

BELGISCHE KAMER VAN
VOLKSVERTEGENWOORDIGERS

13 novembre 2020

**JUSTIFICATION DU
BUDGET GÉNÉRAL
DES DÉPENSES
pour l'année budgétaire 2021**

*** 32. SPF ÉCONOMIE, PME,
CLASSES MOYENNES ET ÉNERGIE**

Voir:

Doc 55 1579/ (2020/2021):

- 001: Liste des justifications par section.
- 002: 01. Dotations et Activités de la Famille Royale
- 003: 02. SPF Chancellerie du Premier Ministre
- 004: 06. SPF Stratégie et Appui
- 005: 07. Organes indépendants
- 006: 12. SPF Justice
- 007: 13. SPF Intérieur
- 008: 14. SPF Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement
- 009: 16. Ministère de la Défense nationale
- 010: 17. Police fédérale et Fonctionnement intégré
- 011: 18. SPF Finances
- 012: 19. Régie des Bâtiments
- 013: 23. SPF Emploi, Travail et Concertation sociale
- 014: 24. SPF Sécurité sociale
- 015: 25. SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement
- 016: 32. SPF Économie, PME, Classes moyennes et Énergie
- 017: 33. SPF Mobilité et Transports
- 018: 44. SPP Intégration sociale, Lutte contre la pauvreté et Économie sociale
- 019: 46. SPP Politique scientifique
- 020: 51. SPF Finances, pour la Dette publique
- 021: 52. SPF Finances, pour le Financement de l'Union européenne

* Le n° de la justification correspond au n° de la section dans les tableaux du budget général des Dépenses.

CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS
DE BELGIQUE

13 november 2020

**VERANTWOORDING
VAN DE ALGEMENE
UITGAVENBEGROTING
voor het begrotingsjaar 2021**

*** 32. FOD ECONOMIE, KMO,
MIDDENSTAND EN ENERGIE**

Zie:

Doc 55 1579/ (2020/2021):

- 001: Lijst van verantwoordingen per sectie.
- 002: 01. Dotaties en Activiteiten van de Koninklijke Familie
- 003: 02. FOD Kanselarij van de Eerste Minister
- 004: 06. FOD Beleid en Ondersteuning
- 005: 07. Onafhankelijke organen
- 006: 12. FOD Justitie
- 007: 13. FOD Binnenlandse Zaken
- 008: 14. FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking
- 009: 16. Ministerie van Landsverdediging
- 010: 17. Federale Politie en Geïntegreerde Werking
- 011: 18. FOD Financiën
- 012: 19. Regie der Gebouwen
- 013: 23. FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg
- 014: 24. FOD Sociale Zekerheid
- 015: 25. FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu
- 016: 32. FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie
- 017: 33. FOD Mobiliteit en Vervoer
- 018: 44. POD Maatschappelijke Integratie, Armoedebestrijding en Sociale Economie
- 019: 46. POD Wetenschapsbeleid
- 020: 51. FOD Financiën, voor de Rijksschuld
- 021: 52. FOD Financiën, voor de Financiering van de Europese Unie

* Het nummer van de verantwoording stemt overeen met het nummer van de sectie in de tabellen van de Algemene Uitgavenbegroting.

N-VA	: Nieuw-Vlaamse Alliantie
Ecolo-Groen	: Ecologistes Confédérés pour l'organisation de luttes originales – Groen
PS	: Parti Socialiste
VB	: Vlaams Belang
MR	: Mouvement Réformateur
CD&V	: Christen-Democratisch en Vlaams
PVDA-PTB	: Partij van de Arbeid van België – Parti du Travail de Belgique
Open Vld	: Open Vlaamse liberalen en democraten
sp.a	: socialistische partij anders
cdH	: centre démocrate Humaniste
DéFI	: Démocrate Fédéraliste Indépendant
INDEP-ONAFH	: Indépendant - Onafhankelijk

Abréviations dans la numérotation des publications:		Afkorting bij de numering van de publicaties:	
DOC 55 0000/000	Document de la 55 ^e législature, suivi du numéro de base et numéro de suivi	DOC 55 0000/000	Parlementair document van de 55 ^e zittingsperiode + basisnummer en volgnummer
QRVA	Questions et Réponses écrites	QRVA	Schriftelijke Vragen en Antwoorden
CRIV	Version provisoire du Compte Rendu Intégral	CRIV	Voorlopige versie van het Integraal Verslag
CRABV	Compte Rendu Analytique	CRABV	Beknopt Verslag
CRIV	Compte Rendu Intégral, avec, à gauche, le compte rendu intégral et, à droite, le compte rendu analytique traduit des interventions (avec les annexes)	CRIV	Integraal Verslag, met links het definitieve integraal verslag en rechts het vertaald beknopt verslag van de toespraken (met de bijlagen)
PLEN	Séance plénière	PLEN	Plenum
COM	Réunion de commission	COM	Commissievergadering
MOT	Motions déposées en conclusion d'interpellations (papier beige)	MOT	Moties tot besluit van interpellaties (beigekleurig papier)

BUDGET 2021 : 32 SPF ECONOMIE, P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE	BEGROTING 2021 : 32 FOD ECONOMIE, K.M.O's, MIDDENSTAND EN ENERGIE
TABLE DES MATIERES	INHOUDSOPGAVE
02. Organes stratégiques du Ministre des Classes moyennes, des Indépendants, des PME et de l'Agriculture, des Réformes institutionnelles et du Renouveau démocratique. 0. Politique et stratégie	02. Beleidsorganen van de Minister van Middenstand, Zelfstandigen, KMO's en Landbouw, Institutionele Hervormingen en Democratische Vernieuwing. 0. Beleid en missie
05. Organes stratégiques de la Ministre de l'Energie 0. Politique et stratégie	05. Beleidsorganen van de Minister van Energie 0. Beleid en missie
21. Organes de gestion 0. Programme de subsistance 1. Service d'Encadrement P&O / Aide à tous les départements 2. Aide logistique pour tout le Département 3. Service d'Encadrement ICT 4. Subvention à des organismes externes 5. Direction Communication 6. Banque Carrefour des Entreprises	21. Beheersorganen 0. Bestaansmiddelenprogramma 1. Stafdienst P&O / Dienstverlening voor alle departementen 2. Logistieke ondersteuning departement 3. Stafdienst ICT 4. Toelage aan externe organismen 5. Directie Communicatie 6. Kuispuntbank Ondernemingen
41. Autorité belge de la Concurrence	41. Belgische Mededinging Autoriteit
42. Direction générale Energie 0. Programme de subsistance 1. Contrôle de la qualité des produits pétroliers (FAPETRO) 2. Amélioration des conditions de vie et de sécurité de la population, notamment par la transposition de directives européennes 3. Financement du passif nucléaire 4. Fonds social Mazout 5. Subvention à des organismes externes 6. Etudes sur l'énergie 8. Contribution de la Belgique aux activités à l'Entreprise commune pour ITER 9. Transition énergétique	42. Algemene Directie Energie 0. Bestaansmiddelenprogramma 1. Controle van de kwaliteit van aardolieproducten (FAPETRO) 2. Verbetering levensomstandigheden en veiligheid bevolking met name door de omzetting van Europese richtlijn 3. Financiering van het nucleair passief 4. Sociaal stookoliefonds 5. Toelage aan externe organismen 6. Energiestudies 8. Bijdrage van België aan de activiteiten met betrekking tot de Gezamenlijke Onderneming voor ITER 9. Energie transitie
43. Direction générale Régulation et organisation du marché 0. Programme de subsistance 3. Protection du droit de propriété intellectuelle 4. Concession distribution journaux	43. Algemene Directie Regulering en organisatie van de markt 0. Bestaansmiddelenprogramma 3. Bescherming intellectueel eigendomsrecht 4. Concessie bezorging kranten
44. Direction générale Potentiel économique 0. Programme de subsistance 3. Politique structurelle agricole 4. Programme de recherche 6. Subventions à des organismes externes 7. Expositions	44. Algemene Directie Economisch potentieel 0. Bestaansmiddelenprogramma 3. Landbouwstructuurbeleid 4. Onderzoeksprogramma 6. Toelage aan externe organismen 7. Tentoonstellingen
45. Direction générale PME 0. Programme de subsistance 1. Subventions à des organismes extérieurs	45. Algemene Directie KMO's 0. Bestaansmiddelenprogramma 1. Toelagen aan externe organismen
46. Direction générale Qualité et Sécurité 0. Programme de subsistance 1. Application du système fédéral d'accréditation et de certification 4. Subventions à des organismes externes	46. Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid 0. Bestaansmiddelenprogramma 1. Toepassing van het federaal accreditatie en certificatiesysteem 4. Toelage aan externe organismen

5. Normalisation 6. Fonds budgétaire Métrologie 7. Application de la législation sur le Plateau Continental	5. Normalisatie 6. Begrotingsfonds Metrologie 7. Toepassing van de wetgeving inzake het Continentaal Plat
47. Direction générale Contrôle et Médiation 0. Programme de subsistance 1 Droits d'auteur	47. Algemene Directie Controle en Bemiddeling 0. Bestaansmiddelenprogramma 1. Auteursrechten
48. Direction générale Statistique et Information économique 0. Programme de subsistance 1. Enquêtes 4. Subventions à des organismes externes	48. Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie 0. Bestaansmiddelenprogramma 1. Enquêtes 4. Toelage aan externe organismen
49. Consommation 0. Programme de subsistance 1. Protection du droit de la consommation 3. Subventions à des organismes externes 4. Lutte contre le surendettement	49. Consumentenzaken 0. Bestaansmiddelenprogramma 1. Bescherming van het consumentenrecht 3. Toelagen aan externe organismen 4. Bestrijding van de overmatige schuldenlast
60. Bureau fédéral du Plan 1. Dotation au Bureau fédéral du Plan	60. Federaal Planbureau 1. Dotatie aan het Federaal Planbureau

BUDGET 2021 : 32 SPF ECONOMIE, P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE	BEGROTING 2021 : 32 FOD ECONOMIE, K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE
DIVISION ORGANIQUE : 02	ORGANISATIEAFDELING: 02
Organes stratégiques du Ministre des Classes moyennes, des Indépendants, des PME et de l'Agriculture, des Réformes institutionnelles et du Renouveau démocratique.	Beleidsorganen van de Minister van Middenstand, Zelfstandigen, KMO's en Landbouw, Institutionele Hervormingen en Democratische Vernieuwing.
A.B. : 02.01.110001 (Bud DO PA A.B.). Libellé : Rémunérations du Ministre	B.A. : 02.01.110001 (Beg OA AP B.A.). Tekst : Wedde van de Minister

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement			242	242	242	242	Vastleggingen
Liquidation			242	242	242	242	Vereffeningen

A.B. : 02.01.110002 (Bud DO PA A.B.). Libellé : Rémunérations des membres du Cabinet	B.A. : 02.01.110002 (Beg OA AP B.A.). Tekst : Bezoldigingen van de Kabinetsleden

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement			1 644	1 678	1 678	1 678	Vastleggingen
Liquidation			1 644	1 678	1 678	1 678	Vereffeningen

A.B. : 02.01.110006 (Bud DO PA A.B.). Libellé : Traitements « Experts »	B.A. : 02.01.110006 (Beg OA AP B.A.). Tekst : Bezoldigingen « Experten »

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement			437	446	446	446	Vastleggingen
Liquidation			437	446	446	446	Vereffeningen

A.B. : 02.01.121104 (Bud DO PA A.B.). Libellé : Dépenses de fonctionnement relatives à l'informatique	B.A. : 02.01.121104 (Beg OA AP B.A.). Tekst : Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica van het Kabinet

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement			7	7	7	7	Vastleggingen
Liquidation			7	7	7	7	Vereffeningen

A.B. : 02.01.121119 (Bud DO PA A.B.). Libellé : Frais de fonctionnement du Cabinet	B.A. : 02.01.121119 (Beg OA AP B.A.). Tekst : Werkingskosten van het Kabinet

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement			297	303	303	303	Vastleggingen
Liquidation			297	303	303	303	Vereffeningen

A.B. : 02.01.122148 (Bud DO PA A.B.). Libellé : Remboursement du personnel détaché	B.A. : 02.01.122148 (Beg OA AP B.A.). Tekst : Terugbetaling voor gedetacheerd personeel

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement			183	187	187	187	Vastleggingen
Liquidation			183	187	187	187	Vereffeningen

A.B. : 02.01.742201 (Bud DO PA A.B.). Libellé : Dépenses patrimoniales du Cabinet	B.A. : 02.01.742201 (Beg OA AP B.A.). Tekst : Patrimoniale uitgaven van het Kabinet

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement			14	14	14	14	Vastleggingen
Liquidation			14	14	14	14	Vereffeningen

<i>A.B. : 02.01.742204 (Bud DO PA A.B.). Libellé : Dépenses d'investissement informatique du Cabinet</i>	<i>B.A. : 02.01.742204 (Beg OA AP B.A.). Tekst : Investeringsuitgaven inzake de informatica van het Kabinet</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement			14	14	14	14	Vastleggingen
Liquidation			14	14	14	14	Vereffeningen

BUDGET 2021 : 32 SPF ECONOMIE, P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE	BEGROTING 2021 : 32 FOD ECONOMIE, K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE
DIVISION ORGANIQUE : 05	ORGANISATIEAFDELING: 05
Organes stratégiques de la Ministre de l'Energie.	Beleidsorganen van de Minister van Energie.
<i>A.B. : 05.01.110001 (Bud DO PA A.B.). Libellé : Rémunérations de la Ministre</i>	<i>B.A. : 05.01.110001 (Beg OA AP B.A.). Tekst : Wedde van de Minister</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement			242	242	242	242	Vastleggingen
Liquidation			242	242	242	242	Vereffeningen

<i>A.B. : 05.01.110002 (Bud DO PA A.B.). Libellé : Rémunérations des membres du Cabinet</i>	<i>B.A. : 05.01.110002 (Beg OA AP B.A.). Tekst : Bezoldigingen van de Kabinetsleden</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement			1 315	1 342	1 342	1 342	Vastleggingen
Liquidation			1 315	1 342	1 342	1 342	Vereffeningen

<i>A.B. : 05.01.110006 (Bud DO PA A.B.). Libellé : Traitements « Experts »</i>	<i>B.A. : 05.01.110006 (Beg OA AP B.A.). Tekst : Bezoldigingen « Experten »</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement			291	297	297	297	Vastleggingen
Liquidation			291	297	297	297	Vereffeningen

<i>A.B. : 05.01.121104 (Bud DO PA A.B.). Libellé : Dépenses de fonctionnement relatives à l'informatique</i>	<i>B.A. : 05.01.121104 (Beg OA AP B.A.). Tekst : Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica van het Kabinet</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement			6	6	6	6	Vastleggingen
Liquidation			6	6	6	6	Vereffeningen

<i>A.B. : 05.01.121119 (Bud DO PA A.B.). Libellé : Frais de fonctionnement du Cabinet</i>	<i>B.A. : 05.01.121119 (Beg OA AP B.A.). Tekst : Werkingskosten van het Kabinet</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement			243	248	248	248	Vastleggingen
Liquidation			243	248	248	248	Vereffeningen

<i>A.B. : 05.01.122148 (Bud DO PA A.B.). Libellé : Remboursement du personnel détaché</i>	<i>B.A. : 05.01.122148 (Beg OA AP B.A.). Tekst : Terugbetaling voor gedetacheerd personeel</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement			147	150	150	150	Vastleggingen
Liquidation			147	150	150	150	Vereffeningen

<i>A.B. : 05.01.742201 (Bud DO PA A.B.). Libellé : Dépenses patrimoniales du Cabinet</i>	<i>B.A. : 05.01.742201 (Beg OA AP B.A.). Tekst : Patrimoniale uitgaven van het Kabinet</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement			11	11	11	11	Vastleggingen
Liquidation			11	11	11	11	Vereffeningen

<i>A.B. : 05.01.742204 (Bud DO PA A.B.). Libellé : Dépenses d'investissement informatique du Cabinet</i>	<i>B.A. : 05.01.742204 (Beg OA AP B.A.). Tekst : Investeringsuitgaven inzake de informatica van het Kabinet</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement			11	11	11	11	Vastleggingen
Liquidation			11	11	11	11	Vereffeningen

BUDGET 2021

SPF ECONOMIE

Introduction :

Face aux enjeux de la mondialisation de notre économie et aux opportunités de la libéralisation des échanges, notre pays doit retrouver le chemin de la relance et de la croissance.

Fort de la mission visant à faire fonctionner le marché des biens et des services de façon compétitive, durable et équilibrée, le SPF Economie entend être un acteur central de la stratégie européenne, de la gouvernance du Marché intérieur et des priorités du Gouvernement en matière de compétitivité et de croissance. Il exerce la mission dans le respect de la loyauté fédérale et dans un dialogue ouvert permanent avec les Régions.

La stratégie du SPF repose sur une matrice stratégique qui s'appuie **sur 4 activités-clés dans 4 domaines.**

Matrice stratégique : définitions

1. Activités-clés

1.1 Coordonner*

Le SPF Economie est le gardien du cadre normatif de l'Union économique et exerce à cet égard des compétences fédérales essentielles en matière économique. Néanmoins, les phases successives de réforme de l'Etat ont contribué à partager la compétence économique avec les régions. Le dernier accord institutionnel accentue encore cette évolution. En outre, un certain nombre de compétences sont dispersées entre plusieurs institutions publiques fédérales. A l'heure où l'objectif d'une plus grande intégration économique européenne et où l'idée même d'un gouvernement économique européen occupent une place centrale, l'Etat membre Belgique doit être en mesure d'exprimer chaque point de vue économique de façon claire et utile dans le processus décisionnel européen. Il doit pouvoir s'appuyer sur une concertation et une coordination efficaces et structurées en matière économique. Fort de son expérience fructueuse et de la reconnaissance de ses instances actuelles de coordination, le SPF entend au niveau institutionnel affirmer et renforcer ce rôle de coordination et de concertation entre les différentes sphères de décision économique belge. Le terme « coordination » dépasse le seul

BEGROTING 2021

FOD ECONOMIE

Inleiding :

Gelet op de uitdagingen die gepaard gaan met de mondialisering van de economie en op de opportuniteiten van de liberalisering van de handel, moet ons land opnieuw de weg naar herstel en groei vinden.

Op basis van zijn opdracht, die gericht is op een competitieve, duurzame en evenwichtige werking van de goederen- en dienstenmarkt, wil de FOD Economie een actieve rol spelen in de EU strategie, in de governance van de interne markt en voor de prioriteiten van de regering op het gebied van de competitiviteit en de groei. De FOD oefent zijn opdracht uit rekening houdend met de federale loyaliteit en in een open en permanente dialoog met de gewesten.

Zijn strategie berust op een strategische matrix die gestoeld is **op 4 kerntaken in 4 domeinen.**

Strategische matrix: definities

1. Kerntaken

1.1 Coördineren*

De FOD Economie is de bewaker van het normatieve kader van de Economische Unie en oefent in dat verband essentiële federale bevoegdheden uit op economisch vlak. Toch hebben de opeenvolgende fasen van de staatshervorming bijgedragen tot het delen van de economische bevoegdheid met de gewesten. Het laatste institutionele akkoord benadrukt deze ontwikkeling nog meer. Bovendien zijn een aantal bevoegdheden verspreid over verschillende federale overheidsinstellingen. Nu de doelstelling van een grotere Europese economische integratie en het idee zelf van een Europese economische regering een centrale plaats inneemt, moet de lidstaat België in staat zijn elk economisch standpunt duidelijk en bruikbaar in het Europese besluitvormingsproces te formuleren. Hij moet kunnen steunen op efficiënt en gestructureerd overleg en een dito coördinatie op economisch vlak. Gelet op zijn vruchtbare ervaring en de erkenning van zijn huidige coördinatieorganen is de FOD van plan deze rol van coördinatie en overleg tussen de verschillende Belgische economische

objectif institutionnel et couvre aussi la relation du SPF avec tous ses stakeholders. Le SPF doit saisir l'opportunité de démontrer sa capacité à offrir un « point de rencontre », un « point de débat », ou un « point de synthèse » respecté entre les positions et les attentes de ses différents stakeholders. Le SPF peut, dans ce cadre, jouer un rôle de modérateur, de facilitateur ou de médiateur. * La « Politique PME » est incluse dans le mot « économique » utilisé dans le texte.

beslissingsniveaus te bevestigen en te versterken. De term "coördinatie" overschrijdt de institutionele doelstelling en dekt ook de relatie van de FOD met zijn stakeholders. De FOD moet de gelegenheid te baat nemen om te tonen dat hij een respectabel "ontmoetingspunt", "besprekingspunt" of "synthesepunt" kan bieden tussen de standpunten en verwachtingen van zijn diverse stakeholders. In dat kader kan de FOD de rol van moderator, facilitator of bemiddelaar spelen.* Het "kmo-beleid" is inbegrepen in het woord "economisch" dat in de tekst wordt gebruikt

1.2 Connaître

Difficile de vouloir intervenir efficacement sur le fonctionnement du marché si on n'en connaît pas correctement toutes les composantes, si on n'en maîtrise pas toutes les menaces, si on n'en capte pas toutes les opportunités. De même, dans un paysage institutionnel ayant tendance à un cloisonnement croissant des réalités économiques régionales, l'intérêt d'une connaissance mutuelle des situations économiques respectives trouve toute sa pertinence. Le SPF doit donc, par une utilisation appropriée d'indicateurs statistiques fiables, par une exploitation ciblée de ses enquêtes et de ses observations sur le terrain, développer les méthodes et les instruments adéquats pour présenter à tout moment une description claire de la santé économique du marché, de la relation concurrentielle entre les opérateurs économiques et de la compétitivité des principaux secteurs d'activités. Ainsi, le SPF a vocation à trouver, au niveau fédéral, une place dotée d'une valeur ajoutée spécifique et crédible aux côtés d'autres institutions actives dans l'analyse et la prospective sectorielles (BNB, BfP...). La mission portant sur le développement, la production, l'analyse et la diffusion de la statistique publique en Belgique a une portée plus large que le seul cadre économique. En effet, la production de statistiques et d'indicateurs dans des domaines comme la situation démographique, environnementale ou sociale de notre pays, doit également faire l'objet d'une attention toute particulière, et cela non seulement afin de permettre à la Belgique de se conformer aux diverses obligations européennes contraignantes édictées en la matière mais aussi de permettre à la statistique publique de rencontrer, dans le cadre de la loi sur la statistique publique, les besoins des décideurs,

1.2 Kennen

Het is niet eenvoudig om efficiënt in te spelen op de werking van de markt zonder de componenten ervan correct te beheersen, zonder de bedreigingen ervan goed te verstaan, zonder de opportuniteiten ervan te begrijpen. Op dezelfde manier, in een institutioneel landschap dat de neiging heeft om de regionale economische realiteiten alsmaar meer van mekaar af te sluiten, wordt duidelijk waarom wederzijdse kennis van de respectievelijke economische situaties zo belangrijk is. Om op elk ogenblik een overzichtelijke beschrijving te kunnen geven van de economische gezondheid van de markt, van de mededingingsverhouding tussen de economische operatoren en van het concurrentievermogen van de belangrijkste activiteitsectoren, moet de FOD adequate methodes en instrumenten ontwikkelen, middels een gepast gebruik van betrouwbare statistische indicatoren, middels een doelgerichte uitvoering van zijn enquêtes en middels waarnemingen op het veld. Zo heeft de FOD als taak op federaal niveau een plaats met een specifieke en geloofwaardige toegevoegde waarde in te nemen aan de zijde van andere instellingen die instaan voor de sectorale analyse en het prospectief beleid (NBB, FPB, ...). In dat verband moet de productie van statistieken en indicatoren in domeinen zoals de demografische, milieu- en sociale toestand van ons land bijzondere aandacht krijgen. Dat geldt niet alleen omdat België moet voldoen aan vele dwingende Europese verplichtingen op dit gebied maar ook omdat de openbare statistiek, in het kader van de wet betreffende de openbare statistiek, moet tegemoetkomen aan de behoeften van de beleidsmakers, de wetenschappelijke wereld, de media en het grote publiek in België. Daarenboven moet er gezorgd worden

du monde scientifique, des médias et du grand public belges. De plus, il y aura lieu de mieux coordonner ainsi que de plus impliquer les différents acteurs fédéraux, régionaux et communautaires dans le cadre du Système Statistique belge. Le SPF a également besoin de conserver et de construire une connaissance technique, ne fût-ce que parce qu'il est le seul arbitre neutre entre consommateurs, producteurs et organismes de contrôle ainsi qu'entre les organismes de contrôle. Par exemple, un haut niveau de connaissance technique est nécessaire pour pouvoir exécuter son rôle d'Autorité de régulation d'agrément et de contrôle d'une façon crédible et convaincant.

1.3 Réglementer

La politique de concurrence est la pierre angulaire de notre régulation du marché mais elle n'est pas le seul moyen destiné à protéger l'intérêt général. La politique réglementaire trouve alors toute sa légitimité et toute sa pertinence pour encadrer complètement le marché et pour permettre à tous ses acteurs économiques d'être de force égale au travers de relations équilibrées. Dans ce cadre, le SPF a vocation à se positionner comme un partenaire administratif privilégié de l'action réglementaire économique du Gouvernement, en veillant à l'intérêt général, en assurant les principes d'équité dans les rapports de force entre tous les acteurs concernés et en contribuant à l'amélioration de la compétitivité. Qu'elle se rapporte aux secteurs réglementés ou à des politiques économiques plus générales, la réglementation doit donc intégrer, d'une part, les objectifs d'une législation irréprochable juridiquement, équilibrée, stimulant l'innovation, attentive à la simplification administrative, mais aussi, d'autre part, les objectifs d'une information ciblée, pertinente et fiable

1.4 Surveiller le marché

Le marché ne peut trouver tout son dynamisme et son potentiel que si le respect de l'application de son cadre normatif contribue à une confiance et une équité entre tous ses acteurs. Par les compétences dont il dispose, par l'expertise méthodologique et scientifique qu'il peut faire valoir, le SPF Economie doit revendiquer une responsabilité centrale dans la surveillance économique intégrée du fonctionnement du marché des biens et des services et dans la lutte

pour une meilleure coordination et une plus grande implication des différents acteurs opérateurs à l'échelle fédérale, provinciale et communautaire dans le cadre du Belgisches Statistisch Systeem. Daarnaast heeft de FOD ook nood aan het behoud en het verwerven van technische kennis, al was het maar omdat de FOD de enige neutrale scheidsrechter is tussen consumenten, producenten en controleorganen evenals tussen controleorganen onderling. Een hoog niveau van technische kennis is bijvoorbeeld nodig om zijn rol als regulerende, erkennende en controlerende overheid te kunnen uitvoeren op een geloofwaardige en overtuigende manier

1.3 Reglementeren

Het mededingingsbeleid is de hoeksteen van onze marktregulering, maar is niet het enige middel om het algemeen belang te beschermen. Het reglementeringsbeleid is dus volkomen gewettigd en relevant wanneer het aankomt op de volledige omkadering van de markt en op het gelijkwaardig maken van alle economische actoren via evenwichtige verhoudingen. In dit kader wil de FOD zich positioneren als bevoorrechte administratieve partner voor de economische regelgeving door te waken over het algemeen belang, door evenwichtige machtsverhoudingen tussen alle actoren te waarborgen en door de mededinging te verbeteren. Of ze nu betrekking heeft op de gereguleerde sectoren of op meer algemene economische beleidslijnen, de reglementering moet enerzijds de doelstellingen integreren van een reglementering die juridisch gezien foutloos en evenwichtig is, innovatie stimuleert en aandacht heeft voor de administratieve vereenvoudiging; anderzijds moet ze ook de doelstellingen van doelgerichte, relevante en betrouwbare informatie omvatten.

1.4 Markttoezicht

Het dynamisme en potentieel van de markt kan pas voluit tot uiting komen als het normatieve kader bijdraagt tot het vertrouwen en de evenwaardigheid van alle actoren. Aan de hand van de bevoegdheden waarover hij beschikt en de methodologische en wetenschappelijke expertise die hij kan doen gelden, moet de FOD Economie een centrale verantwoordelijkheid opeisen bij het economisch toezicht op de werking van de diensten- en goederenmarkt en

contre la fraude économique. La surveillance du marché est un concept volontairement plus large que l'inspection qui inclut l'information aux acteurs économiques, la prévention, la responsabilisation (« empowerment »), le maintien de la réglementation et la médiation. Sa mission de « police économique » permet au SPF, par une observation fine de la réalité du terrain, de disposer d'une évaluation permanente de la valeur et de l'efficacité de ses législations et de fournir l'input des adaptations.

2. Assen

2.1 Economie compétitive

Dans un marché globalisé, le contexte international bouscule et stimule notre environnement économique. L'émergence économique de nouvelles puissances mondiales modifie les équilibres commerciaux traditionnels. L'économie belge doit impérativement être compétitive pour affronter une forte concurrence sur le plan des prix. Cette économie compétitive est indispensable pour permettre à notre pays d'offrir de façon durable, en comparaison avec des pays similaires, un niveau de vie élevé et croissant, allant de pair avec un emploi élevé. Il appartient donc au SPF, d'une part, de s'appuyer sur ses compétences pour soutenir les facteurs structurels de la compétitivité (processus d'innovation, politique PME et entrepreneuriat, développement des entreprises, politique commerciale, concurrence ...) et de développer les instruments d'analyse et de mesure pour en évaluer les résultats. Par son action au service du marché et des entreprises, le SPF doit contribuer activement et dynamiquement à un bilan positif de l'économie belge tel que présenté dans le cadre de la loi du 26 juillet 1996 relative à la promotion de l'emploi et à la sauvegarde préventive de la compétitivité. A côté du souci pour la compétitivité externe, le SPF consacre le reste de son attention à la stimulation d'un marché intérieur équilibré via une concurrence honnête.

2.2 Protection du consommateur

Sans consommation des ménages, le marché des biens et des services ne peut fonctionner efficacement. Le consommateur est donc un acteur essentiel sur le marché. Il est impératif de prendre en compte ses préoccupations

bij de bestrijding tegen economische fraude. Markttoezicht is een concept dat bewust breder gemaakt is dan inspectie en omvat de volgende elementen: informatie voor economische actoren, preventie, verantwoordelijkheid stimuleren ("empowerment"), handhaving en bemiddeling. Met zijn opdracht "economische politie" kan de FOD dankzij een gedetailleerde observatie van de realiteit op het veld de waarde en efficiëntie van zijn wetgevingen permanent evalueren en de input leveren voor bijstellingen.

2. Axes

2.1 Competitieve economie

In een globale markt brengt de internationale context onze economische omgeving in de war, maar stimuleert ze eveneens. Met de komst van de nieuwe economische wereldmachten veranderen de oude handelsevenwichten. De Belgische economie moet absoluut competitief blijven om het hoofd te bieden aan een sterke mededinging op het vlak van prijzen. Het is een onontbeerlijke voorwaarde om ten opzichte van soortgelijke landen op duurzame wijze een hoge en groeiende levensstandaard en een hoge tewerkstellingsgraad in ons land te garanderen. De FOD moet dus op basis van zijn bevoegdheden de structurele factoren van het concurrentievermogen (innovatieprocessen, kmo-beleid en ondernemerschap, ontwikkeling van de ondernemingen, handelsbeleid, mededinging ...) ondersteunen en instrumenten ontwerpen om de resultaten hiervan te kunnen analyseren en meten. Door zijn dienstverlening aan de markt en aan de bedrijven moet de FOD actief en dynamisch bijdragen tot het verkrijgen van een positieve balans voor de Belgische economie, zoals voorgesteld in het kader van de wet van 26 juli 1996 tot bevordering van de werkgelegenheid en de vrijwaring van het concurrentievermogen. Naast de zorg voor externe concurrentiekracht besteedt de FOD blijvende aandacht aan het stimuleren van een evenwichtige binnenlandse markt via eerlijke concurrentie.

2.2 Consumentenbescherming

Zonder het verbruik van de gezinnen kan de markt van goederen en diensten niet behoorlijk functioneren. De consumenten zijn dus een hoofdrolspeler op de markt. We moeten rekening houden met hun specifieke behoeften voor de

spécifiques en matière de protection et de défense de ses droits. Il doit pouvoir exprimer des attentes légitimes en matière de transparence et de sécurité pour renforcer sa confiance. Il doit pouvoir bénéficier d'une information sur ses droits mais aussi sur ses devoirs. Le SPF entend accorder aux consommateurs une place privilégiée et respectée, au travers d'une observation et d'une analyse spécifiques, mais aussi de l'élaboration d'un cadre réglementaire conforme à sa compétence fédérale exclusive en matière de protection du consommateur au sens large.

2.3 Economie durable

L'évolution vers un nouveau modèle de croissance durable qui, simultanément, contribue au progrès économique, lutte contre le changement climatique et améliore la qualité de vie est une réalité incontournable et à intégrer dans l'action de toute organisation. Une attention permanente et simultanée aux 3 piliers du développement durable que sont l'économie, le social et l'environnement doit donc inspirer l'action du SPF tant dans la conception de mécanismes réglementaires que dans leur application et leur contrôle.

2.4 Marché transparent

Pour que le marché fonctionne de façon saine et compétitive, ses acteurs (entreprises, consommateurs, autorités) doivent être informés en permanence et en toute transparence sur son fonctionnement, sur ses différents indicateurs et opportunités de telle façon qu'ils puissent opérer de meilleurs choix. Le SPF Economie doit donc initier, piloter et moderniser les instruments de diffusion et de communication de l'information qui émane de son analyse permanente, de sa mesure méthodologique, et de sa compréhension des mécanismes du fonctionnement du marché (contrats, tarifs, étiquetage de produits, normes).

PROGRAMME D'ACTIVITE 21/0

A.B. : 21.02.121101 (Bud DO PA A.B.).

bescherming en de verdediging van hun rechten. Ze moeten ook gerechtvaardigde verwachtingen kunnen hebben inzake transparantie en veiligheid, willen ze de markt beter vertrouwen. Ze moeten geïnformeerd worden over hun rechten maar ook over hun plichten. De FOD is dan ook van plan consumenten een respectabele en bevoorrechte plaats toe te kennen in zijn actie. In dit opzicht zal hij niet alleen de markt nauwkeurig onderzoeken en specifieke marktanalyses uitvoeren, maar ook een regelgevend kader op touw zetten overeenkomstig zijn exclusieve federale bevoegdheid inzake bescherming van de consumenten in ruime zin.

2.3 Duurzame economie

De evolutie naar een nieuwe en duurzame groei die niet alleen bijdraagt tot de economische vooruitgang en tot de strijd tegen de klimaatverandering maar ook de levenskwaliteit verbetert, is een onweerlegbaar feit geworden dat elke organisatie in haar acties moet integreren. De FOD moet bijgevolg zijn aandacht permanent besteden aan de 3 pijlers waarop duurzame ontwikkeling steunt, met name: de economie, de sociale componenten en het leefmilieu en dit, voor zowel het uitwerken van de regelgeving als de toepassing ervan en de controle erop.

2.4. Transparante markt

Voor een gezonde en competitieve werking van de markt moeten zijn actoren (ondernemingen, consumenten, overheden) voortdurend en op transparante wijze worden geïnformeerd over de werking ervan, over de verschillende indicatoren en opportuniteiten, zodanig dat ze betere keuzes kunnen maken. De FOD Economie moet bijgevolg de instrumenten voor de verspreiding van informatie die voortvloeit uit een permanente marktanalyse, afdoende methodologische metingen en zijn goed begrip van de marktmechanismen, ontwikkelen, sturen en moderniseren (contracten, tarieven, etikettering van producten, normen...).

ACTIVITEITEN PROGRAMMA 21/0

B.A. : 21.02.121101 (Beg OA AP B.A.).

*Frais de Fonctionnement**Werkingskosten*

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	33	54	53	54	54	54	Vastleggingen
Liquidation	30	54	53	54	54	54	Vereffeningen

Note explicative :

Dans le cadre de sa mission, le SPF Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie veille à permettre au Gouvernement d'assurer le fonctionnement optimal du marché des biens et services en articulant son action autour de 4 axes prioritaires : protéger le consommateur, tendre vers une économie durable, soutenir une économie compétitive, et assurer un marché transparent.

Le président du Comité de Direction, en tant que responsable du SPF, est responsable du management et est chargé notamment de :

- Piloter la stratégie
- Exécuter le plan de management du Président
- Organisation du Comité de Direction
- Développer et suivre le Contrôle Interne
- Assurer les audits internes
- Politique de la qualité
- Assurer la coordination, le suivi et le rapportage de la stratégie du SPF Economie
- Informer et conseiller le Président sur base des dossiers des directions générales et des services d'encadrement, compte tenu des priorités du Ministre de tutelle
- Prévention et protection du lieu de travail
- Sécuriser les informations
- Traiter les aspects juridiques
- Agir comme facilitateur pour les directions générales et les services d'encadrement

Le Président dispose d'une équipe, le Bureau du président, qu'il organise en fonction des besoins propres du SPF :

- Direction du Bureau ;
- Secrétariat du Comité de Direction ;
- Secrétariat de l'ICN ;
- Coordination management opérationnel ;
- Coordination de l'encadrement ;
- Communication ;

Verklarende nota :

De missie van de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie bestaat erin de Regering toe te laten de optimale werking van de goederen- en dienstenmarkt te garanderen door een beleid te voeren rond 4 prioritaire assen : een competitieve economie ondersteunen, consumentenbescherming, evolueren naar een duurzame economie en zorgen voor een transparante markt.

De Voorzitter van het Directiecomité is als hoofd van de FOD verantwoordelijk voor het operationeel management en tot zijn taken behoren onder meer :

- Aansturen van de strategie
- Uitvoeren van het managementplan van de Voorzitter
- Organiseren van het Directiecomité
- Ontwikkelen en opvolgen van de interne controle
- Verzekeren van interne audits
- Kwaliteitsmanagement
- Verzekeren van de coördinatie, opvolging en rapportering van de strategie van de FOD Economie
- Informeren en adviseren van de Voorzitter op basis van de dossiers van de algemene directies en stafdiensten, rekening houdend met de prioriteiten van de regering
- Preventie en bescherming op het werk
- Beveiligen van informatie
- Behandelen juridische aspecten
- Optreden als facilitator voor de algemene directies en stafdiensten

De Voorzitter wordt bijgestaan door een team, het Bureau van de Voorzitter, dat hij volgens de eigen behoeften van de FOD organiseert :

- Directie van het Bureau ;
- Secretariaat van het Directiecomité ;
- Secretariaat van het INR
- Coördinatie operationeel management
- Coördinatie van de stafdiensten ;
- Communicatie ;

- Service juridique ;
- Coordination internationale ;
- Cellule qualité
- Contrôle interne ;
- Audit interne
- PMO ;
- Bureau des plans civils de défense ;
- Service interne pour la prévention et la protection au travail.

A.B. : 21.02.121199 (Bud DO PA A.B.).

Indemnités forfaitaires (Frais de route et de séjour, indemnités kilométriques)

- Juridische dienst;
- Internationale coördinatie ;
- Cel kwaliteit;
- Interne contrôle ;
- Interne audit ;
- PMO;
- Bureau voor burgerlijke verdedigingsplannen ;
- Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk.

B.A. : 21.02.121199 (Beg OA AP B.A.).

Forfaitaire vergoedingen (Reis en verblijfkosten, kilometer vergoedingen)

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	8	5	5	5	5	5	Vastleggingen
Liquidation	8	5	5	5	5	5	Vereffeningen

PROGRAMME D'ACTIVITE 21/1

SERVICE D'ENCADREMENT P&O

MISSIONS ASSIGNEES :

Le SPF Économie se profile comme une instance publique dynamique offrant un service de qualité aux consommateurs et aux entreprises.

Le service d'encadrement Personnel et Organisation s'inscrit dans cette optique en investissant dans nos collaborateurs, ressource essentielle pour une prestation de services de qualité. En outre, le service d'encadrement Personnel et Organisation se concentre sur les principes fondamentaux suivants en matière de RH : recruter les profils adéquats, faciliter la mobilité, offrir un soutien à la réorientation et développer l'expertise en vue d'un niveau élevé de professionnalisation dans toutes les fonctions du SPF Économie. En fonction du bien-être et de la durabilité, des mesures sont prises pour continuer à développer de nouvelles manières de travailler, comme le télétravail, et pour accroître la flexibilité de l'organisation afin de répondre aux grands défis sociétaux.

Recrutement adéquat et mobilité

Au sein du service d'encadrement Personnel et Organisation, le service Mouvements du personnel a pour mission de recruter le plus rapidement possible les profils adéquats pour le service approprié.

Différents canaux de recrutement sont utilisés à cette fin et des procédures de sélection existantes sont raccourcies, assouplies et

ACTIVITEITEN PROGRAMMA 21/1

STAFDIENST P&O

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN :

De FOD Economie profileert zich als een gedreven overheidsinstantie die degelijk werk levert voor consumenten en ondernemingen.

De Stafdienst Personeel en Organisatie draagt hieraan bij door te investeren in onze medewerkers. Zij zijn namelijk onmisbaar voor het welslagen van een kwalitatieve dienstverlening. De Stafdienst Personeel en Organisatie focust daarbij op de HR kernprincipes: adequaat werven, faciliteren van mobiliteit, ondersteunen in heroriëntering en expertise ontwikkelen voor een hoog niveau van professionalisering van alle functies van de FOD Economie. In functie van welzijn en duurzaamheid worden maatregelen genomen om nieuwe manieren van werken zoals telewerk verder uit te bouwen en de wendbaarheid van de organisatie te vergroten teneinde een antwoord op de grote maatschappelijke uitdagingen te kunnen bieden.

Adequate werving en mobiliteit.

De opdracht van de dienst Personeelsbewegingen binnen de Stafdienst Personeel en Organisatie bestaat erin zo snel mogelijk de juiste mensen op de juiste plaats aan te werven.

Daartoe wordt gebruik gemaakt van verschillende wervingskanalen. Selectieprocedures worden korter, flexibeler en

rendues plus accessibles. Des procédures de mobilité interne sont également utilisées afin d'affecter le collaborateur adéquat à la bonne place dans l'organisation. Outre le recrutement, la sélection et la mobilité, le service d'encadrement Personnel et Organisation assure aussi la coordination et le suivi des promotions. Enfin, l'employer branding permet de créer une image de marque forte afin que le SPF Économie puisse clairement se positionner comme un employeur attractif sur le marché du travail.

Formation continue

Au sein du service d'encadrement Personnel et Organisation, le service Formation et Développement de l'organisation se concentre pleinement sur l'accompagnement de carrière, la formation et le transfert d'expertise entre les collaborateurs. Toutes les initiatives de formation et d'accompagnement visent à soutenir nos agents dans le développement de leur expertise et de leurs capacités, afin qu'ils continuent de répondre aux exigences élevées inhérentes à un service de qualité et qu'ils restent motivés plus longtemps au travail tout au long de leur carrière. Le service Formation et Développement de l'organisation regroupe et centralise au maximum les besoins d'apprentissage dans le Plan global de développement (PGD). En outre, tout est mis en œuvre pour proposer un ensemble cohérent de formations obligatoires légales, techniques, stratégiques, informatiques, génériques et de besoins d'apprentissage cohérents. La coordination et l'organisation active de stages d'étudiants contribuent en outre à améliorer l'employer branding. Dans les années à venir, le service d'encadrement Personnel et Organisation entend continuer à professionnaliser la politique en matière d'étudiants et à augmenter la quantité et la qualité des stages d'étudiants.

Bien-être au service de l'employabilité

Au sein du service d'encadrement Personnel et Organisation, le service Bien-être et Santé est responsable d'une politique de bien-être multidisciplinaire grâce à la surveillance de la santé, la prévention et la réintégration des collaborateurs absents de longue durée. Le service d'encadrement Personnel et Organisation s'engage à réduire l'absentéisme grâce à suivi minutieux des absences. Cette approche donne lieu à des initiatives structurelles visant à augmenter la résilience des collaborateurs et, par extension, de l'organisation. Le service d'encadrement Personnel et Organisation investit en outre dans la réorientation et/ou la réintégration des

toegankelijker gemaakt. Daarnaast worden ook interne mobiliteitsprocedures aangewend om de juiste medewerker op de juiste plaats in de organisatie in te kunnen zetten. Naast werving, selectie en mobiliteit zorgt de Stafdienst Personeel en Organisatie ook voor de coördinatie en follow-up van promoties. Via employer branding wordt een sterk werkgeversmerk gecreëerd opdat de FOD Economie zich duidelijk kan positioneren op de arbeidsmarkt als aantrekkelijke werkgever.

Levenslang leren

De dienst Opleiding en Organisatieontwikkeling binnen de Stafdienst Personeel en Organisatie zet ten volle in op loopbaanondersteuning, opleiding en overdracht van expertise tussen werknemers. Alle opleidings- en begeleidingsinitiatieven zijn erop gericht onze medewerkers te ondersteunen bij het ontwikkelen van hun expertise en vaardigheden zodat zij kunnen blijven beantwoorden aan de hoge eisen coherent aan een kwalitatieve dienstverlening en zodat ze langer gemotiveerd aan de slag blijven doorheen hun volledige loopbaan. De dienst Opleiding en Organisatieontwikkeling groepeerde en centraliseert maximaal de leernoden in het Globaal Ontwikkelingsplan (GOP). Daarbij wordt gestreefd naar een goede mix van wettelijk verplichte, technische, strategische, informatica-, generieke opleidingen en specifieke leerprogramma's. Door de actieve coördinatie- en organisatie van studentenstages wordt bijgedragen aan het employer brand. De komende jaren wil de Stafdienst Personeel en Organisatie inzetten op het verder professionaliseren van het studentenbeleid en het aantal en de kwaliteit van studentenstages verhogen.

Focus op welzijn ten voordele van inzetbaarheid

De dienst Welzijn en Gezondheid binnen de Stafdienst Personeel en Organisatie staat voor een multidisciplinair welzijnsbeleid via gezondheidstoezicht, preventie en re-integratie van langdurig zieke medewerkers. De Stafdienst Personeel en Organisatie zet in op het terugdringen van absentisme door een nauwe opvolging van afwezigheden. Dit leidt tot structurele initiatieven om de veerkracht van de medewerkers, en bij uitbreiding de organisatie, te verhogen. Daarnaast investeert de Stafdienst Personeel en Organisatie ook in de heroriëntering en/of re-integratie voor medewerkers wiens functie verdwijnt of voor

collaborateurs dont la fonction disparaît, ou qui pour d'autres raisons, ne peuvent plus l'exercer. Le service Bien-être et Santé coordonne également le plan global de prévention et travaille activement aux plans de prévention du stress et du burn-out. Enfin, le service assure un service social.

Administration du personnel performante

Le service Administration RH veille au statut juridique et administratif des collaborateurs de manière efficace et conviviale. Pour remplir cette mission, différents projets de numérisation ont été lancés, et la répartition interne des tâches ainsi que l'organisation y ont été adaptées. À cet effet, le service Administration RH mène une analyse approfondie de ses processus internes afin de les optimiser pour servir encore plus efficacement et plus rapidement le client interne. L'application concrète de la réglementation relative à la Fonction publique fait également l'objet d'une attention particulière. Le service Administration RH a aussi pour mission de communiquer au management des données de personnel correctes et de générer des données P afin de soutenir une politique RH fondée. Les données internes de personnel sont actuellement dispersées dans différents systèmes. Afin de pouvoir faire rapport plus rapidement et plus correctement, le service d'encadrement Personnel et Organisation travaille à la mise en place de son propre dossier de personnel digital unique et au développement d'une architecture conviviale pour les applications de personnel via une plate-forme intégrée. L'objectif est de rendre les services RH aussi conviviaux et simples que possible pour le client interne.

*A.B. : 21.10.121101 (Bud DO PA A.B.).
Frais de fonctionnement*

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	289	453	444	453	453	453	Vastleggingen
Liquidation	280	454	445	454	454	454	Vereffeningen

Frais de fonctionnement du Service d'Encadrement P&O.

*A.B. : 21.10.121120 (Bud DO PA A.B.).
Enveloppe de formation*

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	205	221	217	221	221	221	Vastleggingen
Liquidation	153	223	219	223	223	223	Vereffeningen

medewerkers die om een andere reden hun functie niet meer kunnen uitoefenen. De dienst Welzijn en Gezondheid coördineert tevens het globaal preventieplan en werkt actief aan plannen ter preventie van stress en burnout. De dienst verzekert tevens de sociaalmaatschappelijke dienstverlening.

Performante personeelsadministratie

De dienst HR Administratie heeft als opdracht de administratieve rechtspositie van de medewerkers te verzekeren op een efficiënte en klantvriendelijke manier. Om deze opdracht te kunnen vervullen zijn meerdere digitaliseringsprojecten gelanceerd en werd de interne taakverdeling en organisatie daarop aangepast. Daartoe voert HR Administratie een grondige analyse van zijn interne processen uit met het doel deze te optimaliseren om de interne klant nog beter en sneller te kunnen bedienen. Er wordt tevens gewaakt over de concrete toepassing van de regelgeving Ambtenarenzaken. Het behoort eveneens tot de opdracht van HR Administratie om correcte personeelsgegevens te rapporteren naar het management en P data te genereren om een gefundeerd HR beleid op te kunnen steunen. De interne personeelsgegevens zitten momenteel verspreid in verschillende systemen. Om sneller en correcter te kunnen rapporteren, werkt de Stafdienst Personeel en Organisatie aan het opzetten van een eigen uniek digitaal personeelsdossier en aan het opzetten van een gebruiksvriendelijke architectuur voor de personeelsapplicaties via een geïntegreerd platform. Bedoeling is om de HR dienstverlening voor de interne klant zo gebruiksvriendelijk en eenvoudig mogelijk te maken.

*B.A. : 21.10.12101 (Beg OA AP B.A.).
Werkingskosten*

Werkingskosten van de Stafdienst P&O.

*B.A. : 21.10.121120 (Beg OA AP B.A.).
Vormingsenveloppe*

A.B. : 21.10.121199 (Bud DO PA A.B.).
Indemnités forfaitaires (Frais de route et de
séjour, indemnités kilométriques)

B.A. : 21.10.121199 (Beg OA AP B.A.).
Forfaitaire vergoedingen (Reis en verblijfkosten,
kilometer vergoedingen)

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	8	16	16	16	16	16	Vastleggingen
Liquidation	8	16	16	16	16	16	Vereffeningen

PROGRAMME D'ACTIVITE 21/20

Service d'Encadrement Budget et Contrôle de Gestion

MISSIONS ASSIGNEES :

Le service d'encadrement Budget & Contrôle de gestion (B&CG) a pour mission de définir, sous l'autorité du président du Comité de direction du SPF Économie, la politique budgétaire et facilitaire et d'effectuer le contrôle de gestion financier qui doit mener à la réalisation des objectifs stratégiques et opérationnels du SPF.

Ces missions sont exécutées conformément aux directives de la politique globale de l'Administration fédérale, telles que définies dans la déclaration gouvernementale.

Budget :

Lors de l'élaboration et de l'exécution du budget, le SPF tendra vers une simplification et une numérisation accrue, de manière à véritablement pouvoir l'utiliser comme un instrument de planification, de gestion et de politique.

Pour ce faire, ce budget annuel sera entre autres placé dans une perspective pluriannuelle bien définie et un lien plus fort entre les ressources à déployer et les objectifs à atteindre sera créé.

Service Financier :

Une attention particulière sera accordée à l'utilisation généralisée des factures numériques et au respect des délais de paiement, à titre de soutien supplémentaire pour nos entreprises

Service Achat :

Depuis son service central d'achats, le SPF Économie continuera à jouer un rôle actif dans le développement des applications d'e-gouvernement et dans la révision de la législation sur les marchés publics, au profit de nos entreprises et citoyens. La diminution substantielle des charges administratives, l'application des principes « Only once » et « Think small first » et la conclusion de « contrats de service intelligents » sont des priorités dans

ACTIVITEITEN PROGRAMMA 21/20

Stafdienst Begroting en Beheerscontrole

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN :

De stafdienst Budget en Beheerscontrole (B&B) heeft als missie om onder het gezag van de voorzitter van het Directiecomité van de FOD Economie het budgettaire en facilitaire beleid uit te stippelen en de financiële beheerscontrole uit te voeren die moet leiden tot de realisatie van de strategische en operationele doelstellingen van de FOD.

Die opdrachten worden uitgevoerd binnen de richtlijnen van het globale beleid van de Federale overheid zoals gedefinieerd in de Regeringsverklaring.

Begroting :

Bij de opmaak en de uitvoering van de begroting streeft de FOD streven naar vereenvoudiging en verdere digitalisering zo dat de begroting echt kan worden aangewend als een plannings-beheers- en beleidsinstrument.

Dit onder meer door die jaarlijkse begroting te kaderen in een goed uitgewerkt meerjarenperspectief en een sterkere link te creëren tussen in te zetten middelen en te bereiken doelstellingen.

Financiële dienst:

Specifieke aandacht gaat naar het veralgemeende gebruik van digitale facturen en naar het respecteren van de betalingstermijnen als extra steun aan onze bedrijven.

Aankoopdienst:

Van uit zijn Centrale Aankoopdienst speelt de FOD Economie verder een actieve rol in de ontwikkeling van e-gouvernement toepassingen en in het her-denken van de wetgeving overheidsopdrachten in het voordeel van onze bedrijven en burgers. Een substantiële verlaging van de administratieve lasten, de principes van "only once" en "think small first", samen met het afsluiten van "slimme dienstverleningscontracten" zijn daar bij prioritair.

ce cadre. Lors de l'élaboration du cadre normatif des marchés publics, le service central d'achats de la Commission Marchés publics soutient la politique du SPF Économie, en particulier dans les domaines de compétence du SPF Économie et là où il existe un lien direct avec la réglementation sur les marchés publics, comme la réglementation relative à l'agrégation des entrepreneurs, les modalités devant faciliter l'accès des PME aux marchés publics ou encore les règles (de procédure) spécifiques applicables aux marchés publics dans les domaines de la défense et de la sécurité.

Facility Management :

Le SPF Economie évolue vers une organisation du travail plus durable et plus flexible. Une organisation du travail flexible stimule le sens des responsabilités, la créativité et l'autonomie des collaborateurs à tous les niveaux de l'organisation. Le Facility Management est une discipline importante d'un point de vue stratégique pour toutes les organisations, sur le plan aussi bien de l'efficacité opérationnelle que de la gestion, de l'exploitation et de l'entretien des lieux de travail et des biens. Le SPF soumet à la Régie des Bâtiments un plan de logement ambitieux qui tient compte des principes fixés par le gouvernement pour un fonctionnement flexible et efficace de ses services et qui tire également les leçons des récentes expériences de la période de Covid. En ce sens, le service facilitaire du SPF souscrita aussi aux ambitions climatiques du gouvernement, en accord avec le Pacte vert européen et réduira encore davantage l'empreinte écologique du SPF. L'objectif est de consolider la norme EMAS / ISO 41.001.

AB 21.20.121101 :

Libellé : Frais de fonctionnement

Bij de uitwerking van het normatief kader voor overheidsopdrachten ondersteunt de centrale aankoopdienst in de Commissie Overheidsopdrachten het beleid van de FOD Economie, met name in die domeinen waar de FOD Economie bevoegd is en er een rechtstreekse link is met de regelgeving overheidsopdrachten, zoals regelgeving over erkenning van aannemers, modaliteiten die de toegang voor kmo's tot overheidsopdrachten moet vergemakkelijken, specifieke (procedure)regels van toepassing voor overheidsopdrachten op het gebied van defensie en veiligheid.

Facility Management :

De FOD Economie evolueert naar een meer duurzame en flexibele werkorganisatie die de verantwoordelijkheidszin, de creativiteit en de autonomie van medewerkers op alle niveaus van de organisatie bevordert. Facility Management is strategisch gezien een belangrijke discipline voor alle organisaties; zowel in de operationele efficiëntie als in het beheer, de exploitatie en het onderhoud van de werkplaatsen en assets. De FOD dient bij de Regie der Gebouwen een ambitieus huisvestingsplan in waarbij rekening wordt gehouden met de door de Regering vastgelegde principes voor een flexibele en efficiënte werking van haar diensten en tevens de lessen worden getrokken uit de recente ervaringen tijdens de covid – periode. In die zin schrijft de facilitaire dienst van de FOD zich ook in in de klimaatambities van de Regering in lijn met de Europese Green Deal en de ecologische voetafdruk van de FOD verder verkleinen. Doelstelling is om de EMAS / ISO 41.001 norm te bestendigen.

BA 21.20.121101:

Tekst : Werkingskosten

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	8 189	10 483	10 389	10 601	10 601	10 601	Vastleggingen
Liquidation	8 075	10 531	10 436	10 649	10 649	10 649	Vereffeningen

Note explicative :

Enveloppe logistique (coûts bâtiments, électricité, nettoyage des locaux, parc automobile, imprimerie, frais d'avocats, courriers,...)

Verklarende nota :

Logistieke enveloppe (gebouwen kosten, elektriciteit, schoonmaak kantoren, wagenpark, drukkerij, advocaten kosten, briefwisseling,...)

A.B. : 21.20.741001 (Bud DO PA A.B.).

B.A. : 21.20.741001 (Beg OA AP B.A.).

Libellé : Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables (véhicules)

Tekst : Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen (voertuigen)

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	138	323	323	323	323	323	Vastleggingen
Liquidation	60	323	323	323	323	323	Vereffeningen

Note explicative :

Véhicules de service.

Toelichtingsnota :

Dienstwagens.

A.B. : 21.20.742201 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables

B.A. : 21.20.742201 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	118	128	128	128	128	128	Vastleggingen
Liquidation	80	130	130	130	130	130	Vereffeningen

Note explicative :

-Achat de petits investissements ;

-Mobilier (lieux publics, salles de réunion, bureaux) ;

-Investissements spécifiques (salles de conférence, toilettes).

Toelichtingsnota :

-Aankoop kleine investeringsgoederen;

-Meubilair (publieke ruimtes, vergaderzalen, kantoren);

-Specifieke investeringen (conferentiezalen, toiletten).

PROGRAMME D'ACTIVITES 21/21

A.B. : 21.21121101 :

Libellé : Fonctionnement général

ACTIVITEITEN PROGRAMMA 21/21

B.A: 21.21.1211 01

Tekst : Werkingskosten

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	35	36	35	36	36	36	Vastleggingen
Liquidation	35	36	35	36	36	36	Vereffeningen

Note explicative :

Frais de fonctionnement du Service d'Encadrement.

Toelichtingsnota :

Werkingskosten van de stafdienst.

A.B. : 21.21.121199 :

Libellé : Indemnités forfaitaires

B.A: 21.21.121199 :

Tekst : Forfaitaire vergoedingen

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	23	24	24	24	24	24	Vastleggingen
Liquidation	23	24	24	24	24	24	Vereffeningen

A.B. : 21.22.121138 :

Libellé : Enveloppe de modernisation

B.A: 21.22.121138 :

Tekst : Modernisatie enveloppe

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	9	77	75	77	77	77	Vastleggingen
Liquidation	2	77	75	77	77	77	Vereffeningen

Ce crédit est destiné au financement de l'implémentation des différents projets de modernisation du département.

DIVISION ORGANIQUE 21/3 : ICT/BKO

MISSIONS ASSIGNEES :

Le Service d'encadrement ICT est un service horizontal qui supporte les autres directions générales du SPF en mettant à leur disposition les moyens informatiques leur permettant d'accomplir les missions du SPF.

Le service d'encadrement ICT s'inscrit entièrement dans la vision et les valeurs du SPF tels que définies dans le contrat d'administration .

La Banque-Carrefour des Entreprises (BCE) est une base de données du SPF Economie qui reprend toutes les données de base des entités enregistrées (ci-après entité) et de leurs unités d'établissement.

La BCE poursuit un double objectif : rendre le fonctionnement des services publics plus efficaces, et simplifier les procédures administratives pour les entités.

Cette banque de données est créée et gérée par le SPF Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie, plus particulièrement par le service de gestion de la BCE. Ce service fait partie du service d'encadrement ICT.

1. Objectifs stratégiques :

Le service d'encadrement ICT contribue en particulier à 2 objectifs stratégiques du contrat d'administration :

OS1 : Dans le cadre de ses compétences fédérales et via une concertation permanente avec les acteurs concernés, le SPF Economie apportera de manière proactive un soutien fiable et innovant aux défis et priorités sociaux-économiques des consommateurs, des entreprises et du Gouvernement fédéral

OS6 : Le SPF Economie veut être un partenaire fiable et proactif pour les citoyens et les entreprises en matière de l'e-gouvernement, des open data, de la digitalisation innovante et

Dit krediet is bestemd voor de financiering van de uitvoering van verschillende projecten betreffende de modernisering van het departement.

ORGANISATIEAFDELING 21/3 : ICT-KBO

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN :

De stafdienst ICT is een horizontale dienst die de andere algemene directies van de FOD ondersteunt door hen de informaticamiddelen te verschaffen waarmee zij de doelstellingen van de FOD kunnen verwezenlijken.

De stafdienst ICT ondersteunt ten volle de visie en de waarden van de FOD zoals die zijn vastgelegd in de bestuursovereenkomst

De Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO) is een databank van de FOD Economie waarin alle basisgegevens van de geregistreerde entiteiten (hierna entiteit genoemd) en hun vestigingseenheden verzameld zijn.

De KBO heeft een dubbel doel: de werking van de overheidsdiensten efficiënter maken; en de administratieve procedures voor ondernemingen vereenvoudigen.

Deze gegevensbank is aangemaakt en beheerd door de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie met name door de beheersdienst KBO . Deze dienst is onderdeel van de stafdienst ICT.

1. Strategische doelstellingen:

Meer specifiek draagt de stafdienst ICT bij aan 2 strategische doelstellingen opgenomen in de bestuursovereenkomst van de FOD :

SD1 : in het kader van zijn federale bevoegdheden en via permanent overleg met de betrokken spelers biedt de FOD economie proactief, betrouwbare en innovatieve ondersteuning voor de sociaal-economische uitdagingen en prioriteiten van de consumenten, ondernemingen en de federale regering.

SD6 : De FOD Economie wil een betrouwbare en pro-actieve partner zijn voor de burgers en de ondernemingen op het vlak van e-government, open data, innovatieve digitalisering en de sensibilisering van nieuwe informatica trends

sensibilisation aux nouvelles tendances informatiques

2. Objectifs opérationnels :

Les ressources ICT sont prioritairement destinées aux objectifs opérationnels du SPF et au support des différentes DG. Au cours des dernières années, nous nous sommes investis dans la poursuite de la rationalisation de notre infrastructure informatique et dans la réduction des frais afin de libérer une plus grande partie du budget ICT pour le développement de nouveaux projets business.

En outre, nous continuerons à veiller à ce que les systèmes opérationnels et applications critiques continuent à fonctionner d'une manière performante et continue. Nous allons à cet effet renouveler les éléments d'infrastructure ICT.

L'ICT du SPF Economie participe pleinement au développement du G-Cloud et participe à un certain nombre de projets tels les moyens de communication unifiés pour lequel il est service owner.

Le contrat d'administration reprend également un objectif opérationnel visant à promouvoir auprès des collègues, des DG et à travers différents projets ICT la numérisation de leur processus à l'égard des citoyens et des entreprises.

A

u sein du SPF Economie le service d'encadrement ICT contribue également à l'optimisation des processus internes et à la préparation du SPF au NWOW (new way of working)

La Direction :

Le manager ICT a pour mission de définir la stratégie et l'organisation et de les mettre en œuvre afin de réaliser les objectifs qui lui sont demandés. Il est également responsable de la bonne application des moyens organisationnels, qui comprennent les ressources humaines, les moyens relatifs au budget, à l'infrastructure et aux procédures. Il doit aussi veiller au respect des accords conclus avec ses « clients » et animer l'ICT Gouvernance.

Trois entités supportent directement le manager ICT :

Le service « direction opérationnelle » est responsable du suivi des objectifs opérationnels de l'ICT et de la description des processus.

2. Operationele doelstellingen :

De middelen van ICT zijn met voorgang bestemd voor de doelstellingen van de FOD en aan de ondersteuning van de verschillende DG's. De afgelopen jaren hebben we sterk ingezet op een verdere rationalisatie van onze ICT infrastructuur en het terugdringen van de kosten zodat we een groter deel van het ICT budget kunnen vrijmaken voor ontwikkeling van nieuwe business projecten.

Daarnaast zullen we verder zorgen dat de kritieke operationele systemen en toepassingen verder blijven draaien op een performante en continue manier. We zullen hiertoe de ICT infrastructuurelementen verder vernieuwen.

De ICT van de FOD Economie werkt ook volop mee aan de uitbouw van de G-Cloud en is ingestapt in een aantal projecten zoals de geünificeerde communicatiemiddelen waarvoor zij de service owner is.

In de bestuursovereenkomst is ook een specifieke operationele doelstelling opgenomen rond het promoten bij de collega's DG's en in de verschillende ICT-projecten, van digitaliseren van de processen ten aanzien van de burgers en de ondernemingen.

Ook binnen de FOD Economie wil de stafdienst ICT bijdragen aan het optimaliseren van de interne processen en het voorbereiden van de FOD op de NWOW (new way of working)

De Directie

De ICT-Manager heeft als opdracht de strategie en organisatie te definiëren en tot stand te brengen teneinde de doelstellingen die hem werden gevraagd te bereiken. Hierbij is hij verantwoordelijk voor de correcte aanwending van de organisatorische middelen. Dit omvat de human resources, evenals de middelen betreffende budget, infrastructuur en processen. Daarnaast dient hij te waken over het realiseren van de verbintenissen die hij met zijn "klanten" heeft aangegaan en de drijvende kracht zijn voor de ICT Governance.

Drie entiteiten ondersteunen rechtstreeks de ICT-Manager:

De dienst "Operationele Leiding" is verantwoordelijk voor het opvolgen van de

Le Service « CIO office » est chargé de l'Account management , du Service Level Management , du Program Management Office, du budget et des achats ICT, des ressources humaines et de la communication interne de la Direction de l'ICT.

Le Service « Stratégie, Architecture & Sécurité » a pour mission de soutenir le manager ICT dans ses responsabilités en matière de développement et suivi de la stratégie générale et des composants techniques de l'architecture ICT. Elle promeut les nouvelles technologies. Cette cellule est très impliquée dans le programme G-Cloud.

Cette cellule est également chargée de la gestion globale de la sécurité informatique, aussi bien d'un point de vue du développement et de la mise à jour des security policies, du code déontologique, des codes internes de conduite pour les collaborateurs ICT que de la gestion des normes de sécurité en matière d'appareils et de logiciels, de données, de réseaux et de l'infrastructure des salles informatiques.

Le service ICT est divisé en cinq directions :

La direction « Support Services » (unité A)

Son but est de fournir le support nécessaire aux utilisateurs tout en tenant compte des SLA conclus entre les différentes directions du SPF et l'entité ICT. Cette direction est, par conséquent, le point de contact pour toutes les questions quotidiennes posées par les utilisateurs aux services ICT, ainsi que la direction où débute la recherche d'une solution aux problèmes et incidents. Cette direction comprend donc non seulement toutes les fonctions concernant la gestion du Helpdesk ICT, des versions et des configurations, mais également les fonctions de soutien pour la formation des utilisateurs.

Deux directions « Développement » (unités B)

Elles sont chargées du développement, de la maintenance et de l'acquisition des applications informatiques qui, conformément à l'orientation stratégique de l'ICT, sont nécessaires pour le SPF et ses collaborateurs.

Les directions « Développement » sont scindées selon les domaines d'activité :

operationele doelstellingen van ICT en voor de procesbeschrijving.

De dienst " CIO office" is verantwoordelijk voor het Account management, het Service Level Management, de Program Management Office, het ICT-Budget en procurement, de Human Resources en de interne communicatie van de ICT-directie.

De dienst "Strategie, Architectuur & Security" heeft als opdracht de ICT-Manager in zijn verantwoordelijkheden bij te staan op het vlak van ontwikkeling en opvolging van de algemene strategie en technische ICT-architectuurcomponenten. Ze zorgt voor het promoten van nieuwe technologieën. Deze cel is zeer betrokken bij het G-Cloud programma.

Deze cel staat ook in voor het globale informatica veiligheidsbeheer, zowel op het vlak van ontwikkeling en update van de security policies, de deontologische code, interne gedragscodes voor ICT-medewerkers als voor het beheer van de veiligheidsnormen op het vlak van hardware als van software, data, netwerken en computerzaalinfrastructuur.

De ICT-dienst is verdeeld in vijf directies:

De directie "Support Services" (eenheid A)

Heeft tot doel de nodige ondersteuning te verlenen aan de gebruikers, rekening houdend met de SLA's die afgesloten werden tussen de algemene besturen van de FOD en de ICT-entiteit. Dit impliceert dat deze directie het centrale contactpunt is voor alle dagelijkse vragen van de gebruikers naar de ICT-diensten, evenals de plaats waar de oplossing van incidenten en problemen wordt gestart. Deze directie omvat dus niet alleen alle functies met betrekking tot het beheer van de ICT-Helpdesk, het versiebeheer, het configuratiebeheer, maar ook de ondersteuningsfuncties voor de opleiding van de gebruikers.

Twee directies " Ontwikkeling" (eenheden B)

Zorgen voor de ontwikkeling, het onderhoud en de verwerving van informatietoepassingen die, in overeenstemming met de strategische oriëntatie van ICT, nodig zijn voor de FOD en haar gebruikers.

De directies "Ontwikkeling" zijn gesplitst per activiteitendomein :

- Une direction est chargée de la BCE et des développements statistiques
- Une direction est chargée des applications pour les services de soutien du SPF et les autres départements.

La direction « Opérations » (unité D)

Cette direction englobe les fonctions faisant référence à la gestion des opérations liées aux serveurs, bases de données et au réseau.

Cette direction doit veiller à garantir et à prévoir l'infrastructure nécessaire à la réalisation de la mission de l'IT et au respect des SLA relatifs à cette partie.

La direction « Opérations » se compose de quatre services exerçant dans les différents domaines de l'infrastructure informatique :

- « Network and servers »,
- « Middleware and applications »,
- « Daily operations »,
- et « Database management ».

La direction BCE

Le service de gestion de la BCE s'efforce de gérer les données des entreprises de la façon la plus transparente et la plus ouverte possible. Dans ce cadre, des services spécifiques ont été développés pour les différents groupes-cibles.

Certains de ces services, comme les applications BCE Public search, BCE Public Search Mobile ainsi que le fichier Open data sont gratuits. D'autres services, comme les web services Public search et le fichier reprenant l'ensemble des données publiques mises à disposition en vue d'une réutilisation, sont payants.

Un service (My Enterprise) est spécifiquement proposé aux Entités (entreprises, asbl, ...)

My Entreprise est une application permettant à toute personne ayant le pouvoir de représenter l'Entité d'en consulter les données et le cas échéant, d'en modifier certaines immédiatement.

Plusieurs applications ont été spécialement développées pour les administrations, autorités, services et autres instances pour lesquelles un accès aux données de la BCE est nécessaire dans le cadre de leurs missions légales.

L'interface web BCE (BCEwi) et les webservices BCE (BCEws) permettent la consultation,

- Een directie die belast is met KBO en de statistiekontwikkelingen

- Een directie die belast is met toepassingen voor de ondersteunende diensten van de FOD en de andere businessdepartementen.

De directie "Operations" (eenheid D)

"Operations" omvat de functies die verwijzen naar het beheer van de operaties verbonden aan de servers, het netwerk en de databanken.

Deze directie is verantwoordelijk voor het waarborgen en voorzien van de infrastructuur die nodig is voor de realisatie van de IT-opdracht en voor de naleving van de SLA's voor dat gedeelte.

De directie "Operations" bestaat uit vier diensten die werken op de verschillende gebieden van de IT-infrastructure :

- « Network and servers »,
- « Middleware and applications »,
- « Daily operations »,
- et « Database management ».

De directie " KBO"

De beheersdienst KBO streeft ernaar om de ondernemingsgegevens zo transparant en open mogelijk te beheren. Daarvoor heeft hij specifieke diensten ontwikkeld voor de verschillende doelgroepen.

Sommige van deze diensten, zoals de toepassingen Public search, de mobile toepassing en open data, zijn gratis. Andere diensten zoals de web services Public search en het bestand met alle publieke gegevens dat ter beschikking gesteld wordt voor hergebruik, zijn betalend.

Eén van de diensten (My enterprise) wordt specifiek aangeboden aan de Entiteiten (ondernemingen, vzw's, ...)

My Enterprise is een toepassing waarmee personen die de Entiteit mogen vertegenwoordigen, de gegevens ervan kunnen raadplegen en bepaalde ervan onmiddellijk kunnen aanpassen.

Een aantal toepassingen werden specifiek ontwikkeld voor besturen, overheden, diensten en andere instanties die een toegang tot de KBO-gegevens nodig hebben in het kader van de uitvoering van hun wettelijke opdracht.

De KBO web interface (KBOwi) en de KBO webservices (KBOws) zorgen ervoor dat alle

l'introduction ou la modification dans la BCE, des données relatives à une entité déterminée.

Via les extraits XML BCE, le contenu de la base de données complète est offert (fichier complet) ou les modifications sont distribuées (fichier de mutation).

BCE Select permet de créer des listes de données en toute simplicité.

A.B. : 21.30.121101 :

Libellé : Frais de fonctionnement

gegevens van een entiteit in de KBO kunnen worden geconsulteerd, ingeschreven, aangepast of verbeterd.

Via de KBO XML-extracten wordt de inhoud van de volledige databank (volledig bestand) aangeboden of worden de wijzigingen verspreid (mutatiebestand).

KBO Select laat toe om op eenvoudige manier lijsten te maken van gegevens.

B.A: 21.30.121101 :

Tekst : Werkingskosten

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	273	322	316	322	322	322	Vastleggingen
Liquidation	257	324	318	324	324	324	Vereffeningen

Fonctionnement général et formations spécifiques ICT.

A.B. : 21.30.121199 :

Libellé : Indemnités forfaitaires

Frais de déplacement et de séjour, indemnités kilométriques.

Algemene werkingskosten en specifieke ICT opleidingen.

B.A: 21.30.121199 :

Tekst : Forfaitaire vergoedingen

Reis en verblijfkosten, kilometer vergoedingen.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	30	27	26	27	27	27	Vastleggingen
Liquidation	30	27	26	27	27	27	Vereffeningen

A.B. : 21.30.121104 :

Libellé : Frais de fonctionnement (informatique)

B.A: 21.30.121104 :

Tekst : Werkingskosten (informatica)

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	11 203	12 481	12 231	12 481	12 481	12 481	Vastleggingen
Liquidation	11 393	12 536	12 285	12 536	12 536	12 536	Vereffeningen

A.B. : 21.30.742204 :

Libellé : Investissements (informatique)

B.A: 21.30.742204 :

Tekst : Investerings (informatica)

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	1 431	693	693	693	693	693	Vastleggingen
Liquidation	1 499	700	700	700	700	700	Vereffeningen

A.B. : 21.31.121101 :

Libellé : BCE-Frais de fonctionnement

B.A: 21.31.121101 :

Tekst : KBO-Werkingskosten

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	16	155	152	155	155	155	Vastleggingen
Liquidation	16	156	153	156	156	156	Vereffeningen

A.B. : 21.31.121104 :

Libellé : BCE-Frais de fonctionnement (informatique)

B.A: 21.31.121104 :

Tekst : KBO-Werkingskosten (informatica)

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	1 163	1 431	2 303	2 350	2 350	2 350	Vastleggingen
Liquidation	1 357	1 431	2 303	2 350	2 350	2 350	Vereffeningen

A.B. : 21.31.742204 :

Libellé : BCE-Investissement (informatique)

B.A: 21.30

1.742204 :

Tekst : KBO-Investering (informatica)

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement		1 109	190	190	190	190	Vastleggingen
Liquidation		1 109	190	190	190	190	Vereffeningen

Programme 21/62

Fonds KBO

Programme 21/62

KBO fonds

A.B. : 21.62.121104 :

Libellé : BCE-Investissement (informatique)

B.A: 21.62.121104 :

Tekst : KBO-Investering (informatica)

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	146	488	490	490	490	490	Vastleggingen
Liquidation	320	488	490	490	490	490	Vereffeningen

PROGRAMME D'ACTIVITE 21/4

Subventions à des organismes externes

A.B. : 21.40.031001 (Bud DO PA A.B.).

ACTIVITEITEN PROGRAMMA 21/4

Toelagen aan externe organismen.

B.A. : 21.40.031001 (Beg OA AP B.A.).

Paiements des montants dus aux organes de contrôle de l'Etat auprès et pour le compte des organismes d'intérêt public

Betaling van de bijdragen verschuldigd aan de controleorganen van de Staat bij en voor rekening van de instellingen van openbaar nut

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement		8	8	8	8	8	Vastleggingen
Liquidation		8	8	8	8	8	Vereffeningen

Le crédit est destiné au paiement des rémunérations et des frais des organes de contrôle de l'Etat auprès et pour compte des institutions d'intérêt public soumises aux lois du 10 juin 1937 et du 16 mars 1954, ainsi qu'auprès de tous les autres organismes parastataux.

Het krediet is bestemd voor de uitkering van de bezoldigingen en de onkosten van de controleorganen van de Staat bij en voor rekening van de instellingen van openbaar nut onderworpen aan de wetten van 10 juni 1937 en van 16 maart 1954, alsmede bij alle andere parastatale instellingen.

*A.B. : 21.40.330001 (Bud DO PA A.B.).
Intervention dans les frais de publication de rapports et d'études, ainsi que dans les frais d'organisation de congrès et de colloques*

*B.A. : 21.40.330001 (Beg OA AP B.A.).
Tussenkomst in de publicatiekosten van verslagen en studies, evenals in de organisatiekosten van congressen en colloquia*

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	3	8	8	8	8	8	Vastleggingen
Liquidation	3	8	8	8	8	8	Vereffeningen

Note explicative:

Ce crédit est destiné à des subsides facultatifs accordés par arrêté royal à des associations, instituts, organismes et asbl, à titre d'intervention dans les frais de publication de rapports et d'études, de même que dans les frais d'organisation de congrès et de colloques, dans le cadre des compétences économiques des autorités fédérales.

Toelichtingsnota :

Ce crédit est destiné à des subsides facultatifs accordés par arrêté royal à des associations, instituts, organismes et asbl, à titre d'intervention dans les frais de publication de rapports et d'études, de même que dans les frais d'organisation de congrès et de colloques, dans le cadre des compétences économiques des autorités fédérales.

*A.B. : 21.40.354001 (Bud DO PA A.B.).
Subvention au Bureau permanent de la Commission internationale permanente (CIP) pour l'épreuve des armes à feu portatives*

*B.A. : 21.40.354001 (Beg OA AP B.A.).
Subsidie aan het Vast Bureau van de Vaste Internationale Commissie (VIC) ter beproeving van de draagbare vuurwapens*

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	10	11	11	11	11	11	Vastleggingen
Liquidation	10	11	11	11	11	11	Vereffeningen

*A.B. : 21.40.414002 (Bud DO PA A.B.).
Subvention au Conseil Central de l'Economie*

*B.A. : 21.40.414002 (Beg OA AP B.A.).
Subsidie voor de Centrale Raad voor het Bedrijfsleven*

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	4 807	4 932	4 929	5 070	5 110	5 149	Vastleggingen
Liquidation	4 807	4 932	4 929	5 070	5 110	5 149	Vereffeningen

Base légale/raison d'être de la subvention :

Wettelijke basis/doel van de subsidie :

Le Conseil Central de l'Economie – en abrégé CCE - est un établissement public créé par la Loi du 20 septembre 1948 portant organisation de l'économie, publiée au Moniteur Belge du 27 – 28 septembre 1948. Le budget annuel, dressé par le conseil, est soumis avec la proposition de subside à l'approbation du ministre compétent, qui inscrit les crédits nécessaires au budget de son département selon la Section 1 article 4 § 5 de la Loi du 20 septembre 1948 précitée.

Présentation complète de l'Organisme subventionné :

Le CCE compte au maximum cinquante membres effectifs et autant de membres suppléants. Les membres sont nommés, sur proposition des organisations représentatives des employeurs et des travailleurs sur une base paritaire, par arrêté royal pour une période de 4 ans ; leur mandat est renouvelable. Les membres ainsi nommés désignent ensuite 6 membres suppléants connus pour leurs capacités scientifiques ou techniques. Le CCE est présidé par une personnalité indépendante n'appartenant ni à l'administration ni aux organisations représentées en son sein. Le président est nommé par le Roi après consultation du Conseil. Son mandat, d'une durée de six ans, est renouvelable. Le président est assisté de quatre Vice-présidents, désignés sur une base paritaire par l'assemblée plénière. La mission générale du CCE est définie dans l'article 1^{er} de la Loi du 20 septembre 1948 portant organisation de l'économie, elle consiste à adresser, à un ministre ou aux chambres législatives, soit d'initiative, soit à la demande de ces autorités et sous forme de rapports exprimant les différents points de vue exposés en son sein, tous avis ou propositions concernant les problèmes relatifs à l'économie nationale ou des différents secteurs d'activités. Le rôle du CCE est de favoriser l'émergence d'un compromis socio-économique entre les interlocuteurs sociaux, permettant d'assurer une cohérence entre les politiques du gouvernement et les enjeux de la négociation collective en matière d'emploi, de salaire et plus généralement des conditions de travail. Les principaux thèmes abordés concernent : la politique socio-économique, le développement durable, l'organisation de l'économie, la concurrence, la politique européenne et l'économie sectorielle. Le conseil a aussi une série de mission légale spécifique comme la réalisation du Rapport technique sur les marges maximales disponibles qui lancent tous les deux ans le round de négociation interprofessionnelle.

De Centrale Raad voor het Bedrijfsleven (CRB) is een overheidsorgaan dat werd opgericht bij Wet van 20 september 1948 houdende organisatie van het bedrijfsleven. Deze wet werd gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 27-28 september 1948. De door de Raad opgestelde jaarlijkse begroting wordt samen met het voorstel voor subsidie voor goedkeuring voorgelegd aan de bevoegde minister, die de nodige middelen in de begroting van zijn departement inschrijft volgens Sectie 1, artikel 4 § 5 van voornoemde Wet van 20 september 1948.

Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan :

De CRB telt maximum vijftig werkende leden en evenveel plaatsvervangers. De leden worden op voorstel van de werkgevers- en werknemersorganisaties paritair benoemd bij koninklijk besluit voor een periode van 4 jaar; hun mandaat kan worden verlengd. De aldus benoemde leden duiden vervolgens 6 plaatsvervangers aan, die bekend staan om hun wetenschappelijke of technische bekwaamheden. De CRB wordt voorgezeten door een onafhankelijke persoon die noch behoort tot de administratie, noch tot de organisaties die er vertegenwoordigd zijn. De voorzitter wordt door de Koning benoemd na raadpleging van de Raad. Zijn mandaat, dat 6 jaar duurt, kan worden verlengd. De voorzitter wordt bijgestaan door vier ondervoorzitters, die paritair door de plenaire vergadering worden aangesteld. De algemene opdracht van de CRB wordt bepaald in artikel 1 van de Wet van 20 september 1948 houdende organisatie van het bedrijfsleven en bestaat erin adviezen of voorstellen aan een minister of aan de wetgevende kamers te verstrekken aangaande problemen die betrekking hebben op de nationale economie of op de verschillende bedrijfstakken. Dit kan gebeuren op eigen initiatief of op verzoek van deze autoriteiten en in de vorm van verslagen waarin de verschillende standpunten binnen de Raad worden uiteengezet. De CRB moet een sociaal-economisch compromis tussen de sociale partners trachten tot stand te brengen, dat zorgt voor samenhang tussen de beleidslijnen van de regering en de belangen van collectieve onderhandelingen op het vlak van werkgelegenheid, lonen en, meer in het algemeen, arbeidsvoorwaarden. De voornaamste behandelde thema's zijn : sociaal-economisch beleid, duurzame ontwikkeling, organisatie van het bedrijfsleven, mededinging, Europees beleid en economie van de sectoren. De Raad heeft ook een aantal specifieke wettelijke taken, zoals de opstelling van het Technisch verslag over de beschikbare maximummarges die om de twee jaar de

Pour remplir sa mission le CCE dispose d'un secrétariat dont les tâches sont d'organiser les débats entre les interlocuteurs sociaux et d'en assurer le greffe ainsi que de réaliser des études et des rapports sur la base desquels le compromis peut se nouer.

*A.B. : 21.40.414006 (Bud DO PA A.B.).
Dotation à l'Institut des comptes nationaux (ICN)*

interprofessionele onderhandelingsronde op gang brengen. Om zijn opdracht te volbrengen, beschikt de CRB over een secretariaat dat instaat voor de organisatie van de debatten tussen de sociale partners en het opmaken van de verslagen ervan. Het stelt ook studies en verslagen op, op basis waarvan een compromis kan worden bereikt.

*B.A. : 21.40.414006 (Beg OA AP B.A.).
Dotatie aan het Instituut voor de nationale rekeningen (INR)*

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	1 269	1 318	1 293	1 319	1 319	1 319	Vastleggingen
Liquidation	1 269	1 318	1 293	1 319	1 319	1 319	Vereffeningen

Base légale/raison de la subvention :

Par la loi du 21 décembre 1994 portant des dispositions sociales et diverses, il a été créé l'Institut des comptes nationaux (ICN), établissement public doté de la personnalité juridique sous l'autorité du Ministre de l'Economie. La loi du 21 décembre 1994 prévoit que l'ICN bénéficie d'une subvention annuelle, laquelle est inscrite au budget du SPF Economie.

Présentation complète de l'Organisme subventionné :

L'ICN associe trois institutions désignées par la loi : l'Institut National de Statistique (SPF Economie), la Banque Nationale de Belgique et le Bureau fédéral du Plan. Avec la collaboration des ces trois institutions mais sous sa responsabilité propre, l'ICN établit les statistiques et prévisions économiques suivantes :

- les comptes nationaux et régionaux,
- les statistiques du commerce extérieur,
- le budget économique,
- les tableaux entrées-sorties de l'économie.

L'ICN est géré par un conseil d'administration, présidé par le Président du SPF Economie, en tant que représentant du Ministre de l'Economie. Le secrétariat est assuré par le SPF Economie en collaboration avec la Banque Nationale de Belgique.

A la suite des exigences européennes complémentaires, un crédit supplémentaire récurrent de 1,25 mio est octroyé à l'ICN (AB 32.21.40.41.40.06) qui le versera à son tour à la BNB eu égard à la tâche supplémentaire découlant spécifiquement de l'établissement de ces statistiques concernant la procédure de déficit excessif à la suite de la loi du 28.02.2014 modifiant, en ce qui concerne l'Institut des

Wettelijke basis/doel van de subsidie :

Bij de wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, werd het Instituut voor de nationale rekeningen (INR) opgericht als openbare instelling met rechtspersoonlijkheid onder het gezag van de Minister van Economie. De wet van 21 december 1994 voorziet dat er jaarlijks een dotatie aan het INR wordt voorzien op de begroting van de FOD Economie.

Volledige voorstelling van het gesubsidieerd orgaan :

Het INR brengt de volgende bij wet aangeduide instellingen samen: het Nationaal Instituut voor de Statistiek (FOD Economie), de Nationale Bank van België en het Federaal Planbureau. Met medewerking van deze instellingen, maar onder eigen verantwoordelijkheid, maakt het INR de volgende statistieken en economische vooruitzichten :

- de nationale en regionale rekeningen,
- de statistieken van de buitenlandse handel,
- de economische begroting,
- de input-outputtabellen van de economie.

Het INR wordt bestuurd door een raad van bestuur, waarvan de Voorzitter van de FOD Economie van rechtswege voorzitter is, als vertegenwoordiger van de Minister van Economie. Het secretariaat wordt waargenomen door de FOD Economie, in samenwerking met de Nationale Bank van België.

In gevolge de bijkomende Europese eisen wordt een recurrent bijkomend krediet van 1,25 mio toegekend aan het INR (BA 32.21.40.41.40.06) die dit op zijn beurt zal doorstorten aan de NBB gelet op de bijkomende taak die specifiek voortvloeit uit het opstellen van die statistieken inzake de procedure bij buitensporige tekorten ingevolge de wet van 28.02.2014 tot wijziging, wat het Instituut voor de Nationale Rekeningen

Comptes nationaux, la loi du 21 décembre 1994 portant des dispositions sociales et diverses.

betreft, van de wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen.

DIVISION ORGANIQUE : 21/15	ORGANISATIEAFDELING : 21/15
Missions assignées Par la note de service 200543/S1/P-0 datée du 4 octobre 2005, le Président du Comité de Direction communiquait aux directeurs généraux et aux directeurs des services d'encadrement la création du Service d'encadrement Communication opérationnelle (S4), renommé par la suite Direction Communication. Ce nouveau service a pour mission l'organisation de la communication externe du département, la communication interne, l'information ainsi que le soutien matériel et notamment le Print room, l'équipe Internet-Intranet et la qualité linguistique. Tous les services de S4 sont situés au City Atrium sauf le Print room (NGIII).	Toegewezen opdrachten Met dienstorder 200543/S1/P-0 van 4 oktober 2005 deelde de Voorzitter van het Directiecomité de directeurs-generaal en de directeurs van de stafdiensten de oprichting mee van de Stafdienst Operationele Communicatie (S4), nadien omgedoopt tot Directie Communicatie. Deze nieuwe dienst is belast met de organisatie van de externe en interne communicatie van het departement, de informatie, de materiële ondersteuning, met name de Printroom, het internet-intranet-team en de taalbewaking . Alle diensten van S4 zijn gevestigd in het City Atrium, behalve de Printroom (NGIII).
Programme 2021 Service S401 SERVICE DU PORTE PAROLE Le rôle du porte-parole consiste principalement à : • créer un lien constant entre lui et le public ; • permettre aux projets développés par le SPF d'être connus ; • être un point unique de contact entre le SPF et les médias ; • augmenter la visibilité du groupe et améliorer la perception de celui-ci par le public ; • donner une figure à l'organisation dans les événements publics. Le porte-parole ne fait pas seulement passer les messages, c'est lui qui les conçoit en déterminant l'image du SPF à diffuser. C'est aussi le porte-parole qui est responsable des contacts avec les porte-parole des ministres. Contacts avec la presse Le porte-parole et ses adjoints sont les seules personnes autorisées à donner des interviews à la presse.	Programma 2021 Dienst S401 WOORDVOERDERSCHAP Ze zorgt er voornamelijk voor dat : • er een constante link is met de burger; • projecten van onze FOD de nodige ruchtbaarheid krijgen in de buitenwereld; • de media beschikken over één centraal aanspreekpunt met onze FOD; • de perceptie van onze FOD ten opzichte van de burger verbeterd; • onze FOD vertegenwoordigd wordt op openbare evenementen. De woordvoerster is niet alleen een doorgeefluik van berichten; ze bedenkt welke de beste strategie is om bepaalde zaken te communiceren. Ze is eveneens verantwoordelijk voor de contacten met de woordvoerders van de ministers. Perscontacten Enkel de woordvoerster en haar adjuncten mogen persinterviews geven.

Toutes les démarches de communication externe proactives (communiqués, conférence de presse...) ou réactives (la presse nous contacte pour obtenir une information) doivent recevoir l'aval du service du porte-parole et être déterminées par celui-ci, éventuellement après accord du ministre.

Il arrive toutefois que dans certains cas, un expert de la matière concernée soit autorisé à répondre à la presse. Il s'agit bien là d'une exception nécessitant l'aval du porte-parole. Au besoin, l'expert en question sera formé aux techniques d'interview par le porte-parole.

Service S402 SOUTIEN AU MANAGEMENT

S4021 Secrétariat & S4022 : Management Support

Objectif stratégique :

Le secrétariat du staff prépare les réunions et les différents aspects administratifs qui entourent cette activité y compris l'organisation interne de S4.

HR :

- Gestion du service du personnel
- Circulation des notes de service
- Examens de carrière
- Organisation des cours de formation destinés au personnel de S4
- Formalités horaire variable
- Législation sociale

Budget et logistique :

- Elaboration budget S4 et surveillance des dépenses
- Gestion des bons de commande
- Gestion des notes de frais de S4.
- Logistique

S4023 Traitement de l'information

L'ex-Bibliothèque Fonds Quetelet reste la centrale d'achat du SPF pour les publications en dépôt (« Bibliothèque d'entreprise »). A politique inchangée, il faut prévoir minimum 5% d'augmentation des prix pour maintenir l'état actuel de fonctionnement de ce service. Le service est aussi responsable de l'approbation des factures de la Bibliothèque Fonds Quetelet.

Cette division met une revue de presse électronique journalière (via le service Presse) à disposition d'un certain nombre de collaborateurs du SPF.

Alle externe communicatieacties (zowel proactieve zoals persberichten versturen, persconferenties organiseren, ... als reactieve zoals persvragen beantwoorden) moeten door de Dienst van de Woordvoerder worden goedgekeurd en vormgegeven, eventueel na akkoord van de minister.

In sommige gevallen mag een expert in een specifieke materie de pers te woord staan. Het gaat evenwel om uitzonderingen waarvoor de goedkeuring van de woordvoerder nodig is. Indien nodig leert de woordvoerder de expert in kwestie interviewtechnieken aan.

Dienst S402 MANAGEMENTONDERSTEUNING

S4021 Secretariaat & S4022 : Management Support

Strategische doelstellingen :

Het secretariaat van de staf bereidt de vergaderingen voor evenals de verschillende administratieve aspecten die betrekking hebben op deze activiteit, met inbegrip van de interne organisatie van S4.

HR :

- Beheer personeelsdienst S4
- Verspreiding dienstorders
- Loopbaanexamens
- Organisatie van opleidingen voor de medewerkers van S4
- Variabele arbeidstijd
- Sociale wetgeving

Budget & Logistiek :

- Opmaak begroting S4 en controle van de uitgaven.
- Beheer van de bestelbons van de dienst
- Beheer van de onkostennota's S4
- Logistiek

S4023 Informatie verwerking

De voormalige Bibliotheek Queteletfonds blijft de aankoopcentrale van de FOD voor de gedeponeerde publicaties « Ondernemingsbibliotheek ». Bij een ongewijzigd beleid ter zake moet er een prijsverhoging van minimum 5 % worden voorzien om de huidige werking van deze dienst te kunnen handhaven. De dienst staat ook in voor de goedkeuring van de facturen voor de Bibliotheek Queteletfonds.

Service S41 BUREAU DE COMMUNICATION S413 : Qualité de la communication Objectif stratégique : Ce service effectue un travail de relecture, de vérification de la lisibilité et de réécriture des textes envoyés, via les Accounts de S4, par les autres directions générales et services d'encadrement du SPF. Ce service gère également le contenu des sites Internet et Intranet du Département en veillant à ce que ceux-ci soit toujours actualisé. Il publie régulièrement des newsletters internes et externes (élabore enfin (l'eco-news) accessibles via l'Intranet ou le site web. Ces travaux sont, bien évidemment, soumis à l'accord du Président du Comité de direction et de « T ». <i>Objectifs poursuivis par le programme</i>	Deze afdeling stelt tot slot een dagelijks elektronisch persoverzicht (via de Persdienst) ter beschikking van een aantal medewerkers van de FOD. Dienst S41 COMMUNICATIEBUREAU S413 : Kwaliteit van de communicatie Strategische doelstelling : Hier worden de teksten die via de accounts van S4 door de andere algemene directies en stafdiensten van de FOD worden opgestuurd, gecontroleerd op leesbaarheid en herschreven. De Dienst beheert eveneens de inhoud van de internet- en intranetsites van het departement (uitgezonderd Statbel) en zorgt ervoor dat die steeds bijgewerkt zijn. Daarnaast publiceert hij regelmatig interne en externe newsletters (eco-news) op die via het intranet of de website kunnen worden geraadpleegd. Deze werkzaamheden worden vanzelfsprekend onderworpen aan de goedkeuring van de Voorzitter van het Directiecomité en van « T ». <i>Nagestreefde doelstellingen door het programma</i>
Service S411 ACCOUNTMANAGEMENT Account managers Objectif stratégique : Cette division est chargée des contacts avec les clients (internes) de S4 (autres directions générales et services d'encadrement). Les accounts managers ont un rôle proactif en faisant des propositions pour la communication interne et externe. Ils élaborent avec les clients un plan de communication et l'exécutent en collaboration avec les divisions concernées de S4. Programme transversaux : De par leur rôle d'intermédiaires entre toutes les DG et S2 pour l'organisation d'événements, les account managers sont concernés par l'ensemble des programmes de communication du SPF. Event support : Objectif stratégique :	Dienst S411 ACCOUNTMANAGEMENT Accountmanagers Strategische doelstellingen : Deze afdeling staat in voor de contacten met de (interne) klanten van S4 (andere algemene directies en stafdiensten). De account managers spelen een proactieve rol door voorstellen te doen in verband met de interne en externe communicatie, werken met de klanten een communicatieplan uit en voeren dit plan uit in samenwerking met de betrokken afdelingen van S4. Transversale programma's : Gelet op hun rol als tussenpersoon tussen alle AD's en S2 voor het organiseren van events worden de account managers bij alle communicatieprogramma's van de FOD betrokken. Event Support : Strategische doelstellingen :

Organise les différences tâches des accounts managers ; suivi administratif, mailing des invitations, support logistique, communiqués de presse etc...

Ce service assure la présence du SPF Economie aux manifestations publiques qui concernent les compétences de notre département. Ainsi, tient un stand au salon de l'Agriculture, au Salon SIEP d'orientation professionnelle pour les étudiants, , etc. Le stand de ce service distribue une partie des publications du SPF ainsi que les statistiques éditées par Statbel.

Service S412 POLITIQUE DE COMMUNICATION

Toute communication vers l'extérieur nécessite l'association de plusieurs canaux et supports pour atteindre son public cible et faire passer son message. Cela s'opère par la mise sur pied de différentes actions de communication, dites « campagne de communication » ou « projet de communication ».

Style maison et templates

L'identité visuelle de notre SPF repose sur un ensemble de caractéristiques graphiques, déclinées de façon cohérente et systématique sur tous les supports de communication.

Cet ensemble de normes graphiques obligatoires constitue le style maison de notre département. Il a pour but d'augmenter la visibilité de notre SPF.

L'identité visuelle ne se résume donc pas au seul logo du SPF, même si celui-ci en est un élément essentiel en tant qu'élément de reconnaissance de l'organisation, non seulement aux yeux des collaborateurs mais aussi du monde extérieur.

Les brochures et publications sont adaptées et mis en forme selon les normes utilisées par notre SPF (cf. le style maison).

Le style maison du SPF Economie a été formalisé dans deux documents : la charte graphique et le guide de style.

Médias sociaux

Facebook, Twitter, Instagram, Linked In, Pinterest, Google +, ... des noms qui ne vous sont pas inconnus. Les médias sociaux jouent un rôle de plus en plus important dans la diffusion de l'information au sein de notre société. Voilà pourquoi notre SPF y est également actif. Toutefois, si les médias sociaux sont autant de canaux de communication populaires et

« Account »-secretariaat : organiseert de verschillende taken van de account managers; administratieve follow-up, mailing van uitnodigingen, logistieke ondersteuning, persberichten, enz...

Deze dienst zorgt ervoor dat de FOD vertegenwoordigd is op openbare evenementen die betrekking hebben op de bevoegdheden van ons departement. Zo heeft de dienst een stand op het Landbouwsalon, , het Salon voor Studies, Opleidingen en Beroepen (voor studenten), , enz.

De stand van deze dienst verspreidt een deel van de publicaties van de FOD, evenals de door Statbel gepubliceerde statistieken.

Dienst S412 COMMUNICATIEBELEID

Voor alle communicatie naar de buitenwereld moeten diverse kanalen en dragers worden ingezet om de boodschap bij het doelpubliek te brengen. Dit gebeurt via verschillende communicatieacties, namelijk de "communicatiecampagne" of het "communicatieproject".

Huisstijl en template

De visuele identiteit van onze FOD berust op een geheel van grafische kenmerken die coherent en systematisch op alle communicatiedragers zijn aangebracht.

Al deze verplichte grafische normen vormen de huisstijl van ons departement. De huisstijl moet de zichtbaarheid van onze FOD vergroten.

De visuele identiteit beperkt zich dus niet alleen tot het logo van de FOD, ook al is dit zowel voor de medewerkers als voor de buitenwereld een essentieel element van herkenning van de organisatie.

De brochures en publicaties worden aangepast en gelayout volgens de door de FOD gehanteerde normen (cf. huisstijl).

De huisstijl van de FOD Economie is in twee documenten vastgelegd: het grafische charter en de stijlguides.

Sociale media

Facebook, Twitter, Instagram, Linked In, Pinterest, Google +, ... klinken je zeker vertrouwd in de oren. Aangezien social media in onze samenleving een steeds grotere rol spelen bij de verspreiding van informatie, hanteert onze FOD ze ook als communicatiekanaal.

Hoewel sociale media populaire en gemakkelijk

faciles d'accès, dans un cadre professionnel il convient de les utiliser à bon escient et dans le respect de certaines règles. Nous devons veiller à garantir une cohérence d'ensemble de la communication de notre département et donner ainsi une image positive de notre SPF. Voilà pourquoi, la Direction Communication (S4) gère les comptes principaux médias sociaux du SPF, au niveau de la publication d'informations et en matière de dialogue avec nos publics cibles.	toegankelijke communicatiekanalen zijn, moeten ze in een professionele omgeving verstandig en in overeenstemming met bepaalde regels worden gebruikt. Het is onze taak te zorgen voor een globale coherentie in de communicatie van ons departement en zo een positief beeld te geven van onze FOD. Daarom beheert de Directie Communicatie (S4) de belangrijkste social media accounts van de FOD om informatie te publiceren en met ons doelpubliek te dialogeren.
Service S414 CONTACT CENTER Contact Center : • pour les thèmes qu'il traite, répondre aux questions les plus fréquemment posées afin de soulager les services compétents. • pour les thèmes qu'il ne traite pas, diriger les personnes vers l'information qu'elles recherchent ou le service qui pourra leur apporter l'information via différents canaux : téléphone – e-mails – fax.	Dienst S414 CONTACT CENTER Contact Center : • voor de thema's die aan bod komen : de meest gestelde vragen beantwoorden om de bevoegde diensten te ontlasten. • voor de thema's die het CC niet behandelt: de mensen zeggen waar ze de gevraagde informatie kunnen vinden of ze doorverwijzen naar de dienst die hun die informatie kan geven via verschillende kanalen : telefoon – e-mails – fax.
Service S415 PRINTROOM Ce service est chargée de la réalisation des travaux d'impression pour le SPF. Objectifs poursuivis par le programme : Les pdf fournis par le service Politique de Communication sont transformés en produits finis (brochures, affiches, folders, etc	Dienst S415 PRINTROOM Deze dienst is belast met het drukwerk voor de FOD. Nagestreefde doelstellingen door het programma : De PDF's aangeleverd door de dienst Communicatiebeleid worden door de Printroom omgezet in afgewerkte producten. (brochures, affiches, folders, enz.
<i>Moyens mis en œuvre</i>	<i>Aangewende middelen</i>

A.B. : 21 50 12 11 01 (Bud DO PA A.B.) Libellé : frais de fonctionnement (en 000 euros)				B.A. : 21 50 12 11 01 (Bud DO PA A.B.) Tekst : werkingkosten (in 000 euro)			
(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	544	1 251	1 226	1 251	1 251	1 251	Vastleggingen
Liquidations	511	1 250	1 225	1 250	1 250	1 250	Vereffeningen
Description / Base légale / Base réglementaire				Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis			
Méthode de calcul de la dépense :				Berekeningsmethode van de uitgave :			
Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)				Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)			
Impact Gender Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):				Gender Impact Gender nota – categorie 2 (indien nodig):			
Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):				Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):			
A.B. : 21 50 12 11 99 (Bud DO PA A.B.) Libellé : Indemnités forfaitaires (Frais de route et de séjour, indemnités kilométriques) (en 000 euros)				B.A. : 21 50 12 11 99 (Beg OA AP B.A.) Tekst : Forfaitaire vergoedingen (Reis en verblijfkosten, kilometer vergoedingen) (in 000 euro)			
(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	10	9	9	9	9	9	Vastleggingen
Liquidations	10	9	9	9	9	9	Vereffeningen
A.B. : 21 50 74 22 01 (Bud DO PA A.B.) Libellé : Investissements				B.A. : 21 50 74 22 01 (Beg OA AP B.A.) Tekst : Investerings			

(en 000 euros)				(in 000 euro)			
(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	1	12	12	12	12	12	Vastleggingen
Liquidations		12	12	12	12	12	Vereffeningen

A.B. : 21 51 12 11 01 (Bud DO PA A.B.)

Libellé : Frais de fonctionnement Bibliothèque

(en 000 euros)

B.A. : 21 51 12 11 01 (Beg OA AP B.A.)

Tekst : Werkingskosten Bibliotheek

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	300	374	367	374	374	374	Vastleggingen
Liquidations	300	377	369	377	377	377	Vereffeningen

DIVISION ORGANIQUE : 41 AUTORITÉ BELGE DE LA CONCURRENCE	ORGANISATIEAFDELING : 41 BELGISCHE MEDEDINGINGSAUTORITEIT
Missions assignées L'Autorité belge de la concurrence est une autorité autonome administrative, instaurée par la loi du 3 avril 2013 portant insertion du livre IV 'Protection de la concurrence' et du livre V 'La concurrence et les évolutions de prix' dans le Code de droit économique et portant insertion des définitions propres au livre IV et au livre V et des dispositions d'application de la loi propres au livre IV et au livre V, dans le livre Ier du Code de droit économique. L'Autorité belge de la concurrence est une personne morale autonome avec un propre comité de direction. Outre l'application des règles de concurrence visées dans la loi précitée, l'Autorité belge de la concurrence est aussi compétente pour l'application des articles 101 et 102 du Traité sur le fonctionnement de l'Union européenne, visée à l'article 35 du Règlement (CE) n° 1/2003 du Conseil du 16 décembre 2002.	Toegewezen opdrachten De Belgische Mededingingsautoriteit is een autonome administratieve autoriteit, ingesteld door de wet van 3 april 2013 houdende invoeging van boek IV 'Bescherming van de mededinging' en van boek V 'De mededinging en de prijsevoluties' in het Wetboek van economisch recht en houdende invoeging van de definities eigen aan boek IV en aan boek V en van de rechtshandhabingsbepalingen eigen aan boek IV en aan boek V, in boek I van het Wetboek van economisch recht. De Belgische Mededingingsautoriteit is een autonome rechtspersoon met een eigen directiecomité. Benevens de toepassing van de mededingingsregels voorzien in voornoemde wet is de Belgische Mededingingsautoriteit eveneens bevoegd om de artikelen 101 en 102 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie toe te passen bedoeld in artikel 35 van de Verordening (EG) nr. 1/2003 van de Raad van 16 december 2002.

Programme 41/1	Programma 41/1
Objectifs poursuivis par le programme : En plus de l'application des règles de concurrence visées dans la loi précitée et l'application des articles 101 et 102 TFUE, l'Autorité belge de la concurrence dans la personne de son Président du comité de direction est chargée notamment : - D'assurer la représentation de la Belgique dans les organisations européennes et internationales de concurrence pour toute discussion relevant des compétences de l'Autorité belge de la concurrence - De contribuer pour le SPF Economie, le Parlement, le gouvernement ou d'autres instances à la préparation et à l'évaluation de la politique de concurrence en Belgique, de contribuer à une meilleure connaissance de cette politique, de diriger les études et de régler de façon informelle les questions et contestations relatives à l'application des règles de concurrence dans les affaires dans lesquelles il n'y a pas d'instruction formelle ; - De contribuer à la préparation de la législation et la réglementation belges relatives aux règles de concurrence et à la politique de concurrence ; - De représenter l'Autorité belge de la concurrence dans les procédures devant les cours et tribunaux.	Nagestreefde doelstellingen door het programma: Naast het handhaven van de mededingingsregels vervat in bovengenoemde wet en de toepassing van de artikelen 101 en 102 VWEU heeft de Belgische Mededingingsautoriteit in de persoon van de Voorzitter van het directiecomité ook als opdracht: - Het vertegenwoordigen van België in de Europese en internationale mededingingsorganisaties voor alle besprekingen die de bevoegdheden van de Belgische Mededingingsautoriteit betreffen; - Het bijdragen ten behoeve van de FOD Economie, het Parlement, de regering of andere instanties tot het voorbereiden en evalueren van het mededingingsbeleid in België, het bijdragen tot een betere kennis van dit beleid, het leiden van studies en het informeel beslechten van vragen en betwistingen over de toepassing van de mededingingsregels in zaken waarin geen formeel onderzoek wordt gevoerd; - Het bijdragen tot de voorbereiding van de Belgische wetgeving en reglementering met betrekking tot de mededingingsregels en het mededingingsbeleid; - Het vertegenwoordigen van de Belgische Mededingingsautoriteit in de procedures voor hoven en rechtbanken.
Moyens mis en œuvre A.B. : 41.10.414001 Dotation Autorité de concurrence autonome	Aangewende middelen B.A. : 41.10.414001 Dotatie autonome Mededingingsautoriteit

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	6 498	7 340	7 227	7 372	7 372	7 372	Vastleggingen
Liquidation	6 498	7 340	7 227	7 372	7 372	7 372	Vereffeningen

Section 32

SPF Economie, PME, Classes moyennes et Energie

DIVISION ORGANIQUE: 42 [énergie]

Missions assignées

« Créer les conditions préalables d'un approvisionnement énergétique sûr, durable et abordable pour les consommateurs et les entreprises. »

Contrats d'administration

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

Objectifs

- 1.1 Garantir la sécurité d'approvisionnement pour tous les vecteurs énergétiques.
- 1.2 Actualiser et opérationnaliser la politique de crise pour tous les vecteurs énergétiques
- 1.3 Développer une connaissance sur la production, la transformation, les importations et la consommation des divers vecteurs énergétiques.
- 1.4 Opérationnaliser le "comité de concertation et de facilitation" (guichet unique pour les projets transfrontaliers).
- 1.5 Renforcer le positionnement régional sur le plan de l'énergie (Benelux, penta, NSCOGI).

Activités récurrentes

L'une des missions centrales de la Direction générale de l'Energie est de créer les conditions d'une sécurité d'approvisionnement énergétique sûre et abordable. A cette fin, elle doit disposer des données les plus actuelles sur la production et la consommation des différentes énergies. Sur base de ce suivi du marché, elle est en mesure de faire des recommandations politiques afin de garantir la sécurité d'approvisionnement à tout moment.

Dans ce contexte, elle est également la force motrice du développement d'une politique de crise opérationnelle pour les différents vecteurs énergétiques.

Par ailleurs, elle est responsable de l'octroi des autorisations pour la construction et l'exploitation d'unités de production et d'infrastructures de réseau. Dans ce cadre, la Direction générale de l'Energie est toujours à la recherche de gains d'efficacité et elle recherche une meilleure coordination avec les procédures au niveau régional.

La Direction générale suit également l'évolution du prix de l'énergie afin d'assurer la concurrence des entreprises belges. Chaque jour, elle détermine les prix maximaux des produits pétroliers. En outre, elle gère ou surveille l'application des différents tarifs sociaux.

Sectie 32

FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie

ORGANISATIEAFDELING: 42 [energie]

Toegewezen opdrachten

« De randvoorwaarden creëren voor een betrouwbare, duurzame en betaalbare energievoorziening voor consumenten en ondernemingen. »

Beheersovereenkomst

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

Doelstellingen

- 1.1 Het waarborgen van de bevoorradingszekerheid voor alle energievectoren.
- 1.2 Actualiseren en operationaliseren van het crisisbeleid voor alle energievectoren
- 1.3 Kennis ontwikkelen over de productie, de verwerking, de invoer en het verbruik van de diverse energiedragers.
- 1.4 Operationaliseren van het "vergunning coördinerend en faciliterend comité" (uniek loket voor grensoverschrijdende projecten).
- 1.5 Versterken van de regionale energie positionering (Benelux, Penta, NSCOGI).

Recurrente activiteiten

Een van de centrale opdrachten van de Algemene Directie Energie is het scheppen van de voorwaarden voor een zekere en betaalbare energiebevoorrading. Hiervoor dient zij te beschikken over de meest actuele gegevens over de productie- en consumptie van de verschillende energiebronnen. Op basis van deze marktmonitoring kan zij beleidsaanbevelingen doen om de bevoorradingszekerheid ten alle tijden te waarborgen. In deze context is zij ook de drijvende kracht voor het uitwerken van een operationeel crisisbeleid voor de verschillende energievectoren. Verder is zij verantwoordelijk voor het afleveren van vergunningen voor de bouw en de exploitatie van productie-eenheden en netwerkinfrastructuren. In dit kader is de Algemene Directie Energie steeds op zoek naar efficiëntiewinsten en streeft ze naar een betere coördinatie met de procedures op gewestelijk niveau.

De Algemene Directie Energie volgt ook de evolutie van de energieprijzen, met het oog op het veilig stellen van het concurrentievermogen van de Belgische bedrijven. Zij bepaalt dagelijks de maximumprijzen voor

En guise de soutien de ses objectifs politiques, la Direction générale de l'Energie mène une diplomatie énergétique active au niveau bilatéral, régional, européen et multilatéral.

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

Objectifs

- 2.1 Accompanyer la réalisation d'un pacte énergétique
- 2.2 Implémenter un modèle de marché adapté pour le système électrique qui doit permettre la transition énergétique
- 2.3 Soutenir la recherche nucléaire.
- 2.4 Assurer la sécurité d'approvisionnement sûre et durable des produits pétroliers.
- 2.5 Assurer la surveillance du marché quant à l'étiquetage énergétique sur le territoire belge.
- 2.6 Rendre opérationnel le fonds de transition énergétique

Activités récurrentes

Afin d'assurer la transition vers un système énergétique durable, la Direction générale de l'Energie poursuit plusieurs activités. En premier lieu, elle soutient le gouvernement lors de la mise en œuvre de ses décisions quant à la sortie du nucléaire. Par ailleurs, elle suit la gestion des matières fissiles irradiées et des déchets radioactifs et elle soutient la recherche nucléaire. La Direction générale de l'Energie assure, en outre, la surveillance du marché en ce qui concerne la qualité des produits pétroliers et veille à ce qu'une quantité suffisante de biocarburants soit incorporée. Elle assume également le rôle de coordinateur pour la promotion des carburants alternatifs. Du reste la Direction générale de l'Energie contrôle la sécurité des appareils à gaz et électriques. Elle surveille également l'application correcte des règles européennes relatives à l'étiquetage énergétique. Finalement, conformément à la décision du gouvernement, elle soutiendra le développement du pacte énergétique et assurera la gestion du fonds de transition énergétique.

Services

- I. Directeur-Général + secrétariat
- II. Service Affaires générales
 - a. RH
 - b. Budget
 - c. ICT
 - d. Communication
 - e. Traduction
- III. Service Stratégie & Coordination
 - a. Coordination stratégique

aardolieproducten. Ook beheert of kijkt zij toe op de toepassing van de verschillende sociale tarieven.

Ter ondersteuning van haar beleidsdoelstellingen, voert de Algemene Directie Energie een actieve energiediplomatie op bilateraal, regionaal, Europees en multilateraal niveau.

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

Doelstellingen

- 2.1 Begeleiden van de realisatie van een energiepact
- 2.2 Implementeren van een aangepast marktmodel voor het elektriciteitssysteem dat de energietransitie mogelijk moet maken
- 2.3 Het ondersteunen van het nucleair onderzoek
- 2.4 Verzekeren van de veilige en duurzame bevoorradingszekerheid van aardolieproducten
- 2.5 Verzekeren van het markttoezicht op energie-etikettering op het Belgische grondgebied.
- 2.6 Operationaliseren van het energie-transitiefonds.

Recurrente activiteiten

Om de transitie naar een duurzaam energiesysteem te verzekeren, onderneemt de Algemene Directie Energie meerdere activiteiten. In de eerste plaats ondersteunt zij de regering in het uitvoeren van haar beslissingen met betrekking tot de kernuitstap. Verder begeleidt zij het beheer van bestraalde splijtstoffen en radioactief afval en ondersteunt het nucleair onderzoek. De Algemene Directie Energie verzekert daarnaast het markttoezicht voor de kwaliteit van de aardolieproducten en kijkt erop toe dat voldoende biobrandstoffen worden toegevoegd. Ze neemt ook de coördinatierol op voor de promotie van alternatieve transportbrandstoffen. De Algemene Directie controleert verder de veiligheid van elektrische en gastoestellen. Ze kijkt ook toe op de correcte toepassing van de Europese regels inzake energie-etikettering. Tot slot zal ze, in overeenstemming met de beslissing van de regering, de ontwikkeling van het energiepact ondersteunen en het beheer van het energie-transitiefonds waarnemen.

Diensten

- I. Directeur-Generaal + secretariaat
- II. Dienst Algemene Zaken
 - a. RH
 - b. Budget
 - c. ICT
 - d. Communicatie
 - e. Vertaling
- III. Dienst Strategie en Coördinatie
 - a. Strategische Coördinatie

- b. Coordination des relations externes
- c. Coordination juridique
- d. Coordination de la politique énergétique sociale
- IV. Services opérationnelles
- a. Service Monitoring de l'Energie et Système électrique
- b. Service Pétrole et FAPETRO
- c. Service Gaz et Autorisations
- d. Service Applications Nucléaires et Infrastructures critiques
- e. Haute Surveillance des Infrastructures et Produits énergétiques

I. Directeur général + secrétariat

Le Directeur général assure la conception et la coordination de la mise en œuvre des plans stratégiques et opérationnels de la direction générale de l'Energie, afin de contribuer à la réalisation des objectifs stratégiques du SPF Economie. Par ailleurs, le directeur général représente la Direction générale de l'Energie au sein de plusieurs organisations intérieures et extérieures.

Nombre d'agents (ETP): 2

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

-

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

-

II. Service Affaires Générales

Le service « Affaires générales » fait partie de la Direction Générale Énergie.

Ce service organise et coordonne le soutien de la Direction Générale au niveau de l'organisation, des RH, du budget, de l'ICT, de la communication et de la traduction.

En outre, ce service est en charge de la politique interne en matière de contrôle interne, de qualité, de sécurité de l'information, de vie privée (GDPR), de charte du client, de gestion des plaintes, de Single Digital Gateway, etc.

Nombre d'agents (ETP): 6,3

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

-

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

-

a. RH

La section « RH » est une partie du service « Affaires générales » qui fait partie de la Direction Générale Énergie.

Elle est en charge de la mise en œuvre de la politique du personnel du SPF Économie au sein de la Direction Générale Énergie.

- b. Coördinatie externe relaties
- c. Juridische coördinatie
- d. Coördinatie sociaal energiebeleid
- IV. Operationele diensten
- a. Dienst Energiemonitoring & Elektriciteitssysteem
- b. Dienst Aardolie & FAPETRO
- c. Dienst Gas & Vergunningen
- d. Dienst Nucleaire Toepassingen & Kritieke Infrastructuur
- e. Dienst Hoog toezicht Energie- infrastructuur en - producten

I. Directeur- generaal + secretariaat

De directeur-generaal staat in voor het concipiëren en coördineren van de uitvoering van strategische en operationele plannen van de Algemene Directie Energie teneinde bij te dragen tot de verwezenlijking van de strategische doelstellingen van de FOD Economie en haar Algemene Directie Energie. Verder vertegenwoordigt de directeur-generaal de Algemene Directie Energie bij interne en externe organisaties.

Aantal medewerkers (VTE): 2

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

-

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

-

II. Dienst Algemene Zaken

De dienst "Algemene zaken" maakt deel uit van de Algemene Directie Energie.

Deze dienst organiseert en coördineert de ondersteuning van de Algemene Directie op het vlak van organisatie, HR, budget, ICT, communicatie en vertaling.

Daarnaast is deze dienst verantwoordelijk voor het intern beleid inzake: interne controle, kwaliteit, informatieveiligheid, privacy (GDPR), klantencharter, klachtenmanagement, Single Digital Gateway, ...

Aantal medewerkers (VTE): 6,3

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

-

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

-

a. HR

De sectie "HR" is een onderdeel van de dienst Algemene zaken die deel uitmaakt van de Algemene Directie Energie.

Zij houdt zich bezig met de implementatie van het personeelsbeleid van de FOD Economie binnen de Algemene Directie Energie.

Cela englobe les matières liées au personnel telles que la rédaction et l'exécution du plan de personnel, la gestion des dossiers personnels (PersoPoint, etc.), le suivi du système d'évaluation (Crescendo), la rédaction et l'exécution du plan de formation, le suivi des absences (Prime Time), la surveillance de la politique en matière de bien-être au travail, ainsi que la dispense d'informations nécessaires à ce sujet à l'égard du personnel.

Nombre d'agents (ETP): 2

b. Budget

La section « Budget » est une partie du service « Affaires générales » qui fait partie de la Direction Générale Énergie.

Elle est en charge de la mise en œuvre de la politique relative au budget du SPF Économie au sein de la Direction Générale Énergie.

Cela englobe les matières liées au budget telles que la rédaction, le contrôle et l'exécution du budget ainsi que du programme d'achats de la Direction Générale Énergie ; l'accompagnement et le conseil dans des dossiers d'achats ; l'approbation de factures ; etc.

Nombre d'agents (ETP): 1

c. ICT

La section « ICT » est une partie du service « Affaires générales » qui fait partie de la Direction Générale Énergie.

Elle est en charge de la mise en œuvre de la politique relative à l'ICT du SPF Économie au sein de la Direction Générale Énergie.

Cela englobe la gestion interne des équipements, de l'infrastructure et des logiciels ICT pour les utilisateurs finaux de E2, ainsi que la surveillance, l'accompagnement et le soutien des projets ICT.

Nombre d'agents (ETP): 1

d. Communication

La section « Communication » est une partie du service « Affaires générales » qui fait partie de la Direction Générale Énergie.

Elle est en charge de la mise en œuvre de la politique relative à la communication du SPF Économie au sein de la Direction Générale Énergie.

Cela englobe la prise en charge de la communication interne (newsletter, Intranet, etc.) ; l'élaboration de la politique relative à la communication ; la réalisation de publications, de brochures et de rapports ; la mise à jour du site Internet ; l'accompagnement et l'organisation d'événements.

Nombre d'agents (ETP): 1

e. Traduction

Dit omvat personeelsgebonden materies zoals het opstellen en uitvoeren van het personeelsplan, beheren van personeelsdossiers (PersoPoint,...), opvolgen van het evaluatiesysteem (Crescendo), opstellen en uitvoeren van het opleidingsplan, opvolging van de afwezigheden (Prime Time), bewaken van het beleid inzake welzijn op het werk en de nodige informatie hierover verstrekken ten aanzien van het personeel.

Aantal medewerkers (VTE): 2

b. Budget

De sectie "Budget" is een onderdeel van de dienst Algemene zaken die deel uitmaakt van de Algemene Directie Energie.

Zij houdt zich bezig met de implementatie van het beleid inzake budget van de FOD Economie binnen de Algemene Directie Energie.

Dit omvat budgetgebonden materie zoals het opstellen, monitoren en uitvoeren van de begroting en het aankoopprogramma van de Algemene Directie Energie; het begeleiden en adviseren bij aankoopdossiers; het goedkeuren van facturen;...

Aantal medewerkers (VTE): 1

c. ICT

De sectie "ICT" is een onderdeel van de dienst Algemene zaken die deel uitmaakt van de Algemene Directie Energie.

Zij houdt zich bezig met de implementatie van het beleid inzake ICT van de FOD Economie binnen de Algemene directie Energie.

Dit omvat het intern beheren van de ICT-apparatuur/infrastructure en -software voor de eindgebruikers van E2 en het bewaken, begeleiden en ondersteunen van de ICT-projecten.

Aantal medewerkers (VTE): 1

d. Communicatie

De sectie "Communicatie" is een onderdeel van de dienst Algemene zaken die deel uitmaakt van de Algemene Directie Energie.

Zij houdt zich bezig met de implementatie van het beleid inzake communicatie van de FOD Economie binnen de Algemene Directie Energie.

Dit omvat het verzorgen van de interne communicatie(nieuwsbrief, Intranet,...); uitbouwen van het communicatiebeleid; realiseren van publicaties, brochures en rapporten; actualiseren van de website; begeleiden en organiseren van events.

Aantal medewerkers (VTE): 1

e. Vertaling

La section « Traduction » est une partie du service « Affaires générales » qui fait partie de la Direction Générale Énergie.

Elle est en charge de la traduction de textes (de loi), de notes de politique, de rapports, de procès-verbaux, etc. rédigés au sein de la Direction Générale Énergie.

Nombre d'agents (ETP): 1,3

III. Service Stratégie & Coordination

Le service « Stratégie et coordination » fait partie de la direction générale de l'énergie.

Il a pour mission de fournir un appui fonctionnel au directeur général et aux services opérationnels de la direction générale dans les domaines suivants :

- Dossiers stratégiques
- Les missions transversales
- Consultation interfédérale sur l'énergie
- Conseil juridique
- Politique énergétique sociale fédérale

Nombre d'agents (ETP): 18,3

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

1.1 Garantir la sécurité d'approvisionnement pour tous les vecteurs énergétiques.

1.2 Actualiser et opérationnaliser la politique de crise pour tous les vecteurs énergétiques

1.4 Opérationnaliser le "comité de concertation et de facilitation" (guichet unique pour les projets transfrontaliers).

1.5 Renforcer le positionnement régional sur le plan de l'énergie (Benelux, penta, NSCOGI).

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

2.1 Accompagner la réalisation d'un pacte énergétique

2.2 Implémenter un modèle de marché adapté pour le système électrique qui doit permettre la transition énergétique

2.6 Rendre opérationnel le fonds de transition énergétique

a. Coordination stratégique

La section "Coordination stratégique" soutient le directeur général lors de la préparation et la mise en œuvre des dossiers stratégiques et coordonne les missions transversales

Nombre d'agents (ETP): 3,5

b. Coordination des relations externes

La section « Coordination des relations externes » est une partie du service « Stratégie & Coordination » qui fait partie de la Direction Générale Énergie.

Elle est en charge de la coordination et de la gestion des dossiers énergétiques aussi bien nationaux, européens qu'internationaux.

Au niveau national, la section se charge de la coordination formelle de la concertation énergétique entre l'État fédéral et les Régions (Concere), de

De sectie "Vertaling" is een onderdeel van de dienst Algemene zaken die deel uitmaakt van de Algemene Directie Energie.

Zij staat in voor het vertalen van (wet)teksten, beleidsnota's, rapporten, verslagen,... die binnen de Algemene Directie Energie worden opgesteld.

Aantal medewerkers (VTE): 1,3

III. Dienst Strategie & Coördinatie

De dienst "Strategie & Coördinatie" maakt deel uit van de Algemene Directie Energie.

En heeft als taak het inhoudelijke ondersteunen van de Directeur-Generaal en de operationele diensten van de Algemene Directie met betrekking tot:

- Strategische dossiers
- Transversale opdrachten
- Interfederaal energieoverleg
- Juridische adviezen
- Federaal sociaal energiebeleid

Aantal medewerkers (VTE): 18,3

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

1.1 Het waarborgen van de bevoorradingszekerheid voor alle energievectoren.

1.2 Actualiseren en operationaliseren van het crisisbeleid voor alle energievectoren

1.4 Operationaliseren van het "vergunning coördinerend en faciliterend comité" (uniek loket voor grensoverschrijdende projecten).

1.5 Versterken van de regionale energie positionering (Benelux, Penta, NSCOGI).

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

2.1 Begeleiden van de realisatie van een energiepact

2.2 Implementeren van een aangepast marktmodel voor het elektriciteitssysteem dat de energietransitie mogelijk moet maken

2.6 Operationaliseren van het energie-transitiefonds.

a. Strategische coördinatie

De sectie "Strategische coördinatie" ondersteunt de directeur-generaal bij de voorbereiding en uitvoering van strategische dossiers en coördineert transversale opdrachten (vb. crisisbeleid);

Aantal medewerkers (VTE): 3,5

b. Coördinatie externe relaties

De sectie "Coördinatie externe relaties" is een onderdeel van de dienst Strategie & Coördinatie die deel uitmaakt van de Algemene Directie Energie.

Zij is belast met de coördinatie en het beheer van zowel de nationale, Europese als internationale energiedossiers.

Op nationaal vlak staat de sectie in voor de formele coördinatie van het energie-overleg tussen de federale staat en de gewesten (Enover), de organisatie van het

l'organisation du secrétariat du Comité de coordination et de facilitation pour l'octroi des autorisations (CCFA) pour les projets d'infrastructures énergétiques transeuropéennes, de la facilitation et de la coordination du processus d'octroi des autorisations pour les projets d'intérêt commun (PCI) et de la dispense d'avis et/ou du traitement de dossiers de demande en matière d'importation de biens et services liés à l'énergie dans le cadre de régimes de sanction et d'embargos contre des pays tiers.

Au niveau international, cette section joue un rôle crucial dans le renforcement du rôle de pionnier de la Belgique dans les questions européennes et internationales liées à l'énergie afin de renforcer la diplomatie énergétique et de l'étendre par la participation à différents groupes de travail (d'experts) de diverses organisations (UE (Conseil TTE), Plateforme Gaz, Forum pentalatéral de l'énergie, North Seas Energy Cooperation, Benelux, AIE, IEF, Irena et ECT,...).

Nombre d'agents (ETP): 6

c. Coordination juridique

La section « Coordination juridique » est une partie du service « Stratégie & Coordination » qui fait partie de la Direction Générale Énergie.

La section « Coordination juridique » a pour tâches principales :

- 1) le développement de nouvelles législations et réglementations. Cela englobe notamment la rédaction de la législation et de la réglementation fédérale pour le secteur énergétique et le parcours de la procédure adéquate du processus décisionnel. Cela englobe également la transposition de directives européennes et l'exécution de règlements européens. Cela englobe en outre le traitement de remarques du Conseil d'État ou de la CREG, ainsi que d'autres instances rendant des avis ;
- 2) le conseil juridique interne et externe. Cela englobe notamment la dispense d'avis et de recommandations sur la base de la législation, de la jurisprudence et de la doctrine au sein du SPF, ainsi qu'en lien avec les cabinets et les acteurs du marché. Cela englobe entre autres l'interprétation et l'application correcte des règles de droit, en ce compris la vérification de documents juridiques établis par d'autres services ;
- 3) la gestion des litiges : donner des instructions à des avocats et vérifier le projet de conclusions. Cela englobe notamment des procédures juridiques devant les cours et tribunaux nationaux, ainsi que devant le Conseil d'État, la Cour constitutionnelle et la Cour européenne de Justice ;
- 4) l'application des règles européennes en matière d'aides de l'État. Cela englobe entre autres le parcours des procédures d'enregistrement (pré-notification et notification) et le rapportage périodique des subsides octroyés ;

secretariaat van het vergunning coördinerend en -faciliterend comité voor Trans-Europese energie-infrastructuurprojecten (VCFC),

het vergemakkelijken en coördineren van het vergunningverleningsproces voor projecten van gemeenschappelijk belang (PCI)

en voor het geven van advies en/of het behandelen van aanvraagdossiers inzake uitvoer van energie gerelateerde goederen en diensten in het kader van sanctieregelingen en embargo's tegen derde landen.

Op internationaal vlak speelt deze sectie een belangrijke rol in het versterken van de Belgische voortrekkersrol in de Europese en internationale energievraagstukken ten einde de energiediplomatie te versterken en verder uit te bouwen door participatie aan verschillende (expert)werkgroepen van diverse organisaties (EU (TTE raad), Gas Platform, Pentilateraal Energieforum, North Seas Energy Cooperation, Benelux, IEA, IEF, Irena en ECT,...)

Aantal medewerkers (VTE): 6

c. Juridische coördinatie

De sectie "Juridische coördinatie" is een onderdeel van de dienst Strategie & Coördinatie die deel uitmaakt van de Algemene Directie Energie.

De sectie "Juridische coördinatie" heeft als belangrijkste opdrachten:

- 1) de ontwikkeling van nieuwe wet- en regelgeving. Dit omvat onder meer het opstellen van de federale wet- en regelgeving voor de energiesector en het doorlopen van de gepaste besluitvormingsprocedure. Dit omvat eveneens de omzetting van Europese richtlijnen en de uitvoering van Europese verordeningen. Dit omvat eveneens het verwerken van opmerkingen van de Raad van State of van de CREG of andere adviesverlenende instanties;
- 2) Interne en externe juridische advisering. Dit omvat onder meer het verlenen van advies en aanbevelingen op basis van de wetgeving, rechtspraak en rechtsleer binnen de FOD alsook in relatie met de kabinetten en de marktactoren. Dit omvat onder meer de interpretatie en correcte toepassing van rechtsregels, inclusief nazicht van door andere diensten opgemaakte juridische documenten;
- 3) Geschillenbeheer: instructie geven aan advocaten en nazicht ontwerp conclusies. Dit omvat onder meer juridische procedures voor nationale rechtbanken en gerechtshoven, alsook voor de Raad van State, het Grondwettelijk Hof en bij het Europese Hof van Justitie.
- 4) De toepassing van de Europese regels inzake staatssteun. Dit omvat onder meer het doorlopen van de aanmeldingsprocedures (prenotificatie en notificatie) en de periodieke rapportering van verleende subsidies.

5) la coordination du Fonds de transition énergétique. Cela englobe notamment le lancement annuel de l'appel, la coordination de l'évaluation des projets, la rédaction de l'avis et la rédaction des décisions de subvention, ainsi que le suivi des projets ;

6) la coordination de la cellule offshore. Cela englobe entre autres l'organisation de l'appel d'offre, en ce compris l'adoption d'arrêtés d'exécution requis à cet effet. Cela englobe également la gestion, l'octroi et la modification des autorisations et des concessions domaniales concernées.

Nombre d'agents (ETP): 3

d. Coordination de la politique énergétique sociale

La section « Coordination de la politique énergétique sociale » est une partie du service « Stratégie & Coordination » qui fait partie de la Direction Générale Énergie.

Elle est en charge de la coordination de la politique fédérale en matière d'énergie sociale ; de l'assistance du Directeur général dans l'élaboration des objectifs stratégiques et opérationnels fixés ; de l'organisation des mesures en matière d'énergie sociale y afférentes, telles que l'application automatique du tarif social pour l'électricité et le gaz naturel, le suivi de l'asbl Fonds Social Chauffage et le contrôle du cadre légal en ce qui concerne les contrats avec échelonnement de paiement pour la livraison de mazout.

Le service fournit un point de contact et d'informations entre la Direction générale Énergie, les citoyens et les parties prenantes (instances sociales et fournisseurs d'énergie) afin d'atteindre les objectifs politiques relatifs au suivi des dossiers citoyens individuels qui concernent les mesures d'énergie sociale.

Nombre d'agents (ETP): 5,8

IV. Services opérationnels

a. Monitoring de l'Energie & Système Electrique

Le service "Monitoring de l'Energie et Système électrique" fait partie de la Direction générale de l'énergie. Le service s'articule autour de trois tâches essentielles.

La première, la réalisation d'un monitoring énergétique, comprend:

- la fourniture de statistiques énergétiques belges fiables aux instances internationales et aux autorités belges (fédérales et régionales). Ceci afin de permettre à ces dernières de définir, de suivre et d'évaluer la politique énergétique mais aussi de prendre connaissance de la balance nationale en CO2 relative à la production d'énergie. La diffusion de ces données nationales auprès des entreprises et des citoyens permet d'assurer la transparence du marché de l'énergie belge.

5) Coördinatie van het Energietransitiefonds. Dit omvat onder meer de jaarlijkse lancering van de oproep, de coördinatie van de evaluatie van de projecten, de opmaak van het advies, en de opmaak van de subsidiebesluiten en de opvolging van de projecten.

6) Coördinatie van de offshore cel. Dit omvat onder meer de organisatie van de tender, inclusief het nemen van de daartoe vereiste uitvoeringsbesluiten. Dit omvat eveneens het beheer, het verlenen en wijzigen van de betreffende vergunningen en domeinconcessies.

Aantal medewerkers (VTE): 3

d. Coördinatie sociaal energiebeleid

De sectie "Coördinatie sociaal energiebeleid" is een onderdeel van de dienst Strategie & Coördinatie die deel uitmaakt van de Algemene Directie Energie.

Zij is belast met de coördinatie van het federaal beleid inzake sociale energie; bijstaan van de Directeur – generaal bij de uitwerking van de gestelde strategische en operationele doelstellingen; organiseren van de daaraan gekoppelde sociale energiemaatregelen zoals de automatische toepassing van het sociaal tarief voor elektriciteit en aardgas, opvolgen van de vzw Sociaal Verwarmingsfonds en het toezien op het wettelijk kader inzake contracten met spreiding van betaling voor de levering van huisbrandolie.

De dienst voorziet in een inlichtingen- en contactpunt tussen de Algemene Directie

Energie, de burgers en de stakeholders (sociale instellingen en energieleveranciers) teneinde de beleidsdoelstellingen te bereiken inzake de opvolging van individuele burgerdossiers met betrekking tot sociale energiemaatregelen.

Aantal medewerkers (VTE): 5,8

IV. Operationele diensten

a. Energiemonitoring & Elektriciteitssysteem

De dienst "Energiemonitoring & Elektriciteitssysteem" maakt deel uit van de Algemene Directie Energie. De missie van de dienst bestaat uit drie essentiële taken:

Ten eerste, de realisatie van een energiemonitoring, waaronder:

- Het verstrekken van betrouwbare Belgische energiestatistieken aan de internationale instanties en aan de Belgische overheid (federaal en regionaal). Dit stelt laatstgenoemden in staat om het energiebeleid te definiëren, op te volgen en te evalueren en geeft hen de mogelijkheid om kennis te nemen van de nationale CO2-balans met betrekking tot de energieproductie. De verspreiding van deze nationale gegevens van bedrijven en burgers

- et la réalisation d'un monitoring et d'une modélisation de la sécurité d'approvisionnement de l'énergie. Ceci permet à la DG Energie de déterminer directement en interne et de façon indépendante les éléments nécessaires à assurer en toute sécurité la transition énergétique attendue.

La deuxième tâche consiste à assurer un fonctionnement durable et fiable du système électrique belge afin de s'assurer de la sécurité d'approvisionnement en Belgique.

La troisième tâche consiste à participer à la protection du consommateur en publiant chaque jour ouvrable le prix maximum des produits pétroliers conformément au contrat de programme.

Nombre d'agents (ETP): 16

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

1.1 Garantir la sécurité d'approvisionnement pour tous les vecteurs énergétiques.

1.3 Développer une connaissance sur la production, la transformation, les importations et la consommation des divers vecteurs énergétiques.

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

2.1 Suivre la réalisation d'un pacte énergétique

2.2 Implémenter un modèle de marché adapté pour le système électrique qui doit permettre la transition énergétique

b. Pétrole & FAPETRO

Le service "qualité des produits pétroliers" de la Direction générale de l'Energie exécute la mission attribuée au fonds budgétaire « Fapetro ». Celle-ci est de veiller à la qualité des produits pétroliers mis sur le marché belge et d'en assurer la surveillance systématique.

D'autre part, le service est compétent pour les divers aspects de la politique pétrolière belge, notamment en matière de la sécurité d'approvisionnement et la politique de crise, du suivi portant sur le contenu du contrat de programme relatif aux prix de vente maximaux des produits pétroliers, de l'octroi de licences pour le remplissage et la distribution des bouteilles remplies de gaz de pétrole liquéfié et du suivi des fonds d'assainissement du sol pour les stations-service et les citernes destinés au stockage du gasoil de chauffage.

Nombre d'agents (ETP): 15,1

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

1.1 Garantir la sécurité d'approvisionnement pour tous les vecteurs énergétiques.

zorgt voor transparantie van de Belgische energiemarkt.

- En het realiseren van een monitoring en modellering van de energiebevoorradingszekerheid. Dit maakt het mogelijk voor de Algemene Directie Energie om intern en in alle onafhankelijkheid de elementen te bepalen die nodig zijn om de verwachte energietransitie in alle veiligheid te verzekeren.

De tweede taak is het verzekeren van een duurzame en betrouwbare werking van het Belgisch elektriciteitsnet om de bevoorradingszekerheid in België te waarborgen.

De derde taak bestaat uit het bijdragen tot de bescherming van de consument door elke werkdag de maximumprijs van petroleumproducten te publiceren zoals voorzien in het de programma-overeenkomst.

Aantal medewerkers (VTE): 16

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

1.1 Het waarborgen van de bevoorradingszekerheid voor alle energievectoren.

1.3 Kennis ontwikkelen over de productie, de verwerking, de invoer en het verbruik van de diverse energiedragers.

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

2.1 Begeleiden van de realisatie van een energiepact.

2.2 Implementeren van een aangepast marktmodel voor het elektriciteitssysteem dat de energietransitie mogelijk moet maken

b. Aardolie & FAPETRO

De dienst "Kwaliteit van Aardolieproducten" van de Algemene Directie Energie, voert de taak uit, toegekend aan het budgettair Fonds Fapetro. Dit dient te waken over de kwaliteit van de aardolieproducten die op de Belgische markt gebracht worden en dient het systematische toezicht te verzekeren.

De dienst is enerzijds bevoegd voor de verschillende facetten van het Belgische aardoliebeleid o.a. op het gebied van de bevoorradingszekerheid en het crisisbeleid, de inhoudelijke opvolging van de Programma-overeenkomst betreffende de maximumverkoopprijzen van aardolieproducten, het toekennen van licenties voor het vullen en de distributie van flessen gevuld met vloeibaar petroleumgas en het opvolgen van de bodemsaneringsfondsen voor tankstations en tanks voor de opslag van gasolie voor verwarming.

Aantal medewerkers (VTE): 15,1

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

1.1 Het waarborgen van de bevoorradingszekerheid voor alle energievectoren.

1.2 Actualiser et opérationnaliser la politique de crise pour tous les vecteurs énergétiques

1.3 Développer une connaissance sur la production, la transformation, les importations et la consommation des divers vecteurs énergétiques.

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

2.4 Assurer la sécurité d'approvisionnement sûre et durable des produits pétroliers.

c. Gaz & Autorisations

Le service Gaz & Autorisations fait partie de la Direction générale de l'Energie. Le service s'articule autour de 5 tâches essentielles assurées par les différentes cellules du service :

- Gestion de la réglementation et instruction des dossiers relatifs aux autorisations fédérales pour les installations de transports de produits énergétiques (produits gazeux et autres par canalisations et électricité), pour les installations de production d'électricité, pour les installations énergétiques offshore et pour les autorisations de fourniture de gaz naturel et d'électricité.
- Gestion de la réglementation associée aux installations énergétiques en Mer du Nord et instruction des dossiers et autorisations relatifs à ces installations offshore.
- Le service contribue dans le cadre des deux tâches susmentionnées au développement des infrastructures énergétiques onshore et offshore tout en tenant compte des visions nationales et européennes et des projets d'intérêt communs.
- Haute surveillance des installations de transport de produits gazeux et autres par canalisations et des installations de distribution de gaz naturel via notamment la gestion de la réglementation relative à la sécurité de ces installations.
- Gestion des dossiers relatifs à la sécurité d'approvisionnement en gaz naturel en Belgique, au marché du gaz naturel et à la politique de crise pour le gaz naturel afin de permettre un fonctionnement fiable du système et marché du gaz naturel belge et
- Gestion des dossiers relatifs aux gaz/molécules décarbonés et renouvelables (biogaz, hydrogène, CO₂, etc.) dans le cadre de la transition énergétique et de la décarbonisation du secteur gazier en vue de développer une vision et une politique au niveau fédéral pour ces gaz et molécules décarbonés.

1.2 Actualiser en opérationnaliser van het crisisbeleid voor alle energievectoren

1.3 Kennis ontwikkelen over de productie, de verwerking, de invoer en het verbruik van de diverse energiedragers.

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

2.4 Verzekeren van de veilige en duurzame bevoorradingszekerheid van aardolieproducten

c. Gas & Vergunningen

De dienst Gas & Vergunningen maakt deel uit van de Algemene Directie Energie. De dienst is georganiseerd rond vijf essentiële taken die uitgevoerd worden door de verschillende cellen van de dienst:

- Beheer van de reglementering en behandeling van dossiers betreffende federale vergunningen voor installaties voor vervoer van energieproducten (gasachtige en andere door leidingen en elektriciteit), installaties voor productie van elektriciteit, installaties voor offshore energie en vergunningen voor de levering van aardgas en elektriciteit.
- Beheer van de reglementering die betrekking heeft op energie-installaties in de Noordzee en behandeling van dossiers en vergunningen betreffende deze offshore-installaties.
- In het kader van de twee voornoemde opdrachten draagt de dienst bij tot de ontwikkeling van energie-infrastructuur onshore en offshore, waarbij hij rekening houdt met de nationale en Europese visies en projecten van gemeenschappelijk belang.
- Hoog toezicht van de installaties voor vervoer van gasachtige producten en andere door leidingen en distributie-installaties van aardgas via o.a. het beheer van de reglementering inzake de veiligheid van die installaties.
- Beheer van dossiers betreffende de bevoorradingszekerheid van aardgas in België, de aardgasmarkt en het crisisbeleid voor aardgas om een betrouwbare werking van het systeem en van de Belgische aardgasmarkt te garanderen en zo de bevoorradingszekerheid van aardgas in België te garanderen.
- Beheer van dossiers betreffende gecarboniseerde en hernieuwbare gasen/moleculen (biogas, waterstof, CO₂, enz.) in het kader van de energietransitie en de decarbonisatie van de gasector met het oog op de ontwikkeling van een visie en een beleid op federaal niveau voor deze gedecarboniseerde gasen en moleculen.

Nombre d'agents (ETP):

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

1.1 Garantir la sécurité d'approvisionnement pour tous les vecteurs énergétiques.

1.2 Actualiser et opérationnaliser la politique de crise pour tous les vecteurs énergétiques

1.3 Développer une connaissance sur la production, la transformation, les importations et la consommation des divers vecteurs énergétiques.

1.4 Opérationnaliser le "comité de concertation et de facilitation" (guichet unique pour les projets transfrontaliers).

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

2.2 Implémenter un modèle de marché adapté pour le système électrique qui doit permettre la transition énergétique

d. Applications nucléaires & Infrastructures critiques

Le service "Applications nucléaires & Infrastructures critiques" fait partie de la Direction Générale de l'énergie.

Le service a pour mission principale le suivi de tous les aspects liés aux développements dans le secteur nucléaire belge dans le domaine financier/économique. Il s'agit de la surveillance de la bonne gestion des activités du secteur nucléaire et de la facturation correcte des coûts à toutes les parties, de la prévision du financement nécessaire et de la préparation adéquate des décisions gouvernementales en matière de certaines stratégies de gestion (notamment le suivi du cycle du combustible nucléaire, le suivi de la gestion des déchets radioactifs, le financement et le suivi de la gestion du passif nucléaire, la recherche nucléaire et la sécurité d'approvisionnement de radio-isotopes pour la médecine nucléaire).

En outre, le service intervient en tant qu'entité sectorielle pour le secteur énergétique dans le cadre de la loi EPCIP qui doit identifier, aborder et contrôler la vulnérabilité des infrastructures critiques et dans le cadre de la loi sur la sécurité des réseaux et de l'information, qui traite de la cyber sécurité. En outre, le service est également chargé du contrôle du personnel dans le cadre de la loi sur la classification, les habilitations de sécurité, les certificats de sécurité et les conseils de sécurité.

Nombre d'agents (ETP): 14,3

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

1.1 Garantir la sécurité d'approvisionnement pour tous les vecteurs énergétiques.

1.2 Actualiser et opérationnaliser la politique de crise pour tous les vecteurs énergétiques

Aantal medewerkers (VTE):

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

1.1 Het waarborgen van de bevoorradingszekerheid voor alle energievectoren.

1.2 Actualiseren en operationaliseren van het crisisbeleid voor alle energievectoren

1.3 Kennis ontwikkelen over de productie, de verwerking, de invoer en het verbruik van de diverse energiedragers.

1.4 Operationaliseren van het "vergunning coördinerend en faciliterend comité" (uniek loket voor grensoverschrijdende projecten).

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

2.2 Implementeren van een aangepast marktmodel voor het elektriciteitssysteem dat de energietransitie mogelijk moet maken

d. Nucleaire Toepassingen & Kritieke Infrastructuur

De dienst "Nucleaire Toepassingen en Kritieke Infrastructuur" maakt deel uit van de Algemene Directie Energie.

De dienst heeft als belangrijkste opdracht het opvolgen van alle financieel-economische aspecten verbonden aan de ontwikkelingen in de Belgische nucleaire sector. Dit betreft het toezicht op het goed beheer van de activiteiten van de nucleaire sector en de juiste verrekening van de kosten aan alle partijen, het verzekeren van de nodige financiering en de gepaste voorbereiding van de regeringsbeslissingen inzake bepaalde beheerstrategieën (o.a. de opvolging van het nucleaire splijtstofcyclus, de opvolging van het beheer van radioactieve afvalstoffen, de financiering en de opvolging van het beheer van het nucleair passief, het kernonderzoek en de bevoorradingszekerheid van radio-isotopen voor de nucleaire geneeskunde).

Daarnaast treedt zij op als sectorale autoriteit voor de energiesector in het kader van de EPCIP-wet, die de kwetsbaarheid van kritieke infrastructuur moet vaststellen, aanpakken en controleren en in het kader van de wet inzake netwerk- en informatiebeveiliging, die betrekking heeft op cyberveiligheid. Daarnaast is de dienst ook belast met de uitvoering van personeelsscreening in het kader van de wet betreffende de classificatie, veiligheidsmachtigingen, veiligheidsattesten en veiligheidsadviezen.

Aantal medewerkers (VTE): 14,3

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

1.1 Het waarborgen van de bevoorradingszekerheid voor alle energievectoren.

1.2 Actualiseren en operationaliseren van het crisisbeleid voor alle energievectoren

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

2.3 Soutenir la recherche nucléaire.

e. Haute surveillance des Infrastructures et Produits énergétiques

Le service "Haute surveillance des Infrastructures et Produits" fait partie de la Direction générale de l'énergie. Le service surveille la sécurité et l'efficacité des installations et des produits consommateurs d'énergie.

Il le fait en rédigeant, supervisant et appliquant des règlements et des normes dans ce domaine.

Il vérifie la sécurité des appareils électriques et à gaz au moyen de différentes campagnes de contrôles, ainsi que d'autres aspects tels que la compatibilité électromagnétique et l'étiquetage énergétique des produits.

La sécurité des installations électriques est garantie par l'élaboration du Règlement Général sur les Installations Electriques (RGIE) pour lequel le service « Haute surveillance des infrastructures et des produits énergétiques » est compétent avec le SPF Emploi.

Il est chargé de son application et de la surveillance sur certaines installations électriques dont il a la compétence et il est compétent pour agréer et surveiller les organismes de contrôle chargés de vérifier les installations électriques.

Afin de pouvoir effectuer la supervision sur le terrain, il dispose d'un service de terrain chargé de prélever des échantillons et d'enquêter sur la situation sur le site

Nombre d'agents (ETP): 12,6

OO 1. Créer les conditions d'un approvisionnement énergétique sûr, abordable et durable.

1.1 Garantir la sécurité d'approvisionnement pour tous les vecteurs énergétiques.

1.2 Actualiser et opérationnaliser la politique de crise pour tous les vecteurs énergétiques

1.3 Développer une connaissance sur la production, la transformation, les importations et la consommation des divers vecteurs énergétiques.

OO 2. Créer les conditions d'une transition vers un système énergétique plus durable.

2.5 Assurer la surveillance du marché quant à l'étiquetage énergétique sur le territoire belge.

SYNTHESE SITUATION DU PERSONNEL

Nombre d'agents exprimé en équivalent à temps plein (21.10.2020)

Directeur général + secrétariat 2

Service Affaires générales 6,3

Stratégie & Coordination 18,3

Services opérationnelles 68,6

TOTAL: 95,2

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

2.3 Het ondersteunen van het nucleair onderzoek

e. Hoog toezicht Energie-infrastructuur en -producten

De dienst "Hoog toezicht Energie infrastructuur en -producten" maakt deel uit van de Algemene Directie Energie. De dienst waakt over de veiligheid en de efficiëntie van installaties en toestellen die energie verbruiken.

Hij doet dat via de redactie, de toepassing en het toezicht op reglementen en normen ter zake.

Door middel van verschillende controlecampagnes controleert deze de veiligheid van elektrische- en gastoestellen en ook andere aspecten zoals de elektromagnetische compatibiliteit en het energie etiket van producten.

De veiligheid van elektrische installaties wordt gegarandeerd door de redactie van het Algemeen reglement op de Elektrische installaties (AREI) waarvoor de dienst "Hoog toezicht Energie infrastructuur en -producten" samen met de FOD Werkgelegenheid bevoegd is.

Deze is belast met de toepassing en het toezicht op de elektrische installaties waarvoor de dienst bevoegd is en voor de erkenning en het toezicht van de keuringsorganismen, belast met de controles van de elektrische installaties.

Om het toezicht op het terrein te kunnen verrichten beschikt zij over een buitendienst die instaat voor monsternames en het onderzoek ter plaatse.

Aantal medewerkers (VTE): 12,6

OD 1. De voorwaarden scheppen voor een zekere, betaalbare en duurzame energiebevoorrading.

1.1 Het waarborgen van de bevoorradingszekerheid voor alle energievectoren.

1.2 Actualiseren en operationaliseren van het crisisbeleid voor alle energievectoren

1.3 Kennis ontwikkelen over de productie, de verwerking, de invoer en het verbruik van de diverse energiedragers.

OD 2. De voorwaarden scheppen voor de overgang naar een duurzamer energiesysteem.

2.5 Verzekeren van het markttoezicht op energie-etikettering op het Belgische grondgebied.

SYNTHESE TOESTAND VAN HET PERSONEEL

Aantal ambtenaren uitgedrukt in voltijds equivalent (21.10.2020)

Directeur-generaal + secretariaat 2

Dienst Algemene Zaken 6,3

Strategie & Coördinatie 18,3

Operationele diensten 68,6

TOTAAL: 95,2

Programme 02**Frais de fonctionnement****Objectifs poursuivis par le programme:**

Soutien opérationnel au fonctionnement de la Direction Energie afin d'assurer la réalisation des objectifs

Moyens mis en œuvre

42.02.121101

42.02.121101(Offshore)

42.02.742201

42.02.121199

A.B.: 42.02.121101 Dépenses permanentes pour achats de biens non-durables et de services

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	521	11 663	8 965	1 023	1 023	1 023	Vastleggingen
Liquidations	430	6 276	11 785	1 026	1 026	1 026	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'énergie est une matière qui prend de plus en plus d'ampleur et d'importance tant au niveau national qu'international. Cela entraîne des frais supplémentaires: missions à l'étranger plus nombreuses (participations à des colloques et séminaires), frais de téléphonie plus élevés, etc. Parallèlement à ces coûts, il faut également tenir compte des frais relatifs aux études juridiques nécessaires à la transposition de la législation européenne en droit belge. De même, il est également indispensable de s'associer occasionnellement les services de scientifiques dans des matières extrêmement techniques et pointues. En outre, la Direction Energie est également tenue d'organiser de nombreuses réunions, événements ainsi que des journées d'études pour garantir la réalisation de ses missions.

Coûts récurrents pour tâches permanentes

Assistance juridique

Un montant de 180 000 EUR est nécessaire pour l'assistance juridique en 2021. Celle-ci concernera entre autres:

- l'élaboration des textes d'avant-projets de lois et arrêtés;
- l'élaboration des projets d'AR et AM suivants les modifications des lois électricité et gaz;
- l'analyse juridique des lois de base Electricité et Produits gazeux;
- des transpositions du droit européen et de soutien juridique dans des procédures

Programma 02**Werkingskosten****Nagestreefde doelstellingen door het programma:**

Operationele werkingsondersteuning van de Directie Energie teneinde het verzekeren van de realisatie van de objectieven

Aangewende middelen

42.02.121101

42.02.121101(Offshore)

42.02.742201

42.02.121199

B.A: 42.02.121101 Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Energie is een materie die zowel op nationaal als internationaal niveau steeds belangrijker wordt. Dit brengt extra kosten met zich mee: meer zendingen naar het buitenland (deelnames aan conferenties en seminars), verhoogde gsm-kosten, enz. Parallel aan deze kosten dient men ook rekening te houden met kosten met betrekking tot juridische studies om de Europese wetgeving om te zetten in Belgisch recht. Eveneens is het ook noodzakelijk om occasioneel wetenschappelijke diensten samen te brengen in de extreem technische en specifieke materies. Bovendien organiseert de Directie Energie vele vergaderingen, evenementen alsook studiedagen om de realisatie van de missies te garanderen.

Recurrente kosten voor permanente opdrachten

Juridische bijstand

In 2021 is een bedrag van 180 000 EUR nodig voor juridische bijstand. Die bijstand is nodig voor:

- de opmaak van teksten van voorontwerpen van wetten en besluiten;
- de opmaak van ontwerpen van KB en MB in functie van de wijzigingen van de Gas- en de Elektriciteitswet;
- de juridische analyse van de basiswetten Elektriciteit en Gasachtige producten;
- de omzettingen van het Europese recht en juridische ondersteuning bij administratieve

- administratives avec la Commission Européen (dossiers EU Pilot et procédures d'infraction);
- l'assistance plus spécifique dans le cadre de certains dossiers juridiques;
- les études et avis juridiques;
- soutien juridique en urgence et ad hoc autour de certaines activités et dossiers de la DG Energie;

Evénements

Par le biais d'une communication extérieure focalisée, on s'efforcera de mieux faire pénétrer les activités, réalisations et produits de la DG Energie auprès d'un grand public et des principaux stakeholders.

Dans ce contexte, plusieurs événements seront organisés afin de soutenir les objectifs stratégiques de la DG Energie et de faciliter la concertation avec les stakeholders.

A cette fin, un budget de 20 000 EUR sera prévu.

Divers

En plus de ces coûts récurrents, des frais de fonctionnement relatifs à la téléphonie (15 000 EUR), aux réunions (25 000 EUR), missions à l'étranger (100 000 EUR), aux transports (2 000 EUR), aux journées d'étude et de formations (10 000 EUR), aux cotations FOB (40 000 EUR), etc. doivent être pris en compte.

Projets

Un certain nombre d'études ad hoc sont organisées en cours d'année notamment pour faire face aux obligations européennes et internationales de l'Etat fédéral ainsi que de la politique générale de l'Etat en matière énergétique.

Commission des provisions nucléaires

Des frais de fonctionnement relatifs au secrétariat de la Commission des provisions nucléaires

Financement de l'équipe dédiée et des études préliminaires dans le cadre d'une procédure de mise en concurrence pour la construction et l'exploitation d'installations de production d'électricité dans les espaces marins sous la juridiction de la Belgique.

Lors de l'approbation par le gouvernement du niveau de soutien réduit pour les trois derniers parcs éoliens à construire à l'horizon 2020, la décision a également été prise d'organiser, à partir de 2020, une mise en concurrence pour la réalisation de nouveaux projets d'énergie renouvelable en mer du Nord, tel que c'est le cas également dans les pays voisins et conformément aux règles européennes de soutien d'état.

- procédures met de Europese Commissie (EU Pilot dossiers en inbreukprocedures);
- meer specifieke bijstand in het raam van sommige juridische dossiers;
- studies en juridische analyses;
- dringende en ad hoc juridische ondersteuning rondom bepaalde activiteiten en dossiers van de Algemene Directie Energie;

Evenementen

Via een goedgerichte externe communicatie zal worden gestreefd om de activiteiten, verwezenlijkingen en producten van de Algemene Directie Energie beter te laten doordringen bij een breed publiek en de belangrijkste stakeholders.

In deze context zullen meerdere evenementen worden georganiseerd om de strategische doelstellingen van de Algemene Directie Energie te ondersteunen en het overleg met de stakeholders te faciliteren.

Hiervoor wordt een budget van 20 000 EUR voorzien.

Diversen

Naast de recurrenente kosten, dient men ook rekening te houden met de werkingskosten relatief aan de telefonie (15 000 EUR), aan vergaderingen (25 000 EUR), buitenlandse zendingen (100 000 EUR), aan transport (2 000 EUR), aan studie- en opleidingsdagen (10 000 EUR), aan noteringen FOB (40 000 EUR), enz.

Projecten

Er worden in de loop van het jaar een aantal ad hoc studies georganiseerd, namelijk om de Europese en internationale verplichtingen van de Federale Staat te vervullen alsook om het algemene energiebeleid van de Federale overheid uit te voeren.

Commissie voor nucleaire voorzieningen

Functioneringskosten voor het secretariaat van de Commissie voor nucleaire voorzieningen.

-

Financiering van het dedicated team en de voorstudies in het kader van de beoogde concurrerende inschrijvingsprocedure voor de bouw en exploitatie van elektriciteit productie-installaties in de zeegebieden onder de rechtsbevoegdheid van België.

Bij de goedkeuring door de regering van het verminderde steunniveau voor de laatste 3 windmolenparken, te bouwen tegen 2020, werd tevens de beslissing genomen om vanaf 2020 nieuwe hernieuwbare energieprojecten op de Noordzee voortaan te gaan tenderen, zoals dat ook in de buurlanden gebeurt en overeenkomstig de Europese staatssteunregels.

À cet effet, une loi a été adoptée par le Parlement le 4 avril 2019 (entérinée par le Roi le 12 mai 2019), laquelle fixe les principes généraux de la procédure de mise en concurrence. Au moyen de ce nouveau cadre légal, la Belgique entend respecter les engagements au niveau européen et dans le cadre de l'Accord de Paris sur le climat. Ce cadre légal doit dès lors permettre au gouvernement fédéral de réaliser les 4GW proposés d'énergie éolienne offshore (y compris les parcs éoliens déjà opérationnels ou prévus) dans le Pacte énergétique interfédéral d'ici 2030 au plus tard. Par ailleurs, l'on vise avec la nouvelle loi à réaliser après 2020 une part aussi grande que possible de capacité de production d'électricité offshore supplémentaire à partir de sources d'énergie renouvelable à un coût sociétal aussi bas que possible.

Le soumissionnaire retenu à qui une concession domaniale a été accordée, reçoit une autorisation d'utilisation des parcelles concernées en vue de la construction et de l'exploitation privée d'installations de production d'électricité offshore.

Par l'utilisation de la procédure de mise en concurrence en combinaison la mise sur le marché de parcelles plus grandes et la réalisation d'études sous la coordination de l'administration, dont les résultats sont mis à la disposition des soumissionnaires potentiels, il est prévu de réduire considérablement le coût du soutien pour le développement des futures productions d'électricité offshore

Conformément à l'exposé des motifs de la loi mentionnée ci-dessous, le ministre ayant l'Energie dans ses attributions et le ministre compétent pour l'environnement marin et l'aménagement des espaces marins pourront, en concertation avec la CREG et le gestionnaire de réseau, avant la procédure de mise en concurrence,

- préparer les différents arrêtés d'exécution,
- faire réaliser toutes les études nécessaires dans la zone où des installations de production d'électricité peuvent être développées.

L'autorité fera également certifier les résultats de ces études. En outre, les résultats de ces études seront mis à la disposition des candidats-soumissionnaires, éventuellement via une base de données accessible au public comme aux Pays-Bas. Le coût de ces études et de leur certification sera financé par des moyens généraux de l'État belge.

Cela concerne entre autres pour les pré-études :

- (1) l'élaboration d'un listing de toutes les études nécessaires sur la base d'un « data gap analysis » et l'engagement des sous-traitants compétents,
- (2) l'exécution des études respectives (par exemple seabed surveys, UXO, offshore wind measurements),

Daartoe werd door het Parlement op 4 april 2019 een wet aangenomen (bekrachtigd door de Koning op 12 mei 2019) waarin de algemene principes van de concurrerende inschrijvingsprocedure worden vast gelegd. Door middel van dat nieuwe wettelijk kader beoogt België de verbintenissen op Europees niveau en in het kader van het Klimaatakkoord van Parijs na te komen. Dat wettelijke kader moet de federale regering dan ook toelaten de vooropgestelde 4 GW aan offshore windenergie (inclusief reeds operationele of geplande windparken) in het Interfederaal Energiepact te realiseren tegen uiterlijk 2030. Daarnaast wordt met de nieuwe wet beoogd om tegen een zo laag mogelijke maatschappelijk kost een zo groot mogelijk aandeel aan bijkomende offshore elektriciteitsproductiecapaciteit uit hernieuwbare energiebronnen te realiseren na 2020.

De succesvolle inschrijver aan wie de domeinconcessie wordt verleend, verkrijgt toelating om gebruik te maken van de betrokken kavels met het oog op de bouw en de privaatieve exploitatie van offshore elektriciteitsproductie-installaties.

Door gebruik te maken van de concurrerende inschrijvingsprocedure in combinatie met het in de markt zetten van grotere kavels en de opmaak van studies onder de coördinatie van de administratie, waarvan de resultaten ter beschikking worden gesteld aan potentiële inschrijvers, wordt beoogd om de kost van ondersteuning voor de ontwikkeling van toekomstige offshore elektriciteitsproductie aanzienlijk te verlagen.

Overeenkomstig de memorie van toelichting bij de onderstaande wet, zullen de minister bevoegd voor Energie en de minister bevoegd voor het mariene milieu en mariene ruimtelijke planning, in overleg met de CREG en netbeheerder, voorafgaand aan de concurrerende inschrijvingsprocedure,

- de verschillende uitvoerbesluiten voorbereiden,
- alle noodzakelijke studies laten uitvoeren in de zone waar elektriciteitsproductie-installaties kunnen worden ontwikkeld.

De overheid zal de resultaten van deze studies tevens laten certificeren. Bovendien zullen de resultaten van deze studies aan de kandidaat-inschrijver ter beschikking worden gesteld, via een publiek toegankelijke databank zoals in Nederland.

Het betreft hier onder meer voor de voorstudies:

- (1) oplijsting van alle vereiste studies op grond van een 'data gap analysis' en het aanbesteden van de competente onderaannemers,

- (3) engager une autorité de certification,
- (4) assurer le suivi de l'exécution des études,
- (5) l'interprétation des études et la publication des résultats dans une base de données publique.

Suite à l'exemple aux Pays-Bas, il résulte qu'un « dedicated team » constitue un des facteurs de réussite d'une mise en concurrence efficace, où ce dedicated team assure le suivi de la procédure, se concerte avec le secteur et garantit une communication claire et transparente auprès des investisseurs potentiels. En ce qui concerne les pré-études, une expertise externe (coordinateur) est requise dans ce cadre pour l'exécution de la « data gap analyse », la coordination et l'interprétation des pré-études, vu la technicité de la matière et le caractère temporaire du tender. Une expertise externe sera aussi vraisemblablement requise pour l'établissement du cadre réglementaire.

Les coûts du dedicated team et des pré-études seront financés par des moyens généraux de l'Etat belge. Ces coûts sont estimés, lors de l'établissement du budget initial 2020, à 16.850 kEUR pour la période 2020 à 2021. A la suite du retard accumulé dans la désignation d'un coordinateur externe, il sera proposé de prévoir la répartition des crédits

Méthode de calcul de la dépense:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.02.742201 Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	7	8	8	8	8	8	Vastleggingen
Liquidations	1	8	8	8	8	8	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Le crédit sur cette allocation de base est destiné à l'achat et au remplacement de matériel de bureau et autres investissements durables. Le montant

- (2) uitvoering van de betreffende studies (bodemonderzoek, UXO, offshore wind measurements),

- (3) engageren van certificeringsinstantie,
- (4) opvolging van de uitvoering van de studies,
- (5) interpretatie van de studies en publicatie van de resultaten in een publieke databank.

Uit de Nederlandse case is gebleken dat één van de succesfactoren van een goede tender een dedicated team is die alle stappen in het proces goed en gecentraliseerd opvolgt en die structureel overlegt met de sector en in een duidelijke informatie en communicatie voorziet naar potentiële investeerders. Voor wat de voorstudies betreft is een extern expertise (coördinator) in dit kader vereist voor de uitvoering van de 'data gap analyse' en de coördinatie en interpretatie van de voorstudies, gezien de techniciteit van de materie en het tijdelijk karakter van de tender. Extern expertise zal ook waarschijnlijk vereist zijn voor het opmaken van de reglementaire kader.

De kosten voor het dedicated team en de voorstudies zullen worden gefinancierd vanuit de algemene middelen van de Belgische Staat. Deze kosten worden bij de opmaak van de initiële begroting 2020 geraamd op 16.850 kEUR voor de periode 2020 tot 2021. Naar aanleiding van de opgelopen vertraging bij de aanstelling van een externe coördinator, zal de verdeling van de kredieten aangepast worden.

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

B.A.: 42.02.742201 Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	7	8	8	8	8	8	Vastleggingen
Liquidations	1	8	8	8	8	8	Vereffeningen

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het krediet op deze basisallocatie is bestemd voor het kopen en vervangen van kantoormateriaal en andere

nécessaire pour couvrir ces dépenses est de 8 000 EUR.

Méthode de calcul de la dépense:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

Nihil

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.02.121199 Indemnités forfaitaires de frais

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	33	6	6	6	6	6	Vastleggingen
Liquidations	33	6	6	6	6	6	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Cette allocation de base est destinée à couvrir les frais de déplacement et de séjour en Belgique des agents de la Direction générale de l'Energie

Méthode de calcul de la dépense:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

Le démarrage et le développement de deux pools de contrôleurs au sein de la Direction générale de l'énergie

1. Infrastructures et produits énergétiques hautement surveillés: 3 inspecteurs actifs, qui utilisent leur propre véhicule pour effectuer les contrôles et disposent également d'une indemnité journalière à cet effet. Un maximum de 22 000 km a été facturé pour chaque inspecteur et 12 honoraires forfaitaires par inspecteur.

2. Service Applications Nucléaires et Infrastructures Critiques: 6 inspecteurs actifs, qui utilisent leur propre véhicule pour effectuer les contrôles et disposent également d'une indemnité journalière à cet effet. Un maximum de 5000 km a été calculé pour chaque inspecteur et 4 jours d'inspection par mois par inspecteur.

La Direction Générale se réunit annuellement sur 46 000 km. Le nombre d'indemnités journalières est assez limité.

Gender Impact

duurzame investeringen. Het nodig bedrag om deze uitgaven te dekken is 8 000 EUR.

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

Nihil

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

B.A: 42.02.121199 Forfaitaire onkosten vergoedingen

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze basisallocatie is bedoeld om de reiskosten en de verblijfskosten in België van de ambtenaren van de Algemene directie Energie te dekken.

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

De opstart en ontwikkeling van twee pools van controleurs binnen de Algemene Directie Energie

1. Dienst Hoog toezicht energie infrastructuur en – producten: 3 actieve controleurs, deze maken gebruik van hun eigen voertuig om controles uit te voeren en hebben daar ook een dagvergoeding voor. Er werden maximaal 22000 km voor elke controleur gerekend en 12 forfaitaire vergoedingen per controleur.

2. Dienst Nucleaire Toepassingen en Kritieke Infrastructuur: 6 actieve controleurs, deze maken gebruik van hun eigen voertuig om controles uit te voeren en hebben daar ook een dagvergoeding voor. Er werden maximaal 5000 km voor elke controleur gerekend en 4 controledagen per maand per controleur.

De Algemene Directie rijdt jaarlijks een 46000 km bijeen. Het aantal dagvergoedingen is vrij beperkt.

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Programme 10

Contrôle de la qualité des produits pétroliers

Objectifs poursuivis par le programme:

L'objectif principal poursuivi par ce programme est le contrôle de la qualité des produits pétroliers principalement des carburants et combustibles. Cet objectif est essentiellement poursuivi au moyen d'un Fonds budgétaire (voir A.B. 42.10.11.00.04, A.B. 42.10.12.11.55, B.A. 42.10.12.11.99, A.B. 42.10.74.22.02).

Lien avec la NPG et la Stratégie:

Les moyens alloués contribuent à réaliser l'objectif stratégique 1 du programme énergie (surveiller la sécurité d'approvisionnement du pays et analyse des marchés).

Moyens mis en œuvre

42.10.110004

42.10.121155

42.10.121199

42.10.742202

A.B.: 42.10.110004 *Frais de personnel du Fonds d'Analyse des Produits Pétroliers (Fapetro)*

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	279	635	635	635	635	635	Vastleggingen
Liquidations	279	635	635	635	635	635	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Le service Qualité des produits pétroliers de la Direction générale de l'Energie exécute la mission attribuée au fonds budgétaire « Fapetro » (Fonds d'analyse des produits pétroliers). Celle-ci est de veiller à la qualité des produits pétroliers mis sur le marché belge et d'en assurer la surveillance systématique

Pour ce faire, des agents itinérants parcourent la Belgique pour réaliser des prélèvements de produits pétroliers (diesel, 95 RON, 98 RON, gasoil de chauffage, gasoil de chauffage extra, pétrole lampant types B et C). Ensuite, ces échantillons sont analysés par un ou plusieurs laboratoires afin d'être identifiés comme conformes ou non aux normes en vigueur actuellement.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Programma 10

Controle van de kwaliteit van aardolieproducten

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Het voornaamste doel dat door dit programma wordt nagestreefd is het controlesysteem voor alle aardolieproducten. Dit doel wordt essentieel nagestreefd door middel van een budgettair Fonds (zie B.A. 42.10.11.00.04, B.A. 42.10.12.11.55, B.A. 42.10.12.11.99, B.A. 42.10.74.22.02).

Link met de ABN en de Strategie:

De toegekende middelen dragen bij tot het verwezenlijken van de eerste strategische doelstelling van het programma Energie (over de veiligheid van de energiebevoorradings waken en analyse van de markten).

Aangewende middelen

42.10.110004

42.10.121155

42.10.121199

42.10.742202

B.A.: 42.10.110004 *Personeelskosten van het Fonds voor de Analyse van Aardolieproducten (Fapetro)*

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De dienst Kwaliteit van de Aardolieproducten van de Algemene Directie Energie voert de missie uit die toegewezen werd aan het begrotingsfonds "FAPETRO" (Fonds voor de Analyse van Aardolieproducten). Dit moet de kwaliteit van aardolieproducten op de Belgische markt verzekeren en de systematische controle waarborgen.

Om dit te realiseren rijden gemachtigden door België teneinde het nemen van stalen van aardolieproducten (diesel, 95 RON, 98 RON, stookolie, stookolie extra, lampolie types B en C). Vervolgens worden deze monsters geanalyseerd door één of meerdere laboratoria en erkend als conform of niet conform, volgens de huidige normen.

Dans le cadre de l'exécution d'analyses contradictoires, Fapetro travaille avec le laboratoire de la Défense.

Méthode de calcul de la dépense:

-

Indicateurs:

Le nombre de prélèvements et, a fortiori, le nombre d'analyses réalisées

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

Nihil

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.10.121155 Couverture des frais de contrôle et d'analyse des produits pétroliers

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	1 500	2 440	2 440	2 440	2 440	2 440	Vastleggingen
Liquidations	1 461	2 440	2 440	2 440	2 440	2 440	Vereffeningen

Fapetro werkt samen met de laboratoria van Defensie in het geval van tegenstrijdige analyses.

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Indicatoren:

Het aantal staalnames en, a fortiori, het aantal uitgevoerde analyses

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

Nihil

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

B.A.: 42.10.121155 Dekking van de kosten voor controle- en analyse van aardolieproducten

Description / Base légale / Base réglementaire

Le Fonds d'Analyse des Produits pétroliers (FAPETRO) a été créé à l'article 160 de la loi du 30 décembre 1992 portant des dispositions sociales et diverses et par la loi du 24 décembre 1993 créant des fonds budgétaires.

La mission principale du fonds et le contrôle de qualité des produits pétroliers principalement les carburants et les combustibles (mis à la consommation).

Le Fonds est géré par un Comité de gestion composé de représentants:

- de la Direction Générale de l'Energie
- de la Direction générale de l'Inspection économique
- du Budget et Contrôle de gestion
- du SPF Finances
- des organisations professionnelles

Le crédit variable a pour but d'assurer un fonctionnement optimal du fonds, notamment la couverture des frais de contrôle et d'analyse en application des Arrêtés Royaux relatifs aux dénominations, aux caractéristiques et aux teneurs en plomb et en soufre des produits pétroliers

Les dépenses classiques comprennent tous les frais liés au contrôle des produits pétroliers.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het Fonds voor de Analyse van Aardolieproducten (FAPETRO) werd opgericht bij art. 160 van de wet van 30 december 1992 houdende sociale en diverse bepalingen en bij de wet van 24 december 1993 tot oprichting van begrotingsfondsen.

Het Fonds heeft als voornaamste opdracht de kwaliteit van aardolie producten, namelijk (tot verbruik uitgeslagen) (motor)brandstoffen, te controleren.

Het Fonds wordt beheerd door een Beheerscomité, bestaande uit vertegenwoordigers van:

- de Algemene Directie Energie
- de Algemene Directie Economische Inspectie
- de Budget en beheerscontrole
- de FOD Financiën
- de beroepsorganisaties

Het variabel krediet dient tot verzekering van een optimale werking van het Fonds, inzonderheid voor de dekking van de kosten voor controle en analyse in toepassing van de koninklijke besluiten betreffende de benamingen, de kenmerken en het lood- of zwavelgehalte van aardolieproducten.

De klassieke uitgaven omvatten alle kosten, verbonden aan de controle van aardolieproducten.

Les dépenses sont assurées grâce à la perception de la redevance fixée à 0,22 EUR/1 000 litres depuis le 1^{er} janvier 2019.

Méthode de calcul de la dépense:

-

Indicateurs:

Le nombre de prélèvements et, a fortiori, le nombre d'analyses réalisées.

Résultats des années précédentes:

En 2019, le service « Pétrole et Fapetro » a réalisé +/- 13.800 prélèvements en Belgique.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

Nihil

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.10.121199 Indemnités forfaitaires (Frais de route et de séjour, indemnités kilométriques)

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	14	15	15	15	15	15	Vastleggingen
Liquidations	14	15	15	15	15	15	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Cette allocation de base est destinée à couvrir les frais de déplacement et les frais de séjour en Belgique des agents engagés sur le fonds Fapetro.

Méthode de calcul de la dépense:

-

Indicateurs:

Le nombre de prélèvements et, a fortiori, le nombre d'analyses réalisées.

Résultats des années précédentes:

En 2019, le service « Pétrole et Fapetro » a réalisé +/- 13.800 prélèvements en Belgique.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

Nihil

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

De uitgaven worden verzekerd dankzij de inning van de heffing, vastgelegd op 0,25 €/1000 liter sinds 1 januari 2019.

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Indicatoren:

Het aantal staalnames en, a fortiori, het aantal uitgevoerde analyses.

Resultaten van de vorige jaren:

In 2019, heeft de dienst "Petroleum en Fapetro" +/- 13.800 staalnames uitgevoerd in België.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

Nihil

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

B.A.: 42.10.121199 Forfaitaire vergoedingen (Reis en verblijfkosten, kilometer vergoedingen)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze basis allocatie is bedoeld om de reiskosten en de verblijfkosten in België van het personeel aangeworven op het Fapetrofonds.

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Indicatoren:

Het aantal staalnames en, a fortiori, het aantal uitgevoerde analyses.

Resultaten van de vorige jaren:

In 2019, heeft de dienst "Petroleum en Fapetro" +/- 13.800 staalnames uitgevoerd in België.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

Nihil

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

A.B.: 42.10.742202 Dépenses d'investissement du Fonds d'Analyse des Produits Pétroliers (Fapetro)

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021
Engagements	5	210	210
Liquidations	5	210	210

B.A: 42.10.742202 Uitgaven voor Investerings van het Fonds voor de Analyse van Aardolieproducten

	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Vastleggingen	210	210	210	
Vereffeningen	210	210	210	

Description / Base légale / Base réglementaire

Le protocole d'accord avec les laboratoires de la Défense engage le Fonds à une série d'investissements annuels, notamment l'achat d'appareils et de travaux d'infrastructure pour le laboratoire de la Défense dans le cadre de l'exécution des contre-analyses.

Méthode de calcul de la dépense:

-

Indicateurs:

Le nombre de prélèvements et, a fortiori, le nombre d'analyses réalisées.

Résultats des années précédentes:

En 2019, le service « Pétrole et Fapetro » a réalisé +/- 13.800 prélèvements en Belgique.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

Nihil

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Programme 20

Amélioration des conditions de vie et de sécurité de la population, notamment par la transposition de directives européennes

Objectifs poursuivis par le programme:

Amélioration des conditions de vie et de sécurité de la population, notamment par la transposition et le contrôle de directives européennes.

Moyens mis en œuvre

42.20.121126

42.20.121144

A.B.: 42.20.121126 Dépenses généralement quelconques relatives aux essais de certaines machines électriques, appareils et canalisations, ainsi

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het akkoordprotocol met de labo's van Defensie heeft Fapetro zich ertoe verbonden een aantal jaarlijkse investeringen te doen, o.a. het kopen van toestellen voor het labo van Defensie in het kader van de uitvoering van tegenanalyses.

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Indicatoren:

Het aantal staalnames en, a fortiori, het aantal uitgevoerde analyses.

Resultaten van de vorige jaren:

In 2019, heeft de dienst "Petroleum en Fapetro" +/- 13.800 staalnames uitgevoerd in België.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

Nihil

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Programma 20

Verbetering levensomstandigheden en veiligheid van de bevolking, vooral door de omzetting van Europese richtlijnen

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Verbetering levensomstandigheden en veiligheid van de bevolking, vooral door de omzetting van en controle op de toepassing van Europese richtlijnen.

Aangewende middelen

42.20.121126

42.20.121144

B.A: 42.20.121126 Allerhande uitgaven in verband met het testen van sommige elektrische machines, apparaten en leidingen, alsook de gastoestellen op hun

que les appareils à gaz, quant à leurs garanties de sécurité (y compris le matériel d'installation et les objets à tester)

veiligheidswaarborgen (met inbegrip van het installatiematerieel en de te testen objecten)

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	350	354	347	354	354	354	Vastleggingen
Liquidations	329	354	347	354	354	354	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit est destiné aux dépenses effectuées quant à la surveillance du marché, principalement en ce qui concerne la législation européenne suivante relative aux produits liés à l'énergie.

1. de l'arrêté royal du 21 avril 2016 relatif à sur le contrôle du matériel électrique (directive 2014/35/EU)

2. de l'A.R. du 1 décembre relatif à la compatibilité électromagnétique (directive 2014/30/EU)

3. Règlement (UE) 2016/426 du Parlement européen et du Conseil du 9 mars 2016 concernant les appareils brûlant des combustibles gazeux et abrogeant la directive 2009/142/CE

4. de l'arrêté royal du 21 avril 2016 relatif à la mise sur le marché d'appareils utilisés en atmosphères présentant des risques d'explosion (directive 2014/34/EU)

Le crédit de cette allocation est nécessaire au paiement des factures des essais effectués par des laboratoires privés

Méthode de calcul de la dépense:

Cette vérification constitue un contrôle par sondage d'un marché d'environ 100 000 appareils commercialisés (toutes marques, genres, modèles, types confondus) pour ce qui relève de leur sécurité électrique.

Dans le domaine des appareils à gaz, le contrôle par sondage couvre un marché d'environ 5 000 appareils toutes marques, genres, modèles, types confondus.

Le coût moyen pour tester la sécurité électrique d'un appareil est de 2000 EUR, tandis que pour les appareils à gaz, il s'élève à environ 3 000 EUR.

- vérification des garanties de sécurité d'environ 110 à 120 appareils (toutes marques, genres, modèles, types confondus) couvrant une quinzaine de genres de matériels
- vérification de la compatibilité électromagnétique d'une vingtaine d'appareils,

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze basis allocatie is bedoeld voor uitgaven in het kader van het markttoezicht op hoofdzakelijk de volgende Europese productwetgeving met betrekking tot energierelateerde producten.

1. het koninklijk besluit van 21 april 2016 betreffende het op de markt brengen van elektrisch materiaal (Richtlijn 2014/35/EU)

2. het KB van 1 december betreffende de elektromagnetische compatibiliteit (richtlijn 2014/30/EU)

3. Verordening (EU) 2016/426 van het Europees Parlement en de Raad van 9 maart 2016 betreffende gasverbrandingstoestellen en tot intrekking van Richtlijn 2009/142/EG

4. het koninklijk besluit van 21 april 2016 betreffende het op de markt brengen van apparaten en beveiligingssysteem bedoeld voor gebruik op plaatsen waar ontploffingsgevaar kan heersen (richtlijn 2014/34/EU)

Het krediet van deze basisallocatie is nodig voor de betaling van de proeven die worden uitgevoerd door privé-laboratoria.

Berekeningsmethode van de uitgave:

Deze verificatie vormt een controle van elektrische toestellen door steekproef van een markt van ongeveer 100 000 gecommmercialiseerde toestellen (alle merken, soorten, types, modellen bijeengevoegd) voor wat betreft hun elektrische veiligheid.

Inzake de gastoestellen behelst de controle per steekproef een markt waarin 5 000 toestellen van alle merken, soorten, modellen en types worden bijeengevoegd.

De gemiddelde kostprijs voor het testen van de elektrische veiligheid van een toestel bedraagt 2000 EUR, terwijl hij voor de gastoestellen ongeveer 3 000 EUR bedraagt.

- controle van de veiligheidswaarborgen van ongeveer 110 à 120 toestellen (elk willekeurig merk, soort, model en type) die een vijftiental materieelsoorten omvatten,
- controle van de elektromagnetische compatibiliteit van een twintigtal toestellen;

- vérification des garanties de sécurité d'environ 45 à 55 appareils à gaz.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

Nihil

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.20.121144 [Dépenses généralement quelconques relatives aux essais de certains appareils quant à leurs caractéristiques énergétiques (y compris le matériel d'installation et les objets à tester)]

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	44	102	100	102	102	102	Vastleggingen
Liquidations	25	103	101	103	103	103	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit est destiné aux dépenses effectuées dans le cadre du contrôle de l'application :

du Règlement Délégué concernant l'étiquetage énergétique dans le cadre de Règlement (UE) 2017/1369 du Parlement européen et du Conseil du 4 juillet 2017 établissant un cadre pour l'étiquetage énergétique et abrogeant la directive 2010/30/UE

Le crédit de cette allocation de base est nécessaire au paiement des essais qui sont effectués par un laboratoire privé.

Ces essais contrôlent les valeurs apposées par le fabricant sur l'étiquette énergétique, en ce qui concerne les propriétés d'efficacité de leurs appareils.

L'allocation de base doit mener à un programme dans lequel l'application des décisions prises et des moyens d'exécution connexes peut être contrôlée par des échantillons conformes significatifs sur le marché.

Méthode de calcul de la dépense:

Les prix pour le contrôle des prestations énergétiques varient fortement selon l'appareil à tester : des lampes LED classiques peuvent être testées pour 2000 euros, les chaudières à condensations peuvent être testées pour environ 6500 euros et les pompes à eau les plus courantes ont un coût de test par appareil d'environ 40.000 euros.

- controle van de veiligheidswaarborgen van ongeveer 45 à 55 gastoestellen.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

Nihil

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

B.A: 42.20.121144 [Algemene uitgaven betreffende het testen van sommige toestellen op hun energie-eigenschappen (met inbegrip van het installatiematerieel en de voorwerpen die moeten getest worden)]

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit krediet is bestemd voor de uitgaven die plaatsvinden in het raam van het toezicht op de toepassing van: de gedelegeerde verordeningen betreffende de energie-etikettering in het kader van Verordening (EU) 2017/1369 van het Europees Parlement en de Raad van 4 juli 2017 tot vaststelling van een kader voor energie-etikettering en tot intrekking van Richtlijn 2010/30/EU

Het krediet van deze basisallocatie is nodig voor de betaling van de proeven die worden uitgevoerd door privé-laboratoria.

Deze proeven controleren de waarden op het energie-etiket opgegeven door fabrikanten voor wat betreft de efficiëntie eigenschappen en andere eigenschappen van hun toestellen.

De basisallocatie moeten leiden tot een programma waarbij de toepassing van genoemd besluiten en bijhorende uitvoeringshandelingen kan gecontroleerd worden door voldoende significante steekproeven op de markt.

Berekeningsmethode van de uitgave:

De prijzen voor het testen van de energie prestaties variëren zeer sterk afhankelijk van het te testen toestel: gewone LED lampen kunnen getest worden voor 2000 euro, condensatieketels kunnen getest worden voor ongeveer 6500 euro en de meest courante warmtepompen kosten ongeveer 40.000 euro om te testen per apparaat.

Les campagnes de contrôle technique pour un trio de réglementations avec une moyenne d'une dizaine d'appareils par campagne (en fonction du type d'appareil), permettent de constituer un échantillon pour chaque méthode d'exécution sur une période de quatre ans.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

Nihil

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Programme 30

Financement du passif nucléaire

Objectifs poursuivis par le programme:

L'État belge s'est engagé légalement à financer les passifs nucléaires suivants :

- a) le passif BP constitué par l'ancienne usine pilote de retraitement Eurochemic (passif BP1) et l'ancienne division de traitement de déchets du SCK CEN (passif BP2), en vertu des articles 21bis et 21ter de la loi du 29 avril 1999 relative à l'organisation du marché de l'électricité. Le financement de ce passif est à charge de la cotisation fédérale et pas du budget fédéral ;
- b) le passif technique du Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire (SCK CEN), qui est défini à l'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 relatif au Centre, comme les obligations résultant de la dénucléarisation des installations, ainsi que du traitement, du conditionnement, de l'entreposage et de l'évacuation des déchets radioactifs accumulés, ainsi que des déchets radioactifs résultant de la dénucléarisation des installations afférant aux activités nucléaires du Centre jusqu'au 31 décembre 1988. Il s'agit de la liquidation des déchets radioactifs produits jusqu'à ladite date et du démantèlement des installations qui existaient avant cette date, tels que les réacteurs BR1, BR2, BR3, VENUS et plusieurs laboratoires (LHMA, Chimie, Biologie, Service médical, etc.). L'inventaire du passif technique du SCK CEN a été fixé clairement.

Technische controlecampagnes voor een drietal Verordeningen met een gemiddelde van een 10 tal toestellen per campagne (afhankelijk van het type toestel) laten toe over een periode van vier jaar een steekproef uit te voeren voor elke van kracht zijnde uitvoeringshandelingen.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

Nihil

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Programma 30

Financiering van het nucleair passief

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De Belgische Staat heeft zich wettelijk verbonden tot de financiering van de volgende nucleaire passiva:

- a) het passief BP, gevormd door de oude pilootopwerkingsfabriek Eurochemic (passief BP1) en de oude afvalbehandelingsafdeling van het SCK CEN (passief BP2), krachtens de artikelen 21bis en 21ter van de wet van 29 april 1999 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt. De financiering van dit passief is ten laste van de federale bijdrage en niet van de federale begroting;
- b) het technisch passief van het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN), dat op artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 betreffende het Centrum wordt gedefinieerd, als de verplichtingen die voortvloeien uit de denuclearisatie van de installaties, alsook van de behandeling, de conditionering, de opslag en de berging van het geaccumuleerd radioactief afval, met inbegrip van het radioactief afval afkomstig van de gedenucleariseerde installaties, ten gevolge van de nucleaire activiteiten van het Centrum tot 31 december 1988. Het gaat om de opruiming van het radioactief afval geproduceerd tot de genoemde datum en om de ontmanteling van de installaties die bestonden vóór die datum, zoals de reactoren BR1, BR2, BR3 en verschillende laboratoria (LHMA, Scheikunde, Biologie, Geneeskundige Dienst, enz.). De inventaris van het technisch passief van het SCK CEN werd duidelijk vastgesteld.

- c) le passif technique de l'Institut national des Radioéléments, en vertu de l'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 relatif à l'Institut, constitué par :
- la partie déclassement ;
 - la partie déchets et uranium d'exploitation.

Il s'agit des obligations résultant de la dénucléarisation des installations pour la production de radio-isotopes médicaux, ainsi que du traitement, du conditionnement, de l'entreposage et du stockage des déchets radioactifs accumulés, des déchets provenant des installations dénucléarisées et les coûts des travaux nécessaires à l'assainissement du passif nucléaire relatif aux déchets et à l'uranium d'exploitation résultant des activités de l'Institut.

L'objectif du financement des passifs nucléaires est de prévoir les moyens nécessaires pour leur assainissement, de sorte que les installations concernées et leur contenu :

- 1° puissent d'abord être maintenus dans un état sûr ;
 - 2° puissent être mis ensuite dans un tel état que les installations ne doivent plus être considérées comme des installations nucléaires ;
- et que :
- 3° les matières nucléaires et les déchets radioactifs puissent être traités et conditionnés en vue de leur entreposage et stockage ultérieurs.

Moyens mis en œuvre

42.30.414013
42.30.125015
42.30.414022
42.30.125023
42.30.414024
42.30.125025

A.B.: 42.30.414013 Dotation à l'ONDRAF pour le passif technique du Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire (SCK CEN)

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	0	0	0	0	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire et

c) het technisch passief van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, krachtens het artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 betreffende het Instituut, bestaande uit:

- het deel ontmanteling;
- het deel afval en uitbatingsuranium.

Het gaat om de verplichtingen die voortvloeien uit de denuclearisatie van de installaties voor de productie van medische radio-isotopen, alsook van de behandeling, de conditionering, de opslag en de berging van het verzamelde radioactief afval, van het afval afkomstig van de gedenucleariseerde installaties en de kosten van de noodzakelijke werken voor de sanering van het nucleair passief betreffende afval en uitbatingsuranium ingevolge de activiteiten van het Instituut.

Het doel van de financiering van de nucleaire passiva is de nodige middelen te voorzien voor hun sanering, zodat de betrokken installaties en hun inhoud:

- 1° vooreerst in een veilige toestand kunnen gehouden worden;
 - 2° daarna in een zodanige toestand kunnen gebracht worden, dat de installaties niet meer moeten beschouwd worden als een nucleaire installatie;
- en zodat:
- 3° de nucleaire materialen en het radioactief afval kunnen verwerkt en geconditioneerd worden met het oog op hun latere opslag en berging.

Aangewende middelen

42.30.414013
42.30.125015
42.30.414022
42.30.125023
42.30.414024
42.30.125025

B.A: 42.30.414013 Dotatie aan NIRAS voor het technisch passief van het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie

modifiant les statuts de ce Centre, modifié par les arrêtés royaux du 18 décembre 1998 et du 10 mai 2007, stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions, prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique du Centre. La dotation annuelle doit être versée sur un compte spécial de l'ONDRAF.

Méthode de calcul de la dépense:

Le budget annuel et le programme quinquennal d'assainissement du passif nucléaire du SCK CEN, qui sont vérifiés et approuvés par le Comité de Suivi et de Surveillance de ce passif, sont comparés aux ressources disponibles dans le Fonds pour l'assainissement du passif du SCK CEN.

Les moyens disponibles dans le fonds pour le passif technique du SCK CEN auprès de l'ONDRAF suffiront pour couvrir les coûts jusqu'à la fin 2021. De nouveaux crédits de liquidation doivent donc être inscrits pour ce passif pour éviter un sous-financement après 2021.

L'article 21 bis, § 1er, de la loi du 29 avril 1999 relative à l'organisation du marché de l'électricité prévoit de faire appel à la cotisation fédérale à hauteur du quart du coût de démantèlement du réacteur BR3. Il peut donc être envisagé de faire appel à la cotisation fédérale à partir de 2021 selon un échéancier encore à convenir.

Au 31 décembre 2019, les moyens disponibles dans le fonds s'élevaient à environ 39,5 MEUR, dont environ 2 MEUR sont destinés à couvrir les coûts du quatrième trimestre 2019 (réf. ONDRAF : 2020-0910).

Le plan quinquennal 2020 - 2024 a été présenté le 4 novembre 2019 par le SCK CEN (réf. ONDRAF : 2019-2053) au Comité de Suivi et de Surveillance du Passif technique du SCK CEN. Les besoins en financement pour cette période sont estimés par le SCK CEN à 139 MEUR (hors frais de gestion de l'ONDRAF). Ces frais de gestion s'élèvent à environ 300 kEUR par an ou 1,5 MEUR pour le plan quinquennal.

Le SCK CEN a estimé ses besoins annuels pour la période 2020- 2024 à environ 20 MEUR par an.

Il est proposé d'inscrire, en crédit de liquidation, 20 MEUR à partir de 2022.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Les dotations attribuées ici à l'ONDRAF sont destinées au financement du passif technique du SCK CEN, tel que décrit dans les objectifs poursuivis par le programme 30 et détaillés ci-avant.

et tot wijziging van de statuten van dit Centrum, gewijzigd door de koninklijk besluiten van 18 december 1998 en van 10 mei 2007, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het Centrum. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS.

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het jaarlijkse budget en het vijfjarenprogramma voor de sanering van het nucleair passief van het SCK CEN, die door het Stuur- en Toezichtcomité van dit passief worden gecontroleerd en goedgekeurd, worden vergeleken met de beschikbare middelen in het Fonds voor de sanering van het passief van het SCK CEN.

De middelen beschikbaar in het fonds voor het technisch passief van het SCK CEN bij NIRAS zullen volstaan om de kosten tot eind 2021 te dekken. Nieuwe vereffeningskredieten moeten ingeschreven worden voor dit passief om een gebrek aan financiële middelen na 2021 te vermijden.

Artikel 21 bis, § 1 van de wet van 29 april 1999 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt voorziet om de federale bijdrage te gebruiken ten bedrage van een kwart van de kosten van de ontmanteling van de BR3-reactor. Het kan dus overwogen worden om de federale bijdrage te gebruiken vanaf 2021, volgens een nader overeen te komen planning.

Op 31 december 2019 waren de beschikbare middelen in het fonds van circa 39,5 MEUR, waarvan ongeveer 2 MEUR bestemd is om de kosten van het vierde trimester te dekken (ref. NIRAS : 2020-0910).

Het vijfjarenplan 2020 - 2024 werd op 4 november 2019 door het SCK CEN voorgesteld (ref. NIRAS: 2019-2053) aan het Stuur- en Toezichtcomité van het Technisch passief van het SCK CEN. De financieringsbehoeften voor deze periode worden door het SCK CEN op 139 MEUR geraamd (exclusief beheerskosten van NIRAS). Deze beheerskosten bedragen ongeveer 300 kEUR per jaar of 1,5 MEUR voor het vijfjarenplan.

De door het SCK CEN geraamde jaarlijkse behoeften over de periode 2020 - 2024 zijn van ongeveer 20 MEUR per jaar.

Er wordt voorgesteld om 20 MEUR vanaf 2022 als vereffeningskredieten te voorzien.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De hier aan NIRAS toegekende dotaties zijn bedoeld voor de financiering van het technisch passief van het SCK CEN, zoals beschreven in de doelstellingen van programma 30 en hierboven gedetailleerd.

Résultats des années précédentes:

De 2013 à 2017, les dépenses dans le cadre du passif technique du SCK CEN, se sont établies à une moyenne annuelle de 19,6 MEUR. Elles étaient considérablement plus élevées que les dépenses annuelles moyennes de la période précédente, et ce pour plusieurs raisons :

- le retour des déchets de retraitement du combustible BR2 de Dounreay qui a été terminé en janvier 2015 ;
- la reprise de l'enlèvement du combustible irradié du réacteur BR2 vers la Hague pour retraitement : à l'arrêt depuis 2006, la reprise de cet enlèvement a redémarré en 2015 ;
- l'enlèvement accéléré de quantités historiques de déchets radioactifs sur l'insistance de l'Agence fédérale de Contrôle Nucléaire, dans le cadre de son action de limiter autant que possible la présence de déchets radioactifs sur les sites nucléaires pour des raisons de sûreté.

En 2018, 11,4 MEUR ont été dépensés.

En 2019, 14,3 MEUR ont été dépensés.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

Se basant sur les dépenses des années précédentes, l'ONDRAF a envoyé le 21 février 2018 une lettre au Ministre de l'Énergie pour signaler le déficit de financement imminent pour l'assainissement du passif nucléaire SCK CEN.

En raison de la baisse des dépenses en 2018, 2019 et 2020, les moyens disponibles dans le Fonds pour le passif technique du SCK CEN seront épuisés un peu moins rapidement que prévu initialement mais un déficit de est prévu dès 2022.

Par conséquent, un crédit de liquidation est inscrit au budget pour les années 2022 et suivantes pour le passif technique du SCK CEN.

Le crédit d'engagement restant pour le passif technique du SCK CEN est actuellement égal à 248 832 kEUR (ce montant ne changera pas, aussi longtemps que de nouveaux crédits de liquidation ne sont pas inscrits pour le passif technique du SCK CEN). Si les moyens dans le fonds descendent en-dessous d'une certaine limite (dépenses attendues pour les trois prochaines années), ce crédit d'engagement sera utilisé progressivement jusqu'à ce qu'il soit épuisé. Dès que cela s'avérera nécessaire, ce crédit d'engagement sera augmenté pour pouvoir faire face aux paiements nécessaires. On continuera de cette façon jusqu'à ce que le passif

Resultaten van de vorige jaren:

Van 2013 tot 2017 waren de uitgaven in het kader van het technisch passief van het SCK CEN, met een gemiddeld jaarlijks bedrag van 19,6 MEUR. Ze waren aanzienlijk hoger dan de gemiddelde jaarlijkse uitgaven in de voorgaande periode, om diverse redenen:

- de terugkeer van het opwerkingsafval van de BR2-brandstof vanuit Dounreay die werd voltooid in januari 2015;
- de herneming van de afvoer van bestraalde brandstof van de BR2-reactor naar La Hague voor opwerking: stopgezet sinds 2006, werd deze afvoer heropgestart in 2015;
- de versnelde afvoer van historische hoeveelheden radioactief afval op aandringen van het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle, in het kader van diens actie om de aanwezigheid van radioactief afval op de nucleaire sites om veiligheidsredenen zoveel mogelijk te beperken.

In 2018 werd 11,4 MEUR besteed.

In 2019 werd 14,3 MEUR besteed.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

Op basis van de uitgaven in de voorgaande jaren richtte NIRAS op 21 februari 2018 een brief aan de Minister van Energie om te wijzen op het nakende financieringstekort voor de sanering van het nucleair passief SCK CEN.

Door de lagere uitgaven in 2018, 2019 en 2020 zullen de beschikbare middelen in het Fonds voor het Technisch passief SCK CEN iets minder snel uitgeput raken dan aanvankelijk gevreesd, maar vanaf 2022 is er een tekort te voorzien.

Daarom wordt op de begroting van het jaar 2022 en van de volgende jaren een vereffeningskrediet ingeschreven voor het technisch passief van het SCK CEN.

Het overblijvende vastleggingskrediet voor het technisch passief van het SCK CEN is thans gelijk aan 248 832 kEUR (dit bedrag zal niet veranderen, zolang er geen nieuwe vereffeningskredieten ingeschreven worden van voor het technisch passief van het SCK CEN). Als de middelen in het fonds onder een bepaalde limiet dalen (verwachte uitgaven voor de komende drie jaren), zal dit vastleggingskrediet geleidelijk gebruikt worden tot het uitgeput is. Van zodra het nodig is, zal dit vastleggingskrediet verhoogd worden om de nodige betalingen te kunnen doen. Men zal doorgaan op deze manier tot het technisch passief van het SCK CEN

technique du SCK CEN soit complètement assaini ou jusqu'à ce que le montant actualisé de 161 379 kEUR soit atteint. Si, dans ce dernier cas, les travaux d'assainissement du passif technique du SCK CEN ne sont pas encore terminés, des crédits d'engagement supplémentaires devront être inscrits au budget fédéral (et des crédits de liquidation équivalents) pour ce passif, qui profiteront à la Région flamande et devront donc être compensés en Région wallonne.

Ce changement de l'échéancier pour le financement du passif technique du SCK CEN nécessite une modification de l'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 relatif au SCK CEN.

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

AB.: 42.30.125015 Dotation à l'ONDRAF pour la TVA du passif technique du Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire (SCK CEN)

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	4 350	4 350	4 263	4 350	4 350	4 350	Vastleggingen
Liquidations	4348	4 348	4 261	4 348	4 348	4 348	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre, modifié par les arrêtés royaux du 18 décembre 1998 et du 10 mai 2007, stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions, prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique du Centre. La dotation annuelle doit être versée sur un compte spécial de l'ONDRAF.

Méthode de calcul de la dépense:

Les budgets estimés pour l'assainissement du passif technique du SCK CEN pour les années 2020 à 2024 s'élèvent en moyenne à 20 MEUR par an. L'application de la TVA de 21 % donne, en moyenne, 4.200 kEUR.

Un crédit de liquidation de 4.348 kEUR est donc suffisant pour couvrir les besoins avec une faible marge de sécurité.

La TVA n'a pas été payée sur les versements dans le fonds du passif technique du SCK CEN. Le montant de TVA à payer correspond aux factures des dépenses

volledig gesaneerd is of tot het geactualiseerd bedrag van 161 379 kEUR bereikt is. Als in dit laatste geval de werken voor de sanering van het technisch passief van het SCK CEN nog niet voltooid zijn, zullen bijkomende vastleggingskredieten moeten ingeschreven worden in de federale begroting (en evenwaardige vereffeningkredieten) voor dit passief die ten goede zullen komen van het Vlaams Gewest en dus zullen moeten gecompenseerd worden in het Waals Gewest. Deze wijziging van het tijdschema voor de financiering van het technisch passief van het SCK CEN vergt een wijziging van artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 betreffende het SCK CEN.

Gender Impact

Gender nota – catégorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– catégorie 3 (indien nodig):

-

B.A: 42.30.125015 Dotatie aan NIRAS voor de BTW van het technisch passief van het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum, gewijzigd door de Koninklijke Besluiten van 18 december 1998 en van 10 mei 2007, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het Centrum. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS.

Berekeningsmethode van de uitgave:

De geraamde budgetten voor de sanering van het technisch passief van het SCK CEN in de jaren 2020 tot 2024 bedragen gemiddeld 20 MEUR per jaar. De toepassing van de BTW-aanslag van 21% geeft gemiddeld 4.200 kEUR.

Een vereffeningkrediet van 4.348 kEUR is dus voldoende om te behoeften met een kleine veiligheidsmarge te dekken.

Er werd geen BTW betaald op de stortingen in het fonds voor het technisch passief van het SCK CEN. Het te betalen BTW bedrag stemt overeen met de facturen van

réelles qui se présentent au fur et à mesure que les travaux d'assainissement du passif technique du SCK CEN avancent. Par conséquent, le rythme de paiement de la TVA ne correspond pas à l'alimentation du fonds pour le passif technique du SCK CEN (allocation de base 32.42.30.41.40.13).

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Les moyens destinés au paiement des dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique du SCK CEN sont prévus, hors TVA, à l'allocation de base 32.42.30.41.40.13 évoquée ci-avant et versés sur le Fonds pour le passif technique du SCK CEN.

De la TVA doit être payée sur les dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique du SCK CEN, étant donné que l'ONDRAF, le SCK CEN et leurs sous-traitants sont assujettis à la TVA. Cette TVA constitue l'objet de la présente allocation de base.

Le paiement de TVA est une opération neutre pour l'État fédéral.

La DG Énergie est parvenue à un accord avec l'Administration de la TVA du SPF Finances sur une solution structurelle permettant de payer cette TVA dans le futur à partir de recettes de TVA sans détour via une allocation de base spécifique, par le biais du fonds d'attribution déjà existant dans la liste des fonds de restitution et d'attribution du Budget général des dépenses 66.84.B concernant l'attribution des recettes de TVA à l'ONDRAF comme compensation de la TVA due sur les travaux d'assainissement des passifs nucléaires.

Un avant-projet de loi a été soumis au Conseil des Ministres fin avril 2019. Le nouveau régime devrait entrer en vigueur le 1er janvier 2021.

Néanmoins, tant que cette nouvelle réglementation n'est pas fixée par la loi, des ressources budgétaires doivent être prévues pour le paiement de la TVA.

Résultats des années précédentes:

Le montant de TVA payé correspondait aux factures des dépenses réelles qui se présentaient au fur et à mesure que les travaux d'assainissement du passif technique du SCK CEN avançaient.

Le crédit d'engagement restant pour la TVA du passif technique du SCK CEN est actuellement égal à 51.828 kEUR (ce montant ne changera pas, aussi longtemps que de nouveaux crédits de liquidation ne sont pas inscrits pour le passif technique du SCK CEN).

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

Les budgets estimés pour l'assainissement du passif technique du SCK CEN en 2020 et les années

de réelle uitgaven die zich voordoen naarmate de werken voor de sanering van het technisch passief van het SCK CEN vorderen. Het tempo van de BTW betaling stemt dus niet overeen met de stijging van het fonds voor het technisch passief van het SCK CEN (basisallocatie 32.42.30.41.40.13).

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De middelen voor de betaling van de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het SCK CEN worden, exclusief BTW, voorzien onder de bovengenoemd basisallocatie 32.42.30.41.40.13 en gestort in het Fonds voor het technisch passief van het SCK CEN.

Er moet BTW betaald worden op de uitgaven in het kader van de sanering van het technisch passief van het SCK CEN, omdat NIRAS, het SCK CEN en hun onderaannemers onderworpen zijn aan de BTW. Deze BTW is het voorwerp van deze basisallocatie.

De BTW betaling is een neutrale operatie voor de federale staat.

De Algemene Directie Energie heeft met de BTW-administratie van FOD Financiën een akkoord bereikt over een structurele oplossing waardoor deze BTW in de toekomst kan betaald worden uit de BTW-ontvangsten zonder de omweg via een specifieke basisallocatie, via het bestaande toewijzingsfonds uit de lijst van terugbetalings- en toewijzingsfondsen van de Algemene Uitgavenbegroting 66.84.B betreffende de toewijzing van BTW-ontvangsten aan het NIRAS ter compensatie van de verschuldigde btw op de saneringswerken voor de nucleaire passiva.

Eind april 2019 werd een wetsontwerp ingediend bij de Ministerraad. Er wordt verwacht dat de nieuwe regeling in werking kan treden op 1 januari 2021.

Nochtans, zolang deze nieuwe regeling niet bij wet is vastgelegd moeten er budgettaire middelen worden voorzien voor de betaling van de BTW.

Resultaten van de vorige jaren:

Het betaalde BTW bedrag stemde overeen met de BTW op de facturen van de reële uitgaven die zich voordeden naarmate de werken voor de sanering van het technisch passief van het SCK CEN vorderden.

Het overblijvende vastleggingskrediet voor het BTW bedrag van het technisch passief van het SCK CEN is thans gelijk aan 51.828 kEUR (dit bedrag zal niet veranderen, zolang er geen nieuwe vereffeningskredieten ingeschreven worden van voor het technisch passief van het SCK CEN).

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

De geschatte budgetten voor de sanering van het technisch passief van het SCK CEN in 2020 en de

suivantes s'élèvent en moyenne à 20 MEUR par an. Le budget TVA nécessaire correspond à environ 21 % de ce montant.

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.30.414022 Dotation à l'ONDRAF pour le passif technique de l'I.R.E. - partie déchets et uranium d'exploitation

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	8 879	8 879	8 706	8 879	8 879	8 879	Vastleggingen
Liquidations	8 789	8 879	8 616	8 789	8 789	8 789	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut, stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique de l'Institut. La dotation annuelle doit être versée sur un compte spécial de l'ONDRAF.

Méthode de calcul de la dépense:

Le budget annuel et le programme quinquennal d'assainissement du passif nucléaire de l'I.R.E. - partie déchets et uranium -, qui sont vérifiés et approuvés par le Comité de Suivi et de Surveillance de ce passif, sont comparés aux ressources disponibles dans le Fonds « déchets et uranium d'exploitation » pour l'assainissement du passif de l'I.R.E.

Il n'y pas de moyens disponibles dans le Fonds « déchets et uranium d'exploitation » pour le passif technique de l'I.R.E. auprès de l'ONDRAF.

Les budgets estimés par l'I.R.E. en 2019 pour les années 2020 à 2023 s'élèvent en moyenne à 12,3 MEUR par an sans l'application des principes directeurs de l'Arrêté royal du 25 avril 2014 (ONDRAF) et 14,9 MEUR par an en appliquant ces principes (réf. ONDRAF : 2018-3273 Annexe 5).

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Les dotations attribuées ici sont destinées au financement du passif technique de l'I.R.E., tel que défini en tête de programme.

volgende jaren bedragen gemiddeld 20 MEUR per jaar. Het benodigde BTW budget komt overeen met ongeveer 21% van dit bedrag.

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

B.A.: 42.30.414022 Dotatie aan NIRAS voor het technisch passief van het I.R.E. - gedeelte afval en uitbatingsuranium)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van Instituut. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS.

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het jaarlijkse budget en het vijfjarenprogramma voor de sanering van het nucleair passief van het I.R.E. - gedeelte afval en uranium -, die door het Stuur- en Toezichtcomité van dit passief worden gecontroleerd en goedgekeurd, worden vergeleken met de beschikbare middelen in het Fonds « afval en uitbatingsuranium » voor de sanering van het passief van het I.R.E.

Er zijn geen middelen beschikbaar in het Fonds « afval en uitbatingsuranium » voor de sanering van het passief van het I.R.E. bij NIRAS.

De door het IRE geraamde budgetten in 2019 voor de jaren 2020 tot 2023 bedragen gemiddeld 12,3 MEUR per jaar zonder toepassing van de leidende beginselen van het Koninklijk besluit van 25 april 2014 (NIRAS) en 14,9 MEUR per jaar na toepassing van deze beginselen (ref. NIRAS: 2018-3273 bijlage 5).

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De hier toegekende dotaties zijn bedoeld voor de financiering van het technisch passief van het I.R.E., zoals gedefinieerd aan het begin van het programma.

Résultats des années précédentes:

Les coûts dans le cadre du passif technique de l'I.R.E. - partie déchets et uranium d'exploitation - ont augmenté sensiblement ces dernières années, pour différentes raisons : augmentation de la production de l'I.R.E., les tarifs de déchets plus élevés appliqués par l'ONDRAF, les coûts croissants liés à l'amélioration de la sûreté sur le site de l'I.R.E., l'enlèvement accéléré pour des raisons de sûreté d'une grande quantité de déchets radioactifs accumulés sur le site dans le passé, etc.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

Les budgets estimés par l'IRE en 2019 pour les années 2020 à 2023 s'élèvent en moyenne à 12,3 MEUR par an sans l'application des principes directeurs de l'Arrêté royal du 25 avril 2014 (ONDRAF) et 14,9 MEUR par an en appliquant ces principes.

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.30.125023 Dotation à l'ONDRAF pour la couverture de la TVA sur les dépenses relatives au passif technique de l'I.R.E. - partie déchets et uranium d'exploitation

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	2 000	3 129	3 066	3 129	3 129	3 129	Vastleggingen
Liquidations	1 791	3129	3 066	3 129	3 129	3 129	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique de l'Institut. La dotation annuelle doit être versée sur un compte spécial de l'ONDRAF.

Les moyens destinés au paiement des dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique de l'I.R.E. (partie déchets et uranium d'exploitation) sont prévus, hors TVA, à l'allocation de base 32.42.30.41.40.22 et versés dans le Fonds

Resultaten van de vorige jaren:

De kosten in het kader van het technisch passief van het I.R.E. - gedeelte afval en uitbatingsuranium - zijn de laatste jaren gevoelig gestegen, om verschillende redenen: verhoging van de productie van het I.R.E., de hogere afvaltarieven toegepast door NIRAS, de stijgende kosten verbonden met de verbetering van de veiligheid op de site van het I.R.E., de versnelde afvoer om veiligheidsredenen van een grote hoeveelheid radioactief afval opgestapeld op de site in de voorbije jaren, enz.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

De door het IRE geraamde budgetten in 2019 voor de jaren 2020 tot 2023 bedragen gemiddeld 12,3 MEUR per jaar zonder toepassing van de leidende beginselen van het Koninklijk besluit van 25 april 2014 (NIRAS) en 14,9 MEUR per jaar na toepassing van deze beginselen.

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

B.A.: 42.30.125023 Dotatie aan NIRAS voor de dekking van de BTW op de uitgaven met betrekking tot het technisch passief van het I.R.E. - gedeelte afval en uitbatingsuranium

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit instituut bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het I.R.E. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS.

De middelen voor de betaling van de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte afval en uitbatingsuranium) worden, exclusief BTW, voorzien onder de basisallocatie 32.42.30.41.40.22 en gestort in

« déchets et uranium d'exploitation » pour le passif de l'I.R.E. déchets et uranium.

La TVA doit être payée sur les dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique de l'I.R.E., étant donné que l'ONDRAF, l'I.R.E. et leurs sous-traitants sont assujettis à la TVA. Cette TVA constitue l'objet de la présente allocation de base.

Le paiement de la TVA est une opération neutre pour l'État fédéral.

La DG Énergie est parvenue à un accord avec l'Administration de la TVA du SPF Finances sur une solution structurelle permettant de payer cette TVA dans le futur à partir de recettes de TVA sans détour via une allocation de base spécifique.

Un avant-projet de loi a été soumis au Conseil des Ministres fin avril 2019.

Néanmoins, tant que cette réglementation n'est pas fixée par la loi, des ressources budgétaires doivent être prévues pour le paiement de la TVA.

Méthode de calcul de la dépense:

Les budgets estimés pour les années 2020 à 2023 s'élèvent en moyenne à 12,3 MEUR par an sans l'application des principes directeurs de l'arrêté royal du 25 avril 2014 (ONDRAF) et 14,9 MEUR par an en appliquant ces principes.

L'application du taux de TVA de 21 % donne 3.129 kEUR.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Les dotations attribuées ici sont destinées au paiement de la TVA sur les dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique de l'I.R.E. - partie déchets et uranium d'exploitation. Le contenu de ce passif est expliqué dans la note explicative de l'allocation de base 32.42.30.41.40.22.

Résultats des années précédentes:

Les coûts dans le cadre du passif technique de l'I.R.E. - partie déchets et uranium d'exploitation - ont augmenté sensiblement ces dernières années, pour différentes raisons : les tarifs de déchets plus élevés appliqués par l'ONDRAF, les coûts croissants liés à l'amélioration de la sûreté sur le site de l'I.R.E., l'enlèvement accéléré pour des raisons de sûreté d'une grande quantité de déchets radioactifs accumulés sur le site par le passé, etc.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

het Fonds « afval en uitbatingsuranium » voor het passief I.R.E.

Op de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het I.R.E. moet de BTW betaald worden, aangezien NIRAS, het I.R.E. en hun onderaannemers BTW-plichtig zijn. Deze BTW is het voorwerp van deze basisallocatie.

De betaling van de BTW is een neutrale operatie voor de federale staat.

De Algemene Directie Energie heeft met de BTW administratie van FOD Financiën een akkoord bereikt over een structurele oplossing waardoor deze BTW in de toekomst kan betaald worden uit de BTW ontvangsten zonder de omweg via een specifieke basisallocatie.

Eind april 2019 werd een wetsontwerp ingediend bij de Ministerraad.

Nochtans, zolang deze regeling niet bij wet is vastgelegd moeten er budgettaire middelen worden voorzien voor de betaling van de BTW.

Berekeningsmethode van de uitgave:

De geraamde budgetten voor de jaren 2020 tot 2023 bedragen gemiddeld 12,3 MEUR per jaar zonder toepassing van de leidende beginselen van het koninklijk besluit van 25 april 2014 (NIRAS) en 14,9 MEUR per jaar na toepassing van deze beginselen.

De toepassing van de BTW aanslag van 21% geeft 3.129 kEUR.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De hier toegekende dotaties zijn bedoeld voor de betaling van de BTW op de uitgaven in het kader van saneringsactiviteiten van het technisch passief van het I.R.E. - gedeelte afval en uitbatingsuranium. De inhoud van dit passief is uitgelegd in de toelichtingsnota van de basisallocatie 32.42.30.41.40.22.

Resultaten van de vorige jaren:

De kosten in het kader van het technisch passief van het I.R.E. - gedeelte afval en uitbatingsuranium - zijn de laatste jaren gevoelig gestegen, om verschillende redenen: de hogere afvaltarieven toegepast door NIRAS, de stijgende kosten verbonden met de verbetering van de veiligheid op de site van het I.R.E., de versnelde afvoer om veiligheidsredenen van een grote hoeveelheid radioactief afval opgestapeld op de site in de voorbije jaren, enz.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.30.414024 Dotation à l'ONDRAF pour le passif technique de l'I.R.E. - partie déclassement

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021
Engagements	62	62	62
Liquidations	62	62	62

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

B.A.: 42.30.414024 Dotatie aan NIRAS voor het technisch passief van het I.R.E. - gedeelte ontmanteling

2022	2023	2024	(in duizenden euro)
62	62	62	Vastleggingen
62	62	62	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut, stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique de l'Institut. La dotation annuelle doit être versée sur un compte spécial de l'ONDRAF.

Le Conseil des Ministres du 15 septembre 2006 a décidé de procéder au financement de la partie du passif technique de l'I.R.E. qui a trait au démantèlement des équipements et des installations de l'Institut après une réévaluation de son prix de revient. En raison des problèmes budgétaires de l'État fédéral, seuls les coûts périodiques réguliers sont provisoirement inscrits. La constitution de provisions pour le démantèlement des équipements et des installations est reportée. Dans le pire des cas, ce démantèlement sera financé au fur et à mesure de l'exécution des travaux.

Méthode de calcul de la dépense:

Le budget annuel et le programme quinquennal d'assainissement du passif nucléaire de l'I.R.E. - partie déclassement -, qui sont vérifiés et approuvés par le Comité de Suivi et de Surveillance de ce passif, sont comparés aux ressources disponibles dans le Fonds « déclassement » pour l'assainissement du passif de l'I.R.E.

Dans les prochaines années, on ne prévoit pas de grands travaux de démantèlement, mais les coûts associés à l'établissement et à la gestion de l'inventaire des passifs nucléaires doivent être couverts.

Il y a très peu de moyens disponibles dans le Fonds « déclassement » pour le passif technique de l'I.R.E. auprès de l'ONDRAF.

Les besoins estimés pour les années 2020 à 2023 s'élèvent en moyenne à 62 kEUR par an.

Résultats des années précédentes:

Lors des années précédentes, cette allocation de base a servi à couvrir les coûts associés à l'établissement et

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radioelementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het Instituut. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS.

De Ministerraad van 15 september 2006 heeft beslist over te gaan tot de financiering van het gedeelte van het technisch passief van het I.R.E. dat betrekking heeft op de ontmanteling van de uitrustingen en de installaties van het Instituut na een revaluatie van de kostprijs ervan. Wegens de begrotingsproblemen van de federale staat worden voorlopig alleen de regelmatig terugkerende kosten ingeschreven. De aanleg van provisies voor de ontmanteling van de uitrustingen en de installaties wordt uitgesteld. In het slechtste geval zal deze ontmanteling gefinancierd worden naar gelang de uitvoering van de werken.

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het jaarlijkse budget en het vijfjarenprogramma voor de sanering van het nucleair passief van het I.R.E. - gedeelte ontmanteling -, die door het Stuur- en Toezichtcomité van dit passief worden gecontroleerd en goedgekeurd, worden vergeleken met de beschikbare middelen in het Fonds « ontmanteling » voor de sanering van het passief van het I.R.E.

In de eerstkomende jaren worden geen grote ontmantelingswerken voorzien, maar de kosten verbonden aan het opstellen en bijhouden van de inventaris van de nucleaire passiva moeten gedekt worden.

Er zijn bijna geen middelen beschikbaar in het Fonds « ontmanteling » voor de sanering van het passief van het I.R.E. bij NIRAS.

De geraamde behoeften voor de jaren 2020 tot 2023 bedragen gemiddeld 62 kEUR per jaar.

Resultaten van de vorige jaren:

In de voorbije jaren worden diende deze basisallocatie voor de dekking van de kosten verbonden aan het

à la gestion de l'inventaire des passifs nucléaires pour le passif technique de l'I.R.E. - partie déclassement. L'inscription budgétaire était déjà de 62 kEUR.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.30.125025 Dotation à l'ONDRAF pour la couverture de la TVA sur les dépenses relatives au passif technique de l'I.R.E. - partie déclassement

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	12	13	13	13	13	13	Vastleggingen
Liquidations	11	13	13	13	13	13	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut, stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique de l'Institut. La dotation annuelle doit être versée sur un compte spécial de l'ONDRAF.

Les moyens destinés au paiement des dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique de l'I.R.E. - partie déclassement - sont prévus, hors TVA, à l'allocation de base 32.42.30.41.40.24 et versés sur le Fonds « Déclassement » pour le passif de l'I.R.E. déclassement.

Méthode de calcul de la dépense:

Application du taux de TVA de 21 % à la dotation prévue dans l'allocation de base 32.42.30.41.40.24.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Les dotations à attribuer ici sont destinées au paiement de la TVA sur les dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique de l'I.R.E. - partie déclassement, décrit précédemment.

On doit payer de la TVA sur les dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique de l'I.R.E., étant donné que l'ONDRAF, l'I.R.E. et leurs sous-traitants sont assujettis à la TVA.

opstellen en bijhouden van de inventaris van de nucleaire passiva voor het passief van het I.R.E. - gedeelte ontmanteling). De begrotingsinschrijving bedroeg reeds 62 kEUR.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – catégorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – catégorie 3 (indien nodig):

-

B.A.: 42.30.125025 Dotatie aan NIRAS voor de dekking van de BTW op de uitgaven betreffende het technisch passief van het I.R.E. - gedeelte ontmanteling

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het I.R.E. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS.

De middelen voor de betaling van de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het I.R.E. - gedeelte ontmanteling - worden, exclusief BTW, voorzien onder de basisallocatie 32.42.30.41.40.24 en gestort in het Fonds « Ontmanteling » voor het passief I.R.E.

Berekeningsmethode van de uitgave:

Toepassing van de BTW aanslagvoet van 21% op de dotatie voorzien in basisallocatie 32.42.30.41.40.24.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De hiertoe te kennen dotaties zijn bedoeld voor de betaling van de BTW op de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het I.R.E. - gedeelte ontmanteling, hierboven beschreven.

Op de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het I.R.E. moet BTW betaald worden, aangezien NIRAS, het I.R.E. en hun onderaannemers BTW-plichtig zijn.

Le paiement de la TVA est une opération neutre pour l'État fédéral.

La DG Énergie est parvenue à un accord avec l'Administration de la TVA du SPF Finances sur une solution structurelle permettant de payer cette TVA dans le futur à partir de recettes de TVA sans détour via une allocation de base spécifique.

Un avant-projet de loi a été soumis au Conseil des Ministres fin avril 2019.

Néanmoins, tant que cette réglementation n'est pas fixée par la loi, des ressources budgétaires doivent être prévues pour le paiement de la TVA.

Résultats des années précédentes:

Lors des années précédentes, le montant de TVA payé correspondait à la TVA sur la facturation des coûts associés à l'établissement et à la gestion de l'inventaire des passifs nucléaires pour le passif technique de l'I.R.E. - partie déclassement.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Programme 40

Programme pour les dépenses destinées à une politique sociale de l'énergie.

Objectifs poursuivis par le programme:

Le programme d'activités 42/40 a pour but: de procurer une source secondaire de financement pour les coûts totaux de fonctionnement (intervention dans la facture énergétique, frais de fonctionnement du Fonds, ...) de l'ASBL Fonds social Mazout, Propane et Pétrole lampant.

Moyens mis en œuvre

A.B: 42.40.414001 - Fond social mazout

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	12 363	21 000	20 993	21 000	21 000	21 000	Vastleggingen
Liquidations	8 131	21 000	20 993	21 000	21 000	21 000	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Le Fond social Chauffage Mazout, Propane en vrac et Pétrole lampant est une ASBL créée par la loi afin

De betaling van de BTW is een neutrale operatie voor de federale staat.

De Algemene Directie Energie heeft met de BTW administratie van FOD Financiën een akkoord bereikt over een structurele oplossing waardoor deze BTW in de toekomst kan betaald worden uit de BTW ontvangsten zonder de omweg via een specifieke basisallocatie.

Eind april 2019 werd een wetsontwerp ingediend bij de Ministerraad.

Nochtans, zolang deze regeling niet bij wet is vastgelegd moeten er budgettaire middelen worden voorzien voor de betaling van de BTW.

Resultaten van de vorige jaren:

In de voorbije jaren stemde het betaalde BTW bedrag overeen met de BTW op de facturering van de kosten verbonden aan het opstellen en bijhouden van de inventaris van de nucleaire passiva voor het passief van het I.R.E. - gedeelte ontmanteling.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Programma 40

Programma voor uitgaven bestemd voor een sociaal energiebeleid.

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Het activiteitenprogramma 42/40 heeft als doel: voorzien in een secundaire bron van financiering voor de totale werkingskosten (tussenkost in de energiefactuur, werkingskosten fonds, ...) van de vzw Sociaal Verwarmingsfonds Stookolie, Propaan en Lamppetroleum.

Aangewende middelen

B.A: 42.40.414001 - Sociaal stookolie fonds

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het Sociaal Verwarmingsfonds Stookolie, Propaan in bulk en Lamppetroleum is een vzw die bij wet is

d'intervenir financièrement dans la facture de gasoil de chauffage, de propane ou de pétrole lampant (Type C) via les CPAS. Cette intervention de minimum 14 et maximum 0,20 EUR/litre est limitée à maximum 1 500 litres (ou un forfait de 210 EUR pour les livraisons de gasoil de chauffage/ pétrole lampant à la pompe). Seules les familles appartenant à l'une des catégories déterminées ont droit à cette intervention (voir www.fondschauffage.be).

Le financement primaire de ce fonds est obtenu grâce à la perception d'une contribution sur chaque litre de gasoil de chauffage, de propane ou de pétrole lampant mis à la consommation, à charge du client final via la structure des prix maximums, telle qu'établie par le contrat-programme.

Le financement primaire ne suffisait plus fin 2007 (avant l'élargissement du groupe cible) pour couvrir l'ensemble des frais de fonctionnement. Dès lors, le Fonds a été contraint d'ouvrir une ligne de crédit auprès d'un établissement bancaire.

Le Conseil des Ministres du 11 janvier 2008 a décidé d'allouer, via le budget de l'Etat, un crédit de 30 millions EUR pour couvrir, d'une part, les frais de fonctionnement totaux du Fond Social Chauffage et, d'autre part, les interventions supplémentaires que le Fonds devra réaliser suite à l'élargissement du groupe cible (la « 4ème catégorie ») qui a droit à une telle allocation du Fonds. Cette 4ème catégorie a, en 2010, à nouveau été supprimée.

Ce crédit est destiné à:

1. couvrir les frais (internes) de fonctionnement du Fond;
2. couvrir les montants que le Fond doit verser via les CPAS, à titre d'intervention dans la facture finale de ces combustibles de chauffage;
3. couvrir les sommes et intérêts pris en charge via la ligne de crédit.

Fin 2012, la base légale pour ce crédit budgétaire annuel a été inscrit dans le cadre légal du Fonds social chauffage via la Loi Programma.

En date du 21/6/2013, un protocole a été signé entre le SPF Economie et l'ASBL Fonds Chauffage. En application de l'article 4, §§ 2, 3 et 4 du protocole, après le vote du budget, le SPF établit un arrêté royal de subvention pour l'année, en référence à une estimation actualisée des besoins présentée par le Fonds. Au 1er janvier, le Fonds se porte créancier pour 70% du budget et une deuxième, à ratio de 30%, fois au 30 juin, pour couvrir ses besoins en cash jusqu'à la fin de l'année. Le SPF effectue des versements en fonction notamment des besoins et des disponibilités de crédits.

opgericht om via de OCMW 's een financiële tussenkomst te verlenen in de factuur van gasolie verwarming, propaan of lamppetroleum (type C). De tussenkomst van minimum 14 en maximum 0,20 EUR per liter is beperkt tot maximaal 1 500 liter (of een forfait van 210 EUR voor leveringen van gasolie verwarming/lamppetroleum aan de pomp). Enkel gezinnen die behoren tot één van de bepaalde categorieën komen in aanmerking voor een tussenkomst (zie www.verwarmingsfonds.be).

De primaire financiering van dit fonds gebeurt door een inning van een bijdrage op elke tot verbruik uitgeslagen liter gasolie verwarming, propaan of lamppetroleum die doorgerekend wordt aan de eindklant via de structuur der maximumprijzen volgens de Programma-overeenkomst.

De primaire financiering volstond eind 2007 (vóór de uitbreiding van de doelgroep) niet meer om de totale werkingskosten te dekken waardoor het Fonds een kredietlijn heeft moeten openen bij een bankinstelling.

De Ministerraad van 11 januari 2008 heeft beslist om via de rijksbegroting een krediet van 30 miljoen EUR te voorzien voor enerzijds de dekking van de bestaande totale werkingskosten van het Sociaal Verwarmingsfonds en anderzijds voor de dekking van de bijkomende tussenkomsten die het Fonds zal verrichten ten gevolge de uitbreiding van de doelgroepen (de zogenaamde 4de categorie) die recht hebben op een toelage van het Fonds. Deze 4de categorie werd in 2010 opnieuw afgeschaft.

Dit krediet is bestemd voor:

1. het dekken van de (interne) werkingskosten van het Fonds;
2. het dekken van de bedragen die het Fonds dient uit te keren via de OCMW 's als tussenkomst in de eindfactuur van deze verwarmingsbrandstoffen
3. het dekken van de via de kredietlijn opgenomen sommen + interesten.

Eind 2012 werd via de Programmawet de wettelijke basis voor dit jaarlijks begrotingskrediet ingeschreven in het wettelijk kader van het Sociaal verwarmingsfonds.

Op 21/6/2013 werd een protocol getekend tussen de FOD Economie en de vzw Sociaal Verwarmingsfonds. In toepassing van artikel 4, §§ 2, 3 en 4 van het protocol, na de stemming van het budget, stelt de SPF een koninklijk subsidiebesluit voor het jaar op, verwijzend naar een geactualiseerde schatting van de noden gepresenteerd door het Fonds. Op 1 januari stelt het Fonds een schuldvordering op voor 70% van het budget en een tweede keer, à ratio van 30%, op 30 juni teneinde zijn cashnoden te dekken tot het einde van het jaar. De FOD Economie voert de overschrijvingen uit in functie van de noden en de beschikbaarheid van de kredieten.

Pour l'année budgétaire 2018, 21.000.000 EUR ont à nouveau été budgétés pour le financement des dépenses nettes du Fonds (dépenses totales moins les recettes issues des contributions sur les produits de chauffage). Le Fonds a présenté fin 2017 une déclaration de créance pour un montant de €12.101.623,27. Ce montant a été engagé en une fois et liquidé en trois tranches: à savoir 4.151.000 EUR en avril 2018, 4.320.136,29 EUR en juillet 2018 et fin 2018 3.630.486,98 EUR.

Pour l'année budgétaire 2019, 21.000.000 EUR ont à nouveau été budgétés pour le financement des dépenses nettes du Fonds (dépenses totales moins les recettes issues des contributions sur les produits de chauffage). Le Fonds a présenté fin 2018 une déclaration de créance pour un montant de 12.362.834,29 EUR. Ce montant a été engagé en une fois. Un montant total de 8.131.474,40 EUR a été liquidé, une 1^{ère} tranche de 5.250.000 EUR en mars et une seconde de 2.881.474,40 EUR en décembre 2019.

Pour l'année budgétaire 2020, 21.000.000 EUR ont à nouveau été budgétés pour le financement des dépenses nettes du Fonds (dépenses totales moins les recettes issues des contributions sur les produits de chauffage). Le Fonds a présenté une déclaration de créance pour un montant de 12.559.697,49 EUR au début de l'année 2020. Ce montant a été engagé en 3 tranches : 5.250.000 EUR en février, 4.750.000 EUR en mai et enfin 2.559.697,49 EUR en août. Sur cette base, un montant total de 11.641.788,24 EUR sera liquidé en 2020. Une première tranche en mars de 5.250.000 EUR, une deuxième tranche en mai de 3.541.788,24 EUR et une troisième tranche fin 2020 de 2.850.000 EUR.

Base légale:

7 JANVIER 2008. — Loi visant à élargir le public-cible pouvant bénéficier d'une allocation de chauffage du Fond social Mazout et à augmenter la quantité de mazout donnant droit à cette allocation.(1)

20 FEVRIER 2008. — Arrêté royal visant à élargir le public cible pouvant bénéficier d'une allocation de chauffage du Fond social Mazout.

22 DECEMBRE 2008. — Loi-programme (1) – CHAPITRE 3. — Intégration sociale - Allocation de chauffage octroyée par le centre public d'action sociale dans le cadre du Fond social Mazout.

10 DECEMBRE 2008. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 9 janvier 2005 visant à fixer des règles plus précises pour l'octroi de l'allocation de chauffage dans le cadre du Fond social Mazout.

27 MARS 2009. — Arrêté royal concernant l'allocation de chauffage octroyée par le centre public d'action sociale dans le cadre du Fond social Mazout.

Voor het begrotingsjaar 2018 werd 21.000.000 EUR begroot ter financiering van de netto-uitgaven van het Fonds (totale uitgaven min inkomsten vanuit de bijdragen op de verwarmingsproducten). Het Fonds heeft eind 2017 een schuldvordering ingediend voor een bedrag van €12.101.623,27. Het bedrag werd in één keer vastgelegd en in drie schijven vereffend, nl. in april 2018 4.151.000 EUR, in juli 2018, 4.320.136,29 EUR en eind 2018 3.630.486,98 EUR.

Voor het begrotingsjaar 2019 werd opnieuw 21.000.000 EUR begroot ter financiering van de netto-uitgaven van het Fonds (totale uitgaven min inkomsten vanuit de bijdragen op de verwarmingsproducten). Het Fonds heeft eind 2018 een schuldvordering ingediend voor een bedrag van 12.362.834,29 EUR. Het bedrag werd in één keer vastgelegd. Een totaalbedrag van 8.131.474,40 EUR werd vereffend, een 1ste schijf van 5.250.000 EUR in maart en een tweede schijf van 2.881.474,40 EUR in december 2019.

Voor het begrotingsjaar 2020 wordt opnieuw 21.000.000 EUR begroot ter financiering van de netto-uitgaven van het Fonds (totale uitgaven min inkomsten vanuit de bijdragen op de verwarmingsproducten). Het Fonds heeft begin 2020 een schuldvordering ingediend voor een bedrag van 12.559.697,49 EUR. Dit bedrag werd in 3 keer vastgelegd, nl. 5.250.000 EUR in februari, 4.750.000 EUR in mei en tenslotte 2.559.697,49 EUR in augustus. Op basis hiervan zal er in 2020 een totaalbedrag van 11.641.788,24 EUR vereffend worden. Een eerste schijf in maart van 5.250.000 EUR, een tweede in mei van 3.541.788,24 en een derde einde 2020 van 2.850.000 EUR.

Wettelijke basis:

7 JANUARI 2008. — Wet strekkende tot een verruiming van de doelgroep die een toelage van het Sociaal Stookoliefonds kan genieten en tot verhoging van de hoeveelheid stookolie die recht geeft op die toelage.(1)

20 FEBRUARI 2008. — Koninklijk besluit strekkende tot verruiming van de doelgroep die een toelage van het Sociaal Stookoliefonds.

22 DECEMBER 2008. — Programmawet (1) - HOOFDSTUK 3. — Maatschappelijke Integratie — Verwarmingstoelage toegekend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn in het kader van het Sociaal Stookoliefonds

10 DECEMBER 2008. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 9 januari 2005 tot het bepalen van de nadere regels voor de toekenning van de verwarmingstoelage in het kader van het Sociaal Stookoliefonds

27 MAART 2009. — Koninklijk besluit betreffende de verwarmingstoelage toegekend door de openbare

20 AOÛT 2010. — Arrêté ministériel portant prolongation de l'agrément de l'association sans but lucratif « Fond social Gasoil de Chauffage, Pétrole lampant et Propane en vrac », comme « Fond Chauffage »

27 DÉCEMBRE 2012 – Loi Programme – Titre 8 – Fonds social mazout.

Méthode de calcul de la dépense:

Reprise du budget de l'année budgétaire passée.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Programme 50

Allocations à des organismes externes

Objectifs poursuivis par le programme:

Le Service Public Fédéral Économie, P.M.E., Classes moyennes et Énergie doit se porter garant de la sécurité d'approvisionnement pour tous les vecteurs énergétiques du pays. Ainsi, il veille à ce que les formes énergétiques actuelles restent disponibles dans une mesure suffisante et que de nouvelles formes énergétiques soient développées à temps. En même temps, les efforts doivent être renforcés dans le domaine de l'économie d'énergie. La situation et le développement énergétiques généraux, l'économie d'énergie et les sources énergétiques nouvelles et renouvelables demandent une coopération sérieuse avec des organisations internationales et une participation à plusieurs initiatives internationales, auxquelles, d'une part, une contribution financière doit être payée et pour lesquelles, d'autre part, des subventions doivent être prévues pour permettre aux entreprises et organismes belges de participer effectivement aux activités exécutées dans le cadre des organismes et initiatives cités.

Dans le cadre du maintien de la disponibilité des formes énergétiques actuelles, l'énergie nucléaire sous la forme de la fission joue encore un rôle important pour la prochaine décennie. Afin de pouvoir continuer à jouer ce rôle pendant cette période, il est très important que

centra voor maatschappelijk welzijn in het kader van het Sociaal Stookoliefonds

20 AUGUSTUS 2010. — Ministerieel besluit tot verlenging van de erkenning van de vereniging zonder winstoogmerk « Sociaal Verwarmingsfonds Stookolie, Lamppetroleum en Propaan in bulk », als « Verwarmingsfonds »

27 DECEMBER 2012 – Programmawet – Titel 8 – Sociaal Stookoliefonds

Berekeningsmethode van de uitgave:

Hernemen van de begroting van vorig begrotingsjaar.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

Programma 50

Toelagen aan externe instellingen

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie moet de bevoorradingszekerheid voor alle energievectoren van het land waarborgen. Aldus moet hij ervoor zorgen dat de huidige energievormen in een voldoende mate beschikbaar blijven en dat tijdig nieuwe energievormen ontwikkeld worden. Tevens moeten de inspanningen versterkt worden op het vlak van de energiebesparing. De algemene energiesituatie en -ontwikkeling, de energiebesparing en de nieuwe en hernieuwbare energiebronnen vergen een degelijke samenwerking met internationale organisaties en een deelname aan verschillende internationale initiatieven, waaraan, enerzijds, een financiële bijdrage moet betaald worden en waarvoor anderzijds subsidies moeten voorzien worden om Belgische bedrijven en instellingen toe te laten daadwerkelijk deel te nemen aan de activiteiten uitgevoerd in het kader van de genoemde instellingen en initiatieven.

In het kader van het behoud van de beschikbaarheid van de huidige energievormen speelt de kernenergie in de vorm van fissie nog een belangrijke rol gedurende het eerstvolgende decennium. Om deze rol te kunnen blijven spelen gedurende deze periode, is het zeer

la sûreté et la sécurité des matières et installations nucléaires restent assurées, que les performances des combustibles nucléaires soient améliorées et que les solutions pour les déchets radioactifs et le combustible irradié continuent à être élaborées. En outre, on doit pouvoir démanteler dans le futur de façon appropriée les installations nucléaires. Cela demande un travail de recherche et de développement nécessaire, pour lequel des moyens financiers considérables doivent être mis à la disposition du Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire (SCK CEN), du projet MYRRHA, du projet Halden, etc

Subvention dans le cadre de l'aide belge à l'amélioration de la sûreté des installations nucléaires dans les pays de l'Europe centrale et orientale et de la CEI

Les institutions subsidiées possèdent l'expertise nucléaire nécessaire pour l'exécution d'activités d'amélioration de la sûreté nucléaire. Elles effectuent des activités qui correspondent le mieux à leur domaine de travail et à leur expérience.

La subvention sert à financer divers projets innovants, des formations et des conseils pour l'amélioration de la sûreté et de la sécurité des installations et matières nucléaires dans les pays de l'Europe centrale et orientale et de la Communauté des États Indépendants (CEI) dans les domaines suivants :

- la radioprotection pour applications médicales ;
- la dosimétrie ;
- la gestion des sources radioactives scellées usées ;
- le traitement, la caractérisation, l'emballage, l'entreposage et le stockage des déchets radioactifs ;
- le contrôle radiologique du territoire ;
- les projets d'assainissement et de déclassement d'installations nucléaires.

Ces activités sont profitables aux pays comme l'Albanie, la Biélorussie, la Bosnie et Herzégovine, la Bulgarie, la Croatie, l'Estonie, la Hongrie, le Kazakhstan, le Kosovo, la Lettonie, la Lituanie, la Macédoine du Nord, le Monténégro, la Pologne, la Slovaquie, la Roumanie, la Serbie, la Slovénie, la Tchéquie et l'Ukraine.

L'exécution de ces activités permet de construire des contacts précieux, d'où résultent des contrats commerciaux qui sont financés par les pays bénéficiaires de l'aide belge ou par des tiers.

important dat de veiligheid en de beveiliging van de nucleaire materialen en installaties verzekerd blijven, dat de prestaties van de nucleaire brandstoffen verbeterd worden en dat de oplossingen voor het radioactief afval en de bestraalde brandstof verder uitgewerkt worden. Bovendien moeten de nucleaire installaties in de toekomst op gepaste wijze kunnen ontmanteld worden. Dat vergt het nodige onderzoeks- en ontwikkelingswerk, waarvoor aanzienlijke financiële middelen moeten ter beschikking gesteld worden van het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN), van het MYRRHA-project, van het Halden-project, enz.

Toelage in het kader van de hulp van België ter verbetering van de veiligheid van de nucleaire installaties in de landen van Centraal- en Oost-Europa en van het GOS

De gesubsidieerde instellingen beschikken over de nodige nucleaire expertise voor de uitvoering van activiteiten ter verbetering van de nucleaire veiligheid. Ze voeren de activiteiten uit die het best overeenstemmen met hun werkdomein en hun ervaring.

De subsidie wordt aangewend voor de financiering van uiteenlopende innoverende projecten, opleidingen en adviezen ter verbetering van de veiligheid en de beveiliging van de nucleaire installaties en materialen in de landen van Centraal- en Oost-Europa en van het Gemenebest van Onafhankelijke Staten (GOS), op de volgende gebieden:

- de radiologische bescherming voor medische toepassingen;
- de dosimetrie;
- het beheer van verbruikte ingekapselde radioactieve bronnen;
- de verwerking, karakterisering, verpakking, opslag en berging van radioactief afval;
- de radiologische controle van het grondgebied;
- de sanerings- en ontmantelingsprojecten; van nucleaire installaties.

Die activiteiten komen ten goede aan landen zoals Albanië, Bosnië en Herzegovina, Bulgarije, Estland, Hongarije, Kazachstan, Kosovo, Kroatië, Letland, Litouwen, Montenegro, Noord-Macedonië, Oekraïne, Polen, Roemenië, Servië, Slovenië, Slowakije, Tsjechië en Wit-Rusland.

De uitvoering van deze activiteiten laat toe waardevolle contacten op te bouwen, waaruit commerciële contracten voortvloeien die door gefinancierd worden

Dans cette optique, l'assistance belge à l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'ancien Bloc de l'Est, en complément aux programmes de l'Union européenne, de la BERD, du G7/G8, d'autres États et d'autres institutions internationales, contribue non seulement à la sûreté dans ces pays et en Europe, mais également à la préservation des connaissances et des compétences des institutions et des entreprises impliquées.

Autres subventions

Un sous-produit de l'énergie nucléaire (fission) est constitué par les radio-isotopes médicaux. Durant de nombreuses années, l'Institut national des Radioéléments (I.R.E.), ensemble avec le SCK CEN (réacteur BR2), ont joué un rôle principal dans ce domaine [dans des circonstances normales, ils couvrent environ 20 % des besoins mondiaux (beaucoup plus dans des circonstances de crise)]. Tant le SCK CEN que l'I.R.E. sont confrontés à de grands défis, tels que la conversion de leurs installations en uranium légèrement enrichi, l'amélioration de la sûreté, la modernisation et la sécurité de leurs installations. Cela demande la mise à disposition des moyens financiers nécessaires.

Les universités belges ont toujours été très actives dans la recherche fondamentale de la matière et ont toujours contribué de façon considérable aux activités du C.E.R.N. Ceci a été récompensé avec le prix Nobel de physique belge en octobre 2013.

En plus de l'extension de la connaissance scientifique et du développement complémentaire des lois naturelles, la recherche fondamentale de la matière contribue à la nouvelle technologie de pointe et au progrès économique. Cela justifie la subvention à l'Institut interuniversitaire des Sciences nucléaires (I.I.S.N.) et au Centre Européen de Recherche nucléaire (C.E.R.N.).

Moyens mis en œuvre

32.42.50.31.22.19 32.42.50.41.40.06

32.42.50.31.22.20 32.42.50.41.40.07

32.42.50.31.32.21 32.42.50.33.00.07

32.42.50.41.40.09 32.42.50.61.41.05

door de Belgische hulp begunstigde landen of door derden.

Hierbij aansluitend draagt de Belgische bijstand aan de verbetering van de nucleaire veiligheid in de vroegere Oostbloklanden, als aanvulling op de programma's van de Europese Unie, van de EBWO, van de G7/G8, van andere staten en van andere internationale instellingen, niet alleen bij aan de veiligheid in deze landen en Europa, maar ook tot het behoud van de kennis en vaardigheid van de betrokken instellingen en bedrijven.

Andere subsidies

Een belangrijk bijproduct van de kernenergie (fissie) wordt gevormd door de medische radio-isotopen. Het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (I.R.E.), samen met het SCK CEN (BR2-reactor), hebben gedurende vele jaren een hoofdrol gespeeld in dit domein [in normale omstandigheden dekken zij ongeveer 20% van de wereldbehoeften (veel meer in crisissomstandigheden)]. Zowel het SCK CEN als het I.R.E. staan voor grote uitdagingen, zoals de omzetting van hun installaties naar laagverrijkt uranium, de verbetering van de veiligheid, de modernisering en de beveiliging van hun installaties. Dat vergt de ter beschikking stelling van de nodige financiële middelen.

De Belgische universiteiten zijn altijd zeer actief geweest in het fundamenteel onderzoek van de materie en hebben altijd in een aanzienlijke mate bijgedragen tot de activiteiten van het ECKO. Dat werd beloond met de Belgische Nobelprijs fysica in oktober 2013.

Naast de uitbreiding van de wetenschappelijke kennis en de verdere ontwikkeling van de natuurwetten draagt het fundamenteel onderzoek van de materie bij tot nieuwe spits technologieën en tot de economische vooruitgang. Dat rechtvaardigt de subsidie aan het Interuniversitair Instituut voor Kernwetenschappen (I.I.K.W.) en aan het Europees Centrum voor Kernonderzoek (ECKO).

Aangewende middelen

32.42.50.31.22.19 32.42.50.41.40.06

32.42.50.31.22.20 32.42.50.41.40.07

32.42.50.31.32.21 32.42.50.33.00.07

32.42.50.41.40.09 32.42.50.61.41.05

32.42.50.41.40.10 32.42.50.45.50.01

32.42.50.35.40.07 32.42.50.44.30.02

32.42.50.35.40.08 32.42.50.51.11.01

32.42.50.35.40.09 32.42.50.51.11.05

32.42.50.35.40.10 32.42.50.51.11.07

32.42.50.35.40.11 32.42.50.61.41.03

32.42.50.35.40.12 32.42.50.61.41.04

32.42.50.41.40.05

A.B.: 42.50.312219 Subvention de fonctionnement normal à l'Institut national de Radioéléments (I.R.E.)

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021
Engagements	0	0	0
Liquidations	0	0	0

32.42.50.41.40.10 32.42.50.45.50.01

32.42.50.35.40.07 32.42.50.44.30.02

32.42.50.35.40.08 32.42.50.51.11.01

32.42.50.35.40.09 32.42.50.51.11.05

32.42.50.35.40.10 32.42.50.51.11.07

32.42.50.35.40.11 32.42.50.61.41.03

32.42.50.35.40.12 32.42.50.61.41.04

32.42.50.41.40.05

B.A: 42.50.312219 Normale werkingssubsidie aan het Instituut voor Radio elementen (I.R.E)

	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Vastleggingen	0	0	0	
Vereffeningen	0	0	0	

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut, stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées à l'Institut.

Méthode de calcul de la dépense:

Actuellement, une subvention n'est pas calculée, étant donné que la subvention inscrite antérieurement sur cette allocation de base a été transférée à l'allocation de base 32.42.50.51.11.07 relative à la subvention pour investissements à l'I.R.E..

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

L'I.R.E. est une fondation d'utilité publique au sens de la loi du 21 juin 1921. Les missions de l'Institut sont les suivantes:

- la production et le conditionnement de radioéléments;
- l'étude des applications de radioéléments, ainsi que la promotion et l'encouragement de celles-ci;
- l'étude et le développement de techniques pour le conditionnement des déchets radioactifs résultant directement ou indirectement de ses activités;
- l'étude, dans le cadre de la radioprotection, de la sécurité du personnel employé dans les entreprises et Instituts belges utilisant et appliquant des

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Instituut.

Berekeningsmethode van de uitgave:

Op het ogenblik wordt geen subsidie berekend, aangezien de subsidie vroeger ingeschreven op deze basisallocatie werd overgeheveld naar de basisallocatie 32.42.50.51.11.07 betreffende de subsidie voor investeringen aan het I.R.E..

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het I.R.E. is een stichting van openbaar nut in de zin van de wet van 21 juni 1921. De opdrachten van het instituut zijn de volgende:

- de productie en conditionering van radio-elementen;
- de studie der toepassingen van de radio-elementen, evenals de bevordering en de aanmoediging van deze laatste;
- de studie en de ontwikkeling van technieken voor de conditionering van radioactief afval dat rechtstreeks of onrechtstreeks uit deze activiteiten voortspuit;
- de studie, in het kader van de stralingsbescherming, van de veiligheid van het personeel tewerkgesteld in Belgische

radioéléments, de la sécurité de la population en général et pour un contrôle ad hoc de l'environnement, ainsi que l'entretien d'un service approprié à ces fins;

- e. l'étude de la sécurité et le contrôle des matières fissiles nécessaires aux activités de l'Institut;
- f. à la demande des pouvoirs publics, toute mission faisant appel aux moyens dont dispose l'Institut.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.50.31.2220 Subvention pour les frais de fonctionnement exceptionnels de l'Institut des Radioéléments (I.R.E.)

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	0	0	0	0	Vereffeningen

ondernemingen en Instituten die radio-elementen gebruiken en toepassen, van de veiligheid van de bevolking in 't algemeen en voor een ad-hoc controle van het leefmilieu, evenals het instandhouden van een dienst voor deze doelstellingen;

- e. de studie van de veiligheid en de controle van de splijtstoffen die nodig zijn voor de activiteiten van het Instituut;
- f. op aanvraag van de overheid, elke opdracht die een beroep doet op de middelen waarover het Instituut beschikt.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

B.A.: 42.50.31.2220 Subsidie voor uitzonderlijke werkingskosten aan het Instituut voor Radio-elementen (I.R.E.)

Description / Base légale / Base réglementaire

Article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subventionnement de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut stipule que le Ministre de l'Énergie prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées à l'Institut.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Les montants inscrits à cette allocation de base sont destinées au remboursement de prêts contractés par l'I.R.E. pour le financement d'investissements.

Les crédits demandés à partir de 2007 sont destinés au remboursement d'un prêt, avec lequel l'I.R.E. a financé une partie d'une grande série d'investissements qui ont été décidés à l'époque et qui sont actuellement déjà

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut, bepaalt dat de Minister van Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het instituut.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De bedragen ingeschreven op deze basisallocatie zijn bedoeld voor de terugbetaling van leningen aangegaan door het I.R.E. voor de financiering van investeringen.

De gevraagde kredieten vanaf 2007 zijn bestemd voor de terugbetaling van een lening, waarmee het I.R.E. een deel heeft gefinancierd van een grote reeks investeringen die destijds werden beslist en die thans reeds verwezenlijkt

réalisés. Les investissements devaient permettre à l'I.R.E. d'occuper une plus grande place dans le marché des radio-isotopes pour la médecine nucléaire. Ils ont eu un effet positif à l'emploi, à la balance de paiement, au passif technique de l'I.R.E., au réacteur BR2 du SCK•CEN,... Les investissements étaient nécessaires pour pouvoir maintenir l'avance que l'I.R.E. avait acquise sur ses concurrents.

Depuis 2007, l'I.R.E. a dû réaliser différents investissements supplémentaires au-delà de ceux décidés en 1996/1997 et nécessaires pour le renforcement de la position de marché de l'I.R.E. Ces investissements ont trait aux améliorations de sûreté et de sécurité du site à Fleurus, à la conversion des installations vers l'uranium légèrement enrichi et au recyclage du stock d'uranium hautement enrichi irradié, d'où les radio-isotopes médicaux utiles ont été extraits. Ces investissements et les études nécessaires préparatoires sont financés par les moyens prévus sur les trois allocations de base suivantes:

- 32.42.50.51.11.05: subvention supplémentaire à l'Institut national des Radioéléments (I.R.E.) pour l'exécution de nouveaux investissements, projets et études;
- 32.42.50.51.11.07: subvention pour investissements à l'Institut national des Radioéléments (I.R.E.);
- 32.42.50.61.41.04: dotation supplémentaire à l'Institut national des Radioéléments (I.R.E.) pour des investissements relatifs à la protection physique.

Le prêt pour le renforcement de la position de marché de l'I.R.E. était égal à 3.500 kEUR. L'État belge a assuré le remboursement de ce prêt ainsi que des intérêts, au moyen d'un arrêté royal de subside, qui fixe d'une part le montant total à rembourser, d'autre part les crédits de liquidation à payer annuellement sur une période de 10 ans. Au cours de l'année 2017, l'emprunt a été complètement remboursé.

Méthode de calcul de la dépense:

Actuellement, une subvention n'est pas calculée, étant donné que la subvention inscrite antérieurement sur cette allocation de base a été transférée à l'allocation de base 32.42.50.51.11.07 relative à la subvention pour investissements à l'I.R.E..

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

zijn. De investeringen moesten het I.R.E. toelaten een grotere plaats in te nemen in de markt van de radio-isotopen voor de nucleaire geneeskunde. Zij hebben inderdaad een positief effect gehad op de tewerkstelling, op de betalingsbalans, op het technisch passief van het I.R.E., op de BR2-reactor van het SCK•CEN,... De investeringen waren nodig om de voorsprong die het I.R.E. verworven had op zijn concurrenten te kunnen behouden.

Sedert 2007 heeft het I.R.E. verschillende bijkomende investeringen moeten verwezenlijken bovenop deze beslist in 1996/1997 en nodig voor de versterking van de marktpositie van het I.R.E. Deze investeringen hebben betrekking op de veiligheids- en beveiligingsverbeteringen van de site te Fleurus, op de omzetting van de installaties naar laag verrijkt uranium en op de recyclage van de voorraad bestraald hoogverrijkt uranium, waaruit de nuttige medische radio-isotopen werden onttrokken. Deze investeringen en de nodige voorbereidende studies worden gefinancierd door de middelen voorzien op de volgende drie basisallocaties:

- 32.42.50.51.11.05: bijkomende subsidie aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (I.R.E.) voor de uitvoering van nieuwe studies, investeringen en projecten;
- 32.42.50.51.11.07: subsidie voor investeringen aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (I.R.E.);
- 32.42.50.61.41.04: bijkomende dotatie aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (I.R.E.) voor investeringen met betrekking tot de fysische bescherming.

De lening voor de versterking van de marktpositie van het I.R.E. was gelijk aan 3.500 kEUR. De Belgische Staat heeft de terugbetaling verzekerd van deze lening alsook van de intresten, door middel van een koninklijk subsidiebesluit, dat enerzijds het totale terug te betalen bedrag vastlegt, anderzijds de jaarlijks te betalen vereffeningskredieten over een periode van 10 jaar. In 2017 werd de lening volledig terugbetaald.

Berekeningsmethode van de uitgave:

Op het ogenblik wordt geen subsidie berekend, aangezien de subsidie vroeger ingeschreven op deze basisallocatie werd overgeheveld naar de basisallocatie 32.42.50.51.11.07 betreffende de subsidie voor investeringen aan het I.R.E..

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.50.313221 Subvention aux entreprises belges dans le cadre de l'aide belge à l'amélioration de la sûreté des installations nucléaires dans les pays de l'Europe centrale et orientale et de la CEI

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

B.A.: 42.50.313221 Toelage aan de Belgische ondernemingen in het kader van de hulp van België ter verbetering van de veiligheid van de nucleaire installaties in de landen van Centraal- en Oost-Europa en van het GOS

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	938	569	538	538	538	538	Vastleggingen
Liquidations	904	669	638	638	638	638	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Au niveau international, plusieurs plans d'action du G7 pour l'amélioration de la sûreté et de la sécurité des installations et matières nucléaires dans les pays de l'Europe centrale et orientale et de la Communauté des États Indépendants (CEI) ont été adoptés dans les années nonante. D'autres actions furent prises dans le cadre du « Partenariat mondial contre la prolifération des armes de destruction massive et des matières connexes » à l'initiative du G8.

Les plans d'action ont conduit à différentes initiatives qui sont financées par des fonds gérés par la Banque européenne pour la Reconstruction et le Développement (BERD / EBRD), à savoir :

Les plans d'action ont conduit à:

- Différentes initiatives, qui sont toujours en cours, dans un cadre international, gérées par la Banque européenne pour la Reconstruction et le Développement (BERD/EBRD), à savoir:
 - *Nuclear Safety Account (NSA)* depuis 1993 ;
 - *Chernobyl Safety Fund (CSF)* depuis 1997 ;
 - *Bohunice International Decommissioning Support Fund (BIDSF)* depuis 2001 ;
 - *Ignalina International Decommissioning Support Fund (IIDSF)* depuis 2001 ;
 - *Kozloduy International Decommissioning Support Fund (KIDSF)* depuis 2001 ;
 - *Nuclear Window (NW) of the Northern Dimension Environmental Partnership (NDEP)* depuis 2003 ;

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Op internationaal vlak werden verschillende actieplannen van de G7 ter verbetering van de veiligheid en de beveiliging van de nucleaire installaties en materialen in de landen van Centraal- en Oost-Europa en van het Gemeenebest van Onafhankelijke Staten (GOS) vastgesteld in de jaren negentig. Andere acties werden ingesteld in het kader van het « Wereldwijd Partnerschap tegen de verspreiding van wapens en materiaal voor massavernietiging » op initiatief van de G8.

De genoemde actieplannen hebben geleid tot verschillende initiatieven gefinancierd via fondsen die beheerd worden door de Europese Bank voor Wederopbouw en Ontwikkeling (EBWO/EBRD), namelijk:

De genoemde actieplannen hebben geleid tot:

- verschillende initiatieven in een internationaal kader, die nog altijd aan de gang zijn, beheerd door de Europese Bank voor Wederopbouw en Ontwikkeling (EBWO/EBRD), namelijk:
 - *Nuclear Safety Account (NSA)* sedert 1993;
 - *Chernobyl Safety Fund (CSF)* sedert 1997;
 - *Bohunice International Decommissioning Support Fund (BIDSF)* sedert 2001;
 - *Ignalina International Decommissioning Support Fund (IIDSF)* sedert 2001;
 - *Kozloduy International Decommissioning Support Fund (KIDSF)* sedert 2001;
 - *Nuclear Window (NW) of the Northern Dimension Environmental Partnership (NDEP)* sedert 2003;

- *Environmental Remediation Account for Central Asia* (ERA) depuis 2015.

Au niveau européen, la fermeture et le déclassement d'installations nucléaires jugées dangereuses étaient une condition préalable à l'adhésion à l'UE pour les pays d'Europe centrale et orientale. L'UE s'est engagée à assister la Bulgarie, la Lituanie et la Slovaquie pour absorber la charge financière exceptionnelle qu'implique le processus de déclassement.

Par la décision 1999/819/Euratom de la Commission, l'UE a adhéré à la Convention de 1994 sur la sûreté nucléaire. Par la décision 2005/510/Euratom de la Commission, l'UE a également adhéré à la Convention commune sur la sûreté de la gestion du combustible usé et sur la sûreté de la gestion des déchets radioactifs. Afin de maintenir et de promouvoir les améliorations constantes apportées à la sûreté nucléaire et à sa réglementation, le Conseil a adopté la directive 2009/71/Euratom et la directive 2011/70/Euratom. Ces directives, ainsi que les normes strictes en matière de sûreté nucléaire et de gestion des déchets radioactifs et du combustible usé qui sont mises en œuvre dans la Communauté, sont des exemples qui peuvent encourager les pays tiers à adopter des normes strictes similaires. La promotion de la coopération réglementaire et d'autres formes de coopération avec les économies émergentes et la promotion des approches, règles, normes et pratiques de l'Union constituent des objectifs de politique extérieure de la stratégie Europe 2020.

Les programmes de soutien de l'UE ont été définis dans :

- Règlement (Euratom) No 1368/2013 du Conseil du 13 décembre 2013 relatif au soutien de l'Union en faveur des programmes d'assistance au déclassement d'installations nucléaires en Bulgarie et en Slovaquie, et abrogeant les règlements (Euratom) no 549/2007 et (Euratom) no 647/2010 ;
- Règlement (Euratom) No 1369/2013 du Conseil du 13 décembre 2013 relatif au soutien de l'Union en faveur du programme d'assistance au déclassement d'installations nucléaires en Lituanie, et abrogeant le règlement (CE) n° 1990/2006 ;
- Règlement (Euratom) No 237/2014 du Conseil du 13 décembre 2013 instituant un instrument

- *Environmental Remediation Account for Central Asia* (ERA) sedert 2015.

Op Europees vlak behoorde de sluiting en ontmanteling van onveilig geachte nucleaire installaties voor de landen van Centraal- en Oost-Europa tot de toetredingsvoorwaarden tot de EU. De EU heeft toegezegd om Bulgarije, Litouwen en Slowakije bijstand te verlenen bij het dragen van de uitzonderlijke financiële last die het ontmantelingsproces met zich meebrengt.

Bij Besluit 1999/819/Euratom van de Commissie is de EU toegetreden tot het Verdrag inzake nucleaire veiligheid van 1994. Bij Beschikking 2005/510/Euratom van de Commissie is de EU ook toegetreden tot het Gezamenlijk Verdrag inzake de veiligheid van het beheer van bestraalde splijtstof en inzake de veiligheid van het beheer van radioactief afval. Met het oog op het in stand houden en bevorderen van een continue verbetering van de nucleaire veiligheid en de bijbehorende regelgeving, heeft de Raad Richtlijn 2009/71/Euratom vastgesteld. Daarnaast heeft de Raad op 19 juli 2011 Richtlijn 2011/70/Euratom vastgesteld. Deze richtlijnen vormen, samen met de hoge normen voor nucleaire veiligheid en voor het beheer van radioactief afval en verbruikte splijtstof zoals die in de Gemeenschap ten uitvoer zijn gelegd, goede voorbeelden om derde landen aan te sporen vergelijkbare hoge normen vast te stellen. Het bevorderen van samenwerking met opkomende economieën, zowel op het gebied van de regelgeving als op andere gebieden, en het promoten van de aanpak, regels, normen en praktijken van de Unie, maken deel uit van de externe-beleidsdoelstellingen van de Europa 2020 strategie.

De steunprogramma's van de EU werden vastgelegd in:

- Verordening (Euratom) Nr. 1368/2013 van de Raad van 13 december 2013 betreffende steun van de Unie aan de bijstandsprogramma's voor de ontmanteling van nucleaire installaties in Bulgarije en Slowakije, en houdende intrekking van Verordeningen van de Raad (Euratom) nr. 549/2007 en (Euratom) nr. 647/2010;
- Verordening (Euratom) Nr. 1369/2013 van de Raad van 13 december 2013 betreffende steun van de Unie aan de bijstandsprogramma's voor de ontmanteling van nucleaire installaties in Litouwen en houdende intrekking van Verordening (EG) nr. 1990/2006;

relatif à la coopération en matière de sûreté nucléaire.

Bien qu'un grand progrès ait déjà été accompli en ce qui concerne l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'ancien Bloc de l'Est, on constate toujours un grand besoin d'aide dans ces pays.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Les entreprises subventionnées ici pour la coopération technique et pour les programmes bilatéraux sont l'I.R.E., TECNUBEL et TRACTEBEL Engineering.

Méthode de calcul de la dépense:

Un montant annuel fixe est prévu pour cette coopération internationale.

Résultats des années précédentes:

Les pays bénéficiaires continuent à insister chaque année sur l'exécution d'un certain nombre de projets dans quelques domaines spécifiques.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.50.414009 Subvention à Belgoproces dans le cadre de l'aide belge à l'amélioration de la sûreté des installations nucléaires dans les pays de l'Europe centrale et orientale et de la CEI

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements		200	200	200	200	200	Vastleggingen
Liquidations		200	200	200	200	200	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Au niveau international, plusieurs plans d'action du G7 pour l'amélioration de la sûreté et de la sécurité des installations et matières nucléaires dans les pays de l'Europe centrale et orientale et de la Communauté des États Indépendants (CEI) ont été adoptés dans les années nonante. D'autres actions furent prises dans le cadre du « Partenariat mondial contre la prolifération

- Verordening (Euratom) Nr. 237/2014 van de Raad van 13 maart 2013 tot vaststelling van een instrument voor samenwerking op het gebied van nucleaire veiligheid (ISNV).

Alhoewel reeds een grote vooruitgang werd geboekt inzake de verbetering van de nucleaire veiligheid in de vroegere Oostbloklanden, wordt in deze landen nog een grote behoefte aan hulp vastgesteld.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De hier gesubsidieerde instellingen voor de technische samenwerking en voor de bilaterale programma's zijn het I.R.E., TECNUBEL en TRACTEBEL Engineering.

Berekeningsmethode van de uitgave:

Een vast jaarlijks bedrag wordt voorzien voor deze internationale samenwerking.

Resultaten van de vorige jaren:

De begunstigde landen blijven ieder jaar aandringen op de uitvoering van een aantal projecten in enkele specifieke domeinen.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

B.A: 42.50.41.4009 Toelage aan Belgoproces in het kader van de hulp van België ter verbetering van de veiligheid van de nucleaire installaties in de landen van Centraal- en Oost-Europa en van het GOS

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Op internationaal vlak werden verschillende actieplannen van de G7 ter verbetering van de veiligheid en de beveiliging van de nucleaire installaties en materialen in de landen van Centraal- en Oost-Europa en van het Gemenebest van Onafhankelijke Staten (GOS) vastgesteld in de jaren negentig. Andere acties werden ingesteld in het kader van het « Wereldwijd Partnerschap tegen de verspreiding van

des armes de destruction massive et des matières connexes » à l'initiative du G8.

Les plans d'action ont conduit à différentes initiatives qui sont financées par des fonds gérés par la Banque européenne pour la Reconstruction et le Développement (BERD / EBRD), à savoir :

- *Nuclear Safety Account* (NSA) depuis 1993 ;
- *Chernobyl Safety Fund* (CSF) depuis 1997 ;
- *Bohunice International Decommissioning Support Fund* (BIDSF) depuis 2001 ;
- *Ignalina International Decommissioning Support Fund* (IIDSF) depuis 2001 ;
- *Kozloduy International Decommissioning Support Fund* (KIDSF) depuis 2001 ;
- *Nuclear Window (NW) of the Northern Dimension Environmental Partnership* (NDEP) depuis 2003 ;
- *Environmental Remediation Account for Central Asia* (ERA) depuis 2015.

Au niveau européen, la fermeture et le déclassement d'installations nucléaires jugées dangereuses étaient une condition préalable à l'adhésion à l'UE pour les pays d'Europe centrale et orientale. L'UE s'est engagée à assister la Bulgarie, la Lituanie et la Slovaquie pour absorber la charge financière exceptionnelle qu'implique le processus de déclassement.

Par la décision 1999/819/Euratom de la Commission, l'UE a adhéré à la Convention de 1994 sur la sûreté nucléaire.

Par la décision 2005/510/Euratom de la Commission, l'UE a également adhéré à la Convention commune sur la sûreté de la gestion du combustible usé et sur la sûreté de la gestion des déchets radioactifs. Afin de maintenir et de promouvoir les améliorations constantes apportées à la sûreté nucléaire et à sa réglementation, le Conseil a adopté la directive 2009/71/Euratom et la directive 2011/70/Euratom. Ces directives, ainsi que les normes strictes en matière de sûreté nucléaire et de gestion des déchets radioactifs et du combustible usé qui sont mises en œuvre dans la Communauté, sont des exemples qui peuvent encourager les pays tiers à adopter des normes strictes similaires. La promotion de la coopération réglementaire et d'autres formes de coopération avec les économies émergentes et la promotion des approches, règles, normes et pratiques de l'Union constituent des objectifs de politique extérieure de la stratégie Europe 2020.

wapens en materiaal voor massavernietiging » op initiatief van de G8.

De genoemde actieplannen hebben geleid tot verschillende initiatieven gefinancierd via fondsen die beheerd worden door de Europese Bank voor Wederopbouw en Ontwikkeling (EBWO/EBRD), namelijk:

- *Nuclear Safety Account* (NSA) sedert 1993;
- *Chernobyl Safety Fund* (CSF) sedert 1997;
- *Bohunice International Decommissioning Support Fund* (BIDSF) sedert 2001;
- *Ignalina International Decommissioning Support Fund* (IIDSF) sedert 2001;
- *Kozloduy International Decommissioning Support Fund* (KIDSF) sedert 2001;
- *Nuclear Window (NW) of the Northern Dimension Environmental Partnership* (NDEP) sedert 2003;
- *Environmental Remediation Account for Central Asia* (ERA) sedert 2015.

Op Europees vlak behoorde de sluiting en ontmanteling van onveilig geachte nucleaire installaties voor de landen van Centraal- en Oost-Europa tot de toetredingsvoorwaarden tot de EU. De EU heeft toegezegd om Bulgarije, Litouwen en Slowakije bijstand te verlenen bij het dragen van de uitzonderlijke financiële last die het ontmantelingsproces met zich meebrengt.

Bij Besluit 1999/819/Euratom van de Commissie is de EU toegetreden tot het Verdrag inzake nucleaire veiligheid van 1994.

Bij Beschikking 2005/510/Euratom van de Commissie is de EU ook toegetreden tot het Gezamenlijk Verdrag inzake de veiligheid van het beheer van bestraalde splijtstof en inzake de veiligheid van het beheer van radioactief afval. Met het oog op het in stand houden en bevorderen van een continue verbetering van de nucleaire veiligheid en de bijbehorende regelgeving, heeft de Raad Richtlijn 2009/71/Euratom vastgesteld. Daarnaast heeft de Raad op 19 juli 2011 Richtlijn 2011/70/Euratom vastgesteld. Deze richtlijnen vormen, samen met de hoge normen voor nucleaire veiligheid en voor het beheer van radioactief afval en verbruikte splijtstof zoals die in de Gemeenschap ten uitvoer zijn gelegd, goede voorbeelden om derde landen aan te sporen vergelijkbare hoge normen vast te stellen. Het bevorderen van samenwerking met opkomende economieën, zowel op het gebied van de regelgeving als op andere gebieden, en het promoten van de aanpak, regels, normen en praktijken van de Unie, maken deel

Les programmes de soutien de l'UE ont été définis dans :

- Règlement (Euratom) No 1368/2013 du Conseil du 13 décembre 2013 relatif au soutien de l'Union en faveur des programmes d'assistance au déclassement d'installations nucléaires en Bulgarie et en Slovaquie, et abrogeant les règlements (Euratom) no 549/2007 et (Euratom) no 647/2010 ;
- Règlement (Euratom) No 1369/2013 du Conseil du 13 décembre 2013 relatif au soutien de l'Union en faveur du programme d'assistance au déclassement d'installations nucléaires en Lituanie, et abrogeant le règlement (CE) n o 1990/2006 ;
- Règlement (Euratom) No 237/2014 du Conseil du 13 décembre 2013 instituant un instrument relatif à la coopération en matière de sûreté nucléaire (INSC).

Bien qu'un grand progrès ait déjà été accompli en ce qui concerne l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'ancien Bloc de l'Est, on constate toujours un grand besoin d'aide dans ces pays.

Méthode de calcul de la dépense:

Un montant annuel fixe est prévu pour cette coopération internationale.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

L'organisme subventionné ici pour la coopération technique et pour les programmes bilatéraux est Belgoprocess.

Résultats des années précédentes:

Les pays bénéficiaires sont très reconnaissants pour l'assistance fournie et proposent chaque année de nouveaux projets dans quelques domaines spécifiques.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.50.414010 Subvention au Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire (SCK CEN) dans le cadre de l'aide

uit van de externe-beleidsdoelstellingen van de Europa 2020 strategie.

De steunprogramma's van de EU werden vastgelegd in:

- Verordening (Euratom) Nr. 1368/2013 van de Raad van 13 december 2013 betreffende steun van de Unie aan de bijstandsprogramma's voor de ontmanteling van nucleaire installaties in Bulgarije en Slowakije, en houdende intrekking van Verordeningen van de Raad (Euratom) nr. 549/2007 en (Euratom) nr. 647/2010;
- Verordening (Euratom) Nr. 1369/2013 van de Raad van 13 december 2013 betreffende steun van de Unie aan de bijstandsprogramma's voor de ontmanteling van nucleaire installaties in Litouwen en houdende intrekking van Verordening (EG) nr. 1990/2006;
- Verordening (Euratom) Nr. 237/2014 van de Raad van 13 maart 2013 tot vaststelling van een instrument voor samenwerking op het gebied van nucleaire veiligheid (ISNV).

Alhoewel reeds een grote vooruitgang werd geboekt inzake de verbetering van de nucleaire veiligheid in de vroegere Oostbloklanden, wordt in deze landen nog een grote behoefte aan hulp vastgesteld.

Berekeningsmethode van de uitgave:

Een vast jaarlijks bedrag wordt voorzien voor deze internationale samenwerking.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De hier gesubsidieerde instelling voor de technische samenwerking en voor de bilaterale programma's is Belgoprocess.

Resultaten van de vorige jaren:

De begunstigde landen zijn zeer dankbaar voor de verstrekte hulp en stellen ieder jaar nieuwe projecten voor in enkele specifieke domeinen.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

B.A: 42.50.414010 Toelage aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN) in het kader van de hulp van

belge à l'amélioration de la sûreté des installations nucléaires dans les pays de l'Europe centrale et orientale et de la CEI

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements		169	200	200	200	200	Vastleggingen
Liquidations		169	200	200	200	200	Vereffeningen

België ter verbetering van de veiligheid van de nucleaire installaties in de landen van Centraal- en Oost-Europa en van het GOS

Description / Base légale / Base réglementaire

Au niveau international, plusieurs plans d'action du G7 pour l'amélioration de la sûreté et de la sécurité des installations et matières nucléaires dans les pays de l'Europe centrale et orientale et de la Communauté des États Indépendants (CEI) ont été adoptés dans les années nonante. D'autres actions furent prises dans le cadre du « Partenariat mondial contre la prolifération des armes de destruction massive et des matières connexes » à l'initiative du G8.

Les plans d'action ont conduit à différentes initiatives qui sont financées par des fonds gérés par la Banque européenne pour la Reconstruction et le Développement (BERD / EBRD), à savoir :

- *Nuclear Safety Account (NSA)* depuis 1993 ;
- *Chernobyl Safety Fund (CSF)* depuis 1997 ;
- *Bohunice International Decommissioning Support Fund (BIDSF)* depuis 2001 ;
- *Ignalina International Decommissioning Support Fund (IIDSF)* depuis 2001 ;
- *Kozloduy International Decommissioning Support Fund (KIDSF)* depuis 2001 ;
- *Nuclear Window (NW) of the Northern Dimension Environmental Partnership (NDEP)* depuis 2003 ;
- *Environmental Remediation Account for Central Asia (ERA)* depuis 2015.

Au niveau européen, la fermeture et le déclassement d'installations nucléaires jugées dangereuses étaient une condition préalable à l'adhésion à l'UE pour les pays d'Europe centrale et orientale. L'UE s'est engagée à assister la Bulgarie, la Lituanie et la Slovaquie pour absorber la charge financière exceptionnelle qu'implique le processus de déclassement.

Par la décision 1999/819/Euratom de la Commission, l'UE a adhéré à la Convention de 1994 sur la sûreté nucléaire. Par la décision 2005/510/Euratom de la

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Op internationaal vlak werden verschillende actieplannen van de G7 ter verbetering van de veiligheid en de beveiliging van de nucleaire installaties en materialen in de landen van Centraal- en Oost-Europa en van het Gemeenebest van Onafhankelijke Staten (GOS) vastgesteld in de jaren negentig. Andere acties werden ingesteld in het kader van het « Wereldwijd Partnerschap tegen de verspreiding van wapens en materiaal voor massavernietiging » op initiatief van de G8.

De genoemde actieplannen hebben geleid tot verschillende initiatieven gefinancierd via fondsen die beheerd worden door de Europese Bank voor Wederopbouw en Ontwikkeling (EBWO/EBRD), namelijk:

- *Nuclear Safety Account (NSA)* sedert 1993;
- *Chernobyl Safety Fund (CSF)* sedert 1997;
- *Bohunice International Decommissioning Support Fund (BIDSF)* sedert 2001;
- *Ignalina International Decommissioning Support Fund (IIDSF)* sedert 2001;
- *Kozloduy International Decommissioning Support Fund (KIDSF)* sedert 2001;
- *Nuclear Window (NW) of the Northern Dimension Environmental Partnership (NDEP)* sedert 2003;
- *Environmental Remediation Account for Central Asia (ERA)* sedert 2015.

Op Europees vlak behoorde de sluiting en ontmanteling van onveilig geachte nucleaire installaties voor de landen van Centraal- en Oost-Europa tot de toetredingsvoorwaarden tot de EU. De EU heeft toegezegd om Bulgarije, Litouwen en Slowakije bijstand te verlenen bij het dragen van de uitzonderlijke financiële last die het ontmantelingsproces met zich meebrengt.

Bij Besluit 1999/819/Euratom van de Commissie is de EU toegetroten tot het Verdrag inzake nucleaire veiligheid van 1994. Bij Beschikking 2005/510/Euratom

Commission, l'UE a également adhéré à la Convention commune sur la sûreté de la gestion du combustible usé et sur la sûreté de la gestion des déchets radioactifs. Afin de maintenir et de promouvoir les améliorations constantes apportées à la sûreté nucléaire et à sa réglementation, le Conseil a adopté la directive 2009/71/Euratom et la directive 2011/70/Euratom. Ces directives, ainsi que les normes strictes en matière de sûreté nucléaire et de gestion des déchets radioactifs et du combustible usé qui sont mises en œuvre dans la Communauté, sont des exemples qui peuvent encourager les pays tiers à adopter des normes strictes similaires. La promotion de la coopération réglementaire et d'autres formes de coopération avec les économies émergentes et la promotion des approches, règles, normes et pratiques de l'Union constituent des objectifs de politique extérieure de la stratégie Europe 2020.

Les programmes de soutien de l'UE ont été définis dans :

- Règlement (Euratom) No 1368/2013 du Conseil du 13 décembre 2013 relatif au soutien de l'Union en faveur des programmes d'assistance au déclassement d'installations nucléaires en Bulgarie et en Slovaquie, et abrogeant les règlements (Euratom) no 549/2007 et (Euratom) no 647/2010 ;
- Règlement (Euratom) No 1369/2013 du Conseil du 13 décembre 2013 relatif au soutien de l'Union en faveur du programme d'assistance au déclassement d'installations nucléaires en Lituanie, et abrogeant le règlement (CE) n o 1990/2006 ;
- Règlement (Euratom) No 237/2014 du Conseil du 13 décembre 2013 instituant un instrument relatif à la coopération en matière de sûreté nucléaire.

Bien qu'un grand progrès ait déjà été accompli en ce qui concerne l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'ancien Bloc de l'Est, on constate toujours un grand besoin d'aide dans ces pays.

Méthode de calcul de la dépense:

Un montant annuel fixe est prévu pour cette coopération internationale.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

van de Commissie is de EU ook toegetreden tot het Gezamenlijk Verdrag inzake de veiligheid van het beheer van bestraalde splijtstof en inzake de veiligheid van het beheer van radioactief afval. Met het oog op het in stand houden en bevorderen van een continue verbetering van de nucleaire veiligheid en de bijbehorende regelgeving, heeft de Raad Richtlijn 2009/71/Euratom vastgesteld. Daarnaast heeft de Raad op 19 juli 2011 Richtlijn 2011/70/Euratom vastgesteld. Deze richtlijnen vormen, samen met de hoge normen voor nucleaire veiligheid en voor het beheer van radioactief afval en verbruikte splijtstof zoals die in de Gemeenschap ten uitvoer zijn gelegd, goede voorbeelden om derde landen aan te sporen vergelijkbare hoge normen vast te stellen. Het bevorderen van samenwerking met opkomende economieën, zowel op het gebied van de regelgeving als op andere gebieden, en het promoten van de aanpak, regels, normen en praktijken van de Unie, maken deel uit van de externe-beleidsdoelstellingen van de Europa 2020 strategie.

De steunprogramma's van de EU werden vastgelegd in:

- Verordening (Euratom) Nr. 1368/2013 van de Raad van 13 december 2013 betreffende steun van de Unie aan de bijstandsprogramma's voor de ontmanteling van nucleaire installaties in Bulgarije en Slowakije, en houdende intrekking van Verordeningen van de Raad (Euratom) nr. 549/2007 en (Euratom) nr. 647/2010;
- Verordening (Euratom) Nr. 1369/2013 van de Raad van 13 december 2013 betreffende steun van de Unie aan de bijstandsprogramma's voor de ontmanteling van nucleaire installaties in Litouwen en houdende intrekking van Verordening (EG) nr. 1990/2006;
- Verordening (Euratom) Nr. 237/2014 van de Raad van 13 maart 2013 tot vaststelling van een instrument voor samenwerking op het gebied van nucleaire veiligheid (ISNV).

Alhoewel reeds een grote vooruitgang werd geboekt inzake de verbetering van de nucleaire veiligheid in de vroegere Oostbloklanden, wordt in deze landen nog een grote behoefte aan hulp vastgesteld.

Berekeningsmethode van de uitgave:

Een vast jaarlijks bedrag wordt voorzien voor deze internationale samenwerking.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

L'organisme subventionné ici pour la coopération technique et pour les programmes bilatéraux est le SCK CEN.

Résultats des années précédentes:

Les pays bénéficiaires sont très reconnaissants pour l'assistance fournie et proposent chaque année de nouveaux projets dans quelques domaines spécifiques.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.50.354007 Cotation de la Belgique au Centre européen de Recherche nucléaire (C.E.R.N.) à Genève

De hier gesubsidieerde instelling voor de technische samenwerking en voor de bilaterale programma's is het SCK CEN.

Resultaten van de vorige jaren:

De begunstigde landen zijn zeer dankbaar voor de verstrekte hulp en stellen ieder jaar nieuwe projecten voor in enkele specifieke domeinen.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

B.A.: 42.50.35.4007 Bijdrage van België aan het Europees Centrum voor Kernonderzoek (ECKO) te Genève

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	27 253	30 258	30 258	30 258	30 258	30 258	Vastleggingen
Liquidations	27 253	30 258	30 258	30 258	30 258	30 258	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

La loi du 6 juillet 1954, modifiée par la loi du 19 janvier 1970, a approuvé la Convention pour l'établissement de l'organisation européenne pour la recherche nucléaire, l'annexe, le protocole financier annexé et l'acte final, signés à Paris le 1^{er} juillet 1953. L'article VII de la Convention stipule que chaque état membre doit contribuer aux dépenses d'immobilisation et de fonctionnement de l'Organisation.

Le Règlement financier de l'Organisation qui stipule que les modalités de règlement de la contribution des États membres sont les suivantes : 50 % au plus tard le 10 février de l'exercice financier en cours et 50 % au plus tard le 10 juin de l'exercice financier en cours.

Méthode de calcul de la dépense:

Le budget du C.E.R.N. pour l'année 2021 n'a pas encore été déterminé.

Sur base de la contribution de la Belgique au budget 2020 du C.E.R.N. qui s'élevait à 31.269.000 CHF, du taux de change de 1.0717 CHF / EUR et des données provisoires actuellement disponibles (le maintien de la quote-part belge dans ce budget et l'évolution

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De wet van 6 juli 1954, gewijzigd door de wet van 19 januari 1970, heeft het Verdrag tot oprichting van de Europese Organisatie voor kernfysisch onderzoek, de bijlage, het bijgevoegd financieel protocol en de slotakte, ondertekend op 1 juli 1953, te Parijs, goedgekeurd. Het artikel VII van het Verdrag bepaalt dat elke lidstaat moet bijdragen tot de kapitaals- en werkingsuitgaven van de Organisatie.

Het financieel reglement van de Organisatie, waarin is bepaald dat de voorwaarden voor de betaling van de bijdrage van de lidstaten als volgt zijn vastgesteld: 50% voor 10 februari van het lopende begrotingsjaar en 50% voor 10 juni van het lopende begrotingsjaar.

Berekeningsmethode van de uitgave:

De begroting van het ECKO voor het jaar 2021 werd nog niet bepaald.

Op basis van de Belgische bijdrage tot de begroting van het ECKO van het jaar 2020 die 31.269.000 CHF bedroeg, de wisselkoers van 1.0717 CHF/EUR en de thans beschikbare voorlopige informatie (het behoud van het Belgische aandeel in deze begroting en de

présumée de la valeur du franc suisse par rapport à l'euro), le montant inscrit au budget de l'année 2020 égal à 30.258 kEUR devrait suffire.

Ce montant inclut une réserve minimale qui offre une certaine protection contre une évolution défavorable de l'euro à l'égard du franc suisse et du pourcentage de contribution belge au budget du C.E.R.N. À l'occasion du contrôle budgétaire de l'année 2021, le montant proposé devra éventuellement être adapté.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Le Centre européen de recherche nucléaire est une organisation intergouvernementale européenne. Pour l'exécution de la recherche et des expériences, le C.E.R.N. exploite plusieurs installations, dont le synchrotron-cyclotron, le proton-synchrotron, le super proton synchrotron et le Large Hadron Collider (LHC) (une série d'accélérateurs de particules, équipés de différents détecteurs).

L'organisation s'occupe de la recherche scientifique fondamentale, en particulier de la physique fondamentale. La recherche aspire à la découverte des constituants et des lois de l'univers, c'est-à-dire à une meilleure compréhension des lois de la nature. On veut obtenir des réponses sur la façon dont les particules acquièrent leur masse, la matière noire de l'univers, le rapport matière-antimatière, l'état de la matière quelques fractions après le « Big Bang » (conditions créées dans le LHC). Les expériences exécutées permettent entre autres ce qui suit : affinement de la compréhension du modèle standard et vérification de la plupart des hypothèses en physique des 50 dernières années. La compréhension croissante de l'univers contribue à l'accroissement de la connaissance et à l'évolution technologique de la société.

Pour la construction des installations et l'exécution des expériences au C.E.R.N., beaucoup de technologies de pointe doivent être améliorées. Les technologies développées trouvent des applications dans la médecine et dans l'industrie (des détecteurs de particules visualisent l'activité cérébrale, ils permettent de valider de nouveaux médicaments lors d'essais précliniques ou de confirmer l'efficacité de traitements contre le cancer ; des technologies liées au laser ont été développées sur base des résultats des expériences, il y a de multiples applications dans des domaines variés, tels que : télécommunication, chirurgie, informatique. Au C.E.R.N., le « world wide web » (www) a été développé (entre autre par un ingénieur belge). Pour le traitement des données

vermoedelijke evolutie van de waarde van de Zwitserse frank ten opzichte van de euro), zal het bedrag ingeschreven in de begroting van het jaar 2020 ten bedrage van 30.258 kEUR moeten volstaan.

Dit bedrag sluit een zekere minimumreserve in die enige bescherming biedt tegen een nadelige evolutie van de euro tegenover de Zwitserse frank en van het Belgisch bijdragepercentage in de begroting van het ECKO. Ter gelegenheid van de begrotingscontrole van het jaar 2021 zal het voorgestelde bedrag eventueel moeten aangepast worden.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het Europees Centrum voor kernfysisch onderzoek (ECKO) is een intergouvernementale Europese Organisatie. Voor de uitvoering van het onderzoek en de experimenten baat het ECKO verschillende installaties uit, waaronder de Synchrotron-cyclotron, de proton-synchrotron, de Super Proton Synchrotron en de Large Hadron Collider (LHC) (een reeks deeltjesversnellers, uitgerust met verschillende detectoren).

De organisatie houdt zich bezig met het fundamenteel wetenschappelijk onderzoek, in het bijzonder de fundamentele fysica. Het onderzoek streeft naar de ontdekking van de bouwstenen en de wetten van het heelal, m.a.w. naar een beter begrip van de natuurwetten. Men wil antwoorden bekomen over: de manier waarop de deeltjes hun massa verkrijgen, de zwarte materie van het heelal, de verhouding materie/antimaterie, de toestand van de materie enkele fracties na de « Big Bang » (omstandigheden geschapen in de LHC). De uitgevoerde experimenten zullen onder meer het volgende toelaten: verfijning van het begrip van het standaardmodel en controle van het merendeel van de hypothesen in de natuurkunde van de laatste 50 jaar. Het groeiend inzicht in het heelal draagt bij tot de uitbreiding van de kennis en de technische ontwikkeling van de maatschappij.

Voor de bouw van de installaties en de uitvoering van de experimenten op het ECKO moeten vele spits technologieën verbeterd worden. De ontwikkelde technologieën vinden toepassingen in de geneeskunde en in de industrie (deeltjesdetectoren maken de hersenactiviteit zichtbaar; zij laten toe nieuwe medicijnen te valideren bij preklinische testen of de doeltreffendheid van behandelingen van kanker te bevestigen; lasertechnologieën werden ontwikkeld op basis van de resultaten van de experimenten; er zijn vele toepassingen in verschillende domeinen, zoals: telecommunicatie, informatica, chirurgie. Op het ECKO werd het « world wide web » (www) ontwikkeld (onder meer door een Belgisch ingenieur). Voor de verwerking van de gegevens

produites par les expériences au LHC, le projet de grille de calcul a été développé.

Dans les prochaines années, l'inscription budgétaire pour la contribution belge au C.E.R.N. pourra être maintenue environ au même niveau que celui des dernières années. Ces inscriptions incluent une certaine réserve pour tenir compte de fluctuations possibles de la quote-part belge dans les coûts totaux et de la valeur de l'euro par rapport au franc suisse.

La contribution de la Belgique au C.E.R.N. revient dans une mesure considérable à la Belgique. Ceci est basé sur ce qui suit :

- personnel : les Belges ont toujours été clairement présents dans toutes les catégories professionnelles du C.E.R.N. Actuellement, plus de 250 Belges travaillent au C.E.R.N. ou en relation avec le C.E.R.N. : ingénieurs-es, administratrices, scientifiques, étudiants-es, etc. La Belgique a apporté diverses contributions significatives à la physique expérimentale des particules. Des équipes belges sont impliquées dans d'importantes expériences utilisant les accélérateurs et collisionneurs au C.E.R.N. Un accomplissement marquant fut la contribution de la Belgique à l'expérience des neutrinos de Gargamelle au synchrotron à protons du C.E.R.N., qui a permis de découvrir le courant neutre faible.
- retour industriel : pour l'achat de biens et services par le C.E.R.N., la Belgique a été un pays « en équilibre » (retour industriel du même niveau que la contribution). Les 34 entreprises belges sélectionnées ont participé à des séances d'information sur le C.E.R.N., se sont informées sur la manière de faire des affaires et de conclure des contrats avec le C.E.R.N. et ont pris part à diverses réunions face à face avec le personnel spécialisé du C.E.R.N. Lors de la construction du LHC, l'achat était très élevé (beaucoup plus élevé que la contribution). Dans les dernières années, cet achat a diminué en raison de l'absence de grands projets de construction au C.E.R.N. Le LHC est à l'arrêt depuis le 3 décembre 2018, le complexe d'accélérateurs du C.E.R.N. restera à l'arrêt pendant environ deux ans pour d'importants travaux de rénovation et d'amélioration. L'achat augmentera de nouveau dans les années à venir, quand des travaux techniques auront lieu sur le LHC. Les achats du C.E.R.N. contribuent au transfert technologique et à l'augmentation du niveau technologique. En Belgique, des contrats importants ont été conclus avec des entreprises belges dans différents domaines (mécanique de

geproduceerd door de experimenten op de LHC werd het rekenroosterproject ontwikkeld.

In de eerstkomende jaren zal de begrotingsinschrijving voor de Belgische bijdrage aan het ECKO ongeveer op hetzelfde niveau kunnen gehandhaafd worden als in de laatste jaren. Deze inschrijvingen sluiten een zekere reserve in om rekening te houden met mogelijke schommelingen van het Belgisch aandeel in de totale kosten en van de waarde van de euro ten opzichte van de Zwitserse frank.

De bijdrage van België aan het ECKO keert in aanzienlijke mate terug naar België. Dat is gebaseerd op het volgende:

- personeel: de Belgen zijn altijd duidelijk aanwezig geweest in alle beroepscategorieën van het ECKO. Meer dan 250 Belgen werken huidige bij het ECKO of in samenwerking met het ECKO: ingenieurs, bestuurders, wetenschappers, studenten, enz. België heeft verschillende belangrijke bijdragen geleverd aan de experimentele deeltjesfysica. Belgische teams zijn betrokken bij belangrijke experimenten met versnellers en colliders bij het ECKO. Een belangrijke prestatie was de bijdrage van België aan het Gargamelle neutrino experiment in het ECKO protonsynchrotron, dat leidde tot de ontdekking van de zwakke neutrale stroom.
- industriële terugvloeiing: voor de aankoop van goederen en diensten door het ECKO was België een land « in evenwicht » (industriële terugvloeiing van hetzelfde niveau als de bijdrage). De 34 geselecteerde Belgische bedrijven namen deel aan informatiesessies over het ECKO, leerden over het zakendoen en het afsluiten van contracten met het ECKO en namen deel aan verschillende persoonlijke ontmoetingen met het gespecialiseerde personeel van het ECKO. Tijdens de bouw van de LHC was de aankoop zeer hoog (veel hoger dan de bijdrage). In de laatste jaren is deze aankoop gedaald wegens de afwezigheid van grote bouwprojecten op het ECKO. De LHC is sinds 3 december 2018 stilgelegd, het versnellercomplex van het ECKO zal nog ongeveer twee jaar stilgelegd blijven voor grote renovatie- en verbeteringswerken. De aankoop zal terug stijgen in de komende jaren als technische werkzaamheden zullen plaatshebben op de LHC. De aankopen van het ECKO dragen bij tot de technologische overdracht en het optrekken van het

haute précision, électronique, moulages plastiques spéciaux, etc.).

- personnel: les Belges ont toujours été clairement présents dans toutes les catégories professionnelles du C.E.R.N. (en moyenne 110 personnes par an); des chercheurs de toutes les universités belges effectuent des séjours réguliers au C.E.R.N. (ils constituent le groupe d'utilisateurs qui atteint plus de 200 personnes par an; ils acquièrent de l'expérience avec la gestion de grands projets et transfèrent leur connaissance aux étudiants et chercheurs des universités belges, ce qui augmente leur qualité sensiblement). Annuellement, quelques boursiers sont envoyés au C.E.R.N.
- retour industriel: pour l'achat de biens et services par le C.E.R.N., la Belgique a été un pays « en équilibre » (retour industriel du même niveau que la contribution). Lors de la construction du LHC, l'achat était très élevé (beaucoup plus élevé que la contribution). Dans les dernières années, cet achat a diminué en raison de l'absence de grands projets de construction au C.E.R.N. L'achat augmentera de nouveau dans les années à venir, quand des travaux techniques auront lieu sur le LHC. Les achats du C.E.R.N. contribuent au transfert technologique et à l'augmentation du niveau technologique. En Belgique, des contrats importants ont été conclus avec des entreprises belges dans différents domaines (mécanique de haute précision, électronique, moulages plastiques spéciaux, etc.).

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.50.354008 R&D Energie

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	35	155	155	155	155	155	Vastleggingen

technologisch niveau. In België werden belangrijke contracten afgesloten met Belgische ondernemingen in verschillende domeinen (hoge precisiemechanica, elektronica, speciale kunststofvormen, enz.).

- personeel: de Belgen zijn altijd duidelijk aanwezig geweest in alle beroepscategorieën van het ECKO (gemiddeld 110 personen per jaar); onderzoekers van alle Belgische universiteiten verblijven regelmatig op het ECKO (zij vormen de gebruikersgroep die meer dan 100 personen per jaar bereikt, zij doen ervaring op met het beheer van grote projecten en dragen hun kennis over aan de studenten en onderzoekers van de Belgische universiteiten wat hun kwaliteit gevoelig verhoogt). Jaarlijks worden enkele beursstudenten naar het ECKO gestuurd.
- industriële terugvloeiing: voor de aankoop van goederen en diensten door het ECKO was België een land "in evenwicht" (industriële terugvloeiing van hetzelfde niveau als de bijdrage). Tijdens de bouw van de LHC was de aankoop zeer hoog (veel hoger dan de bijdrage). In de laatste jaren is deze aankoop gedaald wegens de afwezigheid van grote bouwprojecten op het ECKO. Die aankoop zal terug stijgen in de komende jaren als technische werkzaamheden zullen plaats hebben op de LHC. De aankopen van het ECKO dragen bij tot de technologische overdracht en het optrekken van het technologisch niveau. In België werden belangrijke contracten afgesloten met Belgische ondernemingen in verschillende domeinen (hoge precisiemechanica, elektronica, speciale kunststofvormen, enz.).

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

B.A.: 42.50.354008 R&D Energie

Liquidations	35	155	155	155	155	155	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit servira à financer les différentes participations de la Belgique aux « Technology Collaboration Programmes » (TCP, avant « Implementing Agreements ») de l'Agence Internationale de l'Énergie et les participations fédérales à la mise en œuvre de différents projets à vocation européenne, dans le cadre du groupe de Concertation Etat – Régions pour l'Énergie (CONCERE).

En 2021, les contributions aux TCPS et autres accords de coopération ci-dessous seront renouvelées conformément aux engagements internationaux du pays.

Dans ce cadre, le SPF Économie (DG Énergie) participe aux TCPs suivants:

- International Smart Grid Action Network (ISGAN)
- Demand-side management (DSM)
- Ocean energy systems (OES)
- IEA Wind

En cas d'intérêt marqué de la part d'experts nationaux, certains projets spécifiques peuvent faire l'objet d'un financement via cette allocation budgétaire:

IEA DSM « Task XVI: Innovative Energy Services » fait ainsi l'objet d'un financement (jusque fin juin 2018)

Régulièrement, en cas d'intérêt marqué de l'ensemble des parties pour un projet spécifique, le groupe CONCERE donne son accord pour une participation partagée Etat-Régions. Dans ce contexte, le fédéral intervient à concurrence de 10% minimum, en fonction du nombre de Régions intéressées à participer au cofinancement. Une enveloppe « provision CONCERE » est prévue pour un montant de 20 000 EUR. Depuis 2009, elle est allouée au financement d'une série de projets cofinancés par la Commission européenne « Horizon 2020 » européens (et éventuellement par les Régions via CONCERE).

Méthode de calcul de la dépense:

La méthode de calcul de la dépense varie par TCP, en fonction du nombre de pays membres, des activités prestées en commun et de l'organisation administrative du programme.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

-

Résultats des années précédentes:

-

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit krediet zal worden gebruikt om de verschillende bijdragen van België tot de "Technology Collaboration Programmes" (TCP, voorheen "Implementing Agreements") van het Internationaal Energieagentschap te financieren alsook de bijdragen van de Federale Staat tot de uitvoering van verschillende projecten met een Europese dimensie in het kader van de Overleggroep Staat-Gewesten voor Energie (ENOVER).

De bijdragen tot de TCPs en andere samenwerkingsverbanden zullen in 2021 worden vernieuwd, overeenkomstig de internationale verplichtingen van ons land.

De FOD Economie (Algemene Directie Energie) neemt hierbij deel aan volgende TCPs:

- International Smart Grid Action Network (ISGAN)
- Demand-side management (DSM)
- Ocean energy systems (OES)
- IEA Wind

Bij uitgesproken belangstelling van nationale experts kunnen specifieke projecten via deze basisallocatie gefinancierd worden:

IEA DSM "Task XVI: Innovative Energy Services" wordt hierdoor gefinancierd (tot eind juni 2018)

De groep ENOVER geeft regelmatig, wanneer alle partijen een uitgesproken belangstelling vertonen voor een specifiek project, zijn akkoord voor een gedeelde bijdrage Staat-Gewesten. In deze context komt de Federale Staat ten belope van minimum 10% tegemoet, afhankelijk van het aantal Gewesten die aan de cofinanciering willen deelnemen. Een krediet « voorziening ENOVER » van 20 000 EUR is voorzien. Sinds 2009 wordt dit bestemd voor de financiering van een reeks door de Europese Commissie medegefinancierde projecten "Horizon 2020" (en eventueel door de Gewesten via ENOVER)

Berekeningsmethode van de uitgave:

De berekeningsmethode van de uitgave verschilt per TCP, afhankelijk van het aantal lidstaten, de gemeenschappelijk uitgevoerde werkzaamheden en de manier waarop het programma administratief wordt georganiseerd.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.50.354009 Subvention à l'AIE

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements		52	52	52	52	52	Vastleggingen
Liquidations		52	52	52	52	52	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'Agence Internationale de l'Énergie (AIE) est une organisation intergouvernementale de coordination des politiques énergétiques qui contribue à la sécurité d'approvisionnement de l'énergie, à la croissance économique et à la protection de l'environnement.

Pour la réalisation d'études spécifiques, l'AIE fait appel à des contributions volontaires des Etats membres dont la Belgique.

Depuis 2007, des contributions volontaires de 50 000 EUR chacune ont déjà été octroyées à l'AIE dans le cadre de la réalisation d'études relatives au marché du gaz.

A partir de 2014, cette contribution volontaire est destinée à soutenir la préparation du « World Energy Outlook », publication annuelle de référence de l'Agence Internationale de l'Énergie, qui fournit une évaluation des perspectives pour les marchés énergétiques mondiaux et de leurs implications en termes de sécurité d'approvisionnement, de protection de l'environnement et de développement économique. L'allocation de base 42.50.35.09 a été créée (par compensation sur les crédits de l'AB 32 42 02 12 11 01) à partir de 2008, et ce afin de marquer l'intention de l'Administration de l'Énergie d'accorder des contributions volontaires à l'AIE de façon récurrente.

Méthode de calcul de la dépense:

-

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

-

Résultats des années précédentes:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

B.A: 32.42.50.354009 Toelage aan het IEA

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het Internationaal Energieagentschap (IEA) is een intergouvernementele organisatie die voor de coördinatie van het energiebeleid instaat met het oog op de energiebevoorradingszekerheid, de economische groei en de bescherming van het leefmilieu.

Om specifieke studies uit te voeren doet het IEA een beroep op vrijwillige bijdragen van de lidstaten, waaronder België.

Sinds 2007 zijn reeds vrijwillige bijdragen, van elk 50 000 EUR, aan het IEA toegekend in het kader van de uitvoering van studies betreffende de gasmarkt.

Vanaf 2014 is deze vrijwillige toelage bestemd om de voorbereiding van het "World Energy Outlook", jaarlijkse benchmarkpublicatie van het Internationaal Energieagentschap, te ondersteunen, die een evaluatie verstrekt van de vooruitzichten voor de wereldenergiemarkten en van hun implicaties met betrekking tot bevoorradingszekerheid, milieubescherming en economische ontwikkeling.

De basisallocatie 42.50.35.09 werd vanaf 2008 ingevoerd (door compensatie op de kredieten van de B.A. 42.02.12.01) teneinde er de nadruk op te leggen dat de Algemene Directie Energie zich heeft voorgenomen op recurrente wijze vrijwillige bijdragen aan het IEA toe te kennen.

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

-

Resultaten van de vorige jaren:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.50.354010 Subvention à l'Agence Internationale pour l'Énergie Renouvelable (IRENA).

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021
Engagements	35	45	45
Liquidations	35	45	45

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

B.A.: 42.50.354010 Toelage aan de Internationale Agentschap voor Hernieuwbare Energie (IRENA).

(in duizenden euro)	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Vastleggingen	45	45	45	
Vereffeningen	45	45	45	

Description / Base légale / Base réglementaire

IRENA (International Renewable Energy Agency) est une Institution internationale ayant officiellement vu le jour le 26 janvier 2009 à Bonn et ayant pour objectif de promouvoir les énergies renouvelables dans le monde entier.

IRENA fournit des conseils pratiques ainsi qu'un soutien afin d'améliorer les cadres réglementaires et de renforcer les capacités en énergies renouvelables des pays industrialisés et des pays en développement.

IRENA est une organisation intergouvernementale travaillant en étroite collaboration avec tous les acteurs dont les activités sont en rapport avec les siennes.

Le statut d'observateur peut être accordé, entre autres, à des organisations gouvernementales et non gouvernementales actives dans le domaine des énergies renouvelables.

L'objectif est de recueillir une adhésion la plus large possible: tous les pays, petits et grands, industrialisés ou en voie de développement, doivent être représentés au sein de l'organisation.

Méthode de calcul de la dépense:

-

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Le budget d'IRENA sera financé en majeure partie par les contributions des membres. Le budget d'IRENA pour l'année 2018 n'a pas encore été déterminé. C'est pourquoi, le budget 2017 est utilisé comme modèle.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

IRENA (International Renewable Energy Agency) is een internationale instelling die officieel op 26 januari 2009 te Bonn in het leven is geroepen met als opdracht hernieuwbare energie wereldwijd te bevorderen.

IRENA verleent praktisch advies en bijstand om het regelgevend kader te verbeteren en de hernieuwbare-energiecapaciteit van geïndustrialiseerde en ontwikkelingslanden te versterken.

IRENA is een intergouvernementale organisatie die nauw samenwerkt met alle stakeholders waarvan de activiteiten in verband staan met haar eigen activiteiten.

Er kan een waarnemersstatuut worden toegekend o.a. aan gouvernementale en niet-gouvernementale organisaties die in de hernieuwbare-energiesector actief zijn.

De bedoeling is dat zoveel mogelijk partijen toetreden: alle landen, kleine en grote, geïndustrialiseerde of ontwikkelingslanden, moeten binnen de organisatie vertegenwoordigd zijn.

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het budget van IRENA wordt grotendeels gefinancierd door de bijdragen van de leden. De begroting van IRENA voor het jaar 2018 werd nog niet bepaald. Als richtsnoer wordt daarom het budget van 2017 gehanteerd.

La contribution annuelle de la Belgique est déterminée sur base d'une échelle des Nations-Unies. Cette contribution comprend une intervention de 60% pour les Régions et de 40% pour l'Etat fédéral. La contribution fédérale est partagée entre le SPF Affaires Etrangères et le SPF Économie.

Sur base de la contribution de le SPF Économie au budget 2017 d'IRENA qui s'élevait à 38.000EUR, et des informations provisoires actuellement disponibles (l'évolution présumée de la valeur du Dollar américain par rapport à l'euro), le montant inscrit au budget de l'année 2017 égal à 45.000 EUR devrait suffire pour l'année 2018.

Ce montant inclut une réserve minimale qui offre une certaine protection contre une évolution défavorable de l'euro à l'égard du Dollar américain et du pourcentage de contribution belge au budget d'IRENA. Le crédit a d'ailleurs été augmenté par un transfert du 7 kEUR de l'allocation de base 324250354008. A l'occasion du contrôle budgétaire de l'année 2017, le montant proposé devra éventuellement être adapté.

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.50.354011 Contribution au groupe de haut niveau de l'Agence pour l'Énergie nucléaire sur des radio-isotopes médicaux

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements		50	50	50	50	50	Vastleggingen
Liquidations		50	50	50	50	50	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Afin d'aborder les problèmes d'approvisionnement de radio-isotopes médicaux des hôpitaux, un groupe de haut niveau a été créé au sein de l'Agence pour l'Énergie nucléaire. Ce groupe a achevé son premier mandat au milieu de l'année 2011. Ce groupe a approuvé un certain nombre de principes et élaboré un certain nombre d'actions pour exécuter ces principes en

De jaarlijkse Belgische bijdrage wordt op basis van een VN-schaal bepaald. Deze bijdrage bestaat uit een tegemoetkoming van 60% voor de Gewesten en van 40% voor de Federale Staat. De federale bijdrage wordt verdeeld tussen de FOD Economie en de FOD Buitenlandse Zaken.

Op basis van de bijdrage van de FOD Economie tot de begroting van IRENA van het jaar 2017 die 38.000 EUR bedroeg, en de thans beschikbare voorlopige informatie (de vermoedelijke evolutie van de waarde van de Amerikaanse Dollar frank ten opzichte van de euro), zal het bedrag ingeschreven in de begroting van het jaar 2017 ten bedrage van 45.000 EUR moeten volstaan voor het jaar 2018.

Dit bedrag sluit een zekere minimumreserve in die enige bescherming biedt tegen een nadelige evolutie van de euro tegenover de Amerikaanse Dollar en van het Belgisch bijdragepercentage in de begroting van IRENA. Het krediet is ook verhoogd door een transfer van 7 kEUR van de basis allocatie 324250354008. Ter gelegenheid van de begrotingscontrole van het jaar 2017 zal het voorgestelde bedrag eventueel moeten aangepast worden.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

B.A.: 42.50.354011 Bijdrage aan de groep van hoog niveau van het Nucleair Energie Agentschap over medische radio-isotopen

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Om de bevoorradingsproblemen van medische radio-isotopen van de hospitalen aan te pakken, werd in de schoot van het Nucleair Energie Agentschap een groep van hoog niveau opgericht. Deze groep heeft zijn eerste mandaat voltooid in het midden van het jaar 2011. De groep heeft een aantal principes goedgekeurd en een aantal acties uitgewerkt om deze principes uit te voeren,

vue d'un meilleur approvisionnement en radio-isotopes médicaux. Pour ces activités, le groupe de haut niveau a depuis lors reçu des mandats successifs de deux ans, le dernier en date remontant à fin 2017.

Le futur de ce groupe est en cours de discussion

Méthode de calcul de la dépense:

-

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Ses frais de fonctionnement sont payés par les contributions volontaires de ses participants. La Belgique a un grand intérêt dans ce dossier. Dans le réacteur BR2 du SCK CEN, des cibles d'uranium, qui couvrent 20 % des besoins mondiaux en radio-isotopes médicaux, sont irradiées annuellement. À l'Institut national des Radioéléments de Fleurus, les cibles irradiées sont traitées. Lors de ce traitement, les radio-isotopes pour la médecine nucléaire sont extraits de l'uranium et préparés pour l'industrie radio-pharmaceutique. L'I.R.E. couvre 20 % des besoins mondiaux. Non seulement en raison du grand intérêt belge, mais également en raison de la contribution à la santé publique en cas de bon fonctionnement des installations belges, une contribution aux frais de fonctionnement du groupe de haut niveau sur des isotopes médicaux est justifiée.

Le groupe de haut niveau sur les radio-isotopes médicaux, créé au sein de l'Agence pour l'Énergie nucléaire dans l'année 2009, a rédigé pendant son premier mandat (mi-2009 - mi-2011) cinq rapports sur les sujets suivants : étude économique sur la chaîne d'approvisionnement des radio-isotopes médicaux ; une étude comparative de techniques de production alternatives ; un rapport intermédiaire sur le progrès des travaux ; une étude sur les besoins futurs ; un rapport final sur la route vers un approvisionnement durable.

Ce dernier rapport contient une approche politique pour assurer la sécurité d'approvisionnement des radio-isotopes médicaux. Les éléments les plus importants de cette approche sont : récupération complète du coût de production des isotopes ; détermination d'une méthodologie pour la capacité de réserve d'arrêt ; création d'un cadre approprié ; conversion vers l'uranium faiblement enrichi ; coopération internationale ; évaluation de l'application de l'approche politique.

La tâche principale du deuxième mandat (mi-2011 - mi-2013) du groupe de haut niveau consistait en

met het oog een betere bevoorrading in medische radio-isotopen. Voor deze activiteiten heeft de groep van hoog niveau sindsdien opeenvolgende mandaten van twee jaar gekregen, de laatste eind 2017.

De toekomst van deze groep wordt besproken.

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Zijn werkingskosten worden betaald door de vrijwillige bijdragen van zijn deelnemers. België heeft een groot belang in dit dossier. In de BR2-reactor van het SCK CEN worden jaarlijks uraniumdoelwitten bestraald, die 20% van de wereldbehoeften aan medische radio-isotopen dekken. In het Nationaal Instituut voor Radio-elementen te Fleurus worden de bestraalde doelwitten behandeld. Bij deze behandeling worden de radio-isotopen voor de nucleaire geneeskunde onttrokken uit het uranium en klaargemaakt voor de radio-farmaceutische industrie. Het I.R.E. dekt ook 20% van de wereldbehoeften. Niet alleen omwille van het groot Belgisch belang, maar ook omwille van de bijdrage tot de volksgezondheid in geval van goede werking van de Belgische installaties, is een bijdrage aan de werkingskosten van de groep van hoog niveau over de medische isotopen gerechtvaardigd.

De groep van hoog niveau over de medische radio-isotopen, opgericht in de schoot van het Nucleair Energie Agentschap in het jaar 2009 (midden 2009 - midden 2011), heeft gedurende zijn eerste mandaat vijf rapporten opgesteld over de volgende onderwerpen: economische studie over de bevoorradingsketen van de medische radio-isotopen; een vergelijkende studie van alternatieve productietechnieken; een tussentijds rapport over de vooruitgang van de werkzaamheden; een studie over de toekomstige behoeften; een eindrapport over de weg naar een duurzame bevoorrading.

Dit laatste rapport bevat een beleidsaanpak om de bevoorradingszekerheid van de medische radio-isotopen te verzekeren. De belangrijkste elementen van deze aanpak zijn: volledige kostprijsrecuperatie van de isotopenproductie; bepaling van een methodologie voor stilstandreservercapaciteit; schepping van een geschikt kader; omzetting naar laagverrijkt uranium; internationale samenwerking; beoordeling van de toepassing van de beleidsaanpak.

De voornaamste taak van het tweede mandaat (midden 2011 - midden 2013) van de groep van hoog niveau

l'exécution de l'approche politique, pour laquelle un plan action était élaboré. Quelques éléments de ce plan sont les suivants: rédaction d'un questionnaire pour l'évaluation de l'application de l'approche politique ; rédaction d'un rapport d'évaluation sur base des réponses au questionnaire ; développement d'un guide pour la répartition des coûts communs des réacteurs de recherche ; élaboration d'un guide pour la capacité de réserve d'arrêt ; étude sur les conséquences de la conversion vers l'uranium faiblement enrichi ; fixation de tarifs de remboursement appropriés ; mise à jour de l'étude sur l'offre et la demande, etc.

Pendant le troisième mandat (mi-2013 - mi-2015), un grand nombre d'activités ont été effectuées, dont : la poursuite de l'exécution de l'approche politique (y compris une communication étendue et un encouragement pour l'application de l'approche politique) ; une nouvelle évaluation de l'application de l'approche politique ; étude sur la gestion de déchets radioactifs produits lors de la production de radio-isotopes médicaux ; nouvelle évaluation de la situation de l'offre et de la demande ; évaluation de la disponibilité de capacité de réserve d'arrêt ; élaboration de propositions d'un système de remboursement de santé approprié.

Le programme du quatrième mandat (mi-2015 - mi-2017) s'inscrit dans la continuité du troisième mandat. Une extension jusqu'au 31 décembre 2018 pour le quatrième mandat du groupe de travail de haut niveau sur la sécurité de l'approvisionnement en radio-isotopes médicaux (HLG-MR) a été approuvée le 5 juillet 2017 à Paris lors de la réunion du « Committee for Technical and Economic Studies on Nuclear Energy Development and Fuel Cycle ».

Des discussions sont en cours au niveau de l'Agence pour l'Énergie nucléaire pour poursuivre les activités de ce groupe de haut niveau sur les radio-isotopes médicaux à partir de 2020.

Ses frais de fonctionnement seront également payés par les contributions volontaires de ses participants.

Résultats des années précédentes:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

bestond in de uitvoering van de beleidsaanpak, waarvoor een actieplan was uitgewerkt. Enkele elementen van dit plan zijn de volgende: opstellen van een vragenlijst voor de beoordeling van de toepassing van de beleidsaanpak; opstelling van een beoordelingsrapport op basis van de antwoorden op de vragenlijst; ontwikkeling van een leidraad voor de verdeling van gemeenschappelijke kosten van onderzoeksreactoren; uitwerking van een leidraad voor de stilstandsreservecapaciteit; studie over de gevolgen van de omzetting naar laagverrijkt uranium; vaststellingen van gepaste terugbetalingstarieven; bijwerking van de studie over vraag en aanbod, enz.

Gedurende het derde mandaat (midden 2013 - midden 2015) werden een groot aantal activiteiten verricht, waaronder: de voortzetting van de uitvoering van de beleidsaanpak (met inbegrip van een uitgebreide communicatie en een aanmoediging voor de toepassing van de beleidsaanpak); een nieuwe evaluatie van de toepassing van de beleidsaanpak; studie over het beheer van radioactief afval geproduceerd bij de productie van medische radio-isotopen; nieuwe evaluatie van de situatie van vraag en aanbod; beoordeling van de beschikbaarheid van stilstandsreservecapaciteit; uitwerking van voorstellen voor een geschikt gezondheidsterugbetalingssysteem.

Het programma van het vierde mandaat (midden 2015 - midden 2017) ligt in het verlengde van het derde mandaat. Op 5 juli 2017 werd in Parijs tijdens de vergadering van de « Committee for Technical and Economic Studies on Nuclear Energy Development and Fuel Cycle » een verlenging tot 31 december 2018 goedgekeurd van het vierde mandaat van de werkgroep van hoog niveau inzake de bevoorradingszekerheid van de medische radio-isotopen (HLG-MR).

Op het niveau van het Nucleair Energie Agentschap worden besprekingen gevoerd over de voortzetting van de activiteiten van deze groep van hoog niveau over de medische radio-isotopen vanaf 2020.

De werkingskosten worden ook betaald door vrijwillige bijdragen van de deelnemers.

Resultaten van de vorige jaren:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-
Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):
-

A.B.: 42.50.354012 Subvention à l'IEF (International Energy Forum)

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	25	33	33	33	33	33	Vastleggingen
Liquidations	25	33	33	33	33	33	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'IEF (International Energy Forum) est une organisation intergouvernementale basée à Riyadh (Arabie Saoudite), ayant débuté en 1991 à Paris.

Cette organisation a pour objectif de faciliter le dialogue entre les pays producteurs et les pays consommateurs de pétrole et de gaz naturel, y compris les pays de transit. Ainsi elle veut augmenter la stabilité des marchés de l'énergie.

L'IEF compte 70 Etats membres, qui ensemble représentent environ 90 % de la consommation et de la production mondiale de gaz et de pétrole.

Le budget de l'IEF est financé en majeure partie par les contributions des Etats membres.

Méthode de calcul de la dépense:

Le budget de l'IEF pour l'année 2021 n'a pas encore été déterminé. Tout comme les années précédentes, on attend à un budget sans croissance nominale (total 4.771.000 USD).

Sur base de la contribution de la Belgique au budget 2020 de l'IEF qui s'élevait à 27.325 USD, du taux de change USD/EUR et l'évolution prévue du nombre de membres, le montant inscrit au budget de l'année 2020 égal à 33.000 EUR devrait aussi suffire pour l'année 2021.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.50.414005 Subvention de fonctionnement au Centre d'Etudes de l'Énergie nucléaire (SCK•CEN)

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)

-
Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):
-

B.A.: 42.50.354012 Toelage aan IEF (International Energy Forum)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

IEF (International Energy Forum) is een intergouvernementele organisatie gelegen in Riyadh (Saudi-Arabië), die in 1991 te Parijs is gestart.

De organisatie heeft als doel de dialoog tussen producerende en consumerende landen van aardolie en aardgas, inclusief doorvoerlanden, te faciliteren. Hiermee wil ze de stabiliteit van de energiemarkten vergroten.

Het IEF is uit 70 lidstaten samengesteld, die samen voor ongeveer 90 % van het totaal wereldwijd gas- en oliegebruik en productie zorgen.

Het budget van IEF wordt grotendeels door de bijdrage van de lidstaten gefinancierd.

Berekeningsmethode van de uitgave:

De begroting van het IEF voor het jaar 2021 werd nog niet bepaald. In lijn met voorgaande jaren wordt echter een budget verwacht dat geen nominale groei kent (totaal 4.771.000 USD).

Op basis van de Belgische bijdrage tot de begroting van het IEF van het jaar 2020 die 27.325USD bedroeg, de wisselkoers Euro/USD en de verwachte evolutie van het ledenaantal, zal het bedrag ingeschreven in de begroting van het jaar 2020 ten bedrage van 33.000 EUR eveneens moeten volstaan voor het jaar 2021.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

B.A.: 42.50.414005 Werkingssubsidie aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK•CEN)

Engagements	54 599	55 173	53 720	55 314	55 314	55 314	Vastleggingen
Liquidations	54 599	55 173	53 720	55 314	55 314	55 314	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Étude de l'Énergie Nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées au Centre. Les subventions attribuées sur la présente allocation de base sont destinées au financement d'une partie des frais de fonctionnement du SCK CEN.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Le Centre d'Étude de l'Énergie Nucléaire est une fondation d'utilité publique. Le Centre a pour tâche de maintenir un centre d'excellence ayant trait à l'énergie nucléaire et aux radiations ionisantes. À ce sujet, le Centre :

- a) effectuera, en priorité, de la recherche relative aux aspects de sûreté, de gestion des déchets, de protection de l'homme et de l'environnement, de gestion des matières fissiles et autres matières stratégiques et des implications sociales dans une perspective de développement durable ;
- b) développera, rassemblera et répandra la connaissance nécessaire par la formation et la communication ;
- c) fournira tous les services qui sont demandés dans le domaine concerné, notamment par l'industrie nucléaire, le secteur médical et les administrations publiques ;
- d) nouera les contacts scientifiques pluridisciplinaires nécessaires en matière de problématique énergétique.

Malgré divers efforts en matière de réorganisation et de restructuration pour travailler plus efficacement et pour limiter les coûts, les dépenses du SCK CEN continuent à augmenter considérablement chaque année pour les raisons suivantes :

- l'exécution d'un programme scientifique étendu, qui est continuellement placé devant de nouveaux défis ;
- la réalisation de nouvelles initiatives intéressantes, i.e. sur le plan scientifique et médical ;
- l'augmentation des frais de personnel plus rapide que l'inflation ;

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Centrum. De op deze basisallocatie toegekende subsidies dienen voor de financiering van een deel van de werkingskosten van het SCK CEN.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het Studiecentrum voor Kernenergie is een stichting van openbaar nut. Het Centrum heeft tot taak een excellentiecentrum in stand te houden rond kernenergie en ioniserende stralingen. Het Centrum moet hiertoe

- a) in prioriteit, onderzoek verrichten met betrekking tot de aspecten rond veiligheid, afvalbeheer, bescherming van mens en omgeving, het beheer van splijtstoffen en andere strategische materialen en maatschappelijke implicaties in het kader van het streven naar duurzame ontwikkeling;
- b) de nodige kennis ontwikkelen, verzamelen en verspreiden via vorming en communicatie;
- c) alle diensten verlenen die gevraagd worden in het betrokken domein, inzonderheid door de openbare besturen;
- d) de nodige multidisciplinaire wetenschappelijke contacten leggen inzake de energieproblematiek

Ondanks verschillende inspanningen inzake reorganisatie en herstructurering om doeltreffender te werken en om de kosten te beperken, blijven de uitgaven van het SCK CEN ieder jaar aanzienlijk stijgen, om de volgende redenen:

- de uitvoering van een omvangrijk wetenschappelijk programma, dat voortdurend voor nieuwe uitdagingen geplaagd wordt;
- de verwezenlijking van nieuwe interessante initiatieven o.a. op wetenschappelijk en medisch vlak;
- de stijging van de personeelskosten sneller dan de inflatie;

- l'augmentation des frais de gestion des déchets plus rapide que l'inflation ;
- les exigences de plus en plus sévères en matière de sûreté et de sécurité (protection physique).

Certaines autres inscriptions budgétaires essaient de tenir compte de ces augmentations, mais sont insuffisantes pour couvrir l'ensemble. La tendance de croissance se poursuivra dans les années à venir. Malgré cette situation, la subvention de fonctionnement pour le SCK CEN a été maintenue constante et non indexée jusqu'en 2014.

La subvention de fonctionnement attribuée au SCK CEN est principalement utilisée pour les activités suivantes (en grandes lignes la poursuite de celles des années précédentes) :

- a) les activités de l'Institut pour des systèmes nucléaires avancés. Celles-ci comprennent :
- le développement de nouveaux dispositifs d'irradiation (avec une instrumentation avancée, de nouveaux modèles de réacteurs et techniques de mesure) pour les réacteurs actuels et innovants (réacteur BR2, réacteur Jules Horowitz, MYRRHA) ;
 - le développement de MYRRHA, une installation d'irradiation multifonctionnelle, expérimentale, à grande échelle, flexible et à spectre rapide : ce projet fait l'objet de l'allocation de base séparée (A.B. 32.42.50.41.40.07 et 32.42.50.33.00.07) ;
 - contribution à la recherche de fusion : contribution au réacteur expérimental de fusion ITER, à l'infrastructure d'irradiation de matériaux de fusion internationale IFMIF, à la centrale d'énergie de fusion future DEMO ; participation à de grands composants pour ITER et DEMO ;
 - participation limitée au développement de réacteurs de la quatrième génération, surtout en ce que concerne les réacteurs rapides refroidis au plomb : recherche relative aux aspects de sûreté et de gestion des déchets ;
 - soutien aux réacteurs de puissance de la deuxième et troisième génération et valorisation de la recherche en la matière ;
 - physique : calculs neutroniques ; calculs de protection gamma et neutroniques ; calculs thermo-hydrauliques pour des évaluations de sûreté ; codes neutroniques ;
 - exploitation des réacteurs BR1 et VENUS (GUINEVERE).
- b) Les activités de l'Institut pour l'environnement, la santé et la sûreté. La mission de cet Institut consiste dans la garantie de la sûreté de l'homme et de son environnement. Le travail de recherche comprend :

- de stijging van de afvalbeheerkosten sneller dan de inflatie;
- de steeds strengere eisen inzake veiligheid en beveiliging (fysische bescherming).

Bepaalde andere begrotingsinschrijvingen trachten tegemoet te komen aan deze verhogingen maar zijn onvoldoende om ze allemaal te kunnen dekken. De stijgende tendens zal zich in de komende jaren voortzetten. Desondanks werd de werkingssubsidie van het SCK CEN constant gehouden en tot in 2014 niet geïndexeerd.

De aan het SCK CEN toegekende werkingssubsidie wordt voornamelijk gebruikt voor de volgende activiteiten (in grote lijnen de voortzetting van die van de vorige jaren):

- a) de activiteiten van het instituut voor geavanceerde nucleaire systemen. Deze omvatten:
- de ontwikkeling van nieuwe bestralingsdisposities (met een geavanceerde instrumentatie, nieuwe meettechnieken en reactor modellen) voor de huidige en vernieuwende reactoren (BR2-reactor; Jules Horowitz-reactor, MYRRHA) ;
 - de ontwikkeling van MYRRHA, een multifunctionele, experimentele, grootschalige soepele snel spectrum bestralingsinstallatie: dit project maakt het voorwerp uit van de aparte basisallocatie (B.A. 32.42.50.41.40.07 en 32.42.50.33.00.07);
 - bijdrage aan het fusie-onderzoek: bijdrage aan de fusietestreactor ITER, de internationale fusiematerialenbestralings-infrastructuur IFMIF, de toekomstige fusie-energiecentrale DEMO; deelname aan grote componenten voor ITER en DEMO;
 - beperkte deelname aan de ontwikkeling van de reactoren van de vierde generatie, vooral inzake loodgekoelde snelle reactoren: onderzoek betreffende veiligheids- en afvalbeheersaspecten;
 - ondersteuning aan de kernreactoren van de tweede en derde generatie en valorisatie van het onderzoek terzake;
 - fysica: neutronenberekeningen; gamma- en neutronenbeschermingsberekeningen; thermohydraulische berekeningen voor veiligheidsevaluaties; neutronencodes;
 - uitbating van de reactoren BR1 en VENUS (GUINEVERE).
- b) De activiteiten van het instituut voor het milieu, de gezondheid en de veiligheid. De opdracht van dit instituut bestaat in de verzekering van de veiligheid

- développement et application de la connaissance du comportement de substances radioactives dans l'air, l'eau et la géosphère et soutien aux dossiers d'évacuation : étude de mesures pour diminuer la charge d'irradiation ; étude du transfert vers la chaîne alimentaire de césium radioactif à la suite de l'accident de Fukushima ; soutien au dossier de sûreté de l'installation d'évacuation de surface ; appui à l'étude de sûreté et de faisabilité de l'évacuation géologique des déchets radioactifs des catégories B et C ; contribution à l'expérience de couverture à grande échelle de l'installation d'évacuation de surface ; recherche sur le comportement de matériaux dans les installations d'évacuation (en particulier l'évolution du béton) ; remédiation d'eaux de surface contaminées avec des systèmes photosynthétiques ;
- évaluation de l'impact radiologique sur la population et l'environnement, y compris les aspects de protection radiologique dans le secteur médical : dosimétrie personnelle et environnementale pour la mesure de l'exposition ; études d'optimisation des doses aux patients et travailleurs dans le secteur médical et amélioration du rapport dose / qualité d'image ; recherche en matière de dosimétrie externe ;
- application de la biologie moléculaire et cellulaire dans des environnements ionisants : causes d'effets sanitaires de faibles doses ; effets biologiques de rayonnements cosmiques ; effet de substances radioactives sur les cellules et organismes ; étude de la base génétique de la sensibilité individuelle différente au rayonnement chez l'homme ; développement de particules nano, combinés avec des radionucléides pour la thérapie contre les cancers ; recherche de l'impact de la thérapie hadron (irradiation de tumeurs avec des faisceaux de particules chargées) ;
- société et soutien politique : étude de techniques pour améliorer la participation de la population au processus décisionnel relatif à la gestion des déchets radioactifs ; recherche pour rendre les décisions plus transparentes ; amélioration de la planification d'urgence et des réactions dans des situations accidentelles nucléaires (renforcement de la capacité de mesure et évaluation de dose) ; développement de modèles de dispersion et d'autres moyens d'assistance) ; méthodes d'évaluation avancées de la culture de sûreté ; développement de méthodes de soutien politique

van de mens en zijn omgeving. Het onderzoekswerk omvat:

- ontwikkeling en toepassing van de kennis van het gedrag van radioactieve stoffen in de lucht, het water en de geosfeer en ondersteuning van bergingsdossiers; studie van maatregelen om de stralingsbelasting te verminderen; studie van de overdracht naar de voedselketen van radioactief cesium naar aanleiding van het ongeval in Fukushima; ondersteuning van het veiligheidsdossier van de oppervlaktebergingsinstallatie; onderbouwing van de veiligheids- en haalbaarheidsstudie van de geologische berging van radioactief afval van de categorieën B en C; bijdrage tot het grootschalig afdekkingsexperiment van de oppervlaktebergingsinstallatie; onderzoek over het gedrag van materialen in bergingsinstallaties (in het bijzonder de betonevolutie); herstel van besmette oppervlaktewaters met fotosynthetische systemen;
- evaluatie van de radiologische impact op de bevolking en het milieu, met inbegrip van de stralingsbeschermingsaspecten in de medische sector: personen- en omgevingsdosimetrie voor de meting van de blootstelling; optimalisatiestudies van de dosissen aan patiënten en werknemers in de medische sector en verbetering van de verhouding dosis/beeldkwaliteit; onderzoek inzake externe dosimetrie;
- toepassing van de moleculaire en cellulaire biologie in ioniserende omgevingen: oorzaken van gezondheidseffecten van lage dosissen; biologische effecten van kosmische straling; effect van radioactieve stoffen op de cellen en organismen; studie van de genetische basis van de verschillende individuele stralingsgevoeligheid bij de mens; ontwikkeling van nanodeeltjes, gecombineerd met radionucliden voor kankertherapie; onderzoek van de impact van de hadron-therapie (bestraling van tumoren met bundels geladen deeltjes);
- maatschappij en beleidsondersteuning: studie van technieken om de participatie van de bevolking in de besluitvorming met betrekking tot het beheer van radioactief afval te verbeteren; onderzoek om beslissingen transparanter te maken; verbetering van de noodplanning en van de reacties in nucleaire ongevalsituaties (versterking van de meetcapaciteit en de dosisevaluatie; ontwikkeling van dispersiemodellen en andere hulpmiddelen); geavanceerde beoordelingsmethoden van de veiligheidscultuur; ontwikkeling van methoden

lors de situations accidentelles radiologiques ;
exécution du programme de soutien « safeguards » à l'AIEA ; aspects éthiques du nucléaire ;

- mesures de faible radioactivité ; exploitation des installations EURIDICE (laboratoire souterrain et installations de surface) ; optimisation des opérations de démantèlement et de décontamination.

c) Les activités de l'Institut pour les sciences de matériaux nucléaires. Les activités comprennent :

- études des matériaux structurels de la génération actuelle de réacteurs de puissance : coopération au renforcement de la législation et réglementation actuelles en la matière ; effet de la fragilisation du matériau sur le comportement de la cuve de réacteur (recherche de l'influence de la vitesse d'irradiation et des composants chimiques) ; étude fondamentale du dommage d'irradiation pour l'amélioration de la prédiction de la fragilisation ; recherche sur la nature et l'influence sur l'intégrité de défauts d'hydrogène/écaillage surgis lors de la production d'une cuve de pression de réacteur ; évaluation du comportement sous corrosion et tension des matériaux dans la cuve du réacteur (initiation de fissures et influence de l'environnement de travail sur la fatigue) ; courbe plus précise temps/rupture ; modélisation atomiste fondamentale ; recherche sur les matériaux du circuit de refroidissement primaire (initiation de défauts) ; recherche sur le vieillissement de polymères (matériau d'isolation de câbles) (détermination des mécanismes d'endommagement et élaboration de techniques d'essais) ;
- recherche sur des matériaux de fusion de la première paroi ;
- qualification de combustibles pour les réacteurs actuels (réacteurs de puissance et d'essai) : étude des caractéristiques de combustibles dopés au gadolinium ; recherche sur le comportement à long terme de combustible irradié défectueux ; poursuite du développement du modèle de combustible mécanistique ; recherche expérimentale de la phase de fusion d'un cœur de réacteur (comme à Fukushima) pour améliorer les stratégies de mitigation ;
- irradiations de qualification et examens post-irradiatoires de nouveaux combustibles faiblement enrichis pour des réacteurs de recherche ;
- production de radio-isotopes médicaux : exécution d'irradiations d'essai sur de nouvelles cibles pour du Mo99 pour la conversion vers l'uranium faiblement enrichi ; recherche sur la

pour beleidsondersteuning bij radiologische ongevalsituaties; uitvoering van het « safeguards »-steunprogramma aan het IAEA; ethische aspecten van het nucleaire;

- lage radioactiviteitsmetingen; uitbating van de EURIDICE-installaties (ondergronds laboratorium en oppervlakte-installaties), optimalisatie van ontmantelings- en ontsmettingsoperaties.

c) De activiteiten van het instituut voor de wetenschappen van nucleaire materialen. De activiteiten omvatten:

- studies van de structuurmaterialen voor de huidige generatie van vermogenreactoren: medewerking aan de versterking van de huidige wetgeving en reglementering terzake; effect van de verbrossing van het materiaal op het gedrag van de reactorkuip (onderzoek van de invloed van de bestralingssnelheid en van de chemische componenten); fundamentele studie van de stralingsschade voor de verbetering van de verbrossingsvoorspelling; onderzoek naar de aard en de invloed op de integriteit van de waterstof/schilferdefecten ontstaan bij de productie van een reactordrukvat; evaluatie van het spanningscorrosiegedrag van de materialen in het reactorvat (scheurinitiatie en invloed van de werkomgeving op de vermoeiing); meer nauwkeurige kromme tijd/faling; fundamentele atomistische modellering; onderzoek op de materialen van de primaire koelkring (initiatie van defecten); onderzoek op de veroudering van polymeren (isolatiemateriaal van kabels) (bepaling van de beschadingsmechanismen en uitwerking van testtechnieken);
- onderzoek op fusiematerialen van de eerste wand;
- kwalificatie van brandstoffen voor de huidige reactoren (vermogen- en testreactoren): studie van de karakteristieken van brandstoffen gedopeerd met gadolinium; onderzoek op het gedrag op lange termijn van defecte verbruikte brandstof; verdere ontwikkeling van het mechanistisch brandstofmodel; experimenteel onderzoek van de vroege smeltfase van een reactorkern (zoals te Fukushima) om de mitigatiestrategieën te verbeteren;
- kwalificatiebestralingen en nabestralings-onderzoekingen van nieuwe laagverrijkte brandstoffen voor onderzoeksreactoren;
- productie van medische radio-isotopen: uitvoering van testbestralingen op nieuwe trefplaten voor Mo99 voor de omzetting naar laagverrijkt uranium; onderzoek op de recuperatie

récupération d'uranium des résidus traités ; utilisation d'Ac227 pour le traitement de cancers osseux ; production d'autres isotopes, tels que Lu177 et C14 ;

- dopage de silicium : amélioration de la qualité et extension de la capacité ;
- étude pour la poursuite de l'exploitation sûre du réacteur BR2.

- d) Les activités du Service Interne de Prévention et de Protection au Travail. Ce service est chargé des tâches suivantes : la surveillance médicale du travail ; la promotion du bien-être au travail ; les missions en matière de contrôle physique ; l'accompagnement de la politique environnementale ; l'exécution de missions de gardiennage, de sécurité et de contrôle d'accès. L'accent sera mis sur : l'introduction du système de gestion intégrée (nouvelle obligation légale) ; exécution du projet protection physique (également une nouvelle obligation légale : exécution d'analyses et préparation des dossiers de demande d'autorisation) ; sécurité ICT ; nouvelle évaluation de sûreté périodique du réacteur BR2 ; document méthodologique pour des réévaluations périodiques de sûreté ; attention accrue à la politique environnementale ; amélioration des outils pour l'analyse de risque sur les lieux de travail.

Les activités ci-dessus et d'autres connaissent une extension, et sont financées par la présente subvention de fonctionnement. D'autres inscriptions budgétaires (protection physique, MYRRHA, subventions d'investissements, prototypes ITER), le fonds pour le passif technique du SCK CEN et des revenus externes (programme-cadre Euratom, industrie nucléaire, etc.) viennent compléter le financement du SCK CEN.

Méthode de calcul de la dépense:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

van uranium uit verwerkte residu's; gebruik van Ac227 voor de behandeling van beenderkankers; productie van andere isotopen zoals Lu177 en C14;

- siliciumdopering: verbetering van de kwaliteit en uitbreiding van de capaciteit;
- studie voor de voortzetting van de veilige uitbating van de BR2-reactor.

- d) De activiteiten van de Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk. Deze dienst is belast met de volgende taken: het medisch arbeidstoezicht; de bevordering van het welzijn op het werk; de opdrachten inzake fysieke controle; de begeleiding van het milieubeleid; de uitvoering van opdrachten inzake bewaking, beveiliging en toegangscontrole. De nadruk zal gelegd worden op: de invoering van het geïntegreerd beheersysteem (nieuwe wettelijke verplichting); uitvoering van het project fysieke bescherming (eveneens een nieuwe wettelijke verplichting: uitvoering van analyses en voorbereiding van de vergunningsaanvraagdossiers); ICT-beveiliging; nieuwe periodieke veiligheidsbeoordeling van de BR2-reactor; methodologiedocument voor periodieke veiligheidsherbeoordelingen; verhoogde aandacht aan het milieubeleid; verbetering van de werktuigen voor de risicoanalyse op de werkplaatsen.

Bovenstaande activiteiten, waarvan sommige volledig nieuw zijn en andere een uitbreiding kennen, worden gefinancierd door deze werkingssubsidie, andere begrotingsinschrijvingen (fysieke bescherming, MYRRHA, investeringssubsidie, ITER-prototypes), het fonds voor het technisch passief van het SCK CEN en externe inkomsten (Euratom-kaderprogramma, nucleaire industrie, enz.) vullen de financiering van het SCK CEN aan.

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

A.B.: 42.50.41.4006 Contribution au projet Halden de l'Agence pour l'Énergie Nucléaire

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021
Engagements		10	10
Liquidations		10	10

B.A: 42.50.41.4006 Bijdrage aan het Halden-project van het Nucleair Energie Agentschap

2022	2023	2024	(in duizenden euro)
10	10	10	Vastleggingen
10	10	10	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire:

Le projet du réacteur Halden effectuait de la recherche pour un certain nombre d'états-membres de l'Agence pour l'Énergie nucléaire sur le plan de la sûreté nucléaire et facteurs humains. Le projet était exécuté dans le cadre d'un accord de coopération entre l'Agence et les organisations participantes des états-membres. Pour la Belgique le SCK CEN avait accédé à cet accord. Le SCK CEN coordonnait les activités belges qui étaient effectuées dans le cadre du projet du réacteur Halden et rassemble, auprès des participants belges, également la contribution financière qui devait être payée pour la participation au projet.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

La recherche qui était effectuée dans le cadre du projet du réacteur Halden est au service de la sûreté nucléaire dans les états membres. Elle constituait également un support important au programme global de l'Agence à l'amélioration de la sûreté des centrales nucléaires et des autres installations nucléaires.

La recherche effectuée est donc d'intérêt général et de ce point de vue, il est justifié que l'Etat supporte également une partie de la contribution belge au projet du réacteur Halden.

Le projet du réacteur Halden est en fonctionnement depuis plus de 50 ans. Il constituait un réseau technique international important dans les domaines suivants : fiabilité du combustible nucléaire, intégrité des parties de réacteurs internes, contrôle des installations nucléaires et facteurs humains. Le programme effectué dans le cadre du projet de réacteur Halden était principalement basé sur des expériences, le développement de produits et des analyses. Le projet était soutenu par 130 organisations dans 17 pays.

La poursuite du programme global de l'Agence à l'amélioration de la sûreté des centrales nucléaires et des autres installations nucléaires est en cours de réévaluation.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Het Halden-reactorproject voerde onderzoek uit voor een aantal lidstaten van het Nucleair Energie Agentschap op het vlak van nucleaire veiligheid en menselijke factoren. Het project werd uitgevoerd in het kader van een samenwerkingsakkoord tussen het Agentschap en de deelnemende organisaties van de lidstaten. Voor België was het SCK CEN toegetreden tot dit akkoord. Het SCK CEN coördineerde de Belgische activiteiten die worden uitgevoerd in het kader van het Halden-reactorproject en verzamelde bij de Belgische deelnemers ook de financiële bijdrage die voor deelname aan het project moest betaald worden.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het onderzoek dat verricht werd in het kader van het Halden-reactorproject dient de nucleaire veiligheid in de lidstaten. Het vormde ook een belangrijke ondersteuning voor het globaal programma van het Agentschap ter verbetering van de veiligheid van kerncentrales en andere nucleaire installaties.

Het verrichte onderzoek is dus van algemeen belang en vanuit dit standpunt is het gerechtvaardigd dat de Staat ook een deel draagt van de Belgische bijdrage aan het Halden-reactor-project.

Het Halden-reactorproject is in werking sedert meer dan 50 jaar. Het vormde een belangrijk internationaal technisch netwerk in de volgende domeinen: betrouwbaarheid van de nucleaire brandstof, integriteit van de interne reactordelen, controle van de nucleaire installaties en menselijke factoren. Het programma uitgevoerd in het kader van het Halden-reactorproject was voornamelijk gebaseerd op experimenten, de ontwikkeling van producten en analyses. Het project werd gesteund door 130 organisaties in 17 landen.

De voortzetting van het globaal programma van het Agentschap ter verbetering van de veiligheid van kerncentrales en andere nucleaire installaties wordt op dit moment geëvalueerd.

Méthode de calcul de la dépense:

La contribution de 10 kEUR n'a pas été calculée spécialement. C'est simplement un montant forfaitaire, qui ne constitue qu'une petite partie de la contribution belge au projet.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.50.414007 Subvention supplémentaire au Centre d'Étude de l'Énergie Nucléaire (SCK CEN) pour le projet MYR-RHA - Parties 2 et 3

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021
Engagements	17 100	8 000	12 327
Liquidations	17 100	8 000	12 327

Berekeningsmethode van de uitgave:

De bijdrage van 10 kEUR werd niet speciaal berekend. Het is gewoon een forfaitair bedrag, dat slechts een klein deel vormt van de Belgische bijdrage aan het project.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

B.A: 42.50.414007 Bijkomende subsidie aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN) voor het MYR-RHA- project - Gedeelten 2 en 3

	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Vastleggingen	10 227	7 627	7 777	
Vereffeningen	10 227	7 627	7 777	

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Étude de l'Énergie Nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées au Centre.

En septembre 2018, poursuivant la mise en œuvre de l'accord de gouvernement, les décisions déjà prises dans le passé en 2010 et en 2015, et en parfaite intégration avec les domaines "recherche et innovation", "médical" et "énergie" du Pacte national d'investissement stratégique initié par le gouvernement, et sur proposition des ministres compétents pour l'Economie, l'Énergie et la Politique scientifique, le Conseil des ministres a décidé de réaliser en Belgique une nouvelle grande infrastructure de recherche sur le site du SCK-CEN à Mol: MYRRHA (Multipurpose Hybrid Research Reactor for High Tech Applications).

- La première phase sera construite, à savoir l'installation MINERVA constituée principalement d'un accélérateur de 100 MeV (Mega-électron-volts) et dont l'entrée en service est prévue avant 2026.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Centrum.

In september 2018 besliste de ministerraad om in België een belangrijke nieuwe onderzoeksinfrastructuur te bouwen op de SCK•CEN-site in Mol: MYRRHA (Multipurpose Hybrid Research Reactor for High Tech Applications). Deze beslissing kadert in de uitvoering van het regeerakkoord, de eerdere beslissingen in 2010 en 2015, de perfecte integratie met de domeinen 'onderzoek en innovatie', 'geneeskunde' en 'energie' van het Nationaal Pact voor Strategische Investerings op initiatief van de regering, en het voorstel van de ministers bevoegd voor Economie, Energie en Wetenschapsbeleid.

- de eerste fase zal worden verwezenlijkt, namelijk de MINERVA-installatie, die voornamelijk bestaat uit een 100 MeV (megaelectronvolts)-versneller, en die volgens

- De manière à disposer de toutes les informations pour permettre au gouvernement de prendre la décision suivante à l'horizon 2026, le développement et les études de l'installation MYRRHA seront poursuivies.
- Le gouvernement a également pris la décision de constituer une AISBL (association internationale sans but lucratif) comme structure d'accueil, dans le but de promouvoir le projet et de développer la participation de partenaires internationaux intéressés.
- Enfin, de manière à garantir toutes les chances de réussite au projet, le Conseil des ministres a décidé d'un financement structurel à hauteur de plus de 550 MEUR sur la période 2019-2038, d'une part pour couvrir d'ici à 2026, tant les investissements de l'installation MINERVA, que les études et le développement de l'installation, et d'autre part les coûts d'exploitations de l'installation MINERVA après 2027.
- Enfin, c'est également une réponse apportée par le Pacte national d'investissement stratégique, les retombées socio-économiques apportées par cet investissement sont nombreuses tant en terme d'emplois directs et indirects (plus de 600 emplois), que d'activité associée à la construction, à la fourniture de composants de haute technicité et de services, plusieurs domaines dans lesquels nos entreprises belges sont qualifiées.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Les subventions attribuées sur cette allocation de base sont destinées au financement supplémentaire des activités du SCK CEN relatives au projet MYRRHA (en particulier la préparation des phases 2 et 3). Ces activités constituent une partie intégrante du programme du SCK CEN.

Méthode de calcul de la dépense:

Les montants en valeur courante sont obtenus à partir de ceux de la note CMR 07-09-2018 - Note du 06-09-2018 (2010A42450.003) exprimés en MEUR en valeur constante 2018 et sont actualisés dans les conditions économiques de 2021 en supposant une inflation de 2%.

Pour la période 2019-2026, ces montants sont à répartir de manière égale et à inscrire à l'allocation de base Economie 42.50.41.40.07 « Subvention supplémentaire

de planning vóór 2026 in gebruik zal worden genomen

- om over alle informatie te beschikken om de regering in staat te stellen tegen 2026 het volgende besluit te nemen, zullen de ontwikkeling en de studies van de MYRRHA-installatie worden voortgezet
- de regering heeft ook beslist om een IVZW (internationale vereniging zonder winstoogmerk) op te richten, met als doel het project te promoten en de deelname van geïnteresseerde internationale partners te bevorderen
- de ministerraad heeft besloten om in de periode 2019-2038 meer dan 550 miljoen euro aan structurele financiering toe te kennen om zowel de investeringen van de MINERVA-installatie als de studies en ontwikkeling van tegen 2026 en de exploitatiekosten na 2027 te dekken, om de kans op succes van het project zoveel mogelijk te garanderen
- ten slotte vormt het ook een antwoord vanuit het Nationaal Pact voor Strategische Investerings: de sociaal-economische voordelen van deze investering zijn talrijk, zowel in termen van directe als indirecte werkgelegenheid (meer dan 600 banen), maar ook in termen van activiteiten die verband houden met de bouw, de levering van hoogtechnologische componenten en diensten, verschillende domeinen waarin onze Belgische bedrijven gekwalificeerd zijn.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De op deze basisallocatie toegekende subsidies zijn bestemd voor de bijkomende financiering van de activiteiten van het SCK CEN met betrekking tot het MYRRHA-project (met name de voorbereiding van fases 2 en 3). Deze activiteiten vormen een integraal deel van het programma van het SCK CEN

Berekeningsmethode van de uitgave:

De bedragen in courante waarde zijn verkregen uit de bedragen van de nota CMR 07-09-2018 - Nota van 06-09-2018 (2010A42450.003), die uitgedrukt zijn in MEUR in constante waarde 2018 en zijn geactualiseerd onder de economische omstandigheden van 2021, uitgaande van een inflatie van 2%.

Voor de periode 2019-2026 zijn deze bedragen gelijk te verdelen en in te schrijven voor de basisallocatie Economie 42.50.41.40.07 « Aanvullende subsidie aan

au Centre d'Étude de l'Énergie Nucléaire (SCK CEN) pour le projet MYRRHA » et à l'allocation de base SPP politique Scientifique 60.16.41.40.40 « Subside SCK CEN - projet Myrrha ».

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.50.330007 Subvention pour le projet MYRRHA
- Phase I Construction AISBL

het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN) voor het MYRRHA-project » en de basisallocatie van de FOD Wetenschapsbeleid 60.16.41.40.40 « Subsidie SCK CEN - Myrrha-project ».

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

B.A: 42.50.330007 Subsidie voor het MYRRHA-project
- Gedeelte I Bouw IVZW

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements		17 250	31 300	32 600	20 350	17 350	Vastleggingen
Liquidations		17 250	31 300	32 600	20 350	17 350	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

En septembre 2018, poursuivant la mise en œuvre de l'accord de gouvernement, les décisions déjà prises dans le passé en 2010 et en 2015, et en parfaite intégration avec les domaines « recherche et innovation », « médical » et « énergie » du Pacte national d'investissement stratégique initié par le gouvernement, et sur proposition des ministres compétents pour l'Économie, l'Énergie et la Politique scientifique, le Conseil des ministres a décidé de réaliser en Belgique une nouvelle grande infrastructure de recherche sur le site du SCK-CEN à Mol : MYRRHA (Multipurpose Hybrid Research Reactor for High tech Applications).

Si l'AISBL MYRRHA venait à ne pas être constituée avant la fin 2021, ces montants seraient versés au SCK CEN sur un compte bancaire spécifique, pour autant que cette dernière s'engage à les verser à l'AISBL MYRRHA une fois celle-ci proprement constituée.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Les subventions attribuées sur cette allocation de base sont destinées au financement de la construction de la première phase du projet MYRRHA.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

In september 2018 besliste de ministerraad om in België een belangrijke nieuwe onderzoeksinfrastructuur te bouwen op de SCK CEN site in Mol: MYRRHA (Multipurpose Hybrid Research Reactor for High tech Applications). Deze beslissing kadert in de uitvoering van het regeerakkoord, de eerdere beslissingen in 2010 en 2015, de perfecte integratie met de domeinen « onderzoek en innovatie », « geneeskunde » en « energie » van het Nationaal Pact voor Strategische Investerings op initiatief van de regering, en het voorstel van de ministers bevoegd voor Economie, Energie en Wetenschapsbeleid.

Mocht de IVZW MYRRHA niet vóór het einde van 2021 zijn opgericht, dan worden deze bedragen aan

het SCK CEN overgemaakt op een specifieke bankrekening, voor zover deze laatste zich engageert om deze over te schrijven aan de IVZW MYRRHA zodra deze IVZW is opgericht.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De op deze basisallocatie toegekende subsidies zijn bestemd voor de financiering van het bouwen van het eerste fase van het MYRRHA-project.

Le gouvernement a pris la décision de constituer une AISBL (association internationale sans but lucratif) comme structure d'accueil, dans le but de promouvoir le projet et de développer la participation de partenaires internationaux intéressés.

Méthode de calcul de la dépense:

Les montants en valeur courante sont obtenus à partir de ceux de la note CMR 07-09-2018 Note du 06-09-2018 (2010A42450.003) exprimés en MEUR en valeur constante 2018 et sont actualisés dans les conditions économiques 2021 en supposant une inflation de 2%.

Pour la période 2019-2026, ces montants sont à répartir de manière égale et à inscrire à l'allocation de base Économie 42.50.41.40.07 « Subvention supplémentaire au Centre d'Étude de l'Énergie Nucléaire (SCK CEN) pour le projet MYRRHA » et à l'allocation de base SPP politique Scientifique 60.16.41.40.40 « Subside SCK CEN - projet Myrrha ».

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.50.614105 Dotation au Centre d'Etude de l'Énergie nucléaire (SCK CEN) pour la protection physique (sécurité) de ses matières et installations nucléaires

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	4 296	4 369	4 369	4 369	4 369	4 369	Vastleggingen
Liquidations	4 296	4 369	4 369	4 369	4 369	4 369	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Étude de l'Énergie Nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées au Centre.

De regering heeft beslist om een IVZW (internationale vereniging zonder winstoogmerk) op te richten, met als doel het project te promoten en de deelname van geïnteresseerde internationale partners te bevorderen.

Berekeningsmethode van de uitgave:

De bedragen in courante waarde zijn verkregen uit de bedragen van de nota CMR 07-09-2018 Nota van 06-09-2018 (2010A42450.003), die uitgedrukt zijn in MEUR in constante waarde 2018 en zijn geactualiseerd onder de economische omstandigheden van 2021, uitgaande van een inflatie van 2%.

Voor de periode 2019-2026 zijn deze bedragen gelijk te verdelen en in te schrijven voor de basisallocatie Economie 42.50.41.40.07 « Aanvullende subsidie aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN) voor het MYRRHA-project » en de basisallocatie van de FOD Wetenschapsbeleid 60.16.41.40.40 « Subsidie SCK CEN - Myrrha-project ».

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

B.A.: 42.50.614105 Dotatie aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN) voor de fysische bescherming (beveiliging) van zijn nucleaire materialen en installaties

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Centrum.

La loi du 15 avril 1994 relative à la protection de la population et de l'environnement contre les dangers résultant des rayonnements ionisants et relative à l'Agence fédérale de Contrôle nucléaire, modifiée par la loi du 22 avril 2019.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Le SCK CEN doit réaliser plusieurs investissements et effectuer des opérations supplémentaires pour mettre la protection physique (un certain nombre de mesures de protection contre l'agression) de ses matières et installations nucléaires en harmonie avec la législation et les documents cités ci-après :

- la loi du 24 juillet 1984 portant approbation de la Convention sur la protection physique des matières nucléaires ;
- la loi du 15 avril 1994 relative à la protection de la population et de l'environnement contre les dangers résultant des rayonnements ionisants et relative à l'Agence fédérale de Contrôle nucléaire (notamment l'article 17 bis) ;
- la loi du 11 décembre 1998 relative à la classification et aux habilitations, attestations et avis de sécurité ;
- les recommandations de l'Agence internationale de l'Énergie atomique relatives à la protection physique des matières et des installations nucléaires ;
- la loi belge relative à la protection physique (loi du 30 mars 2011 modifiant les lois du 15 avril 1994 et 11 décembre 1998) ;
- l'arrêté royal du 17 octobre 2011 relatif à la protection physique des matières nucléaires et des installations nucléaires et l'arrêté royal du 17 octobre 2011 relatif à la catégorisation et à la définition de zones de sécurité au sein des installations nucléaires et des entreprises de transport nucléaires (arrêtés d'exécution de la loi du 30 mars 2011).

Afin de financer les mesures de protection nécessaires, sans causer des dégâts sérieux à ses activités de recherche, le SCK CEN ne dispose pas de moyens propres suffisants. En outre, les mesures de sécurité constituent une obligation publique (protection de la population contre de mauvais éléments dans la société), par laquelle une intervention financière de la part de L'État belge est justifiée.

De wet van 15 april 1994 betreffende de bescherming van de bevolking en van het leefmilieu tegen de uit ioniserende stralingen voortspruitende gevaren en betreffende het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle, gewijzigd door de wet van 22 april 2019.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het SCK CEN moet verschillende investeringen uitvoeren en bijkomende operaties verrichten om de fysische beveiliging (een aantal beveiligingsmaatregelen tegen agressie) van zijn nucleaire materialen en installaties in overeenstemming te brengen met de hierna vermelde wetgeving en documenten:

- de wet van 24 juli 1984 houdende goedkeuring van het Verdrag inzake fysische beveiliging van kernmateriaal;
- de wet van 15 april 1994 betreffende de bescherming van de bevolking en van het leefmilieu tegen de uit ioniserende stralingen voortspruitende gevaren en betreffende het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle (inzonderheid artikel 17 bis);
- de wet van 11 december 1998 betreffende de classificatie en de veiligheidsmachtigingen, veiligheidsattesten en -adviezen;
- de aanbevelingen van de Internationale Organisatie voor Atoomenergie betreffende de fysische beveiliging van kernmateriaal en nucleaire installaties;
- de Belgische wet betreffende de fysische beveiliging (wet van 30 maart 2011 tot wijziging van de wetten van 15 april 1994 en 11 december 1998);
- het koninklijk besluit van 17 oktober 2011 betreffende de fysische beveiliging van kernmaterialen en nucleaire installaties en het koninklijk besluit van 17 oktober 2011 betreffende de categorisering van het kernmateriaal en de definiëring van veiligheidszones in de nucleaire installaties en de nucleaire vervoerbedrijven (besluiten tot uitvoering van de wet van 30 maart 2011).

Om de vereiste beveiligingsmaatregelen te financieren, zonder zijn onderzoeksactiviteiten ernstige schade te berokkenen, beschikt het SCK CEN niet over voldoende eigen middelen. Bovendien vormen de beveiligingsmaatregelen een openbare verplichting (bescherming van de bevolking tegen slechte elementen in de maatschappij), waardoor een financiële tussenkomst vanwege de Belgische Staat gerechtvaardigd is.

Les investissements et opérations supplémentaires en matière de protection physique ont effectivement démarré en 2012.

Par ses activités, le SCK CEN fait usage de matières et installations nucléaires. Celles-ci doivent être protégées contre le vol, des attentats par des terroristes, etc. Cette protection nécessite une infrastructure de sécurité spécifique et des modalités d'accès particulières. La législation a rendu considérablement plus sévère les exigences de sécurité, ce qui explique, d'une part, qu'un grand nombre d'investissements doivent être exécutés et, d'autre part, que différentes opérations de contrôle et de surveillance supplémentaires sont nécessaires.

Les coûts des investissements requis et des mesures opérationnelles supplémentaires sont considérablement plus élevés que les crédits d'engagements attribués jusqu'à maintenant. Ceux-ci devront être maintenus encore plusieurs années afin de couvrir lesdits coûts.

Méthode de calcul de la dépense:

Sur base du dossier d'agrément, rédigé en vertu des arrêtés royaux du 17 octobre 2011 et commenté par l'Agence Fédérale de Contrôle Nucléaire, le SCK CEN a fait une estimation des coûts d'investissements et des coûts des mesures opérationnelles supplémentaires sur la période 2012 - 2016 pour le renforcement de la protection physique de ses installations et matières nucléaires. Cette estimation a donné le résultat suivant :

- coût d'investissement : 15.514 kEUR ;
- mesures opérationnelles supplémentaires : 5.930 kEUR.

Jusqu'à maintenant, les montants suivants ont été attribués sur cette allocation de base :

- crédit d'engagement : 10 280 kEUR ;
- crédit de liquidation : 5 912 kEUR.

Depuis cette première estimation, de nouvelles exigences de l'AFCN en matière de sécurisation du site ont forcé le SCK CEN à devoir élargir son plan d'action. Le SCK CEN est en train de finaliser avec l'AFCN un nouveau plan d'action pour la sécurisation du site du SCK CEN.

Un programme d'investissement pluriannuel pour la période 2015-2019 a été préparé et transmis au SPF Economie.

En 2015, le Conseil des Ministres avait approuvé un financement pluriannuel pour un total à 24,8 MEUR

De investeringen en bijkomende operaties inzake fysische bescherming effectief gestart in 2012.

Door haar activiteiten maakt het SCK CEN gebruik van nucleaire materialen en installaties. Deze moeten beschermd worden tegen diefstal, aanslagen door terroristen, enz. Deze bescherming vergt een specifieke beveiligingsinfrastructuur en bijzondere toegangsmodaliteiten. De wetgeving heeft de beveiligingseisen gevoelig verstrengd, waardoor, enerzijds, een groot aantal investeringen moeten uitgevoerd worden en, anderzijds, verschillende bijkomende controle- en toezichtsoperaties nodig zijn.

De kosten van de vereiste investeringen en van de bijkomende operationele maatregelen zijn aanzienlijk hoger dan de tot nu toe toegekende vastleggingskredieten. Deze zullen nog meerdere jaren moeten gehandhaafd worden om op zijn minst de genoemde kosten te dekken.

Berekeningsmethode van de uitgave:

Op basis van het erkenningsdossier, opgesteld krachtens de koninklijke besluiten van 17 oktober 2011 en becommentarieerd door het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle, heeft het SCK CEN een raming gemaakt van de investeringskosten en van de kosten van de bijkomende operationele maatregelen voor de periode 2012-2016 voor de versterking van de fysische bescherming van zijn nucleaire installaties en materialen. Deze raming heeft volgend resultaat gegeven:

- investeringskosten: 15.514 kEUR;
- bijkomende operationele maatregelen: 5.930 kEUR.

Tot nu toe werden de volgende bedragen toegekend op deze basisallocatie:

- vastleggingskrediet: 10 280 kEUR;
- vereffeningskrediet: 5 912 kEUR.

Sedert deze eerste schatting hebben nieuwe eisen van het FANC betreffende de beveiliging van de site het SCK CEN gedwongen om zijn actieplan uit te breiden. Het SCK CEN is bezig om samen met het FANC een nieuw actieplan voor de beveiliging van de site van het SCK CEN af te werken.

Een meerjarig investeringsprogramma voor de periode 2015-2019 werd voorbereid en aan de SPF Economie overgemaakt.

In 2015 keurde de Ministerraad een meerjarige financiering goed voor een totaal van 24,8 MEUR voor

pour la période 2015-2019, en valeur constante 2015. Ce montant équivaut à environ 26 MEUR en valeur courante.

Le SCK CEN a introduit auprès de la DG Énergie un dossier en vue d'obtenir un financement complémentaire pour la période 2020 - 2025 pour un montant total de 50.483 kEUR, exprimé en valeur constante 2019 (réf. SCK CEN : SCK CEN/37589322).

Résultats des années précédentes:

Sur la période 2009 - 2019, le SCK CEN a dépensé un total de 27.819 kEUR sur un montant total octroyé de 28.194 kEUR.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

Le SCK CEN a introduit en juillet 2020 auprès de la DG Énergie un dossier en vue d'obtenir un financement complémentaire pour la période 2020 - 2025 pour un montant total de 50.483 kEUR, exprimé en valeur constante 2019 (réf. SCK CEN : SCK CEN/37589322).

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.50.45.5001 Subvention à l'Institut interuniversitaire des sciences nucléaires (I.I.S.N.)

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	3 764	3 764	3 764	3 764	3 764	3 764	Vastleggingen
Liquidations	3 764	3 764	3 764	3 764	3 764	3 764	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 3 de l'arrêté royal du 16 janvier 1965 relatif au financement des programmes de la recherche scientifique fondamentale collective stipule que les crédits destinés à la réalisation de ces programmes, grâce à l'initiative des ministres compétents, sont repris chaque année dans les projets de budgets des ministres respectifs.

L'article 4 du même arrêté royal stipule que, en vue du financement des programmes de recherche fondamentale collective, grâce à l'initiative des

de periode 2015-2019, in constante waarde van 2015. Dit bedrag is gelijk aan ongeveer 26 MEUR in courante waarde.

Het SCK CEN heeft een dossier bij de Algemene Directie Energie ingediend met het oog op het verkrijgen van aanvullende financiering voor de periode 2020-2025 voor een totaal bedrag van 50.483 kEUR, uitgedrukt in constante waarde 2019 (ref. SCK CEN: SCK CEN/37589322).

Resultaten van de vorige jaren:

Over de periode 2009-2019 besteedde het SCK CEN een totaal van 27.819 kEUR op een toegekende bedrag van 28.194 kEUR.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

Het SCK CEN heeft in juli 2020 een dossier bij de Algemene Directie Energie ingediend met het oog op het verkrijgen van aanvullende financiering voor de periode 2020-2025 voor een totaal bedrag van 50.483 kEUR, uitgedrukt in constante waarde 2019 (ref. SCK CEN: SCK CEN/37589322).

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

B.A.: 42.50.45.5001 Subsidie aan het Interuniversitair Instituut voor Kernwetenschappen (IIKW)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het artikel 3 van het koninklijk besluit van 16 januari 1965 betreffende de financiering van programma's van collectief fundamenteel wetenschappelijk onderzoek bepaalt dat de kredieten bestemd voor de verwezenlijking van die programma's, te danken aan het initiatief van de bevoegde Ministers, elk jaar opgenomen worden in de begrotingsontwerpen van de respectieve ministers.

Het artikel 4 van hetzelfde koninklijk besluit bepaalt dat, met het oog op de financiering van collectief fundamenteel onderzoek te danken aan het initiatief van

chercheurs, les ministres respectifs octroient des subsides au Fonds national de la Recherche scientifique.

La convention conclue le 12 avril 1965 entre le Ministère des Affaires économiques et l'Institut Interuniversitaire des Sciences Nucléaires, règle les relations de l'Institut avec les pouvoirs publics.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

L'Institut interuniversitaire des Sciences nucléaires (I.I.S.N.) fait partie du Fonds national de la Recherche scientifique et ses activités font partie de la recherche fondamentale collective.

L'I.I.S.N. a pour but de susciter, de promouvoir et de coordonner les études et les recherches scientifiques fondamentales consacrées aux sciences nucléaires auprès des Instituts d'éducation supérieure belges. Les activités de l'I.I.S.N. concernent la physique des particules élémentaires (approfondissement de l'étude de la matière) et elles sont organisées dans le cadre des projets internationaux, dont principalement ceux du C.E.R.N. à Genève.

Les chercheurs belges ont toujours été impliqués étroitement dans les activités du C.E.R.N. Cela leur permet de développer une large connaissance dans le domaine de la physique des particules. Cette connaissance est alors utile à beaucoup de générations d'étudiants. Les publications scientifiques témoignent de la qualité et de la présence de la recherche belge.

L'I.I.S.N. a pour but de susciter, de promouvoir et de coordonner les études et les recherches scientifiques fondamentales consacrées aux sciences nucléaires auprès des Instituts d'éducation supérieure belges. Les activités de l'I.I.S.N. concernent la physique des particules élémentaires (approfondissement de l'étude de la matière) et elles sont organisées dans le cadre des projets internationaux, dont principalement ceux du C.E.R.N. à Genève.

Les chercheurs belges ont toujours été impliqués étroitement aux activités du C.E.R.N. Cela leur permet de développer une large connaissance dans le domaine de la physique des particules. Cette connaissance est alors utile à beaucoup de générations d'étudiants. Les publications scientifiques témoignent de la qualité et de la présence de la recherche belge.

vorsers, de respectieve ministers toelagen verlenen aan het Nationaal Fonds voor het Wetenschappelijk Onderzoek.

De overeenkomst gesloten op 12 april 1965 tussen het Ministerie van Economische Zaken en het Interuniversitair Instituut voor Kernwetenschappen waarbij de betrekkingen van het Instituut met de openbare macht geregeld worden.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het Interuniversitair Instituut voor Kernwetenschappen (I.I.K.W.) maakt deel uit van het Nationaal Fonds voor Wetenschappelijk Onderzoek en zijn activiteiten maken deel uit van het collectief fundamenteel onderzoek.

Het I.I.K.W. heeft tot doel de fundamentele wetenschappelijke studies en navorsingen die verband houden met de kernwetenschappen bij de Belgische instellingen voor het hoger onderwijs en onderzoek uit te lokken, te bevorderen en te coördineren. De activiteiten van het I.I.K.W. hebben betrekking op de fysica van de elementaire deeltjes (verdieping van de studie van de materie) en zij zijn georganiseerd rond internationale projecten, waaronder voornamelijk die van het ECKO te Genève.

De Belgische onderzoekers zijn altijd nauw betrokken geweest bij de activiteiten van het ECKO. Dat laat hen toe een ruime kennis te ontwikkelen in het domein van de deeltjesfysica. Deze kennis komt dan ten goede aan vele generaties studenten. De wetenschappelijke publicaties getuigen van de kwaliteit en de uitstraling van het Belgische onderzoek.

Het I.I.K.W. heeft tot doel de fundamentele wetenschappelijke studies en navorsingen die verband houden met de kernwetenschappen bij de Belgische instellingen voor het hoger onderwijs en onderzoek uit te lokken, te bevorderen en te coördineren. De activiteiten van het I.I.K.W. hebben betrekking op de fysica van de elementaire deeltjes (verdieping van de studie van de materie) en zij zijn georganiseerd rond internationale projecten, waaronder voornamelijk die van het ECKO te Genève.

De Belgische onderzoekers zijn altijd nauw betrokken geweest bij de activiteiten van het ECKO. Dat laat hen toe een ruime kennis te ontwikkelen in het domein van de deeltjesfysica. Deze kennis komt dan ten goede aan vele generaties studenten. De wetenschappelijke publicaties getuigen van de kwaliteit en de uitstraling van het Belgische onderzoek.

Les chercheurs belges participent aux expériences CMS, ISOLDE, NA62 et OPERA. Cette participation a conduit à la découverte du boson Brout-Englert-Higgs (Brout et Englert sont deux physiciens belges). L'existence de ce boson a été mise en évidence expérimentalement dans le cadre d'expériences exécutées dans le « Large Hadron Collider ». De ce fait, les chercheurs belges concernés ont reçu, en plus du prix Wolf, le prix Nobel Physique.

Les inscriptions budgétaires pour l'I.I.S.N. ont subi ces dernières années des réductions considérables. Elles méritent d'être à nouveau augmentées, vu le travail hautement technologique et la grande contribution à l'économie. Proportionnellement, elles sont trop petites par rapport à la contribution belge au C.E.R.N. Selon cette contribution, les universités belges ont droit à une certaine participation aux projets et aux activités de recherche qui ont lieu dans le cadre du C.E.R.N.. Chaque année, quelques projets, qui pourraient être attribués aux universités belges, doivent être refusés, en raison de moyens financiers insuffisants. En raison des limitations budgétaires, les inscriptions budgétaires futures n'augmenteront probablement pas (sauf l'adaptation à l'inflation).

Cette subvention est utilisée par des chercheurs belges pour la participation aux projets mentionnés à la deuxième rubrique, qui sont décrits ci-après plus en détail et qui s'étendent sur plusieurs années:

- CMS: pour la découverte de nouvelles particules élémentaires (dont le boson cité ci-dessus), pour la découverte de particules supersymétriques ou pour la mise en évidence des dimensions supplémentaires de l'espace. Toutes les universités belges y participent. Elles ont coopéré à la conception et à la réalisation d'une partie du détecteur de traces;
- ISOLDE: pour l'étude de la structure du noyau. Surtout l'ULB et la KULeuven y participent. Elles travaillent sur les domaines suivants: physique subatomique, physique de l'état solide, astrophysique, théorie des particules, modèle standard des interactions entre les particules;
- NA62: étude des désintégrations très rares des kaons pour tester le modèle standard pour l'amélioration de la connaissance des lois de l'univers et des interactions fondamentales;
- OPERA: découverte du neutrino du type « tau » dans un faisceau de neutrinos du type « muon ». Cela ouvre une nouvelle et fascinante physique des particules élémentaires et de leurs interactions.

De Belgische onderzoekers nemen deel aan de experimenten CMS, ISOLDE, NA62 en OPERA. Deze deelname heeft geleid tot de ontdekking van het Brout-Englert-Higgs boson (Brout en Englert zijn twee Belgische natuurkundigen). Het bestaan van dit boson werd proefondervindelijk bewezen. Daardoor hebben de betrokken Belgische onderzoekers, naast de Wolfprijs, de Nobelprijs Fysica ontvangen.

De begrotingsinschrijvingen voor het I.I.K.W. hebben de laatste jaren aanzienlijke verlagingen ondergaan. Zij verdienen terug verhoogd te worden gelet op het hoog technologisch werk en de grote bijdrage aan de economie. Verhoudingsgewijs zijn zij te klein ten opzichte van de Belgische bijdrage aan het ECKO. Volgens deze bijdrage hebben de Belgische universiteiten recht op een zekere deelname aan de projecten en onderzoeksactiviteiten die plaats hebben in het kader van het ECKO. Ieder jaar moeten enkele projecten geweigerd worden, die normaal aan de Belgische universiteiten zouden moeten kunnen toegewezen worden, omwille van de onvoldoende beschikbare financiële middelen. Omwille van de begrotingsbeperkingen zullen de toekomstige begrotingsinschrijvingen wellicht niet toenemen (behalve de aanpassing aan de inflatie).

Deze subsidie wordt gebruikt door de Belgische onderzoekers voor de deelname aan de tweede rubriek vermelde projecten, die hierna meer in detail worden beschreven en die zich uitstrekken over verschillende jaren:

- CMS: voor de ontdekking van nieuwe elementaire deeltjes (waaronder het hogergenoemde boson), voor de ontdekking van supersymmetrische deeltjes of voor het bewijs van extra-dimensies in de ruimte. Alle Belgische universiteiten nemen er aan deel. Zij hebben meegewerkt aan het concept en de uitwerking van een deel van de sporendetector;
- ISOLDE: voor de bestudering van de structuur van de kern. Vooral de ULB en de KULeuven nemen er aan deel. Zij werken op volgende domeinen: subatomaire fysica, fysica der vaste stoffen, astrofysica, deeltjestheorie, standaardmodel van interacties tussen de deeltjes;
- NA62: studie van de zeer zeldzame desintegraties van de kaonen voor het testen van het standaardmodel voor de verbetering van de kennis van de wetten van het universum en de fundamentele interacties;
- OPERA: ontdekking van het neutrino van het type "tau" in een bundel neutrino's van het type "muon". Dat opent een nieuwe en boeiende fysica van de

Cela peut également avoir des répercussions au niveau cosmologique.

La coopération avec le C.E.R.N. a un impact direct sur l'excellence de la qualité de la formation et de la recherche sur le plan de la physique des particules aux universités belges, et indirectement également sur le formations scientifiques dans d'autres domaines (voir le progrès des technologies de pointes décrit à l'allocation de base 32.42.50.35.40.07 relative à la contribution belge au C.E.R.N.).

Méthode de calcul de la dépense:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.50.443002 Intervention dans les frais de colloques organisés auprès des universités pour l'encouragement d'étudiants à la formation nucléaire.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	5	5	5	5	5	5	Vastleggingen
Liquidations	5	5	5	5	5	5	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Le « Belgian Nuclear higher Education Network » (BNEN) est un consortium qui regroupe six universités belges : ULiège, UCL (Louvain-la-Neuve), UGent, KULeuven, VUB (Brussel) et ULB (Université Libre de Bruxelles) dans un effort commun relatif au maintien et à la poursuite du développement d'un programme de formation à haut niveau dans le domaine nucléaire. Le consortium a été créé sur base de la constatation que la première génération d'experts nucléaires disparaît progressivement et que leur remplacement risque de se faire dans une mesure insuffisante pour pouvoir effectuer convenablement les différentes activités dans l'industrie nucléaire en Belgique. Le consortium intervient en coopération avec le SCK CEN qui apporte l'expertise technique nécessaire. Après le cycle de formation universitaire normal, le consortium organise des cours de formation annuels en ce qui concerne :

élémentaire deeltjes en hun interacties. Dat kan ook repercussies hebben op kosmologisch vlak.

De samenwerking met het ECKO heeft een rechtstreekse weerslag op de uitstekende kwaliteit van de opleiding en het onderzoek op het vlak van de deeltjesfysica aan de Belgische universiteiten, en indirect ook op de wetenschappelijke opleidingen in andere domeinen (zie de vooruitgang van spits technologieën bij de basisallocatie 32.42.50.35.40.07 betreffende de Belgische bijdrage aan het ECKO).

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

B.A.: 42.50.443002 Tussenkost in de kosten van colloquia georganiseerd door de universiteiten voor de aanmoediging van studenten naar nucleaire opleiding.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het « Belgian Nuclear higher Education Network » (BNEN) is een consortium dat zes Belgische universiteiten groepeerd ULiège, UCL (Louvain-la-Neuve), UGent, KULeuven, VUB (Brussel) en ULB (Université Libre de Bruxelles) in een gezamenlijke inspanning met betrekking tot het behoud en de verdere ontwikkeling van een opleidingsprogramma op hoog niveau in het nucleair domein. Het consortium werd opgericht op basis van de vaststelling dat de eerste generatie nucleaire deskundigen geleidelijk verdwijnt en dat hun vervanging in onvoldoende mate dreigt te gebeuren om de verschillende activiteiten in de nucleaire industrie in België naar behoren te kunnen uitvoeren. Het consortium treedt op in samenwerking met het SCK CEN, dat de nodige technische expertise inbrengt. Na de normale universitaire opleidingscyclus, organiseert het consortium jaarlijks

l'énergie nucléaire en général, la physique nucléaire, la thermo-hydraulique, la théorie de réacteurs nucléaires, la protection radiologique, les mesures nucléaires, les techniques spécifiques relatives à la gestion des déchets radioactifs, les techniques de démantèlement, etc.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Pour le maintien de la sûreté nucléaire en Belgique (qu'on doit continuer à assurer, également après la fermeture des centrales nucléaires), on doit disposer de suffisamment d'experts en la matière. C'est pourquoi les universités organisent chaque année avec succès, de concert avec le SCK CEN, dans le cadre du « Belgian Nuclear higher Education Network » (BNEN), un colloque pour encourager certains groupes d'étudiants à suivre des cours de formation spécialisés dans le domaine nucléaire. La subvention visée ici constitue une intervention dans les frais d'organisation des colloques. Le maintien de la sûreté nucléaire dans notre pays est d'intérêt général, étant donné que de cette manière, on prend soin de la protection de la population contre les radiations ionisantes. De ce point de vue, une intervention dans les coûts d'organisation des colloques est certainement justifiée.

Un colloque est organisé chaque année pour attirer des étudiants au cycle de formation spécialisée post-universitaire dans le domaine nucléaire. En effet, chaque année, de nouveaux étudiants de dernière année de la formation ordinaire doivent être informés de ce cycle. L'inscription budgétaire annuelle reste constante.

Méthode de calcul de la dépense:

Pour l'intervention dans les frais d'organisation de colloques pour attirer plus d'étudiants dans des cours de formation spécifiques dans le domaine nucléaire, un montant est proposé égal à 5 kEUR. Ce montant n'a pas été calculé de manière particulière. Il s'agit simplement d'une intervention forfaitaire, qui ne couvre qu'une partie des frais d'organisation. Depuis l'introduction de la présente subvention, chaque année, un colloque a été organisé sur un sujet spécifique relatif aux jeunes. À chaque colloque, le contenu du cycle de formation nucléaire post-universitaire a été présenté.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

opleidingscursussen inzake: de kernenergie in het algemeen, de nucleaire fysica, de thermo-hydraulica, de kernreactortheorie, de stralingsbescherming, de nucleaire metingen, de specifieke technieken met betrekking tot het beheer van radioactief afval, de ontmantelingstechnieken, enz.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Voor het behoud van de nucleaire veiligheid in België (die moet blijven verzekerd worden, ook na de sluiting van de kerncentrales), moet men beschikken over voldoende deskundigen terzake. Daarom organiseren de universiteiten, samen met het SCK CEN, in het kader van het « Belgian Nuclear higher Education Network » (BNEN), ieder jaar met succes een colloquium om bepaalde groepen studenten aan te moedigen tot het volgen van gespecialiseerde opleidingscursussen in het nucleair domein. De hier bedoelde subsidie vormt een tussenkomst in de organisatiekosten van de colloquia. Het behoud van de nucleaire veiligheid in ons land is van algemeen belang, aangezien op die manier gezorgd wordt voor de bescherming van de bevolking tegen ioniserende stralingen. Vanuit dit standpunt is een tussenkomst in de organisatiekosten van de colloquia zeker gerechtvaardigd.

Een colloquium wordt ieder jaar georganiseerd om studenten aan te trekken voor de postuniversitaire gespecialiseerde opleidingscyclus in het nucleaire domein. Ieder jaar moeten immers nieuwe laatstejaarsstudenten van de gewone vorming geïnformeerd worden over deze cyclus. De jaarlijkse begrotingsinschrijving blijft constant.

Berekeningsmethode van de uitgave:

Voor de tussenkomst in de organisatiekosten van colloquia voor het aantrekken van meer studenten in specifieke opleidingscursussen in het nucleair domein, wordt een bedrag voorgesteld gelijk aan 5 kEUR. Dit bedrag werd niet speciaal berekend. Het gaat gewoon om een forfaitaire tussenkomst, die slechts een deel dekt van de organisatiekosten. Sedert de invoering van deze subsidie werd ieder jaar een colloquium georganiseerd over een specifiek onderwerp met betrekking tot jongeren. Op ieder colloquium werd de inhoud van de post-universitaire nucleaire opleidingscyclus voorgesteld.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.50.511101 Dotation à l'Institut national de Radioéléments (I.R.E.) pour le traitement de l'uranium enrichi

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	8 427	8 596	8 768	8 943	9 122	9 304	Vastleggingen
Liquidations	8 427	8 596	8 768	8 943	9 122	9 304	Vereffeningen

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

B.A.: 42.50.511101 Dotatie aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (I.R.E.) voor de verwerking van het verrijkt uranium

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut.

La convention de partenariat public-public entre le SCK CEN et l'I.R.E. pour le traitement de matières irradiées et l'optimisation des processus de production de ces deux entités, signée le 27 décembre 2018, règle les modalités pratiques administratives, techniques et financières de ce partenariat public-public.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Les subventions attribuées sur cette allocation de base sont destinées au financement de nouveaux investissements, projets et études qui sont en cours ou qui sont en préparation pour le traitement de l'uranium enrichi de l'I.R.E. dans le cadre du partenariat public-public en collaboration avec le SCK CEN signé fin 2018.

Méthode de calcul de la dépense:

Le Conseil des Ministres du 21 avril 2017 a marqué son accord sur la finalisation d'un projet de convention de partenariat public-public entre l'I.R.E. et le SCK CEN et s'est engagé à financer ce partenariat à hauteur de 18,235 MEUR (en valeur constante 2017) pour l'année 2017 et l'année 2018, et à hauteur de 8,1 MEUR par an (en valeur constante 2017) à partir de 2019 jusqu'à 2045 inclus. Le document décrivant le projet de partenariat et mentionnant les budgets évoqués est la

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut.

De overeenkomst voor de publiek-publieke samenwerking tussen het SCK CEN en het I.R.E. voor het behandelen van bestraalde materie en de optimalisatie van de productieprocessen van deze twee entiteiten, getekend op 27 december 2018, legt de praktische administratieve, technische en financiële modaliteiten van deze publiek-publieke samenwerking vast.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De op deze basisallocatie toegekende subsidies zijn bestemd voor de financiering van nieuwe studies, investeringen en projecten van het I.R.E. die aan de gang zijn of die in voorbereiding zijn voor de verwerking van het verrijkt uranium van het I.R.E. in het kader van een toekomstige publiek-publiek samenwerking met het SCK CEN, ondertekend eind 2018.

Berekeningsmethode van de uitgave:

De Ministerraad van 21 april 2017 heeft zijn goedkeuring gegeven voor de voltooiing van de ontwerpovereenkomst van publiek-publieke samenwerking tussen het I.R.E. en het SCK CEN en heeft zich ertoe verbonden die samenwerking te financieren ten bedrage van 18,235 MEUR (in constante waarde 2017) voor het jaar 2017 en het jaar 2018, en ten bedrage van 8,1 MEUR per jaar (in constante waarde 2017) vanaf 2019 tot en met 2045. Het document dat het ontwerpovereenkomst beschrijft en dat de aangeduide budgetten vermeldt is de nota aan de

note au Conseil des Ministres du 19 mars 2017 (réf. : 001-2FR-012_20170223-0025-MaP-01.01.F-FINAL-CLEAN).

Le montant prévu pour l'année 2021 est de 8,768 MEUR.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.50.511105 Subvention supplémentaire à l'Institut national de Radioéléments (I.R.E.) pour l'exécution de nouveaux investissements, projets et études

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	16 650	21 850	13 500	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	16 650	21 850	13 50	0	0	0	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'arrêté royal du 9 octobre 1971 conférant le statut d'établissement d'utilité publique à l'Institut National des Radioéléments (I.R.E.).

L'arrêté royal du 20 octobre 1971 approuvant les statuts de l'I.R.E.

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Les subventions attribuées sur cette allocation de base sont destinées au financement de nouveaux investissements, projets et études de l'I.R.E. qui sont en cours ou qui sont en préparation. Ces études, projets et investissements ont une nature très divergente et entraînent des dépenses élevées.

L'I.R.E. est l'un des principaux producteurs de molybdène-99, dont est issu le technétium-99, le radioélément le plus utilisé en médecine nucléaire dans le monde. Plus de 70 % des procédures d'imagerie nucléaire y recourent pour la détection de maladies et l'examen des organes et de leur structure. Les

Ministerraad van 19 maart 2017 (ref.: 001-2FR-012_20170223-0025-MaP-01.01.F-FINAL-CLEAN).

Het voorziene bedrag voor het jaar 2021 is 8,768 MEUR.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

B.A: 42.50.511105 Bijkomende subsidie aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (I.R.E.) voor de uitvoering van nieuwe studies, investeringen en projecten

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het koninklijk besluit van 9 oktober 1971 dat het statuut van instelling van openbaar nut aan het Nationaal Instituut voor Radio-Elementen (I.R.E.) toekent.

Het koninklijk besluit van 20 oktober 1971 houdende goedkeuring van de statuten van het I.R.E.

Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De op deze basisallocatie toegekende subsidies zijn bestemd voor de financiering van nieuwe studies, investeringen en projecten van het I.R.E. die aan de gang zijn of die in voorbereiding zijn. Die studies, projecten en investeringen hebben een zeer uiteenlopende aard en brengen hoge uitgaven mee.

Het IRE is een van de belangrijkste producenten van molybdeen-99, waarvan technetium-99, het meest gebruikte radio-element in de nucleaire geneeskunde ter wereld, is afgeleid. Meer dan 70% van de nucleaire beeldvormende procedures gebruikt het voor de detectie van ziekten en het onderzoek van organen en

applications les plus répandues sont les scintigraphies myocardiques, osseuses et pulmonaires. Concernant la production de molybdène-99, l'I.R.E. devra adapter son modèle actuel de fabrication et procéder à la construction de nouvelles installations de production. L'I.R.E. examine depuis plus de 5 ans la possibilité de faire appel à des technologies alternatives pour la production de molybdène-99. Les conclusions de ces études ont conduit l'I.R.E. à se focaliser sur un système novateur de production directe par accélérateur de faisceaux d'électrons, à l'exclusion donc de toute utilisation d'uranium de fission. C'est l'objectif du projet SMART : Source of Medical Radioisotopes.

En 2018, le Conseil des ministres a donc marqué son accord sur le financement du projet SMART pour un montant de 52 MEUR pour la période 2019-2020.

Malgré l'augmentation des frais d'irradiation des cibles dans les réacteurs de recherche, les coûts croissants pour l'amélioration de la sûreté (un grand nombre d'exigences de l'Agence Fédérale de Contrôle Nucléaire après l'accident en 2008 ; les différents éléments du plan d'action rédigé après le test de résistance), la perte de revenus par la faillite de Best Medical Belgium et plusieurs autres choses, l'I.R.E. a pu constituer une réserve financière considérable. Toutefois, cette réserve est destinée à un investissement futur important, à savoir le remplacement des installations actuelles démodées par une usine neuve et moderne, qui satisfait aux normes de sûreté les plus élevées. Les études, investissements et projets financés par cette allocation de base ont trait, soit aux installations existantes pour les maintenir pendant le temps nécessaire dans un état sûr et exploitable et pour les convertir en uranium légèrement enrichi, soit aux préparations pour la nouvelle usine.

Méthode de calcul de la dépense:

Les montants sont obtenus à partir de ceux de la note CMR du 7 septembre 2018 - Note du 6 septembre 2018 (2018A42450.010) exprimés en MEUR en valeur courante.

En date du 21 septembre 2020, la DG Énergie a reçu une demande de financement complémentaire de l'I.R.E. à hauteur de 22,850 MEUR en valeur constante 2020 (réf. I.R.E. : EKOL/scol/020/L-028).

hun structuur. De meest voorkomende toepassingen zijn myocard-, bot- en longscans. Voor de productie van molybdeen-99 zal het I.R.E. echter zijn huidige productiemodel moeten aanpassen en nieuwe productiefaciliteiten moeten bouwen. Het I.R.E. onderzoekt dan ook al meer dan vijf jaar de mogelijkheid om alternatieve technologieën te gebruiken voor de productie van molybdeen-99. De conclusies van deze studies brachten het I.R.E. ertoe zich te concentreren op een innovatief systeem voor directe productie door elektronenbundelversnellers, waarbij het gebruik van splijtingsuranium dus uitgesloten wordt. Dat is de doelstelling van het Source of Medical Radioisotopes project, kortweg SMART.

In 2018 gaf de ministerraad groen licht voor de financiering van het SMART-project voor een bedrag van 52 MEUR in de periode 2019-2020.

Ondanks de verhoging van de bestralingskosten van de trefplaten in de onderzoeksreactoren, de stijgende kosten voor de verbetering van de veiligheid (het groot aantal eisen van het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle na het ongeval in 2008; de verschillende elementen van het actieplan opgesteld na de weerstandsploef), het verlies aan inkomsten door het failliet van Best Medical Belgium en allerlei andere zaken heeft het I.R.E. een aanzienlijke financiële reserve kunnen opbouwen. Deze reserve is evenwel bestemd voor een grote toekomstige investering, namelijk de vervanging van de huidige verouderde installaties door een volledig nieuwe moderne fabriek, die voldoet aan de hoge veiligheidsnormen. De met deze basisallocatie gefinancierde studies, investeringen en projecten hebben betrekking op, hetzij de bestaande installaties om ze gedurende de nodige tijd in een veilige en uitbaatbare toestand te houden en ze om te zetten naar laag verrijkt uranium, hetzij op de voorbereidingen voor de nieuwe fabriek.

Berekeningsmethode van de uitgave:

De bedragen zijn verkregen uit de bedragen van de nota CMR van 7 september 2018 - Nota van 6 september 2018 (2018A42450.010), uitgedrukt in MEUR in courante waarde.

Op 21 september 2020 heeft de Algemene Directie Energie een verzoek om aanvullende financiering van het I.R.E. ontvangen voor een bedrag van 22,850 MEUR in constante waarde 2020. (ref. I.R.E.: EKOL/scol/020/L-028).

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

Cette demande est liée au fait que l'enveloppe initiale de 52.000 kEUR avait été établie sur la base des coûts estimés de Recherche et Développement au regard de la meilleure connaissance des défis scientifiques identifiés au moment de la demande de subside en juin 2018.

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.50.511107 Subvention pour investissements à l'Institut national de Radioéléments (I.R.E.)

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021
Engagements	1 374	1 374	1 374
Liquidations	1 374	1 374	1 374

Description / Base légale / Base réglementaire

L'arrêté royal du 9 octobre 1971 conférant le statut d'établissement d'utilité publique à l'Institut National des Radioéléments (I.R.E.).

L'arrêté royal du 20 octobre 1971 approuvant les statuts de l'I.R.E.

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut National des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut, stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées à l'Institut.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Les montants inscrits sur cette allocation de base sont destinés au financement du remplacement des appareils et équipements usés, défectueux ou obsolètes. En raison de ces investissements récurrents, l'I.R.E. continue à produire de manière optimale et peut ainsi perpétuer voire améliorer sa position sur le marché.

Le programme d'investissements en vue de renforcer la sûreté nucléaire sur le site de l'I.R.E. a été transmis à la Direction Générale de l'Énergie du SPF Économie pour la période 2019-2024 début 2019. Ces investissements

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

Deze aanvraag houdt verband met het feit dat de initiële enveloppe van 52.000 kEUR werd vastgesteld op basis van de geraamde onderzoeks- en ontwikkelingskosten in het licht van de betere kennis van de wetenschappelijke uitdagingen die bij de subsidieaanvraag in juni 2018 werden geïdentificeerd.

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

-

B.A.: 42.50.511107 Subsidie voor investeringen aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (I.R.E.)

	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
	1 374	1 374	1 374	Vastleggingen
	1 374	1 374	1 374	Vereffeningen

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het koninklijk besluit van 9 oktober 1971 dat het statuut van instelling van openbaar nut aan het Nationaal Instituut voor Radio-Elementen (I.R.E.) toekent.

Het koninklijk besluit van 20 oktober 1971 houdende goedkeuring van de statuten van het I.R.E.

Artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Instituut

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De bedragen ingeschreven op deze basisallocatie zijn vooral bedoeld voor de financiering van de vervanging van versleten, defecte of verouderde toestellen en uitrustingen. Door deze terugkerende investeringen blijft de I.R.E. optimaal produceren en kan de I.R.E. haar positie op de markt bestendigen of zelfs verbeteren.

Het investeringsprogramma ter versterking van de nucleaire veiligheid op de site van het I.R.E. werd begin 2019-2024 ingediend bij de Algemene Directie Energie van de Federale Overheidsdienst Economie voor de

sont couverts par le projet intitulé « Renforcement du bâtiment B06 suite aux stress tests », et sont synthétisés ci-dessous.

- Renforcement structurel et non structurel des bâtiments B06C et B06D pour tenue aux sollicitations externes naturelles susmentionnées ;
- Construction d'une Installation d'Ultimate Secours (IUS) ;
- Construction d'une nouvelle cave pour l'entreposage de déchets liquides.

Le projet s'articule en 3 phases :

- Une phase de faisabilité, qui a démarré en 2017 avec le lancement des études de faisabilité. Les résultats de ces études ont été livrés en octobre 2018. En parallèle, l'équipe projet de l'I.R.E. a démarré la rédaction des cahiers des charges en vue de la phase de « detailed design » ;
- Une phase de « detailed design », dont le périmètre a été précisé en fonction des résultats de la phase précédente ;
- Une phase de réalisation.

Le coût total est estimé à 25 017 kEUR, en valeur constante 2019, pour la période 2019-2024, exprimées en kEUR en valeur constante 2019 et environ 26 000 kEUR, en valeur courante. Le budget proposé par l'I.R.E. inclut une provision pour incertitudes projet de 25 %.

Les investissements visés ici sont d'une nature complètement différente de ceux financés par l'allocation de base 32.42.50.51.11.05 relative à la subvention supplémentaire à l'Institut National de Radioéléments (I.R.E.) pour l'exécution de nouveaux investissements, projets et études (ce sont généralement des changements majeurs ou de nouvelles constructions). Les investissements visés au niveau de cette allocation de base sont très nombreux et leur ampleur généralement petite. Ils sont nécessaires pour maintenir en bon état les installations de l'Institut, assurer leur fonctionnement en toute sécurité, effectuer de petites adaptations ou améliorations, réparer des défauts.

L'I.R.E. a envoyé une première demande à la Direction Générale de l'Énergie du SPF Économie pour la période 2019 - 2024 début 2019. Ces investissements sont couverts par le projet intitulé « Renforcement du bâtiment B06 suite aux stress tests ».

En mai 2020, l'I.R.E. a envoyé une mise à jour de ses estimations pour ces projets de même qu'une demande d'intervention pour remplacer les systèmes de détection

periode 2019-2014. Deze investeringen vallen onder het project « Versterking van het B06-gebouw na stresstests » en worden hieronder samengevat.

- Structurele en niet-structurele versterking van de gebouwen B06C en B06D om de bovenvermelde natuurlijke externe belastingen te weerstaan;
- Bouw van een Ultimate Rescue Facility (IUS);
- Bouw van een nieuwe kelder voor de opslag van vloeibaar afval.

Het project is opgedeeld in 3 fasen:

- Een haalbaarheidsfase, die in 2017 van start ging met de start van haalbaarheidsstudies. De resultaten van deze studies werden in oktober 2018 opgeleverd. Tegelijkertijd is het I.R.E. -projectteam begonnen met het schrijven van de specificaties voor de gedetailleerde ontwerpfase;
- Een gedetailleerde ontwerpfase, waarvan de omvang is gespecificeerd op basis van de resultaten van de vorige fase;
- Een implementatiefase.

De totale kosten worden voor de periode 2019-2024 geraamd op 25 017 kEUR, in constante waarde van 2019, uitgedrukt in kEUR in constante waarde van 2019 en 26 000 kEUR in courante waarde. Het door het I.R.E. voorgestelde budget omvat een voorziening voor projectonzekerheid van 25%.

De hier bedoelde investeringen zijn van een totaal verschillende aard dan die gefinancierd door de basisallocatie 32.42.50.51.11.05 betreffende de bijkomende subsidie aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (I.R.E.) voor de uitvoering van nieuwe studies, investeringen en projecten (deze zijn meestal grote wijzingen of nieuwe constructies). De investeringen bedoeld in deze basisallocatie zijn zeer talrijk en zijn in het algemeen klein van omvang. Zij zijn nodig om de bestaande installaties van het instituut in een goede toestand te houden, om hun goede en veilige werking te blijven verzekeren, om kleine aanpassingen of verbeteringen door te voeren, om defecten te herstellen.

Het I.R.E. heeft een eerste aanvraag ingediend bij de Algemene Directie Energie van de FOD Economie voor de periode 2019 - 2024 begin 2019. Deze investeringen vallen onder het project "Versterking van het gebouw ten gevolge van de stresstests".

In mei 2020 stuurde het I.R.E. een update van zijn ramingen voor deze projecten, evenals een verzoek tot interventie om de automatische branddetectiesystemen

automatique d'incendie des différents bâtiments du site et aligner leurs performances aux évolutions technologiques, ces systèmes constituant un dispositif majeur de la sûreté nucléaire des installations et une mesure de prévention importante pour la sécurité des travailleurs.

Ces investissements sont requis par les autorités de sûreté nucléaire et permettent une mise en conformité des installations de l'I.R.E. selon les évolutions de la législation et des normes en vigueur. Ils sont repris dans le rapport belge « Rapport national de suivi des tests de résistance pour les autres établissements de classe I (mars 2019)» (<https://afcn.fgov.be/fr/dossiers-dinformation/centrales-nucleaires-en-belgique/stress-tests-nucleaires/rapports>).

En mai 2020, l'I.R.E. a envoyé une mise à jour de ses estimations pour ces projets qui s'élèvent à 23.181 kEUR pour la période 2021-2026 (réf. I.R.E.: EKOL/scol/020/L-016), répartis comme suit : 8.953 kEUR en 2021, 2.147 kEUR en 2022, 3.735 kEUR en 2023, 5.233 kEUR en 2024, 2.479 kEUR en 2025 et 634 kEUR en 2026.

Méthode de calcul de la dépense:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

Les besoins de l'IRE correspondent à un subside de 3.900 kEUR par an sur la période 2021 - 2026.

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.50.614103 Subvention pour investissements à effectuer par le Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire (SCK•CEN)

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	5 784	5 881	4 111	4 111	4 111	4 111	Vastleggingen
Liquidations	5 784	5 881	4 111	4 111	4 111	4 111	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire:

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de

in de verschillende gebouwen op de site te vervangen en hun prestaties af te stemmen op de technologische ontwikkelingen, aangezien deze systemen een belangrijke factor zijn voor de nucleaire veiligheid van de installaties en een belangrijke preventieve maatregel voor de veiligheid van de werknemers.

Deze investeringen zijn vereist door de nucleaire veiligheidsautoriteiten en maken het mogelijk de installaties van I.R.E. aan te passen aan de veranderingen in de wetgeving en de geldende normen. Ze zijn in het Belgisch rapport "Nationaal voortgangsverslag van de weerstandstesten voor de andere inrichtingen van klasse I (niet-kerncentrales) – maart 2019" opgenomen (<https://fanc.fgov.be/nl/system/files/2019-03-11-besta-2019-nl.pdf>).

In mei 2020 stuurde het I.R.E. een update van haar ramingen voor deze projecten die 23.181 kEUR bedragen voor de periode 2021-2026 (ref. I.R.E.: EKOL/scol/020/L-016), als volgt verdeeld: 8.953 kEUR in 2021, 2.147 kEUR in 2022, 3.735 kEUR in 2023, 5.233 kEUR in 2024, 2.479 kEUR in 2025 en 634 kEUR in 2026.

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

De behoeften van het I.R.E. komen overeen met een subsidie van 3.900 kEUR per jaar over de periode 2021-2026.

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

B.A.: 42.50.614103 Subsidie voor investeringen te verrichten door het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK•CEN)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op

subvention du Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre. Les subventions attribuées sur cette allocation de base sont destinées au financement des coûts d'investissement du Centre.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

Le SCK CEN est confronté à de grands défis. En plus du projet MYRRHA et du renforcement de la protection physique, le SCK CEN doit réaliser de grands investissements.

Méthode de calcul de la dépense:

Pour l'exécution de son programme d'activités décrit dans la note explicative de l'allocation de base 32.42.50.41.40.05 relative à la subvention de fonctionnement du SCK CEN, le Centre doit régulièrement effectuer des investissements, pour les raisons suivantes :

- construction de nouveaux équipements pour l'exécution de nouvelles expériences prévues dans le programme d'activités ;
- remplacement d'équipements obsolètes ou modernisation d'équipements existants pour pouvoir maintenir le programme d'activités à un niveau de qualité suffisamment élevé et pour pouvoir rester concurrentiel par rapport aux autres laboratoires de recherches nucléaires, tel que l'adaptation du réacteur BR2 ;
- maintien et amélioration continue de la sûreté et de la sécurité des matières nucléaires, des installations et du site du SCK CEN, pour satisfaire aux exigences toujours croissantes des autorités de sûreté.

- Construction de nouveaux laboratoires pour le développement expérimental pour la production de radioisotopes de nouvelle génération (projet NURA).

Les investissements décrits ici sont partiellement financés par les moyens inscrits sur cette allocation de base, mais également par les moyens prévus sur les allocations de base relatives au projet MYRRHA et à la protection physique. On veille en particulier à ce que les investissements imputés sur cette allocation de base ne se trouvent pas sur les allocations de base relatives aux subventions d'investissement précitées.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum. De op deze basisallocatie toegekende subsidies dienen voor de financiering van de investeringskosten van het Centrum.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het SCK CEN staat voor grote uitdagingen. Naast het MYRRHA-project en de versterking van de fysieke bescherming, moet het SCK CEN grote investeringen verwezenlijken

Berekeningsmethode van de uitgave:

Voor de uitvoering van zijn activiteitenprogramma beschreven in de toelichtingsnota van de basisallocatie 32.42.50.41.40.05 betreffende de werkingssubsidie van het SCK CEN, moet het Centrum regelmatig investeringen uitvoeren, om de volgende redenen:

- bouw van nieuwe uitrustingen voor de uitvoering van nieuwe experimenten voorzien in het activiteitenprogramma;
- vervanging van verouderde uitrustingen of modernisering van bestaande uitrustingen om het activiteitenprogramma op een voldoende hoog kwaliteitsniveau te kunnen handhaven en om concurrentieel te blijven ten opzichte van de andere nucleaire onderzoekslaboratoria, zoals de aanpassing van de BR2-reactor;
- behoud en voortdurende verbetering van de veiligheid en de beveiliging van de nucleaire materialen, van de installaties en van de site van het SCK CEN, om te voldoen aan de steeds strengere eisen van de veiligheidsautoriteiten.
- Bouw van nieuwe laboratoria voor de experimentele ontwikkeling voor de productie van radio-isotopen van nieuwe generatie (NURA-project).

De hier beschreven investeringen worden gedeeltelijk gefinancierd met de middelen ingeschreven op deze basisallocatie, maar ook met de middelen voorzien op de basisallocaties betreffende het MYRRHA-project en de fysieke bescherming. Er wordt in het bijzonder op toegezien dat de investeringen aangerekend op deze basisallocatie niet voorkomen op de basisallocaties betreffende de investeringssubsidies die zonet werden genoemd.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.50.614104 Dotation supplémentaire à l'Institut national de Radioéléments (I.R.E.) pour des investissements relatifs à la protection physique.

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021
Engagements	0	0	0
Liquidations	0	0	0

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

B.A.: 42.50.614104 Bijkomende dotatie aan het Nationaal Instituut voor Radio-elementen (I.R.E.) voor investeringen met betrekking tot de fysische beveiliging.

2022	2023	2024	(in duizenden euro)
0	0	0	Vastleggingen
0	0	0	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut, stipule que le Ministre ayant l'Énergie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées à l'Institut.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné:

L'I.R.E. doit réaliser plusieurs investissements et effectuer des opérations supplémentaires pour mettre la protection physique (un certain nombre de mesures de protection contre l'agression) de ses matières et installations nucléaires en conformité avec la législation et les documents cités à l'allocation budgétaire 32.42.50.61.40.05 ci-avant.

Les investissements et opérations supplémentaires nécessitent des dépenses assez élevées, qui peuvent être difficilement supportées par l'I.R.E. sans mettre en danger sa position compétitive sur le marché des radio-isotopes médicaux.

En outre, les mesures de sécurité constituent une obligation publique (protection de la population contre de mauvais éléments dans la société), par laquelle une intervention financière de la part de L'État belge est justifiée. Dans la perspective de l'entrée en vigueur des arrêtés royaux dernièrement cités, l'I.R.E. avait déjà démarré en 2010 les investissements et opérations supplémentaires en matière de protection physique.

Dans le cadre de ses activités, l'I.R.E. traite des matières et produits nucléaires dans un certain nombre d'installations nucléaires. Ceux-ci doivent être protégés contre le vol, des attentats par des terroristes, etc. Cette protection nécessite une infrastructure de sécurité spécifique et des modalités d'accès particulières. La

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het instituut.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Het I.R.E. moet verschillende investeringen uitvoeren en bijkomende operaties verrichten om de fysische beveiliging (een aantal beveiligingsmaatregelen tegen agressie) van zijn nucleaire materialen en installaties in overeenstemming te brengen met de wetgeving en de documenten vermeld op de basisallocatie 32.42.50.61.40.05 hieronder.

De bijkomende investeringen en operaties vergen tamelijk hoge uitgaven, die moeilijk kunnen gedragen worden door het I.R.E., zonder zijn competitieve positie op de markt van de medische radio-isotopen in gevaar te brengen.

Bovendien vormen de beveiligingsmaatregelen een openbare verplichting (bescherming van de bevolking tegen slechte elementen in de maatschappij), waardoor een financiële tussenkomst vanwege de Belgische Staat gerechtvaardigd is. In het vooruitzicht van het van kracht worden van de laatstgenoemde koninklijke besluiten was het I.R.E. reeds in 2010 gestart met de investeringen en bijkomende operaties inzake fysische bescherming.

In het kader van zijn activiteiten verwerkt het I.R.E. nucleaire materialen en producten in een aantal nucleaire installaties. Deze moeten beschermd worden tegen diefstal, aanslagen door terroristen, enz. Deze bescherming vergt een specifieke beveiligingsinfrastructuur en bijzondere

nouvelle législation mentionnée à la première rubrique a rendu considérablement plus sévère les exigences de sécurité, ce qui explique d'une part, qu'un grand nombre d'investissements doivent être exécutés et, d'autre part, que différentes opérations de contrôle et de surveillance supplémentaire sont nécessaires.

Méthode de calcul de la dépense:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Programme 60

Etudes sur l'énergie

Objectifs poursuivis par le programme:

L'objectif poursuivi par ce programme est d'assurer le financement des compétences confiées à l'Administration de l'Energie par les lois du 1er juin 2005 portant modification de la loi du 29 avril 1999 relative à l'organisation du marché de l'électricité et de la loi du 12 avril 1965 relative au transport de produits gazeux et autres par canalisations

Ce programme peut être utilisé pour financer:

- les processus d'établissement des études sur la sécurité d'approvisionnement en énergie;
- des projets et études diverses permettant d'améliorer les études précitées.

Moyens mis en œuvre

A.B.: 42 60 121121 Etudes prospectives

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	136	222	218	222	222	222	Vastleggingen
Liquidations	148	223	219	223	223	223	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Le Ministre de l'énergie et par conséquent son Administration disposent de la compétence de la sécurité d'approvisionnement en énergie.

Objectifs et réalisation des études

Les études sur les perspectives d'approvisionnement en électricité et en gaz naturel sont pour le moment prévues par la loi relative à l'organisation du marché de

toegangsmodaliteiten. De nieuwe wetgeving vermeld in de eerste rubriek heeft de beveiligingseisen gevoelig verstrengd, waardoor, enerzijds, een groot aantal investeringen moeten uitgevoerd worden en, anderzijds, verschillende bijkomende controle- en toezichtsoperaties nodig zijn.

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Programma 60

Energiestudies

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De doelstelling die door dit programma wordt nagestreefd is te zorgen voor de financiering van de bevoegdheden die aan de Algemene Directie Energie werden toevertrouwd door de wetten van 1 juni 2005 tot wijziging van de wet van 29 april 1999 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt en van de wet van 12 april 1965 betreffende het vervoer van gasachtige producten en andere door middel van leidingen.

Het programma zal gebruikt worden voor de financiering van:

- het proces van het opstellen van de studies over de perspectieven van energie
- diverse projecten en studies ter verbetering van de voornoemde studies.

Aangewende middelen

B.A.: 42 60 121121 Prospectieve studies

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De minister van Energie en dus zijn Administratie hebben de bevoegdheid van de energievoorzieningszekerheid.

Doelstellingen en realisatie van de studies

De studies over de perspectieven van elektriciteitsbevoorrading en gasbevoorrading zijn door de wet betreffende de organisatie van de

l'électricité et par la loi du 12 avril 1965 relative au transport de produits gazeux et autres par canalisations. Des modifications légales sont en cours pour simplifier les processus/procédures/outputs prévus et pour tenir compte entre autres du Clean Energy Package.

En mars 2019, la loi sur l'organisation du marché de l'électricité a été modifiée par le Parlement afin de permettre la mise en place d'un mécanisme de rémunération de la capacité électrique (CRM) nécessaire pour assurer la sécurité d'approvisionnement. La livraison des premières capacités électriques est attendue en 2025, en remplacement des capacités nucléaires notamment. Des enchères seront organisées en années Y-4 et en Y-1.

Le mécanisme de rémunération de la capacité électrique développé a été notifié auprès de la DG Competition en décembre 2019. Des éléments issus notamment de la résolution parlementaire 1220/007, ont permis de compléter le dossier de notification en juillet 2020 en matière de mode de financement.

L'Europe a indiqué le 21/9/20 à la Belgique de vouloir ouvrir une enquête approfondie sur la mesure au regard des aides d'Etat. La décision finale de la DG Competition sur le mécanisme est attendue pour l'été 2021. D'ici là, la DG Energie du SPF Economie s'emploiera au mieux de répondre aux interrogations de la DG Competition (des aides juridiques et techniques seront certainement requises).

L'année 2021 se concentrera également sur la préparation effective de l'enchère Y-4 de 2021 (arrêté sur le volume, préqualification, consolidation du cadre juridique, organisation de l'enchère...). Des aides extérieures pourront à nouveau être requises.

D'autres études seront menées en parallèle en 2021 pour permettre notamment :

- d'avoir une meilleure vue sur le niveau d'adéquation offre -demande en électricité à court, moyen et longs termes
- de mettre à jour, le cas échéant, l'arrêté royal établissant un règlement technique pour la gestion du réseau de transport de l'électricité et l'accès à celui-ci,
- et pour répondre aux exigences de monitoring du PNEC et d'Eurostat dans le cadre de la transition énergétique et du maintien d'un système énergétique durable et fiable.

Méthode de calcul de la dépense:

elektriciteitsmarkt en door de wet betreffende het vervoer van gasachtige producten en andere door middel van leidingen voorzien. Momenteel worden er wetswijzigingen aangebracht om de voorziene processen/procedures/outputs te vergemakkelijken en om onder meer rekening te houden met het Clean Energy Package.

In maart 2019 werd de wet betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt door het Parlement gewijzigd om een remuneratiemechanisme (CRM) in te stellen voor de elektrische capaciteit die nodig is om de bevoorradingszekerheid te waarborgen. De levering van de eerste elektrische capaciteit wordt verwacht in 2025, meer bepaald ter vervanging van de nucleaire capaciteit. In het jaar Y-4 en Y-1 worden er veilingen georganiseerd.

Het ontwikkelde vergoedingsmechanisme voor de elektriciteitscapaciteit is in december 2019 bij DG Concurrentie aangemeld. Dankzij elementen die met name voortvloeien uit resolutie 1220/007 van het Parlement kon het kennisgevingsdossier in juli 2020 worden afgerond met betrekking tot de wijze van financiering.

Op 21 september 20 heeft Europa aan België te kennen gegeven dat het een diepgaand onderzoek wilde instellen naar de maatregel met betrekking tot de staatssteun. Het definitieve besluit van DG Concurrentie over het mechanisme wordt in de zomer van 2021 verwacht. Intussen zal het DG Energie van de FOD Economie zijn best doen om de vragen van het DG Concurrentie te beantwoorden (er zal zeker juridische en technische hulp nodig zijn).

Het jaar 2021 zal ook aandacht besteden aan de eigenlijke voorbereiding van de Y-4-veiling van 2021 (decreet over het volume, pre-kwalificatie, consolidatie van het wettelijk kader, organisatie van de veiling, ...). Er kan opnieuw externe bijstand nodig zijn.

In 2021 zullen gelijktijdig andere studies worden uitgevoerd, meer bepaald om:

- een beter zich te krijgen op het adequacyniveau vraag naar - aanbod van elektriciteit op korte, middellange en lange termijn
- desgevallend te zorgen voor de bijwerking van het koninklijk besluit houdende een technisch reglement voor het beheer van het transmissienet van elektriciteit en de toegang ertoe,
- aan de monitoringvereisten van het NEKP en van Eurostat te voldoen, en dit in het kader van de energietransitie en het behoud van een duurzaam en betrouwbaar elektriciteitsstelsel.

Berekeningsmethode van de uitgave:

- **Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)**

Un budget supplémentaire relatif au CRM a déjà été demandé en 2019 via l'allocation budgétaire '32.42.02.12.11.01 (frais de fonctionnement généraux de E2).

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

Programme 80

Contribution de la Belgique aux activités relatives à l'Entreprise commune pour ITER et à d'autres activités de fusion

Objectifs poursuivis par le programme :

Recherche en fusion

Comme extension des sources énergétiques futures possibles, la Belgique contribue déjà depuis plusieurs années à la recherche de fusion. La fusion tient la promesse de devenir une source énergétique sûre, environnementalement bénigne, presque inépuisable et économique. Cela justifie les subventions au Laboratoire de Physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire (LPP-ERM / KMS) et une partie de la subvention au SCK CEN, dans le cadre du programme de fusion européen, qui inclut les activités de JET.

ITER

Un pas important pour faire de la fusion une source énergétique valable est la construction et l'exploitation d'ITER, un réacteur de fusion expérimental, qui est prévu à Cadarache dans le sud de la France. La Belgique, tout comme les autres états membres européens, est membre de l'Entreprise commune pour ITER et le développement de l'Énergie de fusion (F4E), créée par la Décision du Conseil Européen n° 2007/198/Euratom du 27 mars 2007 instituant une entreprise commune pour ITER et le développement de l'énergie de fusion et lui conférant des avantages.

L'Entreprise commune européenne doit effectuer les activités suivantes :

- a) fournir la contribution d'Euratom à l'organisation internationale ITER pour l'énergie de fusion, conformément à la convention relative à la création de l'organisation internationale ITER pour l'énergie de fusion pour l'exécution collective du projet ITER ;

- **Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)**

In 2019 werd reeds een bijkomend budget voor het CRM gevraagd via budgettaire toewijzing '32.42.02.12.11.01 (algemene werkingskosten van E2).

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

Programma 80

Bijdrage van België aan de activiteiten met betrekking tot de Gezamenlijke onderneming voor ITER

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Onderzoek in fusie

Als uitbreiding van de mogelijke toekomstige energiebronnen draagt België reeds vele jaren bij tot het fusie-onderzoek. Fusie houdt de belofte in een veilige, milieuvriendelijke, nagenoeg onuitputtelijke en economische energiebron te kunnen worden. Dat rechtvaardigt de subsidies aan het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School (LPP-ERM/KMS) en een gedeelte van de subsidie aan het SCK CEN, in het kader van het Europees fusieprogramma, dat de JET-activiteiten insluit

ITER

Een belangrijke stap om van fusie een waardevolle energiebron te maken is de bouw en de uitbating van ITER, een experimentele fusiereactor die voorzien is in Cadarache in het zuiden van Frankrijk. België is, net als alle andere Europese lidstaten, lid van de Europese Gemeenschappelijke Onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie (F4E), opgericht door de Europese Raadsbeschikking nr. 2007/198/Euratom van 27 maart 2007 tot oprichting van de Europese gemeenschappelijke onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie en tot toekenning van gunsten daaraan.

De Europese Gezamenlijke Onderneming moet volgende activiteiten verrichten:

- a) de bijdrage van Euratom leveren aan de internationale ITER-organisatie voor fusie-energie, in overeenstemming met de overeenkomst betreffende de oprichting van de Internationale ITER-organisatie voor fusie-energie voor de gezamenlijke uitvoering van het ITER-project;

- b) fournir la contribution d'Euratom aux activités dans le cadre de l'approche élargie avec le Japon pour la réalisation rapide de l'énergie de fusion, conformément à la convention bilatérale pour l'exécution commune d'activités dans le cadre de l'approche élargie ;
- c) l'établissement et la coordination d'un programme d'activités en préparation à la construction d'un réacteur de démonstration et d'installations apparentées, y compris l'« International Fusion Materials Irradiation Facility » (IFMIF).

En plus d'une contribution aux frais de fonctionnement de F4E, dans le cadre du projet ITER, la Belgique doit défendre ses intérêts (les autres états membres européens font également de grands efforts pour tirer un maximum de profit du projet). Cela signifie que le soutien nécessaire doit être donné à l'industrie belge, pour qu'elle puisse obtenir suffisamment de commandes de la part de F4E et d'ITER. Du travail de recherche et de développement pour ITER doit également être soutenu, parce que cela augmente également les chances de l'industrie belge.

EUROfusion

Le programme de fusion européen est exécuté dans le cadre de règlements successifs du Conseil européen. Pour la période 2019-2020, le règlement EURATOM n°2018/1563 du 15 octobre 2018 est en vigueur. Ce règlement prévoit d'attribuer la partie du programme en dehors d'ITER (ledit programme d'accompagnement) à un consortium (appelé EUROfusion), qui comprend tous les laboratoires de fusion européens. L'attribution se fait au moyen d'une convention entre la Commission européenne et le consortium, lequel donne la mission au consortium d'exécuter le programme de fusion européen en échange d'une intervention financière de la part de la Commission dans une partie de ses coûts. Le consortium partage l'exécution entre ses membres (sur base d'offres acceptées) et leur donne la partie correspondante de l'intervention financière de la Commission européenne. À ce sujet, les membres concluent une convention avec le consortium.

Le consortium EUROfusion conclut également une convention avec les laboratoires de fusion belges pour l'exécution de la partie qui leur est attribuée du programme de fusion européen et pour le transfert sous certaines conditions de la partie correspondante de l'intervention financière de la Commission européenne. Les dépenses des laboratoires de fusion belges non couvertes par cette intervention doivent être supportées par eux-mêmes, à partir de leurs différentes sources de financement.

- b) de bijdrage van Euratom leveren aan de activiteiten in het kader van de bredere aanpak met Japan voor de snelle verwezenlijking van fusie-energie, in overeenstemming met de bilaterale overeenkomst voor de gemeenschappelijke uitvoering van activiteiten in het kader van de bredere aanpak;
- c) het opstellen en coördineren van een activiteitenprogramma ter voorbereiding van de bouw van een demonstratiereactor en verwante installaties met inbegrip van de « International Fusion Materials Irradiation Facility » (IFMIF).

Naast de bijdrage aan de werkingskosten van F4E moet België in het kader van het ITER-project zijn belangen kunnen verdedigen (de andere Europese lidstaten doen ook grote inspanningen om maximaal voordeel te halen uit het project). Dat betekent dat de nodige steun moet gegeven worden aan de Belgische industrie, opdat hij voldoende bestellingen zou kunnen bekomen vanwege F4E en ITER. Onderzoeks- en ontwikkelingswerk voor ITER moet ook gesteund worden, omdat dat ook de kansen van de Belgische industrie verhoogt.

EUROfusion

Het Europees fusieprogramma wordt uitgevoerd in het kader van opeenvolgende Europese Raadsreglementen. Voor de periode 2019-2020 is het reglement EURATOM n°2018/1563 van 15 oktober 2018 van kracht. Dit reglement voorziet de toewijzing van het gedeelte van het programma buiten ITER (het zogenaamd begeleidend programma) aan een consortium (genaamd EUROfusion), dat alle Europese fusielaboratoria omvat. De toewijzing gebeurt door middel van een overeenkomst tussen de Europese Commissie en het consortium, dewelke aan het consortium de opdracht geeft het Europees fusieprogramma uit te voeren in ruil voor een financiële tussenkomst vanwege de Commissie in een deel van zijn kosten. Het consortium verdeelt de uitvoering over zijn leden (op basis van aanvaarde offertes) en geeft hen het overeenstemmend deel van de financiële tussenkomst van de Europese Commissie. De leden sluiten daartoe een overeenkomst af met het consortium.

Het consortium EUROfusion sluit ook een overeenkomst af met de Belgische fusielaboratoria voor de uitvoering van het hen toegewezen deel van het Europees fusieprogramma en voor de overdracht onder bepaalde voorwaarden van het overeenstemmende deel van de financiële tussenkomst van de Europese Commissie. De uitgaven van de Belgische fusielaboratoria niet gedekt door deze tussenkomst moeten gedragen worden door henzelf vanuit hun verschillende financieringsbronnen.

L'État belge a conclu en 2015 avec les laboratoires de fusion belges (qui interviennent également au nom des groupes de recherche de fusion belges universitaires) une convention d'association, qui leur donne la mission d'exécuter la partie du programme de fusion européen qui leur est attribuée par le consortium EUROfusion. La gestion de l'association belge en fusion a été confiée en 2014 par le gouvernement au laboratoire de Physique des Plasmas de l'École Royale Militaire, qui assure le suivi technique et financier de la recherche belge dans le domaine de la fusion et recherches connexes.

La convention stipule notamment qu'ils doivent faire usage autant que possible de leurs propres moyens financiers. La convention prévoit un complément à partir de plusieurs autres sources, dont une subvention de la part du Service Public Fédéral Économie, P.M.E., Classes moyennes et Énergie.

Cette subvention est destinée aux laboratoires de fusion belges : le Laboratoire de Physique des Plasmas de l'École Royale Militaire, la « Research Unit Nuclear Fusion » de l'Université de Gand, l'Institut de la Matière condensée et des Nanosciences de l'Université catholique de Louvain-la-Neuve, le « Service de Physique Statistique et des Plasmas » de l'Université Libre de Bruxelles, le « Afdeling Toegepaste Mechanica en Energieconversie » de la Katholieke Universiteit Leuven et le SCK CEN.

Le laboratoire de Physique des Plasmas de l'École Royale Militaire peut utiliser une partie de cette subvention, dans le cadre de l'association belge et après approbation par son comité de pilotage, pour faire exécuter des tâches de recherche attribuées par le consortium EUROfusion à différentes universités belges (Université catholique de Louvain-la-Neuve, Université libre de Bruxelles, KU Leuven et UGent) et au SCK CEN.

Le Laboratoire de Physique des Plasmas est une des divisions de l'École Royale Militaire. Le laboratoire s'est spécialisé dans la recherche relative au chauffage du plasma de fusion et dans les études de confinement du plasma de fusion. Il effectue également des activités théoriques en appui à ces deux domaines.

Il coordonne la participation de la Belgique au consortium EUROfusion et assure le secrétariat de l'association belge en fusion.

La Research Unit Nuclear Fusion de l'Université de Gand effectue de la recherche en fusion sur trois axes principaux :

De Belgische Staat sluit in 2015 met (die ook optreden in naam van de Belgische universiteiten fusie-onderzoeksgroepen) een associatieovereenkomst af, die hen de opdracht geeft het gedeelte van het Europees fusieprogramma hen toegewezen door het consortium EUROfusion uit te voeren. Het beheer van de Belgische Fusievereniging werd in 2014 door de regering toevertrouwd aan het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School die belast is met het technische en financiële toezicht van het Belgische onderzoek in het domein van fusie en aanverwant onderzoek.

De overeenkomst bepaalt onder meer dat zij zoveel mogelijk moeten gebruik maken van hun eigen financiële middelen. De overeenkomst voorziet een aanvulling vanuit verschillende andere bronnen, waaronder een subsidie vanwege de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie.

Deze subsidie is in de eerste plaats bestemd voor de Belgische fusielaboratoria : het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School, « Research Unit Nuclear Fusion » van de Universiteit van Gent, het Instituut voor de Gecondenseerde Materie en Nanowetenschappen van de « Université catholique de Louvain-la-Neuve », « Dienst fysische statistiek en plasma's » van de « Université Libre de Bruxelles », « Afdeling Toegepaste Mechanica en Energieconversie » van de Katholieke Universiteit Leuven en het SCK CEN. Het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire Academie kan een deel van deze subsidie gebruiken in het kader van de Belgische Fusievereniging na goedkeuring door het Toezichtscomité, om onderzoekstaken die door het consortium EUROfusion aan verschillende Belgische universiteiten (Université Catholique de Louvain-la-Neuve, Université libre de Bruxelles, KU Leuven en UGent) en aan het SCK CEN zijn toevertrouwd.

Het Laboratorium voor Plasmafysica is een van de afdelingen van de Koninklijke Militaire School. Het laboratorium heeft zich gespecialiseerd in het onderzoek met betrekking tot de verhitte van het fusieplasma en in de opsluitingsstudies van het fusieplasma. Het verricht ook theoretische activiteiten ter ondersteuning van deze beide domeinen.

Het coördineert de Belgische deelname aan het consortium EUROfusion en neemt het secretariaat van de Belgische Fusievereniging waar.

De Research Unit Nuclear Fusion van Universiteit Gent voert fusieonderzoek uit op drie hoofdggebieden:

- plasmaverwarming en -regeling door middel van ionische cyclotronfrequentiebereiksmethoden ;

- la chauffe et le contrôle de plasma par des méthodes de plages de fréquences cyclotronique ionique ;
- le développement de méthodes de traitement des données récoltées dans les expériences sur la fusion, et
- les interactions plasma-mur et les études de matériaux pour les premières barrières.

L'Unité de la Matière Condensée et des Nanosciences ICMN (Institute of Condensed Matter and Nanosciences) de l'Université catholique de Louvain-La-Neuve (UCL) effectue de la recherche spécialisée dans le domaine de la fusion. Son travail est centré sur l'étude de processus de collision, dont la connaissance est nécessaire pour le diagnostic ou la modélisation de plasmas de fusion. Elle partage la subvention avec l'IMMC, Institute of Mechanics, Materials and Civil Engineering.

Le Service de Physique Statistique et des Plasmas de l'Université Libre de Bruxelles est actif dans la modélisation et la simulation numérique d'écoulements turbulents en particulier en relation avec la fusion thermonucléaire contrôlée (projet ITER) et le développement de méthodes statistiques pour la description des plasmas de fusion.

Le « Afdeling Toegepaste Mechanica en Energieconversie » de la Katholieke Universiteit Leuven développe des simulations de bord de plasma et sur les techniques d'optimisation pour la conception de composants d'ITER.

Le SCK CEN est actif dans le domaine de recherche de la fusion en particulier pour le développement de matériaux avancés en vue de leur application à des installations comme DEMO et ITER.

Le programme de fusion européen d'accompagnement durera encore de nombreuses années. Les laboratoires de fusion belges devront continuer à contribuer dans les domaines dans lesquels ils se sont spécialisés. Cette contribution restera au même niveau, ainsi que la subvention attribuée par le Service Public Fédéral Économie, P.M.E., Classes moyennes et Énergie.

Approche élargie EURATOM / Japon

Pour pouvoir construire ITER en Europe, l'Union européenne a dû faire des concessions au Japon. C'est pourquoi, trois projets de compensation sont exécutés au Japon, qui constituent ensemble l'Approche élargie. Ces projets contribuent à une réalisation accélérée de la fusion.

L'Union européenne paie la moitié de l'Approche élargie sous la forme de contributions volontaires de certains états membres. Le gouvernement belge a également décidé de fournir une contribution volontaire. Cela constitue un soutien complémentaire pour notre

- de développement de méthodes pour la détermination des données de fusion, et
- de la chauffe et le contrôle de plasma par des méthodes de plages de fréquences cyclotronique ionique ;
- le développement de méthodes de traitement des données récoltées dans les expériences sur la fusion, et
- les interactions plasma-mur et les études de matériaux pour les premières barrières.

Instituut voor Gecondenseerde Materie en Nanowetenschappen ICMN (Institute of Condensed Matter and Nanosciences) van de « Université catholique de Louvain-La-Neuve » (UCL) voert gespecialiseerd onderzoek uit in het fusiedomein. Haar werk is toegespitst op de studie van de botsingsprocessen, waarvan de kennis noodzakelijk is voor de diagnose of de modellering van fusieplasma's. Ze deelt de subsidie met de IMMC, Institute of Mechanics, Materials and Civil Engineering.

De Dienst Statistische Fysica en Plasmas van de Vrije Universiteit Brussel is actief in de modellering en numerieke simulatie van turbulente stromingen, in het bijzonder met betrekking tot beheerste thermonucleaire fusie (ITER-project) en de ontwikkeling van statistische methoden voor de beschrijving van fusieplasma's.

De « Afdeling Toegepaste Mechanica en Energieconversie » van Katholieke Universiteit Leuven ontwikkelt plasma-randsimulaties en optimalisatietechnieken voor het ontwerp van ITER-onderdelen.

De SCK CEN is actief op het gebied van fusieonderzoek, in het bijzonder voor de ontwikkeling van geavanceerde materialen voor toepassing in installaties zoals DEMO en ITER.

Het begeleidend Europees fusieprogramma zal nog vele jaren duren. De Belgische fusielaboratoria zullen moeten blijven bijdragen in de domeinen waarin zij zich gespecialiseerd hebben. Deze bijdrage zal ongeveer op hetzelfde niveau blijven, alsook de subsidie toegekend door de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie.

Bredere Aanpak EURATOM/Japan

Om ITER in Europa te kunnen bouwen, heeft de Europese Unie toegevingen moeten doen aan Japan. Daarom worden drie compensatie- projecten uitgevoerd in Japan, die samen de Bredere Aanpak vormen. Deze projecten dragen bij tot een versnelde verwezenlijking van de fusie.

De Europese Unie betaalt de helft van de Bredere Aanpak onder de vorm van vrijwillige bijdragen van sommige lidstaten. De Belgische regering heeft ook beslist een vrijwillige bijdrage te leveren. Dit vormt een bijkomende ondersteuning voor onze industrie om later andere contracten te kunnen verwerven.

industrie pour pouvoir acquérir ultérieurement d'autres contrats.

Moyens mis en oeuvre :

32.42.80.32.00.01
32.42.80.35.40.01
32.42.80.41.40.03
32.42.80.41.40.01
32.42.80.41.40.02
32.42.80.41.40.11
32.42.80.41.40.12
32.42.80.45.24.01
32.42.80.45.25.01.

A.B. : 42.80.320001 Subvention à AGORIA pour le financement de la cellule de contact portant assistance à l'industrie qui fournit à ITER

Aangewende middelen:

32.42.80.32.00.01
32.42.80.35.40.01
32.42.80.41.40.03
32.42.80.41.40.01
32.42.80.41.40.02
32.42.80.41.40.11
32.42.80.41.40.12
32.42.80.45.24.01
32.42.80.45.25.01

B.A: 42.80.320001 Toelage aan AGORIA voor de financiering van de contactcel ter ondersteuning van de nijverheid die levert aan ITER

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	84	116	116	116	116	116	Vastleggingen
Liquidations	98	116	116	116	116	116	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

L'Union européenne doit fournir 37,8 % des composants d'ITER. Ces composants sont fixés parmi les sept partenaires d'ITER. Pour les différentes fournitures, l'Entreprise commune lancera des appels d'adjudication et des demandes d'offre, auxquels l'industrie doit réagir. Seule la meilleure industrie acquerra la commande. Pour donner à l'industrie belge une chance de pouvoir fournir également un nombre suffisant de composants, celle-ci devra être aidée. Pour cette aide, une cellule de contact, appelé ITERBelgium, est créée auprès d'AGORIA. Les frais de fonctionnement de cette cellule de contact sont financés à 80 % par l'État belge.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

AGORIA est la fédération de l'industrie technologique en Belgique. Elle rassemble les entreprises de ce secteur. Elle offre à ses membres des informations, des services concrets et des conseils. AGORIA est donc l'organisme indiqué pour constituer la cellule de contact entre ITER et l'industrie belge. Elle a de l'expérience avec l'assistance à l'industrie dans des dossiers techniques et avec la fourniture d'avis sur toutes sortes de problèmes auxquels l'industrie est confrontée. Elle peut aider l'industrie belge à trouver des partenaires

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De Europese Unie moet 37,8% van de componenten van ITER leveren. Deze componenten zijn vastgesteld onder de zeven partners. Voor de verschillende leveringen zal de Gezamenlijke Onderneming aanbestedingsoproepen en offerte-aanvragen uitschrijven, waarop de industrie moet reageren. Alleen de beste industrie zal de bestelling krijgen. Om de Belgische industrie een kans te geven ook een voldoende aantal componenten te kunnen leveren, zal deze moeten geholpen worden. Voor deze hulp is een contactcel, genaamd ITERBelgium, opgericht bij AGORIA. De werkingskosten van deze contactcel worden voor 80% gefinancierd door de Belgische Staat.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

AGORIA is de federatie van de technologische industrie in België. Zij verenigt de bedrijven uit deze sector. Zij staat haar leden bij met informatie, concrete diensten en advies. AGORIA is dus de aangewezen organisatie om de contactcel te vormen tussen ITER en de Belgische industrie. Zij heeft ervaring met het bijstaan van de industrie in technische dossiers en met het verstrekken van advies over allerlei problemen waar de industrie mee geconfronteerd wordt. Zij kan de Belgische industrie helpen buitenlandse partners te vinden,

étrangers, ce qui est une nécessité absolue pour obtenir des commandes pour ITER.

La cellule de contact ITERBelgium auprès d'AGORIA fait de grands efforts pour faire participer l'industrie, organismes et institutions belges à ITER. Ces efforts ont donné lieu à de différentes commandes (parfois avec des montants non négligeables) en Belgique.

La construction d'ITER a pris un retard considérable. La première phase de la construction d'ITER sera achevée en 2025 (obtention du premier plasma) et la deuxième phase en 2035 (obtention du premier plasma deutérium - tritium). Une grande partie de la construction d'ITER doit encore avoir lieu et un grand nombre de commandes (surtout pour des composants plus petits, où l'industrie belge a certainement ses chances) doivent encore être placées. Une assistance de l'industrie belge reste nécessaire.

Les activités de la cellule de contact ITERBelgium auprès d'AGORIA doivent encore être poursuivies pendant plusieurs années, pour continuer à assister l'industrie belge pendant toute la période de construction d'ITER (donc jusqu'à au moins 2025). À partir de 2025, les activités de construction de l'Organisme ITER et de l'Entreprise commune européenne F4E diminueront progressivement.

Méthode de calcul du montant de la dépense :

Pour le fonctionnement de la cellule de contact ITERBelgium auprès d'AGORIA, pour l'année 2021, on propose de maintenir l'inscription budgétaire au niveau de l'année 2020.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire) : -

Impact Genre :

Note genre - catégorie 2 (si nécessaire) : -

Commentaire Genre - catégorie 3 (si nécessaire) : -

A.B. : 42.80.354001 Contribution directe à l'Entreprise Commune pour ITER et autres activités de fusion

hetgeen een absolute noodzaak is om bestellingen te bekomen voor ITER.

De contactcel ITERBelgium bij AGORIA levert grote inspanningen om de Belgische industrie, organisaties en instellingen te doen deelnemen aan ITER. Deze inspanningen hebben geleid tot verschillende bestellingen (met soms niet onaanzienlijke bedragen) in België.

De bouw van ITER heeft aanzienlijke vertraging opgelopen. De eerste fase van de bouw van ITER zal in 2025 worden afgerond (het verkrijgen van het eerste plasma) en de tweede fase in 2035 (het verkrijgen van de eerste deuterium plasma - tritium). Een groot deel van de bouw van ITER moet nog plaatsvinden en een groot aantal bestellingen (vooral voor kleinere onderdelen, waar de Belgische industrie zeker kansen heeft) moet nog worden geplaatst. De hulp van de Belgische industrie blijft noodzakelijk.

De activiteiten van de contactcel ITERBelgium bij AGORIA moeten nog verschillende jaren voortgezet worden om de Belgische industrie te blijven bijstaan gedurende de ganse bouwperiode van ITER (dus tot minstens 2025). Vanaf 2025 zullen de bouwactiviteiten van de ITER-Organisatie en van de Europese Gemeenschappelijke Onderneming F4E geleidelijk verminderen.

Berekeningsmethode van de uitgave:

Voor de werking van de contactcel ITERBelgium bij AGORIA in het jaar 2021 wordt voorgesteld de begrotingsinschrijving van het jaar 2020 te behouden.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig): -

Gender Impact:

Gender nota - categorie 2 (indien nodig): -

Gender opmerking - categorie 3 (indien nodig): -

B.A.: 42.80.354001 Directe bijdrage aan de Gezamenlijke Onderneming voor ITER en andere fusie-activiteiten

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	132	132	150	150	150	150	Vastleggingen
Liquidations	132	132	150	150	150	150	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

Les statuts de l'Entreprise commune européenne pour ITER et le développement de l'énergie de fusion (F4E), prévoient que les États membres doivent payer une contribution pour financer les frais de fonctionnement annuels de l'entreprise.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Les coûts de fonctionnement et d'infrastructure de l'Entreprise commune sont financés comme suit :

- la Commission européenne supporte 90 % des coûts de fonctionnement et d'infrastructure ;
- les 10 % restants sont répartis parmi les États membres de l'Union européenne et la Suisse comme suit :
 - chaque État membre et la Suisse doivent payer une contribution minimale de 0,1 %;
 - chaque État membre et la Suisse doivent payer une contribution supplémentaire qui est calculée sur base de la contribution de la Commission européenne aux programmes de fusion nationaux d'il y a deux ans.

Les contributions de l'État belge aux coûts de fonctionnement et d'infrastructure de l'Entreprise commune (F4E) ont été approuvées une première fois par le Conseil des Ministres du 23 mars 2007. Elles ont ensuite été ajustées par le Conseil des Ministres du 3 avril 2009.

Méthode de calcul de la dépense :

La contribution belge pour l'année 2021 n'est pas encore connue. Une légère augmentation de cette contribution n'est pas exclue. Pour être préparé à des événements imprévus éventuels, une petite réserve dans l'inscription budgétaire est jugée souhaitable.

Résultats des années précédentes : -

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire) : -

Impact Genre :

Note genre - catégorie 2 (si nécessaire) : -

Commentaire Genre - catégorie 3 (si nécessaire) : -

A.B. : 42.80.414003 Contribution de la Belgique à l'Approche Élargie Euratom / Japon dans le domaine de la fusion

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis :

De statuten van de Europese Gezamenlijke Onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie (F4E) voorzien dat de lidstaten een bijdrage moeten betalen om de jaarlijkse werkingskosten van de onderneming te financieren.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De kosten van de Gezamenlijke Onderneming worden als volgt gefinancierd:

- de Europese Commissie draagt 90% van de werkings- en infrastructuurkosten;
- de overige 10% worden verdeeld onder de lidstaten van de Europese Unie en Zwitserland als volgt:
 - elke lidstaat en Zwitserland moeten een minimale bijdrage betalen van 0,1%;
 - elke lidstaat en Zwitserland moeten een bijkomende bijdrage betalen, die berekend wordt op basis van de bijdrage van de Europese Commissie aan de nationale fusieprogramma's van twee jaar geleden.

De bijdragen van de Belgische Staat aan de werkings- en infrastructuurkosten van de Gezamenlijke Onderneming (F4E) werden een eerste keer goedgekeurd door de Ministerraad van 23 maart 2007. Zij werden daarna aangepast door de Ministerraad van 3 april 2009.

Berekeningsmethode van de uitgave:

De Belgische bijdrage voor het jaar 2021 is nog niet bekend. Een lichte stijging van deze bijdrage is niet uitgesloten. Om voorbereid te zijn op eventuele onvoorziene gebeurtenissen, wordt een kleine reserve in de begrotingsinschrijving wenselijk geacht.

Resultaten van de vorige jaren: -

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig): -

Gender Impact:

Gender nota - categorie 2 (indien nodig): -

Gender opmerking - categorie 3 (indien nodig): -

B.A: 42.80.414003 Bijdrage van België aan de Bredere Aanpak Euratom/Japan in het domein van de fusie

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)

Engagements	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidations	0	0	0	0	0	0	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

En vertu de la décision du Conseil européen du 27 mars 2007 évoquée précédemment, les statuts de l'Entreprise commune ont été confirmés. Une des activités avec laquelle l'Entreprise commune est chargée, a trait à la gestion de la contribution européenne à l'Approche élargie, une série d'activités de recherche de fusion communes au Japon, en tant que compensation pour la réalisation d'ITER en Europe. L'approche élargie fait l'objet d'un accord bilatéral entre Euratom et le Japon, qui a été signé le 5 février 2007.

Le coût de l'Approche élargie a été estimé à 678 MEUR dans les conditions économiques de l'année 2006. Euratom et le Japon se sont engagés à supporter chacun la moitié de ce coût, soit 339 MEUR. La contribution européenne à l'Approche élargie est financée par des contributions volontaires de la part des pays européens participants. Lors de sa session du 3 avril 2009, le Conseil des Ministres a approuvé la participation belge à l'Approche élargie pour un montant total de 11,05 MEUR (dans les conditions économiques de l'année 2008). La quote-part de l'État fédéral dans cette contribution est limitée à 7 MEUR (dans les mêmes conditions économiques). Les paiements de l'État fédéral sont étalés sur la période 2008-2015.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Dans le cadre de l'Approche élargie entre Euratom et le Japon, un certain nombre d'activités sont exécutées pour la réalisation rapide de l'énergie de fusion. Ces activités ont trait aux domaines suivants :

- a) l'adaptation du tokamak japonais JT60, suivi par son exploitation comme tokamak satellite, en soutien des régimes d'exploitation d'ITER (JT60SA) ;
- b) le concept détaillé intégré (EVEDA) d'une installation d'essai de matériaux dans des circonstances d'un réacteur de fusion (IFMIF) ;
- c) un centre international de recherche (IFERC) en matière d'énergie de fusion, pour contribuer à l'exploitation d'ITER et à la préparation de la réalisation du successeur d'ITER, le réacteur de démonstration DEMO.

Dans le cadre des négociations mentionnées à la première rubrique, la contribution européenne à l'Approche élargie consiste en une combinaison de

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Krachtens de Europese Raadsbeschikking van 27 maart 2007 vermeld hieronder werden de statuten van de Gezamenlijke Onderneming bekrachtigd. Een van de activiteiten waarmee de Gezamenlijke Onderneming belast is, heeft betrekking op het beheer van de Europese bijdrage aan de Bredere Aanpak, een reeks gezamenlijke fusie-onderzoeksactiviteiten in Japan, als compensatie voor de verwezenlijking van ITER in Europa. De Bredere Aanpak maakt het voorwerp uit van een bilateraal akkoord tussen Euratom en Japan, dat werd getekend op 5 februari 2007.

De kostprijs van de Bredere Aanpak werd geraamd op 678 MEUR in de economische voorwaarden van het jaar 2006. Euratom en Japan hebben er zich toe verbonden elk de helft te dragen van deze kostprijs, hetzij 339 MEUR. De Europese bijdrage aan de Bredere aanpak wordt gefinancierd door vrijwillige bijdragen vanwege de deelnemende Europese landen. Op zijn zitting van 3 april 2009 heeft de Ministerraad de Belgische deelname aan de Bredere Aanpak goedgekeurd voor een totaalbedrag van 11,05 MEUR (in de economische voorwaarden van het jaar 2008). Het aandeel van de federale staat in deze bijdrage is beperkt tot 7 MEUR (in dezelfde economische voorwaarden). De betalingen van de federale staat zijn gespreid over de periode 2008-2015.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

In het kader van de Bredere Aanpak tussen Euratom en Japan worden een aantal activiteiten uitgevoerd voor de snelle verwezenlijking van de fusie-energie. Deze activiteiten hebben betrekking op de volgende domeinen:

- a) de aanpassing van de Japanse tokamak JT60, gevolgd door zijn uitbating als een satelliet-tokamak, ter ondersteuning van de uitbatingsregimes van ITER (JT60SA);
- b) het geïntegreerd detailontwerp (EVEDA) van een beproevingsinstallatie van materialen in fusie-reactoromstandigheden (genaamd IFMIF);
- c) een internationaal onderzoekscentrum (IFERC) inzake fusie-energie, om bij te dragen tot de uitbating van ITER en de voorbereiding voor de totstandkoming van de opvolger van ITER, de demonstratiereactor DEMO.

In het kader van de in de eerste rubriek genoemde onderhandelingen bestaat de Europese deelname aan de Bredere Aanpak uit een combinatie van

travail de recherche, de fournitures industrielles et / ou de détachement de personnel.

La contribution de l'industrie belge à l'Approche élargie a été finalisée en 2016.

Il est proposé de ne pas prévoir d'inscription budgétaire en 2021. La situation sera réévaluée lors de la préparation du budget 2021.

Méthode de calcul de la dépense : -

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire) : -

Impact Genre :

Note genre - catégorie 2 (si nécessaire) : -

Commentaire Genre - catégorie 3 (si nécessaire) : -

A.B. : 42.80.414001 Subvention à l'École Royale Militaire pour les activités de recherche en support d'ITER

onderzoekswerk, industriële leveringen en/of detachering van personeel.

De deelname van de Belgische industrie aan de Bredere Aanpak werd in 2016 afgerond.

Er wordt voorgesteld om in 2021 geen budgettaire inschrijving te voorzien. De situatie zal tijdens de voorbereiding van de begroting 2022 opnieuw worden geëvalueerd.

Berekeningsmethode van de uitgave: -

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig): -

Gender Impact:

Gender nota - categorie 2 (indien nodig): -

Gender opmerking - categorie 3 (indien nodig): -

B.A: 42.80.414001 Toelage aan de Koninklijke Militaire School voor de onderzoeksactiviteiten ter ondersteuning van ITER

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements		162	162	162	162	162	Vastleggingen
Liquidations		162	162	162	162	162	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

Dans le cadre des activités gérées par l'Entreprise (mentionnée à la deuxième rubrique de la note explicative de l'allocation de base 32.42.80.35.40.01), un certain nombre d'activités de recherche et de développement doivent être exécutées. Ces activités sont attribuées aux états membres, donc également à la Belgique, sous la forme de contrats ou de notifications. Ces dernières doivent être financées partiellement par les états membres. Pour les contrats et notifications à exécuter par les organismes de recherche belges, en particulier par l'École Royale Militaire et les universités, l'État belge doit donc prévoir un financement dans son budget (60 % du coût des contrats ou notifications).

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Les activités de recherche et de développement mentionnées au point 1er sont exécutées en grande partie par le Laboratoire de Physique des Plasmas de

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

In het kader van de activiteiten beheerd door de Onderneming (vermeld in de tweede rubriek van de toelichtingsnota van basisallocatie 32.42.80.35.40.01) moeten een aantal onderzoeks- en ontwikkelingsactiviteiten uitgevoerd worden. Deze activiteiten worden toegewezen aan de lidstaten, dus ook aan België, onder de vorm van contracten of notificaties. Deze laatste worden gedeeltelijk gefinancierd door de lidstaten. Voor de contracten en notificaties uit te voeren door de Belgische onderzoeksinstellingen, in het bijzonder door de Koninklijke Militaire School en de universiteiten, moet de Belgische Staat dus een financiering voorzien in zijn begroting (60% van de kostprijs van de contracten of notificaties).

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De in punt 1 vermelde onderzoeks- en ontwikkelingsactiviteiten worden grotendeels uitgevoerd door het Laboratorium voor Plasmafysica

l'École Royale Militaire. Ce laboratoire s'est spécialisé dans la recherche relative au chauffage du plasma de fusion et dans les études de confinement du plasma de fusion. Il effectue également des activités théoriques en appui à ces deux domaines. C'est surtout sur les installations de chauffage du plasma que le laboratoire devra encore effectuer du travail de recherche pendant la première période de construction d'ITER. Au niveau des appareils de diagnostics, on doit encore aussi effectuer de la recherche (première phase).

Dans une période ultérieure (deuxième phase) de la construction d'ITER, le travail de recherche et de développement se déplacera progressivement vers la préparation des études de confinement et les scénarios d'exploitation d'ITER. De plus, du personnel devra être formé pour apprendre à travailler avec ITER.

La subvention est en particulier utilisée pour : développement de systèmes optiques de détections d'arcs ; recherche sur certains aspects de concept de l'antenne de chauffage du plasma d'ITER (concept mécanique, amélioration de la performance de l'antenne ; caractérisation des composants de l'antenne ; exploitation du modèle d'échelle, etc.).

Méthode de calcul de la dépense : l'inscription budgétaire proposée pour l'année 2021 est identique à celle de l'année 2020.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire) : -

Impact Genre :

Note genre - catégorie 2 (si nécessaire) : -

Commentaire Genre - catégorie 3 (si nécessaire) : -

A.B. : 42.80.414002 Subvention à l'École Royale Militaire pour le développement et la fourniture de prototypes pour ITER

van de Koninklijke Militaire School. Dit laboratorium heeft zich gespecialiseerd in het onderzoek met betrekking tot de verhitting van het fusieplasma en in de opsluitingsstudies van het fusieplasma. Het verricht ook theoretische activiteiten ter ondersteuning van deze beide domeinen. Het is vooral op de installaties voor plasmaverhitting dat het laboratorium nog onderzoekswerk zal moeten verrichten gedurende de eerste bouwperiode van ITER. Ook op de diagnosetoestellen moet nog onderzoek verricht worden (eerste fase).

In een latere periode (tweede fase) van de bouw van ITER zal het onderzoeks- en ontwikkelingswerk geleidelijk verschuiven naar de voorbereiding van de opsluitingsstudies en de uitbatingsscenario's van ITER. Tevens zal personeel moeten opgeleid worden om te leren werken met ITER.

De subsidie wordt in het bijzonder gebruikt voor : ontwikkeling van optische boogdetectiesystemen, onderzoek op bepaalde ontwerpaspecten van de plasmaverhittingsantenne van ITER (mechanisch ontwerp, verbetering van de prestatie van de antenne; karakterisering van de antennecomponenten; uitbating van het schaalmodel enz.).

Berekeningsmethode van de uitgave: de voorgestelde begrotingsinschrijving voor het jaar 2021 is dezelfde als die van het jaar 2020.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig): -

Gender Impact:

Gender nota - categorie 2 (indien nodig): -

Gender opmerking - categorie 3 (indien nodig): -

B.A: 32.42.80.414002 Toelage aan de Koninklijke Militaire School voor de ontwikkeling en de levering van prototypes voor ITER

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements		267	267	267	267	267	Vastleggingen
Liquidations		267	267	267	267	267	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

Comme indiqué précédemment, l'Union européenne doit fournir 37,8 % des composants d'ITER. Ces composants sont fixés parmi les sept partenaires d'ITER. Quelques-uns de ces composants sont constitués par l'antenne de chauffage du plasma avec

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Zoals hierboven vermeld moet de Europese Unie 37,8% van de componenten van ITER leveren. Deze componenten zijn vastgesteld onder de zeven ITER-partners. Enkele van deze componenten worden gevormd door de plasmaverwarmingsantenne met ion-

des ondes ion-cyclotroniques et certains appareils de diagnostic. Le Laboratoire de Physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire fait partie d'un consortium qui fournira l'antenne de chauffage ion-cyclotronique à ITER. Pour cette antenne, des prototypes doivent encore être construits et testés..

Ceci doit se faire en coopération avec l'industrie. Egalement pour certains appareils diagnostics, auxquels des organismes de recherche belges travaillent (entre autre le SCK CEN avec les universités), des prototypes doivent encore être construits et testés. Pour tous ces prototypes, l'État belge doit prévoir le soutien financier nécessaire

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Le développement de prototypes pour l'antenne de chauffage mentionné ci-dessus sera effectué par le Laboratoire de Physique des Plasmas de l'École Royale Militaire, en coopération avec d'autres organisations de recherche européennes. Pour la construction et l'épreuve de prototypes, le Laboratoire de Physique des Plasmas place des commandes auprès de l'industrie. Le laboratoire s'est spécialisé dans la recherche relative au chauffage du plasma de fusion et dans des études de confinement du plasma de fusion. Il effectue également des activités théoriques en appui à ces deux domaines. Le laboratoire est donc certainement indiqué pour contribuer à la fourniture de l'antenne de chauffage ion-cyclotronique à ITER.

Le développement de prototypes pour des appareils de diagnostics mentionnés à la première rubrique sera effectué par le Laboratoire de Physique des Plasmas en coopération avec d'autres organismes de recherche belges (SCK CEN, universités,...). Pour ces prototypes également, des commandes doivent être placées auprès de l'industrie. Les firmes de cette industrie sont toutes spécialisées dans les appareils de diagnostic. Elles sont donc également indiquées pour la contribution à la fourniture d'appareils diagnostics.

Méthode de calcul de la dépense : l'inscription budgétaire proposée pour l'année 2021 est identique à celle de l'année 2020.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire) : -

Impact Genre :

Note genre - catégorie 2 (si nécessaire) : -

Commentaire Genre - catégorie 3 (si nécessaire) : -

cyclotrongolven en door bepaalde diagnosetoestellen. Het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School maakt deel uit van een consortium dat de ion-cyclotronverwarmingsantenne zal leveren aan ITER. Voor deze antenne moeten nog prototypes gebouwd en getest worden.

Dit moet gebeuren in samenwerking met de industrie. Ook voor bepaalde diagnosetoestellen, waar Belgische onderzoeksinstituten aan werken (onder andere het SCK CEN met de universiteiten), moeten nog prototypes gebouwd en getest worden. Voor al deze prototypes moet de Belgische Staat de nodige financiële steun voorzien.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

De hierboven vermelde ontwikkeling van prototypes voor de verwarmingsantenne zal gebeuren door het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School, in samenwerking met andere Europese onderzoeksinstituten. Voor de bouw en de beproeving van de prototypes plaatst het Laboratorium voor Plasmafysica bestellingen bij de industrie. Het laboratorium heeft zich gespecialiseerd in het onderzoek met betrekking tot de verhitting van het fusieplasma en in de opsluitingsstudies van het fusieplasma. Het verricht ook theoretische activiteiten ter ondersteuning van deze beide domeinen. Het laboratorium is dus zeker aangewezen om bij te dragen tot de levering van de ion-cyclotronverwarmingsantenne aan ITER.

De in de eerste rubriek vermelde ontwikkeling van prototypes voor diagnosetoestellen zal gebeuren door het Laboratorium voor Plasmafysica in samenwerking met andere Belgische onderzoeksinstituten (SCK CEN, universiteiten, ...). Ook voor deze prototypes moeten bestellingen geplaatst worden bij de industrie. De firma's van deze industrie zijn allemaal gespecialiseerd in de diagnosetoestellen. Zij zijn dus ook aangewezen voor de bijdrage aan de levering van de diagnosetoestellen.

Berekeningsmethode van de uitgave: de voorgestelde begrotingsinschrijving voor het jaar 2021 is dezelfde als die van het jaar 2020.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig): -

Gender Impact:

Gender nota - categorie 2 (indien nodig): -

Gender opmerking - categorie 3 (indien nodig): -

A.B : 42.80.414011 Subvention au Centre d'Étude de l'Énergie nucléaire (SCK CEN) pour la recherche dans le domaine de la fusion nucléaire

B.A.: 42.80.414011 Toelage aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK CEN) voor het onderzoek op het vlak van de fusie

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements		67	67	67	67	67	Vastleggingen
Liquidations		67	67	67	67	67	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

Le programme de fusion européen est exécuté dans le cadre de règlements successifs du Conseil européen. Pour la période 2019-2020 le règlement EURATOM n°2018/1563 du 15 octobre 2018 est en vigueur. Ce règlement prévoit d'attribuer la partie du programme en dehors d'ITER (ledit programme d'accompagnement) à un consortium (appelé EUROfusion), qui comprend tous les laboratoires de fusion européens.

L'État belge a conclu en 2015 avec les laboratoires de fusion belges (qui interviennent également au nom des groupes de recherche de fusion belges universitaires) une convention d'association, qui leur donne la mission d'exécuter la partie du programme de fusion européen qui leur est attribuée par le consortium EUROfusion.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Comme indiqué en tête de programme, la convention d'association conclue entre l'État belge et les laboratoires de fusion belges prévoit une subvention de la part du Service Public Fédéral Économie, P.M.E., Classes moyennes et Énergie. La présente subvention est attribuée au SCK CEN.

Méthode de calcul de la dépense :

Le programme de fusion européen consiste en un grand nombre d'activités, dont :

- l'exécution d'expériences sur JET (les campagnes de JET) ;
- les analyses des résultats de ces expériences ;
- plusieurs campagnes expérimentales sur des tokamaks de taille moyenne ;
- un grand nombre d'activités sur des composantes en face du plasma ;
- des activités dans un certain nombre d'autres domaines, tels que : JT60SA, stellarateurs,

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Het Europees fusieprogramma wordt uitgevoerd in het kader van opeenvolgende Europese Raadsreglementen. Voor de periode 2019-2020 is het reglement EURATOM n°2018/1563 van 15 oktober 2018 van kracht. Dit reglement voorziet de toewijzing van het gedeelte van het programma buiten ITER (het zogenaamd begeleidend programma) aan een consortium (genaamd EUROfusion), dat alle Europese fusielaboratoria omvat.

De Belgische Staat sluit in 2015 met (die ook optreden in naam van de Belgische universiteiten fusie-onderzoeksgroepen) een associatieovereenkomst af, die hen de opdracht geeft het gedeelte van het Europees fusieprogramma hen toegewezen door het consortium EUROfusion uit te voeren.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Zoals aangegeven bij het begin van het programma voorziet de associatieovereenkomst gesloten tussen de Belgische Staat en de Belgische fusielaboratoria een subsidie vanwege de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie. Deze subsidie wordt toegekend aan het SCK CEN.

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het Europees fusieprogramma bestaat uit een groot aantal activiteiten, waaronder:

- de uitvoering van experimenten op JET (de JET-campagnes);
- de analyses van de resultaten van deze experimenten ;
- verschillende experimentele campagnes op middelgrote tokamaks;
- een groot aantal activiteiten op componenten tegenover het plasma;
- activiteiten in een zeker aantal andere domeinen, zoals: JT60SA, stellaratoren, stroomdrijving,

production de courant, développement de centrales de fusion, appareils diagnostics et contrôle, etc.

Des parties de chacune de ses activités sont attribuées aux laboratoires cités ci-dessus. La plus grande différence par rapport au passé est qu'elles incluent depuis 2015 les activités de JET (antérieurement, celles-ci faisaient partie de la convention EFDA, qui a été supprimée).

L'inscription budgétaire sur cette allocation de base combinée constitue une contribution financière limitée aux laboratoires de fusion belges pour les parties du programme de fusion européen qui leur sont attribuées.

Résultats des années précédentes : -

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire) : -

Impact Genre :

Note genre - catégorie 2 (si nécessaire) : -

Commentaire Genre - catégorie 3 (si nécessaire) : -

A.B. : 42.80.414012 Subvention à l'École Royale Militaire (ERM) pour la recherche dans le domaine de la fusion nucléaire

ontwikkeling van fusiecentrales, diagnosetoestellen en controle, enz.

Aan de hierboven genoemde laboratoria worden delen toegewezen van elk van deze activiteiten. Het grootste verschil t.o.v. het verleden is dat zij sedert 2015 de JET-activiteiten insluiten (vroegere maakten deze deel uit van de EFDA-overeenkomst die werd afgeschaft).

De begrotingsinschrijving op deze gecombineerde basisallocatie vormt een beperkte financiële bijdrage aan de Belgische fusielaboratoria tot de hen toegewezen delen van het Europees fusieprogramma.

Resultaten van de vorige jaren: -

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig): -

Gender Impact:

Gender nota - categorie 2 (indien nodig): -

Gender opmerking - categorie 3 (indien nodig): -

B.A.: 32.42.80.414012 Toelage aan de Koninklijke Militaire School (KMS) voor het onderzoek op het vlak van de fusie

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements		686	686	686	686	686	Vastleggingen
Liquidations		686	686	686	686	686	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

Le programme de fusion européen est exécuté dans le cadre de règlements successifs du Conseil européen. Pour la période 2019-2020 le règlement EURATOM n°2018/1563 du 15 octobre 2018 est en vigueur. Ce règlement prévoit d'attribuer la partie du programme en dehors d'ITER (ledit programme d'accompagnement) à un consortium (appelé EUROfusion), qui comprend tous les laboratoires de fusion européens.

L'État belge a conclu en 2015 avec les laboratoires de fusion belges (qui interviennent également au nom des groupes de recherche de fusion belges universitaires) une convention d'association, qui leur donne la mission d'exécuter la partie du programme de fusion européen qui leur est attribuée par le consortium EUROfusion.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Het Europees fusieprogramma wordt uitgevoerd in het kader van opeenvolgende Europese Raadsreglementen. Voor de periode 2019-2020 is het reglement EURATOM n°2018/1563 van 15 oktober 2018 van kracht. Dit reglement voorziet de toewijzing van het gedeelte van het programma buiten ITER (het zogenaamd begeleidend programma) aan een consortium (genaamd EUROfusion), dat alle Europese fusielaboratoria omvat.

De Belgische Staat sluit in 2015 met (die ook optreden in naam van de Belgische universiteiten fusie-onderzoeksgroepen) een associatieovereenkomst af, die hen de opdracht geeft het gedeelte van het Europees fusieprogramma hen toegewezen door het consortium EUROfusion uit te voeren.

But du subside / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Comme indiqué en tête de programme, la convention d'association conclue entre l'État belge et les laboratoires de fusion belges prévoit une subvention de la part du Service Public Fédéral Économie, P.M.E., Classes moyennes et Énergie. La présente subvention est attribuée à l'École Royale Militaire (ERM).

Méthode de calcul de la dépense :

Le programme de fusion européen consiste en un grand nombre d'activités, dont :

- l'exécution d'expériences sur JET (les campagnes de JET) ;
- les analyses des résultats de ces expériences ;
- plusieurs campagnes expérimentales sur des tokamaks de taille moyenne ;
- un grand nombre d'activités sur des composantes en face du plasma ;
- des activités dans un certain nombre d'autres domaines, tels que : JT60SA, stellarateurs, production de courant, développement de centrales de fusion, appareils diagnostics et contrôle, etc.

Des parties de chacune de ses activités sont attribuées aux laboratoires cités ci-dessus. La plus grande différence par rapport au passé est qu'elles incluent depuis 2015 les activités de JET (antérieurement, celles-ci faisaient partie de la convention EFDA, qui a été supprimée).

L'inscription budgétaire sur cette allocation de base combinée constitue une contribution financière limitée aux laboratoires de fusion belges pour les parties du programme de fusion européen qui leur sont attribuées.

Résultats des années précédentes : -

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire) : -

Impact Genre :

Note genre - catégorie 2 (si nécessaire) : -

Commentaire Genre - catégorie 3 (si nécessaire) : -

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Zoals aangegeven bij het begin van het programma voorziet de associatieovereenkomst gesloten tussen de Belgische Staat en de Belgische fusielaboratoria een subsidie vanwege de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie. Deze subsidie wordt toegekend aan de Koninklijke Militaire School (KMS).

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het Europees fusieprogramma bestaat uit een groot aantal activiteiten, waaronder:

- de uitvoering van experimenten op JET (de JET-campagnes);
- de analyses van de resultaten van deze experimenten ;
- verschillende experimentele campagnes op middelgrote tokamaks;
- een groot aantal activiteiten op componenten tegenover het plasma;
- activiteiten in een zeker aantal andere domeinen, zoals: JT60SA, stellaratoren, stroomdrijving, ontwikkeling van fusiecentrales, diagnosetoestellen en controle, enz.

Aan de hierboven genoemde laboratoria worden delen toegewezen van elk van deze activiteiten. Het grootste verschil t.o.v. het verleden is dat zij sedert 2015 de JET-activiteiten insluiten (vroegere maakten deze deel uit van de EFDA-overeenkomst die werd afgeschaft).

De begrotingsinschrijving op deze gecombineerde basisallocatie vormt een beperkte financiële bijdrage aan de Belgische fusielaboratoria tot de hen toegewezen delen van het Europees fusieprogramma.

Resultaten van de vorige jaren: -

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig): -

Gender Impact:

Gender nota - categorie 2 (indien nodig): -

Gender opmerking - categorie 3 (indien nodig): -

A.B. : 42.80.452401 Subvention aux universités francophones pour la recherche dans le domaine de la fusion nucléaire

B.A.: 42.80.452401 Toelage aan de Franstalige universiteiten voor het onderzoek op het vlak van de fusie

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements		133	1134	134	134	134	Vastleggingen
Liquidations		133	1134	134	134	134	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

Le programme de fusion européen est exécuté dans le cadre de règlements successifs du Conseil européen. Pour la période 2019-2020 le règlement EURATOM n°2018/1563 du 15 octobre 2018 est en vigueur. Ce règlement prévoit d'attribuer la partie du programme en dehors d'ITER (ledit programme d'accompagnement) à un consortium (appelé EUROfusion), qui comprend tous les laboratoires de fusion européens.

L'État belge a conclu en 2015 avec les laboratoires de fusion belges (qui interviennent également au nom des groupes de recherche de fusion belges universitaires) une convention d'association, qui leur donne la mission d'exécuter la partie du programme de fusion européen qui leur est attribuée par le consortium EUROfusion.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Comme indiqué en tête de programme, la convention d'association conclue entre l'État belge et les laboratoires de fusion belges prévoit une subvention de la part du Service Public Fédéral Économie, P.M.E., Classes moyennes et Énergie. La présente subvention est attribuée aux universités francophones : Université catholique de Louvain-la-Neuve (UCL) et Université libre de Bruxelles (ULB).

Méthode de calcul de la dépense :

Le programme de fusion européen consiste en un grand nombre d'activités, dont :

- l'exécution d'expériences sur JET (les campagnes de JET) ;
- les analyses des résultats de ces expériences ;
- plusieurs campagnes expérimentales sur des tokamaks de taille moyenne ;
- un grand nombre d'activités sur des composantes en face du plasma ;

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het Europees fusieprogramma wordt uitgevoerd in het kader van opeenvolgende Europese Raadsreglementen. Voor de periode 2019-2020 is het reglement EURATOM n°2018/1563 van 15 oktober 2018 van kracht. Dit reglement voorziet de toewijzing van het gedeelte van het programma buiten ITER (het zogenaamd begeleidend programma) aan een consortium (genaamd EUROfusion), dat alle Europese fusielaboratoria omvat.

De Belgische Staat sluit in 2015 met (die ook optreden in naam van de Belgische universiteiten fusie-onderzoeksgroepen) een associatieovereenkomst af, die hen de opdracht geeft het gedeelte van het Europees fusieprogramma hen toegewezen door het consortium EUROfusion uit te voeren.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Zoals aangegeven bij het begin van het programma voorziet de associatieovereenkomst gesloten tussen de Belgische Staat en de Belgische fusielaboratoria een subsidie vanwege de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie. Deze subsidie wordt toegekend aan de Franstalige universiteiten : Université catholique de Louvain-la-Neuve (UCL) en Université libre de Bruxelles (ULB).

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het Europees fusieprogramma bestaat uit een groot aantal activiteiten, waaronder:

- de uitvoering van experimenten op JET (de JET-campagnes);
- de analyses van de resultaten van deze experimenten ;
- verschillende experimentele campagnes op middelgrote tokamaks;
- een groot aantal activiteiten op componenten tegenover het plasma;

- des activités dans un certain nombre d'autres domaines, tels que : JT60SA, stellarateurs, production de courant, développement de centrales de fusion, appareils diagnostics et contrôle, etc.

Des parties de chacune de ses activités sont attribuées aux laboratoires cités ci-dessus. La plus grande différence par rapport au passé est qu'elles incluent depuis 2015 les activités de JET (antérieurement, celles-ci faisaient partie de la convention EFDA, qui a été supprimée).

L'inscription budgétaire sur cette allocation de base combinée constitue une contribution financière limitée aux laboratoires de fusion belges pour les parties du programme de fusion européen qui leur sont attribuées.

Résultats des années précédentes : -

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire) : -

Impact Genre :

Note genre - catégorie 2 (si nécessaire) : -

Commentaire Genre - catégorie 3 (si nécessaire) : -

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

Dans un souci d'équilibre avec l'ensemble des bénéficiaires, il convient d'augmenter le montant de la présente allocation budgétaire de 1 kEUR.

A.B : 42.80.452501 Subvention aux universités néerlandophones pour la recherche dans le domaine de la fusion nucléaire

- activiteiten in een zeker aantal andere domeinen, zoals: JT60SA, stellaratoren, stroomdrijving, ontwikkeling van fusiecentrales, diagnosetoestellen en controle, enz.

Aan de hierboven genoemde laboratoria worden delen toegewezen van elk van deze activiteiten. Het grootste verschil t.o.v. het verleden is dat zij sedert 2015 de JET-activiteiten insluiten (vroegere maakten deze deel uit van de EFDA-overeenkomst die werd afgeschaft).

De begrotingsinschrijving op deze gecombineerde basisallocatie vormt een beperkte financiële bijdrage aan de Belgische fusielaboratoria tot de hen toegewezen delen van het Europees fusieprogramma.

Resultaten van de vorige jaren: -

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig): -

Gender Impact:

Gender nota - categorie 2 (indien nodig): -

Gender opmerking - categorie 3 (indien nodig): -

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

Met het oog op het evenwicht met alle begunstigden, moet de huidige basisallocatie met 1 kEUR worden verhoogd.

B.A.: 42.80.452501 Toelage aan de Nederlandstalige universiteiten voor het onderzoek op het vlak van de fusie

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements		133	1134	134	134	134	Vastleggingen
Liquidations		133	1134	134	134	134	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire :

Le programme de fusion européen est exécuté dans le cadre de règlements successifs du Conseil européen. Pour la période 2019-2020 le règlement EURATOM n°2018/1563 du 15 octobre 2018 est en vigueur. Ce règlement prévoit d'attribuer la partie du programme en dehors d'ITER (ledit programme d'accompagnement) à un consortium (appelé EUROfusion), qui comprend tous les laboratoires de fusion européens.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Het Europees fusieprogramma wordt uitgevoerd in het kader van opeenvolgende Europese Raadsreglementen. Voor de periode 2019-2020 is het reglement EURATOM n°2018/1563 van 15 oktober 2018 van kracht. Dit reglement voorziet de toewijzing van het gedeelte van het programma buiten ITER (het zogenaamd begeleidend programma) aan een consortium (genaamd EUROfusion), dat alle Europese fusielaboratoria omvat.

L'État belge a conclu en 2015 avec les laboratoires de fusion belges (qui interviennent également au nom des groupes de recherche de fusion belges universitaires) une convention d'association, qui leur donne la mission d'exécuter la partie du programme de fusion européen qui leur est attribuée par le consortium EUROfusion.

But du subsidie / Présentation intégrale de l'organe subventionné :

Comme indiqué en tête de programme, la convention d'association conclue entre l'État belge et les laboratoires de fusion belges prévoit une subvention de la part du Service Public Fédéral Économie, P.M.E., Classes moyennes et Énergie. La présente subvention est attribuée aux universités néerlandophones : KULeuven et UGent.

Méthode de calcul de la dépense :

Le programme de fusion européen consiste en un grand nombre d'activités, dont :

- l'exécution d'expériences sur JET (les campagnes de JET) ;
- les analyses des résultats de ces expériences ;
- plusieurs campagnes expérimentales sur des tokamaks de taille moyenne ;
- un grand nombre d'activités sur des composantes en face du plasma ;
- des activités dans un certain nombre d'autres domaines, tels que : JT60SA, stellarateurs, production de courant, développement de centrales de fusion, appareils diagnostics et contrôle, etc.

Des parties de chacune de ses activités sont attribuées aux laboratoires cités ci-dessus. La plus grande différence par rapport au passé est qu'elles incluent depuis 2015 les activités de JET (antérieurement, celles-ci faisaient partie de la convention EFDA, qui a été supprimée).

L'inscription budgétaire sur cette allocation de base combinée constitue une contribution financière limitée aux laboratoires de fusion belges pour les parties du programme de fusion européen qui leur sont attribuées.

Résultats des années précédentes : -

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire) : -

De Belgische Staat sluit in 2015 met (die ook optreden in naam van de Belgische universiteiten fusie-onderzoeksgroepen) een associatieovereenkomst af, die hen de opdracht geeft het gedeelte van het Europees fusieprogramma hen toegewezen door het consortium EUROfusion uit te voeren.

Doel van de subsidie / Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Zoals aangegeven bij het begin van het programma voorziet de associatieovereenkomst gesloten tussen de Belgische Staat en de Belgische fusielaboratoria een subsidie vanwege de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie. Deze subsidie wordt toegekend aan de Nederlandstalige universiteiten : KULeuven en UGent.

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het Europees fusieprogramma bestaat uit een groot aantal activiteiten, waaronder:

- de uitvoering van experimenten op JET (de JET-campagnes);
- de analyses van de resultaten van deze experimenten ;
- verschillende experimentele campagnes op middelgrote tokamaks;
- een groot aantal activiteiten op componenten tegenover het plasma;
- . activiteiten in een zeker aantal andere domeinen, zoals: JT60SA, stellaratoren, stroomdrijving, ontwikkeling van fusiecentrales, diagnosetoestellen en controle, enz.

Aan de hierboven genoemde laboratoria worden delen toegewezen van elk van deze activiteiten. Het grootste verschil t.o.v. het verleden is dat zij sedert 2015 de JET-activiteiten insluiten (vroegere maakten deze deel uit van de EFDA-overeenkomst die werd afgeschaft).

De begrotingsinschrijving op deze gecombineerde basisallocatie vormt een beperkte financiële bijdrage aan de Belgische fusielaboratoria tot de hen toegewezen delen van het Europees fusieprogramma.

Resultaten van de vorige jaren: -

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig): -

Impact Genre :

Note genre - catégorie 2 (si nécessaire) : -

Commentaire Genre - catégorie 3 (si nécessaire) : -

Justification de l'évolution des prévisions pluriannuelles :

Dans un souci d'équilibre avec l'ensemble des bénéficiaires, il convient d'augmenter le montant de la présente allocation budgétaire de 1 kEUR.

Programme 90**Fonds de transition énergétique****Objectifs poursuivis par le programme:**

Stimuler et soutenir la recherche et le développement de projets innovants dans le domaine de l'énergie;

Maintenir et/ou développer et/ou étudier un système visant à assurer la sécurité d'approvisionnement et l'équilibre du réseau, notamment en ce qui concerne la production et le stockage d'énergie, ainsi que la gestion de la demande.

Moyens mis en œuvre

42.90.313201

42.90.121101

A.B.: 42.90.313201 Fonds de transition énergétique

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	29 112	24 750	24 750	24 750	24 750	24 750	Vastleggingen
Liquidations	14 828	24 750	24 750	24 750	24 750	24 750	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

La loi du 28 juin 2015 portant des dispositions diverses en matière d'énergie prévoit la création d'un « fonds de transition énergétique » destiné à financer les mesures suivantes:

1° Mesures pour encourager et soutenir la recherche et le développement dans des projets innovants dans le domaine de l'énergie relevant des compétences de l'Etat fédéral.

2° Mesures pour maintenir et/ou développer et/ou rechercher tout système permettant de garantir la sécurité d'approvisionnement et/ou l'équilibre du réseau et notamment de production et de stockage d'énergie, en ce compris la gestion de la demande.

Les modalités d'utilisation de ce fonds est déterminé à l'arrêté royal du 9 mai 2017 fixant les modalités d'utilisation du Fonds de transition énergétique

Gender Impact:

Gender nota - categorie 2 (indien nodig): -

Gender opmerking - categorie 3 (indien nodig): -

Verantwoording van de evolutie van de meerjarige ramingen:

Met het oog op het evenwicht met alle begunstigden, moet de huidige basisallocatie met 1 kEUR worden verhoogd.

Programma 90**Energietransitiefonds****Nagestreefde doelstellingen door het programma:**

Stimuleren en ondersteunen van onderzoek en ontwikkeling in innoverende projecten binnen het energiedomein;

Behouden van en/of ontwikkelen van en/of het onderzoeken van een systeem om de bevoorradingszekerheid en het netevenwicht te waarborgen, in het bijzonder in verband met de energieproductie en- opslag, alsmede vraagbeheer.

Aangewende middelen

42.90.313201

42.90.121101

B.A: 42.90.313201 Energietransitiefonds

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De Wet van 28 juni 2015 houdende diverse bepalingen inzake energie voorziet in de oprichting van een "Energietransitiefonds", gericht op het financieren van volgende maatregelen:

1° Maatregelen om onderzoek en ontwikkeling te stimuleren en te ondersteunen in innoverende projecten binnen het energiedomein binnen het kader van de bevoegdheden van de federale Staat.

2° Maatregelen voor het behoud van en/of de ontwikkeling van en/of het onderzoek van een systeem om de bevoorradingszekerheid en het netevenwicht te waarborgen, in het bijzonder in verband met de energieproductie en- opslag, alsmede vraagbeheer.

De gebruiksvoorwaarden voor dit fonds werden vastgelegd in het koninklijk besluit van 9 mei 2017 tot

Chaque année, la Direction générale de l'Energie organise un appel à propositions des projets conformément à l'article 3, §1^{er} de l'arrêté royal du 9 mai 2017 fixant les conditions d'utilisation du Fonds de transition énergétique. Le premier appel a été lancé le 30 juin 2017, le deuxième en décembre 2017, le troisième le 20 août 2018 et le dernier en octobre 2019. Un cinquième appel sera lancé en novembre 2020.

Aperçu des quatre derniers appels à projets du Fonds pour le transit d'énergie avec, pour chaque appel, le montant total de la subvention accordée (déterminé par arrêté royal) :

- Appel I de juin 2017 (subvention en 2017 à 1 projet sélectionné) : 221.827 EUR.
- Appel II de décembre 2017 (soutien accordé le 6/07/2018 à 17 projets sélectionnés) : 27 912 262,41 EUR.
- Appel III d'août 2018 (soutien accordé le 6/09/2019 à 17 projets sélectionnés) : 29 112 382,98 EUR.
- Appel IV d'octobre 2019 (soutien accordé le 6/06/2020 à 15 projets sélectionnés) : 23.006.074,57 EUR.

Aperçu des subventions versées au cours de l'année civile 2020 :

- L'appel I de juin 2017 a été entièrement clôturé en septembre 2020. Un montant total de 151.758,87 EUR a finalement été versé en septembre 2020 dans le cadre de l'appel I de juin 2017.
- Dans le cadre de l'appel II de décembre 2017, un paiement total de subventions de 3 535 799,19 euros est prévu en 2020. Dans le cadre du projet Call II Hyoffwind, un remboursement de 500.570,88 EUR a été reçu le 8 avril 2020.
- Dans le cadre de l'appel III d'août 2018, les avances pour 16 des 17 projets sélectionnés ont encore été payées sur les crédits 2019, à l'exception de l'avance pour le projet PROCURA (d'un montant de 1.831.334,80 EUR) payée sur les crédits 2020.
- Dans le cadre de l'appel IV d'octobre 2019, les avances des 15 projets sélectionnés seront versées au cours du second semestre 2020 pour un montant total de 9.202.429,83 EUR.

Paiements attendus des subventions au cours de l'année civile 2021 :

vaststelling van de gebruiksvoorwaarden van het Energietransitiefonds.

De Algemene Directie Energie organiseert elk jaar een oproep tot voorstellen voor projecten overeenkomstig artikel 3, §1, van het koninklijk besluit van 9 mei 2017 tot vaststelling van de gebruiksvoorwaarden van het Energietransitiefonds. De eerste oproep werd gelanceerd op 30 juni 2017, de tweede oproep in december 2017, de derde op 20 augustus 2018 en de meest recente oproep in oktober 2019. Een vijfde oproep zal worden gelanceerd in november 2020.

Overzicht van de voorbije vier projectoproepen van het Energietransitiefonds met voor elke oproep het totaal toegekend subsidiebedrag (bij koninklijk besluit bepaald):

- Oproep I van juni 2017 (steuntoekenning in 2017 aan 1 geselecteerd project): 221.827 EUR.
- Oproep II van december 2017 (steuntoekenning op 6/07/2018 aan 17 geselecteerde projecten): 27.912.262,41 EUR.
- Oproep III van augustus 2018 (steuntoekenning op 6/09/2019 aan 17 geselecteerde projecten): 29.112.382,98 EUR.
- Oproep IV van oktober 2019 (steuntoekenning op 6/06/2020 aan 15 geselecteerde projecten): 23.006.074,57 EUR.

Overzicht uitbetalingen subsidies in het kalenderjaar 2020:

- Oproep I van juni 2017 werd in september 2020 volledig afgesloten. Er werd uiteindelijk in september 2020 in totaal 151.758,87 EUR aan subsidies uitbetaald in het kader van oproep I van juni 2017.
- In het kader van oproep II van december 2017 wordt een totale betaling van subsidies ten bedrage van 3.535.799,19 EUR voorzien in 2020. In het kader van het project Hyoffwind van oproep II werd op 8 april 2020 een terugbetaling van 500.570,88 EUR ontvangen.
- In het kader van oproep III van augustus 2018 werden de voorschotten voor 16 van de 17 geselecteerde projecten nog betaald op de kredieten van 2019, behalve het voorschot voor het project PROCURA (ten bedrage van 1.831.334,80 EUR) dat op de kredieten van 2020 werd betaald.
- In het kader van oproep IV van oktober 2019 worden de voorschotten van de 15 geselecteerde projecten in de tweede helft van 2020 uitbetaald en dit in totaal ten bedrage van 9.202.429,83 EUR.

Te verwachten uitbetalingen van subsidies in het kalenderjaar 2021:

- Oproep I van juni 2017 werd in 2020 afgesloten.
- Oproep II van december 2017: de uitbetaling van een jaarlijkse schijf of saldo aan de nog 11 lopende projecten ten bedrage van 3.107.318,47 EUR.
- Oproep III van augustus: de uitbetaling van een jaarlijkse schijf of saldo aan de nog 17 lopende projecten ten bedrage van 3.776.917,02 EUR.
- Oproep IV van oktober 2019: de uitbetaling van een jaarlijkse schijf of saldo aan de nog 15 lopende projecten ten bedrage van 4.948.557,22 EUR.
- Oproep V van november 2020: de uitbetaling van de voorschotten van een nog onbekend aantal geselecteerde projecten. Raming: 40% van 25.000.000 EUR = ongeveer 10.000.000 EUR aan uit te betalen voorschotten aan de begunstigden van de geselecteerde projecten in het kader van oproep V van november 2020.

Coûts liés à l'auditeur financier externe.

Un auditeur externe sera recruté pour le Fonds de transition énergétique:

- Effectuer une évaluation financière et comptable de toutes les propositions de projets soumises en réponse à un appel à projets.
- Soumettre à un audit financier annuel des projets sélectionnés dans le cadre d'un appel à projets de l'ETF.

Estimation des frais d'audit en 2021 :

- Exécuter 40 (c'est-à-dire un nombre estimé) propositions de projets soumises dans le cadre de l'appel V qui sera lancé en novembre 2020 à un prix unitaire de 1.089 EUR TVA comprise par proposition de projet (le prix unitaire peut varier en fonction de l'/des offre(s) à recevoir dans le cadre d'un nouveau contrat-cadre à conclure). Le coût prévu à cet égard est de 43.560 EUR, TVA comprise (soit 40 x 1.089 EUR).
- Effectuer 43 audits financiers annuels de projets sélectionnés et en cours dans le cadre des appels II, III et IV. Un audit annuel est effectué pour un coût unitaire de 4.235 EUR, TVA comprise, par projet (le coût unitaire peut varier en fonction des offres qui restent à recevoir dans le cadre d'un nouveau contrat-cadre à conclure). Le coût prévu dans ce contexte est de 182.105 EUR, TVA comprise (soit 43 euros x 4.235 EUR).
- Le coût total prévu pour l'auditeur en 2021 est de 225.665 EUR.

Méthode de calcul de la dépense:

Le fonds est alimenté par la redevance payée à l'Etat fédéral, conformément à l'article 4/2 de la loi du 31 janvier 2003 sur la sortie progressive de l'énergie

- Oproep I van juni 2017 werd in 2020 afgesloten.
- Oproep II van december 2017: de uitbetaling van een jaarlijkse schijf of saldo aan de nog 11 lopende projecten ten bedrage van 3.107.318,47 EUR.
- Oproep III van augustus: de uitbetaling van een jaarlijkse schijf of saldo aan de nog 17 lopende projecten ten bedrage van 3.776.917,02 EUR.
- Oproep IV van oktober 2019: de uitbetaling van een jaarlijkse schijf of saldo aan de nog 15 lopende projecten ten bedrage van 4.948.557,22 EUR.
- Oproep V van november 2020: de uitbetaling van de voorschotten van een nog onbekend aantal geselecteerde projecten. Raming: 40% van 25.000.000 EUR = ongeveer 10.000.000 EUR aan uit te betalen voorschotten aan de begunstigden van de geselecteerde projecten in het kader van oproep V van november 2020.

Kosten met betrekking tot de externe financiële auditor.

Een externe auditor wordt - in het kader van Energietransitiefonds - aangeworven voor het:

- Uitvoeren van een financiële en boekhoudkundige evaluatie van alle projectvoorstellen die worden ingediend ingevolge een projectoproep.
- Onderwerpen aan een jaarlijkse financiële audit van de projecten die werden geselecteerd binnen een ETF-projectoproep.

Raming kosten van de auditor in 2021:

- Uitvoeren van 40 (i.e. geraamd aantal) ingediende projectvoorstellen in het kader van de te lanceren oproep V van november 2020 en dit aan een eenheidsprijs van 1.089 euro inclusief BTW per projectvoorstel (eenheidsprijs kan variëren in functie van nog te ontvangen offerte(s) in het kader van een nieuwe af te sluiten raamovereenkomst). De verwachte kost in dit verband is 43.560 EUR inclusief BTW (i.e. 40 x 1.089 EUR).
- Uitvoeren van 43 jaarlijkse financiële audits van geselecteerde en lopende projecten binnen de projectoproepen II, III en IV. Een jaarlijkse audit wordt uitgevoerd tegen een eenheidsprijs van 4.235 EUR inclusief BTW per project (eenheidsprijs kan variëren in functie van nog te ontvangen offertes in het kader van een nieuwe af te sluiten raamovereenkomst). De verwachte kost in dit verband is 182.105 EUR inclusief BTW (i.e. 43 x 4.235 EUR).
- Totale verwachte kost voor de auditor in 2021 bedraagt 225.665 EUR.

Berekeningsmethode van de uitgave:

Het fonds wordt gespijsd door de vergoeding die betaald wordt aan de federale Staat in overeenstemming met artikel 4/2 van de wet van 31

nucléaire à des fins de production industrielle d'électricité.

Conformément à la « Convention relative à la prolongation de la durée d'exploitation de Doel 1 & Doel 2 », l'exploitant de ces unités doit payer annuellement à l'Etat belge, un montant forfaitaire de 20.000.000 €, pour la première fois le 15 avril 2016 et pour la dernière fois le 15 avril 2025.

Le Conseil des ministres a pris la décision suivante le 1er décembre 2017 : *"Le Conseil des ministres convient d'augmenter le plafond des dépenses en 2018 et 2019 de 10 millions d'euros, ce qui porte la dépense annuelle à 30 millions d'euros pour cette période. À partir de 2020, le plafond des dépenses sera augmenté de 5 millions d'euros en plus des 20 millions d'euros jusqu'à l'épuisement des réserves"*.

Un coût de fonctionnement annuel de 250.000 EUR est prévu, principalement pour le recrutement d'un auditeur externe chargé d'effectuer les évaluations financières et comptables des propositions de projets soumises dans le cadre d'un appel à projets (en vue de leur sélection éventuelle), ainsi que de réaliser les audits financiers annuels des projets sélectionnés en cours.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

-

A.B.: 42.90.121101 *Werkingskosten*

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	72	250	250	250	250	250	Vastleggingen
Liquidations	44	250	250	250	250	250	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire

Tous les coûts nécessaires au bon fonctionnement du fonds. A titre d'exemple, les frais comme les coûts relatifs à la téléphonie, aux réunions, aux transports, aux journées d'étude, etc. doivent être pris en compte.

Méthode de calcul de la dépense:

-

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)

-

Gender Impact

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

-

januari 2003 houdende de geleidelijke uitstap uit kernenergie voor industriële elektriciteitsproductie.

Overeenkomstig de « Conventie betreffende de verlenging van de uitbatingsduur van Doel 1 en Doel 2 » dient de uitbater van deze eenheden jaarlijks een forfaitair bedrag van 20.000.000€ aan de Belgische Staat over te maken, en dit de eerste keer op 15 april 2016 en de laatste keer op 15 april 2025.

De Ministerraad heeft op 1 december 2017 de volgende beslissing genomen *"De Ministerraad gaat akkoord met een verhoging van het uitgavenplafond in 2018 en in 2019 met 10 miljoen euro waardoor de jaarlijkse uitgave 30 miljoen euro bedraagt voor deze periode. Vanaf 2020 wordt het uitgavenplafond verhoogd met 5 miljoen euro bovenop de 20 miljoen tot uitputting van de reserves."*

Er wordt jaarlijks een werkingskost van 250.000 EUR voorzien, hoofdzakelijk voor het aanwerven van een externe auditor in het kader van de uitvoering van de financiële en boekhoudkundige evaluaties van de ingediende projectvoorstellen (met het oog op hun eventuele selectie) in het kader van een projectoproep alsook het uitvoeren van de jaarlijkse financiële audits van de lopende, geselecteerde projecten.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

-

B.A.: 42.90.121101 *Frais de fonctionnement*

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Alle noodzakelijke kosten voor de goede werking van het fonds. Kosten zoals bijvoorbeeld de kosten verbonden aan telefonie, vergaderingen, transport, studiedagen, etc. moeten in rekening worden gebracht.

Berekeningsmethode van de uitgave:

-

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)

-

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

-

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):
End

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):
End

BUDGET 2021 : 32 SPF ECONOMIE, P.M.E.,
CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

DIVISION ORGANIQUE : 43

Direction générale de la Réglementation économique

MISSIONS ASSIGNEES :

La Direction générale de la Réglementation économique a surtout une compétence normative en matière de régulation du marché des biens et services.

Elle vise à créer un environnement légal et réglementaire favorable aux entreprises, de nature à stimuler l'innovation et l'économie de la connaissance et à favoriser une concurrence effective et loyale entre tous les acteurs du marché.

En développant l'information et la protection du consommateur, elle contribue d'ailleurs à permettre à ce dernier de jouer un rôle actif sur le marché.

CONTRAT D'ADMINISTRATION:

Les objectifs assignés à la Direction générale de la Réglementation économique sont les suivants :

- Créer un cadre juridique favorable au développement harmonieux du marché des biens et des services- être proactif et innovant en matière de droit économique.
- La concertation comme principe de base de nos relations avec les autres.

DIRECTEUR GENERAL ET SERVICES D'APPUI

DIRECTEUR GÉNÉRAL ET SECRETARIAT

1. Objectifs stratégiques :

- Assurer le fonctionnement optimal de la Direction générale. Etablir les objectifs stratégiques et opérationnels en collaboration avec les chefs de division et de service, dans le cadre du plan stratégique et opérationnel du SPF Economie.
- Bien communiquer – Avoir une communication adaptée à nos différents publics.
- Etre en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés.
- Ecochange - Accompagner positivement la modernisation de l'administration et de ses processus. Ecochange.

BEGROTING 2021 : 32 FOD ECONOMIE, K.M.O.,
MIDDENSTAND EN ENERGIE

ORGANISATIEAFDELING : 43

Algemene Directie Economische Reglementering

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN :

De Algemene Directie Economische Reglementering heeft voornamelijk een normatieve opdracht op het vlak van de regulering van de goederen- en dienstenmarkt.

Zij beoogt het scheppen van een wettelijk en reglementair kader dat gunstig is voor de bedrijven, een stimulans voor de innovatie en de kenniseconomie, en bevorderend voor een effectieve en eerlijke concurrentie tussen de verschillende marktactoren.

Door de voorlichting en de bescherming van de consument verder te verbeteren, zorgt zij er tevens voor dat de consument een actieve rol kan spelen op de markt.

BESTUURSOVEREENKOMST:

De toegewezen operationele doelstellingen voor de Algemene Directie Economische Reglementering zijn de volgende :

- Een gunstig juridisch kader voor een harmonieuze ontwikkeling van de goederen- en dienstenmarkt creëren – proactief en invoerend zijn op het gebied van economische recht.
- Overleg als basisprincipe voor onze relaties met de anderen.

DIRECTEUR-GENERAAL EN STEUNDIENSTEN

DIRECTEUR-GENERAAL EN SECRETARIAAT

1. Strategische doelstellingen :

- Zorgen voor de optimale werking van de Algemene Directie. Opstellen van de strategische en operationele doelstellingen in samenwerking met de Afdelings- en Diensthoofden, in het kader van het strategisch en operationeel plan van de FOD Economie.
- Goed communiceren – Een communicatiesysteem hebben dat is afgelijnd op ons diverse doelpubliek.
- Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen.
- Ecochange - Op positieve manier de moderniseringsprocessen binnen het Departement begeleiden.

- Rationaliser les ressources et améliorer les performances.

2. Objectifs opérationnels :

- Veiller à l'implémentation de la « Better Regulation » en droit économique.
- Faire des propositions d'amélioration du droit selon les priorités politiques et contribuer à leur adoption.
- Poursuivre le processus de codification du droit économique.
- Amélioration des synergies avec les autorités de régulation.
- Amélioration des synergies avec les autres DG du SPF Economie.
- Amélioration des synergies avec les autres partenaires institutionnels en particulier avec les conseils consultatifs.
- Etablir et mettre en œuvre un plan de communication annuel.
- Améliorer la circulation interne de l'information.
- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités politiques fédérales, régionales et communautaires (accords de gouvernements, déclarations de politiques générales, etc.).
- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités internationales et européennes.
- Utiliser l'espace de manière rationnelle.
- Utiliser les nouvelles technologies de manière optimale.
- Utiliser des instruments efficaces de contrôle de gestion.
- Travailler de manière orientée résultat.
- Développer les compétences des collaborateurs.

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :

- 2,66

- Rationaliseren van de middelen en verbeteren van de prestaties.

2. Operationele doelstellingen :

- Er op toezien, de “ better regulation “ in de economische wetgeving te implementeren.
- Voorstellen doen ter verbetering van de wetgeving, rekening houdend met de politieke prioriteiten en ertoe bijdrage, dat ze worden aangenomen.
- Voortzetten van het codificatieproces van de economische wetgeving.
- Verbeteren van de synergie met de regulerende overheden.
- Verbeteren van de synergieën met de andere AD's van de FOD Economie.
- Verbeteren van de synergieën met de andere institutionele partners, en in het bijzonder met de adviesraden.
- Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan.
- Verbeteren van de interne informatiestroom.
- Ervoor zorgen dat de werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn zijn met de politieke prioriteiten op federaal, gewestelijk en gemeenschapsniveau (regeringsakkoorden, algemene beleidsverklaringen, enz.).
- De werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn brengen met de internationale en Europese prioriteiten.
- Een rationeel gebruik maken van de ruimte.
- Optimaal gebruik maken van de nieuwe technologieën.
- Gebruiken van efficiënte beheersinstrumenten.
- Resultaatgericht werken.
- Ontwikkelen van de competenties van de medewerkers.

3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :

- 2,66

SERVICES GENERAUX

Missions :

- Offrir une assistance logistique et administratif à toute la direction générale dans les domaines suivants : la gestion du personnel, l'organisation, la communication et l'information, le budget et l'économe, l'informatique, la coordination générale, les traductions et le secrétariat des différents services de la direction générale dans la conception et la mise en œuvre de sa politique.

1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :

- 11,57

1ère DIVISION : CONSOMMATEURS ET ENTREPRISES

1. Objectifs stratégiques :

- Participer à la réalisation des objectifs de la Note de politique générale du Ministre pour ce qui concerne la politique des consommateurs, les pratiques du marché et la politique de la concurrence.
- Contribuer à la régulation des marchés, en encourageant le développement d'une politique de la concurrence macro et micro- économique saine, ouverte et effective.
- Participer à la concrétisation de la protection européenne des consommateurs et de la concurrence économique dans le cadre d'un marché unique compétitif.
- Œuvrer à la « Better Regulation » en droit économique : garantir un cadre légal équilibré.
- Être en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés.

2. Objectifs opérationnels :

- Garantir un cadre légal et réglementaire optimal et adapté à l'ensemble des besoins des consommateurs et des entreprises.
- Faire des propositions d'amélioration et de modernisation du cadre législatif pour l'adapter aux réalités, tenant compte des priorités politiques et contribuer à leur mise en œuvre.

ALGEMENE DIENSTEN

Taken :

- Logistieke en administratieve ondersteuning bieden aan de ganse algemene directie op het vlak van : personeelsbeleid, organisatie, communicatie en informatie, budget en economaat, informatica, algemene coördinatie, vertalingen en het secretariaat van de verschillende diensten van de algemene directie en ondersteuning van de directeur-generaal bij het uitstippelen en uitvoeren van haar beleid.

1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :

- 11,57

1ste AFDELING : CONSUMENTEN EN ONDERNEMINGEN

1. Strategische doelstellingen :

- Meewerken aan de verwezenlijking van de doelstellingen van de algemene beleidsnota van de minister wat betreft het consumentenbeleid, de marktpraktijken en het mededingingsbeleid.
- Bijdragen tot de marktregulering door de ontwikkeling van een gezond, open en doeltreffend macro- en micro mededingingsbeleid te stimuleren.
- Meewerken aan de concretisering van de Europese consumentenbescherming en van de economische mededinging in het kader van een competitieve eenheidsmarkt.
- Implementeren van " better regulation " in de economische wetgeving : een evenwichtig wettelijk kader garanderen.
- Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen.

2. Operationele doelstellingen :

- Een optimaal wettelijk en regelgevend kader garanderen aangepast aan alle noden van de consumenten en ondernemingen.
- Voorstellen doen ter verbetering en modernisering van het wetgevend kader, rekening houdend met de politieke prioriteiten en ertoe bijdrage, dat ze worden aangenomen.

- Représenter la Belgique au sein des organisations européennes et participer à l'élaboration du droit européen.
- Améliorer les synergies avec les autres DGs du SPF Economie, les organes de régulation, les partenaires institutionnels, en particulier les conseils consultatifs ainsi qu'avec les organisations sectorielles quand cela s'avère nécessaire.
- Conseiller et informer le public au sens large : établir et mettre en place un plan annuel de communication.
- Participer à la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités politiques fédérales, régionales et communautaires (accords de gouvernements, déclarations de politiques générales, etc.).

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :

- 1,00

1.1. SERVICE PROTECTION DES DROITS DES CONSOMMATEURS

Missions :

- Contribuer au développement et assurer le suivi de la politique de protection du consommateur, tant au niveau national qu'eupéen.
- Evaluer et faire des propositions d'amélioration des législations spécifiques protectrices des consommateurs telles que celles relatives à la vente de voyages, à la garantie des biens de consommation, au règlement extrajudiciaire des litiges (entités qualifiées), aux actions collectives, etc.
- Exercer les compétences attribuées au ministre en vertu des livres XVI et XVII du Code de droit économique.
- Rendre des avis d'interprétation au public (consommateurs, entreprises, stakeholders), aux institutions et à l'Inspection économique.
- Informer le public.
- Former l'Inspection économique, le contact center et le service de médiation des consommateurs aux nouvelles dispositions réglementaires.

1.1.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :

- 4,60

- België in de Europese organisaties vertegenwoordigen en deelnemen aan de uitwerking van het Europees recht.

- De synergieën verbeteren met de andere DG's van de FOD economie, de regulerende organen, de institutionele partners vooral de adviesraden alsook met de sectorale organisaties als dat nodig blijkt.

- Het publiek in brede zin adviseren en informeren : opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan.

- Ervoor zorgen dat de werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn zijn met de politieke prioriteiten op federaal, gewestelijk en gemeenschapsniveau (regeringsakkoorden, algemene beleidsverklaringen, enz.).

3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :

- 1,00

1.1. DIENST BESCHERMING VAN DE CONSUMENTENRECHTEN

Taken :

- Meewerken aan de ontwikkeling en de opvolging verzekeren van het beleid inzake bescherming van de consument, zowel op nationaal als op Europees niveau.
- Voorstellen doen ter verbetering van en evalueren van de specifieke wetgevingen ter bescherming van de consumenten zoals de wetgevingen over de verkoop van reizen, de waarborg van consumptiegoederen, de buitengerechtelijke regeling van geschillen (gekwalficeerde entiteiten), de collectieve vorderingen, enz.
- Uitoefenen van bevoegdheden toegewezen aan de minister krachtens de boeken XVI en XVII van het Wetboek van economisch recht.
- Interpretatieadviezen geven aan het publiek (consumenten, ondernemingen, stakeholders), aan de instellingen en aan de economische inspectie.
- Het publiek informeren.
- De economische inspectie, het contact center en de consumentenombudsdienst informatie en instructies geven rond de nieuwe reglementaire bepalingen.

1.1.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :

- 4,60

1.2. SERVICE REGLEMENTATION COMMERCIALE

Missions :

- Contribuer au développement et assurer le suivi de la politique en matière de pratiques du marché et d'information des consommateurs, tant au niveau national qu'europpéen.
- Evaluer et faire des propositions d'amélioration de la législation et des arrêtés d'exécution relevant du Livre VI CDE sur les pratiques du marché et la protection du consommateur (étiquetage, ventes en solde, à distance, hors établissement, clauses abusives, pratiques déloyales, etc.).
- Exercer les compétences attribuées au ministre en vertu du livre VI du Code de droit économique.
- Rendre des avis d'interprétation au public (consommateurs, entreprises, stakeholders), aux institutions et à l'Inspection économique.
- Informer le public.
- Former l'Inspection économique, le contact center et le service de médiation des consommateurs aux nouvelles dispositions réglementaires.
- Participer en tant qu'expert à la Commission consultative spéciale clauses abusives du Conseil Central de l'Economie.
- Assurer en collaboration avec E5 le secrétariat de la Commission d'arbitrage dans le cadre du titre 2, du livre X du Code de droit économique.

1.2.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :

- 3,60

1.3. SERVICE CONCURRENCE

Missions :

- Contribuer au développement et assurer le suivi de la politique en matière de concurrence économique, tant au niveau national qu'europpéen.
- Evaluer et faire des propositions d'amélioration du cadre légal et réglementaire en matière de concurrence économique.
- Exercer les compétences attribuées au ministre en vertu des livres IV et V du Code de droit économique.
- Rendre des avis au public (consommateurs, entreprises, stakeholders) aux institutions et à l'Inspection économique.
- Informer le public.
- Contribuer aux synergies avec l'Autorité belge de la concurrence et le Service Monitoring des biens et services du SPF Economie.

1.2. DIENST HANDELSREGLEMENTERING

Taken :

- Meewerken aan de ontwikkeling en opvolgen van het beleid inzake marktpraktijken en consumenteninformatie zowel op nationaal als op Europees niveau.
- Evalueren van en voorstellen doen ter verbetering van de wetgeving en van de uitvoeringsbesluiten die deel uitmaken van boek VI WER betreffende de marktpraktijken en de bescherming van de consument (etikettering, solden, verkoop op afstand, verkoop buiten de verkooppinrichting, onrechtmatige bedingen, oneerlijke praktijken, enz..).
- Uitoefenen van de bevoegdheden toegewezen aan de minister krachtens boek VI van het Wetboek van economisch recht.
- Interpretatieadviezen geven aan het publiek (consumenten, ondernemingen, stakeholders), aan de instellingen en aan de economische inspectie.
- Het publiek informeren.
- De economische inspectie, het contact center en de consumentenombudsdienst informatie en instructies geven rond de nieuwe reglementaire bepalingen.
- Als deskundige deelnemen aan de bijzondere raadgevende commissie onrechtmatige bedingen van de Centrale Raad voor het Bedrijfsleven.
- In samenwerking met E5 het secretariaat van de arbitragecommissie waarnemen in het kader van titel 2, van boek X van het Wetboek van economisch recht.

1.2.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :

- 3,60

1.3. DIENST MEDEDINGING

Taken :

- Meewerken aan de ontwikkeling en de opvolging verzekeren van het beleid inzake economische mededinging zowel op nationaal als op Europees niveau.
- Evalueren en voorstellen doen ter verbetering van het wettelijk en regelgevend kader inzake economische mededinging.
- Bevoegdheden uitoefenen, toegewezen aan de minister krachtens de boeken IV en V van het Wetboek economisch recht.
- Advies verlenen aan het publiek (consumenten, ondernemingen, stakeholders) aan de instellingen en aan de economische inspectie.
- Het publiek informeren.
- Meewerken aan de synergieën met de Belgische Mededingingsautoriteit en de Dienst Monitoring van goederen en diensten van de FOD Economie.

1.3.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :

- 4,00

2ème DIVISION : RÉGLEMENTATIONS FINANCIÈRES ET COMPTABLES

1. Objectifs stratégiques :

- Bien communiquer – Avoir une communication adaptée à nos différents publics.
- Etre en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés.

2. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :

- 1,00

2.1. SERVICE ASSURANCES

Missions :

- La mise au point, le suivi et l'évaluation de la réglementation en matière d'assurances, notamment la loi relative au contrat d'assurance terrestre et la loi relative à l'assurance obligatoire en matière de véhicules automoteurs.
- Le suivi des travaux en matière d'assurances (notamment les travaux de la Commission des Assurances et de ses sous-groupes de travail) tant au niveau national qu'eupéen.
- Le suivi des travaux des Bureaux de tarification.
- Assurer l'information des consommateurs.
- Veiller à la protection des consommateurs tout en créant un cadre juridique propre à stimuler l'activité économique des entreprises d'assurances.

2.1.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :

- 2,80

2.2. SERVICE CREDIT ET ENDETTEMENT

Missions :

- Conception et application de la législation concernant le crédit aux particuliers.
- Agrément des prêteurs et inscription des intermédiaires de crédit.

1.3.1 Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :

- 4,00

2de AFDELING : FINANCIËLE EN BOEKHOUDKUNDIGE REGLEMENTERINGEN

1. Strategische doelstellingen :

- Goed communiceren – Een communicatiesysteem hebben dat is afgelijnd op ons diverse doelpubliek.
- Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen.

2. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :

- 1,00

2.1. DIENST VERZEKERINGEN

Taken :

- Oppuntstelling, opvolging en evaluatie van de reglementering inzake verzekeringen, meer bepaald de wet op de landverzekeringsovereenkomst en de wet inzake de verplichte aansprakelijkheidsverzekering inzake motorrijtuigen.
- De opvolging van de werkzaamheden inzake verzekeringen (met name de werkzaamheden van de Commissie Verzekeringen en van de subwerkgroepen ervan) zowel op nationaal als op Europees niveau.
- De opvolging van de werkzaamheden van de tarificatiebureaus.
- Informatie van de consumenten verzekeren.
- Zorgen voor de bescherming van de consumenten door een juridisch kader te creëren dat de economische activiteit van de verzekeringsondernemingen kan stimuleren.

2.1.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :

- 2,80

2.2. DIENST KREDIET EN SCHULDENLAST

Taken :

- Ontwerp en toepassing van de wetgeving inzake krediet aan particulieren.
- Erkenning van kredietgevers en inschrijving van kredietbemiddelaars.

- Conception et interprétation de la législation concernant la lutte contre le surendettement des ménages, en particulier la loi du 5 juillet 1998 relative au règlement collectif de dettes et de la loi du 10 août 2001 relative à la Centrale des Crédits aux Particuliers.
- Gestion administrative du Fonds de Traitement du Surendettement.
- Le suivi de législations financières particulières comme le recouvrement de dettes, le service bancaire de base, le taux débiteur des comptes à vue, etc.
- Application de la législation relative à la location financement.
- Suivi et préparation de réglementations relatives aux services bancaires, aux moyens de paiement, etc.

2.2.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :

- 12,40

2.3. SERVICE DROIT COMPTABLE, AUDIT ET COOPERATIVES

Missions :

- La conception et le suivi des législations sur le droit comptable (national et international) et sur le droit des professions économiques (réviseur d'entreprise, expert-comptable et conseiller fiscal).
- L'agrément des sociétés coopératives.
- La tenue du secrétariat du Conseil national de la Coopération.
- Corporate governance.
- Le suivi des travaux en droit des sociétés ayant un lien avec les matières précitées.
- L'application de la législation relative au dépôt tardif des comptes annuels.

2.3.1. Objectifs stratégiques :

- Bien communiquer – Avoir une communication adaptée à nos différents publics.
- Etre en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés.

2.3.2. Objectifs opérationnels :

- Implémentation de la «Better Regulation» en droit économique.
- Faire des propositions d'amélioration du droit selon les priorités politiques et contribuer à leur adoption.

- Ontwerp en interpretatie van de wet inzake de strijd tegen overmatige schuldenlast van gezinnen in het bijzonder de wet van 5 juli 1998 betreffende de collectieve schuldenregeling en de wet van 10 augustus 2001 betreffende de Centrale voor kredieten aan particulieren.
- Administratieve begeleiding van het Fonds ter Bestrijding van de Overmatige Schuldenlast.
- De opvolging van specifieke financiële wetgevingen zoals schuldinvordering, basisbankdienst, debetrente op zichtrekeningen, enz.
- Toepassing van de wetgeving inzake financieringshuur.
- Het opvolgen en de voorbereiding van reglementeringen betreffende de bankdiensten, de betalingsmiddelen, enz.

2.2.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :

- 12,40

2.3. DIENST BOEKHOUDRECHT, AUDIT EN COOPERATIEVEN

Taken :

- Ontwerpen en opvolgen van de wetgeving inzake het boekhoudrecht (nationaal en internationaal) en het recht inzake de economische beroepen (bedrijfsrevisor, accountant en belastingconsulent).
- De erkenning van coöperatieve vennootschappen.
- Waarnemen van het secretariaat van de Nationale Raad voor de Coöperatie.
- Corporate governance.
- Opvolgen van de werkzaamheden inzake vennootschapsrecht die gelinkt zijn aan de voornoemde materies.
- Toepassen van de wetgeving inzake het laattijdig neerleggen van de jaarrekening.

2.3.1. Strategische doelstellingen :

- Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan.
- Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen.

2.3.2. Operationele doelstellingen :

- Implementeren van "better regulation" in de economische wetgeving.
- Voorstellen doen ter verbetering van de wetgeving, rekening houdend met de politieke prioriteiten en ertoe bijdrage, dat ze worden aangenomen.

- Poursuivre le processus de codification du droit économique.
- Amélioration des synergies avec les autorités de régulation.
- Amélioration des synergies avec les autres partenaires institutionnels en particulier avec les conseils consultatifs.
- Etablir et mettre en œuvre un plan de communication annuel.
- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités politiques fédérales, régionales et communautaires (accords de gouvernements, déclarations de politiques générales, etc.).
- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités internationales et européennes.

2.3.3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :

- 4,40

3ème DIVISION : OFFICE DE LA PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

1. Objectifs stratégiques :

- Bien communiquer – Avoir une communication adaptée à nos différents publics.
- Être en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés.

2. Objectifs opérationnels :

- Implémentation de la « Better Regulation » en droit économique.
- Faire des propositions d'amélioration du droit selon les priorités politiques et contribuer à leur adoption.
- Poursuivre le processus de codification du droit économique.
- Amélioration des synergies avec les autres partenaires institutionnels en particulier avec les conseils consultatifs.
- Etablir et mettre en œuvre un plan de communication annuel.

- Voortzetten van het codificatieproces van de economische wetgeving.
- Verbeteren van de synergie met de regulerende overheden.
- Verbeteren van de synergieën met de andere institutionele partners, en in het bijzonder met de adviesraden.
- Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan.
- Ervoor zorgen dat de werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn zijn met de politieke prioriteiten op federaal, gewestelijk en gemeenschapsniveau (regeringsakkoorden, algemene beleidsverklaringen, enz.).
- De werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn brengen met de internationale en Europese prioriteiten.

2.3.3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :

- 4,40

3de AFDELING : DIENST VOOR DE INTELLECTUELE EIGENDOM

1. Strategische doelstellingen :

- Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan.
- Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen.

2. Operationele doelstellingen :

- Implementeren van "better regulation" in de economische wetgeving.
- Voorstellen doen ter verbetering van de wetgeving, rekening houdend met de politieke prioriteiten en ertoe bijdrage, dat ze worden aangenomen.
- Voortzetten van het codificatieproces van de economische wetgeving.
- Verbeteren van de synergieën met de andere institutionele partners, en in het bijzonder met de adviesraden.
- Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan.

- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités politiques fédérales, régionales et communautaires (accords de gouvernements, déclarations de politiques générales, etc.).
- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités internationales et européennes.

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :

- 1,00

3.1. SERVICE AFFAIRES JURIDIQUES ET INTERNATIONALES – DROIT D'AUTEUR

Missions :

- Concevoir et adapter la législation et la réglementation applicables en matière du droit d'auteur.
- Assurer les relations extérieures, notamment la représentation de la Belgique pour les questions touchant à la propriété intellectuelle dans les enceintes internationales et la collaboration aux projets initiés dans le cadre de ces institutions.
- Suivre les procédures contentieuses ou non contentieuses en matière de propriété intellectuelle dans lesquelles l'Etat Belge est partie ou a un intérêt à agir.
- Fournir l'assistance juridique nécessaire aux autres activités de l'Office de la Propriété intellectuelle.

3.1.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :

- 4,00

3.2. SERVICE AFFAIRES JURIDIQUES ET INTERNATIONALES – PROPRIÉTÉ INDUSTRIELLE

Missions :

- Concevoir et adapter la législation et la réglementation applicables en matière de propriété intellectuelle en fonction notamment de l'évolution du droit communautaire et international.
- Assurer les relations extérieures, notamment la représentation de la Belgique pour les questions touchant à la propriété intellectuelle dans les enceintes internationales et la collaboration aux projets initiés dans le cadre de ces institutions.

- Ervoor zorgen dat de werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn zijn met de politieke prioriteiten op federaal, gewestelijk en gemeenschapsniveau (regeringsakkoorden, algemene beleidsverklaringen, enz.).

- De werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn brengen met de internationale en Europese prioriteiten.

3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :

- 1,00

3.1. DIENST JURIDISCHE EN INTERNATIONALE ZAKEN - AUTEURSRECHT

Taken :

- Conciipiëren en aanpassen van de wetgeving en de reglementering op het vlak van het auteursrecht.
- De externe betrekkingen onderhouden, met name de vertegenwoordiging van België inzake onderwerpen die betrekkingen hebben op de intellectuele eigendom binnen internationale organisaties, en de medewerking aan projecten opgestart in het kader van die instellingen.
- Opvolgen van geschilprocedures of andere procedures op het vlak van intellectuele eigendom waarin de Belgische staat is betrokken of waarin zijn optreden belangrijk is.
- Leveren van de nodige juridische bijstand aan andere activiteiten van de Dienst voor de Intellectuele Eigendom.

3.1.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

- 4,00

3.2. DIENST JURIDISCHE EN INTERNATIONALE ZAKEN – INDUSTRIELE EIGENDOM

Taken :

- Conciipiëren en aanpassen van de wetgeving en de reglementering op het vlak van de intellectuele eigendom, inzonderheid in overeenstemming met de evolutie van het gemeenschapsrecht en het internationaal recht.
- De externe betrekkingen onderhouden, met name de vertegenwoordiging van België inzake onderwerpen die betrekkingen hebben op de intellectuele eigendom binnen internationale organisaties, en de medewerking aan projecten opgestart in het kader van die instellingen.

- Suivre les procédures contentieuses ou non contentieuses en matière de propriété intellectuelle dans lesquelles l'Etat Belge est partie ou a un intérêt à agir.
- Fournir l'assistance juridique nécessaire aux autres activités de l'Office de la Propriété intellectuelle.

3.2.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :

- 5,00

3.3. SERVICE PRODUCTION.

Missions :

- Gérer les demandes de brevet belge, les demandes de CCP et de droit d'obtenteur,
- Gérer l'entrée en phase nationale des brevets européens,
- Assurer la publication de l'information brevets (Registre des brevets, recueils des brevets, Espacenet et Federated register),
- Assurer la mise à disposition d'un outil de dépôt en ligne des demandes de brevet et CPP et de la correspondance y relative.

3.3.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :

- 18,70

3.4. SERVICE FINANCIER ET INFORMATION.

Missions :

- Diffusion de l'information relative aux droits de propriété industrielle, et notamment l'information technique contenue dans les brevets.
- Promouvoir un usage adéquat de la protection par le droit de la propriété intellectuelle (brevets d'invention, marques, dessins ou modèles, certificats d'obtentions végétales).
- Perception des taxes en matière propriété industrielle.
- Gérer les changements de statut au registre des brevets.
- Gérer le registre des mandataires en brevets.

3.4.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :

- 15,20

- Opvolgen van geschilprocedures of andere procedures op het vlak van intellectuele eigendom waarin de Belgische staat is betrokken of waarin zijn optreden belangrijk is.
- Leveren van de nodige juridische bijstand aan andere activiteiten van de Dienst voor de Intellectuele Eigendom.

3.2.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :

- 5,00

3.3. DIENST PRODUCTIE.

Taken :

- Beheer van de Belgische octrooiaanvragen, de aanvragen van de ABC en van het kwekersrecht.
- Beheer van de intrede van de Europese octrooien in de nationale fase.
- Zorgen voor de bekendmaking van de octrooi-informatie (Octrooiregister, verzameling van de octrooien, Espacenet en Federated register).
- Zorgen voor de terbeschikkingstelling van een tool voor online indienen van octrooiaanvragen en ABC-aanvragen en van de desbetreffende correspondentie.

3.3.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :

- 18,70

3.4. DIENST FINANCIER EN INFORMATIE.

Taken :

- Verspreiden van informatie inzake industriële eigendomsrechten en in het bijzonder de technische informatie die in de octrooien te vinden is.
- Promoten van een passend gebruik van de bescherming door het intellectueel eigendomsrecht (uitvindingsoctrooien, merken, tekeningen of modellen, kwekerscertificaten).
- Inning van taksen met betrekking tot industriële eigendom.
- Beheer van statuut-aanpassingen in het octrooiregister.
- Beheer van het register van octrooimandatarissen.

3.4.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :

- 15,20

4ème DIVISION : TELECOMMUNICATIONS ET SOCIÉTÉ DE L'INFORMATION

Missions :

- Elaborer un plan national d'urgence Télécom (Crisis Plan Telecom) définissant la manière dont les différents acteurs du secteur télécom doivent travailler ensemble lorsque survient une situation de crise. Il s'agit également de fixer des mesures pour assurer la sécurité de l'infrastructure télécom et d'éviter ou de diminuer les conséquences liées aux situations de crise.
- Suivre la législation dans notre domaine (cybersécurité, sécurité de l'information, sécurité des données, gestion des urgences et des crises, ...) et apporter son soutien aux autres partenaires lors de l'élaboration de nouvelles normes (IBPT, CCB, ... ex : Directive NIS).
- Représenter la DG E3 au sein des organismes intéressés par la sécurité de l'information, la cybersécurité ou la gestion des crises (ECISO, Cybersecurity Coalition, B-BICO, ...).
- Apporter son soutien aux autres services lorsque des questions liées à la sécurité de l'information, à la cybersécurité ou au traitement de données à caractère personnel se posent.

1. Objectifs stratégiques :

- Bien communiquer – Avoir une communication adaptée à nos différents publics.
- Être en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés.

2. Objectifs opérationnels :

- Contribuer à améliorer la communication et la collaboration avec les autres DG du SPF Economie ainsi qu'avec les autres partenaires institutionnels (CCB, IBPT, Febelfin, ...) ou non (Cybersecurity Coalition, FEB, UNIZO, UCM, ...).

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :

- 1,00

4.1. SERVICE ANALYSE DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION

Missions :

- Analyser les TIC sous l'angle économique, étudier des questions sur l'économie numérique, notamment dans le cadre du Digital Single Market (DSM) au niveau européen.

4de AFDELING : TELECOMMUNICATIE EN INFORMATIEMAATSCHAPPIJ

Taken:

- Ontwikkelen van een nationaal telecomnoodplan (Crisisplan Telecom) dat definieert hoe de verschillende spelers in de telecomsector moeten samenwerken wanneer zich een crisissituatie voordoet. Ook moeten maatregelen worden genomen om de veiligheid van de telecominfrastructuur te waarborgen en de gevolgen van crisissituaties te voorkomen of te beperken.
- Opvolgen van de wetten op ons gebied (cyberveiligheid, informatiebeveiliging, gegevensbeveiliging, nood- en crisisbeheer, enz.) en andere partners ondersteunen bij de ontwikkeling van nieuwe normen (BIPT, CCB, ... bv.: NIS-richtlijn).
- DG E3 vertegenwoordigen in organisaties die geïnteresseerd zijn in informatiebeveiliging, cyberbeveiliging of crisisbeheer (ECISO, Cybersecurity Coalition, B-BICO, ...).
- Ondersteunen van andere diensten wanneer zich vragen voordoen op het gebied van informatiebeveiliging, cyberveiligheid of verwerking van persoonsgegevens.

1. Strategische doelstellingen :

- Goed communiceren – communicatie die aangepast is aan onze verschillende doelpublieken.
- Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen.

2. Operationele doelstellingen :

- Bijdragen tot een betere communicatie en samenwerking met de andere DG's van de FOD Economie en met de andere institutionele partners (CCB, BIPT, Febelfin, ...) of niet-institutionele partners (Cybersecurity Coalition, VBO, UNIZO, UCM, ...).

3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :

- 1,00

4.1. DIENST ANALYSE VAN DE INFORMATIE EN COMMUNICATIE TECHNOLOGIE

Taken :

- ICT vanuit economisch perspectief analyseren en vraagstukken over de digitale economie bestuderen, met name in het kader van de digitale eengemaakte markt (DSM) op Europees niveau.

- Examiner des sujets émergents ou innovants en relation avec les TIC.
- Mettre à jour le Baromètre de la société de l'information qui donne un aperçu de l'évolution de la société de l'information en Belgique selon les 5 volets du plan Digital Belgium. Analyser les performances de la Belgique dans un contexte national et international sur base du « Digital Agenda for Europe » (DAE) et de l'indice global « Digital Economy and Society Index » (DESI).
- Rédiger ou contribuer à la rédaction de plans nationaux (5G, intelligence artificielle).
- Participer aux réunions de groupes de travail au niveau du Département (société de l'information, blockchain, économie collaborative).
- Représenter le Département dans des instances nationales et internationales (5G, e-Skills, etc.).
- Fournir un support à la « Digital Champion » de la Belgique.
- Stimuler l'innovation et le développement des nouvelles technologies de l'information.
- Lancer des marchés publics, mener ou accompagner des initiatives pour promouvoir le numérique.

4.1.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :

- 2,00

4.2. SERVICE JURIDIQUE SECTORIEL ET AFFAIRES INTERNATIONALES

Missions :

- Représenter la Belgique auprès des institutions nationales et internationales en charge des questions (télécoms) relevant de sa compétence.
- Suivi de la législation européenne sur les télécommunications: par exemple, code de communication électronique.
- Suivre certaines actions de la stratégie numérique européenne (DSM): libre circulation des données, fausses nouvelles, compétences numériques 5G,....
- Suivi des programmes de financement européens CEF digital et Digital Europe.
- Traiter des questions juridiques générales concernant le secteur des télécommunications.
- Organisation des réunions consultatives suivantes: réunion de coordination sur la stratégie numérique, groupe de pilotage national DSM, groupe de travail sur la société de l'information
- Suivi du contrat de concession de bpost
- Participation au groupe de pilotage national Systèmes de transport intelligents (STI) au SPF Mobilité.

4.2.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :

- Nieuwe of innovatieve ICT-gerelateerde onderwerpen onderzoeken.
- Updaten van de Barometer van de Informatiemaatschappij die een overzicht geeft van de evolutie van de informatiemaatschappij in België volgens de 5 componenten van het Digital Belgium plan. De prestaties van België in een nationale en internationale context analyseren op basis van de "Digital Agenda for Europe" (DAE) en de globale "Digital Economy and Society Index" (DESI).
- Schrijven van of bijdragen aan het schrijven van nationale plannen (5G, kunstmatige intelligentie,...).
- Deelnemen aan werkgroepvergaderingen op departementsniveau (informatiemaatschappij, blockchain, coöperatieve economie).
- Het departement vertegenwoordigen in nationale en internationale organisaties (5G, e-Skills, enz.).
- Ondersteuning bieden aan de Belgische "Digital Champion".
- Innovatie en de ontwikkeling van nieuwe informatietechnologieën stimuleren
- Overheidsopdrachten uitschrijven, initiatieven ter bevordering van de digitale media leiden of begeleiden.

4.1.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :

- 2,00

4.2. SECTORIELE JURIDISCHE DIENST EN INTERNATIONALE ZAKEN

Taken :

- België vertegenwoordigen bij de nationale en internationale instellingen belast met materies(telecom) die onder haar bevoegdheid vallen.
- Opvolgen van de Europese telecommunicatiewetgeving : o.a. code elektronische communicatie.
- Bepaalde acties van de Europese digitale strategie (DSM) opvolgen : vrij verkeer van data (Free flow of Data), fake news, digitale vaardigheden, 5G,...
- Opvolgen van de Europese financieringsprogramma's CEF digital en Digital Europe programme.
- Algemene juridische vragen betreffende de telecommunicatiesector behandelen.
- Organisatie van de volgende overlegvergaderingen : coördinatievergadering digitale strategie, nationale stuurgroep DSM, werkgroep informatiemaatschappij.
- Opvolgen van het bpost concessiecontract.
- Deelname aan de nationale stuurgroep Intelligent Transport Systems (ITS) bij de FOD Mobiliteit.

4.2.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :

- 2,00

4.3. SERVICE DROIT DE L'ECONOMIE ELECTRONIQUE

Missions :

- Le suivi et la conception des législations qui encadrent l'économie électronique tant au niveau national qu'international, notamment le commerce électronique et les services de la société de l'information, les services de confiance dans l'environnement électronique.
- Représenter la Belgique dans les instances nationales et internationales en charge des matières relevant de sa compétence.
- Suivre les procédures contentieuses (en ce compris les procédures préjudicielles devant la CJUE) ou non contentieuses en matière de droit de l'économie électronique dans lesquelles l'Etat belge est partie ou a un intérêt à agir.
- Informer sur la législation relative à la société de l'information et à l'économie électronique.

4.3.1. Objectifs stratégiques :

- Bien communiquer – Avoir une communication adaptée à nos différents publics.
- Etre en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés.

4.3.2. Objectifs opérationnels :

- Implémentation de la «Better Regulation» en droit économique.
- Faire des propositions d'amélioration du droit selon les priorités politiques et contribuer à leur adoption.
- Poursuivre le processus de codification du droit économique.
- Amélioration des synergies avec les autres DG du SPF Economie.
- Amélioration des synergies avec les autres partenaires institutionnels.
- Etablir et mettre en œuvre un plan de communication annuel.
- Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités politiques fédérales, régionales et communautaires (accords

- 2,00

4.3. DIENST RECHT VAN DE ELEKTRONISCHE ECONOMIE

Taken :

- Opvolging en ontwerp van wetgevingen die de elektronische economie omkaderen, met name de elektronische handel en de diensten van de informatiemaatschappij zowel op nationaal als internationaal vlak, de vertrouwensdiensten in de elektronische omgeving.
- België vertegenwoordigen bij de nationale en internationale instellingen belast met materies die onder haar bevoegdheid vallen.
- Opvolgen van geschilprocedures (met inbegrip van de prejudiciële procedures voor het HvJEU) of andere procedures op het vlak van elektronische economie waarin de Belgische staat is betrokken of waarin zijn optreden belangrijk is.
- Informatie verstrekken over de wetgeving rond de informatiemaatschappij en de elektronische economie.

4.3.1. Strategische doelstellingen :

- Goed communiceren – Een communicatiesysteem hebben dat is afgelijnd op ons diverse doelpubliek.
- Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen.

4.3.2. Operationele doelstellingen :

- Implementeren van "better regulation" in de economische wetgeving.
- Voorstellen doen ter verbetering van de wetgeving, rekening houdend met de politieke prioriteiten en ertoe bijdrage, dat ze worden aangenomen.
- Voortzetten van het codificatieproces van de economische wetgeving.
- Verbeteren van de synergieën met de andere AD's van de FOD Economie.
- Verbeteren van de synergieën met de andere institutionele partners.
- Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan.
- Ervoor zorgen dat de werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn zijn met de politieke prioriteiten op federaal, gewestelijk en

de gouvernements, déclarations de politiques générales, etc.).	gemeenschapsniveau (regeringsakkoorden, algemene beleidsverklaringen, enz.).
Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités internationales et européennes.	De werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn brengen met de internationale en Europese prioriteiten.
4.3.3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :	4.3.3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :
3,00	3,00
5ème DIVISION : PRIX ET COORDINATION JURIDIQUE	5de AFDELING: PRIJZEN EN JURIDISCHE COORDINATIE
1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :	1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :
1,00	1,00
5.1. SERVICE PRIX	5.1. DIENST PRIJZEN
Missions :	Taken :
Traiter les demandes de prix et les demandes de hausses de prix pour les secteurs soumis à la réglementation.	De behandeling van prijsaanvragen en prijsverhogingsaanvragen voor de aan de reglementering onderworpen sectoren.
5.1.1. Objectifs stratégiques :	5.1.1. Strategische doelstellingen :
- Bien communiquer – Avoir une communication adaptée à nos différents publics. - Etre en adéquation avec les agendas fédéral, européen et international et être un partenaire loyal des Régions et des Communautés. - Ecochange – Accompagner positivement la modernisation de l'administration et de ses processus. - Rationaliser les ressources et améliorer les performances.	- Goed communiceren – Een communicatiesysteem hebben dat is afgelijnd op ons diverse doelpubliek. - Op één lijn zijn met de federale, Europese en internationale agenda's en een loyale partner zijn van de Gewesten en Gemeenschappen. - Ecochange – op positieve manier de moderniseringsprocessen binnen het Departement begeleiden. - Rationaliseren van de middelen en verbeteren van de prestaties.
5.1.2. Objectifs opérationnels :	5.1.2. Operationele doelstellingen :
- Amélioration des synergies avec les autorités de régulation. - Amélioration des synergies avec les autres partenaires institutionnels. - Etablir et mettre en œuvre un plan de communication annuel. - Assurer la mise en adéquation des travaux de la DG Réglementation avec les priorités politiques fédérales, régionales et communautaires (accords	- Verbeteren van de synergie met de regulerende overheden. - Verbeteren van de synergiën met de andere institutionele partners. - Opstellen en doen uitvoeren van een jaarlijks communicatieplan. - Ervoor zorgen dat de werkzaamheden van de AD Reglementering op één lijn zijn met de politieke prioriteiten op federaal, gewestelijk en

de gouvernements, déclarations de politiques générales, etc.).	gemeenschapsniveau (regeringsakkoorden, algemene beleidsverklaringen, enz.).
• Utiliser les nouvelles technologies de manière optimale. • Adapter la DG Réglementation économique à la réforme de la politique de la concurrence et à la réforme de la politique des prix.	• Optimaal gebruik maken van de nieuwe technologieën. • Aanpassen van de AD Economische Reglementering aan het hervormde mededingingsbeleid en aan het hervormde prijzenbeleid.
5.1.3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :	5.1.3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :
• 7,80	• 7,80
5.2. COORDINATION JURIDIQUE	5.2. DIENST JURIDISCHE COORDINATIE
Missions:	Taken :
- Contrôle de qualité des dossiers 'réglementation' de E3. - Avis juridique à tous les services demandeur de E3.	- Kwaliteitscontrole van de dossiers 'reglementering' van E3. - Juridisch advies aan alle verzoekende diensten van E3.
5.2.1. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :	5.2.1. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :
• 2,80	• 2,80

PROGRAMME D'ACTIVITES 43/0

Programme de subsistance.

Objectifs poursuivis.

Dépenses permanentes pour achats de biens et de service non durable.

Réalisation des objectifs stratégiques du plan de management pour le programme 0 :

ACTIVITEITENPROGRAMMA 43/0

Bestaansmiddelenprogramma.

Nagestreefde doelstellingen.

Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten.

Realisatie van de strategische doelstellingen van het managementplan voor programma 0:

Frais de fonctionnement.
(en 000 €)Werkingskosten.
(in 000 €)

A.B.. : 32 43 02 12 11 01.

B.A.: 32 43 02 12 11 01.

Frais de fonctionnement.

Werkingskosten.

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizendtallen euro)
Engagement	361	273	268	273	273	273	Vastleggingen
Liquidation	246	274	269	274	274	274	Vereffeningen

Note explicative:

Verklarende nota:

Voir annexe.

Zie bijlage.

1. Coûts récurrents pour tâches permanentes :

1. Recurrente uitgaven voor permanente taken:

Mission à l'étranger : frais/inscription	60	Buitenlandse zendingen : onkosten/inschrijving
Petits frais, participation journées d'étude	10	Kleine kosten, deelname studiedagen
Catering	15	Catering
Jetons de commission + frais	20	Zitpenningen + onkosten
Ticketonline	1	Ticketonline
Téléphonie mobile	17	Mobiele telefonie
Organisation « Team event E3 »	15	Organisatie « Team event E3 »
Total	138	Totaal

2. Dépenses imprévues:

2. Onvoorziene uitgaven:

Diverses dépenses < 8.500 Euro et imprévue.	30	Diverse en onvoorzien uitgaven < 8.500 Euro.

3. Projets 2021.

- Etude visant à développer une stratégie fédérale en matière d'accès et d'utilisation des données numériques : 50 K EUR.

Les données sont au cœur de la transformation numérique. La croissance exponentielle des données disponibles combinée aux capacités de traitement et au potentiel d'utilisation de celles-ci sont essentiels pour le développement d'applications numériques et pour l'innovation. La data economy constitue une thématique transversale qui implique de multiples enjeux et acteurs. Il convient dès lors de proposer un cadre cohérent qui favorise la synergie entre les différentes initiatives et facilite l'accessibilité, le partage et la réutilisation des données et ce, dans de multiples domaines économiques et sociaux. Le développement d'une stratégie fédérale en matière de data constitue l'une des priorités numériques de l'accord de gouvernement et participe à la transition digitale de l'Economie voulue par l'Europe et soutenue par la Belgique.

- Sensibilisation des jeunes consommateurs face aux achats sur internet : 50 K EUR.

Les jeunes (à partir de 12 ans) passent beaucoup de temps sur des réseaux sociaux et sont facilement influençables. Ils sont particulièrement susceptibles de procéder à des achats impulsifs sur des sites dont ils n'ont pas vérifié l'authenticité ou la sécurité. Ils sont une proie facile pour des online influenceurs peu scrupuleux, des sites de vente frauduleux ou situés en dehors de l'UE qui leurs cachent l'existence de certains frais ou taxes à payer, qui prélèvent le prix sans envoyer le bien acheté ou encore qui vendent des produits falsifiés.

Une campagne d'information utilisant les réseaux sociaux en vogue chez les jeunes (TikTok, Instagram, etc...) aura pour objectif de sensibiliser ces jeunes consommateurs afin de les inciter à plus de prudence lors de leurs achats et échanges de données en ligne.

Cette campagne serait axée sur :

- Critères pour détecter les objets contrefaits vendus sur internet,
- Eléments permettant d'apprécier la fiabilité d'un site,
- Détecter les intermédiaires frauduleux (dropshippers),
- Conditions de paiement et fraudes en ligne,
- Risques pour la santé de certains produits en provenance de pays hors UE,
- Publicités cachées et online influencer,

3. Projecten 2021.

- Studie om een federale strategie te ontwikkelen betreffende de toegang en het gebruik van digitale gegevens: 50 K EUR.

Gegevens vormen de kern van de digitale transformatie. De exponentiële groei van de beschikbare gegevens in combinatie met de verwerkingscapaciteiten en de gebruiksmogelijkheden van deze gegevens zijn essentieel voor de ontwikkeling van digitale toepassingen en voor de innovatie. De data-economie is een transversaal thema waarbij meerdere uitdagingen en stakeholders betrokken zijn. Daarom moet een samenhangend kader worden voorgesteld dat de synergie tussen de verschillende initiatieven bevordert en de toegankelijkheid, het delen en het hergebruik van gegevens in vele economische en sociale gebieden vergemakkelijkt. De ontwikkeling van een federale datastrategie is een van de digitale prioriteiten van het regeerakkoord en draagt bij tot de door Europa gewenste en door België ondersteunde digitale transitie van de economie.

- Sensibilisering van jonge consumenten voor online winkelen : 50 K EUR.

Jongeren (vanaf 12 jaar) brengen veel tijd door op sociale netwerken en zijn gemakkelijk te beïnvloeden. Ze zullen vooral impulsaankopen doen op sites waarvan ze de authenticiteit of veiligheid niet hebben gecontroleerd. Ze zijn een gemakkelijke prooi voor gewetenloze online beïnvloeders, frauduleuze verkoopsites of sites buiten de EU die voor hen het bestaan van bepaalde kosten of heffingen verbergen, de prijs innen zonder de gekochte goederen te versturen of zelfs vervalste producten verkopen.

Een informatiecampaagne die gebruik maakt van de onder jongeren populaire sociale netwerken (TikTok, Instagram, enz...) zal tot doel hebben deze jonge consumenten bewust te maken van het feit dat ze voorzichtiger moeten zijn bij het online winkelen en het uitwisselen van gegevens.

Deze campagne zal zich richten op :

- Criteria voor het opsporen van namaakgoederen die op het internet worden verkocht,
- Elementen om de betrouwbaarheid van een site te beoordelen,
- Het opsporen van frauduleuze tussenpersonen (dropshippers),
- Betalingsvoorwaarden en online fraudes,
- Gezondheidsrisico's van bepaalde producten uit landen buiten de EU,
- Verborgene reclame en online beïnvloeders,

- Gagner de l'argent facile et le procédé du phishing (clip youtube « la question elle est vite répondue », qui s'est avéré être une arnaque ...),
- ...

La campagne elle-même devra utiliser un langage approprié au public cible et insister sur leur responsabilité lorsqu'ils procèdent à ce type d'achats.

- Gemakkelijk geld verdienen en phishing (youtube clip "la question elle est vite répondue", die een oplichterij bleek te zijn ...),
- ...

De campagne zelf zal een taal moeten gebruiken die geschikt is voor het doelpubliek en erop wijzen dat ze verantwoordelijk zijn wanneer zij dergelijke aankopen doen.

A.B. : 32 43 02 12 11 99.

Indemnités kilométrique + frais de route et de séjour.

B.A.. : 32 43 02 12 11 99.

Kilometervergoeding + reis- en verblijfskosten.

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizendtallen euro)
Engagement	21	10	10	10	10	10	Vastleggingen
Liquidation	21	10	10	10	10	10	Vereffeningen

A.B.. : 32 43 02 74 22 01.

Investeringskosten.

B.A.: 32 43 02 74 22 01.

Frais d'investissement.

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizendtallen euro)
Engagement		4	4	4	4	4	Vastleggingen
Liquidation		4	4	4	4	4	Vereffeningen

Note explicative :

Compléments sur mobilier de bureau standard /
Acquisition de matériel

Verklarende nota:

Aanvullingen op bestaand standaard-meubilair /
Aankoop materieel

A.B. . : 32 43 03 12 11 31.

Société de l'Information.

B.A.. : 32 43 03 12 11 31.

Informatiemaatschappij.

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizendtallen euro)
Engagement	118	156	153	156	156	156	Vastleggingen
Liquidation	85	156	153	156	156	156	Vereffeningen

Note explicative :

Projets 2021.

- Compétences numériques : Lutte contre la fracture numérique et Women in Digital : 90 K EUR.

En matière de compétences numériques, bien que la Belgique se classe très légèrement au-dessus de la moyenne européenne, nous connaissons un manque flagrant de travailleurs qualifiés. Si la population n'est pas suffisamment formée, cela peut également constituer un frein à la capacité des entreprises belges à innover et à saisir les opportunités offertes par la digitalisation ainsi qu'un frein en matière de capacités pour la Belgique à se positionner en matière de cybersécurité, d'intelligence artificielle, de big data,... Il s'agit donc d'établir un plan et de prendre les mesures nécessaires pour augmenter les compétences numériques.

Il convient également de réduire autant que possible la fracture numérique et, pour ce faire, d'établir un plan d'action visant l'amélioration des compétences numériques des citoyens. La digitalisation intense des services pendant la crise covid a malheureusement démontré l'exclusion de certaines personnes, en particulier les personnes âgées, peu au fait des nouvelles technologies.

En Belgique, Agoria a précisé qu'à politique inchangée, 584.000 emplois dans le secteur digital (STEM/TIC) ne pourront pas être pourvus d'ici à 2030 pour une valeur ajoutée de 60 milliards d'euros et 310.000 travailleurs devraient se reconverter d'ici à 2030 pour éviter une perte d'emploi équivalente à 35 milliards d'euros. Ce sont donc près de 95 milliards d'euros (16,5% du PIB de la Belgique) qui pourraient être en jeu d'ici à 2030.

Par ailleurs, constatant la pénurie constante de main d'œuvre qualifiée dans le secteur digital (STEM/ICT) ainsi que le faible taux de filles et de femmes impliquées dans ce secteur, la Belgique a signé le 9 avril 2019 la déclaration « *Commitment on Women in Digital* ».

En signant la déclaration 2019, la Belgique s'est notamment engagé à élaborer une stratégie nationale et intersectorielle, à lutter contre les clichés dans les media, à organiser un évènement annuel, à produire des statistiques,...

Compte tenu de l'impact économique considérable, le SPF Economie a coordonné les travaux permettant d'élaborer une stratégie nationale et intersectorielle "Women in Digital".

A cet effet, plusieurs réunions d'un groupe de travail intersectoriel (membres issus des secteurs publics

Verklarende nota:

Projecten 2021.

- Digitale vaardigheden: Bestrijding van de digitale kloof en Women in Digital : 90 K EUR.

Hoewel België *op het gebied van digitale vaardigheden* iets boven het Europese gemiddelde scoort, is er een schrijnend tekort aan geschoolde arbeidskrachten.

Als de bevolking niet voldoende wordt opgeleid, kan dit ook het vermogen van Belgische ondernemingen aantasten om te innoveren en de opportuniteiten aan te grijpen die de digitalisering biedt, evenals het vermogen van België om zich te positioneren op het vlak van cyberbeveiliging, kunstmatige intelligentie, big data, enz. Het gaat er dus om een plan op te stellen en de nodige stappen te ondernemen om de digitale vaardigheden te vergroten.

Het is ook noodzakelijk om de digitale kloof zoveel mogelijk te verkleinen en daartoe een actieplan op te stellen om de digitale vaardigheden van de burgers te verbeteren. De intense digitalisering van de diensten tijdens de coronacrisis heeft helaas aangetoond dat sommige mensen, met name ouderen, die niet erg vertrouwd zijn met nieuwe technologieën, worden uitgesloten.

In België wees Agoria erop dat bij ongewijzigd beleid tegen 2030 584.000 banen niet zullen kunnen worden ingevuld in de digitale sector (STEM/TIC) voor een toegevoegde waarde van 60 miljard euro en dat 310.000 werknemers tegen 2030 zouden moeten worden omgeschoold om een verlies van 35 miljard euro aan banen te voorkomen. Het gaat dus om bijna 95 miljard euro (16,5 % van het bbp van België) die tegen 2030 op het spel zouden kunnen staan. Bovendien ondertekende België, dat het voortdurende tekort aan geschoolde werknemers in de digitale sector (STEM/ICT) en het lage percentage meisjes en vrouwen werkzaam in deze sector vaststelde, op 9 april 2019 de verklaring "*Commitment on Women in Digital*".

Met de ondertekening van de verklaring van 2019 verbond België zich erin het bijzonder toe een nationale en intersectorale strategie te ontwikkelen, clichés in de media te bestrijden, een jaarlijks evenement te organiseren, statistieken te produceren,...

Gezien de aanzienlijke economische impact heeft de FOD Economie de werkzaamheden voor de ontwikkeling van een nationale en intersectorale strategie "Women in Digital" gecoördineerd. In dit kader kon er een eerste nationale strategieontwerp opgesteld worden na meerdere

fédéraux, régionaux et communautaires, des milieux académiques, associatifs et privés) ont permis de dégager un premier projet de stratégie nationale. Il conviendra de faire adopter cette stratégie tant au niveau fédéral qu'au niveau régional compte tenu de la transversalité des mesures à prendre et de soutenir l'implémentation de ce plan d'action par des mesures de sensibilisation à destination de la population. Une journée européenne "Girls and Women in ICT" devrait également se tenir chaque année.

- Commerce électronique : 50 K EUR.

En matière de commerce électronique, un focus particulier devra être accordé aux PME afin qu'elles se lancent davantage sur ce segment. La crise du covid-19 a entraîné une augmentation des achats en ligne par les Belges. Il semble donc opportun pour le SPF Economie de lancer les initiatives, en concertation avec les partenaires (notamment FEB, Agoria, Comeos, CMc, Unizo, représentants consommateurs et des travailleurs, ...) et de consacrer les moyens nécessaires en vue d'aboutir à la création d'un plan d'action visant à soutenir les entreprises belges afin qu'elles se positionnent plus fortement en matière de commerce électronique face aux acteurs étrangers, et qu'elles puissent également tirer bénéfice de la digitalisation de l'économie.

- Suivi de la mission du Digital Champion belge : 10 K EUR.

Le "Digital Champion" a pour mission de sensibiliser les citoyens, les communautés et les entreprises aux technologies de l'information et de la communication afin de stimuler la croissance de l'économie numérique locale. Les "Digital Champions" européens se réunissent régulièrement et conseillent la Commission européenne en matière de stratégies à adopter dans le domaine du numérique.

A.B. : 32 43 03 35 40 01.

Contribution Governmental Advisory Committee (GAC).

vergaderingen van een intersectorale werkgroep (leden uit de federale, regionale en gemeenschappelijke overheidssectoren, uit de academische en privé wereld, en de verenigingssector). Deze strategie moet zowel op federaal als op regionaal niveau worden aangenomen, gezien het transversale karakter van de te nemen maatregelen, en de uitvoering van dit actieplan moet worden ondersteund door bewustmakingsmaatregelen die gericht zijn op de bevolking. Ook zou er elk jaar een Europese "Girls and Women in ICT"-dag moeten worden gehouden.

- E-commerce : 50 K EUR.

Op het gebied van de elektronische handel zal bijzondere aandacht moeten worden besteed aan de KMO's opdat ze meer betrokken worden bij dit segment. De covid-19-crisis heeft geleid tot een toename van het online winkelen door Belgen. Het lijkt dan ook aangewezen dat de FOD Economie, in overleg met de partners (in het bijzonder het VBO, Agoria, Comeos, middenklasse, Unizo, vertegenwoordigers van consumenten en werknemers, ...) de initiatieven lanceert en de nodige middelen vrijmaakt om een actieplan op te stellen om de Belgische bedrijven te ondersteunen, opdat ze zich op het vlak van e-commerce sterker kunnen positioneren ten opzichte van de buitenlandse spelers en opdat ze ook kunnen profiteren van de digitalisering van de economie.

- Follow-up van de opdracht van de Belgische Digital Champion: 10 K EUR.

De Digital Champion heeft als taak de burgers, de gemeenschappen en de ondernemingen te sensibiliseren voor informatie- en communicatietechnologieën en zo de plaatselijke digitale economie te stimuleren. De Europese Digital Champions komen regelmatig bijeen en adviseren de Europese Commissie op het vlak van toe te passen digitale strategieën.

B.A. : 32 43 03 35 40 01.

Toelage Governmental Advisory Committee (GAC).

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizendtallen euro)
Engagement	0	0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidation	0	0	0	0	0	0	Vereffeningen

Note explicative:

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

Pour pouvoir suivre de manière continue les travaux de l'ICANN, les différents gouvernements représentés au sein du GAC se sont mis d'accord sur le fait qu'il était nécessaire qu'ils puissent s'appuyer sur un secrétariat financièrement indépendant de l'ICANN pour remplir sa mission de manière optimale. Dès lors le GAC, après un appel d'offre, s'est adjoint les services d'un secrétariat indépendant, l'ACIG, par le biais d'un contrat couvrant la période 2014-2107.

Les Etats membres du GAC ont donc décidé d'élargir le nombre de donateurs afin de garantir que le secrétariat du GAC puisse continuer sa mission en toute indépendance.

Cette contribution est supprimée depuis 2019.

Toelichtingsnota:

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

Om de ICANN-werkzaamheden permanent te kunnen opvolgen, zijn de verschillende binnen het GAC vertegenwoordigde regeringen het eens geraakt over de noodzaak om over een secretariaat te beschikken dat financieel onafhankelijk is van ICANN, teneinde zijn opdracht optimaal in te vullen. Bijgevolg heeft het GAC zich, na het indienen van een offerte, laten bijstaan door een onafhankelijk secretariaat, het ACIG, op basis van een overeenkomst voor de periode 2014-2017.

De lidstaten van het GAC hebben dan ook beslist om het aantal donateurs uit te breiden, om te garanderen dat het GAC-secretariaat zijn taken in volle onafhankelijkheid kan blijven uitvoeren.

Deze toelage is geschrapt sinds 2019.

PROGRAMME D'ACTIVITES 43/1

Protection du droit de la consommation.

Objectifs poursuivis.

- Ce programme contient les crédits relatifs à diverses activités (publications, études, recherches, manifestations, etc.) en matière d'information et de protection des intérêts des consommateurs.
- Réalisation des objectifs stratégiques du plan de management pour le programme 1.

Ce programme a été intégralement transféré à la division 49.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 43/1

Bescherming van het consumentenrecht.

Nagestreefde doelstellingen.

- Dit programma bevat de kredieten met betrekking tot diverse activiteiten (publicaties, studies, onderzoeken, manifestaties, enz.) op het vlak van informatie en bescherming van de belangen van de gebruikers.
- Realisatie van de strategische doelstellingen van het managementplan voor programma 1.

Dit programma is integraal overgedragen naar de afdeling 49.

PROGRAMME D'ACTIVITES 43/2

Traitement du surendettement.

Objectifs poursuivis.

En exécution du Chapitre 6, article 59 de la Loi-Programme I du 20 décembre 2015 le Fonds de traitement du surendettement est supprimé.

Conformément à l'article 20 §, 1, 1° de la loi du 5 juillet 1998 relative au règlement collectif de dettes et à la possibilité de vente de gré à gré des biens immeubles saisis le SPF Economie a pour mission principale d'intervenir, à titre subsidiaire, dans le paiement des honoraires, émoluments et frais des médiateurs de dettes.

Conformément à l'article 20, § 1, 2° de la loi le SPF Economie s'est vu confier également une mission d'information et de sensibilisation du public au surendettement.
Ce programme a été intégralement transféré à la division 49.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 43/2

Bestrijding van de overmatige schuldenlast.

Nagestreefde doelstellingen.

In uitvoering van Hoofdstuk 6, artikel 59 van de Programmawet I van 20 december 2015 werd het Fonds ter bestrijding van de overmatige schuldenlast opgeheven.

Overeenkomstig artikel 20, § 1, 1° van de wet van 5 juli 1998 betreffende de collectieve schuldregeling en de mogelijkheid tot verkoop uit de hand van in beslag genomen goederen, wordt de FOD Economie met als voornaamste opdracht belast tussen te komen, op subsidiaire wijze, bij de betalingen van erelonen, emolumenten en kosten van de schuldbemiddelaars.

Overeenkomstig artikel 20 §, 1, 2° van deze wet wordt de FOD Economie eveneens belast met de opdracht om het publiek te informeren en te sensibiliseren over schuldenlast.
Dit programma is integraal overgedragen naar de afdeling 49.

PROGRAMME D'ACTIVITES 43/3

Protection du droit de propriété intellectuelle.

Objectifs poursuivis.

- Gestion et protection du droit de propriété intellectuelle en matière de brevets, de marques et de dessins ou modèles, de droits d'auteur et de droits d'obtentions végétales.

A.B. : 32 43 30 12 11 20.

Dépenses de toute nature relative à des activités de documentation, de maintenance et d'études en matière de PI (frais de fonctionnement).

ACTIVITEITENPROGRAMMA 43/3

Bescherming intellectueel eigendomsrecht.

Nagestreefde doelstellingen.

- Beheer en bescherming van het intellectueel eigendomsrecht inzake octrooien, merken en tekeningen of modellen, auteursrechten en kwekersrechten.

B.A : 32 43 30 12 11 20.

Allerlei uitgaven met betrekking tot documentatie, onderhoudsactiviteiten en studies in verband met IE (werkingskosten).

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizendtallen euro)
Engagement	109	360	353	360	360	360	Vastleggingen
Liquidation	195	360	353	360	360	360	Vereffeningen

Note explicative:

1. Coûts récurrents pour tâches permanentes :

Verklarende nota:

1. Recurrente uitgaven voor permanente taken :

Maintenance doccenter, scanners	0	Onderhoud doccenter, scanners
Utilisation base de données	15	Gebruik van databanken
Abonnement WPI	35	Abonnement WPI
Bankcontact : location/transaction	3	Bankcontact : huur/transacties
Support + updates système BPP	45	Ondersteuning + updates BPP-systeem
Total	98	Totaal

2. Dépenses imprévues :

2. Onvoorziene uitgaven:

Diverses dépenses < 8.500 Euro et imprévue	20	Diverse en onvoorzien uitgaven < 8.500 Euro.

3. Projets 2021.

- Séminaire à l'occasion de l'inauguration de l'Institut des mandataires en brevets et de l'entrée en vigueur de la nouvelle législation sur les mandataires en brevets (event) 15 K EUR.

La nouvelle législation sur les mandataires en brevets entrera en vigueur dans le courant de l'année 2021. Une des conséquences concrètes de cette entrée en vigueur sera la mise en place de l'Institut des

2. Projecten 2021.

- Seminarie ter gelegenheid van de inhuldiging van het Instituut van Octrooigemachtigden en de inwerkingtreding van de nieuwe wetgeving inzake octrooigemachtigden (evenement) 15 K EUR.

De nieuwe wetgeving inzake octrooigemachtigden zal in de loop van 2021 in werking treden. Een van de concrete gevolgen van deze inwerkingtreding zal de oprichting van het Instituut van octrooigemachtigden

mandataires en brevets. Cette nouvelle réglementation et ses réalisations concrètes devraient faire l'objet d'un séminaire à l'attention des publics cibles (mandataires, entreprises, universités, centres de recherche, TTO, fédérations d'entreprises avocats spécialisés, juges spécialisés, etc.).

- Actions d'information et de sensibilisation sur le brevet unitaire et la juridiction unifiée du brevet : 110 K EUR.

En principe en 2020, la réforme du système européen des brevets attendue depuis plus de 50 ans entrera en vigueur. Le système européen des brevets permettra aux utilisateurs de celui-ci de disposer d'un brevet européen à effet unitaire couvrant le territoire de 26 Etats membres et mettra à leur disposition une juridiction unifiée ayant compétence pour régler les litiges portant sur les brevets européens pour le territoire des mêmes Etats membres. Une division locale de la Juridiction Unifiée du Brevet sera d'ailleurs créée en Belgique afin d'assurer la proximité de cette juridiction avec les utilisateurs belges.

Il est essentiel au moment de l'entrée en vigueur de cette réforme d'informer et de sensibiliser les utilisateurs belges sur les avantages économiques et juridiques que représente cette réforme pour eux. Le projet vise donc à informer et sensibiliser les PME, universités, les centres de recherche, les secteurs économiques clés tels que les entreprises chimiques, pharmaceutiques, aéronautiques, mécaniques, textiles, les fédérations d'entreprise etc. mais également les mandataires en brevet, les avocats et juges spécialisés en droit des brevets.

Plusieurs actions sont envisagées : l'organisation d'une conférence au moment de l'entrée en vigueur de la réforme, une publication dans les trois langues nationales décrivant la réforme du système et ses avantages et potentialités pour les utilisateurs et l'organisation d'un mock trial visant à promouvoir l'attractivité de la division locale de la Juridiction unifiée du brevet.

- Mise à jour du guide des clauses contractuelles en matière de PI : 20 K EUR.

A la suite d'un marché public, le SPF Economie a développé un Guide pratique des clauses contractuelles en matière de propriété intellectuelle à l'attention des entreprises (notamment les PME), des fédérations d'entreprises, des universités, des centres de recherche et des intermédiaires fournissant des conseils en matière de propriété intellectuelle (mandataires, avocats, institutions publiques en charge de la promotion de l'innovation, juristes d'entreprises, centres Patlib, cellules brevets, sociétés de gestion

zijn. Deze nieuwe reglementering en haar concrete verwezenlijkingen zouden het onderwerp moeten zijn van een seminarie voor de doelgroepen (octrooigemachtigden, bedrijven, universiteiten, onderzoekscentra, TTO's, federaties van gespecialiseerde advocatenkantoren, gespecialiseerde rechters, enz.).

- Informatie-en sensibilisatiecampagnes over het eenheidsoctrooi en het eengemaakte octrooigerecht : 110 K EUR.

In principe treedt de hervorming van het Europees octrooisysteem waarop al 50 jaar lang gewacht wordt, in 2020 in werking. Het Europees octrooisysteem biedt de gebruikers ervan de mogelijkheid om over een Europees octrooi met eenheidswerking te beschikken dat geldig is in 26 lidstaten en stelt ze een eengemaakt gerecht ter beschikking bevoegd om geschillen over Europese octrooien op het grondgebied van deze lidstaten te regelen. Er wordt voorts een lokale afdeling van het eengemaakt octrooigerecht opgericht in België om dit gerecht dicht bij de Belgische gebruikers te brengen.

Het is van essentieel belang om de Belgische gebruikers bij de inwerkingtreding van deze hervorming te informeren en te sensibiliseren rond de economische en juridische voordelen die deze hervorming hen biedt. Het project strekt er dus toe de K.M.O.'s, universiteiten, de onderzoekscentra, de belangrijke economische sectoren zoals de chemische en farmaceutische sectoren, de luchtvaartsector, de mechanicasector, de textielsector, de bedrijfsverenigingen enz., maar ook de octrooigemachtigden, advocaten en rechters gespecialiseerd in octrooirechten, te informeren en te sensibiliseren.

Verschillende acties komen in aanmerking : de organisatie van een conferentie bij de inwerkingtreding van de hervorming, een publicatie in de drie landstalen waarin de hervorming van het systeem en de voordelen en mogelijkheden ervan voor de gebruikers wordt uiteengezet en de organisatie van een mock trial om de aantrekkelijkheid van de lokale afdeling van het eengemaakt octrooigerecht te promoten.

- Praktische Gids van de contractuele bedingen inzake intellectuele eigendom : 20 K EUR.

Naar aanleiding van een overheidsopdracht heeft de FOD Economie een Praktische Gids van de contractuele bedingen inzake intellectuele eigendom ontwikkeld ter attentie van ondernemingen (in het bijzonder KMO's), bedrijfsfederaties, universiteiten, onderzoekscentra en tussenpersonen die advies verlenen inzake intellectuele eigendom (octrooigemachtigden, advocaten, openbare instellingen belast met de bevordering van innovatie, bedrijfsjuristen, Patlib-centra, octrooicentra, collectieve

collective de droits d'auteur). Ce guide a pour but de mieux informer ces opérateurs au regard des aspects de propriété intellectuelle - qui sont souvent d'une importance cruciale - lors de la rédaction des contrats, de leur exécution et leur terminaison. Il couvre une large gamme de droits et de situations contractuelles et, pour conserver sa pertinence, doit être mis à jour sur une base régulière à la lumière des développements législatifs et jurisprudentiels récents afin de fournir à son public-cible des informations actualisées, sous la responsabilité du SPF Economie.

- Renforcement de la lutte contre la contrefaçon et la piraterie : 60 K EUR.

Conformément à ce que prévoit l'accord de Gouvernement, la lutte contre la contrefaçon et la piraterie des droits de propriété intellectuelle sera renforcée, notamment au travers de la coordination organisée au sein de la nouvelle Commission interministérielle de lutte contre la contrefaçon et la piraterie (AR du 4 mai 2020). L'une des missions de cette commission est de favoriser les synergies entre les autorités compétentes en vue de permettre une collaboration opérationnelle plus efficace, au niveaux belge et européen, dans la lutte contre la contrefaçon et la piraterie de droits de propriété intellectuelle. La commission doit également organiser des actions de formation des agents des autorités compétentes, ainsi que des actions de sensibilisation des citoyens, consommateurs et opérateurs économiques à l'égard du phénomène de la contrefaçon et la piraterie.

La contribution du SPF Economie permettra à la Commission :

- de développer, en collaboration le cas échéant avec les institutions régionales en charge de la promotion de l'innovation et de la création, une communication à destination des entreprises ayant pour objectif de les encourager à mettre en place une stratégie intégrée anti-contrefaçon.
- de mener des actions de sensibilisation à destination des citoyens, en soulignant les effets négatifs de l'achat des produits de contrefaçon sur la santé, la sécurité et la société dans son ensemble.
- Campagne de sensibilisation des comptables et experts comptables à la propriété intellectuelle : 10 K EUR.

Projet de sensibilisation à la PI mené conjointement avec le BOIP et en concertation avec l'ITAA. Des articles spécifiques sur la PI à destination des experts comptables portant sur les aspects comptables et fiscaux de la PI et sur la valorisation de la PI, rédigés par des experts seront pris en charge par le SPF. Par

beheersvennootschappen voor het beheer van auteursrechten). Het doel van deze gids is om deze operatoren beter te informeren over de intellectuele eigendomsaspecten - die vaak van cruciaal belang zijn - bij het opstellen, uitvoeren en beëindigen van contracten. Hij bestrijkt een breed scala aan rechten en contractuele situaties en moet, om relevant te blijven, regelmatig worden bijgewerkt in het licht van de recente ontwikkelingen in de wetgeving en de rechtspraak om het doelpubliek te voorzien van actuele informatie, onder de verantwoordelijkheid van de FOD Economie.

- Versterking van de strijd tegen namaak en piraterij : 60 K EUR.

Zoals bepaald in het regeerakkoord zal de strijd tegen namaak en piraterij van intellectuele-eigendomsrechten worden versterkt, met name door middel van coördinatie binnen de nieuwe Interministeriële Commissie voor de strijd tegen namaak en piraterij (koninklijk besluit van 4 mei 2020). Een van de opdrachten van deze commissie is namelijk het bevorderen van de synergieën tussen de bevoegde autoriteiten met het oog op een meer efficiënte operationele samenwerking, op Belgisch en Europees niveau, in de strijd tegen namaak en piraterij van intellectuele eigendomsrechten. De Commissie moet ook opleidingsactiviteiten voor het personeel van de bevoegde autoriteiten organiseren, evenals bewustmakingsactiviteiten voor burgers, consumenten en economische actoren met betrekking tot het fenomeen van namaak en piraterij.

De bijdrage van de FOD Economie zal de Commissie in staat stellen :

- om, in voorkomend geval, in samenwerking met de regionale instellingen die verantwoordelijk zijn voor de bevordering van innovatie en creatie, een mededeling te ontwikkelen die gericht is op de ondernemingen om hen aan te moedigen een geïntegreerde strategie ter bestrijding van namaak in te voeren.
- bewustmakingsacties uit te voeren die gericht zijn op de burgers, waarbij de negatieve gevolgen van het kopen van namaakproducten voor de gezondheid, de veiligheid en de samenleving als geheel worden benadrukt.
- Bewustmakingscampagne van boekhouders en accountants over de intellectuele eigendom : 10 K EUR.

IP-bewustmakingsproject uitgevoerd in samenwerking met het BOIP en ITAA. Specifieke artikelen over IP voor accountants over de boekhoudkundige en fiscale aspecten van IP en over de waardering van IP, geschreven door deskundigen, zullen door de FOD

ailleurs un événement avec les membres de l'ITAA sera organisé.

- IP Preneur : 10 K EUR.

IP Preneur est un projet qui a été lancé en 2020 et qui vise à développer une plateforme en ligne sur laquelle des entrepreneurs maîtrisant la PI expliquent leur expérience de la PI sur base de cas réels. Le public cible est constitué de PME innovantes peu conscientes de l'intérêt de la PI.

Il s'agit d'un projet géré conjointement avec le BOIP, l'Office néerlandais des brevets (OCNL) et VLAIO.

- Formation permanente des mandataires en brevets : 10 K EUR.

En 2021, l'Institut des mandataires en brevets verra le jour, à la suite de l'entrée en vigueur de la loi du 8 juillet 2018 sur la protection du titre de mandataire en brevets et de ses arrêtés d'exécution. Ce nouvel institut a reçu des missions importantes afin de renforcer la qualité des prestations des mandataires en brevets au bénéfice des utilisateurs du système belge de la propriété intellectuelle. Il doit notamment assurer la représentation du secteur et veiller au maintien des règles déontologiques (via une commission de discipline). Il doit aussi organiser une formation permanente des mandataires, notamment dans le contexte de la concurrence accrue des mandataires étrangers exerçant en Belgique en application de la libre prestation de services et dans la perspective de l'entrée en opération de la nouvelle Juridiction unifiée du brevet.

La contribution du SPF Economie permettra à l'Institut d'organiser des actions de formation de qualité, au bénéfice des entreprises notamment les PME et des universités, centres de recherche, qui sont représentés par les mandataires en brevet pour accomplir les procédures légales devant l'Office de la propriété intellectuelle.

worden ondersteund. Daarnaast zal een evenement met ITAA-leden worden georganiseerd.

- IP Preneur : 10 K EUR.

IP Preneur is een project dat in 2020 van start is gegaan en tot doel heeft een online platform te ontwikkelen waarop ondernemers die IP onder de knie hebben hun ervaringen met IP toelichten aan de hand van concrete gevallen. De doelgroep bestaat uit innovatieve KMO's die zich weinig bewust zijn van de waarde van IP.

Dit is een project dat samen met het BBIE, het Nederlands Octrooibureau (OCNL) en VLAIO wordt beheerd.

- Permanente vorming van de octrooigemachtigden: 10 K EUR.

In 2021 zal het Instituut voor Octrooigemachtigden het licht zien, na de inwerkingtreding van de wet van 8 juli 2018 houdende bepalingen ter bescherming van de titel van octrooigemachtigde en de uitvoeringsbesluiten ervan. Dit nieuwe instituut heeft belangrijke opdrachten gekregen om de kwaliteit van de dienstverlening door de octrooigemachtigden ten behoeve van de gebruikers van het Belgische intellectuele eigendomssysteem te versterken. Het Instituut moet met name zorgen voor de vertegenwoordiging van de sector en toezien op de handhaving van de deontologische regels (via een tuchtcommissie). Het Instituut moet ook een permanente vorming van de octrooigemachtigden organiseren, met name in het kader van de toegenomen concurrentie van buitenlandse octrooigemachtigden die in België werkzaam zijn in toepassing van de vrijheid van dienstverrichting en met het oog op de inwerkingtreding van het nieuwe eengemaakt octrooigerecht.

De bijdrage van de FOD Economie zal het Instituut in staat stellen om kwaliteitsvolle opleidingsacties te organiseren ten behoeve van bedrijven, in het bijzonder KMO's en universiteiten, onderzoekscentra, die door octrooigemachtigden worden vertegenwoordigd om de wettelijke procedures voor de Dienst voor de Intellectueel Eigendom uit te voeren.

A.B. : 32 43 30 35 40 17.

Subvention à l'Organisation mondiale de la Propriété Intellectuelle (OMPI) à Genève.

B.A.: 32 43 30 35 40 17.

Subsidie aan de Wereldorganisatie voor de Intellectuele Eigendom (WIPO) te Genève.

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizendtallen euro)
Engagement	399	402	430	430	430	430	Vastleggingen
Liquidation	399	402	430	430	430	430	Vereffeningen

Note explicative:

1. Description/Base légale/Base réglementaire:

L'OMPI est une agence spécialisée des Nations Unies, située à Genève, qui regroupe actuellement 193 Etats membres. L'OMPI a pour mission de promouvoir la protection de la propriété intellectuelle à travers le monde par la coopération des Etats et d'assurer la coopération administrative entre les Unions instituées dans le domaine de la propriété intellectuelle (brevets, marques, dessins ou modèles, droits d'auteur et droits voisins). Son programme de travail vise principalement à l'harmonisation des législations et procédures nationales en matière de propriété intellectuelle et à la prestation de services relatifs aux demandes internationales de titres de propriété industrielle. Les recettes de l'OMPI proviennent principalement des taxes versées par les utilisateurs des systèmes de demandes internationales et des contributions des Etats membres.

Plus des trois quarts des recettes de l'OMPI proviennent des taxes du Patent Cooperation Treaty (PCT), système de demande internationale de brevets et du système de Madrid relatif à l'enregistrement international des marques.

La subvention est une obligation internationale en tant que Membre de l'Union de Paris et de l'Union de Berne, deux Unions administrées par l'Organisation Mondiale de la Propriété intellectuelle (OMPI).

2. Méthode de calcul de la dépense :

En 1994, a été introduit un système de contribution unique pour les Etats membres de l'OMPI (à la place des contributions pour les différentes Unions administrées par l'OMPI).

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaires) :

Toelichtingsnota:

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

De WIPO is een gespecialiseerd agentschap van de Verenigde Naties, in Genève, dat momenteel 193 lidstaten telt. De opdracht van de WIPO bestaat erin, op wereldvlak de bescherming van de intellectuele eigendom te bevorderen via samenwerking van de lidstaten, alsook een bestuurlijke samenwerking te verzekeren tussen de Unies die werden opgericht in het kader van de intellectuele eigendom (octrooien, merken, tekeningen of modellen, auteursrechten en naburige rechten). Op het programma staan voornamelijk de harmonisatie van de nationale wetgevingen en procedures inzake intellectuele eigendom en het verlenen van diensten betreffende de internationale aanvragen voor industriële eigendomstitels. De inkomsten van de WIPO zijn hoofdzakelijk afkomstig van taksen, gestort door de gebruikers van de internationale aanvraag-systemen, en van de bijdragen van de Lidstaten.

De WIPO haalt meer dan driekwart van haar inkomsten uit de taksen van de Patent Cooperation Treaty (PCT), systeem voor internationale octrooi-aanvragen, en van het systeem van Madrid voor internationale registratie van merken.

De subsidie is een internationale verplichting als Lid van de Unie van Parijs en van de Unie van Bern, twee Unies die beheerd worden door de Wereldorganisatie voor Intellectuele Eigendom (WIPO).

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

In 1994 werd voor de Lidstaten van de WIPO een systeem van enige bijdrage ingevoerd (in de plaats van de bijdragen voor de verschillende Unies die door de WIPO worden beheerd).

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig) :

La subvention est payée en francs suisse et dépend par conséquent des fluctuations du taux de change.

4. Impact Gender:

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

A.B.. : 32 43 30 35 40 19.

Paiement des factures pour les rapports de recherche brevets belges rédigés par l'Office européen des brevets (OEB).

De toelage wordt uitbetaald in Zwitserse Frank en is bijgevolg onderhevig aan wisselkoersschommelingen.

4. Gender Impact:

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

B.A. : 32 43 30 35 40 19.

Betaling van de facturen voor de Belgische octrooionderzoeksrapporten opgesteld door het Europees Octrooibureau (EOB).

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizendtallen euro)
Engagement	2 675	3 900	3 900	3 900	3 900	3 900	Vastleggingen
Liquidation	2 619	3 900	3 900	3 900	3 900	3 900	Vereffeningen

Note explicative :

L'Office européen des brevets (OEB) rédige un rapport de recherche de nouveauté et une opinion écrite sur la brevetabilité de l'invention pour les demandes d'un brevet d'invention belge. Ce service est facturé par l'OEB à l'Office de la Propriété Intellectuelle belge (OPRI) en application d'un accord de travail conclu entre l'Organisation européenne des brevets et l'Etat belge.

Depuis 2011, dans le cadre de la réorganisation FEDCOM / SAP de la comptabilité fédérale, l'OPRI verse les taxes de recherche perçues pour les demandes de brevet belge et les taxes annuelles de maintien en vigueur perçues pour les brevets belges et européens, intégralement au Trésor. Par conséquent, un crédit a été prévu sur le budget de l'OPRI (AB 32.43.30.35.40.19) pour le paiement des factures mensuelles de rapports de recherche et d'opinions écrites.

Concrètement, en vue de faciliter l'accès des PME au système des brevets, le SPF Economie finance le coût du rapport de recherche effectué par l'OEB non couvert par la taxe de recherche de 300 euros, à savoir à partir du 01 janvier 2021 2.036 euros par demande de brevet (2.336 euros - 300 euros). Le coût du prix du rapport de recherche est fixé pour une période triennale. Lors de la période triennale précédente (01 janvier 2018 au 31 décembre 2020), le montant du prix du rapport de recherche était de 2.323

Toelichtingsnota:

Het Europees Octrooibureau (OEB) stelt een verslag van nieuwheidsonderzoek en een schriftelijke opinie over de octrooieerbaarheid van de uitvinding op voor de aanvragen van een Belgisch uitvindingsoctrooi. Deze dienstverlening wordt door het OEB aan de Belgische Dienst voor de Intellectuele Eigendom (DIE) gefactureerd bij toepassing van een werkovereenkomst gesloten tussen de Europese octrooiorganisatie en de Belgische staat.

Sinds 2011, in het kader van de reorganisatie FEDCOM / SAP van de federale boekhouding, moet de DIE de geïnde onderzoekstaksen voor Belgische octrooiaanvragen en de jaarlijkse instandhoudingstaksen voor Belgische en Europese octrooien integraal doorstorten naar de Schatkist. Bijgevolg werd in een krediet op de begroting van de DIE (BA 32.43.30.35.40.19) voorzien voor de betaling van de maandelijkse facturen voor de onderzoeksrapporten en de schriftelijke opinies.

Om de toegang van de kmo's tot het octrooisysteem te vergemakkelijken, financiert de FOD Economie in concreto de kosten van het verslag van onderzoek opgesteld door het EOB die niet gedekt zijn door de onderzoekstaks van 300 euro te weten vanaf 1 januari 2021 met 2.036 euro per octrooiaanvraag (2.336 euro – 300 euro). De kostprijs van het verslag van onderzoek is vastgesteld voor een periode van drie jaar. In de vorige driejarige periode (01 januari 2018 tot 31 december 2020) was het bedrag van de prijs

euros. Le montant de la période triennale actuelle étant de 2.336 euros, une augmentation minime de 0.6% est appliquée au coût du rapport de recherche début 2021 par l'OEB.

En 2020, un montant de 3.900.000 € a été budgété pour financer les rapports de recherche. Le montant prévu au titre de l'article budgétaire 32.43.30.35.40.19 pour l'année 2021 est également de 3.900.000 €.

L'OPRI a reçu 1.097 demandes en 2015, 1.174 en 2016, 1.217 en 2017, 1.110 en 2018 et 1.133 en 2019. Etant donné qu'il est difficile de prévoir quelle sera la tendance en 2020 et dans les années à venir, il est proposé de maintenir en 2021 le budget prévu initialement pour 2020.

En outre, la productivité de l'OEB est en hausse constante ces dernières années et ceci a pour effet que les rapports de recherche commandés sont établis plus rapidement et donc facturés plus rapidement par l'OEB. Les dépenses dans ce domaine sont donc moins étalées dans le temps (une facture mensuelle moyenne est passée de 160.000€ à en moyenne 250.000€ depuis mi-2015).

Il est à noter que si l'Etat belge reste en défaut de payer les factures relatives aux rapports de recherche pendant plusieurs mois, l'OEB cessera de délivrer les rapports de recherche et l'OPRI ne pourra pas procéder à la délivrance des brevets belges. C'est donc tout le système de protection de l'innovation des entreprises belges qui sera impactée, tout comme l'efficacité des mesures fiscales prises dans ce cadre pour soutenir cette innovation.

Dispositions légales ou réglementaires sur lesquelles repose le financement des rapports de recherche :

- Article XI.23, § 4, du Code de droit économique ;
- Article 20 de l'Arrêté royal du 2 décembre 1986 relatif à la demande, à la délivrance et au maintien en vigueur des brevets d'invention;
- Annexe à l'Arrêté royal du 18 décembre 1986 relatif aux taxes et taxes supplémentaires dues en matière de brevets d'invention et en matière de certificats complémentaires de protection;
- Articles 13, 14 et 15 de l'Accord de travail entre l'Organisation européenne des brevets et l'Etat belge du 19 décembre 2006.

van het verslag van onderzoek 2.323 euro. Aangezien het bedrag van de huidige driejarige periode 2.336 euro is, werd begin 2020 door het EOB een kleine verhoging van 0,6% toegepast.

In 2020 werd een bedrag van 3.900.000 € begroot om de verslagen van onderzoek te financieren. Het bedrag voorzien op het begrotingsartikel 32.43.30.35.40.19 voor 2021 bedraagt eveneens 3.900.000 €.

De DIE ontving 1.097 aanvragen in 2015, 1.174 in 2016, 1.217 in 2017, 1.110 in 2018 en 1.133 in 2019. Het is echter moeilijk te voorspellen wat de trend in 2020 en in de komende jaren zal zijn, wordt er voorgesteld het oorspronkelijk bedrag voor 2020 in 2021 te handhaven.

Bovendien neemt de productiviteit van het EOB voortdurend toe wat tot gevolg heeft dat de bestelde onderzoeksrapporten sneller worden opgesteld en dus sneller door het EOB worden gefactureerd. De uitgaven op dat gebied zijn dus minder gespreid in de tijd (een gemiddelde maandelijkse factuur ging in de loop van 2015 van 160.000€ naar 250.000€).

Er dient te worden opgemerkt dat als de Belgische staat de facturen gedurende een aantal maanden niet betaalt, het EOB geen onderzoeksrapporten meer zal afleveren en de DIE geen Belgische octrooien meer zal kunnen verlenen. Heel het systeem van bescherming van innovatie van de Belgische ondernemingen zal dan in het gedrang komen net zoals de doeltreffendheid van de fiscale maatregelen die in dat kader genomen worden om deze innovatie te ondersteunen.

Wettelijke en reglementaire bepalingen waarop de financiering van de onderzoeksrapporten berust :

- Artikel XI.23, § 4, van het Wetboek van economisch recht;
- Artikel 20 van het Koninklijk besluit van 2 december 1986 betreffende het aanvragen, verlenen en in stand houden van uitvindingsoctrooien;
- Bijlage aan het Koninklijk besluit van 18 december 1986 betreffende de taksen en bijkomende taksen inzake uitvindingsoctrooien en inzake aanvullende beschermingscertificaten;
- Artikelen 13, 14 en 15 van de Werkovereenkomst tussen de Europese octrooiorganisatie en de Belgische Staat van 19 december 2006.

A.B. : 32 43 30 35 40 20.

La Belgique a ratifié par une loi du 27 mai 2014 l'Accord relatif à une juridiction unifiée du brevet (Accord UPC), signé le 19 février 2013.

B.A.: 32 43 30 35 40 20.

België heeft bij de wet van 27 mei 2014 de Overeenkomst betreffende een eengemaakt octrooigerecht (UPC-Akkoord) geratificeerd, ondertekend op 19 februari 2013.

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizendtallen euro)
Engagement	0	519	519	519	519	519	Vastleggingen
Liquidation	224	519	519	519	519	519	Vereffeningen

Note explicative :

1. Description/Base légale/Base réglementaire :

Cet accord fait partie du paquet de réformes apportées au système européen des brevets. Par une loi du 29 juin 2016, il a été décidé de créer, à Bruxelles, une division locale de cette Juridiction afin d'assurer un accès de proximité aux PME. Cette division locale du tribunal de première instance de la Juridiction aura comme langues de travail le néerlandais, le français, l'allemand et l'anglais.

Les Etats membres doivent verser des contributions annuelles pour financer l'UPC. En outre, les Etats membres qui abritent une division (les divisions locales et régionales, la division centrale et la cour d'appel) devront fournir eux-mêmes les infrastructures nécessaires (bâtiments, IT, mobilier). Durant une période transitoire de sept ans après l'entrée en vigueur globale de l'Accord UPC, ces Etats membres devront également payer le personnel administratif de cette division locale ou régionale.

A l'issue de cette période transitoire, les Etats contractants ne devront verser de contributions que si le budget de l'UPC n'est pas équilibré. Les Etats membres qui hébergent une division locale ou régionale devront en outre continuer de financer les infrastructures de cette division locale ou régionale. Les salaires du personnel de soutien administratif seront toutefois à charge de l'UPC.

Les dispositions organisationnelles de l'Accord UPC devraient être appliquées provisoirement dans le courant de l'année 2021, de manière à assurer une transition douce vers la phase opérationnelle de la nouvelle juridiction. Il y aura un budget de l'UPC pour la période d'application provisoire et un autre budget de l'UPC pour le premier exercice budgétaire qui débutera au cours du second semestre 2021.

Toelichtingsnota :

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis :

Dit akkoord maakt deel uit van het pakket van hervormingen doorgevoerd in het Europees octrooisysteem. Via een wet van 29 juni 2016 werd beslist om een lokale afdeling van dit Gerecht in Brussel op te richten om een lokale toegang voor KMO's te verzekeren. De werktalen van deze lokale afdeling van het Gerecht van eerste aanleg zijn het Nederlands, Frans, Duits en Engels.

De lidstaten waarin een afdeling (de lokale en regionale afdelingen, de centrale afdeling en het hof van beroep) is ondergebracht, zullen zelf in de nodige infrastructuur (gebouwen, IT, meubilair) moeten voorzien. Gedurende een overgangperiode van zeven jaar moeten deze lidstaten ook het administratief personeel van deze lokale of regionale afdeling betalen.

Na afloop van die overgangperiode moeten de contracterende lidstaten nog enkel bijdragen storten als de begroting van het UPC niet in evenwicht is. De lidstaten waarin een lokale of regionale afdeling gevestigd is, moeten bovendien de infrastructuur van die lokale of regionale afdeling verder blijven financieren. De lonen van het administratief ondersteunend personeel komen evenwel ten laste van het UPC.

De organisatiegerichte bepalingen van het UPC-akkoord moeten voorlopig worden toegepast in de loop van 2021, om een zachte overgang naar de operationele fase van het nieuwe octrooigerecht te verzekeren. Er zal een budget van het UPC ter beschikking worden gesteld voor de voorlopige overgangperiode, en een ander budget voor het eerste budgettaire boekjaar dat in de loop van het tweede semester van 2021 zal aanvangen.

L'objectif est que la Juridiction unifiée du brevet soit auto-financée à l'issue de la période de transition de sept ans.

Les coûts pour la Belgique sont donc de deux ordres :

- D'une part, la contribution au financement de la Juridiction unifiée du brevet ;
- D'autre part, le financement de la création et du fonctionnement de la division locale belge du tribunal de première instance de l'UPC.

La contribution de la Belgique au financement de l'UPC se compose de quatre volets :

- La contribution à l'infrastructure ("Contribution to the assets") lors de l'application provisoire de l'Accord UPC;
- La contribution aux frais de création ("Contribution to the set up costs"). Ce sont les fonds pour la création de l'UPC;
- La contribution annuelle ("Contribution to the operating budget");
- La contribution au "Working Capital Fund". C'est un fonds créé pour résorber les retards éventuels dans les recettes des contributions annuelles des Etats membres participants (suffisant pour couvrir les frais de fonctionnement de cinq mois) et les dépenses éventuelles non planifiées de l'UPC.

Durant la période d'application provisoire de l'Accord UPC et durant la période transitoire de sept ans, des contributions devront être demandées aux Etats membres. Ces contributions seront calculées à l'aide d'une clé de répartition, en tenant compte du nombre de brevets européens en vigueur dans les Etats membres et du nombre de brevets européens faisant l'objet d'une procédure judiciaire dans les Etats membres.

Les contributions seront dues à partir de l'application provisoire de l'Accord UPC, dans le courant de l'année 2021 pour le premier exercice budgétaire. Ayant ratifié l'Accord UPC, la Belgique devra donc payer une contribution dès l'application provisoire de celui-ci.

La neutralité budgétaire pour l'Etat belge a été réalisée par une augmentation du montant des taxes de maintien en vigueur des brevets et des certificats complémentaires de protection ainsi que des surtaxes pour paiement tardif des annuités en matière de brevets et de CCP, de 10% (les taxes n'ont plus été indexées depuis 2008). Cette augmentation, organisée par l'arrêté royal du 9 novembre 2015, est entrée en vigueur le 1er janvier 2016. Cette réforme a permis de dégager pour l'année 2016 des recettes supplémentaires supérieures à 800.000 euros. Ce surplus qui se répète chaque année depuis lors, permet de couvrir l'ensemble des coûts liés à la mise en œuvre de l'UPC.

De doelstelling is dat het eengemaakt octrooigerecht zich na een overgangperiode van zeven jaar zelf financiert.

De kosten voor België zijn dus van tweeërlei aard :

- enerzijds de bijdrage aan de financiering van het eengemaakte Octrooigerecht;
- anderzijds de financiering van de oprichting en de werking van de Belgische lokale afdeling van de rechtbank van eerste aanleg van het UPC.

De bijdrage van België aan de financiering van het UPC bestaat uit vier luiken:

- De bijdrage aan de infrastructuur ("Contribution to the assets") tijdens de voorlopig toepassing van het UPC-akkoord;
- De bijdrage aan de oprichtingskosten ("Contribution to the set up costs"). Deze zijn fondsen voor de oprichting van het UPC;
- De jaarlijkse bijdrage ("Contribution to the operating budget");
- De bijdrage aan het "Working Capital Fund". Dit is een fonds die wordt opgericht om mogelijke vertragingen in de ontvangsten van de jaarlijkse bijdragen van de deelnemende Lidstaten (voldoende om de werkingskosten van vijf maanden te dekken) en mogelijke ongeplande uitgaven van het UPC op te vangen.

Tijdens deze periode van voorlopige toepassing van het UPC-akkoord en gedurende de overgangperiode van zeven jaar zullen aan de lidstaten bijdragen moeten worden gevraagd. Deze bijdragen zullen berekend worden met behulp van een verdeelsleutel, rekening houdend met het aantal Europese octrooien die van kracht zijn in de lidstaten en met het aantal Europese octrooien die voorwerp zijn van een gerechtelijke procedure in de lidstaten.

De bijdragen zullen moeten worden betaald vanaf het jaar van voorlopige toepassing van het UPC-Akkoord, in de loop van 2021 voor het eerste boekjaar. België, dat het UPC-Akkoord bekrachtigd heeft, zal dus vanaf de voorlopige toepassing ervan een bijdrage moeten betalen.

De budgetneutraliteit voor de Belgische staat werd verzekerd door een verhoging van de instandhoudingstaksen van de octrooien en aanvullende beschermingscertificaten, alsook van de bijkomende taksen voor laattijdige betaling van de annuïteiten inzake octrooien en ABC's, met ongeveer 10% (de taksen werden niet meer geïndexeerd sinds 2008). Deze verhoging, georganiseerd door het koninklijk besluit van 9 november 2015, is op 1 januari 2016 in werking getreden. Deze hervorming liet toe om voor 2016 bijkomende inkomsten te genereren van meer dan 800.000 euro. Dit bedrag laat toe om het totaal van de kosten met betrekking tot de instelling van het UPC te dekken.

La contribution finale de chaque Etat membre sera fixée par le comité administratif au cours de l'année 2021 en tenant compte des données visées à l'article 37(3) de l'Accord UPC, actualisées pour les années 2018 à 2020.

2. Méthode de calcul de la dépense :

En 2021, la Belgique devra supporter les frais suivants:

- La contribution belge au système, qui doit en principe être uniquement payée durant une période transitoire de 7 ans, ne peut pas être évaluée exactement en ce moment puisque certains paramètres (comme le traitement des juges, la clé de répartition des contributions entre les Etats membres et le nombre d'Etats membres ratifiant l'Accord) ne sont pas connus actuellement. Une estimation brute fixe la contribution belge entre 338.000 EUR et 519.000 EUR par an. Montant maximal retenu : 519 K EUR/an.

Dispositions légales sur lesquelles repose la contribution de la Belgique au financement de l'UPC et de la division locale belge de l'UPC : article 37 de l'Accord UPC.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaires) :

Pas d'application.

4. Impact Gender

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

A.B. : 32 43 30 35 40 81.

Subvention à l'Union internationale pour la Protection des Obtentions Végétales (UPOV) à Genève.

De eindbijdrage per lidstaat zal worden bepaald door het administratief comité, in de loop van 2021, en daarbij zal rekening worden gehouden met de gegevens bedoeld in artikel 37(3) van het UPC-akkoord, die werden geüpdatet voor de jaren 2018 tot 2020.

2. Berekeningsmethode van de uitgave :

In 2021 moet België de volgende kosten dragen :

- De Belgische bijdrage aan het systeem die in principe enkel in de overgangperiode van 7 jaar moet worden betaald, kan op dit moment niet juist worden geraamd aangezien een aantal parameters (zoals het salaris van de rechters, de verdeelsleutel tussen de lidstaten en het aantal lidstaten die de Overeenkomst ratificeren) momenteel niet bekend zijn. Een ruwe raming bepaalt de Belgische bijdrage tussen 338.000 euro en 519.000 euro per jaar. Maximaal Bedrag: 519 K EUR/jaar.

Wettelijke bepalingen waarop de bijdrage van België aan de financiering van het UPC berust en van de lokale Belgische afdeling van het UPC : Artikel 37 van het UPC-akkoord.

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig) :

Niet van toepassing.

4. Gender Impact

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

B.A. : 32 43 30 35 40 81.

Subsidie aan de Internationale Unie tot Bescherming van Kweekprodukten (UPOV) te Genève

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizendtallen euro)
Engagement	71	71	76	76	76	76	Vastleggingen
Liquidation	71	71	76	76	76	76	Vereffeningen

Note explicative :

1. Description/Base légale/Base réglementaire :

L'Union internationale pour la protection des obtentions végétales (UPOV) est une organisation intergouvernementale ayant son siège à Genève (Suisse).

L'UPOV a été établie par la Convention internationale pour la protection des obtentions végétales. La Convention a été adoptée à Paris en 1961, et celle-ci a été révisée en 1972, 1978 et 1991. L'objectif de la Convention est la protection des obtentions végétales par un droit de propriété intellectuelle. L'objet de la Convention est de promouvoir la reconnaissance par les membres de l'UPOV des mérites des obtenteurs de variétés végétales nouvelles, par la mise à leur disposition d'un droit de propriété intellectuelle, sur la base de principes clairement définis.

En adhérant à l'UPOV, un Etat fait connaître son intention de protéger les obtenteurs sur la base de principes mondialement reconnus et acceptés. Il offre à ses propres obtenteurs la possibilité de se faire protéger dans les territoires d'autres membres et incite les obtenteurs étrangers à investir dans l'amélioration des plantes et la production des semences sur son propre territoire. L'adhésion à l'UPOV lui permet de partager l'expérience acquise par l'ensemble des Etats membres, d'en tirer parti et de contribuer à la promotion de l'amélioration des plantes dans le monde.

L'UPOV compte actuellement 76 membres, dont l'Union européenne.

Par la loi du 17 décembre 1975 portant approbation de la Convention Internationale pour la Protection des Obtentions Végétales, et de l'Annexe, faites à Paris le 2 décembre 1961, ainsi que de l'Acte additionnel à cette Convention, fait à Genève le 10 novembre 1972, la Belgique est devenue partie contractante à l'Union Internationale pour la Protection des Obtentions Végétales (UPOV). Par la loi du 23 mars 2019, la Belgique a ratifié l'acte de 1991 de la convention UPOV. A ce titre, elle est tenue de contribuer aux finances de cette Union.

L'article II de l'Acte additionnel précité dispose que les dépenses de l'Union sont notamment couvertes par les contributions annuelles des Etats de l'Union. Ces contributions sont fixées sur base volontaire. La valeur de l'unité de participation est obtenue en divisant, pour la période budgétaire considérée, le montant total des dépenses nécessairement couvertes par les contributions des Etats de l'Union par le nombre total des unités.

Le 5 novembre 1976, date du dépôt des instruments de ratification de la Convention et de l'Acte additionnel,

Toelichtingsnota :

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis :

De Internationale Unie tot Bescherming van Kweekproducten (UPOV) is een intergouvernementele organisatie met zetel in Genève (Zwitserland).

De UPOV werd opgericht door het Internationale Verdrag tot Bescherming van Kweekprodukten. Het Verdrag werd goedgekeurd te Parijs in 1961 en werd herzien in 1972, 1978 en 1991. De doelstelling van het Verdrag is de bescherming van de kweekprodukten door een intellectueel eigendomsrecht. De bedoeling ervan is de leden van de UPOV aan te moedigen om de erkenning van de verdiensten van kwekers van nieuwe rassen aan te moedigen, door hen een intellectueel eigendomsrecht ter beschikking te stellen op basis van duidelijk gedefinieerde basisprincipes. Door toe te treden tot de UPOV geeft een Staat blijk van zijn bereidheid om de kwekers te beschermen op basis van wereldwijd erkende en aanvaarde principes en biedt hij zijn eigen kwekers de mogelijkheid om zich te laten beschermen op het grondgebied van andere staten. Hij stimuleert de buitenlandse kwekers om te investeren in de veredeling van planten en de zaadproductie op zijn eigen grondgebied. De toetreding tot de UPOV geeft de Staat de mogelijkheid om te delen in de gezamenlijke ervaring van de andere lidstaten, er gebruik van te maken en bij te dragen tot de wereldwijde veredeling van planten.

De UPOV telt momenteel 76 leden, waaronder de Europese Unie.

Door de wet van 17 december 1975 tot goedkeuring van het Internationale Verdrag tot Bescherming van Kweekprodukten en van de Bijlage, opgemaakt te Parijs op 2 december 1961, alsmede van de aanvullende Akte bij dit Verdrag, opgemaakt te Genève op 10 november 1972, is België verdragsluitende partij geworden bij de Internationale Unie tot Bescherming van Kweekprodukten (UPOV). Via de wet van 23 maart 2019 heeft België de akte van 1991 van het UPOV-Verdrag geratificeerd. Om die reden moet het financieel bijdragen aan deze Unie.

Artikel II van voornoemde Aanvullende Akte bepaalt dat de uitgaven van de Unie met name gedekt worden door de jaarlijkse bijdragen van de Staten van de Unie. Deze bijdragen worden vastgesteld op vrijwillige basis. De waarde van de bijdrage-eenheid wordt bekomen door voor de desbetreffende begrotingsperiode het totaalbedrag van de uitgaven, die door de bijdragen van de Staten van de Unie moeten worden gedekt, te delen door het totaal aantal eenheden.

Op 5 november 1976, datum van neerlegging van de instrumenten van ratificatie van het Verdrag en van de

la Belgique a déclaré opter pour la classe V de contribution, soit une unité de contribution. Conformément à un usage établi, les Etats membres qui ont opté pour cette classe paient volontairement une demi unité en plus. C'est ainsi que depuis 1978, la Belgique contribue au budget de l'UPOV à raison d'une unité et demi.

2. Méthode de calcul de la dépense :

Les contributions annuelles des Etats membres sont fixées sur base volontaire.

Les recettes de l'Union sont couvertes par les contributions annuelles (fixées sur base volontaire) des Etats membres, par la rémunération des prestations de service et par des recettes diverses.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaires) :

La subvention est payée en francs suisse et dépend par conséquent des fluctuations du taux de change.

4. Impact Gender :

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire) : -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire) : -

Aanvullende Akte heeft België verklaard te opteren voor klasse V van de bijdrage, d.w.z. één bijdrage-eenheid. In overeenstemming met een gevestigd gebruik betalen de lidstaten die gekozen hebben voor deze klasse vrijwillig een halve eenheid meer. Zo is, sinds 1978, de bijdrage van België aan de UPOV-begroting anderhalve eenheid.

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

De jaarlijkse bijdragen van de lidstaten worden vastgesteld op vrijwillige basis.

De inkomsten van de Unie worden verzekerd door de jaarlijkse bijdragen (vastgesteld op vrijwillige basis) van de lidstaten, door de vergoeding van de dienstverlening en door diverse inkomsten.

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig) :

De toelage wordt uitbetaald in Zwitserse Frank en is bijgevolg onderhevig aan wisselkoersschommelingen.

4. Gender Impact:

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig) : -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig) : -

A.B. : 32 43 30 74 22 20.

Dépenses de toute nature relatives à la maintenance et au support des outils informatiques pour la gestion des titres de propriété industrielle (frais d'investissement).

B.A. : 32 43 30 74 22 20.

Allerlei uitgaven met betrekking tot het onderhoud en de ondersteuning van de IT systemen voor het beheer van de industriële eigendomstitels (investeringskosten).

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizendtallen euro)
Engagement	0	10	10	10	10	10	Vastleggingen
Liquidation	1	10	10	10	10	10	Vereffeningen

Note explicative :

Voir annexe.

1. Coûts récurrents pour tâches permanentes : Néant.

Verklarende nota:

Zie bijlage.

1. Recurrente uitgaven voor permanente taken: Nihil.

2. Projets 2021.

- Développement de nouvelles fonctionnalités pour l'application informatique pour le dépôt et la gestion électronique des dossiers de brevets et des certificats complémentaires de protection (Benelux Patent Platform) : 10 K EUR.

En 2013, le Service Public Fédéral Economie a lancé un vaste projet de modernisation des outils informatiques de l'Office de la Propriété intellectuelle (OPRI). Il en résulte le projet « Benelux Patent Platform » (BPP) mené conjointement par la Belgique, les Pays-Bas et le Luxembourg.

Il s'agit d'un projet horizontal d'une large ampleur. Les budgets afférents au volet belge de ce projet sont répartis entre S3 et E3.

La BPP intègre entre autre, le dépôt des demandes de brevet, le traitement des dossiers de brevets et de certificats complémentaires de protection (CCP), la publication des documents brevets et CCP, et le paiement des taxes par voie électronique. Le portail comprend les services en ligne: eRegister pour rechercher des brevets belges, des droits de propriété industrielle et certificats; eFiling pour déposer des demandes de brevet et d'autres documents et MyPage pour surveiller et gérer vos brevets et leurs taxes et paiements.

Ce système informatique a pour principaux objectifs: la simplification administrative et une sécurité juridique accrue pour les services en ligne; la simplification administrative par une automatisation des tâches, un suivi électronique des dossiers et une interopérabilité avec les systèmes extérieurs utilisés aux niveaux européen et mondial; un gain de productivité et une meilleure gestion de risques liés à l'échéance des délais et aux manipulations de données.

Le dépôt électronique en ligne des demandes de brevet, le paiement électronique en ligne des taxes et la consultation en ligne des dossiers de brevet, ainsi que l'introduction de nouvelles procédures liées aux modifications du cadre légal sont les besoins qualifiés de prioritaires dans le projet.

Le volet belge de la BPP a été mis en production le 22 septembre 2014. Une procédure d'appel d'offres public a été lancée l'année dernière, qui aboutira à la signature d'un nouveau contrat en octobre 2020. Les activités de support et de maintenance de la BPP sont assurées pour une période comprise entre 4 et 8 ans.

2. Projecten 2021.

- Ontwikkeling van nieuwe functionaliteiten voor de informaticatoepassing voor het elektronisch indienen en beheren van octrooidossiers en aanvullende beschermingscertificaten (Benelux Patent Platform) : 10 K EUR.

In 2013 lanceerde de Federale Overheidsdienst Economie een omvangrijk project voor de modernisering van de informaticatools van de Dienst voor de Intellectuele Eigendom (DIE). Daaruit resulteert het project "Benelux Patent Platform" (BPP) dat gezamenlijk door België, Nederland en Luxemburg wordt geleid.

Het betreft een horizontaal project van grote omvang waarvoor de budgetten voor het Belgische luik van dit project verdeeld zijn tussen S3 en E3.

Het BPP omvat onder andere, de indiening van octrooiaanvragen, de behandeling van de dossiers inzake octrooien en aanvullende beschermingscertificaten (ABC), de publicatie van documenten van octrooien en van ABC en de betaling van taksen via elektronische weg. Het portaal omvat de onlinediensten: eRegister voor opzoeking van Belgische octrooien, industriële eigendomsrechten en certificaten; eFiling om aanvragen van octrooien en andere documenten in te dienen en MyPage om de octrooien en hun taksen en betalingen te volgen en te beheren.

Dit informaticasysteem heeft als hoofddoelstellingen: administratieve vereenvoudiging en grotere rechtszekerheid voor de onlinediensten; administratieve vereenvoudiging door automatisering van de taken, elektronische opvolging van de dossiers en interoperabiliteit met de externe systemen toegepast op Europees en mondiaal niveau, productiviteitswinst en een beter beheer van de risico's die verband houden met de vervalddag van de termijnen en met gegevensmanipulatie.

Elektronisch online indienen van octrooiaanvragen, de elektronische online betaling van taksen, online consultatie van octrooidossiers alsook de invoering van nieuwe procedures die verband houden met wijzigingen van het wettelijk kader, zijn de noden die in dit project als prioritair worden bestempeld.

Het Belgische luik van het BPP werd op 22 september 2014 in werking gesteld. Het voorbije jaar werd een openbare aanbestedingsprocedure opgestart die in oktober 2020 zal uitmonden in het ondertekenen van een nieuw contract. Activiteiten inzake ondersteuning en onderhoud van het BPP zijn verzekerd voor een periode van 4 tot 8 jaar.

PROGRAMME D'ACTIVITES 43/4

Poste.

Objectifs poursuivis.

A.B. : 32 43 40 12 11 01.

Frais de fonctionnement : Mission de contrôle.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 43/4

Post.

Nagestreefde doelstellingen

B.A. : 32 43 40 12 11 01.

Werkingskosten : Controletaak.

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizendtallen euro)
Engagement	30	299	293	299	299	299	Vastleggingen
Liquidation	22	299	293	299	299	299	Vereffeningen

Note explicative.

Le 12/11/2015, 2 contrats de concession ont été conclus entre l'État belge et bpost pour la distribution de journaux et magazines reconnus.

Cf. article 5.4.3 de la concession et conformément au point 2.6 de la note au Conseil des Ministres du 06/02/2015 concernant le service d'intérêt économique général pour la distribution de journaux reconnus et de périodiques reconnus, "Le SPF Economie remplira la tâche d'organisme de contrôle". Au sein du SPF Economie, E3 (volet juridique) et S2 (volet financier) sont responsables de ce contrôle.

En tant qu'organisme de contrôle, le SPF Economie contrôle notamment le respect des exigences de qualité des services fournis par le concessionnaire (bpost). Un aspect important de ces exigences de qualité est que le concessionnaire respecte de manière stricte les conditions de distribution prévues à l'article 5.3.1. du contrat de concession. En outre, le SPF Economie veille à ce qu'il n'y ait pas de surcompensation.

Afin de pouvoir remplir la mission de contrôle, des contrôles fréquents sont effectués :

- Un état récapitulatif est reçu chaque mois ;
- En rapport semestriel est reçu avec un accent sur les chiffres de qualité, qui est également expliqué verbalement par bpost ;
- Chaque année, et au plus tard le 15 avril, un rapport est remis contenant un aperçu financier complet de l'année passée et la rémunération totale à payer par l'État belge. Il est également certifié par le Collège d'audit.

Toelichtingsnota.

Op 12/11/2015 werden 2 concessieovereenkomsten gesloten tussen de Belgische Staat en bpost voor de bedeling van erkende kranten en tijdschriften.

Cf. art. 5.4.3 van de concessie en in overeenstemming met punt 2.6 van de nota aan de Ministerraad van 06/02/2015 m.b.t. de Dienst van Algemeen Economisch Belang voor de bezorging van erkende kranten en erkende tijdschriften zal "De FOD Economie de taak van controleorganisme op zich nemen". Binnen de FOD Economie zijn E3 (juridische luik) en S2 (financiële luik) verantwoordelijk voor deze controle.

Als controleorganisme houdt de FOD Economie o.a. toezicht op de naleving van de kwaliteitseisen geleverd door de Concessiehouder (bpost). Een belangrijk aspect van deze kwaliteitseisen is dat de Concessiehouder de bezorgingsvoorwaarden strikt naleeft zoals voorzien in artikel 5.3.1. van de concessieovereenkomst. Daarnaast waakt de FOD Economie erover dat er geen overcompensatie plaatsvindt.

Om de controletaak te kunnen vervullen gebeuren er veelvuldige controles :

- Maandelijks wordt een overzichtsstaat ontvangen;
- Een semestrieel rapport wordt ontvangen met daarin een nadruk op de kwaliteitcijfers, dat ook mondeling toegelicht wordt door bpost;
- Jaarlijks en ten laatste op 15 april wordt een rapport geleverd met daarin een volledig financieel overzicht van het voorbije jaar en de totale vergoeding die door de Belgische Staat betaald moet worden. Dit wordt ook gecertificeerd door het auditcollege.

Les contrats de concession avaient une durée initiale de 5 ans (2016- 2020), mais ont été prolongés par décision du Conseil des ministres du 06/12/19 pour une période de 2 ans et seront donc en vigueur jusqu'au 31/12/22.

Des préparations sont en cours pour une éventuelle nouvelle concession à partir de 2023.

Cf. article 5.4.1, 4° et la décision du Conseil des Ministres du 06/12/19, le SPF Economie peut faire appel à un consultant externe en cas de besoin.

B.A.: 32 43 40 31 22 01.

Compensation concession.

De concessieovereenkomsten hadden een oorspronkelijke duurtijd van 5 jaar (2016-2020), maar werden bij besluit van de Ministerraad van 06/12/19 verlengd voor een periode van 2 jaar en zullen dus voortlopen tot 31/12/22.

Voorbereidingen worden getroffen voor een eventuele nieuwe concessie vanaf 2023.

Cf. artikel 5.4.1., 4° en de beslissing van de Ministerraad van 06/12/19, kan de FOD Economie beroep doen op een externe consultant waar nodig.

A.B.: 32 43 40 31 22 01.

Concessievergoeding.

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizendtallen euro)
Engagement	178 593	178.593	178.593	178.593	178.593	178.593	Vastleggingen
Liquidation	168 614	175.700	175.700	175.700	175.700	175.700	Vereffeningen

Note explicative.

Conformément au point 2.6 de la note au Conseil des Ministres du 06/02/2015 concernant le service d'intérêt économique général pour la distribution de journaux reconnus et de périodiques reconnus, "La rémunération qui doit être payée au concessionnaire du SIEG de distribution de journaux et de périodiques sera inscrite au budget du SPF Economie".

Le SPF Economie continuera également à payer la rémunération de concession pendant la prolongation de deux ans.

Toelichtingsnota.

In overeenstemming met punt 2.6 van de nota aan de Ministerraad van 06/02/2015 m.b.t. de Dienst van Algemeen Economisch Belang voor de bezorging van erkende kranten en erkende tijdschriften zal "De vergoeding die moet worden betaald aan de concessionaris van de DAEB kranten en tijdschriftbedeling zal worden ingeschreven op de begroting van de FOD Economie".

De FOD Economie blijft ook gedurende de verlenging van 2 jaar instaan voor de uitbetaling van de concessievergoeding.

BUDGET 2021**SECTION 32 – SPF Economie****DIVISION ORGANIQUE : 44**

Direction générale : Analyses économiques et économie internationale

MISSIONS ASSIGNEES :

La Direction générale « Analyses économiques et Economie internationale » acquiert des connaissances grâce à des analyses économiques et met ces connaissances à la disposition de la politique et d'autres stakeholders, notamment en ce qui concerne l'évolution des prix, les secteurs économiques et la compétitivité de l'économie belge.

La Direction générale défend aussi les intérêts de l'économie belge et de ses opérateurs économiques au niveau européen et international.

CONTRATS D'ADMINISTRATION**OBJECTIFS OPERATIONNELS**

OO1 : Observer et analyser l'évolution des prix en Belgique

Ce premier objectif stratégique concerne dans les grandes lignes la mission et les obligations légales de l'Observatoire des prix, et complète par le maintien d'une capacité à soutenir les études ad-hoc et les recherches des stakeholders.

OO2 : Développer un centre de connaissance concernant la compétitivité, la conjoncture sectorielle, les développements et les politiques sectoriels concernant l'économie durable.

OO2 renvoie aux ambitions telles qu'évoquées dans la déclaration gouvernementale et aux objectifs stratégiques du ministre de l'Economie pour, d'une part, avoir un meilleur aperçu des évolutions conjoncturelles et autres activités dans les secteurs belges économiques et, d'autre part, pour mesurer et analyser les facteurs de compétitivité de l'économie belge.

BUDGET 2021**SECTIE 32 – FOD Economie****ORGANISATIEAFDELING : 44**

Algemene Directie : Economische analyses en Internationale economie

TOEGEWEEZEN OPDRACHTEN :

De Algemene Directie "Economische Analyses en Internationale Economie" verwerft kennis via economische analyses en stelt deze kennis ter beschikking van het beleid en andere stakeholders, in het bijzonder op vlak van het verloop van de prijzen, de economische sectoren en de competitiviteit van de Belgische economie. De Algemene Directie verdedigt daarnaast de belangen van de Belgische economie en haar economische operatoren op Europees en internationaal vlak

CONTRACTEN VAN DE ADMINISTRATIE**OPERATIONELE DOELSTELLINGEN**

OD1: Het observeren en analyseren van de prijsontwikkeling in België

Deze eerste strategische doelstelling betreft in grote lijnen de opdracht en wettelijke verplichtingen van het prijzenobservatorium, aangevuld met het onderhouden van een capaciteit om ad hoc studies en onderzoeken van stakeholders te ondersteunen.

OD2: Een kenniscentrum uitbouwen inzake concurrentievermogen, sectorale conjunctuur, sectorale ontwikkelingen en beleid en inzake economische duurzaamheid.

OD2 verwijst naar de ambities zoals tevens aangehaald in de regeerverklaring en de beleidsdoelstellingen van de minister van Economie om enerzijds een beter zicht te krijgen op de conjuncturele en andere evoluties en activiteiten in de Belgische economische sectoren en anderzijds om de factoren inzake het concurrentievermogen van de Belgische economie te meten en te analyseren.

Soutenir une politique économique durable auprès des opérateurs, est un objectif qui rejoint explicitement l'une des missions stratégiques du SPF, et qui s'inscrit dans le prolongement de l'approche sectorielle qui doit encore être développée.

Enfin, il convient encore de mentionner dans ce contexte qu'E4 assume aussi des responsabilités opérationnelles concernant certains secteurs spécifiques, dont l'Aviation, la Défense, l'Alimentation, les services et le diamant, comme le support de dossiers R&D, les compensations économiques, la réglementation et le contrôle.

OO3 : Analyser, participer et mettre en œuvre la politique économique belge, européenne et internationale.

La politique économique concerne, en premier lieu, la stratégie commerciale et d'investissements en UE et dans un contexte international, y compris l'analyse de l'impact des accords commerciaux.

Cette définition est toutefois plus large dans le sens où les dossiers tels que l'entrepreneuriat socialement responsable (dans le contexte OCDE) et le soutien d'institutions spécifiques comme NDD, Finexpo et SBI relèvent de ce niveau.

En outre, E4 contribue dans ses domaines stratégiques à un soutien coordonné de l'input belge pour le suivi de la stratégie EU 2020 (Semestre européen) et pour le soutien du marché intérieur.

OO4 : Contribuer à la promotion de la Belgique dans l'environnement économique international.

Cet objectif vise les flux d'investissements entrants en Belgique (FDI) contrairement à OO3 qui s'intéresse aux flux d'investissements et commerciaux sortants.

Het ondersteunen van een duurzaam economisch beleid bij de operatoren, een doelstelling die expliciet aansluit bij één van de strategische opdrachten van de FOD, ligt in het verlengde van de sectorale benadering en dient verder uitgewerkt te worden.

Tenslotte dient in deze context nog te worden vermeld dat E4 voor enkele specifieke sectoren, waaronder Luchtvaart, Defensie, Voeding, dienst en diamant ook operationele verantwoordelijkheden draagt zoals de ondersteuning van O&O-dossiers, economische compensaties, reglementering en controle.

OD3: Het analyseren van, deelnemen aan en uitvoeren van het Belgische, Europese en Internationale economische beleid.

Het economische beleid betreft in de eerste plaats het handels- en investeringsbeleid in EU en internationale context, met inbegrip van de analyse van de impact van handelsakkoorden.

Maar de definiëring is ruimer in die zin dat ook dossiers zoals Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (in OESO-context) en het ondersteunen van specifieke instellingen zoals NDD, Finexpo en BMI hieronder vallen.

Bovendien draagt E4 binnen haar beleidsdomeinen bij tot de gecoördineerde ondersteuning van de Belgische input voor de opvolging van de strategie EU 2020 (Europese Semester) en de ondersteuning van de Interne Markt.

OD4: Bijdragen tot de promotie van België in de internationale economische omgeving.

Deze doelstelling beoogt de inkomende investeringsstromen in België (FDI) in tegenstelling tot OD3 die de uitgaande handels- en investeringsstromen beoogt.

OO5 : Coordonner et soutenir les activités fédérales dans l'industrie aéronautique ainsi que les aspects économiques des dossiers de défense.

OO6 : Mener une politique interne en soutien de la vision, des valeurs et des objectifs transversaux du SPF en conformité aux fondements gestionnels de l'AR du 4 avril 2014 concernant les contrats d'administration.

Il s'agit d'un objectif interne qui vise à mettre le fonctionnement, l'organisation et la culture d'E4 en accord avec les principes d'application du plan de management du président ainsi que pour le projet de contrat d'administration 2015 - 2018 mis en avant dans le cadre légal du développement des contrats d'administration (AR 4 avril 2014), notamment au niveau de l'orientation clients, de l'efficacité, de la transparence, de la collaboration et du contrôle interne

OO7 : Maximiser la visibilité des résultats de la direction grâce à une présence accrue sur les sites web, les médias sociaux et lors d'événements.

L'objectif concernant la communication et la visibilité des résultats est repris séparément vu qu'E4 est une organisation d'analyse et d'étude par excellence pour laquelle il est essentiel de bénéficier des résultats du travail de manière correcte auprès de tous les stakeholders pertinents.

OD5: De federale activiteiten in de luchtvaartindustrie coördineren en ondersteunen en de economische aspecten van defensiedossiers coördineren en ondersteunen.

OD6: Een intern beleid voeren ter ondersteuning van de visie, de waarden en de transversale doelstellingen van de FOD en in overeenstemming met de beheersmatige uitgangspunten van het KB van 4 april 2014 inzake de bestuursovereenkomsten.

Dit betreft een interne doelstelling en beoogt de werking, organisatie en cultuur van E4 in lijn te brengen met de uitgangspunten zoals die in het managementplan van de voorzitter en in het ontwerp van bestuursovereenkomst 2015 – 2018 gelden en zoals die ook in het wettelijke kader voor de ontwikkeling van bestuursovereenkomsten (KB 4 april 2014) naar voren wordt geschoven, met name op vlak van klantgerichtheid, efficiënte, transparantie, samenwerking en interne controle.

OD7: Maximaliseren van de zichtbaarheid van de resultaten van de directie via een verbeterde aanwezigheid op website, sociale media en events.

De doelstelling inzake de communicatie over en zichtbaarheid van de resultaten is als een aparte doelstelling opgenomen omdat E4 bij uitstek een analyse- en studieorganisatie is waarvoor het van cruciaal belang is om de resultaten van het werk op een correcte manier bij alle relevante stakeholders te krijgen.

STRUCTURE

I. Division Analyses économiques
 II. Division Economie internationale
 III. Aéronautique et défense
 IV. Directeur général (secrétariat + service support)

I. Division Analyses économiques

Nombre d'agents exprimé en équivalent à temps plein :

38

Unité Prix et fonctionnement du marché

OO 1 : Observer et analyser l'évolution des prix en Belgique.

1.1. Publication dans le délai légal des rapports trimestriels et annuels de l'Observatoire des Prix.

1.2. Publication des rapports ponctuels sur les évolutions des prix et le fonctionnement du marché.

1.3. Via des études ad hoc, recherches et avis, soutenir les stakeholders concernant les dossiers de l'évolution des prix.

1.4. Gestion, développement et maintenance d'une base de données de micro-données des entreprises, aux fins de l'Observatoire des Prix.

1.5. Développer la base scientifique de l'examen (verbal).

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

7,20

Unité Conjoncture sectorielle

OO 2 : Développer un centre de connaissance concernant la compétitivité, la conjoncture sectorielle, les développements et les politiques sectoriels concernant l'économie durable.

2.1. Suivre la conjoncture sectorielle, répertorier les performances des secteurs inclusivement les causes sous-jacentes.

STRUCTUUR

I. Afdeling Economische Analyses
 II. Afdeling Internationale Economie
 III. Luchtvaart en Defensie
 IV. Directeur-generaal (secretariaat + ondersteunende dienst)

I. Afdeling Economische Analyses

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :

38

Eenheid Prijzen- en marktverwerking

OD 1: Het observeren en analyseren van de prijsontwikkeling in België.

1.1. Publicatie binnen de wettelijke termijn van de kwartaal- en jaarverslagen van het Prijzenobservatorium.

1.2. Publicatie van punctuele verslagen inzake prijsontwikkeling en marktwerking.

1.3. Via ad hoc studies, onderzoeken en adviezen de stakeholders ondersteunen inzake dossiers van prijsontwikkeling.

1.4. Beheer, uitbouw en onderhoud van een databank met microdata van ondernemingen, ten behoeve van het Prijzenobservatorium.

1.5. Ontwikkelen van de wetenschappelijke onderbouw van het onderzoek (mondeling).

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

7,20

Conjunctuur en Sectorontwikkeling

OD 2 : Een kenniscentrum uitbouwen inzake concurrentievermogen, sectorale conjunctuur, sectorale ontwikkelingen en beleid en inzake economische duurzaamheid.

2.1. De sectorale conjunctuur opvolgen, prestaties van sectoren in kaart brengen met inbegrip van de onderliggende oorzaken.

2.2. Développer un système de gestion informatique en matière des secteurs et/ou des groupements des entreprises.

2.3. Soutenir les stakeholders via des études ad hoc sur des sujets sectoriels et économiques.

2.4. Développer une capacité d'analyse économique (sectorielle).

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein

7

Unité Compétitivité

OO 2 : Développer un centre de connaissance concernant la compétitivité, la conjoncture sectorielle, les développements et les politiques sectoriels concernant l'économie durable.

2.5. Mesurer et analyser les déterminants structurels de la compétitivité.

2.6. Développer une capacité d'analyse sur l'impact des accords commerciaux et la politique commerciale (en collaboration avec la division d'économie internationale).

2.7. Soutenir les contributions du SPF dans le cadre des activités belges en matière de la compétitivité, de la durabilité... auprès des institutions et organisations internationales (comme les obligations pour le semestre européen).

2.8. Développer une capacité d'analyse pour l'évolution du IDE en Belgique.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

5

Unité Méthodologie et dataprocessing

OO 2 : Développer un centre de connaissance concernant la compétitivité, la conjoncture sectorielle, les développements et les politiques sectoriels concernant l'économie durable.

2.2. Uitbouwen van een management informatiesysteem inzake sectoren en/of groepen van ondernemingen.

2.3. Via ad hoc studies over sectorale, economische onderwerpen de stakeholders ondersteunen.

2.4. Ontwikkelen van een (sectorale) economische analysecapaciteit.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

7

Eenheid Concurrentievermogen

OD 2 : Een kenniscentrum uitbouwen inzake concurrentievermogen, sectorale conjunctuur, sectorale ontwikkelingen en beleid en inzake economische duurzaamheid.

2.5. Meten en analyseren van de structurele factoren van het concurrentievermogen.

2.6. Ontwikkelen van een analysecapaciteit inzake de impact van handelsakkoorden en handelsbeleid (in samenwerking met de afdeling Internationale Economie).

2.7. Ondersteunen van de FOD-bijdragen in het kader van de Belgische werkzaamheden inzake concurrentievermogen, duurzaamheid.. bij internationale instellingen en organisaties (zoals de verplichtingen inzake het Europese semester).

2.8. Ontwikkelen van een analysecapaciteit voor de evolutie van FDI in België.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

5

Eenheid Methodologie en Dataprocessing

OD 2 : Een kenniscentrum uitbouwen inzake concurrentievermogen, sectorale conjunctuur, sectorale ontwikkelingen en beleid en inzake economische duurzaamheid.

2.9. Développement annuel d'un screening du fonctionnement du marché des secteurs.

2.10. Suivi des méthodologies de recherche et fournir un soutien technique pour les questions méthodologiques et pour les compétences de la division économique.

2.11. Elaborer un système d'informations pour fournir des données de chiffres pertinentes dans les 24 heures au niveau NACE2 pour toutes les activités économiques.

2.12. Gérer les aspects opérationnels et non opérationnels des bases de données.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

4

Unité Economie Durable

OD 2 : Développer un centre de connaissance concernant la compétitivité, la conjoncture sectorielle, les développements et les politiques sectoriels concernant l'économie durable.

2.13. Développer des initiatives d'appui aux politiques pour la promotion des activités d'entreprises en économie durable, en particulier sur le plan des nouvelles technologies et de l'économie circulaire avec la publication « Vers une Belgique pionnière de l'économie circulaire » en juin 2014 comme point de départ.

Le suivi des activités des organisations/institutions (internationales) pour l'économie durable.

L'élaboration d'indicateurs en économie durable.

2.14. Participer et appuyer les activités belges de REACH.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

11

2.9. Jaarlijkse uitvoering van een screening naar de marktwerking van de sectoren.

2.10. Monitoren van onderzoeksmethodologieën en bieden van technische ondersteuning voor methodologische vraagstukken voor de competenties van de economische afdeling.

2.11. Uitwerken van een informatiesysteem om binnen de 24u op NACE2 niveau relevante cijfersgegevens te kunnen toeleveren voor alle economische activiteiten.

2.12. Beheren van operationele en niet operationele aspecten van de databanken.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

4

Eenheid Duurzame Economie

OD 2: Een kenniscentrum uitbouwen inzake concurrentievermogen, sectorale conjunctuur, sectorale ontwikkelingen en beleid en inzake economische duurzaamheid.

2.13. Ontwikkelen van beleidsondersteunende initiatieven ter promotie van duurzame economische bedrijfsactiviteiten, in het bijzonder op vlak van nieuwe technologieën en circulaire economie met de publicatie "België als voortrekker van de Circulaire Economie" van juni 2014 als uitgangspunt.

Opvolgen van werkzaamheden van (internationale) organisaties/instellingen inzake duurzame economie.

Uitbouw van indicatoren inzake duurzame economie.

2.14. Deelnemen aan en ondersteunen van de Belgische REACH-activiteiten.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

11

II. Division Economie Internationale

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

56

Unité Commerce international et Investissements

OO3 : Analyser, participer et mettre en œuvre la politique économique belge, européenne et internationale.

3.1. Les tâches relatives aux règles d'origine, anti-dumping, anti-subsidies, préservation .. à effectuer dans les délais fixés, documenter et faire rapport.

3.2. Soutenir les missions économiques internationales avec des informations et des connaissances en matière de politique commerciale, les instruments commerciaux et les données économiques et sectorielles, en concertation avec d'autres autorités concernées et stakeholders.

3.3. Faciliter l'accès à d'autres autorités et stakeholders à l'information commerciale d'investissements étrangers et améliorer la connaissance, les tâches et les compétences de E4 (rédaction de vademécum).

3.4. Développer une capacité d'analyse sur l'impact des accords commerciaux et de politique commerciale de l'UE (en collaboration avec la Division des analyses économiques).

3.5. (co) représenter la Belgique dans les forums européens et internationaux (PTC, OCDE et OMC) concernant les dossiers économiques et la gestion de l'investissement, consulter et informer les options politiques et faire rapport sur des décisions prises dans ces forums.

3.6. Représenter la Belgique dans des forums de l'UE concernant les instruments de commerce (EC), délibérer et informer des options politiques et faire rapport au sujet des décisions dans ces forums.

3.7. Soutenir le fonctionnement de Finexpo, OND et SBI.

3.8. Soutenir et faire rapport sur la politique internationale sur la Responsabilité Sociétale des

II. Afdeling Internationale Economie

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

56

Eenheid Internationale Handel en Investerings

OD 3 : Het analyseren van, deelnemen aan en uitvoeren van het Belgische, Europese en internationale economische beleid.

3.1. De opdrachten inzake Oorsprongsregels, Antidumping, Antisubsidie, Vrijwaring... binnen de gestelde termijnen uitvoeren, documenteren en rapporteren.

3.2. De internationale economische zendingen ondersteunen met kennis en informatie inzake handelsbeleid, handelsinstrumenten, investeringsbeleid en economische data en sectorale gegevens, in overleg met andere betrokken overheden en stakeholders.

3.3. De toegang voor andere overheden en stakeholders tot handels- en buitenlandse investeringsinformatie faciliteren en verbeteren, voor wat betreft de kennis, opdrachten en competenties van E4 (redactie van vademecum).

3.4. Ontwikkelen van een analysecapaciteit inzake de impact van handelsakkoorden en het Europese handelsbeleid (in samenwerking met de afdeling Economische Analyses).

3.5. België (co)vertegenwoordigen in de EU- en internationale fora (TPC, OESO en WTO) inzake handels-economische dossiers en inzake investeringsbeleid, overleggen en informeren over de beleidsopties en rapporteren over de beslissingen in deze fora.

3.6. België vertegenwoordigen in de EU-fora inzake Handelsinstrumenten (EC), overleggen en informeren over de beleidsopties en rapporteren over de beslissingen in deze fora.

3.7. De werking van Finexpo, NDD en BMI ondersteunen.

3.8. Ondersteunen van en rapporteren over het internationale beleid inzake Maatschappelijk

Entreprises, en particulier dans le contexte de l'OCDE (Point de Contact National).

OO 4 : Contribuer à la promotion de la Belgique dans l'environnement économique international.

4.1. Assurer les tâches de coordination et d'information sur l'IED en Belgique dans le cadre de l'accord de coopération de 1995 et via la cellule interministérielle Investissements étrangers.

4.2. Soutenir les initiatives pour la promotion des IDE en Belgique, en coordination et collaboration avec d'autres autorités concernées et stakeholders.

4.3. Analyser les possibilités d'une meilleure utilisation du site « Invest in Belgium », et fournir des informations concernant les obligations administratives pour les investisseurs (potentiels) étrangers et des informations sur la réglementation européenne (infodesk marché unique).

4.4. Soutenir les missions économiques internationales avec des connaissances et informations sur les IDE en Belgique, en coordination avec d'autres autorités concernées et stakeholders.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

26,40

Unité Soutien Politique internationale

OO 3 : Analyser, participer et mettre en œuvre la politique économique belge, européenne et internationale.

3.9. Soutien aux activités de l'unité Commerce International et Investissements de données (douanières), des informations sectorielles et des informations sur les entreprises.

3.10. Suivi des questions sidérurgiques dans le contexte belge, européen et international (commerce, surcapacités, level playing field et autres).

3.11. Suivi d'une approche multidimensionnel dans le domaine des matières premières industrielles et batteries (IPEI Batteries), la stratégie de l'UE-Raw Materials (Raw Materials Supply Group, Market Access et autres).

Verantwoord Ondernemen, in het bijzonder binnen de OESO-context (Nationaal Contact Punt).

OD 4 : Bijdragen tot de promotie van België in de internationale economische omgeving.

4.1. De coördinerende en informerende taken inzake FDI in België verzekeren binnen de context van het samenwerkingsakkoord van 1995 en via de interministeriële cel Buitenlandse investeringen.

4.2. Ondersteunen van initiatieven voor de promotie van FDI in België, in overleg met en samenwerking met andere betrokken overheden en stakeholders.

4.3. Analyseren van mogelijkheden tot betere benutting van website "Invest in Belgium", met inbegrip van het aanbieden van informatie inzake administratieve verplichtingen aan (potentiële) investeerders uit het buitenland en informatie over de Europese regelgeving (infodesk eenheidsmarkt).

4.4. De internationale economische zendingen ondersteunen met kennis en informatie inzake FDI in België, in overleg met de andere betrokken overheden en stakeholders.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

26,40

Eenheid Ondersteuning internationaal beleid

OD 3 : Het analyseren van, deelnemen aan en uitvoeren van het Belgische, Europese en internationale economische beleid.

3.9. De activiteiten van de eenheid Internationale Handel en Investerings ondersteunen met data (douane), sectorinformatie en bedrijfsinformatie.

3.10. Opvolging van de staalproblematiek in de Belgische, Europese en internationale context (handel, overcapaciteit, level playing field, en andere).

3.11. Opvolging van een multidimensionale aanpak op het gebied van industriële grondstoffen en batterijen (IPCEI-batterijen), de EU-grondstoffenstrategie, (Raw Materials Supply Group Market Access en anderen).

3.12. Suivi des dossiers ponctuels de secteur, y compris la Mercuriale (en consultation avec la Division Analyses économiques) et les diffuseurs de presse.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

9,80

Unité dossiers européens

OO3 : Analyser, participer et mettre en œuvre la politique économique belge, européenne et internationale.

3.14. Surveiller les politiques de l'UE (Commission et Conseil) et faire rapport à la hiérarchie ainsi qu'aux stakeholders si elles présentent un intérêt pour l'environnement international des opérateurs économiques belges (économie digitale, services, matières premières et durabilité en concertation avec unité transversale Economie durable). Surveiller les développements internationaux dans ces domaines (OCDE et autres).

3.15 Coordination pour la mise en œuvre de la Directive services au niveau belge et point de contact afférents.

3.16 Suivi des dossiers ponctuels de secteur

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

3

Biens spoliés pendant la 2^e guerre mondiale en Belgique

Les activités du service sur les biens spoliés pendant la seconde guerre mondiale en Belgique, conformément à l'arrêté royal du 14 octobre 1998 et aux Principes de la Conférence de Washington sur l'art confisqué par les nazis, sont mises en œuvre suite aux conclusions du rapport final de la Commission d'étude sur le sort des biens spoliés ou délaissés aux membres de la Communauté juive de Belgique pendant la guerre 1940-1945.

3.12. Opvolgen van punctuele sectorordossiers waaronder de Mercuriale (in samenspraak met de Afdeling Economische Analyses) en de dagbladhandel.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

9,80

Eenheid Europese dossiers

OD 3 : Het analyseren van, deelnemen aan en uitvoeren van het Belgische, Europese en internationale economische beleid.

3.14. Het monitoren van en rapporteren aan de hiërarchie en stakeholders over het EU-beleid (Commissie en Raad) voor zover dit relevant is voor de internationale omgeving van Belgische economische actoren (digitale economie, diensten, grondstoffen en duurzaamheid in overleg met de transversale eenheid Duurzame Economie). Monitoren van internationale evoluties in deze domeinen (OESO en anderen).

3.15. De coördinatie inzake de implementering van de Dienstenrichtlijn op het Belgische niveau verzekeren en de aanverwante contactpunten ervan.

3.16. Opvolgen van punctuele sectorordossiers

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :

3

Geroofde goederen tijdens de tweede wereldoorlog in België

De activiteiten van de dienst inzake de geroofde kunst tijdens de tweede wereldoorlog in België, uitgevoerd overeenkomstig het KB van 14 oktober 1998 en de Washington Conference Principles on nazi-confiscated art, in aansluiting op de conclusies van het Eindverslag van de Studiecommissie betreffende het lot van de leden van de Joodse gemeenschap van België, geplunderd of achtergelaten tijdens de oorlog 1940-1945.

Suivi des activités des organisations/institutions (internationales) concernant les biens pillés pendant la Seconde Guerre mondiale.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

2

Unité Licences et Diamant

OD 3 : Analyser, participer et mettre en œuvre la politique économique belge, européenne et internationale.

3.14. Superviser l'importation, l'exportation et le transit de certains produits.

3.15. Développer un centre de connaissance concernant les règles de l'UE sur les importations et les exportations.

3.16. Convertir des directives européennes liées au commerce (embargos et sanctions).

3.17. Assurer l'accès à l'information concernant les sanctions, licences et embargos pour les stakeholders.

3.18. Surveiller l'industrie du diamant, y compris le Processus de Kimberley et les recommandations de la lutte contre le blanchiment d'argent (entre autres GAFI).

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

14,80

Opvolgen van werkzaamheden van (internationale) organisaties/instellingen inzake geroofde goederen tijdens de Tweede Wereldoorlog.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

2

Eenheid Vergunningen en Diamant

OD 3 : Het analyseren van, deelnemen aan en uitvoeren van het Belgische, Europese en internationale economische beleid.

3.14. Toezicht uitoefenen op in-, uit- en doorvoer van bepaalde producten.

3.15. Een kenniscentrum ontwikkelen inzake de EU-regels voor in- en uitvoer.

3.16. Omzetting van handel gerelateerde EU-richtlijnen (embargo's en sancties).

3.17. De toegang tot informatie inzake sancties, vergunningen en embargo's verzekeren voor de stakeholders.

3.18. Het toezicht uitoefenen op de diamantsector met inbegrip van het Kimberley proces en antiwitwasadviezen (o.a. FATF).

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

14,80

III Aéronautique et Défense

OO 5 : Coordonner et soutenir les activités fédérales dans l'industrie aéronautique ainsi que les aspects économiques des dossiers de défense.

5.1. Soutenir l'industrie belge aéronautique via la gestion de la Plate-forme Aéronautique fédérale via la (co) gestion des allocations du budget fédéral.

5.2. Organiser la concertation et l'échange d'informations avec l'industrie belge en relation avec l'Aéronautique et avec le secteur de la défense et de la sécurité.

5.3. Gérer les dossiers avec des intérêts essentiels de sécurité aux commandes militaires et conseiller le ministre sur le cadre juridique à ce sujet.

5.4. Contribuer au fonctionnement adéquat et efficace de l'Autorité Nationale de Sécurité.

5.5. Assurer la concertation avec les stakeholders concernant les dossiers militaires-économiques (secteurs, Défense, EDA, OTAN).

5.6. Informer les entreprises concernant l'accès aux dossiers des marchés pour la Défense et l'OTAN.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

9,5

IV. Directeur général (secrétariat + service support)**Coordination, communication et staff**

OO6 : Mener une politique interne pour appuyer la vision, les valeurs et les objectifs transversaux du SPF et ce, en conformité aux fondements gestionnels de l'AR du 4 avril 2014 concernant les contrats d'administration.

6.1. Gérer en concertation avec les services du président, les engagements et les objectifs énoncés dans l'arrêté royal du 4 avril 2014 sur le plan du fonctionnement et de la gestion internes.

III Luchtvaart en Defensie

OD 5 : De federale activiteiten in de luchtvaartindustrie en de economische aspecten van defensiedossiers coördineren en ondersteunen.

5.1. De Belgische luchtvaartindustrie ondersteunen via het beheer van het Federaal Luchtvaartplatform en via het (co)beheer van de federale toegewezen budgetten.

5.2. Het overleg en de informatie-uitwisseling organiseren met de Luchtvaart gerelateerde Belgische industrie en met de defensie en veiligheidssector.

5.3. Het beheren van dossiers van essentiële veiligheidsbelangen verbonden aan militaire bestellingen en het adviseren van de minister inzake het juridische kader hieromtrent.

5.4. Bijdragen tot de correcte en efficiënte werking van de Nationale Veiligheidsoverheid.

5.5. Overleg verzekeren met de stakeholders inzake militaire-economische dossiers (sectoren, Defensie, EDA, NAVO).

5.6. Informeren van bedrijven inzake toegang tot dossiers voor opdrachten van Defensie en NAVO.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

9,5

IV. Directeur-generaal (secretariaat + ondersteunende dienst)**Coördinatie, communicatie en staf**

OD 6 : Een intern beleid voeren ter ondersteuning van de visie, de waarden en de transversale doelstellingen van de FOD en in overeenstemming met de beheersmatige uitgangspunten van het KB van 4 april 2014 inzake de bestuursovereenkomsten.

6.1. Het beheren in samenspraak met de diensten van de voorzitter van de verplichtingen en doelstellingen die vervat zijn in het KB van 4 april 2014 op vlak van interne werking en intern beheer.

OO 7 : Maximiser la visibilité des résultats de la direction grâce à une présence accrue sur les sites web, les médias sociaux et lors d'événements.

7.1. L'élaboration et la mise en œuvre d'un plan de communication et d'une stratégie de communication, en consultation avec S4, dans le but d'une meilleure valorisation des résultats de E4 avec les stakeholders.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

12,70

Expositions Internationales

Les activités concernant les expositions internationales sont exercées par le Commissariat général.

Nombre d'agents exprimé en équivalent temps plein :

1

OD 7 : Maximaliseren van de zichtbaarheid van de resultaten van de directie via een verbeterde aanwezigheid op website, sociale media en events.

7.1. Het opstellen en uitvoeren van een communicatieplan en communicatiestrategie, in samenspraak met S4, met als doelstelling het beter valoriseren van de resultaten van E4 bij de stakeholders.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

12,70

Internationale Tentoonstellingen

De activiteiten inzake Internationale Tentoonstellingen worden uitgeoefend door het Commissariaat-generaal.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten:

1

02 FRAIS DE FONCTIONNEMENT (en milliers €)	02 WERKINGSKOSTEN (in duizenden euros)
A.B. : 42 02 12 11 01	B.A. : 44 02 12 11 01
Libellé : Frais de fonctionnement	Omschrijving : Werkingskosten

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	244	452	443	452	452	452	Vastleggingen
Liquidation	354	455	446	455	455	455	Vereffeningen

Note explicative	Verklarende nota
1. Coûts récurrents pour tâches permanentes	1. Recurrente uitgaven voor permanente taken
Missions à l'étranger + inscriptions séminaires missions à l'étranger	Buitenlandse zendingen + inschrijving seminars buitenlandse zendingen
Organisation + Participation séminaires	Organisatie + deelname seminars
Traductions externes	Externe vertalingen
Divers	Diversen
Coûts récurrents (données de base, accès data, Abonnement Astrid Radio's, Maintenance machines, Frais GSM, Ticket-Online)	Wederkerende kosten (datagegevens, toegang data, Abonnement Astrid Radio's, Onderhoud machines, GSM-kosten, Ticket-Online)

2. Projets 2021	2. Projecten 2021
Contract d'accès à la banque de données Compliance Catalyst Tool	Contract toegang tot de database Compliance Catalyst Tool
L'accès à cette banque de données permet au Service Licences de mieux appréhender la structure d'entreprise des commerçants (étrangers) en diamants, notamment la structure de l'actionnariat, les bénéficiaires effectifs, les liens entre des entreprises (étrangères également), le screening avec des listes de sanctions, etc.	De toegang tot deze databank geeft aan de Dienst Vergunningen de mogelijkheid om de bedrijfsstructuur van (buitenlandse) diamanthalers beter in kaart te brengen, met name aandeelhoudersstructuur, uiteindelijke begunstigden, linken tussen ondernemingen (ook buitenlandse) screening met sanctielijsten, e.d.
Cet outil est également utilisé pour réaliser une screening plus efficace lors de l'enregistrement de nouveaux commerçants en diamants.	De tool wordt ook gebruikt om een betere en efficiëntere screening te doen bij de registratie van nieuwe diamanthalers.
181 K EUR	181 K EUR
Section Analyses économiques : soutien via l'achat de data des travaux en matière de suivi de l'évolution des prix, du fonctionnement du marché, de la compétitive et de l'analyse conjoncturelle.	Afdeling Economische Analyses : ondersteuning via aankoop van data voor de werkzaamheden inzake opvolging prijsevolutie, marktwerking, competitiviteit en conjunctuuranalyse.
70 K EUR	70 K EUR

A.B. : 44 02 12 11 99				B.A : 44 02 12 11 99			
Libellé : Indemnités forfaitaires (frais de route et de séjour, indemnités kilométriques, télétravail)				Omschrijving : Forfaitaire vergoedingen (reis- en verblijfkosten, kilometervergoedingen, telewerk)			
(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	17	6	6	6	6	6	Vastleggingen
Liquidation	17	6	6	6	6	6	Vereffeningen

A.B. : 44 02 12 11 99				B.A : 44 02 12 11 99			
Libellé : Frais d'investissement				Omschrijving : Investeringskosten			
(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements		4	4	4	4	4	Vastleggingen
Liquidation		4	4	4	4	4	Vereffeningen

A.B. : 44 30 51 22 21	B.A. : 44 30 51 22 21
Libellé : Garanties	Omschrijving : Waarborgen

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	0	101	101	101	101	101	Vastlegging
Liquidation	0	101	101	101	101	101	Vereffening

1. Base/but légitime de subvention : La loi du 15 février 1961 portant création d'un fonds d'investissements agricole (FIA). But : Aide financière aux agriculteurs et horticulteurs sous la forme d'une garantie de l'Etat complémentaire afin : - d'augmenter la productivité - d'assurer la rentabilité - de diminuer le prix de revient 2. Présentation intégrale de l'organe subventionné. Ces garanties de l'Etat complémentaires sont accordées afin de leur permettre de mettre les crédits d'investissement indispensables à la disposition des agriculteurs et des horticulteurs. 3. Mode de calcul de la subvention et utilisation : En 2010 le stock présent a été complètement actualisé afin d'avoir une vue concrète sur la situation effective de ces créances. Finalement, un inventaire a été établi des dossiers non encore réglés auprès des organismes de crédit. En 2014 le remboursement d'une somme a été demandé à un organisme de crédit du fait qu'il ne pouvait pas transmettre d'actes de crédit. Estimation basée sur les paiements des années précédentes compte tenu de la 'réserve' actuellement présente de dossiers annulés.	1. Wettelijke basis/doel van de subsidie : De wet van 15 februari 1961 houdende oprichting van een landbouwinvesteringsfonds (LIF). Doel : Financiële ondersteuning land- en tuinbouwers onder de vorm van een aanvullende staatswaarborg teneinde: - de productiviteit te verhogen - de rentabiliteit te verzekeren - de kostprijs te verlagen 2. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan : Deze aanvullende staatswaarborgen werden verleend te gunste van de erkende kredietinstellingen teneinde deze in staat te stellen de noodzakelijke investeringskredieten ter beschikking te willen stellen van de land- en tuinbouwers. 3. Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en het gebruik ervan : In 2010 werd de aanwezige stock volledig geactualiseerd, ten einde een concreet zicht te krijgen over de effectieve toestand van deze schuldvorderingen. Uiteindelijk werd een inventaris opgemaakt van de nog openstaande dossiers bij de kredietinstellingen. In 2014 werd een bedrag teruggevorderd van een kredietinstelling ingevolge het niet kunnen overhandigen van kredietaktes. Raming op basis van uitbetalingen in voorgaande jaren, rekening houdend met actueel aanwezige "stock" aan opgezegde dossiers.

PROGRAMME DE RECHERCHE	ONDERZOEKSPROGRAMMA
A.B. 32 44 40 51 22 01 Airbus-programma's	B.A. 32 44 40 41 22 01 Programmes Airbus

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement		0	0	0	0	0	Vastleggingen
Liquidation	5 213	10 000	8 000	5 000	3 000	2 000	Vereffeningen

Programme AIRBUS A 350 XWB 1. Base légale : La participation de l'industrie belge au Programme AIRBUS A 350 a fait l'objet d'un accord de principe au Conseil de Ministres du 14 octobre 2005. L'Accord de coopération A350XWB a été conclu le 11 septembre 2008. Un montant de 75.000 K EUR a été engagé en 2008. 2. Bénéficiaire : entreprises aéronautiques 3. Avances récupérables financées conformément aux règles suivantes : - Règles de la Commission européenne - Régime d'aide : NN 21/2009 (ex N641/2008)	Programma AIRBUS A350XWB 1. Wettelijke basis : De deelname van de Belgische Industrie aan het A350-programma is het voorwerp van een principeakkoord van de Ministerraad van 14 oktober 2005. Het Samenwerkingsakkoord A350XWB werd op 11 september 2008 afgesloten. Een bedrag van 75.000 K EUR werd vastgelegd in 2008. 2. Begunstigde : luchtvaartondernemingen 3. Terugbetaalbare voorschotten gefinancierd in overeenstemming met de volgende regels : - Regelgeving van de Europese Commissie - Steunmaatregel : NN 21/2009 (ex N641/2008)
Programmes AIRBUS : nouveaux projets 1. Base légale : Conseil de Ministres du 20/10/2016 Accord de coopération du 11 septembre 2008, modifié par amendement du 19 décembre 2017. Le 2 février 2018, cette mesure d'aide fédérale a été notifiée pour information à la Commission européenne. 2. Bénéficiaire : entreprises aéronautiques	AIRBUS-programma's : nieuwe projecten 1. Wettelijke basis : Ministerraad van 20/10/2016 Het Samenwerkingsakkoord van 11 september 2008, gewijzigd door het amendement van 19 december 2017. Deze federale steunmaatregel werd op 2 februari 2018 aan de Europese Commissie ter kennis gegeven. 2. Begunstigde : luchtvaartondernemingen

3. Avances récupérable financées conformément aux règles de la Commission européenne : - Règlement général d'exemption par catégorie (651/2014 – 17 juin 2014) - Communication de la Commission – 2014/C 198/1	3. Terugbetaalbare voorschotten gefinancierd in overeenstemming met de regels van de Europese Commissie : - Algemene Groepsvrijstellingsverordening (651/2014 – 17 juni 2014) - Mededeling van de Commissie – 2014/C 198/01

SUBVENTIONS AUX ORGANISMES EXTERNES	TOELAGEN AAN EXTERNE ORGANISMEN
A.B. 44 60 33 00 – Steunpunt Hoeveproducten	B.A. 44 60 33 00 – Steunpunt Hoeveproducten

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	550	550	550	550	550	550	Engagement
Liquidation	550	550	550	550	550	550	Liquidation

L'activité de la 'Steunpunt Hoeveproducten' permet d'apporter un soutien au secteur agricole et horticole durable. Cette activité s'inscrit dans le cadre de l'économie circulaire et du développement durable et entre dans le cadre de la politique suivie par le Ministre de l'Economie en matière d'économie durable.	De activiteit van het 'Steunpunt Hoeveproducten » biedt ondersteuning aan de duurzame land- en tuinbouwsector. Deze activiteit past in het kader van de circulaire economie en duurzame ontwikkeling en sluit aan bij het beleid van de minister van Economie inzake duurzame economie.

A.B. 44 60 35 40 01 – Contribution ICSG Group	B.A. 44 60 35 40 01 – Bijdrage ICSG Group

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	18	19	19	19	19	19	Vastlegging
Liquidation	17	19	19	19	19	19	Vereffening

A.B. 44 60 35 40 02 – Contribution GFSEC	B.A. 44 60 35 40 02 – Bijdrage GFSEC

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	8	12	12	12	12	12	Vastlegging
Liquidation	8	12	12	12	12	12	Vereffening

Le Forum Global a été créé en décembre 2016 en vue de résorber la problématique des surcapacités de production dans le secteur sidérurgique. Fort de 33 membres, ces différentes parties prenantes se sont engagées à communiquer et partager des informations relatives aux capacités et aux différentes mesures de soutien à la production et au marché sidérurgique.	Het Globel Forum werd opgericht in december 2016 om het probleem van overcapaciteit in de staalsector te verminderen. Het Globel Forum bestaat uit 33 leden, de verschillende stakeholders hebben toegezegd zich in te zetten om te communiceren en de informatie over de mogelijkheden en de verschillende maatregelen ter ondersteuning van de productie van de staalmarkt te delen.

A.B. 44 60 35 40 03 – Contribution ILZSG**B.A. 44 60 36 40 03 – Bijdrage ILZSG**

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	0	20	20	20	20	20	Vastlegging
Liquidation	0	20	20	20	20	20	Vereffening

Le Groupe International du Plomb et Zinc a été créé en 1959 dans le cadre des Nations Unies. La Belgique est membre de ce groupe depuis cette période.

Le groupe a pour fonction la discussion et le dialogue tout au long de la chaîne de valeur. Il aborde les questions de marché et de leur évolution, les questions statistiques, les questions environnementales, les évolutions économiques de secteurs industriels et miniers et des secteurs utilisateurs,... Il est aussi un centre de connaissance incontournable pour les différentes parties prenantes.

C'est en effet, l'unique enceinte internationale qui a pour objet de traiter de ces éléments et de mettre en présence l'ensemble des acteurs concernés.

A ce jour, ce groupe compte 28 membres-pays. L'ensemble des pays majeurs sur ces marchés sont présents aux réunions semestrielles qui se déroulent à Lisbonne. Des observateurs importants sont aussi présent aux réunions et participent aux différents travaux (organisations internationales, fédérations professionnelles régionales et mondiales,...).

De International Lead and Zinc Study Group werd in 1959 in het kader van de Verenigde Naties opgericht. België is sindsdien lid van deze groep.

De functie van de groep bestaat in discussie en dialoog doorheen de hele waardeketen. Hij buigt zich over marktthema's en de evolutie ervan, statistieken, milieuvraagstukken, economische ontwikkelingen van de industrie en de mijnbouwsector en van de gebruikerssectoren. Hij is tevens een onmisbaar kenniscentrum voor de verschillende betrokken partijen.

De studiegroep is het enige internationale forum dat tot doel heeft al deze vraagstukken te behandelen en alle betrokken partijen samen te brengen.

Momenteel telt de groep 28 lidstaten. Alle grote landen op deze markten wonen de halfjaarlijkse vergaderingen bij die plaatsvinden in Lissabon. Belangrijke waarnemers zijn aanwezig op de vergaderingen en nemen deel aan de verschillende gespreksorganen (internationale organisaties, regionale en mondiale beroepsfederaties,...).

Conseil National Productivité**Nationale Raad Productiviteit****A.B. 44 60 41 70 01****B.A. 44 60 41 70 01**

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	42	43	43	43	43	43	Vastlegging
Liquidation	42	43	43	43	43	43	Vereffening

1. Base légale / but :

Loi du 25 novembre 2018 portant création du Conseil National de la Productivité (MB: 7 décembre 2018)

1. Wettelijke basis/doel van de subsidie:

Wet van 25 november 2018 houdende de oprichting van de Nationale Raad voor de Productiviteit (BS: 7 december 2018)

AR du 6 mai concernant la représentation du gouvernement fédéral au sein du Conseil National de la Productivité (MB: 15 mai 2019) AR du 6 mai 2019 portant nomination des membres représentant les Régions au sein du Conseil National de la Productivité (MB: 15 mai 2019) AR du 22 mai portant nomination des membres représentant la Région Bruxelles-Capitale au sein du Conseil National de la Productivité (MB: 7 juin 2019)	KB van 6 mei 2019 betreffende de vertegenwoordiging van de federale regering in de Nationale Raad voor de Productiviteit (BS: 15 mei 2019) KB van 6 mei 2019 houdende benoeming van de leden die de gewesten vertegenwoordigen bij de Nationale Raad voor de Productiviteit (BS: 15 mei 2019) KB van 22 mei 2019 houdende benoeming van de leden die het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest vertegenwoordigen bij de Nationale Raad voor de Productiviteit van het (BS:7 juni 2019)
2. Présentation intégrale de l'organe subventionné: Avec la création du Conseil National de la Productivité, le gouvernement fédéral a mis en œuvre la recommandation du 20 septembre 2016 du Conseil de l'Union européenne (2016/C349/01), invitant les Etats membres de la zone euro à mettre en place un Conseil National de la Productivité. Ce Conseil a été installé en Belgique le 14 mai 2019. Le Conseil est composé de 12 membres, dont 6 représentants fédéraux (2 de la BNB, 2 du CCE et 2 du Bureau fédéral du Plan) et 6 représentants régionaux (2 de la région flamande, 2 de la région bruxelloise et 2 de la région wallonne). Le Conseil National de la Productivité a la mission d'étudier l'évolution de la productivité et de la compétitivité en Belgique ainsi que l'impact et la mise en œuvre des recommandations des institutions européennes à cet égard. Plus spécifiquement, le Conseil National de la Productivité est chargé de: 1° réaliser des diagnostics et des analyses de l'évolution de la productivité et de la compétitivité en Belgique; 2° réaliser des analyses des enjeux politiques dans le domaine de la productivité et de la compétitivité; 3° d'évaluer les conséquences des options politiques dans les domaines précités.	2. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: Met de oprichting van het Nationaal Raad voor Productiviteit, implementeerde de federale regering de Aanbeveling van 20 september 2016 van de Raad van de Europese Unie (2016/C 349/01), waarbij de lidstaten van de eurozone worden uitgenodigd om een Nationale Raad voor de Productiviteit op te richten. Deze Raad werd in België geïnstalleerd op 14 mei 2019. De Raad telt 12 leden, waarvan 6 federale vertegenwoordigers (2 van de NBB, 2 van de CRB en 2 van het Federaal Planbureau) en 6 regionale vertegenwoordigers (2 van het Vlaamse Gewest, 2 van het Brusselse Gewest en 2 van het Waalse Gewest). De Nationale Raad voor de Productiviteit heeft als opdracht onderzoek te voeren naar het verloop van de productiviteit en het concurrentievermogen in België alsook naar de weerslag en de implementatie van de aanbevelingen die door de Europese instellingen ter zake zijn geformuleerd. De Raad wordt meer bepaald belast met de opdracht om: 1° diagnoses op te stellen en analyses uit te voeren van de ontwikkelingen van de productiviteit en het concurrentievermogen in België; 2° analyses uit te voeren van de beleidsuitdagingen op het gebied van productiviteit en concurrentievermogen; 3° de gevolgen van beleidsopties in de genoemde domeinen te evalueren.

Afin que le Conseil National de la Productivité fonctionne de manière optimale, il est nécessaire de le doter d'un budget de fonctionnement pouvant être utilisé pour: – faire effectuer des travaux d'études académiques pour assister les membres du Conseil; – l'organisation de colloques où le Conseil belge explique ses activités aux parties prenantes, facilite l'appropriation des déterminants ayant une incidence sur la productivité, s'intègre de manière optimale au réseau européen des conseils de la productivité, ...; – le règlement des frais de fonctionnement tels que la maintenance du site web, les traductions des rapports, les frais de voyage des membres et invités, ...	Om de Nationale Raad voor de Productiviteit optimaal te laten functioneren heeft deze een werkingsbudget nodig waarin kan worden geput voor: – het laten uitvoeren van academisch studiewerk om de leden van de Raad bij te staan; – de organisatie van colloquia waarbij de Belgische Raad zijn activiteiten toelicht aan stakeholders, "ownership" van determinanten die productiviteit impacteren faciliteert, zich optimaal integreert in het Europese netwerk van productiviteitsraden,...; – de vereffening van een werkingskosten zoals het onderhoud website, vertalingen van de verslagen, verplaatsingskosten van leden en genodigden, ...

EXPOSITIONS – Subvention au Bureau International des Expositions (B.I.E.) à Paris	TENTOONSTELLINGEN – Toelage aan het Internationaal Bureau voor Tentoonstellingen (B.I.E.) te Parijs
A.B. 44 70 35 40 02	B.A. 44 70 35 40 02

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	42	43	43	43	43	43	Vastlegging
Liquidation	42	43	43	43	43	43	Vereffening

1. Base légale / but : Le BIE a été créé à l'initiative de plusieurs pays par une convention internationale signée à Paris le 22 novembre 1928. L'objectif est de fixer la fréquence des expositions internationales relevant de la compétence du BIE et de veiller à leur qualité. Il s'agit de toutes les expositions internationales d'une durée de plus de 3 semaines (à l'exception des expositions sur les beaux-arts) sans but commercial, organisées par un pays et pour lesquelles des invitations sont envoyées par voie diplomatique à d'autres pays. 2. Présentation intégrale de l'organe subventionné: A ce jour, le BIE (dont le siège se situe à Paris) compte 170 membres (pays et organisations internationales) ; de nouveaux pays peuvent devenir membres à condition d'adhérer à la Convention de Paris et aux protocoles qui l'ont suivi. Les revenus du BIE proviennent de 3 sources différentes : les cotisations des membres, les droits d'enregistrement d'une exposition et un pourcentage prélevé sur les droits d'entrée. Au sein du BIE, 4 commissions sont actives : la Commission exécutive, la Commission du Règlement, la Commission administrative et du budget, la Commission de l'information et de la communication. La Belgique a été élue en 2011 comme membre de la Commission du Règlement pour un mandat de 2 ans renouvelable une fois, et assure la vice-présidence de cette commission. L'assemblée générale du BIE se réunit 2 fois par an. Elle se penche sur les travaux des 4 commissions précitées sur base des rapports présentés par leurs présidents respectifs. En outre, elle assure le suivi des expositions en cours, accompagne l'organisation des expositions futures déjà planifiées et examine les candidatures pour	1. Wettelijke basis/doel van de subsidie: Het B.I.E. werd, op initiatief van verschillende landen, opgericht met een internationale conventie die op 22 november 1928 te Parijs werd getekend. Doel is de frequentie van de internationale tentoonstellingen waarvoor het B.I.E. bevoegd is, te regelen en te waken over de kwaliteit ervan. Dit zijn alle internationale tentoonstellingen met een duurtijd van meer dan 3 weken (met uitzondering van de tentoonstellingen over schone kunsten) en met een niet commercieel doel, die door een land worden georganiseerd en waarvoor via diplomatieke weg uitnodigingen worden verstuurd naar andere landen. 2. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: Momenteel telt het BIE (met zetel te Parijs) 170 leden (landen en internationale organisaties). Nieuwe landen kunnen lid worden op voorwaarde dat ze toetreden tot de Conventie van Parijs en de daaropvolgende protocollen. De inkomsten van het BIE komen uit 3 verschillende bronnen: de bijdragen van de leden, het inschrijvingsgeld voor een tentoonstelling, en een percentage op het toegangsgeld. Het BIE omvat 4 commissies: de Uitvoerende Commissie, de Reglementscommissie, de Commissie voor beheer en budget, en de Commissie voor informatie en communicatie. België werd in 2011 verkozen als lid van de Reglementscommissie voor een termijn van 2 jaar, een keer verlengbaar, en neemt het vicevoorzitterschap van deze commissie waar. De algemene vergadering van het BIE komt tweemaal per jaar bijeen. Zij buigt zich over de werkzaamheden van de 4 boven genoemde commissies op basis van de verslagen die door hun respectieve voorzitters worden voorgelegd. Zij volgt daarnaast ook de lopende tentoonstellingen, begeleidt de organisatie van toekomstige, reeds

de nouveaux projets à propos desquels elle est appelée à se prononcer par vote.	geplande tentoonstellingen en onderzoekt de kandidaturen voor nieuwe projecten waarover zij verzocht wordt zich via stemming uit te spreken.

A.B. 44 71 41 30 01 – Dotation SACA Expo	AB 44 71 41 30 01 – Dotatie SACA Expo

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	1 439	1 434					Vastlegging
Liquidation	1 439	1 434					Vereffening

SECTION 32 SPF ECONOMIE, PME, CLASSES MOYENNES ET ENERGIE	SECTIE 32 FOD ECONOMIE, K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE
DIVISION ORGANIQUE : 45 DIRECTION GENERALE DE LA POLITIQUE P.M.E.	ORGANISATIEAFDELING : 45 ALGEMENE DIRECTIE KMO-BELEID
Missions assignées Contrat d'administration : <u>A) Stimuler l'esprit d'entreprise et renforcer l'entrepreneuriat :</u> 1) Prévoir un cadre légal pour les professions intellectuelles et veiller à la qualité de l'exercice de ces professions (conditions d'accès et déontologie) : - Fournir au Ministre, à la fin de chaque semestre, un aperçu des modifications en cours et d'options possibles concernant de nouvelles modifications à apporter aux réglementations. 2) Promouvoir l'entrepreneuriat : - Réaliser une étude ou réaliser une publication sur une thématique touchant directement aux PME, conformément au plan PME fédéral. 3) Accompagner les guichets d'entreprises : - Assurer, en permanence, un suivi et une évaluation de la viabilité et du fonctionnement des guichets d'entreprises via des réunions semestrielles de la Commission commune d'agrément. 4) Garantir un marché concurrentiel pour les PME et les indépendants : - Traiter les demandes d'agrément en tant qu'artisan dans les délais légaux ; - Délivrance d'attestations UE dans les 3 jours ouvrables après réception du dossier complet ; - Traiter les demandes d'enregistrement en tant que prestataire de services aux sociétés dans les délais légaux.	Toegewezen opdrachten Bestuursovereenkomst: <u>A) De ondernemingszin stimuleren en het ondernemerschap bevorderen:</u> 1) De intellectuele beroepen voorzien van een wettelijk kader en waken over de kwaliteit van de uitoefening van deze beroepen (toelatingsvoorwaarden en plichtenleer). - Op het eind van elk semester aan de Minister een overzicht bezorgen van de lopende wijzigingen en van mogelijke opties voor nieuwe wijzigingen van reglementeringen. 2) Het ondernemerschap bevorderen: - Een studie uitvoeren en een publicatie realiseren over een thema dat de kmo's rechtstreeks aanbelangt, in overeenstemming met het federale kmo-plan. 3) De ondernemingsloketten begeleiden: - De leefbaarheid en werking van de ondernemingsloketten permanent opvolgen en evalueren via semestriële vergaderingen van de Gemeenschappelijke Erkeningscommissie. 4) Een concurrentiële markt voor de kmo's en zelfstandigen waarborgen: - De aanvragen voor een erkenning als ambachtsman behandelen binnen de wettelijke termijnen; - De EU-verklaringen binnen 3 werkdagen na ontvangst van het volledig dossier afleveren; - De aanvragen tot registratie als dienstenverlener aan vennootschappen behandelen binnen de wettelijke termijnen.

5) Développer un tableau de bord des PME et des entrepreneurs indépendants. 6) Publier annuellement l'analyse d'une thématique ponctuelle liée à l'entrepreneuriat et fournir deux fois par an les inputs, tant les données quantitatives que les commentaires qualitatifs, pour élaborer le communiqué de presse lié à la mesure "Zéro coti".	5) Een boordtabel ontwikkelen voor kmo's en zelfstandigen. 6) Jaarlijks een analyse betreffende een specifieke thematiek gelinkt aan het ondernemerschap publiceren en twee maal per jaar de input, zowel de kwantitatieve gegevens als de kwalitatieve commentaren, aanleveren voor het opmaken van een perscommuniqué met betrekking tot de maatregel "nulbijdrage".
<u>B) Etre l'interface entre l'UE et les autorités fédérales et régionales en matière de politique des PME :</u> 1) Se positionner comme point de référence fédéral et comme représentant en matière de politique des PME pour la Belgique, tant au plan national qu'international : - Organiser, chaque année, au moins 2 journées d'étude, colloques ou autres événements sur des thèmes qui intéressent les PME. 2) Établir une coopération étroite avec les régions, dans un esprit d'ouverture, d'écoute et de partenariat : - En tant que coordinateur national, échanger avec les entités fédérées des informations et des bonnes pratiques en matière de transposition de la directive sur la reconnaissance mutuelle des qualifications professionnelles. - Tenir annuellement au moins 8 réunions de concertation avec les régions en vue de préparer les positions belges dans le cadre des travaux de la Commission européenne (SME Envoy, SBA Fact Sheet, etc.) et de l'OCDE. La mission de la Direction générale "Politique des PME" est d'assister le Gouvernement fédéral dans la promotion de l'entrepreneuriat et de l'esprit d'entreprise, afin de le soutenir dans sa politique de création et de croissance des petites et moyennes entreprises et des entrepreneurs indépendants qui occupent, tant sur le plan quantitatif que qualitatif, une place importante sur le marché des biens et des services et que l'Union européenne positionne au cœur de ses priorités politiques et socio-économiques.	<u>B) De schakel zijn tussen de EU en de federale en gewestelijke overheden voor het kmo-beleid:</u> 1) Zich profileren als een federaal referentiepunt en vertegenwoordiger van het kmo-beleid voor België, zowel op nationaal als op internationaal vlak: - Jaarlijks minstens 2 studiedagen, colloquia of andere evenementen houden over thema's die de kmo's aanbelangen. 2) In een geest van openheid, luisterbereidheid en partnerschap een nauwe samenwerking met de gewesten opbouwen: - Als nationaal coördinator informatie en best practices met betrekking tot de omzetting van de richtlijn over de wederzijdse erkenning van beroepskwalificaties uitwisselen met de gefedereerde entiteiten. - Jaarlijks ten minste 8 overlegvergaderingen houden met de gewesten om Belgische standpunten voor te bereiden in het kader van de werkzaamheden van de Europese Commissie (SME Envoy, SBA Fact Sheet, e.a.), en van de OESO. De opdracht van de Algemene Directie "KMO-beleid" bestaat erin de federale regering bij te staan in de bevordering van het ondernemerschap en de ondernemingszin teneinde haar te ondersteunen in haar beleid betreffende de oprichting en groei van kmo's en zelfstandige ondernemers die zowel kwantitatief als kwalitatief gezien een belangrijke rol spelen op de goederen- en dienstenmarkt en die de Europese Unie in het middelpunt van haar politieke en sociaal-economische prioriteiten plaatst.

La vision de la DG Politique P.M.E. consiste à être la référence en matière de PME par : - sa connaissance du monde de l'entrepreneuriat via une collaboration très étroite avec, d'une part, une collaboration avec les Régions et les stakeholders, et d'autre part au travers de ses relations privilégiées avec la Commission européenne ; - sa proactivité et son professionnalisme face aux diverses demandes de ses clients (autorités publiques, entrepreneurs indépendants, petites et moyennes entreprises, UE, etc., ...) ; - son rôle de coordinateur et d'interface institutionnel loyal et accessible entre l'UE et les régions. Au travers de ses deux directions ("Réglementation" et "Observatoire des PME"), la DG Politique P.M.E. réalise toute une série d'activités récurrentes ou sous forme de projets et initiatives dans le respect des priorités de son Ministre de tutelle. Activités récurrentes : - gérer et évaluer les réglementations relatives aux professions intellectuelles prestataires de services ; - traiter les requêtes en protection du titre professionnel ; - répondre aux questions parlementaires écrites et orales ; - assurer le greffe des conseils fédéraux des géomètres-experts ; - accompagner la mise en œuvre du test PME destiné à évaluer l'impact sur les PME de tout projet législatif et réglementaire ; - assurer l'organisation des Classes moyennes et la représentation des indépendants et des PME ; - reconnaître les asbl comme unions professionnelles ; - identifier, rassembler, traiter et diffuser les informations pertinentes, tant quantitatives que	De visie van de AD KMO-beleid bestaat een referentiepunt te worden voor het kmo-beleid, en dit door: - haar kennis van het bedrijfsleven, enerzijds door haar nauwe samenwerking met de gewesten en de stakeholders en anderzijds door haar bevoorrechte betrekkingen met de Europese Commissie; - haar proactieve en professionele behandeling van de verschillende vragen van haar klanten (overheden, zelfstandige ondernemers, kmo's, EU, enz.); - haar rol als coördinator en loyale en toegankelijke institutionele schakel tussen de EU en de gewesten. Via haar twee directies ("Reglementering" en "Kmo-observatorium") voert de AD KMO-beleid een reeks terugkerende activiteiten uit, ook in de vorm van projecten en initiatieven tegen de achtergrond van de prioriteiten van haar voogdijminister. Terugkerende activiteiten: - de regelgevingen voor de dienstverlenende intellectuele beroepen beheren en evalueren; - de aanvragen tot bescherming van de beroepstitel beoordelen; - mondelinge en schriftelijke parlementaire vragen beantwoorden; - de griffietaken van de federale raden van landmeters-experten uitvoeren; - de uitvoering begeleiden van de kmo-test voor de beoordeling van de impact op de kmo's van elk wetgevend en reglementair ontwerp; - de organisatie van de Middenstand en de vertegenwoordiging van de zelfstandigen en kmo's regelen; -vzw erkennen als beroepsverenigingen; - relevante kwantitatieve en kwalitatieve informatie over de kmo's en zelfstandige ondernemers

qualitatives, sur les PME et les entrepreneurs indépendants ; - assurer une représentation active dans les enceintes internationale qui traitent des thématiques et des questions concernant les PME et l'entrepreneuriat ; - procéder à l'agrément des guichets d'entreprises et de leurs sièges d'exploitation ; - veiller au respect, par les guichets d'entreprises agréés, des conditions d'agrément ; - contrôler le fonctionnement et le traitement comptable du chiffre d'affaires des guichets d'entreprises agréés et évaluer leur financement ; - adapter le cahier des charges pour les guichets d'entreprises ; - délivrer les attestations UE ; - organiser des manifestations telles que l' " European Entrepreneurship Promotion Award " ; - soutenir et parrainer des startups au niveau européen et notamment lors de la SME Assembly ; - mettre en place des contacts réguliers et formalisés avec les différents stakeholders et les autorités régionales ; - assurer le suivi de la mise en œuvre de la nouvelle stratégie PME de l'UE et des volets belges de diverses initiatives et programmes européens ; - assurer la diffusion des "best practices" européennes ; - informer les stakeholders sur le contenu de la législation relative aux heures d'ouverture et au repos hebdomadaire (principes généraux + dérogations) ; - traitement des demandes de reconnaissance des communes comme centres touristiques (analyse des dossiers, demande d'avis conforme aux régions, élaboration des arrêtés ministériels de reconnaissance ou de refus) ;	identifieren, verzamelen, verwerken en verspreiden; - zorgen voor een actieve vertegenwoordiging in de internationale fora waar vragen en onderwerpen over de kmo's en het ondernemerschap worden behandeld; - ondernemingsloketten en hun exploitatiezetels erkennen; - erop toezien dat de erkende ondernemingsloketten de erkenningsvoorwaarden naleven; - de boekhoudkundige werking en behandeling van de omzet van de erkende ondernemingsloketten controleren en hun financiering evalueren; - het lastenboek voor de ondernemingsloketten aanpassen; - de EU-verklaringen afleveren; - evenementen organiseren zoals de "European Entrepreneurship Promotion Award"; - start-ups op Europees vlak steunen en sponsoren, in het bijzonder tijdens de SME Assembly; - regelmatige en geformaliseerde contacten opbouwen met de verschillende stakeholders en gewestelijke overheden; - de omzetting opvolgen van de nieuwe KMO-strategie van de EU en de Belgische luiken van verschillende Europese initiatieven en programma's; - de Europese "best practices" bekend maken; - de stakeholders informeren over de inhoud van de wetgeving op de openingsuren en wekelijkse rustdag (algemene beginselen + afwijkingen); - de aanvragen van gemeenten tot erkenning als toeristisch centrum behandelen (analyse van de dossiers, verzoek om eensluidend advies van de gewesten, opstellen van de ministeriële erkennings- of weigeringsbesluiten);

- traiter les demandes de subventions des associations s'occupant de la défense et de la promotion des PME et des Indépendants ; - enregistrer les prestataires de services aux sociétés. Projets et initiatives : - évaluer et adapter la loi-cadre du 19 mars 2014 portant définition légale de l'artisan -évaluer et le cas échéant adapter la réglementation relative aux professions intellectuelles, notamment sur base d'une étude concernant la mobilité au sein des professions intellectuelles et la responsabilité au sein d'une personne morale ; - développer le rôle de coordinateur national pour la directive 2005/36/CE du 7 septembre 2005 relative à la reconnaissance des qualifications professionnelles ; - soutenir la simplification administrative au bénéfice des PME et des entrepreneurs indépendants, en collaboration avec la Banque-Carrefour des Entreprises ; -organiser des colloques, séminaires ou journées d'études sur les thématiques définies pour l'OPME telle que le « Single Market Forum » (la dernière édition autour de la thématique de l'économie sociale) ; - réaliser diverses publications ; -concevoir et appliquer des réglementations spécifiques visant à encourager l'esprit d'entreprise et à améliorer le bien-être social et culturel des entrepreneurs indépendants ; - traiter les thématiques de l'entrepreneuriat et des PME qui sont abordées au plan international (Union européenne, Benelux, OCDE, etc.) ; - enregistrer les prestataires de services aux sociétés ;	- de aanvragen om toelage van verenigingen voor de bescherming en de bevordering van de KMO's en de zelfstandigen afhandelen; - de dienstenverleners aan vennootschappen registreren. Projecten en initiatieven: - de kaderwet van 19 maart 2014 houdende wettelijke definitie van ambachtsman evalueren en aanpassen -de wetgeving met betrekking tot de intellectuele beroepen evalueren en waar nodig aanpassen, mede op basis van een studie over de mobiliteit binnen de intellectuele beroepen en de aansprakelijkheid binnen een rechtspersoon; - de rol van nationale coördinator voor de Richtlijn 2005/36/EG van 7 september 2005 betreffende de erkenning van beroepskwalificaties verder uitbouwen; - de administratieve vereenvoudiging voor de kmo's en de zelfstandige ondernemers ondersteunen, in samenwerking met de Kruispuntbank van Ondernemingen; -colloquia, seminars of studiedagen organiseren rond de bevoegdheidsdomeinen van het Kmo-observatorium, zoals het SMF (de laatste editie rond het thema van de sociale economie); - diverse publicaties uitgeven; -ontwerpen en toepassen van specifieke regelgevingen ter bevordering van het ondernemerschap en verbetering van het maatschappelijke en culturele welzijn van de zelfstandige ondernemers; - thema's behandelen rond het ondernemerschap en de kmo's die op Europees en internationaal vlak aan bod komen (Europese Unie, Benelux, OESO enz.); - de dienstverleners aan vennootschappen registreren; - de uitvoeringsbesluiten met betrekking tot de evenredigheidsbeoordeling (omzetting van de richtlijn) opstellen en de coördinatie met de

- rédiger les arrêtés d'exécution relatifs à l'examen de proportionnalité (transposition de la directive) et continuer à prendre en charge la coordination avec les entités fédérées et la Commission européenne ; - aider à coordonner le projet Single Digital Gateway au sein du SPF Economie, en concertation et collaboration avec l'ASA ; - suivre le développement de l'entrepreneuriat social au niveau européen ; - adapter la réglementation dans le cadre de la crise covid-19 ; - effectuer un audit financier et qualitatif auprès des guichets d'entreprises ; - traiter les demandes de reconnaissance comme artisans ; - Évaluer la loi sur le financement des PME et rapport bisannuel. Priorités du Ministre : • Entrepreneuriat de la seconde chance ▪ Modifier la loi du 21 décembre 2013 dans le but de rendre plus transparent le fonctionnement des banques lors du financement des starters prenant un nouveau départ • Entrepreneuriat féminin ▪ Soutenir les réseaux existants. ▪ Aborder l'entrepreneuriat féminin, l'une des facettes de l'entrepreneuriat, dans chaque édition du tableau de bord des PME et des entrepreneurs indépendants ▪ Fournir les inputs quantitatifs tout en y apportant une série de commentaires qualitatifs sur l'état de l'entrepreneuriat féminin dans le cadre de la journée internationale des femmes	gefedereerde entiteiten en de Europese Commissie verderzetten; - het project Single Digital Gateway mee helpen coördineren binnen de FOD Economie, in overleg en samenwerking met de DAV; -de ontwikkeling van het sociaal ondernemerschap volgen op Europees niveau; - wetgeving aanpassen in het kader van de covid-19-crisis; - een financiële en kwalitatieve audit uitvoeren bij de erkende ondernemingsloketten. - de aanvragen om erkenning als ambachtsman behandelen; - evaluatie van de wet op de kmo-financiering en tweejaarlijks verslag Prioriteiten van de Minister: • Tweedekansondernemerschap ▪ Wijziging van de wet van 21 december 2013 met de bedoeling de werking van de banken bij de financiering van starters die een nieuwe start nemen transparanter te maken • Vrouwelijk ondernemerschap ▪ De ondersteuning van de bestaande netwerken ▪ Het vrouwelijk ondernemerschap, een van de facetten van het ondernemerschap, aankaarten in elke editie van de boordtabel van de KMO's en zelfstandige ondernemers ▪ De kwantitatieve input alsook een aantal kwalitatieve commentaren leveren over de stand van het vrouwelijk ondernemerschap in het kader van internationale vrouwendag.

• Mesures et règlements sectoriels ▪ Créer un ordre pour les géomètres ▪ Finaliser la fusion des Instituts des professions du chiffre et rédiger les arrêtés d'exécution ▪ Mettre à jour la réglementation relative aux experts en automobiles ▪ Psychologues : adapter la déontologie et le fonctionnement de la Commission ▪ Adapter la réglementation relative aux agents immobiliers ▪ Adapter la réglementation relative à l'exercice de professions économiques réglementées par une personne morale. • Pratiques commerciales (B2B) : ▪ organiser une surveillance des dysfonctionnements observés dans les relations entre PME et grandes entreprises – Monitoring B2B • Définition légale d'artisan ▪ Adapter la législation ▪ Digitaliser la procédure de demande et le traitement des demandes ▪ Traitement correct des demandes d'agrément par la Commission Artisans et par le Conseil Artisans • Qualifications professionnelles : ▪ Développer le rôle de centre d'assistance pour les qualifications professionnelles en proposant des informations via www.business.belgium.be ▪ Assurer une concertation régulière entre le SPF et les autres entités fédérées par rapport aux règles en matière de reconnaissance des qualifications professionnelles ▪ Traiter et suivre les procédures de mise en demeure de la Commission européenne ▪ Adapter le fonctionnement du centre d'assistance aux conditions SDG	• Sectorale maatregelen en reglementen ▪ Oprichting van een orde voor landmeters ▪ De fusie van de Instituten van de cijferberoepen finaliseren en de uitvoeringsbesluiten opstellen ▪ Bijwerken reglementering auto-experten ▪ Psychologen: aanpassing van de deontologie en van de werking van de Commissie ▪ Reglementering van vastgoedmakelaar aanpassen ▪ Aanpassen van de regelgeving inzake de uitoefening van de economische gereguleerde beroepen door een rechtspersoon. • Handelspraktijken (B2B): ▪ een ' monitoring organiseren betreffende het disfunctioneren van de relaties tussen kmo's en grote ondernemingen – Monitoring B2B • Wettelijke definitie van ambachtsman : ▪ De wetgeving aanpassen ▪ De aanvraagprocedure en de behandeling van de aanvragen digitaliseren ▪ Correcte afhandeling van de aanvragen om erkenning door de Commissie Ambachtslieden en de Raad Ambachtslieden • Beroepskwalificaties: ▪ Rol als assistentiecentrum voor beroepskwalificaties uitbreiden door informatie aan te bieden via www.business.belgium.be ▪ Regelmatig overleg tussen FOD en andere gefedereerde entiteiten in verband met de regels inzake erkenning van beroepskwalificaties ▪ De inbreukprocedures van de Europese Commissie behandelen en opvolgen ▪ De werking van het assistentiecentrum aanpassen aan de SDG-voorwaarden

• Simplification administrative et guichets d'entreprises ▪ Améliorer la qualité des données BCE et simplifier les démarches administratives (budgétairement neutre pour les entreprises) ▪ Centraliser auprès des guichets d'entreprises (au lieu des greffes de la chambre de commerce) la création et la modification de personnes morales (dépôt des actes sous seing privé) . ▪ Étudier les nouvelles tâches pouvant être attribuées aux guichets d'entreprises Financement alternatif des guichets d'entreprises ▪ Mise en place du guichet central électronique pour les entreprises (collaboration entre le ministre chargé de l'agenda numérique et de la simplification administrative, de l'économie et la Chancellerie) en tenant compte des objectifs du Règlement Single Digital Gateway • Promouvoir les nouvelles initiatives prises par les pouvoirs publics dans le cadre du Plan PME fédéral • Améliorer l'accès aux marchés publics : ▪ construire une base de données quantitative de l'accès des PME aux marchés publics; ▪ participer activement aux concertations visant à améliorer la transparence et l'efficacité de la politique belge en matière d'accès aux marchés publics ; ▪ contribuer à l'amélioration de l'information et des outils mis à la disposition des acheteurs publics. • L'entrepreneuriat de la diversité : ▪ Réaliser une deuxième édition de l'étude quantitative ;	• Administrative vereenvoudiging en ondernemersloketten ▪ Verbetering kwaliteit van KBO-gegevens en het vereenvoudigen van de administratieve stappen (budgetneutraal voor ondernemingen) ▪ Oprichting en wijziging rechtspersonen (neerlegging onderhandse akten) centraliseren bij ondernemingsloketten (i.p.v. griffies van de kamer van koophandel) ▪ Onderzoeken welke nieuwe taken aan de ondernemingsloketten kunnen worden toegewezen Alternatieve financiering van de ondernemingsloketten ▪ Implementatie van het elektronisch centraal loket voor ondernemingen (samenwerking minister van digitale agenda en administratieve vereenvoudiging, economie, kanselarij), rekening houdend met doelstellingen van de Verordening Single Digital Gateway • Promotie van de nieuwe initiatieven genomen door de Overheid in het kader van het federale KMO-plan • De toegang tot overheidsopdrachten verbeteren: ▪ een kwantitatieve database van toegang van kmo's tot overheidsopdrachten uitbouwen ; ▪ actief deelnemen aan het overleg om de transparantie en de doeltreffendheid van het Belgische beleid inzake de toegang tot overheidsopdrachten te verbeteren; ▪ bijdragen tot de verbetering van de informatie en de instrumenten die beschikbaar zijn voor de overheidsaankopers • Het ondernemerschap van de diversiteit : ▪ een tweede editie van de kwantitatieve studie uitvoeren; ▪ module "ondernemerschap en herkomst" in de boordtabel van de

- Module “entrepreneuriat de la diversité” dans le tableau de bord des PME et des Indépendants ;
 - Renforcer les mécanismes de support (legal and regulatory advice) par le développement du caractère (partiellement) multilingue de pages du site du SPF Economie, de la brochure “comment s’installer à son compte”.
- PME et digitalisation:
 - Mener une campagne de sensibilisation des PME pour démystifier l’Intelligence Artificielle

Remarque : La DG Politique PME n'est que partiellement concernée par certaines des mesures proposées

Priorités de la DG (non reprises dans la(les) note(s) de politique du(des) Ministre(s))

- L’entrepreneuriat en chiffres:
 - Le Tableau de bord des PME et des entrepreneurs indépendants, qui comprend notamment les modules suivants dans sa version en ligne : la démographie des PME assujetties à la TVA, faillites et pertes d’emploi, travailleurs indépendants, l’emploi dans les PME et la digitalisation des PME
 - Le Global Entrepreneurship Monitor (GEM) : Identifier l’esprit d’entreprise en relançant le volet Belge du GEM.
- S’inscrire dans les propositions de soutien en faveur des PME (concours, colloques,...) avancées par la Commission européenne tenant compte des compétences fédérales de la DG « Politique des PME ».
- Préparer le renouvellement du CSIPME en 2022 (rédiger un manuel pour les organisations professionnelles et

kmo’s en zelfstandige ondernemers;

- de ondersteuningsmechanismen (legal and regulatory advice) versterken door het (gedeeltelijk) meertalig maken van de website van de FOD Economie, van de brochure “zelfstandige worden”
- Kmo en digitalisering
 - Een sensibiliseringscampagne houden voor de kmo om Artificiële Intelligentie te demystifiëren

Opmerking: voor sommige van deze voorgestelde maatregelen is DG KMO-beleid slechts ten dele betrokken.

Prioriteiten AD (niet opgenomen in beleidsnota(’s) Minister(s))

- Het ondernemerschap in cijfers :
 - De boordtabel van de kmo en zelfstandige ondernemers, die in zijn online versie de volgende modules bevat : demografie van BTW-plichtige kmo, faillissement en banenverlies, zelfstandige arbeid, werkgelegenheid in de kmo en de digitalisering van de kmo
 - Global Entrepreneurship Monitor (GEM): Ondernemerschapzin in kaart brengen door het Belgische luik van de GEM terug op te starten.
- Aansluiten bij de voorstellen voor steun aan de kmo (wedstrijden, conferenties, enz.) die door de Europese Commissie worden naar voor geschoven, rekening houdend met de federale verantwoordelijkheden van de AD “Kmo-beleid”.
- Voorbereiding van de hernieuwing van de HRZKMO in 2022 (een handleiding voor de beroeps- en interprofessionele organisaties opstellen en de digitalisering van de procedure voorbereiden).

interprofessionnelles et préparer la digitalisation de la procédure). • Economie sociale : ▪ Organiser avec les Régions la coordination de la position belge au groupe d'experts européens en économie sociale et entreprises sociales (GECES) ▪ Accompanyer les travaux de la Table Ronde "Economie sociale", comme partenaire de la plateforme "Belgium Impact " ▪ Assurer la visibilité de l'entrepreneuriat social • Economie circulaire: ▪ Contribuer pour les PME à la conception et à l'implémentation de la feuille de route fédérale "Economie circulaire" ▪ Participer sous l'angle PME aux concertations et coordinations concernant l'économie circulaire • Cybersécurité ▪ Développer un outil d'auto-évaluation pour la PME traditionnelle concernant la cyber sécurité avec un volet GDPR ▪ Campagne de sensibilisation du Cyberscan du SPF Economie à destination des TPE 1) <u>Direction générale.</u> 1.1) Direction générale + secrétariat. 1.2) Service staff administratif. 1.3) Direction stratégie 1.4) Direction Projets spécifiques 2) <u>Direction Réglementation :</u> 2.1) Service des professions intellectuelles et législation. 2.2) Service des guichets d'entreprises. 3) <u>Direction Observatoire des PME :</u> 3.1) Service "études". 3.2) Service "data-analyses". 3.3) Service "politique internationale".	• Sociale economie: ▪ Samen met de gewesten de coördinatie van de Belgische standpunten binnen de Europese experten-groep betreffende sociale economie en sociale ondernemingen organiseren ▪ Begeleiden van de werken van de Ronde tafel "Sociale economie", als partner van het platform "Belgium Impact" ▪ De zichtbaarheid van het sociaal ondernemerschap verzekeren • Circulaire economie: ▪ Wat de kmo's betreft, bijdragen aan de opmaak en de uitvoering van het federale routeblad "Circulaire economie" ▪ Deelnemen aan overleg en coördinatie rond circulaire economie vanuit kmo-oogpunt • Cybersecurity ▪ Een zelf-evaluatietool voor de traditionele kmo ontwikkelen inzake cyberveiligheid met GDPR-luik ▪ Sensibiliseringscampagne voor de cybersecurityscan van de FOD Economie voor de zkm's 1) <u>Algemene directie.</u> 1.1) Directie-generaal + secretariaat. 1.2) Dienst administratieve staff. 1.3) Directie strategie 1.4) Directie specifiek projects 2) <u>Directie Reglementering:</u> 2.1) Dienst intellectuele beroepen en wetgeving. 2.2) Dienst ondernemingsloketten. 3) <u>Directie Kmo-observatorium:</u> 3.1) Dienst "studies". 3.2) Dienst "data-analyses". 3.3) Dienst "internationaal beleid".

1. DIRECTION GENERALE, SERVICE STAFF ADMINISTRATIF, DIRECTION STRATEGIE ET DIRECTION PROJETS SPECIFIQUES 1.1. DIRECTEUR GÉNÉRAL 1.1.1. Objectifs stratégiques : A. Etre au service du gouvernement fédéral - En apportant aux autorités politiques l'expertise, la connaissance pointue et les résultats d'analyses préparatoires sur les PME et l'entrepreneuriat de façon à objectiver et soutenir les prises de décisions dans la politique à mener (matrice : Economie compétitive/Connaissance). - En développant, dans un souci permanent de simplification administrative, un cadre réglementaire adapté aux spécificités des PME et des entrepreneurs indépendants, qui leur assure un marché compétitif, durable et équilibré (matrice : Economie compétitive/Réglementation). B. Stimuler l'esprit d'entreprise et renforcer l'entrepreneuriat En étant à l'écoute de nos clients, en collectant, traitant et diffusant toutes les données, informations et documentations pertinentes susceptibles de les aider tout au long du cycle de vie de leur entreprise (matrice : Economie compétitive/Coordination). En les accompagnant, notamment dans les nouveaux défis que constituent les nouveaux modèles économiques durables et la digitalisation, afin qu'ils abordent l'avenir dans les meilleures conditions en disposant de tous les renseignements utiles à leur développement. C. Etre l'interface entre l'UE et les autorités fédérales et régionales En assurant la coordination de la mise en œuvre des volets belges de diverses initiatives et programmes européens à coordonner avec les régions dans un souci d'ouverture, d'écoute et de	1. DIRECTIE-GENERAAL, DIENST ADMINISTRATIEVE STAFF EN DIRECTION STRATEGIE EN DIRECTIE SPECIFIEKE PROJECTEN 1.1. DIRECTEUR-GENERAAL 1.1.1. Strategische doelstellingen: A. Ten dienste van de federale regering staan - Door expertise, gespecialiseerde kennis en voorbereidende analyses over de kmo's en het ondernemerschap te leveren aan de overheden om de politieke besluitvorming te objectiveren en te ondersteunen (matrix: competitieve economie/kennis). - Door met een constante zorg voor administratieve vereenvoudiging een reglementair kader te ontwikkelen dat aangepast is aan de bijzonderheden van de kmo's en zelfstandigen en hun een concurrerende, duurzame en evenwichtige markt waarborgt (matrix: competitieve economie/ reglementering). B. De ondernemingszin stimuleren en het ondernemerschap bevorderen Door te luisteren naar onze klanten en alle relevante gegevens, informatie en documentatie te verzamelen, verwerken en verspreiden die hen tijdens de gehele levensduur van hun onderneming zouden kunnen helpen (matrix: competitieve economie/coördinatie). Door hen te begeleiden, met name bij de nieuwe uitdagingen die nieuwe duurzame economische modellen en de digitalisering met zich meebrengen, zodat zij de toekomst onder de beste omstandigheden kunnen benaderen met alle informatie die nuttig is voor hun ontwikkeling. C. De interface zijn tussen de EU-instellingen en de federale en gewestelijke overheden Door de omzetting van de Belgische luiken van verschillende Europese initiatieven en programma's met de gewesten te coördineren in een geest van openheid, luisterbereidheid en partnerschap (matrix: competitieve economie/coördinatie).

partenariat avec les régions (matrice : Economie compétitive/Coordination). 1.1.2. Objectifs opérationnels : voir les objectifs opérationnels par service. 1.1.3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 2,50 1.2. SERVICE STAFF ADMINISTRATIF Missions : support de la Direction générale en matière de secrétariat, d'accueil, de logistique, de budget, de ressources humaines, d'IT et de communication. 1.2.1 Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 6,20 1.3. DIRECTION STRATEGIE Missions : Conseil stratégique de la Direction générale en matière de conception de nouveaux objectifs prioritaires, d'implémentation du Contrat d'administration et d'encadrement des nouveaux modèles économiques durables. 1.3.1 Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 1 1.4. DIRECTION PROJETS SPECIFIQUES Mission : Assurer la représentation de la Belgique au sein de certains groupes de travail de la Commission des Nations Unies pour le Développement du Droit Commercial International (CNUDCI) et gérer des projets nouveaux dans le domaine du droit économique 1.4.1 Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 1 1.5.1 Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps pour la Direction générale : 10,70 2. DIRECTION REGLEMENTATION Objectifs stratégiques :	1.1.2. Operationele doelstellingen: zie de operationele doelstellingen per dienst. 1.1.3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 2,50 1.2. DIENST ADMINISTRATIEVE STAF Taken: ondersteuning van het Directoraat-Generaal namelijk secretariaat, ontvangst, logistiek, begroting, personeel, IT en communicatie. 1.2.1 Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 6,20 1.3. DIRECTIE STRATEGIE Opdrachten : Strategisch advies van de Algemene Directie betreffende de ontwikkeling van nieuwe prioritaire doelstellingen, de omzetting van de bestuursovereenkomst en de omkadering van nieuwe duurzame economische modellen. 1.3.1 Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 1 1.4. DIRECTIE SPECIFIEKE PROJECTEN Opdrachten : Zorgen voor de vertegenwoordiging van België binnen bepaalde werkgroepen van de Commissie van de Verenigde Naties voor de Ontwikkeling van het Internationaal Handelsrecht (UNCITRAL) en het beheer van nieuwe projecten op het gebied van het economisch recht 1.4.1 Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 1 1.5.1 Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten voor de algemene Directie: 10,70 2. DIRECTIE REGLEMENTERING Strategische doelstellingen: - Een eenvoudig reglementair kader uitwerken en toepassen dat is aangepast aan de eigenheden van kmo's en zelfstandige ondernemers en dat hen toelaat zich in de beste omstandigheden te ontwikkelen.

- Elaborer et appliquer un cadre réglementaire simple adapté aux particularités des PME et des entrepreneurs indépendants, permettant à ceux-ci de se développer dans les meilleures conditions. - Encourager l'esprit d'entreprise, notamment, par des actions en faveur du bien-être social et culturel des indépendants. - Soutenir la simplification administrative au bénéfice des PME et des entrepreneurs indépendants, en collaboration avec la Banque-Carrefour des Entreprises. Objectifs opérationnels : voir les objectifs opérationnels par service. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps (chef de service et secrétariat) : 1,00 2.1.1. : SERVICE PROFESSIONS INTELLECTUELLES ET LEGISLATION Le service prépare des textes réglementaires et examine l'impact des projets de loi et des propositions sur les professions libérales et intellectuelles. Il traite les questions de principe et les questions parlementaires. Il transpose également les directives européennes relatives aux professions intellectuelles pour lesquelles le service est responsable en exécution de la loi-cadre du 3 août 2007 relative aux professions intellectuelles prestataires de services : - agents immobiliers : Institut professionnel des agents immobiliers (IPI) ; - experts-comptables certifiés et conseillers fiscaux certifiés (ICE) ; - architectes : Ordre des architectes ; - psychologues : Commission des psychologues ; - géomètres-experts : Conseil fédéral des géomètres-experts ; - experts en automobiles : Institut des experts en automobiles. Le service est également concerné par la transposition d'autres directives européennes, telles que :	- Het ondernemerschap bevorderen, onder andere door aandacht te hebben voor het sociale en culturele welzijn van de zelfstandigen. - De administratieve vereenvoudiging ten voordele van kmo's en zelfstandige ondernemers ondersteunen, in samenwerking met de Kruispuntbank van Ondernemingen. Operationele doelstellingen: zie de operationele doelstellingen per dienst. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten (dienstshoofd en secretariaat): 1,00 2.1.1.: DIENST INTELLECTUELE BEROEPEN EN WETGEVIN De dienst stelt reglementaire teksten op en onderzoekt de weerslag van wetsontwerpen en voorstellen op de vrije en intellectuele beroepen. Hij behandelt principiële kwesties en parlementaire vragen. Hij zet ook Europese richtlijnen om over de intellectuele beroepen waarvoor de dienst verantwoordelijk is in uitvoering van de kaderwet van 3 augustus 2007 betreffende de dienstverlenende intellectuele beroepen: - vastgoedmakelaars: beroepsinstituut van vastgoedmakelaars (BIV); - gecertificeerde accountants en gecertificeerde belastingadviseurs (IBA); - architecten: Orde van architecten; - psychologen: Psychologencommissie; - landmeters-experten: Federale Raad van Landmeters-experten; - auto-expert: Instituut van de auto-experts; De dienst is ook betrokken bij de omzetting van andere Europese richtlijnen, bijvoorbeeld:

• l'enregistrement des prestataires de services aux entreprises (directive UE/2015/849) ; • la directive proportionnalité. En outre, le service est responsable des législations suivantes : - la loi du 10 novembre 2006 relative aux heures d'ouverture dans le commerce, l'artisanat et les services. Le service traite les demandes de reconnaissance des communes comme centre touristique. - la loi du 13 mai 2009 relative aux concours d'excellence professionnelle ; - la loi du 19 mars 2014 portant définition légale de l'artisan ; - la loi du 24 avril 2014 relative à l'organisation de la représentation des indépendants et des PME ; - la loi portant enregistrement des prestataires de services aux sociétés ; - l'organisation des Classes moyennes : cela concerne les organes consultatifs des Classes moyennes (Conseil Supérieur des Indépendants et des Petites et Moyennes Entreprises (CSIPME)). En vue du renouvellement en 2022, le service prépare une application qui permettra aux organisations d'introduire leurs demandes, moyens de preuve et listes des membres de manière électronique. Le service intervient dans le renouvellement de la composition du CSIPME, agréé les organisations professionnelles et interprofessionnelles et participe à la tutelle financière et administrative du CSIPME. En outre, le service effectue un certain nombre de tâches permanentes comme : - traiter les demandes de subventions des organisations contribuant à la promotion des PME et des indépendants. - traiter les demandes d'agrément d'asbl en tant qu'union professionnelle ; - agir en tant que coordonnateur national pour la directive qualifications professionnelles (2005/36/CE, article 56, 4) : assurer une	• de la registration van de aanbieders van vennootschapsrechtelijke diensten (richtlijn EU/2015/849); • de richtlijn evenredigheidsbeoordeling. Verder is de dienst verantwoordelijk voor volgende wetgevingen: - de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening. De dienst behandelt aanvragen van gemeenten om erkend te worden als toeristisch centrum. - de wet van 13 mei 2009 betreffende de officiële meesterschapswedstrijden; - de wet van 19 maart 2014 houdende wettelijke definitie van de ambachtsman; - de wet van 24 april 2014 betreffende de organisatie van de vertegenwoordiging van de zelfstandigen en de kmo's; - de wet tot registratie van de dienstenverleners aan vennootschappen; - de organisatie van de Middenstand: het gaat om de raadgevende organen van de Middenstand (Hoge Raad voor de Zelfstandigen en de Kleine en Middelgrote Ondernemingen – HRZKMO)). Met het oog op de hersamenstelling in 2022 bereidt de dienst een toepassing voor die de organisaties zal toelaten hun aanvragen, bewijsmiddelen en ledenlijsten elektronisch in te dienen. De dienst komt tussen bij de hernieuwing van de samenstelling van de HRZKMO, erkent de beroeps- en interprofessionele organisaties en neemt deel aan het financiële en administratieve toezicht van de HRZKMO. Daarnaast oefent de dienst nog een aantal permanente taken uit: - subsidieaanvragen van organisaties behandelen die bijdragen aan de bevordering van kleine en middelgrote ondernemingen en zelfstandigen. - de aanvragen om erkenning van vzw's als beroepsvereniging behandelen; - optreden als nationaal coördinator voor de richtlijn beroepskwalificaties (2005/36/EG, artikel 56, 4.): een éénvormige toepassing van de richtlijn waarborgen en informatie en goede praktijken

application uniforme de la directive et recueillir et échanger des informations et bonnes pratiques et assurer la tâche de centre d'assistance national. - assurer le greffe du Conseil fédéral des géomètres-experts ; - l'inscription des géomètres-experts ; - le suivi des formations obligatoires et assurances ; - le respect de la déontologie et l'organisation de la facturation annuelle via FEDCOM ; - assurer le greffe du Conseil fédéral d'appel des géomètres ; - l'enregistrement des prestataires de services aux sociétés. 2.1.2 Objectifs opérationnels : - Développer un cadre réglementaire simple adapté aux particularités des PME et des entrepreneurs indépendants ; - doter les professions intellectuelles d'un cadre légal et veiller à la qualité de l'exercice desdites professions (conditions d'accès et déontologie) ; - promouvoir l'esprit d'entreprise par un nombre d'actions destinées à créer un environnement favorable à l'entrepreneuriat. 2.1.3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 19,26 2.2.1. : SERVICE GUICHETS D'ENTREPRISES Tâches du service des Guichets d'entreprises : - agréer les guichets d'entreprises et leurs sièges d'exploitation. Les guichets d'entreprises exercent la tâche de guichet unique comme prévu dans la directive services (Accord de coopération du 17 juillet 2013 relatif à la mise en œuvre de la directive services entre l'Etat fédéral et les entités fédérées concernées) ; - organiser les réunions de la Commission commune d'agrément ; - contrôler les conditions d'agrément fixées par le Code de Droit Economique et le cahier des charges ; - adapter le cahier des charges :	verzamelen en uitwisselen en optreden als nationaal assistentiecentrum; - de griffie van de Federale Raad van landmeters-experten waarnemen; - de inschrijving van de landmeters-experten; - de opvolging van de verplichte opleidingen en verzekeringen; - de naleving van de plichtenleer en de jaarlijkse facturatie organiseren via FEDCOM; - de Griffie van de federale raad van beroep van de landmeters-experten waarnemen; - de registratie van de dienstenverleners aan vennootschappen. 2.1.2 Operationele doelstellingen: - Een eenvoudig reglementair kader ontwikkelen dat aangepast is aan de eigenheden van kmo's en zelfstandige ondernemers; - de intellectuele beroepen een wettelijk kader geven en waken over de kwaliteit van de uitoefening van deze beroepen (toelatingsvoorwaarden en plichtenleer); - de ondernemingsgeest bevorderen door een aantal acties die bedoeld zijn om een gunstig klimaat voor de het ondernemerschap te creëren. 2.1.3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 19,26 2.2.1.: DIENST ONDERNEMINGSLOKETTEN Taken van de dienst Ondernemingsloketten: -de ondernemingsloketten en hun vestigingseenheden erkennen. De ondernemingsloketten oefenen de taak uit van één-loket zoals voorzien in de dienstenrichtlijn (Samenwerkingsakkoord van 17 juli 2013 betreffende de implementatie van die richtlijn afgesloten tussen de federale Staat en de betrokken gefedereerde entiteiten); - de vergaderingen van de Gemeenschappelijke Erkenningscommissie organiseren; - de erkenningsvoorwaarden uit het Wetboek Economisch Recht en uit het lastenboek controleren; - het lastenboek aanpassen;

- contrôler le traitement comptable du chiffre d'affaires des guichets d'entreprises et la qualité de leurs services aux indépendants et PME ; - évaluer le financement des guichets d'entreprises et examiner de manière continue quelles mesures sont possibles ou nécessaires afin de garantir et améliorer la viabilité des guichets ; - délivrer les attestations UE (arrêté royal du 17 août 2007). En 2019, 848 demandes ont été traitées. - examiner le port du titre pour des activités artisanales : étudier et examiner les demandes concernant le port du titre et si une personne individuelle a le droit d'être inscrite sur la liste des personnes autorisées à porter le titre ; - registre des entrepreneurs remplaçants : le service gère la base de données consultable via le site web du SPF Economie. Les guichets d'entreprises inscrivent les remplaçants (et, le cas échéant, renouvellent annuellement leur inscription) via l'application KBO-wi ; - traiter les demandes d'agrément des artisans (loi du 19 mars 2014) : préparer et organiser les séances de la Commission "Artisans" et du Conseil "Artisans" ; - accompagner et assister les guichets d'entreprises dans le cadre de l'inscription des syndicats à la Banque-Carrefour des Entreprises (arrêté royal du 15 mars 2017 entrée en vigueur le 1er avril 2017). 2.2.2 Objectifs opérationnels : - veiller au bon accomplissement par les guichets d'entreprises agréés de leur mission de guichet unique, sur base de l'accord de coopération avec les entités fédérées. C'est pourquoi le service agit en tant qu'helpdesk en vue de soutenir au maximum les guichets. L'helpdesk centralise toutes les questions des guichets concernant des réglementations	- de boekhoudkundige verwerking van de omzet van de ondernemingsloketten controleren en waken over de kwaliteit van de dienstverlening aan de zelfstandigen en kmo's; - de financiering van de ondernemingsloketten evalueren en constant onderzoeken welke maatregelen mogelijk of nodig zijn om de leefbaarheid van de loketten te garanderen en te verbeteren; - EU-verklaringen afleveren (koninklijk besluit van 17 augustus 2007). In 2019 werden 848 aanvragen behandeld. - bescherming van de titel voor ambachtelijke beroepen: de aanvragen om bescherming van de titel onderzoeken en nagaan of een individueel persoon recht heeft ingeschreven te worden op de lijst van personen die een beschermde titel mogen dragen. - register van vervangende ondernemers: de dienst beheert de databank die consulteerbaar is via de website van de FOD Economie. De ondernemingsloketten schrijven de vervangers (en eventueel de jaarlijkse verlenging van hun inschrijving) in via KBO-wi. - de aanvragen om erkenning als ambachtsman behandelen (wet van 19 maart 2014): de zittingen van de Commissie "Ambachtslieden" en van de Raad "Ambachtslieden" voorbereiden en organiseren. - de ondernemingsloketten begeleiden en ondersteunen bij de inschrijving van de syndici in de Kruispuntbank van Ondernemingen (koninklijk besluit van 15 maart 2017 in voege getreden op 1 april 2017). 2.2.2. Operationele doelstellingen: - waken over de goede uitvoering door de erkende ondernemingsloketten van hun opdracht als één-loket, op basis van het samenwerkingsakkoord met de gefedereerde entiteiten. Daarom treedt de dienst op als helpdesk om de loketten maximaal te ondersteunen. De helpdesk centraliseert alle vragen van de loketten met betrekking tot federale reglementeringen. Nadien neemt hij contact op met de bevoegde federale administratie om tot een oplossing te komen. De

fédérales. Ensuite l'helpdesk prend contact avec l'administration fédérale compétente afin d'arriver à une solution. L'helpdesk communique la réponse aux guichets. - assurer le bon fonctionnement des Guichets d'entreprises agréés. - collaborer à l'élaboration d'un guichet unique électronique offrant les fonctionnalités telles que décrites dans la Charte PSC et prévues dans le projet Single Digital Gateway de la Commission Européenne. 2.2.3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 8,40 Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps pour la direction " Réglementation " : 28,66 3. DIRECTION OBSERVATOIRE DES PME Objectifs stratégiques : A. Observer la situation et l'évolution des PME et des Entrepreneurs indépendants et identifier leurs spécificités et leurs besoins sur le plan économique. B. Acquérir et diffuser des connaissances approfondies, tant globales que sectorielles, sur l'univers des PME. C. Promouvoir l'entrepreneuriat grâce à un environnement socio-économique favorable. D. Se positionner comme lieu fédéral de référence et de représentation en matière de politique des PME pour la Belgique, tant sur le plan national que sur le plan international. Objectifs opérationnels : voir les objectifs opérationnels par service. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 1 3.1. SERVICE ETUDES 3.1.1. Objectifs opérationnels :	helpdesk communique het antwoord naar de loketten. - zorgen voor de goede werking van de erkende ondernemingsloketten. - meewerken aan de uitwerking van een elektronisch één-loket dat de functionaliteiten aanbiedt zoals bedoeld in het PSC-Charter en voorzien in het project Single Digital Gateway van de Europese Commissie. 2.2.3. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 8,40 Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten voor de directie "Reglementering": 28,66 3. DIRECTIE KMO-OBSERVATORIUM Strategische doelstellingen: A. De situatie en evolutie van de kmo's en de zelfstandige ondernemers observeren en nagaan welke hun specifieke economische behoeften zijn. B. Een grondige globale en sectorale kennis van de kmo's verwerven en uitdragen. C. Een ondernemerschap stimuleren via goede sociaaleconomische randvoorwaarden. D. Zich positioneren als een federaal referentiepunt van het kmo-beleid in België, zowel op nationaal als op internationaal vlak. Operationele doelstellingen: zie de operationele doelstellingen per dienst. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 1 3.1. DIENST STUDIES 3.1.1. Operationele doelstellingen: A. Analyseren van allerlei sociaaleconomische vraagstukken over de kmo's en de zelfstandige ondernemers.

A. Analyser toute question socio-économique en rapport avec les PME et les entrepreneurs indépendants. B. Évaluer les mesures et réglementations socio-économiques fédérales en faveur des PME. C. Tenir à jour, organiser et diffuser de l'information thématique sur les PME et les entrepreneurs indépendants en collaboration avec le Service de Communication (brochures, séances d'information, site internet). D. Assurer une représentation active dans les enceintes fédérales qui traitent des thématiques et des questions concernant les PME et l'entrepreneuriat. 3.1.2. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 9 3.2. SERVICE DATA-ANALYSES 3.2.1. Objectifs opérationnels A. Identifier, rassembler, traiter et diffuser les informations quantitatives et qualitatives, sur les PME et les entrepreneurs indépendants. B. Organiser la gestion et l'actualisation de ces informations afin d'informer les décideurs et les clients du SPF et tenir à jour, organiser et diffuser de l'information thématique sur les PME et les entrepreneurs indépendants en collaboration avec le Service de Communication (brochures, séances d'information, site internet, tableau de bord des PME et des Entrepreneurs indépendants, ...). C. Assurer une représentation active dans les enceintes fédérales qui traitent des thématiques et des questions concernant les PME et l'entrepreneuriat. 3.2.2. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 5,60 3.3. SERVICE POLITIQUE INTERNATIONALE 3.3.1. Objectifs opérationnels A. Traiter toutes les thématiques de l'entrepreneuriat et des PME qui sont abordées au	B. Evalueren van de federale maatregelen en sociaaleconomische reglementeringen voor de kmo's. C. Bijhouden, organiseren en verspreiden van thematische informatie over de kmo's en de zelfstandige ondernemers in samenwerking met de Dienst Communicatie (brochures, infosessies, website). D. Actieve representatie in de federale fora waar vragen en onderwerpen over de kmo's en het ondernemerschap behandeld worden. 3.1.2. Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 9 3.2. DIENST DATA-ANALYSES 3.2.1. Operationele doelstellingen A. Identificeren, verzamelen, verwerken en verspreiden van kwantitatieve en kwalitatieve gegevens over de kmo's en de zelfstandige ondernemers. B. Beheren en actualiseren van deze gegevens om de beleidmakers en klanten van de FOD te informeren, en bijhouden, organiseren en verspreiden van thematische informatie over de kmo's en de zelfstandige ondernemers in samenwerking met de Dienst Communicatie (brochures, infosessies, website, bestaande bordtabel voor KMO's en zelfstandige ondernemers, ...). C. Actieve representatie in de federale fora waar vragen en onderwerpen m.b.t. de kmo's en het ondernemerschap behandeld worden. 3.2.2: Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 5,60 3.3. DIENST INTERNATIONAAL BELEID 3.3.1. Operationele doelstellingen A. Behandelen van alle thema's rond het ondernemerschap en de kmo's die op internationaal vlak (Europese Unie, Benelux, OESO, o.a.) aan bod komen.

plan international (Union européenne, Benelux, OCDE, e.a.) ; B. Assurer une représentation active dans les enceintes internationales qui traitent des thématiques et des questions concernant les PME et l'entrepreneuriat. C. Assurer la concertation et la coordination des dossiers avec les entités fédérées et les stakeholders concernés, ainsi que de la mise en œuvre de la Nouvelle stratégie PME de l'UE ; assurer la diffusion des "best practices" européennes ; soutenir les régions dans le cadre du protocole de coopération ; organiser régulièrement des réunions avec les "SME Envoys" régionaux ; maintenir des contacts réguliers avec les organisations représentatives des divers secteurs ; assurer la coordination avec les entités fédérées dans le cadre de directives de l'Union européenne dont les sujets sont de compétences régionalisées. D. Assurer la coordination de l'organisation de divers événements européens dans le domaine de l'entrepreneuriat. 3.3.2. : Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 9,40 Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps pour la direction « Observatoire des PME » : 25 Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps pour la Direction générale de la Politique des PME : 64,36	B. Actieve representatie in de internationale fora waar vragen en onderwerpen m.b.t. de kmo's en het ondernemerschap behandeld worden. C. Organiseren van overleg met de gefedereerde entiteiten en de stakeholders en coördinatie van de dossiers en van de uitvoering van de Small Business Act; de Europese "best practices" verspreiden; de gewesten ondersteunen in het kader van een samenwerkingsakkoord; regelmatig vergaderingen organiseren met de gewestelijke "SME Envoys"; regelmatig contact onderhouden met de representatieve organisaties uit de verschillende sectoren; coördineren van activiteiten met de gefedereerde entiteiten in het kader van richtlijnen van de Europese Unie wanneer deze tot de gewestbevoegdheden behoren. D. Coördinatie en organisatie van verschillende Europese evenementen rond het ondernemerschap. 3.3.2.: Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten: 9,40 Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten voor de directie "KMO-observatorium": 25 Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten voor de algemene Directie KMO-beleid: 64,36																
<u>1. Programmes de subsistance :</u> <i>Frais de fonctionnement</i>	<u>1. Bestaansmiddelenprogrammas :</u> <i>Werkingskosten</i>																
Objectifs poursuivis par le programme :	Nagestreefde doelstellingen door het programma:																
Moyens mis en oeuvre	Aangewende middelen																
A.B.: 45 02 12 11 01 (Bud DO PA AB)	B.A: 45 02 12 11 01 (Beg OA AP BA)																
<table><tr><td>(en milliers d'euros)</td><td>2019</td><td>2020</td><td>2021</td><td>2022</td><td>2023</td><td>2024</td><td>(in duizenden euro)</td></tr><tr><td>Engagements</td><td>148</td><td>321</td><td>315</td><td>321</td><td>321</td><td>321</td><td>Vastleggingen</td></tr></table>	(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)	Engagements	148	321	315	321	321	321	Vastleggingen	
(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)										
Engagements	148	321	315	321	321	321	Vastleggingen										

Liquidatiions				49	323	317	323	323	323	Vereffeningen
Description / Base légale / Base réglementaire					Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis					
Les crédits concernent les frais de fonctionnement de la Direction Générale Politique des PME.					De kredieten zijn bedoeld voor de werkingskosten voor de Algemene Directie KMO-beleid.					
Les coûts récurrents s'élèvent à 110.100 €.					De terugkerende kosten bedragen 110.100 €.					
Parmi ces frais de fonctionnement figurent entre autres :					Onder deze werkingskosten vallen o.a.:					
-les frais de fonctionnement de la Commission commune d'agrément (accord de coopération du 17 juillet 2013) dont la présidence et le secrétariat sont assurés par la Direction générale de la Politique des PME. L'accord de coopération prévoit en outre l'organisation d'un helpdesk en vue de soutenir les guichets d'entreprises. La Direction générale de la Politique des PME est responsable pour l'helpdesk au niveau fédéral.					-de werkingskosten voor de Gemeenschappelijke Erkeningscommissie (samenwerkingsakkoord van 13 juli 2013) waarvan de Algemene Directie KMO-beleid het voorzitterschap en het secretariaat waarneemt. Het samenwerkingsakkoord voorziet ook in de organisatie van een helpdesk om de ondernemingsloketten te ondersteunen. De Algemene Directie KMO-beleid is verantwoordelijk voor de helpdesk op federaal vlak.					
-les coûts de fonctionnement (secrétariat, jetons de présence, ...) de la Commission Artisans et du Conseil Artisans créés par la loi du 19 mars 2014 portant définition légale de l'artisan. Cela inclut aussi l'organisation d'un registre électronique des artisans accessible sur le site Internet du SPF. Le Président de la Commission et le Président du Conseil peuvent demander une enquête sur place afin de vérifier si le demandeur répond aux conditions. Ces enquêtes doivent être menées par des collaborateurs de la Direction générale de la Politique des PME.					-de werkingskosten (secretariaat, zitpenningen, ...) van de Commissie en de Raad Ambachtslieden ingesteld door de wet van 19 maart 2014 houdende wettelijke definitie van de ambachtsman. Dit omvat ook de organisatie van een elektronisch toegankelijk register van ambachtslieden op de website van de FOD. De Voorzitter van de Commissie en de Voorzitter van de Raad kunnen een onderzoek ter plaatse vragen om na te gaan of de aanvrager inderdaad aan de voorwaarden voldoet. Medewerkers van de Algemene Directie KMO-beleid moeten deze onderzoeken uitvoeren.					
-les coûts impliqués par la procédure de renouvellement du CSIPME (tous les 6 ans).					-de kosten voor de procedure tot hernieuwing van de HRZKMO (elke 6 jaar).					
Méthode de calcul de la dépense :					Berekeningsmethode van de uitgave					
Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)					Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)					
Impact Gender					Gender Impact					

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):	Gender nota – categorie 2 (indien nodig):																														
Commentaire Genre – Categorie 3 (si nécessaire):	Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):																														
<i>Indemnités kilométriques, frais de route et de séjour</i>	<i>Kilometervergoedingen, reis en verblijfskosten</i>																														
<i>Objectifs poursuivis par le programme :</i>	<i>Nagestreefde doelstellingen door het programma:</i>																														
<i>Moyens mis en oeuvre</i>	<i>Aangewende middelen</i>																														
A.B.: 45 02 12 11 99 (Bud DO PA AB)	B.A: 45 02 12 11 99 (Beg OA AP BA)																														
<table><tr><td>(en milliers d'euros)</td><td>2019</td><td>2020</td><td>2021</td><td>2022</td><td>2023</td><td>2024</td><td>(in duizenden euro)</td></tr><tr><td>Engagements</td><td>13</td><td>58</td><td>57</td><td>58</td><td>58</td><td>58</td><td>Vastleggingen</td></tr><tr><td>Liquidations</td><td>13</td><td>58</td><td>57</td><td>58</td><td>58</td><td>58</td><td>Vereffeningen</td></tr></table>								(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)	Engagements	13	58	57	58	58	58	Vastleggingen	Liquidations	13	58	57	58	58	58	Vereffeningen
(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)																								
Engagements	13	58	57	58	58	58	Vastleggingen																								
Liquidations	13	58	57	58	58	58	Vereffeningen																								
Description / Base légale / Base réglementaire Les crédits concernent les frais de fonctionnement des déplacements de service de la Direction générale. Toute entreprise qui veut être agréée en tant qu'artisan, doit introduire une demande auprès du secrétariat de la Commission des Artisans. Le service des Guichets d'entreprises en gère le secrétariat. Si le formulaire de demande ne permet pas de prendre une décision sur base des pièces introduites, le Président de la Commission peut demander une enquête sur place. Cette enquête est effectuée par des collaborateurs de la direction Politique des PME, désignés par le Ministre. Si la Commission refuse l'agrément, le demandeur peut introduire un recours auprès du Conseil des Artisans. Son secrétariat est également géré par le service des Guichets d'entreprises. Le Président du Conseil peut à son tour demander une enquête sur place. Ce poste couvre donc les frais liés aux enquêtes sur place à la demande de la Commission ou du Conseil.				Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis De kredieten betreffen de werkingskosten voor de verplaatsingen van de Algemene directie Wie een erkenning als ambachtsman wil, moet een aanvraag indienen bij het secretariaat van de Commissie Ambachtslieden. De dienst Ondernemingsloketten van de afdeling kmo-beleid neemt dat secretariaat waar. Als het aanvraagdossier niet toelaat om op basis van de voorgelegde stukken een beslissing te nemen, kan de Voorzitter van de Commissie een onderzoek ter plaatse vragen. Dat onderzoek wordt uitgevoerd door medewerkers van de afdeling kmo-beleid aangeduid door de Minister. Als de Commissie de erkenning weigert, kan de aanvrager beroep aantekenen bij de Raad Ambachtslieden. De dienst Ondernemingsloketten neemt ook daar het secretariaat van waar. Ook de Voorzitter van de Raad kan een onderzoek ter plaatse vragen. Deze post omvat de kosten voor de onderzoeken ter plaatse in opdracht van de Commissie of de Raad.																											

Méthode de calcul de la dépense :	Berekeningsmethode van de uitgave																														
Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)	Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)																														
Impact Gender	Gender Impact																														
Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):	Gender nota – categorie 2 (indien nodig):																														
Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):	Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):																														
Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables	Uitgaven voor de aankoop van duurzame goederen																														
Objectifs poursuivis par le programme :	Nagestreefde doelstellingen door het programma:																														
Moyens mis en oeuvre	Aangewende middelen																														
A.B.: 45 02 74 22 01 (Bud DO PA AB)	B.A: 45 02 74 22 01 (Beg OA AP BA)																														
<table><tr><td>(en milliers d'euros)</td><td>2019</td><td>2020</td><td>2021</td><td>2022</td><td>2023</td><td>2024</td><td>(in duizenden euro)</td></tr><tr><td>Engagements</td><td></td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>Vastleggingen</td></tr><tr><td>Liquidations</td><td></td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>Vereffeningen</td></tr></table>								(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)	Engagements		10	10	10	10	10	Vastleggingen	Liquidations		10	10	10	10	10	Vereffeningen
(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)																								
Engagements		10	10	10	10	10	Vastleggingen																								
Liquidations		10	10	10	10	10	Vereffeningen																								
Description / Base légale / Base réglementaire	Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis																														
Les crédits concernent l’achat de biens durables (mobilier et matériel) destinés à la Direction générale	De kredieten betreffen de aankoop van duurzame roerende goederen (meubilair en materiaal) voor de algemene directie.																														
Méthode de calcul de la dépense :	Berekeningsmethode van de uitgave																														
Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)	Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)																														
Impact Gender	Gender Impact																														

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):	Gender nota – categorie 2 (indien nodig):																								
Commentaire Genre – Categorie 3 (si nécessaire):	Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):																								
<u>2. Etudes, promotion PME et subventions à des organismes extérieurs :</u>	<u>2. Studies, Kmo-bevordering en Toelagen aan externe organismen:</u>																								
Objectifs poursuivis par le programme : <i>Etudes relatives à l'organisation, au fonctionnement et à la promotion des Guichets d'entreprises et de la BCE – Promotion de l'artisanat – Recherches et études externes</i>	Nagestreefde doelstellingen door het programma: <i>Studies betreffende de organisatie, de werking en de promotie van de Ondernemingsloketten en de KBO – Promotie van de ambachten – Externe onderzoeken en studies.</i>																								
Moyens mis en oeuvre	Aangewende middelen																								
A.B.: 45 03 12 11 21 (Bud DO PA AB)	B.A: 45 03 12 11 21 (Beg OA AP BA)																								
<table border="1"> <tr> <td>(en milliers d'euros)</td> <td>2019</td> <td>2020</td> <td>2021</td> <td>2022</td> <td>2023</td> <td>2024</td> <td>(in duizenden euro)</td> </tr> <tr> <td>Engagements</td> <td>370</td> <td>504</td> <td>494</td> <td>504</td> <td>504</td> <td>504</td> <td>Vastleggingen</td> </tr> <tr> <td>Liquidations</td> <td>396</td> <td>505</td> <td>495</td> <td>505</td> <td>505</td> <td>505</td> <td>Vereffeningen</td> </tr> </table>	(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)	Engagements	370	504	494	504	504	504	Vastleggingen	Liquidations	396	505	495	505	505	505	Vereffeningen	
(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)																		
Engagements	370	504	494	504	504	504	Vastleggingen																		
Liquidations	396	505	495	505	505	505	Vereffeningen																		
Description / Base légale / Base réglementaire 1) En 2020, deux études sont exécutées pour la Réglementation. La première étude concerne un audit financier des guichets d'entreprises. La deuxième étude est une étude exécutée par la VUB concernant la mobilité dans le secteur des professions intellectuelles et la responsabilité au sein d'une personne morale exécutant une profession intellectuelle réglementée. 2) Les crédits concernent également toutes les actions de publicité pour l'artisanat. Afin d'attirer l'attention sur l'importance du secteur artisanal, une Journée de l'Artisan est organisée annuellement. Il est fait appel à des entreprises spécialisées pour l'organisation de tels événements. Cette Journée a été organisée une première fois en 2006. 3) Ces crédits servent également à financer des recherches et études réalisées par des universités, des chercheurs et des spécialistes extérieurs sur des matières macro-économiques,	Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis 1) In 2020 worden twee studies uitgevoerd binnen de Reglementering. De eerste studie is een financiële audit bij de ondernemingsloketten. De tweede studie is een studie uitgevoerd door de VUB over de mobiliteit binnen de sector van de intellectuele beroepen en de aansprakelijkheid binnen rechtspersonen die een gereguleerd intellectueel beroep uitoefenen. 2) De kredieten betreffen eveneens de publicitaire acties met betrekking tot het ambacht. Jaarlijks wordt een Dag van het Ambacht georganiseerd om de aandacht te vestigen op het belang van de ambachtelijke sector. Daarbij wordt beroep gedaan op ondernemingen gespecialiseerd in de organisatie van evenementen. De Dag werd een eerste maal georganiseerd in 2006. 3) Deze kredieten dienen ook om het onderzoek en de studies te financieren met betrekking tot macro- en micro-economische en juridische aspecten van het reilen en zeilen van de kmo's,																								

micro-économiques et juridiques relatives à la vie des PME. Ces recherches et études complètent les études et analyses effectuées par l'administration et s'inscrivent dans le cadre de la mise en œuvre de la « Nouvelle stratégie PME de l'UE » requise par la Commission Européenne, et du plan PME. Elles pourraient porter , notamment, sur les thèmes suivants : le financement bancaire et alternatif des PME, l'encouragement des investissements productifs, la lutte contre le dumping social, le groupement d'employeurs, l'entrepreneuriat féminin, l'assurance en cas de faillite, les délais de paiement, la procédure sommaire d'injonction de payer, le compte tiers pour les acomptes, l'insaisissabilité de la résidence principale et la prévention des faillites, l'entrepreneuriat de la seconde chance, la facturation électronique, le test PME, l'accessibilité des marchés publics, la législation sur les comptes annuels, les secteurs à forte intensité de mains-d'œuvre, le commerce électronique, l'amélioration du cadre légal relatif au commerce, l'économie collaborative et l'économie circulaire, la position dominante d'entreprises vis-à-vis les PME (B2B) et l'entrepreneuriat de la diversité. 4) Les crédits concernent de même toutes les actions d'information sur les guichets d'entreprise et la banque carrefour des entreprises. Afin de donner confiance aux débutants et aux entreprises dans le fonctionnement des guichets d'entreprise et dans les missions qui leur sont confiées il importe de communiquer de façon régulière sur les services proposés par ces guichets et sur leurs missions. 5) Les crédits couvrent également les campagnes d'information visant à sensibiliser les PME. En 2020, un appel d'offres sera lancé pour une campagne de démystification de l'IA et un scan de cybersécurité avec GDPR sera développé pour les PME. L'objectif est de guider et d'informer les PME sur leur chemin vers la numérisation. 6) Enfin, elles couvrent également les actions de soutien aux organisations qui soutiennent les PME, comme celles qui soutiennent l'entrepreneuriat féminin	die door universiteiten, onderzoekers en externe deskundigen gerealiseerd worden. Deze onderzoeken en studies vullen de studies en analyses aan die verricht worden door de administratie en kaders in de door de Europese Commissie gevraagde uitvoering van de "nieuwe KMO-strategie van de EU" en het kmo-plan. Ze kunnen onder meer de volgende thema's behandelen: de financiering van de kmo's , zowel bancaire als alternatieve vormen, het aanmoedigen van productieve investeringen, strijd tegen sociale dumping, de werkgeversgroepering, het vrouwelijk ondernemerschap, de faillissementsverzekering, de betalingstermijnen, de summiere rechtspleging om betaling te bevelen, de derdenrekening voor voorschotten, de onvatbaarheid voor beslag van de hoofdverblijfplaats, de faillissementspreventie, het 2e kans-ondernemerschap, de elektronische facturatie, de kmo-test, de toegang tot overheidsopdrachten, de wetgeving over de jaarrekeningen, de arbeidsintensieve sectoren, de onlinehandel, de verbetering van wetgeving op de handel, de deeleconomie, de circulaire economie, de dominante positie van ondernemingen tov de kmo (B2B), en ondernemerschapsdiversiteit.. 4) De kredieten betreffen voorts alle informatieacties over de ondernemingsloketten en de Kruispuntbank van Ondernemingen. Ten einde starters en ondernemingen vertrouwd te maken met de werking van de ondernemingsloketten en van de hun toevertrouwde opdrachten dient op regelmatige basis gecommuniceerd te worden over de door hen aangeboden diensten en hun opdrachten. 5) De kredieten betreffen ook de informatiecampagnes ter sensibilisering van de kmo. In 2020 wordt de aanbesteding gedaan voor een demystificatiecampagne AI en wordt een cybersecurity-scan met GDPR-luik voor kmo's ontwikkeld. Deze hebben tot doel de kmo te begeleiden en informeren op hun weg naar digitalisering. 6) Ten slotte dekken ze ook de acties ter ondersteuning van de organisaties die de kmo begeleiden, zoals deze in het kader van de

	ondersteuning van het vrouwelijk ondernemerschap.
Méthode de calcul de la dépense :	Berekeningsmethode van de uitgave
Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)	Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)
Impact Gender Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):	Gender Impact Gender nota – categorie 2 (indien nodig):
Commentaire Genre – Categorie 3 (si nécessaire):	Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):
Subventions à des associations s'occupant de la défense et de la promotion des PME et des Indépendants	Toelagen aan verenigingen voor de bescherming en de bevordering van de KMO's en de zelfstandigen
Objectifs poursuivis par le programme :	Nagestreefde doelstellingen door het programma:
Moyens mis en oeuvre	Aangewende middelen
A.B.: 45 10 31 32 05 (Bud DO PA AB)	B.A: 45 10 31 32 05 (Beg OA AP BA)

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagements	41	216	216	216	216	216	Vastleggingen
Liquidations	252	216	216	216	216	216	Vereffeningen

Description / Base légale / Base réglementaire Subventions à des organismes nationaux, institutions et personnes s'occupant, sur le plan national et international, de la promotion des PME et des indépendants. Base légale/raison d'être de la subvention : Subventions à des organismes nationaux, institutions et personnes s'occupant, sur le plan national et international, de la promotion des PME et des indépendants. Présentation complète de l'Organisme subventionné :	Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis Toelagen aan nationale organismen, instellingen en personen die zich op nationaal en internationaal vlak bezighouden met de bevordering van de kleine en middelgrote ondernemingen en de zelfstandigen. Wettelijke basis/doel van de subsidie: Toelagen aan nationale organismen, instellingen en personen die zich op nationaal en internationaal vlak bezighouden met de bevordering van de kleine en middelgrote ondernemingen en de zelfstandigen. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan:

Subventions à plusieurs organismes désignés par le Ministre des Classes moyennes.	Subsidies voor verschillende instanties die door de Minister van Middenstand worden aangewezen.																																
Méthode de calcul du montant de la subvention et utilisation de cette dernière :	Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan:																																
Utilisation selon les termes de l'arrêté. Montant fixé suivant le cas par cas par le Ministre	Gebruik volgens de termen van het besluit. Bedrag, dat geval per geval, door de Minister wordt bepaald.																																
Méthode de calcul de la dépense	Berekeningsmethode van de uitgave																																
Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)	Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)																																
Impact Gender	Gender Impact																																
Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):	Gender nota – categorie 2 (indien nodig):																																
Commentaire Genre – Categorie 3 (si nécessaire):	Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):																																
Subside au Conseil supérieur des indépendants et des petites et moyennes entreprises	Subsidie voor de Hoge Raad voor de Zelfstandigen en de KMO.																																
Objectifs poursuivis par le programme :	Nagestreefde doelstellingen door het programma:																																
Moyens mis en oeuvre	Aangewende middelen																																
A.B.: 45 10 41 40 02 (Bud DO PA AB)	A.B.: 45 10 41 40 02 (Bud DO PA AB)																																
<table><tr><td>(en milliers d'euros)</td><td>2019</td><td>2020</td><td>2021</td></tr><tr><td>Engagements</td><td>1321</td><td>1354</td><td>1367</td></tr><tr><td>Liquidations</td><td>1321</td><td>1354</td><td>1367</td></tr></table>				(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	Engagements	1321	1354	1367	Liquidations	1321	1354	1367	<table><tr><td>2022</td><td>2023</td><td>2024</td></tr><tr><td>1412</td><td>1430</td><td>1448</td></tr><tr><td>1412</td><td>1430</td><td>1448</td></tr></table>				2022	2023	2024	1412	1430	1448	1412	1430	1448	<table><tr><td>(in duizenden euro)</td></tr><tr><td>Vastleggingen</td></tr><tr><td>Vereffeningen</td></tr></table>		(in duizenden euro)	Vastleggingen	Vereffeningen
(en milliers d'euros)	2019	2020	2021																														
Engagements	1321	1354	1367																														
Liquidations	1321	1354	1367																														
2022	2023	2024																															
1412	1430	1448																															
1412	1430	1448																															
(in duizenden euro)																																	
Vastleggingen																																	
Vereffeningen																																	
Note explicative : Ce crédit doit couvrir les frais de fonctionnement du Conseil supérieur des Indépendants et des PME.				Verklarende nota: Dit krediet moet de werkingskosten van de Hoge Raad voor de Zelfstandigen en de KMO dekken																													
Description / Base légale / Base réglementaire Le Conseil supérieur des Indépendants et des PME est un établissement fédéral d'utilité publique				Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis De Hoge Raad voor de Zelfstandigen en de kmo's is een federale instelling van openbare nut met																													

doté de la personnalité juridique. Les lois concernant l'organisation des Classes moyennes, coordonnées le 28 mai 1979 en forment la base légale. Présentation complète de l'Organisme subventionné : Cet organe fédéral d'avis a pour tâche d'étudier et de proposer toutes mesures en relation avec les PME et les professions libérales. Il le fait soit à la demande du Parlement ou des Ministres compétents, soit d'initiative. Le Conseil Supérieur suit de près la politique européenne en matière de PME et son impact sur la réglementation en Belgique. Le Conseil supérieur a également une compétence de représentation. Le Conseil supérieur regroupe les représentants de toutes les organisations représentatives professionnelles et interprofessionnelles agréées légalement (actuellement 176). Sa composition se fait sur base d'élections et vaut pour une période de 6 ans. Le prochain renouvellement aura lieu en 2022. Le Conseil supérieur compte 15 commissions sectorielles qui ont pour tâche de préparer des avis et des propositions pour les questions concernant la profession ou le groupe de professions qu'ils représentent. Différentes commissions existent au sein du Conseil supérieur pour étudier en profondeur et préparer des avis dépassant le cadre des secteurs professionnels spécifiques : - Professions libérales, - Réglementations professionnelles, - Politique générale, - Pratiques du commerce. Le Bureau du Conseil Supérieur dans lequel siègent un commissaire du Gouvernement et un représentant du Ministre du Budget en assure la direction journalière.	rechtspersoonlijkheid. De wetten betreffende de organisatie van de middenstand, gecoördineerd op 28 mei 1979 vormen de wettelijke basis. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan: Het is een adviesorgaan dat tot taak heeft alle maatregelen die betrekking hebben op de kmo's en de vrije beroepen te bestuderen en voor te stellen. Hij doet dit zowel op vraag van het Parlement of de bevoegde Ministers als op eigen initiatief. De Hoge Raad volgt van nabij het Europees beleid met betrekking tot de kmo's en de impact op de Belgische regelgeving. Daarnaast heeft de Hoge Raad ook een vertegenwoordigende bevoegdheid. De Hoge Raad groepeerde de vertegenwoordigers van alle wettelijk erkende representatieve beroeps- en interprofessionele organisaties (momenteel 176). De samenstelling gebeurt op basis van verkiezingen en geldt voor een termijn van 6 jaar. De volgende hernieuwing vindt plaats in 2022. De Hoge Raad telt 15 sectorcommissies die als opdracht hebben adviezen voor te bereiden en voorstellen te doen over de problemen betreffende het beroep of de groep van beroepen die zij vertegenwoordigen. Binnen de Hoge Raad bestaan de volgende commissies voor de grondige studie en de voorbereiding van adviezen die specifieke beroepssectoren overschrijden: - Vrije beroepen, - Handelspraktijken, - Algemeen KMO-beleid, - Beroepsreglementeringen. Het Bureau van de Hoge Raad, waarin een regeringscommissaris en een vertegenwoordiger van de Minister van Begroting zetelen, staat in voor het dagelijks bestuur

Méthode de calcul de la dépense :	Berekeningsmethode van de uitgave
Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaire)	Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig)
Impact Gender	Gender Impact
Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):	Gender nota – categorie 2 (indien nodig):
Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):	Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):

Section 32
SPF ECONOMIE, P.M.E., CLASSES MOYENNES
ET ENERGIE

DIVISION ORGANIQUE :46

DIRECTION GENERALE
QUALITE ET SECURITE

Missions assignées

La mission de la Direction Générale Qualité et Sécurité cadre dans la mission du SPF Économie et ses objectifs stratégiques.

La Direction Générale Qualité et Sécurité occupe un rôle de régulation ainsi que de contrôle pour les réglementations techniques concernant la qualité et la sécurité des produits et services.

Dans le cadre de ces tâches, deux objectifs s'appliquent, notamment la protection du consommateur d'un côté et l'assurance d'une concurrence loyale de l'autre côté.

Dans ce cadre de réglementations techniques la Direction Générale Qualité et Sécurité délivre des autorisations de nature diverse.

Pour deux domaines spécifiques, la Direction Générale Qualité et Sécurité est active dans la recherche de nature scientifique.

La Direction générale soutient l'innovation par le perfectionnement des étalons nationaux, le suivi de la politique de normalisation, le soutien aux projets de pré-normalisation et la mise à disposition d'une structure d'accréditation performante.

La Direction Générale Qualité et Sécurité y contribue en réalisant une série d'opérations techniques pour faire en sorte qu'en Belgique, les échanges commerciaux se déroulent honnêtement, que la qualité et la sécurité des produits et services soient contrôlées.

Toutes les activités sont caractérisées par le besoin d'un haut degré de connaissance technique.

Dans le cadre du contrat d'administration du SPF, les objectifs stratégiques suivants du plan de management de notre direction générale sont intégralement repris :

OS1: Protection efficace des utilisateurs (consommateurs) en matière de qualité et de sécurité des produits et services : se concentrer, avec les moyens disponibles, sur les services et produits qui constituent le plus grand risque pour les consommateurs/utilisateurs ;

Sectie 32
FOD ECONOMIE, K.M.O., MIDDENSTAND EN
ENERGIE

ORGANISATIEAFDELING :46

ALGEMENE DIRECTIE
KWALITEIT EN
VEILIGHEID

Toegewezen opdrachten

De opdracht van de Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid kadert in de missie van de FOD Economie en zijn strategische doelstellingen.

De Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid vervult zowel een regulerende als controlerende rol voor technische reglementeringen inzake de kwaliteit en veiligheid van producten en diensten.

Binnen deze taken gelden twee doelstellingen, namelijk de bescherming van de consument enerzijds en het zorgen voor een eerlijke concurrentie anderzijds.

Binnen datzelfde kader van technische reglementeringen verleent de Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid ook vergunningen van diverse aard.

De Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid is binnen twee specifieke domeinen actief in onderzoek van wetenschappelijke aard.

De Algemene Directie ondersteunt innovatie via de upgradering van de nationale standaarden, de opvolging van het normalisatiebeleid, de projecten in het kader van prenormalisatie en het ter beschikking stellen van een performante accreditatiestructuur.

De bijdrage van de Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid bestaat dus uit een hele reeks technische handelingen om ervoor te zorgen dat in België het economische verkeer eerlijk verloopt, dat de kwaliteit en de veiligheid van de producten en diensten gecontroleerd wordt.

Alle activiteiten zijn gekenmerkt door de nood aan een hoge graad van technische kennis.

In het kader van de bestuursovereenkomst van de FOD zijn de volgende strategische doelstellingen van het management plan van onze algemene directie integraal opgenomen :

SD1: "Efficiënte bescherming van de gebruikers (consumenten) inzake de kwaliteit en de veiligheid van producten en diensten": met de beschikbare middelen zich richten op die diensten en producten die het grootste risico vormen voor de consumenten ;

OS3: Être excellent par la connaissance technique et scientifique.

Ces deux objectifs stratégiques ci-dessus et les objectifs opérationnels y associés sont atteints par toutes les divisions et ne sont donc pas repris ci-après.

Ci-dessous, la mission et la vision de chaque service et les objectifs stratégiques et opérationnels ont été clarifiés en commun, soit au niveau de la division, soit au niveau du service.

Division Sécurité

La mission dévolue à la Division Sécurité, telle qu'elle est définie dans OS1. La Division Sécurité est partie prenante au programme de contrôle pluriannuel OO1.3.

La Division Sécurité comprend, outre un secrétariat central, 1 service réglementaire et 2 services de contrôles, soit

1. Service Réglementation Sécurité - ENSURE
2. Services Contrôle Sécurité Nord – COVENO et Sud – COSESU
3. Laboratoire Sécurité - SAFETYLAB

qui peuvent être caractérisés comme suit:

1. Service Réglementation Sécurité - ENSURE

Mission

Promulguer des réglementations techniques et surveiller rigoureusement leur application, dans l'intérêt des citoyens et des entreprises pour veiller à la sécurité (publique) tout en soutenant un marché compétitif des biens et des services, ceci grâce à notre expertise avancée et notre communication transparente.

Vision

« Sécurité, n'en rêvez pas ... ENSURE vous la garantit. »

2. Services Contrôle Sécurité Nord – COVENO et Sud – COSESU

Mission

Organiser un contrôle pragmatique et conséquent, complété par un soutien crédible du marché, afin de

SD3: Uitblinken door technische en wetenschappelijke kennis.

Deze twee bovenstaande strategische en de daartoe behorende operationele doelstellingen worden gerealiseerd door alle afdelingen en worden dus niet meer herhaald hierna.

Hieronder werden de missie en visie van elke dienst en de strategische en operationele doelstellingen gemeenschappelijk op afdelingsniveau voor alle diensten of per dienst verduidelijkt.

Afdeling Veiligheid

De missie van de afdeling Veiligheid, zoals gedefinieerd is in SD1. De afdeling Veiligheid is betrokken bij het meerjaarlijks controleprogramma OD1.3.

De afdeling Veiligheid bevat, naast een centraal secretariaat, een reglementerende dienst en 2 controlediensten, zijnde:

1. Dienst Reglementering Veiligheid - ENSURE
2. Diensten Controle Veiligheid Noord - COVENO en Zuid – COSESU
3. Laboratorium Veiligheid - SAFETYLAB

die op de volgende wijze kunnen gekarakteriseerd worden:

1. Dienst Reglementering Veiligheid - ENSURE

Missie

Uitvaardigen van technische reglementeringen en daadkrachtig toezien op de naleving, ten behoeve van de burgers en ondernemingen, om te waken over de (openbare) veiligheid en ter ondersteuning van een competitieve goederen- en dienstenmarkt, dit dankzij onze doorgedreven expertise en transparante communicatie.

Visie

« Slaap op beide oren ... ENSURE waakt over uw veiligheid. »

2. Diensten Controle Veiligheid Noord – COVENO en Zuid - COSESU

Missie

Het organiseren van een pragmatische en consequente controle, aangevuld met een geloofwaardige

créer les conditions d'un fonctionnement compétitif et équilibré du marché des biens et services techniques en :

- réalisant des contrôles et enquêtes ;
- délivrant des autorisations, avis pour autorisations, dérogations et agréments ;
- assurant la communication vers les stakeholders ;
- participant à des initiatives relatives à l'élaboration réglementaire.

Vision

Un service de contrôle technico-économique éminemment efficient, efficace et crédible, qui garantit autant la sécurité publique que celle des consommateurs et assure par conséquent un marché des biens et services compétitif en :

- pratiquant une approche intégrée ;
- utilisant l'autonomie encadrée dont le service dispose ;
- appliquant aussi bien un système de contrôle préventif/coopératif que répressif, quand c'est nécessaire.

3. Laboratoire Sécurité – SAFETYLAB

Mission

Garantir la confiance des consommateurs et de l'industrie dans la sécurité des produits en effectuant des tests techniquement et scientifiquement corrects dans le domaine de la sécurité des produits.

Vision

Garantir la qualité des mesures afin que les résultats des tests restent un instrument fiable pour la surveillance du marché dans le domaine de la sécurité des produits.

Division Métrologie

Une division de soutien crédible et innovante, responsable des métrologies scientifique et légale, fondée sur la connaissance et la recherche d'une équipe d'experts.

Objectifs stratégiques communs au niveau de la division

OS4: Augmenter la confiance dans le marché unifié des biens et des services pour les opérateurs économiques, utilisateurs (consommateurs) et organismes ;

OS5: Mettre au point une politique favorable à la compétitivité et l'innovation ;

marktondersteuning om de voorwaarden te scheppen van een competitieve en evenwichtige werking van de goederen- en dienstenmarkt door :

- controles en onderzoeken uit te voeren ;
- vergunningen, adviezen voor vergunningen, afwijkingen en goedkeuringen uit te reiken ;
- de communicatie naar stakeholders te garanderen ;
- deel te nemen aan initiatieven m.b.t. de uitwerking van reglementering.

Visie

Een uiterst effectieve, efficiënte en geloofwaardige technisch-economische controledienst, die instaat voor het garanderen van zowel de openbare veiligheid als de veiligheid van consumenten, en die daardoor een competitieve goederen-en dienstenmarkt verzekert door :

- het toepassen van een geïntegreerde aanpak ;
- gebruik te maken van de gekaderde autonomie waarover de dienst beschikt ;
- zowel een preventief / coöperatief als, waar nodig, een repressief controlesysteem toe te passen.

3. Laboratorium Veiligheid – SAFETYLAB

Missie

Het vertrouwen garanderen van de consument en de industrie in de productveiligheid door technisch en wetenschappelijk correcte tests uit te voeren op het gebied van productveiligheid.

Visie

Zorgen voor de kwaliteit van metingen zodat testresultaten een betrouwbaar instrument blijven voor markttoezicht op het gebied van productveiligheid.

Afdeling Metrologie

Een geloofwaardige, vernieuwende en ondersteunende metrologische afdeling, verantwoordelijk voor wetenschappelijke en wettelijke metrologie, gebaseerd op collegiale kennis, vakmanschap en onderzoek.

Gemeenschappelijke strategische doelstellingen op afdelingsniveau

SD4: "Het vertrouwen in de eengemaakte goederen- en dienstenmarkt verhogen voor economische operatoren, gebruikers (consumenten) en organismen";

SD5: "Een beleid uitwerken dat gunstig is voor competitiviteit en innovatie";

SD6: "Het beleid uitvoeren in een organisatie die de waarden van de FOD respecteert met gemotiveerde

OS6: Mettre la politique en œuvre dans une organisation qui respecte les valeurs du SPF avec des collaborateurs motivés et professionnels, et ce, dans le concept du “ nouveau travail”.

Objectifs opérationnels communs au niveau de la division

OO3.1.: Développement des connaissances des collaborateurs pour exercer leurs tâches de façon optimale, et ce, par une formation permanente approfondie et des stages au sein du SPF, sur le terrain, dans des entreprises (en dernière instance), des fédérations professionnelles, les milieux académiques, des institutions étrangères et « exchange of officials » auprès de l'UE sans compromettre l'objectivité ;

OO3.2.: Développer un système de management des connaissances et compétences ;

OO3.3.: L'introduction du “nouveau travail” pour retenir les collaborateurs motivés ; les managers doivent davantage être coach, coordinateur et inspirateur que spécialiste dans les domaines de leur service ou division ;

OO3.4 Introduire une politique interne de partage des connaissances.

Service des Etalons nationaux

Mission

- Garantir la qualité des mesures en Belgique.
- Soutenir l'innovation.
- Diffuser la connaissance métrologique.

Vision

Dans une société évoluant techniquement et scientifiquement, les accents devront être ajustés en permanence, en fonction des technologies émergentes attendues, des attentes des stakeholders et de la possibilité que des services équivalents soient proposés par d'autres acteurs.

Objectifs opérationnels

OO4.2. Développer une politique dans le cadre de la nanométrie qui soit qualitative, sûre et innovatrice ;

OO5.1.: Augmenter la confiance dans les évaluations de la conformité qui sont importantes pour les entreprises belges et en particulier les PME. Mieux soutenir les PME et entreprises pour innover avec succès.(action 4. Soutenir l'innovation par les connaissances et l'infrastructure métrologiques industrielles) ;

OO6.1.: Réaliser les objectifs dans un système qualité et de management certifié et/ou accrédité externe et via les peer reviews par EA pour ce qui concerne BELAC ;

OO6.4.: Installer et optimiser une communication interne et externe avancée, intégrée dans les

professionnels medewerkers en dit alles in het concept “het nieuwe werken””.

Gemeenschappelijke operationele doelstellingen op afdelingsniveau

OD3.1.: Een opbouw van kennis bij de medewerkers die hen toelaat hun taken optimaal uit te voeren en dit door een doorgedreven voortdurende opleiding en stages in de FOD, op het terrein, bij bedrijven (in laatste instantie), beroepsfederaties, academische wereld, buitenlandse instellingen en “exchange of officials” bij de EU, zonder de objectiviteit in het gedrag te brengen;

OD3.2.: Een kennis- en competentie-managementsysteem ontwikkelen;

OD3.3.: De introductie van het “nieuwe werken” om zo gemotiveerde medewerkers aan zich te binden; de managers dienen meer coach, coördinator en inspirator te zijn dan specialist in de domeinen van hun dienst of afdeling;

OD3.4.: Introductie van intern kennisdelingsbeleid.

Dienst Nationale standaarden

Missie

- het verzekeren van de kwaliteit van de metingen in België;
- het ondersteunen van innovatie;
- het doorgeven van metrologische kennis.

Visie

In een technisch en wetenschappelijk evoluerende maatschappij zullen de accenten permanent bijgestuurd moeten worden, afhankelijk van de te verwachten opkomende technologieën, de verwachtingen van de stakeholders en de mogelijkheid van andere actoren om equivalente diensten aan te bieden.

Operationele doelstellingen

OD4.2.: Een politiek ontwikkelen in het kader van de nanometrie die kwaliteitsvol, veilig en innovatief is;

OD5.1.: Het vertrouwen in de conformiteitsbeoordelingen die van belang zijn voor de Belgische ondernemingen en de Kmo's in het bijzonder vergroten/De Kmo's en ondernemingen beter ondersteunen om succesvol te innoveren;

OD6.1.: De doelstellingen uitvoeren binnen een extern gecertificeerd en/of geaccrediteerd kwaliteits- en managementsysteem en via de peer reviews door EA voor wat BELAC betreft;

OD6.4.: Een doorgedreven interne en externe communicatie installeren en optimaliseren,

processus de E6. La communication devient la tâche de chacun ;

OO6.5.: Optimiser la collaboration avec les partenaires externes ;

OSO6.6.2.: Revaloriser le site de Haren ;

OSO6.6.3.: Une politique d'archivage adéquate.

Service de Métrologie légale

Vision

Le service a comme mission de donner confiance dans les mesures lors des transactions commerciales et lors d'affaires relatives à l'ordre public, pour les entreprises, les consommateurs, les citoyens et les autorités.

Mission

Le service de métrologie légale est aussi bien auteur de la réglementation sur la métrologie légale que surveillant de l'application de ces règlements.

Le service métrologie légale est d'avis qu'il doit réaliser ses missions sur bases des objectifs suivants :

- L'obtention d'une réglementation uniforme et claire pour tous les instruments de mesure utilisés dans le circuit économique ou pour des raisons d'ordre public. L'accent est mis ici sur la poursuite de la délégation d'opérations standard de vérification périodique à des organismes agréés.
- L'utilisation optimale de l'expertise présente dans la Division Métrologie pour la délivrance d'approbations de modèle et d'autorisations d'utilisation ainsi que pour l'exécution d'étalonnages d'instruments de mesure ne relevant pas de l'harmonisation européenne et d'instruments de mesure qui font appel aux nouvelles technologies.
- La mise en œuvre de la haute surveillance des organismes d'évaluation agréés.

Objectifs opérationnels :

OD1.4.: Continuer à développer la haute surveillance des réglementations métrologiques et autres instances d'évaluation de la conformité et examiner si cette haute surveillance peut être étendue à d'autres secteurs.

OO1.6.: Développer la surveillance des services électroniques de confiance.

OO4.1.: Un cadre législatif qui rend les entreprises belges et les P.M.E. en particulier plus compétitives sur le plan national et international et qui offre une protection maximale au consommateur : révision de la législation là où c'est nécessaire.

OO6.2.: Aboutir à une Direction générale E6 plus énergique, efficiente et effective par l'application de la méthode lean

geïntegreerd in de processen van de Algemene Directie E6. Communicatie is een taak van iedereen.

OD6.5.: De samenwerking met externe partners optimaliseren;

OD6.6.2.: Herwaardering van de site te Haren;

OD6.6.3 Een adequate archiveringspolitiek.

Dienst wettelijke metrologie

Visie

Deze dienst heeft als opdracht vertrouwen te scheppen in metingen bij economische transacties en bij zaken van openbare orde, voor ondernemingen, consumenten, burgers en overheden.

Missie

De Dienst Wettelijke Metrologie is zowel opsteller van de reglementering inzake wettelijke metrologie, als bewaker van de toepassing van deze reglementering.

De dienst is van mening dat het zijn opdrachten dient te realiseren op basis van volgende doelstellingen:

- Het bekomen van een eenvormige en duidelijke reglementering voor alle meetinstrumenten gebruikt in het economisch verkeer of voor redenen van openbare orde. Hierbij ligt de focus op de verdere delegatie van de standaard herijkverrichtingen naar erkende keuringsinstellingen.
- De expertise aanwezig in de Afdeling Metrologie optimaal gebruiken voor het afleveren van modelgoedkeuringen en gebruiksvergunningen en voor het uitvoeren van ijkingen van niet Europees geharmoniseerde meetinstrumenten en van meetsystemen die gebruik maken van nieuwe technologieën.
- Het hoog toezicht op de erkende keuringsinstellingen uitvoeren volgens een evenwichtige combinatie van informatieverstrekking en controle.

Operationele doelstellingen:

OD1.4.: Verder uitbouwen van het hoog toezicht op de metrologische reglementeringen, andere conformiteitsbeoordelingsinstanties en onderzoeken of dit hoog toezicht kan uitgebreid worden naar andere sectoren.

OD1.6.: Uitbouwen van het toezicht op elektronische vertrouwensdiensten.

OD4.1.: Een wetgevend kader dat de Belgische ondernemingen en in het bijzonder Kmo's competitiever maakt op nationaal en internationaal vlak en dat een maximale bescherming biedt aan de consument en de professionele gebruiker: herziening van de wetgeving waar nodig.

OO6.6.: Rationaliser l'organisation interne pour qu'elle offre une plus grande valeur ajoutée avec des collaborateurs motivés

Services de contrôle métrologie (Nord et Sud)

Mission

Les services de contrôle ont comme mission l'exécution de la surveillance du marché d'instruments de mesure en ce qui concerne la protection des consommateurs et le fonctionnement équilibré, durable et qualitatif du marché des biens et des services en Belgique. En assurant la réduction des standards (inter)nationaux, la surveillance garantit l'exactitude des transactions commerciales. Mesurer est la base de l'économie.

Vision

Les services de contrôle réorientent leurs processus de fonctionnement : une tâche de surveillance, d'inspection et d'information à la place d'une tâche d'exécution.

Les dossiers sont traités de manière neutre, objective, équivalente, transparente et respectueuse.

Objectifs stratégiques :

OS2: Renforcer le rôle du SPF comme acteur central belge dans le cadre européen des réglementations techniques.

Objectifs opérationnels

OO1.1.: Aller d'un service de contrôle orienté sur l'inspection vers un service de contrôle orienté sur l'entreprise dont la 'guidance' est un élément important ;
OO1.3.: Un programme de contrôle pluriannuel aussi scientifiquement fondé et effectif que possible (analyses et audits) ;

OD1.4.: Continuer à développer la haute surveillance des réglementations métrologiques, autres instances d'évaluation de la conformité et examiner si cette haute surveillance peut être étendue à d'autres secteurs ;

OO2.2.: Rendre le plan coordonné de surveillance du marché national plus performant ;

OO2.3.: Mener une politique de surveillance du marché qui applique le principe de proportionnalité (sanction doit tenir compte du risque) ;

OO6.4.: Installer et optimiser une communication interne et externe avancée, intégrée dans les processus de E6. La communication devient la tâche de chacun.

Division Qualité et Innovation

OD6.2.: Via de l'application de la leanmethodologie, on arrive à une plus grande efficacité, plus efficace et plus productive Direction Générale E6.

OD6.6.: De l'interne organisation des flux de sorte qu'ils offrent plus de valeur ajoutée avec des collaborateurs motivés.

Diensten Controle Metrologie (Noord en Zuid)

Missie

De controlediensten metrologie hebben als opdracht het uitvoeren van het markttoezicht van meetinstrumenten met betrekking tot consumentenbescherming en tot een evenwichtige, duurzame en kwaliteitsvolle werking van de goederen- en dienstenmarkt in België. Het toezicht waarborgt, door het verzekeren van de herleidbaarheid naar de (inter-)nationale standaarden, de juistheid van de commerciële transacties. Meten is de basis van de economie.

Visie

De controlediensten heroriënteren hun processen naar een toezichthoudende, inspecterende en informerende taken in plaats van een uitvoerende taak.

Dossiers worden behandeld op een neutrale, objectieve, gelijkwaardige, transparante en respectvolle manier.

Strategische doelstellingen:

SD2: "De rol van de FOD versterken als Belgische centrale speler binnen het Europese kader van technische reglementeringen".

Operationele doelstellingen:

OD1.1.: Van een inspectie-georiënteerde controledienst naar een bedrijfsgespecialiseerde controledienst waarvan guidance een belangrijk onderdeel is;

OD1.3.: Een zo'n goed mogelijk wetenschappelijk onderbouwd en effectief meerjarencontroleprogramma opstellen (partim analyses en audits);

OD1.4.: Verder uitbouwen van het hoog toezicht op de metrologische reglementeringen, andere conformiteitsbeoordelingsinstanties en onderzoeken of dit hoog toezicht kan uitgebreid worden naar andere sectoren;

OD2.2.: Het gecoördineerd nationaal markttoezichtsplan performanter maken;

OD2.3.: Een markttoezichtsbeleid voeren dat werkt met het proportionaliteitsbeginsel (de sanctie moet rekening houden met het risico);

OD6.4.: Een doorgedreven interne en externe communicatie installeren en optimaliseren, geïntegreerd in de processen van de Algemene Directie E6. Communicatie is een taak van iedereen.

Afdeling Kwaliteit en Innovatie

La Division Qualité et Innovation a pour mission de promouvoir et diffuser l'innovation et la qualité pour renforcer la compétitivité des entreprises, compte tenu du contexte européen et international, et notamment:

- gestion et promotion du système belge d'accréditation ;
- soutien des développements et initiatives techniques des centres collectifs de recherche en faveur des entreprises sectorielles, et en particulier les PME ;
- valorisation de la gestion de la qualité dans la construction ;
- gestion des prélèvements de sable et de gravier sur le plateau continental.

Objectifs stratégiques communs au niveau de la division

OS5: Mettre au point une politique favorable à la compétitivité et l'innovation ;

OS6: Mettre la politique en œuvre dans une organisation qui respecte les valeurs du SPF avec des collaborateurs motivés et professionnels, et ce, dans le concept du " nouveau travail".

Objectifs opérationnels communs au niveau de la division

OD6.5.: Optimiser la collaboration avec les partenaires externes.

Service Normalisation et Compétitivité

Le service Normalisation et Compétitivité agit comme point focal belge des connaissances techniques en matière de normalisation, d'accès au marché et de culture d'innovation, ce qui consiste notamment à :

- veiller et participer au fonctionnement compétitif, équilibré et durable du système belge de normalisation ;
- participer au bon fonctionnement du marché intérieur en tant que point de contact unique belge de divers systèmes d'information à caractère technique ;
- participer à la préservation des intérêts technologiques des PME, notamment dans le cadre d'actions menées avec les centres collectifs de recherche, ainsi qu'à l'intégration et au renforcement de la culture d'innovation au sein des entreprises.

Mission

Dans un contexte économique belge, européen et international en évolution permanente, les missions du service Normalisation et Compétitivité consiste en 4 composantes principales, à savoir :

- veiller au fonctionnement compétitif, équilibré et durable du système belge de normalisation ;

De Afdeling Kwaliteit en Innovatie heeft als missie het aanmoedigen en het uitbreiden van innovatie en kwaliteit om de competitiviteit van de ondernemingen te versterken rekening houdend met de Europese en internationale context, nl.:

- beheren en promoten van het Belgische accreditatiesysteem;
- steun aan de technische ontwikkelingen en initiatieven van de collectieve onderzoekscentra ten gunste van de sectorale bedrijven meer bepaald de Kmo's;
- opwaardering van het kwaliteitsbeheer in de bouw;
- beheer van de zand- en grindontginningen op het Belgische deel van de Noordzee.

Gemeenschappelijke strategische doelstellingen op afdelingsniveau

SD5: "Een beleid uitwerken dat gunstig is voor competitiviteit en innovatie";

SD6: "Het beleid uitvoeren in een organisatie die de waarden van de FOD respecteert met gemotiveerde professionele medewerkers en dit alles in het concept "het nieuwe werken"".

Gemeenschappelijke operationele doelstellingen op afdelingsniveau

OD6.5.: De samenwerking met externe partners optimaliseren.

Dienst Normalisatie en Competitiviteit

De dienst Normalisatie en Competitiviteit fungeert als Belgisch centraal punt van het technische kennis met betrekking tot normalisatie, markttoegang en innovatiecultuur, die met name bestaat uit:

- zorgen voor en deelnemen aan het competitieve, evenwichtige en duurzame werking van het Belgische normalisatiesysteem;
- deelnemen aan de goede werking van de interne markt als enige Belgische contactpunt voor verschillende technische informatiesystemen;
- deelnemen aan het behoud van de technologische belangen van kmo's, met name in het kader van acties met collectieve onderzoekscentra zoals van de integratie en de versterking van de innovatiecultuur binnen bedrijven.

Missie

In een Belgische, Europese en internationale economische context in permanente evolutie, bestaan de taken van de dienst Normalisatie en Competitiviteit uit 4 hoofdbestanddelen, met name:

- toezien op de concurrerende, evenwichtige en duurzame werking van het Belgische normalisatiesysteem;

- participer à la préservation des intérêts technologiques de PME, notamment dans le cadre d'actions avec les centres collectifs de recherche ;
- participer à l'intégration et au renforcement de la culture d'innovation au sein des entreprises ;
- participer au bon fonctionnement du marché intérieur en tant que point central unique de divers systèmes d'information à caractère technique.

Vision

Le service Normalisation et Compétitivité développe une stratégie efficace au service des entreprises, en particulier des PME, des stakeholders plus faibles ainsi que des autorités partenaires dans les domaines de la normalisation, de la compétitivité technologique et de l'innovation.

Le service Normalisation et Compétitivité a l'ambition de rester un acteur majeur du système belge de normalisation, un catalyseur de la compétitivité technologique et de la culture d'innovation dans nos entreprises ainsi qu'une pierre angulaire importante pour la coordination des réglementations techniques au niveau national.

Objectifs stratégiques

OS 2. Renforcer le rôle du SPF Economie comme acteur central belge dans le cadre européen des réglementations techniques.

Objectifs opérationnels

OO 2.1. Faire fonction de SPOC au sein de E6 pour les autres autorités vis-à-vis de l'UE afin créer un accès plus rapide et plus aisé selon le principe "single entry".

OO 5.1. Augmenter la confiance dans les évaluations de la conformité qui sont importantes pour les entreprises belges et en particulier les PME. Mieux soutenir les PME et entreprises pour innover avec succès.

OO 5.2. Une politique de normalisation qui repose sur un return maximal pour les PME, entreprises et acteurs sociétaux, évaluation objective des projets et frais généraux d'organisation aussi réduits que possibles.

OO 5.3. Mener une politique belge de normalisation coordonnée.

OO6.2.: Aboutir à une Direction générale E6 plus énergique, efficiente et efficace par l'application de la méthodologie lean.

OO6.3.: Informatisation des services selon le principe lean.

Service Accréditation

L'organisme national belge d'accréditation est responsable pour l'accréditation de tous les types d'organismes d'évaluation de la conformité, afin de favoriser, dans le respect des intérêts de toutes les

- deelnemen aan de bescherming van de technologische belangen van Kmo's, met name in verband met acties met de collectieve onderzoekscentra;
- deelnemen aan de integratie en de versterking van de innovatiecultuur binnen de ondernemingen;
- deelnemen aan de goede werking van de interne markt als enig middelpunt van verschillende informatiesystemen van technische aard.

Visie

De dienst Normalisatie en Competitiviteit ontwikkelt een efficiënte strategie ten dienste van de ondernemingen, in het bijzonder Kmo's, zwakkere stakeholders, alsmede partneroverheden op het gebied van de normalisatie, de technologische competitiviteiten en de innovatie.

De dienst Normalisatie en Competitiviteit heeft de ambitie zijn rollen als belangrijke speler van het Belgische normalisatiesysteem, als katalysator van de technologische competitiviteit en de innovatie cultuur in onze ondernemingen en als coördinator van de informatiesystemen met betrekking tot de technische toegang tot de markt te consolideren.

Strategische doelstellingen

SD 2. De rol van de FOD versterken als Belgische centrale speler binnen het Europese kader van technische reglementeringen.

Operationele doelstellingen

OD 2.1. Fungeren als een SPOC binnen E6 voor de andere overheden naar de EU toe, om een snellere en makkelijker toegang te creëren volgens het "single entry" principe.

OD 5.1. Het vertrouwen in de conformiteitsbeoordelingen die van belang zijn voor de Belgische ondernemingen en de kmo's in het bijzonder vergroten/De kmo's en ondernemingen beter ondersteunen om succesvol te innoveren.

OD 5.2. Een normalisatiebeleid dat steunt op maximale return voor de ondernemingen, in het bijzonder Kmo's en maatschappelijke actoren, objectieve beoordeling van de projecten en een dergelijk laag mogelijke overhead in de organisatie ervan.

OD 5.3. Een gecoördineerd Belgisch normalisatiebeleid voeren.

OD6.2.: Via de toepassing van de leanmethodologie komen tot een meer slagvaardige, efficiëntere en effectievere Algemene Directie E6.

OD6.3.: Informatisering van de diensten volgens het leanprincipe.

Dienst Accrediatie

De Belgische nationale Accrediatie-instantie BELAC is verantwoordelijk voor de accreditatie van alle types van conformiteitsbeoordelingsactiviteiten teneinde een evenwichtige markteconomie te bevorderen en

parties concernées et en accord avec les objectifs stratégiques du SPF Economie et les objectifs stratégiques et opérationnels de la Direction générale de la Qualité et de la Sécurité, un développement harmonieux du marché et l'élimination des entraves techniques au commerce tout en garantissant la qualité et la sécurité des produits, des services et des installations.

Le Service Accréditation

- assure la gestion journalière des activités d'accréditation des laboratoires, organismes d'inspection et organismes de certification en charge de l'évaluation de conformité de produits et services, tant pour les secteurs réglementés que pour les secteurs non réglementés ;
- assure le secrétariat des organes de management de BELAC (le Conseil national, la Commission de Coordination, la Chambre de Recours et le Bureau d'Accréditation), et la mise en œuvre des décisions de ces organes ;
- fonctionne en étroite coopération avec toutes les parties concernées par l'accréditation, en particulier les autorités compétentes ;
- veille au maintien de BELAC dans les accords de reconnaissance internationaux entre organismes d'accréditation européens de manière à ce que les certificats de conformité émis par les organismes accrédités soient acceptés par les autorités réglementaires et les marchés au niveau national et international.

Mission

Contribuer à créer les conditions d'un fonctionnement compétitif, durable et équilibré du marché des biens et des services en Belgique en assurant, par l'accréditation, l'encadrement et la reconnaissance de compétence des organismes d'évaluation de la conformité des produits et des services.

Vision

Développer et maintenir l'outil d'accréditation pour tous les secteurs technologiques demandeurs, avec une attention particulière pour le soutien à l'innovation.

Objectifs opérationnels

OO1.4.: Continuer à développer la haute surveillance des réglementations métrologiques, autres instances d'évaluation de la conformité et examiner si cette haute surveillance peut être étendue à d'autres secteurs.

OO1.5.: Ancrer l'accréditation comme service pour les acteurs économiques dans un cadre international.

technische handelsbelemmeringen te elimineren, met inachtneming van de belangen van alle betrokken partijen en in overeenstemming met de strategische doelstellingen van de FOD Economie en de strategische en operationele doelstellingen van de Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid, waarbij de kwaliteit en veiligheid van producten en diensten centraal staat.

De Dienst Accreditatie

- verzekert het dagelijks beheer van accreditatie-activiteiten van laboratoria, keuringsinstellingen en certificatie-instellingen, die belast zijn met de conformiteitsbeoordeling van producten en diensten voor zowel gereguleerde als niet-gereguleerde sectoren;
- verzekert het secretariaat van de managementorganen van BELAC (Nationale Raad, de Coördinatiecommissie, de Raad van Beroep en het Accreditatiebureau BELAC) en de uitvoering van de beslissingen van deze organen;
- functioneert in nauwe samenwerking met alle partijen, in het bijzonder de bevoegde overheden, die betrokken zijn bij accreditatie;
- zorgt voor de handhaving van BELAC in de internationale erkenningsakkoorden tussen Europese accreditatie instanties, zodat certificaten van overeenstemming uitgegeven door de geaccrediteerde instellingen (blijvend) aanvaard worden door de regelgevende instanties en markten op nationaal en internationaal niveau.

Missie

Bijdragen tot het creëren van de voorwaarden voor een competitieve, duurzame en evenwichtige werking van de goederen- en dienstenmarkt in België, door met de accreditatie te zorgen voor de omkadering en de erkenning van de bekwaamheid van de instanties voor de beoordeling van de conformiteit van producten en diensten.

Visie

Het accreditatie-instrument ontwikkelen en behouden voor alle vragende technologische sectoren, met bijzondere aandacht voor de ondersteuning van de innovatie.

Operationele doelstellingen

OD1.4.: Verder uitbouwen van het hoog toezicht op de metrologische reglementeringen, andere conformiteitsbeoordelingsinstanties en onderzoeken of dit hoog toezicht kan uitgebreid worden naar andere sectoren.

OD1.5.: De accreditatie als dienst voor de economische actoren verankeren in een internationaal kader.

OO5.1.: Augmenter la confiance dans les évaluations de la conformité qui sont importantes pour les entreprises belges et en particulier les PME. Mieux soutenir les PME et entreprises pour innover avec succès.

OO6.1.: Réaliser les objectifs dans un système qualité et de management certifié et/ou accrédité externe et via les peer reviews par EA pour ce qui concerne BELAC.

OO6.3.: Informatisation des services selon le principe lean.

Service Spécifications dans la construction

Mission

Dans un contexte économique belge et international en évolution rapide, la mission du Service Spécifications dans la construction est de créer les conditions favorables pour un fonctionnement compétitif, durable et équilibré du marché des produits de la construction, dans un premier temps pour les produits couverts par une norme harmonisée. Le Service Spécifications dans la construction s'attache à maintenir le dialogue avec les différents acteurs du secteur de la construction pour répondre aux besoins et leur assurer le soutien nécessaire, qu'ils soient publics, fabricants, importateurs, distributeurs ou utilisateurs.

Vision

Contribuer à la surveillance des produits de construction dans le but de protéger efficacement les acteurs économiques de la concurrence déloyale et les utilisateurs en ce qui concerne les 7 exigences essentielles de la construction (stabilité, prévention des incendies, l'environnement, sécurité, bruit, l'énergie, durabilité), devenir un centre d'excellence et développer les spécifications techniques (STS) comme instruments stratégiques, tant pour les acteurs économiques que pour les autorités publiques.

Objectifs stratégiques:

OS2 : Renforcer le rôle du SPF comme acteur central belge dans le cadre européen des réglementations techniques ;

OS4: Augmenter la confiance dans le marché unifié des biens et des services pour les opérateurs économiques, utilisateurs (consommateurs) et organismes ;

Objectifs opérationnels

OO1.1.: Aller d'un service de contrôle orienté sur l'inspection vers un service de contrôle orienté sur l'entreprise dont la guidance est un élément important ;
OO2.2. : Rendre le plan coordonné de surveillance du marché national plus performant ;

OD5.1.: Het vertrouwen in de conformiteitsbeoordelingen die van belang zijn voor de Belgische bedrijven en in het bijzonder voor de K.M.O's vergroten. De K.M.O's en ondernemingen beter ondersteunen om succesvol te innoveren.

OD6.1.: De doelstellingen uitvoeren binnen een extern gecertificeerd en/of geaccrediteerd kwaliteits-en managementsysteem en via de peer reviews door EA voor wat BELAC betreft.

OD6.3.: Informatisering van de diensten volgens het leanprincipe.

Dienst Voorschriften in de bouw

Missie

In een snel evoluerende Belgische en internationale economische context heeft de Dienst Voorschriften in de bouw als missie de gunstige voorwaarden te scheppen voor een competitieve, duurzame en evenwichtige bouwproductenmarkt, in een eerste fase door de producten die onder een geharmoniseerde norm vallen. De dienst Voorschriften in de bouw wil de dialoog met de verschillende actoren uit de bouwsector behouden om aan de noden te beantwoorden en hen de nodige ondersteuning te bieden, zowel aan de openbare actoren, de fabrikanten, de importeurs, de distributeurs of gebruikers.

Visie

Bijdragen tot het toezicht op de bouwproducten om de economische actoren te beschermen tegen oneerlijke concurrentie alsook de gebruikers voor wat betreft de 7 fundamentele eisen van de bouw (stabiliteit, brandpreventie, leefmilieu, veiligheid, geluid, energie, duurzaamheid), een expertisecentrum te worden en de technische specificaties (STS) als strategische instrumenten te ontwikkelen zowel voor de economische actoren als voor de openbare overheden.

Strategische doelstellingen

SD2: De rol van de FOD versterken als Belgische centrale speler binnen het Europese kader van technische reglementeringen;

SD4: "Het vertrouwen in de eengemaakte goederen- en dienstenmarkt verhogen voor economische operatoren, gebruikers (consumenten) en organismen";

Operationele doelstellingen

OD1.1.: Van een inspectie-georiënteerde controledienst naar een bedrijfsgerichte controledienst waarvan guidance een belangrijk onderdeel is;

OD2.2.: Het gecoördineerd nationaal markttoezichtsplan performanter maken;

OO4.1. : Un cadre législatif qui rend les entreprises belges et, en particulier, les P.M.E. plus compétitives sur le plan national et international et qui offre une protection ;

OO5.1. : Augmenter la confiance dans les évaluations de la conformité qui sont importantes pour les entreprises belges et en particulier les PME. Mieux soutenir les PME et entreprises pour innover avec succès ;

OO5.3. : Mener une politique belge de normalisation coordonnée ;

OO6.2. : Aboutir à une Direction générale E6 plus énergique, efficiente et effective par l'application de la méthode lean.

Service Agréation des Entrepreneurs dans la Construction

Mission

Veiller à un fonctionnement compétitif et équilibré de la sélection qualitative pour les marchés publics de travaux en Belgique en réglementant, autorisant, examinant et coordonnant.

Vision

Le Service agréation des entrepreneurs dans la construction vise à être un partenaire fiable pour tous ses stakeholders. Il communique de façon transparente avec toutes les parties concernées. Dans les actions qu'il entreprend, il accorde une attention spécifique aux pouvoirs adjudicateurs, aux entreprises et en particulier aux PME. Ses initiatives doivent être soutenues par l'ensemble des parties intéressées et doivent être aussi simples que possible et faciles à appliquer.

Les collaborateurs excellent par leurs connaissances techniques et, de par leur neutralité, ils sont les personnes de référence pour répondre aux questions sur l'application de la législation.

Objectifs stratégiques

OS4: Augmenter la confiance dans le marché unifié des biens et des services pour les opérateurs économiques, utilisateurs (consommateurs) et organismes;

Objectifs opérationnels

OO4.3.: Simplification de l'agrément des entrepreneurs;

OD4.4.: Introduction de l'agrément sous-traitants

OO6.2.: Aboutir à une Direction générale E6 plus énergique, efficiente et effective par l'application de la méthode lean;

OO6.6.: Rationaliser l'organisation interne pour qu'elle offre une plus grande valeur ajoutée avec des collaborateurs motivés.

OD4.1.: Een wetgevend kader dat de Belgische ondernemingen en K.M.O.'s in het bijzonder competitiever maakt op nationaal en internationaal vlak en dat een maximale bescherming biedt aan de consument: herziening van de wetgeving waar het nodig is;

OD5.1.: Het vertrouwen in de conformiteitsbeoordelingen die van belang zijn voor de Belgische ondernemingen en de Kmo's in het bijzonder vergroten/De Kmo's en ondernemingen beter ondersteunen om succesvol te innoveren;

OD5.3.: Een gecoördineerd Belgisch normalisatiebeleid voeren;

OD6.2.: Via de toepassing van de leanmethodologie komen tot een meer slagvaardige, efficiëntere en effectievere Algemene Directie E6.

Dienst Erkenning van Aannemers in de Bouw

Missie

Zorgen voor een competitieve en evenwichtige werking van de kwalitatieve selectie voor overheidsopdrachten van werken in België door te reglementeren, te vergunnen, te onderzoeken en te coördineren.

Visie

De Dienst erkenning van aannemers in de bouw streeft ernaar om een betrouwbare partner te zijn voor al haar stakeholders. Ze communiceert transparant naar alle betrokken partijen. Bij haar acties besteedt ze specifiek aandacht aan de aanbestedende overheden, de ondernemingen en meer bepaald de Kmo's. Haar initiatieven moeten gedragen worden door het geheel van de betrokken partijen en moeten zo eenvoudig mogelijk en praktisch toepasbaar zijn. De medewerkers blinken uit door hun technische kennis en door hun neutraliteit zijn zij de referentie bij vragen over de toepassing van de wetgeving.

Strategische doelstellingen

SD4: "Het vertrouwen in de eengemaakte goederen- en dienstenmarkt verhogen voor economische operatoren, gebruikers (consumenten) en organismen";

Operationele doelstellingen

OD 4.3.: "Vereenvoudiging van de erkenning der aannemers";

OD 4.4.: "Invoering erkenning voor onderaannemers";

OD 6.2.: "Via de toepassing van de leanmethodologie komen tot een meer slagvaardige, efficiëntere en effectievere Algemene Directie E6";

OD6.6.: De interne organisatie stroomlijnen zodat ze meer toegevoegde waarde biedt met gemotiveerde medewerkers.

Service Plateau continental

Mission

Assurer une exploitation compétitive et durable des matériaux de construction dans les zones marines belges, gérer les autorisations, coordonner et contrôler les extractions.

Assurer et maintenir l'accès des entreprises belges à des contrats avec l'Autorité internationale des fonds marins pour réglementer l'exploration et l'exploitation des ressources des fonds océaniques.

Vision

Le service plateau continental vise à être un partenaire fiable pour toutes les parties prenantes impliquées dans les extractions de sable en mer. Il vise à répondre aux besoins et à fournir le soutien nécessaire à ces parties prenantes. Le Service Plateau continental vise à assurer une communication transparente à l'égard de ces parties prenantes ainsi que vis-à-vis du grand public. Les employés du Service Plateau continental visent l'excellence en matière de connaissance technique et scientifique et vise le statut de « référence » sur les questions légales et sur les techniques de surveillance.

Le service vise à garantir l'accès des entreprises belges à des contrats avec l'Autorité internationale des fonds marins pour l'exploration et l'exploitation des ressources du fond de l'océan en participant à la rédaction du règlement de l'Autorité internationale des fonds marins, en fournissant les outils nécessaires pour soutenir les règlements belges et les entreprises belges lors de la présentation de leur contrat de demande auprès de l'Autorité internationale des fonds marins.

Objectifs stratégiques

OS1: Dans le cadre de ses compétences fédérales et via une concertation permanente avec les acteurs concernés, le SPF Economie apportera un soutien fiable et innovant aux défis et priorités socio-économiques des consommateurs, des entreprises et du Gouvernement fédéral.

OS3: Etre excellent par la connaissance technique et scientifique

OS6: Mettre la politique en œuvre dans une organisation qui respecte les valeurs du SPF avec des collaborateurs motivés et professionnels, et ce, dans le concept du "nouveau travail"

OS7 : Le SPF Economie a l'ambition de jouer un rôle dans la transition vers de nouveaux modèles économiques durables.

Dienst Continentaal Plat

Missie

Zorgen voor een competitieve en duurzame ontginning van de bouwgrondstoffen uit de Belgische zeegebieden door te reglementeren, te vergunnen, te handhaven, te coördineren en te onderzoeken.

De toegang verzekeren van Belgische bedrijven tot contracten met de Internationale Zeebodemautoriteit voor de exploratie en de exploitatie van de rijkdommen van de oceaانبodem door te reglementeren en te handhaven.

Visie

De dienst continentaal plat streeft ernaar om een betrouwbare partner te zijn voor al haar stakeholders door, waar mogelijk, te voldoen aan hun behoeften en te zorgen voor de nodige ondersteuning. Ze communiceert transparant naar alle betrokken partijen en het brede publiek. De medewerkers blinken uit door hun technische en wetenschappelijke kennis en zijn de referentie bij vragen over de toepassing van de wetgeving en monitoringstechnieken.

De dienst streeft ernaar om de toegang te verzekeren voor Belgische bedrijven tot contracten met de Internationale Zeebodemautoriteit voor de exploratie en exploitatie van de rijkdommen van de oceaانبodem door deel te nemen aan de opstelling van de reglementering van de Internationale Zeebodemautoriteit, de nodige instrumenten te voorzien in de Belgische reglementering en de Belgische bedrijven te ondersteunen bij de indiening van hun contractaanvraag bij de Internationale Zeebodemautoriteit.

Strategische doelstellingen

SD1: In het kader van zijn federale bevoegdheden en via permanent overleg met de betrokken spelers biedt de FOD Economie betrouwbare en innovatieve ondersteuning voor de sociaaleconomische uitdagingen en prioriteiten van de consumenten, de ondernemingen en de federale regering.

SD3: Uitmuntend zijn door technische en wetenschappelijke kennis

SD6: Het beleid uitvoeren in een organisatie die de waarden van de FOD respecteert met gemotiveerde en professionele medewerkers en dit alles in het concept "het nieuwe werken"

Objectifs opérationnels

003.1.: Développement des connaissances des collaborateurs pour exercer leurs tâches de façon optimale, et ce, par une formation permanente approfondie et des stages au sein du SPF, sur le terrain, dans des entreprises (en dernière instance), des fédérations professionnelles, les milieux académiques, des institutions étrangères et 'exchange of officials' auprès de l'UE sans compromettre l'objectivité.

OO5.1. : Augmenter la confiance dans les évaluations de la conformité qui sont importantes pour les entreprises belges et, en particulier, les PME. Mieux soutenir les PME et entreprises pour innover avec succès.

OO6.3. : Informatisation des services selon le principe lean

OO6.4. : Installer et optimiser une communication interne et externe avancée, intégrée dans les processus de E6. La communication devient la tâche de chacun.

OO6.6. : Rationaliser l'organisation interne pour qu'elle offre une plus grande valeur ajoutée avec des collaborateurs motivés.

SD7: De FOD Economie heeft de ambitie een rol te spelen in de overgang naar nieuwe duurzame economische modellen.

Operationele doelstellingen

OD3.1.: Een opbouw van kennis bij de medewerkers die hen toelaat hun taken optimaal uit te voeren en dit door een doorgedreven voortdurende opleiding en stages binnen de FOD, op het terrein, bij bedrijven (in laatste instantie), beroepsfederaties, academische wereld, buitenlandse instellingen en exchange of officials bij de EU zonder de objectiviteit in het gedrag te brengen.

OD5.1.: Het vertrouwen in de conformiteitsbeoordelingen die van belang zijn voor de Belgische ondernemingen en de Kmo's in het bijzonder vergroten/De Kmo's en ondernemingen beter ondersteunen om succesvol te innoveren.

OD6.3.: Informatisering van de diensten volgens het leanprincipe.

OD6.4.: Een doorgedreven interne en externe communicatie installeren en optimaliseren, geïntegreerd in de processen van E6.Communicatie wordt een taak van iedereen.

OD6.6.: De interne organisatie stroomlijnen zodat ze meer toegevoegde waarde biedt met gemotiveerde medewerkers.

Programme 0

Programme de subsistance

Objectifs poursuivis par le programme :

Développer une politique favorable à la compétitivité et l'innovation :

L'innovation permet aux entreprises de conquérir de nouveaux marchés et de conserver leur part du marché. L'innovation est donc un élément clé pour la compétitivité des entreprises et leur succès à long terme.

Stimuler le marché par des réglementations adaptées : Pour l'élaboration des réglementations, il faut prévoir la plus grande neutralité technologique possible et prêter attention à d'autres aspects qui stimulent l'innovation. Il faut éviter que la législation ne soit trop rigide et qu'ainsi de nouvelles technologies, méthodes, modes d'organisation ne puissent être autorisés, même s'ils sont meilleurs ou équivalents

Programma 0

Bestaansmiddelenprogramma

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Een beleid uitwerken dat gunstig is voor competitiviteit en innovatie:

Innovatie laat bedrijven toe om nieuwe markten te veroveren en om hun marktaandeel te behouden.

Innovatie is daarom een sleutelelement voor de competitiviteit van bedrijven en hun succes op lange termijn.

De markt door aangepaste reglementeringen stimuleren:

Bij het opstellen van reglementeringen zo veel mogelijk technologie-neutraliteit voorzien en aandacht besteden aan andere aspecten die innovatie bevorderen. Er moet worden vermeden dat de wetgeving zodanig star is dat nieuwe technologieën, methoden, organisatievormen niet kunnen toegelaten worden, ook al zijn ze beter dan of even goed als de bestaande. De overheidsaankopen gebruiken als middel om innovatie te stimuleren:

Utiliser les achats publics pour stimuler l'innovation : Soutenir les acheteurs publics dans leur processus d'achat pour formuler les exigences de façon à ce que les "produits" innovants aient une probabilité d'achat tout aussi grande. Une attention particulière est attachée à la référence aux normes dans les spécifications techniques et à la formulation efficace des dispositions en matière de droits de propriété intellectuelle. La technique peut être utilisée pour stimuler l'achat de produits durables.

Accroître la confiance dans le marché unifié des biens et des services pour les opérateurs économiques, les utilisateurs et les organismes :

Dans l'ensemble, le marché européen des produits est libre. L'autorité n'intervient pas dans la mise sur le marché de produits mais contrôle seulement par la suite, sur base d'échantillonnages, si la réglementation a été suivie. Nombreux sont encore les acteurs qui ont du mal à gérer cette liberté et qui ont besoin d'accompagnement, de contrôle, d'arbitrage par une autorité impartiale et compétente pour pouvoir faire confiance au marché et à une concurrence loyale. De nombreux fabricants trouvent qu'il y a trop d'acteurs sur le marché qui jouent mal le jeu.

Moyens mis en oeuvre

46.02.12.11.01

De overheidsaankopers ondersteunen bij het aankoopproces om de eisen zodanig te formuleren dat innovatieve "producten" een even grote kans maken om aangekocht te worden. Bijzondere aandacht wordt hierbij besteed aan de verwijzing naar normen in de technische specificaties en het efficiënt formuleren van bepalingen inzake intellectuele eigendomsrechten. De techniek kan gebruikt worden voor het stimuleren van de aankoop van duurzame producten.

Het vertrouwen in de eengemaakte goederen- en dienstenmarkt verhogen voor economische operatoren, gebruikers, en organismen:

De Europese markt voor producten is grotendeels vrij. De overheid komt niet tussen bij het op de markt brengen van producten, maar controleert pas achteraf, aan de hand van steekproeven, of de reglementering werd gevolgd. Nog te veel spelers kunnen niet om met deze vrijheid en hebben begeleiding, controle, arbitrage nodig door een onpartijdige en competente overheid om vertrouwen te kunnen hebben in de markt en in de eerlijke concurrentie. Veel fabrikanten vinden dat er te veel spelers op de markt zijn die het spel niet eerlijk spelen.

Aangewende middelen

46.02.12.11.01

(in duizenden euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1 298	1 012	992	1 012	1 012	1 012	Engagement
Vereffeningen	1 242	1 521	1 001	1 021	1 021	1 021	Liquidation

Description / Base légale / Base réglementaire

Dépenses récurrentes pour tâches permanentes : Maintenance: entretien et réparation de l'équipement technique et scientifique: y compris étalonnages.

Matériel et consommation: matériel de bureau et autre de nature diverse (livres, documents, actualisation et soutien au niveau des logiciels, vêtements de travail et de protection, etc...) .

Audits, analyses de toutes sortes (y compris les produits de construction) et autres expertises via études et consulting.

Dépenses pour missions à l'étranger.

Destruction de feux d'artifices hors protocole et location de dépôt pour des explosifs ayant fait l'objet de saisies.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Recurrente uitgaven voor permanente taken:

Technisch onderhoud en herstellingen van technische en wetenschappelijke uitrusting inbegrepen kalibraties. Kantoorbenodigdheden en ander klein materiaal en verbruiksartikelen van uiteenlopende aard (boeken en documenten, werk- en veiligheidskledij, software-updates en -ondersteuning, ijkstempels, enz.).

Audits, alle soorten analyses (inbegrepen bouwproducten) en andere expertises via studies en consulting.

Uitgaven voor opdrachten in het buitenland.

Vernietiging van vuurwerk buiten protocol en huur opslagplaats van in beslag genomen springstoffen.

Dépenses pour le transport en commun dans le cadre de missions externes (contrôles) et frais de téléphonie mobile.

Frais d'expédition et autres services par des tiers.

Dépenses de formations non compris dans le plan global de développement, colloques, cotisations de membres, participation aux bourses et autres frais de représentation.

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2019 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 46 02 12 11 99 : Indemnités

Uitgaven voor openbaar vervoer in het raam van externe opdrachten (controles) en kosten voor mobiele telefonie.

Post en verzendingsdiensten en andere dienstverlening door derden.

Uitgaven voor opleidingen niet begrepen in het globaal ontwikkelingsplan, colloquia, lidmaatschappen, deelneming aan beurzen en andere representatiekosten.

Berekeningsmethode van de uitgave :

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2019 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Aangewende middelen

B.A: 46 02 12 11 99 : Vergoedingen

(in duizenden euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	420	373	367	375	375	375	Engagement
Vereffeningen	420	375	369	375	377	377	Liquidation

Description / Base légale / Base réglementaire

Indemnités de route et de séjour, indemnités forfaitaires pour les agents itinérants et interventions pour l'usage de l'internet privé pour des objectifs professionnels (entre autre télétravail).

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2019 (si nécessaire)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Reis en verblijfsvergoedingen, forfaitaire vergoedingen voor de reizende ambtenaren en tussenkomsten voor gebruik van het privé-internet voor beroepsdoeleinden (onder andere telewerk).

Berekeningsmethode van de uitgave :

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2019 (indien nodig)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

A.B. : 46 02 74 22 01 Dépenses pour l'achat de marchandises durables

B.A: 46 02 74 22 01 Uitgaven voor de aankoop van duurzame goederen

(in duizenden euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	232	624	624	624	624	624	624	Engagement
Vereffeningen	252	637	637	637	637	637	637	Liquidation

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit d'investissements qui servent essentiellement à permettre au labo de métrologie d'effectuer sa tâche en tant qu'institut de métrologie.

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2019 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het gaat hier om investeringen die voornamelijk in het metrologisch labo dienen om hun taak als metrologisch instituut te kunnen uitvoeren.

Berekeningsmethode van de uitgave:

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2019 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (si nécessaire):

Programme 10

Application du système fédéral d'accréditation et de certification

Objectifs poursuivis par le programme :

Objectifs stratégiques :

Concilier les intérêts économiques des opérateurs et la protection des consommateurs.

Veiller à ce que les certificats des entreprises belges soient acceptés sur le plan international.

Objectifs opérationnels :

Gestion de l'ensemble du système belge d'accréditation.

Contrôle des opérateurs quant à leur conformité aux dispositions légales et de la fiabilité du système.

Moyens mis en oeuvre

B.A: 46 10 11 00 03 Belac-personnel

Programma 10

Toepassing van het federaal accreditatie- en certificatiesysteem

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Strategische doelstellingen:

Het harmoniseren van de economische belangen van de operatoren en de bescherming van de consumenten.

Er voor zorgen dat de certificaten van de Belgische firma's op internationaal vlak worden aanvaard.

Operationele doelstellingen:

Het beheer van het hele Belgische accreditatiestelsel.

Controle van de operatoren op hun overeenkomstigheid met de wettelijke bepalingen en de betrouwbaarheid van het systeem.

Aangewende middelen

A.B. : 46 10 11 00 03 Belac personeel

(in duizenden euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	622	640	640	640	640	640	Engagement
Vereffeningen	622	640	640	640	640	640	Liquidation

Description / Base légale / Base réglementaire

Personnel BELAC : 12 membres du personnel statutaires : 11 niveau A et 1 niveau C.

Ce montant couvre également les indemnités coordinateur (traités comme supplément de salaire) (depuis septembre 2016)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

BELAC Personeel : 12 statutaire personeelsleden: 11 niveau A en 1 niveau C.

Dit bedrag dekt tevens de coördinatorvergoedingen (die als weddesupplement beschouwd worden) (sinds september 2016)

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2019 (si nécessaire)

Une extension de l'effectif du personnel du Fonds Accréditation reste inévitable en raison du nombre

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2019 (indien nodig)

Een uitbreiding van het personeelsbestand voor het Fonds Accreditatie blijft onvermijdelijk gezien de toenemende vraag naar accreditatie. Daarenboven is

croissant de demandes d'accréditation. En outre, les départs en raison de pension sont significatifs pour la période 2017-2020 : en 2017, un niveau B est déjà parti et, en 2018, 4 statutaires du niveau A. En 2019, 1 niveau B et 1 niveau A statutaire sont partis, en 2020, 2 niveaux A partiront à la pension.

Le traitement d'un plus grand nombre de dossiers entraînera une augmentation des recettes, ce qui permet d'engager des agents supplémentaires sur le Fonds BELAC.

Basé sur l'augmentation des activités, 240000 euro sont dédiés à l'augmentation de l'effectif du personnel du Fonds Accréditation.

En 2020, 2 nouveaux membres du personnel ont déjà été recrutés (à partir du 01/10/2020 et du 01/11/2020). À cette fin, le budget pour 2020 a été augmenté.

Un troisième a déjà été sélectionné et commencera le 01/01/2021. Deux agents francophones supplémentaires de niveau A seront recrutés en 2021, ainsi qu'un néerlandophone de niveau C. Les agents francophones de niveau A remplaceront deux agents de niveau A qui ont quitté le BELAC.

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire) :

Moyens mis en œuvre

B.A: 46 10 11 00 04 Belac-personnel

de voorziene afvloeiing ten gevolge van pensioen voor de periode 2017-2020 significant : in 2017 is reeds 1 niveau B op pensioen gegaan en in 2018 4 statutaire niveaus A, in 2019 vertrok 1 niveau B en 1 statutaire niveau A, in 2020 vertrekken 2 niveaus A omwille van pensioenen.

De toename in de activiteiten zorgen ook voor meer inkomsten, wat een aanwerving van bijkomende personeelsleden op het BELAC Fonds mogelijk maakt.

Op basis van de toename van de activiteiten wordt 240000 euro van de stijging van de inkomsten aan de uitbreiding van het personeelsbestand toebedeeld.

In 2020 werden reeds 2 nieuwe personeelsleden aangetrokken (start op 01/10/2020 en 01/11/2020).

Daarvoor werd het budget voor 2020 opgetrokken.

Een derde werd ook reeds geselecteerd en zal starten op 01/01/2021. Nog 2 bijkomende Franstalige personeelsleden niveau A zullen aangeworven worden in 2021, alsook een Nederlandstalige niveau C. De Franstalige niveau A's zijn ter vervanging van twee niveau A's die BELAC verlaten hebben.

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Aangewende middelen

A.B. : 46 10 11 00 04 Belac personeel

(in duizenden euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	0	0	0	0	0	0	Engagement
Vereffeningen	0	0	0	0	0	0	Liquidation

Description / Base légale / Base réglementaire

Personnel BELAC : membres du personnel contractuels

Ce montant couvre également les indemnités coordinateur (traités comme supplément de salaire) (depuis septembre 2016)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

BELAC Personeel: contractuele personeelsleden
Dit bedrag dekt tevens de coördinatorvergoedingen (die als weddesupplement beschouwd worden) (sinds september 2016)

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2019 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire) :

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire) :

Moyens mis en œuvre

B.A: 46 10 12 11 50 Frais de fonctionnement

Berekeningsmethode van de uitgave:

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2019 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Aangewende middelen

A.B. : 46 10 12 11 50 Werkingskosten

(in duizenden euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	2 185	2 708	2 735	2 762	2 790	2 817	Engagement
Vereffeningen	2 190	2 708	2 735	2 762	2 790	2 817	Liquidation

Description / Base légale / Base réglementaire

Ces montants doivent couvrir les dépenses de fonctionnement du système d'accréditation Belac :

- les indemnités versées aux auditeurs externes pour l'exécution d'audits et le rapport des résultats ;
- les essais inter-laboratoires pour le contrôle de la qualité des analyses des laboratoires accrédités ;
- les formations spécifiques, les sessions d'information pour l'accompagnement des laboratoires accrédités, des établissements de contrôle et de certification ;
- les commissions sectorielles pour la rédaction de directives spécifiques lors de l'exécution des analyses, des inspections et certifications ;
- les contrôles inopinés, l'automatisation des dossiers (e-gov). La mise en œuvre d'un nouvel outil IT pour la gestion des dossiers d'accréditation, exige que les frais de fonctionnement de BELAC couvrent également les frais liés à l'optimisation et la maintenance de cet outil informatique.

-les obligations internationales qui découlent de la reconnaissance par la communauté internationale de la fiabilité du système d'accréditation belge. Cette reconnaissance est particulièrement importante pour

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze bedragen moeten de werkingskosten van het accreditatiesysteem Belac dekken :

- vergoedingen gestort aan de externe auditeurs voor het uitvoeren van audits en rapporteren van de resultaten ;
- interlaboratoriaproeven ter controle van de kwaliteit van de analyses van de geaccrediteerde laboratoria ;
- specifieke opleidingen, infosessies ter begeleiding van de geaccrediteerde laboratoria, keurings- en certificatie-instellingen ;
- sectorale commissies voor het opstellen van specifieke leidraden voor de uitvoering van de analyses, keuringen en certificaties ;
- onvoorziene controles, automatisering van de dossiers (e-gov): de implementatie van een nieuwe IT tool voor het beheer van de accreditatiedossiers vereisen dat de werkingskosten van BELAC ook kosten verbonden aan de optimalisatie en onderhoud van deze IT tool zullen moeten dekken.
- internationale verplichtingen die voortvloeien uit de erkenning van de internationale gemeenschap van de betrouwbaarheid van het Belgische accreditatiesysteem. Deze erkenning is uitermate belangrijk voor de aanvaarding van de rapporten die

l'acceptation des rapports qui accompagnent les produits exportés afin de garantir une ouverture rapide sur le marché.

Moyens mis en oeuvre

B.A: 46 10 12 11 99 Indemnités

de exportproducten vergezellen en moeten zorgen voor een snelle markttoegang.

Aangewende middelen

A.B. : 46 10 12 11 99 Vergoedingen

(in duizenden euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	14	35	35	35	35	35	Engagement
Vereffeningen	14	35	35	35	35	35	Liquidation

Description / Base légale / Base réglementaire

Indemnités journalières et kilométriques et intervention pour l'utilisation de l'internet privé pour des objectifs professionnels (télétravail).

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dag- en kilometercontingentvergoedingen en tussenkomsten voor gebruik van het privé-internet voor beroepsdoeleinden (telewerk).

Programme 40

Subventions à des organismes externes

Programma 40

Toelagen aan externe organismen

Objectifs poursuivis par le programme :

Renforcer le rôle du SPF en tant qu'acteur belge central au sein du cadre européen et international des réglementations techniques

Le SPF Economie compte plusieurs SPOC dans le cadre des réglementations européennes. Le rôle central du SPF peut être renforcé en développant davantage le rôle de ces SPOC.

Mener une politique active en tant que SPOC :
Il apparaît régulièrement que les pouvoirs publics ne sont pas suffisamment à la hauteur des obligations et des procédures qui nous sont imposées au niveau européen pour la notification de réglementations techniques, d'"organismes notifiés" et de produits dangereux. Ceci est néfaste pour la sécurité juridique, la viabilité des organismes concernés, la sécurité des consommateurs, la position concurrentielle des entreprises belges.

C'est en jouant un rôle plus actif en tant que SPOC, en rendant visite aux autres autorités et en donnant des sessions d'information, ... que le SPF peut renforcer

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

De rol van de FOD versterken als Belgische centrale speler binnen het Europese en internationale kader van technische reglementeringen

De FOD Economie telt verschillende SPOC's in het kader van Europese reglementeringen. De centrale rol van de FOD kan worden versterkt door de rol van deze SPOC's verder uit te bouwen.

Een actief beleid voeren als SPOC:
Het blijkt regelmatig dat overheden onvoldoende op de hoogte zijn van de verplichtingen en procedures die ons op Europees vlak worden opgelegd op het vlak van het melden van technische reglementeringen, aanmelden van "aangemelde instanties", aanmelden van gevaarlijke producten. Dit gaat ten kosten van de rechtszekerheid, de leefbaarheid van de betrokken organismen, de veiligheid van de consumenten, de concurrentiepositie van Belgische bedrijven.

Door een meer actieve rol te spelen als SPOC en de andere overheden te gaan bezoeken, informatiesessies te geven, ... wordt de rol van de FOD

son rôle et améliorer la position de la Belgique au niveau européen et international.

versterkt en scoort België beter op Europees en internationaal vlak.

Moyens mis en oeuvre

Aangewende middelen

A.B. : 46 40 35 40 04 Subventions à des organismes externes – Organisations internationales actives dans le domaine de la certification et de l'accréditation

B.A: 46 40 35 40 04 Toelagen aan externe organismen – Internationale Organisaties op vlak van certificering en accreditering

(in duizenden euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	38	53	53	53	53	53	Engagement
Vereffeningen	37	52	52	52	52	52	Liquidation

Description / Base légale / Base réglementaire

L'E.A. (European Cooperation for Accreditation) est un accord de coopération entre les organismes d'accréditation européens pour des laboratoires, des organismes d'inspection et de certification. Cette organisation, reconnue par la Commission européenne, a pour objectif principal de veiller, au moyen de reconnaissances mutuelles parmi ses membres (les organismes européens d'accréditation), à ce que les rapports délivrés par les organismes accrédités par ces derniers, soient acceptés en Europe et partout dans le monde. Il s'agit d'un instrument indispensable pour favoriser l'accès au marché de nos produits et services.

Des concepts similaires existent au niveau mondial : L'IAF (International Accreditation Forum) est l'organisme international qui défend les intérêts des organismes nationaux d'accréditation et de certification.

L'ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation) est l'équivalent de l'EA (partie laboratoires) au niveau mondial. Le but est de créer un réseau d'organismes d'accréditation nationaux formant ainsi une structure permettant des reconnaissances mutuelles de l'équivalence des différents certificats nationaux sur le plan international.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

EA (European Cooperation for Accreditation) is een samenwerkingsverband tussen Europese accreditatie-instellingen voor laboratoria en inspectie- en certificatie-instellingen. Deze groepering, erkend door de EU Commissie, heeft als hoofddoel, door middel van wederzijdse erkenningen onder haar leden (de Europese accreditatie-instellingen), ervoor te zorgen dat rapporten die door de door hen geaccrediteerde instellingen worden afgeleverd, in Europa en over gans de wereld aangenomen worden. Dit is een onmisbaar instrument om de markttoegang van onze producten en diensten te ondersteunen.

Op wereldvlak zijn er homologe concepten : IAF (International Accreditation Forum) is het internationaal organisme dat de belangen van de nationale accreditatie- en certificatie-instellingen bundelt.

ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation) is de evenknie van de EA (gedeelte laboratoria) op wereldvlak. Het is de bedoeling om een permanente structuur te creëren voor onderlinge erkenningen van de gelijkstelling van de verschillende nationale certificaten op internationaal vlak.

Moyens mis en oeuvre

Aangewende middelen

B.A: 46 40 35 40 09 Subside à l'Institut International du Froid (IIF)

A.B. : 46 40 35 40 09 Toelage aan de Internationale Vereniging voor Koeltechniek (IVK)

(in duizenden euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	10	29	29	29	29	29	Engagement
Vereffeningen	10	29	29	29	29	29	Liquidation

Description / Base légale / Base réglementaire

L'IIF est une organisation intergouvernementale ayant comme but de rassembler la connaissance scientifique et le savoir-faire technologique en ce qui concerne la technique du froid et de la diffuser au niveau mondial. La technique du froid revêt une importance essentielle dans d'innombrables secteurs économiques et aussi pour la problématique de l'environnement et d'autres défis sociétaux.

La Belgique a été associée activement au fonctionnement de cette association, entre autres via les universités.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De IVK is een intergouvernementele organisatie met als doel wetenschappelijke kennis en technologische know how in verband met koudetechniek te verzamelen en wereldwijd beschikbaar te stellen. Koudetechniek is van essentieel belang in talloze economische sectoren. Ook voor de milieuproblematiek en andere maatschappelijke uitdagingen is de koudetechniek bijzonder belangrijk.

België is o.a. via de universiteiten actief betrokken bij de werking van deze vereniging.

Méthode de calcul de la dépense :

Berekeningsmethode van de uitgave

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2019 (si nécessaire)

Depuis 2019, la Belgique est passée à la catégorie 5, ce qui implique une diminution de la subvention à payer à l'IIF.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2019 (indien nodig)

Sinds 2019 is België naar categorie 5 gegaan, wat een vermindering van de Belgische bijdrage aan het IVK betekent.

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire Genre – Catégorie 3 (si nécessaire):

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking – categorie 3 (indien nodig):

Moyens mis en oeuvre

Aangewende middelen

A.B. : 46 40 35 40 15 Subventions à des organismes externes - organismes métrologiques internationaux

B.A: 46 40 35 40 15 Toelagen aan externe organismen – Internationale Metrologische instellingen

(in duizenden euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	169	218	218	218	218	218	218	Engagement
Vereffeningen	169	218	218	218	218	218	218	Liquidation

Description / Base légale / Base réglementaire

OIML L'Organisation Internationale de Métrologie légale a été instituée par la Convention Internationale du 12 octobre 1955 ratifiée par la Belgique le 10 novembre 1959 ; elle se rapporte à des domaines de la Métrologie qui font l'objet de dispositions légales à l'exclusion des problèmes relatifs aux unités et étalons.

Elle s'occupe en particulier de l'établissement de recommandations visant à l'harmonisation des réglementations sur les instruments de mesure, ainsi que de projets d'organisation de services, types de vérifications et de contrôle. Elle favorise les relations entre les Services de Métrologie, notamment en agissant comme centre de documentation et d'information.

BIPM Ce bureau a été créé par la Convention Internationale du 20 mai 1875, approuvée par la loi du 29 décembre 1875 et modifiée par celle du 6 octobre 1921. Ce bureau est chargé de l'étude des problèmes de métrologie scientifique au niveau le plus élevé en matière de définition des unités, ainsi que des comparaisons périodiques des étalons nationaux avec les prototypes internationaux.

EURAMET (European Metrology) est une organisation qui regroupe les instituts nationaux de métrologie de l'Europe et organise des mesures comparatives entre les différents membres. Au vu de la mondialisation du commerce et de la diminution des barrières tarifaires commerciales, les concepts d'accréditation et de métrologie revêtent une importance capitale pour éviter les barrières commerciales techniques. Les cotisations des organismes internationaux permettent de participer à des dialogues et d'harmoniser les approches au niveau mondial.

European Metrology Research Program (EMPIR). La métrologie belge développe un réseau de connaissances avec les universités belges et les établissements qui offrent des possibilités de mesure d'un excellent niveau international. Afin de participer nous-mêmes et de faire participer ces établissements à des programmes EU, l'affiliation du réseau est indispensable. Tous les services métrologiques des 27 ? pays membres et pays non-membres participent à l'initiative. Cotisation de participation EMPIR.

Remarque: le budget prend en compte - à partir de 2023 - l'augmentation de cette cotisation de 13 k €, qui

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

OIML De Internationale Organisatie voor Wettelijke Metrologie werd opgericht bij de Internationale Overeenkomst van 12 oktober 1955 bekrachtigd door België op 10 november 1959; ze heeft betrekking op de domeinen van de Metrologie waarvoor er wettelijke bepalingen bestaan met uitsluiting van de problemen betreffende de eenheden en standaarden.

Ze houdt zich in het bijzonder bezig met het uitwerken van aanbevelingen met het oog op de onderlinge aanpassing van de reglementeringen op de meetwerktuigen, en met projecten inzake dienstenorganisatie, soorten ijken en controles; ze bevordert eveneens de relaties tussen de Metrologische Diensten, o.m. als documentatie- en informatiecentrum.

BIPM Dit Bureau werd opgericht door de Internationale Conventie van 20 mei 1875, goedgekeurd door de wet van 29 december 1875 en gewijzigd bij deze van 6 oktober 1921,. Dit bureau is belast met het onderzoeken van de problemen i.v.m. de wetenschappelijke metrologie op het hoogste niveau inzake definities van de eenheden, alsook met de periodieke vergelijkingen van de nationale standaarden met de internationale prototypen.

EURAMET (European Metrology) groepeerde de nationale metrologische instellingen van Europa en organiseert vergelijkende maten tussen de leden.

In het licht van de mondialisering van de handel en de afbouw van de tarifiere handelsbelemmeringen zijn de concepten van accreditatie en metrologie van vitaal belang om technische handelsbelemmeringen te voorkomen. Het lidmaatschap van de internationale organisatie zorgt voor de dialoog en de harmonisatie van de aanpak op wereldvlak.

European Metrology Research Program (EMPIR). De Belgische metrologie ontwikkelt een kennisnetwerk met Belgische universiteiten en instellingen die metingen kunnen aanbieden van een excellent internationaal niveau. Ten einde om zelf en om ook deze instellingen te laten deelnemen aan de EU programma's is de affiliatie van de netwerking een noodzaak. Alle metrologische diensten van de 27 lidstaten en niet-lidstaten nemen deel aan het initiatief. Bijdrage deelneming EMPIR. Opmerking: het budget houdt - vanaf 2023 - rekening met de verhoging van deze bijdrage met 13 k€, die volgt uit het te vernieuwen

découle de l'engagement renouvelé de la métrologie belge dans le nouveau programme de l'UE.

WELMEC (Western European Legal Metrology Cooperation) est une organisation européenne qui regroupe les services de métrologie légale de l'Europe. Le but est de développer des procédures de vérification communes et d'arriver à des accords de reconnaissance mutuelle d'attestations de conformité.

engagement van de Belgische metrologie in het nieuw EU programma.

WELMEC (Western European Legal Metrology Cooperation) is een Europese organisatie die de wettelijke metrologische diensten van Europa samenbrengt. Het doel is de ontwikkeling van gemeenschappelijke verificatieprocedures en het bereiken van wederzijdse erkenningsakkoorden inzake gelijkvormigheidsattesten.

Méthode de calcul de la dépense :

Berekeningsmethode van de uitgave

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2019 (si nécessaire)

L'augmentation concerne le transfert des subventions EURAMET et WELMEC de A.B 46 40 35 40 04 à A.B 46 40 35 40 15.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2019 (indien nodig)

De verhoging betreft de verschuiving van de bijdragen aan EURAMET en WELMEC van B.A. 46 40 35 40 04 naar B.A. 46 40 35 40 15.

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Programme 50

Normalisation

Objectifs poursuivis par le programme :

Optimaliser la normalisation :

Suivre et optimaliser le fonctionnement de la normalisation, plus particulièrement dans le cadre de la réforme de la politique européenne de normalisation et de la mise en œuvre des actions proposées par le Conseil supérieur de Normalisation pour une implication accrue de tous les acteurs concernés dans les processus de normalisation.

Mener une politique de suivi active :

Garder le contact sur le terrain en organisant des contacts réguliers avec les parties concernées, ce qui permet de réagir en temps opportun si nécessaire et de faciliter le dialogue entre les parties.

Communication sur la réglementation:

Les réglementations sont souvent sujettes à interprétation. L'interprétation de la législation est

Programma 50

Normalisatie

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Optimaliseren van de normalisatie:

De werking van de normalisatie opvolgen en optimaliseren, meer bepaald in het kader van de hervorming van het Europese normalisatiebeleid en de uitvoering van de acties voorgesteld door de Hoge Raad voor Normalisatie voor een betere implicatie van alle betrokken actoren in de normalisatieprocessen.

Een actief opvolgingsbeleid voeren:

Door regelmatig contacten te organiseren met de betrokken partijen, voeling houden met de realiteit op het terrein, wat toelaat om tijdig bij te sturen waar nodig en ook de dialoog tussen de betrokken partijen te faciliteren.

Communicatie over reglementering:

Reglementeringen zijn vaak aan interpretatie onderhevig. Interpretatie van wetgeving wordt

communiquée systématiquement aux parties concernées et mise à disposition sur le site web.

Mieux soutenir les PME pour innover avec succès.

La participation à ainsi que la connaissance de la normalisation aident les entreprises à innover avec succès. Afin de soutenir surtout les PME, la réforme du réseau des antennes-normes permettra un meilleur suivi de leurs activités, un soutien plus approprié et un développement continu de nouveaux outils modernes.

En plus, le réseau des cellules brevets sera lui aussi réformé.

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 46 50 31 32 30 – A.B. 46.50.41.40.30 (à partir de 2020) Normalisation – Etudes de prénormalisation – Antennes-Normes

systematisch naar de betrokken partijen gecommuniceerd en op de website ter beschikking gesteld.

De Kmo's beter ondersteunen om succesvol te innoveren.

Zowel deelname aan en kennis van normalisatie helpen de bedrijven om succesvol te innoveren. Ter ondersteuning van vooral de Kmo's zal de hervorming van het netwerk van normenantennes een verhoogde opvolging van hun activiteiten, een meest aangepaste steun en een voortdurende ontwikkeling van nieuwe moderne hulpmiddelen toelaten.

Daarnaast wordt ook het netwerk van octrooicellen hervormd.

Aangewende middelen

B.A: 46 50 31 32 30 - B.A. 46.50.41.40.30 (vanaf 2020) Normalisatie – Studies voor prenormalisatie - Normenantennes

(in duizenden euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	4 445	4 462	4 462	4 462	4 462	4 462	Engagement
Vereffeningen	3 933	4 462	4 462	4 462	4 462	4 462	Liquidation

Description / Base légale / Base réglementaire

La normalisation est un des maillons les plus importants de la régulation du marché. La construction du NBN reporte le centre de gravité de l'activité vers les opérateurs de secteur. E6 en devient un acteur primordial par le soutien, via les centres collectifs (CC), à la prénormalisation.

Cet article concerne les subsides octroyés par le NBN aux centres collectifs pour leurs études de prénormalisation et l'action de sensibilisation des PME vis-à-vis des normes et de la normalisation.

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2019 (si nécessaire)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De normalisatie is een van de belangrijkste schakels in de marktordening. De constructie van het NBN verschuift het zwaartepunt van de activiteit naar sectorale operatoren. E6 wordt een grote speler in dit gebeuren door de ondersteuning via de collectieve centra (CC) van de prenormalisatie.

Dit artikel betreft de toelagen die door het Normalisatiebureau aan collectieve centra toegekend worden voor hun studies voor prenormalisatie en de sensibiliseringsactie van de Kmo's betreffende de normen en de normalisatie.

Berekeningsmethode van de uitgave :

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2019 (indien nodig)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire)

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 46 50 31 32 32 Normalisation – Cellules brevets

Gender Impact

Gender nota – catégorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– catégorie 3 (indien nodig):

Aangewende middelen

B.A: 46 50 31 32 32 Normalisatie – Octrooicellen

(in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	540	541	541	541	541	541	Engagement
Vereffeningen	541	541	541	541	541	541	Liquidation

Description / Base légale / Base réglementaire

Les cellules brevets sont opérationnelles depuis 2004. L'intervention du SPF Economie doit permettre d'accompagner activement les PME dans leur politique d'innovation, de les encourager à valoriser au mieux leurs innovations par la consultation des brevets et licences et à protéger leurs propres innovations par des brevets.

Méthode de calcul de la dépense :

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2019 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De octrooicellen zijn operationeel sinds 2004. De tussenkomst van de FOD Economie moet toelaten de kmo's actief te begeleiden in hun innoverend beleid, ze aan te moedigen bij het valoriseren van hun innovaties door het consulteren van octrooien en licenties en ze aan te zetten de eigen innovaties te beschermen door het nemen van octrooien.

Berekeningsmethode van de uitgave

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2019 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – catégorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– catégorie 3 (indien nodig):

Moyens mis en oeuvre

A.B. : 46 50 41 40 31 Normalisation – Subside NBN

Aangewende middelen

B.A: 46 50 41 40 31 Normalisatie – Subsidie NBN

(in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	1 949	1 949	1 938	1 938	1 938	1 938	Engagement
Vereffeningen	1 907	1 949	1 938	1 938	1 938	1 938	Liquidation

Description / Base légale / Base réglementaire

Subside au Bureau de Normalisation, NBN, pour ses frais de fonctionnement.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Subsidie aan het Normalisatiebureau, NBN, ter ondersteuning van de werkingskosten.

Méthode de calcul de la dépense :**Berekeningsmethode van de uitgave**

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2019 (si nécessaire)

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2019 (indien nodig)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Programme 60

Fonds pour la financement de la recherche et du développement dans le domaine de la Métrologie

Objectifs poursuivis par le programme :

Programma 60

Fonds voor de financiering van onderzoek en ontwikkeling op het vlak van metrologie

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Le SPF Economie, via son service Métrologie – Etalons nationaux, met à disposition des entreprises belges des étalons de mesure de haute précision compatibles et reconnus sur le plan international. La traçabilité des appareils de mesure vers ces étalons assure la confiance des consommateurs dans les échanges effectués dans le marché des biens et la qualité de la production de ces biens.

Pour mener à bien cette mission (conférée par le livre VIII du Code de droit économique, Titre 3) le service Etalons nationaux doit maintenir des références nationales de très haute qualité, les diffuser vers les acteurs économiques par les étalonnages d'appareils de mesure ou d'étalons secondaires, et réaliser la reconnaissance de ces références sur le plan international. Le développement et l'amélioration des étalons de mesure requièrent de plus en plus d'efforts financiers. C'est pour cette raison que 25 pays européens ont choisi de collaborer à travers le programme de recherche métrologique européen European Metrology Programme for Innovation and Research (EMPIR, adopté sur la base de l'article 185 du Traité européen par le 16 septembre 2009). Le programme EMPIR a pour objectif de développer au mieux des nouvelles possibilités de mesure qui pourraient avoir un impact stratégique important pour l'Europe. C'est une façon de donner un nouvel essor à l'innovation et à la compétitivité

La participation annuelle belge, est fixée à 120 000 €, le montant réellement engagé dépend des projets sélectionnés par un jury indépendant.

La Commission Européenne subventionne à 105% les frais de personnel effectivement engagés à la réalisation des projets de recherche en métrologie.

Les projets ont une durée de trois ans. Pour chaque projet, une avance de 60 % de la contribution CE est versée la première année aux pays participants. 10 % supplémentaires sont versés la seconde année, le solde étant remboursé après achèvement du projet et audit financier. Le fonds budgétaire spécifique pour le financement de la recherche et le développement dans le domaine de la métrologie a été créé (art.11 loi programme du 26/12/2013) spécialement pour pouvoir gérer le décalage dans le temps entre les rentrées financières et les dépenses consacrées à la réalisation des projets. L'existence d'un fonds budgétaire spécifique assure aussi la transparence financière en ce qui concerne l'utilisation des fonds européens puisque les dépenses sont uniquement destinées à la réalisation des projets.

Moyens mis en oeuvre

De FOD Economiestelt, via haar dienst Metrologie - Nationale Standaarden, uiterst nauwkeurige en internationaal equivalente en erkende standaarden ter beschikking van de Belgische bedrijven. De herleidbaarheid van meettoestellen naar deze standaarden verzekert het vertrouwen van de consument in de transacties op de goederenmarkten en in de kwaliteit van de voor hem geproduceerde goederen.

Om deze taak (toevertrouwd door boek VII van het economisch recht, Titel 3) goed te volbrengen, moet de dienst Nationale Standaarden nationale referenties met zeer hoge kwaliteit realiseren, de herleidbaarheid en nauwkeurigheid ervan verspreiden naar de economische actoren door het uitvoeren van kalibraties van meettoestellen of secundaire standaarden en de internationale aanvaarding van haar referenties realiseren. De ontwikkeling en de verbetering van de meetstandaarden vereisen meer en meer financiële inspanningen. Daarom hebben 25 Europese landen ervoor gekozen om samen te werken via het Europese metrologische onderzoeksprogramma voor Innovatie en Ontwikkeling (EMPIR, op basis van artikel 185 van het Europese verdrag van 16 september 2009). Het doel van het EMPIR programma is om zo goed mogelijk nieuwe meetmogelijkheden te ontwikkelen die een belangrijke strategische impact kunnen hebben voor Europa. Het is een wijze om een nieuwe ontplooiing te geven aan innovatie en competitiviteit.

De Belgische bijdrage is vastgelegd op 120 000 €, het werkelijke bedrag hangt af van de door een onafhankelijke jury geselecteerde projecten.

De Europese Commissie subsidieert aan 105 % de personeelskosten die bij die metrologische onderzoeksprojecten effectief gerealiseerd worden.

De projecten hebben een looptijd van drie jaar. Voor elk project wordt het eerste jaar een voorschot van 60 % van de bijdrage door de EG gestort aan de deelnemers van elk project. Een bijkomende 10 % wordt in het 2^{de} jaar gestort, het saldo wordt gestort na de beëindiging van het project en na een financiële audit. Het Fonds voor de financiering van onderzoek en ontwikkeling op het vlak van metrologie werd hiertoe speciaal opgericht (art. 11 van de programmawet van 26/12/2013) om de verschuiving in de tijd tussen de financiële inkomsten en de specifieke uitgaven bij de realisatie van die projecten te kunnen opvangen. Het bestaan van een budgettair fonds verzekert eveneens de financiële transparantie van de Europese bedragen omdat de uitgaven enkel en alleen bestemd zijn voor de realisatie van die projecten.

Aangewende middelen

A.B. : 46 60 11 00 04 Fonds Métrologie - Personnel

B.A: 46 60 11 00 04 Fonds Metrologie - Personeel

(in duizenden euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	(en milliers d'euros)
Vastleggingen		68	68	68	68	68	68	Engagement
Vereffeningen		68	68	68	68	68	68	Liquidation

Description / Base légale / Base réglementaire

La réalisation des projets nécessite un apport ponctuel de personnel scientifique hautement qualifié pour des durées déterminées.

Méthode de calcul de la dépense :

Coût estimé pour le salaire sur une durée déterminée de 12 mois d'un contractuel de niveau minimum A21.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2019 (si nécessaire)

Impact Gender

Note genre – catégorie 2 (si nécessaire):

Commentaire genre – catégorie 3 (si nécessaire):

Moyens mis en oeuvre

A.B. 46 60 12 11 01 Frais de fonctionnement

(in duizenden euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	(en milliers d'euros)
Vastleggingen		5	5	5	5	5	5	Engagement
Vereffeningen		5	5	5	5	5	5	Liquidation

Description / Base légale / Base réglementaire

Les frais de fonctionnement liées à la gestion des projets de recherche et développement en métrologie (frais de déplacement, participation à des réunions internationales, consommables, etc.).

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De realisatie van de projecten vereist een specifieke bijdrage door hoog gekwalificeerd wetenschappelijk personeel voor beperkte duur.

Berekeningsmethode van de uitgave :

De geschatte kost voor de wedde voor 12 maanden van een contractueel met minimum niveau A21.

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2019 (indien nodig)

Gender Impact

Gender nota – categorie 2 (indien nodig):

Gender opmerking– categorie 3 (indien nodig):

Aangewende middelen

B.A.: 46 60 12 11 01 Werkingskosten

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Werkingskosten met betrekking tot het beheer van de onderzoeksprojecten en de ontwikkeling in metrologie (verplaatsingskosten, deelneming aan internationale bijeenkomsten, verbruiksgoederen, enz.);

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2019 (si nécessaire)

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2019 (indien nodig)

Moyens mis en oeuvre

Aangewende middelen

A.B. 46 60 74 22 01 Investissements

B.A.: 46 60 74 22 01 Investeringskosten

(in duizenden euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	(en milliers d'euros)
Vastleggingen		2	2	2	2	2	2	Engagement
Vereffeningen		2	2	2	2	2	2	Liquidation

Description / Base légale / Base réglementaire

Les frais d'investissement liés à la gestion des projets de recherche et développement en métrologie pour projets de recherche. Achat d'instrumentation spécifique nécessaire à la mise en œuvre des projets de recherche et développement en métrologie.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Investeringskosten met betrekking tot het beheer van de onderzoeksprojecten en de ontwikkeling in metrologie voor onderzoeksprojecten. Aankoop van specifieke toestellen, nodig voor het realiseren van de onderzoeksprojecten en de ontwikkeling in metrologie.

Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2019 (si nécessaire)

Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2019 (indien nodig)

Programme 70
Application de la législation
sur le Plateau Continental

Extraction de sable

Objectifs poursuivis par le programme :

Veiller à l'exploitation compétitive et durable du sable et gravier dans les espaces marins belges en réglementant, autorisant, appliquant, coordonnant et examinant :

- Il y a actuellement un projet pour la définition d'une surface de référence verticale permettant une exploitation optimale des bancs de sable tout en limitant au mieux son impact sur l'intégrité du fonds marin et son incidence éventuelle sur l'équilibre de la zone côtière. Dans une politique de gestion durable de l'extraction de sable marin, cette surface pourra être proposée comme limite légale de l'extraction.

Assurer l'accès des entreprises belges aux contrats avec l'Autorité internationale des fonds marins pour l'exploration et l'exploitation des ressources du fond de l'océan en réglementant et en appliquant :

- Pour cela, le service Plateau Continental participe à l'élaboration des réglementations de l'Autorité internationale des fonds marins, en participant, en concertation avec les autorités concernées et les parties prenantes, aux consultations publiques de l'Autorité, et en prenant part à la session annuelle de l'Assemblée et au Conseil de l'Autorité.

Moyens mis en oeuvre

B.A: 46 70 11 00 04 Personnel

Programma 70
Toepassing van de wetgeving inzake
het Continentaal Plat

Zandwinning

Nagestreefde doelstellingen door het programma:

Zorgen voor een competitieve en duurzame ontginning van zand en grind uit de Belgische zeegebieden door te reglementeren, te vergunnen, te handhaven, te coördineren en te onderzoeken :

- Er loopt momenteel een project voor het definiëren van een verticale referentieoppervlakte voor een optimale exploitatie van de zandbanken waarbij de impact ervan op de integriteit van de zeebodem en de eventuele invloed op het evenwicht van de kustzone zo goed mogelijk beperkt wordt. In het kader van een beleid voor duurzaam beheer van het ontginnen van zeezand zal deze oppervlakte als wettelijke ontginningsgrens kunnen voorgesteld worden.

De toegang verzekeren van Belgische bedrijven tot contracten met de Internationale Zeebodemautoriteit voor de exploratie en de exploitatie van de rijkdommen van de oceaانبodem door te reglementeren en te handhaven:

- Hiervoor neemt de dienst Continentaal plat deel aan het opstellen van de reglementen van de Internationale Zeebodemautoriteit, door, in overleg met de betrokken administraties en stakeholders, deel te nemen aan publieksraadplegingen van de Autoriteit of door deel te nemen aan de jaarlijkse zitting van de Algemene Vergadering en de Raad van de Autoriteit.

Aangewende middelen

A.B. : 46 70 11 00 04 Personeel

(in duizenden euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	80	157	157	157	157	157	Engagement
Vereffeningen	80	157	157	157	157	157	Liquidation

Description / Base légale / Base réglementaire

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Pour mener à bien les objectifs de ce programme, le Service Plateau Continental dispose de 3 agents de rang A, 1 agent niveau B, ainsi que 2 attachés contractuels.

Moyens mis en oeuvre

B.A: 46 70 12 11 53 Frais de fonctionnement

Voor het uitvoeren van de doelstellingen van dit programma, beschikt de dienst Continentaal Plat over 3 agenten van niveau A, 1 agent niveau B, alsook 2 contractuele attachés.

Aangewende middelen

A.B. : 46 70 12 11 53 Werkingskosten

(in duizenden euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	210	247	247	247	247	247	Engagement
Vereffeningen	180	247	247	247	247	247	Liquidation

Description / Base légale / Base réglementaire

Cette allocation de base sert à couvrir les frais suivants :

- la gestion des enregistreurs automatiques à bord des navires d'extraction et le traitement des données enregistrées, lesquelles sont effectuées par le Service de mesures Ostende de l'Institut royal des Sciences naturelles de Belgique ;
- la maintenance du sonar multifaisceaux. Le sonar doit permettre de suivre le caractère durable de l'extraction de sable et donc, d'adapter les autorisations y afférentes afin de ne pas nuire à l'environnement et de protéger les plages contre une érosion excessive ;
- la maintenance de logiciels pour le traitement des données du sonar multibeam ;
- l'organisation d'événements, comme la journée d'étude extraction de sable en mer ;
- les missions à l'étranger ;
- les formations spécifiques et
- les petits frais.

Moyens mis en oeuvre

A.B: 46 70 45 25 01 Accord de coopération avec la Communauté flamande - Remboursement à la Région flamande

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze basisallocatie heeft tot doel volgende kosten te dekken:

- het beheer van de automatische registreersystemen aan boord van zandwinningsvaartuigen en de verwerking van de geregistreerde gegevens, welke door de meetdienst Oostende van het Koninklijk Belgisch Instituut voor Natuurwetenschappen worden uitgevoerd ;
- het onderhoud van de multibeam echosounder. Dit toestel dient om het duurzaam karakter van de zandwinning op te volgen en aldus de vergunningen voor zandwinningsaan te passen ten einde het marine milieu niet te schaden en de stranden te beschermen tegen overmatige erosie ;
- het onderhoud van software voor de verwerking van de gegevens van de multibeam echosounder ;
- de organisatie van evenementen, zoals de studiedag zandwinning op zee ;
- buitenlandse zendingen ;
- specifieke opleidingen en kleine onkosten.

Aangewende middelen

B.A. : 46 70 45 25 01 Samenwerkingsakkoord met de Vlaamse Gemeenschap - Terugbetaling aan het Vlaamse Gewest

(in duizenden euro)	2020	2021	2022	2023	2024	2025	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	551	620	620	620	620	620	Engagement
Vereffeningen	551	620	620	620	620	620	Liquidation

Description / Base légale / Base réglementaire

L'accord de coopération du 21 décembre 2005 entre le Service fédéral et la Région flamande concernant la recherche sur l'influence des activités d'exploration et d'exploitation sur le Plateau Continental de la Belgique sur les dépôts de sédiments et sur l'environnement marin stipule que 2/7 des recettes découlant des autorisations d'extraction de sable soient versés à la Communauté flamande.

Moyens mis en oeuvre

A.B.: 46 70 74 22 03 Application de la législation sur le Plateau Continental – Investissements

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Samenwerkingsakkoord van 21 december 2005 tussen de federale Overheid en het Vlaamse Gewest betreffende het onderzoek naar de invloed van de exploratie- en exploitatieactiviteiten op het Belgisch Continentaal Plat op de sedimentafzettingen en op het mariene milieu, bepaalt dat 2/7 van de inkomsten afkomstig van de vergunningen voor de zandwinningen doorgestort worden aan de Vlaamse Gemeenschap.

Aangewende middelen

B.A: 46 70 74 22 03 Toepassing van de wetgeving inzake het Continentaal Plat – Investerings

(in duizenden euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(en milliers d'euros)
Vastleggingen	8	347	47	47	47	47	Engagement
Vereffeningen	37	347	47	47	47	47	Liquidation

Description / Base légale / Base réglementaire

Cette allocation de base sert à couvrir les frais pour l'achat d'instruments de mesures et de logiciels spécifiques. En 2021, l'achat d'un échosondeur multifaisceaux pour le nouveau navire de recherche est prévu. Cet achat nécessitera une augmentation temporaire du plafond du budget.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze basisallocatie heeft tot doel de kosten voor de aankopen van meettoestellen en specifieke software te dekken. In 2021 wordt de aankoop van een multibeam echosounder voor het nieuw Belgisch onderzoeksschip voorzien. Deze aankoop zal een tijdelijke verhoging van het plafond van het budget vereisen.

BUDGET 2021 :**32 SPF ECONOMIE, P.M.E., CLASSES
MOYENNES ET ENERGIE****DIVISION ORGANIQUE : 47****Direction générale de l'Inspection économique****PARTIE I****Missions assignées**

- La Direction générale de l'Inspection économique protège les droits des consommateurs et des entreprises en intervenant de façon informative, préventive et répressive dans le cadre de la législation économiques.
- Dans ce domaine, elle stimule et facilite la résolution alternative des litiges.
- Elle coordonne la lutte contre la fraude économique.

Activités récurrentes :

L'ensemble des tâches centrales de l'Inspection économique consiste à protéger les consommateurs, à garantir une concurrence loyale entre les entreprises et à lutter contre la fraude économique et les arnaques de la consommation. Elle veille à la protection et à l'application correcte des droits du consommateur, et en particulier au respect des obligations des entreprises en matière d'information et de transparence, afin d'éviter que les consommateurs ne soient trompés par des pratiques commerciales déloyales ou liés par des clauses abusives, d'assurer le bon fonctionnement du crédit à la consommation, de garantir la sécurité des produits et de surveiller le commerce électronique.

La Direction générale de l'Inspection économique effectue annuellement plus de 40.000 contrôles sur le respect de la réglementation économique relevant de sa compétence. L'Inspection coordonne la lutte contre la fraude économique et est chargée du contrôle des sociétés de gestion de droits d'auteur et de droits voisins. Afin d'encadrer correctement le fonctionnement du marché, son intervention n'est pas uniquement répressive : elle pratique également un mélange d'information, de prévention, d'application de la loi, de médiation sectorielle et de guidance.

BEGROTING 2021 :**32 FOD ECONOMIE, K.M.O., MIDDENSTAND
EN ENERGIE****ORGANISATIEAFDELING : 47****Algemene Directie Economische Inspectie****DEEL I****Toegewezen opdrachten**

- De Algemene Directie Economische Inspectie beschermt de rechten van de consumenten en ondernemingen door informatief, preventief en repressief op te treden in het kader van de economische wetgeving.
- Op dit vlak stimuleert en faciliteert ze de alternatieve geschillenoplossing.
- Ze coördineert de strijd tegen de economische fraude.

Recurrente activiteiten:

Het centrale takenpakket van de economische inspectie bestaat eruit de consumenten te beschermen, te zorgen voor een eerlijke concurrentie tussen ondernemingen en het bestrijden van economische fraude en consumentenbedrog. Zij ziet toe op de correcte toepassing van de rechten van de consument en de consumentenbescherming en in het bijzonder op het naleven van de informatie en transparantieplichtingen door ondernemingen, door te voorkomen dat consumenten misleid worden door oneerlijke handelspraktijken of gebonden worden door onrechtmatige bedingen, door het gebruik van consumentenkrediet in goede banen leiden, te zorgen voor veilige producten en toezicht te houden op de elektronische handel.

De Algemene Directie Economische Inspectie voert jaarlijks meer dan 40.000 controles uit op de naleving van de economische reglementering waarvoor zij bevoegd is. De inspectie coördineert de strijd tegen economische fraude en is belast met de controle op de beheersvennootschappen van auteursrechten en naburige rechten. Om het marktgebeuren in goede banen te leiden treedt de inspectie niet enkel repressief op maar hanteert ze een mix van informatie, preventie, handhaving, sectorale bemiddeling en guidance.

L'Inspection réalise ses contrôles sur la base de signaux et d'enquêtes (générales) de sa propre initiative ou faisant suite à des requêtes.

L'organisation des enquêtes générales constitue le cœur du domaine de la surveillance du marché. Il s'agit de la surveillance, de la vérification et du contrôle de l'application d'une ou de plusieurs réglementations dans un ou plusieurs secteurs d'activités économiques. Les enquêtes générales s'intègrent le plus souvent dans une approche répressive de la politique de surveillance du marché. Cependant, elles sont également employées dans le cadre de la stratégie de prévention définie par la Direction générale. Un rapport circonstancié est rédigé à la fin de chacune d'elles.

Les infractions constatées peuvent donner lieu à un procès-verbal d'avertissement ou à la rédaction d'un pro justitia, lequel peut faire l'objet d'une proposition de transaction ou être directement transmis au parquet. Chaque année, l'Inspection économique publie un rapport annuel relatif à ses activités de contrôle.

Pendant les neuf premiers mois de 2020, le Point de contact a reçu 38.108 signalements de consommateurs et d'entreprises (période du 01/01/2020 – 15/09/2020) en comparaison des 42.697 signalements de 2019 (qui était une année record). La plupart concerne des pratiques frauduleuses et des escroqueries en dehors du commerce régulier. Le nombre de signalements relatifs à la fraude en ligne connaît une forte hausse.

L'inspection économique a développé un système de traitement des plaintes incluant une analyse des risques pointue. De cette manière, un maximum de moyens peut être mis en oeuvre pour les principaux facteurs de risques, sans perdre de vue que chaque signal peut conduire à une meilleure compréhension du marché. Un suivi adéquat est donc accordé à chacun d'entre eux. Ainsi, les plaignants reçoivent une aide de la façon la plus rapide et efficiente possible, et via la voie la mieux adaptée, qui peut être une enquête ou une autre forme d'accompagnement.

De controles door de inspectie worden gevoerd op basis van meldingen, op basis van eigen geïnitieerde (algemene) onderzoeken of op basis van opdrachten.

Het organiseren van algemene onderzoeken vormt het hart van het markttoezicht. Het gaat om het toezicht, de verificatie en de controle van de toepassing van een of meerdere reglementeringen in een of meerdere sectoren van economische activiteit. De algemene onderzoeken kaderen doorgaans in een repressieve benadering van het beleid inzake markttoezicht. Ze worden echter ook aangewend in het kader van het preventieve beleid dat werd gedefinieerd door de Algemene Directie. Van elk algemeen onderzoek wordt een omstandig rapport gemaakt.

De vastgestelde inbreuken geven aanleiding tot een proces-verbaal van waarschuwing of de opmaak van een proces-verbaal van vaststelling (Pro Justitia). Het Pro Justitia geeft aanleiding tot een voorstel van transactie of wordt rechtstreeks overgemaakt aan het parket. Elk jaar geeft de economische inspectie een jaarverslag uit over zijn controleactiviteiten.

In de eerste negen maanden van 2020 ontving het Meldpunt 38.018 meldingen van consumenten en ondernemingen (periode 01/01/2020 – 15/09/2020) ten opzichte van de 42.697 meldingen in 2019 (wat een recordjaar was). De meeste meldingen gaan over frauduleuze praktijken en bedrog buiten de reguliere handel. Het aantal meldingen over online fraude stijgt sterk.

De economische inspectie heeft een systeem voor klachtenbehandeling uitgewerkt met een verscherpte risicoanalyse. Op die manier kan een maximum aan middelen worden ingezet voor de belangrijkste risicofactoren, zonder dat daarbij uit het oog wordt verloren dat elke melding tot een beter inzicht in de markt kan leiden. Aan elke melding wordt dus een adequaat gevolg gegeven. Aldus worden de melders melder geholpen op de snelste en meest efficiënte manier via de meest geschikte weg, wat een onderzoek kan zijn of een andere vorm van begeleiding.

Contrat d'Administration SPF
Objectifs opérationnels spécifique pour E7

OO.10. : Élaborer une surveillance efficace et active du marché des biens et des services grâce à une politique de contrôle innovatrice et une intervention informative, préventive ou répressive.

10.1. L'élaboration d'un programme annuel de contrôle relatif à l'application de la réglementation économique dont la surveillance incombe à l'Inspection économique.

10.2. Déterminer les activités de contrôle après des analyses de risques.

10.3. Optimiser l'effet des contrôles et du rapportage grâce à des instructions adaptées et uniformes.

10.4. Les données du Point de contact sont exploitées tous les jours.

10.5. Prévoir un contrôle accru sur internet et sur la société de l'information.

10.6. Accélérer le suivi et le temps de traitement des dossiers de contrôle.

10.7. Harmoniser la politique de contrôle avec les parquets.

OO.11. : Jouer un rôle de régulateur du marché sur la base d'un suivi permanent du fonctionnement du marché par le biais du Point de contact et d'une concertation avec les stakeholders.

11.1. améliorer le fonctionnement du Point de contact

11.2. Favoriser une information proactive (sur mesure) des consommateurs afin qu'ils puissent obtenir plus rapidement une solution individuelle.

11.3. Élargir la base d'action via une concertation avec les stakeholders

11.4. Garantir une meilleure application de la réglementation économique via la « guidance »

11.5. Prévoir la coordination et la promotion du règlement alternatif des litiges

Beheersovereenkomst FOD
Operationele Doelstellingen specifiek voor E7

OD.10: Een doeltreffend en actief toezicht op de goederen- en dienstenmarkt uitbouwen via een innovatief controlebeleid en door een informatief, een preventief of een repressief optreden.

10.1. Het uitbouwen van een jaarlijks controleprogramma inzake de handhaving van de economische reglementering waarop door de Economische Inspectie toezicht wordt gehouden.

10.2. De controleactiviteiten bepalen na risicoanalyses.

10.3. Het effect van de controles en de rapportering optimaliseren door aangepaste en uniforme instructies.

10.4. De gegevens uit het Meldpunt worden dagelijks geëxploiteerd.

10.5. Een verhoogde controle op het internet en de informatiemaatschappij voorzien.

10.6. De opvolging en doorlooptijd van controledossiers versnellen.

10.7. Het afstemmen van het gevoerde controlebeleid met de parketten.

OD 11: Op basis van een permanente opvolging van het functioneren van de markt via het Meldpunt en overleg met de stakeholders een marktregulerende rol spelen.

11.1. De werking van het Meldpunt verbeteren.

11.2. Het proactief informeren (op maat) van de consumenten bevorderen zodat de consumenten vlugger een individuele oplossing kunnen bekomen.

11.3. Meer draagvlak creëren via overleg met de stakeholders.

11.4. Verzekeren van een betere toepassing van de economische reglementering via "guidance".

11.5. Voorzien in de coördinatie en promotie van alternatieve geschillenregeling.

**Objectifs stratégiques propres à la DG
(plan de management DGE7) :**

1. L'Inspection économique développe une surveillance efficace et active du marché des biens et des services via une politique de contrôle innovatrice et bien élaborée
2. Via une intervention orientée client, le développement de la guidance, le suivi de l'évolution du marché et en concertation permanente avec les groupes-cibles concernés, l'Inspection économique veut agrandir le champ d'action de son intervention
3. Dans le but de favoriser les synergies et une application efficiente de la loi, l'Inspection économique intervient activement afin de nouer des relations de coopération avec les pouvoirs publics et les services d'inspection au niveau local, régional, national et international
4. L'Inspection économique optimise la visibilité de son intervention par sa proximité avec les activités du marché et une communication active et ciblée, et elle contribue au fonctionnement transversal et au branding du SPF Economie
5. L'Inspection économique développe une gestion interne moderne et une structure adaptée donnant un rôle central à la stimulation de la motivation et de l'implication du personnel

**Strategische doelstellingen eigen aan de DG
(managementsplan DGE7)**

1. De economische inspectie bouwt een doeltreffend en actief toezicht op de goederen- en dienstenmarkt uit via een innovatief en onderbouwd controlebeleid.
2. De economische inspectie wil via een klantgericht optreden, het ontwikkelen van guidance, het opvolgen van de evolutie van de markt en in permanent overleg met de betrokken doelgroepen het draagvlak voor haar optreden vergroten.
3. De economische inspectie treedt met het oog op het bevorderen van synergieën en een efficiënte rechtshandhaving, actief op om samenwerkingsverbanden met overheids- en inspectiediensten op lokaal, regionaal, nationaal en internationaal vlak af te sluiten.
4. De economische inspectie optimaliseert de zichtbaarheid van haar optreden door haar proximité bij het marktgebeuren en een actieve gerichte communicatie en draagt bij aan de transversale werking en branding van de FOD Economie.
5. De economische inspectie ontwikkelt een modern intern beheer en aangepaste structuur waarbij het stimuleren van de motivatie en betrokkenheid van het personeel centraal staat.

Services (organisation d'E7):

- I. Directeur général + secrétariat
- II. Division Coordination générale
 - + Service Coordination internationale
 - + Service Analyse, Priorisation et Stratégie
- III. Division Actions externes
 - + Point de contact
- IV. Service Opérations de Contrôle
- V. Division Enquêtes centrales
 - V.1. Veille sur Internet
 - V.2. Protection des Consommateurs
 - V.3. Étiquetage, qualité des produits et alimentation
 - V.4. Enquêtes financières
 - V.5. Sécurité des produits
 - V.6. Fraude (Blanchiment, Contrefaçon, Fraude de Masse)
 - V.7. Sociétés de droits d'auteur
 - V.8. B2B
- VI. Directions régionales de Contrôle (5 directions)

Pour chaque service:

Objectifs opérationnels propres à la DG (plan de management E7)

I. Directeur général + directeur opérationnel + secrétariat général

Nombre d'agents (ETP) : 3,8

II. Division Coordination générale (INCO)

Nombre d'agents (ETP) : 19,7

Les tâches :

- Soutien au management et communication
- RH, budget, soutien logistique et administratif des directions centrales et régionales
- Traductions
- Informatique et gestion des projets
- Qualité et contrôle interne

Diensten (organisatie van E7):

- I. Directeur-generaal + secretariaat
- II. Afdeling Algemene Coördinatie
 - + Dienst Internationale Coördinatie
 - + Dienst Analyse Prioritering en Strategie
- III. Afdeling Externe Acties
 - + Meldpunt
- IV. Dienst Controle Operaties
- V. Afdeling centrale Onderzoeken
 - V.1. Internetbewaking
 - V.2. Consumentenbescherming
 - V.3. Etikettering, kwaliteit van producten en voeding
 - V.4. Financiële onderzoeken
 - V.5. Productveiligheid
 - V.6. Fraude (Witwas, Namaak, Massafraude)
 - V.7. Beheersvennootschappen auteursrechten
 - V.8. B2B
- VI. Regionale Controledirecties (5 directies)

Voor elke dienst:

Operationele doelstellingen eigen aan de DG (managementsplan E7)

I. Directeur-generaal + operationeel directeur + algemeen secretariaat

Aantal ambtenaren (VTE) : 3,8

II. Afdeling Algemene Coördinatie (INCO)

Aantal ambtenaren (VTE) : 19,7

De opdrachten :

- Managementsondersteuning en communicatie
- HR, budget, logistieke en administratieve ondersteuning centrale en regionale directies
- Vertalingen
- Informatica en projectenbeheer
- Kwaliteit en interne controle

+ le service Coordination internationale (INT) :

- enquêtes
- collaboration
- représentation internationale

+ le service Analyse, Priorisation et Stratégie (APS) :

- Analyse des renseignements
- Priorisation
- Rédaction/suivi programme stratégique annuel pour la Direction générale

Objectifs opérationnels DG propre :

1. Développer une surveillance efficace du marché des biens et des services
 - 1.1. Disposer d'un programme de contrôle bien élaboré
 - 1.2. Evaluation des analyses de risques
 - 1.4. Optimisation des méthodes de contrôle et utilisation des renseignements
 - 1.6. Accélération du traitement des dossiers
2. Intervention orientée client et élargissement du champ d'action
 - 2.6. Contrôle de la qualité
3. Forte coopération avec d'autres services publics et des tiers
 - 3.3. Coordination de la lutte contre la fraude économique, la fraude de masse et les arnaques de la consommation
 - 3.4. Jouer le rôle de chef de file dans la coopération internationale
4. Optimiser la visibilité et la transparence de son intervention
 - 4.1. Rédiger un plan de communication
 - 4.2. Assurer un rapportage annuel sur les activités de contrôle effectuées
 - 4.3. Entretien et développement d'applications web internes, de Sharepoints et de bases de données
 - 4.5. Rendre les données pertinentes accessibles aux autres directions générales
 - 4.6. Contribuer à l'élaboration et à l'évaluation de la réglementation économique
5. Fonctionnement interne et structure
 - 5.1. Développer le management des dossiers⁴²
 - 5.2. Poursuivre l'informatisation et la digitalisation des processus internes
 - 5.3. Améliorer la communication interne
 - 5.4. Elaborer une politique de contrôle interne
 - 5.5. Assurer le développement permanent et la gestion des compétences du personnel
 - 5.6. Garantir une mobilité interne adéquate
 - 5.7. Elaborer une structure et un organigramme adaptés

+ de dienst Internationale Coördinatie (INT) :

- onderzoeken,
- samenwerking
- en vertegenwoordiging

+ de dienst Analyse, Prioritering en Strategie (APS) :

- Analyse van de intelligence
- Prioritering
- Opmaak/opvolging strategisch jaarprogramma voor de Algemene Directie

Operationele doelstellingen eigen DG :

1. Uitbouwen van een doeltreffend toezicht op de goederen- en dienstenmarkt
 - 1.1. Beschikken over een uitgebouwd controleprogramma
 - 1.2. Evaluatie van de risicoanalyses
 - 1.4. Optimaliseren van de controlemethodes en gebruik van intelligence
 - 1.6. Doorlooptijd van dossiers vernellen
2. Klantgericht optreden en vergroten draagvlak
 - 2.6. Kwaliteitsbewaking
3. Sterke samenwerking met andere overheidsdiensten en derden
 - 3.3. Coördinatie van de strijd tegen economische fraude, massafrude en consumentenbedrog
 - 3.4. Voortrekkersrol spelen inzake internationale samenwerking
4. Zichtbaarheid en transparantie van haar optreden optimaliseren
 - 4.1. Communicatieplan opstellen
 - 4.2. Een jaarlijkse rapportering verzekeren over de uitgevoerde controleactiviteiten
 - 4.3. Onderhoud en uitwerking van interne webapplicaties, sharepoints en databanken
 - 4.5. ontsluiten van relevante gegevens door andere algemene directies
 - 4.6. bijdragen aan de opmaak en evaluatie van de economische reglementering
5. Interne werking en structuur
 - 5.1. Uitbouw dossiermanagement
 - 5.2. Verder informatiseren en digitaliseren van interne processen
 - 5.3. Interne communicatie verbeteren
 - 5.4. Uitwerken van een beleid inzake interne controle
 - 5.5. Permanente ontwikkeling en competentiebeheer van personeel
 - 5.6. Zorgen voor een aangepaste interne mobiliteit
 - 5.7. Uitwerken van een aangepaste structuur en organigram

III. Division Actions externes

Nombre d'agents (ETP) : 15,6

Les tâches :

- Interprétations juridiques + formation
- Analyse et monitoring de Législations nouvelles concernant les technologies nouvelles
- Stakeholdermanagement et Guidance
- Promotion ADR, BELMED et audits
- Empowerment et Information du citoyen

+ le service : Point de contact, avec une tâche spécifique : Point de contact pour les citoyens et entreprises

- Gestion du Point de contact
- Contacts avec les partenaires et le Contactcenter du SPF
- Réponses aux citoyens

Objectifs opérationnels DG propre :

2. Intervention orientée client et élargissement du champ d'action

2.1. Réforme de la réception des signaux et des plaintes et poursuite de l'informatisation

2.2. Information proactive (sur mesure)

2.3. Meilleur accès à l'Inspection économique

2.4. En concertation avec les stakeholders

2.5. Développement de la tâche de « guidance »

3. Forte coopération avec d'autres services publics et des tiers

3.1. Inventaire des partenaires potentiels et développement de synergies

3.5. Coordination et promotion du règlement alternatif de litiges

4. Optimiser la visibilité et la transparence de son intervention

4.4. Stimuler la coopération avec les autres directions générales

4.6. Contribuer à l'élaboration et à l'évaluation de la réglementation économique

IV. Service Opérations de Contrôle

Nombre d'agents (ETP) : 9,5

- Coordination des Enquêtes générales
- Instructions de contrôle
- Encadrement juridique des contrôles
- Surveillance de la qualité des contrôles
- Documentation des enquêteurs (database Digidoc)
- Gestion des instruments de sanction (e.a. transactions administratives)

III. Afdeling Externe Acties

Aantal ambtenaren (VTE) : 15,6

De opdrachten :

- Juridische Interpretaties + opleiding
- Analyse en Monitoring nieuwe wetgeving inzake nieuwe technologieën
- Stakeholdermanagement en Guidance
- Promotie ADR, BELMED en audits
- Empowerment en informatie voor de burger

+ de dienst Meldpunt, met een specifieke opdracht : Meldpunt voor burgers en ondernemingen

- Beheer van het Meldpunt
- Contacten met de partners en contactcenter van de FOD
- Antwoorden aan de burgers

Operationele doelstellingen eigen DG :

2. Klantgericht optreden en vergroten draagvlak

2.1. Ontvangst van meldingen en klachten hervormen en verder informatiseren

2.2. Proactief informeren (op maat)

2.3. Betere toegang tot de economische inspectie

2.4. In overleg met de stakeholders

2.5. Uitbouw van de taak "guidance"

3. Sterke samenwerking met andere overheidsdiensten en derden

3.1. Inventaris van mogelijke partners en ontwikkelen van synergieën

3.5. Coördinatie en promotie inzake alternatieve geschillenregeling

4. Zichtbaarheid en transparantie van haar optreden optimaliseren

4.4. Bevorderen van de samenwerking met de andere algemene directies

4.6. Bijdragen aan de opmaak en evaluatie van de economische reglementering

IV. Dienst Controle Operaties

Aantal ambtenaren (VTE) : 9,5

- Coördinatie Algemene Onderzoeken
- Onderzoeksopdrachten,
- Juridische omkadering controles,
- Kwaliteitsbewaking controles
- Documentatie van de onderzoekers (databank Digidoc)
- Beheer van de sanctie-instrumenten (o.a. minnelijke schikkingen)

- Suivi des questions parlementaires
- Suivi des accords de collaboration

Objectifs opérationnels DG propre :

1. Développer une surveillance efficace du marché des biens et des services
- 1.3. Réforme des enquêtes générales
- 1.4. Optimisation des méthodes de contrôle et utilisation des renseignements
- 1.6. Accélération du traitement des dossiers
- 1.7. Suivi des dossiers et harmonisation de la politique de contrôle avec les parquets
2. Intervention orientée client et élargissement du champ d'action
- 2.6. Contrôle de la qualité
3. Forte coopération avec d'autres services publics et des tiers
- 3.2. Evaluation des protocoles de collaboration existants
- 3.3. Coordination de la lutte contre la fraude économique, la fraude de masse et les arnaques de la consommation
4. Optimiser la visibilité et la transparence de son intervention
- 4.2. Assurer un rapportage annuel sur les activités de contrôle effectuées
- 4.4. Stimuler la coopération avec les autres directions générales
- 4.5. Rendre les données pertinentes accessibles aux autres directions générales

V. Division Enquêtes centrales

Nombre d'agents (ETP) : 83 ;1

V.1. Veille sur Internet

Enquêtes spécialisées en matière de services de la société d'information

Objectifs opérationnels DG propre :

1. Développer une surveillance efficace du marché des biens et des services
- 1.4. Optimisation des méthodes de contrôle et utilisation des renseignements
- 1.5. Développement du contrôle sur internet
- 1.6. Accélération du traitement des dossiers
- 1.7. Suivi des dossiers et harmonisation de la politique de contrôle avec les parquets
3. Forte coopération avec d'autres services publics et des tiers

- Opvolging parlementaire vragen
- Opvolging samenwerkingsakkoorden

Operationele doelstellingen eigen DG :

1. Uitbouwen van een doeltreffend toezicht op de goederen- en dienstenmarkt
- 1.3. Hervormen van de algemene onderzoeken
- 1.4. Optimaliseren van de controlemethodes en gebruik van intelligence
- 1.6. Doorlooptijd van dossiers versnellen
- 1.7. Opvolging van dossiers en afstemming controlebeleid met parketten
2. Klantgericht optreden en vergroten draagvlak
- 2.6. Kwaliteitsbewaking
3. Sterke samenwerking met andere overheidsdiensten en derden
- 3.2. Evaluatie van de bestaande samenwerkingsprotocollen
- 3.3. Coördinatie van de strijd tegen economische fraude, massafraude en consumentenbedrog
4. Zichtbaarheid en transparantie van haar optreden optimaliseren
- 4.2. Een jaarlijkse rapportering verzekeren over de uitgevoerde controleactiviteiten
- 4.4. Bevorderen van de samenwerking met de andere algemene directies
- 4.5. Ontsluiten van relevante gegevens voor de andere algemene directies

V. Afdeling centrale Onderzoeken

Aantal ambtenaren (ETP) : 83,1

V.1. Internetbewaking

Gespecialiseerde onderzoeken inzake diensten van de informatiemaatschappij

Operationele doelstellingen eigen DG :

1. Uitbouwen van een doeltreffend toezicht op de goederen- en dienstenmarkt
- 1.4. Optimaliseren van de controlemethodes en gebruik van intelligence
- 1.5. Uitbouwen van de controle op het internet
- 1.6. Doorlooptijd van dossiers versnellen
- 1.7. Opvolging van dossiers en afstemming controlebeleid met parketten
3. Sterke samenwerking met andere overheidsdiensten en derden

V.2 Protection des Consommateurs

Coordination des enquêtes spécialisées relatives à la législation du droit de la consommation

Objectifs opérationnels DG propre :

1. Développer une surveillance efficace du marché des biens et des services
- 1.4. Optimisation des méthodes de contrôle et utilisation des renseignements
- 1.6. Accélération du traitement des dossiers
- 1.7. Suivi des dossiers et harmonisation de la politique de contrôle avec les parquets
3. Forte coopération avec d'autres services publics et des tiers
- 3.1. Inventaire des partenaires potentiels et développement de synergies

V.3. Etiquetage, qualité des produits et alimentation

Contrôles relatifs à la qualité et à l'étiquetage des produits. Il s'agit essentiellement du secteur alimentaire, mais pas uniquement. De nombreuses obligations sont fixées dans des règlements européens mais il existe aussi une législation nationale spécifique.

Objectifs opérationnels DG propre :

1. Développer une surveillance efficace du marché des biens et des services
- 1.4. Optimisation des méthodes de contrôle et utilisation des renseignements
- 1.6. Accélération du traitement des dossiers
3. Forte coopération avec d'autres services publics et des tiers

V.4. Enquêtes financières

Contrôle de la réglementation en matière de crédit à la consommation, de crédit hypothécaire et de services de paiement pour ce qui concerne le volet « protection des consommateurs » et le respect des règles de conduite. Il s'agit donc des pratiques des prêteurs, intermédiaires de crédit et prestataires de services de paiement.

Objectifs opérationnels DG propre :

1. Développer une surveillance efficace du marché des biens et des services
- 1.4. Optimisation des méthodes de contrôle et utilisation des renseignements

V.2. Consumentenbescherming

Coördinatie en gespecialiseerde onderzoeken van de puur consumentrechtelijke wetgevingen.

Operationele doelstellingen eigen DG :

1. Uitbouwen van een doeltreffend toezicht op de goederen- en dienstenmarkt
- 1.4. Optimaliseren van de controlemethodes en gebruik van intelligence
- 1.6. Doorlooptijd van dossiers versnellen
- 1.7. Opvolging van dossiers en afstemming controlebeleid met parketten
3. Sterke samenwerking met andere overheidsdiensten en derden
- 3.1. Inventaris van mogelijke partners en ontwikkelen van synergieën

V.3. Etikettering, kwaliteit van producten en voeding

Controles op de kwaliteit en de etikettering van producten. Het gaat in grote mate om de voedingssector maar is daar niet tot beperkt. Veel van de verplichtingen zijn vastgelegd in Europese verordeningen maar ook nationaal bestaat er heel wat specifieke wetgeving.

Operationele doelstellingen eigen DG :

1. Uitbouwen van een doeltreffend toezicht op de goederen- en dienstenmarkt
- 1.4. Optimaliseren van de controlemethodes en gebruik van intelligence
- 1.6. Doorlooptijd van dossiers versnellen
3. Sterke samenwerking met andere overheidsdiensten en derden

V.4. Financiële onderzoeken

Controle op de reglementering inzake consumentenkrediet, hypothecair krediet en betalingsdiensten voor wat betreft het luik consumentenbescherming en de naleving van gedragsregels. Het gaat dus om de praktijken van kredietgevers, kredietbemiddelaars en betalingsdienaars.

Operationele doelstellingen eigen DG :

1. Uitbouwen van een doeltreffend toezicht op de goederen- en dienstenmarkt
- 1.4. Optimaliseren van de controlemethodes en gebruik van intelligence

1.6. Accélération du traitement des dossiers
 1.7. Suivi des dossiers et harmonisation de la politique de contrôle avec les parquets
 3. Forte coopération avec d'autres services publics et des tiers
 3.1. Inventaire des partenaires potentiels et développement de synergies

V.5. Sécurité des produits

Contrôle en matière de la sécurité des produits et des services. Plus spécifiquement, il s'agit entre autres de la surveillance de la sécurité des jouets, des machines, de l'exploitation de centres de bronzage, des équipements sous pression, des aérosols et des objets d'ornement.

Objectifs opérationnels DG propre :

1. Développer une surveillance efficace du marché des biens et des services
 1.4. Optimisation des méthodes de contrôle et utilisation des renseignements
 1.6. Accélération du traitement des dossiers
 3. Forte coopération avec d'autres services publics et des tiers

V.6. Fraude (Blanchiment, Contrefaçon, Fraude de masse)

Contrôle en matière de la législation relative à la prévention du blanchiment de capitaux et du financement du terrorisme et à la limitation de l'utilisation des espèces.

Mission de coordination dans le domaine de la lutte contre l'utilisation des entreprises à des fins frauduleuses et la fraude économique en général.

Contrôle sur la vente de biens de contrefaçon sur le marché intérieur belge.

Contrôle de différentes formes de fraude (à l'encontre des consommateurs ainsi que des entreprises) liée à la réglementation économique et qui a souvent lieu à plus grande échelle.

Objectifs opérationnels DG propre :

1. Développer une surveillance efficace du marché des biens et des services
 1.6. Accélération du traitement des dossiers
 3. Forte coopération avec d'autres services publics et des tiers
 3.1. Inventaire des partenaires potentiels et développement de synergies

1.6. Doorlooptijd van dossiers versnellen
 1.7. Opvolging van dossiers en afstemming controlebeleid met parketten
 3. Sterke samenwerking met andere overheidsdiensten en derden
 3.1. Inventaris van mogelijke partners en ontwikkelen van synergieën

V.5. Productveiligheid

Controle inzake de veiligheid van producten en diensten. Meer specifiek gaat het om toezicht op onder meer de veiligheid van speelgoed, machines, de exploitatie van zonnecentra, drukapparatuur, aerosols en siervoorwerpen.

Operationele doelstellingen eigen DG :

1. Uitbouwen van een doeltreffend toezicht op de goederen- en dienstenmarkt
 1.4. Optimaliseren van de controlemethodes en gebruik van intelligence
 1.6. Doorlooptijd van dossiers versnellen
 3. Sterke samenwerking met andere overheidsdiensten en derden

V.6. Fraude (Witwas, Namaak, Massa fraude)

Controle inzake de wetgeving ter voorkoming van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme en tot beperking van het gebruik van contanten.

Opdracht inzake coördinatie in het domein van de strijd tegen het frauduleus gebruik van ondernemingen en de economische fraude in het algemeen.

Controle op de verkoop van namaakgoederen op de Belgische interne markt.

Controle op diverse vormen van fraude lastens consumenten of ondernemingen gelieerd aan economische reglementering, waarbij de fraude vaak op grotere schaal plaats vindt (soms duizenden slachtoffers – massa fraude).

Operationele doelstellingen eigen DG :

1. Uitbouwen van een doeltreffend toezicht op de goederen- en dienstenmarkt
 1.6. Doorlooptijd van dossiers versnellen
 3. Sterke samenwerking met andere overheidsdiensten en derden
 3.1. Inventaris van mogelijke partners en ontwikkelen van synergieën

3.3. Coordination de la lutte contre la fraude économique, la fraude de masse et les arnaques de la consommation

V.7. Sociétés de Droits d'Auteur

Contrôle des sociétés de gestion de droits d'auteur (contrôle, suivi et rapport sur les obligations imposées au $\pm$ 25 sociétés de gestion de droits d'auteurs et de droits voisins).

Objectifs opérationnels DG propre :

1. Développer une surveillance efficace du marché des biens et des services
 - 1.1. Disposer d'un programme de contrôle bien élaboré
 - 1.6. Accélération du traitement des dossiers
3. Forte coopération avec d'autres services publics et des tiers
 - 3.1. Inventaire des partenaires potentiels et développement de synergies
4. Optimiser la visibilité et la transparence de son intervention
 - 4.2. Assurer un rapportage annuel sur les activités de contrôle effectuées

V.8. B2B

Ces dernières années, les compétences de l'Inspection économique dans le contexte B2B ont été étendues dans une large mesure. Les règles sur les pratiques commerciales déloyales, qui incluent les pratiques commerciales trompeuses et agressives, s'appliquent désormais également aux relations entre entreprises. À partir du 1er décembre 2020, les dispositions en matière de clauses abusives seront aussi en vigueur dans une situation B2B. Dans la même optique, il convient également de citer la législation protégeant certaines professions (comptables, fiscalistes, géomètres-experts, professions intellectuelles...). De nouvelles initiatives compléteront ces compétences.

Objectifs opérationnels DG propre :

1. Développer une surveillance efficace du marché des biens et des services
 - 1.4. Optimisation des méthodes de contrôle et utilisation des renseignements
 - 1.6. Accélération du traitement des dossiers
 - 1.7. Suivi des dossiers et harmonisation de la politique de contrôle avec les parquets
3. Forte coopération avec d'autres services publics et des tiers
 - 3.1. Inventaire des partenaires potentiels et développement de synergies

3.3. Coördinatie van de strijd tegen economische fraude, massafraude en consumentenbedrog

V.7. Beheersvennootschappen auteursrechten

Controle van de beheersvennootschappen auteursrechten (controles, opvolging en rapportering van de verplichtingen welke worden opgelegd aan de $\pm$ 25 beheersvennootschappen inzake auteursrechten en naburige rechten)

Operationele doelstellingen eigen DG :

1. Uitbouwen van een doeltreffend toezicht op de goederen- en dienstenmarkt
 - 1.1. Beschikken over een uitgebreid controleprogramma
 - 1.6. Doorlooptijd van dossiers versnellen
3. Sterke samenwerking met andere overheidsdiensten en derden
 - 3.1. Inventaris van mogelijke partners en ontwikkelen van synergieën
4. Zichtbaarheid en transparantie van haar optreden optimaliseren
 - 4.2. Een jaarlijkse rapportering verzekeren over de uitgevoerde controleactiviteiten

V.8. B2B

De voorbije jaren zijn de bevoegdheden van de Economische Inspectie in de B2B-context in grote mate uitgebreid. De oneerlijke handelspraktijken, waaronder de misleidende en agressieve handelspraktijken vallen, zijn nu ook van toepassing in de relatie tussen ondernemingen. Vanaf 1 december 2020 zullen ook de bepalingen inzake onrechtmatige bedingen gelden in een B2B-situatie. In deze context kan ook gewezen worden op wetgeving die bepaalde beroepen (boekhoudkundige, fiscale, landmeter-expert, intellectuele beroepen, ...) beschermt. Nieuwe initiatieven zullen die bevoegdheden verder aanvullen.

Operationele doelstellingen eigen DG :

1. Uitbouwen van een doeltreffend toezicht op de goederen- en dienstenmarkt
 - 1.4. Optimaliseren van de controlemethodes en gebruik van intelligence
 - 1.6. Doorlooptijd van dossiers versnellen
 - 1.7. Opvolging van dossiers en afstemming controlebeleid met parketten
3. Sterke samenwerking met andere overheidsdiensten en derden
 - 3.1. Inventaris van mogelijke partners en ontwikkelen van synergieën

VI. 5 directions de contrôle régionales

Nombre d'agents (ETP) : 112,4

Se charger de la réalisation des enquêtes sur le terrain, en fonction de leur compétence territoriale, pour toutes les législations pour lesquelles l'inspection économique a été désignée comme autorité de surveillance.

Il s'agit des matières suivantes :

- pratiques du marché,
- protection du consommateur,
- crédit à la consommation et crédit hypothécaire,
- qualité et sécurité des produits vendus,
- concurrence loyale entre entreprises.

Objectifs opérationnels DG propre :

Les Directions régionales ont une compétence générale d'appui au sein de l'Inspection économique ; cette compétence les implique dès lors dans les objectifs stratégiques suivants

1. Développer une surveillance efficace du marché des biens et des services
 - 1.1. Disposer d'un programme de contrôle bien élaboré
 - 1.4. Optimisation des méthodes de contrôle et utilisation des renseignements
 - 1.6. Accélération du traitement des dossiers
 - 1.7. Suivi des dossiers et harmonisation de la politique de contrôle avec les parquets
2. Intervention orientée client et élargissement du champ d'action
 - 2.6. Contrôle de la qualité

VI. 5 regionale controledirecties

Aantal ambtenaren (VTE) : 112,4

Instaan voor het verrichten van onderzoeken op het terrein, binnen hun territoriale bevoegdheid, voor alle wetgevingen waarvoor de Economische Inspectie, als controleautoriteit, werd aangewezen.

Het betreft de volgende thema's :

- marktpraktijken,
- bescherming van de consument,
- consumenten- en hypotheckair krediet,
- kwaliteit en veiligheid van de verkochte producten,
- eerlijke concurrentie tussen ondernemingen.

Operationele doelstellingen eigen DG :

De regionale directies beschikken over algemene steunbevoegdheid in de schoot van de Economische Inspectie ; die bevoegdheid betreft hen dan ook bij de volgende strategische doelstellingen

1. Uitbouwen van een doeltreffend toezicht op de goederen- en dienstenmarkt
 - 1.1. Beschikken over een uitgebreurd controleprogramma
 - 1.4. Optimaliseren van de controlemethoden en gebruik van intelligence
 - 1.6. Doorlooptijd van dossiers versnellen
 - 1.7. Opvolging van dossiers en afstemming controlebeleid met parketten
2. Klantgericht optreden en vergroten draagvlak
 - 2.6. Kwaliteitsbewaking

SYNTHESE SITUATION DU PERSONNEL**Nombre d'agents exprimé en équivalent à temps plein (01.11.2020)**

I. Directeur général + secrétariat	3,80
II. Division Coordination générale (+ services INT et APS)	19,70
III. Division Actions externes (+ service Point de Contact)	15,60
IV. Service Opérations de Contrôle	9,50
V. Directions de contrôle spécialisées	83,10
VI. Directions de contrôle régionales	112,40
TOTAL :	244,10

SYNTHESE TOESTAND VAN HET PERSONEEL**Aantal ambtenaren uitgedrukt in voltijds equivalent (01.11.2020)**

I. Directeur-generaal + secretariaat	3,80
II. Afdeling Algemene Coördinatie (+ diensten INT en APS)	19,70
III. Afdeling Externe Acties (+ dienst Meldpunt)	15,60
IV. Dienst Contrôle Operaties	9,50
V. Gespecialiseerde controle directies	83,10
VI. Regionale controledirecties	112,40
TOTAAL :	244,10

PARTIE II

Besoins par allocation de base

PROGRAMME D'ACTIVITES 47/0

A.B. : 47 02 12 11 01 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Frais de fonctionnement.

(en 000 euros)

DEEL II

Behoeften per basis allocatie

ACTIVITEITENPROGRAMMA 47/0

B.A.: 47 02 12 11 01 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Werkingskosten.

(in 000 euro)

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	214	338	331	338	338	338	Vastleggingen
Liquidation	184	341	334	341	341	341	Vereffeningen

A.B 47 02 12 11 99 (Bud DO PA A.B.)

Libellé : Indemnités forfaitaires (frais de route et de séjour, indemnités kilométriques, télétravail)

Le crédit 12.11.99 est divisé ci-après

B.A: 47 02 12 11 99 (Beg OA AP B.A.) Omschrijving :
Forfaitaire vergoedingen (reis- en verblijfkosten, kilometervergoedingen, telewerk)

Het krediet 12.11.99 is als volgt verdeeld:

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	1 085	1 317	1 298	1 324	1 324	1 324	Vastleggingen
Liquidation	1 085	1 321	1 301	1 328	1 328	1 328	Vereffeningen

I. Dépenses de consommation (échantillonnages, frais de transport, de conservation et de destruction (lors des saisies, frais d'enquête/d'analyse))

Dans le cadre de la réglementation sur la sécurité des biens de consommation, les possibles implications financières des analyses/échantillonnages éventuels sont difficiles à estimer.

La loi relative à la contrefaçon et à la piraterie donne à E7 la mission, dans certains cas exceptionnels (en l'absence d'accord avec les titulaires de la marque concernée), de procéder à la saisie et à la destruction des contrefaçons. Dans certains cas, E7 devra faire appel à des entreprises privées pour le transport, le stockage et/ou la destruction des contrefaçons. En

I. Verbruiksuitgaven (staalnemingen, transport-, bewaring- en vernietigingskosten (bij in beslag name, kosten onderzoeken/analyses))

In het kader van de reglementering op de veiligheid van gebruiksgoederen zijn de eventuele financiële implicaties van eventuele staalnemingen/analyses moeilijk te taxeren.

De wet op de namaak en de piraterij geeft E7 de opdracht om in bepaalde uitzonderlijke gevallen (wanneer hierover geen afspraak is met de betrokken merkhouders) over te gaan tot inbeslagname en vernietiging van nagemaakte goederen. E7 zal in bepaalde gevallen moeten beroep doen op privéfirma's voor het vervoer, stockage en/of

premier lieu, les frais peuvent éventuellement être répercutés sur les contrefacteurs ou les importateurs, mais en cas d'insolvabilité (faillite), cette récupération sera inexistante. Il faut donc prévoir des provisions sur les moyens de fonctionnement propres.

Il faut également prévoir les moyens nécessaires pour qu'E7 puisse réaliser les échantillonnages/analyses requis dans le cadre des autres législations relevant de sa compétence.

A prévoir sur les moyens de fonctionnement propres pour 2021 : 8.000 EUR.

II. Entretien locaux, matériel et machines

A prévoir pour 2021 : 5.000 EUR.

III. Frais de bureau (Divers – Petits frais – Autres dépenses) :

A prévoir pour 2021 : 8.000 EUR.

IV. Publications, information

Les publications et l'information complémentaire font connaître et expliquent l'intervention d'E7 dans les législations concernées.

A prévoir pour 2021 : 25.000 EUR.

V. Téléphonie (domicile des agents + téléphonie mobile (GSM de service + cartes data)

Sur base des effectifs en personnel attendus (statutaires + contractuels en nog 34 wervingen in 2020-21), le nombre d'agents pour 2021 est évalué à : 240 sur base annuelle.

1) Dans le cadre de l'opérationnalité et la disponibilité des agents itinérants, la direction générale a pratiquement autant de GSM en service – en principe chaque agent itinérant = coût maximum 72.000 EUR

2) Il faut également prévoir un budget en 2021 pour le coût des cartes sim 4G pour le travail à distance des agents itinérants sur leur laptop: à raison de 15 EUR. par mois / 240 = 43.200 EUR.

vernietiging van nagmaakte goederen. In eerste instantie kunnen kosten eventueel verhaald worden op de namakers of de invoerders, maar ingeval van onvermogen (faillissement) zal dit verhaal onbestaand zijn. Hiervoor dienen op de eigen werkingsmiddelen voorzieningen te worden getroffen.

De nodige middelen moeten tevens worden voorzien opdat E7 in het kader van de andere wetgevingen waarvoor het bevoegd is, de eventueel vereiste staalnemingen/analyses zou kunnen doen.

Te voorzien op de eigen werkingsmiddelen voor 2021: 8.000 EUR.

II. Onderhoud lokalen materieel en machines

Te voorzien voor 2021: 5.000 EUR

III. Bureaukosten (Diversen - Kleine kosten - Andere uitgaven) :

Te voorzien voor 2021 : 8.000 EUR

IV. Publicaties, voorlichting

Via publicaties en bijkomende voorlichting zal het optreden van E7 in de betrokken wetgevingen worden bekendgemaakt en toegelicht.

Voor 2021 te voorzien : 25.000 EUR.

V. Telefonie (agenten thuis + mobilofonie (GSM's van de dienst + datakaarten))

Op grond van het verwachte personeelseffectief (statutairen + contractuelen en nog 34 wervingen in 2020-21) wordt het aantal ambtenaren voor 2021 geraamd op : 240 op jaarbasis.

1) In het kader van de operationaliteit en inzetbaarheid van de reizende ambtenaren heeft de algemene directie nagenoeg evenveel GSM's in dienstgebruik – in principe iedere reizende ambtenaar = maximale kost 72.000 EUR

2) Tevens dient in 2021 een budget te worden voorzien voor de kost van de 4G-simkaarten voor het werken op afstand door de reizende ambtenaren via hun laptop: à rato van 15 EUR per maand / 240 internetvergoedingen = 43.200 EUR

Total à prévoir en 2021 : 100.000 EUR.

VI. Colloques, journées d'étude et séminaires (stratégiques)

Participation et frais d'organisation de diverses initiatives dans le cadre de la mission de la direction générale.

À prévoir pour 2021 : 40.000 EUR

VII. Frais de transports en commun :

Utilisation par les agents des services extérieurs d'abonnements réseaux, d'abonnements avec parcours limité et de titres de transport + remboursement en cas d'utilisation d'autres moyens de transport (tram, bus).

1. Abonnements de train :

Estimation 2021 :

1. abonnements réseau : Montant à prévoir : **35.000 EUR.**
2. Titres de transport S.N.C.B. : Prix coûtant à prévoir : 60.000 EUR.
3. Nombre potentiel d'utilisateurs du tram et du bus : Agents itinérants } 240

Total à prévoir pour 2021 : 95.000 EUR.

VIII. Missions à l'étranger :

Dans le cadre de la coopération internationale relative aux législations visées, diverses réunions sont à nouveau prévues à l'étranger en 2021.

Tant au niveau européen que sur un plan international plus large, il devient nécessaire de coopérer plus souvent et de façon plus approfondie avec des autorités homologues à l'étranger.

L'estimation doit tenir compte de certaines « grandes » missions dans le cadre du « Réseau international de contrôle et de protection des consommateurs » et de l'élargissement de la coopération dans le cadre du règlement européen CPC sur la coopération en matière de protection des consommateurs.

A prévoir pour 2021 : 45.000 EUR.

Totaal te voorzien in 2021: 100.000 EUR

VI. Colloquia, studiedagen, (strategische) seminars

Deelname en organisatiekosten van diverse initiatieven in het kader van de opdracht van de algemene directie.

Voor 2021 te voorzien : 40.000 EUR

VII. Kosten openbaar vervoer :

Gebruik door ambtenaren van de buitendiensten van netabonnements, abonnements met beperkte reisweg en reisevorderingen + terugbetaling ingevolge gebruik van andere vervoermiddelen (tram, bus).

1. Spoorwegabonnements :

Raming 2021:

1. netabonnements: Bedrag te voorzien :35.000,00 EUR
- 2.- Reisevorderingen N.M.B.S. : Bedrag te voorzien : 60.000 EUR.
- 3.- Mogelijk aantal gebruikers van tram en bus : reizende agenten } 240

Totaal te voorzien voor 2021: 95.000 EUR.

VIII. Opdrachten in het buitenland:

In 2021 worden - in het kader van de internationale samenwerking rond de bedoelde wetgevingen – opnieuw diverse bijeenkomsten gepland in het buitenland.

Zowel op het Europese, als op het wijdere internationale vlak, dringt zich de noodzaak op om meer en diepgaander samen te werken met homologe autoriteiten in het buitenland.

Voor de raming moet er rekening gehouden met een aantal "grotere" opdrachten in het kader van het 'International Consumer Protection and Enforcement Network' en het uitbreiden van de samenwerking in het kader van de Europese CPC Verordening inzake de Samenwerking rond Consumentenbescherming.

Te voorzien voor 2021 : 45.000 EUR

IX. Frais de représentation :

Provision pour les représentations du directeur général (conformément à la décision ministérielle)

A prévoir pour 2021 : 5.000 EUR.

X. Indemnités kilométriques :

Utilisation par les agents des services extérieurs (désignés à cet effet par le ministre) de leur véhicule personnel pour les déplacements de service dans l'intérêt du service.

- 2020 : 1.791.250 kms attribués.
Ce qui correspond avec un budget de 634.461 EUR.

Chaque année, le prix kilométrique augmente sur base de l'index.

En complément, l'Inspection économique sera en 2020-21 renforcée par 34 agents supplémentaires, dont 30 devant pouvoir être affectés à des enquêtes avec déplacements de service.

En vue du maintien de la même opérationnalité, les moyens financiers doivent également être adaptés.
(le prix au Km est actuellement de 0,3542 EUR :
Coût maximum pour une même opérationnalité = 645.000 EUR.

A prévoir pour 2021 : 630 000 EUR.

XI. Frais de déplacement et de séjour :

Les agents en service extérieur ont droit à une indemnité pour leurs frais de déplacement et de séjour.

- nombre potentiel d'ayants droit à l'indemnité forfaitaire en 2021 : 220 FTE
- nombre moyen de mois : 11,5
- 2021 : 261,15 EUR x 11,5 x 220 = 660.710 EUR (indemnités forfaitaires ou /jour) sans indexation.
- Montant de l'indemnité forfaitaire (soumise à l'index et hausse du nombre de contrôleurs) : sur base du montant de l'indemnité actuelle (selon les attentes, doit également être indexée au moins 1 fois)

A prévoir pour 2021 : 650.000 EUR

IX. Representatiekosten :

Voorziening voor representaties directeur-generaal (conform ministeriële beslissing).

Te voorzien voor 2021 : 5.000 EUR

X. Kilometervergoedingen :

Gebruik door ambtenaren van de buitendiensten (daarvoor gemachtigd door de Minister) van hun persoonlijk voertuig voor dienstverplaatsingen in het belang van de dienst.

- 2020: 1.791.250 kms toegewezen.
Hetgeen overeenkomt met een budget van 634.461 EUR.

Jaarlijks stijgt de kilometerprijs op basis van de index.

Bijkomend wordt de Economische Inspectie in de loop van 2020-21 nog versterkt met 34 bijkomende ambtenaren, waarvan 30 die moeten kunnen worden ingezet voor onderzoeken met dienstverplaatsingen.

Teneinde dezelfde operationaliteit te kunnen behouden, moeten de financiële middelen eveneens worden aangepast (de huidige km-prijs bedraagt: 0,3542 EUR :
Maximale kost voor eenzelfde operationaliteit = 645.000 EUR.

Te voorzien voor 2021: 630 000 EUR.

XI. Reis- en verblijfskosten :

Ambtenaren in buitendienst hebben recht op een vergoeding voor hun reis- en verblijfskosten.

- Mogelijk aantal rechthebbenden op de forfaitaire vergoeding in 2020 : 220 FTE
- Gemiddeld aantal maanden : 11,5
- 2020 : 261,15 EUR x 11,5 x 220 = 660.710 EUR (dag- of forfaitaire vergoedingen) zonder indexatie.
- Bedrag forfaitaire vergoeding (onderworpen aan de index en stijging van aantal controleurs) : op basis van het bedrag van de actuele vergoeding (moet evenwel naar verwachting minstens 1 maal geïndexeerd worden)

XII. Frais d'indemnités internet :

Les agents en service extérieur reçoivent mensuellement une indemnité forfaitaire de 20 EUR pour leurs frais d'utilisation d'internet à la maison.

80 x 11,5 x 20 EUR = 18.400 EUR

A prévoir pour 2021: 18.000 EUR

A.B. : 47 02 74 22 01 (Bud DO PA A.B.).

Libellé : Frais de fonctionnement.

(en 000 euros)

Te voorzien voor 2021 : 650.000 EUR

XII. Kosten internetvergoedingen :

Ambtenaren in buitendienst ontvangen maandelijks een forfaitaire vergoeding van 20 EUR voor hun kosten internetgebruik thuis.

80 x 11,5 x 20 EUR = 18.400 EUR

Te voorzien voor 2021 : 18.000 EUR

B.A. : 47 02 74 22 01 (Beg OA AP B.A.).

Tekst : Werkingskosten.

(in 000 euro)

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement		5	5	5	5	5	Vastleggingen
Liquidation		5	5	5	5	5	Vereffeningen

Achat de biens spécifiques pour l'inspection (glacières pour les échantillonnages, pinces à scellés...).

Budget pour l'équipement du personnel (matériel de sécurité) lié aux enquêtes.

A prévoir pour le budget 2021 : 5.000 EUR

Aankoop specifieke goederen voor inspectie (koelboxen voor staalnemingen, zegeltangen....).

Budget voor inrichting personeel (veiligheidsmateriaal), gelinkt aan de onderzoeken

Te voorzien voor budget 2021 : 5.000 EUR

**DIVISION ORGANIQUE 48 :
DIRECTION GENERALE STATISTIQUE –
STATISTICS BELGIUM**

MISSION ASSIGNEE

La Direction générale Statistique – Statistics Belgium (connue sous le nom de Statbel, l'office belge de statistique) a pour mission la collecte, la production et la diffusion de chiffres fiables et pertinents sur l'économie, la société et le territoire belges. La collecte s'effectue sur base de sources de données administratives, de nouvelles sources de données d'acteurs privés et d'enquêtes. La production est réalisée de manière qualitative et scientifique. Les statistiques sont diffusées en temps opportun et de manière conviviale. Statbel garantit que, d'une part, la vie privée et les données confidentielles sont protégées et que, d'autre part, les données sont utilisées à des fins exclusivement statistiques.

Statbel est l'autorité statistique fédérale, telle que prévue par la loi du 4 juillet 1962 relative à la statistique publique, et est le principal producteur de statistiques publiques belges.

En tant qu'Institut national de Statistique (INS), comme prévu au règlement européen n° 223/2009 sur la statistique et dans le cadre du Système Statistique européen (SSE), Statbel est le point de contact belge pour Eurostat.

Statbel est le plus gros producteur belge de statistiques européennes obligatoires, doit veiller à ce que notre pays respecte ses obligations statistiques européennes et internationales et collabore avec d'autres institutions de notre pays, qui produisent des statistiques européennes obligatoires.

En tant qu'INS, Statbel a des responsabilités qui dépassent le domaine de compétence spécifique du SPF Economie.

Statbel est membre de l'Institut des Comptes nationaux (ICN) et est ainsi le fournisseur des données de base destinées à la Banque nationale de Belgique, au Bureau fédéral du Plan et à l'Observatoire des prix du SPF Economie.

Depuis la sixième réforme de l'État, Statbel collabore étroitement avec les autorités statistiques régionales au sein de l'Institut interfédéral de Statistique (IIS), notamment via un programme statistique intégré annuel.

**ORGANISATIEAFDELING 48:
ALGEMENE DIRECTIE STATISTIEK – STATISTICS
BELGIUM**

TOEGEWEZEN OPDRACHT

De missie van de Algemene Directie Statistiek – Statistics Belgium (gekend als Statbel, het Belgische statistiekbureau) bestaat uit het verzamelen, het produceren en het verspreiden van betrouwbare en pertinente cijfers over de Belgische economie, de samenleving en het territorium. Het verzamelen gebeurt op basis van administratieve databronnen, nieuwe databronnen van private actoren en enquêtes, het produceren gebeurt op een wetenschappelijke, kwaliteitsvolle wijze en de statistieken worden tijdig en op een klantvriendelijke wijze verspreid. De privacy, de bescherming van vertrouwelijke gegevens en het gebruik voor louter statistische doeleinden worden hierbij gegarandeerd.

Statbel is de federale statistische autoriteit, zoals voorzien in de statistiekwet van 4 juli 1962 en is de grootste producent van Belgische openbare statistieken.

Als Nationaal Statistisch Instituut (NSI), zoals voorzien in de Europese statistiekverordening 223/2009, binnen het Europees Statistisch Systeem (ESS) is Statbel het Belgisch aanspreekpunt voor Eurostat.

Statbel is de grootste Belgische producent van verplichte Europese statistieken, moet er over waken dat ons land haar Europese en internationale statistische verplichtingen naleeft en werkt samen met andere instellingen in ons land die verplichte Europese statistieken leveren.

Als NSI heeft Statbel een verantwoordelijkheid die ruimer is dan het specifieke bevoegdheidsdomein van de FOD Economie.

Statbel is lid van het Instituut voor de Nationale Rekeningen (INR) en op die manier de basisleverancier van data voor de Nationale Bank van België, het Federaal Planbureau en het Prijzenobservatorium van de FOD Economie.

Statbel werkt sedert de zesde Staatshervorming nauw samen met de regionale statistische autoriteiten binnen het Interfederaal Instituut voor de Statistiek (IIS), onder meer via een jaarlijks geïntegreerd statistisch programma.

PARTIE I

Des statistiques et des données fiables sont d'une importance cruciale pour les décideurs politiques, les entreprises, les citoyens, les chercheurs, les journalistes, ... afin de les soutenir dans leurs choix, leurs analyses et leurs recherches.

La crise du coronavirus démontre, plus que jamais, que les décisions politiques éclairées doivent pouvoir s'appuyer sur des données objectives et de haute qualité, des statistiques publiques et des recherches scientifiques. Les données dans les domaines de la santé, de la démographie, de l'économie, du marché du travail, des aspects sociaux, ... ont joué un rôle clé et resteront cruciales dans les années à venir.

Les statistiques publiques occupent, à cet égard, une position clé. Ces statistiques sont produites par des autorités publiques, dans le respect d'un cadre méthodologique et réglementaire international et national. L'indépendance professionnelle, l'objectivité et le caractère scientifique, la confiance du public, la protection des données, la qualité, la comparabilité des chiffres ainsi que l'accès pour tous sont les principes de base qui régissent cette production.

Les gouvernements fédéral et des entités fédérées ont souscrit à ces principes au travers de l'approbation, par le Comité de Concertation du 31 mai 2017, d'un 'Engagement en matière de confiance dans les statistiques', en application du Règlement européen 223/2009 sur la statistique.

Statbel, l'office belge de statistique, joue un rôle central au sein du système statistique public belge.

A l'instar des autres INS du SSE, Statbel se réfère au Code de bonnes pratiques de la statistique européenne (CoP). Le CoP constitue l'épine dorsale du cadre commun de qualité du SSE. Les autorités statistiques du SSE se sont engagées à respecter les 15 principes du CoP.

Dans ce contexte, il est d'une importance cruciale que le SSE soit doté d'un mécanisme d'évaluation du CoP, les *Peer Review's*, qui, sur la base de comparaisons objectives, soutient la confiance dans l'application des principes du CoP. En 2021-2022, un troisième tour de *Peer Review* sera organisé dans l'ensemble des États membres.

DEEL I

Betrouwbare statistieken en data zijn cruciaal om beleidsmakers, ondernemingen, burgers, onderzoekers, journalisten, ... te ondersteunen bij hun beslissingen, analyses en onderzoek.

De corona-crisis toont meer dan ooit aan dat gefundeerde beleidsbeslissingen moeten kunnen steunen op objectieve en kwaliteitsvolle data, openbare statistieken en wetenschappelijk onderzoek. De data op het vlak van gezondheid, demografie, economie, arbeidsmarkt, sociale aspecten, ... hebben een sleutelrol gespeeld en blijven cruciaal de komende jaren.

Openbare statistieken nemen hier een sleutelpositie in. Het zijn statistieken die worden geproduceerd door overheidsinstanties, binnen een internationaal en nationaal reglementair en methodologisch kader. Kernprincipes zijn het garanderen van de professionele onafhankelijkheid, de objectiviteit en wetenschappelijk karakter, het publieke vertrouwen, de gegevensbescherming, de kwaliteit, de vergelijkbaarheid van de cijfers en de toegankelijkheid voor iedereen.

Deze principes werden door de federale en deelstaatregeringen onderschreven via de goedkeuring van een 'Vertrouwensverbintenis voor de Statistiek' door het Overlegcomité van 31 mei 2017, in uitvoering van de Europese Statistiekverordening 223/2009.

Binnen het Belgisch openbaar statistisch systeem speelt Statbel, het Belgische statistiekbureau, een centrale rol.

Net als de andere NSI's binnen het ESS hanteert Statbel de Praktijkcode van de Europese Statistieken (CoP). De CoP is de ruggengraat van het gemeenschappelijk kwaliteitskader van het ESS. De statistische autoriteiten van het ESS hebben zich ertoe verbonden de 15 principes van de CoP na te leven.

In deze context is het van cruciaal belang dat het ESS wordt uitgerust met een CoP-beoordelingsmechanisme, de *Peer Reviews*, die op basis van objectieve vergelijkingen het vertrouwen in de toepassing van de principes van de CoP ondersteunen. In 2021-2022 zal een derde ronde van de *Peer Review* georganiseerd worden in alle EU-lidstaten.

La production de statistiques a pour but de les mettre à disposition des utilisateurs. Statbel a de nombreux utilisateurs potentiels : des décideurs politiques aux citoyens, en passant par les entreprises, les partenaires sociaux, les journalistes, les chercheurs ou les autres organismes publics. Cela représente un défi énorme pour sa politique de diffusion et de communication.

Statbel, en tant que label de qualité, offre une base fiable pour une politique fondée sur les chiffres et pour une image fidèle de la société. La politique de communication repose sur le nom Statbel, son logo et son site internet, qui ont été lancés au début de l'année 2018.

La communication et la diffusion des statistiques se font en prêtant une attention aux différents types d'utilisateurs, via différents canaux : le site internet (<https://statbel.fgov.be/fr>) axé sur la convivialité et avec des outils spécifiques pour les groupes cibles (par exemple : les communes, les utilisateurs professionnels, les enfants de 8 à 12 ans, les analyses scientifiques, un DataLab innovant, ...), un portail 'Open data' (statbel.fgov.be/fr/open-data), l'organisation des 'Olympiades belges de Statistique' dans l'enseignement secondaire, ...

En outre, il existe la possibilité de fournir des données détaillées et des couplages de données pour les chercheurs, dans le respect de la réglementation sur la protection des données et du secret statistique.

Statbel produit et diffuse des statistiques publiques et des données sur l'économie, la population, la société et le territoire belges. Il s'agit de chiffres nationaux, souvent jusqu'au niveau des communes belges, permettant d'effectuer des comparaisons avec des chiffres harmonisés au niveau européen et international.

Statbel fournit ainsi des chiffres relatifs à différents thèmes socio-économiques, tels que :

- Le marché du travail, avec des statistiques concernant notamment les taux d'emploi et de chômage, les caractéristiques structurelles détaillées du marché du travail belge, les emplois vacants, ... ;
- L'indice des prix à la consommation, en tant que mesure de l'inflation et de base pour l'indexation des salaires et des loyers. En 2021, les travaux d'intégration de nouvelles sources de données, comme le webscraping, et d'actualisation des produits et des pondérations du panier de l'indice se poursuivront ;
- Les chiffres sur la pauvreté et les conditions de vie ;
- Les statistiques sur le revenu et la consommation des ménages ;

De bedoeling van de statistiekproductie is om die ter beschikking te stellen van de gebruikers. Statbel heeft vele potentiële gebruikers, gaande van beleidsmakers tot burgers, ondernemingen, sociale partners, journalisten, onderzoekers of andere overheidsinstellingen.

Dit betekent een enorme uitdaging voor het verspreidings-en communicatiebeleid.

Statbel als kwaliteitslabel biedt een betrouwbare basis aan voor een op cijfers gesteund beleid en voor een betrouwbaar beeld van de samenleving. Het communicatiebeleid wordt gevoerd vanuit de naam, het logo en de website van Statbel, die gelanceerd werden begin 2018.

De communicatie en verspreiding van statistieken gebeurt met aandacht voor de verschillende soorten gebruikers via verschillende kanalen: de website (<https://statbel.fgov.be/nl>) met focus op klantvriendelijkheid en tools voor specifieke doelgroepen (bv gemeenten, professionele gebruikers, kinderen 8-12 jaar, wetenschappelijke analyses, innovatief DataLab, ...), een open data portaal (statbel.fgov.be/nl/open-data), de organisatie van een Belgische Statistiekolympiade in het secundair onderwijs, ...

Daarnaast is er de mogelijkheid tot gedetailleerde datalevering en datakoppelingen voor onderzoekers, binnen de contouren van de regelgeving inzake gegevensbescherming en statistische geheimhouding.

Statbel produceert en verspreidt openbare statistieken en data over de Belgische economie, de bevolking, de samenleving en het territorium. Het gaat over nationale cijfers, in vele gevallen tot op het niveau van de Belgische gemeenten, waarbij kan worden vergeleken met geharmoniseerde Europese en internationale cijfers.

Statbel levert zo cijfers voor verschillende socio-economische thema's, zoals:

- De arbeidsmarkt met statistieken over onder meer de werkgelegenheids-en werkloosheidsgraad, de gedetailleerde structurele kenmerken van de Belgische arbeidsmarkt, openstaande vacatures, ...;
- De consumptieprijsindex als inflatiemaatstaf en basis voor de loon- en huurindexering. Er wordt verder gewerkt in 2021 aan de integratie van nieuwe databronnen zoals webscraping en de actualisering van de producten en gewichten in de indexkorf;
- De cijfers over armoede en levensomstandigheden;
- De statistieken over inkomens en consumptie van de huishoudens;

- Les défis démographiques avec des statistiques sur la structure et l'évolution de la population belge, les chiffres de mortalité et de natalité, l'espérance de vie, la migration, ... ;
- La compétitivité et la conjoncture via des données sur les faillites, les starters, la structure des salaires, les coûts salariaux, la formation et l'apprentissage, le chiffre d'affaires, les investissements, la production, ... ;
- Les statistiques sur la structure et la démographie des entreprises ;
- Les statistiques sur l'utilisation des TIC par les ménages et les entreprises ;
- Le développement durable au travers de la fourniture des données de base pour le suivi, au niveau belge, des indicateurs SDG's dans le cadre des Nations Unies ;
- Le secteur immobilier avec des chiffres sur les prix de l'immobilier, les permis de bâtir, le cadastre des bâtiments, ... ;
- La politique d'égalité des chances par l'intégration, chaque fois que c'est possible, des dimensions de genre et de handicap dans les statistiques. Dans le cadre de l'IIS, des travaux concernant une enquête sur les violences basées sur le genre seront menés en 2021, en collaboration avec les partenaires régionaux et l'Institut pour l'égalité des femmes et des hommes ;
- Les statistiques agricoles, dans les aspects physiques, démographiques et économiques du secteur ;
- Les chiffres sur les accidents de la route, le parc automobile, le transport de marchandises, ... ;
- Le Censur (ex-recensement de la population), réalisé à partir de bases de données administratives et proposant des chiffres détaillés sur la démographie, les aspects socio-économiques, l'enseignement et les logements de la population belge. Le nouveau Censur, pour l'année de référence 2021, sera préparé.

Les chiffres de Statbel sont publiés selon un calendrier de publication annuel, disponible sur le site internet : <https://statbel.fgov.be/fr/calendar>.

La production statistique ne s'est pas arrêtée durant la crise du coronavirus. Au contraire, en plus de la publication des statistiques récurrentes suivant le planning établi, des efforts ont été faits pour publier encore plus rapidement et pour proposer de nouvelles données. Des mesures ont également été prises pour adapter la collecte des données auprès des citoyens et des entreprises, pour utiliser davantage les bases de données administratives et les autres sources de données, et pour coordonner en permanence la méthodologie avec nos collègues européens et d'Eurostat.

- De demografische uitdagingen met statistieken over de structuur en evolutie van de Belgische bevolking, de sterfte-en geboortecijfers, de levensverwachting, migratie, ...;
- De competitiviteit en conjunctuur via data over faillissementen, starters, loonstructuur, loonkosten, vorming en opleiding, , omzet, investeringen, productie, ...;
- Structurele en demografische ondernemingsstatistieken;
- De statistieken over het ICT-gebruik bij huishoudens en bedrijven;
- De duurzame ontwikkeling via het leveren van basisinput voor de Belgische opvolging van de SDG-indicatoren in het kader van de Verenigde Naties;
- De vastgoedsector met cijfers over woningprijzen, bouwvergunningen, gebouwenkadaster, ...;
- Het gelijkheidsbeleid via de integratie van de gender-en handicapdimensie in de statistieken waar dit mogelijk is. Binnen het IIS zal samen met de regionale partners en het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen worden gewerkt in 2021 aan een enquête inzake gendergerelateerd geweld;
- De landbouwstatistieken, met de fysische, demografische en economische aspecten van de sector;
- De cijfers over verkeersongevallen, het wagenpark, het goederenvervoer, ...;
- De Censur (vroegere volkstelling), gebaseerd op administratieve databanken, met gedetailleerde cijfers over de demografie, de socio-economische aspecten, het onderwijs en de woningen van de Belgische bevolking. De nieuwe Censur, voor het referentiejaar 2021, wordt voorbereid.

De cijfers van Statbel worden gepubliceerd volgens een jaarlijkse publicatiekalender, beschikbaar via de website : <https://statbel.fgov.be/nl/calendar>.

De statistiekproductie is tijdens de corona-crisis niet stil gevallen. Integendeel, naast de publicatie van de recurrente statistieken volgens planning, worden inspanningen geleverd om nog sneller te publiceren en nieuwe data aan te bieden. Er worden maatregelen genomen om de dataverzameling bij burgers en ondernemingen aan te passen, er wordt nog meer beroep gedaan op administratieve en andere databronnen en de methodologie wordt continu afgestemd met Eurostat en de Europese collega's.

Dès le départ, nos utilisateurs et partenaires ont été informés de l'impact sur la production statistique, via une page web distincte (<https://statbel.fgov.be/fr/nouvelles/crise-du-coronavirus-impact-sur-la-production-de-statistiques-de-statbel>), via les médias sociaux et via des communiqués de presse, avec une explication de l'impact du Covid-19 sur les chiffres. Une rubrique web a été créée avec des chiffres liés au Covid-19 (<https://statbel.fgov.be/fr/covid-19-donnees-statbel>).

De nouveaux chiffres ont, par exemple, été établis sur la mortalité totale hebdomadaire, les faillites hebdomadaires, les estimations mensuelles rapides sur le marché du travail et sur les starters. Les experts de Statbel ont également directement apporté leur contribution et leur expertise à divers groupes de travail, venant en soutien de la politique belge liée au coronavirus.

Statbel travaille à partir d'un 'mixed-mode data collection' qui utilise le plus possible les sources de données existantes, de façon à réduire, de manière permanente, la charge d'enquête pour les citoyens et les entreprises.

Statbel adhère ainsi au principe 'Only once' des pouvoirs publics et poursuit ses efforts en faveur de la simplification administrative.

Dans la mesure du possible, la collecte des données repose sur des sources de données administratives et des nouvelles données du privé. Ces sources ne sont pas toujours d'une qualité suffisante, complètes ou disponibles à temps, pour pouvoir être utilisées comme unique source de données. Des enquêtes complémentaires sont donc organisées par le biais d'une collecte de données moderne et flexible, auprès des citoyens et des entreprises.

Le processus de modernisation de Statbel s'inscrit aussi dans les programmes européens pour la modernisation des statistiques sociales, des statistiques d'entreprise et des statistiques agricoles.

Faisant suite au processus de réforme de l'enquête sur les forces de travail (EFT), en 2017, les travaux pour une réforme supplémentaire, dans le cadre de la mise en œuvre du futur règlement-cadre européen pour la production de statistiques européennes sur les personnes et les ménages (Statistiques sociales européennes intégrées – IESS), se poursuivront. Les travaux juridiques et opérationnels seront poursuivis pour l'ensemble des statistiques d'entreprise, dans le cadre du programme européen FRIBS (projet qui vise à produire des statistiques qui correspondent mieux à la réalité économique des entreprises et des groupes d'entreprises, dans un contexte international).

Van bij het begin werden de gebruikers en partners geïnformeerd over de impact op de statistiekproductie, via een aparte webpagina (<https://statbel.fgov.be/nl/nieuws/coronacrisis-impact-op-statistiekproductie-statbel>), via sociale media en via persberichten met duiding over de Covid19-impact op de cijfers. Er werd een webrubriek gemaakt met Covid19-gerelateerde cijfers (<https://statbel.fgov.be/nl/covid-19-statbel-data>).

Zo werden nieuwe cijfers uitgewerkt over de wekelijkse totale sterfte, wekelijkse faillissementen, snelle maandelijkse ramingen over de arbeidsmarkt en over starters. De experts van Statbel hebben van bij het begin input en expertise geleverd aan verschillende werkgroepen ter ondersteuning van het Belgisch coronabeleid.

Statbel werkt vanuit een "mixed-mode data collection" waarbij zoveel mogelijk bestaande databronnen worden ingezet, zodat de enquêtedruk bij burgers en bedrijven blijvend kan worden afgebouwd.

Op die manier sluit Statbel zich aan bij de uitvoering van het Only once-principe van de overheid en draagt ze verder bij tot de inspanningen van administratieve vereenvoudiging.

Bij de dataverzameling wordt waar mogelijk beroep gedaan op administratieve databronnen en nieuwe private data. Deze bronnen zijn niet altijd even kwaliteitsvol, volledig of tijdig beschikbaar om te dienen als enige databron. Er worden bijkomende enquêtes georganiseerd via een moderne en flexibele dataverzameling bij burgers en ondernemingen.

Het moderniseringproces van Statbel sluit ook aan bij het Europees moderniseringsprogramma voor de sociale, ondernemings-en landbouwstatistiek.

Na de hervorming van de enquête naar de arbeidskrachten (EAK) in 2017, zullen de werkzaamheden voor een bijkomende hervorming verdergezet worden, in uitvoering van de toekomstige Europese kaderverordening voor de productie van Europese statistieken over personen en huishoudens (geïntegreerde Europese sociale statistieken – IESS). De juridische en operationele werkzaamheden zullen worden voortgezet voor alle ondernemingsstatistieken in het kader van het Europees FRIBS-programma (een project dat gericht is op de productie van statistieken die meer in overeenstemming zijn met de economische realiteit van ondernemingen en ondernemingsgroepen in een internationale context).

Les travaux juridiques et opérationnels seront également poursuivis pour l'ensemble des statistiques agricoles, où tous les règlements européens existants sont rassemblés en deux nouveaux règlements : IFS (statistiques intégrées sur les exploitations agricoles) et SAIO ('Statistics on Agricultural Input/Output').

Statbel se veut une organisation moderne non seulement au niveau des processus de travail mais aussi en tant qu'employeur, par rapport à son personnel, et vis-à-vis de l'extérieur, par rapport aux utilisateurs.

Statbel veut être une administration publique orientée client et efficace.

Il est important de disposer de collaborateurs motivés et formés ; ce qui implique une politique moderne en matière de ressources humaines.

Statbel souhaite, d'une part, exploiter pleinement les possibilités de travail indépendant des horaires et du lieu et, d'autre part, développer et renforcer les compétences de son personnel.

Elle encourage aussi le télétravail, les horaires de travail flexibles et le travail en projets, qu'elle associe à une offre suffisante de formations et à des évaluations orientées résultats. Il est pris en compte les fonctions critiques qui deviennent vacantes avec les départs à la retraite, en veillant au partage et au transfert des connaissances.

Les départs naturels des prochaines années doivent servir de base pour poursuivre le rehaussement du niveau de qualification du personnel, amorcé dans les limites des marges budgétaires ; ceci afin que Statbel puisse relever les défis d'un 'data landscape' en évolution rapide, avec de nouveaux acteurs, de nouvelles sources de données, de nouveaux besoins des utilisateurs, de l'innovation dans les données, de nouvelles techniques de communication et une attention à la protection des données.

Enfin, un dialogue permanent avec tous les utilisateurs et toutes les parties prenantes est indispensable afin de renforcer encore notre orientation client. Cela permettra d'identifier les besoins et les problèmes et d'en tenir compte tout au long du processus statistique. Il peut s'agir de demandes de chiffres supplémentaires, de problèmes ou de résistances à répondre aux enquêtes ou à fournir des données, ou d'un accès insuffisant aux données détaillées.

De juridische en operationele werkzaamheden zullen ook worden voortgezet voor alle landbouwstatistieken, waarbij alle bestaande Europese verordeningen worden samengebracht tot twee nieuwe verordeningen: IFS ('Integrated Farm Statistics') en SAIO ('Statistics on Agricultural Input/Output').

Statbel wil niet alleen een moderne organisatie zijn op vlak van processen maar ook als werkgever ten opzichte van haar personeel en extern ten opzichte van de gebruikers.

Statbel wil een klantvriendelijke en efficiënte overheidsdienst zijn.

Gemotiveerde en opgeleide medewerkers zijn daarbij noodzakelijk en dit dient te gebeuren via een modern HR-beleid.

Statbel wil de mogelijkheden van het tijds- en plaatsafhankelijk werken volop benutten en de competenties van de mensen uitbouwen en versterken.

Zo worden telewerk, flexibele arbeidstijd en projectwerken aangemoedigd, gekoppeld aan voldoende opleidingsmogelijkheden en resultaatgerichte evaluatiemomenten. Er wordt rekening gehouden met het openvallen van kritische functies als gevolg van pensioneringen door te zorgen voor voldoende kennisdeling en –overdracht.

De natuurlijke uitstroom de komende jaren dient ingezet te worden om de opgestarte upgrade van het personeel binnen de budgettaire ruimte verder te zetten. Zo kan Statbel inspelen op de uitdagingen van een sterk evoluerend datalandschap met nieuwe spelers, nieuwe databronnen, nieuwe gebruikersbehoeften, data-innovatie, nieuwe communicatie-technieken en aandacht voor gegevensbescherming.

Om de klantvriendelijkheid verder te versterken is een continue dialoog met alle gebruikers en stakeholders noodzakelijk. Op die manier worden de behoeften en knelpunten in kaart gebracht zodat daarmee rekening kan worden gehouden in het ganse statistisch proces. Dit kan zowel gaan over vragen naar meer cijfers, als over problemen en weerstand bij het invullen van enquêtes, het aanleveren van gegevens of het ervaren van onvoldoende toegang tot gedetailleerde data.

APERCU GLOBAL DES EFFECTIFS*(Nombre de collaborateurs exprimé en ETP.)***Directeur général et services d'appui**

- Directeur général : 1
- Support au management : 11,8
- Stratégie et coordination internationales : 2

Production statistique

- Direction : 1,8
- Méthodologie : 6,8
- Thèmes
 - Statistiques économiques : 28,6
 - Statistiques sociales : 9,8
 - Statistiques démographiques : 5,6
 - Statistiques du territoire : 5
- Collecte de données
 - Enquêtes – Citoyens : 34,1
 - Bases de données – Citoyens : 4
 - Enquêtes – Entreprises : 75,8
 - Bases de données – Entreprises : 10
 - Centres : 62,9
- Coordination statistique & Diffusion
 - Direction : 3
 - Planning, Quality management, Métadonnées & Nomenclatures : 13,4
 - Diffusion : 23,5
 - Traduction : 4,8
- Datawarehouse & Data Support
 - Datawarehouse Support : 6
 - Data Protection Support : 1
 - Système d'information géographique : 2,6

Agents détachés et/ou en congés : 6

Total (au 01/10/2020) = 319,5**SAMENVATTING PERSONEELSTOESTAND***(Aantal personeelsleden uitgedrukt in VTE.)***Directeur-generaal en ondersteunende diensten**

- Directeur-generaal : 1
- Managementondersteuning : 11,8
- Internationale strategie en coördinatie : 2

Statistiekproductie

- Directie : 1,8
- Methodologie : 6,8
- Thema's
 - Economische statistieken : 28,6
 - Sociale statistieken : 9,8
 - Demografische statistieken : 5,6
 - Territorium statistieken : 5
- Dataverzameling
 - Enquêtes – Burgers : 34,1
 - Databanken – Burgers : 4
 - Enquêtes – Ondernemingen : 75,8
 - Databanken – Ondernemingen : 10
 - Centra : 62,9
- Coördinatie & Verspreiding
 - Directie : 3
 - Planning, Quality management, Metadata & Nomenclaturen : 13,4
 - Verspreiding : 23,5
 - Vertaling : 4,8
- Datawarehouse & Data Support
 - Datawarehouse Support : 6
 - Data Protection Support : 1
 - Geografisch informatiesysteem : 2,6

Gedetacheerde personeelsleden en/of in verlof : 6

Totaal (op 01/10/2020) = 319,5

PARTIE II**PROGRAMME DE SUBSISTANCE 48/0***(Allocations de base ci-après en milliers d'euros)***01 – DEPENSES DE PERSONNEL (POUR MEMOIRE)****48 01 11.00.03 (DO PA AB)**

Personnel statutaire définitif et stagiaire

48 01 11.00.04 (DO PA AB)

Personnel autre que statutaire

02 – FRAIS DE FONCTIONNEMENT**48 02 12.11.01 (DO PA AB)**

Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques

DEEL II**BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA 48/0***(Basisallocaties hieronder in duizendtallen euro)***01 – PERSONEELSUITGAVEN (MEMO)****48 01 11.00.03 (OA PA BA)**

Vast en stagedoend statutair personeel

48 01 11.00.04 (OA PA BA)

Ander dan statutair personeel

02 – WERKINGKOSTEN**48 02 12.11.01 (OA PA BA)**

Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	687	1.001	981	1.001	1.001	1.001	Vastleggingen
Liquidation	659	1.004	984	1.004	1.004	1.004	Vereffeningen

	2021	
Jetons + frais déplacement CSS	5	Zitpenningen + verplaatsingskosten HRS
Jetons + frais déplacement Commission de l'Indice	5	Zitpenningen + verplaatsingskosten Indexcommissie
Dépenses de consommation (< 5.500 €)	15	Verbruiksuitgaven (< 5.500 €)
Achats/abonnements livres	2	Aankoop/abonnement boeken
Bpost (enquêtes – port payé par destinataire)	100	Bpost (enquêtes – port betaald bestemming)
Téléphonie	10	Telefonie
Enveloppes	50	Omslagen
Assurances enquêteurs	15	Verzekering enquêteurs
Tickets-online SNCB	15	Ticket-online NMBS
Missions à l'étranger	80	Opdrachten in het buitenland
Frais de représentation	5	Representatiekosten
Séminaires / Formations	6	Seminaries / Opleidingen
Formulaires naissances et décès	40	Documenten geboorte en overlijdens
Enquêtes pour PPP	45	PPA enquêtes
Achat de données pour IPC / IPCH	35	Aankoop van gegevens voor CPI / HICP
Indemnités locataires enquête indice (ménages)	25	Huurvergoedingen indexenquête (huishoudens)
Enquête budget des ménages (ménages)	200	Huishoudbudget enquête (huishoudens)
Enquête EU-SILC (ménages)	220	EU-SILC enquête (huishoudens)
Enquête sur les forces de travail	10	Arbeidskrachtenenquête
Enquête Time Use	16	Time Use enquête
Frais de fonctionnement Secrétariat IIS	5	Werkingskosten Secretariaat IIS
Catering interne SPF (Sodexo)	12	Interne catering FOD (Sodexo)
Projet European Statistics Competition en Belgique	5	Project European Statistics Competition in België
Consultance externe projets 'Communication'	55	Externe consultancy projecten 'Communicatie'
Organisation d'un workshop 'Statistique'	5	Organisatie van een workshop 'Statistiek'
48 02 12.11.01	981	48 02 12.11.01

48 02 12.11.99 (OA PA BA)

Indemnité forfaitaire de frais

48 02 12.11.99 (DO PA AB)

Forfaitaire onkosten vergoedingen

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	242	287	282	288	288	288	Vastleggingen
Liquidation	242	288	283	289	289	289	Vereffeningen

48 02 74.22.01 (DO PA AB)

Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables à l'exclusion des dépenses informatiques

48.02 74.22.01 (OA PA BA)

Uitgaven voor aankoop van duurzame roerende goederen met uitsluiting van de informatica-uitgaven

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	0	83	83	83	83	83	Vastleggingen
Liquidation	5	84	84	84	84	84	Vereffeningen

ENQUETES OCCASIONNELLES 48/1

10 – FONDS INS

48 10 11.00.04 (DO PA AB)

Personnel contractuel

OCCASIONELE ENQUETES 48/1

10 – FONDS NIS

48 10 11.00.04 (OA PA BA)

Niet statutair personeel

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	583	840	840	840	840	840	Vastleggingen
Liquidation	583	840	840	840	840	840	Vereffeningen

48 10 12.11.01 (DO PA AB)

Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services à l'exclusion des dépenses informatiques

48 10 12.11.01 (OA PA BA)

Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten met uitsluiting van de informatica-uitgaven

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	90	0	900	0	0	0	Vastleggingen
Liquidation	35	0	900	0	0	0	Vereffeningen

12 – ENQUETES DIVERSES

48 12 11.00.06 (DO PA AB)

Enquêteurs et cotisations sociales à charge des employeurs.

12 – DIVERSE ENQUETES

48 12 11.00.06 (OA PA BA)

Enqueteurs en sociale bijdragen ten laste van de werkgevers

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	1 653	1 615	1 591	1 615	1 615	1 615	Vastleggingen
Liquidation	1 653	1 616	1 592	1 616	1 616	1 616	Vereffeningen

2021

Enquête sur les forces de travail	685	Arbeidskrachtenenquête
Enquête EU-SILC	495	EU-SILC enquête

Module <i>ad hoc</i> pour l'enquête sur les forces de travail	58	Ad hoc-module bij Arbeidskrachtenenquête
ICT Ménages	16	ICT Huishoudens
Enquête sur le budget des ménages	337	Huishoudbudget enquête
48 12 11.00.06	1.591	48 12 11.00.06

**SUBVENTIONS A DES ORGANISMES
EXTERNES 48/4**

48 40 33.00.05 (DO PA AB)

Subventions aux sociétés statistiques nationales

✓ **La société belge de Statistique**

L'Association a pour objet de réunir les personnes, exerçant en Belgique, une activité scientifique dans le domaine de la statistique.

Le subside donné par Statbel est composé d'une cotisation comme membre institutionnel et d'un montant pour sponsoriser les activités de l'ASBL.

✓ **Société démographique francophone de Belgique – Vereniging voor Demografie**

Le subside correspond à une cotisation de membre et à un montant pour sponsoriser les activités de l'ASBL. Le subside est identique pour la VZW Vereniging voor Demografie.

✓ **XBRL**

Participation à la plate-forme qui, en Belgique, utilise XBRL comme un instrument d'échange électronique des informations financières d'une façon optimisée et standardisée, pour les statistiques.

**TOELAGEN AAN EXTERNE
ORGANISMEN 48/4**

48 40 33.00.05 (OA PA BA)

Subsidies aan nationale statistische verenigingen

✓ **De Belgische Vereniging voor Statistiek**

De Vereniging heeft tot doel alle personen te verenigen die in België een wetenschappelijke activiteit uitoefenen op het gebied van de Statistiek.

De door Statbel toegekende subsidie bestaat uit een lidgeld als institutioneel lid en een bedrag om de activiteiten van de vzw te sponsoren.

✓ **Société démographique francophone de Belgique – Vereniging voor Demografie**

De subsidie bestaat uit een lidgeld en een bedrag om de activiteiten van de vzw te sponsoren.

Er is een identieke subsidie voor de VZW Vereniging voor Demografie.

✓ **XBRL**

Deelname aan het platform om in België het gebruik te bevorderen van de XBRL als instrument om de uitwisseling van financiële informatie in de vorm van statistieken te standaardiseren en te bevorderen.

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	7	7	7	7	7	7	Vastleggingen
Liquidation	7	7	7	7	7	7	Vereffeningen

48 40 35.40.05 (OA PA BA)

Subvention à l'Institut international de Statistique

L'Institut international de Statistique (ISI) est une association scientifique internationale et autonome qui a pour objectifs de développer et d'améliorer les méthodes statistiques et de promouvoir les activités statistiques internationales et la coopération dans le domaine des statistiques. L'ISI regroupe principalement des organismes statistiques nationaux et internationaux, des organismes (inter)gouvernementaux, des institutions publiques, des fondations et des institutions privées de 133 pays.

48 40 35.40.05 (DO PA AB)

Subsidie aan het Internationaal Instituut voor Statistiek

Het Internationaal Instituut voor Statistiek (ISI) is een autonome internationale wetenschappelijke vereniging die als doel de statistische methoden te ontwikkelen en te verbeteren en de internationale statistische activiteiten en de samenwerking in het domein van de statistiek te bevorderen. Het ISI verenigt voornamelijk nationale en internationale statistische instellingen, (inter)gouvernementele instellingen, openbare instellingen, particuliere stichtingen en instellingen uit 133 landen.

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	3	3	3	3	3	3	Vastleggingen

Liquidation	3	3	3	3	3	3	Vereffeningen

PROGRAMME D'ACTIVITES 49/0

Sécurité des consommateurs.

Objectifs poursuivis.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 49/0

Veiligheid van de consumenten.

Nagestreefde doelstellingen.

A.B. : 32 49 02 33 00 01.

Subvention associations représentatives patients.

B.A. : 32 49 02 33 00 01.

Toelage aan patiëntenverenigingen.

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizendtallen euro)
Engagement	38	38	38	38	38	38	Vastleggingen
Liquidation	38	38	38	38	38	38	Vereffeningen

Note explicative.

1. Description/Base légale/Base réglementaire :

Depuis 01/01/2015, le Bureau de suivi de la tarification est opérationnel.

Les dispositions qui constituent la base légale du présent projet figuraient dans la loi du 21 janvier 2010 modifiant la loi du 25 juin 1992 sur le contrat d'assurance terrestre en ce qui concerne les assurances du solde restant dû pour les personnes présentant un risque de santé accru. Elles ont été reprises moyennant quelques adaptations dans la loi du 4 avril 2014 relative aux assurances. Cette législation a été exécutée par l'arrêté royal du 10 avril 2014 réglementant certains contrats d'assurance visant à garantir le remboursement du capital du crédit hypothécaire.

L'objectif poursuivi par le législateur est d'apporter une solution aux problèmes rencontrés par les personnes présentant un risque de santé accru pour conclure une assurance du solde restant dû lorsqu'elles concluent un crédit hypothécaire pour l'acquisition ou la transformation de leur habitation. Il n'est pas rare que les assureurs refusent de contracter avec de telles personnes ou qu'ils demandent dans ce cadre des primes bien plus élevées, ce qui, dans la pratique, équivaut presque à un refus. Ainsi, les personnes concernées ne peuvent conclure un emprunt en vue d'acheter ou de transformer une habitation puisque, dans la plupart des cas, le prêteur demandera qu'une assurance du solde restant dû soit conclue en guise de garantie pour le crédit hypothécaire.

Toelichtingsnota.

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis :

Sedert 01/01/2015 is het Opvolgingsbureau voor de Tarifiering operationeel.

De bepalingen die de wettelijke basis van dit ontwerp vormen lagen vervat in de wet van 21 januari 2010 tot wijziging van de wet van 25 juni 1992 op de landverzekeringsovereenkomst wat de schuldsaldoverzekeringen voor personen met een verhoogd gezondheidsrisico betreft. In 2014 werd deze wetgeving, mits enkele aanpassingen, hernomen in de wet van 4 april 2014 betreffende de verzekeringen en uitgevoerd via publicatie van het Koninklijk besluit van 10 april 2014 tot regeling van sommige verzekeringsovereenkomsten tot waarborg van de terugbetaling van het kapitaal van een hypothecair krediet.

Deze wet van 2010 beoogde een oplossing te bieden voor problemen, die personen met een verhoogd gezondheidsrisico ondervinden bij het afsluiten van een schuldsaldoverzekering wanneer zij een hypothecair krediet aangaan voor de verwerving of verbouwing van hun woning. Verzekeraars weigeren niet zelden met dergelijke personen te contracteren of vragen in dit kader aanzienlijk hogere premies, wat in de praktijk nagenoeg op een contractsweigering kan neerkomen. De betrokkenen kunnen aldus geen leningsovereenkomst afsluiten om een huis te verwerven of te verbouwen, aangezien de kredietgever in de meeste gevallen het afsluiten van een schuldsaldoverzekering zal vragen als waarborg voor het hypothecaire krediet.

Le Bureau de suivi de la tarification a pour mission :

- l'approbation des questionnaires médicaux des assureurs ;
- l'examen, à la demande des candidats preneurs d'assurance, du refus d'octroi d'une assurance solde restant dû ou de décisions d'assureurs de facturer une surprime supérieure à 75% de la prime de base, lorsque le refus ou la proposition s'appuie sur des raisons médicales.

Tant la Ligue des Usagers des Services de Santé asbl que Vlaams Patiëntenplatform vzw sont mandatés pour représenter les patients au sein du Bureau du suivi de la tarification. Les médecins mandatés par ceux-ci ont pour mission d'analyser si les surprimes réclamées par les entreprises d'assurances se justifient d'un point de vue médical et au regard de la technique d'assurance. Aussi, sur base de l'analyse du profil médical des candidats, de la motivation de l'entreprise d'assurance et de la collecte d'informations sur l'espérance de vie, ils émettent des avis fondés sur la demande d'assurance.

Compte tenu des profils spécifiques requis pour exercer de telles fonction (disponibilité, expertise, réseau d'experts, assertivité, ...), un budget est dégagé pour rémunérer les deux médecins représentants les patients audit Bureau. Ce subside est complémentaire aux jetons de présence prévu par l'article 12 de l'arrêté royal du 10 avril 2014 précité.

2. Méthode de calcul de la dépense:

100 euros par dossier clôturé au sein du Bureau du suivi de la tarification..

Par trimestre, les associations de patients transmettent au SPF Economie les preuves de nature à justifier la réception d'un subside. Le documents probants reprennent un aperçu des dossiers traités (numéro du dossier et nom du médecin qui a traité le dossier).

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaires) :

Pas d'application.

4. Impact Gender:

Pas d'application.

Het opvolgingsbureau voor de Tarifiering heeft als opdracht :

- goedkeuring van de medische vragenlijsten van de verzekeraars;
- onderzoek, op vraag van de kandidaat verzekeringssnemers, van weigering tot toekenning van een schuldsaldoverzekering of van de beslissingen van verzekeraars tot aanrekening van een bijpremie van meer dan 75% van de basispremie, wanneer de weigering of het voorstel steunt op medische redenen.

Zowel de Ligue des Usagers des Services de Santé asbl als Vlaams Patiëntenplatform vzw zijn gemachtigd om patiënten in het Opvolgingsbureau voor de tarifiering te vertegenwoordigen. De geneesheren die door hen afgevaardigd zijn, hebben de opdracht te onderzoeken of de door de verzekeringsondernemingen gevraagde bijpremies vanuit medisch oogpunt en verzekeringstechnisch gerechtvaardigd zijn. Voorts verstrekken zij op basis van de analyse van het medisch profiel van de kandidaten, van de motivatie van de verzekeringsonderneming en van de verzameling van informatie over de levensverwachting gefundeerde adviezen over de verzekeringsaanvraag.

Rekening houdend met de specifieke profielen die vereist zijn om dergelijke functies te vervullen (beschikbaarheid, deskundigheid, deskundigennetwerk, assertiviteit,...), werd een budget vrijgemaakt om de beide geneesheren die de patiënten bij dit bureau vertegenwoordigen, te vergoeden. Deze toelage is aanvullend op de vergoeding waarin artikel 12 van het voornoemd koninklijk besluit van 10 april 2014 voorziet.

2. Berekeningsmethode van de uitgave:

100 euro per afgehandeld dossier binnen het Opvolgingsbureau.

Per trimester bezorgen de patiëntenkoepels bewijsstukken aan de FOD Economie om het gebruik van de ontvangen subsidie te motiveren. De bewijsstukken houden een overzicht in van de behandelde dossiers (dossiersnummer + naam van de arts die het dossier behandelde).

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig):

Niet van toepassing.

4. Gender Impact:

Niet van toepassing

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

A.B.: 32 49 02 33 00 02.

B.A.: 32 49 02 33 00 02.

Soutien au Centre Européen des Consommateurs (CEC) dans l'exécution de sa mission de point de contact pour le règlement en ligne des litiges de consommation.

Steun aan het Europees Centrum voor de Consument (ECC) bij het uitvoeren van zijn opdracht van contactpunt voor de onlinebeslechting van consumentengeschillen.

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizendtallen euro)
Engagement	52	52	52	52	52	52	Vastleggingen
Liquidation	52	5	52	52	52	52	Vereffeningen

Note explicative.

Dans le cadre de la transposition de la Directive 2013/11 du 21 mai 2013 relative au règlement extrajudiciaire des litiges de consommation (RELC) et de la mise en œuvre du Règlement n° 524/2013 du Parlement européen et du Conseil du 21 mai 2013 relatif au règlement en ligne des litiges de consommation (RLL), il appartient aux Etats membres de désigner un point de contact dit point de contact « ODR » (online dispute resolution). Le point de contact désigné est le Centre européen des Consommateurs. Ce centre est géré par l'Organisation Indépendante pour la Protection du Consommateur a.s.b.l.(OIPC).

En application du Règlement européen, la fonction de point de contact implique que 2 personnes soient identifiées (pas nécessairement à temps plein).

Ce point de contact a pour fonction d'orienter les consommateurs vers une entité RELC qualifiée dans un autre Etat membre. Il apporte son aide aux parties concernées par un litige et aux entités de RELC traitant un litige via la plate-forme européenne RLL mise en place par la Commission européenne.

Afin de préciser les missions confiées à l'OIPC par le SPF Economie en vue d'assurer la fonction de point de contact pour le règlement en ligne des litiges de consommation, un contrat de gestion a été conclu le 13 septembre 2016 entre le SPF Economie, représenté par le Ministre de l'Economie et des Consommateurs, et l'OIPC. Le contrat de gestion prévoit également que L'OIPC tient une comptabilité analytique. Celle-ci permet le contrôle de l'usage qui

Toelichtingsnota.

In het raam van de omzetting van de richtlijn 2013/11 van 21 mei 2013 betreffende alternatieve beslechting van consumentengeschillen (ADR consumenten) en van de uitvoering van Verordening nr. 524/2013 van het Europees Parlement en de Raad van 21 mei 2013 betreffende onlinebeslechting van consumentengeschillen (ODR), moeten de lidstaten een contactpunt aanwijzen, een zogenaamd "ODR"-contactpunt (online dispute resolution). Het Europees Centrum voor de Consument werd als contactpunt aangewezen. Dit centrum wordt beheerd door de vzw Onafhankelijke Organisatie ter Bescherming van de Consument (OOBC).

De Europese Verordening schrijft voor dat 2 personen moeten worden aangewezen (niet noodzakelijkerwijs voltijds).

Dat contactpunt heeft als functie de consumenten door te verwijzen naar een gekwalificeerde ADR-entiteit in een andere lidstaat. Het biedt hulp aan de partijen die in geschil zijn en aan de ADR-entiteiten die een geschil beslechten, via het Europese ODR-platform dat door de Europese Commissie werd opgericht.

Om de taken door de FOD Economie toevertrouwd aan het OOBC nader te bepalen teneinde de functie van het contactpunt voor onlinebeslechting van consumentengeschillen te waarborgen, werd een beheersovereenkomst ondertekend op 13 september 2016 tussen de FOD Economie, vertegenwoordigd door de minister van Economie en Consumenten, en het OOBC. De beheersovereenkomst bepaalt ook dat het OOBC een analytische boekhouding voert. Dit

est fait de la subvention qui lui est octroyée par le SPF Economie.	laat een controle van het besteden van de subsidie toe, die haar verleend werd door de FOD Economie.
2. Méthode de calcul de la dépense :	2. Berekeningsmethode van de uitgave :
La Commission européenne ne finance pas la mission de point de contact ODR.	De Europese Commissie financiert de opdracht van het "ODR"-contactpunt niet.
Pour assurer la fonction de point de contact ODR, deux personnes doivent être engagées mais pas nécessairement à temps plein.	Om de werking van het "ODR"-contactpunt te waarborgen, moeten twee mensen in dienst worden genomen, maar niet per se voltijds.
Le financement est assuré par une subvention à charge du budget du SPF Economie.	De financiering wordt verzekert door een subsidie ten laste van de begroting van de FOD Economie.
3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaires) :	3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig) :
Le montant de la subvention est indexé.	Het bedrag van de subsidie wordt geïndexeerd.
4. Impact Gender :	4. Gender Impact:
Pas d'application.	Niet van toepassing.
Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -	Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -
Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -	Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

PROGRAMME D'ACTIVITES 49/1

Information et protection des consommateurs.

Objectifs poursuivis.

Ce programme contient des crédits relatifs à diverses activités (publications, études, recherches, manifestations, etc.) en matière d'information et de protection des intérêts des consommateurs.

A.B.: 32 49 10 33 00 02.

Subvention à l'ASBL Association belge de recherche et d'expertise des organisations de consommateurs (AB-REOC).

ACTIVITEITENPROGRAMMA 49/1

Informatie en bescherming van de consumenten.

Nagestreefde doelstellingen.

Dit programma bevat de kredieten met betrekking tot diverse activiteiten (publicaties, studies, onderzoeken, manifestaties, enz.) op het vlak van informatie en bescherming van de belangen van de gebruikers.

B.A.: 32 49 10 33 00 02.

Toelage aan de VZW Vereniging voor Onderzoek en Expertise voor de Consumenten Organisaties (BV-OECO).

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizendtallen euro)
Engagement	506	506	506	506	506	506	Vastleggingen
Liquidation	506	506	506	506	506	506	Vereffeningen

Note explicative.

1. Description/Base légale/Base réglementaire :

L'AB-REOC est dirigée par les organisations belges de consommateurs. Elle a pour objectifs de fournir aux organisations de consommateurs une aide technique et juridique et de favoriser la défense des consommateurs.

L'AB-REOC a été créée en juin 2015 sous la forme d'une ASBL.

Un contrat de gestion a été conclu entre le Ministre de l'Economie et l'association.

Le contrat de gestion définit les missions de l'association pour lesquelles une allocation de fonctionnement est octroyée par le SPF Economie. Ses missions ont été définies autour de 2 axes :

- le soutien des organisations de consommateurs qui siègent dans l'association;
- la représentation des organisations de consommateurs dans divers organes consultatifs.

2. Méthode de calcul de la dépense :

Dans le contrat de gestion de 2015, une allocation de fonctionnement est fixée à 500.000 euros par an et peut être indexée.

Toelichtingsnota.

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

De BV-OECO wordt geleid door de Belgische consumentenorganisaties. Ze heeft als doelstelling de consumentenorganisaties technische en juridische bijstand te verlenen en de consumentenbescherming te bevorderen.

De BV-OECO werd opgericht in juni 2015 in de vorm van een vzw.

Er werd een beheersovereenkomst tussen de minister van Economie en de vereniging afgesloten.

In de beheersovereenkomst wordt bepaald voor welke opdrachten van de vereniging de FOD Economie een werkingstoelage toekent. De twee hoofdlijnen van haar opdrachten zijn :

- ondersteuning van de consumentenorganisaties die in de vereniging zetelen;
- vertegenwoordiging van de consumenten in diverse adviesorganen.

2. Berekeningsmethode van de uitgave :

In de beheersovereenkomst 2015 wordt een werkingstoelage vastgesteld op 500.000 euro per jaar die kan worden geïndexeerd.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaires) :

4. Impact Gender :

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire) : -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire) : -

A.B. : 32 49 10 33 00 03.

Subvention à la Commission de Litiges Voyages.

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig) :

4. Gender Impact :

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

B.A.: 32 49 10 33 00 03.

Toelage aan de Geschillencommissie Reizen.

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizendtallen euro)
Engagement	15	15	15	15	15	15	Vastleggingen
Liquidation	15	15	15	15	15	15	Vereffeningen

Note explicative.

1. Description/Base légale/Base réglementaire :

La CLV asbl a vu le jour en 1983 à l'initiative de Test-Achats et de la VVR (Association flamande des agences de voyage). Les statuts initiaux ont été publiés au Moniteur belge du 10 décembre 1983. Depuis lors, d'autres organisations professionnelles du secteur des voyages ont adhéré à la CLV qui compte actuellement 9 partenaires.

L'objectif est obtenir des améliorations qualitatives dans le secteur des voyages, notamment en réglant par la voie extrajudiciaire des litiges entre les voyageurs et les intermédiaires et organisateurs de voyages. Des collèges arbitraux siègent au sein de la CLV.

La CLV a aussi été désignée comme instance de médiation dans le cadre de projets du SPF Justice au niveau de la médiation. Ces activités sont subsidiées séparément.

La CLV est établie dans les bureaux du SPF Economie.

Les revenus de la CLV sont d'une part les frais d'arbitrage facturés (10% du montant exigé, avec un

Toelichtingsnota.

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis:

De GCR werd is een vzw opgericht in 1983 op initiatief van Test Aankoop en VVR (Vereniging van Vlaamse Reisbureaus). De initiële statuten werden gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 10 december 1983. Sedertdien zijn andere beroepsorganisaties uit de reissector toegetreden tot de GCR. Ze zijn momenteel met 9 partners.

Doel is tot kwalitatieve verbeteringen te komen in de reissector, onder meer door het beslechten via buitengerechtelijke weg van geschillen tussen reizigers aan de ene kant en reisbemiddelaars en –organisatoren aan de andere kant. In de schoot van de GCR zetelen arbitrale colleges.

De GCR is ook aangeduid geworden als bemiddelingsinstantie in het kader van projecten van de FOD Justitie op het vlak van bemiddeling, waarvoor een afzonderlijke subsidie wordt toegekend.

De GCR wordt gehuisvest in de kantoren van de FOD Economie.

De inkomsten van de GCR zijn enerzijds de arbitragekosten die worden aangerekend (10% van het gevorderde bedrag, met een minimum van 100

minimum de 100 euros) et d'autre part les subsides octroyés par le SPF Economie et le SPF Justice.

La Commission de Litiges Voyages (CLV) est une association sans but lucratif créée en décembre 1983. Depuis avril 1993, la Commission est reconnue officiellement par le SPF Economie, PME, Classes moyennes et Energie et bénéficie de son soutien à la suite d'une convention conclue le 2 avril 1993.

2. Méthode de calcul de la dépense :

La convention de 1993 prévoit une intervention financière de 500.000 BEF (12.395 €). Compte tenu de l'inflation depuis 1993, ce montant a été porté, en 2005, à 15.000 €.

Le subside octroyé est destiné à couvrir partiellement les frais de fonctionnement.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaires) :

Pas d'application.

4. Impact Gender :

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire): -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire): -

A.B.. : 32 49 10 41 40 01.

Subvention au Service de médiation pour le Consommateur.

Euro) en anderzijds subsidies toegekend door de FOD Economie en door de FOD Justitie.

De Geschillencommissie Reizen (GCR) is een vereniging zonder winstoogmerk die werd opgericht in december 1983. Sedert april 1993 is de Geschillencommissie Reizen vzw officieel erkend en gesteund door het FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie ingevolge een overeenkomst afgesloten op 2 april 1993.

2. Berekeningsmethode van de uitgave :

In de overeenkomst van 1993 werd voorzien in een financiële tegemoetkoming van BEF 500 000 (€ 12 395). Rekening houdende met de inflatie sedert 1993 werd dit bedrag in 2005 verhoogd tot € 15 000.

De toegekende subsidie is bestemd tot gedeeltelijke dekking van de werkingskosten.

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig) :

Niet van toepassing.

4. Gender Impact :

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

B.A.: 32 49 10 41 40 01.

Toelagae aan de Ombudsdienst voor de Consument.

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizendtallen euro)
Engagement	344	373	368	375	375	375	Vastleggingen
Liquidation	344	373	368	375	375	375	Vereffeningen

Note explicative :

1. Description/Base légale/Base réglementaire :

Les règles européennes relatives au règlement extrajudiciaire des litiges de consommation prévoient que chaque Etat membre doit prévoir que, dans chaque secteur économique, le consommateur peut porter un litige devant une instance de règlement extrajudiciaire des litiges.

Toelichtingsnota :

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis :

De Europese regels inzake buitengerechtelijke regeling van consumentengeschillen voorzien dat elke Lidstaat moet voorzien dat in elke economische sector de consument een geschil voor een instantie kan brengen die aan buitengerechtelijke geschillenregeling doet.

Le législateur belge a opté pour la création d'un Service de médiation pour les litiges de consommation qui remplit un triple rôle :

- un guichet unique où les consommateurs et les entreprises peuvent obtenir des informations sur leurs droits et leurs obligations;
- un point central où toutes les demandes de règlement extrajudiciaire peuvent être introduites, le Service de médiation faisant parvenir les demandes auprès de l'instance de médiation compétente, lorsque celle-ci existe;
- une instance pour le règlement des litiges dits résiduels (pour lequel aucune instance de litige spécifique n'existe).

Le Service de médiation pour les litiges de consommation est une personne morale autonome dont le Comité de direction est composé des médiateurs énumérés dans la loi (poste, télécommunication, énergie, voyageurs ferroviaires, banques et assurances).

2. Méthode de calcul de la dépense :

Les services de médiation sont regroupés dans un seul bâtiment et pourront de cette manière créer des synergies qui engendreront une efficacité des coûts et libéreront des moyens pour les missions du Service de médiation pour les litiges de consommation qu'ils gèrent ensemble. Ils peuvent attribuer une partie de leurs moyens propres à ce dernier.

L'intervention du Service de médiation pour les litiges de consommation est gratuite pour les parties, comme c'est d'ailleurs aujourd'hui également le cas pour les services de médiations légaux existants. Pour garantir cette gratuité, un subside public est nécessaire.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaires) :

Le montant de la subvention est indexé. Het bedrag van de subsidie wordt geïndexeerd.

4. Impact Gender :

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire) : -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire) : -

De Belgische wetgever heeft ervoor geopteerd een Ombudsdienst voor de Consument op te richten die een drievoudige rol vervult:

- uniek loket waar consumenten en ondernemingen informatie kunnen krijgen over hun rechten en plichten;
- centraal punt waar alle vragen tot buitengerechtelijke geschillenregeling kunnen ingediend, waarbij de ombudsdienst de vragen doet toekomen bij de bevoegde bemiddelingsinstantie, als deze bestaat;
- instantie voor de beslechting van de zgn. residuale geschillen (waarvoor geen specifieke geschilleninstantie bestaat).

De Ombudsdienst voor de Consument is een autonome rechtspersoon waarvan het directiecomité is samengesteld uit de ombudsmannen die worden opgesomd in de wet (post, telecommunicatie, energie, treinreizigers, banken en verzekeringen).

2. Berekeningsmethode van de uitgave :

De genoemde ombudsdiensten worden samengebracht in een enkel gebouw en zullen op die manier synergiën kunnen creëren die leiden tot kostenefficiëntie en middelen beschikbaar maken voor de opdrachten van de Ombudsdienst voor de Consument die zij samen beheren. Zij kunnen een deel van hun eigen middelen toewijzen aan deze laatste.

De tussenkomst van de Ombudsdienst voor de Consument is, zoals dit vandaag trouwens ook al geldt voor de bestaande, wettelijke ombudsdiensten, gratis voor de partijen. Om deze kosteloosheid te waarborgen is een overheidssubsidie nodig.

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig) :

Het bedrag van de subsidie wordt geïndexeerd.

4. Gender Impact:

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig) : -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig) : -

PROGRAMME D'ACTIVITES 49/3

Subvention aux organismes externes.

Objectifs poursuivis.

Ce programme contient les crédits relatifs à diverses subventions aux organismes externes.

A.B.. : 32 49 30 33 00 30.

Subvention au Centre Européen des Consommateurs.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 49/3

Toelagen aan externe organen.

Nagestreefde doelstellingen.

Dit programma bevat de kredieten met betrekking tot diverse toelagen aan externe organen.

B.A.. : 32 49 30 33 00 30.

Subsidie aan het Europees Centrum voor de Consument.

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizendtallen euro)
Engagement	162	162	162	162	162	162	Vastleggingen
Liquidation	162	162	162	162	162	162	Vereffeningen

Note explicative :

1. Description/Base légale/Base réglementaire :

Le CEC a pour but de fournir des services d'assistance aux consommateurs. Il diffuse des informations sur les droits juridiques du consommateur aux niveaux tant européen que national et fournit des conseils et de l'aide aux consommateurs lors de plaintes ou de litiges uniquement transfrontaliers. Il assume une fonction de relais et de contact dans le cadre du réseau européen des CEC (regroupant 29 centres émanant des 27 Etats membres et de la Norvège et de l'Islande) créé pour renforcer la confiance du consommateur dans le marché unique et favoriser le règlement alternatif des litiges.

Le subventionnement du Centre européen des consommateurs (CEC) résulte d'obligations européennes.

La Décision 1926/2006 du Parlement européen et du Conseil du 18 décembre 2006 établit un programme d'action communautaire dans le domaine de la politique des consommateurs 2007-2013. Cette Décision fait suite à une Décision comparable du 8 décembre 2003 pour les années 2004 à 2007.

Pour la période 2014-2020, il y a une proposition de règlement de la Commission, qui prévoit une nouveauté importante dans le financement, à savoir la conclusion d'accords de partenariats qui courent sur plusieurs années.

Les principes de financement restent les mêmes : une participation financière conjointe Commission-Etats

Toelichtingsnota :

1. Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis :

Het ECC heeft als doel de consumenten begeleiding te bieden. Het verspreidt informatie over de juridische rechten van de consumenten zowel op Europees als op nationaal gebied en geeft advies en bijstand aan consumenten bij grensoverschrijdende klachten of geschillen. Het vervult een verbindings- en contactfunctie in het kader van het Europees ECC-Net (dat 29 centra van de 27 lidstaten en van Noorwegen en IJsland omvat) opgericht om het vertrouwen van de consument in de eenheidsmarkt te versterken en de alternatieve geschillenregeling te bevorderen.

De subsidie aan het Europees Centrum voor de Consument (ECC) is het resultaat van Europese verbintenissen.

Bij besluit 1926/2006 van het Europees Parlement en van de Raad van 18 december 2006 wordt een communautair actieprogramma ingesteld op het gebied van het consumentenbeleid 2007-2013. Dit besluit is het vervolg op een vergelijkbaar besluit van 8 december 2003 voor de jaren 2004 tot 2007.

Voor de periode 2014-2020 is er een voorstel van verordening van de Commissie, waarbij een belangrijke nieuwigheid in de financiering wordt voorzien, nl. het afsluiten van partnerschapsovereenkomsten die over meerdere jaren lopen.

De financieringsprincipes blijven gelijk : gezamenlijke financiële bijdrage Commissie-lidstaten (50%-50%) in

membres (50%-50%) dans des actions en matière d'information, de conseil et de voies de recours, précisément le réseau des centres européens des consommateurs. Il s'agit donc d'un engagement juridique et financier précis des Etats membres, relayé par un engagement équivalent de la Commission dans ses programmes de travail annuels.

Afin de préciser les missions confiées à l'OIPC par le SPF Economie en vue d'assurer la fonction de Centre Européen des Consommateurs pour la Belgique, un contrat de gestion a été conclu le 13 septembre 2016 entre le SPF Economie, représenté par le Ministre de l'Economie et des Consommateurs et l'OIPC. Le contrat de gestion prévoit également que L'OIPC tient une comptabilité analytique. Celle-ci permet le contrôle de l'usage qui est fait de la subvention qui lui est octroyée par le SPF Economie.

2. Méthode de calcul de la dépense :

La Commission européenne finance les CEC à concurrence de 50%, les autres 50% étant financés au niveau national. Toute diminution de subvention nationale entraîne automatiquement une diminution de subvention communautaire du même ordre.

En Belgique, la structure hôte du CEC est actuellement gérée par l'Organisation Indépendante pour la Protection du Consommateur (OIPC).

Le CEC belge satisfait à tous les critères de la Commission et assure ses missions avec un staff de six personnes. Son bilan est positif.

Le financement belge du CEC est en partie assuré par une subvention à charge du budget du SPF Economie.

Le caractère permanent du CEC justifie la permanence du financement.

3. Explications relatives à la différence entre le montant demandé en 2021 et le montant reçu en 2020 (si nécessaires) :

Le montant de la subvention est indexé.

4. Impact Gender :

Pas d'application.

Note Gender – catégorie 2 (si nécessaire) : -

Note Gender – catégorie 3 (si nécessaire) : -

de acties inzake informatie, advies en beroepsmiddelen, het netwerk Europees Centrum voor de Consument. Het betreft dus een specifieke juridische en financiële verbintenis van de lidstaten, met de steun van een gelijkwaardige verbintenis van de Commissie in haar jaarlijkse werkprogramma's.

Om de taken door de FOD Economie toevertrouwd aan de OOBBC nader te bepalen teneinde de functie van Europees Centrum voor de Consument voor België uit te oefenen, werd een beheersovereenkomst ondertekend op 13 september 2016 tussen de FOD Economie, vertegenwoordigd door de minister van Economie en Consumenten, en het OOBBC. De beheersovereenkomst bepaalt ook dat het OOBBC een analytische boekhouding voert. Dit laat een controle van het besteden van de subsidie toe, die haar verleend werd door de FOD Economie.

2. Berekeningsmethode van de uitgave :

De Europese Commissie financiert het EEC naar rato van 50%, de andere 50% worden op nationaal niveau gefinancierd. Elke vermindering van de nationale subsidie brengt een gelijkwaardige vermindering van de communautaire subsidie met zich mee.

In België wordt de gaststructuur van het EEC momenteel door de Onafhankelijke Organisatie ter Bescherming van de Consument beheerd (OOBC).

Het Belgische EEC voldoet aan alle criteria van de Commissie en vervult zijn opdrachten met een staf van zes personen. Zijn balans is positief.

De Belgische financiering van het EEC wordt mede gewaarborgd door een subsidie ten laste van de begroting van de FOD Economie.

Het permanente karakter van het EEC rechtvaardigt de bestendigheid van de financiering.

3. Uitleg i.v.m. het verschil tussen het gevraagde bedrag in 2021 en het ontvangen bedrag in 2020 (indien nodig) :

Het bedrag van de subsidie wordt geïndexeerd.

4. Gender Impact:

Niet van toepassing.

Gender nota – categorie 2 (indien nodig): -

Gender nota – categorie 3 (indien nodig): -

PROGRAMME D'ACTIVITES 49/4

Traitement du surendettement.

Objectifs poursuivis.

En exécution du Chapitre 6, article 59 de la Loi-Programme I du 20 décembre 2015 le Fonds de traitement du surendettement est supprimé.

Conformément à l'article 20 §, 1, 1° de la loi du 5 juillet 1998 relative au règlement collectif de dettes et à la possibilité de vente de gré à gré des biens immeubles saisis le SPF Economie a pour mission principale d'intervenir, à titre subsidiaire, dans le paiement des honoraires, émoluments et frais des médiateurs de dettes.

Conformément à l'article 20, § 1, 2° de la loi le SPF Economie s'est vu confier également une mission d'information et de sensibilisation du public au surendettement.

A.B.: 32 49 40 11 00 03.

Frais de personnel de la cellule administrative « Traitement du Surendettement ».

ACTIVITEITENPROGRAMMA 49/4

Bestrijding van de overmatige schuldenlast.

Nagestreefde doelstellingen.

In uitvoering van Hoofdstuk 6, artikel 59 van de Programmawet I van 20 december 2015 werd het Fonds ter bestrijding van de overmatige schuldenlast opgeheven.

Overeenkomstig artikel 20, § 1, 1° van de wet van 5 juli 1998 betreffende de collectieve schuldregeling en de mogelijkheid tot verkoop uit de hand van in beslag genomen goederen, wordt de FOD Economie met als voornaamste opdracht belast tussen te komen, op subsidiaire wijze, bij de betalingen van erelonen, emolumenten en kosten van de schuldbemiddelaars.

Overeenkomstig artikel 20 §, 1, 2° van deze wet wordt de FOD Economie eveneens belast met de opdracht om het publiek te informeren en te sensibiliseren over schuldenlast.

B.A.: 32 49 40 11 00 03.

Personeelskost van de administratieve cel "Bestrijding overmatige schuldenlast".

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizendtallen euro)
Engagement	132	186	186	186	186	186	Vastleggingen
Liquidation	132	186	186	186	186	186	Vereffeningen

A.B. : 32 49 40 11 00 04.

Frais de personnel de la cellule administrative « Traitement du Surendettement ».

B.A. : 32 49 40 11 00 04.

Personeelskost van de administratieve cel "Bestrijding overmatige schuldenlast".

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizendtallen euro)
Engagement		128	128	128	128	128	Vastleggingen
Liquidation		128	128	128	128	128	Vereffeningen

A.B.: 32 49 40 12 11 58.

Dépense légale de Traitement du Surendettement.

B.A.: 32 49 40 12 11 58.

Wettelijke uitgaven ter Bestrijding van de overmatige schuldenlast.

(en milliers d'euro)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizendtallen euro)
Engagement	6 931	6 933	6 933	6 933	6 933	6 933	Vastleggingen
Liquidation	6 926	6 933	6 933	6 933	6 933	6 933	Vereffeningen

Note explicative :

Paiement des honoraires, émoluments et frais des médiateurs de dettes.

Verklarende nota :

Betaling van erelonen, emolumenten en kosten van de schuldbemiddelaars.

DIVISION ORGANIQUE : 60	ORGANISATIEAFDELING : 60
BUREAU FEDERAL DU PLAN	FEDERAAL PLANBUREAU
<i>A.B 60.10.414003</i> <i>Subvention an Bureau fédéral du Plan</i>	<i>B.A. 60.10.414003</i> <i>Toelage aan het federaal planbureau</i>

(en milliers d'euros)	2019	2020	2021	2022	2023	2024	(in duizenden euro)
Engagement	10 570	10 782	10 750	11 050	11 125	11 200	Vastleggingen
Liquidation	10 570	10 782	10 750	11 050	11 125	11 200	Vereffeningen