

CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS
DE BELGIQUE

10 novembre 2023

**JUSTIFICATION DU
BUDGET GÉNÉRAL
DES DÉPENSES**
pour l'année budgétaire 2024*** 17. SPF POLICE FÉDÉRALE ET
FONCTIONNEMENT INTÉGRÉ****Voir:**Doc 55 **3648/ (2023/2024):**

- 001: 01. Dotations et Activités de la Famille Royale
- 002: 02. SPF Chancellerie du Premier Ministre
- 003: 06. SPF Stratégie et Appui
- 004: 07. Organes indépendants
- 005: 12. SPF Justice
- 006: 13. SPF Intérieur
- 007: 14. SPF Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement
- 008: 16. Ministère de la Défense nationale
- 009: 17. Police fédérale et Fonctionnement intégré
- 010: 18. SPF Finances
- 011: 19. Régie des Bâtiments
- 012: 23. SPF Emploi, Travail et Concertation sociale
- 013: 24. SPF Sécurité sociale
- 014: 25. SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement
- 015: 32. SPF Économie, PME, Classes moyennes et Énergie
- 016: 33. SPF Mobilité et Transports
- 017: 44. SPP Intégration sociale, Lutte contre la pauvreté et Économie sociale
- 018: 46. SPP Politique scientifique
- 019: 51. SPF Finances, pour la Dette publique
- 020: 52. SPF Finances, pour le Financement de l'Union européenne

* Le n° de la justification correspond au n° de la section dans les tableaux du budget général des Dépenses.

BELGISCHE KAMER VAN
VOLKSVERTEGENWOORDIGERS

10 november 2023

**VERANTWOORDING
VAN DE ALGEMENE
UITGAVENBEGROTING**
voor het begrotingsjaar 2024*** 17. FOD FEDERALE POLITIE EN
GEÏNTEGREERDE WERKING****Zie:**Doc 55 **3648/ (2023/2024):**

- 001: 01. Dotaties en activiteiten van de Koninklijke Familie
- 002: 02. FOD Kanselarij van de Eerste Minister
- 003: 06. FOD Beleid en Ondersteuning
- 004: 07. Onafhankelijke organen
- 005: 12. FOD Justitie
- 006: 13. FOD Binnenlandse Zaken
- 007: 14. FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking
- 008: 16. Ministerie van Landsverdediging
- 009: 17. Federale Politie en Geïntegreerde Werking
- 010: 18. FOD Financiën
- 011: 19. Regie der Gebouwen
- 012: 23. FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg
- 013: 24. FOD Sociale Zekerheid
- 014: 25. FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu
- 015: 32. FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie
- 016: 33. FOD Mobiliteit en Vervoer
- 017: 44. POD Maatschappelijke Integratie, Armoedebestrijding en Sociale Economie
- 018: 46. POD Wetenschapsbeleid
- 019: 51. FOD Financiën, voor de Rijksschuld
- 020: 52. FOD Financiën, voor de Financiering van de Europese Unie

* Het nummer van de verantwoording stemt overeen met het nummer van de sectie in de tabellen van de Algemene Uitgavenbegroting.

N-VA	: Nieuw-Vlaamse Alliantie
Ecolo-Groen	: Ecologistes Confédérés pour l'organisation de luttes originales – Groen
PS	: Parti Socialiste
VB	: Vlaams Belang
MR	: Mouvement Réformateur
cd&v	: Christen-Democratisch en Vlaams
PVDA-PTB	: Partij van de Arbeid van België – Parti du Travail de Belgique
Open Vld	: Open Vlaamse liberalen en democraten
Vooruit	: Vooruit
Les Engagés	: Les Engagés
DéFI	: Démocrate Fédéraliste Indépendant
INDEP-ONAFH	: Indépendant - Onafhankelijk

Abréviations dans la numérotation des publications:		Afkorting bij de nummering van de publicaties:	
DOC 55 0000/000	Document de la 55 ^e législature, suivi du numéro de base et numéro de suivi	DOC 55 0000/000	Parlementair document van de 55 ^e zittingsperiode + basisnummer en volgnummer
QRVA	Questions et Réponses écrites	QRVA	Schriftelijke Vragen en Antwoorden
CRIV	Version provisoire du Compte Rendu Intégral	CRIV	Voorlopige versie van het Integraal Verslag
CRABV	Compte Rendu Analytique	CRABV	Beknopt Verslag
CRIV	Compte Rendu Intégral, avec, à gauche, le compte rendu intégral et, à droite, le compte rendu analytique traduit des interventions (avec les annexes)	CRIV	Integraal Verslag, met links het definitieve integraal verslag en rechts het vertaalde beknopt verslag van de toespraken (met de bijlagen)
PLEN	Séance plénière	PLEN	Plenum
COM	Réunion de commission	COM	Commissievergadering
MOT	Motions déposées en conclusion d'interpellations (papier beige)	MOT	Moties tot besluit van interpellaties (beigegekleurig papier)

Section 17
POLICE FEDERALE & FONCTIONNEMENT
INTEGRE

DIVISION ORGANIQUE : 40 DIRECTION GENERALE,
FONCTIONNEMENT INTEGRE ET COORDINATION
(CG + SAT)

MISSIONS ASSIGNEES

(articles 93, 99, 100 bis et 104; modifié par LPI, Loi du 26-03-2014 portant mesure d'optimisation des services de police, et AR du 14-11-2006 relatif à l'organisation et aux compétences de la police fédérale), modifié par AR du 23-08-2014.

Le commissariat général assure les missions suivantes:

1° en matière de stratégie policière :

la préparation du plan national de sécurité en concertation avec entre autres la Commission permanente de la police locale et l'évaluation de son exécution par la Police Fédérale;

la préparation de l'établissement du budget et le contrôle de son exécution;

l'organisation du contrôle de gestion, en ce compris le contrôle interne et notamment la gestion des plaintes, intégrité, éthique et médiation;

l'exécution des audits nécessaires relatifs au fonctionnement et à l'efficacité de la Police Fédérale;

en concertation avec la Commission permanente de la police locale, la détermination de normes et d'une approche standardisée en matière de sécurité de l'information et de protection de la vie privée applicables à la Police Fédérale ou à l'ensemble de la police intégrée;

le développement de la stratégie managériale de la Police Fédérale en ce compris la politique en matière :

- de ressources humaines;
- de finances;
- de logistique;
- d'information policière et des systèmes y afférents;
- de recherche et développement;

2° en matière de coopération policière internationale :

a. la politique, le développement, la coordination, la gestion et le suivi de la coopération policière internationale pour la police intégrée y compris

b. les relations avec les organisations, institutions et agences internationales, au sein et en dehors de l'Union Européenne;

Sectie 17
FEDERALE POLITIE & GEINTEGREERDE
WERKING

ORGANISATIEAFDELING : 40 ALGEMENE LEIDING,
GEINTEGREERDE WERKING EN COORDINATIE
(CG + SAT)

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

(artikelen 93, 99, 100 bis en 104 WGP gewijzigd bij de wet van 26-03-2014 houdende optimalisatiemaatregelen voor de politiediensten, en het KB van 14-11-2006 betreffende de organisatie en de bevoegdheden van de Federale Politie, gewijzigd bij KB van 23-08-2014.

Het commissariaat-generaal verzekert de volgende opdrachten :

1° inzake politionele strategie :

de voorbereiding van het nationaal veiligheidsplan in overleg met onder andere de Vaste Commissie van de lokale politie en de evaluatie van de uitvoering ervan door de Federale Politie;

de voorbereiding van de opmaak van de begroting en de controle van de uitvoering ervan;

de organisatie van de beheerscontrole, met inbegrip van het interne toezicht, inzonderheid klachtenbeheer, integriteit, ethiek en bemiddeling;

de uitvoering van de nodige audits met betrekking tot de werking en de doeltreffendheid van de Federale Politie;

in overleg met de Vaste Commissie van de lokale politie, de bepaling van normen en een gestandaardiseerde aanpak inzake veiligheid van de informatie en bescherming van de persoonlijke levenssfeer van toepassing op de Federale Politie of op heel de geïntegreerde politie;

de ontwikkeling van de managementstrategie van de Federale Politie, met inbegrip van het beleid inzake:

- human resources;
- financiën;
- logistiek;
- politionele informatie en de daaraan verbonden systemen;
- onderzoek en ontwikkeling;

2° inzake internationale politiesamenwerking :

a. het beleid, de ontwikkeling, de coördinatie, het beheer en de opvolging van de internationale politiesamenwerking voor de geïntegreerde politie, met inbegrip van

b. de relaties met de internationale organisaties, instellingen en agentschappen, binnen en buiten de Europese Unie;

- c. les accords et projets bilatéraux et multilatéraux avec d'autres Etats ou groupes d'Etats
- d. le traitement de l'information policière internationale;

3° conformément à l'article 100bis, § 1er, alinéa 3, 3° de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, la communication de la Police Fédérale;

4° la coordination et l'appui déconcentrés;

5° en matière de coordination, l'organisation et la gestion du point de contact national au profit de et auxquelles participent la direction de la coopération policière internationale et les directions générales de la police administrative et judiciaire ;

6° en matière de prévention et de protection au travail, les missions relatives à la responsabilité de l'employeur;

7° la formulation aux autorités de toute proposition utile concernant les matières relatives aux compétences de la Police Fédérale.

Le commissariat général se compose de :

- 1- la direction de la coopération policière internationale, qui comprend des services centraux et déconcentrés;
- 2- la direction de la communication ;
- 3- les directions de coordination et d'appui;
- 4- la direction interne de prévention et de protection au travail qui comprend des services centraux et déconcentrés.

Les directions déconcentrées de coordination et d'appui assurent les missions suivantes:

- 1- la réalisation d'analyses stratégiques ;
- 2- conformément à l'article 104, § 1er, alinéa 1er, 1°, de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, la mise en œuvre et le suivi du plan national de sécurité;
- 3- en collaboration avec les directions judiciaires déconcentrées, la contribution à une approche intégrée et intégrale des phénomènes de sécurité;

- c. de bilaterale en multilaterale akkoorden en projecten met andere Staten of Statengroepen;
- d. de verwerking van de internationale politionele informatie;

3° overeenkomstig artikel 100bis, § 1, derde lid, 3°, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, de communicatie van de Federale Politie;

4° de gedeconcentreerde coördinatie en steun;

5° inzake coördinatie, de organisatie en het beheer van het nationaal invalspunt ten behoeve van de directie van de internationale politiesamenwerking en de algemene directies bestuurlijke en gerechtelijke politie en waaraan deze directies deelnemen;

6° inzake preventie en bescherming op het werk, de opdrachten betreffende de aansprakelijkheid van de werkgever;

7° aan de overheden elk nuttig voorstel doen betreffende de materies inzake de bevoegdheden van de Federale Politie.

Het commissariaat-generaal is samengesteld uit :

- 1- de directie van de internationale politiesamenwerking, die centrale en gedeconcentreerde diensten bevat;
- 2- de directie van de communicatie;
- 3- de coördinatie- en steundirecties;
- 4- de interne directie voor preventie en bescherming op het werk die centrale en gedeconcentreerde diensten bevat.

De gedeconcentreerde coördinatie- en steundirecties verzekeren de volgende opdrachten:

- 1- het uitvoeren van strategische analyses ;
- 2- overeenkomstig artikel 104, § 1, eerste lid, 1°, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, de uitvoering en de opvolging van het nationaal veiligheidsplan;
- 3- in samenwerking met de gedeconcentreerde gerechtelijke directies, de bijdrage tot een geïntegreerde en integrale aanpak van de veiligheidsfenomenen;

4- la stimulation du fonctionnement intégré des services de police;

5- conformément à l'article 104, § 1er, alinéa 1er, 2°, de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, la gestion administrative du personnel, de la logistique, de l'information et de la communication ainsi que de la technologie y afférente et des finances pour les services qui relèvent d'elles et pour chaque direction judiciaire déconcentrée qui se trouve au sein de leur ressort, en tenant compte des besoins opérationnels exprimés par celle-ci;

6- la gestion fonctionnelle de l'information de police administrative, en ce compris l'établissement des programmes de recherche y afférents;

7- le recueil et le traitement de l'information de police administrative nécessaire à la gestion des événements et des phénomènes supralocaux;

8- en fonction des besoins locaux et fédéraux, l'exécution des missions du service d'information et de communication au niveau de l'arrondissement;

9- conformément à l'article 104, § 1er, alinéa 1er, 7°, de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, la coordination des demandes d'appui opérationnel et non-opérationnel;

10- la direction, la coordination et l'appui dans les domaines qui relèvent de leurs compétences;

11- la mise en œuvre de la capacité hypothéquée en personnel et en moyens spécialisés des entités déconcentrées de la direction générale de la police administrative pour des missions de police administrative, conformément aux directives du ministre de l'Intérieur ;

12- l'organisation, la coordination, la gestion, la mobilisation, l'engagement et l'évaluation de la capacité hypothéquée;

13- l'entraînement et le maintien de l'opérationnalité du corps d'intervention et de la capacité hypothéquée;

14- conformément à l'article 103, § 5, de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, la mise à disposition, prioritaire à toute autre mission de police administrative, des moyens et des membres du personnel sollicités par le directeur général de la police administrative;

4- de bevordering van de geïntegreerde werking van de politiediensten;

5- overeenkomstig artikel 104, § 1, eerste lid, 2°, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, het administratieve beheer van het personeel, de logistiek, de informatie en de communicatie alsook van de daaraan verbonden technologie en de financiën voor de diensten die er onder ressorteren en voor elke gedeconcentreerde gerechtelijke directie die zich binnen hun ambtsgebied bevindt, rekening houdend met de door haar geformuleerde operationele behoeften;

6- het functionele beheer van de informatie van bestuurlijke politie, met inbegrip van het opstellen van de daaraan verbonden opsporingsprogramma's;

7- de vergaring en de verwerking van de informatie van bestuurlijke politie die nodig is voor het beheer van de bovenlokale gebeurtenissen en de fenomenen;

8- naargelang van de lokale en federale behoeften, de uitvoering van de opdrachten van de communicatie- en informatiedienst op het niveau van het arrondissement;

9- overeenkomstig artikel 104, § 1, eerste lid, 7°, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, de coördinatie van de operationele en niet-operationele steunaanvragen;

10- de leiding, de coördinatie en de steun in de domeinen die onder hun bevoegdheid vallen;

11- de inzet van de gehypothekeerde capaciteit inzake gespecialiseerd personeel en middelen van de gedeconcentreerde entiteiten van de algemene directie bestuurlijke politie voor opdrachten van bestuurlijke politie, overeenkomstig de richtlijnen van de minister van Binnenlandse Zaken;

12- de organisatie, de coördinatie, het beheer, de vrijmaking, de inzet en de evaluatie van de gehypothekeerde capaciteit;

13- de training en de handhaving van de operationaliteit van het interventiekorps en van de gehypothekeerde capaciteit;

14- overeenkomstig artikel 103, § 5, van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, de terbeschikkingstelling, die voorrang heeft op elke andere opdracht van bestuurlijke politie, van de middelen en de personeelsleden gevraagd door de directeur- generaal van de bestuurlijke politie;

15- le suivi de la participation de la police locale aux missions locales à caractère fédéral; 16- l'assistance policière aux victimes.	15- de opvolging van de deelname van de lokale politie aan de lokale opdrachten van federale aard; 16- de politionele slachtofferbejegening.
SECRETARIAT ADMINISTRATIF ET TECHNIQUE – INTERIEUR	ADMINISTRATIEF EN TECHNISCH SECRETARIAAT – BINNENLANDSE ZAKEN
Objectifs Ce service a été créé par l'arrêté royal du 15 janvier 2001 établissant au département de l'Intérieur un secrétariat administratif et technique et dépend directement du ministre de l'Intérieur. Ce service: - fournit dans le cadre de dossiers de politique générale, de dossiers conceptuels ou d'autres dossiers ponctuels, au ministre de l'Intérieur une assistance technique sous forme de conseils, d'avis et de propositions et s'occupe de la liaison avec les services et les corps de police concernés pour toute question relative à la police, avec une focalisation permanente sur la garantie du caractère intégré des services de police; - participe à la préparation de la réponse du ministre aux questions parlementaires concernant la police; - veille à une application correcte des règles de traitement administratif des matières visées à la loi du 7 décembre 1998, conformément à l'arrêté ministériel du 22 avril 2003 fixant la procédure de traitement administratif de ces matières; - fournit, en concertation avec le centre de crise, en temps réel au ministre de l'Intérieur des renseignements pertinents et complets en matière d'ordre public au sens large, fournit des propositions de mesures à prendre et assure un suivi de celles-ci; - fait partie de la réunion de coordination en cas de préalerte et de la cellule de gestion, conformément à l'arrêté royal du 1er mai 2016 portant fixation du plan d'urgence national relatif à l'approche d'une prise d'otage terroriste ou d'un attentat terroriste;	Doelstellingen Deze dienst werd opgericht bij het koninklijk besluit van 15 januari 2001 tot instelling bij het departement van Binnenlandse Zaken van een administratief-technisch secretariaat en hangt rechtstreeks af van de minister van Binnenlandse Zaken. Deze dienst: - verleent in beleidsmatige, conceptuele dan wel andere punctuele dossiers, technische bijstand aan de minister van Binnenlandse Zaken onder de vorm van raadgevingen, adviezen, voorstellen en zorgt voor de verbinding met de betrokken diensten en politiekorpsen voor elke vraag over de politie, met constante focus op de vrijwaring van het geïntegreerde karakter van de politiediensten; - bereidt mede het antwoord van de minister voor op parlementaire vragen betreffende de politie; - ziet toe op een correcte toepassing van de regels inzake administratieve behandeling van de materies bedoeld in de wet van 7 december 1998, conform het ministerieel besluit van 22 april 2003 tot bepaling van de administratieve behandelingsprocedure van die aangelegenheden; - verschaft, in overleg met het crisiscentrum, in reële tijd relevante en complete inlichtingen over openbare orde in de ruime zin aan de minister van Binnenlandse Zaken, stelt de te nemen maatregelen voor en volgt die op; - maakt, deel uit van de coördinatievergadering bij vooralarm en van de beheerscel, overeenkomstig het koninklijk besluit van 1 mei 2016 tot vaststelling van het nationaal noodplan betreffende de aanpak van een terroristische gijzelneming of terroristische aanslag;

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - représente le ministre de l'Intérieur au sein de l'assemblée générale du service social de la Police Intégrée; - organise les réunions du Conseil Fédéral de police et en assure le secrétariat; - représente le ministre de l'Intérieur au sein de la Commission permanente de la police locale, en vertu de l'article 2 de l'arrêté royal du 7 décembre 2006 relatif à la Commission permanente de la police locale; - représente le ministre de l'Intérieur au sein du Conseil des bourgmestres, en vertu de l'article 7, al.2, de l'arrêté royal du 6 avril 2000 relatif au Conseil consultatif des bourgmestres; - assure, au nom du ministre de l'Intérieur, la présidence du Comité de négociation des services de police, en vertu de l'article 19 de l'arrêté royal du 8 février 2001 portant exécution de la loi du 24 mars 1999 organisant les relations entre les autorités publiques et les organisations syndicales du personnel des services de police; - assure la présidence de la Commission de déontologie, organise les réunions et en assure le secrétariat, en vertu du point 2 de l'annexe à l'arrêté royal du 10 mai 2006 portant le Code de déontologie des services de police; - assure la présidence de la commission d'avis relative à l'ancienneté pécuniaire en vertu de l'article XI.II.5.§3 de l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police concernant l'ancienneté pécuniaire; - organise les réunions hebdomadaires « ordre public », prévues à l'article 3, al.2, de l'arrêté royal du 15 janvier 2001 précité; - assure le traitement et le suivi des demandes d'appui de et vers la Défense; - assure le suivi du SSGPI (Secrétariat Social Police Intégrée) dépendant directement du ministre); | <ul style="list-style-type: none"> - vertegenwoordigt de minister van Binnenlandse Zaken op de algemene vergadering van de sociale dienst van de Geïntegreerde Politie; - organiseert de vergaderingen van de Federale Politieraad en neemt het secretariaat ervan waar; - vertegenwoordigt de minister van Binnenlandse Zaken bij de Vaste Commissie van de lokale politie, zoals voorzien in artikel 2 van het koninklijk besluit van 7 december 2006 betreffende de Vaste Commissie voor de Lokale Politie; - vertegenwoordigt de minister van Binnenlandse Zaken bij de Raad van Burgemeesters, zoals voorzien in artikel 7, tweede lid, van het koninklijk besluit van 6 april 2000 betreffende de Adviesraad van Burgemeesters; - verzekert, namens de minister van Binnenlandse Zaken, het voorzitterschap van het Onderhandelingscomité van de politiediensten, zoals voorzien in artikel 19 van het koninklijk besluit van 8 februari 2001 tot uitvoering van de wet van 24 maart 1999 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en vakverenigingen van het personeel van de politiediensten; - verzekert het voorzitterschap van de deontologische Commissie, organiseert de vergaderingen en neemt het secretariaat ervan waar, zoals voorzien in punt 2 van de bijlage aan het koninklijke besluit van 10 mei 2006 betreffende de deontologische Code van de politiediensten; - verzekert het voorzitterschap van de adviescommissie betreffende de geldelijke anciënniteit zoals voorzien in artikel XI.II.5.§3 van het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten betreffende de geldelijke anciënniteit; - organiseert de wekelijkse vergaderingen « openbare orde » voorzien in artikel 3, tweede lid, van het voormelde koninklijk besluit van 15 januari 2001; - verzekert de behandeling en de opvolging van de steunaanvragen van en aan Defensie; - verzekert de opvolging van het SSGPI (Sociaal Secretariaat Geïntegreerde Politie) dat rechtstreeks afhangt van de minister; |
|--|---|

- assure une permanence 24 heures sur 24.	- verzekert een 24-uren permanentie.
SECRÉTARIAT ADMINISTRATIF ET TECHNIQUE – JUSTICE	ADMINISTRATIEF EN TECHNISCH SECRETARIAAT – JUSTITIE
Cadre et missions générales Ce service a été créé par AR du 10 mai 2007 établissant au département de la Justice un secrétariat administratif et technique et qui dépend directement du ministre de la Justice.	Kader en algemene opdrachten Deze dienst werd opgericht bij KB van 10 mei 2007 tot instelling bij het departement van Justitie van een administratief en technisch secretariaat en hangt rechtstreeks af van de minister van Justitie.
Missions du service Le service - dans le cadre de dossiers de politique générale, de dossiers conceptuels ou d'autres dossiers ponctuels, fournit au ministre de la Justice une assistance technique sous forme de conseils, d'avis et de propositions et s'occupe de la liaison avec les corps et services concernés pour toute question relative à la police; - conseille le ministre de la Justice dans le cadre de la préparation, du suivi et de l'évaluation du plan national de sécurité; - conseille le ministre de la Justice dans le cadre de la préparation, du suivi et de l'évaluation de la note-cadre sur la sécurité intégrale en vertu de l'article 9 de la loi du 12 mai 2014 portant assentiment à l'accord de coopération entre l'Etat fédéral, les Communautés et les Régions relatif à la politique criminelle et à la politique de sécurité; - siège à l'assemblée générale de la Commission permanente de la Police Locale, en vertu de l'article 2 de l'Arrêté Royal du 7 décembre 2006 relatif à la Commission permanente de la police locale; - représente le ministre de la Justice au sein du Conseil des bourgmestres, en vertu de l'article 7, al.2, de l'Arrêté Royal du 6 avril 2000 relatif au Conseil consultatif des bourgmestres; - assure, au nom du Ministre, la vice-présidence du Comité de négociation des services de police, en vertu de l'article 19 de l'Arrêté Royal du 8 février 2001 portant exécution de la loi du 24 mars 1999 organisant les relations entre les autorités publiques et les organisations syndicales du personnel des services de police; - assure, au nom du Ministre, la vice-présidence du Comité supérieur de concertation des services de	Opdrachten van de dienst De dienst - verleent in beleidsmatige, conceptuele dan wel andere punctuele dossiers, technische bijstand aan de minister van Justitie onder de vorm van raadgevingen, adviezen, voorstellen en zorgt voor de verbinding met de betrokken korpsen en diensten voor elke vraag over de politie; - adviseert de minister van Justitie bij de voorbereiding, de opvolging en de evaluatie van het nationaal veiligheidsplan; - adviseert de minister van Justitie bij de voorbereiding, de opvolging en de evaluatie van de Kadernota Integrale Veiligheid, zoals voorzien in artikel 9 van de wet van 12 mei 2014 houdende instemming met het samenwerkingsakkoord tussen de Federale Staat, de Gemeenschappen en de Gewesten betreffende het strafrechtelijk beleid en het veiligheidsbeleid; - zetelt in de Vaste Commissie van de Lokale Politie, zoals voorzien in artikel 2 van het Koninklijk Besluit van 7 december 2006 betreffende de Vaste Commissie van de lokale politie; - vertegenwoordigt de minister van Justitie bij de Raad van Burgemeesters, zoals voorzien in artikel 7, tweede lid, van het Koninklijk Besluit van 6 april 2000 betreffende de Adviesraad van Burgemeesters; - verzekert, namens de Minister, het co-voorzitterschap van het Onderhandelingscomité van de politiediensten, zoals voorzien in artikel 19 van het Koninklijk Besluit van 8 februari 2001 tot uitvoering van de wet van 24 maart 1999 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en vakverenigingen van het personeel van de politiediensten; - verzekert, namens de Minister, het co-voorzitterschap van het Hoog Overlegcomité van de

police, en vertu de l'article 27 de l'Arrêté Royal du 8 février 2001 portant exécution de la loi du 24 mars 1999 organisant les relations entre les autorités publiques et les organisations syndicales du personnel des services de police;

- représente le ministre de la Justice au Conseil fédéral de police en vertu de l'article 6, 2° de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré structuré à deux niveaux;

- fait partie de la réunion de coordination en phase de préalerte et à la cellule de gestion, conformément à l'arrêté royal du 1er mai 2016 portant fixation du plan d'urgence national relatif à l'approche d'une prise d'otage terroriste ou d'un attentat terroriste;

- participe aux réunions de coordination et de crise au centre de crise dans le cadre de la sécurité et de l'ordre public;

- fournit en temps réel au ministre de la Justice des renseignements pertinents et complets en matière d'ordre public et de sécurité, des propositions de mesures à prendre et assure un suivi de celles-ci;

- participe en tant qu'expert ou représentant du ministre à des groupes de travail, task-forces, groupes de travail inter-cabinets, forums institutionnels (conférences interministérielles), ...;

- assure le suivi des missions de police des cours et tribunaux et propose les mesures opérationnelles et tactiques qui s'imposent en concertation avec les parties prenantes, dans leur exercice ponctuel (résolution de problèmes opérationnels urgents) ou structurel (mesures stratégiques);

- participe à la préparation de la réponse du ministre aux questions parlementaires concernant la police;

- entretien des contacts réguliers avec les stakeholders au sein des organisations partenaires (SPF Justice, Collèges de l'ordre judiciaire, Organes de contrôle, Police Intégrée, ...);

- assure la gestion des dossiers qui lui sont confiés par le ministre;

- participe aux réunions hebdomadaires "ordre public" prévues à l'article 3, deuxième alinéa de l'arrêté royal du 15 janvier 2001 établissant au département de l'Intérieur un Secrétariat administratif et technique" ;

politiediensten, zoals voorzien in artikel 27 van het Koninklijk Besluit van 8 februari 2001 tot uitvoering van de wet van 24 maart 1999 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en vakverenigingen van het personeel van de politiediensten;

- vertegenwoordigt de minister van Justitie in de Federale politieraad overeenkomstig artikel 6, 2° van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;

- maakt, overeenkomstig het koninklijk besluit van 1 mei 2016 tot vaststelling van het nationaal noodplan betreffende de aanpak van een terroristische gijzelneming of terroristische aanslag, deel uit van de coördinatievergadering bij vooralarm en van de beheerscel;

- neemt deel aan de coördinatie- en crisisvergaderingen op het Crisiscentrum in het kader van de openbare orde en veiligheid;

- verschaft in reële tijd relevante en complete inlichtingen inzake openbare orde en veiligheid in de ruime zin aan de minister van Justitie, stelt de te nemen maatregelen voor en volgt die op;

- neemt deel als expert of als vertegenwoordiger van de minister aan werkgroepen, task-forces, interkabinetten-werkgroepen, institutionele fora (interministeriële conferenties, ...), ...;

- verzekert de opvolging van de politie van hoven en rechtbanken en stelt operationele en tactische maatregelen voor die zich opdringen in overleg met de andere deelnemende partijen, bij de punctuele (oplossen van dringende operationele problemen) of structurele (strategische maatregelen) uitvoering van de opdracht;

- bereidt mede het antwoord van de minister van Justitie voor op parlementaire vragen betreffende de politie;

- onderhoudt regelmatig contacten met alle belanghebbenden bij de partnerorganisaties (FOD Justitie, Colleges van de rechterlijke orde, Controleorganen, Geïntegreerde Politie, ...);

- verzekert het beheer van de dossiers haar toebedeeld door de minister;

- neemt deel aan de wekelijkse vergaderingen "openbare orde" zoals voorzien in artikel 3, tweede lid van het KB van 15 januari 2001 tot instelling bij het departement van Binnenlandse Zaken van een Administratief-Technisch Secretariaat";

- veille en outre à ce que les dossiers soumis au ministre de la Justice en matière de police comportent tous les éléments formels et d'évaluation nécessaire à une prise de décision (disciplinaires, statutaires, budgétaires, ...);

- assure la gestion quotidienne du programme Crossborder qui est responsable du recouvrement des amendes. À cette fin, elle assure une coordination optimale des différents partenaires de la chaîne (Police Intégrée, justice, finances, etc.). Le programme intervient auprès de la police et la justice dans divers processus de numérisation police justice;

- assure une permanence 24 heures sur 24.

Programme 40/1

Dépenses de personnel – Commissariat Général et SAT

Objectifs poursuivis par le programme :

Le programme comprend les traitements ainsi que les indemnités et les allocations, pour l'ensemble de la division organique.

Le but de ce programme est de garantir les frais de personnel fixes et variables.

40/11– Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)

- zorgt er voor dat de dossiers die aan de minister van Justitie worden voorgelegd inzake politie, alle formele en beoordelingselementen bevatten, nodig om een beslissing te nemen (tucht, statuut, budget, ...);

- zorgt voor de dagelijkse aansturing van het Crossborder programma dat instaat voor de inning van boetes. Het zorgt voor een optimale coördinatie van de verschillende ketenpartners (Geïntegreerde Politie, justitie, financiën, etc.). Verder slaat het programma de brug tussen politie en justitie in verschillende digitaliseringsprocessen;

- verzekert een 24-uren permanentie.

Programma 40/1

Personeelsuitgaven – Commissariaat-Generaal en ATS

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Het programma omvat de wedden evenals de vergoedingen en de toelagen voor het geheel van de organisatieafdeling.

Het doel van dit programma is het garanderen van de vaste en variabele personeelskosten.

40/11– Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconveniënten)

MOYENS EN PERSONNEL

BEZETTING IN PERSONEEL

	2022 ⁽¹⁾	2023 ⁽²⁾	2024 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	161,1	174,2	163,7	- Niveau A
- Niveau B	222,5	256,7	257,1	- Niveau B
- Niveau C	1.066,4	1.132,0	1.072,6	- Niveau C
- Niveau D	2,0	1,0	1,0	- Niveau D
2. Personnel Calog statutaire				2. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	170,9	197,6	197,4	- Niveau A
- Niveau B	250,3	262,8	271,5	- Niveau B
- Niveau C	341,1	379,7	388,3	- Niveau C
- Niveau D	93,6	96,8	89,8	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	8,6	10,8	6,8	- Niveau A
- Niveau B	4,4	4,2	4,8	- Niveau B
- Niveau C	8,9	13,1	7,1	- Niveau C
- Niveau D	17,5	22,5	16,0	- Niveau D

Totaux	2.347,2	2.551,4	2.476,3	Totalen
¹ En service au 31 décembre 2020		¹ In dienst op 31 december 2020		
² En service au 31 décembre 2021		² In dienst op 31 december 2021		
³ En service au 31 décembre 2022		³ In dienst op 31 december 2022		

Moyens mis en œuvre

A.B. : 40.11.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

Aangewende middelen

B.A.: 40.11.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	158.666	165.266	172.570	174.512	172.995	172.995	172.995	Vastleggingen
Liquidations	158.666	165.266	172.570	174.512	172.995	172.995	172.995	Vereffeningen

L'accord de gouvernement faisait du renforcement des services de sécurité un objectif politique prioritaire : « *afin de garantir la sécurité et l'ordre juridique, les services de sécurité et de renseignement et la Justice seront refinancés et modernisés par des investissements dans les ressources humaines, l'informatisation et les bâtiments* ». A cet effet, des moyens supplémentaires ont été octroyés et approuvés par le Conseil des Ministres en date du 17 juin 2022 pour certains projets qui leur ont été proposés dans le cadre de la Nouvelle Politique.

In het regeerakkoord werd als prioritaire beleidsdoelstelling een versterking van de veiligheidsdiensten opgenomen : « *om de veiligheid en de rechtsorde te garanderen, zullen veiligheids-, inlichtingendiensten en Justitie worden geherfinancierd en gemoderniseerd via investeringen in personeel, informatisering en gebouwen* ». Daartoe werden bijkomende kredieten toegekend en goedgekeurd op 17 juni 2022 door de Ministerraad voor bepaalde projecten die aan hen werden voorgesteld in het kader van Nieuw Beleid.

Suite à la revalorisation du statut pécuniaire en exécution de l'accord sectoriel du 08 septembre 2022, des moyens supplémentaires ont été mis en place dus à l'avancement de la 3^{ème} phase de l'accord sectoriel.

Ten gevolge van de herwaardering van het geldelijk statuut in uitvoering van het sectoraal akkoord van 8 september 2022 werden bijkomende middelen ter beschikking gesteld door de vooruitgang van de 3^{de} fase van het sectoraal akkoord.

L'arrêté royal du 10 septembre 2023 modifiant la position juridique pécuniaire du personnel des services de police a été publié le 19 septembre 2023 au Moniteur Belge. Cet arrêté apporte un certain nombre de changements dans le statut pécuniaire des membres du personnel de la police.

Het koninklijk besluit van 10 september 2023 tot wijziging van de geldelijke rechtpositie van het personeel van de politiediensten werd op 19 september 2023 gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. Dit besluit brengt een aantal wijzigingen aan in het geldelijk statuut van de politiepersoneelsleden.

A.B. : 40.11.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

B.A.: 40.11.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	2.984	2.350	2.365	2.397	2.397	2.397	2.397	Vastleggingen
Liquidations	2.974	2.350	2.365	2.397	2.397	2.397	2.397	Vereffeningen

A.B. : 40.11.121199 – Indemnités Forfaitaires.

B.A.: 40.11.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	2.382	915	1.751	933	933	933	933	Vastleggingen
Liquidations	2.382	915	1.751	933	933	933	933	Vereffeningen

40/12– Dépenses non-récurrentes de personnel - (inconvenients)				40/12– Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconveniënten)				
<i>Moyens mis en œuvre</i>				<i>Aangewende middelen</i>				
<i>A.B. : 40.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>				<i>B.A.: 40.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	19.387	19.789	20.185	20.185	20.185	20.185	20.185	Vastleggingen
Liquidations	19.387	19.789	20.185	20.185	20.185	20.185	20.185	Vereffeningen
<i>A.B.: 40.12.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.</i>				<i>B.A. : 40.12.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	122	70	71	71	71	71	71	Vastleggingen
Liquidations	122	70	71	71	71	71	71	Vereffeningen
Programme 40/2				Programma 40/2				
Dépenses de fonctionnement et d'investissements – Commissariat Général et SAT				Werkings- en investeringsuitgaven – Commissariaat Generaal en ATS				
<i>Objectifs</i>				<i>Doelstellingen</i>				
Pour l'exécution des missions, on n'effectue pas seulement une série d'activités récurrentes. On fixe également des objectifs opérationnels prioritaires et on met des accents particuliers. Ces deux aspects sont décrits ci-dessous pour le Commissariat général et les moyens inscrits doivent permettre leur réalisation. Outre les missions des trois directions du Commissariat général et des directions de coordination et d'appui déconcentrées, des tâches de coordination et d'appui à la politique y sont exécutées.				Voor de uitvoering van de opdrachten worden niet alleen tal van wederkerende activiteiten verricht. Ook worden prioritaire operationele doelstellingen bepaald en bijzondere accenten gelegd. Beide aspecten worden hierna beschreven voor het Commissariaat-generaal en de ingeschreven middelen moeten de realisatie ervan mogelijk maken. Naast de opdrachten van de drie directies van het Commissariaat-generaal en van de gedeconcentreerde coördinatie- en steundirecties, worden er ook coördinerende en beleidsondersteunende taken uitgevoerd.				
Tâches de coordination et d'appui à la politique du Commissariat général				Coördinerende en beleidsondersteunende taken van het Commissariaat-generaal				
Activités récurrentes				Wederkerende activiteiten				

Le commissariat général exerce ses missions conformément aux dispositions légales qui lui sont imposées. Objectifs opérationnels prioritaires et accents particuliers pour 2024 <i>Objectif 1: optimisation du fonctionnement de la Police Fédérale</i> Le Commissaire Général concentrera ses efforts sur 3 volets : la continuité opérationnelle, la gestion managériale et le développement de propositions pour améliorer le fonctionnement de la Police Fédérale. Dans ce cadre, plusieurs objectifs sont également définis par les Ministres de l'Intérieur et de la Justice en vue de guider nos actions : - Une Police Fédérale mieux coordonnée et efficiente ; - Une spécialisation accrue, avec une approche coordonnée des phénomènes ; - Un appui non-opérationnel amélioré - La transformation digitale ; - Un comité de direction revalorisé ; - L'amélioration des structures de coordination de la GPI et des relations avec la Police Locale ; - L'attractivité de la Police comme employeur. <i>Objectif 2: politique policière</i> - Suivi du Plan National de Sécurité 2022-2025 en concertation avec les partenaires concernés ; - Assurer le suivi des recommandations émanant des rapports de politique stratégique (e.a. commission d'enquête parlementaire 'Attentats terroristes, ...'); - Suivre les formations nécessaires en matière de management afin de fournir un appui de qualité. <i>Objectif 3: innovation</i> - Poursuivre le développement du service innovation en tant point de contact central au sein de la Police Intégrée et pour les initiatives « Triple Helix » au niveau national et international ; - Elaborer une vision stratégique « innovation » pour la Police Fédérale, y compris les investissements à considérer dans l'avenir ;	Het commissariaat-generaal voert haar opdrachten uit conform de haar opgelegde wettelijke bepalingen. Prioritaire operationele doelstellingen en bijzondere accenten voor 2024 <i>Doelstelling 1: optimalisatie van de werking van de Federale Politie</i> De commissaris-generaal zal zijn inspanningen richten op 3 gebieden: continuïteit van de operationele werking, managementgerichte werking en de ontwikkeling van voorstellen om de werking van de Federale Politie te verbeteren. Binnen dit kader hebben de ministers van Binnenlandse Zaken en van Justitie ook een aantal doelstellingen bepaald die als leidraad voor onze acties moeten dienen: - Een beter gecoördineerde en efficiëntere Federale Politie; - Verhoogde specialisatie, met een gecoördineerde aanpak van fenomenen; - Verbeterde niet-operationele steun - Digitale transformatie; - Een opgewaardeerd directiecomité; - Verbetering van de GPI-coördinatiestructuren en van de relaties met de Lokale Politie; - De aantrekkelijkheid van de politie als werkgever. <i>Doelstelling 2: politiebeleid</i> - Opvolging van het Nationaal Veiligheidsplan 2022-2025 , in overleg met de betrokken partners; - Het opvolgen van aanbevelingen uit strategische beleidsrapporten (vb. parlementaire onderzoekscommissie terroristische aanslagen,...); - Volgen van de noodzakelijke opleidingen inzake management om een kwaliteitsondersteuning te bieden. <i>Doelstelling 3: innovatie</i> - Het verder uitbouwen van de dienst innovatie als het centraal aanspreekpunt binnen de Geïntegreerde Politie en voor "Triple Helix" initiatieven op nationaal en internationaal niveau; - Het uitwerken van een strategische visie voor de Federale Politie inzake innovatie, met inbegrip van
---	---

- Stimuler l'innovation et mettre en place un processus afin que tous les initiatives innovatives au sein de la Police Intégrée soient coordonnées et facilitées ;
- Suivre les nouveaux tendances et technologies futures ;

Objectif 4 : sécurité de l'information et protection des données à caractère personnel

Vu l'entrée en vigueur des dispositions européennes en matière de protection des données, certaines dispositions légales réglementaires doivent être adaptées.

Poursuivre le développement du registre des traitements afin de pouvoir fournir une vue sur l'ensemble des traitements de l'information policière.

Mettre en place les procédures et processus relatifs à la protection des données dont la fonction de DPO tant au sein de la Police Fédérale que pour les traitements dont les ministres sont responsables et plus particulièrement l'analyse des DPIA pour les traitements qui le requièrent

L'ensemble des membres des services de police doivent être sensibilisés à la sécurité de l'information et la protection des données. En parallèle, une formation sur mesure sera créée et mise en place pour les DPO.

Une attention accrue à la sécurité de l'information.

Objectif 5 : gestion des moyens

Optimiser la gestion des moyens humains et matériels alloués à la Police Fédérale pour permettre à toutes ses composantes de continuer à exécuter leurs tâches essentielles de manière efficiente et efficace.

Objectif 6 : intégrité

- Réaliser une cartographie permanente des fonctions et processus vulnérables et des risques et dilemmes éthiques ;

investeringen die in de toekomst moeten worden overwogen.

- Het stimuleren van innovatie en een proces in plaats stellen dat alle innovatieve initiatieven binnen de Geïntegreerde Politie coördineert en faciliteert;
- Het opvolgen van nieuwe trends en toekomstige technologieën;

Doelstelling 4 : beveiliging van de informatie en bescherming van persoonsgegevens.

Gelet op de inwerkingtreding van de Europese bepalingen inzake de bescherming van de gegevens, moeten bepaalde wettelijke en reglementaire bepalingen aangepast worden.

Het register van de verwerkingen verder ontwikkelen om een overzicht te kunnen verwerven van het geheel van verwerkingen van politionele informatie.

Invoeren van procedures en processen met betrekking tot gegevensbescherming, inclusief de DPO-functie, zowel binnen de Federale Politie als voor verwerkingen waarvoor ministers verantwoordelijk zijn, en meer in het bijzonder het analyseren van de DPIA voor verwerkingen waarvoor dat nodig is.

Alle leden van de politiediensten moeten gesensibiliseerd worden inzake de veiligheid van informatie en de bescherming van gegevens. Parallel daarmee wordt een opleiding op maat ontwikkeld en in plaats gesteld voor de DPO.

Verder inzetten op informatieveiligheid.

Doelstelling 5 : middelenbeheer

Het beheer van het personeel en de middelen, toegekend aan de Federale Politie, optimaliseren om alle componenten toe te laten hun essentiële taken efficiënt en doeltreffend uit te voeren.

Doelstelling 6: integriteit

- Het realiseren van een permanente beeldvorming van kwetsbare functies en processen en van ethische risico's en dilemma's;

- Développer des réseaux et des structures de concertation pour promouvoir la gestion de l'intégrité ; - Le développement et la mise en œuvre de projets et d'actions d'intégrité ; - Le renforcement de l'encadrement et la promotion d'un leadership éthique ; - L'implémentation de la nouvelle législation sur le signalement des atteintes à l'intégrité au sein de la Police Fédérale ; - Le développement d'une gestion des plaintes orientée vers le client ; - L'optimisation de l'application de la procédure disciplinaire ; - Le développement d'un système d'évaluation et de suivi pour les projets et le système de gestion de l'intégrité. <i>Objectif 7 : screening</i> Gérer et exécuter les vérifications de sécurité découlant de la loi du 11-12-1998 relatives à la classification et aux habilitations, attestations et avis de sécurité.	- Het ontwikkelen van netwerken en overlegstructuren ter bevordering van integriteitsmanagement; - Het ontwikkelen en implementeren van integriteitsprojecten en -acties; - Het versterken van de omkadering en het bevorderen van ethisch leiderschap; - Het implementeren van de nieuwe wetgeving rond het melden van integriteitsschendingen binnen de Federale Politie; - Het ontwikkelen van een klantgericht klachtenbeheer; - Het optimaliseren van de toepassing van de tuchtprocedure; - Het ontwikkelen van een opvolgings- en evaluatiesysteem voor het integriteitsmanagement. <i>Doelstelling 7 : screening</i> De veiligheidsverificaties beheren en uitvoeren die voortvloeien uit de wet van 11-12-1998 betreffende de classificatie en de veiligheidsmachtigingen, veiligheidsattesten en veiligheidsadviezen.
Direction de la coopération policière internationale	Directie van de internationale politiesamenwerking
Activités récurrentes Cette direction assure la politique, le développement, la coordination, la gestion et le suivi de la coopération policière internationale pour la Police Intégrée. Grâce à l'expertise qu'elle a accumulée depuis de nombreuses années, elle s'efforce de jouer un rôle moteur pour toutes les composantes de l'organisation. Cette direction est également chargée du traitement de l'information policière internationale et des signalements internationaux en gérant et coordonnant les différents canaux mis en place à cette fin. Ses activités importantes sont notamment les suivantes : - sensibiliser, informer et former le personnel de la police sur le plan des (nouvelles) possibilités existantes en matière de coopération policière	Wederkerende activiteiten Deze directie verzekert het beleid, de ontwikkeling, de coördinatie, het beheer en de opvolging van de internationale politiesamenwerking voor de Geïntegreerde Politie. Vanuit haar jarenlang opgebouwde expertise tracht zij hiertoe te fungeren als motor ten aanzien van alle geledingen van de organisatie. Daarnaast staat deze directie ook in voor de verwerking van de internationale politionele informatie en de internationale signaleringen via de het beheer en de coördinatie van de verschillende kanalen die daarvoor in plaats zijn gesteld. Belangrijke activiteiten zijn onder meer: - het sensibiliseren, voorlichten en opleiden van het politiepersoneel met betrekking tot de (nieuwe) mogelijkheden op het vlak van de Europese en

européenne et internationale afin de les utiliser au mieux ;

- entretenir les relations avec les organisations, institutions et agences internationales, au sein et en dehors de l'Union européenne (Interpol, Europol, Frontex, CEPOL, etc.), ainsi qu'assurer le suivi de leurs activités ;
- préparer et coordonner la coopération bilatérale et multilatérale (accords, Memorandums of Understanding, projets, etc.) avec d'autres États ou groupes d'États ;
- participer à l'identification, à la mise en œuvre et à l'exploitation des nouvelles obligations, conventions, possibilités et opportunités (internationales) dans le domaine de la coopération policière internationale, en coopération avec les partenaires internes et externes pertinents (ex. : nouveaux instruments de l'Acquis de Schengen) ;
- assurer l'organisation, la coordination et la gestion de la représentation externe des services de police belges à l'étranger ;
- contribuer à l'exécution de la politique étrangère belge, en particulier dans les domaines de la sécurité et de la politique de sécurité et de défense commune (PSDC) ;
- gérer et traiter les signalements internationaux et l'échange international d'informations policières.

Objectifs opérationnels prioritaires et points particuliers pour 2024

Objectif 1

Au vu des nouveaux développements toujours plus nombreux (au niveau de l'Union européenne), continuer à sensibiliser, informer et former le personnel de la police dans le domaine de la coopération policière européenne et internationale en développant l'offre de formations :

- en mettant à jour et en perfectionnant les formations existantes;

internationale politiesamenwerking, opdat deze maximaal zouden kunnen worden aangewend;

- het onderhouden van de relaties met en het opvolgen van de werkzaamheden van de internationale organisaties, instellingen en agentschappen, binnen en buiten de Europese Unie (vb. Interpol, Europol, Frontex, CEPOL, ...);
- het voorbereiden en coördineren van de bilaterale en multilaterale samenwerking (vb. akkoorden, Memorandums of Understanding, projecten, ...) met andere Staten of Statengroepen;
- het helpen identificeren, implementeren en exploiteren van de nieuwe (internationale) verplichtingen, afspraken, mogelijkheden en opportuniteiten voor internationale politiesamenwerking in samenwerking met de relevante interne en externe partners (vb. nieuwe Schengen Acquis instrumenten);
- het verzekeren van de organisatie, coördinatie en het beheer van de externe vertegenwoordigers van de Belgische politiediensten in het buitenland;
- het bijdragen tot het uitvoeren van het Belgische buitenlandbeleid, meer in het bijzonder in de veiligheidssector en het Gemeenschappelijk Veiligheids- en Defensiebeleid (GVDB);
- het beheren en verwerken van de internationale signaleringen en internationale politionele informatie-uitwisseling.

Prioritaire operationele doelstellingen en bijzondere accenten voor 2024

Doelstelling 1

Gelet op de voortdurend nieuwe (EU) ontwikkelingen, het blijven sensibiliseren, voorlichten en opleiden van het politiepersoneel op het vlak van Europese en internationale politiesamenwerking via het verhogen van het opleidingsaanbod door:

- het actualiseren en verfijnen van de bestaande opleidingen;

- en organisant des séances d'information et des formations ciblées autour de domaines spécifiques (ex. : concernant le nouveau traité de coopération policière Benelux qui entrera probablement bientôt en vigueur);
- en participant à certaines formations internationales renommées;
- en contribuant au développement de réseaux internes de connaissances.

Objectif 2

Sur la base d'une image stratégique actualisée de la politique policière internationale belge, continuer à déployer le personnel et les moyens à disposition de manière ciblée.

La poursuite de cet objectif implique, entre autre, une préparation, un suivi, une harmonisation et une coordination (au niveau central) des candidatures à des missions internationales et à des fonctions au sein d'organisations et institutions internationales et européennes.

Objectif 3

Poursuivre et, si possible, renforcer la coopération avec les pays voisins ainsi que d'autres pays partenaires importants.

Cet objectif sera notamment concrétisé :

- par la mise en œuvre du plan d'action de la Police Intégrée qui a été élaboré suite à l'étude de suivi l'Enquête de contrôle du Comité P sur la coopération policière transfrontalière avec la France pour les zones de police des provinces de Hainaut et de Flandre occidentale ;
- en mettant en œuvre le nouveau traité de coopération policière Benelux du 23-07-2018 ;
- en finalisant les négociations sur un traité de coopération bilatéral avec le Royaume-Uni;
- en optimisant le fonctionnement des centres de coopération policière et douanière ;
- en finalisant la procédure pour l'adhésion officielle de la Belgique au Maritime Analysis and Operations Center – Narcotics à Lisbonne ;

- het organiseren van doelgerichte opleidingen en informatiesessies rond specifieke domeinen (bv. over het nieuwe Benelux-politiesamenwerkingsverdrag, dat waarschijnlijk binnenkort in werking zal treden);
- het deelnemen aan bepaalde gerenommeerde internationale opleidingen;
- het mee helpen uitbouwen van interne kennisnetwerken

Doelstelling 2

Op basis van een geactualiseerde strategische beeldvorming ten behoeve van het Belgisch internationaal politiebeleid, de medewerkers en middelen doelgericht blijven inzetten.

Dit zal onder meer gebeuren door een centrale voorbereiding, opvolging, afstemming en coördinatie van de kandidaturen voor internationale opdrachten en voor de betrekkingen bij internationale en Europese organisaties en instellingen.

Doelstelling 3

De versterkte samenwerking met de buurlanden en andere belangrijke partnerlanden aanhouden en waar mogelijk verder versterken.

Dit zal onder meer gebeuren via:

- de uitvoering van het actieplan van de Geïntegreerde Politie dat werd opgesteld n.a.v. het toezichtsonderzoek van het Comité P over de grensoverschrijdende politiesamenwerking met Frankrijk voor de politiezones van de provincies Henegouwen en West-Vlaanderen;
- de implementatie van het nieuwe Benelux-politiesamenwerkingsverdrag d.d. 23-07-2018;
- het afronden van de onderhandelingen over een bilateraal samenwerkingsverdrag met het Verenigd Koninkrijk;
- de optimalisatie van de werking van de Centra voor Politie en Douanesamenwerking;
- het afronden van de procedure om België officieel lid te laten worden van het Maritime Analysis and Operations Center – Narcotics in Lissabon;

- en négociant des traités (e.a. avec le Kosovo) et des Memorandums of Understanding (e.a. avec le Panama) et en exécutant des plans d'action bilatéraux (e.a. avec la Turquie, le Maroc, les EAU, la Colombie et l'Equateur) avec des pays tiers.

Objectif 4

Continuer à soutenir la contribution de notre pays au processus décisionnel européen en matière de politique en préparant, en suivant et en participant aux différents conseils d'administration des agences, comités, groupes de travail et plates-formes de consultation européens pertinents pour la police au sein de l'Union européenne ou liés à celle-ci, en vue (d'initier) une intégration optimale des instruments, possibilités et projets existants et nouveaux (p. ex. la directive sur l'échange d'informations, « l'IA Act » encore en cours de négociation) dans les processus de travail de la police nationale, grâce, entre autres, à une procédure spécifique pour leur suivi, leur coordination et (dans la mesure où cela relève du mandat du CGI) leur mise en œuvre avec les partenaires internes de la police pour une implication et un alignement maximum.

Pour 2024, le rôle de la police dans le processus décisionnel européen sera d'autant plus important que la police sera un partenaire clé au sein de la branche Justice et Affaires intérieures pendant la présidence de l'UE. Le CGI sera responsable du développement et de la mise en œuvre du programme belge de la présidence, tant en termes de contenu que d'organisation. Plusieurs réunions de haut niveau seront organisées, ainsi que des réunions de réseaux d'experts de l'UE. Les principaux sujets de fond seront la finalisation du règlement CSA, la poursuite des travaux sur les nouvelles mesures de l'UE en matière de lutte contre la criminalité organisée (drogues) et le suivi de l'évaluation du règlement Frontex.

Objectif 5

Continuer à assurer le suivi des (nouvelles) possibilités (notamment d'Europol, de Schengen et d'Interpol) en matière de coopération policière internationale, à les intégrer et à les exploiter au mieux afin d'améliorer le fonctionnement quotidien, en :

- rendant des avis quant à l'alignement de la réglementation et des procédures belges sur les décisions européennes et internationales, et ce, en participant aux forums de concertation nationaux au sein de la police (fédérale) et avec les autorités compétentes (ex. : « frontières intelligentes » et interoperabilité) ;

- het onderhandelen van verdragen (o.a. met Kosovo) of Memorandums of Understanding (o.a. met Panama) en het uitvoeren van bilaterale actieplannen (o.a. met Turkije, Marokko, de VAE, Colombia en Ecuador) met derde landen.

Doelstelling 4

De bijdrage van ons land aan de Europese besluitvorming beleidsmatig blijven ondersteunen door de voorbereiding, opvolging en deelname aan de verschillende raden van bestuur van de voor de politie relevante Europese agentschappen, comités, werkgroepen en overlegplatformen binnen of verband houdende met de Europese Unie, met het oog op een (aanzet tot) optimale integratie van de bestaande en nieuwe instrumenten, mogelijkheden en projecten (vb. de richtlijn informatie uitwisseling, de nog in onderhandeling zijnde AI Act) in de nationale politiewerkprocessen, via onder meer een specifieke procedure voor de opvolging, coördinatie en (voor zover binnen het mandaat van CGI) implementatie ervan met de interne politiepartners voor een maximale betrokkenheid en afstemming.

Voor 2024 zal de rol van de politie in de Europese besluitvorming nog belangrijker worden gezien de politie een belangrijke partner zal zijn binnen de filière Justitie in Binnenlandse Zaken tijdens het EU voorzitterschap. CGI zal mits de opgerichte cel EU voorzitterschap zowel inhoudelijk als organisatorisch instaan voor de ontwikkeling en uitvoering van het Belgische programma van het voorzitterschap. Zo zullen er verschillende high level vergaderingen georganiseerd worden alsook vergaderingen van EU expertnetwerken. Belangrijke inhoudelijke onderwerpen zullen zijn: het afronden van de verordening CSA, het verder werken aan verdere EU maatregelen in de strijd tegen georganiseerde (drugs)criminaliteit en de opvolging van de evaluatie van de Frontex verordening

Doelstelling 5

De (nieuwe) mogelijkheden (vb. van Europol, Schengen en Interpol) tot internationale politiesamenwerking verder blijven opvolgen, integreren en optimaliseren ter verbetering van de dagelijkse werking, door:

- bij te dragen aan de adviesverlening voor de aanpassing van de Belgische regelgeving en procedures aan de internationale en Europese besluitvorming via deelname aan de nationale overlegfora binnen de (federale) politie en met de bevoegde overheden (vb. "smart borders" en interoperabiliteit);

- poursuivant et en finalisant les projets et initiatives en cours (ex. : mise à jour du modèle de choix de canal en ce qui concerne l'échange international d'informations, finalisation de l'application maximale des décisions du traité de Prüm avec les partenaires internes et externes);
- visant, par la concertation en interne et en fonction des priorités, la participation aux projets d'Interpol entraînant un retour sur investissement, en plus de l'échange d'expertise et de connaissances spécifiques.

Objectif 6

Poursuivre le renforcement du réseau des officiers de liaison à l'étranger sur la base d'une nouvelle évaluation du réseau et optimiser l'utilisation commune des officiers de liaison du Benelux par la mise en œuvre du nouvel arrangement d'exécution du traité de coopération policière Benelux d.d. 23-07-2018.

Objectif 7

Contribuer à la politique étrangère belge et à la politique de sécurité et de défense commune (PSDC), en utilisant de manière ciblée, au moyen d'une approche basée sur l'information, l'expertise belge dans des projets bilatéraux et multilatéraux de gestion civile des crises et de réforme du secteur de la sécurité, et ce, en tenant compte du personnel disponible et du retour sur investissement escompté pour la sécurité nationale, en général, et pour la police belge, en particulier.

Objectif 8

- Participer à la mise sur pied, à la mise en œuvre, au suivi, à l'évaluation et à l'exécution des prescriptions (inter)nationales et européennes (y compris Schengen – SIS II Recast, suivi ultérieur - nouveau règlement sur l'échange d'informations remplaçant la décision-cadre suédoise) concernant le fonctionnement policier aux points de passage frontaliers (frontières extérieures de l'espace Schengen), en utilisant de manière optimale les possibilités internationales (en matière de signalements), de même pour l'approche commune des contrôles aux frontières extérieures et les contrôles sur l'ensemble du territoire belge ;
- poursuivre l'élaboration et la mise en œuvre des procédures entre CGI/SPOC et BelPIU en vue du traitement des données PNR (Passenger Name Record), plus particulièrement celles relatives à la

- het voortzetten en afronden van de lopende projecten en initiatieven (vb. kanaalkeuzemodel voor internationale informatie-uitwisseling actualiseren; de maximale toepassing van de Prüm-besluiten finaliseren met de interne en externe partners);

- via intern overleg, ons richten op de deelname aan Interpol projecten die een return on investment genereren naast het uitwisselen van specifieke kennis en expertise in functie van de prioriteiten.

Doelstelling 6

Het verder versterken van het netwerk van verbindingsofficieren in het buitenland op basis van een nieuwe netwerkevaluatie en het optimaliseren van het gemeenschappelijk gebruik van de Benelux-verbindingsofficieren door de uitvoering van de nieuwe uitvoeringsafspraken bij het Benelux-politiesamenwerkingsverdrag 23-07-2018.

Doelstelling 7

Bijdragen aan het Belgische buitenlandbeleid en het Gemeenschappelijk Veiligheids- en Defensiebeleid (GVDB), door het gericht, vanuit een informatiegestuurd benadering, inzetten van Belgische expertise in bi- en multilaterale projecten van civiel crisisbeheer en "security sector reform", rekening houdend met de beschikbare personeelscapaciteit en de verwachte return on investment van de betrokken activiteiten voor de nationale veiligheid in het algemeen en de Belgische politie in het bijzonder.

Doelstelling 8

- Bijdragen aan het opstellen, implementeren, opvolgen, evalueren en uitvoeren van de (inter)nationale voorschriften (inclusief Schengen – SIS II Recast, verdere opvolging – Nieuwe Verordening Informatie uitwisseling ter vervanging van het Zweeds Kaderbesluit) wat betreft de politiewerking aan de grensdoorlaatposten (Schengen-buitengrenzen) door optimaal gebruik te maken van de internationale (signalerings)mogelijkheden; idem voor de gemeenschappelijke aanpak van de controles aan de buitengrenzen en de controles op gans het Belgisch grondgebied;
- het verder opvolgen en implementeren van de procedures tussen CGI/SPOC en BELPIE met het oog op de verwerking van de Passenger Name Record (PNR) gegevens, meer in het bijzonder met

comparaison des données PNR avec les signalements internationaux ;

- Accorder une attention particulière aux recommandations faites à la Belgique lors des dernières évaluations Schengen.
- Poursuivre l'examen des implications sur le fonctionnement de CGI/SPOC dans le cadre des règlements d'interopérabilité.
- Continuer à collaborer aux procédures décisionnelles et à certaines initiatives du corps européen de garde-frontières et de garde-côtes (Frontex).

Objectif 9

Poursuivre l'optimalisation du traitement de l'information policière internationale et des signalements internationaux, laquelle a aussi été dictée par l'impact de l'augmentation constante du volume des flux de messages et des hits, d'une part, et par les nouveaux instruments (juridiques) et possibilités tels que mentionnés, d'autre part. Cette optimalisation concernera le recrutement, les processus internes, les applications technologiques (e.a. quick win CMS), le traitement des données et la gestion de la sécurité.

DIRECTION DE LA COMMUNICATION (CGC)

Missions assignées

AR du 14-11-2006 relatif à l'organisation et aux compétences de la police fédérale – Art 2, 3° (conformément à l'article 100bis, § 1er, alinéa 3, 3° de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, la communication de la police fédérale) et Art. 3, 2°.

Activités spécifiques en 2024 :

- préparer le futur déménagement de CGC vers la Tour des Finances ;
- élaborer un budget pluriannuel pour la fonction Communication ;
- rationaliser et clarifier l'implication de la CGC dans les événements et communication GPI
- établir un plan pluriannuel de communication de la Police Fédérale et y lier un plan d'action annuel bénéficiant des ressources humaines et matérielles nécessaires ;
- communiquer et diffuser le calendrier 2024 de la Police Fédérale basé sur la thématique de la fierté d'appartenance ;

betrekking tot het aftoetsen van de PNR gegevens aan de internationale signaleringen.

- Bijzondere aandacht zal moeten gaan naar de aanbevelingen voor ons land naar aanleiding van de laatste Schengenevaluaties.
- Verder nagaan van de implicaties op de werking van CGI/SPOC in het kader van de interoperabiliteitsverordeningen.
- Verder ook blijven meewerken aan de besluitvormingsprocedures en bepaalde initiatieven van de Europese Grens- en Kustwacht (Frontex).

Doelstelling 9

Het verder optimaliseren van de verwerking van de internationale politionele informatie en de internationale signaleringen, ingegeven door de impact van de steeds toenemende volumes aan berichtenstromen en hits enerzijds en de nieuwe (rechts)instrumenten en mogelijkheden zoals aangehaald anderzijds. Dit zal gebeuren op het vlak van zowel de rekrutering, de interne processen, de technologische toepassingen (o.a. quick win CMS), de verwerking van de gegevens als het security management.

DIRECTIE VAN DE COMMUNICATIE (CGC)

Toegewezen opdrachten

KB van 14-11-2006 betreffende de organisatie en de bevoegdheden van de federale politie – Art. 2, 3° (overeenkomstig artikel 100bis, §1, derde lid, 3° van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, de communicatie van de federale politie) en art. 3, 2°.

Bijzondere activiteiten in 2024 :

- de toekomstige verhuizing van CGC naar de Financietoren voorbereiden;
- een meerjarenbegroting voor de functie Communicatie opstellen;
- de betrokkenheid van CGC in de evenementen en communicatie van de GPI rationaliseren en verduidelijken
- een meerjarenplan voor de communicatie van de Federale Politie opstellen en hieraan een jaaractieplan koppelen met de nodige mensen en materiële middelen;
- de kalender 2024 van de Federale Politie gebaseerd op het thema beroepsfierheid communiceren en verspreiden;

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - mettre à jour la stratégie en matière de médias sociaux et veiller à son application effective ; - en partenariat avec DRI moderniser le site Internet de la Police Fédérale (consultance, formation, benchlearning, ...) - consolider, avec l'aide des autres services de police ou d'autres partenaires, un monitoring performant des canaux digitaux afin de rechercher des informations pertinentes sur la police (fédérale) et/ ou sur des thèmes en rapport avec la sécurité en utilisant notamment l'outil Obi4Wan (rattachement contrat cadre SPF Economie) ; - optimiser la production et l'exploitation des vidéos, et développer davantage le partenariat, le benchmarking et le travail en réseau (interne et externe) en la matière (travail avec des firmes externes...); - optimiser la production et l'exploitation des photos et développer davantage le réseau photographes ;; - vu la fermeture de FedoPress, rationaliser l'appui du desk « Store » visant à mettre à disposition des communicateurs des produits imprimés par la standardisation de produits (templates personnalisables...) ou leur digitalisation maximale ; - Vu le contexte actuel (capacité, budget, problème d'attractivité...), la 3^{ème} édition du Projet Rookies (stage d'immersion de jeunes à la Police Fédérale) aura lieu mais de manière davantage ciblée et rationalisée ; | <ul style="list-style-type: none"> - de sociale mediastrategie bijwerken en ervoor zorgen dat deze doeltreffend wordt uitgevoerd; - in partnerschap met DRI de website van de Federale Politie moderniseren (consultancy, opleiding, benchlearning ...); - met de hulp van de andere politiediensten of andere partners een performante monitoring van de digitale kanalen consolideren om te zoeken naar relevante informatie over de (federale) politie en/of over veiligheidsthema's, met name door middel van de tool Obi4Wan (aanhechting raamovereenkomst FOD Economie); - de productie en het gebruik van video's optimaliseren, en het partnerschap, de benchmarking en de netwerking (intern en extern) op audiovisueel gebied verder ontwikkelen (samenwerking met externe firma's ...); - de productie en het gebruik van foto's optimaliseren en het netwerk van fotografen verder ontwikkelen; - gelet op de sluiting van FedoPress, de steun van de desk 'Store', die tot doel heeft drukwerk ter beschikking te stellen van de communicatoren, rationaliseren door de standaardisering van producten (personaliseerbare templates ...) of de maximale digitalisering ervan; - Gelet op de huidige context (capaciteit, budget, aantrekkelijkheidsprobleem...) zal de 3^{de} editie van het project The Rookies (inleefstage voor jongeren bij de Federale Politie) plaatsvinden maar op een meer gerichte en gerationaliseerde manier.; |
|--|---|

Poursuite de divers projets toujours en cours:

- consolider le Team Management et le leadership (séminaire stratégique, formation, coaching, ...);
- moderniser la gestion PLIF (personnel, logistique, informatique et finances) de la direction (projet Nouveau Monde du Travail - NwoW@CGC, digitalisation,...);
- suivre et mettre en œuvre le plan stratégique de CGC ;
- professionnaliser la communication de crise en surveillant activement les divers médias et en partageant ces analyses avec les autres services impliqués (NCCN, communicateurs des directions impliquées dans la crise, partenaires internationaux...);
- développer des actions proactives dans le domaine de la presse et des médias (participation ou

Voortzetting van verschillende lopende projecten:

- het Management Team en het leiderschap consolideren (strategisch seminarie, opleiding, coaching ...);
- het PLIF-beheer (personeel, logistiek, informatica en financiën) van de directie moderniseren (project het Nieuwe Werken - NwoW@CGC, digitalisering,...);
- het strategisch plan van CGC volgen en uitvoeren;
- de crisiscommunicatie professionaliseren door actief de verschillende media te analyseren en door deze analyses met de andere betrokken diensten te delen (NCCN, communicatoren van de bij de crisis betrokken directies, internationale partners ...);
- proactieve acties ontwikkelen in het domein pers en media (deelname aan of organisatie van

organisation d'événements, développement d'un plan médias, développement de partenariats internes et externes, développement de benchmarking...) et améliorer encore davantage les revues de presse (avec une attention pour l'utilisation des moyens entre autres l'abonnement Belgapress) ;

- développer davantage le partenariat, le benchmarking et le travail en réseau (interne et externe) en matière éditoriale (formation, consultance, atelier d'écriture, réseau de 1e lecteurs, réseaux ComNet, ...);
- renforcer le rôle clé de CGC dans la communication multilingue, notamment en proposant un appui professionnel et performant en traduction et interprétation (partenariats, outils d'aide à la traduction, équipements techniques des salles de réunion, interprétation simultanée à distance...);
- renforcer la politique en matière de communication inclusive et neutre du point de vue du genre ;
- contribuer à l'embellissement des bâtiments en faisant appliquer le style maison pour la décoration et la signalisation des bâtiments de la Police Fédérale ;
- rationaliser la fonctionnalité « Store » visant à mettre à disposition des communicateurs ou clients du matériel événementiel (forex, roll up, arcades...);
- poursuivre l'aménagement et la modernisation du musée GPI en un véritable outil moderne des connaissances de/sur la police en privilégiant le partenariat, notamment avec des ASBL et autres partenaires ;
- gérer le marché matériel promotionnel de la Police Fédérale et consolider le processus « articles promotionnels »;
- poursuivre et consolider la partie consacrée à la Police Intégrée de la campagne «Respect mutuel» initiée en 2022 par le SPF Intérieur ;
- contribuer à la mise en œuvre d'actions de communication destinées à renforcer la fierté d'appartenance au sein de la Police Intégrée et de la Police Fédérale ;

evenementen, uitwerking van een mediaplan, ontwikkeling van interne en externe partnerschappen, ontwikkeling van benchmarking ...) en de persoverzichten verder verbeteren (met aandacht voor het gebruik van de middelen, zoals het Belgapress-abonnement);

- het partnerschap, de benchmarking en de netwerking (intern en extern) op redactioneel gebied verder ontwikkelen (opleiding, consultancy, schrijfworkshop, netwerk van eerste lezers, netwerken ComNet ...);
- de sleutelrol van CGC in meertalige communicatie versterken, met name door een professionele en performante steun inzake vertaling en tolken aan te bieden (partnerschappen, vertaalhulpmiddelen, technische apparatuur voor de vergaderzalen, simultaan tolken op afstand ...);
- het beleid van inclusieve en genderneutrale communicatie versterken;
- bijdragen tot de verfraaiing van de gebouwen door toepassing van de huisstijl op de decoratie en de bewegwijzering van de gebouwen van de Federale Politie;
- de functionaliteit 'Store' rationaliseren, die tot doel heeft evenementenmateriaal (forex, roll up, bogen, ter beschikking te stellen van communicatoren of klanten;
- voortzetten van de inrichting en modernisering van het GPI museum als een modern kennisplatform van/over de politie, in samenwerking met onder meer vzw's en andere partners.
- de overheidsopdracht 'promotiemateriaal' van de Federale Politie beheren en het proces 'promotieartikelen' consolideren;
- voortzetten en consolideren van het deel gewijd aan de Geïntegreerde Politie van de campagne 'Wederzijds respect', die de FOD Binnenlandse Zaken in 2022 heeft opgestart;
- bijdragen tot de uitvoering van communicatieacties ter versterking van de beroepsfierheid binnen de Geïntegreerde Politie en de Federale Politie;

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - poursuivre la digitalisation d'une partie des activités de relations publiques - internes et externes - et protocolaires (guides digitaux, formation et équipement nécessaire pour les équipes...); - améliorer le processus protocolaire, développer des outils notamment digitaux et investir dans du matériel protocolaire en vue d'appuyer le Comité de direction de la Police Fédérale (élaboration d'un guide protocolaire, achats de drapeaux/ pupitres, ...) et entrevoir des possibilités de partenariat et/ ou d'outsourcing; - contribuer au renforcement de l'identité visuelle de la Police Fédérale ; - renforcer le fonctionnement et les liens de la Direction de communication (CGC) avec les autres acteurs de la communication de la Police Fédérale (DirCo, Direction de l'information et de l'ICT, Service du recrutement et de la sélection, ...) (organisation de réunions, sensibilisation, ...) et autres partenaires (CPPL, communicateurs Biza, communicateurs Justice, Centre de crise...); - poursuivre le développement et la consolidation du réseau des communicateurs (CoP Communication) de la Police Fédérale et, à terme, si opportun, étendre ce réseau aux communicateurs de la Police Locale ; - poursuivre la mise en œuvre d'une campagne proactive de marketing, relations publiques et Employer Branding, notamment par l'implémentation des concepts « ambassadeurs » et « influenceurs » (reconnaissance, concours, récompenses...); - consolider l'intranet (Wikipol) de la police et la synergie WikiPol - Poldoc – Polinfo- PolNews ; - consolider la banque d'images (Polimagery) ; - consolider l'outil de mailing liste afin d'envoyer les informations (Newsletters) de manière ciblée aux publics-cibles ; - développer davantage le partenariat et le travail en réseau (interne et externe) en matière de traduction (accès à l'outil de traduction Babelfed : licences, organisation de réunions, concrétisation du projet Corporate en fournissant un accès structurel à la plate-forme aux autres traducteurs de la police...); | <ul style="list-style-type: none"> - de digitalisering van een deel van de interne en externe PR-activiteiten en protocolaire activiteiten (digitale gidsen, opleiding, nodige uitrusting voor de teams ...) voortzetten; - het protocolaire proces verbeteren, (digitale) instrumenten ontwikkelen en investeren in protocolair materiaal om het directiecomité van de Federale Politie te ondersteunen (opstelling van een protocolgids, aankoop van vlaggen/lessenaars ...) en de mogelijkheden van partnerschap en/of outsourcing onderzoeken; - bijdragen tot de versterking van de visuele identiteit van de Federale Politie; - de werking van de Directie van de communicatie (CGC) versterken, alsook haar banden met de andere communicatie-actoren van de Federale Politie (dirco's, Directie van de informatie en ICT, dienst Rekrutering en Selectie ...) en andere partners (VCLP, communicatoren BiZa, communicatoren Justitie, Crisiscentrum ...) door de organisatie van vergaderingen, sensibilisering...; - het netwerk van communicatoren (CoP Communicatie) van de Federale Politie verder ontwikkelen en consolideren en indien aangewezen dit netwerk op termijn uitbreiden tot de communicatoren van de Lokale Politie ; - de uitvoering van een proactieve campagne van marketing, public relations en employer branding voortzetten, met name via de implementering van de concepten 'ambassadeurs' en 'influencers' (erkenning, wedstrijden, beloningen ...); - het intranet (Wikipol) van de politie en de synergie WikiPol - Poldoc – Polinfo- PolNews consolideren ; - de beeldbank (Polimagery) consolideren; - de mailinglist-tool consolideren om de informatie (newsletters) op gerichte wijze te verzenden naar de doelgroepen; - het partnerschap en de netwerking (intern en extern) op het gebied van vertaling verder ontwikkelen (toegang tot de vertaaltol Babelfed: licenties, organisatie van vergaderingen, concretisering van het corporate-project door de andere vertalers van de politie een structurele toegang te geven tot het platform ...); |
|--|--|

- adapter les technologies et l'environnement de travail de l'équipe audiovisuelle (licences pour logiciels, plan de montage, tablettes, appareils photos modernes, caméra GoPro...).

- de technologieën en de werkomgeving van de audiovisuele ploeg aanpassen (software licenties, montageplan, tablets, moderne fototoestellen, GoPro-camera ...).

DIRECTIONS DE COORDINATION ET D'APPUI DÉCONCENTRÉES

Activités récurrentes

Les directions de coordination et d'appui déconcentrées exercent leurs missions conformément aux dispositions légales qui leur sont imposées.

Projets prioritaires pour 2024

1. Renforcement des Services d'information et de communication d'arrondissement (SICAD)

Les Services d'information et de communication (SICAD) constituent les points de jonction pour la circulation de l'information au sein de la Police Intégrée. Ils sont, dès lors, les partenaires essentiels en vue de la réalisation d'une police guidée par l'information. Les SICAD remplissent une importante fonction de signal et sont chargés d'établir des liens entre les différentes sources d'information et les enquêtes. A cet égard, ils travailleront autant que possible sur la base d'informations en temps réel. A cette fin, le personnel et les ressources ICT nécessaires sont mis à disposition.

Concernant plus spécifiquement les centres d'appel, il est indispensable que ceux-ci soient équipés en permanence d'un système d'exploitation performant, fourni et entretenu par la SA ASTRID.

2. Approche administrative

En fonction du projet de loi sur l'approche administrative, qui accordera aux pouvoirs locaux les moyens de lutter contre la criminalité organisée de manière proactive, préventive et réglementaire, la police développera davantage son rôle spécifique dans ce domaine, en synergie avec tous les partenaires et les autorités concernés.

3. Equipements de protection et armement individuels et collectifs

GEDECONCENTREERDE COORDINATIE- EN STEUNDIRECTIES

Wederkerende activiteiten

De gedeconcentreerde coördinatie- en steundirecties voeren hun opdrachten uit conform de hen opgelegde wettelijke bepalingen.

Prioritaire projecten voor 2024

1. Versterking van de Communicatie- en informatiediensten van het arrondissement (SICAD)

De Communicatie- en informatiediensten van het arrondissement (SICAD) vormen de knooppunten voor informatiedoorstroming binnen de Geïntegreerde Politie en zijn daarom een cruciale sleutelpartner voor het verwezenlijken van een informatiegestuurde politie. Zij vervullen een belangrijke signaalfunctie en staan in voor het leggen van verbanden tussen de verschillende informatiebronnen en onderzoeken. Zij zullen daarbij zoveel mogelijk werken op basis van real-time informatie. Hiertoe worden het nodige personeel en de nodige ICT-middelen voorzien.

Specifiek wat de meldkamers betreft, is het onontbeerlijk dat deze blijvend voorzien worden van een performant besturingssysteem, aangeleverd en onderhouden door de NV ASTRID.

2. Bestuurlijke handhaving

In functie van het wetsontwerp bestuurlijke handhaving dat aan lokale besturen de bevoegdheden zal verlenen om de georganiseerde en ondermijnende criminaliteit op proactieve, preventieve en regulerende wijze te handhaven, zal de politie haar specifieke rol in dit concept verder uitbouwen, in synergie met alle betrokken partners en overheden.

3. Individueel en collectief beschermingsmateriaal en bewapening

La protection des policiers sur le terrain passe par un équipement, un matériel de protection et un armement moderne. La Police Fédérale va se doter d'une nouvelle arme à feu collective plus efficace.

4. New Way Of Working

Continuer les investissements dans le parc informatique (hardware, software) pour tendre vers davantage de flexibilité.

5. Un parc de véhicules moderne et solide

Continuer les investissements nécessaires au rajeunissement et au verdissement du parc automobile.

Direction interne de prévention et de protection au travail (Sécurité au travail, Médecine du travail, aspects psychosociaux, ergonomie et hygiène industrielle et environnement)

Activités récurrentes

En matière de prévention et de protection au travail, les missions relatives à la responsabilité de l'employeur, se conformant à l'AR du 14-11-2006 (modifié par l'AR du 23-08-2014) relatif à l'organisation et aux compétences de la police fédérale.

Activités spécifiques en 2024

Les objectifs visés en 2024 sont l'élaboration et l'adoption d'une politique écrite de bien-être pour la Police Fédérale. Le bien-être au travail doit être intégré dans le travail quotidien de la Police Fédérale.

Les objectifs suivants sont poursuivis à cette fin :

- promouvoir davantage la Direction interne pour la prévention et la protection au travail (CGWB/SIPPT) de la police fédérale en tant que partenaire à part entière de la politique de bien-être de l'organisation;
- améliorer le fonctionnement de la CSC et du CCB, en fournissant des informations précises sur le fonctionnement, les rapports et la hiérarchie des mesures à prendre;

De bescherming van de politiemedewerkers op het terrein gebeurt aan de hand van beschermingsmateriaal en moderne bewapening. De Federale Politie zal een nieuw efficiënter, collectief vuurwapen aanschaffen.

4. New Way Of Working

Verderzetten van de investering in het informaticapark (hardware, software) om meer flexibiliteit te bereiken.

5. Modern en solide voertuigenpark

Verdere investeringen zullen gebeuren om het wagenpark te verjongen en te vergroenen.

Interne directie voor preventie en bescherming op het werk (Arbeidsveiligheid, arbeidsgeneeskunde, psychosociale aspecten, ergonomie en industriële hygiëne en milieu)

Wederkerende activiteiten

Inzake preventie en bescherming op het werk, de opdrachten betreffende de aansprakelijkheid van de werkgever, conform het KB van 14-11-2006 betreffende de organisatie en bevoegdheden van de federale politie (gewijzigd door het KB van 23-08-2014).

Bijzondere activiteiten in 2024

De doelstellingen die in 2024 nagestreefd worden zijn de opmaak en goedkeuring van een geschreven Welzijnsbeleid voor de Federale Politie. Welzijn op het werk dient geïntegreerd te worden in de dagelijkse werking van de Federale Politie.

Hiervoor wordt ingezet op volgende doelstellingen:

- de interne Directie voor Preventie en Bescherming op het Werk (CGWB/ IDPBW) van de Federale Politie verder promoten als volwaardige partner in het welzijnsbeleid van de organisatie;
- de werking van het HOC en het BOC verbeteren, door juiste informatie te geven over de werking, de verslaggeving en de hiërarchie van de te nemen maatregelen;

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - poursuivre les initiatives pour rendre la fonction de médecin du travail plus attractive et ainsi aboutir au recrutement de médecins statutaires ; - demander l'accréditation du département de médecine du travail de la police fédérale (Flandre/Bruxelles/Wallonie) ; - la création d'un service de prévention interne commun à la police fédérale et à l'AIG ; - poursuivre la formation des infirmières à la réalisation d'actes médicaux intermédiaires conformément au Code au travail, poursuivre la formation de conseiller en prévention niveau 3 pour leur permettre d'assister aux visites obligatoires sur le lieu de travail à la place des médecins du travail; - élaborer un cahier des charges afin d'assurer la continuité (voire le remplacement) du logiciel utilisé dans le traitement des données médicales ; - continuer la formation des nouveaux conseillers en prévention, en charge des aspects psychosociaux; - assurer la formation et/ou le recyclage de tous les conseillers en prévention avec une attention particulière pour les aspects ergonomiques ; - poursuivre les campagnes annuelles de vaccinations contre la grippe; - sensibiliser la ligne hiérarchique aux risques psychosociaux sur le lieu de travail ; - disposer d'un cadre légal au sujet des examens médicaux de recrutement. Ceci afin de prévenir, lors de mobilités (entre zones ou entre la Police Fédérale et une zone ou vice-versa), tout problème pouvant résulter de divergences en la matière entre les différents employeurs ; - poursuivre les investissements dans le parc informatique pour assurer davantage de flexibilité, de mobilité et d'efficacité ; - engager en faveur de la politique environnementale et le contrôle de la présence et du respect du permis d'environnement. | <ul style="list-style-type: none"> - initiatieven nastreven om de functie van bedrijfsarts aantrekkelijker te maken en zo te leiden tot de aanwerving van statutaire artsen; - aanvraag indienen voor de erkenning van het departement arbeidsgeneeskunde van de Federale Politie (Vlaanderen/Brussel/Wallonië); - oprichten van een gemeenschappelijke interne preventiedienst voor de Federale Politie en de AIG; - verpleegkundigen blijven opleiden om intermediaire medische procedures uit te voeren in overeenstemming met de welzijn codex, preventieadviseurs van niveau 3 blijven opleiden om hen in staat te stellen verplichte bezoeken aan de werkplek af te leggen in plaats van arbeidsartsen; - opstellen van een lastenboek om de continuïteit (of zelfs de vervanging) te waarborgen van de software die bij de verwerking van medische gegevens wordt gebruikt; - voortzetting van de opleiding van nieuwe preventieadviseurs die belast zijn met psychosociale aspecten; - zorgen voor de opleiding en/of bijscholing van alle preventieadviseurs, met bijzondere aandacht voor ergonomische aspecten; - verder zetten van de jaarlijkse vaccinatiecampagne tegen de griep; - lijnmanagers bewuster maken van psychosociale risico's op het werk; - een wettelijk kader hebben voor medische selectieproeven. Dit om tijdens de mobiliteit (tussen zones of tussen de Federale Politie en een zone of omgekeerd) eventuele problemen te voorkomen die zouden kunnen voortvloeien uit verschillen op dit gebied tussen de verschillende werkgevers; - te blijven investeren in IT-apparatuur met het oog op meer flexibiliteit, mobiliteit en efficiëntie; - Inzetten op het milieubeleid en de controle op de aanwezigheid en naleving van de milieuvergunning. |
|---|---|

40/21 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements**CREDITS**

A.B. : 40.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	1.727	2.139	2.163	2.163	2.163	2.163	2.163	Vastleggingen
Liquidations	1.562	2.085	2.108	2.108	2.108	2.108	2.108	Vereffeningen

A.B. : 40.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	161	1.136	249	249	249	249	249	Vastleggingen
Liquidations	118	1.191	305	305	305	305	305	Vereffeningen

A.B.: 40.21.121201 – Locations de bâtiments (uniquement loyer).

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	821	1.026	1.037	1.037	1.037	1.037	1.037	Vastleggingen
Liquidations	773	1.000	1.011	1.011	1.011	1.011	1.011	Vereffeningen

A.B. : 40.21.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	46	72	73	73	73	73	73	Vastleggingen
Liquidations	1	65	66	66	66	66	66	Vereffeningen

A.B. : 40.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	175	489	395	395	395	395	395	Vastleggingen
Liquidations	121	344	249	249	249	249	249	Vereffeningen

A.B. : 40.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	36	70	33	33	33	33	33	Vastleggingen
Liquidations	36	118	81	81	81	81	81	Vereffeningen

40/21 – Werkings- en investeringsuitgaven**KREDIETEN**

B.A.: 40.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.

B.A.: 40.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

B.A.: 40.21.121201 – Huur van gebouwen (enkel huurgeld).

B.A.: 40.21.741001 – Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.

B.A.: 40.21.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.

B.A.: 40.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

DIVISION ORGANIQUE : 41	ORGANISATIEAFDELING : 41
DIRECTION GENERALE POLICE ADMINISTRATIVE	ALGEMENE DIRECTIE BESTUURLIJKE POLITIE
MISSIONS ASSIGNEES (art. 93 et art. 101 LPI et AR du 14-11-2006 relatif à l'organisation et aux compétences de la police fédérale, modifié par l'AR 23-08-2014, décision du Conseil des Ministres (restreint) du 22-12-2015, la loi du 12-11- 2017 et l'arrêté royal du 04-03-2018 concernant la création d'une Direction 'Sécurisation'). La direction générale de la police administrative assure les missions suivantes : 1° En matière de police administrative : a) la direction et la coordination opérationnelle des missions de police administrative des services centraux de la Police Fédérale, y compris le suivi des événements pouvant constituer une menace grave ou organisée contre l'ordre public ainsi que le recueil et l'exploitation des informations policières qui sont nécessaires à la mise en œuvre de la Police Intégrée. Sans préjudice des compétences du commissariat général en la matière, moyennant une information sans délai de la direction de la coopération internationale, la direction générale entretient directement les contacts internationaux. Le ministre de l'Intérieur est tenu systématiquement informé de tout ce qui concerne l'ordre public; b) l'attribution, l'appui et le suivi de missions déconcentrées de police administrative exécutées par les directions de coordination et d'appui ; missions comprenant notamment le recueil et l'exploitation de l'information supra locale nécessaire à la gestion des événements et des phénomènes; c) le développement conceptuel de méthodes et de techniques d'intervention en matière de police administrative; d) conjointement avec la direction générale de la police judiciaire, l'élaboration de programmes conformément à l'article 95 de la loi du 7	TOEGEWEZEN OPDRACHTEN (art. 93 en art. 101 WGP en KB van 14-11-2006 betreffende de organisatie en de bevoegdheden van de federale politie, gewijzigd bij het KB van 23-08-2014, beslissing van de (beperkte) Ministerraad van 22-12- 2015, de wet van 12-11-2017 en het koninklijk besluit van 04-03-2018 betreffende de oprichting van een Directie 'Beveiliging'). De algemene directie bestuurlijke politie verzekert de volgende opdrachten: 1° Inzake bestuurlijke politie: a) de leiding en de operationele coördinatie van de opdrachten van bestuurlijke politie van de centrale diensten van de Federale Politie met inbegrip van de opvolging van de gebeurtenissen die een ernstige of georganiseerde bedreiging van de openbare orde kunnen vormen alsmede de vergaring en de exploitatie van de politionele informatie die noodzakelijk is voor de inzet van de Geïntegreerde Politie. Onverminderd de bevoegdheden van het commissariaat-generaal in dat domein onderhoudt de algemene directie rechtstreeks de internationale contacten mits onverwijld kennisgeving aan de directie van de internationale politiesamenwerking. De minister van Binnenlandse Zaken wordt systematisch op de hoogte gehouden van alles wat de openbare orde aanbelangt; b) de toekenning, de ondersteuning en de opvolging van gedeconcentreerde opdrachten van bestuurlijke politie die door de coördinatie- en steundirecties uitgevoerd worden; opdrachten die met name de vergaring en de exploitatie van de bovenlokale informatie bevatten die noodzakelijk is voor het beheer van de gebeurtenissen en de fenomenen; c) de conceptuele ontwikkeling van interventiemethodes en -technieken inzake bestuurlijke politie; d) de uitwerking, samen met de algemene directie gerechtelijke politie, van programma's overeenkomstig artikel 95 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een

décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux;

- e) le développement de la politique, le soutien et le suivi de l'assistance policière aux victimes;
- f) la fourniture de la réserve fédérale d'intervention (FERES) au profit de l'ensemble des services de police;
- g) l'appui dans le cadre des missions déconcentrées de police administrative aux directeurs coordonnateurs administratifs, notamment par la mise à disposition de personnel dans le cadre d'une capacité hypothéquée et de moyens conformément aux directives émises par le ministre de l'Intérieur.

2° En matière de voies de communication, les missions de police administrative spécialisées et l'appui à ces missions en matière de contrôle aux frontières, de police de la circulation, de police des chemins de fer, de police de la navigation et de police aéronautique;

3° En matière d'appui spécialisé :

- a. les missions spécialisées de protection:
 - de personnes et de biens;
 - la protection de membres de la famille royale et des palais royaux;
 - la protection du SACEUR ainsi que des missions de police auprès du SHAPE.
- b. les missions d'appui spécialisé pour la gestion négociée de l'espace public;
- c. l'appui aérien;
- d. l'appui spécialisé en matière de missions de police assistées par des chiens;

4° Suite à une décision ministérielle en 2016, la mission d'appui spécialisé pour les chiens est étendue à :

- a) la formation de chiens à la détection d'explosifs (y compris issus du secteur privé);
- b) la certification de chiens formés à la détection d'explosifs (y compris issus du secteur privé).

geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;

- e) de beleidsontwikkeling, de ondersteuning en de opvolging van de politionele slachtofferbejegening;
- f) de levering van de federale interventiereserve (FERES) ten bate van alle politiediensten;
- g) de steun in het raam van de gedeconcentreerde opdrachten van bestuurlijke politie aan de bestuurlijke directeurs-coördinator, onder meer door de terbeschikkingstelling van personeel, in het raam van een gehypothekeerde capaciteit, en middelen overeenkomstig de door de minister van Binnenlandse Zaken uitgevaardigde richtlijnen.

2° Inzake verbindingswegen, de gespecialiseerde opdrachten van bestuurlijke politie en de ondersteuning van die opdrachten inzake grenscontrole, verkeers-, spoorweg-, scheepvaart- en luchtvaartpolitie;

3° Inzake gespecialiseerde steun :

- a. de gespecialiseerde beschermingsopdrachten:
 - van personen en goederen;
 - de bescherming van leden van de Koninklijke Familie en van de koninklijke paleizen;
 - de bescherming van de SACEUR alsook politieopdrachten bij de SHAPE.
- b. de gespecialiseerde steunopdrachten voor het genegotieerde beheer van de publieke ruimte;
- c. de luchtsteun;
- d. de gespecialiseerde ondersteuning inzake met honden ondersteunde politieopdrachten;

4° Ingevolge een ministeriële beslissing in 2016 is de gespecialiseerde steunopdracht voor honden uitgebreid naar :

- a) de opleiding van honden voor de detectie van explosieven (ook uit de privé-sector);
- b) de certificering van honden opgeleid voor de detectie van explosieven (ook uit de privé-sector).

5° Suite au débat sur les tâches-clés, des missions d'appui supplémentaires ont été attribuées en 2016 à la direction générale de la police administrative, et ce par le biais de la création d'une direction distincte de la Sécurisation (DAB), mise en place en 2018 et chargée des tâches suivantes :

- a) la sécurisation d'infrastructures telles que :
- sécurisation des palais royaux;
 - sécurisation des installations du SHAPE et de l'OTAN;
 - sécurisation des bâtiments des autorités nationales et internationales;
 - sécurisation des institutions internationales et européennes;
 - sécurisation des infrastructures critiques;
 - sécurisation des sites nucléaires;
 - sécurisation des infrastructures de l'aéroport de Bruxelles-National.
- b) les services dans les cours et tribunaux (à partir de 2019), y compris le transfert de détenus entre les prisons et les tribunaux, et entre les prisons elles-mêmes;
- c) en second ordre, la sécurisation d'opérations de police.

La direction générale est organisée de manière à garantir les fonctions générales suivantes :

- le suivi et l'élaboration de nouvelles méthodes se rapportant aux missions au sein de la direction générale;
- la répartition des moyens en personnel et en matériel entre les différentes missions au sein de la direction générale;
- la formulation des besoins de la direction générale en ce qui concerne les missions pour lesquelles le commissariat général ou d'autres directions générales sont compétentes;
- le suivi de l'observation du plan national de sécurité par la direction générale;
- les perspectives relatives à l'évolution de missions, techniques et moyens de la Police Fédérale en général et de la direction générale en particulier.

5° Ingevolge het kerntakendebat werden in 2016 aan de algemene directie bestuurlijke politie bijkomende steunopdrachten toegewezen door middel van de oprichting van een aparte directie Beveiliging (DAB) met ingang van 2018, belast met volgende taken :

- a) de beveiliging van infrastructuur zoals:
- beveiliging van de koninklijke paleizen;
 - beveiliging van de instellingen van de SHAPE en de NAVO;
 - beveiliging van de nationale en internationale overheidsgebouwen;
 - beveiliging van de internationale en Europese instellingen;
 - beveiliging van de kritieke infrastructuur;
 - beveiliging van de nucleaire sites;
 - beveiliging van de infrastructuur van de luchthaven Brussel-Nationaal.
- b) de diensten in hoven en rechtbanken (vanaf 2019) met inbegrip van de overbrenging van gevangenen tussen de gevangnissen en de rechtbanken en tussen gevangnissen onderling;
- c) in secundaire orde de beveiliging van politionele operaties.

De algemene directie is zo georganiseerd dat de volgende algemene functies verzekerd worden :

- de opvolging en uitwerking van nieuwe methoden met betrekking tot de opdrachten binnen de algemene directie;
- het verdelen van de personele en materiële middelen over de diverse opdrachten binnen de algemene directie;
- het formuleren van de behoeften van de algemene directie met betrekking tot opdrachten waarvoor het commissariaat-generaal of andere algemene directies bevoegd zijn;
- de opvolging van de naleving van het nationale veiligheidsplan door de algemene directie;
- de prognoses met betrekking tot de evolutie van de opdrachten, technieken en middelen van de Federale Politie in het algemeen en de algemene directie in het bijzonder.

6° Suite à une décision du KERN durant le weekend du 21 et 22 octobre 2023, il a été décidé d’octroyer des moyens supplémentaires pour renforcer la Police des chemins de fer de Bruxelles, suite à l’attentat du 16 octobre 2023, avec 25 FTE’s supplémentaires.		6° Naar aanleiding van een beslissing van de KERN tijdens het weekend van 21 en 22 oktober 2023 werd beslist om bijkomende middelen ter beschikking te stellen om de Spoorwegpolitie van Brussel te versterken met 25 extra VTE’s, na de aanslag van 16 oktober 2023.		
Programme 41/1 Dépenses de personnel – Direction Générale Police Administrative		Programma 41/1 Personeelsuitgaven – Algemene Directie Bestuurlijke Politie		
Objectifs Le programme comprend les traitements ainsi que les indemnités et les allocations, pour l’ensemble de la division organique. Le but de ce programme est de garantir les frais de personnel fixes et variables.		Doelstellingen Het programma omvat de wedden evenals de vergoedingen en de toelagen voor het geheel van de organisatieafdeling. Het doel van dit programma is het garanderen van de vaste en variabele personeelskosten.		
41/11 – Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)		41/11– Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconveniënten)		
MOYENS EN PERSONNEL		BEZETTING IN PERSONEEL		
	2022 ⁽¹⁾	2023 ⁽²⁾	2024 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	138,2	151,7	190,3	- Niveau A
- Niveau B	437,7	481,9	606,9	- Niveau B
- Niveau C	2.447,1	2.512,0	2.793,5	- Niveau C
- Niveau D	12,6	12,8	958,7	- Niveau D
2. Personnel Calog statutaire				2. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	138,7	44,5	56,6	- Niveau A
- Niveau B	24,7	74,3	119,3	- Niveau B
- Niveau C	78,1	157,1	158,1	- Niveau C
- Niveau D	37,9	12,9	12,7	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	0,3	0,3	1,0	- Niveau A
- Niveau B	2,0	1,0	2,0	- Niveau B
- Niveau C	6,8	5,6	8,5	- Niveau C
- Niveau D	34,5	33,3	30,6	- Niveau D
Totaux	3.358,5	3.487,4	4.938,2	Totaal

¹ En service au 31 décembre 2020

¹ In dienst op 31 december 2020

² En service au 31 décembre 2021

² In dienst op 31 december 2021

³ En service au 31 décembre 2022. A partir de 2024, inclus le personnel de la DO/PA 41/31 – voir remarque préliminaire et le tableau de transcodification.

³ In dienst op 31 december 2022. Vanaf 2024, wordt het personeel van de OA/PA 41/31 opgenomen – cfr. Inleidende opmerkingen en de transcodetabel.

CREDITS					KREDIETEN				
<i>A.B. : 41.11.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statuaire définitif et stagiaire.</i>					<i>B.A. : 41.11.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)	
Engagements	218.325	225.865	322.649	406.975	405.764	405.764	405.764	Vastleggingen	
Liquidations	218.325	225.865	322.649	406.975	405.764	405.764	405.764	Vereffeningen	

L'accord de gouvernement faisait du renforcement des services de sécurité un objectif politique prioritaire : « *afin de garantir la sécurité et l'ordre juridique, les services de sécurité et de renseignement et la Justice seront refinancés et modernisés par des investissements dans les ressources humaines, l'informatisation et les bâtiments* ». A cet effet, des moyens supplémentaires ont été octroyés et approuvés par le Conseil des Ministres en date du 17 juin 2022 pour certains projets qui leur ont été proposés dans le cadre de la Nouvelle Politique.

In het regeerakkoord werd als prioritaire beleidsdoelstelling een versterking van de veiligheidsdiensten opgenomen : « *om de veiligheid en de rechtsorde te garanderen, zullen veiligheids-, inlichtingendiensten en Justitie worden geherfinancierd en gemoderniseerd via investeringen in personeel, informatisering en gebouwen* ». Daartoe werden bijkomende kredieten toegekend en goedgekeurd op 17 juni 2022 door de Ministerraad voor bepaalde projecten die aan hen werden voorgesteld in het kader van Nieuw Beleid.

Suite à la revalorisation du statut pécuniaire en exécution de l'accord sectoriel du 08 septembre 2022, des moyens supplémentaires ont été mis en place dus à l'avancement de la 3^{ème} phase de l'accord sectoriel.

Ten gevolge van de herwaardering van het geldelijk statuut in uitvoering van het sectoraal akkoord van 8 september 2022 werden bijkomende middelen ter beschikking gesteld door de vooruitgang van de 3^{de} fase van het sectoraal akkoord.

L'arrêté royal du 10 septembre 2023 modifiant la position juridique pécuniaire du personnel des services de police a été publié le 19 septembre 2023 au Moniteur Belge. Cet arrêté apporte un certain nombre de changements dans le statut pécuniaire des membres du personnel de la police.

Het koninklijk besluit van 10 september 2023 tot wijziging van de geldelijke rechtpositie van het personeel van de politiediensten werd op 19 september 2023 gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. Dit besluit brengt een aantal wijzigingen aan in het geldelijk statuut van de politiepersoneelsleden.

A.B. : 41.11.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statuaire.

B.A.: 41.11.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)	
Engagements	1.909	1.690	1.702	1.724	1.724	1.724	1.724	Vastleggingen	
Liquidations	1.909	1.690	1.702	1.724	1.724	1.724	1.724	Vereffeningen	

A.B. : 41.11.121199 – Indemnités Forfaitaires.

B.A.: 41.11.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)	
Engagements	4.403	2.240	5.048	3.286	3.286	3.286	3.286	Vastleggingen	
Liquidations	4.403	2.240	5.048	3.286	3.286	3.286	3.286	Vereffeningen	

41/12 – Dépenses non-récurrentes de personnel - (inconvenients)				41/12 – Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconveniënten)				
CREDITS				KREDIETEN				
<i>A.B.: 41.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>				<i>B.A.: 41.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	44.198	47.099	54.968	60.552	60.552	60.552	60.552	Vastleggingen
Liquidations	44.198	47.099	54.968	60.552	60.552	60.552	60.552	Vereffeningen
<i>A.B.: 41.12.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.</i>				<i>B.A.: 41.12.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	128	113	120	120	120	120	120	Vastleggingen
Liquidations	128	113	120	120	120	120	120	Vereffeningen
41/2 – DEPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENTS - DIRECTION GENERALE POLICE ADMINISTRATIVE (DGA)				41/2 – WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN – ALGEMENE DIRECTIE BESTUURLIJKE POLITIE (DGA)				
Objectifs				Doelstellingen				
1. Activités récurrentes				1. Wederkerende activiteiten				
La Direction générale de la police administrative exerce ses missions conformément aux dispositions légales qui lui sont imposées.				De Algemene directie van de bestuurlijke politie voert haar opdrachten uit conform de haar opgelegde wettelijke bepalingen.				
2. Objectifs opérationnels prioritaires et accents particuliers pour 2024				2. Prioritaire operationele doelstellingen en bijzondere accenten voor 2024				
Les dépenses de fonctionnement et d'investissements ont trait tant au domaine opérationnel qu'à celui de la gestion. Plusieurs documents ou décisions sont à prendre en compte lorsqu'il s'agit de définir les objectifs pour une année donnée. En ce qui concerne la Direction générale de la police administrative (DGA) et l'année 2024, il s'agit :				De werkings- en investeringsuitgaven betreffen zowel het operationele domein als dat van het beheer. Er moet met verschillende documenten of besluiten rekening gehouden worden wanneer het gaat over het bepalen van de doelstellingen voor een gegeven jaar. Wat de Algemene directie bestuurlijke politie (DGA) en het jaar 2024 betreft, gaat het om:				
- du plan national de sécurité (PNS) 2022-2025, qui a été approuvé en début d'année 2022, avec les contributions de la DGA aux thèmes transversaux relatifs à la gestion policière de l'espace public, à la gestion intégrée des frontières, et à la sécurité routière;				- het nationale veiligheidsplan (NVP) 2022-2025, dat begin 2022 goedgekeurd werd, met bijdragen van DGA aan de transversale thema's inzake politieel beheer van de publieke ruimte, het geïntegreerd beheer van de grenzen en verkeersveiligheid;				

- du document définissant la stratégie globale de la direction générale;
- de la décision du Conseil des Ministres (restreint) du 22 décembre 2015, la loi du 12 novembre 2017 et l'arrêté royal du 04 mars 2018 concernant la création d'une Direction 'Sécurisation' ;
- de la décision du Conseil des Ministres du 17 juin 2022 relative à l'attribution des crédits dans le cadre de la nouvelle politique et du renforcement de la police intégrée ;

Ci-dessous sont repris les aspects ayant un impact budgétaire direct sur les dépenses de fonctionnement et d'investissement prévues pour 2024 au sein de la direction générale.

Au travers des éléments de la stratégie globale, l'engagement à assumer les missions et tâches de la DGA sur la base d'une 'responsabilité sociétale' est mis en évidence par, e.a. :

- l'épanouissement de ses collaborateurs et la mise à disposition des moyens adéquats pour l'exécution de leur travail ('people');
- les considérations écologiques et/ou environnementales concernant l'utilisation des moyens ('planet');
- le développement d'un professionnalisme accru et l'assurance d'un service de qualité ('profit' en termes de création d'une plus-value policière dans la fonction de police). À ce titre, les investissements dans des outils performants de gestion de ressources et de suivi de projets seront étudiés.

Dans ce contexte, l'objectif consistera à rationaliser les opérations internes et à déléguer à des intervenants externes les tâches qui ne relèvent pas de la police, tout en se recentrant sur l'amélioration du service aux citoyens au sein des différentes directions spécialisées, en fonction de leur(s) terrain(s) d'action (en particulier les chemins de fer, les voies navigables et aériennes et les autoroutes et routes assimilées).

Dépenses de fonctionnement et d'investissement

Ci-dessous un aperçu des principales dépenses planifiées pour 2024. Cette liste n'est pas exhaustive mais reprend les projets d'investissements spécifiques essentiels, ainsi que les frais de fonctionnement dont la proportion dans l'allocation de base est significativement plus importante en 2024 par rapport aux années précédentes.

- het document dat de algemene strategie van de algemene directie definieert;

- de beslissing van de (beperkte) Ministerraad van 22 december 2015, de wet van 12 november 2017 en het koninklijk besluit van 04 maart 2018 betreffende de oprichting van een Directie 'Beveiliging';

- de beslissing van de Ministerraad van 17 juni 2022 betreffende de verdeling van de kredieten bestemd in kader van nieuw beleid en de versterking van de geïntegreerde politie;

Hieronder zijn de aspecten met een rechtstreekse budgettaire impact op de werkings- en investeringsuitgaven voorzien voor 2024 binnen de algemene directie opgenomen.

Doorheen de elementen van de algemene strategie wordt het engagement om de opdrachten en taken van DGA op te nemen vanuit een 'maatschappelijk verantwoord ondernemerschap' o.a. benadrukt door:

- de ontplooiing van de medewerkers en het ter beschikking stellen van de gepaste middelen bij de uitvoering van hun werk ('people');
- ecologische en/of milieuoverwegingen met betrekking tot het gebruik van middelen ('planet');
- de ontwikkeling van meer professionaliteit en de verzekering van een kwaliteitsvolle dienstverlening ('profit' in termen van het creëren van politienele meerwaarde in de politiezorg). Hiertoe zullen investeringen in krachtige hulpmiddelen inzake middelenbeheer en projectopvolging bestudeerd worden.

In deze context zal er gestreefd worden naar het rationaliseren van de interne operaties en het delegeren aan externe actoren van niet-politietaken, alsook naar een heroriëntatie naar een betere dienstverlening aan de bevolking binnen de verschillende gespecialiseerde directies volgens hun actieterrein(en) (in het bijzonder de spoorwegen, de waterwegen, de luchtvaart, de autowegen en gelijkgestelde wegen).

Uiteenzetting van de werking- en investeringsuitgaven

Hierna een overzicht van de belangrijkste uitgaven gepland voor 2024. Niet alle uitgaven zijn hier weerhouden: de focus ligt op het essentiële. De onderstaande uitgaven betreffen specifieke projecten of werkingsuitgaven waarvan het proportioneel aandeel in de basisallocatie voor 2024 significant hoger is dan voorgaande jaren.

a. *Dépenses récurrentes*

Les dépenses récurrentes, constituées de l'ensemble des frais de fonctionnement, d'entretien et de réparations ainsi que des dépenses de formation du personnel, sont encourues par la DGA pour la réalisation de ses missions légales.

b. *Projets spécifiques*

Conformément à la stratégie globale de DGA, en 2024, les efforts seront poursuivis pour progressivement substituer l'équipement individuel ou collectif actuellement en usage parmi les membres du personnel, par un matériel mieux adapté aux missions, tout en améliorant à la fois l'ergonomie, le confort et la sécurité.

Afin d'utiliser de manière optimale les crédits octroyés en 2024, il a été décidé de continuer à mettre en œuvre la même approche qui est en place depuis 2019 (pour les équipements collectifs mentionnés précédemment, qui ne sont pas spécifiques à une direction générale), consistant à ne plus effectuer les achats sur le budget d'une direction générale particulière, mais plutôt sur le budget corporate 44.21. Cette stratégie offre l'avantage de regrouper la gestion des stocks et des achats, de réaliser des économies d'échelle et de raccourcir les délais de livraison.

En outre, pour le matériel spécifique de DGA, les besoins suivants ont été budgétisés :

- La poursuite de la modernisation à mi-vie, lancée en 2021 et 2022 respectivement pour la flotte des arroseuses et celle des véhicules blindés transporteurs de personnel (APC) de la Direction de la Sécurité publique (DAS), vise à maintenir leur capacité opérationnelle, à résoudre des problèmes persistants et à augmenter la longévité de ces véhicules hautement spécialisés.
- La Direction de la Sécurité publique (DAS) continue en 2024 la mise en place d'une capacité de lutte «anti-drones», basée sur l'utilisation de technologies de détection, d'identification et de neutralisation d'aéronefs commandés à distance.
- La Direction de la Sécurité publique (DAS) poursuivra en 2024 l'acquisition d'un système modulaire de tracteurs et remorques, rationalisant ainsi sa flotte de véhicules de transport de chevaux et de matériel (barrières, systèmes de caméras mobiles, équipements spécifiques...).
- La Direction de la Sécurité publique (DAS) poursuivra en 2024 les travaux nécessaires sur le haras de Wisbecq pour finaliser la transformation

a. *Wederkerende uitgaven*

De wederkerende uitgaven, bestaande uit het geheel van kosten voor werking, onderhoud en herstellingen, evenals uitgaven ter opleiding van het personeel, worden besteed door DGA ter realisatie van haar wettelijke opdrachten.

b. *Specifieke projecten*

Conform de algemene strategie van DGA zullen in 2024 de inspanningen verder gezet worden om de individuele of collectieve uitrusting die momenteel door de personeelsleden gebruikt wordt, geleidelijk te vervangen door materiaal dat beter afgestemd is op de opdrachten en dat tegelijkertijd de ergonomie, het comfort en de veiligheid verbetert.

Om de in 2024 toegekende kredieten optimaal te benutten, werd besloten om dezelfde aanpak te blijven toepassen als sinds 2019 (voor de bovenvermelde gemeenschappelijke uitrustingen die niet specifiek zijn voor één directie-generaal), d.w.z. geen aankopen meer te doen ten laste van het budget van een bepaalde algemene directie maar ten laste van het corporate budget 44.21. Deze strategie biedt het voordeel dat het stockbeheer en de aankopen worden gegroepeerd, schaalvoordelen worden behaald en leveringstermijnen worden verkort.

Daarnaast, voor specifiek DGA-materiaal, worden volgende behoeften begroot :

- De voortzetting van de "Midlife"-modernisering, ingezet in 2021 en 2022 voor respectievelijk de vloot van sproeiwagens en van gepantserde personeelsvoertuigen (APC) van de Directie openbare veiligheid (DAS), heeft tot doel hun operationele capaciteit op peil te houden, aanhoudende problemen te verhelpen en de levensduur van deze hooggespecialiseerde voertuigen te verlengen.
- De Directie openbare veiligheid (DAS) zal in 2024 doorgaan met het ontwikkelen van een "anti-drone" capaciteit, gebaseerd op het gebruik van technologieën voor het detecteren, identificeren en neutraliseren van op afstand bestuurd luchtvaartuigen.
- De Directie openbare veiligheid (DAS) zal ook in 2024 doorgaan met de aanschaf van een modulaire systeem van trekkers en opleggers, waardoor het voertuigpark voor het transport van paarden en materiaal (bv. Spaanse ruiters, mobiele camerasystemen, specifieke uitrustingen, enz.) gerationaliseerd wordt.
- De Directie openbare veiligheid (DAS) zal in 2024 de nodige werkzaamheden aan de stoeterij van Wisbecq voortzetten om de omvorming van een civiele site tot een complex dat de volledige

d'un site civil en un complexe rassemblant toute la capacité de cavalerie de la Police Fédérale.

- En fonction de la marge budgétaire disponible sur les enveloppes de fonctionnement et d'investissement de la DAS, des travaux d'aménagement seront exécutés sur certaines prairies et de l'outillage d'entretien sera acquis.
 - La Direction de la Protection (DAP) continue de recourir à la location de véhicules blindés selon diverses modalités, ce qui lui permet de satisfaire de manière ponctuelle aux demandes exceptionnelles et aux situations inhabituelles qui excèdent les capacités de sa propre flotte de véhicules.
 - DAP poursuit l'intégration d'équipement tactique spécifique adapté à ses missions.
 - En 2024, la Direction de la Police de la navigation (SPN) va étendre la location d'un bateau équipé d'un équipage disponible en permanence pour les interventions en mer, et elle va également acquérir du matériel de détection supplémentaire.
 - En 2024, SPN terminera le renfort entamé en 2023 des effectifs du service d'Anvers, qui évoluera ainsi de 186 membres du personnel à 312 par l'ajout du Corps de Sécurisation du Port d'Anvers, par une division « recherches », par une équipe « intelligence » et par une équipe « International Ship and Port Facility Security » (ISPS).
 - Dans le cadre de la lutte contre les infractions au Code de l'Environnement de la Région Wallonne, SPN formera en 2024 une partie de son personnel à la protection environnementale, et se dotera d'un drone subaquatique.
 - En 2024, la collaboration avec la Défense dans le cadre d'une procédure d'achat de cinq hélicoptères multi-rôles sera poursuivie dont deux sont d'ores et déjà couverts par des crédits supplémentaires suite au Conseil des Ministres du 13/10/2023 en rapport au conclave budgétaire. En outre, la ministre de la Défense est chargée d'inclure également dans la commande 3 tranches conditionnelles de chaque fois un hélicoptère Light Utility. Ces nouveaux appareils visent à remplacer les hélicoptères actuels vieillissant, qui seront mis progressivement hors service à partir de 2024.
 - L'objectif du gouvernement fédéral est d'assurer la sécurité au sein des gares ferroviaires. Cette responsabilité incombe en partie à DGA, mais également à tous les acteurs de la chaîne de sécurité (Police Intégrée, SNCB,...). Un réseau
- cavaleriecapacité van de Federale Politie huisvest, te voltooien.
 - Afhankelijk van de beschikbare budgettaire marge op de werkings- en investeringsenveloppes van DAS, zullen op bepaalde weiden inrichtingswerkzaamheden uitgevoerd worden en er zal onderhoudsmateriaal aangeschaft worden.
 - De Directie bescherming (DAP) gaat verder met het huren van gepantserde wagens volgens verschillende modaliteiten, zodat ze op punctuele wijze kan beantwoorden aan buitengewone verzoeken en situaties die de capaciteit van de eigen voertuigenvloot overstijgen.
 - DAP gaat verder met de integratie van tactische uitrusting, specifiek aangepast aan haar opdrachten.
 - De Directie van de scheepvaartpolitie (SPN) zal in 2024 de huur van een boot met een permanente beschikbare bemanning voor interventies op zee verlengen en ook bijkomend detectiemateriaal aanschaffen.
 - SPN zal ook in 2024 de in 2023 gestarte versterking van de afdeling Antwerpen voltooien. Het aantal personeelsleden zal toenemen van 186 tot 312 door de oprichting van een Havenbeveiligingskorps in Antwerpen, een recherche-afdeling, een Team Intelligence en een Team ISPS ("International Ship and Port Facility Security").
 - In het kader van de strijd tegen inbreuken op het Milieuwetboek van het Waalse Gewest zal SPN in 2024 een deel van haar personeel opleiden in milieubescherming en een onderwaterdrone aanschaffen.
 - In 2024 wordt de samenwerking met Defensie in het raam van een aankoopprocedure voor vijf "multirole" helikopters voortgezet waarvan twee van deze helikopters al door bijkomende kredieten budgettair gedekt worden ten gevolge de beslissing Ministerraad op 13/10/2023 in het kader van het begrotingsconclaaf. Daarnaast wordt de minister van Defensie ermee belast om tevens 3 voorwaardelijke schijven van telkens 1 Light Utility helikopter op te nemen in de bestelling. Deze nieuwe toestellen moeten de huidige verouderde toestellen vervangen die vanaf 2024 gefaseerd uit circulatie zullen genomen worden.
 - De doelstelling van de federale overheid is om de stations veiliger te maken. Dit is niet alleen een verantwoordelijkheid van DGA, maar van alle actoren in de veiligheidsketen (Geïntegreerde Politie, NMBS,...). Een nationaal cameranetwerk

national de caméras où les images de la SNCB sont partagées avec les zones de police locales devrait permettre de déployer également des patrouilles numériques. En outre, pour répondre aux problèmes de sécurité dans et autour de la gare du Midi, un poste de police à la gare du Midi sera créé. Cet effort pour Bruxelles-Midi améliorera également la sécurité dans les autres gares puisque la capacité du SPC sera libérée au profit des autres gares de l'axe Nord-Sud.

- La Direction de l'Appui Canin (DACH) poursuivra en 2024 le développement de son centre de certification des chiens détecteurs d'explosifs (explosive detection dogs ou EDD) par l'achat de différents matériels d'entraînement nécessaires pour l'exercice des activités (supports olfactifs, explosifs sans marqueurs chimiques, etc.). Afin de répondre aux besoins liés à l'élargissement prévu des activités du centre (à la certification des EDD s'ajouteront les certifications des chiens de patrouille, des chiens drogues, des chiens « migration », ainsi que des chiens détecteurs de gaz et d'armes à feu), des investissements seront réalisés au niveau de l'aménagement de hangars en espaces de simulation modulaires et de l'ajout de chenils.
- Enfin, l'opération d'achat de chenils pour les maîtres-chiens sera poursuivie en 2024.
- La Direction de la police aéronautique (LPA) dispose d'un nombre de véhicules spécialement adaptés aux éloignements. Ces véhicules ont un aménagement spécifique, selon des directives bien précises. La Police Aéronautique poursuit en 2024 un processus de remplacement de ces véhicules.
- Dans le cadre de la GPI48, qui est l'un des piliers principaux de la lettre de vision du Directeur de la Police Aéronautique, la possibilité de réaliser des entraînements spécifiques au terrain d'action de la LPA en plus des entraînements ordinaires est étudiée. Pour ce faire, la LPA cherche à acquérir deux fuselages d'avions de ligne (1 pour Bruxelles-National et 1 pour Gosselies). Le but est de pouvoir simuler au cours des entraînements toutes les situations d'intervention à bord des appareils, comme les rébellions de passager ou l'application des techniques spéciales enseignées dans les formations fonctionnelles « Police Aéronautique et Éloignements ».
- La mise en route du projet-test de brigade cycliste pour la Police Aéronautique de Bruxelles-National reste envisagée en 2024. L'utilisation de vélos permettrait aux équipes d'intervention et aux équipes « Behaviour Detection Officer » de la LPA,

waarbij de beelden van de NMBS gedeeld worden met de lokale politiezones moet ervoor zorgen dat er ook digitale patrouilles ingezet kunnen worden. Om daarnaast een antwoord te bieden aan de veiligheidsproblematiek in en rond het Zuidstation, wordt een politiepost in het station Brussel-Zuid gecreëerd. Deze inspanning voor Brussel Zuid zal ook de veiligheid in de andere stations verbeteren omdat er capaciteit bij SPC zal vrijkomen ten voordele van de andere stations op de Noord-Zuid as.

- De Directie hondensteun (DACH) zal in 2024 de ontwikkeling van haar certificeringscentrum voor explosievenhonden (explosive detection dogs of EDD) vervolgen door de aankoop van divers trainingsmateriaal dat nodig is om de activiteiten te kunnen uitvoeren (geurdragers, explosieven zonder chemische markers, enz.). Om te voldoen aan de behoeften die voortvloeien uit de geplande uitbreiding van de activiteiten van het centrum (naast explosieven, eveneens patrouille, drugs, migratie, gas en vuurwapens), zal er geïnvesteerd worden in de inrichting van hangars als modulaire simulatieruimtes en in de toevoeging van kennels.
- Tot slot zal de procedure tot aankoop van kennels voor de hondengeleiders in 2024 voortgezet worden.
- De Directie van de luchtvaartpolitie (LPA) beschikt over een aantal speciale voertuigen om de verwijderingsopdrachten uit te voeren. Deze voertuigen worden specifiek en volgens bepaalde richtlijnen ingericht. In 2024 zal de Luchtvaartpolitie doorgaan met het vervangen van deze voertuigen.
- In het kader van de GPI48, die één van de hoofdpijlers van de visiebrief van de directeur van de Luchtvaartpolitie is, wordt de mogelijkheid onderzocht om naast de gewone trainingen ook trainingen uit te voeren die specifiek zijn voor het actieterrein van LPA. Hiervoor wenst LPA twee statische vliegtuigen aan te kopen (1 voor Brussel-Nationaal en 1 voor Gosselies). Het doel is om tijdens de trainingen alle interventiesituaties aan boord van vliegtuigen te kunnen simuleren, zoals opstanden van passagiers of de toepassing van speciale technieken die aangeleerd worden bij de functionele opleidingen "Luchtvaartpolitie en Verwijderingen".
- De lancering van het proefproject voor een fietsbrigade voor de Luchtvaartpolitie van Brussel-Nationaal wordt nog in 2024 overwogen. Het gebruik van fietsen zou de interventieploegen en de "Behaviour Detection Officer"-ploegen van LPA,

qui remplit le rôle de zone de police sur le terrain de l'aéroport, d'avoir accès rapidement aux zones du site difficilement accessibles en voiture.

- Depuis 2023, 4 licences d'un logiciel d'analyse de matériel informatique sont mises à la disposition des directions de première ligne de la DGA dans le cadre de l'exercice de la fonctionnalité « enquêtes et recherches ».

c. Points particuliers

(1) Revenus de sécurité routière (RSR, ex-FSR)

L'amélioration de la sécurité routière constitue l'un des objectifs prioritaires de l'accord de gouvernement 2021–2024. Par exemple, il est prévu qu'un conducteur sur trois fasse l'objet d'un contrôle routier chaque année.

Le Fonds de sécurité routière (partie Police Fédérale) est une source de financement des moyens destinés à l'exécution des priorités de la politique de sécurité, y compris celles relatives à la circulation routière.

La poursuite en 2024 des objectifs fixés par l'accord de gouvernement 2021–2024 nécessite de poursuivre l'effort de financement des projets relatifs à la sécurité routière.

Le renforcement de la Direction de la Police de la route (DAH) sera poursuivi en 2024, ce qui nécessitera de former et d'équiper les membres du personnel qui viendront la renforcer. L'enveloppe sécurité routière sera utilisée en priorité pour financer les formations spécialisées et l'équipement spécifique relatifs aux profils de fonction propres à la DAH.

En 2023, 20 véhicules opérationnels ont été livrés. Il est important de noter que 31 véhicules opérationnels d'intervention supplémentaires devraient être remplacés à court terme pour garantir le service d'intervention dans les années à venir tel qu'il existe aujourd'hui.

Il s'agit de véhicules opérationnels pour les missions d'intervention. D'autres véhicules opérationnels devraient également être achetés chaque année pour les missions proactives de la Police de la Route.

Afin d'augmenter la longévité de certains véhicules opérationnels, la DAH poursuivra en 2024 les contacts avec certains constructeurs et préparateurs, afin de vérifier si une procédure de « Mid-Life Update » (MLU)

die fungeert als politiezone op het luchthaventerrein, in staat stellen om snel toegang te krijgen tot de zones die moeilijk bereikbaar zijn met de auto.

- Sinds 2023 zijn 4 softwarelicenties voor het analyseren van informaticamateriaal ter beschikking gesteld van de eerstelijnsdirecties van DGA in het raam van de uitoefening van de functionaliteit "onderzoeken en opzoeken".

c. Bijzondere punten

(1) Verkeersveiligheidsinkomsten (RSR, ex-VVF)

De verbetering van de verkeersveiligheid is één van de prioritaire doelstellingen van het regeerakkoord 2021–2024. Zo is er voorzien dat één bestuurder op drie jaarlijks onderworpen wordt aan een verkeerscontrole.

Het Verkeersveiligheidsfonds – deel Federale Politie – is een financieringsbron voor de middelen voor de uitvoering van de prioriteiten van het verkeersveiligheidsbeleid, inclusief met betrekking tot verkeerscirculatie.

Het voorzetten in 2024 van de doelstellingen geformuleerd in 2021–2024 noodzaakt het voorzetten van de investeringsinspanning van projecten inzake verkeersveiligheid.

De versterking van de directie van de wegpolitie (DAH) wordt verder gezet in 2024. Dit noodzaakt de vorming en de uitrusting van de personeelsleden die tot de Wegpolitie zullen toetreden. De Verkeersveiligheidsenveloppe zal prioritair gebruikt worden om gespecialiseerde opleidingen en specifieke uitrusting voor de functieprofielen, eigen aan DAH, te financieren.

In 2023 werden 20 operationele voertuigen geleverd. Het is belangrijk op te merken dat er op korte termijn 31 extra operationele interventievoertuigen zouden vervangen moeten worden om de interventiedienstverlening in de komende jaren in zijn huidige vorm te garanderen.

Dit zijn operationele voertuigen voor interventieopdrachten. Er zouden ook jaarlijks andere operationele voertuigen aangekocht moeten worden voor de proactieve opdrachten van de Wegpolitie.

Om de levensduur van bepaalde operationele voertuigen te verlengen, zal DAH in 2024 haar contacten met bepaalde fabrikanten en concessiehouders voortzetten om na te gaan of een

consistant à remplacer certains composants du véhicule tels que le moteur, la transmission ou la suspension, est économiquement et opérationnellement réaliste.

En complément des véhicules d'intervention et dans le cadre du renforcement de la sécurité routière, l'utilisation de véhicules anonymes pour interpellier les contrevenants constitue une grande valeur ajoutée. Depuis des décennies, la Police Fédérale de la Route déploie des véhicules anonymes pour assurer une plus grande sécurité sur les routes. Ces dernières années, elle a même utilisé un camion anonyme, mais le déploiement de motos anonymes est une nouveauté. Les motos anonymes, comme les autres véhicules anonymes, pourraient être utilisées de manière répressive par des titulaires du permis de conduire moto et notamment pour constater des faits qui sont repris sous le thème de la « distraction ». Les pilotes des motos ont suivi une formation approfondie, et possèdent des compétences en matière de conduite et une connaissance approfondie des motos et de leur maniement. La DAH veut mettre en place un projet de test avec 2 motos anonymes.

Il s'agit de deux motos plus anciennes qui ont presque atteint leur période de dépréciation et qui seront converties en motos anonymes. Avec ce test, nous voulons vérifier l'utilité et la valeur ajoutée de ces motos pour ensuite étendre le projet aux autres WPR. Cependant, de nouvelles motos devront être achetées pour les différents WPR. Il s'agirait d'environ 2 motos par WPR, soit 18 au total.

Outre l'achat d'un nombre limité de nouveaux véhicules, d'autres dossiers sont également prévus tels que :

- pièces d'uniformes, d'équipements et d'accessoires pour toutes les unités qui disposent de motocyclistes parmi leur personnel (DAH, ANPA, DSU). En particulier, la Police Fédérale commence à équiper ses motards de gilets de protection de type 'airbag';
- matériel technique de circulation (cônes, lampes, matériel de balisage, ...);
- acquisition de radios mobiles ASTRID pour les motos;
- matériel informatique tels que smartphones, imprimantes portables permettant l'utilisation sur le terrain des applications policières mobiles dans le cadre du concept de « mobile office »;
- entretien et mise à jour des radars digitaux, radars ANPR, systèmes mobiles de contrôle des empreintes digitales 'Livescans'...;
- la DAH a pu inscrire une série de projets sur le budget de la cellule Innovation, tels qu'un moyen permettant de scanner en 3D un site (par exemple une scène

"Mid-Life Update" (MLU), waarbij bepaalde voertuigonderdelen zoals de motor, transmissie of ophanging worden vervangen, economisch en operationeel realistisch is.

Als aanvulling op de interventievoertuigen en in het kader van de verbetering van de verkeersveiligheid, vormt het gebruik van anonieme voertuigen om overtreders te onderscheppen een belangrijke meerwaarde. Al tientallen jaren zet de Federale Wegpolitie anonieme voertuigen in om meer veiligheid op de weg te garanderen. De afgelopen jaren heeft ze zelfs een anonieme vrachtwagen gebruikt, maar de inzet van anonieme motorfietsen is een nieuwe ontwikkeling. Anonieme motorfietsen zouden, net als andere anonieme voertuigen, repressief gebruikt kunnen worden door houders van een motorrijbewijs, met name om overtredingen vast te stellen die vallen onder het thema "afleiding". De motorrijders hebben een uitgebreide opleiding gevolgd en beschikken over rijvaardigheden en grondige kennis van motorfietsen en van de bediening ervan. DAH wil een proefproject opzetten met 2 anonieme motorfietsen.

Dit zijn twee oudere motorfietsen die bijna afgeschreven zijn en die omgebouwd zullen worden tot anonieme motorfietsen. Met deze proef willen we het nut en de meerwaarde van deze motorfietsen nagaan en daarna het project uitbreiden naar de andere WPR's. Er zullen echter nieuwe motorfietsen voor de verschillende WPR's aangeschaft moeten worden. Er is sprake van 2 motorfietsen per WPR, te weten in totaal 18 motorfietsen.

Naast de aankoop van een beperkt aantal nieuwe voertuigen zijn verder ook de volgende dossiers voorzien :

- uniformstukken, uitrusting en accessoires voor alle eenheden die motorrijders binnen hun personeel hebben (DAH, ANPA, DSU). De Federale Politie start in het bijzonder met de uitrusting van de motorrijders met beschermingsvesten van het type "airbag";
- verkeerstechnisch materiaal (kegels, lampen, afbakeningsmateriaal, ...);
- aankoop van mobiele ASTRID-radio's voor de moto's;
- informaticamateriaal zoals smartphones, draagbare printers die het gebruik van de mobiele politionele applicaties op het terrein mogelijk maken in het kader van de concept "mobile office";
- onderhoud en update van digitale radars, ANPR radars, mobiele systemen voor controle van vingerafdrukken 'Livescans'...;
- DAH kon een aantal projecten invoegen in het budget van de cel Innovatie, onder meer een 3D-scanner van een site zoals bijvoorbeeld de

d'accident de la route). Ce projet de scan 3D a été testé en 2023, avec la collaboration de la cellule Innovation CG. En 2024, chaque WPR recevra un appareil mobile qui permettra de scanner en 3D une scène d'un accident. L'objectif du projet est de permettre des mesures précises et rapides sur place et de disposer ensuite de toutes les données nécessaires à la réalisation d'un bon croquis. Le logiciel prévu pour la réalisation des plans et l'interprétation des images est déjà utilisé par la Police des Pays-Bas.

- Les circonstances d'un accident sont des données importantes pour la détermination de la vérité judiciaire. Pour améliorer l'analyse des accidents, plusieurs tests ont été entamés en 2023 en collaboration avec VIAS pour permettre l'accès aux données enregistrées dans des véhicules impliqués dans des accidents. Les tests liés à l'EDR (Event Data Recorder) seront poursuivis en 2024 pour permettre d'analyser la plus-value pour la Police de la Route.
- Les contrôles routiers sont une mission essentielle de la Police de la Route, il est dès lors essentiel d'optimiser les contrôles à l'aide d'outils innovant. Dans cette perspective, la DAH a fait l'acquisition fin 2022 de deux modules DSRC différents. Le but était de tester ces deux modules sur un maximum de configurations. Chaque module est passé chaque mois dans une autre province, en fonction d'un ordre préétabli. Ces tests ont pour but, lors d'une prochaine étape, de lancer un marché public (GPI) pour l'achat de modules DSRC supplémentaires. L'investissement réalisé pour les tests permettra à la Police de la Route (DAH) de constituer un marché qui sera axé sur nos besoins, de même que sur nos expériences au cours de la période de test. Pour rappel, le module DSRC a pour but d'effectuer une meilleure sélection des camions à contrôler qui sont équipés d'un tachygraphe intelligent (génération 2). Le DSRC n'est pas un moyen de contrôle, mais un outil qui, au moyen de paramètres prédéfinis par la Commission Européenne, permet à la Police de la route de recevoir des messages qui orienteront l'interception.
- Dans une approche plurielle de contrôle de vitesse, l'achat de speedguns est une priorité absolue pour la DAH. Ces appareils peuvent être utilisés dans des situations et des lieux qui ne peuvent pas être abordés actuellement. Il s'agit d'une valeur ajoutée considérable pour les contrôles de vitesse. Toutefois, aucun fabricant n'a encore réussi à faire approuver un modèle par le service de métrologie. Il se peut qu'un fabricant propose un modèle en

plaats van een ongeval op de weg. Dit 3D-scanningproject werd in 2023 getest in samenwerking met de cel CG/Innovatie. In 2024 zal elke WPR een mobiel apparaat ontvangen waarmee een ongevalslocatie in 3D gescand kan worden. Het doel van het project is om snelle en nauwkeurige metingen ter plaatse mogelijk te maken en vervolgens over alle gegevens te beschikken die nodig zijn om een goede schets te maken. De software die voorzien wordt om de plannen te maken en de beelden te interpreteren, wordt al gebruikt door de Nederlandse politie.

- De omstandigheden van een ongeval zijn belangrijke gegevens voor het bepalen van de gerechtelijke waarheid. Om de analyse van ongevallen te verbeteren, werden in 2023 in samenwerking met VIAS een aantal tests gestart om toegang te krijgen tot de geregistreerde gegevens van voertuigen die betrokken zijn bij ongevallen. De tests in verband met de EDR (Event Data Recorder) zullen in 2024 voortgezet worden om de meerwaarde voor de Wegpolitie te analyseren.
- Verkeerscontroles zijn een essentiële opdracht van de Wegpolitie, dus het is van essentieel belang om de controles te optimaliseren met behulp van innovatieve hulpmiddelen. Daarom heeft DAH eind 2022 twee verschillende DSRC-modules aangeschaft. Het doel was om deze twee modules op zoveel mogelijk configuraties te testen. Elke module werd elke maand getest in een andere provincie, volgens een vooraf bepaalde volgorde. Het doel van deze tests is om in een volgende fase een overheidsopdracht (GPI) te lanceren voor de aankoop van bijkomende DSRC-modules. Met de investering voor de tests zal de Wegpolitie (DAH) een opdracht kunnen opmaken op basis van onze behoeften en onze ervaringen tijdens de proefperiode. Ter herinnering: de DSRC-module beoogt de selectie van de te controleren vrachtwagens uitgerust met een intelligente tachograaf (generatie 2) te verbeteren. De DSRC is geen controlemiddel, maar een hulpmiddel waarmee de Wegpolitie, met behulp van vooraf door de Europese Commissie gedefinieerde parameters, berichten kan ontvangen die de onderschepping oriënteren.
- Als onderdeel van een meervoudige aanpak van snelheidshandhaving is de aanschaf van speedguns een topprioriteit voor DAH. Deze apparaten kunnen gebruikt worden in situaties en op locaties die momenteel niet aangepakt kunnen worden. Ze vormen een aanzienlijke meerwaarde inzake snelheidshandhaving. Er is echter nog geen fabrikant in geslaagd om een model goedgekeurd te krijgen door de metrologiedienst. Het is mogelijk

2024. Si c'est le cas, la DAH, après validation, fera l'acquisition au minimum d'une pièce par WPR.

(2) Revenus de sécurité routière - Achats communs (RSR-AC)

Annuellement jusqu'en 2023, la Police Intégrée bénéficiait d'une allocation de 13 millions d'euros provenant du Fonds de Sécurité Routière – Achats Communs (FSR-AC). Un projet de loi sera présenté en vue de modifier l'article 4, 1^{er} alinéa de la loi du 06/12/2005 relative à la répartition d'une partie des recettes fédérales en matière de la sécurité routière. Suite à cela, en 2024, la part de la Police Intégrée passe de 13 millions d'euros à 29 millions d'euros à indexer, conformément à la loi du 06/12/2005 relative aux recettes fédérales de sécurité routière. Ce financement est destiné à soutenir divers projets, notamment Focus, Centrex, les 4 Centres Régionaux de Traitement (CRT), l'implémentation d'applications basées sur les nouvelles technologies, ainsi que la maintenance du réseau ANPR. Ces initiatives profitent à la fois à la Police Locale et à la Police Fédérale.

Le FSR-AC contribue financièrement au projet Focus, une solution mobile permettant à la Police Intégrée de consulter diverses bases de données sur le terrain, garantissant ainsi un accès rapide et efficace aux informations nécessaires. Le développement de cet outil est le fruit d'une collaboration étroite avec de nombreux professionnels.

Le « Centrex Circulation », un centre de connaissances et d'expertises, bénéficie de cette allocation budgétaire. Il a pour tâche de donner des recommandations en matière de circulation, afin de soutenir les services de police et les partenaires gouvernementaux dans leurs missions. De plus, il joue un rôle essentiel dans la coordination et l'harmonisation de la formation des policiers en matière de circulation.

4 Centres Régionaux de Traitement (CRT) également financés par le RSR-AC ont été créés dans l'objectif d'optimiser la capacité d'exécution de la Police Intégrée à Anvers, Gand, Bruxelles et Namur. Ces centres sont dédiés au traitement des infractions liées à la vitesse, aux passages à niveau, au franchissement de feux rouges ainsi que les infractions connexes.

Ce fonds prend également en charge les frais de consultance et de maintenance des projets informatiques relatif à la sécurité routière tels que Pol

dat een fabrikant in 2024 een model voorstelt. Als dit het geval is, zal DAH, na validatie, ten minste één stuk per WPR aanschaffen.

(2) Verkeersveiligheidsinkomsten-Gemeenschappelijke aankopen (RSR-GA)

De Geïntegreerde Politie ontving jaarlijks tot 2023 een toelage van 13 miljoen euro uit het Verkeersveiligheidsfonds – Gemeenschappelijke aankopen (VVF-GA). Een wetsvoorstel zal worden voorgelegd met het oog op het wijzigen van artikel 4, 1^{ste} lid van de wet van 06/12/2005 betreffende de verdeling van een deel van de federale ontvangsten inzake verkeersveiligheid. Hierdoor wordt het aandeel voor de Geïntegreerde Politie in 2024 opgetrokken van 13 miljoen euro naar 29 miljoen euro jaarlijks te indexeren conform de wet van 06/12/2005 betreffende de federale verkeersveiligheidsontvangsten. Deze financiering is bedoeld om verschillende projecten te ondersteunen, waaronder Focus, Centrex, de 4 Gewestelijke Verwerkingscentra (GVC's), de implementatie van applicaties op basis van nieuwe technologieën en het onderhoud van het ANPR-netwerk. Deze initiatieven komen zowel de Lokale Politie als de Federale Politie ten goede.

Het VVF-GA draagt financieel bij aan het project Focus, een mobiele oplossing waarmee de Geïntegreerde Politie op het terrein verschillende databestanden kan raadplegen en waardoor zij snel en efficiënt toegang krijgt tot de informatie die ze nodig heeft. De ontwikkeling van deze tool is het resultaat van een nauwe samenwerking met talrijke professionals.

Centrex, een kennis- en expertisecentrum inzake wegverkeer, geniet van deze budgettaire toelage. Het heeft als taak aanbevelingen inzake verkeer te formuleren om de politiediensten en de regeringspartners te ondersteunen in hun opdrachten. Het speelt ook een essentiële rol in de coördinatie en harmonisatie van de opleiding van de politiemensen inzake verkeer.

4 Gewestelijke Verwerkingscentra (GVC's), ook gefinancierd door het VVF-GA, werden opgericht in Antwerpen, Gent, Brussel en Namen om de verwerkingscapaciteit van de Geïntegreerde Politie te optimaliseren. Deze centra behandelen de inbreuken op de snelheidsbeperkingen, op de spoorwegoverwegen, op het door het rode licht rijden en de ermee verbonden inbreuken.

De kosten voor consultancy en onderhoud van de informaticaprojecten op het gebied van verkeersveiligheid zoals Pol Office, Mercurius, de

Office, Mercurius, la Banque nationale de données, Focus, et bien d'autres.

Enfin, le FSR-AC contribue aussi au financement de deux juristes, ce qui permet de garantir la conformité par rapport à la législation sur la protection de la vie privée et ce pour les différents traitements mis en œuvre dans le cadre des projets susmentionnés.

A la fin de l'année 2021, une décision a été prise pour répondre aux objectifs politiques en matière de sécurité routière, consistant à renforcer les compétences du personnel des Centres Régionaux de Traitement (CRT). Cette initiative de renforcement se poursuit en 2023 avec l'augmentation du nombre d'infractions résultant de l'élimination des marges de tolérance et l'ajout de nouveaux radars au sein du réseau AMS. Par ailleurs, le processus de statutarisation sera étendu en 2024 à l'ensemble du personnel des CRT afin d'endiguer le turnover.

Il convient de souligner que les changements envisagés pour le système ANPR sont considérables et exigent une part importante de consultance. Par conséquent, afin d'atteindre les objectifs du gouvernement en matière de sécurité routière, un budget indexé annuel de 34 millions d'euros pour le FSR-AC est nécessaire.

Cependant, cette augmentation n'a pas eu lieu en 2023, ce qui a contraint la Police Intégrée à réduire certaines dépenses afin de maintenir le système ANPR à niveau.

(3) ASTRID

DGA persévérera en 2024 dans ses efforts d'optimisation des radios et des appareils de transmission des données mobiles.

(4) ICT

Chaque fonction est associée à un profil ICT spécifique, ce qui permet de déterminer précisément les besoins en équipements informatiques des membres du personnel, tels que les ordinateurs de bureau, les ordinateurs portables, les tablettes et/ou les smartphones. Cette approche permet d'optimiser la distribution des ordinateurs parmi les collaborateurs.

Algemene Nationale Gegevensbank, Focus en vele andere worden eveneens door dit fonds ten laste genomen.

Tot slot draagt het VVF-GA ook bij tot de financiering van twee juristen om te waarborgen dat de verschillende vormen van verwerking die gepaard gaan met de bovenvermelde projecten voldoen aan de wetgeving over de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

Eind 2021 werd een beslissing genomen om de beleidsdoelstellingen inzake verkeersveiligheid te halen. Deze beslissing bestaat uit het versterken van de bevoegdheden van het personeel van de Gewestelijke Verwerkingscentra (GVC's). Die versterkingsinitiatief wordt doorgezet in 2023 gezien de stijging van het aantal inbreuken als gevolg van de afschaffing van de tolerantie marges en de toevoeging van nieuwe radars binnen het AMS-netwerk. Daarnaast zal in 2024 het statutariseringsproces uitgebreid worden naar al het personeel van de GVC's om het personeelsverloop in te dammen.

Er zij op gewezen dat de beoogde veranderingen voor het ANPR-systeem aanzienlijk zijn en een grote inspanning inzake consultancy vergen. Om de doelstellingen van de regering te halen inzake veiligheid van het wegverkeer is daarom een jaarlijks geïndexeerd budget van 34 miljoen euro voor het VVF-GA nodig.

Deze verhoging heeft echter niet plaatsgevonden in 2023, waardoor de Geïntegreerde Politie genoodzaakt was om bepaalde uitgaven te verminderen om het ANPR-systeem op peil te houden.

(3) ASTRID

DGA zal in 2024 zijn inspanningen voortzetten inzake optimalisatie van de radio's en toestellen voor de transmissie van mobiele gegevens.

(4) ICT

Aan elke functie wordt een specifiek ICT-profiel gekoppeld, waardoor het mogelijk is om nauwkeurig te bepalen welke IT-apparatuur de personeelsleden nodig hebben, zoals desktops, laptops, tablets en/of smartphones. Deze aanpak laat toe de verdeling van computers onder de medewerkers te optimaliseren.

En combinant ces informations avec les projections de recrutement, l'inventaire des appareils disponibles et la liste des profils ICT, il est possible de développer un plan annuel d'investissement et de renouvellement des équipements informatiques.

(5) **Fonds européens**

En 2024 également, DGA poursuivra ses projets dans le cadre des fonds européens disponibles. Entre autres, une utilisation optimale du BMVI sera faite pour équiper nos points de passage frontaliers conformément à la réglementation Européenne.

DGA continue à évaluer les opportunités offertes par d'autres fonds Européens d'optimiser le fonctionnement journalier comme par exemple munir le Point de Contact National (PCN) d'une plate-forme de gestion de l'information plus performante.

Pour une description plus détaillée des projets de DGA, soutenus par un financement européen, il est renvoyé au volet '90/7 – Dépenses de fonctionnement et d'investissement au moyen d'un financement européen' (point 2).

(6) **Gestion des frontières**

A. Expansion substantielle du service de migration

Au sein de la Direction des opérations générales (DAO), la priorité a été donnée dans le courant de l'année 2022 à un développement significatif du service Migration afin de répondre aux nombreuses missions concernant la gestion des frontières que nous imposent les directives et règlements Européens, qui ont connu une croissance exponentielle – avec un impact considérable - au cours de la dernière décennie. Ces efforts seront poursuivis en 2024 afin de terminer la constitution du service, qui remplit déjà son rôle de point de contact unique pour tous les partenaires (inter)nationaux impliqués et, en tant que centre d'expertise, soutient et conseille de manière transversale les directions, services et entités de la police intégrée étroitement impliqués dans la gestion et la surveillance des frontières extérieures.

À cet égard, en 2023, la capacité du service Migration au sein de la Direction des opérations de police administrative (DAO) a été renforcée afin de répondre aux efforts attendus.

B. Smart Borders

De nombreuses causes ont entraîné des retards importants dans le développement d'un système

Door deze informatie te combineren met de aanwervingsprognoses, de inventaris van de beschikbare toestellen en de lijst van de ICT-profielen, is het mogelijk om een jaarlijks investerings- en vernieuwingsplan voor IT-apparatuur te ontwikkelen.

(5) **Europese Fondsen**

Ook in 2024 zet DGA de lopende projecten verder in het raam van de beschikbare Europese fondsen. Zo wordt onder meer verder optimaal gebruikt gemaakt van het BMVI om onze grensdoorlaatposten conform de Europese regelgeving uit te rusten.

Daarnaast wordt binnen DGA gekeken of ook nog andere Europese fondsen kunnen worden aangeboord om onze dagelijkse werking verder te optimaliseren zoals bijvoorbeeld het uitbouwen van een meer performant platform voor informatiebeheer bij het Nationaal Invalspunt (NIP).

Voor een meer gedetailleerde beschrijving van de projecten van DGA, met Europese financiering, zie luik 90/7 – werkings- en investeringsuitgaven middels Europese financiering (punt 2).

(6) **Grensbeheer**

A. Substantiële uitbreiding van de dienst migratie

Binnen de directie Algemene Operaties (DAO) werd in de loop van 2022 prioritair werk gemaakt van een aanzienlijke uitbreiding van de dienst migratie om zo tegemoet te komen aan de talloze opdrachten inzake grensbeheer die ons door Europese richtlijnen en verordeningen worden opgelegd en welke het afgelopen decennium een exponentiële groei – met sterke impact – hebben gekend. Deze inspanningen zullen in 2024 verder gezet worden om de uitbreiding van de dienst te voltooien, die zijn rol als uniek contactpunt voor alle betrokken (inter)nationale partners kan vervullen en als expertisecentrum de directies, diensten en entiteiten van de Geïntegreerde Politie, die nauw betrokken zijn bij het beheer en het bewaken van de buitengrenzen, transversaal kan ondersteunen en adviseren.

Met dit doel voor ogen werd in 2023 de capaciteit van de dienst Migratie binnen de Directie van de operaties inzake bestuurlijke politie (DAO) versterkt om zo aan de te verwachten inspanningen te kunnen voldoen.

B. Smart Borders

Tal van oorzaken hebben voor grote vertraging gezorgd bij de ontwikkeling van een inreis-uitreisstelsel (EES)

d'entrée/de sortie (EES) au niveau de l'UE, ce qui a également empêché les États membres de poursuivre le développement des applications. Le 24/09/2023, le calendrier, ci-dessous, a été diffusé. La « EES Core Technical Readiness » est prévue pour juillet 2024. Les États membres ont indiqué, qu'à partir de cette date, ils auraient besoin de 5 à 9 mois supplémentaires pour développer et déployer pleinement l'EES à leur niveau (y compris la formation des utilisateurs et des autres parties prenantes).

Ce retard affectera également le calendrier de développement et d'implémentation d'autres projets EU « smartborder » tels que ETIAS et « Interoperability ». Du côté de l'UE, on peut notamment citer l'exemple des formations organisées dans le cadre de l'IO qui étaient prévues pour cet automne afin de préparer le lancement de l'application et qui sont finalement reportées à 2026.

Pour plusieurs États membres, ces changements importants dans le calendrier posent des problèmes. Sur le plan budgétaire, cela signifie que les budgets prévus doivent être réorientés, voire perdus. En terme de personnel, par exemple, la problématique se pose notamment au niveau des contrats d'experts externes (en informatique) qui arrivent à échéance, ce qui signifie que ces experts n'ont pas pu mettre à profit leur expertise et qu'en plus, ils ne seront plus sous contrat au moment où l'on en aura besoin.

Des accords ont été conclus avec les opérateurs, qui ont abouti à des solutions « win-win ». Ce n'est que pour EUROSTAR qu'aucune solution optimale n'a pu être trouvée en raison de contraintes externes. Le manque d'espace et la configuration exigée ont empêché la mise en place de solutions durables susceptibles d'évoluer avec la vague d'automatisation attendue dans les années à venir.

L'EES et les autres projets « Smartborder » continueront à avoir un impact budgétaire important sur le fonctionnement de la Police Fédérale, et ce que ce soit en crédits de personnel ou en investissements et en frais de fonctionnement.

La procédure d'achat des caméras biométriques pour les postes frontaliers, qui sont essentielles pour pouvoir procéder au lancement de l'EES tel que prévu dans les règlements, est finalisée. Les caméras ont été stockées et seront installées dans les unités opérationnelles en temps voulu.

En ce qui concerne la Police Fédérale, les dispositifs destinés aux contrôles mobiles frontaliers et sur le territoire ont été achetés et sont en cours de test. Quant à la Police Locale, une partie des dispositifs a déjà été achetée.

En parallèle avec la mise en place de l'EES, un outil automatisé est depuis 2021 en développement afin de

opérer au niveau de la EU, waardoor ook in de lidstaten applicaties niet verder konden ontwikkeld worden. Op 24/09/2023 werd onderstaande planning verspreid. De "EES Core Technical Readiness" is gepland voor juli 2024. Lidstaten gaven te kennen vanaf dit punt nog 5 à 9 maanden nodig te hebben om op hun niveau EES volledig door te ontwikkelen en uit te rollen (inclusief opleiding van gebruikers en andere stakeholders).

De opgelopen vertraging zal ook gevolgen hebben voor de timing van de ontwikkeling en implementatie van andere EU "Smartborder" projecten zoals ETIAS en "Interoperability". Vanuit de EU worden bijvoorbeeld opleidingen in het raam van IO die dit najaar georganiseerd waren in voorbereiding van de opstart van het de applicatie reeds doorgeschoven naar 2026.

Voor meerdere lidstaten creëren de grote wijzigingen in de timeline problemen. Budgettaire betekent dat voorziene budgetten moeten geheroriënteerd worden of zelfs verloren gaan, op het vlak van staffing lopen bijvoorbeeld contracten van externe (IT-)experten af waardoor zij hun expertise niet hebben kunnen aanwenden en bovendien op het ogenblik dat dit nodig is de experts niet langer onder contract zullen zijn.

Met de uitbaters zijn afspraken gemaakt die tot "win-win" oplossingen hebben geleid. Enkel bij EUROSTAR werd door externe beperkingen geen optimale oplossing bereikt. Het tekort aan ruimte en de geëiste opstelling verhinderd het in plaats stellen dat duurzaam kan mee-evolueren met de verwachte automatiseringsgolf die zich in de komende jaren aankondigt.

EES en de andere Smartborder projecten zullen een grote budgettaire impact op de werking van de Federale Politie blijven hebben, zowel wat de personeelskredieten als wat de investerings- en werkingskosten betreft.

De aankoopprocedure voor biometrische camera's aan de grens, een essentiële vereiste om klaar te zijn voor de opstart van EES zoals voorzien in de verordeningen, is afgerond. De camera's zijn in voorraad geplaatst en zullen tijdig in de operationele eenheden geplaatst worden.

De toestellen voor mobiele controles aan de grens en op het territorium zijn voor wat FedPol aangekocht en in test. Bij de Lokale Politie is reeds een deel van de toestellen aangekocht.

Tegelijk met de invoering van het EES wordt sinds 2021 werk gemaakt van de ontwikkeling van een

permettre l'exploitation du système européen d'information et d'autorisation de voyage (ETIAS) par les postes-frontières.

C. Frontex

La Belgique contribue obligatoirement au "Standing Corps" de l'Agence européenne pour la protection des frontières extérieures, plus connue sous le nom de FRONTEX.

Tous les États membres doivent verser une contribution annuelle sous forme de capacité en personnel à ce corps, qui fournit une assistance aux frontières extérieures dans le cadre de l'idée de solidarité européenne. Les lignes générales des contributions annuelles demandées aux États membres sont fixées dans le règlement de l'UE 1896/2019 et sont ajustées à des moments appropriés par l'Agence tout au long de l'année.

Pour cette contribution nationale, en fonction des profils demandés, l'Agence coopère avec les services des douanes et de l'immigration. Bien que les coûts de ces déploiements soient pris en charge par Frontex, cela a toujours un impact sur les ressources en personnel des services concernés.

Il est important de noter que la contribution nationale augmente chaque année pour atteindre la capacité maximale (30 personnes par an) en 2027, ce qui constitue un défi pour les entités concernées.

D. Direction de la Police des Chemins de Fer (SPC)

La SPC poursuivra en 2024 le financement de l'accord administratif Eurostar entre la Belgique et la France.

(7) Direction de la Sécurisation

En 2024, la Direction de la Sécurisation (DAB) rejoint budgétairement la Direction Générale de la Police Administrative. La Direction de la Sécurisation (DAB) poursuit en 2024 l'incorporation de nouveaux agents de sécurisation de police (BAGP). Ces incorporations visent à compléter les effectifs de la DAB et à compenser le départ des BAGP qui deviennent inspecteur de police dans le cadre de la promotion sociale.

L'augmentation des effectifs implique bien évidemment divers investissements en équipement et en fonctionnement tels que :

- formations, e.a. conduite de fourgons cellulaires ;
- uniformes ;
- armement ;
- aménagement de locaux ;
- matériel informatique ;

geautomatiseerde tool om het gebruik van het Europees systeem voor reisinformatie en -autorisation (ETIAS) door de grensposten mogelijk te maken.

C. Frontex

België levert een verplichte nationale bijdrage aan het "permanente korps" (of 'standing corps') van het Europees Agentschap ter bescherming van de buitengrenzen, beter gekend onder de naam FRONTEX.

Alle lidstaten moeten jaarlijks een bijdrage leveren onder de vorm van personeelscapaciteit voor dit korps, dat in het raam van de Europese solidariteitsgedachte bijstand verleent ter hoogte van de buitengrenzen. De grote lijnen van de jaarlijks aan de lidstaten gevraagde bijdragen liggen vast in EU Verordening 1896/2019 en worden doorheen het werkingsjaar op gepaste tijdstippen vanuit het Agentschap bijgestuurd.

Voor deze nationale bijdrage wordt, afhankelijk van de gevraagde profielen, samengewerkt met de Douane en de Dienst Vreemdelingenzaken. Hoewel de kosten voor deze inzet worden gedragen door Frontex heeft dit uiteraard steeds een impact op de personeelskredieten van de betrokken diensten.

Het is belangrijk op te merken dat de nationale bijdrage elk jaar toeneemt om in 2027 de maximale capaciteit (30 personen per jaar) te bereiken, wat een uitdaging vormt voor de betrokken entiteiten.

D. Directie van de spoorwegpolitie (SPC)

SPC zet de financiering van de administratieve overeenkomst tussen België en Frankrijk in 2024 voort.

(7) Directie Beveiliging

In 2024 sluit de Directie Beveiliging (DAB) op budgettaire vlak zich aan bij de Algemene Directie Bestuurlijke Politie. In 2024 blijft de Directie Veiligheid (DAB) nieuwe beveiligingsagenten van de politie (BAGP) aanwerven. Deze aanwervingen zijn bedoeld om het personeelsbestand van de DAB aan te vullen en het vertrek van BAGP's die inspecteur van politie worden via de sociale promotie te compenseren.

De versterking van het personeelsbestand impliceert weliswaar verschillende investeringen in uitrusting en werking zoals:

- Opleidingen zoals het besturen van celwagens;
- Uniformen ;
- Bewapening ;
- Lokalen inrichting ;
- Informaticamateriaal,

- abonnements de télécommunication ;
- véhicules ;
- carburant ;
- ...

Le remplacement de véhicules cellulaires devenus vétustes est prévu par l'achat de véhicules neufs.

En 2024, la DAB continuera de financer la présence de la Défense sur le site de la centrale nucléaire de Doel, tandis que le personnel DAB du détachement Doel est déployé dans le Port d'Anvers pendant la phase initiale de mise en place du nouveau Corps de Sécurisation de la zone portuaire.

41/21 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements

CREDITS

A.B. : 41.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	11.666	12.194	17.188	19.772	19.931	19.931	19.931	Vastleggingen
Liquidations	8.501	11.198	16.842	16.693	16.772	16.772	16.772	Vereffeningen

A.B. : 41.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	135	90	503	474	474	474	474	Vastleggingen
Liquidations	170	200	445	583	583	583	583	Vereffeningen

A.B. : 41.21.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	11	0	44.674	86.068	86.068	86.068	86.068	Vastleggingen
Liquidations	623	483	14.053	4.269	32.499	2.519	2.519	Vereffeningen

A.B. : 41.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	605	873	510	644	644	644	644	Vastleggingen
Liquidations	680	891	631	915	915	915	915	Vereffeningen

A.B. : 41.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	99	156	956	1.143	1.143	1.143	1.143	Vastleggingen
Liquidations	45	191	841	851	851	851	851	Vereffeningen

- Telecommunicatie-abonnementen
- Voertuigen,
- Brandstof,
- ...

De vervanging van verouderde celwagens is gepland met de aankoop van nieuwe voertuigen.

In 2024 zal DAB de aanwezigheid van Defensie op de site van de kerncentrale Doel blijven financieren, terwijl het DAB-personeel van het Doel-detachement ingezet wordt in de haven van Antwerpen tijdens de opstartfase van het nieuwe Havenbeveiligingskorps.

41/21 – Werkings- en investeringsuitgaven

KREDIETEN

B.A. : 41.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.

B.A. : 41.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

B.A. : 41.21.741001 – Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.

B.A. : 41.21.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.

B.A. : 41.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

<i>A.B. : 41.21.746001 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition d'animaux.</i>				<i>B.A.: 41.21.746001 – Investeringsuitgaven voor de verwerving van dieren.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	182	185	185	187	187	187	187	Vastleggingen
Liquidations	128	100	125	101	101	101	101	Vereffeningen

41/3 – DEPENSES DE PERSONNEL DAB				41/3 – PERSONEELSUITGAVEN – DAB				
41/31 – Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)				41/31- Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven - Bezoldigingen of vergoedingen of toelagen zonder inconveniënten)				
MOYENS EN PERSONNEL				BEZETTING IN PERSONEEL				

	2022 ⁽¹⁾	2023 ⁽²⁾	2024 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	40,1	30,0	0	- Niveau A
- Niveau B	108,6	117,4	0	- Niveau B
- Niveau C	475,5	370,4	0	- Niveau C
- Niveau D	819,3	900,9	0	- Niveau D
2. Personnel Calog statutaire				2. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	3,0	4,0	0	- Niveau A
- Niveau B	43,5	45,3	0	- Niveau B
- Niveau C	1,0	2,0	0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	1,7	0	0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	1,0	0	- Niveau B
- Niveau C	1,0	0,0	0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0	- Niveau D
Totaux	1.493,7	1.471,0	0	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2020 ² En service au 31 décembre 2021 ³ A partir de 2024, ce personnel a été intégralement transféré à la DO/PA 41/11 – voir remarque préliminaire et le tableau de transcodification.	¹ In dienst op 31 december 2020 ² In dienst op 31 december 2021 ³ Vanaf 2024, wordt dit personeel volledig naar OA/PA 41/11 overgedragen - zie voorafgaande opmerkingen en de transcodificatie tabel.
CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. : 41.31.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>	
<i>B.A.: 41.31.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>	

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	67.780	71.255	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	67.780	71.255	0	0	0	0	0	0Vereffeningen

A partir de 2024, ces crédits sont inscrits à la DO/PA 41/11.				Vanaf 2024, worden de kredieten op OA/PA 41/11 ingeschreven.				
<i>A.B. : 41.31.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.</i>				<i>B.A.: 41.31.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	31	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	31	0	0	0	0	0	0	Vereffeningen

A partir de 2024, ces crédits sont inscrits à la DO/PA 41/11.				Vanaf 2024, worden de kredieten op OA/PA 41/11 ingeschreven.				
<i>A.B. : 41.31.110013 – Indemnisation aux sociétés de transport public pour prestations insuffisamment rémunérées.</i>				<i>B.A.: 41.31.110013 – Vergoeding aan de openbare vervoermaatschappijen voor ontoereikend bezoldigde prestaties.</i>				
(Voir également l'article 2.17.8 du Budget général des Dépenses).				(Zie ook artikel 2.17.8 van de Algemene Uitgavenbegroting).				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	0	459	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	459	0	0	0	0	0	Vereffeningen

A partir de 2024, ces crédits sont inscrits à la DO/PA 41/11.				Vanaf 2024, worden de kredieten op OA/PA 41/11 ingeschreven.				
<i>A.B. : 41.31.121199 – Indemnités Forfaitaires.</i>				<i>B.A.: 41.31.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	1.831	981	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	1.831	981	0	0	0	0	0	Vereffeningen

A partir de 2024, ces crédits sont inscrits à la DO/PA 41/11.				Vanaf 2024, worden de kredieten op OA/PA 41/11 ingeschreven.				
41/32– Dépenses non-récurrentes de personnel - (inconvenients)				41/32–Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconveniënten)				
CREDITS				KREDIETEN				
<i>A.B. :41.32.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>				<i>B.A.: 41.32.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	6.895	5.453	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	6.895	5.453	0	0	0	0	0	Vereffeningen

A partir de 2024, ces crédits sont inscrits à la DO/PA 41/12				Vanaf 2024, worden de kredieten op OA/PA 41/12 ingeschreven.				
<i>A.B. : 41.32.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.</i>				<i>B.A.: 41.32.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	1	5	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	1	5	0	0	0	0	0	Vereffeningen
A partir de 2024, ces crédits sont inscrits à la DO/PA 41/12.				Vanaf 2024, worden de kredieten op OA/PA 41/12 ingeschreven.				
41/4 DEPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENTS DAB				41/4 WERKINGS-EN INVESTERINGUITGAVEN – DAB				
41/41 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements.				41/41– Werkings-en investeringsuitgaven.				
CREDITS				KREDIETEN				
<i>A.B. : 41.41.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>				<i>B.A.: 41.41.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	4.657	4.257	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	2.441	2.913	0	0	0	0	0	Vereffeningen
A partir de 2024, ces crédits sont inscrits à la DO/PA 41/21.				Vanaf 2024, worden de kredieten op OA/PA 41/21 ingeschreven.				
<i>A.B. : 41.41.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.</i>				<i>B.A.: 41.41.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	52	62	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	95	60	0	0	0	0	0	Vereffeningen
A partir de 2024, ces crédits sont inscrits à la DO/PA 41/21.				Vanaf 2024, worden de kredieten op OA/PA 41/21 ingeschreven.				
<i>A.B. : 41.41.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.</i>				<i>B.A.: 41.41.741001 – Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	14	605	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	2.393	1.961	0	0	0	0	0	Vereffeningen

A partir de 2024, ces crédits sont inscrits à la DO/PA 41/21.				Vanaf 2024, worden de kredieten op OA/PA 41/21 ingeschreven.				
<i>A.B. : 41.41.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>				<i>B.A.: 41.41.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	101	182	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	482	330	0	0	0	0	0	Vereffeningen
A partir de 2024, ces crédits sont inscrits à la DO/PA 41/21.				Vanaf 2024, worden de kredieten op OA/PA 41/21 ingeschreven.				
<i>A.B. : 41.41.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.</i>				<i>B.A.: 41.41.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	0	185	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	11	10	0	0	0	0	0	Vereffeningen
A partir de 2024, ces crédits sont inscrits à la DO/PA 41/21.				Vanaf 2024, worden de kredieten op OA/PA 41/21 ingeschreven.				

DIVISION ORGANIQUE 42	ORGANISATIEAFDELING 42
DIRECTION GENERALE POLICE JUDICIAIRE	ALGEMENE DIRECTIE GERECHTELIJKE POLITIE
MISSIONS ASSIGNEES	TOEGEWEZEN OPDRACHTEN
(art. 93 et 102 LPI et AR du 14-11-2006 relatif à l'organisation et aux compétences de la police fédérale, modifié par l'AR du 23-08-2014). La Direction générale de la police judiciaire fédérale est chargée des missions de police judiciaire spécialisées et supralocales et, dans ce cadre, des missions d'appui aux autorités de police et aux services de la police intégrée. Cela se traduit par les missions suivantes : - La conception, l'expertise, la coordination et l'appui opérationnels, la recherche et le contrôle de qualité et de gestion; - Le recueil et l'exploitation des informations policières qui sont nécessaires à la mise en œuvre de la police intégrée. L'entretien des contacts directs internationaux nécessaires, moyennant l'information sans délai auprès de la direction de la coopération policière internationale; - La direction et la coordination opérationnelle des missions de police judiciaire des services centraux de la police fédérale, y compris : a) fonctionnement par programme et la recherche; b) l'analyse stratégique et opérationnelle; c) l'analyse de patrimoine; d) l'exécution des mesures de surveillance en matière de communication et de télécommunications ; e) la recherche des personnes en fuite dans le cadre des enquêtes confiées à la police fédérale et des condamnés en fuite ; f) la gestion des techniques particulières de recherche et la gestion des indicateurs, en ce compris la mise en œuvre, le contrôle et la coordination des interventions des unités spéciales ; g) les mesures de protection spéciales dans le cadre de la protection des témoins ;	(art. 93 en 102 WGP en KB van 14-11-2006 betreffende de organisatie en bevoegdheden van de federale politie, gewijzigd bij het KB van 23-08-2014). De Algemene directie federale gerechtelijke politie is belast met gespecialiseerde en bovenlokale opdrachten van gerechtelijke politie en, in dat raam, met steunopdrachten aan de politieoverheden en aan de diensten van de geïntegreerde politie. Dit vertaalt zich naar volgende opdrachten : - De ontwikkeling, de expertise, de operationele coördinatie en steun, het onderzoek en de kwaliteits- en beheerscontrole; - De vergaring en de exploitatie van politionele informatie die noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdrachten gerechtelijke politie. Het onderhoud van de noodzakelijke internationale contacten mits onverwijld informatie aan de directie van de internationale politiesamenwerking; - De leiding en de operationele coördinatie van de opdrachten van gerechtelijke politie van de centrale diensten van de federale politie met inbegrip van : a) de programmawerking en de recherche; b) de strategische en operationele misdrijfanalyse; c) de vermogensanalyse; d) de uitvoering van bewakingsmaatregelen inzake communicatie en telecommunicatie; e) de opsporing van voortvluchtige personen in het raam van aan de federale politie toegekende onderzoeken en van voortvluchtige veroordeelden; f) het beheer van de bijzondere opsporingstechnieken en het informantenbeheer, met inbegrip van de sturing, de controle en de coördinatie van de interventies van de speciale eenheden; g) de bijzondere beschermingsmaatregelen in het raam van de getuigenbescherming;

h) l'identification des victimes; - Les missions judiciaires spécialisées en milieu militaire; - Les missions de police technique et scientifique; - Les missions et interventions d'unités spéciales, qui recouvrent : a) Les méthodes particulières de recherche 'observation et infiltration' ainsi que les autres méthodes de recherche que sont les contrôles visuels discrets et les écoutes directes; b) Les missions spécialisées de surveillance et d'intervention ; c) La gestion des facilités techniques centrales d'interception des télécommunications; d) L'appui spécialisé aux missions de police administrative. - L'exécution de missions spécialisées de police administrative en particulier le suivi des groupes à risques ; - Les missions spécialisées de police judiciaire et l'appui à ces missions, notamment en ce qui concerne : a) la grande criminalité et la criminalité organisée; b) la corruption; c) la criminalité économique, financière, fiscale, sociale, et environnementale organisée; d) la criminalité immatérielle, y compris la criminalité informatique, les faux, la fausse monnaie et les faux moyens de paiement; e) la grande criminalité et la criminalité organisée contre les personnes, y compris les meurtres, les violences et menaces, la traite et le trafic des êtres humains, les attentats aux mœurs, les disparitions, les enlèvements et les prises d'otages; f) le terrorisme et les activités illégales des sectes;	h) de slachtofferidentificatie; - De gespecialiseerde gerechtelijke opdrachten in het militaire milieu; - De opdrachten van technische en wetenschappelijke politie; - De opdrachten en interventies van de speciale eenheden, welke bestaan uit : a) De bijzondere opsporingsmethoden 'observatie en infiltratie' alsook de andere opsporingsmethoden van inkoopoperatie en direct afluisteren; b) De bijzondere opdrachten van bewaking en interventie; c) Het beheer van de centrale technische interceptiefaciliteiten van de telecommunicatie; d) De gespecialiseerde ondersteuning aan de opdrachten van bestuurlijke politie. - De uitvoering van gespecialiseerde opdrachten van bestuurlijke politie, in het bijzonder de opvolging van risicogroeperingen; - De gespecialiseerde opdrachten van gerechtelijke politie en de ondersteuning van deze, inzonderheid op het gebied van : a) de zware en de georganiseerde criminaliteit; b) de corruptie; c) de georganiseerde economische, financiële, fiscale en sociale criminaliteit, evenals deze met betrekking tot het leefmilieu; d) de immateriële misdrijven, met inbegrip van de informaticacriminaliteit, de valsheden, de valsmunterij en de valse betaalmiddelen; e) de zware en georganiseerde criminaliteit tegen personen, met inbegrip van doodslag, de geweldplegingen en de bedreigingen, de mensenhandel en -smokkel, de zedenmisdrijven, de verdwijningen, de ontvoeringen en de gijzelingen; f) het terrorisme en de onwettelijke activiteiten van sekten;
--	--

g) les produits prohibés et la criminalité environnementale, y compris le trafic à grande échelle de drogues, d'hormones, de matières nucléaires et de déchets dangereux; h) la grande criminalité et la criminalité organisée contre les biens, dont les vols à main armée, les incendies criminels et le trafic à grande échelle de véhicules, d'armes, d'antiquités, d'œuvres d'art et d'objets volés; - La diffusion des messages de recherche à la population; - Le suivi et l'élaboration de nouvelles méthodes se rapportant aux missions au sein de la direction générale; - La répartition des moyens en personnel et en matériel entre les différentes missions au sein de la direction générale; - La formulation des besoins de la direction générale en ce qui concerne les missions pour lesquelles le commissariat général ou d'autres directions générales sont compétentes; - Le suivi de l'observation du plan national de sécurité; - Les perspectives relatives à l'évolution des missions, techniques et moyens de la police fédérale en général et de la direction générale en particulier.	g) de verboden stoffen en de leefmilieucriminaliteit, met inbegrip van de grootschalige zwendel op het vlak van drugs, hormonen, nucleair materiaal en gevaarlijk afval; h) de zware en de georganiseerde criminaliteit tegen eigendommen, waaronder de gewapende diefstallen, de criminele brandstichtingen, de grootschalige zwendel op het gebied van voertuigen, wapens, antiek, kunstwerken en gestolen voorwerpen; - De verspreiding van opsporingsberichten aan de bevolking; - De opvolging en de uitwerking van nieuwe methoden met betrekking tot de opdrachten van de algemene directie; - Het verdelen van de personele en materiële middelen over de diverse opdrachten van de algemene directie; - Het formuleren van de behoeften van de algemene directie met betrekking tot opdrachten waarvoor het commissariaat-generaal of andere algemene directies bevoegd zijn; - De opvolging van de uitvoering van het nationale veiligheidsplan; - De prognoses met betrekking tot de evolutie van de opdrachten, de technieken en de middelen van de federale politie in het algemeen en van de algemene directie in het bijzonder.
42/1 – DEPENSES DE PERSONNEL - DIRECTION GENERALE POLICE JUDICIAIRE	42/1 – PERSONEELSUITGAVEN – ALGEMENE DIRECTIE GERECHTELIJKE POLITIE
Objectifs Le programme comprend les traitements ainsi que les indemnités et les allocations, pour l'ensemble de la division organique. Le but de ce programme est de garantir les frais de personnel fixes et variables. A cet effet, des crédits supplémentaires dans le cadre la Nouvelle Politique ont été attribués.	Doelstellingen Het programma omvat de wedden evenals de vergoedingen en de toelagen voor het geheel van de organisatieafdeling. Het doel van dit programma is het garanderen van de vaste en variabele personeelskosten. Hiervoor zijn er bijkomende kredieten in het kader van het Nieuw Beleid toegekend.

42/11- Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)				42/11- Vaste en niet-recurrentne personeelsuitgaven – (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconveniënten)				
MOYENS EN PERSONNEL				BEZETTING IN PERSONEEL				
	2022 ⁽¹⁾	2023 ⁽²⁾	2024 ⁽³⁾					
ORGANIQUE				ORGANIEK				
1.Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel				
- Niveau A	645,6	657,2	618,2	- Niveau A				
- Niveau B	1.644,5	1.704,2	1.653,2	- Niveau B				
- Niveau C	1.097,7	1.260,4	1.268,9	- Niveau C				
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D				
2. Personnel Calog statutaire				2. Statutair Calogpersoneel				
- Niveau A	87,4	109,8	123,7	- Niveau A				
- Niveau B	190,9	220,8	229,9	- Niveau B				
- Niveau C	231,1	241,8	247,8	- Niveau C				
- Niveau D	38,9	36,5	31,5	- Niveau D				
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK				
- Niveau A	0,0	2,0	8,0	- Niveau A				
- Niveau B	6,6	4,0	2,0	- Niveau B				
- Niveau C	9,0	5,0	5,0	- Niveau C				
- Niveau D	1,0	0,9	0,5	- Niveau D				
Totaux	3.952,7	4.206,9	4.188,8	Totalen				
¹ En service au 31 décembre 2020				¹ In dienst op 31 december 2020				
² En service au 31 décembre 2021				² In dienst op 31 december 2021				
³ En service au 31 décembre 2022				³ In dienst op 31 december 2022				
CREDITS				KREDIETEN				
A.B. : 42.11.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.				B.A.: 42.11.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	305.306	310.082	328.366	332.108	332.051	332.051	332.051	Vastleggingen
Liquidations	305.306	310.082	328.366	332.108	332.051	332.051	332.051	Vereffeningen

L'accord de gouvernement faisait du renforcement des services de sécurité un objectif politique prioritaire : « afin de garantir la sécurité et l'ordre juridique, les services de sécurité et de renseignement et la Justice seront refinancés et modernisés par des investissements dans les ressources humaines, l'informatisation et les bâtiments ». A cet effet, des moyens supplémentaires ont été octroyés et approuvés par le Conseil des Ministres en date du 17 juin 2022

In het regeerakkoord werd als prioritaire beleidsdoelstelling een versterking van de veiligheidsdiensten opgenomen : « om de veiligheid en de rechtsorde te garanderen, zullen veiligheids-, inlichtingendiensten en Justitie worden geherfinancierd en gemoderniseerd via investeringen in personeel, informatisering en gebouwen ». Daartoe werden bijkomende kredieten toegekend en goedgekeurd op 17 juni 2022 door de Ministerraad voor bepaalde

pour certains projets qui leur ont été proposés dans le cadre de la Nouvelle Politique. Suite à la revalorisation du statut pécuniaire en exécution de l'accord sectoriel du 08 septembre 2022, des moyens supplémentaires ont été mis en place dus à l'avancement de la 3^{ème} phase de l'accord sectoriel. L'arrêté royal du 10 septembre 2023 modifiant la position juridique pécuniaire du personnel des services de police a été publié le 19 septembre 2023 au Moniteur Belge. Cet arrêté apporte un certain nombre de changements dans le statut pécuniaire des membres du personnel de la police.				projecten die aan hen werden voorgesteld in het kader van Nieuw Beleid. Ten gevolge van de herwaardering van het geldelijk statuut in uitvoering van het sectoraal akkoord van 8 september 2022 werden bijkomende middelen ter beschikking gesteld door de vooruitgang van de 3^{de} fase van het sectoraal akkoord. Het koninklijk besluit van 10 september 2023 tot wijziging van de geldelijke rechtpositie van het personeel van de politiediensten werd op 19 september 2023 gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. Dit besluit brengt een aantal wijzigingen aan in het geldelijk statuut van de politiepersoneelsleden.				
<i>A.B. : 42.11.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.</i>				<i>B.A.: 42.11.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	1.227	397	396	405	405	405	405	Vastleggingen
Liquidations	1.227	397	396	405	405	405	405	Vereffeningen
<i>A.B. : 42.11.121199 – Indemnités Forfaitaires.</i>				<i>B.A.: 42.11.121199 - Forfaitaire onkostenvergoedingen.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	10.383	9.763	10.760	9.958	9.958	9.958	9.958	Vastleggingen
Liquidations	10.383	9.763	10.760	9.958	9.958	9.958	9.958	Vereffeningen
42/12– Dépenses non-récurrentes de personnel - (inconvenients)				42/12–Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconveniënten)				
CREDITS				KREDIETEN				
<i>A.B. : 42.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>				<i>B.A.: 42.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	25.710	27.176	28.162	28.162	28.162	28.162	28.162	Vastleggingen
Liquidations	25.710	27.176	28.162	28.162	28.162	28.162	28.162	Vereffeningen
<i>A.B. : 42.12.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.</i>				<i>B.A.: 42.12.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	23	19	19	19	19	19	19	Vastleggingen
Liquidations	23	19	19	19	19	19	19	Vereffeningen

42/2 - DEPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENTS – DIRECTION GENERALE DE LA POLICE JUDICIAIRE	42/2 - WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN – ALGEMENE DIRECTIE GERECHTELIIKE POLITIE
Objectifs	Doelstellingen
Pour l'exécution de ses missions, la Police Judiciaire Fédérale a défini des objectifs opérationnels en phase avec ses missions. Pour atteindre ces objectifs, des moyens sont mis à sa disposition. De cette manière, elle contribue à la sécurité de la population et à la sauvegarde de notre Etat de droit.	Voor de uitvoering van haar opdrachten heeft de Federale Gerechtelijke Politie operationele doelstellingen gedefinieerd in overeenstemming met haar opdrachten. Om de doelstellingen te bereiken heeft zij middelen ter beschikking gekregen. Zo draagt zij bij tot de veiligheid van de bevolking en het behoud van onze rechtsstaat.
Ces aspects sont précisés ci-dessous pour la Police Judiciaire Fédérale conformément à l'article 114 de la Loi sur la Police intégrée.	Deze aspecten worden hieronder gepreciseerd overeenkomst artikel 114 van de wet op de geïntegreerde politie.
Bien qu'évoluant dans un environnement en constante mouvance, la Police Judiciaire Fédérale, aux travers ses objectifs opérationnels, s'engage activement dans la lutte contre :	Niettegenstaande de permanent evoluerende omgeving, engageert de Federale Gerechtelijke Politie zich – doorheen haar operationele doelstellingen – om actief te strijden tegen :
- la criminalité organisée; - le terrorisme; - la cybercriminalité; - la corruption; - la criminalité financière et économique complexe; - la criminalité violente et grave; - appui à la police locale.	- de georganiseerde criminaliteit; - het terrorisme; - de cybercrime; - de corruptie; - de complexe financieel-economische criminaliteit; - de zware gewelddiscriminaliteit; - de steun aan de lokale politie.
Conformément à la vision de la loi sur l'optimisation, la Police Judiciaire Fédérale exerce les missions qui lui sont attribuées à partir d'un modèle d'organisation déconcentré, constitué de trois composantes : les directions judiciaires déconcentrées, les directions centrales et le Staff DGJ.	Overeenkomstig de visie van de optimalisatiewet, oefent de Federale Gerechtelijke Politie de haar toegewezen opdrachten uit vanuit een gedeconcentreerd organisatiemodel, bestaande uit drie componenten: de gerechtelijke gedeconcentreerde directies, de centrale directies en de "staff" diensten van de directeur-generaal.
Les relations fonctionnelles entre ces trois composantes ont été définies dans un modèle de fonctionnement renouvelé en 2016. Ce modèle a été complété en 2021 par un nouveau modèle organisationnel basé sur 5 domaines-clés: 'Stratégie', 'Coordination', 'Intelligence', 'Enquête' et 'Techniques spécialisées'.	De functionele verbanden tussen deze drie componenten werden in 2016 vastgelegd in een vernieuwd functioneringsmodel. Dit model werd in 2021 aangevuld met een nieuw organisatiemodel gebaseerd op 5 kerndomeinen: 'Strategie', 'Coördinatie', 'Intelligence', 'Onderzoek' en 'Gespecialiseerde Technieken'.
1. Activités récurrentes	1. Recurrente activiteiten
La Direction générale de la police judiciaire exerce ses missions conformément aux dispositions légales qui lui sont imposées.	De Algemene directie van de gerechtelijke politie voert haar opdrachten uit conform de haar opgelegde wettelijke bepalingen.

2. Objectifs opérationnels prioritaires et accents particuliers pour 2024

a. Lutte contre la criminalité organisée

La capacité sera axée en priorité sur la lutte contre les structures criminelles organisées (démantèlement ou déstabilisation d'organisations criminelles, d'organisations de type mafieux, de groupes et de réseaux de criminels) qui deviennent majoritairement polycriminelles et sont actives dans les phénomènes prioritaires suivants. Plus précisément, il s'agit de :

- la criminalité financière grave et organisée (y compris la fraude sociale et fiscale) ;
- terrorisme ;
- crimes violents (y compris la maltraitance des enfants) ;
- traite et contrebande d'êtres humains ;
- cybercriminalité ;
- et la criminalité liée au trafic organisé de drogue et à la corruption.

La lutte contre le crime organisé devrait se caractériser par une focalisation sur la confiscation des avoirs obtenus illégalement et l'approche basée sur l'image des High Value Targets.

En matière de lutte contre la drogue, la Police Judiciaire Fédérale poursuivra ses engagements dans des projets tels que NACROVIEW, PARSEC, CHEMTEC et FORTIUS en 2023.

La participation au GoT (Group of Trust) se poursuivra et pourra être étendue.

Une implication forte dans le cycle de politique européen (EMPACT 2022-2025):

Dans le cadre des « Operational Action Plans » (OAP des projets EMPACT 2022-2025, la Police Fédérale participe à de nombreuses actions et activités opérationnelles et stratégiques visant à améliorer la lutte contre la criminalité grave et organisée.

A ce titre la Belgique dirige deux OAP d'importance en tant que « driver ».

- La prolongation de l'OAP « Child Abuse » pour lequel la Belgique a développé une expertise importante et reconnue depuis de nombreuses années.
- L'OAP « High Risk Criminal Networks » (HRCN) qui constitue une première au niveau européen en visant au-delà des phénomènes criminels organisés les réseaux et organisations criminelles actifs en Europe et à travers le monde notamment dans le trafic de cocaïne, la traite et le trafic des êtres humains, le trafic d'armes, les grandes fraudes et le blanchiment (« follow the money »).

Cet OAP vise donc les Mafias, les cartels, la Mokro-mafia, les réseaux criminels spécialisés,...

2. Prioritaire operationele doelstellingen en bijzondere accenten voor 2024

a. Aanpak van de georganiseerde criminaliteit

De capaciteit zal prioritair gericht worden naar de bestrijding tegen de georganiseerde criminele structuren (ontmanteling of destabilisatie van criminele organisaties, maffia-style organisaties, criminele dadergroepen en netwerken) die voornamelijk polycrimineel worden en actief zijn in de volgende prioritaire fenomenen. Het gaat meer bepaald om:

- zware en georganiseerde financiële criminaliteit (onder meer de sociale en fiscale fraude);
- terrorisme;
- geweldscriminaliteit (met inbegrip van kindermisbruik);
- mensenhandel en –smokkel;
- cybercriminaliteit;
- en criminaliteit die gelinkt is aan de georganiseerde drugshandel en corruptie.

De strijd tegen de georganiseerde criminaliteit dient gekenmerkt te worden door een focus op de ontneming van wederrechtelijk verkregen vermogen en de beeldvorming en gecibleerde aanpak van High Value Targets.

Voor wat betreft de strijd tegen drugs zal de Federale Gerechtelijke Politie haar engagementen in de projecten zoals onder andere NACROVIEW, PARSEC, CHEMTEC en FORIUS in 2023 verderzetten.

De deelname aan de GoT (Group of Trust) zal verdergezet worden en deze zal mogelijk uitgebreid worden.

Sterke betrokkenheid bij de Europese beleidscyclus (EMPACT 2022-2025):

In het kader van de "Operationele Actieplannen" (OAP van de EMPACT 2022-2025-projecten) neemt de Federale Politie deel aan tal van operationele en strategische acties en activiteiten om de strijd tegen de zware en georganiseerde misdaad te verbeteren.

Als zodanig runt België twee grote OAP's als "driver".

- De uitbreiding van de OAP "Kindermishandeling" waarvoor België al jaren een belangrijke en erkende expertise heeft ontwikkeld.
- De OAP voor criminele netwerken met een hoog risico (HRCN), een primeur op Europees niveau door zich, naast georganiseerde criminele fenomenen, ook te richten op criminele netwerken en organisaties die actief zijn in Europa en de rest van de wereld, met name op het gebied van cocaïnehandel, mensenhandel en mensenhandel, wapenhandel, grootschalige fraude en witwassen ("follow the money").

Dit OAP richt zich daarom op maffia, kartels, de Mokro-maffia, gespecialiseerde criminele netwerken, enz.

Le pilotage de cet OAP par la Belgique constitue également un pendant international au programme de lutte contre le Crime Organisé de notre PNS 2022-2025.

b. Lutte contre le trafic et la traite des êtres humains

Aussi dans l'année à venir, nous voulons lutter contre les phénomènes dans leur globalité ainsi que contre des manifestations spécifiques.

Nous allons lutter contre les passeurs en mettant en place une unité spécialisée dans laquelle une coopération a été amorcée entre la Police Intégrée, les procureurs locaux et fédéraux. En outre, il y aura une coopération étroite avec l'Office des étrangers et Europol fournira également une assistance physique pour l'image internationale.

Tout comme en 2023, la Police Judiciaire Fédérale entend soutenir la mise en place d'un modèle organisationnel adapté. Ce modèle organisationnel qui s'articule autour de cinq domaines-clés : « Enquête », « Stratégie », « Coordination », « Intelligence » et « Techniques spécialisées » va permettre notamment de rencontrer les besoins suivants :

- Renforcer la Police Judiciaire Fédérale en développant une stratégie HRM spécifique et une meilleure définition du Plan de Personnel;
- Participation au nouveau plan d'action opérationnel (PAO) dans le cadre du projet EMPACT 2022-2025. Ce plan se concentre sur l'approche horizontale CrimOrg (High Risk Criminal Network - HRCN) ;
- Construction d'un modèle intégré de management de la recherche présentant des synergies avec Police Locale et Justice. Il tient e.a. compte de la dimension internationale de la lutte contre la criminalité organisée;
- Renforcement de la capacité forensique. Tant au niveau des moyens techniques que de la formation des membres de la Computer Crime Unit, la priorité a été donnée au recrutement;
- Développer/maintenir la réflexion sur les techniques innovantes permettant d'avoir un impact positif sur l'efficacité des interventions;
- La mise en œuvre du PNS.

c. Une Police Judiciaire Fédérale (PJF) moderne et plus puissante

Het beheer van dit OAP door België vormt ook een internationale tegenhanger van het programma ter bestrijding van de georganiseerde misdaad van onze NVP 2022-2025.

b. Strijd tegen mensenhandel en mensensmokkel

Ook in het komende jaar willen we strijden tegen zowel de fenomenen in zijn globaliteit als tegen specifieke verschijningsvormen.

We gaan de strijd aan tegen de mensensmokkelaars door een gespecialiseerde eenheid op te starten waarbij er een samenwerking is opgestart tussen de Geïntegreerde Politie, lokaal en federaal parket. Daarnaast zal er nauw samengewerkt worden met de Dienst Vreemdelingenzaken en zal Europol ook fysiek bijstand verlenen voor het internationaal beeld.

Net zoals in 2023, wil de Federale Gerechtelijke Politie het in plaats stellen van een aangepast organisatiemodel steunen. Het organisatiemodel dat 5 kerndomeinen omvat: 'Onderzoek', 'Strategie', 'Coördinatie', 'Intelligence' en 'Gespecialiseerde Technieken' zal onder meer toelaten om aan de volgende noden tegemoet te komen :

- Versterking van de Federale Gerechtelijke Politie door de ontwikkeling van een specifieke HRM strategie en een betere definitie van het Personeelsplan;
- Deelname aan het nieuwe operationeel actieplan, in het raam van het project EMPACT 2022-2025. Dit plan concentreert zich op de horizontale aanpak CrimOrg (High Risk Criminal Network - HRCN);
- Uitbouw van een geïntegreerd onderzoekmanagementmodel met synergieën met de Lokale Politie en Justitie. Het houdt rekening met o.a. de internationale dimensie in de strijd tegen georganiseerde criminaliteit;
- Versterking van de forensische capaciteit. Zowel wat betreft de technische middelen als wat betreft de vorming van de leden van de Computer Crime Unit; prioriteit werd gegeven aan de rekrutering;
- Ontwikkelen/onderhouden van de reflectie over de technische innovaties die een positieve impact toelaten op de efficiëntie van de interventies;
- De uitvoering van het NVP.

c. Een krachtige en moderne Federale Gerechtelijke Politie (FGP)

Au cours des dernières années, des dossiers criminels d'envergure comme l'enquête SKY-ECC ont mis en évidence que la PJF a besoin d'outils performants pour contrer les nouvelles technologies utilisées par les criminels. Compte tenu de l'évolution rapide du secteur des télécommunications, nous continuons à investir dans les outils techniques indispensables aux enquêtes judiciaires et aux services de renseignement. Nous poursuivons les investissements commencés depuis 2021.

En 2024, nous pouvons à nouveau compter sur le Plan de Relance.

L'objectif lié à cette transformation de nos processus opérationnels vise donc à accroître la capacité à appréhender la transition numérique et d'adapter de manière optimale les processus. Cela se traduit depuis 2022, par une évolution dans les domaines suivants :

- Optimisation des bases de données opérationnelles exploitées par la Police Intégrée;
- Augmenter l'efficacité dans l'exploitation des données financières dans les enquêtes particulièrement complexe que ce soit des monnaies réelles et/ou virtuelles;
- Développer des solutions cognitives d'intelligence artificielle de manière à rendre plus efficace le traitement des Big Datas;
- Poursuivre le développement d'une haute spécialisation par le biais d'une extension des Centres Forensiques dans chaque arrondissement judiciaire. Ces centres d'expertise en matière de Forensic ICT, seront accessibles à l'ensemble des partenaires ayant besoins d'exploiter des informations digitales;
- Investir dans la Recherche & le Développement afin de renforcer notre capacité à exécuter nos missions.

d. Accréditation des laboratoires police technique et scientifique

Les nouvelles méthodes de travail développées dans le cadre de l'accréditation des laboratoires de la police technique et scientifique devront persister. En 2024, l'effort sera poursuivi afin de rester conforme aux directives européennes que ce soit pour l'infrastructure ou le respect des normes.

e. 15 projets et innovation

De plus, nous allons poursuivre les 15 projets d'innovation que la PJF a lancé en 2021. Il s'agit d'une

Grootschalige straf dossiers zoals het SKY-ECC onderzoek hebben de afgelopen jaren duidelijk gemaakt dat de FGP nood heeft aan performante tools om de nieuwe technologieën die criminelen gebruiken tegen te gaan. Gezien de snelle evolutie in de telecomunicatiesector blijven we investeren in de technische tools die van essentieel belang zijn voor gerechtelijke onderzoeken en inlichtingendiensten. We zetten de sinds 2021 gestarte investeringen verder.

In 2024 kunnen we weer rekenen op het Herstelplan.

Het doel van de transformatie van de operationele processen is het verhogen van de capaciteit om de digitale transitie te begrijpen en de processen optimaal aan te passen. Dit zal zich sinds 2022 vertalen door een evolutie in de volgende domeinen :

- Optimalisatie van de operationele databanken van de Geïntegreerde Politie;
- Verhogen van de efficiëntie van de exploitatie van de financiële gegevens in bijzonder complexe onderzoeken, zowel met betrekking tot echte als virtuele valuta;
- Ontwikkelen van cognitieve oplossingen inzake artificiële intelligentie om de verwerking van Big Data efficiënter te maken;
- Verdere ontwikkeling van hoge specialisatie door een uitbreiding van de forensische centra in ieder gerechtelijk arrondissement. Deze forensische expertisecentra zullen toegankelijk zijn voor alle partners die nood hebben aan de verwerking van digitale informatie;
- Investeren in Onderzoek & Ontwikkeling om de capaciteit te verhogen om onze missies uit te voeren.

d. Accreditatie van de labo's Technische en Wetenschappelijk Politie

De nieuwe werkmethode, ontwikkeld in het raam van de accreditatie van de technisch wetenschappelijke labo's van de politie moeten voortgezet worden. In 2024, zal de inspanning verder gezet worden om conform te blijven aan de Europese richtlijnen, zowel op het gebied van infrastructuur als op het gebied van naleving van normen.

e. 15 projecten en innovatie

Daarnaast hebben we de 15 innovatieprojecten die de FGP in 2021 opstartte, verder. Het is een slanke

approche allégée dans laquelle divers départements PJF se spécialisent dans les innovations technologiques et techniques telles que la collecte de preuves numériques, le stockage numérique dans l'archivage, la lyse d'images dans la vidéo, la technologie de la parole, dans le décryptage, entre autres. Il s'agit de techniques de grande envergure qui peuvent avoir un impact significatif sur la charge de travail administrative, le traitement et l'exportation des preuves.

f. Lutte contre les violences conjugales et sexuelles

Les centres de soins pour violences sexuelles seront élargis. Nous veillerons à ce qu'il y ait un centre de soins dans chaque province.

aanpak waarbij verschillende FGP-afdelingen zich specialiseren in technische technologische innovaties zoals digitale bewijsgaring, digitale opslag in onder meer archivering, beeld- in videolyse, spraaktechnologie in decryptering. Het gaat over ingrijpende technieken die een aanzienlijke impact kunnen op de administratieve werklust, verwerking en uitvoer van bewijsing.

f. Strijd tegen intrafamiliaal en seksueel geweld

De zorgcentra voor seksueel geweld zullen verder uitgebreid. We zorgen ervoor dat er in elke provincie een zorgcentrum komt.

g. Renforcement de la Police Fédérale Judiciaire

Suite à une décision du KERN durant le weekend du 21 et 22 octobre 2023, il a été décidé d'octroyer des moyens supplémentaires pour renforcer la Police Fédérale Judiciaire, suite à l'attentat du 16 octobre 2023, avec 50 FTE's supplémentaires.

g. Versterking van de Federale Gerechtelijke Politie

Naar aanleiding van een beslissing van de KERN tijdens het weekend van 21 en 22 oktober 2023 werd beslist om bijkomende middelen ter beschikking te stellen om de Federale Gerechtelijke Politie te versterken met 50 extra VTE's, na de aanslag van 16 oktober 2023.

42/21 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements

42/21 – Werkings- en investeringsuitgaven

CREDITS

KREDIETEN

A.B. : 42.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.

B.A.: 42.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	6.341	5.289	5.700	6.966	6.966	6.966	6.966	Vastleggingen
Liquidations	6.263	5.106	5.515	5.409	5.409	5.409	5.409	Vereffeningen

A.B. : 42.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

B.A.: 42.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	4.043	5.215	5.310	5.776	5.776	5.776	5.776	Vastleggingen
Liquidations	3.584	4.947	5.039	5.039	5.039	5.039	5.039	Vereffeningen

A.B. : 42.21.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.

B.A.: 42.21.741001 – Investeringsuitgaven vervoersmaterieel.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	93	451	696	826	826	826	826	Vastleggingen
Liquidations	68	412	657	447	447	447	447	Vereffeningen

A.B. : 42.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.

B.A.: 42.21.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	1.969	1.395	1.500	1.410	1.410	1.410	1.410	Vastleggingen
Liquidations	1.140	1.000	1.101	1.011	1.011	1.011	1.011	Vereffeningen

A.B. : 42.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

B.A.: 42.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	1.069	772	880	3.717	3.717	3.717	3.717	Vastleggingen
Liquidations	1.540	1.200	1.313	1.233	1.233	1.233	1.233	Vereffeningen

A.B. : 42.21.746001 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition d'animaux.

~~B.A.: 42.21.746001 – Investeringsuitgaven voor l~~
~~betrekking tot de informatica.~~ l

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	2	5	5	5	5	5	5	Vastleggingen
Liquidations	2	5	5	0	0	0	0	Vereffeningen

DIVISION ORGANIQUE 43

DIRECTION GENERALE DE LA GESTION DES RESSOURCES ET DE L'INFORMATION

MISSIONS ASSIGNEES

(art. 93 et art. 100bis LPI et AR du 14-11-2006, relatif à l'organisation et aux compétences de la police fédérale, modifié par l'AR du 23-08-2014)

La direction générale de la gestion des ressources et de l'information est chargée des missions de collecte et d'exploitation de l'information policière opérationnelle et non opérationnelle et des missions non opérationnelles de management au profit de la Police Fédérale et de certaines missions d'appui non opérationnelles au profit des autorités et Police Locale.

Le directeur général de la gestion des ressources et de l'information contribue à un fonctionnement intégré optimal et assume la gestion de sa direction générale et la gestion des ressources humaines, de la logistique, de l'information policière et des moyens ICT et des moyens financiers, et ce au profit des autorités et services de la police intégrée dans le cadre des directives en matière de gestion organisationnelle visée au § 1er, alinéa 3, 1°, de l'article 6 de l'AR du 23-08-2014 dont il assure le suivi et la coordination avec le niveau déconcentré.

La direction générale de la gestion des ressources et de l'information assure les missions suivantes :

1° En matière de personnel :

- la gestion prévisionnelle de la Police Fédérale;
- la gestion :
 - a) de la mobilité des membres du personnel des services de police ;
 - b) du personnel de la Police Fédérale.
- les missions de sélection, de recrutement et de formation des membres des services de police confiées à la Police Fédérale par ou en vertu de la loi ;
- le développement et la gestion des compétences du personnel ;
- la gestion des connaissances ;

ORGANISATIEAFDELING 43

ALGEMENE DIRECTIE VAN HET MIDDELENBEHEER EN DE INFORMATIE

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

(art. 93 en art. 100bis WGP en KB van 14-11-2006 betreffende de organisatie en de bevoegdheden van de federale politie, gewijzigd bij het KB van 23-08-2014)

De Algemene directie van het middelenbeheer en de informatie is belast met de opdrachten van vergaring en exploitatie van de operationele en niet-operationele politionele informatie en met de niet-operationele managementopdrachten ten behoeve van de Federale Politie en met bepaalde niet-operationele steunopdrachten ten bate van de lokale overheden en politie.

De directeur-generaal van het middelenbeheer en de informatie draagt bij tot een optimale geïntegreerde werking en neemt het beheer van zijn algemene directie en het beheer van de human resources, de logistiek, de politionele informatie en ICT-middelen en de financiële middelen waar, ten bate van de overheden en diensten van de geïntegreerde politie, binnen de richtlijnen inzake het organisatiebeleid bedoeld in § 1, derde lid, 1° van artikel 6 van het KB van 23-08-2014 en verzekert daarvan de opvolging en de coördinatie met het gedeconcentreerde niveau.

De algemene directie van het middelenbeheer en de informatie verzekert de volgende opdrachten:

1° Inzake personeel:

- het previsioneel beheer van de Federale Politie;
- het beheer:
 - a. van de mobiliteit van het personeel van de politiediensten;
 - b. van het personeel van de Federale Politie.
- de door of krachtens de wet aan de Federale Politie toevertrouwde opdrachten inzake selectie, rekrutering en opleiding van de leden van de politiediensten;
- de ontwikkeling en het beheer van de competenties van het personeel;
- het kennisbeheer;

- les rapports avec les organisations syndicales du personnel des services de police ;
- le soutien personnel et social des membres du personnel de la Police Fédérale pendant l'exécution du service et, à leur demande, des membres du personnel de la Police Locale ;
- en concertation avec la Commission Permanente de la Police Locale (CPPL), la préparation des statuts des membres du personnel des services de police ;
- l'application des statuts et la gestion du contentieux relatif aux membres du personnel de la Police Fédérale, dans la mesure où aucun tiers n'est concerné par celui-ci ;
- l'organisation et l'exécution d'activités médicales d'expertise, d'administration, de contrôle et de conseil ;
- la formulation d'avis juridiques et la fourniture d'un appui juridique dans des matières opérationnelles et non opérationnelles ;
- la gestion d'une politique diversité.

2° En matière de logistique :

- la gestion de l'équipement et de l'infrastructure de la Police Fédérale ;
- dans la limite des délégations consenties par le Ministre de l'Intérieur, la préparation et l'attribution des marchés publics pour la Police Intégrée ;
- l'appui logistique de la Police Fédérale et, à leur demande, de la Police Locale et du Secrétariat Social de la Police Intégrée, structurée à deux niveaux ;
- en concertation avec la CPPL, la préparation, l'implémentation et l'évaluation des normes relatives à l'infrastructure et à l'équipement des services de police, y compris l'uniforme, les moyens d'identification et l'armement.

3° En matière d'information policière et de moyens ICT :

- le développement du concept de l'information policière ;
- en concertation avec la CPPL, la préparation de la politique et des règles relatives au traitement de l'information policière et aux systèmes

- de betrekkingen met de syndicale organisaties van het personeel van de politiediensten;

- de persoonlijke en sociale ondersteuning van de personeelsleden van de Federale Politie bij de dienstuitvoering en, op hun verzoek, van de personeelsleden van de Lokale Politie;

- in overleg met de Vaste Commissie van de Lokale Politie (VCLP), de voorbereiding van de statuten van de personeelsleden van de politiediensten;

- de toepassing van de statuten en het beheer van het contentieux betreffende de personeelsleden van de Federale Politie, in die mate dat hierbij geen derden betrokken zijn;

- de organisatie en de uitvoering van activiteiten van expertise, beheer, controle en advies op medisch vlak;

- het formuleren van juridische adviezen en het verstrekken van juridische ondersteuning inzake operationele en niet-operationele aangelegenheden;

- het beheer van het een diversiteitsbeleid.

2° Inzake logistiek :

- het beheer van de uitrusting en de infrastructuur van de Federale Politie;
- binnen de door de minister van Binnenlandse Zaken toegekende delegaties, de voorbereiding en de gunning van de overheidsopdrachten voor de Geïntegreerde Politie;
- de logistieke steun van de Federale Politie en, op hun verzoek, van de Lokale Politie en van het Sociaal Secretariaat van de Geïntegreerde Politie, gestructureerd op twee niveaus;
- in overleg met de VCLP, de voorbereiding, implementatie en evaluatie van de normen inzake de infrastructuur en de uitrusting van de politiediensten, met inbegrip van het uniform, de identificatiemiddelen en de bewapening.

3° Inzake politionele informatie en ICT-middelen:

- de ontwikkeling van het concept van de politionele informatie;
- in overleg met de VCLP, de voorbereiding van het beleid en van de regels inzake de politionele

d'information et de communication de la Police Intégrée ; - en concertation avec la CPPL, la préparation des normes techniques et des règles de gestion des systèmes d'information et de communication de la Police Intégrée ; - en concertation avec la CPPL, le développement et la gestion des systèmes d'information et de communication des services de police ; - en concertation avec la CPPL, le développement des principes, des processus et des méthodes, des standards de fonctionnement minimaux, ainsi que l'évaluation de l'efficacité et de la qualité des flux d'information des services d'information et de communication de l'arrondissement, y compris la gestion des appels destinés à la Police Intégrée via les centres 112 ; - la gestion de la banque de données nationale générale visée à l'article 44/7 de la loi sur la fonction de police ; - l'organisation de la mise à la disposition de la documentation opérationnelle. 4° En matière de finances : - la gestion administrative des finances de la Police Fédérale, le suivi des crédits et le la gestion organisationnelle interne des finances ; - l'établissement et l'exécution du budget. 5° La gestion d'une base de données en matière de personnel, de logistique et de finances.	informatieverwerking en de communicatie- en informatiesystemen van de Geïntegreerde Politie; - in overleg met de VCLP, de voorbereiding van de technische standaarden en van de regels inzake beheer van de communicatie- en informatiesystemen van de Geïntegreerde Politie; - in overleg met de VCLP, de ontwikkeling en het beheer van de communicatie- en informatiesystemen van de politiediensten; - in overleg met de VCLP, de ontwikkeling van de principes, processen en methoden, van de minimale functioneringsstandaarden, alsook de evaluatie van de efficiëntie en de kwaliteit van de informatiestromen van de communicatie- en informatiediensten van de arrondissementen, met inbegrip van het beheer van de oproepen bestemd voor de Geïntegreerde Politie via de 112-centra; - het beheer van de algemene nationale gegevensbank bedoeld in artikel 44/7 van de wet op het politieambt; - de organisatie van de terbeschikkingstelling van de operationele documentatie. 4° Inzake financiën: - het administratieve beheer van de financiën van de Federale Politie, opvolging van de kredieten en interne controle van de financiën; - de opmaak en de uitvoering van de begroting. 5° Het beheer van een databank inzake personeel, logistiek en financiën.
43/1 DÉPENSES DE PERSONNEL - DIRECTION GENERALE DE LA GESTION DES RESSOURCES ET DE L'INFORMATION	43/1 PERSONEELSUITGAVEN - ALGEMENE DIRECTIE VAN HET MIDDELENBEHEER EN DE INFORMATIE
Objectifs Le programme comprend les traitements ainsi que les indemnités et les allocations, pour l'ensemble de la division organique. Le but de ce programme est de garantir les frais de personnel fixes et variables. A cet effet, des crédits supplémentaires dans le cadre de la Nouvelle Politique ont été octroyés aux fins de combler entre autre le déficit des crédits de personnel .	Doelstellingen Het programma omvat de wedden evenals de vergoedingen en de toelagen voor het geheel van de organisatieafdeling. Het doel van dit programma is het garanderen van de vaste en variabele personeelskosten. Hiervoor zijn er bijkomende kredieten in het kader van het Nieuw Beleid toegekend om onder andere het tekort aan personeelskredieten te compenseren.

43/11 – Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)				43/11 – Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconveniënten)			
MOYENS EN PERSONNEL				BEZETTING IN PERSONEEL			
	2022 ⁽¹⁾	2023 ⁽²⁾	2024 ⁽³⁾				
ORGANIQUE				ORGANIEK			
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel			
- Niveau A	87,1	91,8	84,9	- Niveau A			
- Niveau B	109,7	134,3	131,2	- Niveau B			
- Niveau C	102,7	121,9	119,5	- Niveau C			
- Niveau D	2,0	3,0	5,0	- Niveau D			
2. Personnel Calog statutaire				2. Statutair Calogpersoneel			
- Niveau A	339,2	351,4	364,7	- Niveau A			
- Niveau B	267,0	288,7	297,7	- Niveau B			
- Niveau C	274,4	306,6	311,9	- Niveau C			
- Niveau D	127,3	130,3	124,9	- Niveau D			
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK			
- Niveau A	13,5	28,6	23,3	- Niveau A			
- Niveau B	6,0	4,0	2,8	- Niveau B			
- Niveau C	15,4	18,4	17,00	- Niveau C			
- Niveau D	317,6	304,1	297,8	- Niveau D			
Totaux	1.661,9	1.783,2	1.780,7	Totalen			

¹ En service au 31 décembre 2020¹ In dienst op 31 december 2020² En service au 31 décembre 2021² In dienst op 31 december 2021³ En service au 31 décembre 2022³ In dienst op 31 december 2022

CREDITS				KREDIETEN				
A.B. : 43.11.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire.				B.A.: 43.11.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel.				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	103.964	98.672	100.627	101.351	101.341	101.341	101.341	Vastleggingen
Liquidations	103.964	98.672	100.627	101.351	101.341	101.341	101.341	Vereffeningen

L'accord de gouvernement faisait du renforcement des services de sécurité un objectif politique prioritaire : « afin de garantir la sécurité et l'ordre juridique, les services de sécurité et de renseignement et la Justice seront refinancés et modernisés par des investissements dans les ressources humaines, l'informatisation et les bâtiments ». A cet effet, des moyens supplémentaires ont été octroyés et approuvés par le Conseil des Ministres en date du 17 juin 2022

In het regeerakkoord werd als prioritaire beleidsdoelstelling een versterking van de veiligheidsdiensten opgenomen : « om de veiligheid en de rechtsorde te garanderen, zullen veiligheids-, inlichtingendiensten en Justitie worden geherfinancierd en gemoderniseerd via investeringen in personeel, informatisering en gebouwen ». Daartoe werden bijkomende kredieten toegekend en goedgekeurd op 17 juni 2022 door de Ministerraad voor bepaalde

pour certains projets qui leur ont été proposés dans le cadre de la Nouvelle Politique.				projecten die aan hen werden voorgesteld in het kader van Nieuw Beleid.				
Suite à la revalorisation du statut pécuniaire en exécution de l'accord sectoriel du 08 septembre 2022, des moyens supplémentaires ont été mis en place dus à l'avancement de la 3 ^{ème} phase de l'accord sectoriel.				Ten gevolge van de herwaardering van het geldelijk statuut in uitvoering van het sectoraal akkoord van 8 september 2022 werden bijkomende middelen ter beschikking gesteld door de vooruitgang van de 3 ^{de} fase van het sectoraal akkoord.				
L'arrêté royal du 10 septembre 2023 modifiant la position juridique pécuniaire du personnel des services de police a été publié le 19 septembre 2023 au Moniteur Belge. Cet arrêté apporte un certain nombre de changements dans le statut pécuniaire des membres du personnel de la police.				Het koninklijk besluit van 10 september 2023 tot wijziging van de geldelijke rechtpositie van het personeel van de politiediensten werd op 19 september 2023 gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. Dit besluit brengt een aantal wijzigingen aan in het geldelijk statuut van de politiepersoneelsleden.				
<i>A.B. : 43.11.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire.</i>				<i>B.A.: 43.11.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	17.416	15.834	15.982	16.151	16.151	16.151	16.151	Vastleggingen
Liquidations	17.416	15.834	15.982	16.151	16.151	16.151	16.151	Vereffeningen
<i>A.B. : 43.11.121199 – Indemnités Forfaitaires.</i>				<i>B.A.: 43.11.121199 - Forfaitaire onkostenvergoedingen.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	500	305	1.735	311	311	311	311	Vastleggingen
Liquidations	500	305	1.735	311	311	311	311	Vereffeningen
43/12–Dépenses non-récurrentes de personnel - (inconvenients)				43/12– Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconvenienten)				
CREDITS				KREDIETEN				
<i>A.B.: 43.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>				<i>B.A.: 43.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	2.547	2.821	2.877	2.877	2.877	2.877	2.877	Vastleggingen
Liquidations	2.547	2.821	2.877	2.877	2.877	2.877	2.877	Vereffeningen
<i>A.B.: 43.12.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire.</i>				<i>B.A.: 43.12.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	211	229	234	234	234	234	234	284Vastleggingen
Liquidations	211	229	234	234	234	234	234	Vereffeningen

43/2 – DEPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENT – DIRECTION GENERALE DE LA GESTION DES RESSOURCES ET DE L'INFORMATION	43/2 – WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN – ALGEMENE DIRECTIE VAN HET MIDDELENBEHEER EN DE INFORMATIE
En tant que direction générale, DGR souhaite une organisation efficace de la préparation et de la mise en œuvre de la politique pour les matières PLIF, dans le cadre d'un partenariat cocréatif, avec un accent à la fois sur la responsabilité et la justification.	Als Algemene directie wenst DGR een efficiënt georganiseerde beleidsvoorbereiding en beleidsuitvoering voor de PLIF-materies te verwezenlijken, in co-creatief partnerschap, met aandacht voor verantwoordelijkheid én verantwoording.
Objectifs Les activités et objectifs récurrents sont basés sur la déclaration de politique 2021-2024 et les programmes et projets de changement dans lesquels nous souhaitons explicitement mettre l'accent sur l'innovation. Ces dépenses cadrent avec les ambitions internes de la Police Fédérale. Les Etats-généraux peuvent amener une autre lumière sur les initiatives, mentionnées infra. Activités récurrentes La Direction générale de la gestion des ressources et de l'information exerce ses missions conformément aux dispositions légales qui lui sont imposées. OBJECTIFS OPÉRATIONNELS PRIORITAIRES ET ACCENTS PARTICULIERS POUR 2024 L'accord de gouvernement faisait du renforcement des services de sécurité un objectif politique prioritaire : « <i>afin de garantir la sécurité et l'ordre juridique, les services de sécurité et de renseignement et la Justice seront refinancés et modernisés par des investissements dans les ressources humaines, l'informatisation et les bâtiments</i> ». A cet effet, des moyens supplémentaires ont été octroyés et approuvés par le Conseil des Ministres en date du 17 juin 2022 pour certains projets qui leur ont été proposés dans le cadre de la Nouvelle Politique. Domaine 1 : Politique RH moderne La police tend vers un effectif renforcé et qualitatif par un investissement dans différents projets. Projet 1 : Une organisation renforcée	Doelstellingen De wederkerende activiteiten en de doelstellingen zijn geënt op de beleidsverklaring 2021-2024 en de veranderprogramma's en -projecten waarbij we expliciet wensen in te zetten op innovatie. Deze uitgaven kaderen in de interne ambities van de Federale Politie. De Staten-Generaal kan mogelijks een andere licht werpen op de hierna vernoemde initiatieven. Wederkerende activiteiten De Algemene directie van het middelenbeheer en de informatie voert haar opdrachten uit conform de haar opgelegde wettelijke bepalingen. PRIORITAIRE OPERATIONELE DOELSTELLINGEN EN BIJZONDERE ACCENTEN VOOR 2024 In het regeerakkoord werd als prioritaire beleidsdoelstelling een versterking van de veiligheidsdiensten opgenomen : « <i>om de veiligheid en de rechtsorde te garanderen, zullen veiligheids-, inlichtingendiensten en Justitie worden geherfinancierd en gemoderniseerd via investeringen in personeel, informatisering en gebouwen</i> ». Daartoe werden bijkomende kredieten toegekend en goedgekeurd op 17 juni 2022 door de Ministerraad voor bepaalde projecten die aan hen werden voorgesteld in het kader van Nieuw Beleid. Domein 1: Personeelsbeleid De politie streeft naar een versterkt en kwaliteitsvol personeelsbestand door in te zetten op verschillende projecten. Project 1: Een versterkte organisatie

Objectif : Obtenir de bonnes prévisions des besoins futurs en ce qui concerne le personnel.

Depuis 2023, l'élaboration du plan d'effectifs de la police fédérale s'est poursuivie afin de mieux aligner les effets sur les politiques menées. Une mesure précise des activités du personnel et une mesure de la capacité sont en cours de finalisation et devrait voir le jour en 2024.

En 2024, le plan de personnel professionnalisé devra alimenter de plus en plus les décisions en matière RH. L'intention est de pouvoir disposer de normes concernant la capacité nécessaire à l'exercice des missions légales, et d'orienter les ressources humaines en conséquence.

Projet 2 : Garantir la capacité opérationnelle

Objectif : Renforcer l'organisation afin de réaliser les ambitions telles que décrites dans la déclaration et la note politique.

En 2024, nous recruterons 1.600 inspecteurs et 90 inspecteurs en chef spécialisés au profit de la police intégrée.

En ce qui concerne les profils spécialisés, des ajustements seront apportés en termes de recrutement (au test de connaissances en accordant des exemptions) et de formation (politique d'exemption).

La numérisation du processus de recrutement et de sélection se poursuit en 2024.

D'une part, avec des ajouts au site web Jobpol utilisé par le public et, d'autre part, avec des ajustements au système interne SaRA.

En 2024, plusieurs projets de digitalisation sont prévus en SaRA, tels que la gestion du recrutement du personnel CALog et l'utilisation de la signature électronique pour dynamiser les procédures internes. Les règles d'archivage seront également appliquées, conformément à la réglementation GDPR.

Projet 3 : Augmenter la qualité des formations pour le flux généraliste

Objectif : La formation de 1600 nouveaux inspecteurs par an.

Depuis le 1er janvier 2023, le service de gestion de la formation a été lancé. Le service coordonne les actions visant la qualité de la formation, l'élaboration de conventions de gestion par école de police et

Doelstelling: Een goede voorspelling van toekomstige noden wat betreft personeel bekomen.

Sinds 2023 werd verder gewerkt aan de uitwerking van het personeelsplan voor de Federale Politie om de effectieven beter in overeenstemming te brengen met het gevoerde beleid. De laatste hand wordt gelegd aan een nauwkeurige meting van de personeelsactiviteiten en aan de capaciteitsmeting. Die zou in 2024 moeten afgerond zijn.

Tegen 2024 zal het geprofessionaliseerde personeelsplan in toenemende mate moeten worden gebruikt voor HR-beslissingen. Het is de bedoeling dat er normen komen voor de capaciteit die nodig is om wettelijke taken uit te voeren en dat de personeelsmiddelen dienovereenkomstig kunnen worden aangestuurd.

Project 2: Het verzekeren van de operationele capaciteit

Doelstelling: De organisatie versterken om de ambities omschreven in de beleidsverklaring en de beleidsnota waar te kunnen maken.

In 2024 zullen we 1600 Inspecteurs en 90 gespecialiseerde hoofdinspecteurs aanwerven ten gunste van de Geïntegreerde Politie.

Wat betreft de gespecialiseerde profielen worden aanpassingen doorgevoerd op het vlak van rekrutering (aan de kennisproef door vrijstellingen toe te kennen) én wat betreft de opleiding (vrijstellingenbeleid).

De digitalisering van de rekruterings- en selectieprocedure zet zich voort in 2024.

Eenzijds met aanvullingen op de website Jobpol die door het publiek gebruikt wordt en anderzijds met aanpassingen aan het interne systeem SaRA.

In 2024 zijn er verschillende digitaliseringsprojecten gepland bij SaRA, zoals het beheer van de werving van CALog-personeel en het gebruik van elektronische handtekeningen om de interne procedures te verbeteren. Er zullen ook archiveringsregels worden toegepast, in overeenstemming met de GDPR-voorschriften.

Project 3: De kwaliteit van opleidingen verhogen voor de generalistische stroom

Doelstelling: Het opleiden van 1600 nieuwe inspecteurs per jaar.

Sinds 1 januari 2023 ging de dienst Opleidingsmanagement van start. De dienst coördineert de acties die gericht zijn op de kwaliteit van de opleidingen, de opmaak van beheersovereenkomsten per politieschool en de

l'harmonisation de la formation de base (en réponse au plan d'action suite à la Cour des comptes).

Le Collège des directeurs des écoles de police et de sécurité a validé un programme standardisé pour la formation de base des inspecteurs dans les fiches dites "cluster". Il s'agit d'une première étape dans l'évaluation de la formation de base.

D'autres mesures d'amélioration de la qualité seront liées en 2024 aux résultats des projets pilotes de la Nouvelle éducation policière (NEPO) qui ont également été lancés en 2023 dans le cadre de la formation de base des inspecteurs.

Des projets pilotes de la nouvelle éducation policière (NEPO) ont été lancés en 2023 dans toutes les écoles de police de Belgique, entre les écoles de police provinciales et l'enseignement ordinaire. On s'inspirera de ces projets pilotes pour pérenniser la coopération entre l'enseignement policier et l'enseignement ordinaire en 2024.

Projet 4 : Garantir un appui spécialisé

Objectif : Une approche dynamique, flexible et durable de la pénurie de personnel au sein de la Police (Judiciaire)

Afin d'améliorer le processus de sélection et de recrutement des profils spécialisés au sein de la police fédérale, certaines actions concrètes ont été entreprises depuis 2023 :

- Une campagne de communication spécifique en faveur des fonctions spécialisées ;
- Un événement/journée de l'emploi consacré aux fonctions spécialisées ;
- Plusieurs sessions d'information tout au long de l'année pour informer les candidats potentiels sur les opportunités d'emploi ;
- Participation à des salons de l'emploi ;
- Collaboration avec les écoles supérieures et les universités afin d'enthousiasmer les étudiants/candidats potentiels pour une fonction spécialisée au sein de la police ;
- ...

Dans le même temps, elle est passée à l'ouverture permanente de postes vacants pour des profils spécialisés.

En ce qui concerne les profils spécialisés, des ajustements seront effectués en 2024 en termes de recrutement (au niveau du test de connaissances en

harmonisation de la formation de base (naar aanleiding van het actieplan in navolging van de Audit Rekenhof).

Het College van directeurs van de politie- en veiligheidsscholen hebben een gestandaardiseerd programma voor de basisopleiding voor inspecteur gevalideerd in de zogenaamde clusterfiches. Dit is een eerste stap in de evaluatie van de basisopleiding.

Verdere stappen in de kwaliteitsverbetering zullen in 2024 gekoppeld worden aan de resultaten van de pilootprojecten Nieuw Politieonderwijs (NEPO) die ook in 2023 werden opgestart in de basisopleiding voor inspecteurs.

Nieuw Politieonderwijs (NEPO) werden in 2023 in alle politiescholen in België proefprojecten opgestart tussen de provinciale politiescholen en het regulier onderwijs. Uit deze proefprojecten zal inspiratie gehaald worden om de samenwerking tussen het politieonderwijs en regulier onderwijs te bestendigen in 2024.

Project 4: Gespecialiseerde instroom verzekeren

Doelstelling: Een dynamische, flexibele en duurzame aanpak van het personeelstekort binnen de (Gerechtelijke) Politie

- Om het selectie en rekruteringsproces van de gespecialiseerde profielen van de Federale Politie te verbeteren werden sinds 2023 enkele concrete acties ondernomen;

- Een specifieke communicatiecampagne ten voordele van gespecialiseerde functies;
- Een evenement/jobdag in teken van de gespecialiseerde functies;
- Verschillende infosessies doorheen het jaar om potentiële kandidaten te informeren over jobmogelijkheden;
- Deelname aan jobbeurzen;
- Samenwerking met hoge scholen en universiteiten om studenten/potentiële kandidaten warm te maken voor een gespecialiseerde functie bij de politie;
- ...

Tegelijk werd er overgeschakeld naar het permanent openstellen van vacatures voor gespecialiseerde profielen.

Wat betreft de gespecialiseerde profielen worden in 2024 aanpassingen doorgevoerd op het vlak van rekrutering (aan de kennisproef door vrijstellingen toe

accordant des exemptions) et de formation (politique d'exemption).

Projet 5 : L'apprentissage tout au long de la carrière

Objectif : Faire les premiers pas dans le développement d'une politique de formation et d'apprentissage tout au long de la carrière.

En 2023, un certain nombre de points d'action ont été transformés en projets pilotes, la priorité étant donnée aux offres de soutien volontaire en matière d'intervision, de coaching et de mentorat pour les cadres. Le projet d'intervision dans le cadre du certificat exécutif en est un exemple.

L'offre de plans d'action pour les cadres sera développée en 2024.

Projet 6 : Fin de carrière

Objectif : Gestion de la non-activité en fin de carrière.

Le jour de congé supplémentaire à partir de 59 ans et la réduction des heures de nuit pour les personnes âgées de 56 ans et plus sont en cours de négociation et feront l'objet d'un point au sein du comité de négociation des services de police.

En 2023, l'offre de services du département de gestion des carrières a été approuvée par le comité exécutif. L'offre de service comprend la formation des employés à la gestion du handicap. La procédure d'un processus de réintégration a également été décrite.

Les plans d'action relatifs à l'absentéisme et à la fin de carrière seront encore déployés en 2024.

En 2023, le texte de la vision "Travail indépendant du lieu et du temps" a été approuvé et concrétisé dans une note de mise en œuvre. Celle-ci servira à le traduire en actions concrètes sur le terrain. Grâce au texte de la vision et au plan de mise en œuvre 2023, le déploiement durable et axé sur le bien-être des personnes (physiquement sur le lieu de travail) sera lié à la flexibilité organisationnelle. Ces actions sont une mesure du changement de culture de la nouvelle façon de travailler (NWW).

En 2024, la note d'exécution sera concrétisée et les projets seront promus dans toutes les unités de la police fédérale. Les projets seront également liés au plan directeur de l'infrastructure. Cela répondra également aux décisions du Conseil des ministres concernant le NWW, d'une part pour le personnel civil (CAlLog) et d'autre part pour un nombre limité de fonctions opérationnelles. Un exercice de réflexion est en cours pour ce dernier groupe.

te kennen) én wat betreft de opleiding (vrijstellingenbeleid).

Project 5: Levenslang leren

Doelstelling: De eerste stappen zetten in de ontwikkeling van een levenslang leren VTO-beleid.

In 2023 werden een aantal actiepunten projectmatig uitgewerkt in pilootprojecten, waarbij de prioriteit gaat naar een vrijwillig steunaanbod op vlak van intervisie, coaching en begeleiding van leidinggevendenden. Een voorbeeld hiervan is het intervisieproject in het kader van het directiebrevet.

In 2024 wordt het actieplan aanbod voor leidinggevendenden verder uitgerold.

Project 6: Eindeloopbaan

Doelstelling: De non-activiteit aan het einde van de loopbaan beheren.

De bijkomende verlofdag vanaf 59 jaar en de verminderde prestatie van nachturen voor 56-plussers is in onderhandeling en wordt als punt hernomen op het Onderhandelingscomité voor de politiediensten

In 2023 werd het dienstaanbod van de dienst Loopbaanmanagement goedgekeurd door het directiecomité. Het dienstaanbod bestaat o.a. uit het opleiden van medewerkers in het raam van disability management. Ook werd de procedure voor een reïntegratietraject uitgetekend.

De actieplannen absentéisme en eindeloopbaan worden verder uitgerold in 2024.

In 2023 werd de visietekst 'Plaats- en tijdsafhankelijk werken' goedgekeurd en geconcretiseerd in een uitvoeringsnota. Dit zal dienen om het te vertalen naar concrete acties op de werkvloer. Met de visietekst en het uitvoeringsplan van 2023 wordt duurzame, welzijnsgerichte inzet van mensen (fysiek in de werkplaats) gekoppeld aan de flexibiliteit van de organisatie. Deze acties zijn een graadmeter voor de cultuurverandering van de New Way of Working (NWW).

In 2024 zal de uitvoeringsnota geconcretiseerd worden en bij alle eenheden van de Federale Politie projectmatig gepromoot. De projecten zullen ook gekoppeld worden aan het masterplan infrastructuur. Hiermee wordt ook tegemoet gekomen aan de beslissingen van de ministerraad met betrekking tot NWW, in de eerste plaats voor het burgerpersoneel (CAlLog) en in tweede plaats voor een beperkt aantal operationele functies. Voor deze laatste groep loopt een denkoefening.

Domaine 2 : Politique logistique

Si elle veut rester un employeur attractif, la police doit non seulement veiller à mettre à la disposition de ses collaborateurs des moyens modernes, sûrs et adaptés, mais doit aussi collaborer à une société plus durable.

Projet 1 : Masterplan Infrastructure

Objectif : Exécution du Masterplan Infrastructure.

Le masterplan est divisé en 20 priorités stratégiques pour la période 2021 – 2041. Sa mise en œuvre est réalisée en collaboration avec la Régie des Bâtiments.

Projet 2 : Nouvel uniforme

Objectif : Préparer le design d'un nouvel uniforme.

2022-2023 a permis le développement des premières phases du projet "nouvel uniforme". Les premiers travaux en lien avec ce projet portaient principalement sur l'aspect conceptuel.

Dans un premier temps, des journées d'étude et d'enquêtes ont été organisées, dont les résultats ont été présentés aux parties prenantes concernées.

Les conclusions des rapports et les 10 axes d'évolution principaux pour la mise en œuvre d'un nouvel équipement de base ont été validés en 2023 par les instances décisionnelles de la GPI. Ils ont permis de rédiger un appel à candidature pour la réalisation de planches tendance qui ébauchent les contours de l'équipement de base.

Dans une seconde phase, des panneaux de tendances ont été mis en place avec des informations sur les derniers développements technologiques en matière d'uniformes de police.

2024 sera consacré au prototypage de ce nouvel uniforme.

Projet 3 : Identité visuelle des véhicules de police

L'identité visuelle des véhicules de police est un projet d'étude concernant la visibilité des véhicules de police en fonction de leurs missions. Sur base des tests et évaluations, une nouvelle identité visuelle des véhicules de police sera formulée.

Projet 4 : Expertise logistique

Objectif : Fournir de l'expertise sur des questions complexes, des spécifications techniques, le contrôle de la qualité, la sécurité du personnel, etc.

Domein 2: Logistiek beleid

Als de politie een aantrekkelijke werkgever wil blijven, moet ze ervoor zorgen dat ze haar werknemers moderne, veilige en passende middelen ter beschikking stelt en moet ze werken aan een duurzamere samenleving.

Project 1: Masterplan Infrastructuur

Doelstelling: Uitvoering van het masterplan infrastructuur.

Het masterplan is onderverdeeld in 20 strategische prioriteiten, voor de periode 2021 – 2041. Het wordt uitgevoerd in samenwerking met de Regie der Gebouwen.

Project 2: Nieuw uniform

Doelstelling: Het design van een nieuw uniform voorbereiden

In 2022-2023 zijn de eerste fasen van het project "new uniform" ontwikkeld. De eerste werkzaamheden aan dit project waren voornamelijk gericht op het conceptuele aspect.

In eerste instantie werden studiedagen en enquêtes georganiseerd, waarvan de resultaten aan de betrokken belanghebbenden werden gepresenteerd.

De conclusies van de rapporten en de 10 hoofdlijnen voor de ontwikkeling van een nieuwe basisvoorziening zijn in 2023 gevalideerd door de besluitvormingsorganen van GPI. Op basis daarvan werd een aanbesteding uitgeschreven voor de productie van trendborden met een overzicht van de basisuitrusting.

In een tweede fase werden trendborden opgesteld met informatie over de nieuwste technologische ontwikkelingen op het gebied van politie-uniformen.

In 2024 wordt een prototype gemaakt van het nieuwe uniform.

Projet 3: Visuele identiteit van politievoertuigen

De visuele identiteit van politievoertuigen is een studieproject over de zichtbaarheid van politievoertuigen in relatie tot hun missies. Op basis van testen en evaluaties wordt een nieuwe visuele identiteit voor politievoertuigen geformuleerd.

Project 4: Logistieke expertise

Doelstelling: Het geven van expertise over complexe zaken, technische specificaties, kwaliteitscontrole, veiligheid van personeel, ...

Il s'agit d'un projet d'expertise structurelle ou ad hoc.

Dit is een project voor structurele of ad hoc expertise.

Domaine 3 : information et ICT

La police continue à investir dans la transformation digitale en mettant la priorisation des projets au centre de son action, dans lesquels la numérisation et l'automatisation des processus seront des critères importants pour les choix. En effet, une roadmap de priorités a été mise en place après validation au Comité Information et ICT, ainsi qu'une adaptation de la périodicité du processus PMO pour plus de flexibilité et d'efficacité.

Pour 2024, les priorités seront redéfinies et la roadmap de suivi sera adaptée aux nouvelles priorités.

Projet 1 : La sécurité au sein de la société

Objectif : Mieux comprendre le sentiment de/d' (in)sécurité au sein de notre société.

Le Moniteur de sécurité, une enquête à grande échelle auprès de la population, est réalisée tous les 3 ans, dans le but de récolter des données sur la sécurité, la victimisation et le travail policier.

L'objectif est d'obtenir des résultats au niveau national, des arrondissements judiciaires et du local (participation via inscriptions des zones de police et des communes). Cela permet de construire des ponts tant au niveau fédéral que local dans le cadre de l'approche intégrée de la sécurité. Les résultats du prochain Moniteur de Sécurité sont attendus pour le printemps 2025.

Projet 2 : i-Police

Objectif : Ce projet transforme le fonctionnement policier dans tous les domaines (cfr. DO 80/4).

Les premiers projets qui ont été lancés en 2022 se poursuivent :

- Case management system **CMS /CGI** – Les premières démonstrations et livraisons sont terminées. L'intégration et les développements se poursuivent. La phase de test du premier projet pilote est prévue pour la fin d'année 2023. En 2024 suivra l'implémentation opérationnelle ;

- l'Intelligence Led Policing (**ILP**) – Un calendrier a été approuvé et les préparatifs techniques et de gestion du changement sur le terrain ont commencé. Les formations ainsi que le lancement de la phase pilote auront lieu fin 2023 à Liège. Des analystes des zones de la Police Locale et des services de la Police

Domein 3: Informatie en ICT

De politie blijft verder inzetten op de digitale transformatie door de prioritering van projecten centraal in haar actie te stellen, waarbij de digitalisering en de automatisering van processen belangrijke criteria voor de keuzes zullen zijn. Een roadmap van prioriteiten is immers ingevoerd na validatie bij het Comité Informatie en ICT, samen met een aanpassing van de periodiciteit van het PMO-proces met het oog op meer flexibiliteit en efficiëntie.

In 2024 zullen de prioriteiten opnieuw worden gedefinieerd en zal de roadmap voor opvolging worden aangepast aan de nieuwe prioriteiten.

Project 1: Veiligheid in de samenleving

Doelstelling: Het gevoel van (on)veiligheid in onze samenleving beter begrijpen.

De Veiligheidsmonitor, een grootschalige bevolkingsenquête, wordt om de 3 jaar afgenomen met het oog op het verzamelen van gegevens over veiligheid, slachtofferschap en politiewerking.

Het doel is om resultaten te bekomen op nationaal niveau, op het niveau van de gerechtelijke arrondissementen en op lokaal niveau (deelname via inschrijving van politiezones en gemeenten). Dit laat toe om bruggen te bouwen zowel op federaal als op lokaal vlak in het kader van de geïntegreerde aanpak van de veiligheid. De resultaten van de volgende Veiligheidsmonitor worden in het voorjaar van 2025 verwacht.

Project 2: i-Police

Doelstelling: Dit project transformeert de werking van politie op alle domeinen (cfr. OA 80/4).

De eerste projecten die in 2022 zijn gestart, worden voortgezet:

- Case management system **CMS /CGI** – De eerste demonstraties en leveringen zijn afgerond. De integratie en ontwikkelingen gaan door. De testfase van het eerste pilootproject staat gepland voor het einde van het jaar 2023. In 2024 zal de operationele implementatie volgen;

- Intelligence Led Policing (**ILP**) – Een planning is goedgekeurd, en de technische voorbereidingen en voorbereidingen voor het beheer van het change management op het terrein zijn van start gegaan. De opleidingen en de start van de pilootfase zullen eind 2023 in Luik plaatsvinden. Analisten uit zones van de

Fédérale de la province de Liège seront impliqués. D'autres tests seront menés plus tard en Flandre orientale et puis en Région bruxelloise.

Le travail a également commencé sur l'**architecture** sous-jacente (de données ouvertes). Concrètement, cela signifie que FOCUS et i-Police seront parfaitement adaptés l'un à l'autre et deviendront des éléments constitutifs d'un système ICT basé sur les services web.

Le change management de i-Police – Une organisation complète avec des « responsables de processus » et des « responsables tactiques » a été mise en place, réunissant la technicité et l'expérience opérationnelle pour les solutions informatiques concrètes.

En 2023, les **analyses détaillées** ont été réalisées au moyen de workshops incluant les « process owners » et leaders tactiques, les membres du groupe de pilotage FOCUS/i-Police. Sept domaines prioritaires ont fait l'objet de ces analyses : intervention, ILP, CMS, organisation du travail, travail de quartier, recherche, gestion d'événements.

En 2023, l'étude des différentes voies de **migration** des informations des systèmes existants (BNG, ISLP, ...) vers i-Police et en fonction de l'objectif : migration vers CMS CGI, QW ILP, migration vers la solution finale.

Un calendrier complet de mise en œuvre pour 2024 et les années suivantes a été élaboré afin que le calendrier financier puisse également être aligné sur celui-ci.

2024 sera l'année où les premiers résultats de i-Police seront visibles sur le terrain et où des efforts importants seront déployés pour les communiquer à tous les collaborateurs.

Projet 3 : FOCUS

Objectif : Faciliter le travail opérationnel mobile.

FOCUS reste en constante évolution. Des fonctionnalités supplémentaires ont été développées comme l'outil de briefing qui a été déployé dans une version modernisée. L'outil « personnes sous conditions (PSC) », c'est-à-dire la version mobile de l'application I+Belgium, a été ajouté à FOCUS et la connexion avec JustSignal (le successeur d'I+Belgium au sein du pouvoir judiciaire) a également été réalisée.

Les applications ou bases de données auxquelles FOCUS sera connecté en 2023 et 2024 sont nombreuses, entre autres, Astrid via le module « Incidents », BePad via le module « Ordre Public » et PACOS via un nouveau module « pièces à conviction ».

Lokale Politie en uit diensten van de Federale Politie van de provincie Luik zullen erbij betrokken zijn. Later zullen er nog andere testen worden uitgevoerd in Oost Vlaanderen en vervolgens in het Brussels Gewest.

De werkzaamheden op de onderliggende (open data) **architectuur** zijn ook begonnen. Concreet betekent dit dat FOCUS en i-Police perfect op elkaar zullen worden afgestemd en bestanddelen zullen worden van een ICT-systeem gebaseerd op webservices.

i-Police change management – Een volwaardige organisatie met 'procesverantwoordelijken' en 'tactische verantwoordelijken' is opgezet, waarin technisch vakmanschap en operationele ervaring samenkomen voor concrete informaticaoplossingen.

In 2023, **gedetailleerde analyses** zijn uitgevoerd door middel van workshops waarbij de 'process owners' en tactische leaders, alsook de leden van de stuurgroep FOCUS/i-Police waren betrokken. Zeven prioritaire domeinen hebben het voorwerp uitgemaakt van deze analyses: interventie, ILP, CMS, werkorganisatie, wijkwerking, recherche, evenementenbeheer.

In 2023, onderzoek naar verschillende manieren om informatie uit de bestaande systemen (ANG, ISLP, ...) te **migreren** naar i-Police en afhankelijk van het doel: migratie naar CMS CGI, QW ILP, migratie naar de eindoplossing.

Een volledige planning voor de implementatie in 2024 en de daaropvolgende jaren is opgesteld zodat ook de financiële planning hierop kan worden afgestemd.

2024 wordt het eerste jaar waarin de resultaten van i Police zichtbaar op het terrein zullen zijn en waarin grote inspanningen zullen worden geleverd om deze aan alle medewerkers mee te delen.

Project 3: FOCUS

Doelstelling: Het operationeel mobiel werken faciliteren.

FOCUS blijft voortdurend evolueren. Bijkomende functionaliteiten zijn ontwikkeld, zoals de briefing tool die in een gemoderniseerde versie is uitgerold. De tool 'personen onder voorwaarden' (POV), met name de mobiele versie van de toepassing I+Belgium, is aan FOCUS toegevoegd, en ook de koppeling met JustSignal (opvolger van I+Belgium binnen Justitie) is verwezenlijkt.

De toepassingen of gegevensbanken waarmee FOCUS zal worden verbonden in 2023 en 2024 zijn talrijk, waaronder o.a. Astrid via de module 'Incidenten', BePad via de module 'Openbare Orde' en PACOS via een nieuwe module 'overtuigingsstukken'.

Une re-priorisation sera certainement effectuée fin de cette année en fonction de l'état d'avancement des projets en cours.

Projet 4 : Violence contre la police.

Objectif: Donner un aperçu de la violence contre la police.

À l'heure actuelle, et à l'issue d'une fructueuse collaboration entre la police et la Justice dans ce domaine, la police transmet des informations à la Justice afin de permettre à cette dernière d'améliorer et d'affiner son image de la violence contre la police. Les chiffres de la Justice sont en effet parfois lacunaires, ce qui entraîne des conséquences opérationnelles sur le fonctionnement du parquet.

En 2024, l'effort de sensibilisation se poursuivra pour améliorer la saisie du champ du phénomène concerné dans les outils d'enregistrement, et les informations relatives au type d'accident du travail émanant de Galop seront intégrées à l'analyse afin d'améliorer encore la qualité de l'extraction *d'output* à destination de la Justice.

Projet 5 : Police-on-web

Objectif: Développer le guichet digital pour les citoyens.

Des consultations sont actuellement menées avec le groupe de travail national Police-on-Web afin de pouvoir ajouter le formulaire en ligne « violences sexuelles » dans POW comme solution, afin que les victimes puissent également le signaler en ligne à la police. Entre-temps, une ligne d'orientation vers les centres de soins provinciaux pour les violences sexuelles a été ajoutée.

La Police Fédérale peut – en concertation avec le groupe de travail national POW – ajouter une tuile dans POW.

La poursuite éventuelle des développements tiendra compte des priorités ICT 2024 et du budget disponible.

Projet 6 : Bouclier de caméras national

Objectif : Mettre en place un bouclier de caméras national en vue de créer une police moderne, mobile et guidée par l'information.

En 2023, à suite de problèmes techniques et budgétaires, un nombre limité de caméras a été ajouté au bouclier ANPR (179 caméras à la date du 31-08-

Aan het einde van dit jaar zal zeker een her prioritering worden uitgevoerd, afhankelijk van de stand van zaken van de lopende projecten.

Project 4: Geweld tegen de politie

Doelstelling: Inzichten geven in het geweld tegen de politie.

Momenteel, na een vruchtbare samenwerking politie/Justitie rond dit domein, reikt de politie informatie aan Justitie aan opdat zij hun beeld met betrekking tot geweld tegen politie kunnen verbeteren en verfijnen. In de justitiecijfers zijn er namelijk soms lacunes, hetgeen een operationeel gevolg heeft voor de werking van het parket.

In 2024 zal er verder gesensibiliseerd worden om de vassing van het betrokken fenomeenveld in de registratietools te verbeteren en zal informatie van type arbeidsongeval uit Galop worden meegenomen in de analyse ten einde een nog betere kwaliteit van de *output*-extractie naar Justitie na te streven.

Project 5: Police-on-web

Doelstelling: Het digitale loket voor burgers ontwikkelen.

Momenteel wordt overleg gepleegd met de nationale werkgroep Police-on-Web om als oplossing het online formulier 'seksueel geweld' in POW te kunnen toevoegen, zodat slachtoffers hiervoor ook online aangifte kunnen doen bij de politie. Ondertussen is een doorverwijslijn naar de provinciale zorgcentra na seksueel geweld toegevoegd.

De Federale Politie kan – in samenspraak met de nationale werkgroep POW – een tegel in POW toevoegen.

De eventuele voortzetting van de ontwikkelingen zal rekening houden met de ICT-prioriteiten voor 2024 en het beschikbare budget.

Project 6: Nationale cameraschild

Doelstelling: Het oprichten van een nationaal cameraschild om een moderne, mobiele en informatiegestuurde politie te creëren.

In 2023 werd vanwege technische en budgettaire problemen een beperkt aantal camera's aan het ANPR-schild toegevoegd (179 camera's op datum van 31-08-

2023). Ces caméras additionnelles n'ont pas permis d'atteindre l'objectif de 3.500 caméras connectées en 2023 (actuellement 2.059 caméras connectées).

En 2024, les travaux se concentreront sur la résolution des problèmes techniques via la mise en service d'une architecture modulaire pour le stockage une fois les budgets correspondants sont alloués. La nouvelle architecture a l'intention de stabiliser le système et permettre en conséquence la connexion de caméras supplémentaires. Une sous-hiérarchisation des zones de police est encore en cours de détermination (concertation avec CPPL) afin de prioriser le processus de connexion des caméras ANPR à la nouvelle architecture.

Projet 7 : Projets ICT communs aux services de police et à la Justice

Objectif : Améliorer la collaboration digitale entre la police et la Justice.

Les flux de données numériques entre le pouvoir judiciaire et la police se poursuivent en 2024.

Pour le **PV électronique - ePV**, le transfert de données structurées vers les parquets (MaCH) par le flux (just.txt) est effectué. Des nouveaux champs sont ajoutés dans le fichier à la demande de la Justice.

À partir du début de 2024, le planning de la Justice est de commencer à travailler graduellement à partir des ePV avec la signature électronique.

Concernant la **signature digitale**, l'analyse pour la mise en place des transactions est en cours entre la Police et la Justice sur base de différents groupes de travail, pour déterminer la technique ainsi que les données à reprendre dans les transactions.

Un développement des **OMS** (Onmiddellijke Minnelijke Schikkingen) a eu lieu en 2023 dans ISLP, afin d'indiquer de quel type de « OMS » il s'agit et de créer une communication structurée dans la communication du paiement du PV.

En 2024, la mise en œuvre de l'application **JustSignal** en remplacement de I+Belgium, des priorités ont été discutées et mises en développement se poursuit.

La connexion entre JustSignal et FOCUS-Personnes Sous Conditions (PSC) a été établie et les premiers tests ont été réalisés cette année. JustSignal est prévu pour octobre 2023.

MASSE poursuit son évolution. Plusieurs tests ont été lancés et effectués en 2023 :

2023). Deze extra camera's waren niet voldoende om de doelstelling van 3.500 camera's aangesloten in 2023 te halen (momenteel zijn er 2.059 camera's aangesloten).

In 2024 zullen de werkzaamheden zich richten op het oplossen van de technische problemen door een modulaire architectuur voor opslag in gebruik te nemen zodra de bijbehorende budgetten zijn toegewezen. De nieuwe architectuur zal de stabiliteit van het systeem waarborgen en daardoor de aansluiting van extra camera's mogelijk maken. Er wordt nog steeds een subhiërarchie van politiezones bepaald (in overleg met VCLP) om prioriteit te geven aan het proces van het aansluiten van ANPR-camera's op de nieuwe architectuur.

Project 7: Gezamenlijke ICT-projecten Politie en Justitie

Doelstelling: Een betere digitale samenwerking tussen politie en justitie ontwikkelen.

De digitale datastromen tussen Justitie en Politie zetten zich verder in 2024.

Voor het **elektronische PV - ePV** is de overdracht van gestructureerde gegevens naar de parketten (MaCH) via de stroom (just.txt) geïmplementeerd. Op verzoek van Justitie worden nieuwe velden in het bestand toegevoegd.

Vanaf begin 2024 plant Justitie geleidelijk te werken vanuit ePV's met de elektronische handtekening.

Op het vlak van de **digitale handtekening** is de analyse voor de implementatie van minnelijke schikkingen aan de gang tussen Politie en Justitie op basis van verschillende werkgroepen, met het oog op het bepalen van de techniek en de gegevens die moeten worden opgenomen in de minnelijke schikkingen.

Een ontwikkeling van de **OMS** (Onmiddellijke Minnelijke Schikkingen) vond plaats in 2023 in ISLP, om aan te geven om welk soort 'OMS' het gaat en om een gestructureerde mededeling aan te maken in de mededeling voor de betaling van het PV.

In 2024, wat betreft de implementatie van de toepassing **JustSignal** ter vervanging van I+Belgium, zijn prioriteiten besproken en de ontwikkeling gaat door.

De koppeling tussen JustSignal en FOCUS-Personen Onder Voorwaarden (POV) is verwezenlijkt en de eerste testen zijn dit jaar uitgevoerd. JustSignal is voorzien in oktober 2023.

MASSE blijft verder evolueren. Verschillende tests gingen van start en zijn uitgevoerd in 2023:

- ☐ les tests de résistance avec les unités pilotes avec un résultat positif ;
- ☐ le déploiement du projet ;
- ☐ l'analyse du PENTESTING ;
- ☐ l'analyse d'impact sur la protection des données personnelles (DPIA) - en cours.

En 2024, des ateliers seront organisés en ce qui concerne les besoins fonctionnels.

En 2024, le projet **Phishing** (lutte contre la cybercriminalité) – qui a pour objectif d'optimiser l'appréhension et le suivi de ce crime pour les citoyens victimes, par la Police Intégrée et les partenaires extérieurs impliqués (parquets, banques, SPF Economie...) – se poursuit.

Le projet comprend huit sous-projets. Quatre sous-projets ont été déployés en juin 2023.

En consultation avec les parties prenantes, les autres sous-projets seront déployés en 2024.

La poursuite de la mise en œuvre de tous les sous-projets du Phishing (projet GPI) est prévue (tenant compte des priorités ICT 2024 et du contexte budgétaire).

Projet 8 : PACOS

Objectif : Suivre les pièces saisies tout au long de leur cycle de vie et de la chaîne pénale via PACOS.

En 2023, PacOs a été élargi avec des flux vers d'autres systèmes, où des statistiques et échanges avec d'autres partenaires ont déjà été mises en œuvre notamment avec Justice (MaCH), OCSC (Navision), douanes, ...

L'année 2023 a été également consacrée à l'analyse et la mise en place d'un plan d'action pour garantir l'évolution et la stabilité de PacOs. En effet, une feuille de route d'évolution du produit a été mise en place afin de déterminer la gouvernance et planifier des versions plus performantes.

En 2024, des liens seront établis entre PacOs et les applications Police (Ges, Feedis et ISLP) afin de reprendre plus facilement les pièces à conviction encodées dans ces applications et d'éviter par conséquent le double encodage. D'autres modifications seront également apportées dans le cadre des besoins de la police et de la Justice et tenant compte du contexte budgétaire.

Projet 9 : Digitalisation du fonctionnement interne

- ☐ stress-testen met de pilooteenheden, die positieve resultaten opleverden;
- ☐ uitrol van het project;
- ☐ analyse van PENTESTING;
- ☐ gegevensbeschermingseffectbeoordeling (DPIA) - lopend.

In 2024 zullen workshops worden gehouden rond functionele behoeften.

In 2024 ging het project **Phishing** (bestrijding van cybercriminaliteit) door. Het beoogt de optimalisatie van de aanpak en de opvolging van deze misdaad voor de getroffen burgers, door de Geïntegreerde Politie en de betrokken externe partners (parketten, banken, FOD Economie...).

Dit project bestaat uit acht deelprojecten. In juni 2023 zijn vier deelprojecten uitgerold.

In samenspraak met de stakeholders zullen de overige deelprojecten in 2024 worden uitgerold.

De verdere implementatie van alle deelprojecten van Phishing (GPI-project) is voorzien (rekening houdend met de ICT-prioriteiten voor 2024 en de budgettaire context).

Project 8: PACOS

Doelstelling: Via PACOS inbeslaggenomen stukken gedurende hun hele levenscyclus door de strafrechtketen heen opvolgen.

In 2023 is PacOs uitgebreid met stromen naar andere systemen, waarbij statistieken en uitwisselingen met andere partners al zijn geïmplementeerd, met name met Justitie (MaCH), COIV (Navision), douane, enz.

Het jaar 2023 was ook gewijd aan de analyse en implementatie van een actieplan om de ontwikkeling en stabiliteit van PacOs te garanderen. Een roadmap voor productontwikkeling is immers opgesteld om de governance te bepalen en om efficiëntere versies in te plannen.

In 2024 zullen koppelingen worden gelegd tussen PacOs en de Politietoepassingen (Ges, Feedis en ISLP) om overtuigingsstukken die in deze toepassingen worden geregistreerd, gemakkelijker te kunnen ophalen en zo dubbele vassing te vermijden. Ook andere aanpassingen zullen worden aangebracht met betrekking tot de behoeften van Politie en Justitie en rekening houdend met de budgettaire context.

Objectif : Numériser et améliorer les performances des processus RH au sein de la Police Intégrée.

En 2024, la numérisation du fonctionnement interne et de la gestion des ressources humaines se poursuit :

- GaLoP est désormais le système de calcul automatique, d'enregistrement, de reporting et de transfert de données pour les chèques-repas vers le partenaire interne (SSGPI) et externe (Edenred) ;
- d'ici fin 2023, la gestion de l'indemnité travail flexible sera disponible dans GALoP avec un transfert des données vers le SSGPI ;
- le front-end du moteur salarial ne sera pas disponible en 2024. En effet, le litige avec le sous-traitant entraîne la révision et le report de ce projet.

Concernant l'automatisation et digitalisation du processus de recrutement :

- des améliorations ont été apportées à l'outil de gestion SaRA afin de mieux répondre au besoin ;
- l'interface entre SaRA et le MIS est finalisée, permettant ainsi de sortir des rapports sur la procédure de recrutement et sélection ;
- fin 2023, le module « enquête de moralité » sera disponible dans SaRA.

La digitalisation des processus RH se poursuivra en 2024 avec la mise en production du certificat médical électronique, et la mise à disposition par voie électronique d'informations, de notes statutaires, de lignes directrices et de documents types.

Plusieurs projets de digitalisation sont aussi prévus pour la gestion du recrutement : l'intégration de la gestion du recrutement CALog dans SaRA ainsi qu'un nouvel outil de rapportage à destination du suivi opérationnel et également le suivi de la réserve de recrutement lauréat.

Projet 10 : Soutenir la circulation de l'information de manière digitale.

Objectif : Soutenir les flux d'informations de manière digitale dans le cadre de la mise en œuvre des recommandations de la commission d'enquête parlementaire sur les attentats terroristes.

Pour le registre des arrestations, les ajustements demandés par le groupe de travail à la suite de la

Project 9: De interne werking digitaliseren

Doelstelling: Het digitaliseren en performanter maken van de HR-processen binnen de Geïntegreerde Politie.

In 2024 gaat de digitalisering van de interne werking en van het personeelsbeheer door:

- GaLoP is nu het automatische systeem voor de berekening, registratie, rapportering en gegevensoverdracht van maaltijdcheques naar de interne partner (SSGPI) en externe partner (Edenred);
- tegen het einde van 2023 zal het beheer van de flexwerkvergoeding beschikbaar zijn in GALoP, met gegevensoverdracht naar het SSGPI;
- het front-end van de loonmotor zal niet beschikbaar zijn in 2024. Omwille van het geschil met de onderaannemer wordt dit project immers herzien en uitgesteld.

Op het vlak van de automatisering en digitalisering van het rekruteringsproces:

- verbeteringen zijn aangebracht aan de beheertool SaRA om beter aan de behoefte te voldoen;
- de interface tussen SaRA en MIS is voltooid, waardoor verslagen over de rekruterings- en selectieprocedure kunnen worden geëxtraheerd;
- eind 2023 wordt de module 'moraliteitsonderzoek' beschikbaar in SaRA.

De digitalisering van de HR-processen zal in 2024 worden voortgezet met de inwerkingstelling van het elektronisch medisch getuigschrift en de elektronische terbeschikkingstelling van informatie, statutaire nota's, richtlijnen en standaarddocumenten.

Een aantal digitaliseringsprojecten zijn ook gepland voor het rekruteringsbeheer: de integratie van het CALog-rekruteringsbeheer in SaRA, en een nieuwe rapporteringstool voor operationele opvolging en opvolging van de wervingsreserve 'Laureaat'.

Project 10: Informatiestroom digitaal ondersteunen

Doelstelling: In het raam van de uitvoering van de adviezen van de parlementaire commissie terroristische aanslagen de informatiestromen digitaal ondersteunen.

Wat het aanhoudingsregister betreft, worden nu de aanpassingen aangebracht die door de werkgroep zijn

première version présentée sont en cours. Ceci prend en compte l'encodage d'une arrestation via l'application CrossArrest.

Un déploiement du registre d'arrestation est prévu en 2024.

Domaine 4 : développement de l'organisation et servitude de qualité

Projet 1 : Intégrité

Objectif : confirmer l'intégrité comme valeur fondamentale du travail professionnel policière par l'application de la tolérance zéro pour l'abus du monopole de la contrainte contre les citoyens.

En 2024, la lutte contre les consultations illégales des banques de données continuera à être renforcée. En 2021, une directive concernant les règles d'accès aux banques de données pour les collaborateurs est publiée dans le Moniteur Belge. Une directive interne à cet égard a également été diffusée.

Les développements IT seront poursuivis pour rendre le champ « raison de la consultation » sur Portal plus visible et contraignant pour la consultation de la BNG, le Registre National et la Direction Immatriculation des Véhicules.

gevraagd naar aanleiding van de eerste voorgestelde versie. Dit omvat de vatting van een arrestatie via de toepassing CrossArrest.

Een uitrol van het aanhoudingsregister is voorzien in 2024.

Domein 4: organisatieontwikkeling en kwaliteitsvolle dienstverlening

Project 1: Integriteit

Doelstelling: integriteit bevestigen als kernwaarde van professioneel politiewerk door nultolerantie voor misbruik van het dwangmonopolie tegen burgers te laten gelden.

In 2024 wordt de strijd tegen de illegale raadplegingen van de gegevensbanken verder opgevoerd. In 2021, werd een richtlijn gepubliceerd in het Belgische Staatsblad met betrekking tot de toegangsregels van onze medewerkers tot de gegevensbanken. Ook een interne richtlijn hieromtrent werd verspreid.

De IT-ontwikkelingen worden voortgezet om het veld 'reden van raadpleging' op Portal zichtbaarder te maken en verplicht voor de raadpleging van de Algemene Nationale Gegevensbank, het Rijksregister en de Directie Inschrijvingen Voertuigen.

43/21 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements

(Voir également l'article 2.17.1 et 2.17.2 du Budget général des Dépenses)

CREDITS

A.B. : 43.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	2.876	3.515	3.132	3.135	3.135	3.135	3.135	Vastleggingen
Liquidations	2.694	3.806	3.426	3.429	3.429	3.429	3.429	Vereffeningen

43/21 –Werkings- en investeringsuitgaven

(Zie ook artikelen 2.17.1 en 2.17.2 van de Algemene Uitgavenbegroting)

KREDIETEN

B.A.: 43.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.

A.B. : 43.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

B.A.: 43.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	393	517	523	523	523	523	523	Vastleggingen
Liquidations	233	137	139	139	139	139	139	Vereffeningen

A.B. : 43.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques					B.A.: 43.21.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven			
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	174	310	313	313	313	313	313	Vastleggingen
Liquidations	249	275	278	278	278	278	278	Vereffeningen
A.B. : 43.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.					B.A.: 43.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.			
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	127	83	84	84	84	84	84	Vastleggingen
Liquidations	100	80	81	81	81	81	81	Vereffeningen
DIVISION ORGANIQUE 44					ORGANISATIEAFDELING 44			
DEPENSES COMMUNES DE PERSONNEL, DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENTS DE LA POLICE FEDERALE					GEMEENSCHAPPELIJKE PERSONEEL, WERKINGS-EN INVESTERINGSUITGAVEN FEDERALE POLITIE			
MISSIONS ASSIGNEES					TOEGEWEZEN OPDRACHTEN			
Cette division organique comporte cinq programmes:					Deze organisatieafdeling omvat vijf programma's:			
- le programme 1 – Sur ce programme budgétaire, sont inscrits les crédits de personnel destinés aux dépenses communes de personnel de la Police Fédérale, au financement du régime de fin de carrière des membres de la Police Fédérale, aux dépenses des aspirants, qui, à la fin de leur formation de base, n'ont pas été désignés à un emploi et sont désignés au sein d'une affectation temporaire, ainsi qu'aux détachés de la Police Fédérale à la Police Locale et à la Police Fédérale et/ou les détachés de la Police Locale vers la Police Fédérale. - le programme 2 – “Dépenses communes de fonctionnement et d'investissements de la Police Fédérale” comprend des moyens inscrits au profit de toutes les ou de plusieurs divisions organiques et qui sont ici regroupés pour des motifs de bonne gestion (dépenses pour énergies et carburants, produits consommables, ...). Le financement de ces dépenses a été renforcé par l'attribution de crédits supplémentaires dans le cadre la nouvelle politique.					- het programma 1 – Op dit begrotingsprogramma zijn de kredieten ingeschreven die bestemd zijn voor de gemeenschappelijke personeelsuitgaven, voor de financiering van het eindloopbaanstelsel van de leden van de Federale Politie, voor de personeelsuitgaven van de aspiranten, die op het einde van hun basisopleiding niet zijn aangewezen voor een betrekking worden ambtshalve in de tijdelijke affectatiepool geplaatst en voor de gedetacheerden van de Federale Politie naar de Lokale Politie en naar de Federale Politie en/of van de gedetacheerden van de Lokale Politie naar de Federale Politie. - het programma 2 – “Gemeenschappelijke werkings- en investeringsuitgaven van de Federale Politie” bevat middelen die alle of meerdere organisatieafdelingen ten goede komen en die hier gehergroepeerd worden om redenen van goed beheer (energie- en brandstoffenuitgaven, verbruiksproducten,...). De financiering van deze uitgaven is versterkt door de toewijzing van extra middelen in het kader van het nieuwe beleid.			

- le programme 3 – Ce programme prévoit les crédits concernant le Fonds de sécurité routière attribués à la Police Fédérale (Fonds de sécurité routière – partie Police Fédérale - loi du 06/12/2005). - le programme 4 – Sur ce programme budgétaire, sont inscrits les crédits de personnel destinés au financement des membres du personnel HORECA. - le programme 8 – ce programme budgétaire prévoit les crédits de personnel, de fonctionnement et d'investissement concernant la Présidence belge de l'Union européenne.	- het programma 3 – Dit begrotingsprogramma voorziet de kredieten die in het raam van het Verkeersveiligheidsfonds worden toegekend aan de Federale Politie (Verkeersveiligheidsfonds – gedeelte Federale Politie – wet van 06/12/2005). - het programma 4 - Dit begrotingsprogramma voorziet de personeelskredieten voor de financiering van de personeelsleden van HORECA. - het programma 8 - Dit begrotingsprogramma voorziet de personeelskredieten, werkings- en investeringskredieten voor het Belgische voorzitterschap van de Europese Unie.
44/1– DEPENSES DE PERSONNEL	44/1– PERSONEELGSUITGAVEN
44/11– Dépenses de personnel (Traitements et indemnités ou allocations non liées à des prestations)	44/11– Personeelsguitgaven (Bezoldigingen en niet prestatiegebonden vergoedingen of toelagen)
MOYENS EN PERSONNEL	BEZETTING IN PERSONEEL

- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
Totaux	53,00	55,00	55,00	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2020¹ In dienst op 31 december 2020² En service au 31 décembre 2021² In dienst op 31 december 2021³ En service au 31 décembre 2022³ In dienst op 31 december 2022

CREDITS					KREDIETEN				
<i>A.B. : 44.11.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>					<i>B.A.: 44.11.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)	
Engagements	0	1.208	1.226	1.232	1.232	1.232	1.232	Vastleggingen	
Liquidations	0	1.208	1.226	1.232	1.232	1.232	1.232	Vereffeningen	
<i>Remarque:</i>					<i>Opmerking:</i>				
Cette allocation de base contient les moyens qui, pour des raisons de bonne gestion, sont inscrits à la division organique 44, programme 1 – Dépenses communes de personnel de la Police Fédérale au profit des autres divisions organiques. Il s'agit des crédits destinés à couvrir les postes suivants : indemnisation en cas d'accident aéronautique, indemnisation en cas d'attentat, réparation de dommages non matériels à des membres du personnel.					Deze basisallocatie bevat de middelen die, om redenen van goed beheer, bij de organisatieafdeling 44, programma 1 – Gemeenschappelijke personeelsuitgaven van de Federale Politie worden ingeschreven ten voordele van de andere organisatieafdelingen. Het betreft de kredieten bestemd om de volgende posten te dekken : vergoeding wegens luchtvaartongeval, aanslagvergoeding, herstel van schade andere dan stoffelijke berokkend aan personeelsleden.				
<i>A.B. : 44.11.110011 – Sécurité sociale.</i>					<i>B.A.: 44.11.110011 – Sociale zekerheid.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)	
Engagements	0	37	38	38	38	38	38	Vastleggingen	
Liquidations	0	37	38	38	38	38	38	Vereffeningen	
<i>Justification:</i>					<i>Verantwoording:</i>				
Exécution de la loi du 20 juillet 1991 relative à la sécurité sociale des membres du personnel statutaire de la police fédérale dont la relation de travail avec le service public est rompue unilatéralement.					Uitvoering van de wet van 20 juli 1991 betreffende de maatschappelijke zekerheid van statutaire personeelsleden van de federale politie waarvan de arbeidsrelatie met de openbare dienst unilateraal wordt verbroken.				

A.B. : 44.11.110013 – Indemnisation aux sociétés de transport public pour prestations insuffisamment rémunérées.

B.A.: 44.11.110013 – Vergoeding aan de openbare vervoermaatschappijen voor ontoereikend bezoldigde prestaties.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	6.000	6.576	6.642	6.708	6.708	6.708	6.708	Vastleggingen
Liquidations	6.000	6.576	6.642	6.704	6.704	6.704	6.704	Vereffeningen

Justification:

Les membres de la Police Fédérale bénéficient pour leur abonnement tiers-payant d'une réduction de 100% sur les tarifs de la S.N.C.B, de LIJN, T.E.C. et S.T.I.B.

Le manque à gagner qui en découle pour les sociétés de transport public doit être compensé par l'employeur sur base d'une convention conclue entre les parties.

Verantwoording:

De personeelsleden van de Federale Politie genieten voor hun derde-betalersabonnement een vermindering van 100% op de tarieven van de N.M.B.S, de LIJN, T.E.C. en M.I.V.B.

De inkomstenderving die hieruit voortvloeit voor de openbare vervoermaatschappijen, moet door de werkgever gecompenseerd worden op grond van een conventie die tussen de partijen werd afgesloten.

A.B. : 44.11.110014 – Indemnisation des chèques repas

B.A.: 44.11.110014 – Vergoeding van de maaltijdcheques

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	2.025	13.524	13.794	13.794	13.794	13.794	13.794	Vastleggingen
Liquidations	2.025	13.524	13.794	13.794	13.794	13.794	13.794	Vereffeningen

A.B. : 44.11.121199 – Indemnités Forfaitaires remboursées à l'intérieur du secteur des administrations publiques.

B.A.: 44.11.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen binnen de overheidssector.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	489	5.891	884	6.009	6.009	6.009	6.009	Vastleggingen
Liquidations	453	5.701	690	5.815	5.815	5.815	5.815	Vereffeningen

Remarque:

Cette allocation de base contient les moyens qui, pour des raisons de bonne gestion, sont inscrits à la division organique 44, programme 1 – Dépenses communes de personnel de la Police Fédérale au profit des autres divisions organiques.

Opmerking:

Deze basisallocatie bevat de middelen die, om redenen van goed beheer, bij de organisatieafdeling 44, programma 1 – Gemeenschappelijke personeelsuitgaven van de Federale Politie worden ingeschreven ten voordele van de andere organisatieafdelingen.

A.B. : 44.11.122120 – Paiement pour personnel détaché d'eGov /Smals

B.A.: 44.11.122120 – Betaling voor gedetacheerd personeel van eGov/smals

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	0	4.463	5.311	4.552	4.552	4.552	4.552	Vastleggingen
Liquidations	0	4.463	5.311	4.552	4.552	4.552	4.552	Vereffeningen

Remarque:

Cette allocation de base contient, depuis 2023, les moyens alloués aux dépenses de personnel détachés

Opmerking :

Sinds 2023 omvat deze basisallocatie de middelen voor de personeelsuitgaven voor de gedetacheerden e-gov,

e-gov, qui, pour des raisons de bonne gestion ont été transférés sur des crédits de personnel.	die om redenen van goed beheer zijn opgenomen in de personeelskredieten.							
<i>A.B. : 44.11.122148 – Paiement pour personnel détaché.</i>	<i>B.A.: 44.11.122148 – Betaling voor gedetacheerd personeel</i>							
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	6.490	10.879	11.038	11.097	11.097	11.097	11.097	Vastleggingen
Liquidations	6.465	10.879	11.038	11.097	11.097	11.097	11.097	Vereffeningen

44/12 Financement régime de fin de carrière de la Police Fédérale	44/12 Financiering eindeloopbaanregime van de Federale Politie							
CREDITS	KREDIETEN							
<i>A.B. : 44.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: traitement d'attente en cas de non-activité et coût salarial en cas de travail (adapté)</i>	<i>B.A.: 44.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: wachtgeld in geval van non-activiteit en loonkost in geval van (aangepast) werk.</i>							
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	20.392	15.627	15.627	17.627	17.627	17.627	17.627	Vastleggingen
Liquidations	20.392	15.627	15.627	17.627	17.627	17.627	17.627	Vereffeningen

Justification :

Le régime de non-activité et de travail adapté est financé à due concurrence des économies en pensions publiques, liées à l'arrêt de la Cour Constitutionnelle du 10 juillet 2014.

En 2024, une compensation pour le coût du régime de fin de carrière de la police intégrée est prévue.

Les crédits couvrent le traitement d'attente en cas de non-activité.

44/13– Détachements de fonctionnaires de police fédéraux et de membres du cadre administratif et logistique (Traitements et indemnités ou allocations non liées à des prestations)

MOYENS EN PERSONNEL**Verantwoording :**

Het stelsel van non-activiteit en aangepast werk wordt gefinancierd vanuit de besparingen op de ambtenarenpensioenen die verband houden met het Arrest van het Grondwettelijk Hof van 10 juli 2014.

Er is in 2024 een compensatie voorzien voor de federale politie van de kosten van het eindeloopbaanregime van de geïntegreerde politie.

De kredieten dekken het wachtgeld in geval van non-activiteit.

44/13– Detacheringen van federale politieambtenaren en leden van de administratief en logistiek kader (Bezoldigingen en niet prestatiegebonden vergoedingen of toelagen)

BEZETTING IN PERSONEEL

	2022 ⁽¹⁾	2023 ⁽²⁾	2024 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	41,1	34,0	36,2	- Niveau A
- Niveau B	3,2	5,0	24,5	- Niveau B

- Niveau C	43,7	42,5	43,0	- Niveau C
- Niveau D	1,0	1,0	1,0	- Niveau D
2. Personnel Calog statuaire				2. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	11,2	11,1	10,9	- Niveau A
- Niveau B	11,1	9,6	7,8	- Niveau B
- Niveau C	4,2	4,0	5,0	- Niveau C
- Niveau D	2,1	2,0	2,0	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	0	0	0	- Niveau A
- Niveau B	5,0	4,6	4,0	- Niveau B
- Niveau C	2,0	1,9	2,0	- Niveau C
- Niveau D	1,0	1,0	1,0	- Niveau D
Totaux	125,6	116,8	137,4	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2020

² En service au 31 décembre 2021

³ En service au 31 décembre 2022

¹ In dienst op 31 december 2020

² In dienst op 31 december 2021

³ In dienst op 31 december 2022

CREDITS

A.B. : 44.13.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statuaire définitif et stagiaire.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	7.081	10.125	10.642	10.125	10.125	10.125	10.125	Vastleggingen
Liquidations	7.081	10.125	10.642	10.125	10.125	10.125	10.125	Vereffeningen

A.B. : 44.13.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statuaire.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	373	403	393	403	403	403	403	Vastleggingen
Liquidations	373	403	393	403	403	403	403	403Vereffeningen

A.B. : 44.13.121199 – Indemnités Forfaitaires.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	54	239	244	239	239	239	239	Vastleggingen
Liquidations	54	239	244	239	239	239	239	Vereffeningen

44/14– Détachements de fonctionnaires de police fédéraux et de membres du cadre administratif et logistique – Dépenses non-récurrentes de personnel – inconvénients

CREDITS

KREDIETEN

B.A.: 44.13.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen : vast en stagedoend statuaire personeel.

B.A.: 44.13.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen : ander dan statuaire personeel.

B.A.: 44.13.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

44/14– Detacheringen van federale politieambtenaren en leden van de administratief en logistiek kader – Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconvenien)ten

KREDIETEN

A.B. : 44.14.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statuaire définitif et stagiaire.

B.A.: 44.14.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	263	1.092	1.115	1.092	1.092	1.092	1.092	Vastleggingen
Liquidations	263	1.092	1.115	1.092	1.092	1.092	1.092	Vereffeningen

A.B. : 44.14.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statuaire..

B.A.: 44.14.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	1	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	1	0	0	0	0	0	0	Vereffeningen

44/15– Dépenses de fonctionnaires de police fédéraux à la Police Fédérale – ATA (Traitements et indemnités ou allocations non liées à des prestations).

44/15– Detacheringen van federale politieambtenaren bij de Federale Politie - ATA (Bezoldigingen en niet prestatiegebonden vergoedingen of toelagen).

MOYENS EN PERSONNEL

BEZETTING IN PERSONEEL

	2022 ⁽¹⁾	2023 ⁽²⁾	2024 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	13,5	18,5	24,7	- Niveau A
- Niveau B	57,8	67,1	66,1	- Niveau B
- Niveau C	268,7	256,2	310,6	- Niveau C
- Niveau D	3,0	3,0	3,0	- Niveau D
2. Personnel Calog statuaire				2. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	0,0	1,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	1,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
Totaux	343,00	346,9	404,4	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2020

² En service au 31 décembre 2021

³ En service au 31 décembre 2022

¹ In dienst op 31 december 2020

² In dienst op 31 december 2021

³ In dienst op 31 december 2022

CREDITS

KREDIETEN

A.B. : 44.15.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statuaire définitif et stagiaire.

B.A.: 44.15.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	16.995	15.061	15.677	16.053	16.047	16.047	16.047	Vastleggingen
Liquidations	16.995	15.061	15.677	16.053	16.047	16.047	16.047	Vereffeningen

Suite à la revalorisation du statut pécuniaire en exécution de l'accord sectoriel du 08 septembre 2022, des moyens supplémentaires ont été mis en place dus à l'avancement de la 3^{ème} phase de l'accord sectoriel.

Ten gevolge van de herwaardering van het geldelijk statuut in uitvoering van het sectoraal akkoord van 8 september 2022 werden bijkomende middelen ter beschikking gesteld door de vooruitgang van de 3^{de} fase van het sectoraal akkoord.

L'arrêté royal du 10 septembre 2023 modifiant la position juridique pécuniaire du personnel des services de police a été publié le 19 septembre 2023 au Moniteur Belge. Cet arrêté apporte un certain nombre de changements dans le statut pécuniaire des membres du personnel de la police.

Het koninklijk besluit van 10 september 2023 tot wijziging van de geldelijke rechtpositie van het personeel van de politiediensten werd op 19 september 2023 gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. Dit besluit brengt een aantal wijzigingen aan in het geldelijk statuut van de politiepersoneelsleden.

A.B. : 44.15.121199 – Indemnités Forfaitaires.

B.A.: 44.15.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	425	259	397	264	264	264	264	Vastleggingen
Liquidations	425	259	397	264	264	264	264	Vereffeningen

44/2– DEPENSES COMMUNES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENTS DE LA POLICE FEDERALE

44/2– GEMEENSCHAPPELIJKE WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN FEDERALE POLITIE

Objectifs

Les crédits inscrits sont destinés à couvrir les dépenses au profit de toutes ou plusieurs divisions organiques de la Police Fédérale (ex. dépenses pour énergies et carburants, matériel de bureau, dépenses communes en informatique, produits consommables ...).

Pour des raisons de simplification administrative ou d'économie d'échelle, ces dépenses sont gérées au profit des autres directions générales par la direction générale chargée de l'appui.

L'accord de gouvernement faisait du renforcement des services de sécurité un objectif politique prioritaire : « *afin de garantir la sécurité et l'ordre juridique, les services de sécurité et de renseignement et la Justice seront refinancés et modernisés par des investissements dans les ressources humaines,*

Doelstellingen

De ingeschreven kredieten zijn bestemd voor het dekken van de uitgaven die ten goede komen aan alle of meerdere organisatieafdelingen van de Federale Politie (bv. energie – en brandstoftenuitgaven, kantoorbenodigdheden, gemeenschappelijke informatica-uitgaven, verbruiksproducten ...).

Om redenen van administratieve eenvoud of schaalvoordeel worden deze uitgaven beheerd door de algemene directie belast met de ondersteuning ten voordele van de andere algemene directies.

In het regeerakkoord werd als prioritaire beleidsdoelstelling een versterking van de veiligheidsdiensten opgenomen : « *om de veiligheid en de rechtsorde te garanderen, zullen veiligheids-, inlichtingendiensten en Justitie worden geherfinancierd en gemoderniseerd via investeringen in personeel,*

<i>l'informatisation et les bâtiments</i> ». A cet effet, des moyens supplémentaires ont été octroyés et approuvés par le Conseil des Ministres en date du 17 juin 2022 pour certains projets qui leur ont été proposés dans le cadre de la Nouvelle Politique.	<i>informatisering en gebouwen</i>”. Daartoe werden bijkomende kredieten toegekend en goedgekeurd op 17 juni 2022 door de Ministerraad voor bepaalde projecten die aan hen werden voorgesteld in het kader van Nieuw Beleid.
Objectifs opérationnels prioritaires et accents particuliers pour 2024	Prioritaire operationele doelstellingen en bijzondere accenten voor 2024
1. Alarme antirapprochement mobile Un projet pilote d'alarme antirapprochement mobile (projet conjoint de l'Intérieure, de la Justice et de l'Égalité des chances) s'est déroulé dans la zone de police de Gand en 2019. Il s'agit d'un bouton physique connecté au smartphone de la victime. Celui-ci envoie immédiatement un appel au centre d'urgence, en indiquant sa localisation. Une équipe d'intervention arrive immédiatement sur les lieux pour aider la victime. L'alarme doit permettre aux victimes des pires harcèlements de contacter discrètement la police afin qu'elle puisse intervenir rapidement. Concrètement, le dispositif consiste en un bouton d'alarme discret, porté par la victime, et un téléphone portable Android, sur lequel est installée l'application 112. En appuyant sur le bouton d'alarme, la victime déclenche un appel au 101 et indique sa localisation, ce qui permet à la police de se rendre sur les lieux de l'appel d'urgence. Cela permet à la police d'intervenir rapidement et de prévenir un éventuel drame. Le projet pilote était coordonné par l'Institut pour l'égalité des femmes et des hommes, en coopération avec la police de Gand et le parquet de Flandre orientale. Fin 2021, l'opération a été évaluée positivement par tous les partenaires impliqués. Il a donc été décidé de déployer progressivement l'alarme anti-harcèlement à l'ensemble du pays. Ce déploiement sera achevé à la fin de l'année 2023. Cette mesure s'inscrit dans le cadre du plan d'action national de lutte contre les violences basées sur le genre 2021-2025. Pour déployer pleinement ce projet, un financement supplémentaire est nécessaire pour la mise à niveau de la technologie, une version adaptée des boutons d'alarme, les coûts d'abonnement, la poursuite de la recherche et l'élaboration de manuels et de formations. À partir de 2024, un financement structurel est prévu pour la maintenance, les mises à jour du système actuel et du portail en libre-service, ainsi que pour la validation du concept de la technologie améliorée. Ce financement permettra d'assurer le déploiement dans tout le pays et la validation du concept de la nouvelle technologie. Un plan financier doit être établi pour poursuivre le développement du nouveau système à partir de 2025.	1. Stalkingalarm In de Politiezone Gent liep in 2019 een proefproject met een mobiel stalkingalarm (gemeenschappelijk project van Binnenlandse Zaken, Justitie en Gelijke Kansen). Het gaat over een fysieke knop die verbonden is met de smartphone van het slachtoffer. Die verstuurt dan onmiddellijk een oproep naar de noodcentrale, met inbegrip van de locatie. Een interventieploeg komt onmiddellijk ter plaatse om het slachtoffer te helpen. Het alarm moet de slachtoffers van de ergste intimidaties in staat stellen om discreet de politie te contacteren zodat die snel kan ingrijpen. Concreet bestaat het apparaat uit een discrete alarmknop, die door het slachtoffer wordt gedragen, en een mobiele Android-telefoon, waarop de applicatie 112 is geïnstalleerd. Door op de alarmknop te drukken, activeert het slachtoffer een 101-oproep en geeft hij zijn locatie door, waardoor de politie naar de plaats van de noodoproep kan gaan. Zo grijpt de politie snel in en worden potentiële drama's voorkomen. Het proefproject gebeurde onder coördinatie van het Instituut voor de Gelijkheid van Vrouwen en Mannen, in samenwerking met de Gentse politie en het parket van Oost-Vlaanderen. De werking werd eind 2021 positief geëvalueerd door alle betrokken partners. Daarom werd beslist om het stalkingalarm gefaseerd uit te rollen naar het hele land. Deze uitrol zal tegen eind 2023 afgerond zijn. Deze maatregel maakt deel uit van het nationaal actieplan ter bestrijding van gendergerelateerd geweld 2021-2025. Om dit project volledig uit te rollen is een verdere financiering noodzakelijk voor het verbeteren van de technologie, een aangepaste versie van de alarmknoppen, abonnementskosten, verder onderzoek en de ontwikkeling van handboeken en opleidingen. Vanaf 2024 wordt een structurele financiering voorzien voor het onderhoud, de updates van het huidige systeem en de self service portal en de validatie van het concept van de verbeterde technologie. Met deze financiering wordt de uitrol over het hele land en een validatie van het concept voor de nieuwe technologie verzekerd. Voor de verdere ontwikkeling van het nieuwe systeem dient een financieel plan opgesteld te worden vanaf 2025.

2. Renforcement de la capacité d'action du personnel de la Police Fédérale

Des moyens supplémentaires sont mis en place, à partir de 2024 pour assurer non seulement le bon fonctionnement de la Police Fédérale mais aussi pour réaliser des investissements ciblés, tout en réduisant les coûts de fonctionnement récurrents. Les besoins structurels concernent principalement les ressources informatiques, les véhicules, les uniformes (équipement de base), les bâtiments, les outils de communication, etc.

3. Renforcement de la Police Intégrée

L'accord de gouvernement faisait du renforcement des services de sécurité un objectif politique prioritaire. A cet effet, le Conseil des Ministres du 16 juin 2022 a validé le plan pluriannuel proposée par la Police Intégrée. Dans ce cadre, des moyens supplémentaires ont été accordés à la Police Fédérale, à concurrence de 100 millions EUR au total pour 2024. Une partie de ces moyens sera utilisée, entre autre, pour l'acquisition de bodycams, le renouvellement du matériel et de l'équipement, et le réinvestissement dans l'infrastructure ICT.

2. Versterking van de slagkracht van het operationele personeel van het Federale Politie

Vanaf 2024 zullen bijkomende middelen worden gesteld, niet alleen om de goede werking van de Federale Politie te garanderen, maar ook om gerichte investeringen te doen en tegelijkertijd de terugkerende werkingskosten te verminderen. De structurele noden betreffen voornamelijk IT middelen, voertuigen, uniformen (basisuitrusting), gebouwen, communicatiemiddelen, enz.

3. Versterking van de Geïntegreerde Politie

In het regeerakkoord werd als prioritaire beleidsdoelstelling een versterking van de veiligheidsdiensten opgenomen. Daartoe heeft de Ministerraad van 16 juni 2022 het door de Geïntegreerde Politie voorgestelde meerjarenplan gevalideerd. In dit kader zijn bijkomende middelen toegekend aan de Federale Politie voor een totaal van 100 miljoen voor 2024. Een deel van deze middelen zal onder andere worden gebruikt voor de aanschaf van bodycams, vernieuwing van materiaal en uitrusting, en herinvestering in de infrastructuur ICT.

44/21– Dépenses de fonctionnement et d'investissements

A.B. : 44.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.

44/21– Werkings- en investeringsuitgaven

B.A.: 44.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	64.576	57.945	52.193	66.504	66.504	66.504	66.504	Vastleggingen
Liquidations	58.050	50.794	44.963	52.221	52.221	52.221	52.221	Vereffeningen

Remarque:

Cette allocation de base contient les moyens qui, pour des raisons de bonne gestion, sont inscrits à la division organique 44, programme 2 – Dépenses communes de fonctionnement et d'investissement de la Police Fédérale au profit des autres divisions organiques.

Opmerking:

Deze basisallocatie bevat de middelen die, om redenen van goed beheer, bij de organisatieafdeling 44, programma 2 – Gemeenschappelijke werkings- en investeringsuitgaven Federale Politie worden ingeschreven ten voordele van de andere organisatieafdelingen.

<i>A.B. : 44.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.</i>				<i>B.A.: 44.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	18.874	15.479	16.817	19.333	19.333	19.333	19.333	Vastleggingen
Liquidations	17.207	3.860	5.070	4.331	4.331	4.331	4.331	Vereffeningen
<i>Remarque:</i>				<i>Opmerking:</i>				
Cette allocation de base contient les moyens qui, pour des raisons de bonne gestion, sont inscrits à la division organique 44, programme 2 – Dépenses communes de fonctionnement et d'investissement de la Police Fédérale au profit des autres divisions organiques.				Deze basisallocatie bevat de middelen die, om redenen van goed beheer, bij de organisatieafdeling 44, programma 2 – Gemeenschappelijke werkings- en investeringsuitgaven Federale Politie worden ingeschreven ten voordele van de andere organisatieafdelingen.				
<i>A.B. : 44.21.121107 – Dépenses pour achats exceptionnels de biens non durables et de services.</i>				<i>B.A.: 44.21.121107 – Uitgaven voor uitzonderlijke aankopen van niet-duurzame goederen en van dienst.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	154	94	95	95	95	95	95	Vastleggingen
Liquidations	180	125	126	126	126	126	126	Vereffeningen
<i>A.B. : 44.21.125001 – Impôts payés à des sous-secteurs des administrations publiques.</i>				<i>B.A.: 44.21.125001 – Belastingen betaald aan sub-sectoren van de sector overheid.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	20	12	12	12	12	12	12	Vastleggingen
Liquidations	3	15	15	15	15	15	15	Vereffeningen
<i>A.B. : 44.21.214001 – Intérêts sur la dette commerciale.</i>				<i>B.A. 44.21.214001 – Rente op commerciële schuld.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	30	30	30	30	30	30	30	Vastleggingen
Liquidations	9	30	30	30	30	30	30	Vereffeningen
<i>A.B. : 44.21.216002 – Intérêts judiciaires.</i>				<i>B.A. : 44.21.216002 – Gerechtelijke intresten.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	143	25	25	25	25	25	25	Vastleggingen
Liquidations	143	25	25	25	25	25	25	Vereffeningen
<i>A.B. : 44.21.344101 – Transferts de revenus – dommages et Intérêts et frais de justice dus aux ménages.</i>				<i>B.A.: 44.21.344101 – Inkomensoverdrachten – schadevergoedingen en gerechtskosten die aan gezinnen verschuldigd worden</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	151	100	100	100	100	100	100	Vastleggingen
Liquidations	151	100	100	100	100	100	100	Vereffeningen
<i>Justification:</i>				<i>Verantwoording:</i>				

Indemnités pour réparation des dommages causés à des ménages par des réquisitions, des accidents, des incendies, etc., dont, sur base des articles 1382 et suivants du Code civil, la Police Fédérale, ses organes ou préposés sont responsables, ou qui sont dues en application de la loi du 7 février 1971 relative au prélèvement de substances thérapeutiques sanguines d'origine humaine.

Vergoedingen tot herstel van schade aan gezin, berokkend door opeisingen, ongevallen, branden, enz., waarvoor de Federale Politie, haar organen of aangestelden aansprakelijk zijn op grond van de artikelen 1382 en volgende van het Burgerlijk Wetboek, of die verschuldigd zijn in toepassing van de wet van 7 februari 1971 betreffende de afname van therapeutische bloedzelfstandigheden van menselijke oorsprong.

A.B. : 44.21.720001 – Dépenses d'investissement en rapport avec une installation : travaux d'aménagement et d'installation à caractère immobilier par destination.

B.A.: 44.21.720001 – Investeringsuitgaven met betrekking tot installatie : inrichtings – en installatiewerken die door hun bestemming onroerend zijn.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	2.172	1.040	551	1.058	1.058	1.058	1.058	Vastleggingen
Liquidations	635	905	540	920	920	920	920	Vereffeningen

A.B. : 44.21.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.

B.A.: 44.21.741001– Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	5.085	2.690	2.200	700	700	700	700	Vastleggingen
Liquidations	10.931	11.190	10.794	9.294	9.294	9.294	9.294	Vereffeningen

A.B. : 44.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.

B.A.: 44.21.742201– Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	211	74	75	75	75	75	75	Vastleggingen
Liquidations	2.629	3.586	3.621	3.625	3.625	3.625	3.625	Vereffeningen

A.B. : 44.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

B.A. 44.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	6.731	3.534	6.415	1.655	1.655	1.655	1.655	Vastleggingen
Liquidations	8.182	8.237	10.779	9.933	9.933	9.933	9.933	Vereffeningen

44/3 FONDS DE SÉCURITÉ ROUTIÈRE, PARTIE POLICE FÉDÉRALE

Justification : Les crédits sont utilisés par la Police Fédérale pour des dépenses liées aux matières de sécurité routière.

Base légale : Art 6 de la loi 6 décembre 2005. - Loi relative à la répartition d'une partie des recettes fédérales en matière de sécurité routière.

44/32– Dépenses non-récurrentes de personnel (inconvenients) - Sécurité routière partie Police Fédérale.

44/3 VERKEERSVEILIGHEIDSFONDS, GEDEELTE FEDERALE POLITIE

Verantwoording : De kredieten worden door de Federale Politie gebruikt voor uitgaven in het raam van verkeersveiligheid.

Wettelijke basis: art. 6 van de wet van 06 december 2005 - Wet betreffende de verdeling van een deel van de federale ontvangsten inzake verkeersveiligheid.

44/32–Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconvenienten) - Verkeersveiligheid gedeelte Federale Politie.

<i>A.B. : 44.32.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>				<i>B.A.: 44.32.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	1.825	1.896	1.896	1.607	1.496	1.496	1.496	Vastleggingen
Liquidations	1.825	1.896	1.896	1.607	1.496	1.496	1.496	Vereffeningen
44/33– Dépenses de fonctionnement et d'investissements - Sécurité routière partie Police Fédérale				44/33–Werkingen- en investeringsuitgaven - Verkeersveiligheid gedeelte Federale Politie				
CREDITS				KREDIETEN				
<i>A.B. : 44.33.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>				<i>B.A.: 44.33.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	1.909	4.308	4.308	2.964	2.089	2.594	2.594	Vastleggingen
Liquidations	2.172	2.000	2.000	2.964	2.089	2.594	2.594	Vereffeningen
<i>A.B. 44.33.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.</i>				<i>B.A.: 44.33.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	70	84	84	10	9	11	11	Vastleggingen
Liquidations	112	50	50	10	9	11	11	Vereffeningen
<i>A.B. : 44.33.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.</i>				<i>B.A.: 44.33.741001– Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	3.650	4.372	3.521	4.778	4.485	4.095	4.221	Vastleggingen
Liquidations	3.108	5.953	5.102	4.778	4.485	4.095	4.221	Vereffeningen
<i>A.B. : 44.33.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>				<i>B.A.: 44.33.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	111	40	40	30	27	34	34	Vastleggingen
Liquidations	405	801	801	30	27	34	34	Vereffeningen
<i>A.B. : 44.33.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.</i>				<i>B.A.: 44.33.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.</i>				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	12	15	15	15	14	17	17	Vastleggingen
Liquidations	7	15	15	15	14	17	17	Vereffeningen
44/4– HORECA				44/4– HORECA				

44/41– Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel (hors inconvénients) - Horeca				44/41– Vaste en niet-recurrent personeelsguitgaven (zonder inconveniënten) – Horeca				
MOYENS EN PERSONNEL				BEZETTING IN PERSONEEL				
		2022 ⁽¹⁾	2023 ⁽²⁾	2024 ⁽³⁾				
ORGANIQUE					ORGANIEK			
1. Personnel opérationnel					1. Operationeel personeel			
- Niveau A		0,0	0,0	0,0	- Niveau A			
- Niveau B		0,0	0,0	0,0	- Niveau B			
- Niveau C		0,0	0,0	0,0	- Niveau C			
- Niveau D		0,0	0,0	0,0	- Niveau D			
2. Personnel Calog statutaire					2. Statutair Calogpersoneel			
- Niveau A		0,0	0,0	0,0	- Niveau A			
- Niveau B		2,0	2,0	1,0	- Niveau B			
- Niveau C		0,0	0,0	0,0	- Niveau C			
- Niveau D		1,0	1,0	1,0	- Niveau D			
NON ORGANIQUE					NIET ORGANIEK			
- Niveau A		1,0	1,0	1,0	- Niveau A			
- Niveau B		0,0	0,0	0,0	- Niveau B			
- Niveau C		7,6	6,8	7,0	- Niveau C			
- Niveau D		41,8	44,7	44,9	- Niveau D			
Totaux		53,4	55,5	54,9	Totalen			
¹ En service au 31 décembre 2020				¹ In dienst op 31 december 2020				
² En service au 31 décembre 2021				² In dienst op 31 december 2021				
³ En service au 31 décembre 2022				³ In dienst op 31 december 2022				
CREDITS				KREDIETEN				
A.B. : 44.41.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.				B.A.: 44.41.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	177	196	220	237	236	236	236	Vastleggingen
Liquidations	177	196	220	237	236	236	236	Vereffeningen
Suite à la revalorisation du statut pécuniaire en exécution de l'accord sectoriel du 08 septembre 2022, des moyens supplémentaires ont été mis en place dus à l'avancement de la 3 ^{ème} phase de l'accord sectoriel.				Ten gevolge van de herwaardering van het geldelijk statuut in uitvoering van het sectoraal akkoord van 8 september 2022 werden bijkomende middelen ter beschikking gesteld door de vooruitgang van de 3 ^{de} fase van het sectoraal akkoord.				
L'arrêté royal du 10 septembre 2023 modifiant la position juridique pécuniaire du personnel des services de police a été publié le 19 septembre 2023 au Moniteur Belge. Cet arrêté apporte un certain nombre de changements dans le statut pécuniaire des membres du personnel de la police.				Het koninklijk besluit van 10 september 2023 tot wijziging van de geldelijke rechtpositie van het personeel van de politiediensten werd op 19 september 2023 gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. Dit besluit brengt een aantal wijzigingen aan in het geldelijk statuut van de politiepersoneelsleden.				

A.B. : 44.41.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire.					B.A.: 44.41.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel.				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)	
Engagements	2.343	2.560	2.586	2.611	2.611	2.611	2.611	Vastleggingen	
Liquidations	2.343	2.560	2.586	2.611	2.611	2.611	2.611	Vereffeningen	
A.B. : 44.41.121199 – Indemnités Forfaitaires.					B.A.: 44.41.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)	
Engagements	3	0	2	0	0	0	0	Vastleggingen	
Liquidations	3	0	2	0	0	0	0	Vereffeningen	
44/42– Dépenses non-récurrentes de personnel - (inconvenients) - Horeca					44/42– Niet-recurrente personeelsuitgaven - (inconveniënten) – Horeca				
CREDITS					KREDIETEN				
A.B. : 44.42.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.					B.A.: 44.42.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)	
Engagements	0	1	2	1	1	1	1	Vastleggingen	
Liquidations	0	1	2	1	1	1	1	Vereffeningen	
A.B. : 44.42.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.					B.A.: 44.42.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)	
Engagements	7	1	1	1	1	1	1	Vastleggingen	
Liquidations	7	1	1	1	1	1	1	Vereffeningen	
44/8– Présidence belge de l'Union européenne					44/8– Belgisch voorzitterschap van de Europese Unie				
Justification :					Verantwoording :				
Les crédits sont utilisés par la Police Fédérale pour des dépenses spécifiques dans le cadre de la Présidence européenne, plus précisément pour les dépenses de personnel et de fonctionnement spécifiques, les					De kredieten worden door de Federale Politie gebruikt voor de specifieke uitgaven in het kader van het Europees voorzitterschap, meer in het bijzonder voor de specifieke personeels- en werkingsuitgaven, de horizontale uitgaven en de uitgaven voor de				

dépenses horizontales et pour les événements qui sont transférés vers des allocations de base 12.01.	evenementen die naar de reguliere basisallocaties 12.01. worden overgedragen.
44/81– Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel (hors inconvénients) - BELEUR	44/81– Vaste en niet-recurrent personeelsguitgaven (zonder inconviniënten) – BELEUR
MOYENS EN PERSONNEL	BEZETTING IN PERSONEEL

	2022 ⁽¹⁾	2023 ⁽²⁾	2024 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
2. Personnel Calog statutaire				2. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	0,0	0,0	6,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
Totaux	0,0	0,0	6,0	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2020

² En service au 31 décembre 2021

³ En service au 31 décembre 2022

¹ In dienst op 31 december 2020

² In dienst op 31 december 2021

³ In dienst op 31 december 2022

CREDITS	KREDIETEN
<i>A.B. : 44.81.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire - BELEUR</i>	<i>B.A.: 44.81.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel - BELEUR</i>

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	588	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	588	0	0	0	0	Vereffeningen

A.B. : 44.81.110013 – Indemnisation aux sociétés de transport public pour prestations insuffisamment rémunérées - BELEUR

B.A.: 44.81.110013 – Vergoeding aan de openbare vervoermaatschappijen voor ontoereikend bezoldigde prestaties - BELEUR.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	0	0	0	0	0	Vereffeningen

A.B. : 44.81.110014 – Indemnisation des chèques repas - BELEUR

B.A.: 44.81.110014 – Vergoeding van de maaltijdcheques – BELEUR

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	13	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	13	0	0	0	0	Vereffeningen

44/82– Dépenses non-récurrentes de personnel - (inconvenients) - BELEUR

44/82– Niet-recurrente personeelsuitgaven - (inconveniënten) – BELEUR

CREDITS

KREDIETEN

A.B. : 44.82.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

B.A.: 44.82.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	8.683	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	8.683	0	0	0	0	Vereffeningen

44/83– Dépenses de fonctionnement et d'investissements - BELEUR

44/83–Werkingen- en investeringsuitgaven – BELEUR

CREDITS

KREDIETEN

A.B. : 44.83.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.

B.A.: 44.83.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	1.581	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	1.899	0	0	0	0	Vereffeningen

A.B. : 44.83.435101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.

B.A.: 44.83.435101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	2.159	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	2.159	0	0	0	0	Vereffeningen

DIVISION ORGANIQUE 50

ORGANISATIEAFDELING 50

FONDS ET PROJETS EUROPEENS

FONDSEN EN EUROPESE PROJECTEN

MISSIONS ASSIGNEES	TOEGEWEZEN OPDRACHTEN
Depuis 2019, cette division organique reprend les crédits liés aux fonds budgétaires 17-1 et 17-4, dans les programmes suivants (Voir remarques préliminaires): - le programme 4 – “Prestations et cessions de matériel et de produits à des tiers” comprend les moyens nécessaires au refinancement des dépenses effectuées au profit de tiers. Les crédits variables inscrits à ce programme sont liés au montant des recettes affectées imputées au budget des Voies et Moyens au profit d'un fonds budgétaire organique ad hoc (fonds 17-1); - Ce programme reprend aussi la “Livraison de tenues et d'équipements” et comprend les crédits destinés à reconstituer les stocks de tenues et d'équipements à mesure qu'ils sont entamés par les fournitures à la police fédérale, aux zones ou aux membres du personnel. - le programme 7 – “Fonds pour les opérations de recettes et de dépenses relatives aux projets subsidiées par les institutions européennes et internationales” regroupe les moyens destinés à couvrir les dépenses de personnel, de fonctionnement et d'investissement pour l'exécution de projets agréés par les institutions européennes et internationales. Ces moyens sont constitués, d'une part, de crédits limitatifs constituant la part à financer par la police fédérale sur moyens propres et, d'autre part, de crédits variables directement liés au montant des recettes affectées imputées au budget des Voies et Moyens au profit d'un fonds budgétaire organique ad hoc (fonds 17-4) dont la partie est financée par des projets financés par des institutions européennes ou internationales.	Sinds 2019 omvat deze organisatieafdeling de kredieten gelinkt met de begrotingsfondsen 17-1 en 17-4 in de volgende programma's (Zie voorafgaande opmerkingen): - het programma 4 – “Prestaties en cessies van materieel en producten aan derden” bevat de middelen die nodig zijn voor herfinanciering van uitgaven ten voordele van derden. De op dit programma ingeschreven variabele kredieten zijn verbonden met het bedrag van de geaffecteerde ontvangsten die worden aangerekend op de middelenbegroting ten gunste van een organiek begrotingsfonds (fonds 17-1); - Dit programma omvat ook de “Levering van kledij en uitrusting” en bevat de kredieten om de voorraden van kledij en uitrusting opnieuw samen te stellen, naarmate deze aangesneden worden door de leveringen aan de federale politie, de zones of de personeelsleden. - het programma 7 – “Fonds voor de ontvangsten en uitgavenverrichtingen met betrekking tot projecten gesubsidieerd door de Europese en internationale instellingen” hergroepeert de middelen die bestemd zijn om de personeels-, werkings- en investeringsuitgaven te dekken voor de uitvoering van de door de Europese en internationale instellingen erkende projecten. Deze middelen zijn samengesteld uit enerzijds limitatieve kredieten waarmee het gedeelte van de projecten gefinancierd wordt dat op de eigen middelen van de federale politie dient aangerekend te worden en anderzijds variabele kredieten, rechtstreeks gelinkt aan het bedrag van de geaffecteerde ontvangsten die worden aangerekend op de Rijksmiddelenbegroting ten gunste van een organiek begrotingsfonds (fonds 17-4) en waarmee zodoende het gedeelte van de projecten gefinancierd door Europese of andere internationale instellingen gefinancierd wordt.
50/4 – FONDS 17-1 – PRESTATIONS ET CESSIONS DE MATERIEL ET DE PRODUITS A DES TIERS	50/4 – FONDS 17-1 – PRESTATIES EN CESSIES VAN MATERIEEL EN PRODUCTEN AAN DERDEN
Objectifs: Le programme contient seulement les crédits inscrits au fonds 17-1. Les crédits (provenant de paiement par des tiers pour des prestations ou des biens fournis par la Police Fédérale en dehors de ses missions de police) sont	Doelstellingen: Het programma bevat enkel de kredieten ingeschreven op het fonds 17-1. De kredieten (afkomstig uit betalingen door derden voor prestaties of goederen die door de Federale Politie werden geleverd buiten haar politieopdrachten) worden

utilisés pour le refinancement des moyens qui ont été engagés au profit de ces tiers.

Les crédits variables inscrits aux articles 110021, 110024, 121121, 121129, 121199, 122121, 122129, 122148, 122199, 125021, 214001, 330004, 391001, 392001, 431203, 741021, 742221, et 742229 sont liés au montant des recettes affectées imputées au budget des Voies et Moyens (Titre I – Section II – Chapitre 17 – Art 12.11.11, 16.11.11, 16.12.11, 16.13.11, 16.20.11, 38.10.11, 38.50.11, et 49.30.11) au profit du fonds budgétaire organique 17-1 “Fonds pour prestations contre paiement”.

Base légale: voir l'annexe à la loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires, comme modifiée par l'Art 482 de la loi programme du 27 décembre 2004 et par l'article 2 de la loi programme du 22 juin 2012.

Les dépenses sur les articles 110021, 121121, 121129, 121199, 122121, 122129, 122199, 125021, 330004, 391001, 392001, 431203, 741021, 742221 et 742229 ont pour but de réutiliser la contre-valeur des prestations de personnel, du matériel et des produits cédés à des tiers ainsi que des services, de tout genre, fournis au profit des tiers et qui ont éventuellement été préfinancés à charge du budget de la police fédérale et du fonctionnement intégré.

Les crédits (provenant de paiements par des zones de police ou des fonctionnaires de police individuels pour la livraison par la Police Fédérale de tenues et d'équipement) sont utilisés pour l'achat de tenues et d'équipement dans le but de maintenir les stocks.

50/41– Prestations et cessions de matériel et de produits à des tiers

CREDITS

A.B. : 50.41.110021 – Remploi du montant des prestations et des cessions de matériels et de produits à des tiers contre paiement – Dépenses de personnel.

gebruikt voor de herfinanciering van de middelen die aangewend werden ten voordele van die derden.

De op de artikelen 110021, 110024, 121121, 121129, 121199, 122121, 122129, 122148, 122199, 125021, 214001, 330004, 391001, 392001, 431203, 741021, 742221 en 742229 ingeschreven variabele kredieten zijn verbonden met het bedrag van de geaffecteerde ontvangsten die worden aangerekend op de Rijksmiddelenbegroting (Titel I – Sectie II – Hoofdstuk 17 – Art 12.11.11, 16.11.11, 16.12.11, 16.13.11, 16.20.11, 38.10.11, 38.50.11, et 49.30.11) ten gunste van het organieke begrotingsfonds 17-1 “Fonds voor prestaties tegen betaling”.

Wettelijke basis: zie bijlage bij de organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van begrotingsfondsen, zoals gewijzigd bij Art 482 van de programmawet van 27 december 2004 en bij artikel 2 van de programmawet van 22 juni 2012.

De uitgaven op de artikelen 110021, 121121, 121129, 121199, 122121, 122129, 122199, 125021, 330004, 391001, 392001, 431203, 741021, 742221, en 742229 hebben tot doel de tegenwaarde te gebruiken van de personeelsprestaties, het materieel en de producten die aan derden werden geleverd alsmede van de diensten allerhande die voor derden werden gepresteerd en die eventueel geprefinancierd werden ten laste van de begroting van de federale politie en van de geïntegreerde werking.

De kredieten (afkomstig uit betalingen door politiezones of individuele politieambtenaren voor de levering van kledij en uitrusting door de Federale Politie) worden gebruikt voor de aankoop van kledij en uitrusting met het oog op het op peil houden van de voorraden.

50/41– Prestaties en cessions van materieel en producten aan derden

KREDIETEN

B.A.: 50.41.110021 – Wederbelegging van het bedrag van de prestaties en van cessions van materieel en producten tegen betaling gedaan aan derden – Personeelsuitgaven.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	0	1.467	1.806	1.467	1.467	1.467	1.467	Vastleggingen
Liquidations	0	1.467	1.806	1.467	1.467	1.467	1.467	Vereffeningen

A.B. : 50.41.121121 – Remploi du montant des prestations et des cessions de matériels et de produits à des tiers contre paiement – Dépenses de fonctionnement.

B.A.: 50.41.121121 – Wederbelegging van het bedrag van de prestaties en van cessies van materieel en producten tegen betaling gedaan aan derden – Werkingsuitgaven.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	5.042	4.467	4.873	3.691	3.686	3.776	3.776	Vastleggingen
Liquidations	4.449	4.467	4.873	3.691	3.686	3.776	3.776	Vereffeningen

A.B.: 50.41.121199 – Remploi du montant des prestations et des cessions de matériels et de produits à des tiers contre paiement – Indemnités forfaitaires.

B.A.: 50.41.121199 – Wederbelegging van het bedrag van de prestaties en van cessies van materieel en producten tegen betaling gedaan aan derden - Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	433	533	533	533	533	533	533	Vastleggingen
Liquidations	357	533	533	533	533	533	533	Vereffeningen

À partir de 2021, imputation des indemnités de voyage sur les AB avec le code-SEC 12.11.99.

Vanaf 2021, imputatie van de reiskosten op BA's met ESR-code 12.11.99.

A.B.: 50.41.741021 – Remploi du montant des prestations et des cessions de matériels et de produits à des tiers contre paiement – Dépenses d'investissement - matériel de transport.

B.A.: 50.41.741021 – Wederbelegging van het bedrag van de prestaties en van cessies van materieel en producten tegen betaling gedaan aan derden - Investeringsuitgaven - vervoersmaterieel.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	39	111	111	111	111	0	0	Vastleggingen
Liquidations	158	111	111	111	111	0	0	Vereffeningen

A.B. : 50.41.742221 – Remploi du montant des prestations et des cessions de matériels et de produits à des tiers contre paiement – Dépenses d'investissement autre que matériel de transport.

B.A.: 50.41.742221 – Wederbelegging van het bedrag van de prestaties en van cessies van materieel en producten tegen betaling gedaan aan derden - Investeringsuitgaven met uitzondering van vervoersmaterieel.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	198	89	89	89	89	105	105	Vastleggingen
Liquidations	686	89	89	89	89	105	105	Vereffeningen

50/42– Livraison de tenues et d'équipement

A.B. :50.42.121122 – Remploi du montant de la livraison d'habillement et d'équipement contre paiement au personnel des services de police.

Le crédit variable inscrit à cet article est lié au montant des recettes affectées qui sont imputées au budget des Voies et Moyens (Titre I – Section II – Chapitre 17 – Art 16.12.24 et 16.20.24) au profit du fonds budgétaire organique 17-1 "Fonds pour prestations contre paiement".

50/42– Levering van kledij en uitrusting

B.A.: 50.42.121122 – Wederbelegging van het bedrag van de leveringen van kledij en uitrusting tegen betaling aan het personeel van de politiediensten.

Het op dit artikel ingeschreven variabel krediet is verbonden met het bedrag van de geaffecteerde ontvangsten die worden aangerekend op de Rijksmiddelenbegroting (Titel I – Sectie II – Hoofdstuk 17 – Art 16.12.24 et 16.20.24) ten gunste van het organieke begrotingsfonds 17-1 "Fonds voor prestaties tegen betaling".

Base légale: voir l'annexe à la loi organique du 27 décembre 1990 créant des fonds budgétaires.

Wettelijke basis: zie bijlage bij de organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van begrotingsfondsen.

Les dépenses sur ce crédit variable ont pour but de reconstituer les stocks.

De uitgaven op dit variabele krediet hebben tot doel de voorraden terug op peil te brengen.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	6.047	7.141	7.500	7.000	7.000	7.000	7.000	Vastleggingen
Liquidations	6.469	7.141	7.500	7.000	7.000	7.000	7.000	Vereffeningen

50/7 FONDS 17-4 – DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENT SUR LA BASE DE FINANCEMENTS EUROPÉENS

50/7 FONDS 17-4 – WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN MIDDELS EUROPESE FINANCIERING

1. Objectifs

Obtenir des subsides européens et internationaux n'est pas un but en soi, mais un moyen de réaliser des projets répondant aux besoins réels de la Police Intégrée et donc aux problèmes de sécurité qui se posent au sein de notre société. Pour ces motifs, les besoins concrets de la police intégrée servent toujours de base. Les efforts visant à obtenir des subsides européens et internationaux concernent également différents aspects du fonctionnement de la Police Intégrée. Dans ce cadre, outre les projets portant sur la prévention et la répression de la criminalité ainsi que sur les contrôles frontaliers, sont également concernés, entre autres, des projets en matière d'innovation, de nouvelles technologies ou de formation du personnel.

1. Doelstellingen

Het verwerven van Europese en Internationale subsidies is geen doel op zich maar een middel om projecten te realiseren die een antwoord bieden op reële behoeften van de Geïntegreerde Politie en dus ook de veiligheidsproblemen in onze samenleving. Om die reden wordt er steeds uitgegaan van de concrete noden van de Geïntegreerde Politie. Tevens wordt er naar gestreefd om Europese en internationale subsidies te verwerven voor diverse aspecten van de werking van de Geïntegreerde Politie. Hierbij kan naast de projecten inzake de preventie en bestrijding van criminaliteit en grenscontrole onder andere ook gedacht worden aan projecten inzake innovatie en nieuwe technologieën of opleiding van personeel.

2. Structure des fonds européens et internationaux

2. Structuur van de Europese & Internationale Fondsen

Enveloppes nationales AMIF, ISFP & BMVI

Un accord sur le nouveau budget pluriannuel européen 2021-2027 a été conclu à l'été 2020. Parallèlement à ce nouveau budget européen à long terme, de nouveaux instruments de financement européens ont été mis en place. Pour la Police Fédérale, les fonds suivants présentent un intérêt particulier :

- un fonds pour l'asile et la migration (AMIF);
- un Fonds de sécurité intérieure (ISF Police) qui vise la coopération policière, la prévention et la lutte contre la criminalité et le terrorisme;
- un instrument pour les frontières extérieures et les visas (BMVI);

Nationale enveloppes AMIF, ISFP & BMVI

Er werd in de zomer van 2020 een akkoord bereikt over de nieuwe Europese Meerjarenbegroting 2021-2027. Samen met deze nieuwe Europese Meerjarenbegroting werden nieuwe Europese financieringsinstrumenten in plaats gesteld. Voor de Federale Politie zijn de volgende fondsen bijzonder interessant:

- een fonds voor asiel en migratie (AMIF);
- een fonds voor interne veiligheid (ISF Police) dat gericht is op politiesamenwerking en de voorkoming en bestrijding van criminaliteit en terrorisme;
- een instrument voor buitengrenzen en Visa (BMVI);

Ces instruments de financement courent sur une période de 7 ans. Le budget pour chaque instrument est réparti entre:

- les programmes nationaux: la majeure partie (environ 65 %) du budget de chaque fonds est gérée par les États membres. Chacun d'entre eux définit dans un programme national les objectifs prioritaires qu'il souhaite atteindre au cours de la période susmentionnée. Le financement européen des actions menées dans le cadre des programmes nationaux peut s'élever à 75 % voire, exceptionnellement, à 90 % pour certaines priorités stratégiques européennes;
- les actions de l'Union: il s'agit de sommes attribuées aux priorités européennes, définies par la Commission européenne, en concertation avec les États membres. Ces sommes seront directement gérées par la Commission européenne. Le pourcentage du financement européen pour les actions de l'Union peut s'élever jusqu'à 90% des coûts éligibles.

Une autorité responsable devait être désignée pour la gestion des subsides au niveau des États membres. Pour la Belgique, cela se fait par la Cellule Fonds Européen au sein du SPF Intérieur. Cela se fait par une imputation budgétaire directe à la section 13, à concurrence du total des coûts éligibles. La partie non couverte budgétairement par les subsides doit l'être par les fonds propres de la Police Fédérale.

Autres instruments de financement :

Outre les moyens issus des enveloppes nationales ISF, BMVI & AMIF, la Police Fédérale continuera à souscrire périodiquement à d'autres instruments de financement gérés de manière centrale par la Commission européenne. Nous pensons par exemple aux Union Actions de l'ISFP & AMIF, à Horizon Europe et à Erasmus+. Les subsides provenant de ces instruments de financement sont partiellement versés sur le compte de la Police Fédérale dès le début de l'exécution des projets. Contrairement aux projets relevant des enveloppes nationales ISF, BMVI & AMIF, il n'y a donc pas d'imputation directe à la section 13 à concurrence du total des coûts éligibles. Outre les moyens destinés au cofinancement, la Police Fédérale devra également prévoir les moyens nécessaires au préfinancement.

Deze financieringsinstrumenten lopen over een periode van 7 jaar. Het budget per fonds wordt verdeeld tussen:

- nationale programma's: het grootste deel (ongeveer 65%) van het budget per fonds wordt door de lidstaten beheerd. Elke lidstaat heeft hiertoe de prioritaire doelstellingen die hij in bovenvermelde periode wenst te behalen, vastgelegd in een nationaal programma. De Europese financiering van de acties uitgevoerd onder de nationale programma's kan oplopen tot 75%, uitzonderlijk zelfs tot 90% voor bepaalde Europese strategische prioriteiten;
- acties van de Unie: het gaat hier over sommen die toegewezen zijn aan de Europese prioriteiten, vastgelegd door de Europese Commissie in samenspraak met de Lidstaten. Deze sommen zullen rechtstreeks door de Europese Commissie worden beheerd. Het percentage van de Europese financiering voor acties van de Unie kan oplopen tot 90% van de subsidiabele kosten.

Voor het beheer van de subsidies die op het niveau van de nationale lidstaten worden beheerd, diende een Verantwoordelijke Autoriteit te worden aangesteld die instaat voor de selectie, opvolging en evaluatie van de projecten en die de budgetten beheert. Voor België gebeurt dit door de Cel Europese Fondsen van de FOD Binnenlandse Zaken. Er wordt gewerkt met een rechtstreekse budgettaire aanrekening ten belope van de volledige subsidiabele kosten op de sectie 13. Het deel dat budgettair niet door de subsidies wordt gedekt, dient de Federale Politie in haar eigen middelen te voorzien.

Overige financieringsinstrumenten:

Naast de middelen uit de nationale enveloppes ISF, BMVI & AMIF zal de Federale Politie zich periodiek blijven inschrijven in andere financieringsinstrumenten die centraal door de Europese Commissie worden beheerd. Hierbij denken we onder meer aan de Union Actions van ISFP & AMIF, Horizon Europe en Erasmus+. Subsidies uit deze financieringsinstrumenten worden bij de start van de uitvoering van de projecten deels op de rekening van de Federale Politie gestort. In tegenstelling tot de projecten onder de nationale enveloppes ISF, BMVI & AMIF is er dus geen rechtstreekse imputatie op de sectie 13 ten belope van het volledige subsidiebedrag. Naast de middelen voor cofinanciering zal de Federale Politie ook de nodige middelen voor prefinanciering moeten voorzien.

Structure 50.7

Les règles spécifiques relatives à l'utilisation du financement européen sont traduites dans la structure du fonds 50.7. Conformément au texte de vision en matière de financement européen, un budget commun sera utilisé pour la gestion financière de tous les projets pour lesquels la Police Fédérale reçoit des subsides européens. La Police Fédérale alimentera ce budget chaque année grâce aux moyens issus de son propre budget afin d'assurer le cofinancement et le préfinancement des projets en cours.

Type de projet / programme de financement	DO/PA pour subsides et préfinancement	DO/PA pour contributions Police Fédérale (cofinancement + TVA éventuelle)
Programme national ISF, BMVI et AMIF	Pas d'application (fonds organique Intérieur)	50.71
Autres	50.72	50.71

En 2024, la police fédérale souhaite réaliser les projets suivants avec des fonds européens dans le cadre des nouveaux instruments de financement européens:

1. SIS II TER (BMVI-030-061): Financement de la maintenance du système d'information Schengen afin qu'il puisse être maintenu opérationnel 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7. Il s'agit à la fois d'une disposition légale et d'une nécessité opérationnelle ((support opérationnel BMVI).
2. SIS II NAT APPL BIS (BMVI-031-065) : Financement des développements ICT, afin que les adaptations fonctionnelles et techniques nécessaires au NSIS et autres applications nationales (ex. ANG, KIK) puissent être réalisées.
3. Automated Border Control (IV) (BMVI-029-060): le remplacement des e-gates à Zaventem et l'installation d'e-gates à l'aéroport régional de Charleroi. En outre, des e-gates seront également installés à Bruxelles Sud pour le trafic international des trains

Structuur 50.7

De specifieke regels inzake het aanwenden van Europese financiering zijn vertaald in de structuur van het fonds 50.7. Conform de visietekst Europese financiering zal er één gemeenschappelijk budget worden gebruikt voor het financiële beheer van alle projecten waarvoor de Federale Politie Europese subsidies ontvangt. De Federale Politie zal dit budget jaarlijks vanuit de eigen begroting voeden met de nodige middelen om de co- en prefinanciering van de projecten in uitvoering te kunnen verzekeren.

Soort project / financieringsprogramma	OA/PA voor subsidies en prefinanciering	OA/PA voor bijdragen FedPol (cofinanciering + eventueel BTW)
Nationaal programma ISF, BMVI en AMIF	NVT (organiek fonds BiZa)	50.71
Overige	50.72	50.71

In 2024 wenst de Federale Politie binnen de nieuwe Europese Financieringsinstrumenten de volgende projecten middels Europese financiering te realiseren:

1. SIS II TER (BMVI-030-061): Financiering voor het onderhoud van het Schengeninformatiesysteem opdat het 24/7 operationeel kan worden gehouden. Dit is zowel een wettelijke bepaling als een operationele noodzaak (Operating support BMVI).
2. SIS II NAT APPL BIS (BMVI-031-065) : Financiering van ICT-ontwikkelingen, zodat de nodige functionele en technische aanpassingen aan NSIS en andere nationale applicaties (bv. ANG, KIK) uitgevoerd kunnen worden.
3. Automated Border Control (IV) (BMVI-029-060): de vervanging van de e-gates op de Nationale Luchthaven in Zaventem en de installatie van e-gates op de regionale luchthaven van Charleroi. Daarnaast zullen er ook e-gates geïnstalleerd worden in Brussel-Zuid voor wat het internationale treinverkeer betreft.

- | | |
|---|--|
| <p>4. BORDERTASK2MIS BIS (BMVI-026-058): La poursuite du développement d'un système gestion d'information pour l'application des BORDERTASK.</p> <p>5. Développement ultérieur pour la mise en œuvre du système EES au niveau national.</p> <p>6. EUROSUR-BIS FASE II (BMVI032-066): deuxième phase pour le développement et la mise en œuvre de l'EUROSUR adapté.</p> <p>7. RAAVIS TER (AMIF-048-073): Réécriture et maintenance de RAAVIS.</p> <p>8. Interopérabilité (BMVI-037-070): relier les différents systèmes européens. Pour y parvenir, les développements nécessaires en matière de ICT doivent être réalisés.</p> <p>9. ABIS (ISF-075-110): Développement du système central.
Traiter et exploiter des données d'identification à caractère uniquement biométrique.</p> <p>Dans sa mise en place initiale, ABIS se limitera à l'exploitation des deux grandes catégories de données biométriques suivantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Les données dactyloscopiques ; -Les données faciales = les références photos et les images extraites de visage. <p>10. Accréditation Labo's TER (ISF-076-102): L'adaptation des laboratoires de la Police Fédérale à la législation en vigueur.</p> <p>11. ETIAS (BMVI-034-068): Le développement et la mise en œuvre du système ETIAS. La Police Fédérale est partenaire du projet du Centre national de crise.</p> <p>12. Plateforme d'information NIP (ISF-077-10): L'objectif de ce projet est de transformer le NCP/NIP en une plate-forme d'information intégrée modernisée dans laquelle les trois flux d'information - administratif (DAO), judiciaire (DJO) et international (CGI—SPOC) - sont gérés efficacement, même en situation de crise.</p> <p>13. EU-Action (ISF-089-114): L'objectif de ce projet est de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Optimiser le cœur du système et le rendre plus modulable et interopérable ; | <p>4. BORDERTASK2MIS BIS (BMVI-026-058):: De verdere ontwikkeling van een Management Information System voor de BORDERTASK applicatie.</p> <p>5. Verdere ontwikkeling voor Implementatie van het EES-systeem op nationaal niveau.</p> <p>6. EUROSUR-BIS FASE II (BMVI032-66): tweede fase voor de ontwikkeling en implementatie van de aangepaste Eurosur.</p> <p>7. RAAVIS TER (AMIF-048-073): Het herschrijven en onderhouden van RAAVIS.</p> <p>8. Interoperability (BMVI-037-070): de verschillende Europese systemen aan elkaar koppelen. Om dit te kunnen realiseren, moeten de nodige ICT-ontwikkelingen worden gerealiseerd.</p> <p>9. ABIS (ISF-075-110): Ontwikkeling van het centrale systeem. Het verwerken en exploiteren van identificatiegegevens van uitsluitend biometrische aard.</p> <p>Bij de initiële toepassing zal ABIS beperkt blijven tot het gebruik van de volgende twee hoofdcategorieën biometrische gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vingerafdrukgegevens; - Gezichtsgegevens = foto-referenties en geëxtraheerde gezichtsbeelden. <p>10. Accreditatie Labo's TER (ISF-076-102): De aanpassing van de laboratoria van de Federale Politie opdat zij in regel zouden zijn met de vigerende wetgeving.</p> <p>11. ETIAS (BMVI-034-068): de verdere ontwikkeling en implementatie van het ETIAS-systeem. De Federale Politie is hiervoor partner in het project van het Nationaal Crisiscentrum.</p> <p>12. Informatieplatform Nationaal invalspunt NIP (ISF-077-10): Het doel van dit project is het NCP/NIP om te vormen tot een gemoderniseerd geïntegreerd informatieplatform waarin de drie informatiestromen - administratief (DAO), gerechtelijk (DJO) en internationaal (CGI—SPOC) - efficiënt worden beheerd, zelfs in crisissituaties.</p> <p>13. EU-Action (ISF-089-114): de doelstelling van dit project is:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Optimaliseren van het kernsysteem en het schaalbaarder en interoperabeler maken; |
|---|--|

- De mettre en place un Système d'identification (IDS) permettant de gérer souplement les accès et les droits des différentes unités ;
- D'optimiser les applications actuellement disponibles ;
- De développer une nouvelle fonctionnalité dans la partie cartographie. Cette fonctionnalité doit permettre d'afficher des informations génériques (Hôpitaux, Pompiers, Safeplace, ...) ainsi que des informations et données particulières à destination des opérationnels.

14. E-MWS (BMVI-033-067): Development du European Maritime Single Window au niveau de la police.

15. Véhicules RAPAT (AMIF-045-071) : Acquisition de cinq véhicules conformément à la mise en œuvre des mesures d'éloignement.

16. VRAPAT BIS (AMIF-043-072): Recrutement d'un conseiller en matière de mesures d'éloignement.

17. La Police Fédérale continuera à utiliser de manière optimale les fonds d'Europol, comme les High Value Grants (EMPACT, CSSE et HRCN) et EMPACT Low Value grants, Low Value Grants in Support of Operational Task Forces et Low Value Grants Eastern Partnerships.

En outre, la Police Fédérale honorera également ses engagements en tant que partenaire dans plus de 15 projets menés par des partenaires externes, tels que FORTIUS, FERMI, PARSEC et MARIT-D.

Enfin, en tant que coordinateur de projet, la police fédérale continuera à mettre en œuvre de la période de programme 2021-2027 ou démarrera la mise en œuvre de projets si les propositions de projet soumises sont retenues par la Commission européenne.

Cela concerne la poursuite de la mise en œuvre du projet ULTRA (ISF) sur la lutte contre les données cryptées et le démarrage du projet NEOS4EU qui vise à améliorer l'échange d'informations entre les unités spéciales lors de missions transfrontalières. La mise en œuvre du projet NEOS4EU débutera si une subvention est obtenue.

50/71 – Fonds Européen – fonds

A.B. : 50.71.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services (à l'exclusion des dépenses informatiques).

- Invoering van een identificatiesysteem (IDS) dat een flexibel beheer van de toegang en de rechten voor de verschillende eenheden mogelijk maakt;
- Optimaliseren van de thans beschikbare toepassingen;
- Om een nieuwe functionaliteit te ontwikkelen in het mapping gedeelte. Deze functionaliteit moet het mogelijk maken zowel generieke informatie (ziekenhuizen, brandweer, Safeplace, enz.) als specifieke informatie en gegevens voor het operationele personeel weer te geven.

14. E-MSW (BMVI-033-067): Ontwikkeling van het European Maritime Single Window op het niveau van de politie.

15. Voertuigen RAPAT (AMIF-045-071): Aankoop van vijf voertuigen in functie van de uitvoering van de verwijderingsopdrachten.

16. VRAPAT BIS (AMIF-043-072): Aanwerving van een beleidsadviseur inzake verwijderingsopdrachten.

17. De Federale Politie zal optimaal blijven inzetten op het optimale gebruik van fondsen van Europol, zoals de High Value Grants (EMPACT CCSE en HRCN), EMPACT Low Value Grants, Low Value Grants in Support of Operational Task Forces en Low Value Grants Easter Partnerships.

Daarnaast zal de Federale Politie ook haar engagementen als partner in meer dan 15 projecten o.l.v. externe partners nakomen, zoals bijvoorbeeld FORTIUS, FERMIS, PARSEC en MARIT-D.

Tenslotte zal de Federale Politie als projectcoördinator de implementatie van projecten uit de programma-periode 2021-2027 verder uitvoeren of opstarten, indien ingediende projectvoorstellen door de Europese Commissie bijkomend weerhouden worden.

Het betreft de verdere uitvoering van het ULTRA-project (ISF) inzake de strijd tegen geëncrypteerde gegevens en de opstart van het NEOS4EU-project die een verbeterde informatie-uitwisseling tussen de Speciale Eenheden tijdens grensoverschrijdende opdrachten. De implementatie van het NEOS4EU-project zal opgestart worden indien een subsidie verkregen wordt.

50/71 – Europees fonds – fondsen

B.A.: 50.71.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten (met uitsluiting van de informatica-uitgaven).

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	80	277	414	50	50	50	50	Vastleggingen
Liquidations	38	277	414	280	280	280	280	Vereffeningen

A.B. : 50.71.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

B.A.: 50.71.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	1.797	1.725	2.926	1.702	1.702	1.702	1.702	Vastleggingen
Liquidations	1.643	1.917	2.926	1.938	1.938	1.938	1.938	Vereffeningen

A.B. : 50.71.121199 – Indemnités Forfaitaires.

B.A.: 50.71.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	10	3	5	2	2	2	2	Vastleggingen
Liquidations	4	3	5	3	3	3	3	Vereffeningen

À partir de 2021, imputation des indemnités de voyage sur les AB avec le code-SEC 12.11.99.

Vanaf 2021, imputatie van de reiskosten op BA's met ESR-code 12.11.99.

A.B. : 50.71.122120 – Paiement pour personnel détaché d'eGov /Smals

B.A.: ~~50.71.122120~~ – ~~Betaling voor gedetacheerd personeel van eGov/smals~~

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	0	126	111	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	126	111	129	129	129	129	Vereffeningen

Cette allocation de base contient, depuis 2023, les moyens alloués aux dépenses de personnel détachés e-Gov, qui, pour des raisons de bonne gestion a été transféré sur des crédits de personnel.

Sinds 2023 omvat deze basisallocatie de middelen voor de personeelsuitgaven voor de gedetacheerden e-Gov, die om redenen van goed beheer zijn opgenomen in de personeelskredieten.

A.B. : 50.71.720001 – Dépenses d'investissement en rapport avec une installation : travaux d'aménagement et d'installation à caractère immobilier par destination.

B.A.: 50.71.720001 – Investeringsuitgaven met betrekking tot installatie : inrichtings – en installatiewerken die door hunbestemming onroerend zijn.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	1	164	0	1	1	1	1	Vastleggingen
Liquidations	23	0	0	0	0	0	0	Vereffeningen

A.B.: 50.71.741001 – Dépenses d'investissement - matériel de transport.

B.A.: 50.71.741001 – Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	4	0	157	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	45	0	157	0	0	0	0	Vereffeningen

A.B. : 50.71.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durable, à l'exclusion de dépenses informatiques.

B.A.: 50.71.742201 – Investeringsuitgaven voor duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	58	965	168	340	340	340	340	Vastleggingen
Liquidations	28	965	168	976	976	976	976	Vereffeningen

A.B. : 50.72.741024 – Remploi des versements en provenance du fonds frontières extérieures et retour – dépenses d'investissement – matériel de transport.				B.A.: 50.72.741024 – Wederbelegging van de storting komende van het buitengrens- en terugkeerfonds – investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	74	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	216	0	0	0	0	0	0	Vereffeningen
A.B. : 50.72.742224 – Remploi des versements en provenance du fonds frontières extérieures et retour – Dépenses d'investissement autres que matériel de transport.				B.A.: 50.72.742224 – Wederbelegging van de storten herkomst van buitengrens- en terugkeerfonds – investeringsuitgaven met uitzondering van vervoersmaterieel.				
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	464	200	200	271	271	271	271	Vastleggingen
Liquidations	456	200	200	271	271	271	271	Vereffeningen
Justification du fonds budgétaire: voir A.B. 50.72.110025				Verantwoording van het begrotingsfonds: zie B.A. 50.72.110025				

DIVISION ORGANIQUE 80	ORGANISATIEAFDELING 80
FONCTIONNEMENT INTEGRE	GEINTEGREERDE WERKING
MISSIONS ASSIGNEES	TOEGEWEZEN OPDRACHTEN
La division organique "Fonctionnement intégré" comprend les moyens destinés à couvrir les dépenses ayant trait à un certain nombre d'activités d'appui organisées par la Police Fédérale au profit de la Police Locale et les activités qui promeuvent le fonctionnement de la Police Intégrée. Cette division organique comporte quatre programmes: - le programme 1 – Dépenses de personnel - le programme 2 – Dépenses de fonctionnement et d'investissement diverses. - le programme 3 – Dans ce programme budgétaire des crédits sont également inscrits pour le financement de projets qui doivent permettre une constatation plus efficace des infractions de circulation (Sécurité routière – achats communs). - le programme 4 – Dans ce programme budgétaire des crédits sont inscrits pour le financement du projet I-Police (<i>cfr. DO 43 – Domaine 3 : Information et ICT</i>). Objectifs Pour la mise en contexte générale et le fonctionnement (des départements) de la police (fédérale), nous renvoyons aux objectifs et priorités indiqués dans le cadre de la division organique 43. Un certain nombre des projets mentionnés ne sont toutefois pas budgétisés sur les crédits de la Police Fédérale mais bien sur ceux de la division organique 80. Cela a trait à des crédits qui ont pour but la réalisation d'un certain nombre de projets qui doivent contribuer à la concrétisation du fonctionnement intégré, de l'échange d'informations policières et de l'appui de la Police Fédérale à la Police Locale. Cette division organique a été créée lors de la réforme des polices, spécifiquement pour y prévoir des projets lancés dans l'intérêt du fonctionnement intégré. Elle fait l'objet d'une cogestion par la Police Fédérale et la Commission permanente de la Police Locale (CPPL). Certains projets sont déjà en cours, vu qu'il en va de la continuation de décisions antérieures, et génèrent, par conséquent, des dépenses non compressibles, tant sur le plan des dépenses de personnel que sur celui de la gestion de l'information.	De organisatieafdeling "Geïntegreerde werking" bevat de middelen om de uitgaven te dekken die betrekking hebben op een aantal steunactiviteiten die de Federale Politie organiseert ten voordele van de Lokale Politie en die de werking van de Geïntegreerde Politie bevorderen. De organisatieafdeling bevat vier programma's: - het programma 1 – Personeelsuitgaven. - het programma 2 – diverse Werkings- en investeringsuitgaven. - het programma 3 – Op dit begrotingsprogramma worden ook de kredieten ingeschreven om projecten te financieren die een meer doeltreffende vaststelling van de verkeersinbreuken moeten mogelijk maken (Verkeersveiligheid – Gemeenschappelijke aankopen). - het programma 4 – Op dit begrotingsprogramma worden de kredieten ingeschreven voor het project I-Police (<i>cfr. OA 43 – Domein 3: Informatie en ICT</i>). Doelstellingen Voor de algemene precisering van de context en de werking van de (departementen van de federale) politie verwijzen wij naar de doelstellingen en prioriteiten geduid in het kader van de organisatie-afdeling 43. Een aantal van de vermelde projecten worden evenwel niet gebudgetteerd op de kredieten van de Federale Politie maar wel op de organisatie-afdeling 80. Het betreft kredieten die de realisatie van een aantal projecten beogen om de geïntegreerde werking, de uitwisseling van politie-informatie en de steun van de Federale Politie aan de Lokale Politie te concretiseren. Deze organisatieafdeling werd bij de politiehervorming gecreëerd, specifiek om er projecten in het belang van de geïntegreerde werking op te voorzien. Het wordt gezamenlijk door de Federale Politie en de Vaste Commissie van de Lokale Politie (VCLP) beheerd. Sommige projecten zijn al in uitvoering, aangezien het de verderzetting van eerdere beslissingen betreft, en genereren aldus onsamendrukbare uitgaven, zowel op het vlak van personeelsuitgaven als op het vlak van informatiebeheer.

D'autres projets, par contre, sont parfois encore en phase de développement et devraient générer de plus grandes dépenses dans le futur.

La modernisation de l'IT de la Police Intégrée, tant en matière d'architecture, que de système et d'applications reste une nécessité. Ce chantier, toujours en cours, respecte les principes édictés dans la circulaire TIC du 19/08/2013 et est réalisé en coordination avec le Comité de Monitoring ICT.

Dans l'attente de la fin de cette modernisation, les systèmes actuels doivent, en vue de garantir une continuité du fonctionnement, être maintenus à niveau (de manière minimale).

En outre, les projets (récurrents) suivants sont aussi financés au départ de la division organique 80: les initiatives dans le cadre des systèmes Astrid, le fonctionnement et l'étoffement en personnel des centres CIC (p.ex : le remboursement des détachements du personnel du niveau local) et la modernisation du helpdesk et de ses systèmes de support.

Dans le cadre de la gestion de l'information, la division organique 80 finance également le fonctionnement des/ et la contribution en personnel de la Police Locale dans les carrefours d'information d'arrondissement (CIA).

Il est, enfin, à noter que les dépenses pour les contributions récurrentes pour la consultation du Registre national sont également imputées à cette division organique.

Au niveau du personnel, les principaux projets (récurrents) ont trait au recrutement, à la sélection, à l'équipement, à la formation et à la rémunération des aspirants. Pour l'année 2024, il est, à nouveau, prévu le recrutement de 1.600 aspirants, financé par des crédits supplémentaires provenant de la Nouvelle Politique. D'autres projets relatifs au personnel sont budgétisés à la division organique 80 et sont notamment relatifs aux soins de santé, à l'assistance psycho-sociale du personnel de la Police Locale et à l'assurance hospitalisation du personnel administratif et logistique. Au niveau du fonctionnement de la Police Intégrée, il est également prévu un financement supplémentaire pour une mise à niveau technologique du projet « alarme antirapprochement » par une version adaptée des boutons d'alarme, des coûts d'abonnement, de la poursuite de la recherche et l'élaboration de manuels de formation.

Andere projecten daarentegen zijn soms nog in de opbouwfase en zouden in de toekomst hogere uitgaven vergen.

De modernisering van de ICT van de Geïntegreerde Politie blijft, zowel op vlak van architectuur, systeem en toepassingen een noodzakelijkheid. Deze oefening, die nog steeds aan de gang is, respecteert de uitgevaardigde principes van de omzendbrief TIC van 19/08/2013 en wordt gerealiseerd in coördinatie met het ICT-monitoringcomité.

In afwachting van de realisatie van deze modernisering moeten ook de huidige systemen op een minimaal niveau blijven onderhouden worden, en dit om een continuïteit van de werking te kunnen blijven garanderen.

Daarnaast wordt ook nog de verderzetting van de volgende (recurrente) projecten via de organisatieafdeling 80 gefinancierd: initiatieven binnen de Astrid-systemen, de werking en bestaffing van de CIC-centra (zoals o.m. de terugbetaling van de lokaal gedetacheerden), de modernisering van de helpdesk en zijn ondersteunende systemen.

In het raam van de informatiehuishouding worden ook de werking en de bestaffing door de Lokale Politie van de arrondissementele informatiekruispunten (AIK) via de organisatieafdeling 80 gefinancierd.

Ten slotte weze nog vermeld dat de uitgaven voor recurrente bijdragen voor de raadpleging van het Rijksregister op deze organisatieafdeling worden aangerekend.

Op het personeelsvlak hebben de voornaamste (recurrente) projecten betrekking op het rekruteren, selecteren, uitrusten, opleiden en verlonen van de aspiranten. Voor het jaar 2024 wordt een rekrutering opnieuw voorzien van 1.600 aspiranten, gefinancierd met bijkomende middelen uit Nieuw Beleid. Andere projecten op personeelsvlak die gebudgetteerd zijn op de organisatie-afdeling 80 zijn de medische verzorging en psychosociale bijstand van het personeel van de Lokale Politie en de hospitalisatieverzekering voor het administratieve- en logistieke personeel. Wat de werking van de Geïntegreerde Politie betreft, zijn ook bijkomende middelen voorzien voor een technologische upgrade van het project "stalkingalarm" met een aangepaste versie van de alarmknoppen, abonnementskosten, verder onderzoek en de ontwikkeling van handboeken en opleidingen.

80/1– DEPENSES DE PERSONNEL		80/1– PERSONEELUITGAVEN		
<i>Objectifs</i>		<i>Doelstellingen</i>		
Le programme comprend les traitements ainsi que les indemnités et les allocations, pour l'ensemble de la division organique.		Het programma omvat de wedden evenals de vergoedingen en de toelagen voor het geheel van de organisatieafdeling.		
Le but de ce programme est de garantir les frais de personnel fixes et variables.		Het doel van dit programma is het garanderen van de vaste en variabele personeelskosten.		
80/11– Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – aspirants (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)		80/11–Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – aspiranten (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconvenienten)		
MOYENS EN PERSONNEL		BEZETTING IN PERSONEEL		
	2022 ⁽¹⁾	2023 ⁽²⁾	2024 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	97,2	81,00	81,20	- Niveau A
- Niveau B	0	0	0	- Niveau B
- Niveau C	0	0	0	- Niveau C
- Niveau D	1.501,3	1.517,0	1.296,3	- Niveau D
2. Membres de la police locale, détachés à la police fédérale				2. Leden van het lokale politie, afgedeeld bij de federale politie
- Niveau A	0	0	0	- Niveau A
- Niveau B	0	0	0	- Niveau B
- Niveau C	0	0	0	- Niveau C
- Niveau D	0	0	0	- Niveau D
3. Personnel Calog statutaire				3. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	0	0	0	- Niveau A
- Niveau B	0	0	0	- Niveau B
- Niveau C	0	0	0	- Niveau C
- Niveau D	0	0	0	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	0	0	0	- Niveau A
- Niveau B	0	0	0	- Niveau B
- Niveau C	0	0	0	- Niveau C
- Niveau D	0	0	0	- Niveau D
Totaux	1.598,5	1.598,00	1.598,00	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2020² En service au 31 décembre 2021³ En service au 31 décembre 2022¹ In dienst op 31 december 2020² In dienst op 31 december 2021³ In dienst op 31 december 2022

CREDITS					KREDIETEN			
<i>A.B. 80-11-110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>					<i>B.A. 80-11-110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>			
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	56.035	52.751	54.823	58.046	57.994	57.994	57.994	Vastleggingen
Liquidations	56.035	52.751	54.823	58.046	57.994	57.994	57.994	Vereffeningen

Suite à la revalorisation du statut pécuniaire en exécution de l'accord sectoriel du 08 septembre 2022, des moyens supplémentaires ont été mis en place dus à l'avancement de la 3^{ème} phase de l'accord sectoriel.

L'arrêté royal du 10 septembre 2023 modifiant la position juridique pécuniaire du personnel des services de police a été publié le 19 septembre 2023 au Moniteur Belge. Cet arrêté apporte un certain nombre de changements dans le statut pécuniaire des membres du personnel de la police.

Ten gevolge van de herwaardering van het geldelijk statuut in uitvoering van het sectoraal akkoord van 8 september 2022 werden bijkomende middelen ter beschikking gesteld door de vooruitgang van de 3^{de} fase van het sectoraal akkoord.

Het koninklijk besluit van 10 september 2023 tot wijziging van de geldelijke rechtspositie van het personeel van de politiediensten werd op 19 september 2023 gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. Dit besluit brengt een aantal wijzigingen aan in het geldelijk statuut van de politiepersoneelsleden.

A.B. : 80.11.121199 – Indemnités Forfaitaires.

B.A.: 80.11.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	585	620	613	639	639	639	639	Vastleggingen
Liquidations	585	620	613	639	639	639	639	440Vereffeningen

80/12– Dépenses non-récurrentes de personnel – aspirants (inconvenients)

80/12–Niet-recurrente personeelsuitgaven – aspiranten (inconveniënten)

CREDITS

KREDIETEN

A.B. : 80.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire.

B.A.: 80.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	66	142	164	145	145	145	145	Vastleggingen
Liquidations	66	142	164	145	145	145	145	Vereffeningen

80/13– Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – GCC et détachés IN (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)
80/13– Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – GCC en gedetacheerden IN (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconveniënten)
MOYENS EN PERSONNEL
BEZETTING IN PERSONEEL

	2022 ⁽¹⁾	2023 ⁽²⁾	2024 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	8,0	5,0	3,0	- Niveau A
- Niveau B	2,0	3,0	1,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
2. Membres de la police locale, détachés à la police fédérale				2. Leden van het lokale politie, afgedeeld bij de federale politie
- Niveau A	10,0	13,0	10,0	- Niveau A
- Niveau B	45,0	44,00	33,0	- Niveau B
- Niveau C	135,0	140,00	107,0	- Niveau C
- Niveau D	2,0	3,0	1,0	- Niveau D
3. Personnel Calog statutaire				3. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	1,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	1,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	0,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	0,0	0,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
Totaux	203,0	208,0	156,0	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2020

¹ In dienst op 31 december 2020

² En service au 31 décembre 2021

² In dienst op 31 december 2021

³ En service au 31 décembre 2022

³ In dienst op 31 december 2022

CREDITS
KREDIETEN

A.B. : 80.13.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

B.A.: 80.13.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	759	1.996	2.036	2.036	2.036	2.036	2.036	Vastleggingen
Liquidations	759	1.996	2.036	2.036	2.036	2.036	2.036	Vereffeningen

<i>A.B. : 80.13.121199 – Indemnités Forfaitaires.</i>					<i>B.A.: 80.13.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.</i>			
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	371	615	627	627	627	627	627	Vastleggingen
Liquidations	318	615	627	627	627	627	627	Vereffeningen
<i>A.B.: 80.13.122120 – Paiement pour personnel détaché d'eGov /Smals.</i>					<i>B.A.: 80.13.122120 – Betaling voor gedetacheerd personeel van eGov /Smals</i>			
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	0	4.030	4.531	2.055	2.055	2.055	2.055	Vastleggingen
Liquidations	0	4.030	4.531	2.055	2.055	2.055	2.055	Vereffeningen
<i>A.B.: 80.13.122148 – Paiement pour personnel détaché.</i>					<i>B.A.: 80.13.122148 – Betaling voor gedetacheerd personeel.</i>			
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	15.164	17.518	17.663	17.868	17.868	17.868	17.868	Vastleggingen
Liquidations	15.165	17.518	17.663	17.868	17.868	17.868	17.868	Vereffeningen
80/14– Dépenses non-récurrentes de personnel – GCC et détachés IN (inconvenients)					80/14–Niet-recurrente personeelsuitgaven – GCC en gedetacheerden IN (inconveniënten)			
CREDITS					KREDIETEN			
<i>A.B. : 80.14.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.</i>					<i>B.A.: 80.14.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.</i>			
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	1	15	3	15	15	15	15	Vastleggingen
Liquidations	1	15	3	15	15	15	15	Vereffeningen
80/2– DEPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D'INVESTISSEMENTS					80/2– WERKINGS- EN INVESTERINGSUITGAVEN			
80/21 – Dépenses de fonctionnement et d'investissements					80/21 –Werkings- en investeringsuitgaven			
CREDITS					KREDIETEN			
<i>A.B. :80.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>					<i>B.A.:80.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.</i>			
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	14.107	17.492	17.242	17.756	17.756	17.756	17.756	Vastleggingen
Liquidations	11.712	17.770	17.523	18.037	18.037	18.037	18.037	Vereffeningen

A.B. :80.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

B.A. :80.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	35.860	30.730	31.403	32.960	32.960	32.960	32.960	Vastleggingen
Liquidations	35.321	23.973	24.573	26.469	26.469	26.469	26.469	Vereffeningen

A.B. :80.21.741001 – Dépenses d'investissement – matériel de transport

B.A.: 80.21.741001 – Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	80	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	1.900	1.921	1.921	1.921	1.921	1.921	Vereffeningen

A.B. :80.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques

B.A.: 80.21.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	254	91	92	92	92	92	92	Vastleggingen
Liquidations	119	300	303	303	303	303	303	Vereffeningen

A.B. : 80.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.

B.A.: 80.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	1.603	1.524	1.484	1.557	1.557	1.557	1.557	Vastleggingen
Liquidations	4.392	4.421	4.413	4.486	4.486	4.486	4.486	Vereffeningen

80/3 - Dépenses de personnel, de fonctionnement et d'investissement - Sécurité routière partie achat commun

Justification :

Les crédits pour les « projets communs », sont octroyés à la Police Intégrée pour financer des projets qui permettent une constatation plus efficace des infractions de circulation, qui visent un traitement et une perception plus rapide des amendes et qui soutiennent l'acquisition de matériel standardisé par des achats communs.

Ces projets sont préparés et réalisés par la Police Fédérale et la CPPL, visée à l'article 91 de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux. Les projets à portée judiciaire font préalablement l'objet d'un avis du Collège des Procureurs Généraux.

Ce montant est inscrit, tant en engagement, qu'en liquidation, à la section 17 du Budget général des dépenses.

80/3 - Personeel, Werkings- en investeringsuitgaven - Verkeersveiligheid gedeelte gemeenschappelijke aankopen

Verantwoording :

De kredieten voor de "gemeenschappelijke projecten", worden aan de Geïntegreerde Politie toegekend om projecten te financieren die een meer doeltreffende vaststelling van de verkeersinbreuken mogelijk maken, die een vlottere afhandeling en snellere inning van de boetes beogen en die de verwerving van gestandaardiseerd materiaal via gemeenschappelijke aankopen ondersteunen.

Deze projecten worden voorbereid en uitgevoerd door de Federale Politie en de VCLP, bedoeld in artikel 91 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus. Voor de projecten met gerechtelijke finaliteit moet het advies van het College van Procureurs-generaal voorafgaandelijk worden ingewonnen.

Dit bedrag wordt zowel op het niveau van de vastleggingen als op het niveau van de vereffeningen op afdeling 17 van de algemene uitgavenbegroting ingeschreven.

Base légale : Art 4, 4° loi du 6 DECEMBRE 2005. - Loi relative à la répartition d'une partie des recettes fédérales en matière de sécurité routière.

Wettelijke basis: art. 4, 4° van de wet van 06 december 2005 - Wet betreffende de verdeling van een deel van de federale ontvangsten inzake verkeersveiligheid.

MOYENS EN PERSONNEL

BEZETTING IN PERSONEEL

	2022 ⁽¹⁾	2023 ⁽²⁾	2024 ⁽³⁾	
ORGANIQUE				ORGANIEK
1. Personnel opérationnel				1. Operationeel personeel
- Niveau A	1,0	1,0	1,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	3,0	2,0	3,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
2. Membres de la police locale, détachés à la police fédérale				2. Leden van het lokale politie, afgedeeld bij de federale politie
- Niveau A	1,0	0,0	0,0	- Niveau A
- Niveau B	0,0	0,0	0,0	- Niveau B
- Niveau C	0,0	4,0	1,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	1,0	1,0	- Niveau D
3. Personnel Calog statutaire				3. Statutair Calogpersoneel
- Niveau A	2,0	2,0	2,0	- Niveau A
- Niveau B	1,0	1,0	1,0	- Niveau B
- Niveau C	1,0	1,0	1,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
NON ORGANIQUE				NIET ORGANIEK
- Niveau A	3,2	4,2	5,2	- Niveau A
- Niveau B	2,0	3,0	2,0	- Niveau B
- Niveau C	37,0	54,8	78,0	- Niveau C
- Niveau D	0,0	0,0	0,0	- Niveau D
Totaux	51,2	74,0	95,2	Totalen

¹ En service au 31 décembre 2020

² En service au 31 décembre 2021

³ En service au 31 décembre 2022

¹ In dienst op 31 december 2020

² In dienst op 31 december 2021

³ In dienst op 31 december 2022

80/31– Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – sécurité routière partie achat commun (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)

A.B. : 80.31.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

80/31–Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – verkeersveiligheid gedeelde gemeenschappelijke aankopen (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconveniënten)

B.A.: 80.31.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	507	598	598	598	598	598	598	Vastleggingen
Liquidations	507	598	598	598	598	598	598	Vereffeningen

A.B. : 80.31.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

B.A.: 80.31.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	3.396	5.409	8.939	9.409	9.409	9.409	9.732	Vastleggingen
Liquidations	3.396	5.409	8.939	9.409	9.409	9.409	9.732	Vereffeningen

A.B. : 80.31.121199 – Indemnités Forfaitaires.

B.A.: 80.31.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	5	4	4	4	4	4	4	Vastleggingen
Liquidations	5	4	4	4	4	4	4	Vereffeningen

A.B.: 80.31.122120 – Paiement pour personnel détaché d'eGov /Smals.

B.A.: ~~80.33.122120~~ – ~~Betaling voor gedetacheerd personeel van eGov /Smals~~

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	0	255	335	255	255	255	255	Vastleggingen
Liquidations	0	255	335	255	255	255	255	Vereffeningen

A.B. : 80.31.122148 – Paiement pour personnel détaché.

B.A.: 80.31.122148 – Betaling voor gedetacheerd personeel.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	215	688	688	688	688	688	688	Vastleggingen
Liquidations	191	688	688	688	688	688	688	Vereffeningen

80/32– Dépenses non-récurrentes de personnel – sécurité routière partie achat commun (inconvenients)

80/32–Niet-recrrente personeelsuitgaven - verkeersveiligheid gedeelde gemeenschappelijke aankopen (inconveniënten)

A.B. : 80.32.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

B.A.: 80.32.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	16	20	20	20	20	20	20	Vastleggingen
Liquidations	16	20	20	20	20	20	20	Vereffeningen

A.B. : 80.32.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

B.A.: 80.32.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: andere dan statutair.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	7	1	1	1	1	1	1	Vastleggingen
Liquidations	7	1	1	1	1	1	1	Vereffeningen

80/33– Dépenses de fonctionnement et d'investissements – sécurité routière partie achat commun

A.B. :80.33.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	122	70	70	70	70	70	70	70
Liquidations	78	70	70	70	70	70	70	70

80/33– Werkings- en investeringsuitgaven - verkeersveiligheid gedeelde gemeenschappelijke aankopen

B.A. :80.33.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven.

A.B. : 80.33.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.

B.A.: 80.33.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	9.638	0	20.635	20.769	20.881	21.204	21.204	Vastleggingen
Liquidations	7.892	0	18.138	20.769	20.881	21.204	21.204	Vereffeningen

A.B. : 80.33.435101 – Transferts de revenus aux administrations publiques locales - zones de Police.

B.A.: 80.33.435101 – Inkomensoverdrachten aan lokale overheden – Politiezones.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	0	60	60	60	60	Vastleggingen
Liquidations	66	60	60	60	60	60	60	Vereffeningen

A.B. : 80.33.635101– Transferts en capital aux administrations publiques locales (zones de Police)

B.A.: 80.33.635101 – Kapitaaloverdrachten binnen de overheidssector aan de lokale overheden (Politiezones)

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	0	3.656	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	875	3.656	0	0	0	0	0	Vereffeningen

A.B. : 80.33.741001 – Dépenses d'investissement – matériel de transport.

B.A.: 80.33.741001 – Investeringsuitgaven – vervoersmaterieel.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	870	2.020	2.020	0	0	0	0	Vereffeningen

A.B. : 80.33.742201 – Dépenses d'investissement

B.A.: 80.33.742201 – Investeringsuitgaven

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	48	11	14	50	50	50	50	Vastleggingen
Liquidations	7	20	20	50	50	50	50	Vereffeningen

A.B. : 80.33.742204 – Dépenses d'investissement – relatives à l'informatique.

B.A.: 80.33.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	144	4.833	4.733	5.305	5.305	5.305	5.305	Vastleggingen
Liquidations	143	2.744	5.144	5.305	5.305	5.305	5.305	Vereffeningen

80/4 Dépenses de personnel, de fonctionnement et d'investissement – I-Police**80/41– Dépenses de fonctionnement et d'investissement – I-Police**

A.B. : 80.41.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique – I-Police.

80/4 Personeel, Werkings- en investeringsuitgaven – I-Police**80/41– Werkings- en investeringsuitgaven – I-Police**

B.A.: 80.41.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica – I-Police.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	77.524	7.282	5.779	7.362	7.341	7.341	7.341	Vastleggingen
Liquidations	19.381	31.755	25.623	32.104	32.104	32.104	32.104	Vereffeningen

A.B.: 80.41.122120 – Paiement pour personnel détaché d'eGov /Smals.

B.A.: ~~80.43.122120~~ – Betaling voor gedetacheerd personeel van eGov /Smals

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	0	66	68	67	67	67	67	Vastleggingen
Liquidations	0	66	68	67	67	67	67	Vereffeningen

Remarque:

Cette allocation de base contient, depuis 2023, les moyens alloués aux dépenses de personnel détachés e-gov, qui, pour des raisons de bonne gestion ont été transférés sur des crédits de personnel.

Opmerking :

Sinds 2023 omvat deze basisallocatie de middelen voor de personeelsuitgaven voor de gedetacheerden e-gov, die om redenen van goed beheer zijn opgenomen in de personeelskredieten.

A.B. : 80.41.742204 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique – I-Police.

B.A.: 80.41.742204 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica – I-Police.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	8.948	1	1.500	1	1	1	1	Vastleggingen
Liquidations	7.072	6.899	10.522	6.975	6.975	6.975	6.975	Vereffeningen

DIVISION ORGANIQUE 81		ORGANISATIEAFDELING 81	
SECRETARIAT DE LA POLICE INTEGREE		SECRETARIAAT VAN DE GEINTEGREERDE POLITIE	
MISSIONS ASSIGNEES		TOEGEWEZEN OPDRACHTEN	
Loi du 07.12.1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux - Titre Vbis - Le Secrétariat de la police intégrée, structurée à deux niveaux (SSGPI).		Wet van 07.12.1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus - Titel Vbis - Het Secretariaat van de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus (SSGPI).	
81/1 DEPENSES DE PERSONNEL – SECRETARIAT GPI		81/1 PERSONEELSUITGAVEN – SECRETARIAAT GPI	
Objectifs		Doelstellingen	
Depuis 2005, les dépenses de ce service sont budgétisées séparément.		Sinds 2005 zijn de uitgaven van deze dienst afzonderlijk gebudgetteerd.	
Les moyens inscrits doivent permettre au secrétariat GPI de fonctionner afin de remplir ses missions légales.		De ingeschreven middelen moeten de werking van het secretariaat GPI mogelijk maken om haar wettelijke opdrachten te kunnen vervullen.	
81/11– Dépenses fixes et non-récurrentes de personnel – (Traitements et indemnités ou allocations hors inconvénients)		81/11– Vaste en niet-recurrente personeelsuitgaven – (Bezoldigingen en vergoedingen of toelagen zonder inconveniënten)	
MOYENS EN PERSONNEL		BEZETTING IN PERSONEEL	
	2022 ⁽¹⁾	2023 ⁽²⁾	2024 ⁽³⁾
ORGANIQUE			
1. Personnel opérationnel			
- Niveau A	0,0	0,0	0,0
- Niveau B	0,0	1,0	1,0
- Niveau C	0,0	0,0	0,0
- Niveau D	0,0	0,0	0,0
2. Personnel Calog statutaire			
- Niveau A	17,1	16,9	17,5
- Niveau B	24,1	35,5	37,1
- Niveau C	53,4	44,1	43,8
- Niveau D	0,5	0,5	0,5
NON ORGANIQUE			
- Niveau A	0,0	0,0	0,0
- Niveau B	0,0	0,0	0,0
- Niveau C	0,0	0,0	0,0
- Niveau D	0,0	0,0	0,0
Totaux	95,1	98,0	99,9
ORGANIEK			
1.Operationeel personeel			
- Niveau A			
- Niveau B			
- Niveau C			
- Niveau D			
2. Statutair Calogpersoneel			
- Niveau A			
- Niveau B			
- Niveau C			
- Niveau D			
NIET ORGANIEK			
- Niveau A			
- Niveau B			
- Niveau C			
- Niveau D			
Totalen			

¹ En service au 31 décembre 2020¹ In dienst op 31 december 2020² En service au 31 décembre 2021² In dienst op 31 december 2021³ En service au 31 décembre 2022³ In dienst op 31 december 2022

CREDITS

KREDIETEN

A.B. : 81.11.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

B.A.: 81.11.110003 - Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	6.236	6.511	6.626	6.664	6.664	6.664	6.664	Vastleggingen
Liquidations	6.236	6.511	6.626	6.664	6.664	6.664	6.664	Vereffeningen

Suite à la revalorisation du statut pécuniaire en exécution de l'accord sectoriel du 08 septembre 2022, des moyens supplémentaires ont été mis en place dus à l'avancement de la 3^{ème} phase de l'accord sectoriel.

Ten gevolge van de herwaardering van het geldelijk statuut in uitvoering van het sectoraal akkoord van 8 september 2022 werden bijkomende middelen ter beschikking gesteld door de vooruitgang van de 3^{de} fase van het sectoraal akkoord.

L'arrêté royal du 10 septembre 2023 modifiant la position juridique pécuniaire du personnel des services de police a été publié le 19 septembre 2023 au Moniteur Belge. Cet arrêté apporte un certain nombre de changements dans le statut pécuniaire des membres du personnel de la police.

Het koninklijk besluit van 10 september 2023 tot wijziging van de geldelijke rechtpositie van het personeel van de politiediensten werd op 19 september 2023 gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. Dit besluit brengt een aantal wijzigingen aan in het geldelijk statuut van de politiepersoneelsleden.

A.B. :81.11.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

B.A. :81.11.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	0	7	7	7	7	7	7	Vastleggingen
Liquidations	0	7	7	7	7	7	7	Vereffeningen

A.B. : 81.11.121199 – Indemnités Forfaitaires.

B.A.: 81.11.121199 – Forfaitaire onkostenvergoedingen.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	5	1	5	1	1	1	1	Vastleggingen
Liquidations	5	1	5	1	1	1	1	Vereffeningen

81/12– Dépenses non-récurrentes de personnel (inconvenients)

81/12–Niet-recurrente personeelsuitgaven (inconveniënten)

CREDITS

KREDIETEN

A.B. : 81.12.110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire.

B.A. :81.12.110003 – Bezoldiging en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	189	138	141	141	141	141	141	Vastleggingen
Liquidations	189	138	141	141	141	141	141	Vereffeningen

A.B. : 81.12.110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire.

B.A.: 81.12.110004 – Bezoldiging en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	0	2	2	2	2	2	2	Vastleggingen
Liquidations	0	2	2	2	2	2	2	Vereffeningen

81/2 DEPENSES DE FONCTIONNEMENT ET D' INVESTISSEMENT – SECRETARIAT GPI

81/2 WERKING EN INVESTERINGS-UITGAVEN SECRETARIAAT GPI

Objectifs

Depuis 2005, les dépenses de ce service sont budgétisées séparément.

Les moyens inscrits doivent permettre au secrétariat GPI de fonctionner afin de remplir ses missions légales.

Objectifs opérationnels prioritaires et accents particuliers pour 2024.

En 2024, le secrétariat GPI:

- continuera à prendre à sa charge les frais de fonctionnement (ICT, charges locatives, ...) des cinq Satellites décentralisés;
- poursuivra le développement de son centre de coordination et d'excellence dans les domaines liés aux missions du SSGPI:
 - IT:
 - Terminer les discussions en cours avec le fournisseur initialement chargé de développer le front-end du nouveau moteur salarial ;
 - Lancer une procédure d'appel d'offres pour le développement d'un nouveau moteur salarial partie front-end. Pour ce faire, l'accord de gouvernement faisait du renforcement des services de sécurité un objectif politique prioritaire : « afin de garantir la sécurité et l'ordre juridique, les services de sécurité et de renseignement et la Justice seront refinancés et modernisés par des investissements dans les ressources humaines, l'informatisation et les bâtiments ». A cet effet, des moyens supplémentaires ont été octroyés et approuvés par

Doelstellingen

Sinds 2005 zijn de uitgaven van deze dienst afzonderlijk gebudgetteerd.

De ingeschreven middelen moeten de werking van het secretariaat GPI mogelijk maken om haar wettelijke opdrachten te kunnen vervullen.

Prioritaire operationele doelstellingen en bijzondere accenten voor 2024.

In 2024 zal het secretariaat GPI:

- de werkingskosten (ICT, huurlasten, ...) voor de 5 gedecentraliseerde Satellieten blijven voor haar rekening blijven nemen;
- haar coördinatie- en expertisecentrum blijven ontwikkelen, in de domeinen die verbonden zijn met de taken van het SSGPI:
 - IT:
 - Afsluiten van de nog lopende discussies met de leverancier die oorspronkelijk gevraagd was om de front-end van de nieuwe loonmotor te ontwikkelen;
 - Aanbestedingsprocedure opstarten voor de ontwikkeling van een nieuwe loonmotor deel front-end. Om deze uit te voeren werd in het regeerakkoord als prioritaire beleidsdoelstelling een versterking van de veiligheidsdiensten opgenomen : « om de veiligheid en de rechtsorde te garanderen, zullen veiligheids-, inlichtingendiensten en Justitie worden geherfinancierd en gemoderniseerd via investeringen in personeel, informatisering en gebouwen ». Daartoe werden bijkomende kredieten

le Conseil des Ministres en date du 17 juin 2022 pour certains projets qui leur ont été proposés dans le cadre de la Nouvelle Politique.

-
- poursuivre le développement d'un système de signalement en collaboration avec les spécialistes de la direction ICT de la Police Fédérale afin de mettre à disposition des personnes concernées les données relatives aux traitements des fonctionnaires de police de manière plus efficace et plus simple;
- en collaboration avec la direction ICT de la Police Fédérale, examiner les possibilités de remplacer le module budgétaire mis à disposition de la zone de police locale, dans le but d'obtenir une application adaptée aux deux niveaux de la Police Intégrée.

• **Gestion des connaissances :**

- poursuivre le travail d'analyse qualitative des dossiers complexes et de la réglementation sociale et fiscale en constante évolution ;
- poursuivre sa collaboration et son partenariat avec l'ensemble des acteurs de la rémunération de la Police Intégrée dont notamment les tutelles;
- continuer à remplir son organigramme, dans le but de pouvoir s'acquitter mieux et plus rapidement de toutes les tâches qui lui sont assignées ;
- optimiser et automatiser davantage ses processus afin d'améliorer encore ses services

toegekend en goedgekeurd op 17 juni 2022 door de Ministerraad voor bepaalde projecten die aan hen werden voorgesteld in het kader van Nieuw Beleid.

- verder gaan met de ontwikkeling van een rapporteringssysteem in samenwerking met de specialisten van de directie ICT van de Federale Politie, om de gegevens met betrekking tot de wedden van de politieambtenaren op een efficiëntere en eenvoudigere manier ter beschikking te stellen van de belanghebbenden;
- in samenwerking met de directie ICT van de Federale Politie de mogelijkheden onderzoeken voor de vervanging van de begrotingsmodule ter beschikking gesteld aan de lokale zone, met als doel een toepassing te bekomen geschikt voor beide niveaus van de Geïntegreerde Politie.

• **Kennisbeheer :**

- verderzetten van de kwalitatieve analyses van de complexe dossiers en van de sociale en fiscale wetgeving die constant evolueert;
- haar samenwerking en partnerschap met het geheel van de actoren van de bezoldigingen van de Geïntegreerde Politie verzetten, waarbij in het bijzonder de voogdijoverheden;
- haar personeelsformatie verder invullen, met als doel om al de haar opgelegde taken beter en sneller te kunnen uitvoeren;
- haar processen verder optimaliseren en automatiseren, om haar dienstverlening verder te verbeteren

81/21 – Dépenses de fonctionnement et d'investissement

81/21 – Werkings- en investeringsuitgaven

CREDITS

KREDIETEN

A.B. :81.21.121101 – Dépenses permanentes pour l'achat de biens non durables et de services, à l'exclusion des dépenses informatiques.

B.A.: 81.21.121101 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet duurzame goederen en van diensten, met uitsluiting van de informatica-uitgaven.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	67	46	45	47	47	47	47	Vastleggingen
Liquidations	50	32	31	32	32	32	32	Vereffeningen

<i>A.B. : 81.21.121104 – Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique.</i>					<i>B.A.: 81.21.121104 – Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica.</i>			
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	5.214	5.425	5.414	5.503	5.503	5.503	5.503	Vastleggingen
Liquidations	4.859	4.117	4.092	4.180	4.180	4.180	4.180	Vereffeningen
<i>A.B. : 81.21.742201 – Dépenses d'investissement pour l'acquisition de biens meubles durables, à l'exclusion des dépenses informatiques.</i>					<i>B.A.:81.21.742201 – Investeringsuitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen, met uitsluiting van de informatica uitgaven.</i>			
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	7	5	5	5	5	5	5	Vastleggingen
Liquidations	0	3	3	3	3	3	3	Vereffeningen
<i>A.B. : 81.21.742204 – Dépenses d'investissement relatives à l'informatique.</i>					<i>B.A.:81.21.742204 – Investeringsuitgaven met betrekking tot de informatica.</i>			
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	2	5	5	5	5	5	5	Vastleggingen
Liquidations	0	1.235	1.249	1.249	1.249	1.249	1.249	Vereffeningen
DIVISION ORGANIQUE 90					ORGANISATIEAFDELING 90			
DOTATIONS ET SUBVENTIONS					DOTATIES EN TOELAGEN			
MISSIONS ASSIGNEES					TOEGEWEZEN OPDRACHTEN			
Cette division organique comporte les moyens octroyés à des tiers, sous la forme d'une dotation ou d'un subside.					Deze organisatieafdeling bevat de toegekende middelen aan derden, in de vorm van een dotatie of een subsidie.			
90/1- DOTATIONS ET SUBVENTIONS					90/1– DOTATIES EN TOELAGEN			
Objectifs poursuivis par le programme : Octroi d'une intervention financière : - Aux zones de police en exécution des articles 41, 41bis et 41ter de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré structuré à deux niveaux ; - Aux zones de police en exécution de la loi du 6 décembre 2005 relative à la répartition d'une partie des recettes fédérales en matière de sécurité routière ; - Au Service Social de la Police Intégrée en exécution de la loi du 06 mai 2002 portant création du Fonds des pensions de la Police Intégrée ; - À l'ASBL Fédération sportive de la Police Belge ; - Aux écoles de police agréées conformément l'arrêté royal du 28 février 2002.					Nagestreefde doelstellingen door het programma: Toekenning van een wettelijke financiële tussenkomst: - Aan politiezones in uitvoering van artikelen 41, 41bis en 41ter van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus; - Aan politiezones in uitvoering van de wet betreffende de verdeling van een deel van de federale ontvangsten inzake verkeersveiligheid; - Aan de Sociale Dienst van de Geïntegreerde Politie in uitvoering van de wet van 06 mei 2002 tot oprichting van het Fonds voor de pensioenen van de Geïntegreerde Politie; - Aan de VZW Belgische Politieportbond; - Aan de erkende politiescholen overeenkomstig het koninklijk besluit van 28 februari 2002			

Moyens mis en œuvre

A.B. : 90.11.435101 – Dotation fédérale aux zones pluricommunales et aux communes en couverture des coûts supplémentaires découlant de la réforme de la police.

Aangewende middelen

B.A.: 90.11.435101 – Federale dotatie aan de meergemeentepolitiezones en aan de gemeenten tot dekking van de meerkosten voortvloeiend uit de politiehervorming.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	857.026	995.115	957.160	995.115	995.115	995.115	995.115	Vastleggingen
Liquidations	857.026	995.115	957.160	995.115	995.115	995.115	995.115	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

En exécution des articles 41 de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré structuré à deux niveaux, il est attribué annuellement à chaque zone de police une dotation à charge du budget fédéral, appelée ci-après la dotation fédérale de base. Les moyens financiers des zones de police pluricommunales et des communes sont ainsi complétés grâce à cette dotation fédérale qui couvre les coûts du personnel de l'ex-gendarmerie et du personnel administratif et logistique qui ont été intégrés à la Police Locale, ainsi que leurs coûts de fonctionnement, leurs coûts de gestion et leurs coûts d'investissement.

Cette dotation permet également une intervention dans le surcoût du statut des membres de l'ex-police communale.

De plus, il est tenu compte du paiement d'une prime "Bruxelles" à partir de 2003 et un supplément est ajouté en sorte de compenser, à partir de cette année-là, la réduction de la solidarité.

Une allocation complémentaire pour l'indexation du financement de la Police Locale, accordée par arrêté royal, vient s'il échet, en cours d'année, ajuster la dotation de base à l'évolution de l'index.

Depuis 2002, la dotation fédérale de base est complétée et corrigée par une seconde dotation, appelée dotation complémentaire, en raison du surcoût admissible provoqué par la réforme de la police.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

In uitvoering van artikelen 41, 41bis en 41ter van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op twee niveaus, worden per politiezone jaarlijks dotatie(s) uitgetrokken ten laste van de federale begroting. Met die federale dotatie worden de financiële middelen van de meergemeentepolitiezones en gemeenten aangevuld die de kosten dekt van het ex-rijkswachterspersoneel en het administratief en logistiek personeel dat werd geïntegreerd in de Lokale Politie, alsook hun werkingskosten, beheerskosten en investeringskosten.

Deze dotatie maakt het ook mogelijk tussenbeide te komen in de meerkost van het statuut van de leden van de ex-gemeentepolitie

Bovendien wordt vanaf 2003 rekening gehouden met de betaling van een premie "Brussel" en wordt een supplement toegevoegd om de verminderde solidariteit vanaf dat jaar te compenseren.

In voorkomend geval, wordt in de loop van het jaar voor de indexering van de financiering van de Lokale Politie bij koninklijk besluit een bijkomende toelage toegekend om de basisdotatie aan te passen aan de schommeling van de index.

Sinds 2002 wordt de federale basisdotatie aangevuld en gecorrigeerd door een tweede dotatie, bijkomende dotatie genoemd, ingevolge de aanvaardbare meerkost veroorzaakt door de politiehervorming.

A.B. : 90.11.435107 – Dotation fédérale aux zones pluricommunales et aux communes comme contribution de l'autorité fédérale dans les frais de remplacement de la tenue "maintien de l'ordre" pour la capacité hypothéquée.

B.A.: 90.11.435107 – Federale dotatie aan de meergemeentepolitiezones en aan de gemeenten als bijdrage van de federale overheid in de kosten voor de vervanging van de kledij "ordehandhaving" voor de gehypothekeerde capaciteit.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	425	425	425	425	425	425	425	Vastleggingen
Liquidations	425	425	425	425	425	425	425	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire	Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis
En exécution de l'article 41bis de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégrée, structuré à deux niveaux, des moyens sont prévus permettant à l'autorité fédérale d'intervenir dans le coût de l'équipement pour le maintien de l'ordre au profit de la "capacité hypothéquée".	In uitvoering van het artikel 41bis van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, worden de middelen voorzien waarmee de federale overheid tussenbeide komt in de kost voor de uitrusting ordehandhaving ten voordele van de "gehypothekerde capaciteit".
<i>A.B. : 90.11.435108 – Dotation fédérale aux zones pluricommunales et aux communes comme contribution de l'autorité fédérale aux coûts inhérents à l'exécution de la loi Salduz.</i>	<i>B.A.: 90.11.435108 – Federale dotatie aan de meergemeentepolitiezones en aan de gemeenten als bijdrage van de federale overheid in de kosten inherent aan de uitvoering van wet Salduz.</i>

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	2.074	2.075	2.075	2.075	2.075	2.075	2.075	Vastleggingen
Liquidations	2.074	2.075	2.075	2.075	2.075	2.075	2.075	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire	Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis
En exécution de l'article 41bis de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégrée, structuré à deux niveaux, des moyens sont prévus permettant aux zones de police de faire face aux coûts croissants en heures supplémentaires engendrées par l'entrée en vigueur de la loi SALDUZ.	In uitvoering van het artikel 41bis van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, worden de middelen voorzien om het hoofd te bieden aan de toenemende kosten voor overuren veroorzaakt door de inwerkingtreding van de wet SALDUZ.
<i>A.B. : 90.11.435109 – Dotation aux zones de police locale pour encourager certaines initiatives.</i>	<i>B.A.: 90.11.435109 – Dotatie aan lokale politiezones ter stimulering van bepaalde initiatieven.</i>

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	8.187	7.855	7.670	7.855	7.855	7.855	7.855	Vastleggingen
Liquidations	8.187	7.855	7.670	7.855	7.855	7.855	7.855	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire	Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis
Cette dotation a été mise en place dans l'objectif de stimuler les nouvelles initiatives., en exécution de l'article 41bis de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégrée, structuré à deux niveaux.	Deze dotatie was ter stimulering van nieuwe initiatieven in plaats gesteld, in uitvoering van het artikel 41bis van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus.
<i>A.B. : 90.11.435110 – Dotation aux zones de police locale dans le cadre du fonds de sécurité routière.</i>	<i>B.A.: 90.11.435110 – Dotatie aan lokale politiezones in het kader van het Verkeersveiligheidsfonds.</i>

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	104.099	114.092	118.563	122.584	124.987	127.391	129.795	Vastleggingen

Liquidations	104.099	114.092	118.563	122.584	124.987	127.391	129.795	Vereffeningen
--------------	---------	---------	----------------	---------	---------	---------	---------	---------------

Description / Base légale / Base réglementaire

Conformément à l'art. 6, 1° de la loi du 6 décembre 2005, cette dotation concerne la première tranche des recettes fédérales en matière de sécurité routière attribuée à chaque zone de police qui correspond aux montants reçus en 2010 indexés annuellement sur la base de l'indice des prix à la consommation annuel moyen de l'année précédente.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Overeenkomstig art. 6,1° van de wet van 6 december 2005, betreft deze dotatie de eerste schijf van de federale ontvangsten inzake verkeersveiligheid die aan elke politiezone worden toegewezen en komt overeen met de bedragen ontvangen in 2010 jaarlijks geïndexeerd op basis van de gemiddelde jaarlijkse consumentenprijsindex van het voorgaande jaar.

A.B.: 90.11.435111 – Dotation aux zones de police locale dans le cadre du solde du fonds de sécurité routière.

B.A.: 90.11.435111 – Dotatie aan lokale politiezones in het kader van het saldo Verkeersveiligheidsfonds.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	41.154	89.490	68.825	56.082	29.293	29.293	29.293	Vastleggingen
Liquidations	41.154	89.490	68.825	56.082	29.293	29.293	29.293	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Conformément à l'art. 6, 2° de la loi du 6 décembre 2005, cette dotation concerne la deuxième tranche des recettes fédérales en matière de sécurité routière attribuée à chaque zone de police qui correspond aux recettes supplémentaires éventuelles relatives à l'année budgétaire x-4.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Overeenkomstig art. 6,2° van de wet van 6 december 2005, betreft deze dotatie de tweede schijf van de federale ontvangsten inzake verkeersveiligheid die aan elke politiezone worden toegewezen en komt overeen met de eventuele meerontvangsten van het desbetreffende jaar X-4.

A.B. : 90.11.435112 – Dotation aux zones de police locale dans le cadre de l'accord sectoriel - 2018.

B.A.: 90.11.435112 – Dotatie aan lokale politiezones in het kader van het sectoraal akkoord - 2018.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	Vastleggingen
Liquidations	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Concerne l'attribution à la commune ou à la zone de police pluricommunale d'une dotation fédérale relative aux coûts engendrés suite à la modernisation du statut pécuniaire en exécution de l'accord sectoriel du 13 septembre 2018.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Betreft de toekenning aan de gemeente of aan de meergemeentepolitiezone van een federale dotatie inzake de kosten ten gevolge van de modernisering van het geldelijk statuut in uitvoering van het sectoraal akkoord van 13 september 2018.

L'arrêté royal du 20 juin 2019 modifiant la position juridique pécuniaire du personnel des services de police a été publié le 26 juin 2019 au Moniteur belge. Cet arrêté apporte un certain nombre de changements

Het koninklijk besluit van 20 juni 2019 tot wijziging van de geldelijke rechtspositie van het personeel van de politiediensten werd op 26 juni 2019 gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. Dit besluit brengt een aantal

dans le statut pécuniaire des membres du personnel de la police.

Il est destiné d'une part à une correction sélective des barèmes comparés à des échelles barémiques similaires au sein de la fonction publique fédérale et, d'autre part, à une simplification approfondie du système de primes.

wijzigingen aan in het geldelijk statuut van de politiepersoneelsleden.

Het is voorzien om enerzijds een selectieve baremacorrectie, getoetst aan vergelijkbare en ondertussen geëvolueerde loonschalen binnen het Federaal Openbaar Ambt in te voeren en, anderzijds, een grondige vereenvoudiging van het premiestelsel door te voeren.

A.B. : 90.11.435113 – Dotation aux zones de police locale dans le cadre de l'accord sectoriel - 2022.

B.A.: 90.11.435113 – Dotatie aan lokale politiezones in het kader van het sectoraal akkoord - 2022.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	0	10.594	57.015	99.185	99.410	99.410	99.410	Vastleggingen
Liquidations	0	10.594	57.015	99.185	99.410	99.410	99.410	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Concerne l'attribution à la commune ou à la zone de police pluricommunale d'une dotation fédérale relative aux coûts engendrés suite à la revalorisation du statut pécuniaire en exécution de l'accord sectoriel du 8 septembre 2022.

L'arrêté royal du 10 septembre 2023 modifiant la position juridique pécuniaire du personnel des services de police a été publié le 19 septembre 2023 au Moniteur Belge. Cet arrêté apporte un certain nombre de changements dans le statut pécuniaire des membres du personnel de la police.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Betreft de toekenning aan de gemeente of aan de meergemeentepolitiezone van een federale dotatie inzake de kosten ten gevolge van de herwaardering van het geldelijk statuut in uitvoering van het sectoraal akkoord van 8 september 2022.

Het koninklijk besluit van 10 september 2023 tot wijziging van de geldelijke rechtspositie van het personeel van de politiediensten werd op 19 september 2023 gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. Dit besluit brengt een aantal wijzigingen aan in het geldelijk statuut van de politiepersoneelsleden.

A.B. : 90.12.330001 – Subside à l'ASBL "Service social de la police intégrée".

B.A.: 90.12.330001 – Subsidie aan de VZW "Sociale dienst van de geïntegreerde politie".

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	1.244	1.451	1.678	1.451	1.451	1.451	1.451	Vastleggingen
Liquidations	1.244	1.451	1.678	1.451	1.451	1.451	1.451	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce subside découle de la loi du 24 mars 1999 organisant les relations entre les autorités publiques et les organisations syndicales du personnel des services de police qui prévoit en son article 11 la création d'un service social auprès des services de police.

En vertu de loi du 06 mai 2002 portant création du Fonds des pensions de la Police Intégrée et portant des dispositions particulières en matière de sécurité sociale, les zones de police pluricommunales, les

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze subsidie vloeit voort uit de wet van 24 maart 1999 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakverenigingen van het personeel van de politiediensten die in artikel 11 in de oprichting van een sociale dienst bij de politiediensten voorziet.

Krachtens de wet van 06 mei 2002 tot oprichting van het Fonds voor de pensioenen van de Geïntegreerde Politie en houdende bijzondere bepalingen inzake sociale zekerheid, leveren de

communes et la police fédérale versent au service social une contribution financière fixée au taux de 0,15% sur les rémunérations soumises aux retenues de sécurité sociale de tous les membres du personnel.	meergemeentepolitiezones, de gemeenten en de federale politie elk een financiële bijdrage aan de sociale dienst ten belope van 0,15% van de bezoldigingen onderworpen aan de sociale zekerheidsbijdragen van al de personeelsleden.
En ce qui concerne la contribution financière de la Police Fédérale, les crédits prévus à cet effet sont inscrits à cette A.B.	Wat de financiële bijdrage van de Federale Politie betreft, worden de kredieten daartoe ingeschreven op deze B.A.
<i>A.B. : 90.12.330007 – Subside à diverses associations et ASBL qui favorisent l'intégration des polices fédérale et locale : intervention de l'autorité fédérale dans le financement de leurs projets.</i>	<i>B.A.: 90.12.330007 – Subsidie aan verschillende verenigingen en VZW's die de integratie van de federale en lokale politie bevorderen : tussenkomst van de federale overheid in de financiering van hun projecten.</i>
(Voir également l'article 2.17.3 du Budget général des Dépenses).	(Zie ook het artikel 2.17.3 van de Algemene Uitgavenbegroting).

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	8	8	8	8	8	8	8	Vastleggingen
Liquidations	8	8	8	8	8	8	8	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire	Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis
Ces moyens sont accordés à l'ASBL Fédération sportive de la Police Belge à titre d'intervention dans les frais qu'elle supporte pour son fonctionnement, la promotion du sport, l'organisation de tournois et de compétitions et la participation à un nombre de rencontres sportives internationales.	Deze middelen worden toegekend aan de VZW Belgische Politiesportbond als tussenkomst in de kosten die gemaakt worden voor zijn werking, de promotie van de sport, de organisatie van toernooien en wedstrijden en de deelname aan een aantal internationale sportontmoetingen.
<i>A.B. : 90.12.431203 – Subside aux écoles de police agréées ou à toutes autres institutions pour l'organisation d'épreuves de sélection et de formations professionnelles au profit du personnel de la police intégrée.</i>	<i>B.A.: 90.12.431203 – Subsidie aan de erkende politiescholen of aan andere instellingen voor de organisatie van selectieproeven en van beroepsopleidingen ten voordele van het personeel van de geïntegreerde politie.</i>

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	14.225	14.477	14.714	15.067	15.067	15.067	15.067	Vastleggingen
Liquidations	14.236	14.477	14.980	15.339	15.339	15.339	15.339	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire	Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis
Ces moyens sont octroyés aux écoles de police agréées conformément aux articles IV.II.14 et suivants PJPol.	Deze middelen worden toegekend aan de erkende politiescholen overeenkomstig de artikelen IV.II.14 en volgende RPPol.

En vertu de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux, notamment les article 142 bis à 142 sexies et de l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police, notamment les articles IV.II.32 et IV.II.49, certaines activités de sélection et de formation sont dispensées par des écoles de police agréées par le ministre de l'Intérieur. Ces écoles ne font pas partie des services de police mais ont une personnalité juridique propre. Il s'agit de: - Province de Liège: Institut Provincial de Formation des agents des services publics - Province de Namur: Institut Provincial de Formation - Province de Hainaut: Académie Provinciale de Police Emilien Vaes (APPEV) - Ecole Régionale et Intercommunale de Police ASBL Bruxelles (ERIP) - Gewestelijke en Intercommunale Politieschool Brussel (GIP) - Campus Vesta – politieopleidingen (VESTA) - Provincie Limburg Opleiding en Training (PLOT) - Provincie Vlaams-Brabant: Provinciaal Instituut voor Vorming en Opleiding (PIVO) - Oost-Vlaamse Politieacademie VZW (OPAC) - West-Vlaamse Politieschool VZW (WPS) L'arrêté royal du 28 février 2002 et l'arrêté ministériel du 7 mai 2007 fixent les modalités d'octroi de cette intervention financière pour l'organisation, par les écoles de police agréées, d'épreuves de sélection et de formations professionnelles.	Krachtens de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, inzonderheid op de artikelen 142 bis tot 142 sexies, en het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten, inzonderheid op de artikelen IV.II.32 en IV.II.49, worden sommige selectie- en vormingsactiviteiten uitgevoerd door de politiescholen die door de minister van Binnenlandse Zaken erkend zijn. Deze scholen maken geen deel uit van de politiediensten maar hebben een eigen rechtspersoonlijkheid. Het betreft: - Province de Liège: Institut Provincial de Formation des agents des services publics - Province de Namur: Institut Provincial de Formation - Province de Hainaut: Académie Provinciale de Police Emilien Vaes (APPEV) - Ecole Régionale et Intercommunale de Police ASBL Bruxelles (ERIP) - Gewestelijke en Intercommunale Politieschool Brussel (GIP) - Campus Vesta – politieopleidingen (VESTA) - Provincie Limburg Opleiding en Training (PLOT) - Provincie Vlaams-Brabant: Provinciaal Instituut voor Vorming en Opleiding (PIVO) - Oost-Vlaamse Politieacademie VZW (OPAC) - West-Vlaamse Politieschool VZW (WPS) Het koninklijk besluit van 28 februari 2002 en het ministerieel besluit van 7 mei 2007 bepalen de nadere regels aangepast voor de toekenning van deze financiële tussenkomst voor de organisatie van de selectieproeven en van beroepsopleidingen door de erkende politiescholen.																											
<i>A.B. : 90.12.435102 – Subside destiné au financement du régime de fin de carrière de la police locale.</i>	<i>B.A: 90.12.435102 – Subsidie ter financiering van het eindeloopbaanstelsel lokale politie.</i>																											
<table><tr><td>(en milliers d'euros)</td><td>2022</td><td>2023</td><td>2024</td><td>2025</td><td>2026</td><td>2027</td><td>2028</td><td>(in duizenden euro)</td></tr><tr><td>Engagements</td><td>40.800</td><td>39.500</td><td>38.300</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>Vastleggingen</td></tr><tr><td>Liquidations</td><td>38.244</td><td>39.500</td><td>38.300</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>Vereffeningen</td></tr></table>	(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)	Engagements	40.800	39.500	38.300	0	0	0	0	Vastleggingen	Liquidations	38.244	39.500	38.300	0	0	0	0	Vereffeningen	
(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)																				
Engagements	40.800	39.500	38.300	0	0	0	0	Vastleggingen																				
Liquidations	38.244	39.500	38.300	0	0	0	0	Vereffeningen																				

(Voir également l'article 2.17.3 du Budget général des Dépenses).

(Zie ook het artikel 2.17.3 van de Algemene Uitgavenbegroting).

Description / Base légale / Base réglementaire

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Ce subside est destiné au financement du régime de fin de carrière de la Police Locale, suite à l'arrêt de la Cour Constitutionnelle du 10 juillet 2014. Celui-ci couvre le traitement d'attente en cas de non-activité pour les membres du personnel de la Police Locale.

Deze subsidie is voorzien ter financiering van het eindeloopbaanstelsel Lokale Politie na het Arrest van het Grondwettelijk Hof van 10 juli 2014. Het dekt het wachtgeld in geval van non-activiteit voor de personeelsleden van de Lokale Politie.

A.B. : 90.12.435104 – Subside de proximité pour une police locale proche et accessible.

B.A: 90.12.435104 – Nabijheidssubsidie voor nabije en bereikbare lokale politie.

(en milliers d'euros)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	1.500	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	1.500	0	0	0	0	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Le Gouvernement estime qu'il est opportun d'encourager les zones à optimiser la proximité et l'accessibilité de la police et à assurer un service de police de base dans l'ensemble du pays. Pour ce projet, il a été décidé d'octroyer un subside d'impulsion unique sur une période d'un an à partir de la date de publication de l'Arrêté Royal d'exécution, pour que la Police Fédérale et les zones de police élaborent des projets visant à renforcer leur fonction de proximité et leur accessibilité. La collaboration avec d'autres zones est encouragée.

De regering vindt het opportuun om zones te stimuleren om de nabijheid en de bereikbaarheid van de politie te optimaliseren en de basispolitiezorg te verzekeren over heel het land. Voor dit project werd beslist om een eenmalige impulssubsidie toe te kennen voor een periode van één jaar vanaf de datum van publicatie van het Koninklijk Besluit, zodat de Federale Politie en de politiezones projecten kunnen ontwikkelen die gericht zijn op de versterking van hun nabijheidsfunctie en bereikbaarheid. Het doel is ook dat de samenwerking met andere zones wordt gestimuleerd.

Le subside est accordé en fonction d'un ensemble de critères d'éligibilité et de critères d'attribution qui sont analysés en terme de contenu. Ce budget doit être consacré aux frais de fonctionnement du projet, et ne peut être dépensé en frais de personnel afin d'éviter que le subside soit utilisé pour financer les dépenses ordinaires et récurrentes de la zone.

De toekenning van de subsidie gebeurt aan de hand van een reeks ontvankelijkheidscriteria en toekenningscriteria die inhoudelijk geanalyseerd worden. Het budget dient besteed te worden aan de werkmiddelen voor het project en mag niet worden besteed aan personeelskosten. Dit om te vermijden dat de subsidies zouden worden aangewend om gewone, recurrenente uitgaven van de zone te financieren.