

BELGISCHE KAMER VAN
VOLKSVERTEGENWOORDIGERS

17 december 2024

Kamer van volksvertegenwoordigers
en dotaties aan de politieke partijen

Rekeningen van het begrotingsjaar 2023

Begrotingsvoorstellen
voor het begrotingsjaar 2025

Verslag

namens de commissie
voor Comptabiliteit
uitgebracht door
de heer **Wouter Vermeersch**

BIJLAGEN

Inhoud

Blz.

Rekeningen van het begrotingsjaar 2023	3
Begrotingstabel 2025	78
Begrotingsvoorstellen voor het begrotingsjaar 2025	105

Zie:

Doc 56 0501/ (2024/2025):
001: Verslag.

CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS
DE BELGIQUE

17 décembre 2024

Chambre des représentants et
dotations aux partis politiques

Comptes de l'année budgétaire 2023

Propositions budgétaires
pour l'année 2025

Rapport

fait au nom de la commission
de la Comptabilité
par
M. Wouter Vermeersch

ANNEXES

Sommaire

Pages

Comptes de l'année budgétaire 2023	40
Tableau budgétaire 2025	78
Propositions budgétaires pour l'année 2025	208

Voir:

Doc 56 0501/ (2024/2025):
001: Rapport.

**Samenstelling van de commissie op de datum van indiening van het verslag/
Composition de la commission à la date de dépôt du rapport**

A. — Vaste leden / Titulaires:

N-VA	Michael Freilich, Wim Van der Donckt
VB	Lode Vereeck, Wouter Vermeersch
MR	Hervé Cornillie, Benoît Piedboeuf
PS	Éric Thiébaud
PVDA-PTB	Sofie Merckx
Les Engagés	Stéphane Lasseaux
Vooruit	Jan Bertels
cd&v	Steven Matheï

B. — Plaatsvervangers / Suppléants:

Kathleen Depoorter, Steven Vandeput, Charlotte Verkeyn
Dieter Keuten, Kurt Moons, Reccino Van Lommel
Pierre Jadoul, Florence Reuter, Vincent Scourneau
Khalil Aouasti, Pierre-Yves Dermagne
Kemal Bilmez, Nabil Boukili
Jean-Luc Crucke, Xavier Dubois
Achraf El Yakhoulfi, Joris Vandenbroucke
N ., Nathalie Muylle

N-VA	: Nieuw-Vlaamse Alliantie
VB	: Vlaams Belang
MR	: Mouvement Réformateur
PS	: Parti Socialiste
PVDA-PTB	: Partij van de Arbeid van België – Parti du Travail de Belgique
Les Engagés	: Les Engagés
Vooruit	: Vooruit
cd&v	: Christen-Democratisch en Vlaams
Ecolo-Groen	: Ecologistes Confédérés pour l'organisation de luttes originales – Groen
Open Vld	: Open Vlaamse liberalen en democraten
DéFI	: Démocrate Fédéraliste Indépendant

Abréviations dans la numérotation des publications:		Afkorting bij de nummering van de publicaties:	
DOC 56 0000/000	Document de la 56 ^e législature, suivi du numéro de base et numéro de suivi	DOC 56 0000/000	Parlementair document van de 56 ^e zittingsperiode + basisnummer en volgnummer
QRVA	Questions et Réponses écrites	QRVA	Schriftelijke Vragen en Antwoorden
CRIV	Version provisoire du Compte Rendu Intégral	CRIV	Voorlopige versie van het Integraal Verslag
CRABV	Compte Rendu Analytique	CRABV	Beknopt Verslag
CRIV	Compte Rendu Intégral, avec, à gauche, le compte rendu intégral et, à droite, le compte rendu analytique traduit des interventions (avec les annexes)	CRIV	Integraal Verslag, met links het definitieve integraal verslag en rechts het vertaalde beknopt verslag van de toespraken (met de bijlagen)
PLEN	Séance plénière	PLEN	Plenum
COM	Réunion de commission	COM	Commissievergadering
MOT	Motions déposées en conclusion d'interpellations (papier beige)	MOT	Moties tot besluit van interpellaties (beigekleurig papier)

REKENINGEN VAN HET BEGROTINGSJAAR 2023
BIJLAGEN

Uitvoeringsrekening van de begroting												Ameqran			
Ontvangst															
T	Begrotingsartikel	Onschrijving	Init. budget A	Geres./Vsgl. B	Aanpassingen C	Transferten D	Totale begroting E=A+B+C+D	Geconstateerde F	Gefactureerd G	N-gebrkt kred. H=E-F	% gerealiseerd K=(G/E)*100				
Kostenplaats : CRKVV De Kamer															
A60121	Netto bijdragen assemblees		58.000,00	0,00	0,00	0,00	58.000,00	-5.726,60	-5.726,60	63.726,60	-9,87				
A60310	Gewezen voorzitters en weduwen - ontvangsten		210.000,00	0,00	0,00	0,00	210.000,00	210.819,65	210.819,65	-819,65	100,39				
A80210	Terugbetaling verzekeringen gepensioneerden		587.000,00	0,00	0,00	0,00	587.000,00	586.781,99	586.781,99	218,01	99,96				
A80410	Abonnementen NMBS - bijdragen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.016,00	8.016,00	-8.016,00					
> A	KAMERLEDEN		855.000,00	0,00	0,00	0,00	855.000,00	799.891,04	799.891,04	55.108,96	93,55				
B10010	Terugbetalingen pers. Senaat		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.660,84	29.660,84	-29.660,84					
B10020	Terugbetaling Comités (pers.)		110.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00	123.916,58	123.916,58	-13.916,58	112,65				
B10040	Terugbet. Commissie Deontologie		100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	106.183,00	106.183,00	-6.183,00	106,18				
B10050	Terugbetaling personeel andere		15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	18.699,49	18.699,49	-3.699,49	124,66				
B10101	Ontvangsten Wedden en lonen		57.000,00	0,00	0,00	0,00	57.000,00	220.888,09	220.888,09	-163.888,09	387,52				
B10121	Ont Wed & lonen pers. nieuw statuut & tijdelijken		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	119.657,06	119.657,06	-119.657,06					
B10601	Ontvangsten Vakantiegeld - pers.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.774,05	10.774,05	-10.774,05					
B10621	Ontvang Vakantiegeld - pers. nieuw statuut & tijd.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.004,48	9.004,48	-9.004,48					
B10701	Ontvangsten Eindejaarstoelage - pers.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.974,57	2.974,57	-2.974,57					
B10721	Ont Eindejaarstoel. - pers. nieuw statuut & tijd.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.475,96	5.475,96	-5.475,96					
B20001	Ontvangsten - Toeslagen personeel		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	954,95	954,95	-954,95					
B20021	OntvangToeslagen pers. nieuw statuut & tijdelijken		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.781,38	3.781,38	-3.781,38					
B20110	Ontvangsten Schooltoelage Voorarbetaalden		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.481,91	1.481,91	-1.481,91					
B20210	OntvangstVerplaatsingsvergoedinge Voorarbetaalden		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.298,65	1.298,65	-1.298,65					
B20221	Ontv. - Verplaatsingsvergoeding Achterarbetaalden		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	499,00	499,00	-499,00					
B30101	Ontvangsten Patronale bijdrage ZIV personeel		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.609,17	8.609,17	-8.609,17					
B30121	OntvangstPatr. bijdrag. ZIV/RSZ perstatuut & tijd.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.503,25	29.503,25	-29.503,25					
B30201	Ontvangsten - Verzekeringen - pers.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	-1.500,00					
B30610	Dotatie sociale dienst - pers. - ontvangsten		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.405,40	6.405,40	-6.405,40					
26/09/2024 17:42:34			Grp. bedr.	Schema C.R.-K.V.V	Periode van 2023 1 12	Uitg./Ontv 0	Kostenplaats	Artikel van - tot	Alle	Titels 1	Lengte titels 0	Afpuntings	Oninbaar	Type om. 1	Afdruk EUR

DE KAMER - LA CHAMBRE

Amerikan

Uitvoeringsrekening van de begroting

Ontvangst

IT	Begrotingsartikel	Omschrijving	Init. budget A	Geres./Vstgl. B	Aanpassingen C	Transferten D	Totale begroting E=A+B+C+D	Geconstateerde F	Gelactueerd G	N-gebikt kred. H=E-F	% gerealiseerd K=(G/E)*100
B	PERSONEEL										
	C11010	Aanwinsten - Ontvangsten	282.000,00	0,00	0,00	0,00	282.000,00	701.267,83	701.267,83	-419.267,83	248,68
	C12010	Aanwinsten - Ontvangsten	185.000,00	0,00	0,00	0,00	185.000,00	153.365,77	153.365,77	11.634,23	92,95
	C21010	Terugbetalingen aankopen Comité P	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	212,12	212,12	-212,12	
	C31010	Digitalisering - Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,46	50,46	-50,46	
C	C31010	Conservatie - Ontvangsten	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	4.627,96	4.627,96	5.372,04	46,28
	C81210	Documentatie	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
			190.000,00	0,00	0,00	0,00	190.000,00	158.256,31	158.256,31	31.743,69	83,29
	D21010	Drukkerij	245.000,00	0,00	0,00	0,00	245.000,00	311.212,47	311.212,47	-66.212,47	127,03
	DD1010	Ultrusting centrale drukkerij - ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00	4.500,00	-4.500,00	
D	DRUKKERS										
			245.000,00	0,00	0,00	0,00	245.000,00	315.712,47	315.712,47	-70.712,47	128,86
	E10010	Inrichting gebouwen - Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.652,96	35.652,96	-35.652,96	
	E20010	Onderhoudscontracten - Ontvangsten	44.000,00	0,00	0,00	0,00	44.000,00	78.760,08	78.760,08	-34.760,08	179,00
	E40010	Verzekering gebouwen - Ontvangsten	72.000,00	0,00	0,00	0,00	72.000,00	68.645,45	68.645,45	3.354,55	95,34
E	E50010	Veiligheid badges - Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.897,50	1.897,50	-1.897,50	
	E70010	Telecom - ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.616,52	2.616,52	-2.616,52	
	EE1010	Studies - Recettes	45.000,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	51.078,23	51.078,23	-6.078,23	113,51
	EE2010	Ruwbouw - Ontvangsten	214.000,00	0,00	0,00	0,00	214.000,00	53.520,68	53.520,68	160.479,32	25,01
	EE7011	TELEFOON - ONTVANGSTEN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.557,34	1.557,34	-1.557,34	
E	EE9010	MEUBILAIR - ONTVANGSTEN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.573,50	1.573,50	-1.573,50	
	GEBOUWEN										
			375.000,00	0,00	0,00	0,00	375.000,00	295.302,26	295.302,26	79.697,74	78,75
	F10010	Elektriciteit - Ontvangsten	172.000,00	0,00	0,00	0,00	172.000,00	258.451,47	258.451,47	-86.451,47	150,26
	F20010	Gas - Ontvangsten	112.000,00	0,00	0,00	0,00	112.000,00	72.418,64	72.418,64	39.581,36	64,66
F	F30010	Water - Ontvangsten	29.000,00	0,00	0,00	0,00	29.000,00	32.417,39	32.417,39	-3.417,39	111,78
	WATER/ GAS/ ELEKTRICITEIT										
			313.000,00	0,00	0,00	0,00	313.000,00	363.287,50	363.287,50	-50.287,50	116,07
	G11010	Bureauartikelen - verkoop	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	12.560,15	12.560,15	-2.560,15	125,60
	G21110	UITRUSTING DIENSTKLEDIJ - ONTVANGSTEN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	147,36	147,36	-147,36	
G	G31110	Onderhoudsprodukten	24.000,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00	16.434,15	16.434,15	7.565,85	68,48
	G31210	Reinigen lokalen	26.000,00	0,00	0,00	0,00	26.000,00	52.094,25	52.094,25	-26.094,25	200,36
	G31510	Ontvangsten - Reinigen vensters	8.000,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	10.591,18	10.591,18	-2.591,18	132,39

26/09/2024 17:42:36

Grp. bedr.	Schema C.R.-K.V.V.	Boekj 2023	Periode van 1	12	0	Uitg./Ontv	Kostenplaats	Artikel van - tot	Alle	Alle	Titels 1	Lengte titels 0	Afpunteningen	Oninbaar	Type om. 1	Afdruk EUR
------------	-----------------------	---------------	------------------	----	---	------------	--------------	-------------------	------	------	-------------	--------------------	---------------	----------	---------------	---------------

Uitvoeringsrekening van de begroting

DE KAMER - LA CHAMBRE

Ameqran

Ontvangst

T	Begrotingsartikel	Omschrijving	Init. budget A	Geres./Vstgl. B	Aanpassingen C	Transferten D	Totale begroting E=A+B+C+D	Geconstateerde F	Gefactureerd G	N-gebrkt kred. H=E-F	% gerealiseerd K=(G/E)*100
G40410		Verzekering kunstwerken - ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	390,56	390,56	-390,56	
G51010		Boelek - verkoop	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	17.866,59	17.866,59	2.133,41	89,33
G61010		Huur kopieertoestel fracties	7.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	11.403,33	11.403,33	-4.403,33	162,90
G71010		Allerlei	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	810,00	810,00	-810,00	
> G		ONDERHOUD EN UITRUSTING	95.000,00	0,00	0,00	0,00	95.000,00	122.297,57	122.297,57	-27.297,57	128,73
H11110		Ultrusting restaurant - Ontvangsten	23.000,00	0,00	0,00	0,00	23.000,00	26.374,11	26.374,11	-3.374,11	114,67
H21010		Exploitatie restaurants	144.000,00	0,00	0,00	0,00	144.000,00	141.684,94	141.684,94	2.315,06	98,39
H31110		Koffiekamer - verkoop	45.000,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	80.346,35	80.346,35	-35.346,35	178,55
H31210		Verbruik restaurant - ontvangsten	45.000,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	987,65	987,65	44.012,35	2,19
H31310		Maaltijdvergoedingen - ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	30,00	-30,00	
H31710		Hotels late zittingen - ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	675,00	675,00	-675,00	
HH1210		Infrastructuren restaurant - Ontvangsten	126.000,00	0,00	0,00	0,00	126.000,00	109.586,01	109.586,01	16.413,99	86,97
> H		VERBRUIKSGOEDEREN	383.000,00	0,00	0,00	0,00	383.000,00	359.684,06	359.684,06	23.315,94	93,91
I10210		Telecom - inkomsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,58	3,58	-3,58	
I11010		Verzekeringen leden - Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.644,66	4.644,66	-4.644,66	
I21010		Verzekeringen personeel - ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.594,63	18.594,63	-18.594,63	
I31010		Verzekeringen pers. fracties - Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.292,71	8.292,71	-8.292,71	
> I		TELECOM/VERZENDING/BANKEN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.535,58	31.535,58	-31.535,58	
J12010		Keep the lights on - Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.500,98	32.500,98	-32.500,98	
J31010		Allerlei - inkomsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	371,72	371,72	-371,72	
JJ1010		verkoop hardware	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	139,88	139,88	-139,88	
JJ1101		PC personeel - ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.192,00	1.192,00	-1.192,00	
JJ1201		PC Leden - ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	388,80	388,80	-388,80	
> J		INFORMATICA EN BUROTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.593,38	34.593,38	-34.593,38	
K20010		Verkoop kopieën beschermde werken	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89,16	89,16	-89,16	
K21010		Opleiding personeel - Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.249,17	11.249,17	-11.249,17	
K31010		Examens - Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.111,76	2.111,76	-2.111,76	
K41010		Welzijn - Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.802,00	2.802,00	-2.802,00	
K60010		Taalcursussen - Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.775,65	32.775,65	-32.775,65	

26/09/2024 17:42:37	Grp. bedr.	Schema C.R.-K.V.V	Boekj 2023	Periode van 1	Uitg./Ontv 0	Kostenplaats	Artikel van - tot	Alle	Alle	Titels 1	Lengte titels 0	Afpuntingsen	Oninbaar	Type om. 1	Atrkum EUR
---------------------	------------	----------------------	---------------	------------------	-----------------	--------------	-------------------	------	------	-------------	--------------------	--------------	----------	---------------	---------------

DE KAMER - LA CHAMBRE										Uitvoeringsrekening van de begroting										Ameqran									
-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ontvangst

T	Begrotingsartikel	Omschrijving	Init. budget A	Geres./Vstgl. B	Aanpassingen C	Transferten D	Totale begroting E=A+B+C+D	Geconstateerde F	Gefactureerd G	N-gebrkt kred. H=E-F	% gerealiseerd K=(G/E)*100
>	K	DOCUMENTATIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.027,74	49.027,74	-49.027,74	-
	L2110	Evénement publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.270,84	4.270,84	-4.270,84	
	L31010	Communicatie - Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	141,57	141,57	-141,57	
	L41110	Parlementaire zendingen - ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.070,31	5.070,31	-5.070,31	
	L41210	Zendingen personeel - Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	369,00	369,00	-369,00	
	L51010	Buitenlandse delegaties - Ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.743,18	1.743,18	-1.743,18	
	L71010	Eretekens - ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	376,35	376,35	-376,35	
>	L	PRIV. COLLOQUIA/ BUITENLANDSE DELEGATIES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.971,25	11.971,25	-11.971,25	-
	M10010	Verzekeringen - wagenpark - ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62,64	62,64	-62,64	
>	M	WAGENPARK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62,64	62,64	-62,64	-
	N10020	Onvoorzijene ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.817,90	17.817,90	-17.817,90	
	N10030	Forum (bijdragen)	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	24.419,96	24.419,96	125.580,04	16,28
	N10040	Varia (Hertog-Beyaert)	991.000,00	0,00	0,00	0,00	991.000,00	1.046.414,40	1.046.414,40	-55.414,40	105,59
	N20010	Advocaten - gerechtskosten - boetes - ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.321,30	1.321,30	-1.321,30	
	N60010	Positieve intresten banken	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	640.431,67	640.431,67	-580.431,67	1.067,39
>	N	ONVOORZIENE INKOMSTEN/UITGAVEN	1.201.000,00	0,00	0,00	0,00	1.201.000,00	1.730.405,23	1.730.405,23	-529.405,23	-
	P99000	Kredietlijn Forum (schatkist)	11.000.000,00	0,00	0,00	0,00	11.000.000,00	11.000.000,00	11.000.000,00	0,00	100,00
>	P	FORUM	11.000.000,00	0,00	0,00	0,00	11.000.000,00	11.000.000,00	11.000.000,00	0,00	100,00
	Q11010	Raad van Europa - terugbetalingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.393,00	45.393,00	-45.393,00	
	Q80010	O.v.s.e. - ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.914,45	3.914,45	-3.914,45	
>	Q	EXTRA-PARLEMENTAIREORGANIS.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.307,45	49.307,45	-49.307,45	-
	R20111	Loon - u/m - ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.183,63	2.183,63	-2.183,63	
	R30511	Loon - a.m. - ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.406,39	12.406,39	-12.406,39	
	R30610	Weddetoeslagen - a.m. - ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66,42	66,42	-66,42	

26/09/2024 17:42:39	Grp. bedr.	Schema C.R.-K.V.V	Boekj 2023	Periode van 1	Uitg./Ontv 0	Kostenplaats	Artikel van - tot	Alle	Alle	Titels 1	Lengte titels 0	Afpunteningen	Oninbaar	Type om. 1	Atkum EUR
---------------------	------------	----------------------	---------------	------------------	-----------------	--------------	-------------------	------	------	-------------	--------------------	---------------	----------	---------------	--------------

DE KAMER - LA CHAMBRE		Uitvoeringsrekening van de begroting										Ameqran
-----------------------	--	--------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------

Ontvangst

T	Begrotingsartikel	Omschrijving	Init. budget A	Geres./Vstgl. B	Aanpassingen C	Transferten D	Totale begroting E=A+B+C+D	Geconstateerde F	Gefactureerd G	N-gebrkt kred. H=E-F	% gerealiseerd K=(G/E)*100
>	R	POLITIEKE FRACTIES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.656,44	14.656,44	-14.656,44	-
	Z99000	FINANCIERING Kamer v. volksvert. (schatkist)	168.814.000,00	0,00	0,00	0,00	168.814.000,00	168.814.000,00	168.814.000,00	0,00	100,00
	Z99200	FINANCIEMENT - Durafonds	767.000,00	0,00	0,00	0,00	767.000,00	521.788,08	521.788,08	245.211,92	68,03
	Z99300	FINANCIERING - Kredietoverhevelingen	2.634.000,00	0,00	0,00	0,00	2.634.000,00	2.634.000,00	2.634.000,00	0,00	100,00
>	Z	FINANCIERING	172.215.000,00	0,00	0,00	0,00	172.215.000,00	171.969.788,08	171.969.788,08	245.211,92	99,86
		Totaal kostenplaats CRKV	187.154.000,00	0,00	0,00	0,00	187.154.000,00	188.007.046,83	188.007.046,83	-853.046,83	100,46

Kostenplaats : DOTPOL		Politieke partijen									
	T99000	FINANCIERING dotaties pol. partijen (schatkist)	35.540.000,00	0,00	0,00	0,00	35.540.000,00	35.540.000,00	35.540.000,00	0,00	100,00
>	T	DOTATIES POLITIEKE PARTIEN	35.540.000,00	0,00	0,00	0,00	35.540.000,00	35.540.000,00	35.540.000,00	0,00	100,00
		Totaal kostenplaats DOTPOL	35.540.000,00	0,00	0,00	0,00	35.540.000,00	35.540.000,00	35.540.000,00	0,00	100,00

Kostenplaats : PLIF		PLIF									
	B10020	Terugbetaling Comités (pers.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77.429,77	77.429,77	-77.429,77	-
>	B	PERSONEEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77.429,77	77.429,77	-77.429,77	-
	M10010	Verzekeringen - wagenpark - ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	898,13	898,13	-898,13	-
	M30010	Benzine & olie - ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	-5.000,00	-
	M40010	Herstellingen en onderhoud - ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	-3.000,00	-
>	M	WAGENPARK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.898,13	8.898,13	-8.898,13	-
	N10020	Onvoorzien ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	104.797,20	104.797,20	-104.797,20	-
>	N	ONVOORZIENE INKOMSTEN/UITGAVEN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	104.797,20	104.797,20	-104.797,20	-
		Totaal kostenplaats PLIF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	191.125,10	191.125,10	-191.125,10	-

Kostenplaats : PRESEU		PRESEU									
-----------------------	--	--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

26/09/2024 17:42:40	Grp. bedr.	Schema C.R.-K.V.V	Boekj 2023	Periode van 1	Uitg./Ontv 12	Kostenplaats	Artikel van - tot	Alle	Titels 1	Lengte titels 0	Afpunten	Oninbaar	Type om. 1	Atkum EUR
---------------------	------------	----------------------	---------------	------------------	------------------	--------------	-------------------	------	-------------	--------------------	----------	----------	---------------	--------------

DE KAMER - LA CHAMBRE		Uitvoeringsrekening van de begroting										Ameqran
-----------------------	--	--------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------

Ontvangst

T	Begrotingsartikel	Omschrijving	Init. budget A	Geres./Vstgl. B	Aanpassingen C	Transferen D	Totale begroting E=A+B+C+D	Gefactureerd G	N-gebrkt kred. H=E-F	% gerealiseerd K=(G/E)*100
	Z99000	FINANCIERING Kamer v. volksvert. (schatkist)	550.000,00	0,00	0,00	0,00	550.000,00	550.000,00	0,00	100,00
>	Z	FINANCIERING	550.000,00	0,00	0,00	0,00	550.000,00	550.000,00	0,00	100,00
		Totaal kostenplaats PRESEU	550.000,00	0,00	0,00	0,00	550.000,00	550.000,00	0,00	100,00
		Totaal Ontvangst	223.244.000,00	0,00	0,00	0,00	223.244.000,00	224.288.171,93	-1.044.171,93	100,47

26/09/2024 17:42:40	Grp.bedr.	Schema C.R.-K.V.V	Boekj 2023	Periode van 1	Uitg./Ontv 12	Kostenplaats	Artikel van - tot	Alle	Alle	Titels 1	Lengte titels 0	Afpuntings	Oninbaar	Type om. 1	Atdum EUR
---------------------	-----------	----------------------	---------------	------------------	------------------	--------------	-------------------	------	------	-------------	--------------------	------------	----------	---------------	--------------

Uitvoeringsrekening van de begroting

DE KAMER - LA CHAMBRE

Ameqran

Uitgave

T	Begrotingsartikel	Omschrijving	Init. budget A	Geres./Vstg. B	Aanpassingen C	Transferten D	Totale begroting E=A+B+C+D	Vastlegging/BB F	Gerealiseerd G	N-gebrkt kred. H=E-F	Overdracht J=F-G	% gerealiseerd K=(G/E)*100
Kostenplaats : CRKW De Kamer												
A50110		Parlementaire vergoedingen	15.556.000,00	0,00	0,00	0,00	15.556.000,00	15.257.147,11	15.257.147,11	298.852,89	0,00	98,08
A50120		Onkostenvergoeding	4.585.000,00	0,00	0,00	0,00	4.585.000,00	4.502.199,00	4.502.199,00	82.801,00	0,00	98,19
A50200		Vakantiegeld kamerleden	1.231.000,00	0,00	0,00	0,00	1.231.000,00	1.219.752,03	1.219.752,03	11.247,97	0,00	99,09
A50300		Eindejaarsbeloofte kamerleden	617.000,00	0,00	0,00	0,00	617.000,00	594.821,40	594.821,40	22.178,60	0,00	96,41
A60110		Afscheidsvergoeding	364.000,00	0,00	0,00	0,00	364.000,00	384.544,93	384.544,93	-20.544,93	0,00	105,64
A60120		Netto bijdragen assemblees	71.000,00	0,00	0,00	0,00	71.000,00	100.310,24	100.310,24	-29.310,24	0,00	141,28
A60300		Gewezen voorzitters en weduwen	21.000,00	0,00	0,00	0,00	21.000,00	20.650,86	20.650,86	349,14	0,00	98,34
A60400		Reservefondsen	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	100,00
A70200		Afscheidsvergoedingen	650.000,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00	690.665,61	690.665,61	-40.665,61	0,00	106,26
A70300		Verplaatsingskosten	9.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	8.918,05	8.918,05	81,95	0,00	99,09
A70410		Representatievergoeding voorzitter	140.000,00	0,00	0,00	0,00	140.000,00	137.209,52	137.209,52	2.790,48	0,00	98,01
A70420		Representatievergoeding leden	1.002.000,00	0,00	0,00	0,00	1.002.000,00	1.006.500,65	1.006.500,65	-4.500,65	0,00	100,45
A80100		Toelegging pensioenkas	18.800.000,00	0,00	0,00	0,00	18.800.000,00	18.800.000,00	18.800.000,00	0,00	0,00	100,00
A80300		Bidrag ziekteverzekering	190.000,00	0,00	0,00	0,00	190.000,00	211.710,48	211.710,48	-21.710,48	0,00	111,43
A80400		Abonnementen nmbv's gewezen leden	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	11.047,00	11.047,00	-1.047,00	0,00	110,47
A		KAMERLEDEN	45.246.000,00	0,00	0,00	0,00	45.246.000,00	44.945.476,88	44.945.476,88	300.523,12	0,00	99,34
B10100		Wedden en lonen	41.629.000,00	0,00	0,00	0,00	41.629.000,00	41.334.000,26	41.334.000,26	294.999,74	0,00	99,29
B10110		Wedden en lonen Senaat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.322,30	22.322,30	-22.322,30	0,00	0,00
B10120		Wedden en lonen pers. nieuw statuut & tijdelijken	6.160.000,00	0,00	0,00	0,00	6.160.000,00	6.047.934,45	6.047.934,45	112.065,55	0,00	98,18
B10570		Recepties en diversen - loon occ.	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	799,96	799,96	9.200,04	0,00	8,00
B10580		Medewerkers - loon occ.	800.000,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	824.985,34	824.985,34	-24.985,34	0,00	103,12
B10600		Vakantiegeld - pers.	3.286.000,00	0,00	0,00	0,00	3.286.000,00	3.381.780,85	3.381.780,85	-95.780,85	0,00	102,91
B10610		Vakantiegeld pers. Ex-Senaat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.237,43	5.237,43	-5.237,43	0,00	0,00
B10620		Vakantiegeld - pers. nieuw statuut & tijd.	398.000,00	0,00	0,00	0,00	398.000,00	400.087,03	400.087,03	-2.087,03	0,00	100,52
B10700		Eindejaarsbeloofte - pers.	1.645.000,00	0,00	0,00	0,00	1.645.000,00	1.648.293,24	1.648.293,24	-3.293,24	0,00	100,20
B10710		Eindejaarsbeloofte pers. Ex-Senaat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.353,13	2.353,13	-2.353,13	0,00	0,00
B10720		Eindejaarsbeloofte - pers. nieuw statuut & tijd.	280.000,00	0,00	0,00	0,00	280.000,00	280.554,05	280.554,05	-554,05	0,00	100,20
B20000		Toelagen personeel	1.790.000,00	0,00	0,00	0,00	1.790.000,00	2.493.383,90	2.493.383,90	-703.383,90	0,00	139,30
B20010		Toelagen personeel Senaat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	999,05	999,05	-999,05	0,00	0,00
B20020		Toelagen pers. nieuw statuut &	175.000,00	0,00	0,00	0,00	175.000,00	191.798,54	191.798,54	-16.798,54	0,00	109,60

26/09/2024 17:42:42	Grp. bedr.	Schema C.R.-K.V.V	Boekj 2023	Periode van 1	Uitg./Ontv 12	Kostenplaats	Artikel van - tot	Alle	Alle	Titels 1	Lengte titels 0	Afpunteningen	Oninbaar	Type om. 1	Atkum EUR
---------------------	------------	----------------------	---------------	------------------	------------------	--------------	-------------------	------	------	-------------	--------------------	---------------	----------	---------------	--------------

DE KAMER - LA CHAMBRE

Uitvoeringsrekening van de begroting

Ameqran

Uitgave

T	Begrotingsartikel	Omschrijving	Init. budget A	Geres./Vstg. B	Aanpassingen C	Transferten D	Totale begroting E=A+B+C+D	Vastlegging/BB F	Gerealiseerd G	N-gebrkt kred. H=E-F	Overdracht J=F-G	% gerealiseerd K=(G/E)*100
		tijdelijken										
B20100	Schooltoelage	Voorafbetalen	557.000,00	0,00	0,00	0,00	557.000,00	471.587,25	471.587,25	85.412,75	0,00	84,67
B20120	Schooltoelage	Achteraftbetalen	95.000,00	0,00	0,00	0,00	95.000,00	98.655,07	98.655,07	-3.655,07	0,00	103,85
B20200	Verplaatsingsvergoedingen	Voorafbetalen	700.000,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	760.395,51	760.395,51	-60.395,51	0,00	108,63
B20220	Verplaatsingsvergoeding	Achteraftbetalen	138.000,00	0,00	0,00	0,00	138.000,00	184.550,02	184.550,02	-46.550,02	0,00	133,73
B30100	Patronale bijdrage ZIV personeel		2.275.000,00	0,00	0,00	0,00	2.275.000,00	2.391.175,41	2.391.175,41	-116.175,41	0,00	105,11
B30110	Patronale bijdragen ZIV pers. Senaat		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.620,57	3.620,57	-3.620,57	0,00	0,00
B30120	Patr. bijdrag. ZIV/RSZ pers. nieuw statuut & tijd.		506.000,00	0,00	0,00	0,00	506.000,00	557.383,83	557.383,83	-51.383,83	0,00	110,15
B30500	Medische controles - pers.		1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	861,22	861,22	138,78	0,00	86,12
B30600	Dotatie sociale dienst - pers.		200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	287.929,83	287.929,83	-87.929,83	0,00	143,96
> B	PERSONEEL		60.645.000,00	0,00	0,00	0,00	60.645.000,00	61.390.688,24	61.390.688,24	-745.688,24	0,00	101,23
C11000	Aanwinsten		330.000,00	0,00	0,00	0,00	330.000,00	346.281,07	308.151,25	-16.281,07	38.129,82	93,38
C12000	Aankopen Comité P		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C21000	Digitalisering		5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	100,91	100,91	4.899,09	0,00	2,02
C31000	Conservatie		20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	9.255,92	9.255,92	10.744,08	0,00	46,28
C41000	Inrichting		10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	1.949,25	882,38	8.050,75	1.066,87	8,82
C71000	Belga		654.000,00	0,00	0,00	0,00	654.000,00	659.461,64	659.461,64	-5.461,64	0,00	100,84
C81100	DOC - fracties en leden		68.000,00	0,00	0,00	0,00	68.000,00	70.145,49	67.317,58	-2.145,49	2.827,91	99,00
C81200	DOC - diensten		158.000,00	0,00	0,00	0,00	158.000,00	205.474,39	199.762,40	-47.474,39	5.711,99	126,43
> C	BIBLIOTHEEK		1.245.000,00	0,00	0,00	0,00	1.245.000,00	1.292.668,67	1.244.932,08	-47.668,67	47.736,59	99,99
D21100	Verbruiksgoederen drukkerij		230.000,00	0,00	0,00	0,00	230.000,00	131.064,88	124.495,06	98.935,12	6.569,82	54,13
D21200	Onderhoud centrale drukkerij		120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	64.758,82	64.758,82	55.241,18	0,00	53,97
D21300	Huurcontracten - drukkerij		300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	287.719,26	287.719,26	12.280,74	0,00	95,91
D60000	Inbiden		5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	3.142,53	3.142,53	1.857,47	0,00	62,85
DD1000	Uitruising centrale drukkerij		200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	65.015,51	42.823,61	134.984,49	22.191,90	21,41
> D	DRUKKERS		855.000,00	0,00	0,00	0,00	855.000,00	551.701,00	522.939,28	303.299,00	28.761,72	61,16
E10000	Inrichting - gebouwen		330.000,00	0,00	0,00	0,00	330.000,00	338.615,08	322.185,11	-8.615,08	16.429,97	97,63
E20000	Onderhoudscontracten		600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	441.769,42	438.238,34	158.230,58	3.531,08	73,04
E40000	Verzekeringen gebouwen		177.000,00	0,00	0,00	0,00	177.000,00	176.828,04	176.828,04	171,96	0,00	99,90
E50000	Veiligheid - badges		1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	3.276,28	2.304,65	-2.276,28	971,63	230,47
E60000	Belastingen (gebouwen)		375.000,00	0,00	0,00	0,00	375.000,00	762.253,67	762.253,67	-387.253,67	0,00	203,27

26/09/2024 17:42:44	Grp. bedr.	Schema C.R.-K.V.V	Boekj 2023	Periode van 1	Uitg./Ontv 12	Kostenplaats	Artikel van - tot	Alle	Alle	Titels 1	Lengte titels 0	Afpunteningen	Oninbaar	Type om. 1	Attkum EUR
---------------------	------------	----------------------	---------------	------------------	------------------	--------------	-------------------	------	------	-------------	--------------------	---------------	----------	---------------	---------------

DE KAMER - LA CHAMBRE

Ameqran

Uitvoeringsrekening van de begroting

Uitgave

T	Begrotingsartikel	Omschrijving	Init. budget A	Geres./Vstg. B	Aanpassingen C	Transferten D	Totale begroting E=A+B+C+D	Vastlegging/BB F	Gerealiseerd G	N-gebrkt kred. H=E-F	Overdracht J=F-G	% gerealiseerd K=(G/E)*100
E7000	Telecom		50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	55.619,62	55.619,62	-5.619,62	0,00	111,24
EE1000	Studies		239.000,00	0,00	0,00	0,00	239.000,00	186.871,11	153.084,00	52.128,89	33.787,11	64,05
EE2000	Ruwbouw		2.799.000,00	0,00	0,00	0,00	2.799.000,00	2.106.030,16	2.050.180,63	692.969,84	55.849,53	73,25
EE7000	TELEFOON		34.000,00	0,00	0,00	0,00	34.000,00	21.471,71	22.496,94	12.528,29	-1.025,23	66,17
EE9000	Meubilair		45.000,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	47.799,79	47.591,58	-2.798,79	208,21	105,76
> E	GEBOUWEN		4.650.000,00	0,00	0,00	0,00	4.650.000,00	4.140.534,88	4.030.782,58	509.465,12	109.752,30	86,68
F10000	Elektriciteit		1.725.000,00	0,00	0,00	0,00	1.725.000,00	1.562.567,64	1.562.567,64	162.432,36	0,00	90,58
F20000	Gas		450.000,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	416.102,91	416.102,91	33.897,09	0,00	92,47
F30000	Water		127.000,00	0,00	0,00	0,00	127.000,00	93.528,94	93.528,94	33.471,06	0,00	73,64
> F	WATER/ GAS/ ELEKTRICITEIT		2.302.000,00	0,00	0,00	0,00	2.302.000,00	2.072.199,49	2.072.199,49	229.800,51	0,00	90,02
G11000	Bureauartikelen		120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	140.888,69	135.343,33	-20.888,69	5.545,36	112,79
G21100	Uitrusting dienstkledij		90.000,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00	92.856,99	92.250,01	-2.856,99	606,98	102,50
G21200	Onderhoud dienstkledij		3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	4.218,26	4.218,26	-1.218,26	0,00	140,61
G31100	Schoonmaakmiddelen		175.000,00	0,00	0,00	0,00	175.000,00	127.237,62	123.829,14	47.762,38	3.408,48	70,76
G31200	Reinigen lokalen		105.000,00	0,00	0,00	0,00	105.000,00	99.699,61	99.298,55	5.300,39	401,06	94,57
G31300	Reinigen linnen		10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.901,57	10.901,57	-901,57	0,00	109,02
G31500	Reinigen vensters		91.000,00	0,00	0,00	0,00	91.000,00	67.457,55	66.649,87	23.542,45	807,68	73,24
G51000	Boetiek		20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	12.599,95	12.468,14	7.400,05	131,81	62,34
G61000	Gedecentraliseerde kopleertoestellen		60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	45.792,90	45.792,90	14.207,10	0,00	76,32
G71000	Allerlei		15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	20.242,81	19.479,21	-5.242,81	763,60	129,86
> G	ONDERHOUD EN UITRUSTING		689.000,00	0,00	0,00	0,00	689.000,00	621.895,95	610.230,98	67.104,05	11.664,97	88,57
H11100	Uitrusting restaurant		90.000,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00	84.783,62	81.655,86	5.216,38	3.127,76	90,73
H11200	Uitrusting koffiekamer		60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	77.986,25	75.772,72	-17.986,25	2.213,53	126,29
H21000	Exploitatie restaurant		660.000,00	0,00	0,00	0,00	660.000,00	721.951,92	721.951,92	-61.951,92	0,00	109,39
H30000	Bureauartikelen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
H31100	Verbruik koffiekamer		300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	312.005,78	310.428,66	-12.005,78	1.577,12	103,48
H31200	Verbruik restaurant		175.000,00	0,00	0,00	0,00	175.000,00	125.766,58	125.766,58	49.233,42	0,00	71,87
H31300	Maaltijdvergoedingen		12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	10.804,81	10.804,81	1.195,19	0,00	90,04
H31400	Maaltijden late zittingen		100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	64.855,17	64.855,17	35.144,83	0,00	64,86
H31500	Traiteur		20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	2.398,45	2.398,45	17.601,55	0,00	11,99
H31600	Traiteur Voorzitterschap		20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	10.476,38	10.428,22	9.523,62	48,16	52,14
H31700	Hotels late zittingen		20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	30.686,52	30.686,52	-10.686,52	0,00	153,43
H40300	Uitrusting dienstkledij		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

26/09/2024 17:42:46	Grp. bedr.	Schema C.R.-K.V.V	Boekj 2023	Periode van 1	Uitg./Ontv 12	Kostenplaats	Artikel van - tot	Alle	Titels 1	Lengte titels 0	Afpunteningen	Oninbaar	Type om. 1	Attkum EUR
---------------------	------------	----------------------	---------------	------------------	------------------	--------------	-------------------	------	-------------	--------------------	---------------	----------	---------------	---------------

DE KAMER - LA CHAMBRE

Uitvoeringsrekening van de begroting

Ameqran

Uitgave

T	Begrotingsartikel	Omschrijving	Intt. budget A	Geres./Vstgl. B	Aanpassingen C	Transferten D	Totale begroting E=A+B+C+D	Vastleging/BB F	Gerealiseerd G	N-gebiht kred. H=E-F	Overdracht J=F-G	% gerealiseerd K=(G/E)*100
H60010	Schoonmaakmiddelen		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
H80000	Diners en Recepties - Allerlei		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
HH1200	Infrastructuren restaurant		377.000,00	0,00	0,00	0,00	377.000,00	351.275,05	351.275,05	25.724,95	0,00	93,18
> H	VERBRUIKSGOEDEREN		1.834.000,00	0,00	0,00	0,00	1.834.000,00	1.792.990,53	1.786.023,96	41.009,47	6.966,57	97,38
I11000	Verzekeringen leden		920.000,00	0,00	0,00	0,00	920.000,00	892.774,44	892.774,44	27.225,56	0,00	97,04
I20220	Negatieve int. bank / bankkosten		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
I21000	Verzekeringen personeel		1.355.000,00	0,00	0,00	0,00	1.355.000,00	1.403.739,60	1.403.739,60	-48.739,60	0,00	103,60
I31000	Verzekeringen personeel fracties		540.000,00	0,00	0,00	0,00	540.000,00	613.703,33	613.703,33	-73.703,33	0,00	113,65
> I	TELECOM/VERZENDING/BANKEN		2.815.000,00	0,00	0,00	0,00	2.815.000,00	2.910.217,37	2.910.217,37	-95.217,37	0,00	103,38
J11000	Hardware		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
J12000	Keep the lights on		3.234.000,00	0,00	0,00	0,00	3.234.000,00	3.351.521,21	3.157.020,80	-117.521,21	194.500,41	97,62
J21000	Software		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
J22000	Fix the basics		1.820.000,00	0,00	0,00	0,00	1.820.000,00	1.442.740,28	1.362.043,41	377.259,72	80.696,87	74,84
J32000	IT New		4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	1.910.508,19	1.891.029,61	2.089.491,81	19.478,58	47,28
J11000	Hardware		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
J11100	PC personeel		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.851,41	22.851,41	-22.851,41	0,00	0,00
J11200	PC Leden		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.883,11	8.883,11	-8.883,11	0,00	0,00
J11300	PC Fracties		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.270,12	2.270,12	-2.270,12	0,00	0,00
J12000	Software		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
J13000	Allerlei		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
> J	INFORMATICA EN BUROTICA		9.054.000,00	0,00	0,00	0,00	9.054.000,00	6.738.774,32	6.444.098,46	2.315.225,68	294.675,86	71,17
K21000	Opleidingen personeel		200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	218.598,83	206.939,01	-18.598,83	11.659,82	103,47
K31000	Examens		50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	42.519,49	42.519,49	7.480,51	0,00	85,04
K41000	Welzijn		50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	21.507,22	21.474,31	28.492,78	32,91	42,95
K60000	Taalcursussen		120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	112.126,80	112.126,80	7.873,20	0,00	93,44
K90000	Infrastructuur onthaalcentrum		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
> K	DOCUMENTATIE		420.000,00	0,00	0,00	0,00	420.000,00	394.752,34	383.059,61	25.247,66	11.692,73	91,20
L21100	Publieke evenementen		70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	72.894,78	72.894,79	-2.894,78	-0,01	104,14
L21200	Interne evenementen		12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	4.881,15	4.881,15	7.118,85	0,00	40,68
L31000	Communicatie		105.000,00	0,00	0,00	0,00	105.000,00	32.691,77	32.451,77	72.308,23	240,00	30,91
L41100	Parlementaire zendingen		150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	118.573,68	118.573,68	31.426,32	0,00	79,05
L41200	Zendingen personeel		30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	7.762,84	7.762,84	22.237,16	0,00	25,88

26/09/2024 17:42:49

Grp. bedr.

Boekj
C.R.-K.V.V.

Periode van
2023 1 12

Uitg./Ontv
0

Kostenplaats

Artikel van - tot

Alle

Alle

Titels
1 0

Lengte tiels

Afpuntings

Oninbaar

Type om.
1

Afkum
EUR

Uitvoeringsrekening van de begroting

DE KAMER - LA CHAMBRE

Ameqran

Uitgave

T	Begrotingsartikel	Omschrijving	Init. budget A	Geres./Vstg. B	Aanpassingen C	Transferten D	Totale begroting E=A+B+C+D	Vastlegging/BB F	Gerealiseerd G	N-gebrkt kred. H=E-F	Overdracht J=F-G	% gerealiseerd K=(G/E)*100
L51000	Buitenlandse delegaties		30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	984,13	984,13	29.015,87	0,00	3,28
L61000	Relatiegeschenken		15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	408,17	408,17	14.591,83	0,00	2,72
L71000	Eretikens		10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	5.915,47	5.915,47	4.084,53	0,00	59,15
L811000	Kunstwerken		38.000,00	0,00	0,00	0,00	38.000,00	14.658,47	14.658,47	23.341,53	0,00	38,57
L81200	Verzekeringen kunstwerken		14.000,00	0,00	0,00	0,00	14.000,00	13.093,20	13.093,20	906,80	0,00	93,52
> L	PRI/ COLLOQUIA/		474.000,00	0,00	0,00	0,00	474.000,00	271.863,66	271.623,67	202.136,34	239,99	57,30
>	BUITENLANDSE DELEGATIES										-	
M10000	Verzekeringen - wagenpark		3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	2.422,78	2.422,78	577,22	0,00	80,76
M20000	Taxis		72.000,00	0,00	0,00	0,00	72.000,00	33.235,21	33.235,21	38.764,79	0,00	46,16
M30000	Benzine & olie		30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	20.364,16	20.364,16	9.635,84	0,00	67,88
M40000	Herstellingen en onderhoud		5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	2.955,58	2.755,57	2.044,42	200,01	55,11
M60000	Leasing wagens		115.000,00	0,00	0,00	0,00	115.000,00	111.725,61	111.725,61	3.274,39	0,00	97,15
> M	WAGENPARK		225.000,00	0,00	0,00	0,00	225.000,00	170.703,34	170.503,33	54.296,66	200,01	75,78
>	ONVOORZIENBARE UITGAVEN										-	
N10000	Onvoorzienbare uitgaven		5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	3.310,00	3.310,00	1.690,00	0,00	66,20
N10010	Onvoorzienbare uitgaven (varia)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	240,00	240,00	-240,00	0,00	
N20000	Advocaten - gerechtskosten - boetes		500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	529.993,57	529.993,57	-29.993,57	0,00	106,00
N40000	Bijzondere kosten commissies		150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	116.853,28	116.853,28	33.146,72	0,00	77,90
N50000	Verzendingskosten		72.000,00	0,00	0,00	0,00	72.000,00	106.093,38	106.093,38	-34.093,38	0,00	147,35
N60000	Negatieve bankintresten / bankkosten		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.394,39	1.394,39	-1.394,39	0,00	
> N	ONVOORZIENE INKOMSTEN/UITGAVEN		727.000,00	0,00	0,00	0,00	727.000,00	757.884,62	757.884,62	-30.884,62	0,00	104,25
P10100	Kapitaal		5.214.000,00	0,00	0,00	0,00	5.214.000,00	5.214.001,40	5.214.001,40	-1,40	0,00	100,00
P10200	Intresten		5.786.000,00	0,00	0,00	0,00	5.786.000,00	5.697.803,08	5.697.803,08	88.196,92	0,00	98,48
> P	FORUM		11.000.000,00	0,00	0,00	0,00	11.000.000,00	10.911.804,48	10.911.804,48	88.195,52	0,00	99,20
Q11000	Toelagen Raad van Europa		100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100,00
Q40000	Benelux		110.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00	98.348,66	98.348,66	11.651,34	0,00	89,41
Q50000	NAVJO		130.000,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00	125.237,04	125.237,04	4.762,96	0,00	96,34
Q60000	Interparlementaire unie		130.000,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00	0,00	0,00	100,00
Q70000	Pro lege		9.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	100,00
Q80000	O.v.s.e.		110.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00	134.969,08	134.969,08	-24.969,08	0,00	122,70
Q90000	PA UVM		12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00
Q90100	COSAC secr.		2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	1.347,54	1.347,54	652,46	0,00	67,38

Grp. bedr.	Schema C.R.-K.V.V	Boekj 2023	Periode van 1	Uitg./Ontv 12	Kostenplaats	Artikel van - tot	Alle	Titels 1	Lengte titels 0	Afpunteningen	Oninbaar	Type om. 1	Atkum EUR
26/09/2024 17:42:50				0									

DE KAMER - LA CHAMBRE

Uitvoeringsrekening van de begroting

Ameqran

Uitgave

T	Begrotingsartikel	Omschrijving	Init. budget A	Geres./Vstgl. B	Aanpassingen C	Transferten D	Totale begroting E=A+B+C+D	Vastlegging/BB F	Gerealiseerd G	N-gebrkt kred. H=E-F	Overdracht J=F-G	% gerealiseerd K=(G/E)*100		
Q90200	IPEX		2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	4.529,18	4.529,18	-2.529,18	0,00	226,46		
>	EXTRA-PARLEMENTAIREORGANIS.		605.000,00	0,00	0,00	0,00	605.000,00	603.431,50	603.431,50	1.568,50	0,00	99,74		
R10100	Toelagen werkkosten fracties		11.203.000,00	0,00	0,00	0,00	11.203.000,00	10.999.523,20	10.999.523,20	203.476,80	0,00	98,18		
R15110	Loon fractiesecretarissen		1.400.000,00	0,00	0,00	0,00	1.400.000,00	1.321.296,15	1.321.296,15	78.703,85	0,00	94,38		
R15120	Vakantiegeld fractiesecr.		97.000,00	0,00	0,00	0,00	97.000,00	101.801,71	101.801,71	-4.801,71	0,00	104,95		
R15130	Eindejaarsboelage fractiesecr.		49.000,00	0,00	0,00	0,00	49.000,00	46.515,60	46.515,60	2.484,40	0,00	94,93		
R15200	Weddetoeslagen fractiesecretarissen		49.000,00	0,00	0,00	0,00	49.000,00	46.019,78	46.019,78	2.980,22	0,00	93,92		
R15300	Aanvullend pensioen fractiesecr.		330.000,00	0,00	0,00	0,00	330.000,00	298.235,35	298.235,35	31.764,65	0,00	90,37		
R20110	Loon - u/m		9.500.000,00	0,00	0,00	0,00	9.500.000,00	10.169.755,53	10.169.755,53	-669.755,53	0,00	107,05		
R20120	Vakantiegeld - u/m		728.000,00	0,00	0,00	0,00	728.000,00	764.486,06	764.486,06	-36.486,06	0,00	105,01		
R20130	Eindejaarsboelage - u/m		461.000,00	0,00	0,00	0,00	461.000,00	458.024,35	458.024,35	2.975,65	0,00	99,35		
R20200	Weddetoeslagen - u/m		743.000,00	0,00	0,00	0,00	743.000,00	821.705,06	821.705,06	-78.705,06	0,00	110,59		
R30510	Loon - a.m.		6.250.000,00	0,00	0,00	0,00	6.250.000,00	6.186.681,52	6.186.681,52	63.318,48	0,00	98,99		
R30520	Vakantiegeld - a.m.		478.000,00	0,00	0,00	0,00	478.000,00	486.903,44	486.903,44	-8.903,44	0,00	101,86		
R30530	Eindejaarsboelage - a.m.		364.000,00	0,00	0,00	0,00	364.000,00	321.465,16	321.465,16	42.534,84	0,00	88,31		
R30600	Weddetoeslagen - a.m.		728.000,00	0,00	0,00	0,00	728.000,00	764.731,72	764.731,72	-36.731,72	0,00	105,05		
R40510	Lonen - p/bur		1.700.000,00	0,00	0,00	0,00	1.700.000,00	1.715.993,48	1.715.993,48	-15.993,48	0,00	100,94		
R40520	Vakantiegeld - p/bur		134.000,00	0,00	0,00	0,00	134.000,00	112.994,20	112.994,20	21.005,80	0,00	84,32		
R40530	Eindejaarsboelage - p/bur		73.000,00	0,00	0,00	0,00	73.000,00	74.713,17	74.713,17	-1.713,17	0,00	102,35		
R40600	Weddetoeslagen - p/bur		96.000,00	0,00	0,00	0,00	96.000,00	104.062,11	104.062,11	-8.062,11	0,00	108,40		
R45110	Lonen Pers. Voorzitterschap Voorafbetaalden		420.000,00	0,00	0,00	0,00	420.000,00	536.593,23	536.593,23	-116.593,23	0,00	127,76		
R45120	Lonen Pers. Voorz.		470.000,00	0,00	0,00	0,00	470.000,00	465.385,06	465.385,06	4.614,94	0,00	99,02		
R45210	Achterafbet./Medew. Ex-Voorz		35.000,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	41.508,13	41.508,13	-6.508,13	0,00	118,59		
R45220	Vakantiegeld Pers. Voorzittersch. Voorafbetaalden		38.000,00	0,00	0,00	0,00	38.000,00	49.707,85	49.707,85	-11.707,85	0,00	130,81		
R45310	Vak.geld Pers. Voorz. Achterafbet./Medew. Ex-Voorz		20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	23.426,54	23.426,54	-3.426,54	0,00	117,13		
R45320	Eindejaarsboelage Pers. Voorzittersch. Voorafbet.		26.000,00	0,00	0,00	0,00	26.000,00	22.695,82	22.695,82	3.304,18	0,00	87,29		
R45410	Eindejaarsboel. Pers. Voorz. Achter/Medew Ex-Voorz		30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	33.673,28	33.673,28	-3.673,28	0,00	112,24		
R45420	Weddetoesl. Pers. Voorz. Achteraf/Medew Ex-Voorz		48.000,00	0,00	0,00	0,00	48.000,00	40.200,05	40.200,05	7.799,95	0,00	83,75		
R50110	Patronale bijdragen RSZ		343.000,00	0,00	0,00	0,00	343.000,00	323.076,00	323.076,00	19.924,00	0,00	94,19		
26/09/2024 17:42:52	Grp. bedr.	Schema C.R.-K.V.V	Boekj 2023	Periode van 1	Uitg./Ontv 0	Kostenplaats	Artikel van - tot	Alle	Titels 1	Lengte titels 0	Alpuntingen	Oninbaar	Type om. 1	Atrukum EUR

DE KAMER - LA CHAMBRE

Ameqran

Uitvoeringsrekening van de begroting

Uitgave

T	Begrotingsartikel	Omschrijving	Init. budget A	Geres./Vstg. B	Aanpassingen C	Transferen D	Totale begroting E=A+B+C+D	Vastlegging/BB F	Gerealiseerd G	N-gebrkt kred. H=E-F	Overdracht J=F-G	% gerealiseerd K=(G/E)*100
R50120		Fractiesecretarissen Patronale bijdragen RSZ Univ. medewerkers	2.590.000,00	0,00	0,00	0,00	2.590.000,00	2.532.064,89	2.532.064,89	57.935,11	0,00	97,76
R50130		Patronale bijdragen RSZ Adm. medewerkers	1.643.000,00	0,00	0,00	0,00	1.643.000,00	1.574.312,88	1.574.312,88	68.687,12	0,00	95,82
R50140		Patronale bijdragen RSZ Pers. leden Bureau	417.000,00	0,00	0,00	0,00	417.000,00	427.789,55	427.789,55	-10.789,55	0,00	102,59
R50150		Patronale bijdragen ZIV/RSZ Pers. Voorzitterschap	165.000,00	0,00	0,00	0,00	165.000,00	145.039,42	145.039,42	19.960,58	0,00	87,90
R50300		Dotatie sociale dienst - pers.pol.fract.	163.000,00	0,00	0,00	0,00	163.000,00	139.021,36	139.021,36	23.978,64	0,00	85,29
> R		POLITIEKE FRACTIES	40.791.000,00	0,00	0,00	0,00	40.791.000,00	41.149.401,65	41.149.401,65	-358.401,65	0,00	100,88
S10100		Wedden en lonen	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00	2.200.000,00	2.183.576,97	2.183.576,97	16.423,03	0,00	99,25
S10120		Wedden en lonen nieuw stat. & tijd.	650.000,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00	289.127,05	289.127,05	360.872,95	0,00	44,48
S10200		Vakantiegeld	165.000,00	0,00	0,00	0,00	165.000,00	175.748,07	175.748,07	-10.748,07	0,00	106,51
S10220		Vakantiegeld nieuw statuut & tijd.	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
S10300		Eindejaarsboelage	84.000,00	0,00	0,00	0,00	84.000,00	94.866,48	94.866,48	-10.866,48	0,00	112,94
S10320		Eindejaarsboelage nieuw statuut & tijd.	28.000,00	0,00	0,00	0,00	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00	0,00	0,00
S20000		Toeslagen	220.000,00	0,00	0,00	0,00	220.000,00	224.338,27	224.338,27	-4.338,27	0,00	101,97
S20020		Toeslagen nieuw statuut & tijd.	35.000,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	25.047,83	25.047,83	9.952,17	0,00	71,57
S30100		Patronale bijdragen ZIV/RSZ veiligheidsagenten	112.000,00	0,00	0,00	0,00	112.000,00	120.849,99	120.849,99	-8.849,99	0,00	107,90
S30120		Pat. bijdragen ZIV VAS nieuw statuut	33.000,00	0,00	0,00	0,00	33.000,00	15.430,70	15.430,70	17.569,30	0,00	46,76
> S		VEILIGHEIDSAGENTEN	3.577.000,00	0,00	0,00	0,00	3.577.000,00	3.128.985,36	3.128.985,36	448.014,64	0,00	87,48
		Totaal kostenplaats CRKV	187.154.000,00	0,00	0,00	0,00	187.154.000,00	183.845.974,28	183.334.283,54	3.308.025,72	511.690,74	97,96

Kostenplaats : DOTPOL			Politieke partijen		
T10000		Dotaties politieke partijen	35.540.000,00	0,00	0,00
> T		DOTATIES POLITIEKE PARTIJEN	35.540.000,00	0,00	0,00
		Totaal kostenplaats DOTPOL	35.540.000,00	0,00	0,00

Kostenplaats : PLIF			PLIF		
---------------------	--	--	------	--	--

26/09/2024 17:42:54	Grp.bedr.	Schema C.R.-K.V.V	Boekj 2023	Periode van 1 12	Uitg./Ontv 0	Kostenplaats	Artikel van - tot	Alle	Alle	Titels 1	Lengte titels 0	Alpuntingen	Oninbaar	Type om. 1	Attkm EUR
---------------------	-----------	----------------------	---------------	---------------------	-----------------	--------------	-------------------	------	------	-------------	--------------------	-------------	----------	---------------	--------------

DE KAMER - LA CHAMBRE										Ameqran									
-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Uitgave

T	Begrotingsartikel	Omschrijving	Init. budget A	Geres./Vstg. B	Aanpassingen C	Transferten D	Totale begroting E=A+B+C+D	Vastlegging/BB F	Gerealiseerd G	N-gebrkt kred. H=E-F	Overdracht J=F-G	% gerealiseerd K=(G/E)*100
B10120		Wedden en lonen pers. nieuw statuut & tijdelijken	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56.543,94	56.543,94	-56.543,94	0,00	0,00
B10580		Medewerkers - loon ooc.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54.549,43	54.549,43	-54.549,43	0,00	0,00
B10620		Vakantiegeld - pers. nieuw statuut & tijd.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.115,09	10.115,09	-10.115,09	0,00	0,00
B10720		Eindejaarsloel. - pers. nieuw statuut & tijd.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.151,14	3.151,14	-3.151,14	0,00	0,00
B20020		Toeslagen pers. nieuw statuut & tijdelijken	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.417,10	1.417,10	-1.417,10	0,00	0,00
B20220		Verplaatsingsvergoeding	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.862,64	1.862,64	-1.862,64	0,00	0,00
B30120		Achterafbetaalden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.099,94	14.099,94	-14.099,94	0,00	0,00
B30120		Patr. bijdrag. ZIV/RSZ pers. nieuw statuut & tijd.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	141.739,28	141.739,28	-141.739,28	0,00	0,00
> B		PERSONEEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	141.739,28	141.739,28	-141.739,28	0,00	0,00
C81200		DOC - diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	213,36	213,36	-213,36	0,00	0,00
> C		BIBLIOTHEEK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	213,36	213,36	-213,36	0,00	0,00
I21000		Verzekeringen personeel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00
> I		TELECOM/VERZENDING/BANKEN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00
K41000		Welzijn	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82,28	82,28	-82,28	0,00	0,00
> K		DOCUMENTATIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82,28	82,28	-82,28	0,00	0,00
M10000		Verzekeringen - wagenpark	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.628,07	11.628,07	-11.628,07	0,00	0,00
M30000		Benzine & olie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.847,97	2.847,97	-2.847,97	0,00	0,00
M40000		Herstellingen en onderhoud	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.921,26	12.921,26	-12.921,26	3,00	3,00
> M		WAGENPARK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.397,30	27.397,30	-27.397,30	3,00	3,00
Totaal kostenplaats PLIF			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	170.932,22	170.929,22	-170.932,22	3,00	3,00

Kostenplaats :			PRESEU										
B10120	Wedden en lonen pers. nieuw statuut & tijdelijken	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69.634,15	69.634,15	-69.634,15	0,00	0,00	
B10620	Vakantiegeld - pers. nieuw statuut & tijd.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.080,83	2.080,83	-2.080,83	0,00	0,00	
B10720	Eindejaarsloel. - pers. nieuw statuut & tijd.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.692,84	2.692,84	-2.692,84	0,00	0,00	

26/09/2024 17:42:55	Grp. bedr.	Schema C.R.-K.V.V	Boekj 2023	Periode van 1	Uitg./Ontv 0	Kostenplaats	Artikel van - tot	Alle	Alle	Titels 1	Lengte titels 0	Alpuntingen	Oninbaar	Type om. 1	Attkum EUR
---------------------	------------	----------------------	---------------	------------------	-----------------	--------------	-------------------	------	------	-------------	--------------------	-------------	----------	---------------	---------------

DE KAMER - LA CHAMBRE										Ameqran									
-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Uitgave

T	Begrotingsartikel	Omschrijving	Init. budget A	Geres./Vstgl. B	Aanpassingen C	Transferen D	Totale begroting E=A+B+C+D	Vastlegging/BB F	Gerealiseerd G	N-gebrkt kred. H=E-F	Overdracht J=F-G	% gerealiseerd K=(G/E)*100
B20020		Toeslagen pers. nieuw statuut & tijdelijken	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.902,30	1.902,30	-1.902,30	0,00	0,00
B20120		Schooltoelage Achterafbetaalden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	495,96	495,96	-495,96	0,00	0,00
B20220		Verplaatsingsvergoeding Achterafbetaalden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	875,00	875,00	-875,00	0,00	0,00
B30120		Patr. bijdrag. ZIV/RSZ pers. nieuw statuut & tijd.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.097,47	17.097,47	-17.097,47	0,00	0,00
> B		PERSONEEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94.778,55	94.778,55	-94.778,55	-	0,00
H31500		Traiteur	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.493,19	3.493,19	-3.493,19	0,00	0,00
> H		VERBRUIKSGOEDEREN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.493,19	3.493,19	-3.493,19	-	0,00
I21000		Verzekeringen personeel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	-3.000,00	0,00	0,00
> I		TELECOM/VERZENDING/BANKEN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	-3.000,00	-	0,00
J12000		Keep the lights on	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.880,14	7.880,13	-7.880,14	0,01	0,01
J32000		IT New	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.784,06	9.784,06	-9.784,06	0,00	0,00
> J		INFORMATICA EN BUROTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.664,20	17.664,19	-17.664,20	-	0,01
L21100		Publieke evenementen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.460,47	10.460,47	-10.460,47	0,00	0,00
L41100		Parlementaire zendingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.580,24	5.580,24	-5.580,24	0,00	0,00
L41200		Zendingen personeel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.832,94	1.832,94	-1.832,94	0,00	0,00
L51000		Buitenlandse delegaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12,95	12,95	-12,95	0,00	0,00
> L		PR/ COLLOQUIA/ BUITENLANDSE DELEGATIES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.886,60	17.886,60	-17.886,60	-	0,00
Totaal kostenplaats PRESEU			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	136.822,54	136.822,53	-136.822,54	0,01	
Totaal	Uitgave		222.694.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	222.694.000,00	218.896.568,97	3.285.737,28	511.693,75	98,29
Begrotingsresultaat			550.000,00	0,00	0,00	0,00	550.000,00	4.879.909,21	5.391.602,96	-4.329.909,21		

26/09/2024 17:42:56	Grp. bedr.	Schema C.R.-K.V.V	Boekj 2023	Periode van 1	Uitg./Ontv 0	Kostenplaats	Artikel van - tot	Alle	Alle	Titels 1	Lengte titels 0	Alpuntingen	Oninbaar	Type om. 1	Aktum EUR
---------------------	------------	----------------------	---------------	------------------	-----------------	--------------	-------------------	------	------	-------------	--------------------	-------------	----------	---------------	--------------

BCG/2024/161/01/2/N

**Rekenhof**

De heer P. De Roover
*Voorzitter van de Kamer van
Volksvertegenwoordigers*
Paleis der Natie
Natieplein 2
1008 BRUSSEL

Contactpersoon:
Geert Vermeire

Regentschapsstraat 2
B-1000 Brussel

T +32 2 551 84 12
vermeireg@ccrek.be

Uw bericht van

--

Uw kenmerk

--

Ons kenmerk

AS2-3.738.300-B1

Datum

16 oktober 2024

**Rekening 2023 van de Kamer van Volksvertegenwoordigers**

Mijnheer de voorzitter,

Bij wet van 23 november 2023 werd het Rekenhof de bevoegdheid verleend om de rekeningen van de Kamer van Volksvertegenwoordigers jaarlijks te controleren en hierover verslag uit te brengen. De controle strekt zich ertoe de regelmatigheid en de wettelijkheid van de uitgaven en de ontvangsten van de Kamer na te gaan. In toepassing van artikel 4, 2^{de} lid, van de betrokken wet zijn de rekeningen die voor de eerste maal vallen onder de jaarlijkse controlebevoegdheid van het Rekenhof deze van het begrotingsjaar 2023.

Het Rekenhof stuurt u, in bijlage, het desbetreffende verslag van zijn controle van de rekening 2023.

Op last:

Alain Bolly
Hoofdgriffier

Het Rekenhof:

Florence Thys
Voorzitster

Bijlagen: Verslag en zijn bijlagen



1/1



Rekeningen 2023 van de Kamer van Volksvertegenwoordigers

Controleverslag



Verslag goedgekeurd in de algemene vergadering van het Rekenhof van 16 oktober 2024

INHOUD / 2

1	Preliminaria	3
2	Context van de controle	3
2.1	Begrotingsopmaak en dotatie 2023	3
2.2	Begroting/Boekhouding en referentiestelsels	4
2.3	Rapportering 2023	5
2.4	Opvolging van het verslag processen van de Kamer van Volksvertegenwoordigers	5
2.5	Impact op de (aanpak van de) controle van de rekeningen 2023	6
2.6	Conclusie en aanbevelingen	6
3	Voorstelling van de rekeningen 2023	7
3.1	Uitvoeringsrekening 2023	7
3.2	Algemene balans 2023	7
3.3	Reservefonds 31 december 2023	8
3.4	Conclusie en aanbevelingen	8
4	Aanpak en beperkingen van de controle	9
4.1	Gebrek aan referentiestelsel (volledigheid en presentatie)	9
4.2	Onvoldoende en geschikte controle-informatie ("Scope limitation")	9
5	Bevindingen en conclusie van de controle	10
	Bijlage 1 – Aanbevelingen omtrent de context van de controle	11
	Bijlage 2 – Aanbevelingen inzake presentatie van de rekeningen	12
	Bijlage 3 – Technische aanbevelingen	13
	Bijlage 4 – Antwoord van de griffier van de Kamer	17

1 Preliminaria

Bij wet van 23 november 2023¹ werd het Rekenhof de bevoegdheid verleend om de rekeningen van de Kamer van Volksvertegenwoordigers (de « Kamer ») jaarlijks te controleren en hierover verslag uit te brengen. De controle strekt ertoe de regelmatigheid en de wettelijkheid van de uitgaven en de ontvangsten van de Kamer na te gaan. In toepassing van artikel 4, 2^{de} lid, van de betrokken wet zijn de rekeningen die voor de eerste maal vallen onder de jaarlijkse controlebevoegdheid van het Rekenhof deze van het boekjaar 2023.

De controle werd uitgevoerd in overeenstemming met de door het Rekenhof aangenomen methodologie en procedures. De controlewerkzaamheden van het Rekenhof zijn erop gericht om een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de rekeningen 2023 als geheel geen afwijking van materieel belang bevatten als gevolg van fraude of van fouten.

Naast de financiële controle op de rekeningen 2023 dient het Rekenhof ook de regelmatigheid en de wettelijkheid van de uitgaven en de ontvangsten van de Kamer na te gaan. Dit houdt onder meer in dat er voor de uitgaven een rechtsgrond moet aanwezig zijn en dat deze wettelijke/reglementaire bepalingen moeten worden gedragen door een beslissing van een daartoe bevoegd orgaan binnen de Kamer.

In zijn door de algemene vergadering van 12 december 2023 goedgekeurde verslag omtrent de processen van de Kamer van Volksvertegenwoordigers heeft het Rekenhof onder meer het boekhoudkundig en financieel beheer van de Kamer onderzocht. De vaststellingen dienaangaande werden meegenomen bij de controle van de rekeningen 2023.

Voorliggend verslag bevat de voornaamste bevindingen van de controle van de rekeningen 2023. De gedetailleerde aanbevelingen worden als bijlagen bij dit verslag gevoegd. Een ontwerpverslag is vooraf ter commentaar bezorgd aan de griffier van de Kamer van Volksvertegenwoordigers. Zijn antwoord van 10 oktober is als bijlage 4 opgenomen.

2 Context van de controle

2.1 Begrotingsopmaak en dotatie 2023

Conform artikel 174 van de Grondwet en artikel 172, 2^o, van haar reglement, stelt de Kamer autonoom haar eigen begroting vast. Die begroting wordt in de vorm van een totaalbedrag (gelijk aan de « dotatie ») in sectie 01, organisatieafdeling 32, van de Algemene Uitgavenbegroting opgenomen.

De begrotingsindeling wordt, zowel wat ontvangsten als uitgaven betreft, niet opgelegd door enige wettelijke noch reglementaire bepaling maar volgt een *sui generis* benadering.

Dat de Kamer een « dotatie » ontvangt, houdt in dat de Kamer deze autonoom kan besteden ter vervulling van haar opdrachten. Financiële autonomie betekent evenwel niet dat ze een absolute vrijheid geniet in de besteding van de dotatie. Het bedrag van de dotatie en de wijze waarop deze besteed zal worden, wordt vooraf verantwoord in de begroting. Achteraf wordt de effectieve besteding verantwoord in de rekening van uitvoering van die begroting.

Na een begrotingsaanpassing hebben de Commissie voor de Comptabiliteit in haar vergadering van 23 juni 2023² en de plenaire vergadering van de Kamer in haar vergadering van 29 juni 2023³ de definitieve begroting vastgelegd. De begroting voor de Kamer bevat niet alleen uitgaven (en

¹ Wet van 23 november 2023 teneinde het Rekenhof de bevoegdheid te verlenen om de rekeningen van de Kamer van Volksvertegenwoordigers en de dotatiegerechtigde instellingen te controleren en die instellingen bij te staan bij de opmaak van de begrotingen. Deze wet trad op 1 januari 2024 in werking (Belgisch Staatsblad 9/2/2024).

² DOC 55 3452/001, p. 14.

³ CRIV 55 Plen 252, p. 61.

ontvangsten) voor de eigen werking maar bestaat ook uit uitgaven (en gebeurlijke ontvangsten) voor de dotaties aan de politieke partijen, het EU-voorzitterschap en voor PLIF⁴. De uitgavenbegroting 2023 voorziet in een totaal aan uitgaven ten belope van 223,2 miljoen euro waarvan 187,7 miljoen euro voor de werking van de Kamer en 35,5 miljoen euro voor dotaties aan de politieke partijen. De ontvangsten voor de Kamer bestaan uit de in de begrotingswet ingeschreven dotatie voor de eigen werking van de Kamer voor het begrotingsjaar 2023 ten bedrage van 169,4 miljoen euro⁵, 11 miljoen euro als bijzondere kredietlijn voor het Forum⁶, eigen ontvangsten begroot op 3,9 miljoen euro, 0,8 miljoen euro voor het Durafonds en een overdracht van 2,6 miljoen euro (de Kamer heeft een systeem ingesteld⁷ om kredieten van het ene jaar naar het andere jaar over te dragen).

2.2 Begroting/Boekhouding en referentiestelsels

Behoudens de regels inzake begroting en rekeningen opgenomen in het reglement van de Kamer en het financieel reglement zijn er weinig interne regels voor het voeren van de boekhouding. Het financieel beheer binnen de Kamer berust op een aantal praktijken⁸ waarbij dat beheer wordt gestuurd door een begroting en wordt gekenmerkt door een kasboekhouding om finaal te rapporteren in een uitvoeringsrekening. De boekhouding van de Kamer bevat een vastleggingsboekhouding. Er bestaat aanvullend een beperkte⁹ vorm van dubbel boekhouden en er wordt een gedeeltelijke inventaris bijgehouden.

De boekhouding van de Kamer is nog niet geëvolueerd naar een geïntegreerde algemene en begrotingsboekhouding zoals geïmplementeerd binnen de federale overheid. Bij de geïntegreerde algemene en begrotingsboekhouding zijn er aanrekeningsregels voor de begrotingsboekhouding en waarderingsregels voor de algemene boekhouding. Deze regels dienen in een toelichting bij de rekeningen te worden gevoegd en moeten voldoende nauwkeurig zijn zodat door de gebruikers ervan inzicht wordt verkregen in de toegepaste methoden¹⁰. De regels moeten van het ene boekjaar op het andere identiek blijven en stelselmatig worden toegepast.

Deze regels zijn noodzakelijk om de rekeningen van de Kamer te kunnen controleren omdat zij het referentiepunt vormen voor de evaluatie van de tijdens de controle vastgestelde bevindingen.

Er is geen beslissing van een bevoegd orgaan dat de indeling van het toegepaste rekeningstelsel bepaalt, vaststelt wat de rekeningen (« Litterae » of begrotingsartikels) van dat stelsel moeten bevatten en hoe ze moeten worden gebruikt zodat de verrichtingen op een uniforme manier methodisch kunnen worden geboekt in de uitvoeringsrekening van de begroting. De structuur en inhoud van de uitvoeringsrekening is geënt op de goedgekeurde begroting waardoor ook de uitvoeringsrekening dezelfde *sui generis* indeling volgt. De opbouw geschiedt volgens ontvangsten

⁴ Het gedeelde dienstverwerkingscentrum voor personeel, logistiek, informatica en financiën (PLIF).

⁵ Wet van 26 december 2022 houdende de algemene uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2023 (Belgisch Staatsblad 30/12/2022), p. 103594.

⁶ Ibidem.

⁷ Zo vermeldt de rekening 2020 "Teneinde te vermijden dat er in de toekomst te hoge boni zouden voorkomen ingevolge het uitstel van bepaalde uitgaven [...], wordt er voorgesteld een systeem van overdrachten in te stellen waarbij de betrokken bedragen worden overgezet naar het volgende jaar teneinde het bedrag van de dotatie niet te beïnvloeden."

⁸ In de praktijk voert de Kamer een begrotingsboekhouding waarbij de aanrekening gebaseerd is op de factuurdatum. Uitgaven die betrekking hebben op meerdere boekjaren (zoals bijvoorbeeld abonnementen) worden telkens geboekt in het jaar waarin de factuur is opgesteld, ongeacht de looptijd. De uitgaven worden dus niet gesplitst over de periode waarop ze betrekking hebben.

⁹ Niet-cash uitgaven worden niet geboekt, bv. voorzieningen, vorderingen, schulden...

¹⁰ De toegepaste methoden dienen rekening te houden met de eigen kenmerken (aard en omvang van de activiteiten) van de Kamer. Bijvoorbeeld voor de begrotingsboekhouding wat er met een positief begrotingsresultaat moet gebeuren: dient dit teruggestort te worden aan de Schatkist of kan dit gebruikt worden voor de financiering van de begroting van volgend jaar? Bijvoorbeeld voor de algemene boekhouding hoe het boekhoudkundig resultaat moet verwerkt worden: welke zijn de mogelijkheden tot besteding van het overschot (bijvoorbeeld: overdracht van een deel van de dotatie naar het volgend jaar (kredietoverheveling), dotatie aan het reservefonds voor afscheidsvergoedingen of Durafonds, bijkomende dotatie aan de VZW Pensioenen van de Volksvertegenwoordigers, doorstorting naar het (algemeen) reservefonds (buiten de boekhouding,...)?

en uitgaven respectievelijk onderverdeeld in kostenplaatsen – voor de rekening 2023 zijn er vier kostenplaatsen¹¹ - die op hun beurt zijn onderverdeeld in litterae en verder in begrotingsartikelen.

De Kamer zou zich voor de uitwerking van de referentiestelsels kunnen baseren op de bepalingen die in de wet van 22 mei 2003 zijn opgenomen. Daarin wordt voorzien (artikel 7¹² en 8¹³) dat de aanrekeningen in de begrotingsboekhouding, net zoals in de algemene boekhouding, gebeuren op basis van vastgestelde rechten. In principe worden alle verrichtingen (dus ook de vorderingen en de schulden) in de beide boekhoudingen simultaan aangerekend tenzij het om niet begrotingsverrichtingen gaat zoals bijvoorbeeld afschrijvingen, provisies en waardeverminderingen.

2.3 Rapportering 2023

Net zoals voor de begrotingsopmaak hanteert de Kamer voor de verslaggeving een rekeningmodel waarvan de voorstelling, bij ontstentenis van wettelijke/reglementaire bepalingen ter zake, autonoom door de Kamer wordt vastgelegd. De rekeningen 2023 bestaan uit de 'uitvoeringsrekening van de begroting' en de 'algemene balans'. De 'algemene balans' maakt echter geen deel uit van de rapportering aan de bevoegde organen van de Kamer. Enkel de uitvoeringsrekening van de begroting en de bespreking ervan wordt gepubliceerd in de parlementaire documenten en goedgekeurd door de bevoegde organen.

Daarentegen impliceert een geïntegreerde algemene en begrotingsboekhouding, op niveau van de verslaggeving, een rekeningmodel dat bestaat uit de rekening van uitvoering van de begroting en uit de jaarrekening. De jaarrekening bestaat uit een balans, een resultatenrekening en een toelichting. De balans wordt opgesteld nadat de rekeningen in overeenstemming zijn gebracht met de gegevens van de inventaris.

Er zijn momenteel geen formele termijnen vastgelegd waarbinnen de uitvoeringsrekening van de begroting moet worden opgesteld en goedgekeurd door de bevoegde organen. Zoals uit artikel 4 van de wet van 23 november 2023 kan worden afgeleid, oefent het Rekenhof zijn controle uit op een ontwerp van de rekeningen die als dusdanig mogelijks niet werden afgesloten door het bevoegd orgaan.

De Kamer diende uiterlijk op 31 mei 2024 een ontwerp van de rekeningen van het jaar 2023 aan het Rekenhof te bezorgen. Op 18 juni 2024 heeft het Rekenhof zowel de 'uitvoeringsrekening van de begroting' als de 'algemene balans' voor het boekjaar 2023 ontvangen. De bijhorende analysesnota's en het voorstel tot resultaatsbestemming die respectievelijk door de dienst Boekhouding en door het Bestuurscomité dienen opgesteld te worden, heeft het Rekenhof niet ontvangen. Deze zijn op datum van dit verslag nog niet beschikbaar aangezien de vergadering van de Commissie voor de Comptabiliteit pas in oktober 2024 gepland wordt.

Na de officiële overlegging van de rekeningen op 18 juni 2024, zijn de rekeningen diverse malen aangepast. Voor een optimaal verloop van de controle dienden op de dag dat de Kamer groen licht gaf over de definitieve rekeningen (29 juli 2024), de werkzaamheden eigenlijk al afgerond te zijn.

2.4 Opvolging van het verslag processen van de Kamer van Volksvertegenwoordigers

In zijn verslag omtrent de processen van de Kamer van Volksvertegenwoordigers heeft het Rekenhof heel wat aanbevelingen geformuleerd onder meer omtrent het boekhoudkundig en financieel beheer. Op 27 maart 2024 bevestigde de dienst Boekhouding van de Kamer dat er nog geen gevolg was gegeven aan de aanbevelingen die het Rekenhof toen formuleerde en dat dit ook niet zou gebeuren vóór augustus 2024. De reden hiervoor is de in gebruik name van de nieuwe

¹¹ De vier kostenplaatsen zijn: Kamer, politieke partijen, PLIF en EU-voorzitterschap.

¹² Artikel 7 bepaalt verder dat de vastgestelde rechten die evenwel niet vóór 1 februari van het volgende jaar door de betrokken dienst zijn geboekt, tot een volgend jaar behoren. M.a.w. de uiterste afsluitdatum is 31 januari van het jaar volgend op het boekjaar.

¹³ Artikel 8 bepaalt dat een recht is vastgesteld wanneer aan de volgende voorwaarden tegelijkertijd wordt voldaan: 1. Het bedrag is op nauwkeurige wijze vastgesteld; 2. De identiteit van de schuldenaar of van de schuldeiser is bepaalbaar; 3. Er is een verplichting om te betalen; 4. Een verantwoordingsstuk is in het bezit van de betrokken dienst.

HRM-software (*human resources management*) DPP van de firma Dieloz. In de periode tussen 1 april en 30 juni 2024 werd deze software opgestart (naast de bestaande software ARNO HR van de firma ACERTA) om vervolgens op 1 juli 2024 in gebruik te worden genomen.

2.5 Impact op de (aanpak van de) controle van de rekeningen 2023

In toepassing van de ISSAI-standaarden dient het Rekenhof inzicht te verwerven in de interne beheersingsactiviteiten die voor de rekeningencontrole relevant zijn.

Doordat de aanbevelingen omtrent de interne beheersingsmaatregelen met betrekking tot het boekhoudkundig en financieel beheer nog niet werden uitgevoerd, kan het Rekenhof niet steunen op de interne beheersingsactiviteiten. Voor de controle op de rekeningen 2023 van de Kamer zijn dit de personeelskosten (141,3 miljoen euro zijnde 65% van de kosten¹⁴ of 83,5% van de dotatie ten bedrage van 169,4 miljoen euro) en de aankoopcyclus (inclusief investeringen) die met 20,3 miljoen euro 9% van de kosten¹⁵ vertegenwoordigt.

In deze gegeven omstandigheden zal het Rekenhof voldoende en geschikte controle-informatie dienen te verkrijgen door zijn werkzaamheden aan te passen door gebruik te maken van gegevensgerichte controlewerkzaamheden (gegevensgerichte cijferanalyses en detailcontroles). De uitgevoerde detailcontroles (op de volledige populatie, specifieke transacties of op een substantieve statistische steekproef) bestaan voornamelijk uit onderzoek om een afwijking van materieel belang op het niveau van auditbeweringen¹⁶ vast te stellen op basis van de beschikbare verantwoordingsstukken en bespreking met de betrokken personen van de diensten van de Kamer.

2.6 Conclusie en aanbevelingen

Het Rekenhof heeft bij de opzet en uitwerking van zijn controlewerkzaamheden in toepassing van de ISSAI-normen¹⁷ moeilijkheden ondervonden die terug te voeren zijn tot een organisatie van de boekhoudomgeving die zich vooralsnog niet leent tot een dergelijke controle omwille van volgende redenen:

- Het Rekenhof kan niet steunen op de interne beheersingsactiviteiten die voor de rekeningencontrole relevant zijn omdat deze qua ontwerp en implementatie niet of niet afdoende zijn en/of de operationele effectiviteit en werking ervan in de praktijk niet kan worden getest, zoals blijkt uit zijn verslag omtrent de processen van de Kamer van Volksvertegenwoordigers. Tot op heden zijn de in voornoemd verslag vermelde aanbevelingen ter zake nog niet in uitvoering gebracht waardoor de controlewerkzaamheden op praktische uitvoeringsproblemen stuiten. Het Rekenhof heeft derhalve zijn controlewerkzaamheden uitgevoerd door gebruik te maken van een gegevensgerichte aanpak (substantieve testen).
- Om de rekeningen te kunnen controleren, dient het Rekenhof informatie te hebben over de toegepaste referentiestelsels en/of andere gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving. Deze grondslagen vormen het referentiepunt voor de evaluatie van de tijdens de controle vastgestelde bevindingen. Er bestaat evenwel geen duidelijk uitgewerkte noch volwaardige geïntegreerde boekhoudingsmethodiek. Doordat er geen referentiekader is uitgewerkt over de aanrekeningregels inzake begrotingsboekhouding en waarderingsregels inzake algemene boekhouding werden de controlewerkzaamheden gehinderd.

De beperkte timing om de controle te kunnen uitvoeren ingevolge de moeilijkheden om tot een definitieve en correcte versie van de rekeningen 2023 te komen enerzijds en de moeilijkheden om vervolgens de passende controle-informatie te bekomen anderzijds had een impact op de controle

¹⁴ Inclusief kosten voor dotaties aan politieke partijen ten bedrage van 35,5 miljoen euro. Wanneer abstractie wordt gemaakt van deze dotaties vertegenwoordigen de personeelskosten (141,3 miljoen euro) 77% van de uitgaven (183,8 miljoen euro).

¹⁵ Inclusief kosten voor dotaties aan politieke partijen.

¹⁶ Een reeks criteria aan de hand waarvan de financiële auditor de getrouwheid en regelmatigheid van de rekeningen beoordeelt.

¹⁷ ISSAI 1330 – Antwoord van de auditor in functie van de evaluatie van de risico's.

van de rekeningen. Het personeelsgebrek bij de dienst Boekhouding en de verlofperiode hebben deze beperkte timing verder onder druk gezet.

Onder bijlage 1 worden de aanbevelingen geformuleerd die de context van de controle naar de toekomst beter moeten omkaderen. Deze aanbevelingen kwamen ook reeds grotendeels aan bod in het verslag van het Rekenhof omtrent de processen van de Kamer van Volksvertegenwoordigers.

3 Voorstelling van de rekeningen 2023

3.1 Uitvoeringsrekening 2023

De uitvoeringsrekening van de begroting geeft een overzicht van de ontvangsten en uitgaven voor de verschillende begrotingsartikels (de « litterae »). Het overzicht bestaat uit de begroting, de gerealiseerde uitgaven (en ontvangsten) en het niet-gebruikte bedrag van de begroting.

Uit de uitvoeringsrekening valt een positief begrotingsresultaat af te leiden van 5,4 miljoen euro (1 miljoen euro meer ontvangsten en 4,4 miljoen euro minder uitgaven dan begroot). De uitvoeringsrekening laat de diverse onderbenuttingen en overschrijdingen op littera-niveau zien. De overschrijdingen moeten door de plenaire vergadering van de Kamer worden goedgekeurd.

De uitvoeringsrekening van de begroting bevat op 31 december 2023 een bedrag van 0,8 miljoen euro aan reeds vastgelegde uitgaven. Deze worden geboekt in de grootboekrekeningen¹⁸ ter opvolging van de vastleggingen. Deze grootboekrekeningen (klasse 0) maken deel uit van de begrotingsboekhouding maar niet van de algemene boekhouding¹⁹, waardoor deze rubriek niet voorkomt in de voorstelling van de algemene balans onder 3.2. De rubriek heeft geen deel uitgemaakt van de controlewerkzaamheden.

3.2 Algemene balans 2023

De algemene balans bestaat uit de opgave van de saldi van alle in de boekhoudsoftware gebruikte grootboekrekeningen:

- grootboekrekeningen (klasse 4 en 5) die samen de balans vormen en dus de bezittingen en vorderingen (de « Activa ») alsook de verplichtingen en schulden (de « Passiva ») weergeven op de balansdatum 31 december;
- grootboekrekeningen (klasse 2²⁰, 6 en 7) die samen de resultatenrekening vormen en dus de gemaakte kosten en de gerealiseerde opbrengsten weergeven gedurende het boekjaar van 1 januari tot en met 31 december;
- grootboekrekeningen die deel uitmaken van de begrotingsboekhouding ter opvolging van de vastleggingen (startend met het cijfer 0). Deze grootboekrekeningen maken dus geen deel uit van de balans of de resultatenrekening.

De grootboekrekeningen van de balans geven een overzicht van de bezittingen (de « Activa ») en de schulden (de « Passiva ») van de Kamer op datum van 31 december 2023. De resultatenrekening geeft een overzicht van de gedurende het boekjaar (periode van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023) gemaakte kosten en gerealiseerde opbrengsten en resulteert in een overschot of tekort van het boekjaar 2023. Het resultaat van het boekjaar vormt de eerste rubriek onder de passiva en verhoogt (of verlaagt in geval van een tekort van het boekjaar) de in het verleden opgebouwde reserves (of eigen vermogen).

De beweging op de balansrekeningen tussen 31 december 2022 (vorig boekjaar) en 31 december 2023 (huidig boekjaar) geeft inzicht in de financiële structuur. Tijdens 2023 is de rubriek van de liquide

¹⁸ Startend met het cijfer 0 en met als omschrijving 'Engagement (aard van de uitgave)'.

¹⁹ Het Rekenhof begrijpt dat de grootboekrekening #499.998 'Overgedragen resultaat' (passief van de balans) het bedrag van de van de vastgelegde uitgaven weerspiegelt maar zonder voorwerp is op het niveau van de algemene boekhouding. Het Rekenhof heeft deze vraag op 12 augustus 2024 gesteld maar geen antwoord gekregen.

²⁰ De investeringen van het boekjaar worden eveneens als kosten beschouwd en geregistreerd op klasse 2 om zo een onderscheid te maken met de operationele kosten (klasse 6).

middelen toegenomen met 6,1 miljoen euro. Deze toename bestaat enerzijds uit het overschot van het boekjaar 2023 (5,4 miljoen euro) en anderzijds uit de bewegingen in de balansrubrieken. Deze bewegingen geven aanleiding tot een (netto²¹) bron van middelen van 0,7 miljoen euro.

Uit de resultatenrekening valt een positief resultaat af te leiden van 5,4 miljoen euro wat identiek is met het begrotingsresultaat. Door het feit dat algemene boekhouding niet wordt gevoerd volgens de gebruikelijke principes van het dubbel boekhouden ontstaat er geen verschil tussen het begrotingsresultaat en het boekhoudkundig resultaat.

Op basis van de uitgevoerde detailcontroles (op de volledige populatie, specifieke transacties of op een substantieve statistische steekproef) konden de cijfers van de balans en de resultatenrekening (met uitzondering van de rubriek van de personeelskosten) onderbouwd worden met auditeerbare verantwoordingsstukken.

3.3 Reservefonds 31 december 2023

De middelen van het reservefonds worden extracomptabel beheerd. Het saldo op 31 december 2023 op de drie bankrekeningen die samen het reservefonds vormen, kan als volgt worden weergegeven:

Tabel 1 - Samenvatting van de middelen van het reservefonds op 31 december 2023 (in miljoen euro)

	Rubriek	2022	2023	Beweging	%
	Algemeen reservefonds	11,6	12,7	+1,1	10%
Extra-comptabel (buiten de boekhoudsoftware)	Belfius (2 spaarrekeningen en 1 zichtrekening)	11,6	12,7	+1,1	10%

Bron: Rekenhof, ontvangen bankconfirmatiebrieven met de stand van de rekeningen op 31 december 2023

De toename van de liquide middelen in het reservefonds in 2023 betreft enerzijds de doorstorting door de Kamer op 4 oktober 2023 van het (netto) overschot van het dienstjaar 2022 (1 miljoen euro)²² en anderzijds de ontvangen interesten op deze bankrekeningen (0,1 miljoen euro).

3.4 Conclusie en aanbevelingen

Inzake verslaggeving wordt enkel aan de bevoegde organen gerapporteerd over de uitvoeringsrekening van de begroting. Deze uitvoeringsrekening volgt een *sui generis* rapportering waarbij besteding van de kredieten wordt gerelateerd met de goedgekeurde begroting. Een jaarrekening (balans, resultatenrekening en toelichting) wordt niet opgemaakt waardoor er geen inzicht bestaat in de vorderingen, schulden, rechten en verplichtingen van de Kamer.

Het resultaat van de uitvoeringsrekening is identiek aan het algemeen resultaat bij gebrek aan registratie van niet-cashuitgaven in de algemene rekening zoals voorzieningen, afschrijvingen en waardeverminderingen.

Onder bijlage 2 worden een aantal aanbevelingen opgenomen in het kader van de presentatie van de rekeningen – mede ook ter aanvulling van de aanbevelingen in het kader van het verslag van het Rekenhof omtrent de processen van de Kamer van Volksvertegenwoordigers.

²¹ De netto bron omvat het totaal van de bronnen (ontvangst van financiële middelen) en het totaal van de aanwendungen (gebruik van financiële middelen). De bronnen bedragen 4,9 miljoen euro en bestaan hoofdzakelijk uit de stijging van de openstaande leveranciersfacturen met 2,4 miljoen euro en de toename van het reservefonds voor afscheidsvergoedingen met 2 miljoen euro. De aanwendungen bedragen 4,2 miljoen euro en bestaan hoofdzakelijk uit het gebruik in 2023 van het in 2022 naar 2023 doorgeschoven budget met 2,6 miljoen euro, de doorstorting in 2023 van het overschot van 2022 naar het reservefonds (1 miljoen euro) en de afname van het reservefonds voor duurzaamheidsinvesteringen met 0,5 miljoen euro.

²² Goedkeuring rekeningen 2022 (en resultaatsverwerking) op 29 juni 2023 (<https://www.dekamer.be/doc/PCRI/pdf/55/ip252.pdf>).

4 Aanpak en beperkingen van de controle

Het Rekenhof heeft zich voor de controle van de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven gebaseerd op de voorstelling van de resultatenrekening. Deze voorstelling is gebaseerd op de grootboekrekeningen en niet op de « litterae », niettegenstaande de primauteit van de uitvoeringsrekening. Dit omdat er enerzijds geen verschil is tussen het resultaat van het boekjaar (algemene boekhouding versus begrotingsboekhouding) en anderzijds omdat er geen referentiepunt is voor de juistheid van de aanrekening op de juiste litterae waardoor de audit bewering « presentatie » nauwelijks kan afgedekt worden. Met andere woorden de litterae en onderliggende begrotingsartikelen van de uitvoeringsrekening zijn, bij gebrek aan een goedgekeurd referentiekader, inhoudelijk niet correct afgebakend en niet altijd coherent.

Het Rekenhof werd geconfronteerd met beperkingen in de uitvoering van de controle en heeft de voor zijn controle vereiste ophelderingen en inlichtingen niet in voldoende mate verkregen. Het Rekenhof is van mening dat de verkregen controle-informatie niet voldoende en geschikt was als basis voor zijn conclusie.

4.1 Gebrek aan referentiestelsel (volledigheid en presentatie)

Door het feit dat de algemene boekhouding niet wordt gevoerd volgens de gebruikelijke principes van het dubbel boekhouden kan de volledigheid als audit bewering niet beoordeeld worden.

Bij gebrek aan gevalideerde aanrekenings- en waarderingsregels (en daarbij horend de indeling van het rekeningstelsel), is er geen gevalideerd referentiepunt voor de evaluatie van de vastgestelde bevindingen inzake de juistheid van de boeking op de juiste grootboekrekeningen/aanrekening op de juiste « litterae » of begrotingsartikelen waardoor de audit bewering « presentatie » nauwelijks kan afgedekt worden.

4.2 Onvoldoende en geschikte controle-informatie ("Scope limitation")

Tijdens 2023 was de HRM-software ARNO HR in gebruik. De in de boekhouding te registreren personeelskosten (uitgaven) en de in afwachting van betaling te registreren fiscale en sociale schulden (voornamelijk bedrijfsvoorheffing, bijdragen sociale zekerheid en netto bezoldigingen) worden vanuit ARNO HR rechtstreeks (en op geaggregeerd niveau) ingelezen in het daartoe voorziene dagboek in de boekhouding. Op jaarbasis vertegenwoordigt dit een totaal aan uitgaven van 116,8 miljoen²³ euro of 53% van de totale uitgaven geregistreerd in de begrotingsboekhouding (218,8 miljoen euro). De brondata bevinden zich dus in ARNO HR. Een download van deze data is bijgevolg noodzakelijk om een onderzoek te kunnen doen van de personeelskosten.

Diverse contactnames, mailuitwisseling en vergaderingen hebben evenwel niet geresulteerd in een bruikbaar document. Immers, niet alleen het totaalbedrag van deze download was niet te reconciliëren met het bedrag vermeld onder de rubriek van de personeelskosten (116,8 miljoen euro), ook individuele begrotingsartikelen (begrotingsboekhouding)/grootboekrekeningen (algemene boekhouding) vertonen verschillen met de looncomponenten uit ARNO HR. De data uit ARNO lenen zich tot onderzoek op basis van de looncodes maar de uitvoeringsrekening, noch de grootboekrekeningen lenen zich daartoe. De grootboekrekeningen bevatten wel de begrotingsartikelen maar niet de looncodes. Een correcte mapping tabel moet een duidelijke link tot stand brengen tussen de Acerta-looncodes opgenomen in de download van de data uit ARNO HR en de bijhorende grootboekrekeningen en begrotingsartikelen, wat in casu niet altijd het geval is.

²³ Bedrag via het weddejournaal geboekt. Hierbij moet nog 2 miljoen euro voor het reservefonds afscheidsvergoedingen, 18,8 miljoen euro voor toelage pensioenkas en 3,7 miljoen euro via het aankoopjournaal worden gevoegd: in totaal 141,3 miljoen euro.

5 Bevindingen en conclusie van de controle

Het Rekenhof werd in zijn controle geconfronteerd met een beperking in de uitvoering van de controlewerkzaamheden (*“scope limitation”*). Deze beperking heeft een mogelijk effect van materieel belang op de rubriek van de personeelskosten en gezien het belang van die rubriek ook een diepgaande invloed op de rekeningen 2023 als geheel. Bovendien voorziet de wettelijke controle op de rekeningen 2023 dat de regelmatigheid en de wettelijkheid van de uitgaven en de ontvangsten van de Kamer dienen te worden nagegaan. Zonder deze data is het niet mogelijk om de rechtsgrond van de verschillende looncomponenten en vergoedingen na te kijken.

Gelet op de *scope limitation* werden de controlewerkzaamheden noodgedwongen beperkt. De voorziene detailcontroles die, bij gebrek aan interne controlemaatregelen, moesten worden uitgevoerd brachten niet de nodige controlezekerheid. Doordat de controle zich toespitste op de balans en resultatenrekening, moet evenwel, gezien de primauteit van de uitvoeringsrekening, worden aangegeven dat de impact van de *scope limitation* substantieel is. De personeelskosten van de Arno-file (litterae B, R en S van de uitvoeringsrekening) konden niet worden geauditeerd bij gebrek aan voldoende en geschikte controle-informatie. Andere uitgaven konden wel grotendeels²⁴ worden geauditeerd inzonderheid deze met een concrete rechtsgrond en die afzonderlijk identificeerbaar zijn in de uitvoeringsrekening zoals bepaalde uitgaven met betrekking tot de leden van de Kamer (littera A), de dotaties aan de politieke partijen (littera T) en de aankopen gespreid over diverse andere litterae.

In het kader van zijn controlewerkzaamheden doet het Rekenhof aanbevelingen die uiteengezet worden in de bijlagen van dit verslag.

²⁴ Het verzamelen van bewijskrachtig materiaal is de spil waar rond de auditwerkzaamheden draaien. De auditor heeft hiertoe verschillende instrumenten en methodes ter beschikking. Niet alle controle-instrumenten konden worden benut, precies om de redenen van de gebrekkige interne controlemaatregelen en de ontstentenis van referentiestelsels.

Bijlage 1 – Aanbevelingen omtrent de context van de controle

Onderwerp	Nr.	Aanbevelingen
Boekhouding	1	Het voeren van een geïntegreerde boekhouding bestaande uit een begrotingsboekhouding en een algemene boekhouding met de wet van 22 mei 2003 en het bijhorend uitvoeringsbesluit van 10 november 2009 als inspiratiebron.
	2	Het opstellen van de noodzakelijke referentiestelsels met zowel de aanrekeningsregels (voor de begrotingsboekhouding) als de waarderingsregels (voor de algemene boekhouding) op basis van het principe van vastgestelde rechten.
	3	Het principe van een geïntegreerde boekhouding met de respectieve referentiestelsels laten goedkeuren door het daartoe bevoegd orgaan.
	4	Het opleggen van een strakke timing voor de afsluiting van de boekhouding, met het verder opmaken/uitdiepen van het bestaand financieel reglement.
	5	De interne beheersingsmaatregelen inzake begroting en financiën zoals vermeld in het verslag van het Rekenhof over de processen prioritair uitvoeren.
	6	De definitieve rekeningen aan het Rekenhof uiterlijk op 31 mei overleggen.
Aansluiting tussen algemene boekhouding en uitvoeringsrekening van de begroting	7	Op periodieke tijdstippen (en minstens bij de afsluiting van het boekjaar) de reconciliatie maken tussen het resultaat van de beide boekhoudingen. Documenteren van deze uitgevoerde controle.
	8	De toepassing van en de kennis van het algemeen boekhoudrecht verbeteren (waarderingsregels en principes van dubbel boekhouden).

Bijlage 2 – Aanbevelingen inzake presentatie van de rekeningen

Onderwerp	Nr.	Aanbevelingen
Verslaggeving Presentatie van de rekeningen	9	De presentatie van de rekeningen voorstellen met een uitvoeringsrekening en een jaarrekening bestaande uit balans, resultatenrekening en toelichting.
	10	De jaarrekening opmaken na toewijzing van het resultaat.
	11	De presentatie van de uitvoeringsrekening opmaken met toepassing van de ESR-classificatie.
	12	De littera en onderliggende begrotingsartikelen inhoudelijk correct afbakenen en zorgen voor een logische coherentie en transparantie.
	13	De verslaggeving schragen op de boekhouding waarbij de cijfers in de jaarrekening kunnen worden onderbouwd met auditeerbare cijfergegevens.

Bijlage 3 – Technische aanbevelingen

Onderwerp	Nr.	Aanbevelingen
Met PIA verbonden applicatie DPP ²⁵	14	Ervoor zorgen dat de rapporteringsmogelijkheden in deze nieuwe applicatie afdoende zijn om ervoor te zorgen dat we niet met dezelfde problemen worden geconfronteerd als bij ARNO HR.
	15	Zich verzekeren dat de mapping van de looncodes met de grootboekrekeningen en begrotingsartikelen volledig en identificeerbaar is.
Boekhoudsoftware PIA -Rekeningstelsel en analytische specificaties	16	Vaststellen van het rekeningstelsel (litterae) ('uitvoeringsrekening van de begroting') en grootboekrekeningen ('algemene balans') en vaststellen wat de rekeningen van dat stelsel moeten bevatten en hoe ze moeten worden gebruikt met het oog op een coherente presentatie van de rekeningen. Bepalen via welk journaal de rekeningen moeten worden gevoed teneinde het traditionele principe dat elke compensatie ²⁶ tussen actief- en passiefbestanddelen, tussen kosten en opbrengsten en tussen rechten en verplichtingen verboden is, te garanderen.
	17	Op periodieke tijdstippen de mapping (masterdata in PIA) tussen de litterae van de uitvoeringsrekening van de begroting en de grootboekrekeningen van de algemene boekhouding nakijken en aanpassen / opschonen, waar nodig. Documenteren van dit uitgevoerde nazicht.
	18	Grootboekrekeningen (zowel voor de balans ²⁷ als voor de resultatenrekening) aanmaken waarop de resultaatsverwerking (gelet op de verschillende mogelijkheden) geboekt wordt (geen vermenging met transacties op andere, daartoe niet voorziene ²⁸ , grootboekrekeningen).
	19	Voorzien van een analytische specificatie waaronder de aankoopfacturen moeten geregistreerd worden die dienen aangewend ²⁹ te worden op het Durafonds (zodat er geen impact is op het (begrotings-)resultaat).

²⁵ DPP is vanaf 1 juli 2024 de nieuwe HRM-software ter vervanging van ARNO HR en is bijgevolg een essentieel onderdeel van de interne beheersingsmaatregelen.

²⁶ Artikel 25 van het koninklijk besluit van 10 november 2009 en het bijhorende verslag aan de Koning.

²⁷ Op de balans worden het overgedragen resultaat alsook de gevormde reservefondsen geregistreerd onder overlopende rekeningen van het passief (#499.gxx) terwijl er meer geschikte en daartoe bestemde rubrieken bestaan.

²⁸ Op basis van de goedgekeurde rekeningen van de voorbije jaren wordt de resultaatsverwerking in de algemene boekhouding geïmputeerd op de grootboekrekening waarop de dotatie aan de Kamer door FOD BOSA wordt geboekt. In de uitvoeringsrekening van de begroting wordt de resultaatsverwerking geregistreerd onder de litterae startend met de letter Z (Financiering) of T (Dotaties politieke partijen). Enkel de dotatie aan het reservefonds (afscheidsvergoedingen) wordt op een andere grootboekrekening geboekt (#620.130 Afscheidsvergoedingen) waar dit bedrag vermengd wordt met de effectief tijdens het boekjaar uitbetaalde afscheidsvergoedingen. In de uitvoeringsrekening van de begroting is er wel een onderscheid want de dotatie wordt geboekt onder littera A60400 en de betaalde vergoedingen onder de littera A60110.

²⁹ Momenteel worden de betrokken aankoopfacturen in het aankoopjournaal opgezocht en samengevat op een Excel-overzicht.

REKENINGEN 2023 VAN DE KAMER VAN VOLKSVERTEGENWOORDIGERS - CONTROLEVERSLAG/ 14

Boekhoudsoftware PIA -Beheer (toegang en wijzigingsmanagement) van de masterdata in PIA	20	De procedurestappen om wijzigingen aan te vragen, te laten goedkeuren en uit te voeren dienen beschreven te worden.
	21	Controles voorzien op de toegang en / of het ongeoorloofd wijzigen van stamdata en interface en / of mapping tabellen in de masterdata van PIA.
	22	Op periodieke tijdstippen een 'foto' ³⁰ nemen van de 'as is' situatie van de masterdata en controleren of elke wijziging tegenover de vorige situatie is gedocumenteerd door een goedgekeurde aanvraag. Documenteren van deze uitgevoerde controle.
	23	De procedurestappen ³¹ die nodig zijn voor de correcte werking van de interface, beschrijven.
	24	De procedurestappen en de controles die moeten worden uitgevoerd op de resultante van de interface (met name controle op de juistheid en volledigheid van de tussen de beide applicaties over te brengen data en de documentatie van deze controle) beschrijven.
	25	Controles voorzien op de toegang en / of het ongeoorloofd wijzigen van data in de bestanden die de interface gebruikt (access management en hash ³² / andere controletotalen).
Boekhoudsoftware PIA – vorderingen en ontvangsten	26	Debetnota's correct dateren en boeken.
	27	Creatie van een gecentraliseerde database (of applicatie) voor contractbeheer (en nazicht op alle contracten waaronder de huurovereenkomst met Regie der Gebouwen ³³ uit 2012 en de overeenkomst tot doorrekening van een deel van de premie gezondheidszorg aan de VZW nog van toepassing zijn en in overeenstemming met de werkelijkheid).
Boekhoudsoftware PIA – gegevensanalyse	28	Bij aanmaak van nieuwe grootboekrekeningen nakijken of de omschrijving van de nieuwe rekening consistent ³⁴ is.
	29	De rekeningen van het Reservefonds binnen brengen in de boekhouding PIA (zijn bezittingen van de Kamer).

³⁰ Het Rekenhof begrijpt dat er geen geautomatiseerde logging is van welke gebeurtenissen of handelingen er binnen de masterdata hebben plaatsgevonden.

³¹ Het Rekenhof begrijpt dat er momenteel slechts één persoon is die deze procedurestappen kan uitvoeren en dat ACERTA dient geconsulteerd te worden bij technische moeilijkheden.

³² Een hashtotaal is een controletotaal zonder gedefinieerde betekenis, zoals het totaal van personeelsnummers of factuurnummers, dat wordt gebruikt om de volledigheid van gegevens te verifiëren.

³³ In totaal werd er tijdens boekjaar 2023 4,3 miljoen euro ontvangsten gefactureerd. Circa 1,6 miljoen euro betreffen facturaties aan de Senaat, 1,2 miljoen euro aan de Regie der Gebouwen (huur) en 0,7 miljoen euro aan de VZW Pensioenen van de Volksvertegenwoordigers (premie gezondheidszorg Ethias).

³⁴ Bijvoorbeeld in de klasse o dient de omschrijving telkens te starten met de woorden 'Engagement (aard van de uitgave)'. Soms werd ook 'Verbintenissen of leveranciers' (aard uitgave) gebruikt.

REKENINGEN 2023 VAN DE KAMER VAN VOLKSVERTEGENWOORDIGERS - CONTROLEVERSLAG/15

Applicatie Ask&Go ³⁵	30	In het algemeen dienen de rapportagemogelijkheden van Ask&Go te worden verbeterd om bijvoorbeeld fouten periodiek op een rapport te verzamelen dat verder kan geanalyseerd en opgevolgd worden.
	31	Het proces voor de (jaarlijkse) afsluiting van de rekeningen verbeteren (verdeling van de taken, interne instructies en deadlines ³⁶ , controle en onderbouwing van de eindsaldo's voor de balans- en resultatenrekeningen) en de documentatie gebruikt voor de periodieke afsluiting gecentraliseerd bewaren (concept van het 'auditdossier'). Het boekjaar dient in PIA ook tijdig technisch afgesloten te worden teneinde de materiële continuïteit, alsook de regelmatigheid en de onomkeerbaarheid ³⁷ van de boekingen te waarborgen.
Proces en procedure voor de afsluiting van de rekeningen	32	De interne beheersing op het rapporteringsproces verbeteren zodat de juiste cijfers in de rekeningen worden opgenomen. Via uitgebreidere kwaliteitscontroles kunnen fouten worden opgemerkt voordat de rekeningen (officieel) aan het Rekenhof worden voorgelegd.
	33	Opstellen van een overeenkomst tussen Kamer en Senaat met alle tussen elkaar te verrekenen bedragen (tevens een actualisatie van alle bestaande overeenkomsten en doorgerekende bedragen zonder protocol). Deze zou kunnen voorzien dat tijdens het boekjaar vaste voorschotten worden gefactureerd met een afrekening na afsluiting van het boekjaar.
Doorrekeningen aan de Senaat ³⁸	34	Opstellen van een standaard template voor de berekening van het te factureren bedrag op jaarbasis (ter bepaling van de voorschotten en de nacalculatie hiervan in het volgende boekjaar). Dit zou er ook toe kunnen bijdragen dat opvolgsystemen in Excel kunnen verminderd worden alsook dede consultatie van de manueel in Ask&Go toegevoegde 'Communicaties'.
	35	Op periodieke tijdstippen (en minstens bij de afsluiting van het boekjaar) de reconciliatie maken tussen de vorderingen en schulden op en aan elkaar en de vastgestelde verschillen tijdig corrigeren zodat er overeenstemming is tussen de beide boekhoudingen.

³⁵ Ask&Go centraliseert sinds 2020 digitaal de goedkeuringsstromen voor de bestelbonnen en de facturen en is bijgevolg een essentieel onderdeel van de interne beheersingsmaatregelen.

³⁶ Artikel 22 van het koninklijk besluit van 10 november 2009 bepaalt dat de rechten die tijdens een boekjaar en een begrotingsjaar worden vastgesteld, aan datzelfde begrotings- of boekjaar kunnen worden gehecht uiterlijk tot 31 januari van het volgende jaar. Dus de opmaak en de boeking van de debetnota's zal in belangrijke mate moeten versneld worden.

³⁷ Wetboek van Economisch Recht Art. III 87.

³⁸ In totaal werd er tijdens boekjaar 2023 1,6 miljoen euro ontvangsten gefactureerd aan de Senaat. Het gaat om 95 debetnota's waarvan meer dan één derde met een bedrag lager dan 1.000 euro. Verder wordt bijna de helft van deze debetnota's (0,75 miljoen euro) nog opgemaakt in de periode na 31 januari 2024 (tussen eind maart en eind april) terwijl ze betrekking hebben op ontvangsten inzake het boekjaar 2023. Eén van de redenen voor laattijdige facturatie is het feit dat de berekening van het door te rekenen bedrag manueel gebeurt in Excel / Word op basis van onderliggende stukken die mogelijks gefragmenteerd ter beschikking zijn van de persoon die de doorrekening voorbereidt en intern dienen bevraagd te worden / geconsulteerd te worden in Ask&Go.

Kennis en gebruik van de boekhoudsoftware PIA	36	De kennis van de boekhoudsoftware PIA verbeteren: • en, in de mate van het mogelijke, meer verantwoordelijkheid nemen over deze applicatie in de plaats van de PIA-consultant; • de boekhoudkundige heropening van de rekeningen van de algemene balans tijdig boeken; • de subadministratie³⁹ van de debiteuren- en crediteurenadministratie opvragen (zowel de historiek van alle transacties tijdens het boekjaar als het detail van het per einde boekjaar nog openstaande saldo).
	37	Rapporteringsmogelijkheden via PIA onderzoeken zodat: • nota's die door de dienst Boekhouding moeten worden voorbereid, meer geautomatiseerd kunnen worden opgesteld met een minimale manuele input en met een meer uniforme en consistente terminologie⁴⁰ over de jaren heen; • financiële analyse mogelijk is waaronder bijvoorbeeld inzicht in de gegenereerde cashflow en de liquiditeitsratio.

³⁹ Het detail van de grootboekrekening #440.000 Leveranciers of #416.100 Diverse debiteuren geeft onvoldoende inzicht in het saldo per crediteur of debiteur omdat de heropening van de grootboekrekening niet toegewezen is aan de verschillende crediteuren of debiteuren. Bovendien is het vaak complex om na te kijken welke facturen en betalingen elkaar neutraliseren en geen deel meer uitmaken van het openstaande saldo.

⁴⁰ Kredietoverheveling, overdracht naar de begroting 20xx of overdracht van niet aangewende middelen. Bijvoorbeeld ook in de resultaatsverwerking: batig saldo toewijzen aan het reservefonds, naar het reservefonds doorstorten,... Dit bemoeilijkt het opzoeken van een specifieke term in de verslaggeving.

Bijlage 4 – Antwoord van de griffier van de Kamer

		Secretariaat-generaal Secrétariat général
24.10. 40016		MEVROUW HILDE FRANCOIS EERSTE VOORZITSTER VAN HET REKENHOF REGENTSCHAPSSTRAAT 2 1000 BRUSSEL
Uw kenmerk	Ons kenmerk JD/VDZ/COR/324-24.N	Datum 10 oktober 2024
Contactpersoon Jan Deltour	E-mail jan.deltour@dekamer.be	Bijlage(n)

Mevrouw de Eerste Voorzitter,

Betreft : rekeningen 2023 van de Kamer van volksvertegenwoordigers – controleverslag.

Hieronder vindt u het antwoord van de diensten van de Kamer op het controleverslag betreffende de rekeningen 2023 van de Kamer van volksvertegenwoordigers.

De structuur van de inkomsten- en uitgavenbegroting van de Kamer van volksvertegenwoordigers wordt niet opgelegd door een wettelijke of reglementaire bepaling, maar volgt een *sui generis* benadering. Deze is deels gecodificeerd of geformaliseerd in het Reglement van de Kamer en het Financieel reglement, maar voor het overige is ze vooral het resultaat van een constante praktijk die zich in de loop van decennia heeft ontwikkeld.

Een van de belangrijkste kenmerken van dit boekhoud- en begrotingssysteem is dat de Kamer nog niet is overgestapt op een geïntegreerde algemene en begrotingsboekhouding, wat logischerwijs problemen oplevert voor het Rekenhof bij het uitvoeren van zijn controle volgens de normen die het gewoonlijk hanteert.

Om zo doeltreffend mogelijk te reageren op de verschillende aanbevelingen van het Rekenhof wil de Kamer haar begrotings- en boekhoudsysteem zo snel mogelijk moderniseren door zichzelf de volgende prioriteiten op middellange termijn te stellen:

- De herziening van de begrotings- en boekhoudstructuur;¹
- Het opstellen van een nieuwe financieel reglement;²
- Een betere parametrisering en de harmonisering van de verschillende boekhoudkundige en financiële softwarepakketten (Pia, Ask&Go en DPP)³.

¹ Deze herziening, die is gebaseerd op de ESR-classificatie en moet leiden tot een algemene dubbele boekhouding, moet het mogelijk maken om in de eerste plaats te voldoen aan de aanbevelingen 1, 3, 8, 9, 11, 12 en 16.

² Dit nieuwe reglement zou het mogelijk maken om de verschillende stappen van de begrotings- en boekhoudcyclus beter te formaliseren, zoals gevraagd door het Rekenhof, en zou onder andere tegemoetkomen aan de aanbevelingen 2, 4, 5, 13 en 20.

³ Deze werkzaamheden zouden het mogelijk moeten maken om te beantwoorden aan de meeste technische aanbevelingen van het Rekenhof in bijlage 3 (aanbevelingen 14 tot en met 53).

Kamer van volksvertegenwoordigers – Palais der Natie – B-1008 Brussel — ☎ +32 2 549 81 11 — ✉ e-mail secretariaat.generaal@dekamer.be
 Chambre des représentants – Palais de la Nation – B-1008 Bruxelles — ☎ +32 2 549 81 11 — ✉ e-mail secretariat.general@lchambre.be

REKENINGEN 2023 VAN DE KAMER VAN VOLKSVERTEGENWOORDIGERS - CONTROLEVERSLAG/18



Secrétariat-général
Secrétariat général

Het is essentieel dat we ons op deze prioriteiten kunnen concentreren, zowel om een betere controle door het Rekenhof mogelijk te maken als om een geoptimaliseerd beheersysteem te hebben dat aan de moderne verwachtingen voldoet.

Er zij echter op gewezen dat dit een omvangrijke onderneming is. Het Rekenhof heeft zelf benadrukt⁴ dat "er meer mensen en middelen nodig zijn om alle aanbevelingen uit te voeren"⁵ en dat "de invoering van een dubbele boekhouding nog veel inspanningen zal vergen op het gebied van personeel en opleiding"⁶. Daarom zijn de diensten van de Kamer momenteel bezig met een algehele herziening van de structuur van de betrokken diensten, enerzijds om de disfuncties uit het verleden te voorkomen en anderzijds om ervoor te zorgen dat de nodige middelen beschikbaar zijn binnen aanvaardbare budgettaire grenzen. Het is de bedoeling deze plannen tegen het einde van het jaar af te ronden, zodat de nieuwe structuur tegen 2025 operationeel kan zijn.

Niettegenstaande deze doelstellingen, die naar verwachting pas vanaf de rekeningen over 2025 effect zullen sorteren, spreekt de Kamer ook de wens uit al het mogelijke te doen om de controle door het Rekenhof vanaf volgend jaar te vergemakkelijken.

Naast de begrotings- en boekhoudstructuur *sui generis* was een van de grootste problemen waarmee het Rekenhof dit jaar werd geconfronteerd, de tijd die nodig was om deze controle uit te voeren.

In dit verband verbinden de diensten van de Kamer zich ertoe de ontwerpreekeningen voor 2024 tegen mei volgend jaar af te ronden, zodat het Rekenhof ze binnen de wettelijke termijnen kan onderzoeken.⁷ De diensten zijn ook begonnen met het afstemmen van de gegevens van de HR-software Arno (en DPP voor de tweede helft van 2024) met de gegevens van Pia⁸, om de controle van het Rekenhof volgend jaar te vergemakkelijken. Ten slotte werkt de dienst Boekhouding, op basis van de informatie die dit jaar door het Rekenhof is opgevraagd, van tevoren aan het verzamelen van deze gegevens, zodat zij de auditoren van het Rekenhof tijdig de best mogelijke ondersteuning kan bieden. Er zal ook een ruimte ter beschikking worden gesteld zodat de auditoren ter plaatse in de Kamer kunnen werken en gemakkelijker toegang hebben tot de informatie die zij nodig hebben.

⁴ Parlementair stuk, "Proces van de Kamer van Volksvertegenwoordigers, Controleomgeving, Boekhoudkundig en financieel beheer, Personeelscyclus, Aankoopcyclus", verslag, DOC 55 3868/001, p. 14.

⁵ Parlementair stuk, "Proces van de Kamer van Volksvertegenwoordigers, Controleomgeving, Boekhoudkundig en financieel beheer, Personeelscyclus, Aankoopcyclus", verslag, DOC 55 3868/001, p. 13.

⁶ Het Rekenhof vindt het daarom realistisch "dat de Kamer dit type boekhouding gaat gebruiken voor de rekeningen van 2025. Deze rekeningen zullen waarschijnlijk nog niet aan alle eisen voldoen, maar het is mogelijk om geleidelijk te werken.

⁷ Aanbeveling 6.

⁸ Aanbeveling 7.

REKENINGEN 2023 VAN DE KAMER VAN VOLKSVERTEGENWOORDIGERS - CONTROLEVERSLAG/19

DE KAMER DE
LA CHAMBRE DESecretariaat-generaal
Secrétariat général

Naast deze doelstellingen op korte en middellange termijn, die het Rekenhof in staat moeten stellen redelijke zekerheid te verkrijgen dat de rekeningen van de Kamer geen significatieve afwijkingen als gevolg van fraude of fouten bevatten, is het belangrijk te benadrukken dat het Rekenhof in samenwerking met de diensten van de Kamer zeer grondig werk heeft verricht door talrijke controle-informatie te verzamelen en dat verscheidene uitgavenposten, waaronder die met betrekking tot leden en dotaties aan politieke partijen, aldus grotendeels zijn geauditeerd zonder dat daarbij fouten of fraude aan het licht zijn gekomen. Deze constatering is volledig in overeenstemming met het beleid en de doelstellingen van de Kamer en haar diensten, die zich weliswaar bewust zijn van hun tekortkomingen, maar hun uiterste best doen om met de hun ter beschikking staande middelen werk van hoge kwaliteit te leveren en elke vorm van fraude of fouten te voorkomen.

Met de meeste hoogachting,

DE GRIFFIER,


JAN DELTOUR

Kamer van volksvertegenwoordigers — Palais der Natie — B-1008 Brussel — ☎ +32 2 549 81 11 — ✉ e-mail secretariaat.generaal@dekamer.be
Chambre des représentants — Palais de la Nation — B-1008 Bruxelles — ☎ +32 2 549 81 11 — ✉ e-mail secretariat.general@lachambre.be

Uittreksel uit het besluitenverslag
van het Bestuurscomité van 23 oktober 2024

22. REKENINGEN VAN DE KAMER – BOEKJAAR 2023.

Dossier BCG/2024/161.

BESLISSING

Het Bestuurscomité beslist, gelet op de opmerkingen en de aanbevelingen geformuleerd in het controleverslag van het Rekenhof, akte te nemen van de uitvoeringsrekening 2023 met inbegrip van het controleverslag van het Rekenhof, het positief saldo van € 5.391.524,84 over te hevelen naar het reservefonds, en de rekeningen 2023 te sluiten, onverminderd de opmerkingen van het Rekenhof en met onderschrijving van de aanbevelingen van het Rekenhof.

Eén lid brengt een negatief advies uit over de rekeningen van 2023, gaat niet akkoord met het sluiten van de rekeningen, maar onderschrijft de opmerkingen en aanbevelingen van het Rekenhof.

COMPTES DE L'ANNÉE BUDGÉTAIRE 2023
ANNEXES

DE KAMER - LA CHAMBRE

Compte d'exécution du budget.

Amecrian

Recette

T	Article budgétaire	Libellé	Budget initial A	Res./Eng. B	Modifications C	Transferts D	Budget Total E=A+B+C+D	Droits F	Facturé G	Créd s. emploi H=E-F	% réalisé K=(G/E)*100
Centre de Frais : CRKV La Chambre											
A60121		Contributions nettes assemblées	58.000,00	0,00	0,00	0,00	58.000,00	-5.726,60	-5.726,60	63.726,60	-9,87
A60310		Anciens présidents et veuves - recettes	210.000,00	0,00	0,00	0,00	210.000,00	210.819,65	210.819,65	-819,65	100,39
A80210		Remboursements assurances pensionnés	587.000,00	0,00	0,00	0,00	587.000,00	586.781,99	586.781,99	218,01	99,96
A80410		Abonnements SNCB - cotisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.016,00	8.016,00	-8.016,00	
> A		DEPUTES	855.000,00	0,00	0,00	0,00	855.000,00	799.891,04	799.891,04	55.108,96	93,55
B10010		Remboursements pers. Sénat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.660,84	29.660,84	-29.660,84	
B10020		Remboursement Comités (pers.)	110.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00	123.916,58	123.916,58	-13.916,58	
B10040		Remb. Commission Déontologie	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	106.183,00	106.183,00	-6.183,00	
B10050		Remboursement personnel autres	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	18.699,49	18.699,49	-3.699,49	
B10101		Recettes Traitements et salaires	57.000,00	0,00	0,00	0,00	57.000,00	220.888,09	220.888,09	-163.888,09	
B10121		Rec Trait et salaires pers. nouv. statut & temp.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	119.657,06	119.657,06	-119.657,06	
B10601		Recette Pécule de vacances - pers.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.774,05	10.774,05	-10.774,05	
B10621		Recette Péc vacances - pers. nouv. statut & temp.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.004,48	9.004,48	-9.004,48	
B10701		Recette Allocation de fin d'année - pers.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.974,57	2.974,57	-2.974,57	
B10721		Rec Alloc.Fin année - pers. nouv. statut & temp.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.475,96	5.475,96	-5.475,96	
B20001		Recettes - Compléments personnels	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	954,95	954,95	-954,95	
B20021		Recettes Complém pers. nouv. statut & temporaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.781,38	3.781,38	-3.781,38	
B20110		Recettes : Allocation scolaire Anticipés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.481,91	1.481,91	-1.481,91	
B20210		Recettes : Indemnités de déplacement Anticipés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.298,65	1.298,65	-1.298,65	
B20221		Recettes - Indemnités de déplacement Échus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	499,00	499,00	-499,00	
B30101		Recettes -Cotisations patronales AMI personnel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.609,17	8.609,17	-8.609,17	
B30121		Recette Cotis. patr. AMI/ONSS pers. statut & temp.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.503,25	29.503,25	-29.503,25	
B30201		Recettes - Assurances - pers.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	-1.500,00	
B30610		Dotation service social - pers. - recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.405,40	6.405,40	-6.405,40	

26/09/2024 17:45:37	Grp. Soc.	Schéma C.R.-K.V.V	Exer 2023	Période de 1 12	Dép. / Rct 0	Centre de frais de - à	Article budgétaire de - à	Ctr Cfd	Art Cfd	Titres 1	Longueur titre 0	Apurements	Irrecouv.	Type lib. 1	Inpres. EUR
---------------------	-----------	----------------------	--------------	--------------------	-----------------	------------------------	---------------------------	---------	---------	-------------	---------------------	------------	-----------	----------------	----------------

DE KAMER - LA CHAMBRE

Compte d'exécution du budget.

Ameqran

Recette

T	Article budgétaire	Libellé	Budget initial A	Res./Eng. B	Modifications C	Transferts D	Budget Total E=A+B+C+D	Droits F	Facturé G	Cred s. emploi H=E-F	% réalisé K=(G/E)*100				
>	B	PERSONNEL	282.000,00	0,00	0,00	0,00	282.000,00	701.267,83	701.267,83	-419.267,83	248,68				
C11010		Acquisitions - Recettes	165.000,00	0,00	0,00	0,00	165.000,00	153.365,77	153.365,77	11.634,23	92,95				
C12010		Remboursements acquisitions Comité P	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	212,12	212,12	-212,12					
C21010		Digitalisation - Recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,46	50,46	-50,46					
C31010		Conservation - Recettes	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	4.627,96	4.627,96	5.372,04	46,28				
C81210		Documentation	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00				
>	C	BIBLIOTHEQUE	190.000,00	0,00	0,00	0,00	190.000,00	158.256,31	158.256,31	31.743,69	83,29				
D21010		Impressions	245.000,00	0,00	0,00	0,00	245.000,00	311.212,47	311.212,47	-66.212,47	127,03				
DD1010		Equipement imprimerie centrale - recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00	4.500,00	-4.500,00					
>	D	IMPRIMERIE	245.000,00	0,00	0,00	0,00	245.000,00	315.712,47	315.712,47	-70.712,47	128,86				
E10010		Aménagement bâtiments - Recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.652,96	35.652,96	-35.652,96					
E20010		Contrats d'entretien - Recettes	44.000,00	0,00	0,00	0,00	44.000,00	78.760,08	78.760,08	-34.760,08	179,00				
E40010		Assurances bâtiments - Recettes	72.000,00	0,00	0,00	0,00	72.000,00	68.645,45	68.645,45	3.354,55	95,34				
E50010		Sécurité badges - Recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.897,50	1.897,50	-1.897,50					
E70010		Telecom - recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.616,52	2.616,52	-2.616,52					
EE1010		Etudes - Ontvangsten	45.000,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	51.078,23	51.078,23	-6.078,23	113,51				
EE2010		Gros-œuvre - Recettes	214.000,00	0,00	0,00	0,00	214.000,00	53.520,68	53.520,68	160.479,32	25,01				
EE7011		TELEPHONE - RECETTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.557,34	1.557,34	-1.557,34					
EE9010		MOBILIER - RECETTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.573,50	1.573,50	-1.573,50					
>	E	BATIMENTS	375.000,00	0,00	0,00	0,00	375.000,00	295.302,26	295.302,26	79.697,74	78,75				
F10010		Electricité - Recettes	172.000,00	0,00	0,00	0,00	172.000,00	258.451,47	258.451,47	-86.451,47	150,26				
F20010		Gaz - Recettes	112.000,00	0,00	0,00	0,00	112.000,00	72.418,64	72.418,64	39.581,36	64,66				
F30010		Eau - Recettes	29.000,00	0,00	0,00	0,00	29.000,00	32.417,39	32.417,39	-3.417,39	111,78				
>	F	EAU/ GAZ/ ELECTRICITE	313.000,00	0,00	0,00	0,00	313.000,00	363.287,50	363.287,50	-50.287,50	116,07				
G11010		Articles de bureau - ventes	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	12.560,15	12.560,15	-2.560,15	125,60				
G21110		EQUIPEMENTS VETEMENTS DE SERVICE - RECETTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	147,36	147,36	-147,36					
G31110		Produits d'entretien	24.000,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00	16.434,15	16.434,15	7.565,85	68,48				
G31210		Nettoyage locaux	26.000,00	0,00	0,00	0,00	26.000,00	52.094,25	52.094,25	-26.094,25	200,36				
G31510		Recettes - Nettoyage vitres	8.000,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	10.591,18	10.591,18	-2.591,18	132,39				
26/09/2024 17:45:39															
Grp. Soc.	Schéma C.R.-K.V.V	Exer 2023	Période de 1 12	Centre de frais de - à		Article budgétaire de - à		Ctrl Cfd	Artl Cfd.	Titres 1	Longueur litre 0	Apurements	Irrecouv.	Type lib. 1	Impres. EUR

Ameqran

Compte d'exécution du budget.

DE KAMER - LA CHAMBRE

Recette

T	Article budgétaire	Libellé	Budget initial A	Res./Eng. B	Modifications C	Transferts D	Budget Total E=A+B+C+D	Droits F	Facturé G	Cred s. emploi H=E-F	% réalisé K=(G/E)*100
G40410		Assurance oeuvres d'art - recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	390,56	390,56	-390,56	
G51010		Boulique - vente	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	17.866,59	17.866,59	2.133,41	89,33
G61010		Location copieuse groupes	7.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	11.403,33	11.403,33	-4.403,33	162,90
G71010		Divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	810,00	810,00	-810,00	
> G		EQUIPEMENT ET ENTRETIEN	95.000,00	0,00	0,00	0,00	95.000,00	122.297,57	122.297,57	-27.297,57	128,73
H11110		Equipement restaurant - Recettes	23.000,00	0,00	0,00	0,00	23.000,00	26.374,11	26.374,11	-3.374,11	114,67
H21010		Exploitation restaurants	144.000,00	0,00	0,00	0,00	144.000,00	141.684,94	141.684,94	2.315,06	98,39
H31110		Buvette - vente	45.000,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	80.346,35	80.346,35	-35.346,35	178,55
H31210		Consommation restaurant - recettes	45.000,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	987,65	987,65	44.012,35	2,19
H31310		Indemnités de repas - recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	30,00	-30,00	
H31710		Hôtels séances tardives - recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	675,00	675,00	-675,00	
HH1210		Infrastructures restaurant - Recettes	126.000,00	0,00	0,00	0,00	126.000,00	109.586,01	109.586,01	16.413,99	86,97
> H		BIENS DE CONSOMMATION	383.000,00	0,00	0,00	0,00	383.000,00	359.684,06	359.684,06	23.315,94	93,91
I10210		Telecom - recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,58	3,58	-3,58	
I11010		Assurances députés - Recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.644,66	4.644,66	-4.644,66	
I21010		Assurances personnel - Recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.594,63	18.594,63	-18.594,63	
I31010		Assurances pers. groupes politiques - Recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.292,71	8.292,71	-8.292,71	
> I		TELECOM/ENVOIS/BANQUE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.535,58	31.535,58	-31.535,58	
J12010		Keep the lights on - Recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.500,98	32.500,98	-32.500,98	
J31010		Divers - recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	371,72	371,72	-371,72	
J11010		vente hardware	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	139,88	139,88	-139,88	
J11101		PC personnel - recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.192,00	1.192,00	-1.192,00	
J11201		PC Membres - recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	388,80	388,80	-388,80	
> J		INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.593,38	34.593,38	-34.593,38	
K20010		Vente copies d'oeuvres protégées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89,16	89,16	-89,16	
K21010		Formation personnel - Recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.249,17	11.249,17	-11.249,17	
K31010		Examens - Recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.111,76	2.111,76	-2.111,76	
K41010		Bien-être - Recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.802,00	2.802,00	-2.802,00	
K60010		Cours de langue - recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.775,65	32.775,65	-32.775,65	
> K		DOCUMENTATION	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.027,74	49.027,74	-49.027,74	

26/09/2024 17:45:41	Grp. Soc.	Schéma C.R.-K.V.V	Exer 2023	Période de 1 12	Dép. / Rct 0	Centre de frais de - à	Article budgétaire de - à	Ctrl Cfd	Art Cfd	Titres 1	Longueur litre 0	Apurements	Irrecouv.	Type lib 1	Impres. EUR
---------------------	-----------	----------------------	--------------	--------------------	-----------------	------------------------	---------------------------	----------	---------	-------------	---------------------	------------	-----------	---------------	----------------

Ameqran

Compte d'exécution du budget.

DE KAMER - LA CHAMBRE

Recette

T	Article budgétaire	Libellé	Budget initial A	Res/Eng. B	Modifications C	Transferts D	Budget Total E=A+B+C+D	Droits F	Facturé G	Créd s. emploi H=E-F	% réalisé K=(G/E)*100							
L21110		Evènement publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.270,84	4.270,84	-4.270,84								
L31010		Communication - Recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	141,57	141,57	-141,57								
L41110		Missions parlementaires - recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.070,31	5.070,31	-5.070,31								
L41210		Missions personnel - Recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	369,00	369,00	-369,00								
L51010		Délégations étrangères - Recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.743,18	1.743,18	-1.743,18								
L71010		Distinctions honorifiques - recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	376,35	376,35	-376,35								
> L		PRIV/ COLLOQUES/ DELEGATIONS ETRANGERES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.971,25	11.971,25	-11.971,25	-							
M10010		Voitures - assurances - recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62,64	62,64	-62,64								
> M		PARC VOITURES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62,64	62,64	-62,64	-							
N10020		Recettes imprévisibles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.817,90	17.817,90	-17.817,90								
N10030		Forum (quotes-parts)	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	24.419,96	24.419,96	125.580,04	16,28							
N10040		Divers (Ducale-Beyaert)	991.000,00	0,00	0,00	0,00	991.000,00	1.046.414,40	1.046.414,40	-55.414,40	105,59							
N20010		Avocats - frais de justice - amendes - recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.321,30	1.321,30	-1.321,30								
N60010		Intérêts bancaires positifs	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	640.431,67	640.431,67	-580.431,67	1.067,39							
> N		RECETTES/DEPENSES IMPREUVES	1.201.000,00	0,00	0,00	0,00	1.201.000,00	1.730.405,23	1.730.405,23	-529.405,23	144,08							
P99000		Ligne de crédit Forum (trésorerie)	11.000.000,00	0,00	0,00	0,00	11.000.000,00	11.000.000,00	11.000.000,00	0,00	100,00							
> P		FORUM	11.000.000,00	0,00	0,00	0,00	11.000.000,00	11.000.000,00	11.000.000,00	0,00	100,00							
Q11010		Conseil de l'Europe - remboursements	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.393,00	45.393,00	-45.393,00								
Q80010		O.s.c.e. - recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.914,45	3.914,45	-3.914,45								
> Q		ORGANES.EXTRA-PARLEMENTAIRE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.307,45	49.307,45	-49.307,45	-							
R20111		Salaires - c/u - recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.183,63	2.183,63	-2.183,63								
R30511		Salaires - c.a. - recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.406,39	12.406,39	-12.406,39								
R30610		Compléments de rémunération - c.a. - recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66,42	66,42	-66,42								
> R		GROUPES POLITIQUES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.656,44	14.656,44	-14.656,44	-							
Z99000		FINANCEMENT Chambre d. représ. (trésorerie)	168.814.000,00	0,00	0,00	0,00	168.814.000,00	168.814.000,00	168.814.000,00	0,00	100,00							
Z99200		FINANCIERING - Fonds Durabilité	767.000,00	0,00	0,00	0,00	767.000,00	521.788,08	521.788,08	245.211,92	68,03							
26/09/2024 17:45:42		Grp. Soc.	Schéma C.R.-K.V.V	Exer 2023	Période de 12	Dép. / Rct 0	Centre de frais de - à		Article budgétaire de - à		Ctrl Cfd	Art Cfd	Titres 1	Longueur titre 0	Apurements	Irrecouv.	Type lib. 1	Impres. EUR

Compte d'exécution du budget.														Ameqran		
Recette																
T	Article budgétaire	Libellé	Budget initial A	Res./Eng. B	Modifications C	Transferts D	Budget Total E=A+B+C+D	Droits F	Facturé G	Cred s. emploi H=E-F	% réalisé K=(G/E)*100					
Z99300		FINANCEMENT - Reports de crédit	2.634.000,00	0,00	0,00	0,00	2.634.000,00	2.634.000,00	2.634.000,00	0,00	100,00					
>	Z	FINANCEMENT	172.215.000,00	0,00	0,00	0,00	172.215.000,00	171.969.788,08	171.969.788,08	245.211,92	99,86					
Total Centre de Frais CRKV			187.154.000,00	0,00	0,00	0,00	187.154.000,00	188.007.046,83	188.007.046,83	-853.046,83	100,46					
Centre de Frais : DOTPOL																
T99000		FINANCEMENT dotations partis pol. (trésorerie)	35.540.000,00	0,00	0,00	0,00	35.540.000,00	35.540.000,00	35.540.000,00	0,00	100,00					
>	T	DOTATIONS PARTIS POLITIQUES	35.540.000,00	0,00	0,00	0,00	35.540.000,00	35.540.000,00	35.540.000,00	0,00	100,00					
Total Centre de Frais DOTPOL			35.540.000,00	0,00	0,00	0,00	35.540.000,00	35.540.000,00	35.540.000,00	0,00	100,00					
Centre de Frais : PLIF																
B10020		Remboursement Comités (pers.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77.429,77	77.429,77	-77.429,77						
>	B	PERSONNEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77.429,77	77.429,77	-77.429,77						
M10010		Voitures - assurances - recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	898,13	898,13	-898,13						
M30010		Essence & huile - recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	-5.000,00						
M40010		Réparations et entretien - recettes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	-3.000,00						
>	M	PARC VOITURES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.898,13	8.898,13	-8.898,13						
N10020		Recettes imprévisibles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	104.797,20	104.797,20	-104.797,20						
>	N	RECETTES/DEPENSES IMPREVUES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	104.797,20	104.797,20	-104.797,20						
Total Centre de Frais PLIF			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	191.125,10	191.125,10	-191.125,10						
Centre de Frais : PRESEU																
Z99000		FINANCEMENT Chambre d. représ. (trésorerie)	550.000,00	0,00	0,00	0,00	550.000,00	550.000,00	550.000,00	0,00	100,00					
>	Z	FINANCEMENT	550.000,00	0,00	0,00	0,00	550.000,00	550.000,00	550.000,00	0,00	100,00					
Total Centre de Frais PRESEU			550.000,00	0,00	0,00	0,00	550.000,00	550.000,00	550.000,00	0,00	100,00					
26/09/2024 17:45:43																
Grp. Soc.	Schéma	Exer	Période de	Dép. / Rct	Centre de frais de - à		Article budgétaire de - à		Ctr Cfd	Artl Cfd.	Titres	Longueur titre	Apurements	Irrecouv.	Type lib.	Impres.
	C.R.-K.V.V	2023	1 12	0							1	0			1	EUR

Compte d'exécution du budget.											Ameqran
DE KAMER - LA CHAMBRE											
Recette											
T	Article budgétaire	Libellé	Budget initial A	Res./Eng. B	Modifications C	Transferts D	Budget Total E=A+B+C+D	Droits F	Facturé G	Cred s. emploi H=E-F	% réalisé K=(G/E)*100
			223.244.000,00	0,00	0,00	0,00	223.244.000,00	224.288.171,93	224.288.171,93	-1.044.171,93	100,47
Total	Recette										

26/09/2024 17:45:44	Grp. Soc.	Schéma C.R.-K.V.V	Exer 2023	Période de 12	Dép. / Rct 0	Centre de frais de - à	Article budgétaire de - à	Ctrl Cfd	Arti Cfd	Titres 1	Longueur titre 0	Apurements	Irrecouv.	Type lib. 1	Impres. EUR
---------------------	-----------	----------------------	--------------	------------------	-----------------	------------------------	---------------------------	----------	----------	-------------	---------------------	------------	-----------	----------------	----------------

DE KAMER - LA CHAMBRE

Compte d'exécution du budget.

Ameqran

Dépense

T	Article budgétaire	Libellé	Budget initial A	Res./Eng. B	Modifications C	Transferts D	Budget total E=A+B+C+D	Engagé/BC F	Réalisé G	Crd s. emploi H=E-F	Report de J=F-G	% réalisé K=(G/E)*100				
Centre de Frais : CRKW La Chambre																
A50110		Indemnités parlementaires	15.556.000,00	0,00	0,00	0,00	15.556.000,00	15.257.147,11	15.257.147,11	298.852,89	0,00	98,08				
A50120		Indemnités pour frais divers	4.585.000,00	0,00	0,00	0,00	4.585.000,00	4.502.199,00	4.502.199,00	82.801,00	0,00	98,19				
A50200		Pécule de vacances députés	1.231.000,00	0,00	0,00	0,00	1.231.000,00	1.219.752,03	1.219.752,03	11.247,97	0,00	99,09				
A50300		Primes de fin d'année députés	617.000,00	0,00	0,00	0,00	617.000,00	594.821,40	594.821,40	22.178,60	0,00	96,41				
A60110		Indemnité de sortie	364.000,00	0,00	0,00	0,00	364.000,00	384.544,93	384.544,93	-20.544,93	0,00	105,64				
A60120		Contributions nettes assemblées	71.000,00	0,00	0,00	0,00	71.000,00	100.310,24	100.310,24	-29.310,24	0,00	141,28				
A60300		Anciens présidents et veuves	21.000,00	0,00	0,00	0,00	21.000,00	20.650,86	20.650,86	349,14	0,00	98,34				
A60400		Fonds de réserve indemnités de sortie	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	100,00				
A70200		Frais de déplacement	650.000,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00	690.665,61	690.665,61	-40.665,61	0,00	106,26				
A70300		Frais funéraires	9.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	8.918,05	8.918,05	81,95	0,00	99,09				
A70410		Frais de représentation président	140.000,00	0,00	0,00	0,00	140.000,00	137.209,52	137.209,52	2.790,48	0,00	98,01				
A70420		Frais de représentation membres bureau	1.002.000,00	0,00	0,00	0,00	1.002.000,00	1.006.500,65	1.006.500,65	-4.500,65	0,00	100,45				
A80100		Subside caisse de pension	18.800.000,00	0,00	0,00	0,00	18.800.000,00	18.800.000,00	18.800.000,00	0,00	0,00	100,00				
A80300		Colisation assurance-maladie	190.000,00	0,00	0,00	0,00	190.000,00	211.710,48	211.710,48	-21.710,48	0,00	111,43				
A80400		Abonnements snbc anciens membres	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	11.047,00	11.047,00	-1.047,00	0,00	110,47				
> A		DEPUTES	45.246.000,00	0,00	0,00	0,00	45.246.000,00	44.945.476,88	44.945.476,88	300.523,12	0,00	99,34				
B10100		Traitements et salaires	41.629.000,00	0,00	0,00	0,00	41.629.000,00	41.334.000,26	41.334.000,26	294.999,74	0,00	99,29				
B10110		Traitement et salaires Sénat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.322,30	22.322,30	-22.322,30	0,00	0,00				
B10120		Traitements et salaires pers. nouv. statut & temp.	6.160.000,00	0,00	0,00	0,00	6.160.000,00	6.047.934,45	6.047.934,45	112.065,55	0,00	98,18				
B10570		Réceptions et divers - salaire occ.	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	799,96	799,96	9.200,04	0,00	8,00				
B10580		Collaborateurs - salaire occ.	800.000,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	824.985,34	824.985,34	-24.985,34	0,00	103,12				
B10600		Pécule de vacances - pers.	3.286.000,00	0,00	0,00	0,00	3.286.000,00	3.381.780,85	3.381.780,85	-95.780,85	0,00	102,91				
B10610		Pécule de vacances pers. Ex-Sénat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.237,43	5.237,43	-5.237,43	0,00	0,00				
B10620		Pécule de vacances - pers. nouv. statut & temp.	398.000,00	0,00	0,00	0,00	398.000,00	400.087,03	400.087,03	-2.087,03	0,00	100,52				
B10700		Allocation de fin d'année - pers.	1.645.000,00	0,00	0,00	0,00	1.645.000,00	1.648.293,24	1.648.293,24	-3.293,24	0,00	100,20				
B10710		Allocation de fin d'année pers. Ex-Sénat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.353,13	2.353,13	-2.353,13	0,00	0,00				
B10720		Alloc. de fin d'année - pers. nouv. statut & temp.	280.000,00	0,00	0,00	0,00	280.000,00	280.554,05	280.554,05	-554,05	0,00	100,20				
B20000		Compléments personnels	1.790.000,00	0,00	0,00	0,00	1.790.000,00	2.493.383,90	2.493.383,90	-703.383,90	0,00	139,30				
26/09/2024 17:45:45																
Grp. Soc.	Schéma C.R.-K.V.V	Exer 2023	Période de 1 12	Dép. / Rct 0	Centre de frais de - à		Article budgétaire de - à		Ctr Cfd	Artl Cfd.	Titres 1	Longueur titre 0	Apurements	Irrecouv.	Type lib. 1	Impres. EUR

Compte d'exécution du budget.

DE KAMER - LA CHAMBRE

Ameqran

Dépense

T	Article budgétaire	Libellé	Budget initial A	Res./Eng. B	Modifications C	Transferts D	Budget Total E=A+B+C+D	Engagé/BC F	Réalisé G	Cred s. emploi H=E-F	Report de J=F-G	% réalisé K=(G/E)*100
B20010		Compléments personnel Sénat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	999,05	999,05	-999,05	0,00	
B20020		Compléments pers. nouv. statut & temporaires	175.000,00	0,00	0,00	0,00	175.000,00	191.798,54	191.798,54	-16.798,54	0,00	109,60
B20100		Allocation scolaire Anticipés	557.000,00	0,00	0,00	0,00	557.000,00	471.587,25	471.587,25	85.412,75	0,00	84,67
B20120		Allocation scolaire Échus	95.000,00	0,00	0,00	0,00	95.000,00	98.655,07	98.655,07	-3.655,07	0,00	103,85
B20200		Indemnités de déplacement Anticipés	700.000,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	760.395,51	760.395,51	-60.395,51	0,00	108,63
B20220		Indemnités de déplacement Échus	138.000,00	0,00	0,00	0,00	138.000,00	184.550,02	184.550,02	-46.550,02	0,00	133,73
B30100		Cotisations patronales AMI personnel	2.275.000,00	0,00	0,00	0,00	2.275.000,00	2.391.175,41	2.391.175,41	-116.175,41	0,00	105,11
B30110		Cotisations patronales AMI pers. Sénat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.620,57	3.620,57	-3.620,57	0,00	
B30120		Cotis. patr. AMI/ONSS pers. nouv. statut & temp.	506.000,00	0,00	0,00	0,00	506.000,00	557.383,83	557.383,83	-51.383,83	0,00	110,15
B30500		Contrôles médicaux - pers.	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	861,22	861,22	138,78	0,00	86,12
B30600		Dotation service social - pers.	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	287.929,83	287.929,83	-87.929,83	0,00	143,96
> B		PERSONNEL	60.645.000,00	0,00	0,00	0,00	60.645.000,00	61.390.688,24	61.390.688,24	-745.688,24	0,00	101,23
C11000		Acquisitions	330.000,00	0,00	0,00	0,00	330.000,00	346.281,07	308.151,25	-16.281,07	38.129,82	93,38
C12000		Acquisitions Comité P	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
C21000		Digitalisation	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	100,91	100,91	4.899,09	0,00	2,02
C31000		Conservation	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	9.255,92	9.255,92	10.744,08	0,00	46,28
C41000		Aménagement	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	1.949,25	882,38	8.050,75	1.066,87	8,82
C71000		Belga	654.000,00	0,00	0,00	0,00	654.000,00	659.461,64	659.461,64	-5.461,64	0,00	100,84
C81100		DOC - groupes politiques et membres	68.000,00	0,00	0,00	0,00	68.000,00	70.145,49	67.317,58	-2.145,49	2.827,91	99,00
C81200		DOC - services	158.000,00	0,00	0,00	0,00	158.000,00	205.474,39	199.762,40	-47.474,39	5.711,99	126,43
> C		BIBLIOTHEQUE	1.245.000,00	0,00	0,00	0,00	1.245.000,00	1.292.668,67	1.244.932,08	-47.668,67	47.736,59	99,99
D21100		Biens de consommation imprimerie	230.000,00	0,00	0,00	0,00	230.000,00	131.064,88	124.495,06	98.935,12	6.569,82	54,13
D21200		Entretien imprimerie centrale	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	64.758,82	64.758,82	55.241,18	0,00	53,97
D21300		Contrats de location - imprimerie	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	287.719,26	287.719,26	12.280,74	0,00	95,91
D60000		Reliures	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	3.142,53	3.142,53	1.857,47	0,00	62,85
DD1000		Équipement imprimerie centrale	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	65.015,51	42.823,61	134.984,49	22.191,90	21,41
> D		IMPRIMERIE	855.000,00	0,00	0,00	0,00	855.000,00	551.701,00	522.939,28	303.299,00	28.761,72	61,16
E10000		Aménagement - bâtiments	330.000,00	0,00	0,00	0,00	330.000,00	338.615,08	322.185,11	-8.615,08	16.429,97	97,63
E20000		Contrats d'entretien	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	441.769,42	438.238,34	158.230,58	3.531,08	73,04
E40000		Assurances bâtiments	177.000,00	0,00	0,00	0,00	177.000,00	176.828,04	176.828,04	171,96	0,00	99,90

Grp. Soc.	Schéma C.R.-K.V.V	Exer 2023	Période de 1 12	Dép. / Rct 0	Centre de frais de - à	Article budgétaire de - à	Ctr Cfd	Art Cfd.	Titres 1	Longueur titre 0	Apurements	Irrecouv.	Type lib. 1	Impres. EUR
26/09/2024 17:45:47														

DE KAMER - LA CHAMBRE

Compte d'exécution du budget.

Ameqran

Dépense

T	Article budgétaire	Libellé	Budget initial A	Res./Eng. B	Modifications C	Transferts D	Budget Total E=A+B+C+D	Engage/BC F	Réalisé G	Cred s. emploi H=E-F	Report de J=F-G	% réalisé K=(G/E)*100
E5000		Sécurité - badges	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	3.276,28	2.304,65	-2.276,28	971,63	230,47
E6000		Taxes (bâtiments)	375.000,00	0,00	0,00	0,00	375.000,00	762.253,67	762.253,67	-387.253,67	0,00	203,27
E7000		Telecom	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	55.619,62	55.619,62	-5.619,62	0,00	111,24
EE1000		Etudes	239.000,00	0,00	0,00	0,00	239.000,00	186.871,11	153.084,00	52.128,89	33.787,11	64,05
EE2000		Gros oeuvre	2.799.000,00	0,00	0,00	0,00	2.799.000,00	2.106.030,16	2.050.180,63	692.969,84	55.849,53	73,25
EE7000		TELEPHONE	34.000,00	0,00	0,00	0,00	34.000,00	21.471,71	22.496,94	12.528,29	-1.025,23	66,17
EE9000		Mobilier	45.000,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	47.799,79	47.591,58	-2.799,79	208,21	105,76
> E		BATIMENTS	4.650.000,00	0,00	0,00	0,00	4.650.000,00	4.140.534,88	4.030.782,58	509.465,12	109.752,30	86,68
F10000		Electricité	1.725.000,00	0,00	0,00	0,00	1.725.000,00	1.562.567,64	1.562.567,64	162.432,36	0,00	90,58
F20000		Gaz	450.000,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	416.102,91	416.102,91	33.897,09	0,00	92,47
F30000		Eau	127.000,00	0,00	0,00	0,00	127.000,00	93.528,94	93.528,94	33.471,06	0,00	73,64
> F		EAU/ GAZ/ ELECTRICITE	2.302.000,00	0,00	0,00	0,00	2.302.000,00	2.072.199,49	2.072.199,49	229.800,51	0,00	90,02
G11000		Articles de bureau	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	140.888,69	135.343,33	-20.888,69	5.545,36	112,79
G21100		Equipements vêtements de service	90.000,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00	92.856,99	92.250,01	-2.856,99	606,98	102,50
G21200		Entretien vêtements de service	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	4.218,26	4.218,26	-1.218,26	0,00	140,61
G31100		Articles de nettoyage	175.000,00	0,00	0,00	0,00	175.000,00	127.237,62	123.829,14	47.762,38	3.408,48	70,76
G31200		Nettoyage locaux	105.000,00	0,00	0,00	0,00	105.000,00	99.699,61	99.298,55	5.300,39	401,06	94,57
G31300		Nettoyage du linge	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.901,57	10.901,57	-901,57	0,00	109,02
G31500		Nettoyage vitres	91.000,00	0,00	0,00	0,00	91.000,00	67.457,55	66.649,87	23.542,45	807,68	73,24
G51000		Boulique	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	12.599,95	12.468,14	7.400,05	131,81	62,34
G61000		Copieurs décentralisés	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	45.792,90	45.792,90	14.207,10	0,00	76,32
G71000		Divers	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	20.242,81	19.479,21	-5.242,81	763,60	129,86
> G		EQUIPEMENT ET ENTRETIEN	689.000,00	0,00	0,00	0,00	689.000,00	621.895,95	610.230,98	67.104,05	11.664,97	88,57
H11100		Equipement restaurant	90.000,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00	84.783,62	81.655,86	5.216,38	3.127,76	90,73
H11200		Equipement buvette	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	77.986,25	75.772,72	-17.986,25	2.213,53	126,29
H21000		Exploitation restaurant	660.000,00	0,00	0,00	0,00	660.000,00	721.951,92	721.951,92	-61.951,92	0,00	109,39
H30000		Articles de bureau	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H31100		Consommation buvette	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	312.005,78	310.428,66	-12.005,78	1.577,12	103,48
H31200		Consommation restaurant	175.000,00	0,00	0,00	0,00	175.000,00	125.766,58	125.766,58	49.233,42	0,00	71,87
H31300		Indemnités de repas	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	10.804,81	10.804,81	1.195,19	0,00	90,04
H31400		Repas séances tardives	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	64.855,17	64.855,17	35.144,83	0,00	64,86
H31500		Traiteur	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	2.398,45	2.398,45	17.601,55	0,00	11,99
H31600		Traiteur Présidence	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	10.476,38	10.428,22	9.523,62	48,16	52,14

26/09/2024 17:45:49	Grp. Soc.	Schéma C.R.-K.V.V	Exer 2023	Période de 1 12	Dép. / Rct 0	Centre de frais de - à	Article budgétaire de - à	Ctr Cfd	Art Cfd	Titres 1	Longueur titre 0	Apurements	Irrecouv.	Type lib. 1	Impres. EUR
---------------------	-----------	----------------------	--------------	--------------------	-----------------	------------------------	---------------------------	---------	---------	-------------	---------------------	------------	-----------	----------------	----------------

Compte d'exécution du budget.																		
Ameqran																		
DE KAMER - LA CHAMBRE																		
Dépense																		
T	Article budgétaire	Libellé	Budget initial A	Res./Eng. B	Modifications C	Transferts D	Budget Total E=A+B+C+D	Engagé/BC F	Réalisé G	Cred s. empli H=E-F	Report de J=F-G	% réalisé K=(G/E)*100						
H31700		Hôtels séances tardives	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	30.686,52	30.686,52	-10.686,52	0,00	153,43						
H40300		Equipement vêtements de service	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
H60010		Articles de nettoyage	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
H80000		Diners et Réceptions - Divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
HH1200		Infrastructures restaurant	377.000,00	0,00	0,00	0,00	377.000,00	351.275,05	351.275,05	25.724,95	0,00	93,18						
> H		BIENS DE CONSOMMATION	1.834.000,00	0,00	0,00	0,00	1.834.000,00	1.792.990,53	1.786.023,96	41.009,47	6.966,57	97,38						
I11000		Assurances députés	920.000,00	0,00	0,00	0,00	920.000,00	892.774,44	892.774,44	27.225,56	0,00	97,04						
I20220		Intérêts bancaires - / frais bancaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
I21000		Assurances personnel	1.355.000,00	0,00	0,00	0,00	1.355.000,00	1.403.739,60	1.403.739,60	-48.739,60	0,00	103,60						
I31000		Assurances personnel groupes politiques	540.000,00	0,00	0,00	0,00	540.000,00	613.703,33	613.703,33	-73.703,33	0,00	113,65						
> I		TELECOM/ENVOIS/BANQUE	2.815.000,00	0,00	0,00	0,00	2.815.000,00	2.910.217,37	2.910.217,37	-95.217,37	0,00	103,38						
J11000		Hardware	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
J12000		Keep the lights on	3.234.000,00	0,00	0,00	0,00	3.234.000,00	3.351.521,21	3.157.020,80	-117.521,21	194.500,41	97,62						
J21000		Software	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
J22000		Fix the basics	1.820.000,00	0,00	0,00	0,00	1.820.000,00	1.442.740,28	1.362.043,41	377.259,72	80.696,87	74,84						
J32000		IT New	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	1.910.508,19	1.891.029,61	2.089.491,81	19.478,58	47,28						
JJ1000		Hardware	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
JJ1100		PC personnel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.851,41	22.851,41	-22.851,41	0,00	0,00						
JJ1200		PC Membres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.883,11	8.883,11	-8.883,11	0,00	0,00						
JJ1300		PC Groupes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.270,12	2.270,12	-2.270,12	0,00	0,00						
JJ2000		Software	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
JJ3000		Divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
> J		INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE	9.054.000,00	0,00	0,00	0,00	9.054.000,00	6.738.774,32	6.444.098,46	2.315.225,68	294.675,86	71,17						
K21000		Formations personnel	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	218.598,83	206.939,01	-18.598,83	11.659,82	103,47						
K31000		Examens	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	42.519,49	42.519,49	7.480,51	0,00	85,04						
K41000		Bien-être	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	21.507,22	21.474,31	28.492,78	32,91	42,95						
K60000		Cours de langues	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	112.126,80	112.126,80	7.873,20	0,00	93,44						
K90000		Infrastructure centre d'accueil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
> K		DOCUMENTATION	420.000,00	0,00	0,00	0,00	420.000,00	394.752,34	383.059,61	25.247,66	11.692,73	91,20						
L21100		Événements publics	70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	72.894,78	72.894,78	-2.894,78	-0,01	104,14						
L21200		Événements internes	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	4.881,15	4.881,15	7.118,85	0,00	40,68						
26/09/2024 17:45:51			Grp. Soc.	Schéma C.R.-K.V.V	Exer 2023	Période de 12	Centre de frais de - à		Article budgétaire de - à		Ctrl Cfd	Artl Cfd.	Titres 1	Longueur titre 0	Apurements	Irrecouv.	Type lib. 1	Impres. EUR

Compte d'exécution du budget.													
Ameqran													
DE KAMER - LA CHAMBRE													
Dépense													
T	Article budgétaire	Libellé	Budget initial A	Res./Eng. B	Modifications C	Transferts D	Budget Total E=A+B+C+D	Engagé/BC F	Réalisé G	Cred s. empli H=E-F	Report de J=F-G	% réalisé K=(G/E)*100	
L31000		Communication	105.000,00	0,00	0,00	0,00	105.000,00	32.691,77	32.451,77	72.308,23	240,00	30,91	
L41100		Missions parlementaires	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	118.573,68	118.573,68	31.426,32	0,00	79,05	
L41200		Missions personnel	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	7.762,84	7.762,84	22.237,16	0,00	25,88	
L51000		Délégations étrangères	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	984,13	984,13	29.015,87	0,00	3,28	
L61000		Cadeaux de relation	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	408,17	408,17	14.591,83	0,00	2,72	
L71000		Distinctions honorifiques	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	5.915,47	5.915,47	4.084,53	0,00	59,15	
L81100		Oeuvres d'art	38.000,00	0,00	0,00	0,00	38.000,00	14.658,47	14.658,47	23.341,53	0,00	38,57	
L81200		Assurances oeuvres d'art	14.000,00	0,00	0,00	0,00	14.000,00	13.093,20	13.093,20	906,80	0,00	93,52	
> L		PRU/ COLLOQUES/ DELEGATIONS ETRANGERES	474.000,00	0,00	0,00	0,00	474.000,00	271.863,66	271.623,67	202.136,34	239,99	57,30	
M10000		Voitures - assurances	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	2.422,78	2.422,78	577,22	0,00	80,76	
M20000		Taxis	72.000,00	0,00	0,00	0,00	72.000,00	33.235,21	33.235,21	38.764,79	0,00	46,16	
M30000		Essence & huile	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	20.364,16	20.364,16	9.635,84	0,00	67,88	
M40000		Réparations et entretien	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	2.955,58	2.755,57	2.044,42	200,01	55,11	
M60000		Leasing voitures	115.000,00	0,00	0,00	0,00	115.000,00	111.725,61	111.725,61	3.274,39	0,00	97,15	
> M		PARC VOITURES	225.000,00	0,00	0,00	0,00	225.000,00	170.703,34	170.503,33	54.296,66	200,01	75,78	
N10000		Dépenses imprévisibles	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	3.310,00	3.310,00	1.690,00	0,00	66,20	
N10010		Dépenses imprévisibles (varia)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	240,00	240,00	-240,00	0,00	0,00	
N20000		Avocats - frais de justice - amendes	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	529.993,57	529.993,57	-29.993,57	0,00	106,00	
N40000		Commissions - exceptionnelles	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	116.853,28	116.853,28	33.146,72	0,00	77,90	
N50000		Frais d'expédition	72.000,00	0,00	0,00	0,00	72.000,00	106.093,38	106.093,38	-34.093,38	0,00	147,35	
N60000		Intérêts bancaires négatifs / frais bancaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.394,39	1.394,39	-1.394,39	0,00	0,00	
> N		RECETTES/DEPENSES IMPREUVES	727.000,00	0,00	0,00	0,00	727.000,00	757.884,62	757.884,62	-30.884,62	0,00	104,25	
P10100		Capital	5.214.000,00	0,00	0,00	0,00	5.214.000,00	5.214.001,40	5.214.001,40	-1,40	0,00	100,00	
P10200		Intérêts	5.786.000,00	0,00	0,00	0,00	5.786.000,00	5.697.803,08	5.697.803,08	88.196,92	0,00	98,48	
> P		FORUM	11.000.000,00	0,00	0,00	0,00	11.000.000,00	10.911.804,48	10.911.804,48	88.195,52	0,00	99,20	
Q11000		Subvention Conseil de l'Europe	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100,00	
Q40000		Benelux	110.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00	98.348,66	98.348,66	11.651,34	0,00	89,41	
Q50000		OTAN	130.000,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00	125.237,04	125.237,04	4.762,96	0,00	96,34	
Q60000		Union interparlementaire	130.000,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00	0,00	0,00	100,00	
Q70000		Pro lege	9.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	100,00	
26/09/2024 17:45:53	Grp. Soc.	Schéma C.R.-K.V.V	Exer 2023	Période de 12	Centre de frais de - à	Article budgétaire de - à	Ctrl Cfd	Art Cfd	Titres 1	Longueur titre 0	Apurements	Irrecouv.	Type lib. 1 impres. EUR

Compte d'exécution du budget.

DE KAMER - LA CHAMBRE

Ameqran

Dépense

T	Article budgétaire	Libellé	Budget initial A	Res./Eng. B	Modifications C	Transferts D	Budget Total E=A+B+C+D	Engagé/BC F	Réalisé G	Cred s. emploi H=E-F	Report de J=F-G	% réalisé K=(G/E)*100
Q80000		O.s.c.e.	110.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00	134.969,08	134.969,08	-24.969,08	0,00	122,70
Q90000		AP UpM	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00
Q90100		COSAC secr.	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	1.347,54	1.347,54	652,46	0,00	67,38
Q90200		IPEX	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	4.529,18	4.529,18	-2.529,18	0,00	226,46
> Q		ORGANIS.EXTRA-PARLEMENTAIRE	605.000,00	0,00	0,00	0,00	605.000,00	603.431,50	603.431,50	1.568,50	0,00	99,74
R10100		Subsides frais de fonctionnement groupes	11.203.000,00	0,00	0,00	0,00	11.203.000,00	10.999.523,20	10.999.523,20	203.476,80	0,00	98,18
R15110		Salaires secrétaires de groupe	1.400.000,00	0,00	0,00	0,00	1.400.000,00	1.321.296,15	1.321.296,15	78.703,85	0,00	94,38
R15120		Pécule de vacances secr. de gr.	97.000,00	0,00	0,00	0,00	97.000,00	101.801,71	101.801,71	-4.801,71	0,00	104,95
R15130		Prime de fin d'année secr. de gr.	49.000,00	0,00	0,00	0,00	49.000,00	46.515,60	46.515,60	2.484,40	0,00	94,93
R15200		Compléments rémunération secr. de gr.	49.000,00	0,00	0,00	0,00	49.000,00	46.019,78	46.019,78	2.980,22	0,00	93,92
R15300		Pension complémentaire secr. de gr.	330.000,00	0,00	0,00	0,00	330.000,00	298.235,35	298.235,35	31.764,65	0,00	90,37
R20110		Salair - c/u	9.500.000,00	0,00	0,00	0,00	9.500.000,00	10.169.755,53	10.169.755,53	-669.755,53	0,00	107,05
R20120		Pécule de vacances - c/u	728.000,00	0,00	0,00	0,00	728.000,00	764.486,06	764.486,06	-36.486,06	0,00	105,01
R20130		Allocation de fin d'année - c/u	461.000,00	0,00	0,00	0,00	461.000,00	458.024,35	458.024,35	2.975,65	0,00	99,35
R20200		Compléments de rémunération - c/u	743.000,00	0,00	0,00	0,00	743.000,00	821.705,06	821.705,06	-78.705,06	0,00	110,59
R30510		Salair - c.a.	6.250.000,00	0,00	0,00	0,00	6.250.000,00	6.186.681,52	6.186.681,52	63.318,48	0,00	98,99
R30520		Pécule de vacances - c.a.	478.000,00	0,00	0,00	0,00	478.000,00	486.903,44	486.903,44	-8.903,44	0,00	101,86
R30530		Allocation de fin d'année - c.a.	364.000,00	0,00	0,00	0,00	364.000,00	321.465,16	321.465,16	42.534,84	0,00	88,31
R30600		Compléments de rémunération - c.a.	728.000,00	0,00	0,00	0,00	728.000,00	764.731,72	764.731,72	-36.731,72	0,00	105,05
R40510		Salaires p/bur	1.700.000,00	0,00	0,00	0,00	1.700.000,00	1.715.993,48	1.715.993,48	-15.993,48	0,00	100,94
R40520		Pécule de vacances p/bur	134.000,00	0,00	0,00	0,00	134.000,00	112.994,20	112.994,20	21.005,80	0,00	84,32
R40530		Allocation de fin d'année - p/bur	73.000,00	0,00	0,00	0,00	73.000,00	74.713,17	74.713,17	-1.713,17	0,00	102,35
R40600		Compléments de rémunération - p/bur	96.000,00	0,00	0,00	0,00	96.000,00	104.062,11	104.062,11	-8.062,11	0,00	108,40
R45110		Salaires Pers. Présidence Anticipés	420.000,00	0,00	0,00	0,00	420.000,00	536.593,23	536.593,23	-116.593,23	0,00	127,76
R45120		Salaires Pers. Présidence	470.000,00	0,00	0,00	0,00	470.000,00	465.385,06	465.385,06	4.614,94	0,00	99,02
R45210		Échus/Collab. Ex-Prés.	35.000,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	41.508,13	41.508,13	-6.508,13	0,00	118,59
R45220		Pécule de vacances Pers. Présidence Anticipés	38.000,00	0,00	0,00	0,00	38.000,00	49.707,85	49.707,85	-11.707,85	0,00	130,81
R45220		Pécule de vac. Pers. Prés. Échus/Collab. Ex-Prés.	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	23.426,54	23.426,54	-3.426,54	0,00	117,13
R45310		Allocation fin d'année Pers. Présidence Anticipés	26.000,00	0,00	0,00	0,00	26.000,00	22.695,82	22.695,82	3.304,18	0,00	87,29
R45320		Alloc. fin année Pers. Prés. Échus/Collab. Ex-Prés										

Grp. Soc.	Schéma	Exer	Période de	Dép. / Rct	Centre de frais de - à	Article budgétaire de - à	Ctrl Cfd	Art Cfd	Titres	Longueur titre	Apurements	Irrecouv.	Type lib.	Impres.
26/09/2024 17:45:55	C.R.-K.V.V	2023	1	12	0				1	0			1	EUR

Compte d'exécution du budget.													Ameqran
Dépense													
T	Article budgétaire	Libellé	Budget initial A	Res./Eng. B	Modifications C	Transferts D	Budget Total E=A+B+C+D	Engagé/BC F	Réalisé G	Créd s. emploi H=E-F	Report de J=F-G	% réalisé K=(G/E)*100	
R45410		Compléments rémunération Pers. Prés. Anticipés	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	33.673,28	33.673,28	-3.673,28	0,00	112,24	
R45420		Complém. rémun. Pers. Prés. Echus/Collab. Ex-Prés	48.000,00	0,00	0,00	0,00	48.000,00	40.200,05	40.200,05	7.799,95	0,00	83,75	
R50110		Cotisations patronales ONSS Secr. de gres	343.000,00	0,00	0,00	0,00	343.000,00	323.076,00	323.076,00	19.924,00	0,00	94,19	
R50120		Cotisations patronales ONSS Collaborateurs univ.	2.590.000,00	0,00	0,00	0,00	2.590.000,00	2.532.064,89	2.532.064,89	57.935,11	0,00	97,76	
R50130		Cotisations patronales ONSS Collaborateurs adm.	1.643.000,00	0,00	0,00	0,00	1.643.000,00	1.574.312,88	1.574.312,88	68.687,12	0,00	95,82	
R50140		Cotisations patronales ONSS Pers. membres du Bur.	417.000,00	0,00	0,00	0,00	417.000,00	427.789,55	427.789,55	-10.789,55	0,00	102,59	
R50150		Cotisations patronales AMI/ONSS Pers. Présidence	165.000,00	0,00	0,00	0,00	165.000,00	145.039,42	145.039,42	19.960,58	0,00	87,90	
R50300		Dotation service social - pers. groupes	163.000,00	0,00	0,00	0,00	163.000,00	139.021,36	139.021,36	23.978,64	0,00	85,29	
> R		GROUPES POLITIQUES	40.791.000,00	0,00	0,00	0,00	40.791.000,00	41.149.401,65	41.149.401,65	-358.401,65	0,00	100,88	
S10100		Traitements et salaires	2.200.000,00	0,00	0,00	0,00	2.200.000,00	2.183.576,97	2.183.576,97	16.423,03	0,00	99,25	
S10120		Traitements et sal. nouv. statut & temp.	650.000,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00	289.127,05	289.127,05	360.872,95	0,00	44,48	
S10200		Pécule de vacances	165.000,00	0,00	0,00	0,00	165.000,00	175.748,07	175.748,07	-10.748,07	0,00	106,51	
S10220		Pécule de vacances nouv. statut & temp.	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	
S10300		Allocation de fin d'année	84.000,00	0,00	0,00	0,00	84.000,00	94.866,48	94.866,48	-10.866,48	0,00	112,94	
S10320		Allocation de fin d'année nouv. statut & temp.	28.000,00	0,00	0,00	0,00	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00	0,00	0,00	
S20000		Compléments	220.000,00	0,00	0,00	0,00	220.000,00	224.338,27	224.338,27	-4.338,27	0,00	101,97	
S20020		Compléments nouveau statut & temp.	35.000,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00	25.047,83	25.047,83	9.952,17	0,00	71,57	
S30100		Cotisations patronales AMI/ONSS agents de sécurité	112.000,00	0,00	0,00	0,00	112.000,00	120.849,99	120.849,99	-8.849,99	0,00	107,90	
S30120		Cotisations patr. AMI VAS nouv. statut	33.000,00	0,00	0,00	0,00	33.000,00	15.430,70	15.430,70	17.569,30	0,00	46,76	
> S		AGENTS DE SÉCURITÉ	3.577.000,00	0,00	0,00	0,00	3.577.000,00	3.128.985,36	3.128.985,36	448.014,64	0,00	87,48	
Total Centre de Frais CRKW			187.154.000,00	0,00	0,00	0,00	187.154.000,00	183.845.974,28	183.334.283,54	3.308.025,72	511.690,74	97,96	
Centre de Frais : DOTPOL Partis politique													

26/09/2024 17:45:57	Grp. Soc.	Schéma C.R.-K.V.V	Exer 2023	Période de 1 12	Dép. / Rct 0	Centre de frais de - à	Article budgétaire de - à	Ctrl Cfd	Art Cfd	Titres 1	Longueur titre 0	Apurements	Irrecouv.	Type lib. 1	Impres. EUR
---------------------	-----------	----------------------	--------------	--------------------	-----------------	------------------------	---------------------------	----------	---------	-------------	---------------------	------------	-----------	----------------	----------------

Compte d'exécution du budget.																
Ameqran																
Dépense																
T	Article budgétaire	Libellé	Budget initial A	Res./Eng. B	Modifications C	Transferts D	Budget Total E=A+B+C+D	Engagé/BC F	Réalisé G	Créd s. emploi H=E-F	Report de J=F-G	% réalisé K=(G/E)*100				
T10000		Dotations partis politiques	35.540.000,00	0,00	0,00	0,00	35.540.000,00	35.254.533,68	35.254.533,68	285.466,32	0,00	99,20				
>	T	DOTATIONS PARTIS POLITIQUES	35.540.000,00	0,00	0,00	0,00	35.540.000,00	35.254.533,68	35.254.533,68	285.466,32	-	99,20				
Total Centre de Frais DOTPOL			35.540.000,00	0,00	0,00	0,00	35.540.000,00	35.254.533,68	35.254.533,68	285.466,32	0,00	99,20				
Centre de Frais : PLIF																
B10120		Traitements et salaires pers. nouv. statut & temp.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56.543,94	56.543,94	-56.543,94	0,00					
B10580		Collaborateurs - salaire occ.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54.549,43	54.549,43	-54.549,43	0,00					
B10620		Pécule de vacances - pers. nouv. statut & temp.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.115,09	10.115,09	-10.115,09	0,00					
B10720		Alloc. de fin d'année - pers. nouv. statut & temp.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.151,14	3.151,14	-3.151,14	0,00					
B20020		Compléments pers. nouv. statut & temporaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.417,10	1.417,10	-1.417,10	0,00					
B20220		Indemnités de déplacement Échus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.862,64	1.862,64	-1.862,64	0,00					
B30120		Colis. patr. AMI/ONSS pers. nouv. statut & temp.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.099,94	14.099,94	-14.099,94	0,00					
>	B	PERSONNEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	141.739,28	141.739,28	-141.739,28	-	0,00				
C81200		DOC - services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	213,36	213,36	-213,36	0,00					
>	C	BIBLIOTHEQUE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	213,36	213,36	-213,36	-	0,00				
I21000		Assurances personnel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	-1.500,00	0,00					
>	I	TELECOM/ENVOIS/BANQUE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	-1.500,00	-	0,00				
K41000		Bien-être	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82,28	82,28	-82,28	0,00					
>	K	DOCUMENTATION	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82,28	82,28	-82,28	-	0,00				
M10000		Voitures - assurances	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.628,07	11.628,07	-11.628,07	0,00					
M30000		Essence & huile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.847,97	2.847,97	-2.847,97	0,00					
M40000		Réparations et entretien	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.918,26	12.918,26	-12.921,26	3,00					
>	M	PARC VOITURES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.397,30	27.394,30	-27.397,30	-	3,00				
Total Centre de Frais PLIF			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	170.932,22	170.929,22	-170.932,22	3,00					
26/09/2024 17:45:58																
Grp. Soc.	Schéma	Exer	Période de	Dép. / Rct	Centre de frais de - à		Article budgétaire de - à		Ctrl Cfd	Artl Cfd.	Titres	Longueur titre	Apurements	Irrecouv.	Type lib.	Impres.
	C.R.-K.V.V	2023	1 12	0							1	0			1	EUR

DE KAMER - LA CHAMBRE

Compte d'exécution du budget.

Ameqran

Dépense

T	Article budgétaire	Libellé	Budget initial A	Res./Eng. B	Modifications C	Transferts D	Budget total E=A+B+C+D	Engagé/BC F	Réalisé G	Cred s. emploi H=E-F	Report de J=F-G	% réalisé K=(G/E)*100
Centre de Frais : PRESEU PRES UE												
B10120		Traitements et salaires pers. nouv. statut & temp.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	69.634,15	69.634,15	-69.634,15	0,00	0,00
B10620		Pécule de vacances - pers. nouv. statut & temp.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.080,83	2.080,83	-2.080,83	0,00	0,00
B10720		Alloc. de fin d'année - pers. nouv. statut & temp.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.692,84	2.692,84	-2.692,84	0,00	0,00
B20020		Compléments pers. nouv. statut & temporaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.902,30	1.902,30	-1.902,30	0,00	0,00
B20120		Allocation scolaire Échus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	495,96	495,96	-495,96	0,00	0,00
B20220		Indemnités de déplacement Échus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	875,00	875,00	-875,00	0,00	0,00
B30120		Cotis. patr. AMI/ONSS pers. nouv. statut & temp.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.097,47	17.097,47	-17.097,47	0,00	0,00
> B		PERSONNEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94.778,55	94.778,55	-94.778,55	0,00	0,00
H31500		Traiteur	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.493,19	3.493,19	-3.493,19	0,00	0,00
> H		BIENS DE CONSOMMATION	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.493,19	3.493,19	-3.493,19	0,00	0,00
I21000		Assurances personnel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	-3.000,00	0,00	0,00
> I		TELECOM/ENVOIS/BANQUE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	-3.000,00	0,00	0,00
J12000		Keep the lights on	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.880,14	7.880,13	-7.880,14	0,01	0,01
J32000		IT New	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.784,06	9.784,06	-9.784,06	0,00	0,00
> J		INFORMATIQUE ET BUREAUTIQUE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.664,20	17.664,19	-17.664,20	0,01	0,01
L21100		Événements publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.460,47	10.460,47	-10.460,47	0,00	0,00
L41100		Missions parlementaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.580,24	5.580,24	-5.580,24	0,00	0,00
L41200		Missions personnel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.832,94	1.832,94	-1.832,94	0,00	0,00
L51000		Délégations étrangères	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12,95	12,95	-12,95	0,00	0,00
> L		PRIV COLLOQUES/ DELEGATIONS ETRANGERES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.886,60	17.886,60	-17.886,60	0,00	0,00
Total Centre de Frais PRESEU			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	136.822,54	136.822,53	-136.822,54	0,01	0,01
Total Dépense			222.694.000,00	0,00	0,00	0,00	222.694.000,00	219.408.262,72	218.896.568,97	3.285.737,28	511.693,75	98,29

26/09/2024 17:45:59	Grp. Soc.	Schéma C.R.-K.V.V	Exer 2023	Période de 1 12	Dép. / Rct 0	Centre de frais de - à	Article budgétaire de - à	Ctrl Cfd	Art Cfd	Titres 1	Longueur titre 0	Apurements	Irrecouv.	Type lib 1	Impres. EUR
---------------------	-----------	----------------------	--------------	--------------------	-----------------	------------------------	---------------------------	----------	---------	-------------	---------------------	------------	-----------	---------------	----------------

Compte d'exécution du budget.												
DE KAMER - LA CHAMBRE						Ameqran						
Dépense												
T	Article budgétaire	Libellé	Budget initial A	Res./Eng. B	Modifications C	Transferts D	Budget Total E=A+B+C+D	Engagé/BC F	Réalisé G	Cred s. emploi H=E-F	Report de J=F-G	% réalisé K=(G/E)*100
Résultat budgétaire			550.000,00	0,00	0,00	0,00	550.000,00	4.879.909,21	5.391.602,96	-4.329.909,21		

26/09/2024 17:45:59	Grp. Soc.	Schéma C.R.-K.V.V	Exer 2023	Période de 1 12	Dép. / Rct 0	Centre de frais de - à	Article budgétaire de - à	Ctrl Cfd	Arti Cfd	Titres 1	Longueur titre 0	Apurements	Irrecouv.	Type lib. 1	Impres. EUR

BCG/2024/161/01/2/F



Cour des comptes

Monsieur P. De Roover
Président
Chambre des représentants
Palais de la Nation
Place de la Nation 2
1008 BRUXELLES

Personne de contact:
Geert Vermeire

Rue de la Régence 2
B-1000 Bruxelles

T +32 2 551 84 12
vermeireg@cckrek.be

Votre lettre du

--

Votre référence

--

Notre référence

AS2-3.738.300-L1

Date

16 octobre 2024



Compte 2023 de la Chambre des représentants

Monsieur le Président,

La loi du 23 novembre 2023 a conféré à la Cour des comptes le pouvoir de contrôler annuellement les comptes de la Chambre des représentants et d'en faire rapport. Ce contrôle porte sur la régularité et la légalité des recettes et dépenses de la Chambre. En application de l'article 4, alinéa 2, de ladite loi, les comptes qui relèvent pour la première fois de la compétence de contrôle annuel de la Cour des comptes sont ceux de l'année budgétaire 2023.

La Cour vous communique, en annexe, son rapport de contrôle du compte 2023.

Par ordonnance :

Alain Bolly
Greffier en chef

La Cour des comptes :

Florence Thys
Présidente

Annexes : 1 rapport et ses annexes



1/1



Cour des comptes

Comptes 2023 de la Chambre des représentants

Rapport de contrôle



Rapport adopté le 16 octobre 2024 par l'assemblée générale de la Cour des comptes

TABLE DES MATIÈRES / 2

1	Préliminaires	3
2	Contexte du contrôle	3
2.1	Confection du budget et dotation 2023	3
2.2	Budget / Comptabilité et référentiels	4
2.3	Rapportage 2023	5
2.4	Suivi du rapport relatif aux processus de la Chambre des représentants	5
2.5	Incidence sur le contrôle (ou son approche) des comptes 2023	6
2.6	Conclusion et recommandations	6
3	Présentation des comptes 2023	7
3.1	Compte d'exécution du budget 2023	7
3.2	Bilan général 2023	7
3.3	Fonds de réserve au 31 décembre 2023	8
3.4	Conclusion et recommandations	8
4	Approche et limites du contrôle	8
4.1	Absence de référentiel (exhaustivité et présentation)	9
4.2	Éléments probants insuffisants et inappropriés (« <i>scope limitation</i> »)	9
5	Résultats et conclusions du contrôle	9
	Annexe 1 – Recommandations concernant le contexte du contrôle	11
	Annexe 2 – Recommandations concernant la présentation des comptes	12
	Annexe 3 – Recommandations techniques	13
	Annexe 4 – Réponse du greffier de la Chambre des représentants	17

1 Préliminaires

La loi du 23 novembre 2023¹ a conféré à la Cour des comptes la compétence de contrôler annuellement les comptes de la Chambre des représentants (ci-après « la Chambre ») et d'en faire rapport. Le contrôle porte sur la régularité et la légalité des dépenses et recettes de la Chambre. En application de l'article 4, alinéa 2, de ladite loi, les comptes qui relèveront pour la première fois de la compétence de contrôle annuel de la Cour des comptes sont ceux de l'exercice comptable 2023.

Le contrôle a été réalisé conformément aux méthodes et procédures adoptées par la Cour des comptes. Les travaux de contrôle de la Cour visent à obtenir une assurance raisonnable que les comptes 2023 pris dans leur ensemble sont exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Outre le contrôle financier des comptes 2023, la Cour vérifie également la régularité et la légalité des recettes et dépenses de la Chambre. Cela implique notamment que les dépenses doivent avoir un fondement juridique et qu'elles reposent sur une décision de l'organe compétent de la Chambre.

Dans son rapport relatif aux processus de la Chambre des représentants adopté en son assemblée générale du 12 décembre 2023, la Cour a examiné notamment la gestion comptable et financière de la Chambre. Les constatations effectuées en la matière ont été prises en considération lors du contrôle des comptes 2023.

Le présent rapport contient les principaux résultats du contrôle des comptes 2023. Les recommandations détaillées sont reprises en annexe. Un projet de rapport a été remis au préalable au greffier de la Chambre des représentants pour commentaires. Sa réponse, datée du 10 octobre, est reprise à l'annexe 4.

2 Contexte du contrôle

2.1 Confection du budget et dotation 2023

Conformément à l'article 174 de la Constitution et à l'article 172, 2°, du règlement de la Chambre, cette dernière fixe son budget de façon autonome. Ce budget est repris sous la forme d'un montant total (égal à la « dotation ») à la section 01, division organique 32, du budget général des dépenses.

La structure du budget des recettes et des dépenses n'est pas imposée par une disposition légale ou réglementaire, mais suit une approche *sui generis*.

Comme la Chambre reçoit une « dotation », elle peut l'affecter de manière autonome pour remplir ses missions. L'autonomie financière ne signifie toutefois pas que la Chambre dispose d'une liberté absolue pour dépenser cette dotation. Le montant de la dotation et la manière dont elle est utilisée sont justifiés a priori dans le budget et l'utilisation effective est justifiée a posteriori dans le compte d'exécution du budget.

Après un ajustement du budget, la commission de la Comptabilité et l'assemblée plénière de la Chambre ont adopté le budget définitif respectivement les 23 juin² et 29 juin 2023³. Le budget de la Chambre contient non seulement les dépenses (et recettes) afférentes à son propre fonctionnement, mais aussi des dépenses (et des recettes ponctuelles) relatives aux dotations aux partis politiques, à la présidence de l'Union européenne et au service PLIF⁴. Le budget des dépenses 2023 prévoit un montant total de dépenses de 223,2 millions d'euros dont 187,7 millions d'euros

¹ Loi du 23 novembre 2023 habilitant la Cour des comptes à contrôler les comptes de la Chambre des représentants et les institutions à dotation et à assister ces institutions dans la confection des budgets. Cette loi est entrée en vigueur le 1^{er} janvier 2024 (Moniteur belge du 9 février 2024).

² DOC 55 3452/001, p. 14.

³ CRIV 55 Plén 252, p. 61.

⁴ Centre de services partagé pour le personnel, la logistique, l'informatique et les finances (PLIF).

pour le fonctionnement de la Chambre et 35,5 millions d'euros destinés aux partis politiques. Les recettes de la Chambre se composent de la dotation inscrite dans la loi budgétaire pour le fonctionnement de la Chambre durant l'année budgétaire 2023 à concurrence de 169,4 millions d'euros⁵, d'une ligne de crédit spéciale de 11 millions d'euros pour le Forum⁶, de recettes propres estimées à 3,9 millions d'euros, d'un montant de 0,8 million d'euros pour le Fonds Durabilité et d'un transfert de 2,6 millions d'euros (la Chambre a instauré un système pour reporter des crédits d'une année à l'autre⁷).

2.2 Budget / Comptabilité et référentiels

Hormis les règles relatives au budget et aux comptes reprises dans le règlement de la Chambre et le règlement financier, il existe peu de règles internes pour tenir la comptabilité. La gestion financière au sein de la Chambre repose sur un certain nombre de pratiques⁸ selon lesquelles cette gestion est opérée via un budget et se caractérise par une comptabilité de caisse et un rapportage final dans un compte d'exécution. La comptabilité de la Chambre comporte une comptabilité des engagements. Il existe en outre une forme limitée⁹ de comptabilité en partie double et un inventaire partiel.

La comptabilité de la Chambre n'a pas encore évolué vers une comptabilité générale et budgétaire intégrée telle que mise en œuvre au sein des autorités fédérales. Dans le cadre d'une comptabilité générale et budgétaire intégrée, il existe des règles d'imputation pour la comptabilité budgétaire et des règles d'évaluation pour la comptabilité générale. Ces règles doivent être jointes dans une annexe aux comptes et doivent être suffisamment précises afin de permettre aux utilisateurs de ceux-ci de cerner les méthodes appliquées¹⁰. Les règles doivent rester identiques d'un exercice à l'autre et être appliquées systématiquement.

Ces règles sont nécessaires pour permettre le contrôle des comptes de la Chambre parce qu'elles constituent le référentiel pour évaluer les constatations effectuées pendant le contrôle.

Aucune décision n'a été prise par les organes compétents pour déterminer la structure du système de comptes utilisé, le contenu des comptes de ce système (« literas » ou articles budgétaires) et la manière dont ils doivent être utilisés afin que les opérations puissent être comptabilisées de manière uniforme et méthodique dans le compte d'exécution du budget. La subdivision et le contenu du compte d'exécution du budget se fondent sur le budget approuvé, de sorte qu'il suit la même structure *sui generis* que ce dernier. Les recettes et les dépenses sont réparties en centres de coûts - quatre au total dans les comptes 2023¹¹ -, qui sont à leur tour subdivisés en literas et ensuite en articles budgétaires.

⁵ Loi du 26 décembre 2022 contenant le budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2023 (Moniteur belge du 30 décembre 2022), p. 103594.

⁶ Ibidem.

⁷ Ainsi, les comptes 2020 mentionnent ce qui suit : « Afin d'éviter à l'avenir des bonis trop importants en raison du report de certaines dépenses [...], il est proposé d'instaurer un système de report des budgets concernés à l'année suivante, afin de ne pas impacter le montant de la dotation de la Chambre ».

⁸ Dans la pratique, la Chambre tient une comptabilité budgétaire dans laquelle l'imputation se base sur la date des factures. Les dépenses portant sur plusieurs exercices (comme les abonnements, par exemple) sont systématiquement comptabilisées l'année au cours de laquelle la facture a été établie, peu importe la durée. Les dépenses ne sont donc pas étalées sur la période à laquelle elles se rapportent.

⁹ Les charges non décaissables ne sont pas comptabilisées (par exemple, les provisions, les créances, les dettes, etc.).

¹⁰ Les méthodes appliquées doivent tenir compte des caractéristiques (nature et ampleur des activités) de la Chambre. Par exemple, en comptabilité budgétaire, que doit-il advenir d'un résultat budgétaire positif : doit-il être reversé au Trésor ou peut-il être utilisé pour financer le budget d'une année ultérieure ? En comptabilité générale, que faire du résultat comptable : quelles sont les possibilités d'affectation de l'excédent (par exemple, report d'une partie de la dotation à l'année suivante (transfert de crédits), dotation au fonds de réserve pour les indemnités de sortie ou fonds de durabilité, dotation supplémentaire à l'ASBL Pensions des députés, versement au fonds de réserve (général – en dehors de la comptabilité), etc.).

¹¹ Les quatre centres de frais sont : la Chambre, les partis politiques, les services PLIF et la présidence de l'UE.

La Chambre pourrait se baser sur les dispositions reprises dans la loi du 22 mai 2003 pour élaborer les référentiels. Les articles 7¹² et 8¹³ de cette loi disposent que les imputations dans la comptabilité budgétaire et dans la comptabilité générale doivent être effectuées sur la base de droits constatés. En principe, toutes les opérations (y compris donc les créances et les dettes) sont imputées simultanément dans les deux comptabilités, sauf s'il s'agit d'opérations non budgétaires, comme les amortissements, les provisions et les réductions de valeur.

2.3 Rapportage 2023

Comme pour son budget, la Chambre utilise pour le rapportage un modèle de comptes dont elle détermine elle-même la présentation, puisqu'elle n'est pas soumise à des dispositions légales ou réglementaires en la matière. Les comptes 2023 se composent du « compte d'exécution du budget » et du « bilan général ». Ce dernier ne fait toutefois pas partie du rapportage aux organes de la Chambre. Seul le compte d'exécution du budget et son examen sont publiés dans les documents parlementaires et approuvés par les organes compétents.

Or, une comptabilité générale et budgétaire intégrée implique, au niveau du rapportage, l'utilisation d'un modèle de comptes comprenant un compte d'exécution du budget et des comptes annuels. Les comptes annuels sont composés d'un bilan, d'un compte de résultats et d'une annexe. Le bilan est établi après que les comptes ont été mis en concordance avec les données de l'inventaire.

Il n'existe actuellement aucun délai formel dans lequel le compte d'exécution du budget doit être établi et approuvé par les organes compétents. Comme il peut être déduit de l'article 4 de la loi du 23 novembre 2023, la Cour des comptes exerce son contrôle sur un projet de comptes qui n'est pas nécessairement clôturé par l'organe compétent.

La Chambre devait transmettre un projet des comptes 2023 à la Cour des comptes au plus tard le 31 mai 2024. La Cour a reçu le 18 juin 2024 le « compte d'exécution du budget » et le « bilan général » pour l'exercice 2023. Elle n'a pas reçu les notes d'analyse y afférentes ni la proposition d'affectation du résultat qui doivent être établis respectivement par le service Comptabilité et le comité de gouvernance. Ces documents ne sont pas encore disponibles à la date du présent rapport, étant donné que la réunion de la commission de la Comptabilité n'est prévue qu'en octobre 2024.

Les comptes ont été adaptés à plusieurs reprises après leur transmission officielle le 18 juin 2024. Afin que le contrôle se déroule de manière optimale, les travaux auraient dû déjà être achevés lorsque les services de la Chambre ont validé les comptes définitifs (29 juillet 2024).

2.4 Suivi du rapport relatif aux processus de la Chambre des représentants

Dans son rapport relatif aux processus de la Chambre des représentants, la Cour des comptes a formulé plusieurs recommandations au sujet notamment de la gestion comptable et financière. Le 27 mars 2024, le service Comptabilité de la Chambre a confirmé qu'il n'avait pas encore été donné suite aux recommandations de la Cour et que ce ne serait pas le cas avant août 2024, en raison de la mise en service du nouveau logiciel de GRH (gestion des ressources humaines) DPP de la société Dieloz. Ce logiciel a commencé à être utilisé entre le 1^{er} avril et le 30 juin 2024 (simultanément au logiciel existant Arno RH de la société Acerta) pour ensuite être mis en service à partir du 1^{er} juillet 2024.

¹² L'article 7 dispose également que les droits constatés qui ne sont pas comptabilisés par le service avant le 1^{er} février de l'année suivante appartiennent à une année ultérieure. En d'autres termes, la date de clôture ultime est le 31 janvier de l'année suivant l'exercice.

¹³ L'article 8 dispose qu'un droit est constaté quand les conditions suivantes sont remplies : 1° son montant est déterminé de manière exacte, 2° l'identité du débiteur ou du créancier est déterminable, 3° l'obligation de payer existe et 4° une pièce justificative est en possession du service concerné.

2.5 Incidence sur le contrôle (ou son approche) des comptes 2023

En application des normes Issai, la Cour des comptes doit appréhender les activités de contrôle interne pertinentes pour le contrôle des comptes.

Les recommandations relatives aux mesures de contrôle interne afférentes à la gestion comptable et financière n'ayant pas encore été mises en œuvre, la Cour des comptes n'a pas pu s'appuyer sur de telles mesures. Sont visés dans le cadre du contrôle des comptes 2023 de la Chambre : les frais de personnel (141,3 millions d'euros, soit 65 % des coûts¹⁴ ou 83,5 % de la dotation qui s'élève à 169,4 millions d'euros) et du cycle des achats (y compris les investissements), qui s'élèvent à 20,3 millions d'euros et représentent 9 % des coûts¹⁵.

Dans ces circonstances, la Cour des comptes a dû obtenir des éléments probants suffisants et appropriés en adaptant ses travaux et en utilisant des contrôles substantifs (procédures analytiques et vérifications de détail). Les vérifications de détail effectuées (sur la population totale, des transactions spécifiques ou un échantillonnage statistique substantif) visaient essentiellement à constater les éventuelles anomalies significatives au niveau des assertions d'audit¹⁶ sur la base des pièces justificatives disponibles et d'un entretien avec les personnes concernées des services de la Chambre.

2.6 Conclusion et recommandations

La Cour des comptes a rencontré des difficultés pour concevoir et exécuter ses travaux de contrôle en application des normes Issai¹⁷ du fait que l'organisation de l'environnement comptable ne se prête pas encore à un tel contrôle, et ce pour les raisons suivantes :

- La Cour des comptes ne peut pas s'appuyer sur les activités de contrôle interne pertinentes pour le contrôle des comptes parce que leur élaboration et leur mise en œuvre ne sont pas suffisantes et/ou leur efficacité et leur opérationnalité ne peuvent pas être évalués dans la pratique, comme il ressort de son rapport relatif aux processus de la Chambre des représentants. À ce jour, les recommandations formulées à cet égard dans le rapport précité n'ont pas encore été mises en œuvre, de sorte que l'exécution des travaux de contrôle est entravée dans la pratique. La Cour des comptes a dès lors réalisé ses travaux de contrôle au moyen d'une approche axée sur les données (tests de substance).
- Pour permettre le contrôle des comptes, la Cour doit disposer d'informations sur les référentiels appliqués et/ou les autres fondements utilisés pour le reporting financier. Ces fondements constituent le référentiel pour évaluer les constatations apparues pendant le contrôle. Il n'existe toutefois aucune méthode de comptabilisation intégrée à part entière. L'absence de référentiel pour les règles d'imputation dans la comptabilité budgétaire et les règles d'évaluation dans la comptabilité générale a entravé les travaux de contrôle.

Le délai limité pour la réalisation du contrôle, en raison des problèmes rencontrés pour obtenir une version définitive et correcte des comptes 2023, d'une part, et la difficulté d'obtenir ensuite les éléments probants appropriés, d'autre part, ont eu une incidence sur le contrôle des comptes. Le manque de personnel au service Comptabilité et la période de congé ont encore accentué la pression sur ce délai restreint.

L'annexe 1 reprend les recommandations qui permettront de mieux encadrer le contexte du contrôle à l'avenir. Ces recommandations ont déjà été abordées en grande partie dans le rapport de la Cour relatif aux processus de la Chambre des représentants.

¹⁴ Y compris les coûts afférents aux dotations aux partis politiques d'un montant de 35,5 millions d'euros. Si l'on fait abstraction de ces dotations, les frais de personnel (141,3 millions d'euros) représentent 77 % des dépenses (183,8 millions d'euros).

¹⁵ Y compris les coûts afférents aux dotations aux partis politiques.

¹⁶ Ensemble de critères d'après lesquels la sincérité et la régularité des comptes sont évalués par l'auditeur financier.

¹⁷ Norme ISSAI 1330 - Réponses de l'auditeur en fonction de son évaluation des risques

3 Présentation des comptes 2023

3.1 Compte d'exécution du budget 2023

Le compte d'exécution du budget donne un aperçu des recettes et des dépenses inscrites aux différents articles budgétaires (les « literas »). Il se compose du budget, des dépenses (et recettes) réalisées et du montant non utilisé du budget.

Le compte d'exécution du budget se clôture par un résultat budgétaire positif de 5,4 millions d'euros (1 million d'euros de recettes de plus et 4,4 millions d'euros de dépenses de moins que le montant inscrit au budget). Il fait apparaître les diverses sur- et sous-utilisations au niveau des literas. Les dépassements doivent être approuvés en assemblée plénière de la Chambre.

Le compte d'exécution du budget comporte 0,8 million d'euros de dépenses déjà engagées au 31 décembre 2023. Celles-ci sont comptabilisées dans les comptes du grand-livre¹⁸ pour suivre les engagements. Ces comptes du grand-livre (classe 0) font partie de la comptabilité budgétaire mais pas de la comptabilité générale¹⁹, de sorte que cette rubrique n'apparaît pas dans la présentation du bilan général (point 3.2). La rubrique n'a pas fait l'objet des travaux de contrôle.

3.2 Bilan général 2023

Le bilan général reprend les soldes de tous les comptes du grand-livre utilisés dans le logiciel comptable :

- les comptes du grand-livre (classes 4 et 5) qui constituent ensemble le bilan et reflètent donc les biens et les créances (« l'actif »), ainsi que les dettes et les obligations (« le passif ») à la date bilantaire du 31 décembre ;
- les comptes du grand-livre (classes 220, 6 et 7) qui constituent ensemble le compte de résultats et reflètent donc les charges encourues et les produits réalisés pendant l'exercice allant du 1^{er} janvier au 31 décembre ;
- les comptes du grand-livre qui font partie de la comptabilité budgétaire et servent à suivre les engagements (ils commencent par le chiffre 0). Ces comptes du grand-livre ne font donc pas partie du bilan ni du compte de résultats.

Les comptes du grand-livre du bilan donnent un aperçu des biens (« l'actif ») et des dettes (« le passif ») de la Chambre à la date du 31 décembre 2023. Le compte de résultats présente les charges encourues et les produits réalisés pendant l'exercice (période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2023) et débouche sur un excédent ou un déficit de l'exercice 2023. Le résultat de l'exercice constitue la première rubrique du passif et vient augmenter (en cas d'excédent) ou diminuer (en cas de déficit) les réserves constituées dans le passé (= les fonds propres).

Les mouvements enregistrés sur les comptes du bilan entre le 31 décembre 2022 (exercice précédent) et le 31 décembre 2023 (exercice actuel) donnent une idée de la structure financière. En 2023, la rubrique des liquidités a augmenté de 6,1 millions d'euros. Cette augmentation résulte, d'une part, de l'excédent de l'exercice 2023 (5,4 millions d'euros) et, d'autre part, des mouvements dans les rubriques du bilan. Ces mouvements donnent lieu à une source (nette²¹) de moyens de 0,7 million d'euros.

¹⁸ Ils commencent par le chiffre 0 et ont comme descriptif « Engagement (nature de la dépense) ».

¹⁹ La Cour des comptes comprend que le compte du grand-livre #499 998 « Résultat reporté » (passif du bilan) reflète le montant des dépenses engagées, mais il est sans objet au niveau de la comptabilité générale. Elle a posé la question le 12 août 2024, mais n'a reçu aucune réponse.

²⁰ Les investissements de l'exercice sont également considérés comme des charges et enregistrés sur un compte de la classe 2 afin d'opérer une distinction avec les charges opérationnelles (classe 6).

²¹ La source nette comprend le total des sources (réception de moyens financiers) et le total des affectations (utilisation de moyens financiers). Les sources s'élèvent à 4,9 millions d'euros et se composent essentiellement de l'augmentation de 2,4 millions d'euros des factures fournisseurs en souffrance et de l'augmentation de 2 millions d'euros du fonds de réserve pour les indemnités de sortie. Les utilisations s'élèvent à 4,2 millions d'euros et se composent principalement de l'utilisation en 2023 du budget 2022 reporté à 2023 (2,6 millions d'euros), du versement en 2023 de l'excédent de 2022 au fonds de réserve (1 million d'euros) et de la diminution de 0,5 million d'euros du fonds de durabilité.

COMPTES 2023 DE LA CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS - RAPPORT DE CONTRÔLE/8

Le compte de résultats permet de déduire un résultat positif de 5,4 millions d'euros, soit un montant identique au résultat budgétaire. Comme la comptabilité générale n'est pas tenue selon les principes usuels de la comptabilité en partie double, il n'y a pas de différence entre le résultat budgétaire et le résultat comptable.

Les vérifications de détail effectuées (sur la population totale, sur des transactions spécifiques ou d'après un échantillonnage statistique substantif) ont permis d'étayer les chiffres du bilan et du compte de résultats (à l'exception de la rubrique des coûts de personnel) par des pièces justificatives auditable.

3.3 Fonds de réserve au 31 décembre 2023

Les moyens du fonds de réserve sont gérés en dehors de la comptabilité. Le solde au 31 décembre 2023 sur les trois comptes en banque qui constituent ensemble le fonds de réserve peut être présenté comme suit :

Tableau 1 - Relevé des moyens du fonds de réserve au 31 décembre 2023 (en millions d'euros)

	Rubriques	2022	2023	Mouvement	%
	Fonds de réserve général	11,6	12,7	+1,1	10 %
Extracomptable (en dehors du logiciel comptable)	Belfius (2 comptes d'épargne et 1 compte à vue)	11,6	12,7	+1,1	10 %

Source : Cour des comptes, lettres de confirmation reçues de la banque mentionnant l'état des comptes au 31 décembre 2023

L'augmentation des liquidités du fonds de réserve en 2023 résulte du versement par la Chambre, le 4 octobre 2023, de l'excédent (net) de l'exercice 2022 (1 million d'euros)²² et des intérêts reçus sur ces comptes en banque (0,1 million d'euros).

3.4 Conclusion et recommandations

En matière de rapportage, il n'est fait rapport aux organes compétents que sur le compte d'exécution du budget. Celui-ci suit un modèle *sui generis* dans lequel l'utilisation des crédits est mise en relation avec le budget approuvé. La Chambre n'établit pas de comptes annuels (bilan, compte de résultats et annexe), de sorte que l'on ne peut pas se faire une idée de ses créances, ses dettes, ses droits et ses obligations.

Le résultat du compte d'exécution du budget est identique au résultat général, faute d'enregistrement des charges non décaissées (provisions, amortissements et réductions de valeur) dans les comptes généraux.

L'annexe 2 contient un certain nombre de recommandations dans le cadre de la présentation des comptes, lesquelles viennent aussi compléter les recommandations formulées par la Cour dans son rapport relatif aux processus de la Chambre des représentants.

4 Approche et limites du contrôle

Pour contrôler les recettes et dépenses réalisées, la Cour des comptes s'est basée sur la présentation du compte de résultats. Cette présentation s'appuie sur les comptes du grand-livre et non sur les literas, malgré la primauté du compte d'exécution du budget, parce que, d'une part, il n'y a pas de différence au niveau du résultat de l'exercice (entre la comptabilité générale et la comptabilité budgétaire) et, d'autre part, un référentiel fait défaut pour juger de l'exactitude de l'imputation au litera, de sorte que l'assertion d'audit « présentation » ne peut être couverte. En d'autres termes, en l'absence d'un référentiel approuvé, les literas et les articles budgétaires sous-jacents du compte

²² Approbation des comptes 2022 (et de l'affectation du résultat) le 29 juin 2023 (<https://www.dekamer.be/doc/PCRI/pdf/55/ip252.pdf>).

d'exécution du budget ne sont pas délimités correctement sur le plan du contenu et ne sont pas toujours cohérents.

La Cour des comptes a été confrontée à des limitations dans l'exécution du contrôle et n'a pas obtenu toutes les clarifications et informations requises pour ce contrôle. La Cour estime que les éléments probants obtenus ne sont ni suffisants ni appropriés pour étayer sa conclusion.

4.1 Absence de référentiel (exhaustivité et présentation)

Du fait que la comptabilité générale n'est pas tenue selon les principes usuels de la comptabilité en partie double, l'exhaustivité en tant qu'assertion d'audit ne peut être évaluée.

En l'absence de règles d'imputation et d'évaluation validées (et, partant, de classification du système de comptes), il n'existe pas de référentiel pour évaluer les constatations en ce qui concerne l'exactitude de la comptabilisation sur les comptes du grand-livre adéquats ou de l'imputation aux bons literas ou articles budgétaires, de sorte que l'assertion d'audit « présentation » ne peut être couverte.

4.2 Éléments probants insuffisants et inappropriés (« *scope limitation* »)

En 2023, la Chambre utilisait le logiciel de GRH Arno RH. Les frais de personnel (dépenses) à enregistrer dans la comptabilité et les dettes fiscales et sociales à enregistrer dans l'attente du paiement (principalement le précompte professionnel, les cotisations de sécurité sociale et les rémunérations nettes) sont intégrés directement à partir d'Arno RH (et à un niveau agrégé) dans le journal prévu à cet effet dans la comptabilité. Ces dépenses représentent, sur une base annuelle, un total de 116,8 millions d'euros²³, soit 53 % des dépenses totales enregistrées dans la comptabilité budgétaire (218,8 millions d'euros). Les données sources figurent donc dans Arno RH et il est nécessaire de télécharger ces données pour examiner les frais de personnel.

Les divers contacts pris, échanges de courriels et réunions n'ont toutefois pas mené à la production d'un document utile au contrôle. En effet, le montant total du téléchargement n'a pas pu être réconcilié avec celui indiqué dans la rubrique des frais de personnel (116,8 millions d'euros) et les articles budgétaires individuels (comptabilité budgétaire)/les comptes du grand-livre (comptabilité générale) présentent aussi des écarts par rapport aux composantes salariales contenues dans Arno RH. Les données reprises dans Arno se prêtent à un examen sur la base des codes salariaux, contrairement au compte d'exécution du budget et aux comptes du grand-livre. Ces derniers reprennent, certes, les articles budgétaires, mais pas les codes salariaux. Un tableau de concordance devrait établir un lien clair entre les codes salariaux Acerta repris dans le téléchargement des données provenant d'Arno et les comptes du grand-livre et articles budgétaires correspondants, ce qui n'est pas le cas en l'occurrence.

5 Résultats et conclusions du contrôle

La Cour des comptes a été confrontée à des limitations dans l'exécution de ses travaux de contrôle (« *scope limitation* »). Cette limitation pourrait avoir un effet significatif sur la rubrique des frais de personnel et, vu l'ampleur de celle-ci, une incidence diffuse sur les comptes 2023 dans leur ensemble. En outre, le contrôle légal des comptes 2023 prévoit l'examen de la régularité et de la légalité des recettes et dépenses de la Chambre. Il n'a pas été possible, sans ces données, de vérifier le fondement juridique des différentes composantes salariales et indemnités.

Eu égard à cette limitation du contrôle, les vérifications de détail qui ont dû être réalisées n'ont pas permis d'obtenir l'assurance requise. Comme le contrôle s'est concentré sur le bilan et le compte de résultats, il convient toutefois, vu la primauté du compte d'exécution du budget, d'indiquer que l'incidence de la limitation du contrôle est conséquente. Les frais de personnel du fichier Arno

²³ Montant comptabilisé via le journal des traitements. Il convient encore d'ajouter 2 millions d'euros pour le fonds de réserve pour les indemnités de départ, 18,8 millions d'euros pour l'indemnité relative à la caisse de pension et 3,7 millions d'euros via le journal des achats, ce qui porte le total à 141,3 millions d'euros.

(littres B, R et S du compte d'exécution du budget) n'ont pas pu être auditées, faute d'éléments probants suffisants et appropriés. D'autres dépenses ont pu être auditées en grande partie²⁴, notamment celles dotées d'un fondement juridique concret et identifiables distinctement dans le compte d'exécution du budget, comme certaines dépenses relatives aux membres de la Chambre (littre A), les dotations aux partis politiques (littre T) et les achats répartis entre plusieurs autres littres.

Dans le cadre de ses travaux de contrôle, la Cour des comptes émet des recommandations qui sont détaillées dans les annexes du présent rapport.

²⁴ La collecte d'éléments probants est le pivot autour duquel s'articulent les travaux d'audit. L'auditeur dispose de plusieurs méthodes et instruments à cet effet. Tous les instruments de contrôle n'ont pas pu être exploités, précisément en l'absence de mesures de contrôle interne adéquates et de référentiels.

Annexe 1 – Recommandations concernant le contexte du contrôle

Objet	N°	Recommandations
Comptabilité	1	Tenir une comptabilité intégrée consistant en une comptabilité budgétaire et une comptabilité générale s'inspirant de la loi du 22 mai 2003 et de son arrêté d'exécution du 10 novembre 2009.
	2	Élaborer les référentiels nécessaires incluant à la fois les règles d'imputation (pour la comptabilité budgétaire) et les règles d'évaluation (pour la comptabilité générale) sur la base du principe des droits constatés.
	3	Faire approuver le principe d'une comptabilité intégrée avec les référentiels respectifs par l'organe habilité à cet effet.
	4	Imposer un délai strict pour la clôture de la comptabilité en étendant ou en approfondissant le règlement financier existant.
	5	Mettre prioritairement en œuvre les mesures de contrôle interne en matière de budget et de finances telles que mentionnées dans le rapport de la Cour des comptes relatif aux processus.
	6	Transmettre les comptes définitifs à la Cour des comptes pour le 31 mai au plus tard.
Réconciliation entre la comptabilité générale et le compte d'exécution du budget	7	Procéder à la réconciliation entre le résultat des deux comptabilités à intervalles réguliers (et, à tout le moins, lors de la clôture de l'exercice). Documenter le contrôle effectué.
	8	Améliorer la connaissance et l'application du droit comptable général (règles d'évaluation et principes de la comptabilité en partie double).

Annexe 2 – Recommandations concernant la présentation des comptes

Objet	N°	Recommandations
Rapportage Présentation des comptes	9	Organiser la présentation des comptes sous la forme d'un compte d'exécution du budget et d'un compte annuel composés d'un bilan, d'un compte de résultats et d'une annexe.
	10	Établir les comptes annuels après affectation du résultat.
	11	Élaborer la présentation du compte d'exécution du budget en appliquant la classification SEC.
	12	Délimiter correctement les literas et les articles budgétaires sous-jacents et veiller à la cohérence et à la transparence.
	13	Faire reposer le rapportage aux organes de la Chambre sur la comptabilité.

Annexe 3 – Recommandations techniques

Objet	N°	Recommandations
Application DPP reliée à PIA ²⁵	14	Veiller à ce que les possibilités de rapportage dans cette nouvelle application soient suffisantes pour éviter les problèmes rencontrés avec Arno RH.
	15	S'assurer de la concordance complète des codes salariaux avec les comptes du grand-livre et les articles budgétaires.
Logiciel comptable PIA – Système de comptes et spécifications analytiques	16	Établir le système de comptes (litas) (« compte d'exécution du budget ») et les comptes du grand-livre (« bilan général ») ; définir ce que les comptes doivent contenir et comment ils doivent être utilisés dans l'optique d'une présentation cohérente de ceux-ci. Déterminer via quel journal les comptes doivent être alimentés afin de garantir le principe usuel d'interdiction de toute compensation ²⁶ entre des éléments d'actif et de passif, entre des droits et des engagements et entre des charges et des produits.
	17	Vérifier et, si nécessaire, adapter/nettoyer à intervalles réguliers la mise en concordance (données maîtres dans PIA) entre les litas du compte d'exécution du budget et les comptes du grand-livre de la comptabilité générale. Documenter le contrôle effectué.
	18	Établir des comptes du grand-livre (tant pour le bilan ²⁷ que pour le compte de résultats) sur lesquels comptabiliser l'affectation du résultat (compte tenu des différentes possibilités) (pas de compensation avec les transactions inscrites sur d'autres comptes du grand-livre qui ne sont pas prévus à cet effet ²⁸).
	19	Prévoir une spécification analytique sous laquelle les factures d'achat imputées ²⁹ sur le fonds Durabilité doivent être enregistrées (afin qu'il n'y ait pas d'incidence sur le résultat budgétaire).
Logiciel comptable PIA – Gestion des accès et	20	Décrire les étapes de la procédure de demande, d'approbation et d'application des modifications.

²⁵ DPP est le nouveau logiciel RH depuis le 1^{er} juillet 2024 en remplacement d'Arno RH. Il est par conséquent une composante essentielle des mesures de contrôle interne.

²⁶ Article 25 de l'arrêté royal du 10 novembre 2009 et rapport au Roi correspondant.

²⁷ Le résultat reporté et les fonds de réserve constitués sont enregistrés dans le bilan sous les comptes de régularisation du passif (#499.9xx) alors qu'il existe des rubriques plus adéquates destinées à cette fin.

²⁸ En s'appuyant sur les comptes approuvés des années antérieures, l'affectation du résultat est imputée dans la comptabilité générale au compte du grand-livre sur lequel le SPF Bosa comptabilise la dotation à la Chambre. Dans le compte d'exécution du budget, l'affectation du résultat est enregistrée sous le lita commençant par la lettre Z (Financement) ou T (Dotations partis politiques). Seule la dotation au fonds de réserve (indemnités de départ) est comptabilisée sur un autre compte du grand-livre (#620.130 Indemnités de départ), où son montant est mélangé à celui des indemnités de départ effectivement versées pendant l'exercice. Une distinction est en revanche établie dans le compte d'exécution du budget, où la dotation est comptabilisée sous le lita A60400 et les indemnités versées sous le lita A60110.

²⁹ Les factures d'achat en question sont actuellement recherchées dans le journal des achats et compilées dans un tableau Excel.

COMPTES 2023 DE LA CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS - RAPPORT DE CONTRÔLE/14

des modifications des données maîtres dans PIA	21	Prévoir des contrôles des accès et/ou des modifications non autorisées de données maîtres et de l'interface et/ou de tableaux de concordance dans les données maîtres de PIA.
	22	À intervalles réguliers, tirer des « instantanés » ³⁰ de la situation <i>as is</i> des données maîtres et contrôler si chaque modification par rapport à la situation antérieure a été documentée par le biais d'une demande approuvée. Documenter le contrôle effectué.
	23	Décrire les étapes de la procédure ³¹ nécessaires au fonctionnement correct de l'interface.
	24	Décrire les étapes de la procédure et les contrôles à effectuer sur la résultante de l'interface (contrôle de l'exactitude et de l'exhaustivité des données à transférer entre les deux applications et documentation de ces contrôles).
	25	Prévoir des contrôles des accès et/ou des modifications non autorisées de données dans les fichiers utilisés par l'interface (gestion des accès et hachage ³² / autres totaux de contrôle).
Logiciel comptable PIA – créances et recettes	26	Dater et comptabiliser les notes de dédit à leur date réelle d'émission (signature).
	27	Créer une base de données (ou application) centralisée pour la gestion des contrats et vérifier que tous les contrats, dont le contrat de location avec la Régie des bâtiments ³³ datant de 2012 et la convention visant à reverser une partie de la prime des soins de santé à l'ASBL, sont encore d'application et conformes à la réalité.
Logiciel comptable PIA – analyse des données	28	Vérifier, lors de la création de nouveaux comptes du grand-livre, si leur description est cohérente ³⁴ .
	29	Rapatrifier les comptes du fonds de réserve dans la comptabilité PIA (ils sont la propriété de la Chambre).
Application Ask&Go ³⁵	30	De façon générale, améliorer les possibilités de rapportage d'Ask&Go afin, par exemple, de compiler périodiquement les erreurs détectées dans un rapport qui pourra être analysé de façon plus approfondie et, faire l'objet d'un suivi.

³⁰ La Cour comprend qu'il n'existe pas de journal automatisé de la situation ou des actions effectuées au niveau des données maîtres.

³¹ La Cour comprend que seule une personne est actuellement capable de réaliser ces étapes de la procédure et qu'Acerta est à consulter en cas de difficultés techniques.

³² Un total de hachage est un total de contrôle sans signification définie, comme le total des matricules du personnel ou des numéros de facture utilisé pour vérifier l'exhaustivité des données.

³³ Un total de 4,3 millions d'euros a été facturé au titre de recettes durant l'exercice 2023. Des factures pour environ 1,6 million d'euros concernent le Sénat, 1,2 million d'euros la Régie des bâtiments (location) et 0,7 million d'euros l'ASBL Pensions des députés (prime des soins de santé Ethias).

³⁴ Par exemple, dans la classe 0, la description doit toujours commencer par les termes « Engagement (*aard van de uitgave*) » [« Engagement (nature de la dépense) »]. Or, « Verbintenissen of leveranciers (*aard van de uitgave*) » [« Obligations ou fournisseurs (nature de la dépense) »] a parfois aussi été utilisé.

³⁵ Depuis 2020, Ask&Go centralise numériquement les flux d'approbation des bons de commande et des factures et constitue donc un élément essentiel des mesures de contrôle interne.

COMPTES 2023 DE LA CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS - RAPPORT DE CONTRÔLE/15

Processus et procédure pour la clôture des comptes	31	Améliorer le processus de clôture (annuelle) des comptes (répartition des tâches, instructions internes et échéances ³⁶ , contrôle et justification des soldes finaux des comptes de bilan et de résultats) et conserver de manière centralisée la documentation utilisée pour la clôture périodique (concept du « dossier d'audit »). L'exercice doit aussi être techniquement clôturé à temps dans PIA afin de garantir la continuité matérielle ainsi que la régularité et l'irréversibilité des écritures ³⁷ .
	32	Améliorer le contrôle interne du processus de rapportage de manière à intégrer les chiffres corrects dans les comptes. Grâce à des contrôles de qualité plus étendus, des erreurs pourraient être détectées avant que les comptes ne soient transmis (officiellement) à la Cour des comptes.
Refacturations au Sénat³⁸	33	Rédiger une convention entre la Chambre et le Sénat indiquant tous les montants qui peuvent être mutuellement facturés et prévoir simultanément une actualisation de tous les accords existants et des montants facturés hors protocole. Une telle convention pourrait prévoir que des avances forfaitaires soient facturées en cours d'exercice et qu'un décompte soit établi après la clôture de l'exercice.
	34	Élaborer un document standard de calcul du montant à facturer sur base annuelle déterminant les avances et le recalcul de celles-ci pour l'exercice suivant. Cela pourrait aussi contribuer à réduire les systèmes de suivi dans Excel ainsi que la consultation des « communications » ajoutées manuellement dans Ask&Go.
	35	Procéder à la réconciliation entre les créances et dettes correspondantes à intervalles réguliers ou, à tout le moins, lors de la clôture de l'exercice et corriger les écarts constatés à temps, de manière à obtenir une correspondance entre les deux comptabilités.
Connaissance et utilisation du logiciel comptable PIA	36	Améliorer la connaissance du logiciel comptable PIA et : • dans la mesure du possible, prendre davantage de responsabilités pour cette application à la place du consultant PIA ; • comptabiliser dans les délais la réouverture comptable des comptes du bilan général ; • aller rechercher la sous-administration³⁹ dans l'administration des débiteurs et créditeurs (tant

³⁶ L'article 22 de l'arrêté royal du 10 novembre 2009 dispose que les droits qui sont constatés pendant un exercice comptable et une année budgétaire peuvent être rattachés à ce même exercice ou à cette même année au plus tard jusqu'au 31 janvier de l'année suivante. La création et la comptabilisation des notes de débit devront donc être fortement accélérées.

³⁷ Article III.87 du code de droit économique.

³⁸ Un total de 1,6 million d'euros a été facturé au Sénat au titre de recettes durant l'exercice 2023. Il s'agit de 95 notes de débit dont plus d'un tiers sont d'un montant inférieur à 1.000 euros. En outre, près de la moitié de ces notes de débit (0,75 million d'euros) a encore été établie dans la période qui a suivi le 31 janvier 2024 (entre fin mars et fin avril) alors qu'il s'agissait de recettes de l'exercice 2023. Une des raisons qui expliquent cette facturation tardive est que le calcul du montant à facturer se fait manuellement dans Excel ou Word à partir des documents sous-jacents susceptibles d'être disponibles de façon fragmentée pour la personne qui prépare la facturation et doivent être demandés en interne ou consultés dans Ask&Go.

³⁹ Le détail du compte du grand-livre #440.000 Fournisseurs ou #416.100 Débiteurs divers ne permet pas suffisamment de se rendre compte du solde par créateur ou débiteur étant donné que la réouverture du compte du grand-livre n'est pas affectée aux différents

		l'historique de toutes les transactions durant l'exercice que le détail du solde encore ouvert à la fin dudit exercice).
	37	Explorer les possibilités de rapportage via PIA de sorte que : - les notes qui doivent être préparées par le service Comptabilité puissent être établies de façon plus automatisée, avec un input manuel minimum et en utilisant une terminologie uniforme et cohérente⁴⁰ au fil des ans ; - l'analyse financière soit possible, ce qui permettrait notamment d'appréhender le cash-flow généré et le ratio de liquidité.

créditeurs ou débiteurs. En outre, il est souvent complexe de vérifier quels factures et paiements se neutralisent mutuellement et ne font plus partie du solde en souffrance.

⁴⁰ Transfert de crédits, report au budget 20xx ou report des moyens non utilisés. On trouve par exemple aussi dans l'affectation du résultat : affectation du solde positif au fonds de réserve, reversement dans le fonds de réserve, etc. Ces différentes appellations compliquent la recherche d'un terme spécifique dans les rapports.

Annexe 4 – Réponse du greffier de la Chambre des représentants

	Secretariaat-generaal Secrétariat général	
24.10. 40017	MADAME HILDE FRANCOIS PREMIÈRE PRÉSIDENTE DE LA COUR DES COMPTES RUE DE LA RÉGENCE 33 1000 BRUXELLES	
V/Réf. Personne de contact Jan Deltour	N/Réf. JD/VDZ/COR/324-24.F Courriel jan.deltour@lchambre.be	Date 10 octobre 2024 Annexe(s)

Madame la Première Présidente,

Concerne : comptes 2023 de la Chambre des représentants – rapport de contrôle.

Veuillez trouver ci-après la réponse des services de la Chambre au rapport de contrôle des comptes 2023 de la Chambre des représentants.

La structure du budget des recettes et des dépenses de la Chambre des représentants n'est pas imposée par une disposition légale ou réglementaire, mais suit une approche *sui generis*. Celle-ci est en partie codifiée ou formalisée dans le règlement de la Chambre et le règlement financier, mais est pour le reste principalement le fruit d'une pratique constante qui s'est développée au fil des décennies.

Une des principales caractéristiques de ce système comptable et budgétaire est que la Chambre n'a pas encore évolué vers une comptabilité générale et budgétaire intégrée, ce qui pose logiquement des difficultés à la Cour des comptes pour effectuer son contrôle conformément aux référentiels qu'elle utilise habituellement.

Afin de répondre au mieux aux différentes recommandations de la Cour des comptes, la Chambre souhaite moderniser au plus vite son système budgétaire et comptable en se fixant comme priorités à moyen terme :

- La refonte de sa structure budgétaire et comptable¹ ;
- La rédaction d'un nouveau règlement financier² ;
- Une meilleure paramétrisation et harmonisation des différents logiciels comptables et financiers (Pia, Ask&Go et DPP).³

¹ Cette refonte axée sur la classification SEC et ayant pour but d'aboutir à une comptabilité générale en partie double doit permettre d'apporter principalement des réponses aux recommandations 1, 3, 8, 9, 11, 12 et 16.

² Ce nouveau règlement permettrait de mieux formaliser les différentes étapes du cycle budgétaire et comptable, tel que demandé par la Cour et permettrait d'apporter une réponse notamment aux recommandations 2, 4, 5, 13 et 20.

³ Ce travail devrait permettre de répondre à la plupart des recommandations techniques formulées par la Cour dans son annexe 3 (recommandations 14 à 53).

Kamer van volksvertegenwoordigers – Palais de la Nation – B-1008 Bruxelles – ☎ +32 2 549 81 11 – ✉ e-mail secretariaat.generaal@dekamer.be
 Chambre des représentants – Palais de la Nation – B-1008 Bruxelles – ☎ +32 2 549 81 11 – ✉ e-mail secretariat.general@lchambre.be



Secretariaat-generaal
Secrétariat général

Tant pour permettre un meilleur contrôle par la Cour des comptes, que pour disposer d'un système de gestion optimisé et conforme aux attentes modernes, il est impératif de pouvoir se concentrer sur ces priorités.

Il convient cependant de préciser, qu'il s'agit d'un travail d'envergure. La Cour elle-même soulignait qu'« il faudra davantage de moyens humains et financiers pour mettre en œuvre toutes les recommandations »⁶ et que « l'instauration d'une comptabilité en partie double demandera encore de nombreux efforts en matière de personnel et de formation. »⁶. C'est pourquoi les services de la Chambre mènent à l'heure actuelle une réflexion globale sur la structure des services concernés, afin d'éviter d'une part, les dysfonctionnements du passé et d'autre part, de disposer des ressources nécessaires dans des limites budgétaires acceptables. L'objectif est d'arriver à formaliser ces plans d'ici la fin de l'année, afin de pouvoir mettre en place cette nouvelle structure au cours de l'année 2025.

Nonobstant ces objectifs, qui ne devraient produire leurs premiers effets qu'à partir des comptes 2025, la Chambre exprime également le souhait de tout mettre en œuvre afin de faciliter le contrôle de la Cour des comptes, dès l'année prochaine.

Outre la structure budgétaire et comptable *sui generis*, un des principaux problèmes rencontrés cette année par la Cour des comptes concernait les délais pour effectuer ce contrôle.

À ce titre, les services de la Chambre s'engagent à finaliser le projet de comptes 2024 d'ici le mois de mai prochain, afin que la Cour puisse l'examiner dans le respect des délais légaux.⁷ Les services ont également débuté, dès à présent, un travail de réconciliation des données en provenance du logiciel Arno HR (et DPP pour le second semestre 2024) et les données en Pia⁸, afin de faciliter le contrôle de la Cour l'année prochaine. Enfin, sur base des informations demandées cette année par la Cour, le service de la Comptabilité travaille de manière anticipée à la récolte de ces données, afin de pouvoir soutenir au mieux et en temps utile les auditeurs de la Cour des comptes. Un local a également été prévu, afin que les auditeurs puissent travailler sur place au sein de la Chambre et avoir plus facilement accès aux informations dont ils ont besoin.

⁴ Document parlementaire, « Processus de la Chambre des représentants, Environnement de contrôle, gestion comptable et financière, cycle du personnel, cycle des achats », rapport, DOC 55 3868/001, p. 14.

⁵ Document parlementaire, « Processus de la Chambre des représentants, Environnement de contrôle, gestion comptable et financière, cycle du personnel, cycle des achats », rapport, DOC 55 3868/001, p. 13.

⁶ Ainsi, la Cour des comptes estime réaliste « que la Chambre commence à utiliser ce type de comptabilité pour les comptes de 2025. Ces derniers ne répondront sans doute pas encore à toutes les exigences, mais il est possible de travailler de manière progressive. »

⁷ Recommandation n° 6.

⁸ Recommandation n° 7.

COMPTES 2023 DE LA CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS - RAPPORT DE CONTRÔLE/19



Secretariaat-generaal
Secrétariat général

Au-delà de ces objectifs à court et moyen terme, qui doivent permettre à la Cour de disposer d'une assurance raisonnable que les comptes de la Chambre sont exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs, il est important de souligner que la Cour a effectué un travail très approfondi, en collaboration avec les services de la Chambre, en récoltant de nombreux éléments de contrôle et que plusieurs dépenses, dont celles relatives aux membres et aux dotations aux partis politiques, ont ainsi pu être auditées en grande partie sans révéler d'erreurs ou de fraudes. Cette constatation s'inscrit totalement dans la ligne de conduite et les objectifs de la Chambre et de ses services, qui, tout en étant conscients de leurs lacunes, mettent tout en œuvre afin de fournir avec les moyens mis à leur disposition, un travail de qualité et d'éviter toute forme de fraude ou d'erreur.

Je vous prie d'agréer, Madame la Première présidente, l'expression de ma haute considération.

LE GREFFIER,

JAN DELTOUR

Extrait du procès-verbal des décisions
du Comité de gouvernance du 23 octobre 2024

22. COMPTES DE LA CHAMBRE – EXERCICE BUDGÉTAIRE 2023.

Dossier BCG/2024/161.

DÉCISION

Le Comité de gouvernance décide, au vu des observations et recommandations formulées dans le rapport de contrôle de la Cour des comptes, de prendre acte du compte d'exécution 2023 incluant le rapport d'audit de la Cour des comptes, de transférer le solde positif de € 5.391.524,84 au fonds de réserve et de clôturer les comptes 2023, sans préjudice des observations de la Cour des comptes et en souscrivant aux recommandations de la Cour des comptes.

Un membre émet un avis négatif par rapport au compte 2023, ne marque pas son accord sur la clôture des comptes mais souscrit aux observations et aux recommandations de la Cour des comptes.

BEGROTINGSTABEL 2025 — TABLEAU BUDGÉTAIRE 2025

BCG/2024/160/04/1



(montants en EUR/bedragen in EUR)					
17/11/24 15:09					
	COMPTES REKENINGEN	BUDGET BEGROTING	BUDGET BEGROTING		
ONTVANGSTEN/RECETTES (synthese/synthèse)	2023	2024	2025	versch/diff 2024- 2025	
				%	EUR
1. KAMER/CHAMBRE	188.120.371,11	204.879.000	206.298.000	0,69%	1.419.000
2. DOT. POL. PART./DOT. PART. POLIT.	35.254.533,68	36.500.000	40.422.000	10,75%	3.922.000

UITGAVEN/DEPENSES (synthese/synthèse)	2023	2024	2025	versch/diff 2024- 2025	
				%	EUR

1. KAMER/CHAMBRE

LOPENDE UITG./DEPENSES COUR.	181.148.054,61	202.120.000	203.364.000	0,62%	1.244.000
Zonder/Sans Lening/ Prêt FORUM	170.236.250,13	191.120.000	192.364.000	0,65%	1.244.000
KAPITAALUITG./DEPENSES DE CAPITAL	2.701.534,57	2.759.000	2.934.000	6,34%	175.000
TOT(A)AL	183.849.589,18	204.879.000	206.298.000	0,69%	1.419.000
Zonder/Sans Lening/prêt	172.937.784,70	193.879.000	195.298.000	0,73%	1.419.000
A KAMERLEDEN/DEPUTES	44.945.476,88	50.167.000	53.659.000	6,96%	3.492.000
B PERSONEEL/PERSONNEL	61.356.155,76	67.791.000	68.331.000	0,80%	540.000
C BIBLIOTHEEK & DOCUMENTATIE/BIBLIOTHEQUE & DOCUMENTA	1.244.932,08	1.211.000	1.270.000	4,87%	59.000
D DRUKKERS/IMPRIMEURS (lopende/courant)	480.115,67	660.000	671.000	1,67%	11.000
DD DRUKKERIJ/IMPRIMERIE (kapitaal/capital)	42.823,61	255.000	110.000	-56,86%	145.000
E GEBOUWEN/BATIMENTS (courantes/lopende)	1.757.429,43	1.501.000	1.532.000	2,07%	31.000
EE GEBOUWEN/BATIMENTS (capital/kapitaal)	2.273.353,15	2.404.000	2.444.000	1,66%	40.000
F ENERGIEVERBRUIK / CONSOMMATION D'ENERGIE	2.072.199,49	1.630.000	1.506.000	-7,61%	124.000
G FACILITAIR BEHEER/GESTION FACILITAIRE & ECONOMA(A)T	610.230,98	853.000	913.000	7,03%	60.000
H HORECA (lopende/courant)	1.434.748,91	1.493.000	1.553.000	4,02%	60.000
HH HORECA (kapitaal/capital)	351.353,17	100.000	100.000	0,00%	-
I VERZEKERINGEN / ASSURANCES (totaal/total)	2.910.217,37	3.460.000	3.240.000	-6,36%	220.000
J INFORMATICA/INFORMATIQUE (lopende/courant)	6.410.093,82	9.297.000	9.063.000	-2,52%	234.000
JJ INFORMATICA/INFORMATIQUE (kapitaal/capital)	34.004,64	-	280.000		280.000
K OPLEIDINGEN/FORMATIONS-EXAMENS-WELZIJN/BIEN-ÊTRE	383.059,61	402.000	517.000	28,61%	115.000
L PRI	271.623,67	566.000	577.000	1,94%	11.000
EU-VOORZITTERSCHAP/PRÉSIDENCE UE	550.000,00	360.000		-	360.000
INCENTRIS		224.000	102.000	-54,46%	122.000
M WAGENPARK/VOITURES	170.503,33	230.000	380.000	65,22%	150.000
N DIVERSE WERKINGSKOSTEN/ FRAIS DE FONCTIONNEMENT DI	757.644,62	756.000	762.000	0,79%	6.000
P LENING/EMPRUNT FORUM	10.911.804,48	11.000.000	11.000.000	0,00%	-
Q EXTRA-PARL. ORGAN./ORGAN. EXTRA-PARL.	603.431,50	595.000	645.000	8,40%	50.000
R POLITIEKE FRACTIES/GROUPES POLITIQUES	41.149.401,65	46.300.000	44.317.000	-4,28%	1.983.000
S VEILIGHEIDSAGENTEN/AGENTS DE SÉCURITÉ	3.128.985,36	3.624.000	3.326.000	-8,22%	298.000
2. DOT. POL. PART./DOT. PART. POLIT.	35.254.533,68	36.500.000	40.422.000	10,75%	3.922.000
TOTA(A)L 1+2	219.104.122,86	241.379.000	246.720.000	2,21%	5.341.000

Projet de Budget / Ontwerpbegroting
2025 ver. Abis

1

ONTVANGSTEN/RECETTES (detail/détail)	2023	2024	2025	versch/diff 2024- 2025	
				%	EUR
KAMER/CHAMBRE	188.120.371,11	204.879.000	206.298.000	0,69%	1.419.000
A. EIGEN INKOMSTEN/RECETTES PROPRES	4.600.583,03	4.569.000	4.662.000	2,04%	93.000
A60121					
Nettobijdr. Assemblies/Contributions nettes Assemblées	- 5.726,60	778.000	550.000	-29,31%	228.000
A60310					
GEWEZEN VOORZ. & WEDUW./ANC. PSDTS & VEUV.	210.819,65	-	-		-
A80210					
Terugbet. verzekering gepens./Remb. ass. pensionnés	586.781,99	598.000	598.000	0,00%	-
A80410					
Abonnements SNCB - cotisations	8.016,00	10.000	10.000	0,00%	-
B10020					
terugbet.Comités/rembst Comités	123.916,58	120.000	130.000	8,33%	10.000
B10040					
terugb. Com. Deontologie/rembst Com. Déontologie	106.183,00	110.000	115.000	4,55%	5.000
B10050					
terugb. pers. andere/rembst pers. autres	18.699,49	18.000	18.000	0,00%	-
B10101					
WEDDEN & LONEN/TRAITEMENTS & SALAIRES	220.888,09	57.000	90.000	57,89%	33.000
C11010					
Aanwinsten/Acquisitions	153.365,77	165.000	165.000	0,00%	-
C31010					
Conservatie/Conservation	4.627,96	3.000	3.000	0,00%	-
C81210					
Documentatie/Documentation	-	-	-		
D21010					
Drukwerk/Impressions	311.212,47	200.000	200.000	0,00%	-
E10010					
Aménagement bâtiments	35.652,96	32.000	32.000	0,00%	-
E20010					
Contrats d'entretien	78.760,08	63.000	42.000	-33,33%	21.000
E30010					
Certification et contrôle		6.000	5.000	-16,67%	1.000
E40010					
Assurances bâtiments	68.645,45	72.000	73.000	1,39%	1.000
E70010					
Telecom	2.616,52	1.000	1.000	0,00%	-
EE1010					
Études	51.078,23	5.000	16.000	220,00%	11.000
EE2010					
Gros-œuvre	53.520,68	229.000	230.000	0,44%	1.000
F10010					
Électricité	258.451,47	165.000	153.000	-7,27%	12.000
F20010					
Gaz	72.418,64	55.000	46.000	-16,36%	9.000
F30010					
Eau	32.417,39	17.000	17.000	0,00%	-
G11010					
verkoop bureauartik./vente articles de bur.	12.560,15	10.000	10.000	0,00%	-
G31110					
Produits d'entretien	16.434,15	24.000	10.000	-58,33%	14.000
G31210					
Nettoyage locaux	52.094,25	35.000	50.000	42,86%	15.000
G31510					
Nettoyage vitres	10.591,18	8.000	20.000	150,00%	12.000
G51010					
verkoop boetiek/vente boutique	2.133,41	20.000	15.000	-25,00%	5.000
G61010					
Huur kopieertoest. fracties/location photocop. grpes	11.403,33	8.000	10.000	25,00%	2.000

H11110					
Uitrusting/Équipement restaurant	26.374,11	10.000	5.000	-50,00%	5.000
H21010					
Exploitation/exploitation restaurant	141.684,94	158.000	158.000	0,00%	-
H31110					
verkoop koffiekamer/vente buvette	80.346,35	45.000	60.000	33,33%	15.000
H31210					
Verbruik/consommation restaurant	987,65	-			
HH1210					
Infrastructu(u)r(e) restaurant	109.586,01	-			
J50010					
verkoop inform. leveringen/vente fournit. Informat.	-	-			
K60010					
Cours de langue	32.775,65	25.000	25.000	0,00%	-
N10030					
bijdragen Forum/quotes-parts Forum	24.419,96	25.000	25.000	0,00%	-
N10040					
varia Hertog/divers Ducale	1.046.414,40	1.047.000	1.030.000	-1,62%	17.000
N60010					
positieve interesten banken/intérêts bancaires positifs	640.431,67	450.000	750.000	66,67%	300.000

ONTVANGSTEN/RECETTES (detail/détail)	2023	2024	2025	versch/diff 2024- 2025	
				%	EUR
B. FINANCIERING/FINANCEMENT	183.519.788,08	200.310.000	201.636.000	0,66%	1.326.000
Z99000					
Dotatie Kamer/Dotation Chambre	169.364.000,00	185.113.000	185.024.000	-0,05%	89.000
Z99100					
Reservefonds/Fonds de réserve	-	-	438.000		438.000
Z99200					
Durafonds	521.788,08	-	-		
Z99300					
Overdracht/Report	2.634.000,00	-	-		
Z99400					
Fonds AV/IS		4.197.000	5.174.000	23,28%	977.000
P99000					
kredietlijn/ligne de crédit Forum	11.000.000,00	11.000.000	11.000.000	0,00%	-
KOSTENCENTRUM/CENTRE DE FRAIS					
Fonds durabiliteit - Duurzaamheidsfonds		2.798.000	2.845.000	1,68%	47.000
A. EIGEN INKOMSTEN/RECETTES PROPRES		1.049.000	901.000	-14,11%	148.000
E10010					
Aménagement bâtiments		45.000	15.000	-66,67%	30.000
EE1010					
Études		14.000	4.000	-71,43%	10.000
EE2010					
Gros-œuvre		990.000	882.000	-10,91%	108.000
B. FINANCIERING/FINANCEMENT		1.749.000	1.944.000	11,15%	195.000
Z99200					
Fonds durabiliteit - Duurzaamheidsfonds		1.749.000	1.944.000	11,15%	195.000
KOSTENCENTRUM/CENTRE DE FRAIS					
PLIF/Incentris	86.327,90	336.000	152.000	-54,76%	184.000
A. EIGEN INKOMSTEN/RECETTES PROPRES	86.327,90	112.000	50.000	-55,36%	62.000
B10020					
terugbet.Comités/rembst Comités	77.429,77				
B10101					
WEDDEN & LONEN/TRAIEMENTS & SALAIRES					
M10010					
Verzekeringen wagenpark ontvangsten	898,13				
M30010					
Benzine & olie - ontvangsten	5.000,00				
M40010					
Herstellingen en onderhoud - ontvangsten	3.000,00				
MM1010					
Verkoop wagen / Vente voitures		112.000	50.000	-55,36%	62.000
B. FINANCIERING/FINANCEMENT	-	224.000	102.000	-54,46%	122.000
Z99000					
Dotatie Kamer/Dotation Chambre		224.000	40.000	-82,14%	184.000
Z99100					
Reservefonds/Fonds de réserve			62.000		62.000

ONTVANGSTEN/RECETTES (detail/détail)	2023	2024	2025	versch/diff 2024- 2025	
				%	EUR
2. DOT. POL. PART./DOT. PART. POLIT.	35.254.533,68	36.500.000	40.422.000	10,75%	3.922.000
FINANCIERING/FINANCEMENT T99000 dotatie/dotation	35.254.533,68	36.500.000	40.422.000	10,75%	3.922.000

UITGAVEN/DEPENSES (detail/détail)	2023	2024	2025	versch/diff 2024- 2025	
				%	EUR
A KAMERLEDEN/DEPUTES	44.945.476,88	50.167.000	53.659.000	6,96%	3.492.000
A50					
PARLEMENT. VERG./INDEMN. PARLEM.	21.573.919,54	22.351.000	22.818.000	2,09%	467.000
A 50110					
PARLEM. VERGOED./INDEMN. PARLEM.	15.257.147,11	15.816.000	16.130.000	1,99%	314.000
A 50120					
ONKOSTENVERG./IND. POUR FR. DIVERS	4.502.199,00	4.661.000	4.754.000	2,00%	93.000
A 50200					
VAKANTIEGELD/PÉCULE DE VACANCES	1.219.752,03	1.255.000	1.306.000	4,06%	51.000
A 50300					
EINDEJAARSTOELAGE/PRIME DE FIN D'ANNÉE	594.821,40	619.000	628.000	1,45%	9.000
A60					
VERGOED. GEWEZEN LED./INDEMN. ANC. DEPUTES	2.505.506,03	6.975.000	9.778.000	40,19%	2.803.000
A 60100					
AFSCHEIDSVERGOEDING / INDEMNITÉ DE SORTIE	484.855,17	4.975.000	5.724.000	15,06%	749.000
A 60110					
AFSCHEIDSVERGOEDING / INDEMNITÉ DE SORTIE	384.544,93	4.632.000	5.029.000	8,57%	397.000
A 60120					
NETTOBIJDR. ASSEMBL./CONTR. NETTES ASSEMBL.	100.310,24	343.000	695.000	102,62%	352.000
A 60300					
GEWEZEN VOORZ. & WEDUW./ANC. PSDTS & VEUV.	20.650,86	-	-		-
A 60400					
RESERVEFONDS AV/ FONDS DE RÉSERVE IS	2.000.000,00	2.000.000	4.054.000	102,70%	2.054.000
A70					
TOESLAGEN LEDEN/COMPLEMENTS DÉPUTÉS	1.843.293,83	1.844.000	1.888.000	2,39%	44.000
A 70200					
VERPLAATSINGSKOSTEN/FRAIS DE DEPLACEMENTS	690.665,61	650.000	670.000	3,08%	20.000
A 70300					
BEGRAVENISKOSTEN/FRAIS FUNÉRAIRES	8.918,05	9.000	9.000	0,00%	-
A70400					
REPRESENTATIEVERG./FR. DE REPRÉSENTAT.	1.143.710,17	1.185.000	1.209.000	2,03%	24.000
A70410					
Présidente	137.209,52	142.000	145.000	2,11%	3.000
A70420					
Fonctions spéciales	1.006.500,65	1.043.000	1.064.000	2,01%	21.000
A 80					
SOCIALE LASTEN LEDEN/CHARGES SOCIALES DÉP.	19.022.757,48	18.997.000	19.175.000	0,94%	178.000
A 80100					
TOELAGE PENSIOENKAS/SUBSIDE CAISSE DE PENS.	18.800.000,00	18.734.000	18.912.000	0,95%	178.000
A 80300					
BIJDRAGEN ZIV/COTISATIONS AMI	211.710,48	250.000	250.000	0,00%	-
A 80400					
ABONNEM. NMBS/SNCB GEW. LEDEN/ANC. MEM.	11.047,00	13.000	13.000	0,00%	-

UITGAVEN/DEPENSES (detail/détail)	2023	2024	2025	versch/diff 2024- 2025	
				%	EUR
B PERSONEEL/PERSONNEL	61.356.155,76	67.791.000	68.331.000	0,80%	540.000
B 10 WEDD., LONEN & S.PR./TRAITEM., SALAIR. & PR. S.	53.918.435,18	59.485.000	60.660.000	1,98%	1.175.000
B 101 WEDDEN & LONEN/TRAITEMENTS & SALAIRES	47.381.934,71	52.475.000	53.150.000	1,29%	675.000
B 10100					
Voorafbetaalden/Anticipés	41.334.000,26	42.475.000	41.900.000	-1,35%	575.000
B10120					
Achterafbetaalden/Échus	6.047.934,45	10.000.000	11.250.000	12,50%	1.250.000
B 10500 LOON GELEGENH. MEDEW./SAL. COLLABO. OCCASIONN.	825.785,30	940.000	945.000	0,53%	5.000
B 10570					
Receptie/Réception & Divers	799,96	10.000	10.000	0,00%	-
B 10580					
Medewerkers/Collaborateurs	824.985,34	930.000	935.000	0,54%	5.000
B 106 VAKANTIEGELD/PECULE DE VACANCES	3.781.867,88	3.880.000	4.120.000	6,19%	240.000
B10600					
Voorafbetaalden/Anticipés	3.381.780,85	3.265.000	3.250.000	-0,46%	15.000
B 10620					
Achterafbetaalden/Échus	400.087,03	615.000	870.000	41,46%	255.000
B 107 EINDEJAARSTOELAGE/PRIME DE FIN D'ANNÉE	1.928.847,29	2.190.000	2.445.000	11,64%	255.000
B 10700					
Voorafbetaalden/Anticipés	1.648.293,24	1.755.000	1.760.000	0,28%	5.000
B 10720					
Achterafbetaalden/Échus	280.554,05	435.000	685.000	57,47%	250.000
B20 TOESLAGEN PERS./COMPLEMENTS PERS.	4.200.370,29	4.955.000	5.020.000	1,31%	65.000
B200 TOESLAGEN PERS./COMPLEMENTS PERS.	2.685.182,44	3.200.000	3.300.000	3,13%	100.000
B20000					
Voorafbetaalden/Anticipés	2.493.383,90	2.950.000	3.000.000	1,69%	50.000
B20020					
Achterafbetaalden/Échus	191.798,54	250.000	300.000	20,00%	50.000
B201 (Nieuw/Nouveau) SCHOOLTOELAGE/ALLOC. SCOLAIRE	570.242,32	670.000	685.000	2,24%	15.000
B20100					
Voorafbetaalden/Anticipés	471.587,25	505.000	475.000	-5,94%	30.000
B20120					
Achterafbetaalden/Échus	98.655,07	165.000	210.000	27,27%	45.000
B202 VERPLAATSINGSVERG. / IND. DÉPLACEMENT	944.945,53	1.085.000	1.035.000	-4,61%	50.000
B20200					
Voorafbetaalden/Anticipés	760.395,51	835.000	750.000	-10,18%	85.000
B20220					
Achterafbetaalden/Échus	184.550,02	250.000	285.000	14,00%	35.000

B30					
WERKGEVERSLASTEN/CHARG. PATRONALES	3.237.350,29	3.351.000	2.651.000	-20,89%	700.000
B 30100					
PATR. BIJDR. RSZ PERS./COTIS. PATR. ONSS PERS.	2.391.175,41	2.370.000	1.650.000	-30,38%	720.000
B30120					
PATR. BIJDR. P. NIEUW STAT./COTIS. PATR. P. NOUV. STAT.	557.383,83	780.000	700.000	-10,26%	80.000
B 30500					
MEDISCHE CONTR. PERS./CONTR. MEDIC. PERS.	861,22	1.000	1.000	0,00%	-
B 30600					
DOT. SOC. DIENST PERS./DOT. SERV. SOC. PERS.	287.929,83	200.000	300.000	50,00%	100.000

UITGAVEN/DEPENSES (detail/détail)	2023	2024	2025	versch/diff 2024- 2025	
				%	EUR
C BIBLIOTHEEK & DOCUMENTATIE/BIBLIOTHEQUE & DOCUMENTATION	1.244.932,08	1.211.000	1.270.000	4,87%	59.000
C 11000					
AANWINSTEN/ACQUISITIONS	308.151,25	330.000	330.000	0,00%	-
C 21000					
DIGITALISERING/DIGITALISATION	100,91	10.000	10.000	0,00%	-
C 31000					
CONSERVATIE/CONSERVATION	9.255,92	5.000	5.000	0,00%	-
C 41000					
INRICHTING/AMÉNAGEMENT	882,38	5.000	5.000	0,00%	-
C71000					
BELGA	659.461,64	620.000	650.000	4,84%	30.000
C81100					
leden & pol. secr. - doc./membres et sec. pol. - doc.	67.317,58	70.000	70.000	0,00%	-
C81200					
diensten - doc./services doc.	199.762,40	171.000	200.000	16,96%	29.000

UITGAVEN/DEPENSES (detail/détail)	2023	2024	2025	versch/diff 2024- 2025	
				%	EUR
DRUKKERS/IMPRIMEURS (totaal/total)	522.939,28	915.000	781.000	-14,64%	- 134.000
D DRUKKERS/IMPRIMEURS (lopende/courant)	480.115,67	660.000	671.000	1,67%	11.000
D 21000					
CENTR. DRUKKERIJ/IMPRIM. CENTRALE	476.973,14	650.000	663.000	2,00%	13.000
D 21100					
verbuiksgoed. druk./Biens de conso imprim.	124.495,06	230.000	243.000	5,65%	13.000
D 21200					
onderhoud - centr. druk./entret. Imprim. Centrale	64.758,82	120.000	120.000	0,00%	-
D 21300					
huurcontr. - centr. druk./contr. de loc. - impr. centr.	287.719,26	300.000	300.000	0,00%	-
D60000					
INBINDEN/RELIURES	3.142,53	10.000	8.000	-20,00%	- 2.000
DD DRUKKERIJ/IMPRIMERIE (kapitaal/capital)	42.823,61	255.000	110.000	-56,86%	- 145.000
DD1000					
UITRUST. CENTR. DRUK./EQUIP. IMPRIM. CENTR.	42.823,61	255.000	110.000	-56,86%	- 145.000

UITGAVEN/DEPENSES (detail/détail)	2023	2024	2025	versch/diff 2024- 2025	
				%	EUR
GEBOUWEN/BATIMENTS (totaal/total)	4.030.782,58	3.905.000	3.976.000	1,82%	71.000
E GEBOUWEN/BATIMENTS (courantes/lopende)	1.757.429,43	1.501.000	1.532.000	2,07%	31.000
E 10000 INRICHT. GEB./AMENAG BATIM.	322.185,11	281.000	281.000	0,00%	-
E 20000 ONDERHOUDSCONTR./CONTR. D'ENTRET.	438.238,34	512.000	493.000	-3,71%	19.000
E30000 CERTIFICATION ET CONTRÔLE		38.000	35.000	-7,89%	3.000
E 40000 VERZEK. GEBOUW./ASSUR. BATIM.	176.828,04	189.000	192.000	1,59%	3.000
E 50000 VEILIGHEID BADGES/SECURITE BADGES	2.304,65	31.000	31.000	0,00%	-
E60000 BELASTINGEN (gebouwen)/TAXES (bâtiments)	762.253,67	400.000	450.000	12,50%	50.000
E70000 TELECOM	55.619,62	50.000	50.000	0,00%	-
EE GEBOUWEN/BATIMENTS (capital/kapitaal)	2.273.353,15	2.404.000	2.444.000	1,66%	40.000
EE1000 STUDIES/ETUDES	153.084,00	80.000	132.000	65,00%	52.000
EE2000 RUWBOUW/GROS-ŒUVRE	2.050.180,63	2.244.000	2.182.000	-2,76%	62.000
EE7000 TELEFOON / TELEPHONE	22.496,94	30.000	30.000	0,00%	-
EE9000 MEUBILAIR/MOBILIER	47.591,58	50.000	100.000	100,00%	50.000

UITGAVEN/DEPENSES (detail/détail)	2023	2024	2025	versch/diff 2024- 2025	
				%	EUR
F ENERGIEVERBRUIK / CONSOMMATION D'ENERGIE	2.072.199,49	1.630.000	1.506.000	-7,61%	- 124.000
F 10000 ELEKTRICITEIT/ELECTRICITE	1.562.567,64	1.250.000	1.179.000	-5,68%	- 71.000
F 20000 GAS/GAZ	416.102,91	308.000	253.000	-17,86%	- 55.000
F 30000 WATER/EAU	93.528,94	72.000	74.000	2,78%	2.000

UITGAVEN/DEPENSES (detail/détail)	2023	2024	2025	versch/diff 2024- 2025	
				%	EUR
G FACILITAIR BEHEER/GESTION FACILITAIRE & ECONOMIA(A)T	610.230,98	853.000	913.000	7,03%	60.000
G11000					
BUREAUARTIKELN/ARTICLES DE BUREAU	135.343,33	120.000	120.000	0,00%	-
G21000					
DIENSTKLEDIJ/VETEMENTS DE SERVICE	96.468,27	250.000	250.000	0,00%	-
G21100					
uitrusting dienstk./équip. vêtem. de service	92.250,01	150.000	150.000	0,00%	-
G21200					
onderhoud dienstk./entretien vêtem. de service	4.218,26	100.000	100.000	0,00%	-
G31000					
SCHOONMAAK/NETTOYAGE	300.679,13	381.000	418.000	9,71%	37.000
G31100					
schoonmaakmiddelen/articles de nettoyage	123.829,14	175.000	125.000	-28,57%	50.000
G31200					
reinigen lokalen/nettoyage locaux	99.298,55	105.000	135.000	28,57%	30.000
G31300					
reinigen linnen/nettoyage du linge	10.901,57	10.000	10.000	0,00%	-
G31500					
schoonmaak vensters / nettoyage vitres	66.649,87	91.000	148.000	62,64%	57.000
G51000					
Boetiek/Boutique	12.468,14	20.000	15.000	-25,00%	5.000
G61000					
Gedecentr. Copieert./Copieurs décentralisés	45.792,90	70.000	90.000	28,57%	20.000
G71000					
ALLERLEI/DIVERS	19.479,21	12.000	20.000	66,67%	8.000

UITGAVEN/DEPENSES (detail/détail)	2023	2024	2025	versch/diff 2024- 2025	
				%	EUR
HORECA (totaal/total)	1.786.102,08	1.593.000	1.653.000	3,77%	60.000
H HORECA (lopende/courant)	1.434.748,91	1.493.000	1.553.000	4,02%	60.000
H11000					
UITRUSTING/EQUIPEMENT	157.428,58	135.000	165.000	22,22%	30.000
H11100					
Uitrusting Restaurant/Equipement Restaurant	81.655,86	45.000	45.000	0,00%	-
H11200					
Uitrusting Koffiekamer/Equipement Buvette	75.772,72	90.000	120.000	33,33%	30.000
H21000					
EXPLOITATIE/EXPLOITATION RESTAURANT	721.951,92	800.000	800.000	0,00%	-
H31000					
VERBRUIK/CONSOMMATION	555.368,41	558.000	588.000	5,38%	30.000
H31100					
Verbruik koffiekamer/Consommation buvette	310.428,66	300.000	315.000	5,00%	15.000
H31200					
Verbruik/Consommation restaurant	125.766,58	115.000	120.000	4,35%	5.000
H31300					
Maaltijdvergoedingen/indemnités de repas	10.804,81	13.000	13.000	0,00%	-
H31400					
Maaltijden late zittingen/Repas séances tardives	64.855,17	75.000	75.000	0,00%	-
H31500					
Traiteur	2.398,45	15.000	15.000	0,00%	-
H31600					
Traiteur Voorzitterschap/Présidence	10.428,22	20.000	20.000	0,00%	-
H31700					
Hotels late zittingen/Hôtels séances tardives	30.686,52	20.000	30.000	50,00%	10.000
HH HORECA (kapitaal/capital)	351.353,17	100.000	100.000	0,00%	-
HH1200					
INFRASTRUCTUUR / INFRASTRUCTURE RESTAURANTS	351.353,17	100.000	100.000	0,00%	-

UITGAVEN/DEPENSES (detail/détail)	2023	2024	2025	versch/diff 2024- 2025	
				%	EUR
I VERZEKERINGEN / ASSURANCES (totaal/total)	2.910.217,37	3.460.000	3.240.000	-6,36%	- 220.000
I11000 VERZEKERINGEN LEDEN/ASSURANCES DEP.	892.774,44	1.300.000	1.100.000	-15,38%	200.000
I21000 VERZEKERINGEN PERS./ASSURANCES PERS.	1.403.739,60	1.410.000	1.500.000	6,38%	90.000
I31000 VERZEKERIN. P.POL. FR./ASSUR. P. GR. POL.	613.703,33	750.000	640.000	-14,67%	110.000

UITGAVEN/DEPENSES (detail/détail)	2023	2024	2025	versch/diff 2024- 2025	
				%	EUR
INFORMATICA/INFORMATIQUE (totaal/total)	6.444.098,46	9.297.000	9.343.000	0,49%	46.000
J INFORMATICA/INFORMATIQUE (lopende/courant)	6.410.093,82	9.297.000	9.063.000	-2,52%	234.000
J 12000 KEEP THE LIGHTS ON	3.157.020,80	5.843.000	5.157.000	-11,74%	686.000
J 22000 FIX THE BASICS	1.362.043,41	354.000	383.000	8,19%	29.000
J 32000 IT NEW	1.891.029,61	3.100.000	3.523.000	13,65%	423.000
JJ INFORMATICA/INFORMATIQUE (kapitaal/capital)	34.004,64	-	280.000		280.000
JJ1100 PC Personeel/Personnel	22.851,41	-	20.000		20.000
JJ1200 PC Leden/Membres	8.883,11	-	180.000		180.000
JJ1300 PC Fracties/Groupes	2.270,12	-	80.000		80.000

UITGAVEN/DEPENSES (detail/détail)	2023	2024	2025	versch/diff 2024- 2025	
				%	EUR
K OPLEIDINGEN/FORMATIONS-EXAMENS-WELZIJN/BIEN-ÊTRE	383.059,61	402.000	517.000	28,61%	115.000
K21000					
OPLEIDINGEN PERSONEEL/FORMATIONS PERSONNEL	206.939,01	200.000	200.000	0,00%	-
K31000					
EXAMENS	42.519,49	50.000	50.000	0,00%	-
K41000					
WELZIJN/BIEN-ÊTRE	21.474,31	32.000	147.000	359,38%	115.000
K60000					
TAALCURSUSSEN/COURS DE LANGUE	112.126,80	120.000	120.000	0,00%	-

UITGAVEN/DEPENSES (detail/détail)	2023	2024	2025	versch/diff 2024- 2025	
				%	EUR
L PRI	271.623,67	566.000	577.000	1,94%	11.000
L21000					
EVENEMENTEN/EVENEMENTS	77.775,94	157.000	165.000	5,10%	8.000
L21100					
Publieke evenementen/Événements publics	72.894,79	75.000	80.000	6,67%	5.000
L21200					
Interne evenementen/Événements internes	4.881,15	82.000	85.000	3,66%	3.000
L31000					
COMMUNICATIE/COMMUNICATION	32.451,77	105.000	57.000	-45,71%	48.000
L41000					
ZENDINGEN/MISSIONS	126.336,52	180.000	200.000	11,11%	20.000
L41100					
Parlementaire zendingen/Missions parlementaires	118.573,68	150.000	160.000	6,67%	10.000
L41200					
Zendingen personeel/Missions personnel	7.762,84	30.000	40.000	33,33%	10.000
L51000					
BUITENLANDSE DEL./DELEG. ETR.	984,13	30.000	35.000	16,67%	5.000
L61000					
RELATIEGESCHENKEN/CADEAUX DE RELATIONS	408,17	15.000	30.000	100,00%	15.000
L71000					
ERETEKENS/DISTINCTIONS HONORIFIQUES	5.915,47	10.000	10.000	0,00%	-
L81000					
KUNSTWERKEN/ŒUVRES D'ART	27.751,67	69.000	80.000	15,94%	11.000
L81100					
kunstwerken/œuvres d'art	14.658,47	55.000	65.000	18,18%	10.000
L81200					
verzekeringen - kunstw./assurances - œuvres d'art	13.093,20	14.000	15.000	7,14%	1.000

UITGAVEN/DEPENSES (detail/détail)	2023	2024	2025	versch/diff 2024- 2025	
				%	EUR
M WAGENPARK/VOITURES	170.503,33	230.000	380.000	65,22%	150.000
M 10000 VERZEKERINGEN WAGENP./ASSURANCES VOITUR.	2.422,78	10.000	10.000	0,00%	-
M 20000 TAXIS	33.235,21	65.000	70.000	7,69%	5.000
M 30000 BENZINE & OLIE/ESSENCE & HUILE	20.364,16	30.000	20.000	-33,33%	10.000
M 40000 HERSTEL. & ONDERH./REPARAT. & ENTRETIEN	2.755,57	10.000	10.000	0,00%	-
M 60000 LEASING WAGENS/VOITURES	111.725,61	115.000	90.000	-21,74%	25.000
MM 1000 AANKOOP WAGENS/ ACHAT VOITURES	-	-	180.000		180.000

UITGAVEN/DEPENSES (detail/détail)	2023	2024	2025	versch/diff 2024- 2025	
				%	EUR
N DIVERSE WERKINGSKOSTEN/ FRAIS DE FONCTIONNEMENT DIVERS	757.644,62	756.000	762.000	0,79%	6.000
N 10000 ONVOORZIENBARE UITGAVEN	3.310,00	5.000	5.000	0,00%	-
N 20000 ADVOKATEN, KOSTEN, BO. /AVOCATS, FRAIS, AM.	529.993,57	500.000	500.000	0,00%	-
N40000 BIJZ. KOSTEN COMMISSIES	116.853,28	150.000	150.000	0,00%	-
N50000 VERZENDINGSKOSTEN/FR. D'EXPEDITION	106.093,38	100.000	105.000	5,00%	5.000
N60000 NEGATIEVE INTRESTEN/INTÉRÊTS NÉGATIFS	1.394,39	1.000	2.000	100,00%	1.000

UITGAVEN/DEPENSES (detail/détail)	2023	2024	2025	versch/diff 2024- 2025	
				%	EUR
P LENING/EMPRUNT FORUM	10.911.804,48	11.000.000	11.000.000	0,00%	-
P 10100					
Kapitaal/Capital	5.214.001,40	5.484.000	5.674.000	3,46%	190.000
P10200					
Intresten/Intérêts	5.697.803,08	5.516.000	5.326.000	-3,44%	190.000

UITGAVEN/DEPENSES (detail/détail)	2023	2024	2025	versch/diff 2024- 2025	
				%	EUR
Q EXTRA-PARL. ORGAN./ORGAN. EXTRA-PARL.	603.431,50	595.000	645.000	8,40%	50.000
Q 11000 RAAD VAN EUROPA/CONSEIL DE L'EUROPE	100.000,00	100.000	100.000	0,00%	-
Q 40000 BENELUX	98.348,66	110.000	120.000	9,09%	10.000
Q 50000 NAVO/OTAN	125.237,04	130.000	140.000	7,69%	10.000
Q 60000 INTERPARLEMENT. UNIE/UNION INTERPARLEMENT.	130.000,00	100.000	120.000	20,00%	20.000
Q 70000 PRO LEGE	9.000,00	9.000	9.000	0,00%	-
Q 80000 PA OVSE/AP OSCE	134.969,08	130.000	140.000	7,69%	10.000
Q90000 AP UpM / PA UvM	-	12.000	12.000	0,00%	-
Q90100 SECR. COSAC	1.347,54	2.000	2.000	0,00%	-
Q90200 IPEX	4.529,18	2.000	2.000	0,00%	-

UITGAVEN/DEPENSES (detail/détail)	2023	2024	2025	versch/diff 2024- 2025	
				%	EUR
R POLITIEKE FRACTIES/GROUPES POLITIQUES	41.149.401,65	46.300.000	44.317.000	-4,28%	1.983.000
R 10					
TOELAGEN AAN DE FRACT./SUBSIDES AUX GROUP.	10.999.523,20	11.388.000	11.854.000	4,09%	466.000
R 10100					
TOEL. WERKINGSK. FRACT./SUBS. FR. DE FONC. GR.	10.999.523,20	11.388.000	11.854.000	4,09%	466.000
R 15					
FRACTIESECR./SECR. DE GROUPE	1.813.868,59	2.189.000	1.935.000	-11,60%	254.000
R 15110					
LONEN/SALAIRES	1.321.296,15	1.587.000	1.380.000	-13,04%	207.000
R 15120					
VAKANTIEGELD / PÉCULE DE VACANCES	101.801,71	124.000	110.000	-11,29%	14.000
R 15130					
EINDEJAARSTOELAGE/PRIME DE FIN D'ANNÉE	46.515,60	65.000	49.000	-24,62%	16.000
R 15200					
WEDDETOESLAG/COMPLÉMENT RÉMUNÉRATION	46.019,78	65.000	48.000	-26,15%	17.000
R 15300					
AANVULLEND PENSIOEN/PENSION COMPLÉMENTAIRE	298.235,35	348.000	348.000	0,00%	-
R 20					
UNIVERSITAIRE MEDEW./COLLABO. UNIVERSITAIR.	12.213.971,00	13.606.000	12.690.000	-6,73%	916.000
R 20110					
LONEN/SALAIRES	10.169.755,53	11.304.000	10.550.000	-6,67%	754.000
R 20120					
VAKANTIEGELD / PÉCULE DE VACANCES	764.486,06	870.000	805.000	-7,47%	65.000
R 20130					
EINDEJAARSTOELAGE/PRIME DE FIN D'ANNÉE	458.024,35	527.000	480.000	-8,92%	47.000
R 20200					
WEDDETOESLAG/COMPLÉMENT RÉMUNÉRATION	821.705,06	905.000	855.000	-5,52%	50.000
R 30					
ADMINISTR. MEDEW./COLLAB. ADMINISTR.	7.759.781,84	9.174.000	8.090.000	-11,82%	1.084.000
R 30510					
LONEN/SALAIRES	6.186.681,52	7.292.000	6.450.000	-11,55%	842.000
R 30520					
VAKANTIEGELD / PÉCULE DE VACANCES	486.903,44	562.000	510.000	-9,25%	52.000
R 30530					
EINDEJAARSTOELAGE/PRIME DE FIN D'ANNÉE	321.465,16	429.000	335.000	-21,91%	94.000
R 30600					
WEDDETOESLAG/COMPLÉMENT RÉMUNÉRATION	764.731,72	891.000	795.000	-10,77%	96.000
R 40					
PERS. LED. BUREAU/MEMBR. DU BUR.	2.007.762,96	2.489.000	2.098.000	-15,71%	391.000
R 40510					
LONEN/SALAIRES	1.715.993,48	2.109.000	1.785.000	-15,36%	324.000
R 40520					
VAKANTIEGELD / PÉCULE DE VACANCES	112.994,20	164.000	125.000	-23,78%	39.000
R 40530					
EINDEJAARSTOELAGE/PRIME DE FIN D'ANNÉE	74.713,17	90.000	78.000	-13,33%	12.000
R 40600					
WEDDETOESLAG/COMPLÉMENT RÉMUNÉRATION	104.062,11	126.000	110.000	-12,70%	16.000

R 45 (Nieuw/Nouveau) PERS. VOORZITTERSCHAP/PRESIDENCE	1.213.189,96	1.418.000	1.275.000	-10,08%	143.000
R 451 LONEN/SALAIRES	1.001.978,29	1.159.000	1.045.000	-9,84%	114.000
R 45110 Voorafbetaalden/Anticipés	536.593,23	547.000	560.000	2,38%	13.000
R 45120 Achterafbetaalden/Échus	465.385,06	612.000	485.000	-20,75%	127.000
R 452 VAKANTIEGELD / PÉCULE DE VACANCES	91.215,98	97.000	100.000	3,09%	3.000
R 45210 Voorafbetaalden/Anticipés	41.508,13	47.000	45.000	-4,26%	2.000
R 45220 Achterafbetaalden/Échus	49.707,85	50.000	55.000	10,00%	5.000
R 453 EINDEJAARSTOELAGE/PRIME DE FIN D'ANNÉE	46.122,36	65.000	51.000	-21,54%	14.000
R 45310 Voorafbetaalden/Anticipés	23.426,54	27.000	26.000	-3,70%	1.000
R 45320 Achterafbetaalden/Échus	22.695,82	38.000	25.000	-34,21%	13.000
R 45400 WEDDETOESLAG/COMPLÉMENT RÉMUNÉRATION	73.873,33	97.000	79.000	-18,56%	18.000
R 45410 Voorafbetaalden/Anticipés	33.673,28	37.000	37.000	0,00%	-
R 45420 Achterafbetaalden/Échus	40.200,05	60.000	42.000	-30,00%	18.000
R 50 WERKGEVERSLASTEN/CHARGES PATRONALES	5.141.304,10	6.036.000	5.375.000	-10,95%	661.000
R 50100 PATR. BIJDR. RSZ P.POL.FR./COT. PATR. ONSS P GR.	5.002.282,74	5.873.000	5.220.000	-11,12%	653.000
R 50110 (nouveau) Fractiesecr./Secr. de groupes	323.076,00	403.000	340.000	-15,63%	63.000
R 50120 (nouveau) Universitaire med./collaborateurs univ.	2.532.064,89	2.886.000	2.635.000	-8,70%	251.000
R 50130 (nouveau) Adm. med./Collaborateurs adm.	1.574.312,88	1.860.000	1.640.000	-11,83%	220.000
R 50140 (nouveau) Pers. led. Bureau/membres bureau	427.789,55	539.000	450.000	-16,51%	89.000
R 50150 (nouveau) Pers. Voorzitterschap/Présidence	145.039,42	185.000	155.000	-16,22%	30.000
R 50300 DOT. SOC. DIEN. P. POL FR./DOT. SER. SOC. P. GR.	139.021,36	163.000	155.000	-4,91%	8.000
R 60 VERKIEZINGSFONDS / FONDS POUR LES ÉLECTIONS			1.000.000		1.000.000

UITGAVEN/DEPENSES (detail/détail)	2023	2024	2025	versch/diff 2024- 2025	
				%	EUR
S VEILIGHEIDSAGENTEN/AGENTS DE SÉCURITÉ	3.128.985,36	3.624.000	3.326.000	-8,22%	298.000
S 10 WEDD., LONEN & S.PR./TRAITEM., SALAIR. & PR. S.	2.743.318,57	3.209.000	2.955.000	-7,92%	254.000
S 101 WEDDEN & LONEN/TRAITEMENTS & SALAIRES	2.472.704,02	2.835.000	2.625.000	-7,41%	210.000
S 10100					
Voorafbetaalden/Anticipés	2.183.576,97	2.288.000	2.150.000	-6,03%	138.000
S 10120					
Achterafbetaalden/Échus	289.127,05	547.000	475.000	-13,16%	72.000
S 102 VAKANTIEGELD/PECULE DE VACANCES	175.748,07	242.000	203.000	-16,12%	39.000
S 10200					
Voorafbetaalden/Anticipés	175.748,07	187.000	170.000	-9,09%	17.000
S 10220					
Achterafbetaalden/Échus	-	55.000	33.000	-40,00%	22.000
S 103 EINDEJAARSTOELAGE/PRIME DE FIN D'ANNÉE	94.866,48	132.000	127.000	-3,79%	5.000
S10300					
Voorafbetaalden/Anticipés	94.866,48	95.000	85.000	-10,53%	10.000
S 10320					
Achterafbetaalden/Échus	-	37.000	42.000	13,51%	5.000
S 20 TOESLAGEN/COMPLEMENTS	249.386,10	262.000	261.000	-0,38%	1.000
S 20000 TOESLAGEN/COMPLEMENTS	224.338,27	219.000	215.000	-1,83%	4.000
S 20020 TOESLAGEN P. NIEUW STAT./COMPLEMENTS P. NOUV. STAT.	25.047,83	43.000	46.000	6,98%	3.000
S 30 WERKGEVERSLASTEN/CHARGES PATRONALES	136.280,69	153.000	110.000	-28,10%	43.000
S 30100 WERKGEVERSLASTEN/CHARG. PATRONALES	120.849,99	124.000	90.000	-27,42%	34.000
S 30120 WERKGEVERSLAST. NIEUW STAT./CHARG. PATR. NOUV. STAT.	15.430,70	29.000	20.000	-31,03%	9.000

UITGAVEN/DEPENSES (detail/détail)	2023	2024	2025	versch/diff 2024- 2025	
				%	EUR
KOSTENCENTRUM/CENTRE DE FRAIS Fonds durabilité - Duurzaamheidsfonds		2.798.000	2.845.000	1,68%	47.000
E GEBOUWEN/BATIMENTS (courantes/lopende)	-	160.000	103.000	-35,63%	57.000
E 10000 INRICHT. GEB./AMENAG BATIM.		160.000	103.000	-35,63%	57.000
EE GEBOUWEN/BATIMENTS (capital/kapitaal)		2.638.000	2.742.000	3,94%	104.000
EE1000 STUDIES/ETUDES		60.000	27.000	-55,00%	33.000
EE2000 RUWBOUW/GROS-ŒUVRE		2.578.000	2.715.000	5,31%	137.000
KOSTENCENTRUM/CENTRE DE FRAIS EU-Voorzitterschap/Présidence UE	550.000,00	360.000			360.000
KOSTENCENTRUM/CENTRE DE FRAIS PLIF/Incentris	169.133,58	336.000	152.000	-54,76%	184.000
B PERSONEEL/PERSONNEL	141.739,28	157.000	-	-100,00%	157.000
J INFORMATICA/INFORMATIQUE (lopende/courant)		15.000	-	-100,00%	15.000
M WAGENPARK/VOITURES (courantes/lopende)	27.394,30	52.000	40.000	-23,08%	12.000
M 10000 VERZEKERINGEN WAGENP./ASSURANCES VOITUR.	11.628,07	22.000	15.000	-31,82%	7.000
M 20000 TAXIS		-	-		
M 30000 BENZINE & OLIE/ESSENCE & HUILE	2.847,97	15.000	10.000	-33,33%	5.000
M 40000 HERSTEL. & ONDERH./REPARAT. & ENTRETIEN	12.918,26	15.000	15.000	0,00%	-
M 60000 LEASING WAGENS/VOITURES			-		
MM WAGENPARK/VOITURES (capital/kapitaal)	-	112.000	112.000	0,00%	-
MM 1000 AANKOOP WAGENS/ ACHAT VOITURES		-	80.000		80.000
MM 2000 RESERVEFONDS WAGENS/ FOND DE RERERVE VOITURES		112.000	32.000	-71,43%	80.000
T DOTAT. POL. PART./DOTAT. PART. POLIT.	35.254.533,68	36.500.000	40.422.000	10,75%	3.922.000

BEGROTINGSVOORSTELLEN VOOR HET BEGROTINGSJAAR 2025
BIJLAGEN



BCG/2024/160/01/2/N

BEGROTING

(KAMER, DOTATIE AAN DE POLITIEKE PARTIJEN)

2025
(Ver. A)

VERANTWOORDINGSNOTA

Bestuurscomité

LOPENDE ONTVANGSTEN

A 60121 NETTO BIJDRAGEN ASSEMBLEES

Op basis van de huidige afscheidsvergoedingen die door de Kamer worden gestort, kan een totaalbedrag van € 550.000 van de andere assemblees worden teruggevorderd.

Dit is een aanzienlijke daling in vergelijking met 2024, maar dit bedrag was puur hypothetisch omwille van de onmogelijkheid om dit bedrag op voorhand te kennen.

Voorziene ontvangst voor 2025: € 550.000 (- € 228.000) (- 29,31 %).

A 80210 TERUGBETALING VERZEKERINGEN GEPENSIONEERDEN

Een bedrag van € 598.000 werd voorzien als terugbetaling vanwege de vzw Pensioenen voor de leden voor de verzekeringen aangegaan en betaald door de Kamer voor de gepensioneerde leden.

Voorziene ontvangst voor 2025: € 598.000 (status-quo).

A 80410 NMBS ABONNEMENTEN – BIJDRAGE

Zie bij de uitgaven de littera A 80400.

Voorziene ontvangst voor 2025: € 10.000 (status-quo).

B 10020 TERUGBETALING COMITÉS

Een protocolakkoord tussen de Kamer en de Verenigde Benoemingscommissies voor het Notariaat voorziet in de terbeschikkingstelling van een personeelslid van de Kamer aan de Verenigde Benoemingscommissies, die de kosten ervan terugbetalen. Deze worden voor 2025 geraamd op € 115.000.

Er dient eveneens rekening te worden gehouden met een protocol met de Senaat dat de gedeeltelijke (10 %) terbeschikkingstelling van de *Data Protection Officer* van de Kamer beoogt, samen met een evenwaardige terugbetaling van zijn kosten. Deze worden voor 2025 geraamd op € 15.000.

Voorziene ontvangst voor 2025: € 130.000 (+ € 10.000) (+ 8,33 %).

B 10040 TERUGBETALING COM. DEONTOLOGIE

Overeenkomstig het protocol gesloten tussen de Kamer en de Commissie deontologie mag het bedrag dat de Kamer kan vragen om de commissie te ondersteunen (hoofdzakelijk voor het secretariaat) 70 % van de toegekende fondsen niet overschrijden.

Voor volgend jaar, met een geraamd budget van € 165.000, zou dit dus € 115.000 bedragen.

Voorziene ontvangst voor 2025: € 115.000 (+ € 5.000) (+ 4,55 %).

B 10101 WEDDEN EN LONEN

Op deze littera worden de quotes-parts van de Senaat voor de terugbetaling van de wedde van de dokter, evenals de tweetaligheidspremies van de MP's geboekt.

Voorziene ontvangst voor 2025: € 90.000 (+ € 33.000) (+ 57,89 %).

C - BIBLIOTHEEK EN DOCUMENTATIE

De helft van de uitgaven die gedaan worden voor de bibliotheek komt ten laste van de Senaat. De verschillende betrokken bedragen worden op de hieronder vermelde begrotingsartikelen geboekt. Voor het overige wordt er verwezen naar de verantwoording van de uitgaven.

C 11010 AANWINSTEN

Voorziene ontvangst voor 2025: € 165.000 (status-quo).

C 31010 CONSERVATIE

Voorziene ontvangst voor 2025: € 3.000 (status-quo).

D 21010 DRUKWERK

Deze littera betreft alle ontvangsten, die kunnen worden geboekt door de verkoop van drukwerk door de drukkerij.

Het overgrote deel van de inkomsten komt van het drukwerk dat door de Senaat en het Rekenhof besteld wordt. Doordat er gaandeweg naar digitale publicaties wordt overgestapt, lopen deze inkomsten enigszins terug. Daarnaast wordt er ook niet meer gefactureerd aan de andere dotatiegerechtigde instellingen: hun budgetten voor drukwerk werden overgeheveld naar de dotatie van de Kamer.

Rekening houdend met deze elementen moeten de verwachte inkomsten voor 2025 vergelijkbaar worden geacht aan die in 2024.

Voorziene ontvangst voor 2025: € 200.000 (status-quo).

LITTERA E en F

Zie verantwoording van de uitgaven.

G 11010 VERKOOP BUREAUARTIKELEN

Deze littera betreft de inkomsten uit de doorverkoop van bureauartikelen aan de fracties.

Voorziene ontvangst voor 2025: € 10.000 (status-quo).

G 31110 SCHOONMAAKMIDDELEN

Deze littera betreft de bijdrage van de Senaat in de middelen gebruikt voor de schoonmaak door de diensten van de Kamer van gemeenschappelijke lokalen.

Een bedrag van € 10.000 mag voorzien worden. Er worden binnen de dienst Schoonmaak geen grote aankopen gepland voor het onderhoud van het HVDP of de parkings waarbij de helft dient gerecupereerd te worden van de Senaat.

Voorziene ontvangst voor 2025: € 10.000 (- € 14.000) (- 58,33 %).

G 31210 REINIGEN LOKALEN

Deze littera betreft de bijdrage van de Senaat in de kosten voor de schoonmaak van gemeenschappelijke lokalen. In de praktijk betreft het vooral de afvalophaling.

Het contract met Brussel Net wordt duurder door indexering en in mindere mate door uitbreiding ervan. Bijgevolg zal het te recupereren bedrag van de Senaat mee stijgen.

Voorziene ontvangst voor 2025: € 50.000 (+ € 15.000) (+ 42,86 %).

G 31510 SCHOONMAAK VENSTERS

Deze littera betreft de bijdrage van de Senaat in de kosten voor het reinigen van de ramen in het Huis van de Parlementsleden.

Het huidige contract moet vernieuwd worden. Op basis van de thans ontvangen offertes zouden de nieuwe prijzen merklijk hoger kunnen liggen, waardoor ook de bijdrage van de Senaat hoger zou moeten zijn.

Voorziene ontvangst voor 2025: € 20.000 (+ € 12.000) (+ 150 %).

G 51010 VERKOOP BOETIEK

Het bedrag van 2024 mag worden verminderd naar 15.000 € aangezien geen geschenkbond meer aan het personeel wordt uitgedeeld. Bovendien wordt het gamma momenteel niet verder uitgebreid.

Voorziene ontvangst voor 2025: € 15.000 (- € 5.000) (- 25 %).

G 61010 HUUR KOPIEERTOESTEL FRACTIES

Deze littera betreft de huurprijzen die netto worden doorgefactureerd aan de fracties voor hun kopieertoestellen.

Gezien de nieuwe overheidsopdracht die in de loop van 2025 zal worden uitgeschreven en de algemene prijsstijging, kunnen we de verwachte inkomsten voor 2024 iets naar boven herzien.

Voorziene ontvangst voor 2025: € 10.000 (+ € 2.000) (+ 25,00 %).

H 11110 UITRUSTING RESTAURANT

Deze littera betreft de bijdrage van de Senaat in de kosten en het onderhoud voor de uitrusting van de Self. Aangezien we in 2025 minder investeringen voorzien, zal de bijdrage van de Senaat noodzakelijkerwijs ook verminderen.

Voorziene ontvangst voor 2025: € 5.000 (- € 5.000) (- 50,00 %).

H 21010 EXPLOITATIE RESTAURANT

Deze littera betreft de bijdrage van de Senaat in de kosten voor de exploitatie van de Self .

Rekening houdend met de loonindexering en de contractuele prijssherzieningsformules, bedraagt de bijdrage van de Senaat € 158.000.

Voorziene ontvangst voor 2025: € 158.000 (status-quo).

H 31110 VERKOOP KOFFIEKAMER

Deze littera betreft de inkomsten uit de verkoop van maaltijden en dranken in de Koffiekamer en de verkoop van dranken in het economaat. Gezien de evolutie van de inkomsten in 2023 en 2024, en de algemene stijging van de voedselprijzen, stellen wij voor om het budget te verhogen tot € 60.000.

Voorziene ontvangst voor 2025 : € 60.000 (+ € 15.000) (+ 33,33%).

HH 1210 INFRASTRUCTUUR RESTAURANT

Deze littera betreft de bijdrage van de Senaat in de kosten voor de (her)inrichting van het zelfbedieningsrestaurant (of nieuwe restaurantprojecten).

Er werden in 2025 geen werken voorzien.

Voorziene ontvangst voor 2025: € 0 (status-quo).

N 10030 BIJDRAGEN FORUM

Deze littera betreft de forfaits voor de huur van de parkingplaatsen en het gebruik van de fitnesszaal.

De ontvangsten van 2023 bedragen € 24.419 en € 20.276 eind september 2024.

Voorziene ontvangst voor 2025: € 25.000 (status-quo).

N 10040 VARIA HERTOOG

Op deze littera worden de inkomsten geboekt die voortvloeien uit de verhuur van het Hertoggebouw.

De huurprijs voor het verhuren van het Hertoggebouw (aan de Regie der Gebouwen voor de huisvesting van ministeriële kabinetten) die jaarlijks geïndexeerd wordt bedraagt in 2024 € 1.015.000.

Rekening houdend met de indexatie, wordt er voorgesteld om de inkomsten op € 1.030.000 te ramen.

Voorziene ontvangst voor 2025: € 1.030.000 (- € 17.000) (- 1,62 %).

N 60010 POSITIEVE BANKINTRESTEN

Deze littera betreft de intresten op de bankrekeningen van de Kamer. Ze komen enerzijds voort uit het feit dat de dotatie in trimestriële schijven wordt gestort en anderzijds uit de reservefondsen.

Op basis van de huidige intrestvoeten ramen we de inkomsten op € 750.000 voor 2025.

Voorziene ontvangst voor 2025: € 750.000 (+ € 300.000) (+ 66,67 %).

LOPENDE EN KAPITAALUITGAVEN

- a) Rekening houdend met de vooruitzichten van het Planbureau in oktober 2024 is een indexering (+ 2 %) van alle wedden, lonen en parlementaire vergoedingen in maart 2025 voorzien.
- b) Het bedrag van de kredieten wordt afgerond naar het duizendtal.
- c) De vergelijkingen tussen kredieten gebeuren tussen de begroting 2024 en het begrotingsontwerp 2025 behoudens andere vermelding.
- d) De lopende uitgaven worden opgenomen in littera's met één letter (A, B, ...) en de kapitaaluitgaven in littera's met twee letters (CC, EE, enz.).

A – KAMERLEDEN

A 50100 PARLEMENTAIRE VERGOEDINGEN VAN DE KAMERLEDEN

- A 50110 Parlementaire vergoeding

Het basisbedrag van de parlementaire vergoeding van de volksvertegenwoordigers is gelijk aan de basiswedde van een Staatsraad.

Dit bedrag en bijgevolg ook het bedrag van de onkostenvergoeding (28%) zijn onderworpen aan de index.

Op basis van de prognoses van het Planbureau zou de jaarlijkse parlementaire vergoeding gemiddeld € 113.195,39 moeten bedragen (€ 53.511 aan 100 %). Voor 150 leden geeft dit ons een totaalbedrag van € 16.979.000 (afgerond).

Indien de Kamer zou beslissen om, zoals de voorbije jaren, een afhouding van 5 % op de parlementaire vergoeding toe te passen, zou dit een besparing van € 849.000 mogelijk maken. Het totaal zou zo € 16.130.000 bedragen.

Gevraagd krediet voor 2025: € 16.130.000 (+ € 314.000) (+ 1,99 %).

- A 50120 Onkostenvergoeding

De forfaitaire onkostenvergoeding is gelijk aan 28 % van de parlementaire vergoeding.

In 2025 zou de jaarlijkse onkostenvergoeding derhalve € 31.694,71 bedragen. Voor 150 leden geeft dit ons een totaal bedrag van € 4.754.000 (afgerond).

Gevraagd krediet voor 2025: € 4.754.000 (+ € 93.000) (+ 2,00 %).

A 50200 VAKANTIEGELD KAMERLEDEN

Het vakantiegeld is gelijk aan 92% van de bruto parlementaire vergoeding van de maand maart (€ 8.706,76). Het krediet voorzien in 2025 bedraagt derhalve € 1.306.000 voor het vakantiegeld.

Gevraagd krediet voor 2025: € 1.306.000 (+ € 51.000) (+ 4,06 %).

A 50300 EINDEJAARSTOELAGE KAMERLEDEN

De berekening van de eindejaarstoelage voor de leden stemt overeen met de berekeningsmethode voor de eindejaarstoelage voor het personeel van het federaal administratief openbaar ambt.

Het bestaat uit een vast gedeelte en twee variabele gedeelten:

- Het vaste gedeelte in 2023 bedraagt € 886,76.
- Het eerste variabele gedeelte bedraagt 2,5 % van de jaarlijkse geïndexeerde brutobezoldiging.
- Het tweede variabele gedeelte bedraagt 7% van de bruto maandwedde van de maand oktober, mits twee technische correcties (minimum en maximum bedrag).

Aangezien de forfaitaire bedragen pas rond de maand november van het betrokken jaar worden gepubliceerd, is het niet mogelijk om nu al het exacte bedrag van de eindejaarstoelage 2025 te berekenen. Door zich te baseren op de bedragen van 2023 en door het variabel deel aan te passen op basis van de voorspellingen van het Planbureau, is het evenwel mogelijk om een idee te krijgen van het bedrag.

Rekening houdend met wat voorafgaat, kan de eindejaarstoelage rond € 4.189 geëvalueerd worden. Dit bedrag moet met 150 leden worden vermenigvuldigd.

Gevraagd krediet voor 2025: € 628.000 (+ € 9.000) (+ 1,45 %).

A 60110 AFSCHEIDSVERGODINGEN KAMERLEDEN

Na de verkiezingen van 2024 stelt men vast dat er 62 afscheidsvergoedingen werden opgevraagd, waarvan 7 minder of gelijk aan 4 maand.

Negen leden genieten eveneens een afscheidsvergoeding voor bijzondere functies.

Op basis van deze gegevens bestaat het krediet voor 2025 uit:

- De afscheidsvergoedingen voor gewezen leden (€ 4.701.000)
- De afscheidsvergoedingen voor bijzondere functies (€ 411.000)
- De eindejaarspremie voor de betrokken leden (€ 152.000)

Een afhouding van 5 % op de afscheidsvergoedingen zoals de voorbije jaren zou een besparing van € 235.000 kunnen opleveren.

Gevraagd krediet voor 2025: € 5.029.000 (+ € 397.000) (+ 8,57 %).

A 60120 INTERPARLEMENTAIRE BIJDRAGEN

Overeenkomstig een interparlementair protocol wordt de kost van de afscheidsvergoedingen van gewezen leden die hun parlementair mandaat in verschillende assemblees hebben uitgeoefend onder de betrokken parlementen verdeeld.

Elk parlement aanvaardt evenwel slechts tussen te komen in de kost van een afscheidsvergoeding indien de afscheidsvergoeding toegekend in een ander parlement ook zou worden toegekend volgens hun eigen regels.

Deze littera betreft de afscheidsvergoedingen die door andere assemblees worden uitgekeerd, maar die omwille van het hierboven vermelde protocol deels door de Kamer moeten worden medegefinancierd.

Op basis van de begrotingsramingen die door de andere parlementen zijn ingediend, bedraagt het te voorziene budget € 695.000. Dit is een aanzienlijke stijging ten opzichte van vorig jaar, maar het bedrag was gebaseerd op een eenvoudige schatting, aangezien de uitslag van de verkiezingen nog niet bekend was.

Gevraagd krediet voor 2025: € 695.000 (+ € 352.000) (+ 102,62 %).

A 60400 RESERVEFONDS AFSCHEIDSVERGODEINGEN

Dit fonds wordt sinds 2020 opgebouwd, a rato van € 2.000.000 per jaar ten einde de afscheidsvergoedingen (of minstens een groot deel daarvan) te kunnen financieren zonder een verhoging van de dotatie te moeten vragen.

Tussen 2020 en 2024 werd zo een totaalbedrag van € 10.000.000 verzameld om de verkiezingen 2024 te financieren. Uit de laatste berekeningen blijkt dat de totale kostprijs (rekening houdend met de toekomstige indexering in maart 2025) € 12.054.000 zou moeten bedragen.

Ten einde deze uitgaven volledig te kunnen dekken en de financiering van de volgende verkiezingen via dit fonds niet in gevaar te brengen, wordt er voorgesteld om dit fonds bijkomend te financieren om dit saldo (€ 2.054.000) te dekken.

Gevraagd krediet voor 2025: € 4.054.000 (+ € 2.054.000) (+ 102,70 %).

A 70200 VERPLAATSINGSKOSTEN

Sinds juli 2024 bedraagt de kilometertoeslag € 0,4415.

Op basis van de verplaatsingsvergoedingen die momenteel na de verkiezingen worden uitbetaald, zou een budget van € 656.000 euro nodig zijn. Aangezien dit bedrag waarschijnlijk zal moeten worden verhoogd wanneer de kilometervergoeding in juli 2025 wordt geïndexeerd, en om rekening te houden met eventuele nieuwe verzoeken, wordt er voorgesteld dit budget tot € 670.000 te verhogen.

Gevraagd krediet voor 2025: € 670.000 (+ € 20.000) (+ 3,08 %).

A 70400 REPRESENTATIEVERGOEDINGEN

Deze littera bestaat enerzijds uit de vergoeding van de Voorzitter van de Kamer (littera A 70410) en anderzijds uit de vergoedingen voor bijzondere functies toegekend aan de leden van het Bureau en de voorzitters van de vaste commissies (littera A 70420).

Deze vergoedingen worden geïndexeerd.

- A 70410 Vergoeding van de Voorzitter van de Kamer

De vergoeding van de Voorzitter is gelijk aan het bedrag van de parlementaire vergoeding, zijnde € 113.195,39 rekening houdend met de voorspellingen van het Planbureau (indexaties). Ze wordt aangevuld met een representatievergoeding gelijk aan de forfaitaire onkostenvergoeding van een parlements lid, zijnde € 31.694,71.

In de mate dat de Voorzitter van de Kamer de huisvesting die voor hem ter beschikking wordt gesteld in het Paleis der Natie niet gebruikt, krijgt hij ook een huisvestingsvergoeding, die gelijk is aan het bedrag van de huisvestingsvergoeding van de Eerste Minister, zijnde € 29.308 op jaarbasis in 2025 volgens de geplande indexerings.

Overeenkomstig de omzendbrief "Bezoldiging en vergoeding van de regeringsleden" van 7 december 2022, heeft de Eerste minister beslist zijn verloning met 8 % te verminderen, wat overeenkomt met een vermindering van 2 000 EUR per maand. Rekening houdend met deze beslissing heeft de Kamervoorzitter gevraagd om zijn huisvestingsvergoeding niet te ontvangen.

Het te voorziene bedrag voor deze littera in 2025 is dus € 145.000.

- A 70420 Vergoedingen voor bijzondere functies

Omwille van besparingsvereisten en de beslissingen rond de politieke hernieuwing wordt de vergoeding als lid van het Bureau niet meer toegekend aan de Voorzitter van de Kamer.

De andere bijzondere vergoedingen zijn sinds een aantal jaren verminderd met - 5 à - 15 % omwille van budgettaire redenen.

Het te voorziene bedrag voor deze littera in 2025 is € 1.113.000.

Een lichte correctie kan evenwel worden aangebracht, rekening houdend met de regels met betrekking tot het plafond van 150 % dat van toepassing is in geval van cumul. Rekening houdend met de verkiezingen, is het nog niet mogelijk om deze besparing nauwkeurig te schatten. Er wordt voorgesteld om het bedrag van vorig jaar over te nemen (- € 49.000).

Totaal: € 1.064.000.

Gevraagd krediet voor 2025: € 1.209.000 (+ € 24.000) (+ 2,03 %).

A 80100 TOELAGE VZW PENSIOENEN VAN DE VOLKSVERTEGENWOORDIGERS

De begroting 2025 van de vzw Pensioenen van de volksvertegenwoordigers moet nog door haar bestuursorgaan worden vastgelegd en door haar algemene vergadering worden goedgekeurd.

Voor het begrotingsjaar 2025 zou de vzw een financiering van € 18.912.000 nodig hebben. Dit is een lichte stijging in vergelijking met vorig jaar, maar de algemene evolutie blijft in een positieve trend, rekening houdend met de voorziene indexering en de stijging van het aantal gepensioneerden naar aanleiding van de verkiezingen.

Er wordt voorgesteld om dit bedrag via de toelage van de Kamer te financieren.

Gevraagd krediet voor 2025: € 18.912.000 (+ € 178.000) (+ 0,95 %).

A 80300 BIJDRAGEN ZIV

In 2022 werd in totaal € 243.000 en in 2023 € 212.000 aan de leden terugbetaald. Ook de gewezen leden in afscheidsvergoeding kunnen een terugbetaling van hun ZIV-bijdragen vragen indien ze onder de voorwaarden vallen.

Rekening houdend met de onzekerheid rond het aantal aanvragen tot terugbetaling omwille van de laatste verkiezingen wordt er voorgesteld om in 2025 het bedrag van € 250.000 dat in 2024 voorzien werd te behouden.

Gevraagd krediet voor 2025: € 250.000 (status-quo).

A 80400 ABONNEMENTEN NMBS GEWEZEN LEDEN

Sinds 2019 is de tussenkomst van de Kamer beperkt tot € 200 per erelid. In 2021 heeft deze maatregel € 11.187 gekost, in 2022 € 12.540 en in 2023 € 11.047. Deze uitgave wordt evenwel grotendeels gecompenseerd door de ontvangstenlittera A 80410.

Gevraagd krediet voor 2025: € 13.000 (status-quo).

LITTERAS B en S

WEDDEN EN VERGOEDINGEN

A. Berekeningsgrondslag

Uitgaande van de reële bezoldigingen en vergoedingen uitbetaald tijdens het lopend begrotingsjaar, werd met het DPP-computerprogramma een prognose gemaakt voor het begrotingsjaar 2025. De resultaten daarvan werden, waar nodig, bijgestuurd in functie van de parameters eigen aan de verschillende littera's.

Tevens werd, ter correctie, een prognose gemaakt voor 2025 op basis van de reële bezoldigingen en vergoedingen uitbetaald tot en met 31 augustus 2024. De basisgegevens werden verstrekt door de dienst Boekhouding, belast met de bijwerking van de uitvoeringsrekening van de jaarlijkse begrotingen.

Er wordt voor de statutaire personeelsleden een onderscheid gemaakt tussen vooruitbetaalden en achterafbetaalden.

Voor de vooruitbetaalde (statutaire) personeelsleden van de diensten van de Kamer, slaat de informatie m.b.t. 2024 op 9/12 van de jaarlijkse loonmassa, terwijl voor de personeelsleden uitbetaald na vervallen termijn (de achterafbetaalde statutairen, de tijdelijke en de politieke medewerkers met uitzondering van de fractiesecretarissen), de cijfers betrekking hebben op 8/12 van de jaarlijkse bezoldigingen.

Na een omrekening op jaarbasis van die bedragen, werden daarop meerdere correcties uitgevoerd voor de verwachte uitgaven voor het volgende begrotingsjaar.

Die correcties houden met name verband met de koppeling van de wedden aan de evolutie van de levensduurte (indexprovisie), de toekenning van jaarlijkse of tweejaarlijkse baremaverhogingen, de bevorderingen in de vlakke loopbaan, de opvulling van vacante betrekkingen, de pensioneringen, deeltijds werk en de weerslag van kaderaanpassingen. De resultaten van deze berekeningswijze werden eveneens bijgestuurd in functie van de parameters eigen aan de verschillende littera's.

B. Littera B (personeel van de diensten van de Kamer)

Littera B wordt gesplitst in twee categorieën : personeelsleden die onderworpen zijn aan het statuut van de personeelsleden van de Kamer en personeelsleden die onderworpen zijn aan het geharmoniseerd statuut dat van toepassing is op de personeelsleden van de Kamer van volksvertegenwoordigers en van de Senaat die ten vroegste op 1 oktober 2019 op proef zijn benoemd. Ook de tijdelijke personeelsleden van de Kamer worden in rekening gebracht op de laatstgenoemde categorie.

Naast de eigenlijke personeelsleden van de diensten van de Kamer zijn er ook nog de gelegenheidsmedewerkers in de niet-permanente diensten (49 potentiële medewerkers die per prestatie worden vergoed) en de leden van de Militaire Politie die een tweetaligheidspremie genieten (41 personen).

De bijlage verstrekt voor de statutaire personeelsleden een reeks bijkomende inlichtingen over de verdeling per geslacht, per leeftijdstranche, per taalrol en met vermelding van de tewerkstellingscoëfficiënt.

Het personeel van de vaste diensten van de Kamer vormt, in tegenstelling tot de categorie van de politieke medewerkers, een erg stabiele groep die weinig verloop kent.

Aangezien nieuwe aanwervingen altijd zullen geboekt worden op de categorie van de personeelsleden die onder het geharmoniseerd statuut van de Kamer van volksvertegenwoordigers en van de Senaat vallen, zal op termijn de loonmassa van de personeelsleden waarop het (oude) statuut van de personeelsleden van de Kamer van toepassing is, afnemen. Dit is een logisch gevolg van de implementatie van het geharmoniseerd statuut.

Nu is dat nog niet het geval omdat de anciënniteit voor de geldelijke en administratieve loopbaan nog steeds toeneemt door de statutair voorziene jaarlijkse of tweejaarlijkse verhogingen en de bevorderingen in de vlakke loopbaan of in een leidinggevende betrekking. Echter, hoe meer personeelsleden de Kamer gaan verlaten, hoe meer het kantelpunt in zicht komt. De leeftijdsstatistieken (ongeveer 60% is ouder dan 50 jaar) spreken dan ook voor zich.

Bij de opmaak van de budgettaire raming voor 2025 werd met verschillende parameters rekening gehouden.

Eerst en vooral werd, conform de prognoses van het Planbureau, rekening gehouden met een indexcoëfficiënt van 2,1223 met ingang van 1 maart 2025. Deze coëfficiënt werd niet alleen toegepast op de bezoldigingen, maar ook op een hele reeks reglementaire toelagen en vergoedingen.

Vervolgens werd de evolutie van het aantal personeelsleden afgewogen in functie van de toename van het aantal parlementaire activiteiten en de toegenomen werklust. Uit deze analyse blijkt dat het aantal personeelsleden uitgedrukt in VTE niet in dezelfde mate is toegenomen als het aantal parlementaire activiteiten die een hoge vlucht genomen hebben en dit zowel op vlak van de plenaire vergadering als op vlak van de commissies.

Daarnaast werd ook onderzocht welke functies de laatste jaren voorzichtigheidshalve niet ingevuld werden. Het is immers niet opportuun om functies definitief in te vullen zolang er geen zekerheid bestaat over de weg die ingeslagen moet worden. Dit heeft dan betrekking op de impact van de technologische evolutie op de parlementaire werkzaamheden, de toekomstige

werking van de Kamer in het algemeen, maar ook op de reële behoeften van de diensten die daaruit voortvloeien.

Na een grondige transversale screening in functie van deze behoeften werden de functies gedetecteerd die in 2025 eventueel zouden kunnen worden ingevuld. Daarbij werd eveneens rekening gehouden met vervangingen van personeelsleden die al meegerekend werden in de begroting.

Er is een budget van € 4.249.000 voorzien voor vervangingen en nieuwe benoemingen, afhankelijk van de behoeften van de diensten.

Het spreekt voor zich dat dit bedrag moet worden verfijnd. Alvorens nieuwe aanwervingen voor te stellen aan het Bestuurscomité en het Bureau, voert het College van ambtenaren-generaal een grondige evaluatie uit met de betrokken directeurs, om ervoor te zorgen dat de personeelsbezetting van de diensten zo goed mogelijk overeenkomt met de behoeften van de Kamer.

Bovendien zijn de uiteindelijke kosten sterk afhankelijk van de feitelijke aanwervingen en de aanwervingsdatum zelf. Zo werd dit budget in 2024 wegens aanwervingsmoeilijkheden niet volledig benut.

Het totaal krediet voor de weddenlast van het personeel van de diensten van de Kamer (littera B 101) wordt aldus begroot op € 53.150.000. Dit bedrag kan opgesplitst worden in € 41.900.000 (B10100 voorafbetaalden) en € 11.250.000 (B10120 achterafbetaalden). Belangrijk hierbij is het feit dat B10100 enkel nog beïnvloed wordt door indexeringen, bevorderingen en de vlakke loopbaan. Nieuwe personeelsleden worden automatisch achteraf betaald en worden dus in rekening gebracht op B10120.

1. Het krediet waarvan sprake is in littera B 10570 (vergoeding voor extra-prestaties in het kader van recepties op het Voorzitterschap e.d.) blijft op € 10.000, rekening houdend met de eindafrekening voor 2023 en de extrapolatie van de cijfers van 2024.
2. Voor littera B 10580 (gelegenheidsmedewerkers) werd het krediet, zoals dit ook vorige jaren het geval was, vastgesteld op basis van een extrapolatie op jaarbasis van de reëel uitbetaalde vergoedingen van dit jaar. Het krediet wordt verhoogd tot € 935.000, rekening houdend met de eindafrekening van 2023 en de extrapolatie van 2024. Dit krediet bevat ook de betaling van facturen ingediend door personen die als zelfstandige tolken voor de Kamer.
3. Het krediet voor het vakantiegeld (B 106) vloeit eveneens voort uit de bovenvermelde simulatieberekeningen en stemt *grosso modo* overeen met 92 % van de loonlast voor één maand (€ 4.120.000). Dit bedrag wordt gesplitst in € 3.250.000 (B10600 vakantiegeld voorafbetaalden) en € 870.000 (B10620 vakantiegeld achterafbetaalden).

4. Het krediet voor de eindejaarstoelagen (B 107) is het resultaat van de gecorrigeerde toepassing van de wettelijke berekeningsformule op de geraamde loonmassa voor 2025 (€ 1.760.000 voor de voorafbetaalden en € 685.000 voor de achterafbetaalden).
5. De weddetoeslagen gegroepeerd onder littera (B 20) omvatten een hele reeks reglementaire toeslagen en vergoedingen, waaronder de kabinetsvergoedingen, de hogere functies, de loopbaanonderbrekingen, de terugbetaling van verplaatsingskosten, de kledij- en schoenvergoeding, de fietsvergoedingen, de schooltoelagen, de telewerkvergoeding en de eindloopbaanvergoedingen. Zoals dit vorige jaren het geval was, werd ook rekening gehouden met de kostprijs van de door de Kamer betaalde abonnementen op het openbaar vervoer (woon-werkverkeer). Voor 2025 worden deze weddetoeslagen voor de voorafbetaalden geraamd op € 3.000.000. Daarnaast is € 475.000 voorzien voor de schooltoelage (B 20100) en € 750.000 voor de verplaatsingsvergoeding (B 20200). Voor de achterafbetaalden worden de weddetoeslagen geraamd op € 300.000. De schooltoelage en de verplaatsingsvergoeding van de achterafbetaalden wordt geschat op respectievelijk € 210.000 en € 285.000.
6. De werkgeversbijdragen variëren naargelang het statuut van het betrokken personeel, waarbij de bijdragen voor tijdelijke medewerkers veel hoger liggen (23,61 %) dan die voor het vastbenoemd personeel (5,26 %). Gecorrigeerd met de eindafrekening van 2023 en de extrapolatie van de cijfers van 2024, bedraagt het voor 2025 voorgestelde krediet € 2.651.000 (€ 1.650.000 voor de voorafbetaalden en € 700.000 voor de achterafbetaalden).
7. Het krediet voorzien voor medische controles (B30500) wordt voor 2025 op € 1.000 geraamd.
8. Voor de dotatie voor de sociale dienst (B 30600) werd het globaal krediet vastgesteld in functie van de werkingsmiddelen berekend door de secretaris van de sociale dienst. Het wordt voor 2025 verhoogd tot € 300.000. Dit werkingsbudget wordt gebruikt voor geboorte- en afscheidsgeschenken, tussenkomsten in vakantiestages voor kinderen, blijken van medeleven, etc.

C. Opmerkingen bij de littera's S (veiligheidsagenten)

De veiligheidsagenten van de Kamer maken deel uit van het statutair personeel van de Kamer en worden voorlopig nog ondergebracht in een aparte littera S omdat er nog steeds personeelsleden aanwezig zijn die op 1 juli 2018 de overstap hebben gemaakt van de Senaat naar de Kamer op basis van het Protocol van 27 juni 2018.

Op basis van de simulaties voor 2025 en rekening houdend met de noodzakelijke correctie inzake aanwervingen, werden de kredieten als volgt vastgelegd:

- voor de loonmassa voorafbetaalden (littera S 10100)	€ 2.150.000
- voor de loonmassa achterafbetaalden (littera S10120)	€ 475.000
- voor het vakantiegeld voorafbetaalden (littera S 10200)	€ 170.000
- voor het vakantiegeld achterafbetaalden (littera S 10220)	€ 33.000
- voor de eindejaarspremie voorafbetaalden (littera S 10300)	€ 85.000
- voor de eindejaarspremie achterafbetaalden (littera S 10320)	€ 42.000
- voor de weddetoeslagen voorafbetaalden (littera S20000)	€ 215.000
- voor de weddetoeslagen achterafbetaalden (littera S 20020)	€ 46.000
- voor de werkgeversbijdragen voorafbetaalden (littera S 30100)	€ 90.000
- voor de werkgeversbijdragen achterafbetaalden (littera S30120)	€ 20.000

C - BIBLIOTHEEK EN DOCUMENTATIE

In 2025 wil de Bibliotheek haar papieren en digitale diensten en collecties blijven aanpassen om beter tegemoet te komen aan de behoeften van haar gebruikers binnen het kader van de strategische doelstellingen die voor de dienst zijn vastgesteld.

Hiervoor is een werkbudget van 350 000 EUR voor de Bibliotheek nodig, waarvan ongeveer de helft door de Senaat wordt gefinancierd. De details van de gevraagde bedragen voor de littera van de Bibliotheek (C 11 000 - C 21 000 - C 31 000 en C 41 000) en de door de Senaat vergoede bedragen (C 11 010 en C 31 010) worden in de onderstaande paragrafen uiteengezet en verantwoord.

Deze nota heeft ook betrekking op andere uitgaven die door de Bibliotheek worden beheerd, maar die niet rechtstreeks verband houden met haar activiteiten.

In de eerste plaats zijn er de uitgaven voor Belga, die door alle diensten, leden en fracties van de Kamer worden gebruikt en die onder littera C 71 000 zijn opgenomen.

Daarnaast zijn er de abonnementen en documentatie voor de diensten en fracties, die de Bibliotheek vanaf 2025 zal overnemen. Deze uitgaven zijn opgenomen onder C 81 100 en C 81 200.

C 11000 AANWINSTEN

Er is een budget van 330 000 EUR nodig om de uitgaven voor acquisities te dekken.

Dit is de grootste uitgavenpost, aangezien het zowel papieren als digitale abonnementen, de aankoop van monografieën en de toegang tot databanken dekt.

Dit bedrag kan als volgt worden opgesplitst:

- 115 000 EUR voor abonnementen: dit bedrag dekt Belgische en buitenlandse wetenschappelijke tijdschriften, de Belgische en buitenlandse pers en papieren magazines, reeksen en diverse lidgelden;
- 30 000 EUR voor de aankoop van monografieën;
- 185 000 EUR voor toegang tot databanken:
 - Een aanzienlijk bedrag, geraamd op 85 000 EUR, is bestemd voor het catalogusbeheer van de Bibliotheek via het Libis-net-netwerk;
 - De rest van de uitgaven heeft betrekking op de databanken, voornamelijk juridische en persdatabanken, die door de Bibliotheek worden gebruikt (met uitzondering van de kosten in verband met Belgapress, die onder post C 71 000 zijn opgenomen).

De Senaat draagt voor de helft bij in de uitgaven voor aankopen en dit bedrag van 165 000 EUR wordt opgenomen in littera C 11 010.

Gevraagd krediet voor 2025 : € 330.000 (status-quo).

C 21000 DIGITALISERING

Er wordt een budget van 10 000 EUR gevraagd voor digitaliseringsuitgaven. Dit bedrag is nodig voor de aanschaf van hardware en software voor de Digidoc-afdeling. Het gaat voornamelijk om de aankoop of aanpassing van de software die gebruikt wordt om documenten te digitaliseren en om de vervanging van bepaalde PC's of scanners die gebruikt worden door de afdeling Digidoc.

De Senaat draagt niet bij aan deze uitgaven.

Gevraagd krediet voor 2025: € 10.000 (status-quo).

C 31000 CONSERVATIE

Er wordt een budget van 5 000 EUR gevraagd voor conserveringskosten. Dit betreft voornamelijk de aanschaf van materiaal dat nodig is voor het onderhoud van de collecties (handschoenen, maskers, beschermingsmiddelen, boekzuigers, enz.)

Van de Senaat wordt verwacht dat zij de helft van de uitgaven voor conservering voor haar rekening neemt en dit bedrag van 3 000 EUR (afronding) komt op de littera C31 010 te staan.

Gevraagd krediet voor 2025 : € 5.000 (status-quo).

C 41000 INRICHTING

De leeszaal is eind 2022 heringericht, dus in 2025 hoeven er geen grote uitgaven meer te worden gepland voor deze post. Het is echter verstandig om een reserve aan te leggen voor de aanschaf van bepaalde aanvullingen op het meubilair en kleine apparatuur die nodig zijn om de inrichting te voltooien. Daarom wordt een budget van 5 000 EUR gevraagd voor inrichtingskosten.

De Senaat draagt niet bij aan deze uitgaven.

Gevraagd krediet voor 2025 : € 5.000 (status-quo).

C 71000 BELGA

De diensten van Belga dekken voornamelijk de toegang tot de pers via Belga.press, maar het met Belga ondertekende contract dekt ook andere diensten zoals Belga.share en Belga.image.

De kosten voor Repobel worden hier ook geboekt (+/- € 11.000).

Dit bedrag is onderhevig aan indexerings en zou dus moeten stijgen in 2025.

Gevraagd krediet voor 2025 : € 650.000 (+ € 30.000) (+ 4,84 %).

C 81100 DOCUMENTATIE **Leden en politieke fracties**

Dit omvat met name de toegang tot de juridische databank van Kluwer (Jura) maar ook abonnementen op verschillende wetboeken en tijdschriften voor de Kamerfracties.

Totaal gevraagd krediet voor 2025 : € 70.000 (status-quo).

C 81200 DOCUMENTATIE **Diensten van de Kamer**

Deze post dekt de kosten van diverse abonnementen op tijdschriften, wetboeken en databanken die nodig zijn voor de diensten van de Kamer. Afgezien van een reeks kleinere abonnementen hebben de uitgaven voornamelijk betrekking op de juridische databanken van Kluwer (Jura) en Larcier (Strada lex).

Totaal gevraagd krediet voor 2025: € 200.000 (+ € 29.000) (+ 16,96 %).

D – DRUKKERIJ

D 21100 VERBRUIKSGOEDEREN VOOR DE CENTRALE DRUKKERIJ

Deze littera betreft de aankoop van papier, inkten en andere verbruiksgoederen die worden gebruikt door de drukkerij. Gezien de algemene prijsstijgingen en de aankoop van perkamentpapier voor het drukken van wetten, wordt voorgesteld om het budget lichtjes te verhogen met € 13.000, waardoor het budget voor 2025 op € 243.000 komt.

Er moet worden opgemerkt dat sinds de verplichting aan de dotatiegerechtigde instellingen om de drukkerij van de Kamer te gebruiken en de daaruit voortvloeiende overdracht van hun kredieten, de Kamer geen volledige controle heeft over deze kosten: in principe kunnen de dotatiegerechtigde instellingen het papier en drukwerk aanvragen dat zij wensen.

Gevraagd krediet voor 2025: € 243.000 (+ € 13.000) (+ 5,65%).

D 21200 ONDERHOUDSCONTRACTEN VOOR DE CENTRALE DRUKKERIJ

Deze littera betreft de onderhoudscontracten van de infrastructuur van de centrale drukkerij. Er wordt voorgesteld om het budget van 2024 te behouden.

Gevraagd krediet voor 2025: € 120.000 (status-quo).

D 21300 HUURCONTRACTEN VOOR DE CENTRALE DRUKKERIJ

Deze littera betreft de huurcontracten van de infrastructuur van de centrale drukkerij. Gezien de gerealiseerde besparing door de herziening van de huurcontracten voor z/w-productieprinters is het mogelijk om het budget 2024 in 2025 te behouden, ondanks de indexering.

Gevraagd krediet voor 2025: € 300.000 (status-quo).

D 60000 INBINDEN

Sinds de begroting 2022 betreft deze littera de facturen voor het inbinden, als voor het opmaken van informatiebrochures. Dit laatste werd tot dan toe bij littera K70000 geboekt, maar beide litteras werden toen samengevoegd (te kleine bedragen en facturen van dezelfde aard). Gezien de prijzen van het nieuwe contract wordt het benodigde budget geschat op € 8.000 in 2025.

Gevraagd krediet voor 2025: € 8.000 (- € 2.000) (- 20 %).

DD 1000 UITRUSTING CENTRALE DRUKKERIJ

Deze littera betreft de aankoop van infrastructuur voor de drukkerij.

Om aan de verzoeken van verschillende klanten van de Kamer te voldoen en om in de behoeften van bepaalde diensten te voorzien, wordt overwogen om twee nieuwe machines aan te schaffen, namelijk een lamineermachine en een digitale snijmachine. Het budget voor deze machines bedraagt 57.569,30 €.

Daarnaast moet een reserve van 50.000 € worden voorzien voor kleinere aankopen of vervangingen.

Het totale budget voor 2025 bedraagt dus € 110.000.

Gevraagd krediet voor 2025 : € 110.000 (- € 145.000) (- 56.86 %).

E – INFRASTRUCTUUR

Zoals vorig jaar wordt de begroting als volgt opgesteld: voor bepaalde littera's worden de uitgaven en ontvangsten systematisch verdeeld in twee sub-littera's: lopende en duurzaamheid (een D wordt toegevoegd aan de naam van de littera). Het is belangrijk dat als een project wordt gefinancierd door het duurzaamheidsfonds, de terugbetaling van de Senaat van haar aandeel in het duurzaamheidsfonds terecht komt en niet in de lopende begroting van de Kamer. Voor de recurrente uitgaven (bijv. onderhoudscontract, verzekeringen) werd een indexerings van 3,2 % voorzien, overeenkomstig de voorzieningen van het Planbureau op 02/07/2024.

E 10000 INRICHTING - GEBOUWEN

Onze ploegen van technici voeren zoveel mogelijk werkzaamheden zelf uit. Naast de posten voor het reguliere onderhoud voorzien wij specifieke investeringen voor volgend jaar:

- In het Paleis der Natie:
 - Herinrichting van het onthaal Leuvenseweg 13 (€ 24.750)
 - Herstelling van de buitenzonneweringen (€ 13.750)
- In het Huis van de parlementsleden:
 - Renovatie van de conciërgewoning (€ 16.500)
- In het Forumgebouw:
 - Aankoop van bijkomende camera's voor de bewaking van de parking (€ 22.000).

De berekende bedragen werden systematisch verhoogd met 10% om rekening te houden met onvermijdelijke onvoorziene zaken bij renovatiewerkzaamheden, maar dit wordt gedeeltelijk ondervangen door een factor voor niet-uitgevoerde werken (vertraging, uitstel, enz.) van -10 %. Ondanks de inflatie daalt het deel "duurzaamheid" van deze littera, gezien de specifieke projecten minder duur zijn op dat vlak dan in 2024.

Gevraagd krediet en ontvangsten voor 2025:

- Lopende uitgaven - E 10000: **€ 281.000** (*status quo*)
- Uitgaven duurzaamheid - ED 10000: **€ 103.000** (- € 57.000) (-35,62%)
- Lopende ontvangsten - E 10010: **€ 32.000** (*status quo*)
- Ontvangsten duurzaamheid - ED 10010: **€ 15.000** (- € 30.000) (-66,57%)

E 20000 ONDERHOUDSCONTRACTEN

Veel technische installaties worden onderhouden door gespecialiseerde firma's: liften, verwarmingsketels, koelmachines, waterontharders, hoogspanningscabines, luchtgroepen, automatische deuren, telefooncentrale, branddetectiecentrale, enz.

Het geheel van de bestaande contracten werd nauwkeuriger berekend (daling van het totaalbedrag) en geïndexeerd met 3,2%.

Gevraagd krediet en ontvangsten voor 2025:

- Lopende uitgaven - E 20000: € **493.000** (- € 19.000) (-3,71%)
- Lopende ontvangsten - E20010: € **42.000** (- € 21.000) (-33,33%)

E 30000 CERTIFICERING EN CONTROLE

De uitgaven voor certificeringen en jaarlijkse controles van de installaties werden nauwkeuriger berekend (daling van het totaalbedrag) en geïndexeerd met 3,2 %.

Gevraagd krediet en ontvangsten voor 2025 :

- Lopende uitgaven - E 30000: € **35.000** (- € 3.000) (-7,89 %)
- Lopende ontvangsten - E30010: € **5.000** (- € 1.000) (-16,67 %)

E 40000 VERZEKERING GEBOUWEN

De bedragen van de verschillende contracten (brand, elektronische apparatuur, BA) werden nauwkeuriger berekend (lichte daling van het totaalbedrag) en geïndexeerd met 3,2%.

Gevraagd krediet en ontvangsten voor 2025:

- Lopende uitgaven - E 40000 : € **192.000** (+ € 3.000) (+ 1,59%)
- Lopende ontvangsten - E40010 : € **73.000** (+ € 1.000) (+1,39%)

E 50000 VEILIGHEID - BADGES

Naast de aanschaf van badges en badgehouders voorzien wij de vervanging van de oudste Salto badgelezersover een periode van 5 jaar (€30.000 per jaar).

Gevraagd krediet voor 2025: € 31.000 (*status quo*)

E 60000 BELASTINGEN OP DE GEBOUWEN

Het kadastraal inkomen van het Forumgebouw werd in 2017 herzien (van € 563.754 naar € 1.263.364), en bedraagt in 2024 € 369.925.

Voor het Hertoggebouw bedraagt de belasting in 2024 € 43.083, maar ze wordt door de regie der Gebouwen terugbetaald (zie littera N10040).

Een klein bedrag, t.w.v. € 2.000, dient eveneens voor de milieubelastingen.

Voor het Forumgebouw wordt een deel van de belasting betaald door de organen die de gebouwen gebruiken (zie littera N10030).

Voorts moet een bedrag van € 7.840 (+ indexatie) worden uitgetrokken voor de betaling van de erfpacht die met de stad Brussel is gesloten voor de buitengebruikstelling van het luchtvolume dat overeenkomt met de voetgangersbrug Tondo.

Gevraagd krediet voor 2025 : € 450.000 (+ € 50.000) (+ 12,50 %).

E 70000 TELECOM

Ondanks de indexering blijft deze post ongewijzigd.

Gevraagd krediet en ontvangsten voor 2025 :

- Lopende uitgaven - E 70000: € 50.000 (*status-quo*)
- Lopende ontvangsten – E 70010: € 1.000 (*status-quo*)

EE 1000 STUDIES

Deze post wordt sterk naar boven herzien, ondanks de goede voortgang van sommige grote dossiers (sanitaire blokken en vleugel B/D – 1 van het Huis van de parlementsleden) en het feit dat een deel van de studies door de dienst Infrastructuur uitgevoerd wordt. De impact van het project “renovatie van de gevels Natieplein” maakt dat het deel lopende uitgaven dit jaar fors groeit, terwijl het deel duurzaamheid daalt.

Drie belangrijke projecten worden gepland:

- In het Paleis der Natie: de volledige renovatie van de gevels in natuursteen van het Natieplein. Dit project, goedgekeurd tijdens de vorige legislatuur, bedraagt meer dan 2,5 miljoen euro BTW incl. en zal in 2026 uitgevoerd worden. Een groot deel van de studie, m.i.v. de aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning en de onderhandelingen met de Koninklijke Commissie voor Monumenten en Landschap, zal in 2025 plaatsvinden. Het bedrag van € 82.225 dekt de helft van de studiekosten in 2025, terug te betalen aan de Senaat.
- In het Huis van de Parlementsleden: studie voor de aanpassing van de verdeelborden 230 V naar 400V (€ 28.750). Dit beantwoordt aan de evolutie van de technische uitrustingen (liften, ketels, verluchtingsgroepen, pompen, ...) die meestal op 400V draaien.
- Voor het geheel van onze gebouwen: wij hebben € 40.250 voorzien voor een voorstudie voor de optimalisatie van ons gebouwenbestand, en van het beheer ervan, m.i.v. de doelstellingen inzake de CO₂-neutraliteit: de Kamer beschikt over een gebouwenbestand van 62.500 m² (Paleis der Natie, Forumgebouw), plus 32.500 m² in mede-eigendom met de Senaat (Huis van de parlementsleden, Beyaertparking) en is ook eigenaar van het Hertoggebouw (7.500 m²), verhuurd tot in 2030 aan de Regie der gebouwen. De Senaat beschikt eveneens over 25.000 m² in het Paleis der Natie. We wensen een globale voorstudie te laten uitvoeren van ons gebouwenbestand, teneinde dit te rationaliseren (de bezette oppervlakte doen dalen en sommige delen verkopen of verhuren), te beveiligen (brandnormen, elektrische installaties, asbest), te preservareren (patrimoniumbeheer) en stelselmatig op te bouwen naar een CO₂ neutraliteit in 2040.

De berekende bedragen werden systematisch verhoogd met 15% om rekening te houden met onvermijdelijke onvoorziene zaken bij renovatiewerkzaamheden, maar dit wordt ondervangen door een factor voor niet-uitgevoerde studies (vertraging, uitstel, enz.) van -15 %.

Gevraagd krediet en ontvangsten voor 2025:

- Lopende uitgaven - EE 1000: **€ 132.000** (+ € 52.000) (+65,00 %)
- Uitgaven duurzaamheid - EED 1000: **€ 27.000** (- € 33.000) (-55,00 %)
- Lopende ontvangsten - EE 1010: **€ 16.000** (+ € 11.000) (+220,00%)
- Ontvangsten duurzaamheid - EED 1010: **€ 4.000** (- € 10.000) (-71,43 %)

EE 2000 WERKEN

De werken op het lopende budget nemen licht af, terwijl het deel van de duurzame werken toeneemt. Dit is o.a. te wijten aan twee projecten van relighting (Huis van de parlementsleden en Forumgebouw), zeer duur maar onvermijdelijk (de verkoop van neonbuizen is voortaan verboden en het is spijtig genoeg niet mogelijk om ledbuizen in te bouwen in onze bestaande verlichtingsarmaturen, we dienen deze dus volledig te vervangen).

De belangrijkste werken (> € 75.000) voorzien in 2025 zijn de volgende:

- In het Paleis der natie:
 - Renovatie en verbetering van de thermische isolatie van de platdaken vóór het plaatsen van de zonnepanelen (€ 431.000, 50 % duurzaamheid)
 - Vervangen van de koelmachines (€ 287.000, 20 % duurzaamheid)
 - Vervangen van de noodverlichting (€ 287.000)
 - Asbestverwijdering + isolatie en brandwerende bescherming dak 4^{de} verdieping (archief) (€ 402.000, 20 % duurzaamheid)
 - Verhuis archief voor dito (€ 86.000)
- In het Forum gebouw:
 - Fase 1 uitbreiding oplaadpunten in parkeergarage (€ 103.000, 100% duurzaamheid)
 - Fase 1 relighting (LED armaturen) (€ 552.000 in 2025, 100 % duurzaamheid)
- In het Huis van de parlementsleden (behoudens anders vermeld, 50 % ten laste van de Senaat):
 - Eind van de inrichtingswerken van werkplaatsen voor de werklui en een ruimte voor gevaarlijke producten (€ 236.000, 100 % Kamer)
 - Eind van de renovatie van de sanitairen in vleugel B (€ 127.000, 50 % duurzaamheid)
 - Vervanging ramen op niveau -1, vleugel B en D (€ 83.000, 100 % duurzaamheid)
 - Renovatie en thermische isolatie conciërgewoning (€ 153.000, 20% duurzaamheid)
 - Nieuwe hoogspanningscabine (€ 138.000)
 - Fase 1 uitbreiding oplaadpunten in parkeergarage (€ 103.000, 100% duurzaamheid)
 - Fase 1 relighting (LED) (€ 1.883.000 in 2025, 100% duurzaamheid)
- In globaliteit (alle gebouwen):
 - Vervanging en renovatie van de UPS Forum en PDN (€ 149.000)
 - Onvoorziene uitgaven; er wordt rekening gehouden met een bedrag gelijk aan 7,5 % van de totale kostprijs van de projecten, zijnde € 402.000 (35 % duurzaamheid)

Deze cijfers omvatten een toeslag van 15% op het geraamde budget, om rekening te houden met de onvermijdelijke onvoorziene effecten van renovatiewerkzaamheden.

Om het totale budget te berekenen, moet het totale resultaat echter worden gecorrigeerd met een factor - 15% voor niet-uitvoering van werken (vertraging, uitstel, enz.).

Gevraagd krediet en ontvangsten voor 2025:

- Lopende uitgaven - EE 2000: € **2.182.000** (- € 62.000) (-2,76 %)
- Uitgaven duurzaamheid - EED 2000 : € **2.715.000** (+ € 137.000) (+ 5,31 %)
- Lopende ontvangsten - EE 2010: € **230.000** (+ € 1.000) (+0,43 %)
- Ontvangsten duurzaamheid - EED 2010 : € **882.000** (- € 108.000) (-10,91 %)

EE 7000 TELEFOON

We voorzien om de 1.400 analoge toestellen die einde levensduur zijn geleidelijk aan te vervangen door Voice over IP-apparaten (ongeveer 10% per jaar).

Gevraagd krediet voor 2025: € 30.000 (*status-quo*).

EE 9000 MEUBILAIR

Wij hebben veel meubilair dat einde levensduur is, dat wij geleidelijk moeten vervangen. We voorzien € 37.000 voor deze post.

Daarnaast hebben wij stelselmatig de meest beschadigde bureaustoelen vervangen in het Huis van de parlementsleden, maar er blijven er nog ca. 125 uit de jaren '80, versleten en niet ergonomisch. We stellen voor om dit saldo in één keer te vervangen (€ 63.000).

Gevraagd krediet 2025: € 100.000 (+ € 50.000) (+ 100,00 %).

F – ENERGIEVERBUIK

F 10000 ELEKTRICITEIT

In de laatste prognoses van onze energieleverancier (VEB) is rekening gehouden met prijsverwachtingen voor het komende jaar ('futures'), die gunstiger zijn dan voor 2024, en met ons eerdere verbruik tot mei. Wij hebben een toeslag van 15% opgenomen om rekening te houden met onverwachte stijgingen op de elektriciteitsmarkt en mogelijk minder gunstige weersomstandigheden in 2025, alsook met het feit dat de drastische besparingsmaatregelen getroffen tijdens de energiecrisis ondertussen versoepeld werden

Gevraagd krediet en ontvangsten voor 2025:

- Lopende uitgaven – F 10000: € **1.179.000** (- € 71.000) (- 5,68 %)
- Lopende ontvangsten – F 10010: € **153.000** (- € 12.000) (- 7,27 %)

F 20000 GAS

In de laatste prognoses van onze energieleverancier (VEB) is rekening gehouden met prijsverwachtingen voor het komende jaar ('futures'), die gunstiger zijn dan 2024, en met ons eerdere verbruik tot mei. Wij hebben een toeslag van 15% opgenomen om rekening te houden met onverwachte stijgingen op de gasmarkt en mogelijk minder gunstige weersomstandigheden in 2025, alsook met het feit dat de drastische besparingsmaatregelen getroffen tijdens de energiecrisis ondertussen versoepeld werden.

Gevraagd krediet en ontvangsten voor 2025:

- Lopende uitgaven – F 20000 : € **253.000** (- € 55.000) (- 17,86 %)
- Lopende ontvangsten – F 20010 : € **46.000** (- € 9.000) (- 16,36 %)

F 30000 WATER

We voorzien een stijging van € 2.000, om rekening te houden met de indexering.

Gevraagd krediet en ontvangsten voor 2025:

- Lopende uitgaven – F 30000 : € **74.000** (+ € 2.000) (+ 2,78 %)
- Lopende ontvangsten – F 30010 : € **17.000** (*status-quo*)

G 11000 BUREAUARTIKELN

Deze littera betreft de aankoop van papier en bureauartikelen die door de diensten, de fracties en de leden via de webshop besteld worden.

Gezien het verbruik in 2024, wordt voorgesteld om het budget op € 120.000 te houden, ondanks de inflatie.

Gevraagd krediet voor 2025: € 120.000 (statu-quo).

G 21100 UITRUSTING DIENSTKLEDIJ

Deze littera betreft de aanschaf van uniformen, werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen.

Aangezien er in 2024 een nieuw overheidscontract werd afgesloten voor een periode van 4 jaar, wordt de jaarlijkse kostprijs, na volledige vernieuwing van de voorraad in het eerste jaar, geschat op € 150.000 voor de aankoop van dienst- en werkkledij voor nieuwe medewerkers en voor de rotatie van dienst- en werkkledij die moet worden gereinigd of vervangen.

Gevraagd krediet voor 2025 : € 150.000 (status-quo).

G 21200 ONDERHOUD DIENSTKLEDIJ

Deze littera betreft de wasserij- en stomerijkosten voor de uniformen en de werkkledij van de personeelsleden die deze dragen.

Het was niet mogelijk op de vereiste plaatsingsprocedure voor deze dienstverlening in 2024 te starten. Een overheidsopdracht zal uiterlijk begin 2025 in mededinging worden gesteld. Daarom wordt het geschatte bedrag van € 100.000 hernomen in deze littera.

Gevraagd krediet voor 2025: € 100.000 (status-quo).

G 31100 SCHOONMAAKMIDDELEN

Deze littera betreft de aankoop van schoonmaakgereedschap, schoonmaakproducten, toiletpapier en papieren handdoeken.

Het bedrag van 2025 mag verminderd worden naar € 125.000.

Er worden binnen de dienst Facility geen grote aankopen qua machines gepland. Ook de prijs van de paletten handdoekpapier is in prijs verminderd.

Gevraagd krediet voor 2025: € 125.000 (- € 50.000) (- 28,57 %).

G 31200 REINIGEN LOKALEN

Een groot deel van de uitgaven voor deze littera betreft de ophaling van allerlei afval en het onderhoud van alle groenzones.

In 2025 zal waarschijnlijk opnieuw het onderhoud van de groenzones op de plantsoenen Natie- en Leuvenseplein door Leefmilieu Brussel gefactureerd worden. Een bijkomend bedrag van € 10.000 is hierdoor te voorzien.

Daarnaast werden nieuwe contracten afgesloten voor de ophaling van sigarettenpeuken en muizenbestrijding.

Een beperkt deel van de uitgaven op deze littera wordt doorgefactureerd aan de Senaat (zie ontvangsten).

Rekening houdend met de diverse contracten en de te voorziene indexeringen, wordt voorgesteld om de uitgaven voor deze post op te trekken van € 105.000 naar € 135.000.

Gevraagd krediet voor 2025: € 135.000 (+ € 30.000) (+ 28,57 %).

G 31300 REINIGEN LINNEN

Deze littera betreft in hoofdzaak het wassen van handdoeken en tafellakens.

De uitgaven zijn sinds 2020 drastisch gedaald doordat een groot deel van de stoffen handdoeken door papieren handdoeken vervangen werd.

Gezien de ontwikkeling van de uitgaven in 2023 en 2024 kan de begroting voor 2025 op € 10.000 worden behouden.

Gevraagd krediet voor 2025: € 10.000 (*status quo*)

G31500 SCHOONMAAK VENSTERS

Deze littera betreft de bijdrage van de Senaat in de kosten voor het reinigen van de ramen in het Huis van de Parlementsleden.

Het huidige contract moet vernieuwd worden. Op basis van de thans ontvangen offertes zouden de nieuwe prijzen merkelijk hoger kunnen liggen.

Gevraagd krediet voor 2025: € 148.000 (+ € 57.000) (+ 62,64 %).

G 51000 BOETIEK

Het bedrag van 2024 mag met € 5.000 verminderd worden.

Gevraagd krediet voor 2025: € 15.000 (- € 5.000) (- 25 %).

G 61000 GEDECENTRALISEERDE KOPIEERTOESTELLEN

Deze littera heeft betrekking op de jaarlijkse huurprijs van de verschillende printers/kopieermachines die over de verschillende gebouwen van het parlement verspreid zijn, samen met het aantal prints/kopieën die effectief gemaakt werden (prijs berekend per click). Aangezien er in de loop van 2025 een overheidsopdracht zal worden uitgeschreven om het printerpark te vernieuwen, moet rekening worden gehouden met hogere huurprijzen en de algemene prijsstijging. Het budget wordt daarom geschat op 90.000 €.

Gevraagd krediet voor 2025: € 90.000 (+ 20.000) (+28,57 %).

G 71000 ALLERLEI

Deze littera betreft in de praktijk vooral behoeften voor de dokter van het parlement en bloemenkransen. Met het oog op de ontwikkeling van de uitgaven in 2023 en 2024 wordt voorgesteld het bedrag voor de aankoop van kransen te verhogen.

Gevraagd krediet voor 2025 : € 20.000 (+ € 8.000) (+ 66,67 %).

H – HORECA

H 11100 UITRUSTING RESTAURANT

Deze littera betreft de aanschaf, het onderhoud en de herstelling van keukeninfrastructuur, klein keukenmaterieel en glas- en vaatwerk in de Self en het restaurant Moniteur.

Een deel van deze uitgaven wordt gedragen door de Senaat (zie littera H 11110 onder ontvangsten).

Rekening houdend met de verwachte inflatie in 2025 wordt er voorgesteld het budget op € 45.000 te houden.

Gevraagd krediet voor 2025: € 45.000 (status-quo).

H 11200 UITRUSTING KOFFIEKAMER

Deze littera betreft de aanschaf, het onderhoud en de herstelling van keukeninfrastructuur, klein keukenmaterieel en glas- en vaatwerk in de Koffiekamer en de kitchenettes.

Aangezien we de vervanging van een aantal versleten koffiemachines en de inrichting van een vaatwasruimte voorzien, wordt er voorgesteld het budget te verhogen naar € 120.000.

De kosten voor de vervanging van de keuken- en receptiemateriaal van het voorzitterschap komen ook ten laste van deze post. De kosten worden geraamd op € 2.000.

Gevraagd krediet voor 2025: € 120.000 (+ € 30.000) (+ 33,33 %).

H 21000 EXPLOITATIE RESTAURANTS

Deze littera betreft de verschillende basiskosten die voortvloeien uit de exploitatie van de Self en de Moniteur, zoals de personeelskosten en management fee die verschuldigd zijn aan de exploitant, evenals de vaste vergoeding voor de Moniteur.

De loonindexering voor 2025 wordt geschat tussen 4% en 5% en rekening houdend met de contractuele prijsherzieningsformules wordt er voorgesteld het budget op € 800.000 te houden.

Een deel van deze kosten is ten laste van de Senaat. Zie littera H 21010 bij de ontvangsten.

Gevraagd krediet voor 2025: € 800.000 (*status-quo*).

H 31100 KOFFIEKAMER - VERBRUIK

De koffiekamer staat onder meer in voor de aankoop en verdeling van de diverse eetwaren in de Kamer. Het grootste deel van deze aankopen betreft de dranken die verdeeld worden onder de diensten en fracties en die ter beschikking worden gesteld tijdens de vergaderingen (koffie, water, softs,...) en de artikelen voor het beleggen van broodjes (bij commissies tijdens de middaguur bijvoorbeeld).

Een ander deel van de aankopen is bestemd voor het bedienen van de leden in de koffiekamer (dranken, sandwiches, schotels, enz.) en voor recepties. Ten slotte wordt een deel van de onder deze littera aangekochte goederen ook (aan kostprijs) doorverkocht aan de leden, de fracties en andere klanten van de koffiekamer of het economaat. Zie littera H31110.

Rekening houdend met de algemene stijging van de voedselprijzen wordt voorgesteld het budget te verhogen tot € 315.000.

Gevraagd krediet voor 2025: € 315.000 (+ € 15.000) (+ 5,00%).

H 31200 RESTAURANTS - VERBRUIK

Deze littera omvat de tussenkomst van de Kamer in de maaltijdprijs van de personeelsleden en medewerkers.

De begrotingsraming voor 2025 is berekend op basis van het aantal klanten van de Self.

De eerste maanden van 2024 vertonen een vergelijkbaar aanwezigheidspercentage, waardoor deze als stabiel kan worden beschouwd.

Het budget voor 2025 wordt geschat op € 120.000.

Er is overeengekomen dat het aandeel van de Senaat rechtstreeks door de restaurateur wordt gefactureerd.

Gevraagd krediet voor 2025 : € 120.000 (+ € 5.000) (+ 4,35 %).

H 31300 MAALTIJDVERGOEDINGEN

Deze littera omvat de maaltijdvergoedingen die worden betaald aan personeelsleden die aan het werk zijn zonder op hun werkplek te kunnen eten. Dit betreft voornamelijk chauffeurs die in opdracht rijden.

We stellen voor het budget op € 13.000 te houden.

Gevraagd krediet voor 2025 : € 13.000 (status-quo).

H 31400 MAALTIJDEN LATE ZITTINGEN

Deze littera omvat avondmaaltijden voor leden en personeelsleden tijdens late plenaire sessies. Gezien de evolutie van de uitgaven in 2023 en 2024 wordt voorgesteld het budget op € 75.000 te houden.

Gevraagd krediet voor 2025: € 75.000 (status-quo).

H 31500 TRAITEUR

Deze littera betreft de uitgaven voor traiteurdiensten (de uitbater van het restaurant of een andere externe dienstverlener): recepties, walking dinner, enz..

Gezien de uitgaven in 2024, wordt voorgesteld het budget op € 15.000 te houden.

Gevraagd krediet voor 2025: € 15.000 (status-quo).

H 31600 TRAITEUR VOORZITTERSCHAP

Deze littera betreft de uitgaven aan de uitbater van het restaurant of een andere externe dienstverlener voor traiteurdiensten (recepties, walking dinner, enz.) specifiek voor het Voorzitterschap. Er wordt voorgesteld om de begroting voor 2024 te behouden.

Gevraagd krediet voor 2025: € 20.000 (status-quo).

H 31700 HOTELKOSTEN LATE ZITTINGEN

Deze littera betreft onkosten voor overnachtingen op hotel van leden en personeel ingeval van late zittingen. Deze uitgaven zijn zeer variabel, afhankelijk van de frequentie van late zittingen en de prijs van hotels.

Gezien de evolutie van de uitgaven (in 2022 - € 25.664, in 2023 - € 30.687, en aan het einde van de legislatuur - € 14.273) wordt voorgesteld het bedrag te verhogen naar € 30.000 in 2025.

Gevraagd krediet voor 2025: € 30.000 (+ € 10.000) (+50%).

HH 1200 INFRASTRUCTUUR KEUKENS

Aangezien de werkzaamheden aan het zelfbedieningsrestaurant zijn voltooid, is dit bedrag bestemd voor de inrichting van de ruimtes van het restaurant Moniteur (binnenruimtes en/of de verzendingskeuken dichtbij het terras).

Er werd geen rekening gehouden met een eventuele verderzetting van het project Mezza (inrichting van een cafetaria en co-workingruimte in het vroegere restaurant Mezzanine). Een beslissing daarover zal in de loop van 2025 moeten genomen worden.

Gevraagde krediet voor 2025 : € 100.000 (status-quo).

I VERZEKERINGEN

De kredieten inzake verzekeringen werden vastgesteld op basis van de parameters eigen aan de diverse verzekeringen.

Hierbij dient een onderscheid te worden gemaakt tussen verzekeringspremies berekend op het aantal verzekerden (verzekeringen "Gezondheidszorg", "vandalisme", B.A., ...) en die vastgesteld in functie van een loonmassa (arbeidsongevallen, kapitaalsverzekering overlijden/invaliditeit door een ongeval, ...).

In alle gevallen geldt als regel dat de premies na vervallen termijn worden afgerekend. De voor 2025 te voorziene kredieten gaan bijgevolg uit van de gegevens van het lopend kalenderjaar en houden rekening met de invloed van afscheidsvergoedingen van Kamerleden, opzeg van politieke medewerkers, etc. Hieruit volgt logischerwijs dat ook de uitdovende budgettaire impact van de verkiezingen werd in rekening gebracht.

Op basis van simulatieberekeningen van het aantal verzekerden en van de loonmassa in 2024 (bekomen door extrapolatie van de tot hiertoe gekende toestand) kunnen de voor 2025 gevraagde kredieten inzake verzekeringen als volgt worden uitgesplitst :

I 11000 VERZEKERINGEN VOOR VOLKSVERTEGENWOORDIGERS

Gevraagd krediet voor 2025: € 1.100.000 (- € 200.000) (- 15,38 %).

I 21000 VERZEKERINGEN VOOR HET PERSONEEL

Gevraagd krediet voor 2025: € 1.455.000 (+ € 45.000) (+ 3,19 %).

I 31000 VERZEKERINGEN VOOR HET PERSONEEL VAN DE FRACTIES

Gevraagd krediet voor 2025: € 640.000 (- € 110.000) (- 14,67 %).

J en JJ – ICT

Voor de **litteras J en JJ (informatica)** wordt een totaalbedrag van € 9.343.000 gevraagd.

Dit totaalbedrag ligt in de lijn van de kredieten die in het jaar 2024 ter beschikking werden gesteld (€ 9.300.000).

De activiteiten van de dienst IT en de investeringen die ermee gepaard gaan, kunnen worden opgedeeld in verschillende categorieën:

- *Keeping the Lights on (KTLO)*
- *Fix the Basics (FTB)*
- *New*
- *Tussenkomsten Leden, medewerkers en personeel*

a. Keeping the Lights On

Deze categorie omvat, enerzijds, alle activiteiten die nodig zijn om de IT-basisinfrastructuur en -dienstverlening en de producten werkende te houden op een basisniveau, door standaard-onderhoudswerkzaamheden en standaard-updates, en, anderzijds, alle activiteiten voor het behandelen van storingen en courante aanvragen.

Het gaat om operationele activiteiten die ervoor zorgen dat de werking van de Kamer wordt ondersteund op een basisniveau.

De investeringen die ermee gepaard gaan, vereisen op regelmatige tijdstippen terugkerende investeringen en hebben zowel betrekking op

- a) terugkerende investeringen in hardware, software, licenties;
- b) mensen (VTE intern en VTE extern);
- c) supportcontracten

De onder a) en b) genoemde kosten betreffen hoofdzakelijk :

- de vervanging van en upgrade van hardware en software die het einde van hun technische levensduur hebben bereikt;
- het correctief en evolutief onderhoud van software en hardware (reparaties en vervangingen, aanpassingen aan nieuwe noden en wegwerken van bugs);
- licenties voor het gebruik van software en infrastructuur. De geraamde kredieten stijgen met € 300.000 ten gevolge van de vernieuwing van de WiFi-infrastructuur die nieuwe licenties vergt, de modernisering en uitbreiding van de multifactorauthenticatie (via Duo Secure ©), de voorziene vervanging van de Remote Control Software (nu DameWare) en de vernieuwing van driejaarlijkse licenties voor vertaalsoftware in 2025 (Wordfast);
- de uitvoering van aanvragen voor nieuwe of extra producten en diensten die geen projectaanpak vragen (bv. aanvragen voor randapparatuur, verlenen van toegangen, bestelling van nieuwe online tools...);

- inzetten van externe medewerkers voor gerichte interventies waarvoor de IT-dienst niet over de vereiste capaciteit en deskundigheid beschikt en met het oog op de invulling van vacante plaatsen op het kader in afwachting van de werving van interne medewerkers of detacheringen vanuit partnerorganisaties (bv. vzw Smals).

Er wordt een daling van de kredieten voorzien voor de financiering van externe medewerkers ten belope van € 500.000 (2024: € 2.200.000; 2025: € 1.700.000). Dat stemt overeen met plusminus 2,2 VTE. Deze VTE waren oorspronkelijk voorzien in de begroting voor het jaar 2024 voor de ondersteuning van nieuw ontwikkelde activiteiten (Unified Communications en nieuwe diensten in Teams en SharePoint) die evenwel niet werden uitgevoerd. Het is onwaarschijnlijk dat deze initiatieven in de loop van 2025 zullen worden ontplooid. De voorziene ondersteuning is bijgevolg niet nodig.

Er wordt opgemerkt dat, nadat een project wordt afgewerkt, de bijhorende noodzakelijke operationele kosten (licenties, onderhoud, begeleiding en consultancy, SLA's ...) in deze littera worden opgenomen. Gedurende de projectfase zijn deze kosten opgenomen in de respectievelijke categorieën KTLO of New.

Voor het vervullen van deze opdrachten heeft de dienst IT een budget nodig dat voor 2025 geraamd wordt op € **5.157.000**.

b. Fix the Basics

De categorie “Fix the Basics” omvat alle activiteiten die nodig zijn om de IT-basisinfrastructuur en -dienstverlening en de producten werkende te houden overeenkomstig de standaarden van vandaag. Veel IT-technologie in de Kamer is verouderd en in sommige gevallen werden noodzakelijke onderhoudswerkzaamheden of upgrades uitgesteld.

Om de goede werking en de veiligheid van deze technologie te kunnen waarborgen, zijn nieuwe, extra initiatieven nodig.

Anders dan bij KTLO-activiteiten, gaat het om activiteiten die punctueel en eenmalig zijn en gericht op een upgrade (noodzakelijke evolutie of innovatie, een extensie, update, optimalisatie van technische aard,..) van de technologie. Het betreft dus projecten, die weliswaar eerder technisch van aard zijn en met een lage zichtbaarheid voor de eindgebruikers (Leden en medewerkers, diensten van de Kamer, het ruime publiek), zoals een beperkte technologische upgrade van de conferentie-infrastructuur in de commissie-zalen in het Forum, of een project voor de invoering van IT Asset Management-systeem om de levenscyclus en inventaris van de IT-middelen van de Kamer beter te beheren.

De investeringen die ermee gepaard gaan, zijn eenmalig en hebben betrekking op hardware-, software en licenties en punctuele externe bijstand. Zoals gezegd, de recurrente kosten die volgen na de afronding van deze projecten, worden in de volgende jaren opgenomen in de rubriek KTLO.

Het budget dat hiervoor dient te worden uitgetrokken wordt voor 2025 geschat op € **383.000**.

Projecten “Fix the Basics”	Totaal 383.000
Diverse projecten voor de invoering van vernieuwde monitoring tools	124.000
Project “Optimalisatie streaming-infrastructuur (Wowza)”	15.000
Project “Technologische update commissiezaal Forum #1”	60.500
Project “Multimedia Datacenter”	30.500
Project “Vervanging remote support software”	15.000
Project “Optimalisatie ITSM (IT-Portaal)”	18.000
Project “Vernieuwing Checkpoint Firewall” + overige security-projecten	120.000

c. New

De activiteiten die behoren tot de categorie “New” beogen een uitbreiding van de IT-dienstverlening (toevoeging van nieuwe diensten en nieuwe IT-infrastructuur).

Het gaat om activiteiten die, vanuit operationeel oogpunt, niet steeds strikt noodzakelijk zijn om de huidige werking van de instelling te waarborgen, maar om projecten die tegemoetkomen aan de toekomstverwachtingen van de Parlementsleden, de diensten van de Kamer en het ruime publiek.

De investeringen die ermee gepaard gaan, zijn eenmalig en hebben betrekking op hardware, software en, tijdens de fase waarin het project wordt uitgevoerd, licenties en externe bijstand voor ontwikkeling, projectbeheer...

Er worden voor 2025 geen grote nieuwe projecten voorzien. De voorziene kredieten betreffen hoofdzakelijk projecten die eerder werden beslist maar die omwille van diverse omstandigheden nog niet werden aangevat of afgewerkt. Het gaat om de volgende projecten.

(a) Projecten die het werkcomfort en de doeltreffendheid van de werkzaamheden van de administratie en de Leden verhogen.

Met het oog daarop wordt in de eerste plaats voorzien in de vervanging en upgrade van het pc-park (hoofdzakelijk desktopcomputers). De desktopcomputers, die het einde van hun levensduur hebben bereikt, zullen worden vervangen door een park van laptops met randapparatuur (schermen, klavier, dockingstation) die ergonomisch en ecologisch verantwoord mobiel werken mogelijk maken binnen en buiten de Kamer (geraamde totaalcost: € 1.700.000, waarvan € 1.475.000 in 2025). Parallel hiermee werd in 2024 eveneens een project aangevat om alle personeelsleden te laten werken in MS365 vanaf het ogenblik waarop de nieuwe toestellen worden ter beschikking gesteld.

Hoewel de begroting voor 2024 ook al middelen voorzag voor de aanschaf van de apparatuur, werd in 2024 slechts de voorbereidende fase van dit project aangevat. De kredieten voor de aanschaf van de apparatuur voorzien voor 2024 (€ 1.300.000) zullen daarom onbenut blijven en terugvloeien naar de reserve.

(b) Projecten die de modernisering beogen van een aantal processen die verband houden met de politieke controlefunctie van de Kamer van volksvertegenwoordigers en de wetgevende procedure.

Vanaf 2025 zal werk worden gemaakt van een vernieuwd platform voor de indiening en verwerking van schriftelijke vragen dat het mogelijk moet maken om de verschillende deelnemers aan het proces rechtstreeks toegang te verlenen tot het beheerssysteem en de opvolging grotendeels geautomatiseerd te laten verlopen.

Er wordt voorgesteld dit platform te verwezenlijken in het kader van een meerjarenprogramma met het oog op de digitalisering van de andere parlementaire processen: wetgeving en mondelinge vragen (doel: vervanging van de huidige QOMV-tool).

Onder voorbehoud van een preciezere raming, wordt de totaalkost voor het platform “schriftelijke vragen” geraamd op € 800.000, waarvan € 200.000 wordt moet worden gereserveerd in 2025. De eerste fase van dit meerjarenprogramma was aanvankelijk voorzien voor 2024. Ten gevolge van een gebrek aan resources binnen de dienst IT, zal dit project pas in 2025 worden aangevat en de kredieten daarvoor voorzien in 2024 zullen onbenut blijven.

(c) Andere digitale vernieuwingsprojecten die moeten worden verdergezet, zoals, onder meer: de vernieuwing van de website, de afwerking van de eerste fase van het project *Media Asset Management – Foundation Layer* en het nieuwe HR-platform Dileoz... Ook deze projecten worden met uitstel aangevat ten gevolge van gewijzigde prioriteiten in de loop van 2024 en een gebrek aan resources.

Het totaalbudget dat hiervoor dient te worden uitgetrokken wordt voor 2025 geschat op € **3.523.000**.

Projecten “New”	Totaal 3.523.520
Project “Elektronisch personeelsdossier”	205.000
Project “Low Code-toepassingen voor diverse diensten” (bv. onthaalsoftware)	70.000
Project “IT-Asset Management”	25.000
Project “Uitbreiding anti-DDoS Belnet”	22.000
Project “Platform “beheer schriftelijke vragen”	200.000
Project “Nieuwe website Kamer”	230.000
Project “Piloot vernieuwd intranet”	50.000
Project “Vervanging van het pc-park”	Totaal 1.710.000
<i>Hardware (laptops + randapparatuur)</i>	<i>1.500.000</i>
<i>Consultancy</i>	<i>50.000</i>
<i>Apparatuur en licenties voor connectiviteit</i>	<i>60.000</i>
<i>Verdeling apparatuur en recycling oude apparatuur</i>	<i>100.000</i>
Project “Nieuwe videoconferentie-vergaderzaal” + studie renovatie commissiezaal	90.000
Afwerkingsfase project renovatie Plenumzaal	50.000
Project “Application Layer –Media Asset Management”	500.000
Project “COBO-smartphones”	120.000
Licenties en consultancy met het oog op voorbereiding van nieuwe projecten MS365	231.530
Overige kleine projecten	20.000

Er wordt opgemerkt dat de kredieten in de loop van 2025 nog zullen moeten worden aangevuld voor de betaling van de saldi van facturen verbonden aan het project voor de renovatie van de plenaire vergaderzaal en het datacenter LDR2. Indien en voor zover dat nodig is, zal daarvoor een begrotingsaanpassing worden voorgesteld, om dit via de overschotten van 2024 te financieren.

d. Tussenkomen Leden, medewerkers en personeel (JJ1100, 1200, 1300)

Onder bepaalde voorwaarden kunnen personeelsleden die niet in aanmerking komen voor een tussenkomst voor telewerken een tussenkomst krijgen voor de aanschaf van IT-apparatuur. Voor 2025 is een budget van € 20.000 voorzien.

Leden hebben recht op een totaalbudget van € 3.000 per zittingsperiode. Naar verwachting zal 1/3 van het totale budget van € 450.000 in 2025 worden uitgegeven. Er dient ook rekening te worden gehouden met een bijdrage in de internetkosten (€43/maand/gebruiker).

Tot slot is er een toelage voor de fracties voorzien ten bedrage van € 825 per zittingsperiode en per lid van de fractie.

JJ 1100 (Personeel): € 20.000

JJ 1200 (Leden): € 180.000

JJ 1300 (Fracties): € 80.000

*

Op grond van het bovenstaande wordt voorgesteld voor het jaar 2025 een budget uit te trekken van € 9.343.000.

What ?	EURO
Keep the Lights on	5.157.000
Fix the Basics	383.000
New	3.523.000
Toelagen	280.000
TOTAAL	9.343.000

K – OPLEIDINGEN, EXAMENS EN WELZIJN

K 21000 OPLEIDINGEN PERSONEEL

- BOSA-standaardcursussen: € 135/per dag/per persoon, ontwikkelingstraject, intervisies.
- Cursussen op verzoek van bestuursdirecteurs
- Individuele aanvragen
- Trainingsweek: €4.000 (commissiedienst)
- Veiligheidsopleidingen
- Opleidingen Office
- Managementbeurzen of masteraanvragen.
- 50.000 € te begroten voor IT-opleidingen: 35 x € 1.500 per opleidingsdag
- Colloquia, lezingen.

Tot op heden is het budget voor 2024 nog niet volledig gebruikt, aangezien er nog veel opleidingen gepland zijn voor oktober en november 2024.

- Situatie op 26.9.2024: €103.000 betaald.

- Nog te factureren: trainingday: € 3.000 + BOSA: +/- € 11.000 (€ 135/pers/dag) + € 55.580,89 bestelbonnen.

Het lijkt gepast om het bedrag van 2024 te handhaven, vooral omdat er in 2025 een nieuw aanbod voor leidinggevenden (ter vervanging van de KUL-cursussen) zal aangeboden worden, aanvullende ontwikkelingstrajecten en intervisies bij BOSA.

+ € 50.000 voor IT

Het budget voor 2025 zou dus gelijk moeten zijn aan dat van 2024: € 200.000.

Gevraagd krediet voor 2025: € 200.000 (status-quo).

K 41000 WELZIJN

Het mentale en fysieke welzijn van het personeel is een niet te verwaarlozen aspect van een hedendaags HR-beleid. De Kamer heeft op dit vlak de laatste jaren een inhaalbeweging gemaakt. Op deze littera worden voornamelijk de volgende uitgaven geboekt:

- diverse bewegingsactiviteiten te voorzien zoals yoga, stoelmassage of spinning.
- deelname aan sportevenementen in de Brusselse regio, zoals de 20 km door Brussel, Ekiden aflossingsmarathon, Urban trail,...
- Teambuildings: elke dienst krijgt per jaar een halve dag dienstvrijstelling en een budget van € 18/pp voor een tembuilding

Diverse online abonnementen (Supersaas reserveringsplatform; Spotify, etc) worden eveneens op deze littera geboekt. Tevens wordt een beperkt krediet voorzien kleine occasionele uitgaven zoals rouwbetuyging, attentie “dag van de schoonmaker”,...

Tenslotte wordt ook op deze littera de kosten verbonden aan de arbeidsgeneeskunde, die nu geëxternaliseerd worden, geboekt. Deze kost wordt op € 115.000 geraamd.

Gevraagd krediet voor 2025: € 147.000 (+ € 115.000) (+ 359,38 %).

K 60000 TAALCURSUSSEN

LERIAN biedt taalcursussen aan voor personeelsleden, Kamerleden en politieke medewerkers. We moeten er rekening mee houden dat we in 2024-2025, als gevolg van de nieuwe legislatuur, nieuwe aanvragen hebben van Kamerleden en medewerkers om taalcursussen te volgen.

Daarom lijkt het gepast om de begroting voor 2025 te handhaven op 120.000 euro.

Gevraagd krediet voor 2025: € 120.000 (status-quo).

L – PRI

L 21100 PUBLIEKE EVENEMENTEN

De dienst PRI stelt een budget van 80.000 € voor met het oog op de organisatie van een reeks evenementen die we enerzijds sinds lange tijd jaarlijks organiseren en anderzijds van evenementen die pas sinds kort op de agenda staan. Een overzicht van deze evenementen zit in bijlage. Er wordt ons evenwel regelmatig gevraagd om bijkomende evenementen te organiseren. In bepaalde gevallen moeten we ook beroep doen op externe partners.

Gevraagd krediet voor 2025: € 80.000 (+ € 5.000) (+ 6,67 %).

L 21200 INTERNE EVENEMENTEN

Op deze littera worden de uitgaven geboekt voor interne personeelsevenementen, zoals de Nieuwjaarsreceptie, de Personeelsdag of Familiedag, de terugkomdag voor (gepensioneerde) personeelsleden etc.

De uitgaven voor de interne evenementen worden als volgt geraamd:

• Nieuwjaarsreceptie	€ 8.000
• Familiedag	€ 65.000
• Terugkomdag:	€ 5.000
• Kleinere evenementen (bv. Quiz, ontbijt op laatste zittingsdag,...)	7.000

Gevraagd krediet voor 2025: € 85.000 (+ € 3.000) (+ 3,66 %).

L 31000 COMMUNICATIE

Het lagere bedrag (ten opzichte van de voorbije jaren) is gebaseerd op een realistische inschatting van wat we met een beperkte personeelsbezetting kunnen realiseren. Uiteraard zijn er op termijn heel wat projecten, zoals de realisatie van een volledig nieuwe reeks YouTube video's, of interactieve tools ter ondersteuning van de geleide bezoeken, educatieve videogames enzovoort, waarvoor (vanaf 2026?) een hoger budget nodig zal zijn.

Het gevraagde bedrag betreft volgende uitgaven :

- Interactieve educatieve tools

Animatieclips en video's voor gebruik bij publieksevenementen, in scholen, of voor publicatie op onze website, ons YouTube kanaal, ..

Raming uitgaven: 50.000 €

- Betaalde advertenties op sociale media

Om de nodige zichtbaarheid te geven aan onze aanwezigheid op sociale mediakanalen, boosten we sommige posts meteen na publicatie. Het bedrag van een boost bedraagt ca. 20 €.

Raming uitgaven: 1.000 €

- Applicaties voor creatie & montage

Publiceren op sociale media is gratis maar om aantrekkelijke, professionele visuals te creëren zijn specifieke applicaties voor de smartphone vereist.

Raming uitgaven: 5.000 € (Bij gebruik door 3 personen - Canva: 360 € / Montagetool 300 € / Tool voor beheer sociale media: 4.200 €)

- Programma voor opmaak en verzending van mailings

De dienst PRI heeft nood aan een programma voor de verzending van mailings (de wekelijkse nieuwsbrief, mailing aan scholen o.a. mbt het magazine). Nu gebeurt dat manueel via e-mail. Een dergelijk programma laat een betere vormgeving toe en bevat instrumenten voor evaluatie en meting.

Raming uitgaven: 1.000 €

Gevraagd krediet voor 2025: € 57.000 (- € 48.000) (- 45,71 %).

L 41100 PARLEMENTAIRE ZENDINGEN

Deze littera 41100 en 41 200 betreft:

1. de bilaterale zendingen van de Kamervoorzitter;
2. de zendingen van leden of delegaties van de Kamer (conferenties, commissies, verkiezingswaarnemingen, enz.);
3. de zendingen in het kader van het wisselende voorzitterschap van de Raad van de Europese Unie;
4. de missies in het kader van de interparlementaire samenwerkingsprotocollen;

Er wordt voorgesteld om het budget met € 10.000 te verhogen.

Gevraagd krediet voor 2025: € 160.000 (+ € 10.000) (+ 6,67 %).

L 41200 ZENDINGEN PERSONEEL

Deze littera betreft de zendingen van het personeel.

Gevraagd krediet voor 2025: € 40.000 (+ € 10.000) (+ 33,33 %).

L 51000 BUITENLANDSE DELEGATIES

- Bilaterale officiële bezoeken in België van Voorzitters van Assemblees.
- Bezoeken van parlementaire delegaties aan de Kamer.
- Studiezendingen en stages van parlementsleden en van ambtenaren van buitenlandse assemblees aan de Kamer (met name in het kader van interparlementaire samenwerkingsprotocollen).

Er wordt voorgesteld om de begroting met € 5.000 te verhogen.

Gevraagd krediet voor 2025: € 35.000 (+ € 5.000) (+ 16,67 %).

L 61000 RELATIEGESCHENKEN

Aangezien de voorraad geschenken bijna op is, moet deze aan het begin van de huidige zittingsperiode worden aangevuld.

Gevraagd krediet voor 2025: € 30.000 (+ € 15.000) (+ 100 %).

L 71000 ONDERSCHIEDINGSTEKENS

Behoud van de voorziene uitgaven .

Gevraagd krediet voor 2025: € 10.000 (status-quo).

L 81100 KUNSTWERKEN

Bestellingen voor borstbeelden en portretten

Een reeks voormalige premiers (Guy Verhofstadt, Charles Michel, Sophie Wilmès) zouden hun borstbeeld kunnen bestellen in 2024/2025. Hetzelfde geldt voor het portret van een aantal oud-voorzitters van de Kamer (Siegfried Bracke, Eliane Tillieux).

Raming uitgaven: 35.000 €

Restauraties en conservatie

Elk jaar moet een deel van de kunstcollectie van de Kamer worden gerestaureerd (herstellen van gaten in geschilderde doeken en beelden, restaureren van lijsten, enz.) Hiervoor moet systematisch een bedrag van ongeveer 3.000 € worden voorzien.

Een uitzonderlijk conserveringsproject betreft het wandtapijt van Peter van Sinaye in de *Salons van het Voorzitterschap*, dat in zeer slechte staat verkeert. In de ontvangen offertes worden de restauratiekosten op 25.000 tot 30.000 € exclusief btw geschat. Er wordt voorgesteld om de kosten van deze dringende restauratie te spreiden over twee begrotingsjaren (2025 en 2026).

Raming uitgaven: 20.000 €

Tentoonstellingsmateriaal, inlijstingen en varia (transport, uitrusting, enz.)

De implementatie van het nieuwe concept van duurzaam en esthetisch tentoonstellingsmateriaal voor de vele tijdelijke tentoonstellingen in het peristilium moet in 2025 van start gaan, maar de kosten van de tentoonstellingsmodules zullen over meerdere begrotingsjaren worden gespreid. Deze begrotingslijn zal indien nodig ook worden gebruikt om professioneel kunsttransport te organiseren of om kleine uitrustingsstukken aan te schaffen.

Raming uitgaven: 10.000 €.

Gevraagd krediet voor 2025: € 65.000 (+ € 10.000) (+ 18,18 %).

L 81200 VERZEKERING KUNSTWERKEN

Het vorige bedrag werd geïndexeerd, omdat er geen zicht is op de overheidsopdracht die moet worden uitgeschreven voor de vernieuwing van deze verzekering. Daarnaast hebben de Kamer en de Senaat sinds 2024 een “ad hoc” verzekering afgesloten voor tijdelijke tentoonstellingen, waarvan de kosten variëren afhankelijk van het aantal en de waarde van de werken die in 2025 in het peristilium worden tentoongesteld.

Gevraagd krediet voor 2025 : € 15.000 (+ € 1.000) (+ 7,14 %).

M – WAGENS

M 10000 VERZEKERING WAGENS

Deze littera omvat de verzekering voor de bestelwagen en de elektrische fietsen van de Kamer. Met het oog op het voornemen om auto's aan te kopen (in plaats van leasing), in de loop van 2025, moet voor deze auto's een verzekering worden voorzien.

Gevraagd krediet voor 2025 : € 10.000 (status-quo).

M 20000 TAXI'S

Het gebruik van taxi's is zeer variabel. Gezien de evolutie van de uitgaven in 2024 en het feit dat er in 2025 een nieuwe overheidsopdracht wordt gelanceerd (het huidige contract loopt in maart 2025 af), stellen wij voor om het bedrag voor 2025 licht te verhogen naar € 70.000.

Gevraagd krediet voor 2025 : € 70.000 (+ € 5.000) (+ 7,69%)

M 30000 BENZINE EN OLIE

Rekening houdend met de nieuwe regels voor het gebruik van de voertuigen van de Kamer, die de dagelijkse verplaatsingen tussen de woonplaats van de leden van het Bureau en de Kamer uitsluiten, kan het budget naar beneden worden bijgesteld.

Wij schatten het budget voor 2025 op € 20.000.

Gevraagd krediet voor 2025 : € 20.000 (- € 10.000) (- 33,33%).

M 40000 HERSTELLINGEN EN ONDERHOUD VAN DE WAGENS

Met uitzondering van de bestelwagen worden alle voertuigen van de Kamer nu geleased. Er moet echter rekening worden gehouden met de geplande aankoop van twee auto's en de mogelijke kosten van een onderhoudscontract. Daarom wordt voorgesteld om het budget van 2024 te behouden voor het jaar 2025.

Gevraagd krediet voor 2025 : € 10.000 (status-quo).

M 60000 LEASING WAGENS

Het wagenpark van de Kamer bestaat momenteel nog uit zes dienstwagens, waaronder die van het Voorzitterschap, en een bestelwagen. Afgezien van de bestelwagen worden al deze wagens momenteel geleased.

Drie leaseauto's, waaronder die van het Voorzitterschap, moeten in 2025 vervangen worden. Het vorige Bestuurscomité nam de principebeslissing om de wagens terug aan te kopen i.p.v. te leasen. Voor de wagen van het Voorzitterschap lijkt leasing evenwel nog aangewezen.

Rekening houdend met het voorgaande en op basis van de gekende contractuele leasetarieven kunnen de uitgaven voor 2025 worden geschat op € 90.000.

Gevraagd krediet voor 2025: € 90.000 (- € 25.000) (- 21,74%).

MM 1000 AANKOOP NIEUWE DIENSTWAGENS/DIENSTFIETSEN

Zoals vermeld onder M 60000 wordt er voorzien om in 2025 twee leaseauto's te vervangen door de aankoop van één of twee nieuwe auto's. De kosten worden geschat op € 180.000.

Gevraagd krediet voor 2025: € 180.000 (+ € 180.000).

N DIVERSE WERKINGSKOSTEN

N 10000 ONVOORZIENBARE UITGAVEN

Deze littera is per definitie moeilijk te begroten. Er wordt voorgesteld om hetzelfde bedrag als de vorige jaren te voorzien.

Gevraagd krediet voor 2025 : € 5.000 (status-quo).

N 20000 ADVOCATENKOSTEN, GERECHTSKOSTEN EN BOETES

Uit voorzichtigheid wordt het bedrag van € 500.000 behouden in 2025. Dit is hetzelfde bedrag als in 2023 en 2024, rekening houdend met het aantal lopende geschillen en gelet op de onzekerheid in verband met verschillende lopende zaken.

Aangezien de datums van de uitspraken niet bekend zijn, is het niet mogelijk om een nauwkeurig budget voor deze littera te voorzien. Indien nodig zal een aanpassing worden overwogen.

Gevraagd krediet voor 2025: € 500.000 (status-quo).

N 40000 COMMISSIES - BIJZONDERE KOSTEN

Deze littera betreft de uitgaven gemaakt voor de experts aangeworven om het werk van de parlementaire commissies te ondersteunen en de tolkenprestaties en vertalingen voor de commissies in een andere taal dan het Frans of het Nederlands.

Deze littera is zeer variabel en moeilijk te begroten, want volledig afhankelijk van de parlementaire werkzaamheden.

Gezien de evolutie van het budget in 2023 en 2024 wordt voorgesteld om het budget op € 150.000 te behouden.

Gevraagd krediet voor 2025 : € 150.000 (status quo).

N 50000 VERZENDINGSKOSTEN

Deze littera betreft de uitgaven voor frankering van de post en voor de inkt. In hoofdzaak betreft het de gefrankeerde enveloppes die ter beschikking worden gesteld van de leden en de ereleden. Gezien de stijging van de uitgaven in 2024, met name als gevolg van de stijging van de tarieven van Bpost, en de mogelijkheid van een verdere stijging van de tarieven moet de begroting in 2025 worden verhoogd.

Gevraagd krediet voor 2025 : € 105.000 (+ € 5.000) (+ 5 %).

N 60000 NEGATIEVE INTRESTEN

Er moet een klein budget worden gereserveerd voor bankkosten, die ten laste van deze post komen.

Gevraagd krediet voor 2025 : € 2.000 (+ € 1.000) (+ 100,00%).

P FORUM

P 10000 LENING

Voor de financiering van het project Forum werd een lening (kredietlijn van € 185.200.000) afgesloten met de KBC-bank die werd opgenomen in 6 schijven. Sedert 2013 wordt deze lening terugbetaald op basis van een door de regering toegestane kredietlijn ten belope van € 11.000.000. De laatste schijf van de lening zal eindigen op 16.10.2043.

Voor deze lening werden volgende intresten bekomen :

Voor schijf 1 (€ 90.211.000) bedraagt de intrest 4,698%.
 Voor schijf 2 (€ 16.000.000) bedraagt de intrest 4,620%.
 Voor schijf 3 (€ 3.000.000) bedraagt de intrest 4,547%.
 Voor schijf 4 (€ 40.000.000) bedraagt de intrest 3,844%.
 Voor schijf 5 (€ 14.600.000) bedraagt de intrest 2,923%.
 Voor schijf 6 (€ 21.399.000) bedraagt de intrest 3,468%.

Dit betekent dat het bedrag van de aan de regering op te vragen kredietlijn definitief vastligt. Op basis van het bovenstaande bedraagt de kredietlijn € 11.000.000.

De bedragen van de littera's P 10100 (kapitaal) en P 10200 (intresten) worden voor 2025 als volgt begroot :

P 10100 (kapitaal) :	€ 5.674.000
P 10200 (intresten) :	€ 5.326.000

LITTERA'S Q

Q 11000 TOELAGEN – PA RAAD VAN EUROPA

Er wordt voorgesteld de toelage voor de volgende jaren op € 100.000 te behouden. Voor deze delegatie wordt het overschot van het voorbije boekjaar telkens verrekend bij de toekenning van de toelage voor het nieuwe boekjaar.

Gevraagd krediet voor 2025 : € 100.000 (status-quo).

Q 40000 BENELUX

Voor 2024 is een subsidie van € 116.550 aangevraagd.
Daarom wordt voorgesteld om dit budget voor 2025 te verhogen tot € 120.000.

Gevraagd krediet voor 2025: € 120.000 (+ € 10.000) (+ 9,09 %).

Q 50000 NAVO PA

Voorgesteld wordt om de subsidie voor 2025 te verhogen tot 140.000 euro.

Uit het huidige begrotingsbeheer blijkt dat het nodig zal zijn om het budget in 2025 te verhogen: we hebben in het 4e kwartaal van 2024 enkele reizen naar vergaderingen van de parlementaire assembleecommissie moeten inperken om de toegewezen enveloppe niet te overschrijden. De jaarlijkse bijdrage aan de NAVO PA en de kosten van de vergadering in Brussel in 2024 hebben een stijgende curve gevolgd.

Deze stijgingen zullen zich voortzetten in 2025. De Belgische bijdrage aan de NAVO - waarvan Kamer en Senaat elk de helft betalen - blijft stijgen en stijgt in de ontwerpbegroting (die rekening zal houden met de meest recente inflatie) van 96.943 euro in 2024 naar 98.269 euro in 2025. Bovendien wil de NAVO niet langer dat de vergadering in Brussel in The Hotel (dat is overgenomen door de Chinezen) wordt gehouden; de beslissing om het te houden in het Palais d'Egmont, dat dichtbij ligt en handig is, betekent echter een hogere totale rekening.

In 2025 wordt bijna de helft van de 140.000 euro besteed aan de jaarlijkse bijdrage aan de NAVO PA en aan de organisatie van de bijeenkomsten in Brussel en de Brussels Meeting. De andere helft is beschikbaar voor de organisatie van de missies van de leden (deelname aan vergaderingen, voorjaars- en jaarvergaderingen, vergaderingen van het Permanent Comité, parlementair forum, inclusief reis-, verblijfs- en cateringkosten, enz.)

Gevraagd krediet voor 2025: € 140.000 (+ € 10.000) (+ 7,69 %).

Q 60000 IPU

Voor 2025 wordt 280.000 € aan uitgaven begroot, te financieren als volgt:

- 120.000 € door de Kamer ;
- 120.000 € door de Senaat ;
- 40.000 € uit de reserves van de Belgische Groep (die dit jaar waarschijnlijk niet zullen worden uitgegeven).

Die uitgaven dienen in essentie voor:

- ongeveer 135.000 € aan verplichte lidmaatschapsbijdragen (126.381 CHF aan het Internationaal Secretariaat van de IPU en 1.201 € aan de Twaalf Plus Groep);
- de zendingen van het Bureau van de Belgische Groep (2 jaarlijkse Assemblees waarvan 1 buiten Europa + jaarlijkse hoorzitting bij de VN in New York), geschatte kostprijs 70.000 €;
- de werking van de 73 bilaterale secties (met inbegrip van 4 inkomende en 4 uitgaande zendingen en tweejaarlijkse receptie met de ambassadeurs), geschatte kostprijs 75.000 €.

Gevraagd krediet voor 2025: € 120.000 (+ € 20.000) (+ 20 %).

Q 70000 PRO LEGE

Het Bestuurscomité van 16 januari 2019 is op de vraag van de vzw Pro Lege ingegaan, ten einde zijn toelage te indexeren. Zo werd het bedrag van € 8.000 naar € 8.160 in 2019 verhoogd.

Aangezien de begrote bedragen tot de duizenden afgerond zijn, kan het bedrag van € 9.000 behouden blijven.

Gevraagd krediet voor 2025: € 9.000 (*status-quo*).

Q 80000 O.V.S.E.

Gelet op de verhoging van de jaarlijkse bijdrage en het feit dat in 2025 een grotere deelname wordt verwacht aan de drie zittingen en, hiernaast, ook extra vergaderingen worden verwacht, wordt voorgesteld in 2025 een krediet van 140.000 euro te voorzien voor de post OVSE.

Gevraagd krediet voor 2025: € 140.000 (+ € 10.000) (+ 7,69 %).

Q 90000 PA UvM

De delegatie van de Kamer bij de Parlementaire Assemblee van de Middellandse Zee (PA UvM) is, voor wat de Kamer betreft, samengesteld uit twee effectieve leden en twee plaatsvervangers. Jaarlijks vindt er één plenaire vergadering plaats en verschillende commissievergaderingen, hetzij in een land van de Europese Unie, hetzij in één van de partnerlanden van de zuidelijke oever van de Middellandse Zee.

De Kamer dient jaarlijks een bijdrage te betalen aan de parlementaire assemblee voor de werkingskosten van deze ten bedrage van 6.668 € (Het aandeel van de Kamer bedraagt twee derde van de totale bijdrage vermits de Kamer twee delegatieleden telt en de Senaat slechts één). Deze bijdrage dekt evenwel niet de kosten verbonden aan de zendingen van de delegatieleden van de Kamer aan de vergaderingen van de PA UvM.

Er wordt voorgesteld om hetzelfde bedrag te begroten als in 2024 voor littera Q 90000 teneinde de werkingskosten van de Assemblee alsook de kosten van de zendingen te kunnen dekken.

Gevraagd krediet voor 2025: € 12.000 (status-quo).

Q 90100 COSAC SECRETARIAAT

Het financieringsmechanisme van het COSAC-secretariaat bestaat erin jaarlijks € 80.000 (of minder indien de effectieve kosten lager liggen) op te halen bij de deelnemende parlementen. Dit bedrag wordt verdeeld tussen de deelnemende nationale parlementen. Daarbij wordt het over Kamer en Senaat verdeeld. Zo heeft de Kamer in 2023 € 1.347,54 moeten betalen.

Gevraagd krediet voor 2025: € 2 000 (status-quo).

Q 90200 IPEX

De totale kost voor de IPEX information officer wordt verdeeld tussen de deelnemende parlementen van de Lidstaten. Deze kost mag in geen geval € 100.000 overschrijden. Indien alle lidstaten deelnemen, bedraagt de kostprijs per Lidstaat € 3.704. Dit bedrag wordt tussen Kamer en Senaat verdeeld.

Gevraagd krediet voor 2025: € 2.000 (status-quo).

LITTERA R

R 10100 TOELAGEN WERKINGSKOSTEN FRACTIES

Het bedrag van de jaarlijkse toelage per lid van een fractie werd verhoogd van € 52.600 tot € 60.490 in juni 2014. Dit bedrag is onderworpen aan de index.

Op basis van de huidige samenstelling van de Kamer en rekening houdend met de door het Planbureau voorziene indexeringen, zou deze littera in 2024 € 11.854.000 moeten bedragen.

De stijging in vergelijking met vorig jaar is enerzijds te wijten aan de index en anderzijds aan de stijging van het aantal leden die lid zijn van een erkende fractie en die dus “financierbaar” zijn (149 in plaats van 146 tijdens de voorbije legislatuur).

Gevraagd krediet voor 2025: € 11.854.000 (+ € 466.000) (+ 4,09 %).

DE POLITIEKE MEDEWERKERS

De politieke medewerkers zijn uitgesplitst op basis van volgende categorieën:

- Medewerkers van de erkende politieke fracties
- Medewerkers van de fractiesecretariaten
- Administratieve medewerkers
- Kabinetssecretarissen
- Fractiesecretarissen
- Medewerkers van het Voorzitterschap

Rekening houdend met de eindafrekening voor 2023 en de extrapolatie voor het lopende jaar 2024 werd een schatting gemaakt voor de begroting van 2025.

De resultaten van deze simulatieberekeningen werden nadien nog bijgestuurd in functie van, onder meer de vacante betrekkingen, de eventuele promoties en de te verwachten personeelsevolutie.

De belangrijkste correctie voor het begrotingsjaar 2025 is het uitdoven van de budgettaire impact van de verkiezingen, die altijd een grote bijkomende kost met zich meebrengt. Verkiezingen zorgen immers voor overlappingsen in de betalingen. Enerzijds kunnen nieuwe politieke medewerkers vrijwel onmiddellijk na de verkiezingen worden aangeworven en betaald. Anderzijds worden er politieke medewerkers ontslagen waardoor er dubbele betalingen ontstaan voor de periodes gelijk aan de duur van de opzegtermijnen. In de begrotingsopmaak wordt daar rekening mee gehouden door reserves te voorzien die berekend zijn op basis van de gemiddelde opzegtermijn en de gemiddelde wedde van een bepaalde categorie van politieke medewerkers.

De bijkomende kost van de verkiezingen waar in de begrotingsopmaak voor 2024 rekening mee werd gehouden zal in 2025 grotendeels uitdoven omdat de overlappings in de betalingen zullen ophouden, met uitzondering van enkele langere opzeggingstermijnen (meer dan 6 maanden) van politieke medewerkers met een grote dienstanciënniteit.

Om in de toekomst al te hoge schommelingen omwille van de verkiezingen te vermijden wordt er evenwel voorgesteld om een fonds op te richten die jaarlijks *a rato* van € 1.000.000 zou worden gefinancierd, dit overeenkomstig de beslissing van het Bestuurscomité van 8.11.2023.

Ook voor deze categorieën van medewerkers worden bijkomende statistische inlichtingen verstrekt, waaruit specifieke kenmerken voor die groep kunnen worden afgeleid.

1. Secretarissen van de politieke fracties (begrotingspost R 15)

Elke erkende politieke fractie (minimum 5 Kamerleden) heeft recht op één VTE fractiesecretaris.

Het voor 2025 voorgestelde krediet bedraagt € 1.380.000 aan bezoldigingen, € 110.000 voor het vakantiegeld, € 49.000 voor de eindejaarstoelage en € 48.000 voor de diverse weddetoeslagen.

Het krediet voorzien op de littera R 15300 (pensioencomplement toegekend door de Kamer aan gepensioneerde fractiesecretarissen) gaat uit van één bijkomende pensionering en wordt berekend op € 348.000.

2. Medewerkers van de erkende politieke fracties (begrotingspost R 20)

Vooraf zij vermeld dat de uitgaven m.b.t. de medewerkers die uitsluitend voor de fractiesecretariaten werken en die naargelang hun diploma als universitair of als administratief medewerker worden bezoldigd mee verwerkt werden in de begrotingspost voor de medewerkers van de erkende politieke fracties (R 20).

Daarnaast dient rekening gehouden te worden met het volgende :

- 1) De vroegere universitaire medewerkers worden net zoals de fractiemedewerkers naargelang hun diploma als universitair of als administratief medewerker bezoldigd.
- 2) Het aantal medewerkers dat de leden bijstaat in de uitoefening van hun parlementaire werkzaamheden wordt bepaald door het aantal leden van de fractie, a rato van 1,15 per lid.

- 3) Het aantal fractiemedewerkers dat uitsluitend ter beschikking staat van de fracties wordt bepaald door het aantal leden van de fractie (1 voor fracties minder dan 10 leden, 2 voor fracties met minder dan twintig leden 3 in alle andere gevallen).

Bij de vaststelling van het krediet bestemd voor de lonen werd een bijkomende correctie verricht voor de bevorderingen in de vlakke loopbaan en voor de toekenning van in het statuut voorziene tweejaarlijkse baremaverhogingen.

Zoals ook verder zal worden uiteengezet voor de administratieve medewerkers van de Kamerleden, is de groep van de medewerkers van de erkende politieke fracties voortdurend in beweging, dit in tegenstelling tot de categorie van de statutaire ambtenaren. Het personeelsverloop is er vele malen groter dan bij de statutaire ambtenaren.

Voor de fractiemedewerkers met een universitair diploma bestaat er een bevordering in de vlakke loopbaan, respectievelijk na drie en na tien jaar dienst.

Daarbij wordt ook rekening gehouden met de dienstjaren gepresteerd als medewerker van een lid of een fractie bij een andere wetgevende assemblee en met de dienstjaren gepresteerd op een kabinet (maximum 5 jaar).

Zoals reeds hoger aangekondigd werd ook hier rekening gehouden met het uitdoven van de budgettaire impact van de verkiezingen.

Rekening houdend met al deze elementen werden de kredieten voor deze personeelscategorie vastgesteld als volgt :

- voor de eigenlijke loonmassa (littera R 20110)	€ 10.550.000
- voor het vakantiegeld (littera R 20120) :	€ 805.000
- voor de eindejaarstoelage (littera R 20130) :	€ 480.000
- voor de weddetoeslagen (littera R 20200) :	€ 855.000

3. Administratieve medewerkers (begrotingspost R 30)

Elk Kamerlid, met uitzondering van de Voorzitter, heeft recht op één VTE administratieve medewerker.

Bij de opmaak van de begroting werd rekening gehouden met de weerslag van de tweejaarlijkse baremaverhogingen en van de bevorderingen in de vlakke loopbaan.

Deze groep van politieke medewerkers vertoont dezelfde karakteristieken qua samenstelling en personeelsverloop als die van de medewerkers van de fracties.

De loonmassa wordt eveneens beïnvloed door de vlakke loopbaan voor de administratieve medewerkers en het in rekening brengen voor de geldelijke anciënniteit van de vroegere diensten bij andere wetgevende assemblees.

Op basis van de simulatieberekeningen voor 2025, en rekening houdend met de uitdovende bijstellingen voor de verkiezingen 2024, werden de kredieten onder littera R 30 als volgt bepaald :

- voor de loonmassa (littera R 30510) :	€6.450.000
- voor het vakantiegeld (littera R 30520) :	€ 510.000
- voor de eindejaarstoelage (littera R 30530) :	€ 335.000
- voor de weddetoeslagen (littera R 30600) :	€ 795.000

4. Secretarissen van de fractievoorzitters, de leden van het Bestuurscomité, de ondervoorzitters van de Kamer en de voorzitters van de vaste commissies (begrotingspost R 40)

Elke fractievoorzitter, elk lid van het Bestuurscomité, elke ondervoorzitter van de Kamer en elke voorzitter van een vaste commissie heeft recht op één VTE kabinetssecretaris. De kredieten voor de medewerkers van de leden van het Bureau van de Kamer stemmen voor 2025, wederom rekening houdend met de gevoelig verminderde budgettaire impact van de verkiezingen 2024, overeen met :

- voor de maandelijkse bezoldigingen:	€ 1.785.000
- voor het vakantiegeld:	€ 125.000
- voor de eindejaarspremie:	€ 78.000
- voor weddetoeslagen:	€ 110.000

5. Medewerkers van het Voorzitterschap (begrotingspost R 45)

Bij het Voorzitterschap werken zowel statutaire personeelsleden als politieke medewerkers. Statutaire personeelsleden worden vooruit betaald; politieke medewerkers worden achteraf betaald. Rekening houdend met de eindafrekening voor 2023, de extrapolatie voor 2024 en de wegvallende correctie voor de verkiezingen kan voor 2025 een totaal bedrag van € 1.275.000 worden vooropgesteld dat als volgt kan worden opgesplitst:

- voor de maandelijkse bezoldigingen voorafbetaalden:	€ 560.000
- voor de maandelijkse bezoldigingen achterafbetaalden:	€ 485.000
- voor het vakantiegeld voorafbetaalden:	€ 45.000
- voor het vakantiegeld achterafbetaalden:	€ 55.000
- voor de eindejaarspremie voorafbetaalden:	€ 26.000
- voor de eindejaarspremie achterafbetaalden:	€ 25.000
- voor de weddetoeslagen voorafbetaalden:	€ 37.000
- voor de weddetoeslagen achterafbetaalden:	€ 42.000

6. Werkgeverslasten voor de politieke medewerkers (begrotingspost R 50)

Het krediet voor de patronale bijdragen (wettelijk verplichte sociale zekerheidsbijdragen op de loonmassa: 23,53%) levert een bedrag op van € 5.220.000, rekening houdend met de eindafrekening van 2023 en de extrapolatie van 2024.

Dit bedrag kan opgesplitst worden in :

- voor de fractiesecretarissen:	€ 340.000
- voor de medewerkers van de erkende politieke fracties:	€ 2.635.000
- voor de administratieve medewerkers:	€ 1.640.000
- voor de kabinetssecretarissen:	€ 450.000
- voor de medewerkers van het Voorzitterschap:	€ 155.000

Het totaal van de kredieten voor de bezoldigingen, toelagen en werkgeverslasten voor de politieke medewerkers loopt voor het jaar 2025 op tot € 26.088.000.

Uitgesplitst per categorie stemmen de geraamde uitgaven overeen met volgende bedragen:

- R 15 Fractiesecretarissen:	€ 1.935.000
- R 20 Medewerkers van de erkende politieke fracties :	€ 12.690.000
- R 30 Administratieve medewerkers:	€ 8.090.000
- R 40 Kabinetssecretarissen:	€ 2.098.000
- R 45 Medewerkers van het Voorzitterschap :	€ 1.275.000

7. Dotatie sociale dienst (R 50300)

Het krediet voor 2025 werd verminderd tot € 155.000.

INCENTRIS / PLIF

In 2025 zullen de uitgaven alleen betrekking hebben op het wagenpark, aangezien de personeelskosten rechtstreeks door de Kamer worden gedragen.

Wat de lopende uitgaven betreft is een budget van € 15.000 gereserveerd voor autoverzekeringen, € 10.000 voor benzine en € 15.000 voor herstellingen en onderhoud.

Wat de kapitaaluitgaven betreft is er een budget van € 80.000 gereserveerd voor de aankoop van nieuwe auto's. Het is ook de bedoeling om het saldo van de verkoop in het Incentris-reservefonds te storten voor toekomstige aankopen (€ 32.000).

Aan de inkomstenkant zou de autoverkoop € 50.000 moeten opbrengen. Er is ook een toelage van € 40.000 uit de dotatie van de Kamer voorzien. Tot slot wordt voorgesteld om het saldo van € 62.000 te financieren uit het Incentris-reservefonds (waarvan het bedrag afkomstig is van de verkoop van auto's in 2024).

Gevraagd krediet voor 2025 : € 152.000 (- € 184.000) (- 54,76 %).

T DOTATIE AAN DE POLITIEKE PARTIJEN

De modaliteiten voor de toekenning van de dotatie aan de politieke partijen zijn vastgelegd door de wet van 4 juli 1989, zoals gewijzigd door de wet van 6 januari 2014.

Ten gevolge van de verkiezingen van 9 juni 2024 bedraagt het aantal te financieren stemmen 6.685.879 wat de basisdotatie van de Kamer van volksvertegenwoordigers betreft.

Voor de bijkomende dotatie voor de politieke partijen die ook minstens 1 vertegenwoordiger hebben in de Senaat bedraagt het aantal te financieren stemmen thans 6.601.855.

Het aantal te financieren partijen bedraagt 12 voor de basisdotaties en 11 voor de bijkomende dotatie.

Voor 2023 en 2024 werd bij wet voorzien om de dotaties tijdelijk met 5,32 % te verminderen. Thans is er dus geen verdere vermindering in 2025 voorzien en werden de dotaties aan 100 % berekend, op basis van de voorziene indexen.

Rekening houdend met deze gegevens zou er een bedrag van € 40.422.000 noodzakelijk zijn om de dotaties aan de politieke partijen te dekken.

Dit is een aanzienlijke stijging, die te wijten is aan het einde van de vermindering van 5,32 %, de stijging van de index en de stijging van het aantal stemmen waarmee rekening moet worden gehouden voor de berekening.

Gevraagd krediet voor 2025 : € 40.422.000 (+ € 3.922.000) (+ 10,75 %).

verdeling van de personeelscategorieën per geslacht, taalrol en tewerkstellingsgraad

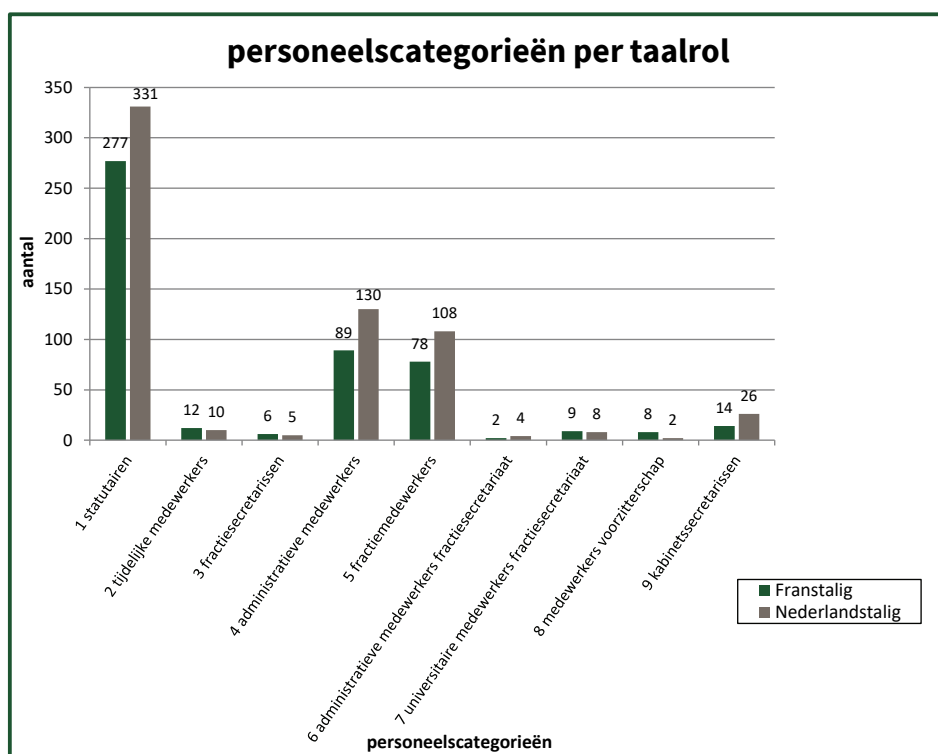
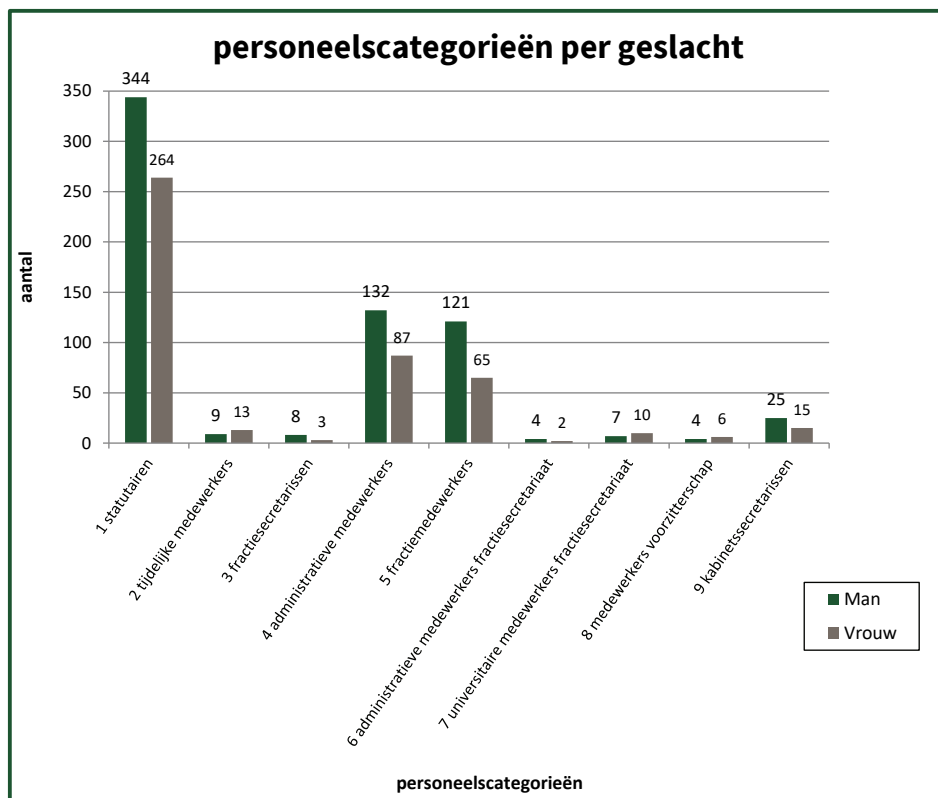
	Aantal		Geslacht		Taalrol			Tewerkstellingsgraad								
	total	%	mannen	%	NL	%	FR	%	<=0,50	%	0,50<0,75	%	0,75<=0,99	%	1	%
Personeelscategorieën																
1 statutairen	608	54,3%	344	56,6%	331	54,4%	277	45,6%	105	17,3%	9	1,5%	62	10,2%	432	71,1%
2 tijdelijke medewerkers	22	2,0%	9	40,9%	10	59,1%	12	54,5%	10	45,5%	0	0,0%	1	4,5%	11	50,0%
3 fractiesecretarissen	11	1,0%	8	72,7%	5	45,5%	6	54,5%	3	27,3%	0	0,0%	0	0,0%	8	72,7%
4 administratieve medewerkers	219	19,6%	132	60,3%	130	59,4%	89	40,6%	152	69,4%	6	2,7%	1	0,5%	60	27,4%
5 fractiemedewerkers	186	16,6%	121	65,1%	108	58,1%	78	41,9%	97	52,2%	10	5,4%	8	4,3%	71	38,2%
6 administratieve medewerkers fractiesecretariaat	6	0,5%	4	66,7%	2	33,3%	2	33,3%	3	50,0%	0	0,0%	0	0,0%	3	50,0%
7 universitaire medewerkers fractiesecretariaat	17	1,5%	7	41,2%	8	58,8%	4	47,1%	9	52,9%	10	58,8%	0	0,0%	7	41,2%
8 medewerkers voorzitterschap	10	0,9%	4	40,0%	2	20,0%	8	80,0%	8	80,0%	0	0,0%	0	0,0%	2	20,0%
9 kabinetsscretarissen	40	3,6%	25	62,5%	26	65,0%	14	35,0%	31	77,5%	1	2,5%	1	2,5%	7	17,5%
Totaal	1119	100,0%	654	58,4%	624	55,8%	495	44,2%	419	37,4%	26	2,3%	73	6,5%	601	53,7%

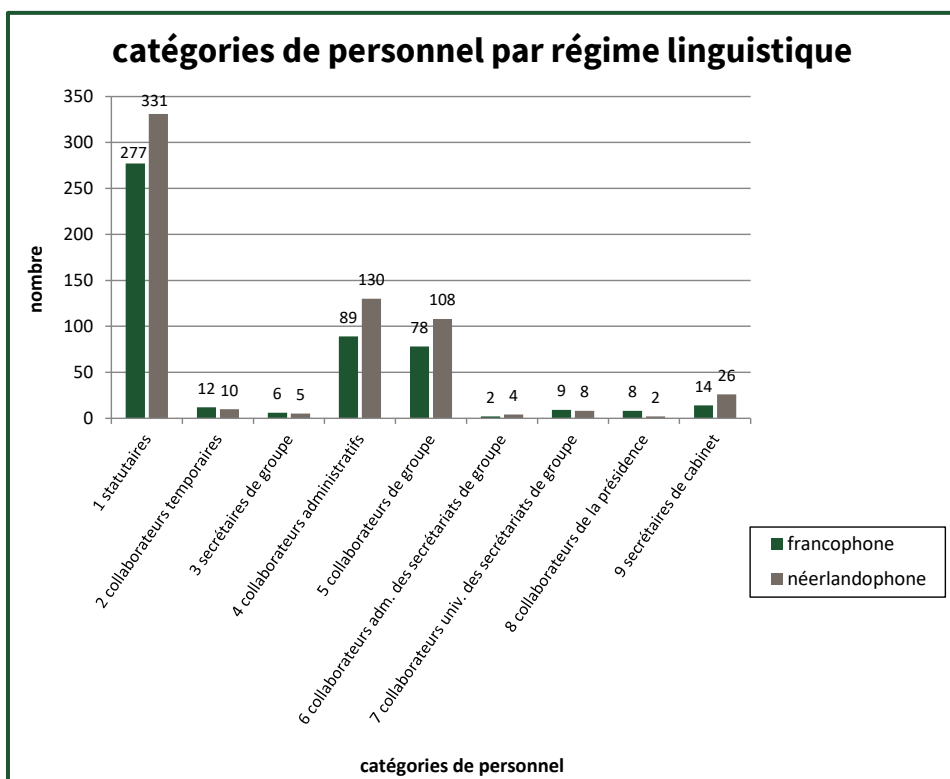
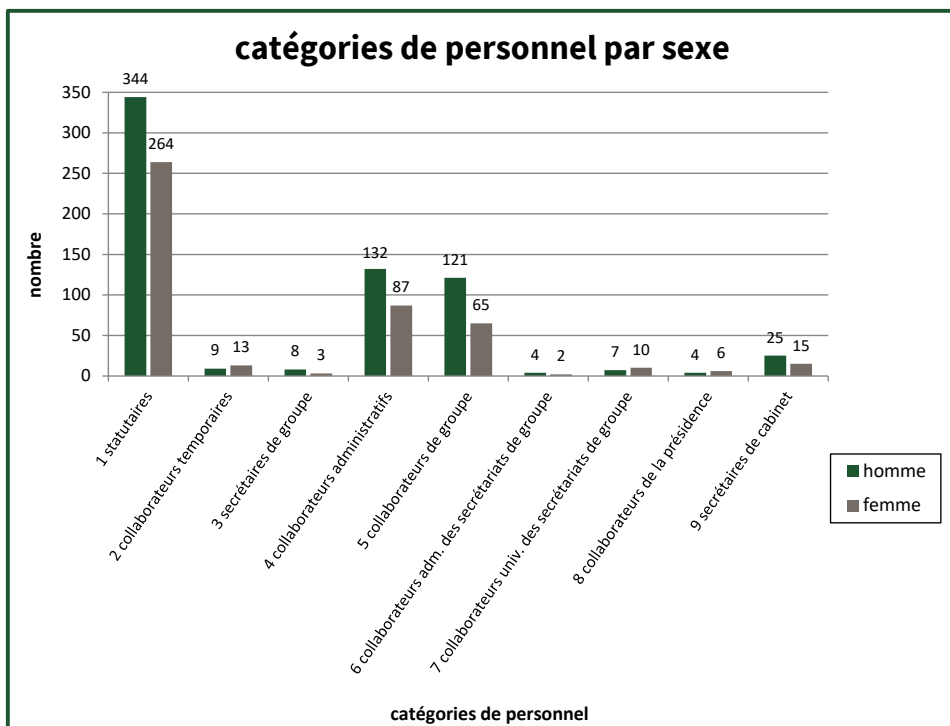
(de percentages werden berekend in verhouding tot de totalen per personeelscategorie)

répartition des catégories de personnel par sexe, régime linguistique et taux d'occupation

	Nombre		Sexe		Régime linguistique				Taux d'occupation							
	total	%	hommes	% femmes	NL	%	FR	%	<=0,50	%	0,50<0,75	%	0,75<=0,99	%	1	%
Catégories de personnel																
1 statutaires	608	54,3%	344	56,6%	331	54,4%	277	45,6%	105	17,3%	9	1,5%	62	10,2%	432	71,1%
2 collaborateurs temporaires	22	2,0%	9	40,9%	10	59,1%	12	54,5%	10	45,5%	0	0,0%	1	4,5%	11	50,0%
3 secrétaires de groupe	11	1,0%	8	72,7%	3	27,3%	5	45,5%	6	54,5%	3	27,3%	0	0,0%	8	72,7%
4 collaborateurs administratifs	219	19,6%	132	60,3%	87	39,7%	130	59,4%	89	40,6%	152	69,4%	1	0,5%	60	27,4%
5 collaborateurs de groupe	188	16,6%	121	65,1%	65	34,9%	108	58,1%	78	41,9%	97	52,2%	10	5,4%	8	4,3%
6 collaborateurs adm. des secrétariats de groupe	6	0,5%	4	66,7%	2	33,3%	4	66,7%	2	33,3%	3	50,0%	0	0,0%	3	50,0%
7 collaborateurs univ. des secrétariats de groupe	17	1,5%	7	41,2%	10	58,8%	8	47,1%	9	52,9%	10	58,8%	0	0,0%	7	41,2%
8 collaborateurs de la présidence	10	0,9%	4	40,0%	6	60,0%	2	20,0%	8	80,0%	8	80,0%	0	0,0%	2	20,0%
9 secrétaires de cabinet	40	3,9%	25	62,5%	15	37,5%	26	65,0%	14	35,0%	31	77,5%	1	2,5%	7	17,5%
Total	1119	100,0%	654	58,4%	465	41,6%	624	55,8%	495	44,2%	419	37,4%	26	2,3%	73	6,5%

(les pourcentages ont été calculés par rapport aux totaux par catégorie de personnel)





budget 2025 - situation op 01/09/2024
budget 2025 - situation au 01/09/2024

verdeling van de personeelscategorieën per leeftijdsgroep

Personeelscategorieën	leeftijdsgroepen									
	total	%	18-28	%	29-39	%	40-50	%	51-61	%
1 statutairen	608	54,3%	8	1,3%	64	10,5%	187	30,8%	272	44,7%
2 tijdelijke medewerkers	22	2,0%	3	13,6%	5	22,7%	7	31,8%	7	31,8%
3 fractiesecretarissen	11	1,0%	0	0,0%	1	9,1%	3	27,3%	7	63,6%
4 administratieve medewerkers	219	19,6%	62	28,3%	81	37,0%	40	18,3%	30	13,7%
5 fractiemedewerkers	186	16,6%	29	15,6%	88	47,3%	42	22,6%	23	12,4%
6 administratieve medewerkers fractiesecretariaat	6	0,5%	1	16,7%	2	33,3%	1	16,7%	2	33,3%
7 universitaire medewerkers fractiesecretariaat	17	1,5%	0	0,0%	11	64,7%	6	35,3%	0	0,0%
8 medewerkers voorzitterschap	10	0,9%	4	40,0%	3	30,0%	2	20,0%	0	0,0%
9 kabinetssecretarissen	40	3,6%	1	2,5%	18	45,0%	9	22,5%	10	25,0%
Totaal	1119	100,0%	108	9,7%	273	24,4%	297	26,5%	351	31,4%

(de percentages per leeftijdsgroep werden berekend in verhouding tot de totalen per personeelscategorie)

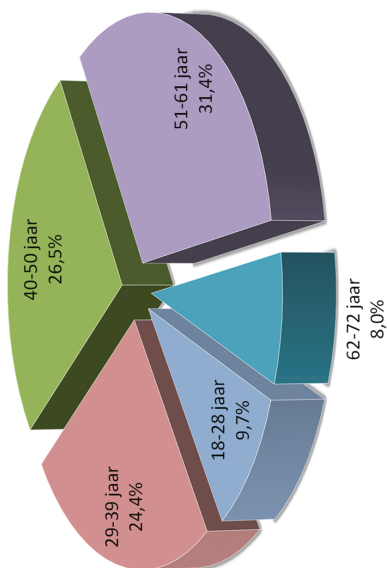
répartition des catégories de personnel par tranche d'âge

Catégories de personnel	tranches d'âge									
	total	%	18-28	%	29-39	%	40-50	%	51-61	%
1 statutaires	608	54,3%	8	1,3%	64	10,5%	187	30,8%	272	44,7%
2 collaborateurs temporaires	22	2,0%	3	13,6%	5	22,7%	7	31,8%	7	31,8%
3 secrétaires de groupe	11	1,0%	0	0,0%	1	9,1%	3	27,3%	7	63,6%
4 collaborateurs administratifs	219	19,6%	62	28,3%	81	37,0%	40	18,3%	30	13,7%
5 collaborateurs de groupe	186	16,6%	29	15,6%	88	47,3%	42	22,6%	23	12,4%
6 collaborateurs adm. des secrétariats de groupe	6	0,5%	1	16,7%	2	33,3%	1	16,7%	2	33,3%
7 collaborateurs univ. des secrétariats de groupe	17	1,5%	0	0,0%	11	64,7%	6	35,3%	0	0,0%
8 collaborateurs de la présidence	10	0,9%	4	40,0%	3	30,0%	2	20,0%	0	0,0%
9 secrétaires de cabinet	40	3,6%	1	2,5%	18	45,0%	9	22,5%	10	25,0%
Total	1119	100,0%	108	9,7%	273	24,4%	297	26,5%	351	31,4%

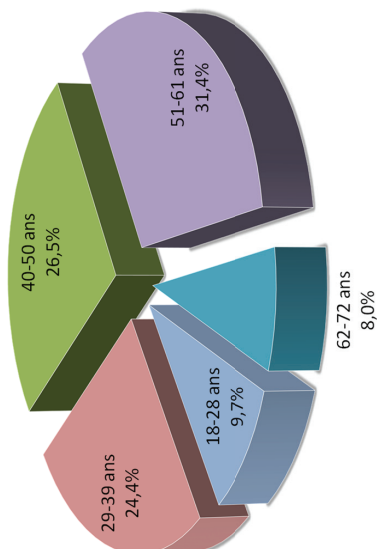
(les pourcentages par tranche d'âge ont été calculés par rapport aux totaux par catégorie de personnel)

budget 2025 - situation op 01/09/2024
budget 2025 - situation au 01/09/2024

personeel per leeftijdsgroep (in %)



personnel par tranche d'âge (en %)



dienst HR - service HR
26/09/2024

Personeelscategorieën	gemiddelde voltijdse equivalenten
1 statutairen	83%
2 tijdelijke medewerkers	70%
3 fractiesecretarissen	74%
4 administratieve medewerkers	49%
5 fractiemedewerkers	60%
6 administratieve medewerkers fractiesecretariaat	67%
7 universitaire medewerkers fractiesecretariaat	50%
8 medewerkers voorzitterschap	23%
9 kabinetssecretarissen	43%
Totaal	70%

Catégories de personnel	moyen d'équivalents temps plein
1 statutaires	83%
2 collaborateurs temporaires	70%
3 secrétaires de groupe	74%
4 collaborateurs administratifs	49%
5 collaborateurs de groupe	60%
6 collaborateurs adm. des secrétariats de groupe	67%
7 collaborateurs univ. des secrétariats de groupe	50%
8 collaborateurs de la présidence	23%
9 secrétaires de cabinet	43%
Total	70%

xxxx-xxxxxxx	0409083840	2023	EUR	22.18.20	m05-f	xx/xx/xxxx	20		VOL-VZW 1
--------------	------------	------	-----	----------	-------	------------	----	--	-----------

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG
HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN
VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van de neerlegging)

Naam : **vzw Pensioenen van de Volksvertegenwoordigers - asbl Pensions des Députés**
 Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk
 Adres : Natieplein Nr : 1 Bus :
 Postnummer : 1000 Gemeente : Brussel
 Land : België
 Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van Brussel, Nederlandstalige
 Internetadres :
 E-mailadres :

Ondernemingsnummer 0409.083.840

Datum van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt 03-01-2020

JAARREKENING in EURO goedgekeurd door de algemene vergadering van 27-11-2024
 met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van 01-01-2023 tot 31-12-2023
 Vorig boekjaar van 01-01-2022 tot 31-12-2022

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn :

VOL-VZW 6.1, VOL-VZW 6.2.1, VOL-VZW 6.2.2, VOL-VZW 6.2.3, VOL-VZW 6.2.4, VOL-VZW 6.3.1, VOL-VZW 6.3.2, VOL-VZW 6.3.3, VOL-VZW 6.3.4, VOL-VZW 6.3.5, VOL-VZW 6.3.6, VOL-VZW 6.4.1, VOL-VZW 6.4.2, VOL-VZW 6.4.3, VOL-VZW 6.5.1, VOL-VZW 6.5.2, VOL-VZW 6.5.3, VOL-VZW 6.13, VOL-VZW 6.14, VOL-VZW 6.16, VOL-VZW 6.17, VOL-VZW 7, VOL-VZW 8

De afdruk is niet bedoeld om neergelegd te worden bij de Nationale Bank van België.

N°	0409083840	VOL-VZW 2.1
----	------------	-------------

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting

VANROBAEYS Anja

Honegemstraat 18
9420 Erpe-Mere
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-09-18

Einde van het mandaat :

Bestuurder

PIEDBOEUF Benoît

Rue de la Brassine 221
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-07-08

Einde van het mandaat :

Bestuurder

Fonck Catherine

Chaussée Romaine 42
7080 Frameries
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-09-18

Einde van het mandaat :

Bestuurder

VANBESIEN Dieter

Wespelaarsesteenweg 50
3150 Haacht
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-09-18

Einde van het mandaat :

Bestuurder

TILLIEUX Eliane

Rue de la Jonquièrre 20
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-12-09

Einde van het mandaat :

Bestuurder

BRIERS Jan

Prinsenvlaan 15
9890 Gavere
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-09-18

Einde van het mandaat :

Bestuurder

DELIZEE Jean-Marc

Rue de Rocroi 50
5670 Viroinval
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-09-18

Einde van het mandaat :

Bestuurder

GABRIELS Katja

Beukenlaan 2
9290 Berlare
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-09-18

Einde van het mandaat :

Bestuurder

JADIN Katrin

Auf dem Spitzberg 10
4700 Eupen
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-07-08

Einde van het mandaat : 2022-09-28

Bestuurder

N°	0409083840	VOL-VZW 2.1
----	------------	-------------

CALVO Y CASATANER Kristof

Stationsstraat 6
2800 Mechelen
BELGIË

Begin van het mandaat : 2022-10-11

Einde van het mandaat :

Bestuurder

VAN HEES Marco

Rue du Houssu 69
7141 Carnières
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-09-18

Einde van het mandaat :

Bestuurder

DILLEN Marijke

Sint Jobsteenweg 73
2970 Schilde
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-09-18

Einde van het mandaat :

Bestuurder

LANJRI Nahima

Huybrechtsstraat 72
2140 Borgerhout (Antwerpen)
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-09-18

Einde van het mandaat :

Bestuurder

VAN GRIEKEN Tom

André Ullenslei 56
2900 Schoten
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-12-09

Einde van het mandaat :

Bestuurder

VAN PEEL Valerie

Bareellaan 17
2950 Kapellen
BELGIË

Begin van het mandaat : 2019-09-18

Einde van het mandaat :

Bestuurder

VAN DER DONCKT Wim

Van Arteveldelaan 3
BELGIË

Begin van het mandaat : 2020-12-09

Einde van het mandaat :

Bestuurder

DGST Partners Reviseurs d'entreprises SRL (B00288)

BE0458.736.952
Rue de la Concorde 27
4800 Verviers
BELGIË

Begin van het mandaat : 2023-07-12

Einde van het mandaat : 2026-07-01

Commissaris

Direct of indirect vertegenwoordigd door :

WILLIAUME Alain (A02054)

N°	0409083840	VOL-VZW 3.1
----	------------	-------------

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

ACTIVA

OPRICHTINGSKOSTEN

VASTE ACTIVA

Immateriële vaste activa

Materiële vaste activa

Terreinen en gebouwen

Installaties, machines en uitrusting

Meubilair en rollend materieel

Leasing en soortgelijke rechten

Overige materiële vaste activa

Activa in aanbouw en vooruitbetalingen

Financiële vaste activa

Verbonden entiteiten

Deelnemingen in verbonden vennootschappen

Vorderingen

Vennootschappen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat

Deelnemingen

Vorderingen

Andere financiële vaste activa

Aandelen

Vorderingen en borgtochten in contanten

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
6.1	20		
	21/28		
6.2	21		
6.3	22/27		
	22		
	23		
	24		
	25		
	26		
	27		
6.4/6.5.1	28		
6.14	280/1		
	280		
	281		
6.14	282/3		
	282		
	283		
	284/8		
	284		
	285/8		

N°	0409083840	VOL-VZW 3.1
----	------------	-------------

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
	29/58	<u>71.771.208,59</u>	<u>67.809.370,63</u>
	29		
	290		
	291		
	3		
	30/36		
	30/31		
	32		
	33		
	34		
	35		
	36		
	37		
	40/41	3.388.055,91	3.151.038,28
	40		
	41	3.388.055,91	3.151.038,28
6.5.1/6.6	50/53	65.684.333,45	62.981.421,92
	54/58	2.223.216,66	1.509.800,58
6.6	490/1	475.602,57	167.109,85
	20/58	71.771.208,59	67.809.370,63

VLOTTENDE ACTIVA**Vorderingen op meer dan één jaar**

Handelsvorderingen

Overige vorderingen

Vorraden en bestellingen in uitvoering

Vorraden

Grond- en hulpstoffen

Goederen in bewerking

Gereed product

Handelsgoederen

Onroerende goederen bestemd voor verkoop

Vooruitbetalingen

Bestellingen in uitvoering

Vorderingen op ten hoogste één jaar

Handelsvorderingen

Overige vorderingen

Geldbeleggingen**Liquide middelen****Overlopende rekeningen****TOTAAL VAN DE ACTIVA**

N°	0409083840	VOL-VZW 3.2
----	------------	-------------

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		10/15	67.746.186,12	63.394.210,31
Fondsen van de vereniging of stichting	6.7	10	33.814.075,95	33.814.075,95
Herwaarderingsmeerwaarden		12		
Bestemde fondsen en andere reserves	6.7	13	33.932.110,17	29.580.134,36
Overgedragen winst (verlies)	(+)/(-)	14		
Kapitaalsubsidies		15		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16	168.000	168.000
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	168.000	168.000
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Belastingen		161	68.000	68.000
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten	6.7	164/5	100.000	100.000
Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht	6.7	167		
Uitgestelde belastingen		168		
SCHULDEN		17/49	3.857.022,47	4.247.160,32
Schulden op meer dan één jaar	6.8	17		
Financiële schulden		170/4		
Achtergestelde leningen		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173		
Overige leningen		174		
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar		42/48	2.179.692,47	2.454.526,07
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	6.8	42		
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	1.444.809,95	1.089.292,12
Leveranciers		440/4	1.444.809,95	1.089.292,12
Te betalen wissels		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	6.8	45	734.882,52	1.365.233,95
Belastingen		450/3	675.874,52	1.313.848,98
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	59.008	51.384,97
Overige schulden		48		
Overlopende rekeningen	6.8	492/3	1.677.330	1.792.634,25
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	71.771.208,59	67.809.370,63

N°	0409083840	VOL-VZW 4
----	------------	-----------

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/76A	26.261.345,28	24.391.378,81
Omzet	6.9	70		
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname)	(+)/(-)	71		
Geproduceerde vaste activa		72		
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies	6.9	73	20.187.207,23	18.708.285,17
Andere bedrijfsopbrengsten		74	6.074.138,05	5.683.093,64
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	6.11	76A		
Bedrijfskosten		60/66A	27.378.088,42	25.815.630,05
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60		
Aankopen		600/8		
Voorraad: afname (toename)	(+)/(-)	609		
Diensten en diverse goederen		61	260.951,93	302.319,98
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	(+)/(-)	6.9 62	26.959.927,41	25.281.087,26
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630		
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)	6.9 631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)/(-)	6.9 635/9		100.000
Andere bedrijfskosten	6.9	640/8	157.209,08	132.222,81
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten	(-)	649		
Niet-recurrente bedrijfskosten	6.11	66A		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)	(+)/(-)	9901	-1.116.743,14	-1.424.251,24

N°	0409083840	VOL-VZW 4
----	------------	-----------

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Financiële opbrengsten		75/76B	4.576.905,61	1.788.530,62
Recurrente financiële opbrengsten		75	4.576.905,61	1.407.708,41
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750		
Opbrengsten uit vlottende activa		751	1.025.444,33	728.602,28
Andere financiële opbrengsten	6.10	752/9	3.551.461,28	679.106,13
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.11	76B		380.822,21
Financiële kosten		65/66B	-891.813,34	7.309.238,28
Recurrente financiële kosten	6.10	65	-891.813,34	7.309.238,28
Kosten van schulden		650		3.597,25
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)	651	-4.900.973,6	6.114.493,38
Andere financiële kosten		652/9	4.009.160,26	1.191.147,65
Niet-recurrente financiële kosten	6.11	66B		
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting	(+)/(-)	9903	4.351.975,81	-6.944.958,9
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat	(+)/(-)	6.12	67/77	
Belastingen		670/3		
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen		77		
Winst (Verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9904	4.351.975,81	-6.944.958,9
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9905	4.351.975,81	-6.944.958,9

N°	0409083840	VOL-VZW 5
----	------------	-----------

RESULTAATVERWERKING**Te bestemmen winst (verlies)**

Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar

Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar

Onttrekking aan het eigen vermogen: fondsen, bestemde fondsen en andere reserves**Toevoeging aan de bestemde fondsen en andere reserves****Over te dragen winst (verlies)**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
(+)/(-)	9906	4.351.975,81	-6.944.958,9
(+)/(-)	(9905)	4.351.975,81	-6.944.958,9
(+)/(-)	14P		
	791		7.002.776,68
	691	4.351.975,81	57.817,78
(+)/(-)	(14)		

N°	0409083840	VOL-VZW 6.6
----	------------	-------------

TOELICHTING**GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)****GELDBELEGGINGEN****Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen**

Aandelen - Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag
Aandelen - Niet-opgevraagd bedrag
Edele metalen en kunstwerken

Vastrentende effecten

Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen

Termijnrekeningen bij kredietinstellingen

Met een resterende looptijd of opzegtermijn van
hoogstens één maand
meer dan één maand en hoogstens één jaar
meer dan één jaar

Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
51	20.995.365,86	22.681.936,91
8681	20.995.365,86	19.651.644,44
8682		
8683		3.030.292,47
52	44.688.967,59	40.299.485,01
8684	44.688.967,59	40.299.485,01
53		
8686		
8687		
8688		
8689		

OVERLOPENDE REKENINGEN**Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt**

niet vervallen interesten op obligaties
verschil AW/TW op obligaties

Boekjaar
345.485,11
130.117,46

N°	0409083840	VOL-VZW 6.7
----	------------	-------------

STAAT VAN DE FONDSSEN, BESTEMDE FONDSSEN EN VOORZIENINGEN**FONDSSEN**

Beginvermogen
Permanente financiering

Boekjaar	Vorig boekjaar
33.814.075,95	33.814.075,95

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Bedragen

BESTEMDE FONDSSEN

Waarderingsregels gekozen om de bestemde bedragen te bepalen (post 13 van de passiva)

VOORZIENINGEN

Uitsplitsing van de post 164/5 ("Voorzieningen voor overige risico's en kosten") van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

Uitsplitsing van de post 167 ("Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht") van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

Boekjaar

N°	0409083840	VOL-VZW 6.8
----	------------	-------------

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)
UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

Financiële schulden
 Achtergestelde leningen
 Niet-achtergestelde obligatieleningen
 Leasingschulden en soortgelijke schulden
 Kredietinstellingen
 Overige leningen
 Handelsschulden
 Leveranciers
 Te betalen wissels
 Vooruitbetalingen op bestellingen
 Overige schulden

Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen
Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

Financiële schulden
 Achtergestelde leningen
 Niet-achtergestelde obligatieleningen
 Leasingschulden en soortgelijke schulden
 Kredietinstellingen
 Overige leningen
 Handelsschulden
 Leveranciers
 Te betalen wissels
 Vooruitbetalingen op bestellingen
 Overige schulden

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar
Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

Financiële schulden
 Achtergestelde leningen
 Niet-achtergestelde obligatieleningen
 Leasingschulden en soortgelijke schulden
 Kredietinstellingen
 Overige leningen
 Handelsschulden
 Leveranciers
 Te betalen wissels
 Vooruitbetalingen op bestellingen
 Overige schulden

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

Codes	Boekjaar
8801	
8811	
8821	
8831	
8841	
8851	
8861	
8871	
8881	
8891	
8901	
(42)	
8802	
8812	
8822	
8832	
8842	
8852	
8862	
8872	
8882	
8892	
8902	
8912	
8803	
8813	
8823	
8833	
8843	
8853	
8863	
8873	
8883	
8893	
8903	
8913	

N°	0409083840	VOL-VZW 6.8
----	------------	-------------

GEWAARBORGDE SCHULDEN (BEGREPEN IN DE POSTEN 17 EN 42/48 VAN DE PASSIVA)**Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden**

Financiële schulden

- Achtergestelde leningen
- Niet-achtergestelde obligatieleningen
- Leasingschulden en soortgelijke schulden
- Kredietinstellingen
- Overige leningen

Handelsschulden

- Leveranciers
- Te betalen wissels

Vooruitbetalingen op bestellingen

Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten

Overige schulden

Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden**Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vereniging of stichting**

Financiële schulden

- Achtergestelde leningen
- Niet-achtergestelde obligatieleningen
- Leasingschulden en soortgelijke schulden
- Kredietinstellingen
- Overige leningen

Handelsschulden

- Leveranciers
- Te betalen wissels

Vooruitbetalingen op bestellingen

Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten

- Belastingen
- Bezoldigingen en sociale lasten

Overige schulden

Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vereniging of stichting

Codes	Boekjaar
8921	
8931	
8941	
8951	
8961	
8971	
8981	
8991	
9001	
9011	
9021	
9051	
9061	
8922	
8932	
8942	
8952	
8962	
8972	
8982	
8992	
9002	
9012	
9022	
9032	
9042	
9052	
9062	

SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN**Belastingen (posten 450/3 en 179 van de passiva)**

Vervallen belastingschulden

Niet-vervallen belastingschulden

Geraamde belastingschulden

Bezoldigingen en sociale lasten (posten 454/9 en 179 van de passiva)

Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid

Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten

Codes	Boekjaar
9072	
9073	675.874,52
450	
9076	
9077	59.008

N°	0409083840	VOL-VZW 6.8
----	------------	-------------

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

over te dragen persoonlijke bijdragen januari 2024
over te dragen subsidie januari 2024

Boekjaar
115.980
1.561.350

N°	0409083840	VOL-VZW 6.9
----	------------	-------------

BEDRIJFSRESULTATEN**BEDRIJFSOPBRENGSTEN****NETTO-OMZET**

Uitsplitsing per bedrijfscategorie

Uitsplitsing per geografische markt

Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies

Lidgelden

Schenkingen

Legaten

Subsidies

BEDRIJFSKOSTEN

Werknemers waarvoor de vereniging of stichting een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Totaal aantal op de afsluitingsdatum

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Personeelskosten

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen

Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen

Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen

Andere personeelskosten

Ouderdoms- en overlevingspensioenen

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
730	1.387.207,23	1.363.498,83
731		
732		
733	18.800.000	17.344.786,34
9086		
9087		
9088		
620		
621		
622		
623		
624	26.959.927,41	25.281.087,26

Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen

Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)

(+)/(-)

Waardeverminderingen

Op voorraden en bestellingen in uitvoering

Geboekt

Teruggenomen

Op handelsvorderingen

Geboekt

Teruggenomen

Voorzieningen voor risico's en kosten

Toevoegingen

Bestedingen en terugnemingen

Andere bedrijfskosten

Bedrijfsbelastingen en -taksen

Andere

Uitzendkrachten en ter beschikking van de vereniging of stichting gestelde personen

Totaal aantal op de afsluitingsdatum

Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Kosten voor de vereniging of stichting

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
635		
9110		
9111		
9112		
9113		
9115		
9116		
640	157.209,08	132.222,81
641/8		
9096		
9097		
9098		
617		

N°	0409083840	VOL-VZW 6.10
----	------------	--------------

FINANCIËLE RESULTATEN

RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN

Andere financiële opbrengsten

Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten

Gerealiseerde meerwaarden op verkopen aandelen

Gerealiseerde meerwaarden op verkopen obligaties

Gerealiseerde meerwaarden op verkopen edele metalen

Wisselverschillen

RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN

Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen

Geactiveerde interesten

Waardeverminderingen op vlottende activa

Geboekt

Teruggenomen

Andere financiële kosten

Bedrag van het disconto ten laste van de vereniging of stichting bij de verhandeling van vorderingen

Voorzieningen met financieel karakter

Toevoegingen

Bestedingen en terugnemingen

Uitsplitsing van de overige financiële kosten

Deel boekjaar verschil AW/TW op obligaties

Gerealiseerde minderwaarden op verkopen obligaties

Gerealiseerde minderwaarden op verkopen aandelen

Transactiekosten op aandelen/obligaties/edele metalen

Wisselverschillen

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
	3.248.189,42	644.760
	58.433,09	3.975
	206.480,46	
	38.358,31	30.371
6501		
6502		
6510	47.259,16	6.816.270,76
6511	4.948.232,76	701.777,38
653		
6560		
6561		
	-258.711,57	131.530
	3.494.774,5	357.191
	560.246,98	545.099
	205.397,29	113.702
	5.321,09	43.398

N°	0409083840	VOL-VZW 6.11
----	------------	--------------

OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN
NIET-RECURRENTE OPBRENGSTEN
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten

Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa

Terugneming van voorzieningen voor niet-recurrente bedrijfsrisico's en -kosten

Meerwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa

Andere niet-recurrente bedrijfsopbrengsten

Niet-recurrente financiële opbrengsten

Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa

Terugneming van voorzieningen voor niet-recurrente financiële risico's en kosten

Meerwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa

Andere niet-recurrente financiële opbrengsten

NIET-RECURRENTE KOSTEN
Niet-recurrente bedrijfskosten

Niet-recurrente afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa

Voorzieningen voor niet-recurrente bedrijfsrisico's en -kosten: toevoegingen (bestedingen)

Minderwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa

Andere niet-recurrente bedrijfskosten

Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente bedrijfskosten

Niet-recurrente financiële kosten

Waardeverminderingen op financiële vaste activa

Voorzieningen voor niet-recurrente financiële risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen)

Minderwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa

Andere niet-recurrente financiële kosten

Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente financiële kosten

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
76		<u>380.822,21</u>
(76A)		
760		
7620		
7630		
764/8		
(76B)		380.822,21
761		
7621		
7631		
769		380.822,21
66		
(66A)		
660		
(+)/(-) 6620		
6630		
664/7		
(-) 6690		
(66B)		
661		
(+)/(-) 6621		
6631		
668		
(-) 6691		

N°	0409083840	VOL-VZW 6.12
----	------------	--------------

BELASTINGEN EN TAKSEN

BELASTINGEN OP HET RESULTAAT

Belastingen op het resultaat van het boekjaar

- Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen
- Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen
- Geraamde belastingssupplementen

Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren

- Verschuldigde of betaalde belastingssupplementen
- Geraamde belastingssupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd

Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst

Codes	Boekjaar
9134	
9135	
9136	
9137	
9138	
9139	
9140	

Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar

Boekjaar

Bronnen van belastinglatenties

- Actieve latencies
 - Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten
 - Andere actieve latencies

- Passieve latencies
 - Uitsplitsing van de passieve latencies

Codes	Boekjaar
9141	
9142	
9144	

BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN

In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde

- Aan de vereniging of stichting (aftrekbaar)
- Door de vereniging of stichting

Ingehouden bedragen ten laste van derden bij wijze van

- Bedrijfsvoorheffing
- Roerende voorheffing

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9145		
9146		
9147	8.620.111,52	8.083.100,68
9148		

N°	0409083840	VOL-VZW 6.15
----	------------	--------------

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET

BESTUURDERS EN NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VERENIGING OF STICHTING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ENTITEITEN TE ZIJN, OF ANDERE ENTITEITEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

Uitstaande vorderingen op deze personen

Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel**Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel**

Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon

Aan bestuurders

Aan oud-bestuurders

Codes	Boekjaar
9500	
9501	
9502	
9503	
9504	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**Bezoldiging van de commissaris(sen)**

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vereniging of stichting door de commissaris(sen)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vereniging of stichting door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9505	7.828,7
95061	
95062	
95063	
95081	
95082	
95083	

N°	0409083840	VOL-VZW 6.18
----	------------	--------------

WAARDERINGSREGELS

Geldbeleggingen

Deze rubriek omvat de termijnbeleggingen bij een aantal bankinstellingen alsook de roerende geldbeleggingen die geen financiële vaste activa zijn. De aankoopkosten worden, conform artikel 3:19 van het KB van 29/04/2019, als financiële kost in rekening gebracht. De geldbeleggingen worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde op basis van de gemiddelde prijs voor elk individueel beleggingsvoorwerp. Bij verkopen wordt dus de gemiddelde kostprijs vergeleken met de verkoopprijs en het verschil bepaalt de min-of meerwaarde. Op het einde van het boekjaar wordt een inventaris van de portefeuille van de vereniging opgesteld. De geldbeleggingen maken het voorwerp uit van een waardevermindering wanneer op die datum de marktwaarde (die blijkt uit de financiële rapporten van de vermogensbeheerders) lager is dan de aanschaffingswaarde. De latente meerwaarden worden, conform de boekhoudwet, niet geboekt.

Voorzieningen toekomstige pensioenlast

Het bestuursorgaan is van mening dat de toepassing van de definitie van voorzieningen die zou leiden tot het boeken van de geschatte totale pensioenlast in één boekjaar, geen getrouw beeld zou geven (artikel 3:1 KB 29/04/2019) van het resultaat van dat jaar, maar vooral niet van het resultaat van de toekomstige jaren omdat de boekhoudwet verbiedt de toekomstige opbrengsten ook te erkennen (o.a. de subsidie van de Kamer die een groot deel van de jaarlijkse pensioenuitgaven compenseert). In overeenstemming met artikel 3:7 van het KB van 29/04/2019 besluit het bestuursorgaan daarom af te zien van de toepassing van het KB op dat punt. De geraamde invloed ervan op het vermogen kan ingeschat worden op 505 miljoen EUR (actuariële studie uitgevoerd in 2023). De impact op het resultaat van het jaar zou dus eveneens gelijk zijn aan 505 miljoen EUR, de financiële positie zou niet beïnvloed zijn.

**NOTA TER ATTENTIE VAN HET BESTUURSORGAAN VAN DE VZW PENSIOENEN VAN DE
VOLKSVERTEGENWOORDIGERS**

Betreft: Ontwerpbegroting 2025.

A. UITGAVEN

De uitgaven van de vzw Pensioenen van de volksvertegenwoordigers zijn voornamelijk vaste uitgaven (pensioenen en lonen), verzekeringsuitgaven, en voor een heel klein gedeelte operationele uitgaven (varia). Voor de raming van de bedragen is rekening gehouden met de voorzieningen van het Federaal Planbureau (oktober 2024), die een indexering in maart 2025 voorziet (+ 2 %).

1. PENSIOENEN

Om het budget 2025 voor de pensioenen en overlevingspensioenen te ramen, vertrekt men van een projectie van de bedragen die in de maand september 2024 werden uitbetaald. Deze bedragen worden door 12 vermenigvuldigd om tot een raming op jaarbasis te komen.

De pensioenen en overlevingspensioenen worden zo voor 2025 respectievelijk op 16 163 000 EUR en 5 094 000 EUR geraamd.

Er wordt eveneens een bijkomende bedrag van 666 000 EUR voorzien, dat berekend werd op basis van de pensioenen die in 2024 en 2025 zullen beginnen te lopen.

Het vakantiegeld wordt voor 2025 geraamd op 1 635 000 EUR.

Daarnaast moet ook rekening worden gehouden met de aandelen die aan de fondsen van de andere assemblees dienen te worden uitbetaald (1 635 000 EUR).

Men komt zo op een totaal van 25 193 000 EUR.

2. LONEN

Deze post omvat het loon van de medewerkster die voor onbepaalde tijd in dienst is genomen, die dienen terugbetaald te worden aan de Kamer.

Deze uitgaven vertegenwoordigen een bedrag van 90 000 EUR.

Er dient evenwel te worden opgemerkt dat dit bedrag niet de werkelijke personeelskosten van de vzw dekken, aangezien thans één directieraad en één assistent bij de dienst Boekhouding, die op de payroll van de Kamer staan, ook voltijds voor de vzw werken. Andere medewerkers van de dienst moeten ook regelmatig voor de vzw tussenkomen.

3. VERZEKERINGEN

Deze post omvat de aansprakelijkheidsverzekering voor bestuurders en de verzekeringen voor de gepensioneerde leden en hun weduwen.

Deze laatste verzekeringen worden thans door de Kamer betaald, omdat ze deel uitmaken van de collectieve overeenkomst die de Kamer met Ethias heeft gesloten. Deze kosten worden evenwel door de vzw gedragen en niet door de Kamer, aangezien de gepensioneerden geen band meer hebben met de Kamer, maar met de vzw.

De verzekering heeft voornamelijk betrekking op de gezondheidszorg. Het geraamde budget voor 2025 bedraagt 598 000 EUR.

De kostprijs voor de verzekering burgerlijke aansprakelijkheid wordt op 14 000 EUR geraamd.

Tenslotte wordt de kostprijs voor de terugbetaling van de ziekte- en invaliditeitsbijdragen op 15 000 EUR geraamd.

4. VARIA

Deze post omvat de kosten die verbonden zijn aan de werking van de vzw. Het gaat hoofdzakelijk om de erelonen van de boekhouder en de revisor. Naast deze vergoedingen zijn er ook de licentie voor de boekhoudsoftware, de publicatiekosten (jaarrekeningen, statutaire wijzigingen), de vernieuwing van de LEI-code, het drukwerk en de documentatie.

Het bedrag van deze uitgaven wordt geschat op 36 000 EUR.

Er dient eveneens rekening te worden gehouden met mogelijke advocatenkosten. Rekening houdend met de bijzondere situatie die voortvloeit uit de hervorming van het reglement wordt er voorgesteld om een bedrag van 40 000 EUR te voorzien.

Er wordt ook een bedrag van 50 000 EUR geraamd voor de begrafenisvergoedingen.

*

In 2025 zullen de uitgaven van de vzw zo **26 036 000 EUR** bedragen.

B. INKOMSTEN

De inkomsten van het pensioenfonds zijn voornamelijk vaste inkomsten.

De bijdragen van 8,5 % die op de parlementaire vergoedingen worden ingehouden (met inbegrip van de afscheidsvergoedingen van de leden die de Kamer hebben verlaten) voor de betaling van de pensioenen, worden voor 2025 op 1 443 000 EUR geraamd.

De terug te betalen aandelen van de fondsen van de andere assemblees bedragen 5 681 000 EUR.

Er zal dus voor 2025 een bijkomend bedrag van 18 912 000 EUR nog nodig zijn om de uitgaven te financieren.

De ontwerpbegroting 2025 van de Kamer, zoals voorgelegd door het Bestuurscomité en voorgelegd aan de commissie voor de Comptabiliteit, voorziet in een toelage aan de Pensioenkas van 18 912 000 EUR.

*

In 2025 zullen de ontvangsten van de vzw zo **26 036 000 EUR** bedragen.

Brussel, 25 november 2024



Martin Gennart
Bestuursdirecteur
Vertegenwoordiger van de vzw

Uittreksel uit het besluitenverslag
van het Bestuurscomité van 23 oktober 2024

23. ONTWERP VAN BEGROTING 2025 VAN DE KAMER EN VAN DE DOTATIE AAN DE POLITIEKE PARTIJEN.

Dossier BCG/2024/160.

BESLISSING

Het Bestuurscomité beslist om de ontwerpbegroting, zoals ingediend door de diensten, voor advies over te maken aan het Rekenhof, overeenkomstig artikel 6 van de wet van 23 november 2023 teneinde het Rekenhof de bevoegdheid te verlenen om de rekeningen van de Kamer van volksvertegenwoordigers en de dotatiegerechtigde instellingen te controleren en die instellingen bij te staan bij de opmaak van de begrotingen, dat bepaalt dat het Rekenhof de Kamer van volksvertegenwoordigers adviseert aangaande de opmaak van de ontwerpbegroting van de Kamer.

Eén lid wenst zich voor dit punt te onthouden, omdat hij van mening is dat hij zich hierover niet kan uitspreken. Bij gebrek aan betrouwbare informatie vormt hij een onthoudend oordeel over de begroting. Het Rekenhof moet nu wel zijn werk kunnen doen om de Kamer te adviseren aangaande de begroting.

De ontwerpbegroting voorziet in :

- eigen inkomsten van € 4.662.000 (+ € 93.000) (+ 2,04 %) ;
- een dotatie van € 185.024.000, rekening houdend met de voorziene indexeringen voor 2025 en het voorstel om het voor de zomer meegedeelde bedrag met 2 % te verminderen ter besparing en in het vooruitzicht van de besparingsvoornemens van de toekomstige regering;
- het duurzaamheidsfonds, ten bedrage van € 6.622.309,65 op 15 oktober 2024 ;
- het reservefonds, ten bedrage van € 3.843.259,47;
- de dotatie aan de kredietlijn van het Forum ten bedrage van € 11.000.000.

Wat de dotaties aan politieke partijen betreft, werd bij wet voorzien om de dotaties voor 2023 en 2024 tijdelijk met 5,32 % te verminderen. Aangezien er momenteel geen verdere vermindering in 2025 is voorzien werden de dotaties aan 100 % berekend, op basis van de voorziene indexen, zodat het bedrag dat nodig is om de dotaties aan de politieke partijen te dekken € 40.422.000 zou moeten bedragen.

BCG/2024/160/03/N



Rekenhof

24.11. 40213

De heer P. De Roover
Voorzitter van de Kamer van
Volksvertegenwoordigers
Paleis der Natie
Natieplein 2
1008 BRUSSEL

Contactpersoon:
Geert Vermeire

Regentschapsstraat 2
B-1000 Brussel

T +32 2 551 84 12
vermeireg@ccrek.be

Uw bericht van
25 oktober 2024

Uw kenmerk Ons kenmerk
SG/PH/CD/Avis/365-24 A5-3-738.463-B1



Datum
13 november 2024

Onderzoek van het ontwerp van begroting 2025 van de Kamer van Volksvertegenwoordigers (artikel 6 van de wet van 23 november 2023 teneinde het Rekenhof de bevoegdheid te verlenen om de rekeningen van de Kamer van Volksvertegenwoordigers en de dotatiegerechtigde instellingen te controleren en die instellingen bij te staan bij de opmaak van de begrotingen)

Mijnheer de voorzitter,

In antwoord op uw schrijven van 25 oktober 2024 deelt het Rekenhof u mee dat het de ontwerpbegroting van de Kamer van Volksvertegenwoordigers voor het jaar 2025 heeft onderzocht.

In het kader van de adviesopdracht waarmee de bovenvermelde wet van 23 november 2023 het Rekenhof heeft belast, deelt het Rekenhof u het volgende mee.

Het Rekenhof is eerst en vooral van oordeel dat de verantwoordingen die bij de ontwerpbegroting van de Kamer zijn gevoegd, voldoende gedetailleerd zijn om te kunnen beoordelen in hoeverre de ontvangsten- en uitgavenramingen gegrond zijn, evenwel onder voorbehoud van de verderop vermelde elementen die verband houden met de transparantie van de informatie over de reservefondsen en over de verrichtingen van de vzw "Pensioenen van de volksvertegenwoordigers".

Daarnaast is het Rekenhof van oordeel dat de leesbaarheid van de begrotingstabellen en van de bijbehorende verantwoordingsnota's baat zou hebben bij een aantal wijzigingen.

Meer bepaald:

1° in de begrotingstabellen vermeldt de informatie over het jaar 2023 de goedgekeurde kredieten. Om de relevantie van de verantwoordingsdocumenten te verbeteren, zou het wenselijk zijn dat die gegevens steunen op de uitvoeringsgegevens van de begroting;



1/2



2° de gegevens in de begrotingstabellen en in de verantwoordingsnota's omvatten geen vooruitzicht voor de evolutie van de uitgaven vanaf 2026;

3° in diezelfde logica zou de begroting van de Kamer transparanter zijn als er een samenvattend overzicht in werd opgenomen van de verbintenissen die de Kamer in de loop van het jaar en tijdens voorgaande jaren is aangegaan, evenals een kalender van alle nog uit te voeren verbintenissen;

4° de verantwoordingsnota's vermelden vier reservefondsen, te weten het fonds "afscheidsvergoedingen van de parlementsleden", het fonds "opzegtermijnen van de politieke medewerkers" (vanaf 2025 of 2026), het fonds "durafonds", bestemd voor de financiering van duurzame investeringen, en het reservefonds (zonder specifieke kwalificatie).

Het Rekenhof heeft vastgesteld dat het saldo van die reservefondsen op 1 januari 2025 noch op 31 december van datzelfde jaar, niet kan worden wedersamengesteld aan de hand van de informatie die het van u heeft ontvangen. Op basis van de verantwoordingsnota's kan men zich evenmin snel een beeld vormen van alle ontvangsten- en uitgavenverrichtingen die op die fondsen werden uitgevoerd.

Op basis van het voorgaande is het Rekenhof van oordeel dat de voorstelling van de reservefondsen zou kunnen worden bijgestuurd, zodanig dat:

- toewijzingen aan de reservefondsen niet meer als begrotingsuitgaven worden ingeschreven in de jaarbegroting van de Kamer maar als interne verrichtingen ;
- de op die reservefondsen beschikbare middelen duidelijker vermeld worden, meer bepaald door de geraamde saldi op 1 januari en op 31 december van het begrotingsjaar, de bestemde ontvangsten en de geplande uitgaven te vermelden;
- op de begroting van de Kamer van Volksvertegenwoordigers enkel de effectieve vereffening wordt aangerekend van de uitgaven die ten gunste van derden (parlementsleden, leveranciers, enz.) werden gedaan op die reservefondsen;

5° de Nationale Bank neemt de vzw "Pensioenen van de volksvertegenwoordigers" op in de consolidatieperimeter van de federale overheden. Bijgevolg zou het wenselijk zijn dat de boekhoud- en begrotingsgegevens van die vzw als bijlage worden opgenomen bij de begroting van de Kamer van Volksvertegenwoordigers;

Op last:

Tine Debusschere
Griffier

Het Rekenhof:

Hilde François
Eerste voorzitter

Uittreksel uit het besluitenverslag
van het Bestuurscomité van 20 november 2024

1. ONTWERP VAN BEGROTING 2025 VAN DE KAMER EN VAN DE DOTATIE AAN DE POLITIEKE PARTIJEN.

Dossier BCG/2024/160.

BESLISSING

Het Bestuurscomité beslist aan de commissie voor de Comptabiliteit de voorliggende ontwerpbegroting voor het boekjaar 2025 voor te leggen, met inbegrip van de vermelde toelichtingen in de bijkomende nota in antwoord op de suggesties van het Rekenhof, overeenkomstig art. 9, nr. 2, tweede lid van het Reglement, waarbij wordt voorgesteld het bedrag van de dotatie aan de Kamer voor het boekjaar 2025 vast te leggen op € 185.024.000 en (voorlopig) een bedrag van € 40.422.000 in te schrijven voor de dotaties aan de politieke partijen.

Wat de dotaties aan de politieke partijen betreft, werd bij wet voorzien om de dotaties voor 2023 en 2024 tijdelijk met 5,32 % te verminderen. Aangezien er momenteel geen verdere vermindering in 2025 is voorzien werden de dotaties aan 100 % berekend, op basis van de voorziene indexen.

Zoals reeds gemeld tijdens de vergadering van het Bestuurscomité van 23 oktober 2024 wenst één lid zich voor dit punt te onthouden.

Het Bestuurscomité stelt vast dat de diensten reeds rekening hebben gehouden met de laatste aanbevelingen van het Rekenhof in het kader van de analyse van de ontwerpbegroting, en dat die intussen ofwel zijn uitgevoerd ofwel grotendeels zullen worden uitgevoerd bij de volgende begroting.

Het Bestuurscomité beslist ook de suggestie van het Rekenhof te volgen om de boekhoudings- en begrotingsgegevens van de VZW Pensioenen van de volksvertegenwoordigers op te nemen als bijlage bij de begroting van de Kamer, die aan de commissie van de Comptabiliteit moet worden voorgelegd, en dit in het belang van transparantie en ter rechtvaardiging van het bedrag dat in de begroting van de Kamer is uitgetrokken om de VZW Pensioenen van de volksvertegenwoordigers te financieren, met dien verstande dat de commissie van de Comptabiliteit zal worden geïnformeerd over de het duidelijk afgebakende bevoegdheidsgebied van de commissie, met name de ontwerpbegroting van de Kamer en de dotatie aan de politieke partijen.

De diensten zullen informatie inwinnen bij de andere assemblees over de werkwijze die zij op dit gebied toepassen.

De diensten zullen het Rekenhof op de hoogte stellen van het gevolg dat aan zijn aanbevelingen is gegeven.

PROPOSITIONS BUDGETAIRES POUR L'ANNÉE 2025



BCG/2024/160/01/2/F

B U D G E T

(CHAMBRE, DOTATION AUX PARTIS POLITIQUES)

2 0 2 5
(Ver. A)

NOTE JUSTIFICATIVE

Comité de gouvernance

RECETTES COURANTES

A 60121 CONTRIBUTIONS NETTES ENTRE ASSEMBLÉES

Sur base des indemnités de sortie actuellement versées par la Chambre, un montant total de € 550.000 peut être remboursé par les autres assemblées.

Il s'agit d'une diminution conséquente par rapport à 2024, mais ce montant était purement hypothétique étant donné qu'il était impossible de le connaître à l'avance.

Recette à prévoir pour 2024 : € 550.000 (- € 228.000) (- 29,31 %).

A 80210 REMBOURSEMENT ASSURANCES PENSIONNÉS

Un montant de € 598.000 a été budgété comme remboursement en provenance de l'asbl Pensions en faveur des députés, pour les assurances souscrites et payées par la Chambre pour les membres pensionnés.

Recette à prévoir pour 2025 : € 598.000 (statu quo).

A 80410 ABONNEMENTS SNCB – COTISATIONS

Voir aux dépenses, le littéra A 80400.

Recette à prévoir pour 2025 : € 10.000 (statu quo).

B 10020 REMBOURSEMENTS COMITÉS

Un protocole d'accord entre la Chambre et les Commissions réunies de Nomination pour le Notariat vise à mettre à disposition de ces dernières un membre du personnel de la Chambre contre remboursement des coûts. Ceux-ci sont estimés à € 115.000 pour 2025.

Il convient également de prendre en compte le protocole d'accord avec le Sénat qui vise la mise à disposition partielle (10 %) du *Data Protection Officer* de la Chambre contre remboursement équivalent de ses coûts. Ceux-ci sont estimés à € 15.000 pour 2025.

Recette à prévoir pour 2025 : € 130.000 (+ € 10.000) (+ 8,33 %).

B 10040 REMBOURSEMENT COM. DÉONTOLOGIE

En vertu du protocole conclu entre la Chambre et la Commission de déontologie, le montant que la Chambre peut demander pour soutenir la Commission (secrétariat principalement) ne peut pas dépasser 70 % des fonds alloués.

Pour l'année prochaine, avec un budget estimé à € 165.000 euros, cela ferait donc € 115.000.

Recette à prévoir pour 2025 : € 115.000 (+ € 5.000) (+ 4,55 %).

B 10101 TRAITEMENTS ET SALAIRES

Les quotes-parts du Sénat pour le remboursement du salaire du médecin, ainsi que les primes de bilinguisme des MP's sont comptabilisées sur ce littéra.

Recette à prévoir pour 2025 : € 90.000 (+ € 33.000) (+ 57,89 %).

C – BIBLIOTHÈQUE ET DOCUMENTATION

La moitié des dépenses effectuées pour la bibliothèque est à charge du Sénat. Les différents montants concernés sont comptabilisés aux articles budgétaires repris ci-dessous. Il est renvoyé pour le surplus à la justification des dépenses.

C 11010 ACQUISITIONS

Recette à prévoir pour 2025 : € 165.000 (*statu quo*).

C 31010 CONSERVATION

Recette à prévoir pour 2025 : € 3.000 (*statu quo*)

D 21010 IMPRESSIONS

Ce littera reprend les recettes qui peuvent être comptabilisées grâce à la vente des travaux d'impressions par l'imprimerie.

L'essentiel des recettes provient des imprimés commandés par le Sénat et la Cour des comptes. En raison du passage progressif aux publications numériques, ces recettes diminuent quelque peu. Par ailleurs, plus rien n'est facturé aux autres institutions à dotation, car leurs budgets d'impression ont été transférés vers la dotation de la Chambre.

Compte tenu de ces éléments, les revenus attendus en 2025 peuvent être considérés comme similaires à ceux de 2024.

Recette à prévoir pour 2025: € 200.000 (statu quo).

LITTERA E et F

Voir justification des dépenses.

G 11010 VENTES D'ARTICLES DE BUREAU

Ce littera concerne les revenus provenant de la revente de fournitures de bureau aux groupes politiques.

Recette à prévoir pour 2025 : € 10.000 (statu quo).

G 31110 PRODUITS D'ENTRETIEN

Ce littera concerne la contribution du Sénat aux produits utilisés par les services de la Chambre pour le nettoyage des locaux communs.

Un montant de € 10.000 peut être prévu. Aucun achat important n'est prévu au sein du service de Nettoyage pour l'entretien de la MDP ou des parkings où la moitié devrait être récupérée auprès du Sénat.

Recette à prévoir pour 2025 : € 10.000 (- € 14.000) (- 58,33 %).

G 31210 NETTOYAGE LOCAUX

Ce littera concerne la contribution du Sénat aux coûts de nettoyage des locaux communs. Dans la pratique cela concerne essentiellement la récolte des déchets.

Le contrat avec Bruxelles-Propreté devient plus cher en raison de l'indexation et, dans une moindre mesure, des avenants. Par conséquent, le montant à récupérer auprès du Sénat augmentera en conséquence.

Recette à prévoir pour 2025 : € 50.000 (+ € 15.000) (+ 42,86 %).

G 31510 NETTOYAGE VITRES

Ce littera concerne la participation du Sénat aux frais de nettoyage des vitres de la Maison des parlementaires.

Le contrat actuel doit être renouvelé. Sur la base des offres actuellement reçues, les nouveaux prix pourraient être sensiblement plus élevés, de sorte que la contribution du Sénat devrait également être plus élevée.

Recette à prévoir pour 2025 : € 20.000 (+ € 12.000) (+ 150 %).

G 51010 VENTES BOUTIQUE

Le montant 2024 peut être réduit à 15.000 € vu qu'un bon-cadeau n'est plus offert au personnel. De plus, la gamme n'est pour l'instant plus élargie.

Recette à prévoir pour 2025 : € 15.000 (- € 5.000) (- 25 %).

G 61010 LOCATION MACHINES À COPIER GROUPES POLITIQUES

Ce littera concerne les loyers qui sont refacturés nets aux groupes pour leurs copieurs.

Compte tenu du nouveau marché public qui sera lancé au cours de l'année 2025 et de la hausse générale des prix, les recettes attendues en 2025 peuvent être légèrement revues à la hausse.

Recette à prévoir pour 2025 : € 10.000 (+ € 2.000) (+ 25,00 %).

H 11110 EQUIPEMENT RESTAURANT

Ce littera concerne la contribution du Sénat aux frais et à l'entretien de l'équipement du Self (voir littera H11 100). Comme nous envisageons moins d'investissements en 2025, la contribution du Sénat sera forcément aussi plus réduite.

Recette à prévoir pour 2025 : € 5.000 (- € 5.000) (- 50,00 %).

H 21010 EXPLOITATION RESTAURANT

Ce littera concerne la contribution du Sénat aux frais d'exploitation du Self.

Compte tenu de l'indexation des salaires et des formules de révision des prix contractuels, la contribution du Sénat s'élève à € 158.000.

Recette à prévoir pour 2025: € 158.000 (statu quo).

H 31110 VENTES BUVETTE

Ce littera concerne les revenus provenant de la vente de repas et de boissons à la buvette ainsi que de la vente de boissons à l'économat. Vu l'évolution des recettes en 2023 et en 2024 et l'augmentation générale des prix des produits alimentaires, nous proposons d'augmenter le budget à € 60.000.

Recette à prévoir pour 2025 : € 60.000 (+ € 15.000) (+ 33,33%).

HH 1210 INFRASTRUCTURE RESTAURANT

Ce littera concerne la contribution du Sénat au coût du (ré)aménagement du restaurant en libre-service (ou de nouveaux projets de restaurant).

Aucun travaux n'ont été prévus en 2025.

Recette à prévoir pour 2025 : € 0 (statu quo).

N 10030 QUOTES-PARTS FORUM

Ce littera concerne les forfaits pour la location des places de parking et l'usage de la salle de fitness.

Les recettes de 2023 sont de € 24.419 et de € 20.276 fin septembre 2024.

Recette à prévoir pour 2025 : € 25.000 (statu quo).

N 10040 DIVERS DUCALE

Dans ce littera sont comptabilisés les revenus provenant de la location du bâtiment Ducale

Le prix du loyer pour la location du bâtiment Ducale (à la Régie des bâtiments pour l'hébergement de cabinets ministériels) qui est indexé annuellement s'élève en 2024 à € 1.015.000.

Compte tenu de l'indexation, il est proposé d'estimer les recettes à € 1.030.000.

Recette à prévoir pour 2025 : € 1.030.000 (- € 17.000) (- 1,62 %).

N 60010 INTERETS BANCAIRES POSITIFS

Ce littera concerne les intérêts sur les comptes bancaires de la Chambre. Ils proviennent d'une part, du versement trimestriel de la dotation et d'autre part, du fonds de réserve.

Sur la base des taux d'intérêt actuels, nous estimons les revenus à € 750.000 pour 2025.

Recette à prévoir pour 2025 : € 750.000 (+ € 300.000) (+ 66,67 %).

II. DEPENSES COURANTES ET DE CAPITAL

- a) Compte tenu des prévisions du Bureau du plan du mois d'octobre 2024, une indexation (+ 2%) des traitements, salaires et indemnités parlementaires est à prévoir en mars 2025.
- b) Le montant des crédits est arrondi au millier d'euros.
- c) Les comparaisons de crédits se font entre le budget 2024 et le projet de budget 2025, sauf mention contraire.
- d) Les dépenses courantes sont reprises dans les litteras à une lettre (A, B, ...) et les dépenses de capital dans les litteras à double lettre (CC, EE, etc.).

A – MEMBRES

A 50100 INDEMNITÉS PARLEMENTAIRES DES DÉPUTÉS

- A 50110 Indemnité parlementaire

Le montant de base de l'indemnité parlementaire des membres de la Chambre est égal au traitement de base d'un conseiller d'Etat.

Ce montant et, par conséquent, celui de l'indemnité pour frais exposés (28%) sont soumis à l'index.

Sur la base des projections du Bureau du Plan, l'indemnité parlementaire annuelle devrait s'élever en moyenne à € 113.195,39 (€ 53.511 à 100%). Pour 150 membres, cela nous donne un montant total de € 16.979.000 (arrondi).

Si la Chambre décidait d'appliquer une retenue de 5 % sur l'indemnité parlementaire, comme les années précédentes, cela permettrait une économie de € 849.000. Le total serait donc de € 16.130.000.

Crédit demandé pour 2025 : € 16.130.000 (+ € 314.000) (+ 1,99 %).

- A 50120 Indemnité forfaitaire

L'indemnité forfaitaire pour frais exposés est égale à 28 % de l'indemnité parlementaire.

En 2025, le montant annuel de l'indemnité pour frais exposés s'élèverait ainsi à € 31.694,71. Pour 150 membres, cela nous donne un montant total de € 4.754.000 (arrondi).

Crédit demandé pour 2025 : € 4.754.000 (+ € 93.000) (+ 2,00 %).

A 50200 PÉCULE DE VACANCES DÉPUTÉS

Le pécule de vacances est égal à 92 % de l'indemnité parlementaire brute du mois de mars (€ 8.706,76). Le crédit prévu en 2025 est donc de € 1.306.000 pour le pécule de vacances.

Crédit demandé pour 2025 : € 1.306.000 (+ € 51.000) (+ 4,06 %).

A 50300 PRIME DE FIN D'ANNÉE DES DÉPUTÉS

Le calcul de la prime de fin d'année est similaire au calcul de la prime pour les membres du personnel appartenant à la fonction publique administrative fédérale.

Elle est composée d'une partie fixe et de deux parties variables :

- En 2023, la partie fixe s'élevait à € 886,76.
- La 1ère partie variable s'élève à 2,5 % de la rémunération annuelle brute indexée.
- La 2ème partie variable s'élève à 7% de la rémunération mensuelle brute du mois d'octobre, avec deux corrections techniques (montant minimum et maximum).

Étant donné que les montants forfaitaires ne sont publiés qu'aux alentours du mois de novembre de l'année concernée, il n'est pas possible de calculer dès à présent le montant exact de la prime de fin d'année 2025. En se basant sur les montants 2023, tout en adaptant la partie variable sur base des prévisions du bureau du plan, il est cependant possible d'avoir une idée du montant.

Compte tenu de ce qui précède, la prime de fin d'année peut être évaluée à € 4.189. Ce montant est à multiplier par 150 députés.

Crédit demandé pour 2025 : € 628.000 (+ € 9.000) (+ 1,45 %).

A 60110 INDEMNITÉS DE SORTIE DES DÉPUTÉS

Après les élections de 2024, 62 indemnités de sorties ont été demandées, dont 7 pour une durée inférieure ou égale à 4 mois.

Neuf membres bénéficient également d'une indemnité de sortie pour fonctions spéciales.

Le crédit pour 2025 tient compte des éléments suivants :

- Les indemnités de sortie pour les anciens membres (€ 4.701.000)
- Les indemnités de sortie pour les fonctions spéciales (€ 411.000).
- Les primes de fin d'années pour les membres concernés (€ 152.000)

Une retenue de 5 % sur l'indemnité de sortie, comme ces dernières années, permettrait d'économiser un montant de € 235.000.

Crédit demandé pour 2025 : € 5.029.000 (+ € 397.000) (+ 8,57 %).

A 60120 CONTRIBUTIONS ENTRE ASSEMBLÉES

Conformément à un protocole inter assemblée, le coût des indemnités de sortie des députés sortants qui ont exercé leur mandat parlementaire dans plusieurs assemblées est réparti entre les assemblées concernées.

Chaque parlement donné accepte cependant d'intervenir dans le coût d'une indemnité de sortie uniquement si l'indemnité de sortie octroyée dans un autre parlement l'aurait également été selon ses propres règles.

Ce littéra concerne les indemnités de sorties qui sont versées par d'autres assemblées, mais qui en raison du protocole mentionné ci-dessus, doivent être partiellement cofinancées par la Chambre.

Sur base des prévisions budgétaires transmises par les autres assemblées, le budget à prévoir s'élève à € 695.000. Il s'agit d'une forte augmentation par rapport à l'année dernière, mais le montant était basé sur une simple estimation, étant donné que les résultats des élections n'était pas encore connu.

Crédit demandé pour 2025: € 695.000 (+ € 352.000) (+ 102,62 %).

A 60400 FONDS DE RÉSERVE INDEMNITÉS DE SORTIE

Ce fonds est alimenté depuis 2020 à concurrence de € 2.000.000 par an afin de pouvoir financer les indemnités de sortie (ou une grande partie de celles-ci), sans devoir demander une augmentation de la dotation. Le fonds s'élève actuellement à € 10.000.000, dont € 4.197.000 ont été réservés afin de financer les indemnités de sortie en 2024.

Entre 2020 et 2024, un montant total de € 10.000.000 a ainsi été collecté pour financer les élections de 2024. Les derniers calculs montrent que le coût total (en tenant compte de l'indexation future en mars 2025) devrait s'élever à € 12.054.000.

Afin de couvrir entièrement cette dépense et de ne pas compromettre le financement des prochaines élections par ce fonds, il est proposé d'augmenter le financement de ce fonds pour couvrir le solde (€ 2,054,000).

Crédit demandé pour 2025 : € 4.054.000 (+ € 2.054.000) (+ 102,70 %).

A 70200 FRAIS DE DÉPLACEMENT

Depuis juillet 2024, l'indemnité kilométrique s'élève à € 0,4415.

Sur base des indemnités de déplacement actuellement versées à la suite des élections, un budget de € 656.000 serait à prévoir. Étant donné que ce montant devra probablement être revu à la hausse lors de l'indexation de l'indemnité kilométrique au mois de juillet 2025 et afin de tenir compte d'éventuelles nouvelles demandes, il est proposé de porter ce budget à € 670.000.

Crédit demandé pour 2025 : € 670.000 (+ € 20.000) (+ 3,08 %).

A 70400 FRAIS DE REPRÉSENTATION

Ce littera est composé d'une part, de l'indemnité du Président de la Chambre (littera A 70410) et d'autre part, des indemnités pour fonctions spéciales octroyées aux membres du Bureau et aux présidents de commission permanente (littera A 70420).

Ces indemnités sont indexées.

- *A 70410 Indemnité du Président de la Chambre*

L'indemnité du Président est égale au montant de l'indemnité parlementaire, à savoir € 113.195,39 compte tenu des prévisions du bureau du plan (indexations). Elle est complétée d'une indemnité pour frais de représentation équivalente à l'indemnité forfaitaire pour frais exposés d'un député, égale à € 31.694,71.

Dans la mesure où le Président de la Chambre n'utilise pas le logement mis à sa disposition au Palais de la Nation, il pourrait bénéficier également d'une prime de logement, qui est égale au montant de la prime de logement du Premier Ministre, soit € 29.308 sur base annuelle compte tenu des différentes indexations à venir.

Conformément à la circulaire "Rétribution et indemnisation des membres du gouvernement" du 7 décembre 2022, le Premier ministre a décidé de diminuer sa rémunération de 8 %, ce qui correspond à une diminution de 2 000 EUR par mois. Compte tenu de cette décision, le Président de la Chambre a demandé à ne pas bénéficier de son indemnité de logement.

Le montant à prévoir pour ce littera en 2025 est donc de € 145.000.

- *A 70420 Indemnités pour fonctions spéciales*

Par souci d'économie et en raison des décisions en matière de renouveau politique, l'indemnité en tant que membre du Bureau n'est plus accordée au Président de la Chambre.

Les autres indemnités spéciales sont quant à elles réduites depuis quelques années de - 5 à - 15 % pour des raisons budgétaires.

Le montant à prévoir pour ce littera en 2025 est de € 1.113.000.

Une légère correction devrait cependant pouvoir être apportée, compte tenu des règles relatives au plafond de 150 % de l'indemnité parlementaire qui s'applique en cas de cumul. Compte tenu des élections, il n'est cependant pas encore possible de calculer cette économie avec précision. Il est proposé de reprendre le montant de l'année dernière (- € 49.000).

Total : € 1.064.000.

Crédit demandé pour 2025 : € 1.209.000 (+ € 24.000) (+ 2,03 %).

A 80100 SUBSIDE DE L'ASBL PENSIONS DES DÉPUTÉS

Le budget 2025 de l'asbl Pensions des Députés doit encore être arrêté par son organe d'administration et approuvé par son assemblée générale.

Pour l'exercice 2025, l'asbl devrait être financée à hauteur de € 18.912.000. Il s'agit d'une légère augmentation par rapport à l'année dernière, mais l'évolution générale reste positive, compte tenu de l'indexation et l'augmentation du nombre de pensionnés suite aux élections.

Il est proposé de financer ce montant par le biais du subsidie de la Chambre.

Crédit demandé pour 2025 : € 18.912.000 (+ € 178.000) (+ 0,95 %).

A 80300 CONTRIBUTIONS AMI

En 2022 un montant de € 243.000 et en 2023 un montant de € 212.00 ont été remboursés aux membres. Les anciens membres en indemnité de sortie peuvent également obtenir le remboursement de leurs cotisations AMI s'ils répondent aux conditions.

Compte tenu de l'incertitude concernant le nombre de demandes de remboursement suite aux dernières élections, il est proposé de maintenir en 2025 le budget de € 250.000 prévu en 2024.

Crédit demandé pour 2025 : € 250.000 (*statu quo*).

A 80400 ABONNEMENTS SNCB ANCIENS MEMBRES

Depuis 2019, l'intervention de la Chambre est limitée à € 200 par membre honoraire. En 2021, cette mesure a coûté € 11.187, en 2022 € 12.540 et en 2023 € 11.047. Ce littéra est toutefois compensé en grande partie par le littéra de recette A 80410.

Crédit demandé pour 2025 : € 13.000 (*statu quo*).

LITTERAS B et S

A. Base de calcul

Une projection pour l'exercice budgétaire 2025 a été réalisée à l'aide du programme informatique DPP sur la base des rémunérations et indemnités réelles versées durant l'année budgétaire en cours. Les résultats de cette projection ont été corrigés, le cas échéant, en fonction des paramètres propres aux différents litteras.

Dans le même temps, à titre correctif, des prévisions ont été établies pour 2025 sur la base des rémunérations et indemnités réelles versées jusqu'au 31 août 2024. Les données de base ont été fournies par le service Comptabilité, qui est chargé de l'actualisation du compte d'exécution des budgets annuels.

Pour les membres du personnel statutaire, une distinction est opérée entre le personnel payé anticipativement et le personnel payé à terme échu.

Pour les membres du personnel (statutaire) des services de la Chambre qui sont payés anticipativement, les informations portent pour 2024 sur 9/12 de la masse salariale annuelle, tandis que pour les membres du personnel payés à terme échu (les statutaires payés à terme échu et les collaborateurs temporaires et politiques à l'exception des secrétaires de groupe), les chiffres portent sur 8/12 des rémunérations annuelles.

Après une conversion sur une base annuelle de ces montants, plusieurs corrections ont été apportées en fonction des dépenses prévues pour l'année budgétaire suivante.

Ces corrections ont notamment trait au fait que les traitements sont liés à l'évolution du coût de la vie (provision index), à l'octroi d'augmentations barémiques annuelles ou bisannuelles, aux promotions en carrière plane, au pourvoi de places vacantes, aux départs à la retraite, au temps partiel et à l'incidence d'adaptations du cadre. Les résultats de ce mode de calcul ont également été adaptés en fonction des paramètres propres aux différents litteras.

B. Littera B (personnel des services de la Chambre)

Le Littera B est divisé en deux catégories: les membres du personnel relevant du statut des membres du personnel de la Chambre et les membres du personnel soumis au statut harmonisé applicable aux membres du personnel de la Chambre des représentants et du Sénat nommés à l'essai au plus tôt le 1er octobre 2019. Les membres du personnel temporaires de la Chambre sont également imputés à cette dernière catégorie.

Outre les membres du personnel proprement dits des services de la Chambre, il y a aussi les collaborateurs occasionnels des services non permanents (49 collaborateurs potentiels rémunérés à la prestation) et les membres de la police militaire qui bénéficient d'une prime de bilinguisme (41 personnes).

Pour les membres du personnel statutaire, l'annexe fournit une série d'informations supplémentaires sur la répartition par sexe, par tranche d'âge et par rôle linguistique et indique le coefficient d'emploi.

Contrairement à la catégorie des collaborateurs politiques, le personnel des services permanents de la Chambre est un groupe très stable avec une faible rotation.

Étant donné que les nouveaux recrutements seront toujours comptabilisés dans la catégorie des membres du personnel couverts par le statut harmonisé de la Chambre des représentants et du Sénat, au fil du temps, la masse salariale des membres du personnel relevant de (l'ancien) statut de la Chambre des représentants diminuera. C'est une conséquence logique de la mise en œuvre du statut harmonisé.

Aujourd'hui, ce n'est pas encore le cas car l'ancienneté pour la carrière pécuniaire et administrative continue à augmenter en raison des augmentations annuelles ou bisannuelles prévues par le statut et des promotions dans la carrière plane ou dans une fonction dirigeante. Cependant, plus les départs de membres du personnel de la Chambre seront nombreux, plus le point de basculement se dessinera. Les statistiques relatives à l'âge (environ 60 % ont plus de 50 ans) parlent d'elles-mêmes.

Plusieurs paramètres ont été pris en compte lors de l'élaboration de l'estimation budgétaire 2025.

Tout d'abord, conformément aux projections du Bureau du Plan, un coefficient d'indexation de 2,1223 a été pris en compte avec effet au 1^{er} mars 2025. Ce coefficient a été appliqué non seulement aux rémunérations, mais aussi à toute une série d'indemnités et d'allocations réglementaires.

Ensuite, l'évolution du nombre de membres du personnel a été examinée en fonction de l'augmentation du nombre d'activités parlementaires et de la charge de travail par le biais de la rédaction de plans de personnel. Cette analyse montre que le nombre de membres du personnel exprimé en ETP n'a pas augmenté dans la même mesure que le nombre d'activités parlementaires, qui a explosé, tant sur le plan des séances plénières que des commissions.

Une analyse a également été réalisée pour identifier les postes qui n'ont pas été pourvus ces dernières années par souci de prudence. En effet, il n'est pas opportun de pourvoir définitivement des postes tant qu'il n'y a pas de certitudes sur les orientations à prendre. Cet aspect est lié à l'incidence de l'évolution des technologies sur le travail parlementaire, au

fonctionnement futur de la Chambre en général, mais aussi aux besoins réels des services qui en découlent.

À la suite d'une analyse transversale approfondie réalisée en fonction de ces besoins, les postes qui pourraient éventuellement être pourvus en 2025 ont été identifiés. Dans ce contexte, il a également été tenu compte des remplacements de membres du personnel qui ont déjà été pris en considération dans le budget.

Un budget de € 4.249.000 a ainsi été pris en compte afin de pourvoir à des remplacements, ainsi qu'à de nouveaux engagements, en fonction des besoins des services.

Il va sans dire que ce montant devra être affiné. Avant de soumettre de nouveaux engagements au Comité de gouvernance et au Bureau, un examen approfondi est effectué par le collège des fonctionnaires généraux avec les directeurs concernés, afin que les cadres des services correspondent au mieux aux besoins de la Chambre.

Par ailleurs, le coût final est fortement dépendant du recrutement effectif et de la date de recrutement proprement dite. Ainsi, en 2024, en raison des difficultés de recruter, ce budget n'a pas été entièrement utilisé.

Le crédit total pour la charge salariale du personnel des services de la Chambre (littera B 101) est ainsi estimé à € 53.150.000. Ce montant peut être subdivisé en € 41.900.000 (B10100 personnel payé anticipativement) et € 11.250.000 (B10120 personnel payé à terme échu). À cet égard, il est important de noter que le B10100 n'est plus influencé que par les indexations, les promotions et la carrière plane. Les nouveaux membres du personnel sont automatiquement payés à terme échu et sont donc imputés au B10120.

1. Le crédit évoqué au littera B 10570 (indemnisation de prestations supplémentaires dans le cadre de réceptions à la Présidence, etc.) est maintenu à € 10.000, compte tenu du décompte final pour 2023 et de l'extrapolation des chiffres de 2024.
2. Pour le littera B 10580 (collaborateurs occasionnels), le crédit a été fixé, comme pour les années précédentes, sur la base d'une extrapolation annuelle des indemnités réellement versées cette année. Le crédit est augmenté à € 935.000, compte tenu du décompte final de 2023 et de l'extrapolation de 2024. Ce crédit comprend également le paiement de factures présentées par des indépendants qui assurent des prestations d'interprète pour la Chambre.
3. Le crédit pour le pécule de vacances (B 106) découle également des simulations mentionnées plus haut et correspond grosso modo à 92 % de la charge salariale pour un mois (€ 4.120.000). Ce montant se subdivise en € 3.250.000 (B10600 pécule de vacances du personnel payé anticipativement) et € 870.000 (B10620 pécule de vacances du personnel payé à terme échu).

4. Le crédit pour les primes de fin d'année (B 107) est le résultat de l'application corrigée de la formule de calcul légale à la masse salariale estimée pour 2025 (€ 1.760.000 pour les paiements anticipés et € 685.000 pour les paiements à terme échu).
5. Les compléments de traitement sous le littera (B 20) comprennent toute une série de compléments et indemnités réglementaires, tels que les indemnités de cabinet, les fonctions supérieures, les interruptions de carrière, le remboursement des frais de déplacement, l'indemnité de tenue et pour les chaussures de service, les indemnités vélo, les allocations de scolarité, les indemnités pour le télétravail et les indemnités de fin de carrière. Comme ces dernières années, il a également été tenu compte du coût des abonnements payés par la Chambre pour les transports en commun (trajets domicile – lieu de travail). Pour 2025, ces compléments de traitement sont estimés à € 3.000.000 pour le personnel payé anticipativement. Par ailleurs, € 475.000 sont prévus pour l'allocation de scolarité (B 20100) et € 750.000 pour l'indemnité de déplacement (B 20200). Pour le personnel payé à terme échu, les compléments de traitement sont estimés à € 300.000. L'allocation de scolarité et l'indemnité de déplacement du personnel payé à terme échu sont estimées à respectivement € 210.000 et € 285.000.
6. Les cotisations patronales varient en fonction du statut du personnel concerné, les cotisations dues pour le personnel temporaire (23,61 %) étant bien plus élevées que celles dues pour le personnel statutaire (5,26 %). Corrigé avec le décompte final de 2023 et l'extrapolation des chiffres de 2024, le crédit proposé pour 2025 s'élève à € 2.651.000 (€ 1.650.000 pour le personnel payé anticipativement et € 700.000 pour le personnel payé à terme échu).
7. Le crédit prévu pour les contrôles médicaux (B30500) est de € 1.000 pour 2025.
8. Pour la dotation du service social (B 30600), le crédit global a été fixé en fonction des moyens de fonctionnement calculés par le secrétaire du service social. Pour 2025, il est augmenté à € 300 000. Ce budget de fonctionnement est utilisé pour les cadeaux de naissance et de départ, pour les interventions dans les stages de vacances pour les enfants, les témoignages de sympathie, etc.

C. Observations concernant les litteras S (agents de sécurité)

Les agents de sécurité de la Chambre font partie du personnel statutaire de la Chambre et figurent encore pour le moment sous un littera S distinct étant donné la présence de membres du personnel qui ont été transférés du Sénat à la Chambre le 1er juillet 2018 en vertu du protocole du 27 juin 2018.

Sur la base des simulations pour 2025 et compte tenu de la correction nécessaire en matière de recrutements, les crédits ont été fixés comme suit :

- pour la masse salariale du personnel payé anticipativement (littera S 10100)
€ 2.150.000
- pour la masse salariale du personnel payé à terme échu (littera S10120)
€ 475.000
- pour le pécule de vacances du personnel payé anticipativement (littera S 10200)
€ 170.000
- pour le pécule de vacances du personnel payé à terme échu (littera S 10220)
€ 33.000
- pour la prime de fin d'année du personnel payé anticipativement (littera S 10300)
€ 85.000
- pour la prime de fin d'année du personnel payé à terme échu (littera S 10320)
€ 42.000
- pour les suppléments de traitement du personnel payé anticipativement (littera S20000)
€ 215.000
- pour les suppléments de traitement du personnel payé à terme échu (littera S 20020)
€ 46.000
- pour les cotisations patronales du personnel payé anticipativement (littera S 30100)
€ 90.000
- pour les cotisations patronales du personnel payé à terme échu (littera S30120)
€ 20.000

C - BIBLIOTHÈQUE ET DOCUMENTATION

En 2025, la Bibliothèque prévoit de continuer à adapter ses services et ses collections papier et digitales afin de répondre aux besoins de ses utilisateurs dans le cadre des objectifs stratégiques qui ont été fixés pour le service.

Ceci nécessite un budget de fonctionnement de 350 000 EUR pour la Bibliothèque dont quasi la moitié sera financée par le Sénat. Le détail des montants demandés pour les littéra du service Bibliothèque (C 11 000 – C 21 000 – C 31 000 et C41 000) ainsi que les montants remboursés par le Sénat (C 11 010 et C 31 010) sont exposés et justifiés dans les rubriques ci-dessous.

Cette note aborde également d'autres dépenses qui sont gérées par la Bibliothèque, mais qui ne sont pas directement liées au fonctionnement de celle-ci.

Il s'agit tout d'abord des dépenses liées au contrat Belga dont les services sont utilisés par l'ensemble des services et groupes politiques de la Chambre et qui apparaissent sous le littéra C71 000.

Il s'agit également des abonnements et de la documentation des groupes politiques et des services de la Chambre dont la Bibliothèque reprendra la gestion à partir de 2025. Ces dépenses apparaissent sous les littéra C 81 100 et C 81 200.

C 11000 ACQUISITIONS

Un budget de 330 000 EUR est nécessaire pour couvrir les dépenses liées aux acquisitions. Ce montant est le poste de dépense le plus important qui comprend à la fois les abonnements papier et numériques, les achats de monographies ainsi que l'accès aux bases de données.

Ce montant est réparti de la manière suivante :

- 115 000 EUR pour les abonnements: ce montant couvre les revues scientifiques belges et étrangères, la presse et les magazines papier belges et étrangers, les séries ainsi que diverses cotisations;
- 30 000 EUR pour les achats de monographies;
- 185 000 EUR pour les bases de données:
 - Un montant important, évalué à 85 000 EUR, est prévu pour la gestion du catalogue de la Bibliothèque par le réseau Libis-net
 - Le reste des dépenses concerne les bases de données, principalement juridiques et de presse, qui sont utilisées par la Bibliothèque (sauf les dépenses liées à Belgapress qui apparaissent sous le littéra C 71 000).

Le Sénat interviendra pour moitié dans les dépenses liées aux acquisitions et ce montant de 165 000 EUR apparaîtra sous le littera C 11 010.

Crédit demandé pour 2025 : € 330.000 (statu quo).

C 21000 DIGITALISATION

Un budget de 10 000 EUR est demandé pour les dépenses de digitalisation. Ce montant est nécessaire pour couvrir les achats de hardware et software du département Digidoc. Il s'agit principalement d'achats ou d'adaptation des logiciels utilisés pour numériser les documents ainsi que du remplacement de certains PC ou scanners utilisés par le service Digidoc. Il n'est pas prévu que le Sénat intervienne dans ces dépenses.

Crédit demandé pour 2025 : € 10.000 (statu quo).

C 31000 CONSERVATION

Un budget de 5 000 EUR est demandé pour les dépenses de conservation. Il s'agit principalement de l'achat de matériel nécessaire pour l'entretien des collections (gants, masques, matériel de protection, aspirateurs de livre...).

Il est prévu que le Sénat intervienne pour moitié dans les dépenses liées à la conservation et ce montant de 3 000 EUR (arrondi) apparaîtra sous le littera C31 010.

Crédit demandé pour 2025 : € 5.000 (statu quo).

C 41000 AMÉNAGEMENT

La salle de lecture a été remise à neuf fin 2022 et il n'y a donc pas de dépenses importantes à prévoir pour ce poste en 2025. Il est cependant prudent de prévoir une réserve pour couvrir l'achat de certains compléments au mobilier ainsi que de petit matériel qui seront nécessaires pour l'aménagement intérieur. Un budget de 5 000 EUR est demandé pour ces dépenses d'aménagement.

Il n'est pas prévu que le Sénat intervienne dans ces dépenses.

Crédit demandé pour 2025 : € 5.000 (statu quo).

C 71000 BELGA

Les services de Belga couvrent principalement l'accès à la presse via Belga.press mais le contrat signé avec Belga englobe également d'autres services tels que Belga.share et Belga.image.

Les coûts pour Reprobel sont également comptabilisés ici (+/- € 11.000).

Ce montant est soumis à l'indexation et devrait donc augmenter en 2025.

Crédit prévu pour 2025 : € 650.000 (+ € 30.000) (+ 4,84 %).

C 81100 DOCUMENTATION **Membres et groupes politiques**

Ce littéra couvre principalement l'accès à la base de données Jura (Kluwer) ainsi que différents abonnements à des codes et périodiques pour les groupes politiques.

Crédit demandé pour 2025 : € 70.000 (*statu quo*).

C 81200 DOCUMENTATION **Services de la Chambre**

Ce littéra reprend le coût de différents abonnements aux périodiques, codes et bases de données nécessaires pour les services de la Chambre. Hormis une série de petits abonnements, les dépenses concernent principalement les abonnements aux bases de données juridiques de Kluwer (Jura) et de Larcier (Strada lex).

Crédit demandé pour 2025 : € 200.000 (+ € 29.000) (+ 16,96 %).

D – IMPRIMERIE

D 21100 BIENS DE CONSOMMATION IMPRIMERIE

Ce littera couvre l'achat de papier, d'encre et d'autres consommables utilisés par l'imprimerie. Compte tenu de l'augmentation générale des prix et de l'achat de papier parchemin destiné aux impressions des lois, il est proposé d'augmenter légèrement le budget de 13.000 €, portant ainsi le budget pour 2025 à 243.000 €.

Il convient de noter que depuis l'obligation faite aux organes à dotation d'utiliser l'imprimerie de la Chambre, et le transfert de leurs crédits qui en découle, la Chambre ne maîtrise pas totalement l'évolution de ces coûts : en principe, les organes à dotation peuvent demander le papier et l'impression qu'elles souhaitent.

Crédit demandé pour 2025 : € 243.000 (+ € 13.000) (+ 5,65%).

D 21200 CONTRATS D'ENTRETIEN IMPRIMERIE CENTRALE

Ce littera concerne les contrats de maintenance de l'infrastructure de l'imprimerie centrale. Il est proposé de maintenir le budget 2024.

Crédit demandé pour 2025 : € 120.000 (statu quo).

D 21300 CONTRATS DE LOCATION IMPRIMERIE CENTRALE

Ce littera concerne les contrats de location de l'infrastructure de l'imprimerie centrale. Compte tenu de l'économie réalisée par la révision des contrats de location pour les imprimantes de production n/b, il est possible de maintenir le budget 2024 en 2025, malgré l'indexation.

Crédit demandé pour 2025 : € 300.000 (statu quo).

D 60000 RELIURES

Depuis le budget 2022, ce littera reprend aussi bien les factures relatives aux reliures que celles pour la fabrication des brochures d'information. Ces dernières étaient jusqu'à présent comptabilisées au littera K70000, mais les deux litteras sont désormais fusionnés (trop petits montants et factures de même nature).

Vu les prix du nouveau contrat, le budget nécessaire et estimé à € 8.000 en 2025.

Crédit demandé pour 2025 : € 8.000 (- € 2.000) (- 20 %).

DD 1000 ÉQUIPEMENT IMPRIMERIE CENTRALE

Ce littéra concerne l'achat de matériel pour l'imprimerie.

Afin de répondre aux demandes de divers clients de la Chambre et de satisfaire les besoins de certains services, une réflexion est en cours en vue d'acquérir deux nouvelles machines, à savoir une plastifieuse et une machine de découpe numérique. Le budget pour ces machines s'élève à 57.569,30 €.

Il convient également de prévoir une réserve de € 50.000 pour de plus petits achats ou des remplacements.

Le budget total pour 2025 s'élève donc à € 110.000.

Crédit demandé pour 2025 : € 110.000 (- € 145.000) (- 56.86 %).

E – INFRASTRUCTURE

Comme l'année précédente, le budget est établi comme suit : pour certains littéra, les dépenses et les recettes sont divisées systématiquement en deux sous-littéra : courant et durabilité (un D est ajouté au nom du littéra). Il est important en effet, si un projet est financé par le fonds durabilité, que le remboursement par le Sénat de sa quote-part alimente le fonds durabilité et non le budget courant de la Chambre. Pour les dépenses récurrentes (par ex. contrats d'entretien, assurances), une indexation de 3,2 % a été prévue, suivant prévisions du Bureau du Plan au 02/07/2024.

E 10000 AMÉNAGEMENT - BÂTIMENTS

Nos équipes de techniciens réalisent un maximum de travaux en interne. En plus des dépenses courantes d'entretien, nous prévoyons pour l'année prochaine des investissements spécifiques:

- Au Palais de la Nation :
 - Réaménagement accueil 13 rue de Louvain (€ 24.750)
 - Réparation des stores extérieurs (€ 13.750)
- Dans la Maison des parlementaires :
 - Rénovation de la conciergerie (€ 16.500)
- Dans l'immeuble Forum :
 - Achat de caméras supplémentaires pour surveillance parking (€ 22.000)

Les montants calculés ont été systématiquement majorés de 10%, pour tenir compte des inévitables imprévus dans le cadre de travaux de rénovation, mais ceci est compensé par un facteur de non réalisation des travaux (retard, report, etc.) de - 10%. Malgré l'inflation, ce littéra est revu à la baisse dans sa partie durabilité, compte tenu du fait que les projets spécifiques sont moins coûteux qu'en 2024.

Crédit et recette demandés pour 2025 :

- Dépenses courantes - E 10000 : **€ 281.000** (*statu quo*)
- Dépenses durabilité - ED 10000 : **€ 103.000** (- € 57.000) (-35,62%)
- Recettes courantes - E 10010 : **€ 32.000** (*statu quo*)
- Recettes durabilité - ED 10010 : **€ 15.000** (- € 30.000) (-66,67 %)

E 20000 CONTRATS D'ENTRETIEN

De nombreuses installations techniques sont entretenues par des firmes spécialisées: ascenseurs, chaudières, machines de froid, adoucisseurs, cabines haute tension, groupes de ventilation, portes automatiques, centrale téléphonique, centrale de détection incendie, etc.

L'ensemble des contrats existants a été recalculé de manière plus précise (révision du montant à la baisse) et indexé de 3,2%.

Crédit et recette demandés pour 2025 :

- Dépenses courantes - E 20000 : **€ 493.000** (- € 19.000) (-3,71%)
- Recettes courantes - E20010 : **€ 42.000** (- € 21.000) (-33,33%)

E 30000 CERTIFICATION ET CONTRÔLE

Les dépenses liées aux certifications et contrôle annuel des installations ont été recalculées plus précisément (révision du montant à la baisse) et indexées de 3,2%.

Crédit et recette demandés pour 2025 :

- Dépenses courantes - E 30000 : **€ 35.000** (- € 3.000) (-7,89 %)
- Recettes courantes - E30010 : **€ 5.000** (- € 1.000) (-16,67 %)

E 40000 ASSURANCES BÂTIMENTS

Le montants des différents contrats (incendie, matériel électronique, RC) a été calculé de manière plus précise (légère révision à la baisse) et indexé de 3,2%.

Crédit et recette demandés pour 2025 :

- Dépenses courantes - E 40000 : **€ 192.000** (+ € 3.000) (+ 1,59 %)
- Recettes courantes - E40010 : **€ 73.000** (+ € 1.000) (+ 1,39 %)

E 50000 SÉCURITÉ - BADGES

A côté de l'achat de badges et porte-badges, nous remplaçons sur une période de 5 ans les lecteurs de badge Salto les plus anciens (€ 30.000 par an).

Crédit demandé pour 2025 : € 31.000 (*statu quo*)

E 60000 TAXE SUR LES BATIMENTS

Le revenu cadastral du bâtiment Forum avait été revu en 2017 (passant de € 563.754 à € 1.263.364), et s'élève en 2024 à € 369.925.

Pour le bâtiment Ducale, la taxe s'élevait en 2024 à € 43.083, mais elle est remboursée par la Régie des Bâtiments (voir littera N10040).

Un petit montant, de l'ordre de € 2.000, est également à prendre en compte pour les taxes environnementales.

Pour le bâtiment Forum, une partie de la taxe est prise en charge par les organes qui occupent les bâtiments (voir littera N10030).

Un montant de € 7.840 (+ indexation) doit également être prévu pour le paiement du bail emphytéotique conclu avec la Ville de Bruxelles pour la désaffectation du volume d'air correspondant à la passerelle Tondo.

Crédit demandé pour 2025 : € 450.000 (+ € 50.000) (+ 12,50 %).

E 70000 TELECOM

Malgré l'indexation, ce poste reste stable.

Crédit et recette demandés pour 2025 :

- Dépenses courantes - E 70000 : € 50.000 (*statu quo*)
- Recettes courantes – E 70010 : € 1.000 (*statu quo*)

EE 1000 ÉTUDES

Ce poste est fortement revu à la hausse, malgré le bon avancement de gros dossiers (sanitaires et aile B/D – 1 de la Maison des parlementaires) et le fait qu'une partie des études de projet est réalisée par le service Infrastructure. L'impact du projet « rénovation des façades place de la Nation » fait que la part budget courant est cette année nettement en augmentation, tandis que la part durabilité est en baisse.

Trois projets importants sont planifiés :

- Au Palais de la Nation : rénovation complète des façades en pierre de la Place de la Nation. Ce projet, approuvé sous la précédente législature, se chiffre à plus de 2,5 millions d'euros TVAC et sera réalisé en 2026. Une grande partie de l'étude, y inclus la demande de permis d'urbanisme et les négociations avec la Commission Royale des Monuments et Sites, aura lieu en 2025. Le montant de € 82.225 couvre la moitié des frais d'études en 2025, à rembourser au Sénat.
- Dans la Maison des parlementaires : étude pour adaptation des tableaux 230 V en tableaux 400 V (€ 28.750). Ceci répond à l'évolution des équipements techniques (ascenseurs, chaudières, groupes de ventilation, pompes, ...) qui fonctionnent le plus souvent sous 400 V.
- Pour l'ensemble de notre parc immobilier : nous avons prévu € 40.250 pour une pré-étude pour l'optimisation de notre parc immobilier et de sa gestion, y compris les enjeux de neutralité carbone : la Chambre occupe un parc immobilier de 62.500 m² (Palais de la Nation, Forum), plus 32.500 m² en copropriété avec le Sénat (Maison des parlementaires, parking Beyaert) et possède encore l'immeuble Ducale (7.500 m²), loué à la Régie des bâtiments jusqu'en 2030. Le Sénat occupe également 25.000 m² au Palais de la Nation. Nous souhaitons faire réaliser une pré-étude globale de notre parc immobilier, en vue de le rationaliser (revoir à la baisse les surfaces occupées et revendre ou louer certaines parties), le sécuriser (normes incendie, installations électriques, amiante), le pérenniser (conservation du patrimoine) et atteindre progressivement l'objectif de neutralité carbone en 2040.

Les montants estimés ont été systématiquement majorés de 15%, pour tenir compte des inévitables imprévus dans le cadre de travaux de rénovation, mais ceci est compensé par un facteur de non réalisation des études (retard, report, etc.) de - 15%.

Crédit et recette demandés pour 2025 :

- Dépenses courantes - EE 1000 : **€ 132.000** (+ € 52.000) (+ 65,00%)
- Dépenses durabilité - EED 1000 : **€ 27.000** (- € 33.000) (-55,00 %)
- Recettes courantes - EE 1010 : **€ 16.000** (+ € 11.000) (+ 220,00 %)
- Recettes durabilité - EED 1010 : **€ 4.000** (- € 10.000) (-71,43 %)

EE 2000 TRAVAUX

La part de travaux courant diminue légèrement, tandis que la part de travaux durables augmente. Ceci est dû notamment aux deux projets de relighting (Maison des parlementaires et immeuble Forum), très coûteux mais inévitables (la vente de tubes « néon » est désormais interdite et il n'est malheureusement pas possible d'intégrer des tubes LED dans nos appareils existants, il faut donc intégralement remplacer ceux-ci.

Les principaux chantiers (> € 75.000) prévus en 2025 sont les suivants :

- Au Palais de la Nation :
 - Rénovation et isolation complémentaire des toitures plates avant pose des panneaux solaires (€ 431.000, 50 % durabilité)
 - Remplacement des machines de froid (€ 287.000, 20 % durabilité)
 - Remplacement éclairage de secours (€ 287.000)
 - Désamiantage + isolation et protection coupe-feu toiture au 4^{ème} étage (archives) (€ 402.000, 20 % durabilité)
 - Déménagement archives pour dito (€ 86.000)
- Dans l'immeuble Forum :
 - Phase 1 extension bornes de recharge dans le parking (€ 103.000, 100% durabilité)
 - Relighting (armatures LED) (€ 552.000 en 2025, 100 % durabilité)
- Dans la Maison des parlementaires (sauf mention contraire, 50% à charge du Sénat) :
 - Fin des travaux d'aménagement d'ateliers pour les hommes de métier et d'un local produit dangereux (€ 236.000, 100 % Chambre)
 - Fin des travaux de rénovation des sanitaires aile B (€ 127.000, 50 % durabilité)
 - Remplacement des châssis ailes B et D, niveau -1 (€ 83.000, 100 % durabilité)
 - Rénovation et isolation conciergerie (€ 153.000, 20 % durabilité)
 - Nouvelle cabine haute tension (€ 138.000)
 - Phase 1 extension bornes de recharge dans le parking (€ 103.000, 100% durabilité)
 - Relighting (armatures LED) (€ 1.883.000, 100% durabilité)
- Globalement (tous les bâtiments) :
 - Remplacement et rénovation des UPS Forum et PDN (€ 149.000)
 - Dépenses imprévues ; un montant égal à 7,5 % du montant total des projets est ici pris en compte, soit € 402.000 (35 % durabilité)

Ces montants intègrent une majoration de 15% au budget estimé, pour tenir compte des inévitables imprévus dans le cadre de travaux de rénovation.

Pour déterminer le budget total, il convient cependant de corriger le résultat total par un facteur de non réalisation des travaux (retard, report, etc.) de - 15%.

Crédit et recettes demandés pour 2025 :

- Dépenses courantes - EE 2000 : € **2.182.000** (- € 62.000) (-2,76 %)
- Dépenses durabilité - EED 2000 : € **2.715.000** (+ € 137.000) (+ 5,31 %)
- Recettes courantes - EE 2010 : € **230.000** (+ € 1.000) (+ 0,43 %)
- Recettes durabilité - EED 2010 : € **882.000** (- € 108.000) (-10,91 %)

EE 7000 TÉLÉPHONE

Nous prévoyons le remplacement progressif des 1.400 appareils analogiques en fin de vie par des appareils Voice over IP (environ 10 % par an).

Crédit demandé pour 2025 : € 30.000 (*statu quo*)

EE 9000 MOBILIER

Nous avons beaucoup de mobilier en fin de vie, qu'il faut remplacer progressivement. Nous prévoyons € 37.000 pour ce poste.

Par ailleurs, nous avons systématiquement remplacé les chaises de bureau les plus abîmées de la Maison des parlementaires, mais il en reste environ 125 datant des années 1980, usées et non ergonomiques. Nous proposons de remplacer ce solde en une seule fois (€ 63.000).

Crédit demandé pour 2025 : € 100.000 (+ € 50.000) (+ 100 %).

F – CONSOMMATION D'ÉNERGIE

F 10000 ÉLECTRICITÉ

Les dernières projection de notre fournisseur d'énergie (VEB) tiennent compte des projections de prix pour l'année à venir (« futures »), légèrement plus favorables qu'en 2024, et de nos consommations précédentes jusqu'au mois de mai. Nous avons prévu une majoration de 15 % pour intégrer des augmentations inattendues sur le marché de l'électricité et des conditions climatiques éventuellement moins favorables en 2025, ainsi que le fait que les mesures drastiques prises pendant la crise énergie ont été assouplies depuis lors.

Crédit et recette demandés pour 2025 :

- Dépenses courantes – F 10000 : **€ 1.179.000** (- € 71.000) (- 5,68 %)
- Recettes courantes – F 10010 : **€ 153.000** (- € 12.000) (- 7,27 %)

F 20000 GAZ

Les dernières projection de notre fournisseur d'énergie (VEB) tiennent compte des projections de prix pour l'année à venir (« futures »), plus favorable qu'en 2024, et de nos consommations de l'année passée jusqu'au mois de mai. Nous avons prévu une majoration de 15 % pour intégrer des augmentations inattendues sur le marché du gaz et des conditions climatiques éventuellement moins favorables en 2025, ainsi que le fait que les mesures drastiques prises pendant la crise énergie ont été assouplies depuis lors.

Crédit et recette demandés pour 2025 :

- Dépenses courantes – F 20000 : **€ 253.000** (- € 55.000) (- 17,86 %)
- Recettes courantes – F 20010 : **€ 46.000** (- € 9.000) (- 16,36 %)

F 30000 EAU

Nous prévoyons une augmentation de 2.000 €, pour couvrir l'inflation.

Les recettes concernent la quote-part du Sénat pour la Maison des parlementaires.

Crédit et recette demandés pour 2025 :

- Dépenses courantes – F 30000 : **€ 74.000** (+ € 2.000) (+ 2,78 %)
- Recettes courantes – F 30010 : **€ 17.000** (*statu quo*)

G 11000 ARTICLES DE BUREAU

Ce littera comprend l'achat du papier et articles de bureau commandés par les services, les groupes et les députés via le webshop.

Compte tenu de la consommation pour ce poste en 2024, il est proposé de maintenir le budget à € 120.000, malgré l'inflation.

Crédit demandé pour 2025 : € 120.000 (statu quo).

G 21100 FOURNITURE VÊTEMENTS DE SERVICE

Ce littera concerne l'achat d'uniformes, de vêtements de travail et d'équipements de protection individuelle.

Étant donné qu'un nouveau marché public a été conclu en 2024 pour une durée de 4 ans, le coût annuel, après renouvellement complet du stock au cours de la première année, est estimé à € 150.000, pour l'achat de vêtements de service et de travail pour les nouveaux effectifs, et pour assurer la rotation des vêtements de service et de travail à nettoyer ou remplacer.

Crédit demandé pour 2025 : € 150.000 (statu quo).

G 21200 ENTRETIEN VÊTEMENTS DE SERVICE

Ce littera concerne les frais de blanchissage et de nettoyage des uniformes et des vêtements de travail des catégories de membres du personnel qui en portent.

Il n'a pas été possible de lancer la procédure de passation requise pour assurer ce service en 2024. Un marché public sera mis en concurrence au plus tard début 2025. C'est pourquoi le montant estimé de € 100.000 est repris à ce littera.

Crédit demandé pour 2025 : € 100.000 (statu quo).

G 31100 ARTICLES DE NETTOYAGE

Ce littera concerne l'achat d'outils de nettoyage, de produits de nettoyage, de papier toilette et de serviettes en papier.

Le montant 2025 peut être réduit € 125.000. Aucun achat important en termes de machines n'est prévu au sein du service Facility. Le prix des palettes de papier essuie-mains a également diminué.

Crédit demandé pour 2025 : € 125.000 (- € 50.000) (- 28,57 %).

G 31200 NETTOYAGE LOCAUX

Une grande partie des dépenses de ce littera concerne la collecte de tous les types de déchets et l'entretien de tous les espaces verts.

En 2025, l'entretien des espaces verts des squares Place de la Nation et Louvain sera probablement à nouveau facturé par Bruxelles Environnement. Un montant supplémentaire de € 10.000 est donc à prévoir.

En outre, de nouveaux contrats ont été conclus pour la collecte des mégots de cigarettes et la lutte contre les souris.

Une partie limitée des dépenses relatives à ce littera est refacturée au Sénat (voir recettes).

Compte tenu des différents contrats et des indexations à prévoir, il est proposé de faire passer le budget de € 105.000 à € 135.000.

Crédit demandé pour 2025 : € 135.000 (+ € 30.000) (+ 28,57 %).

G 31300 NETTOYAGE DU LINGE

Ce littera concerne principalement le nettoyage des serviettes et des nappes.

Les dépenses ont chuté de façon spectaculaire depuis 2020 car une grande partie des serviettes en tissu a été remplacée par des serviettes en papier.

Compte tenu de l'évolution des dépenses en 2023 et 2024, le budget pour 2025 peut être maintenu à € 10.000.

Crédit demandé pour 2025 : € 10.000 (*statu quo*).

G 31500 NETTOYAGE VITRES

Ce littera concerne la participation du Sénat aux frais de nettoyage des vitres de Maison des parlementaires.

Le contrat actuel doit être renouvelé. Sur la base des offres actuellement reçues, les nouveaux prix pourraient être sensiblement plus élevés.

Crédit demandé pour 2025 : € 148.000 (+ € 57.000) (+ 62,64 %).

G 51000 BOUTIQUE

Le montant de 2024 peut être réduit de € 5.000.

Crédit demandé pour 2025 : € 15.000 (- € 5.000) (- 25 %).

G 61000 PHOTOCOPIEURS DECENTRALISÉS

Ce littera concerne le prix de location annuel des différents imprimantes/copieurs répartis dans les différents bâtiments du Parlement, ainsi que le nombre d'impressions/copies effectivement réalisées (prix calculé par clic).

Comme un marché public sera lancé au cours de l'année 2025 afin de renouveler le parc des imprimantes, il convient de tenir compte de prix de location plus élevés et de la hausse générale des prix. Le budget est donc estimé à € 90.000.

Crédit demandé pour 2025 : € 90.000 (+ 20.000) (+28,57 %).

G 71000 DIVERS

En pratique, ce littera concerne principalement les fournitures pour le médecin du parlement et les couronnes de fleurs. Compte tenu de l'évolution des dépenses en 2023 et en 2024, il est proposé de revoir le montant destiné à l'achat de couronnes de fleurs à la hausse.

Gevraagd krediet voor 2025 : € 20.000 (+ € 8.000) (+ 66,67 %).

H - HORECA

H 11100 ÉQUIPEMENTS RESTAURANT

Ce littera couvre l'achat, l'entretien et la réparation de l'infrastructure de cuisine, du petit matériel de cuisine, ainsi que de la verrerie et de la vaisselle du Self et du restaurant Moniteur.

Une partie de ces dépenses est supportée par le Sénat (voir littera H 11 110 sous recettes).

En prenant compte l'inflation prévue en 2025, il est proposé de maintenir le budget à € 45.000.

Crédit demandé pour 2025 : € 45.000 (*statu quo*).

H 11200 ÉQUIPEMENTS BUVETTE

Ce littera couvre l'achat, l'entretien et la réparation de l'infrastructure de la cuisine, du petit matériel de cuisine, de la verrerie et de la vaisselle de la buvette et des cuisinettes.

Comme nous prévoyons le remplacement d'une série de machines à café usées et l'aménagement d'un local vaisselle, il est proposé d'augmenter le budget à € 120.000.

Le coût du remplacement de matériel de cuisine et de réception de la présidence est également imputé sur ce littera. Il est estimé à € 2.000.

Crédit demandé pour 2025: € 120.000 (+ € 30.000) (+ 33,33 %).

H 21000 EXPLOITATION RESTAURANTS

Ce littera porte sur les différents frais de base qui découlent de l'exploitation du Self et du Moniteur, tels que les frais de gestion et les frais de personnel qui sont dus à l'exploitant ou encore l'indemnité fixe pour le Moniteur.

L'indexation des salaires pour 2025 est estimée entre 4 et 5% et compte tenu des formules de révision des prix contractuels, il est proposé de maintenir le budget à € 800.000.

Une partie de ces coûts sera supportée par le Sénat. Voir littera H 21010 sous recettes.

Crédit demandé pour 2025 : € 800.000 (statu quo).

H 31100 BUVETTES - CONSOMMATION

La buvette est entre autres chargée de l'achat et la distribution des diverses denrées alimentaires au sein de la Chambre. La plus grande partie de ces achats concerne les boissons qui sont distribuées au sein des services et des groupes et qui sont mises à disposition lors des réunions (café, eau, softs,...) et les articles pour la préparation de sandwiches (lors de commissions durant l'heure de midi par exemple).

Une autre partie de ces achats est destinée au service des membres dans la buvette (boissons, sandwiches, assiettes, etc.) et pour des réceptions. Enfin, une partie des denrées achetées sous ce littera est également revendue (au prix coûtant) aux membres, aux groupes politiques et à d'autres clients, tels que des institutions à dotation de la buvette et de l'économat. Voir littera H31110.

Compte tenu de l'augmentation générale des prix des produits alimentaires, il est proposé d'augmenter le budget 2025 à € 315.000.

Crédit demandé pour 2025 : € 315.000 (+ € 15.000) (+ 5,00%).

H 31200 RESTAURANTS - CONSOMMATION

Ce littera comprend l'intervention de la Chambre dans le prix du repas des membres du personnel et des collaborateurs.

L'estimation budgétaire 2025 a été calculée sur la base de la fréquentation du Self en 2023, l'année 2024 étant une année électorale. Les premiers mois de 2024 présentent un taux de fréquentation similaire de sorte que celle-ci peut être jugée stable. Le budget de 2025 est estimé à € 120.000.

Il a été convenu que la part du Sénat lui serait directement facturée par le restaurateur.

Crédit demandé pour 2025 : € 120.000 (+ € 5.000) (+ 4,35 %).

H 31300 INDEMNITÉS DE REPAS

Ce littéra comprend les indemnités de repas versées aux membres du personnel qui sont au travail sans avoir la possibilité de se restaurer sur le lieu de travail. Il s'agit principalement des chauffeurs qui sont en mission.

Nous proposons de maintenir le budget à € 13.000.

Crédit demandé pour 2025 : € 13.000 (statu quo).

H 31400 REPAS SÉANCES TARDIVES

Ce littéra comprend les repas organisés en soirée lors de séances plénières tardives, pour les membres et le personnel.

Compte tenu de l'évolution des dépenses en 2023 et en 2024, il est proposé de maintenir le budget à € 75.000 .

Crédit demandé pour 2025 : € 75.000 (statu quo).

H 31500 TRAITEUR

Ce littéra concerne les dépenses pour des services de traiteur (l'exploitant du restaurant ou un autre fournisseur externe) : réceptions, walking dinner, etc.

Vu les dépenses en 2024, il est proposé de maintenir le budget à € 15.000.

Crédit demandé pour 2025 : € 15.000 (statu quo).

H 31600 TRAITEUR PRÉSIDENTE

Ce littéra concerne les dépenses pour l'exploitant du restaurant ou pour un autre fournisseur externe de services de traiteur (réceptions, walking dinner, etc.) spécifiquement pour la Présidence. Il est proposé de maintenir le budget de 2023.

Crédit demandé pour 2024 : € 20.000 (statu quo).

H 31700 FRAIS D'HOTEL SÉANCES TARDIVES

Ce littéra concerne les dépenses pour les nuitées d'hôtel des membres et du personnel en cas de séances tardives. Ces dépenses sont fort variables étant donné qu'elles dépendent de la fréquence des séances tardives et du prix des hôtels.

Vu l'évolution des dépenses (en 2022 € 25.664, en 2023 € 30.687 et en fin de législature € 14.273), il est proposé d'augmenter le montant à € 30.000 en 2025.

Crédit demandé pour 2025 : € 30.000 (+ € 10.000) (+50%).

HH 1200 INFRASTRUCTURES CUISINES

Les travaux du restaurant Self étant complètement achevés, ce montant est destiné aux aménagements des espaces du restaurant Moniteur (espaces intérieurs ou/et cuisine d'envoi près de la terrasse).

La poursuite éventuelle du projet Mezza (création d'une cafétéria et d'un espace de travail dans l'ancien restaurant Mezzanine) n'a pas été prise en compte. Une décision à ce sujet devra être prise au cours de l'année 2025.

Crédit demandé pour 2025 : € 100.000 (statu quo).

I – ASSURANCES

Les crédits en matière d'assurances ont été fixés sur la base des paramètres propres aux diverses assurances.

À cet égard, il convient d'établir une distinction entre les primes d'assurance calculées sur la base du nombre d'assurés (assurances "Soins de santé", "vandalisme", R.C., ...) et celles calculées en fonction d'une masse salariale (accidents du travail, assurance-capital décès-invalidité à la suite d'un accident, ...).

Dans tous les cas, les primes sont payées à terme échu. Les crédits à prévoir pour 2024 sont dès lors fondés sur les données de l'année civile en cours et prennent en compte l'influence des indemnités de sortie des membres de la Chambre, des préavis des collaborateurs politiques, etc. Il en résulte logiquement que ce calcul tient également compte de l'extinction de l'impact budgétaire des élections.

Sur la base de simulations détaillées du nombre d'assurés et de la masse salariale en 2024 (obtenues par extrapolation de la situation connue jusqu'à présent), les crédits demandés pour 2025 en matière d'assurances peuvent être répartis comme suit:

I 11000 ASSURANCES DES DÉPUTÉS

Crédit demandé pour 2025 : € 1.100.000 (- € 200.000) (- 15,38 %).

I 21000 ASSURANCES DU PERSONNEL

Crédit demandé pour 2025 : € 1.455.000 (+ € 45.000) (+ 3,19 %).

I 31000 ASSURANCES DU PERSONNEL DES GROUPES POLITIQUES

Crédit demandé pour 2025 : € 640.000 (- € 110.000) (- 14,67 %).

J et JJ – ICT

Pour les **littéras J et JJ (informatique)**, un montant total de € 9.343.000 est sollicité.

Ce montant total est en ligne avec les crédits mis à disposition en 2024 (€ 9.300.000).

Les activités du service IT et les investissements qui s'y rapportent peuvent être subdivisés en plusieurs catégories:

- *Keeping the Lights on (KTLO)*
- *Fix the Basics (FTB)*
- *New*
- *Interventions députés, collaborateurs et membres du personnel*

a. Keeping the Lights On

Cette catégorie comprend d'une part, toutes les activités nécessaires pour veiller à ce que l'infrastructure et les services informatiques élémentaires, ainsi que les produits restent opérationnels à un niveau de base, à savoir les entretiens et mises à jour standard et d'autre part, toutes les activités relatives au traitement des incidents et des demandes courantes.

Ces activités opérationnelles permettent de soutenir le fonctionnement de la Chambre à un niveau de base.

Les investissements nécessaires y afférents sont récurrents (à intervalles réguliers) et portent à la fois sur:

- a) des investissements récurrents en matériel informatique, logiciels et licences;
- b) des moyens humains (ETP internes et externes) ;
- c) des contrats de maintenance.

Les postes mentionnés sous a) et b) concernent principalement:

- le remplacement et la mise à niveau du matériel et des logiciels ayant atteint la limite de leur cycle de vie technique;
- l'entretien correctif et évolutif du matériel et des logiciels (réparations et remplacements, adaptation à de nouveaux besoins et résolution de bugs);
- l'acquisition de licences pour l'utilisation des logiciels et de l'infrastructure. Les crédits estimés augmentent de € 300.000 en raison du renouvellement de l'infrastructure WiFi nécessitant de nouvelles licences, de la modernisation et de l'extension de l'authentification multi-facteurs (via Duo Secure ©), du remplacement prévu du logiciel de contrôle à distance (à présent DameWare) et du renouvellement des licences triennales pour des logiciels de traduction en 2025 (Wordfast) ;
- concrétisation de demandes de nouveaux produits et services, ou l'extension de ceux-ci, ne nécessitant pas une approche par projet (p.ex. demandes de périphériques, fourniture d'accès, commande de nouveaux outils en ligne,...);

- prestations de collaborateurs externes pour réaliser des interventions ciblées pour lesquelles le service IT ne dispose pas des capacités ni de l'expertise nécessaires et pour compenser des places vacantes du cadre dans l'attente de l'engagement de collaborateurs internes ou détachement par des organisations partenaires (ex. asbl Smals).

Une diminution de € 500.000 des crédits est prévue pour le financement des effectifs externes (2024 : € 2.200.000; 2025 : € 1.700.000). Cela correspond à plus ou moins 2,2 ETP. Ces ETP étaient initialement prévus dans le budget de l'exercice 2024 pour soutenir des activités nouvellement développées (*Unified Communications* et nouveaux services dans Teams et SharePoint) qui n'ont toutefois pas été mises en œuvre. Il est peu probable que ces initiatives soient déployées au cours de l'année 2025. Par conséquent, le soutien prévu n'est pas nécessaire.

Notons qu'après l'achèvement d'un projet, les coûts opérationnels nécessaires qui en découlent (licences, entretien, accompagnement et consultance, SLA,...) sont inclus dans ce littéra. Durant la phase de projet, ces coûts sont repris dans les catégories respectives, KTLO ou New.

Pour assurer ces missions, le service IT a besoin d'un budget estimé à € **5.157.000** pour 2025.

b. Fix the Basics

La catégorie “Fix the Basics” comprend toutes les activités nécessaires pour veiller à ce que l'infrastructure et les services informatiques élémentaires ainsi que les produits restent opérationnels conformément aux normes actuelles. De nombreuses technologies informatiques de la Chambre sont vétustes et dans certains cas, des entretiens ou mises à niveau pourtant nécessaires ont été reportés.

Des initiatives nouvelles et supplémentaires s'imposent pour garantir le bon fonctionnement et la sécurité de ces technologies.

Par opposition aux activités KTLO, il s'agit d'activités ponctuelles et non récurrentes qui portent sur la mise à niveau d'une technologie (évolution ou innovation nécessaire, extension, mise à jour, optimisation de nature technique,...). Elles concernent donc des projets qui sont plutôt de nature technique et qui ne sont guère visibles pour les utilisateurs finaux (députés et collaborateurs, services de la Chambre, grand public), comme une mise à niveau technologique limitée de l'infrastructure de conférence dans les salles de comité du Forum, ou un projet de mise en place d'un système de gestion des actifs informatiques pour mieux gérer le cycle de vie et l'inventaire des actifs informatiques de la Chambre.

Les investissements qui s'y rapportent sont uniques et concernent du matériel, des logiciels, des licences et une aide ponctuelle externe. Comme nous l'avons évoqué précédemment, les coûts récurrents qui découlent de l'achèvement de ces projets sont inclus, pour les années suivantes, dans la rubrique KTLO.

Le budget à dégager à cet effet est estimé à € **383.000** pour 2025.

Projets "Fix the Basics"	Total 383.000
Divers projets visant à introduire des nouveaux outils de monitoring	124.000
Projet "Optimisation infrastructure de streaming (Wowza)"	15.000
Projet "Mise à jour technologique salle de commission Forum #1"	60.500
Projet "Multimedia Datacenter"	30.500
Projet "Remplacement remote support software"	15.000
Projet "Optimisation ITSM (Portail IT)"	18.000
Projet "Renouvellement Checkpoint Firewall" + autres projets de sécurité	120.000

c. New

Les activités menées dans la catégorie "New" ont pour but d'élargir les services IT (ajout de nouveaux services et de nouvelles infrastructures informatiques).

Sur le plan opérationnel, ces activités ne sont pas toujours strictement nécessaires pour garantir le fonctionnement actuel de l'institution mais elles concernent des projets qui répondent aux attentes des parlementaires, des services de la Chambre et du grand public pour l'avenir.

Les investissements qui s'y rapportent sont uniques et concernent du matériel, des logiciels, des licences et, durant la phase de réalisation du projet, des licences et une aide externe pour le développement, la gestion de projet,...

Aucun nouveau projet majeur n'est prévu pour 2025. Les crédits prévus concernent principalement des projets qui ont été décidés antérieurement mais qui, en raison de diverses circonstances, n'ont pas encore été lancés ou achevés. Il s'agit des projets suivants.

(a) Des projets visant à accroître le confort de travail et l'efficacité des travaux de l'administration et des députés.

Dans cette optique, il est prévu, en premier lieu, de remplacer et de mettre à niveau le parc de PC (principalement des PC de bureau). Ces PC de bureau ont atteint la fin de leur cycle de vie et seront remplacés par un parc d'ordinateurs portables avec périphériques (écran, clavier, station d'accueil) qui permettront un travail mobile, au sein des locaux de la Chambre ou à l'extérieur, dans de bonnes conditions en termes d'ergonomie et d'écologie (coût total estimé: € 1.700.000, dont € 1.475.000 en 2025). Parallèlement, un projet a été lancé en 2024, visant à faire travailler l'ensemble des membres du personnel sur MS365 au moment de la mise à disposition des nouveaux ordinateurs.

Bien que le budget de 2024 prévoie également des fonds pour l'achat de l'équipement, seule la phase préparatoire de ce projet a été lancée en 2024. Par conséquent, les crédits pour l'achat de l'équipement (€ 1.300.000) prévus pour 2024 resteront inutilisés.

(b) Projets visant à moderniser certains processus liés à la fonction de contrôle politique de la Chambre des représentants et à la procédure législative.

À partir de 2025, une nouvelle plateforme sera mise en place pour le dépôt et le traitement des questions écrites en vue de fournir aux différents participants au processus un accès direct au système de gestion et d'automatiser dans une large mesure le suivi.

Il est proposé de concrétiser cette plateforme dans le cadre d'un programme pluriannuel visant à numériser les autres processus parlementaires: législation et questions orales (objectif: remplacement du système QOMV actuel).

Sous réserve d'une estimation plus précise, le coût de la plateforme « questions écrites » est estimé à € 800.000, dont € 200.000 doivent être réservés en 2025. La première phase de ce programme pluriannuel était initialement prévue pour 2024. En raison d'un manque de ressources au sein du département informatique, ce projet ne démarrera qu'en 2025 et les crédits prévus en 2024 resteront inutilisés.

(c) Autres projets à poursuivre tels que, notamment: la modernisation du site internet, la poursuite de la première phase du projet *Media Asset Management – Foundation Layer* ainsi que la nouvelle plateforme HR Dileoz,... Ces projets seront également lancés sur une base différée en raison de changements de priorités au cours de l'année 2024 et d'un manque de ressources.

Le budget total devant être dégagé à cet effet est estimé à € **3.523.000** pour 2025.

Projets "New"	Total	3.523.520
Projet "Dossier de personnel électronique"		205.000
Projet "Applications Low Code- pour différents services" (p.ex. logiciel pour l'accueil)		70.000
Projet "IT-Asset Management"		25.000
Projet "Extension anti-DDoS Belnet"		22.000
Projet "Plate-forme "gestion des question écrites "		200.000
Projet "Nouveau site web Chambre"		230.000
Projet "Pilote intranet renouvelé"		50.000
Projet "Remplacement parc pc "	Total	1.710.000
<i>Hardware (laptops + périphériques)</i>		<i>1.500.000</i>
<i>Consultancy</i>		<i>50.000</i>
<i>Équipement et licences pour la connectivité</i>		<i>60.000</i>
<i>Distribution des équipements et recyclage d'anciens équipements</i>		<i>100.000</i>
Projet " Nouvelle salle de réunion par vidéoconférence " + étude rénovation salle de commission		90.000
Phase de finalisation projet rénovation Plenum		50.000
Projet "Application Layer –Media Asset Management"		500.000
Projet "COBO-smartphones"		120.000
Licences et consultance en vue de la préparation de nouveaux projets MS365		231.530
Autres petits projets		20.000

Il est à noter que les crédits devront encore être réapprovisionnés au cours de l'année 2025 pour le paiement des soldes des factures liées au projet de rénovation de la salle des séances plénières et au centre de données LDR2. Si et dans la mesure où cela s'avère nécessaire, un ajustement budgétaire sera proposé à cette fin, afin de financer cela par le biais des surplus de l'année dernière.

d. Interventions députés, collaborateurs et membres du personnel

Sous certaines conditions, les membres du personnel qui ne bénéficient pas d'interventions pour le télétravail peuvent bénéficier d'une intervention pour l'achat de matériel informatique. Un budget de € 20.000 est prévu pour 2025.

Les membres ont quant à eux droit à un budget total de € 3.000 par législature. Il est prévu qu'1/3 du budget total de 450.000 € sera dépensé en 2025. Une intervention pour les frais internet (43 €/mois/utilisateur) est également prévue.

Enfin, un subside aux groupes à concurrence de € 825 par législature et par membre du groupe est prévue.

JJ 1100 (Personnel) : € 20.000

JJ 1200 (Membres) : € 180.000

JJ 1300 (Groupes) : € 80.000

*

Sur la base de ce qui précède, il est proposé de dégager un budget de € 9.343.000 pour l'année 2025.

What ?	EUROS (TVAC)
Keep the Lights on	5.157.000
Fix the Basics	383.000
New	3.523.000
Interventions	280.000
TOTAL	9.343.000

K – FORMATIONS, EXAMENS ET BIEN-ÊTRE

K 21000 FORMATIONS POUR LE PERSONNEL

- Cours standard BOSA : 135 €/jour/personne ; trajets en développement et interventions
- Cours à la demande des directeurs
- Demandes individuelles
- Training week: +- 4.000 €
- Formations en sécurité
- Formations en Office
- Bourses en management ou demandes éventuelles de master.
- 50.000€ à prévoir pour les formations IT : 35x1.500€
- Colloques, conférences.

A ce jour, le budget 2024 n'a pas été entièrement utilisé car beaucoup de formations sont encore planifiées en octobre et novembre 2024.

- Situation au 26.9.2024 : 103.000 € payés
- Encore à facturer : Trainingday : €3.000 + BOSA : +- € 11.000 (dépenses 2023 : 11.537,50€) + 55.580,89 euros de bons de commande.

Il semble opportun de maintenir ce montant, d'autant plus qu'en 2025, il y aura une nouvelle offre de cours pour les dirigeants (en remplacement des cours de la KUL) et des trajets de développement supplémentaires chez BOSA et des interventions.

50.000€ pour l'IT

En conséquence, le budget 2024 devrait être équivalent à celui de 2024 : 200.000€

Crédit demandé pour 2025 : € 200.000 (statu quo).

K 41000 BIEN-ÊTRE

Le bien-être mental et physique du personnel est un aspect non négligeable d'une politique HR moderne. La Chambre a rattrapé son retard dans ce domaine au cours des dernières années. Les dépenses suivantes sont principalement comptabilisées sous ce littera :

- l'organisation de diverses activités physiques telles que le yoga, les massages assis ou le spinning.
- la participation à des événements sportifs dans la région de Bruxelles, tels que les 20km de Bruxelles, le marathon relais Ekiden, Urban Trail, ...
- les teambuildings : chaque service bénéficie d'une demi-journée de dispense de service par an et un budget de € 18/pp pour un teambuilding,

Divers abonnements en ligne (plateforme de réservation Supersaas ; Spotify, etc) sont également réservés sous ce littera, Un crédit limité est également prévu pour les petites dépenses occasionnelles telles que les condoléances, l'attention « jour du nettoyeur », ...

Enfin, à partir de 2025, le coût pour la médecine du travail, qui est désormais externalisée, est imputée sur ce littera. Ce coût est estimé à € 115.000 pour cette année.

Crédit demandé pour 2025 : € 147.000 (+ € 115.000) (+ 359,38 %).

K 60000 COURS DE LANGUE

Les cours de langues LERIAN sont dispensés aux membres du personnel, aux députés et collaborateurs.

Nous devons tenir compte du fait qu'en 2024-2025, en raison de la nouvelle législature, nous avons de nouveaux députés et collaborateurs qui s'inscrivent à des cours de langues.

A cette fin, il semble utile de maintenir le budget en 2025 : 120.000€

Crédit demandé pour 2025 : € 120.000 (statu quo).

L – PRI

L 21100 ÉVÈNEMENTS PUBLICS

Le service PRI propose un budget de € 80.000 en vue d'organiser une série d'événements que nous organisons annuellement depuis longtemps, d'une part, et des événements qui ne sont apparus que récemment à l'ordre du jour, d'autre part. Vous trouverez en annexe un aperçu de ces événements. Cependant, il nous est régulièrement demandé d'organiser des événements supplémentaires. Dans certains cas, nous devons également faire appel à des partenaires externes.

Crédit demandé pour 2025 : € 80.000 (+ € 5.000) (+ 6,67 %).

L 21200 ÉVÈNEMENTS INTERNES

Sous ce littera sont comptés les dépenses pour les événements du personnel internes, tels que la réception du Nouvel an, le jour du Personnel ou le Jour de la famille, la journée de retour des membres du personnels (pensionnés) etc.

Les dépenses pour les événements internes sont estimés comme suit :

- | | |
|---|----------|
| • Réception du nouvel an | € 8.000 |
| • Journée de la famille | € 65.000 |
| • Journée de retour: | € 5.000 |
| • Plus petits événements (ex. Quiz, déjeuner le dernier jour de séance, ...) | € 7.000 |

Crédit demandé pour 2024 : € 85.000 (+ € 3.000) (+ 3,66 %).

L 31000 COMMUNICATION

Le montant inférieur (par rapport aux années précédentes) est basé sur une évaluation réaliste de ce que nous pouvons réaliser avec un nombre de membres du personnel limité. Bien entendu, à terme, de nombreux projets, tels que la réalisation d'une toute nouvelle série de vidéos YouTube, ou d'outils interactifs pour soutenir les visites guidées, de jeux vidéo éducatifs, etc., nécessiteront un budget plus élevé (à partir de 2026 ?).

Le montant requis concerne les dépenses suivantes :

- Outils pédagogiques interactifs

Clips d'animation et vidéos à utiliser lors d'événements publics, dans les écoles, ou à publier sur notre site web, sur notre chaîne YouTube, ...

Dépenses estimées : 50.000 €

- Annonces payantes sur les médias sociaux

Pour donner la visibilité nécessaire à notre présence sur les canaux de médias sociaux, nous renforçons certains posts immédiatement après leur publication. Le montant d'un boost est d'environ 20 €.

Dépenses estimées : 1.000 €

- Applications pour la création et l'édition

La publication sur les médias sociaux est gratuite, mais la création de visuels attrayants et professionnels nécessite des applications spécifiques pour smartphone.

Dépenses estimées : 5.000 € (Pour une utilisation par 3 personnes - Canva : 360 € / Outil d'édition 300 € / Outil de gestion des médias sociaux : 4.200 €.)

- Programme de création et d'envoi de mailings

Le service PRI a besoin d'un programme pour l'envoi des mailings (la newsletter hebdomadaire, le mailing aux écoles concernant le magazine, etc.). Actuellement, cet envoi se fait manuellement par courrier électronique.

Un tel programme permet une meilleure conception et contient des outils d'évaluation et de mesure.

Dépenses estimées : 1.000 €

Crédit demandé pour 2025: € 57.000 (- € 48.000) (- 45,71 %).

L 41100 MISSIONS PARLEMENTAIRES

Ce littéra concerne :

1. les missions bilatérales de la Président de la Chambre;
2. les missions de membres ou de délégations de la Chambre (conférences, commissions, observations d'élections, etc ...);
3. les missions dans le cadre de la présidence tournante du Conseil de l'Union européenne;
4. les missions dans le cadre des protocoles de coopération interparlementaire.

Il est proposé d'augmenter le budget de € 10.000.

Crédit demandé pour 2025 : € 160.000 (+ € 10.000) (+ 6,67 %).

L 41200 MISSIONS PERSONNEL

Ce littéra concerne les missions du personnel de la Chambre

Crédit demandé pour 2025 : € 40.000 (+ € 10.000) (+ 33,33 %).

L 51000 DÉLÉGATIONS ÉTRANGÈRES

Visites officielles bilatérales en Belgique de présidents d'assemblées.

- Visites de délégations parlementaires à la Chambre.
- Missions d'étude et stages de parlementaires et de fonctionnaires d'assemblées étrangères à la Chambre (notamment dans le cadre des protocoles de coopération interparlementaire).

Il est proposé d'augmenter le budget de € 5.000.

Crédit demandé pour 2025 : € 35.000 (+ € 5.000) (+ 16,67 %).

L 61000 CADEAUX DE RELATION

Le stock de cadeaux étant bientôt épuisé, il doit être reconstitué au début de la législature actuelle.

Crédit demandé pour 2025: € 30.000 (+ € 15.000) (+ 100 %).

L 71000 DISTINCTIONS HONORIFIQUES

Conservation du budget prévu.

Crédit demandé pour 2025 : € 10.000 (*statu quo*).

L 81100 ŒUVRES D'ART

Commandes de bustes et de portraits

Une série d'anciens premiers ministres (Guy Verhofstadt, Charles Michel, Sophie Wilmès) pourraient commander leur buste en 2024/2025. Il en va de même pour le portrait de plusieurs anciens présidents de la Chambre (Siegfried Bracke, Eliane Tillieux).

Dépenses estimées : 35.000 €

Restaurations et conservation

Chaque année, une partie de la collection d'œuvres d'art de la Chambre doit être restaurée (réparation de parties endommagées dans les toiles peintes et les sculptures, restauration des cadres, etc.) Pour ce faire, un montant d'environ 3.000 € doit être systématiquement prévu.

Un projet de conservation exceptionnel concerne la tapisserie de Peter van Sinaye dans les *Salons de la Présidence*, qui est en très mauvais état. Les offres reçues estiment les coûts de restauration entre 25.000 et 30.000 € HTVA. Il est proposé de répartir le coût de cette restauration urgente sur deux exercices budgétaires (2025 et 2026).

Estimation de la dépense : 20.000 €

Matériel d'exposition, encadrement et varia (transport, équipement, etc.)

La mise en œuvre du nouveau concept de matériel d'exposition durable et esthétique pour les nombreuses expositions temporaires qui ont lieu dans le péristyle devrait commencer en 2025, mais le coût des modules d'exposition sera réparti sur plusieurs exercices budgétaires. Cette ligne budgétaire sera également utilisée, si nécessaire, pour organiser le transport professionnel d'œuvres d'art ou pour acheter du petit matériel.

Dépenses estimées : 10.000 €

Crédit demandé pour 2024 : € 65.000 (+ € 10.000) (+ 18,18 %).

L 81200 ASSURANCES ŒUVRES D'ART

Le montant précédent a été indexé car il n'y a pas de vision sur le marché public à lancer pour le renouvellement de cette assurance. En outre, depuis 2024, la Chambre et le Sénat ont souscrit une assurance « ad hoc » pour les expositions temporaires, dont le coût variera en fonction du nombre et de la valeur des œuvres exposées au péristyle en 2025.

Crédit demandé pour 2025 : € 15.000 (+ € 1.000) (+ 7,14 %).

M – VOITURES

M 10000 ASSURANCES VOITURES

Ce littéra comprend l'assurance pour la fourgonnette et les vélos électriques de la Chambre. Vu l'intention d'acquérir des voitures (au lieu de leasing) au cours de l'année 2025, il y a lieu de prévoir les assurances pour ces voitures.

Crédit demandé pour 2025 : € 10.000 (status-quo).

M 20000 TAXIS

L'utilisation des taxis est très variable. Vu l'évolution des dépenses en 2024 et étant donné qu'un nouveau marché public sera lancé en 2025 (le contrat actuel arrivant à échéance en mars 2025), nous proposons d'augmenter légèrement le montant à € 70.000 pour 2025.

Crédit demandé pour 2025 : € 70.000 (+ € 5.000) (+ 7,69%)

M 30000 ESSENCE ET HUILE

Compte tenu du nouveau règlement relatif à l'utilisation des véhicules appartenant à la Chambre qui exclut les trajets quotidiens entre le domicile des membres du Bureau et la Chambre, le budget peut être revu à la baisse.

Nous estimons le budget à € 20.000 pour 2025.

Crédit demandé pour 2025 : € 20.000 (- € 10.000) (- 33,33%).

M 40000 REPARATIONS ET ENTRETIEN VOITURES

Hormis la fourgonnette, l'ensemble du parc automobile de la Chambre est désormais en leasing. Toutefois, il faut tenir compte de l'achat envisagé de deux voitures et du coût potentiel d'un contrat de maintenance. C'est pourquoi il est proposé de maintenir le budget de 2024 pour l'année 2025.

Crédit demandé pour 2025 : € 10.000 (statu quo).

M 60000 LEASING VOITURES

Le parc automobile de la Chambre se compose actuellement encore de 6 voitures de service, dont celle de la Présidence et une fourgonnette. À l'exception de la fourgonnette, toutes ces voitures sont actuellement louées.

Trois voitures en leasing, dont celle de la Présidence, doivent être remplacées en 2025. Le précédent comité de gouvernance avait pris la décision de principe de racheter les voitures au lieu de les prendre en leasing. Toutefois, le leasing semble toujours approprié pour la voiture de la présidence.

Compte tenu de ce qui précède et sur la base des taux de leasing contractuels connus, les dépenses pour 2025 peuvent être estimées à € 90.000.

Crédit demandé pour 2025 : € 90.000 (- € 25.000) (- 21,74%).

MM 1000 ACHAT NOUVELLES VOITURES DE SERVICES/VELOS DE SERVICE

Comme mentionné au M 60000, il est prévu de remplacer dans le courant de 2025 deux voitures de leasing par l'achat d'une ou deux voitures. Le coût peut être estimé à € 180.000.

Crédit demandé pour 2025 : € 180.000 (+ 180.000).

N FRAIS DE FONCTIONNEMENT DIVERS

N 10000 ONVOORZIENBARE UITGAVEN

Par définition, ce littera est difficile à budgétiser. Il est proposé de prévoir le même montant que les années précédentes.

Crédit demandé pour 2025 : € 5.000 (statu quo).

N 20000 FRAIS D'AVOCAT, FRAIS DE JUSTICE ET AMENDES

Par prudence, le montant de 500,000 EUR est maintenu en 2025. Il s'agit d'un montant identique à 2023 et 2024, compte tenu du nombre de litiges pendants et de l'incertitude liée à diverses procédures pendantes.

Les dates de prononcés n'étant pas connues, il n'est pas possible de prévoir un budget précis pour ce poste. Le cas échéant, un ajustement devra être envisagé.

Crédit demandé pour 2025 : € 500.000 (statu quo).

N 40000 COMMISSIONS - FRAIS EXCEPTIONNELS

Ce littera reprend les dépenses liées aux experts engagés pour soutenir le travail des commissions parlementaires, ainsi que les prestations des interprètes et les traductions pour les commissions dans une autre langue que le français ou le néerlandais.

Ce littera est extrêmement variable et difficile à prévoir, car totalement dépendant des travaux parlementaires.

Compte tenu de l'évolution du budget en 2023 et 2024, il est proposé de maintenir le budget à € 150.000.

Crédit demandé pour 2025 : € 150.000 (statu quo).

N 50000 FRAIS D'EXPÉDITION

Ce littéra concerne les frais d'affranchissement du courrier, les frais de location de la machine à affranchir et les frais d'encre. Cela concerne principalement les enveloppes préaffranchies mises à la disposition des membres et des membres honoraires.

Compte tenu de l'évolution des dépenses en 2024, due notamment à la hausse des tarifs de Bpost et la possibilité d'une nouvelle augmentation des tarifs, il convient d'augmenter légèrement le budget en 2025.

Crédit demandé pour 2025 : € 105.000 (+ € 5.000) (+ 5 %).

N 60000 INTERETS NEGATIFS

Il y a lieu de prévoir un petit budget pour les frais bancaires qui sont imputés sur ce littéra.

Crédit demandé pour 2025 : € 2.000 (+ € 1.000) (+ 100,00%).

P FORUM

P 10000 EMPRUNT

Pour le financement du projet Forum, un emprunt (ligne de crédit de € 185.200.000) a été conclu avec la KBC, et pris en 6 tranches. Depuis 2013, cet emprunt est remboursé sur base d'une ligne de crédit d'un montant de € 11.000.000 accordée par le gouvernement. La dernière tranche du crédit prendra fin le 16.10.2043.

Pour cet emprunt, les intérêts suivants ont été obtenus :

Pour la première tranche (€ 90.211.000), le taux d'intérêt s'élève à 4,698%.
 Pour la deuxième tranche (€ 16.000.000), le taux d'intérêt s'élève à 4,620%.
 Pour la troisième tranche (€ 3.000.000), le taux d'intérêt s'élève à 4,547%.
 Pour la quatrième tranche (€ 40.000.000), le taux d'intérêt s'élève à 3,844%.
 Pour la cinquième tranche (€ 14.600.000), le taux d'intérêt s'élève à 2,923%.
 Pour la sixième tranche (€ 21.399.000), le taux d'intérêt s'élève à 3,468%.

Cela signifie que le montant de la ligne de crédit qui devra être demandé au gouvernement est donc fixé définitivement. Sur base de ce qui précède, la ligne de crédit s'élève à € 11.000.000.

Les montants des litters P 10100 (capital) et P 10200 (intérêts) pour 2025 sont évalués comme suit:

P 10100 (capital) :	€ 5.674.000
P 10200 (intérêts) :	€ 5.326.000

LITTERAS Q

Q 11000 SUBSIDES – AP CONSEIL DE L'EUROPE

Il est proposé de maintenir le subside pour les années suivantes à € 100 000. Pour cette délégation, l'excédent de l'exercice précédent est toujours déduit lors de l'allocation du subside pour le nouvel exercice.

Crédit demandé pour 2025 : € 100.000 (*statu quo*).

Q 40000 BENELUX

En 2024, un subside de € 116.550 a été demandé.

Il est dès lors proposé d'augmenter ce budget à € 120.000 pour 2025.

Crédit demandé pour 2025 : € 120.000 (+ € 10.000) (+ 9,09 %).

Q 50000 AP OTAN

Il est proposé de porter le subside pour l'année 2025 à 140.000 euros.

La gestion budgétaire en cours montre que l'augmentation du budget en 2025 sera nécessaire : nous avons dû freiner certains déplacements à des réunions de commissions de l'Assemblée parlementaire au cours du 4^e trimestre 2024 pour ne pas dépasser l'enveloppe attribuée. La contribution annuelle à l'AP-OTAN et les coûts du Brussels Meeting en 2024 ont suivi une courbe ascendante.

Ces augmentations se poursuivront en 2025. Ainsi, la contribution belge à l'OTAN - dont la Chambre et le Sénat paient chacun la moitié - continue d'augmenter, passant dans le projet de budget (qui tiendra compte du dernier taux d'inflation) de 96 943 euros en 2024 à 98.269 en 2025. Par ailleurs, l'OTAN ne souhaite plus que le Brussels Meeting se passe à The Hotel (passé aux mains des Chinois) ; le choix de l'organiser au Palais d'Egmont, proche et pratique, implique cependant une facture globale plus élevée.

En 2025, près de la moitié du montant de 140.000 euros sera consacrée à la contribution annuelle à l'AP OTAN et à l'organisation des réunions à Bruxelles et du Brussels Meeting¹. L'autre moitié est disponible pour l'organisation des missions des membres (participation aux réunions, sessions de printemps et annuelle, réunion de la commission permanente, forum parlementaire, comprenant des frais de déplacement, de logement et de catering,...).

Crédit demandé pour 2025 : € 140.000 (+ € 10.000) (+ 7,69 %).

Q 60000 UIP

280.000 € de dépenses sont prévues pour 2025, financées comme suit :

- 120.000 € par la Chambre ;
- 120.000 € par le Sénat ;
- 40.000 € provenant des réserves du Groupe belge (qui ne seront probablement pas dépensées cette année).

Ces dépenses servent essentiellement à :

- environ 135.000 € de cotisations obligatoires (126.381 CHF au Secrétariat international de l'UIP et 1.201 € au Groupe des Douze Plus) ;
- les missions du Bureau du Groupe belge (2 assemblées annuelles dont 1 hors Europe + audition annuelle à l'ONU à New York), coût estimé à 70.000 €;
- le fonctionnement des 73 sections bilatérales (dont 4 missions entrantes et 4 missions sortantes et réception bisannuelle avec les ambassadeurs), coût estimé à 75.000 €.

Crédit demandé pour 2025 : € 120.000 (+ € 20.000) (+ 20 %).

Q 70000 PRO LEGE

Le Comité de gouvernance du 16 janvier 2019 a accepté la demande de l'asbl Pro Lege d'indexer son subside. Celui-ci est ainsi passé de € 8.000 à € 8.160 en 2019.

Etant donné que les montants budgétés sont arrondis au millier, le montant de € 9.000 peut être maintenu.

Crédit demandé pour 2025 : € 9.000 (*statu quo*).

Q 80000 AP OSCE.

Compte tenu de l'augmentation de la contribution annuelle et du fait qu'en 2025, on s'attend à une plus grande participation aux trois sessions et, parallèlement, à des réunions supplémentaires, il est proposé de prévoir un crédit de 140 000 euros pour le poste OSCE en 2025.

Crédit demandé pour 2025 : € 140.000 (+ € 10.000) (+ 7,69 %).

Q 90000 AP UpM

En ce qui concerne la Chambre, la délégation à l'Assemblée parlementaire de la Méditerranée (AP UpM) est composée de deux membres titulaires et de deux suppléants. Une session plénière et plusieurs réunions de commissions ont lieu chaque année, soit dans un pays de l'Union européenne, soit dans un des pays partenaires de la rive sud de la Méditerranée.

La Chambre doit verser une contribution annuelle de 6 668 € à l'assemblée parlementaire pour ses frais de fonctionnement (la part de la Chambre est de deux tiers de la contribution totale puisque la Chambre a deux membres dans la délégation tandis que le Sénat n'en a qu'un seul). Toutefois, cette contribution ne couvre pas les frais liés aux missions des délégués de la Chambre aux réunions de l'AP UpM.

Il est proposé de budgétiser le même montant que pour l'année 2024 pour le littéra Q 90000 afin de couvrir les frais de fonctionnement de l'assemblée ainsi que le coût des missions.

Crédit demandé pour 2025 : € 12.000 (statu quo)

Q 90100 COFINANCEMENT SECRETARIAT COSAC

Le mécanisme de financement du secrétariat de la COSAC repose sur un montant annuel de € 80.000 (ou moins si les dépenses effectives sont inférieures) à récolter auprès des parlements participants. Ce montant est réparti entre les parlements nationaux participants. Il est par ailleurs réparti entre la Chambre et le Sénat. La Chambre a ainsi payé en 2023 € 1.347,54.

Crédit demandé pour 2025 : € 2.000 (statu quo).

Q 90200 IPEX

Le coût total de l'IPEX information officer est réparti entre les parlements participants des Etats membres. Ce coût ne peut pas excéder € 100.000. Si tous les Etats membres participent, le coût s'élève à € 3.704 par Etat membre. Ce montant est réparti entre la Chambre et le Sénat.

Crédit demandé pour 2025: € 2.000 (statu quo).

LITTERAS R

R 10100 SUBSIDES FRAIS DE FONCTIONNEMENT GROUPES

Le montant du subside annuel par membre du groupe est passé de € 52.600 à € 60.490 en juin 2014. Ce montant est soumis à l'index.

En tenant compte de la composition actuelle de la Chambre et des indexations prévues par le Bureau du Plan, ce littéra devrait s'élever à € 11.854.000 en 2025.

L'augmentation par rapport à l'année dernière est due d'une part, à l'index et d'autre part, à l'augmentation du nombre de membres faisant partie d'un groupe politique reconnu et donc « finançables » (149 au lieu de 146 lors de la précédente législature).

Crédit demandé pour 2025 : € 11.854.000 (+ € 466.000) (+ 4,09 %).

COLLABORATEURS POLITIQUES

Les collaborateurs politiques sont ventilés sur base des catégories suivantes:

- collaborateurs des groupes politiques reconnus
- collaborateurs des secrétariats de groupe politique
- collaborateurs administratifs
- secrétaires de cabinet
- secrétaires de groupe politique
- collaborateurs de la Présidence

Compte tenu du décompte final pour 2023 et de l'extrapolation des chiffres de 2024, une estimation a été calculée pour le budget 2025.

Les résultats des simulations ont ensuite encore été corrigés en fonction notamment des emplois vacants, d'éventuelles promotions et de l'évolution prévisible du personnel.

La principale correction pour l'année budgétaire 2025 concerne l'atténuation de l'impact budgétaire des élections, qui représentent toujours un coût supplémentaire important.

En effet, les élections donnent lieu à des chevauchements de paiements. D'une part, de nouveaux collaborateurs politiques peuvent être engagés et payés quasiment directement après les élections. D'autre part, des collaborateurs politiques sont démis de leurs fonctions. Ce chassé-croisé donne lieu à des doubles paiements pendant les périodes équivalant à la durée des préavis. La confection du budget en tient compte et prévoit des réserves calculées sur la base du délai de préavis moyen et du traitement moyen d'une catégorie définie de collaborateurs politiques.

Le coût supplémentaire des élections pris en compte dans la présentation du budget 2024 disparaîtra en grande partie en 2025, car les chevauchements dans les paiements cesseront, à l'exception de certaines périodes de préavis plus longues (plus de 6 mois) du personnel politique ayant une ancienneté de service élevée.

Toutefois, pour éviter à l'avenir des fluctuations excessives en raison des élections, il est proposé de créer un fonds qui serait financé à raison de € 1.000.000 par an, conformément à la décision du Comité de gouvernance du 8.11.2023.

Des informations statistiques supplémentaires sont également fournies pour ces catégories de collaborateurs, ce qui permet de mettre en lumière certaines caractéristiques qui leur sont propres.

1. Secrétaires de groupe politique (poste budgétaire R 15)

Chaque groupe politique reconnu (minimum 5 membres) a le droit de disposer d'un secrétaire de groupe ETP.

Le crédit proposé pour 2025 s'élève à € 1.380.000 pour les rémunérations, € 110.000 pour le pécule de vacances, € 49.000 pour la prime de fin d'année et € 48.000 pour les divers suppléments de traitement.

Le crédit prévu au littéra R 15300 (complément de pension octroyé par la Chambre aux secrétaires de groupe retraités) est basé sur un départ à la retraite supplémentaire et est porté à € 348.000.

2. Collaborateurs des groupes politiques reconnus (poste budgétaire R 20)

Il convient de mentionner au préalable que les dépenses relatives aux collaborateurs qui travaillent exclusivement pour les secrétariats de groupe et qui sont rémunérés en tant que collaborateurs universitaires ou collaborateurs administratifs en fonction de leur diplôme, ont été incluses dans le poste budgétaire des collaborateurs des groupes politiques reconnus (R 20).

En outre, il convient de tenir compte de ce qui suit:

- 1) Les anciens collaborateurs universitaires, comme les collaborateurs de groupe, sont rémunérés en tant que collaborateurs universitaires ou collaborateurs administratifs en fonction de leur diplôme.
- 2) Le nombre de collaborateurs qui assistent les membres dans l'exercice de leurs activités parlementaires est fonction du nombre de membres du groupe, à raison de 1,15 par membre.

- 3) Le nombre de collaborateurs de groupe qui sont exclusivement à la disposition des groupes est fonction du nombre de membres du groupe (un pour les groupes comptant moins de 10 membres, 2 pour les groupes comptant moins de 20 membres, 3 dans tous les autres cas).

Concernant le crédit destiné aux salaires, une correction supplémentaire a été apportée pour les promotions dans la carrière plane et pour l'octroi d'augmentations barémiques statutaires bisannuelles.

Comme il sera également précisé plus loin pour les collaborateurs administratifs des membres de la Chambre, les collaborateurs des groupes politiques reconnus constituent une catégorie en mouvement perpétuel, contrairement aux agents statutaires. La rotation du personnel y est beaucoup plus importante que chez les agents statutaires.

Les collaborateurs de groupe qui sont titulaires d'un diplôme universitaire bénéficient d'une promotion dans la carrière plane, après 3 et 10 ans de service.

Les années de service effectuées en tant que collaborateur d'un membre ou d'un groupe dans une autre assemblée législative et les années de service effectuées dans un cabinet (maximum 5 ans) sont également prises en compte.

Comme signalé plus haut, il a dans ce cas-ci également été tenu compte de l'atténuation de l'incidence budgétaire des élections.

Compte tenu de l'ensemble de ces éléments, les crédits pour cette catégorie de personnel ont été fixés comme suit:

- pour la masse salariale proprement dite (littera R 20110)	€ 10.550.000
- pour le pécule de vacances (littera R 20120)	€ 805.000
- pour la prime de fin d'année (littera R 20130)	€ 480.000
- pour les suppléments de traitement (littera R 20200)	€ 855.000

3. Collaborateurs administratifs (poste budgétaire R 30)

Chaque membre, à l'exception de la Présidente/du Président, a le droit de disposer d'un collaborateur administratif ETP.

Lors de l'élaboration du budget, il a été tenu compte de l'impact des augmentations barémiques biennales et des promotions dans la carrière plane.

Ce groupe de collaborateurs politiques présente les mêmes caractéristiques en termes de composition et de rotation du personnel que celui des collaborateurs des groupes politiques.

Pour les collaborateurs administratifs, la masse salariale est également influencée par la carrière plane et par la prise en compte des services accomplis précédemment dans d'autres assemblées législatives pour le calcul de l'ancienneté pécuniaire.

Sur la base des simulations pour 2025, et en tenant compte des ajustements d'extinction pour les élections de 2024, les crédits sous le littera R 30 sont fixés comme suit:

- pour la masse salariale (littera R 30510):	€ 6.450.000
- pour le pécule de vacances (littera R 30520):	€ 510.000
- pour la prime de fin d'année (littera R 30530):	€ 335.000
- pour les suppléments de traitement (littera R 30600):	€ 795.000

4. Secrétaires des présidents des groupes politiques, membres du Comité de gouvernance, vice-présidents de la Chambre et présidents des commissions permanentes (poste budgétaire R 40)

Chaque président de groupe, chaque membre du Comité de gouvernance, chaque vice-président de la Chambre et chaque président d'une commission permanente a le droit de disposer d'un secrétaire de cabinet ETP. Les crédits prévus pour les collaborateurs des membres du Bureau de la Chambre en 2025 se présentent comme suit, en tenant compte à nouveau de l'impact budgétaire considérablement réduit des élections de 2024:

- pour les rémunérations mensuelles:	€ 1.785.000
- pour le pécule de vacances:	€ 125.000
- pour la prime de fin d'année:	€ 78.000
- pour les suppléments de traitement:	€ 110.000

5. Collaborateurs de la Présidence (poste budgétaire R 45)

Tant des membres du personnel statutaires que des collaborateurs politiques travaillent à la Présidence. Les membres du personnel statutaires sont payés anticipativement, tandis que les collaborateurs politiques sont payés à terme échu. Compte tenu du décompte final pour 2023, de l'extrapolation pour 2024 et de la correction pour les élections qui n'est plus applicable, un montant total de € 1.275.000 peut être prévu pour 2024, selon la répartition suivante:

- pour les rémunérations mensuelles des personnes payées anticipativement:	€ 560.000
- pour les rémunérations mensuelles des personnes payées à terme échu:	€ 485.000
- pour le pécule de vacances des personnes payées anticipativement:	€ 45.000
- pour le pécule de vacances des personnes payées à terme échu:	€ 55.000
- pour la prime de fin d'année des personnes payées anticipativement:	€ 26.000
- pour la prime de fin d'année des personnes payées à terme échu:	€ 25.000
- pour les suppléments de traitement des personnes payées anticipativement:	€ 37.000
- pour les suppléments de traitement des personnes payées à terme échu:	€ 42.000

6. Charges patronales pour les collaborateurs politiques (poste budgétaire R 50)

Le montant du crédit pour les cotisations patronales (cotisations obligatoires de sécurité sociale, calculées sur la masse salariale: 23,53 %) est de € 5.220.000 et tient compte du décompte final de 2023 ainsi que de l'extrapolation pour 2024.

Ce montant se répartit comme suit:

- pour les secrétaires des groupes:	€ 340.000
- pour les collaborateurs des groupes politiques reconnus:	€ 2.635.000
- pour les collaborateurs administratifs:	€ 1.640.000
- pour les secrétaires de cabinet:	€ 450.000
- pour les collaborateurs de la Présidence:	€ 155.000

Pour l'année 2025, le total des crédits relatifs aux rémunérations, allocations et charges patronales pour les collaborateurs politiques s'élève à € 26.088.000.

Ventilées par catégories, les dépenses prévues correspondent aux montants suivants:

- R 15 Secrétaires des groupes:	€ 1.935.000
- R 20 Collaborateurs des groupes politiques reconnus:	€ 12.690.000
- R 30 Collaborateurs administratifs:	€ 8.090.000
- R 40 Secrétaires de cabinet:	€ 2.098.000
- R 45 Collaborateurs de la Présidence:	€ 1.275.000

7. Dotation au service social (R 50300)

Le crédit pour 2025 a été réduit à € 155.000.

PLIF / INCENTRIS

En 2025, les dépenses concernent uniquement le parc automobile, dans la mesure où les frais de personnel sont directement pris en charge par la Chambre.

Au niveau des dépenses courantes, un budget de € 15.000 est prévu pour les assurances des voitures, € 10.000 pour l'essence et € 15.000 pour les réparations et entretiens.

En ce qui concerne les dépenses en capital, un budget de € 80.000 est inscrit pour l'achat de nouvelles voitures. Il est également prévu de verser le solde des ventes au fonds de réserve d'Incentris pour de futurs achats (€ 32.000).

Au niveau des recettes, la vente de voitures devrait rapporter € 50.000. Un subsidie en provenance de la dotation de la Chambre est également prévu à hauteur de € 40.000. Enfin, il est proposé de financer le solde de € 62.000 par le biais du fonds de réserve d'Incentris (dont le montant provient de la vente de voitures en 2024).

Crédit demandé pour 2025 : € 152.000 (- € 184.000) (- 54,76 %).

T DOTATION AUX PARTIS POLITIQUES

Les modalités d'octroi de la dotation aux partis politiques sont fixées par la loi du 4 juillet 1989, telle que modifiée par la loi du 6 janvier 2014.

À la suite des élections du 9 juin 2024, le nombre de voix finançables est passé à 6.685.879 en ce qui concerne la dotation de base de la Chambre des représentants.

Pour la dotation supplémentaire, pour les partis politiques qui ont également au moins un représentant au Sénat, le nombre de voix finançables s'élève désormais à 6.354.070.

Le nombre de partis finançables est de douze en ce qui concerne la dotation de base et de onze partis pour la dotation supplémentaire.

Pour 2023 et 2024, il a été prévu par voie législative de baisser temporairement les dotations de 5,32 %. Il n'y a donc actuellement pas de prolongation de cette diminution prévue en 2025 et les dotations ont été calculées à 100 %, sur base des index prévus.

Compte tenu de ces éléments, le montant nécessaire pour couvrir les dotations aux partis politiques devrait s'élever à € 40.422.000.

Il s'agit d'une augmentation significative, due à la fin de la diminution de 5,32 %, à l'augmentation de l'index et à l'augmentation du nombre de voix à prendre en compte dans le calcul.

Crédit demandé pour 2025 : € 40.422.000 (+ € 3.922.000) (+ 10,75 %).

verdeling van de personeelscategorieën per geslacht, taalrol en tewerkstellingsgraad

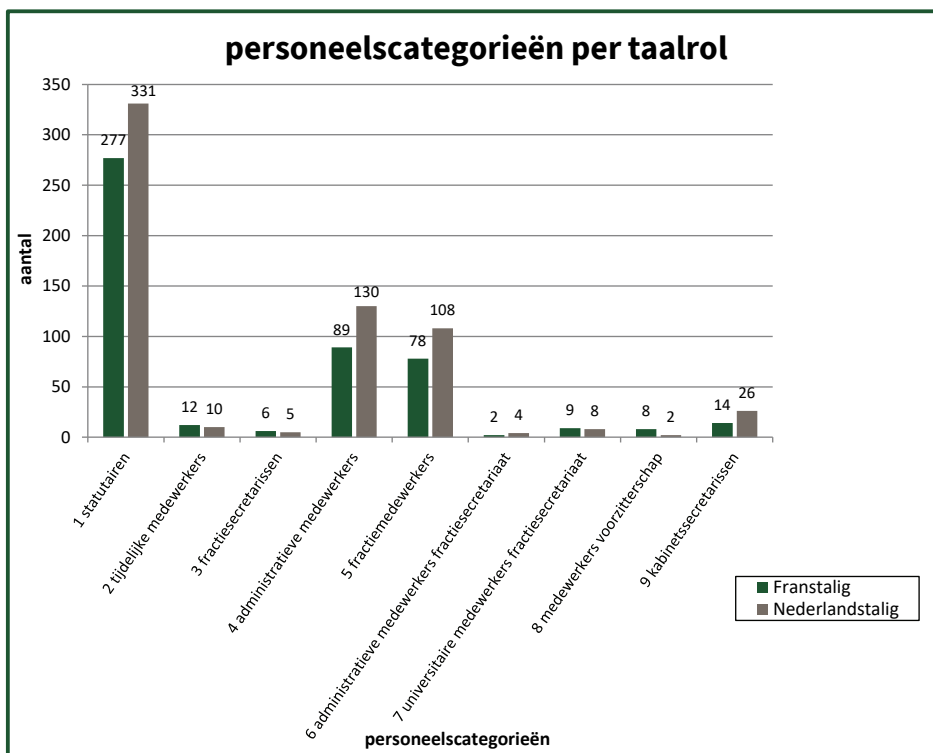
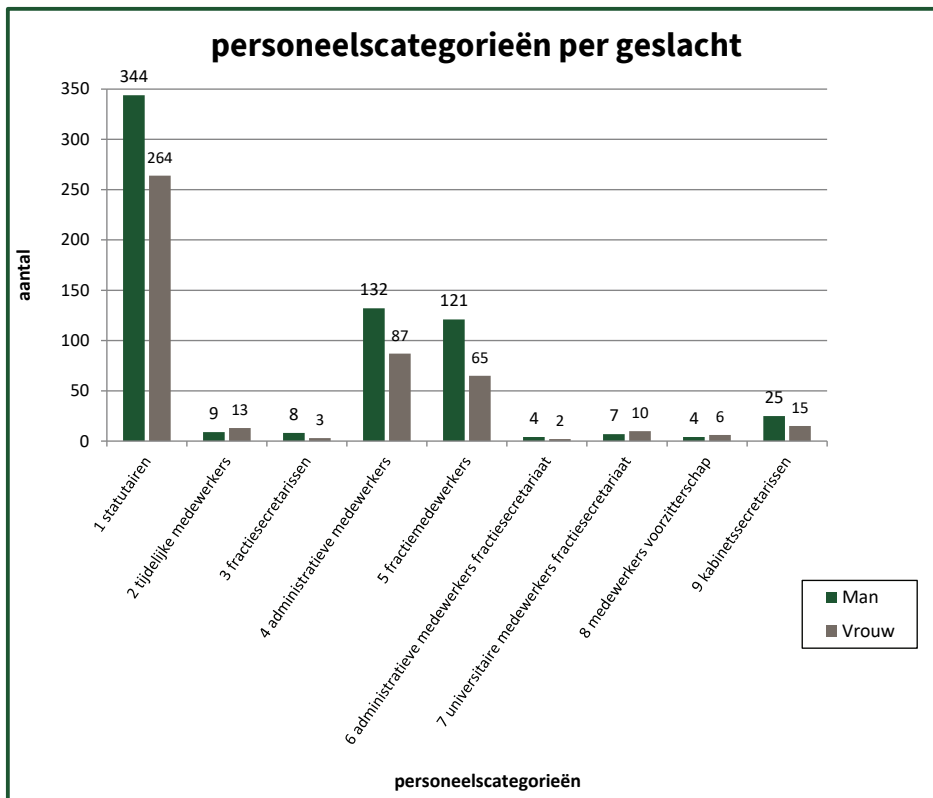
Personeelscategorieën	Aantal		Geslacht		Taalrol			Tewerkstellingsgraad								
	totaal	%	mannen	% vrouwen	NL	%	FR	%	<=0,50	0,50<0,75	0,75<=0,99	%	1	%		
1 statutairen	608	54,3%	344	56,6%	331	54,4%	277	45,6%	105	17,3%	9	1,5%	62	10,2%	432	71,1%
2 tijdelijke medewerkers	22	2,0%	9	40,9%	13	59,1%	10	45,5%	12	54,5%	0	0,0%	1	4,5%	11	50,0%
3 fractiesecretarissen	11	1,0%	8	72,7%	3	27,3%	5	45,5%	6	54,5%	3	27,3%	0	0,0%	8	72,7%
4 administratieve medewerkers	219	19,6%	132	60,3%	87	39,7%	130	59,4%	89	40,6%	152	69,4%	6	2,7%	1	0,5%
5 fractiemedewerkers	186	16,6%	121	65,1%	65	34,9%	108	58,1%	78	41,9%	97	52,2%	10	5,4%	8	4,3%
6 administratieve medewerkers fractiesecretariaat	6	0,5%	4	66,7%	2	33,3%	4	66,7%	2	33,3%	3	50,0%	0	0,0%	3	50,0%
7 universitaire medewerkers fractiesecretariaat	17	1,5%	7	41,2%	10	58,8%	8	47,1%	9	52,9%	10	58,8%	0	0,0%	7	41,2%
8 medewerkers voorzitterschap	10	0,9%	4	40,0%	6	60,0%	2	20,0%	8	80,0%	8	80,0%	0	0,0%	2	20,0%
9 kabinetssecretarissen	40	3,6%	25	62,5%	15	37,5%	26	65,0%	14	35,0%	31	77,5%	1	2,5%	7	17,5%
Totaal	1119	100,0%	654	58,4%	465	41,6%	624	55,8%	495	44,2%	419	37,4%	26	2,3%	73	6,5%

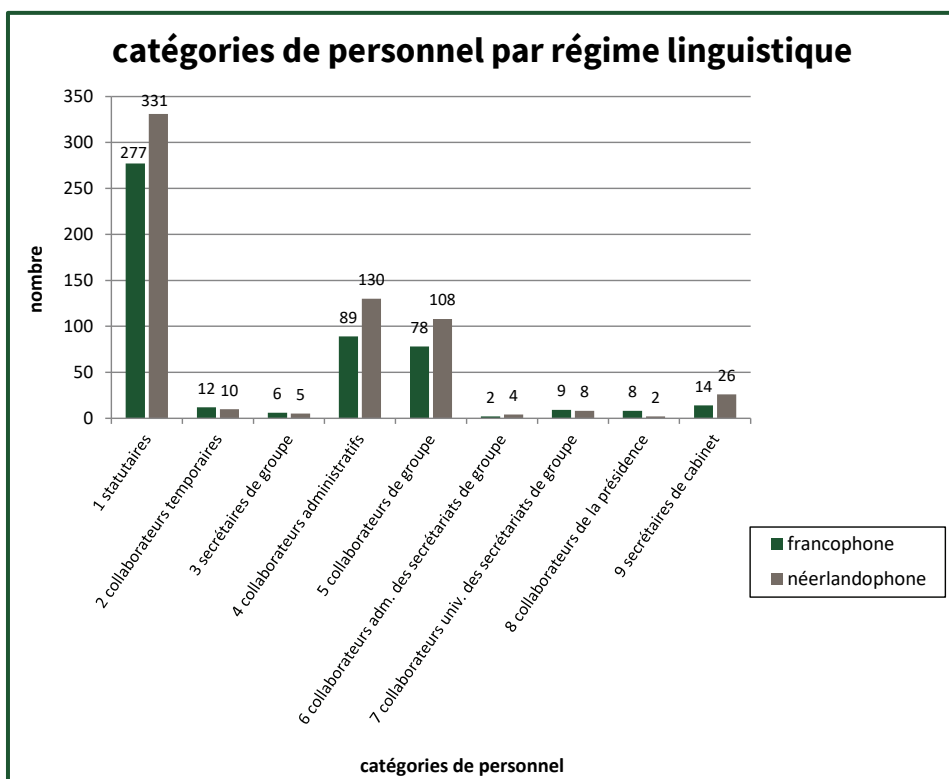
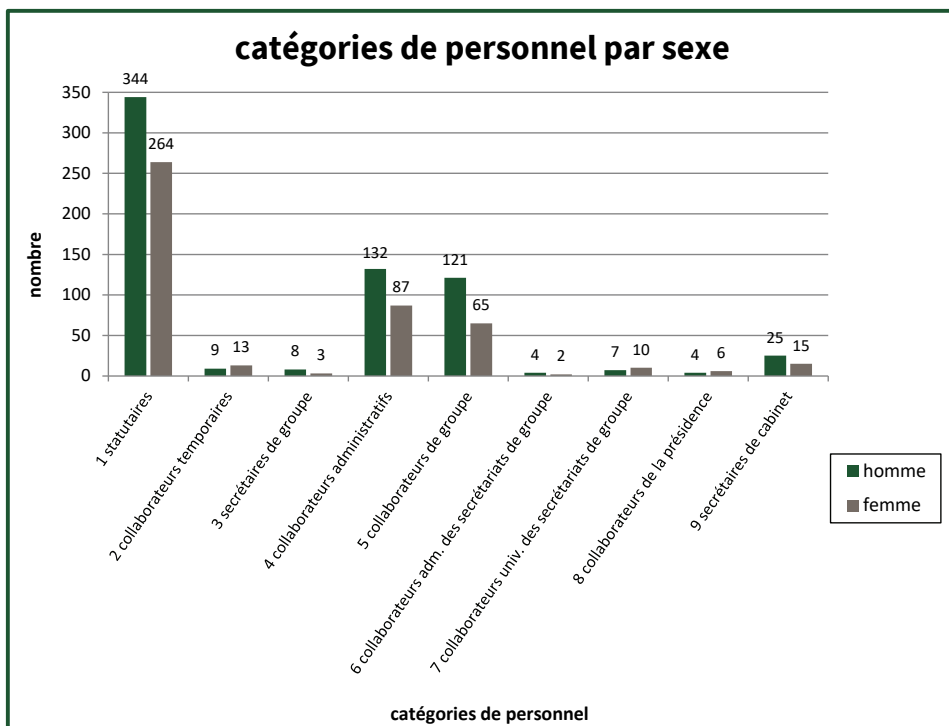
(de percentages werden berekend in verhouding tot de totalen per personeelscategorie)

répartition des catégories de personnel par sexe, régime linguistique et taux d'occupation

	Nombre		Sexe		Régime linguistique				Taux d'occupation							
	total	%	hommes	femmes	NL	%	FR	%	<=0,50	%	0,50<0,75	%	0,75<=0,99	%	1	%
Catégories de personnel																
1 statutaires	608	54,3%	344	264	331	43,4%	277	45,6%	105	17,3%	9	1,5%	62	10,2%	432	71,1%
2 collaborateurs temporaires	22	2,0%	9	13	10	59,1%	12	54,5%	10	45,5%	0	0,0%	1	4,5%	11	50,0%
3 secrétaires de groupe	11	1,0%	8	3	5	27,3%	6	45,5%	3	27,3%	0	0,0%	0	0,0%	8	72,7%
4 collaborateurs administratifs	219	19,6%	132	87	130	39,7%	89	59,4%	152	69,4%	6	2,7%	1	0,5%	60	27,4%
5 collaborateurs de groupe	186	16,6%	121	65	108	34,9%	78	58,1%	97	52,2%	10	5,4%	8	4,3%	71	38,2%
6 collaborateurs adm. des secrétariats de groupe	6	0,5%	4	2	4	33,3%	2	66,7%	3	33,3%	0	0,0%	0	0,0%	3	50,0%
7 collaborateurs univ. des secrétariats de groupe	17	1,5%	7	10	8	58,8%	9	47,1%	10	58,8%	0	0,0%	0	0,0%	7	41,2%
8 collaborateurs de la présidence	10	0,9%	4	6	2	60,0%	8	80,0%	8	80,0%	0	0,0%	0	0,0%	2	20,0%
9 secrétaires de cabinet	40	3,6%	25	15	26	37,5%	14	65,0%	31	77,5%	1	2,5%	1	2,5%	7	17,5%
Total	1119	100,0%	654	465	624	41,6%	495	55,8%	419	37,4%	26	2,3%	73	6,5%	601	53,7%

(les pourcentages ont été calculés par rapport aux totaux par catégorie de personnel)





budget 2025 - situation op 01/09/2024
budget 2025 - situation au 01/09/2024



verdeling van de personeelscategorieën per leeftijdsgroep

Personeelscategorieën	leeftijdsgroepen									
	total	%	18-28	%	29-39	%	40-50	%	51-61	%
1 statutairen	608	54,3%	8	1,3%	64	10,5%	187	30,8%	272	44,7%
2 tijdelijke medewerkers	22	2,0%	3	13,6%	5	22,7%	7	31,8%	7	31,8%
3 fractiesecretarissen	11	1,0%	0	0,0%	1	9,1%	3	27,3%	7	63,6%
4 administratieve medewerkers	219	19,6%	62	28,3%	81	37,0%	40	18,3%	30	13,7%
5 fractiemedewerkers	186	16,6%	29	15,6%	88	47,3%	42	22,6%	23	12,4%
6 administratieve medewerkers fractiesecretariaat	6	0,5%	1	16,7%	2	33,3%	1	16,7%	2	33,3%
7 universitaire medewerkers fractiesecretariaat	17	1,5%	0	0,0%	11	64,7%	6	35,3%	0	0,0%
8 medewerkers voorzitterschap	10	0,9%	4	40,0%	3	30,0%	2	20,0%	0	0,0%
9 kabinetsecretarissen	40	3,6%	1	2,5%	18	45,0%	9	22,5%	10	25,0%
Totaal	1119	100,0%	108	9,7%	273	24,4%	297	26,5%	351	31,4%

(de percentages per leeftijdsgroep werden berekend in verhouding tot de totalen per personeelscategorie)

répartition des catégories de personnel par tranche d'âge

Catégories de personnel	tranches d'âge									
	total	%	18-28	%	29-39	%	40-50	%	51-61	%
1 statutaires	608	54,3%	8	1,3%	64	10,5%	187	30,8%	272	44,7%
2 collaborateurs temporaires	22	2,0%	3	13,6%	5	22,7%	7	31,8%	7	31,8%
3 secrétaires de groupe	11	1,0%	0	0,0%	1	9,1%	3	27,3%	7	63,6%
4 collaborateurs administratifs	219	19,6%	62	28,3%	81	37,0%	40	18,3%	30	13,7%
5 collaborateurs de groupe	186	16,6%	29	15,6%	88	47,3%	42	22,6%	23	12,4%
6 collaborateurs adm. des secrétariats de groupe	6	0,5%	1	16,7%	2	33,3%	1	16,7%	2	33,3%
7 collaborateurs univ. des secrétariats de groupe	17	1,5%	0	0,0%	11	64,7%	6	35,3%	0	0,0%
8 collaborateurs de la présidence	10	0,9%	4	40,0%	3	30,0%	2	20,0%	0	0,0%
9 secrétaires de cabinet	40	3,6%	1	2,5%	18	45,0%	9	22,5%	10	25,0%
Total	1119	100,0%	108	9,7%	273	24,4%	297	26,5%	351	31,4%

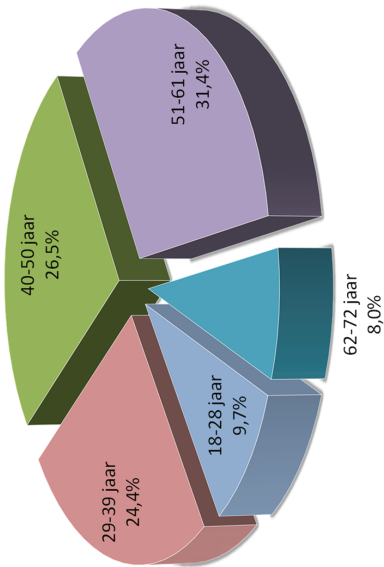
(les pourcentages par tranche d'âge ont été calculés par rapport aux totaux par catégorie de personnel)

dienst HR - service HR
26/09/2024

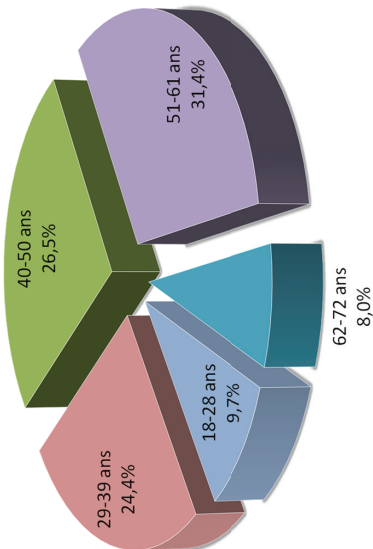
budget 2025 - situation op 01/09/2024
budget 2025 - situation au 01/09/2024



personeel per leeftijdsgroep (in %)



personnel par tranche d'âge (en %)



dienst HR - service HR
26/09/2024

Personeelscategorieën	gemiddelde voltijdse equivalenten
1 statutairen	83%
2 tijdelijke medewerkers	70%
3 fractiesecretarissen	74%
4 administratieve medewerkers	49%
5 fractiemedewerkers	60%
6 administratieve medewerkers fractiesecretariaat	67%
7 universitaire medewerkers fractiesecretariaat	50%
8 medewerkers voorzitterschap	23%
9 kabinetssecretarissen	43%
Totaal	70%

Catégories de personnel	moyen d'équivalents temps plein
1 statutaires	83%
2 collaborateurs temporaires	70%
3 secrétaires de groupe	74%
4 collaborateurs administratifs	49%
5 collaborateurs de groupe	60%
6 collaborateurs adm. des secrétariats de groupe	67%
7 collaborateurs univ. des secrétariats de groupe	50%
8 collaborateurs de la présidence	23%
9 secrétaires de cabinet	43%
Total	70%

xxxx-xxxxxxx	0409083840	2023	EUR	22.18.20	m05-f	xx/xx/xxxx	20		C-ASBL 1
--------------	------------	------	-----	----------	-------	------------	----	--	----------

**COMPTES ANNUELS ET AUTRES DOCUMENTS
À DÉPOSER EN VERTU DU CODE DES
SOCIÉTÉS ET DES ASSOCIATIONS**

DONNÉES D'IDENTIFICATION (à la date du dépôt)

Dénomination : **vzw Pensioenen van de Volksvertegenwoordigers - asbl Pensions des Députés**

Forme juridique : Association sans but lucratif

Adresse : Place de la Nation

N° : 1

Boîte :

Code postal : 1000

Commune : Bruxelles

Pays : Belgique

Registre des personnes morales (RPM) - Tribunal de l'entreprise de Bruxelles, francophone

Adresse Internet :

Adresse e-mail :

Numéro d'entreprise

0409.083.840

Date du dépôt du document le plus récent mentionnant la date de publication des actes constitutif et modificatif(s) des statuts

03-01-2020

COMPTES ANNUELS en

EURO

approuvés par l'assemblée générale du

27-11-2024

et relatifs à l'exercice couvrant la période du

01-01-2023

au

31-12-2023

Exercice précédent du

01-01-2022

au

31-12-2022

Les montants relatifs à l'exercice précédent sont identiques à ceux publiés antérieurement.

Numéros des sections du document normalisé non déposées parce que sans objet :

C-ASBL 6.1, C-ASBL 6.2.1, C-ASBL 6.2.2, C-ASBL 6.2.3, C-ASBL 6.2.4, C-ASBL 6.3.1, C-ASBL 6.3.2, C-ASBL 6.3.3, C-ASBL 6.3.4, C-ASBL 6.3.5, C-ASBL 6.3.6, C-ASBL 6.4.1, C-ASBL 6.4.2, C-ASBL 6.4.3, C-ASBL 6.5.1, C-ASBL 6.5.2, C-ASBL 6.5.3, C-ASBL 6.13, C-ASBL 6.14, C-ASBL 6.16, C-ASBL 6.17, C-ASBL 7, C-ASBL 8

Ce document imprimé n'est pas destiné à être déposé auprès de la Banque nationale de Belgique.

N°	0409083840	C-ASBL 2.1
----	------------	------------

LISTE DES ADMINISTRATEURS ET COMMISSAIRES

LISTE DES ADMINISTRATEURS ET COMMISSAIRES

LISTE COMPLÈTE des nom, prénoms, profession, domicile (adresse, numéro, code postal et commune) et fonction au sein de l'association ou de la fondation

VANROBAEYS Anja

Honegemstaat 18

9420 Erpe-Mere

BELGIQUE

Début de mandat : 2019-09-18

Fin de mandat :

Administrateur

PIEDBOEUF Benoît

Rue de la Brassine 221

BELGIQUE

Début de mandat : 2020-07-08

Fin de mandat :

Administrateur

Fonck Catherine

Chaussée Romaine 42

7080 Frameries

BELGIQUE

Début de mandat : 2019-09-18

Fin de mandat :

Administrateur

VANBESIEN Dieter

Wespelaarsesteenweg 50

3150 Haacht

BELGIQUE

Début de mandat : 2019-09-18

Fin de mandat :

Administrateur

TILLIEUX Eliane

Rue de la Jonquièrre 20

BELGIQUE

Début de mandat : 2020-12-09

Fin de mandat :

Administrateur

BRIERS Jan

Prinsenvlaan 15

9890 Gavere

BELGIQUE

Début de mandat : 2019-09-18

Fin de mandat :

Administrateur

DELIZEE Jean-Marc

Rue de Rocroi 50

5670 Viroinval

BELGIQUE

Début de mandat : 2019-09-18

Fin de mandat :

Administrateur

GABRIELS Katja

Beukenlaan 2

9290 Berlare

BELGIQUE

Début de mandat : 2019-09-18

Fin de mandat :

Administrateur

JADIN Katrin

Auf dem Spitzberg 10

4700 Eupen

BELGIQUE

Début de mandat : 2020-07-08

Fin de mandat : 2022-09-28

Administrateur

N°	0409083840	C-ASBL 2.1
----	------------	------------

CALVO Y CASATANER Kristof

Stationsstraat 6
2800 Mechelen

BELGIQUE

Début de mandat : 2022-12-22

Fin de mandat :

Début de mandat :

Fin de mandat :

Administrateur

VAN HEES Marco

Rue du Houssu 69
7141 Carnières

BELGIQUE

Début de mandat : 2019-09-18

Fin de mandat :

Administrateur

DILLEN Marijke

Sint Jobsteenweg 73
2970 Schilde

BELGIQUE

Début de mandat : 2019-09-18

Fin de mandat :

Administrateur

LANJRI Nahima

Huybrechtsstraat 72
2140 Borgerhout (Antwerpen)

BELGIQUE

Début de mandat : 2019-09-18

Fin de mandat :

Administrateur

VAN GRIEKEN Tom

André Uillenslei 56
2900 Schoten

BELGIQUE

Début de mandat : 2020-12-09

Fin de mandat :

Administrateur

VAN PEEL Valerie

Bareellaan 17
2950 Kapellen

BELGIQUE

Début de mandat : 2019-09-18

Fin de mandat :

Administrateur

VAN DER DONCKT Wim

Van Arteveldelaan 3

BELGIQUE

Début de mandat : 2020-12-09

Fin de mandat :

Administrateur

DGST Partners Reviseurs d'entreprises SRL (B00288)

BE0458.736.952
Rue de la Concorde 27
4800 Verviers

BELGIQUE

Début de mandat : 2023-07-12

Fin de mandat : 2026-07-01

Commissaire

Représenté directement ou indirectement par :

WILLIAUME Alain (A02054)

N°	0409083840	C-ASBL 3.1
----	------------	------------

COMPTES ANNUELS

BILAN APRÈS RÉPARTITION

	Ann.	Codes	Exercice	Exercice précédent
ACTIF				
FRAIS D'ÉTABLISSEMENT	6.1	20		
ACTIFS IMMOBILISÉS		21/28		
Immobilisations incorporelles	6.2	21		
Immobilisations corporelles	6.3	22/27		
Terrains et constructions		22		
Installations, machines et outillage		23		
Mobilier et matériel roulant		24		
Location-financement et droits similaires		25		
Autres immobilisations corporelles		26		
Immobilisations en cours et acomptes versés		27		
Immobilisations financières	6.4/6.5.1	28		
Entités liées	6.14	280/1		
Participations dans les sociétés liées		280		
Créances		281		
Sociétés avec lesquelles il existe un lien de participation	6.14	282/3		
Participations		282		
Créances		283		
Autres immobilisations financières		284/8		
Actions et parts		284		
Créances et cautionnements en numéraire		285/8		

N°	0409083840	C-ASBL 3.1
----	------------	------------

	Ann.	Codes	Exercice	Exercice précédent
ACTIFS CIRCULANTS		29/58	<u>71.771.208,59</u>	<u>67.809.370,63</u>
Créances à plus d'un an		29		
Créances commerciales		290		
Autres créances		291		
Stocks et commandes en cours d'exécution		3		
Stocks		30/36		
Approvisionnements		30/31		
En-cours de fabrication		32		
Produits finis		33		
Marchandises		34		
Immeubles destinés à la vente		35		
Acomptes versés		36		
Commandes en cours d'exécution		37		
Créances à un an au plus		40/41	3.388.055,91	3.151.038,28
Créances commerciales		40		
Autres créances		41	3.388.055,91	3.151.038,28
Placements de trésorerie	6.5.1/6.6	50/53	65.684.333,45	62.981.421,92
Valeurs disponibles		54/58	2.223.216,66	1.509.800,58
Comptes de régularisation	6.6	490/1	475.602,57	167.109,85
TOTAL DE L'ACTIF		20/58	71.771.208,59	67.809.370,63

N°	0409083840	C-ASBL 3.2
----	------------	------------

	Ann.	Codes	Exercice	Exercice précédent
PASSIF				
FONDS SOCIAL		10/15	67.746.186,12	63.394.210,31
Fonds de l'association ou de la fondation	6.7	10	33.814.075,95	33.814.075,95
Plus-values de réévaluation		12		
Fonds affectés et autres réserves	6.7	13	33.932.110,17	29.580.134,36
Bénéfice (Perte) reporté(e)	(+)/(-)	14		
Subsides en capital		15		
PROVISIONS ET IMPÔTS DIFFÉRÉS		16	168.000	168.000
Provisions pour risques et charges		160/5	168.000	168.000
Pensions et obligations similaires		160		
Charges fiscales		161	68.000	68.000
Grosses réparations et gros entretien		162		
Obligations environnementales		163		
Autres risques et charges	6.7	164/5	100.000	100.000
Provisions pour subsides et legs à rembourser et pour dons avec droit de reprise	6.7	167		
Impôts différés		168		
DETTES		17/49	3.857.022,47	4.247.160,32
Dettes à plus d'un an	6.8	17		
Dettes financières		170/4		
Emprunts subordonnés		170		
Emprunts obligataires non subordonnés		171		
Dettes de location-financement assimilées		172		
Etablissements de crédit		173		
Autres emprunts		174		
Dettes commerciales		175		
Fournisseurs		1750		
Effets à payer		1751		
Acomptes sur commandes		176		
Autres dettes		178/9		
Dettes à un an au plus		42/48	2.179.692,47	2.454.526,07
Dettes à plus d'un an échéant dans l'année	6.8	42		
Dettes financières		43		
Etablissements de crédit		430/8		
Autres emprunts		439		
Dettes commerciales		44	1.444.809,95	1.089.292,12
Fournisseurs		440/4	1.444.809,95	1.089.292,12
Effets à payer		441		
Acomptes sur commandes		46		
Dettes fiscales, salariales et sociales	6.8	45	734.882,52	1.365.233,95
Impôts		450/3	675.874,52	1.313.848,98
Rémunérations et charges sociales		454/9	59.008	51.384,97
Autres dettes		48		
Comptes de régularisation	6.8	492/3	1.677.330	1.792.634,25
TOTAL DU PASSIF		10/49	71.771.208,59	67.809.370,63

N°	0409083840	C-ASBL 4
----	------------	----------

COMPTE DE RÉSULTATS

	Ann.	Codes	Exercice	Exercice précédent
Ventes et prestations		70/76A	26.261.345,28	24.391.378,81
Chiffre d'affaires	6.9	70		
En-cours de fabrication, produits finis et commandes en cours d'exécution: augmentation (réduction)	(+)/(-)	71		
Production immobilisée		72		
Cotisations, dons, legs et subsides	6.9	73	20.187.207,23	18.708.285,17
Autres produits d'exploitation		74	6.074.138,05	5.683.093,64
Produits d'exploitation non récurrents	6.11	76A		
Coût des ventes et des prestations		60/66A	27.378.088,42	25.815.630,05
Approvisionnements et marchandises		60		
Achats		600/8		
Stocks: réduction (augmentation)	(+)/(-)	609		
Services et biens divers		61	260.951,93	302.319,98
Rémunérations, charges sociales et pensions	(+)/(-)	6.9 62	26.959.927,41	25.281.087,26
Amortissements et réductions de valeur sur frais d'établissement, sur immobilisations incorporelles et corporelles		630		
Réductions de valeur sur stocks, sur commandes en cours d'exécution et sur créances commerciales: dotations (reprises)	(+)/(-)	6.9 631/4		
Provisions pour risques et charges: dotations (utilisations et reprises)	(+)/(-)	6.9 635/9		100.000
Autres charges d'exploitation	6.9	640/8	157.209,08	132.222,81
Charges d'exploitation portées à l'actif au titre de frais de restructuration	(-)	649		
Charges d'exploitation non récurrentes	6.11	66A		
Bénéfice (Perte) d'exploitation	(+)/(-)	9901	-1.116.743,14	-1.424.251,24

N°	0409083840	C-ASBL 4
----	------------	----------

	Ann.	Codes	Exercice	Exercice précédent
Produits financiers		75/76B	4.576.905,61	1.788.530,62
Produits financiers récurrents		75	4.576.905,61	1.407.708,41
Produits des immobilisations financières		750		
Produits des actifs circulants		751	1.025.444,33	728.602,28
Autres produits financiers	6.10	752/9	3.551.461,28	679.106,13
Produits financiers non récurrents	6.11	76B		380.822,21
Charges financières		65/66B	-891.813,34	7.309.238,28
Charges financières récurrentes	6.10	65	-891.813,34	7.309.238,28
Charges des dettes		650		3.597,25
Réductions de valeur sur actifs circulants autres que stocks, commandes en cours et créances commerciales: dotations (reprises)	(+)/(-)	651	-4.900.973,6	6.114.493,38
Autres charges financières		652/9	4.009.160,26	1.191.147,65
Charges financières non récurrentes	6.11	66B		
Bénéfice (Perte) de l'exercice avant impôts	(+)/(-)	9903	4.351.975,81	-6.944.958,9
Prélèvement sur les impôts différés		780		
Transfert aux impôts différés		680		
Impôts sur le résultat	(+)/(-)	6.12	67/77	
Impôts		670/3		
Régularisation d'impôts et reprise de provisions fiscales		77		
Bénéfice (Perte) de l'exercice	(+)/(-)	9904	4.351.975,81	-6.944.958,9
Prélèvement sur les réserves immunisées		789		
Transfert aux réserves immunisées		689		
Bénéfice (Perte) de l'exercice à affecter	(+)/(-)	9905	4.351.975,81	-6.944.958,9

N°	0409083840	C-ASBL 5
----	------------	----------

AFFECTATIONS ET PRÉLÈVEMENTS

Bénéfice (Perte) à affecter

Bénéfice (Perte) de l'exercice à affecter

Bénéfice (Perte) reporté(e) de l'exercice précédent

Prélèvement sur les capitaux propres: fonds, fonds affectés et autres réserves

Affectation aux fonds affectés et autres réserves

Bénéfice (Perte) à reporter

	Codes	Exercice	Exercice précédent
(+)/(-)	9906	4.351.975,81	-6.944.958,9
(+)/(-)	(9905)	4.351.975,81	-6.944.958,9
(+)/(-)	14P		
	791		7.002.776,68
	691	4.351.975,81	57.817,78
(+)/(-)	(14)		

N°	0409083840	C-ASBL 6.6
----	------------	------------

ANNEXE

PLACEMENTS DE TRÉSORERIE ET COMPTES DE RÉGULARISATION DE L'ACTIF

PLACEMENTS DE TRÉSORERIE

Actions, parts et placements autres que placements à revenu fixe

Actions et parts - Valeur comptable augmentée du montant non appelé

Actions et parts - Montant non appelé

Métaux précieux et œuvres d'art

Titres à revenu fixe

Titres à revenu fixe émis par des établissements de crédit

Comptes à terme détenus auprès des établissements de crédit

Avec une durée résiduelle ou de préavis

d'un mois au plus

de plus d'un mois à un an au plus

de plus d'un an

Autres placements de trésorerie non repris ci-avant

Codes	Exercice	Exercice précédent
51	20.995.365,86	22.681.936,91
8681	20.995.365,86	19.651.644,44
8682		
8683		3.030.292,47
52	44.688.967,59	40.299.485,01
8684	44.688.967,59	40.299.485,01
53		
8686		
8687		
8688		
8689		

COMPTES DE RÉGULARISATION

Ventilation de la rubrique 490/1 de l'actif si celle-ci représente un montant important

intérêts non échus sur obligations

différence valeur acquisition/remboursement sur obligations

Exercise	
	345.485,11
	130.117,46

N°	0409083840	C-ASBL 6.7
----	------------	------------

ETAT DES FONDS, FONDS AFFECTÉS ET PROVISIONS

FONDS

Patrimoine de départ
Moyens permanents

Exercice	Exercice précédent
33.814.075,95	33.814.075,95

Modifications au cours de l'exercice

Montants

FONDS AFFECTÉS

Règles d'évaluation adoptées pour la détermination des montants affectés (rubrique 13 du passif)

PROVISIONS

Ventilation de la rubrique 164/5 du passif ("Provisions pour autres risques et charges") si celle-ci représente un montant important

Ventilation de la rubrique 167 du passif ("Provisions pour subsides et legs à rembourser et pour dons avec droit de reprise") si celle-ci représente un montant important

Exercice

N°	0409083840	C-ASBL 6.8
----	------------	------------

ETAT DES DETTES ET COMPTES DE RÉGULARISATION DU PASSIF

VENTILATION DES DETTES À L'ORIGINE À PLUS D'UN AN, EN FONCTION DE LEUR DURÉE RÉSIDUELLE

Dettes à plus d'un an échéant dans l'année

Dettes financières
 Emprunts subordonnés
 Emprunts obligataires non subordonnés
 Dettes de location-financement et assimilées
 Etablissements de crédit
 Autres emprunts
Dettes commerciales
 Fournisseurs
 Effets à payer
Acomptes sur commandes
Autres dettes

Total des dettes à plus d'un an échéant dans l'année

Dettes ayant plus d'un an mais 5 ans au plus à courir

Dettes financières
 Emprunts subordonnés
 Emprunts obligataires non subordonnés
 Dettes de location-financement et assimilées
 Etablissements de crédit
 Autres emprunts
Dettes commerciales
 Fournisseurs
 Effets à payer
Acomptes sur commandes
Autres dettes

Total des dettes ayant plus d'un an mais 5 ans au plus à courir

Dettes ayant plus de 5 ans à courir

Dettes financières
 Emprunts subordonnés
 Emprunts obligataires non subordonnés
 Dettes de location-financement et assimilées
 Etablissements de crédit
 Autres emprunts
Dettes commerciales
 Fournisseurs
 Effets à payer
Acomptes sur commandes
Autres dettes

Total des dettes ayant plus de 5 ans à courir

Codes	Exercice
8801	
8811	
8821	
8831	
8841	
8851	
8861	
8871	
8881	
8891	
8901	
(42)	
8802	
8812	
8822	
8832	
8842	
8852	
8862	
8872	
8882	
8892	
8902	
8912	
8803	
8813	
8823	
8833	
8843	
8853	
8863	
8873	
8883	
8893	
8903	
8913	

N°	0409083840	C-ASBL 6.8
----	------------	------------

DETTES GARANTIES (COMPRISES DANS LES RUBRIQUES 17 ET 42/48 DU PASSIF)**Dettes garanties par les pouvoirs publics belges**

Dettes financières
 Emprunts subordonnés
 Emprunts obligataires non subordonnés
 Dettes de location-financement et assimilées
 Etablissements de crédit
 Autres emprunts
 Dettes commerciales
 Fournisseurs
 Effets à payer
 Acomptes sur commandes
 Dettes salariales et sociales
 Autres dettes

Total des dettes garanties par les pouvoirs publics belges**Dettes garanties par des sûretés réelles constituées ou irrévocablement promises sur les actifs de l'association ou de la fondation**

Dettes financières
 Emprunts subordonnés
 Emprunts obligataires non subordonnés
 Dettes de location-financement et assimilées
 Etablissements de crédit
 Autres emprunts
 Dettes commerciales
 Fournisseurs
 Effets à payer
 Acomptes sur commandes
 Dettes fiscales, salariales et sociales
 Impôts
 Rémunérations et charges sociales
 Autres dettes

Total des dettes garanties par des sûretés réelles constituées ou irrévocablement promises sur les actifs de l'association ou de la fondation

Codes	Exercice
8921	
8931	
8941	
8951	
8961	
8971	
8981	
8991	
9001	
9011	
9021	
9051	
9061	
8922	
8932	
8942	
8952	
8962	
8972	
8982	
8992	
9002	
9012	
9022	
9032	
9042	
9052	
9062	

DETTES FISCALES, SALARIALES ET SOCIALES**Impôts (rubriques 450/3 et 179 du passif)**

Dettes fiscales échues
 Dettes fiscales non échues
 Dettes fiscales estimées

Rémunérations et charges sociales (rubriques 454/9 et 179 du passif)

Dettes échues envers l'Office National de Sécurité Sociale
 Autres dettes salariales et sociales

Codes	Exercice
9072	
9073	675.874,52
450	
9076	
9077	59.008

N°	0409083840	C-ASBL 6.8
----	------------	------------

COMPTES DE RÉGULARISATION

Ventilation de la rubrique 492/3 du passif si celle-ci représente un montant important

cotisations personnelles janvier 2024 à reporter
subside janvier 2024 à reporter

Exercice
115.980
1.561.350

N°	0409083840	C-ASBL 6.9
----	------------	------------

RÉSULTATS D'EXPLOITATION

PRODUITS D'EXPLOITATION

CHIFFRE D'AFFAIRES NET

Ventilation par catégorie d'activité

Ventilation par marché géographique

Cotisations, dons, legs et subsides

Cotisations

Dons

Legs

Subsides

CHARGES D'EXPLOITATION

Travailleurs pour lesquels l'association ou la fondation a introduit une déclaration DIMONA ou qui sont inscrits au registre général du personnel

Nombre total à la date de clôture

Effectif moyen du personnel calculé en équivalents temps plein

Nombre d'heures effectivement prestées

Frais de personnel

Rémunérations et avantages sociaux directs

Cotisations patronales d'assurances sociales

Primes patronales pour assurances extralégales

Autres frais de personnel

Pensions de retraite et de survie

Codes	Exercice	Exercice précédent
730	1.387.207,23	1.363.498,83
731		
732		
733	18.800.000	17.344.786,34
9086		
9087		
9088		
620		
621		
622		
623		
624	26.959.927,41	25.281.087,26

Provisions pour pensions et obligations similaires

Dotations (utilisations et reprises)

Réductions de valeur

Sur stocks et commandes en cours

Actées

Reprises

Sur créances commerciales

Actées

Reprises

Provisions pour risques et charges

Constitutions

Utilisations et reprises

Autres charges d'exploitation

Impôts et taxes relatifs à l'exploitation

Autres

Personnel intérimaire et personnes mises à la disposition de l'association ou de la fondation

Nombre total à la date de clôture

Nombre moyen calculé en équivalents temps plein

Nombre d'heures effectivement prestées

Frais pour l'association ou la fondation

(+)/(-)

Codes	Exercice	Exercice précédent
635		
9110		
9111		
9112		
9113		
9115		
9116		
640	157.209,08	132.222,81
641/8		
9096		
9097		
9098		
617		

N°	0409083840	C-ASBL 6.10
----	------------	-------------

RÉSULTATS FINANCIERS

PRODUITS FINANCIERS RÉCURRENTS

Autres produits financiers

Ventilation des autres produits financiers

Plus-values sur réalisations actions

Plus-values sur réalisations obligations

Plus-values sur réalisations métaux précieux

Différences de change

CHARGES FINANCIÈRES RÉCURRENTES

Amortissement des frais d'émission d'emprunts

Intérêts portés à l'actif

Réductions de valeur sur actifs circulants

Actées

Reprises

Autres charges financières

Montant de l'escompte à charge de l'association ou de la fondation sur la négociation de créances

Provisions à caractère financier

Dotations

Utilisations et reprises

Ventilation des autres charges financières

Partie exercice différence valeur acquisition/remboursement sur obligations

Moins-values sur réalisations obligations

Moins-values sur réalisations actions

Charges de transactions actions/obligations/métaux précieux

Différences de change

Codes	Exercice	Exercice précédent
	3.248.189,42	644.760
	58.433,09	3.975
	206.480,46	
	38.358,31	30.371
6501		
6502		
6510	47.259,16	6.816.270,76
6511	4.948.232,76	701.777,38
653		
6560		
6561		
	-258.711,57	131.530
	3.494.774,5	357.191
	560.246,98	545.099
	205.397,29	113.702
	5.321,09	43.398

N°	0409083840	C-ASBL 6.11
----	------------	-------------

PRODUITS ET CHARGES DE TAILLE OU D'INCIDENCE EXCEPTIONNELLE
PRODUITS NON RÉCURRENTS
Produits d'exploitation non récurrents

Reprises d'amortissements et de réductions de valeur sur immobilisations incorporelles et corporelles

Reprises de provisions pour risques et charges d'exploitation non récurrents

Plus-values sur réalisation d'immobilisations incorporelles et corporelles

Autres produits d'exploitation non récurrents

Produits financiers non récurrents

Reprises de réductions de valeur sur immobilisations financières

Reprises de provisions pour risques et charges financiers non récurrents

Plus-values sur réalisation d'immobilisations financières

Autres produits financiers non récurrents

CHARGES NON RÉCURRENTES
Charges d'exploitation non récurrentes

Amortissements et réductions de valeur non récurrents sur frais d'établissement, sur immobilisations incorporelles et corporelles

Provisions pour risques et charges d'exploitation non récurrents: dotations (utilisations)

Moins-values sur réalisation d'immobilisations incorporelles et corporelles

Autres charges d'exploitation non récurrentes

Charges d'exploitation non récurrentes portées à l'actif au titre de frais de restructuration

Charges financières non récurrentes

Réductions de valeur sur immobilisations financières

Provisions pour risques et charges financiers non récurrents: dotations (utilisations)

Moins-values sur réalisation d'immobilisations financières

Autres charges financières non récurrentes

Charges financières non récurrentes portées à l'actif au titre de frais de restructuration

Codes	Exercice	Exercice précédent
76		<u>380.822,21</u>
(76A)		
760		
7620		
7630		
764/8		
(76B)		380.822,21
761		
7621		
7631		
769		380.822,21
66		
(66A)		
660		
(+)(-)	6620	
	6630	
	664/7	
(-)	6690	
	(66B)	
	661	
(+)(-)	6621	
	6631	
	668	
(-)	6691	

N°	0409083840	C-ASBL 6.12
----	------------	-------------

IMPÔTS ET TAXES**IMPÔTS SUR LE RÉSULTAT****Impôts sur le résultat de l'exercice**

Impôts et précomptes dus ou versés

Excédent de versements d'impôts ou de précomptes porté à l'actif

Suppléments d'impôts estimés

Impôts sur le résultat d'exercices antérieurs

Suppléments d'impôts dus ou versés

Suppléments d'impôts estimés ou provisionnés

Principales sources de disparités entre le bénéfice avant impôts, exprimé dans les comptes, et le bénéfice taxable estimé

Codes	Exercice
9134	
9135	
9136	
9137	
9138	
9139	
9140	

Incidence des résultats non récurrents sur le montant des impôts sur le résultat de l'exercice

Exercice

Sources de latences fiscales

Latences actives

Pertes fiscales cumulées, déductibles des bénéfices taxables ultérieurs

Autres latences actives

Latences passives

Ventilation des latences passives

Codes	Exercice
9141	
9142	
9144	

TAXES SUR LA VALEUR AJOUTÉE ET IMPÔTS À CHARGE DE TIERS**Taxes sur la valeur ajoutée, portées en compte**

A l'association ou à la fondation (déductibles)

Par l'association ou la fondation

Montants retenus à charge de tiers, au titre de

Précompte professionnel

Précompte mobilier

Codes	Exercice	Exercice précédent
9145		
9146		
9147	8.620.111,52	8.083.100,68
9148		

N°	0409083840	C-ASBL 6.15
----	------------	-------------

RELATIONS FINANCIÈRES AVEC

LES ADMINISTRATEURS ET LES PERSONNES PHYSIQUES OU MORALES QUI CONTRÔLENT DIRECTEMENT OU INDIRECTEMENT L'ASSOCIATION OU LA FONDATION SANS ÊTRE LIÉES À CELLE-CI OU LES AUTRES ENTITÉS CONTRÔLÉES DIRECTEMENT OU INDIRECTEMENT PAR CES PERSONNES

Créances sur les personnes précitées

Conditions principales des créances, taux d'intérêt, durée, montants éventuellement remboursés, annulés ou auxquels il a été renoncé

Garanties constituées en leur faveur

Autres engagements significatifs souscrits en leur faveur

Rémunérations directes et indirectes et pensions attribuées, à charge du compte de résultats, pour autant que cette mention ne porte pas à titre exclusif ou principal sur la situation d'une seule personne identifiable

Aux administrateurs

Aux anciens administrateurs

Codes	Exercice
9500	
9501	
9502	
9503	
9504	

LE OU LES COMMISSAIRE(S) ET LES PERSONNES AVEC LESQUELLES IL EST LIÉ (ILS SONT LIÉS)

Emoluments du (des) commissaire(s)

Emoluments pour prestations exceptionnelles ou missions particulières accomplies au sein de l'association ou de la fondation par le(s) commissaire(s)

Autres missions d'attestation

Missions de conseils fiscaux

Autres missions extérieures à la mission révisoriale

Emoluments pour prestations exceptionnelles ou missions particulières accomplies au sein de l'association ou de la fondation par des personnes avec lesquelles le ou les commissaire(s) est lié (sont liés)

Autres missions d'attestation

Missions de conseils fiscaux

Autres missions extérieures à la mission révisoriale

Codes	Exercice
9505	7.828,7
95061	
95062	
95063	
95081	
95082	
95083	

N°	0409083840	C-ASBL 6.18
----	------------	-------------

RÈGLES D'ÉVALUATION

Placements de trésorerie
Cetle rubrique reprend les placements à terme auprès d'une série d'établissements de crédit ainsi que les valeurs mobilières qui ne revêtent pas de caractère d'immobilisations financières.
Les frais d'acquisition sont, conformément à l'article 3:19 de l'AR du 29/04/2019, repris en charges financières. Les placements de trésorerie sont évalués à la valeur d'acquisition sur base du prix moyen de chaque investissement individualisé.
Lors de la vente, le coût moyen est dès lors comparé au coût de la vente et les différences déterminent la plus ou la moins-value.
A la clôture de l'exercice, un inventaire du portefeuille de l'association est établi. Les placements de trésorerie dont l'objet de réduction de valeur lorsqu'à cette date leur valeur de marché (qui ressort du rapport financier des gestionnaires de patrimoine) est inférieure à la valeur d'acquisition. Les plus-values ne sont pas comptabilisées conformément à la loi comptable.

Provision pour charges de pensions futur
L'organe d'administration pense que l'application de la définition du concept "provision" qui conduirait à la comptabilisation, au cours d'un seul exercice, de la charge total estimée des pensions, ne donnerait pas une image fidèle (article 3:1 AR 29/04/2019) non seulement du résultat de l'année en question mais aussi et surtout du résultat des années futures, puisque la législation interdit de comptabiliser aussi les recettes futures (entre autres, le subside de la Chambre qui compense une part importante des dépenses de pensions annuels). Par conséquent, conformément à l'article 3:7 de l'AR du 29/04/2019, l'organe d'administration décide de déroger à l'application de l'AR sur ce point. L'estimation de l'influence de cette dérogation sur la patrimoine peut être évaluée à 505 millions d'euros (étude actuarielle effectuée en 2023). L'impact sur le résultat de l'année serait donc, lui aussi, égal à 505 millions d'euros, la position financière ne serait pas impactée.

NOTE À L'ATTENTION DE L'ORGANE D'ADMINISTRATION DE L'ASBL PENSIONS DES DÉPUTÉS

Objet: Projet de budget 2025.

A. DÉPENSES

Les dépenses de l'asbl Pensions des députés sont essentiellement des dépenses fixes (pensions et salaires), des dépenses d'assurance et, pour une très petite part, des dépenses de fonctionnement (divers). Pour l'estimation des montants, il a été tenu compte des prévisions du Bureau du Plan (octobre 2024), qui prévoient une indexation en mars 2025 (+ 2 %).

1. PENSIONS

Pour estimer le budget 2025 des pensions et des pensions de survie, on part d'une projection des montants payés au mois de septembre 2024. Ces montants sont multipliés par 12 pour obtenir une estimation sur base annuelle.

Les pensions et les pensions de survie sont ainsi estimées respectivement à 16 163 000 EUR et 5 094 000 EUR pour 2025.

Un montant supplémentaire de 666 000 EUR est également prévu, calculé sur la base des pensions qui commenceront à courir en 2024 et 2025.

Le pécule de vacances est estimé à 1 635 000 EUR pour 2025.

Il faut enfin également tenir compte des quote-parts à payer aux fonds des autres assemblées (1 635 000 EUR).

On arrive ainsi à un budget total de 25 193 000 EUR.

2. SALAIRES

Ce poste reprend le traitement et les frais de déplacement de la collaboratrice engagée à durée indéterminée, qui doivent être remboursés à la Chambre.

Ces dépenses représentent 90 000 EUR.

Il convient toutefois de noter que ce montant ne représente pas les coût réel de personnel de l'asbl, étant donné qu'un conseiller de direction et un assistant du service de la Comptabilité, payés par la Chambre, travaillent également à temps plein pour l'asbl. D'autres collaborateurs du service doivent également intervenir régulièrement.

3. ASSURANCES

Ce poste reprend l'assurance responsabilité des administrateurs et les assurances pour les députés pensionnés et leurs veuves.

Ces dernières assurances sont actuellement payées par la Chambre, car elles font partie du contrat collectif conclu par celle-ci avec Ethias. Ces dépenses sont cependant supportées par l'asbl et non par la Chambre puisque les bénéficiaires pensionnés n'ont plus de lien avec la Chambre, mais avec l'asbl. L'assurance concerne principalement les soins de santé. Le budget estimé pour 2025 s'élève à 598 000 EUR.

Le coût de l'assurance responsabilité civile est quant à lui estimé à 14 000 EUR.

Enfin, le coût des remboursements des cotisations Assurance maladie invalidité est estimé à 15 000 EUR.

4. DIVERS

A ce poste sont repris les frais liés au fonctionnement de l'asbl. Il s'agit principalement des honoraires du comptable et du réviseur. S'ajoutent à ces frais la licence pour le logiciel comptable, les frais de publication (comptes annuels, modifications statutaires), le renouvellement du code LEI, les frais d'imprimerie et de documentation.

Le montant de ces dépenses est estimé à 36 000 EUR.

Il convient également de tenir compte d'éventuels frais d'avocats. Compte tenu de la situation particulière liée à la réforme du règlement, il est proposé de prévoir un montant de 40 000 EUR.

Un montant de 50 000 EUR est également inscrit au budget pour les indemnités funéraires.

*

En 2025, les dépenses de l'asbl s'élèveront dès lors à **26 036 000 EUR**.

B. REVENUS

Les revenus de la caisse de pension sont essentiellement des revenus fixes.

Les cotisations de 8,5 % de retenue sur l'indemnité parlementaire (en ce compris les indemnités de sortie des membres qui ont quitté la Chambre) pour le paiement des pensions sont estimées pour 2025 à 1 443 000 EUR.

Les quotes-parts remboursées par les caisses des autres assemblées s'élèvent à 5 681 000 EUR.

Un montant complémentaire de 18 912 000 EUR serait donc nécessaire pour financer les dépenses de 2025.

Le projet de budget 2025 de la Chambre, tel que proposé par le Comité de gouvernance et soumis à la commission de la Comptabilité, prévoit le versement d'un subside à l'asbl de 18 912 000 EUR.

*

En 2025, les recettes de l'asbl s'élèveront dès lors à **26 036 000 EUR**.

Bruxelles, le 25 novembre 2024



Martin Gennart
Directeur d'administration
Représentant de l'asbl

Extrait du procès-verbal des décisions
du Comité de gouvernance du 23 octobre 2024

23. PROJET DE BUDGET 2025 DE LA CHAMBRE ET DES DOTATIONS AUX PARTIS POLITIQUES.

Dossier BCG/2024/160.

DÉCISION

Le Comité de gouvernance décide de soumettre le projet de budget tel que soumis par les services à l'avis de la Cour des comptes, conformément à l'article 6 de la loi du 23 novembre 2023 habilitant la Cour des comptes à contrôler les comptes de la Chambre des représentants et les institutions à dotation et à assister ces institutions dans la confection des budgets, qui prévoit que la Cour des comptes conseille la Chambre des représentants au sujet de l'élaboration de son projet de budget.

Un membre souhaite s'abstenir par rapport à ce point, estimant ne pas être en mesure de pouvoir s'exprimer à ce sujet. En l'absence d'informations fiables, il émet des réserves sur le budget. La Cour des comptes doit maintenant pouvoir faire son travail afin de conseiller la Chambre sur le budget.

Le projet de budget prévoit :

- les revenus propres s'élevant à € 4.662.000 (+ € 93.000) (+ 2,04 %) ;
- la dotation s'élevant à € 185.024.000, compte tenu des indexations prévues pour 2025 et de la proposition de réduire de 2 % le montant communiqué avant l'été, par souci d'économie et en prévision des intentions d'économies du futur gouvernement ;
- le fonds Durabilité s'élevant au 15 octobre 2024 à € 6.622.309,65 ;
- le fonds de réserve s'élevant à € 3.843.259,47 ;
- la dotation de la ligne de crédit Forum s'élevant à € 11.000.000.

En ce qui concerne la dotation aux partis politiques, il avait été prévu par voie législative de baisser temporairement les dotations de 5,32 % pour 2023 et 2024. Compte tenu du fait qu'il n'y a actuellement pas de prolongation prévue de cette diminution en 2025, les dotations ont été calculées à 100 %, sur la base des index prévus, de sorte que le montant nécessaire pour couvrir les dotations aux partis politiques devrait s'élever à € 40.422.000.

BCG/2024/160/03/N



Cour des comptes

Monsieur P. De Roover
Président
Chambre des représentants
Palais de la Nation
Place de la Nation 2
1008 BRUXELLES

Personne de contact:
Geert Vermeire

Rue de la Régence 2
B-1000 Bruxelles

T +32 2 551 84 12
vermeireg@ccrek.be

Votre lettre du
25 octobre 2024

Votre référence
SG/PH/CD/Avis/365-24

Notre référence
A5-3.738.463-L1

Date
13 novembre 2024



Examen du projet de budget 2025 de la Chambre des représentants (article 6 de la loi du 23 novembre 2023 habilitant la Cour des comptes à contrôler les comptes de la Chambre des représentants et les institutions à dotation et à assister ces institutions dans la confection des budgets)

Monsieur le Président,

En réponse à votre lettre du 25 octobre 2024, la Cour des comptes vous informe qu'elle a examiné le projet de budget de la Chambre des représentants pour l'année 2025.

Dans le cadre de la mission de conseil que lui confère la loi du 23 novembre 2023 susmentionnée, elle vous informe de ce qui suit.

La Cour des comptes est tout d'abord d'avis que les justifications annexées au projet de budget de la Chambre des représentants sont suffisamment détaillées pour permettre d'apprécier le bien-fondé des estimations de recettes et de dépenses, sous réserve toutefois de ce qui est indiqué ci-dessous à l'égard des fonds de réserve et des opérations de l'ASBL « Pensions des représentants ».

Elle estime par ailleurs que des modifications pourraient être apportées pour améliorer la lisibilité des tableaux budgétaires et des notes justificatives qui les accompagnent.

Plus précisément :

1° dans les tableaux budgétaires, les informations relatives à l'année 2023 sont établies sur la base des crédits adoptés. Pour améliorer la pertinence des documents justificatifs, il serait souhaitable que ces données s'appuient sur les données d'exécution du budget ;



1/2



Cour des comptes

2° les données reprises, tant dans les tableaux budgétaires que dans les notes justificatives, ne contiennent pas de prévision d'évolution des dépenses pour les années 2026 et suivantes ;

3° dans le même ordre d'idées, le budget de la Chambre serait plus transparent s'il reprenait un aperçu synthétique des obligations contractées par l'institution en cours d'année et au cours des exercices antérieurs, ainsi qu'un calendrier de l'ensemble des obligations contractées et restant à honorer ;

4° les notes justificatives font état de l'existence de quatre fonds de réserve, à savoir le fonds « indemnités de sortie des parlementaires », le fonds « préavis du personnel politique », (à partir de 2025 ou de 2026), le fonds « durabilité », destiné à financer les investissements durables et le fonds de réserve (sans qualification particulière).

La Cour des comptes a constaté que les informations que vous lui avez transmises ne lui permettent pas de reconstituer le solde de ces fonds de réserve au 1^{er} janvier 2025 ni au 31 décembre de la même année. De même, les notes justificatives ne permettent pas de se faire rapidement une idée de l'ensemble des opérations de recettes et de dépenses effectuées sur ces mêmes fonds.

En conséquence de ce qui précède, la Cour des comptes est d'avis que le mode de présentation des fonds de réserve pourrait être révisé de manière à :

- ne plus inscrire, dans le budget annuel de la Chambre, les affectations sur les fonds de réserve en tant que dépenses budgétaires mais en tant qu'opérations internes ;
- indiquer plus clairement quels sont les moyens disponibles sur ces fonds de réserve, en reprenant notamment les prévisions de solde au 1^{er} janvier et au 31 décembre de l'année budgétaire, les recettes affectées et les dépenses prévues ;
- n'imputer au budget de la Chambre des représentants que la liquidation effective des dépenses effectuées sur ces fonds de réserve au profit des tiers (parlementaires, fournisseurs, etc.) ;

5° la Banque nationale reprend l'ASBL « Pensions des représentants » dans le périmètre de consolidation des pouvoirs publics fédéraux. Il serait en conséquence souhaitable que les données comptables et budgétaires de cette ASBL soient reprises en annexe du budget de la Chambre des représentants.

Par ordonnance :



Tine Debusschere
Greffière

La Cour des comptes :



Hilde François
Première Présidente

Extrait du procès-verbal des décisions
du Comité de gouvernance du 20 novembre 2024

1. PROJET DE BUDGET 2025 DE LA CHAMBRE ET DES DOTATIONS AUX PARTIS POLITIQUES.

Dossier BCG/2024/160.

DÉCISION

Le Comité de gouvernance décide de soumettre à la commission de la Comptabilité, conformément à l'art. 9, n° 2, alinéa 2 du Règlement, le projet de budget soumis pour l'exercice 2025, y compris les précisions reprises dans la note complémentaire, en réponse aux suggestions de la Cour des comptes et en proposant de fixer le montant de la dotation à la Chambre pour l'exercice 2025 à € 185.024.000 et d'inscrire (à titre provisoire) un montant de € 40.422.000 pour les dotations aux partis politiques.

En ce qui concerne la dotation aux partis politiques, il avait été prévu par voie législative de baisser temporairement les dotations de 5,32 % pour 2023 et 2024. Compte tenu du fait qu'il n'y a actuellement pas de prolongation prévue de cette diminution en 2025, les dotations ont été calculées à 100 %, sur la base des index prévus.

Comme déjà indiqué lors de la réunion du Comité de gouvernance du 23 octobre 2024, un membre souhaite s'abstenir par rapport à ce point.

Le Comité de gouvernance constate que les services ont déjà tenu compte des dernières recommandations de la Cour des comptes formulées dans le cadre de l'examen du projet de budget, lesquelles sont soit rencontrées entre-temps, soit pourront être rencontrées en majeure partie pour le prochain budget.

Le Comité de gouvernance décide également de suivre la suggestion de la Cour des comptes de reprendre les données comptables et budgétaires de l'ASBL Pensions des Députés en annexe du budget de la Chambre, à soumettre à la commission de la Comptabilité, et ce dans un souci de transparence et à titre de justification du montant prévu au budget de la Chambre pour alimenter l'ASBL Pensions des Députés, étant entendu que la commission de la Comptabilité sera informée clairement du domaine de compétences bien défini de la commission, à savoir le projet de budget de la Chambre et des dotations aux partis politiques.

Les services s'informeront auprès des autres assemblées sur le mode de gestion qu'elles appliquent en la matière.

Les services informeront la Cour des comptes du suivi de ses recommandations.