

CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS
DE BELGIQUE

20 décembre 2011

**JUSTIFICATION DU
BUDGET GÉNÉRAL
DES DÉPENSES**
pour l'année budgétaire 2012* 24. **SPF Sécurité sociale****Voir aussi:**Doc 53 **1945/ (2011/2012):**

- 001: Liste des justifications par section.
- 002: 01. Dotations
- 003: 02. SPF Chancellerie du Premier Ministre
- 004: 03. SPF Budget et Contrôle de la Gestion
- 005: 04. SPF Personnel et Organisation
- 006: 05. SPF Technologie de l'Information et de la Communication
- 007: 12. SPF Justice
- 008: 13. SPF Intérieur
- 009: 14. SPF Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement
- 010: 16. Ministère de la Défense
- 011: 17. Police fédérale et Fonctionnement intégré
- 012: 18. SPF Finances
- 013: 19. Régie des Bâtiments
- 014: 21. Pensions
- 015: 23. SPF Emploi, Travail et Concertation sociale
- 016: 24. SPF Sécurité sociale
- 017: 25. SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement
- 018: 32. SPF Économie, PME, Classes moyennes et Énergie
- 019: 33. SPF Mobilité et Transports
- 020: 44. SPP Intégration sociale, Lutte contre la pauvreté et Économie sociale
- 021: 46. SPP Politique scientifique
- 022: 51. SPF Finances, pour la Dette publique
- 023: 52. SPF Finances, pour le Financement de l'Union européenne

* Le n° de la justification correspond au n° de la section dans les tableaux du budget général des Dépenses.

BELGISCHE KAMER VAN
VOLKSVERTEGENWOORDIGERS

20 december 2011

**VERANTWOORDING
VAN DE ALGEMENE
UITGAVENBEGROTING**
voor het begrotingsjaar 2012* 24. **FOD Sociale Zekerheid****Zie ook:**Doc 53 **1945/ (2011/2012):**

- 001: Lijst van verantwoordingen per sectie.
- 002: 01. Dotaties
- 003: 02. FOD Kanselarij van de Eerste Minister
- 004: 03. FOD Budget en Beheerscontrole
- 005: 04. FOD Personeel en Organisatie
- 006: 05. FOD Informatie- en Communicatietechnologie
- 007: 12. FOD Justitie
- 008: 13. FOD Binnenlandse Zaken
- 009: 14. FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking
- 010: 16. Ministerie van Landsverdediging
- 011: 17. Federale Politie en Geïntegreerde Werking
- 012: 18. FOD Financiën
- 013: 19. Regie der Gebouwen
- 014: 21. Pensioenen
- 015: 23. FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg
- 016: 24. FOD Sociale Zekerheid
- 017: 25. FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu
- 018: 32. FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie
- 019: 33. FOD Mobiliteit en Vervoer
- 020: 44. POD Maatschappelijke Integratie, Armoedebestrijding en Sociale Economie
- 021: 46. POD Wetenschapsbeleid
- 022: 51. FOD Financiën, voor de Rijksschuld
- 023: 52. FOD Financiën, voor de Financiering van de Europese Unie

* Het nummer van de verantwoording stemt overeen met het nummer van de sectie in de tabellen van de AUB.

N-VA	:	Nieuw-Vlaamse Alliantie
PS	:	Parti Socialiste
MR	:	Mouvement Réformateur
CD&V	:	Christen-Democratisch en Vlaams
sp.a	:	socialistische partij anders
Ecolo-Groen!	:	Ecologistes Confédérés pour l'organisation de luttes originales – Groen
Open Vld	:	Open Vlaamse liberalen en democraten
VB	:	Vlaams Belang
cdH	:	centre démocrate Humaniste
FDF	:	Fédéralistes Démocrates Francophones
LDD	:	Lijst Dedecker
MLD	:	Mouvement pour la Liberté et la Démocratie

Abréviations dans la numérotation des publications:		Afkortingen bij de nummering van de publicaties:	
DOC 53 0000/000:	Document parlementaire de la 53 ^e législature, suivi du n° de base et du n° consécutif	DOC 53 0000/000:	Parlementair document van de 53 ^e zittingsperiode + basisnummer en volgnummer
QRVA:	Questions et Réponses écrites	QRVA:	Schriftelijke Vragen en Antwoorden
CRIV:	Version Provisoire du Compte Rendu intégral (couverture verte)	CRIV:	Voorlopige versie van het Integraal Verslag (groene kaft)
CRABV:	Compte Rendu Analytique (couverture bleue)	CRABV:	Beknopt Verslag (blauwe kaft)
CRIV:	Compte Rendu Intégral, avec, à gauche, le compte rendu intégral et, à droite, le compte rendu analytique traduit des interventions (avec les annexes) (PLEN: couverture blanche; COM: couverture saumon)	CRIV:	Integraal Verslag, met links het definitieve integraal verslag en rechts het vertaald beknopt verslag van de toespraken (met de bijlagen) (PLEN: witte kaft; COM: zalmkleurige kaft)
PLEN:	Séance plénière	PLEN:	Plenum
COM:	Réunion de commission	COM:	Commissievergadering
MOT:	Motions déposées en conclusion d'interpellations (papier beige)	MOT:	Moties tot besluit van interpellaties (beigekleurig papier)

Publications officielles éditées par la Chambre des représentants	Officiële publicaties, uitgegeven door de Kamer van volksvertegenwoordigers
Commandes: Place de la Nation 2 1008 Bruxelles Tél. : 02/ 549 81 60 Fax : 02/549 82 74 www.lachambre.be e-mail : publications@lachambre.be	Bestellingen: Natieplein 2 1008 Brussel Tel. : 02/ 549 81 60 Fax : 02/549 82 74 www.dekamer.be e-mail : publicaties@dekamer.be

**SPF 24
SECURITE SOCIAL**

**DIVISION ORGANIQUE 21
Président et services d'encadrement**

Missions assignées:

Le Président est responsable de l'organisation du Service Public Fédéral Sécurité Sociale. Il esquisse la stratégie générale du département, développe et entretient des relations avec les cellules stratégiques et les parastataux et prend, en collaboration avec le Comité de Direction, les décisions stratégiques. En outre, le Président constitue pour le public le visage du S.P.F. Sécurité Sociale et a, en ce sens, une mission de représentation.

Les services d'encadrement apportent, grâce aux moyens de fonctionnement qui lui sont assignés, le soutien quotidien nécessaire aux différents départements du Service Public Fédéral Sécurité Sociale. Il se charge du plan des affaires de personnel, ICT, des défis logistiques ainsi que de l'organisation respectueuse du budget. L'objectif est d'épauler les autres services dans leurs activités et ce, d'une manière effective et efficiente

Personnel

Moyens mis en œuvre

AB : 21 10 110003- traitements et indemnités des statutaires

**FOD 24
SOCIALE ZEKERHEID**

**ORGANISATIEAFDELING 21
Voorzitter en stafdiensten**

Toegewezen opdrachten:

De Voorzitter organiseert het algemeen beleid van de Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid. Hij ontwerpt de algemene strategie van de FOD, ontwikkelt en onderhoudt contacten met de beleidscellen en de parastatalen en neemt, in samenspraak met het Directiecomité, strategische beslissingen. De voorzitter zal als het ware het gezicht zijn van de FOD Sociale Zekerheid en het in die zin ook vertegenwoordigen.

De stafdiensten zullen, dankzij de haar toegestane werkingsmiddelen, bijdragen tot de dagelijkse werking van de verschillende diensten van de FOD Sociale Zekerheid. Ze staat in voor de personeelszaken, ICT, de logistieke uitdaging alsook de organisatie van de begroting. Het objectief bestaat erin om de andere diensten te ondersteunen in hun activiteiten en dit op een efficiënte wijze.

Personeel

Aangewende middelen

BA : 21 10 110003- Wedden en vergoedingen statutairen

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	9460	9866	9910	10120	10120	10120	Vereffening
Engagement	9468	9866	9910	10120	10120	10120	Vastlegging

AB : 21 10 110004- traitements et indemnités des non-statutaires

BA : 21 10 110004- Wedden en vergoedingen statutairen

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	2525	2000	2385	2430	2430	2430	Vereffening
Engagement	2524	2000	2385	2430	2430	2430	Vastlegging

Programme 21 10 - Services du Président**Objectifs poursuivis par le programme de subsistance:**

Le service du Président s'occupe des missions générales dans le cadre de la communication interne et externe, des dossiers juridiques, de la sécurité, développement durable.

AB 21 10 121101 - Frais de fonctionnement

Programma 21 10 – Diensten van de Voorzitter**Nagestreefde doelstellingen door het bestaansmiddelenprogramma:**

De diensten van de Voorzitter verzorgen algemene opdrachten in het kader van de interne en externe communicatie, juridische dossiers, veiligheid en duurzaamheid

BA 21 10 121101 - Werkingskosten

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	108	88	88	90	90	90	Vereffening
Engagement	51	88	88	90	90	90	Vastlegging

Ce crédit est destiné à couvrir les dépenses relatives aux frais de fonctionnement journalier du secrétariat, aux frais de représentation du Président, à la participation à des journées d'études et à des séminaires du président ou des membres du secrétariat.

Ce poste couvre également les frais de traduction liés aux réunions du Comité de concertation de base, du Comité de concertation de base de la Prévention et Protection au travail, du Comité de secteur XX et du Comité de secteur XIII.

Ce crédit est également destiné à financer des projets initiés par le Président ou le Comité de direction et qui peuvent concerner plusieurs directions générales ou services d'encadrement.

Dit krediet is bestemd voor het dekken van uitgaven betreffende de aankoop van werkmiddelen die noodzakelijk zijn voor de dagelijkse werking van het secretariaat, de representatiekosten van de Voorzitter, de deelname van de Voorzitter en de leden van het secretariaat aan studiedagen en seminars.

Deze post is ook bestemd voor het dekken van de vertalingskosten van de vergaderingen van het Basisoverlegcomité, het Basisoverlegcomité Preventie en Bescherming, het Sectorcomité XX en het Sectorcomité XIII.

Dit krediet is ook bestemd voor de financiering van projecten die door de Voorzitter of het directiecomité ingeleid worden en die verschillende directies-generaal of stafdiensten kunnen betreffen.

AB - 21 10 121102 - Médecine du travail

BA - 21 10 121102 - Arbeidsgeneeskunde

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	22	32	32	33	33	33	Vereffening
Engagement	24	32	32	33	33	33	Vastlegging

Ce budget est prévu pour financer les frais de médecine du travail sur base de la convention signée entre le SPF Sécurité Sociale et le service général de prévention et de protection au travail pour répondre aux obligations légales de surveillance de santé des travailleurs.

Ce budget doit permettre de financer le coût des vaccins et autres prestations médicales (dépistage de la tuberculose,...) effectués dans le cadre de la médecine du travail et également pour les campagnes de vaccination contre la grippe et l'hépatite

Dit budget is voorzien om de kosten van de arbeidsgeneeskunde te financieren op basis van de overeenkomst gesloten tussen de FOD Sociale Zekerheid en de algemene dienst voor preventie en bescherming op het werk om de wettelijke verplichtingen betreffende het medische toezicht van werknemers na te komen.

Dit budget moet voorzien in de financiering van de kosten voor vaccins en andere geneeskundige verstrekkingen (opsporen van tuberculose, ...) in het kader van de arbeidsgeneeskunde en ook voor de inentingscampagnes tegen griep en hepatitis.

AB - 21 10 121103 - La Cellule de coordination de la gestion environnementale

Missions assignées:

La Cellule de coordination de la gestion environnementale remplit les missions suivantes:

- Mise en place d'un système de management environnemental en vue de la certification EMAS
- Respect des exigences légales en vue d'une politique de mobilité durable
- Suivi de projets en vue de réduire nos consommations énergétiques
- Participation aux groupes de travail internes et interfédéraux relatifs à son domaine de compétence
- Sensibilisation et information du personnel dans les matières relatives à ses compétences

La Cellule de Développement durable remplit les missions suivantes:

- Coordination interne de l'exécution des mesures du Plan fédéral de développement durable
- Rédaction d'un plan d'action pour le SPF Sécurité sociale
- Sensibilisation du personnel au développement durable
- Participation aux travaux de la CIDD
- Suivi de la durabilité des marchés publics du SPF

BA - 21 10 121103 - CEL Leefmilieu en duurz.ontw

Toegewezen opdrachten:

De cel Coördinatie van milieuzorg vervult de volgende opdrachten:

- Invoeren van een milieumanagementsysteem met het oog op de EMAS-certificatie
- Naleven van de wettelijke vereisten met het oog op een duurzaam mobiliteitsbeleid
- Opvolgen van projecten met het oog op het verminderen van ons energieverbruik
- Deelnemen aan interne en interfederale werkgroepen die verband houden met het bevoegdheidsdomein van de cel
- Bewustmaken en informeren van het personeel op het vlak van de materies waarvoor de cel bevoegd is

De cel Duurzame ontwikkeling vervult de volgende opdrachten:

- Interne coördinatie en uitvoering van de matregelen van het Federaal plan duurzame ontwikkeling
- Opmaak van een actieplan voor de FOD Sociale Zekerheid
- Het personeel sensibiliseren voor duurzame ontwikkeling
- Deelname aan de werkzaamheden van de ICDO
- Toezicht op het duurzame karakter van de overheidsopdrachten van de FOD

Objectifs poursuivis par le programme de subsistance:

La cellule "Environnement" et la cellule de Développement durable coordonnent, grâce aux moyens de fonctionnement qui leur sont assignés, des projets transversaux, ponctuels ou permanents, qui permettent au Service Public Fédéral Sécurité Sociale de s'inscrire dans une dynamique d'amélioration de son impact sur l'environnement et dans une démarche de développement durable. Elles veillent par ailleurs à conscientiser le personnel afin de le responsabiliser et de l'impliquer dans les objectifs fixés par le SPF.

Nagestreefde doelstellingen door het bestaansmiddelenprogramma:

Met de werkingsmiddelen die hun worden toegewezen, coördineren de cel Coördinatie van milieuzorg en de cel Duurzame ontwikkeling eenmalige of permanente transversale projecten die de Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid toelaten om in een dynamiek te stappen die zijn milieu-impact verkleint en om aandacht te besteden aan duurzame ontwikkeling. Deze cellen zien verder ook toe op de bewustmaking van het personeel om het te responsabiliseren en te betrekken bij de door de FOD bepaalde doelstellingen.

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	39	41	41	42	42	42	Vereffening
Engagement	41	41	41	42	42	42	Vastlegging

A.B 21 10 121105 - Communication
B.A 21 10 121105 - Communicatie

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	72	81	81	83	83	83	Vereffening
Engagement	66	81	81	83	83	83	Vastlegging

1. Faciliter l'accès au citoyen et autres intéressés à l'information concernant la sécurité sociale (via 4 site internet, e-gov, e-news, publications ...),
2. coordonner la communication entre le SPF et les institutions publiques de la sécurité sociale,
3. diffuser des réponses adéquates à la presse,
4. coopérer avec les institutions fédérales et autres institutions.
5. communiquer de façon professionnelle avec le personnel du SPF et faciliter la communication interne

AB 21 10 121110 – Honoraires d'avocats et frais de justice

1. de toegang tot informatie omtrent Sociale Zekerheid vergemakkelijken voor de burger en andere belanghebbende partijen (via 4 internetsites, e-gov, e-news, publicaties ...)
2. de communicatie tussen de FOD en de Openbare Instellingen van Sociale Zekerheid coördineren
3. adequate antwoorden verschaffen aan de pers
4. samenwerken met de Federale en andere instellingen
5. op een professionele manier communiceren met het personeel van de FOD en de interne communicatie ondersteunen

BA 21 10 121110 – Erelonen advocaten, gerechtskosten

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen)
----------------------	------	------	------	------	------	------	--------------------

							euro)
Liquidation	58	79	79	81	81	81	Vereffening
Engagement	47	79	79	81	81	81	Vastlegging

Ce poste a pour objet de payer les provisions et honoraires dus aux avocats dans les affaires en justice ainsi que les frais de justice et d'enregistrement de jugements.

AB 21 10 121169- Formations service sécurité

Met dit krediet worden de provisies en de erelonen betaald verschuldigd aan advocaten die voor het departement optreden in gerechtszaken, alsmede de gerechtskosten en de betekening der vonnissen.

BA 21 10 121169- Opleidingen dienst veiligheid

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	24	27	27	28	28	28	Vereffening
Engagement	23	27	27	28	28	28	Vastlegging

Ce budget doit permettre aux conseillers en prévention du département et au conseiller en sécurité de l'information de se former (Formation continue obligatoire) (Suivre des cours, des journées d'études ou de formation, participer à des colloques,...)

Ce budget doit également servir à former le personnel du département dans divers domaines. (Secourisme, lutte contre l'incendie, évacuation, ergonomie des bureaux, travail sur écran, manutention, produits dangereux postes à risque, utilisation de produits dangereux, stress, harcèlement, conduite défensive...)

Une toute petite partie de ce budget est réservée pour des frais de fonctionnement.

Dit budget moet de preventieadviseurs en de informatieveiligheidsconsulent van het departement de mogelijkheid geven een vorming te volgen (verplichte permanente opleiding) (cursussen, studiedagen of vormingen volgen, deelnemen aan colloquia, ...)

Dit budget moet ook dienen voor de vorming van de personeelsleden van het departement op verschillende gebieden. (Hulpverlening, brandbestrijding, ontruiming, bureau-ergonomie, beeldschermwerk, heffen en tillen, gebruik van gevaarlijke producten, risicoposten, stress, pesten op het werk, defensief rijden, ...)

Een zeer klein deel van dit budget dient voor werkingskosten.

AB 21 10 33 00 07 – Complément pension

BA 21 10 33 00 07 – pensioencomplementen

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	10	10	10	10	10	10	Vereffening
Engagement	10	10	10	10	10	10	Vastlegging

Ce crédit est destiné à subsidier l'ASBL "Service Social du Ministère des Affaires Sociales, de la Santé Publique et de l'Environnement". L'ASBL donne des compléments supplémentaires.

Dit krediet is bestemd voor het financieren van de "VZW sociale dienst van het Ministerie van Sociale Zaken, Volksgezondheid en Leefmilieu". De VZW voorziet in bijkomende pensioencomplementen.

AB 21 10 41 60 05 – subvention ASBL Service Sociale

BA 21 10 41 60 05 – toelage VZW sociale dienst

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	174	174	178	178	178	178	Vereffening
Engagement	174	174	178	178	178	178	Vastlegging

Ce crédit est destiné à subsidier l'ASBL "Service Social du Ministère des Affaires Sociales, de la Santé Publique et de l'Environnement". L'ASBL fournit de l'aide collective et de l'aide individuelle aux membres du personnel du département, entre autre intervention dans l'assurance hospitalisation des membres du personnel.

Dit krediet is bestemd voor het financieren van de "VZW sociale dienst van het Ministerie van Sociale Zaken, Volksgezondheid en Leefmilieu". De VZW voorziet in collectieve en individuele hulp aan het personeel van de FOD's, onder andere een tussenkomst voor de hospitalisatieverzekering aan de personeelsleden.

AB 21 10 74 22 01 – Dépenses patrimoniales

BA 21 10 74 22 01 – Patrimoniale uitgaven

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	0	2	2	2	2	2	Vereffening
Engagement	0	2	2	2	2	2	Vastlegging

Ce crédit est destiné à couvrir les dépenses relatives à l'acquisition de biens meubles durables.

Dit krediet is bestemd voor het dekken van uitgaven betreffende de aankoop van duurzame goederen.

21/3 Budget et contrôle de gestion**Missions attribuées :**

Les activités du programme 21/3 comprennent les dépenses de frais de fonctionnement du Service Budget et Finances, ainsi que les dépenses pour les paiements des organes de contrôle, des frais de route et de séjour du personnel des services généraux, des E-tickets pour certains services du SPF.

Le service s'occupe aussi de la coordination des activités du contrôle de gestion.

Programme 21 -32

AB 21 32 03 10 01 - Organes de contrôle

I s'agit des paiements des montants dus aux organes de contrôle de l'Etat auprès et pour le compte des organismes d'intérêt public (loi du 16 mars 1954, modifiée par la loi du 1er août 1985). Les rémunérations et frais sont à charge des organismes concernés qui versent les montants y correspondants à l'article 08.01 du Budget des voies et Moyens.

21/3 Budget en beheerscontrole**Toegewezen opdrachten:**

In de programma-activiteit 21/3 bevinden zich de uitgaven voor de werking van de Dienst begroting en financiën, alsmede de uitgaven voor de betaling van de controle-organen, de reis- en verblijfkosten van het personeel van de algemene diensten en uitgaven voor de e-tickets voor een aantal diensten van de FOD.

De dienst staat ook in voor de coördinatie van de activiteiten inzake beheerscontrole

Programma 21 -32

BA 21 3 2 03 10 01 -Controle - organen

Het betreft hier de betaling van de bedragen verschuldigd aan de controle-organen van de Staat bij en voor rekening van de instellingen van openbaar nut (wet van 16 maart 1954, gewijzigd bij de wet van 1 augustus 1985). De bezoldigingen en onkosten zijn ten laste van de betrokken instellingen die de overeenstemmende sommen storten op artikel 08.01 van de Rijksmiddelenbegroting

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	247	324	324	324	324	324	Vereffening
Engagement	238	324	324	324	324	324	Vastlegging

AB 21 32 121101- frais de fonctionnement

Les crédits comprennent les frais de fonctionnement du Service Budget et Contrôle de gestion.

BA 21 3 2 121101- werkmiddelen

Op deze kredieten worden de algemene werkkosten voor de Dienst Begroting en Beheerscontrole aangerekend.

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	16	36	36	37	37	37	Vereffening
Engagement	23	36	36	37	37	37	Vastlegging

AB: 21 32 1211 10 - frais de route et séjours

BA 21 3 2 121110 - Reis- en verblijfskosten

Il s'agit :

- des frais de route et de séjour du personnel des services de staff
- des tickets de train et cartes STIB de tout le département à l'exception de la DG 53.
- de l'assurance omnium des membres du département qui disposent d'un contingent kilométrique

Het betreft hier :

- de reis- en verblijfkosten voor het personeel van de stafdiensten
- De uitgaven voor de treinticketten en ticketten MIVB van het ganse departement worden hier aangerekend, met uitzondering van de DG 53.
- De omniumverzekering van het personeel dat beschikt over een kilometercontingent.

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	108	118	118	120	120	120	Vereffening
Engagement	112	118	118	120	120	120	Vastlegging

AB 21 32 74 22 01 - Dépenses patrimoniales

BA 21 3 2 74 22 01 - Patrimoniale uitgaven

Ce crédit comprend les dépenses d'investissement du Service Budget et Finances

Dit krediet behelst de investeringsuitgaven van de Dienst budget en beheerscontrole

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	0	4	4	4	4	4	Vereffening
Engagement	0	4	4	4	4	4	Vastlegging

DIVISION ORGANIQUE 21 4

Missions assignées:

Assurer une bonne gestion du personnel et une bonne formation au sein du SPF.

Programme 42 Frais de fonctionnement et frais de fonctionnement formation du service P&O

Les crédits comprennent les frais de fonctionnement du Service P&O.

AB 24 21 42 121101 – Frais de fonctionnement

ORGANISATIEAFDELING 21 4

Toegewezen opdrachten:

Het verzekeren van een goede personeelsorganisatie en vorming binnen de FOD.

Programma 42 Werkingskosten en werkingskosten vorming van de Stafdienst P&O

Op deze kredieten worden de algemene werkingskosten voor de Dienst Personeel en Organisatie.

BA 24 21 42 121101 – Werkingskosten

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	38	32	32	33	33	33	Vereffening
Engagement	20	32	32	33	33	33	Vastlegging

Le montant mentionné sera affecté:

1. aux frais liés aux activités au profit de l'ensemble du personnel.
2. aux actions diversité, valeurs, bien-être: actions afin de promouvoir la diversité, les valeurs de notre SPF, ... à l'intérieur et à l'extérieur de notre SPF.
3. au réseau coaches et facilitateurs: les coaches et facilitateurs « cercles de développement » ont pour fonction de soutenir les chefs. Ils ont surtout un rôle important dans la mise en œuvre des « cercles de développement ». Vu que beaucoup d'entre eux exercent cette fonction en complément de leurs tâches ordinaires, il est très important de maintenir la motivation de cette équipe. Leur coopération est essentielle pour beaucoup de projets organisationnels.
Actions: organisation d'un atelier spécifique pour le développement de leur expertise, réunions, ...
4. au change management – eHR
L'accompagnement du trajet de changement, l'organisation d'un encadrement adéquat et motivant tout au long du projet de mise en œuvre, afin de faire face ainsi aux résistances et de les transformer en une attitude positive.

Het vermelde bedrag zal gebruikt worden voor:

1. kosten die voortvloeien uit activiteiten die gedaan worden ten voordele van het personeel.
2. acties rond diversiteit, waarden, welzijn: acties om diversiteit, de waarden van onze FOD, ... te promoten/bevorderen binnen en buiten onze FOD.
3. het netwerk coaches en facilitatoren: de coaches en facilitatoren « ontwikkelcirkels » hebben als taak de chefs te ondersteunen. Zij hebben vooral een belangrijke rol bij de toepassing van de « ontwikkelcirkels ». Gelet op het feit dat veel van hen deze functie bijkomend bij hun gewone taken doen, is het erg belangrijk om de motivatie in de groep te houden. Hun medewerking is essentieel voor vele operationele projecten.
Acties: organisatie van een workshop om hun expertise verder te ontwikkelen, vergaderingen, ...
4. Change management – eHR
Het begeleiden van het veranderingstraject, het organiseren van een passende en motiverende omkadering doorheen het hele project van implementatie om zo weerstanden op te vangen en om te zetten in een positieve attitude.

AB 24 21 42 121110 - Frais de formation

BA 24 21 42 121110 - Werkingskosten vorming

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtal en euro)
Liquidation	52	62	62	62	63	63	Vereffening
Engagement	52	62	62	62	63	63	Vastlegging

Organisation de formations, séminaires, conférences et présentations didactiques dans le cadre du plan de formation annuel.

Organiseren van opleidingen, seminaries, conferenties en didactische presentaties in het kader van het jaarlijkse opleidingsplan.

DIVISION ORGANIQUE 21.5**Missions assignées:**

Support informatique pour tous les services et DG's du SPF Sécurité Sociale

Programme 21/5 ICT
21/52 FONCTIONNEMENT

Moyens mis en oeuvre

AB 21 52 12 11 01 -Frais de Fonctionnement

ORGANISATIEAFDELING 21.5**Toegewezen opdrachten:**

Informatica ondersteuning voor alle diensten van de FOD Sociale Zekerheid

Programma 21/5 ICT
21/52 WERKINGSKOSTEN

Aangewende middelen

BA 21 52 12 11 01 -Werkingskosten

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	112	115	108	110	110	110	Vereffening
Engagement	121	104	108	110	110	110	Vastlegging

Ce crédit est destiné à financer des dépenses de consommation non informatique diverses, l'acquisition de livres ou de revues techniques spécialisés et les frais de transport et de séjour pour des personnes ainsi que pour la traduction de documents techniques.

Dit krediet dekt uitgaven voor verschillende niet informatica-verbruiksgoederen, de aanschaffing van gespecialiseerde boeken of tijdschriften en de vervoer- en verblijfkosten voor opdrachten en de vertaling van technische documenten.

AB 21 52 12 11 04 -Dépenses de fonctionnement informatique

BA 21 52 12 11 04 -Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	11161	11226	11261	11527	11527	11527	Vereffening
Engagement	11597	11033	14771	11527	11527	11527	Vastlegging

Ce crédit couvre les frais de fonctionnement nécessaire pour la mise en place de différentes activités et projets informatiques du service informatique, comme l'entretien des applications, l'entretien et l'upgrade du software/hardware, l'assistance pour la maintenance et l'installation de l'infrastructure et des applications, la mise à disposition du personnel externe, hosting ou housing des sites web et des applications, les dépenses pour le petit matériel informatique et les consommables.

Dit krediet dekt de werkingsuitgaven inzake informatica noodzakelijk voor de verwezenlijking van de verschillende informaticaprojecten en –activiteiten van de dienst Informatica, namelijk het onderhoud van de toepassingen, het onderhoud / de upgrade van software/hardware, assistentie voor onderhoud en installatie van infrastructuur en toepassingen, ter beschikkingstelling van technisch personeel, hosting of housing van website en applicaties, aankoop van klein informatica materiaal en uitgaven voor verbruiksgoederen.

AB 21 52 35 40 01 -Subsides Secrétariat général Benelux

BA 21 52 35 40 01 -Subsidies Secretariaat-generaal Benelux

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	0	0	18	18	18	18	Vereffening
Engagement	0	0	18	18	18	18	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit couvre les subsides / subventions aux autres services/institutions pour la réalisation des travaux informatiques suite aux accords passés avec le SPF Sécurité Sociale.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis :

Dit krediet dekt de toelagen / subsidies aan andere diensten/instellingen voor de uitvoering van informatica werken na akkoorden gesloten met de FOD Sociale Zekerheid.

AB 21 52 74 22 01 -Dépenses patrimoniales

BA 21 52 74 22 01 -Patrimoniale uitgaven

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	12	0	8	8	8	8	Vereffening
Engagement	0	0	8	8	8	8	Vastlegging

Ce crédit est destiné à l'achat de biens durables non informatiques, dans le cadre de l'activité Infrastructure.

Dit krediet is bestemd voor de aankoop van duurzame, niet-informatica goederen in het kader van de activiteit Infrastructuur.

AB 21 52 74 22 04 -Dépenses d'investissements informatique

BA 21 52 74 22 04 -Investeringsuitgaven voor informatica

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	1900	1422	1337	1368	1368	1368	Vereffening
Engagement	1166	1626	1337	1368	1368	1368	Vastlegging

Ce crédit finance les investissements informatiques nécessaires pour tous les projets et activités informatiques du Service Public Fédéral.

Dit krediet dekt de informatica-investeringen noodzakelijk voor alle informaticaprojecten en -activiteiten van de Federaal Overheidsdienst.

Acquisition de matériel micro-informatique (stations de travail, scanners, imprimantes, PC portables), adaptation ou le remplacement de matériel réseau, réalisation d'adaptations à l'infrastructure de mail et réalisation d'extensions et d'adaptations au réseau informatique, l'acquisition de logiciels informatiques, l'acquisition de serveurs ainsi que l'upgrade des serveurs existants.

Aanschaffing van micro-informatica-uitrusting (werkstations, printers, scanners, draagbare PC'S), aanpassing of vervanging van materieel voor het netwerk, het aanbrengen van aanpassingen aan de mailinfrastructuur en uitbreidingen en aanpassingen aan het informaticanetwerk, het aanschaffen van informaticasoftware, de aankoop van servers, de schijfuitbreiding voor bestaande servers.

L'achat du software & hardware pour l'optimalisation

Aankoop van software & hardware voor optimalisatie

de la gestion et du planning de la capacité, pour des projets à upgrader les outils utilisés.

van het beheer en capaciteitsplanning, voor projecten om de gebruikte tools te moderniseren.

21/6 LOGISTIQUES

Missions attribuées :

Les objectifs opérationnels du service Logistique peuvent être résumés comme suit :

- respecter les obligations locatives dans les bâtiments ;
- fournir aux services le mobilier et le matériel de bureau adéquats ;
- élaborer des solutions en vue d'un groupement optimal des services dans un logement alternatif ;
- veiller à une distribution rapide des dossiers au sein des services et en dehors de ceux-ci ;
- optimiser le fonctionnement des services par une prestation de services de soutien efficace.

Programme 21 -62 Frais de fonctionnement

AB 21 62 12 11 01 –Frais de fonctionnement

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit est destiné à la fourniture des moyens de fonctionnement, à la mise à disposition de moyens logistiques et au paiement de frais de consommation et de logement pour tout le SPF.

Ce crédit est plus particulièrement lié aux prestations suivantes, nécessaires pour atteindre les objectifs opérationnels :

- entretien des bâtiments ;
- paiement des charges locatives, de consommation d'eau et d'énergie ;
- achat et répartition des fournitures de bureau ;
- assurer l'accueil ;
- organiser le traitement du courrier et paiement des frais inhérents ;
- mise à disposition de photocopies et de travaux d'imprimerie ;
- mise à disposition de la téléphonie ;
- sous-traiter des demandes d'interprétariat et de traduction ;
- fourniture de boissons et petite restauration ;

21/6 LOGISTIEK

Toegewezen opdrachten:

De operationele doelstellingen van de dienst Logistiek worden als volgt samengevat

- nakomen van de huurdersverplichtingen in de gebouwen;
- de diensten voorzien van aangepast meubilair en bureaumateriaal;
- oplossingen uitwerken voor een optimale groepering van de diensten in een alternatieve huisvesting;
- instaan voor de snelle interne en externe verspreiding van de dossiers;
- optimaliseren van de werking van de diensten door het verzekeren van een doeltreffende ondersteunende dienstverlening.

Programma 21 -62 Werkingskosten

BA: 21 62 12 11 01 – Werkingskosten

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Dit krediet is bestemd voor het leveren van de werkmiddelen, voor het ter beschikking stellen van de logistieke voorzieningen en voor de vereffening van verbruiks- en huisvestingskosten van heel de FOD.

In het bijzonder is dit krediet inherent aan de volgende prestaties die nodig zijn voor het realiseren van de operationele doelstellingen :

- onderhouden van de gebouwen;
- betalen van de huurlasten, het water-en het energieverbruik;
- aankopen en verdelen van bureelbenodigdheden;
- verzekeren van het onthaal;
- verzekeren van de postbehandeling en betaling van de dito kosten
- terbeschikking stellen van fotocopie en drukwerken;
- terbeschikking stellen van telefonie;
- uitbesteding van tolking en vertaling;
- voorzien in drank en kleine restauratie;

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	3275	3347	3276	3353	3353	3353	Vereffening
Engagement	2993	3534	3276	3353	3353	3353	Vastlegging

AB 21 62 12 11 07 –Dépenses exceptionnelles -
déménagement

Ce crédit est destiné aux dépenses exceptionnelles liées aux bâtiments que nous gérons en cas de déménagement.

BA 21 62 12 11 07 – Uitzonderlijke uitgaven-
verhuizingen

Dit krediet is bestemd voor uitzonderlijke uitgaven voor de gebouwen die de FOD beheert bij verhuizingen van diensten.

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	6	49	49	50	50	50	Vereffening
Engagement	6	49	49	50	50	50	Vastlegging

AB 21 62 12 11 29 –Frais de première installation

Ce crédit est destiné aux frais spécifiques liés à l'installation dans les bâtiments.

B.A. : 21 62 12 11 29 -Eerste kosten intallatie

Dit krediet is bestemd voor specifieke kosten voor het ingebruikname van de gebouwen.

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	4	49	49	50	50	50	Vereffening
Engagement	4	49	49	50	50	50	Vastlegging

AB 21 62 12 21 01 – Frais de fonctionnement des autres entités

Description / Base légale / Base réglementaire

Ce crédit est destiné à assurer nos obligations envers les autres entités, principalement la Régie des Bâtiments

BA 21 62 12 21 01- Werkingsuitgaven andere overheden

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis:

Dit krediet is bestemd om alle verplichtingen na te komen aan andere overheden, hoofdzakelijk de Regie der Gebouwen.

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	2933	3128	3370	3449	3449	3449	Vereffening
Engagement	3305	2941	3370	3449	3449	3449	Vastlegging

AB 21 62 21 40 01 –Intérêts de retard fournisseurs

Ce crédit est destiné au paiement des intérêts de retard dus aux fournisseurs.

BA 21 62 21 40 01 -Verwijlntresten leveranciers

Dit krediet is bestemd voor de betaling van verwijlntresten aan leveranciers.

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	0	2	2	0	0	0	Vereffening
Engagement	0	2	2	0	0	0	Vastlegging

AB 21 62 72 00 01 – Investissements installations

Ce crédit est destiné aux investissements en installations

BA 21 62 72 00 01- Investerings installatie

Dit krediet is bestemd voor de investeringen van installaties.

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	0	0	0	0	0	0	Vereffening
Engagement	0	0	0	0	0	0	Vastlegging

AB 21 62 74 10 01 –Investissements matériel roulant

Ce crédit est destiné aux investissements en matériel roulant

BA 21 62 74 10 01- Investerings rollend materieel

Dit krediet is bestemd voor de investeringen van rollend materieel.

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	52	0	0	0	0	0	Vereffening
Engagement	52	0	0	0	0	0	Vastlegging

AB 21 62 74 22 01 –Dépenses patrimoniales

Ce crédit est destiné à l'achat de mobilier, machines et autres biens patrimoniaux nécessaires à un équipement efficace du SPF.

BA 21 62 74 22 01- Patrimoniale uitgaven

Dit krediet is bestemd voor de aankoop van meubilair, machines en andere patrimoniale goederen die nodig zijn voor de doelmatige uitrusting van de FOD.

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	395	197	197	201	201	201	Vereffening
Engagement	195	197	197	201	201	201	Vastlegging

AB 21 62 77 22 15

-Investissements économies d'énergie

Ce crédit est destiné aux investissements en économies d'énergie.

BA 21 62 74 22 15

- Energiebesparende investeringsuitgaven

Dit krediet is bestemd voor energiebesparende investeringsuitgaven.

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	0	17	0	0	0	0	Vereffening
Engagement	0	0	0	0	0	0	Vastlegging

DIVISION ORGANIQUE 52.6**Missions assignées:**

Le Service de médiation Pensions a été instauré par l'arrêté royal du 27 avril 1997 et confirmé par la loi du 12 décembre 1997 portant confirmation des arrêtes royaux pris en application de la loi du 26 juillet 1996 portant modernisation de la sécurité sociale et assurant la viabilité des régimes légaux des pensions, et la loi du 26 juillet 1996 visant à réaliser les conditions budgétaires de la participation de la Belgique à l'Union économique et monétaire européenne.

Le Service de médiation est indépendant. Cette indépendance est une caractéristique générale de tous services de médiation institutionnels.

Le budget du Service de médiation est inscrit au budget du SPF Sécurité sociale.

Le budget nous donne la possibilité d'exécuter en tout indépendance nos tâches légales et de garantir et d'optimiser notre fonctionnement et notre service à la clientèle. A cette lumière, la garantie de pouvoir décider librement des budgets alloués est très importante.

Objectifs poursuivis par le programme de subsistance:

1. La législation relative aux évolutions dans la fonction de l'ombudsman sur le plan national tant qu'international

2. Le soin de la qualité totale et la gestion des connaissances

ORGANISATIEAFDELING 52.6**Toegewezen opdrachten:**

De Ombudsdienst Pensioenen werd opgericht door het koninklijk besluit van 27 april 1997, en bekrachtigd bij de wet van 12 december 1997 tot bekrachtiging van de koninklijke besluiten genomen met toepassing van de wet van 26 juli 1996 tot modernisering van de sociale zekerheid en tot vrijwaring van de leefbaarheid van de wettelijke pensioenstelsels, en de wet van 26 juli 1996 strekkende tot realisatie van de budgettaire voorwaarden tot deelname van België aan de Europese Economische en Monetaire Unie.

De Ombudsdienst Pensioenen is onafhankelijk. Deze onafhankelijkheid is een algemeen kenmerk van alle ombudsdiensten.

Het budget van de Ombudsdienst Pensioenen is ingeschreven in de begroting van de FOD Sociale Zekerheid.

Het budget moet ons de mogelijkheid geven om in alle onafhankelijkheid onze wettelijke opdracht uit te voeren, onze dienstverlening en werking te verzekeren en verder te optimaliseren. De garantie om vrij over de besteding van het toegekende budget te kunnen beslissen is hierbij van groot belang.

Nagestreefde doelstellingen door het bestaansmiddelenprogramma:

1. Wetgeving met betrekking tot de evoluties binnen het nationale en internationale ombudswerk

2. Integrale Kwaliteitszorg en Kennismanagement

Wij willen onze inspanningen tot het bekomen van een integrale kwaliteitsbewaking – en zorg verder zetten.

Nous désirons continuer nos efforts pour améliorer le contrôle et le soin de la qualité totale. En plus, le bon fonctionnement de notre service s'appuie sur une convenable gestion des connaissances.

Dans ce cadre, nous désirons continuer en 2012 la collaboration avec le service ICT du SPF Sécurité sociale en vue de l'implémentation d'un nouveau système de gestion de la clientèle.

3. Augmenter la notoriété du Service auprès du grand public, tout au moins son maintien et son amélioration auprès d'un public-cible qui est lui-même en changement constant (nouveaux pensionnés et futurs pensionnés). A côté de la campagne d'information pour le public, nous nous adressons de plus en plus aux intermédiaires (organisations de seniors, ...).

4. Fonctionner efficacement implique que le public sait que nous existons et pour autant que notre mission (traitement de plaintes) soit communiqué clairement à notre public-cible

- A. Campagne d'information à visée générale
- B. Campagne ciblée auprès des organisations des seniors
- C. Organisation de présentations et séminaires
- D. Publication et diffusion du Rapport annuel

5. Suivi permanent de l'évolution de la fonction ainsi que de celle de la réglementation en matière de pensions, ainsi qu'en matière de sécurité sociale, tant régionale que nationale ou internationale

- A. Harmonisation et compilation de la législation existante
 - Recherche de législation existante
 - Compilation par rubrique
 - Archives électronique

B. Suivi des nouvelles dispositions et archives

- Suivi du Moniteur belge
- Contactes avec les services de pensions et autres services de la sécurité sociale
- Analyse des dispositions légales
- Suivi de la pratique concrète des services de pensions

C. Représentation auprès de diverses instances nationales et internationales

- Suivi de la fonction et les pratiques de médiation
- Evolution de la législation en matière de la fonction de l'ombudsman
- CPMO

6. Formation permanente des collaborateurs et médiateurs

Daarnaast moet de verdere uitbouw van onze dienst kunnen steunen op een degelijk kennismangement. In dit kader willen wij in 2012 verder samenwerken met de dienst ICT van de FOD Sociale Zekerheid voor de implementatie van een nieuw klantenbeheersysteem.

3. Verhogen van de bekendheid van de dienst bij het grote publiek en in stand houden én verhogen van de bekendheid bij het constant wijzigende doelpubliek (gepensioneerden en bijna gepensioneerden). Naast de Informatiecampagne richten wij ons ook meer en meer naar intermediairen (seniorenorganisaties, ...).

4. Efficiënt werken kan enkel indien het publiek weet dat wij bestaan en voor zover onze opdracht (het behandelen van klachten) duidelijk gecommuniceerd wordt aan ons doelpubliek.

- A. Algemene informatiecampagne
- B. Gerichte campagne naar seniorenorganisaties
- C. Geven van seminars en presentaties
- D. Publiek maken van het Jaarverslag

5. Permanent opvolgen van de evolutie van het ombudswerk en van de pensioenwetgeving, alsook van de wetgeving in verband met de sociale zekerheid zowel regionaal, nationaal als internationaal

- A. Samenbrengen van alle bestaande wetgeving en archivering
 - Opzoeken van bestaande wetgeving;
 - Bundeling per rubriek;
 - Archivering op PC.

B. Opvolgen nieuwe wetgeving en archivering

- Opvolgen staatsbladen;
- Contacten met pensioendiensten en diensten in de sociale zekerheid;
- Analyse van de wettelijke bepalingen;
- Opvolgen concrete toepassing door de pensioendiensten.

C. Vertegenwoordiging bij verschillende instanties nationaal en internationaal

- - Opvolgen ombudswerk en ombudspraktijken;
 - Evolutie wetgeving inzake ombudswerk.
- POOL

6. Permanente vorming van de medewerkers

A. Une formation garantie d'au moins trois jours de formation externe pour chaque collaborateur

B. Echanges entre services de pensions et le Service de médiation Pensions et entre services de médiation mutuellement

7. Traitement des plaintes et efficacité accrue de l'action du Service de médiation Pensions

A. Traitement des plaintes et médiation

La tâche du Service de médiation Pensions consiste principalement à examiner les réclamations qui ont trait aux activités ou au fonctionnement des services des pensions, examiner les réclamations relatives à l'établissement des droits des pensionnés et des futurs pensionnés à la pension en vertu d'un régime de pension légale et au paiement et au montant de ces prestations. Il rentre également dans nos compétences de servir d'intermédiaire et rechercher la conciliation entre le citoyen et le service de pensions et de formuler des recommandations et produire un rapport.

B. Information mensuelle des plaignant

C. Clôture de l'examen des dossiers dans un délai raisonnable

D. Uniformisation des méthodes de travail

E. Communication interne

F. Communication externe

G. Informatisation

H. Télétravail

Nous avons entamé un projet télétravail en 2011 qui devra aboutir en 2012 dans l'intégration intégral du télétravail dans notre fonctionnement quotidien.

8. Contribuer à l'amélioration de l'efficacité et de la convivialité des services de pensions

A. Dépister les dysfonctionnements

- Analyser le fonctionnement des services de pensions sur la base des plaintes introduites
- Benchmarking du fonctionnement des services de pensions et/ou des autres services du secteur de la sécurité sociale

B. Intervenir auprès des fonctionnaires dirigeants afin de lever ces dysfonctionnements

A. Een gegarandeerde externe opleiding van tenminste 3 dagen voor elk personeelslid

B. Uitwisseling tussen pensioendiensten en de Ombudsdienst Pensioenen en tussen Ombudsdiensten onderling

7. Klachtenbehandeling en verhogen van de efficiënte werking van de Ombudsdienst

A. Klachtenbehandeling en bemiddeling

Het behandelen van klachten over de handeling en de werking van de pensioendiensten, de vaststelling van de pensioenrechten lastens een wettelijke pensioenregeling, de uitbetaling van het pensioen en het bedrag van het pensioen is onze belangrijkste taak. Wij bemiddelen tevens tussen de pensioendienst en de burger, streven verzoening na en doen aanbevelingen.

B. Maandelijks inlichten van de verzoekers

C. Afsluiten van het onderzoek binnen een redelijke termijn

D. Uniforme werkwijze

E. Interne communicatie

F. Externe communicatie

G. Informatisering

H. Telewerk

In 2011 werd een project gestart rond telewerk. De bedoeling is om het telewerk volledig te integreren in onze werking in 2012.

8. Bijdragen tot een efficiëntere en klantvriendelijker werking van de pensioendiensten

A. Dysfuncties vaststellen

- Op basis van klachten een analyse van de werking van de pensioendiensten maken;
- Vergelijking van de werking van een pensioendienst met andere pensioendiensten en/of andere diensten van sociale zekerheid.

B. Onderhandelen met leidende ambtenaren om vastgestelde dysfuncties weg te werken

C. Emettre des propositions/suggestions

- Procéder à la conciliation et la médiation, tant verbalement que par écrit
- Emettre des recommandations
- Faire rapport (rédaction, suivi, impression, diffusion...) et en discuter avec, le Ministre, la Chambre des Représentants et le Conseil supérieur pour le secteur des Pensions ainsi qu'avec les services de pensions

D. Améliorer la communication avec tous les acteurs (services de pensions, public-cible, monde académique, autres médiateurs, le pouvoir législatif, exécutif et judiciaire)

- Participation aux conférences et séminaires par les médiateurs et leurs collaborateurs

Ceci cadre également dans la formation permanente de collaborateurs et attribue en même temps à la notoriété du Service de médiation. Le développement d'un réseau professionnel en suit et améliore la communication par des contacts personnels.

- Participation aux forums de concertation
- Suivi et actualisation du site Internet (nouveau site depuis 2011)
- Actualisation des liens vers d'autres sites Internet
- Publication du Rapport annuel
- Promotion du site Internet et inscription sur les robots de recherche
- Veiller au ranking sur les robots de recherche
- Hosting du site Internet et suivi
- Contrôle de la lisibilité des lettres

E. Développer un nouvel instrument global d'évaluation à côté de l'évaluation individuelle qui démontre plus clairement les points à améliorer des services de pensions et qui est utilisable dans la pratique quotidien

- Mettre au point et implémenter une méthode d'évaluation

F. Optimaliser l'usage des crédits alloués

G. Evaluation de la qualité

- Mesurer la durée du traitement
- Implémenter les tableaux de bord
- Rédiger des trajets d'amélioration

H. Evaluation de la communication externe

- Enquête de satisfaction (analyse et conclusions)
- Examen de l'impact de la campagne d'information et de l'enquête de satisfaction

C. Voorstellen doen

- Bemiddelen, zowel mondeling als schriftelijk
- Aanbevelingen formuleren
- Verslag uitbrengen (redactie, opvolgen drukwerk, ...) en bespreken met pensioendiensten, de Minister, de Kamer van Volksvertegenwoordigers en het Raadgevend comité voor de pensioensector.

D. Verbeteren van de communicatie met alle actoren (pensioendiensten, doelpubliek, academische wereld, andere ombudsmannen, de wetgevende, uitvoerende en rechterlijke macht)

- Deelnemen aan conferenties en zittingen door medewerkers en leden

Dit kadert eveneens in de permanente vorming van de personeelsleden en draagt tegelijkertijd bij tot de bekendheid van de dienst en tot een gemakkelijker communicatie door persoonlijke contacten.

-
- Deelname aan overlegfora
- Opvolgen en aanpassen van de website
- Updaten van links met andere websites;
- Publicatie van het Jaarverslag;
- Bekendmaking website en inschrijven in zoekmachines;
- Bewaken van de ranking in de zoekmachines;
- Hosting website en opvolging.
- Bewaken van de leesbaarheid van de brieven

E. Naast de bestaande individuele evaluatie een nieuw globaal evaluatie-instrument ontwikkelen dat de te verbeteren punten van de pensioendiensten duidelijker aan het licht brengt en praktisch bruikbaar is

- Uitwerken en implementeren van een evaluatiemethode.

F. Optimaliseren van het gebruik van de toegekende kredieten

G. Kwaliteitsevaluatie

- Meting doorlooptijden
- Implementeren boordtabellen
- Opstellen van verbeteringstrajecten

H. Evaluatie van de externe communicatie.

- Tevredenheidsenquête (verwerken resultaten);
- Onderzoek naar impact informatiecampaagne en bekendheidsenquête.

I. Analyse des missions du Service de médiation

- Participer à la CPMO (Concertation Permanente des Médiateurs et Ombudsmans)
- Benchmarking des missions des services de médiation

J. Evaluation des relations avec les services de pensions

- Suivi des protocoles d'accord

Ces objectifs (points 7 et 8) sont supportés par le team entier et demandent un effort permanent.

Ils ont trait à plusieurs autres objectifs et projets (voir gestion de la connaissance, formation permanente, contacts, ...)

Il existe un impact sur la totalité du fonctionnement du Service de médiation pendant toute l'année et par conséquent sur le budget global (secrétariat, traduction, statistiques, réseautage, contacts de presse, gestion, logistique, ...). Une spécification plus détaillée de ces missions est très large et nous semble ne pas être opportun.

I. Analyse van de opdracht van de Ombudsdienst Pensioenen

- Deelnemen aan POOL (Permanent Overleg Ombudslui)
- Vergelijking met eigen opdrachten

J. Evaluatie van de relaties met pensioendiensten

- Opvolgen van protocolakkoorden

Deze doelstellingen (punt 7 en 8) worden gedragen door het hele team en vragen een permanente inspanning. Ze hebben betrekking op verschillende andere doelstellingen en projecten (zie ook Kennismanagement – Permanente vorming – Contacten - ...).

Er is een impact op het geheel van de werking van de dienst gedurende het ganse jaar en bijgevolg op het gehele budget (secretariaat, vertaling, statistieken, net-working, perscontacten, beheer en logistiek, ...). Een verdere specificatie van deze opdracht is zeer breed en lijkt ons niet opportuun.

-Personnel**Moyens mis en oeuvre**

cfr les allocations de base ci-après

AB 52 61 11 00 03- Traitements et indemnités du personnel statutaire

- Personeel**Aangewende middelen**

cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

BA: 52 61 11 00 03 – Wedden en vergoedingen van het statutair personeel

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	602	570	709	722	722	722	Vereffening
Engagement	602	570	709	722	722	722	Vastlegging

AB 52 61 11 00 04 – Traitements et indemnités du personnel contractuel

BA. 52 61 11 00 04 – Wedden en vergoedingen van het contractueel personeel

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	115	116	108	110	110	110	Vereffening

Engagement	115	116	108	110	110	110	Vastlegging
------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-------------

-Frais de Fonctionnement**Moyens mis en oeuvre**

cfr les allocations de base ci-après

AB 52 61 12 11 01 –frais de fonctionnement

- Werkingsmiddelen**Aangewende middelen**

cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

BA 52 61 12 11 01- Werkingskosten

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	165	203	203	207	207	207	Vereffening
Engagement	194	203	203	207	207	207	Vastlegging

AB 52 61 74 22 01 –Dépenses patrimoniales

BA 52 61 74 22 01- Patrimoniale uitgaven

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	0	2	2	2	2	2	Vereffening
Engagement	0	2	2	2	2	2	Vastlegging

DIVISION ORGANIQUE 53

Direction générale Inspection sociale

Missions assignées:

Le contrôle de l'application des diverses lois en matière de sécurité sociale des travailleurs salariés (mission principale: lutte contre la fraude sociale, le travail au noir et le travail frauduleux).

L'Inspection attache une attention particulière à la lutte contre :

- la traite des êtres humains et l'occupation irrégulière de travailleurs étrangers ;
- l'ingénierie sociale dans les grandes entreprises et divers secteurs d'activités déterminés annuellement ;
- les infractions commises par des entreprises étrangères qui enfreignent les législations sur le détachement des travailleurs étrangers.

L'Inspection sociale veut également introduire des nouvelles techniques de contrôle en privilégiant notamment le recours au datamining.

ORGANISATIEAFDELING 53

Directie generaal Sociale Inspectie

Toegewezen opdrachten:

Toezicht op het naleven van de verschillende wetten inzake sociale zekerheid voor werknemers (voornaamste taak : de strijd tegen de sociale fraude, het zwartwerk en de fraude).

De Sociale Inspectie hecht bijzondere aandacht aan de strijd tegen :

- De mensenhandel en de illegale tewerkstelling van vreemdelingen;
- De sociale engineering in de grote bedrijven en diverse activiteitssectoren jaarlijks bepaald
- De door buitenlandse ondernemingen gegenereerde overtredingen inzake de wetgevingen op de detachering van buitenlandse werknemers.

De Sociale Inspectie wenst ook nieuwe controletechnieken in te voeren, waarbij meer bepaald de voorkeur wordt gegeven aan het gebruik van datamining.

Programme 01 Subsistance**Objectifs poursuivis par le programme de subsistance:**

Ressortissent à cette division les dépenses générales de cette division organique qui ne contient pas de programmes d'activités spécifiques. L'objectif est de couvrir les dépenses de personnel et les frais de fonctionnement et d'investissements afférents à la division organique.

Moyens mis en oeuvre

Cfr. Les allocations de base ci-après.

01-Personnel

AB 53 01 110003 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel statutaire définitif et stagiaire

Programma 01 Bestaanmiddelenprogramma**Nagestreefde doelstellingen door het bestaansmiddelenprogramma:**

Hieronder ressorteren alle algemene uitgaven van deze organisatieafdeling, die geen specifieke activiteitenprogramma's omvat. De doelstelling is de personeels- en werkingskosten dekken die betrekking hebben op de organisatieafdeling.

Aangewende middelen

Cfr. De hiernavolgende basisallocaties.

01-Personeel

BA 53 01 110003 – Bezoldigingen en allerhande toelagen: vast en stagedoend statutair personeel

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	14747	14338	13886	14150	14150	14150	Vereffening
Engagement	14746	14338	13886	14150	14150	14150	Vastlegging

AB 53 01 110004 – Rémunérations et allocations généralement quelconques: personnel autre que statutaire

BA 53 01 110004 – Bezoldigingen en allerhande toelagen: ander dan statutair personeel

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	815	694	769	784	784	784	Vereffening
Engagement	815	694	769	784	784	784	Vastlegging

Programme 02 - .Frais de fonctionnement**Objectifs poursuivis:**

Cfr. Description des allocations de base ci-dessous

D'autre part, l'Inspection sociale fait face à des dépenses de fonctionnement spécifiques liées à l'exercice de ses missions de contrôle :

- les frais d'équipement des agents : parkas,

Programma 02 - Werkingskosten**Nagestreefde doelstellingen:**

Cfr. Beschrijving van de hiernavolgende basisallocaties

Anderzijds wordt de Sociale Inspectie geconfronteerd met specifieke werkingskosten in het kader van controleopdrachten:

- kosten van de uitrusting van de controleurs:

- chaussures de sécurité, casques, sacs à dos, cartables, calculatrices, pèse-lettres...
- les frais de communication : informations mensuelles et trimestrielles délivrées par la Smals dans le cadre du contrôle de la réglementation sur l'enregistrement des entrepreneurs,
 - les frais de service : honoraires de traducteurs, honoraires d'avocats, formations des agents, achats d'ouvrages juridiques, abonnements en ligne, abonnement aux Codes Larcier, contrats avec la firme KLUWER pour des ouvrages sur la sécurité sociale...
 - les frais de déplacements des agents dans le cadre de missions effectuées à l'étranger.
 - Le remboursement des frais de transport liés aux missions de services des agents itinérants : le remboursement des réquisitoires, les abonnements de trains, les indemnités kilométriques et frais complémentaires (bus, trams, parkings...) liés aux activités.

Moyens mis en oeuvre

01 – Indemnités forfaitaires

AB 53 02 121199 – Indemnités forfaitaires

- parkas, veiligheidsschoenen, helmen, rugzakken, boekentassen, brievenwegers, zakrekenmachines...
- communicatiekosten: maandelijkse en trimestriële informatie, aangeleverd door de Smals in het kader van de controle op de registratiereglementering van de aannemers.
 - kosten van de dienst: erelonen van advocaten, erelonen van tolken, opleidingen van medewerkers, aankoop van juridische boeken, online abonnements, abonnement op Codes Larcier, contracten met firma KLUWER i.v.m. werken betreffende de sociale zekerheid...
 - verplaatsingskosten van medewerkers in het kader van controleopdrachten in het buitenland.
 - De terugbetaling van kosten ivm opdrachten van controleurs en inspecteurs: dat zijn de terugbetaling van de vorderingen, treinabonnementen, kilometervergoedingen en andere kosten (bus, tram, parking...)

Aangewende middelen

01 – Forfaitaire vergoedingen

BA 53 02 121199 – Forfaitaire vergoedingen

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	824	942	940	962	962	962	Vereffening
Engagement	824	942	940	962	962	962	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit des indemnités forfaitaires prélevées directement par le Service Central des Dépenses Fixes : indemnités forfaitaires pour frais de bureau, frais de téléphone et frais de séjour. Elles sont payées chaque mois aux contrôleurs et inspecteurs sociaux.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het gaat over de forfaitaire vergoedingen die elke maand rechtstreeks door de CDVU aan de sociaal controleurs en inspecteurs betaald worden: dat zijn de forfaitaire vergoedingen voor verblijfskosten, voor bureaunkosten en voor telefoonkosten.

02 – Frais de fonctionnement

AB 53 02 121101 – Frais de fonctionnement

02 – Werkingskosten

BA 53 02 121101 – Werkingskosten

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	652	689	686	703	703	703	Vereffening

Engagement	691	689	686	703	703	703	Vastlegging
------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-------------

L'Inspection sociale fait face à des dépenses de fonctionnement spécifiques liées à l'exercice de ses missions de contrôle :

- les frais d'équipement des agents : parkas, chaussures de sécurité, casques, sacs à dos, cartables, calculatrices, pèse-lettres...
- les frais de communication : informations mensuelles et trimestrielles délivrées par la Smals dans le cadre du contrôle de la réglementation sur l'enregistrement des entrepreneurs,
- les frais de service : honoraires de traducteurs, honoraires d'avocats, formations des agents, achats d'ouvrages juridiques, abonnements en ligne, abonnement juridiques, contrats avec la firme KLUWER pour des ouvrages sur la sécurité sociale...
- les frais de déplacements des agents dans le cadre de missions effectuées à l'étranger.
- Le remboursement des frais de transport liés aux missions de services des agents itinérants : le remboursement des réquisitoires, les abonnements de trains, les indemnités kilométriques et frais complémentaires (bus, trams, parkings...) liés aux activités.

03 – Dépenses de fonctionnement informatique

AB 53 02 121104 – Dépenses de fonctionnement informatique

De Sociale Inspectie geconfronteerd met specifieke werkingskosten in het kader van controleopdrachten:

- kosten van de uitrusting van de controleurs: parkas, veiligheidsschoenen, helmen, rugzakken, boekentassen, brievenwegers, zakrekenmachines...
- communicatiekosten: maandelijkse en trimestriële informatie, aangeleverd door de Smals in het kader van de controle op de registratiereglementering van de aannemers.
- kosten van de dienst: erelonen van advocaten, erelonen van tolken, opleidingen van medewerkers, aankoop van juridische boeken, online abonnements, juridische abonnement, contracten met firma KLUWER i.v.m. werken betreffende de sociale zekerheid...
- verplaatsingskosten van medewerkers in het kader van controleopdrachten in het buitenland.
- De terugbetaling van kosten ivm opdrachten van controleurs en inspecteurs: dat zijn de terugbetaling van de vorderingen, treinabonnementen, kilometervergoedingen en andere kosten (bus, tram, parking...)

03 – Werkingskosten informatica

BA 53 02 121104 – Werkingskosten informatica

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	290	295	294	301	301	301	Vereffening
Engagement	290	295	294	301	301	301	Vastlegging

Le software GENESIS (développé avec la SMALS) se compose de 2 volets :

- un cadastre synthétique qui permet aux quatre services d'Inspection (IS, CLS, ONEm et ONSS) de travailler en réseau ;
- un tool intégré qui permet aux inspecteurs de consulter de manière conviviale diverses bases de données (DIMONA, DMFA, 30bis, registre national, BCE,...) ;

De software GENESIS (ontwikkeld met de SMALS) bestaat uit 2 luiken:

- een synthetisch kadaster dat de 4 inspectiediensten (SI, TSW, RVA en RSZ) in staat stelt in netwerk te werken;
- een geïntegreerde tool die de inspecteurs in staat stelt op gebruiksvriendelijke wijze diverse gegevensbestanden te consulteren (DIMONA, DMFA, 30bis, Rijksregister, KBO,...); het project

projet passé à la phase de maintenance.

Il est indispensable d'une part d'assurer une maintenance de cet outil informatique et d'autre part de prévoir de nouveaux développements exigés pour permettre entre autres la consultation du data warehouse Limosa.

04 – Dépenses patrimoniales

AB 53 02 740001 – Dépenses patrimoniales

bevindt zich intussen in de onderhoudsfase.

Het is absoluut noodzakelijk het onderhoud van dit instrument te verzekeren en nieuwe ontwikkelingen voorzien om onder meer de consultatie van data warehouse limosa mogelijk te maken.

04 – Vermogensuitgaven

BA 53 02 740001 – Vermogensuitgaven

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	4	4	4	4	4	4	Vereffening
Engagement	4	4	4	4	4	4	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Les dépenses patrimoniales concernent uniquement l'achat du mobilier destiné aux nouveaux contrôleurs sociaux entrant en service pour l'exercice de leur fonction à domicile (frais de fonctionnement dans le cadre du soutien aux missions de contrôles).

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De vermogensuitgaven hebben enkel betrekking op de aankoop van meubilair voor de nieuwe sociaal controleurs die in dienst treden, voor de uitvoering van hun taken vanuit de woonplaats (werkingskosten in het kader van de ondersteuning van controleopdrachten).

DIVISION ORGANIQUE 54

DG Indépendants

Missions assignées:

La Direction générale Indépendants est compétente en ce qui concerne:

- la conception, l'interprétation et l'explication du statut social des indépendants;
- le contrôle des institutions coopérantes;
- les études financières et actuarielles du régime;
- la coordination « indépendants » des réglementations de sécurité sociale sur le plan international;
- l'organisation des greffes de la Commission des dispenses de cotisations.

La Division administrative, technique et juridique s'occupe de la conception et de la problématique de l'application du statut social en faveur des indépendants, ce qui comporte plus particulièrement:

- 1° la rédaction des projets de lois et des arrêtés royaux en exécution de la législation de base susmentionnée;
- 2° l'étude technique et juridique des mesures prises en considération par le Gouvernement;
- 3° des avis relatifs aux propositions de loi;
- 4° des projets de réponse aux questions parlementaires;
- 5° la rédaction de mémoires en réponse pour les causes en litige auprès du Conseil d'État ou de la Cour de Justice de l'Union européenne;
- 6° l'étude et la résolution de questions de principe;
- 7° la correspondance avec d'autres administrations publiques, avec des parlementaires et des personnes privées;
- 8° l'information de particuliers sur le statut social, leurs droits et obligations en qualité de travailleur indépendant;
- 9° la rédaction des mesures d'exécution pratique (circulaires);
- 10° la représentation du Ministre dans plusieurs comités consultatifs et groupes de travail;
- 11° la représentation du Ministre au sein de la Commission des dispenses de cotisations;
- 12° les arrêtés de démission et de nomination des juges sociaux, au titre de travailleur indépendant, près les Tribunaux du travail.

-Personnel

Moyens mis en oeuvre

cfr les allocations de base ci-après

AB 54 01 11 00 03- Traitements et indemnités du personnel statutaire

ORGANISATIEAFDELING 54

DG Zelfstandigene

Toegewezen opdrachten:

De Directie-generaal Zelfstandigen is bevoegd voor:

- de conceptie, interpretatie en toelichting van het sociaal statuut der zelfstandigen;
- de controle van de meewerkende instellingen;
- de financiële en actuariële studies met betrekking tot het stelsel;
- de coördinatie, wat betreft de zelfstandigen, van sociale zekerheidsregelingen in internationaal verband;
- het verzekeren van de griffies van de Commissie voor vrijstelling van bijdragen.

De Administratieve, Technische en Juridische Afdeling houdt zich bezig met de conceptie en de toepassingsproblematiek van het sociaal statuut ten voordele van de zelfstandigen. Dit houdt meer in het bijzonder in:

1. het opstellen van de ontwerpen van wet en koninklijk besluit ter uitvoering van bovengenoemde basiswetgeving;
2. de technische en juridische studie van maatregelen door de Regering in overweging genomen;
3. het advies omtrent voorstellen van wet;
4. ontwerpen van antwoord op parlementaire vragen;
5. het opstellen van memories van antwoord voor zaken in behandeling bij de Raad van State of het Hof van Justitie van de Europese Unie;
6. het bestuderen en beslechten van principiekwesties;
7. het voeren van briefwisseling met andere openbare besturen, met parlementairen en particulieren;
8. het inlichten van particulieren omtrent het sociaal statuut en hun rechten en verplichtingen in hun hoedanigheid van zelfstandige;
9. het opstellen van praktische uitvoeringsmaatregelen (omzendbrieven);
10. het vertegenwoordigen van de Minister in allerlei adviescomités en werkgroepen;
11. het vertegenwoordigen van de Minister in de Commissie voor vrijstelling van bijdragen;
12. de benoemings- en ontslagbesluiten van de rechters in sociale zaken, als zelfstandige, bij de arbeidsgerechten.

- Personeel

Aangewende middelen

cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

BA 54 01 11 00 03 – Wedden en vergoedingen van het statutair personeel

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	4873	4604	4569	4656	4656	4656	Vereffening
Engagement	4873	4604	4569	4656	4656	4656	Vastlegging

AB 54 01 11 00 04 – Traitements et indemnités du personnel contractuel

AB 54 01 11 00 04 – Wedden en vergoedingen van het contractueel personeel

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	752	523	709	722	722	722	Vereffening
Engagement	752	523	709	722	722	722	Vastlegging

AB 24 54 02 121101 -FRAIS DE FONCTIONNEMENT

Conventions internationales

Participer à la préparation et à la défense des positions dans le cadre de réglementations et négociation d'accords internationaux.

Service d'inspection

-Contrôler si la réglementation en matière de sécurité sociale des indépendants (statut social des indépendants) est effectivement correctement appliquée par les caisses d'assurances sociales, en ce qui concerne:

- le recouvrement des sommes à percevoir (cotisations sociales, cotisations à charge des sociétés,...)
- le respect des droits et l'octroi des avantages (prestations familiales, indemnités prévues dans le cadre de l'assurance faillite, carrières de pension,...) auxquels peuvent prétendre les assurés sociaux
- les instructions à respecter tant sur le plan comptable que financier

-Répondre à des questions relatives à des cas concrets, individuels, présentées aussi bien par des caisses d'assurances sociales, d'autres institutions que par des citoyens, en matière de sécurité sociale des indépendants (questions relatives au statut social des indépendants, aux prestations familiales, à la suppression de la prescription,...)

-Rédiger des instructions techniques à l'usage des caisses d'assurances sociales (en matière de recouvrement des cotisations, des indemnités, de la comptabilité)

-Donner des avis aux autres services de la Direction générale en matière d'instructions administratives aux caisses d'assurances sociales et répondre à des questions d'ordre technique et juridique

-Effectuer des enquêtes sociales, fiscales ou financières à la demande des caisses d'assurances sociales, de la Commission des dispenses de cotisations ou d'autres services de la Direction générale.

BA 24 54 02 121101 -WERKINGSKOSTEN

Internationale overeenkomsten

Mee voorbereiden en verdedigen van de standpunten in het raam van reglementeringen en onderhandeling van internationale akkoorden.

Inspectiedienst

-Controleren of de reglementering inzake de sociale zekerheid der zelfstandigen (sociaal statuut der zelfstandigen) correct wordt toegepast door de sociale verzekeringsfondsen, o.a. op vlak van:

- de opvordering van de te innen sommen (sociale bijdragen, vennootschapsbijdragen,...)
- het respecteren van de rechten en de toekenning van de voordelen (gezinsbijslag, uitkeringen faillissementsverzekering, pensioenloopbanen,...) waarop de sociaal verzekerden zich kunnen beroepen
- de na te leven boekhoudkundige en financiële richtlijnen

-Beantwoorden van de vragen inzake concrete, individuele gevallen die door de sociale verzekeringsfondsen, andere instellingen of burgers worden voorgelegd inzake de sociale zekerheid der zelfstandigen (vragen inzake sociaal statuut der zelfstandigen, gezinsbijslag, opheffing van de verjaring,...)

-Opstellen van technische richtlijnen voor de sociale verzekeringsfondsen (inzake opvordering bijdragen, uitkeringen, boekhouding)

-Geven van advies aan de andere diensten van de Directie-generaal inzake de administratieve richtlijnen voor de sociale verzekeringsfondsen en beantwoorden van technische en juridische vragen

-Uitvoeren van sociale, fiscale of financiële onderzoeken op vraag van de sociale verzekeringsfondsen, de Commissie voor Vrijstelling van Bijdragen of andere diensten van de Directie-generaal.

Dépenses :

- a) Abonnements SNCB
- b) Autres frais de déplacements (bus, tram, métro)
- c) Indemnités forfaitaires : Les inspecteurs et les contrôleurs reçoivent une indemnité forfaitaire mensuelle
- d) Indemnités kilométriques:
- e) Frais de bureau (affranchissement lettres, téléphone,...)

Vu les données disponibles des dernières années, on peut estimer que pour 2012, l'équivalent du coût de 1,5 ETP peut être décompté budgétairement.

Les indemnités forfaitaires, payées par le service des dépenses fixes, sont imputées sur BA 12.11.99 de la DG Indépendants. A cette fin, un montant de 87.000 EUR est transféré.

La bonne gestion des greffes de la Commission des dispenses de cotisations

Ceci concerne les jetons de présence et indemnités qui doivent être versés en 2012 aux Présidents et aux membres.

Les jetons de présence pour les fonctionnaires sont payés par le SCDF et imputés sur les **AB 54.11.03** et **54.11.04** de la DG Indépendants. A cette fin, un montant de **9.000 EUR** est transféré à ces AB.

Gestion du service

Ce montant sert à couvrir de diverses dépenses de l'Administration:
 les frais de représentation : il s'agit des frais inhérents à l'accueil de délégations étrangères, à l'organisation de réunions de la plate-forme de concertation Sécurité sociale, de réunions avec les Présidents de la Commission des dispenses de cotisations, ...
 dépenses diverses liées à la gestion du personnel et au fonctionnement des services.
 Indemnités kilométriques

Uitgaven:

- a) Abonnements NMBS
- b) Andere verplaatsingskosten (bus, tram, metro)
- c) Forfaitaire vergoedingen: Zowel de inspecteurs als de controleurs ontvangen een maandelijkse forfaitaire vergoeding.
- d) Kilometervergoedingen:
- e) Bureaukosten (frankering brieven, telefoon,...):

Voor 2012 kan – gelet op de beschikbare gegevens over de laatste jaren – er van uitgegaan worden dat er in VTE's uitgedrukt, budgettair 1,5 VTE in mindering kan worden gebracht.

De forfaitaire vergoedingen, die door de CDVU worden betaald, worden aangerekend op BA 12.11.99 van de DG Zelfstandigen. Hiertoe wordt een bedrag van 87.000 EUR getransfereerd.

Het goed beheren van de griffies van de Commissie voor vrijstelling van bijdragen

Dit betreft de zitpenningen en vergoedingen die in 2012 moeten worden uitgekeerd aan de voorzitters en aan de leden.

De zitpenningen voor de ambtenaren worden uitbetaald door de CDVU en aangerekend op **BA 54.11.03 en 54.11.04** van de DG Zelfstandigen. Hiertoe wordt een bedrag van **9.000 EUR** getransfereerd naar deze BA.

Beheer van de dienst

Dit bedrag dient om de diverse uitgaven te dekken van het Bestuur:
 representatiekosten : het betreft kosten met betrekking tot de ontvangst van buitenlandse delegaties, tot het organiseren van vergaderingen van het Overlegplatform Sociale Zekerheid, van vergaderingen met de voorzitters van de Commissie voor vrijstelling van bijdragen, ...
 diverse uitgaven verbonden aan het personeelsbeheer en aan de werking van de diensten.
 kilometervergoedingen

■

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	560	348	347	355	355	355	Vereffening
Engagement	465	348	347	355	355	355	Vastlegging

AB 24 54 121199 - Indemnités forfaitaires (payées par le SCDF)

Justification : voir justification sous AB 12.11.01

BA 24 54 121199 - forfaitaire vergoedingen (betaald door de CDVU)

Verantwoording : zie verantwoording onder BA 12.11.01

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	66	85	85	87	87	87	Vereffening
Engagement	66	85	85	87	87	87	Vastlegging

54/1 STATUT SOCIAL DES INDÉPENDANTS

AB 24 54 11428001 -SUBVENTION

Dans le cadre de la globalisation de toutes les subventions en vue d'une gestion financière globale, la subvention annuelle de l'État à tous les régimes et secteurs du Statut social des indépendants est fixée à 945.218,01 mille EUR conformément à l'article 19, deuxième alinéa de l'AR n° 38 du 27 juillet 1967 organisant le statut social des travailleurs indépendants, tel que modifié par l'article 24 de la loi du 26 juillet 1996 portant modernisation de la sécurité sociale et assurant la viabilité des régimes légaux des pensions.

Depuis 1998, le montant de 945.218,01 mille EUR est lié aux fluctuations de l'indice.

Montant de base de la Subvention de l'État (année 1997) : 945.218.010 EUR

- x Évolution de l'indice santé pour l'année 1998 (+1,27 %) x 1,0127
- x Évolution de l'indice santé pour l'année 1999 (+0,94 %) x 1,0094
- x Évolution de l'indice santé pour l'année 2000 (+1,88 %) x 1,0188

54/1 SOCIAAL STATUUT DER ZELFSTANDIGEN

BA 24 54 11428001 -TOELAGE

In het raam van de globalisering van alle toelagen in het kader van een globaal financieel beheer, wordt de jaarlijkse rijkstoelage voor de verschillende stelsels en sectoren van het sociaal statuut der zelfstandigen krachtens artikel 19, tweede lid van het KB nr 38 van 27 juli 1967 houdende inrichting van het sociaal statuut der zelfstandigen, zoals het gewijzigd is bij artikel 24 van de wet van 26 juli 1996 tot modernisering van de sociale zekerheid en tot vrijwaring van de leefbaarheid van de wettelijke pensioenstelsels, globaal vastgesteld op 945.218,01 duizend EUR.

Vanaf 1998 wordt het bedrag van 945.218,01 duizend EUR gekoppeld aan de schommelingen van het indexcijfer.

Basisbedrag van de Rijkstoelage (jaar 1997): 945.218.010 EUR

- x Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 1998 (+ 1,27 %) x 1,0127
- x Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 1999 (+ 0,94 %) x 1,0094
- x Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2000 (+ 1,88 %) x 1,0188

- x Évolution de l'indice santé pour l'année 2001
(+2,74 %) x 1,0274
- x Évolution de l'indice santé pour l'année 2002
(+1,79 %) x 1,0179
- x Évolution de l'indice santé pour l'année 2003
(+1,45 %) x 1,0145
- x Évolution de l'indice santé pour l'année 2004
(+1,63 %) x 1,0163
- x Évolution de l'indice santé pour l'année 2005
(+2,17 %) x 1,0217
- x Évolution de l'indice santé pour l'année 2006
(+1,77 %) x 1,0177
- x Évolution de l'indice santé pour l'année 2007
(+1,77 %) x 1,0177
- x Évolution de l'indice santé pour l'année 2008
(+4,22 %) x 1,0422
- x Évolution de l'indice santé pour l'année 2009
(+0,59 %) x 1,0059
- x Évolution de l'indice santé pour l'année 2010
(+1,67 %) x 1,0167
- x Évolution de l'indice santé pour l'année 2011
(+3,00 %) x 1,0300
- x Évolution de l'indice santé pour l'année 2012
(+2,10 %) x 1,0210

Montant de base de la Subvention de l'État pour l'année 2012: 1.258.949.464 EUR

Subvention complémentaire de l'Etat pour l'année 2012 (intégration des petits risques): 84.806.795 EUR

Montant de la Subvention de l'État pour 2012: 1.343.756.259 EUR.

Arrondie à: 1.343.756.000

- x Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2001
(+ 2,74 %) x 1,0274
- x Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2002
(+ 1,79 %) x 1,0179
- x Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2003
(+ 1,45 %) x 1,0145
- x Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2004
(+ 1,63 %) x 1,0163
- x Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2005
(+ 2,17 %) x 1,0217
- x Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2006
(+ 1,77 %) x 1,0177
- x Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2007
(+ 1,77 %) x 1,0177
- x Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2008
(+ 4,22 %) x 1,0422
- x Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2009
(+ 0,59 %) x 1,0059
- x Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2010
(+ 1,67 %) x 1,0167
- x Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2011
(+ 3,00 %) x 1,0300
- x Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2012
(+ 2,10 %) x 1,0210

Basisbedrag van de Rijkstoelage voor het jaar 2012: 1.258.949.464 EUR

Aanvullende Rijkstoelage voor het jaar 2012 (integratie kleine risico's): 84.806.795 EUR

Bedrag van de Rijkstoelage voor het jaar 2012: 1.343.756.259 EUR

Afgerond naar: 1.343.756.000

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	1263036	1313562	1343756	1343756	1343756	1343756	Vereffening
Engagement	1263036	1313562	1343756	1343756	1343756	1343756	Vastlegging

AB 24 54 11 42.80.02 -Dotation d'équilibre de la sécurité sociale à la Gestion globale pour les indépendants

BA 24 54 11 42.80.02 -Evenwichtsdotatie van de sociale zekerheid aan het Globaal Beheer voor zelfstandigen

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	255 238	182 660	359 560				Vereffening
Engagement	255 238	182 660	359 560				Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit ici d'une dotation nouvelle (pour les années 2012, 2013 et 2014) à verser à la Gestion globale - régime des travailleurs indépendants afin d'assurer l'équilibre financier de la sécurité sociale et garantir la continuité du paiement des prestations sociales. La base légale de cette dépense réside dans la disposition particulière 2-24-3.

Pour les années 2010 et 2011 la dotation spéciale instaurée par l'article 73 du loi programme du 23 décembre 2009 était inscrite sur cette allocation de base.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het betreft hier een nieuwe dotatie (voor de jaren 2012, 2013 en 2014) te storten aan het Globaal Beheer, stelsel zelfstandigen, teneinde het financieel evenwicht van de sociale zekerheid te verzekeren en de continuïteit van de betaling van de sociale prestaties te garanderen. De wettelijke basis van deze uitgave bevindt zich in de bijzondere bepaling 2-24-3.

Voor de jaren 2010 en 2011 werd op deze basisallocatie de bijzondere dotatie uit artikel 73 van de programmawet van 23 december 2009 ingeschreven.

DIVISION ORGANIQUE 55 : Personnes handicapées

Missions assignées:

La Direction générale Personnes handicapées est chargée principalement d'octroyer des allocations aux personnes handicapées adultes, après expertise médicale et enquête sur les revenus.

Elle délivre également:

- des attestations afin que les personnes reconnues médicalement comme personnes handicapées puissent faire valoir leurs droits en matière de mesures sociales et fiscales;
- des cartes de stationnement et des cartes de réduction sur les transports en commun.

ORGANISATIEAFDELING 55 : Personen met een handicap

Toegewezen opdrachten:

De Directie-generaal Personen met een handicap is hoofdzakelijk belast met de toekenning van de tegemoetkomingen aan personen met een handicap (volwassenen) na een medisch onderzoek en een onderzoek van de inkomsten.

Ze levert ook:

- attesten af zodat de personen die medisch erkend worden als personen met een handicap hun rechten kunnen laten gelden op fiscale en sociale maatregelen
- parkeerkaarten en verminderingskaarten op het openbaar vervoer af.

Enfin elle organise des expertises médicales pour la détermination du handicap chez les enfants en vue de l'octroi du supplément d'allocations familiales à leurs parents.

En vue de faire face à l'accroissement permanent des demandes qu'elle doit traiter, la Direction générale a entamé depuis plus de quatre années un processus de profonde transformation. Une nouvelle organisation a été mise sur pied, basée sur une structure de travail en équipes, des processus soutenus par des outils informatiques modernes et selon les principes les plus avancés de l'e-gouvernement et une organisation de travail flexible.

Ces changements majeurs sont pour la plupart derrière nous et commencent maintenant à porter leurs fruits : les résultats obtenus par la Direction générale en 2010 sur le plan de la productivité n'ont jamais été aussi élevés dans son histoire. Il s'agit maintenant de veiller à exploiter au mieux tout le potentiel offert par le nouveau business model afin de répondre encore mieux aux attentes des usagers. Cela est d'autant plus nécessaire que l'évolution dans le contexte opérationnel de l'organisation va certainement continuer à exercer des pressions croissantes sur nos ressources.

Le plan d'action 2011-2012 vise donc essentiellement à consolider les acquis obtenus dans l'atteinte de nos objectifs et définir les principales actions que nous allons et entreprendre à cette fin au cours de la période visée.

Ce plan d'action est appelé à évoluer en fonction de toute modification de l'environnement externe susceptible d'exercer des fortes répercussions sur notre contexte opérationnel.

-Personnel

Moyens mis en oeuvre

cfr les allocations de base ci-après

AB 55 01 11 00 03- Traitements et indemnités du personnel statutaire

Zij voert tenslotte ook nog medische onderzoeken uit om de handicap bij kinderen vast te stellen met het oog op de toekenning van de bijkomende kinderbijslag aan hun ouders.

Om het hoofd te bieden aan het steeds toenemend aantal aanvragen die ze moet behandelen, heeft de Directie-generaal sedert meer dan vier jaar geleden een proces voor een grondige omvorming op gang gebracht. Een nieuwe organisatie werd ingesteld, met structuren op basis van teamwerk, processen ondersteund door moderne informaticatools en volgens de meest vooruitstrevende principes van e-government en een flexibele werkorganisatie.

De meeste van deze fundamentele veranderingen zijn nu voltooid en beginnen stilaan hun vruchten af te werpen: de productiviteit van de Directie-generaal is in 2010 nog nooit zo hoog geweest. Het komt er nu op aan het potentieel dat het nieuw business model biedt optimaal te benutten om nog beter aan de verwachtingen van de klanten te voldoen. Des te meer daar de evolutie van het operationeel kader van de organisatie zeker en vast een toenemende druk op onze werkmiddelen zal leggen.

Het actieplan 2011-2012 beoogt dus hoofdzakelijk veilig te stellen wat we met onze doelstellingen hebben bereikt en de voornaamste acties te bepalen die we tijdens de bedoelde periode daartoe zullen ondernemen.

Dit actieplan zal evolueren in functie van elke verandering van de externe omgeving die een grote weerslag kan hebben op ons operationeel werkkader.

- Personeel

Aangewende middelen

cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

BA 55 01 11 00 03 – Wedden en vergoedingen van het statutair personeel

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	13186	12168	12390	12626	12626	12626	Vereffening
Engagement	13182	12168	12390	12626	12626	12626	Vastlegging

AB 55 01 110004 – Traitements et indemnités du personnel contractuel

BA 55 01 110004 – Wedden en vergoedingen van het contractueel personeel

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	5460	5105	5106	5203	5203	5203	Vereffening
Engagement	5461	5105	5106	5203	5203	5203	Vastlegging

Programme 02 Handicapés

Objectifs poursuivis:

Accorder une intervention financière aux personnes handicapées dont les revenus sont jugés insuffisants et assurer les moyens de fonctionnement nécessaires à la poursuite de cet objectif.

Programma 02 Gehandicapten

Nagestreefde doelstellingen:

De personen met een handicap wier inkomsten als ontoereikend beschouwd worden, een financiële tegemoetkoming toe te kennen en de nodige werkingsmiddelen verzekeren om deze doelstelling te bereiken.

Moyens mis en oeuvre

attribution et révision APA ;
 mise en paiement âgés ;
 examen médical et révision médicale allocations familiales majorées ;
 attribution et révision ARR/AI ;
 mise en paiement non-âgés ;
 attribution et révision des droits – examens médicaux ;
 attribution et révision des droits – soutien commission ;
 attribution et révision des droits - traitement des recouvrements ;
 attribution et révision des droits – traitement du contentieux ;
 délivrance des cartes de parking et de réduction ;
 délivrance des attestations administratives ;
 délivrance des attestations médicales ;
 gestion des dossiers et des archives ;
 soutien Conseil national des Personnes handicapées ;
 soutien administratif général ;
 traduction ;
 logistique ; ICT ; gestion financière ;
 soutien communication interne ;
 gestion du service ;
 soutien à la politique (préparation et évaluation) ;
 Information du public ;
 accompagnement des visiteurs ;
 permanences dans les administrations communales ;
 gestion de l'information ;
 gestion site web ;
 guide de la personne handicapée ;
 rapport annuel ;
 publication de folders et de brochures ;
 réalisation d'études ;
 soutien communication externe ;
 conférence interministérielle ;
 Belgian disability forum ;

Aangewende middelen

toekennen en herzien THAB;
 uitbetaling bejaarden;
 medische onderzoeken en herziening VKB
 toekennen en herzien IVT/IT;
 uitbetaling niet-bejaarden;
 toekennen en herzien van rechten – medische onderzoeken;
 toekennen en herzien van rechten – ondersteunen commissie;
 toekennen en herzien van rechten – behandelen terugvorderingen;
 toekennen en herzien van rechten – behandelen geschillendossiers;
 afleveren parkeer- en reductiekaarten;
 afleveren administratieve attestaties;
 afleveren medische attestaties;
 dossier-en archiefbeheer;
 ondersteunen Nationale raad voor personen met een handicap;
 algemene administratief ondersteuning;
 vertaling;
 logistiek; ICT; financieel beheer;
 communicatie intern ondersteuning;
 beheer dienst;
 beleidsondersteuning (voorbereiding en evaluatie);
 het publiek informeren;
 begeleiden van bezoekers;
 permanenties lokale overheden;
 informatiebeheer;
 beheer website;
 handigids;
 jaarverslag;
 publiceren folders en brochures;
 communicatie extern ondersteuning;
 interministeriële conferentie;
 Belgian disability forum;

AB 55 21 121101 -Dépenses permanentes pour achats de biens non-durables et de services, à l'exclusion des dépenses informatiques

BA 55 21 121101 -Permanente Aankoop van niet-duurzame goederen en diensten met uitzondering van de informatica uitgaven

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	545	704	702	719	719	719	Vereffening
Engagement	603	704	702	719	719	719	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

- le paiement des jetons de présence et de frais divers de fonctionnement de Commission d'Aide sociale aux personnes handicapées et du Conseil Supérieur National des personnes handicapées;
- le remboursement des frais d'inscription à l'ordre des médecins du service médical;
- le remboursement des frais de route et de séjour des membres du personnel de la Direction générale Personnes handicapées ;
- la contribution de l'Etat dans les frais de fonctionnement de l'ONP pour le paiement des allocations pour personnes de « l'ancien régime » ;
- les frais de publication (principalement le rapport annuel de la DG Personnes handicapées).
- le paiement pour l'occupation de locaux nécessaires à la réalisation des expertises médicales ;
- les missions à l'étranger ;
- frais divers logistiques

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

- zitpenningen en diverse werkingskosten van de Commissie voor Sociaal Hulpbetoon aan de Gehandicapten en de Nationale Hoge Raad voor de Gehandicapten;
- terugbetaling van de inschrijvingskosten aan de orde van geneesheren voor de medische dienst;
- Terugbetaling van de reis- en verblijfskosten van het personeel van de Directie generaal personen met een handicap;
- Rijksbijdrage in de betaal- en werkingskosten van de R.V.P.;
- Publicatiekosten (vnl. publicatie van het jaarverslag van de DG personen met een handicap)
- De betaling voor het betrekken van lokalen voor de medische expertises;
- Opdrachten in het buitenland ;
- Logistieke uitgaven

AB 55 21 121102 -Etudes, recherches et autres conventions du service – politique des handicapés

BA 55 21 121102 -Studies, onderzoeken en andere conventies van de dienst – beleid gehandicapten

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	61	79	79	81	81	81	Vereffening
Engagement	0	79	79	81	81	81	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit de pouvoir financer des études et des enquêtes dans le domaine du handicap

AB 55 21 121103 -Numéro vert

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het doel hier is studies en onderzoeken over handicap te financieren

BA 55 21 121103 -Groen nummer

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	334	521	520	532	532	532	Vereffening
Engagement	334	521	520	532	532	532	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit des coûts relatifs à la prise en charge des communications téléphoniques du Contact Center de la Direction générale Personnes handicapées.

AB 55 21 121110 -Contentieux

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het betreft de kosten met betrekking tot de oproepen van de Contact Center van de Directie-generaal Personen met een handicap

BA 55 21 121110 -Geschillen

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	2.026	1.536	1532	1.568	1.568	1.568	Vereffening
Engagement	2.057	1.536	1532	1.568	1.568	1.568	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

En cas de recours devant les tribunaux contre une décision de l'administration en matière de prestations aux personnes handicapées, il s'agit de pouvoir faire face aux frais suivant :

- le paiement des honoraires des avocats du Département ;
- le paiement des honoraires des médecins-experts désignés par les tribunaux,
- le paiement des indemnités de procédure dues aux avocats de la partie adverse

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

In geval van bezwaar tegen een administratieve beslissing wat de uitkeringen aan personen met een handicap betreft, moeten de volgende kosten gedekt worden :

- honoraria van de advocaten van het Departement;
- honoraria van de geneesheren-experten voor de rechtbanken
- betaling van de procedurevergoedingen aan de advocaten van de tegenpartij.

AB 55 21 121120 -Dépenses de fonctionnement pour les paiements par assignations postales

BA 55 21 121120 -Werkinguitgaven voor betaling per postassignatie

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	-	250	499	511	511	511	Vereffening
Engagement	-	250	499	511	511	511	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit de pouvoir payer les frais d'assignations postales utilisées dans le cadre du paiement des allocations aux personnes handicapées.

AB 55 21 121133 -Frais d'administration résultant

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het betreft de betaling van de assignatiekosten voor de uitbetaling van de tegemoetkomingen aan personen met een handicap.

BA 55 21 121133 -Administratiekosten wegens

d'examens médicaux

medische onderzoeken

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	3.910	3.257	3.062	3.134	3.134 + 1.067	3.134	Vereffening
Engagement	4.440	3.257	3.062	3.134	3.134 + 1.067	3.134	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit des frais résultant des examens médicaux de personnes handicapées effectuées pour le compte de la Direction générale Personnes handicapées.

Base légale : art. 11 AR 22/05/2003, AM 03/03/2003

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het betreft de kosten voor geneeskundige onderzoeken van personen met een handicap verricht voor rekening van het Ministerie.

Wettelijke basis : art.11 KB 22/05/2003, MB 03/03/2003.

AB 55 21 122101 -Dépenses de fonctionnement autres administrations

BA 55 21 122101 -Werkingsuitgaven andere overheden

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	99	99	99	101	101	101	Vereffening
Engagement	99	99	99	101	101	101	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit de payer les frais encourus par l'Office National des pensions pour les allocations qu'il paye au nom du SPF.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het betreft de kosten voor de betalingen aan mindervaliden die worden uitgevoerd door de RVP.

AB 55 21 330034 -Subsidies par rapport à la politique en matière de personnes en situation de handicap

BA 55 21 330034 -Subsidies met betrekking tot het beleid inzake personen met een handicap

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	60	68	69	69	69	69	Vereffening
Engagement	25	68	69	69	69	69	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit de pouvoir soutenir financièrement les projets ou associations actives dans le domaine du handicap

AB 55 21 742201 -Dépenses patrimoniales

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het doel is hier projecten of verenigingen over handicap financieel te steunen.

BA 55 21 742201 -Vermogensuitgaven

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation		15	15	15	15	15	Vereffening
Engagement		15	15	15	15	15	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit de pouvoir procéder à l'achat de matériel spécifique.

AB 55 22 343106 -Paiement des allocations aux personnes handicapées

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het doel is hier specifieke materiaal te kunnen aanschaffen.

BA 55 22 343106 -Tegemoetkomingen aan personen met een handicap

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	1.804.138	1.840.184	1.873.614	1.913.000	1.953.000	1.994.000	Vereffening
Engagement	1.804.138	1.840.184	1.873.614	1.913.000	1.953.000	1.994.000	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

L'objectif principal de la législation est d'accorder une intervention financière aux personnes handicapées dont les revenus sont jugés insuffisants. Elle vise d'une part à combler l'insuffisance des revenus (allocation de remplacement de revenus) et d'autre part elle constitue une intervention, dans les charges complémentaires inhérentes au handicap (allocation d'intégration - allocation pour l'aide aux personnes âgées).

Le régime se base sur la loi du 27/02/1987. Le régime des allocations aux personnes handicapées a été réformé par la loi-programme I du 24/12/2002. Le régime devient ainsi beaucoup plus cohérent ; avant l'âge de 65 ans, n'existent plus que l'allocation de remplacement de revenus et l'allocation d'intégration et après l'âge de 65 ans, l'allocation pour l'aide aux personnes âgées (hormis les régimes résiduels acquis).

Les prévisions budgétaires se basent sur la capacité de travail des services administratifs et médicaux ainsi que sur l'évolution de l'indice des prix.

Afin d'atteindre ces objectifs, il est nécessaire de disposer de personnel suffisant et qualifié.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De belangrijkste bedoeling van de wetgeving is de personen met een handicap wier inkomsten als ontoereikend beschouwd worden, een financiële tegemoetkoming toe te kennen. Enerzijds moet die tegemoetkoming ontoereikende inkomsten aanvullen (de inkomensvervangende tegemoetkoming) en anderzijds geldt zij als tegemoetkoming in de bijkomende lasten ingevolge de handicap (integratietegemoetkoming - tegemoetkoming voor hulp aan bejaarden).

Het stelsel der tegemoetkomingen aan gehandicapten is gebaseerd op de wet van 27/02/1987, hervormd door de programmawet I van 24/12/2002. Het stelsel krijgt hierdoor meer samenhang. Tot voor de leeftijd van 65 jaar bestaan enkel nog de inkomensvervangende tegemoetkoming en de integratietegemoetkoming; na de leeftijd van 65 jaar is er de tegemoetkoming voor hulp aan bejaarden (behalve de residuale stelsels der verworven rechten).

De begrotingsvooruitzichten zijn gebaseerd op de verwerkingscapaciteit van de dienst der tegemoetkomingen aan gehandicapten en de

Indicateurs

Composition des paiements
 Nombre de paiements mensuels
 Solde de dossiers à traiter
 Taux d'utilisation des crédits
 Délai moyen d'instruction des demandes

AB 55 23 121101 -Cartes de parking et attestations

medische dienst, en de evolutie van de prijzenindex.
 Om de voormelde doelstellingen te bereiken is het noodzakelijk om over voldoende en gekwalificeerd personeel te beschikken.

Indicatoren

Samenstelling van de betalingen
 Aantal maandelijks betalingen
 Saldo te behandelen dossiers
 Verbruik van de kredieten
 Gemiddelde afhandelingstermijn van de aanvragen

BA 55 23 121101 -Parkeerkaarten en getuigschriften

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	202	316	315	323	323	323	Vereffening
Engagement	204	316	315	323	323	323	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit des frais liés à la confection des cartes de parking.

Base légale : AM du 03/03/2003.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het betreft de kosten verbonden aan de aanmaak van voornamelijk de parkeerkaarten.

Wettelijke basis : MB 03/03/2003.

DIVISION ORGANIQUE 57**DIRECTION GENERALE Appui stratégique****Missions assignées:**

La Mission de la DG Appui stratégique consiste à soutenir de manière optimale la stratégie dans le domaine de la protection sociale pour les matières et processus dépassant le cadre des branches et des régimes et ayant un caractère international.

Grâce à l'implication des meilleurs experts, la DG Appui stratégique vise à acquérir les connaissances utiles au soutien de la stratégie dans le domaine de la protection sociale pour les matières dépassant le cadre des branches et des régimes.

En tant que centre de référence et d'impulsion, la DG Appui stratégique met de l'input proactif et réactif à la disposition des décideurs (nationaux et internationaux) dans le domaine de la protection sociale pour les matières dépassant le cadre des branches et des régimes.

ORGANISATIEAFDELING 57**DIRECTIE-GENERAAL Beleidsondersteuning****Toegewezen opdrachten:**

De Missie van de DG Beleidsondersteuning is het realiseren van een optimale beleidsondersteuning op het vlak van tak- en stelseloverschrijdende en internationale materies en processen met betrekking tot sociale bescherming.

Via de inzet van sleutelexperts wordt gestreefd naar beleidsrelevante kennisopbouw inzake tak- en stelseloverschrijdende materies van de sociale bescherming.

Als referentie- en impulscentrum wordt proactief en reactief input verstrekt aan beleidsmakers (nationaal en internationaal) inzake tak- en stelseloverschrijdende materies van de sociale bescherming.

En tant que facilitateur de processus, la DG Appui stratégique joue, pour des thèmes spécifiques, le rôle de lead, coordinateur, facilitateur, pédagogue et/ou négociateur, sur le plan tant national qu'international.

La DG Appui stratégique assure l'exécution des missions clés suivantes :

- Elaboration d'études et de rapports (proactif)
- Formulation d'avis stratégiques (réactif)
- Coordination (processus)
- Négociation
- Communication et Information
-

Les six domaines de la DG Appui stratégiques recouvrent différents thèmes :

- Domaine Evolution Protection sociale
- Domaine Relations bilatérales
- Domaine Relations multilatérales
- Domaine Undeclared Work
- Domaine Indicateurs sociaux
- Domaine Governance

La DG Appui stratégique gère ou entretient des relations avec les entités suivantes :

- Bibliothèque
- Publications
- Shared Services
- Revue belge de sécurité sociale (RBSS)

Als procesfacilitator verleent de DG

Beleidsondersteuning mbt specifieke thema's de rol van lead, coördinator, facilitator, pedagoog en/of onderhandelaar zowel nationaal als internationaal.

De DG Beleidsondersteuning vervult daarbij de volgende kerntaken:

- Studie en rapportering (proactief)
- Beleidsadvies (reactief)
- Coördinatie (proces)
- Onderhandelen
- Communicatie en informatie

De zes domeinen van DG Beleidsondersteuning dekken een hoeveelheid thema's af.

- Domein Evolutie Sociale Bescherming
- Domein Bilaterale Relaties
- Domein Multilaterale Relaties
- Domein Undeclared Work
- Domein Sociale Indicatoren
- Domein Governance

De DG beleidsondersteuning beheert of houdt relaties met volgende entiteiten:

- Bibliotheek
- Publicaties
- Shared Services
- Belgisch Tijdschrift voor Sociale Zekerheid (BTSZ)

Programme 57/0 - Programme de subsistance

Objectifs poursuivis par le programme de subsistance:

Couvrir les dépenses de personnel et les frais de fonctionnement et d'investissements afférents à la division organique.

57/01-Personnel

AB 57 01 11 00 03- Traitements et indemnités du personnel statutaire

Programma 57/0 - Bestaansmiddelen

Nagestreefde doelstellingen door het bestaansmiddelenprogramma:

De personeels- en werkingskosten dekken die betrekking hebben op de organisatieafdeling.

57/01- Personeel

BA 57 01 11 00 03 – Wedden en vergoedingen van het statutair personeel

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	2396	2255	2246	2289	2289	2289	Vereffening
Engagement	2396	2255	2246	2289	2289	2289	Vastlegging

AB 57 01 11 00 04 – Traitements et indemnités du personnel contractuel

BA 57 01 11 00 04 – Wedden en vergoedingen van het contractueel personeel

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	1148	854	1090	1111	1111	1111	Vereffening
Engagement	1148	854	1090	1111	1111	1111	Vastlegging

57/02 Frais de fonctionnement**Moyens mis en oeuvre**

AB 24 57 02 12 11 01 – Dépenses permanentes pour achats de biens et de services

57/02 Werkingskosten**Aangewende middelen**

BA 24 57 02 12 11 01 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	1459	8	8	8	8	8	Vereffening
Engagement	1301	8	8	8	8	8	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit des dépenses concernant catering, inscription fonctionnaires DG Appui Stratégique pour séminaires, conférences et journées d'études, ...

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het gaat om uitgaven catering, inschrijvingen ambtenaren DG Beleidsondersteuning voor seminars en studiedagen, ...

AB 24 57 02 74 22 01 – Dépenses patrimoniales

BA 24 57 02 74 22 01 – Patrimoniale uitgaven

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	0	5	5	5	5	5	Vereffening
Engagement	0	5	5	5	5	5	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit d'acquisition de moyens de fonctionnement durables (mobilier et fournitures de bureau).

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het gaat om de aankoop van duurzame werkmiddelen (kantoormeubilair en benodigdheden).

AB 24 57 11 12 11 01 – Frais de fonctionnement bibliothèque

BA 24 57 11 12 11 01 – Werking Bibliotheek

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	532	530	529	541	541	541	Vereffening
Engagement	405	530	529	541	541	541	Vastlegging

Il s'agit des frais de fonctionnement de deux services : la Bibliothèque et le service Publications.

La Bibliothèque :

- Gestion des abonnements des services/agents du SPF Sécurité sociale
- Achat de livres et d'ouvrages pour la bibliothèque et pour les services/agents du SPF Sécurité sociale
- Abonnements à des publications électroniques
- Valorisation de la bibliothèque en tant que point de contact avec le citoyen

Le service Publications :

- Il s'agit ici des frais liés à l'édition de différentes publications du SPF Sécurité sociale, diffusées tant en mode papier (par exemple Revue belge de sécurité sociale, Aperçu de la sécurité sociale en Belgique, Working Papers Sécurité sociale, ...) qu'en mode électronique (Publications sur le site internet du SPF SS et sur le Portail de la Sécurité sociale):
- conception, lay-out de publications (papier ou électronique)
 - frais d'impression
 - frais de traduction
 - frais de distribution

Het gaat om de werkingskosten van twee diensten: de bibliotheek en de dienst publicaties.

De Bibliotheek:

- Beheer van abonnementen van de diensten/ambtenaren van de FOD Sociale Zekerheid
- Aankoop Boeken en werken voor de bibliotheek en voor diensten/ambtenaren van de FOD Sociale Zekerheid
- Abonnementen elektronische publicaties
- Valorisatie bibliotheek als contactpunt met de burger

De Dienst Publicaties:

- Het gaat hier kosten gerelateerd met uitgave van diverse publicaties van de FOD Sociale Zekerheid, zowel op papier (bijv. Belgisch Tijdschrift Sociale Zekerheid, Beknopt Overzicht, Working Papers Sociale Zekerheid, ...) als elektronisch (Publicaties op website FOD SZ, alsook Portaal van de Sociale Zekerheid):
- ontwerp lay-out van publicaties (druk of elektronisch)
 - drukkosten
 - vertaalkosten
 - verdelingskosten

AB 24 57 11 12 11 29 – Evolution protection sociale

BA 24 57 11 12 11 29 – Evolutie sociale Bescherming

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	445	591	578	591	591	591	Vereffening
Engagement	481	591	578	591	591	591	Vastlegging

Il s'agit ici de dépenses relatives :

- au financement d'études de soutien à la politique réalisées par des tiers sur la sécurité sociale au sens large,
- à des initiatives visant à alimenter en données

Het gaat hier om uitgaven betreffende:

- de financiering van beleidsondersteunende studies door derden inzake de sociale zekerheid sensu lato,
- Initiatieven om administratieve gegevens

- administratives des études de soutien à la politique et des rapports statistiques
- à la valorisation de résultats d'études grâce à l'organisation de séminaires et de conférences ayant trait à la sécurité sociale au sens large.

Liste des études 2012 :

1. Situation socio-économique des ménages ayant des enfants atteints d'une affection
2. Cartographie des pensions des travailleurs indépendants
3. Simulations de pensions à moyen et long terme
4. Financement de la sécurité sociale
5. Vieillesse et soins aux personnes âgées
6. Valorisation : séminaires, rapports, comptes rendus, rédaction de la série des « Working Papers Protection Sociale »

beschikbaar te maken voor beleidsondersteunend onderzoek en statistische rapportering

- de valorisering van onderzoeksresultaten door de organisatie van seminars en conferenties inzake de sociale zekerheid sensu lato.

Onderzoeksagenda 2012:

1. Sociaaleconomische situatie gezinnen met kinderen met een aandoening
2. Cartografie van de Pensioenen voor Zelfstandigen
3. Pensioensimulaties op lange- en middenlange termijn
4. Financiering van de sociale zekerheid
5. Vergrijzing en ouderenzorg
6. Valorisering: seminars, rapporten, verslagen, opmaak reeks Working Papers Sociale Bescherming.

AB 24 57 22 12 11 10 – Fonctionnement Etats Généraux de la Famille

BA 24 57 22 12 11 10 – Uitgaven Staten-generaal Gezin

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	54	213	212	217	217	217	Vereffening
Engagement	54	213	212	217	217	217	Vastlegging

Il s'agit ici de dépenses relatives :

- au financement d'études de soutien à la politique réalisées par des tiers sur la sécurité sociale au sens large,
- à des initiatives visant à alimenter en données administratives des études de soutien à la politique et des rapports statistiques
- à la valorisation de résultats d'études grâce à l'organisation de séminaires et de conférences ayant trait à la sécurité sociale au sens large.

Het gaat hier om uitgaven betreffende:

- de financiering van beleidsondersteunende studies door derden inzake de sociale zekerheid sensu lato,
- Initiatieven om administratieve gegevens beschikbaar te maken voor beleidsondersteunend onderzoek en statistische rapportering
- de valorisering van onderzoeksresultaten door de organisatie van seminars en conferenties inzake de sociale zekerheid sensu lato.

AB 24 57 23 33 00 01 – Subsidies Etat Généraux de la Famille

BA 24 57 23 33 00 01 – Subsidies Staten-generaal Gezin

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	162	200	204	204	204	204	Vereffening

Engagement	162	200	204	204	204	204	Vastlegging
------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-------------

Description / Base légale / Base réglementaire

Subsides aux organismes, institutions, associations et groupements qui par l'étude, l'information ou d'autres activités d'ordre social sont actives dans le domaine de la politique de la famille.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Toelagen aan organismen, instellingen, verenigingen en groeperingen die door studie, informatie of andere activiteiten van sociale aard actief zijn op het gebied van gezinsbeleid.

AB 24 57 31 12 11 01 – Frais de Fonctionnement

BA 24 57 31 12 11 01 -Werkingsmiddelen

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	76	84	72	74	74	74	Vereffening
Engagement	74	84	72	74	74	74	Vastlegging

Le DG Appui Stratégique est chargé en particulier:

- de la coordination des règles juridiques internationales et nationales;
- du suivi du droit européen;
- de la conclusion de conventions bilatérales;
- des traités multilatéraux et des obligations à l'égard d'organisations internationales telles que:
 - Benelux
 - Commission des bateliers rhénans
 - Organisation des Nations Unies (ONU)
 - Organisation de Coopération et de Développement économiques (OCDE)
 - Organisation internationale du Travail (OIT)
 - Conseil de l'Europe
 - Union européenne (UE)
 - Association internationale de sécurité sociale (AISS)
 - Les accords de siège

Il s'agit également des dépenses concernant :

- Missions à l'étranger
- Frais de voyage et de séjour d'experts ne faisant pas partie de l'administration, de représentants d'organisations de travailleurs et d'employeurs
- Cotisation de membre de l'AISS
- Frais de représentation

De DG beleidsondersteuning is belast met:

- De coördinatie van de internationale en nationale rechtsregels;
- Het opvolgen van het Europese recht;
- Het afsluiten van bilaterale verdragen;
- De opvolging van multilaterale verdragen en de verplichtingen ten aanzien van internationale organisaties, zoals:
 - Benelux
 - Commissie voor de Rijnvaardende,
 - Organisatie van de Verenigde Naties (UNO),
 - Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling (OESO),
 - Internationale Arbeidsorganisatie (IAO),
 - Raad van Europa,
 - Europese Unie (E.U.),
 - Internationale Vereniging inzake sociale zekerheid (AISS);
 - de zetelakkoorden;

Het gaat hier dan ook om uitgaven betreffende:

- Opdrachten (zendingen) naar het buitenland
- Reis- en verblijfskosten van niet tot de administratie behorende deskundigen, vertegenwoordigers van werknemers- en werkgeversorganisatie
- Lidmaatschapsbijdrage aan de IVSZ
- Representatiekosten

AB 24 57 31 12 11 08 - Accords de coopération

BA 24 57 31 12 11 08 – Samenwerkings-akkoorden

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	16	22	22	22	22	22	Vereffening
Engagement	6	22	22	22	22	22	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Le crédit sollicité est nécessaire pour permettre à la Direction générale Appui stratégique de remplir ses engagements en matière de politique de coopération à l'échelle internationale en 2009. Toute forme de coopération internationale susceptible de contribuer à l'échange de « bonnes pratiques de administratives » peut être développée au moyen de ce crédit. Dans la pratique, cette coopération est généralement réalisée sous la forme de stages, de visites de délégations étrangères, de collaborations et de séminaires au niveau international, dans le but de promouvoir la coopération transfrontalière et les échanges d'expertise, essentiellement avec des Etats ne faisant pas partie de l'UE.

AB 24 57 31 35 40 01 – Subsidies institutions internationales

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het gevraagde krediet is noodzakelijk om de Directie-generaal Beleidsondersteuning in de mogelijkheid te stellen zijn internationaal samenwerkingsbeleid in 2009 na te komen. Elke vorm van internationaal samenwerking die kan bijdragen tot de uitwisseling van "goede bestuurspraktijken" kan met behulp van dit krediet uitgewerkt worden. In de praktijk wordt deze samenwerking meestal uitgewerkt in de vorm van een stage, een bezoek van een buitenlandse delegatie, internationale coöperatie en seminaries, met het oog grensoverschrijdende samenwerking en uitwisseling van expertise bevorderen tussen voornamelijk niet EU-landen.

BA 24 57 31 35 40 01 - Subsidies internationale instellingen

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	-	-	25	25	25	25	Vereffening
Engagement	-	-	25	25	25	25	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Les crédits AB 57.31 12 11 08 demandés sont nécessaires pour permettre à la Direction générale Appui Stratégique de mener en 2012 une politique de coopération internationale.

Toute forme de coopération internationale pouvant contribuer à un « échange de bonnes pratiques », peut être réalisée avec ces crédits.

En pratique, la coopération est généralement réalisée sous forme de stages ou de visites de délégations étrangères.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De gevraagde kredieten BA 57.31 12 11 08 zijn noodzakelijk om de Directie-generaal Beleidsondersteuning in de mogelijkheid te stellen zijn internationaal samenwerkingsbeleid in 2012 na te komen.

Elke vorm van internationale samenwerking die kan bijdragen tot de uitwisseling van "goede bestuurspraktijken" kan met behulp van dit krediet uitgewerkt worden.

In de praktijk wordt deze samenwerking meestal uitgewerkt in de vorm van een stage of een bezoek van buitenlandse delegaties.

Division Organique 58

Politique Sociale

Missions assignées:

Cette Direction générale a une mission de préparation, de soutien et d'exécution stratégiques, en concertation avec les autres acteurs au sein du réseau de la sécurité sociale. Elle remplit des missions au niveau réglementaire, interprétatif, financier, actuariel et statistique, et ce tant au niveau de la sécurité sociale nationale, qu'européenne et internationale.

L'output de cette Direction générale consiste à fournir un appui stratégique quantitatif et qualitatif au(x) Ministre(s). La Direction générale accomplit également entre autres des tâches de préparation stratégique qui dépassent le cadre d'un domaine ou d'un régime, au niveau de la sécurité sociale et de l'assistance sociale. Elle tend ainsi à organiser une gestion des connaissances centralisée.

Les tâches de cette Direction générale, composée de 3 domaines (les domaines réglementation, données stratégiques et contentieux) sont principalement:

- la coordination des données comptables et financières des institutions de sécurité sociale. Ces travaux servent entre autres à rédiger la partie "Protection sociale" dans l'Exposé général du budget fédéral et dans d'autres publications. Ainsi, le 'vademecum du budget Sécurité sociale' - 'annuaire statistique' nouveau style est édité, ainsi qu'une brochure générale au sujet des chiffres essentiels de la sécurité sociale;
- l'interprétation ainsi que l'élaboration de la réglementation pour les diverses branches de la sécurité sociale des travailleurs salariés;
- la réglementation dépassant le cadre d'un régime;
- le suivi de la jurisprudence et de la doctrine, ainsi que de nouvelles tendances sociales qui ont une incidence sur le droit de la sécurité sociale;

Organisatie afdeling 58

Sociaal Beleid

Toegewezen opdrachten:

De Directie generaal Sociaal Beleid heeft een beleidsvoorbereidende, -ondersteunende en -uitvoerende opdracht, in samenspraak met de andere actoren binnen het netwerk van de sociale zekerheid. Ze vervult opdrachten op reglementair, interpretatief, financieel, actuariel en statistisch vlak, en dit zowel in zake nationale, Europese als internationale sociale zekerheid.

De output van deze Directie generaal bestaat uit kwantitatieve en kwalitatieve beleidsondersteuning ten behoeve van de Minister(s). De Directie generaal richt zich eveneens onder meer op beleidsvoorbereidende taken die een duidelijk domein- of stelseloverschrijdend karakter hebben in het domein van de sociale zekerheid en sociale bijstand. Het streeft hierbij naar de organisatie van een overkoepelend kennisbeheer.

De taken van deze Directie generaal, die bestaat uit 3 domeinen (domeinen regelgeving, kerngegevens, geschillen zijn in hoofdzaak:

- De coördinatie van de boekhoudkundige en financiële gegevens van de instellingen van de sociale zekerheid. Deze werkzaamheden resulteren ondermeer in het opstellen van het deel "Sociale bescherming" van de Algemene Toelichting bij de Federale Begroting en in andere publicaties. Zo wordt bijvoorbeeld het 'vademecum bij de begroting Sociale Zekerheid' - 'statistisch jaarboek' nieuwe stijl uitgegeven, evenals een algemene brochure over kerncijfers van de sociale zekerheid en over de essobs-data (Europees systeem van geïntegreerde statistieken voor de sociale bescherming);
- De interpretatie, evenals het opstellen, van de regelgeving voor verschillende takken van de sociale zekerheid der werknemers;
- stelseloverschrijdende regelgeving.
- Het opvolgen van de rechtspraak en rechtsleer, evenals van nieuwe maatschappelijke tendensen die hun weerslag kunnen hebben op het sociale zekerheidsrecht;

Les compétences de la Direction générale Politique sociale se situent tant au niveau national qu'au niveau international.

Elaboration et interprétation de la législation et de la réglementation concernant toutes les branches de la sécurité sociale pour travailleurs salariés (à l'exception de la branche chômage) et certaines parties de l'assistance sociale (garantie de revenus aux personnes âgées, prestations familiales garanties).

Il s'agit entre autres:

- de l'obligation d'assurance (= assujettissement), de la perception et de la répartition des cotisations de sécurité sociale et de problèmes juridiques connexes, y compris toutes les questions auxquelles l'Inspection sociale est confrontée lors de l'application et du contrôle de la législation et de la réglementation;
- de l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités et de l'assurance facultative auprès des mutualités;
- des accidents du travail et des maladies professionnelles;
- des pensions de retraite et de survie pour travailleurs salariés, des pensions d'invalidité pour ouvriers mineurs, de la garantie de revenus aux personnes âgées et de la loi concernant les pensions complémentaires;
- des allocations familiales pour travailleurs salariés et des prestations familiales garanties;
- des vacances annuelles pour travailleurs salariés.

Signalons également:

- la participation aux procédures judiciaires concernant les domaines précités et la défense des intérêts de l'Etat belge en la matière;
- les travaux pour le Comité consultatif pour le secteur des pensions (le service Pensions en assume le secrétariat);
- le traitement des dossiers de dérogations ministérielles et la conciliation pour les dossiers de plaintes en matière d'allocations familiales (service Allocations familiales);

De bevoegdheden van de Directie –generaal Sociaal Beleid situeren zich zowel op nationaal als op internationaal vlak.

Opstellen en interpreteren van de wetgeving en reglementering betreffende alle takken van de sociale zekerheid voor werknemers (met uitzondering van de tak werkloosheid) en betreffende delen van de sociale bijstand (inkomensgarantie voor ouderen, gewaarborgde gezinsbijslag).

Het gaat hier onder meer om:

- de verzekeringsplicht (=onderwerping), de inning en verdeling van de sociale zekerheidsbijdragen en aanverwante juridische problemen, met inbegrip van alle vragen waarmee de Sociale Inspectie wordt geconfronteerd bij de toepassing en de controle van de wetgeving en reglementering;
- De verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen en de vrijwillige ziekenfondsverzekering;
- De arbeidsongevallen en de beroepsziekten;
- De rust - en overlevingspensioenen voor werknemers, de invaliditeitspensioenen voor mijnwerkers en de inkomensgarantie voor ouderen, de wet aanvullende pensioenen;
- De gezinsbijslag voor werknemers en de gewaarborgde gezinsbijslag;
- De jaarlijkse vakantie voor werknemers.

Ook te vermelden zijn:

- De medewerking aan rechtsprocedures die betrekking hebben op voormelde domeinen en de verdediging van de belangen van de Belgische Staat terzake;
- De werkzaamheden voor het Raadgevend Comité voor de pensioensector (de dienst Pensioenen neemt het secretariaat ervan waar);
- De behandeling van de dossiers "ministeriële afwijkingen en de bemiddeling bij klachtendossiers inzake kinderbijslag (dienst Kinderbijslag);

-le Conseil consultatif fédéral des Aînés ;

-le Conseil supérieur des Volontaires;

-la Commission de normalisation de la comptabilité des IPSS;

-le soutien de la cellule RI pour la collecte d'informations, l'examen de la jurisprudence internationale, l'élaboration de rapports, ...

Programme 01

Objectifs poursuivis par le programme de subsistance:

Couvrir les dépenses de personnel et les frais de fonctionnement afférents à la division organique

-De Federale Seniorenraad

-De Hoge Raad voor de vrijwilligers

-Commissie normalisatie van de boekhouding OISZ

-Ondersteuning van de cel IRR in het verzamelen van info, beoordeling van internationale rechtspraak, opmaken van rapporten ...

Programma 01

Nagestreefde doelstellingen door het bestaansmiddelenprogramma:

De personeels- en werkingskosten dekken die betrekking hebben op de organisatieafdeling

AB 58 01 11 00 03 – Traitements et indemnités du personnel statutaire

BA 58 01 11 00 04 – Wedden en vergoedingen van het statutair personeel

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	3205	2911	3021	3078	3078	3078	Vereffening
Engagement	3205	2911	3021	3078	3078	3078	Vastlegging

AB 58 01 11 00 04 – Traitements et indemnités du personnel contractuel

BA 58 01 11 00 04 – Wedden en vergoedingen van het contractueel personeel

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	484	613	456	465	465	465	Vereffening
Engagement	484	613	456	465	465	465	Vastlegging

Programme 02

Objectifs poursuivis par le programme de subsistance:

Couvrir les frais de fonctionnement afférents à la division organique

Programma 02

Nagestreefde doelstellingen door het bestaansmiddelenprogramma:

De werkingskosten dekken die betrekking hebben op de organisatieafdeling

AB 58 02 12 11 01 – Frais de Fonctionnement

BA 58 02 12 11 01 – Werkingsmiddelen

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	5	21	22	22	22	22	Vereffening
Engagement	6	21	22	22	22	22	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

-catering 3000€
 -inscriptions fonctionnaires journées d'étude 14000€
 -factures 4000€
 -frais de déplacement 1000€

Indicateurs

Personnel de la DG

AB 58 02 121110 -Conseil supérieur des volontaires

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

-catering 3000€
 -inschrijvingen ambtenaren voor studiedagen 14000€
 -facturen 4000€
 -verplaatsingskosten 1000€

Indicatoren

Personeel van de DG

BA 58 02 121110 -Hoge Raad voor de Vrijwilligers

Description / Base légale / Base réglementaire

Art7§3 de l'AR du 2 octobre 2002 concernant les créations du Conseil supérieur des Volontaires.

Les membres du Conseil ont droit à des jetons de présence.

Les experts peuvent recevoir des allocations de séjour et le remboursement des frais de déplacement.

Le montant des jetons de présence pour les Président et Vice-Président du Conseil supérieur des Volontaires et pour les membres nommés sur base de leur expertise s'élève à 25 EUR par séance.

Le montant des jetons de présence pour les autres membres du Conseil supérieur des Volontaires s'élève à 12,50 EUR par séance

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Art 7 § 3 van het KB van 2 oktober 2002 betreffende de oprichting van de Hoge Raad voor de vrijwilligers.

De leden van de Hoge Raad hebben recht op zitpenningen.

De experten kunnen een dagvergoeding verkrijgen en een vergoeding voor de verplaatsingskosten.

Het bedrag van de zitpenningen voor de Voorzitter en de vice Voorzitter van de Hoge Raad van de Vrijwilligers en de leden benoemd op basis van hun expertise wordt op 25Eur per zitting vastgesteld.

Het bedrag van de zitpenningen voor de andere leden bedraagt 12,50Eur per zitting

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	8	14	15	15	15	15	Vereffening
Engagement	3	14	15	15	15	15	Vastlegging

AB 58 02 121120 -Commission des relations professionnelles

BA 58 02 121120 -Commissie Arbeidsrelaties

Description / Base légale / Base réglementaire

La Commission de règlement de la relation de travail a été instituée par l'article 329 de la Loi-programme (I) du 27 décembre 2006. Il y est stipulé que la Commission sera constituée, d'une part, d'une section normative et, d'autre part, d'une section administrative. La tâche de la section normative consiste à soumettre aux ministres compétents des propositions de listes de critères spécifiques pour la détermination de la nature juridique des relations de travail dans un certain secteur, pour une certaine profession ou pour un certain groupe de professions. La section administrative a pour tâche la mise sur pied d'un système de "ruling social". Dans ce cadre, elle se prononce à propos de la nature juridique d'une relation de travail concrète, avant que cette relation n'entre en vigueur. A cet effet, elle comporte plusieurs chambres.

Le 28 décembre 2010 ont été publiés au Moniteur belge deux arrêtés royaux du 14 décembre 2010, qui règlent la composition et le fonctionnement de la section normative et de la section administrative. A ce jour, les chambres des deux sections n'ont toujours pas été composées car ceci ne fait pas partie des compétences d'un gouvernement en affaires courantes. On peut toutefois partir du principe que les chambres seront créées dès l'installation d'un gouvernement de plein exercice.

Dès que la Commission commencera à fonctionner, il faudra tenir compte des éléments suivants pour l'estimation de ses frais de fonctionnement :

- La section normative comporte une chambre composée de 16 membres, dont 4 experts et un président-magistrat. Cette chambre se réunit environ 10 fois par an. Le président et les experts reçoivent un jeton de présence par réunion à laquelle ils assistent. Les autres membres sont des fonctionnaires issus de l'autorité fédérale ou des institutions de sécurité sociale.
- La section administrative comporte deux ou quatre chambres, chacune d'entre elles étant composée de 4 ou 6 membres et présidée par un président-magistrat. Le président reçoit un

Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis

De Commissie ter regeling van de arbeidsrelatie werd ingesteld door artikel 329 van de Programmawet (I) van 27 december 2006. Hierin wordt voorzien dat de Commissie enerzijds zal bestaan uit een normatieve afdeling en anderzijds uit een administratieve afdeling. De opdracht van de normatieve afdeling bestaat erin aan de bevoegde ministers voorstellen te doen van lijsten met specifieke criteria voor de bepaling van de juridische aard van arbeidsrelaties in een bepaalde sector, voor een bepaald beroep of voor een bepaalde beroepsgroep. De administratieve afdeling heeft als taak een systeem van "sociale ruling" op te zetten, waarbij zij zich uitspreekt over de juridische aard van een concrete arbeidsrelatie, vooraleer deze van start gaat. Daartoe zal ze uit meerdere kamers bestaan.

Op 28 december 2010 werden twee koninklijke besluiten van 14 december 2010, die de samenstelling en de werking regelen van de normatieve en de administratieve afdeling, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad. Tot hertoe werden de kamers van beide afdelingen nog niet samengesteld omdat dit niet tot de bevoegdheden van een regering van lopende zaken behoort. Er kan echter vanuit gegaan worden dat de kamers opgericht zullen worden van zodra er een regering met volheid van bevoegdheid aantreedt.

Eenmaal de werking van de Commissie van start gaat, moet er rekening gehouden worden met de volgende elementen voor het begroten van haar werkingskosten:

- De normatieve afdeling bestaat uit een kamer, samengesteld uit 16 leden, waaronder 4 experten, en een voorzitter-magistraat. Deze kamer zal ongeveer tien keer per jaar samenkomen. De voorzitter en de experten ontvangen een zitpenning per vergadering waar aanwezig. De overige leden zijn ambtenaren van de federale overheid of de instellingen van sociale zekerheid.
- De administratieve afdeling zal uit twee of vier kamers bestaan, elk samengesteld uit 4 of 6 leden en voorgezeten door een voorzitter-

jeton de présence par réunion à laquelle il assiste. Les autres membres sont des fonctionnaires issus de l'autorité fédérale ou des institutions de sécurité sociale. Une charge de travail de 5000 dossiers par an est escomptée, à évaluer lors du contrôle budgétaire.

-

Il est prévu un montant de 24.000 € au titre de frais de fonctionnement. Ce montant sera utilisé notamment pour:

- paiement des jetons des présidents et membres-experts;
- paiement des frais de déplacement des présidents, membres ordinaires et membres-experts;
- achat de matériel de bureau et de fournitures de bureau;
- achat de matériel d'archivage;
- frais de correspondance;
- impression de brochures d'information et d'un rapport annuel;
- impression d'une chronique de jurisprudence de la Commission;
- achat d'ouvrages, études et revues pertinents;
- participation des collaborateurs à des journées d'étude et des congrès;
- frais d'interprétation et de traduction;
- petits frais (par exemple boissons).

Résultats années précédentes

La Commission n'est pas encore opérationnelle

magistraat. De voorzitter ontvangt een zitpenning per vergadering waar aanwezig. De overige leden zijn ambtenaren van de federale overheid of de instellingen van sociale zekerheid. Er wordt een werklast van 5000 dossiers per jaar verwacht, te evalueren bij de begrotingscontrole.

Er wordt een bedrag van 24.000 € aan werkingskosten voorzien. Dit bedrag zal o.a. gebruikt worden voor:

- betaling van de zitpenningen van voorzitters en expertleden;
- betaling van de verplaatsingskosten van voorzitters, gewone leden en expertleden;
- aankoop van bureaumateriaal en kantoorartikelen;
- aankoop van archiveringsmateriaal;
- kost van briefwisseling;
- drukken van informatiebrochures en jaarverslag;
- drukken van een rechtspraakoverzicht van de Commissie;
- aankoop van relevante boeken, studies en tijdschriften;
- deelname van medewerkers aan studiedagen en congressen;
- kosten van tolken en vertalingen;
- kleine onkosten (bv. drank).

Resultaten vorige jaren

De Commissie is nog niet operationeel

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	0	24	24	24	24	24	Vereffening
Engagement	0	24	24	24	24	24	Vastlegging

AB 58 02 121124 -Conseil consultatif fédéral des Aînés

BA 58 02 121124 -Federale Seniorenraad

Description / Base légale / Base réglementaire

Normalement, le Conseil consultatif fédéral des Aînés devrait entrer en fonction le 1^{er} janvier 2012. Vu le retard pris par la formation du gouvernement et l'incertitude actuelle quant à sa formation, il est demandé ci-après : un budget pour, d'une part, le Comité consultatif pour le secteur des pensions (qui

Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis

Normalerweise zou op 1 januari 2012 de Federale Adviesraad voor Ouderen in werking moeten treden. Gezien de vertraging in de regeringsvorming en de huidige onzekere toestand wordt hierna een budget gevraagd voor enerzijds het Raadgevend Comité voor de Pensioensector (dat zal blijven voortbestaan tot de

continuera à exister jusqu'à la création officielle du nouveau conseil) et, d'autre part, le Conseil consultatif fédéral des Aînés.

En ce qui concerne le Conseil consultatif fédéral des Aînés, un budget de **40.000 €** est jugé nécessaire afin d'assurer son bon fonctionnement.

Le Conseil consultatif fédéral des Aînés se compose d'une assemblée plénière, d'un bureau et de cinq commissions permanentes. L'estimation repose sur une réunion de l'assemblée plénière toutes les 8 semaines, une réunion du bureau toutes les 6 semaines et une réunion mensuelle de chaque commission permanente. En outre, 6 réunions d'installation sont prévues (3 réunions d'installation du bureau et 3 réunions d'installation de l'assemblée plénière).

Les frais de déplacement des membres du Conseil consultatif fédéral des Aînés sont basés sur le coût moyen des frais de déplacement du Comité consultatif pour le secteur des pensions (en partant de l'hypothèse que chacun participe aux réunions et que chaque membre introduise une note de frais pour les déplacements).

Résultats années précédentes

Il ne présente aucune liquidation pour les années 2008,2009,2010 et 2011 étant donné que le Conseil Fédéral des Aînés n'était pas installé.

nieuwe raad officieel is opgericht) en anderzijds wordt een budget gevraagd voor de Federale Adviesraad voor Ouderen.

Voor de Federale Adviesraad voor Ouderen wordt een budget van **40.000 €** noodzakelijk geacht om de goede werking te kunnen verzekeren.

De Federale Adviesraad voor Ouderen zal bestaan uit een algemene vergadering, een bureau en vijf permanente commissies. De schatting is gebaseerd op een samenkomst van de plenaire vergadering om de 8 weken, een samenkomst van het bureau om de 6 weken en een maandelijks samenkomst van elke permanente commissie. Bovendien zijn er 6 installatievergaderingen voorzien (3 installatievergaderingen van het bureau en 3 installatievergaderingen van de plenaire vergadering).

De verplaatsingskosten van de leden van de Federale adviesraad voor de Ouderen zijn gebaseerd op de gemiddelde kost van de verplaatsingskosten van het Raadgevend Comité voor de pensioensector (vertrekkende vanuit de hypothese dat iedereen deelneemt aan de vergaderingen en elk lid een onkostennota voor de verplaatsingskosten indient).

Resultaten vorige jaren

Er werden geen vereffeningen gedaan in 2008, 2009,2010 en 2011 aangezien de Federale Adviesraad voor de Ouderen nog niet geïnstalleerd werd. Normalter zal de Adviesraad in 2012 operationeel zijn.

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	0	40	39	40	40	40	Vereffening
Engagement	0	40	39	40	40	40	Vastlegging

AB 58 02 121125 -Comité consultatif pour le secteur des pensions

BA 58 02 121125 -Raadgevend Comité pensioensector

Description/Base légale/Base réglementaire

Il existe, au sein du SPF Sécurité sociale, un Comité consultatif pour le secteur des pensions (créé par

Omschrijving/Wettelijke basis/Reglementaire basis

Er bestaat bij de FOD Sociale Zekerheid een Raadgevend Comité voor de pensioensector

l'arrêté royal du 5 octobre 1994).

Le Comité donne des avis, de sa propre initiative ou à la demande du Ministre des Pensions, délibère chaque année sur la déclaration de politique générale du Ministre, délègue, à la demande du Ministre, des observateurs auprès des comités consultatifs créés dans le cadre de l'Union européenne, et évalue la qualité des services rendus par les administrations des pensions.

Le Ministre des Pensions et le Ministre des Affaires sociales déterminent le mode de prise en charge des frais de fonctionnement du Comité, des frais liés à la conclusion d'une assurance contre les accidents pour les membres et les experts du Comité durant les réunions et sur le chemin du lieu de la réunion, et sur une base forfaitaire, des frais de déplacement des membres de l'assemblée plénière et des frais de secrétariat des membres de l'assemblée plénière qui siègent au Bureau (arrêté ministériel du 13 décembre 1995).

Lorsque le Conseil fédéral des Aînés entrera en fonction, le Comité consultatif pour le secteur des pensions sera supprimé.

Pour l'instant, un budget de **13.000 €** est encore demandé afin de garantir le bon fonctionnement du Comité consultatif jusqu'au moment où le Conseil consultatif fédéral des Aînés sera créé. Le budget demandé est basé sur une réunion de l'assemblée plénière du Comité consultatif toutes les six semaines et sur une réunion du Bureau toutes les trois semaines. Le coût moyen d'une assemblée plénière est de 750 € (600 € pour l'interprétation et 150 € pour les frais de déplacement). Les coûts moyens d'une réunion du Bureau sont de 330 € (300 € pour l'interprétation et 30 € pour les frais de déplacement).

(opgericht bij koninklijk besluit van 5 oktober 1994).

Het Comité brengt advies uit op eigen initiatief of op vraag van de Minister van Pensioenen, bespreekt jaarlijks de beleidsverklaring van de Minister, vaardigt op verzoek van de Minister waarnemers af naar de in het kader van de Europese Unie opgerichte adviesraden, en evalueert de kwaliteit van de dienstverlening door de pensioenadministraties.

De Minister van Pensioenen en de Minister van Sociale Zaken bepalen de wijze van ten laste neming van de werkingskosten van het Comité, van de kosten voor het afsluiten van een verzekering tegen ongevallen van de leden en de deskundigen van het Comité tijdens en op weg van en naar vergaderingen, en forfaitair, van de reiskosten van de leden van de plenaire vergadering en van de secretariaatskosten van de leden van de plenaire vergadering die zitting hebben in het Bureau (ministerieel besluit van 13 december 1995).

Wanneer de federale seniorenraad inwerking treedt zal het Raadgevend Comité voor de Pensioensector worden afgeschaft.

Voorlopig wordt er nog een budget gevraagd van **13.000 €** om de goede werking van het Raadgevend Comité te garanderen tot de Federale Adviesraad voor Ouderen is opgericht.

Het gevraagde budget is gebaseerd op een samenkomst van de plenaire vergadering van het Raadgevend Comité om de zes weken en een samenkomst van het bureau om de drie weken. De gemiddelde kost voor een plenaire vergadering bedraagt 750 € (kosten voor vertolking 600 € en de verplaatsingskosten 150 €). De gemiddelde kosten voor een bureauvergadering bedragen 330 € (kosten voor de vertolking 300 € en 30 € voor de verplaatsingskosten).

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	13	12	13	13	13	13	Vereffening
Engagement	14	12	13	13	13	13	Vastlegging

AB 58 02 121126 -Commission des artistes

BA 58 02 121126 -Commissie kunstenaars

Description / Base légale / Base réglementaire

Cette commission ne se réunit plus pour le moment.

Résultats années précédentes

Etant donné que cette commission ne se réunit plus il n'y a également pas de sorties pour les années 2008,2009,2010 et probablement en 2011 ET 2012.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Deze commissie komt voorlopig niet meer samen

Resultaten vorige jaren

Aangezien deze commissie niet meer samenkomt zijn er ook geen uitgaven voor 2008, 2009 en 2010 en waarschijnlijk ook niet voor 2011 en 2012

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	0	2	2	2	2	2	Vereffening
Engagement	0	2	2	2	2	2	Vastlegging

AB 58 02 742201 -Dépenses patrimoniales

BA 58 02 742201 -Vermogensuitgaven

Description / Base légale / Base réglementaire

Achat des frais de fonctionnement durables.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Aanschaffing van duurzame werkmiddelen

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	0	2	2	2	2	2	Vereffening
Engagement	0	2	2	2	2	2	Vastlegging

AB 58 11 330014 -Promotion progrès social

BA 58 11 330014 -Bevordering Sociale Vooruitgang

Description / Base légale / Base réglementaire

Subventions aux organismes, institutions, associations et groupements qui, par des études, des informations ou d'autres activités de nature sociale, contribuent à la promotion du progrès social.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Toelagen aan organismen, instellingen, verenigingen en groeperingen die door de studie, de informatie of door andere activiteiten van sociale aard deelnemen aan de bevordering van de sociale vooruitgang.

I s'agit de soutenir réellement certaines initiatives émanant d'institutions, d'associations ou d'organisations privées, prises dans le cadre d'une politique d'information afin d'accroître la notoriété / la compréhension de certaines mesures prises par la gouvernement en matière de politique sociale, ou dans le cadre d'une campagne d'information destinée à faire connaître à un groupe cible des données concernant certains aspects en matière de santé, de protection sociale ou d'assistance sociale.

Het komt hier op aan, echte steun te verlenen aan sommige initiatieven, afkomstig van privé- instellingen, -verenigingen of -organisaties, die werden genomen in het kader van een informatiebeleid met als doel sommige door de regering getroffen maatregelen inzake sociaal beleid meer bekendheid te geven/ beter te laten begrijpen, of het gaat hier om een informatiecampaagne bestemd om aan een doelpubliek gegevens over te brengen inzake sommige aspecten op het gebied van gezondheid, sociale bescherming of sociale bijstand.

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	11	51	52	52	52	52	Vereffening
Engagement	11	51	52	52	52	52	Vastlegging

AB 58 21 121110 -Avocats – frais judiciaires

BA 58 21 121110 -Advocaten - Gerechtskosten

Description / Base légale / Base réglementaire

Destiné aux dossiers contentieux pour les honoraires et frais d'avocats et les frais de justices.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Bestemd voor "Geschillendossiers" : erelonen en kosten advocaten, gerechtskosten

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	341	402	401	410	410	410	Vereffening
Engagement	402	402	401	410	410	410	Vastlegging

Programme 4 ... Dotations et Subsidies

Programme 41 ... Dotations à l'intérieur du groupe institutionnel

Objectifs poursuivis:

Ce programme comprend les crédits relatifs :

- au Centre fédéral d'expertise des soins de santé.

Moyens mis en oeuvre

AB 24 58 41 422001 -Centre fédéral d'expertise des soins de santé

Programma 4 ... Dotaties en Toelagen

Programma 41 ... Dotaties binnen de institutionele groep

Nagestreefde doelstellingen:

Dit programma omvat de kredieten met betrekking tot:

- het Federaal Kenniscentrum voor de gezondheidszorg.

Aangewende middelen

BA 24 58 41 422001- Federaal Kenniscentrum voor de gezondheidszorg

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	1.027	1.027	1.161	1.053	1.053	1.053	Vereffening
Engagement	1.027	1.027	1.161	1.053	1.053	1.053	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Le Centre fédéral d'expertise des soins de santé a été créé par la loi-programme (I) du 24 décembre 2002 (article 259 et suivants).

Le Centre d'expertise a pour but la collecte et la fourniture d'éléments objectifs issus du traitement de données enregistrées et de données validées, d'analyses d'économie de la santé et de toutes autres sources d'informations, pour soutenir de manière qualitative la réalisation des meilleurs soins de santé et pour permettre une allocation et une utilisation aussi efficaces et transparentes que possible des moyens disponibles de l'assurance soins de santé par les organes compétents et ce, compte tenu de l'accessibilité des soins pour le patient et des objectifs de la santé publique et de l'assurance soins de santé.

Il s'agit de la dotation annuelle inscrite au budget du SPF Sécurité sociale (loi-programme (I) du 24 décembre 2002, art. 269).

Programme 42 Maladie**Objectifs poursuivis:**

Ce programme comprend les subventions de l'Etat dans le cadre de l'assurance maladie-invalidité obligatoire (secteur soins de santé) dans le régime des marins.

Moyens mis en oeuvre

AB 24 58 42 42 20 04 -Sécurité sociale des marins – maladie

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het Federaal Kenniscentrum voor de Gezondheidszorg werd opgericht bij de programmawet (I) van 24 december 2002 (artikel 259 e.v.).

Het Kenniscentrum heeft als doel het verzamelen en verschaffen van objectieve elementen vanuit de verwerking van geregistreerde gegevens en van gevalideerde gegevens, gezondheidseconomische analyses en alle andere informatiebronnen, om kwalitatief de realisatie van de beste gezondheidszorgen te ondersteunen en om een zo efficiënt en zo transparant mogelijke allocatie en aanwending van de beschikbare middelen van de verzekering geneeskundige verzorging door de bevoegde instanties toe te laten en dit rekening houdend met de toegankelijkheid van de zorgen voor de patiënt en met de doelstellingen van het volksgezondheidsbeleid en van de verzekering geneeskundige verzorging.

Het betreft de jaarlijkse dotatie ingeschreven in de begroting van de FOD Sociale Zekerheid (programmawet (I) van 24 december 2002, art. 269).

Programma 42 . Ziekte**Nagestreefde doelstellingen:**

Dit programma omvat de Rijkstoelagen in het raam van de verplichte ziekte- en invaliditeitsverzekering (sector geneeskundige verzorging) in de regeling voor zeevarenden.

Aangewende middelen

BA 24 58 42 42 20 04 -Sociale Zekerheid zeevarenden - ziekte

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	4.970	5.063	5.086	5.086	5.086	5.086	Vereffening
Engagement	4.970	5.063	5.086	5.086	5.086	5.086	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit du versement à titre de subvention de l'Etat pour le secteur des soins de santé (régime des marins) à concurrence de 80 % des dépenses pour soins de santé fournis à des veuves, orphelins, pensionnés et aux bénéficiaires d'indemnités d'invalidité ainsi qu'aux personnes à leur charge (arrêté royal du 18 mars 1983 modifiant l'arrêté royal du 24 octobre 1936 modifiant et coordonnant les statuts de la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins (art. 76)).

La subvention de l'Etat est affectée au financement des régimes de la Gestion globale (loi du 29 juin 1981 établissant les principes généraux de la sécurité sociale des travailleurs salariés, article 26). La subvention est versée à l' « ONSS – Gestion globale ».

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het betreft de storting als Rijkstoelage voor de sector geneeskundige verzorging (stelsel zeevarenden) ten belope van 80 pct. van de uitgaven voor geneeskundige verstrekkingen toegekend aan weduwen, wezen, gepensioneerden en degenen die in het genot zijn van invaliditeitsuitkeringen, evenals aan de personen te hunnen laste (koninklijk besluit van 18 maart 1983 tot wijziging van het koninklijk besluit van 24 oktober 1936 houdende wijziging en samenordering van de statuten der Hulp - en Voorzorgskas voor zeevarenden (art. 76)).

De Rijkstoelage wordt aangewend voor de financiering van de regelingen van het Globaal Beheer (wet van 29 juni 1981 houdende de algemene beginselen van de sociale zekerheid voor werknemers, artikel 26). De toelage wordt gestort aan de "RSZ - Globaal Beheer".

Programme 43 Invalidité**Objectifs poursuivis:**

Ce programme comprend les subventions de l'Etat dans le cadre de l'assurance maladie-invalidité obligatoire (secteur indemnités) dans le régime des marins.

Moyens mis en oeuvre

AB 24 58 43 42 30 04 -Sécurité sociale des marins – invalidité

Programma 43 Invaliditeit**Nagestreefde doelstellingen:**

Dit programma omvat de Rijkstoelagen in het raam van de verplichte ziekte- en invaliditeitsverzekering (sector uitkeringen) in de regeling voor zeevarenden.

Aangewende middelen

BA 24 58 43 42 30 04 -Sociale Zekerheid zeevarenden – invaliditeit

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	1.650	1.683	1.688	1.688	1.688	1.688	Vereffening
Engagement	1.650	1.683	1.688	1.688	1.688	1.688	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit du versement à titre de subvention de l'Etat pour les secteurs des indemnités (régime des marins) à concurrence :

- de 95 % des dépenses d'indemnités octroyées à partir de la 4e année d'invalidité ;
- de 75 % des dépenses d'indemnités octroyées à partir de la 3e année d'invalidité ;
- de 50 % des dépenses d'indemnités octroyées à partir de la 2e année d'invalidité ;

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het betreft de storting als Rijkstoelage voor de sector uitkeringen (stelsel zeevarenden) ten belope van:

- 95 pct. van de uitgaven voor uitkeringen vanaf het 4e jaar invaliditeit;
- 75 pct. van de uitgaven voor uitkeringen vanaf het 3e jaar invaliditeit;
- 50 pct. van de uitgaven voor uitkeringen vanaf het 2e jaar invaliditeit;
- het volledig bedrag van de uitgaven voor de

- du montant total des dépenses pour frais funéraires.

(arrêté royal du 18 mars 1983 modifiant l'arrêté royal du 24 octobre 1936 modifiant et coordonnant les statuts de la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins (art. 76)).

La subvention de l'Etat est affectée au financement des régimes de la Gestion globale (loi du 29 juin 1981 établissant les principes généraux de la sécurité sociale des travailleurs salariés, article 26). La subvention est versée à l' « ONSS – Gestion globale ».

Programme 44 ... Sécurité Sociale des travailleurs salariés

Objectifs poursuivis:

Ce programme comprend:

- la subvention générale de l'Etat en faveur des régimes de sécurité sociale des travailleurs salariés dans le cadre de la gestion financière globale, à verser à l'Office national de sécurité sociale (« ONSS - Gestion globale ») et à répartir selon les besoins financiers des régimes précités ;

- la 'dotation d'équilibre de la sécurité sociale' à verser à "l'ONSS – Gestion globale" (partie régime des travailleurs salariés).

Moyens mis en oeuvre

AB 24 58 44 42 80 03 -Subvention globale à l'ONSS – Gestion globale

begrafeniskosten.

(koninklijk besluit van 18 maart 1983 tot wijziging van het koninklijk besluit van 24 oktober 1936 houdende wijziging en samenordering van de statuten der Hulp- en Voorzorgskas voor zeevarenden (art. 76)).

De Rijkstoelage wordt aangewend voor de financiering van de regelingen van het Globaal Beheer (wet van 29 juni 1981 houdende de algemene beginselen van de sociale zekerheid voor werknemers, artikel 26). De toelage wordt gestort aan de "RSZ - Globaal Beheer".

Programma 44 ... Sociale Zekerheidsregelingen werknemers

Nagestreefde doelstellingen:

Dit programma omvat:

de Algemene Rijkstoelage ten voordele van de sociale zekerheidsregelingen voor werknemers in het raam van het globaal financieel beheer van de sociale zekerheid voor werknemers, te storten aan de Rijksdienst voor sociale zekerheid ("RSZ - Globaal Beheer") en te verdelen volgens de financiële behoeften van voormelde regelingen;

- de 'evenwichtsdotatie van de sociale zekerheid' te storten aan de "RSZ – Globaal Beheer" (deel regeling voor werknemers).

Aangewende middelen

BA 24 58 44 42 80 03 -Globale Rijkstoelage aan de RSZ – Globaal Beheer

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	5.799.467	6.031.468	6.170.109	6.170.109	6.170.109	6.170.109	Vereffening
Engagement	5.799.467	6.031.468	6.170.109	6.170.109	6.170.109	6.170.109	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

La subvention de l'Etat de 192.000 millions de BEF dans le cadre de la gestion financière globale de la sécurité sociale des travailleurs salariés, est, à partir de l'année 1997, d'une part diminuée de 10.000 millions de BEF (compensation pour le maintien à l'Institut national d'assurance maladie-invalidité (INAMI) de la totalité des primes prévues par la loi du 16 avril 1963 relative au reclassement social des handicapés), et d'autre part augmentée de 6.200 millions de BEF (prise en charge des dépenses de

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De Rijkstoelage van 192.000 miljoen BEF in het raam van het globaal financieel beheer van de sociale zekerheid voor werknemers, wordt vanaf het jaar 1997 enerzijds verminderd met 10.000 miljoen BEF (compensering voor het behoud bij het Rijksinstituut voor ziekte - en invaliditeitsverzekering (RIZIV) van de totaliteit van de premies voorzien in de wet van 16 april 1963 betreffende de sociale reclassering van de minder-validen), en anderzijds vermeerderd met 6.200 miljoen BEF (ten lasteneming van de uitgaven voor

l'interruption de carrière par l'Office national de l'emploi (ONEm)) (art. 1^{er} de la loi du 29 décembre 1990 portant des dispositions sociales, modifié par la loi du 26 juillet 1996 portant modernisation de la sécurité sociale et assurant la viabilité des régimes légaux des pensions, art. 8).

Compte tenu des éléments précités, la subvention de l'Etat pour l'année budgétaire 1997 est fixée à 188.200 millions de BEF (= 4.665.356.136 euros). Ce montant est diminué :

- à partir de l'année 2002, de 18.096.227 euros (comme compensation pour la réforme des polices (cotisations de modération salariale dues sur la rémunération des gendarmes et des militaires transférés dans les zones de police)) et de 10.460.000 EUR (comme compensation pour la réforme des polices (cotisations de sécurité sociale supplémentaires dues par les corps de la police local sur les allocations, primes et indemnités du personnel)) ;

- à partir de l'année 2005, de 4.288.027 euros (comme compensation des crédits accordés au SPF Justice pour le financement d'un circuit externe de soins pour la guidance, les soins et l'accompagnement de personnes internées à risque moyen).

Le nouveau montant de base de 4.632.511.882 euros est lié, à partir du 1^{er} janvier 1998, aux fluctuations de l'indice des prix visé à l'article 2, alinéa 1^{er}, de l'arrêté royal du 24 décembre 1993 portant exécution de la loi du 6 janvier 1989 de sauvegarde de la compétitivité du pays, confirmé par l'article 90 de la loi du 30 mars 1994 portant des dispositions sociales, ledit "indice-santé".

La subvention de l'Etat est affectée au financement des régimes de la Gestion globale (loi du 29 juin 1981 établissant les principes généraux de la sécurité sociale des travailleurs salariés, article 26). La subvention est versée à "l'ONSS – Gestion globale".

loopbaanonderbreking door de Rijksdienst voor arbeidsvoorziening (R.V.A.) (art.1 van de wet van 29 december 1990 houdende sociale bepalingen, gewijzigd bij de wet van 26 juli 1996 tot modernisering van de sociale zekerheid en tot vrijwaring van de leefbaarheid van de wettelijke pensioenstelsels, art. 8).

Rekening houdend met voormelde elementen wordt de Rijkstoelage voor het begrotingsjaar 1997 vastgesteld op 188.200 miljoen BEF (= 4.665.356.136 euro). Dit bedrag wordt verminderd:

- met ingang van het jaar 2002, met 18.096.227 euro (als compensatie voor de politiehervorming (loonmatigingsbijdrage)) en met 10.460.000 euro (als compensatie voor de politiehervorming (bijkomende sociale zekerheidsbijdragen verschuldigd op de toelagen, premies en vergoedingen van het personeel));

- met ingang van het jaar 2005, met 4.288.027 euro (als compensatie voor de kredieten toegekend aan de FOD Justitie voor de financiering van een extern zorgcircuit voor de behandeling, de verzorging en de begeleiding van "mediumsecurity" geïnterneerden).

Het nieuwe basisbedrag van 4.632.511.882 euro wordt met ingang van 1 januari 1998 gekoppeld aan de schommelingen van het indexcijfer der prijzen bedoeld in artikel 2, eerste lid, van het koninklijk besluit van 24 december 1993 ter uitvoering van de wet van 6 januari 1989 tot vrijwaring van 's lands concurrentievermogen, bekrachtigd bij artikel 90 van de wet van 30 maart 1994 houdende sociale bepalingen, het zogenoemde "gezondheidsindexcijfer".

De Rijkstoelage wordt aangewend voor de financiering van de regelingen van het Globaal Beheer (wet van 29 juni 1981 houdende de algemene beginselen van de sociale zekerheid voor werknemers, artikel 26). De toelage wordt gestort aan de "RSZ - Globaal Beheer".

AB 24 58 44 42 80 04 -Dotation d'équilibre de la sécurité sociale à l'ONSS – Gestion globale

BA 24 58 44 42 80 04 -Evenwichtsdotatie van de sociale zekerheid aan de RSZ – Globaal Beheer

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	2.297.142	1.643.940	3.236.039				Vereffening
Engagement	2 297 142	1.643.940	3.236.039				Vastlegging

Il s'agit ici d'une dotation nouvelle (pour les années 2012, 2013 et 2014) à verser à "l'ONSS – Gestion globale" afin d'assurer l'équilibre financier de la sécurité sociale et garantir la continuité du paiement des prestations sociales (partie régime des travailleurs salariés).

La base légale de cette dépense réside dans la disposition particulière 2-24-3.

Pour les années 2010 et 2011 la dotation spéciale instaurée par l'article 73 du loi programme du 23 décembre 2009 était inscrite sur cette allocation de base.

Het betreft hier een nieuwe dotatie (voor de jaren 2012, 2013 en 2014) te storten aan de "RSZ – Globaal Beheer" teneinde het financieel evenwicht van de sociale zekerheid te verzekeren en de continuïteit van de betaling van de sociale prestaties te garanderen (deel regeling voor werknemers).

De wettelijke basis van deze uitgave bevindt zich in de bijzondere bepaling 2-24-3.

Voor de jaren 2010 en 2011 werd op deze basisallocatie de bijzondere dotatie uit artikel 73 van de programmawet van 23 december 2009 ingeschreven.

Programme 45 Accidents du Travail

Objectifs poursuivis:

Dit programma omvat de toelage aan het Fonds voor arbeidsongevallen (FAO) in het raam van bijzondere risico's.

Moyens mis en oeuvre

AB 24 58 45 426015 -Remboursement FAT risques spéciaux

Programma 45 Arbeidsongevallen

Nagestreefde doelstellingen:

Ce programme comprend la subvention au Fonds des accidents du travail (FAT) dans le cadre des risques spéciaux.

Aangewende middelen

BA 24 58 45 426015 -Terugbetaling FAO bijzondere risico's

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	5	7	6	6	6	6	Vereffening
Engagement	7	7	6	6	6	6	Vastlegging

Les dommages résultant d'accidents du travail par suite de l'action de matières explosives, inflammables, corrosives ou toxiques au cours du chargement, du déchargement ou de la manutention d'engins de guerre ou par suite d'explosions provoquées par la simple présence fortuite et imprévisible de ces engins sont réparés par l'entreprise d'assurances. Toutefois, l'entreprise d'assurances peut récupérer auprès du Fonds des accidents du travail (FAT), à la charge de l'Etat, les sommes qu'il a dépensés lorsque les dommages résultant de ces accidents survenus en Belgique sont dus à la présence fortuite et imprévisible de ces matières et engins (loi sur les accidents du travail du 10 avril 1971, article 84).

De schade die voortvloeit uit de arbeidsongevallen ingevolge de werking van ontplofbare, ontvlabbare, bijtende of giftige stoffen, bij het laden, het lossen of de behandeling van oorlogstuigen, of ingevolge ontploffingen veroorzaakt door de loutere aanwezigheid van deze tuigen, wordt door de verzekeringsonderneming vergoed. Nochtans kan de verzekeringsonderneming zijn uitgaven verhalen op het Fonds voor arbeidsongevallen (FAO), ten laste van de Staat, wanneer de schade die voortvloeit uit de ongevallen in België het gevolg is van de toevallige en onvoorziene aanwezigheid van deze stoffen en tuigen (arbeidsongevallenwet van 10 april 1971, artikel 84).

Note :

Cette allocation de base sera également utilisée pour les dépenses éventuelles que le FAT pourra récupérer auprès de l'Etat belge dans le cadre de la loi du 1^{er} avril 2007 relative à l'assurance contre les dommages causés par le terrorisme (MB 15 mai 2007).
Voir notamment l'article 22 de la loi du 1^{er} avril 2007 précitée qui insère un article 84bis dans la loi sur les accidents du travail du 10 avril 1971.
Pour l'instant, un montant ne peut pas encore être inscrit pour ce risque.

Programme 46 ... Sécurité Sociale d'outre- Mer**Objectifs poursuivis:**

Ce programme comprend la subvention de l'Etat aux trois fonds de l'Office de sécurité sociale d'outre-mer (OSSOM), à savoir le Fonds des pensions, le Fonds de solidarité et de péréquation et le Fonds des invalidités.

Moyens mis en oeuvre

AB 24 58 46 421009 -Subvention OSSOM

Noot:

Deze basisallocatie zal ook worden gebruikt voor de eventuele uitgaven die het FAO zal kunnen recupereren bij de Belgische Staat in het kader van de wet van 1 april 2007 betreffende de verzekering tegen schade veroorzaakt door terrorisme (BS 15 mei 2007).
Zie inzonderheid artikel 22 van voormelde wet van 1 april 2007 dat een artikel 84bis invoegt in de arbeidsongevallenwet van 10 april 1971.
Er kan voor dit risico op dit ogenblik nog geen bedrag worden ingeschreven.

Programma 46 ... Overzeese Sociale Zekerheid**Nagestreefde doelstellingen:**

Dit programma omvat de Rijkstoelage voor de drie fondsen van de Dienst voor de overzeese sociale zekerheid (DOSZ), nl. het Pensioenfonds, het Solidariteits- en Perequatiefonds en het invaliditeitsfonds.

Aangewende middelen

BA 24 58 46 421009 -Toelage DOSZ

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	309.899	294.585	343.128	351.188	358.953	367.757	Vereffening
Engagement	309.899	294.585	343.128	351.188	258.953	367.757	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

L'Etat verse chaque année à l'OSSOM une subvention égale à la différence entre le montant total des dépenses mises à charge des trois Fonds dont il est doté (Fonds des pensions, Fonds de solidarité et de péréquation, Fonds des invalidités) et le montant de leurs recettes (loi du 22 février 1998 portant des dispositions sociales, articles 154 (comme modifié par la loi du 28 avril 2010 portant des dispositions diverses, art. 107) et 155).

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De Staat stort aan de DOSZ jaarlijks een subsidie die gelijk is aan het verschil tussen het totaal bedrag van de uitgaven ten laste van de drie Fondsen die hem worden toegewezen (Pensioenfonds; Solidariteits- en Perequatiefonds; Invaliditeitsfonds), en het bedrag van hun ontvangsten (wet van 22 februari 1998 houdende sociale bepalingen, artikelen 154 (zoals gewijzigd door de wet van 28 april 2010 houdende diverse bepalingen, art.107) en 155).

Programme 47 ... Pensions et Prestations Assimilées**Programma 47 ... Pensioenen en gelijkgestelde prestaties**

Objectifs poursuivis:

Ce programme comprend les subventions de l'Etat dans le cadre:

- des rentes complémentaires pour services rendus en temps de guerre, aux affiliés de la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins;
- de l'intervention de l'Etat à la suite de la reprise par l'Office national des pensions de certaines des attributions et tâches de l'Institut d'assurance contre l'invalidité de Malmédy et celles de l'Institut d'assurance des employés privés de Malmédy;
- du complément de rente au profit des bénéficiaires d'une pension de retraite anticipée non réduite ou réduite en partie seulement pour les motifs de reconnaissance nationale
- de l'asbl SIGeDIS;
- de l'intervention de l'Etat dans les dépenses en matière de pensions d'invalidité des ouvriers mineurs et assimilés.

Moyens mis en oeuvre

AB 24 58 47 421006 -Rentes complémentaires, pour services rendus en temps de guerre, aux affiliés de la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins

Nagestreefde doelstellingen:

Dit programma omvat de Rijkstoelagen in het raam van:

- de aanvullende renten van de aangeslotenen van de Hulp- en Voorzorgkas voor zeevarenden voor diensten tijdens de oorlog bewezen;
- de tussenkomst van de Staat ingevolge de overname door de Rijksdienst voor pensioenen van sommige bevoegdheden en taken van de Verzekeringsinstelling tegen invaliditeit te Malmédy en de Verzekeringsinstelling der private bedienden te Malmédy;
- de Rentebijslag voor de begunstigden met een niet of slechts gedeeltelijk verminderd vervroegd rustpensioen wegens redenen van nationale erkentelijkheid;
- de toelage aan de vzw SIGeDIS;
- de tegemoetkomingen van het Rijk in de uitgaven van de invaliditeitspensioenen voor mijnwerkers en gelijkgestelden.

Aangewende middelen

BA 24 58 47 421006 -Aanvullende renten aan de aangeslotenen van de Hulp- en Voorzorgkas voor zeevarenden voor diensten tijdens de oorlog bewegen

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	27	27	30	27	25	23	Vereffening
Engagement	27	27	30	27	25	23	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 41bis de l'arrête royal du 24 octobre 1936 modifiant et coordonnant les statuts de la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins stipule que:

- tout affilié a droit, sous certaines conditions, dès l'âge de 60 ans à une indemnité complémentaire pour navigation en temps de guerre;
- lors du décès d'un affilié et sous certaines conditions, sa veuve a droit à 40 p.c. de l'indemnité complémentaire pour navigation en temps de guerre.

Cette subvention de l'Etat est versée à la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins (CSP).

AB 24 58 47 421008 -Intervention de l'Etat à la suite de la reprise par l'Office national des pensions (ONP)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Artikel 41bis van het koninklijk besluit van 24 oktober 1936 tot wijziging en ordening van de statuten der Hulp- en Voorzorgkas voor zeevarenden bepaalt dat:

- iedere aangeslotene, onder bepaalde voorwaarden, vanaf de leeftijd van 60 jaar recht heeft op een aanvullende vergoeding voor vaart in oorlogstijd;
- bij overlijden van een aangeslotene en onder bepaalde voorwaarden, zijn weduwe recht heeft op 40pct. van de aanvullende vergoeding voor vaart in oorlogstijd.

Deze Rijkstoelage wordt gestort aan Hulp- en Voorzorgkas voor zeevarenden (HVK).

BA 24 58 47 421008 -Tussenkomst van de Staat ingevolge de overname door de Rijksdienst voor

de certaines des attributions et tâches de l'Institut d'assurance contre l'invalidité de Malmédy et celles de l'Institut d'assurance des employés privés de Malmédy

pensioenen (RVP) van zekere bevoegdheden en taken van de verzekeringsinstelling tegen invaliditeit te Malmédy en van de Verzekeringsinstelling der private bedienden te Malmédy

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	2	3	2	2	2	1	Vereffening
Engagement	3	3	2	2	2	1	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

La loi du 16 août 1971 a confié à l'Office national des pensions (ONP) certaines attributions et tâches de

1. l'Institut d'assurance contre l'invalidité de Malmédy;
2. l'Institut d'assurance des employés privés de Malmédy.

Sur base de l'article 37 de l'arrêté royal n° 50 du 24 octobre 1967 relatif à la pension de retraite et de survie des travailleurs salariés, l'indexation des rentes acquises dans le cadre des assurances précitées est à charge de l'Etat.

Cette subvention de l'Etat est versée à l'ONP.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

De wet van 16 augustus 1971 heeft aan de Rijksdienst voor pensioenen (RVP) sommige bevoegdheden en taken toevertrouwd van:

1. De Verzekeringsinstelling tegen invaliditeit te Malmédy;
2. De Verzekeringsinstelling der private bedienden te Malmédy.

Op basis van artikel 37 van het koninklijk besluit nr 50 van 24 oktober 1967 betreffende het rust- en overlevingspensioen voor werknemers komt de indexering van de renten, verworven in het raam van de bovenvermelde verzekeringen ten laste van de Staat.

Deze Rijkstoelage wordt gestort aan de RVP.

AB 24 58 47 421012 -Complément de rente au profit des bénéficiaires d'une pension de retraite anticipée non réduite ou réduite en partie seulement pour des motifs de reconnaissance nationale

BA 24 58 47 421012 -Rentebijslag voor de begunstigen met een, om redenen van nationale erkentelijkheid, niet of slechts gedeeltelijk verminderd vervroegd rustpensioen

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	236	262	213	192	173	156	Vereffening
Engagement	262	262	213	192	173	156	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

L'article 7 de la loi du 20 juin 1975 précise:

"L'Etat qui supporte la charge des compléments de rente, rembourse ceux-ci, chaque année, à l'organisme payeur."

Le montant de ce remboursement est déterminé le 31 décembre de chaque année, pour tous les cas pour

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Artikel 7 van de wet van 20 juni 1975 bepaalt:

"De Staat die de lasten van de rentebijslagen draagt, betaalt deze, om het jaar, aan de uitbetalende instellingen terug."

Het bedrag van deze terugbetaling wordt op 31 december van elk jaar vastgesteld voor al de gevallen

lesquels le complément de rente a été payé au cours de l'année.

Cette subvention de l'Etat est versée à l'ONP.

waarvoor in de loop van het jaar tot de uitbetaling van een rentebijslag werd overgegaan.

Deze Rijkstoelage wordt gestort aan de RVP.

AB 24 58 47 421013 -Subvention asbl SIGeDIS
« Constitution de pensions complémentaires »

BA 24 58 47 421013 -Toelage aan vzw SIGeDIS
“Opbouw aanvullende pensioenen”

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	4.837	4.003	2.543	4.003	4.003	4.003	Vereffening
Engagement	4.837	4.003	2.543	4.003	4.003	4.003	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit ici la subvention à l'asbl SIGeDIS pour la gestion de la banque de données : «Constitution de pensions complémentaires » (exécution du Titre XI (Pensions), Chapitre VII de la Loi – programme (I) du 27 décembre 2006).

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Het betreft hier de toelage aan de vzw SIGeDIS voor het beheer van de gegevensbank “Opbouw aanvullende pensioenen” uitvoering van Titel XI (Pensioenen), Hoofdstuk VII van de Programmawet (I) van 27 december 2006).

AB 24 58 47 423005 -Intervention de l'Etat dans les dépenses en matière de pensions d'invalidité des ouvriers mineurs et assimilés

BA 24 58 47 423005 -Tegemoetkoming van het Rijk in de uitgaven van de invaliditeitspensioenen voor mijnwerkers en ermee gelijkgestelden

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	3.321	3.052	2.762	2.577	2.465	2.332	Vereffening
Engagement	3.321	3.052	2.762	2.577	2.465	2.332	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Conformément à l'article 26 de la loi du 29 juin 1981 établissant les principes généraux de la sécurité sociale des travailleurs salariés, la subvention de l'Etat pour les dépenses de l'assurance pension d'invalidité des ouvriers mineurs est fixée à la différence entre les recettes provenant des cotisations et ces dépenses.

Cette subvention de l'Etat est versée à “l'O.N.S.S. – Gestion globale”.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Overeenkomstig artikel 26 van de wet van 29 juni 1981 houdende de algemene beginselen van de sociale zekerheid voor werknemers, wordt, voor de uitgaven van de invaliditeitspensioenverzekering voor de mijnwerkers, de Rijkstoelage vastgesteld op het verschil tussen de ontvangsten uit bijdragen en die uitgaven.

Deze Rijkstoelage wordt gestort aan de “R.S.Z. - Globaal Beheer”.

Objectifs poursuivis:

Ce programme comprend les subventions de l'État pour la branche chômage du régime des marins de la marine marchande.

Moyens mis en oeuvre

AB 24 58 48 424001 -Sécurité sociale des marins – chômage

Nagestreefde doelstellingen:

Dit programma omvat de Rijkstoelagen in voor de tak werkloosheid van het stelsel van de zeelieden ter koopvaardij.

Aangewende middelen

BA 24 58 48 424001 -Sociale Zekerheid zeevarenden – werkloosheid

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	3.063	2.542	2.535	2.523	2.542	2.541	Vereffening
Engagement	3.063	2.542	2.535	2.523	2.542	2.541	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Suite à l'intégration du 'Pool des marins de la marine marchande' dans la 'Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins', le crédit (le solde entre les dépenses et les recettes) relatif à la branche chômage du régime des marins de la marine marchande est transféré du budget du SPF ETCS (section 23) à celui du SPF Sécurité sociale (section 24).

La subvention de l'Etat est affectée au financement des régimes de la Gestion globale (loi du 29 juin 1981 établissant les principes généraux de la sécurité sociale des travailleurs salariés, article 26). La subvention est versée à "l'ONSS – Gestion globale".

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Naar aanleiding van de integratie van de 'Pool van de zeelieden ter koopvaardij' in de 'Hulp- en Voorzorgskas voor zeevarenden' is het krediet (het saldo tussen uitgaven en ontvangsten) betreffende de tak werkloosheid van het stelsel van de zeelieden ter koopvaardij - vanaf het begrotingsjaar 2010 - overgeheveld van de begroting van de FOD WASO (sectie 23) naar die van de FOD Sociale Zekerheid (sectie 24).

De Rijkstoelage wordt aangewend voor de financiering van de regelingen van het Globaal Beheer (wet van 29 juni 1981 houdende de algemene beginselen van de sociale zekerheid voor werknemers, artikel 26). De toelage wordt gestort aan de "RSZ - Globaal Beheer".

Programme 6 ... Garantie de revenus aux personnes âgées et revenu garanti aux personnes âgées**Objectifs poursuivis:**

Ce programme a trait à la subvention à l'Office national des pensions (RVP) en vue du financement de la garantie de revenus aux personnes âgées et du revenu garanti aux personnes âgées (accordée après enquête sur les ressources et les pensions de l'intéressé).

Moyens mis en oeuvre

AB 24 58 61 343108 -Dotation à l'Office national des pensions (ONP)

Programma 6 ... Inkomensgarantie voor ouderen en gewaarborgd inkomen voor bejaarden**Nagestreefde doelstellingen:**

Dit programma heeft betrekking op de toelage aan de Rijksdienst voor pensioenen (RVP) voor de financiering van de inkomensgarantie voor ouderen en van het gewaarborgde inkomen voor bejaarden (toegekend na onderzoek van de bestaansmiddelen en van de pensioenen van de betrokkene).

Aangewende middelen

BA 24 58 61 343108 -Toelage aan de Rijksdienst voor pensioenen (RVP)

(en milliers)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen)
---------------	------	------	------	------	------	------	--------------------

d'euro)							euro)
Liquidation	435.605	450.151	489.018	499.637	504.167	504.247	Vereffening
Engagement	435.606	450.151	489.018	499.637	504.167	504.247	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Subvention à l' Office national des pensions (ONP) en vue du financement des dépenses découlant de la loi du 22 mars 2001 instituant la garantie de revenus aux personnes âgées et de la loi du 1er avril 1969 instituant un revenu garanti aux personnes âgées.

Ces lois garantissent un revenu minimum pour les personnes du troisième âge.

Cette garantie de revenu n'est accordée qu'après enquête sur les ressources et les pensions de l'intéressé.

Les dépenses résultant de l'application des lois précitées sont – à l'exclusion des frais administratifs, frais de paiement et frais judiciaires qui sont supportés par l' ONP – à charge de l'Etat.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Toelage aan de Rijksdienst voor pensioenen (RVP) voor de financiering van de uitgaven voortvloeiend uit de wet van 22 maart 2001 tot instelling van een inkomensgarantie voor ouderen en uit de wet van 1 april 1969 tot instelling van een gewaarborgd inkomen voor bejaarden.

Deze wetten waarborgen de bejaarden een minimuminkomen.

De toekenning ervan gebeurt na onderzoek van de bestaansmiddelen en van de pensioenen van de betrokkenen.

De uitgaven die voortvloeien uit de toepassing van voormelde wetten, komen – met uitsluiting van de bestuurs -, uitbetalings - en gerechtskosten die gedragen worden door de RVP – ten laste van het Rijk.

Programme 7... Prestations Familiales**Objectifs poursuivis:**

Ce programme a trait au montant mis à la disposition de l'Office national d' allocations familiales pour travailleurs salariés (ONAFTS), destiné au paiement des prestations familiales aux membres du personnel pensionné de l'Etat, des Communautés et des Régions, à leurs orphelins ainsi qu'aux bénéficiaires d'une pension de survie du chef de ces membres du personnel.

Moyens mis en oeuvre

AB 24 58 71 113150 -Subvention à l'Office national d'allocations familiales pour travailleurs salariés (ONAFTS)

Programma 7 ... Gezinsbijslagen**Nagestreefde doelstellingen:**

Dit programma heeft betrekking op het bedrag dat ter beschikking van de Rijksdienst voor kinderbijslag voor werknemers (RKW) wordt gesteld voor de uitbetaling van gezinsbijslagen aan gepensioneerde personeelsleden van de Staat, de Gemeenschappen en de Gewesten, aan hun wezen en aan de rechthebbenden van een overlevingspensioen uit hoofde van deze personeelsleden.

Aangewende middelen

BA 24 58 71 113150 -Toelage aan de Rijksdienst voor kinderbijslag voor werknemers (RKW)

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	41.218	39.296	40.757	40.886	40.886	40.886	Vereffening
Engagement	41.218	39.296	40.757	40.886	40.886	40.886	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Montant mis à la disposition de l'ONAFTS destiné au paiement des prestations familiales aux membres du personnel pensionné de l'Etat, des Communautés et des Régions, à leurs orphelins ainsi qu'aux bénéficiaires d'une pension de survie du chef de ces membres du personnel (Lois coordonnées relatives aux allocations familiales pour travailleurs salariés, art. 101 (alinéa 3, 2° à 4°, et alinéa 5) et art. 111 ; arrêté royal du 30 novembre 1993).

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Bedrag dat ter beschikking van de RKW wordt gesteld voor de uitbetaling van gezinsbijslagen aan gepensioneerde personeelsleden van de Staat, de Gemeenschappen en de Gewesten, aan hun wezen en aan de rechthebbenden van een overlevingspensioen uit hoofde van deze personeelsleden (Samengeordende Wetten betreffende de kinderbijslag voor loonarbeiders, art. 101 (3^e lid, 2° tot 4°, en 5^e lid) en art. 111; koninklijk besluit van 30 november 1993).

AB 58 81 11 00 03 - Rémunération et allocations généralement quelconques personnel statutaire définitif et stagiaire cellule commissaire gouvernement

BA 58 81 11 00 03 – Bezoldiging en allerhande toelagen vast en stagedoend personeel cel regeringscommissarissen

Description / Base légale / Base réglementaire

Au sein de la DGSOC sera créée une Cellule "Commissaires du Gouvernement". Cette cellule a pour objectifs :

- D'établir une relation permanente et ciblée entre les institutions publiques de sécurité sociale et l'autorité de Tutelle ;
- De maximaliser l'échange d'informations entre les deux parties contractantes du contrat d'administration ;
- D'optimiser le suivi des institutions publiques de sécurité sociale en général et le suivi de la réalisation des contrats d'administration en particulier;
- D'améliorer le soutien aux cabinets politiques lors des négociations avec les institutions publiques de sécurité sociale ;
- De signaler à temps à tout problème pour lesquels soit une décision politique devrait être prise soit pour lesquels une concertation IPSS-Tutelle devrait être envisagée.

La fonction de commissaires du gouvernement (représentant le Ministre de Tutelle) devient une fonction à temps plein, via un mandat renouvelable de 6 années. Les futurs commissaires seront sélectionnés sur base de leur connaissance technique et politique des dossiers et de la contractualisation au sein de la sécurité sociale. Un profil détaillé de fonction sera établi.

Quatre commissaires seront désignés et chaque commissaire s'occupera de trois à quatre institutions à la fois.

La coordination du suivi stratégique de IPSS est

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis :

Binnen de DGSOC zal er een cel "Regeringscommissarissen" worden opgericht. Deze cel heeft als doelstellingen:

- Een permanente en doelgerichte relatie tot stand te brengen tussen de openbare instellingen van sociale zekerheid en de Voogdijoverheid;
- De informatie-uitwisseling tussen de beide overeenkomstsluitende partijen van de bestuursovereenkomst te maximaliseren;
- De opvolging van de openbare instellingen van sociale zekerheid in het algemeen en de opvolging van de uitvoering van de bestuursovereenkomsten in het bijzonder te optimaliseren;
- De politieke kabinetten beter te ondersteunen bij de onderhandelingen met de openbare instellingen van sociale zekerheid;
- Tijdig de problemen te signaleren waarvoor een politieke beslissing zou moeten worden genomen of waarvoor er overleg zou moeten worden gepleegd tussen de OISZ en de Voogdijoverheid.

De functie van regeringscommissaris (ter vertegenwoordiging van de Voogdijminister) wordt een voltijdse functie, via een mandaat dat om de 6 jaar hernieuwbaar is. De toekomstige commissarissen zullen geselecteerd worden op hun technische en politieke kennis van de dossiers en van de contractualisering binnen de sociale zekerheid. Er zal een gedetailleerd functieprofiel worden opgemaakt.

Er zullen vier commissarissen worden aangeduid en elke commissaris zal zich tegelijk met drie à vier instellingen bezighouden.

De coördinatie van de beleidsopvolging van de OISZ

confiée à la Cellule « Commissaires Tutelle », sous la responsabilité de la direction de la DGSOC et du SPF Sécurité sociale. Outre les quatre commissaires, la Cellule comprendra un expert technique en gestion publique (A1-A3) et un secrétariat administratif (2 C/B Fr et Ndl).

wordt toevertrouwd aan de Cel "Voogdijcommissarissen", onder de verantwoordelijkheid van de directie van de DGSOC en de FOD Sociale Zekerheid. Naast de vier commissarissen, zullen er ook een technisch deskundige in openbaar bestuur (A1-A3) en een administratief secretariaat (2 niv. B/C FR en NL) aangesteld worden..

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	0	19	0	20	20	20	Vereffening
Engagement	0	19	0	20	20	20	Vastlegging

AB 58 81 121101 – Frais de fonctionnement cellule commissaire gouvernement

Description / Base légale / Base réglementaire

Frais de fonctionnement

Résultats années précédentes

Crédit transféré vers l'AB 58 121101

BA 58 81 121101 - Werkingskosten cel regeringscommissarissen

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Werkingskosten

Resultaten vorige jaren

Overdracht naar BA 58 121101

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	0	5	0	5	5	5	Vereffening
Engagement	0	5	0	5	5	5	Vastlegging

DIVISION ORGANIQUE 59**DIRECTION GENERALE VICTIMES DE GUERRE****Missions assignées:**

La DG Victimes de guerre défend les intérêts des victimes civiles de la guerre, c'est à dire :

- 1) Traite les demandes des citoyens : demandes de reconnaissance nationale, de rente ou de pension d'invalidité (titulaires et ayants droit)
- 2) Met en paiement les pensions, rentes et autres allocations concernant les victimes civiles et leurs ayants droit
- 3) Octroie les divers avantages reconnus par les lois en la matière
- 4) S'occupe de la préservation et de la conservation des documents d'archives de guerre qui font partie du patrimoine de la nation.
- 5) Améliore l'accessibilité aux documents d'archives en développant notamment des bases de données documentaires
- 6) Octroie des subventions en faveur des associations patriotiques
- 7) Assure la tutelle de l'Institut des Vétérans – Institut national des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre
- 8) Assure le fonctionnement du Conseil Supérieur des Invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre

Fin 2010, 24.512 personnes percevaient encore une pension et/ou une rente de guerre et continuaient à bénéficier de divers avantages en relation avec leur qualité de victime de guerre. La mortalité naturelle qui affecte les victimes de guerre fait diminuer d'année en année le montant budgétaire alloué par l'Etat.

Cependant, la DG Victimes de guerre, motivée par la prise de conscience de la valeur de ses archives et de la nécessité de les sauvegarder, car elles font partie du patrimoine moral de la nation, s'est progressivement reconvertie et assume des missions plus en rapport avec la préservation et l'accessibilité des documents. Il est en effet nécessaire de préserver la mémoire collective au sujet des événements relatifs aux guerres mondiales.

ORGANISATIEAFDELING 59**DIRECTIE-GENERAAL OORLOGSSLACHTOFFERS****Toegewezen opdrachten:**

De DG Oorlogsslachtoffers verdedigt de belangen van de burgerlijke oorlogsslachtoffers, hetzij:

- 1) behandeling van de aanvragen van de burgers: aanvragen van nationale erkentelijkheid, rente of invaliditeitspensioen (titularissen en rechthebbenden)
- 2) betaling van de pensioenen, renten en andere uitkeringen betreffende de oorlogsslachtoffers en hun rechthebbenden
- 3) toekenning van de verschillende wettelijke voordelen
- 4) behoud en bewaring van de documenten van het oorlogsarchief dat deel uitmaakt van het nationale patrimonium
- 5) Verbetering van de toegankelijkheid van de archiefdocumenten door de ontwikkeling in het bijzonder van documentaire gegevensbanken
- 6) Toekenning van toelagen aan vaderlandslievende verenigingen
- 7) Toezicht over het Instituut voor Veteranen-Nationaal Instituut voor oorlogsinvaliden, oud-strijders en oorlogsslachtoffers
- 8) Garanderen de werking van de Hoge Raad voor oorlogsinvaliden, oudstrijders en oorlogsslachtoffers

Eind 2010 genoten nog 24.512 personen een oorlogspensioen en /of oorlogsrente en bleven zij verder genieten van verschillende voordelen die aan hun hoedanigheid van oorlogsslachtoffer verbonden zijn. Het natuurlijk sterftecijfer dat de oorlogsslachtoffers treft laat jaarlijks het bedrag van het budget dat door de Staat wordt toegekend, verminderen.

De DG Oorlogsslachtoffers, bewust van de waarde van haar archief en de noodzaak om dit te beschermen aangezien het deel uitmaakt van het morele nationale patrimonium, is geleidelijk omgeschakeld en neemt taken die meer in verband staan met de bescherming en toegankelijkheid van de documenten voor haar rekening. Het is inderdaad noodzakelijk de collectieve herinnering aan de gebeurtenissen in verband met de wereldoorlogen te bewaren.

Programme 59/0 - Programme de subsistance**Objectifs poursuivis par le programme de subsistance:**

Couvrir les dépenses de personnel et les frais de

Programma 59/0 - Bestaansmiddelen**Nagestreefde doelstellingen door het bestaansmiddelenprogramma:**

De personeels- en werkingskosten dekken die betrekking

fonctionnement et d'investissements afférents à la division organique.

Ce programme comprend les dépenses de la DO 59 qui ne peuvent être spécifiées en fonction d'un de ses programmes d'activités spécifiques

59/01-Personnel

Moyens mis en oeuvre

cfr les allocations de base ci-après

A.B. : 59 01 11 00 03- Traitements et indemnités du personnel statutaire

hebben op de organisatieafdeling.

Dit programma bevat de uitgaven van de OA 59 die niet kunnen gespecificeerd worden in functie van één van de specifieke activiteitenprogramma's.

59/01- Personeel

Aangewende middelen

cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A. : 59 01 11 00 03 – Wedden en vergoedingen van het statutair personeel

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	725	631	689	702	702	702	Vereffening
Engagement	725	631	689	702	702	702	Vastlegging

A.B. : 59 01 11 00 04 – Traitements et indemnités du personnel contractuel

A.B. : 59 01 11 00 04 – Wedden en vergoedingen van het contractueel personeel

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	429	269	415	423	423	423	Vereffening
Engagement	429	269	415	423	423	423	Vastlegging

59/02 Frais de fonctionnement

Moyens mis en oeuvre

cfr les allocations de base ci-après

A.B. : 24 59 02 12 11 01 – Dépenses permanentes pour achats de biens et de services

59/02 Werkingskosten

Aangewende middelen

cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A.: 24 59 02 12 11 01 – Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	25	28	32	33	33	33	Vereffening
Engagement	26	32	32	33	33	33	Vastlegging

Ce crédit est destiné à couvrir les dépenses relatives à l'achat de biens et de services nécessaires à la gestion journalière de la DG

Indicateurs

Le crédit se décompose comme suit :

1. Frais de fonctionnement propres à la DG des Victimes de guerre

- Indemnités kilométriques octroyées à différents agents qui doivent se déplacer régulièrement pour raisons de service avec leur véhicule personnel
- Frais de parcours et de séjour pour les Commissaires de l'Etat et leurs greffiers. Pour assister à certaines Commissions et pour diverses raisons de services, certains membres du personnel doivent se déplacer.
- Fournitures de bureau, imprimerie, papier, fardes, ...
- Distributeurs d'eau et contrats d'entretien des distributeurs d'eau
- Frais de réception
- Rétribution pour travaux d'impression et de publication (News lettre du service archives)
- Achat de fournitures spéciales, livres de documentation et revues pour le service archives et la salle de lecture
- Remboursement des jetons de présence et remboursement des frais de parcours et de séjour pour les membres des Commissions (non fonctionnaires).

Dans le cadre de l'exécution de la législation en matière de victimes civiles de la guerre, fonctionnent quelques juridictions administratives, à savoir les Commissions des Pensions et des Statuts de reconnaissance nationale. Ces Commissions sont présidées par un magistrat et composées de médecin et de membres représentant les associations patriotiques. Elles siègent en première instance et en appel. Bases légales : AR. du 16 avril 1965, modifié par l'AR du 26 juillet 1965 et l'AR du 4/09/1973, AR du 18 septembre 1975 et AR du 10 août 2005. Indicateurs : Nombre d'audiences prévues (environ 22) x coût moyen d'une audience (sur base des réalisations de l'année précédente)

- Séminaires et formations particulières pour le Service des Victimes de guerre

2. Frais de fonctionnement propres au Conseil Supérieur des Invalides de guerre.

Le Conseil Supérieur des invalides de guerre, anciens

basis

Dit krediet is bestemd voor het dekken van uitgaven betreffende de aankoop van niet-duurzame goederen die noodzakelijk zijn voor de dagelijkse werking van de DG

Indicatoren

Dit krediet dekt de volgende uitgaven:

1. Werkingskosten eigen aan de DG Oorlogsslachtoffers

- Kilometervergoedingen toegekend aan verscheidene ambtenaren die zich regelmatig om dienstredenen moeten verplaatsen met hun eigen auto
- Reis- en verblijfkosten voor de Staatscommissarissen en hun griffiers om bepaalde Commissies bij te wonen en om diverse dienstredenen moeten bepaalde personeelsleden zich verplaatsen.
- Bureelbenodigdheden, drukkerij, papier, fardes,...
- Waterkoelers en onderhoudscontracten van waterkoelers
- Onthaalkosten
- Bezoldiging voor drukwerk en publicatie (Nieuwsbrief van de archiefdienst)
- Aankoop van speciale benodigdheden, documentatieboeken en tijdschriften voor de archiefdienst en de leeszaal
- Terugbetaling van de zitpenningen en terugbetaling van de reis- en verblijfkosten van de leden van de Commissies (niet ambtenaren).

In het kader van de wetgeving inzake burgerlijke oorlogsslachtoffers, functioneren een aantal administratieve rechtscolleges, namelijk de respectievelijke Commissies van de Pensioenen en de Statuten van nationale erkentelijkheid. Deze commissies worden voorgezeten door een magistraat en samengesteld uit een dokter en leden die de vaderlandslievende verenigingen vertegenwoordigen. Ze zetelen in eerste aanleg en in beroep. Wettelijke basis: KB van 16 april 1965, zoals gewijzigd door KB van 26 juli 1965 en het KB van 4 september 1973, KB van 18 september 1975 en KB van 10 augustus 2005 Indicatoren: aantal voorziene zittingen (ongeveer 22) x gemiddelde kostprijs van een zitting (op basis van de realisaties van vorig jaar)

- Seminaries en vormingen specifiek voor de Dienst Oorlogsslachtoffers

2. Werkingskosten eigen aan de Hoge Raad voor Oorlogsinvaliden.

De Hoge Raad voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en

combattants et victimes de guerre a été créé par la loi du 8 août 1981, portant création de l'Institut National des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre ainsi que du Conseil Supérieur des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre. Le Conseil a une fonction consultative pour toutes les affaires concernant la communauté des victimes de la guerre et peut lui-même faire des propositions.

Le montant du budget demandé est calculé sur base :

- du nombre de réunions par an et du nombre de membres
- jetons de présence et frais de déplacement pour les administrateurs, et les organes de contrôle de l'Etat
- frais de représentation
- entretien et réparation du matériel, assurances accidents professionnels pour le Président et les membres,
- frais de bureau, ...

Résultats années précédentes

Ces crédits restent les mêmes d'année en année.

A.B. : 24 59 02 12 11 20 – Frais de conservation des fonds d'archives de guerre

Oorlogsslachtoffers werd opgericht bij de wet van 8 augustus 1981, houdende oprichting van het Nationaal Instituut voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers en van de Hoge Raad voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers. De Hoge Raad heeft een adviserende functie betreffende alle aangelegenheden die de gemeenschap van de oorlogsslachtoffers aanbelangen en kan ook zelf voorstellen formuleren.

Het bedrag van het gevraagde budget wordt berekend op basis van:

- het aantal vergaderingen per jaar en het ledenaantal.
- presentiegelden en verplaatsingskosten voor de beheerders en de controleorganen van de Staat
- representatiekosten
- onderhoud en herstel van materieel, beroepsongevallenverzekering voor Voorzitter en leden
- bureelkosten, ...

Resultaten vorige jaren

De kredieten blijven hetzelfde van jaar tot jaar.

B.A. : 24 59 02 12 11 20 - Conserveringskosten van de oorlogsarchieffondsen

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	18	29	18	18	18	18	Vereffening
Engagement	15	18	18	18	18	18	Vastlegging

Indicateurs

Différents projets de conditionnement de la documentation générale des archives de guerre sont en cours de réalisation. Les fonds d'archives qui intéressent le plus les chercheurs et les étudiants sont conditionnés et mis dans des emballages de conservation sans acide spécialement adaptés aux documents fragiles.

Les moyens budgétaires demandés sont destinés principalement à l'achat de matériel pour la mise en conservation des documents (enveloppes externes, enveloppes internes et d'intercalaires – matériel spécial sans acide – pour emballer les fiches scannées)

Résultats années précédentes

Ces crédits sont les mêmes d'année en année.

A.B. : 24 59 02 74 22 01 – Dépenses patrimoniales

Indicatoren

Verschillende projecten van conditionering van de algemene documentatie van het oorlogsarchief worden gerealiseerd. De archieffondsen die de onderzoekers en de studenten het meest interesseren worden geconditioneerd en verpakt in materiaal zonder zuur dat specifiek aangepast is aan kwetsbare documenten.

De gevraagde budgettaire middelen zijn voornamelijk bestemd voor de aankoop van materieel voor de bewaring van de documenten (interne en externe enveloppen en inlegvellen – speciaal zuurvrij materiaal – om de gescande fiches te verpakken)

Resultaten vorige jaren

De kredieten blijven hetzelfde van jaar tot jaar.

B.A.: 24 59 02 74 22 01 – Patrimoniale uitgaven

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
----------------------	------	------	------	------	------	------	-------------------------

Liquidation	15	10	17	17	17	17	Vereffening
Engagement	12	17	17	17	17	17	Vastlegging

Indicateurs

Les dépenses patrimoniales concernent :

1. L'achat de matériel, de mobilier pour remplacer le mobilier usagé.
2. Pour permettre de conserver les archives une fois conditionnées dans un emballage spécifique, il faut des étagères de rangement fermées.

Depuis plusieurs années, au fur et à mesure, le service des victimes de guerre s'équipe en étagères et rayonnages spécifiques à l'archivage.

Résultats années précédentes

Ces crédits sont les mêmes d'année en année.

Programme 59/1 Victimes de guerre**Objectifs poursuivis par le programme 1**

Mettre en œuvre les moyens nécessaires à l'exécution de la législation des victimes de guerre

59/11-Subsides victimes de la guerre**Moyens mis en oeuvre**

cf les allocations de base ci-après

A.B. : 59 11 33 00 30- l'octroi et/ou le renouvellement de subsides en faveur des associations patriotiques qui s'occupent des intérêts de la communauté des victimes de la guerre

Indicatoren

De patrimoniale uitgaven betreffen :

1. De aankoop van materieel, meubilair om het versleten meubilair te vervangen.
2. Om de archieven, eenmaal ze geconditioneerd zijn in een specifieke verpakking, te bewaren zijn gesloten rekken nodig.

Sinds verschillende jaren, wordt de Dienst voor de Oorlogsslachtoffers geleidelijk aan uitgerust met rekken en plankenkasten, specifiek bestemd voor de archivering.

Resultaten vorige jaren

De kredieten blijven hetzelfde van jaar tot jaar.

Programma 59/01 Oorlogsslachtoffers**Nagestreefde doelstellingen door het programma 1:**

De middelen noodzakelijk voor de uitvoering van de wetgeving van de oorlogsslachtoffers aanwenden

59/11 – Toelagen oorlogsslachtoffers**Aangewende middelen**

cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A. : 59 11 33 00 30- de toekenning en/of hernieuwing van de toelagen ten voordele van de vaderlandslievende verenigingen die de belangen behartigen van de gemeenschap van de oorlogsslachtoffers

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	16	16	16	16	16	16	Vereffening
Engagement	16	16	16	16	16	16	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Ces subsides sont destinés à soutenir les organismes ou les associations qui se rendent utiles vis-à-vis de la communauté des victimes de guerre par exemple en organisant des expositions, des pèlerinages, la préparation de journées d'études, l'octroi d'aide sociale etc.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis :

Deze toelage dient ter ondersteuning van instellingen of verenigingen die zich op één of andere wijze verdienstelijk maken tegenover de gemeenschap van de oorlogsslachtoffers: onder meer door het organiseren van tentoonstellingen, bedevaarten, inrichten van studiedagen, spreekbeurten, sociale

Chaque année, la possibilité d'octroyer des subsides est prévue par un article particulier de la loi budgétaire.

Indicateurs

En 2010, le nombre d'associations subsidiées a été de 14 pour un montant de 16000 euros. Le nombre d'associations subsidiées reste stable d'année en année. Même nombre à prévoir pour 2012.

Résultats années précédentes

Le crédit reste identique aux années précédentes.

AB 59 11 34 20 18

- Exécution législation victimes de guerre

hulpverlening, materiële en morele bijstand.

De mogelijkheid om in het begrotingsjaar deze toelage toe te kennen wordt jaarlijks opgenomen in een apart artikel in de begrotingswet.

Indicatoren

In 2010 waren er 14 gesubsidieerde verenigingen voor een bedrag van 16000 euro. Het aantal gesubsidieerde verenigingen blijft stabiel van jaar tot jaar. Hetzelfde aantal is verwacht voor 2012.

Resultaten vorige jaren

De kredieten blijven hetzelfde van jaar tot jaar

BA 59 11 34 20 18

- Uitvoering wetgeving oorlogsslachtoffers

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	5	13	8	8	8	8	Vereffening
Engagement	5	13	8	8	8	8	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

1. Remboursement des soins médicaux et pharmaceutiques aux victimes de guerre, dont le dossier est en cours d'instruction.

En application du droit, instauré par la loi, de l'invalidité de guerre au bénéfice des soins de santé aux frais de l'Etat, tous les soins médicaux et pharmaceutiques sont remboursés pendant la procédure, à partir de l'examen par l'Office médico-légal jusqu'au moment de la décision définitive ; cette tâche est alors reprise par l'IV-INIG.

Base légale :

Arrêté du Régent du 2 juillet 1949 réglant les conditions d'octroi aux victimes civiles de la guerre 1940-1945, des subsides prévus aux budgets du Ministère de la Santé Publique et de la famille pour les exercices 1948-1949. Cet Arrêté fut prorogé par l'Arrêté du Prince Royal du 22 février 1951 réglant les conditions d'octroi, aux victimes civiles de la guerre 1940-1945, des subsides prévus aux budgets du Ministère de la Santé Publique et de la Famille.

2. Indemnités de frais de déplacement pour les personnes appelées à comparaître aux audiences des Commissions Pensions et Statuts – pour mémoire –
3. Allocation exceptionnelle et complémentaire à accorder aux prisonniers politiques reconnus – En

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis :

1. Terugbetaling van geneeskundige en farmaceutische verzorging van oorlogsslachtoffers wiens dossier nog in behandeling is.

In toepassing van het door de wet ingestelde recht van de oorlogsinvaliden op geneeskundige verzorging op kosten van de staat, worden alle medische en farmaceutische zorgen gedurende de procedure terugbetaald, vanaf het onderzoek door de Gerechtelijk-Geneskundige Dienst tot op het ogenblik van de definitieve beslissing. Deze taak wordt dan overgenomen door het IV-N.I.O.O.O.

Wettelijke basis:

Regentsbesluit van 2 juli 1949 tot regeling van de toekenningsvoorwaarden aan de burgerlijke slachtoffers van de oorlog 1940-1945 van de op de begroting van het Ministerie van Volksgezondheid en het gezin voor de dienstjaren 1948-1949 voorziene toelagen. De werking van dit Regentsbesluit, werd verlengd bij het besluit van de Koninklijke Prins van 22 februari 1951, tot regeling van de toekenningsvoorwaarden aan de burgerlijke slachtoffers van de oorlog 1940-1945 van de op de begroting van het Ministerie van Volksgezondheid en het gezin voorziene toelagen

2. Vergoedingen van reis- en verblijfskosten voor personen opgeroepen om te verschijnen voor de Commissies Pensioenen en Statuten. -pro memorie-
3. De buitengewone en uitzonderlijke vergoeding voor erkende politieke gevangenen. Naar aanleiding van

raison de sa reconnaissance, le prisonnier politique reçoit une allocation exceptionnelle et complémentaire dont le montant est fixé en fonction de la durée de la période de captivité.

Base légale :

AR du 16 octobre 1954 portant coordination des dispositions légales relatives au statut des prisonniers politiques et de leurs ayants droit.

Indicateurs

Début 2011, 50 personnes sont ainsi en droit de demander le remboursement de leurs frais médicaux pendant la procédure d'octroi de la pension.

Il est difficile d'estimer les dépenses car elles sont très variables, dépendent du taux d'invalidité de l'intéressé, etc.

Résultats années précédentes

Le crédit est inférieur aux années précédentes. En 2010, les dépenses ont été de 5000 euros

59/12 – Subside à l'Institut des Vétérans – Institut National des Invalides de Guerre, Anciens combattants et Victimes de Guerre (IV-I.N.I.G)

Moyens mis en oeuvre

cf l'allocation de base ci-après

AB 59 12 414035- Subvention à l'Institut des Vétérans – Institut national des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre

zijn erkenning ontvangt de politieke gevangene een bijkomende en buitengewone vergoeding, waarvan het bedrag bepaald wordt in functie van de periode van gevangenzetting .

Wettelijke basis :

Koninklijk Besluit van 16 oktober 1954, tot coördinatie van de wetbepalingen betreffende het statuut van de politieke gevangenen en hun rechthebbenden.

Indicatoren

Begin 2011 zijn er 50 personen gerechtigd de terugbetaling van medische kosten tijdens de procedure voor de toekenning van een pensioen, aan te vragen.

Het is moeilijk deze uitgaven in te schatten aangezien zij erg variabel zijn, afhankelijk zijn van het invaliditeitspercentage van de betrokkene, enz.

Resultaten vorige jaren

Het krediet is lager dan voorgaande jaren. In 2010 waren de uitgaven 5000 euro.

59/12 – Toelage aan het Instituut voor Veteranen - Nationaal Instituut voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers (IV - N.I.O.O.O)

Aangewende middelen

Zie de basisallocatie hieronder

BA 59 12 414035 - Toelage aan het Instituut voor Veteranen - Nationaal Instituut voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	39202	35560	35406	32978	30247	27831	Vereffening
Engagement	39202	35560	35406	32978	30247	27831	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Il s'agit d'une subvention de l'Etat fédéral à l'Institut des Vétérans – INIG pour lui permettre de remplir ses missions légales.

Missions :

Intervention dans les frais des soins médicaux et pharmaceutiques pour certaines catégories de victimes de la guerre titulaires d'une pension d'invalidité (militaire ou civile).

Remboursement du ticket modérateur pour certaines catégories de victimes de guerre ne bénéficiant pas

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis :

Het betreft een toelage gestort door de Federale Staat aan het Instituut voor Veteranen – NIOOO om het toe te laten zijn wettelijke opdrachten te vervullen.

Opdrachten:

Tussenkost in de kosten van geneeskundige en farmaceutische verzorging van bepaalde categorieën oorlogsslachtoffers - titularissen van een invaliditeitspensioen (militair of burgerlijk).

Terugbetaling van het remgeld aan bepaalde categorieën gerechtigden "oorlogsslachtoffers" die niet

d'une pension d'invalidité de guerre.

Soutien matériel, social et moral aux bénéficiaires énumérés par la loi

Transmission de la Mémoire

Depuis 2003 mission relative aux Vétérans de la Défense.

Bases légales :

Loi du 08/08/1981 portant création de l'Institut national des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre et du Conseil Supérieur des Invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre modifiée en dernier lieu par la loi du 10/04/2003

Loi du 01/07/1969 fixant le droit des invalides et orphelins de guerre au bénéfice des soins de santé aux frais de l'Etat – AR 19/10/1985 et AR du 29/10/1986.

AR du 11/04/1999 fixant les modalités selon lesquelles l'Etat assure la gratuité des soins de santé à l'intervention de l'INIG

Loi du 14/02/ 2002 étendant la gratuité des soins de santé à tous les anciens combattants et victimes de guerre qui bénéficient d'une rente de guerre de 3 semestres au moins.

AR du 23/12/2002 fixant les modalités selon lesquelles l'Etat assure la gratuité des soins de santé à l'intervention de l'INIG à différentes catégories d'anciens combattants et de victimes de guerre.

Loi du 13/02/2004 instaurant de nouvelles mesures en faveur des victimes de guerre, à l'intervention de l'IV-INIG.

Loi du 07/08/2006 et la loi du 11/05/2007 étendant la gratuité des soins de santé à certains combattants et victimes de guerre à l'intervention de l'IV-INIG.

Indicateurs

Le subsidie est partagé entre les postes suivants :

Dépenses pour soins médicaux

Dépenses pour action sociale

Rémunérations et fonctionnement

59/13 – Pensions, indemnités et prestations assimilées.

Objectifs poursuivis

Ces crédits sont destinés à permettre l'application des mesures législatives en matière de pensions de dédommagement et de rentes accordées aux victimes civiles des guerres et à leurs ayants droit.

Ces crédits permettent également de payer en plus de leur pension de victime civile une indemnité aux

van een invaliditeitspensioen genieten .

Materiële en morele bijstand verlenen aan de gerechtigden opgesomd in de wet.

Het doorgeven van de Herinnering

Sinds 2003 opdracht met betrekking tot de Veteranen van Defensie.

Wettelijke basis :

Wet van 8 augustus 1981, houdende oprichting van het Nationaal Instituut voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers en van de Hoge Raad voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers gewijzigd door de wet van 10/04/2003

Wet 01/07/1969 houdende principe recht op verzorging op kosten van de staat, aangevuld bij van KB 19/10/ 1985 en KB 29/10/ 1986.

KB 11/04/1999 tot vaststelling van de wijze waarop de Staat door bemiddeling van het Nationaal Instituut voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers voorziet in de kosteloze geneeskundige verzorging

Wet van 14/02/2002 tot uitbreiding van de kosteloze geneeskundige verzorging tot alle oud-strijders en oorlogsslachtoffers die een oorlogsrente van ten minste 3 semesters genieten

KB van 23/12/2002 tot uitbreiding van de kosteloze geneeskundige verzorging tot alle oud-strijders en oorlogsslachtoffers.

Wet van 13/02/2004 tot instelling van nieuwe maatregelen ten voordele van de oorlogsslachtoffers door bemiddeling van het IV-NIOOO.

Wet van 07/08/2006 en wet van 11/05/2007 tot uitbreiding van de gratis medische verzorging aan sommige oud-strijders en oorlogsslachtoffers door bemiddeling van het IV-NIOOO.

Indicatoren

De toelage wordt verdeeld over volgende posten

Uitgaven voor medische zorgen

Uitgaven voor sociale actie

Wedden en werkingskosten

59/13 - Pensioenen, vergoedingen en gelijkgestelde prestaties.

Nagestreefde doelstellingen

Deze kredieten zijn bestemd om de toepassing mogelijk te maken van de wettelijke beschikkingen inzake herstellpensioenen en renten voor burgerlijke oorlogsslachtoffers en hun rechthebbenden.

Deze kredieten laten eveneens toe een vergoeding uit te betalen aan invaliden-verplicht ingelijfden in het

invalides incorporés de force dans l'armée allemande ainsi qu'à leurs ayants droit.

Facteurs influençant les coûts budgétaires :

a) facteur volume :

Depuis plusieurs années, on constate une diminution du nombre des bénéficiaires due à la mortalité, ce qui entraîne une diminution des crédits demandés. Cette diminution est calculée à partir des données statistiques fournies par la Caisse Nationale des Pensions de la guerre.

Lorsque le titulaire d'une pension ou d'une rente décède, son conjoint survivant a droit sous certaines conditions à une pension ou rente d'ayant droit, ce qui fait que la diminution due à la mortalité est compensée dans une certaine mesure par l'octroi de pensions et rentes aux ayants droit.

De plus, la diminution du nombre des bénéficiaires varie selon les catégories de pensions (les victimes du Congo ainsi que les victimes de persécutions raciales sont d'une catégorie d'âge plus jeune).

b) facteur indexation :

L'index moyen est de 1,5692 pour 2012 soit 1 trimestre à 1,5460 et 3 trimestres à 1,5769

Moyens mis en oeuvre

cf les allocations de base ci-après

AB 59 13 342004 - Sommes à mettre à la disposition de la Caisse Nationale des Pensions de la Guerre pour assurer le paiement des pensions, rentes, allocations et indemnités des victimes civiles de la guerre 1914-1918 et de leurs ayants droit.

Duits leger en hun rechthebbenden, bovenop hun pensioen van burgerlijk slachtoffer.

Factoren die de budgettaire kosten beïnvloeden :

a) factor volume :

Sinds meerdere jaren wordt een vermindering van het aantal begunstigden, te wijten aan de mortaliteit, vastgesteld wat leidt tot een vermindering van de gevraagde kredieten. Deze vermindering is berekend vanuit de statistische gegevens die de Nationale Kas voor Oorlogspensioenen aanlevert.

Wanneer de titularis van een pensioen of een rente overlijdt, heeft zijn overlevende echtgeno(o)t(e) onder bepaalde voorwaarden recht op een pensioen of rente van rechthebbende, wat maakt dat de vermindering te wijten aan de mortaliteit in zekere zin gecompenseerd wordt door de toekenning van pensioenen en renten aan rechthebbenden.

Bovendien varieert de vermindering van het aantal gerechtigden volgens de categorie van pensioen (de slachtoffers van Kongo en de slachtoffers van raciale vervolging zijn van een jongere leeftijdscategorie).

b) factor indexering:

De gemiddelde index is 1,5692 voor 2012 ofwel 1 trimester aan 1,5460 en 3 trimesters aan 1,5769

Aangewende middelen

Zie de basisallocaties hieronder

BA: 59 13 342004 - Sommen ter beschikking te stellen van de Nationale Kas voor Oorlogspensioenen teneinde de uitkering te verzekeren van de pensioenen, renten, toelagen en vergoedingen voor burgerlijke oorlogsslachtoffers van 1914-1918 en van hun rechthebbenden

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	347	450	326	267	224	188	Vereffening
Engagement	347	450	326	267	224	188	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Missions : Paiement des allocations et pensions aux victimes civiles de la guerre 1914-1918, ainsi qu'à leurs ayants droit.

Base légale : Application des lois coordonnées du

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Opdrachten : Betaling van uitkeringen en pensioenen aan burgerlijke slachtoffers van de oorlog 1914-1918 en hun rechthebbenden.

Wettelijke basis : Toepassing van de samengeordende

19/08/1921 modifiées en dernier lieu par la loi du 18/05/1998 et de leurs arrêtés royaux d'exécution.

Indicateurs

Facteur volume : Pour 2012 on estime la diminution des bénéficiaires à 16%. La majorité des bénéficiaires encore en vie sont des ayants droit sensiblement plus jeunes que les titulaires.

Variation de l'index :

1 trimestre à 1,5460 et 3 trimestres à 1,5769.

Arriérés : Certains dossiers sont encore à l'instruction (aggravation ou pension de réversion)- la procédure est longue.

Pas de nouvelles initiatives pour 2012.

Estimations pluriannuelles : on utilise les mêmes paramètres de mortalité pour 2013 à 2015.

Résultats années précédentes

Les dépenses réelles 2010 ont été de 347 milliers d'euros.

Les dépenses de 2011 sont estimées à 369 milliers d'euros.

AB 59 13 342006 - Sommes à mettre à la disposition de la Caisse Nationale des Pensions de la Guerre pour assurer le paiement des pensions, rentes, allocations et indemnités des victimes civiles de la guerre 1940-1945 et de leurs ayants droit.

wetten van 19/08/1921 laatst gewijzigd door de wet van 18/05/1998 en de uitvoeringsbesluiten.

Indicatoren

Volume effect : Voor 2012 schat men de vermindering van de begunstigden op 16 %. De meerderheid van de begunstigden die nog in leven zijn rechthebbenden jonger dan titularissen.

Wijziging van de index:

1 trimester aan 1,5460 en 3 trimesters aan 1,5769

Achterstallen: Sommige dossiers zijn nog in onderzoek (verergering of reversiepensioen) – de procedure is lang.

Geen nieuwe initiatieven voor 2012

Schatting over meerdere jaren : we gebruiken dezelfde parameters van mortaliteit voor 2013 tot 2015

Resultaten vorige jaren

De reële uitgaven in 2010 waren 347 duizend euro.

De uitgaven voor 2011 zijn op 369 duizend euro geschat.

BA 59 13 342006 - Sommen ter beschikking te stellen van de Nationale Kas voor Oorlogspensioenen teneinde de uitkering te verzekeren van de pensioenen, renten, toelagen en vergoedingen voor burgerlijke oorlogsslachtoffers van 1940-1945 en van hun rechthebbenden

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	33721	32314	30179	27765	25544	23500	Vereffening
Engagement	33721	32314	30179	27765	25544	23500	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Missions : Paiement des allocations et pensions aux victimes civiles de la guerre 1940-1945, ainsi qu'à leurs ayants droit.

Paiement des rentes de déporté, de réfractaire, de résistant au nazisme 1940-1945 (titulaires et ayants droit)

Paiement des rentes aux orphelins de père et de mère, décédés en déportation pour raisons raciales (titulaires)

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Opdrachten: Betaling van uitkeringen en pensioenen aan burgerlijke slachtoffers van de oorlog 1940-1945 en hun rechthebbenden

Betaling van renten aan weggevoerden, werkweigeraars, weerstanders tegen nazisme in de ingelijfde gebieden (titularissen en rechthebbenden)

Betaling van renten aan wezen van vader en moeder, overleden tijdens deportatie om raciale redenen (titularissen)

Paiement des rentes aux clandestins suite aux mesures de persécution (titulaires)

Base légale : Il s'agit de l'application des lois du 15.03.1954, de la loi du 12.12.1969, de la loi du 23.12.1970, de la loi du 04.06.1982, de la loi du 05.04.1995, de la loi du 18.05.1998, de la loi du 11.04.2003 ainsi que de leurs arrêtés royaux d'exécution.

Indicateurs

Facteur volume : Pour 2012 on estime la diminution des bénéficiaires à 8%.

Variation de l'index :

1 trimestre à 1,5460 et 3 trimestres à 1,5769.

Pas de nouvelles initiatives pour 2012.

Estimations pluriannuelles : on utilise les mêmes paramètres de mortalité pour 2013 à 2015.

Résultats années précédentes

Les dépenses réelles 2010 ont été de 33.721 milliers d'euros.

Les dépenses estimées de 2011 sont de 32.000 milliers d'euros.

AB 59 13 342007 - Sommes à mettre à la disposition de la Caisse Nationale des Pensions de la Guerre pour assurer l'exécution de la loi du 6 juillet 1964 étendant l'application des lois relatives aux pensions de dédommagement des victimes civiles de la guerre 1940-1945 et de leurs ayants droits aux conséquences de certains faits survenus sur le territoire du Congo (Kinshasa), du Rwanda et du Burundi.

Betaling van renten aan ondergedokenen ingevolge maatregelen van rassenvervolg (titularissen)

Wettelijke basis : Het betreft de toepassing van de wet van 15.03.1954, de wet van 12.12.1969, de wet van 3.12.1970, de wet van 04.06.1982, de wet van 05.04.1995, de wet van 18.05.1998, de wet van 11.04.2003 en de uitvoerende koninklijke besluiten.

Indicatoren

Volume effect : Voor 2012 schat men de vermindering van de begunstigden op 8%.

Wijziging van de index:

1 trimester aan 1,5460 en 3 trimesters aan 1,5769

Geen nieuwe initiatieven voor 2012.

Schatting over meerdere jaren : we gebruiken dezelfde parameters van mortaliteit voor 2013 tot 2015

Resultaten vorige jaren

De reële uitgaven in 2010 waren 33.721 duizend euro.

De uitgaven voor 2011 zijn op 32.000 duizend euro geschat.

BA 59 13 342007 - Sommen ter beschikking te stellen van de Nationale Kas voor Oorlogspensioenen teneinde de uitkering te verzekeren van de wet van 6 juli 1964 waarbij de toepassing van de wetten betreffende de herstelpensioenen van de burgerlijke slachtoffers van de oorlog 1940-1945 en hun rechthebbenden wordt uitgebreid tot de gevolgen van sommige feiten gebeurd in Congo (Kinshasa), Rwanda en Burundi

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	1195	1240	1136	1068	1004	944	Vereffening
Engagement	1195	1240	1136	1068	1004	944	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Missions : Paiement des pensions aux victimes des événements du Congo (Kinshasa), du Rwanda, du Burundi ainsi qu'à leurs ayants droit.

Base légale : Il s'agit de l'application de la loi du 06/07/1964 et de ses arrêtés royaux d'exécution.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Opdrachten : Betaling van pensioenen aan slachtoffers van de gebeurtenissen in Kongo (Kinshasa), Rwanda en Burundi (titularissen en rechthebbenden).

Wettelijke basis : Het betreft de toepassing van de wet van 6/07/1964 en de uitvoerende koninklijke besluiten.

Indicateurs

Facteur volume : Pour 2012 on estime la diminution des bénéficiaires à 5%.

Variation de l'index :

1 trimestre à 1,5460 et 3 trimestres à 1,5769.

Pas de nouvelles initiatives pour 2012.

Estimations pluriannuelles : on utilise les mêmes paramètres de mortalité pour 2013 à 2015.

Résultats années précédentes

Les dépenses réelles 2010 ont été de 1195 milliers d'euros.

Les dépenses estimées de 2011 sont de 1166 milliers d'euros.

AB 59 13 342026 – Rentes en faveur des pêcheurs marins pour services rendus en temps de guerre (1940-1945)

Indicatoren

Volume effect : Voor 2012 schat men de vermindering van de begunstigden op 5%

Wijziging van de index:

1 trimester aan 1,5460 en 3 trimesters aan 1,5769.

Geen nieuwe initiatieven voor 2012.

Schatting over meerdere jaren : we gebruiken dezelfde parameters van mortaliteit voor 2013 tot 2015

Resultaten vorige jaren

De reële uitgaven in 2010 waren 1195 duizend euro

De uitgaven voor 2011 zijn op 1166 duizend euro geschat

BA 59 13 342026 - Renten toegekend aan zeevissers voor in oorlogstijd bewezen diensten (1940-1945)

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	14	16	12	11	10	8	Vereffening
Engagement	14	16	12	11	10	8	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Missions : Paiement des rentes aux pêcheurs marins (titulaires et ayants droit)

Base légale : Il s'agit de l'application de la loi du 05/07/1971.

Indicateurs

Facteur volume : Pour 2012 on estime la diminution des bénéficiaires à 12%.

Variation de l'index :

Sans incidence sur le montant budgétaire.

Pas de nouvelles initiatives pour 2012.

Estimations pluriannuelles : on utilise les mêmes paramètres de mortalité pour 2013 à 2015.

Résultats années précédentes

Les dépenses réelles 2010 ont été de 13,5 milliers d'euros.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Opdrachten : Betaling van renten toegekend aan zeevissers (titularissen en rechthebbenden).

Wettelijke basis : Het betreft de toepassing van de wet van 05/07/1971.

Indicatoren

Volume effect : Voor 2012 schat men de vermindering van de begunstigden op 12%.

Wijziging van de index:

Geen invloed op het budgettaire bedrag.

Geen nieuwe initiatieven voor 2012.

Schatting over meerdere jaren : we gebruiken dezelfde parameters van mortaliteit voor 2013 tot 2015

Resultaten vorige jaren

De reële uitgaven in 2010 waren 13,5 duizend euro.

Les dépenses estimées de 2011 sont de 14 milliers d'euros.

AB 59 13 342027 – Exécution de l'accord belgo-allemand du 21/09/1962 relatif à l'indemnisation des victimes de la guerre.

De uitgaven voor 2011 zijn op 14 duizend euro geschat.

BA 59 13 342027 - Uitvoering van het Belgisch-Duits akkoord van 21 september 1962 betreffende de vergoeding van de oorlogsslachtoffers.

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	308	595	502	457	416	379	Vereffening
Engagement	308	595	502	457	416	379	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Missions : Application d'un accord avec la République d'Allemagne en matière d'indemnisation de certaines catégories de victimes civiles de la guerre.

Ces dépenses couvrent la différence entre la pension de victime civile et la pension de victime militaire pour les incorporés de force dans l'armée allemande invalides et leurs ayants droit. Ces indemnités sont calculées par le Service des Victimes de la guerre, elles sont payées semestriellement et indexées au 1er janvier de l'année en cours.

Base légale : Accord belgo-allemand du 21/09/1962

Indicateurs

Facteur volume : Pour 2012 on estime la diminution des bénéficiaires à 9%.

Variation de l'index :

Ces indemnités sont indexées au 1er janvier de l'année en cours soit 1,5460 pour 2012.

Pas de nouvelles initiatives pour 2012.

Estimations pluriannuelles : on utilise les mêmes paramètres de mortalité pour 2013 à 2015.

Résultats années précédentes

Les dépenses réelles 2010 ont été de 574 milliers d'euros.

Les dépenses estimées de 2011 sont de 541 milliers d'euros.

Programme 59/21 Allocations familiales

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Opdrachten : Toepassing van een akkoord met de Duitse Bondsrepubliek inzake vergoeding van oorlogsslachtoffers.

Deze uitgaven omvatten het verschil tussen het pensioen van burgerlijk slachtoffer en het pensioen van militair slachtoffer voor de Invaliden - Verplicht Ingelijfden in het Duitse Leger en hun rechthebbenden. Deze vergoedingen worden berekend door de Dienst voor de Oorlogsslachtoffers, zij worden halfjaarlijks betaald en geïndexeerd op de eerste januari van het lopende jaar.

Wettelijke basis : Belgisch - Duits akkoord van 21/09/1962

Indicatoren

Volume effect : Voor 2012 schat men de vermindering van de begunstigden op 9%

Wijziging van de index:

Deze vergoedingen worden geïndexeerd op de 1^e januari van het lopende jaar, hetzij 1,5460 voor 2012.

Geen nieuwe initiatieven voor 2012.

Schatting over meerdere jaren : we gebruiken dezelfde parameters van mortaliteit voor 2013 tot 2015.

Resultaten vorige jaren

De reële uitgaven in 2010 waren 574 duizend euro

De uitgaven voor 2011 zijn op 541 duizend euro geschat.

Programme 59/21 Kinderbijslagen

Objectifs poursuivis :

Ces crédits permettent d'assurer le paiement des allocations familiales, via l'Office National des Allocations familiales pour Travailleurs Salariés, à certains ayants droit des victimes civiles des guerres.

Moyens mis en œuvre

cfr l'allocation de base ci-après

AB 59 21 343115 – Sommes à mettre par avances provisionnelles à la disposition de l'Office National d'Allocations Familiales pour travailleurs salariés et relatives aux allocations pour enfants attribuées en vertu des articles 6,§4 et 14 §1, de la loi du 15 mars 1954.

Nagestreefde doelstellingen:

Deze kredieten zorgen voor de uitkeringen van gezinstoelagen aan sommige rechthebbenden van burgerlijke oorlogsslachtoffers te verzekeren, via de Rijksdienst voor Kinderbijslag voor Werknemers.

Aangewende middelen

zie de basisallocatie hieronder

BA 59 21 343115 - Sommen door provisionele voorschotten ter beschikking te stellen van de Rijksdienst voor Kinderbijslag voor werknemers en betreffende de vergoedingen voor kinderen verleend krachtens artikel 6, en artikel 14, van de wet van 15/03/1954

(en milliers d'euro)	2010	2011	2012	2013	2014	2015	(in duizendtallen euro)
Liquidation	193	202	170	170	170	170	Vereffening
Engagement	193	202	170	170	170	170	Vastlegging

Description / Base légale / Base réglementaire

Missions : Octroi d'indemnités égales aux prestations familiales aux enfants d'invalides civils de la guerre à 80% et aux orphelins des invalides civils de la guerre.

Base légale : Application des articles 6 et 14 de la loi du 15 mars 1954 relative aux pensions de dédommagement accordées aux victimes civiles de la guerre.

Indicateurs

Les prévisions budgétaires se font sur base d'indications données par l'Office National d'allocations familiales pour travailleurs salariés. La majorité de ces allocations sont viagères ; il s'agit d'orphelins incapables. Le montant est stable et varie avec l'index. Fin 2010, il y avait 43 bénéficiaires. On estime la diminution à 4% par an.

Idem pour les estimations pluriannuelles.

Résultats années précédentes

Les dépenses réelles 2010 ont été de 193 milliers d'euros.

Les dépenses estimées de 2011 sont de 173 milliers d'euros.

Omschrijving / Wettelijke basis / Reglementaire basis

Opdrachten : Toekenning van vergoedingen gelijk aan gezinsprestaties aan de kinderen van burgerlijke oorlogsslachtoffers van 80 % en aan de wezen van burgerlijke oorlogsslachtoffers.

Wettelijke basis : Toepassing van de artikelen 6 en 14 van de wet van 15 maart 1954 betreffende de herstellpensioenen voor de burgerlijke slachtoffers.

Indicatoren

De begrotingsvooruitzichten gebeuren op basis van gegevens van de Rijksdienst voor Kinderbijslag voor werknemers. De meeste van deze vergoedingen zijn lijfrenten; het betreft handelingsonbekwame wezen. Het aantal gerechtigden blijft stabiel en het bedrag varieert mee met de index. Einde 2010 waren er 43 begunstigden. Men schat de vermindering op 4% per jaar.

Idem voor de volgende jaren.

Resultaten vorige jaren

De reële uitgaven in 2010 waren 193 duizend euro.

De uitgaven voor 2011 zijn op 173 duizend euro geschat.