DOC 52 **1596/004**

BELGISCHE KAMER VAN VOLKSVERTEGENWOORDIGERS

21 november 2008

VERANTWOORDING VAN DE ALGEMENE UITGAVENBEGROTING
voor het begrotingsjaar 2009

4e DEEL

INHOUD

CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS DE BELGIQUE

21 novembre 2008

JUSTIFICATION DU BUDGET GÉNÉRAL DES DÉPENSES
pour l'année budgétaire 2009

4e PARTIE

TABLE DES MATIÈRES

Blz.

EERSTE DEEL

I. DEPARTEMENTEN.

1. Kredieten ingeschreven voor de Dotaties in 2009.
   01. Dotaties 3

2. Departementale begrotingen 2009.
   02. FOD Kanselarij van de Eerste Minister 27
   03. FOD Budget en Beheerscontrole 59
   04. FOD Personeel en Organisatie 75
   05. FOD Informatie- en Communicatietechnologie 109
   12. FOD Justitie 123
   13. FOD Binnenlandse Zaken 223

TWEEDE DEEL

   14. FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking 431
   16. Ministerie van Landsverdediging 649
   17. Federale Politie en Geïntegreerde Werking ... 711

Page

PREMIÈRE PARTIE

I. DÉPARTEMENTS.

1. Crédits inscrits pour les Dotations en 2009.
   01. Dotations 3

2. Budgets départementaux 2009.
   02. SPF Chancellerie du Premier Ministre 27
   03. SPF Budget et Contrôle de la Gestion 59
   04. SPF Personnel et Organisation 75
   05. SPF Technologie de l'Information et de la Communication 109
   12. SPF Justice 123
   13. SPF Intérieur 223

DEUXIÈME PARTIE

   14. SPF Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement 431
   16. Ministère de la Défense nationale 649
   17. Police fédérale et Fonctionnement intégré 711

Voorgaand document :

DOC 52 **1596 (2008-2009) /** :

001 : Verantwoording van de Algemene Uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2009 (deel I).

002 : Verantwoording van de Algemene Uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2009 (deel II).

003 : Verantwoording van de Algemene Uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2009 (deel III).

Document précédent :

DOC 52 **1596 (2008-2009) /** :

001 : Justification du Budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2009 (partie I).

002 : Justification du Budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2009 (partie II).

003 : Justification du Budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2009 (partie III).

DERDE DEEL

18. FOD Financiën 895
19. Regie der Gebouwen 927
23. FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg 1197

VIERDE DEEL

24. FOD Sociale Zekerheid 1289
25. FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu 1353
32. FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie 1493

VIJFDE DEEL

33. FOD Mobiliteit en Vervoer 1797
44. POD Sociale Integratie, Strijd tegen de armoede en Sociale Economie 2061
46. POD Wetenschapsbeleid 2103
51. FOD Financiën, voor de Rijksschuld 2171
52. FOD Financiën, voor de Financiering van de Europese Unie 2185

II. PARASTATALEN.

5. Pensioendienst voor de Overheidssector 2187

TROISIÈME PARTIE

18. SPF Finances 895
19. Régie des Bâtiments 927
23. SPF Emploi, Travail et Concertation sociale .. 1197

QUATRIÈME PARTIE

24. SPF Sécurité sociale 1289
25. SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement 1353
32. SPF Économie, PME, Classes moyennes et Énergie 1493

CINQUIÈME PARTIE

33. SPF Mobilité et Transports 1797
44. SPP Intégration sociale, Lutte contre la pauvreté et Économie sociale 2061
46. SPP Politique scientifique 2103
51. SPF Finances, pour la Dette publique 2171
52. SPF Finances, pour le Financement de l'Union européenne 2185

II. PARASTATAUX.

5. Service des pensions du Secteur public 2187

cdH	:	*centre démocrate Humaniste*
CD&V	:	*Christen-Democratisch en Vlaams*
Ecolo-Groen!	:	*Ecologistes Confédérés pour l'organisation de luttes originales – Groen*
FN	:	*Front National*
LDD	:	*Lijst Dedecker*
MR	:	*Mouvement Réformateur*
N-VA	:	*Nieuw-Vlaamse Alliantie*
Open Vld	:	*Open Vlaamse liberalen en democraten*
PS	:	*Parti Socialiste*
sp.a+Vl.Pro	:	*Socialistische partij anders - VlaamsProgressieven*
VB	:	*Vlaams Belang*

Afkortingen bij de nummering van de publicaties :

DOC 52 0000/000 :	*Parlementair document van de 52e zittingsperiode + basisnummer en volgnummer*
QRVA :	*Schriftelijke Vragen en Antwoorden*
CRIV :	*Voorlopige versie van het Integraal Verslag (groene kaft)*
CRABV :	*Beknopt Verslag (blauwe kaft)*
CRIV :	*Integraal Verslag, met links het definitieve integraal verslag en rechts het vertaald beknopt verslag van de toespraken (met de bijlagen) (PLEN: witte kaft; COM: zalmkleurige kaft)*
PLEN :	*Plenum*
COM :	*Commissievergadering*
MOT :	*moties tot besluit van interpellaties (beigekleurig papier)*

Abréviations dans la numérotation des publications :

DOC 52 0000/000 :	*Document parlementaire de la 52ème législature, suivi du n° de base et du n° consécutif*
QRVA :	*Questions et Réponses écrites*
CRIV :	*Version Provisoire du Compte Rendu intégral (couverture verte)*
CRABV :	*Compte Rendu Analytique (couverture bleue)*
CRIV :	*Compte Rendu Intégral, avec, à gauche, le compte rendu intégral et, à droite, le compte rendu analytique traduit des interventions (avec les annexes) (PLEN: couverture blanche; COM: couverture saumon)*
PLEN :	*Séance plénière*
COM :	*Réunion de commission*
MOT :	*Motions déposées en conclusion d'interpellations (papier beige)*

Officiële publicaties, uitgegeven door de Kamer van volksvertegenwoordigers

Bestellingen :
Natieplein 2
1008 Brussel
Tel. : 02/ 549 81 60
Fax : 02/549 82 74
www.deKamer.be
e-mail : publicaties@deKamer.be

Publications officielles éditées par la Chambre des représentants

Commandes :
Place de la Nation 2
1008 Bruxelles
Tél. : 02/ 549 81 60
Fax : 02/549 82 74
www.laChambre.be
e-mail : publications@laChambre.be

24. **FOD SOCIALE ZEKERHEID**

INHOUDSOPGAVE

24. **SPF SECURITE SOCIALE**

TABLE DES MATIÈRES

Blz. — *Pages*

ORGANISATIEAFDELINGEN EN PROGRAMMA'S	Verantwoording — *Justification*	DIVISIONS ORGANIQUES ET PROGRAMMES
01. Beleidsorganen van de Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid	1290	01. Organes stratégiques du Ministère des Affaires sociales et de la Santé publique.
0. Beleid en missie	1290	0. Politique et stratégie.
02. Beleidsorganen van de FOD Pensioenen	1290	02. Organes stratégiques du SPF Pensions.
11. Beleidsorganen van de Staatssecretaris voor het Gezin en Personen met een handicap, toegevoegd aan de Minister van Sociale Zaken en Volksgezondheid	1291	11. Organes stratégiques de la Secrétaire d'État aux Familles et aux Personnes Handicapées, adjointe au Ministre des Afaires sociales et de la Santé publique.
0. Beleid en missie	1291	0. Politique et stratégie.
21. Beheersorganen	1292	21. Organes de gestion.
1. Voorzitter	1292	1. Président.
3. Budget en Beheerscontrole	1294	3. Budget et Contrôle de Gestion.
4. P & O	1295	4. P & O.
5. ICT	1295	5. ICT.
6. Logistiek	1297	6. Logistique.
7. Communicatie	1298	7. Communication.
53. DG Sociale Inspectie	1302	53. DG Inspection sociale.
0. Bestaansmiddelen	1302	0. Subsistance.
54. DG Zelfstandigen	1304	54. DG Indépendants.
0. Bestaansmiddelen	1305	0. Subsistance.
1. Sociaal statuut der zelfstandigen	1315	1. Statut social des indépendants.
55. DG Personen met een handicap	1316	55. DG Personnes handicapées.
0. Bestaansmiddelen	1318	0. Subsistance.
2. Gehandicapten	1318	2. Handicapés.
57. DG Beleidsondersteuning	1321	57. DG Appui stratégique.
0. Bestaansmiddelen	1322	0. Subsistance.
1. Studies	1323	1. Etudes.
3. Internationale betrekkingen	1324	3. Relations internationales.
8. Cel van de Regeringscommissarissen		8. Cellule des Commissaires du gouvernement.
58. DG Sociaal beleid	1325	58. DG Politique sociale.
0. Bestaansmiddelen	1329	0. Subsistance.
1. Studies	1331	1. Études.
2. Geschillen	1331	2. Contentieux.
4. Toelagen	1331	4. Dotations.
6. Inkomensgarantie voor ouderen	1336	6. Garantie de revenus aux personnes âgées.
7. Kinderbijslagen	1337	7. Prestations familiales.
8. Cel van de regeringscommissarissen	1337	8. Cellule des commissaires du gouvernement.
59. DG oorlogsslachtoffers	1339	59. DG victimes de guerre.
0. Bestaansmiddelen	1341	0. Subsistance.
1. Oorlogsslachtoffers	1344	1. Victimes de guerre.
2. Kinderbijslagen	1351	2. Allocations familiales.

ORGANISATIEAFDELING 01. —
BELEIDSORGANEN VAN DE FOD SOCIALE ZEKERHEID

Hieronder ressorteren de wedde van de Minister, de wedden van de Kabinetsleden, de huur van de gebouwen, en de niet-patrimoniale en patrimoniale uitgaven.

01/1. – SECRETARIAAT VAN DE MINISTER

PERSONEELUITGAVEN

BA 01.0.1.110001. — Wedde en representatiekosten van de Minister

BA 01.0.1.110002 — Bezoldigingen Kabinetsleden

BA 01.0.1.110019 — Bezoldigingen en vergoedingen van de experten

WERKINGSKOSTEN

BA 01.0.1.120004 — Allerhande werkingskosten met betrekking tot de informatica

BA 01.0.1.120019 — Werkingskosten

BA 01.0.1.740001 — Patrimoniale uitgaven

BA 01.0.1.740004 — Investeringen voor informatica

ORGANISATIEAFDELING 02. —
BELEIDSORGANEN VAN DE FOD PENSIOENEN

BELEIDSORGANEN VAN DE MINISTER
VAN MAATSCHAPPELIJKE INTEGRATIE,
PENSIOENEN EN GROTE STEDEN

BA 02.0.1.110001 — Wedde Minister

BA 02.0.1.110002 — Bezoldigingen beleidsorganen

BA 02.0.1.110019 — Bezoldigingen experten

BA 02.0.1.120019 — Werkingskosten

BA 02.0.1.740001 — Patrimoniale uitgaven

BA 02.0.1.2.740004 — Invest.uitgaven informatica

DIVISION ORGANIQUE 01 —
ORGANES STRATÉGIQUES DU SPF SÉCURITÉ SOCIALE

Ressortent de cette division, le traitement du Ministre, les traitements des membres du Cabinet, le loyer des bâtiments, les dépenses patrimoniales et non-patrimoniales.

01/1. – SECRETARIAT DU MINISTRE

DEPENSES DU PERSONNEL

AB 0.0.1.110001 — Traitement et frais de représentation du Ministre

AB 01.0.1;11000 — Rémunérations des membres du Cabinet

AB 01.0.1.11001 — Rémunérations et indemnités experts

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT

AB 01.0.1.120004 — Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

AB 01 0.1.120019 — Frais de fonctionnement

AB 01.0;1.740001 — Dépenses patrimoniales

AB 01.0.1.740004 — Dépenses d'investissements relatives à l'informatique

DIVISION ORGANIQUE 02. —
ORGANES STRATÉGIQUES DU SFP PENSIONS

ORGANES STRATÉGIQUES
DE LA MINISTRE DE L'INTEGRATION SOCIALE,
DES PENSIONS ET DES GRANDES VILLES

AB 02.0.1.110001 — Traitement du Ministre

AB 02.0.1.110002 — Rénum.membres.org.stratégique

AB 02.0.11.110019 — Rénumération experts

AB 02.0.1.120019 — Frais de fonctionnement

AB 02.0.1.740001 — Dépenses patrimoniales

AB 02.0.1.740004 — Dépenses d'investissements relatives à l' informatique

ORGANISATIEAFDELING 11. —
BELEIDSORGANEN VAN DE STAATSSECRETARIS VOOR HET GEZIN EN PERSONEN MET HANDICAP, TOEGEVOEGD AAN DE MINISTER VAN SOCIALE ZAKEN EN VOLKSGEZONDHEID

Hieronder ressorteren de wedde van de Staatssecretaris, de wedden van de Kabinetsleden, de huur van de gebouwen, en de niet-patrimoniale en patrimoniale uitgaven.

11/0. — BELEID EN MISSIE

BESTAANSMIDDELEN

BA 11.0.1.110001 — Wedde en representatiekosten van de staatssecretaris

BA 11.0.1.110002 — Bezoldigingen en vergoeding van de leiden van de beleidsorganen

BA 11.0.1.120019 — Werkingskosten

DIVISION ORGANIQUE 11. —
ORGANES STRATÉGIQUES DE LA SECRÉTAIRE D'ÉTAT AUX FAMILLES ET AUX PERSONNES HANDICAPÉES, ADJOINTE AU MINISTRE DES AFFAIRES SOCIALES ET DE LA SANTÉ PUBLIQUE

Ressortent de cette division, le traitement de la Secrétaire d'État, les traitements des membres du Cabinet, le loyer des bâtiments, les dépenses patrimoniales et non-patrimoniales.

11/0. — POLITIQUE ET STRATEGIE

SUBSISTANCE

AB 11.0.1.110001 — Rémunérations et frais de représentation de la secrétaire d'État

AB 11.0.1;110002 — Rémunérations et indemnités des membres des organes stratégiques

AB 11.0.1.120019 — Frais de fonctionnement

ORGANISATIEAFDELING 12. —
BELEIDSORGANEN VAN DE STAATSSECRETARIS VOOR ARMOEDEBESTRIJDING, TOEGEVOEGD AAN DE MINISTER VAN MAATSCHAPPELIKE INTEGRATIE, PENSIOENEN EN GROTE STEDEN

12/0. — BELEID EN MISSIE

BESTAANSMIDDELEN

BA 12.0.1.110001 — Wedde en representatiekosten van de staatssecretaris

BA 12.0.1.110002 — Bezoldigingen en vergoeding van de leiden van de beleidsorganen

BA 12.0.1.120019 — Werkingskosten

BA 12.0.1.740001 — Patrimoniale uitgaven

BA 12.0.1.740004 — Investeringsuitgaven betreffende de informatica

DIVISION ORGANIQUE 12 —
ORGANES STRATÉGIQUES DE LA SECRÉTAIRE D'ÉTAT À LA LUTTE CONTRE LA PAUVRETÉ, ADJOINT À LA MINISTRE DE L'INTÉGRATION SOCIALE, DES PENSIONS ET DES GRANDES VILLES

12/0. — POLITIQUE ET STRATEGIE

SUBSISTANCE

AB 12.0.1.110001 — Rémunérations et frais de représentation de la secrétaire d'État

AB 12.0.1.110002 — Rémunérations et indemnités des membres des organes stratégiques

AB 12.0.1.120019 — Frais de fonctionnement

AB 12.0.1.740001 — Dépenses patrimoniales

AB 12.0.1.740004 — Dépenses d'investissement relatives à l'informatique

ORGANISATIEAFDELING 13. —
BELEIDSORGANEN VAN DE STAATSSECRETARIS VOOR HET GEZIN EN PERSONEN MET EEN HANDICAP, TOEGEVOELGD AAN DE MINISTER VAN SOCIALE ZAKEN EN VOLKSGEZONDHEID

13/0. — BELEID EN MISSIE

BESTAANSMIDDELEN

BA 13.0.1.110001 — Wedde en representatiekosten van de staatssecretaris

BA 13.0.1.110002 — Bezoldigingen en vergoeding van de leiden van de beleidsorganen

BA 13.0.1.120019 — Werkingskosten

BA 13.0.1.740001 — Patrimoniale uitgaven

BA 13.0.1.740004 — Investeringsuitgaven betreffende de informatica

ORGANISATIEAFDELING 21. —
VOORZITTER EN STAFDIENSTEN

Toegewezen opdrachten

De Voorzitter organiseert het algemeen beleid van de Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid. Hij ontwerpt de algemene strategie van de FOD, ontwikkelt en onderhoudt contacten met de kabinetten en de parastatalen en neemt, in samenspraak met het Directiecomité, strategische beslissingen. De voorzitter zal als het ware het gezicht zijn van de FOD Sociale Zekerheid en het in die zin ook vertegenwoordigen. Hij draagt de verantwoordelijkheid voor de begroting en personeelszaken.

21/1. — VOORZITTER

21/10. — BESTAANSMIDDELEN

Nagestreefde doelstellingen

Het Algemeen Secretariaat zal, dankzij de haar toegestane werkingsmiddelen, bijdragen tot de dagelijkse werking van de verschillende diensten van de FOD Sociale Zekerheid. Het staat in voor de gemeenschappelijke houding en de verspreiding van informatie naar de twee directies, voor de personeelszaken, de logistieke uitdaging alsook de organisatie van de begroting. Het objectief bestaat erin om de andere diensten te ondersteunen in hun activiteiten en dit op een efficiënte wijze. Het Secretariaat-generaal onderhoudt de operationele ondersteuning van de Voorzitter alsook van het Directiecomité en werkt flexibel in samenwerking met de andere horizontale diensten.

Effectieven (fysieke eenheden) — **Statutairen**

Niveau	2003*	2004*	2005	2006	2007	2008	2009
1	35	40	39	44	59	73	73
B	14	17	15	21	23	31	31
C	41	46	40	46	52	55	55
D	41	41	38	39	30	30	30
Totalen	131	144	134	150	164	189	189

DIVISION ORGANIQUE 13. —
ORGANES STRATÉGIQUES DE LA SECRÉTAIRE D'ÉTAT AUX PERSONNES HANDICAPÉES, ADJOINTE À LA MINISTRE DES AFFAIRES SOCIALES ET DE LA SANTÉ PUBLIQUE

13/0. — POLITIQUE ET STRATEGIE

SUBSISTANCE

AB 13.0.1.110001 — Rémunérations et frais de représentation de la secrétaire d'État

AB 13.0.1.110002 — Rémunérations et indemnités des membres des organes stratégiques

AB 13.0.1.120019 — Frais de fonctionnement

AB 13.0.1.740001 — Dépenses patrimoniales

AB 13.0.1.740004 — Dépenses d'investissement relatives à l'informatique

DIVISION ORGANIQUE 21 —
PRÉSIDENT ET SERVICES D'ENCADREMENT

Missions assignées

Le Président est responsable de l'organisation du Service Public Fédéral Sécurité Sociale. Il esquisse la stratégie générale du département, développe et entretient des relations avec les cabinets et les parastataux et prend, en collaboration avec le Comité de Direction, les décisions statégiques. En outre, le Président constitue pour le public le visage du S.P.F. Sécurité Sociale et a, en ce sens, une mission de représentation. Il supporte la responsabilité finale des affaires budgétaires et des décisions en matière de personnel.

21/1. — PRESIDENT

21/10. — SUBSISTANCE

Objectifs poursuivis

Le Secrétariat Général apporte, grâce aux moyens de fonctionnement qui lui sont assignés, le soutien quotidien nécessaire aux différents départements du Service Public Fédéral Sécurité Sociale. Il se charge de la concertation indispensable et de la diffusion de l'information dans les deux directions, aussi bien sur le plan des affaires de personnel, des défis logistiques ainsi que de l'organisation respectueuse du budget. L'objectif est d'épauler les autres services dans leurs activités et ce, d'une manière effective et efficiente. Le Secrétariat Général constitue le soutien opérationnel du Président ainsi que du Comité de Direction et travaille avec flexibilité en collaboration avec les autres services horizontaux.

Effectifs (unités physiques) — **Statutaires**

Niveau	2003*	2004*	2005	2006	2007	2008	2009
1	35	40	39	44	59	73	73
B	14	17	15	21	23	31	31
C	41	46	40	46	52	55	55
D	41	41	38	39	30	30	30
Totaux	131	144	134	150	164	189	189

Uitgaven (in duizendtallen euro)

Statuut	P - A - Ball	2005	2006	2007	2008	2009
Statutair	01.11.00.03	5897	6095	6768	7700	10840
Niet-statutair	01.11.00.04	2379	2508	2721	3000	2979
Totalen		8276	8603	9489	10700	13819

BA 21.1.0.110003 — Wedden en vergoedingen statutairen

BA 21.1.0.110004 — Wedden en vergoedingen niet-statutairen

BA 21.1.0.110005 — Sociale actie

Met dit krediet wordt de V.Z.W. « Sociale Dienst van het Ministerie van Sociale Zaken, Volksgezondheid en Leefmilieu » betoelaagd. De V.Z.W. verstrekt collectieve en individuele bijstand aan de personeelsleden van het departement (o.a. tussenkomst in de hospitalisatieverzekering van het personeel).

BA 21.1.0.120001 — Werkingskosten

Dit krediet is bestemd voor het dekken van uitgaven betreffende de aankoop van niet-duurzame goederen die noodzakelijk zijn voor de dagelijkse werking van het sekretariaat, de representatiekosten van de Voorzitter, de deelname van de Voorzitter en de leden van het sekretariaat aan studiedagen en seminaries.

Deze post is ook bestemd voor het dekken van de vertalingskosten van de vergaderingen van het basisoverlegcomité,het Basisoverlegcomité Preventie en Bescherming, het sectorcomité XX en het sectorcomité XIII.

Dit krediet is ook bestemd voor de financiering van projecten die door de Voorzitter of het directiecomité ingeleid worden en die verschillende directies-generaal of stafdiensten kunnen betreffen.

De activiteiten die in het kader van de cel duurzame ontwikkeling worden georganiseerd en de interne coördinatie inzake leefmilieu worden ook door dit krediet gedekt.

BA 21.1.0.120002 — Arbeidsgeneeskunde

Dit budget is voorzien om de kosten van de arbeidsgeneeskunde te financieren op basis van de overeenkomst gesloten tussen de FOD Sociale Zekerheid en de gemeente dienst voor preventie en bescherming op het werk om de wettelijke verplichtingen betreffende het medische toezicht van werknemers na te komen.

Dit budget moet voorzien in de financiering van de kosten voor vaccins en andere geneeskundige verstrekkingen (opsporen van tuberculose, …) in het kader van de arbeidsgeneeskunde en ook voor de inentingscampagnes tegen griep en hepatitis.

BA 21.1.0.120010 — Erelonen advokaten, gerechtskosten

Met dit krediet worden de provisies en de erelonen betaald verschuldigd aan advokaten die voor het departement optreden in gerechtszaken, alsmede de gerechtskosten en de betekening der vonnissen. Van jaar tot jaar blijft het hier ingeschreven bedrag relatief constant.

Dépenses (en milliers d'euro)

Statut	P - A - Ball	2005	2006	2007	2008	2009
Statutaire	01.11.00.03	5897	6095	6768	7700	10840
Non-statutaire	01.11.00.04	2379	2508	2721	3000	2979
Totaux		8276	8603	9489	10700	13819

AB 21.1.0.110003 — Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire

AB 21.1.0.110004 — Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire

AB 21.1.0.110005 — Action sociale

Ce crédit est destiné à subsidier l'ASBL « Service Social du Ministère des Affaires Sociales, de la Santé Publique et de l'Environnement ». L'ASBL fournit de l'aide collective et de l'aide individuelle aux membres du personnel du département, entre autre intervention dans l'assurance hospitalisation des membres du personnel.

AB 21.1.0.120001 — Frais de fonctionnement

Ce Crédit est destiné à couvrir les dépenses relatives à l'achat e biens non durables nécessaires au fonctionnement journalier du secrétariat, aux frais de représentation du Président, à la participation à des journées d'études et à des séminaires du président ou des membres du secrétariat.

Ce poste couvre également les frais de traduction liés aux réunions du Comité de concertation de base, du Comité de concertation de base de la Prévention et Protection au travail, du Comité de secteur XX et du Comité de secteur XIII.

Ce crédit est également destiné à financer des projets initiés par le président ou le Comité de direction et qui peuvent concerner plusieurs directions générales ou services d'encadrement.

Les activités organisées dans le cadre de la cellule développement durable et la coordination interne en environnement sont également prises en charge par ce crédit.

AB 21.1.0.120002 — Médecine du travail

Ce budget est prévu pour financer les frais de médecine du travail sur base de la convention signée entre le SPF Sécurité Sociale et le service commun de prévention et de protection au travail pour répondre aux obligations légales de surveillance de santé des travailleurs.

Ce budget doit permettre de financer le coût des vaccins et autres prestations médicales (dépistage de la tuberculose,…) effectués dans le cadre de la médecine du travail et également pour les campagnes de vaccination contre la grippe et l'hépatite

AB 21.1.0.120010 — Honoraires d'avocats et frais de justice

Ce poste a pour objet de payer les provisions et honoraires dus aux avocats dans les affaires en justice ainsi que les frais de justice et d'enregistrement de jugements. D'année en année, le montant des dépenses est relativement constant.

BA 21.1.0.120069 — Opleidingen dienst veiligheid

Dit budget moet de preventieadviseurs en de informatieveiligheidsconsulent van het departement de mogelijkheid geven een vorming te volgen (verplichte permanente opleiding) (cursussen, studiedagen of vormingen volgen, deelnemen aan colloquia, …)

Dit budget moet ook dienen voor de vorming van de personeelsleden van het departement op verschillende gebieden. (Hulpverlening, brandbestrijding, ontruiming, bureau-ergonomie, beeldschermwerk, heffen en tillen, gebruik van gevaarlijke producten, risicoposten, stress, pesten op het werk, defensief rijden, …)

Een zeer kleine deel van dit budget dient voor werkingskosten.

BA 21.1.0.330007 — Aanvullend pensioen

BA 21.1.0.340079 — Vergoedingen aan derden, verantwoordelijkheid Staat

Met dit krediet worden de door de Staat verschuldigde bedragen betaald ingevolge veroordelingen. De uitgaven wijzigen in functie van de opgelopen definitieve veroordelingen. De aanvraag om schadevergoeding bij sommige lopende zaken kan bereikt soms een aanzienlijk bedrag bereiken.

BA 21.1.0.740001 — Patrimoniale uitgaven

21/3. — BUDGET EN BEHEERSCONTROLE

Operationele doelstelling 1 :

Het budget omvormen tot een beheersbaar werkinstrument, dat op een juist manier wordt gevolgd en aangepast en dit volgens de termijnen en de richtlijnen van de budgettaire overheid.

Operationele doelstelling 2 :

Het budget wordt op een optimale wijze uitgevoerd, waarbij de van kracht zijnde wetgeving wordt gerespecteerd en een performant monitoringsysteem wordt ontwikkeld.

Voorstellen :

— Opleiding van de personeelsleden van de dienst B&B.

— Opleiding van de budgettaire correspondenten.

21/32. — WERKINGSKOSTEN

In de programma-aktiviteit 21/3 bevinden zich de uitgaven voor de werking van de Dienst begroting en financiën, alsmede de uitgaven voor de betaling van de controle-organen, de reis- en verblijfkosten van het personeel van de algemene diensten en uitgaven voor de bulkbiljetten van de kleinere diensten van het Departement.

BA 21.3.2.030001 — Controle-organen

Het betreft hier de betaling van de bedragen verschuldigd aan de controle-organen van de Staat bij en voor rekening van de instellingen van openbaar nut (wet van 16 maart 1954, gewijzigd bij de wet van 1 augustus 1985).

De bezoldigingen en onkosten zijn ten laste van de betrokken instellingen die de overeenstemmende sommen storten op artikel 08.01 van de Rijksmiddelenbegroting

AB 21.1.0.120069 — Formations service de securité

Ce budget doit permettre aux conseillers en prévention du département et au conseiller en sécurité de l'information de se former (Formation continuée obligatoire) (Suivre des cours, des journées d'études ou de formation, participer à des colloques,…).

Ce budget doit également servir à former le personnel du département dans divers domaines. (Secourisme, lutte contre l'incendie, évacuation, ergonomie des bureaux, travail sur écran, manutention, produits dangereux postes à risque, utilisation de produits dangereux, stress, harcèlement, conduite défensive…)

Une toute petite partie de ce budget est réservée pour des frais de fonctionnement.

AB 21.1.0.330007 — Complément pension

AB 21.1.0.340079 — Indemnisation des tiers, responsabilité de l'État

Ce poste a pour objet de payer les montants dus par l'État à la suite de condamnations dans des affaires en justice. Le montant des dépenses varie en fonction des condamnations définitives prononcées. Les dommages réclamés dans certaines affaires pendantes sont susceptibles de s'élever à un montant considérable.

AB 21.1.0.740001 — Dépenses patrimoniales

21/3. – BUDGET ET CONTROLE DE GESTION

Objectif opérationnel 1 :

Transformer le budget en un outil de gestion élaboré, suivi et adapté correctement, dans les délais et conformément aux directives imposées par les autortiés budgétaires.

Objectif opérationnel 2 :

Le budget est exécuté de manière optimale en respectant la réglementation en vigueur et en développant un système de monitoring performant.

Projets :

— Formation des collaborateurs du service B&CG

— Formation des correspondants budgétaires

21/32. — FONCTIONNEMENT

Les activités du programme 21/3 comprennent les dépenses de frais de fonctionnement du Service Budget et Finances, ainsi que les dépenses pour les paiements des organes de contrôle, des frais de route et de séjour du personnel des services généraux et les dépenses pour les réquisitoires ou les billets bulk des petits services du département.

AB 21.3.2.030001 — Organes de contrôle

Il s'agit des paiements des montants dus aux organes de contrôle de l'État auprès et pour le compte des organismes d'intérêt public (loi du 16 mars 1954, modifiée par la loi du 1er août 1985).

Les rémunérations et frais sont à charge des organismes concernés qui versent les montants y correspondants à l'article 08.01 du Budget des voies et Moyens.

BA 21.3.2.120001 — Werkingskosten

Op deze kredieten worden de algemene werkingskosten voor de Dienst Begroting en Financiën aangerekend zoals de onderhoudskontrakten voor de in de dienst aanwezige toestellen, de fotokopie van de dienst, formulieren, papier, gegevensdragers (diskettes) en de Reprobelkosten voor het ganse Departement.

BA 21.3.2.120010 — Reis en verblijfskosten

Het betreft hier :

— de reis- en verblijfkosten voor het personeel van :

– het Secretariaat van de voorzitter,

– de Algemene diensten;

— de uitgaven voor de treintichetten van het ganse departement worden hier aangerekend, met uitzondering van de OA53;

— de omniumverzekering van het personeel dat beschikt over een kilometercontingent.

BA 21.3.2740001 — Patrimoniale uitgaven

Dit krediet behelst de investeringsuitgaven van de Dienst Begroting en Financiën

21/4. — P&O

21/42. — WERKINGSKOSTEN

BA 21.4.2.120001 — Werkingskosten — Vorming

De kredieten omvatten de werkingskosten van de dienst P&O en de kosten die verband houden met het leveren van bepaalde activiteiten ten behoeve van al zijn klanten.

Het gaat in wezen om activiteiten waarbij de gebruikersvriendelijkheid van de producten of diensten essentieel is (materiaal dat gebruikt wordt bij het onthaal, bij de verspreiding van informatie,…), of waarbij, omwille van een grotere efficiëntie, beroep gedaan wordt op gespecialiseerde dienstverleners (verspreiding van de aanwervingen voor functies waarvoor er weinig kandidaten zijn,…).

BA 21.4.2.120010 — Werkingskosten

Deze post is bestemd voor de studie en uitvoering van verschillende opleidingen ter vervolmaking van het personeel om hun taken beter te kunnen uitvoeren. Het helpt hen ook ter voorbereiding op bevorderingsexamen.

21/5. — ICT

21/52. — WERKINGSKOSTEN

BA 21.5.2.120001 — Werkingskosten

Dit krediet dekt uitgaven voor verschillende niet informaticaverbruiksgoederen, de abonnementen en gebruikskosten voor de GSM's van het personeel van de Dienst Informatica, de aanschaffing

AB 21.3.2.120001 — Frais de fonctionnement Budget et contrôle de gestion

Les crédits comprennent les frais de fonctionnement du Service Budget et Finances ainsi que les contrats d'entretien pour les machines du service, les photocopies du service, les formulaires, le papier,les supports de données (disquettes) et des frais REPROBEL par tout le département.

AB 21.3.2.120010 — Frais de route et séjour

Il s'agit :

— des frais de route et de séjour du personnel :

– du Secrétariat du Président;

– des Services généraux;

— les dépenses pour les tickets de train de tout le département sont imputés ici, à l'exception des tickets pour la DO 53;

— de l'assurance omnium des membres du département qui disposent d'un contingent kilométrique.

AB 21.3.2.740001 — Dépenses patrimoniales Budget et Contrôle de gestion

Ce crédit comprend les dépenses d'investissement du Service Budget et Finances .

21/4. — P&O

21/42. — FONCTIONNEMENT

AB 21.4.2.120001 — Frais de fonctionnement

Les crédits comprennent les frais de fonctionnement du Service P&O et les frais liés à la prestation de certaines activités au profit de l'ensemble de ses clients.

Il s'agit essentiellement d'activités pour lesquelles la convivialité des produits ou services est essentielle (matériel lié à l'accueil, à la diffusion de l'information,…) ou pour lesquelles une différence d'efficience lors d'un recours à des prestataires spécialisés s'avère notable (diffusion des recrutements lorsqu',…).

AB 21.4.2.120010 — Frais du fonctionnement-formation

Ce poste a pour objet l'étude et l'exécution de diverses formations, afin d'assurer le perfectionnement professionnel des membres du personnel et de les rendre ainsi plus performants dans la réalisation de leurs tâches. Il permet aussi d'aider ceux-ci dans leurs préparations aux examens de promotion.

21/5. – ICT

21/52. — FONCTIONNEMENT

AB 21.5.2.120001 — Frais de fonctionnement

Ce crédit est destiné à financer des dépenses de consommations non informatiques diverses, les frais d'abonnement et de communications pour les GSM du personnel du Service Informatique, l'acqui-

van gespecialiseerde boeken of tijdschriften en de vervoer- en verblijfkosten voor opdrachten in het buitenland.

Deze BA dekt de kosten met betrekking tot de infrastructuur :

— onderhoudscontract voor een bewakingsdienst door een firma die de betrokken personen van de dienst alarmeert (telefonische permanentie);

— diversen;

— vorming : aanwerving van boeken en gespecialiseerde tijdschriften en reis- en verblijfskosten voor de personen die lessen begeleiden of deelnemen aan seminaries;

— communicatie-netwerk : dekking abonnementskosten en gesprekken voor de GSM van een dertigtal personen;

— vertaling van technische documenten.

BA 21.5.2.120004 — Allerhande werkinguitgaven met betrekking tot de informatica

Dit krediet dekt de werkingsuitgaven inzake informatica noodzakelijk voor de verwezenlijking van de verschillende informaticaprojecten en -activiteiten van de dienst Informatica, namelijk :

Activiteiten :

uitgaven voor verbruiksgoederen, huur- en onderhoudscontracten voor informatica-uitrusting, contracten voor technische bijstand, contracten voor het ter beschikking stellen van technisch of ontwikkelingspersoneel via de Smals, contracten voor de hosting en de ondersteuning van websites et toepassingsservers, retributies voor huur van transmissielijnen, voor softwaregebruik of voor toegang tot toepassingen die door derden ontwikkeld en beheerd worden **(Infrastructuur)**, jaarlijkse retributie voor het onderhoud van een toepassing voor het beheer van de vastleggingen en ordonnanceringen van de FOD Sociale Zekerheid **(Budget en Beheerscontrole)**, correctief en evolutief onderhoud van een toepassing burgerpost, huur en hosting van deze toepassing, contract voor ter beschikking stelling van informaticapersoneel met Smals om de evolutie van diverse applicaties te verzekeren **(Communicatie)**, contracten voor ter beschikking stelling van ontwikkelingspersoneel door externe firma's voor het beheer van de projecten, het onderhoud van de toepassingen van de Directie Generaal « Personen met een handicap » en ontwikkeling van nieuwe functionaliteiten het project Communit-e, de ontwikkeling van nieuwe modules voor het infocenter en onderhoud van de modules die al ontwikkeld zijn, evolutie, van de applicaties die nodig zijn voor het « contact center », **(Gehandicapten)**, Toevoeging van nieuwe functionaliteiten aan de applicatie die de werking van de « Commissie Vrijstellingen » ondersteunt.**(Zelfstandigen)**, contracten voor ter beschikking stelling van informaticapersoneel voor het evolutieve onderhoud van toepassingen **(Sociale Inspectie)**, contract voor ter beschikking stelling van informaticapersoneel met de Smals in het kader van het federale e-HRM (ERP) project en het evolutieve onderhoud van de applicaties **(P&O)** Onderhoud van de applicatie die aankoopprocessen en budgettaire processen van S&L ondersteunt (S&L), contract voor ter beschikking stelling van informaticapersoneel voor het beheer van de projecten van de Directie Generaal (Sociaal Beleid), contract voor ter beschikking stelling van informaticapersoneel met de Smals voor het beheer van de Helpdesk en de ondersteuning van eerste lijn aan de gebruikers **(User Support)**, contract voor ter beschikking stelling van informaticapersoneel met de Smals voor de uitvoering van ondersteunende administratieve taken **(Basis Algemene Administratie)**, contract voor onafhankelijke bijstand bij strategische beslissing inzake informatica **(Basis Beleidsondersteuning)**, onderhoud van document management applicatie alsmede externe hulp om documentbeheer en kennisbeheer verder uit te breiden, implementatie van bijkomende gebruikers-diensten van de « balances scorecard » applicatie **(FOD)**.

sition de livres ou de revues techniques spécialisés et les frais de transport et de séjour pour missions à l'étranger dans le cadre de l'activité Infrastructure.

Cette AB couvre des frais relatifs à l'infrastructure :

— contrat d'entretien pour un service de garde par une firme avertissant par alarme les personnes concernées du service (permanence téléphonique);

— divers;

— formation : acquisition de livres ou revues spécialisées et frais de transport et de séjour pour des personnes devant assister à des cours ou participer à des séminaires;

— réseau de communication : couverture des frais d'abonnement et de communications pour les Gsm d'une trentaine de personnes;

— traduction de documents techniques.

AB 21.5.2.120004 — Dépenses de fonctionnement informatique

Ce crédit finance les dépenses de fonctionnement informatiques nécessaires à la réalisation des divers projets et activités informatiques du Service Public Fédéral Sécurité Sociale, à savoir :

Activités :

dépenses de consommation, contrats de location et de maintenance du matériel informatique, contrats d'assistance technique, contrats de mise à disposition de personnel technique ou développeur via la Smals, contrats pour le hosting et le support de sites internet et de serveurs d'applications, redevances pour les lignes de transmission, pour l'usage de logiciels ou pour l'accès à des applications développées et gérées par des tiers **(Infrastructure)**, redevance annuelle pour l'entretien d'une application destinée à la gestion des engagements-ordonnancements du SPF Sécurité sociale **(Budget et Contrôle de Gestion)**, maintenance corrective et évolutive d'une application courrier citoyen, location et hosting de ladite application, contrat pour la mise à disposition de personnel informatique via la Smals pour assurer l'évolution de différentes applications **(Communication)**, contrats de mise à disposition de personnel de développement par des sociétés externes pour la gestion des projets, la maintenance des applications de la Direction générale « Personnes handicapées » et le développement de nouvelles fonctionnalités, le projet Communit-e, le développement de modules nouveaux pour l'Infocentre et maintenances des modules déjà développés, évolution des applications nécessaire pour le « contact center » **(Handicapés)**, ajout de nouvelles fonctionnalités à l'application qui soutend la gestion de la « Commission des dispenses » **(Indépendants)**, contrats de mise à disposition de personnel informatique pour la maintenance évolutive d'applications **(Inspection sociale)**, contrat de mise à disposition de personnel informatique pour la gestion des projets de la DG **(Politique sociale)**, contrat de mise à disposition de personnel informatique via la Smals dans le cadre du e-HRM fédéral (ERP) de projet et de la maintenance évolutive des applications (**P&O)**, maintenance des applications supportant les processus d'achat et les processus budgétaires du service S&L (**S&L**), contrat de mise à disposition de personnel informatique avec la Smals pourla gestion du Helpesk et le support de première ligne aux utilisateurs **(User Support)**, contrat de mise à disposition de personnel informatique avec la Smals pour l'exécution de tâches de support administratif **(Administration générale de base)**, contrat de support indépendant à la décision stratégique en matière informatique **(Support de base à la Politique)**, maintenance d'application de document management et consultance externe pour étendre les fonctionalités de gestion de document et de gestion des connaissances, implémentation de services-utilisateurs supplémentaires dans le « balances scorecard » **(SPF)**.

Beheersprojecten :

Optimalisatie van het beheer van de informaticainfrastructuur en patrimoniale inventaris,Portfolio-beheer verder uitbreiden (Beheersproject ICT), tweede fase van de modernisering van de applicatie die de werking van de « Commissie Vrijstellingen » ondersteunt.starten : creatie van digitale gegevensstromen tussen de applicatie en externe partners alsmede het verbeteren van de communicatie tussen de bijstandskassen (via RSVZ) en de FOD. **(Zelfstandigen)**.

BA 21.5.2.120007 — Uitzonderlijke uitgaven

Dit krediet dekt in het kader van de activiteit Infrastructuur de uitvoering van werken noodzakelijk om de veiligheid van de informaticazaal van de FOD Sociale Zekerheid in de « Finance Tower » te verzekeren.

BA 21.5.2.740001 — Patrimoniale uitgaven

Dit krediet is bestemd voor de aankoop van niet informatica — duurzame goederen in het kader van de activiteit Infrastructuur.

BA 21.5.2.740004 — Investeringsuitgaven voor informatica

Dit krediet dekt de informatica-investeringen noodzakelijk voor alle informaticaprojecten en -activiteiten van de Federaal Overheidsdienst.

Activiteiten :

Aanschaffing van micro-informatica-uitrusting (werkstations, printers, draagbare PC'S), aanpassing of vervanging van materieel voor het netwerk, het aanbrengen van aanpassingen aan de mailinfrastructuur en uitbreidingen en aanpassingen aan het informaticanetwerk, het aanschaffen van informaticasoftware, de aankoop van servers, de schijfuitbreiding voor bestaande servers evenals het upgrade van het bureautica SAN-systeem (Infrastructuur),

Beheersprojecten :

aankoop van software ter ondersteuning van de ITIL implementatie, opstarten van dynamische web-sites, optimalisatie van beheer en capaciteitsplanning van opslagruimte en back-up activiteiten, voorbereidende investeringen en aanpassingen met het oog op de toekomstige verhuis **(ICT)**

21/6. — SECRETARIAAT EN LOGISTIEKE DIENSTEN

De opdrachten van de dienst Logistiek zijn afgestemd op de realisatie van de zesde strategische doelstelling van het Managementsplan, nl. : « De FOD is professioneel in zijn dienstverlening, organisatie en werking ».

De operationele doelstellingen van de dienst Logistiek worden als volgt samengevat :

— nakomen van de huurdersverplichtingen in de gebouwen;

— de diensten voorzien van aangepast meubilair en bureaumateriaal;

— oplossingen uitwerken voor een optimale groepering van de diensten in een alternatieve huisvesting;

— instaan voor de snelle interne en externe verspreiding van de dossiers;

— optimaliseren van de werking van de diensten door het verzekeren van een doeltreffende ondersteunende dienstverlening.

Projets de gestion :

Optimalisation de la gestion de l'infrastructure informatique et de l'inventaire du patrimoine, étendre les fonctionalités de la gestion de portefeuilles de projets **(ICT)**, deuxième phase de la modernisation de l'application qui soutend la gestion de la « Commission des dispenses », création de flux de données digitaux entre l'application et les partenaires externes ainsi que l'amélrioation de la communication entre les Caisses d'assurance (via l'INASTI) et le SPF **(Indépendants).**

AB 21.5.2.120007 — Dépenses exceptionnelles

Ce crédit est destiné à financer la réalisation de travaux nécessaires pour assurer la sécurité de la salle informatique au « Finance Tower » dans le cadre de l'activité Infrastructure.

AB 21.5.2.740001 — Dépenses patrimoniales

Ce crédit est destiné à l'achat de biens durables non informatiques, dans le cadre de l'activité Infrastructure.

AB 21.5.2.740004 — Dépenses d'investissements informatique

Ce crédit finance les investissements informatiques nécessaires pour tous les projets et activités informatiques du Service Public Fédéral.

Activités :

acquisition de matériel micro-informatique (stations de travail, imprimantes, PC portables), adaptation ou le remplacement de matériel réseau, réalisation d'adaptations à l'infrastructure de mail et réalisation d'extensions et d'adaptations au réseau informatique, acquisition de logiciels informatiques, acquisition de serveurs et upgrade disques pour des serveurs existants ainsi que l'upgrade du système bureautique SAN **(Infrastructure)**,

Projets de gestion :

Achat d'un logiciel supportant l'implémentation des processus ITIL, démarrage de sites web dynamiques, optimalisation de la gestion et de la planification de la capacité des espaces de stockage et de back up, investissements préparatoires et adaptations en vue du futur déménagement du SPF **(ICT)**.

21/6. – SECRETARIAT ET SERVICES LOGISTIQUES

Les missions du service Logistique sont axées sur la réalisation du sixième objectif stratégique du plan de management, à savoir : « Le SPF sécurité sociale est professionnel dans ses prestations de services, son organisation et son fonctionnement ».

Les objectifs opérationnels du service Logistique peuvent être résumés comme suit :

— Respecter les obligations locatives dans les immeubles;

— Fournir le mobilier et le matériel de bureau adéquats aux services;

— Élaborer des solutions en vue d'un groupement optimal des services dans un logement alternatif;

— Veiller à une distribution rapide des dossiers au sein des services et en dehors de ceux-ci;

— Optimaliser le fonctionnement des services par une prestation de services de soutien efficace.

21/62. — WERKINGSKOSTEN

BA 21.6.2.120001 — Werkingskosten

Dit krediet is bestemd voor het leveren van de niet-duurzame werkingsmiddelen, voor het ter beschikking stellen van de logistieke voorzieningen en voor de vereffening van verbruiks-en huisvestingskosten van heel de FOD.

In het bijzonder is dit krediet inherent aan de volgende prestaties die nodig zijn voor het realiseren van de operationele doelstellingen :

— onderhouden van de gebouwen;

— betalen van de huurlasten, het water-en het energieverbruik;

— aankopen en verdelen van bureelbenodigdheden;

— verzekeren van het onthaal;

— verzekeren van de postbehandeling en betaling van de dito kosten

— terbeschikking stellen van fotocopie en drukwerken;

— terbeschikking stellen van telefonie (buitendiensten);

— uitbesteding van tolking en vertaling;

— voorzien in drank en kleine restauratie.

BA 21.6.2.120007 — Uitzonderlijke uitgaven

Dit krediet is bestemd voor uitzonderlijke uitgaven voor de 24 gebouwen.

BA 21.6.2.120029 — Eerste kosten installatie — Verhuizingen

Dit krediet is bestemd voor de verhuizingen en opfrissen van de gebouwen.

BA 21.6.2.120079 — Huurschade bij verlaten gebouwen

Dit krediet is bestemd om de eigenaars van verlaten gebouwen te vergoeden voor huurschade.

De huurschade wordt bepaald aan de hand van een tegensprekelijk proces-verbaal, ondertekend door de eigenaar, de Regie der Gebouwen en de bewoner.

BA 21.6.2.740001 — Patrimoniale uitgaven

Dit krediet is bestemd voor de aankoop van meubilair, machines en andere patrimoniale goederen die nodig zijn voor de doelmatige uitrusting van de FOD.

BA 21.6.2.740015 — Energiebesparende investeringsuitgaven

21/7. — DG COMMUNICATIE

21/72. — FUNCTIONERING

De DG Communicatie definieerde 4 pijlers :

21/62. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

AB 21.6.2.120001 — Frais de fonctionnement

Ce crédit est destiné à la fourniture des moyens de fonctionnement non durables, à la mise à disposition de moyens logistiques et au paiement des frais de logement et de consommation pour tout le SPF.

Ce crédit est en particulier lié aux prestations suivantes, nécessaires pour atteindre les objectifs opérationnels :

— Entretien des bâtiments;

— Paiement des frais locatifs et de consommation d'eau et d'électricité;

— Achat et répartition des fournitures de bureau;

— Assurer l'accueil;

— Organiser le traitement du courrier et dito pour le paiement des coûts;

— Mise à disposition de photocopies et de travaux d'impression;

— Mise à disposition de la téléphonie (services extérieurs);

— Sous-traiter des demandes d'interprétation et de traduction;

— Fournir des boissons et de la petite restauration.

AB 21.6.2.120007 — Dépenses exceptionnelles

Ce crédit est destiné à faire face aux dépenses exceptionnelles pour les 24 bâtiments dont nous gérons.

AB 21.6.2.120029 — Frais de première installation — Déménagement

Ce crédit est destiné à l'exécution des déménagements et à rafraîchir les lieux.

AB 21.6.2.120079 — Dégâts locatifs bâtiments abandonnés

Ce crédit est destiné à indemniser les propriétaires en cas de dégâts locatifs lors de l'abandon des bâtiments.

Les dégâts locatifs sont évalués dans un procès-verbal contradictoire, approuvé par le propriétaire, la Régie des Bâtiments et l'occupant.

AB 21.6.2.740001 — Dépenses patrimoniales

Ce crédit est destiné à l'achat de mobilier, de machines et d'autres biens patrimoniaux qui sont nécessaires à l'équipement approprié du SPF.

21/7. – DG COMMUNICATION

21/72. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

La DG Communication définit 4 piliers :

1. de toegang tot informatie omtrent Sociale Zekerheid vergemakkelijken voor de burger (internetsites, e-gov, e-news,...),

2. de communicatie tussen de FOD en de Openbare Instellingen van Sociale Zekerheid coördineren,

3. adequate antwoorden verschaffen aan de pers,

4. samenwerken met de Federale en andere instellingen, beter communiceren met het personeel van de FOD (interne krant, intranet, diverse gerichte en globale acties).

BA 21.7.2.120001 — Het budget laat volgende zaken toe : de ontbijten met de president, de Nieuwjaarsreceptie, de vergaderingen met de parastatalen, het onderhoud en de ontwikkeling van de website, de realisatie van de interne krant, het opstellen van documenten en brochures gericht aan de burgers en aan de Openbare Instellingen van Sociale zekerheid en de participatie van de DG aan seminaries

52/6. — OMBUDSDIENST PENSIOENEN

Indeling op basis van de operationele doelstellingen en effecten volgens de verschillende fases van de beleids- en beheerscyclus

I. BELEIDSVOORBEREIDING

1. Wetgeving met betrekking tot de Ombudsdienst Pensioenen in overeenstemming brengen en houden met de evoluties binnen het nationale en internationale ombudswerk.

2. Invoeren van Integrale Kwaliteitszorg.

II. BELEIDSUITVOERING

1. Verhogen van de bekendheid van de dienst bij het grote publiek en in stand houden én verhogen van de bekendheid bij het constant wijzigende doelpubliek (gepensioneerden en bijna gepensioneerden).

A. Algemene informatiecampagne.

B. Gerichte campagne naar seniorenorganisaties.

C. Geven van seminaries en presentaties.

D. Publiek maken van het Jaarverslag.

2. Permanent opvolgen van de evolutie van het ombudswerk en van de pensioenwetgeving, alsook van de wetgeving in verband met de sociale zekerheid zowel regionaal, nationaal als internationaal.

A. Samenbrengen van alle bestaande wetgeving en archivering.

B. Opvolgen nieuwe wetgeving en archivering.

C. Vertegenwoordiging bij verschillende instanties nationaal en internationaal.

3. Permanente vorming van de medewerkers.

Een gegarandeerde externe opleiding van ten minste 3 dagen voor elk personeelslid.

4. Klachtenbehandeling en verhogen van de efficiënte werking van de Ombudsdienst.

A. Klachtenbehandeling en bemiddeling.

B. Maandelijks inlichten van de verzoekers.

1. Faciliter l'accès au citoyen à l'information concernant la sécurité sociale (site internet, e-gov, e-news,…),

2. coordonner la communication entre le SPF et les institutions publiques de sécurité sociale,

3. diffuser des réponses adéquates à la presse,

4. coopérer avec les institutions fédérales et autres, mieux communiquer avec le personnel du SPF (journal interne, intranet, public ciblé et actions globales).

AB 21.7.2.120001 — Le budget permet d'assurer les Petits-déjeuner du Président, la Réception du Nouvel-an, la tenue des Réunions avec les parastataux, la maintenance et le développement des Sites, la confection du Journal interne, la réalisation de documents informatifs destinés aux citoyens et à des Instituttions publiques de Sécurité sociale et la participation de la DG à des Séminaires

52/6. — MEDIATION PENSION

Répartition selon les objectifs opérationnels et de leurs effets lors des différentes phases du cycle de gestion

I. PRÉPARATION

1. Coordination et harmonisation de la législation et de la réglementation relative au Service de médiation sur le plan des évolutions que la fonction connaît tant sur le plan national qu'international.

2. Introduction de la Qualité totale.

II. EXÉCUTION

1.Augmentation de la notoriété du Service auprès du grand public, à tout le moins son maintien et son amélioration auprès d'un public-cible qui est lui-même en constant changement (pensionnés et futurs pensionnés).

A. Campagne d'information à visée générale.

B. Campagne ciblée auprès des organisations de seniors.

C. Organisation de présentations et séminaires.

D. Publication et diffusion du Rapport annuel.

2. Suivi permanent de l'évolution de la fonction ainsi que de celle de la règlementation en matière de pensions, ainsi qu'en matière de sécurité sociale, tant régionale que nationale ou internationale.

A. Harmonisation et compilation de la législation existante.

B. Suivi des nouvelles dispositions.

C. Représentation auprès de diverses instances nationales et internationales.

3. Formation permanente des collaborateurs et des médiateurs;

Une formation garantie de trois jours de formation externe pour chaque collaborateur.

4. Traitement des plaintes et efficacité accrue de l'action du Service de médiation Pensions.

A. Traitement des plaintes et médiation.

B. Informaton mensuelle des plaignants.

C. Afsluiten van het onderzoek binnen een redelijke termijn.

D. Verder uniformiseren van werkwijze.

E. Interne communicatie.

F. Externe communicatie.

G. Informatisering.

5. Bijdragen tot een efficiëntere en klantvriendelijker werking van de pensioendiensten.

A. Dysfuncties opsporen.

B. Onderhandelen met leidende ambtenaren om vastgestelde dysfuncties weg te werken.

C. Voorstellen doen.

D. Bemiddelen, zowel mondeling als schriftelijk.

E. Aanbevelingen formuleren.

F. Verslag uitbrengen (redactie, opvolgen drukwerk, …) en bespreken met pensioendiensten, de Minister, de Kamer van Volksvertegenwoordigers en het Raadgevend comité voor de pensioensector.

6. Verbeteren van de communicatie met alle actoren (pensioendiensten, doelpubliek, academische wereld, andere ombudsmannen, de wetgevende, uitvoerende en rechterlijke macht).

A. Deelnemen aan conferenties en zittingen door alle medewerkers.

B. Deelname aan overlegfora.

C. Opvolgen en aanpassen van de website.

D. Bewaken van de leesbaarheid van de brieven.

7. Naast de bestaande individuele evaluatie een nieuw globaal evaluatie-instrument ontwikkelen dat de zwakke punten van de pensioendiensten beter aan het licht brengt en praktisch bruikbaar is.

Ontwikkelen van een globaal evaluatie-instrument.

8. Optimaliseren van het gebruik van de toegekende kredieten.

A. Behoeftenanalyse.

B. Opmaken van begroting.

C. Monitoring van de uitgaven.

III. BELEIDSEVALUATIE

1. Kwaliteitsevaluatie.

A. Meting doorlooptijden.

B. Verder ontwikkelen en implementeren boordtabellen.

C. Opstellen van verbeteringstrajecten.

2. Evaluatie van de externe communicatie.

3. Analyse van de opdracht van de Ombudsdienst Pensioenen.

C. Clôture de l'examen des dossiers dans un délai raisonnable.

D. Uniformisation des méthodes de travail.

E. Communication interne.

F. Communication externe.

G. Informatisation.

5. Contribuer à l'amélioration de l'efficacité et de la convivialité des services de pension.

A. Dépister les dysfonctionnements.

B. Intervenir auprès des fonctionnaires dirigeants afin de lever ces dysfonctionnements.

C. Emettre des propositions/suggestions.

D. Procéder à la conciliation et la médiation, tant verbalement que par écrit.

E. Emettre des recommandations.

F. Faire rapport (rédaction, suivi, impression, diffusion,…) et en discuter avec le Ministre, la Chambre des représentants, le Comité consultatif pour le secteur des Pensions ainsi qu'avec les services de pension.

6. Amélioration de la communication avec tous les acteurs (services de pension, public-cible, monde académique, autres ombudsmans, différents acteurs relevant des pouvoirs législatif, exécutif et judiciaire).

A. Participation de tous les collaborateurs aux conférences et séminaires.

B. Participation à des groupes de discussion.

C. Suivi et adaptation du website.

D. Contrôle permanent de la lisibilité des lettres.

7. Outre l'évaluation individuelle existante, développer un nouvel outil d'évaluation globale susceptible de mettre en évidence les points à améliorer et qui soit facilement exploitable.

Développement d'un outil d'évaluation globale.

8. Optimalisation de l'usage des crédits octroyés.

A. Analyse des besoins.

B. Etablissement du budget.

C. Gestion des dépenses.

III. ÉVALUATION

1. Evaluation de la qualité.

A. Suivi des délais de traitement.

B. Développement et implémentation plus poussée des tableaux de bord.

C. Recherche de voies d'amélioration du fonctionnement interne.

2. Evaluation de la communication externe.

3. Analyse des missions du Service de médiation Pensions.

A. Opstellen van een overzicht van de kernopdrachten van andere ombudsdiensten.

B. Deelnemen aan POOL (Permanent Overleg Ombudslui).

C. Vergelijking met eigen opdrachten.

4. Evaluatie van de relaties met pensioendiensten.

Opvolgen van protocolakkoorden.

Effectieven (fysieke eenheden) — **Statutairen**

Niveau	2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
I	6	6	6	6	6	6
B	1	1	1	2	2	2
C	6	6	6	4	4	4
D						
Totalen	13	13	13	12	12	12

Uitgaven (induizendtallen euro)

Statuut	P -A -Ball	2005	2006	2007	2008	**2009**
Statutair	01.11.00.03	342	353	397	600	596
Niet-Statutair	01.11.00.04	91	94	105	120	119
Totalen		433	447	502	720	715

52/61. — PERSONEEL

BA 52.6.1.110003 — Bezoldigingen en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel

BA 52.6.1.110004 — Bezoldigingen en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel

52/62. — WERKINGSKOSTEN

BA 52.6.2.120001 — Aankoop van niet-duurzame goederen en diensten

2006	2007	2008	**2009**
194.000	194.000	203.000	206.000

BA 52.63.2.740001 — Aankoop van duurzame meubelen

Dit krediet is vastgelegd op 2.000 EUR.

Dit krediet dient hoofdzakelijk voor de aankoop van bureaumeubelen en accessoires.

A. Réalisation d'un aperçu des missions principales d'autres services de médiation.

B. Participation à la CPMO (Consultation permanente des médiateurs et ombudsmans).

C. Comparaison avec nos propres missions.

4. Evaluation des relations avec les services de pension.

Suivi des Protocoles de collaboration.

Effectifs (unités physiques) — **Statutaires**

Niveau	2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
I	6	6	6	6	6	6
B	1	1	1	2	2	2
C	6	6	6	4	4	4
D						
Totaux	13	13	13	12	12	12

Dépenses (en milliers d'Euros)

Statut	P -A -Ball	2005	2006	2007	2008	**2009**
Statutaire	01.11.00.03	342	353	397	600	596
Non-Statutaire	01.11.00.04	91	94	105	120	119
Totaux		433	447	502	720	715

52/61. — PERSONNEL

AB52.6.1.110003 — Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire

AB 52.6.1.110004 — Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre statutaire

52/62. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

AB 52.6.2.120001 — Achats de biens non durables et de services

2006	2007	2008	**2009**
194.000	194.000	203.000	206.000

AB 52.6.2.740001 — Acquisition de biens meubles durables

Ce crédit est fixé à 2.000 EUR.

Ce crédit sert principalement à des achats de meubles de bureau et accessoires.

ORGANISATIEAFDELING 53. —
BESTUUR SOCIALE INSPECTIE

Toegewezen opdrachten

Toezicht op het naleven van de verschillende wetten inzake sociale zekerheid voor werknemers (voornaamste taak : de strijd tegen de sociale fraude, het zwartwerk en de fraude).

Registreren en schrappen van de registratie van aannemers.

De Sociale Inspectie hecht bijzondere aandacht aan de strijd tegen :

— De mensenhandel en de illegale tewerkstelling van vreemdelingen.

— De sociale engineering in de grote bedrijven en diverse activiteitssectoren jaarlijks bepaald.

— De door buitenlandse ondernemingen gegenereerde overtredingen inzake de wetgevingen op de detachering van buitenlandse werknemers.

53/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

Nagestreefde doelstellingen

Hieronder ressorteren alle algemene uitgaven van deze organisatieafdeling, die geen specifieke aktiviteitenprogramma's omvat.

Effectieven (fysieke eenheden) — **Statutairen**

Niveau	2003	2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
1	52	54	64	64	66	70	70
B	173	168	174	184	187	191	191
C	30	30	30	30	38	38	38
D	16	15	15	15	12	12	12
Totalen	271	267	283	293	303	311	311

Uitgaven (in duizendtallen euro)

Statuut	P- A-Ball	2005	2006	2007	2008	**2009**
Statutair	01.11.00.03	11565	11956	12274	12600	12514
Niet-statutair	01.11.00.04	779	805	692	764	759
Totalen		12344	12761	12966	13364	13273

53/01. — PERSONEEL

BA 53.0.1.110003 — Bezoldigingen en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel

BA 53.0.1.110004 — Bezoldigingen en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel

53/02. — WERKINGSKOSTEN

BA 53.0.2.120001 — Werkingskosten

De werkingskosten worden verdeeld in 2 categorieën.

DIVISION ORGANIQUE 53 —
DG INSPECTION SOCIALE

Missions assignées

Le contrôle de l'application des diverses lois en matière de sécurité sociale des travailleurs salariés (mission principale : lutte contre la fraude sociale, le travail au noir et le travail frauduleux).

L'enregistrement et radiation de l'enregistrement des entrepreneurs.

L'Inspection attache une attention particulière à la lutte contre :

— La traite des êtres humains et l'occupation irrégulière de travailleurs étrangers.

— L'ingénierie sociale dans les grandes entreprises et divers secteurs d'activités déterminés annuellement.

— Les infractions commises par des entreprises étrangères qui enfreignent les législations sur le détachement des travailleurs étrangers.

53/0. — SUBSISTANCE

Objectifs poursuivis

Ressortissent à cette division les dépenses générales de cette Division organique qui ne contient pas de programmes d'activités spécifiques.

Effectifs (unités physiques) — **Statutaires**

Niveau	2003	2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
1	52	54	64	64	66	70	70
B	173	168	174	184	187	191	191
C	30	30	30	30	38	38	38
D	16	15	15	15	12	12	12
Totaux	271	267	283	293	303	311	311

Dépenses (en milliers d'Euros)

Statut	P- A-Ball	2005	2006	2007	2008	**2009**
Statutaire	01.11.00.03	11565	11956	12274	12600	12514
Non-statutaire	01.11.00.04	779	805	692	764	759
Totaux		12344	12761	12966	13364	13273

53/01. — PERSONNEL

AB 53.0.1.110003 — Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire

AB 53.0.1.110004 — Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire

53/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

AB 53.0.2.120001 — Frais de fonctionnement

Les frais de fonctionnement se répartissent en 2 catégories.

Enerzijds zijn er de verplaatsingskosten en de forfaitaire vergoedingen die elke maand aan de sociaal controleurs en inspecteurs betaald worden : terugbetaling van de vorderingen, treinabonnementen, kilometervergoedingen en andere kosten (bus, tram, parking…), de forfaitaire vergoedingen voor verblijfkosten, voor bureaukosten en voor telefoonkosten.

Anderzijds wordt de Sociale Inspectie geconfronteerd met specifieke werkingkosten in het kader van controleopdrachten :

— kosten van de uitrusting van de controleurs : parkas, veiligheidsschoenen, helmen, rugzakken, boekentassen, brievenwegers, zakrekenmachines…

— communicatiekosten : maandelijkse en trimestriële informatie, aanngeleverd door de Smals in het kader van de controle op de registratiereglementering van de aannemers, abonnementskosten en communicatiekosten van de GSM's (+ kosten van GPRS en voor cosultaties van DIMONA)…

— kosten van de dienst : erelonen van advocaaten, erelonen van tolken, opleidingen van medewerkers, aankoop van juridische boeken, online abonnementen, abonnement op Codes Larcier, contracten met firma KLUWER i.v.m. werken bettreffende de sociale zekerheid…

— verplaatsingskosten van medewerkers in het kader van controleopdrachten in het buitenland.

Jaar	2003	2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
Kredieten	1.680	1.514	1.726	1.726	1.726	1.663	1.696

BA 53.0.2.120004 — Werkingskosten informatica

De software GENESIS (ontwikkeld met de SMALS) bestaat uit 2 luiken :

— een synthetisch kadaster dat de 4 inspectiediensten (SI, TSW, RVA en RSZ) in staat stelt in netwerk te werken;

— een geïntegreerde tool die de inspecteurs in staat stelt op gebruiksvriendelijke wijze diverse gegevensbestanden te consulteren (DIMONA, DMFA, 30bis, Rijksregister, KBO,…); het project bevindt zich intussen in de onderhoudsfase.

Het is absoluut noodzakelijk het onderhoud van dit instrument te verzekeren en nieuwe ontwikkelingen voorzien om onder meer de consultatie van data warehouse limosa mogelijk te maken.

Jaar	2008	**2009**
Kredieten	326	290

BA 53.0.2.740001 — Vermogensuitgaven

De vermogensuitgaven hebben enkel betrekking op de aankoop van meubilair voor de nieuwe sociaal controleurs die in dienst treden, voor de uitvoering van hun taken vanuit de woonplaats (werkingskosten in het kader van de ondersteuning van controleopdrachten).

Jaar	2008	**2009**
Kredieten	4	4

Il y a d'une part les frais de transport et indemnités forfaitaires payées chaque mois aux contrôleurs et inspecteurs sociaux : le remboursement des réquisitoires, les abonnements de trains, les indemnités kilométriques et frais complémentaires (bus, trams, parkings…), les indemnités forfaitaires pour frais de séjour, les indemnités forfaitaires pour frais de bureau et les indemnités forfaitaires pour frais de téléphone.

D'autre part, l'Inspection sociale fait face à des dépenses de fonctionnement spécifiques liées à l'excercice des missions de contrôle :

— les frais d'équipement des agents : parkas, chaussures de sécurité, casques, sacs à dos, cartables, calculatrices, pèse-lettres…

— les frais de communication : informations mensuelles et trimestrielles délivrées par la Smals dans le cadre du contrôle de la réglementation sur l'enregistrement des entrepreneurs, les frais d'abonnement et de communication des GSM (+ frais GPRS et consultation DIMONA)…

— les frais de service : honoraires de traducteurs, honoraires d'avocats, formations des agents, achats d'ouvrages juridiques, abonnements en ligne, abonnement aux Codes Larcier, contrats avec la firme KLUWER pour des ouvrages sur la sécurité sociale…

— les frais de déplacements des agents dans le cadre de missions effectuées à l'étranger.

Année	2003	2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
Crédits	1.680	1.514	1.726	1.726	1.726	1.663	1.696

AB 53.0.2.120004— Dépenses fonctionnement informatique

Le software GENESIS (développé avec la SMALS)se compose de 2 volets :

— un cadastre synthétique qui permet aux quatre services d'Inspection (IS, CLS, ONEm et ONSS) de travailler en réseau;

— un tool intégré qui permet aux inspecteurs de consulter de manière conviviale diverses bases de données (DIMONA, DMFA, 30bis, registre national, BCE,…); projet passé à la phase de maintenance.

Il est indispensable d'une part d'assurer une maintenance de cet outil info et d'autre part de prévoir de nouveaux développements exigés pour permettre entre autres la consultation du data warehouse Limosa.

Année	2008	**2009**
Crédits	326	290

AB 53.0.2.740001— Dépenses patrimoniales

Les dépenses patrimoniales concernent uniquement l'achat du mobilier destiné aux nouveaux contrôleurs sociaux entrant en service pour l'exercice de leur fonction à domicile (frais de fonctionnement dans le cadre du soutien aux missions de contrôles).

Année	2008	**2009**
Crédits	4	4

ORGANISATIEAFDELING 54. —
BESTUUR SOCIAAL STATUUT ZELFSTANDIGEN

OPDRACHTEN

De Directie-generaal Zelfstandigen is bevoegd voor :

— de conceptie, interprÉtatie en toelichting van het sociaal statuut der zelfstandigen;

— de controle van de meewerkende instellingen;

— de financiële en actuariële studies met betrekking tot het stelsel;

— de coördinatie, wat betreft de zelfstandigen, van sociale zekerheidsregelingen in internationaal verband;

— het verzekeren van de griffies van de Commissie voor vrijstelling van bijdragen.

De Administratieve, Technische en Juridische Afdeling houdt zich bezig met de conceptie en de toepassingsproblematiek van het sociaal statuut ten voordele van de zelfstandigen. Dit houdt meer in het bijzonder in :

1. het opstellen van de ontwerpen van wet en koninklijk besluit ter uitvoering van bovengenoemde basiswetgeving;

2. de technische en juridische studie van maatregelen door de Regering in overweging genomen;

3. het advies omtrent voorstellen van wet;

4. ontwerpen van antwoord op parlementaire vragen;

5. het opstellen van memories van antwoord voor zaken in behandeling bij de Raad van State of het Hof van Justitie van de Europese Unie;

6. het bestuderen en beslechten van principskwesties;

7. het voeren van briefwisseling met andere openbare besturen, met parlementairen en particulieren;

8. het inlichten van particulieren omtrent het sociaal statuut en hun rechten en verplichtingen in hun hoedanigheid van zelfstandige;

9. het opstellen van praktische uitvoeringsmaatregelen (omzendbrieven);

10. het vertegenwoordigen van de Minister in allerhande adviescomités en werkgroepen;

11. het vertegenwoordigen van de Minister in de Commissie voor vrijstelling van bijdragen (zie verder);

12. de benoemings- en ontslagbesluiten van de rechters in sociale zaken, als zelfstandige, bij de arbeidsgerechten.

Volgende cijfergegevens geven een idee van de bovenvermelde activiteiten.

In 2007 werden :

— 50 wettelijke en reglementaire teksten opgesteld;

— 35 omzendbrieven opgesteld;

— ongeveer 2.500 antwoorden op mondelinge en schriftelijke vragen gegeven;

— 391 aanvragen tot afwijking kinderbijslagen behandeld;

DIVISION ORGANIQUE 54 —
ADMINISTRATION STATUT SOCIAL DES INDEPENDANTS

La Direction générale de la Sécurité sociale des indépendants est compétente en ce qui concerne :

— la conception, l'interprétation et l'explication du statut social des indépendants;

— le contrôle des institutions coopérantes;

— les études financières et actuarielles du régime;

— la coordination « indépendants » des réglementations de sécurité sociale sur le plan international;

— l'organisation des greffes de la Commission des dispenses de cotisations.

La Division administrative, technique et juridique s'occupe de la conception et de la problématique de l'application du statut social en faveur des indépendants, ce qui comporte plus particulièrement :

1° la rédaction des projets de lois et des arrêtés royaux en exécution de la législation de base susmentionnée;

2° l'étude technique et juridique des mesures prises en considération par le Gouvernement;

3° des avis relatifs aux propositions de loi;

4° des projets de réponse aux questions parlementaires;

5° la rédaction de mémoires en réponse pour les causes en litige auprès du Conseil d'État ou de la Cour de Justice de l'Union européenne;

6° l'étude et la résolution de questions de principe;

7° la correspondance avec d'autres administrations publiques, avec des parlementaires et des personnes privées;

8° l'information de particuliers sur le statut social, leurs droits et obligations en qualité de travailleur indépendant;

9° la rédaction des mesures d'exécution pratique (circulaires);

10° la représentation du Ministre dans plusieurs comités consultatifs et groupes de travail;

11° la représentation du Ministre au sein de la Commission des dispenses de cotisations (voir infra);

12° les arrêtés de démission et de nomination des juges sociaux, au titre de travailleur indépendant, près les Tribunaux du travail.

Voici quelques données chiffrées permettant de se faire une idée du volume de ces activités :

En 2007, environ :

— 50 textes légaux et réglementaires ont été rédigés;

— 35 circulaires ont été élaborées;

— environ 2.500 réponses à des questions orales et écrites ont été formulées;

— 391 demandes de dérogation en matière d'allocations familiales ont fait l'objet d'une réponse;

— 37 antwoorden op parlementaire vragen gegeven.

54/0 — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

54/01. — PERSONEEL

Niveau	2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
1	26	25	25	27	33	33
B	30	31	34	45	49	49
C	25	24	24	25	27	27
D	19	16	16	14	14	14
	100	96	99	111	123	123

Uitgaven (in duizentallen euro)

Statuut	P- A- Ball	2005	2006	2007	2008	2009
Statutair	01.11.00.03	3633	3755	3925	4250	4221
Niet-Statutair	01.11.00.04	191	198	256	550	546
Totalen		3824	3953	4181	4800	4767

BA 54.0.1.110003 — Bezoldigingen en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel

BA 54.0.1.110004 — Bezoldigingen en allerhande toelagen : — ander dan statutair personeel

54/02. — WERKINGSKOSTEN

BA 54.0.2.120001 — Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten

Verantwoording :

Internationale overeenkomsten

Mee voorbereiden en verdedigen van de standpunten in het raam van reglementeringen en onderhandeling van internationale akkoorden.

De gevraagde kredieten zijn nodig om de Directie-generaal Zelfstandigen in de mogelijkheid te stellen haar internationale verplichtingen in 2009 na te komen.

Bedrag : 37.000 EUR

Activiteiten

De DG Zelfstandigen heeft in het kader van haar internationale opdrachten in de loop van 2009 volgende verplichtingen na te komen.

1. Vertegenwoordiging in internationale instellingen

Het sociaal statuut der zelfstandigen behoort tot het toepassingsgebied van bepaalde internationale instellingen.

1.1. Raad van Europa

Deelname van een ambtenaar aan de werkzaamheden betreffende de sociale zekerheid. Het betreft meer bepaald het Comité van

— 37 réponses à des questions parlementaires ont été libellées.

54/0 — PROGRAMME DE SUBSISTANCE

54/01. — PERSONNEL

Niveau	2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
1	26	25	25	27	33	33
B	30	31	34	45	49	49
C	25	24	24	25	27	27
D	19	16	16	14	14	14
	100	96	99	111	123	123

Dépenses (en milliers d'Euros)

Statut	P- A- Ball	2005	2006	2007	2008	2009
Statutaire	01.11.00.03	3633	3755	3925	4250	4221
Non-Statutaire	01.11.00.04	191	198	256	550	546
Totaux		3824	3953	4181	4800	4767

AB 54.0.1.110003 — Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire

AB 54.0.1.110004 — Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire

54/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

AB 54.0.2.120001 — Dépenses permanentes pour achats de biens non durables et de services

Justificatif :

Conventions internationales

Participer à la préparation et à la défense des positions dans le cadre de réglementations et négociation d'accords internationaux.

Les crédits demandés sont nécessaires pour permettre à la Direction générale Indépendants de remplir ses obligations internationales en 2009.

Montant : 37.000 EUR

Activités

En 2009, la Direction générale Indépendants devra remplir les obligations suivantes dans le cadre de ses missions internationales.

1. Représentation dans des institutions internationales

Le statut social des indépendants s'inscrit dans le cadre des compétences de certaines institutions internationales.

1.1. Conseil de l'Europe

Participation d'un fonctionnaire aux activités relatives à la sécurité sociale. Plus précisément : le Comité d'experts pour la coordination

experten voor de coördinatie in het domein van de sociale zekerheid en het Comité van de normatieve experten in datzelfde domein.

Duur : Minimum twee vergaderingen per jaar van telkens 3 dagen, te Straatsburg.

Te voorzien bedrag : 2.000 EUR.

1.2. Administratief Centrum voor de sociale zekerheid van de Rijnvarenden

Deelname van een ambtenaar aan de activiteiten i.v.m. de toepassing van het akkoord inzake de sociale zekerheid van de Rijnvarenden.

Duur : Eén vergadering van 2 dagen te Straatsburg.

Te voorzien bedrag : 500 EUR.

1.3. Europese Unie

Niettegenstaande de meeste vergaderingen (ondermeer van de Administratieve Commissie) plaatsvinden in Brussel wordt sporadisch vergaderd in het buitenland. Het betreft vooral seminaries of werkgroepen over sociale zekerheid binnen de Europese Unie.

Aangezien de aanwezigheid van een ambtenaar van de Directie-generaal Zelfstandigen zich soms opdringt dient hiervoor een bepaald bedrag te worden weerhouden.

Duur : 1 vergadering.

Te voorzien bedrag : 1.000 EUR.

2. Onderhandelingen tot het afsluiten of heronderhandelen van bilaterale overeenkomsten inzake sociale zekerheid.

Dergelijke onderhandelingen zijn doorgaans gespreid over meerdere jaren en verlopen in het algemeen over 2 tot maximum 4 onderhandelingsronden. Het is moeilijk te voorzien welke rondes in de loop van 2009 in het buitenland zullen plaatsvinden. Dit gegeven wordt bepaald door diverse factoren, zoals de politieke wens inzake dringendheid, de desiderata van het andere land, de wensen van andere betrokken departementen zoals Buitenlandse Zaken.

De delegatie van de Directie-generaal Zelfstandigen bestaat normalerwijze uit twee ambtenaren.

Volgens informatie verstrekt door de Directie-generaal Beleidsondersteuning, die aan de onderhandelingen deelneemt voor wat de sociale zekerheid van de werknemers betreft, zijn voor 2009 volgende buitenlandse zendingen te voorzien.

2.1. Argentinië

Er wordt wellicht met Argentinië verder onderhandeld over een overeenkomst inzake sociale zekerheid die vooral betrekking heeft op uitkeringen op lange termijn en die bepalingen inzake detachering bevat.

Duur : 1 week.

Te voorzien bedrag (voor 2 ambtenaren) 12.000 EUR.

2.2. Brazilië

In de loop van 2009 zullen wellicht de onderhandelingen met Brazilië worden opgestart.

Duur : 1 week.

Te voorzien bedrag (voor 2 ambtenaren) 12.000 EUR.

dans le domaine de la Sécurité sociale et le Comité des experts normatifs dans ce même domaine.

Durée : Minimum deux réunions par an de 3 jours chacune, à Strasbourg.

Montant à prévoir : 2.000 EUR.

1.2. Centre administratif pour la sécurité sociale des bateliers rhénans

Participation d'un fonctionnaire aux activités relatives à l'application de l'accord concernant la sécurité sociale des bateliers rhénans.

Durée : une réunion de 2 jours à Strasbourg.

Montant à prévoir : 500 EUR.

1.3. Union européenne

Bien que la majorité des réunions (parmi lesquelles celles de la Commission administrative) aient lieu à Bruxelles, certaines réunions se tiennent sporadiquement à l'étranger. Il s'agit principalement de séminaires ou de groupes de travail sur la sécurité sociale au sein de l'Union européenne.

Étant donné que la présence d'un fonctionnaire de la Direction générale Indépendants s'impose parfois, un certain montant doit être prévu à cet effet.

Durée : 1 réunion.

Montant à prévoir : 1.000 EUR.

2. Négociations pour la conclusion ou la révision de conventions bilatérales en matière de sécurité sociale

Le plus souvent étalées sur plusieurs années, ces négociations comprennent en général de 2 à 4 cycles de négociations. Il est difficile de prévoir dès maintenant le nombre de cycles qui auront lieu à l'étranger dans le courant de l'année 2009. Ceci dépend de plusieurs facteurs, tels que le degré d'urgence dicté par des impératifs d'ordre politique, les desiderata de l'autre pays, les souhaits d'autres départements concernés, comme les Affaires étrangères.

La délégation de la Direction générale Indépendants se compose normalement de deux fonctionnaires.

Selon les informations fournies par Direction générale Politique sociale, qui participe également aux négociations pour ce qui concerne la sécurité sociale des travailleurs salariés, les missions à l'étranger suivantes peuvent être prévues pour 2009.

2.1. L'Argentine

Probablement les négociations avec l'Argentine concernant une convention de sécurité sociale portant principalement sur les prestations à long terme et contenant des dispositions en matière de détachement seront poursuivies.

Durée : 1 semaine.

Montant à prévoir (pour 2 fonctionnaires) 12.000 EUR.

2.2. Le Brésil

Dans le courant de l'année 2009, des négociations avec le Brésil seront probablement entamées.

Durée : 1 semaine.

Montant à prévoir (pour 2 fonctionnaires) 12.000 EUR.

2.3. Andere landen

Er zijn verder nog onderhandelingen voorzien of hangende met Marokko, Tunesië, Turkije, Macedonië, Servië, Montenegro, Moldavië en Rusland. Het is meer dan waarschijnlijk dat met meerdere van deze landen in 2009 een onderhandelingsronde in het buitenland zal plaatsvinden.

Duur : 3 weken

Te voorzien bedrag (voor 2 ambtenaren) 10.000 EUR

Inspectiedienst

Doel

— Controleren of de reglementering inzake de sociale zekerheid der zelfstandigen (sociaal statuut der zelfstandigen) correct wordt toegepast door de sociale verzekeringsfondsen, o.a. op vlak van :

– de opvordering van de te innen sommen (sociale bijdragen, vennootschapsbijdragen,...)

– het respecteren van de rechten en de toekenning van de voordelen (gezinsbijslag, uitkeringen faillissementsverzekering, pensioenloopbanen,...) waarop de sociaal verzekerden zich kunnen beroepen

– de na te leven boekhoudkundige en financiële richtlijnen.

— Beantwoorden van de vragen inzake concrete, individuele gevallen die door de sociale verzekeringsfondsen, andere instellingen of burgers worden voorgelegd inzake de sociale zekerheid der zelfstandigen (vragen inzake sociaal statuut der zelfstandigen, gezinsbijslag, opheffing van de verjaring,…)

— Opstellen van technische richtlijnen voor de sociale verzekeringsfondsen (inzake opvordering bijdragen, uitkeringen, boekhouding)

— Geven van advies aan de andere diensten van de Directie-generaal inzake de administratieve richtlijnen voor de sociale verzekeringsfondsen en beantwoorden van technische en juridische vragen

— Uitvoeren van sociale, fiscale of financiële onderzoeken op vraag van de sociale verzekeringsfondsen, de Commissie voor Vrijstelling van Bijdragen of andere diensten van de Directie-generaal

Organogram

De Inspectie omvat 4 afdelingen :

— Administratieve controle :

controleert bij de sociale verzekeringsfondsen alles wat met de sociale bijdragen, bijzondere (tijdelijke) bijdragen en vennootschapsbijdragen en de inning ervan te maken heeft en gaat de juistheid na van de door de fondsen opgestelde loopbaanformulieren (stencil 2B) die dienen als basis voor de berekening van het pensioen en waarin een overzicht wordt gegeven van de beroepsloopbaan van de zelfstandige.

— Controle van de gezinsbijslagen :

controleert alles wat de gezinsbijslagen betreft.

2.3. Autres pays

D'autres négociations sont prévues ou en cours avec le Maroc, la Tunésie, la Turquie, la Macédoine, la Serbie, le Monténégro, la Moldavie et la Russie. Il est très probable qu'en 2009, un cycle de négociations se déroulera à l'étranger avec plusieurs de ces pays.

Durée : 3 semaines.

Montant à prévoir (pour 2 fonctionnaires) 10.000 EUR.

Service d'inspection

Objectif

— Contrôler si la réglementation en matière de sécurité sociale des indépendants (statut social des indépendants) est effectivement correctement appliquée par les caisses d'assurances sociales, en ce qui concerne :

– le recouvrement des sommes à percevoir (cotisations sociales, cotisations à charge des sociétés,...)

– le respect des droits et l'octroi des avantages (prestations familiales, indemnités prévues dans le cadre de l'assurance faillite, carrières de pension,...) auxquels peuvent prétendre les assurés sociaux

– les instructions à respecter tant sur le plan comptable que financier.

— Répondre à des questions relatives à des cas concrets, individuels, présentées aussi bien par des caisses d'assurances sociales, d'autres institutions que par des citoyens, en matière de sécurité sociale des indépendants (questions relatives au statut social des indépendants, aux prestations familiales, à la suppression de la prescription,…)

— Rédiger des instructions techniques à l'usage des caisses d'assurances sociales (en matière de recouvrement des cotisations, des indemnités, de la comptabilité)

— Donner des avis aux autres services de la Direction générale en matière d'instructions administratives aux caisses d'assurances sociales et répondre à des questions d'ordre technique et juridique

— Effectuer des enquêtes sociales, fiscales ou financières à la demande des caisses d'assurances sociales, de la Commission des dispenses de cotisations ou d'autres services de la Direction générale.

Organigramme

L'Inspection comprend quatre sections :

— le contrôle administratif :

cette section contrôle auprès des caisses d'assurances sociales tout ce qui a trait aux cotisations sociales, aux cotisations spéciales (temporaires) et aux cotisations à charge des sociétés et à la perception desdites cotisations et vérifie également si le document (stencil 2B) établissant la carrière professionnelle des travailleurs indépendants et devant servir au calcul de la pension de ceux-ci a été correctement rempli par les caisses d'assurances sociales.

— Le contrôle des prestations familiales :

cette section contrôle tout ce qui concerne les prestations familiales.

— Boekhoudkundige en financiële controle :

controleert of de boekhoudkundige en financiële richtlijnen correct worden toegepast door de sociale verzekeringsfondsen.

— Cel Sociale onderzoeken :

voert sociale, fiscale of financiële onderzoeken uit op vraag van de sociale verzekeringsfondsen, de Commissie voor Vrijstelling van Bijdragen of andere diensten van de Directie-generaal.

Verantwoording

Voorafgaande opmerkingen

— Aanwervingen/Vervangingen

Momenteel zijn er 41 personen werkzaam binnen de Inspectiedienst (33 controleurs en 8 inspecteurs).

In de loop van 2008 zullen er nog 6 controleurs (5 Nederlandstalige, waarvan 1 ter vervanging van iemand die begin 2009 op pensioen gaat, en 1 Franstalige) en 1 Nederlandstalige inspecteur worden aangeworven. In totaal komt dit dus neer op een te verwachten stijging van + 6 van het aantal effectieven binnen de Inspectiedienst (7 aanwervingen – 1 pensionering). Deze stijging van het aantal effectieven is opgenomen in het budget 2009.

— Rol van de inspecteurs

Binnen de 4 cellen van de Inspectiedienst zijn op dit moment 7 inspecteurs en 1 hoofdinspecteur-directeur werkzaam. Twee inspecteurs zijn exclusief werkzaam in de cel boekhoudkundige en financiële controle, de andere 5 inspecteurs vormen een pool omdat ze celoverschrijdend actief zijn in zowel de cel controle uitkeringen, de cel administratieve controle als de cel sociale onderzoeken. De hoofdinspecteur-directeur heeft de leiding over de Inspectiedienst. De bijkomend aan te werven inspecteur zal eveneens deel uitmaken van deze pool.

Wij hebben er derhalve voor geopteerd de budgettaire weerslag van deze werkwijze als volgt te vertalen (inclusief de aanwervingen) rekening houdende met de effectief geleverde of te verwachten prestaties :

2 inspecteurs voor de Boekhoudkundige en financiële controle;

2 inspecteurs voor de controle gezinsbijslagen;

4 inspecteurs voor de administratieve controle;

1 inspecteur voor de cel sociale onderzoeken.

— Jaarnetabonnementen NMBS

Om de kernopdrachten van de Inspectiedienst, zijnde de controle van de sociale verzekeringsfondsen en het uitvoeren van onderzoeken, naar behoren te kunnen uitvoeren, beschikken alle controleurs en inspecteurs voor hun dienstverplaatsingen over een NMBS-jaarnetabonnement 1ste klasse, met uitzondering van zij die werken via kilometervergoedingen (enkele controleurs van de cel sociale onderzoeken).

Bijgevolg zijn wij van oordeel dat er steeds moet worden uitgegaan van een waarheidsgetrouwe inschatting van de reële abonnementsprijs. Gebeurt dit niet, dan zou dit voor gevolg kunnen hebben dat het voorziene budget voor de NMBS-netabonnementen ontoereikend zal zijn om aan iedereen een abonnement te kunnen garanderen, wat de facto er op neer zou komen dat de vooropgestelde doelstellingen niet zullen kunnen worden behaald.

— Le contrôle comptable et financier :

cette section contrôle l'application correcte des instructions comptables et financières par les caisses d'assurances sociales;

— La cellule « Enquêtes sociales » :

cette cellule effectue des enquêtes sociales, fiscales ou financières à la demande des caisses d'assurances sociales, de la Commission des dispenses de cotisations ou d'autres services de la Direction générale.

Justification

Remarques préliminaires

— Engagements/remplacements

En ce moment, 41 personnes travaillent au sein du Service d'Inspection 33 contrôleurs et 8 inspecteurs).

Dans le courant de 2008, 6 contrôleurs (5 néerlandophones dont un en remplacement d'une personne qui sera pensionnée début 2009 et un francophone) et un inspecteur néerlandophone seront engagés. Au total le nombre des effectifs est attendu d'augmenter de 6 (7 engagements – 1 retraité). Cette augmentation des effectifs est repris dans le budget 2009.

— Rôle des inspecteurs

7 inspecteurs et un 1 inspecteur en chef-directeur font actuellement partie des 4 cellules du Service d'inspection. Deux inspecteurs se consacrent exclusivement à la cellule « contrôle comptable et financier », tandis que les 5 autres travaillent en fait en équipe : s'étendant aux cellules « administrative », « contrôle des prestations » et « enquêtes sociales », leurs activités transcendent les limites d'une seule cellule. L'inspecteur en chef-directeur dirige le Service d'inspection. L'inspecteur supplémentaire qui sera engagé fera partie de cette équipe.

C'est pourquoi nous avons choisi de traduire l'impact budgétaire de cette structure de travail en y incluant les engagements et en tenant compte des prestations effectivement fournies ou escomptées, ce qui donne la répartition suivante :

2 inspecteurs pour le contrôle comptable et financier;

2 inspecteurs pour le contrôle des prestations familiales;

4 inspecteurs pour le contrôle administratif;

1 inspecteur pour la cellule « enquêtes sociales ».

— Abonnements annuels SNCB

Pour être en mesure d'effectuer correctement les tâches qui représentent l'essence même de la mission du Service d'inspection, à savoir : contrôler les caisses d'assurances sociales et effectuer sur demande des enquêtes, tous les contrôleurs et inspecteurs disposent d'un abonnement annuel SNCB première classe pour leurs déplacements de service, à l'exception de ceux qui travaillent sur la base d'indemnités kilométriques (un certain nombre de contrôleurs de la cellule « enquêtes sociales »).

C'est pourquoi nous estimons qu'il convient toujours de déterminer avec un maximum de précision le prix réel de l'abonnement de l'année considérée, faute de quoi, le budget « abonnements réseau SNCB » ne permettrait pas de garantir un abonnement annuel à chacun, d'où impossibilité d'atteindre les objectifs prédéfinis.

Berekening van de kostprijs van de jaarnetabonnementen 2009 :

Sinds 1 februari 2008 bedraagt de kostprijs van een jaarabonnement NMBS 1ste klasse : 3.917 EUR. Als we dit verhogen met de administratiekost van 4,50 % per abonnement dat wordt aangerekend, komt dit neer op een actuele kostprijs per abonnement van afgerond 4.093 EUR.

Zie ook http ://www.b-rail.be/nat/N/tarifs/traincards/net/example/index.php

Dit is een stijging van de abonnementsprijs met 2,27 % in vergelijking met de abonnementsprijs die werd betaald in januari 2008 voor 2008 (3.830 EUR + 4,5 % administratiekost = afgerond 4.002 EUR).

Bovendien is er in de treinabonnementen van de Nederlandstalige controleurs en inspecteurs ook een busabonnement van De Lijn geïncorporeerd. Voor hen komt de kostprijs van een jaarabonnement NMBS 1ste klasse + De Lijn neer op een bedrag van afgerond 4.247 EUR (3.917 EUR + 147 EUR voor De Lijn + administratiekost)

Zie ook http ://www.b-rail.be/nat/N/tarifs/traincards/delijn/price/index.php

Dit is een stijging van de abonnementsprijs met 2,19 % in vergelijking met de abonnementsprijs die werd betaald in januari 2008 voor 2008 (3.830 EUR + 147 EUR voor De Lijn + 4,5 % administratiekost = afgerond 4.156 EUR).

Daarnaast moet er in principe een kleine marge worden ingebouwd. Inderdaad, de abonnementsprijzen van de NMBS worden normalerwijze op 1 februari van elk jaar verhoogd. Een beperkt aantal jaarabonnementen gaat slechts in na 31 januari 2008, wat inhoudt dat zij onderhevig zullen zijn aan een nog niet te bepalen bijkomende prijsverhoging. Hiervoor is geen bedrag weerhouden in de cijfergegevens voor 2009.

I. Controle van de sociale verzekeringsfondsen m.b.t. een correcte toepassing van de reglementering op vlak van uitkeringen (Controle van de gezinsbijslagen)

Controleren of de reglementering inzake de gezinsbijslagen voor zelfstandigen correct wordt toegepast door de sociale verzekeringsfondsen op vlak van het respecteren van de rechten en de toekenning van de voordelen waarop de sociaal verzekerden zich ter zake kunnen beroepen

Juridische ondersteuning : beantwoorden van de vragen inzake concrete, individuele gevallen die door de sociale verzekeringsfondsen, andere instellingen of burgers worden voorgelegd betreffende de reglementering inzake gezinsbijslagen.

a) ***Activiteiten***

Momenteel beschikt de Inspectiedienst voor de controle van de gezinsbijslagen over 5 controleurs en 2 inspecteurs.

Het aantal van 5 controleurs* en 2 inspecteurs volstaat ook in 2009 om inzake gezinsbijslagen een doeltreffende controle te kunnen uitoefenen bij de sociale verzekeringsfondsen.

Op 1 februari 2009 ten laatste vertrekt er 1 controleur met pensioen en die wordt vervangen door een nog in de loop van 2008 te realiseren aanwerving.

Het doel is om bij constante randvoorwaarden het aantal gecontroleerde dossiers minstens te handhaven op het huidige niveau.

De budgettaire weerslag hiervan voor 2009 is de volgende :

Calcul du prix de revient des abonnements annuels réseau 2009 :

Depuis le 1er février 2008, le prix d'un abonnement annuel réseau SNCB 1re classe « carte train réseau » s'élève à : 3.917,00 EUR. Si nous y ajoutons les 4,50 % de frais administratifs à payer par abonnement, nous arrivons à un prix de revient actuel de 4.093 EUR par abonnement « carte train réseau ».

cf. http ://www.b-rail.be/nat/F/tarifs/traincards/net/example/index.php

Cela représente une augmentation de 2,27 % du prix de l'abonnement, par rapport au prix payé en janvier 2008 pour l'année 2008 : 3.830,00 EUR + 4,5 % frais administratifs = 4.002 EUR.

De plus, les abonnements de train des contrôleurs et inspecteurs néerlandophones sont combinés avec un abonnement d'autobus à « De Lijn », ce qui porte le prix de ces abonnements annuels combinés SNCB 1re classe + De Lijn « carte train trajet et réseau » à un montant de 4.247 EUR (3.917,00 EUR + 147 EUR pour De Lijn + frais administratifs)

cf : http ://www.b-rail.be/nat/F/tarifs/traincards/delijn/price/index.php

Cela représente une augmentation de 2,19 % du prix de l'abonnement, par rapport au prix payé en janvier 2008 pour l'année 2008 : 3.830,00 EUR + 147 EUR voor De Lijn + 4,5 % frais administratifs = 4.156 EUR.

En principe, il convient de prévoir en outre une petite marge du fait que le prix des abonnements de SNCB augmente habituellement chaque année au 1er février. Un nombre limité d'abonnements ne prennent cours qu'après le 31 janvier 2008, ce qui implique que leur coût dépendra d'une augmentation de prix encore inconnue à ce jour. Les chiffres de 2009 ne prévoient aucun montant à cet effet.

I. **Contrôle des caisses d'assurances sociales en ce qui concerne l'application correcte de la réglementation en matière de prestations (Contrôle des prestations familiales)**

Vérifier que la réglementation en matière de prestations familiales pour indépendants est effectivement correctement appliquée par les caisses d'assurances sociales pour ce qui est du respect des droits et de l'octroi des avantages auxquels les assurés sociaux peuvent prétendre en la matière.

Soutien juridique : répondre aux questions portant sur des cas concrets, individuels, posées par les caisses d'assurances sociales, d'autres organismes ou personnes privées en ce qui concerne la réglementation « prestations familiales ».

a) ***Activités***

En ce moment, le Service d'inspection dispose de 5 contrôleurs et de 2 inspecteurs pour procéder au contrôle en matière de prestations familiales.

5 contrôleurs* et 2 inspecteurs suffiront également en 2009 pour effectuer un contrôle efficace des caisses d'assurances sociales en matière de prestations familiales.

En date du 1er février 2009 au plus tard, un contrôleur part à la pension. Il sera remplacé par un engagement à effectuer dans le courant de 2008.

Le but consiste dès lors, toute chose restant égale par ailleurs, à au moins maintenir le nombre de dossiers contrôlés au niveau actuel.

Impact budgétaire pour 2009 :

b) ***Abonnementen NMBS : 29.267 EUR***

Voor 2009 dienen er 7 netjaarabonnementen van 1ste klasse te worden voorzien, 4 Nederlandstalige en 3 Franstalige :

— NL : jaarlijkse kostprijs in 2009 waarschijnlijk 4.247 EUR per abonnement (prijs inclusief abonnement De Lijn en administratiekost), wat zal neerkomen op een bedrag van 16.988 EUR;

— FR : jaarlijkse kostprijs in 2009 waarschijnlijk 4.093 EUR per abonnement (prijs inclusief administratiekost), wat zal neerkomen op een bedrag van 12.279 EUR.

Totaal te voorzien bedrag : 16.988 EUR + 12.279 EUR = 29.267 EUR.

c) ***Andere verplaatsingskosten (bus, tram, metro) : 792 EUR***

Voor 2009 dient het volgende bedrag te worden voorzien (enkel voor de Franstalige agenten) : 22 EUR per maand per agent.

Dit geeft een totaal van 22 x 12 x 3 = 792 EUR.

d) ***Forfaitaire vergoedingen* : 15.540 EUR***

Voor 2009 dient het volgende bedrag te worden voorzien : 185 EUR per maand per agent. Dit geeft een totaal van 185 x 12 x 7 = 15.540 EUR.

Zowel de inspecteurs als de controleurs ontvangen een maandelijkse forfaitaire vergoeding.

II. Uitvoeren van individuele onderzoeken ter plaatse m.b.t. de sociale en/of financiële toestand van betrokkene (cel sociale onderzoeken)

a) ***Activiteiten***

Voor de uitvoering van de door de sociale verzekeringsfondsen, de Commissie voor Vrijstelling van Bijdragen of andere diensten van de Directie-generaal gevraagde sociale, fiscale of financiële onderzoeken, zal de Inspectiedienst in principe over 4 controleurs en 1 inspecteur beschikken.

Het is dan ook de bedoeling om ook in de toekomst bij constante randvoorwaarden een 600-tal afgewerkte onderzoeken per jaar te realiseren.

Teneinde de noodzakelijke verplaatsingen en kosten te betalen van deze 4 controleurs en 1 inspecteur dient inzake abonnementen, reis- en verblijfskosten, bureaukosten (frankering brieven, telefoon,…) en kilometervergoedingen, het volgende budget te worden weerhouden voor 2009 :

b) ***Abonnementen NMBS : 20.619 EUR***

Voor 2009 dienen er 5 netjaarabonnementen van 1ste klasse te worden voorzien, 1 Nederlandstalig en 4 Franstalige

— NL : jaarlijkse kostprijs in 2009 waarschijnlijk 4.247 EUR per abonnement (prijs inclusief abonnement De Lijn en administratiekost), wat zal neerkomen op een bedrag van 4.247 EUR.

— FR : jaarlijkse kostprijs in 2009 waarschijnlijk 4.093 EUR per abonnement (prijs inclusief administratiekost), wat zal neerkomen op een bedrag van 16.372 EUR.

Totaal te voorzien bedrag : 4.247 EUR + 16.372 EUR = 20.619 EUR.

b) ***Abonnements SNCB : 29.267 EUR***

Pour 2009, il faut prévoir 7 abonnements annuels de première classe, à savoir 4 pour des agents néerlandophones et 3 pour des agents francophones :

— NL : prix annuel en 2009, vraisemblablement 4.247 EUR par abonnement (prix incluant le prix de l'abonnement à De Lijn et les frais administratifs), soit, pour les 4 abonnements des agents néerlandophones, un total de 16.988 EUR;

— FR : prix annuel en 2009, vraisemblablement 4.093 EUR par abonnement (prix incluant frais administratifs), soit, pour les 3 abonnements des agents francophones, un total de 12.279 EUR.

Montant total à prévoir : 16.988 EUR + 12.279 EUR = 29.267 EUR.

c) ***Autres frais de déplacements (bus, tram, métro) : 792,00 EUR***

Pour 2009, il convient de prévoir le montant suivant (uniquement pour les agents francophones) :

22,00 EUR par mois et par agent, ce qui donne un total de 22,00 x 12 x 3 = 792,00 EUR.

d) ***Indemnités forfaitaires* : 15.540 EUR***

Pour 2009, il convient de prévoir le montant suivant : 185 EUR par mois et par agent, soit un total de 185 x 12 x 7 = 15.540 EUR.

Les inspecteurs et les contrôleurs reçoivent une indemnité forfaitaire mensuelle

II. Effectuer des enquêtes individuelles sur le terrain en ce qui concerne la situation sociale et/ou pécuniaire de l'intéressé(e) (cellule « enquêtes sociales »)

a) ***Activités***

Le Service d'inspection disposera en principe de 4 contrôleurs et d'1 inspecteur pour procéder aux enquêtes sociales, fiscales ou financières demandées par les caisses d'assurances sociales, la Commission des dispenses de cotisations ou d'autres services de la Direction générale.

Le but consiste dès lors, toute chose restant égale par ailleurs, à maintenir constant le nombre total d'enquêtes terminées sur base annuelle (environ 600 dossiers).

Pour payer les déplacements indispensables et les frais de ces 4 contrôleurs et de l'inspecteur, il convient de prévoir le budget pour 2009, en ce qui concerne les abonnements, frais de route et de séjour, frais de bureau (affranchissement de lettres, téléphone,…) et indemnités kilométriques :

b) ***Abonnements SNCB : 20.619 EUR***

Pour 2009, il faut prévoir 5 abonnements « carte train réseau » de 1re classe, 1 néerlandophone et 4 francophones

— NL : prix annuel en 2009, vraisemblablement 4.247 EUR par abonnement (prix incluant le prix de l'abonnement à De Lijn et les frais administratifs), soit un total de 4.247 EUR.

— FR : prix annuel en 2009, vraisemblablement 4.093 EUR par abonnement (prix incluant frais administratifs), soit un total de 16.372 EUR.

Montant total à prévoir : 4.247 EUR + 16.372 EUR = 20.619 EUR.

c) ***Andere verplaatsingskosten (bus, tram, metro) : 1.056 EUR***

Voor 2009 dient het volgende bedrag te worden voorzien : 22 EUR per maand per agent. Dit geeft een totaal van 22 x 12 x 4 = 1.056 EUR.

d) ***Forfaitaire vergoedingen* : 11.100 EUR***

Voor 2009 dient het volgende bedrag te worden voorzien : 185 EUR per maand per agent. Dit geeft een totaal van 185 x 12 x 5 = 11.100 EUR.

* Zowel de inspecteurs als de controleurs ontvangen een maandelijkse forfaitaire vergoeding.

e) ***Kilometervergoedingen : 14.994 EUR***

Dit bedrag is bestemd om de verplaatsingen te betalen van 3 controleurs die in het kader van de uit te voeren sociale onderzoeken (al dan niet exclusief) gebruik maken van hun wagen.

Voor 2009 dient het volgende bedrag te worden voorzien :

51.000 km (huidige contingent) x 0,2940 EUR* is afgerond 14.994 EUR

* Huidige bedrag kilometervergoeding; wordt jaarlijks herzien; indien zou blijken dat het vooropgestelde budget ontoereikend zou zijn, moet dit bedrag dan ook worden aangepast.

f) ***Bureaukosten (frankering brieven, telefoon,…) : 1.200 EUR***

De controleurs die sociale onderzoeken moeten uitvoeren krijgen de door henzelf gemaakte bureaukosten gedeeltelijk (telefoonabonnement en telefoongesprekken) of volledig (bvb. postzegels) teruggbetaald.

Voor 2009 dient het volgende bedrag te worden voorzien : 25 EUR per maand per controleur. Dit geeft een totaal van 25 x 12 x 4 = 1.200 EUR.

III. Controle van de Sociale Verzekeringsfondsen m.b.t. een correcte toepassing van de reglementering (exclusief de controle gezinsbijslag)

Controleren of de reglementering inzake het sociaal statuut der zelfstandigen correct wordt toegepast door de sociale verzekeringsfondsen op individueel administratief vlak als op boekhoudkundig en financieel vlak :

Administratieve controle :

— controleren van de opvordering van de te innen sommen (sociale bijdragen, vennootschapsbijdragen, bijzondere tijdelijke bijdragen,...); momenteel is deze controle beperkt tot de controle van de verjaarde en oninbaar geboekte sociale bijdragen;

— nagaan of het document (stencil 2B) waarin de beroepsloopbaan van zelfstandigen wordt vastgesteld juist is ingevuld door de sociale verzekeringsfondsen.

Boekhoudkundige en financiële controle :

Controleren van de na te leven boekhoudkundige en financiële richtlijnen.

c) ***Autres frais de déplacement (bus, tram, métro) : 1.056 EUR***

Il convient de prévoir en l'occurrence le montant suivant pour 2009 : 22,00 EUR par mois et par agent, ce qui donne un total de 22,00 x 12 x 4 = 1.056 EUR.

d) ***Indemnités forfaitaires * : 11.100 EUR***

Pour 2009, il convient de prévoir le montant suivant :185 EUR par mois et par agent, soit un total de 185 x 12 x 5 = 11.100 EUR.

* Les inspecteurs ET les contrôleurs reçoivent une indemnité forfaitaire mensuelle

e) ***Indemnités kilométriques : 14.994 EUR***

Ce montant prévu est destiné à payer les déplacements de 3 contrôleurs utilisant (exclusivement ou non) leur voiture personnelle dans le cadre des enquêtes sociales à effectuer.

Il convient de prévoir à cet effet le montant suivant pour 2009 :

51.000 km (contingent actuel) x 0,2940 EUR* = 14.994 EUR

* Montant actuel du montant kilométrique, donc à adapter au cas où le budget prévu s'avérerait insuffisant.

f) ***Frais de bureau (affranchissement lettres, téléphone,…) : 1.200,00 EUR***

Les frais de bureau des contrôleurs devant effectuer des enquêtes sociales font l'objet d'un remboursement partiel (abonnement de téléphone et conversations téléphoniques) ou intégral (par ex. affranchissement de lettres).

Il convient de prévoir à cet effet le montant suivant pour 2008 : 25,00 EUR par mois et par agent, soit un total de 25,00 x 12 x 4 = 1.200,00 EUR

III. Contrôle des Caisses d'assurances sociales en ce qui concerne l'application correcte de la réglementation (hormis contrôle prestations familiales)

Vérifier que la réglementation du statut social des indépendants est effectivement correctement appliquée par les caisses d'assurances sociales tant au plan administratif individuel qu'au plan comptable et financier :

Contrôle administratif :

— contrôler le recouvrement des sommes à percevoir (cotisations sociales, cotisations à charge des sociétés, cotisations spéciales temporaires,...); actuellement ce contrôle se limite à vérifier les cotisations sociales frappées de prescription et enregistrées comme irrécouvrables;

— vérifier que le document (stencil 2B) établissant la carrière professionnelle des travailleurs indépendants a été correctement complété par les caisses d'assurances sociales.

Contrôle comptable et financier :

Vérifier que les instructions comptables et financières ont effectivement été respectées.

1. Administratieve controle

a) ***Activiteiten***

Hiervoor beschikt de Inspectiedienst momenteel binnen de cel administratieve controle over 18 controleurs en 3 inspecteurs.

In de loop van dit jaar zullen nog 2 controleurs en 1 inspecteur worden aangeworven.

De budgettaire weerslag hiervan voor 2009 is de volgende* :

* waarbij geen onderscheid wordt gemaakt tussen de controle van de opvordering van de te innen sommen en de controle inzake de pensioenloopbanen, omdat, gelet op de grote raakvlakken qua te controleren gegevens, de controleurs niet expliciet meer worden toegewezen aan de ene of de andere controle, maar flexibel werken afhankelijk van de beleidsopties.

b) ***Abonnementen NMBS : 100.234 EUR***

Voor 2009 dienen er 24 netjaarabonnementen van 1ste klasse te worden voorzien, 13 Nederlandstalige en 11 Franstalige :

— NL : jaarlijkse kostprijs in 2009 waarschijnlijk 4.247 EUR per abonnement (prijs inclusief abonnement De Lijn en administratiekost), wat zal neerkomen op een bedrag van 55.211 EUR;

— FR : jaarlijkse kostprijs in 2009 waarschijnlijk 4.093 EUR per abonnement (prijs inclusief administratiekost), wat zal neerkomen op een bedrag van 45.023 EUR.

Totaal te voorzien bedrag : 55.211 EUR + 45.023 EUR = 100.234 EUR

c) ***Andere verplaatsingskosten (bus, tram, metro) : 2.904 EUR***

Voor 2009 dient het volgende bedrag te worden voorzien (enkel voor de Franstalige agenten) : 22,00 EUR per maand per agent. Dit geeft een totaal van 22 x 12 x 11 = 2.904 EUR.

d) ***Forfaitaire vergoedingen* : 53.280 EUR***

Voor 2009 dient het volgende bedrag te worden voorzien : 185 EUR per maand per agent. Dit geeft een totaal van 185 x 12 x 24 = 53.280 EUR.

* Zowel de inspecteurs als de controleurs ontvangen een maandelijkse forfaitaire vergoeding

2. Boekhoudkundige en financiële controle : cel boekhoudkundige en financiële controle

a) ***Activiteiten***

Momenteel beschikt de Inspectiedienst binnen deze cel over 6 controleurs en 2 inspecteurs om ter plaatse :

— de boekhouding van de 14 boekhoudeenheden te controleren;

— de dagelijkse doorstortingen van de ontvangsten uit bijdragen na te zien;

— de gegrondheid van de aanvragen van de fondsen om diverse voorschotten op de uitbetaling van gezinsprestaties, onvoorwaardelijke pensioenen en faillissementsuitkeringen na te zien;

— de staving van de beheerskosten van de fondsen te controleren.

1. Contrôle administratif

a) ***Activités***

En ce moment, 18 contrôleurs et 3 inspecteurs du Service d'inspection sont affectés à la cellule contrôle administratif.

Il est prévu d'engager encore 2 contrôleurs et un inspecteur en 2008.

Impact budgétaire pour 2009* :

* sans aucune distinction entre le contrôle portant sur le recouvrement des sommes dues et celui portant sur les carrières de pension, étant donné qu'il est prévu (vu la grande connexité des données à contrôler), de ne plus affecter à l'avenir explicitement les contrôleurs à l'un ou à l'autre de ces contrôles, mais de travailler de manière flexible en fonction des options stratégiques.

b) ***Abonnements SNCB : 100.234 EUR***

24 abonnements réseau annuels de 1re classe doivent être prévus pour 2009, à savoir, 13 pour des agents néerlandophones et 11 pour des agents francophones :

— NL : prix annuel en 2009, vraisemblablement 4.247 EUR par abonnement (prix incluant le prix de l'abonnement à De Lijn et les frais administratifs), soit un total de 55.211 EUR;

— FR : prix annuel en 2009, vraisemblablement 4.093 EUR par abonnement (prix incluant frais administratifs), soit un total de 45.023 EUR.

Montant total à prévoir : 55.211EUR + 45.023 EUR = 100.234 EUR

c) ***Autres frais de déplacement (bus, tram, métro) : 2.904 EUR***

Il convient de prévoir à cet effet le montant suivant pour 2009 : (uniquement pour les agents francophones) : 22,00 EUR par mois et par agent, ce qui donne 22 x 12 x 11 = 2.904 EUR

d) ***Indemnités forfaitaires * : 53.280 EUR***

Il convient de prévoir à cet effet le montant suivant pour 2009 : 185 EUR par mois et par agent; ce qui donne un total de 185 EUR x 12 x 24 = 53.280 EUR.

* Les inspecteurs ET les contrôleurs reçoivent une indemnité forfaitaire mensuelle

2. Contrôle comptable et financier : cellule « contrôle comptable et financier »

a) ***Activités***

En ce moment, 6 contrôleurs et 2 inspecteurs du Service d'inspection sont affectés à cette cellule pour se rendre sur place et :

— contrôler la comptabilité des 14 unités comptables;

— vérifier les transferts quotidiens des recettes provenant des cotisations;

— vérifier le bien-fondé des demandes d'avances des caisses sur le paiement des prestations familiales, des pensions inconditionnelles et des indemnités de faillite;

— contrôler la justification des frais d'administration des caisses.

Daarnaast wordt tevens de juistheid van door de fondsen voorgelegde driemaandelijkse aangifte, balansen, resultaatrekeningen en statistieken geverifieerd.

Dit jaar dienen er nog 3 aanwervingen te gebeuren.

De budgettaire weerslag hiervan voor 2009 is de volgende :

b) ***Abonnementen NMBS : 45.947 EUR***

Voor 2009 dienen er 11 netjaarabonnementen van 1ste klasse te worden voorzien, 6 Nederlandstalige en 5 Franstalige :

— NL : jaarlijkse kostprijs in 2009 waarschijnlijk 4.247 EUR per abonnement (prijs inclusief abonnement De Lijn en administratiekost), wat zal neerkomen op een bedrag van 25.482 EUR.

— FR : jaarlijkse kostprijs in 2009 waarschijnlijk 4.093 EUR per abonnement (prijs inclusief administratiekost), wat zal neerkomen op een bedrag van 20.465 EUR.

Totaal te voorzien bedrag : 25.482 EUR + 20.465 EUR = 45.947 EUR

c) ***Andere verplaatsingskosten (bus, tram, metro) : 1.320 EUR***

Voor 2009 dient het volgende bedrag te worden voorzien (enkel voor de Franstalige agenten) : 22 EUR per maand per agent. Dit geeft een totaal van 22 x 12 x 5 = 1.320 EUR.

d) ***Forfaitaire vergoedingen* : 24.420 EUR***

Voor 2009 dient het volgende bedrag te worden voorzien : 185 EUR per maand per agent. Dit geeft een totaal van 185 x 12 x 11 = 24.420 EUR.

* Zowel de inspecteurs als de controleurs ontvangen een maandelijkse forfaitaire vergoeding.

Het goed beheren van de griffies van de Commissie voor vrijstelling van bijdragen

Activiteiten

Zittingen Commissie :

Dit betreft de zitpenningen en vergoedingen die in 2009 in het kader van de Commissie voor vrijstelling van bijdragen moeten worden uitgekeerd aan de voorzitters en aan de leden.

In 2007 hebben, niettegenstaande de implementatie van een nieuw informaticaprogramma 886 zittingen plaatsgevonden. Het aantal zittingen dat kan worden gehouden is afhankelijk van meerdere factoren waaronder de beschikbaarheid van de voorzitters, eventuele externe factoren zoals een verhuizing e.d.

Voor 2009 wordt, zoals bij de begroting 2008, een streefdoel van 950 zittingen vooropgesteld. Dit aantal zittingen is, gelet op de ervaring in het verleden, haalbaar (dit aantal werd reeds meerdere keren overschreden)(voor de periode januari-juni 2008 zijn reeds 522 zittingen gehouden en/of gepland) en noodzakelijk om, bij constante wetgeving, de gemiddelde behandelingstermijn van de aanvragen niet te vergroten. Ook in de komende jaren zal dit aantal moeten worden aangehouden.

De kerntaak « Zittingen van de Commissie » omvat de betaling van de zitpenningen en de vergoe-dingen aan de voorzitters en de leden. De financiële weerslag kan worden geraamd als volgt :

Voorzitters : Zitpenningen : 950 zittingen * 37,50 EUR = 35.625 EUR.

L'exactitude de la déclaration trimestrielle, des bilans, comptes de résultats et statistiques présentés pas les caisses est en outre vérifiée à chaque fois.

En 2008, encore 3 engagements auront lieu.

Impact budgétaire pour 2009 :

b) ***Abonnements SNCB : 45.947 EUR***

Pour 2009, 11 abonnements réseau annuels 1ère classe doivent être prévus, à savoir, 6 pour des agents néerlandophones et 5 pour des agents francophones :

— NL : prix annuel en 2009, vraisemblablement 4.247 EUR par abonnement (prix incluant le prix de l'abonnement à De Lijn et les frais administratifs), soit un total de 25.482 EUR;

— FR : prix annuel en 2009, vraisemblablement 4.093 EUR par abonnement (prix incluant frais administratifs), soit un total de 20.465 EUR.

Montant total à prévoir : 25.482 EUR + 20.465 EUR = 45.947 EUR

c) ***Autres frais de déplacement (bus, tram, métro) : 1.320 EUR***

Il convient de prévoir à cet effet le montant suivant pour 2009 (uniquement pour les agents francophones) : 22,00 EUR par mois et par agent, ce qui donne un total de 22,00 x 12 x 5 = 1.320 EUR.

d) ***Indemnités forfaitaires * : 24.420 EUR***

Pour 2009, il convient de prévoir le montant suivant : 185 EUR par mois et par agent, soit un total de 185 x 12 x 11 = 24.420 EUR.

* Les inspecteurs ET les contrôleurs reçoivent une indemnité forfaitaire mensuelle.

La bonne gestion des greffes de la Commission des dispenses de cotisations

Activités

Audiences de la Commission :

Ceci concerne les jetons de présence et indemnités qui doivent être versés en 2009 aux Présidents et aux membres.

En 2007, 886 audiences ont pu être tenues, malgré l'implémentation d'un nouveau programme informatique. Le nombre d'audiences qu'on peut tenir dépend de plusieurs facteurs, e.a. la disponibilité des Présidents, éventuellement des facteurs externes tels qu'un déménagement etc.

Pour l'année 2009 on part, comme pour le budget 2008, d'un objectif de 950 audiences. Ce nombre d'audiences est, vu l'expérience du passé, réalisable (ce nombre a déjà été dépassé à plusieurs reprises) (pour la période janvier-juin 2008, 522 audiences ont déjà été tenues et/ou planifiées) et nécessaire afin de, en cas de législation constante, ne pas rallonger le délai de traitement des demandes. Ce nombre devra être maintenu pour les années suivantes aussi.

La tâche essentielle « Audiences de la Commission » comprend le paiement de jetons de présence et d'indemnités aux Présidents et aux membres. Estimation de l'impact financier :

Présidents : Jetons de présence : 950 audiences * 37.50 EUR = 35.625 EUR.

Verblijfsvergoeding : 475 zittingsdagen * 14,32 EUR = 6.802 EUR.

Verplaatsingsvergoeding (treinticket 1ste klasse) : 475 zittingsdagen * 10 EUR = 4.750 EUR.

Indexering van de verblijfs- en verplaatsingsvergoedingen (1 indexering met 2 % met budgettaire weerslag voor 6 maanden) : 116 EUR.

Totaal : 47.293 EUR.

Leden : Zitpenningen : 950 zittingen * 8,68 EUR * 2 leden = 16.492 EUR.

Verplaatsingsvergoeding (metroticket) voor de leden die niet tot de DG Zelfstandigen behoren : 950 zittingen * 5,6 EUR = 5.320 EUR.

Indexering van de verplaatsingsvergoeding (1 indexering met 2 % met budgettaire weerslag voor 6 maanden) : 53 EUR.

Totaal : 21.865 EUR.

Voorgesteld krediet : 47.293 + 21.865 = 69.158 EUR.

Ook voor de komende jaren zal, bij constante wetgeving, dit krediet op dit niveau moeten worden doorgetrokken om de behandelingstermijn van de dossiers (ongeveer 19.000 nieuwe aanvragen op jaarbasis) zo kort mogelijk te kunnen houden.

Beleidsproject

Optimalisering Commissie vrijstelling van bijdragen

Vervanging ICT : de programmatuur die door de griffies van de Commissie werd gebruikt was dermate verouderd dat zij een belangrijke onderhoudskost met zich bracht en bovendien een gevaar betekende voor het informaticanetwerk van de FOD.

De vervanging van de ICT omvat 2 fasen. De eerste fase beoogt de volgende resultaten :

— centralisatie van de gegevens en van het beheer ervan;

— toegang naar externe organisaties zoals de RSVZ, het Nationaal Rijksregister en de FOD Financiën;

— optimalisering van het dossierbeheer door de integratie van de 2 bestaande verouderde toepassingen in een nieuwe.

In een volgende fase zullen dan bijkomende externe bronnen toegankelijk worden gemaakt. Hierbij wordt onder meer gedacht aan de Kruispuntbank Ondernemingen, de Nationale Bank, eventueel het OCMW, etc. Daarnaast zal de procedure voor aanvraag om vrijstelling van bijdragen hertekend worden zodat de aanvrager via zijn fonds rechtstreeks naar de Commissie voor vrijstellingen kan gaan, terwijl er nu nog een noodzakelijke tussenstap via het RSVZ is.

De eerste fase is van start gegaan in 2005 en is operationeel sinds januari 2007, waarbij nog de nodige bijsturing is voorzien in 2007 en 2008. In 2009 wordt in principe de start van de tweede fase van het project (optimaliseren van gegevensuitwisseling met externe partners) gepland. Het beheer van dit project gebeurt door de dienst ICT en heeft geen rechtstreekse budgettaire weerslag op de werkingsmiddelen van de DG Zelfstandigen..

Indemnité de séjour : 475 jours d'audience * 14,32 EUR = 6.802 EUR.

Indemnité de déplacement (ticket de chemin de fer 1re classe) : 475 jours d'audience * 10 EUR = 4.750 EUR.

Indexation des indemnités de séjour et de déplacement (1 indexation de 2 % : impact budgétaire sur 6 mois) : 116 EUR.

Total : 47.293 EUR.

Membres : Jetons de présence : 950 audiences * 8,68 EUR * 2 membres = 16.492 EUR.

Indemnité de déplacement (ticket de métro) pour les membres n'appartenant pas à la DG Indépendants : 950 audiences * 5,6 EUR = 5.320 EUR.

Indexation de l'indemnité de déplacement (1 indexation de 2 % : impact budgétaire sur 6 mois) : 53 EUR.

Total : 21.865 EUR.

Crédit proposé : 47293 + 21.865 = 69.158 EUR.

Ce crédit devra être porté au même niveau pour les années suivantes, en cas de législation constante, afin de pouvoir comprimer au maximum le délai de traitement des dossiers (environ 19.000 nouvelles demandes sur base annuelle).

Projet de gestion

Optimalisation de la Commission Dispense de cotisations

Remplacement ICT : les logiciels utilisés par les greffes de la Commission étaient tellement obsolètes qu'ils nécessitaient d'importants frais d'entretien et qu'ils mettaient en outre en péril le réseau informatique du SPF.

Le remplacement de l'ICT comprend 2 phases. La première d'entre elles vise à :

— centraliser les données et leur gestion;

— permettre l'accès à des organismes externes comme l'INASTI, le Registre national et le SPF Finances;

— optimaliser la gestion des dossiers par l'intégration des deux applications existantes (dépassées) en une nouvelle.

La phase suivante permettra d'accéder à d'autres sources externes : on pense par exemple en l'occurrence à la Banque Carrefour des entreprises, à la Banque nationale, éventuellement CPAS, etc. De plus, la procédure de demande de dispense de cotisations sera revue de manière à ce que le demandeur puisse atteindre directement la Commission des dispenses via sa caisse, alors qu'actuellement il doit pour ce faire nécessairement passer par une étape intermédiaire : l'INASTI.

Des adaptations à la première phase, implémentée dès 2005 et opérationnelle depuis janvier 2007, sont prévues en 2007 et 2008. En principe, le démarrage de la seconde phase du projet est prévu pour 2009 (optimalisation de l'échange de données avec partenaires externes). Géré par le service ICT, ce projet n'a pas d'impact budgétaire direct sur les moyens de fonctionnement de la DG Indépendants.

Activiteiten :

BEHEER VAN DE DIENST

1. Kleine uitgaven : 12.000 EUR.

Dit bedrag dient om de diverse uitgaven te dekken van het Bestuur, waaronder :

— representatiekosten : het betreft kosten met betrekking tot de ontvangst van buitenlandse delegaties, tot het organiseren van vergaderingen van het Overlegplatform Sociale Zekerheid, van vergaderingen met de voorzitters van de Commissie voor vrijstelling van bijdragen, …

— Diverse uitgaven verbonden aan het personeelsbeheer en aan de werking van de diensten.

2. Kilometervergoedingen : 1.039 EUR

Dit bedrag is bestemd om de verplaatsingen te betalen die een ambtenaar-generaal met zijn persoonlijk voertuig moet doen in het kader van de uitoefening van zijn functie.

De ambtenaar die verantwoordelijk is voor de logistiek beschikt eveneens over een (beperkt) kilometercontingent.

De kostprijs bedraagt aldus : 3.500 km * 0,2940 EUR/km = 1029 EUR

Eén indexering met 2 % moet redelijkerwijze worden voorzien, met een budgettaire weerslag voor 6 maanden, of een bedrag van 10 EUR ((1029/2)*0,02).

Totaal : 1.039 EUR

3. Vermogensuitgaven : 1.000 EUR (BA 74.01)

Dit bedrag is bestemd voor de aankoop van voor de DG Zelfstandigen noodzakelijk materiaal (meubilair) dat niet kan worden aangekocht via de dienst Logistiek. Voor 2009 wordt dit bedrag, zoals in 2008, opgenomen in de algemene werkingsmiddelen van de DG Zelfstandigen.

De Werkingskosten van het DG Zelfstandigen worden gebracht op 909 K EUR. Deze verhoging met 500 Keur in 2009 zal enerzijds dienen om een audit van de 14 sociaal verzekeringsfondsen uit te voeren om zo de kwaliteit van hun dienstverlening in het kader van hun wettelijke opdracht te bepalen; en anderzijds te komen een betere informatieverspreiding rond het sociaal statuut van de zelfstandige (150 Keur).

54/1. — SOCIAAL STATUUT DER ZELFSTANDIGEN

54/11. — TOELAGE

BA 54.1.1.420001 — Jaarlijkse rijkstoelage voor de verschillende stelsels en sectoren van het sociaal statuut der zelfstandigen

In het raam van de globalisering van alle toelagen in het kader van een globaal financieel beheer, wordt de jaarlijkse rijkstoelage voor de verschillende stelsels en sectoren van het sociaal statuut der zelfstandigen krachtens artikel 19, tweede lid van het KB nr 38 van 27 juli 1967 houdende inrichting van het sociaal statuut der zelfstandigen, zoals het gewijzigd is bij artikel 24 van de wet van 26 juli 1996 tot modernisering van de sociale zekerheid en tot vrijwaring van de leefbaarheid van de wettelijke pensioenstelsels, globaal vastgesteld op 945.218,01 duizend EUR.

Deze toelage is vanaf het begrotingsjaar 1997 ingeschreven in de begroting van het Ministerie van Middenstand en Landbouw.

Activités :

GESTION DU SERVICE

1. Petites dépenses : 12.000 EUR.

Ce montant sert à couvrir de diverses petites dépenses de l'Administration :

— les frais de représentation : il s'agit des frais inhérents à l'accueil de délégations étrangères, à l'organisation de réunions de la plate-forme de concertation Sécurité sociale, de réunions avec les Présidents de la Commission des dispenses de cotisations, …

— dépenses diverses liées à la gestion du personnel et au fonctionnement des services.

2. Indemnités kilométriques : 1.039 EUR

Ce montant est destiné à payer les déplacements qu'un fonctionnaire général doit faire avec son véhicule personnel dans le cadre de l'exercice de sa fonction.

Le fonctionnaire responsable de la logistique dispose également d'un contingent kilométrique (limité).

Ce qui représente un coût de : 3.500 km * 0,2940 EUR/km = 1029 EUR.

Il est normal de prévoir une indexation de 2 %, avec un impact budgétaire que l'on peut chiffrer pour 6 mois à 10 EUR [(1.029/2)*0,02].

Total : 1.039 EUR

3. Dépenses patrimoniales : 1.000 EUR (AB 74.01)

Ce montant est destiné à l'achat de matériel (mobilier) nécessaire à la DG Indépendants mais ne pouvant être acheté via le service logistique. Pour 2009, comme en 2008, ce montant est incorporé dans les frais de fonctionnement généraux de la DG Indépendants.

Les frais de fonctionnement de la DG Indépendants sont portés à 909K EUR. Cette majoration de 500 Keur en 2009 servira à financer, d'une part, un audit des 14 caisses d'assurances sociales visant à établir le niveau de la qualité des services offerts par elles dans le cadre de leurs missions légales (350Keur) et, d'autre part, une meilleure information sur le statut social des travailleurs indépendants. (150 Keur).

54/1. — STATUT SOCIAL DES INDÉPENDANTS

54/11. — SUBVENTION

AB 54.1.1.420001 — Subvention annuelle de l'État pour les différents régimes et secteurs du Statut social des travailleurs indépendants

Dans le cadre de la globalisation de toutes les subventions en vue d'une gestion financière globale, la subvention annuelle de l'État à tous les régimes et secteurs du Statut social des indépendants est fixée à 945.218,01 mille EUR conformément à l'article 19, deuxième alinéa de l'AR n° 38 du 27 juillet 1967 organisant le statut social des travailleurs indépendants, tel que modifié par l'article 24 de la loi du 26 juillet 1996 portant modernisation de la sécurité sociale et assurant la viabilité des régimes légaux des pensions.

Cette subvention a été inscrite au budget du Ministère des Classes moyennes et de l'Agriculture dès l'exercice 1997.

Vanaf 1998 wordt het bedrag van 945.218,01 duizend EUR gekoppeld aan de schommelingen van het indexcijfer.

Basisbedrag van de Rijkstoelage (jaar 1997)			945.218.010 EUR
x	Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 1998 (+ 1,27 %)	x	1,0127
x	Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 1999 (+ 0,94 %)	x	1,0094
x	Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2000 (+ 1,88 %)	x	1,0188
x	Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2001 (+ 2,74 %)	x	1,0274
x	Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2002 (+ 1,79 %)	x	1,0179
x	Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2003 (+ 1,45 %)	x	1,0145
x	Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2004 (+ 1,63 %)	x	1,0163
x	Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2005 (+ 2,17 %)	x	1,0217
x	Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2006 (+ 1,77 %)	x	1,0177
x	Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2007 (+ 1,77 %)	x	1,0177
x	Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2008 (+ 4,20 %)	x	1,0420
x	Evolutie van de gezondheidsindex voor het jaar 2009 (+ 2,60 %)	x	1,0260
Basisbedrag voor het jaar 2009 :			1.200.775.199 EUR
Aanvullende Rijkstoelage voor het jaar 2009 (integratie kleine risico's)			80.887.994 EUR
Rijkstoelage voor het jaar 2009 :			**1.281.663.193 EUR**

Depuis 1998, le montant de 945.218,01 mille EUR est lié aux fluctuations de l'indice.

Montant de base de la Subvention de l'État (année 1997)			945.218.010 EUR
x	Évolution de l'indice santé pour l'année 1998 (+ 1,30 %)	x	1,0130
x	Évolution de l'indice santé pour l'année 1999 (+ 0,90 %)	x	1,0090
x	Évolution de l'indice santé pour l'année 2000 (+ 1,90 %)	x	1,0190
x	Évolution de l'indice santé pour l'année 2001 (+ 2,74 %)	x	1,0274
x	Évolution de l'indice santé pour l'année 2002 (+ 1,80 %)	x	1,0180
x	Évolution de l'indice santé pour l'année 2003 (+ 1,45 %)	x	1,0145
x	Évolution de l'indice santé pour l'année 2004 (+ 1,63 %)	x	1,0163
x	Évolution de l'indice santé pour l'année 2005 (+ 2,17 %)	x	1,0217
x	Évolution de l'indice santé pour l'année 2006 (+ 1,77 %)	x	1,0177
x	Évolution de l'indice santé pour l'année 2007 (+ 1,77 %)	x	1,0177
x	Évolution de l'indice santé pour l'année 2008 (+ 4,20 %)	x	1,0420
x	Évolution de l'indice santé pour l'année 2009 (+ 2,60 %)	x	1,0260
Subvention de base de l'État pour l'année 2009			1.200.775.199 EUR
Subvention complémentaire de l'État pour l'année 2009 (intégration des petits risques)			80.887.994 EUR
Montant de la Subvention de l'État pour 2009			**1.281.663.193 EUR.**

ORGANISATIEAFDELING 55. — **DIRECTIE-GENERAAL PERSONEN MET EEN HANDICAP**

1) **de Directie-generaal Personen met een handicap :**

Missie

De Directie-Generaal Personen met een Handicap is een dienst die personen met een handicap en hun naasten helpt door het toekennen van uitkeringen en attesten die recht geven op andere rechten en sociale of fiscale voordelen. Verder kan iedere burger bij ons nuttige informatie verkrijgen in verband met die rechten en maatregelen.

Visie

Om beter in te spelen op de wensen van onze cliënten passen we eenvoudige, maar efficiënte methodes toe en benutten we ons personeelpotentieel optimaal. We willen immers een reputatie opbouwen van luisterbereide instelling ten dienste van de personen met een handicap en hun omgeving, ja, zelfs van iedere burger (toegankelijke en reactieve organisatie), met een degelijke dienstverlening (met een correcte toekenning en aflevering aan de juiste rechthebbenden, binnen de kortste termijn).

Actieplan 2008-2009

I. ***Kader***

Het actieplan 2008-2009 van onze DG past in een dubbel kader :

DIVISION ORGANIQUE 55 — **DG PERSONNES HANDICAPEES**

1) **La Direction générale Personnes handicapées**

Mission

La Direction générale Personnes handicapées apporte un soutien aux personnes handicapées et à leurs proches par l'octroi d'allocations ou d'attestations en vue de bénéficier d'autres droits ou mesures sociales et fiscales. Nous fournissons également à tout citoyen des informations utiles au sujet de ces droits et mesures.

Vision

Nous voulons être reconnus comme une organisation au service et à l'écoute des personnes handicapées et de leur entourage ainsi que de tout citoyen (une organisation accessible et réactive) et qui délivre des prestations de qualité (nos interventions sont octroyées de façon exacte, dans les délais les plus courts aux bons ayant droits).

Plan d'action 2008-2009

I. ***Cadre***

Le plan d'action 2008-2009 de notre DG s'inscrit dans un double cadre :

— de beleidsdoelstellingen van het managementplan van de FOD Sociale Zekerheid;

— het protocol op basis van het « Charter voor een klantvriendelijke overheid » (goedgekeurd door de Ministerraad van 23 juni 2006).

II. ***Doelstellingen en strategieën van het actieplan***

Het actieplan 2008-2009 ligt in het verlengde van het actieplan 2007-2008 en zorgt daarbij voor continuïteit.

Het herneemt dezelfde vijf fundamentele doelstellingen en de strategieën om ze te kunnen bereiken.

1. Een toegankelijke organisatie.

2. Goed geïnformeerde burgers.

3. Degelijke prestaties.

4. Doeltreffende werkmethoden en processen.

5. Actievermogen met een bekwaam en gemotiveerd personeel.

Deze doelstellingen en strategieën werden niet gewijzigd; bepaalde aspecten ervan werden verfijnd.

Tegenover iedere doelstelling of strategie staan één of meerdere projecten.

III. ***Projecten***

De 16 projecten van het actieplan 2008-2009 worden hierna bondig voorgesteld.

1. Optimalisatie van het Contact center.

2. Dossier Internet (Handiweb) (CIV).

3. Opvolging van de tevredenheidsenquête.

4. Uitwerking van de klachtenbehandeling.

5. Vereenvoudiging van de administratieve beslissingen.

6. Informatievergaderingen voor de maatschappelijk werkers.

7. Samenwerking met de verenigingen (partnerschap).

8. Nieuwe aanvraagformulieren voor medisch onderzoek.

9. Gegevensuitwisseling.

10. Nieuwe procedure voor de controle op de administratieve beslissingen.

11. Ontwikkeling van het Sorteercentrum en Documentenbeheer.

12. Implementatie « Admin-e ».

13. Herstructurering van de diensten : ontwikkeling van de werkstations.

14. Processen onder controle (risicobeheer).

15. Nieuw proces van de ontwikkelcirkels.

16. Kennisbeheer.

— les objectifs stratégiques du plan de management du SPF Sécurité Sociale;

— le protocole basé sur la Charte « Pour une administration à l'écoute des usagers » (adoptée par le Conseil des Ministres du 23 juin 2006).

II. ***Objectifs stratégiques du plan d'action***

Le plan d'action 2008-2009 se situe dans la ligne directe du plan d'action 2007-2008 ; il en assure la continuité.

Il en reprend les cinq objectifs fondamentaux et les stratégies qui permettent de les atteindre.

1. Une organisation accessible.

2. Des citoyens bien informés.

3. Des prestations de qualité.

4. Des méthodes de travail et des processus efficients.

5. Une capacité à agir, avec un personnel compétent et motivé.

Ces objectifs et stratégies n'ont pas été modifiés ; certains aspects ont été affinés.

À chacun de ces objectifs et de ces stratégies correspondent plusieurs projets.

III. ***Projets***

Voici une présentation succincte des 16 projets du plan d'action 2008-2009.

1. Optimalisation du Centre de contact.

2. Dossier Internet (Handiweb) (CTI).

3. Suivi de l'enquête de satisfaction.

4. Implémentation du traitement des plaintes.

5. Simplification des décisions administratives.

6. Sessions d'information pour les travailleurs sociaux.

7. Collaboration avec les associations (partenariat).

8. Nouveaux formulaires de demande d'expertise médicale.

9. Échange de données.

10. Nouvelle procédure de contrôle des décisions administratives.

11. Développement du Centre de gestion des documents.

12. Implémentation « Admin-e ».

13. Restructuration des services : développement des stations de travail.

14. Des processus sous contrôle (gestion des risques).

15. Nouveau processus des cercles de développement.

16. Gestion des connaissances.

55/0. — BESTAANSMIDDELEN-PROGRAMMA

Nagestreefde doelstellingen

Hieronder ressorteren de algemene uitgaven van deze organisatieafdeling die niet specifieerbaar zijn naar een van haar aktiviteitenprogramma's toe.

Effectieven (fysieke eenheden)— **Statutairen**

Niveau	2003	2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
1	72	70	71	76	87	94	94
B	20	19	20	20	20	46	46
C	123	119	119	158	155	167	167
D	47	45	47	59	49	49	49
Totalen	262	253	257	313	311	356	356

Uitgaven (induizendtallen euro)

Statuut	P-A-Ball	2005	2006	2007	2008	**2009**
Statutair	01.11.00.03	10313	11279	10840	11300	12375
Niet-statutair	01.11.00.04	4516	4667	4465	4600	4568
Totalen		14829	15946	15305	15900	16943

55/01. — PERSONEEL

BA 55.0.1.110003 — Bezoldigingen en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel

BA 55.0.1.110004 — Bezoldigingen en allerhande toelagen : ander dan statutair personeel

55/2. — GEHANDICAPTEN

Nagestreefde doelstellingen

De activiteiten van de Directie-generaal Personen met een handicap zijn :

— toekennen en herzien THAB;

— uitbetaling bejaarden;

— toekenning en herzien VKB;

— toekennen en herzien IVT/IT;

— uitbetaling niet-bejaarden;

— toekennen en herzien van rechten – medische onderzoeken;

— toekennen en herzien van rechten – ondersteunen commissie;

— toekennen en herzien van rechten – behandelen terugvorderingen;

— toekennen en herzien van rechten – behandelen geschillendossiers;

— afleveren parkeer- en reductiekaarten;

— afleveren administratieve attestaties;

55/0. – PROGRAMME DE SUBSISTANCE

Objectifs poursuivis

Ressortissent à cette division les dépenses générales de cette Division organique qui ne peuvent être spécifiées en fonction d'un de ses programmes d'activités.

Effectifs (unités physiques) — **Statutaires**

Niveau	2003	2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
1	72	70	71	76	87	94	94
B	20	19	20	20	20	46	46
C	123	119	119	158	155	167	167
D	47	45	47	59	49	49	49
Totaux	262	253	257	313	311	356	356

Dépenses (en milliers d'Euros)

Statut	P-A-Ball	2005	2006	2007	2008	**2009**
Statutaire	01.11.00.03	10313	11279	10840	11300	12375
Non-statutaire	01.11.00.04	4516	4667	4465	4600	4568
Totaux		14829	15946	15305	15900	16943

55/01. — PERSONNEL

AB 55.0.1.110003 — Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire

AB 55.0.1.110004 — Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel autre que statutaire

55/2. – PERSONNES HANDICAPEES

Objectifs poursuivis

Les prestations qui ressortent de la mission de la Direction générale Personnes handicapées sont les suivantes :

— attribution et révision APA;

— mise en paiement âgés;

— attribution et révision allocations familiales majorées;

— attribution et révision ARR/AI;

— mise en paiement non-âgés;

— attribution et révision des droits – examens médicaux;

— attribution et révison des droits – soutien commission;

— attribution et révision des droits — traitement des recouvrements;

— attribution et révision des droits – traitement du contentieux;

— délivrance des cartes de parking et de réduction;

— délivrance des attestations administratives;

— afleveren medische attestaties;

— dossier-en archiefbeheer;

— ondersteunen Nationale raad voor personen met een handicap;

— algemene administratief ondersteuning;

— vertaling;

— logistiek;

— ICT;

— financieel beheer;

— communicatie intern ondersteuning;

— beheer dienst;

— beleidsondersteuning (voorbereiding en evaluatie);

— beantwoorden van vragen;

— begeleiden van bezoeken;

— permanenties lokale overheden;

— informatiebeheer;

— beheer website;

— handigids;

— jaarverslag;

— publiceren folders en brochures;

— communicatie extern ondersteuning;

— interministeriële conferentie;

— belgian disability forum;

Dit programma omvat :

— allerlei werkingskosten;

— de administratiekosten voor geneeskundige onderzoeken van personen met een handicap verricht voor rekening van het Ministerie;

— kosten voor het afleveren van parkeerkaarten en getuigschriften;

— de betaling van de tegemoetkomingen aan personen met een handicap.

55/21. — WERKING DOSSIERBEHANDELING

BA 55.2.1.120001 — Aankoop van niet-duurzame goederen en diensten

Hierbij worden de volgende werkingskosten voorzien :

— zitpenningen en diverse werkingskosten van de Commissie voor Sociaal Hulpbetoon aan de Gehandicapten en de Nationale Hoge Raad voor de Gehandicapten;

— délivrance des attestations médicales;

— gestion des dossiers et des archives;

— soutien Conseil national des Personnes handicapées;

— soutien administratif général;

— traduction;

— logistique;

— ICT;

— gestion financière;

— soutien communication interne;

— gestion du service;

— soutien à la polotique (préparation et évaluation);

— répondre aux questions;

— accompagnement des visiteurs;

— permanences dans les administration communales;

— gestion de l'information;

— gestion site web;

— guide de la personne handicapée;

— rapport annuel;

— publication de folders et de brochures;

— soutien communication externe;

— conférence interministérielle;

— Belgian disability forum;

Ce programme contient :

— divers frais de fonctionnement permettant de réaliser les prestations sus-mentionnées;

— les frais d'administration résultant d'examens médicaux de personnes handicapées effectués pour le compte du Ministère;

— des frais pour la délivrance des cartes de stationnement et des attestations;

— le paiement des allocations aux personnes handicapées.

55/21. — FONCTIONNEMENT TRAITEMENT DE DOSSIER

AB 55.2.1.120001 — Achats de biens non-durables et de services

On prévoit les frais de fonctionnement suivants :

— le payement des jetons de présence et de frais divers de fonctionnement de Commission d'Aide sociale aux personnes handicapées et du Conseil Supérieur National des personnes handicapées;

— terugbetaling van de inschijvingskosten aan de orde van geneesheren voor de medische dienst;

— Terugbetaling van de reis- en verblijfskosten van het personneel van de Directie generaal personen met een handicap;

— Rijksbijdrage in de betaal- en werkingskosten van de R.V.P.;

— Publicatiekosten (vnl. publicatie van het jaarverslag van de DG personen met een handicap);

— De betaling voor het betrekken van lokalen voor de medische expertises;

— Opdrachten in het buiteland;

— Tegemoetkomingen aan de controleurs van de Belastingen en aan de Ontvangers van de Registratie en Domeinen van het Ministerie van Financiën voor het controle van de inkomsten.

BA 55.2.1.120002 — Studies, onderzoeken en andere conventies van de dienstbeleid gehandipten

Het doel hier is studies en onderzoeken over handicap te financiëren.

BA 55.2.1.120010 — Geschillen

In geval van bezwaar tegen een administarieve beslissing wat de uitkeringen aan personen met een handicap betreft, moeten de volgende kosten gedekt worden :

— honoraria van de advokaten van het Departement;

— honoraria van de geneesheren-experten voor de rechtbanken;

— betaling van de procedurevergoedingen aan de advocaten van de tegenpartij.

BA 55.2.1.120033 — Administratiekosten medisch onderzoeken

Het betreft de kosten voor geneeskundige onderzoeken van personen met een handicap verricht voor rekening van het Ministerie.

Wettelijke basis : art.11 KB 22/05/2003, MB 03/03/2003.

BA 55.2.1.330034 — Studies en onderzoeken gehandicaptenbeleid

Het doel is hier projecten of verenigingen over handicap financiëel te steunen.

BA 55.2.1.740001 — vermogensuitgaven

55/22. — TEGEMOETKOMINGEN

BA 55.2.2.340006 — Tegemoetkomingen aan personen met een handicap

De belangrijkste bedoeling van de wetgeving is de personen met een handicap wier inkomsten als ontoereikend beschouwd worden, een financiële tegemoetkoming toe te kennen. Enerzijds moet die tegemoetkoming ontoereikende inkomsten aanvullen (de inkomensvervangende tegemoetkoming) en anderzijds geldt zij als tegemoet-

— le remboursement des frais d'insription à l'ordre des médecins du service médical;

— le remboursement des frais de route et de séjour des membres du personnel de la Direction générale Personnes handicapées;

— la contribution de l'État dans les frais fonctionnement de l'ONP pour le paiement des allocations pour personnes de « l'ancien régime »;

— les frais de publication (principalement le rapport annuel de la DG Personnes handicapées).

— le paiement pour l'occupation de locaux nécessaires à la réalisation des expertises médicales;

— les missions à l'étranger;

— le paiement des enquêtes sur les revenus réalisées par les fonctionnaires des finances.

AB 55.2.1.120002 — Etudes, recherches et autres conventions du service

Il s'agit de pouvoir financer des études et des enquêtes dans le domaine du handicap

AB 55.2.1.120010 — Contentieux

En cas de recours devant les tribunaux contre une décision de l'administration en matière de prestations aux personnes handicapées, il s'agit de pouvoir fraire face aux frais suivant :

— le paiement des honoraires des avocat du Département;

— le paiement des honoraires des médecins-experts désignés par les tribunaux;

— le paiement des indemnités de procédure dues aux avocats de la partie adverse.

AB 55.2.1.120033 — Frais d'administration examens médicaux

Il s'agit des frais résultant d'examens médicaux de personnes handicapés effectués pour le compte du Ministère.

Base légale : art. 11 AR 22/05/2003, AM 03/03/2003.

AB 55.2.1330034 — Etudes et recherches politique des personnes handicapées

Il s'agit de pouvoir soutenir financièrement des projets ou d'associations actives dans le domaine du handicap.

AB 55.2.1.740001 — Dépenses patrimoniales

55/22. — ALLOCATIONS

AB 55.2.2.340006 — Paiement des allocations aux handicapés

L'objectif principal de la législation est d'accorder une intervention financière aux personnes handicapées dont les revenus sont jugés insuffisants. Elle vise d'une part à combler l'insuffisance des revenus (allocation de remplacement de revenus) et d'autre part elle constitue une intervention, dans les charges complémentaires inhérentes

koming in de bijkomende lasten ingevolge de handicap (integratietegemoetkoming — tegemoetkoming voor hulp aan bejaarden).

Het stelsel der tegemoetkomingen aan gehandicapten werd door de programma-wet I van 24/12/2002 hervormd. Het stelsel krijgt hierdoor meer samenhang. Tot voor de leeftijd van 65 jaar bestaan enkel nog de inkomensvervangende tegemoetkoming en de integratietegemoetkoming; na de leeftijd van 65 jaar is er de tegemoetkoming voor hulp aan bejaarden (behalve de residuaire stelsels der verworven rechten).

De begrotingsvooruitzichten zijn gebaseerd op de verwerkingscapaciteit van de dienst der tegemoetkomingen aan gehandicapten en de medische dienst, en de evolutie van de prijzenindex.

Om de voormelde doelstellingen te bereiken is het noodzakelijk om over voldoende en gekwalificeerd personeel te beschikken.

Voor het dossier « uitbreiding tot de vreemdelingen ingeschreven in het bevolkingsregister » met betrekking tot de vergoedingen voor personen met een het handicap ingevolge een arrest van het Grondwettelijk Hof wordt een bedrag van 3.24 miljoen euro voorzien op de BA 24 55 22 3406. dit bedrag is gebaseerd op de financiële impact van de dossiers in behandeling bij de DGPH.

Toepassing van het wettelijk verbindingsmechanisme voor het welzijn van de uitkeringen voor de sociale bijstand voor de periode 2009-2010 met daaruit volgend :

1. een verhoging van 2 % op 1 juni 2009 van het vervangingsinkomen van personen met een handicap.

55/23. — ATTESTEN

BA 55.2.3.120001 — Parkeerkaarten en getuigschriften

Het betreft de kosten verbonden aan de aanmaak van voornamelijk de parkeerkaarten.

Wettelijke basis : MB 03/03/2003.

ORGANISATIEAFDELING 57. —
DG BELEIDSONDERSTEUNING

Toegewezen opdrachten

De Missie van de DG Beleidsondersteuning is het realiseren van een optimale beleidsondersteuning op het vlak van tak- en stelseloverschrijdende en internationale materies en processen met betrekking tot sociale bescherming.

1. Via de inzet van sleutelexperts wordt gestreefd naar beleidsrelevante kennisopbouw inzake tak- en stelseloverschrijdende materies van de sociale bescherming.

2. Als referentie- en impulscentrum wordt proactief en reactief input verstrekt aan beleidsmakers (nationaal en internationaal) inzake tak- en stelseloverschrijdende materies van de sociale bescherming.

3. Als procesfacilitator verleent de DG Beleidsondersteuning mbt specifieke thema's de rol van lead, coördinator, facilitator, pedagoog en/of onderhandelaar zowel nationaal als internationaal.

De DG Beleidsondersteuning vervult daarbij de volgende kerntaken :

au handicap (allocation d'intégration — allocation pour l'aide aux personnes âgées).

Le régime des allocations aux personnes handicapées a été réformé par la loi-programme I du 24/12/2002. Le régime devient ainsi beaucoup plus cohérent; avant l'âge de 65 ans, n'existent plus que l'allocation de remplacement de revenus et l'allocation d'intégration et après l'âge de 65 ans, l'allocation pour l'aide aux personnes âgées (hormis les régimes résiduaires acquis).

Les prévisions budgétaires se basent sur la capacité de travail des services administratifs et médicaux ainsi que sur l'évolution de l'indice des prix.

Afin d'atteindre ces objectifs, il est nécessaire de disposer de personnel suffisant et qualifié.

Pour le dossier « extension aux étrangers inscrits au registre de la population » concernant les allocations pour personnes en situation de handicap suite à un arrêt de la Cour Constitutionnelle, un montant de 3.24 millions Eur est prévu à l'AB 24 55 22 3406 . Ce montant est basé sur l'impact financier des dossiers en cours de traitement à la DGPH.

Application du mécanisme légal de liaison au bien-être des allocations d'assistance sociale pour la période 2009-2010 ce qui donne :

1. une augmentation de 2 % au 1er juin 2009 de l'allocation de remplacement de revenus des personnes handicapées.

55/23. — ATTESTATIONS

AB 55.2.3.120001 — Cartes de parking et attestations

Il s'agit en grande partie des frais liés à la confection des cartes de parking.

Base légale : AM du 03/03/2003.

DIVISION ORGANIQUE 57 —
DG APPUI STRATEGIQUE

La Mission de la DG Appui stratégique consiste à soutenir de manière optimale la stratégie dans le domaine de la protection sociale pour les matières et processus dépassant le cadre des branches et des régimes et ayant un caractère international.

1. Grâce à l'implication des meilleurs experts, la DG Appui stratégique vise à acquérir les connaissances utiles au soutien de la stratégie dans le domaine de la protection sociale pour les matières dépassant le cadre des branches et des régimes.

2. En tant que centre de référence et d'impulsion, la DG Appui stratégique met de l'input proactif et réactif à la disposition des décideurs (nationaux et internationaux) dans le domaine de la protection sociale pour les matières dépassant le cadre des branches et des régimes.

3. En tant que facilitateur de processus, la DG Appui stratégique joue, pour des thèmes spécifiques, le rôle de lead, coordinateur, facilitateur, pédagogue et/ou négociateur, sur le plan tant national qu'international.

La DG Appui stratégique assure l'exécution des missions clés suivantes :

— Studie en rapportering (proactief);

— Beleidsadvies (reactief);

— Coördinatie (proces);

— Onderhandelen;

— Communicatie en informatie;

De zes domeinen van DG Beleidsondersteuning dekken een hoeveelheid thema's af.

— Domein Evolutie Sociale Bescherming;

— Domein Bilaterale Relaties;

— Domein Multilaterale Relaties;

— Domein Undeclared Work;

— Domein Sociale Indicatoren;

— Domein Governance.

De DG beleidsondersteuning beheert of houdt relaties met volgende entiteiten :

— Bibliotheek;

— Publicaties;

— Shared Services;

— Belgisch Tijdschrift voor Sociale Zekerheid (BTSZ);

— Social Protection Comittee (SPC)/ Indicator Subgroup (ISG).

57/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

Nagestreefde doelstellingen

Hieronder ressorteren alle algemene uitgaven van deze organisatieafdeling die geen specifieke activiteitenprogramma's omvat.

Effectieven (fysieke eenheden) — **Statutairen**

Niveau	2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
I					20	30
B					2	4
C					16	17
D					1	1
Totaal					39	52

Uitgaven (in duizendtallen euro)

Statuut	P-A-Ball	2005	2006	2007	2008	**2009**
Statutair	01.11.03					2619
Niet-statutair	01.11.04					815
Totaal						3434

— Elaboration d'études et de rapports (input proactif);

— Formulation d'avis stratégiques (input réactif);

— Coordination (processus);

— Négociation;

— Communication et Information;

Les six domaines de la DG Appui stratégiques recouvrent différents thèmes :

— Domaine Evolution Protection sociale;

— Domaine Relations bilatérales;

— Domaine Relations multilatérales;

— Domaine Undeclared Work;

— Domaine Indicateurs sociaux;

— Domaine Governance.

La DG Appui stratégique gère ou entretient des relations avec les entités suivantes :

— Bibliothèque;

— Publications;

— Shared Services;

— Revue belge de sécurité sociale (RBSS);

— Comité de la protection sociale (CPS)/Sous-groupe Indicateurs (SGI).

57/0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE

Objectifs poursuivis

Toutes les dépenses générales de cette division organique qui n'ont pas trait à des programmes d'activités spécifiques sont visées ici.

Effectifs (unités physiques) — **Statutaires**

Niveau	2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
I					20	30
B					2	4
C					16	17
D					1	1
Total					39	52

Dépenses (en milliers d'Euros)

Statut	P-A-Ball	2005	2006	2007	2008	**2009**
Statutaire	01.11.03					2619
Non-statutaire	01.11.04					815
Totaal						3434

57/01. — PERSONEELSUITGAVEN

BA 57.0.1.110003 — Bezoldigingen en allerhande toelagen : vast en stagedoend statutair personeel

BA 57.0.1.110004 — Bezoldigingen en allerhande toelagen : niet-statutair personeel

57/02. — WERKINGSKOSTEN

BA 57.0.2.120001 — Werkingskosten

Het gaat om uitgaven inzake :

— catering;

— inschrijvingen ambtenaren DG Beleidsondersteuning voor seminaries en studiedagen;

— facturen < 750 EUR.

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	0	0	0	8	8

BA 57.0.2.740001 — Patrimoniale uitgaven

Het gaat om de aankoop van duurzame werkingsmiddelen (kantoormeubilair en -benodigdheden).

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	0	0	0	5	5

57/1. — STUDIES

BA 57.1.1.120002 — Werkingskosten-bibliotheek Publicaties

Het gaat om de werkingskosten van twee diensten : de bibliotheek en de dienst publicaties.

De Bibliotheek :

— Beheer van abonnementen van de diensten/ambtenaren van de FOD Sociale Zekerheid;

— Aankoop Boeken en werken voor de bibliotheek en voor diensten/ambtenaren van de FOD Sociale Zekerheid;

— Abonnementen elektronische publicaties;

— Valorisatie bibliotheek als contactpunt met de burger.

De Dienst Publicaties :

Het gaat hier kosten gerelateerd met uitgave van diverse publicaties van de FOD Sociale Zekerheid, zowel op papier (bijv. Belgisch Tijdschrift Sociale Zekerheid, Beknopt Overzicht, Working Papers Sociale Zekerheid, …) als elektronisch (Publicaties op website FODSZ, alsook Portaal van de Sociale Zekerheid) :

57/01. — DEPENSES DE PERSONNEL

AB 57.0.1.110003 — Traitements et allocations diverses : personnel statutaire nommé et stagiaire

AB 57.0.1.110004 — Traitements et allocations diverses : personnel non-statutaire

57/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

AB 57.0.2.120001 — Frais de fonctionnement

Il s'agit des dépenses concernant :

— Catering;

— Inscription fonctionnaires DG Appui Stratégique pour séminaires, conférences et journées d'études;

— Factures < 750 EUR.

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	0	0	0	8	8

AB 57.0.2.740001 — Dépenses patrimoniales

Il s'agit d'acquisition de moyens de fonctionnement durables (mobilier et fournitures de bureau).

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	0	0	0	5	5

57/1. — ÉTUDES

AB 57.11.1.120002 — Frais de fonctionnement bibliothèque

Il s'agit des frais de fonctionnement de deux services : la Bibliothèque et le service Publications.

La Bibliothèque :

— Gestion des abonnements des services/agents du SPF Sécurité sociale;

— Achat de livres et d'ouvrages pour la bibliothèque et pour les services/agents du SPF Sécurité sociale;

— Abonnements à des publications électroniques;

— Valorisation de la bibliothèque en tant que point de contact avec le citoyen.

Le service Publications :

Il s'agit ici des frais liés à l'édition de différentes publications du SPF Sécurité sociale, diffusées tant en mode papier (par exemple Revue belge de sécurité sociale, Aperçu de la sécurité sociale en Belgique, Working Papers Sécurité sociale, …) qu'en mode électronique (Publications sur le site internet du SPF SS et sur le Portail de la Sécurité sociale) :

— ontwerp lay-out van publicaties (druk of elektronisch)

— drukkosten;

— vertaalkosten;

— verdelingskosten.

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	550	550	550	500	510

BA 57.1.1.120010 — Staten generaal van het gezin

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	400	400	396	150	216

BA 57.1.1.120029 — Evolutie sociale bescherming

Het gaat hier om uitgaven betreffende :

— de financiering van beleidsondersteunende studies door derden inzake de sociale zekerheid sensu lato;

— Initiatieven om administratieve gegevens beschikbaar te maken voor beleidsondersteunend onderzoek en statistische rapportering;

— de valorisering van onderzoeksresultaten door de organisatie van seminaries en conferenties inzake de sociale zekerheid sensu lato.

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	557	557	557	825	603

BA 57.1.1.330001 — Toelagen generaal van het gezin

Toelagen aan organismen, instellingen, verenigingen en groeperingen die door studie, informatie of andere activiteiten van sociale aard actief zijn op het gebied van gezinsbeleid.

57/3. — INTERNATIONALE BETREKKINGEN

BA 5.3.1.120003 — Werkingskosten Internationale Betrekkingen

De DG beleidsondersteuning is belast met :

— De coördinatie van de internationale en nationale rechtsregels;

— Het opvolgen van het Europese recht;

— Het afsluiten van bilaterale verdragen;

— De opvolging van multilaterale verdragen en de verplichtingen ten aanzien van internationale organisaties, zoals :

– Benelux;

– Commissie voor de Rijnvarende;

– Organisatie van de Verenigde Naties (UNO);

— conception, lay-out de publications (papier ou électronique);

— frais d'impression;

— frais de traduction;

— frais de distribution.

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	550	550	550	500	510

AB 57.1.1;120010 — Fonctionnement États Généraux de la Famille

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	400	400	396	150	216

AB 57.1.1.120029 — Evolution protection sociale

Il s'agit ici de dépenses relatives :

— au financement d'études de soutien à la politique réalisées par des tiers sur la sécurité sociale au sens large;

— à des initiatives visant à alimenter en données administratives des études de soutien à la politique et des rapports statistiques;

— à la valorisation de résultats d'études grâce à l'organisation de séminaires et de conférences ayant trait à la sécurité sociale au sens large.

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	557	557	557	825	603

AB 57.1.1.330001 — Subsides États généraux de la famille

Subsides aux organismes, institutions, associations et groupements qui par l'étude, l'information ou d'autres activités d'ordre social sont actives dans le domaine de la politique de la famille.

57/3. — RELATIONS INTERNATIONALES

AB 57.3.1.120003 — Frais de fonctionnement

Le DG Appui Stratégique est chargé en particulier :

— de la coordination des règles juridiques internationales et nationales;

— du suivi du droit européen;

— de la conclusion de conventions bilatérales;

— des traités multilatéraux et des obligations à l'égard d'organisations internationales telles que :

– Benelux;

– Commission des bateliers rhénans;

– Organisation des Nations Unies (ONU);

– Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling (OESO);

– Internationale Arbeidsorganisatie (IAO);

– Raad van Europa;

– Europese Unie (E.U.);

– Internationale Vereniging inzake sociale zekerheid (AISS);

– de zetelakkoorden.

Het gaat hier dan ook om uitgaven betreffende :

— Opdrachten (zendingen) naar het buitenland;

— Reis- en verblijfskosten van niet tot de administratie behorende deskundigen, vertegenwoordigers van werknemers- en werkgeversorganisatie;

— Lidmaatschapsbijdrage aan de IVSZ;

— Representatiekosten.

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	75	75	83	85	85

BA 57.3.1.120008 — Samenwerkingsakkoorden

Het gevraagde krediet is noodzakelijk om de Directie-generaal Beleidsondersteuning in de mogelijkheid te stellen zijn internationaal samenwerkingsbeleid in 2009 na te komen. Elke vorm van internationaal samenwerking die kan bijdragen tot de uitwisseling van « goede bestuurspraktijken » kan met behulp van dit krediet uitgewerkt worden. In de praktijk wordt deze samenwerking meestal uitgewerkt in de vorm van een stage, een bezoek van een buitenlandse delegatie, internationale coöperatie en seminaries, met het oog grensoverschrijdende samenwerking en uitwisseling van expertise bevorderen tussen voornamelijk niet EU-landen.

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	52	52	52	52	52

ORGANISATIEAFDELING 58 —
DIRECTIE-GENERAAL SOCIAAL BELEID

1. Toegewezen opdrachten

Deze Directie generaal heeft een beleidsvoorbereidende, -ondersteunende en -uitvoerende opdracht, in samenspraak met de andere actoren binnen het netwerk van de sociale zekerheid. Ze vervult opdrachten op reglementair, interprÉtatief, financieel, actuarieel en statistisch vlak, en dit zowel inzake nationale, Europese als internationale sociale zekerheid.

De output van deze Directie generaal bestaat uit kwantitatieve en kwalitatieve beleidsondersteuning ten behoeve van de Minister(s). De Directie generaal richt zich eveneens onder meer op beleidsvoorbereidende taken die een duidelijk domein- of stelseloverschrijdend karakter hebben in het domein van de sociale zekerheid en sociale bijstand. Het streeft hierbij naar de organisatie van een overkoepelend kennisbeheer.

– Organisation de Coopération et de Développement économiques (OCDE);

– Organisation internationale du Travail (OIT);

– Conseil de l'Europe;

– Union européenne (UE);

– Association internationale de sécurité sociale (AISS);

– Les accords de siège.

Il s'agit également des dépenses concernant :

— Missions à l'étranger;

— Frais de voyage et de séjour d'experts ne faisant pas partie de l'administration, de représentants d'organisations de travailleurs et d'employeurs;

— Cotisation de membre de l'AISS;

— Frais de représentation.

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	75	75	83	85	85

AB 57.3.1.120008 — Accords de coopération

Le crédit sollicité est nécessaire pour permettre à la Direction générale Appui stratégique de remplir ses engagements en matière de politique de coopération à l'échelle internationale en 2009. Toute forme de coopération internationale susceptible de contribuer à l'échange de « bonnes pratiques de administratives » peut être développée au moyen de ce crédit. Dans la pratique, cette coopération est généralement réalisée sous la forme de stages, de visites de délégations étrangères, de collaborations et de séminaires au niveau international, dans le but de promouvoir la coopération transfrontalière et les échanges d'expertise, essentiellement avec des États ne faisant pas partie de l'UE.

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	52	52	52	52	52

DIVISION ORGANIQUE 58 —
DIRECTION GÉNÉRALE POLITIQUE SOCIALE

1. Missions attribuées

Cette Direction générale a une mission de préparation, de soutien et d'exécution stratégiques, en concertation avec les autres acteurs au sein du réseau de la sécurité sociale. Elle remplit des missions au niveau réglementaire, interprétatif, financier, actuariel et statistique, et ce tant au niveau de la sécurité sociale nationale, qu'européenne et internationale.

L'output de cette Direction générale consiste à fournir un appui stratégique quantitatif et qualitatif au(x) Ministre(s). La Direction générale accomplit également entre autres des tâches de préparation stratégique qui dépassent le cadre d'un domaine ou d'un régime, au niveau de la sécurité sociale et de l'assistance sociale. Elle tend ainsi à organiser une gestion des connaissances centralisée.

De taken van deze Directie generaal, die bestaat uit 3 domeinen (domeinen regelgeving, kerngegevens, geschillen zijn in hoofdzaak :

— De coördinatie van de boekhoudkundige en financiële gegevens van de instellingen van de sociale zekerheid. Deze werkzaamheden resulteren ondermeer in het opstellen van het deel « Sociale bescherming » van de Algemene Toelichting bij de Federale Begroting en in andere publicaties. Zo wordt bijvoorbeeld het « vademecum bij de begroting Sociale Zekerheid » — « statistisch jaarboek » nieuwe stijl uitgegeven, evenals een algemene brochure over kerncijfers van de sociale zekerheid;

— De interprÉtatie, evenals het opstellen, van de regelgeving voor verschillende takken van de sociale zekerheid der werknemers;

— stelseloverschrijdende regelgeving.

— Het opvolgen van de rechtspraak en rechtsleer, evenals van nieuwe maatschappelijke tendensen die hun weerslag kunnen hebben op het sociale-zekerheidsrecht;

De bevoegdheden van de Directie –generaal Sociaal Beleid situeren zich zowel op nationaal als op internationaal vlak.

Opstellen en interpreteren van de wetgeving en reglementering betreffende alle takken van de sociale zekerheid voor werknemers (met uitzondering van de tak werkloosheid) en betreffende delen van de sociale bijstand (inkomensgarantie voor ouderen, gewaarborgde gezinsbijslag).

Het gaat hier onder meer om :

— de verzekeringsplicht (= onderwerping), de inning en verdeling van de sociale zekerheidsbijdragen en aanverwante juridische problemen, met inbegrip van alle vragen waarmee de Sociale Inspectie wordt geconfronteerd bij de toepassing en de controle van de wetgeving en reglementering;

— De verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen en de vrijwillige ziekenfondsverzekering;

— De arbeidsongevallen en de beroepsziekten;

— De rust- en overlevingspensioenen voor werknemers, de invaliditeitspensioenen voor mijnwerkers en de inkomensgarantie voor ouderen, de wet aanvullende pensioenen;

— De gezinsbijslag voor werknemers en de gewaarborgde gezinsbijslag;

— De jaarlijkse vakantie voor werknemers.

Ook te vermelden zijn :

— De medewerking aan rechtsprocedures die betrekking hebben op voormelde domeinen en de verdediging van de belangen van de Belgische Staat terzake;

— De werkzaamheden voor het Raadgevend Comité voor de pensioensector (de dienst Pensioenen neemt het secretariaat ervan waar);

— Federale Seniorenraad;

— De behandeling van de dossiers “ministeriële afwijkingen en de bemiddeling bij klachtendossiers inzake kinderbijslag (dienst Kinderbijslag);

— De Hoge Raad voor de vrijwilligers;

— Commissie normalisatie van de boekhouding OISZ;

Les tâches de cette Direction générale, composée de 3 domaines (les domaines réglementation, données stratégiques et contentieux) sont principalement :

— la coordination des données comptables et financières des institutions de sécurité sociale. Ces travaux servent entre autres à rédiger la partie « Protection sociale » dans l'Exposé général du budget fédéral et dans d'autres publications. Ainsi, le « vade-mecum du budget Sécurité sociale » — « annuaire statistique » nouveau style est édité, ainsi qu'une brochure générale au sujet des chiffres essentiels de la sécurité sociale;

— l'interprétation ainsi que l'élaboration de la réglementation pour les diverses branches de la sécurité sociale des travailleurs salariés;

— la réglementation dépassant le cadre d'un régime;

— le suivi de la jurisprudence et de la doctrine, ainsi que de nouvelles tendances sociales qui ont une incidence sur le droit de la sécurité sociale;

Les compétences de la Direction générale Politique sociale se situent tant au niveau national qu'au niveau international.

Elaboration et interprétation de la législation et de la réglementation concernant toutes les branches de la sécurité sociale pour travailleurs salariés (à l'exception de la branche chômage) et certaines parties de l'assistance sociale (garantie de revenus aux personnes âgées, prestations familiales garanties).

Il s'agit entre autres :

— de l'obligation d'assurance (= assujettissement), de la perception et de la répartition des cotisations de sécurité sociale et de problèmes juridiques connexes, y compris toutes les questions auxquelles l'Inspection sociale est confrontée lors de l'application et du contrôle de la législation et de la réglementation;

— de l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités et de l'assurance facultative auprès des mutualités;

— des accidents du travail et des maladies professionnelles;

— des pensions de retraite et de survie pour travailleurs salariés, des pensions d'invalidité pour ouvriers mineurs, de la garantie de revenus aux personnes âgées et de la loi concernant les pensions complémentaires;

— des allocations familiales pour travailleurs salariés et des prestations familiales garanties;

— des vacances annuelles pour travailleurs salariés.

Signalons également :

— la participation aux procédures judiciaires concernant les domaines précités et la défense des intérêts de l'État belge en la matière;

— les travaux pour le Comité consultatif pour le secteur des pensions (le service Pensions en assume le secrétariat);

— le Conseil consultatif fédéral des Aînés;

— le traitement des dossiers de dérogations ministérielles et la conciliation pour les dossiers de plaintes en matière d'allocations familiales (service Allocations familiales);

— le Conseil supérieur des Volontaires;

— la Commission de normalisation de la comptabilité des IPSS;

— Ondersteuning van de cel IRR in het verzamelen van info, beoordeling van internationale rechtspraak, opmaken van rapporten …

2. Veranderingen t.o.v. 2008

— Raadgevend comité voor de pensioenen wordt vervangen door de Federale seniorenraad;

— Oprichting van een dienst voor de « schijn » zelfstandigen;

— e leg meer ingeburgerd;

— commissie normalisatie van de boekhouding : fase 3 van de werkzaamheden;

— opsplitsing DG.

3. Aandachtspunten 2009

Voorafgaandelijke opmerkingen :

Binnen de huidige ba's die ter beschikking staan van de DG Sociaal Beleid komt (vermoedelijk) vooral volgende BA ter sprake in het kader van een prestatiebegroting :

1. Beleidsvoorbereiding :

— een netwerk van actoren werkt in synergie samen ten behoeve van een actuele en coherente regelgeving;

— een informatiemodel is uitgebouwd zodat correcte en relevante informatie ter beschikking is voor de besluitvorming van de overheid;

— het DG wordt erkend als een kenniscentrum m.b.t. onderzoek inzake beleids- en beheersmethoden op het vlak van de sociale bescherming.

Effecten :

— beantwoorden van de beleidsvoorbereidende vragen vanwege de politieke overheden of de beheerders van het SZ-systeem;

— beleidsvoorbereidende studies;

— informatieverspreiding (zowel op eigen initiatief als op vraag van).

Kerntaken :

— beheren van de regelgeving;

— kennis & informatiebeheer;

— ondersteuning van de voogdijministers, OISZ en verschillende adviesraden.

Beheersprojecten :

— e-leg (domein regelgeving);

— uitbouw van een informatiemodel (domeinen kerngegevens, regelgeving, internationale relaties);

— uitbouw van een (toegankelijke) databank (kerngegevens, geschillen);

— opvolgingstabel besluiten alternatieve financiering.

Beleidsprojecten :

— ondersteuning van de Federale Seniorenraad;

— le soutien de la cellule RI pour la collecte d'informations, l'examen de la jurisprudence internationale, l'élaboration de rapports, …

2. Changements par rapport à 2008

— Le Comité consultatif pour le secteur des pensions sera dissous et sera remplacé par le Conseil consultatif fédéral des Aînés;

— Création d'un service pour les « faux indépendants »;

— E-leg davantage intégré;

— Commission de normalisation de la comptabilité : phase 3 des travaux;

— Scission DG.

3. Points d'attention 2009

Remarques préliminaires :

En ce qui concerne les AB actuellement à la disposition de la DG Politique sociale, principalement l'AB suivante est (probablement) visée dans le cadre d'un budget de prestations :

1. Préparation stratégique

— un réseau d'acteurs collabore en synergie pour une réglementation actuelle et cohérente;

— un modèle d'information est élaboré afin que des informations correctes et pertinentes soient disponibles pour la prise de décision par les autorités;

— la DG est reconnue comme étant un centre de connaissances en matière d'examen de méthodes stratégiques et de gestion dans le domaine de la protection sociale.

Effets :

— réponses aux questions de préparation stratégique des autorités politiques ou des gestionnaires du système de la SS;

— études de préparation stratégique;

— diffusion de l'information (tant de sa propre initiative que sur demande).

Tâches essentielles :

— gestion de la réglementation;

— gestion des connaissances et de l'information;

— soutien des ministres de tutelle, des IPSS et de différents organes consultatifs.

Projets de gestion :

— e-leg (domaine réglementation);

— développement d'un modèle d'information (domaines données stratégiques, réglementation, relations internationales);

— développement d'une banque de données (accessible) (données stratégiques, contentieux);

— tableau de suivi arrêtés financement alternatif.

Projets stratégiques :

— soutien du Conseil consultatif fédéral des Aînés;

— commissie « schijn » zelfstandigen;

— Sociaal Srafwetboek;

— Integratie kleine risico's zelfstandigen : opvolging;

— Beroepsherinschakeling;

— Horeca en land- en tuinbouw;

— Autonome overheidsbedrijven.

2. Beleidsuitvoering

— de subsidiëring door de Staat van de sociale zekerheid gebeurt tijdig en correct en de OISZ worden ondersteund in de materies budget en boekhouding.

Effecten :

— SZ-systeem krijgt tijdig zijn financiering;

Kerntaken

— kennis en informatiebeheer;

— plannen en opvolgen van de subsidiëring;

— opvolgen globaal beheer in 't algemeen.

Beheersprojecten

— verbetering consolidatieproces budgetten;

— verbetering consolidatie van de rekeningen van de sociale zekerheid.

Beleidsprojecten

— 3de fase commissie normalisatie van de boekhouding.

3. Beleidsevaluatie

— Identificatie en melding aan de bevoegde actoren van tekortkomingen aan de bestaande regelgeving vanuit de geleerde lessen in de behandeling van geschillen.

Effect

— Verbetering van de regelgeving.

Kerntaken :

— beheren van de regelgeving;

— beheren van de geschillen;

— kennis en informatiebeheer.

Beheersprojecten

— Geen, ad hoc informatieverspreiding naar aanleiding van de uitspraak van de rechter.

Beleidsprojecten :

— opmaak delegatiebesluit voor de ondertekening van procedurestukken;

— evaluatie verdediging Belgische Staat door derden.

— commission « faux indépendants »;

— code pénal social;

— intégration petits risques travailleurs indépendants : suivi;

— réinsertion professionnelle;

— horeca et secteurs agricole et horticole;

— entreprises publiques autonomes.

2. Exécution stratégique

— l'octroi de subventions à la sécurité sociale par l'État s'effectue à temps et correctement et les IPSS sont soutenues dans les matières budget et comptabilité.

Effets :

— le système de SS est financé à temps.

Tâches essentielles

— gestion des connaissances et de l'information;

— planification et suivi de l'octroi de subventions;

— suivi de la gestion globale en général.

Projets de gestion

— amélioration du processus de consolidation des budgets;

— amélioration de la consolidation des comptes de la sécurité sociale.

Projets stratégiques

— 3e phase Commission de normalisation de la comptabilité.

3. Évaluation stratégique

— Identification et communication aux acteurs compétents de lacunes dans la réglementation existante compte tenu des enseignements du traitement de litiges.

Effet

— Amélioration de la réglementation.

Tâches essentielles :

— gestion de la réglementation;

— gestion des litiges;

— gestion des connaissances et de l'information.

Projets de gestion

— Néant; diffusion ad hoc de l'information suite aux décisions judiciaires.

Projets stratégiques :

— élaboration arrêté de délégation pour la signature des pièces de procédure;

— évaluation de la défense des intérêts de l'État belge par des tiers.

58/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

Nagestreefde doelstellingen

Hieronder ressorteren alle algemene uitgaven van deze organisatieafdeling die geen specifieke aktiviteiten-programma's omvat.

Effectieven (fysieke eenheden) — **Statutairen**

Niveau	2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
I		45	48	47	28	34
B		3	3	5	1	1
C		31	32	30	14	14
D		12	12	12	7	7
Totaal		91	95	94	50	56

Uitgaven (in duizendtallen euro)

Statuut	P - A – Ball	2005	2006	2007	2008	**2009**
Statutair	01.11.03	4282	4425	4421	4886	2538
Niet-statutair	01.11.04	895	925	1116	1490	360
Totaal		5177	5350	5537	6376	2898

58/01. — PERSONEELSUITGAVEN

BA 58.0.1.110003 — Bezoldigingen en allerhande toelagen — vast en stagedoend statutair personeel

BA 58.0.1.110004 — Bezoldigingen en allerhande toelagen — niet-statutair personeel

58/02 WERKINGSKOSTEN

BA 58.0.2.120001 — Werkingskosten

— catering;

— inschrijvingen ambtenaren DG Sociaal Beleid voor seminaries en studiedagen;

— facturen < 750 EUR;

— verplaatsingskosten.

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	1	1	15	9	9

BA 58.0.2.120010 — Hoge Raad van de Vrijwilligers

Voor 2008 werd er een budget aangevraagd van 14000 EUR. Deze verhoging zou de mogelijkheid bieden om in de toekomst meer plenaire vergaderingen en bijeenkomsten van de verschillende werkgroepen, te organiseren.

58/0. — PROGRAMME RESSOURCES

Objectifs poursuivis

Toutes les dépenses générales de cette division organique qui n'ont pas trait à des programmes d'activités spécifiques sont visées ici.

Effectifs (unités physiques) — **Statutaires**

Niveau	2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
I		45	48	47	28	34
B		3	3	5	1	1
C		31	32	30	14	14
D		12	12	12	7	7
Total		91	95	94	50	56

Dépenses (en milliers d'Euros)

Statut	P - A – Ball	2005	2006	2007	2008	**2009**
Statutaire	01.11.03	4282	4425	4421	4886	2538
Non-statutaire	01.11.04	895	925	1116	1490	360
Total		5177	5350	5537	6376	2898

58/01. — DÉPENSES DE PERSONNEL

AB 58.0.1.110003 — Traitements et allocations diverses : personnel statutaire nommé et stagiaire

AB 58.0.1.110004 — Traitements et allocations diverses : personnel non-statutaire

58/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

AB 58.0.2.120001 — Frais de fonctionnement

— Catering;

— Inscription fonctionnaires DG Appui Stratégique pour séminaires et jours d'étude;

— Factures < 750 EUR;

— Frais de déplacement.

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	1	1	15	9	9

AB 58.0.2.120010 — Conseil supérieur des volontaires

Un budget de 14.000 EUR est prévu pour 2008. Ce budget permettra de financer les dépenses pour plus de réunions plénières, ainsi que pour les réunions des différents groupes de travail …

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	11	11	8	14	14

BA 58.0.2.120024 — Federale Seniorenraad

De Raad zal bestaan uit een plenaire vergadering, een bureau en 5 permanente commissies. Daarenboven zijn er 6 vergaderingen(voor de installatie) waarvan 3 plenaire vergaderingen en 3 vergaderingen van het bureau.

De aanwerving van een Nederlandstalige attaché is eveneens voorzien.

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
0	0	0	0	49	53

BA 58.0.2.120025 — Raadgevend comité pensioensector

Er bestaat bij de FOD Sociale Zekerheid een Raadgevend Comité voor de pensioensector (opgericht bij koninklijk besluit van 5 oktober 1994).

Het Comité brengt advies uit op eigen initiatief of op vraag van de Minister van Pensioenen, bespreekt jaarlijks de beleidsverklaring van de Minister, vaardigt op verzoek van de Minister waarnemers af naar de in het kader van de Europese Unie opgerichte adviesraden, en evalueert de kwaliteit van de dienstverlening door de pensioenadministraties.

De Minister van Pensioenen en de Minister van Sociale Zaken bepalen de wijze van ten laste neming van de werkingskosten van het Comité, van de kosten voor het afsluiten van een verzekering tegen ongevallen van de leden en de deskundigen van het Comité tijdens en op weg van en naar vergaderingen, en forfaitair, van de reiskosten van de leden van de plenaire vergadering en van de secretariaatskosten van de leden van de plenaire vergadering die zitting hebben in het Bureau (ministeriel besluit van 13 december 1995).

Vanaf het dienstjaar 2009 wordt het Raadgevend Comité voor de Pensioenen ontbonden en vervangen door de Federale Seniorenraad.

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
14	17	17	17	4	0

BA 58.0.2.120026 — Werkingskosten commissie kunstenaars

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
2	2	2	2	2	2

BA 58.0.2.740001 — Vermogensuitgaven

Aanschaffing van duurzame werkingsmiddelen (kantoormeubilair en -benodigdheden).

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	11	11	8	14	14

AB 58.0.2.120024 — Conseil consultatif fédéral des Ainés

Le Conseil se compose d'une réunion plénière, d'un bureau et de 5 commissions permanentes. De plus, il y a 6 réunions (pour l'installation) dont 3 plénières et 3 de bureau.

Le recrutement d'un attaché néerlandophone est également prévu.

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
0	0	0	0	49	53

AB 58.0.2.120025 — Comité consultatif pour le secteur des pensions penpensionspensioensector

Il existe auprès du SPF Sécurité sociale un Comité consultatif pour le secteur des pensions (créé par arrêté royal du 5 octobre 1994).

Le Comité émet des avis de sa propre initiative ou à la demande du Ministre des Pensions, commente annuellement la déclaration politique du Ministre, délègue à la demande du Ministre des observateurs auprès des organes consultatifs créés dans le cadre de l'Union européenne et évalue la qualité des services offerts par les administrations de pensions.

Le Ministre des Pensions et le Ministre des Affaires sociales déterminent le mode de prise en charge des frais de fonctionnement du Comité, des frais de l'assurance souscrite contre les accidents des membres et des experts du Comité au cours des réunions et sur le trajet des réunions, et forfaitairement, des frais de voyage des membres de l'assemblée plénière et des frais de secrétariat des membres de l'assemblée plénière qui siègent au Bureau (arrêté ministériel du 13 décembre 1995).

Le comité consultatif pour le secteur de pensions sera remplacé par le conseil consultatif fédéral des Ainés.

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
14	17	17	17	4	0

AB 58.0.2.120026 — Frais de fonctionnement de la Commission des artistes

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
2	2	2	2	2	2

AB 58.0.2.740001 — Dépenses patrimoniales

Acquisition de moyens de fonctionnement durables (mobilier et fournitures de bureau).

Aankoop duurzame werkingsmiddelen.

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	12	12	9	4	4

BA 58.1.1.330014 — Bevordering Sociale vooruitgang

Toelagen aan organismen, instellingen, verenigingen en groeperingen die door de studie, de informatie of door andere activiteiten van sociale aard deelnemen aan de bevordering van de sociale vooruitgang.

Het komt hier op aan, echte steun te verlenen aan sommige initiatieven, afkomstig van privé- instellingen, -verenigingen of -organisaties, die werden genomen in het kader van een informatiebeleid met als doel sommige door de regering getroffen maatregelen inzake sociaal beleid meer bekendheid te geven/ beter te laten begrijpen, of het gaat hier om een informatiecampagne bestemd om aan een doelpubliek gegevens over te brengen inzake sommige aspecten op het gebied van gezondheid, sociale bescherming of sociale bijstand.

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	70	70	51	51	51

58/2 — GESCHILLEN

BA 58.2.1.120010 — Gerechtskosten

Bestemd voor « Geschillendossiers » : erelonen en kosten advocaten, gerechtskosten.

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	188	188	408	408	408

58/4. — TOELAGEN

58/41. — FEDERAAL KENNISCENTRUM VOOR DE GEZONDHEIDSZORG

Nagestreefde doelstellingen

Het Federaal Kenniscentrum voor de Gezondheidszorg werd opgericht bij de programmawet (I) van 24 december 2002 (artikel 259 e.v.).

Het Kenniscentrum heeft als doel het verzamelen en verschaffen van objectieve elementen vanuit de verwerking van geregistreerde gegevens en van gevalideerde gegevens, gezondheidseconomische analyses en alle andere informatiebronnen, om kwalitatief de realisatie van de beste gezondheidszorgen te ondersteunen en om een zo efficiënt en zo transparant mogelijke allocatie en aanwending van de beschikbare middelen van de verzekering geneeskundige verzorging door de bevoegde instanties toe te laten en dit rekening houdend met de toegankelijkheid van de zorgen voor de patiënt en met de doelstellingen van het volksgezondheidsbeleid en van de verzekering geneeskundige verzorging.

Achat de moyens de fonctionnement durables.

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	12	12	9	4	4

AB 58.1.1.330014 — Promotion progrès social

Subventions aux organismes, institutions, associations et groupements qui, par des études, des informations ou d'autres activités de nature sociale, contribuent à la promotion du progrès social.

Il s'agit de soutenir réellement certaines initiatives émanant d'institutions, d'associations ou d'organisations privées, prises dans le cadre d'une politique d'information afin d'accroître la notoriété / la compréhension de certaines mesures prises par la gouvernement en matière de politique sociale, ou dans le cadre d'une campagne d'information destinée à faire connaître à un groupe cible des données concernant certains aspects en matière de santé, de protection sociale ou d'assistance sociale.

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	70	70	51	51	51

58/2. — CONTENTIEUX

AB 58.2.1.120010 — Frais judiciaires

Destinés aux « Dossiers de contentieux » : honoraires et frais d'avocats, frais judiciaires.

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	188	188	408	408	408

58/4. — DOTATIONS

58/41. — CENTRE FÉDÉRAL D'EXPERTISE DES SOINS DE SANTÉ

Objectifs poursuivis

Le Centre fédéral d'expertise des soins de santé a été créé par la loi-programme (I) du 24 décembre 2002 (article 259 et suivants).

Le Centre d'expertise a pour but la collecte et la fourniture d'éléments objectifs issus du traitement de données enregistrées et de données validées, d'analyses d'économie de la santé et de toutes autres sources d'informations, pour soutenir de manière qualitative la réalisation des meilleurs soins de santé et pour permettre une allocation et une utilisation aussi efficaces et transparentes que possible des moyens disponibles de l'assurance soins de santé par les organes compétents et ce, compte tenu de l'accessibilité des soins pour le patient et des objectifs de la santé publique et de l'assurance soins de santé.

Aan te wenden middelen

BA 58.4.1.410042 — Federaal Kenniscentrum voor de gezondheidszorg

Het betreft de jaarlijkse dotatie ingeschreven in de begroting van de FOD Sociale Zekerheid (programmawet (I) van 24 december 2002, art. 269).

58/42. — ZIEKTE

Nagestreefde doelstellingen

Dit programma omvat de Rijkstoelagen in het raam van :

— de vrijwillige ziekenfondsverzekering (pro memorie);

— de verplichte ziekte- en invaliditeitsverzekering (sector geneeskundige verzorging) in de regeling voor zeevarenden.

Aan te wenden middelen

BA 58.4;2.310012 — Vrijwillige ziekenfondsverzekering — ziekte

Pro Memorie

In toepassing van de wet van 26 maart 2007 houdende diverse bepalingen met het oog op de integratie van de kleine risico's in de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging voor de zelfstandigen (Belgisch Staatsblad van 27.04.2007, Ed. 2) wordt de bestaande toelage vanaf het begrotingsjaar 2008 niet meer toegekend aan de ziekenfondsen en aan de landsbonden van ziekenfondsen (artikel 40), maar wel aan het globaal financieel beheer van het sociaal statuut van de zelfstandigen als een bijkomende Rijkstoelage op de reeds bestaande jaarlijkse Rijkstoelage (artikel 8).

Wettelijke basis van de bijkomende Rijkstoelage

Koninklijk besluit nr. 38 van 27 juli 1967 houdende inrichting van het sociaal statuut der zelfstandigen (artikel 19, 4de en 5de lid).

Deze bijkomende Rijkstoelage, vanaf het begrotingsjaar 2008 vastgesteld op 71.500.000 EUR, wordt vanaf 1 januari 2005 gekoppeld aan de schommelingen van het indexcijfer der prijzen bedoeld in artikel 2, eerste lid, van het koninklijk besluit van 24 december 1993 ter uitvoering van de wet van 6 januari 1989 tot vrijwaring van 's lands concurrentievermogen, bekrachtigd bij artikel 90 van de wet van 30 maart 1994 houdende sociale bepalingen, het zogenoemde « gezondheidsindexcijfer ».

Dit krediet wordt vanaf het begrotingsjaar 2008 opgenomen in basisallocatie 24 54 11 420001 van Organisatieafdeling 54 (DG Zelfstandigen).

BA 58.4.2.420004 — Sociale Zekerheid zeevarenden — ziekte

Het betreft de storting als Rijkstoelage voor de sector geneeskundige verzorging (stelsel zeevarenden) ten belope van 80 pct. van de uitgaven voor geneeskundige verstrekkingen toegekend aan weduwen, wezen, gepensioneerden en degenen die in het genot zijn van invaliditeitsuitkeringen, evenals aan de personen te hunnen laste (koninklijk besluit van 18 maart 1983 tot wijziging van het koninklijk besluit van 24 oktober 1936 houdende wijziging en samenordening van de statuten der Hulp- en Voorzorgskas voor zeevarenden(art. 76)).

De Rijkstoelage wordt aangewend voor de financiering van de regelingen van het Globaal Beheer (wet van 29 juni 1981 houdende

Moyens à mettre en œuvre

AB 58.4.1.410042 — Centre fédéral d'expertise des soins de santé

Il s'agit de la dotation annuelle inscrite au budget du SPF Sécurité sociale (loi-programme (I) du 24 décembre 2002, art. 269).

58/42. — MALADIE

Objectifs poursuivis

Ce programme comprend les subventions de l'État dans le cadre de :

— l'assurance mutualiste libre (pour mémoire);

— l'assurance maladie-invalidité obligatoire (secteur soins de santé) dans le régime des marins.

Moyens à mettre en œuvre

AB 58.4.2.310012 — Assurance mutualiste libre — maladie

Pour mémoire

En application de la loi du 26 mars 2007 portant des dispositions diverses en vue de la réalisation de l'intégration des petits risques dans l'assurance obligatoire soins de santé pour les travailleurs indépendants (Moniteur belge du 27.04.2007, Ed. 2) , la subvention existante n'est plus attribuée, à partir de l'année budgétaire 2008, aux mutualités et aux unions nationales de mutualités (article 40), mais bien à la gestion financière globale du statut social des travailleurs indépendants comme une subvention complémentaire à la subvention annuelle de l' État déjà existante (article 8).

Base légale de la subvention complémentaire de l'État

Arrêté royal n° 38 du 27 juillet 1967 organisant le statut social des travailleurs indépendants (article 19, alinéas 4 et 5).

Cette subvention complémentaire de l'État, fixée à partir de l'année budgétaire 2008 à un montant de 71.500.000 EUR, est liée, à partir du 1er janvier 2005, aux fluctuations de l'indice des prix visé à l'article 2, alinéa 1er, de l'arrêté royal du 24 décembre 1993 portant exécution de la loi du 6 janvier 1989 de sauvegarde de la compétitivité du pays, confirmé par l'article 90 de la loi du 30 mars 1994 portant des dispositions sociales, ledit « indice-santé ».

Ce crédit est repris, à partir de l'année budgétaire 2008, dans l'allocation de base 24 54 11 420001 de la Division organique 54 (DG Indépendants).

AB 58.4.2.420004 — Sécurité sociale des marins – maladie

Il s'agit du versement à titre de subvention de l'État pour le secteur des soins de santé (régime des marins) à concurrence de 80 % des dépenses pour soins de santé fournis à des veuves, orphelins, pensionnés et aux bénéficiaires d'indemnités d'invalidité ainsi qu'aux personnes à leur charge (arrêté royal du 18 mars 1983 modifiant l'arrêté royal du 24 octobre 1936 modifiant et coordonnant les statuts de la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins (art. 76)).

La subvention de l'État est affectée au financement des régimes de la Gestion globale (loi du 29 juin 1981 établissant les principes

de algemene beginselen van de sociale zekerheid voor werknemers, artikel 26). De toelage wordt gestort aan de « RSZ — Globaal Beheer ».

58/43. — INVALIDITEIT

Nagestreefde doelstellingen

Dit programma omvat de Rijkstoelagen in het raam van de verplichte ziekte- en invaliditeitsverzekering sector uitkeringen) in de regeling voor zeevarenden.

Aan te wenden middelen

BA 58.4.3.420004 — Sociale Zekerheid zeevarenden – invaliditeit

Het betreft de storting als Rijkstoelage voor de sector uitkeringen (stelsel zeevarenden) ten belope van :

— 95 pct. van de uitgaven voor uitkeringen vanaf het 4e jaar invaliditeit;

— 75 pct. van de uitgaven voor uitkeringen vanaf het 3e jaar invaliditeit;

— 50 pct. van de uitgaven voor uitkeringen vanaf het 2e jaar invaliditeit;

— het volledig bedrag van de uitgaven voor de begrafeniskosten.

(koninklijk besluit van 18 maart 1983 tot wijziging van het koninklijk besluit van 24 oktober 1936 houdende wijziging en samenordening van de statuten der Hulp- en Voorzorgskas voor zeevarenden (art. 76)).

De Rijkstoelage wordt aangewend voor de financiering van de regelingen van het Globaal Beheer (wet van 29 juni 1981 houdende de algemene beginselen van de sociale zekerheid voor werknemers, artikel 26). De toelage wordt gestort aan de « RSZ — Globaal Beheer ».

58/44. — SOCIALE ZEKERHEIDSREGELINGEN WERKNEMERS

Nagestreefde doelstellingen

Dit programma omvat de algemene Rijkstoelage ten voordele van de sociale zekerheidsregelingen voor werknemers in het raam van het globaal financieel beheer van de sociale zekerheid voor werknemers, te storten aan de Rijksdienst voor sociale zekerheid (« RSZ — Globaal Beheer ») en te verdelen volgens de financiële behoeften van voormelde regelingen.

Aan te wenden middelen

BA 584.4.420003 — Globale rijkstoelage RSZ

De Rijkstoelage van 192.000 miljoen F in het raam van het globaal financieel beheer van de sociale zekerheid voor werknemers, wordt vanaf het jaar 1997 enerzijds verminderd met 10.000 miljoen F (compensering voor het behoud bij het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering (RIZIV) van de totaliteit van de premies voorzien in de wet van 16 april 1963 betreffende de sociale reclassering van de minder-validen), en anderzijds vermeerderd met 6.200 miljoen F (ten lasteneming van de uitgaven voor loopbaanonderbreking door de Rijksdienst voor arbeidsvoorziening (R.V.A.)) (art.1 van de wet van 29 december 1990 houdende sociale bepalingen, gewijzigd bij de wet van 26 juli 1996 tot modernisering van de sociale zekerheid en tot vrijwaring van de leefbaarheid van de wettelijke pensioenstelsels, art. 8).

généraux de la sécurité sociale des travailleurs salariés, article 26). La subvention est versée à l'« ONSS — Gestion globale ».

58/43. — INVALIDITÉ

Objectifs poursuivis

Ce programme comprend les subventions de l'État dans le cadre de l'assurance maladie-invalidité obligatoire (secteur indemnités) dans le régime des marins.

Moyens à mettre en œuvre

AB 58.4.3.420004 — Sécurité sociale des marins – invalidité

Il s'agit du versement à titre de subvention de l'État pour les secteurs des indemnités (régime des marins) à concurrence :

— de 95 % des dépenses d'indemnités octroyées à partir de la 4e année d'invalidité;

— de 75 % des dépenses d'indemnités octroyées à partir de la 3e année d'invalidité;

— de 50 % des dépenses d'indemnités octroyées à partir de la 2e année d'invalidité;

— du montant total des dépenses pour frais funéraires.

(arrêté royal du 18 mars 1983 modifiant l'arrêté royal du 24 octobre 1936 modifiant et coordonnant les statuts de la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins (art. 76)).

La subvention de l'État est affectée au financement des régimes de la Gestion globale (loi du 29 juin 1981 établissant les principes généraux de la sécurité sociale des travailleurs salariés, article 26). La subvention est versée à l'« ONSS — Gestion globale ».

58/44. — SÉCURITÉ SOCIALE DES TRAVAILLEURS SALARIÉS

Objectifs poursuivis

Ce programme comprend la subvention générale de l'État en faveur des régimes de sécurité sociale des travailleurs salariés dans le cadre de la gestion financière globale, à verser à l'Office national de sécurité sociale (« ONSS — Gestion globale ») et à répartir selon les besoins financiers des régimes précités.

Moyens à mettre en œuvre

AB 58.4.4.420003 — Subvention globale ONSS

La subvention de l'État de 192.000 millions de BEF dans le cadre de la gestion financière globale de la sécurité sociale des travailleurs salariés, est, à partir de l'année 1997, d'une part diminuée de 10.000 millions de BEF (compensation pour le maintien à l'Institut national d'assurance maladie-invalidité (INAMI) de la totalité des primes prévues par la loi du 16 avril 1963 relative au reclassement social des handicapés), et d'autre part augmentée de 6.200 millions de BEF (prise en charge des dépenses de l'interruption de carrière par l'Office national de l'emploi (ONEm)) (art. 1er de la loi du 29 décembre 1990 portant des dispositions sociales, modifié par la loi du 26 juillet 1996 portant modernisation de la sécurité sociale et assurant la viabilité des régimes légaux des pensions, art. 8).

Rekening houdend met voormelde elementen wordt de Rijkstoelage voor het begrotingsjaar 1997 vastgesteld op 188.200 miljoen BEF (= 4.665.356.136 EUR). Dit bedrag wordt verminderd :

— met ingang van het jaar 2002, met 18.096.227 EUR (als compensatie voor de politiehervorming (loonmatigingsbijdrage)) en met 10.460.000 EUR (als compensatie voor de politiehervorming (bijkomende sociale zekerheidsbijdragen verschuldigd op de toelagen, premies en vergoedingen van het personeel));

— met ingang van het jaar 2005, met 4.288.027 EUR (als compensatie voor de kredieten toegekend aan de FOD Justitie voor de financiering van een extern zorgcircuit voor de behandeling, de verzorging en de begeleiding van « mediumsecurity » geïnterneerden).

Het nieuwe basisbedrag van 4.632.511.882 EUR wordt met ingang van 1 januari 1998 gekoppeld aan de schommelingen van het indexcijfer der prijzen bedoeld in artikel 2, eerste lid, van het koninklijk besluit van 24 december 1993 ter uitvoering van de wet van 6 januari 1989 tot vrijwaring van 's lands concurrentievermogen, bekrachtigd bij artikel 90 van de wet van 30 maart 1994 houdende sociale bepalingen, het zogenoemde « gezondheidsindexcijfer ».

De Rijkstoelage wordt aangewend voor de financiering van de regelingen van het Globaal Beheer (wet van 29 juni 1981 houdende de algemene beginselen van de sociale zekerheid voor werknemers, artikel 26). De toelage wordt gestort aan de « RSZ — Globaal Beheer ».

58/45. — ARBEIDSONGEVALLEN

Nagestreefde doelstellingen

Dit programma omvat de toelage aan het Fonds voor arbeidsongevallen (FAO) in het raam van bijzondere risico's.

Aan te wenden middelen

BA 58.4.5.420015 — Terugbetaling FAO bijzondere risico's

De schade die voortvloeit uit de arbeidsongevallen ingevolge de werking van ontplofbare, ontvlambare, bijtende of giftige stoffen, bij het laden, het lossen of de behandeling van oorlogstuigen, of ingevolge ontploffingen veroorzaakt door de loutere aanwezigheid van deze tuigen, wordt door de verzekeringsonderneming vergoed. Nochtans kan de verzekeringsonderneming zijn uitgaven verhalen op het Fonds voor arbeidsongevallen (FAO), ten laste van de Staat, wanneer de schade die voortvloeit uit de ongevallen in België het gevolg is van de toevallige en onvoorziene aanwezigheid van deze stoffen en tuigen (arbeidsongevallenwet van 10 april 1971, artikel 84).

Noot :

Deze basisallocatie zal ook worden gebruikt voor de eventuele uitgaven die het FAO zal kunnen recupereren bij de Belgische Staat in het kader van de wet van 1 april 2007 betreffende de verzekering tegen schade veroorzaakt door terrorisme (BS 15 mei 2007).

Zie inzonderheid artikel 22 van voormelde wet van 1 april 2007 dat een artikel 84bis invoegt in de arbeidsongevallenwet van 10 april 1971.

Er kan voor dit risico op dit ogenblik nog geen bedrag worden ingeschreven.

Compte tenu des éléments précités, la subvention de l'État pour l'année budgétaire 1997 est fixée à 188.200 millions de BEF (= 4.665.356.136 EUR). Ce montant est diminué :

— à partir de l'année 2002, de 18.096.227 EUR (comme compensation pour la réforme des polices (cotisations de modération salariale dues sur la rémunération des gendarmes et des militaires transférés dans les zones de police)) et de 10.460.000 EUR (comme compensation pour la réforme des polices (cotisations de sécurité sociale supplémentaires dues par les corps de la police local sur les allocations, primes et indemnités du personnel));

— à partir de l'année 2005, de 4.288.027 euros (comme compensation des crédits accordés au SPF Justice pour le financement d'un circuit externe de soins pour la guidance, les soins et l'accompagnement de personnes internées à risque moyen).

Le nouveau montant de base de 4.632.511.882 EUR est lié, à partir du 1er janvier 1998, aux fluctuations de l'indice des prix visé à l'article 2, alinéa 1er, de l'arrêté royal du 24 décembre 1993 portant exécution de la loi du 6 janvier 1989 de sauvegarde de la compétitivité du pays, confirmé par l'article 90 de la loi du 30 mars 1994 portant des dispositions sociales, ledit « indice-santé ».

La subvention de l'État est affectée au financement des régimes de la Gestion globale (loi du 29 juin 1981 établissant les principes généraux de la sécurité sociale des travailleurs salariés, article 26). La subvention est versée à « l'ONSS — Gestion globale ».

58/45. — ACCIDENTS DU TRAVAIL

Objectifs poursuivis

Ce programme comprend la subvention au Fonds des accidents du travail (FAT) dans le cadre des risques spéciaux.

Moyens à mettre en œuvre

AB 58.4.5.420015 — Remboursement FAT risques spéciaux

Les dommages résultant d'accidents du travail par suite de l'action de matières explosives, inflammables, corrosives ou toxiques au cours du chargement, du déchargement ou de la manutention d'engins de guerre ou par suite d'explosions provoquées par la simple présence fortuite et imprévisible de ces engins sont réparés par l'entreprise d'assurances. Toutefois, l'entreprise d'assurances peut récupérer auprès du Fonds des accidents du travail (FAT), à la charge de l'État, les sommes qu'il a dépensés lorsque les dommages résultant de ces accidents survenus en Belgique sont dus à la présence fortuite et imprévisible de ces matières et engins (loi sur les accidents du travail du 10 avril 1971, article 84).

Note :

Cette allocation de base sera également utilisée pour les dépenses éventuelles que le FAT pourra récupérer auprès de l'État belge dans le cadre de la loi du 1er avril 2007 relative à l'assurance contre les dommages causés par le terrorisme (MB 15 mai 2007).

Voir notamment l'article 22 de la loi du 1er avril 2007 précitée qui insère un article 84bis dans la loi sur les accidents du travail du 10 avril 1971.

Pour l' instant, un montant ne peut pas encore être inscrit pour ce risque.

58/46. — OVERZEESE SOCIALE ZEKERHEID

Nagestreefde doelstellingen

Dit programma omvat de Rijkstoelage voor de drie fondsen van de Dienst voor de overzeese sociale zekerheid (DOSZ), nl. het Pensioenfonds, het Solidariteits- en Perequatiefonds en het invaliditeitsfonds.

Aan te wenden middelen

BA 58.4.6.420009 — Toelage DOSZ

De Staat stort aan de DOSZ jaarlijks een subsidie die gelijk is aan het verschil tussen het totaal bedrag van de uitgaven ten laste van de drie Fondsen die hem worden toegewezen (Pensioenfonds; Solidariteits- en Perequatiefonds; Invaliditeitsfonds), en het bedrag van hun ontvangsten (wet van 22 februari 1998 houdende sociale bepalingen, artikelen 154 en 155).

58/47. — PENSIOENEN EN GELIJKGESTELDE PRESTATIES

Nagestreefde doelstellingen

Dit programma omvat de Rijkstoelagen in het raam van :

— de tegemoetkomingen van het Rijk in de uitgaven van de invaliditeitspensioenen voor mijnwerkers en gelijkgestelden;

— de aanvullende renten van de aangeslotenen van de Hulp- en Voorzorgkas voor zeevarenden voor diensten tijdens de oorlog bewezen;

— de tussenkomst van de Staat ingevolge de overname door de Rijksdienst voor pensioenen van sommige bevoegdheden en taken van de Verzekeringsinstelling tegen invaliditeit te Malmédy en de Verzekeringsinstelling der private bedienden te Malmédy;

— de Rentebijslag voor de begunstigden met een niet of slechts gedeeltelijk verminderd vervroegd rustpensioen wegens redenen van nationale erkentelijkheid;

Aan te wenden middelen

BA 58.4.7.420005 — Tegemoetkoming van het Rijk in de uitgaven van de invaliditeitspensioenen voor mijnwerkers en ermee gelijkgestelden

Overeenkomstig artikel 26 van de wet van 29 juni 1981 houdende de algemene beginselen van de sociale zekerheid voor werknemers, wordt, voor de uitgaven van de invaliditeitspensioenverzekering voor de mijnwerkers, de Rijkstoelage vastgesteld op het verschil tussen de ontvangsten uit bijdragen en die uitgaven.

Deze Rijkstoelage wordt gestort aan de « R.S.Z. — Globaal Beheer ».

BA 58.4.7.420006 — Aanvullende renten aan de aangeslotenen van de Hulp-en Voorzorgskas voor zeevarenden voor diensten tijdens de oorlog bewegen

Artikel 41bis van het koninklijk besluit van 24 oktober 1936 tot wijziging en ordening van de statuten der Hulp- en Voorzorgskas voor zeevarenden bepaalt dat :

— iedere aangeslotene, onder bepaalde voorwaarden, vanaf de leeftijd van 60 jaar recht heeft op een aanvullende vergoeding voor vaart in oorlogstijd;

58/46. — SÉCURITÉ SOCIALE D'OUTRE-MER

Objectifs poursuivis

Ce programme comprend la subvention de l'État aux trois fonds de l'Office de sécurité sociale d'outre-mer (OSSOM), à savoir le Fonds des pensions, le Fonds de solidarité et de péréquation et le Fonds des invalidités.

Moyens à mettre en œuvre

AB 58.4.6.420009 — Subvention OSSOM

L'État verse chaque année à l'OSSOM une subvention égale à la différence entre le montant total des dépenses mises à charge des trois Fonds dont il est doté (Fonds des pensions, Fonds de solidarité et de péréquation, Fonds des invalidités) et le montant de leurs recettes (loi du 22 février 1998 portant des dispositions sociales, articles 154 et 155).

58/47. — PENSIONS ET PRESTATIONS ASSIMILÉES

Objectifs poursuivis

Ce programme comprend les subventions de l'État dans le cadre :

— de l'intervention de l'État dans les dépenses en matière de pensions d'invalidité des ouvriers mineurs et assimilés;

— des rentes complémentaires pour services rendus en temps de guerre, aux affiliés de la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins;

— de l'intervention de l'État à la suite de la reprise par l'Office national des pensions de certaines des attributions et tâches de l'Institut d'assurance contre l'invalidité de Malmédy et celles de l'Institut d'assurance des employés privés de Malmédy;

— du complément de rente au profit des bénéficiaires d'une pension de retraite anticipée non réduite ou réduite en partie seulement pour les motifs de reconnaissance nationale.

Moyens à mettre en œuvre

AB 58.4.7.420005 — Intervention de l'État dans les dépenses en matière de pensions d'invalidité des ouvriers mineurs et assimilés

Conformément à l'article 26 de la loi du 29 juin 1981 établissant les principes généraux de la sécurité sociale des travailleurs salariés, la subvention de l'État pour les dépenses de l'assurance pension d'invalidité des ouvriers mineurs est fixée à la différence entre les recettes provenant des cotisations et ces dépenses.

Cette subvention de l'État est versée à « l'O.N.S.S. — Gestion globale ».

AB 58.4.7.420006 — Rentes complémentaires, pour services rendus en temps de guerre, aux affiliés de la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins

L'article 41bis de l'arrête royal du 24 octobre 1936 modifiant et coordonnant les statuts de la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins stipule que :

— tout affilié a droit, sous certaines conditions, dès l'âge de 60 ans à une indemnité complémentaire pour navigation en temps de guerre;

— bij overlijden van een aangeslotene en onder bepaalde voorwaarden, zijn weduwe recht heeft op 40pct. van de aanvullende vergoeding voor vaart in oorlogstijd.

Deze Rijkstoelage wordt gestort aan Hulp- en Voorzorgskas voor zeevarenden (HVK).

BA 58.4.7.420008 — Tussenkomst van de Staat ingevolge de overname door de Rijksdienst voor pensioenen (RVP) van zekere bevoegdheden en taken van de verzekeringsinstelling tegen invaliditeit te Malmédy en van de Verzekeringsinstelling der private bedienden te Malmédy

De wet van 16 augustus 1971 heeft aan de Rijksdienst voor pensioenen (RVP) sommige bevoegdheden en taken toevertrouwd van :

1. De Verzekeringsinstelling tegen invaliditeit te Malmédy;

2. De Verzekeringsinstelling der private bedienden te Malmédy.

Op basis van artikel 37 van het koninklijk besluit nr 50 van 24 oktober 1967 betreffende het rust- en overlevingspensioen voor werknemers komt de indexering van de renten, verworven in het raam van de bovenvermelde verzekeringen ten laste van de Staat.

Deze Rijkstoelage wordt gestort aan de RVP.

BA 58.4.7.420012 — Rentebijslag voor de begunstigden met een, om redenen van nationale erkentelijkheid, niet of slechts gedeeltelijk verminderd vervroegd rustpensioen

Artikel 7 van de wet van 20 juni 1975 bepaalt :

« De Staat die de lasten van de rentebijslagen draagt, betaalt deze, om het jaar, aan de uitbetalende instellingen terug. »

Het bedrag van deze terugbetaling wordt op 31 december van elk jaar vastgesteld voor al de gevallen waarvoor in de loop van het jaar tot de uitbetaling van een rentebijslag werd overgegaan.

Deze Rijkstoelage wordt gestort aan de RVP.

BA 58;4.7.420013 — Toelage aan vzw SIGeDIS « Opbouw aanvullende pensioenen »

Het betreft hier de toelage aan de vzw SIGeDIS voor het beheer van de gegevensbank « Opbouw aanvullende pensioenen » uitvoering van Titel XI (Pensioenen), Hoofdstuk VII van de Programmawet (I) van 27 december 2006).

De programmeringsfase voor de ontwikkeling van de databank Opbouw Tweede Pijler (wettelijke opdracht van Sigedis overeenkomstig artikel 305 en volgende van de programmawet van 27 december 2006) zal in 2009 van start gaan. De kosten van deze fase zijn geraamd op 4,545 miljoen euro voor het jaar 2009.

De dotatie voor Sigedis, door middel van het budget van de FOD Sociale Zekerheid, zal voor 2009 verhoogd worden tot 1,257 miljoen euro.

58/6. — INKOMENSGARANTIE VOOR OUDEREN EN GEWAARBORGD INKOMEN VOOR BEJAARDEN

Nagestreefde doelstellingen

Dit programma heeft betrekking op de toelage aan de Rijksdienst voor pensioenen (RVP) voor de financiering van de inkomensgarantie voor ouderen en van het gewaarborgde inkomen voor bejaarden (toegekend na onderzoek van de bestaansmiddelen en van de pensioenen van de betrokkene).

— lors du décès d'un affilié et sous certaines conditions, sa veuve a droit à 40 p.c. de l'indemnité complémentaire pour navigation en temps de guerre.

Cette subvention de l'État est versée à la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins (CSP).

AB 58.4.7.420008 — Intervention de l'État à la suite de la reprise par l'Office national des pensions (ONP) de certaines des attributions et tâches de l'Institut d'assurance contre l'invalidité de Malmédy et celles de l'Institut d'assurance des employés privés de Malmédy

La loi du 16 août 1971 a confié à l'Office national des pensions (ONP) certaines attributions et tâches de :

1. l'Institut d'assurance contre l'invalidité de Malmédy;

2. l'Institut d'assurance des employés privés de Malmédy.

Sur base de l'article 37 de l'arrêté royal n° 50 du 24 octobre 1967 relatif à la pension de retraite et de survie des travailleurs salariés, l'indexation des rentes acquises dans le cadre des assurances précitées est à charge de l'État.

Cette subvention de l'État est versée à l'ONP.

AB 58.4.7.420012 — Complément de rente au profit des bénéficiaires d'une pension de retraite anticipée non réduite ou réduite en partie seulement pour des motifs de reconnaissance nationale

L'article 7 de la loi du 20 juin 1975 précise:

« L'État qui supporte la charge des compléments de rente, rembourse ceux-ci, chaque année, à l'organisme payeur. »

Le montant de ce remboursement est déterminé le 31 décembre de chaque année, pour tous les cas pour lesquels le complément de rente a été payé au cours de l'année.

Cette subvention de l'État est versée à l'ONP.

AB 58.4.7.420013 — Subvention asbl SIGeDIS « Constitution de pensions complémentaires »

Il s'agit ici la subvention à l'asbl SIGeDIS pour la gestion de la banque de données : « Constitution de pensions complémentaires » (exécution du Titre XI (Pensions), Chapitre VII de la Loi-programme (I) du 27 décembre 2006).

Le développement de la banque de données Constitution Deuxième Pilier (mission légale de Sigedis conformément à l'article 305 et suivants de la loi-programme du 27 décembre 2006) entrera en phase de programmation à partir de 2009. Les frais de cette phase sont estimés à 4,545 millions d'euros pour l'année 2009.

La dotation à Sigedis, via le budget du SPF Sécurité Sociale, sera pour 2009 portée à 1,257 million d'euros.

58/6. — GARANTIE DE REVENUS AUX PERSONNES ÂGÉES ET REVENU GARANTI AUX PERSONNES ÂGÉES

Objectifs poursuivis

Ce programme a trait à la subvention à l'Office national des pensions (RVP) en vue du financement de la garantie de revenus aux personnes âgées et du revenu garanti aux personnes âgées (accordée après enquête sur les ressources et les pensions de l'intéressé).

Aan te wenden middelen

BA 58.6.1.340008 — Toelage aan de Rijksdienst voor pensioenen (RVP)

Toelage aan de Rijksdienst voor pensioenen (RVP) voor de financiering van de uitgaven voortvloeiend uit de wet van 22 maart 2001 tot instelling van een inkomensgarantie voor ouderen en uit de wet van 1 april 1969 tot instelling van een gewaarborgd inkomen voor bejaarden.

Deze wetten waarborgen de bejaarden een minimuminkomen.

De toekenning ervan gebeurt na onderzoek van de bestaansmiddelen en van de pensioenen van de betrokkenen.

De uitgaven die voortvloeien uit de toepassing van voormelde wetten, komen – met uitsluiting van de bestuurs-, uitbetalings- en gerechtskosten die gedragen worden door de RVP – ten laste van het Rijk.

Toepassing van het wettelijk verbindingsmechanisme voor het welzijn van de uitkeringen voor de sociale bijstand voor de periode 2009-2010 met daaruit volgend : een verhoging van 0,8 % op 1 juni 2009 en van 1,2 % op 1 januari 2010

Moyens à mettre en œuvre

AB 58.6.1.340008 — Dotation à l'Office national des pensions (ONP)

Subvention à l' Office national des pensions (ONP) en vue du financement des dépenses découlant de la loi du 22 mars 2001 instituant la garantie de revenus aux personnes âgées et de la loi du 1er avril 1969 instituant un revenu garanti aux personnes âgées.

Ces lois garantissent un revenu minimum pour les personnes du troisième âge.

Cette garantie de revenu n'est accordée qu'après enquête sur les ressources et les pensions de l'intéressé.

Les dépenses résultant de l'application des lois précitées sont – à l'exclusion des frais administratifs, frais de paiement et frais judiciaires qui sont supportés par l' ONP à charge de l'État.

Application du mécanisme légal de liaison au bien-être des allocations d'assistance sociale pour la période 200-2010 ce qui donne une augmentation de 0,8 % au 1er juin 2009 et de 1,2 % au 1er janvier 2010.

58/7. — GEZINSBIJSLAGEN

Nagestreefde doelstellingen

Dit programma heeft betrekking op het bedrag dat ter beschikking van de Rijksdienst voor kinderbijslag voor werknemers (RKW) wordt gesteld voor de uitbetaling van gezinsbijslagen aan gepensioneerde personeelsleden van de Staat, de Gemeenschappen en de Gewesten, aan hun wezen en aan de rechthebbenden van een overlevingspensioen uit hoofde van deze personeelsleden.

Aan te wenden middelen

BA 58.7.1.110050 — Toelage aan de Rijksdienst voor kinderbijslag voor werknemers (RKW)

Bedrag dat ter beschikking van de RKW wordt gesteld voor de uitbetaling van gezinsbijslagen aan gepensioneerde personeelsleden van de Staat, de Gemeenschappen en de Gewesten, aan hun wezen en aan de rechthebbenden van een overlevingspensioen uit hoofde van deze personeelsleden (Samengeordende Wetten betreffende de kinderbijslag voor loonarbeiders, art. 101, 3e lid, 2° tot 4° en 5de lid (ex-Wegenfonds) en koninklijk besluit van 30 november 1993).

58/7. — PRESTATIONS FAMILIALES

Objectifs poursuivis

Ce programme a trait au montant mis à la disposition de l'Office national d' allocations familiales pour travailleurs salariés (ONAFTS), destiné au paiement des prestations familiales aux membres du personnel pensionné de l'État, des Communautés et des Régions, à leurs orphelins ainsi qu'aux bénéficiaires d'une pension de survie du chef de ces membres du personnel.

Moyens à mettre en œuvre

AB 58.7.1.110050 — Subvention à l'Office national d'allocations familiales pour travailleurs salariés (ONAFTS)

Montant mis à la disposition de l'ONAFTS destiné au paiement des prestations familiales aux membres du personnel pensionné de l'État, des Communautés et des Régions, à leurs orphelins ainsi qu'aux bénéficiaires d'une pension de survie du chef de ces membres du personnel (Lois coordonnées relatives aux allocations familiales pour travailleurs salariés, art. 101, alinéa 3, 2° à 4°, et alinéa 5 (ex-Fonds des Routes) et arrêté royal du 30 novembre 1993).

58-8. — CEL REGERINGSCOMMISSARISEN

Effectieven (fysieke eenheden) — **Statutairen**

Niveau	2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
			5	5	5	5
B						
C			1	1	1	1
D						
Totaal			6	6	6	6

58-8. — CELLULE COMMISSAIRE GOUVERNEMENT

Effectifs (unités physiques) — **Statutaires**

Niveau	2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
I			5	5	5	5
B						
C			1	1	1	1
D						
Total			6	6	6	6

Uitgaven (in miljoenen euro)

Statuut	P - A – Ball	2005	2006	2007	2008	**2009**
Statutair	81.11.00.03		160	326	328	284
Totalen			160	326	328	284

BA 58.8.1.110003 — Weddes en vergoedingen statutairen

Binnen de DGSOC zal er een cel « Regeringscommissarissen » worden opgericht. Deze cel heeft als doelstellingen :

— Een permanente en doelgerichte relatie tot stand te brengen tussen de openbare instellingen van sociale zekerheid en de Voogdijoverheid;

— De informatie-uitwisseling tussen de beide overeenkomstsluitende partijen van de bestuursovereenkomst te maximaliseren;

— De opvolging van de openbare instellingen van sociale zekerheid in het algemeen en de opvolging van de uitvoering van de bestuursovereenkomsten in het bijzonder te optimaliseren;

— De politieke kabinetten beter te ondersteunen bij de onderhandelingen met de openbare instellingen van sociale zekerheid;

— Tijdig de problemen te signaleren waarvoor een politieke beslissing zou moeten worden genomen of waarvoor er overleg zou moeten worden gepleegd tussen de OISZ en de Voogdijoverheid.

De functie van regeringscommissaris (ter vertegenwoordiging van de Voogdijminister) wordt een voltijdse functie, via een mandaat dat om de 6 jaar hernieuwbaar is. De toekomstige commissarissen zullen geselecteerd worden op hun technische en politieke kennis van de dossiers en van de contractualisering binnen de sociale zekerheid. Er zal een gedetailleerd functieprofiel worden opgemaakt.

Er zullen vier commissarissen worden aangeduid en elke commissaris zal zich tegelijk met drie à vier instellingen bezighouden.

De coördinatie van de beleidsopvolging van de OISZ wordt toevertrouwd aan de Cel « Voogdijcommissarissen », onder de verantwoordelijkheid van de directie van de DGSOC en de FOD Sociale Zekerheid. Naast de vier commissarissen, zullen er ook een technisch deskundige in openbaar bestuur (A1-A3) en een administratief secretariaat (2 niv. B/C FR en NL).

(bedragen in duizend euro)

2005	2006	2007	2008	**2009**	2010
		199	328	326	328

BA 58.8.1.120001 — Werkingskosten cel regeringscommissarissen

Binnen de DG Beleidsondersteuning wordt een cel « Regeringscommissarissen » opgericht. Deze cel heeft als doelstellingen :

— Een permanente en doelgerichte relatie tot stand te brengen tussen de openbare instellingen van sociale zekerheid en de Voogdijoverheid;

— De informatie-uitwisseling tussen de beide overeenkomstsluitende partijen van de bestuursovereenkomst te maximaliseren;

— De opvolging van de openbare instellingen van sociale zekerheid in het algemeen en de opvolging van de uitvoering van de bestuursovereenkomsten in het bijzonder te optimaliseren;

Dépenses (en milliers d'Euros)

Statut	P - A – Ball	2005	2006	2007	2008	**2009**
Statutaire	81.11.00.03		160	326	328	284
Totaux			160	326	328	284

AB 58.8.1.110003 — Rémunérations et allocations généralement quelconques : personnel statutaire définitif et stagiaire

Au sein de la DGSOC sera crée une Cellule « Commissaires du Gouvernement ». Cette cellulle a pour objectifs :

— D'établir une relation permanente et ciblée entre les institutions publiques de sécurité sociale et l'autorité de Tutelle;

— De maximaliser l'échange d'informations entre les deux parties contractantes du contrat d'administration;

— D'optimaliser le suivi des institutions publiques de sécurité sociale en général et le suivi de la réalisation des contrats d'administration en particulier;

— D'améliorer le soutien aux cabinets politiques lors des négociations avec les institutions publiques de sécurité sociale;

— De signaler à temps à tout problème pour lesquels soit une décision politique devrait être prise soit pour lesquels une concertation IPSS-Tutelle devrait être envisagée.

La fonction de commissaires du gouvernement (représentant le Ministre de Tutelle) devient une fonction à temps plein, via un mandat renouvelable de 6 années. Les futurs commissaires seront sélectionnés sur base de leur connaissance technique et politique des dossiers et de la contractualisation au sein de la sécurité sociale. Un profil détaillé de fonction sera établi.

Quatre commissaires seront désignés et chaque commissaire s'occupera de trois à quatre institutions à la fois.

La coordination du suivi stratégique de IPSS est confiée à la Cellule « Commissaires Tutelle », sous la responsabilité de la direction de la DGSOC et du SPF Sécurité sociale. Outre les quatre commissaires, la Cellule comprendra un expert technique en gestion publique (A1-A3) et un secrétariat administratif (2 C/B Fr et Ndl).

(montants en milliers d'euros)

2005	2006	2007	2008	**2009**	2010
		199	328	326	328

AB 58.8.1.120001 — Achats de biens non durables

Au sein de la DG Appui stratégique, une Cellule « Commissaires du Gouvernement » sera créée, qui aura pour objectifs :

— l'établissement d'une relation permanente et ciblée entre les institutions publiques de sécurité sociale et l'Autorité de tutelle;

— la maximalisation de l'échange d'informations entre les deux parties contractantes du contrat d'administration;

— l'optimisation du suivi des institutions publiques de sécurité sociale en général et du suivi de la réalisation des contrats d'administration en particulier;

— De politieke kabinetten beter te ondersteunen bij de onderhandelingen met de openbare instellingen van sociale zekerheid;

— Tijdig de problemen te signaleren waarvoor een politieke beslissing zou moeten worden genomen of waarvoor er overleg zou moeten worden gepleegd tussen de OISZ en de Voogdijoverheid.

De functie van regeringscommissaris (ter vertegenwoordiging van de Voogdijminister) wordt een voltijdse functie, via een mandaat dat om de 6 jaar hernieuwbaar is. De toekomstige commissarissen zullen geselecteerd worden op hun technische en politieke kennis van de dossiers en van de contractualisering binnen de sociale zekerheid. Er zal een gedetailleerd functieprofiel worden opgemaakt.

Er zullen vier commissarissen worden aangeduid en elke commissaris zal zich tegelijk met drie à vier instellingen bezighouden. De coördinatie van de beleidsopvolging van de OISZ wordt toevertrouwd aan de Cel « Voogdijcommissarissen », onder de verantwoordelijkheid van de directie van de DG Beleidsondersteuning en de FOD Sociale Zekerheid. Naast de vier commissarissen, zullen er ook een technisch deskundige in openbaar bestuur (A1-A3) en een administratief secretariaat (2 niv. B/C FR en NL) worden ingezet.

(bedragen in duizend euro)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	0	15	15	15	15

ORGANISATIEAFDELING 59 —
DIENST OORLOGSSLACHTOFFERS

Toegewezen opdrachten

Onderzoek van de aanspraken :

– Op een pensioen van burgerlijk slachtoffer van de oorlogen 1914-1918 en 1940-1945 alsook van slachtoffer van de gebeurtenissen in Kongo, Ruanda en Burundi (titularissen en rechthebbenden);

– Op één van de volgende statuten van nationale erkentelijkheid : politiek gevangene, weerstander door de sluikpers, burgerlijk weerstander, werkweigeraar, gedeporteerde voor de verplichte tewerkstelling, weerstander tegen het nazisme, verplicht ingelijfde bij de Wehrmacht, zeevisser die tijdens de oorlog 1914-1918 de zeevisserij heeft beoefend vanuit Britse, Franse of Belgische havens en tijdens de oorlog 1940-1945 vanuit Britse havens; R.C.B.L.-; Ondergedoken Joodse kind;

– Op een rente van gedeporteerde 1914-1918 en 1940-1945, van werkweigeraar, weerstander tegen het nazisme in de ingelijfde gebieden en van zeevisser titularissen en rechthebbenden);

– Op een rente voor de slachtoffers van raciale vervolging tijdens de oorlog 1940-1945.

Toekenning van een reeks voordelen verbonden aan de voornoemde titels.

Terugbetaling van geneeskundige verzorging tijdens de procedure.

Beheer van het oorlogsarchief, bestaande uit algemene en individuele documentatie.

Toekennen van toelagen aan vaderlandslievende verenigingen, die zich inzetten voor de gemeenschap van de oorlogsslachtoffers.

— l'amélioration du soutien aux cabinets politiques lors des négociations avec les institutions publiques de sécurité sociale;

— la communication en temps utile des problèmes à propos desquels une décision politique devrait être prise ou à propos desquels une concertation devrait être menée entre les IPSS et l'Autorité de tutelle.

— La fonction de commissaire du gouvernement (représentant le Ministre de tutelle) devient une fonction à temps plein, via un mandat renouvelable de 6 années. Les futurs commissaires seront sélectionnés sur la base de leur connaissance technique et politique des dossiers et de la contractualisation au sein de la sécurité sociale. Un profil de fonction détaillé sera élaboré.

Quatre commissaires seront désignés et chaque commissaire s'occupera de trois à quatre institutions à la fois. La coordination du suivi stratégique des IPSS sera confiée à la Cellule « Commissaires tutelle », sous la responsabilité de la direction de la DG Appui stratégique et du SPF Sécurité sociale. Outre les quatre commissaires, la Cellule comprendra un expert technique en administration publique (A1-A3) et un secrétariat administratif (2 C/B Fr et Nl).

(montants en milliers d'euros)

2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
	0	15	15	15	15

DIVISION ORGANIQUE 59 —
SERVICE DES VICTIMES DE GUERRE

Missions assignées

Examen des titres :

– À l'obtention d'une pension de victime civile des guerres 1914-1918 et 1940-1945 ainsi que de victime des événements du Congo, Rwanda et Burundi (titulaires et ayants droit);

– À l'obtention du bénéfice d'un des statuts suivants : prisonnier politique, résistant par la presse clandestine, résistant civil, réfractaire, déporté pour le travail obligatoire, résistant au nazisme, incorporé de force dans la Wehrmacht, pêcheur marin ayant pratiqué la pêche maritime au départ de ports britanniques, français ou belges durant la guerre 1914-1918 et au départ de ports britanniques durant la guerre 1940-1945, C.R.A.B; enfant juif caché;

– À l'obtention des rentes de déporté 1914-1918 et 1940-1945, de réfractaire, de résistant au nazisme dans les régions annexées et de pêcheur marin (titulaires et ayants droit);

– À l'obtention des rentes pour les victimes de la persécution raciale pendant la guerre 1940-1945.

Attribution d'une série d'avantages liés aux titres précités

Remboursement des soins médicaux pendant la procédure.

Gestion des archives de guerre, contenant une documentation générale et individuelle.

Octroi des subventions en faveur des associations patriotiques, qui s'occupent des intérêts de la communauté des victimes de la guerre.

Toezicht over het Instituut voor Veteranen — Nationaal Instituut voor oorlogsinvaliden, oud-strijders en oorlogsslachtoffer.

Garanderen de werking van de Hoge Raad voor oorlogsinvaliden, oudstrijders en oorlogsslachtoffers.

Ordonnancering van de pensioenen en renten :

Sinds 2006 bevinden zich in deze organisatieafdeling 59 eveneens de basisallocaties die voordien ingeschreven waren onder OA 54 van het Budget van Pensioenen (21). Het betreft het **ter beschikking stellen van sommen aan de Nationale Kas voor Oorlogspensioenen teneinde de uitkeringen te verzekeren van de pensioenen, renten, toelagen en vergoedingen voor burgerlijke oorlogsslachtoffers en van hun rechthebbenden**.

De kredieten worden beheerd door de Dienst Oorlogsslachtoffers en zijn bestemd om de toepassing mogelijk te maken van de wettelijke beschikkingen inzake herstelpensioenen en renten voor burgerlijke oorlogsslachtoffers en hun rechthebbenden.

Deze kredieten laten eveneens toe een vergoeding uit te betalen aan invaliden-verplicht ingelijfden in het Duits leger en hun rechthebbenden, bovenop hun pensioen van burgerlijk slachtoffer, in toepassing van een akkoord met de Duitse Bondsrepubliek.

Een andere opdracht is de uitkeringen van gezinstoelagen aan sommige rechthebbenden van burgerlijke oorlogsslachtoffers te verzekeren, via de Rijksdienst voor Kinderbijslag voor Werknemers.

Deze opdrachten kunnen worden vertaald in drie verschillende operationele doelstellingen :

OPERATIONELE DOELSTELLING N° 1 :
een snelle en correcte dienstverlening aan andere overheden in hun besluitvormingsproces met betrekking tot de problematiek van de oorlogsslachtoffers.

OPERATIONELE DOELSTELLING N° 2 :
De burgerlijke oorlogsslachtoffers krijgen tijdig en correct de hun wettelijk voorziene rechten en voordelen.

OPERATIONELE DOELSTELLING N° 3 :
Het instandhouden van het collectieve herinnering aan de gebeurtenissen met betrekking tot de tweede wereldoorlog door het beheer en bewaren van het oorlogsarchieffonds dat een algemene en individuele documentatie bevat.

EVOLUTIE VAN DE DIENST.

Sinds verschillende jaren stellen we een vermindering vast van de uitgaven met betrekking tot de eerste opdracht van de dienst, met name het behandelen van de aanvragen van burgers en het uitbetalen van de hieruit voortvloeiende pensioenen en renten. Deze vermindering wordt verklaard door de gevorderde leeftijd van de begunstigden maar wordt gedeeltelijk gecompenseerd door de indexstijging.

Daarentegen wordt voortaan voorrang gegeven aan de noodzaak om de oorlogsarchieven, die deel uitmaken van het nationale erfgoed, te beheren en te bewaren en de toegang tot de archiefdocumenten te verbeteren door documentaire gegevensbanken te ontwikkelen.

Van jaar tot jaar wordt een groeiende belangstelling van het publiek in het algemeen en van historici in het bijzonder vastgesteld voor de fonds van oorlogsarchieven. Er dient geantwoord te worden op steeds meer en diverse vragen om informatie. Het aantal bezoekers neemt eveneens toe.

Tutelle de l'Institut des Vétérans — Institut national des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre ainsi que du Conseil supérieur des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre.

Assurer le fonctionnement du Conseil Supérieur des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre

Ordonnancement des pensions et des rentes :

Depuis 2006 figure également dans cette division organique 59 les allocations de base auparavant inscrites à la DO 54 du Budget des Pensions (21). Il s'agit des **sommes à mettre à la disposition de la Caisse Nationale des Pensions de la guerre pour assurer le paiement des rentes, pensions et allocations aux victimes civiles des guerres et à leurs ayants droit.**

Les crédits sont gérés par le service des Victimes de la Guerre et sont destinés à permettre l'application des mesures législatives en matière de pensions de dédommagement et de rentes accordées aux victimes civiles des guerres et à leurs ayants droit.

Ces crédits permettent également de payer en plus de leur pension de victime civile, une indemnité aux invalides incorporés de force dans l'armée allemande ainsi qu'à leurs ayants droit, en application d'un accord avec la République Fédérale d'Allemagne.

Une autre mission est également d'assurer le paiement des allocations familiales, via l'Office National des Allocations Familiales pour Travailleurs Salariés, à certains ayants droit des victimes civiles des guerres.

Ces missions se traduisent dans 3 objectifs opérationnels distincts :

OBJECTIF OPERATIONNEL N° 1 :
Fournir un soutien rapide et adéquat aux autorités dans leur processus décisionnel relatif à la problématique des victimes de guerre.

OBJECTIF OPERATIONNEL N° 2 :
Les victimes civiles de la guerre reçoivent dans des délais raisonnables et de façon correcte les divers droits et avantages qui leur sont reconnus par les lois en la matière.

L'OBJECTIF OPERATIONNEL N° 3 :
Sauvegarder la mémoire collective des événements relatifs à la deuxième guerre mondiale en gérant et conservant le fonds des archives de guerre contenant une documentation générale et individuelle.

ÉVOLUTION DU SERVICE.

Depuis plusieurs années on constate une diminution des dépenses relatives à la mission première du service, qui est de traiter les demandes des citoyens et de payer les pensions et rentes qui en découlent. Cette diminution s'explique par l'âge avancé des bénéficiaires mais est en partie compensée par la hausse de l'index.

La priorité du Service des Victimes de guerre est désormais axée sur la nécessité de gérer et de sauvegarder les archives de guerre qui font partie du patrimoine de la nation et d'améliorer l'accessibilité aux documents d'archives en développant des bases de données documentaires.

On remarque d'année en année un intérêt accru du public en général et des historiens en particulier pour le fonds d'archives de guerre. Il faut répondre aux demandes d'informations de plus en plus nombreuses et diverses et le nombre de visiteurs augmente également.

Voor 2009 wordt **geen nieuw initiatief** voorzien dat de kredieten zou kunnen verhogen.

BEHEERSPROJECTEN :

a) Voortzetting van de modernisering van de gegevensbank Victory en integratie van de handgeschreven fiches van het kaartenbestand « onderwerp » en daar een thesaurus bijvoegen. Voortzetting van de gegevensbank Musnet zodat een performant opzoekingsinstrument kan worden aangeboden dat toelaat het geheel van informatie te beheren en een geïnformatiseerde consultatie van de documenten aan te bieden.

Geen specifieke budgettaire kosten betreffende de DO 59 voor 2009.

b) Voortzetting van de uitwerking van een Memoriaal van Politiek Gevangenen.

Het kabinet van de minister van landsverdediging heeft de dienst voor de oorlogsslachtoffers belast met de realisatie van een gedetailleerde inventaris van alle Belgische politiek gevangenen en dit zodat gegarandeerd wordt dat hun herinnering niet zal verdwijnen. Het project werd eind 2005 opgestart. Dit project met een zeer grote draagwijdte werd onderverdeeld in verschillende opeenvolgende deelprojecten met elk zijn eigen doelstelling. Concrete resultaten van deze deelprojecten kunnen dus op relatief korte termijn voorgesteld worden. Het Memoriaal zal in 2009 gepubliceerd worden. De hieraan verbonden kosten zullen ten laste genomen worden door de Dienst voor de Oorlogsslachtoffers en het Fort van Breendonk.

59/0. – BESTAANSMIDDELEN

Nagestreefde doelstellingen

Dit programma bevat de uitgaven van de OA 59 die niet kunnen gespecifieerd worden in functie van één van de specifieke activiteitenprogramma's.

Effectieven (fysieke eenheden) — **Statutairen**

Niveau	2003	2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
A	9	9	9	9	8	9	9
B	1	1	2	2	1	1	1
C	8	8	9	9	9	12	12
D	10	11	9	9	8	8	8
Totaal	28	29	29	29	26	30	30

Uitgaven (in miljoenen euro)

Statuut	P - A – Ball	2005	2006	2007	2008	**2009**
Statutair	01.11.00.03	993	1026	924	980	973
Niet-statutair	01.11.00.04	523	540	554	600	596
Totalen		1516	1566	1478	1580	1569

59/01. — PERSONEEL

BA 59.0.1.110003 — Wedden en vergoedingen statutairen

BA 59.0.1.110004 — Wedden en vergoedingen nt - statutairen

Pour 2009, il n'y a **aucune initiative nouvelle** prévue susceptible de majorer les crédits.

PROJETS DE GESTION.

a) Continuer la modernisation de la banque de données Victory en y intégrant les fiches manuelles du fichier matières et en y insérant un thesaurus et la base de données Musnet afin d'offrir un outil de recherche performant qui permet d'exploiter l'ensemble des informations et d'offrir une consultation informatisée des documents.

Pas de coûts budgétaires spécifiques pour la DO 59.

b) Continuer l'établissement d'un Mémorial des Prisonniers Politiques.

Le Cabinet du Ministre de la Défense a chargé le Service des Victimes de guerre de réaliser un inventaire détaillé de l'ensemble des prisonniers politiques belges et ce de manière à garantir que leur souvenir ne se perdra pas. Le projet a démarré fin 2005. Ce projet d'une très grande ampleur a été subdivisé en différents sous- projets successifs ayant chacun sa propre finalité. Des résultats concrets sur ces sous projets peuvent donc être présentés dans des délais relativement courts. La publication du Mémorial aura lieu en 2009. Les frais y relatifs seront pris en charge par le Service des Victimes de guerre et par le Fort de Breendonk.

59/0. – PROGRAMME DE SUBSISTANCE

Objectif poursuivi

Ce programme comprend les dépenses de la DO 59 qui ne peuvent être spécifiées en fonction d'un de ses programmes d'activités spécifiques.

Effectifs (unités physiques) — **Statutaires**

Niveau	2003	2004	2005	2006	2007	2008	**2009**
A	9	9	9	9	8	9	9
B	1	1	2	2	1	1	1
C	8	8	9	9	9	12	12
D	10	11	9	9	8	8	8
Total	28	29	29	29	26	30	30

Dépenses (en milliers d'Euros)

Statut	P - A – Ball	2005	2006	2007	2008	**2009**
Statutaire	01.11.00.03	993	1026	924	980	973
Non-statutaire	01.11.00.04	523	540	554	600	596
Totaux		1516	1566	1478	1580	1569

59/01. — PERSONNEL

AB 59.0.1.110003 — Traitements et indemnités statutaires

AB 59.0.1.110004 — Traitements et indemnités non-statutaires

59/02. — WERKINGSKOSTEN

BA 59.0.2.120001 _ Werkingskosten

Bedrag 2009 : 32.000 Euro.

Dit bedrag wordt als volgt onderverdeeld :

1. Werkingskosten eigen aan de Dienst voor de Oorlogsslachtoffers : 22.000 Euro :

— Kilometervergoeding : Verscheidene ambtenaren van de dienst moeten zich regelmatig verplaatsen om dienstredenen met hun eigen auto;

— Bureelbenodigdheden, papier, fardes;

— Waterkoelers en onderhoudscontracten van waterkoelers en fotokopieermachine;

— Kosten van onthaal;

— Opstellen van een jaarrapport dat de verschillende activiteiten van de dienst beschrijft;

— Druk en publicatie van het Memoriaal van politieke gevangenen;

— Aankoop van speciale benodigheden, documentatieboeken en tijdschriften voor de archiefdienst en de leeszaal;

— Terugbetaling van de zitpenningen, reis- en verblijfskosten van de leden van de Commissies (niet-ambtenaren).

In het kader van de wetgeving inzake burgerlijke oorlogsslachtoffers, functioneren een aantal administratieve rechtscolleges, nl. de respectievelijke Commissies van de Pensioenen en de Statuten van nationale erkentelijkheid. Deze commissies worden voorgezeten door een magistraat en samengesteld uit een dokter en leden die de vaderlandslievende verenigingen vertegenwoordigen. Zij zetelen in eerste aanleg en in beroep.

Wettelijke basis :

— **KB van 16 april 1965**, zoals gewijzigd door KB van 26 juli 1965 en het KB van 4 september 1973, tot vaststelling van het presentiegeld en de vergoedingen verleend aan de leden der Commissies bevoegd om kennis te nemen van de aanvragen betreffende de burgerlijke slachtoffers van de oorlog 1914-1918 en die van de oorlog1940-1945 of ermede gelijkgestelden, en tot vaststelling, wat betreft de toepassing van de wetten van 15 maart 1954 en 6 juli 1964 betreft van de vergoedingen verleend aan personen opgeroepen voor die commissies of voor de administratieve diensten.

— **KB van 18 september 1975** tot vaststelling van het presentiegeld en de vergoedingen toegekend aan de leden van de erkenningscommissies voor politieke gevangenen, weestanders door de sluikpers, burgerlijke weerstanders, werkweigeraars en gedeporteerden voor de verplichte tewerkstelling van de oorlog 1940-1945 en van de vergoedingen toegekend aan personen opgeroepen voor die commissies of voor de administratieve diensten.

— **KB van 10 augustus 2005** wijzigende de koninklijke besluiten van 16 april 1965, 26 juli 1965 en 4 september 1973 tot vaststelling van het presentiegeld en de vergoedingen verleend aan de leden der Commissies bevoegd om kennis te nemen van de aanvragen betreffende de burgerlijke slachtoffers van de oorlog 1914-1918 en die van de oorlog1940-1945 of ermede gelijkgestelden, en tot vaststelling, wat betreft de toepassing van de wetten van 15 maart 1954 en 6 juli 1964 betreft van de vergoedingen verleend aan personen opgeroepen voor die commissies of voor de administratieve diensten.

59/02. – FRAIS DE FONCTIONNEMENT

AB 59.0.2.120001 — Frais de fonctionnement

Montant 2009 : 32.000 euros.

Ce montant se subdivise comme suit :

1. Frais de fonctionnement propres au Service des Victimes de guerre : 22.000 euros

— Indemnités kilométriques : différents agents du Service doivent se déplacer régulièrement pour raisons de service avec leur véhicule personnel;

— Fournitures de bureau, imprimerie, papier, fardes, …;

— Distributeurs d'eau et contrats d'entretien des distributeurs d'eau et d'une photocopie;

— Frais de réception;

— Impression d'un rapport annuel décrivant les activités du service;

— Impression et publication du mémorial des prisonniers politiques;

— Achat de fournitures spéciales, livres de documentation et revues pour le service archives et la salle de lecture;

— Remboursement des jetons de présence et remboursement des frais de parcours et de séjour pour les membres des Commissions (non fonctionnaires).

Dans le cadre de l'exécution de la législation en matière de victimes civiles de la guerre, fonctionnent quelques juridictions administratives, à savoir les Commissions des Pensions et des Statuts de reconnaissance nationale**.** Ces Commissions sont présidées par un magistrat et composées de médecin et de membres représentant les associations patriotiques. Elles siègent en première instance et en appel.

Base légale :

— **AR.du 16 avril 1965**, modifié par l'AR du 26 juillet 1965 et l'AR du 4/09/1973, portant fixation des jetons de présence et indemnités accordées aux membres des commissions compétentes pour connaître des demandes concernant les victimes civiles de la guerre 1914-1918 et de celles de la guerre 1940-1945 ou y assimilées et portant fixation en ce qui concerne l'application des lois des 15 mars 1954 et 6 juillet 1964 des indemnités accordées aux personnes convoquées devant ces commissions ou devant les services administratifs.

— **AR du 18 septembre 1975**, portant fixation des jetons de présence et indemnités accordées aux membres des commissions de reconnaissance des prisonniers politiques, des résistants par la presse clandestine, des résistants civils, des réfractaires et des déportés pour le travail obligatoire de la guerre 1940-1945 et des indemnités accordées aux personnes convoquées devant ces commissions ou devant les services administratifs.

— **AR du 10 août 2005** modifiant les arrêtés royaux des 16 avril 1965, 26 juillet 1965 et 4 septembre 1973 portant fixation des jetons de présence et indemnités accordées aux membres des commissions compétentes pour connaître des demandes concernant les victimes civiles de la guerre 1914-1918 et de celles de la guerre 1940-1945 ou y assimilées et portant fixation en ce qui concerne l'application des lois des 15 mars 1954 et 6 juillet 1964 des indemnités accordées aux personnes convoquées devant ces commissions ou devant les services administratifs.

Dit besluit heeft het bedrag van het presentatiegeld voor de geneesheer en de Voorzitter van de Commissie verhoogd.

Indicatoren : Gemiddelde kostprijs van een zitting x aantal te voorziene zittingen (13 per jaar)
Realisatie van vorig jaar

— Reis- en verblijfskosten voor de Staatscommissarissen en hun griffiers.

Indicatoren : Aantal voorziene zittingen x gemiddelde kostprijs van een zitting

Realisatie van vorig jaar

2. Werkingskosten eigen aan de Hoge Raad voor Oorlogsinvaliden : 10.000 euro.

De Hoge Raad voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers werd opgericht bij de wet van 8 augustus 1981, houdende oprichting van het Nationaal Instituut voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers en van de Hoge Raad voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers. De Hoge Raad heeft een adviserende functie betreffende alle aangelegenheden die de gemeenschap van de oorlogsslachtoffers aanbelangen en kan ook zelf voorstellen formuleren.

Het bedrag van het gevraagde budget wordt berekend op basis van :

— het aantal vergaderingen per jaar en het wettelijk voorziene ledenaantal.

— Presentiegelden beheerders,

— controleorganen van de Staat,

— representatiekosten, verplaatsingskosten,

— onderhoud en herstel van materieel, beroepsongevallenverzekering voor Voorzitter en leden,

— bureelkosten, …

BA 59.0.2.120020 — Conserveringskosten van de oorlogsarchieffondsen

Bedrag voor 2009 : 16.000 euro.

Meerdere documentaire projecten betreffende de bewaring van de archieven worden gerealiseerd in de dienst :

— De individuele dossiers van de citadel van Hoei. Het betreft originele documenten betreffende meer dan 5000 gevangenen in het fort van Hoei tussen 1940 en 1944;

— De dossiers van de militaire ziekenhuizen en ziekenhuizen van het Rode Kruis. Het betreft 30.000 medische dossiers van personen die in militaire ziekenhuizen of ziekenhuizen van het Rode Kruis verzorgd werden, tijdens de tweede wereldoorlog;

— Het bestand « materie » : een programma van collectiebeheer “musnet” van de firma Inogenia werd geïnstalleerd om het hele thematische bestand te encoderen. Via dit thematische bestand krijgt men toegang tot heel de algemene documentatie van de archieven die eveneens zal worden geherconditioneerd;

— De dienst is gestart met de digitalisering en de herconditionering van 56.000 fichedossiers van het bestand van de gedeporteerde en niet-gedeporteerde Joden en Zigeuners van België.

Cet arrêté a augmenté le montant du jeton de présence pour le médecin et le Président de la commission.

Indicateurs : Nombre d’audiences par an (environ 13 x coût moyen d’une audience)
Réalisations de l’année précédente.

— Frais de parcours et de séjour pour les Commissaires et leurs greffiers.

Indicateurs : Nombre d’audiences x coût moyen d’une audience

Réalisations de l’année précédente

2. Frais de fonctionnement propres au Conseil Supérieur des Invalides de guerre : 10.000 euros.

Le Conseil Supérieur des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre a été créé par la loi du 8 août 1981, portant création de l’Institut National des Invalides de guerrre, anciens combattants et victimes de guerre ainsi que du Conseil Supérieur des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre. Le Conseil a une fonction consultative pour toutes les affaires concernant la communauté des victimes de la guerre et peut lui-même faire des propositions.

Le montant du budget demandé est calculé sur base :

— du nombre de réunions par an et du nombre de membres;

— jetons de présence et frais de déplacement pour les administrateurs;

— organes de contrôle de l’État;

— frais de représentation;

— entretien et réparation du matériel, assurances accidents professionnels pour le Président et les membres;

— frais de bureau, …

AB 59.0.2.120020 — Frais de conservation des fonds d’archives de guerre

Montant pour 2009 : 16.000 euros.

Plusieurs projets documentaires concernant la conservation des archives sont en cours de réalisation au sein du service :

— Il y a les dossiers individuels de la Citadelle de Huy. Il s’agit de documents originaux concernant plus de 5000 détenus incarcérés au fort de Huy entre 1940 et 1944;

— Il y a les dossiers des hôpitaux militaires et de la Croix-Rouge. Il s’agit de 30.000 dossiers médicaux de personnes soignées dans des hôpitaux militaires ou des hôpitaux de la Croix-Rouge durant la seconde guerre mondiale;

— Il y a le fichier « matières » : un logiciel de gestion de collections « musnet » de la firme Infogénia a été installé pour permettre d’encoder tout le fichier thématique qui permet d’accéder à toute la documentation générale des archives, laquelle sera également reconditionnée;

— Le service a entamé la numérisation et le reconditionnement des 56.000 dossiers fiches du fichier des Juifs et des Tsiganes déportés et non-déportés de Belgique.

Dit project heeft een dubbel doel :

1. De bescherming van deze belangrijke historische bron door de fiches te digitaliseren en te herverpakken;

2. De verspreiding van dit fonds door middel van een on-line gegevensbestand.

De gevraagde budgettaire middelen zijn voornamelijk bestemd voor de aankoop van materieel voor de bewaring van de documenten (interne en externe enveloppen en inlegvellen – speciaal zuurvrij materiaal – om de gescande fiches te verpakken).

BA 59.0.2.740001 — Patrimoniale uitgaven

Bedrag voor 2009 : 19.000 euro.

De patrimoniale uitgaven betreffen :

1. De aankoop van materieel, meubilair om het versleten meubilair te vervangen, voor 2009 : 3.000 euro;

2. Om de archieven, eenmaal ze geconditioneerd zijn in een specifieke verpakking, te bewaren zijn gesloten rekken nodig. Sinds verschillende jaren, wordt de Dienst voor de Oorlogsslachtoffers geleidelijk aan uitgerust met rekken en plankenkasten, specifiek bestemd voor de archivering. Het betreft kosten op het gebied van de conservering van de archieven maar aangezien het investeringsuitgaven zijn kunnen zij niet worden geboekt onder BA 1220.

Geschat bedrag voor 2009 : 16.000 euro.

59/1. — OORLOGSSLACHTOFFERS

59/11.— TOELAGEN OORLOGSSLACHTOFFERS

BA 59.1.1.330030 — Toelagen sociale actie

Bedrag voor 2009 : 16.000 euro.

Toekenning en/of verlenging van toelage aan vaderlandslievende verenigingen die zich inzetten voor de belangen van de gemeenschap van de oorlogsslachtoffers.

Deze toelage dient ter ondersteuning van instellingen of verenigingen die zich op één of andere wijze verdienstelijk maken tegenover de gemeenschap van de oorlogsslachtoffers : onder meer organiseren van tentoonstellingen, bedevaarten, inrichten van studiedagen, spreekbeurten, sociale hulpverlening, materiële en morele bijstand.

De toelage wordt toegekend na onderzoek van de gedetailleerde verantwoordingsdossiers, waarbij rekening wordt gehouden met de omvang van de vereniging, de doelstellingen, de sociale activiteiten e.d.

Indicatoren : In 2008 kregen 14 gesubsidieerde verenigingen een edrag van 16 000 Euro.

Het aantal verenigingen blijft stabiel.

Voor 2009 wordt hetzelfde bedrag als vorige jaren behouden.

Wettelijke basis :

De mogelijkheid om in het begrotingsjaar deze toelage toe te kennen wordt jaarlijks opgenomen in een apart artikel in de begrotingswet

Ce projet remplit un double objectif :

1. La préservation de cette source importante de l'histoire en numérisant les fiches et en les reconditionnant;

2. La diffusion de ce fonds par le biais d'une base de données en ligne.

Les moyens budgétaires demandés sont destinés principalement à l'achat de matériel pour la mise en conservation des documents (enveloppes externes, enveloppes internes et d'intercalaires – matériel spécial sans acide – pour emballer les fiches scannées).

AB 59.0.2.740001 — Dépenses patrimoniales

Montant pour 2009 : 19.000 euros.

Les dépenses patrimoniales concernent :

1. L'achat de matériel, de mobilier pour remplacer le mobilier usagé soit pour 2009 : 3.000 euros

2. Pour permettre de conserver les archives une fois conditionnées dans un emballage spécifique, il faut des étagères de rangement fermées. Depuis plusieurs années, au fur et à mesure, le service des victimes de guerre s'équipe en étagères et rayonnages spécifiques à l'archivage. Il s'agit de frais relatifs à la conservation d'archives mais comme ce sont des dépenses d'investissement, elles ne peuvent être imputées sur l'AB 1220.

L'estimation est de 16.000 euros pour 2009.

59/1. – VICTIMES DE GUERRE

59/11. – SUBSIDES VICTIMES DE LA GUERRE

AB 59.1.1.330030 — Subsides à l'action sociale

Montant pour 2009 : 16.000 euros.

L'octroi et/ou le renouvellement des subsides en faveur des associations patriotiques qui s'occupent des intérêts de la communauté des victimes de la guerre.

Ces subsides sont destinés à soutenir les organismes ou les associations qui se rendent utiles vis-à-vis de la communauté des victimes de guerre par exemple en organisant des expositions, des pélerinages, la préparation de journées d'études, l'octroi d'aide sociale etc.

Le subside est octroyé après examen de dossiers justificatifs détaillés, en tenant compte entre autres, de l'importance de l'association, de ses buts et de ses activités sociales.

Indicateurs : En 2008, le nombre d'associations subsidiées a été de 14 pour un montant de 16 000 euros.

Le nombre d'associations est stable.

On garde le même montant que les années précédentes.

Base légale :

Chaque année, la possibilité d'octroyer des subsides est prévue par un article particulier de la loi budgétaire.

BA 59.1.1.340018 — Uitvoering wetgeving oorlogsslachtoffers

Bedrag voor 2009 : 13.000 euro.

1. Terugbetaling van geneeskundige en farmaceutische verzorging van oorlogsslachtoffers wiens dossier nog in behandeling is.

In toepassing van het door de wet ingestelde recht van de oorlogsinvalide op geneeskundige verzorging op kosten van de staat, worden alle medische en farmaceutische zorgen gedurende de procedure terugbetaald, vanaf het onderzoek door de Gerechtelijk-Geneeskundige Dienst tot op het ogenblik van de definitieve beslissing. Deze taak wordt dan overgenomen door het IV-N.I.O.O.O.

Indicatoren : Er zijn een 40-tal houders van een voorlopig geneeskundig boekje.

Het is moeilijk deze uitgaven in te schatten aangezien zij erg variabel zijn, afhankelijk zijn van het invaliditeitspercentage van de betrokkene, enz.

Wettelijke basis :

Regentsbesluit van 2 juli 1949 tot regeling van de toekenningsvoorwaarden aan de burgerlijke slachtoffers van de oorlog 1940-1945 van de op de begroting van het Ministerie van Volksgezondheid en het gezin voor de dienstjaren 1948-1949 voorziene toelage.

De werking van dit Regentsbesluit, werd verlengd bij het besluit van de Koninklijke Prins van 22 februari 1951, tot regeling van de toekenningsvoorwaarden aan de burgerlijke slachtoffers van de oorlog 1940-1945 van de op de begroting van het Ministerie van Volksgezondheid en het gezin voorziene toelagen

2. Vergoeding van reis- en verblijfskosten voor personen opgeroepen om te verschijnen voor de Commissies Pensioenen en Statuten – voor memorie.

3. De buitengewone en uitzonderlijke vergoeding voor erkende politiek gevangenen.

Naar aanleiding van zijn erkenning ontvangt de politieke gevangene een bijkomende en buitengewone vergoeding, waarvan het bedrag bepaald wordt in functie van de periode van gevangenzetting .

Wettelijke basis :

Koninklijk Besluit van 16 oktober 1954, tot coördinatie van de wetsbepalingen betreffende het statuut van de politieke gevangenen en hun rechthebbenden.

59/12. — TOELAGE AAN HET INSTITUUT VOOR VETERANEN — NATIONAL INSTITUUT VOOR OORLOGS INVALIDEN, OUDSTRIJDERS EN OORLOGSSLACHTOFFERS (IV — N.I.O.O.O.)

BA 59.1.2.410035 — Toelage Nationaal Instituut voor oorlogsinvaliden

Het betreft een toelage gestort door de Staat aan het Instituut voor Veteranen – NIOOO om het toe te laten zijn wettelijke opdrachten te vervullen.

Begroting 2008	46.459 duizend euro.
Aangepaste begroting 2008	45.974 duizend euro.
Begroting 2009	43.069 duizend euro.

AB 59.1.1.340018 — Exécution législation victimes de la guerre

Montant pour 2009 : 13.000 euros.

1. Remboursement des soins médicaux et pharmaceutiques aux victimes de guerre, dont le dossier est en cours d'instruction.

En application du droit, instauré par la loi, de l'invalide de guerre au bénéfice des soins de santé aux frais de l'État, tous les soins médicaux et pharmaceutiques sont remboursés pendant la procédure, à partir de l'examen par l'Office médico-légal jusqu'au moment de la décision définitive; cette tâche est alors reprise par l'IV-INIG.

Indicateurs : Environ 40 personnes sont ainsi titulaires d'un carnet médical provisoire.

Il est difficile d'estimer les dépenses car elles sont très variables, dépendent du taux d'invalidité de l'intéressé, etc.

Base légale **:**

Arrêté du Régent du 2 juillet 1949 réglant les conditions d'octroi aux victimes civiles de la guerre 1940-1945, des subsides prévus aux budgets du Ministère de la Santé Publique et de la famille pour les exercices 1948-1949.

Cet Arrêté fut prorogé par l'Arrêté du Prince Royal du 22 février 1951 réglant les conditions d'octroi, aux victimes civiles de la guerre 1940-1945, des subsides prévus aux budgets du Ministère de la Santé Publique et de la Famille.

2. Les personnes appelées à comparaître aux audiences des commissions peuvent recevoir une indemnité de frais de déplacement – pour mémoire.

3. Allocation exceptionnelle et complémentaire à accorder aux prisonniers politiques reconnus.

En raison de sa reconnaissance, le prisonnier politique reçoit une allocation exceptionnelle et complémentaire dont le montant est fixé en fonction de la durée de la période de captivité.

Base légale :

AR du 16 octobre 1954 portant coordination des dispositions légales relatives au statut des prisonniers politiques et de leurs ayants droit.

59/12. — SUBSIDE À L'INSTITUT DES VÉTÉRANS – INSTITUT NATIONAL DES INVALIDES DE GUERRE, ANCIENS COMBATTANTS ET VICTIMES DE GUERRE (IV — I.N.I.G)

AB 59.1.2.410035 — Subside Institut National des Invalides de Guerre

Il s'agit d'une subvention de l'État à l'Institut des Vétérans – INIG pour lui permettre de remplir ses missions légales.

Budget 2008	46.459 milliers d'euros.
Budget ajusté 2008	45.974 milliers d'euros
Budget 2009	43.069 milliers d'euros.

Opdracht van het I.V. – N.I.O.O.O. :

— tussenkomst in de kosten van geneeskundige en farmaceutische verzorging van bepaalde categorieën oorlogsinvaliden;

— terugbetaling van het remgeld aan bepaalde categorieën gerechtigden « oorlogsslachtoffers » opgesomd in de specifieke wetten en koninklijke besluiten;

— activiteiten in het kader van de morele opdracht : « herinnering en burgerschap »;

— materiële en morele bijstand verlenen aan de gerechtigden (opgesomd in de wet).

Wettelijke basis :

Wet van 8 augustus 1981, houdende oprichting van het Nationaal Instituut voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers en van de Hoge Raad voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers.

Wet 1 juli 1969 houdende principe recht op verzorging op kosten van de staat, aangevuld bij van KB 19 oktober 1985 en KB 29 oktober 1986.

KB 11 april 1999 tot vaststelling van de wijze waarop de Staat door bemiddeling van het Nationaal Instituut voor Oorlogsinvaliden, Oud-strijders en Oorlogsslachtoffers voorziet in de kosteloze geneeskundige verzorging.

Wet van14 februari 2002 tot uitbreiding van de kosteloze geneeskundige verzorging tot alle oud-strijders en oorlogsslachtoffers die een oorlogsrente van tenminste 3 semesters genieten.

AR 23/12/2002 tot uitbreiding van de kosteloze geneeskundige verzorging tot alle oud-strijders en oorlogsslachtoffers.

Wet 14/02/2004 tot uitbreiding van de kosteloze geneeskundige verzorging aan alle oud-strijders en oorlogsslachtoffers die een rente van minstens drie semesters genieten.

Wet van 7 augustus 2006 en de wet van 11/05/2007 tot uitbreiding van de gratis medische verzorging aan sommige oud-strijders en oorlogsslachtoffers door bemiddeling van het Instituut voor Veteranen – Nationaal instituut voor oorlogsinvaliden, oud-strijders en oorlogsslachtoffers.

Indicatoren

De toelage wordt verdeeld over volgende posten :

	Voorstel 2009
Uitgaven medische zorgen	31 987 158
Uitgaven voor sociale en morele aktie	1 522 070
Wedden en werkingskosten	9 559 772
Totaal	43 069 000

Missions de l'Institut des Vétérans – Institut National des Invalides de guerre

— Intervention dans les frais des soins médicaux et pharmaceutiques pour certaines catégories de victimes de la guerre;

— Remboursement du ticket modérateur pour certaines catégories de bénéficiaires « victimes de guerre » énumérés dans les lois et arrêtés royaux spécifiques;

— Activités dans le cadre des missions morales : « mémoire et citoyenneté »;

— Soutien matériel, social et moral aux bénéficiaires énumérés par la loi.

Bases légales :

Loi du 08/08/1981 portant création de l'Institut national des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre ainsi que du Conseil Supérieur des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre, comme modifié en dernier lieu par la loi du 10 avril 2003.

Loi du 1 juillet 1969 fixant le droit des invalides et orphelins de guerre au bénéfice des soins de santé aux frais de l'État – AR 19/10/1985 et AR du 29/10/1986.

AR du 11/04/1999 fixant les modalités selon lesquelles l'État assure la gratuité des soins de santé à l'intervention de l'INIG.

Loi du 14 /02/ 2002 étendant la gratuité des soins de santé à tous les anciens combattants et victimes de guerre qui bénéficient d'une rente de guerre de 3 semestres au moins.

AR du 23/12/2002 fixant les modalités selon lesquelles l'État assure la gratuité des soins de santé à l'intervention de l'INIG à différentes catégories d'anciens combattants et de victimes de guerre.

Loi du 14/02/2004 étendant la gratuité des soins de santé à tous les anciens combattants et victimes de guerre qui bénéficient d'une rente de 3 semestres au moins.

Loi du 7 août 2006 et la loi du 11/05/2007 étendant la gratuité des soins de santé à certains combattants et victimes de guerre à l'intervention de l'Institut des Vétérans – Institut national des Invalides de guerre, Anciens Combattants et Victimes de guerre.

Indicateurs

Le subside est partagé selon les postes suivants :

	Propositions 2009
Dépenses pour soins médicaux	31 987 158
Dépenses pour action sociale et action morale	1 522 070
Rémunérations et fonctionnement	9 559 772
Total	43069000

Meerjaarlijkse schattingen :

	2010	2011	2012
Uitgaven medische zorgen	28 001 650	24 277 312	20 939 160
Wedden en werkingskosten	9 628 063	9 628 063	9 628 063
Uitgaven voor sociale en morele aktie	1 522 070	1 522 070	1 522 070
TOTAAL	39 151 783	35 427 445	32 089 293

59/13. — PENSIOENEN, VERGOEDINGEN EN GELIJKGESTELDE PRESTATIES

BA 59.1.3.340004 — Sommen ter beschikking te stellen van de Nationale Kas voor Oorlogspensioenen teneinde de uitkering te verzekeren van de pensioenen, renten, toelagen en vergoedingen voor burgerlijke oorlogsslachtoffers van 1914-1918 en van hun rechthebbenden

OPDRACHT :

— Betaling van uitkeringen en pensioenen aan burgerlijke slachtoffers van de oorlog 1914-1918 en hun rechthebbenden.

— Betaling van renten aan weggevoerden 1914-1918 (rechthebbenden).

WETTELIJKE BASIS :

Het betreft de toepassing van de samengeordenden wetten van 19/08/1921 laast gewijzigd door de wet van 18 mei 19980 en de uitvoeringsbesluiten.

(In duizend euro))

2007	2008 INITIEEL	2008 AANGEPAST	**2009**	2010	2011	2012
711 +7,5 (vorige jaren)	653	620	566	504	449	400

Verklarende nota :

Voorstel 2009 bij ongewijzigd beleid.

a) Voor 2009 is een vermindering ingevolge overlijden te voorzien van 11 % hetzij een totaal van – 68

b) De stijging van het indexcijfer brengt een kredietverhoging mee van + 14
(de gemiddelde index die in aanmerking wordt genomen voor 2009 is 1,4786)

TOTAAL 566

Vermindering ten opzichte van de aangepaste kredieten 2008 ten bedrage van – 54 duizend euro.

Geen nieuwe initiatieven voorzien voor 2009.

Schatting over meerdere jaren : we gebruiken dezelfde parameters voor de factor volume.

Estimations pluriannuelles

	2010	2011	2012
Dépenses soins médicaux	28 001 650	24 277 312	20 939 160
Subsistance et fonctionnement	9 628 063	9 628 063	9 628 063
Action morale et sociale	1 522 070	1 522 070	1 522 070
TOTAL	39 151 783	35 427 445	32 089 293

59/13. – PENSIONS, INDEMNITES ET PRESTATIONS ASSIMILEES

AB 59.1.3.340004 — Sommes à mettre à la disposition de la Caisse Nationale des Pensions de la Guerre pour assurer le paiement des pensions, rentes, allocations et indemnités des victimes civiles de la guerre 1914-1918 et de leurs ayants droit.

MISSIONS :

— Paiement des allocations et pensions aux victimes civiles de la guerre 1914-1918 ainsi qu'à leurs ayants droit.

— Paiement des rentes de déporté 1914-1918 (ayants droit).

DISPOSITIONS LÉGALES :

Il s'agit de l'application des lois coordonnées du 19.08.1921 modifiées en dernier lieu par la loi du 18 mai 1998 et de leurs arrêtés royaux d'exécution.

(En milliers d'euros)

2007	2008 INITIAL	2008 AJUSTÉ	**2009**	2010	2011	2012
711 +7,5 (années antér.)	653	620	566	504	449	400

Note explicative.

Proposition 2009 à politique inchangée.

a) Pour 2009, on prévoit une diminution due aux décès de 11% soit – 68,0

b) La variation de l'index entraîne une augmentation de crédit de + 14
(l'index moyen pris en considération pour 2009 est de 1,4786)

TOTAL 566

Diminution par rapport au budget ajusté de 2008 de – 54 milliers d'euros.

Pas d'initiative nouvelle prévue pour 2009.

Estimations pluriannuelles : on utilise les mêmes paramètres pour le facteur volume.

BA 59.1.3.340006 — Sommen ter beschikking te stellen van de Nationale Kas voor Oorlogspensioenen teneinde de uitkering te verzekeren van de pensioenen, renten, toelage en vergoedingen voor burgerlijke oorlogsslachtoffers van 1940-1945 en van hun rechthebbenden

OPDRACHT :

— Betaling van uitkeringen en pensioenen aan burgerlijke slachtoffers van de oorlog 1940-1945 en hun rechthebbenden (weduwen, wezen en ascendenten);

— Betaling van renten aan weggevoerden, werkweigeraars, weerstanders tegen nazisme in de ingelijfde gebieden (titularissen en rechthebbenden);

— Betaling van renten aan wezen van vader en moeder, overleden tijdens deportatie om raciale redenen (titularissen);

— Betaling van renten aan ondergedokenen ingevolge maatregelen van rassenvervolging (titularissen)

WETTELIJKE BASIS :

Het betreft de toepassing van de wet van 15/03/1954, wet van 12/12/1969, wet van 3/12/1970, wet van 04/06/1982, wet van 05/04/1995, wet van 18/05/1998, wet van 11/04/2003 en de uitvoerende koninklijke besluiten.

(In duizend euro)

2007	2008 INITIEEL	2008 AANGEPAST	2009	2010	2011	2012
39.017,7 +243,00 (vorige jaren)	38 015	37 870	36 100	33 212	30 555	28 111

Verklarende nota.

Voorstel 2009 bij ongewijzigd beleid :

a) Vermindering van het aantal begunstigden van een pensioen of een rente ingevolge overlijden geschat op 7 % hetzij – 2 651

c) De stijging van de index brengt een kredietverhoging mee van . + 881
(de gemiddelde index die in aanmerking wordt genomen voor 2009 is 1,4786)

TOTAAL 36 100

Vermindering ten opzichte van de aangepaste kredieten 2008 ten bedrage van – 1 770 duizend euro.

Geen nieuwe initiatieven voorzien voor 2009.

Schatting over meerdere jaren : we schatten de vermindering van het aantal gerechtigden op 8 %.

AB 59.1.3.340006 — Sommes à mettre à la disposition de la Caisse Nationale des Pensions de la Guerre pour assurer le paiement des pensions, rentes, allocations et indemnités des victimes civiles de la guerre 1940-1945 et de leurs ayants droits

MISSIONS :

— Paiement des allocations et pensions aux victimes civiles de la guerre 1940-1945 ainsi qu'à leurs ayants droit (veuves, orphelins et ascendants);

— Paiement des rentes de déporté, réfractaire, de résistant au nazisme 1940-1945 (titulaires et ayants droit);

— Paiement des rentes aux orphelins de père et de mère décédés en déportation pour raisons raciales (titulaires);

— Paiement des rentes aux clandestins suite aux mesures de persécution (titulaires).

DISPOSITIONS LÉGALES :

Il s'agit de l'application des lois du 15.03.1954, de la loi du 12.12.1969, de la loi du 23.12.1970, de la loi du 04.06.1982, de la loi du 05.04.1995, de la loi du 18 mai 1998, de la loi du 11 avril 2003 ainsi que de leurs arrêtés royaux d'exécution.

(En milliers d'euros)

2007	2008 INITIAL	2008 AJUSTÉ	2009	2010	2011	2012
39.017,7 +243,00 (années antér.)	38 015	37 870	36 100	33 212	30 555	28 111

Note explicative.

Proposition 2009 à politique inchangée.

a) Diminution du nombre des bénéficiaires d'une pension ou d'une rente par suite du décès de ces derniers estimée à 7 % soit – 2 651

c) La hausse de l'index entraîne une augmentation de crédit de + 881
(L'index moyen pris en considération pour 2009 est 1,4786)

TOTAL 36 100

Diminution par rapport au budget ajusté de 2008 de – 1 770 milliers d'euros.

Pas d'initiative nouvelle prévue pour 2009.

Estimations pluriannuelles : on estime à 8 % la diminution du nombre des bénéficiaires.

BA 59.1.3.340007 — Sommen ter beschikking te stellen van de Nationale Kas voor Oorlogspensioenen teneinde de uitkering te verzekeren van de wet van 6 juli 1964 waarbij de toepassing van de wetten betreffende de herstelpensioenen van de burgerlijke slachtoffers van de oorlog 1940-1945 en hun rechthebbenden wordt uitgebreid tot de gevolgen van sommige feiten gebeurd in Congo (Kinshasa), Rwanda en Burundi

OPDRACHT :

Betaling van pensioenen aan slachtoffers van de gebeurtenissen in Kongo (Kinshasa), Rwanda en Burundi (titularissen en rechthebbenden).

WETTELIJKE BASIS :

Het betreft de toepassing van de wet van 6/07/1964 en de uitvoerende koninklijke besluiten.

(In duizend euro)

2007	2008	2008 AANGEPAST	**2009** INITIEEL	2010	2011	2012
1 268,7 +1,8 (vorige jaren)	1 250	1 250	1 198	1 120	1 047	979

Verklarende nota.

Voorstel 2009 bij ongewijzigd beleid :

a) De daling van het aantal begunstigden ingevolge overlijden is geschat op 6,5 % heetzij	– 81
b) De stijging van de index brengt een kredietverhoging mee van (de gemiddelde index die in aanmerking wordt genomen voor 2009 is 1,4786)	+ 29
TOTAAL	1 198

Vermindering ten opzichte van de aangepaste kredieten 2008 ten bedrage van – 52 duizend euro.

Geen nieuwe initiatieven voorzien voor 2009.

Schatting over meerdere jaren : we schatten de vermindering van het aantal gerechtigden op 6,5%.

BA 59.1.3.340026 — Renten toegekend aan zeevissers voor in oorlogstijd bewezen diensten

OPDRACHT

Betaling van renten toegekend aan zeevissers voor in oorlogstijd bewezen diensten (1914-1918 en 1940-1945) – titularissen en rechthebbenden.

WETTELIJKE BASIS :

Het betreft de toepassing van de wet van 05/07/1971.

AB 59.1.3.340007 — Sommes à mettre à la disposition de la Caisse Nationale des Pensions de la Guerre pour assurer l'exécution de la loi du 6 juillet 1964 étendant l'application des lois relatives aux pensions de dédommagement des victimes civiles de la guerre 1940-1945 et de leurs ayants droits aux cons équences de certains faits survenus sur le territoire du Congo (Kinshasa), du Rwanda et du Burundi

MISSIONS :

Paiement des pensions aux victimes des événements du Congo (Kinshasa), du Rwanda et du Burundi (titulaires et ayants droit).

DISPOSITION LÉGALE :

Il s'agit de l'application de la loi du 6 juillet 1964 et de ses arrêtés royaux d'exécution.

(En milliers d'euros)

2007	2008	2008 AJUSTÉ	**2009** INITIAL	2010	2011	2012
1 268,7 +1,8 (années antér.)	1 250	1 250	1 198	1 120	1 047	979

Note explicative.

Proposition 2009 à politique inchangée :

a) La diminution du nombre des bénéficiaires suite au décès de ces derniers est estimée à 6,5 % soit	– 81
b) La hausse de l'index entraîne une augmentation de crédit de (L'index moyen pris en considération pour 2009 est de 1,4786)	+ 29
TOTAL	1 198

Diminution par rapport au budget ajusté de 2008 de – 52 milliers d'euros.

Pas d'initiative nouvelle prévue pour 2009.

Estimations pluriannuelles : on estime à 6,5 % la diminution du nombre des bénéficiaires.

AB 59.1.3.340026 — Rentes en faveur des pêcheurs marins pour services rendus en temps de guerre

MISSIONS :

Paiement des rentes en faveur des pêcheurs marins pour services rendus en temps de guerre (1914-1918 et 1940-1945) – titulaires et ayants droit.

DISPOSITION LÉGALE :

Il s'agit de l'application de la loi du 5/07/1971.

(In duizend euro)

2007	2008	2008 AANGEPAST	**2009** INITIEEL	2010	2011	2012
19	19	19	18	16	14	13

Verklarende nota.

Voorstel 2009 bij ongewijzigd beleid :

a) De daling van het aantal begunstigden (10%) heeft een kredietvermindering tot gevolg van – 1,9

b) De stijging van de index (cf andere BA). + 0,4

c) Achterstallen vorige jaren + 0,4

TOTAAL 17,9
(afgerond tot 18 duizend euro).

Geen nieuwe initiatieven voorzien voor 2009.

Schatting over meerdere jaren : we gebruiken dezelfde parameters voor de factor volume.

BA 59.1.3.340027 — Uitvoering van het Belgisch-Duits akkoord van 21 september 1962 betreffende de vergoeding van de oorlogsslachtoffers

OPDRACHT :

Toepassing van een akkoord met de Duitse Bondsrepubliek inzake vergoeding van oorlogslachtoffers.

WETTELIJKE BASIS :

Belgisch-Duits akkoord van 21/09/1962.

(In duizend euro)

2007	2008	2008 AANGEPAST	**2009** INITIEEL	2010	2011	2012
712,5 +0,8 (vorige jaren)	697	697	654	602	554	510

Verklarende nota.

Voorstel 2009 bij ongewijzigd beleid.

a) Daling van het aantal begunstigden, hetzij 8 % voor 2009 – 56

b) Index : de uitkeringen, betaald op basis van de BA 3427, zijn vergoedingen berekend door de Dienst voor de Oorlogsslachtoffers geïndexeerd op 1 januari van het lopend jaar + 13

TOTAAL 654

Geen nieuwe initiatieven voorzien voor 2009.

Schatting over meerdere jaren : we gebruiken dezelfde parameters voor de factor volume.

(En milliers d'euros)

2007	2008	2008 AJUSTÉ	**2009** INITIAL	2010	2011	2012
19	19	19	18	16	14	13

Note explicative.

Proposition 2009 à politique inchangée :

a) La diminution du nombre des bénéficiaires (10%) entraîne une diminution de crédit de – 1,9

b) Variation de l'index (idem que les autres AB) + 0,4

c) Arriérés années antérieures + 0,4

TOTAL 17,9
Arrondi à 18 milliers d'euros.

Pas d'initiative nouvelle prévue pour 2009.

Estimations pluriannuelles : on utilise les mêmes paramètres pour le facteur volume.

AB 59.1.3.340027 — Exécution de l'accord belgo-allemand du 21/09/1962 relatif à l'indemnisation des victimes de la guerre

MISSIONS :

Application d'un accord avec la République d'Allemagne en matière d'indemnisation de certaines catégories de victimes civiles de la guerre.

DISPOSITION LÉGALE :

Accord belgo-allemand du 21/09/1962.

(En milliers d'euros)

2007	2008	2008 AJUSTÉ	**2009** INITIAL	2010	2011	2012
712,5 +0,8 (années antér;)	697	697	654	602	554	510

Note explicative.

Proposition 2009 à politique inchangée.

a) Diminution du nombre des bénéficiaires soit 8 % pour 2009 – 56

b) Index : les allocations payées à charge de l'AB 3427 sont des indemnités calculées par le Service des Victimes de la Guerre et indexées au 1er janvier de l'année en cours + 13

TOTAL 654

Pas d'initiative nouvelle prévue pour 2009.

Estimations pluriannuelles : on utilise les mêmes paramètres pour le facteur volume.

59/2. — KINDERBIJSLAGEN

59-21. — KINDERBIJSLAGEN

BA 59.2.1.110015 — Sommen door provisionele voorschotten ter beschikking te stellen van de Rijksdienst voor Kinderbijslag voor werknemers en betreffende de vergoedingen voor kinderen verleend krachtens artikel 6, en artikel 14, van de wet van 15/03/1954

OPDRACHT :

Toekenning van vergoedingen gelijk aan gezinsprestaties aan de kinderen van burgerlijke oorlogsslachtoffers van 80 % en aan de wezen van burgerlijke oorlogsslachtoffers.

WETTELIJKE BEPALINGEN :

Het betreft de toepassing van de artikelen 6 en 14 van de wet van 15 maart 1954 betreffende de herstelpensioenen voor de burgerlijke slachtoffers.

(In duizend euro)

2007	2008	2008 INITIEEL	**2009** AANGEPAST	2010	2011	2012
204	195	192	197	197	197	197

Verklarende nota

De begrotingsvooruitzichten gebeuren op basis van gegevens van de Rijksdienst voor kinderbijslag voor werknemers.

De meeste van deze vergoedingen zijn lijfrenten; het betreft handelingsonbekwame wezen. Het aantal gerechtigden blijft stabiel en het bedrag varieert mee met de index.

59/2. – ALLOCATIONS FAMILIALES

59/21. – ALLOCATIONS FAMILIALES

AB 59.2.1.110015 — Sommes à mettre par avances provisionnelles à la disposition de l'Office national d'allocations familiales pour travailleurs salariés et relatives aux allocations pour enfants attribuées en vertu de l'article 6 et de l'article 14 de la loi du 15/03/1954

MISSION :

Octroi d'indemnités égales aux prestations familiales aux enfants d'invalides civils de la guerre à 80% et aux orphelins des invalides civils de la guerre.

DISPOSITIONS LÉGALES :

Il s'agit de l'application des articles 6 et 14 de la loi du 15 mars 1954 relative aux pensions de dédommagement accordées aux victimes civiles de la guerre.

(En milliers d'euros)

2007	2008	2008 INITIAL	**2009** AJUSTÉ	2010	2011	2012
204	195	192	197	197	197	197

Note explicative

Les prévisions budgétaires se font sur base d'indications données par l'Office National d'allocations familiales pour travailleurs salariés.

La majorité de ces allocations sont viagères; il s'agit d'orphelins incapables. Le montant est stable et varie avec l'index.

25. **FOD VOLKSGEZONDHEID, VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN EN LEEFMILIEU**

INHOUDSOPGAVE

25. **SPF SANTÉ PUBLIQUE, SÉCURITÉ DE LA CHAÎNE ALIMENTAIRE ET ENVIRONNEMENT**

TABLE DES MATIÈRES

ORGANISATIEAFDELINGEN EN PROGRAMMA'S	Blz. — *Pages* Verantwoording — *Justification*	DIVISIONS ORGANIQUES ET PROGRAMMES
01. Beleidsorganen van de Minister van Klimaat en Energie	1357	01. Organes stratégiques du Ministre du Climat et de l'Energie.
0. Beleid en missie	1357	0. Politique et stratégie.
21. Beheersorganen	1359	21. Organes de gestion.
0. Diensten van de voorzitter	1359	0. Services du président.
1. Stafdienst P&O	1365	1. Service P&O.
2. Stafdienst ICT	1368	2. Service ICT.
3. Stafdienst B&BC — Logistiek	1369	3. Service B&Cg — Logistique.
40. Algemene diensten	1372	40. Services généraux.
0. Sociale dienst	1372	0. Service social.
1. Logistieke diensten	1373	1. Services Logistiques.
51. DG1 — Gezondheidszorgvoorzieningen	1376	51. DG1 — Etablissements de soins.
0. Bestaansmiddelenprogramma	1376	0. Programme de subsistance.
1. Financiering gezondheidszorgvoorzieningen	1378	1. Financement des établissements de soins.
2. Datamanagement	1379	2. Datamanagement.
3. Acute, chronische en ouderenzorg	1379	3. Soins aigus, chroniques et personnes âgées.
4. Psychosociale gezondheidszorg	1381	4. Politique soins psychosociaux.
5. Patiëntenrechten	1383	5. Droits des patients.
6. Toelagen aan organisaties	1384	6. Subsides à des organisations
7. Commissies	1384	7. Commissions.
8. Dotaties	1386	8. Dotations.
52. DG2 — Primaire gezondheidszorgen en crisisbeheer	1386	52. DG2 — Soins de santé primaire et gestion de crise.
0. Bestaansmiddelenprogramma	1386	0. Programme de subsistance.
1. Basisgezondheidszorg	1390	1. Soins de santé de base.
2. Crisisbeheer	1397	2. Gestion de crise.
3. Bioterrorisme en pandemie	1407	3. Bioterrorisme et pandémie.
53. Medex	1409	53. Medex.
0. Bestaansmiddelenprogramma	1409	0. Programme de subsistance.
1. Medische expertises	1411	1. Expertises médicales.
54. DG 4 — Dieren, planten en voeding	1412	54. DG4 — Animaux, plantes et alimentation.
0. Bestaansmiddelenprogramma	1413	0. Programme de subsistance.
1. Sanitair beleid	1416	1. Stratégie sanitaire.
2. Dierenwelzijn — CITES	1417	2. Bien-être animal — CITES.
3. Voeding en ACP	1418	3. Alimentation et ACP.
4. Inspectie	1421	4. Inspection.
5. Dotatie Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen (FAVV)	1421	5. Dotation Agence Fédérale pour la Sécurité de la Chaîne Alimentaire (AFSCA).
55. DG 5 — Leefmilieu	1422	55. DG 5 — Environnement.
0. Bestaansmiddelenprogramma	1423	0. Programme de subsistance.
1. Multilaterale en strategische zaken	1426	1. Affaires multilatérales et stratégiques.
2. Klimaatwijzigingen (Kyoto)	1430	2. Changements climatiques (Kyoto).
3. Productbeleid	1436	3. Politique des produits.
4. Federale Raad Duurzame Ontwikkeling (FRDO)	1440	4. Conseil Fédéral Développement Durable (CFDD).
5. Mariene milieu	1442	5. Milieu marin.
6. Risicobeheersing	1448	6. Maîtrise de risques.
7. Inspectie	1452	7. Inspection.

Blz. — *Pages*

ORGANISATIEAFDELINGEN EN PROGRAMMA'S	Verantwoording — *Justification*	DIVISIONS ORGANIQUES ET PROGRAMMES
56. Wetenschapsbeleid	1457	56. Politique scientifique.
1. Research nationaal	1457	1. Recherche nationale.
2. Hoge Gezondheidsraad	1458	2. Conseil Supérieur d'Hygiène.
3. Wetenschappelijk Instituut Volksgezondheid (WIV)	1462	3. Institut Scientifique de la Santé Publique (ISP).
4. Centrum voor Onderzoek in Diergeneeskunde en Agrochemie (CODA)	1471	4. Centre d'Etudes et de Recherches Vétérinaires et Agrochimiques (CERVA).
57. Lasten van het verleden	1474	57. Charges du passé.
1. Lasten van het verleden	1474	1. Charges du passé.
58. POD Duurzame ontwikkeling	1474	58. SPP Développement durable.
0. Bestaansmiddelenprogramma	1476	0. Programme de subsistance.
1. Duurzame ontwikkeling	1478	1. Développement durable.
2. Energiebesparende uitgaven	1480	2. Dépenses économiseurs d'énergie.
59. Federaal Agentschap voor Geneesmiddelen en Gezondheidsvoorzieningen	1480	59. Agence fédérale des Médicaments et des Produits de Santé.
0. FAGG	1480	0. AFMPS.
I.O.N. categorie A :		O.I.P. catégorie A :
– Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen	1481	– Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne alimentaires.
– Federaal Agentschap voor de Geneesmiddelen en Gezondheidsproducten	1488	– Agence fédérale des Médicaments et des Produits de Santé.

AANPASSING VAN DE BUDGETTAIRE STRUCTUUR AAN HET NIEUWE ORGANOGRAM VAN DE FOD VVVL	**ADAPTATION DE LA STRUCTURE BUDGÉTAIRE AU NOUVEL ORGANIGRAMME DU SPF SPSCAE**
Vroegere verwijzing — *Ancienne référence*	**Nieuw budgettair adres — *Nouvelle adresse budgétaire***
OA 21, programma 0 = Diensten van de voorzitter + Stafdiensten *DO 21, programme 0 = Services du président + Services d'encadrement*	OA 21 = Beheersorganen, programma 0 = Diensten van de voorzitter, programma's 1 tot 3 zijn Stafdiensten — *DO 21 = Organes de gestion, programme 0 = Services du président, programmes 1 à 3 sont les Services d'encadrement*
POD Duurzame Ontwikkeling verspreid over 3 OA's: OA 21, programma 3 voorzitter POD OA 40, programma 2 werking POD OA 58: operationele doelstellingen *SPP Développement durable réparti sur 3 DO:* *DO 21, programme 3 président SPP* *DO 40, programme 2 fonctionnement SPP* *DO 58: objectifs opérationnels*	POD Duurzame Ontwikkeling = OA 58 *SPP Développement durable* *= DO 58*
DG 2 (Gezondheidszorgvoorzieningen) = OA 52 uitgezonderd programma 3 + OA 59 (Incidenten- en Crisismanagement) *DG 2 (Soins de santé)* *= DO 52 excepté programme 3* *+ DO 59 (Gestion de Crises et d'Incidents)*	DG 2 = OA 52 *DG 2 = DO 52*
Medex = OA 52, programma 3 *Medex = DO 52, programme 3*	Medex = OA 53 *Medex = DO 53*
DG 3 (Geneesmiddelen) = OA 53 en wordt Federaal Agentschap voor Geneesmiddelen en Gezondheidsproducten in 2007 *DG 3 (Médicaments) = DO 53 et devient Agence fédérale pour Médicaments et Produits de Santé en 2007*	Dotatie FAGG is opgenomen achteraan de begroting (= OA 59) *Dotation AFMPS est reprise à la fin du budget (= DO 59)*

VERKLARENDE NOTA

TOELICHTING BIJ DE OPMAAK VAN DE BEGROTINGSVOORSTELLEN VAN DE FOD VOLKSGEZONDHEID, VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN EN LEEFMILIEU (25)

Algemeen

De in de Ministerraad besliste overstap naar een geïntegreerd boekhoudkundig systeem voor de federale overheid (project FedCom) heeft ook gevolgen op vlak van de begroting.

De wet van 22 mei 2003 houdende organisatie van de begroting en van de comptabiliteit van de federale Staat zal op 1 januari 2009 van kracht worden. Op diezelfde datum zal het FedCom-project worden ingevoerd bij de pilootoverheidsdiensten: de vier horizontale FOD's en de FOD VVVL.

De begroting voor het jaar 2009 zal dan ook worden opgemaakt volgens de regels uitgevaardigd bij deze wet.

Voor de begroting situeren de belangrijkste veranderingen zich op vlak van:

— Kredietsoort

— Structuur van de basisallocatie

De begroting zal nog enkel gesplitste kredieten (vastleggings- en vereffeningskredieten) en variabele kredieten bevatten. De niet-gesplitste kredieten zullen vanaf 1 januari 2009 niet langer bestaan.

Daarnaast dient de codificatie van de basisallocaties te worden herzien om voortaan de totale economische code in rekening te nemen. Zo moeten de basisallocaties worden gestructureerd volgens de vier posities van de economische classificatie.

De FOD VVVL wil deze gelegenheid aangrijpen om de budgettaire structuur van de FOD opnieuw transparant te maken. Bij de oprichting van de FOD werd een budgettaire structuur gecreëerd die het organogram van de FOD weerspiegelde. Sindsdien zijn er echter een aantal veranderingen zoals hergroeperingen en afsplitsingen doorgevoerd, wat de budgettaire transparantie niet ten goede kwam.

Het nieuwe organogram diende budgettair vertaald te worden. Om de bewegingen duidelijk te kunnen verklaren, werd er voor de begroting 2009 geopteerd voor een voorstellingswijze die afwijkt van de gangbare voorschriften.

Voorstelling — gevolgde werkwijze

Vertrekkend van alle bestaande basisallocaties wordt in een omzettingstabel aangegeven wat het nieuwe budgettair adres wordt. In vele gevallen betreft het hier een relatie één-op-één, maar sommige bestaande basisallocaties worden gegroepeerd in één nieuw budgettair adres in de begroting 2009.

De voorstellen voor de begroting 2009 worden gepubliceerd in de nieuwe budgettaire structuur. Daarna volgt de begrotingstabel voor voorgaande jaren, gepubliceerd volgens de vroegere structuur.

NOTE EXPLICATIVE

COMMENTAIRES SUR LA CONFECTION DES PROPOSITIONS BUDGÉTAIRES DU SPF SANTÉ PUBLIQUE, SÉCURITÉ DE LA CHAÎNE ALIMENTAIRE ET ENVIRONNEMENT (25)

Généralités

La décision prise en Conseil des ministres d'évoluer vers un système comptable intégré pour les autorités fédérales (projet FedCom) a également des conséquences budgétaires.

La loi du 22 mai 2003 portant organisation du budget et de la comptabilité de l'Etat fédéral entrera en vigueur le 1er janvier 2009. A la même date, le projet FedCom sera implémenté au sein des départements pilotes : les quatre SPF horizontaux et le SPF SPSCAE.

Le budget de l'année 2009 sera donc établi conformément aux règles fixées par cette loi.

En matière de budget, les changements les plus importants se situent au niveau :

— Des sortes de crédits

— De la structure de l'allocation de base

Le budget ne contiendra plus que des crédits dissociés (crédits d'engagement et de liquidation) et des crédits variables. Les crédits non dissociés disparaîtront à partir du 1er janvier 2009.

La codification des allocations de base doit également être revue pour prendre désormais en compte la totalité du code économique. Ainsi, les allocations de base doivent être structurées en fonction des quatre positions de la classification économique.

Le SPF SPSCAE veut utiliser cette opportunité pour remettre la transparence dans la structure budgétaire du SPF. Lors de la création du SPF, la structure budgétaire établie reflétait l'organigramme du SPF. Depuis lors, un certain nombre de changements, tels que regroupements et subdivisions, ont eu lieu et n'ont certainement pas contribués à la transparence budgétaire.

Le nouvel organigramme devait se traduire en termes budgétaires. Afin de clarifier les mouvements, l'on a opté pour un mode de présentation du budget 2009 qui s'écarte des prescriptions en usage.

Présentation — procédure suivie

Partant de toutes les allocations de base existantes, un tableau de conversion indique la nouvelle adresse budgétaire. Très souvent il s'agit d'une relation un-sur-un, mais parfois des allocations de base existantes sont regroupées dans une seule adresse budgétaire dans le budget 2009.

Les propositions pour le budget 2009 sont publiées dans la nouvelle structure budgétaire. Ensuite est repris le tableau du budget pour les années précédentes, lequel est publié dans l'ancienne structure.

ORGANISATIEAFDELING 01. —
BELEIDSORGANEN VAN DE MINISTER

01/0. — BELEID EN MISSIE

01/01. — BESTAANSMIDDELEN

B.A. 25 01 0 1 1100 01 — Wedden en representatiekosten van de minister

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	219	219	219	219	219

B.A. 25 01 0 1 1100 02 — Bezoldigingen en vergoedingen van de leden van de beleidsorganen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	2.087	2.084	2.084	2.084	2.084

Het Secretariaat van de minister bestaat uit :

— Kabinetsleden : kabinetschef, adjunct-kabinetschefs, adviseurs, experts, kabinetssecretaris.

— Uitvoerende personeelsleden : administratief personeel, autobestuurders, kamerwachters, telefonisten, werklieden, schoonmaaksters en conciërge;

De bezoldigingen en vergoedingen houden in :

— baremabezoldigingen;

— bevorderingen in graad en baremaverhogingen;

— indexverhoging;

— terug te betalen wedden aan de overheidsdienst van oorsprong;

— overige bezoldigingselementen (haard- of standplaatstoelage, vakantiegeld, eindejaarstoelage, tweetaligheidspremie);

— werkgeversbijdragen;

— directe toelagen (forfaitaire toelagen en vergoedingen aan autobestuurders, kinderbijslagen, geboortetoelagen, vergoedingen voor begrafeniskosten, vergoedingen voor arbeidsongevallen, ontslagtoelagen).

B.A. 25 01 0 1 1100 06 — Bezoldigingen en vergoedingen van de experten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	247	247	247	247	247

DIVISION ORGANIQUE 01. —
ORGANES STRATÉGIQUES DU MINISTRE

01/0. — POLITIQUE ET STRATÉGIE

01/01. — MOYENS DE SUBSISTANCE

A.B. 25 01 0 1 1100 01 : Traitement et frais de représentation du Ministre

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	219	219	219	219	219

A.B. 25 01 0 1 1100 02 — Rémunérations et indemnités des membres des organes stratégiques

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	2.087	2.084	2.084	2.084	2.084

Le Secrétariat du ministre est composé comme suit :

— Membres du cabinet : chef de cabinet, chefs de cabinet adjoints, conseillers, experts, secrétaire de cabinet.

— Personnel d'exécution : personnel administratif, chauffeurs, huissiers, téléphonistes, ouvriers, nettoyeuses et concierge.

Les rémunérations et indemnités contiennent :

— rémunérations barémiques;

— promotions de grade et augmentations barémiques;

— augmentation index;

— traitements à rembourser au service public d'origine;

— autres éléments de la rémunération (allocation de foyer ou de résidence, pécule de vacances, allocation de fin d'année, prime de bilinguisme);

— charges patronales;

— allocations directes (allocations et indemnités forfaitaires aux chauffeurs, allocations familiales, allocations de naissance, indemnités pour frais funéraires, indemnités pour accidents de travail, allocations de départ).

A.B. 25 01 0 1 1100 06 — Rémunérations et indemnités experts

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	247	247	247	247	247

De bezoldigingen en vergoedingen houden in :

— baremabezoldigingen;

— bevorderingen in graad en baremaverhogingen;

— indexverhoging;

— overige bezoldigingselementen (haard- of standplaatstoelage, vakantiegeld, eindejaarstoelage, tweetaligheidspremie);

— werkgeversbijdragen;

— directe toelagen (forfaitaire toelagen en vergoedingen aan autobestuurders, kinderbijslagen, geboortetoelagen, vergoedingen voor begrafeniskosten, vergoedingen voor arbeidsongevallen, ontslagtoelagen).

B.A. 25 01 0 1 1211 04 — Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	2	2	2	2	2

B.A. 25 01 0 1 1211 19 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	295	303	303	303	303

Erelonen van advocaten en geneesheren, gerechtskosten inzake burgerlijke en strafzaken, bezoldigingen, vergoedingen, presentiegelden, reis- en verblijfskosten van niet tot het kabinet behorende personen.

Verbruiksuitgaven met betrekking tot het bezetten van de lokalen (met uitsluiting van de uitgaven voor energieverbruik) en uitgaven voor onderhoud (water, onderhoud en reinigen van lokalen, meubilair en materieel).

Uitgaven voor energieverbruik : stookolie, gas, benzine, elektriciteit en kolen.

Leveringen van goederen en diensten : frankeerkosten, telefoon, bureaubenodigdheden, onderhoud van kantoormaterieel en van de telefooncentrale, huur van autovoertuigen, huur van informatica-uitrustingen.

Allerhande vergoedingen aan het personeel van het kabinet voor werkelijke lasten en materiële schade : kilometervergoeding, zendingen naar het buitenland, reis- en verblijfkosten, schadevergoeding bij ongevallen.

Receptiekosten, representatiekosten en andere kleine bestuursuitgaven van het kabinet.

Les rémunérations et indemnités contiennent :

— rémunérations barémiques;

— promotions de grade et augmentations barémiques;

— augmentation index;

— autres éléments de la rémunération (allocation de foyer ou de résidence, pécule de vacances, allocation de fin d'année, prime de bilinguisme);

— charges patronales;

— allocations directes (allocations et indemnités forfaitaires aux chauffeurs, allocations familiales, allocations de naissance, indemnités pour frais funéraires, indemnités pour accidents de travail, allocations de départ).

A.B. 25 01 0 1 1211 04 — Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	2	2	2	2	2

A.B. 25 01 0 1 1211 19 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	295	303	303	303	303

Honoraires des avocats et des médecins, frais de justice en matière d'affaires civiles et pénales, rémunérations, indemnités, jetons de présence, frais de route et de séjour des personnes ne faisant pas partie du cabinet.

Dépenses de consommation relatives à l'occupation des locaux (à l'exclusion des dépenses de consommation énergétique) et dépenses d'entretien (eau, entretien et nettoyage des locaux, du mobilier et du matériel).

Dépenses de consommation énergétique : mazout, gaz, essence, électricité et charbon.

Fournitures de biens et de services : affranchissement postal, téléphone, fournitures de bureau, entretien de machines de bureau et du central téléphonique, location de véhicules automobiles, location d'équipement informatique.

Indemnités généralement quelconques au personnel du cabinet pour charges réelles et dégâts matériels : indemnité kilométrique, missions à l'étranger, frais de route et de séjour, indemnité pour accident.

Frais de réception, frais de représentation et autres menues dépenses d'administration du cabinet.

B.A. 25 01 0 1 7422 01 — Patrimoniale uitgaven

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	48	48	48	48	48

— Aankoop van autovoertuigen;

— Aankoop van meubilair, materieel en machines.

B.A. 25 01 0 1 7422 04 — Investeringsuitgaven betreffende de informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	55	55	55	55	55

ORGANISATIEAFDELING 21. — **BEHEERSORGANEN**

21/0. — DIENSTEN VAN DE VOORZITTER

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

De Voorzitter organiseert het algemeen beleid van de FOD, leidt en coördineert de opstelling van de begroting en waakt over de uitvoering ervan, en coördineert de samenwerking met nationale en internationale organisaties.

21/01 – BESTAANSMIDDELEN

B.A. 25 21 0 1 1100 03 — Wedden en vergoedingen statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	2.701	3.388	3.388	3.388	3.388

B.A. 25 21 0 1 1100 04 — Wedden en vergoedingen niet-statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	1.098	1.129	1.129	1.129	1.129

21/02. — SECRETARIAAT VAN DE VOORZITTER

B.A. 25 21 0 2 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	199	235	235	235	235

A.B. 25 01 0 1 7422 01 — Dépenses patrimoniales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	48	48	48	48	48

— Achat de véhicules automobiles.

— Achat de mobilier, matériel et machines

A.B. 25 01 0 1 7422 04 1 Dépenses d'investissements relatives à l'informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	55	55	55	55	55

DIVISION ORGANIQUE 21. — **ORGANES DE GESTION**

21/0 – SERVICES DU PRESIDENT

OBJECTIFS POURSUIVIS

Le Président organise la stratégie générale du SPF, conduit et coordonne la mise en oeuvre du budget et veille à son exécution, il coordonne la collaboration avec les organismes nationaux et internationaux.

21/01. — MOYENS DE SUBSISTANCE

A.B. 25 21 0 1 1100 03 — Traitements et rémunérations statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	2.701	3.388	3.388	3.388	3.388

A.B. 25 21 0 1 1100 04 — Traitements et rémunérations non-statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	1.098	1.129	1.129	1.129	1.129

21/02. — SECRETARIAT DU PRESIDENT

A.B. 25 21 0 2 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	199	235	235	235	235

Werkingskosten van het secretariaat van de Voorzitter (13 medewerkers), van de voorzitter zelf en van directie- en andere comités (o.m. syndicaal overleg). Kosten verbonden aan het ontwikkelen van de competenties van de medewerkers (opleiding, deelname aan seminaries) en aan de representatiefunctie van de voorzitter.

— GSM;

— Aankoop vakliteratuur;

— Jaarabonnement op kranten en vaktijdschriften;

— Deelname aan seminaries, studiedagen en congressen;

— Tolkenkosten;

— Realisatie van audits en begeleiding door consultants op basis van projects;

— Catering voor vergaderingen, drank en eten van directiecomité;

— Reis-, zending- en verblijfkosten van de voorzitter en het directiecomité;

— Forfaitaire onkosten van de voorzitter;

— Diversen (onderhoud en gebruik fax, printers en fotokopieertoestel, papier- en schrijfbenodigdheden);

— Personeelsdag van de FOD.

B.A. 25 21 0 2 1211 04 — Werkingskosten informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	86	108	108	108	108

Aankoop van meubilair, didatisch materiaal, telecommunicatieapparaten en projectors.

B.A. 25 21 0 2 7422 01 — Patrimoniale uitgaven

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	8	8	8	8	8

Investeringskosten verbonden aan aankoop en vervanging van meubilair, aankoop van machines en materieel ten behoeve van de voorzitter en het secretariaat van de voorzitter (13 medewerkers).

— Meubilair voor vergaderingen;

— Presentatie en didactisch materiaal;

— Telecommunicatie-apparaten en audiovisuele toestellen.

Frais de fonctionnement du secrétariat du Président (13 collaborateurs), du Président même, du comité de direction et autres (e.a. concertation syndicale). Frais liés au développement des compétences des collaborateurs (formation, participation à des séminaires) et à la fonction représentative du président.

— GSM;

— Achat de littérature d'expertise;

— Abonnement annuel pour journaux et magazines d'expertise;

— Participation à des séminaires, journées d'étude et congrès;

— Frais d'interprétation et de traduction;

— Réalisation d'audits et accompagnement par consultants sur base de projets;

— Catering pour réunions et lunches du comité de direction;

— Frais de parcours, de séjour et de mission pour le Président et le Comité de Direction

— Frais de représentation du président;

— Divers (entretien et utilisation de fax, imprimantes et photocopieuses, papier et petit matériel de bureau);

— Journée du personnel du SPF.

A.B. 25 21 0 2 1211 04 — Frais de fonctionnement informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	86	108	108	108	108

Achat de mobilier, de matériel didactique, d'appareils de télécommunication, de projecteurs.

A.B. 25 21 0 2 7422 01 — Dépenses patrimoniales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	8	8	8	8	8

Frais d'investissement liés à l'achat et remplacement de mobilier, achat de machines et de matériel pour le Président et le secrétariat du Président (13 collaborateurs).

— Mobilier pour les réunions;

— Matériel de présentation et didactique;

— Appareils audio-visuels et de télécommunication.

B.A. 25 21 0 2 7422 04 — Investeringen informatica

MEERJARENRAMING

	2008	2009	2010	2011	2012
VK/OK	39	40	40	40	40

21/03. — JURIDISCHE DIENST

B.A. 25 21 0 3 1211 01 — Erelonen advocaten en gerechtskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	836	853	853	853	853

Met dit krediet worden de provisies en de erelonen betaald verschuldigd aan advocaten die voor het departement optreden in gerechtszaken, alsmede de gerechtskosten en de betekening der vonnissen.

B.A. 25 21 0 3 1211 02 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	35	35	35	35	35

Met dit krediet worden de abonnementen aan de juridische publicaties en de aankoop van gerechtsboeken betaald.

Kosten verbonden aan het ontwikkelen van de competenties van de medewerkers (opleiding, deelname aan seminaries).

B.A. 25 21 0 3 3441 01 — Vergoedingen derden — verantwoordelijkheid Staat

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	396	0	0	0	0

Met dit krediet worden de door de Staat verschuldigde bedragen betaald ingevolge veroordelingen. Het ingeschreven bedrag wijzigt in functie van de opgelopen definitieve veroordelingen. Het totaal van de hangende zaken inzake schadevergoeding beloopt op het huidig ogenblik verschillende miljoenen.

Vanaf 2009 worden door de Staat verschuldigde bedragen ingevolge veroordelingen, opgenomen in de provisie.

A.B. 25 21 0 2 7422 04 — Investissements informatiques

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	39	40	40	41	42

21/03. — SERVICE JURIDIQUE

A.B. 25 21 0 3 1211 01 — Honoraires d'avocats et frais de justice

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	836	853	853	853	853

Ce poste a pour objet de payer les provisions et honoraires dus aux avocats dans les affaires en justice ainsi que les frais de justice et d'enregistrement de jugements.

A.B. 25 21 0 3 1211 02 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	35	35	35	35	35

Crédit destiné à payer les abonnements aux publications juridiques et à l'acquisition d'ouvrages de droit.

Frais liés au développement des compétences des collaborateurs (formation, participation à des séminaires)

A.B. 25 21 0 3 3441 01 — Indemnisation des tiers, responsabilité Etat

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	396	0	0	0	0

Ce poste a pour objet de payer les montants dus par l'Etat à la suite de condamnations dans des affaires en justice. Le montant des dépenses varie en fonction des condamnations définitives prononcées. Les dommages réclamés dans certaines affaires pendantes s'élèvent à plusieurs millions.

A partir de 2009, les montants dus par l'Etat à la suite de condamnations dans des affaires en justice, seront repris dans la provision.

21/04. — DIENST VEILIGHEID

B.A. 25 21 0 4 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	68	83	83	83	83

De kosten voor de werking van de dienst veiligheid en de kosten voor arbeidsgeneeskunde.

Vorming van de ambtenaren op het gebied van arbeidsveiligheid.

B.A. 25 21 0 4 7422 01 — Patrimoniale uitgaven

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	4	4	4	4	4

Aankoop van preventiematerieel.

21/05. — DIENST COMMUNICATIE

B.A. 25 21 0 5 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	137	140	140	140	140

Allerlei kosten voortvloeiend uit de werking van de cel communicatie :

— Organisatie meetings : persconferentie; ad hoc meetings, werklunches.

— Drukwerken :jaarverslag FOD, brochure FOD, nieuwsbrief FOD.

— Organisatie tentoonstelllingen : stand, huurruimte; opstellings- en opslagkosten.

— Opleiding : interne en externe cursussen.

B.A. 25 21 0 5 1211 02 — Bibliotheek en publicaties

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	120	122	122	122	122

— Ontwikkeling van een virtuele bibliotheek — VDIC.

— Beheer van documentatie en archieven.

21/04. — SERVICE SECURITE

A.B. 25 21 0 4 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	68	83	83	83	83

Frais pour le fonctionnement du service Sécurité et coût pour la médecine du travail.

Ce crédit permet la formation des agents dans le domaine de la sécurité sur les lieux de travail.

A.B. 25 21 0 4 7422 01 — Dépenses patrimoniales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	4	4	4	4	4

Ce crédit permet l'achat de matériel de prévention.

21/05. — SERVICE COMMUNICATION

A.B. 25 21 0 5 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	137	140	140	140	140

Frais divers dans le cadre du fonctionnement de la cellule communication :

— Organisation de rencontres conférences de presse, rencontres ad hoc, lunch de travail.

— Imprimerie : rapport annuel SPF; brochures SPF; nouvelles du SPF.

— Organisation d'exhibitions : stands, location d'espaces, frais de montage et de stockage.

— Formation : cours internes et externes.

A.B. 25 21 0 5 1211 02 — Bibliothèque et publications

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	120	122	122	122	122

— Développement d'une bibliothèque virtuelle — VDIC.

— Gestion de documentation et d'archives.

— Abonnementen op de officiële publicaties.

— Aankoop van boeken.

B.A. 25 21 0 5 1211 03 — Werkingskosten Callcenter

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	11	11	11	11	11

— Gsm, catering, abonnementen op publicaties

— Opleiding operatoren.

B.A. 25 21 0 5 7422 01 — Investeringskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	22	22	22	22	22

Aankoop van meubilair en communicatie materiaal, didactisch en grafisch materiaal, telecommunicatie-apparaten, audiovisuele toestellen (projectors).

21/06. — VERTAALDIENST

B.A. 25 21 0 6 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	28	28	28	28	28

— Opleiding.

— Onderaanbesteding van vertaling.

21/07. — INTERNATIONALE BETREKKINGEN

B.A. 25 21 0 7 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	28	32	40	30	30

Dit krediet voorziet in de werkingskosten van de dienst internationale betrekkingen en van het WHO centrum voor health policy analysis zoals voorzien in het akkoord van 1998. De werkingskosten omvatten diverse uitgaven zoals werkvergaderingen in België met nationale en internationale experten, telefoonrekeningen, abonnementen op publicaties, restaurant en onthaalkosten, kantoorbenodigdheden.

— Abonnement aux publications officielles.

— Achat de livres.

A.B. 25 21 0 5 1211 03 — Frais de fonctionnement du Call Center

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	11	11	11	11	11

— Gsm; catering; Abonnement aux publications

— Formation des opérateurs.

A.B. 25 21 0 5 7422 01 — Dépenses patrimoniales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	22	22	22	22	22

Achat de mobilier pour la communication, de matériel didactique et graphique, d'appareils de télécommunication, de projecteurs.

21/06. — SERVICE DE TRADUCITON

A.B. 25 21 0 6 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	28	28	28	28	28

— Formation;

— Traductions sous-traitées.

21/07. — RELATIONS INTERNATIONALES

A.B. 25 21 0 7 1211 01 — Frais de fonctionnement.

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	28	32	40	30	30

Le crédit est destiné au fonctionnement du Service des Relations internationales et du Centre de l'OMS pour l'analyse des politiques sanitaires comme prévu dans l'accord de 1998. Les frais de fonctionnement reprennent diverses dépenses comme des réunions de travail en Belgique avec des experts nationaux et internationaux, des frais téléphoniques, l'abonnement aux publications internationales, des frais de restaurant et d'accueil, des fournitures de bureau.

B.A. 25 21 0 7 1211 02 — Werkingskosten Europees Voorzitterschap

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	18	20	25	15	-

Voorbereiding en opvolging van het EU voorzitterschap : EFSA (European food safety agency), ECDC (European centre for Disease Control), Group Pompidou …

B.A. 25 21 0 7 1211 03 — Werkingskosten Clearing House

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	99	102	130	100	100

Dit krediet voorziet in de samenwerking met diverse Belgische en internationale organisaties (collaborating centres, scholen van volksgezondheid) en in samenwerking met andere landen. Seminaries georganiseerd met gemeenschappen en gewesten, lokale overheden, WHO …

B.A. 25 21 0 7 3540 01 — Samenwerking internationale organismen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	585	590	600	600	600

Krediet bestemd om de actieve samenwerking met internationale organisaties te verzekeren (vooral de WGO en de EU) op het gebied van de volksgezondheid.

— Ondersteuning van het WHO centre for health policy analysis (in overeenstemming met de wettelijke verplichting voorzien in het akkoord van 1998).

— Deelname aan het internationaal project van het Stabiliteitspact voor Zuid Oost Europa in samenwerking met de WGO.

— Deelnames aan WGO projecten (als « geweld en gezondheid »);

— Conventie met het WHO collaborating centres.

B.A. 25 21 0 7 7422 01 — Investeringen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	2	2	2	2	2

A.B. 25 21 0 7 1211 02 — Frais de fonctionnement Présidence européenne

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	18	20	25	15	-

Préparation et suivi de la Présidence européenne : EFSA (European food safety agency), ECDC (European centre for Disease Control), Groupe Pompidou …

A.B. 25 21 0 7 1211 03 — Frais de fonctionnement du Clearing House

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	99	102	130	100	100

Le crédit est destiné à permettre la collaboration avec diverses organisations belges et internationales (centres collaborateurs, écoles de santé publique …), ainsi que la collaboration avec d'autres pays. Séminaires organisés avec les Communautés et les Régions, les autorités locales, l'OMS …

A.B. 25 21 0 7 3540 01 — Collaboration organismes internationaux

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	585	590	600	600	600

Crédit destiné à assurer la collaboration active avec des organisations internationales (surtout l'OMS et l'UE) dans le domaine de la santé publique.

— Soutien du Centre de l'OMS pour l'analyse des politiques sanitaires (en application de l'obligation légale prévue dans l'accord de 1998).

— Participation au projet international du Pacte de Stabilité pour l'Europe du Sud-est, en collaboration avec l'OMS.

— Participation à des projets de l'OMS (comme « violence et santé »).

— Convention avec les centres collaborateurs de l'OMS.

A.B. 25 21 0 7 7422 01 — Dépenses patrimoniales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	2	2	2	2	2

21/08. — CEL LEEFMILIEU EN GEZONDHEID

B.A. 25 21 0 8 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	—	10	10	10	10

— Diverse uitgaven zoals werkvergaderingen in België met experten, telefoonrekeningen, abonnementen op publicaties, restaurant en onthaalkosten, kantoorbenodigdheden.

— Opleiding.

B.A. 25 21 0 8 1211 04 — Werkingskosten informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	—	50	50	50	50

B.A. 25 21 0 8 3300 01 — Health in all policies

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	—	20	20	20	20

B.A. 25 21 0 8 7422 04 — Investeringen informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	—	10	10	10	10

21/1. — STAFDIENST PERSONEEL & ORGANISATIE

21/11. — BESTAANSMIDDELEN

De stafdienst P&O is opgebouwd uit verschillende functionele diensten, die elk een deel van het HR-beleid ontwikkelen en uitvoeren :

— Personeelsbewegingen.

— Arbeidsvoorwaarden en Beloningsmanagement.

— Persoonlijke ontwikkeling.

— Organisatie ontwikkeling.

— Management Office.

De stafdienst P&O is niet alleen verantwoordelijk voor het administratief beheer van de personeelsdossiers en het uitvoeren van de werving en selectie van nieuwe medewerkers maar heeft eveneens als opdracht een personeels- en organisatiebeleid voor de FOD te

21/08. — CELLULE ENVIRONNEMENT ET SANTE

A.B. 25 21 0 8 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	—	10	10	10	10

— Diverses dépenses comme des réunions de travail en Belgique avec des experts, des frais téléphoniques, l'abonnement aux publications, des frais de restaurant et d'accueil, des fournitures de bureau.

— Formations.

A.B. 25 21 0 8 1211 04 — Frais de fonctionnement informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	—	50	50	50	50

A.B. 25 21 0 8 3300 01 — Health in all policies

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	—	20	20	20	20

A.B. 25 21 0 8 7422 — Investissements informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	—	10	10	10	10

21/1. — SERVICE D'ENCADREMENT P&O

21/11. — MOYENS DE SUBSISTANCE

Le service d'encadrement P&O est constitué en plusieurs services fonctionnels, qui chacun développent et exécutent une partie de la politique RH :

— Mouvements de personnel.

— Conditions de travail et gestion de rémunération.

— Développement personnel.

— Développement de l'organisation.

— Le Management Office.

Le service d'encadrement P&O n'est pas seulement responsable de la gestion administrative des dossiers de personnel, du recrutement et de la sélection de nouveaux collaborateurs mais a également comme mission de développer une politique du personnel et

ontwikkelen in overleg en in samenwerking met het directiecomité en alle andere betrokkenen en met ondersteuning van de horizontale FOD P&O.

De belangrijkste opdrachten zijn : het ontwikkelen van competenties van alle medewerkers, het aantrekken van de juiste medewerkers en het ontwikkelen van structuren en systemen die prestaties kunnen opvolgen, meten en verbeteren.

De belangrijkste doelstellingen hierbij zijn :

— Een snelle en gestructureerde invulling van vacante betrekkingen in functie van de strategische personeelsbehoefteplanning.

— Een efficiënt contractbeheer.

— Een efficiënte en effectieve opvolging van af- en aanwezigheden.

— Het opvolgen van het ziekteverzuim en op punt stellen van een beleid om ziekteverzuim aan te pakken.

— Het automatiseren van de personeelsadministratie en het personeelsbudget.

— Een cultuur van betrokkenheid creëren, het onthaal van nieuwe medewerkers, het organiseren van teambuildingsactiviteiten.

— Werving-, selectie- en retentiebeleid ontwikkelen en operationaliseren.

— Competentiemanagement.

— Het ondersteunen en responsabiliseren van lijnmanagement inzake HR.

— De ontwikkelcirkels verankeren in de organisatie.

— Het lokaliseren en optimaliseren van de noodzakelijke bouwstenen om een transparant HR beleid te voeren.

B.A. 25 21 1 1 1100 03 — Wedden en vergoedingen statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	2.208	2.160	2.160	2.160	2.160

B.A. 25 21 1 1 1100 04 — Wedden en vergoedingen niet-statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	1.226	928	928	928	928

21/12. — WERKINGSMIDDELEN

B.A. 25 21 1 2 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	355	478	478	478	478

organisationnelle pour le SPF en concertation et en collaboration avec le comité de direction et tous les autres intéressés, avec l'appui du SPF horizontal P&O.

Les principales missions sont : le développement de compétences pour tous les collaborateurs, l'attraction de collaborateurs appropriés et la mise en place de structures et de systèmes pouvant assurer le suivi, la mesure et l'amélioration des prestations.

Les principaux objectifs sont :

— Une réponse rapide et structurée aux emplois vacants en fonction de la planification stratégique des besoins en personnel.

— Une gestion efficace des contrats.

— Un suivi effectif et efficace des présences et absences.

— Le suivi de l'absentéisme et le développement d'une politique afin de s'attaquer à l'absentéisme.

— L'automatisation de l'administration du personnel et du budget du personnel.

— La création d'une culture participative, l'accueil des nouveaux collaborateurs, l'organisation des activités de teambuilding.

— Développer et mettre en application une politique de recrutement, de sélection et de rétention.

— La gestion des compétences.

— Appuyer et responsabiliser le management de ligne en matière de RH.

— Intégrer les cercles de développement dans l'organisation.

— Localiser et optimaliser le socle de base indispensable pour mener une politique de ressources humaines transparente.

A.B. 25 21 1 1 1100 03 — Traitements et rémunérations statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	2.208	2.160	2.160	2.160	2.160

A.B. 25 21 1 1 1100 04 — Traitements et rémunérations non-statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	1.226	928	928	928	928

21/12. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 25 21 1 2 1211 01 : Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	355	478	478	478	478

Dit budget zal gebruikt worden voor de ondersteuning van de interne werking van de stafdienst P&O, voor een analysestudie in het kader van de migratie van Debohra naar het E-Hrsysteem van de FOD P&O en voor specifieke acties in het kader van persoonlijke en organisatieontwikkeling Concreet gaat het hier over het uitwerken van een communicatiebeleid rond de tevredenheidsenquête, het uitwerken van een introductieprogramma voor nieuwe personeelsleden, het organiseren van assessment centers en development centers, het aanbieden van loopbaanbegeleiding en opleidingsinitiatieven in het kader van de individuele ontwikkelingsplannen en het aanbieden van een management development-programma dat tot doel heeft een performanter middenkader te ontwikkelen.

B.A. 25 21 1 2 1211 04 — Werkingskosten voor informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	191	173	173	173	173

B.A. 25 21 1 2 1211 11 — MVM

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	97	99	99	99	99

De kredieten hebben als doel de kostprijs te dragen van één medewerker Smalls-MVM. Deze persoon zal worden « aangeworven » als projectleider E-HR en Contact Center. Hij is verantwoordelijk voor de uitbreiding, optimalisering, kwaliteitscontrole en bijsturing van ons databeheersysteem en de ontwikkeling van een performant contact center.

B.A. 25 21 1 2 7422 01 — Patrimoniale uitgaven

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	1	2	1	1	1

Investeringskosten verbonden aan de aankoop/vervanging van materiaal ten behoeve van de stafdienst P&O.

B.A. 25 21 1 2 7422 04 — Investeringsuitgaven voor informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	33	34	34	35	35

Ce budget sera utilisé pour le soutien du fonctionnement interne du service d'encadrement P&O, pour une étude d'analyse sur la migration de Debohra vers le système E-HR développé par le SPF P&O et pour des actions spécifiques dans le cadre du développement personnel et de l'organisation. Concrètement, il s'agit de définir une politique de communication sur l'enquête de satisfaction, de définir un programme d'introduction pour les nouveaux membres du personnel, d'organiser des assessment et development centers, d'offrir l'accompagnement de carrière et des initiatives de développement dans le cadre des plans individuels de développement et finalement, d'offrir un programme de management development afin de développer un cadre moyen plus performant.

A.B. 25 21 1 1 1211 04 — Frais de fonctionnement informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	191	173	173	173	173

A.B. 25 21 1 2 1211 11 — SMALLS

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	97	99	99	99	99

Les crédits ont pour but de couvrir le coût d'un collaborateur Smalls-MVM. Cette personne sera « engagée » comme chef de projet E-Hr et Contact Center. Elle est responsable de la progression, l'optimalisation, le contrôle de qualité et la correction du système de gestion des données et du développement d'un contact center performant.

A.B. 25 21 1 2 7422 01 — Dépenses patrimoniales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	1	2	1	1	1

Coûts d'investissement lié à l'achat/au remplacement du matériel pour le service d'encadrement P&O.

A.B. 25 21 1 2 7422 04 — Investissements informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	33	34	34	35	35

21/2. — STAFDIENST ICT

21/21. — BESTAANSMIDDELEN

B.A. 25 21 2 1 1100 03 — Wedden en vergoedingen statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	1.452	1.636	1.636	1.636	1.636

B.A. 25 21 2 1 1100 04 — Wedden en vergoedingen niet-statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	144	104	104	104	104

21/22. — WERKINGSMIDDELEN

B.A. 25 21 2 2 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	243	220	220	220	220

Dit krediet is bestemd voor het aanschaffen van niet-duurzame werkingsmiddelen.

B.A. 25 21 2 2 1211 04 — Werkingsuitgaven voor informatica.

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	1.706	1.215	1.215	1.215	1.215

Deze basisallocatie bevat de kredieten voor ICT. Het betreft zowel de uitgaven voor diensten, verbruiksgoederen als huur- en onderhoudscontracten.

B.A. 25 21 2 2 1211 10 — Personeel MVM

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	1.606	1.816	1.843	1.870	1.897

21/2. — SERVICE D'ENCADREMENT ICT

21/21. — MOYENS DE SUBSISTANCE

A.B. 25 21 2 1 1100 03 — Traitements et rémunérations statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	1.452	1.636	1.636	1.636	1.636

A.B. 25 21 2 1 1100 04 — Traitements et rémunérations non-statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	144	104	104	104	104

21/22. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 25 21 2 2 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	243	220	220	220	220

Ce crédit est destiné à la fourniture des moyens de fonctionnement non durables.

A.B.25 21 2 2 1211 04 — Frais de fonctionnement informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	1.706	1.215	1.215	1.215	1.215

Cette allocation de base contient des crédits pour le centre de traitement informatique. Il concerne tant les dépenses pour des services, des biens que pour les contrats de location et de maintenance.

A.B. 25 21 2 2 1211 10 — Smalls

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	1.606	1.816	1.843	1.870	1.897

B.A. 25 21 2 2 7422 01 — Patrimoniale uitgaven

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	4	4	4	4	4

Dit krediet is bestemd voor de aanschaf van investeringsgoederen.

B.A. 25 21 2 2 7422 04 — Investeringsuitgaven informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	1.229	483	490	497	505

Deze basisallocatie bevat de kredieten voor aankopen van hardware en licenties van software ten laste van de centra voor informatieverwerking.

21/3. — STAFDIENST BUDGET & BEHEERSCONTROLE — LOGISTIEK

De Stafdienst Budget & Beheerscontrole — Logistiek, is één van de horizontale diensten van de FOD VVVL. Deze Stafdienst is onderverdeeld in 5 afdelingen : Management Office, Begroting & Rekenplichtigheid, Financiën & Accountancy, Beheerscontrole en Logistiek.

De afdeling Management Office ondersteunt de Stafdirecteur en staat ten dienste van de gehele stafdienst.

MO staat in voor de ondersteuning van het management (MSPO), het budgettair en financieel beheer van de stafdienst, het personeelsbeheer, de coördinatie van de ICT-aangelegenheden en de communicatie.

Naast deze horizontale taken, beheert de afdeling MO ook de reservatie en de coördinatie van de vergaderzalen voor de ganse FOD, alsook de toegangscontrole tot het gebouw Eurostation.

Bovendien is zij verantwoordelijk voor de materiële organisatie van de buitenlandse zendingen (de aankoop van de vervoersbewijzen, de hotelreservaties en de uitbetaling van de forfaitaire dagvergoeding).

Ten slotte wordt ieder project binnen de stafdienst vanuit MO begeleid en gecoördineerd.

De afdeling Begroting & Rekenplichtigheid staat o.a. in voor het opstellen van de interne begrotingsinstructies, organiseert de prebilaterale vergaderingen, vertegenwoordigt de FOD op de bilaterale vergaderingen en organiseert het netwerk van Correspondenten B&Bc en rekenplichtigen.

De afdeling staat in voor de uitbouw van het enveloppensysteem : de kredieten van de FOD kunnen worden opgedeeld naar personeel, werking en operationele opdrachten. Er werd tevens een financiële en budgettaire jaarplanning uitgewerkt.

De afdeling organiseert een systematische controle der rekeningen.

A.B. 25 21 2 2 7422 01 — Dépenses patrimoniales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	4	4	4	4	4

Ce crédit est destiné à l'achat de biens durables.

A.B. 25 21 2 2 7422 04 — Dépenses d'investissements relatives à l'informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	1.229	483	490	497	505

Cette allocation contient les crédits pour l'achat de hardware et de licences de software à charge du C.T.I.

21/3. — SERVICE D'ENCADREMENT BUDGET & CONTROLE DE GESTION — LOGISTIQUE

Le service d'encadrement Budget & Contrôle de gestion - Logistique est un des services horizontaux du SPF SPSCAE. Ce service d'encadrement se subdivise en 5 divisions : Management Office, Budget & Comptes, Finances & Accountancy, Contrôle de gestion et Logistique.

La division Management Office soutient le directeur d'encadrement et est au service de tout le service B&Cg, Log :

MO est responsable pour le soutien du management (MSPO), la gestion budgétaire et financière du service d'encadrement, la gestion du personnel, la coordination des matières ICT et la communication.

Outre ces tâches horizontales, la division MO gère la réservation et la coordination des salles de réunion pour l'ensemble du SPF et le contrôle d'accès au bâtiment Eurostation.

De plus elle est responsable de l'organisation matérielle des missions à l'étranger (achat des titres de transport, réservation des hôtels et paiement des indemnités journalières forfaitaires …).

Enfin, MO assiste et coordonne chaque projet élaboré au sein du service d'encadrement.

La division Budget & Comptes est entre autre responsable de la rédaction des instructions budgétaires internes; elle organise les réunions pré-bilatérales, représente le SPF aux réunions bilatérales et structure le réseau des correspondants B&Cg et les comptables.

La Division B&C s'occupe du développement d'un système d'enveloppes. Les crédits du SPF sont ventilés entre le personnel, le fonctionnement et les missions opérationnelles. Elle élabore un planning financier et budgétaire annuel.

La division organise un contrôle systématique des comptes.

De afdeling Financiën & Accountancy verwerkt o.a. de betalingsopdrachten van de FOD, staat in voor de fiscale maatregelen en voor de relaties met de fiscale diensten, BTW, RSZ, Reprobel en verzekeringen, waakt over de betalingskalender en verzorgt de relaties met de kredietbeheerders.

De afdeling Beheerscontrole ontwikkelde een systeem dat de controle en monitoring verzekert van de vastleggingen, en dit zowel inzake budgettaire aanrekening, doorlooptijden als kwaliteit van de financiële dossiers.

Voor 2009 zal de aandacht n gaan naar het implementeren van dit controlesysteem op het vlak van de vereffeningen, in uitvoering van analoge Codenva-instructies betreffende de vastleggingen.

Op het vlak van interne controle werden reeds een aantal initiatieven genomen die tegemoetkomen aan de bepalingen van het Koninklijk Besluit van 26 mei 2002 betreffende het intern controlesysteem binnen de federale overheidsdiensten. Bovendien werkt de afdeling nauw samen met de FOD B&Bc om stapsgewijs de controle op andere operationele processen en activiteiten te implementeren. In dit kader werd o.a. een Balanced ScoreCard ontwikkeld voor de FOD, waaraan de afdeling Beheerscontrole meewerkt voor wat het financiële luik betreft.

De afdeling Logistiek staat in voor het beheer en de bewaring van het patrimonium van de Staat, het beheer van de niet-duurzame goederen, en het beheer van een hele reeks van diensten, die tot doel hebben de toegang ertoe te vereenvoudigen voor de interne klanten van FOD, waarvoor deze diensten niet de voornaamste missie zijn.

Wat betreft de werkingsmiddelen van de afdeling Logistiek, wordt verwezen naar de OA 40.

Tenslotte staat 2009 voor de ganse Stafdienst B&Bc — Log in het teken van de implementatie van het project FEDCOM, waarbij de FOD VVVL werd aangeduid als piloot .

In het programma 21/3 bevinden zich de uitgaven voor de werking van de Stafdienst Budget en Beheerscontrole — Logistiek alsmede de uitgaven voor de betaling van de controleorganen en de reis- en verblijfkosten van het personeel van de algemene diensten.

21/31. — BESTAANSMIDDELEN

B.A. 25 21 3 1 1100 03 — Wedden en vergoedingen statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	2.045	2.049	2.049	2.049	2.049

B.A. 25 21 3 1 1100 04 — Wedden en vergoedingen niet-statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	1.321	2.340	2.340	2.340	2.340

La division Finances & Accountancy est responsable pour l'exécution du budget : La division F&A traite entre autres les ordres de paiement du SPF, s'occupe des mesures fiscales et des relations avec les services du fisc, la TVA, l'ONSS, Reprobel et les assureurs; elle tient le calendrier des paiements et est en relation avec les gestionnaires de crédit.

Au sein de la division Contrôle de gestion a été élaboré un système assurant le contrôle et la surveillance des engagements, et ce tant en ce qui concerne l'imputation budgétaire et la durée des procédures que la qualité des dossiers financiers.

En 2009, l'accent sera mis sur la mise en œuvre de ce système de contrôle au niveau des liquidations, en exécution des instructions CODENVA analogues pour les engagements.

En matière de contrôle interne, un certain nombre d'initiatives ont d'ores et déjà été prises pour satisfaire aux dispositions de l'arrêté royal du 26 mai 2002 relatif au système de contrôle interne au sein des services publics fédéraux. Par ailleurs, la section collabore étroitement avec le SPF Budget et Contrôle de gestion pour la mise en place progressive du contrôle des autres activités et processus opérationnels. La première impulsion a été donnée à l'élaboration d'un tableau de bord de performance (BSC) pour le SPF, à laquelle la section Contrôle de gestion collabore pour ce qui est du volet financier.

La division logistique regroupe en son sein la gestion et la conservation du patrimoine de l'Etat, la gestion des biens non durables ainsi que la gestion de toute une série de services qui ont pour objectif d'en faciliter l'accès aux autres clients internes dont ce n'est pas la mission essentielle.

En ce qui concerne les frais de fonctionnement de cette division on renvoit à la DO 40.

Enfin en 2009 tout le Service d'encadrement B&CG-log est placé sous le signe de l'implémentation du projet FEDCOM, étant donné que le SPF SPSCAE est désigné comme pilote !

Les activités du programme 21/3 comprennent les dépenses de frais de fonctionnement du Service d'Encadrement Budget et Contrôle de Gestion, Logistique ainsi que les dépenses pour les paiements des organes de contrôle, des frais de route et de séjour du personnel des services généraux.

21/31. — MOYENS DE SUBSISTANCE

A.B. 25 21 3 1 1100 03 — Traitements et rémunérations statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	2.045	2.049	2.049	2.049	2.049

A.B. 25 21 3 1 1100 04 — Traitements et rémunérations non-statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	1.321	2.340	2.340	2.340	2.340

21/32. — WERKINGSMIDDELEN

B.A. 25 21 3 2 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	168	159	159	159	159

Het betreft hier de reis- en verblijfkosten voor het personeel van de stafdiensten van de FOD; de omniumverzekering van het personeel van de FOD dat beschikt over een kilometercontingent, Reprobel en een aantal specifieke uitgaven.

Op deze kredieten worden ook de algemene werkingskosten voor de Stafdienst Budget & Beheerscontrole-Logistiek aangerekend zoals aankoop van kantoor-benodigdheden, papier, opleidingen, seminaries, studiedagen, publicaties, catering vergaderingen, gsm-verbruik, verbruik en onderhoud van de dienstwagens, e.d..

Tenslotte zijn hier ook de kredieten voorzien voor de betaling van de bedragen verschuldigd aan de controleorganen van de Staat bij en voor rekening van de instellingen van openbaar nut (wet van 16 maart 1954, gewijzigd bij de wet van 1 augustus 1985).

De bezoldigingen en onkosten zijn ten laste van de betrokken instellingen die de overeenstemmende sommen storten op artikel 08.01 van de Rijksmiddelenbegroting.

B.A. 25 21 3 2 1211 04 — Werkingsuitgaven voor informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	532	500	500	500	500

Met deze kredieten worden de werkingskosten gedragen van het financieel systeem van de Stafdienst Budget en Beheerscontrole — Logistiek alsmede de kosten voor de ICT-verbinding van een reeks budgettaire correspondenten, evenals de rekenplichtigen van het departement.

B.A. 25 21 3 2 2140 01 — Verwijlinteresten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	—	—	—	—	—

De creatie van dit budgettair adres is een verplichting voortvloeiend uit FEDCOM : alle verwijlintresten van de FOD worden hier gecentraliseerd.

21/32. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 25 21 3 2 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	168	159	159	159	159

Il s'agit des frais de route et de séjour du personnel des services d'encadrement du SPF, de l'assurance omnium des membres du département qui disposent d'un contingent kilométrique, de Reprobel et des dépenses spécifiques quelconques.

Les crédits comprennent en plus les frais de fonctionnement du Service d'Encadrement Budget et Contrôle de Gestion, logistique ainsi l'achat des fournitures de bureau, le papier, formations, séminaires, journées d'étude, publications, catering réunions, consommation gsm, consommation et entretien des véhicules de service ea

Enfin ces crédits comprennent les paiements des montants dus aux organes de contrôle de l'Etat auprès et pour le compte des organismes d'intérêt public (loi du 16 mars 1954, modifiée par la loi du 1er août 1985).

Les rémunérations et frais sont à charge des organismes concernés qui versent les montants y correspondant à l'article 08.01 du Budget des Voies et Moyens.

A.B. 25 21 3 2 1211 04 — Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	532	500	500	500	500

Ces crédits comprennent les frais de fonctionnement du système financière du Service d'Encadrement Budget et Contrôle de Gestion, Logistique ainsi que les frais de connexion pour une première série de correspondants budgétaires, et comptables du département.

A.B. 25 21 3 2 2140 01 — Les intérêts de retard

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	—	—	—	—	—

La création de cette adresse budgétaire est une obligation découlant de FEDCOM : tous les intérêts de retard du SPF y sont centralisés.

B.A. 25 21 3 2 7422 01 — Patrimoniale uitgaven

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	25	25	25	25	25

Dit krediet behelst de investeringsuitgaven van de Stafdienst Budget en Beheerscontrole-Logistiek zoals aankoop meubilair, gsm-toestellen, kantooruitrusting ed.

B.A. 25 21 3 2 7422 04 — Investeringsuitgaven voor informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	41	42	42	43	44

Dit krediet is bestemd voor het aanschaffen van duurzame werkingsmiddelen I.T., voor het personeel van de Stafdienst.

ORGANISATIEAFDELING 40. — **ALGEMENE DIENSTEN**

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Naast de gewone kredieten voor werking van de organisatieafdeling 40 zelf, zoals de wedden, toelagen en vergoedingen, omvat dit programma grotendeels de niet-specifieke kosten gedaan voor rekening van alle andere organisatieafdelingen van de FOD, met name de globale uitgaven voor huur, energie, onderhoud, water, telefoon, verzending, en allerhande uitrusting zoals meubilair, kantoormachines, beroepskledij, voertuigen.

40/0. — SOCIALE DIENST

B.A. 25 40 0 1 1100 03 — Wedden en vergoedingen statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	—	—	—	—	—

B.A. 25 40 0 1 1140 05 — Sociale actie

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	380	232	232	232	232

Met dit krediet wordt de V.Z.W. « Sociale Dienst van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu en de FOD Sociale Zekerheid » betoelaagd. De V.Z.W. verstrekt collectieve en individuele bijstand aan de personeelsleden van het departement (o.a. tussenkomst in de hospitalisatieverzekering van het personeel).

A.B. 25 21 3 2 7422 01 — Dépenses patrimoniales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	25	25	25	25	25

Ce crédit comprend les dépenses d'investissement du Service d'Encadrement Budget et Contrôle de Gestion - Logistique ainsi que mobilier, portables, fournitures de bureau e.a.

A.B. 25 21 3 2 7422 04 — Dépenses d'investissements relatives à l'informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	41	42	42	43	44

Ce crédit est destiné à la fourniture des moyens de fonctionnement durables I.T.

DIVISION ORGANIQUE 40. — **SERVICES GENERAUX**

OBJECTIFS POURSUIVIS

Outre les crédits ordinaires de fonctionnement de la division organique 40 proprement dite, tels que les traitements, subsides et allocations, ce programme englobe en grande partie les frais non spécifiques pour le compte de toutes les autres divisions organiques du SPF, notamment les dépenses globales de loyer, d'énergie, d'entretien, d'eau, de téléphone, d'expédition, d'informatique et d'équipement divers, tels que mobilier, machines de bureau, vêtements professionnels, véhicules.

40/0. — SERVICE SOCIAL

A.B. 25 40 0 1 1100 03 — Traitements et rémunérations statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	—	—	—	—	—

A.B. 25 40 0 1 1140 05 — Dépenses diverses du service social

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	380	232	232	232	232

Ce crédit est destiné à subsidier l'ASBL « Service Social du SPF Santé Publique, Sécurité de la Chaîne Alimentaire et de l'Environnement et du SPF Sécurité Sociale ». L'ASBL fournit de l'aide collective et de l'aide individuelle aux membres du personnel du département, entre autre intervention dans l'assurance hospitalisation des membres du personnel.

B.A. 25 40 0 2 1211 01 — Werkingskosten sport en cultuur

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	4	4	4	4	4

Dit krediet wordt gebruikt voor de VZW Sport- en Cultuurkring Brussel.

B.A. 25 40 0 2 4160 01 — Dotatie VZW Sociale Dienst

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	2.645	2.517	2.517	2.517	2.517

Met dit krediet wordt de V.Z.W. « Sociale Dienst van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en leefmilieu en de FOD Sociale Zekerheid » betoelaagd. De V.Z.W. beheert het Eurostation restaurant te Brussel, het RAC restaurant te Gent en het restaurant van het W.I.V.

Met dit krediet wordt een pensioencomplement uitbetaald aan de ambtenaren van de FOD die over een onvoldoende pensioen beschikken (gebaseerd op een minimum overlevingspensioen voor werknemers uit de privésector met een volledige loopbaan, hetzij 904,88 euro per maand).

B.A.25 40 0 2 4160 02 — Dotatie aan de VZW Sociale Dienst voor restaurant WTCII

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	1.257	1.282	1.282	1.282	1.282

Met dit krediet wordt het personeel van het Restaurant WTC II betoelaagd, alsmede de exploitatie- en werkingskosten,beheerd door de V.Z.W. « Sociale Dienst van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu en de FOD Sociale Zekerheid ».

40/1. — LOGISTIEKE DIENSTEN

De afdeling Logistiek staat in voor het beheer en de bewaring van het patrimonium van de Staat, het beheer van de niet-duurzame goederen, en het beheer van een hele reeks van diensten, die tot doel hebben de toegang ertoe te vereenvoudigen voor de interne klanten, waarvoor deze diensten niet de voornaamste missie zijn.

Het beheer en behoud van het patrimonium omvat :

— Het beheer van de gebouwen, waarvan de voornaamste doelstelling is aangepaste lokalen ter beschikking te stellen van de FOD, die net en goed onderhouden zijn.

— Het beheer van het patrimonium dat voornamelijk gebaseerd is op de investeringen in meubilair, voertuigen, onderhoudsmateriaal …

A.B. 25 40 0 2 1211 05 — Frais de fonctionnement sport et culture

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	4	4	4	4	4

Ce crédit est destiné à l'ASBL « Sport & Culture » Bruxelles.

A.B. 25 40 0 2 4160 01 — Subside ASBL Service Social

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	2.645	2.517	2.517	2.517	2.517

Ce crédit est destiné à subsidier l'ASBL « Service Social du SPF Santé Publique, Sécurité de la Chaîne Alimentaire et de l'Environnement et du SPF Sécurité Sociale » L' ASBL gère le restaurant Eurostation à Bruxelles, le restaurant CAE à Gand et le restaurant de l'I.S.P.

Ce crédit est destiné à payer un complément pensions aux fonctionnaires du SPF qui ne disposent pas d'une pension suffisante (basé sur la pension de survie minimum pour employés dans le secteur privé avec une carrière complète, soit 904,88 euro par mois).

A.B. 25 40 0 2 4160 02 — Dotation au ASBL service social pour le restaurant WTC II

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	1.257	1.282	1.282	1.282	1.282

Le crédit est destiné à subsidier le personnel, ainsi que les frais d'exploitation et de fonctionnement, du restaurant WTC II, géré par l'ASBL « Service Social du SPF Santé Publique, Sécurité de la Chaîne Alimentaire et de l'Environnement et du SPF Sécurité Sociale ».

40/1. — SERVICES LOGISTIQUE

La division logistique regroupe en son sein la gestion et la conservation du patrimoine de l'Etat, la gestion des biens non durables ainsi que la gestion de toute une série de services qui ont pour objectif d'en faciliter l'accès aux autres clients internes dont ce n'est pas la mission essentielle.

La gestion et la conservation du patrimoine sont divisées en deux sous-sections :

— La gestion des bâtiments dont l'objectif principal est de mettre à la disposition de notre SPF des locaux adaptés, propres et entretenus.

— La gestion du patrimoine mobilier essentiellement axée sur les investissements en mobiliers, véhicules, matériel d'entretien …

Het beheer van niet duurzame goederen omvat :

— Beheer van de Post en verzending, de toevallige of opzettelijke schadegevallen (schade aan kledij, diefstal …).

— Het beheer van de aankopen, goederen en diensten waartoe o.a de diverse niet patrimoniale aankopen behoren, het park fotokopieermachines, het onthaal, de kitchenettes, het reprocenter.

Het geheel van deze evoluerende activiteiten, heeft tot doel om de behoeftes uitgedrukt door de DG's of SD's te koppelen aan de realisaties hiervan.

40/12. — FACILITY MANAGEMENT

B.A. 25 40 1 2 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	4.243	4.633	4.633	4.633	4.633

Dit krediet betreft de terbeschikkingstelling van middelen, voor de aankoop van niet duurzame goederen en de vereffening van de verbruiks- en bezettingskosten. Deze werkingskosten kunnen als volgt worden ingedeeld :

12.01.2 :

— water;

— werkingskosten gebouwen;

— onderhoud lokalen, meubilair, materieel en machines;

— diverse bureelkosten;

— portkosten;

— bestellingen;

— werkkledij en schade aan kledij.

12.01.3 : energiekosten

— stookolie;

— gas;

— elektriciteit;

— benzine;

— diesel;

— LPG.

B.A. 25 40 1 2 1211 07 — Uitzonderlijke uitgaven, inrichtingen, verhuizingen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	329	211	211	211	211

La gestion des biens non durables est divisée en deux sous sections :

— La gestion du courrier et de l'expédition, les dégâts accidentels ou intentionnels (dégâts vestimentaires, vols …).

— La gestion des achats et de biens et services divers,qui reprennent les achats divers non patrimoniaux, le parc de photocopieurs, l'accueil et les kitchenettes, le réprocenter …

L'ensemble de ces activités, évolutives, a pour but de mettre en relation les besoins exprimés des DG ou services et la réalisation de ceux-ci.

40/12. — FACILITY MANAGEMENT

A.B. 25 40 1 2 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	4.243	4.633	4.633	4.633	4.633

Ce crédit est destiné à la fourniture des moyens pour l'achat de biens non durables, le payement des frais de consommation et d'exploitation. Ces frais de fonctionnement se répartissent comme suit :

12.01.2 :

— eau

— frais de fonctionnement des bâtiments;

— entretien des locaux, meubles, matériel, machines;

— frais de bureau généralement quelconque;

— courrier et frais d'expédition;

— vêtements de travail et dégâts vestimentaires.

12.01.3 : frais d'énergie

— mazout;

— gaz;

— électricité;

— essence;

— diesel;

— LPG.

A.B. 25 40 1 2 1211 07 — Dépenses exceptionnelles, aménagements et déménagements

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	329	211	211	211	211

Dit krediet is bestemd voor inrichting van lokalen, voor het aanleggen of aanpassen van technische installaties en voor verhuizingen van diensten :

— inrichten of verfraaiing van lokalen;

— diverse werken aan gebouwen;

— verhuis van diensten.

Dit krediet bevat tevens de aflossing van de prefinanciering van de eerste installatiekosten van het bedrijfsrestaurant Horta.

B.A. 25 40 1 2 1211 12 — Huurschade bij verlaten gebouwen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	7	7	7	7	7

Dit krediet is bestemd om de huurschade te betalen bij het verlaten van een gebouw of bij het einde van een huurcontract.

B.A. 25 40 1 2 7422 01 — Patrimoniale uitgaven

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	169	169	169	169	169

Dit krediet bevat de patrimoniale investeringen, noodzakelijk voor de instandhouding of verbetering van dit patrimonium.

De uitgaven, met uitzondering van het informaticamateriaal, betreffen voornamelijk de aankoop van meubels, machines, voertuigen, poets- en onderhoudsmateriaal noodzakelijk voor de uitrusting van de FOD, alsook voor de vervanging van verouderde en afgeschreven goederen.

B.A. 25 40 1 2 7422 02 — Overige investeringskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	—	—	—	—	—

40/13. — BUITENLANDSE ZENDINGEN

B.A. 25 40 1 3 1211 01 — Zendingen buitenland

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	95	110	110	110	110

Krediet uitsluitend bestemd voor de vervoers- en verblijfskosten voor dienstreizen naar het buitenland, zijnde de officiële verplaatsin-

Ce crédit est destiné à l'aménagement de locaux, à la construction ou l'adaptation d'installations techniques et aux déménagements des services :

— aménagement et/ou rafraîchissement de locaux;

— travaux aux bâtiments;

— déménagement de services.

En plus, ce crédit est destiné au remboursement du préfinancement des travaux de première installation du restaurant d'entreprise Horta.

A.B. 25 40 1 2 1211 12 — Dégâts locatifs bâtiments abandonnés

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	7	7	7	7	7

Ce crédit est destiné à payer les dégâts locatifs des bâtiments abandonnés ou arrivés au terme de leur bail respectif.

A.B. 25 40 1 2 7422 01 — Dépenses patrimoniales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	169	169	169	169	169

Ce crédit couvre les dépenses d'investissements patrimoniales nécessaires au maintien ou à l'amélioration de ce dernier.

Les dépenses, hors matériel informatique, reprennent l'achat de mobiliers, de machines, de véhicules, de matériel de nettoyage et d'entretien nécessaire à l'équipement du SPF ainsi qu'au renouvellement de biens obsolètes et amortis.

A.B. 25 40 1 2 7422 01 — Autres dépenses patrimoniales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	—	—	—	—	—

40/13. — MISSIONS A L'ETRANGER

A.B. 25 40 1 3 1211 01 — Missions à l'étranger

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	95	110	110	110	110

Crédit consacré exclusivement aux frais de transport et de séjour des missions à l'étranger, soit les déplacements officiels à l'étranger

gen naar het buitenland van de experten van de algemene diensten, ambtenaren en niet-ambtenaren, in verband met problemen op het gebied van de volksgezondheid, het milieu en de veiligheid van de voedselketen. In beide domeinen is het nationaal beleid steeds meer en meer gelinkt aan internationale beslissingen. Deelname aan vergaderingen is vaak verplicht, hetzij in de hoedanigheid van lidstaat of om de Belgische belangen te behartigen, met inbegrip van de mogelijke financiële weerslag van internationale beslissingen.

ORGANISATIEAFDELING 51. —
DG1 — GEZONDHEIDSZORGVOORZIENINGEN

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

DG1 is één van de 4 Directoraten-genraal van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

In het domein van de volksgezondheid richt DG-1 zich op de zorgvoorzieningen en op materies die hiermee verband houden (organen en ten dele bloed).

De zorgvoorzieningen zijn de ziekenhuizen (zowel algemene, acute, chronische, psychiatrische als universitaire ziekenhuizen), de rust- en verzorgingstehuizen (RVT), de psychiatrische verzorgingstehuizen (PVT) en het beschut wonen (BW).

In dat kader is DG-1 bevoegd voor de organisatie, de programmatiecriteria, de erkenningsnormen en de financiering van zorgvoorzieningen. Daarnaast is DG-1 ook bevoegd voor de drugsproblematiek, mede gerelateerd aan de voorzieningen.

De kredieten die betrekking hebben op patiëntenrechten werden opgenomen onder programma 51/6.

Tenslotte beheert DG 1 ook de kredieten voor euthanasie, zwangerschapsonderbreking en embryo's.

Voor 200n men volgende programma's onderscheiden :

Programma 0 : Bestaansmiddelenprogramma;
Programma 1 : Financiering van de gezondheidszorgvoorzieningen;
Programma 2 : Datamanagement;
Programma 3 : Acute, Chronische en Ouderenzorg;
Programma 4 : Psychosociale Gezondheidszorg;
Programma 5 : Patiëntenrechten;
Programma 6 : Subsidies aan organisaties;
Programma 7 : Commissies embryo's, zwangerschapsonderbreking, bio-ethica,en euthanasie;
programma 8 : Dotaties.

51/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma omvat de personeelskredieten voor DG1 en de werkingskosten, gelinkt aan de activiteiten van het Directoraat-generaal, de horizontale functies in de bovenbouw van DG1 en voor de gemeenschappelijke werking.

De uitgaven in verband met informatica voor het ganse Directoraat-generaal zijn opgenomen in dit programma. Dit geldt eveneens

des experts des services généraux, fonctionnaires et non-fonctionnaires, relatives aux problèmes de santé publique, d'environnement et de sécurité de la chaîne alimentaire. Dans les deux domaines, les politiques nationales sont de plus en plus liées aux décisions prises au niveau international. Il est souvent nécessaire de participer aux réunions, soit par obligation en tant que pays membre, soit pour défendre les intérêts de la Belgique, y compris en ce qui concerne les conséquences financières éventuelles des décisions internationales.

DIVISION ORGANIQUE 51. — **DG1 — ÉTABLISSEMENTS DE SOINS DE SANTE**

MISSIONS ASSIGNÉES

La DG1 est l'une des 4 DG du Service public fédéral Santé publique, sécurité de la chaîne alimentaire et environnement.

Dans le domaine de la santé publique, la DG 1 s'adresse aux établissements de soins et aux matières y afférant (organes et, en partie, le sang). Conformément à l'article 19 § 1 de la loi du 20 juillet 2006 relative à la création et au fonctionnement de l'Agence fédérale pour Médicaments et Produits de Santé, le SPF SPSCAE n'assume plus les missions qui ont été confiées à l'Agence, à savoir les tissus, les cellules et, en partie, le sang.

Les établissements de soin sont les hôpitaux (tant des hôpitaux généraux, aigus, chroniques, psychiatriques que des hôpitaux universitaires), les maisons de soins psychiatriques, et les habitations protégées.

Dans ce cadre, la DG 1 est compétente pour l'organisation, les critères de programmation, les normes d'agrément et le financement des établissements de soins. En outre, elle est également compétente pour la problématique de la drogue, en particulier en relation avec les institutions.

Les crédits qui concernent les droits du patient sont repris dans le programme 51/6.

Enfin, la DG 1 gère aussi les crédits pour euthanasie, interruption de grossesse et embryons.

Pour 2008, on peut distinguer les programmes budgétaires suivants :

le programme 0 : Le programme de subsistance;
le programme 1 : Le financement des établissements de soins de santé;
le programme 2 : Datamanagement;
le programme 3 : Soins aigus, chroniques et personnes âgées;
le programme 4 : Soins de santé psychosociaux;
le programme 5 : Droits de patients;
le programme 6 : Subsides aux organisations;
le programme 7 : Commissions embryons, interruption de grossesse, bio-éthique et euthanasie;
le programme 8 : Dotations.

51/0. — MOYENS DE SUBSISTANCE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme concerne les crédits de personnel pour la DG 1 et les frais de fonctionnement, liés aux activités du Directorat général, les fonctions horizontales de la superstructure de la DG 1 et pour le fonctionnement commun.

Les dépenses relatives à l'informatique de la DG 1 sont reprises dans ce programme ainsi que les crédits pour les jetons de présence

voor presentiegelden en werkingskosten voor de commissies verzorgingsinstellingen.

51/01. — PERSONEELKOSTEN

B.A. 25 51 0 1 1100 03 — Wedden en vergoedingen statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	4.437	5.227	5.227	5.227	5.227

B.A. 25 51 0 1 1100 04 — Wedden en vergoedingen niet-statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	2.343	2.177	2.177	2.177	2.177

51/02. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 25 51 0 2 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	2009	2010	2011	2012
VK/KO	93	73	73	73	73

B.A. 25 51 0 2 1211 04 — Informatica werkingsuitgaven

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/KO	1.408	827	827	827	827

B.A. 25 51 0 2 1211 11 — Personeel SMALS

MEERJARENRAMING

	2008	2009	2010	2011	2012
VK/OK	1.440	1.529	1.529	1.529	1.529

B.A. 25 51 0 2 1211 12 — Presentiegelden en werkingskosten commissies verzorgingsinstellingen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	143	99	99	99	99

et frais de fonctionnement des Commissions des établissements de soins.

51/01. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 25 51 0 1 1100 03 — Traitements et rémunérations statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	4.437	5.227	5.227	5.227	5.227

A.B. 25 51 0 1 1100 04 — Traitements et rémunérations non-statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	2.343	2.177	2.177	2.177	2.177

51/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 25 51 0 2 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	93	73	73	73	73

A.B. 25 51 0 2 1211 04 — Frais de fonctionnement informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	1.408	827	827	827	827

A.B. 25 51 0 2 1211 11 — SMALS

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	1.440	1.529	1.529	1.529	1.529

A.B.25 51 0 2 1211 12 — Jetons de présence et frais de fonctionnement Commissions établissements soins de santé

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	143	99	99	99	99

B.A. 25 51 0 2 7422 01 — Patrimoniale uitgaven

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	9	9	9	9	9

B.A. 25 51 0 2 7422 04 — Vermogensuitgaven informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	90	84	84	84	84

51/1. — FINANCIERING GEZONDHEIDSZORGVOORZIENINGEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma heeft betrekking op de uitgaven die verbonden zijn aan volgende activiteiten :

— werkingsmiddelen van de dienst;

— berekening en vereffening van de budgetten van de verzorgingsinstellingen, psychiatrische verzorgingstehuizen en initiatieven van beschut wonen;

— berekening van de budgetten en vereffening van schadeloosstellingen ingeval van beddensluitingen;

— beheren van budgetten van subsidies voor platforms palliatieve zorgen;

— ontvangen en behandelen van financiële gegevens.

51/11. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 25 51 1 1 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	95	97	97	97	97

Publicatie van brochures + diverse werkingskosten + reis- en verblijfkosten van de ambtenaren van de Dienst Boekhouding Ziekenhuizen, voor de controleopdrachten die hen worden toevertrouwd

51/12. — PALLIATIEVE ZORGEN

B.A. 25 51 1 2 3431 — Subsidie financiering platforms

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	2.171	2.219	2.219	2.219	2.219

A.B. 25 51 0 2 7422 01 — Dépenses patrimoniales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	9	9	9	9	9

A.B. 25 51 0 2 7422 04 : Dépenses d'investissement informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	90	84	84	84	84

51/1. — FINANCEMENT DES ÉTABLISSEMENTS DE SOINS

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme vise les dépenses liées aux activités suivantes :

— frais de fonctionnement du service;

— calcul et liquidation des budgets des établissements hospitaliers, des maisons de soins psychiatriques, et des initiatives d'habitations protégées;

— calcul des budgets et liquidation des indemnités de fermeture de lits hospitaliers;

— gestion des budgets des subsides aux plate-formes de soins palliatifs;

— réception et traitement de données financières.

51/11. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 25 51 1 1 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	95	97	97	97	97

Publication de brochures + frais de fonctionnement divers + frais de parcours et de séjour + déplacement des agents du service Comptabilité Hôpitaux pour les missions de contrôle qui leur sont confiées.

51/12. — SOINS PALLIATIFS

A.B. 25 51 1 2 3431 01 — Subsides financement plate-formes

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	2.171	2.219	2.219	2.219	2.219

Financiering van de regionale platforms betreffende de palliatieve zorg op basis van het K.B. van 19 juni 1997 waarbij sommige bepalingen van de wet op de ziekenhuizen, gecoördineerd op 7 augustus 1987, toepasselijk worden verklaard op de samenwerkingsverbanden inzake palliatieve verzorging tussen verzorgingsinstellingen en diensten.

51/2. — DATAMANAGEMENT

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma heeft betrekking op de uitgaven die verbonden zijn aan de volgende activiteiten :

— werkingsmiddelen van de dienst;

— verzameling, controle, audit, verwerking en ter beschikkingstellen van de gegevens die nodig zijn voor de uitwerking van het gezondheidsbeleid.

B.A. 25 51 2 1 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	65	66	66	66	66

Budget bestemd voor opleiding, inschrijving voor congressen in binnen- en buitenland, organiseren van studiedagen i.v.m registraties, maken van brochures, aankopen van studieboeken en de reis- en verblijfskosten van de auditeurs voor de controle van de ziekenhuisgegevens.

B.A. 25 51 2 1 1211 10 —

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	1.655	1.734	1.760	1.786	1.812

51/3. — ACUTE, CHRONISCHE EN OUDERENZORG

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma heeft betrekking op de uitgaven die verbonden zijn aan volgende activiteiten :

— werkingsmiddelen van de dienst;

— het ontwikkelen van het beleid inzake ziekenhuispolitiek, antibiotica, verpleegkundige zorgen en ziekenhuisgeneeskunde, ouderenzorg en chronische zorg, organen, transplantatie, bloed (Fonds Rode Kruis), embryo's, euthanasie, zwangerschapsonderbreking, autopsie, palliatieve zorgen en ethische problemen;

— de financiering van de activiteiten van de colleges van geneesheren (artikel 15 van de gecoördineerde ziekenhuiswet).

Financement des plate-formes régionales relatives aux soins palliatifs sur la base de l'A.R. du 19 juin 1997 rendant certaines dispositions de la loi sur les hôpitaux, coordonnée le 7 août 1987, applicables aux accords de collaboration entre établissements de soins et services en matière de soins palliatifs.

51/2. — DATAMANAGEMENT

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme a trait aux dépenses liées aux activités suivantes :

— frais de fonctionnement du service;

— collecte, contrôle, audit, analyse et mise à disposition des données nécessaires à l'élaboration de la politique de santé.

A.B. 25 51 2 1 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	65	66	66	66	66

Budget destiné à la formation, à l'inscription à des congrès en Belgique ou à l'étranger, à l'organisation de journées d'études sur l'enregistrement, à la confection de brochures, à l'achat de livres d'étude et aux frais de déplacement et de séjour des auditeurs pour les contrôles des données des hôpitaux.

A.B. 25 51 2 1 1211 10 — Personnel SMALS

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	2009	2010	2011	2012
CE/CO	1.655	1.734	1.760	1.786	1.812

51/3. — SOINS AIGUS, CHRONIQUES ET PERSONNES AGEES

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme a trait aux dépenses liées aux activités suivantes :

— frais de fonctionnement du service;

— développement de la politique en matière d'hôpitaux, d'antibiotiques, de soins infirmiers, de médecine hospitalière, de soins aux personnes âgées et soins chroniques, organes, transplantations, sang (Fonds Croix rouge), embryons, euthanasie, interruption de grossesse, autopsie, soins palliatifs et problèmes éthiques;

— financement des activités des collèges de médecins (article 15 de la loi coordonnée sur les hôpitaux);

51/31. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 25 51 3 1 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	177	210	210	210	210

Dit krediet is bestemd om uitgaven in verband met vorming, bijwonen van studiedagen, publicaties en brochures, buitenlandse zendingen en diverse onkosten te dekken.

De verhoging wordt gecompenseerd door een transfert van het krediet op basisallocatie 51 33 1201.

51/32. — COÖRDINATIE ORGANEN, BLOED, WEEFSEL EN CELLEN

B.A. 25 51 3 2 1201 01 — Informatiecampagne orgaandonatie

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	207	176	176	176	176

B.A. 25 51 3 2 3300 01 — Rode kruis van België — toelagen voor transfusiecentrum

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK	1.635	2.102	2.102	2.102	2.102
OK	2.589	2.102	2.102	2.102	2.102

Organiek fonds dat de financiering van de transfusiecentra van het Rode Kruis moet garanderen.

B.A. 25 51 3 2 3300 02 — Fonds Rode Kruis van België

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK	4.087	3.620	3.620	3.620	3.620
OK	6.065	5.254	5.254	5.254	5.254

Organiek fonds dat een geregelde financiering van de activiteiten van het Belgische Rode Kruis mogelijk moet maken (wet van 7/8/1974 tot toekenning van bijkomende geldmiddelen aan het Belgische Rode Kruis)

51/31. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 25 51 3 1 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	2009	2010	2011	2012
CE/CO	177	210	210	210	210

Ce crédit est destiné à couvrir les frais relatifs à la formation, à la participation à des journées d'études, de publications et de brochures, de missions à l'étranger et à divers frais.

L'augmentation du crédit est compensée par un transfert du crédit de l'allocation de base 51 33 1201.

51/32. — COORDINATION ORGANES, SANG, TISSUS ET CELLULES

A.B. 25 51 3 2 1211 01 — Campagne don d'organes

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	207	176	176	176	176

A.B. 25 51 32 3300 01 — Subsides Centre de Transfusion Croix Rouge Belge

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE	1.635	2.102	2.102	2.102	2.102
CO	2.589	2.102	2.102	2.102	2.102

Fonds organique qui doit garantir le financement des centres de transfusion de la Croix Rouge.

A.B. 25 51 3 2 3300 02 — Fonds Croix Rouge de Belgique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE	4.087	3.620	3.620	3.620	3.620
CO	6.065	5.254	5.254	5.254	5.254

Fonds organique de financement des activités de la Croix Rouge (loi du 7/8/1974 accordant des ressources complémentaires à la Croix-Rouge de Belgique).

B.A. 25 51 3 2 3431 01 — Vergoeding aan levende donoren

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	2	2	2	2	2

Vergoeding aan levende orgaandonoren : wet 13/6/1986.

51/33. — BELEID EN TELEMATICA

B.A. 25 51 33 1211 01 — Beheer en werkingsmiddelen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	570	428	428	428	428

De projecten telematica voor de sector van de gezondheidszorg hebben tot doel :

— promotie van pilootprojecten die gaan over samenwerking en elektronisch delen van gezondheidsgegevens tussen zorgverstrekkers;

— opstarten van onderzoeksprojecten naar praktische toepassingen inzake het beveiligen van elektronische uitwisseling van gezondheidsgegevens;

— het ontwerpen en verspreiden van werkmiddelen en methodes die het maken van homologatieprocedures en het toekennen van kwaliteitslabels aan elektronische beheerssystemen van patiëntendossiers mogelijk maken.

51/34. — COLLEGES

B.A. 25 51 3 4 1211 01 — Beheer colleges

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	805	821	821	821	821

Financiering van de activiteiten van de colleges van geneesheren (art. 15 van de wet op de ziekenhuizen, gecoördineerd op 7 augustus 1987).

De opdrachten van de colleges van geneesheren werden vastgelegd in het koninklijk besluit van 15 februari 1999 betreffende de kwalitatieve toetsing van de medische activiteit in de ziekenhuizen.

51/4. — PSYCHOSOCIALE GEZONDHEIDSZORG

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma heeft betrekking op de uitgaven die verbonden zijn aan de volgende activiteiten :

A.B. 25 51 32 3431 01 — Dédommagements des donneurs vivants

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	2	2	2	2	2

Dédommagement aux donneurs d'organes (loi du 13/6/1986)

51/33. — POLITIQUE ET TELEMATIQUE

A.B. 25 51 3 3 1211 01 — Gestion et frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	570	428	428	428	428

Les projets télématiques au service du secteur des soins de santé ont pour objet :

— la promotion de projets pilotes de collaboration et de partage électronique de données de santé entre prestataires de soins;

— l'initiation de projets de recherches d'applications pratiques liés à la sécurisation des échanges de données de santé électroniques;

— la création et la diffusion d'outils et de méthodes permettant de réaliser les procédures d'homologation et d'attribution de labels de qualités aux systèmes de gestion de dossiers patients électroniques.

51/34. — COLLEGES

A.B.25 51 3 4 1211 01 — Frais de gestion des Collèges de Médecins

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	805	821	821	821	821

Financement des activités des collèges des médecins (art. 15 de la loi sur les hôpitaux, coordonnée le 07/08/1987).

Les missions des collèges des médecins sont fixées par arrêté royal du 15 février 1999 relatif à l'évaluation qualitative de l'activité médicale dans les hôpitaux.

51/4. — SOINS DE SANTE PSYCHOSOCIAUX

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme a trait aux dépenses liées aux activités suivantes :

— werkingsmiddelen van de dienst;

— het uittekenen van het beleid inzake geestelijke gezondheidszorg, interculturele bemiddelingen drugs.

51/41. — WERKINGSMIDDELEN

B.A. 25 51 4 1 1211 01 — Werkingsmiddelen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	80	76	76	76	76

Dit krediet is bestemd om uitgaven in verband met vorming, bijwonen van studiedagen, publicaties en brochures, buitenlandse zendingen en diverse onkosten te dekken.

51/42. — DRUGSBELEID

B.A. 25 51 4 2 1211 12 — Substitutiebehandelingen methadon

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	211	215	215	215	215

Dit budget wordt voorzien voor een registratie door het Instituut voor Farmaco- en Epidemiologie van België, zoals bepaald in het KB van 19 maart 2004 ter reglementering van de behandelingen door middel van vervangingsmiddelen.

B.A. 25 51 4 2 1211 13 — Pilootprojecten drugsbeleid contracten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	5.581	1.158	1.158	1.158	1.158

« Main Study International Cannabis Need of Treatment », « Evaluatie pilootproject gecontroleerde toediening van diacetylmorfine », « ontwikkeling Treatment Demand Indicator-registratie », en wetenschappelijke ondersteuning van deze (en andere) (piloot)projecten en initiatieven voor de verbetering van de opvang van de doelgroep.

Vermindering van het krediet ingevolge een transfert van krediet naar basisallocatie 51 42 3132 01.

B.A. 25 51 4 2 1211 14 — Federaal aandeel Cel gezondheidsbeleid drugs (protocol akkoord)

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	99	101	101	101	101

— frais de fonctionnement du service;

— mise au point de la politique en matière de soins de santé mentale, médiation interculturelle et drogues.

51/41. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 25 51 4 1 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	80	76	76	76	76

Ce crédit est destiné à couvrir les frais relatifs à la formation, à la participation à des journées d'études, de publications et de brochures, de missions à l'étranger et à divers frais.

51/42. — POLITIQUE DE DROGUES

A.B. 25 51 4 2 1211 12 — Traitement de substitution méthadone

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	211	215	215	215	215

Ce budget est prévu pour un enregistrement par l'Institut de Pharmaco- et Epidémiologie Belge, comme fixé dans l'AR du 19 mars 2004 réglementant des traitements de substitution.

A.B. 25 51 4 2 1211 13 — Projets pilote Drogues contrats

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	5.581	1.158	1.158	1.158	1.158

« Main Study International Cannabis Need of Treatment », « développement de l'enregistrement du Treatment Demand Indicator », et soutien scientifique de ces (et autres) projets pilotes et initiatives visant l'amélioration de la prise en charge du groupe cible.

Diminution du crédit suite à un transfert de crédit vers l'allocation de base 51 42 3132 01.

A.B. 25 51 4 2 1211 14 — La part cellule politique de la santé fédérale les drogues

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	2009	2010	2011	2012
CE/CO	99	101	101	101	101

Financiering van logistiek en secretariaat van de cel Drugsbeleid overeenkomstig het Protocolakkoord van 30 mei 2001 tussen de Federale Regering en de in artikel 128, 130 en 135 van de grondwet bedoelde overheden inzake de totstandkoming van een geïntegreerd gezondheidsbeleid inzake drugs .

Het protocol voorziet in een financiering van 51,6 % door de Federale Staat en 48,4 % door de Gemeenschappen en Gewesten (artikel 5, § 2 en § 5).

B.A. 25 51 4 2 3132 01 — Pilootprojecten drugsbeleid subsidies

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	—	4.535	4.535	4.535	4.535

Subsidiëring van pilootprojecten crisiseenheden en case management in 9 ziekenhuizen.

Subsidiëring pilootproject « Intensieve behandeling voor personen met een dubbele diagnose » in 2 ziekenhuizen.

Dit nieuwe krediet wordt gecompenseerd door een vermindering van het krediet op basisallocatie 51 42 1211 13.

51/43. — INTRAFAMILIAAL GEWELD

B.A. 25 51 4 3 1211 15 — Intrafamiliaal geweld

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	90	92	92	92	92

Tegemoetkomen aan de eisen van het nationaal actieplan tegen geweld tussen partners 2004-2007, goedgekeurd door de Ministerraad van 7 mei 2004, meer bepaald voor wat de registratie van gegevens betreffende geweld tussen partners betreft. In samenwerking met het Instituut voor de Gelijkheid van vrouwen en mannen bijdragen tot het ontwikkelen, testen en implementeren van dit registratie-instrument van gewelddaden.

Er worden middelen voorzien om het beleid inzake intrafamiliaal geweld te ondersteunen,zoals een betere opvang van slachtoffers van intrafamiliaal geweld (vb oudergeweld, partnergeweld,geweld op kinderen).

51/5. — PATIENTENRECHTEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma heeft betrekking op de uitgaven die verbonden zijn aan volgende activiteiten :

— de werkingskosten van de federale cel ombudsfuncties, die opgericht werd in het kader van de patiëntenrechtenwet;

— facultatieve toelagen aan diverse organisaties i.v.m. de omkadering en de ondersteuning van de burger als patiënt.

Financement de logistique et de secrétariat de la cellule politique de drogues conformément le protocole d'accord du 30 mai 2001 entre l'Etat fédéral et les autorités visées aux articles 128, 130 et 135 de la Constitution concernant la création d'une politique de santé intégrée en matière de drogues.

Le protocole prévoit le financement de la Cellule à raison de 51,6 % par le Fédéral et de 48,4 % par les Communautés et les Régions (article 5, § 2 et § 5).

A.B. 25 51 4 2 3132 01 — Projets pilote Drogues subsides

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	—	4.535	4.535	4.535	4.535

Subsides aux projets pilotes concernant la prise en charge des personnes ayant une problématique de substances psychoactives, à savoir des projets pilotes « unités de crise et case management » (9 hôpitaux).

Subsides « unités intégrées double diagnostic » (2 hôpitaux).

Ce nouveau crédit est compensé par une diminution du crédit sur l'allocation de base 51 42 1211 13.

51/43. — VIOLENCE INTRAFAMILIALE

A.B. 25 51 4 3 1211 15 — Violence intrafamiliale

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	90	92	92	92	92

Répondre aux exigences du plan action national contre les violences conjugales 2004-2007, approuvé par le conseil des ministres du 7 mai 2004, notamment en ce qui concerne l'enregistrement des données relatives à la violence intraconjugale. En collaboration avec l'Institut pour l'Egalité des femmes et des hommes, contribuer à développer, tester et implémenter cet instrument d'enregistrement des actes de violences.

Des crédits sont réservés pour soutenir la politique relative à la violence intrafamiliale, notamment un meilleur acceuil des victimes de violence intrafamiliale (par exemple : violence parentale, violence entre partenaires, violence sur enfants).

51/5. — DROITS DES PATIENTS

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme a trait aux dépenses liées aux activités suivantes :

— frais de fonctionnement de la cellule fédérale des médiateurs, créée dans le cadre de la loi sur les droits des patients;

— subsides facultatifs à diverses organisations dans le cadre du soutien au citoyen en tant que patient.

B.A. 25 51 5 1 1211 01 — Patiëntenrechten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	98	100	100	100	100

Dit krediet dient de volgende uitgaven mogelijk te maken : communicatie en samenwerking met de ombudsfuncties in de ziekenhuizen en samenwerkingsverbanden, verslagen, campagnes, infosessies, organisatie van werkgroepen, het opstellen en verspreiden van een jaarrapport, en de uitvoering van de voorstellen van de Federale Commissie Patiëntenrechten.

51/6. — TOELAGEN AAN ORGANISATIE MBT GEZONDHEIDSZORGVOORZIENINGEN

B.A. 25 51 6 1 3300 01 — Toelagen aan organisaties mbt gezondheidszorgvoorzieningen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	63	64	64	64	64

Dit krediet is bestemd voor facultatieve toelagen.

51/7. — COMMISSIES

51/71. — EMBRYOCOMMISSIE

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma heeft betrekking op de uitgaven die verbonden zijn aan volgende activiteiten :

— wedden, werkingskosten en patrimoniale uitgaven voor de Federale commissie voor medisch en wetenschappelijk onderzoek op embryo's in vitro (wet van 11 mei 2003).

B.A. 25 51 7 1 1100 04 — Wedden en vergoedingen niet-statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	62	—	—	—	—

B.A. 25 51 7 1 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	38	37	37	37	37

A.B. 25 51 5 1 1211 01 — Droits de patients

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	98	100	100	100	100

Ce crédit sert à financer : communication et collaboration avec la médiation dans les hôpitaux, rapports, campagnes, sessions d'information, organisation de groupes de travail, rédaction et distribution d'un rapport annuel et l'exécution des propositions de la Commission Fédérale des droits du patient

51/6. — SUBSIDES A ASSOCIATIONS DE SOIN DE SANTE

A.B. 25 51 6 1 3300 01 — Subsides à des organisations de soutien aux patients

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	63	64	64	64	64

Subsides facultatifs

51/7. — COMMISSIONS

51/71. — COMMISSION EMBRYO

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme a trait aux dépenses liées aux activités suivantes :

— rémunérations, frais de fonctionnement et dépenses patrimoniales de la Commission fédérale pour la Recherche médicale et scientifique pour les embryons in vitro (loi du 11 mai 2003).

A.B. 25 51 7 1 1100 04 — Traitements et rémunérations personnel non-statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	62	—	—	—	—

A.B. 25 51 7 1 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	38	37	37	37	37

Dit krediet is bestemd om uitgaven in verband met vorming, bijwonen van studiedagen, publicaties en brochures, buitenlandse zendingen en diverse onkosten te dekken.

B.A. 25 51 7 1 7422 01 — Investeringsuitgaven

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	6	6	6	6	6

51/72. — COMMISSIE ZWANGERSCHAPSONDERBREKING

B.A. 25 51 7 2 1100 03 — Wedden en vergoedingen statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	250	205	205	205	205

B.A. 25 51 7 2 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	26	27	27	27	27

Dit krediet is bestemd om uitgaven in verband met vorming, bijwonen van studiedagen, publicaties en brochures, buitenlandse zendingen en diverse onkosten te dekken.

B.A. 25 51 7 2 7422 01 — Vermogensuitgaven

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	5	5	5	5	5

51/73. — COMMISSIE BIO-ETHICA

B.A. 25 51 7 3 1100 03 — Wedden en vergoedingen statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	70	84	84	84	84

Ce crédit est destiné à couvrir les frais relatifs à la formation, à la participation à des journées d'études, de publications et de brochures, de missions à l'étranger et à divers frais.

A.B. 25 51 7 1 7422 01 — Dépenses patrimoniales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	6	6	6	6	6

51/72. — COMMISSION INTERRUPTION DE GROSSESSE

A.B. 25 51 7 2 1100 03 — Traitements et rémunérations personnel statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	250	205	205	205	205

A.B. 25 51 7 2 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	26	27	27	27	27

Ce crédit est destiné à couvrir les frais relatifs à la formation, à la participation à des journées d'études, de publications et de brochures, de missions à l'étranger et à divers frais.

A.B. 25 51 7 2 7422 01 — Dépenses patrimoniales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	5	5	5	5	5

51/73. — COMMISSION BIO-ETHIQUE

A.B. 25 51 7 3 1100 03 — Traitements et rémunérations personnel statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	70	84	84	84	84

51/74. — COMMISSIE EUTHANASIE

B.A. 25 51 7 4 1100 03 — Wedden en vergoedingen statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	72	—	—	—	—

B.A. 25 51 7 4 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	30	31	31	31	31

Dit krediet is bestemd om uitgaven in verband met vorming, bijwonen van studiedagen, publicaties en brochures, buitenlandse zendingen en diverse onkosten te dekken.

51/8. — DOTATIES

51/81. — KENNISCENTRUM

B.A. 25 51 8 1 4140 01 — Dotatie aan het Kenniscentrum

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	1.154	1.082	1.082	1.082	1.082

Dotatie van de FOD aan het Kenniscentrum voor de Gezondheidszorg om de dienstverlening en het beleid inzake het waarborgen van de toegankelijkheid en de kwaliteit van de gezondheidszorg te ondersteunen.

ORGANISATIEAFDELING 52. —
DG2 — BASISGEZONDHEIDSZORG EN CRISISBEHEER

Het Directoraat-generaal verzekert de realisatie van programma's :

52/0 — Bestaansmiddelenprogramma
52/1 — Basisgezondheidszorg
52/2 — Crisisbeheer
52/3 — Bioterrorisme en pandemie

Bij elk programma en basisallocatie staat duidelijk vermeld wat dit programma en/of basisallocatie inhoudt.

52/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

Hieronder ressorteren de algemene uitgaven, die niet specifieerbaar zijn naar een specifiek activiteitenprogramma.

51/74. — COMMISSION EUTHANASIE

A.B. 25 51 7 4 1100 03 — Traitements et rémunérations personnel statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	72	—	—	—	—

A.B. 25 51 7 4 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	30	31	31	31	31

Ce crédit est destiné à couvrir les frais relatifs à la formation, à la participation à des journées d'études, de publications et de brochures, de missions à l'étranger et à divers frais.

51/8. — DOTATIONS

51/81. — CENTRE D'EXPERTISE

A.B. 25 51 8 1 4140 01 — Dotation au Centre d'expertise

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	1.154	1.082	1.082	1.082	1.082

Dotation du SPF au Centre d'expertise des soins de santé afin d'appuyer ses prestations de services et sa politique visant à garantir l'accessibilité et la qualité des soins de santé.

DIVISION ORGANIQUE 52. —
DG2 — SOINS DE SANTE DE BASE ET LA GESTION DES CRISES

OBJECTIFS POURSUIVIS

La Direction générale assure la réalisation des programmes :

52/0 — Programme de subsistance
52/1 — Santé publique de base
52/2 — Gestion de Crise
52/3 — Bioterrorisme et pandémie

Le contenu de chaque programme et/ou allocation de base est clairement défini.

52/0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE

Ressortissent à ce programme les dépenses générales, qui ne peuvent être reliées à un programme d'activité spécifique.

52/01. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 25 52 0 1 1100 03 — Wedden en vergoedingen statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	5.057	5.350	5.350	5.350	5.350

B.A. 25 52 0 1 1100 04 — Wedden en vergoedingen niet-statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	1.735	1.361	1.361	1.361	1.361

52/02. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 25 52 0 2 1211 01 — Werkingkosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	866	711	711	711	711

WERKINGSKOSTEN VOOR DE BASISACTIVITEITEN.

De werkingskosten van het directoraat-generaal Basisgezondheidszorg en Crisisbeheer, meer bepaald deel Basisgezondheidszorg vertegenwoordigen de kosten van de algemene werking van het directoraat-generaal : de directeur-generaal, de horizontale diensten (Management Office en Legal Management) en de verticale diensten (dienst Gezondheidsberoepen en dienst Data Management).

De horizontale diensten (Management Office en Legal Management) hebben als doel de activiteiten van de verticale diensten te ondersteunen.

De werkingskosten van de Dienst Gezondheidsberoepen bestaan voornamelijk uit kosten verbonden aan de werking van de erkenningscommissies en de ermee verbonden adviesorganen (raden, technische commissies, commissies en werkgroepen), van de kamer van beroep; hetzij meer dan 100 verschillende organen voor Gezondheidsberoepen : Huisartsen en specialisten, Tandartsen, Vroedvrouwen, Kinesitherapeuten, Ziekenhuisapothekers, Verpleegkundigen, Zorgkundigen en Paramedische beroepen. (KB nr. 78 betreffende de Uitoefening van de Gezondheidszorgberoepen).

Bijkomende vergaderingen worden georganiseerd in 2009 op basis van de van kracht zijnde reglementering in het kader van de erkenning van de nieuwe beroepen, specialisaties of competenties (vb. artsen voor verzekering en legale geneeskunde, geriatrische verpleegkundigen).

De werkingsmiddelen voor de Planningscommissie en de cel Planning van het Aanbod van de Gezondheidsberoepen die de commissie ondersteunt worden eveneens op deze kredieten gebudget-

52/01. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 25 52 0 1 1100 03 — Traitements et rémunérations personnel statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	5.057	5.350	5.350	5.350	5.350

A.B. 25 52 0 1 1100 04 — Traitements et rémunérations personnel non-statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	1.735	1.361	1.361	1.361	1.361

52/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 25 52 0 2 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	866	711	711	711	711

FRAIS DE FONCTIONNEMENT DES ACTIVITES DE BASE

Les frais de fonctionnement de la direction générale Soins de Santé primaires et Gestion de Crise, plus particulièrement le volet Soins de Santé primaires, représentent les frais du fonctionnement général de la direction générale : le directeur général, les services horizontaux (Management Office et Legal Management) et les services verticaux (service Professions de santé et service Data Management).

Les services horizontaux (Management Office et Legal Management) sont organisés en soutien des activités des services verticaux.

Les frais de fonctionnement du service des Professions de santé se composent principalement des frais liés au fonctionnement des commissions d'agrément et des organes consultatifs qui y sont liés (conseils, commissions techniques, commissions et groupes de travail), de la chambre de recours; il s'agit de plus de 100 organes dont les activités portent sur les professions de santé : médecins généralistes et spécialistes, praticiens de l'art dentaire, sages-femmes, kinésithérapeutes, pharmaciens hospitaliers, praticiens infirmiers, aides-soignants et professions paramédicales. (AR n° 78 relatif à l'exercice des professions des soins de santé).

Des réunions complémentaires ont été organisées en 2007 sur la base de la réglementation en vigueur dans le cadre de l'agrément de nouvelles professions, de spécialisations ou de compétences (p.ex. médecins des assurances et médecine légale, infirmiers gériatriques).

Les moyens de fonctionnement de la Commission de planification offre médicale et de la cellule Planification de l'Offre des Professions des Soins de Santé qui travaille en appui de la Commission sont éga-

teerd. De opdrachten van deze commissie luiden als volgt (KB van 2 juli 1996, met als basistekst KB nr. 78, hfst. II*bis*, art. 35*octies*) :

De behoeften inzake medisch aanbod na te gaan met betrekking tot de artsen, tandartsen en kinesisten. (…)

Op gezamenlijk voorstel van de Ministers van Volksgezondheid en Sociale Zaken, bepaalt de Koning, na advies van de Planningscommissie, het globaal aantal kandidaten, opgesplitst per Gemeenschap, dat (…) toegang geeft tot het verkrijgen van de bijzondere beroepstitels in de genees- of tandheelkunde of van de beroepstitel van kinesitherapeut. (…).

Op een permanente wijze de weerslag onderzoeken en evalueren die de bepaling van deze behoeften heeft op de toegang tot de studies voor de geviseerde beroepen.

Jaarlijks een verslag opstellen ten behoeve van de Minister van Volksgezondheid en Sociale Zaken betreffende de relatie tussen de behoeften, de studies en de doorstroming tot de stages met het oog op het verkrijgen van de bijzondere beroepstitels van arts, tandarts en van de beroepstitel van kinesitherapeut.

De bevoegdheid van de Planningscommissie medisch aanbod werd opeenvolgend uitgebreid tot de uitoefening van de verpleegkunde, het beroep van vroedvrouw en het paramedisch beroep logopedist.

Het project « Wetenschappelijke werkgroep Planningscommissie » wordt na drie jaar omgevormd tot een permanente wetenschappelijke commissie onder de Planningscommissie. De Wetenschappelijke Werkgroep Planningscommissie is verantwoordelijk voor :

— de wetenschappelijke ontwikkeling, het beheer en de supervisie van het mathematisch model waarmee toekomstprojecties gebeuren voor de Planningscommissie;

— de rapportering over de resultaten van de toekomstprojecties aan de Planningscommissie.

De werkingsmiddelen van de « federale databank van de beoefenaars van de gezondheidsberoepen » (Wet van 29/01/2003; BS 26/02/03), kortweg het « Kadaster » genoemd, dienen ter uitvoering van haar doelstellingen. De wet voorziet in drie doelstellingen voor het kadaster :

— de gegevens te verzamelen die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdrachten van de Planningscommissie, bedoeld in artikel 35*octies,* § 2 die betrekking hebben op de werkkracht, op de evolutie en geografische spreiding ervan en op de demografische en sociologische kenmerken van de beroepsbeoefenaars;

— de uitvoering van de reglementaire opdrachten van de administraties evenals de uitwisseling van de gegevens, die hun naargelang hun respectieve reglementaire opdrachten zijn toevertrouwd, tussen de overheidsinstellingen voor sociale zekerheid, de openbare administraties en de openbare instellingen, mogelijk te maken, mede met het oog op administratieve vereenvoudiging;

— de mogelijkheid te creëren om de communicatie met en tussen de beoefenaars van de gezondheidszorgberoepen te verbeteren.

Het betreft een recente wetgeving waarin de uitbouw van een omvangrijk databestand voorzien wordt. De uitbouw van het kadaster gebeurt op twee assen :

— Aanboring van nieuwe gegevensbronnen zoals voorzien in het KB 78.

— Toevoeging van nieuwe gezondheidsberoepen naargelang deze bijkomend erkend worden.

— Promotie van het gebruik van de gegevens.

lement intégrés dans ces crédits. Les missions de cette commission ont été formulées comme suit (AR du 2 juillet 1996, texte de base AR n° 78, chapitre II*bis*, art. 35*octies*) :

Examiner les besoins en matière d'offre médicale en ce qui concerne les médecins, dentistes et kinésithérapeutes (…).

Sur la proposition conjointe des ministres de la Santé publique et des Affaires sociales, le Roi détermine, après avis de la Commission de planification, le nombre global de candidats répartis par Communauté qui (…) auront accès aux titres professionnels particuliers de médecin ou de praticien de l'art dentaire ou au titre professionnel de kinésithérapeute (…).

Examiner et évaluer de manière permanente l'incidence de ces besoins sur l'accès aux études pour les professions visées.

Adresser annuellement aux ministres de la Santé publique et des Affaires sociales un rapport sur la relation entre les besoins, les études et le passage à l'accès aux stages requis afin d'obtenir les titres professionnels particuliers de médecin, praticien de l'art dentaire et le titre professionnel de kinésithérapeute.

La compétence de la Commission de planification offre médicale a été étendue successivement à l'exercice de l'art infirmier, à la profession de sage-femme et à la profession paramédicale de logopède.

Le projet « Groupe de travail scientifique commission de planification » est transformé, après trois ans, en une commission scientifique permanente relevant de la Commission de planification. Le groupe de travail scientifique est responsable :

— du développement scientifique, de la gestion et de la supervision du modèle mathématique utilisé pour établir les projections pour l'avenir à l'intention de la commission de planification;

— de faire rapport à la Commission de planification au sujet des résultats des projections précitées.

Les moyens de fonctionnement de la «banque de données fédérale des professionnels des soins de santé» (loi du 29/01/2003; MB 26/02/03), appellation abrégée en « Cadastre », sont mis en oeuvre pour atteindre ses objectifs. La loi confie trois missions au Cadastre :

— rassembler les données nécessaires à l'exécution des missions de la Commission de planification, visée à l'article 35*octies*, § 2, relatives à la force de travail, à son évolution et à sa répartition géographique, aux caractéristiques démographiques et sociologiques des professionnels;

— permettre l'exécution des missions réglementaires des administrations et l'échange des données qui leur sont confiées en fonction de leurs missions réglementaires respectives, entre les établissements publics de sécurité sociale, les administrations publiques et les organismes d'intérêt public désignés, et également dans un but de simplification administrative;

— créer la possibilité d'améliorer la communication avec et entre les professionnels des soins de santé.

Il s'agit ici d'une législation récente qui prévoit la mise en place d'une vaste base de données. Le développement du Cadastre est articulé autour de deux axes :

— Mettre en oeuvre de nouvelles sources de données comme prévu par l'AR 78.

— Ajouter de nouvelles professions de santé au fur et à mesure de leur agrément.

— Promouvoir l'utilisation des données.

WERKINGSKOSTEN VOOR VERBETERINGSPROCESSEN EN IMPLEMENTATIE

Het betreft de volgende nieuwe processen :

— het uitwerken van titels van paramedici, diëtisten en farmacotechnische assistenten;

— ergotherapeuten;

— procedure voor behoud titel huisartsen;

— procedure voor de vijf nieuwe bijzondere beroepstitels voor verpleegkundigen (o.a. verpleegkundige met specialisatie in oncologie, in pediatrie, in revalidatie, …);

— workshop finalisatie benchmarking (voorbereiding Europa 2010).

Tevens wordt er in 2009 verder gewerkt aan het project « Kwaliteit » :

— lancering van C.A.F. systeem voor de dienst Gezondheidsberoepen;

— lancering van internationale benchmarking;

— optimalisatie van de organisatie (cost effectiveness);

— ontwikkeling van controleprocessen van kwaliteit.

B.A. 25 52 0 2 1211 04 — Modernisering, informatica en werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	276	550	551	551	552

Werkingskosten informatica voor het directoraat-generaal (onderhoud, herstellingen). Ook de uitvoering van de migratie van het « Kadaster ».

Deze re-engeneering is verplicht om :

— het kadaster verder uit te werken op het vlak van technologie en conceptie;

— implementeren van de verplichte bepalingen (cf. wet) voor de koppeling van gegevens tussen de gegevensbanken van de FOD (minstens DG1 en DG2) en het RIZIV, de Pensioenen, KBO, enz.

B.A. 25 52 0 2 1211 10 1 Personeel MVM

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	487	478	485	492	499

Wedden van de experts informatici die ter beschikking worden gesteld van de stafdienst ICT door SMALS om de behoeften van het directoraat-generaal te dekken; vergoeding aan SMALS voor diverse diensten.

FRAIS DE FONCTIONNEMENT DES PROCESSUS D'AMELIORATION ET L'IMPLEMENTATION

Il s'agit des nouveaux processus suivants :

— mise en oeuvre des titres de praticien médical, diététicien et des assistants pharmacotechniques;

— ergothérapeutes;

— procédure pour le maintien de titre des médecins généralistes;

— procédure pour les cinq nouveaux titres professionnels particuliers d'infirmier (entre autre, infirmier en spécialité oncologie, en pédiatrie, en réadaptation, …);

— workshop finalisation benchmarking (préparation Europe 2010).

Aussi, en 2009, on continue à travailler au projet de « Qualité » :

— mise en place d'un système C.A.F. pour le service Professions de Santé;

— mise en œuvre d'un benchmarking international;

— optimisation de l'organisation (cost effectiveness).

— développement de processus de contrôle de la qualité

A.B. 25 52 0 2 1211 04 — Modernisation, informatique et frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	276	550	551	551	552

Frais de fonctionnement informatiques pour la direction générale. (maintenance, réparations). L'exécution de la migration du « Cadastre ».

Ce re-engeneering est obligatoire pour :

— sortir le cadastre d'une situation sans issue sur le plan de la conception et de la technologie;

— implémenter les dispositions obligatoires (cf. loi) pour le couplage des données entre les banques de données du SPF (au moins DG1 et DG2) et l'INAMI, les pensions, le BCE, etc.

A.B. 25 52 0 2 1211 10 — SMALS

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	487	478	485	492	499

Salaires des experts informaticiens mis à la disposition du service d'encadrement ICT par la SMALS pour couvrir les besoins de la direction général; indemnisation de la SMALS pour divers services.

B.A. 25 52 0 2 1211 12 — Projectleiderschap Federale Databank Beoefenaars van de Gezondheidszorg

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	140	145	145	145	145

Ten einde de opdrachten te vervullen opgenomen in de wet van 29/01/2003 m.b.t. het creëren van een federaal gegevensbank van gezondheidsbeoefenaars (MB 26/02/2003), werd een interim manager, beschikkend over een ICT profiel, gerecruteerd om de dienst Data Management te leiden.

Gelet op het aantal belangrijke projecten die nog niet gefinaliseerd zijn in 2008 o.a. (opstart e-CAD projet — hervoming van de federale databank van de gezondheidsberoepen), en vermits ons informaticadepartement minstens 2 jaar vertraging heeft op dit project, zal men gedwongen zijn om beroep te doen op een interim-manager via Smals-MvM voor de volgende jaren teneinde de business te communiceren met ICT en functionele testen te organiseren.

B.A. 25 52 0 2 7422 01 — Vermogensuitgaven

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	66	67	67	67	67

Deze basisallocatie vertegenwoordigt de aanschaf van duurzame goederen en zijn aldus de investeringskosten voor het directoraat-generaal Basisgezondheidszorg en Crisisbeheer : aankoop van meubilair (klassementsmeubels, bureaus, … met respect van ergonomie) voor ± 150 personeelsleden, ter vervanging en aanvulling van bestaand materiaal. Enkele buitendiensten verhuizen ook in het jaar 2009.

De aankoop van audio-visueel materiaal is noodzakelijk in het kader van het groeiend aantal vergaderingen waarin dergelijk materiaal wordt gebruikt (beamer-lamp, projector). Een vervanging van verouderde of defecte GSM's wordt voorzien.

B.A. 25 52 0 2 7422 04 — Investeringsuitgaven inzake de informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	353	111	111	111	111

Financiering aankopen informaticamateriaal voor het gehele directoraat-generaal

52/1. — BASISGEZONDHEIDSZORG

Dit programma bevat :

A.B. 25 52 0 2 1211 12 — Responsable du projet de la Banque de Données fédérale des Professionnels des Soins de Santé

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	140	145	145	145	145

Un manager (de projet), désigné ad intérim et possédant un profil ICT, a été recruté pour que la DG puisse s'acquitter des missions déterminées par la loi du 29/01/2003 concernant la création d'une banque de données fédérale des professionnels des soins de santé (MB 26/02/2003); il sera chargé de diriger le service Data Management.

Vu le nombre des projets importants pas encore finalisés en 2008 (entre autre démarrage projet e-CAD — la réforme de la banque de données fédérale des professionnels des soins de santé), vu que notre département informatique a au moins 2 ans de retard sur ce projet, on se voit forcé de faire appel à un manager a.i. via Smals-MvM pour les années suivantes afin d'aider le business à communiquer avec l'ICT et à organiser les tests fonctionnels.

A.B. 25 52 0 2 7422 01 — Dépenses patrimoniales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	66	67	67	67	67

Cette allocation de base représente l'acquisition de biens durables et doit dès lors être considérée comme frais d'investissement pour la direction générale Soins de Santé primaires et Gestion de Crise : achat de mobilier (meubles de classement, bureaux, …) pour ± 150 membres de personnel, en remplacement et complément du matériel existant. Quelques déménagements prévus dans les services extérieurs.

L'achat de matériel audiovisuel s'impose en raison du nombre croissant de réunions au cours desquelles ce type de matériel est utilisé (lampe beamer, projecteur). Le remplacement d'anciens GSM ou d'appareils défectueux est prévu.

A.B. 25 52 0 2 7422 04 — Dépenses d'investissements relatives à l'informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	353	111	111	111	111

Financement des achats de matériel informatique pour l'ensemble de la direction générale.

52/1. — SOINS DE SANTE DE BASE

Ce programme contient :

52/11. — Modernisering medische praktijk :

De werkingskosten voor het projectmanagement van Intrafamiliaal Geweld en voor de organisatie en modernisering van de medische praktijk.

Ook worden er subsidies toegekend, namelijk :

— Toelagen beroep verpleegkundigen :

– toelage verschaft aan het Belgisch Centrum voor Evidence Based Medicine (CEBAM).

– toelagen verschaft aan wetenschappelijke verenigingen voor verpleegkundigen.

— Toelagen modernisering medische praktijk

— Campagne Intrafamiliaal Geweld

52/12. — Planning Medisch Aanbod

52/13. — Toelagen aan geneeskundige centra (Stagemeesters)

52/14. — Sociale geneeskunde – Kankerregister

52/15. — Quality Assessment Erkenning Gezondheidsberoepen

52/16. — Eerste Lijn

— Subsidie van samenwerkingsverbanden thuiszorg Geïntegreerde diensten voor thuiszorg (GDT).

— Subsidie van erkende praktijken en/of samenwerkingsverbanden van thuisverpleegkundigen en vroedvrouwen.

— Subsidies voor projecten van Huisartsenkringen.

52/11. — MODERNISERING MEDISCHE PRAKTIJK

B.A. 25 52 1 1 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	60	60	60	60	60

Het projectbeheer van de Campagne Intrafamiliaal Geweld (zie B.A. 52/11 3300 03) dient op werkingskosten te worden gezet i.p.v. een subsidie. Dit werkingskrediet dient dan ook uitsluitend voor het projectbeheer in het kader van intrafamiliaal geweld en de toelagen daarbij via een professionele projectleider en niet door een expert die zich voorstelt als projectleider, zoals zeer vaak.

52/11. — Modernisation pratique médical :

Les frais de fonctionnement pour la gestion du projet de la Campagne violences intrafamiliales et pour l'organisation et la modernisation de la pratique médicale.

Aussi, des subsides sont octroyés, notamment :

— Subsides profession d'infirmier :

– le subside accordé au Centre belge pour l'Evidence Based Medicine (CEBAM);

– les subsides accordés aux associations scientifiques des infirmiers.

— Subsides modernisation pratique médicale

— Campagne violences intrafamiliales

52/12. — Planning offre médicale

52/13. — Subsides aux centres médecine (maîtres de stage)

52/14. — Subsides médecine sociale — Registre du cancer

52/15. — Quality Assessment Professions de Santé

52/16. — Première ligne

— Les subsides aux associations de soins à domicile - Services Intégrés de Soins à Domicile (SISD);

— Les subsides aux pratiques agréées et/ou associations de praticiens infirmiers à domicile et de sages-femmes;

— Les subsides aux projets des cercles de médecins généralistes.

52/11. — MODERNISATION PRATIQUE MEDICALE

A.B. 25 52 1 1 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	60	60	60	60	60

La gestion du projet de la Campagne Violences Intrafamiliales (voir A.B 52/11.3300.03) doit être inscrite comme frais de fonctionnement au lieu de subside. Ce frais de fonctionnement sera utilisé seulement pour la gestion de projet dans le cadre des Violences Intrafamiliales et les subsides concernés par un chef de projet professionnel et non par un expert déguisé en chef de projet comme trop souvent.

B.A. 25 52 1 1 1211 12 — Werkingskosten modernisering en ondersteuning Basisgezondheidszorg

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	186	480	335	275	210

Organisatie en modernisering medische praktijk houdt in :

Opstart van meerjarenplanning (over 5 jaar) basisgezondheidszorg in het kader van modernisering geneeskundepraktijk, en dit in plaats van de ad hoc werking van de vorige jaren. Het betreft o.a. volgende onderwerpen die in de loop van de volgende jaren zullen opgestart en verder uitgevoerd worden :

Uitbouwen van pilootprojecten met het medisch voorschrift als vehikel van de zorgcommunicatie in de eerste lijn : de haalbaarheid voorbereiden; Uitbouwen van pilootprojecten met het medisch voorschrift als vehikel van de zorgcommunicatie in de eerste lijn : het opstarten, opvolgen en evalueren van enkele pilootprojecten; De identificatie van de plaats, de rol en de mogelijke taken van praktijkassistenten in de verschillende praktijken in de basisgezondheidszorg; De uitbouw van de registratie en de eerste testlevering van morbiditeitgegevens in de eerstelijn; De ondersteuning van de interne en externe communicatie rond het programma en de positionering van het programma en haar onderdelen binnen de basisgezondheidszorg.

B.A. 25 52 1 1 3300 01 — Toelagen beroep verpleegkundigen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	260	260	260	260	260

Dit budget dient voor :

— toelagen verschaft aan het Belgisch Centrum voor Evidence Based Medicine (CEBAM);

— toelagen verschaft aan wetenschappelijke verenigingen voor verpleegkundigen.

CEBAM

Het « Centre for Evidence-based medicine » (CEBAM) geeft methodologische en inhoudelijke ondersteuning in zake « evidence based medicine » (EBM), onder meer door : opleidingen, ontsluiting van wetenschappelijke literatuur, methodologie voor doorlichting van reviews, eigen wetenschappelijke website met toegang voor de beroepsgroepen en ambtenaren … Zij doen dit onder meer voor huisartsen, geneesheer-specialisten en verpleegkundigen.

Wetenschappelijke verenigingen voor verpleegkundigen.

Reeds verscheidene jaren en met steun van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu worden « Richtlijnen Goede Praktijk voor de Huisartsen » ontwikkeld en verspreid door Domus Medica en de Société Scientifique de Médecine Générale (SSMG). In analogie met deze richtlijnen kunnen er « Verpleegkundige Richtlijnen voor Thuisverpleging » worden opgesteld. Hiervoor dienen dezelfde kwaliteitsvereisten te worden gehanteerd en een gelijkaardige procedure gevolgd te worden als in de huisartsengeneeskunde, zoals onder meer : review van de literatuur, verta-

A.B. 25 52 1 1 1211 12 — Frais de fonctionnement modernisation et soutien des Soins de Santé primaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	186	480	335	275	210

L'organisation et la modernisation de la pratique médicale contiennent :

Le démarrage d'un projet pluriannuel (5 ans) des Soins de Santé primaires dans le cadre de la modernisation de la pratique médicale, et ceci au lieu de fonctionnement ad hoc des années précédentes. Il s'agit entre autre des sujets suivants qui vont démarrer et élaborer dans le courant des années suivantes :

Développer des projets pilotes autour de la prescription médicale comme véhicule de communication en matière de soins de première ligne : préparer la faisabilité; Développer des projets pilotes autour de la prescription médicale comme véhicule de communication en matière de soins de première ligne : mise en route, suivi et évaluation de quelques projets pilotes; Identifier la place, le rôle et les tâches potentielles des assistants de cabinet dans les différents cabinets de soins de santé primaires; Mise au point de l'enregistrement et première livraison test des données de morbidité dans le cadre des soins de première ligne; Appui à la communication interne et externe à propos du programme, de sa place et de ses différentes parties dans les soins de santé primaires.

A.B. 25 52 1 1 3300 01 — Subsides profession d'infirmier

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	260	260	260	260	260

Ce budget couvre :

— le subside accordé au Centre belge pour l'Evidence Based Medicine (CEBAM);

— les subsides accordés aux associations scientifiques des infirmiers.

CEBAM

Le « Centre for Evidence-based medicine » (CEBAM) accorde un soutien méthodologique et de contenu en matière de médecin factuelle (« evidence based medicine » — EBM), notamment par : des formations, des revues de la littérature scientifique, une méthodologie pour l'analyse des revues, un site scientifique internet propre auquel ont accès les groupes professionnels concernés et des fonctionnaires … Son action est ciblée sur les médecins généralistes et spécialistes ainsi que les praticiens infirmiers.

Associations scientifiques des infirmiers

Des directives de Bonne pratique pour les médecins généralistes sont développées depuis plusieurs années avec le soutien du SPF Santé publique, Sécurité de la chaîne alimentaire et Environnement et sont diffusées par la Société scientifique de médecine générale (SSMG) et Domus Medica. Par analogie avec les directives susvisées, des Directives infirmières pour les soins à domicile pourraient être établies. A cet effet, les exigences de qualité et la procédure suivie doivent être les mêmes que celles utilisées en médecine générale, entre autres : revue de la littérature, application à la situation

ling naar de Belgische situatie, test op het terrein, validering door derden (CEBAM), implementatie. Dit zal leiden tot een « Evidence Based » onderbouw van de thuisverpleging in België. Met deze manier van werken werd gestart in 2004 via een BOS-project.

De wetenschappelijke verenigingen voor verpleegkundigen staan sinds 2006 voor de realisatie hiervan in. Een eerste thema dat werd aangepakt is de wondzorg. Prioriteiten worden vastgelegd op wetenschappelijke gronden en relevantie voor de Belgische volksgezondheid.

B.A. 25 52 1 1 3300 02 — Toelagen modernisering medische praktijk

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	500	500	500	500	500

Ter ondersteuning van de modernisering van de medische praktijk worden :

— Klinische richtlijnen goede praktijkvoering ontwikkeld en verspreid door de wetenschappelijke verenigingen van beroepsgroepen. Op dit ogenblik enkel deze van huisartsen.

Deze subsidie werkt kruisbestuivend met deze van 52/11.3300 01) wat betreft het CEBAM :

— De wetenschappelijke verenigingen ontwikkelen op basis van EBM klinische richtlijnen, testen deze, publiceren ze en ondersteunen de verspreiding ervan. Dit alles volgens een strakke methodologie, ondersteund door CEBAM.

Reeds uitgewerkte richtlijnen betreffen onder meer ontwenning van roken, CVA, chronische pijn, vermoeidheid, obesitas, slapeloosheid, het algemeen medisch dossier, diabetes type 2, depressie. Verder zijn er herzieningen gestart van : astma bij kinderen, enkel distorsio, scabies, acne,hypertensie, urgentietrousse en elektronisch medisch dossier. Nieuwe aanbevelingen worden eveneens opgesteld : obesitas bij kinderen, hoest bij kinderen, verslaving, orale anticoagulatie bij de huisarts

Prioriteiten worden vastgelegd op wetenschappelijke gronden en relevantie voor de Belgische Volksgezondheid. Afstemming van onderwerpen tussen Domus Medica (voormalige Wetenschappelijke Vereniging van Vlaamse Huisartsen) en SSMG (Société Scientifique de Médecine Générale) gebeurt binnen de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

B.A. 25 52 1 1 3300 03 — Campagne intrafamiliaal geweld

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	116	116	116	116	116

In uitvoering van een Europese richtlijn inzake « Campagne tegen het Intra-familiaal Geweld » en van het « Nationaal Actieplan Partnergeweld 2004-2007 », goedgekeurd op de Ministerraad van 7 mei 2004.

Het kader van een operationeel actieplan voor huisartsen werd uitgewerkt. Er werd gekozen om huisartsen actief te betrekken bij de

belge, mise à l'essai sur le terrain, validation par des tiers (CEBAM), implémentation. Le but est d'arriver à des soins à domicile basés sur les principes « Evidence Based ». Cette manière de travailler a été lancée en 2004 par l'entremise d'un projet BOS.

Les associations scientifiques des infirmiers assurent, depuis 2006, la réalisation de cet objectif. Le premier thème retenu est celui des soins des plaies. Les priorités sont déterminées sur la base de données scientifiques et de la pertinence pour la santé publique en Belgique.

A.B. 25 52 1 1 3300 02 — Subsides modernisation pratique médicale

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	500	500	500	500	500

En soutien de la modernisation de la pratique médicale :

— Des directives cliniques de bonne pratique sont développées et diffusées par les associations scientifiques des groupes professionnels. A l'heure actuelle, ce n'est le cas que dans le domaine de la médecine générale.

Ce subside s'ajoute à celle de l'A.B. 52/11.3300.01 en ce qui concerne le CEBAM :

— Les associations scientifiques développent des directives cliniques selon les principes EBM, les mettent à l'essai, les publient et facilitent leur diffusion. Elles mettent en oeuvre à cet effet une méthodologie stricte appuyée par le CEBAM.

Les directives déjà mises au point portent, entre autres, sur la désaccoutumance au tabac, les AVC, la douleur chronique, la fatigue, l'obésité, l'insomnie, le dossier médical général, le diabète de type 2, la dépression. Des révisions ont été entamées pour : l'asthme chez l'enfant, l'entorse de la cheville, la gale, l'acné, l'hypertension, la trousse d'urgence et le dossier médical électronique. Des nouvelles recommandations sont également établies pour : l'obésité chez les enfants, la toux chez l'enfant, la toxicomanie, les anticoagulants oraux chez le médecin généraliste.

Les priorités sont déterminées sur des bases scientifiques et en fonction de leur pertinence pour la santé publique en Belgique. La cohérence entre les thèmes retenus par Domus Medica (anciennement Wetenschappelijke Vereniging van Vlaamse Huisartsen) et la SSMG (Société scientifique de médecine générale) est réalisée par le SPF Santé publique, Sécurité de la chaîne alimentaire et Environnement.

A.B. 25 52 1 1 3300 03 — Campagne violence intrafamiliale

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	116	116	116	116	116

En exécution d'une directive européenne relative à la campagne contre la violence intrafamiliale et du Plan d'action national contre la violence conjugale 2004-2007, approuvé par le Conseil des ministres du 7 mai 2004.

Le cadre général d'un plan d'action opérationnel pour les médecins généralistes a été défini. L'option retenue consiste à amener les

preventie, signalering en registratie en dit via de erkende huisartsenkringen. Het gaat om een gefaseerd actieplan over meerdere jaren.

52/12. — PLANNING MEDISCH AANBOD

B.A. 25 52 1 2 1211 01 — Planningscommissie

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	299	273	273	273	273

Deze basisallocatie dient om de uitbestede overheidsopdrachten van de meerjarenplanning (gebaseerd op strategisch plan van 4-5 jaar) verder te zetten, namelijk « Planningsmodellen beroepsbeoefenaars in de Gezondheidszorg ». Deze werd opgestart in najaar 2006.

In de loop van 2009 is dit meerjarenplan ten einde. Er zal ook in 2008-2009 gezien worden welk nieuw meerjarenplan zal opgestart worden op basis van de resultaten.

Wettelijke basis :

— Koninklijk Besluit nr. n° 78 van 10 november 1967 betreffende de uitoefening van de gezondheidsberoepen (meer bepaald artikel 35*octies*, § 3, ingesloten in de wet van 29 april 1966);

— De uitvoeringsbesluiten wat betreft de vele beroepen waarmee de planningscommissie zich bezighoudt.

52/13. — TOELAGEN AAN GENEESKUNDIGE CENTRA (STAGEMEESTERS)

B.A. 25 52 1 3 3300 01 — Toelage universitaire vormingscentra

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	191	195	195	195	195

Toelagen aan universitaire of interuniversitaire centra van huisartsgeneeskunde voor de opleiding van stagemeesters.

Het bedrag wordt verdeeld over de universitaire vormingscentra in verhouding met het gemiddeld aantal gediplomeerden van de laatste drie jaar.

Gebaseerd op :

— KB van 20/12/1984 tot toekenning van een toelage aan universitaire of interuniversitaire centra voor huisartsgeneeskunde;

— MB van 26/11/1997 tot vaststelling van de criteria voor erkenning van de stagemeesters in de huisartsgeneeskunde met het oog op de toepassing van de wetgeving op de verplichte ziekte- en invaliditeitsverzekering;

— MB van 21/12/1984 tot erkenning van de universitaire centra voor huisartsgeneeskunde met het oog op de toekenning van een toelage.

médecins généralistes à participer activement à la prévention, au signalement et à l'enregistrement et ce par l'entremise de cercles de généralistes agréés. Il s'agit d'un plan d'action en différentes phases s'étendant sur plusieurs années.

52/12. — PLANNING OFFRE MEDICALE

A.B. 25 52 1 2 1211 01 — Commission de plannification

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	299	273	273	273	273

Cette allocation de base sert à continuer les marchés publics attribués de planification pluriannuelle (basé sur un plan stratégique de 4-5 ans), notamment « Modèles de planification des Professionnels dans les Soins de Santé ». Ce marché public a commencé fin 2006.

En 2009, cette planification pluriannuelle se termine. Sur base des résultats, une nouvelle planification pluriannuelle sera démarrée.

Base légale :

— arrêté royal n°78 du 10 novembre 1967 relatif à l'exercice des professions des soins de santé (notamment l'article 35octies, § 3, intégré dans la loi du 29 avril 1966);

— les arrêtés d'exécution pour ce qui est des nombreuses professions pour lesquelles la Commission de planification est compétente.

52/13. — SUBSIDES AUX CENTRES MEDECINE (MAITRES DE STAGE)

A.B. 25 52 1 3 3300 01 — Subside aux centres universitaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	191	195	195	195	195

Subsides aux centres de formation (inter)universitaires en médecine générale pour la formation des maîtres de stage.

Le montant est reparti entre les centres de formation (inter)universitaires en médecine générale en proportion de la moyenne de nombre diplômé des trois dernières années.

Base légale :

— AR du 20/12/1984 accordant les subsides aux centres universitaires ou interuniversitaires de médecine générale;

— AM du 26/11/1997 fixant les critères pour l'agréation de maîtres de stage en médecine générale en vue de l'application de la législation en matière d'assurance obligatoire contre la maladie et l'invalidité;

— AM du 21/12/1984 agréant les centres universitaires et interuniversitaires de médecine générale en vue de l'octroi d'un subside.

52/14. — SOCIALE GENEESKUNDE — KANKERREGISTER

B.A. 25 52 1 4 3300 01 — Medisch-sociale toelage en kankerregister

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	575	591	591	591	591

Er zijn subsidies in het vooruitzicht gesteld voor initiatieven die wegens hun nationaal karakter en wegens de internationale deelneming niet bij een van de Gemeenschappen kunnen worden ingedeeld (cursussen, congressen, vergaderingen, publicaties).

Bovendien moeten de inspanningen om de gegevens van het Nationaal Kankerregister te kunnen bijhouden, worden voortgezet en opgevoerd ten einde dit organisme in staat te stellen het werkelijke aantal in België aangegeven gevallen van kanker te kunnen registreren.

Er zijn verschillende provinciale kankerregisters die buitengewoon interessant werk verrichten. Sommige zijn beter uitgebouwd dan andere. Het gehele Belgische grondgebied is op deze manier niet optimaal gedekt. Toch zijn goede epidemiologische gegevens over het gehele territorium noodzakelijk en is een wetenschappelijk onderbouwde evaluatie van de behandeling van kanker nodig.

In 2005 werd het federaal kankerregister opgestart. Het register functioneert op volle kracht in 2006, wat het voorziene budget in 2006 verhoogde met 173 000 euro t.o.v. 2005. In de loop van 2005 heeft de Stichting Kankerregistratie de taken van het Belgisch Werk tegen Kanker overgenomen (statuten verschenen in Belgisch Staatsblad op 12/07/2005). De ministerraad van 27/05/2005 heeft beslist dat 60 % van het jaarlijks werkingsbudget (werking en personeel) vanaf 2006 door de federale overheid wordt gefinancierd.

De Private Stichting Kankerregister werd opgenomen in de Wet houdende diverse bepalingen betreffende gezondheid van 13 december 2006 (Hoofdstuk VI : Kankerregister : activiteiten en doelstellingen, Hoofdstuk VII : Sectoraal Comité voor de Gezondheidsgegevens).

Een protocolakkoord tussen de Federale regering en de Gemeenschappen dient nog opgesteld te worden, welke zal deel uit maken van de werkzaamheden van de werkgroep van de Interministeriële Conferentie.

Dit budgetartikel richt zich op :

— Subsidie aan de Stichting Kankerregistratie.

— Subsidiëring van initiatieven van organisaties met nationaal of internationaal karakter (waardoor die niet aan een of andere gemeenschap kunnen worden toegewezen en ter promotie van de Volksgezondheid. Onder meer door congressen, opleidingen; conferenties, publicaties, studies …).

B.A. 25 52 1 4 3300 02 — Vijfjaarlijkse prijzen der geneeskunde

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	—	—	—	40	—

52/14. — SUBSIDES MEDECINE SOCIALE — REGISTRE DU CANCER

A.B. 25 52 1 4 3300 01 — Subsides médico-sociaux, registre du cancer

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	575	591	591	591	591

Des subsides sont prévus pour les initiatives qui ne peuvent relever de la compétence des Communautés (cours, congrès, réunions, publications) en raison de leur caractère national et de la participation internationale.

De plus, les efforts consentis pour tenir à jour le Registre national du cancer doivent être poursuivis et développés afin de permettre à cet organisme d'enregistrer le nombre réel de cas déclarés en Belgique.

Plusieurs registres du cancer provinciaux font du très bon travail. Certains sont mieux structurés que d'autres ce qui fait que l'ensemble du territoire de la Belgique n'est pas couvert comme il se doit. Toutefois, nous devons disposer de données épidémiologiques correctes pour l'ensemble du territoire et une évaluation scientifiquement fondée du traitement du cancer s'impose.

Le registre fédéral du cancer a été lancé en 2005 et il fonctionne à plein rendement en 2006 ce qui explique que le budget prévu a été majoré en 2006 de 173 000 euros par rapport à 2005. Dans le courant de 2005, la Fondation Registre du Cancer a repris à son compte les activités de l'Oeuvre belge du cancer (statuts publiés au Moniteur belge du 12/07/2005). Le Conseil des ministres du 27/05/2005 a décidé que 60 % du budget de fonctionnement annuel (fonctionnement et personnel) seraient financés par les autorités fédérales à partir de 2006.

La Fondation privée Registre du Cancer était mis dans la Loi du 13 décembre 2006 portant dispositions diverses en matière de santé (Chapitre VI : Registre du cancer : activités et objectifs, Chapitre VII : Comité sectoriel des données de santé).

Un accord entre le gouvernement fédéral et les Communautés doit être rédigé, qui fera partie des activités du groupe de travail de la Conférence interministérielle.

Cet article budgétaire porte sur :

— le subside à la Fondation Registre du Cancer;

— les subsides à des initiatives prises par des organisations à caractère national et international (ce qui fait qu'elles ne peuvent relever de la compétence d'une Communauté qui ont pour but de promouvoir la santé publique; entre autres par le biais de congrès, formation, conférences, publications, études …).

A.B. 25 52 1 4 3300 02 — Prix quinquennaux des sciences médicales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	—	—	—	40	—

Deze basisallocatie heeft als doel het dekken van de kosten voor de ceremonie én het bedrag van de vijfjaarlijkse prijzen der geneeskunde toegekend in het kader van het KB van 09/02/1964. Deze prijzen dienen om het wetenschappelijk onderzoek van hoog niveau aan te moedigen en te stimuleren. Deze prijzen werden uitgereikt in 2006. In 2009 worden deze prijzen niet voorzien.

52/15. — QUALITY ASSESMENT ERKENNING GEZONDHEIDSBEROEPEN

B.A. 25 52 1 5 1211 01 — Quality assessment erkenning gezondheidsberoepen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	20	20	20	20	20

Toekenning van expertise kosten met als doel het evalueren van de stagemeesters en -diensten in het kader van de opleiding van artsen en artsen-specialisten. De toelage wordt vastgelegd in KB 21/09/1999 die het KB van 21/04/1983 m.b.t. de modaliteiten van de erkenning van huisartsen en artsen-specialisten wijzigt.

Voor 2009 en de volgende jaren is het de bedoeling deze evaluaties van de opleiding te reactiveren en zelfs verhogen

52/16. — EERSTE LIJN

B.A. 25 52 1 6 3300 01 — Erkenning samenwerkingstypologieën thuisverpleging

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	2.411	397	397	397	397

Dit artikel beoogt :

Subsidie van samenwerkingsverbanden thuiszorg Geïntegreerde diensten voor thuiszorg (GDT).

Ingevolge art. 5, § 1 van de wet van 27 juni 1978 tot wijziging van de wet op de ziekenhuizen en betreffende sommige andere vormen van verzorging, kan een bijzondere erkenning worden verleend aan geïntegreerde diensten voor thuisverzorging (GDT) volgens normen vastgesteld per KB. Deze normen werden opgenomen in KB 8/07/2002 tot vaststelling van de normen voor de bijzondere erkenning van GDT's. De toelage wordt bepaald in KB 15/11/2005 tot vaststelling van het bedrag van de toelagen; waarvan eerste toelage werd toegekend in 2004 via KB 08/12/2004. Het aantal GDTs-SISDs wordt beperkt tot één dienst per volledige schijf van 70.000 inwoners per taalgebied (MB van 17/07/2002). Het bedrag van de subsidies aan de GDT's/SISD wordt als volgt berekend : een forfaitair bedrag van 0.19 euro per inwoner in de zorgzone. Het aantal inwoners in de zorgzone wordt bekomen van het NIS (Nationaal Instituut van Statistiek). Voor 2009 wordt rekening gehouden met 100 % dekking in België en met – 10.700.000 inwoners.

Subsidie van erkende praktijken en/of samenwerkingsverbanden van thuisverpleegkundigen en vroedkundigen : permanentie, overleg en organisatie; administratieve taken; activiteiten van zorgprogramma's.

Cette allocation de base a pour but de couvrir les frais de la cérémonie et le montant des prix quinquennaux des sciences médicales accordés dans le cadre de l'AR du 09/02/1964. Ces prix sont attribués dans le but de stimuler la recherche scientifique de haut niveau et sont décernés en 2006. Ils ne sont pas prévus en 2009.

52/15. — QUALITY ASSESSMENT PROFESSIONS DE SANTE

A.B. 25 52 1 5 1211 01 — Quality assessment professions de santé

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	20	20	20	20	20

Attribution de frais d'expertise dans le but d'évaluer les maîtres de stage et les services de stage dans le cadre de la formation des médecins et des médecins spécialistes. L'indemnité est fixée par l'AR du 21/09/1999 modifiant l'AR du 21/04/1983 concernant l'agrément des médecins généralistes et des médecins spécialistes.

Pour 2009 et les années suivantes, on a pour but de réactiver les évaluations et la formation et de les augmenter.

52/16. — PREMIERE LIGNE

A.B. 25 52 1 6 3300 01 — Agrément typologie de collaboration de professions de soins

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	2.411	397	397	397	397

Cet article porte sur :

Les subsides aux associations de soins à domicile - Services Intégrés de Soins à Domicile (SISD).

Conformément à l'art. 5, §1er de la loi du 27 juin 1978 modifiant la législation sur les hôpitaux et relative à certaines autres formes de dispensation de soins, un agrément spécial peut être accordé à des services intégrés de soins à domicile (SISD) selon des normes déterminées par AR. Ces normes ont été reprises dans l'AR du 8/07/2002 fixant les normes pour l'agrément spécial des services intégrés de soins à domicile. Le montant du subside est fixé par l'AR du 15/11/2005 fixant le montant du subside accordé aux services intégrés de soins à domicile; le premier subside a été accordé en 2004 via l'AR du 08/12/2004. Le nombre de SISD-GDT est limité à un service par tranche complète de 70.000 habitants par région linguistique (AM du 17/07/2002). Le montant des subsides aux SISD/GDT est calculé comme suit : un montant forfaitaire de 0,19 euro par habitant de la zone de soins. Le nombre d'habitants dans la zone de soins peut être obtenu auprès de l'INS. Pour 2009, il est tenu compte d'une couverture à concurrence de 100 % en Belgique et de – 10.700.000 habitants.

Les subsides aux pratiques agréées et/ou associations de praticiens infirmiers à domicile et de sages-femmes : permanence, concertation et organisation; tâches administratives; activités des programmes de soins.

Huisartsenkringen kunnen erkend worden in het kader van het ministerieel besluit van 28 juni 2002 tot vaststelling van de voorwaarden tot het verkrijgen van de erkenning van huisartsenkringen. Om deze erkenning te krijgen en te behouden moeten deze huisartsenkringen volgens art. 2 van het KB van 8 juli 2002 tot vaststelling van de opdrachten verleend aan huisartsenkringen, voldoen aan een aantal bepalingen :

Zo hebben zij naast de organisatie van de huisartsenwachtdienst ook de volgende opdracht : De huisartsenkring treedt op als vertegenwoordiger van de huisartsen van de huisartsenzone en is het lokaal aanspreekpunt voor de huisartsen en voor het lokale beleid ter implementatie van het lokale gezondheidsbeleid.

Hiertoe :

— kan de kring initiatieven nemen ter promotie van de eerstelijnsgezondheidszorg in het algemeen en van de huisartsenwerking in het bijzonder;

— neemt de huisartsenkring initiatieven ter optimalisatie van de multidisciplinaire samenwerking tussen de eerstelijnszorgverstrekkers;

— poogt de huisartsenkring samenwerkingsovereenkomsten af te sluiten met het ziekenhuis (of ziekenhuizen), teneinde de continuiteit van de patiëntenzorg te waarborgen;

— optimaliseert de huisartsenkring toegankelijkheid van de huisartsgeneeskunde voor alle patiënten van de huisartsenzone.

52/2. — CRISISBEHEER

DOELSTELLINGEN

Het luik Crisisbeheer van de DG Basisgezondheidszorg en Crisisbeheer heeft als doel de volksgezondheid te beschermen, zowel in het kader van collectieve noodgevallen die zich nu of in de toekomst kunnen voordoen als in het kader van individuele medische urgenties, en dit in samenwerking met de gezondheidsberoepen, de gezondheidsinstellingen, de FOD Binnenlandse Zaken, de gemeenschappen, de provincies, en de verschillende institutionele partners zoals het Rode Kruis of het Antigifcentrum.

Crisisbeheer vindt haar grondslag in verschillende teksten, zoals onder meer de Wet van 8 juli 1964 betreffende de dringende geneeskundige hulpverlening, het Koninklijk Besluit nr. 78 waarin de Cel Medische Bewaking wordt opgericht, de Wet van 9 juli 2004 waarbij een « cel dispatching dringende geneeskundige hulpverlening en medische bewaking » wordt opgericht, eveneens het Koninklijk Besluit nr. 78 voor wat de provinciale geneeskundige commissies betreft, het Internationaal Gezondheidsreglement voor wat de medische controle aan de grenzen betreft (SANIPORT) en uiteraard de talrijke wetteksten waarin verwezen wordt naar de rol van de Gezondheidscommissies en de Gezondheidsinspecteurs.

Voor de Dringende Geneeskundige Hulpverlening (DGH) in het bijzonder regelt de Wet van 8 juli 1964 de verplichting om hulp te verlenen aan de hand van het eenvormig oproepstelsel. Aan dit stelsel wordt bovendien een vorderingsrecht toegekend om de eerste hulp ter plaatse te kunnen verlenen, de slachtoffers naar het ziekenhuis over te brengen en ervoor te zorgen dat ze opgenomen worden in een ziekenhuisdienst. Het KB van 2 april 1965 beschrijft de nadere regels voor de organisatie van het eenvormig oproepstelsel en voorziet in de aanwijzing van de gemeentes als centra voor het eenvormig oproepstelsel. Artikel 2 van deze wet geeft ook aan dat de werkingskosten ten laste zijn van de Staat. Bij de Wet van 22 februari

Des cercles de médecins généralistes peuvent être agréés dans le cadre de l'arrêté ministériel de 28 juin 2002 fixant les conditions de l'agrément des cercles de médecins généralistes. Pour obtenir et maintenir cet agrément, ces cercles de médecins généralistes doivent remplir certaines conditions selon art. 2 de l'AR de 8 juillet 2002 fixant les missions aux cercles de médecins généralistes :

Non seulement l'organisation de la garde de médecins généralistes est une mission, mais aussi la mission suivante : Le cercle de médecins généralistes agit en tant que représentant de la zone de médecins généralistes et est le point local de contact pour les médecins généralistes et pour la politique locale en vue de la mise en oeuvre d'une politique de santé locale.

A cet effet :

— le cercle peut prendre des initiatives destinées à promouvoir les soins de santé de première ligne en général et le travail des médecins généralistes en particulier;

— le cercle de médecins généralistes prend des initiatives en vue d'optimaliser une collaboration multidisciplinaire entre les prestataires de soins de première ligne;

— le cercle de médecins généralistes essaie de conclure des accords de coopération avec l'hôpital (ou les hôpitaux), en vue de garantir la continuité des soins au patient;

— le cercle de médecins généralistes optimalise l'accessibilité à la médecine générale pour tous les patients de la zone de médecins généralistes.

52/2. — GESTION DE CRISE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Le volet Gestion de Crise de la DG Soins de Santé primaire et Gestion de Crise a pour objectif la préservation de la santé publique tant dans le cadre de l'urgence collective à venir ou présente que dans l'urgence individuelle de santé, en partenariat avec les professions de santé, les institutions de santé, le SPF Intérieur, les Communautés, les Provinces, différents partenaires institutionnels tels que la Croix-Rouge ou le centre anti-poisons.

Elle fonde ses assises sur différents textes fondateurs tels que la Loi du 8 juillet 1964 pour l'Aide Médicale Urgente; l'Arrêté Royal n° 78 Instituant la cellule de Vigilance Sanitaire, le Loi du 8 juillet 2004 instituant une cellule de dispatching médical et de vigilance sanitaire, à nouveau l'Arrêté Royal n°78 pour ce qui concerne les commissions provinciales médicales, le Règlement Sanitaire International pour ce qui concerne le contrôle sanitaire aux frontières (SANIPORT) et bien entendu de nombreuses législations faisant référence au rôle des Commissions ou de l'Inspection d'Hygiène.

Plus particulièrement en ce qui concerne l'Aide Médicale Urgente (AMU), la Loi du 8 juillet 1964 organise l'obligation de secours à partir du système d'appel unifié à qui elle confère un pouvoir de réquisition pour assurer les premiers soins sur place, leur transport vers l'hôpital et leur admission dans un service hospitalier. L'AR du 2 avril 1965 décrit les modalités de l'organisation du système d'appel unifié et porte désignation des communes comme centres du système d'appel unifié. L'article 2 de cette loi indique également que les frais de fonctionnement sont à charge de l'Etat. La Loi du 22 février 1998 élargit le champ d'application aux lieux privés, à l'intégration des SMUR, à l'amélioration de l'encadrement des préposés et à une aide

1998 wordt het toepassingsgebied uitgebreid tot de private ruimtes, de integratie van de MUG's, de verbetering van de begeleiding van de aangestelden en hulp bij het nemen van beslissingen. De MUG-functies zijn erkend en opgenomen in de werking van de DGH bij het MB van 29 januari 2003.

Wetende dat het aan de Staat is om ervoor te zorgen dat de zorgverlening voor iedereen toegankelijk blijft en het medisch geheim vanaf de oproep ten volle gerespecteerd wordt, bestaat de taak van de Dienst Crisisbeheer van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu erin onmiddellijk kwaliteitsvolle zorg te verstrekken en zo snel mogelijk de juiste hulp te verlenen aan iedereen van wie de gezondheidstoestand een dringende interventie vereist.

Hiertoe wordt een beroep gedaan op een zorgketen die geharmoniseerd en gecoördineerd moet worden : de inschakeling van een eenvormig oproepstelsel (de aangestelden van de hulpdiensten 100), de zorg verstrekt ter plaatse (MUG's, artsen, verpleegkundigen, hulpverleners-ambulanciers), het vervoer per ambulance en de opvang in een adequate ziekenhuisdienst.

Rond volgende punten wordt momenteel gewerkt :

— de professionalisering van de dispatching, en de integratie van de huisartsgeneeskunde dispatching met de dispatching van de dringende geneeskundige hulpverlening;

— de opname ervan in de taken op het vlak van gezondheidstoezicht en medische interventies;

— de ontwikkeling van een oproepnummer 112 en oprichting van Agentschap 112, in samenwerking met de FOD Binnenlandse Zaken;

— de integratie van oproeptechnologie en technologie voor de overdracht van dynamische en geautomatiseerde gegevens, op basis van nieuwe medische technologieën;

— de diversifiëring van de interventiemiddelen van de Dringende Geneeskunde Hulpverlening en de koppeling ervan aan taken met betrekking tot gezondheid;

— de verzameling van gegevens met het oog op een algemeen en adequaat gezondheidstoezicht;

— de ontwikkeling van de bekwaamheid van de actoren binnen de Dringende Geneeskunde Hulpverlening en de Urgentiegeneeskunde;

— de modernisering van beproefde processen en de integratie ervan in de oplossingen voor e-government;

— de actieve deelname aan de uitwerking van het onderdeel volksgezondheid in de urgentieplannen;

— herpositionering van de structuur in functie van de realiteit op het terrein en de lokale actoren, door tegelijkertijd een coherentie op nationaal niveau te garanderen;

— implementatie van PIT- en variabele MUG-projecten.

Verschillende van bovenvermelde punten zijn op zich al een goede reden voor integratie in de medische bewaking aangezien de processen ervan gebaseerd zijn op de organisatie van nationale waarschuwingssystemen die internationale instanties (Wereldgezondheidsorganisatie, Europa, …) vereisen, onder meer via het Internationaal Gezondheidsreglement. In mei 2004 werd een nieuwe versie van dit reglement, dat met name door de posten van Saniport wordt toegepast, goedgekeurd. Verder staat de FOD in voor een permanente wachtdienst, in samenwerking met de crisiscel van de regering, en neemt de FOD deel aan nationale en internationale oefeningen rond gezondheidscrisissen.

à la décision. Les fonctions « SMUR » ont été agréées et intégrées dans le fonctionnement de l'AMU par AM du 29 janvier 2003.

Sachant qu'il revient à l'Etat le devoir d'assurer l'accès aux soins à tous les individus en garantissant le respect absolu du secret médical dès l'appel, la mission du Service Gestion de Crise du SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement est de prodiguer des soins immédiats de qualité et des secours appropriés dans les meilleurs délais à toutes les personnes dont l'état de santé requiert une intervention urgente.

Pour ce faire il est fait appel à une chaîne de secours qu'il faut harmoniser et coordonner : le recours à un système d'appel unifié (les préposés des Centres de Secours 100), les soins sur place (SMUR, médecins, infirmiers, infirmières, secouristes-ambulanciers), le transport ambulance et l'accueil dans un service hospitalier adéquat.

Les axes de développement sont à ce jour :

— l'organisation d'une professionnalisation du dispatching et l'intégration du dispatching de la médecine générale avec le dispatching de l'aide médicale urgente;

— l'intégration de celui-ci dans les tâches de surveillance et d'intervention sanitaire;

— le développement avec le SPF Intérieur d'un numéro d'appel 112, et la création de l'Agence 112;

— l'intégration de technologie d'appel et de transfert de données dynamiques et automatisées, sur base des nouvelles technologies médicales;

— la diversification des moyens d'intervention de l'Aide Médicale Urgente et son couplage avec les missions sanitaires;

— la collecte de données en vue d'élaborer un monitoring de santé global et pertinent;

— le développement des compétences des acteurs de l'Aide Médicale Urgente et de la Médecine d'urgence;

— la modernisation des processus éprouvés et leur intégration dans des solutions e-government;

— la participation active au développement du volet santé publique des plans d'urgence;

— le repositionnement de la structure au service de la réalité de terrain et des acteurs locaux, tout en imprimant une cohérence nationale;

— implémentation projets PIT et SMUR variable

Différents points susmentionnés justifient à eux seuls l'intégration avec la discipline de vigilance sanitaire dont les processus reposent sur l'organisation des systèmes d'alerte nationaux requis par les instances internationales (Organisation Mondiale de la Santé, Europe, …) sous la forme notamment de textes comme le Règlement Sanitaire International dont une nouvelle version a été adoptée en mai 2004 et est mise en œuvre notamment par les antennes Saniport. Le SPF organise également en intelligence avec le centre de crise fédéral une permanence de garde sanitaire, participe aux exercices nationaux et internationaux de crises sanitaires.

Op dit ogenblik dient men eerst en vooral een antwoord te kunnen bieden op de vogelgriep, de semi-natuurlijke fenomenen als hittegolven en ozonpieken, en op de opkomende ziektes, … In het kader van projecten met betrekking tot urgentieplannen dient de FOD de plaatselijke medische urgentieplannen nog meer te ondersteunen. Verder wordt gewerkt aan de psychosociale aanpak tijdens en na crisissen. Ten slotte worden procedures uitgewerkt voor het crisismanagement op medisch vlak, onder meer op basis van de lessen die men heeft getrokken uit de ramp in Gellingen, en worden de medische bepalingen van de plannen, aangenomen door de Minister van Binnenlandse Zaken, zoals bv. het nucleair noodplan, uitgevoerd.

Nog op individueel niveau biedt het toezicht op de uitoefening van de gezondheidsberoepen, verzekerd door de Provinciale Geneeskundige Commissies, de burger een garantie voor kwaliteitsvolle zorgverlening.

52/20. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 25 52 2 0 1100 03 — Wedden en vergoedingen statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	207	210	210	210	210

52/21. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 25 52 2 1 1211 01 — Werkingskosten diensten Crisisbeheer

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	469	615	615	615	615

Uitgaven en onderhoud van het wagen en ziekenwagenpark, de kleine kantooruitgaven (fotokopieermachines), catering (vergaderingen, symposia, …), kosten voor vergaderingen allerhande, interne opleiding, publicaties, documentatie, abonnementen, kosten voor verbindingen Belgacom (GSM's + vaste telefoons + internet), terugbetaling bijdrage Orde van Geneesheren, vergaderingen van de Provinciale Commissie Dringende Geneeskundige Hulpverlening en van de Provinciale Geneeskundige Commissies, drukken van de registratieformulieren, kosten voor werking van (nationale en internationale) seminaries en congressen, reiskosten, dagvergoedingen, vertalingen, kledij van de ambtenaren van Saniport, opleidingen, verzendingen via De Post, enz.

B.A. 25 52 2 1 1211 12 1 Telecommunicatie & telematica werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	1.105	1.107	1.107	1.107	1.107

— Werking van de radioverbindingen tussen de tussenkomende actoren van de dringende geneeskundige hulpverlening die het voorwerp zijn van de organisatie van de DGH.

A l'heure actuelle, les priorités de la planification de la réponse sanitaire sont à la Grippe aviaire, la réponse aux phénomènes seminaturels, tels que vague de chaleur et de pics d'ozone, maladies émergentes, …. Dans le cadre des projets relatifs à la planification d'urgence, le SPF est attendu pour renforcer son action de soutien aux plan d'urgence médicaux locaux. Il développe aussi la gestion psycho-sociale de la crise et de l'après crise. Enfin, il met en place des procédures de gestion de la crise au niveau médical, par exemple sur base des leçons de l'accident regrettable de Ghislenghien ou met en œuvre les dispositions médicales des plans adoptés par le Ministre de l'Intérieur, tel que le plan d'urgence nucléaire.

Au niveau individuel également le contrôle de l'exercice des professions de santé par les Commissions Médicales Provinciales est un gage de qualité qui constitue le pilier de la garantie pour le citoyen d'avoir des soins de qualité.

52/20. — DEPENSES PERSONNEL

A.B. 25 52 2 0 1100 03 — Traitements et rémunérations personnel statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	207	210	210	210	210

A.B. 25 52 2 0 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	469	615	615	615	615

Dépenses et entretien du parc automobile et des ambulances en prêt, les petites dépenses bureau (photocopieuses), restauration (réunions, symposium, …), frais de réunions divers, formation interne, publications (notamment du syllabus de secouriste-ambulancier), documentation, abonnement, redevances communications Belgacom, (GSM + poste fixes + Internet), remboursement cotisation «Ordre des Médecins», fonctionnement des réunions des Commissions d'Aide Médicale Urgente, des Commissions Médicales Provinciales, impression des formulaires d'enregistrement, frais de fonctionnement des séminaires et des congrès (nationaux et internationaux), frais de voyage, indemnités journalières, traductions, uniformes des agents Saniport, des formations, des envois par la Poste, etc.

A.B. 25 52 2 1 1211 12 — Frais de fonctionnement télécommunication — télématique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	1.105	1.107	1.107	1.107	1.107

— Fonctionnement des connections radios entre les intervenants de l'aide médicale urgente faisant l'objet de l'organisation de l'AMU

De FOD beschikte over een synchroon radionetwerk dat operationeel moet blijven tot bij de volledige bekrachtiging (100%) van de overschakeling op een ander systeem (thans ASTRID) dat zal gefinaliseerd worden in 2009.

— In het kader van de omschakeling Astrid, beheerde de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu het netwerk VHF voor 100 % tot einde 2007. Vanaf eind 2007 is er een stelselmatige afbouw met telkens een overlappingsperiode teneinde het oproepsysteem te garanderen. Onderhoudscontract VHF synchroon netwerk door ZENITEL

— Abonnementen voor netwerk ASTRID

— Inwerkingstelling (leasing) van de Air Connected radio-dispatch ingevolge interkabinetten en inter FOD-akkoord om het radionetwerk Astrid operationeel te maken, en het vooruitzicht van de beperkte ontwikkeling van deze toestellen gelet op de enorme vertraging in de projecten geleid door de FOD Binnenlandse Zaken.

— Toepassing van de Medische Dispatching — Programmawet van 9 juli 2004 (cf. 52 2 1 1211 13)

— Onderhoud CAD by AIR

— Medewerking ASTRID Proof of Concept : verbetering van de opname van de oproepen en van verschillende noodzakelijke Change Requests voor het in werking stellen van systemen van DGH via de CAD Astrid

— Medewerking ASTRID Implementatie Intelligente Interface in CAD Astrid

B.A. 25 52 2 1 1211 13 — Werkingskosten organisatie Crisisbeheer

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	2.914	2.747	2.747	2.747	2.747

WERKING VAN DE COMMISSIES VOOR DRINGENDE GENEESKUNDIGE HULPVERLENING — KB VAN 10 AUGUSTUS 1998

— Studies en engineering voor de toepassing van de opdrachten (KB van 10 augustus 1998 art. 4,4° en art. 5, § 2. en Programmawet van 9 juli 2004 art. 198, §§ 1 en 2) :

Raadpleging van deskundigen voor de definitie van de protocollen van behandeling en verwijzing van de oproepen, eveneens in het kader van de wisselwerking tussen het agentschap voor de oproepen tot de hulpdiensten en de Medische Dispatching. De voorbereide protocollen in de centrale worden vervolgens voorgesteld voor revisie in de Commissie Dringende Geneeskundige Hulpverlening. Eveneens zijn deze deskundigen belangrijk bij de programmatie van CAD ASTRID.

— Werking in het kader van de opdracht (KB van 10 augustus 1998 art. 4, 4° en art. 5, § 4)

Het waken over het goede beheer en de verwerking van de oproepen met medisch karakter gericht aan de centra van het eenvormig oproepstelsel (art. 4, 4°);

Op verzoek van de minister of telkens als de Commissie dit noodzakelijk acht, worden artsen of verpleegkundigen die krachtens een overeenkomst met de Staat belast zijn met de opleiding, bijscholing en evaluatie van de aangestelden van het eenvormig oproepstelsel, uitgenodigd op de vergaderingen van de Commissie, en dit met be-

Le SPF disposait d'un réseau radio synchrone qui doit rester opérationnel jusqu'à la validation à 100% de la migration vers un autre système (actuellement ASTRID) qui sera finalisée en 2009.

— Dans le cadre de la migration Astrid, le SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement opérait le réseau VHF à 100 % jusqu'à fin 2007. A partir de fin 2007, il y a une cessation progressive avec toujours une période d'overlapping afin de garantir le système d'appel. Contrat de service réseau synchrone VHF par ZENITEL.

— Abonnements réseau ASTRID

— Mise en oeuvre (leasing) de radio-dispatch Air Connected selon l'accord Intercabinet – InterSPF pour opérationnaliser le réseau radio ASTRID et la prévision du développement limité de ce matériel vu un grand retard dans les projets menés par le SPF Intérieur.

— Mise en œuvre du Dispatching Médical – Loi programme du 9 juillet 2004 (cf. 52 2 1 1211 13)

— Entretien CAD by AIR

— Participation ASTRID Proof of Concept : amélioration de l'enregistrement des appels et à différents Change Requests nécessaires pour la mise en œuvre des systèmes de l'AMU via les CAD ASTRID

— Participation ASTRID Implémentation Interface Intelligente in CAD Astrid

A.B. 25 52 2 1 1211 13 — Frais de fonctionnement organisation gestion de crise

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	2.914	2.747	2.747	2.747	2.747

FONCTIONNEMENT DES COMMISSIONS D'AIDE MEDICALE URGENTE – A.R. DU 10 AOUT 1998

— Etudes et engineering pour la mise en œuvre des missions (AR du 10 août 1998 art. 4,4° et art. 5 §2. et la Loi programme de 9 juillet 2004 art. 198, §§ 1 en 2) :

Consultance d'experts pour la définition des protocoles de traitement et renvoi des appels, également dans le cadre de l'interaction agence pour les appels aux services de secours et Dispatching Médical. Les protocoles préparés en centrale étant ensuite proposés pour révision en Commission Aide médicale urgente. Cette consultance d'experts est aussi essentielle pour la programmation du CAD ASTRID.

— Fonctionnement dans le cadre de la mission (AR du 10 août 1998 art. 4, 4° et art. 5, § 4)

Veiller à la bonne gestion et au traitement approprié des appels à caractère médical adressés au système d'appel unifié (art. 4, 4°).

Les médecins ou les infirmiers qui, en vertu d'une convention conclue avec l'Etat, sont chargés de la formation, du recyclage, de l'évaluation des préposés du système d'appel unifié, sont invités, à la demande du Ministre, ou chaque fois que la Commission le juge nécessaire, à assister aux réunions de la Commission consacrées aux

trekking tot materies die betrekking hebben op hun opdracht. Deze artsen en verpleegkundigen hebben raadgevende stem (art. 5, § 4).

Tevens bepaalt het KB van 27 maart 2008 de functie en stelt de opdrachten en het competentieprofiel van de verpleegkundige hulpverlening en medische bewaking vast.

Dit betreft o.a. de verpleegkundige regulatoren in de 100-centrales per provincie.

— *Secretariaat*

Het secretariaat van de Commissie en het Bureau wordt waargenomen door een verpleegkundige met een bijzondere ervaring in spoedgevallenzorg, die voor deze functie is aangeduid door de Directeur-generaal van het Bestuur en tenminste voor drie vierden van een voltijdse betrekking ter beschikking is gesteld van het Bestuur. De secretaris woont in deze hoedanigheid de vergaderingen van de Commissie, het Bureau en de in artikel 5, § 2, bedoelde werkgroepen bij.

— *Directeurs van de Medische Hulpdiensten*

Organisatie van de rol van de Directeurs van de Medische Hulpdiensten op het grondgebied — nieuwe organisatie overeenkomstig art. 4, 6° van de opdrachten van de CoDGH, alsmede van de opdracht van de cel Medische Dispatching en Medische Bewaking via het KB 78 — Coördinatie van de interveniënten — cf. hierna opleiding MUG.

Het KB van 2 februari 2007 bepaalt de functie van Directeur van de Medische Hulpdiensten en zijn grondgebied. Een ministerieel besluit tot financiering is momenteel voorgelegd aan de Minister.

— *Diverse huurkosten en kosten in de organisatie van DGH door de Commissies DGH*

Bijvoorbeeld huur voor lokatie van pylonen, …

WERKINGSKOSTEN VAN DE NATIONALE RAAD VOOR DRINGENDE GENEESKUNDIGE HULPVERLENING — KB VAN 5/7/1994 TOT OPRICHTING VAN EEN NATIONALE RAAD VOOR DRINGENDE GENEESKUNDIGE HULPVERLENING (BELGISCH STAATSBLAD VAN 16 SEPTEMBER 1994)

Organisatie van vergaderingen, vertalingen, een beroep op deskundigen en presentiegelden voor de Raad en de werkgroepen.

OPRICHTING VAN DE MEDISCHE DISPATCHING — PROGRAMMAWET VAN 9 JULI 2004 (ART. 207-210)

— Professionele deskundigheid Geneeskunde en Noodoproep

Inclusief :

— Advies aan en ondersteuning van het beheer van de proefprojecten van transfer van de huidige 100-centra

– Evaluatie van de implementatie van de handleiding medische regulatie in België

– Pilootproject voor de integratie van huisartsgeneeskunde in DGH

– Revisie van transferprotocollen tussen ziekenhuizen

— Advies bij de definiëring van de werkingswijzen van de medische dispatching, van het agentschap voor het opnemen van de oproepen naar de hulpdiensten

matières en rapport avec leur mission. Ces médecins et infirmiers ont une voix consultative (art. 5, § 4.).

Aussi, l'arrêté royal du 27 mars 2008 définit la fonction et fixe les missions et le profil de compétences des infirmiers régulateurs de la cellule de dispatching d'aide médicale urgente et de vigilance sanitaire.

Il s'agit entre autre des infirmiers régulateurs dans les centrales 100 de chaque province.

— *Secrétariat*

Le secrétariat de la Commission et du Bureau est assuré par un infirmier ayant acquis une expérience particulière dans le domaine des soins d'urgence, lequel est désigné pour cette fonction par le Directeur général de l'Administration et est mis à la disposition de l'Administration à concurrence d'au moins trois quarts d'un emploi à temps plein. Le secrétaire assiste, en cette qualité, aux réunions de la Commission, du Bureau et des groupes de travail visés à l'article 5, § 2.

— *Directeurs des Secours Médicaux*

Organisation du rôle de Directeur des Secours Médicaux sur le territoire — nouvelle organisation au titre d'exécution de l'art. 4, 6° des missions de la CoAMU ainsi que la mission de la cellule de Dispatching Médical et de Vigilance Sanitaire via l'A.R. 78 — Coordination des intervenants — cfr. infra formation SMUR.

A.R. de 2 février 2007 définissant la fonction de Directeur de l'Aide médicale et son champ d'application. Un arrêté ministériel de financement est actuellement présenté à la Ministre.

— *Divers frais de location et dans le cadre de l'organisation de l'AMU gérée par les Commissions AMU*

Par exemple, la location emplacement sur pylone, …

FRAIS DE FONCTIONNEMENT DU CONSEIL NATIONAL DES SECOURS MEDICAUX D'URGENCE — A.R. DU 5/7/1994 CREANT UN CONSEIL NATIONAL DES SECOURS MEDICAUX D'URGENCE (MONITEUR BELGE DU 16 SEPTEMBRE 1994)

Organisation des réunions, traductions, appels à experts et jetons de présence pour le conseil et les groupes de travail.

CREATION DU DISPATCHING MEDICAL — LOI PROGRAMME DU 9 JUILLET 2004 (ART1 207-210)

— Expertise de professionnels Médicaux et de l'Appel urgent

Inclus :

— Conseil et aide au management des projets de transfert de tous les centres 100 actuels

– Evaluation de la mise en œuvre de guide de la régulation médicale en Belgique

– Projet pilote de l'intégration de la médecine général dans l'AMU

– Révision des protocoles de transfer interhospitalier

— Conseil à la définition des modes de fonctionnement du dispatching médical, de l'agence pour la prise d'appels aux services de secours

— Advies bij de toepassing van de medische aspecten van het ASTRID-project

— Begeleiding van de opname van de Dispatchers in de paramedische beroepen (KB nr. 78) en aan de federalisering (cf. art 206 — Wet Civiele Veiligheid)

Begeleiding :

— Methode

– Ontwikkeling van de onderwijscapaciteit bij de Gemeenschappen

– Communicatie en begeleiding van de verandering (belangrijkste kosten), d.w.z. duidelijke mededeling aan alle interveniënten, Roadshow, bevordering van de upgrade Medisch Dispatcher.

— Begeleiding van de opname van de ambulanciers-hulpverleners in de gezondheidsberoepen (Gezondheidswet ter behandeling in het parlement)

— Begeleiding :

– Aanpassing van de opleiding

– Communicatie

– Congres van de hulpverleners-ambulanciers

— Opleiding van de huidige aangestelden in de 100-centrales en medische opleiding van de 112 neutrale calltakers.

OPLEIDING VAN DE HULPVERLENERS-AMBULANCIERS — KONINKLIJK BESLUIT VAN 13 FEBRUARI 1998 BETREFFENDE DE OPLEIDINGS- EN VERVOLMAKINGSCENTRA VOOR HULPVERLENERS-AMBULANCIERS

— Opleiding van de hulpverleners-ambulanciers — koninklijk besluit van 13 februari 1998 betreffende de opleidings- en vervolmakingscentra voor hulpverleners-ambulanciers.

Syllabus — continue en logische verbetering

cf. « … de beoordelingsprocedures » van het KB van 13 februari 1998

Duidelijk kenteken

— Begeleiding in het in werking stellen van de organisatie van een nationale evaluatie.

ORGANISATIE VAN DE AMBULANCIERMIDDELEN

— Begeleiding bij de ontwikkeling van een nieuw financieringsbeleid

Aanvullende studies met het oog op de afronding van de lopende werkzaamheden en gelet op het ontbreken van een economische bevoegdheid bij de medewerkers van de FOD

— Ontwikkeling van een programmatiemodel (zijnde de geografische spreiding, de toepassing van het organisatie- en registratiekwaliteitscriterium) : communicatie, conform de wet van 2 januari 2002.

— Opstart van de Paramedical intervention teams (PIT) : coördinatie van projecten, het beheer van de registratie en de publicatie van het rapport.

— Conseil à la mise en œuvre des aspects médicaux du projet ASTRID

— Accompagnement de l'insertion des Dispatchers dans les professions para-médicales (AR n°78) et à la fédéralisation (cf. Art 206 — Loi sécurité civile)

Accompagnement :

— Méthode

– Développement de la capacité d'enseignement auprès des Communautés;

– Communication et accompagnement du changement (coût principal) c.à.d. communication claire à tous les intervenants, Roadshow, promotion de l'upgrade Dispatcher Médical.

— Accompagnement de l'insertion des Secouristes-Ambulanciers dans les professions de Soins de Santé (Loi santé en cours de débat au Parlement)

— Accompagnement :

– Modification de la formation

– Communication

– Congrès des Secouristes-Ambulanciers

— Formation des proposés actuels dans les centrales 100 et la formation médicale des calltakers neutres de 112.

FORMATION DES SECOURISTES-AMBULANCIERS — ARRETE ROYAL DU 13 FEVRIER 1998 RELATIF AUX CENTRES DE FORMATION ET DE PERFECTIONNEMENT DES SECOURISTES-AMBULANCIERS

— Formation des secouristes-ambulanciers — Arrêté royal du 13 février 1998 relatif aux centres de formation et de perfectionnement des secouristes-ambulanciers

Syllabus — perfectionnement continu et logistique

cf. « … aux procédures d'appréciation » de l'A.R. du 13 février 1998

Insigne distinctif

— Accompagnement de la mise en œuvre de l'organisation d'une évaluation nationale

ORGANISATION DES MOYENS AMBULANCIERS

— Accompagnement pour le développement d'une nouvelle politique de financement

Etudes complémentaires pour finalisation des travaux en cours et vu l'absence de compétences économiques auprès du personnel du SPF.

— Promotion d'un modèle de programmation (soit la distribution géographique, l'application de critères de qualité d'organisation et d'enregistrement) : communication conformément à la Loi du 2 janvier 2002.

— Mise en œuvre des Paramedical Intervention Teams (PIT) : coordination des projets, l'exploitation de l'enregistrement et publication du rapport.

BEWAKINGSOPDRACHTEN EN NOODPLANNING

— Erelonen van deskundigen in geval van crisis en met name de heropname van het pokkenplan, …

Zijnde het beroep op het dringende deskundigenonderzoek in een contactpool die kan worden gemobiliseerd bij crisissen zoals de toxicologische analyse.

— Doelgerichte Informatiecampagnes (in hoofdzaak Hittegolf en Ozonpieken, Tatouages, …)

— Ontwikkeling van een opleiding van de interveniënten 1e MUG met het oog op een optimalisering van het beheer van de ramp, de uitwerking van een coördinatie (voorlopige DMH) en een coördinatie in het veld van de interveniënten.

— Ontwikkeling van hulpmiddelen ter ondersteuning van de uitwerking van de noodplannen en interventieplannen en van het psycho-sociaal luik, en van de inclusie van de eerstelijn in het beheer van de collectieve eerstehulp.

OPDRACHTEN NOODPLANNING SPECIFIEK VOOR INFLUENZA

— Erelonen voor experts en van ondersteunend personeel in het kader van het plan INFLUENZA en met name de betaling van de interministeriële afgevaardigde.

— Specifieke informatiecampagne rond INFLUENZA

— Opleiding en Oefening INFLUENZA

B.A. 25 52 2 1 1211 14 — Wetenschappelijke opdrachten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	120	122	122	122	122

— Installatie van de syndroombewaking.

— Installatie van monitoring-systemen, van de profylactische maatregelen en de verplichte aangifte aan de cel Sanitaire Bewaking van pathologieën die een epidemisch karakter vertonen.

— Studie van migrerende ziektes en de nieuwe risico's.

— Wetenschappelijke ondersteuning INFLUENZA.

— Ondersteuning in de opstart van de concrete structuren van het Internationaal Gezondheidsreglement.

B.A. 25 52 2 1 1211 15 — Verplichte entstoffen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	60	60	60	60	60

Vervolg van Reengineering van procedures inzake vaccinatiecentra en reisgeneeskunde, evenals van de inwerking stelling bij Saniport.

Vaccins en materiaal (boekjes, enz.)

MISSIONS DE VIGILANCE ET PLANIFICATION D'URGENCE

— Honoraires d'experts en cas de crise et notamment pour ce qui concerne la reprise du plan variole, …

Appel à de l'expertise (planification ou urgence) dans un pool de contact mobilisable lors de crises telles que l'analyse toxicologique.

— Campagnes ciblées d'information (principalement Vague de Chaleur et Pics d'Ozone, maladies émergentes, tatoos, …)

— Développement d'une formation des intervenants 1er SMUR en vue d'une optimisation de la gestion de la catastrophe, de la mise en œuvre d'une coordination (DSM provisoire) et d'une coordination sur le terrain des intervenants

— Développement d'outils de support au développement et à la mise en œuvre de plans d'urgence et d'intervention et des volets psycho-sociaux et de l'inclusion de la première ligne dans la gestion des urgences collectives

MISSIONS DE PLANIFICATION D'URGENCE SPECIFIQUE INFLUENZA

— Honoraires d'experts et de personnel de soutien dans le cadre du plan INFLUENZA et notamment le défraiement du délégué interministériel.

— Campagne d'information spécifique INFLUENZA

— Formation et Excercice INFLUENZA

A.B. 25 52 2 1 1211 14 — Missions scientifiques

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	120	122	122	122	122

— Mise en œuvre de la surveillance syndromique

— Mise en œuvre des systèmes de monitoring, de mesures prophylactiques et de déclaration obligatoire à la cellule de vigilance sanitaire de pathologies présentant un caractère épidémique.

— Etude sur les maladies émigrantes et les nouveaux risques.

— Soutien scientifique INFLUENZA.

— Soutien de la mise en œuvre des structures de concrétisation du Règlement Sanitaire International.

A.B. 25 52 2 1 2 1211 15 — Vaccins obligatoires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	60	60	60	60	60

Poursuite du Reengineering du processus des centres de vaccination et de médecine des voyages, ainsi que de la mise en œuvre de Saniport.

Vaccins et matériel (carnet, etc.)

B.A. 25 52 2 1 3300 01 — Subsidies Rode Kruis België/Rode Kruis Vlaanderen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	415	423	423	423	423

Strategisch partnerschap met het Rode Kruis voor :

— de steun SISU/DSI als operationele operator bij de psychosociale hulpverlening aan de slachtoffers en betrokkenen;

— de deelname aan expertise voor het beheer van crisissen;

— de organisatie van preventief ter beschikking stellen van zowel personeels- als materiaal bij risicovolle manifestaties;

— de ondersteuning van de diensten die zijn ingeschreven in het « 100 »-systeem, met name op logistiek en personeelsvlak.

Het is de taak van de minister van Volksgezondheid om zich ervan te vergewissen dat de partner, met name het Rode Kruis, in het kader van zijn opdrachten een aantal van zijn opdrachten kan organiseren volgens de beginselen van de Staat en kan worden gesubsidieerd in de domeinen waarin de Staat tijdelijk in gebreke blijft omdat de situatie zijn middelen te boven gaat.

B.A. 25 52 2 1 3300 02 — Subsidies Antigifcentrum

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	58	60	60	60	60

Strategisch partnerschap voor :

— het verwezenlijken van het register van de CO-vergiftigingen (al verscheidene jaren aan de gang);

— de deelname aan expertise voor het beheer van crisissen

B.A. 25 52 2 1 3300 04 — Subsidies scholen hulpverleners-ambulanciers

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	1.935	1.974	1.974	1.974	1.974

Vorming van hulpverleners-ambulanciers — KB van 13/02/1998 betreffende de opleidings- en vervolmakingscentra voor hulpverleners-ambulanciers.

B.A. 25 52 2 1 3300 05 — Subsidies implementatie PIT-projecten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	—	960	960	960	960

A.B. 25 52 3 1 3300 01 — Subsides Croix-Rouge de Belgique / Rode Kruis Vlaanderen

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	415	423	423	423	423

Partenariat stratégique avec la Croix-Rouge pour :

— l'appui SISU/DSI comme opérateur opérationnel dans l'assistance psycho-sociale aux victimes est impliqué

— la participation à l'expertise pour la gestion des crises

— l'organisation des dispositifs préventifs dans les manifestations à risque

— l'appui aux forces des services inscrits dans le système « 100 », notamment au niveau logistique et humain

Il appartient à la Ministre de la Santé publique de s'assurer que le partenaire, notamment la Croix-Rouge, peut dans le cadre de ses missions voir un certain nombre de ses missions organisées selon les principes de l'Etat, subsidiées dans les domaines où l'Etat peut être temporairement déficient parce que la situation dépasse ses moyens.

A.B. 25 52 2 1 3300 02 — Subsides Centre anti-poisons

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	58	60	60	60	60

Partenariat stratégique pour :

— réaliser le registre des intoxications CO (en cours depuis plusieurs années);

— participer à l'expertise pour la gestion des crises

A.B. 25 52 2 1 3300 04 — Subsides Ecoles de Secouristes-ambulanciers

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	1.935	1.974	1.974	1.974	1.974

Formation des secouristes-ambulanciers — arrêté royal du 13 février 1998 relatif aux centres de formation et de perfectionnement des secouristes-ambulanciers

A.B. 25 52 2 1 3300 05 — Subsides PIT

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	—	960	960	960	960

PIT-project (Paramedisch Interventieteam), hetzij het inschakelen, net zoals in verschillende partnerlanden (NL, USA, GB, …) van interventieteams die draaien rond een verpleegkundige die houder is van de bijzondere beroepstitel intensieve zorg en spoedgevallenzorg en die handelt op basis van standing orders onder de verantwoordelijkheid van de spoedarts-diensthoofd. Dit team, met als uitvalsbasis een ziekenhuis, biedt een oplossing tussen de MUG en de gewone ambulance en blijkt, volgens de eerste resultaten, zeer efficiënt voor het uitbouwen van de dringende hulpverlening in de Belgische context tegen een beperkte kostprijs. Het excessieve gebruik van de MUG moet dus worden beperkt (vooral gezien het tekort aan spoedartsen) en de kwaliteit van de interventie met de ambulance moet in heel wat gevallen beter zijn.

Het PIT is tevens een medisch-technologisch platform voor de toekomst.

Sinds 2007 zijn 10 PIT-projecten operationeel. Deze projecten worden voortgezet en er zal ook meer geïnvesteerd worden in de contacten tussen het PIT en de referentiearts.

Dit bedrag, toegekend via subsidie aan de deelnemende ziekenhuizen/spoedgevallendiensten/ziekenwagendienst, dekt de kosten voor de organisatie van de dienst met uitzondering van bijkomende verpleegkundig personeel ten laste van de instellingen.

B.A. 25 52 2 1 3300 06 — Subsidies ritten zonder vervoer ambulancediensten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	—	215	215	215	215

Onder titel X, Hfst. I, Art. 95 van de Wet van 24 juli 2008 houdende diverse bepalingen (I) (BS 07-08-2008), werd deze subsidie wettelijk bepaald, met name :

TITEL X

Volksgezondheid

HOOFDSTUK I

Wijziging van de wet van 8 juli 1964 betreffende de dringende geneeskundige hulpverlening

Art. 95

In de wet van 8 juli 1964 betreffende de dringende geneeskundige hulpverlening, wordt een artikel 3ter ingevoegd, luidende :

« Art. 3*ter*. — De Koning stelt de nadere regelen en voorwaarden vast waaronder de ritten zonder vervoer van de ambulancediensten worden betaald.

Onder rit zonder vervoer dient te worden verstaan de verplaatsing van een ambulancewagen, uitgevoerd krachtens artikel 5 van deze wet, naar de plaats waar het slachtoffer of de zieke zich bevindt en die echter geen aanleiding heeft gegeven tot het vervoer bedoeld in de voormelde beschikking. ».

Projet PIT (Paramedical Intervention Team), soit la mise en oeuvre comme dans divers pays partenaires (NL, USA, GB, …) d'équipes d'intervention centrées autour d'un infirmier porteur du titre particulier en soins intensifs et soins d'urgence, agissant sur base d'ordres permanents sous la responsabilité du médecin urgentiste chef de service. Cette équipe, basée en hôpital offre une réponse située entre le SMUR et l'ambulance traditionnelle qui s'avère selon les premiers résultats très pertinente dans le paysage belge pour une médicalisation précoce efficace à coût réduit. L'usage excessif du SMUR doit donc être réduit (vu également la pénurie de médecins urgentistes), et la qualité de l'intervention par rapport à l'ambulance se voir dans de nombreux cas relevée.

Le PIT est également une plateforme technologique médicale pour demain.

Depuis 2007, 10 projets PIT sont opérationnels. Ces projets seront poursuivis et on investira plus davantage dans la connexion entre le PIT et le médecin référent.

Ce montant, alloué par voie de subside aux hôpitaux/services SUS/ Service ambulancier participants pour couvrir les frais d'organisation du service à l'exception des frais de personnel infirmier supplémentaires à charge de ces institutions.

A.B. 25 52 2 1 3300 06 — Subsides courses sans transport des services ambulanciers

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	—	215	215	215	215

Sous titre X, Chapitre I, Art. 95 de la loi du 24 juillet 2008 portant des dispositions diverses (I) (MB 07-08-2008), ce subside a été défini, notamment :

TITRE X

Santé publique

CHAPITRE I^ER

Modification à la loi du 8 juillet 1964 relative à l'aide médicale urgente

Art. 95

Dans la loi du 8 juillet 1964 relative à l'aide médicale urgente il est inséré un article 3*ter*, rédigé comme suit :

« Art. 3ter. — Le Roi fixe les modalités et conditions dans lesquelles les courses sans transport des services ambulanciers sont payées.

Par courses sans transport, il faut entendre le déplacement d'une ambulance, effectué en vertu de l'article 5 de la présente loi, vers l'endroit où se trouve la victime ou le patient et, qui n'a cependant pas donné lieu au transport visé par la disposition précitée. »

B.A. 25 52 2 1 4120 01 — Subsidie W.I.V.

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	135	135	135	135	135

Operationele organisatie van verplichte (polio, Creutzfeldt-Jacob) bewakingssystemen in afwachting van de integratie in de opdrachten van het WIV en bijgevolg in dat budget. Ook het opvangen van monitoring-beleid inzake gezondheid, zoals (maar niet exclusief) door het WHO.

B.A. 25 52 4 1 4140 01 — Fonds Dringende Geneeskundige Hulpverlening

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	380	391	391	391	391

Bijdrage van de Staat aan het Fonds Dringende Geneeskundige Hulpverlening (FDGH) : de werking van het FDGH wordt geregeld door het KB van 22 mei 1965.

B.A. 25 52 2 1 4140 02 — Dotatie Agentschap Oproep Hulpdiensten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	254	259	259	259	259

Bijdrage van de medische discipline, met name de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu, aan financiering van het agentschap in samenwerking met Binnenlandse Zaken en de federale Politie. Dit Agentschap werd opgericht door de Programmawet van 9 juli 2004 en goedgekeurd per KB van 26 maart 2007.

B.A. 25 52 2 1 7410 01 — Wagenpark DGH

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	0	15	15	15	15

Hernieuwing van Wagenpark :

Vervanging van een voertuig die ter beschikking wordt gesteld aan de inspectiediensten per jaar (zelfs als dit onvoldoende is, maar maakt deel uit van een belangrijke vernieuwing de laatste twee jaar).

A.B. 25 52 2 1 4120 01 — Subsides ISP

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	135	135	135	135	135

Organisation opérationnelle de systèmes de surveillance obligatoires (Polio, Creutzfeldt-Jacob) en attente d'intégration dans les missions de l'ISP et donc dans son budget. Biffer en fonction de la politique de monitoring de santé décidée notamment (mais pas exclusivement) par l'OMS.

A.B. 25 52 2 1 4140 — Fonds Aide médicale urgente

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	2009	2010	2011	2012
CE/CO	380	391	391	391	391

Contribution de l'Etat au Fonds Aide Médicale Urgente (FAMU) : Le fonctionnement du FAMU est réglé par l'A.R. du 22 mai 1965

A.B. 25 52 2 1 4140 02 — Dotation Agence Appel aux Services de secours

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	254	259	259	259	259

Contribution de la discipline médicale, notamment le SPF Santé publique, au financement de l'agence, en collaboration avec le SPF Intérieur et la Police fédérale. Cette agence est créée par la Loi-programme du 9 juillet 2004 et approuvée par AR du 23 mars 2007.

A.B. 25 52 2 1 7410 01 — Parc automobile A.M.U.

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	0	15	15	15	15

Renouvellement Parc Automobile :

Renouvellement d'un véhicule mis à disposition des équipes d'inspection par an (même si c'est insuffisant, mais fait suite à un renouvellement important ces deux dernières années)

B.A. 25 52 2 1 7422 01 — Uitrusting DGH

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	165	153	153	153	153

— Organisatie van de programmering van de ambulancewagens en diensten

Organisatie en modernisering van de diensten die kaderen in het eenvormig oproepstelsel 100/112 en meer in het bijzonder voor de gebieden die bij de huidige spreiding van de interventietijden als « Rood » zijn geïdentificeerd :

Inclusief :

– Aankoop van materieel (vb. automatische externe defibrillatoren)

– Medefinanciering van de ambulancewagen

— Organisatie van de logistieke middelen « Ramp »

Jaarlijkse vernieuwing in de logistieke toewijzingen en van materieel binnen de dienst.

B.A. 25 52 2 1 7422 03 — Investering Telematische netwerk DGH

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	638	650	650	650	650

Voor de 100-Centrales :

— Volgens het federaal akkoord van het ontplooien van ASTRID in de centra van 100-oproepen : in werking stellen van 1 CAD by AIR (Limburg).

Voor de mobiele middelen :

— Finalisatie van Roll-Out ASTRID mobiele terminals (2009).

— Vervanging van defecte ASTRID radio's (2008 => ?).

— Investering in oplossingen via ingebouwde telematica.

— Vervolg van de investering van externe semi-automatische defibrillatoren.

— Installatie van huisartsdispatching binnen DGH te Gent.

A.B. 25 52 2 1 7422 01 — Equipement A.M.U.

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	165	153	153	153	153

— Organisation de la programmation des ambulances et Services

Organisation et modernisation des services inscrits dans le système d'appel unifié 100/112 et plus particulièrement pour les zones identifiées « Rouge » dans la répartition actuelle des temps d'intervention :

Inclus :

– achat de matériel (p.ex. défibrillateurs externes automatiques)

– cofinancement de l'ambulance

— Organisation des moyens logistiques « Catastrophe »

Renouvellement annuel dans les dotations logistiques et du matériel de service.

A.B. 25 52 2 1 7422 03 — Investissements télémathique reseau AMU

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	638	650	650	650	650

Pour les Centrales 100 :

— Selon l'accord fédéral de déploiement ASTRID dans les centres d'appel 100 : Mise en œuvre de 1 CAD by AIR (Limbourg)

Pour les moyens mobiles :

— Finaliser Roll-Out ASTRID terminaux mobiles (2009).

— Remplacement des radios ASTRID défectueuses (2008 => ?).

— Investissement en solutions télématiques embarquées.

— Poursuite de l'investissement en défibrillateurs externes semi-automatiques.

— Installation de dispatching de médecine généraliste dans AMU à Gand.

52/3. — BIOTERRORISME EN PANDEMIE

52/31. 1 BIOTERRORISME

B.A. 25 52 3 1 1211 01 — Vaccinaties, geneesmiddelen, beschermingsmiddelen bioterrorisme en pandemische toestanden

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK	369	376	376	376	376
OK	369	376	376	376	376

Aankoop en stockage van vaccins, geneesmiddelen, beschermingsmiddelen tegen bioterrorisme en pandemische toestanden ter voorbereiding en in geval van gezondheidscrisis.

Er zijn twee onderdelen :

— Niet-influenza :

– Huurcontract en verzekering voor koelinstallatie ter bewaring van de medicijnen en vaccins.

– Gele koorts vaccinatieboekjes

– Validatie van de diepvriezers

– Business Continuity maatregelen/planning — expertise en strategie van individuele bescherming

– …

— Influenza :

– Stockage van maskers

– Seizoensvaccins Influenza pandemie als reserve en voor hulpdiensten personeel (seizoensgriep)

– Diverse

– …

Er is ook een overeenkomst m.b.t. stockage en productie van anti-virale geneesmiddelen en beschermingsmiddelen tussen de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu en het Ministerie van Defensie.

52/32. — PANDEMISCHE TOESTANDEN

B.A. 25 52 3 2 1211 01 — Aankoop antipandemische vaccins

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK	157.500	152.474	—	—	—
OK	—	17.500	17.500	17.500	17.500

In het kader van het beleid van bescherming van de Belgische bevolking inzake pandemische risico's, wordt er in 2008 tot de aankoop van anti-pandemische vaccins overgegaan ten einde de inenting van de gehele bevolking toe te laten via twee injecties met een tussenperiode van enkele weken. Deze campagne van toekomstige

52/ 3. — BIOTERRORISME ET PANDEMIE

52/31. — BIOTERRORISME

A.B. 25 52 3 1 1211 01 — Vaccins, médicaments, moyens de protection bioterrorisme et pandémies

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE	369	376	376	376	376
CO	369	376	376	376	376

Achat et stockage des vaccins, des médicaments, des moyens de protection contre le bioterrorisme et des situations pandémiques pour la préparation et en cas de crise de santé.

Il y a deux sections :

— Non Influenza :

– Le contrat de location et l'assurance pour l'installation frigorifique pour la conservation des médicaments et des vaccins.

– Des carnets de vaccination de la fièvre jaune.

– La validation des congélateurs.

– Dispositions Business Continuity et planification — expertise et stratégie de la protection de l'individu.

– …

— Influenza :

– Le stockage des masques

– Des vaccins saisonniers Influenza pandémie comme réserve et pour le personnel des services de secours (grippes saisonnières)

– Divers

– …

Il y a aussi un accord en ce qui concerne le stockage et la production des médicaments anti-viraux et des moyens de protection entre le SPF Santé publique, la Sécurité de la Chaîne alimentaire et l'Environnement et le ministère de la Défense.

52/31. — SITUATION PANDEMIQUE

A.B. 25 52 3 1 1211 01 — Achat vaccins anti-pandémiques

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE	157.500	152.474	—	—	—
CO	—	17.500	17.500	17.500	17.500

Dans le cadre de la politique de protection de la population belge des risques de pandémie, il sera procédé en 2008 à l'acquisition de vaccins anti-pandémiques afin de permettre la vaccination de l'entièreté de la population par le biais de deux injections se succédant à quelques semaines d'intervalle. Cette campagne de vaccination

vaccinatie zal slechts plaatsvinden als het pandemiegevaar werkelijk door de WGO zal geïdentificeerd zijn. Daartoe zal de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu gemachtigd worden door de Overheid teneinde de onderhandelingen aan te gaan met de industrie in het kader van de reglementering inzake overheidsopdrachten. De opdracht zal het scenario B volgen zoals voorgesteld door het Interministerieel Commissariaat Influenza, met name het onmiddellijk beschikbaar stellen van de eerste vaccinatiedosis en de voorbestelling voor het beschikbaar stellen van de tweede vaccinatiedosis wanneer het pandemisch virus volgens de regels door de WGO zal geïdentificeerd zijn. Daartoe is een vastleggingskrediet van 157,5 miljoen euro voor het jaar 2008 voorzien. De vereiste ordonnanceringskredieten zullen toegekend worden naarmate de behoefte, met dien verstande dat de eerste jaarlijkse storting niet zou moeten plaatsvinden voor januari 2009.

ORGANISATIEAFDELING 53. — **MEDEX**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

De opdrachten van het Bestuur van de medische expertise (Medex) kunnen als volgt onderverdeeld worden :

— medische expertises in hoofde van overheidspersoneel inzake :

– arbeidsongevallen en beroepsziekten;

– vervroegde oppensioenstelling;

– afwezigheid wegens ziekte;

— medische expertises in hoofde van particulieren inzake :

– verkeersveiligheid (piloten, autobestuurders, rijnschippers);

– slachtoffers van opzettelijke gewelddaden;

– militaire slachtoffers;

– oorlogsslachtoffers;

– vergoeding van medische onkosten ten gevolge van arbeidsongevallen en beroepsziekten.

53/0. — BESTAANSMIDDELEN

53/01. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 25 53 0 1 1100 03 — Wedden en vergoedingen statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	6.998	7.279	7.279	7.279	7.279

B.A. 25 53 0 1 1100 04 — Wedden en vergoedingen niet-statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	2.819	2.708	2.708	2.708	2.708

future n'aura lieu qu'une fois que le danger de pandémie aura réellement été identifié par l'OMS. A cette fin, le Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement est mandaté par le Gouvernement afin de procéder aux négociations avec l'industrie dans le cadre de la réglementation marché public. Le marché suivra le scénario B tel que présenté par le Commissariat Interministériel Influenza, à savoir la mise à disposition sans délai, de la première dose de vaccination et la pré commande pour mise à disposition de la deuxième dose de vaccination une fois que le virus pandémique aura dûment été identifié par l'OMS. A cette fin un crédit d'engagement de 157,5 millions d'euros est prévu pour l'année 2008. Les crédits d'ordonnancement nécessaires seront attribués au fur et à mesure des besoins étant entendu que le premier versement annuel ne devrait pas avoir lieu avant janvier 2009.

DIVISION ORGANIQUE 53. — **MEDEX**

MISSIONS ASSIGNEES

Les missions de l'Administration de l'expertise médicale (Medex) se répartissent comme suit :

— des expertises médicales pour des administrations dans le cadre :

– des accidents du travail et maladies professionnelles;

– de la mise à la pension prématurée;

– des absences pour cause de maladie;

— des expertises médicales pour des particuliers dans le cadre :

– de la sécurité des transports (pilotes, chauffeurs, bateliers);

– des victimes d'actes intentionnelles de violence;

– des victimes militaires;

– des victimes de guerre;

– le remboursement de frais médicaux dans le cadre d' accidents de travail et maladies professionnelles.

53/0. — MOYENS DE SUBSISTANCE

53/01. — DEPENSES PERSONNEL

A.B. 25 53 0 1 1100 03 — Traitements et rémunérations statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	6.998	7.279	7.279	7.279	7.279

A.B. 25 53 0 1 1100 04 — Traitements et rémunérations non-statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	2.819	2.708	2.708	2.708	2.708

53/02. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 25 53 0 2 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	262	271	271	271	271

Werkingskosten van het personeel : verplaatsingen, benodigdheden.

B.A. 25 53 0 2 1211 04 — Werkingskosten informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	381	896	896	896	896

Werkingskosten informatica : onderhoud, contracten.

B.A. 25 53 0 2 1211 10 — Contract MVM

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	196	214	217	220	224

B.A. 25 53 0 2 7422 01 — Vermogensuitgaven

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	37	38	38	38	38

Aanschaf van duurzame goederen voor Medex.

B.A. 25 53 0 2 7422 04 — Investeringsuitgaven informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	315	321	326	331	336

Aankoop van duurzame goederen voor de informatisering van Medex.

53/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 25 53 0 2 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	262	271	271	271	271

Frais de fonctionnement du personnel de Medex : déplacements, fournitures.

A.B. 25 53 0 2 1211 04 — Frais de fonctionnement relatives à l'informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	381	896	896	896	896

Frais de fonctionnement informatique de Medex : maintenance, contrats.

A.B. 25 53 0 2 1211 10 — Contrat SMALS

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	196	214	217	220	224

A.B. 25 53 0 2 7422 01 — Dépenses d'investissement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	37	38	38	38	38

Acquisition de biens durables pour Medex.

A.B. 25 53 0 2 7422 04 — Dépenses d'investissement relatives à l'informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	315	321	326	331	336

Achats de biens durables pour l'informatisation du Medex.

53/1. — MEDISCHE EXPERTISES

53/11. — ERELONEN — VERGOEDINGEN

B.A. 25 53 1 1 1211 01 — Erelonen, expertises, vergoedingen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	705	719	719	719	719

Vergoeding van artsen niet-ambtenaren en geneesheren-specialisten voor medische onderzoeken in het kader van arbeidsongevallen en beroepsziekten, vervroegde oppensioenstelling en verkeersveiligheid.

53/12. — ERELONEN GGD

B.A. 25 53 1 2 1211 01 — Geneeskundige expertises

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	443	452	452	452	452

Betaling van de honoraria van geneesheren-experten en specialisten voor de medische expertises inzake :

— oorlogsinvaliden;

— militairen in vredestijd;

— slachtoffers van opzettelijke gewelddaden;

— arbeidsongevallen en beroepsziekten van personeel van de politiediensten.

53/13. — MEDISCHE ONKOSTEN

B.A. 25 53 1 3 3431 01 — Arbeidsongevallen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	13.231	14.268	15.695	17.248	18.940

Vergoeding van de medische onkosten in toepassing van :

— het KB van 24/1/1969 betreffende de schadevergoeding ten gunste van personeelsleden van de overheidssector (federale overheid, gemeenschappen, gewesten e.a.) voor arbeidsongevallen en voor ongevallen op de weg naar en van het werk;

— het KB van 5/1/1971 betreffende de schadevergoeding voor beroepsziekten in de overheidssector.

53/1. — EXPERTISES MEDICALES

53/11. — HONORAIRES — INDEMNITES

A.B. 25 53 1 1 1211 01 — Honoraires, expertises, indemnités

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	705	719	719	719	719

Indemnités des médecins non-fonctionnaires et médecins-spécialistes pour les examens médicaux dans le cadre d'accidents de travail et maladies professionnelles, pension prématurée et sécurité des transports.

53/12. — HONORAIRES GGD

A.B. 25 53 1 2 1211 01 — Honoraires expertises médicales, indemnités

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	443	452	452	452	452

Paiements des honoraires de médecins-experts et des spécialistes pour les expertises médicales concernant :

— les invalides de guerre

— les militaires en temps de paix

— les victimes d'actes de violence

— les accidents de travail et les maladies professionnelles pour le personnel de la police

53/13. — FRAIS MEDICAUX

A.B. 25 53 1 3 3431 01 — Accidents de travail

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	13.231	14.268	15.695	17.248	18.940

Remboursement des frais médicaux en application de :

— l'AR du 24/1/1969 concernant la réparation, en faveur des membres du personnel du secteur public (autorité fédérale, communautés, régions e.a.), des dommages résultant des accidents du travail et des accidents survenus sur le chemin du travail;

— de l'AR du 5/1/1971 concernant la réparation des dommages résultant des maladies professionnelles dans le secteur public.

53/14. — CONTROLE ZIEKTEVERZUIM

B.A. 25 53 1 4 1211 01 — Werking controle ziekteverzuim

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	2.024	3.391	3.697	4.155	4.354

Betalingen aan de externe controleartsen :

— honoraria;

— verplaatsingsvergoedingen;

— vergoedingen in het kader van vorming.

ORGANISATIEAFDELING 54. —
DG4 — DIEREN, PLANTEN EN VOEDING

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

De verbetering van de gezondheid en het welzijn van de burger gebeurt met een voeding van een hogere hygiënische en nutritionele kwaliteit en een versterkte controle van de voedselproductie « van de riek tot de vork »; een controle die alle stadia omvat : de primaire productie, de diervoeding, de verwerking, de distributie, het verbruik en de gezondheidsrisico's verbonden aan het leefmilieu. Deze problemen bestuderen en met een pluridisciplinaire benadering een normatief beleid uitwerken voor deze domeinen, waarin inzonderheid beroep gedaan wordt op nieuwe technologieën (genoom, informatica), waarbij rekening gehouden wordt met de ethische en economische aspecten vormt de hoeksteen van de doelstellingen die door het directoraat-generaal Dier, Plant en Voeding nagestreefd worden.

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Het coördineren en opvolgen van het internationaal beleid inzake plantenbescherming (quarantaine en kwaliteitsziekten), landbouwproductiemiddelen (dierenvoeders, meststoffen, gewasbeschermingsmiddelen, GGO's), dierengezondheid en gezondheid van de dierlijke producten, voedingsmiddelen en andere consumptieproducten (cosmetica, tabak).

Het toelaten van landbouwproductiemiddelen die de landbouwer en de veeteler in staat stellen een economisch leefbaar productenniveau te halen en waarvoor op een sluitende wijze werd aangetoond dat er geen negatieve impact kan optreden op de gezondheid van mens en dier en op het leefmilieu.

Het ondersteunen van de werkzaamheden van het Federaal Plan Duurzame Ontwikkeling voor het realiseren van het pesticiden reductieplan.

Het uitwerken, in overleg met alle betrokkenen, van spoedprocedures om het hoofd te kunnen bieden aan de dierengezondheidsproblemen met het oog op de veiligheid van de voedselketen (toereikende vergoeding voor afgemaakte dieren, evaluatie vaccinatie als bijkomend middel in de bestrijding).

In overleg met het Federaal Agentschap voor Geneesmiddelen en Gezondheidsproducten (FAGG) een coherente politiek voorbereiden inzake de uitoefening van de diergeneeskundige praktijk; dit omwille

53/14. — CONTROLE ABSENCE POUR CAUSE DE MALADIE

A.B. 25 53 1 4 1211 01 — Fonctionnements contrôle absence maladie

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	2.024	3.391	3.697	4.155	4.354

Paiements aux médecins-contrôleurs externes :

— honoraires

— indemnités de déplacement

— indemnités dans le cadre de leur formation

DIVISION ORGANIQUE 54. —
DG4 — ANIMAUX, PLANTES ET ALIMENTATION

MISSIONS ASSIGNÉES

L'amélioration de la santé et le bien-être des citoyens passent par une alimentation de meilleure qualité hygiénique et nutritionnelle et un contrôle renforcé de la production alimentaire « de la fourchette à la fourche » englobant toutes les questions liées à la production primaire, à l'alimentation animale, à la transformation, la distribution, la consommation et les risques pour la santé liés à l'environnement. Etudier ces problèmes et concevoir une politique normative pour ces domaines par une approche pluridisciplinaire qui fait notamment appel aux nouvelles technologies (génomique, informatique) et qui tient compte des aspects éthiques et économiques constitue la pierre angulaire des objectifs poursuivis par la Direction générale Animaux, Végétaux et Alimentation.

OBJECTIFS POURSUIVIS

La coordination et le suivi de la politique internationale relative à la protection des végétaux (maladies de quarantaine et de qualité), des moyens de production destinés à l'agriculture et à l'élevage (aliments pour animaux, engrais, produits de protection des plantes, OGM), la santé animale et la santé des produits animaux, des denrées alimentaires et autres produits de consommation (cosmétiques et tabac).

L'autorisation de moyens de production qui permettent à l'agriculteur et à l'éleveur d'animaux d'atteindre un niveau de production économiquement viable et pour lesquels on a démontré de façon indubitable qu'aucun impact négatif ne puisse être entendu tant sur la santé des gens ou des animaux que sur l'environnement.

Le soutien aux activités du Plan Fédéral de Développement Durable pour la réalisation du plan de réduction des pesticides.

L'établissement, en concertation avec tous ceux qui sont concernés, des scénarios d'urgence pour faire face aux problèmes de santé des animaux, voire de la sécurité de la chaîne alimentaire dans son ensemble (indemnisation adéquate pour des animaux mis à mort, évaluation de la vaccination comme moyen complémentaire de lutte).

En concertation avec l'Agence Fédérale des Médicaments et des Produits de Santé (AFMPS), préparer une politique cohérente du médicament vétérinaire dans le cadre de l'exercice de la médecine

van de impact van diergeneesmiddelen op de gezondheid en het welzijn van dieren en op de sanitaire kwaliteit van hun producten.

Het verder uitwerken van een instrument om op geregelde tijdstippen de voedingsgewoonten van de Belgische bevolking te onderzoeken om aldus beleidsaanbevelingen te kunnen formuleren, alsook een betere bescherming van de meest kwetsbare bevolkingsgroepen te verzekeren, de noodzakelijke controles beter te kunnen organiseren en de normering inzake voeding te onderbouwen.

Het creëren van aanvullende financiële middelen om het beleid inzake de bescherming van de gezondheid van dieren en van planten te ondersteunen evenals de bescherming van het dierenwelzijn en van de voedselveiligheid. Dit zal gebeuren door een aanpassing van de bestaande begrotingsfondsen en door de creatie van nieuwe fondsen inzake het dierenwelzijn en inzake voedingsmiddelen en andere consumptieproducten zoals bijvoorbeeld tabak.

Het verder zetten van de strijd tegen het gebruik van tabak en alcohol bij jongeren om hun gezondheid te beschermen.

54/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Hieronder ressorteren de algemene uitgaven van deze organisatieafdeling die niet specifieerbaar zijn naar een van haar activiteitenprogramma's toe.

54/01. — PERSONEELKOSTEN

B.A. 25 54 0 1 1100 03 — Wedden en vergoedingen statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	4.858	5.186	5.186	5.186	5.186

B.A. 25 54 0 1 1100 04 — Wedden en vergoedingen niet-statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	1.571	1.590	1.590	1.590	1.590

54/02. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 25 54 0 2 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	574	568	568	568	568

— Werkingskosten personeelsgebonden.

Dit artikel wordt gebruikt om alle lopende kosten te betalen :

– abonnementen en andere vervoerskosten;

vétérinaire, et vu son impact, sur la santé et le bien-être animal ainsi que sur la qualité sanitaire de leurs produits.

Continuer à créer un outil pour enquêter régulièrement sur les habitudes alimentaires des consommateurs belges afin de pouvoir faire des recommandations, d'assurer une meilleure protection des groupes les plus vulnérables, de mieux cibler les contrôles nécessaires et de fonder la politique normative dans le domaine de l'alimentation.

La création des moyens financiers complémentaires afin de soutenir la politique relative à la protection de la santé des animaux et des plantes, ainsi que la protection du bien-être des animaux et de la sécurité alimentaire. Cela passera par l'adaptation de fonds budgétaires existants et par la création de nouveaux fonds dans les domaines du bien-être animal, des denrées alimentaires et d'autres produits de consommation comme le tabac.

Continuer à lutter contre la consommation de tabac et de l'alcool chez les jeunes afin de protéger leur santé.

54/0. — MOYENS DE SUBSISTANCE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ressortissent à cette division les dépenses générales de cette division organique qui ne peuvent être spécifiées en fonction d'un de ses programmes d'activités.

54/01. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 25 54 0 1 1100 03 — Traitements et rémunérations statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	4.858	5.186	5.186	5.186	5.186

A.B. 25 54 0 1 1100 04 — Traitements et rémunérations non-statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	1.571	1.590	1.590	1.590	1.590

54/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 25 54 0 2 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	574	568	568	568	568

— Frais de fonctionnement liés au personnel :

Cet article est utilisé pour payer toutes les dépenses courantes :

– abonnements et autres frais de transport;

– kilometer- en dagvergoeding, reis en verblijfskosten;

– zendingen in het buitenland.

— Werkingskosten dienstgebonden.

Dit artikel wordt gebruikt om alle lopende kosten te betalen :

– presentiegelden en reis- en verblijfkosten van niet tot de administratie behorende deskundigen;

– bezoldiging van niet tot de administratie behorende deskundigen;

– vergoeding speciale prestaties;

– diverse toelagen derden;

– verbruikersuitgaven;

– wagenpark;

– catering;

– onderhoud lokalen, machines;

– onderhoud;

– bureaukosten;

– portkosten;

– telefoon, GSM, communicaties;

– aanschaf publicaties;

– aanschaf klein bureelmateriaal;

– huur roerende goederen (leasing);

– vervoer;

– belastingen, retributies en kleine bestuursuitgaven;

– eigen publicaties;

– vorming, studiedagen;

– kledij;

– andere uitgaven.

B.A. 25 54 0 2 1211 04 — Werkingskosten informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	64	92	93	95	96

Dit krediet is bestemd voor :

— onderhoud en herstelling van de informaticasystemen binnen DG4 (onderhoud servers en softwaretoepassingen onder meer het onderhoud na de garantieperiode van de informaticatoepassing);

— werkingskosten nieuwe softwaretoepassingen;

— onderhoudscontracten (servers + softwaretoepassingen);

– indemnités kilométriques et journalières, frais de route et de séjour;

– missions à l'étranger.

— Frais de fonctionnement liés au service :

Cet article est utilisé pour payer toutes les dépenses courantes :

– jetons de présence et frais de route et de séjour d'experts n'appartenant pas à l'administration;

– rémunération d'experts n'appartenant pas à l'administration;

– indemnisation prestations spéciales;

– diverses subventions à des tiers;

– dépenses de consommation;

– parc automobile;

– catering;

– entretien locaux, machines;

– entretien;

– frais de bureau;

– frais de port

– téléphone, GSM, communications;

– acquisition de publications;

– acquisition de petit matériel de bureau;

– location de biens meubles (leasing);

– transport;

– impôts, rétributions et petites dépenses d'administration;

– publications propres;

– formation, journées d'étude;

– habillement;

– autres dépenses.

A.B. 25 54 0 2 1211 04 — Frais de fonctionnement informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	64	92	93	95	96

Ce crédit est destiné à :

— entretien et réparations des systèmes informatiques de la DG4 (entretien serveurs et logiciels entre autres entretien après la période de garantie des logiciels);

— frais de fonctionnement de nouveaux logiciels;

— contrats d'entretien (serveurs et logiciels);

— aanpassingen van softwaretoepassingen;

— huur verbinding WTC III.

B.A. 25 54 0 2 3441 01 — Vergoedingen aan derden — verantwoordelijkheid Staat

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	39.700	0	0	0	0

Vanaf 2009 worden door de Staat verschuldigde bedragen ingevolge veroordelingen, opgenomen in de provisie.

B.A. 25 54 0 2 7422 01 — Investeringsuitgaven

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	44	45	45	45	45

Dit krediet is bestemd voor aankoop duurzaam materiaal binnen DG4 (stafdienst, ondersteunende diensten, inspectiedienst) bureaumateriaal (bureaus, kasten, stoelen), fax-toestellen, GPS systemen.

B.A. 25 54 0 2 7422 04 — Investeringsuitgaven inzake de informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	53	55	56	57	58

Dit krediet is bestemd voor informatica investeringen en de aankoop van informaticamateriaal en softwarelicenties binnen DG4 (stafdienst, ondersteunende dienst, inspectiedienst) vervanging computers en printers, ontwikkeling soft informaticamateriaal.

54/03. — INTERNATIONALE BIJDRAGEN

B.A. 25 54 0 3 3540 01 — Bijdragen internationale organisaties — protocol

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	434	219	219	219	219

Verplichte bijdrage in toepassing van art. 39 van het Samenwerkingsakkoord van 18/06/2003 tussen de Federale Overheid en de Gewesten (BS 01/09/03) aan : Euragri (European Agricultural Research Initiative) — IPGRI (International Plant Genetic Resources Institute) — ICES (International Council for the Exploration of the Sea) — IEA (International Energy Agency) — OILB (International Organisation for Biological Intergrated Control of Noxious Animals and Plants) — Eucarpia (European Association for Research on Plant

— adaptations des logiciels;

— location liaison WTC III.

A.B. 25 54 0 2 3441 01 — Indemnisation de tiers — responsabilité Etat

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	39.700	0	0	0	0

A partir de 2009, les montants dus par l'Etat à la suite de condamnations dans des affaires en justice, seront repris dans la provision.

A.B. 25 54 0 2 7422 01 — Dépenses patrimoniales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	44	45	45	45	45

Ce crédit est destiné à l'achat de matériel durable DG4 (service d'encadrement, service de soutien, service d'inspection) matériel de bureau (bureaux, chaises, tables) télécopieurs, systèmes GPS.

A.B. 25 54 0 2 7422 04 — Dépenses d'investissements relatives à l'informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	53	55	56	57	58

Ce crédit est destiné à investir en informatique et à l'achat de matériel informatique et licences logiciels pour DG4 (service d'encadrement, service de soutien, service d'inspection), remplacement des ordinateurs et des imprimantes, développement des logiciels.

54/03. — CONTRIBUTION INTERNATIONALE

A.B. 25 54 0 3 3540 01 — Subsides à diverses organisations internationales — protocole

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	434	219	219	219	219

Payement des cotisations obligatoires aux organisations internationales en application de l'article 39 de l'accord de coopération du 18/06/2003 entre le Gouvernement Fédéral et les Régions (M.B. 01/09/2003) e.a. Euragri (European Agricultural Research Initiative) — IPGRI (International Plant Genetic Resources Institute) — ICES (International Council for the Exploration of the Sea) — IEA (International Energy Agency) — IOBC (International Organisation for Biological Intergrated Control of Noxious Animals and Plants) — EAAP (

Breeding) — EAAP (European Association for Animal Production) — ICC (International Association for Cereal Science and Technology) — OESO (Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling in Europa — landbouwkundige programma's).

Betalen van de verplichte bijdrage aan de internationale organisatie OESO-programma pesticiden — waarbinnen DG4 een vertegenwoordiging heeft.

54/04. — TOELAGEN OMKADERING

B.A.25 54 0 4 3300 01 — Toelagen omkadering beleid dier, plant en voeding

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	31	32	32	32	32

Een constant krediet nodig om initiatieven van diverse organisaties of van de burger in het kader van het federaal beleid op gebied van « Dier, Plant en Voeding » te omkaderen en/of te ondersteunen.

54/1. — SANITAIR BELEID

B.A. 25 54 1 1 3540 01 — Bijdragen internationale organisatie OIE

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	—	112	112	112	112

Betalen van de verplichte bijdrage aan de internationale organisatie OIE (Wereldorganisatie voor de dierengezondheid) waarbinnen DG4 een vertegenwoordiging heeft.

B.A. 25 54 1 1 3540 02 — Bijdragen internationale organisatie EPPO

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	—	60	60	60	60

Betalen van de verplichte bijdrage aan de internationale organisatie EPPO (Euopean and Mediterranean Plant Protection Organization) waarbinnen DG4 een vertegenwoordiging heeft.

European Association for Animal Production) — ICC (International Association for Cereal Science and Technology) — OCDE (Organisation de Coopération et de Dévelopement Économiques — programme agriculture)

Payement des cotisations obligatoires à l'organisation internationale OCDE (Organisation de Coopération et de Développement Économiques — programme pesticides) dans laquelle la DG4 a une représentation

54/04. — SUBSIDES ENCADREMENT

A.B.25 54 0 4 3300 01 — Subsides pour initiatives citoyennes dans le cadre de la politique animaux, plantes et alimentation

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	31	32	32	32	32

Un crédit constant nécessaire en vue d'encadrer et/ou soutenir les initiatives tant des différentes organisations que des civils dans le cadre stratégique fédéral sur le plan « Animaux, Végétaux et Alimentation ».

54/1. — POLITIQUE SANITAIRE

A.B. 25 54 1 1 3540 01 — Subsides à diverses organisations internationales OIE

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	—	112	112	112	112

Payement des cotisations obligatoires à l'organisation internationale OIE (Organisation Mondiale de la Santé Animale) dans laquelle la DG4 a une représentation.

A.B. 25 54 1 1 3540 02 — Subsides à diverses organisations internationales EPPO

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	—	60	60	60	60

Payement des cotisations obligatoires à l'organisation internationale EPPO (European and Mediterranean Plant Protection Organization) dans laquelle la DG4 a une représentation.

B.A. 25 54 1 1 3540 03 — Bijdragen internationale organisatie FAO

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	—	16	16	16	16

Betalen van de verplichte bijdrage aan de internationale organisatie FAO (Food and Agriculture Organisation) waarbinnen DG4 een vertegenwoordiging heeft.

54/2. — DIERENWELZIJN/CITES

B.A. 25 54 2 1 1211 01 — Dierenwelzijn/CITES

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	14	14	14	14	14

De E.U. reglementering betreffende de bescherming van de fauna en flora van het in het wild levende planten en dieren door controle van hun handel bepaalt o.a. dat vogels geboren en opgevoed in gevangenschap evenals vogels geboren in een gecontroleerd milieu moeten geïdentificeerd kunnen worden door het aanbrengen van een gesloten niet-gelaste ring met een kenmerkende markering of wanneer de bevoegde diensten met zekerheid kunnen stellen dat deze methode niet kan worden toegepast, wegens de fysische eigenschappen of gedrag van de soort, deze soort toch identificeerbaar dient te zijn door middel van een permanent radar-zenderontvanger (art 66.2 van het E.U. reglement nr. 865/2006).

Artikel 13 van het K.B. van 09/04/2003 betreffende deze aangelegenheid bepaalt dat de minister de nodige schikkingen kan nemen om te identificeren door de methode en de modaliteiten tot identificatie te bepalen. Deze bepalingen werden tot op heden nog niet vastgelegd, vandaar deze studie.

Op basis van een analyse van de buitenlandse wetgeving en een enquête bij particuliere en/of professionele kwekers, veeartsen en gespecialiseerde experts, moet deze studie een evaluatie van elke mogelijke methode tot identificatie van deze soorten toelaten. Er dient rekening te worden gehouden met o.a. lengte, ouderdom, de moeilijkheid van toepassing, de betrouwbaarheid en de kostprijs.

B.A. 25 54 2 1 3540 01 — Bijdragen internationale organisatie CITES

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	—	36	36	36	36

Betalen van de verplichte bijdrage aan de internationale organisatie CITES (Overeenkomst inzake de internationale handel in bedreigde in het wild levende dieren- en plantensoorten) waarbinnen DG4 een vertegenwoordiging heeft.

A.B. 25 54 1 1 3540 03 — Subsides à diverses organisations internationales FAO

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	—	16	16	16	16

Payement des cotisations obligatoires à l'organisation internationale FAO (Food and Agriculture Organisation) dans laquelle la DG4 a une représentation.

54/2. — BIEN-ETRE ANIMAL — CITES

A.B. 25 54 2 1 1211 01 — Bien-être animal

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	14	14	14	14	14

La réglementation CE relative à la protection des espèces de faune et de flore sauvages par le contrôle de leur commerce, prévoit notamment que les oiseaux nés et élevés en captivité de même que ceux nés dans un milieu contrôlé soient marqués à l'aide d'une bague fermée sans soudure portant un marquage distinctif ou lorsque le service compétent est convaincu que cette méthode ne convient pas en raison des propriétés physiques ou comportementales de l'espèce, les spécimens doivent être identifiés par un transpondeur à micropuce inaltérable (art 66.2 du Règlement de la Commission n°865/2006).

L'art.13 de l'AR du 09/04/2003 sur le même sujet, dispose que le Ministre peut prendre des mesures pour l'identification de spécimens en fixant les méthodes et modalités d'identification. Jusqu'à présent ces méthodes n'ont pas été déterminées, ce qui justifie l'objet de cette étude.

Sur base d'une analyse des législations étrangères et d'une enquête auprès des éleveurs amateurs et/ou professionnels, de vétérinaires et d'experts spécialisés, cette étude doit permettre d'évaluer chaque méthode en fonction des espèces d'oiseaux à identifier, de leur taille/âge, de la facilité/difficulté de la méthode tenant compte du bien-être animal, de sa fiabilité et de son coût.

A.B. 25 54 2 1 3540 01 — Subsides à diverses organisations internationales CITES

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	—	36	36	36	36

Payement des cotisations obligatoires à l'organisation internationale CITES (Convention sur le commerce international des espèces de faune et de flore sauvage menacées d'extinction) dans laquelle la DG4 a une représentation.

54/3. — VOEDING EN ANDERE CONSUMPTIEPRODUCTEN

B.A. 25 54 3 1 1211 01 — Nationaal voedings- en gezondheidsplan

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	780	796	796	796	796

Uitvoeren van het Nationaal Voedings- en Gezondheidsprogramma (NVGP). Concreet zullen de acties van 2009 zich baseren op de 7 krachtlijnen van het operationeel plan. Deze zijn :

— Informatie en Communicatie.

— Het creëren van een omgeving die leidt tot evenwichtige voedings-en bewegingsgewoonten bij de bevolking en in het bijzonder bij kinderen en jongeren.

— Engagement van de actoren uit de private sector :

– A : Voeding van zuigelingen en jonge kinderen.

– B : Aanpak van de tekorten aan micronutriënten.

— Ondervoeding in ziekenhuizen, rusthuizen en de thuiszorg : preventie en aanpak.

— Opvolging van de voedingsinname bij de Belgische bevolking.

— Wetenschappelijk onderzoek betreffende voeding, voedingsgedrag en fysieke activiteit.

B.A. 25 54 3 1 1211 12 — Voedselconsumptiepeiling

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	174	174	174	174	174

De opdrachten kaderen in de Nationaal Voedings- en Gezondheidsplan, waarbij één van de krachtlijnen gericht is op de opvolging van de voedingsstatus van de Belgische Bevolking. In 2004-2005 werd sinds de jaren ’80 de eerste voedselconsumptiepeiling uitgevoerd gericht op de Belgische bevolking ouder dan 15 jaar.

De resultaten van de enquête werden extensief gevaloriseerd voor de onderbouwing van het Nationaal Voedings- en Gezondheidsplan en voor risicobeoordelingen (additieven, pesticiden, hygiëne, …).

In 2009 is een nieuwe peiling voorzien bij kinderen en jongeren jonger dan 15 jaar, gezien deze groep ontbreekt in de peiling van 2004.

54/3. — ALIMENTATION ET AUTRES PRODUITS DE CONSOMMATION

A.B. 25 54 3 1 1211 01 — Etudes Plan National Nutrition Santé

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	780	796	796	796	796

Application du Plan National Nutrition Santé (PNNS) Pour 2008 les actions programmées seront basées sur les 7 lignes de force du plan opérationnel démarré en 2007 :

— Information et Communication.

— Création d’un environnement qui résulte en l’équilibre des habitudes alimentaires et l’activité de la population, plus principalement les enfants et les jeunes.

— L’engagement des acteurs du secteur privé. Mesures vers des groupes-cibles.

– A : Alimentation des nourrissons et jeunes enfants.

– B : Les minéraux, vitamines et autres ingrédients dans l’alimentation.

— Sous-alimentation : prévention et approche.

— Evaluation de la consommation des aliments par la population.

— Recherche scientifique concernant les aliments et les comportements alimentaires.

A.B. 25 54 3 1 1211 12 — Collecte des données habitudes alimentaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	174	174	174	174	174

Les missions cadrent dans les actions du Plan National Nutrition Santé dont une action s’oriente sur les habitudes alimentaires de la population belge. La première enquête réalisée depuis les années ’80 (en 2004-2005) sur les habitudes alimentaires de la population belge a été axée sur un groupe d’âge de plus de 15 ans.

Les résultats de l’enquête ont été développés comme base du Plan National Nutrition Santé et pour l’estimation des risques (additifs, pesticides, hygiène …).

Une nouvelle enquête programmée en 2009 est orientée vers le groupe des jeunes de moins de 15 ans, groupe qui n’a pas été consulté pendant l’enquête de 2004.

B.A. 25 54 3 1 3300 01 — Studies Nubel

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	154	157	157	157	157

Doelstelling :

Het uitbouwen van een wetenschappelijke databank met de nutritionele samenstelling van de voedingsmiddelen beschikbaar op de Belgische markt.

De Nubel-voedingsmiddelentabel is een basiselement voor de samenstelling van een gezonde voeding, het aanleren van gezonde voedingsgewoonten en het preventief mede helpen voorkomen van bepaalde beschavingsziekten.

De Nubel-databank is het ideaal werkinstrument voor de uitvoering en berekening van de voedselconsumptiepeiling en als ondersteuning van het Nationaal Voedings- en Gezondheidsplan. In het vooruitzicht van de 2de voedselconsumptiepeiling moet de frequentie van analyses opgedreven worden om de lacunes in de databank op te vullen.

De Nubel-databank wordt op Europees vlak (Eurofir-project) voorgesteld als piloot-project om de deelnemende landen te informeren over het gebruik van een geautomatiseerde, nutritionele, wetenschappelijke onderbouwde databank.

Door de ondersteuning van talrijke projecten op nationaal en internationaal vlak is de werklast dermate verhoogd dat de aanwerving van een vast personeelslid essentieel is.

B.A. 25 54 3 1 3300 02 — Studies OIVO

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	80	82	82	82	82

Het OIVO (onderzoeks- en informatiecentrum van de verbruikersorganisaties) stelt haar ruime ervaring die het heeft op het vlak van consumentenbescherming, in het bijzonder op het gebied van de consumentenvoorlichting en van de veiligheid van voedingswaren voor de consumenten, ten dienste van de overheid.

In 2009 zullen een aantal projecten uitgewerkt worden in overleg tussen de FOD en het OIVO.

Voor de uitvoering van de activiteiten wordt aan het OIVO een jaarlijkse werkingssubsidie toegekend. Deze werkingssubsidie is bestemd voor :

— de werkingskosten;

— de kosten van aankopen van toebehoren en diensten.

B.A. 25 54 3 1 3300 03 — Studies allergenen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	43	44	44	44	44

A.B. 25 54 3 1 3300 01 — Etudes Nubel

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	154	157	157	157	157

La constitution, la gestion et la mise à jour d'une banque de données scientifiques des nutriments dans les produits alimentaires disponibles sur le marché belge.

Le tableau alimentaire de Nubel est un instrument de base pour la composition d'une alimentation saine, des habitudes alimentaires et une aide préventive pour éviter certaines maladies de civilisation (p.e. excès de poids).

La banque de données de Nubel est un instrument de travail pour l'application de la collecte des données des habitudes alimentaires et comme appui du Plan National Nutrition Santé. En vue de la deuxième enquête des données habitudes alimentaires, la fréquence des analyses devrait être multipliée en vue de résoudre les lacunes dans la base de données.

Sur le plan européen (projet Eurofir) la banque de données de Nubel est proposée comme projet pilote en vue d'informer les pays participants au développement d'une banque de données nutritionnelles européennes des denrées alimentaires.

Suite au soutien des nombreux projets sur le plan national et international, l'ampleur de la tâche a tellement augmenté que le recrutement d'une personne à temps plein est essentiel.

A.B. 25 54 3 1 3300 02 — Etudes CRIOC

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	80	82	82	82	82

Le CRIOC (Centre de Recherche et d'Information des Organisations de Consommateurs) met à la disposition de l'autorité sa connaissance élargie sur le plan de la protection des consommateurs, principalement l'information aux consommateurs sur la sécurité des aliments.

En 2008 un nombre de projets après élaboration entre le SPF et CRIOC seront exécutés.

Pour l'exécution des activités, des subsides annuels de frais de fonctionnement sont accordés au CRIOC. Ces subsides de fonctionnement conviennent pour :

— les frais de fonctionnement

— les frais d'achats liés aux services et accessoires.

A.B. 25 54 3 1 3300 03 — Etudes allergènes

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	43	44	44	44	44

CIRIHA (Centrum voor Informatie en Onderzoek omtrent Voedselintolerantie en -Hygiëne) is een expertisecentrum in ontwikkeling op het gebied van ongewenste reacties op voedingsmiddelen, gezonde voeding en voeding in de praktijk.

CIRIHA heeft als doel hulp te verlenen aan de medische en paramedische wereld, aan voedingsbedrijven en aan de consumenten, onder vorm van adviesverlening, informatiebrochures en vorming.

Deze toelage moet CIRIHA toelaten :

— de op zijn Internet site geleverde informatie te actualiseren en grondig te onderzoeken;

— verder uitwerken van de opleidingen betreffende het lezen van etiketten aangebracht op vooringepakte voedingsmiddelen voor verbruikers die leiden aan voedingsallergie;

— opmaken van brochures betreffende overgevoeligheid aan zwavel, gericht naar de betrokken consumenten en naar de beoefenaars van gezondheidsberoepen.

B.A. 25 54 3 1 3300 04 — Studies GGO's controleplan

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	—	—	—	—	—

B.A. 25 54 3 1 3300 05 — Studies in het kader van EU verplichtingen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	120	120	120	120	120

Studie 1

— Het is de bedoeling te voldoen aan de verplichting ingeschreven in de Europese wetgeving, om de wetgeving te baseren op wetenschappelijke basis. Dit artikel is bedoeld om dit te doen op het vlak van zoetstoffen, kleurstoffen en andere additieven en ook voor contaminanten. Het betreft innamestudies voor de Belgische bevolking en dient dus specifiek om na te gaan of de Belg met zijn consumptiepatroon en met de voedingsmiddelen op de Belgische markt, de toxicologische drempelwaarden niet overschrijdt.

— De resultaten van dit onderzoek bepalen de Belgische positie bij discussies over Europese wetgeving, of kunnen de basis zijn voor nationale wetgevende initiatieven.

— Overeenkomstig het SPS-verdrag moeten alle maatregelen gebaseerd zijn op een goede wetenschappelijke basis.

— Aangezien voor contaminanten de bewijslast ligt bij de overheid, moet de overheid studies uitvoeren, wil ze een beleid voeren. Dit kan bij voorbeeld via een Total Diet Study waarmee de inname van een contaminant door de consument geschat wordt met een minimum aan analyses gecombineerd met een maximale representativiteit, door het maken van mengmonsters.

Studie 2

— Verstrekken van de vereiste en noodzakelijke wetenschappelijke gegevens nodig om deel te nemen aan de uitwerking van de

CIRIHA (Centre d'Information et de Recherche sur les Intolérances de l'Hygiène Alimentaire) est un centre de guidance en développement sur les réactions indésirables aux aliments, aliments sains et l'alimentation dans la pratique.

CIRIHA a pour but d'aider les professionnels de la santé, le monde économique et les consommateurs sous forme de brochures d'information en donnant des avis et des formations.

Cette subvention permettra au CIRIHA :

— d'actualiser et approfondir l'information qu'il fournit par l'intermédiaire de son site Internet;

— de continuer à dispenser des formations sur la lecture des étiquettes des denrées alimentaires préemballées destinées aux consommateurs souffrant d'allergies alimentaires;

— de réaliser des brochures spécifiques sur l'intolérance aux sulfites destinées aux consommateurs concernés et aux professionnels de la santé.

A.B. 25 54 3 1 3300 04 — Etudes OGM plan de contrôle

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	—	—	—	—	—

A.B. 25 54 3 1 3300 05 — Etudes dans le cadre des obligations UE

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	120	120	120	120	120

Etude 1

— Le but est de satisfaire aux obligations décrites dans la législation européenne, en vue d'adapter la législation sur une base scientifique. Cet article a pour but de réaliser ceci sur le plan des adoucissants, colorants et autres additifs ainsi que sur les contaminants. Cela concerne une étude spécifique pour la population belge, elle doit permettre de vérifier que le Belge de par ses habitudes de consommation ne dépasse pas le seuil de toxication.

— Les résultats de cette recherche permettent à la Belgique de se positionner lors des discussions de la législation européenne, ils peuvent aussi servir de base pour des initiatives sur le plan législatif national.

— Conformément au traité SPS, toutes les mesures doivent être fondées sur une base scientifique valable.

— Etant donné que pour les contaminants, la preuve se trouve auprès de l'autorité, celle-ci doit exécuter des études, si elle veut conduire une politique. Ceci peut se faire par une Total Diet Study, par laquelle la prise de contaminant par le consommateur est évaluée avec un minimum d'analyses combinées avec un maximum de représentativité, via la fabrication d'échantillons.

Etude 2

— Fournir les données scientifiques nécessaires et requises pour participer à l 'élaboration des normes micro-biologiques (critè-

microbiologische (criteria, objectief voedselveiligheid, prestatievermogen) normen op Europees, internationaal en nationaal vlak.

— Deze studies dienen de resultaten van de voedselconsumptiepeiling, de gegevens van het Belgisch systeem van controle en beheer van voedselvergiftigingen en de analyses van de voedselketen te gebruiken en te integreren om een adequate hypothese te formuleren met als doel de gevaren voor de Belgische verbruikers kwantitatief te evalueren.

54/4. — INSPECTIE

B.A. 25 54 4 1 1211 01 — Inspectie

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	126	129	129	129	129

Werkingskosten voortvloeiend uit inspectie- en controleopdrachten die verband houden met het nemen van monsters, uitvoeren van analyses, vernietigen van in beslag genomen goederen, onderhoud van in beslag genomen dieren. De opdrachten betreffen o.a. tabak, cosmetica, dierenwelzijn …

In 2009 gaat de aandacht voornamelijk naar de uitwerking van punt 1.3 van het kankerplan = versterking van de controle op de tabakswetgeving.

Om de nieuwe maatregelen in het tabaksbeleid zoals de vermelding van het rookstopnummer op tabakproducten, het verplicht aanbrengen van foto's op pakjes sigaretten en het rookverbod in restaurants als denormering van het tabaksgebruik te doen gelden is de naleving van de wetgeving noodzakelijk. Dit dient te worden gerealiseerd door 5.000 bijkomende controles uit te voeren. Dit betekent een verhoging met 25 %.

Acties die onder de versterking van de controle vallen :

— verdubbeling van het aantal controles op het verkoopverbod aan min 16-jarigen; van 1.500 naar 3.000 controles;

— verdubbeling van het aantal controles op het reclameverbod voor tabaksproducten; van 1.000 naar 2.000 controles;

— verhoging van het aantal controles van het rookverbod i.o. jeugdhuizen, jeugdopvang, binnenspeelpleinen, jeugdbewegingen, sportaccommodaties …;

— controleacties beter afstemmen op de preventiecampagnes van de Gemeenschappen en van de Organisaties op het vlak van Tabakspreventie …;

— controleacties efficiënter uitvoeren;

— versterkte communicatie;

— de uitvoering van dit plan vereist de aanwerving van zes bijkomende controleurs en één inspecteur.

res, objectifs de sécurité alimentaire, objectifs de performance) au niveau européen et international et national.

— Ces études doivent utiliser et intégrer les données résultant de l'enquête belge de consommation alimentaire, les données provenant du système belge de surveillance et de gestion des toxi-infections alimentaires, les résultats d'analyses sur la chaîne alimentaire et formuler les hypothèses adéquates afin d'évaluer quantitativement le risque pour les consommateurs belges.

54/4. — INSPECTION

A.B. 25 54 4 1 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	126	129	129	129	129

Remboursement des frais résultant des contrôles-prises d'échantillons, analyses, destruction des produits saisis, frais d'entretien des animaux saisis. La prise d'échantillons, les analyses et la destruction tombent sous le dénominateur « autres produits de consommation » tabac, produits cosmétiques, bien-être animaux…

En 2009 l'attention ira principalement vers le point 1.3 du plan de cancer = renforcement des contrôles sur l'application de la loi sur le tabagisme.

Pour faire appliquer les nouvelles mesures de la politique de tabagisme c.à.d. la mention du numéro d'appel en vue d'arrêter de fumer sur les produits de tabac, l'obligation d'apposer les photos sur les paquets de cigarettes et l'interdiction de fumer dans les restaurants reste une observation nécessaire de la législation. Ceci est réalisable par un supplément de 5.000 contrôles. Ce qui signifie une augmentation de 25 %.

Actions qui tombent sous le renforcement des contrôles :

— doubler le nombre de contrôles sur l'interdiction de vendre aux moins de 16 ans, de 1500 à 3000 contrôles;

— doubler le nombre de contrôles sur l'interdiction de publicité pour des produits de tabac, de 1.000 à 2.000 contrôles :

— augmenter le nombre de contrôles sur l'interdiction de fumer dans entre autres les auberges de jeunesse, les centres pour l'accueil enfants, mouvements de jeunesse, aires de jeux couvertes, accommodation sportive …;

— adapter les contrôles aux campagnes de prévention des communautés et des organisations sur le plan de la prévention tabac;

— les actions de contrôles exécutés plus efficacement;

— communication plus renforcée;

— l'exécution de ce plan exige le recrutement de six contrôleurs et un inspecteur complémentaire.

54/5. — DOTATIE FEDERAAL AGENTSCHAP VOOR DE VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN (FAVV)

B.A. 25 54 5 1 4140 01 — Dotatie FAVV

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	111.959	113.415	113.415	113.415	113.415

Dotatie aan het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen.

ORGANISATIEAFDELING 55. —
DG5 — LEEFMILIEU

TOEGEWEZEN MISSIES

Onze multidisciplinaire ploeg bedenkt, ontwikkelt en staat in voor een geïntegreerd en preventief federaal milieubeleid als voortrekker van duurzame ontwikkeling om een kwaliteitsvol leefmilieu voor allen te verzekeren.

GEVOLGDE DOELSTELLINGEN

De voorbereiding, de coördinatie (onder andere door het beheer van het VZS/secretariaat van het CCIM) en de opvolging van het internationaal milieubeleid alsook (met inbegrip van de nationale tenuitvoerlegging, onder andere via het ICL) van algemene orde en voor volgende specifieke domeinen : milieu-gezondheid, burgerschap-milieu, biodiversiteit/bioveiligheid, internationaal mariene milieu en federale transversale dossiers (onder andere milieupijler van duurzame ontwikkeling, milieugegevens, strategische milieubeoordelingen, EU financieringsprojecten).

De invoering van een algemeen kader dat de reductie van de emissies van broeikasgassen mogelijk moet maken met inachtneming van de verbintenissen die in het raam van het Protocol van Kyoto zijn aangegaan (met name ook in uitvoering van de afspraken met de Gewesten) en van de beslissingen van de Europese Raad in maart 2007.

De voorbereiding en de uitvoering van een geïntegreerd productbeleid dat duurzame productie- en consumptiepatronen garandeert.

De administratieve ondersteuning van de activiteiten van de Federale Raad voor Duurzame Ontwikkeling die advies verstrekt over alle federale maatregelen van duurzame ontwikkeling.

De bescherming van het mariene milieu in de Noordzee. Het toezicht van de « Paardenmarkt » (munitiedepot.)

De reductie van de risico's door scheikundige producten via de wetgeving betreffende het op de markt brengen ervan en de erkenning van de verkopers en de gebruikers van die producten, alsook de reductie van risico's die verbonden zijn met het geluid en met de niet ioniserende stralingen.

De controles en inspecties in verband met de gevaarlijke stoffen, de biociden en pesticiden voor niet-landbouwkundig gebruik, sommige op de markt gebrachte producten en uitrustingen alsook de doorvoer van de afvalstoffen.

54/5. — DOTATION AGENCE FEDERALE POUR LA SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE (AFSCA)

A.B. 25 54 5 1 4140 01 — Dotation AFSCA

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	111.959	113.415	113.415	113.415	113.415

Dotation à l'Agence fédérale pour la Sécurité de la Chaîne Alimentaire

DIVISION ORGANIQUE 55. —
DG5 — ENVIRONNEMENT

MISSIONS ASSIGNEES

Notre équipe multidisciplinaire conçoit, développe et se porte garante d'une politique environnementale fédérale, préventive et intégrée, moteur du développement durable, afin d'assurer un environnement de qualité au bénéfice de tous.

OBJECTIFS POURSUIVIS

La préparation, la coordination (notamment par la gestion du Présidence/secrétariat du CCPIE) et le suivi de la politique environnementale internationale, ainsi que celui (y compris la mise en œuvre nationale, entre autres via la CIE) d'ordre général et pour les domaines spécifiques suivants : environnement-santé, citoyenneté-environnement, biodiversité/biosécurité, milieu marin international et dossiers fédéraux transversaux (parmi lesquels : pilier environnemental du développement durable, données environnementales, décisions environnementales stratégiques, projets de financement UE).

La mise en place d'un cadre général permettant la réduction des émissions des gaz à effet de serre dans le respect des engagements pris dans le cadre du Protocole de Kyoto (entre autres aussi en exécution des accords avec les régions) et des décisions du Conseil Européen en mars 2007.

La préparation et la mise en oeuvre d'une politique intégrée de produits visant à garantir des modes de production et de consommation durables.

Le soutien administratif aux activités du Conseil Fédéral de Développement Durable qui émet des avis sur toutes les mesures fédérales de développement durable.

La protection du milieu marin en Mer du Nord. La surveillance du « Paardenmarkt » (dépôt de munitions).

La réduction des risques liés aux produits chimiques, à travers la législation relative à leur mise sur le marché et à l'agrément des vendeurs et utilisateurs de ces produits, ainsi que la réduction des risques liés au bruit et aux radiations non ionisantes.

Des activités de contrôle et d'inspection en ce qui concerne les substances dangereuses, biocides et pesticides à usage non agricole, certains produits et équipements mis sur le marché, ainsi que le transit de déchets.

55/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Hieronder ressorteren de personeelsuitgaven van deze organisatieafdeling die niet toewijsbaar zijn aan de Dienst Klimaatverandering, de Federale Raad voor Duurzame Ontwikkeling en de dienst Mariene Milieu alsmede de algemene werkingsuitgaven van deze organisatieafdeling die niet toewijsbaar zijn aan een bepaalde dienst, afdeling of cel. (materiële middelen, reis- en verblijfkosten D G, staf- en ondersteuningsdienst, documentatiekosten, postzegels enz.).

55/01. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 25 55 0 1 1100 03 — Wedden en vergoedingen statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	4.295	4.624	4.624	4.624	4.624

B.A. 25 55 0 1 1100 04 — Wedden en vergoedingen niet-statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	1.931	1.272	1.272	1.272	1.272

55/02. — ALGEMENE STAFDIENST & MANAGEMENT OFFICE

B.A. 25 55 0 2 1211 01 — Werkingskosten en activiteiten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	96	103	208	103	83

Representatiekosten, brandstofverbruik en leasingkosten auto DG DG5 + reis- en verblijfskosten, vorming, studiedagen, teambuilding, metro, treintiketten en GSM- kosten DG5 : stafdienst en ondersteunende dienst + algemene uitgaven DG5 : stafdienst, ondersteunende dienst, dienst multilaterale en strategische zaken, risicobeheersing, produktbeleid en inspectiediensten (verbruiksmateriaal, onderhoud en reparatie fotokopieertoestellen, faxen en rekenmachines, vergaderkosten, aankoop boeken en abonnementen, documenten in verband met leefmilieumateries, drukwerk : wens- en visitekaartjes, klein bureaumateriaal, postzegels, allerhande kosten voorzitterschap (vorming, prestaties, interim) enz.)

55/0. — MOYENS DE SUBSISTANCE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Sont visées ici les dépenses de personnel de cette division organique qui ne sont imputables ni au service Changements climatiques, ni au Conseil fédéral du développement durable, ni au service Milieu marin, ainsi que les frais de fonctionnement généraux de cette division organique qui ne sont pas imputables à un service, une section ou une cellule en particulier (moyens matériels, frais de déplacement et de séjour DG, service d'encadrement et d'appui, frais de documentation, timbres-poste, etc.).

55/01. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 25 55 0 1 1100 03 — Traitements et rémunérations statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	4.295	4.624	4.624	4.624	4.624

A.B. 25 55 0 1 1100 04 — Traitements et rémunérations non-statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	1.931	1.272	1.272	1.272	1.272

55/02. — SERVICES GÉNÉRAUX & MANAGEMENT OFFICE

A.B. 25 55 0 2 1211 01 — Frais de fonctionnement et activités

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	96	103	208	103	83

Frais de représentation, frais de carburant et frais de crédit-bail voiture du DG de la DG5 + frais de déplacement et de séjour, formation, jours d'études, team building, métro, tickets de train et frais de GSM de la DG5 : service d'encadrement et service d'appui + dépenses générales de la DG5 : service d'encadrement, service d'appui, service affaires multilatérales et stratégiques, maîtrise des risques, politique de produits et services d'inspection (matériel de consommation, entretien et réparation des photocopieuses, télécopieurs et calculatrices, frais de réunion, achat de livres et d'abonnements, documents en rapport avec des matières environnementales, imprimés : cartes de vœux et de visite, petit matériel de bureau, timbres-poste, frais divers présidence (formation, prestations, interim, etc.)

B.A. 25 55 0 2 1211 04 — Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	226	255	258	262	266

Dit bedrag herneemt de kosten gelinkt aan de informaticawerking ten laste van DG 5. Het bevat in het bijzonder de kosten voor het onderhoud van licenties, van onderhoudscontracten van informaticasystemen, van communicatie en van externe hulp.

Voorziene kosten : klein niet duurzaam materiaal, VPN ADSL lijnen inspecteurs e.a., onderhoud soft doorvoer van afval, onderhoud van de informaticatoepassing voor het beheer van gevaarlijke producten en pesticiden (Hemmis) + Big Databank, onderhoud van de soft Oracle DB, portal en toepassingen, onderhoud Oracle Field services 10 — Inspectie, KPB, Circa/CCIM, IUCLID, Reach en Testa II, EUDIN, licenties Microsoft, onderhoud licenties File Net-Gestautor, Off- Road, enz.

B.A. 25 55 0 2 1211 10 — Contract MVM

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	58	59	60	61	62

Betalen prestaties Smals mbt informaticaprojecten : onderhoud en projecten PRJMVM, Ontwikkelingssoftware : project Gestautor : migratie van een bestaande toepassing « Hemmis » naar een oplossing « Thin Client, ontwikkeling software Reach IT, enz.

B.A. 25 55 0 2 3132 01 — Toelagen aan het Energiebesparingsfonds

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000

Toelagen in het kader van het Energiebesparingsfonds — beslissing M.R. 11/10/05 — notificatie 13/10/05.

Oprichting Energiebesparingsfonds — beslissing Ministerraad dd 14 oktober 2005 + financieel plan in het kader van de oprichting van het « Fonds ter reductie van de globale energiekost » — beslissing Ministerraad van 24 februari 2006.

B.A. 25 55 0 2 3132 02 — Subsidies voor milieuvriendelijke projecten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	20	20	20	20	20

A.B. 25 55 0 2 1211 04 — Frais de fonctionnement divers relatifs à l'informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	226	255	258	262	266

Ce montant reprend les frais liés au fonctionnement informatique à charge de la DG5. Il inclut en particulier les frais d'entretien des licences, de contrats de maintenance des systèmes informatiques, de communication et d'aide externe.

Frais prévus : petit matériel non durable, lignes VPN ADSL des inspecteurs e.a, maintenance du logiciel de transit de déchets, entretien de l'application informatique pour la gestion des produits dangereux et des pesticides (Hemmis) + Big Databank, maintenance du logiciel Oracle portal et applications, maintenance Oracle Field services 10 — inspection, KPB, Circa et CCPIE, IUCLID, Reach et Testa II, EUDIN, licences Microsoft, entretien des licences File Net-Gestautor, off-Road, etc.

A.B. 25 55 0 2 1211 10 — Contrats SMALS

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	58	59	60	61	62

Paiements des prestations Smals concernant les projets informatiques : entretien et projet PRJMVM, Développement software : project Gestautor : migration de l'application existante Hemmis vers une solution « Thin-Client », développement du soft Reach IT etc.

A.B. 25 55 0 2 3132 01 — Subventions au Fonds des économies d'énergie

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	2009	2010	2011	2012
CE/CO	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000

Subventions dans le cadre du Fonds des économies d'énergie – décision C.M. du 11/10/05 — notification 13/10/05

Création du Fonds des économies d'énergie — décision C.M du 14 octobre 2005 + plan financier dans le cadre de la création du « Fonds de réduction du coût global de l'énergie » — décision C.M. du 24 février 2006.

A.B. 25 55 0 2 3132 02 — Subventions pour des projets écologiques

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	20	20	20	20	20

Verlenen van werkings/exploitatiesubsidies voor milieuvriendelijke projecten aan bedrijven (overheidsbedrijven én privébedrijven) en verenigingen zonder winstoogmerk.

Toelagen voor innoverende ecologische projecten.

B.A. 25 55 0 2 5111 01 — Subsidies voor milieuvriendelijke projecten.

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	30	30	30	30	30

Verlenen van investeringssubsidies voor milieuvriendelijke projecten aan bedrijven (overheidsbedrijven én privébedrijven) en verenigingen zonder winstoogmerk.

Toelagen voor innoverende ecologische projecten.

B.A. 25 55 0 2 7422 01 — Vermogensuitgaven leefmilieu

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	24	24	24	24	24

Aankoop duurzaam materiaal DG5 (stafdienst, ondersteunende dienst, productbeleid, dienst multilaterale en strategische zaken, risicobeheer, inspectiedienst) : bureaumateriaal : vervanging stoelen/tafels/lampen/gsm's, numeriek fotoapparaat inspectiedienst, GPS systeem voor de inspectie, kaders voor versiering van de burelen, materiaal voor communicatie en tentoonstelling (panelen, standaardmateriaal), bibliotheekmeubelen, plastifieermachine en boekbindapparaat, dictafoon, schrijfbord op wielen voor vergaderzaal, ed.)

B.A. 25 55 0 2 7422 04 — Investeringen informatica leefmilieu

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	71	68	69	70	71

Dit bedrag herneemt de kosten gelinkt aan de Informaticawerking van DG5. Het bevat in het bijzonder de kosten gelinkt aan de aankoop van computers, printers, laptops, databases of nieuwe softwarelicenties.

Voorziene investeringen : vervanging 25 % van het computerpark : computers, laptops en printers; klein duurzaam materiaal; licenties MAVIM/Microsoft; diversen (andere licenties voor standaardsoftware, fotobeheer, flow charts, enz.); PC's, printers + soft nieuwe medewerkers.

Intervention dans les frais de fonctionnement/d'exploitation de projets écologiques élaborés par les entreprises (publiques et privées) et les associations sans but lucratif.

Subventions pour des projets écologiques novateurs.

A.B. 25 55 0 2 5111 01 — Subventions pour des projets écologiques

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	30	30	30	30	30

Octroi, à des entreprises (publiques et privées) et à des associations sans but lucratif, de subventions d'investissement pour des projets écologiques.

Subventions pour des projets écologiques novateurs.

A.B. 25 55 0 2 7422 01 — Dépenses patrimoniales Environnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	24	24	24	24	24

Achat de matériel durable pour la DG5 (service d'encadrement, service d'appui, politique de produits, service affaires multilatérales et stratégiques, maîtrise des risques, service d'inspection) : matériel de bureau : remplacement de chaises/tables/ lampes/gsm, appareil photo numérique du service d'inspection, GPS pour les inspecteurs, cadres pour la décoration des bureaux, matériel de communication et exposition (panneaux, matériel standard), matériel de bibliothèque, machine de plastification et relieuse, dictaphone, tableau sur roulettes pour salle de réunion, etc.)

A.B. 25 55 0 2 7422 04 — Investissements informatiques environnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	71	68	69	70	71

Ce montant reprend les frais liés au fonctionnement informatique de la DG5. Il inclut en particulier les frais liés à l'achat d'ordinateurs, d'imprimantes, d'ordinateurs portables, de bases de données ou de nouvelles licences de logiciels.

Investissements prévus : remplacement de 25 % du parc d'ordinateurs, ordinateurs portables et imprimantes; petit matériel durable; licences MAVIM/Microsoft; divers (autres licences de logiciels standard, gestion des photos, flow charts, etc.); PC + imprimantes + soft nouveaux agents;

55/1. — MULTILATERALE EN STRATEGISCHE ZAKEN

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

— Coördinatie, integratie en opvolging van de internationale en horizontale leefmilieuproblematiek.

— Voorbereiding en verdedigen van de ingenomen Belgische standpunten bij internationale vergaderingen, hetzij rechtstreeks, hetzij via tussenkomst van het CCIM.

— Versterking van onze deskundigheid op multilateraal vlak.

— Bijdrage aan de werkzaamheden van de Europese raden die een impact hebben op het leefmilieu.

— Als « focal point » fungeren voor internationale Verdragen.

— Plannen, programma's en strategieën voorbereiden ten einde de internationale en Europese verbintenissen te kunnen implementeren en bepaalde federale en/of nationale acties uitvoeren die het resultaat zijn van deze werkzaamheden.

— Actiemiddelen :

– Transversaal en algemeen beleid :

  - de coördinatie van het internationale beleid (CCIM);
  - de ICL en de GICLG (interministeriële conferenties);
  - « horizontale » internationale en Europese onderhandelingen binnen de internationale organisaties (Raad EU - COM en haar werkgroepen, Comités Leefmilieu OESO, UN-ECE), UNEP, UN CSD), enz.;
  - de federale coördinatie en het ontwikkelen van projecten die nuttig zijn voor het Leefmilieu/DG5 en medegefinancierd worden op Europees en federaal niveau;
  - het gedeelte Milieu en Duurzame Ontwikkeling van de strategie van Lissabon/Göteborg en de milieu-integratie in het sectoraal beleid;
  - de federale milieugegevens en de coördinatie van de Belgische gegevens en federale rapportage;
  - de federale coördinatie van de studie van de gevolgen van federale plannen en programma's op het leefmilieu.

– Specifiek beleid : « verticale » internationale, Europese en Belgische onderhandelingen over 3 bijzondere milieuthema's die in verschillende gespecialiseerde instellingen aan bod komen :

  - Biodiversiteit/Bioveiligheid en Antarctica;
  - Milieu en Gezondheid;
  - Rechten en milieubeoordelingen;

– Beleid inzake de internationale organisaties :

  - deelname in de werkings- en uitvoeringskosten van de internationale organisaties voor de bescherming van mens en milieu op het gebied van de verontreiniging van lucht en water, de scheikundige producten, gevaarlijk afval, de biodiversiteit en andere, ter uitvoering van de internationale door België bekrachtigde verdragen, akkoorden of protocollen.

55/1. — SERVICE AFFAIRES MULTILATERALES ET STRATEGIQUES

OBJECTIFS POURSUIVIS

— Coordination, intégration et suivi des problématiques environnementales internationales et horizontales.

— Préparation et défense des positions soutenues par l'Etat belge dans les réunions internationales, soit directement, soit par l'intermédiaire du CCPIE.

— Renforcement de notre expertise dans le domaine multilatéral.

— Contribution aux travaux des Conseils de l'UE et européens ayant un impact sur l'environnement.

— Etre « point focal » des Traités internationaux.

— Préparer des plans, programmes et stratégies afin de pouvoir mettre en œuvre les engagements internationaux et européens et exécuter certaines actions nationales et/ou fédérales résultant de ces travaux.

— Moyens d'action :

– Politique générale et transversale :

  - la coordination de la politique internationale (CCPIE);
  - la CIE et la CIMES (conférences interministérielles);
  - négociation « horizontale » internationale et européenne au niveau des organisations internationales (Conseil UE-COM et ses GT, Comités Environnement OCDE, UN-ECE), UNEP, UN CSD), etc.;
  - la coordination fédérale et le développement de projets utiles pour l'Environnement/ la DG5, cofinancés au niveau européen et fédéral;
  - le volet Environnement et Développement durable, de la stratégie de Lisbonne/Göteborg et de l'intégration de l'environnement dans les politiques sectorielles;
  - les données environnementales fédérales et la coordination des données belges et le rapportage fédérale;
  - La coordination fédérale de l'étude des impacts des plans et programmes fédéraux sur l'environnement.

– Politiques spécifiques : négociation « verticale » internationale, européenne et belge sur 3 THEMES environnementaux particuliers issus de plusieurs organisations spécialisées :

  - Biodiversité/Biosécurité et Antarctique;
  - Environnement et Santé;
  - Droits et évaluations environnementales;

– Politique liée aux organisations internationales :

  - participation aux frais de fonctionnement et d'exécution des organisations internationales en vue de la protection de l'homme et de l'environnement dans les domaines de la pollution de l'air et de l'eau, des produits chimiques, des déchets dangereux, de la biodiversité et autres, en exécution des conventions, accords ou protocoles internationaux ratifiés par la Belgique.

– Beleid ter ondersteuning van de civiele maatschappij :

- subsidies voor internationale en nationale milieuorganisaties/-verenigingen.

55/11. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 25 55 1 1 1211 01 — Werkingskosten en activiteiten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	685	700	1230	700	720

Werkingskosten

— Internationale zendingen, reis- en verblijfkosten, metro, treintiketten, vormings- en studiedagen, teambuilding, klein materiaal, documentatie -vergader- en GSM kosten dienst Mulitaterale en strategische zaken (ex Dienst Internationaal Leefmilieu en Coördinatie).

Coordinatie internationaal milieubeleid, studies ea.

— Horizontale internationale en Europese onderhandelingen in internationale organisaties.

— Verticale internationale en Europese onderhandelingen over 3 speciale milieuTHEMA'S, die in verschillende gespecialiseerde instellingen aan bod komen : (Biodiversiteit/Bioveiligheid (o.m. VBD van de VN en Cartagena, Antarcticaverdrag/Internationale Walviscommissie, CCAMLR)/ Milieu en Gezondheid (o.m. WHO/UNECE)/ Milieuburgerschap (o.m. UNECE Aarhus); FOCAL POINT voor deze onderwerpen.

— Implementatie van federale maatregelen die verband houden met de drie bovenvermelde thema's (biodiversiteit/bioveiligheid, leefmilieu en gezondheid, milieuburgerschap).

— Horizontaal beleid en coördinatie van het beleid (milieurapportering, Europese financiering, milieu-integratie en duurzame ontwikkeling enz.).

HORIZONTALE COÖRDINATIE

— CCIM/GICLG Kosten op jaarbasis (vergaderingen, vertalingen, Stake Holders Dialogue).

— Integratie en Duurzame Ontwikkeling : Studies synergie/opvolging synergie werkgelegenheid milieu.

— Rapportage en federale milieugegevens : Comité — journalistiek.

— Mededelingen : gemeenschappelijke acties Deel A1 - voorzitterschap MPCD pm.

BIODIVERSITEIT/BIOVEILIGHEID

— Biodiversiteit : AbS — wetgeving en sensibilisatie in België — TEMATEA/Lente — Heruitgave Bombybook — Educatief pakket (maatregel van MG 10 van de Lente van het Leefmilieu) — Ludiek informatica-instrument rond biodiversiteit in België (maatregel van MG 10 van de Lente van het Leefmilieu) — Herdruk van de waaier over Invasieve Soorten — Herdruk van de KBIN-publicaties : pm.

– Politique de soutien à la société civile :

- subventions à des organisations /associations environnementales nationales et internationales.

55/11. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 25 55 1 1 1211 01 — Frais de fonctionnement et activités

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	685	700	1230	700	720

Frais de fonctionnement

— Missions internationales, frais de déplacement et de séjour, métro, tickets de train, journées de formation et d'étude, team building, petit matériel, frais de documentation, de réunion et de GSM du service Affaires Multilatérales et Stratégiques (ex. Service Environnement International et Coordination).

Coordination politique environnement internationale, études e.a.

— Négociation horizontale internationale et européenne environnementale au niveau des organisations internationales.

— Négociation verticale internationale et européenne de 3 THEMES environnementaux particuliers, issus de plusieurs organisations spécialisées : (Biodiversité/Biosécurité (dont UN CBD et Carthagène Traité Antarctique/Commission Baleinière Internationale, CCAMLR) / Environnement et Santé (dont OMS/UNECE)/Citoyenneté Environnementale (dont UNECE Aarhus); POINT FOCAL » de ces sujets.

— Mise en œuvre des mesures fédérales liées aux trois thèmes susmentionnés (biodiversité/biosécurité, environnement et santé, citoyenneté environnementale).

— Politique horizontale et coordination de la politique (rapportage environnemental, financement européen, intégration environnement et développement durable, etc.).

COORDINATION HORIZONTALE

— CCPIE/CIMES Frais annuels (réunions, traductions, Stake Holders Dialogue).

— Intégration et Développement durable : Etudes des synergies/ suivi alliance emploi environnement.

— Rapportage et données environnementales fédérales : Comité — journalistique.

— Communications : actions communs Partie A1 - présidence MPCD pm.

BIODIVERSITE/BIOSECURITE

— Biodiversité : AbS — législation et sensibilisation belges – TEMATEA/Printemps — Ré-édition de Bombybook — Dossier pédagogique (mesure du GM 10 du Printemps) — Outil informatique et ludique sur la biodiversité en Belgique (mesure du GM 10 du Printemps) — Ré-impression de l'éventail sur les Espèces envahisssantes — Ré-impression des publications IRSNB : pm;

— Duurzaam hout : Ondersteuning van de federale kopers van houtproducten — Communicatie voor de promotie van duurzaam hout — Update van de omzendbrief Duurzaam Hout — FLEGT — controle vergunningen pm.

— Bioveiligheid : Studie biodiesel impact biodiversiteit/bioveiligheid 2e fase — Milieueffectbeoordeling van de dossiers GGO's — Project controle van de GGO's pm.

— Walvissen (wetenschappelijke ondersteuning in 2009) : Deelname Poolsecretariaat pm — Wetenschappelijke ondersteuning werkzaamheden Internationale Walvisvaartcommissie — Project aanvaring walvisachtigen — Expo walvissen.

MILIEU/GEZONDHEID :

— Samenwerkingsakkoord : Uitvoering van de gemeenschappelijke projecten (NEHAP II).

— Federale coördinatie MG EMD enz. — federaal project milieu gezondheid.

— Internationale vergadering.

— Symposium over de aanpassing.

— Federale maatregelen : Studie voor de milieugerelateerde inhoud van het elektronisch medisch dossier pm.

MILIEURECHT EN MILIEUEFFECTBEOORDELINGEN

— Communicatie Aarhus (folder) pm.

— Aarhus — ondersteuning opleiding rechters.

— Beroepscommissie toegang tot informatie.

— SEA — Opstellen van Activiteitenverslag.

— SEA — secretariaatskosten van het Adviescomité.

— Bijkomende wetenschappelijke studies ter ondersteuning van het Adviescomité SEA.

— Internationaal recht IEG — juridische ondersteuning.

B.A. 25 55 1 1 3300 01 — Toelagen verenigingen/organisaties — financiering NGO milieuplatform

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	326	361	361	361	361

Steunverlening/subsidies aan nationale en internationale verenigingen/organisaties met betrekking tot het leefmilieu (subsidies voor initiatieven met betrekking tot colloquia en bewustmakingscampagnes, in verband met studiedagen en informatieverspreiding aangaande de sensibilisering van de problemen omtrent het leefmilieu en voor de wetenschappelijke samenwerking met bepaalde internationale instellingen/organisaties, structurele financiering van het NGO platform.

Structurele steunverlening aan het NGO-Platform bestaande uit de 4 Belgische NGO-koepels voor het leefmilieu, als contactpunt voor hun leden op het vlak van de coördinatie van het federaal, internationaal en Europees milieubeleid (BBL/BRAL/I.E.B./I.E.W.) e.a.

— Bois durable : Soutien des acheteurs fédéraux des produits de bois — Communication pour promouvoir le bois durable — Actualisation du circulaire Bois Durable — FLEGT — contrôle licences pm.

— Biosécurité : Etude biofuels impacts biodiversité/biosécurité 2ième phase — Evaluation environnementale des dossiers OGM — Projet surveillance des OGM pm.

— Baleines (support scientifique en 2009) : Participation Secrétariat Polaire pm -Support scientifique travaux Commission Inernationale baleinière -Project collision cétacés -Expo baleines.

ENVIRONNEMENT/SANTE :

— Accord de coopération : Mise en œuvre des projets communs (NEHAP II).

— Coordination fédérale ES DMI etc- projet fédéral environnement santé.

— Réunion internationale.

— Symposium sur l'adaptation.

— Mesures fédérales : Etude pour le contenu environnemental du dossier médical informatisé pm.

DROITS ET EVALUATIONS ENVIRONNEMENTAUX

— Communication Aarhus (dépliant) pm.

— Aarhus – appui à la formation des juges.

— Commission de recours accès à l'information.

— SEA – Etablissement du Rapport d'activité.

— SEA – frais de secrétariat du Comité d'avis.

— Etudes scientifiques complémentaires pour aider le Comité d'avis SEA.

— Droit international IEG — soutien juridique.

A.B. 25 55 1 1 3300 01 — Subventions associations/organisations — financement ONG plate-forme environnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	326	361	361	361	361

Aides/subventions à des associations/organisations nationales et internationales dans le domaine de l'environnement (subventions à des initiatives relatives à des colloques et des campagnes de sensibilisation, des journées d'études et la diffusion d'informations destinées à sensibiliser aux problèmes environnementaux et à promouvoir la collaboration scientifique avec certaines institutions ou organisations internationales, financement structurel de la plateforme ONG.

Aide structurelle à la Plate-forme ONG comprenant 4 groupes chapeautant les ONG belges actives dans le domaine de l'environnement comme point de contact pour leurs membres sur le plan de la coordination de la politique de l'environnement fédérale, internationale et européenne (BBL/BRAL/I.E.B./I.E.W.) e.a.

Voorziening :

— Tegemoetkoming in de werkingskosten (onderzoek, informatie, sensibilisering en adviezen) bij de behandeling van de dossiers die voortvloeien uit het federaal milieubeleid (BBL-IEW-BRAL-IEB).

— Tussenkomst in de kosten voor de milieu educatieve opdracht van Greenpeace.

— Toelage aan de vereniging die de toepassing beoogt van het bevorderen van het nationale, Europese en Internationale milieurecht in een perspectief van DO.

— Toelage EEB.

— Toelage internationale polaire stichting.

— Toelagen voor bewustmaking en sensibilisatie m.b.t. biodiversiteit en van het publiek aan de deelname van de plannen en programma's.

— Toelagen aan intersyndicale netwerken milieu en tewerkstelling.

— Roeland Dirkprijs pm.

— Toelage Natuurpunt/Natagora/ e.a.

B.A. 25 55 1 1 3540 01 — Deelname in werking en bijdragen internationale organisaties leefmilieu

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	356	356	356	356	356

Deelname in de werkingskosten van of bijdragen aan internationale organisaties in uitvoering van door België ondertekende verdragen of protocollen met het oog op de bescherming van de bevolking en het leefmilieu op het gebied van de luchtverontreiniging, de verzuring, de klimaatwijziging, scheikundige produkten en gevaarlijke afvalstoffen. Wet van 9/7/92 (Verdrag betreffende grensoverschrijdende luchtverontreiniging over lange afstand — wet van 14/7/87 (financiering EMEP), wet van 26/8/88 (Verdrag van Wenen), wet van 29/12/88 (protocol van Montreal), wet van 26/9/88 (Verdrag van Bazel), OESO : controle scheikundige produkten, biociden en nanotechnologieën), Pic Verdrag, Verdrag van Aarhrus, POP's verdrag, Protocol van Madrid tot bescherming leefmilieu Antarctica, Carthagena Protocol on Biosafety, Conventie inzake de instandhouding van de levende rijkdommen in de Antarctische wateren, toetreding België intern. Walvisvangstcommissie, deelname in « projet de capacity building » ea.

B.A. 25 55 1 1 4130 01 — Toelagen verenigingen/organisaties publieke sector (KBIN)

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	11	11	11	11	11

Steunverlening/subsidies aan verenigingen/organisaties publieke sector (subsidies voor initiatieven met betrekking tot colloquia en bewustmakingscampagnes, in verband met studiedagen en infor-

Prévision :

— Intervention dans les frais de fonctionnement (recherche, information, sensibilisation et avis) et traitement des dossiers découlant de la politique environnementale fédérale (BBL- IEW -BRAL - IEB).

— Intervention dans les frais de la mission éducative de Greenpeace.

— Subvention à l'association dont les activités ont pour but de promouvoir l'application du droit environnemental national, européen et international dans la perspective du DD.

— Allocation EEB.

— Allocation Fondation polaire internationale.

— Subventions pour la conscientisation et la sensibilisation dans le cadre de la biodiversité et de la participation du public aux plans et programmes.

— Subventions aux réseaux intersyndicaux emploi et environnement.

— Prix Roeland Dirks pm.

— Allocation Natuurpunt/Natagora etc. pm

A.B. 25 55 1 1 3540 01 — Participation au fonctionnement et contribution aux organisations env. internat.

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	356	356	356	356	356

Participation aux frais de fonctionnement de ou contributions à des organisations internationales en exécution de conventions ou de protocoles signés par la Belgique en vue de la protection de la population et de l'environnement en ce qui concerne la pollution de l'air, l'acidification, les changements climatiques, les produits chimiques les déchets dangereux — Loi du 9/7/92 (Convention relative à la pollution atmosphérique transfrontière à longue distance) — loi du 14/7/87 (financement EMEP), loi du 26/8/88 (Convention de Vienne), loi du 29/12/88 (protocole de Montréal), loi du 26/9/88 (Convention de Bâle), OCDE : contrôle des produits chimiques, des biocides et des nanotechnologies), Convention Pic, Convention d'Aarhrus, Convention POP, Protocole de Madrid sur la protection de l'environnement Antarctique, Protocole de Carthagène sur la biosécurité, Convention relative à la conservation de la faune et flore marines de l'Antarctique. adhésion de la Belgique à la Commission internationale sur la pêche à la baleine, participation au « projet capacity building » et autres.

A.B. 25 551 1 4130 01 — Subventions à des associations/organisations du secteur public (IRSNB)

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	11	11	11	11	11

Aides/subventions à des associations/organisations du secteur public (subventions à des initiatives relatives à des colloques et campagnes de sensibilisation liés à des journées d'études et la diffusion

matieverspreiding aangaande de sensibilisering van de problemen omtrent het leefmilieu, enz.

Jaarlijkse toelage KBIN, rekening houdend met de werkzaamheden die zij als Focal Point voor België heeft, ter ondersteuning van haar activiteiten i.v.m. biodiversiteit en/of sensibilisering inzake biodiversiteit.

55/2. — KYOTOFONDS

OPDRACHT

De Dienst speelt een centrale, constructieve en pro-actieve rol in het internationale, Europese, nationale en federale beleid gericht op het op een milieuvriendelijke wijze realiseren van de Belgische verplichtingen teneinde klimaatverandering te voorkomen in het kader van het Protocol van Kyoto en op de middellange en lange termijn. De activiteiten van de afdeling passen in een langetermijnvisie waarin op een evenwichtige manier rekening wordt gehouden met de 3 pijlers van Duurzame Ontwikkeling. Daartoe worden de beleidsinstrumenten ingezet die het DG leefmilieu ter beschikking heeft en wordt de integratie nagestreefd van de doelstellingen van het klimaatbeleid in alle relevante beleidsdomeinen, op alle niveaus en in volle samenwerking met alle andere actoren.

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Het voeren van een beleid gericht op de vermindering van de uitstoot van broeikasgassen en ozonafbrekende stoffen en de aanpassing aan de gevolgen van klimaatverandering, ten einde te kunnen voldoen aan de verplichtingen van de federale overheid die voortvloeien uit het VN Klimaatverdrag, het Protocol van Kyoto, het Verdrag van Wenen en het Protocol van Montreal, de toepasselijke Europese en Belgische wetgeving en afspraken, met inbegrip van :

— het conceptualiseren, initiëren, voorbereiden en uitvoeren van dat beleid, de omzetting van EU-wetgeving naar Belgisch recht resp. de coördinatie van de uitvoering van het EU-beleid;

— het gebruik door België van de flexibiliteitsmechanismen van het Protocol van Kyoto in het algemeen en de aanschaf van 12,3 miljoen emissierechten voor rekening van de federale overheid in het bijzonder;

— het coördineren van, resp. deelnemen aan het overleg tussen en met de bij het klimaatbeleid betrokken partijen en het integreren van de doelstellingen van het klimaatbeleid in andere beleidssectoren;

— deelname namens België aan Europese en internationale onderhandelingen;

— de rapportageverplichtingen in het kader van het Klimaatverdrag, het Protocol van Kyoto en EU Verordening Nr. 280/2004 en zijn uitvoeringsbesluiten, met inbegrip van het opzetten van procedures om het respecteren van deze verplichtingen te vergemakkelijken;

— het onderhouden en verder uitbouwen van een doorgedreven expertise inzake klimaatverandering en klimaatbeleid en het informeren van de doelgroepen van het beleid, het maatschappelijk middenveld, de pers en andere geïnteresseerde groeperingen;

— het organiseren en coördineren van een federaal en nationaal beleid gericht op de bescherming van de ozonlaag (met inbegrip van de Europese en internationale onderhandelingen), dat de doelstellingen van de dienst, het DG en de FOD en de verplichtingen van het Protocol van Montreal én van het Protocol van Kyoto integreert.

d'informations destinées à sensibiliser aux problèmes environnementaux, etc.

Subvention annuelle à l'IRSNB, eu égard à ses activités de « point focal » pour la Belgique, en guise de soutien aux activités qu'il accomplit dans le domaine de la biodiversité et/ou de la sensibilisation à la biodiversité.

55/2. — FONDS KYOTO

MISSION

Le service joue un rôle central, constructif et proactif dans la politique internationale, européenne, nationale et fédérale axée sur la réalisation écologique des engagements contractés par la Belgique sous le Protocole de Kyoto dans le but de prévenir les changements climatiques sur le moyen et le long terme. Les activités de la division s'inscrivent dans une vision à long terme qui tient compte de manière équilibrée des 3 piliers du développement durable. A cet effet, les instruments politiques dont dispose la DG Environnement sont mis en oeuvre et l'intégration des objectifs de la politique climatique dans tous les compartiments pertinents de la politique environnementale est poursuivie, à tous niveaux et ce en pleine collaboration avec les autres acteurs.

OBJECTIFS POURSUIVIS

Mener une politique ciblée sur la diminution des émissions de gaz à effet de serre et de substances qui appauvrissent l'ozone et l'adaptation aux conséquences du changement climatique afin de pouvoir remplir les engagements de l'autorité fédérale découlant de la Convention climatique des Nations Unies, du Protocole de Kyoto, de la Convention de Vienne et du Protocole de Montréal, ainsi que de la législation et les accords européens et belges pertinents en ce compris :

— la conceptualisation, l'initiation, la préparation et l'exécution de la politique, la transposition de la législation de l'UE en droit belge respectivement la coordination de l'exécution de la politique de l'UE

— l'utilisation par la Belgique des mécanismes de flexibilité du Protocole de Kyoto en général et en particulier l'achat de 12,3 millions de droits d'émission pour compte de l'autorité fédérale.

— la coordination de, respectivement la participation à la concertation entre et avec les parties concernées par la politique climatique et l'intégration des objectifs de la politique climatique dans d'autres secteurs politiques.

— la participation, au nom de la Belgique, aux négociations européennes et internationales.

— les obligations de rapport dans le cadre de la Convention climatique, du Protocole de Kyoto et du Règlement de l'UE n° 280/2004 et de ses arrêtés d'exécution, en ce compris l'élaboration de procédures destinées à faciliter le respect de ces obligations.

— l'entretien et le développement d'une expertise poussée dans le domaine des changements climatiques et de la politique climatique et l'information des groupes cibles de la politique, de la société civile, de la presse et d'autres groupes intéressés.

— l'organisation et la coordination d'une politique fédérale et nationale ciblée sur la protection de la couche d'ozone (y compris les négociations européennes et internationales) qui intègre les objectifs du service, de la DG et du SPF ainsi que les obligations découlant du Protocole de Montréal et du Protocole de Kyoto.

ACTIVITEITEN

— Verdere operationalisering en beheer van het Nationale Register voor Broeikasgassen.

— Uitvoering van het federale beleid inzake het gebruik van de flexibiliteitsmechanismen van het Protocol van Kyoto : aanschaf van 12,3 miljoen emissierechten voor rekening van de federale regering voor de periode 2008-2012.

— Ondersteuning van de werking van het Permanent Secretariaat van de Nationale Klimaatcommissie.

— Coördinatie van de redactie van het Nationale Klimaatplan en bijdragen aan de jaarlijkse evaluatie van dat plan.

— Opmaak van een federaal Klimaatplan.

— Verdere uitbouw van de communicatiestrategie van de dienst, met inbegrip van sensibiliseringscampagnes.

— Ondersteuning van de werking van het Secretariaat van het VN-Klimaatverdrag.

— Ondersteuning van organisaties actief op het gebied van het klimaatbeleid.

— Organisatie van het Belgische overleg inzake het internationale en Europese beleid inzake klimaatverandering en de ozonlaag.

— Bijdragen aan, coördineren van en opvolgen van de Belgische rapporteringsverplichtingen.

— Bijdragen aan de conceptualisering van het beleid ter bestrijding van klimaatverandering en bescherming van de ozonlaag, op de middellange en lange termijn, op internationaal, EU- en Belgisch niveau.

— Deelname aan het Europese en internationale overleg inzake klimaatverandering en de bescherming van de ozonlaag

55/21. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 25 55 2 1 1100 03 — Wedden en vergoedingen statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
Vk/OK	827	672	672	672	672

B.A. 25 55 2 1 1100 04 — Wedden en vergoedingen niet-statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK	292	511	511	511	511
OK	293	511	511	511	511

ACTIVITES

— Poursuite de l'opérationnalisation et de la gestion du Registre national des gaz à effet de serre.

— Mise en œuvre de la politique fédérale relative à l'utilisation des mécanismes de flexibilité du Protocole de Kyoto : achat de 12,3 millions de droits d'émission pour compte du gouvernement fédéral pour la période 2008-2012.

— Appui au fonctionnement du Secrétariat permanent de la Commission nationale Climat.

— Coordination de la rédaction du plan national climat et participation à l'évaluation annuelle de ce plan.

— Réalisation d'un plan national climat.

— Poursuite du développement de la stratégie de communication du service, y compris des campagnes de sensibilisation.

— Soutien au fonctionnement du Secrétariat de la Convention climatique des Nations Unies.

— Soutien aux organisations actives dans le domaine de la politique climatique.

— Organisation de la concertation belge dans le domaine de la politique internationale et européenne concernant les changements climatiques et la couche d'ozone.

— Contribution, coordination et suivi des obligations belges en matière de rapports.

— Participation à la conceptualisation de la politique internationale, européenne et belge, à long et moyen terme, concernant les changements climatiques et la protection de la couche d'ozone.

— Participation à la concertation européenne et internationale concernant les changements climatiques et la protection de la couche d'ozone.

55/21. — DEPENSES PERSONNEL

A.B. 25 55 2 1 1100 03 — Traitements et rémunérations statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	827	672	672	672	672

A.B. 25 55 2 1 1100 04 — Traitements et rémunérations non-statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE	292	511	511	511	511
CO	293	511	511	511	511

B.A. 25 55 2 1 1140 05 — Sociale aktie Kyoto

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	4	4	4	4	4

Bijdrage aan de V.Z.W. Sociale Dienst van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu voor het organiseren van de sociale actie ten voordele van het personeel van het Kyotofonds (kantine, sinterklaas …)

55/22. — WERKING/ACTIVITEITEN

B.A. 25 55 2 2 1211 01 — Werkingskosten en activiteiten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK	2.457	3.531	3.531	3.531	3.531
OK	2.472	3.355	3.355	3.355	3.355

Werkingskosten

Dekken van de werkingskosten (kantoormaterieel, documentatie- en publicatiekosten, kosten voor vorming, seminaries/teambuilding/studiedagen, port- en gsm kosten, onderhoud fotocopiemachine, fax, publicatiekosten, catering, vervoerkosten, internationale zendingen, reis- en verblijfskosten, honoraria, leasing machines, boeken, tijdschriften, vertaalkosten, vergaderkosten, bibliotheekkosten/VDIC, treinbiljetten ea.

Beleids- en juridische studies en publicaties, communicatiestrategie, onkosten aankoop emissierechten.

Het betreft meer bepaald de volgende projecten en activiteiten van de dienst Klimaatverandering :

— Programma van de federale overheid voor de aankoop van emissierechten.

Verdere invulling van de beslissing in het Overlegcomité in maart 2004 dat de federale overheid voor de periode 2008-2012 zal instaan voor de aanschaf van 12,3 miljoen ton emissierechten, met inbegrip van :

– de betaling van de beheerskosten verschuldigd in het kader van de samenwerking met multilaterale koolstoffondsen.

– Communicatie en PR, m.i.v. deelname aan beurzen/workshops en publicaties.

– Ondersteunende contracten, m.i.v. juridische ondersteuning en financiële analyses voor de uitvoering van het aankoopprogramma.

– Financiële tegemoetkomingen in de dossierkosten Tender 2.

– Studies inzake nieuwe initiatieven (o.m. strategie post 2012).

— Nationaal register

– Beheer van het ISO- kwaliteitszorgsysteem voor het nationaal register broeikasgassen.

A.B. 25 55 2 1 1140 05 — Action social Kyoto

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	4	4	4	4	4

Contribution à l'ASBL Service social du Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la chaîne alimentaire et Environnement, pour l'organisation de l'action sociale en faveur du personnel du fonds Kyoto (cantine, Saint Nicolas, etc.)

55/22. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT/ACITIVITES

A.B. 25 55 2 2 1211 01 — Frais de fonctionnement et activités

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE	2.457	3.531	3.531	3.531	3.531
CO	2.472	3.355	3.355	3.355	3.355

Frais de fonctionnement

Couverture des frais de fonctionnement (matériel de bureau, frais de documentation et de publication, frais de formation, de séminaire/de team building, journée d'études, frais de port et de GSM, entretien photocopieuse, fax, frais de publication, de restauration, de transport, missions internationales, frais de déplacement et de séjour, honoraires, leasing de matériel, livres, revues, frais de traduction, frais de réunions, frais de bibliothèque/VDIC, tickets de trains e.a.

Etudes juridiques et politique et publications, stratégie de communication, frais de droits d'émission.

Il s'agit en particulier des projets et activités suivants du service Changement climatique :

— Programme de l'autorité fédérale pour l'achat de droits d'émission.

Poursuite de la concrétisation de la décision du Comité de concertation de mars 2004 selon laquelle l'autorité fédérale assurera, pendant la période 2008-2012, l'acquisition de 12,3 millions de tonnes de quotas d'émission, en ce compris :

– le paiement des frais de gestion dus dans le cadre de la collaboration avec des fonds carbone multilatéraux.

– Communication en PR, y compris la participation à des bourses, des workshops et des publications.

– Contrats d'assistance, y compris assistance juridique et analyse financière pour l'exécution du programme d'achat.

– Participations financières aux frais de dossiers Tender 2.

– Etudes concernant les nouvelles initiatives (e.a. stratégie post 2012).

— Registre national

– Gestion d'un système ISO de contrôle de la qualité pour le Registre national des gaz à effet de serre.

— Communicatie en sensibilisering

– Voortzetten en actualiseren van de in 2006 opgestarte communicatiecampagne om de consument te informeren over de keuzes die hij heeft om door middel van zijn koopgedrag zijn impact op het klimaat én op zijn eigen budget te minimaliseren. (www.energievreters.be).

– Beheer en verdere ontwikkeling van de website www.climate.change.be.

– Herdruk en verdere ontwikkeling van het educatieve pakket voor scholen.

– Publicatie en bekendmaking van een brochure voor het brede publiek over klimaatverandering.

— Klimaatbeleid

– Beleidsvoorbereidende studies en consultaties met betrekking tot het Belgische, Europese en internationale klimaatbeleid in uitvoering van het VN Klimaatverdrag en het Protocol van Kyoto in hun huidige vorm, m.i.v. studie over de evolutie van het federale PAM's.

— Further Action

– Beleidsvoorbereidende studies en consultaties met betrekking tot het Belgische, Europese en internationale klimaatbeleid op de lange termijn (post-2012), met inbegrip van een actualisatie en verfijning van in 2008 uitgevoerd onderzoek naar de impact van het Europese Energie/Klimaatpakket op de Belgische economie.

— Nationale Klimaatcommissie

– Nationale studie over de indicatoren voor de monitoring van de effecten van de politiek en de maatregelen.

– Diverse publicaties van de nationale klimaatcommissie.

– Cofinanciering (samen met de Gewesten) van de nationale inventaris van gefluoreerde broeikasgassen en ozonafbrekende stoffen.

B.A. 25 55 2 2 1211 04 — Informatica werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK	540	993	346	346	218
OK	989	574	894	346	218

Algemene werkingskosten

Allerhande uitgaven met betrekking tot de goede werking van de informatica, m.b. onderhoud informaticamateriaal en softwareprogramma's, verbruiksmiddelen voor printers, service pack service printers, onderhoud server, adsl lijnen, ea.

Specifieke projecten

Werking « Nationaal register voor broeikasgassen » :

— Verbetering en ontwikkeling van de registersoftware, m.i.v. de aanpassing van de architectuur in functie van de verwachte ontwikkelingen in de EU-wetgeving;

— Hosting van het register.

— Communication et sensibilisation

– Poursuite et actualisation de la campagne de communication lancée en 2006 dans le but d'informer le consommateur sur les choix qu'il peut faire pour minimaliser l'impact de son comportement d'achat à la fois sur le climat et sur son propre budget. (www.energivores.be).

– Gestion et développement futurs du site web www.climate.change.be.

– Réimpression et développement futurs du projet éducatif pour les écoles.

– Publication et promotion d'une brochure grand public sur les changements climatiques.

— Politique climatique

– Etudes préparatoires à la politique et consultation relative à la gestion belge, européenne et internationale du climat et exécution du contrat NU concernant le Climat et le Protocole de Kyoto dans leur forme actuelle, y compris l'étude de l'évolution des PAM fédérales.

— Autres actions :

– Etudes préparatoires à la politique et consultations concernant la politique belge, européenne, internationale en matière de climat sur le long terme (post-2012), y compris l'actualisation et l'affinage des recherches 2008 sur l'impact de la politique européenne Energie/Climat et leur impact sur l'économie belge.

— Commission nationale Climat :

– Etude nationale sur les indicateurs pour le monitoring de l'impact des politiques et mesures;

– Publications diverses de la commission nationale climat;

– Co Financement conjoint (avec les Régions) de l'inventaire national des gaz fluorés à effet de serre et des substances qui attaquent la couche d'ozone.

A.B. 25 55 2 2 1211 04 — Frais de fonctionnement liés à l'informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE	540	993	346	346	346
CO	989	574	894	346	218

Frais généraux

Dépenses diverses relatives au bon fonctionnement de l'informatique, e.a. entretien du matériel informatique et des logiciels, consommables pour les imprimantes, service pack imprimantes, maintenance serveur, coût lignes adsl, e.a.

Projets spécifiques

Fonctionnement « Registre national des gaz à effet de serre » :

— amélioration et développement du logiciel du registre, y compris l'adaptation de l'architecture en fonction des développements attendus de la législation UE;

— hébergement du Registre.

Communicatie en sensibilisering :

— Publiekscampagne energievreters : server en onderhoud, aanpassingen huidige modules, data import.

B.A. 25 55 2 2 1211 10 — Contracten Mvm

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK	8	9	9	10	10
OK	328	9	9	10	10

Smals-contracten voor ontwikkeling Siebel gebruikt door het Nationaal register : software verbetering en support Smals

B.A. 25 55 2 2 3300 01 — Toelagen verenigingen — organisaties

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK	97	102	102	102	102
OK	115	105	144	102	102

Subsidies voor het betoelagen van verenigingen en organisaties, waaronder :

Ondersteuning stakeholders

— Toelage voor VODO vzw

— Toelage voor CAN Europe.

Communicatie en sensibilisering

— Toelage voor de organisatie van lokale info-avonden.

B.A. 25 55 2 2 3540 01 — Deelname in werking en bijdragen internationale organisaties in het buitenland

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK	106	128	128	128	128
OK	130	128	128	128	128

Subsidies voor de werking van internationale organisaties.

Bijdrage aan het « UNFCCC Trust Fund for Supplementary Activities »en het UNFCCC Trust Fund for Participation, voor de volgende activiteiten georganiseerd door het Secretariaat van het VN Raamverdrag inzake Klimaatverandering, verbonden met de inwerkingtreding van het Protocol van Kyoto op 16 februari 2005 en de onderhandelingen onder de 'Bali Roadmap'

— Aansluiting van het Nationale Register op het International Transaction Log (ITL Fee).

Communication et sensibilisation :

— Campagne «Energivores» à l'intention du public : serveur et maintenance, adaptations modules actuels, importation de données.

A.B. 25 55 2 2 1211 10 — Contrats SMALS

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE	8	9	9	10	10
CO	328	9	9	10	10

PM : Contrats Smals pour le développement de Siebel à l'usage du registre national : amélioration et support Smals.

A.B. 25 55 2 2 3300 01 — Subventions associations — organisations

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE	97	102	102	102	102
CO	115	105	144	102	102

Subventions pour le financement des associations et organisations, dont :

Soutien aux stakeholders

— subvention pour asbl VODO

— subvention pour CAN Europe

Communication et sensibilisation :

— Subvention pour l'organisation de soirées d'informations locales

A.B.25 55 2 2 3540 01 — Contribution ou participation aux frais de fonctionnement de différentes organisations internationales à l'étranger

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE	106	128	128	128	128
CO	130	128	128	128	128

Subventions pour le fonctionnement des organisations internationales.

Contribution au «UNFCCC Trust Fund for Supplementary Activities» et au « UNFCCC Trust Fund for Participation », pour les activités suivantes organisées par le Secrétariat de la Convention-cadre des Nations Unies sur le Changement climatique, liée à l'entrée en vigueur du Protocole de Kyoto le 16 février 2005 et les négociations suivant le « Bali Roadmap ».

— Raccordement du registre national au International Transaction Log (ITL Fee)

— Ondersteuning van de onderhandelingen onder de « Bali Roadmap ».

— Ondersteuning van de werking van de Expert Group on Technology Transfer.

— Ondersteuning van overige activiteiten (Compliance Committee, database system, expert review process, joint implementation).

B.A. 25 55 2 2 7422 01 — Vermogensuitgaven

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK	12	6	7	7	7
OK	7	6	7	7	7

Aankoop van duurzaam materiaal voor de Dienst Klimaatverandering (gsm, bureaumateriaal voor JI/CDM, ed.).

B.A. 25 55 2 2 7422 04 — Investeringsuitgaven inzake de informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK	18	18	19	19	19
OK	35	19	19	19	19

Aankoop van informaticamateriaal voor de Dienst Klimaatverandering (PC, laptop) + aankoop toepassingssoftware, licenties.

Licenties voor het gebruik van de CRM-tool (Siebel) voor het Nationaal Register.

55/23. — NATIONALE KLIMAATCOMMISSIE

B.A. 25 55 2 3 1211 01 — Werkingskosten, reis- en verblijfkosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	0	6	6	6	6

Dekken van de werkingskosten, reis- en verblijfkosten van het Permanent Secretariaat van de Nationale Klimaatcommissie, door de federale overheid ten laste genomen zoals afgesproken in het kader van het samenwerkingsakkoord van 14 november 2002, getekend met de Gewesten voor de instelling van de Nationale Klimaatcommissie (NKC).

B.A. 25 55 2 3 1212 01 — Huurkosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	—	—	—	—	—

— Soutien des négociations suivant le « Bali Roadmap »

— Soutien du fonctionnement du groupe d'experts Technology Transfer

— Soutien des autres activités (Compliance Committee, database system, expert review process, joint implementation)

A.B. 25 55 2 2 7422 01 — Dépenses patrimoniales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE	12	6	7	7	7
CO	7	6	7	7	7

Achat de matériel durable pour la cellule Changements climatiques (gsm, matériel de bureau pour JI/CDM, etc.)

A.B. 25 55 2 2 7422 04 — Investissements informatiques

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE	18	18	19	19	19
CO	35	19	19	19	19

Achat du matériel informatique pour le service Changements climatiques (PC, laptop) + achat de logiciel d'application, licences.

Licences pour l'utilisation de l'outil CRM (Siebel) pour le registre national

55/23. — COMMISSION DE CLIMAT NATIONALE

A.B. 25 55 2 3 1211 01 — Frais de fonctionnement, de déplacement et de séjour

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	0	6	6	6	6

Couvrir les frais de fonctionnement, de déplacement et de séjour du Secrétariat permanent de la Commission nationale Climat pris en charge par l'autorité fédérale comme convenu dans le cadre de l'accord de coopération du 14 novembre 2002, signé avec les Régions en vue de l'installation de la Commission nationale Climat (CNC).

A.B. 25 55 2 3 1212 01 — Frais de loyer

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	—	—	—	—	—

Huurkosten Permanent Secretariaat Nationale Klimaatcommissie (lokalen ed.).

55/3. — PRODUCTBELEID

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Het productbeleid heeft als doelstellingen :

— de verbetering van de kwaliteit van de op de markt gebrachte producten vanuit het standpunt van de invloed op het leefmilieu binnen een levenscyclusbenadering;

— de bepaling en de toepassing van de normen en criteria alsook de omzetting en toepassing in het Belgisch recht van de internationale (legale) normen en criteria voor de producten;

— de bijdrage tot de verbetering van de milieukwaliteit en de naleving van de doelstellingen van milieubescherming die door de diverse machtniveaus zijn bepaald;

— de bijdrage tot de bevordering van duurzame productie- en consumptiepatronen.

Bevordering van milieukeurmerken en het beheer van het milieukeurmerk comité van de E.U.

Het staat in voor de toepassing van de fiscale, juridische en sociaal-economische instrumenten.

Uitvoeren van de beslissing van de Ministerraad van 16-18 maart 2007 i.v.m. de promotie van het certificaat « passief huis ».

Bewerkstelligen van een geïntegreerde aanpak van de sociaal en ecologisch verantwoorde productie (Ministerraad 20/4/2007).

In 2009 zal men vooral oog hebben voor de implementatie van een reeks concrete en gerichte acties in verband met het productbeleid, met name :

Met verschillende projecten (zowel op het gebied van onderzoek als van communicatie) zullen de initiatieven op het vlak van ecologisch wonen, en vooral van bouwmaterialen, die al in 2006-2007 werden gestart, kunnen worden voortgezet. Hierbij zal de klemtoon meer bepaald komen te liggen op energie-efficiëntieaspecten en op de problematiek milieu/gezondheid (binnenvervuiling).

Studies zullen worden uitgevoerd over de reconversies van oude voertuigen voor het gebruik van biobrandstoffen en over Environmental Product Declaration (EPD) voor gebouwmaterialen en opbouw van een opleidingsmodule voor de promotie van de groene aankopen in de grote distributiesectoren en m.b.t. de optimalisering van de communicatiestrategie.

Wat de communicatie aangaat, is het de bedoeling de inspanningen van 2007 en 2008 voort te zetten, samen met de aspecten van meer ecologische producten en het promoten van het certificaat « passief huis ». Zo zal de Dienst Productbeleid de geïntegreerde communicatiecampagne van DG Leefmilieu blijven steunen die consumenten ertoe aanzet te kiezen voor producten waarmee ze hun energieverbruik, en dus hun CO2-verbruik, maar ook de andere milieu impacten van zijn consumptie kunnen beperken en tegelijk besparingen doen (promoten en uitbreiden van de rekenmodule). Ook producten met een Europees milieukeurmerk zullen in 2009 verder worden aangemoedigd. Eventueel zal de geïntegreerde aanpak van sociaal en ecologisch verantwoorde productie bevorderd worden zoals voorzien in de beslissing van de Ministerraad van 20/4/2007.

Frais de loyer du Secrétariat permanent de la Commission nationale Climat (locaux ea.)

55/3. — POLITIQUE DES PRODUITS

OBJECTIFS POURSUIVIS

La politique de produits a pour objectifs :

— l'amélioration de la qualité des produits mis sur le marché du point de vue de leur impact sur l'environnement dans une approche cycle de vie;

— la détermination et l'application de normes et critères ainsi que la transposition et l'application en droit belge des normes et critères (légaux) internationaux pour les produits;

— la contribution à l'amélioration de la qualité de l'environnement et au respect des objectifs de protection de l'environnement décidés aux différents niveaux de pouvoirs;

— la contribution à la promotion des modes de production et de consommation durables.

Promotion des écolabels et gestion du comité écolabel de l'U.E.

Elle met en œuvre des instruments fiscaux, juridiques et socio-économiques.

Exécution des décisions du Conseil des Ministres des 16-18 mars 2007 relatif à la promotion du certificat « maison passive ».

Mise en œuvre d'une approche intégrée de la production socialement et écologiquement responsable (Conseil des Ministres du 20/4/2007).

En 2009, il faudra essentiellement prêter attention à l'implémentation d'une série d'actions concrètes et adéquates en relation avec les normes de produits, notamment :

Dans divers projets (tant au niveau des études que de la communication) des initiatives sur l'habitat écologique, principalement les matériaux de construction, qui ont déjà été démarrées en 2006-2007 seront continuées. Ici, le ton sera mis sur les aspects d'efficience énergétique et la problématique santé/environnement (pollution intérieur).

Des études seront réalisées en matière de reconversion de véhicules anciens, l'utilisation de biocarburants et concernant l'Environmental Product Declaration (EPD) pour les matériaux de construction, sur le développement d'un module de formation pour la promotion des achats verts dans les secteurs de la grande distribution et quant à l'optimalisation de la stratégie de communication.

En ce qui concerne la communication, il est prévu de poursuivre les efforts de 2007 et 2008, en combinaison avec les aspects de produits plus écologiques et la promotion du certificat «maison passive». Ainsi, le service Politique des Produits continuera de soutenir la campagne de communication intégrée de la DG Environnement qui incite les consommateurs à opter pour des produits qui leur permettent de réduire leur consommation d'énergie, et donc leur production de CO2, mais aussi les autres impacts environnementaux de leur consommation, tout en réalisant des économies (promotion et extension du module de calcul). De même, les produits détenteurs d'un label écologique européen continueront d'être encouragés en 2009. Eventuellement, l'approche intégrée de la production socialement et écologiquement responsable sera encouragée comme prévu dans la décision du Conseil des Ministres du 20/4/2007.

De dienst Productbeleid zal eveneens sectoriële akkoorden uitwerken met verschillende professionele sectoren, waarvan de distributiesector in het bijzonder.

55/31. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 25 55 3 1 1211 01 — Werkingskosten en activiteiten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	1.000	1.021	1.021	1.021	1.021

Werkingskosten

Internationale zendingen, reis- en verblijfkosten, metro, vorming en/of seminaries, studiedagen, teambuilding treintiketten, klein materiaal, gsm-, vergader- en documentatiekosten dienst produktbeleid.

Produktbeleid en milieukeur

Werkzaamheden van het Ecolabel Comité ter uitvoering van de Europese verordening 880/92 en de verordening 1980/2000 van het Europees Parlement en de Raad van 17 juli 2000.

Productbeleid op basis van de wet van 21 december 1998 (BS 11 februari 1999) betreffende productnormen en het Federaal Plan inzake Duurzame Ontwikkeling (beschermen en verbeteren van de kwaliteit van het leefmilieu, milieuvriendelijker maken van op de markt gebrachte producten, goederen en diensten, bijdragen tot het bevorderen van duurzame productie- en consumptiepatronen ter bescherming van het leefmilieu en de volksgezondheid, voeren van en streven naar een geïntegreerd en duurzaam productbeleid (cf. Mededeling Europese Unie + FPDO II aangenomen door de Ministerraad op 24 september 2004)

Uitvoeren van de beslissing van de Ministerraad van 16-18 maart 2007 i.v.m. de promotie van het certificaat « passief huis ».

Eventueel bewerkstellingen van een geïntegreerde aanpak van de sociaal en ecologisch verantwoorde productie (Ministerraad 20/4/2007).

De kosten betreffen :

BELEIDSONDERSTEUNING

— Opbouw van een plan voor de implementatie van de Environmental Product Declaration (EPD) voor de gebouwmaterialen).

— Studie m.b.t. de relatie tussen binnenhuismilieu en emissies van produkten.

— Voorbereiding van markttoezicht.

— Implementatie van de beslissing van de lente van leefmilieu (vrijwillig akkoord met distributiesector).

— Analyse van de efficaciteit van de verschillende instrumenten voor een vermindering van de impacten van produkten.

— Opbouw van indicatoren voor de opvolging van productbeleid :pm.

— End of waste : definitie van criteria voor de stromen die niet behandeld zijn door de Richtlijn pm.

Le service Politique des Produits va également définir des accords sectoriels avec différent secteur professionnels dont le secteur de la distribution en particulier.

55/31. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 25 55 3 1 1211 01 — Frais de fonctionnement et activités

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	1.000	1.021	1.021	1.021	1.021

Frais de fonctionnement

Missions internationales, frais de déplacement et de séjour, métro, journées de formation et/ou d'études, séminaires, activités de teambuilding, tickets de train, petit matériel, frais de gsm, de réunion et de documentation du service Politique de Produits.

Politique de produits et label écologique

Activités du Comité du label écologique en exécution du Règlement européen 880/92 et du Règlement 1980/2000 du Parlement européen et du Conseil du 17 juillet 2000.

La politique de produits sur la base de la loi du 21 décembre 1998 (MB 11 février 1999) relative aux normes de produits et du Plan fédéral de développement durable (protéger et améliorer la qualité de l'environnement, rendre les produits, biens et services sur le marché moins polluants, contribuer à la promotion de modes de production et de consommation durables en vue de la protection de l'environnement et de la santé publique, mener et tendre vers une politique de produits intégrée et durable (cf. Communication de l'Union européenne + PFDD adopté par le Conseil des Ministres du 24 septembre 2004).

Exécution des décisions du Conseil des Ministres des 16-18 mars 2007 relatives à la promotion du certificat « maison passive ».

Eventuellement, l'approche intégrée de la production socialement et écologiquement responsable sera encouragée (Conseil des Ministres du 20/4/2007).

Les coûts concernent :

SUPPORT DE LA POLITIQUE

— Définition d'un plan pour la mise en œuvre de l'« Environmental Product Declaration » (EPD) pour les matériaux de construction.

— Etude relative à la relation entre le milieu intérieur et les émissions de substances.

— Préparation d'un contrôle du marché.

— Mise en œuvre de la décision du Printemps de l'Environnement (accord volontaire avec le secteur de la distribution).

— Analyse de l'efficacité des différents instruments visant à une diminution des impacts de certains produits.

— Définition d'indicateurs pour le suivi de la politique de produits : PM.

— « End of waste » : définition de critères pour les flux de déchets non traités par la Directive : PM.

— Criteria voor duurzaam gebruik van biomassa. Pm.

COMMUNICATIE EN SENSIBILISERING

— Voertuigen consumptie en CO2 uitstoten : conceptie, creatie, productie, verzending van jaarlijkse CO2 gids (wettelijke basis : KB van 5 september 2001; uitvoering van de beslissing van de MR van Oostende van 20 en 21 maart 2005 m.b.t de promotie van voertuigen met een lagere CO2 uitstoten en een lager brandstofverbruik).

— Promotie van Ecolabel.

— Site – web www.ecolabel.be.

— Communicatiecampagne met betrekking tot duurzame produkten.

— Vervolg geïntegreerde campagne DG 5 over de « rekenmodule ».

— Opvolging van de evolutie van de markt mbt de Rekenmodule.

— Promotie van het certificaat « passief huis » (beslissing ministerraad van 16-18/3/07) pm.

— RTBF.

ADMINISTRATIEVE KOSTEN EN VARIA

— Vertaling.

— Allerhande administratieve kosten (auxipress,normen, abonnement Febiac …).

— Ecolabel (werkings-, reis- en verblijfkosten, zitpenningen, …).

— Organisatie van kleine evenementen.

— Deelname van de dienst Productbeleid aan de DG5 communicatie/site web (actualisatie fiche web, realisatie van nieuwe fiche en financiering corporate image).

— Postzegels campagnes.

B.A. 25 55 3 1 3132 01 — Toelagen aan verenigingen, organisaties en bedrijven

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	30	30	30	30	30

Verlenen van toelagen aan verenigingen en organisaties i.v.m. bewustmakingscampagnes, infodagen en sensibiliseringsacties m.b.t. energiebesparende producten en milieuvriendelijk bouwen.

Verlenen van toelagen en/of een prijs aan bedrijven die in België gevestigd zijn en die bij de ontwikkeling en productie van hun producten rekening houden met de ecologische aspecten zoals duurzame ontwikkeling, eco-efficentie, IPP, LCA ea (steun i.v.m. de ontwikkeling van eco-conceptie in België).

— Critères pour un usage durable de la biomasse : PM.

COMMUNICATION ET SENSIBILISATION

— Consommation et émissions de CO2 des véhicules : conception, création, production, expédition d'un guide annuel CO2 (base légale : AR du 5 septembre 2001; exécution de la décision du CM d'Ostende des 20 et 21 mars 2005 relative à la promotion des véhicules à faibles émissions de CO2 et faible consommation de carburant).

— Promotion de l'écolabel.

— Site web www.ecolabel.be.

— Campagne de communication sur les produits durables.

— Poursuite de la campagne intégrée DG5 sur le « module de calcul ».

— Suivi de l'évolution du marché concernant le Module de calcul.

— Promotion du certificat « maison passive » (décision du Conseil des Ministres des 16-18/3/07) : PM.

— RTBF.

FRAIS ADMINISTRATIFS ET DIVERS

— Traductions

— Frais administratifs divers (Auxipress, normes, abonnement Febiac …).

— Ecolabel (frais de fonctionnement, de parcours et de séjour, jetons de présence …).

— Organisation de petits événements.

— Participation du service Politique de produits à la communication/au site web de la DG5 (actualisation fiche web, réalisation d'une nouvelle fiche et financement de l'identité d'entreprise).

— Campagnes timbres-poste.

A.B. 25 55 3 1 3132 01 — Subventions aux associations, organisations et entreprises

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	30	30	30	30	30

Octroi de subsides aux associations et organisations pour la mise sur pied de campagnes/actions de sensibilisation et journées d'informations en matière de produits propices à l'économie d'énergie et construction durable.

Octroi de subsides et/ou d'un prix aux entreprises établies en Belgique qui produisent et développent leurs produits en tenant compte des aspects écologiques tels que développement durable, éco-efficience, PIP, LCA, etc. (promotion du développement de l'éco-conception en Belgique).

Te voorzien : Toelagen aan verenigingen (Platform Lokale Agenda 21 ea) voor bewustmakingscampagnes mbt energiebesparende produkten.

Sensibiliseringstoelagen m.b.t. milieuvriendelijk/duurzaam bouwen en/of eco-conceptieprijs van de Minister van Leefmilieu teneinde het produktontwerp op het gebied van eco-conceptie te stimuleren en een concurrerend voordeel te geven aan bedrijven die duurzame producten en fabricagetechnieken/methoden ontwikkelen (en oog hebben voor de IPP/LCA aanpak).

Promotie van energie-efficiënte apparaten/produkten (time to change).

B.A. 25 55 3 1 3100 01 — Toelagen aan de organisatie die het secretariaat van de bezinningskamer ondersteunt

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	—	—	—	—	—

Binnen het kader van het inzetten van een optimale mix aan instrumenten, zijn sociaal-communicatieve instrumenten, die juridisch onderbouwd zijn, één van de categorieën van beleidsinstrumenten die belangrijk zijn. Het labelen van producten is zo'n beleidsinstrument.

Vandaag bestaan er in België twee overheidslabels, die uitgaan van een ketenbenadering en een onafhankelijke monitoring van de vooropgestelde criteria. Het label ter bevordering van een sociaal verantwoorde productie behoort tot de bevoegdheid van de Staatssecretaris voor Sociale economie, terwijl het Europees ecolabel tot de bevoegdheid van de Minister van Leefmilieu behoort. Beide labels kennen tot op vandaag slechts een matig succes. Dit is aan heel wat factoren toe te schrijven die veelal samenhangen met de problematiek van labelling op zich.

Het is duidelijk dat, conform de bepalingen in het Federaal Plan Duurzame Ontwikkeling 2004-2008 (cf. actie 16), op een systematische en samenhangende wijze, de nodige tijd, middelen en energie moeten gestopt worden in het laten slagen van de inzet van dit beleidsinstrument.

Hiertoe zullen de Minister van Leefmilieu en de Staatssecretaris van Sociale Economie samen een bezinningskamer oprichten met een secretariaat, ondersteund door een organisatie waarmee een beheersovereenkomst wordt afgesloten (zie ministerraad van 20/4/07). Een toelage voor de werkzaamheden van deze organisatie zou voorzien dienen te worden . Na invoegetreding van de wettelijke bepalingen zal deze basisallocatie normaliter gespijsd dienen te worden met max. 74.135 euro uit de budgetten Leefmilieu (42.875 euro van de B.A. 55.01.11.00.04 en 31.250 euro van de B.A. 55.31.12.11.01) — eventuele overdrachten zullen ten gepaste tijde — en zodra meer duidelijkheid — aangevraagd worden.

Deze fiche vervangt de oorspronkelijk voorziene fiche 55.31.41.40.01 « label foundation » (van deze piste werd inmiddels gestapt)

De industrie, distributie en consumenten zullen met een dergelijke aanpak voordeel hebben.

À prévoir : Subsides aux associations (Plate-forme Agenda 21 local, e.a) dans le cadre de campagnes de sensibilisation aux produits économiseurs d'énergie.

Subventions de sensibilisation concernant la construction durable ou respectueuse de l' environnement et/ou « Eco-Conception » du Ministre de l'Environnement afin de stimuler la création de produits dans le domaine de l'éco-conception et de donner un avantage en termes de compétitivité aux entreprises qui développent des produits et méthodes/techniques de fabrication durables (et qui s'intéressent à l'approche PIP/LCA).

Promotion d'appareils /de produits efficaces sur le plan énergétique (time to change)

A.B. 25 55 3 1 3100 01 — Subvention à l'organisation qui soutient le secrétariat de la Chambre de réflexion

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	—	—	—	—	—

Dans le cadre de la mise en place d'une combinaison optimale d'instruments, des outils de communication sociale reposant sur une base juridique sont l'une des catégories importantes d'instruments de politique. La labellisation de produits est l'un de ces instruments de politique.

Il existe aujourd'hui en Belgique deux labels publics, fondés sur une approche chaînée et une surveillance indépendante des critères proposés. Le label visant à promouvoir la production socialement responsable relève de la compétence du Secrétaire d'Etat à l'Economie sociale, tandis que le label écologique européen ressortit à la compétence du Ministre de l'Environnement. A ce jour, les deux labels n'ont connu qu'un succès mitigé. Ceci est imputable à de nombreux facteurs majoritairement liés à la problématique de labellisation en soi.

Il est clair que, conformément aux dispositions du Plan fédéral de Développement durable 2004-2008 (cf. action 16), le temps, les moyens et l'énergie nécessaires doivent être investis, de façon systématique et cohérente, dans une mise en place réussie de cet instrument de politique.

A cet effet, le Ministre de l'Environnement et le Secrétaire d'Etat à l'Economie sociale créeront conjointement une cellule de réflexion dotée d'un secrétariat, appuyée par une organisation avec laquelle un contrat de gestion sera conclu (voir Conseil des Ministres du 20/4/07). Une subvention serait à prévoir pour les travaux de cette organisation. Après l'entrée en vigueur des dispositions légales, cette allocation de base devra normalement être alimentée par max. 74.135 euros issus des budgets de l'Environnement (42.875 euros de l'A.B. 55.01.11.00.04 et 31.250 euros de l'A.B. 55.31.12.11.01) — Les éventuels reports seront demandés en temps utile — et dès que des précisions supplémentaires seront connues.

Cette fiche remplace la fiche initialement prévue 55.31.41.40.01 « label foundation » (cette piste a été abandonnée entre-temps).

Une prise en charge de ce genre sera profitable à l'industrie, à la distribution et aux consommateurs.

B.A.25 55 3 1 4140 01 — Dotatie Label Foundation

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	—	—	—	—	—

Pro memorie : dotatie aan de « Label Foundation »

55/4. — FEDERALE RAAD DUURZAME ONTWIKKELING (FRDO)

De FRDO beschikt over een dotatie uit de federale begroting, die voorheen in gelijke delen aangerekend werd op de kredieten van het Ministerie van Sociale Zaken, Volksgezondheid en Leefmilieu, van de Diensten van de Eerste Minister en van Ontwikkelingssamenwerking. Tegenwoordig zit de dotatie volledig vervat in de begroting van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

Een nieuwe B.A. voor de betaling van de contractuelen werd gecreëerd in 2002. Sinds 1 april 2003 worden alle contractuele medewerkers van het secretariaat bezoldigd door de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

— adviezen verlenen over alle maatregelen betreffende het federale beleid inzake duurzame ontwikkeling, genomen of in het vooruitzicht gesteld door de federale overheid, in het bijzonder in uitvoering van de internationale verbintenissen van België;

— een forum te zijn waar van gedachten kan worden gewisseld over duurzame ontwikkeling;

— onderzoeken voor te stellen op alle domeinen die verband houden met duurzame ontwikkeling;

— de ruimst mogelijke medewerking van de openbare en particuliere organisaties alsook van de burgers op te wekken om deze doelstellingen te verwezenlijken.

Activiteiten van de FRDO :

— adviezen aan de federale regering verlenen met betrekking tot duurzame ontwikkeling, het Federaal Plan, de klimaatproblematiek, het behouden van de biologische diversiteit, de internationale samenwerking, de verandering van consumptie en productiepatronen;

— onderzoeksthema's voorstellen, organiseren van symposia en studiedagen op nationaal en internationaal niveau, contact nemen met Europese instanties die bezig zijn met duurzame ontwikkeling, opstellen van beleidsnota's voor de komende jaren, bijwonen van conferenties in België en in het buitenland …

B.A. 25 55 4 1 1100 03 — Wedden en vergoedingen statutairen FRDO

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	170	178	178	178	178

A.B. 25 55 3 1 4140 01 — Dotation à Label Foundation

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	—	—	—	—	—

P.M. dotation Label Foundation

55/4. — CONSEIL FEDERAL DU DEVELOPPEMENT DURABLE (CFDD)

Le CFDD dispose d'une dotation inscrite au budget fédéral qui était, par le passé, obtenue, à parts égales, des services du ministère des Affaires sociales, Santé publique et Environnement, des services du Premier Ministre et des services de la Coopération au Développement. A l'heure actuelle, cette dotation fait intégralement partie du budget du SPF Santé publique, Sécurité de la chaîne alimentaire et Environnement.

Une nouvelle AB pour le paiement des contractuels a été créeé en 2002. Depuis le 1er avril 2003, tous les collaborateurs contractuels du secrétariat sont rémunérés par le SPF Santé publique, Sécurité de la chaîne alimentaire et Environnement.

OBJECTIFS POURSUIVIS

— émettre des avis sur toute mesure relative à la politique fédérale de développement durable prise ou envisagée par l'autorité fédérale, en particulier en exécution des engagements internationaux de la Belgique;

— être un forum de discussion sur le développement durable;

— proposer des recherches dans tous les domaines ayant trait au développement durable;

— susciter la participation la plus large possible des organismes publics et privés ainsi que celle des citoyens à la réalisation de ces objectifs.

Activités du CFDD

— donner des avis au gouvernement fédéral en ce qui concerne le développement durable, le Plan fédéral, la problématique climatique, la conservation de la diversité biologique, la coopération internationale, les changements des modes de production et de consommation;

— proposer des thèmes de recherche, organiser des symposiums et des journées d'études à l'échelon national et international, établir des contacts avec les instances européennes actives dans le domaine du développement durable, rédiger des notes stratégiques pour les années à venir, assister à des conférences en Belgique et à l'étranger …

A.B. 25 55 4 1 1100 03 — Traitements et rémunérations statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	170	178	178	178	178

B.A. 25 55 4 1 1100 04 — Wedden en vergoedingen niet-statutairen FRDO

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	294	304	304	304	304

B.A. 25 55 4 1 1211 01 — Werkingskosten en activiteiten FRDO

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	252	265	265	265	265

Dekken van werkingskosten van de F.R.D.O., waarvan de belangrijkste taken zijn :

— het geven van adviezen — op vraag van de Regering en het Federaal Parlement — m.b.t. de politiek inzake duurzame ontwikkeling;

— een discussieforum zijn m.b.t. alle materies in verband met D.O.;

— het organiseren van conferenties, colloquia, symposia om de objectieven van D.O. aan de burgers te laten weten.

De werkingskosten betreffen : presentiegeld en reiskosten voor de leden, voor de werkgroepen, de algemene vergaderingen en de vergaderingen van het Bureau. Vergoedingen experten. Kosten deelname aan internationale conferenties. Onderhoudskosten en lasten. Werkingskosten van het secretariaat FRDO (bureaumateriaal; papier; boeken; abonnementen; leasing fax en fotokopieerapparaat; port, elektriciteit, telefoon- fax- en internetkosten/ADSL-lijnen,; druk; kosten in verband met vertalingen; lunchkosten; huur zalen, persconferenties, …); folders; publicaties; studies; studiedagen, kosten colloquia, vormingsactiviteiten, teambuilding, mediacampagnes, bijdrage aan het European Environmental Advisory Council ea

B.A. 25 55 4 1 1211 04 — Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	20	16	16	16	16

Onderhoud/herstelling informatica hardware en software FRDO; niet-duurzame verbruiksgoederen informatica; kosten verbindingen en lijnen, opleiding informatica, hosting /onderhoud website.

B.A. 25 55 4 1 7422 01 : Investeringen FRDO

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	2	6	2	2	2

A.B. 25 55 4 1 1100 04 — Traitements et rémunérations non-statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	294	304	304	304	304

A.B. 25 55 4 1 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	252	265	265	265	265

Couvrir les frais de fonctionnement du CFDD dont les principales tâches consistent en ce qui suit :

— donner des avis — à la demande du Gouvernement et du Parlement fédéral — au sujet de la politique en matière de développement durable;

— être un forum de discussion pour toutes les matières liées au D.D.;

— organiser des conférences, colloques, symposiums pour familiariser les citoyens avec les objectifs du développement durable.

Frais de fonctionnement concernent : jetons de présence et frais de route des membres pour les groupes de travail, l'assemblée générale et les réunions du bureau. Indemnités experts. Frais de participation aux conférences internationales. Frais d'entretien et charges. Frais de fonctionnement du secrétariat du CFDD (matériel de bureau, papier, livres, abonnements, leasing télécopieur et photocopieuse, poste, électricité, frais de téléphone, de fax et d'Internet (lignes ADSL), impression, traductions, frais de repas, location salles, conférences de presse, …); dépliants, publications, études, journées d'études, frais de colloques, activités de formation, team-building, contribution au European Environmental Advisory Council et autres.

A.B. 25 55 4 1 1211 04 — Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	20	16	16	16	16

Maintenance/réparation du matériel informatique (matériel et logiciel) du CFDD, biens de consommation non durables informatique, coûts des communications/ lignes, formation informatique, hosting/ entretien website.

A.B. 25 55 4 1 7422 01 — Dépenses patrimoniales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	2	6	2	2	2

Aankoop duurzame goederen voor het secretariaat van de FRDO (meubilair, audio-visuele toestellen)

B.A. 25 55 4 1 7422 04 — Investeringsuitgaven inzake de informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	5	5	6	6	6

Aankoop informatica materiaal (software en hardware) : computers, draagbare computer, schermen, modems, software …

55/5. — DIENST MARIENE MILIEU

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

De bescherming van het mariene milieu omvat :

— de voorbereiding en de uitvoering van het federaal beleid inzake de bescherming van het mariene milieu;

— de uitvoering van de federale wetgeving en reglementering en de internationale verdragen betreffende de bescherming van het mariene milieu en de controle op de naleving van die juridische instrumenten;

— de uitvoering van de samenwerkingsakkoorden die betrekking hebben op de bescherming van het mariene milieu zoals de « kustwacht », een coördinatieorgaan van de belangrijkste departementen die betrokken zijn bij het « Noordzeebeleid »;

— de actieve deelname aan de operaties voor het beheer van incidentele of vrijwillige verontreiniging; het beheer en het onderhoud van de uitrusting waarover het DG beschikt en waarvoor voor de opstelling ervan akkoorden met de civiele bescherming werden afgesloten;

— hun preventie door toezicht vanuit de lucht;

— de coördinatie en voorbereiding van de nationale standpunten met als doel deze te verdedigen in de relevante Europese en multilaterale organisaties;

— de vertegenwoordiging van de federale overheid in de internationale organisaties en fora die bevoegd zijn voor het mariene milieu en waarvan België lid is en de opvolging van de activiteiten hiervan.

ACTIEMIDDELEN

— interventie ter plaatse;

— opstelling van de beheersplannen, ontwerpen van beslissingen, verordeningen;

— betaling van de bijdragen op grond van de intergouvernementele akkoorden betreffende de bescherming van het mariene milieu;

— de kustwacht.

Achat de biens durables pour le secrétariat du CFDD (meubles, appareils audiovisuels).

A.B. 25 55 4 1 7422 04 — Dépenses d'investissement relatives à l'informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	5	5	6	6	6

Achat matériel informatique (logiciels et matériel) : PC, ordinateurs portables, écrans, modems, logiciels.

55/5. — MILIEU MARIN

OBJECTIFS POURSUIVIS

La protection du milieu marin comprend :

— la préparation et l'exécution de la politique fédérale en matière de protection du milieu marin;

— l'exécution de la législation et de la réglementation fédérales et des conventions internationales concernant la protection du milieu marin et le contrôle du respect de ces instruments juridiques;

— l'exécution des accords de coopération ayant trait à la protection du milieu marin, comme p.ex. la « garde côtière », organe de coordination des principaux départements concernés par la « Politique de la mer du Nord »;

— la participation active aux opérations de gestion des pollutions accidentelles ou volontaires; la gestion et l'entretien de l'équipement dont dispose la DG et pour le déploiement duquel des accords ont été conclus avec la protection civile;

— leur prévention par des activités de surveillance aérienne;

— la coordination et préparation des points de vue au niveau national, dans le but de les défendre auprès des organisations européennes et multilatérales concernées;

— la représentation des autorités fédérales dans les organisations et forums internationaux compétents pour le milieu marin dont la Belgique est membre et le suivi des activités de ces derniers;

MOYENS D'ACTIONS

— interventions sur le terrain;

— établissement des plans de gestion, projets de décision, règlements;

— paiement des montants en fonction des accords intergouvernementaux concernant la protection du milieu marin;

— garde-côtière.

55/51. — DIENST MARIENE MILIEU

B.A. 25 55 5 1 1211 01 — Werkingskosten en activiteiten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	942	964	964	964	964

Werkingskosten :

— Betaling algemene werkingsmiddelen dienst mariene milieu : internationale zendingen, reis- en verblijfkosten, metro, treintiketten, gsm-kosten, algemene vorming en speciale opleidingen, teambuilding, inschrijvingsgelden, vergaderkosten (catering + voorbereidende vergaderingen), + materiaal voor crisis en operaties, werk- en veiligheidskledij, communicatie van de dienst, kleine bibliotheek/VDIC + communicatie : kleine vertalingen, folder enz., aandeel mariene milieu in communicatie DG5, integraal management, documentatiekosten, tijdschriften, klein bureaumateriaal, drukkosten, verzendkosten, organisatiekosten, incl. organisatie internationale vergaderingen ea.

— Studies en dienstenprestaties nieuwe werkingswijze voor het toezicht van het marien milieu Training veiligheid helikopterbemanning (noodprocedure, overleven op zee enz.) — Ondersteuning van de activiteiten georganiseerd in het kader van de Overeenkomst van Bonn, zoals de organisatie van een regionale (Super)CEPCO met NL en UK. (b.v. Werkzaamheden voor analyse van stalen, verhuur materiaal, …).

— Bestrijding verontreiniging op zee — Dienstenkontrakten om enerzijds luchttoezichtsactiviteiten te verzekeren (preventief/reactie) en anderzijds de (olie)bestrijdingsmiddelen die eigendom zijn van de Belgische Staat te beheren/onderhouden en op zee te ontplooien voor de bestrijding van vervuiling.

– Overeenkomst met het Havenbedrijf Oostende met betrekking tot het operationeel houden van het bij het Oostends Havenbedrijf gestockeerde en te stockeren oliebestrijdingsmateriaal voor de hoge zee, de kustwateren en het strand evenals het ter beschikking stellen van personeel en materiaal bij trainingen ter land en ter zee om dit materiaal te testen, het operationeel houden van dit materiaal gedurende de opslag en het reinigen ervan na calamiteiten of andere nodige interventies ter plaatse.

– Overeenkomst FOD Leefmilieu — Afdeling Vloot (Vlaams Gewest) — beschikbaarheid van schepen nodig voor de ontplooiing van deze bestrijdingsmiddelen en uitvoering van aangepaste oefeningen;

– Kleine aanpassingswerken, vervangstukken van materiaal (waarvan de kost niet kan aangerekend worden op het onderhoudscontract), trainingscursussen en kleine werkingskosten.

– Onderhoud, taksen, benzine 4 x 4 dienstwagen.

– Studies/prestaties rond de optimalisatie van luchttoezicht (preventie/reactie) met inbegrip van de afstemming tussen luchttoezicht en bestrijding van olieverontreiniging op zee. Dit neemt de vorm van voornamelijk een helikopterprogramma om een operationeel programma met 50 uur vlucht per jaar te verzekeren. Het optimaal gebruik van bestaande mogelijkheden (Vliegtuig, UAV's, B-Hunters, Helikopter, Satteliet foto's, enz. wordt hiermee in parallel gestreefd.

– Fishing for Litter-activiteit verder uitvoeren .Sensibiliseringsactie « Fishing for Litter » waarbij vissers de afval die ze in hun

55/51. — SERVICE MILIEU MARIN

A.B. 25 55 5 1 1211 01 — Frais de fonctionnement et activités

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	942	964	964	964	964

Fonctionnement :

— Paiement moyens de subsistance généraux : missions internationales, frais de déplacement et de séjour, métro, tickets de train, frais de gsm, formation générale et formations spécialisées, activités de team-building, frais d'inscription, frais de réunion (catering + réunions préparatoires), frais de matériel pour gestion de crises et opérations, équipements de travail et de sécurité, communication du service, petite bibliothèque/VDIC + communication (petites traductions, dépliants, etc), part du milieu marin dans la communication globale de la DG5, management intégral, frais de documentation, magazines, petit matériel de bureau, frais d'impression, frais d'expédition, frais d'organisation, y compris l'organisation de réunions internationales, etc.

— Etudes et prestations de services concernant les nouvelles méthodes de surveillance du milieu marin. Training sécurité équipage hélicoptère (procédure d'urgence, survie en mer, etc) — Soutien aux activités organisées dans le cadre de l'Accord de Bonn telles que l'organisation d'un (Super)CEPCO régional avec NL et UK. (p.ex. Travaux d'analyse d 'échantillons, location de matériel, …).

— Lutte contre la pollution en mer - Contrats de service d'une part pour assurer des activités de surveillance aérienne (prévention/réaction) et d'autre part pour gérer/entretenir les moyens de lutte antipollution qui sont la propriété de l'Etat belge et les déployer pour combattre les pollutions.

– La convention avec l'autorité portuaire d'Ostende visant à maintenir opérationnel le matériel de lutte contre la pollution par les hydrocarbures en haute mer, dans les eaux côtières et sur la plage, stocké et à stocker à Ostende, ainsi que la mise à disposition de personnel et de matériel pour les exercices en mer et sur la terre ferme dans le but de mettre ce matériel à l'essai, garder le matériel opérationnel pendant son stockage, de même que le nettoyage de ce matériel après des calamités ou autres interventions indispensables sur place.

– Convention SPF Environnement — Section flotte (Région flamande) — disponibilité des bateaux nécessaires pour le déploiement de ces moyens de lutte en mer et organisation d'exercices appropriés.

– Petits travaux d'adaptation, pièces de rechange du matériel (dont le coût ne peut être imputé au contrat d'entretien), cours de formation et petits frais de fonctionnement.

– Entretien, taxes, carburant véhicule de service 4x4.

– Études/prestations concernant l'optimalisation de la surveillance aérienne (prévention/réaction), en ce compris l'harmonisation entre la surveilance aérienne et la lutte contre les pollutions marines. Ceci prend principalement la forme d'un programme opérationnel d'hélicoptères assurant 50 heures de voil par année. L'utilisation optimale des possibilités existantes (avion, UAV's, B-Hunters, Hélicoptère, Images Satellites, photo's etc) est un objectif poursuivi en parallèle.

– Poursuite de l'activité Fishing for Litter. Action de sensibilisation « Fishing for Litter » par laquelle les pêcheurs ne rejettent

netten vangen niet terug in zee gooien. Dit kan door hen over de nodige opvangcapaciteit (zakken voor aan boord en containers om ze weg te gooien eens in de haven + verwerking van dat afval) te geven.

— Uitvoering wet van 20 januari 1999 over de bescherming van het mariene milieu. De wet van 20 januari 1999 ter bescherming van het mariene milieu in de zeegebieden onder rechtsbevoegdheid van België bepaalt een reeks uitvoeringsbesluiten waarvan de meeste nog moeten worden ingediend. Het gaat meer bepaald om de bescherming van de soorten en habitats en de bestrijding van de verontreiniging. Eens de mariene gebieden beschermd zijn, moeten beheersplannen worden voorbereid in overleg met de stakeholders om tegemoet te komen aan de eisen van de Europese wetgeving op het gebied van de inspraak van het publiek, de communicatie en het terbeschikkingstellen van milieugegevens in het algemeen. Verplichtingen met betrekking tot de uitvoering van een aantal monitoringsprogramma's van het mariene milieu om tegemoet te komen aan andere internationale en nationale verplichtingen. De activiteiten moeten het tevens mogelijk maken de meest geschikte maatregelen te identificeren om te strijden tegen de chemische verontreiniging die voornamelijk van de rivieren komt. Deskundigheid en het zoeken naar oplossingen worden samengebracht in Europese en internationale organisaties. Deze hebben de verplichting studies te verrichten over de diverse aspecten van de mariene verontreiniging en de bestemming van soorten en habitats. Verdediging van de Belgische Staat in het kader van het Seanergy dossier (gerechtelijke zaak).

– Beleidsplannen mariene beschermde gebieden — Voorstel van twee studies die prioritair moeten uitgevoerd worden om beleidsplannen gedurende het eerste jaar (2009) te implementeren (er van uitgaande dat studie mbt aanduiding mariene beschermde gebieden in EEZ reeds in 2008 kan gefinancierd worden) :studie in kader van maatregel 4 van ontwerp beleidsplan : ruimtelijke relatie boomkorvisserij en benthos in habitatrichtlijngebied T-S met als doel de oplossingen voor te stellen in het kader van het EVF + studie in het kader van maatregel 6 en 7 : bepalen van wetenschappelijke instandhoudingsdoelstellingen voorstel van operationele monitoring.

– Communicatie mbt gebruikers en andere stakeholders (maatregel 9 en 10) : opzetten van een website ivm marine biodiversiteit in de BNZ en in Natura 2000 gebieden in BNZ, educatieve brochures in samenwerking met gebruikersorganisaties, informatiepanelen aan de kust.

– Presentatie — communicatie : Jaarlijks wordt internationaal de dag van de biodiversiteit gevierd, waarbij een zeker thema in het daglicht wordt geplaatst. 2009 is de « internationale dag van het marien milieu ». Bij de organisatie dient DG5, eventueel in samenwerking met het KBIN en het MUMM, het pilootschap op zich te nemen. Gezien het Voorzitterschap in 2010 is het noodzakelijk hier een goede invulling aan te geven. Ontwikkeling van communicatiemateriaal (update infostand, folders …), in samenwerking met de dienst communicatie.

– De verplichtingen om studies en monitoring, verwerking van gegevens, productie van evaluatierapporten en rapportage naar de respectievelijke nationale, Europese en internationale organisaties te verrichten over diverse aspecten van de mariene verontreiniging en de bescherming van soorten en habitats :

  - Aspect macrobenthos werk monitoring + interpretatie (KRW + OSPAR) : Monitoring Kaderrichtlijn Water : uitwerking met minimaal aantal stalen. Intercalibratie KRW : vergelijking met andere lidstaten : 2 maanden : Vertegenwoordiging CIS ECOSTAT en COAST vergaderingen voor wetenschappelijke experten. OSPAR verplichting die tot nu toe genegeerd werd : minimaal 2 x 2 x 15 stalen per jaar (60) waarvan 30 voor Habitatrichtlijn monitoring, dus ook

plus en mer les déchets pris dans leurs filets. Ceci est possible par la mise à leur disposition d'une capacité de stockage (sacs à bord et conteneurs pour les jeter une fois au port + traitement des déchets).

— Exécution de la loi du 20 janvier 1999 sur la protection du milieu marin. La loi du 20 janvier 1999 visant la protection du milieu marin dans les espaces marins de la Belgique prévoit une série d'arrêtés d'exécution dont la plupart doivent encore être réalisés. Il s'agit notamment de la protection des espèces et des habitats et de la lutte contre la pollution. Une fois les aires protégées désignées, des plans de gestion devront être préparés en concertation avec les stakeholders pour rencontrer les exigences de la législation européenne dans le domaine de la participation du public, de la communication et de la mise à disposition de données environnementales en général. Obligations relatives à l'exécution d'une série de programmes de surveillance du milieu marin, pour satisfaire à d'autres obligations nationales et internationales. Les activités doivent également permettre d'identifier les mesures les plus efficaces pour lutter contre la pollution chimique, surtout des cours d'eau. L'expertise et la recherche de solutions sont réunies dans des organisations européennes et internationales. Ces dernières sont chargées de la réalisation d'études sur les différents aspects de la pollution marine et sur la destination des espèces et habitats. Défense de l'Etat belge dans le cadre du dossier Seanergy (affaire judiciaire).

– Plans politiques aires marines protégées — Proposition de deux études à réaliser prioritairement en vue de la mise en œuvre de plans politiques au cours de la première année (2009) (partant du fait que l'étude relative à la désignation d'aires marines protégées dans la ZEE peut déjà être financée en 2008) : étude dans le cadre de la mesure 4 du projet de plan politique : relation spatiale entre chalutage et benthos dans la zone relevant de la directive Habitats T-S dans le but de proposer des solutions dans le cadre du FEP + étude dans le cadre des mesures 6 et 7 : définition d'objectifs scientifiques de conservation, proposition d'une surveillance opérationnelle.

– Communication aux utilisateurs et à d'autres stakeholders (mesures 9 et 10) : mise en place d'un site web concernant la biodiversité marine dans la PBMN et dans les zones Natura 2000 de la PBMN, brochures éducatives en collaboration avec les associations d'utilisateurs, panneaux d'information à la côte.

– Présentation — communication : Chaque année, on célèbre la journée internationale de la biodiversité, lors de laquelle un thème donné est mis à l'honneur. En 2009, ce sera la « journée internationale du milieu marin ». Au niveau de l'organisation, la DG5, le cas échéant en collaboration avec l'IRBSN et l'UGMM, doit en assumer le pilotage. Compte tenu de la Présidence en 2010, il est indispensable de s'en acquitter correctement. Développement de matériel de communication (actualisation stand d'info, dépliants, …), en collaboration avec le service Communication.

– Obligations relatives à la réalisation d'études et à la surveillance, au traitement de données, à la production de rapports d'évaluation et au rapportage à différentes organisations nationales, européennes et internationales sur divers aspects de la pollution marine et de la protection des espèces et des habitats.

  - Aspect macrobenthos : travail de surveillance + interprétation (DCE + OSPAR) : Surveillance Directive cadre Eau : réalisation avec minimum d'échantillons. Intercalibrage DCE — comparaison avec d'autres états membres : 2 mois. Représentation aux réunions CIS, ECOSTAT et COAST — réunions d'experts scientifiques. Obligation OSPAR négligée jusqu'ici : minimum 2 x 2 x 15 échantillons par an (60), dont 30 pour la surveillance de la directive Habitats, le pilier

pijler Biodiversiteit kan gelden.OSPAR verplichting die tot nu toe genegeerd werd (zal dienen te gebeuren voor Europese Mariene Strategie).

- Aspect fytoplankton werk monitoring + interpretatie (KRW + OSPAR :12 keer (maandelijks) 3 stalen, vertegenwoordiging CIS ECOSTAT en COAST vergaderingen voor wetenschappelijke experten :,OSPAR verplichting die tot nu toe genegeerd werd : 8 keer 6 stalen voor OSPAR gebied coastal + offshore (staalname, verwerking, rapportage). Monitoring uitwerking minimaal aantal stalen : 6 keer (maandelijks) 3 stalen.

- Chemiewerk : vertegenwoordiging WGE-Priority Substances + verwerkingstijd (6 maanden).

- Pakket DATABEHEER KRW dat vanaf 2009 zeker belangrijk zal worden en ook niet met rapporteren van geomorfologische rapportering dat 1x om de 6 jaar moet gebeuren : 3 maanden werk.

- Verdediging van de Belgische Staat in het kader van het Seanergy dossier (gerechtelijke zaak).

- Organisatie Internationale vergaderingen (Beurtrol = VERPLICHT) :ASCOBANS Advisory Committee wordt door de partijen georganiseerd volgens een beurtrol. België dient deze vergadering op zich te nemen in 2009.

- Studies : Economische valuatie van ecosysteemdiensten/ Selectie marien beschermde gebieden in ABNJ.

- Organisatie WG Claims Management.

B.A. 25 55 5 1 3300 01 — Toelagen aan verenigingen/organisaties

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	—	—	—	—	—

P.M. Steunverlening/subsidies aan verenigingen/organisaties voor initiatieven m.b.t. colloquia en bewustmakingscampagnes, in verband met studiedagen en informatieverspreiding aangaande de sensibilisering van de problemen omtrent het mariene milieu, voor wetenschappelijke samenwerking met bepaalde internationale instellingen/organisaties..

Toelagen m.b.t. het organiseren van sensibiliseringsacties in het kader van « energieproductie in de zee en de impact ervan op het marien milieu ».

B.A. 25 55 5 1 3540 01 — Bescherming zeemilieu — bijdragen internationale verdragen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	101	98	98	98	98

Betaling van de Belgische bijdrage aan de commissies belast met de uitvoering van verschillende verdragen met betrekking tot de bescherming van het mariene milieu, te weten :

Biodiversité peut donc intervenir également. Obligation OSPAR négligée jusqu'ici (ceci devra avoir lieu pour la Stratégie marine européenne).

- Aspect phytoplancton : travail de surveillance + interprétation (DCE + OSPAR) : 12 X 3 échantillons (mensuel). Représentation aux réunions CIS, ECOSTAT et COAST- réunions d'experts scientifiques. Obligation OSPAR négligée jusqu'ici : 8 X 6 échantillons pour zone OSPAR côtière + au large (prélèvement d'échantillons, traitement, rapportage). Surveillance : réalisation avec minimum d'échantillons : 6 X 3 échantillons (mensuel).

- Chimie : représentation au WGE-Priority Substances + temps de traitement (6 mois).

- Paquet GESTION DE DONNEES DCE qui prendra assurément de l'importance à partir de 2009, même sans le rapportage géomorphologique qui doit avoir lieu 1 x tous les 6 ans : 3 mois de travail.

- Défense de l'Etat belge dans le cadre du dossier Seanergy (affaire en justice).

- Organisation de réunions internationales (tour de rôle = OBLIGATION) : Le comité consultatif «ASCOBANS Advisory Committee» est organisé par les parties selon un tour de rôle. La Belgique doit assumer cette réunion en 2009.

- Etudes : Appréciation économique des services d'écosystèmes/Sélection d'aires marines protégées dans les ABNJ.

- Organisation du WG Claims Management.

A.B. 25 55 5 1 3300 01 — Subvention aux associations/organisations

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	2009	2010	2011	2012
CE/CO	—	—	—	—	—

P.M. Octroi d'aide/subsides à des associations/organisations pour des initiatives relatives à des colloques et campagnes de conscientisation, à des journées d'étude et à la diffusion d'information sur la sensibilisation aux problèmes relatifs au milieu marin, pour une collaboration scientifique avec des instances/ organisations internationales.

Subventions relatives à l'organisation d'actions de sensibilisation dans le cadre de la production d'énergie en mer et de son impact sur le milieu marin

A.B. 25 55 5 1 3540 01 — Protection milieu marin — contribution conventions internationales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	101	98	98	98	98

Paiement de la contribution de la Belgique aux commissions chargées de l'exécution des différentes conventions relatives à la protection du milieu marin, à savoir :

— het Verdrag inzake de bescherming van het marien milieu van de Noordoostelijke Atlantische Oceaan, opgemaakt te Parijs, op 22 september 1992 en goedgekeurd bij wet van 11 mei 1995 (OSPAR);

— de Overeenkomst inzake samenwerking bij het bestrijden van de verontreiniging van de Noordzee door olie en andere schadelijke stoffen, opgemaakt te Bonn op 13 september 1983 en goedgekeurd bij wet van 16 juni 1989;

— de Overeenkomst inzake de instandhouding van kleine walvisachtigen in de Oostzee en in de Noordzee, opgemaakt te New York op 17 maart 1992 (ASCOBANS) en gepubliceerd in het Staatsblad van 20 oktober 1993;

— de Overeenkomst van 1971 inzake watergebieden die van internationale betekenis zijn, in het bijzonder als verblijfplaats voor watervogels (RAMSAR, 2 februari 1971) en goedgekeurd bij wet van 22 februari 1979;

— het Schelde- en Maasverdrag (Gent, 3 december 2002);

— overeenkomst inzake de bescherming van Afrikaans-Euraziatische watervogels, getekend op 15 augustus 1996 in Den Haag;

— deelname aan projecten IUCN pm.

B.A. 25 55 5 1 4352 01 — Subsidies aan instellingen zonder winstoogmerk

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	15	20	20	20	20

Subsidies aan instellingen zonder winstoogmerk die op lokaal gebied werkzaam zijn voor de overheid of die door de overheid in overwegende mate worden gefinancierd. Voorbeelden hiervan zijn (niet exclusieve lijst) :

— Toelagen/deelname aan het Europese project « Geïntegreerd kustzonebeheer » in samenwerking met de Vlaamse Gemeenschap, de Provincie West-Vlaanderen en het Vlaams Instituut voor de zee.

— Niet gereglementeerde toelagen aan de vzw opvangcentrum voor vogels en wilde dieren Oostende in het raam van de opvang van slachtoffers tengevolge van olie- en andere verontreiniging.

— Deelname aan projecten van de Stichting Duurzame Visserij (valt onder de Tripartiete Visserij, bestaande uit de Federale Overheid, de Werkgevers en Werknemers) voor de bescherming van het marien milieu;

— Toelagen/deelname aan andere projecten.

Voorzien : subsidiering van de jaarlijkse campagne door het coordinatiepunt geïntegreerd kustzonebeheer (provincie West-Vlaanderen) ea.

— la Convention pour la protection du milieu marin de l'Atlantique du nord-est — faite à Paris le 22 septembre 1992 et approuvée par la loi du 11 mai 1995 (OSPAR);

— l'Accord concernant la coopération en matière de lutte contre la pollution de la Mer du Nord par les hydrocarbures et autres substances dangereuses, fait à Bonn le 13 septembre 1983 et approuvé par la loi du 16 juin 1989;

— l'Accord relatif à la conservation de petits cétacés en Mers du Nord et Baltique, fait à New York le 17 mars 1992 (ASCOBANS) et publié au Moniteur belge du 20 octobre 1993;

— la Convention de 1971 sur les zones humides d'importance internationale, particulièrement comme habitats des oiseaux aquatiques (RAMSAR, 2 février 1971), approuvée par la loi du 22 février 1979;

— le Traité de la Meuse et de l'Escaut (Gand, 3 décembre 2002.)

— l'Accord sur la conservation des oiseaux d'eau migrateurs d'Afrique-Eurasie, signé à La Haye le 15 août 1996.

— Participation à des projets de IUCN pm

A.B. 25 55 5 1 4352 01 — Subsides à des institutions sans but lucratif

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	15	20	20	20	20

Les subventions aux institutions sans but lucratif actives sur le plan local pour le compte des autorités ou qui sont principalement financées par ces dernières. Exemples (liste non exhaustive) :

— des subventions/ participation au projet européen « Gestion intégrée des zones côtières » en collaboration avec la Région flamande, la province de Flandre occidentale et le « Vlaams Instituut voor de zee »;

— des subventions non réglementées au refuge pour oiseaux et animaux sauvages (ASBL 'opvangcentrum voor vogels en wilde dieren') à Ostende pour l'accueil des animaux victimes de pollutions par les hydrocarbures et autres produits;

— participation aux projets de la 'Stichting Duurzame Visserij' (relève de la Concertation tripartite Pêche à laquelle participent l'autorité fédérale, les employeurs et les travailleurs) pour la protection du milieu marin.

— des subventions/participation à d'autres projets.

Prévu : subventionnement de la campagne annuelle du centre de coordination gestion intégrée de la zone côtière (province de Flandre occidentale) etc.

B.A. 25 55 5 1 7422 01 — Specifieke investeringen Mariene Milieu — bestrijdingsmiddelen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	—	—	—	—	—

PRO MEMORIE

In goede staat houden van de bestrijdingsmiddelen (booms, skimmers, hydraulische groepen, enz) tegen mariene verontreiniging + betalen van de nodige vervangingen en of verbeteringen van dit materiaal + betalen van de aankopen van bijkomend materiaal voor de ontplooiing (volgens de noodwendigheden).

DE BETALINGEN WORDEN (zoals de investeringen) SEDERT 2007 AANGEREKEND OP DE B.A. 55.51.74.03.30 GK (nu 55.71.74.22.03)

B.A. 25 55 5 1 7422 03 — Specifieke investeringen Mariene Milieu

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK	437	446	446	446	446
OK	305	477	563	453	446

Nultolerantiebeleid uitrusting luchttoezicht

Aankopen i.v.m. luchttoezichtoperaties in ondersteuning van het nultolerantiebeleid voor de Noordzee. Deze operaties zijn een belangrijke pijler van het beleid en hebben tot doel de pakkans te maximaliseren evenals een overtuigende rol te vervullen op het terrein. Het betreft activiteiten van verschillende aard : in een eerste instantie gaat het over helikoptervluchten en in het bijzonder de investering in aangepaste beelduitrusting en gerelateerde accessoires zoals positioneringsuitrusting, enz/ UAV's, apparatuur voor satellietbeelden ed. Benodigd krediet 2009 :

In functie van de in 2008 gerealiseerde investeringen (hypothese : infraroodcamera IR en ECDIS/AIS) : VHF directionele ontvanger (recuperatie van bemonsteringsboeien); gestabiliseerde optiek voor fotoapparaat (EOS 400 model); bemonsteringssysteem (watermonsters); koptelefoon tegen lawaai in helicopter; communicatiesystemen; uitrusting en diverse accessoires.

Bestrijdingsmiddelen

In goede staat houden van de bestrijdingsmiddelen (booms, skimmers, hydraulische groepen, enz) tegen mariene verontreiniging + de nodige vervangingen en of verbeteringen van dit materiaal + aankoop van bijkomend materiaal voor de ontplooiing (volgens de noodwendigheden).

Herinvestering van reeds afgeschreven materiaal is echter dringend nodig om een gedeelte van het verouderd materiaal en/of kapot materiaal te kunnen vervangen én nieuw of ontbrekend materiaal dient dringend aangekocht met als doel de interventie-capaciteit in stand te kunnen houden en/of te kunnen optimaliseren. Benodigde aankopen in 2009 :

A.B. 25 55 5 1 7422 01 1 Investissements spécifique milieu marin — moyens de lutte

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	—	—	—	—	—

POUR MEMOIRE :

Maintien en bon état des moyens de lutte contre la pollution marine (barrages flottants, écrémeurs, groupes hydrauliques, etc.) + paiement des remplacements et/ou améliorations nécessaires de ce matériel + paiement des achats de matériel supplémentaire pour le déploiement (selon les nécessités).

LES PAIEMENTS (tout comme les investissements) SONT IMPUTES DEPUIS 2007 SUR L'A.B. 55.51.74.03.30 CD (maintenant 55.71.74.22.03)

A.B. 25 55 5 1 7422 03 — Investissements spécifiques Milieu marin

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE	437	446	446	446	446
CO	305	477	563	453	446

Politique de tolerance zero équipement surveillance aérienne

Achats relatifs aux opérations de surveillance aérienne en appui de la politique de tolérance zéro pour la Mer du Nord. Ces opérations de surveillance aérienne constituent un pilier important de la politique et ont pour but de maximiser la probabilité que les coupables soient pris et de remplir un rôle convaincant sur le terrain. Il s'agit d'activités de nature diverse : dans un premier temps, il s'agit de vols en hélicoptère et, en particulier, des investissements dans des équipements d'imagerie adaptés et accessoires associés comme de l'équipement de positionnement, etc., des UAV, des appareils d'imagerie satellite, etc.

Achats necessaries en 2009 : en fonction des investissements réalisés en 2008 (hypothèse : caméra infrarouge IR et ECDIS/AIS) : récepteur directionnel VHF (récupération des bouées d'échantillonnage); optique stabilisée pour appareil photo (modèle EOS 400); système d'échantillonnage (échantillons d'eau); casque téléphonique contre le bruit en hélicoptère; systèmes de communication; équipement et divers accessoires.

Moyens de lutte

Maintenir en bon état les moyens de lutte (barrières flottantes, skimmers, groupes hydrauliques, etc.) contre la pollution marine + le cas échéant remplacer ou améliorer ce matériel + achat de matériel complémentaire en vue du déploiement (selon les nécessités).

Le réinvestissement pour du matériel déjà amorti est toutefois nécessaire d'urgence à l'heure actuelle pour pouvoir remplacer une partie du matériel obsolète et/ou remplacer le matériel défectueux et il convient d'acquérir d'urgence du matériel nouveau ou manquant dans le but de maintenir à niveau et/ou d'optimiser la capacité d'intervention.

Minimaal te voorzien voor 2009 : 2 grote skimmers, Beach booms, generatoren pompen, chemisch ongevallenmateriaal, otterpompen, hydraulische groepen, Zodiac, hoogzeemateriaal V sweep pm ea

55/52. — KUSTWACHT

B.A.25 55 5 2 1211 01 — Werkingskosten kustwacht

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	3	3	3	3	3

In april 2003 werd door de regering (in Ministerraad) de oprichting van een Kustwacht goedgekeurd (het betreft vooral een coördinerend orgaan van (alle) departementen die betrokken zijn bij de actie van de Staat op Zee).

Met het oog op de vervulling van haar opdrachten is het — behalve de terbeschikkingstelling van personeel — tevens van belang in het dekken van werkingskosten te voorzien.

55/6. — RISICOBEHEERSING

De risicobeheersing richt zich voornamelijk op de chemische stoffen en preparaten, in het bijzonder op de gevaarlijke chemicaliën en de biociden. Ze bestaat enerzijds uit de evaluatie van de risico's van die gevaarlijke stoffen en preparaten voor de gezondheid en het milieu en anderzijds uit hun reductie.

Dit houdt tevens de machtiging in — tegen retributie — van het op de markt brengen van de gevaarlijke preparaten en de biociden alsook de registratie en de erkenning van de verkopers en de gebruikers van biociden en van bestrijdingsmiddelen voor landbouwkundig gebruik.

De risicobeheersing in verband met geluid en de niet ioniserende stralingen behoort overigens eveneens tot de activiteiten van deze dienst.

Tot de belangrijkste activiteiten horen :

— de voorbereiding en de uitvoering van het federaal beleid inzake de bescherming van de verbruiker en het milieu tegen mogelijke door chemische stoffen en biociden veroorzaakte blootstelling resp. milieuhinder;

— de uitvoering van de federale wetgeving en reglementering en de internationale verdragen (PIC, POP, …);

— de vertegenwoordiging van de federale overheid in de bevoegde internationale organisaties en fora, meer bepaald voor de harmonisering op internationaal niveau (OESO);

— de implementatie van de nieuwe Europese reglementering voor de registratie, evaluatie en machtiging van de chemische stoffen (REACH);

— de implementatie van de verordening « detergentia »;

— het opvolgen van nieuwe problematiek die mogelijke risico's creëert, zoals de nanotechnologieën;

— het opvolgen van de problematiek inzake geluid en NIS.

Achats nécessaires en 2009 :minimum à prévoir en 2009 : 2 grands écrémeurs, barrages flottants pour plages, génératrices, pompes, matériel pour accidents chimiques, pompes submersibles, groupes hydrauliques, Zodiac, matériel de haute mer, balai V, p.m. etc.

55/52. — GARDE-COTES

A.B. 25 55 5 2 1211 01 — Frais de fonctionnement garde-côtes

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	3	3	3	3	3

En avril 2003 le gouvernement (Conseil des ministres) a décidé la création d'un service de Garde-côtes (il s'agit surtout d'un organe de coordination des (de tous les) départements impliqués dans la « Politique de la Mer du Nord ».

Pour permettre à ce service de remplir ses missions, il est important non seulement de mettre à sa disposition du personnel mais aussi de prévoir la couverture des frais de fonctionnement.

55/6. — MAITRISE DES RISQUES

La maîtrise des risques s'intéresse essentiellement aux substances chimiques et préparations dangereuses, en particulier les substances et préparations chimiques dangereuses et les biocides. Elle consiste, d'une part, en l'évaluation des risques pour la santé et l'environnement de ces substances et préparations dangereuses et, d'autre part, en leur réduction.

Ceci inclut également l'autorisation — contre rétribution — de la mise sur le marché des préparations dangereuses et des biocides ainsi que l'enregistrement et l'agréation des vendeurs et des utilisateurs de biocides et de pesticides à usage agricole.

Par ailleurs, l'activité de gestion des risques liés au bruit et aux radiations non-ionisantes fait également partie des activités de ce service.

Parmi les activités principales, on compte :

— la préparation et l'exécution de la politique fédérale en matière de protection du consommateur et de l'environnement vis-à-vis des nuisances éventuelles causées par les substances chimiques et biocides;

— la mise en oeuvre de la législation et de la réglementation fédérales et des conventions internationales (PIC, POP, …);

— la représentation des autorités fédérales dans les organisations et forums internationaux compétents notamment pour des activités d'harmonisation menées au niveau international (OCDE);

— l'implémentation de la nouvelle réglementation européenne en matière d'enregistrement, d'évaluation et d'autorisation des substances chimiques (REACH);

— la mise en œuvre du nouveau règlement « détergents »;

— le suivi des nouvelles problématiques qui créent des risques éventuels, comme la nanotechnologie;

— le suivi de la problématique en ce qui concerne le bruit et les radiations non ionisantes.

55/61. — WERKINGSKOSTEN

B.A.25 55 6 1 1211 01 — Werkingskosten en activiteiten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK	454	467	467	467	467
OK	709	521	468	467	467

Werkingskosten

Internationale zendingen, reis- en verblijfkosten, metro, vorming, opleiding, studiedagen, teambuilding, integraal management, klein materiaal, documentatiekosten, bibliotheek/VDIC-, vergader- en gsm kosten + treintiketten van de dienst Risicobeheersing e.a..

Risicobeheersing, studies ea.

Uitvoering van de verplichting tot marktbewaking van de etiketteringplicht, de Declaration of Conformity en het geluidsvermogen van materiaal voor gebruik buitenshuis dat op de markt is met het oog op het nemen van preventieve risicobeperkende maatregelen (Richtlijn 2000/14 omgezet via KB 6.3.02). De beoordeling van dossiers inzake biociden en opdrachten inzake het verlenen van attesten en erkenningen m.b.t de toegang tot activiteiten inzake verkoop en gebruik van gevaarlijke biociden (K.B. van 22/5/03). Benevens werkingskosten voor de dossiers inzake de generieke aanduiding van confidentiele bestanddelen van gevaarlijke preparaten (richtlijn 1999/45 - K.B. van 11/1/93) en de notificatie van uitvoer van bepaalde gevaarlijke chemische stoffen (verordening (EG) nr. 304/2003).

Het opstellen van nieuwe blootstellingsnormen voor de niet-ioniserende straling (afkomstig van gsm masten) moet verder bestudeerd worden door de experten.

Communicatie naar groot publiek van bijzondere risico's gebonden aan het gebruik van gsm- en andere bronnen van electromagnetische velden (UMTS,WIFI,DECT, telefoon, babyfoon).

Werkingskosten biociden ter ondersteuning van het « toelatingscomité » voor advies inzake biociden en anderzijds ter ondersteuning van nationale beoordelingen van Europese evaluaties van actieve substanties o.a. inzake effectiviteit, blootstelling, physicochemie …

— Het K.B. van 22/05/2003 betreffende het op de markt brengen en het gebruiken van biociden voorziet een toelatingsplicht voor biociden voor deze op de markt worden gebracht. Het onderzoek van de courante toelatingsaanvragen wordt door het Comité voor advies inzake biociden uitgevoerd. Daarvoor worden de afdelingen « doeltreffendheid », « ecotoxicologie » en « blootstelling » geholpen door externe deskundigen en betaald op basis van hun gepresteerde werkuren (zie M.B 29/09/2005 tot vaststelling van de bedragen toe te kennen aan externe consultanten voor rapporten betreffende chemicaliën en biociden). Er dienen tevens onderzoeken gerealiseerd te worden van andere actieve substanties in het kader van Europese en nationale toelatingen.

— Hoge Gezondheidsraad. De rol van de H.G.R. bestaat in het onderzoek van ADI, AOEL en PNEC waarden, specifieke problemen en beroepen, tot een zogenaamde 2de lijnsactiviteit.

— Het KB van 22/05/2003 voorziet ook een verplichte vorming bekrachtigd door een mondelinge proef voor een examencommissie en het functioneren van een consultatieve commissie voor het behandelen van beroepen ingesteld tegen eventuele weigering van erkenningen.

55/61. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 25 55 6 1 1211 01 — Frais de fonctionnement et activités

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE	454	467	467	467	467
CO	709	521	468	467	467

Frais de fonctionnement

Missions internationales, frais de déplacement et de séjour, métro, formation, journées d'étude, team building, management intégral, petit matériel, frais de bibliothèque/VDIC, de réunion et de GSM, tickets de train du service Maîtrise des risques e.a.

Maîtrise des risques, études ea.

Exécution de l'obligation de surveillance du marché et de l'étiquetage, de la Déclaration of Conformity et mesure de la puissance sonore du matériel utilisé à l'extérieur des bâtiments présent sur le marché en vue de la prise de mesures préventives de réduction des risques (Directive 2000/14 transposée par l'AR du 6.3.02). L'évaluation des dossiers concernant les biocides et les missions relatives à la délivrance d'attestations et d'agréments pour l'accès aux activités liées à la vente et à l'utilisation de biocides dangereux (A.R. du 22/5/03). Outre les frais de fonctionnement pour les dossiers concernant la désignation générique des composants confidentiels des préparations dangereuses (directive 1999/45 – AR du 11/01/93) et la notification de l'exportation de certaines substances chimiques dangereuses (Règlement (CE) n° 304/2003).

Etablissement des nouvelles normes d'exposition aux radiations non-ionisantes (provenant des antennes gsm) doivent faire l'objet d'études additionnelles par les experts.

La communication envers le grand public des risques particuliers liés à l'usage des gsm et d'autres sources de champs éléctromagnétiques (UMTS, WIFI, DECT, téléphone, babyphone).

Frais de fonctionnement biocides pour le soutien du « comité d'autorisation» pour les avis concernant les biocides et d'autre part pour le support d'appréciations nationales d'évaluations européennes de substances actives notamment en termes d'effectivité, d'exposition, de physicochimie …

— L'AR du 22/5/2003 concernant la mise sur le marché et l'utilisation des biocides prévoit une autorisation préalable à la mise sur le marché des biocides. L'examen des demandes d'autorisation courantes est exécuté par le Comité d'avis sur les produits biocides. À cet effet, les sections « efficacité » et « exposition » bénéficient du soutien d'experts externes et sont rétribuées sur la base de leurs heures de travail prestées (voir AM du 29/09/2005 fixant les montants à octroyer aux consultants externes pour les rapports relatifs aux produits chimiques et aux biocides). Il convient également de réaliser des études d'autres substances actives dans le cadre d'autorisations européennes et nationales.

— Le Conseil supérieur de la Santé. Le rôle du Conseil supérieur de la Santé consiste en la détermination des valeurs de la DJA, de l'AOEL et du PNEC, l'examen des problèmes et des recours spécifiques, y compris les activités dites de seconde ligne.

— L'arrêté royal du 22/05/2003 prévoit également une formation obligatoire validée par un examen oral devant une commission d'examen et le fonctionnement d'une commission consultative pour le traitement des appels introduits contre d'éventuels refus d'agrément.

— NIS herlancering brochure. Op basis van onderzoek en overleg met wetenschappen werd in 2008 een brochure gelanceerd naar het grote publiek over bijzondere risico's verbonden aan het gebruik van gsm- en andere bronnen van elektromagnetische velden. In 2009 is het nodig de brochure te actualiseren en te herdrukken in 2 talen.

— NIS website Het is nodig om de website/infodragers aan te vullen met populaire wetenschappelijke informatie voor actuele onderwerpen rond de stralingsproblematiek (bijv. genetische studies over gsm gebruik). Het werken met wetenschappers die bezig zijn in dit domein is het doeltreffendst om op efficiënte manier correcte teksten uit te werken.

— Conformiteitevaluatie gsm masten .Meerdere dossiers tonen aan dat het gemeten stralingsniveau in de omgeving van gsm masten hoger ligt dan de operatoren aangeven. Dit zou te wijten zijn aan het feit dat de gebruikte methodiek de conformiteit niet kan bevestigen of weerleggen. De studie zal een oplossing bieden door een analyse te doen van bestaande methodieken en door kwantificeren van onzekerheden.

— Studie biociden Deze studie moet bijdragen tot verbetering van de werking van het CAB (nationale commissie voor advies biociden) in de context van de « Europese toelatingen.

— Geluid — mobiele bronnen pm

Nieuwe en bestaande chemische stoffen m.i.v. toekomstige chemische strategie

In het kader van Verordening EEG/793/93 van de Raad van de Europese Unie van 23 maart 1993 inzake de beoordeling en de beperking van de risico's van bestaande stoffen zijn de lidstaten gehouden tot het opstellen van rapporten m.b.t. de toxicologische en ecotoxicologische risico's teweeggebracht door Bestaande stoffen. België voor zijn verantwoordelijkheid gesteld, heeft op vraag van de Industrie zijn kandidatuur gesteld bij de Europese Commissie als rapporteur van drie stoffen op de derde prioriteitslijst (cadmium(Cd), cadmiumoxide (CdO) en methyleendifenyldiisocyanaat (MDI). Deze studies werden tot en met februari 2000 gefinancierd met de middelen uit een vrijwillige bijdrage van de Industrie. De discussies op internationaal vlak en het herzieningsproces van de studies zijn alhoewel goed gevorderd, nog niet afgerond.

In het kader van diezelfde Verordening 793/93 behoort het evenzeer tot de verplichtingen van de lidstaten om actief deel te nemen aan alle overige activiteiten inzake het EU Bestaande Stoffen Programma en in het bijzonder aan de opvolgingswerkzaamheden van studies die door andere lidstaten op andere stoffen worden toegepast.

Voor de risico's welke geïdentificeerd werden of geanticipeerd worden dient voor de prioriteitsstoffen steeds volgens V793/93 een studie van risicoreductie opgesteld te worden door de lidstaat rapporteur.

Behandeling notificatiedossiers nieuwe chemische stoffen : de richtlijn 67/548/EEG (omgezet door het KB van 24/5/1982 en zijn wijzigingen) voorziet dat de verantwoordelijke invoerder of fabrikant voor hij een nieuwe chemische stof op de markt brengt een dossier moet indienen inzake de fysico-chemische eigenschappen, de toxiciteit en de ecotoxiciteit van die stof en alsmede de daarmee overeenstemmende voorstellen inzake etikettering. Van de stoffen waarvan de kennisgevingen als conform en volledig zijn aanvaard, voorziet de richtlijn 67/548/EEG dat de lidstaat bij wie de kennisgeving is ingediend, binnen de gestelde termijn ook de risicobeoordeling uitvoert. Voor bepaalde aspecten van de kennisgeving en voor de risicobeoordeling zijn externe adviezen nodig.

Voorbereiding toekomstige strategie inzake chemicaliënbeleid. Uitvoeren van de bepalingen van het EU-Witboek en de voorgestelde EU verordening (Reach) inzake de nieuwe strategie chemicaliën,

— Relancement brochure RNI : Sur la base d'une recherche et d'une concertation avec des scientifiques, une brochure à l'intention du grand public a été lancée en 2008 sur les risques particuliers liés à l'utilisation du GSM — et d'autres sources de champs électromagnétiques. En 2009, il y a lieu d'actualiser la brochure et de la réimprimer en 2 langues.

— Site web RNI : Il y a lieu de compléter les site web/supports d'information par une information scientifique vulgarisée sur des thèmes actuels touchant à la problématique des radiations (p ex études génétiques sur l'utilisation du GSM). Le travail avec des scientifiques actifs dans ce domaine est le moyen le plus efficace de rédiger des textes corrects de façon efficiente.

— Evaluation de la conformité des antennes GSM. Plusieurs dossiers démontrent que le niveau de radiations mesuré aux environs d'antennes GSM est supérieur à celui déclaré par les opérateurs. Ceci serait imputable au fait que la méthode utilisée ne permet ni de confirmer, ni d'infirmer la conformité. L'étude doit apporter une solution par une analyse des méthodes existantes et une quantification des incertitudes.

— Etude Biocides. Cette étude doit contribuer à l'amélioration du fonctionnement du CAB (comité national d'avis sur les produits biocides) dans le contexte des « autorisations européennes ».

— Bruit — sources mobiles : PM

Substances chimiques nouvelles et existantes au départ d'une future stratégie chimique

Dans le cadre du Règlement CEE/793/93 du Conseil de l'Union européenne du 23 mars 1993 concernant l'évaluation et le contrôle des risques présentés par les substances existantes, les États membres sont tenus d'établir des rapports concernant les risques toxicologiques et écotoxicologiques provoqués par les substances existantes. Placée devant ses responsabilités, la Belgique a, à la demande de l'industrie, posé sa candidature auprès de la Commission européenne comme rapporteur pour trois substances de la troisième liste de substances prioritaires (cadmium, oxyde de cadmium et méthylène diphényldiisocyanate — Cd, CdO et MDI) Ces études ont été financées volontairement par l'industrie jusque fin février 2000. Les discussions internationales et le processus de révision de ces études ne sont pas encore finalisés même s'ils sont en bonne voie de l'être.

Dans le contexte de ce même Règlement 793/93, il appartient également aux États membres de participer activement à toutes les autres activités relatives au Programme Substances existantes de l'UE et en particulier aux travaux de suivi des études consacrées par d'autres Etats membres à d'autres substances.

Pour les risques identifiés ou anticipés, une étude de réduction doit être effectuée pour les substances prioritaires par l'État rapporteur, conformément au Règlement 793/93.

Traitement des dossiers de notification nouvelles substances chimiques : la directive 67/548/CEE (transposée par l'AR du 24/5/1982 et ses modifications) prévoit que l'importateur ou fabricant responsable introduise, avant la mise sur le marché d'une nouvelle substance chimique, un dossier concernant les propriétés physico-chimiques, la toxicité et l'écotoxicité de la substance ainsi que les propositions d'étiquetage y afférentes. La directive 67/548/CEE prévoit pour les substances dont les notifications sont considérées comme conformes et complètes, que l'État membre auprès duquel la notification a été introduite réalise également, dans les délais prévus, une évaluation des risques. Des avis externes doivent être demandés pour certains aspects de la notification et pour l'évaluation externe.

Préparation de la stratégie future concernant la politique des substances chimiques. Exécution des dispositions du Livre blanc de l'UE et de la proposition de Règlement UE (REACH) concernant la

met inbegrip van de registratie, evaluatie en risicobeoordeling van een groot maar nog onbekend aantal bestaande en nieuwe stoffen.

Het onderzoek van het risico wegens de blootstelling van de mens en van andere organismen aan chemische stoffen die in het milieu voorkomen. De overheid moet in staat zijn in te grijpen inzake het op de markt brengen van chemische stoffen of preparaten of producten die deze stoffen afgeven en die een nieuw aan het licht gekomen risico en op Europees vlak nog niet geregeld risico meebrengen voor mens of milieu. De Europese regels (zie richtlijn 98/34/EG betreffende een informatieprocedure op het gebied van normen en technische voorschriften) vergen het opstellen van een grondige risicobeoordeling voor tot het nemen van beperkende maatregelen kan overgegaan worden.

— Risico-evaluatie bestaande dossiers. In kader van Reach zullen enerzijds bestaande dossiers op de bijlage XV van de verordening geplaatst worden. Dit betekent dat België een uitgebreide beoordeling van deze dossiers moet uitvoeren, waarbij de stoffen na studie van « classification & Labelling » in de juiste categorie geplaatst worden voor gebruik of waarbij na grondige studie restricties voor toekomstig gebruik worden voorgesteld. Anderzijds zullen in de overgangsperiode van dossiers-overdracht naar de Europese instantie door België nog een aantal dossiers moeten afgewerkt worden. Het gaat hier om reeds opgestarte beoordelingen die moeten uitgebreid en verfijnd worden na input van de industrie om tot een correcte risico-evaluatie van de producten te komen. Om deze taken te volbrengen is een zeer gevorderde technische kennis nodig en daarom zal er absoluut dienen gebruik gemaakt te worden van externe technici.

— Risico evaluatie Europese dossiers. Het nieuw opgestarte RAC (Risk Assessment Committee) van het Europees bureau (ECHA) zal instaan voor de evaluatie van de « chemical safety assessments » van chemische stoffen, de geschiktheid van de voorgestelde risicobeheersingsmaatregelen en de evaluatie van risico's verbonden aan alternatieven. Het comité zal ook advies verlenen over elk ander aspect dat verband houdt met risico's voor mens of milieu ten gevolge van chemische stoffen. De dienst is vertegenwoordigd in dit comité en dient dan ook technische bijdragen te leveren bij deze evaluaties. Het is nodig om hierbij externe technische ondersteuning te kunnen aanwenden.

— Studie procedures inzake toepassing regels confidentialiteit . De dienst is voor de uitvoering van REACH in België de bevoegde autoriteit. Dit betekent ook dat er met alle bevoegde autoriteiten van andere FOD's en de Gewesten een vertrouwelijkheidsovereenkomst dient afgesloten bij de electronische transfer van gegevens over stoffen. Om die vertrouwelijkheid in de praktijk grondig uit te bouwen is het nodig een duidelijke en ondubbelzinnige procedure van uitwisseling terzake op te stellen. Ook dient voorzien te worden in adequate vorming van de beheerders binnen de dienst.

— Socio-economische analyse.Ondersteuning via externe experten van de dossiers voorgelegd in SEAC.

— Wetenschappelijke ondersteuning aan lid SEAC (Socio Economisch Analyse Comittee) om vervolgens specialistische adviezen te verkrijgen (universiteitsprofessoren-specialisten) naargelang van de te beheren dossiers — in het kader van verwerking van de dossiers als rapporteur/mederapporteur door SEAC — lid van een bijzondere werkgroep, bij onze taken inzake productie van SEA als MSCA.

— Cd-CdO restrictie : Studie SEA-Bijlage XVII voor Cd-CdO restrictie. Voortzetting van onze verplichtingen als rapporteur onder V 793/93/EG. COM wil dat de vroegere rapporteurs de dossiers vooruit duwen tot er een sociaaleconomische studie van het type SEA of Impact assessment gemaakt wordt, zodat zij zo snel mogelijk in de comitologie een voorstel kunnen doen tot wijziging van bijlage XVII.

nouvelle stratégie relative aux substances chimiques, en ce compris l'enregistrement, l'évaluation et le jugement des risques d'un grand nombre (inconnu actuellement) de substances existantes et de nouvelles substances.

L'analyse du risque dû à l'exposition de l'homme et d'autres organismes aux substances chimiques présentes dans l'environnement. Les autorités compétentes doivent être en mesure d'intervenir lors de la mise sur le marché de substances ou préparations chimiques ou de produits qui libèrent ces substances et qui génèrent un nouveau risque pour l'homme et l'environnement qui n'est pas encore réglementé sur le plan européen. Les règles européennes (voir directive 98/34/CE concernant une procédure d'information dans le domaine des normes et prescriptions techniques) requièrent la réalisation d'un bon jugement des risques avant que des mesures restrictives ne puissent être prises.

— Evaluation des risques — dossiers existants. Dans le cadre de Reach, d'une part, les dossiers existants seront inscrits à l'annexe XV du règlement. Il s'ensuit que la Belgique doit procéder à une évaluation détaillée de ces dossiers, lors de laquelle les substances, à l'issue de l'étude « classification & labellisation », seront classées dans la bonne catégorie en vue de leur usage ou, après une étude approfondie, feront l'objet d'une proposition de restriction pour leur usage à l'avenir. D'autre part, pendant la période transitoire de transfert de dossiers à l'instance européenne par la Belgique, un certain nombre de dossiers devront être finalisés. Il s'agit ici d'évaluations déjà entamées qui devront être approfondies et affinées après input de l'industrie afin d'aboutir à une évaluation des risques correcte des produits. Pour accomplir cette tâche, des connaissances techniques très pointues sont nécessaires et c'est pourquoi il faudra impérativement faire appel à des techniciens externes.

— Evaluation des risques — dossiers européens. Le nouveau RAC (Risk Assessment Committee) récemment installé de l'agence européenne (ECHA) se chargera de l'évaluation des « chemical safety assessments » des substances chimiques, du contrôle de l'adéquation des mesures de maîtrise des risques proposées et de l'évaluation des risques liés aux alternatives. Le comité rendra également un avis sur tout autre aspect lié aux risques pour l'homme ou l'environnement résultant de substances chimiques. Le service est représenté dans ce comité et doit dès lors fournir des contributions techniques à ces évaluations. Il importe de pouvoir faire appel à un support technique externe à ce sujet.

— Etude de procédures en matière d'application de règles de confidentialité. Le service est l'autorité compétente en Belgique pour l'exécution de REACH. Ceci implique la nécessité de conclure avec toutes les autorités compétentes d'autres SPF et des Régions une convention de confidentialité lors du transfert électronique de données concernant les substances chimiques. Pour établir solidement cette confidentialité dans la pratique, il importe de mettre au point une procédure d'échange claire et sans ambiguïté en la matière. Il faut également assurer une formation adéquate des gestionnaires au sein du service.

— Analyse socioéconomique. Support, via des experts externes, des dossiers présentés au SEAC.

— Soutien scientifique au membre SEAC (Socio Economisch Analyse Comittee) pour obtenir par la suite des avis socio-économiques pointus (professeurs d'université-spécialistes) suivant les dossiers à gérer -dans le cadre de traitement des dossiers en tant que rapporteur/corapporteur par le SEAC-membre d'un working group spécifique, dans nos tâches de production de SEA en tant que MSCA

— Cd-CdO restriction : Etude SEA-Annexe XVII pour Cd-CdO restriction.Suites de nos obligations de rapporteur sous le R 793/93/CE. COM désire que les anciens rapporteurs poussent les dossiers jusqu'à production d'une étude socioéconomique — type SEA ou Impact assessment pour leur permettre de présenter une proposition de modification de l'annexe XVII en comitologie le plus rapidement.

— Opleiding Reach/IUCLID/management .In de loop van 2008 zijn REACH en waarschijnlijk GHS (Globally Harmonised System of Classification and Labelling of Chemicals) van toepassing worden. Onder REACH zullen dossiers moeten ingediend worden gebruik makende van het IUCLID 5 (International Uniform chemical Information Database) systeem. De betrokken experten van de dienst Risicobeheersing moeten in deze materies verder opgeleid worden om de data-bank te kunnen opvolgen. Tevens is het nodig dat vorming gebeurt om op juiste manier de werklading inzake Reach te stroomlijnen en de medewerkers naar de vooropgestelde doelen te leiden.

— Expertise inzake ecotoxicologie en toxicologie. Bij de evaluatie van de dossiers van chemische stoffen is in bepaalde gevallen, als niet genoeg kennis voorhanden is in-house, het nodig om extern adviezen te vragen

— Contributie aan Corporate communication

— Formation Reach/IUCLID/management. Dans le courant de 2008, REACH et probablement le GHS (Globally Harmonised System of Classification and Labelling of Chemicals) seront entrés en application. Dans le cadre de REACH, les dossiers devront être introduits en utilisant le système IUCLID 5 (International Uniform Chemical Information Database). Les experts concernés du service Maîtrise des Risques doivent poursuivre leur formation dans ces matières afin de pouvoir assurer le suivi de la base de données. Il faut également une formation pour fluidifier correctement le charge de travail concernant Reach et orienter les collaborateurs vers les objectifs fixés.

— Expertise en matière de toxicologie et d'écotoxicologie. Dans l'évaluation des dossiers de substances chimiques, il s'avère nécessaire dans certains cas, faute de connaissances suffisantes disponibles en interne, de solliciter des avis en externe.

— Contribution à la communication d'entreprise

55/7. — INSPECTIEDIENSTEN

De inspectiedienst verzekert de handhaving van de federale milieuwetgeving t.t.z. de naleving van de Wet Productnormen (WPN) en de naleving m.b.t. de doorvoer van afvalstoffen. Tevens staat inspectie in voor het monitoren van de Paardenmarkt, een munitiestortplaats uit W.O.I, voor onze kust en de opvolging van een aantal dossiers i.v.m. binnenhuisvervuiling waarvan de onderliggende gedachtegang en benadering kan worden toegepast op tal van andere materialen die onder meer worden toegepast bij duurzaam bouwen.

WPN

De inspecties m.b.t. de classificatie, de etikettering en de verpakking van de gevaarlijke stoffen en preparaten gebeuren bij de fabrikanten, de invoerders, de verdelers en de verkopers van deze producten. Deze opdrachten ressorteren vanaf 2009 onder het REACH gebeuren.

De controles m.b.t. het op de markt brengen van phythofarmaceutische producten voor landbouwkundig en niet-landbouwkundig gebruik . Voor wat betreft de pesticiden zullen deze controles voornamelijk worden toegespitst op de erkenning en de hercontroles van erkende verkopers, erkende gebruikers, erkende verkopers/erkende gebruikers en speciaal erkende gebruikers om deze producten te koop aan te bieden en/of te gebruiken en de voorwaarden onder dewelke deze handelingen worden uitgevoerd. In de loop van 2008 werd een samenwerkingsakkoord tussen DG5/inspectie en het FAVV uitgewerkt, dat vanaf 2009 zal worden toegepast.

In het domein van het productbeleid zijn er tal van controleactiviteiten zoals de inspecties detergenten, elektrische en elektronische apparaten, geluidsafgifte van grasmaaiers, indoor pollution e.a.

Voor wat betreft binnenhuisvervuiling zal worden nagegaan in hoeverre — onder meer als gevolg van de bevindingen van de studie « aanbevelingen voor duurzame luchtverfrissers » — controleactiviteiten uitgevoerd dienen te worden.

Doorvoer afval

Het betreft de controles op het vervoer over de weg evenals de controles in de havens en de binnenwateren.

Paardenmarkt

De dienst verzekert eveneens de bewaking van de munitiestortplaats « Paardenmarkt »via het laten uitvoeren en begeleiden van studieopdrachten en het organiseren van staalname- en analysecampagnes.

55/7. — SERVICES D'INSPECTION

Le service d'inspection assure l'application de la législation environnementale fédérale c-à-d le contrôle de la loi normes de produits (LNP) et le contrôle concernant le transit des déchets. En outre l'inspection assure le monitoring du Paardenmarkt, un dépôt de munitions de la 1ère guerre mondiale situé en mer, en face de la côte belge, de même que le suivi d'un certain nombre de dossiers en relation avec la pollution intérieure dont le raisonnement et l'approche sous-jacents peuvent être appliqués à beaucoup d'autres matériaux qui entre autres sont utilisés dans la construction durable.

LNP

Les inspections relatives à la classification, l'étiquetage et l'emballage des substances et produits dangereux sont réalisées auprès des fabricants, importateurs, distributeurs et vendeurs de ces produits. Ces missions relèvent en 2009 de la procédure REACH.

Les contrôles concernant la mise sur le marché de pesticides à usage agricole et non agricole. En ce qui concerne les pesticides, ces contrôles se focaliseront principalement sur les agréations en recontrole de vendeurs agréés, utilisateurs agréés, vendeurs agréés/utilisateurs agréés et utilisateurs spéciaux agréés pour présenter ces produits à la vente et/ou à l'utilisation, ainsi que les conditions auxquelles ces opérations sont soumises. Dans le courant de 2008 un accord de coopération entre la DG5/inspection et l'AFSCA a été établi qui sera d'application à partir de 2009.

Dans le domaine de la politique de produits il y a beaucoup d'activités de contrôle, entre autres les inspections/contrôles des détergents, d'appareils électriques et électroniques, des émissions sonores des tondeuses à gazon, de la pollution intérieure, etc.

En ce qui concerne la pollution intérieure il sera examiné dans quelle mesure — particulièrement comme suite de l'étude « recommandations pour des déodorants durables » — des activités de contrôle doivent être effectuées.

Le contrôle du transit de déchets

Cela concerne les contrôles du transit des déchets sur les routes aussi bien que dans les ports et sur les cours d'eau intérieurs.

Paardenmarkt

Le service assure aussi la surveillance du dépôt de munitions dit le « Paardenmarkt » via l'exécution et l'accompagnement d'études et l'organisation de campagnes d'échantillonnage et d'analyse.

B.A. 25 55 7 1 1211 01 — Werkingskosten en activiteiten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	399	456	456	456	456

Werkingskosten

Betaling werkingsmiddelen : vergaderkosten, internationale zendingen, reis- en verblijfkosten, metro, treintiketten, klein materiaal, documentatie, bibliotheekkosten/VDIC, integraal management, vorming, studiedagen, symposium, en treintiketten en gsm kosten van de Inspectiedienst (excl. doorvoer)+ verzekering burgerlijke aansprakelijkheid insp/controleurs + 2 mensen binnendienst (15p)

Inspectiediensten, studies ea.

Inspectietaken voortvloeiend uit Europese verordeningen en richtlijnen (en omzetting in Belgisch recht) : opvolging/handhaving in het kader van de Europese richtlijnen en verordeningen + bijkomende opdrachten komende van andere afdelingen.

Uitbouwen van een goed functionerende en performante inspectiedienst met de thans opgelegde taken (o.m. gevaarlijke stoffen en preparaten, bestaande en nieuwe chemische stoffen, pesticiden niet landbouwkundig gebruik en biociden, …) m.i.v. het duidelijk afbakenen van de (bestaande en bijkomende) bevoegdheden/taken en opdrachten en de daaraan gekoppelde behoeften.

Tegemoetkoming aan de vanuit andere beleidscellen opgelegde bijkomende taken

Kredieten voor het uitvoeren van de inspectietaken die het gevolg zijn van de omzettingen in Belgisch recht van Europese verordeningen, richtlijnen.

Het betreft kredieten voor :

— De aankoop van kledij en klein materiaal 13 inspecteurs/controleurs : handboeken (o.a. chemiekaarten handboek, afvalgids, preventie-en milieuzakboekje, kledij, verrekijkers, Belgische normen, wegenkaarten, niet duurzame goederen voor XRF toestel : hercalibratie hoogspanningsbuis, medische opvolging ea).

— Het uitvoeren van analyses pesticiden, biociden, gevaarlijke stoffen en preparaten : noodzakelijke analyses voor courante opdrachten + opdrachten uit de andere afdelingen (ROHS, ELV, verpakking ea) : De inzet van het XRF apparaat zal immers tot gevolg hebben dat — voor het bekomen van verdere inzichten en in geval van twijfel — een groter aantal destructieve analyses uitgevoerd dient te worden.

— Permanente vorming en teambuilding van de personeelsleden van de afdeling. Het betreft gerichte opleidingen die noodzakelijk zijn om de « collega's in buitendienst » hun taken optimaal te laten uitvoeren. De kosten zijn enerzijds het gevolg van de noodzakelijke en voortdurende vervolmaking van alle personeelsleden bij de uitoefening van de opgedragen en nieuw uit te voeren taken, afkomstig van het invoeren van managementtechnieken en het omzetten van richtlijnen en taken vanuit de andere afdelingen. De in 2009 te volgen opleidingen zullen voortvloeien uit de bijkomende handhavingstaken. De opleidingen zullen worden georganiseerd in overleg met de beleidsafdelingen. Volgende opleidingen dienen o.m. te worden georganiseerd : REACH + opleiding nieuwe personeelsleden wetgeving. Opmerking : Implementatie van de BPR inspectie kan transversale opleidingen met zich meebrengen. De brainstorming/teambuilding omvat 2 dagen.

A.B. 25 55 7 1 1211 01 — Frais de fonctionnement et activités

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	399	456	456	456	456

Frais de fonctionnement

Paiement des moyens de fonctionnement : frais de réunion, missions internationales, frais de déplacement et de séjour, métro, billets de train, petit matériel, documentation, frais de bibliothèque/VDIC, management intégral, formation, journées d'étude, symposium, tickets de train et frais de GSM du service d'Inspection (excl. Transit) + assurance en responsabilité civile insp/contrôleurs + 2 personnes internes au Service (15p).

Service d'inspection, études ea.

Les tâches d'inspection découlant des Règlements et des Directives, et la transposition de ces dernières en droit belge : suivi/contrôle dans le cadre des Directives/Règlements européens + missions complémentaires confiées par les autres divisions.

Développer un service d'inspection efficace et performant compte tenu des tâches qui lui sont confiées actuellement (entre autres substances et préparations dangereuses, des substances chimiques existantes et nouvelles, pesticides à usage non agricole et biocides, …) également en fonction de la délimitation claire des compétences/tâches (actuelles et futures) et des besoins qui y sont liés.

Intervention en faveur des tâches complémentaires imposées par d'autres cellules stratégiques.

Crédits pour l'exécution des tâches d'inspection qui résultent de la transposition en droit belge de directives et règlements européens.

Il s'agit de crédits pour :

— L'achat d'habits et de petit matériel pour 13 inspecteurs/contrôleurs : manuels (o.a. manuel de fiches « chimie », guide des déchets, manuel prévention et environnement, habits, jumelles, normes belges, cartes routières, biens non durables pour appareil XRF : recalibrage tuyau à haute tension, suivi médical, etc.).

— Exécution d'analyses de pesticides, biocides, substances et préparations dangereuses : analyses indispensables pour missions courantes + missions des autres sections (ROHS, ELV, emballage etc.) : Le recours à l'appareil XRF impliquera en effet que — pour obtenir une meilleure compréhension et en cas de doute — il faudra effectuer un plus grand nombre d'analyses destructives.

— Formation continue et team building des membres du personnel de la section. Il s'agit de formations ciblées qui sont indispensables pour que les collègues en service externe puissent exécuter leurs tâches de manière optimale. Les coûts résultent, d'une part, du perpétuel et indispensable perfectionnement de tous les membres du personnel dans l'exécution des tâches à effectuer qui leur sont confiées, ainsi que les nouvelles, issues de l'introduction de techniques de management et de la transposition de directives et de tâches issues d'autres sections. Les formations à suivre en 2009 découleront des tâches de maintien supplémentaires. Les formations seront organisées en concertation avec les sections stratégiques. Les formations suivantes doivent entre autres être organisées : Reach + formation nouveau personnel législation… Remarque : la mise en oeuvre du BPR inspection peut entraîner des formations transversales. Le brainstorming/team building comprend 2 jours.

— Studie indoorpollutie en juridische implementatie handhaving REACH en GHS.

— Communicatie : deel ten laste van Inspectie (opstellen nieuwe informatiefiches, jaarlijkse oppuntstelling van het geheel van de web-site, aanmaak nieuw infomateriaal te verspreiden op de web-site, vertalingen, coderingen, relatie met media … + kosten voor i.v.m. definiëring algemene communicatiestrategie, vaststelling huisstijl, basislijnen/doelgroepen ea.)

Doorvoer van afval

Uitvoeren van het protocolakkoord van 26 oktober 1994 m.b.t. de handelingen van de invoer, de uitvoer en de doorvoer van afvalstoffen (cf. EG 259/93; EG 1013/2006 + Verdrag van Bazel). Uitleg : Als gevolg van de opeenvolgende staatshervormingen en de daarmee gepaard gaande bevoegdheidsherverdelingen werd de administratieve controle en handhaving op de transit van afvalstoffen een federale bevoegdheid. Als gevolg hiervan werd — voor het uitvoeren van de hiermee gepaard gaande activiteiten — tussen de federale staat en de gewesten het protocolakkoord van 26 oktober 1994 afgesloten m.b.t. de handelingen van de invoer, de uitvoer en de doorvoer van afvalstoffen (EG 259/93 + Verdrag van Bazel, Verordening 1013/2006).

Dit protocolakkoord bevat een financiële verdeelsleutel voor het dragen van de kosten die voortvloeien uit de controle op de transit van afvalstoffen.

De in 2007 nieuw aangeworven personeelsleden ressorteren niet onder dit protocolakkoord. De kosten verbonden aan hun taken dienen ook op deze basisallocatie aangerekend te worden.

— Studies en werkingskosten gelinkt aan de handelingen van de invoer, uitvoer en doorvoer van afvalstoffen : bepaalde van deze kosten worden federaal voorgeschoten, waarna ze ten laste genomen worden door de regionale autoriteiten zoals voorzien in het protocolakkoord van 26/10/94.

Wettelijke basis

De inkomsten volgen uit :

— de toepassing van het K.B. van 4/7/87 met betrekking tot de sommen opgelegd in het kader van de doorvoer van afval (66.23 A);

— de speciale wet van 8 augustus 1990 gewijzigd door de speciale wet van 16/7/93 die de federale en gewestelijke autoriteiten oplegt om in gezamenlijk akkoord, de modaliteiten van de coördinatie van de politiek m.b.t. de import, de export en de doorvoer van afvalstoffen te bepalen, terwijl artikel 6 § 4 de federale autoriteiten verplicht de gewestelijke regeringen te betrekken in de federale reglementeringsbesluiten i.v.m. de doorvoer.

Benodigd op basis van het personeelsbestand en voorziene controles in 2009 :

— De benodigde bedragen betreffen werkingskredieten die onontbeerlijk zijn voor het operationeel houden van de medewerkers in buitendienst van de cel « transit ».Het betreft de noodzakelijke kredieten voor het huren van lokalen/gebouwen, het betalen van kledij, reis- en verblijfkosten, verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en GSM-kosten 10 ex douaniers + 5 controleurs FOD, analyses/afvoeren achtergelaten afval, kosten wagenpark, kleine aankopen, kleine bureelbenodigdheden, klein materiaal voor uitvoeren controles (o.m. rolmeters, zaklampen, vatensleutels, kunststoftrechters, metalen trechters met filter, touw met bevestigingshaak, vonkvrije zaklampen, cuttermessen, handborstel, kleine kunststofborstel ed.) aankoop publicaties en/of publicatiekosten, telefoonkosten, treintiketten, brainstorming, urgentieplan, kosten interne en externe vergaderingen ea.

— Etude pollution intérieure et mise en place juridique du contrôle répressif REACH et GHS.

— Communication : partiellement à charge de l'Inspection (rédaction de nouvelles fiches d'information, mises au point annuelles de l'ensemble du site internet, élaboration d'un nouveau matériel d'information à distribuer sur le site internet, traductions, encodages, relation avec les médias … + coûts relatifs à la définition d'une stratégie générale de communication, définition vignette domestique, lignes de base/groupes cibles etc.)

Transit de déchets

Exécution du protocole d'accord du 26 octobre 1994 concernant les activités d'importation, d'exportation et de transit des déchets (cf. CE 259/93 + Convention de Bâle.) Commentaire : en conséquence des réformes de l'État successives et des redistributions de compétences qui en résultent, le contrôle administratif et la maintenance concernant le transit des déchets est devenue une compétence fédérale. En conséquence, en ce qui concerne l'exécution des activités y afférentes, l'État fédéral et les Régions ont conclu le protocole d'accord du 26 novembre 1994 concernant les activités d'importation, d'exportation et de transit des déchets (cf. CE 259/93 + Convention de Bâle.)

Ce protocole d'accord comprend une clé de répartition financière pour assumer les coûts qui découlent du contrôle du transit des déchets.

Le nouveaux membres du personnel recrutés en 2007 ne relèvent pas de ce protocole d'accord. Les frais liés à leurs tâches doivent être également prélèves sur cette allocation de base.

— Les études et les frais de fonctionnement liés aux opérations d'importation, d'exportation et de transit des déchets : certaines parties de ces coûts sont avancées par le niveau fédéral, après quoi elles sont prises en charge par les autorités régionales, tel que prévu par le protocole d'accord du 26/10/1994.

Base légale

les revenus résultant de :

— l'application de l'AR du 4/7/87 pour ce qui est des montants imposés dans le cadre du transit de déchets (66.23A);

— la loi spéciale du 8 août 1990 modifiée par la loi spéciale du 16/7/93 qui impose aux autorités fédérales et régionales de fixer, de commun accord, les modalités de la coordination de la politique relative à l'importation, à l'exportation et au transit de déchets, alors que l'art. 6, §4, contraint les autorités fédérales à associer les gouvernements régionaux aux arrêtés réglementaires fédéraux relatifs au transit.

Besoins sur la base de l'effectif du personnel et des contrôles prévus en 2009 :

— Les montants nécessaires concernent des crédits de fonctionnement indispensables au maintien en état opérationnel des collaborateurs en service extérieur de la cellule « transit ». Ce sont les crédits indispensables pour : La location de locaux/bâtiments, les frais d'habillement, le paiement de frais de déplacement et de séjour, assurance en responsabilité civile, frais de GSM 10 ex douaniers + 5 nouveaux contrôleurs SPF, l'analyse/évacuation des déchets abandonnés, les coûts du parc automobile, les petits achats, le petit matériel de bureau, petit matériel pour l'exécution des contrôles (notamment : mètres rubans, lampes de poche, clés pour fûts, entonnoirs en plastique, entonnoirs en métal avec filtre, corde avec crochet de fixation, lampes de poche anti-étincelles, couteaux de type «cutter», brosse à main, petite brosse en plastique etc.), l'achat de livres et frais de publications, les frais de téléphone, les billets de train, le brainstorming, le plan d'urgence, les frais de réunions internes et externes etc.

B.A. 25 55 7 1 1211 12 — Chemisch afval — Monitoring Paardenmarkt

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK	137	137	137	137	137
OK	176	213	180	180	137

In het belang van de openbare veiligheid bewakingsmechanismen opstellen die toelaten de toestand van de oorlogsmunitie die gestort werd op de Paardenmarkt te Heist aan Zee nauwkeurig op te volgen en de risico's van de stortplaats en zijn eventuele invloed op de mens en het mariene milieu regelmatig op te volgen/ te evalueren.

Uitleg :

In het kader van de monitoring en opvolging van de Paardenmarkt wordt geopteerd voor een geïntegreerde aanpak met :

— een constante bestudering van de munitiestortplaats (topografische studies, studies m.b.t. het verzanden/ontzanden van de stortplaats, haalbaarheid kapping);

— studies naar de effecten van de toxische agentia in zeewater;

— veiligheidsstudies (kansbepaling van ongeval(len) ter hoogte van de stortplaats en het uitwerken van een praktisch handboek ten behoeve van de interventiediensten, het bepalen van het gedrag van strijdagentia wanneer deze worden vrijgezet;

— bestuderen van « externe » studies evenals het bestuderen van de aanpak in andere landen;

— het op regelmatige tijdstippen organiseren van staalnames en analyses;

— communicatie en informatie van het publiek.

Deze aanpak moet er toe leiden een zo groot mogelijke expertise op te bouwen m.b.t. deze problematiek die moet toelaten in de toekomst — mede afhankelijk van tijdsgebonden omstandigheden — de juiste beslissing(en) te nemen m.b.t. het verder beheer en monitoring van de stortplaats.

Voorziene vastleggingen 2009

— Studie validatie dispersiemodel. Tijdens de voorbije jaren werden een aantal theoretische studies uitgevoerd met de mogelijke dispersie van toxische obusinhouden, (mosterdgas, CLARK I en II) en springstoffen (TNT en DNB). De bedoeling is deze theoretische bevindingen te controleren in de praktijk (lees in laboratoriumomstandigheden). Dus : validatie van het dispersiemodel dat de verspreiding van b.v. TNT doorheen mariene sedimenten en de daarboven gelegen watermassa simuleert. Deze validatie gebeurt aan de hand van simulaties op laboschaal. De resultaten van deze simulaties zullen de uitkomsten van de wiskundige modellen kunnen bevestigen en/of corrigeren. Tijdelijk wordt een multidisciplinair netwerk over Europa, met als doel van het verstrekken en vergaren van informatie op het vlak van het gedrag van in mariene milieus gedumpte chemische wapens, uitgebouwd. De opgedane bevindingen kunnen worden meegenomen in de algemene veiligheidsstudie.

— Algemene veiligheidsstudie. In de loop van de voorbije jaren werd de stortplaats in kaart gebracht d.m.v. allerlei technieken. Tevens werd onderzoek gedaan naar het gedrag van bepaalde obusinhouden bij vrijkomen in zeewater (en de interactie op het leefmilieu). Ook werd onderzoek gedaan naar de haalbaarheid van biomonitoring en loopt een studie « haalbaarheid kapping » die in het tweede semester 2009 zal worden afgerond. Op regelmatige tijdstippen/

A.B. 25 55 7 1 1211 12 — Déchets chimiques/Monitoring Paardenmarkt

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE	137	137	137	137	137
CO	176	213	180	180	137

Dans l'intérêt de la sécurité publique, mettre en place des mécanismes de surveillance qui permettent de suivre de près la situation des munitions de guerre immergées sur le site du « Paardenmarkt » à Heist aan Zee et suivre et évaluer régulièrement les risques du site et son influence éventuelle sur l'homme et le milieu marin.

Commentaire :

Dans le cadre de la surveillance et du suivi du Paardenmarkt, l'on a opté pour une approche intégrée comprenant :

— un examen permanent du dépôt de munitions (études topographiques, études concernant l'ensablement, le dessablement du dépôt, de la faisabilité des coupes);

— études des effets des agents toxiques dans l'eau de mer;

— études de sécurité (détermination des risques d'accident(s) à hauteur du dépôt et mise au point d'un manuel pratique destiné aux services d'intervention, détermination du comportement des agents de combat lorsqu'ils sont libérés;

— examen des études externes ainsi que de l'approche dans d'autres pays;

— organisation régulière d'échantillonnages et d'analyses;

— communication et information du public.

Cette approche doit permettre d'emmagasiner la plus grande expertise possible en ce qui concerne cette problématique qui doit permettre à l'avenir — en fonction, entre autres, de circonstances temporelles — de prendre les bonnes décisions concernant la gestion et le monitoring du site dans le futur.

Engagements prévus en 2009

— Etude de validation du modèle de dispersion. Au cours de ces dernières années, diverses études théoriques ont été effectuées sur la possible dispersion de contenus toxiques d'obus (gaz moutarde, CLARK I et II) et d'explosifs (TNT et DNB). Le but est de vérifier en pratique (c.-à-d. en conditions de laboratoire) ces hypothèses théoriques. Donc, validation du modèle de dispersion qui simule, p. ex., la diffusion de TNT dans les sédiments marins et les masses d'eau sus-jacentes. Cette validation s'effectue à l'aide de simulations à l'échelle d'un laboratoire. Les résultats de ces simulations confirmeront et/ou corrigeront les réponses des modèles mathématiques. Simultanément, un réseau multidisciplinaire sera développé à travers l'Europe dans le but de fournir et de rassembler des informations quant au comportement d'armes chimiques déversées en milieu marin. Les résultats obtenus pourront être repris dans l'étude générale de sécurité.

— Etude générale de sécurité. Au cours de ces dernières années, les décharges ont été inventoriées par toutes sortes de techniques. Des recherches ont également été menées sur le comportement de certains contenus d'obus en cas de libération dans les eaux marines (et sur leur interaction avec l'environnement). De même, des recherches ont été faites sur la praticabilité d'une biosurveillance et une étude « praticabilité d'une destruction » est en cours qui se termi-

worden tevens staalnamens en analyses uitgevoerd op aanwezige strijdagentia, springstoffen en zware metalen.

Op basis van de verzamelde gegevens dient een veiligheidsstudie te worden uitgeschreven en uitgevoerd die op systematische wijze een overzicht geeft van alle risico's en veiligheidsaspecten die verbonden zijn met de stortplaats. De output van deze studie moet toelaten de benadering/aanpak in de volgende jaren uit te werken.

— Brochure voor communicatie en informatie van het publiek.

B.A. 25 55 7 1 7422 10 — Investeringen chemisch afval/Paardenmarkt

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK	47	51	51	51	51
OK	47	54	54	51	51

Investeringen m.b.t. het bewaken van de oorlogsmunitie uit W.O.I — gestort op de Paardenmarkt te Heist aan Zee + investeringen voor het uitvoeren van staalnames en analyses, geochemische en geofysische monitoring en eventuele berging/vernietiging van een beperkt aantal obussen.

Voorziene uitgaven :

— Aankopen van uitrustingsgoederen (opbergcontainers, kunststof bakken, persoonlijke beschermingsmiddelen, rupsvoertuigen, zodiac enz).

— Meet- en veiligheidstoestellen.

— Materiaal voor het nemen van stalen en het uitvoeren van analyses.

B.A. 25 55 7 1 7422 01 — Vermogensuitgaven inspectie

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	50	12	12	12	12

Aankopen van specifiek duurzaam materiaal voor inspectie- en controletaken.

Benodigd 2009 : Aankoop duurzaam materiaal voor uitvoeren controles « transit afvalstoffen ».

Alle hierna opgesomde materialen zijn belangrijk om de kwaliteit van de inspecties op het terrein (bij weg- en havencontroles) op te drijven : toestel voor het verpompen van vloeistoffen;draagbare stroomgroep; vulboor + verleng- en verbindingsstukken; steekboor + verleng- en verbindingsstukken; grondboor + verleng- en verbindingsstukken;metalen hevelpomp met trekring; vatensleutels; telescopische aluminium ladder.

nera au cours du second semestre 2009. A intervalles réguliers, des prélèvements d'échantillons et des analyses ont lieu sur la présence d'agents de guerre, d'explosifs et de métaux lourds.

Sur la base des données collectées, une étude de sécurité devra être souscrite et réalisée qui fournira un récapitulatif systématique de tous les risques et aspects sécuritaires liés aux décharges. Le résultat de cette étude doit permettre de définir l'approche/ la prise en charge dans les prochaines années.

— Brochure pour la communication et l'information du public

A.B. 25 55 7 1 7422 10 — Investissements déchets chimiques/Paardenmarkt

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE	47	51	51	51	51
CO	47	54	54	51	51

Investissements relatifs à la surveillance des munitions de la Première Guerre mondiale immergées au site du Paardenmarkt à Heist aan Zee + Investissements pour l'exécution des échantillonnages et des analyses, du monitorage géochimique et géophysique et du renflouement/de la destruction éventuels d'un nombre limité d'obus.

Dépenses prévues :

— achats de biens d'équipement (conteneurs de stockage, bacs en plastique, équipements de protection personnelle, véhicules sur chenilles, zodiac etc.);

— appareillage de mesure et de sécurité.

— matériel d'échantillonnage et d'analyse, etc.

A.B. 25 55 7 1 7422 01 — Dépenses patrimoniales Inspection

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	50	12	12	12	12

Achats de matériel durable spécifique pour les tâches d'inspection et de contrôle.

Besoins 2009 : Achat de matériel durable pour l'exécution des contrôles « transit de déchets »

Tout le matériel énuméré ci-après est important pour augmenter la qualité des inspections sur le terrain (lors de contrôles routiers et portuaires) : appareil pour le pompage de liquides; groupe électrogène portatif; carotte seringue + prolongateurs et raccords; carotte aiguille + prolongateurs et raccords; carotte de sol + prolongateurs et raccords; pompe siphon en métal avec bague de tirage; clés pour fûts; échelle télescopique en aluminium.

ORGANISATIEAFDELING 56. — **WETENSCHAPSBELEID**

56/1. — RESEARCH NATIONAAL

56/11. — BASISGEZONDHEIDSZORG

B.A. 25 56 1 1 1211 01 — Studies, informatie, diensten Volksgezondheid

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	115	140	140	140	140

Dit betreft een budget voor de uitbestede beleidsondersteunende studies (BOS) op het terrein van de basisgezondheidszorg die niet elders kunnen worden ondergebracht in het programma. Sommige van deze BOS-projecten zijn verlengingen van reeds lopende projecten en andere betreffen in de loop van het jaar toegekende projecten. Dit gebeurt telkens op basis van onderzoeksvragen geformuleerd door de beleidsinstanties in de loop van het jaar.

Toewijzing verloopt via een vaste procedure, de « BOS-procedure » : formulering vraag en oproep; goedkeuring door de BOS-groep met afvaardiging van de overheid en de verschillende directoraten; openbare overheidsopdracht; evaluatie van wetenschappelijkheid en beleidsrelevantie door externe reviewers; evaluatie van beleidsrelevantie door overheid; deliberatie door de BOS-groep en advies; toewijzing van het contract; afsluiting contract; stuurgroep voor de opvolging van het concrete BOS-project.

Aandacht kan o.a. besteed worden aan de problematiek van de wacht en aan Balanced Score Card en zijn indicatoren in de gezondheidszorg, en de kwaliteitscriteria bij de stage van de artsen.

B.A. 25 56 1 1 3300 01 — Centra voor antropo-genetica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	102	104	104	104	104

Beantwoordend aan de wens uitgedrukt door de erfelijkheidscentra, gegroepeerd in de Hoge Raad voor Antropogenetica (KB 7/11/73), werd er beslist een nationaal register bij te houden ten einde het geheel van casussen te registreren.

Het bestaan van dit register bevordert de uitwisseling van epidemiologische gegevens tussen de centra. Het bedrag wordt per KB vastgesteld.

DIVISION ORGANIQUE 56. — **POLITIQUE SCIENTIFIQUE**

56/1 – RESEARCH NATIONAL

56/11. — SOINS DE SANTE DE BASE

A.B. 25 56 1 1 1211 01 — Etudes, information, service en santé publique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	115	140	140	140	140

Il s'agit d'un budget destiné à couvrir les frais des études dans le domaine des soins de santé primaires qui sont sous-traitées et réalisées en soutien de la politique (projets dits BOS) et qui ne sont pas reprises sous une autre rubrique du programme. Certains de ces projets BOS se situent dans le prolongement de projets en cours alors que d'autres portent sur des projets attribués dans le courant de l'année. La méthode utilisée consiste en des questions formulées par les instances politiques au cours de l'année.

L'attribution est effectuée selon une procédure fixe, la procédure dite « BOS » : formulation et appel aux candidatures; approbation par le groupe BOS comprenant une délégation des autorités publiques et des différentes directions; adjudication publique; évaluation de la valeur scientifique et de la pertinence pour la politique effectuée par des réviseurs externes; évaluation de la pertinence politique par les pouvoirs publics; délibération par le groupe BOS et avis; attribution du contrat; signature du contrat; comité de pilotage pour le suivi du projet BOS concret.

Une attention particulière pourra, entre autre, être accordée à la problématique des services de garde et au Balanced Score Card et ses indicateurs de la Santé, et aux critères de qualité des stages de médecins.

A.B. 25 56 1 1 3300 01 — Centres de génétique humaine

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	102	104	104	104	104

Répondant au vœu exprimé par l'ensemble des centres de génétique, regroupés au sein du Conseil supérieur de la génétique humaine (AR 7/11/73), il a été décidé de tenir à jour un registre fédéral afin d'enregistrer l'ensemble des cas.

L'existence de ce registre stimule l'échange de données épidémiologiques entre les centres. Le montant est déterminé par AR.

56/12. — VERZORGINGSINSTELLINGEN

B.A. 25 56 1 2 1211 01 — Studies en onderzoeken verzorgingsinstellingen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	273	278	278	278	278

Financiering van nieuwe wetenschappelijke studies en onderzoeksprojecten om de noden binnen de ziekenhuizen vast te stellen. Deze studies en onderzoeksprojecten kunnen betrekking hebben op de werkomgeving en organisatie van verzorgingsinstellingen, de opleiding, bestaffing, inspraak en overleg binnen de verzorgingsinstellingen en de kwaliteit en veiligheid van de verstrekte zorgen.

56/2. — HOGE GEZONDHEIDSRAAD

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Dit programma behelst de werkingskosten voor de Hoge Gezondheidsraad.

Kort samengevat is het de taak van de HGR om het beleid van volksgezondheid te ondersteunen met wetenschappelijk advies zodat wetenschappelijk onderbouwde beslissingen kunnen worden genomen. In die zin vormt de HGR de poort tussen wetenschap en beleid. Het gaat hier zowel om punctuele problemen als om bredere beleidsondersteuning en visievorming. Daarnaast is het ook de rol van de HGR om de beroepsbeoefenaars in allerlei sectoren van de volksgezondheid voor te lichten m.b.t. de ontwikkeling van wetenschappelijke opinies in diverse domeinen die met de volksgezondheid te maken hebben.

Aldus verstrekt de HGR advies op vraag van de Ministers van Volksgezondheid en van Leefmilieu en van de administraties. Ook aan het FAVV, FAGG, FANC, … wordt advies verleend. Naast adviezen op vraag verleent de HGR ook advies op eigen initiatief.

De adviezen kunnen behoren tot routinetaken of op een ad hoc basis worden verstrekt, ngl. de opdrachten al dan niet in de wetgeving staan ingeschreven (vb. erkenning van cel- en weefselbanken, dossiers novel food, vaccinatiekalender, …).

De laatste jaren heeft de HGR ook taken van andere organismes overgenomen (de wetenschappelijke taken van de afgeschafte Nationale Raad voor het Bloed en de taken opgelegd door het koninklijk besluit van 12 maart 2002 betreffende de behandeling van voedsel en voedselingrediënten met ioniserende straling en tot wijziging van het koninklijk besluit van 20 juli 2001 houdende algemeen reglement op de bescherming van de bevolking, van de werknemers en het leefmilieu tegen het gevaar van de ioniserende stralingen, uitgevaardigd door het FANC), die hij verder blijft uitoefenen.

De Raad werkt samen met andere wetenschappelijke instellingen, zoals het Wetenschappelijk Comité van het FAVV, de Wetenschappelijke Raad van het FANC en het Kenniscentrum voor de gezondheidszorg en werkt ook op Europees niveau mee aan het uitbouwen van een Europees adviesnetwerk (EuSANH).

De HGR is ook belast met een bijzondere opdracht crisisbeheersing : de noodzaak van de fundamenteel wetenschappelijke inbreng van de HGR inzake risico beoordeling zijn door de voorbije crisissen (dioxine, coca cola, bioterrorisme, Marly) duidelijk aangetoond. De

56/12. — INSTITUTIONS DE SOINS

A.B. 25 56 1 2 1211 01 — Etudes et enquêtes établissements de soins

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	273	278	278	278	278

Financement de nouvelles études scientifiques et projets de recherche pour la détermination des besoins au sein des hôpitaux. Ces études et projets de recherche pourraient se pencher sur l'environnement de travail et l'organisation des institutions de soins, la formation, l'encadrement, la participation et la concertation au sein des institutions et la qualité et la sécurité des soins dispensés.

56/2. — CONSEIL SUPERIEUR DE LA SANTE

OBJECTIFS POURSUIVIS

Ce programme comprend les frais de fonctionnement du Conseil Supérieur de la Santé.

En résumé, le CSS a pour mission de soutenir la politique en matière de santé publique en fournissant des avis scientifiques, permettant ainsi la prise de décisions scientifiquement fondées. En ce sens, le CSS constitue le point de contact entre le monde politique et le monde scientifique. Ses tâches se rapportent à des problèmes ponctuels aussi bien que, de manière plus large, au développement d'une vision et d'un soutien à la gestion. En outre, le rôle du CSS consiste aussi à informer les professionnels issus de secteurs de la santé publique très divers sur l'évolution des points de vue scientifiques dans des domaines variés en rapport avec la santé publique.

Ainsi, le Conseil formule des avis à la demande des Ministres de la Santé publique et de l'Environnement ainsi qu'à celle des administrations. Il fournit en outre des avis à l'AFSCA, l'AFMPS, l'AFCN, … Le CSS émet des avis non seulement sur demande, mais également de sa propre initiative.

La formulation de ces avis peut s'effectuer dans le cadre de tâches de routine ou de façon ad hoc, selon que les tâches en question sont reprises dans la législation (p.ex. : agrément de banques de cellules et de tissus, dossiers novel food, calendrier vaccinal, …) ou pas.

Ces dernières années, le CSS a également pris en charge et continue de remplir des tâches reprises d'autres organismes (à savoir les missions scientifiques du Conseil national du Sang supprimé, les tâches imposées par l'arrêté royal du 12 mars 2002 concernant le traitement des denrées et des ingrédients alimentaires par des radiations ionisantes ainsi que celles imposées par l'arrêté modifiant l'arrêté royal du 20 juillet 2001 portant règlement général sur la protection de la population, des travailleurs et de l'environnement contre le danger résultant des rayonnements ionisants, promulgués par l'AFCN).

Le Conseil collabore avec d'autres institutions scientifiques, telles que le Comité scientifique de l'AFSCA, le Conseil scientifique de l'AFCN, le Centre d'Expertise des Soins de Santé, de même qu'au niveau européen, il participe au développement d'un réseau d'avis européen (EuSANH).

Le CSS est en outre chargé d'une mission particulière de gestion de crise : La nécessité de l'apport scientifique fondamental du CSS en matière d'évaluation des risques a été clairement démontrée lors des crises passées (dioxine, coca-cola, bioterrorisme, Marly). Les

ingevolge deze en andere crisissen in het departement opgerichte crisisstructuren verantwoorden de verdere uitbouw en invulling van deze belangrijke rol.

Tot slot verwoordt de HGR in zijn adviezen ook aanbevelingen voor verder onderzoek en identificeert die gebieden waar de gegevens ontbreken om tot wetenschappelijke besluitvorming te komen; aldus is de HGR ook betrokken bij het aansturen van het wetenschappelijk onderzoek dat door de FOD VVVL wordt gefinancierd.

Structuur van de dienst

Om deze taken uit te voeren doet de HGR beroep op experts van universitaire en andere wetenschappelijke instellingen die worden gekozen op basis van hun doorgedreven expertise in een welbepaald domein van de volksgezondheid. Deze deskundigen worden bijgestaan door collega's uit de administratie en andere organismen die deelnemen aan de vergaderingen als uitgenodigde deskundigen. Bijzondere aandacht wordt besteed aan transparantie met betrekking tot mogelijke belangenvermenging. Allen werken mee met de HGR op een vrijwillige basis. Voor deze dienstverlening krijgen ze een zeer beperkte, belastbare vergoeding. Uit deze situatie vloeit voort dat men enkel een beperkte beschikbaarheid van de leden kan verwachten, wat een impact heeft op de tijd nodig voor het uitbrengen van die adviezen. Hun werking wordt ondersteund door een beperkt administratief en wetenschappelijk secretariaat.

Deze structuur met externe expertise kan alleen werkzaam zijn wanneer een gedegen wetenschappelijk secretariaat de voorbereiding en de opvolging van de te behandelen dossiers kan verzorgen, om tot een wetenschappelijk advies van hoge kwaliteit te komen binnen redelijke termijnen. Dit vereist van deze medewerkers een doorgedreven vorming gezien de complexiteit van de meeste problemen en de steeds verdere wetenschappelijke ontwikkelingen in de geneeskunde, biologie, biotechnologie en toxicologie. Die vereiste doorgedreven vorming moet hen toelaten om zelfstandig de wetenschappelijke pre-evaluatie en voorbereiding van de te behandelen onderwerpen of dossiers te verrichten, om aldus te komen tot een ontwerp van advies, dat dan kan beoordeeld en besproken worden door de leden van de HGR of de relevante probleemgebieden te identificeren en voor te leggen aan de deskundigen. Zij hebben ook tot taak langer durende projecten te begeleiden om uiteindelijk tot een bruikbare stellingname te komen. Van belang hierbij is de wetenschappelijke consistentie in de procedures en werking van de raad. Daarnaast staat het secretariaat ook in voor het organiseren en notuleren van de vergaderingen van de deskundigen.

Deze wetenschappelijke structuur valt terug op een administratieve kern, administratief secretariaat, dat het geheel mee stuurt, coordineert en ondersteunt voor de organisatie van de vergaderingen, de vertalingen, de boekhouding, het klassement, de ontvangst en verzending van alle documenten, de informatica en het urgentiesysteem. De noodzaak van een performante informatica infrastructuur (die nog moet worden gerealiseerd) is daarbij een uiterst belangrijke pijler ook wat betreft de nodige verspreiding van de uitgebrachte adviezen. De HGR kan met deze structuur een belangrijke rol spelen in risicocommunicatie via haar website.

Voor het ogenblik wordt de HGR hervormd (verschijnen van een wettelijke basis, een KB tot oprichting en een MB tot goedkeuring van het huishoudelijke reglement) waardoor o.a. 200 experts werden benoemd, 40 leden in een College, een kwaliteitssysteem wordt uitgebouwd, er wordt gestreefd naar een meer efficiënte, doorzichtige en verantwoorde werking, …

structures de crise créées au sein du département à la suite de ces crises et d'autres encore justifient de développer plus avant et de continuer à remplir ce rôle important.

Enfin, le CSS formule dans ses avis des recommandations pour la recherche et identifie les domaines pour lesquels les données sont insuffisantes pour permettre une prise de décision scientifiquement fondée. Il s'ensuit que le CSS est également impliqué dans le processus qui consiste à déterminer l'orientation des recherches scientifiques financées par le SPF SPSCAE.

Structure du service

Pour effectuer ces tâches, le CSS fait appel à des experts issus des universités et des instituts de recherche et sélectionnés sur base l'importance de leur expertise dans un domaine déterminé de la santé publique. Ces experts sont assistés par des collègues, de l'administration et d'autres organismes, qui participent aux réunions à titre d'experts invités. Une attention particulière est accordée à la transparence en matière de conflits d'intérêts éventuels. Tous collaborent sur base bénévole au CSS et reçoivent pour ces services une indemnité très limitée et taxable. Il découle de cette situation que l'on ne peut attendre des membres qu'une disponibilité restreinte, ce qui a un impact sur le temps nécessaire à la remise d'avis. Leur action est soutenue par un secrétariat administratif et scientifique réduit.

Cette structure à expertise externe ne peut être efficace que si un secrétariat scientifique solide peut assurer la préparation et le suivi des dossiers à traiter, afin de parvenir à un avis scientifique de haute qualité dans des délais raisonnables. Ceci exige de ces collaborateurs une formation poussée vu la complexité de la plupart des problèmes et les développements scientifiques toujours nouveaux en médecine, biologie, biotechnologie et toxicologie. Cette formation poussée telle qu'exigée doit leur permettre d'effectuer de manière autonome l'évaluation scientifique préalable et la préparation des sujets ou des dossiers à traiter, afin de parvenir à un projet d'avis qui peut alors être évalué et discuté par les membres du CSS, ou d'identifier les problèmes pertinents et de les soumettre aux experts. Ils ont également pour mission de coordonner les projets de plus longue durée afin de parvenir finalement à une prise de position pratique. La cohérence scientifique des procédures et du fonctionnement du conseil joue un rôle important à cet égard. En outre, le secrétariat est chargé d'organiser les réunions des experts et de dresser le compte-rendu de celles-ci.

Cette structure scientifique s'appuie sur un noyau administratif, le secrétariat administratif, qui est impliqué dans la gestion de l'ensemble, coordonne et soutient l'organisation des réunions, les traductions, la comptabilité, le classement, la réception et l'envoi de tous les documents, l'informatique et le système d'urgence. La nécessité d'une infrastructure informatique performante (encore à réaliser) constitue un pilier particulièrement important, également en ce qui concerne la nécessaire diffusion des avis émis. Le CSS peut, grâce à cette structure, jouer un rôle important dans la communication en matière de risques par l'intermédiaire de son site internet.

Actuellement, le CSS se trouve en cours de restructuration (parution d'une base légale, d'un AR portant création du CSS et d'un AM approuvant son règlement d'ordre intérieur). A l'issue de celle-ci, 200 experts ont été nommés, le collège sera constitué de 40 membres, un système de qualité aura été élaboré, … Dans ce contexte, des efforts sont fournis afin d'aboutir à une efficacité accrue, un fonctionnement plus transparent et responsable …

56/21. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 25 56 2 1 1100 03 — Wedden en vergoedingen statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	555	1.039	1.039	1.039	1.039

B.A. 25 56 2 1 1100 04 — Wedden en vergoedingen niet-statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	558	539	539	539	539

56/22. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 25 56 2 2 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	266	272	272	272	272

De betaling van de erelonen voor de rapporteurs die meewerken aan de adviezen.

De betaling van de zitpenningen en de terugbetaling van de reis- en verblijfkosten voor de experts en leden van de HGR voor de zittingen die zij tijdens het begrotingsjaar bijwonen.

De betaling van buitenlandse experts waarop desgevallend een beroep moet worden gedaan.

De kosten verbonden aan het raadplegen van wetenschappelijke databanken.

De kosten verbonden aan de publicatie van wetenschappelijke brochures.

Alle andere kosten inzake de werking van de HGR.

B.A. 25 56 2 2 1211 04 — Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	25	29	29	29	29

Dit krediet is bestemd voor de kosten verbonden aan noodzakelijke herstellingen van het informaticamateriaal en de daaraan verbonden aanschaf van niet-duurzame werkingsmiddelen I.C.T.

56/21. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 25 56 2 1 1100 03 — Traitements et rémunérations statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	555	1.039	1.039	1.039	1.039

A.B. 25 56 2 1 1100 04 — Traitements et rémunérations non-statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	558	539	539	539	539

56/22. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 25 56 2 2 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	266	272	272	272	272

Le paiement des honoraires des experts rapporteurs qui assistent le conseil dans le cadre d'une remise d'avis.

Le paiement des jetons de présence et le remboursement des frais de déplacement et de séjour des membres et experts du CSS pour les séances auxquelles ils assistent durant l'année budgétaire.

Le paiement des experts étrangers à qui appel doit être fait le cas échéant.

Les frais liés à la consultation des banques de données scientifiques.

Les frais liés à la publication des brochures scientifiques.

Tous les autres frais liés au fonctionnement du CSS.

A.B. 25 56 2 2 1211 04 — Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	25	29	29	29	29

Ce crédit est destiné aux frais liés aux réparations nécessaires du matériel informatique et à l'acquisition y afférente de moyens de fonctionnement non-durables I.T.

B.A. 25 56 2 2 7422 01 — Investeringsuitgaven

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	8	8	8	8	8

Financiering van de duurzame middelen nodig voor de werking van het urgentiesysteem.

Aankoop van bureelmateriaal.

B.A. 25 56 2 2 7422 04 — Investeringsuitgaven inzake de informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	14	11	11	11	11

Financiering van de aankopen van informaticamateriaal voor de werking van het administratief en wetenschappelijk secretariaat van de H.G.R.

56/23. — WETENSCHAPSCHAPSBELEID

Uitvoering van het K.B. van 30/11/2003 tot vaststelling van de voorwaarden van toekenning van toelagen voor wetenschappelijk onderzoek inzake voedselveiligheid, sanitair beleid en dierenwelzijn.

Bij het opsplitsen van het voormalige Ministerie van Landbouw werd het beheer van deze subsidies toegekend aan de FOD VVVL. Ze worden gebruikt in het bijzonder belangrijke domein van de veiligheid van de voedselketen en voor sanitair beleid en dierenwelzijn en sluiten aan bij de bevoegdheden van de FOD terzake.

B.A. 25 56 2 3 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	19	19	19	19	19

Werkingskosten voor het personeel van de Cel Contractueel Onderzoek en voor het betalen van de zitpenningen, reiskosten en rapporteurkosten van de experts en leden van het Beoordelingscomité

B.A. 25 56 2 3 3132 01 — Toelagen aan wetenschappelijk onderzoek betreffende voedselveiligheid, gezondheidsbeleid en dierenwelzijn

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK	4.568	6.137	6.137	6.137	6.137
OK	6.451	6.137	6.137	6.137	6.137

A.B. 25 56 2 2 7422 01 — Dépenses patrimoniales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	8	8	8	8	8

Financement de moyens durables nécessaires pour le fonctionnement du système d'urgence.

Achat de matériel de bureau

A.B. 25 56 2 2 7422 04 — Dépenses d'investissements relatives à l'informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	14	11	11	11	11

Financement des achats de matériel informatique pour le fonctionnement des secrétariats administratif et scientifique du CSS.

56/23. — POLITIQUE DE SCIENCE

Exécution de l'AR du 30/11/2003 fixant les conditions d'octroi de subsides à la recherche scientifique en matière de sécurité alimentaire, de politique sanitaire et de bien-être animal.

Lors de la division de l'ancien Ministère de l'Agriculture, la gestion de ces subsides a été octroyée au SPF SPSCAE. Ils y sont utilisés dans le domaine de la sécurité de la chaîne alimentaire, qui relève d'une importance particulière, pour la politique sanitaire et pour le bien-être animal et correspondent aux compétences du SPF en la matière.

A.B. 25 56 2 3 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	19	19	19	19	19

Frais de fonctionnement pour le personnel de la Cellule Recherche contractuelle ainsi que pour le paiement des jetons de présence, des frais de déplacement et des frais de rapporteur des experts et membres du Comité d'évaluation.

A.B. 25 56 2 3 3132 01 — Subsides à des recherches scientifiques en matière de sécurité alimentaire, de politique sanitaire et de bien-être animal

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE	4.568	6.137	6.137	6.137	6.137
CO	6.451	6.137	6.137	6.137	6.137

B.A. 25 56 2 3 4523 01 — Enveloppe geneeskundig wetenschappelijk onderzoek

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	3.825	3.901	3.901	3.901	3.901

Uitvoering van het koninklijk besluit van 18 januari 1965 betreffende de financiering van programma's van collectief fundamenteel onderzoek, namelijk aanmoedigen van programma's van fundamenteel wetenschappelijk onderzoek, te danken aan het initiatief van vorsers (binnen het kader van begroting).

In de geest van de staatshervorming, blijft het onontbeerlijk een speciale inspanning te leveren op federaal vlak voor de ontwikkeling en coördinatie van onderzoeksprogramma's die een interuniversitaire, intercommunautaire, of supranationale (E.U.) dimensie vertonen.

56/3. — WETENSCHAPPELIJK INSTITUUT VOLKSGEZONDHEID (W.I.V.)

MISSIE

« Het WIV ondersteunt het gezondheidsbeleid door wetenschappelijk onderzoek, expertadvies en dienstverlening. We formuleren op wetenschap gebaseerde aanbevelingen en oplossingen omtrent prioriteiten voor een pro-actief gezondheidsbeleid op Belgisch, Europees en internationaal vlak. We schatten de gezondheidssituatie en gezondheids-indicatoren in op basis van uptodate expertmethodes die we ontwikkelen, evalueren en toepassen binnen een gevalideerd kwaliteitssysteem. We werken geavanceerde oplossingen uit voor de diagnose, preventie en behandeling van bestaande en opkomende ziekten en voor de identificatie en preventie van andere gezondheidsrisico's, inclusief deze uit het milieu. »

VISIE

In het kader van onze missie willen we :

— een toonaangevend « Centre of Excellence » worden voor epidemiologisch onderzoek, overdraagbare ziekten en andere gezondheidssrisico's bij de mens, voor geneesmiddelen- en vaccincontrole en voor kwaliteitscontrole van laboratoria en in dit kader een belangrijke speler worden in het netwerk van Belgische, Europese en internationale referentielaboratoria en expertcentra;

— door continu de gezondheidstrends en risico's inzake volksgezondheid te bewaken, in kaart te brengen en te analyseren, de beleidsmakers en bevolking op degelijke wijze informeren omtrent nieuwe evoluties inzake gezondheid, veiligheid van de voedselketen, voeding en leefmilieu;

— in alle omstandigheden voorbereid zijn om ondersteuning en oplossingen te bieden aan Belgische, Europese en internationale overheden bij gezondheidscrisissen;

— door onze expertise een bevoorrechte gesprekspartner worden voor Belgische, Europese en internationale overheden inzake gezondheidsvraagstukken;

— er naar streven om hét contactpunt te worden voor een correcte en onpartijdige informatieverstrekking over de gezondheid en over risico's die de volksgezondheid bedreigen.

A.B. 25 56 2 3 4523 — Subsides recherche scientifique médicale

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	3.825	3.901	3.901	3.901	3.901

Exécution de l'arrêté royal du 18 janvier 1965 relatif au financement de programmes de recherche fondamentale collective, à savoir encourager les programmes de recherche fondamentale scientifique issus à l'initiative des chercheurs (dans la mesure où des crédits auront été inscrits au budget).

Conformément à l'esprit de la réforme des institutions, il demeure indispensable de consentir un effort spécial au niveau fédéral destiné au développement et à la coordination de programmes de recherche qui présentent une dimension interuniversitaire, intercommunautaire ou supranationale (U.E.).

56/3. — INSTITUT SCIENTIFIQUE DE SANTE PUBLIQUE (ISP)

MISSION

« L'ISP assure un soutien à la politique de santé publique par la recherche scientifique, des avis d'experts et des tâches de service. Nous formulons, sur base de recherche scientifique, des recommandations et des solutions quant aux priorités pour une politique de santé proactive aux niveaux belge, européen et international. Sur base de méthodes d'experts tenues à jour, nous évaluons l'état de la santé et des indicateurs de santé que nous mesurons, développons et appliquons au sein d'un système de qualité validé. Nous élaborons des solutions avancées pour le diagnostic, la prévention et le traitement de maladies actuelles et émergentes ainsi que pour l'identification et la prévention de risques pour la santé, y compris ceux issus de l'environnement. ».

VISION

Dans le cadre de notre mission, nous voulons :

— être un Centre d'excellence reconnu pour la recherche épidémiologique, les maladies transmissibles et autres risques de santé publique, pour le contrôle de vaccins et de médicaments et pour le contrôle de qualité des laboratoires, et, dans ce cadre, devenir un acteur important au sein du réseau des laboratoires de références et des centres d'expertise belges, européens et internationaux;

— informer de manière fiable les décideurs et la population quant aux nouvelles évolutions en matière de santé publique, sécurité de la chaîne alimentaire, alimentation et environnement, en dressant la carte, en surveillant et en analysant en permanence les tendances et risques en matière de santé publique;

— être prêt, en toutes circonstances, à proposer soutien et solutions aux pouvoirs publics belges, européens et internationaux lors de crises de santé;

— devenir, au travers de notre expertise, un partenaire privilégié pour les pouvoirs publics belges, européens et internationaux sur les problématiques liées à la santé;

— devenir le point de contact pour une diffusion d'information non partisane dans le domaine de la santé humaine et des risques qui menacent la santé publique, y compris ceux de l'environnement

De uitvoering van deze missie en visie vergt een slagkrachtige organisatie die logisch is opgebouwd. In de huidige organisatie zijn de activiteiten verdeeld over een veelheid van departementen, afdelingen en algemene diensten, waarbij niet altijd wordt rekening gehouden met de gemeenschappelijke visie en logische opbouw.

Om de missie te waarborgen werd in 2007 een management plan uitgewerkt waarin de ondersteunende diensten opgedeeld worden volgens de logica van de FOD's (Financiën & beheerscontrole, HRM en ICT, incl. de gedecentraliseerde diensten) onder leiding van de directeur 'ondersteunende diensten' en de organisatie opgebouwd wordt rond een aantal wetenschappelijke en dienstverlenende domeinen :

— Expertise, dienstverlening en klantenrelaties.

— Volksgezondheid en surveillance : permanent monitoren van de gezondheidssituatie door opvolging gezondheidsindicatoren, surveillance en risico evaluatie.

— Overdraagbare en besmettelijke ziekten.

— Voeding, geneesmiddelen en consumentenveiligheid

Deze vier domeinen zullen geleid worden door operationele directeurs die zullen geselecteerd worden eind 2008/begin 2009. Idem voor de directeur « ondersteunende diensten ».

Dit management plan wordt verder in uitvoering gebracht tijdens het begrotingsjaar 2009. Het ministerieel besluit tot vastlegging van het organogram van het W.I.V. werd gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 5 september 2008. De kanteling van departementen naar operationele directies is voorzien zodra het operationeel en strategisch plan van de 4 operationele directeurs en van de directeur « ondersteunende diensten » is goedgekeurd (Juli 2009). Ondertussen wordt verder gewerkt op basis van de huidige departementen, nl. :

Momenteel omvat het W.I.V. de volgende operationele domeinen :

— Microbiologie

— Farmaco-Bromatologie

— Epidemiologie — Toxicologie

— Overdraagbare ziekten

DOELSTELLINGEN VOOR DE DEPARTEMENTEN MICROBIOLOGIE, FARMACO-BROMATOLOGIE EN EPIDEMIOLGIE-TOXICOLOGIE (SITE ELSENE)

Referentietaken

Deze behoren tot de voornaamste taken van een nationale overheidsinstelling. Bepaalde analyses kunnen immers te gespecialiseerd zijn voor een laboratorium dat vooral routine-onderzoeken verricht, zodat het een beroep moet kunnen doen op meer gespecialiseerde referentielaboratoria. Wanneer de wetgever bovendien een norm voorstelt, moet hij ook aangeven op welke manier die norm moet worden gecontroleerd. Het referentielaboratorium zal dan een referentiemethode moeten voorstellen gebaseerd op zijn ervaring of op een gespecialiseerde studie. Het voorbereiden van bepaalde standaarden maakt eveneens deel uit van de taken van een nationaal referentie-instituut.

Monitoring

Onder de monitoring wordt verstaan het systematisch en regelmatig opvolgen van een geheel van parameters in de ruimte en in de tijd. Monitoring is noodzakelijk om de gevolgen van bepaalde situaties op het milieu of op de gezondheid te kunnen evalueren.

L'exécution de la mission et vision de l'Institut exige une organisation stratégique construite de manière logique. Dans l'organisation actuelle, les activités sont divisées en une multitude de départements, sections et services généraux, ce qui ne tient pas toujours compte de la vision générale, ni d'une construction logique.

Pour garantir la mission un management plan dans lequel les services d'appui sont divisés selon la logique du SPF (finances & le contrôle, la gestion des ressources humaines et l'ICT, a été développé en 2007, incl. les services décentralisés) dirigé par un directeur « services de soutiens » et l'organisation a été construite autour d'un certain nombre de domaines scientifiques et de prestataires de service :

— Expertise, prestation de services et relations « clients ».

— Santé publique et surveillance : monitoring permanent des états de santé à travers le suivi d'indicateurs de santé, la surveillance et l'évaluation de risques

— Maladies transmissibles et infectieuses.

— Alimentation, Médicaments et Produits de consommation.

Les quatre domaines seront conduits par des directeurs opérationnels qui seront sélectionnés fin 2008/début 2009.

Ce management plan est en cours d'exécution lors de l'année budgétaire 2009. L'Arrêté ministériel fixant l'organigramme de l'ISP a éte publié dans le Moniteur Belge du 5 septembre 2008. La nouvelle structure sera introduite dès que le plan opérationnel et strategique des quatre directeurs opérationnels et le directeur des services de soutiens aura été approuvé (Juillet 2009)

Jusqu'à cette date, les départements existants devront rester en place c'est-à-dire :

— Microbiologie

— Pharmaco-bromatologie

— L'épidémiologie – toxicologie

— Maladies transmissibles

OBJECTIFS POURSUIVIS POUR LES DEPARTEMENTS MICROBIOLOGIE, PHARMACO-BROMATOLOGIE ET EPIDEMIO-TOXICOLOGIE (SITE IXELLES)

Tâches de référence

C'est une des principales tâches d'un Institut public national. Certains examens peuvent en effet être trop spécialisés pour un laboratoire qui effectue avant tout des analyses de routine, de sorte que ce dernier doit pouvoir faire appel à des laboratoires de référence plus spécialisés. D'autre part, lorsque le législateur propose une norme, il doit aussi définir suivant quelle méthode la norme doit être contrôlée. Le laboratoire de référence devra alors proposer une méthode de référence, sur base de son expérience ou d'une étude spéciale. La préparation de certains standards nationaux fait également partie des tâches d'un institut national de référence.

Monitoring

Sous le terme monitoring on entend le suivi systématique et régulier d'un ensemble de paramètres dans l'espace et dans le temps. Afin de pouvoir évaluer les conséquences de certaines situations sur le milieu ou sur la santé, un monitoring régulier est nécessaire.

Epidemiologische bewaking

Epidemiologische bewaking wil zeggen dat ziekten en/of gezondheidsproblemen onder de bevolking op de voet worden gevolgd, dat deze gegevens worden geëxploiteerd, en dat de resultaten ervan kenbaar worden gemaakt aan de gezondheidswerkers enerzijds en aan de verantwoordelijke overheid anderzijds.

Controle

Wanneer de wetgever reglementen en normen uitvaardigt, moeten die ook worden gecontroleerd. Ook die controle behoort tot een van de voornaamste taken van het W.I.V.

Kwaliteitscontrole

Een bijzondere maar belangrijke vorm van controle is het toezicht op de kwaliteit van laboratoriumresultaten. Talloze zwaarwichtige beslissingen worden immers genomen op grond van analyseresultaten. Kwaliteitscontrole van die resultaten behoort dus eveneens tot de taken van de overheid.

Daarom is aan het W.I.V. de belangrijke taak opgedragen de kwaliteit van de analyses uitgevoerd in laboratoria voor klinische biologie te controleren. Bovendien hebben een reeks laboratoriumanalyses slechts kracht van wet indien het laboratorium officieel door de verantwoordelijke Minister is erkend.

Een dergelijke erkenning van een laboratorium door de Minister tot wiens bevoegdheid de volksgezondheid en het leefmilieu behoort, wordt slechts uitgereikt op advies van het W.I.V. Het Instituut voert uit eigen beweging ook vergelijkende onderzoekingen uit tussen verschillende laboratoria ten einde de kwaliteit te verbeteren en de resultaten van alle laboratoria uit het gehele land te kunnen vergelijken.

Diagnostiek

Alhoewel de meeste microbiologische diagnoses die betrekking hebben op patiënten in klinische microbiologie laboratoria worden verricht, is in bepaalde gevallen toch de tussenkomst vereist van een gespecialiseerd openbaar laboratorium, ofwel omdat de diagnose gecompliceerd is, ofwel om de ziekte beter te kunnen controleren of te voorkomen. Daarenboven is het W.I.V. uitgerust met een laboratorium van het type P3 dat toelaat hoog risico virussen en bacteriën te manipuleren.

Zo beschikt het W.I.V. over mogelijkheden voor gespecialiseerd onderzoek naar volgende ziekten : botulisme, difterie, influenza, voedselvergiftigingen (zowel microbiologische als chemische). Behalve in de sectoren microbiologie en levensmiddelen wordt eveneens vaak beroep gedaan op het W.I.V. voor de identificatie van verdovende middelen en producten die in het algemeen toxisch kunnen zijn.

Risicobeoordeling

De mens wordt steeds meer blootgesteld aan tal van agressiefactoren. Naast de klassieke microbiologische pathogene stoffen, zijn er een massa potentieel toxische scheikundige stoffen ontstaan. Het beoordelen van het potentieel risico dat die stoffen inhouden, is een van de belangrijke taken voor de toekomst. Dergelijke complexe taken worden doorgaans verricht binnen een internationale context.

Het W.I.V. houdt zich onder meer bezig met volgende deeltaken :

— beoordeling van de toxiciteit voor een reeks specifieke stoffen of groepen van stoffen;

— ontwikkeling en toepassing van experimentele methodes voor het opsporen van de toxiciteit en de mogelijke kankerogene eigenschappen van scheikundige producten;

Surveillance épidémiologique

La surveillance épidémiologique implique qu'il faut suivre de près les maladies et/ou problèmes de santé dans la population, exploiter ces données, diffuser les résultats d'une part vers les professionnels de la santé et d'autre part vers les autorités de la santé.

Contrôle

Lorsque le législateur promulgue des réglementations et des normes, celles-ci doivent aussi être contrôlées. Les analyses de contrôle sont donc également des missions importantes de l'ISP.

Contrôle de la qualité

Une forme spéciale et importante du contrôle est le contrôle de la qualité des résultats de laboratoire. En effet, de nombreuses décisions importantes sont prises sur base des résultats de laboratoire. Un contrôle de la qualité de ces résultats est donc aussi une mission des autorités publiques.

C'est pourquoi l'ISP a la tâche importante de contrôler la qualité des analyses effectuées dans des laboratoires de biologie clinique. Par ailleurs, une série d'analyses de laboratoire n'ont force de loi que si le laboratoire a reçu une reconnaissance officielle du Ministre responsable.

La reconnaissance des laboratoires par les Ministres responsables pour la Santé Publique et l'Environnement n'est délivrée que sur avis de l'ISP. L'institut organise aussi des examens comparatifs entre les laboratoires pour arriver à une meilleure qualité et à ce qu'une comparaison des résultats des différents laboratoires du pays soit possible.

Diagnostic

Bien que la plupart des diagnostics microbiologiques ayant trait à des patients sont réalisés dans des laboratoires cliniques de microbiologie, il y en a certains qui requièrent l'intervention d'un laboratoire public spécialisé, soit en raison de la complexité du diagnostic, soit en vue d'avoir un meilleur contrôle et une meilleure prévention de la maladie. De plus, l'ISP s'est doté d'un laboratoire de type L3 permettant de manipuler virus et bactéries à haut risque.

L'ISP dispose, par exemple, de possibilités d'examens spécialisés pour les maladies suivantes : botulisme, diphtérie, influenza, intoxications alimentaires (aussi bien d'origine microbiologique que chimique). En dehors des secteurs microbiologie et denrées alimentaires, il est aussi souvent fait appel à l'ISP pour l'identification de drogues et de produits potentiellement toxiques en général.

Evaluation de risques

L'espèce humaine se trouve de plus en plus exposée à de nombreux facteurs d'agression. A côté des agents pathogènes microbiologiques classiques, il s'est ajouté une multitude d'agents chimiques potentiellement toxiques. Une évaluation du risque potentiel présenté par ces agents constitue une des principales missions d'avenir. De telles tâches complexes sont en général réalisées dans un contexte international.

L'ISP s'occupe entre autres des volets suivants :

— évaluation de la toxicité pour une série de substances spécifiques ou de groupes de substances;

— développement et application de méthodes expérimentales pour la détection de la toxicité et des potentialités cancérogènes de produits chimiques;

— ontwikkeling van methodes voor extrapolatie op het gebied van de beoordeling van toxische werkingen bij de mens.

Administratieve taken

Het W.I.V. is verantwoordelijk, of verstrekt de verantwoordelijke Minister advies, voor de erkenning van laboratoria, in volgende domeinen :

— klinische biologie;

— analyse van voedingsmiddelen;

— geneesmiddelenanalyse;

— alcoholspiegel;

— vaccinproductie.

Adviesverstrekkende functie

Het W.I.V. verstrekt, op het gebied waarvoor het bevoegd is, wetenschappelijk advies aan volgende instanties :

— de Federale Minister van Volksgezondheid en Leefmilieu;

— de Hoge Gezondheidsraad;

— de voor het Leefmilieu verantwoordelijke regionale Ministers;

— de voor de Volksgezondheid verantwoordelijke Gemeenschapsministers;

— de provinciale en gemeentelijke overheden.

Bovendien doen internationale organisaties die vaak contact hebben met het W.I.V. geregeld een beroep op het deskundig onderzoek door het wetenschappelijk personeel van het Instituut.

Internationale wetenschappelijke contacten

Het wetenschappelijk personeel van het W.I.V. vertegenwoordigt de Belgische autoriteiten bij de internationale organisaties telkens er sprake is van wetenschappelijke of technische problemen die te maken hebben met de Volksgezondheid en het Leefmilieu.

Verspreiding van informatie

Het W.I.V. verspreidt interessante wetenschappelijke informatie, die behoort tot zijn werkterrein.

Wetenschappelijke documentatie

Hoewel het bezitten van wetenschappelijke documentatie voor het W.I.V. slechts een middel betekent en geen alleenstaand doel is, beschikt het over een bibliotheek die zeer gespecialiseerd is in de door het Instituut bestudeerde gebieden zoals bijvoorbeeld : microbiologie, leefmilieu, voedingsmiddelen, geneesmiddelen, volksgezondheid en epidemiologie, toxicologie, analytische laboratoriumtechnieken, enz. Vanaf 2005 wordt zijn bibliotheek de centrale bibliotheek van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu na het overbrengen van de Vesaliusbibliotheek naar zijn gebouwen.

Internationale betrekkingen

Het wetenschappelijk personeel van het W.I.V. vertegenwoordigt de Belgische overheid in internationale organisaties telkens er wetenschappelijke of technische problemen in verband met de volksgezondheid en het leefmilieu aan de orde zijn. BENELUX, E.U., W.G.O., O.E.S.O., Raad van Europa, U.N.E.P (Milieuprogramma van de Verenigde Naties), E.C.E. (Economic Commission for Europe-United Nations).

— développement de méthodes d'extrapolation dans le domaine de l'évaluation des effets toxiques chez l'homme.

Tâches administratives

L'ISP est responsable, ou donne un avis, au Ministre responsable, pour la reconnaissance des laboratoires, dans les domaines suivants :

— la biologie clinique;

— l'analyse des denrées alimentaires;

— l'analyse des médicaments

— l'alcoolémie;

— la production de vaccins.

Fonction d'avis

L'ISP fournit des avis scientifiques, dans les domaines pour lesquels il est compétent, aux instances suivantes :

— le Ministre fédéral de la Santé Publique et de l'Environnement;

— le Conseil Supérieur de la Santé;

— les Ministres régionaux responsables pour l'Environnement;

— les Ministres communautaires responsables pour la santé;

— les directions provinciales et communales.

En outre, les organisations internationales qui entretiennent avec l'ISP des contacts fréquents, font régulièrement appel à l'expertise du staff scientifique de l'Institut.

Contacts scientifiques internationaux

Le personnel scientifique de l'ISP représente les autorités belges auprès des organisations internationales chaque fois qu'il est question de problèmes scientifiques ou techniques qui sont en rapport avec la Santé Publique et l'Environnement.

Diffusion de l'information

L'ISP diffuse les informations scientifiques intéressantes dans ses domaines d'activité.

Documentation scientifique

Bien que la possession de documentation scientifique n'est qu'un moyen pour l'ISP et non un but en soi, il dispose d'une bibliothèque très spécialisée dans les nombreux domaines qu'il étudie comme par exemple : microbiologie, environnement, denrées alimentaires, médicaments, santé publique et épidémiologie, toxicologie, techniques analytiques de laboratoire, etc. Dès 2005, sa bibliothèque devient la bibliothèque centrale du SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement après avoir déménagé en ses murs la bibliothèque Vésalius.

Relations internationales

Le personnel scientifique de l'ISP représente les autorités belges dans les organisations internationales chaque fois qu'on y discute de problèmes scientifiques ou techniques qui sont en rapport avec la Santé publique et l'Environnement. BENELUX, U.E., O.M.S., O.C.D.E., Conseil de l'Europe, U.N.E.P. (United Nations Environment Programme), E.C.E. (Economic Commission for Europe-United Nations).

DOELSTELLINGEN VOOR HET DEPARTEMENT OVERDRAAGBARE ZIEKTEN (SITE UKKEL)

Het Departement Overdraagbare ziekten werd belast met twee opdrachten :

— Diagnose en behandeling van rabiës in België.

— Diagnose en biomedisch onderzoek op gebied van infectieziekten.

Volgende opdrachten werden vervuld op gebied van rabiës :

— preventie en curatieve behandeling van rabiës bij de mens

— diagnostiek van rabiës bij mens en dier

— controles op de vaccinatiecampagnes bij de vos en op de vaccinatie van huisdieren

— klinische tests met een nieuw antirabiësvaccin voor menselijk gebruik

— deelname aan toezichthoudende netwerken (boviene spongiforme encefalitis, trichinellosis, echinococcosis).

Inzake infectieziekten, wijdt het Instituut zich aan onderzoek op gebied van de medische microbiologie, moleculaire biologie, celbiologie, alsook op de ontwikkeling van nieuwe vaccins.

Dit wordt verwezenlijkt in zes referentielaboratoria (antibiotica, botulisme, faagtypering, rabiës, toxoplasmose, tuberculose) en twee laboratoria voor medische microbiologie (bacteriële serologie, tetanus); deze laboratoria voeren analyses uit die omwille van hun complexiteit niet door andere laboratoria worden verzekerd, zij controleren de resultaten van analyses die door andere openbare- en privélaboratoria werden uitgevoerd, zij ontwikkelen nieuwe diagnosetechnieken en verbeteren bestaande methoden.

Een aantal van deze activiteiten zijn uniek in België, zoals rabiës, botulisme, faagtypering, tetanus.

Andere laboratoria in het Departement Overdraagbare ziekten werken nauw samen met de referentielaboratoria door het ontwikkelen van onderzoeksactiviteiten, die nauw aanleunen bij de activiteiten in de referentielaboratoria. Zij betekenen een onontbeerlijke steun voor een optimale werking van deze laboratoria op lange termijn.

De activiteiten van drie diensten (laboratorium voor rabiës, laboratorium voor botulisme en tetanus, de bibliotheek) leveren de laatste jaren inkomsten op van meer dan 280.000 euro. De opbrengsten die in 2008 verwacht worden zijn vergelijkbaar met de inkomsten van de vorige jaren.

Er dient hierbij opgemerkt dat deze inkomsten zullen geïnd en beheerd worden door de Rechtspersoonlijkheid van het W.I.V.

56/31. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 25 56 3 1 1100 03 — Wedden en vergoedingen statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	8.967	9.809	9.809	9.809	9.809

OBJECTIFS POURSUIVIS POUR LE DEPARTEMENT MALADIES TRANSMISSIBLES (SITE UCCLE)

Le Département Maladies transmissibles s'est vu confier deux missions :

— Le diagnostic et le traitement de la rage en Belgique.

— Le diagnostic et la recherche scientifique dans le domaine des maladies infectieuses.

Les missions sont remplies à travers des objectifs suivants dans le cadre de la rage, notamment :

— traitement curatif et préventif de la rage humaine

— diagnostic de la rage humaine et animale

— contrôle des campagnes de vaccination du renard et de la vaccination des animaux domestiques

— essai clinique d'un nouveau vaccin antirabique à usage humain

— participation à des réseaux de surveillance (encéphalopathie spongiforme bovine, trichinellose, echinococcose).

En matière de maladies infectieuses, les laboratoires se consacrent à des sujets de microbiologie médicale, d'immunologie, de microbiologie moléculaire, de biologie cellulaire et au développement de nouveaux vaccins.

Ceci est réalisé dans les six laboratoires de référence (antibiotiques, botulisme, lysotopie, rage, toxoplasmose et tuberculose) et les deux laboratoires de microbiologie médicale (sérologie bactérienne, tétanos) qui prennent en charge des analyses qui, de par leur complexité, ne sont pas assurées par d'autres laboratoires, contrôlent des résultats d'analyses effectuées dans les laboratoires publics et privés, développent de nouvelles techniques de diagnostic et améliorent les méthodes existantes.

Plusieurs de ces activités sont uniques en Belgique (rage, botulisme, lysotopie, tétanos, …).

Les autres laboratoires de l'Institut Pasteur collaborent étroitement avec les laboratoires de référence, par des recherches appliquées dans les domaines traités par ces derniers. Ils constituent un support indispensable pour un fonctionnement optimal et à long terme de ces laboratoires de référence.

Les activités de trois services (le laboratoire de la rage, le laboratoire de botulisme et du tétanos, la bibliothèque) ont généré des recettes importantes (de l'ordre de plus de 280.000 euros / an) les dernières années. Les prestations attendues en 2008 sont comparables à celles réalisées les années précédentes.

Il est à noter toutefois que le produit des recettes du Département Maladies transmissibles sera perçu et géré par la personnalité juridique de l'ISP.

56/31. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 25 56 3 1 1100 03 — Traitements et rémunérations statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	8.967	9.809	9.809	9.809	9.809

B.A. 25 56 3 1 1100 04 — Wedden en vergoedingen niet-statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	3.222	2.707	2.707	2.707	2.707

56/32. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 25 56 3 2 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	4.611	4.458	4.458	4.458	4.458

Deze allocatie dekt de werkingskosten voor enerzijds de ondersteunende diensten directie, HRM, ICT en Financiën & Beheerscontrole enerzijds en de werkingskosten voor de operationele diensten anderzijds.

De werkingskosten voor de ondersteunende diensten omvatten de volgende kostensoorten :

— Technische diensten : gas, electriciteit, water, verwarming, onderhoud

— Bibliotheek

— Opleidingen

— Communicatie (intern en extern, jaarverslag, telefoon Elsene en Ukkel, post Elsene en Ukkel, drukkerij)

— Dienstreizen

— Schoonmaak

— Economaat

— Onderhoudscontracten

— Algemene werkingskosten

De werkingskosten voor de operationele kosten zijn noodzakelijk om volgende programma's uit te voeren :

— Focal Point Drugs

— Focal Point IGR, EWRS, HSC, gezondheidsinformatie & crisisinterventie

— Gezondheidsenquête

— Milieu en gezondheid

— Nosocomiale infecties en antibioticaresistentie

— Klinische biologie

— Expertise Toxicologie (commissie gevaarlijke stoffen, pesticiden, novel food)

— Laboratorium toxicologische biochemie

— Technische ondersteuning microbiologie

A.B. 25 56 3 1 1100 04 — Traitements et rémunérations non-statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	3.222	2.707	2.707	2.707	2.707

56/32. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 25 56 3 2 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	4.611	4.458	4.458	4.458	4.458

Cette allocation couvre d'une part les frais de fonctionnement des départements de soutien comme la direction, HRM, ICT et Finance & Contrôle de Gestion et les frais de fonctionnement des départements opérationnels d'autre part.

Les frais de fonctionnement des départements de soutien couvrent les catégories de frais suivantes :

— Les services techniques : gaz, électricité, l'eau, le chauffage, l'entretien

— La bibliothèque

— Les formations

— La communication (interne et externe, le rapport annuel, la téléphonie, la poste, l'imprimerie)

— Les missions de service

— Le nettoyage

— Economat

— Les contrats d'entretien

— Frais de fonctionnement généraux

Les frais de fonctionnement pour les départements opérationnels sont nécessaires pour effectuer les programmes suivants :

— Focal Point Drugs

— Focal Point IGR, EWRS, HSC, l'information de santé,& l'intervention de crise

— L'enquête de santé

— L'environnement et la santé

— Infections nosocomiales et résistance aux antibiotiques

— La biologie clinique

— L'expertise toxicologie (commission produits dangereux, les pesticides, novel food)

— Laboratoire biochemique toxicologique

— Le support technique microbiologie

— Referentielaboratorium bacteriële infectieziekten en voedselvergiftiging

— Referentielaboratorium virale infectieziekten

— Referentielaboratorium medische schimmels en pollenbewaking

— Referentielaboratorium toxoplasmose

— Referentielaboratorium GGO's

— Laboratorium allergologie & mycobacteriële immunologie

— Laboratorium voor biologische standaardisatie (vaccins & bloedproducten)

— Bioveiligheidsraad

— Geneesmiddelencontrole

— Controle contaminanten en residuen in eetwaren

— Controle cosmetica en contactmaterialen

— Laboratorium voor radioactiviteitsmetingen

De opdracht kadert in de Nationaal Voedings- en Gezondheidslan, waarbij één van de krachtlijnen gericht is op de opvolging van de voedingsstatus van de Belgische bevolking. In 2004-2005 werd de eerste voedselconsumptiepeiling uitgevoerd op de Belgische bevolking ouder dan 15 jaar sinds de jaren '80. De resultaten van de enquête werden extensief gevaloriseerd voor de onderbouwing van het Nationaaal Voedings- en Gezondheidsplan en voor risicobeoordelingen (additieven, pesticiden, hygiëne). In 2009 is een nieuwe peiling gepland bij kinderen en jongeren jonger dan 15 jaar, gezien deze groep ontbreekt in de peiling van 2004.

In het kader van deze opdracht werd het budget ten belope van 174.000 euro overgeheveld van DG 4, basisallocatie 54 14 1211, naar de begroting van het WIV. Van het overgehevelde krediet werd 132.000 euro aangewend voor de aanwerving van drie statutairen : twee assistent wetenschappers + één diëtist(e) niveau A.

B.A. 25 56 3 2 1211 04 — Werkingsuitgaven informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	139	142	142	142	142

Deze allocatie moet toelaten de goede werking van ons informaticanetwerk te garanderen. Dit budget voorziet de werkingskosten nodig om het ICT gebeuren centraal te beheren voor het ganse instituut (Elsene en Ukkel).

Zij laat ook de instandhouding toe van de dienstencontracten met externe firma's die ons een snelle interventie garanderen binnen de 24 uren.

De werkingskosten omvatten de volgende kostensoorten :

— Beheer netwerk, hardware en back-up

— Kleine benodigdheden

— Consultancy

— Le laboratoire de référence maladies infectieuses bactériennes et l'intoxication alimentaire

— Le laboratoire de référence maladies infectieuses virales

— Le laboratoire de référence moisissures médicales et le gardiennage

— Le laboratoire de référence toxoplasmose

— Le laboratoire de référence GGO

— Le laboratoire allergologie & immunologie mycobactérielle

— Le laboratoire pour la normalisation biologique (vaccins & les produits de sang)

— Le conseil de biosécurité

— Le contrôle de médicaments

— Le contrôle contaminants et résidus dans les denrées alimentaires

— Le contrôle cosmétique et les matériels de contact

— Le laboratoire pour les mesurages de radioactivité

La mission cadre dans l'alimentation nationale — et le plan de santé avec lequel une des lignes de force est adressé sur le suivi du statut d'alimentation de la population belge. En 2004-2005, le premier sondage de consommation alimentaire a été effectué sur la population belge plus vieille que 15 ans depuis les ans '80. Les résultats de l'enquête ont été valorisés extensivement pour les fondements du plan le plan national d'alimentation et de la santé et pour les évaluations de risques (additives, les pesticides, l'hygiène). En 2009, un nouveau sondage a été projeté auprès des enfants et des jeunes de moins de 15 ans, étant donné que ce groupe n'était pas repris dans le sondage de 2004.

Dans le cadre de cette mission, le budget a été transféré à concurrence de 174.000 euros de DG 4, allocation de base 54 14 1211, vers le budget de l'ISP. De ce budget, 132.000 euros a été utilisé pour le recrutement de trois statutaires : deux assistants scientifiques + un diététicien (e) de niveau A.

A.B. 25 56 3 2 1211 04 — Frais de fonctionnement informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	139	142	142	142	142

Cette allocation doit permettre de garantir le bon fonctionnement de notre réseau informatique (intranet et connexion à internet) ainsi que le maintien des différents sous-réseaux des différentes sections.

Elle permet également le maintien de nos contrats de service via des firmes extérieures qui peuvent nous garantir des interventions rapides dans les 24 heures.

Les frais de fonctionnement couvrent les catégories de frais suivantes :

— Réseau, hardware en back-up

— L'équipement

— Consultancy

— Licenties wetenschappelijke applicaties

— Onderhoud LIMS applicatie

— Herstellingen

B.A. 25 56 3 2 7210 01 — Bouw lokalen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	258	263	263	263	263

De veroudering van bepaalde laboratoria maakt herinrichting noodzakelijk, in het bijzonder voor de accreditatie van het Departement Farmaco-bromatologie en de voltooiing van het P3 laboratorium voor de behandeling van risicokiemen.

Het is noodzakelijk om een budget te voorzien voor het behoud van de huidige gebouwen in een staat conform aan de eisen van de kwaliteitszorg en de milieuvergunning, alsook om het hoofd te kunnen bieden aan dringende ingrepen die regelmatig noodzakelijk zijn in een gebouw dat dateert van 1957 (regelmatige waterlekken, versterking van de elektriciteitsinstallatie, enz).

Om een efficiënte werking van de gecentraliseerde ondersteunende diensten te verzekeren, is het noodzakelijk de nodige ruimte te voorzien om de personen per departement gezamenlijk te kunnen huisvesten.

Veranderingswerken zijn noodzakelijk om de huidige bestaande structuur van departmenten en afdelingen te herschikken naar de vier operationele directies.

De belangrijkste uitgavenposten zijn de volgende :

— Veiligheidswerken

— Aanpassingwerken labo's in kader van de reorganisatie in vier operationele directies

— Aanpassingswerken in kader van de reorganisatie in drie steundiensten

— Aanpassingswerken voor het centraal magazijn

— Schilderwerken

— Herstellingswerken en reinigingswerken

— Werken om hygiënische condities te herstellen

— Airconditionering (eetzaal en ICT lokaal voor server)

B.A. 25 56 3 2 7422 01 — Patrimoniale uitgaven

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	867	884	884	884	884

Deze allocatie bevat investeringen om de uitvoering van de activiteiten van het W.I.V. te ondersteunen. Het beoogt de kosten voor de verwerving van duurzaam wetenschappelijk of technisch materieel alsook de aankoop van meubilair, bureautica en telecommunicatie.

— Licenses applications scientifiques

— Entretien de l'application LIMS

— Réparations

A.B. 25 56 3 2 7210 01 — Construction locaux

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	258	263	263	263	263

La vétusté de certains laboratoires nécessite des aménagements principalement pour l'accréditation du Département Pharmaco-bromatologie.

Il est nécessaire de prévoir un budget pour le maintien des bâtiments actuels dans un état conforme aux exigences de l'assurance qualité et du permis d'environnement ainsi que pour remédier à des situations urgentes qui se présentent fréquemment dans un bâtiment datant de 1957 (fuites d'eau récurrentes, renforcement du système électrique, etc.)

Pour assurer un fonctionnement efficace des services de soutien centralisés, il est nécessaire de prévoir l'espace nécessaire pour pouvoir loger en commun les personnes par département.

Des travaux de changement sont nécessaires pour adapter la structure actuelle des départements et des sections vers les quatre directions opérationnelles.

Les dépenses les plus importantes sont les suivantes :

— Les travaux de sécurité

— Les travaux d'adaptation labo dans le cadre de la réorganisation dans quatre directions opérationnelles

— Les travaux d'adaptation dans le cadre de la réorganisation dans trois services de soutien

— Les travaux d'adaptation pour le magasin central

— Les peintures

— Les travaux de dépannage et nettoyage

— Les travaux pour remettre les conditions hygiéniques

— Airconditioning (dans le cafétéria et le local ICT pour le serveur)

A.B. 25 56 3 2 7422 01 — Dépenses patrimoniales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	867	884	884	884	884

Cette allocation de base vise les dépenses pour l'acquisition de matériel scientifique ou technique durable ainsi que l'achat de mobilier, de bureautique et de télécommunications.

Het te verwerven materieel dient niet alleen voor de vervanging van gebruikt materiaal waarvan de herstellingskosten te hoog oplopen maar ook de verwerving van nieuwe technologische apparaten die toelaten de technieken van onze onderzoekslaboratoria of routinelaboratoria (referentielaboratoria) te verbeteren.

De belangrijkste deelgebieden waarin de investeringen zijn voorzien zijn de volgende :

— Technische ondersteuning microbiologie

— Referentielaboratoria voor bacteriële infectieziekten en voedselvergiftiging

— Laboratorium voor biologische standaardisatie

— Referentielaboratoria virale infectieziekten

— Referentielaboratoria medische schimmels en pollenbewaking

— Geneesmiddelencontrole

— Controle contaminanten en residuen in eetwaren

— Controle cosmetica en contactmaterialen

— Laboratorium voor radioactiviteitsmetingen

— Bioveiligheid

B.A. 25 56 3 2 7422 04 — Investering informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	99	101	101	101	101

De huidige ICT infrastructuur en ICT-dienst voldoen niet aan de essentiële veiligheidseisen, noch aan de correcte ondersteuning van de opdracht van het WIV. Deze houdt ondermeer volgende activiteiten in :

— permanente monitoring en bewaking van de gezondheidssituatie. In dit kader beschikt het WIV over registers en databanken met vertrouwelijke gezondheidsinformatie en moet het tevens aangesloten worden op externe databanken van FOD, RIZIV, FAVV, FAGG, gemeenschappen, kankerregister, enz. en rapporteren aan internationale databanken (WHO, ECDC, EFSA, e.a.)

— wetenschappelijke dienstverlening met uitwisseling van resultaten van analysen binnen en buiten het WIV. Hierbij is een centraal LIMS onontbeerlijk met interfaces met FAVV, FAGG, e.a. voor datatransmissie

— geïntegreerde boekhouding en stockbeheer in het kader van de dubbele beheersstructuur van het WIV (staatskader en RP) en kwaliteitssysteem.

Inzake veiligheid moet het WIV zorgen voor :

— correcte back-ups van databanken, registers en informatie beschikbaar binnen het WIV

— vertrouwelijke gegevens afschermen van derden

— de informaticasystemen beschermen tegen externe inbraak

Le matériel à acquérir permettra non seulement de remplacer du matériel usagé dont les réparations sont de plus en plus coûteuses ou encore d'acquérir de nouveaux appareils de pointe permettant l'amélioration des techniques de nos laboratoires de recherche ou de routine (laboratoires de référence).

Les secteurs les plus importants dans lesquels les investissements sont prévus sont les suivants :

— Le soutien microbiologie technique

— Les laboratoires de référence pour les maladies infectieuses bactériennes et l'intoxication alimentaire

— Le laboratoire pour la normalisation biologique

— Les laboratoires de référence maladies infectieuses virales

— Les laboratoires de référence moisissures médicales et le gardiennage

— Le contrôle de médicaments

— Le contrôle contaminants et résidus dans les denrées alimentaires

— Le contrôle cosmétique et les matériels de contact

— Le laboratoire pour les mesurages de radioactivité

— La biosécurité

A.B. 25 56 3 2 7422 04 — Investissements informatiques

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	99	101	101	101	101

L'infrastructure actuelle et le service d'ICT ne satisfait pas aux exigences de sécurité essentielles, ni au soutien correct de la mission de l'ISP. Ceux-ci tiennent entre autres les activités suivantes dans : la surveillance et le gardiennage permanents de la situation de santé.

— dans ce cadre l'ISP dispose des registres et des bases de données avec l'information de santé confidentielle et doit être raccordée sur les bases de données externes du SPF, de l'INAMI, de l'AFSCA, des communautés, du registre de cancer, etc. et rapporte aux bases de données internationales (WHO, ECDC, EFSA, etc.) :

— les services scientifiques avec l'échange des résultats des analyses au sein et à l'extérieur de l'ISP. Un LIMS central est indispensable avec des interfaces avec l'AFSCA, etc. pour la transmission des données

— la comptabilité et l'administration de l'inventaire intégrées dans le cadre de la double structure d'administration de l'ISP(cadre d'état et patrimoine et du système de qualité)

En matière de la sécurité, l'ISP doit assurer :

— les backups corrects des bases de données, des registres et de l'information disponible au sein de l'ISP

— de protéger les données confidentielles des tiers

— de protéger les systèmes d'informatique contre le cambriolage externe

In dit kader werd vastgesteld dat de grootste problemen van de ICT omgeving binnen het WIV veroorzaakt worden door :

— De decentrale organisatie

— De totaal verouderde ICT infrastructuur

Manifest gebrek aan financiële middelen in verhouding tot opdracht en personeelsbestand (500 personen) met als gevolg een soms amateuristische en op goodwill gebaseerde organisatie

Als gevolg van deze situatie is er een gebrek aan efficiëntie, inefficiënt gebruik van bestaande middelen en eerder concurrentie tussen de verschillende ICT afdelingen dan samenwerking.

Daarom werd besloten om de informaticastructuur te moderniseren en op niveau te brengen en in het kader van beveiliging en efficiëntie de ICT omgeving te centraliseren.

Een driejaren plan werd opgesteld dat niet alleen de huidige situatie moet verbeteren, maar ook de noodzakelijke inhaalbeweging en een stevige basis voor de toekomst regelt.

Voor het jaar 2008 zijn investeringen vereist ten bedrage van 1,6 mio euro. Gezien de budgettaire beperkingen wordt hiervan 1,5 mio euro ten laste genomen door de rechtspersoonlijkheid van het W.I.V. en 0,1 mio euro ten laste van deze basisallocatie.

56/33. — BIOSAFETY

B.A. 25 56 3 3 1100 04 — Wedden en vergoedingen — niet-statutair — Cartagena Biosafety Microbiologie

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	82	90	90	90	90

56/4. — CENTRUM VOOR ONDERZOEK IN DIERGENEESKUNDE EN AGROCHEMIE (CODA)

MISSIE EN KERNOPDRACHTEN

In het kader van een duurzame en maatschappelijk aanvaardbare landbouw, draagt het CODA door wetenschappelijk onderzoek, expertadvies en dienstverlening bij tot een pro-actief beleid inzake veilige voedselproductie, dierengezondheid en volksgezondheid op federaal en internationaal niveau en dit op volgende vlakken :

— Epidemische, endemische en opduikende overdraagbare ziekten bij dieren.

— Zoönosen en opduikende infectieziekten die de volksgezondheid bedreigen.

— Residuen, contaminanten, genetisch gemodificeerde organismen en leefmilieu in het kader van een veilige voedselproductie.

— Epidemiologie : surveillance, risico-analyse en moleculaire epidemiologie.

Dans ce cadre il a été constaté que les plus grands problèmes dans l'entourage ICT sont causés au sein de l'ISP par :

— L'organisation décentralisée

— L'infrastructure totalement dépassée

Le manque manifeste de moyens financiers en proportion de la mission et de l'effectif (500 personnes)

Suite à cette situation, il y a un manque de l'efficacité, de l'utilisation inefficace des moyens existants et il existe une mentalité de concurrence entre les sections d'ICT au lieu d'une mentalité de coopération.

Pour cette raison il a été décidé de moderniser la structure d'informatique et dans le cadre de la protection et de l'efficacité, de centraliser l'entourage ICT.

Un plan sur trois ans a été établi, non seulement pour améliorer la situation actuelle, mais aussi pour rattraper le retard et créer une base ferme pour l'avenir.

Pour l'an 2008, des investissements pour un montant de 1,6 mio d'euros sont nécessaires. Vu les restrictions budgétaires, 1,5 mio d'euros est pris en charge par la personnalité juridique de l'ISP et 0,1 mio d'euros à charge de cette allocation de base.

56/33. — BIOSAFETY

A.B. 25 56 3 3 1100 04 — Traitements et rémunérations non-statutaires Cartagène Biosafety Microbiologique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	82	90	90	90	90

56/4. — CENTRE D'ÉTUDES ET DE RECHERCHES VETERINAIRES ET AGROCHIMIQUES (CERVA)

MISSIONS ET TÂCHES PRINCIPALES

Dans le cadre d'une agriculture durable et souhaitée par la société, le CERVA contribue par sa recherche scientifique, son expertise et ses prestations de service à une politique pro-active dans les domaines de la sécurité de la production alimentaire, de la santé animale et de la santé publique au niveau fédéral et international :

— Maladies transmissibles épidémiques, endémiques et émergentes chez les animaux.

— Zoonoses et maladies infectieuses émergentes qui menacent la santé publique.

— Résidus, contaminants, organismes génétiquement modifiés et milieu dans le cadre de la sécurité de la production alimentaire.

— Epidémiologie : surveillance, analyse des risques et épidémiologie moléculaire.

56/41. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 25 56 4 1 1100 03 — Wedden en vergoedingen statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	3.706	4.458	4.458	4.458	4.458

B.A. 25 56 4 1 1100 04 — Wedden en vergoedingen niet-statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	1.129	965	965	965	965

B.A. 25 56 4 1 1140 05 — Sociale actie

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	28	28	28	28	28

56/42. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 25 56 4 2 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	1.565	1.596	1.596	1.596	1.596

De werkingskosten van het CODA worden onderverdeeld in vier posten, nl. administratief, wetenschappelijk, technisch (gebouwen) en rollend materieel.

Administratieve kosten : deze post omvat de telefoon-, fax- en copieertoestellen en de kosten voor de aankoop van kantoormateriaal, drukwerken, onderhoud van werkkledij, benodigdheden voor cafetaria, alsook de werkingskosten van de bibliotheek (tijdschriftabonnementen, aankoop van monografieën, financiering van het jaarverslag) en de kosten voor deelname aan wetenschappelijke congressen.

Wetenschappelijke werking : de uitgaven voor wetenschappelijke en dienstverlenende activiteiten omvatten naast laboratoriumkosten, onderhoudskosten en herstellingskosten van defecte apparatuur, ook de kosten voor het in stand houden van het kwaliteitssysteem vereist voor de accreditatie van de analyses volgens de Europese norm ISO17025. Daarnaast zijn er ook de kosten inherent aan de uitbating van de animalaria. De uitgaven gebeuren in functie van de beleidsopties van FOD en FAVV en de onderzoeksprojecten goedgekeurd door de Wetenschappelijke Raad.

Technische werking (gebouwen) : de uitgaven voor de technische werking zijn zeer hoog. Ze bestaan niet alleen uit de kosten voor energie, water en gewoon onderhoud van de gebouwen, maar omvatten ook de kosten voor de onderhoudscontracten van de technische installaties. De kosten liggen hoger dan gemiddeld wegens

56/41. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 25 56 4 1 1100 03 — Traitements et rémunérations statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	3.706	4.458	4.458	4.458	4.458

A.B. 25 56 4 1 1100 04 — Traitements et rémunérations non-statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	1.129	965	965	965	965

A.B. 25 56 4 1 1140 05 — Action sociale

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	28	28	28	28	28

56/42. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 25 56 4 2 1211 01 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	1.565	1.596	1.596	1.596	1.596

Les frais de fonctionnement du CERVA sont subdivisés en quatre postes : matériel administratif, scientifique, technique (bâtiments) et roulant.

Fonctionnement administratif : ce poste reprend les appareils de téléphonie, fax et photocopie et les frais pour l'achat de matériel de bureau, d'imprimés, l'entretien des vêtements de travail, les fournitures pour le mess ainsi que les frais de fonctionnement de la bibliothèque (abonnements des revues, achat de monographie, financement du rapport annuel) et les frais de participation aux congrès scientifiques).

Fonctionnement scientifique : les dépenses pour les activités scientifiques et les prestations de service comprennent d'une part les frais de laboratoire, les frais d'entretien et les frais de réparation d'appareillage défectueux, et d'autre part les frais nécessaires pour le maintien du système qualité exigé pour l'accréditation des analyses selon la norme européenne ISO17025. En plus il y a les frais inhérents à l'exploitation d'animaleries. Les dépenses se font en fonction des options politiques du SPF et de l'AFSCA et les projets de recherche approuvés par le Conseil Scientifique.

Fonctionnement technique (bâtiments) : les dépenses de fonctionnement technique sont très élevées. Elles ne comprennent pas uniquement les frais pour l'énergie, l'eau et l'entretien normal des bâtiments mais également les frais pour les contrats d'entretien des installations techniques. Ces frais sont plus élevés que la moyenne

de hoge techniciteit van de BSL 3 gebouwen in het kader van de bioveiligheidseisen. Vermits alle uitgaand materiaal geïnactiveerd moet worden (geautoclaveerd) en alle lucht door absoluutfilters moet gaan, zijn ook de energiekosten zeer hoog.

Wagenpark : het CODA beschikt over een uitgebreid park aan wagens en vrachtwagens in het kader van zijn 24u/7d wachtdiensten voor de urgentiediagnostiek van besmettelijke ziekten en de activiteiten van stamping out. De post omvat kosten voor verbruik en onderhoud van de voertuigen.

Dit budget wordt gebruikt voor de financiering van studiedagen, congressen, cursussen georganiseerd door het CODA.

B.A. 25 56 4 2 1211 04 — Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	38	40	40	40	40

Dit krediet dekt de contracten voor upgrades en tussenkomsten in het kader van maatsoftware (Finance, LIMS), naast de aanschaf van niet-duurzame werkingsmiddelen. Ook de kosten voor datalijnen vallen onder deze rubriek.

B.A. 25 56 4 2 7210 10 — Constructies, inrichtingswerken en vaste uitgaven voor de CODA

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	22	90	90	90	90

Het CODA beschikt over ca 30.000 m² aan bureaus, laboratoria, dierenverblijven en vergaderzalen. Een groot deel van de gebouwen is ouder dan 50 jaar en moet permanent aangepast of omgebouwd worden om conform te blijven met de geldende kwaliteitseisen en om het hoofd te kunnen bieden aan dringende problemen, inherent aan oude gebouwen. Daarnaast vergt de bioveiligheidsreglementering regelmatig dure aanpassing en upgrades van ventilatiesystemen, decontaminatiesystemen, autoklaven, enz.

B.A. 25 56 4 2 7422 01 — Vermogensuitgaven

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	398	331	331	331	331

Dit krediet is bestemd voor het aanschaffen van vaak dure laboratoriumapparatuur zoals microscopen, centrifuges, PCR-apparatuur, massaspectrometers, gaschromatografen, toestellen voor atoomabsorptie, diepvriezers – 80°C, enz.

Dit budget is bestemd om de continuïteit van de werking van de laboratoria te verzekeren, zowel in het kader van het wetenschappelijk onderzoek en dienstverlening, als voor het behoud van het ISO 17025 certificaat noodzakelijk om geaccrediteerde analytische testen te mogen uitvoeren.

vu la haute technicité des bâtiments de niveau de confinement BSL 3 dans le cadre des exigences pour la sécurité biologique. Puisque tout le matériel doit être inactivé (formolisé ou autoclavé) et tout l'air doit passer par des filtres absolus, les frais d'énergie sont également très élevés.

Parc roulant : Le CERVA dispose d'un parc étendu de voitures et de camions dans le cadre du service de garde 24h/7j pour le diagnostic urgent des maladies infectieuses et les activités de stamping out. Le poste comporte des frais pour l'utilisation et l'entretien des véhicules.

Ce budget est également utilisé pour le financement des journées d'étude, congrès et formations organisés par le CERVA

A.B. 25 56 4 2 1211 04 — Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	38	40	40	40	40

Ce crédit couvre les contrats des upgrades et des interventions dans le cadre du software spécifique (Finance, LIMS) en plus de l'achat de moyens de fonctionnement non-durables. Les lignes de transmission des données sont également imputées sur ce crédit.

A.B. 25 56 4 2 7210 10 — Constructions, travaux d'aménagement et équipement fixe

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	22	90	90	90	90

Le CERVA dispose d'environ 30.000 m² de bureaux, laboratoires, séjours pour animaux et salles de réunion. Une grande partie des bâtiments ont plus de 50 ans et doivent être constamment adaptés ou transformés afin de rester conforme aux exigences de qualité en vigueur et pour faire face à des problèmes urgents, inhérents aux vieux bâtiments. En plus, la réglementation en matière de biosécurité exige régulièrement le remplacement et l'upgrade des systèmes de ventilation, des systèmes de décontamination, des autoclaves, etc.

A.B. 25 56 4 2 7422 01 — Dépenses patrimoniales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	398	331	331	331	331

Ce crédit est destiné à l'acquisition de matériel de laboratoire souvent très onéreux comme microscopie, centrifuges, appareils PCR, spectromètres de masse, chromatographes à gaz, postes pour l'absorption d'atome, congélateurs – 80°C, etc.

Ce budget est nécessaire pour assurer la continuité de fonctionnement des laboratoires dans le cadre de la recherche scientifique et des prestations de service et pour le maintien du certificat ISO 17025, nécessaire pour réaliser des tests analytiques accrédités.

B.A. 25 56 4 2 7422 04 — Investeringsuitgaven inzake de informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	91	100	100	100	100

Dit krediet is bestemd voor het aanschaffen en de vervanging van IT-hardware zoals printers, PC's, servers, enz. Ook de aankoop van licenties wordt via dit krediet bekostigd.

ORGANISATIEAFDELING 57. —
LASTEN VAN HET VERLEDEN

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

Deze organisatieafdeling groepeert al de kredieten ter delging van de lasten van het verleden.

NAGESTREEFDE DOELSTELLINGEN

Hier vinden we de kredieten voor de lasten van het verleden met betrekking tot de grote waterbouwkundige werken van nationaal belang, zoals de subsidiëring van de door de Provincie Brabant uitgevoerde waterzuiveringswerken van het Zennebekken, de aanzuivering van de door de Staat voor 1 januari 1989 aangegane en vastgelegde contractuele verplichtingen in uitvoering van de Bijzondere Wet van 16 januari 1989, de afhandeling van de dossiers inzake de saldi en de lasten van werken uit het verleden in uitvoering van de wet van 5 maart 1984.

57/11. — SANITAIRE BOUWKUNDE

B.A. 25 57 1 1 7320 01 — Grote Waterbouwkundige werken nationaal belang

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK	—	—	—	—	—
OK	1	1	363	324	272

Financiering van de grote waterbouwkundige werken van nationaal belang — volgens de speciale wet van 16 januari 1989 m.b.t. de financiering van de gemeenschappen en gewesten — in uitvoering van de speciale wet van 16 januari 1989 moeten de verschillende in uitvoering zijnde werken door de Staat gefinancierd worden tot uitputting van de bedragen vastgelegd voor 1 januari 1989

ORGANISATIEAFDELING 58. —
POD DUURZAME ONTWIKKELING

DOELSTELLING

Algemeen gezien kunnen de opdrachten en doelstellingen van de POD Duurzame Ontwikkeling geformuleerd aan de hand van 3 richtsnoeren :

— Beleidsvoorbereiding

A.B. 25 56 4 2 7422 04 — Dépenses d'investissements relatives à l'informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	91	100	100	100	100

Ce crédit est destiné à l'acquisition et au remplacement du matériel informatique comme printers, PC's, servers, etc. L'acquisition de licences informatiques est également prise en compte sur ce crédit.

DIVISION ORGANIQUE 57. —
CHARGES DU PASSE

MISSIONS ASSIGNÉES

Cette Division organique regroupe tous les crédits nécessaires pour apurer les charges du passé.

OBJECTIFS POURSUIVIS

On trouve ici les crédits pour les charges du passé concernant les grands travaux hydrauliques d'intérêt national comme l'octroi de subventions pour les travaux d'épuration des eaux du bassin de la Senne par la province de Brabant, le règlement des engagements contractuels pris et engagés par l'Etat avant le 1er janvier 1989 en exécution de la Loi spéciale du 16 janvier 1989, le traitement des dossiers relatifs aux soldes et charges des travaux du passé en exécution de la loi du 5 mars 1984.

57/11. — GENIE SANITAIRE

A.B. 25 57 1 1 7320 01 — Grands travaux hydrauliques d'intérêt national

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE	—	—	—	—	—
CO	1	1	363	324	272

Financement des grands travaux hydrauliques d'intérêt national — conformément à la loi spéciale du 16 janvier 1989 concernant le financement des communautés et régions. En exécution de la loi spéciale du 16 janvier 1989 les différents travaux en cours doivent être financés par l'Etat jusqu'à épuisement des montants engagés avant le 1er janvier 1989.

DIVISION ORGANIQUE 58. —
DEVELOPPEMENT DURABLE

De manière générale, les missions et les objectifs du SPP Développement Durable peuvent être formulés sous forme de 3 lignes directrices :

— Préparation de la politique

— Beleidsuitvoering en ondersteuning van de uitvoering

— Informeren en sensibilisering mbt duurzame ontwikkeling.

— Beleidsvoorbereiding

Onder de beleidsvoorbereiding kunnen de federale planning, de samenwerking met andere overheden (samenwerkingsakkoord en nationale strategie), worden gezien, alsook de versterking van de Duurzame OntwikkelingsEffecten-Beoordeling als beleidsvoorbereidend instrument en de specifieke beleidsvoorbereiding van het beleid aangaande duurzame productie en consumptie en nieuwe opkomende thema's.

– Federale planning

Na de goedkeuring van het federaal plan betreffende duurzame ontwikkeling 2009-2012, dient hierover gecommuniceerd te worden. Hiertoe zal het uiteindelijk plan worden gedrukt en verspreid en zal er een communicatie rond worden gevoerd.

Ook zal er in 2009 een evaluatie gebeuren van de werkwijze waarop dit 3de voorontwerp van federaal plan inzake duurzame ontwikkeling tot stand kwam.

– Samenwerking met andere overheden

De administratie zal de haalbaarheid en mogelijkheden van een samenwerkingsakkoord aangaande duurzame ontwikkeling tussen de federale staat en de gefedereerde entiteiten onderzoeken en hierover een advies en voorstellen formuleren. Processen aangaande de ontwikkeling van een nationale strategie betreffende duurzame ontwikkeling, als ook de ontwikkeling van een lange termijnvisie (doorheen het hele beleidsveld) dienen in dit kader te worden gezien.

– DOEB

Sinds 2007 is DOEB (duurzame ontwikkeling effectbeoordeling) van toepassing. Dit betekent dat elk dossier dat aan de Ministerraad wordt voorgelegd de DOEB-procedure dient te doorlopen. In 2009 zal de helpdesk worden versterkt en meer proactief optreden, o.a. met betrekking tot het uitvoeren van de quick-scans bij aanvang van het beslissingsproces en zullen een 5-tal uitgebreide DOEB's worden uitgevoerd. Ook zal een evaluatie over de werking van de DOEB gebeuren.

– Specifieke beleidsvoorbereiding

De specifieke beleidsvoorbereiding behelst diverse thema's.

In eerste instantie gaat het over de beleidsvoorbereiding aangaande duurzame productie en consumptiepatronen, met inbegrip van maatschappelijk verantwoord ondernemen. In dit kader zal een globale aanpak duurzame productie en consumptie gebeuren, waarbij enerzijds de ontbrekende schakels tussen de verschillende thematische DPC-beleidsinitiatieven in kaart worden gebracht en anderzijds acties zullen uitgewerkt worden waardoor banden kunnen gesmeed worden tussen de verschillende beleidsinitiatieven. Wat de hernieuwing van de gids duurzame overheidsopdrachten betreft zullen nieuwe productgroepen worden ontwikkeld en zal een overleg met de stakeholders worden opgezet. Ook in het kader van de evaluatie van het actieplan maatschappelijk verantwoord ondernemen wordt een stakeholderoverleg georganiseerd, en wordt de uitvoering van de acties verder gezet en opgevolgd.

In tweede instantie betreft het nieuw opkomende thema's die een rol kunnen spelen in het kader van duurzame ontwikkeling. Het betreft hier ondermeer thema's als duurzame voeding, « tijd », « geluk en welzijn », e.a.. In het kader van deze nieuwe thema's zal de PODDO enerzijds instaan voor het beleidsvoorbereidend onderzoek

— Exécution de la politique et soutien de la mise en œuvre

— Informer et sensibiliser en matière de développement durable.

— Préparation de la politique

Sous la préparation de la politique se trouvent la planification fédérale, la coopération avec d'autres autorités (accord de coopération et stratégie nationale), mais aussi le renforcement de l'étude de l'impact des décisions sur le développement durable comme instrument de préparation de la politique et la préparation de la politique spécifique en matière de mode de production et de consommation durable et de nouvelles thématiques émergentes.

– La planification fédérale

Après l'approbation du plan fédéral de développement durable 2009-2012, une communication devra être faite sur celui-ci. A cette fin, le plan sera imprimé et diffusé et une communication sera réalisée.

En 2009, une évaluation sur la méthodologie utilisée pour réaliser le 3ème avant-projet de plan fédéral aura également lieu.

– Coopération avec d'autres autorités

L'administration étudiera la faisabilité et la possibilité d'un accord de coopération concernant le développement durable entre l'état fédéral et les entités fédérées et formulera un avis et des propositions à ce sujet. Les processus concernant le développement d'une stratégie nationale de développement durable, mais aussi le développement d'une vision de long terme (à travers l'ensemble du champ politique) doivent être vus dans ce cadre.

– EIDDD

Depuis 2007, l'EIDDD (l'étude de l'impact des décisions sur le développement durable) est d'application. Cela signifie que pour chaque dossier qui est soumis au Conseil des Ministres, la procédure de l'EIDDD doit être suivie. En 2009, le helpdesk sera renforcé et sera plus proactif entre autres en ce qui concerne la réalisation dès le début du processus décisionnel des quick-scans et 5 EIDDD approfondies seront réalisées. Une évaluation aura également lieu sur le fonctionnement de l'EIDDD.

– Préparation de politiques spécifiques

La préparation de politiques spécifiques comprend divers thèmes.

En première instance, il s'agit de la préparation de politiques concernant les modes de production et de consommation durables, y compris la responsabilité sociétale des entreprises. Dans ce cadre, une approche globale production et consommation durable sera élaborée dans laquelle d'une part une carte des chaînons manquants entre les différentes initiatives politiques sur le thème des PCD sera dressée et d'autre part des actions seront élaborées par lesquelles des liens pourront être forgés entre les différentes initiatives politiques. En ce qui concerne le renouvellement du guide des achats durables, des nouveaux groupes de produits seront développés et une concertation avec les parties prenantes sera mise en place. Dans le cadre de l'évaluation du plan d'actions responsabilité sociétale des entreprises une concertation avec les parties prenantes sera également organisée, et l'exécution des actions sera poursuivi et suivie.

En deuxième instance, il s'agit des thématiques émergentes qui peuvent jouer un rôle dans le cadre du développement durable. Il s'agit ici entre autres des thématiques comme alimentation durable, « temps », « bonheur et bien-être ». Dans le cadre de ces nouvelles thématiques, le SPP DD est responsable pour l'étude de la prépa-

alsook voor de operationalisering ervan teneinde de federale overheid bij te staan in de ontwikkeling van nieuw beleid.

Tenslotte is er ook nog de internationale opvolging die zich hoofdzakelijk richt op het voorbereiden en actief deelnemen aan internationale onderhandelingen en grote conferenties aangaande duurzame ontwikkeling. In dit kader kunnen ook de internationale subsidies worden gezien. Bovendien moet hieraan ook nog de voorbereiding van het Europees voorzitterschap worden toegevoegd.

– Beleidsuitvoering en ondersteuning van de uitvoering

De uitvoering van het federaal plan duurzame ontwikkeling (2009-2013) en de vorige federale plannen betreffende duurzame ontwikkeling blijft één van de prioriteiten van de Minister. Via de diverse actieplannen (o.a. actieplan mvo, actieplan duurzame overheidsopdrachten, e.a.) en de rapporten over het jaar 2008 van de leden van de Interdepartementale Commissie Duurzame Ontwikkeling (ICDO), waarvan de PODDO het secretariaat beheert, zal deze uitvoering respectievelijk georganiseerd en opgevolgd worden.

De PODDO blijft de cellen DO verder ondersteunen en zal deze ondersteuning in 2009 versterken.

De Minister blijft ook in 2009 veel belang hechten aan de voorbeeldfunctie van de federale overheid. De POD DO zal de federale overheidsdiensten dan ook verder begeleiden bij het EMAS-project. Concreet zal de PODDO een konvooi 4 ondersteunen. Ook de ondersteuning van het netwerk van EMAS-verantwoordelijken en het uitoefenen van een helpdeskfunctie kadert hierin. In het kader van deze voorbeeldfunctie zal de PODDO ook nagaan hoe het EMAS-systeem kan omgevormd/geïntegreerd worden in een duurzaam beheerssysteem, dat de verschillende aspecten van duurzame ontwikkeling inbrengt in het beheer van een administratie.

FEDESCO en het Fonds der Reductie van de globale energiekost zetten hun werkzaamheden verder en ontwikkelen een nieuwe manier van werken die de verdere ontwikkeling van hun activiteiten moet versterken.

– Informeren en sensibilisering mbt duurzame ontwikkeling

Naast de beleidsvoorbereiding en de beleidsuitvoering wil de PODDO ook een duidelijke communicatie voeren met haar stakeholders en het thema van duurzame ontwikkeling en de daarmee samengaande uitdagingen naar voor brengen.

Een eerste belangrijke doelgroep betreffen de federale ambtenaren. Samen met de cellen duurzame ontwikkeling en met de communicatiediensten van de federale overheidsdiensten zullen diverse initiatieven worden ontwikkeld zoals de dag duurzame ontwikkeling, een dikke truiendag, e.a.

Naar het ruimere publiek toe wordt de website duurzame ontwikkeling (www.duurzame-info.be) en de bijbehorende nieuwsbrief verder gezet en ontwikkeld.

ration de la politique mais également pour son opérationnalisation afin de soutenir l'état fédéral dans le développement de nouvelles politiques.

Enfin, il y a également le suivi international qui se concentre essentiellement dans la préparation et la participation active dans les négociations internationales et les grandes conférences concernant le développement durable. Dans ce cadre, les subsides internationaux peuvent également être repris. De plus, il faut y rajouter la préparation de la présidence européenne.

– Exécution de la politique et soutien à l'exécution

L'exécution du plan fédéral de développement durable (2009-2013) et des plans fédéraux précédents relatifs au développement durable demeure une des priorités du Ministre. Cette exécution sera respectivement organisée et suivie au moyen de divers plans d'action (par exemple plan d'action RSE, plan d'action marchés publics durables) et des rapports 2008 des membres de la Commission Interdépartementale Développement durable (CIDD), dont le SPP DD gère le secrétariat.

Le SPP DD continuera à soutenir les cellules DD et renforcera ce soutien en 2009.

En 2009, le Ministre demeure attaché à la fonction d'exemple de l'autorité fédérale. Le SPP DD continuera donc son accompagnement des administrations fédérales dans le projet EMAS. Concrètement le SPP DD soutiendra le convoi 4. Le soutien du réseau des responsables EMAS et l'exercice d'une fonction de helpdesk rentrent également dans ce cadre. Toujours en lien avec cette fonction d'exemple, le SPP DD examinera comment le système EMAS peut être modifié/intégré dans un système de gestion durable, qui incorpore les divers aspects du développement durable dans la gestion d'une administration.

FEDESCO et le Fonds de réduction du coût global de l'énergie uniront leurs forces pour développer une nouvelle manière de travailler qui renforcera le développement de leurs activités.

– Informer et sensibiliser autour du développement durable.

A côté de la préparation de la politique et de l'exécution de celle-ci, le SPP DD veut nourrir une communication claire avec ses stakeholders et porter avec eux le thème du développement durable et les défis qui l'accompagnent.

Un premier groupe cible important est celui des fonctionnaires fédéraux. En collaboration avec les cellules développement durable et les services de communication des autorités fédérales, diverses initiatives seront développées telles que la journée développement durable, la journée des gros pulls, etc..

Le site web développement durable et les newsletters seront retravaillés et développés à destination d'un public plus large.

58/0. — BESTAANSMIDDELEN

58/01. — PERSONEELSKOSTEN

B.A. 25 58 01 1100 03 — Wedden en vergoedingen statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	717	730	730	730	730

58/0. — MOYENS DE SUBSISTANCE

58/01. — FRAIS DE PERSONNEL

A.B. 25 58 0 1 1100 03 — Traitements et rémunérations statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	717	730	730	730	730

B.A. 25 58 01 1100 04 — Wedden en vergoedingen niet-statutairen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	382	387	387	387	387

Door de verhoging van de personeelsenveloppe verhoogt de autonomie van de POD Duurzame ontwikkeling. De verhoging is in overeenstemming met het personeelsplan.

B.A. 25 58 0 1 1140 05 — Sociale aktie

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	2	3	3	3	2

Toelage aan de VZW « Sociale Dienst van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu en van de FOD Sociale Zekerheid », gezien de POD Duurzame Ontwikkeling vanaf 2004 voor de horizontale diensten afhangt van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

58/02. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 25 58 0 2 1211 01 — Werkingskosten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	88	100	100	100	100

Dit krediet is bestemd voor de communicatie over duurzame ontwikkeling (de lente van het leefmilieu, de week van duurzame ontwikkeling, de dag van duurzame ontwikkeling bij de overheid, portaal van de internetsite, enz.) voor studies (cofinanciering met de FOD Wetenschapsbeleid van studies met de waarden en sociale verantwoordelijkheid van ondernemingen) en voor gewone werkingskosten

A.B. 25 58 0 1 1100 04 — Traitements et rémunérations non-statutaires

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	382	387	387	387	387

L'ensemble de l'enveloppe du personnel a été augmenté afin de rendre le SPP Développement durable autonome et que l'enveloppe corresponde au plan de personnel.

A.B. 25 58 0 1 1140 05 — Action sociale

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	2	3	3	3	2

Subside à l'A.S.B.L. « Service social du SPF Santé Publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement et du SPF Sécurité sociale », étant donné que le SPP Développement durable est, à partir de 2004, dépendant des services horizontaux du SPF Santé Publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement

58/02. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 25 58 0 2 121101 — Frais de fonctionnement

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	88	100	100	100	100

Ce crédit est destiné à la communication sur le développement durable (le Printemps de l'environnement, semaine de développement durable, jour du développement durable dans la fonction publique, site Internet portail, etc.), à la recherche (cofinancement avec le SPP Politique Scientifique d'études à propos des valeurs et de la responsabilité sociale des entreprises), soutien aux actions de la CIDD et aux frais de fonctionnement courants.

B.A. 25 58 0 2 1211 04 — Werkingskosten informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	1	31	31	31	31

Dit krediet is bestemd voor werkingskosten informatica. Om budgettaire redenen zullen dit jaar geen nieuwe licenties aangekocht worden.

B.A. 25 58 0 2 7422 01 — Patrimoniale uitgaven

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	4	4	4	4	4

Dit krediet is bestemd voor de aankoop van klein duurzaam materiaal en meubilair (bureaus, kasten, stoelen, tafels).

B.A. 25 58 0 2 7422 04 — Investeringen informatica

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	6	6	6	6	6

Dit krediet is bestemd voor de aankoop van informaticamateriaal, computers en softwarelicenties.

58/1. — DUURZAME ONTWIKKELING

B.A. 25 58 1 1 0100 01 — Provisie milieuzorgsystemen en DOEB

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	270	270	270	270	270

Dit krediet is bestemd voor de ondersteuning van de FOD's en de POD's bij de uitvoering van hun milieubeleid (EMAS-systeem), alsook voor de wetenschappelijke ondersteuning van de FOD/POD's bij de realisatie van duurzame ontwikkeling effectbeoordeling op voorgenomen overheidsbeslissingen

B.A. 25 58 1 1 1211 01 — Aankoop van niet-duurzame roerende goederen en diensten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	600	573	573	573	573

A.B. 25 58 0 2 1211 04 — Frais de fonctionnement informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	1	31	31	31	31

Ce crédit est destiné à des frais de fonctionnement informatique. Pour des raisons de restriction budgétaire, aucune licence ne sera achetée cette année.

A.B. 25 58 0 2 7422 01 — Dépenses patrimoniales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	4	4	4	4	4

Ce crédit est destiné à l'achat de petit matériel durable et du mobilier (bureaux, armoires, chaises, tables).

A.B. 25 58 0 2 7422 04 — Dépenses d'investissements relatives à l'informatique

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	6	6	6	6	6

Ce crédit est destiné à l'achat de matériel informatique, des ordinateurs et licences de logiciels.

58/1. — DEVELOPPEMENT DURABLE

A.B. 25 58 1 1 0100 01 — Provision gestion environnementale fédérale (EMAS) et EIDDD dans les services fédéraux.

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	270	270	270	270	270

Ce crédit est destiné au soutien des différents SPF et SPP dans l'élaboration de leur système de gestion environnementale EMAS, ainsi que le soutien scientifique pour la réalisation d'études d'incidences des décisions sur le développement durable.

A.B. 25 58 1 1 1211 01 — Acquisition de biens meubles non durables et de services

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	600	573	573	573	573

Het krediet is bestemd voor communicatie rond duurzame ontwikkeling (de Lente van het Leefmilieu, raadpleging van het voorontwerp plan DO, week duurzame ontwikkeling, ambtenarendag duurzame ontwikkeling, Internetportaalsite, enzovoort) voor onderzoek (cofinanciering samen met de POD Wetenschapsbeleid van studies rond waarden en maatschappelijk verantwoord ondernemen), ondersteuning van acties van de ICDO en aan courante werkingskosten.

B.A. 25 58 1 1 3132 01 — Toelagen energiebesparingfonds

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	1.000	1.020	1.020	1.020	1.020

Het krediet is bestemd voor het Fonds ter Reductie van de globale energiekost, meer bepaald voor concrete acties omtrent energiebesparing

B.A. 25 58 1 1 3200 01 — Toelagen aan ondernemingen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	10	10	10	10	10

Dit krediet is bestemd voor de toelagen aan ondernemingen voor de uitvoering van concrete acties omtrent duurzame ontwikkeling, de organisatie van evenementen, …

B.A. 25 58 1 1 3300 01 — Toelagen aan verenigingen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	820	825	825	825	825

Dit krediet is bestemd voor toelagen aan verenigingen voor de realisatie van concrete acties op het vlak van duurzame ontwikkeling, in het kader van projectoproepen.

Dit krediet is bestemd voor toelagen aan de koepelorganisaties, die het maatschappelijk middenveld op het vlak van duurzame ontwikkeling overkoepelen en de maatschappelijke grondslag voor duurzame ontwikkeling verbreden.

B.A. 25 58 1 1 3540 01 — Toelagen aan internationale instellingen

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	50	50	50	50	50

Dit krediet is bestemd voor toelagen aan internationale instellingen voor de realisatie van concrete acties op het vlak van duurzame ontwikkeling.

Ce crédit est destiné à la communication sur le développement durable (le Printemps de l'environnement, semaine de développement durable, jour du développement durable dans la fonction publique, site Internet portail, etc.), à la recherche (cofinancement avec le SPP Politique Scientifique d'études à propos des valeurs et de la responsabilité sociale des entreprises), soutien aux actions de la CIDD et aux frais de fonctionnement courants.

A.B. 25 58 1 1 3132 — Subside au fonds d'épargne d'énergie

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	1.000	1.020	1.020	1.020	1.020

Ce crédit est destiné à un subside pour le fonds d'économie d'énergie pour la réalisation d'actions concrètes en matière d'économie d'énergie.

A.B. 25 58 1 1 3200 01 — Subsides entreprises

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	10	10	10	10	10

Ce crédit est destiné à des subsides à des entreprises pour la réalisation d'actions concrètes en matière de développement durable, entre autre les bonnes pratiques en matière de développement durable, l'organisation d'évènements, …

A.B. 25 58 1 1 3300 01 — Subsides à des associations

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	820	825	825	825	825

Ce crédit est destiné à des subsides à des associations pour la réalisation d'actions concrètes en matière de développement durable, dans le cadre d'un appel à projets.

Ce crédit est destiné à des subsides à des associations coupoles pour animer l'ensemble de la société civile organisée en matière de développement durable, et élargir le nombre d'associations concernées.

A.B. 25 58 1 1 3540 01 — Subsides à des institutions internationales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	50	50	50	50	50

Ce crédit est destiné à des subsides à des institutions internationales pour la réalisation d'actions concrètes en matière de développement durable.

B.A. 25 58 1 1 4110 01 — Toelagen aan andere overheidsdiensten

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	10	25	—	25	—

Dit krediet is bestemd voor toelagen aan andere overheidsdiensten voor de realisatie van concrete acties op het vlak van duurzame ontwikkeling, onder meer voor het Federaal Planbureau, voor de verspreiding van het federaal rapport duurzame ontwikkeling, dat om de 2 jaren gepubliceerd wordt.

B.A. 25 58 1 1 4352 01 — Toelagen aan lokale overheden

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	60	60	60	60	60

Dit krediet is bestemd voor toelagen aan lokale overheden voor de realisatie van concrete acties op het vlak van duurzame ontwikkeling.

58/2. — ENERGIEBESPARENDE UITGAVEN

B.A. 25 58 2 1 0100 01 — Provisie energiebesparende uitgaven

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK	12.152	12.152	12.152	12.152	12.152
OK	2.917	2.917	2.917	2.917	2.917

Dit krediet is bestemd ter ondersteuning van de FOD's en de POD's bij de terugbetaling van energiebesparende investeringen voor dewelke de FOD's en de POD's beroep kunnen doen op FEDESCO, de Regie der gebouwen, of een privé-organisme.

ORGANISATIEAFDELING 59. —
FEDERAAL AGENTSCHAP VOOR GENEESMIDDELEN EN GEZONDHEIDSPRODUCTEN

B.A. 25 59 0 2 4140 01 — Dotatie aan het FAGG

MEERJARENRAMING

	2008	**2009**	2010	2011	2012
VK/OK	17.631	17.856	17.856	17.856	17.856

A.B. 25 58 1 1 4110 01 — Subsides autres administrations publiques

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	10	25	—	25	—

Ce crédit est destiné à des subsides à d'autres services publics pour la réalisation d'actions concrètes en matière de développement durable, entre autres pour le Bureau fédéral du Plan pour la diffusion du rapport fédéral bisannuel de développement durable.

A.B. 25 58 1 1 4352 01 — Subsides administrations locales

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	60	60	60	60	60

Ce crédit est destiné à des subsides à des administrations publiques locales pour la réalisation d'actions concrètes en matière de développement durable.

58/2. — DEPENSES PERMETTANT D'ECONOMISER L'ENERGIE

A.B. 25 58 2 1 0100 01 — Provision pour dépenses économisant de l'énergie

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE	12.152	12.152	12.152	12.152	12.152
CO	2.917	2.917	2.917	2.917	2.917

Ce crédit est destiné au soutien des différents SPF et SPP dans le remboursement des « investissements économiseurs d'énergie », investissements pour lesquels les SPF/SPP pourront faire appel à la société FEDESCO, à la régie des Bâtiments ainsi qu'à tout autre organisme privé.

DIVISION ORGANIQUE 59. —
AGENCE FEDERALE POUR LES MEDICAMENTS ET LES PRODUITS DE SANTE

A.B. 25 59 0 2 4140 01 — Dotation à l'AFMPS

ESTIMATION PLURIANNUELLE

	2008	**2009**	2010	2011	2012
CE/CO	17.631	17.856	17.856	17.856	17.856

FEDERAAL AGENTSCHAP VOOR DE VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN

ALGEMEEN

Naast de dotatie van de overheid bestaan de inkomsten van het Agentschap voornamelijk uit heffingen en retributies als eigen inkomsten. In 2009 blijft het aandeel van de overheid in de financiering van het FAVV op hetzelfde niveau behouden als in 2008 zodat het agentschap zijn kerntaken, nl. het verzekeren van de veiligheid van de voedselketen, onverkort kan blijven uitoefenen.

De begroting 2009 werd enerzijds opgemaakt op grond van de resultaten van 2007 en anderzijds rekening houdend met het nieuw uitgestippelde beleid van de Minister, verantwoordelijk voor het FAVV.

De dotatie blijft behouden op hetzelfde niveau van 2008, geïndexeerd. Op die manier bereikt de tussenkomst van de overheid 62 % in de financiering van het FAVV. Het agentschap zal ernaar streven om dit aandeel geleidelijk aan te laten stijgen tot 80 % naar analogie met de ons omringende landen.

De evolutie van de dotatie laat een betekenisvolle daling van de heffingen toe vanaf 2009.

Het principe om de reële kosten voor prestaties geleverd door het FAVV te dekken via de retributies blijft behouden. Om de economische leefbaarheid van de kleine bedrijven niet te hypothekeren (vb. kleine slachthuizen) worden de retributies voor de ZKB evenwel geplafonneerd zonder dat dit evenwel het budgettair evenwicht in het gedrang brengt noch in tegenspraak is met de Verordening (EL) nr. 882/2004.

In de uitgaven blijven uiteraard de personeelskosten de belangrijkste post. In 2009 zal het FAVV zijn eerder uitgestelde personeelswervingen verder uitvoeren in overeenstemming met het personeelsplan 2008-2009 en het businessplan 2009-2011 van zijn gedelegeerd bestuurder.

Op het vlak van de werkingsmiddelen blijven de belangrijkste posten de uitgaven voor de dierenartsen met opdracht, de monsteranalyses in externe laboratoria en de BSE-analyses.

Het Agentschap volgt de ontwikkelingen op Europees vlak in verband met de BSE op de voet. Het Agentschap zal in deze materie de normen van de toekomstige Europese regelgeving toepassen (met name het testen van dieren en kadavers van meer dan 48 maanden).

De informaticakosten blijven zoals in het verleden een belangrijk onderdeel uitmaken van de werkingsmiddelen. Dit moet het Agentschap toelaten om zijn interne werking op het huidige niveau te behouden en de dienstverlening aan de operatoren verder uit te bouwen en te verbeteren. In 2009 zal daarom verder geïnvesteerd worden, in eigen beheer, in het tot stand brengen van een individueel electronisch dossier waarbij de operatoren hun situatie ten opzichte van het FAVV op de voet kunnen opvolgen. Het blijft de bedoeling om stapsgewijs en gespreid over meerdere jaren, een e-dossier samen te stellen dat door de operatoren on-line kan geraadpleegd worden en waarin alle elementen aanwezig zijn die nuttig zijn voor zowel de operatoren als voor het FAVV zelf.

De inspanningen voor crisispreventie en -beheer worden verder gezet om met name de blauwtongziekte die nog steeds aanwezig is, efficiënt te kunnen bestrijden. Het Agentschap zal opnieuw, zoals in 2008, bijdragen in de uitgaven verbonden met de vaccinatie tegen deze ziekte.

De activiteiten van het Agentschap worden in detail besproken in het jaarverslag. De jaarverslagen zijn te consulteren op de website www.favv.be.

AGENCE FÉDÉRALE POUR LA SÉCURITÉ DE LA CHAÎNE ALIMENTAIRE

GENERALITES

Outre la dotation de l'Etat, les recettes propres de l'Agence consistent essentiellement en contributions et en rétributions. En 2009, la part des pouvoirs publics dans le financement de l'AFSCA sera maintenue au même niveau qu'en 2008 de sorte que l'AFSCA puisse continuer à exercer l'intégralité de ses tâches principales, à savoir garantir la sécurité de la chaîne alimentaire.

Le budget 2009 a d'une part été établi sur base des résultats de 2007 et d'autre part en tenant compte de la nouvelle politique définie par la Ministre responsable de l'AFSCA.

La dotation est maintenue au même niveau qu'en 2008 et est indexée. Ce faisant, l'intervention des pouvoirs publics se chiffre à 62 % du financement de l'AFSCA. L'AFSCA s'efforcera de parvenir progressivement à une participation de 80 %, par analogie avec les pays qui nous entourent.

L'évolution de la dotation permet une diminution significative des contributions dès 2009.

Le principe de couvrir le coût réel des prestations de l'AFSCA via les rétributions est maintenu. Afin de ne pas hypothéquer la viabilité économique des petites entreprises (par ex. petits abattoirs), les rétributions pour les TPE sont plafonnées sans toutefois que cela ne compromette l'équilibre budgétaire ni que cela ne soit en contradiction avec le Règlement (EL) n° 882/2004.

Les frais de personnel demeurent évidemment le poste le plus important des dépenses. En 2009, l'AFSCA poursuivra les recrutements en personnel qu'elle avait antérieurement ajournés, conformément au plan du personnel 2008-2009 et au business plan 2009-2011 de son administrateur délégué.

Sur le plan des moyens de fonctionnement, les postes principaux restent les dépenses pour les vétérinaires chargés de mission, les analyses d'échantillons dans des laboratoires externes et les analyses ESB.

L'Agence suit de très près les développements au niveau européen en ce qui concerne l'ESB. En cette matière, l'Agence appliquera les normes de la future réglementation européenne (à savoir tester les animaux et cadavres de plus de 48 mois).

Les frais informatiques continuent de représenter, comme par le passé, une part importante des moyens de fonctionnement. Ceci doit permettre à l'Agence de maintenir son fonctionnement interne au niveau actuel et de continuer à développer sa prestation de services aux opérateurs. C'est pourquoi, en 2009, on continuera à investir, en gestion propre, dans la mise sur pieds d'un dossier électronique individuel grâce auquel les opérateurs peuvent suivre de près leur situation par rapport à l'AFSCA. L'objectif poursuivi est toujours de constituer progressivement, sur plusieurs années, un « e-dossier » qui puisse être consulté en ligne par les opérateurs et contenant tous les éléments qui sont utiles aussi bien aux opérateurs qu'à l'AFSCA elle-même.

Les efforts en matière de prévention et de gestion de crise sont poursuivis, notamment pour pouvoir combattre efficacement la fièvre catarrhale qui continue à sévir. Tout comme en 2008, l'Agence contribuera de nouveau pour les dépenses liées à la vaccination contre cette maladie.

Les activités de l'Agence sont commentées en détail dans le rapport annuel d'activités. Les rapports d'activités peuvent être consultés sur le site internet www.afsca.be.

ONTVANGSTEN

De financiering en begroting van het FAVV zijn gebaseerd op de volgende elementen :

— een dotatie ingeschreven in de begroting van de FOD VVVL;

— retributies die aan bedrijven worden aangerekend voor prestaties geleverd door het FAVV;

— heffingen ten laste van de sectoren voor de financiering van een gedeelte van het controleprogramma in de voedselketen en de BSE-testen;

— en andere inkomsten zoals tussenkomsten van de EU, opbrengsten uit administratieve boetes, ontvangsten van analyses voor derden in de eigen FAVV-laboratoria, opbrengst van beleggingen, …

HOOFDSTUK 41

Opbrengsten voortvloeiend uit de uitoefening van de statutaire opdracht

Geraamd bedrag : 98.578.754 euro

Heffingen : 50.196.320 euro

De heffingen zijn bestemd voor het financieren van controleopdrachten die niet specifiek aan één bepaalde operator doorgerekend kunnen worden (bijvoorbeeld monitoringprogramma's op bepaalde contaminanten).

In 2008 werd beslist de malus voor diegenen die niet beschikken over een ACS met een jaar uit te stellen teneinde de sectororganisaties voldoende tijd te geven om hun sectorgidsen te laten valideren.

Vanaf 2009 zal een evolutief systeem van bonus/malus worden ingesteld. Zo zal in 2009 een malus van 20 % op de heffingen worden toegepast, in 2010 zal deze malus 60 % bedragen en vanaf 2011 zal 100 % als malus aangerekend worden.

De bonus voor de operatoren die over een ACS beschikken zal vanaf 2009 en de volgende jaren 50 % van de heffing bedragen. Deze maatregel moet een incentive betekenen voor de operatoren om te voldoen aan de regels op de autocontrole.

Voor de operatoren binnen de sectoren horeca en detailhandel die enkel dienen geregistreerd te zijn (cafés, B&B's, …), zal noch een bonus noch een malus worden toegepast. Zij houden immers een lager risico in voor de voedselveiligheid en de meeste van hen genieten van de versoepelde maatregelen die voor de kleine ondernemingen voorzien zijn.

Tezelfdertijd wordt een algemene daling van de heffingen voorzien voor de KMO's en met name voor de operatoren uit de primaire sector.

De begrotingskredieten voor 2009 gaan evenwel uit van een toestand bij ongewijzigd beleid.

Retributies : 40.240.971 euro

Het principe om de reële kosten voor prestaties geleverd door het FAVV door te rekenen aan de individuele operatoren blijft behouden. Deze retributies worden aangerekend voor de volgende activiteiten : keuringen van vlees, vleesproducten in slachthuizen en grensinspectieposten, controles en inspecties op aanvraag, hercontrole na vaststelling van inbreuken, opsporen van residuen, afleveren van certificaten en uitvoeren van BSE testen.

RECETTES

Le financement et le budget de l'AFSCA sont basés sur les éléments suivants :

— une dotation inscrite au budget du SPF SPSCAE;

— des rétributions qui sont imputées aux entreprises pour des prestations fournies par l'AFSCA;

— des contributions à charge des secteurs pour le financement d'une partie du programme de contrôle de la chaîne alimentaire et des tests ESB;

— et d'autres recettes telles que des contributions de l'UE, le produit des amendes administratives, des recettes venant d'analyses effectuées pour des tiers dans les laboratoires de l'AFSCA, les revenus de placements financiers, …

CHAPITRE 41

Produits résultant de l'exercice de la mission statutaire

Montant estimé : 98.578.754 euros

Contributions : 50.196.320 euros

Les contributions sont destinées au financement des missions de contrôle qui ne peuvent pas être spécifiquement facturées à un opérateur donné (par exemple programmes de monitoring axés sur certains contaminants).

En 2008, il a été décidé d'ajourner d'un an le malus pour ceux qui ne disposent pas d'un SAC afin de donner suffisamment de temps aux organisations sectorielles de faire valider leurs guides sectoriels.

A partir de 2009, un système évolutif de bonus/malus sera instauré. Ainsi, en 2009, un malus de 20 % sera appliqué sur les contributions, en 2010 ce malus s'élèvera à 60 % et dès 2011, le malus imputé sera de 100 %.

A partir de 2009 et les années suivantes, le bonus pour les opérateurs qui disposent d'un SAC s'élèvera à 50 % des contributions. Cette mesure doit stimuler les opérateurs à satisfaire aux règles sur l'autocontrôle.

Pour les opérateurs des secteurs de l'horeca et du commerce de détail qui doivent uniquement être enregistrés (cafés, B&B, …), on n'appliquera ni bonus, ni malus. En effet, ils présentent un risque plus faible au niveau de la sécurité alimentaire et la plupart bénéficient des mesures d'assouplissement prévues pour les petites entreprises.

On prévoit en même temps une diminution générale des contributions pour les PME et notamment pour les opérateurs du secteur primaire.

Néanmoins, les crédits budgétaires pour 2009 se basent sur une politique inchangée.

Rétributions : 40.240.971 euros

Le principe d'imputer le coût réel des prestations fournies par l'AFSCA aux opérateurs individuels est maintenu. Ces rétributions sont imputées pour les activités suivantes : expertises des viandes et produits de viande dans les abattoirs et les postes d'inspection frontaliers, contrôles et inspections sur demande, recontrôle après la constatation d'infractions, recherche de résidus, délivrance de certificats et réalisation des tests ESB.

Om de economische leefbaarheid van de zeer kleine bedrijven niet te hypothekeren (vb. kleine slachthuizen) worden de retributies voor deze ZKB evenwel geplafonneerd zonder dat dit het budgettair evenwicht in het gedrang brengt noch in tegenspraak is met de Verordening (EL) nr. 882/2004.

Het Agentschap waakt er verder over dat wat verschuldigd is, met inbegrip van de vorderingen uit het verleden, met alle mogelijke wettelijke middelen wordt gerecupereerd.

Voor de raming van de ontvangsten 2009 werd uitgegaan van de nettorealisaties in 2007. De tarieven voor de retributies werden geindexeerd, rekening houdend met de evolutie van de index tussen oktober 2005 en oktober 2008.

Inkomsten EU : 2.856.463 euro

Deze inkomsten komen voort uit de cofinanciering door Europese Commissie in de programma's van het Agentschap (monitoring en bestrijding BSE, aviaire influenza, salmonella bij pluimvee en bluetongue).

Andere inkomsten : 5.285.000 euro

Onder andere inkomsten worden verstaan de administratieve boetes, de verwijlintresten, de opbrengsten van FAVV-labo's, de vergoeding voor het beheer van de fondsen, de financiële opbrengsten, de terugvordering van wedden van gedetacheerde personeelsleden en diverse toevallige inkomsten.

Leasing : 400.000 euro

Voor de aanschaffing van performante laboratoriumtoestellen is het FAVV overgeschakeld van huur naar leasing.

HOOFDSTUK 42

Opbrengsten voortvloeiend uit de uitoefening van de opdracht voorzien in de programmawet van 24/12/02 (KB van 12/5/03)

Geraamd bedrag : 30.134.000 euro

De programmawet van 24 december 2002 bepaalt in art. 303 dat het FAVV ertoe gemachtigd is om voor rekening van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu het financieel beheer waar te nemen van het Begrotingsfonds voor de Productie en de Bescherming van Planten en Plantaardige Producten, het Begrotingsfonds voor de Grondstoffen en het Begrotingsfonds voor de Gezondheid en de Kwaliteit van de Dieren en de Dierlijke Producten en dit op de wijze vastgesteld door de Koning.

Het KB van 12 mei 2003 in uitvoering van de programmawet voorziet in art. 3 dat per fonds een aparte exploitatierekening wordt bijgehouden in de boekhouding van het agentschap en dat de inkomsten en uitgaven met betrekking tot deze fondsen apart in de begroting van het FAVV ingeschreven worden.

Deze inkomsten betreffen, naast de verplichte bijdragen van de verschillende sectoren aan de overeenkomstige fondsen, inkomsten uit cofinanciering door de EU, uit afgesloten dadingen en uit contractuele bijdragen. De bedragen die werden ingeschreven in de begroting van het FAVV werden vastgesteld door de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu na advies van de Raad van ieder Fonds.

Het agentschap treedt enkel op als boekhoudkundig uitvoerder van deze beslissingen. Tegenover deze inkomsten staan de uitgaven voorzien in hoofdstuk 54.

— Voor het Begrotingsfonds voor de Grondstoffen worden de ontvangsten geraamd op 5.324.000 euro.

Afin de ne pas hypothéquer la viabilité économique des très petites entreprises (par ex. petits abattoirs), les rétributions pour les TPE sont plafonnées sans toutefois que cela ne compromette l'équilibre budgétaire ni que cela ne soit en contradiction avec le Règlement (EL) n° 882/2004.

L'Agence veille en outre à ce que les montants dus, y compris les créances du passé soient récupérés par tous les moyens légaux possibles.

Pour l'estimation des recettes de 2009, on part des réalisations nettes de 2007. Les tarifs pour les rétributions ont été indexés en tenant compte de l'évolution de l'index entre octobre 2005 et octobre 2008.

Revenus UE : 2.856.463 euros

Ces revenus proviennent du cofinancement, par la Commission européenne, des programmes de l'Agence (monitoring et lutte contre l'ESB, influenza aviaire, salmonella chez les volailles et fièvre catarrhale).

Autres revenus : 5.285.000 euros

Par autres revenus, on entend les amendes administratives, les intérêts de retard, les recettes des labos de l'AFSCA, l'intervention pour la gestion des fonds, les revenus financiers, le recouvrement de traitements d'agents détachés et des recettes diverses.

Leasing : 400.000 euros

Pour l'acquisition d'appareils de laboratoire performants, l'AFSCA est passée de la location au leasing.

CHAPITRE 42

Produits résultants de l'exercice de la mission prévue dans la loi-programme du 24/12/02 (AR du 12/5/03)

Montant estimé : 30.134.000 euros

La loi-programme du 24 décembre 2002 stipule en son article 303 que l'AFSCA est autorisée à assumer, pour compte du Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, la gestion financière du Fonds budgétaire pour la Production et la Protection des Végétaux et des Produits végétaux, du Fonds budgétaire des Matières premières et du Fonds budgétaire pour la Santé et la Qualité des Animaux et des Produits animaux, et ce suivant les modalités fixées par le Roi.

L'AR du 12 mai 2003 pris en exécution de la loi-programme prévoit en son art. 3 qu'un compte d'exploitation séparé est tenu pour chaque fonds dans la comptabilité de l'agence, et que les recettes et dépenses relatives à ces fonds sont inscrites séparément dans le budget de l'AFSCA.

Ces recettes concernent, outre les cotisations obligatoires des différents secteurs aux fonds correspondants, des recettes provenant du cofinancement par l'UE, de transactions conclues et de cotisations contractuelles. Les montants qui ont été inscrits au budget de l'AFSCA ont été fixés par le SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement après l'avis du Conseil de chaque Fonds.

L'Agence n'intervient que comme exécuteur comptable de ces décisions. Face à ces recettes se trouvent les dépenses prévues au chapitre 54.

— Pour le Fonds budgétaire des Matières premières, les recettes sont estimées à 5.324.000 euros.

— Voor het Begrotingsfonds voor de productie en de bescherming van planten en plantaardige producten worden de ontvangsten geraamd op 668.000 euro.

— Voor het Begrotingsfonds voor de gezondheid en de kwaliteit van de dieren en de dierlijke producten worden de ontvangsten geraamd op 24.142.000 euro.

HOOFDSTUK 45

Tussenkomsten van de Staat

Toegekend bedrag : 113.415.258 euro

Art. 450.010 : Dotatie : 113.415.258 euro

Dit bedrag is als uitgave ingeschreven op de begroting van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu onder sectie 25, BA 54 3 1 41.41. De dotatie werd op hetzelfde niveau gehouden als in 2008 en aangepast aan de index.

Ten gevolge van de beslissing van de overheid om het totaal van de personeelsuitgaven te verminderen met 0,91% in het kader van de globale besparingen binnen het Openbaar Ambt, wordt de dotatie verminderd met 782.922 euro.

UITGAVEN

HOOFDSTUK 51

Sommen verschuldigd aan de personen aan de instelling verbonden

Geraamd bedrag : 85.252.507 euro

Art. 511 : Vergoedingen aan de personeelsleden : 79.434.577 euro

Deze uitgaven betreffen de lonen en wedden van statutaire en contractuele ambtenaren evenals de bijdragen voor de sociale zekerheid. Hierin zijn ook de uitgaven voorzien de uitgaven voor de sociale dienst, de opleiding van de ambtenaren, en de beheerskosten van het personeel.

De nodige kredieten werden voorzien voor de invulling van het personeelsplan 2009, rekening houdend met een vermindering van 0,91% op alle artikels onder hoofdstuk 51 en dit ingevolge de regeringsbeslissing inzake de daling van het overheidspersoneel.

Art. 512 : Vergoedingen aan niet-personeelsleden : 69.258 euro

In dit krediet zitten de vergoedingen van de leden van het Wetenschappelijk Comité van het Agentschap en de kosten voor de bedrijfsrevisor vervat.

Art. 513 : Representatie- en verplaatsingskosten : 5.748.692 euro

Het grootste gedeelte van dit krediet is bestemd voor de betaling van de verblijfs- en verplaatsingsvergoedingen aan de medewerkers van het Agentschap die belast zijn met controles op het terrein.

Daarnaast ontvangt het FAVV regelmatig buitenlandse delegaties die zich een beeld wensen te vormen over de werking en de financiering van het agentschap. Andere delegaties voornamelijk uit derde landen waarmee de Belgische ondernemingen de handelsrelaties wensen te verstevigen worden ook regelmatig door het Agentschap ontvangen. Daarenboven stuurt het FAVV zijn medewerkers regelmatig naar het buitenland om deel te nemen aan vergaderingen

— Pour le Fonds budgétaire pour la Production et la Protection des Végétaux et des Produits végétaux, les recettes sont estimées à 668.000 euros.

— Pour le Fonds budgétaire pour la Santé et la Qualité des Animaux et des Produits animaux, les recettes sont estimées à 24.142.000 euros.

CHAPITRE 45

Interventions de l'Etat

Montant alloué : 113.415.258 euros

Art. 450.010 : Dotation : 113.415.258 euros

Ce montant est inscrit comme dépense au budget du SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, à la section 25, BA 54 3 1 41.41. La dotation a été maintenue au même niveau qu'en 2008 et a été adaptée à l'index.

Suite à la décision du gouvernement de réduire de 0,91% le total des frais de personnel dans le cadre de l'économie globale dans la Fonction publique, la dotation a été diminuée de 782.922 euros.

DEPENSES

CHAPITRE 51

Sommes dues aux personnes attachées à l'organisme

Montant estimé : 85.252.507 euros

Art. 511 : Rémunérations des membres du personnel : 79.434.577 euros

Ces dépenses concernent les salaires et traitements des fonctionnaires statutaires et contractuels, ainsi que les cotisations de sécurité sociale. Cette rubrique comprend également les dépenses pour le service social, la formation des fonctionnaires et les frais de gestion du personnel.

Les crédits nécessaires ont été prévus pour remplir le plan du personnel 2009 en tenant compte d'une diminution de 0,91 % sur l'ensemble des articles du châpitre 51, suite à la décision du gouvernement en matière de réduction du personnel des pouvoirs publics.

Art. 512 : Rémunérations de personnes autres que des membres du personnel : 69.258 euros

Ce crédit comprend les indemnités des membres du Comité scientifique de l'Agence et les émoluments pour le réviseur d'entreprise.

Art. 513 : Frais de représentation et de déplacement : 5.748.692 euros

La majeure partie du crédit est destinée à l'indemnisation des déplacements et séjours des collaborateurs de l'Agence chargés de contrôles sur le terrain.

En outre, l'AFSCA reçoit régulièrement des délégations étrangères qui souhaitent être informées sur le fonctionnement et le financement de l'Agence. D'autres délégations, principalement des pays tiers avec qui les entreprises belges souhaitent renforcer les relations commerciales sont régulièrement reçues par l'Agence. De plus, l'AFSCA envoie régulièrement des collaborateurs à l'étranger pour participer à des réunions d'organes et comités de concertation euro-

van Europese organen en overlegcomités alsook naar congressen en vergaderingen van internationale instanties (Codex alimentarius, OIE, …).

HOOFDSTUK 52

Betalingen aan derden voor prestaties of leveringen die goederen tot voorwerp hebben die niet vatbaar zijn voor de inventarisering

Geraamd bedrag : 87.161.856 euro

Art. 521 : Lokalen en materiaal : 14.254.629 euro

Huurlasten, kosten voor onderhoud

Het betreft hier onder meer de huurlasten (onderhoud, water, electriciteit, brandstof) die verbonden zijn aan het bezetten van de kantoren en andere gebouwen die het Agentschap nodig heeft voor zijn werking. Naast de verdiepingen in het AC-Kruidtuin waar voornamelijk de centrale diensten ondergebracht zijn, heeft het FAVV ook de beschikking over een aantal gebouwen voor zijn Provinciale Controle-eenheden (in iedere provincie), een aantal grensinspectieposten en vijf eigen laboratoria waarvoor huurlasten dienen betaald te worden. De verhuis van de centrale diensten van het agentschap naar de nieuwe locatie in de hoofdstad zal in 2009 een meerkost aan energie-, onderhouds- en parkeerkosten met zich meebrengen.

Informaticakredieten

Op dit artikel zijn de nodige kredieten voor de uitbouw en het onderhoud (hardware en software) van de informaticasystemen van het Agentschap voorzien. Het Agentschap zal in 2009 verder investeren in de ontwikkeling van nieuwe functionaliteiten voor de bestaande, geïntegeerde informaticasystemen. Met deze systemen zullen de gegevens van de operatoren (BOOD), de controleactiviteiten (FOODNET), de opvolging van de analyses in de interne en externe laboratoria (LIMS), de human ressources (DEBOHRA), de facturatie (FINFOOD) en het rapporteringssysteem (uitbouw van een degelijke functionele «datawarehouse») verder beheerd worden. Er zal tevens een aanvang gemaakt worden met het CRM (Customer Relationship Management) waardoor de contacten met de operatoren en het grote publiek via een webapplicatie zullen geoptimaliseerd worden.

Daarnaast zullen het bestaande SANITEL systeem (identificatie en tracering van landbouwhuisdieren) en BELTRACE (keuringsactiviteiten in de slachthuizen) in samenwerking met de betrokken sectoren gemoderniseerd worden wat moet uitmonden in een nieuw SANITRACE systeem.

In dit artikel zitten verder vervat : de aankoop van materiaal voor BSE-monsternames, beschermkledij voor controlediensten en labo's, het onderhoud van het materiaal en de voertuigen alsook de verzekeringen die door het FAVV werden afgesloten.

Art. 522 : Kantoorkosten : 3.467.113 euro

Hier zijn de kredieten voorzien voor de courante kantoorkosten zoals telefoon, fax, kantoormateriaal en frankering van briefwisseling.

Art. 523 : Publicaties en publiciteit : 1.602.825 euro

De externe communicatie van het FAVV omvat twee grote luiken : de communicatie met de consumenten en de communicatie met de sectoren en bedrijven. Beide luiken zijn toegelicht in het nieuwe businessplan van de Gedelegeerd Bestuurder dat de periode 2009 tot 2011 bestrijkt. Het concept van de FAVV-smiley (een zelfklever die de operatoren uit de horeca kunnen aanbrengen om aan de consumenten duidelijk te maken dat ze over een gecertificeerd autocontrolesysteem beschikken) dat in 2008 ingevoerd werd zal in de volgende jaren verder gezet worden. Daarnaast zijn themacampagnes voor-

péens ainsi qu'à des congrès et réunions d'instances internationales (Codex alimentarius, OIE, …).

CHAPITRE 52

Paiements à des tiers pour prestations, travaux ou fournitures ayant pour objet des biens ou des services non susceptibles d'être inventoriés

Montant estimé : 87.161.856 euros

Art. 521 : Locaux et matériel : 14.254.629 euros

Charges locatives, frais d'entretien

Il s'agit notamment des charges locatives (entretien, eau, électricité, combustible) liées à l'occupation des bureaux et autres bâtiments dont l'Agence a besoin pour son fonctionnement. Outre les étages occupés à l'AC-Botanique où sont hébergés essentiellement les services centraux, l'AFSCA a également à sa disposition un certain nombre de bâtiments pour ses Unités provinciales de contrôle (dans chaque province), un certain nombre de postes d'inspection frontaliers et cinq laboratoires qui lui sont propres, pour lesquels des charges locatives doivent être payées. Le déménagement des services centraux de l'agence vers un nouveau site dans la capitale entraînera en 2009 un surcoût énergétique, d'entretien et de parking.

Crédit informatique

A cet article sont prévus les crédits nécessaires pour le développement et l'entretien (hardware et software) des systèmes informatiques de l'Agence. En 2009, l'Agence continuera à investir dans le développement de nouvelles fonctionnalités pour les systèmes informatiques intégrés existants. Ces systèmes permettront de continuer à gérer les données des opérateurs (BOOD), les activités de contrôle (FOODNET), le suivi des analyses dans les laboratoires internes et externes (LIMS), la gestion des ressources humaines (DEBOHRA), la facturation (FINFOOD) ainsi que le rapportage (développement d'un « datawarehouse » performant et fonctionnel). On lancera en outre le CRM (Customer Relationship Management) qui optimisera les contacts avec les opérateurs ainsi qu'avec le grand public via une application web.

En outre les systèmes existants SANITEL (identification et traçabilité des animaux domestiques agricoles) et BELTRACE (activités d'expertise dans les abattoirs) seront modernisés en collaboration avec les secteurs concernés, ce qui doit aboutir à un nouveau système appelé SANITRACE.

Cet article comprend en outre : l'achat de matériel pour les échantillonnages ESB, de vêtements de protection pour les services de contrôle et les labos, l'entretien du matériel et des véhicules ainsi que les assurances qui ont été souscrites par l'AFSCA.

Art. 522 : Frais de bureau : 3.467.113 euros

Ici sont prévus les crédits pour les frais de bureau courants tels que téléphone, fax, matériel de bureau et affranchissement du courrier.

Art. 523 : Publications et publicité : 1.602.825 euros

La communication externe de l'AFSCA comprend deux grands volets : la communication aux consommateurs et la communication aux secteurs et aux établissements. Ces deux volets sont repris dans le business plan de l'Administrateur délégué qui couvre la période 2009 à 2011. Le concept du smiley-AFSCA (un autocollant que les opérateurs de l'horeca peuvent afficher pour indiquer aux consommateurs qu'ils disposent d'un système d'autocontrôle certifié) introduit en 2008 sera poursuivi dans les années à venir. En outre, des campagnes thématiques ont été prévues pour des groupes cibles

zien voor specifieke doelgroepen en wordt verder geïnvesteerd in de informatie aan de operatoren en de consumenten.

Daarenboven werd een voorlichtingscel opgericht die de operatoren moet bijstaan bij het interpreteren en toepassen van de regelgeving inzake voedselveiligheid.

Een gedeelte van het krediet is voorzien voor de specifieke werkingskosten van de communicatiecel en voor het personeelsblad, de electronische monitoring van persberichten en abonnementen op Belga-berichtgeving.

Art. 524 : Betwistingen : 320.541 euro

Kredieten bestemd voor gerechtskosten, honoraria van advocaten, kosten voor gerechtelijke expertises en intresten en kosten voortvloeiend uit de overheidsaansprakelijkheid.

Art. 525 : Financiële lasten : 61.000 euro

Hieronder vallen voornamelijk de intresten op leasingkredieten voor labo-toestellen..

Art. 526 : Andere prestaties door derden : 57.231.715 euro

Kosten voor externe laboratoria : dit artikel betreft o.a. de kosten verbonden aan de analyses verricht in externe labo's.

De verbonden voor dierziektenbestrijding (DGZ/ARSIA) blijven een belangrijke partner van het FAVV. Zij zijn ook verantwoordelijk voor het beheer van SANITRACE, het nieuwe traceersysteem voor dieren.

CODA : het Centrum voor Onderzoek in Diergeneeskunde en Agrochemie ondersteunt het Agentschap in zijn hoedanigheid van nationaal referentielaboratorium en door zijn medewerking aan de uitbouw van een crisiscentrum.

BSE (EXTERNE KOSTEN)

In dit artikel zitten de uitgaven voor de BSE-tests vervat, zowel voor prestaties die geleverd worden door het referentielaboratorium (CODA) en door de routinelaboratoria als voor de monsternames bij het destructiebedrijf voor kadavers.

Terugbetaling BIRB (lasten uit het verleden BSE) : artikel pro memorie.

In de programmawet wordt een artikel ingeschreven om de boekhoudkundige annulering van de resterende schuldvordering van het BIRB en de correlatieve schuld van het FAVV toe te staan voor de door het BIRB geprefinancierde kosten van BSE-labratoriumtests op vlees voor menselijke consumptie in de periode vóór 1 juli 2004.

DIERENARTSEN MET OPDRACHT

Een groot gedeelte van het voorziene krediet gaat naar uitgaven in het kader van de contracten met zelfstandige dierenartsen die in opdracht van het agentschap keuringen uitvoeren en controles verrichten in slachthuizen, uitsnijderijen en vleesverwerkende bedrijven. De vergoedingen voor deze dierenartsen worden tweejaarlijks geïndexeerd. De laatst indexering dateert van 2007 zodat in 2009 een nieuwe indexering van kracht is. Tegelijkertijd worden de activiteiten van de DMO's zoveel mogelijk gerationaliseerd.

Art. 527 : Allerlei uitgaven voor crisispreventie en studies en de uitbraak van crisissen (art. 527.000 en 527.100) : 10.224.033 euro

Onder dit artikel zijn de kredieten ondergebracht voor maatregelen in het kader van crisispreventie. Het Agentschap heeft investissements spécifiques et on continue à investir dans l'information des opérateurs et des consommateurs.

De plus, une cellule de vulgarisation a été créée. Son rôle est d'aider les opérateurs à interpréter et à appliquer la réglementation en matière de sécurité alimentaire.

Une partie du crédit est prévue pour les coûts spécifiques de fonctionnement de la cellule communication, ainsi que pour le journal du personnel, le monitoring électronique des communiqués de presse et les abonnements aux communiqués de l'agence Belga.

Art. 524 : Contentieux : 320.541 euros

Crédits destinés aux frais de justice, honoraires d'avocats, frais d'expertises judiciaires et intérêts et frais découlant de la responsabilité de l'Etat.

Art. 525 : Charges financières : 61.000 euros

Relèvent principalement de cet article les intérêts sur crédits de leasing pour les appareils de laboratoire.

Art. 526 : Autres prestations par des tiers : 57.231.715 euros

Les frais pour les laboratoires externes : Cet article comprend entre autres les frais liés aux analyses exécutées dans des laboratoires externes.

Les fédérations de lutte contre les maladies des animaux (DGZ/ARSIA) demeurent un important partenaire de l'AFSCA. Les fédérations sont également responsables de la gestion de SANITRACE, le système de traçabilité des animaux.

Le CERVA : le Centre d'Etudes et de Recherches vétérinaires et agrochimiques soutient l'Agence tant par son action en tant que laboratoire national de référence que par sa coopération à l'élaboration d'un centre de crise.

ESB (COÛTS EXTERNES)

Cet article comprend les dépenses pour les tests ESB, aussi bien pour les prestations fournies par le laboratoire de référence (CERVA) et par les laboratoires de routine, que pour les frais d'échantillonnage auprès de l'entreprise de destruction des cadavres.

Remboursement du BIRB (charges du passé ESB) : article pour mémoire.

Un article est inscrit dans la loi-programme afin d'autoriser l'annulation comptable de la créance restante du BIRB et de la dette corrélative de l'AFSCA pour les frais préfinancés par le BIRB pour la réalisation de tests laboratoires ESB sur des viandes destinées à la consommation humaine durant la période précédant le 1er juillet 2004.

VÉTÉRINAIRES CHARGÉS DE MISSION

Une grande partie du crédit prévu va aux dépenses faites dans le cadre des contrats avec les médecins vétérinaires indépendants qui effectuent pour le compte de l'Agence des expertises et des contrôles dans les abattoirs, les ateliers de découpe et les entreprises de transformation de la viande. Les indemnités de ces vétérinaires sont indexées tous les deux ans. La dernière indexation date de 2007 de sorte qu'une nouvelle indexation prendra effet en 2009. Simultanément, les activités des CDM sont rationnalisées au maximum.

Art. 527 : Dépenses diverses pour la prévention de crise et études et le surgissement de crises (art. 527.000 et 527.100) : 10.224.033 euros

Ont été placés sous cet article les crédits pour les mesures prises dans le cadre de la prévention de crise. L'Agence a prévu des inves-

teringen voorzien die het haar mogelijk maken om crisissen beter gewapend tegemoet te gaan door : het aankopen van noodvaccins (varkenspest/mond- en klauwzeer) die onder andere moeten toelaten om massale dodingen waar mogelijk te vermijden door alternatieve strategieën uit te werken (vaccinatie), het opzetten van « stand-by » contracten met externe leveranciers zodat het crisismateriaal zeer snel geleverd kan worden, het investeren in de uitbouw van meldkamersystemen en locale crisiscellen.

De noodzakelijke kredieten werden ingeschreven voor de bewaking van de vogelgriep.

Er werd tevens een specifiek krediet voorzien voor de verdere bestrijding van de Blauwtong. De kredieten die in het kader van deze dierziekte nodig zijn voor diagnositiek, monitoring, en vaccinatie werden onder dit artikel samengebracht.

Daarenboven worden hier ook de nodige kredieten voorzien voor de uitvoering van het Business Plan, voor de invoering van een ISO 9001 kwaliteitssysteem en voor het realiseren van enkele studies die kaderen binnen de opdrachten van het FAVV.

In toepassing van het KB van 10 november 2005 houdende vaststelling van de nadere regels en het bedrag van de bijzondere provisie bedoeld in artikel 9 van de wet van 9 december 2004 betreffende de financiering van het FAVV, wordt een bedrag van 5.000.000 euro voorzien om de uitgaven met betrekking tot de operationele kosten bij uitbraak van een crisis te dekken. Door deze operatie wordt in 2009 het bedrag van 10 miljoen euro dat in het KB van 10 november 2005 werd vooropgesteld, als onmiddellijk beschikbare reserve bereikt.

HOOFSTUK 53

Betalingen aan derden voortvloeiend uit de uitoefening door de instelling van haar statutaire opdracht

Geraamd bedrag : 4.698.695 euro

Art. 531 : Voorraden en voorzieningen

Het bedrag is bestemd voor de aankoop van producten die nodig zijn voor de analyses die uitgevoerd worden in eigen laboratoria van het FAVV.

Art. 534 : Minwaarden op vorderingen

Deze kredieten zijn bestemd om de afboeking van oninvorderbare bedragen (o.a. niet recupereerbare achterstallen of intresten in geval van faillissement) budgettair mogelijk te maken.

HOOFDSTUK 54

Uitgaven op inkomsten met speciale toewijzing. Opdracht voorzien in de programmawet van 24/12/03 « Beheer van de Fondsen » (KB 12/5/03)

Geraamd bedrag : 29.108.000 euro

Dit afzonderlijke hoofdstuk in de begroting betreft de uitgaven die in opdracht van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu en in samenspraak met de Raden van de Fondsen door het FAVV worden verricht. Tegenover deze uitgaven staan de inkomsten die opgenomen werden onder hoofdstuk 42.

Art. 540 Begrotingsfonds voor de Grondstoffen : 5.973.000 euro

Het grootste gedeelte van deze uitgaven is bestemd voor personeelskosten (2.561.000 euro) en studie en onderzoek (1.490.000 euro).

tissements qui lui permettent d'être mieux armée pour faire face aux crises, par exemple : l'achat de vaccins d'urgence (peste porcine/fièvre aphteuse), qui doivent notamment permettre d'éviter là où c'est possible les mises à mort massives en élaborant des stratégies alternatives (vaccination), l'élaboration de contrats en « stand by » avec des fournisseurs externes, de telle sorte que le matériel de crise puisse être livré très rapidement, l'investissement dans l'élaboration de systèmes de télésurveillance et de cellules de crise locales.

Les crédits nécessaires ont été inscrits pour la surveillance de la grippe aviaire.

Un crédit spécifique a également été prévu pour poursuivre la lutte contre la fièvre catarrhale. Les crédits nécessaires dans le cadre de cette maladie animale pour la diagnostic, le monitoring et la vaccination ont été repris à cet article.

En plus sont prévus ici les crédits nécessaires à l'implémentation du Business Plan, d'un système qualité ISO 9001 ainsi qu'à la réalisation de quelques études dans le cadre des missions de l'AFSCA.

En application de l'AR du 10 novembre 2005 fixant les modalités et le montant de la provision spécifique visée à l'article 9 de la loi du 9 décembre 2004 relative au financement de l'AFSCA, un montant de 5.000.000 euros est prévu pour couvrir les dépenses pour frais opérationnels suite au surgissement d'une crise. Par cette opération, on atteint en 2009 le montant de 10 millions d'euros prévu par l'AR du 10 november 2005 en tant que réserve immédiatement disponible.

CHAPITRE 53

Paiements à des tiers par suite de l'exercice par l'organisme de sa mission statutaire

Montant estimé : 4.698.695 euros

Art. 531 : Stocks et approvisionnements

Le montant est affecté à l'achat de produits nécessaires pour les analyses effectuées dans les propres laboratoires de l'AFSCA.

Art. 534 : Réduction de valeurs

Ces crédits sont destinés à permettre d'imputer budgétairement les montants non recouvrables (notamment les arriérés ou intérêts non récupérables en cas de faillite).

CHAPITRE 54

Dépenses sur ressources avec affectation spécifique. Mission prévue dans la loi-programme du 24/12/03 « Gestion des Fonds » (AR 12/05/03)

Montant estimé : 29.108.000 euros

Ce chapitre séparé du budget concerne les dépenses qui sont accomplies par l'AFSCA pour le compte du SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement et en concertation avec les Conseils des Fonds. Face à ces dépenses se trouvent les recettes qui ont été reprises au chapitre 42.

Art. 540 Fonds budgétaire des Matières premières : 5.973.000 euros

La plus grande partie de ces dépenses est affectée aux frais de personnel (2.561.000 euros) et aux frais d'études et de recherches (1.490.000 euros).

Art. 541 Begrotingsfonds voor de productie en de bescherming van planten en plantaardige producten : 291.000 euro

Naast de loonkost voor personeel (53.000 euro) wordt een bedrag van 200.000 euro ingeschreven om, bij calamiteiten, de getroffen producenten te vergoeden voor vernietigde teelten.

Art. 542 Begrotingsfonds voor de gezondheid en de kwaliteit van de dieren en de dierlijke producten : 22.844.000 euros

De daling van de uitgaven van dit fonds is toe te schrijven aan de verminderde kosten voor de geplande noodvaccinaties tegen de blauwtongziekte (10.000.000 euro). Bij de bepaling van de hoogte van het krediet werd rekening gehouden met de confianiering van de EU en met de epidemiologische evolutie. Dit bedrag houdt rekening met de uitgaven voor de vaccinatiecampagne 2009 en met de administratiekosten die eraan verbonden zijn.

HOOFDSTUK 55

Betalingen aan derden voor het verwerven van patrimoniale goederen

Geraamd bedrag : 3.816.182 euro

Art. 550 : Aankoop van patrimoniale goederen : 3.816.182 euro

Op dit krediet worden de uitgaven aangerekend om meubilair, controlemateriaal en labo-toestellen te vernieuwen.Tevens blijven verdere en nieuwe investeringen op informaticavlak noodzakelijk : de vernieuwing van de desktops en laptops, de upgrades van de besturingssystemen, performante en krachtige servers evenals de aanmaak van een disaster recovery site.

HOOFDSTUK 56

Betalingen aan derden ingevolge financiële operaties

Geraamd bedrag : 290.000 euro

Art. 560 : Leasingschulden : 290.000 euro

Het betreft de kapitaalsaflossingen voor de leasing van labotoestellen.

FAGG

INKOMSTEN

HOOFDSTUK 41

Opbrengsten voortvloeiend uit de uitoefening van de statutaire opdracht

Geraamd bedrag: 32.817.165 euro

Heffingen : 12.781.630 euro

De heffingen zijn voornamelijk bestemd voor de uitvoering van de controle- opdrachten, maar worden ook gebruikt voor de financiering van alle overige opdrachten.

Het betreft vnl. heffingen lastens firma's en apothekers in functie van de verkoop van geneesmiddelen, medische hulpmiddelen en grondstoffen.

De heffing geïnd op de verpakkingen werd verhoogd.

Art. 541 Fonds budgétaire pour la production et la protection des végétaux et des produits végétaux : 291.000 euros

Outre le coût salarial du personnel (53.000 euros), un montant de 200.000 euros est inscrit afin d'indemniser les producteurs pour les récoltes détruites en cas de calamités.

Art. 542 Fonds budgétaire pour la santé et la qualité des animaux et des produits animaux : 22.844.000 euros

La diminution des dépenses de ce fonds peut être attribuée à la réduction des frais pour les vaccinations d'urgence planifiées contre la fièvre catarrhale (10.000.000 euros). Le niveau du crédit a été déterminé en tenant compte du cofinancement de l'UE et de l'évolution épidémiologique. Ce montant prend en considération les dépenses pour la campagne de vaccination 2009 de même que les frais administratifs y liés.

CHAPITRE 55

Paiements à des tiers pour l'acquisition de biens patrimoniaux

Montant estimé : 3.816.182 euros

Art. 550 : Achat de biens patrimoniaux : 3.816.182 euros

Sont imputées à ce crédit les dépenses pour le renouvellement du mobilier, du matériel de contrôle et des appareils de laboratoire. En outre, de nouveaux investissements restent nécessaires au niveau informatique : le renouvellement des desktops et laptops, les upgrades des systèmes de navigation, des serveurs performants et puissants de même que la création d'un disaster recovery site.

CHAPITRE 56

Paiements à des tiers suite à des opérations financières

Montant estimé : 290.000 euros.

Art. 560 : Dettes de leasing : 290.000 euros

Il s'agit du remboursement de capital pour le leasing d'appareils de laboratoire.

AFMPS

RECETTES

CHAPITRE 41

Produits résultants de l'exercice de la mission statutaire

Montant estimé : 32.817.165 euros

Contributions : 12.781.630 euros

Les contributions sont destinées principalement au financement des missions de contrôle, mais participent aussi au financement de l'ensemble des missions.

Il s'agit notamment de contributions à charge de firmes et de pharmaciens en fonction du nombre de conditionnements vendus de médicaments, dispositifs médicaux et matières premières.

La contribution perçue sur les conditionnements a été augmentée.

Daarnaast werd bij deze raming rekening gehouden met de toepassing van het mechanisme van automatische indexering.

Retributies : 16.897.906 euro

De retributies dekken de prestaties geleverd door het Agentschap die doorgerekend kunnen worden aan bepaalde operatoren.

Retributies worden o.a. aangerekend voor de volgende activiteiten: registratie en alle eraan verbonden activiteiten, toezicht op de klinische proeven, inspecties op aanvraag, afleveren van exportcertificaten voor geneesmiddelen en verdovende middelen.

In 2009 worden twee nieuwe retributies ingevoerd om de kosten inherent aan de behandeling van de « PSUR's » (Periodic Safety Update Reports) en de kosten die gepaard gaan met het verlenen van « wetenschappelijke adviezen », te dekken.

Daarnaast werd bij deze raming rekening gehouden met de toepassing van het mechanisme van automatische indexering.

Inkomsten EU : 2.985.090 euro

De inkomsten EU bestaan uit terugbetalingen van prestaties geleverd door het Agentschap of door experts aangesteld door het Agentschap.

Andere inkomsten : 152.539 euro

Onder andere inkomsten wordt vnl. verstaan: administratieve boetes.

HOOFDSTUK 42

Financiële opbrengsten

Toegekend bedrag : 1.287.000 euro

Art. 421010 : Financiële opbrengsten : 1.287.000 euro

Dit bedrag bestaat uit de geraamde intresten op de reserves van het Agentschap.

HOOFDSTUK 45

Tussenkomsten van de Staat

Toegekend bedrag : 19.556.000 euro

Art. 450010 : Dotatie : 17.856.000 euro

Dit bedrag is als uitgave ingeschreven in de begroting van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de voedselketen en Leefmilieu.

Art. 450020 Gebruik van de financiële reserves : 1.700.000 euro

Het Agentschap mag 1.700.000 euro uit zijn financiële reserves putten om de achterstand in zijn achterstallige dossiers weg te werken. Voor deze dossiers werd de retributie in het verleden betaald. De inkomst uit het verleden, die ondertussen in de « financiële reserve » werd ondergebracht, wordt nu gebruikt voor de afsluiting van die dossiers.

Par ailleurs, cette estimation tient compte de l'application du mécanisme d'indexation automatique.

Rétributions : 16.897.906 euros

Les rétributions couvrent les prestations fournies par l'Agence qui peuvent être facturées à certains opérateurs.

Des rétributions sont e.a. facturées pour les activités suivantes : enregistrement de médicaments et toutes les activités connexes, contrôle des essais cliniques, inspections à la demande, délivrance de certificats d'exportation de médicaments et de stupéfiants.

En 2009 deux nouvelles rétributions sont introduites afin de couvrir les frais inhérents au traitement des « PSUR » (Periodic Safety Update Reports) ainsi qu'afin de couvrir les frais engendrés par la remise d'« avis scientifiques ».

Par ailleurs, cette estimation tient compte de l'application du mécanisme d'indexation automatique.

Recettes EU : 2.985.090 euros

Les recettes EU se composent des remboursements de prestations livrées par l'Agence ou par des experts indiqués par elle.

Autres recettes : 152.539 euros

Par autres recettes, on entend notamment les amendes administratives.

CHAPITRE 42

Produits financiers

Montant alloué : 1.287.000 euros

Art. 421010 : produits financiers : 1.287.000 euros

Ce montant est composé par les intérêts estimés des réserves de l'Agence.

CHAPITRE 45

Interventions de l'Etat

Montant alloué : 19.556.000 euros

Art. 450010 : Dotation : 17.856.000 euros

Ce montant est inscrit comme dépense sur le budget du SPF Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement.

Art. 450020 Usage des réserves financières : 1.700.000 euros

L'Agence est autorisée à utiliser ses réserves financières à concurrence de 1.700.000 euros afin de financer le rattrapage des dossiers en retard. Ces dossiers ont fait l'objet du paiement de la rétribution due dans le passé. La recette du passé, affectée entretemps à la «réserve financière», est à présent utilisée pour la clôture desdits dossiers.

UITGAVEN

HOOFDSTUK 51

Sommen verschuldigd aan de personen verbonden aan de instelling

Geraamd bedrag : 23.236.604 euro

We merken op dat, in toepassing van artikel 2, 4de lid van de wet van 16/03/1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut en van artikel 86 van de wet van 22 mei 2003 houdende organisatie van de begroting en van de comptabiliteit van de federale Staat, de begroting van het FAGG zogenaamde niet-limitatieve kredieten omvat. Deze kredieten, goedgekeurd door het Parlement, mogen enkel overschreden worden na akkoord van de inspecteur van financiën en indien bijkomende inkomsten in vergelijking met de ramingen beschikbaar zijn om deze uitgaven te dekken.

Art. 511 : Vergoedingen aan personeelsleden : 22.869.604 euro

Deze uitgaven betreffen de lonen en wedden van statutaire en niet statutaire ambtenaren evenals de bijdragen voor de sociale zekerheid, de vorming en opleiding. Deze post omvat ook de verplaatsingskosten (abonnement openbaar vervoer).

We merken op dat deze post de kredieten voor het personeelsplan van het FAGG omvat (22.525.390 euro), maar ook bijkomende kredieten om tegemoet te komen aan de groeiende personeelsbehoeften door bijkomende nieuwe taken (interne controle, koninklijke besluiten van 17 augustus 2007, enz.). Deze kredieten omvatten ook de kredieten die nodig zijn voor het opstarten van een aantal van de « speerpuntdomeinen » van het FAGG. Er wordt bovenop rekening gehouden met een onderbenutting van 850.000 euro, naar aanleiding van de verwachte achterstand inzake de rekrutering van nieuwe medewerkers. Er wordt uiteindelijk rekening gehouden met een aanvullende besparing van 147.000 euro.

Art. 512 : Vergoedingen aan niet-personeelsleden : 71.400 euro

Deze uitgaven betreffen de vergoedingen voor de leden van commissies en de bedrijfsrevisor.

Art. 513 : Representatie- en verplaatsingskosten : 295.600 euro

Deze uitgaven betreffen de reis- en verblijfskosten van de medewerkers van het Agentschap, de dienstopdrachten in het buitenland en de representatiekosten.

HOOFDSTUK 52

Betalingen aan derden voor prestaties, werken of leveringen die goederen tot voorwerp hebben die niet vatbaar zijn voor inventarisatie

Geraamd bedrag : 29.914.635 euro

Art. 521 : lokalen en materiaal : 3.753.819 euro

Huurlasten, kosten voor onderhoud

Deze uitgaven betreffen de huurlasten (onderhoud, water, elektriciteit, brandstof) die verbonden zijn aan het bezetten van de kantoren en andere gebouwen die het Agentschap nodig heeft voor de werking.

DEPENSES

CHAPITRE 51

Sommes dues aux personnes attachées à l'organisme

Montant estimé : 23.236.604 euros

Remarquons qu'en application de l'article 2, alinéa 4 de la loi du 16/03/1954 relative au contrôle de certains Organismes d'Intérêt Public ainsi que l'article 86 de la loi du 22 mai 2003 portant organisation du budget et de la comptabilité de l'Etat fédéral, l'AFMPS dispose dans son budget de crédits dits non-limitatifs. Le «dépassement» de ces crédits approuvés par le Parlement ne peut s'effectuer qu'après accord de l'inspecteur des finances et si des recettes supplémentaires par rapport aux estimations sont disponibles pour couvrir ces dépenses.

Art. 511 : Rémunérations des membres du personnel : 22.869.604 euros

Ces dépenses concernent les salaires et traitements des fonctionnaires statutaires et non statutaires ainsi que les cotisations de sécurité sociale et la formation des fonctionnaires. Ce poste reprend aussi les frais de déplacement (abonnement transport public).

Notons que ce poste reprend les crédits de plan de personnel de l'AFMPS (22.525.390 euros), mais reprend aussi des crédits supplémentaires visant à survenir aux besoins en personnel dus à de nouvelles tâches (contrôle interne arrêtés royaux du 17 août 2007, etc.). Ces crédits reprennent aussi les crédits nécessaires au démarrage de certains des «domaines d'excellence» de l'AFMPS. De plus il est tenu compte d'une sous-utilisation de 850.000 euros suite aux retards de recrutement attendus. Finalement il est tenu compte d'une économie de 147.000 euros supplémentaire

Art. 512 : Rémunérations de personnes autres que les membres du personnel : 71.400 euros

Ces dépenses concernent les rémunérations des membres de commissions et les charges pour le réviseur d'entreprise.

Art. 513 : Frais de représentation et de déplacement : 295.600 euros

Ces dépenses concernent les frais de séjour et de déplacement des collaborateurs de l'Agence, les missions à l'étranger et les frais de représentation.

CHAPITRE 52

Payements à des tiers pour prestations, travaux ou fournitures ayant pour objet des biens ou des services non susceptibles d'être Inventoriés

Montant estimé : 29.914.635 euros

Art. 521 : locaux et matériel : 3.753.819 euros

Charges locatives, frais d'entretien

Ces dépenses concernent les charges locatives (entretien, eau, électricité, combustible) liées à l'occupation des bureaux et autres bâtiments dont l'Agence à besoin pour son fonctionnement.

INFORMATICAKREDIETEN

Op dit artikel zijn de nodige werkingskredieten voorzien voor de verdere uitbouw van de informaticasystemen die voor het Agentschap voorzien zijn.

Art. 522 : Kantoorkosten : 877.200 euro

Deze uitgaven betreffen o.a. de courante kantoorkosten zoals telefoon, fax, kantoormateriaal en frankering en verzending. Deze post omvat ook de postkosten van het BCFI, waaronder de verzending van het « becommentarieerd geneesmiddelen repertorium ».

Art. 523 : Communicatie, publicaties en publiciteit : 102.000 euro

Deze uitgaven betreffen o.a. de communicatie naar de bedrijven, de beroepsbeoefenaars en naar de consument toe. De uitgaven betreffen ook de interne communicatie en de organisatie van evenementen.

Art. 524 : Betwistingen : p.m.

Kredieten bestemd voor gerechtskosten, honoraria van advocaten, gerechtelijke expertises en intresten en kosten voortvloeiend uit de overheidsaansprakelijkheid. Deze kosten zullen voortaan in de interdepartementale provisie hernomen worden.

Art. 526 : Andere prestaties door derden : 6.297.417 euro

Kredieten vnl. bestemd voor monstername- en analysekosten en vergoedingen aan ethische comités. Deze kredieten omvatten ook de bedragen gestort op « rekening nr.1 » en bedoeld voor de bekostiging van de « hercontrole » van geneesmiddelen door apothekers, in toepassing van artikel 13 van de wet op de geneesmiddelen.

Art. 527 *: Studies en opdrachten toevertrouwd aan derden : 14.051.438 euro*

Kredieten bestemd voor studies en contracten door en met wetenschappelijke instellingen, subsidies aan BCFI en Farmaka, de financiering van de NAT testen en de uitgaven gefinancierd door de uitzonderlijke contributie 2007.

Art. 528 : Diverse uitgaven betreffende projecten : 2.766.286 euro

Deze kredieten zijn bestemd voor de financiering van de werkingskosten inherent aan de ontwikkeling van de speerpuntdomeinen van het FAGG, welke worden aangevat in 2009, alsook voor andere projecten vermeld onder artikel 511. Hieronder vallen ook kredieten bedoeld voor de financiering van een neutralere artsenvoorlichting in het kader van het gebruik van geneesmiddelen. Hieronder vallen ook de kosten inherent aan de ontwikkeling van een databank bestemd voor het RIZIV in het kader van het elektronisch voorschrift, de kosten voor de uitwerking van de laatste versie van het TMF (Therapeutisch Magistraal Formularium) en de kosten inherent aan de geleidelijke beperking van de « Service Level Agreement » betreffende de informaticadiensten tussen het FAGG en de FOD Volksgezondheid.

Art. 529 : Uitgaven gefinancierd door de uitzonderlijke contributie 2007 : 2.066.475 euro

Deze kredieten worden hoofdzakelijk gedekt door de aanwending van de financiële reserves vermeld in artikel 450020. Deze uitgaven omvatten vooral personeelskosten.

CRÉDITS INFORMATIQUES

A cet article sont prévus les crédits de fonctionnement nécessaires pour l'élaboration des systèmes informatiques de l'Agence.

Art. 522 : Frais de bureau : 877.200 euros

Ces frais concernent les frais de bureau courants tels que téléphone, fax, matériel de bureau, l'affranchissement des lettres et taxipost. Ce poste reprend aussi les frais postaux du CBIP comme l'envoi du « répertoire commenté des médicaments ».

Art. 523 : Communication, publication, publicité : 102.000 euros

Ces dépenses concernent e.a. la communication vers les entreprises, les professionnels de l'art de guérir et le consommateur. Les dépenses concernent aussi la communication interne ainsi que l'organisation d'évènements.

Art. 524 : Contentieux : p.m.

Crédits destinés pour les frais de justice, honoraires d'avocats, frais d'expertise judiciaire et intérêts et frais découlant de la responsabilité de l'état. Ces frais seront dorénavant repris dans la provision interdépartementale.

Art. 526 : Autres prestations par des tiers : 6.297.417 euros

Crédits notamment destinés à l'échantillonnage et l'analyse et les rémunérations des comités éthiques. Ces crédits reprennent aussi les montants versés sur le « compte n°1 » et destiné à payer le « recontrôle » des médicaments par les pharmaciens en application de l'article 13 de la loi sur les médicaments.

Art. 527 : Etudes et missions confiées à des tiers : 14.051.438 euros

Crédits destinés aux études et contrats par et avec des institutions scientifiques, aux subsides pour le CBIP et Farmaka et pour le financement des test NAT et pour les dépenses financées par la contribution exceptionnelle.

Art. 528 : Frais divers inhérents à projets : 2.766.286 euros

Ces crédits sont destinés à couvrir les frais de fonctionnement inhérents au développement des domaines d'excellence de l'AFMPS démarrant en 2009, ainsi que d'autres projets évoqués à l'article 511. Sont aussi repris des crédits destinés à financer une information plus «neutre» des médecins en ce qui concerne l'usage des médicaments. Sont également repris les frais inhérents au développement d'une base de données destinées à l'INAMI dans le cadre de la prescription électronique, les frais inhérents à l'élaboration finale de la dernière version du FTM (Formulaire Thérapeutique Magistral) ainsi que des frais inhérents à la diminution progressive du «Service Level Agreement» concernant les services informatiques entre l'AFMPS et le SPF Santé publique.

Art. 529 : Dépenses financées par la cotisation exceptionnelle 2007 : 2.066.475 euros

Ces crédits sont principalement couverts par l'utilisation des réserves financières évoquée à l'article 450020. Ces dépenses reprennent principalement des frais de personnel.

HOOFDSTUK 53

Betalingen aan derden voortvloeiend uit de uitoefening door de instelling van haar statutaire opdracht

Geraamd bedrag : pm

Art. 531 : voorraden en voorzieningen : pm

Kredieten bestemd voor de eventuele aankoop van producten (antivirale middelen en vaccins).

HOOFDSTUK 55

Betalingen aan derden voor het verwerven van patrimoniale goederen

Geraamd bedrag : 484.500 euro

Art. 550 : Vermogensuitgaven : 484.500 euro

Op dit krediet worden de uitgaven aangerekend om verouderd ICT- en niet ICT-materiaal te vervangen, alsook de aankoop van nieuw materiaal naarmate de personeelsenveloppe wordt gerealiseerd.

CHAPITRE 53

Payements à des tiers par suite de l'exercice par l'organisme de sa mission statutaire

Montant estimé : pm

Art. 531 : stocks et approvisionnement : pm

Crédits destinés pour l'achat éventuel de produits (produits antiviraux et vaccins).

CHAPITRE 55é

Payement à des tiers pour l'acquisitions de biens patrimoniaux

Montant estimé : 484.500 euros

Art. 550 : dépenses patrimoniales : 484.500

Sur ce crédit sont imputées les dépenses visant à renouveler le matériel vieilli ICT et non-ICT ainsi que l'achat de matériel nouveau au fur et à mesure de la réalisation de l'enveloppe de personnel.

32. **FOD ECONOMIE, KMO, MIDDENSTAND EN ENERGIE**

INHOUDSOPGAVE

32. **SPF ÉCONOMIE, PME, CLASSES MOYENNES ET ÉNERGIE**

TABLE DES MATIÈRES

Blz. — *Pages*

Organisatieafdelingen en programma's	Verantwoordingen — *Justification*	Divisions organiques et programmes
1. DEPARTEMENT		1. DÉPARTEMENT
02. Beleidsorganen van de Minister van KMO's, Zelfstandigen, Landbouw en Wetenschapsbeleid	1495	02. Organes stratégiques de la ministre des PME, des Indépendants, de l'Agriculture et de la Politique scientifique.
0. Beleid en missie	1495	0. Politique et stratégie.
03. Beleidsorganen van de Minister voor Ondernemen en Vereenvoudigen	1496	02. Organes stratégiques du Ministre pour l'Entreprise et la Simplification.
0. Beleid en missie	1496	0. Politique et stratégie.
21. Beheersorganen	1499	21. Organes de gestion.
0. Bestaansmiddelenprogramma	1502	0. Programme de subsistance.
1. Dienstverlening voor alle departementen	1504	1. Aide à tous les départements.
2. Logistieke ondersteuning departement	1505	2. Aide logistique pour tout le Département.
3. Informatieverwerking (ICT)	1515	3. Traitement de l'information (ICT).
4. Toelagen aan externe organismen	1528	4. Subventions à des organismes externes.
5. Stafdienst communicatie	1531	5. Service d'encadrement communication.
42. Bestuur Energie	1543	42. Administration de l'Energie.
0. Bestaansmiddelenprogramma	1547	0. Programme de subsistance.
1. Controle van de kwaliteit van aardolieproducten	1548	1. Controle de la qualité des produits pétroliers.
2. Verbetering levensomstandigheden en veiligheid bevolking met name door de omzetting van Europese richtlijnen	1551	2. Amélioration des conditions de vie et de sécurité de la population, notamment par la transposition de directives européennes.
3. Financiering van het nucleair passief	1553	3. Financement du passif nucléaire.
4. Programma voor uitgaven bestemd voor een social energiebeleid	1570	4. Programme pour les dépenses destinées à une politique énergétique sociale.
5. Toelagen aan externe organismen	1572	5. Subvention à des organismes externes.
6. Energiestudies	1627	6. Études sur l'énergie.
43. Regulering en organisatie van de markt	1648	43. Régulation et organisation du marché.
0. Bestaansmiddelenprogramma	1658	0. Programme de subsistance.
3. Bescherming intellectueel eigendomsrecht	1664	3. Protection du droit de propriété intellectuelle.
44. Economisch potentieel	1671	44. Potentiel économique.
0. Bestaansmiddelenprogramma	1690	0. Programme de subsistance.
1. Landbouwbeleid	1710	1. Politique agricole.
2. Acties van het Landbouwfonds	1711	2. Actions du Fonds Agricole.
3. Landbouwstructuurbeleid	1713	3. Politique structurelle agricole.
4. Onderzoeksprogramma « Wetenschapsbeleid »	1716	4. Programme de recherche « Politique scientifique ».
5. Kruispuntbank Ondernemingen	1718	5. Banque Carrefour des Entreprises.
6. Toelagen aan externe organismen	1720	6. Subventions à des organismes externes.
45. Administratie KMO-beleid	1722	45. Administration de la politique P.M.E..

Blz. — *Pages*

Organisatieafdelingen en programma's	Verantwoordingen — *Justification*	Divisions organiques et programmes
46. Bestuur kwaliteit en veiligheid	1736	46. Administration de la qualité et de la sécurité.
1. Toepassing van het federaal accreditatie- en certificatiesysteem	1739	1. Application du système fédéral d'accréditation et de certification.
2. Fonds voor randwinningen — taal Plat	1739	2. Fonds pour les exploitations de sable — Plateau continental.
3. Fonds voor controle op de kansspelen	1740	3. Fonds pour le contrôle des jeux de hasard.
5. Toelagen aan externe organismen — Normalisatie	1740	5. Subventions à des organismes externes — Normalisation.
47. Controle en bemiddeling	1754	47. Contrôle et médiation.
0. Bestaansmiddelenprogramma	1759	0. Programme de subsistance.
48. Statistiek en economische informatie	1762	48. Statistique et information économique.
0. Bestaansmiddelenprogramma	1772	0. Programme de subsistance.
1. Occasionele enquêtes	1775	1. Enquêtes occasionnelles.
4. Toelagen aan externe organismen	1780	4. Subventions à des organismes externes.
49. Consumentenzaken	1783	49. Consommation.
1. Bescherming van het consumentenrecht	1784	1. Protection du droit de la consommation.
2. Bestrijding van de overmatige schuldenlast	1786	2. Lutte contre le surendettement.
3. Toelagen aan externe organismen	1787	3. Subventions à des organismes externes.
50. Hulp aan de nijverheid	1791	50. Aide à l'Industrie.
1. Kolenmijnen	1791	1. Charbonnages.
61. Plantentuin Meise	1792	61. Jardin botanique Meise.

ORGANISATIEAFDELING 02. — **BELEIDSORGANEN VAN DE MINISTER VAN KMO'S, ZELFSTANDIGEN, LANDBOUW EN WETENSCHAPSBELEID**

Toegewezen opdrachten :

0. BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA 02/0

01. – PERSONEEL

B.A. 32 02 01 1101 — Wedde en representatiekosten van de Minister

(in duizend euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	205	213	215	215	215	215

B.A. 32 02 011102 — Bezoldigingen en vergoedingen van de Kabinetsleden

(in duizend euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	1.697	2.793	2.649	2.649	2.649	2.649

B.A. 32 02 01 1119 — Bezoldigingen « Experten »

(in duizend euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	234	408	378	378	378	378

B.A. 32 02 01 1204 — Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica van het Kabinet

(in duizend euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	10	3	9	9	9	9

B.A. 32 02 01 1219 — Werkingskosten van het Kabinet (met uitsluiting van de informatica-uitgaven)

(in duizend euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	348	411	467	467	467	467

B.A. 32 02 01 7401 — Patrimoniale uitgaven van het Kabinet (met uitsluiting van de informatica-uitgaven)

(in duizend euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	2	64	20	20	20	20

DIVISION ORGANIQUE 02. — **ORGANES STRATEGIQUES DE LA MINISTRE DES PME, DES INDEPENDANTS, DE L'AGRICULTURE ET DE LA POLITIQUE SCIENTIFIQUE**

Missions assignées :

0. POLITIQUE ET STRATEGIE 02/0

01. — SUBSISTENCE

A.B. 32 02 01 1101 — Rémunérations et frais de représentation du Ministre

(en milliers d'euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	205	213	215	215	215	215

A.B. 32 02 01 1102 — Rémunérations et indemnités des membres du Cabinet

(en milliers d'euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	1.697	2.793	2.649	2.649	2.649	2.649

A.B. 32 02 01 1119 —Traitements « Experts »

(en milliers d'euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	234	408	378	378	378	378

A.B. 32 02 01 1204 — Dépenses de fonctionnement relatives à l'informatique

(en milliers d'euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	10	3	10	10	10	10

A.B. 32 02 01 1219 — Frais de fonctionnement du Cabinet (à l'exclusion des dépenses informatiques)

(en milliers d'euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	348	411	467	467	467	467

A.B. 32 02 01 7401 — Dépenses patrimoniales du Cabinet (à l'exclusion des dépenses informatiques)

(en milliers d'euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	2	64	20	20	20	20

B.A.7 : 32 02 01 7404 — Investeringsuitgaven inzake de informatica van het Kabinet

(in duizend euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	2	62	35	35	35	35

ORGANISATIEAFDELING 03. — **BELEIDSORGANEN VAN DE MINISTER VOOR ONDERNEMEN EN VEREENVOUDIGEN**

Toegewezen opdrachten :

0. BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA 03/0

01. — PERSONEEL

B.A. 32 03 01 1101 — Wedde en representatiekosten van de Minister

(in duizend euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK		147	215	215	215	215

B.A : 32 03 01 1102 — Bezoldigingen en vergoedingen van de Kabinetsleden

(in duizend euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK		1.400	2.176	2.176	2.176	2.176

B.A. 32 03 01 1119 — Bezoldigingen « Experten »

(in duizend euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK		258	378	378	378	378

B.A. 32 03 01 1204 — Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica van het Kabinet

(in duizend euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK			5	5	5	5

B.A. 32 03 01 1219 — Werkingskosten van het Kabinet (met uitsluiting van de informatica-uitgaven)

(in duizend euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK		274	344	344	344	344

A.B. 32 02 01 7404 — Dépenses patrimoniales du Cabinet (à l'exclusion des dépenses informatiques)

(en milliers d'euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	2	62	35	35	35	35

DIVISION ORGANIQUE 03. — **ORGANES STRATEGIQUES DU MINISTRE POUR L'ENTREPRISE ET LA SIMPLIFICATION**

Missions assignées :

0. POLITIQUE ET STRATEGIE 03/0

01. — SUBSISTENCE

A.B. 32 03 01 1101 — Rémunérations et frais de représentation du Ministre

(en milliers d'euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD		147	215	215	215	215

A.B. 32 03 01 1102 — Rémunérations et indemnités des membres du Cabinet

(en milliers d'euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD		1.400	2.176	2.176	2.176	2.176

A.B. 32 03 01 1119 — Traitements « Experts »

(en milliers d'euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD		258	378	378	378	378

A.B. 32 03 01 1204 — Dépenses de fonctionnement relatives à l'informatique

(en milliers d'euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD			5	5	5	5

A.B. 32 03 01 1219 — Frais de fonctionnement du Cabinet (à l'exclusion des dépenses informatiques)

(en milliers d'euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD		274	344	344	344	344

B.A. 32 03 01 7401 — Patrimoniale uitgaven van het Kabinet (met uitsluiting van de informatica-uitgaven)

(in duizend euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK		44	30	30	30	30

B.A.7 : 32 03 01 7404 — Investeringsuitgaven inzake de informatica van het Kabinet

(in duizend euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK		64	20	20	20	20

I. MISSIE VAN DE FOD ECONOMIE

Het verzamelen, verwerken, aanwenden en aanbieden van relevante, betrouwbare en actuele statistieken is een absolute vereiste voor de economische besluitvorming. Als Officiële Statisticus van België vormt de FOD Economie een essentiële informatiebron voor de Europese instanties.

Naast de statistische gegevens wordt het fundament van elk economisch beleid in België gevormd door de kennis van de goederen- en dienstenmarkt. Voor men op de markt kan ingrijpen, moet men de evolutie van de verschillende componenten van nabij volgen en goed begrijpen. Daartoe wil de FOD Economie gebruik maken van de talrijke gegevens waarover hij in het kader van zijn contacten met de markt beschikt. De FOD ontwikkelt de nodige methodieken waarmee te allen tijde een duidelijke beschrijving van de situatie in de sectoren gegeven kan worden, en drijft daarnaast het interne gebruik van de analyses op.

Door het aanbieden van gezondheidsrapporten over de sleutelsectoren van de economie wil de FOD Economie onze politieke besluitvormers helpen bij het nemen van specifieke maatregelen die voor een open en concurrerende markt vereist zijn.

Het behoeft daarnaast geen betoog dat een economisch beleid niet geïsoleerd gevoerd kan worden. Om efficiënt te kunnen functioneren en evolueren, kan een moderne economie niet zonder energie, en evenmin zonder goed uitgebouwde en ruim beschikbare ICT. De FOD Economie dient dan ook specifieke aandacht te besteden aan de zogenaamde gereglementeerde sectoren : energie, telecommunicatie en informatiemaatschappij.

Deze sectoren met een eigen reglementering zijn zo belangrijk voor de werking van de markt dat een onderbreking in hun dienstverlening de hele Belgische economie in gevaar zou brengen. De FOD Economie houdt ze dan ook nauwlettend in het oog, waakt over de veiligheid van hun netwerken en over hun bevoorrading en tracht ze een gepast reglementair kader te bieden.

Sommige groepen op de goederen- en dienstenmarkt bevinden zich in een relatief kwetsbare positie en verdienen dan ook onze bijzondere aandacht. We denken daarbij aan de KMO's en de Consumenten.

Vanuit het besef dat de KMO's de dynamiek van de ondernemingszin reflecteren en dat het ondernemersinitiatief van vitaal belang is voor de groei van ons land en van de EU, waakt de FOD Economie erover dat de specifieke kenmerken van de KMO's worden gerespecteerd.

A.B. 32 03 01 7401 — Dépenses patrimoniales du Cabinet (à l'exclusion des dépenses informatiques)

(en milliers d'euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD		44	30	30	30	30

A.B. 32 03 01 7404 — Dépenses patrimoniales du Cabinet (à l'exclusion des dépenses informatiques)

(en milliers d'euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD		64	20	20	20	20

I. MISSIONS DU SPF ECONOMIE

La collecte, le traitement, l'exploitation et la mise à disposition de statistiques pertinentes, fiables et actualisées constituent un préalable incontournable à la prise de décision économique. Pour ce faire, le SPF Economie, fort de son statut de Statisticien officiel de la Belgique, représente la référence essentielle vis-à-vis des instances européennes.

Au-delà des données statistiques, le fondement indispensable à toute politique économique en Belgique est la connaissance du marché des biens et services. En effet, avant d'agir sur le marché, il convient de l'appréhender parfaitement et de suivre de près l'évolution de ses différentes composantes. Pour ce faire, le SPF Economie entend valoriser les multiples informations dont il dispose dans le cadre de ses contacts avec les acteurs du marché, développe les méthodologies permettant de présenter à tout moment une description claire de la situation des secteurs d'activités et renforce également l'exploitation interne des analyses.

Par la mise à disposition de bilans de santé des secteurs clefs de l'économie, le SPF Economie souhaite aider nos décideurs politiques à prendre les initiatives spécifiques qu'impose un marché ouvert et concurrentiel.

Par ailleurs, inutile de rappeler qu'une politique économique ne se développe pas de manière isolée. Pour pouvoir fonctionner et se développer efficacement, une économie moderne ne peut se passer ni d'énergie, ni d'ICT performantes et accessibles au plus grand nombre. Le SPF Economie est dès lors tenu d'accorder une attention spécifique aux secteurs dits réglementés : l'énergie, les télécommunications et la société de l'information.

Ces secteurs soumis à des réglementations propres sont tellement indispensables au fonctionnement du marché qu'une interruption de leurs services mettrait en péril toute l'économie belge. C'est pourquoi le SPF Economie les suit de très près, veille à la sécurité de leurs réseaux, à leur approvisionnement et tente de leur fournir un cadre réglementaire adéquat.

Au sein de ce marché des biens et services, certains acteurs ont un positionnement plus délicat et méritent de ce fait une attention spécifique et une observation ciblée. Il s'agit des PME et des Consommateurs.

Conscient que les PME traduisent le dynamisme de l'esprit d'entreprise et que les initiatives entrepreneuriales sont vitales pour la croissance de notre pays et de l'UE, le SPF Economie veille au respect des spécificités des PME. L'« Observatoire des PME » récemment créé au sein du Département permet de disposer de toutes les données nécessaires pour intervenir utilement dans le débat.

Dankzij het recent bij het departement opgerichte « Observatorium voor de KMO's » kan de FOD over alle nodige gegevens beschikken om een zinvolle bijdrage tot het debat te leveren.

Het vertrouwen van de Consument is cruciaal voor een vlotte werking van de markt. De consument heeft nood aan een evenwichtig reglementair kader dat zijn belangen respecteert, dat hem beschermt tegen uitwassen en misbruiken, en dat hem in alle transparantie over zijn rechten informeert. Hij verdient dan ook een aparte behandeling en hij kan daarbij op de volle aandacht van de FOD Economie rekenen. Een grondige kennis van de goederen- en dienstenmarkt vanuit het verbruikersoogpunt vormt voor de FOD Economie een absolute prioriteit.

Op basis van zijn gedegen kennis van de goederen- en dienstenmarkt gaat de FOD Economie deze markt dan ook organiseren. In een moderne democratie is namelijk een aangepaste omkadering vereist om een economisch stelsel vlot en evenwichtig te laten functioneren.

De FOD Economie zorgt voor deze regulering door middel van het mededingings-, reglementerings- en markttoezichtsbeleid.

Afwezigheid van mededinging op de markt kan leiden tot afspraken, misbruik van machtspositie, concentraties en te hoge prijzen. Daarom is een versterkt mededingingsbeleid een noodzaak. Mededinging is de hoeksteen van het economisch beleid, omdat ze gelijke kansen biedt aan de bedrijven, bijdraagt tot de economische groei, de bedrijven dwingt zich aan te passen en de consument begunstigt door het correcte spel van vraag en aanbod.

Gezien de transversale aard van de mededinging, wil de FOD Economie al zijn diensten bij de voorbereiding van het mededingingsbeleid betrekken, een aparte dialoog met de reglementeringsdiensten voeren, de samenwerking met de regulatoren versterken en de deelname van België aan internationale mededingingsorganen opdrijven.

In aansluiting op het mededingingsbeleid is de reglementering van fundamenteel belang.

In een hele reeks transversale domeinen die de economische bedrijvigheid stimuleren, zorgt de FOD Economie er in nauwe samenwerking met de betrokken sociaaleconomische actoren voor dat ons land een zo samenhangend en evenwichtig mogelijke regelgeving kan uitwerken, goedkeuren, omzetten en controleren. Als initiatiefnemer van de « Ronde Tafel over de modernisering van de economische wetgeving » stelt de FOD Economie alles in het werk om de reglementaire omgeving van onze economie te vereenvoudigen, de hinderpalen voor innovatie en groei uit de weg te ruimen en het bedrijfsleven een samenhangend en geactualiseerd economisch rechtskader te bieden. De FOD Economie stelt zich niet tevreden met een reglementair beleid dat problemen oplost als ze zich voordoen, maar voert ook een proactief beleid gebaseerd op marktobservatie.

Om de markt ten slotte efficiënt te omkaderen, zorgt de FOD Economie ook voor markttoezicht, met het oog op een strikte controle op de naleving en de doelmatigheid van de reglementeringen.

Correcte etikettering, transparante informatie, handelsethiek en efficiënte lachtenbehandeling zijn allemaal elementen die bijdragen tot het consumentenvertrouwen. De onderzoeken en controles van de FOD Economie helpen een zo volledig mogelijk beeld van de realiteit te creëren om zo de reglementaire basis correct te kunnen evalueren. Bij het markttoezicht geeft de FOD Economie steeds de voorkeur aan het bemiddelen boven het straffen. Daarnaast werkt het departement aan een doeltreffende bestrijding van alle vormen van economische fraude.

Naast het observeren en organiseren van de markt kan de FOD Economie de markt ook stimuleren.

La confiance du Consommateur est cruciale pour un fonctionnement harmonieux du marché.

Le Consommateur a besoin d'un cadre réglementaire équilibré qui respecte ses intérêts, qui le protège contre toute dérive ou contre tout abus et qui l'informe en toute transparence de ses droits. Il mérite donc un suivi et un traitement spécifiques, ce à quoi le SPF Economie est particulièrement sensible et attentif. Une connaissance approfondie du marché des biens et services sous l'angle de la Consommation constitue une priorité incontournable pour le SPF Economie.

Sur base de la connaissance pointue du marché des biens et services, le SPF Economie va plus loin en organisant ce marché. En effet, dans une démocratie moderne, pour qu'un système économique fonctionne et prospère équitablement, un encadrement adapté s'impose.

Le SPF Economie réalise cette régulation, au moyen de la politique de la concurrence, de la réglementation et de la surveillance du marché.

L'absence de concurrence sur le marché peut entraîner des ententes, des abus de position dominante, des concentrations et des prix trop élevés. C'est pourquoi une politique de concurrence renforcée est indispensable. Véritable pierre angulaire de la politique économique, la concurrence garantit l'égalité des chances entre les entreprises, contribue à la croissance économique, pousse les entreprises à s'adapter et favorise le consommateur par le jeu correct de l'offre et de la demande.

Vu la nature transversale de la concurrence, le SPF Economie veille à associer l'ensemble de ses services dans la préparation de la politique de concurrence, à favoriser un dialogue spécifique avec les services de réglementation, à intensifier les collaborations avec les régulateurs et à renforcer la participation de la Belgique dans les enceintes internationales de concurrence.

En aval de la politique de concurrence, la réglementation occupe une place primordiale.

Dans toute une série de domaines transversaux stimulant l'activité économique, le SPF Economie permet à notre pays d'élaborer, de négocier, d'adopter, de transposer et de contrôler le cadre réglementaire le plus cohérent et le plus équilibré possible, en étroite concertation avec les acteurs socio-économiques concernés. Initiateur de la « Table Ronde pour la modernisation du droit économique », le SPF Economie met tout en oeuvre pour simplifier l'environnement réglementaire de notre économie, pour lever les obstacles à l'innovation et à la croissance et pour mettre à la disposition du monde économique un cadre du droit économique cohérent et actualisé. Le SPF Economie ne se contente pas d'une politique réglementaire curative qui agit lorsqu'une faille est soulevée. Il mène également une politique proactive basée sur l'observation du marché.

Enfin, pour encadrer efficacement le marché, le SPF Economie organise et pilote un dispositif de surveillance du marché afin de vérifier rigoureusement le respect et l'efficacité des réglementations.

Un étiquetage correct, une information transparente, une éthique dans les transactions commerciales, une gestion efficace des plaintes, sont autant d'éléments concourant à la confiance du consommateur. Les enquêtes et les contrôles effectués par le SPF Economie contribuent à donner l'information du terrain la plus complète possible de manière à évaluer correctement la base réglementaire. Au niveau de la surveillance du marché, le SPF Economie privilégiera toujours la conciliation à la répression. Par ailleurs, le Département développe une lutte efficace contre toutes les pratiques relatives à la fraude économique.

En plus d'observer et d'organiser le marché, le SPF Economie peut également le stimuler.

Om de goederen- en dienstenmarkt doeltreffend te stimuleren, beschikt de FOD Economie over drie instrumenten : economische prospectief beleid op korte termijn, innovatie en het extern concurrentievermogen van de bedrijven.

Anticiperen op de economische ontwikkelingen is een must. Daarom wil de FOD Economie zijn competenties op het vlak van het prospectief beleid inzetten, om de regering beter te kunnen steunen bij het opsporen van de zwakke en sterke punten van de Belgische economie en van de financiering ervan. De FOD Economie werkt daarom aanbevelingen, trends en krijtlijnen voor de korte en middellange termijn uit, waarbij rekening wordt gehouden met de macro-economische context, de internationale prioriteiten en de langetermijnscenario's.

De steun aan innovatie vormt een van de specifieke assen van de strategie van de FOD Economie.

De vraag is niet zozeer hoeveel geld het departement voor wetenschappelijk onderzoek beschikbaar kan stellen, maar vooral hoe de FOD ervoor kan zorgen dat de beschikbare wet- en regelgeving de verschillende markt actoren in staat stelt om de grote uitdagingen van de innovatie aan te gaan. Daarnaast draagt de FOD Economie ook bij tot de kenniseconomie door het stimuleren van de intellectuele eigendom en het uitwerken van een kwaliteitsbeleid.

Om de goederen- en dienstenmarkt te stimuleren, moet men ook een goed inzicht hebben in de positie van de handelspartners van België en in de kansen van de wereldmarkt. Er is dan ook een uitstekende kennis vereist van het extern concurrentievermogen, die de Europese eenwording stimuleert. De mondialisering van onze economie en de liberalisering van de handel versnellen namelijk de openstelling van de markten. Bovendien heeft de wereldeconomie vaak te kampen met onzekere geopolitieke situaties die de economische vooruitzichten beïnvloeden. De opkomst van nieuwe economische wereldmachten verandert daarnaast het traditionele handelsevenwicht. Of men ze nu als een bedreiging of een uitdaging beschouwt, het zijn ontwikkelingen waarmee men rekening moet houden. Voor de FOD Economie betekent dit de bescherming van de belangen van zijn belangrijkste sectoren en de actieve deelname van zijn experts aan technische onderhandelingen binnen internationale economische organisaties (EU, OESO, WHO, NAVO…) om de invloed en de weerslag ervan te evalueren.

De FOD Economie tracht ook de contacten die zijn ambtenaren onderhouden met de federaties van de sectoren en met de diplomatieke vertegenwoordigingen efficiënt te structuren, om zo de noden van de handel en industrie van de verschillende regio's in de wereld te leren kennen.

Met de strategische en collegiale bijdrage van zijn Directiecomité en de steun van zijn Algemene Directies en Stafdiensten kiest de FOD Economie resoluut voor een nieuwe start. Gesterkt door een interne reorganisatie in functie van de transversaliteit, een herziene strategie en een samengebundelde expertise, wil de FOD Economie op federaal economisch gebied een centrale, door de regering gerespecteerde plaats innemen.

ORGANISATIE AFDELING 21. — **STAFDIENST BUDGET EN BEHEERSCONTROLE**

Toegewezen opdrachten :

De Stafdienst Begroting & Beheerscontrole is belast met de opmaking van de begroting van het departement en met de aanpassingen ervan, in overleg met de diverse besturen. Zij ziet toe op de uitvoering van de begroting en op de aanwending van de kredieten, conform de regels en procedures van de rijkscomptabiliteit. Zij verleent advies en steun aan de diverse besturen, wat de financiële aspecten van hun dossiers aangaat. Zij controleert in laatste instantie al de rekenplichtigen van het departement. Zij oefent financiële controle

Pour une stimulation efficace du marché des biens et services, le SPF Economie dispose de trois leviers : la prospective économique « court terme », l'innovation et la compétitivité externe des entreprises.

Anticiper les évolutions économiques est indispensable. C'est pourquoi le SPF Economie a opté pour une valorisation de ses compétences en matière de prospective économique, afin de mieux soutenir le gouvernement dans l'identification des forces et des faiblesses de l'économie belge et de son financement. Dès lors, le SPF Economie développe des recommandations, des tendances et des orientations globales à court et moyen termes, tout en tenant compte du contexte macro-économique, des priorités internationales et des scénarios « long terme ».

Le soutien à l'innovation constitue un axe majeur spécifique de la stratégie du SPF Economie.

La question n'étant pas de savoir combien d'argent le Département peut mettre à la disposition de la Recherche et Développement, mais principalement comment tout mettre en oeuvre pour que l'arsenal réglementaire permette aux multiples opérateurs du marché de relever les défis majeurs de l'innovation. De plus, le SPF Economie contribue à une économie de la connaissance en stimulant la propriété intellectuelle et en développant des politiques de qualité.

La stimulation du marché des biens et services repose aussi sur une bonne connaissance de la position des partenaires commerciaux de la Belgique, sur les opportunités du marché mondial. Elle impose dès lors une parfaite connaissance de la compétitivité externe qui stimule la construction européenne. En effet, la mondialisation de notre économie et la libéralisation des échanges commerciaux accélèrent l'ouverture des marchés. Par ailleurs, l'économie mondiale doit régulièrement faire face à des incertitudes géopolitiques qui influencent les perspectives économiques. De plus, l'émergence économique de certaines puissances mondiales modifie les équilibres commerciaux traditionnels. Qu'elles soient considérées comme des menaces ou des stimulants, ces évolutions doivent être prises en compte. Cela suppose pour le SPF Economie la défense des intérêts de ses principaux secteurs et la participation active de ses experts aux négociations techniques internationales à portée économique (UE, OCDE, OMC, OTAN…) afin d'en évaluer la portée et les conséquences.

Le SPF Economie veille également à structurer efficacement les contacts qu'entretiennent ses agents avec les fédérations sectorielles et les postes diplomatiques afin de déterminer les besoins commerciaux et industriels des différentes régions du monde.

Avec l'investissement stratégique et collégial de son Comité de Direction, avec l'appui des Directions générales et des Services d'encadrement, le SPF Economie, fort de sa réorganisation interne au service de la transversalité, de la redéfinition de sa stratégie et de la mobilisation de sa grande expertise et de ses moyens, a pris résolument un nouveau départ afin de se présenter au niveau fédéral comme un acteur central et respecté du gouvernement en matière économique.

DIVISION ORGANIQUE 21. — **SERVICE D'ENCADREMENT BUDGET ET CONTRÔLE DE GESTION**

Missions assignées :

Le Service d'encadrement Budget et contrôle de Gestion est chargé de l'élaboration du budget du département et de ses ajustements, en collaboration avec les différentes directions générales. Il gère l'exécution du budget et l'utilisation des crédits sur la base des règles et procédures de la comptabilité de l'Etat. Il conseille et assiste les différentes directions générales dans tous les aspects financiers de leurs dossiers. Il supervise l'ensemble des comptables du département. Il organise le contrôle financier des organismes pla-

uit op de organismen die onder voogdij staan van of gesubsidieerd worden door het departement, en over het algemeen controleert zij alle toelagetrekkers.

Zij legt zich van aankoopproces die het efficiënt gebruik van de begroting verzekert en ook toe op de materiële organisatie van het departement, zoals het beheer van de gebouwen, de voertuigen, de machines en de benodigdheden en de uitvoering van een Facility Management Information System.

Staff/Secretariaat

— Secretariaat van de directeur
— Pesoneelsaangelegenheden (P&O) voor de stafdienst

A. FINANCIËLE AFDELING

Cel « Begroting » en Cel « Beheerscontrole »

— Opmaken van de begroting van het departement en zijn aanpassingen, in samenwerking met de verschillende Algemene directies en in verband met de strategische doelstellingen van het Departement;

— Adviseren en ondersteunen van de verschillende Algemene directies in alle financiële opzichten van hun dossiers;

— Opstellen van adviezen over de budgettaire en boekhoudkundige materie voor de Algemene directies, de Voorzitter, het Directiecomité en de Kabinetten;

— Beheer en opvolging van de uitvoering van de begroting, opstellen van periodieke rapporten;

— Beheer van de Groep van de budgettaire correspondenten.

1. *Strategische doelstelling :*

— Organiseren van een efficiënt begrotingsbeleid om de beschikbare middelen ter beschikking van de operationele DG's te stellen opdat zij hun opdrachten kunnen volbrengen.

2. *Operationele doelstellingen :*

— Opmaken van een begroting, gestructureerd en verantwoord volgens de doelstellingen van het departement, conform de geldende reglementering.

1) ter beschikking stellen aan middelen
- budgettaire middelen
- logistieke dienstverlening

2) optimaal aanwenden van de budgettaire middelen
- aankoopprocessen
- Financiële controles

3) Beleidsondersteuning
- Financiële rapportering
- Budgettaire analyse en monitoring

— Monitoring van de begrotingsuitvoering in functie van een coherente rapportering omtrent de begrotingsuitvoering en van een globale beheerscontrole van de FOD

Cel « Comptabiliteit »

— Beheer van de boekhouding;
— Liquidatie van de vorderingen en de rekeningen;
— Supervisie van alle boekhouders van het Departement

1. *Strategische doelstelling :*

— Organisatie van de financiële procedures

cés sous la tutelle ou subsidiés par le département, et en général de chaque allocataire.

Il s'occupe du processus d'achat qui garantit l'utilisation efficace du budget et aussi de l'organisation matérielle comme de la gestion des bâtiments, des véhicules, des machines et des fournitures ainsi que de l'implémentation d'un Facility Management Information System.

Staff/Secrétariat

— Secrétariat du Directeur
— Traitement des matières ressources humaines (P&O)

A. SECTION FINANCIÈRE

Cellule « Budget » et Cellule « Contrôle de Gestion »

— Elaboration du budget du département et de ses ajustements, en collaboration avec les différen¬tes directions générales et en lien avec les objectifs stratégiques du Département;

— Conseiller et assister les différentes directions générales dans tous les aspects financiers de leurs dossiers;

— Rédaction d'avis sur les matières budgétaires et comptables pour les directions générales, le Président, le Comité de direction et les Cabinets;

— Gestion et suivi de l'exécution du budget, rédaction de rapports périodiques y relatifs;

— Gestion du Groupe des correspondants budgétaires.

1. *Objectif stratégique :*

— Organiser une politique budgétaire efficace afin de mettre les moyens disponibles à disposition des directions générales opérationnelles pour leur permettre de remplir leurs missions.

2. *Objectifs opérationnels :*

— Elaborer un budget, structuré et justifié conformément aux besoins et souhaits du Département.

1) mise à disposition des moyens
- budgétaires et
- la prestation de service logistique

2) utilisation optimale des moyens budgétaires
- processus d'achat
- contrôle financier

3) Soutien du management
- rapportage financier
- analyse budgétaire et monitoring

— Assurer le monitoring de l'exécution du budget et participer à la création et au développement du système global de contrôle de gestion du Département.

Cellule « Comptabilité »

— Gestion de la comptabilité;
— Liquidation des créances et des factures
— Superviser l'ensemble des comptables du Département.

1. *Objectif stratégique :*

— Organisation des procédures financières

2. *Operationele doelstellingen :*

— Uitbouwen van een performante boekhouding, inclusief de noodzakelijke analytische capaciteit en conform de geldende reglementering.

— Uitbouwen van een performante betaaldienst in functie van een sluitende interne controle en van een correcte dienstverlening van de FOD.

Cel « Financiële Controle »

— Controleren het gebruik van de kredieten op basis van de regels en procedures van de boekhouding van de Staat;

— Controleren de gedecentraliseerde financiële transacties;

— Organiseren van de financiële controle van de instanties gesubsidieerd door het departement, en in het algemeen van elke uitkeringstrekker.

1. *Strategische doelstelling :*

— Organisatie van een efficiënte financiële controle

2. *Operationele doelstellingen :*

— Opmaak van performante interne controle procedure.

— Instelling van een betrouwbare comptabiliteitscontrole.

B. AFDELING LOGISTIEK

Central Aankoopdienst

Beheer van de aankopen en de overheidsopdrachten

1. *Strategische doelstelling :*

— Zorgen voor een uniform, transparant en eenduidig aankoopproces dat moet garant staan voor een correcte toepassing van en respect voor de geldende wettelijke en reglementaire bepalingen, inzonderheid de reglementering inzake overheidsopdrachten.

2. *Operationele doelstellingen :*

— Bijdragen tot de continuïteit van de organisatie door, overeenkomstig de behoeften van de organisatie de benodigde goederen en diensten aan te kopen en deze tijdig ter beschikking te stellen zodat de operationele afdelingen de hun toegekende taken en opdrachten kunnen realiseren.

— Zorgen voor een doeltreffende, doelmatige en zuinige aanwending van de beschikbare kredieten door de verdere implementatie van het « centraal gecoördineerde aankoopmodel » zoals gevalideerd door het Directiecomité, waarbij :

— Een horizontaal netwerk garant moet staan voor een breed gedragen standaardisatiepolitiek van de « gemeenschappelijke behoeften » met het oog op het realiseren van interne en externe (kosten) voordelen en besparingen;

— Het instellen van multi-functionele samenwerking ervoor moet zorgen dat de menselijke middelen op de meest efficiënte wijze worden ingezet met het oog op een efficiënte realisatie van de begroting en een correcte doorloop van de gunningsprocedures met betrekking tot de aankoop van « specifieke behoeften ».

Facilitaire dienst

1. *Strategische doelstelling*

2. *Objectifs opérationnels :*

— Développer une comptabilité performante, en ce compris la dimension analytique et le respect de la réglementation en vigueur.

— Développer un service de paiement performant selon un contrôle interne approprié et une prestation de service efficace du SPF.

Cellule « Contrôle financier »

— Contrôler l'utilisation des crédits sur base des règles et procédures de la comptabilité de l'Etat;

— Contrôler les transactions financières décentralisées;

— Organiser le contrôle financier des organismes placés sous la tutelle ou subsidiés par le département, et en général de chaque allocataire.

1. *Objectif stratégique :*

— Organisation d'un contrôle interne financier efficace.

2. *Objectifs opérationnels :*

— Elaboration de procédures de contrôle interne performantes.

— Création et développement d'un contrôle comptable fiable.

B. SECTION LOGISTIQUE

Service « central des Achats »

Gestion des achats et des marchés publics

1. *Objectif stratégique :*

— Veiller à un processus d'achats uniforme, transparent et univoque, garant d'une application correcte et respectueuse des dispositions légales et réglementaires en vigueur, et en particulier celles sur les marchés publics.

2. *Objectif opérationnel :*

— Contribuer à la continuité de l'organisation, conformément au besoin des produits et des services à acheter et de prendre les décisions opportunes afin que les décisions opérationnelles puissent réaliser leurs tâches et leurs missions.

— Veiller à une efficacité et une utilisation avantageuse des crédits disponible pour l'implémentation d'un modèle d'achat central coordonné tel que validé par le comité de direction :

— Un réseau horizontal doit garantir une politique soutenue de standardisation des besoins communs avec une attention sur les réalisations des profits et économies internes et externes.

— Mettre au point une collaboration multi-fonctionnel pour veiller, de manière optimale, à la mise au profit des ressources humaines pour une réalisation efficace du budget et pour une procédure d'adjudication correcte concernant l'achat de besoins spécifiques.

Service facility

1. *Objectif stratégique*

Het primaire proces van de onderneming (operationele algemene directie) ondersteunen opdat de doelstellingen van de FOD kunnen worden gehaald en de FOD zich kan toespitsen op zijn eigen « core business ».

2. *Operationele doelstelling*

— Implementatie van het Facility Management Information System — Archibus.

— Bescherming van de fysieke integriteit van elk personeelslid : goede evolutievooruitzichten dankzij het managementcontract.

— Implementatie van een archiefbeheer voor de FOD Economie (met inbegrip van documentbeheer en digitale archivering).

— Oprichting van een frontoffice die verantwoordelijk is voor de communicatie met de klanten. De frontoffice is samengesteld uit account managers.

— Publicatie van een catalogus van producten en diensten en groepering van deze diensten om een volledige dienst te kunnen verlenen (end to end).

— Groepering van de verschillende cellen afhankelijk van de uit te voeren volledige diensten.

— Implementatie van nieuwe regels inzake huisvesting van de personeelsleden.

— Implementatie van het elektronisch beheer van de voorraden in de shops per gebouw en het centrale magazijn.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 21/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

Nagestreefde doelstellingen.

Aangewende middelen om de nagestreefde doelstellingen te realiseren :

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

01. PERSONEEL

ALGEMEEN VOOR FOD ECONOMIE

Uitgaven

(in duizenden euros)

Soutenir le processus primaire de l'entreprise (direction générale opérationnelle) afin que les objectifs du SPF puissent se réaliser et que le SPF puisse se concentrer sur son propre « core business ».

2. *Objectif opérationnel*

— Implémentation du Facility Management Information System – Archibus

— Protéger l'intégrité physique de chaque membre du personnel : bonne perspective d'évolution grâce au contrat de management.

— L'implémentation d'une gestion d'archive pour le SPF Economie (inclus la gestion de document et l'archivage digital).

— Création d'un frontoffice responsable pour la communication avec les clients. Le frontoffice est composé d'accountmanagers.

— Publication d'un catalogue de produits et de services et regroupement de ces services afin de fournir un service complet (end to end).

— Regroupement des différentes cellules suivant les services complets à mettre en œuvre.

— Implémentation de nouvelles règles d'hébergement des postes de travail.

— Implémentation de la gestion électronique des stocks dans les shops par bâtiment et le magasin central.

PROGRAMME D'ACTIVITES 21/0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE

Objectifs poursuivis.

Moyens mis en oeuvre pour réaliser les objectifs poursuivis :

Cfr. les allocations de base ci-après.

01. PERSONNEL

TOTAL GENERAL POUR LE SPF ECONOMIE

Dépenses

(en milliers d'euros)

Statuut/*Statut*		**2007**	**2008**	**2009**
Statutair personeel/*Personnel statutaire*	(01 11 03)	84.194	85.876	91.321
Niet-statutair personeel/*Personnel non statutaire*	(01 11 04)	25.098	19.326	20.458
Totalen/*Totaux*		**109.202**	**105.202**	**111.779**

Verhooging 2009 : energie maatregelen (1.132 K EUR), indexering (2.965 K EUR), gecertifieerd opleidingen (3.271 K EUR), mededinging (134 K EUR).

Augmentation 2009: dispositions énergie (1.132 K EUR), indexation (2.965 K EUR), formations certifiées (3.271 K EUR), concurrence (134 K EUR).

02. WERKINGSKOSTEN

B.A. 21.02.12.01 — Werkingskosten

(in duizenden euros)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	75	90	92	92	92	92

Verklarende nota

De missie van de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie bestaat erin de Regering toe te laten de optimale werking van de goederen- en dienstenmarkt te garanderen door een beleid te voeren rond drie kernpunten : marktregulering, kennis van het potentieel en statistiek en economische prospectie.

De Voorzitter van het Directiecomité is als hoofd van de FOD verantwoordelijk voor het operationeel management en tot zijn taken behoren onder meer :

— Binnen de Beleidsraad een strategische visie ontwikkelen en de nodige maatregelen nemen voor de invoering ervan;

— De werkzaamheden van de zeven Algemene Directies binnen de FOD stimuleren, coördineren, evalueren en bijsturen;

— Toezien op de uitvoering van de beslissingen van de Regering en de Ministers;

— Met de Directeurs-generaal instaan voor de organisatie van de operationele diensten;

— Met de stafdirecteurs de stafdiensten leiden en zorgen voor de « monitoring » van de organisatie, rekening houdend met de toegekende middelen;

— De verscheidene comités, commissies en raden bijstaan in de uitvoering van hun opdracht en het overleg bevorderen.

De Voorzitter wordt bijgestaan door een team, het Bureau van de Voorzitter, dat hij volgens de eigen behoeften van de FOD organiseert :

— Directie van het Bureau;

— Secretariaat van het Directiecomité;

— Operationele coördinatie;

— Coördinatie van de stafdiensten;

— Communicatie;

— Internationale coördinatie;

— Economische analyses;

— Interne consultancy;

— Juridische dienst;

— Studiebureau;

— Bureau voor burgerlijke verdedigingsplannen;

— Interne dienst voor preventie en bescherming op het werk.

02. FRAIS DE FONTIONNEMENT

A.B. 21.02.12.01 — Frais de fonctionnement

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	75	90	92	92	92	92

Note explicative

Dans le cadre de sa mission, le SPF Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie veille à permettre au Gouvernement d'assurer le fonctionnement optimal du marché des biens et services en articulant son action autour des trois axes que sont la régulation du marché, la connaissance de son potentiel ainsi que la statistique et la prospective économique.

Le président du Comité de Direction, en tant que chef du SPF, est responsable du management opérationnel et il est chargé notamment de :

— Développer une vision stratégique pour le SPF au sein du Conseil stratégique et mettre en œuvre les mesures nécessaires à sa concrétisation;

— Promouvoir, coordonner, évaluer et corriger les actions menées par les sept Directions générales du SPF;

— Veiller à l'exécution des décisions gouvernementales et ministérielles;

— Organiser, avec ses Directeurs généraux, les services opérationnels;

— Diriger, avec les Directeurs d'encadrement, les services d'encadrement et assurer le « monitoring » de l'organisation et prenant en compte les moyens octroyés;

— Faciliter les différents comités, commissions et conseils dans leur mission spécifique et favoriser la concertation.

Le Président dispose d'une équipe, le Bureau du président, qu'il organise en fonction des besoins propres de l'SPF :

— Direction du Bureau;

— Secrétariat du Comité de Direction;

— Coordination opérationnelle;

— Coordination de l'encadrement;

— Communication;

— Coordination internationale;

— Analyses économiques;

— Consultance interne;

— Service juridique;

— Bureau d'études;

— Bureau des plans civils de défense;

— Service interne pour la prévention et la protection au travail.

Recurrente uitgaven voor permanente taken

(in 000 euro)

Coûts récurrents pour tâches permanentes

(en 000 euros)

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	
12.01/1 :							**12.01/1 :**
Bezoldinging deskundigen.....	3	3	5	5	5	5	Rémunérations experts.
Erelonen, gerechtskosten							Honoraires, frais de justice
Presentiegelden							Jetons de présence
Totaal 12.01/1	**3**	**3**	**5**	**5**	**5**	**5**	**Total 12.01/1**
12.01/2 :							**12.01/2 :**
Verbruiksuitgaven							Dépenses de consommation
Onderhoud lokalen, materieel en machines							Entretien locaux, matériel et machines
Bureauonkosten	5	18	18	18	18	18	Frais de bureau
Publicaties							Publications
Post							Poste
Kleding							Habillement
Telefoon (GSM, …)							Téléphonie (GSM, …)
Onderhoud kopieermachines							Entretien photocopieuses
Auteursrechten (voor S2)							Droits d'auteur (pour S2)
Colloquia, studiedagen, seminaries							Colloques, journées d'études, séminaires
Totaal 12.01/2	**5**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**Total 12.01/2**
12.01/4 :							**12.01/4 :**
Informatique							Informatique
Totaal 12.01/4							**Total 12.01/4**
12.01/5 :							**12.01/5 :**
Abonnementen	5	5	5	5	5	5	Abonnements
Kilometervergoeding.....	8	8	8	8	8	8	Indemnités Km
Reis- en verblijfkosten	5	5	5	5	5	5	Frais de route et de séjour
Opdrachten buitenland	30	32	32	32	32	32	Missions à l'étranger
Andere :							Autres :
Representatiekosten.....	19	19	19	19	19	19	Frais de représentation
Totaal 12.01/5	67	69	69	69	69	69	**Total 12.01/5**
Totaal I	**75**	**90**	**92**	**92**	**92**	**92**	**Total**

ACTIVITEITENPROGRAMMA 21/1. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

Nagestreefde doelstellingen :

Zie B.A. 21.10.11.05.

Aangewende middelen om de nagestreefde doelstellingen te realiseren :

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A. 21.10.11.05 — Sociaal Dienst

(in duizenden euros)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	415	400	408	408	408	408

Verklarende nota

De krediet van 400 keur bevat de toelagen aan de Sociaal dienst en aan de Medicaal dienst.

PROGRAMME D'ACTIVITES 21/1. — AIDE À TOUS LES DÉPARTEMENTS

Objectifs poursuivis :

Voir AB 21.10.11.05.

Moyens mis en oeuvre pour réaliser les objectifs poursuivis :

Cf. les allocations de base ci-après.

A.B. 21.10.11.05 — Service social

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	415	400	408	408	408	408

Note explicative

Le crédit de 400 keur comprend les subventions du Service social et du Service médical.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 21/20. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

Aangewende middelen om de nagestreefde doelstellingen te realiseren :

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A. 21 20 1201 — Werkingskosten

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	13.267	14.216	15.394	15.394	15.394	15.394

Verklarende nota

Verhuis AD Statistiek — FOD Economie

Met het oog op de verplichte verhuis in 2009 van de Algemene Directie Statistiek uit het gebouw in de Leuvenseweg wordt een éénmalig bijkomend krediet van 1.000 keuro ingeschreven op de BA 32.21.20.12.07 voor de financiering van de éénmalige kosten verbonden aan deze verhuisoperatie.

Daarnaast wordt op de BA 32.21.20.12.01 een bijkomend recurrent krediet van 1.000 keuro ingeschreven bestemd voor de meeruitgaven wat betreft de hogere bezettings- en energiekosten die gepaard gaan met het verlaten van het low-comfort gebouw in de Leuvenseweg.

		2008	voorstel 2009
1.	Advocaten; studies; consult.	1.750.000	1.750.000
1.1	advocaten	1.000.000	1.000.000
1.2	studies	250.000	250.000
1.3	prestaties derden	500.000	500.000
2.	Bezettingskosten gebouwen	8.090.000	9.760.000
2.1	schoonmaak kantoren	2.000.000	2.200.000
2.2	technische installaties	1.500.000	2.150.000
2.3	beheerscontracten (syndic)	1.300.000	1.400.000
2.4	bewaking & beveiliging	650.000	850.000
2.5	sanitaire instal & prod	110.000	130.000
2.6	afvalophaal	100.000	100.000
2.7	water	100.000	100.000
2.8	electriciteit	1.700.000	2.100.000
2.9	gas	600.000	700.000
2.10	stookolie	30.000	30.000
3.	Operationele behoeften	4.370.000	4.420.000
3.1	kantoorbenodigdheden	1.000.000	1.000.000
3.2	briefwisseling	1.000.000	1.000.000
3.3	telecommunicatie	850.000	850.000
3.4	multi-functionele reproductie-toestellen	200.000	200.000
3.5	wagenpark	570.000	620.000
3.6	abonnementen op publicaties	200.000	200.000
3.7	drukkerij	250.000	250.000
3.8	omniumverzekering	120.000	120.000
3.9	accommodatie	140.000	140.000
3.10	kledij	40.000	40.000
	Totaal	**14.210.000**	**15.930.000**

PROGRAMME D'ACTIVITES 21/20. — SOUTIEN LOGISTIQUE POUR TOUT LE DÉPARTEMENT

Moyens mis en oeuvre pour réaliser les objectifs poursuivis :

Cf. les allocations de base ci-après.

A.B. 21 20 1201 — Frais de fonctionnement

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	13.267	14.216	15.394	15.394	15.394	15.394

Note explicative

Déménagement DG Statitisque — SPF Economie

Vu le déménagement oblogatoire de la Direction générale Statistique hors du bâtiment de la rue de Louvain, un crédit supplémentaire unique de 1.000 keur est inscrit à l'AB 32 21.20.12.07 pour le financement du coût unique liés à cette opération de déménagement.

A côté de cela, un crédit récurrent de 1.000 keuro est à inscrit à l'AB 32 21.20.12.01 destiné à couvrir les dépenses supplémentaires des coûts d'occupation et des coûts énergétiques plus élevés du nouveau bâtiment par rapport à la vétusté du bâtiment de la rue de Louvain.

		2008	voorstel 2009
1	Advocaten; studies; consult.	1.750.000	1.750.000
1.1	advocaten	1.000.000	1.000.000
1.2	studies	250.000	250.000
1.3	prestaties derden	500.000	500.000
2	Bezettingskosten gebouwen	8.090.000	9.760.000
2.1	schoonmaak kantoren	2.000.000	2.200.000
2.2	technische installaties	1.500.000	2.150.000
2.3	beheerscontracten (syndic)	1.300.000	1.400.000
2.4	bewaking & beveiliging	650.000	850.000
2.5	sanitaire instal & prod	110.000	130.000
2.6	afvalophaal	100.000	100.000
2.7	water	100.000	100.000
2.8	electriciteit	1.700.000	2.100.000
2.9	gas	600.000	700.000
2.10	stookolie	30.000	30.000
3	Operationele behoeften	4.370.000	4.420.000
3.1	kantoorbenodigdheden	1.000.000	1.000.000
3.2	briefwisseling	1.000.000	1.000.000
3.3	telecommunicatie	850.000	850.000
3.4	multi-functionele reproductie-toestellen	200.000	200.000
3.5	wagenpark	570.000	620.000
3.6	abonnementen op publicaties	200.000	200.000
3.7	drukkerij	250.000	250.000
3.8	omniumverzekering	120.000	120.000
3.9	accommodatie	140.000	140.000
3.10	kledij	40.000	40.000
	Totaal	**14.210.000**	**15.930.000**

B.A. 21 20 1206 — Huur van onroerende goederen

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	173	173	176	176	176	176

Verklarende Nota

A.B. 21 20 1206 — Location bâtiments

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	173	173	176	176	176	176

Note explicative

	Voorstel 2008	**2009**	**Proposition 2008**	
Aard der uitgaven	Verantwoording	Bedrag — *Montant*	Justification	Nature des dépenses
1. Gebouwen gehuurd door de FOD	Huur Leopoldstraat (op jaarbasis)	**173.153,04**		**1. Immeubles loués par le SPF**
	Vermeederd met index 2,5 %	181.567,37	Vermeederd met index 2,5 %	
	Factuur april 2008 (6 maanden huur) = 84.714,92 euro Vermeederd met index 2,5 %			
2. Huur garages voor dienstwagens	Huur garages en parkeerplaatsen	**2.660,05**		**2. Location garages pr. voitures de service**
	Vermeederd met index 2,5 %	2.713,05	Vermeederd met index 2,5 %	
TOTAAL		**176.325,64** **184.280,62**	**te voorzien 2008**	TOTAL
SALDO	**goedgekeurd krediet**	**173.000,00** **185.000,00**	**te voorzien 2008**	SALDO

B.A. 21 20 1207 — Uitgaven voor uitzonderlijke aankopen van niet-duurzame goederen en van diensten

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	197	372	1.255	255	255	255

Verklarende nota

Verhuis AD Statistiek — FOD Economie

Met het oog op de verplichte verhuis in 2009 van de Algemene Directie Statistiek uit het gebouw in de Leuvenseweg wordt een éénmalig bijkomend krediet van 1.000 keuro ingeschreven op de BA 32.21.20.12.07 voor de financiering van de éénmalige kosten verbonden aan deze verhuisoperatie.

A.B. 21 20 1207 — Dépenses pour achats exceptionnels de biens non durables et de services

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	197	372	1.255	255	255	255

Note explicative

Déménagement DG Statitisque — SPF Economie

Vu le déménagement oblogatoire de la Direction générale Statistique hors du bâtiment de la rue de Louvain, un crédit supplémentaire unique de 1.000 keur est inscrit à l'AB 32 21.20.12.07 pour le financement du coût unique liés à cette opération de déménagement.

Eénmalige kosten — niet investering	Interdepartementaal budget 2008	21 20 1207 budget 2008	Interdepartementaal budget 2009
(1) bijstand voor de realsiatie van de verhuis			
– voorbereiding verhuis WTC 3 (fase 2)			116.000
– voorbereiding verhuis NG 2 - NG 3 (fase 3)			131.000
(2) de feitelijke verhuisoperatie			
– burelen en aanverwante naar WTC 3 (560 pers à 660 euro/werkplek)			369.000
– burelen en aanverwante NG 2 en NG 3 (1.000 pers à 660 euro/werkplek)			660.000
– verhuis mainframe IT en robot IT	136.000		
– verhuis bibliotheek ex-landbouw			375.000
(3) inrichting gebouwen			
– inrichting centraal archief NG 2			154.000
(4) diversen			
– studie voor de inrichting van een keuken in NG2		20.000	
TOTAAL/TOTAL	**136.000**	**20.000**	**1.805.000**

B.A. 21 20 7401 — Investeringen

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	737	753	768	768	768	768

Verklarende nota

A.B.: 21 20 7401 — Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	737	753	768	768	768	768

Note explicative

Aard der uitgaven	**Voorstel 2009** Verantwoording	**2009** Bedrag — *Montant*	**Proposition 2009** Justification	Nature des dépenses
1. Materieel en machines	aankoop kleine investeirngsgoederen	**80.000,00**		**1. Materiel et machines**
	- provisionele vastlegging voor investeringen < 5.500 EUR	80.000,00		
	- kleine investeringen > 5.500 EUR			
2. Meubilair		**570.000,00**		**2. Mobilier**
	inrichten vergaderruimtes NG2 en WTC 3	200.000,00		
	inrichten vergaderruimtes NG2 en WTC 3	100.000,00		
	te vernieuwen kantooruitrusting tgv verhuis naar NG2 en WTC 3	100.000,00		
	stockaanvulling meubilair	170.000,00		
3. Wagenpark		**75.000,00**		**3. Charroi**
	3 bestelwagens E6 – niet opgenomen in leasing	75.000,00		
4. Specifieke investeringen		**465.000,00**		**4. Specifieke investeringen**
	specifieke investeringen ten gevolge bezetting NG2 en WTC 3 (infrastructuurwerken)	100.000,00		
	keuken NG2 (verhuis)	365.000,00		
TOTAAL		1.190.000,00		**TOTAL**

B.A. 21 20 7414 — Investeringsuitgaven om energie te besparen

(in 000 euro)

ks	2006	2007	2008	**2009**	2010	2010
b	0	0	0	0	0	0
c	0	0	47	47	47	47

ACTIVITEITENPROGRAMMA 21/22. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

Informatiemaatschappij.

Projecten inzake modernisering van het departement

Nagestreefde doelstellingen :

Aangewende middelen om de nagestreefde doelstellingen te realiseren :

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A. 21 22 1201 — Werkingskosten — vorming

(en 000 euros)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	444	200	204	204	204	204

B.A. 21 22 1231 — Informatiemaatschappij

(en 000 euros)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	642	753	768	768	768	768

Verklarende nota

Momenteel situeert België zich eerder in het midden van het Europese peloton op het vlak van informatiemaatschappij.

Er werd zeker vooruitgang geboekt. De toegang tot en het gebruik van informatie- en communicatietechnologieën (ICT) lijken toe te nemen. Het gsm-bereik en -gebruik breiden zich uit. Het aantal gezinnen die thuis een pc hebben is de laatste jaren gestegen. Op het gebied van internettoegang, en vooral toegang tot breedband, is België zeer goed gerangschikt. De meeste Europese richtlijnen werden reeds omgezet in Belgisch recht of staan op het punt om te worden omgezet.

Maar er moet nog meer vooruitgang worden geboekt. Vaak is de Belgische consument nog terughoudend om te kopen via het internet. Onze KMO's gebruiken nog niet voldoende ICT om concurrentieel te zijn. De digitale kloof is nog niet gedicht. De ICT-sector en het gebruik van deze technologieën zijn nog niet voldoende gekend. De voorbeeldfunctie van de overheidsdiensten moet nog verder worden ontwikkeld.

Doelstellingen :

— De competitiviteit van de Belgische economie verhogen door middel van een beter gebruik van informatie- en communicatietechnologieën door consumenten en ondernemingen.

— Over middelen beschikken om het vertrouwen in elektronische handel te versterken.

A.B. 21 20 7415 — Dépenses d'investissement en vue d'économiser l'énergie

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
b	0	0	0	0	0	0
c	0	0	47	47	47	47

PROGRAMME D'ACTIVITES 21/22. — FORMATION DU DÉPARTEMENT

Société de l'information.

Projets de modernisation du département.

Objectifs poursuivis :

Moyens mis en oeuvre pour réaliser les objectifs poursuivis :

Cfr. les allocations de base ci-après.

A.B. 21 22 1201 — Dépenses de fonctionnement — formation

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	444	200	204	204	204	204

A.B. 21 22 1231 — Société de l'information

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	642	753	768	768	768	768

Note explicative

Actuellement, la Belgique se situe plutôt dans le milieu du peloton européen en matière de société de l'information.

Certes, des progrès ont été accomplis. L'accès et l'utilisation des technologies de l'information et de la communication (TIC) tendent à s'accroître. La couverture géographique du gsm et son usage sont en progrès. Le nombre de ménages disposant d'un pc à domicile a progressé depuis quelques années. L'accès à l'internet, et surtout à la large bande, place notre pays en très bonne place. Au niveau réglementaire, la plupart des directives européennes ont été transposées en droit belge ou sont sur le point de l'être.

Mais il reste encore des progrès à réaliser. Trop souvent, le consommateur belge est encore réticent à acheter sur internet. Nos PME n'utilisent pas assez les TIC pour se positionner par rapport à la concurrence. La fracture numérique n'est pas comblée. Il y a un déficit en matière de connaissance du secteur des TIC et leur utilisation. Le rôle exemplaire des services publics devrait encore être davantage développé.

Objectifs :

— Accroître la compétitivité de l'économie belge via une meilleure utilisation des technologies de l'information et de la communication par les consommateurs et les entreprises.

— Disposer d'instruments consolidant la confiance dans le commerce électronique.

— De positionering van het Departement versterken op het vlak van informatiemaatschappij in het algemeen en van elektronische handel in het bijzonder.

— Beschikken over nuttige middelen om ICT aan te wenden in het Departement.

B.A. 21 22 1238 — Uitgaven bestemd voor de modernisering van het departement en het uitvoeren van de projecten BPR

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	459	119	121	121	121	121

Verklarende nota

Deze middelen zijn bestemd voor de financiering van de uitvoering van de verschillende hiernavolgende BPR-projecten; er moet evenwel worden benadrukt dat dit geen exhaustieve lijst is. De beschikbare gelden op deze basisallocatie zijn op zich niet voldoende om alle BPR-projecten en alle kosten en uitgaven die eruit voortvloeien te financieren, zoals bijvoorbeeld de personeels- of informaticakosten. De beschikbare kredieten zijn zelfs niet toereikend voor de verwezenlijking van alle hiernavolgende projecten.

ORGANIEKE AFDELING 21.30. — STAFDIENST ICT

Toegewezen opdrachten :

De stafdienst ICT is een horizontale stafdienst. Hij wordt bestuurd door een ICT-Steering, samengesteld uit de Directeur-generaal, de verantwoordelijken van de Eenheden of Cellen en verwelkomt naargelang van de behoeften andere betrokken personen.

ICT stelt zich ter beschikking van zijn « klanten » om hen de informaticamiddelen aan te reiken die hen in staat stellen hun doelstellingen binnen de FOD te bereiken. De doelstellingen van ICT zijn verwoord in het managementplan 2006-2009, opgesteld door de ICT-Directeur en in de nota « Strategische nota 2007-prioritaire projecten ICT », met referte S3.ICT 06/000704 van 24 mei 2006.

De prioritaire en strategische projecten betreffen 3 gebieden :

1) de technische projecten verbonden aan de infrastructuren (mainframes, servers,opslag, netwerk);

2) de projecten verbonden aan toepassingen (software en programma's) en de informaticawerking;

3) de organisatie van ICT in verband met de behoeften van de gebruikers.

Om zijn opdracht te vervullen moet ICT optreden als :

— een organisatie die gericht is op het leveren van kwaliteitsdiensten;

— een partner van de FOD bij de begeleiding van de veranderingen die aan de gang zijn;

— een promotor van de toepassing van de nieuwe informatica-technologïeën;

— een aantrekkelijke organisatie om er een kwaliteitsvolle loopbaan uit te bouwen.

— Renforcer le positionnement du Département en matière de société de l'information en général et de commerce électronique en particulier.

— Disposer d'outils d'utilisation des TIC utiles pour le fonctionnement du Département

A.B. 21 22 1238 — Dépenses destinées à la modernisation du département et à l'implémentation des projets BPR

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	459	119	121	121	121	121

Note explicative

Ce crédit est destiné au financement de l'implémentation des différents projets BPR indiqués ci-après ainsi qu'a la poursuite des projets de modernisation du département. Le crédit disponible sur cette allocation de base ne permettra d'ailleurs pas, à lui seul, de réaliser l'ensemble des projets prévus par le BPR et de financer l'entièreté des coûts et dépenses découlant de ces projets, comme par exemple les coûts en personnel ou en informatique.

DIVISION ORGANIQUE 21.30. — SERVICE D'ENCADREMENT ICT

Missions assignées :

Le service d'encadrement ICT est un service d'encadrement horizontal. Il est piloté par un ICT-Steering, composé du Directeur Général, des responsables d'Unités out de Cellules et il accueille selon les besoins d'autres personnes-ressources.

L'ICT se met à la disposition de ses « clients » pour fournir les moyens informatiques leur permettant d'atteindre leurs objectifs au sein du SPF. Les objectifs de l'ICT sont exprimés dans le plan de management 2006-2009 rédigé par le Directeur ICT et dans la note intitulée « Strategische nota 2007-prioritaire projecten ICT », référencée S3.ICT 06/000704 du 24 mai 2006.

Les projets prioritaires et stratégiques concernent 3 domaines :

1) les projets techniques liés aux infrastructures (mainframes, serveurs, stockage, réseau);

2) les projets liés aux applications (logiciels et programmes) et au fonctionnement informatique;

3) l'organisation de l'ICT en liaison avec les besoins des utilisateurs.

Pour remplir sa mission, l'ICT doit se présenter comme :

— une organisation orientée vers la prestation de services de qualité;

— un partenaire du SPF dans l'accompagnement des changements en cours;

— le promoteur de l'application des nouvelles technologies informatiques;

— une organisation attrayante pour y réaliser une carrière de haute qualité.

De structurele taken van ICT zijn :

— de ontwikkeling van nieuwe informaticaprojecten, het onderhoud van de bestaande toepassingen en het opstellen van dossiers voor de aankoop van informaticaoplossingen die op de markt beschikbaar zijn;

— de terbeschikkingstelling, het beheer en het onderhoud van de informatica-infrastructuren;

— de ondersteuning van de gebruikers;

— de samenwerking met de partners van de FOD op het vlak van informatica.

Bovendien wordt ook ondersteuning verleend voor volgende activiteiten :

— de bepaling en de toepassing van een strategie inzake technologie voor het bewaken van de informatica en de communicatie;

— de consolidatie, of zelfs de herdefiniëring, van de werkingsprocessen;

— het beheer van de human resources en de budgettaire middelen.

Nu onze ICT-infrastructuur quasi volledig op punt staat zowel op vlak van mainframe, server, netwerk, telefonie als pc en dat onze ontwikkelstandaarden vast liggen, moeten we in 2008 volop aandacht besteden aan het opleveren en ondersteunen van de strategische business-processen.

ICT moet volop zijn rol spelen en zijn toegevoegde waarde bewijzen als belangrijke sleutel tot de realisatie van de strategische doelstellingen van de FOD Economie. Deze ondersteuning moet zich concretiseren in :

— Het opleveren van projecten die de strategische positie en imago van onze FOD moeten verbeteren zoals bv. in kader van het KBO-programma, het project “Sociale tarieven Elektriciteit en Gas en de projecten in kader van de implementatie van de « Bolkenstein »-richtlijnen, …

— Het ondersteunen van processen om de socio-economische informatie en statistieken beter te kunnen beheren en verspreiden. Dit concretiseert zich in de programma’s Datawarehouse en Entreprise Content Management met het new-internetproject als meest in het oog springend.

— Projecten die onze dienstverlening naar onze stakeholders (voornamelijk burgers en ondernemingen) verbeteren en die bijdragen tot een betere service en een administratieve vereenvoudiging. Het project Contact Center is hiervan een mooi voorbeeld.

Daarnaast wenst ICT in 2008 ook een bijdrage te leveren tot een verbetering van de administratieve ondersteuning van de interne diensten, meer bepaald in het aanleveren van performantere middelen voor het beheer van documenten, informatie, projectbeheer en samenwerking.

ICT is onderverdeeld in de onderstaande 7 structuren. Bijkomende informatie is beschikbaar op de intranetsite van ICT (http ://intra.mineco.be/ict/nl/ in het Nederlands of http ://intra.mineco.be/ict/fr/ in het Frans)

Manager ICT / ICT Manager

Eenheid A : Ondersteuning van de diensten / Unité A : Support des services

Eenheid B : Ontwikkeling/Maintenance / Unité B : Développement

Les tâches structurelles de l’ICT sont :

— le développement de nouveaux projets informatiques, la maintenance des applications existantes et l’établissement de dossiers d’acquisition pour des solutions informatiques disponibles sur le marché;

— la mise à disposition, la gestion et la maintenance des infrastructures informatiques;

— l’appui aux utilisateurs;

— la collaboration avec les partenaires du SPF en matière d’informatique.

En outre, un soutien est apporté aux activités suivantes :

— la définition et l’application d’une stratégie en matière de technologie de surveillance informatique et de communication;

— la consolidation, ou même la redéfinition, des processus de fonctionnement;

— la gestion des ressources humaines et des moyens budgétaires.

Maintenant que notre infrastructure ICT est quasiment au point tant au niveau du mainframe, du serveur, du réseau et de la téléphonie que des PC et que nos standards de développement sont fixés, nous devons en 2008 porter toute notre attention à la fourniture et au soutien des processus stratégiques du business.

L’ICT doit remplir intégralement sa mission et prouver sa valeur ajoutée en tant qu’élément-clé dans la réalisation des objectifs stratégiques du SPF Economie. Ce support doit se concrétiser comme suit :

— Développer des projets pour améliorer la position stratégique et l’image de notre SPF tels que le programme Banque Carrefour des Entreprises (BCE), le projet « Tarifs sociaux pour le gaz et l’électricité » et les projets cadrant dans l’implémentation de la directive européenne « Bolkenstein », …

— Soutenir les processus qui permettent de mieux gérer et de diffuser l’information socio-économique et les statistiques. Ceci se concrétise par les programmes Datawarehouse et Enterprise Content Management dont le projet « new-internet » est le plus marquant.

— Lancer des projets qui améliorent les services à nos stakeholders (principalement les citoyens et les entreprises) et contribuent à la simplification administrative. Le Contact Center en est un bon exemple.

L’ICT souhaite aussi en 2008 améliorer le soutien administratif des services internes, notamment en fournissant des moyens performants pour la gestion des documents, la diffusion des informations, la gestion des projets et la collaboration.

L’ICT est divisé en 7 structures reprises ci-dessous. Des informations complémentaires sont disponibles sur le site intranet de l’ICT (http://intra.mineco.be/ict/fr/ en français ou http://intra.mineco.be/ict/nl/ en néerlandais)

Manager ICT / ICT Manager

Unité A : Support des services / Eenheid A : Ondersteuning van de diensten

Unité B : Développement/Maintenance / Eenheid B : Ontwikkeling/Maintenance

Eenheid C : Security en Technical Change Management / Unité C : Sécurité et Technical Change Mangement

Eenheid D : Operations / Unité D : Operations

Eenheid E : Logistieke Ondersteuning / Support Logistique

Eenheid F : Account Management / Unité F : Account Management

EENHEID A : ONDERSTEUNING VAN DE DIENSTEN

1. **Strategische doelstellingen :**

De nodige ondersteuning aan de gebruikers verlenen in het kader van SLA (Service Level Agreement) afgesloten tussen de FOD en ICT. Daartoe is de eenheid in secties georganiseerd.

2. **Operationele doelstellingen :**

— Het centrale contactpunt zijn voor alle dagelijkse vragen van de gebruikers van de ICT-diensten. Het proces voor de oplossing van incidenten en problemen starten en opvolgen (Helpdesk/Servicedesk). Sedert september 2006 gebruikt ICT een nieuw instrument om de incidenten evenals de stock en gedeeltelijk sommige data in verband met de verschillende contracten (software HP Open View) te beheren.

— De informatie en de opleiding van de gebruikers inzake het gebruik van de informaticahulpmiddelen verzekeren of ondersteunen.

— Instaan voor de migratie naar Windows xx (project « ProfIT »).

3. **Volledig aantal agenten uitgedrukt in equivalenten :**

Zie tabel « Personeel ICT ».

EENHEID B : ONTWIKKELING

1. **Strategische doelstellingen :**

De nodige informaticatoepassingen voor de werking van de FOD leveren en instaan voor het onderhoud ervan. Daartoe is de eenheid in secties georganiseerd.

2. **Operationele doelstellingen :**

— Toepassingen ontwikkelen waarbij een welbepaalde methodologie en goed omschreven standaarden nageleefd worden.

— De capaciteiten van de ontwikkelingstechnieken en -instrumenten verkrijgen en bijhouden.

— De toepassingen, systemen en projecten documenteren, met name om er de goede werking van te waarborgen bij de indiening of de overname ervan, of bij de interventie door externe bijstand.

3. **Volledig aantal agenten uitgedrukt in equivalenten :**

Zie tabel « Personeel ICT ».

EENHEID C : SECURITY MANAGEMENT

1. **Strategische doelstellingen :**

— Op het niveau van ICT en de FOD de veiligheid waarborgen van het materiaal, de systemen en de informaticatoepassingen en gegevens.

Unité C : Sécurité et Technical Change Management / Eenheid C: Security en Technical Change Management

Unité D : Operations / Eenheid D : Operations

Unité E : Support Logistique / Eenheid E : Logistieke Ondersteuning

Unité F : Account Management / Eenheid F : Account Management

UNITE A : SUPPORT DES SERVICES

1. **Objectifs stratégiques :**

Fournir l'appui nécessaire aux utilisateurs dans le cadre du SLA (Service Level Agreement) conclu entre le SPF et l'ICT. Pour ce faire, l'unité est organisée en sections.

2. **Objectifs opérationnels :**

— Etre le point central pour toutes les questions quotidiennes des utilisateurs des services de l'ICT. Engager et suivre le processus de solution des incidents et des problèmes (Helpdesk/Servicedesk). Depuis septembre 2006, l'ICT utilise un nouvel outil pour gérer les incidents ainsi que le stock et en partie certaines données relatives aux différents contrats (logiciel HP Open View).

— Assurer ou soutenir l'information et la formation des utilisateurs en matière d'utilisation des moyens informatiques.

— Assurer la migration vers Windows xx (projet «ProfIT »)

3. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

Voir tableau « Personneel ICT ».

UNITE B : DEVELOPPEMENT

1. **Objectifs stratégiques :**

Fournir et entretenir les applications informatiques nécessaires au fonctionnement du SPF. Pour ce faire, l'unité est organisée en sections.

2. **Objectifs opérationnels :**

— Créer des applications respectant une méthodologie et des standards bien définis.

— Acquérir et maintenir les capacités des techniques et des outils de développement.

— Documenter les applications, les systèmes et les projets, notamment pour en assurer le bon fonctionnement lors de remise-reprise ou lors d'intervention d'une assistance externe.

3. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

Voir tableau « Personneel ICT ».

UNITE C : SECURITY MANAGEMENT

1. **Objectifs stratégiques**

— Garantir au niveau de l'ICT et du SPF la sécurité du matériel, des systèmes et applications informatiques et des données.

— Zowel de fysieke als de logische toegangen tot het materiaal, de software en de gegevens beheren.

2. **Operationele doelstellingen :**

— De concrete regels op het vlak van de veiligheid opstellen en communiceren.

— In samenwerking met Fedict de maatregelen bepalen die moeten worden genomen om de veiligheid van het materiaal, de systemen en de informaticatoepassingen en gegevens te vrijwaren.

— Reageren en de nodige maatregelen nemen bij incidenten en problemen in verband met de veiligheid.

— De veiligheidsmaatregelen onderzoeken die al genomen zijn, of die nog moeten genomen worden op het vlak van de bestaande of te lanceren projecten.

— Analyse van de impact van de veranderingen aangebracht in de informatica-infrastructuren en -middelen.

3. **Volledig aantal agenten uitgedrukt in equivalenten :**

Zie tabel « Personeel ICT ».

EENHEID D : OPERATIONS

1. **Strategische doelstellingen :**

De verrichtingen beheren die verbonden zijn aan de informaticasystemen en -infrastructuren (mainframes en servers), de LAN-WAN netwerken en de databases. De eenheid is onderverdeeld in secties om haar opdracht te vervullen.

2. **Operationele doelstellingen :**

— De infrastructuren leveren en voorzien die ICT nodig heeft om zijn opdracht te vervullen in overeenstemming met de SLA afgesloten met de FOD.

— De nodige « tweedelijnsondersteuning » leveren aan de eenheden A (support services) en B (ontwikkeling) voor de aspecten « operations ».

3. **Volledig aantal agenten uitgedrukt in equivalenten :**

Zie tabel « Personeel ICT ».

EENHEID E : LOGISTIEK

1. **Strategische doelstellingen :**

Aan de andere ICT-eenheden de nodige logistieke ondersteuning leveren voor hun werking en de samenwerking met de Directie Logistiek en het Budget (S2) in het Atrium-gebouw verzekeren.

2. **Operationele doelstellingen :**

— Deelnemen aan de opstelling en de opvolging van het ICT-budget en de rol van informaticacorrespondent vervullen ten opzichte van S2.

— Contact met de leveranciers, opmaak van bestelbonnen (maximum 3.000 euro, BTW inbegrepen), dossiers voor het opstellen van bestelbonnen (meer dan 3.000 euro, BTW inbegrepen), aankopen of inschrijvingen via internet of de kas.

— Opvolging van de contracten voor huur, leasing, onderhoud hardware en software, externe bijstand voor de andere eenheden.

— Gérer les accès tant physiques que logiques au matériel, logiciels et données

2. **Objectifs opérationnels :**

— Rédiger et communiquer les politiques concrètes en matière de sécurité.

— Définir, en collaboration avec Fedict, les mesures à prendre pour garantir la sécurité du matériel, des systèmes et applications et des données informatiques.

— Réagir et prendre les mesures nécessaires en cas d'incidents et de problèmes en matière de sécurité.

— Examiner les mesures de sécurités déjà prises ou à prendre au niveau des projets existants ou à lancer.

— Analyse de l'impact des changements opérés sur les infrastructures et moyens informatiques.

3. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

Voir tableau « Personneel ICT ».

UNITE D : OPERATIONS

1. **Objectifs stratégiques :**

Gérer les opérations liées aux systèmes et infrastructures informatiques (mainframes et serveurs), aux réseaux LAN-WAN, et aux databases. Elle est structurée en sections pour accomplir sa mission.

2. **Objectifs opérationnels :**

— Fournir et prévoir les infrastructures nécessaires à l'ICT pour remplir sa mission conformément au SLA signé avec le SPF.

— Fournir en « deuxième ligne » l'appui nécessaire aux unités A (support services) et B (développement) pour les aspects « opérations ».

3. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

Voir tableau « Personneel ICT ».

UNITE E : LOGISTIQUE

1. **Objectifs stratégiques :**

Fournir aux autres unités de l'ICT l'appui logistique nécessaire à leur fonctionnement et assurer la collaboration avec la Direction de la Logistique et du Budget (S2) au building Atrium.

2. **Objectifs opérationnels :**

— Participer à l'élaboration a réalisation et au suivi du budget de l'ICT et assurer le rôle de correspondant informatique vis-à-vis de S2.

— Contact avec les fournisseurs, réalisation de bon de commandes (maximum 3.000 euros, tvac), de dossiers d'établissement de bon de commande (supérieur à 3.000 euros tvac), d'achat ou d'inscriptions via internet ou par la caisse.

— Suivi des contrats de location, leasing, maintenance hardware et software, assistance externe au profit des autres unités.

— Deelnemen aan de opvolging van de procedures in verband met de reglementering op de overheidsopdrachten.

— Zorgen voor bureauticamiddelen (meubilair, GSM, trein/metrokaarten, fotokopieën, kleine kantoorbenodigdheden,...).

— Boekhouding : nazicht van de facturatie, behandeling van de achterstallige betalingen.

— De eenheid staat niet meer in voor de vertaling van documenten na het overlijden van de persoon die hiervoor zorgde en die niet werd vervangen.

3. **Volledig aantal agenten uitgedrukt in equivalenten :**

Zie tabel « Personeel ICT ».

EENHEID F : ACCOUNT MANAGEMENT

1. **Strategische doelstellingen :**

— Instaan voor het contact met de «klanten» van ICT, om een dienst van goede kwaliteit te waarborgen, overeenkomstig de SLA's die met de verschillende Directies van de FOD werden afgesloten.

— Het ICT-Masterplan uitwerken, opvolgen en bijwerken (projectplanningen, kostenanalyse)

2. **Operationele doelstellingen :**

Deze eenheid werkt op 3 niveaus :

1) Service Level Management : deze activiteit is nauw verbonden met de SLA's (Service Level Agreement) die afgesloten werden tussen ICT en zijn « klanten »-partners. Het komt er dus op aan om, via verschillende vormen van overleg, samenwerking en deelname de principes te concretiseren en de kwaliteitsnormen te bereiken die in de SLA voorgeschreven zijn. Een belangrijk aspect van die acties is verslag uit te brengen aan het ICT-management over de evolutie van de kwaliteitsindicatoren van de dienstverlening en sommige verrichtingen indien nodig te heroriënteren.

2) Change Management : de veranderingsaanvragen worden geanalyseerd, meer bepaald rekening houdend met :

— het toepassen van de ITIL-processen inzake de verwerking van de veranderingen;

— zich uitspreken over de veranderingsaanvragen via een bijzondere structuur, de CAB (Change Advisory Board);

— zorgen voor de uitvoering van de veranderingen binnen de gewenste termijnen en met het gewenste kwaliteitsniveau;

— indicatoren creëren en opvolgen om de voortgang van de veranderingen en hun impact te evalueren;

— zo nodig zorgen voor de coördinatie van de verschillende ICT-eenheden en andere partners en besturen die betrokken zijn bij de veranderingsprocessen.

3) Masterplanning : ICT zorgt voor de uitwerking en de bijwerking van een « masterplan » op quadrimestriële basis dat het mogelijk maakt ICT naar de realisatie van zijn doelstellingen te leiden volgens een gegeven planning. Het dient ook als intern en extern communicatiemiddel om verslag uit te brengen over wat gerealiseerd is en wat moet gerealiseerd worden, waarbij de aan de verschillende veranderingsaanvragen te geven prioriteiten vastgelegd worden.

3. **Volledig aantal agenten uitgedrukt in equivalenten :**

Zie tabel « Personeel ICT ».

— Participer au suivi des procédures liées à la réglementation sur les Marchés Publics.

— Fournitures des facilités bureautiques (mobilier, GSM, tickets train/métro, photocopies, petites fournitures de bureau …).

— Comptabilité : vérification de la facturation, traitement des retards de paiement.

— La traduction des documents n'est plus assurée par l'unité suite au décès de la personne qui assumait cette tâche et qui n'a pas été remplacée.

3. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

Voir tableau « Personneel ICT ».

UNITE F : ACCOUNT MANAGEMENT

1. **Objectifs stratégiques :**

— Garantir le contact avec les « clients » de l'ICT pour assurer un service de haute qualité conformément aux SLA conclus avec les diverses Directions du SPF.

— Élaborer, suivre et mettre à jour l'ICT-Masterplan (plannings des projets, analyse des coûts)

2. **Objectifs opérationnels :**

Cette unité agit à trois niveaux :

1) Service Level Management : cette activité est étroitement liée aux SLA (Service Level Agreement) conclus entre l'ICT et ses « clients » partenaires. Il s'agit donc à travers diverses concertations, collaborations et participations de concrétiser les principes et d'atteindre les normes de qualité édictées dans les SLA. Un aspect important de ces actions est de rendre compte au management de l'ICT de l'évolution des indicateurs de qualité de service et de réorienter si nécessaire certaines opérations.

2) Change Management : les demandes de changement sont analysées en tenant compte notamment :

— de l'application des processus ITIL en matière de traitement des changements;

— de se prononcer sur les demandes de changement à travers une structure particulière, le CAB (Change Advisory Board);

— de veiller à la réalisation des changements dans les délais voulus et au niveau de qualité demandé;

— de créer et de suivre des indicateurs permettant d'évaluer la progression des changements et leurs impacts;

— de coordonner si nécessaire les différentes unités de l'ICT impliquées dans le processus de changement, ainsi que les autres partenaires et Administrations.

3) Masterplanning : l'ICT élabore et met à jour un « masterplan sur base quadrimestrielle, qui permet de guider l'ICT vers la réalisation de ses objectifs suivant un planning donné. Il sert aussi de moyen de communication interne et externe pour rendre compte de ce qui est réalisé et ce qui est à réaliser, en établissant les priorités à donner aux diverses demandes de changement.

3. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

Voir tableau « Personneel ICT ».

CEL HUMAN RESOURCES

1. **Strategische doelstellingen :**

De human resources, dit zijn de ICT-leden, beheren om de ICT-doelstellingen te bereiken.

2. **Operationele doelstellingen :**

— Deelnemen aan de reorganisatie van de FOD in drie polen en aan de implementatie van de BPR's, hoofdzakelijk via de communicatie aan het personeel, om hun betrokkenheid bij deze veranderingen te verzekeren.

— Ervoor zorgen dat het personeel betrokken is bij de inspanningen die geleverd worden om de doelstellingen van ICT en van de FOD in zijn geheel te bereiken.

— Helpen bij de verdeling van het huidige of toekomstige personeel, in functie van de uit te voeren taken en de vastgelegde prioriteiten.

— De mobiliteitsprocedures aanmoedigen en de opleiding van het personeel organiseren om de doeltreffendheid en het welzijn van de ICT-leden te verbeteren.

— Instaan voor de administratieve taken verbonden aan het personeelsbeheer en zorgen voor de coördinatie met de Stafdienst Personeel en Organisatie (S1) gevestigd in het gebouw van de Algemene Diensten.

3. **Volledig aantal agenten uitgedrukt in equivalenten :**

Zie tabel « Personeel ICT ».

CEL STRATEGY AND ARCHITECTURE

1. **Strategische doelstellingen :**

— De ICT-Directie bijstaan opdat ze haar verantwoordelijkheden zo goed mogelijk zou kunnen dragen.

— De daaruit voortvloeiende communicatie-acties verzekeren, zowel binnen als buiten ICT.

— De nieuwe technologieën promoten die een opportuniteit zijn voor de ontwikkeling van ICT voor de FOD en de nodige bestekken opstellen.

2. **Operationele doelstellingen :**

— Deelnemen aan het opzetten van een betere ICT-infrastructuur en bijgevolg van een beter niveau van doeltreffendheid.

— Helpen bij de implementatie en de verbetering van de strategische, « horizontaal » genoemde ICT-projecten die een belangrijke impact op de FOD hebben : project « n-tier », project « Document management and workflow », project « Kennisbeheer », ….

3. **Volledig aantal agenten uitgedrukt in equivalenten :**

Zie tabel « Personeel ICT ».

CEL BPR-PROJECTS

Deze cel is, naargelang de behoeften, betrokken bij het implementeren van de projecten die uit de BPRS's (Business Projects Reengneering) voortspruiten.

CELLULE RESSOURCES HUMAINES

1. **Objectifs stratégiques :**

Gérer les ressources humaines que sont les membres de l'ICT, pour atteindre les objectifs de l'ICT.

2. **Objectifs opérationnels :**

— Participer à la réorganisation du SPF en trois pôles et à l'implémentation des BPR, essentiellement par la communication au Personnel afin d'assurer leur implication dans ces changements.

— Assurer la bonne implication du personnel dans les efforts fournis pour atteindre les objectifs de l'ICT et du SPF plus globalement.

— Aider à répartir le personnel existant ou à venir en fonction des tâches à accomplir et des priorités définies.

— Favoriser les procédures de mobilité et organiser la formation du personnel pour améliorer l'efficacité et le bien-être des membres de l'ICT.

— Assurer les tâches administratives liées à la gestion du Personnel et assurer la coordination avec le Service d'encadrement Personnel et Organisation (S1) localisée dans le Bâtiment des Services Généraux.

3. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

Voir tableau « Personneel ICT ».

CELLULE STRATEGIE AND ARCHITECTURE

1. **Objectifs stratégiques :**

— Assister la Direction de l'ICT afin qu'elle puisse assumer au mieux ses responsabilités.

— Assurer les action de communication qui en découlent, aussi bien à l'extérieur qu'à l'intérieur de l'ICT.

— Promouvoir les nouvelles technologies qui représentent une opportunité de développement de l'ICT au profit du SPF et établir les cahiers des charges nécessaires.

2. **Objectifs opérationnels :**

— Participer à la mise en place d'une meilleure infrastructure ICT et par conséquent d'un meilleur niveau d'efficacité et d'efficience.

— Aider à l'implémentation et à l'amélioration des projets ICT stratégiques, dits « horizontaux », qui ont un fort impact sur le SPF : projet « n-tier », projet « Document management and workflow », projet « Gestion des connaissance »,…

3. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

Voir tableau « Personnel ICT ».

CELLULE BPR-PROJECTS

Cette cellule est impliquée selon les besoins dans l'implémentation des projets issus des BPR (Business Projects Re-engineering).

PERSONEEL ICT

(recapitulerend januari 2008)

PERSONNEL ICT

(récapitulatif janvier 2008)

Gemerkt per niveau	full time — *full time*	FTE — *FTE*	Zieken — *Malades*	Effectief reëel — *Effectif réel*	Aperçu par niveau
NIVEAU A					NIVEAU A.
Directeur	1,00	1,00	0,00	**1,00**	Directeur.
Adviseur generaal	9,00	9,00	0,00	**9,00**	Conseiller général.
Adviseur	1,00	1,00	0,00	**1,00**	Conseiller.
Attaché	51,00	47,92	0,00	**47,92**	Attaché.
E.A. Informaticus	1,00	0,50	1,00	**0,00**	Informaticien principal.
Totaal Niveau A	**63,00**	**59,42**	**1,00**	**58,92**	**Total Niveau A.**
NIVEAU B					NIVEAU B.
ICT deskundige	49,00	44,93	1,00	**43,93**	Expert ICT.
Administratief deskundige	1,00	0,80	0,00	**0,80**	Expert administratief.
Totaal Niveau B	**50,00**	**45,73**	**1,00**	**44,73**	**Total Niveau B.**
NIVEAU C					NIVEAU C.
Administratief assistent	23,00	21,22	1,00	**20,22**	Assistent administratif.
Technisch assistent	3,00	2,60	0,00	**2,60**	Assistent technique.
Totaal Niveau C	**26,00**	**23,82**	**1,00**	**22,82**	**Total Niveau C.**
NIVEAU D					NIVEAU D.
Technisch medewerker	12,00	11,60	1,00	**10,60**	Collaborateur technique.
Administratief medewerker *	15,00	13,30	0,00	**13,30**	Collaborateur administratif *
Totaal Niveau D	**27,00**	**24,90**	**1,00**	**23,90**	**Total Niveau D.**
Totaal per niveau	**166,00**	**153,87**	**4,00**	**150,37**	**Total par niveau.**
Externe bijstand	15,00	15,00	0,00	**15,00**	Support Externe.
Externe bijstand-Egov	13,00	12,50	0,00	**12,50**	Support Externe-Egov.
Totaal Externen	**28,00**	**27,50**	**0,00**	**27,50**	**Total Externes.**
Algemeent totaal	**194,00**	**181,37**	**4,00**	**177,87**	**Total général.**

ACTIVITEITEN PROGRAMMA 21/30

De projecten zijn opgedeeld in volgende domeinen :

1. Functionele / businessprojecten.

2. Infrastructuur / technische projecten

Per domein zijn een aantal « Programs » gedefinieerd die op hun beurt projecten bevatten, respectievelijk geleid door een program manager en een projectleider (PL).

1) Programma « Business as usual » / Recurrente uitgaven voor de werking van ICT.

Strategische doelstellingen :

Het doel is de recurrente acties te waarborgen en de aankoop van niet-duurzame goederen en diensten en duurzame goederen, die :

1) de algemene werking (BA 12.01) van ICT en sommige aankopen voor de andere besturen van de FOD (informatica-verbruiksgoederen) mogelijk maken

Datgene wat deel uitmaakt van bureautica en van verbruiksgoederen zou moeten ten laste komen van de budgetten van de ver-

PROGRAMME D'ACTIVITES 21/30

Elles sont réparties selon les domaines suivants :

1. Fonctionnel / projets business.

2. Infrastructure / projets techniques.

Par domaine sont définis un certain nombre de « Programmes » qui contiennent à leur tour des projets respectivement dirigés par un program manager et un responsable de projet (CP).

1) Programme « Business as usual » / Dépenses récurrentes pour le fonctionnement de l'ICT.

Objectifs stratégiques :

L'objectif est d'assurer les actions récurrentes et l'achat de biens et de service non durables et de biens durables permettant :

1) le fonctionnement général (AB 12.01) de l'ICT et la prise en charge de certains achats pour les autres administrations du SPF (consommables informatiques)

Ce qui relève de la bureautique et des consommables devrait être pris en charge par les budgets des diverses Directions générales ou

schillende Algemene Directies of zou moeten terechtkomen in een « gemeenschappelijke pot », die beheerd wordt door de dienst « Logistiek » van de Algemene Diensten. Op initiatief van S2 werd een « aankoopnetwerk » opgericht om de gemeenschappelijke aankopen van de verschillende directies te groeperen.

Het jaarlijks budget dat na bilaterale vergadering werd toegekend bedraagt 816.000 euro.

2) de informatica-werking (12.04) van de FOD

Het betreft voornamelijk recurrente uitgaven, meestal verbonden aan jaarlijks hernieuwbare contracten.

Er worden drie posten onderscheiden :

1. Fondsenvoorschotten en uitgaven minder dan 5.500 euro : 80.000 euro

2. Externe bijstand, met als onderverdeling :

a. E-Gov :20 experten

b. Smals (varieert naarmate de behoeften)

c. Andere externe bijstand (kadercontract APPEX 2) : 480.000 euro (of meer volgens de behoeften)

3. Onderhoud en huur/leasing van hardware en software, even-als het onderhoud dat voortvloeit uit nieuwe dossiers en nieuwe investeringsdossiers

3) de basisinvesteringen (BA 74.04)

Zij verzekeren minstens de herstelling en de renovatie van het informatica-park en de mainframe-infrastructuren, servers, LAN/WAN-netwerken van de FOD Economie, PCs, printers, andere toebehoren en informatica-randapparatuur. Er dient opgemerkt te worden dat renovatie dikwijls samengaat met modernisering van het materiaal, aangezien de economische veroudering in de informatica-technologie een verschijnsel is dat zich snel voordoet.

2) ICT-Projecten / Niet-recurrente uitgaven voor strategische ICT-projecten (BA 21.30.12.04 et 21.30.74.04).

1. FUNCTIONELE / BUSINESSPROJECTEN

We onderscheiden volgende « programma's » :

— « Enterprise Content Management »t bevat alle projecten rond het optimaal beheer en verspreiden van interne documenten en informatie

— Algemene Beheersystemen ter ondersteuning van P&O, budget- en logistiekbeheer

— Datawarehouse : bevat alle projecten die ontwikkeld worden op het nieuwe SAS-platform

— KBO : projecten om de exploitatie en het beheer van KBO te optimaliseren

— Algemene projecten ter ondersteuning van de Strategie FOD Economie

— DG-dedicated business projecten

Program 1.1. : Entreprise Content Management

—Doelstelling van het programma : Een betere ondersteuning van de gebruikers bij hun dagdagelijkse werkzaamheden inzake document-, dossier- en kennismanagement en de manier waarop deze

être mis dans un « pot commun » géré par le service « Logistique » des Services Généraux. A l'initiative de S2, un « réseau achat » a été mis sur pied afin de regrouper les achats communs aux différentes directions.

Le budget annuel accordé après bilatérale s'élève à 816.000 euros.

2) le fonctionnement informatique (12.04) du SPF

Il s'agit des dépenses essentiellement récurrentes généralement liées à des contrats renouvelables annuellement.

Trois postes sont distingués :

1. Avances de fonds et dépenses inférieures à 5.500 euros : 80.000 euros

2. Assistance externe, avec comme sous-postes :

a. E-Gov : 20 experts

b. Smals (variable selon les besoins)

c. Autre assistance externe (contrat-cadre APPEX 2) : 480.000 euros (ou plus selon les besoins)

3. Maintenance et location/leasing de hardware et software, ainsi que la maintenance découlant de nouveaux dossiers et de dossiers d'investissement nouveaux

3) les investissements de base (AB 74.04)

Ils assurent au moins la réparation et la rénovation du parc informatique et des infrastructures mainframes, serveurs, réseaux LAN/WAN du SPF Economie, PCs, imprimantes, autres accessoires et périphériques informatiques. A noter que la rénovation va souvent de pair avec la modernisation du matériel étant donné la rapidité du phénomène d'obsolescence dans la technologie informatique

2) Projets ICT / Dépenses non récurrentes en faveur des projets stratégiques de l'ICT (AB 21.30.12.04 et 21.30.74.04)

1. FONCTIONNEL / PROJETS BUSINESS

Nous distinguons les programmes suivants :

— « Enterprise Content Management » : contient tous les projets visant une gestion et une diffusion optimales des documents et de l'information internes

— Systèmes généraux de gestion : support de P&O et de la gestion du budget et de la logistique

— Datawarehouse : contient tous les projets développés sur la nouvelle plate-forme SAS

— BCE : projets pour optimaliser l'exploitation et la gestion de la BCE

— Projets généraux pour soutenir la stratégie du SPF Economie

— DG-dedicated business projets

Programme 1.1. : Entreprise Content Management

— Objectif du programme : Mieux assister les utilisateurs dans leurs tâches quotidiennes pour ce qui est de la gestion des documents, des dossiers et des connaissances ainsi que la manière dont

dossiers en info via een webtoepassing worden ter beschikking gesteld aan de eindgebruikers.

ces dossiers et informations sont mis à disposition des utilisateurs finaux via une application web ou un centre d'appels.

Projectnaam/*Nom du projet*	Doelstelling/*Objectif*
Internationale zendingen/*Missions internationales*	Opvolging van de zendingen van de ambtenaren naar internationale instanties/ *Suivi des missions des fonctionnaires dans les instances internationales*
Document Management/*Document Management*	De implementatie van een nieuw documentmanagementplatform voor de ganse FOD Economie. Het lastenboek zou begin 2008 moeten worden toegewezen en een eerste piloot met het nieuwe platform moet worden in 2009 opgestart. / *Implémentation d'une nouvelle plate-forme de gestion des documents pour tout le SPF Economie. Le cahier des charges devrait être adjugé début 2008 et un premier pilote de nouvelles plate-forme lancé en 2009 (retard dû à un problème lors de l'attribution du marché*
Newinternet/*Nouvel internet*	Uitbouwen van een nieuw portaalconcept en een nieuwe website voor de FOD Economie. In de loop van 2008 en gedurende 2009 moet de build en implementatie worden aangevat / *Développement d'un nouveau concept de portail et d'un nouveau site internet pour le SPF Economie. L'élaboration et l'implémentation doivent démarrer en 2008 et se poursuivre en 2009*
Conversie Doccenter/*Conversion Doc-Center*	Conversie van bestaande documentbeheersystemen naar het nieuwe targetplatform/*Passage des systèmes existants de gestion des documents vers la nouvelle plate-forme.*
Contact Center Software/*Software Contact Center*	Implementatie van pakket Genesys en Trinicom voor het Contact Center en de 2delijnssupport/*Implémentation du lot Genesys et Trinicom pour le Contact Center et le support 2ème ligne (back office)*
Newintranet FOD/*Nouvel Intranet SPF*	De uitbouw van een nieuw intranet voor de FOD Economie gebaseerd op de Sharepoint tool van Microsoft (verder te bespreken met S4)/*Mise au point d'un nouvel intranet pour le SPF Economie basé sur l'outil Sharepoint de Microsoft (en collaboration avec S4)*
New-Indicateur/*Nouvel indicateur*	Vervanging van het bestaande, op Lotus Notes gebaseerde indicateur systeem door een nieuw en meer performant systeem gebaseerd op Sharepoint/*Remplacement du système indicateur basé sur Lotus Notes par un dispositif plus performant sur base de Sharepoint*

Program 1.2. : Algemene Beheersystemen

— Doelstelling van het programma : Een betere en geautomatiseerde ondersteuning voornamelijk naar het management en naar de ondersteunende stafdiensten.

— Geplande projecten :

Programme 1.2. : Systèmes généraux de gestion

— Objectif du programme : Un soutien automatisé et de meilleure qualité offert principalement au management et aux services d'encadrement.

— Projets planifiés :

Projectnaam/*Nom du projet*	Doelstelling/*Objectif*
New Fims/*New Fims*	Uitbouw van een geautomatiseerd systeem ter ondersteuning van een (analytische) boekhouding en voor het beheer van het begrotings- en budgettair systeem/*Développement d'un système automatisé pour le soutien d'une comptabilité (analytique) et dans le cadre de la gestion du système budgétaire*
BPR Eco Facility Management System/ *BPR Eco Facility Management System*	De keuze van een pakket is in 2006 gemaakt en ism S2 geïmplementeerd. Nu volgt een tweede fase/*Une première phase a eu lieu en 2006-2007 et implémenté en collaboration avec S2. Une deuxième phase suit maintenant*
Portfolio Management systeem/*Portfolio Management systeem*	Implementatie van een ondersteunend platform voor PMO bij S3, E8 en S4/*Implémentation d'une plate-forme de soutien pour le PMO chez S3, E8 et S4*
Persys2007/*Persys2007*	Een modernisering en redesign van de huidige ICT-HRsystemen en bestanden tezamen met de start van nieuwe functionaliteiten (te bepalen i.s.m. P&O)/*Modernisation et nouvelle conception des actuels fichiers et systèmes HR ICT avec lancement de nouvelles fonctionnalités (à déterminer avec P&O)*
SEPA/*SEPA*	Aanpassingen ifv Single European Payment Area/*Adaptations en fonction du « Single European Payment Area »*
Fedcom/*Fedcom*	Integratie en migratie naar Fedcom/*Intégration et migration vers Fedcom*
e-HR/*e-HR*	Integratie en migratie naar e-HR/*Intégration et migration vers e-HR*

Program 1.3. : Datawarehouse

— Doelstelling van het programma : De FOD Economie in hoofde van E8 beschikt over een unieke verzameling van statistische informatie en bestanden. Een datawarehousesysteem kan een grote toegevoegde waarde leveren bij de exploitatie van deze data naar relevante informatie voor alle interne en externe gebruikers. Dit vereist het opzetten van een systeem waar de gebruikers zelf extracties, analyses, opzoekingen kunnen op doen zonder dat er telkens nieuwe programma's door ICT moeten worden ontwikkeld. In dergelijke projecten is de conceptuele oefening even belangrijk zoniet belangrijker dan de technische. Dit datawarehouseplatform moet de basis vormen van een business intelligenceplatform voor gans de FOD als indicatorsysteem ter opvolging van de Belgische economie.

— Geplande projecten :

Programme 1.3. : Datawarehouse

— Objectif du programme : Le département E8 du SPF Economie dispose d'une banque unique d'informations et de fichiers statistiques. Un système datawarehouse peut procurer une importante valeur ajoutée lors de l'exploitation de ces données pour des informations pertinentes destinées à l'ensemble des utilisateurs internes et externes. Cela requiert la mise en place d'un système à partir duquel les utilisateurs peuvent eux-mêmes réaliser des extractions, des analyses et des recherches sans que l'ICT ne doive développer de nouveaux programmes. Pour de tels projets, l'aspect conceptuel est aussi important, si pas plus, que l'aspect technique. Cette plate-forme datawarehouse doit être la base d'une plate-forme de business intelligence pour tout le SPF en tant que système d'indicateurs assurant le suivi de l'économie belge.

— Projets planifiés :

Projectnaam/*Nom du projet*	Doelstelling/*Objectif*
Technisch platfom datawarehouse/*Plate-forme technique datawarehouse*	Uitvoeren van de verdere technische implementatie van de SAS architectuur, monitoring en beheersaspecten eraan toevoegen + optimalisatie diskspace/*Poursuite de l'implémentation technique de l'architecture SAS, ajouter monitoring et aspects de gestion + optimalisation espace disque*
Ontsluiting via internet/intranet/*Développement via internet/intranet*	Exploitatie van SAS-databanken via webtoepassingen/*Exploitation banque de données SAS via applications internet*
Datawarehouse KBO/DBRIS/*Datawarehouse BCE/DBRIS*	Ontsluiting van de KBO/DBRIS gegevens via SAS/*Développement des données BCE/DBRIS via SAS* Systeem, dat in combinatie met new KBOWI, het grootste deel van de functionaliteiten van de DB Graydon zal omvatten/*Système, qui en combinaison avec New KBOWI, couvrira la majeure partie des fonctionnalités de la DB Graydon (données sur le entreprises)*
Demografie ondernemingen/*Démographie des entreprises*	Eurostat requirements via SAS inzake demografie ondernemingen/*Exigences d'Eurostat via SAS en matière de démographie des entreprises*
Toegang RR/migratie statistieken/*Accès RN/migration des statistiques*	Ontsluiting via SAS van RR/*Développement de RN via SAS*
Boordtabel Economie/*Tableau de bord Economie*	Studiefase hiervan is op gebruikersniveau gestart/*La phase d'étude a démarré au niveau utilisateur*
Panorama Belgische economie/*Panorama de l'économie belge*	Automatisering van de publicatie a.d.h.v. gegevens in het datawarehouse/*Automatisation de la publication à l'aide de données figurant dans le datawarehouse*

Program 1.4. : Strategische FOD projecten

— Doelstelling van het programma : Algemene, horizontale en DG-overkoepelende projecten die rechtstreeks bijdragen tot de realisatie van de strategische objectieven van de FOD Economie.

— Geplande projecten :

Programme 1.4. : Projets stratégiques SPF

— Objectif du programme : Projets généraux, horizontaux et portant sur plusieurs DG qui contribuent directement à la réalisation des objectifs stratégiques du SPF Economie.

— Projets planifiés :

Projectnaam/*Nom du projet*	Doelstelling/*Objectif*
Sociale tarieven elektriciteit en gas/*Tarifs sociaux gaz et électricité*	Start van de uitbouw van een clearing center i.s.m. Fedict/*Lancement d'un « clearing center » en collaboration avec FEDICT*
Autorisatie systeem/*Système d'autorisations*	Ip-project uit de BPR met als bedoeling om alle autorisaties van de FOD te consolideren in een uniform en geconsolideerd systeem. Het lastenboek moet worden herschreven en in een nieuwe scope gepubliceerd/*Projet IP émanant du BPR et visant à consolider toutes les autorisations du SPF en un système uniforme. Le cahier des charges doit être réécrit et publié*
Controles/*Contrôles*	Geautomatiseerde ondersteuning bij de controleprocessen van E6, E7 en E2. Publicatie lastenboek in 2007, toewijzing en start project/Support automatisé pour les processus de contrôle à E6, E7 et E2. Publication du cahier des charges en 2007, attribution et démarrage du projet
Kennisdatabank Reglementeringen/*Banque de données Réglementations*	Opbouw van een databank met krachtige zoek- en exploitatierobot mbt alle reglementeringen van de Belgische economie/*Création d'une base de données munie d'un moteur puissant de recherche et d'exploitation concernant toutes les réglementations de l'économie belge*
Implementatie Bolkenstein richtlijn/*Implémentation directive Bolkenstein*	Reeks van sub-projecten toegewezen aan de FOD Economie inzake de concretisatie van de omzetting van deze richtlijn/*Série de sous-projets confiés au SPF Economie en vue de concrétiser la transposition de cette directive*

Program 1.5. : KBO

— Doelstelling van het programma : Verdere evolutie van de exploitatie en de ontwikkeling van KBO.

— Geplande projecten :

Programme 1.5. : BCE

— Objectif du programme : Nouvelle évolution de l'exploitation et du développement de la BCE.

— Projets planifiés :

Projectnaam/*Nom du projet*	Doelstelling/*Objectif*
New-KBOWI/*New KBOWI*	Uitvoeren van een aantal Change Requesten op de new-KBOWI/*Exécution de plusieurs Change Requests sur le new KBOWI*
Nacebel 2008/*Nacebel 2008*	Implementatie van de conversie in KBO/*Implémentation de la conversion dans la BCE*
New Private Search en User Management Ondernemingen/*Nouveau Private Search et User Management des entreprises*	In productiestelling/*Mise en production*
Balanced Scorecard - KBO/*Balanced Scorecard - BCE*	Uitwerken van een BSC voor de opvolging van de datakwaliteit van KBO/*Elaboration d'un BSC pour le suivi de la qualité des données de la BCE*
Commercialisatie/*Commercialisation*	Implementatie van een technisch platform ter ondersteuning van de commercialisatie van de KBO-gegevens/*Implémentation d'une plate-forme technique pour le soutien de la commercialisation des données de la BCE*
Webservices KBO/*Webservices BCE*	Ter beschikking stellen van webservices voor KBO en een public search/*Mise à disposition de web-services pour la BCE et d'un public search*
Lijst gereglementeerde beroepen/*Liste des professions réglementées*	Lijst op website van gereglementeerde beroepen met zoekfaciliteiten/*Liste sur le site internet des professions réglementées avec facilités de recherche*
e-loket/*e-guichet*	Selfservice systeem via web voor creatie en update in KBO/*Système de self-service via internet pour la création et l'actualisation dans la BCE*
New Public en private search/*Nouveau public et private search*	Re-engineering en restyling van bestaande toepassing/*Re-engineering et restyling de l'application existante*

Program 1.6. : DG-gerelateerde projecten

Doelstelling van het programma : Een aantal projecten zijn direct gebonden aan het verantwoordelijkheidsdomein van een betrokken DG ter ondersteuning van zijn managementplan.

Hieronder vindt u per DG de reeds gekende projecten waar in 2008 prioriteit zal aan worden gegeven.

Programme 1.6. : Projets liés aux DG (Directions Générales)

Objectif du programme : Plusieurs projets sont directement liés au domaine de responsabilités d'une certaine DG en soutien de son plan de management.

Ci-dessous figurent les projets par DG déjà connus et qui seront prioritaires en 2008.

DG E1 — Mededinging

DG E1 — Concurrence

Projectnaam/*Nom du projet*	Doelstelling/*Objectif*
Assistentie Controles/*Assistance Contrôles*	Op aanvraag aanleveren van ICT-assistentie bij de mededingingscontroles/*Fournir à la demande une assistance ICT dans les contrôles en matière de concurrence*

DG E2 — Energie

DG E2 — Energie

Projectnaam/*Nom du projet*	Doelstelling/*Objectif*
Petrol prices/*Prix du pétrole*	Ondersteuning van de berekening van de petroleumprijzen : deel rapportering en publicatie web en fax/*Soutien du calcul des prix du pétrole : partie du reporting et publication web et fax*
Integratie Fapetro/*Intégration Fapetro*	Integratie van de ICT-infrastructuur Fapetro/*Intégration de l'infrastructure ICT Fapetro*
Statistieken/*Statistiques*	Aanmaak van statistieken energie op basis van excel-inzameling/*Production de statistiques énergétiques sur base d'une collecte en Excel*
Nieuw Programmacontract/*Nouveau contrat programme*	In functie van beslissing Ministerraad/*En fonction de la décision du Conseil des ministres ?*

DG E3 — Marktreglementering | **DG E3 — Régulation du Marché**

Projectnaam/*Nom du projet*	Doelstelling/*Objectif*
Kweekproducten/*Obtentions végétales*	Ondersteuning van de bestaande applicatie/*Soutien de l'application existante*
LPC/*LPC*	Suivi des litiges pour le Conseil de la Concurrence/*Suivi des litiges pour le Conseil de la Concurrence*
Migratie Iris-Doccenter Fase 1/*Migration Iris-DocCenter Phase 1*	Migratie in het kader nieuwe release/*Migration dans le cadre du nouveau projet de document management*
Extranet Consumenten/*Extranet consommateurs*	Opzetten van een extranet voor consumenten/*Lancement d'un extranet pour les consommateurs*
Databank geneesmiddelen/*Banque de données médicaments*	Opmaak en beheer nieuw interface met FOD Volksgezondheid/*Mise au point et gestion d'une nouvelle interface avec le SPF Santé publique*
Databank Krediet & Surendettement/ *Banque de données Crédit & surendettement*	Creatie ondersteunend systeem/*Création d'un dispositif de support*
Databank Traitement de la recette de contributions venant d'autres personnes que les prêteurs/*Banque de données Traitement de la recette de contributions venant d'autres personnes que les prêteurs*	Creatie ondersteunend systeem/*Création d'un dispositif de support*
EPTOS/*EPTOS*	Herziening van de toepassing voor de brevetten/*Révision de l'application pour les brevets*
Migratie Doccenter fase 2/*Migration DocCenter phase 2*	Definitieve migratie naar sharepoint/*Migration définitive vers Sharepoint*
Infrastructuur E3/*Infrastructure E3*	Scanningsysteem, Mimo juke boxes, scanning old brevets/*Système de scanning, Mimo juke boxes, scanning anciens brevets*
OPRI/*OPRI*	Creatie interactief platform, FAQ-systeem, mini call center/*Création plate-forme interactive, système FAQ, mini call center*
Extranet Entreprises & Consommateurs/ *Extranet Entreprises & Consommateurs*	Extranet voor Rv Verbruik, Commissie Onrechtmatige Bedingingen, Arbitragecommissie/*Extranet pour le Conseil de la consommation, la Commission des clauses abusives et la Commission d'arbitrage*
Rusthuizen/*Maisons de repos*	Herontwikkeling van bestaand systeem/*Re-développement du système actuel*

DG E4 — Economisch Potentieel | **DG E4 — Potentiel Economique**

Projectnaam/*Nom du projet*	Doelstelling/*Objectif*
Reach/*Reach*	Documentmanagement systeem en FAQ/*Système Document Management et FAQ*

DG E5 — KMO-beleid | **DG E5 — Politique PME**

Projectnaam/*Nom du projet*	Doelstelling/*Objectif*
Ambulante Handel-Fase 1/*Commerce ambulant-phase 1*	Toepassing voor de nieuwe wetgeving betreffende de leurhandel en foorkramers/*Application de la nouvelle législation concernant les activités ambulantes et les exploitants forains*
Ambulante Handel-Fase 2 & 3/*Commerce ambulant-phase 2 & 3*	Toepassing voor de nieuwe wetgeving betreffende de leurhandel en foorkramers. Web-toepassing en beheersmodules/*Application de la nouvelle législation concernant les activités ambulantes et les exploitants forains. Application web et modules de gestion*
Handel zonder winstoogmerk/*Commerce charitable*	Toepassing voor het beheer van handel zonder commercieel karakter/*Application pour la gestion du commerce charitable sans caractère commercial*
Attesten/*Attestations*	Dimona : Overname KSZ/*Dimona : Rachat BCSS*
Vrijstellingen KBO/*Exonérations BCE*	Toevoegen van deze functie in KBOWI/*Ajouter cette fonction dans la KBOWI*

Projectnaam/*Nom du projet*	Doelstelling/*Objectif*
DIPLO/*DIPLO*	Aanpassingen ifv gewijzigde reglementering/*Adaptations en fonction de la réglementation modifiée*
Markten/*Marchés*	Toepassing voor het beheer van markten en feesten/*Application pour la gestion des marchés et des fêtes*
Promoties buiten huis van de handelaar/*Promotions réalisées en dehors du commerce*	Toepassing voor het beheer van promotiecampagnes buiten het handelspand/*Application pour la gestion des campagnes de promotion hors de l'immeuble commercial*
Planologie Vestigingsplaatsen/*Planologie implantations*	Automatisering bestand en beheer — Fase 1/*Automatisation du fichier et de la gestion — Phase 1*
Landmeters experten/*Géomètres-experts*	Automatisering bestand en beheer/*Automatisation du fichier et de la gestion*
Beheer beroepskaarten /*Gestion des cartes professionnelles*	Creatie van een webtoepassing voor de aanvraag van een beroepskaart met dossieropvolging/*Création d'une application internet pour demander une carte professionnelle avec suivi du dossier*
Limosa/*Limosa*	Aanleveren van informatie op de website Limosa ikv beroepskaarten ea/*Fourniture d'informations sur le site internet Limosa dans le cadre des cartes professionnelles e.a.*
Hervorming van de beroepskaart/*Réforme de la carte professionnelle*	Enig contactpunt + programma voor het beheer van de kaart/*Guichet unique + programme pour gérer la carte*
Bescherming beroepstitel/*Protection du titre professionnel*	Publicatie op website/*Publication sur le site internet*
Extranet NSECD/*Extranet CNSED*	Creatie extranet/*Création extranet*
Wet 31/3 op de beroepsverenigingen/*Loi 31/3 sur les fédérations professionnelles*	Ontwikkelen van een beheersysteem/*Développement d'un système de gestion*
Middenstandseretekens/*Distinctions honorifiques dans les classes moyennes*	Aanpassing huidige toepassing aan Cosmos-standaarden/*Adaptation de l'application actuelle aux standards Cosmos*

DG E6 — Kwaliteit & Veiligheid | **DG E6 — Qualité et Sécurité**

Projectnaam/*Nom du projet*	Doelstelling/*Objectif*
Kwaliteitscontrolesysteem/*Système de contrôle de la qualité*	Begeleiding bij implementatie van het gekozen systeem ARIS/*Accompagner l'implémentation du système choisi ARIS*
CMS-EBA/*CMS-EBA*	(zie elders)/*(voir ailleurs)*
Extranet Bouw/*Extranet Construction*	Extranet voor het beheer van de werking van de Technische Commissie voor de Bouw/*Extranet pour la gestion du fonctionnement de la Commission Technique de la Construction*
Vuurwerk/*Feux d'artifice*	Herwerken en uitbreiden van het bestaand systeem/*Révision et développement du système actuel*
Gasleidingen/*Conduites de gaz*	Upgrade van de bestaande toepassing/*Upgrade de l'application existante*

DG E7 — Controle en Bemiddeling | **DG E7 — Contrôle et Médiation**

Projectnaam/*Nom du projet*	Doelstelling/*Objectif*
Digidoc/*Digidoc*	Afwerking vervanging van het bestaand systeem door een sharepoint toepassing/*Finaliser le remplacement du système actuel par une application Sharepoint*
ADR/*ODR*	ICT ondersteuninggeschillen/*Support ICT litiges*

DG E8 — Statistiek

Humane statistieken

DG E8 — Statistiques

Statistiques humaines

Projectnaam/*Nom du projet*	Doelstelling/*Objectif*
B01 B21 B23/*B01 B21 B23*	Afwerking en ondersteuning/relatie met e-birth/*Finalisation et support/relation avec e-birth*
B94 — GGPS/*B94- GGPS*	Aanpassing bestaande enquête/*Adaptation enquête existante*
R15 — Arbeidskrachten enquête/*R15-Enquête sur les forces de travail*	Productie en standaardisering/*Production et standardisation*
R23 — Woningendatabank (ex DEWOLO)/*R23-Banque de données logements (ex DEWOLO)*	Opbouw van een woningen register aan de hand van gegevens uit het kadaster, rijksregister, SEE 2001, DBRIS, bouwvergunningen, huurcontracten en enquêtegegevens/*Elaboration d'un registre « logements » sur base de données du cadastre, du registre national, ESE 2001, DBRIS, des permis de bâtir, des contrats de location et des données d'enquêtes*
Microcensus 2006/*Microcensus 2006*	Koppeling van de verschillende bestanden/*Coupler les différents fichiers*
R24 — SILC/*R24 - SILC*	Productie/*Production*
AES/AES	Adult Education Survey/*Adult Education Survey*
Ad hoc queries RR/*Ad hoc queries RR*	Te herzien ifv SAS/DWG/*A revoir en fonction de SAS/DWG*
Landbouwstatistieken/*Statistiques agricoles*	Aanpassingen in het kader van de administratieve vereenvoudiging/*Adaptations en fonction de la simplification administrative*
Census 2011/*Census 2011*	Enquête ter vervanging van de « Volkstelling » - 10-jaarlijks/ *Enquête destinée à remplacer le « recensement » exhaustif décénnal*
Gezondheidsenquête/*Enquête santé*	Nog te definiëren/*Doit encore être définie*
Migratiestatistieken/*Statistiques migrations*	Nog te definiëren/*Doit encore être définie*

Transport-, toerisme-, lonen- en handelstatistieken

Statistiques sur le transport, le tourisme, les salaires et le commerce

Projectnaam/*Nom du projet*	Doelstelling/*Objectif*
V01 — Binnenscheepvaart/ *V01 — Navigation intérieure*	Binnenscheepvaart P890 — Binnenscheepvaart/Aanpassing van de verwerkingsprogramma's van de binnenscheepvaart/*Navigation intérieure P890 — Navigation intérieure/Adaptation des programmes de traitement de la navigation intérieure*
Verkeersongevallen op de openbare weg met doden of gewonden/*Accidents de la circulation sur la voie publique avec victimes décédées ou blessées*	Parametriseerbaar maken van de extracten om te beantwoorden aan de nieuwe reglementering betreffende de transmissie van individuele gegevens/*Pouvoir paramétrer les nouvelles extractions afin de répondre à la nouvelle réglementation sur la transmission de données individuelles*
Survey on ICT usage and e-Commerce ondernemingen/*Enquête sur l'utilisation « ICT » et « e-commerce » dans les entreprises*	Aanpassingen aan de internetenquête/*Adaptation à l'enquête internet*
V16-zeevaart/*V16-Navigation maritime*	P890 — Aanpassing toepassing zeevaartstatistiek (wachten op het project paperless douane)/*P890 — Adaptation de l'application sur les statistiques de navigation maritime (en attente du projet* « paperless douane »)
P59-Bouwvergunningen ?/*P59-Permis de bâtir ?*	Bouwvergunningen — Gegevens opladen uit URBAIN-project (kadaster project voor nieuwe manier van data collectie) i.p.v. data-entry formulieren/*Permis de bâtir — Chargement des données dans le projet URBAIN (projet de cadastre sur le nouveau mode de collecte des données) au lieu des formulaires data entry*
Labour Cost/*Labour Cost*	Aanpassingen input programma ?/*Adaptations programme input ?*
Aquaculture/*Aquaculture*	Ontwikkeling van een inputtoepassing met controles/*Développement d'une application input avec contrôles*

Ondernemingstatistieken | ***Statistiques sur les entreprises***

Projectnaam/*Nom du projet*	Doelstelling/*Objectif*	Timing	CP	Statut
BTW/*TVA*	Aanpassingen NACEBEL2008 en studie naar integratie in SAS/*Adaptations NACEBEL2008 et étude de l'intégration dans SAS*	Q1/08	?	?
Prodcom/*Prodcom*	Prodcom : Herontwikkeling PRODCOM (input/integratie DBRIS/print/agoria/*Prodcom : redéveloppement PRODCOM (input/intégration DBRIS/print/agoria)*	Q1/08	BD	En cours
eProdcom/*eProdcom*	eProdcom — Inzameling van de Prodcom-gegevens via internetportaal/*eProdcom — Saisie des données Prodcom par portail*	Q1/08	BD	En cours
P26 — ESE — Structurele ondernemingsenquête/*P26-ESE*	UNIVERS DBRIS2 — Noodzakelijke aanpassingen aan oude universe/*UNIVERS DBRIS2 — Adaptations nécessaires à l'ancienne* Enquête 2008, gegevens 2007/*Enquête universe 2008, données 2007*	Q1/08	DZ	En cours
ESE-NIN-XBLR/*ESE-NIN-XBLR*	Gebruik van XBRL voor de ESE enquête ter vervanging van de Ninquest/*Utilisation de XBRL pour l'enquête ESE remplaçant Ninquest*	Q1/08	DZ	Planifié
Vereenvoudiging ondernemingsenquêtes/*Simplification enquêtes d'entreprises*	Cf. Projectgroep met als eerste project KT indicatoren in SAS/*Cf. groupe de projet avec comme premier projet les indicateurs KT dans SAS*	Q1/08	JLV	En cours

Prijsindex | ***Indice des prix***

Projectnaam/*Nom du projet*	Doelstelling/*Objectif*
Prijzenindex MF/*Indice des prix MF*	Prijzenindex hervorming globaal project : centrale toepassing/*Projet global de réforme de l'indice des prix : application centrale*
Prijzenindex terminal/*Terminal indice des prix*	Prijzenindex hervorming globaal project : terminal & agenten/*Projet global de réforme de l'indice des prix : terminal & agents*

2 INFRASTRUCTUUR/ TECHNISCHE PROJECTEN

Op technisch vlak zal de nadruk worden gelegd op een verdere rationalisatie van onze systemen naar een aantal standaarden en vereenvoudigingen alsook naar een beter en optimaler beheer en (proactieve) opvolging.

Dit zal zich vertalen in volgende infrastructuurprogramma's :

— New-mainframe-infrastructuur & n-tier

— Beheer servers & netwerk

— Cosmos & End User Computing

— Security beheer

Hierna vindt u de doelstellingen van elk van deze programma's en de projecten die hiervoor zullen worden opgestart (of verdergezet).

Program 2.1. : New Mainframe & n-tier

— Algemene strategie : De mainframe blijft nog een belangrijke schakel in onze infrastructuur. In eerste instantie omwille van de

2. INFRASTRUCTURE / PROJETS TECHNIQUES

Au plan technique, l'accent sera mis sur la poursuite de la rationalisation de nos systèmes en fonction de certains standards et simplification, mais aussi de l'optimalisation de la gestion et du suivi (proactif).

Cela se traduira par les programmes d'infrastructure suivants :

— Nouvelle infrastructure mainframe & n-tier

— Gestion des serveurs et du réseau

— Cosmos & End User Computing

— Organisation de la sécurité

Ci-dessous est donné un aperçu des objectifs de chacun de ces programmes et les projets qui seront lancés (ou poursuivis) à cet effet.

Programme 2.1. : Nouveau Mainframe & n-tier

— Stratégie générale : Le mainframe reste un élément important de notre infrastructure en raison des applications existantes (*legacy*)

bestaande toepassingen (*legacy*) die erop (verder moeten) draaien maar ook als (db2) dataserver bij grotere toepassingen die op een n-tierplatform worden geïmplementeerd.

— Doelstelling van het programma : Bedoeling is om de technische architectuur van onze centrale computerinfrastructuur te optimaliseren, niet alleen naar kostprijs (TCO-principe = *total cost of ownership*) maar ook naar een verbetering van de beschikbaarheid en de schaalbaarheid van de verschillende componenten.

qui y sont exécutées (ou qui doivent continuer de l'être) mais aussi en tant que (db2) serveur de données pour les applications plus importantes qui doivent être implémentées sur une plate-forme n-tier.

— Objectif du programme : Optimiser l'architecture technique de notre infrastructure informatique centrale, non seulement au niveau du prix de revient (principe TCO = total cost of ownership) mais aussi dans le but d'améliorer la disponibilité et la modularité des différents composants.

Projectnaam/*Nom du projet*	Doelstelling/*Objectif*
Upgrade systeemsoftware/*Upgrade software système*	Ervoor zorgen dat de systeemsoftware van onze mainframe up-to-date is en blijft. Concreet betekent dit een noodzakelijke migratie in 2008 naar Z/OS v1.8, IMS v9 en DB2 v8, GEN v7.5/*Veiller à ce que le logiciel du système de notre mainframe soit et reste à jour. Concrètement, cela veut dire qu'une migration vers la version Z/OS 1.8, IMS v9 en DB2 v8, GEN v7.5 sera nécessaire en 2008*
VWLC & softwareconsolidatie/*VWLC & consolidation du logiciel*	Afbouw van niet standaard en weinig gebruikte software en optimalisate van het VWLC-contract + planning *ad hoc* jobs/*Abandon des logiciels non standard et peu utilisés et optimalisation du contrat VWLC + planning jobs ad hoc*
Printing/*Printing*	Optimalisatie en standaardisatie van de mainframeprinting; installatie van nieuwe versie Beta93-soft/*Optimalisation et standardisation du mainframe printing; installation de la nouvelle version Beta93-soft*
Optimalisatie & symmetrie mainframe/*Optimisation et symétrie mainframe*	Verdere afwerking van symmetrie tussen NG3 en NIS ondermeer op vlak van security Top Secret/*Finalisation de la symétrie entre NGIII et INS, notamment au niveau du security Top Secret*
Optimalisatie storagecapaciteit/*Optimisation de la capacité de stockage*	Optimale aanwending van onze storage-apparatuur en software met vervanging van verouderde storage-infrastructuur/*Utilisation optimale de notre matériel et logiciel de stockage devant remplacer l'ancienne infrastructure*
Verhuis NIS naar WTC/*Déménagement INS vers WTC*	Bekabeling en ups/ Câblage et UPS (batterie en cas de rupture d'alimentation électrique)
Optimalisatie infrastructuur computerzaal NG3/*Optimisation infrastructure salle machines NG3*	Brand- en stroombeveiliging, cabling, patching, enz./*Sécurisation incendie et électrique, câblage, patching, etc.*
erhuis computerzaal NIS/*Déménagement salles machines INS*	Verhuis van de apparatuur van ons NIS-datacentra naar het datacentrum van de nieuwe Financietoren/*Déménagement des appareils de notre centre de données INS vers le centre de données de la nouvelle Tour des Finances*
Uitbreiding sysplex/*Extension du sysplex*	Het uitbreiden naar de volledige productieomgeving van de KBO-sysplexarchitectuur/*Extension à la totalité de l'environnement de production de l'architecture sysplex BCE*

Program 2.2. : Beheer Servers en Netwerk

— Algemene strategie : De middentier wordt op een serverplatform voorzien. Vandaar de stijgende aandacht voor investeringen en projecten op serverniveau. De beheersing van dit serverplatform staat centraal (cfr. consolidatiestudie, monitoring, …). Daarnaast dient de performantie en kwaliteit van ons netwerk — zowel LAN als WAN verder bewaakt.

— Doelstelling van het programma : Verdere optimalisatie met voorrnamelijk aandacht voor de pro-actieve monitoring en beheer.

Programme 2.2. : Gestion des serveurs et du réseau

— Stratégie générale : Le middle-tier est prévu sur la plate-forme serveur. C'est la raison pour laquelle une attention grandissante est portée aux investissements et aux projets concernant le serveur. Cette plate-forme est gérée de manière centrale (cfr. étude de consolidation, monitoring, …). Par ailleurs, les performances et la qualité de notre réseau — LAN comme WAN — doivent continuer d'être surveillées.

— Objectif du programme : Poursuite de l'optimalisation avec une attention prioritaire pour le monitoring et la gestion.

Projectnaam/*Nom du projet*	Doelstelling/*Objectif*
WAN-beheer/*Gestion WAN*	Optimalisatie van ons WAN-netwerk in functie van de behoeften, geplande contractvernieuwingen en federale initiatieven. Eventuele upgrades zullen worden doorgevoerd ifv bv ontdubbeling van lijnen (ikv vo-ip) en noodzakelijke upgrades/*Optimisation de notre réseau WAN en fonction des besoins, des renouvellements de contrats prévus et des initiatives fédérales. Des upgrades éventuels seront effectués en fonction du dédoublement des lignes (voip) et des actualisations nécessaires*

Projectnaam/*Nom du projet*	Doelstelling/*Objectif*
LAN-beheer/*Gestion LAN*	Optimalisatie van ons LAN-netwerk in functie van de behoeften. Aandacht gaat vnl naar installatie infoblox/dns en dhcp-server/upgrade verouderde switches/network analyser/*Optimisation de notre réseau LAN en fonction des besoins. Installation infoblox/dns et dhcp-server/upgrade anciens switches/network analyser*
Serverconsolidatie & redundantie/*Consolidation des serveurs et redondance*	Afronden van opgestart project met oa file server redundantie/*Finalisation du projet avec notamment la redondance du file server*
Centrale Back-up/*Back-up central*	Uitvoeren van health-check op bestaand systeem en herzien policies; backup van backupsysteem/*Health-check sur le système actuel et révision des polices; back-up du système de back-ups*
End-to-end monitoring/*End-to-end monitoring*	Opzetten van een systeem en organisatie om onze kritieke infrastructuur continu te monitoren inclusief interventie-organisatie. Lastenboek dient toegewezen en selectie leverancier in Q1/*Mise en place d'un système et d'une organisation dans le but de contrôler en continu notre infrastructure critique, y compris intervention-organisation. Appel d'offres aux candidats retenus et attribution du marché à l'adjudicataire sélectionné.*
Teleworking/*Télétravail*	Implementatie van piloot en eerste fase gebruikers/*Implémentation du pilote et première phase « utilisateurs »*
Internet Access Street/*Internet Access Street*	Publicatie en toewijzing lastenboek in Q1/*Publication et attribution du marché*
Faxserver/*Faxserver*	Implementatie service/*Implémentation service*
Voicemail/*Voicemail*	Implementatie service/*Implémentation service*
Softphone/*Softphone*	Implementatie service/*Implémentation service*
Wireless access in FOD gebouwen/*Accès sans fil dans les bâtiments SPF*	Implementatie service/*Implémentation service*
Raamcontract hardware/*Contrat cadre — matériel*	Publicatie en toewijzing lastenboek/*Publication et attribution du marché*
Redundantie mailserver/*Redondance mailserver*	Implementatie lopend project/*Implémentation projet en cours*
Optimalisering schijfruimte gebruikers/*Quota management*	Optimalisatie van het schijfgebruik van de eindgebruikers/*Optimalisation de l'utilisation de l'espace disque dédicacé aux utilisateurs finaux*
VO-Ip Charleroi/*VO-IP Charleroi*	Installatie vo-ip/*Installation VO-IP*
Optimalisatie storage/*Optimisation storage*	Analyse as is en implementatie/*Analyse AS IS et implémentation*
Uitbreiding VO-IP/*Extension VO-IP*	Uitbreiding van VO-IP naar regionale sites (Gent / Antwerpen)/*Extension du VO-IP aux sites régionaux (Charleroi / Gand / Anvers)*
Unified Messaging/*Unified Messaging*	Implementatie service/*Implémentation service*
Opzetten labo servers/*Mise en place labo serveurs*	
Testomgeving voor ICT/*Environnement de test pour l'ICT*	Instelling van een infrastructuur en testprocedures voor de inproductiestelling/*Mise en place d'une infrastructure et de procédures de test pour les mises en production*

Program 2.3. : Cosmos & end usercomputing

— Algemene strategie : Verhogen van de kwaliteit en service t.a.v. de eindgebruikersapparatuur.

— Doelstelling van het programma : Verdere implementatie van de standaarden en procedures ifv COSMOS.

Programme 2.3. : Cosmos and end-user computing

— Stratégie générale : Augmenter la qualité et le service offerts aux utilisateurs finaux.

— Objectif du programme : Poursuite de l'implémentation des standards et des procédures en fonction de COSMOS.

Projectnaam/*Nom du projet*	Doelstelling/*Objectif*
Invoeren ITIL procedures/*Introduction des procédures ITIL*	Configuration Mgt, Release Mgt, Problem Mgt en SLM/*Configuration Mgt, Release Mgt, Problem Mgt et SLM*
Active Directory/*Active Directory*	Health-check en procedures/*Health-check et procédures*
SMS/*SMS*	Health-check en procedures/*Health-check et procédures*
Training & Support/*Training & Support*	Opzetten van een ICT-trainingcataloog voor de FOD/*Elaboration d'un catalogue de formations ICT pour le SPF*
Post Cosmos/*Post Cosmos*	Installatie portables en flat-screens / update RAM / opkuis backlog/*Installation portables et flat-screens/update RAM / nettoyage backlog*
Printbeheer/*Gestion des imprimantes*	Optimalisatie van het printerpark en -gebruik/*Optimisation du parc d'imprimantes et de leur utilisation*

Program 2.4. : Securitybeheer

— Algemene strategie : Beheersing van de risico's op het vlak van logische en fysieke beveiling van de ICT-infrastructuur.

— Doelstelling van het programma : Veiligheid blijft één van de belangrijkste actuele aandachtspunten in de ICT-omgeving. Met dit project beogen we de laatste zwakke punten van onze ICT-security-architectuur weg te werken.

Programme 2.4. : Organisation de la sécurité

— Stratégie générale : Maîtrise des risques dans le domaine de la sécurisation logique et physique de l'infrastructure ICT.

— Objectif du programme : La sécurité reste l'une des principales questions prioritaires actuelles dans l'environnement ICT. Nous comptons, grâce à ce projet, écarter les derniers points faibles de notre architecture de sécurité ICT.

Projectnaam/*Nom du projet*	Doelstelling/*Objectif*
Identity Management/*Identity Management*	Inproductiestelling (met upe/ad link)/*En production (avec upe/ad link)*
Access Management/*Access Management*	Inproductiestelling en uitbreiding nieuwe toepassingen/*Mise en prd et extension des nouvelles applications*
User Management/*User Management*	Deelname lastenboek FOD Financiën/*Participation cahier des charges SPF Finances*
Windows Security/*Windows Security*	Reductie admin account / monitoring AD changes / server accounts/*Réduction admin. account/monitoring AD changes/server accounts*
Audit Security/*Audit security*	Op regelmatige basis audits uitvoeren op de ICT-infrastructuur en opvolgen actieplan ter remediëring van de risico's/ Effectuer régulièrement des audits au niveau de l'infrastructure ICT et suivre le plan d'action afin de remédier aux risques
Web Development Security/*Web Development Security*	Uitbouw van security methodologie en guidelines, specifiek gericht op web ontwikkelingen in nauwe samenwerking met Unit B/*Elaboration d'une méthodologie et de directives de sécurité, spécialement destinées aux développements web en étroite collaboration avec l'unité B*
Desktop & laptop security/*Desktop & laptop security*	Roll-out personal firewall / encryptie data / review patch mgt/*Roll-out personal firewall/chiffrement données/review patch mgt*
Fysieke beveiling/*Sécurisation physique*	Optimalisatie van de fysieke beveiliging van de computerinfrastructuur/*Optimisation de la sécurisation physique de l'infrastructure informatique*
Business Continuity/DRP/*Business Continuity/DRP*	Coördinatie van een overkoepelend « business continuity » project, in samenwerking met unit D (redundantie en back-up projecten). DRP-test / TSM review/*Coordination d'un projet central de « business continuity », en collaboration avec l'unité D (projet de redondance et de back-up). Test DRP/review TSM*
Secure e-mail/S*ecure e-mail*	Platform en service voor secure e-mail/*Plate-forme et service pour secure e-mail*
Secure data storage/*Secure data storage*	Platform en service voor secure data storage op bv memory sticks/*Plate-forme et service pour secure data storage sur p.e. memory sticks*
Certificaten/*Certificats*	Audit van de renewal procedure/*Audit « renewal procedure »*
Server security/*Server security*	Review vulnaribility studie / Fedict dienst / server patch mgt review/*Etude Review vulnaribility/Fedict service/server patch mgt review*

3. ORGANISATORISCHE SAMENWERKINGSVERBANDEN ICT / GEBRUIKERS

Naast de business en de ICT-infrastructuurprojecten willen we de samenwerkingsverbanden met de gebruikers versterken om de ICT-planning en prioriteiten beter af te stemmen op de verwachtingen van de gebruikers en de strategie van de FOD. Dit willen we doen onder de ITIL-projectnaam : Service Level Management (SLM).

— Doelstelling : De bestaande SLA's zullen worden herzien en geactualiseerd tezamen met de uitbouw van een meetinstrumentarium. Er zal meer aandacht worden besteed aan de rapportering en opvolging ervan in nauwe samenwerking met de Information Managers.

— De opgestarte cliënttevredenheidsmetingen zullen worden verder gezet. In functie van de resultaten zal een problem management proces worden opgestart.

— Het prioritiseringsproces voor projecten dient herbekeken

3. SYNERGIES ORGANISATIONNELLES ICT/UTILISATEURS

Outre les projets d'infrastructure business et ICT, nous souhaitons renforcer la coopération entre utilisateurs afin de mieux accorder le planning ICT et les priorités aux attentes de ces derniers ainsi qu'à la stratégie du SPF. Pour ce faire, nous adopterons le nom de projet ITIL : Service Level Management (SLM).

— Objectif : Les SLA existants vont être révisés et actualisés simultanément au développement d'instruments de mesure. Davantage d'attention sera accordée à leur reporting et à leur suivi lors de l'étroite collaboration avec les Information Managers.

— Les mesures de la satisfaction des clients qui ont été lancées seront poursuivies. En fonction des résultats, un processus de gestion des problèmes sera mis en route.

— Le processus de priorité des projets doit être reconsidéré.

Projectnaam/*Nom du projet*	Doelstelling/*Objectif*
ICT-Diensten-cataloog/*Catalogue services ICT*	Samenstelling en publicatie van een nieuwe cataloog/*Composition et publication d'un nouveau catalogue*
SLM/*SLM*	Opstelling van SLA's voor de kritieke diensten, voor NEW KBO-WI, …/*Rédaction de SLA pour les services critiques, pour NEW KBOWI, …*
Tevredenheidsenquête/*Enquête de satisfaction*	Enquête i.v.m. de ICT-dienstverlening (Sharepoint)/*Enquête sur les prestations de l'ICT (Sharepoint)*

4. OVERZICHT VAN HET ICT-BUDGET 2009

Behalve de personeelskosten, kan het budget als volgt samengevat worden :

B.A. 2009	
Totaal 21.30.12.01	816.000,00
Totaal 21.30.12.04	14.849.000,00
Totaal 21.30.74.04	2.285.000,00
Algemeen totaal	**17.950.000,00**

Commentaren :

Een groot gedeelte van deze kredieten bestaat uit recurrente kosten. Het bedrag dat werkelijk beschikbaar is kan, na aftrek van de recurrente kosten, als volgt geraamd worden :

21.30.12.01 :	0 euro (volledig recurrent)
21.30.12.04 :	ong. 2.799.000 euro (ong. 12.000.000 euro, recurrent)
21.30.74.04 :	1.785.000 euro (500.000 euro, recurrent)
Totaal :	4.684.000 euro

Het overzicht van het budget 2009 is opgenomen in de bijgevoegde tabel.

4. RECAPITULATIF DU BUDGET ICT 2008

Hors frais de personnel, le budget peut être résumé comme suit, compte tenu des résultats des réunions bilatérales de 2008 :

A.B. 2009	
Total 21.30.12.01	816.000
Total 21.30.12.04	14.849.000,00
Total 21.30.74.04	2..285.000,00
Total Général	**17.950.000,00**

Commentaires :

Dans cette enveloppe, une partie importante est constituée de coûts récurrents. Le montant réellement disponible peut être évalué comme suit après déductions des coûts récurrents :

21.30.12.01 :	0 euros (totalement récurrent)
21.30.12.04 :	env. 2.799.000 euro (env.. 12.000.000 euro, récurrent)
21.30.74.04 :	1.785.000 euro (500.000 euro, récurrent)
Total :	4.684.000 euro

Le récapitulatif du budget 2009 est fourni dans le tableau en annexe.

ACTIVITEITEN PROGRAMMA 21/4. — TOELAGEN AAN EXTERNE ORGANISMEN.

Nagestreefde doelstellingen :

Aangewende middelen om de nagestreefde doelstellingen te realiseren :

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A. 32 21 40 03 01 — Betaling van de bijdragen verschuldigd aan de controleorganen van de Staat bij en voor rekening van de instellingen van openbaar nut (cfr. art. 08.01 hoofdstuk 32 van de Rijksmiddelenbegroting)

(in 1000 EUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	25	8	8	8	8	8

Toelichtingsnota

Het krediet is bestemd voor de uitkering van de bezoldigingen en de onkosten van de contrôle-organen van de Staat bij en voor rekening van de instellingen van openbaar nut onderworpen aan de wetten van 10 juni 1937 en van 16 maart 1954, alsmede bij alle andere parastatale instellingen.

Deze uitgaven wordt gecompenseerd door een gelijkwaardig ontvangstenkrediet, ingeschreven op art. 08.01 van de Rijksmiddelenbegroting (Hoofdstuk 32 — FOD Economie).

B.A. 32 21 40 33 01 — Tussenkomst in de publicatiekosten van verslagen en studies, evenals in de organisatiekosten van congressen en colloquia

(in 1000 EUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	24	5	5	5	5	5

Toelichtingsnota

Dit krediet is bestemd voor facultatieve toelagen, toegekend bij koninklijk besluit aan allerlei verenigingen, instituten, instellingen en VZW's als tussenkomst in de publicatiekosten van verslagen en studies, evenals in de organisatiekosten van congressen en colloquia in het kader van de federale economische bevoegheden.

B.A. 32 21 40 34 01 — Allerhande schadevergoedingen aan derden voortvloeiend uit het opnemen door de Staat van zijn verantwoordelijkheid ten overstaan van de door zijn organen en door zijn bedienden gepleegde daden

(in 1000 EUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	989	2.958	0	0	0	0

Toelichtingsnota

Vanaf 2009, kredieten ingeschreven in een provisie.

PROGRAMME D'ACTIVITES 21/4. — SUBVENTIONS À DES ORGANISMES EXTERNES

Objectifs poursuivis :

Moyens mis en oeuvre pour réaliser les objectifs poursuivis :

Cfr. les allocations de base ci-après

A.B. 32 21 40 03 01 — Paiements des montants dus aux organes de contrôle de l'Etat auprès et pour le compte des organismes d'intérêt public (cfr. art. 08.01 — chapitre 32 du budget des voies et moyens)

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	25	8	8	8	8	8

Note explicative

Le crédit est destiné au paiement des rémunérations et des frais des organes de contrôle de l'Etat auprès et pour compte des institutions d'intérêt public soumises aux lois du 10 juin 1937 et du 16 mars 1954, ainsi qu'auprès de tous les autres organismes parastataux.

Cette dépense est compensée par un crédit de recette d'un montant équivalent inscrit à l'art. 08.01 du Budget des Voies et Moyens (Chapitre 32 — SPF Economie).

A.B. 32 21 40 33 01 — Intervention dans les frais de publication de rapports et d'études, ainsi que dans les frais d'organisation de congrès et de colloques

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	24	5	5	5	5	5

Note explicative

Ce crédit est destiné à des subsides facultatifs accordés par arrêté royal à des associations, instituts, organismes et asbl, à titre d'intervention dans les frais de publication de rapports et d'études, de même que dans les frais d'organisation de congrès et de colloques, dans le cadre des compétences économiques des autorités fédérales.

A.B. 32 21 40 34 01 — Indemnités diverses à des tiers devant d'écouler de l'engagement de la Responsabilité de l'Etat à l'égard d'actes commis par ses organes et ses préposés

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2011
CD	989	2.958	0	0	0	0

Note explicative

A partir de 2009, crédits inscrit dans une provision.

Ieder jaar wordt op deze basisallocatie een krediet van 63 duizend euro uitgetrokken. Den ten laste genomen uitgaven vloeien hoodzakelijk voort uit verkeersongevallen veroorzaakt door de chauffeurs van het Departement. In 2008, de veroordeling van de Staat in de zaal Luminus (betreffende de toepassing van de sociale tarieven) en Infobase (toegang aan de gegevens van de Kruispuntbank Ondernemingen) zijn op die BA ingescreven worden.

B.A. 32 21 40 35 01 — Subsidie aan het Vast Bureau van de Vaste Internationale Commissie (VIC) ter beproeving van de draagbare vuurwapens

(in 1000 EUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	3	3	3	3	3	3

BA : 32 21 40 41 02 — Subsidie voor de Centrale Raad voor het Bedrijfsleven

(in 000 EUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	4.764	4.896	4..975	4.975	4.975	4.975

Verklarende opmerkingen

1. Wettelijke basis/doel van de subsidie :

De Centrale Raad voor het Bedrijfsleven (CRB) is een overheidsorgaan dat werd opgericht bij Wet van 20 september 1948 houdende organisatie van het bedrijfsleven. Deze wet werd gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* van 27-28 september 1948.

De door de Raad opgestelde jaarlijkse begroting wordt samen met het voorstel voor subsidie voor goedkeuring voorgelegd aan de bevoegde minister, die de nodige middelen in de begroting van zijn departement inschrijft volgens Sectie 1, artikel 4, § 5 van voornoemde Wet van 20 september 1948.

2. Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan :

De CRB telt maximum vijftig werkende leden en evenveel plaatsvervangers. De leden worden op voorstel van de werkgevers- en werknemersorganisaties paritair benoemd bij koninklijk besluit voor een periode van 4 jaar; hun mandaat kan worden verlengd. De aldus benoemde leden duiden vervolgens 6 plaatsvervangers aan, die bekend staan om hun wetenschappelijke of technische bekwaamheden.

De CRB wordt voorgezeten door een onafhankelijke persoon die noch behoort tot de administratie, noch tot de organisaties die er vertegenwoordigd zijn. De voorzitter wordt door de Koning benoemd na raadpleging van de Raad. Zijn mandaat, dat 6 jaar duurt, kan worden verlengd. De voorzitter wordt bijgestaan door vier ondervoorzitters, die paritair door de plenaire vergadering worden aangesteld.

De algemene opdracht van de CRB wordt bepaald in artikel 1 van de Wet van 20 september 1948 houdende organisatie van het bedrijfsleven en bestaat erin adviezen of voorstellen aan een minister of aan de wetgevende kamers te verstrekken aangaande problemen die betrekking hebben op de nationale economie of op de verschillende bedrijfstakken. Dit kan gebeuren op eigen initiatief of op verzoek van deze autoriteiten en in de vorm van verslagen waarin de verschillende standpunten binnen de Raad worden uiteengezet.

De CRB moet een sociaal-economisch compromis tussen de sociale partners trachten tot stand te brengen, dat zorgt voor sa-

Les dépenses prisent en charge résultent principalement d'accidents de roulage occasionnés par les chauffeurs du Département. En 2008, les condamnations de l'Etat dans les affaires Luminus (portant sur l'application des tarifs sociaux) et Infobase (accès aux données de la Banque Carrefour des Entreprises) ont été imputées sur cette AB.

A.B. 32 21 40 35 01 — Subvention au Bureau permanent de la Commission internationale permanente (CIP) pour l'épreuve des armes à feu portatives

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	3	3	3	3	3	3

A.B. 32 21 40 41 02 — Subvention au Conseil Central de l'Economie

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	4.764	4.896	4..975	4.975	4.975	4.975

Note explicative

1. Base légale/raison d'être de la subvention :

Le Conseil Central de l'Economie — en abrégé CCE — est un établissement public créé par la Loi du 20 septembre 1948 portant organisation de l'économie, publiée au *Moniteur Belge* du 27-28 septembre 1948.

Le budget annuel, dressé par le conseil, est soumis avec la proposition de subside à l'approbation du ministre compétent, qui inscrit les crédits nécessaires au budget de son département selon la Section 1 article 4, § 5 de la Loi du 20 septembre 1948 précitée.

2. Présentation complète de l'Organisme subventionné :

Le CCE compte au maximum cinquante membres effectifs et autant de membres suppléants. Les membres sont nommés, sur proposition des organisations représentatives des employeurs et des travailleurs sur une base paritaire, par arrêté royal pour une période de 4 ans; leur mandat est renouvelable. Les membres ainsi nommés désignent ensuite 6 membres suppléants connus pour leurs capacités scientifiques ou techniques.

Le CCE est présidé par une personnalité indépendante n'appartenant ni à l'administration ni aux organisations représentées en son sein. Le président est nommé par le Roi après consultation du Conseil. Son mandat, d'une durée de six ans, est renouvelable. Le président est assisté de quatre Vice-présidents, désignés sur une base paritaire par l'assemblé plénière.

La mission générale du CCE est définie dans l'article 1er de la Loi du 20 septembre 1948 portant organisation de l'économie, elle consiste à adresser, à un ministre ou aux chambres législatives, soit d'initiative, soit à la demande de ces autorités et sous forme de rapports exprimant les différents points de vue exposés en son sein, tous avis ou propositions concernant les problèmes relatifs à l'économie nationale ou des différents secteurs d'activités.

Le rôle du CCE est de favoriser l'émergence d'un compromis socio-économique entre les interlocuteurs sociaux, permettant d'as-

menhang tussen de beleidslijnen van de regering en de belangen van collectieve onderhandelingen op het vlak van werkgelegenheid, lonen en, meer in het algemeen, arbeidsvoorwaarden. De voornaamste behandelde thema's zijn : sociaal-economisch beleid, duurzame ontwikkeling, organisatie van het bedrijfsleven, mededinging, Europees beleid en economie van de sectoren.

De Raad heeft ook een aantal specifieke wettelijke taken, zoals de opstelling van het Technisch verslag over de beschikbare maximummarges die om de twee jaar de interprofessionele onderhandelingsronde op gang brengen.

Om zijn opdracht te volbrengen, beschikt de CRB over een secretariaat dat instaat voor de organisatie van de debatten tussen de sociale partners en het opmaken van de verslagen ervan. Het stelt ook studies en verslagen op, op basis waarvan een compromis kan worden bereikt.

B.A. 21.40.41.06 — Dotatie aan het Instituut voor de nationale rekeningen (INR)

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	17	17	17	17	17	17

Verklarende nota

1. Wettelijke basis/doel van de subsidie :

Bij de wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, werd het Instituut voor de nationale rekeningen (INR) opgericht als openbare instelling met rechtspersoonlijkheid onder het gezag van de Minister van Economie.

De wet van 21 december 1994 voorziet dat er jaarlijks een dotatie aan het INR wordt voorzien op de begroting van de FOD Economie.

2. Volledige voorstelling van het gesubsideerd orgaan :

Het INR brengt de volgende bij wet aangeduide instellingen samen : het Nationaal Instituut voor de Statistiek (FOD Economie), de Nationale Bank van België en het Federaal Planbureau. Met medewerking van deze instellingen, maar onder eigen verantwoordelijkheid, maakt het INR de volgende statistieken en economische vooruitzichten :

— de nationale en regionale rekeningen,
— de statistieken van de buitenlandse handel,
— de economische begroting,
— de input-outputtabellen van de economie.

Het INR wordt bestuurd door een raad van bestuur, waarvan de Voorzitter van de FOD Economie van rechtswege voorzitter is, als vertegenwoordiger van de Minister van Economie. Het secretariaat wordt waargenomen door de FOD Economie, in samenwerking met de Nationale Bank van België.

3. Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en het gebruik ervan

De jaarlijkse dotatie wordt goedgekeurd door de Minister van Economie en is bestemd voor :

— presentiegelden voor de leden van de verschillende wetenschappelijke comités die het INR bijstaan in diens werkzaamheden	10.000
— studiedagen, colloquia	5.000
— diverse werkingskosten	2.000
Totaal	17.000

surer une cohérence entre les politiques du gouvernement et les enjeux de la négociation collective en matière d'emploi, de salaire et plus généralement des conditions de travail. Les principaux thèmes abordés concernent : la politique socio-économique, le développement durable, l'organisation de l'économie, la concurrence, la politique européenne et l'économie sectorielle.

Le conseil a aussi une série de mission légale spécifique comme la réalisation du Rapport technique sur les marges maximales disponibles qui lancent tous les deux ans le round de négociation interprofessionnelle.

Pour remplir sa mission le CCE dispose d'un secrétariat dont les tâches sont d'organiser les débats entre les interlocuteurs sociaux et d'en assurer le greffe ainsi que de réaliser des études et des rapports sur la base desquels le compromis peut se nouer.

A.B. 21.40.41.06 — Dotation à l'Institut des comptes nationaux (ICN)

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	17	17	17	17	17	17

Note explicative

1. Base légale/raison de la subvention :

Par la loi du 21 décembre 1994 portant des dispositions sociales et diverses, il a été crée l'Institut des comptes nationaux (ICN), établissement public doté de la personnalité juridique sous l'autorité du Ministre de l'Economie.

La loi du 21 décembre 1994 prévoit que l'ICN bénéficie d'une subvention annuelle, laquelle est inscrite au budget du SPF Economie.

2. Présentation complète de l'Organisme subventionné :

L'ICN associe trois institutions désignées par la loi : l'Institut National de Statistique (SPF Economie), la Banque Nationale de Belgique et le Bureau fédéral du Plan. Avec la collaboration des ces trois institutions mais sous sa responsabilité propre, l'ICN établit les statistiques et prévisions économiques suivantes :

— les comptes nationaux et régionaux,
— les statistiques du commerce extérieur,
— le budget économique,
— les tableaux entrées-sorties de l'économie.

L'ICN est géré par un conseil d'administration, présidé par le Président du SPF Economie, en tant qu représentant du Ministre de l'Economie. Le secrétariat est assuré par le SPF Economie en collaboration avec la Banque Nationale de Belgique.

3. Méthode de calcul du montant de la subvention et utilisation de cette dernière :

La dotation annuelle est approuvée par le Ministre de l'Economie et est destinée aux :

— jetons de présences des membres des comités scientifiques qui assistent l'ICN dans ses travaux	10.000
— journées d'études, colloques	5.000
— frais de fonction divers	2.000
Total	17.000

ACTIVITEITENPROGRAMMA 21/5. — COMMUNICATIE

Nagestreefde doelstellingen :

Aangewende middelen om de nagestreefde doelstellingen te realiseren :

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

DIENST : S4 STAFDIENST OPERATIONELE COMMUNICATIE

Toegewezen taken :

Met dienstorder 200543/S1/P-0 van 4 oktober 2005 deelde de voorzitter van het Directiecomité de directeurs-generaal en de directeurs van de stafdiensten de oprichting mee van de Stafdienst Operationele Communicatie (S4). Deze nieuwe dienst is belast met de organisatie van de externe en interne communicatie van het departement, de informatie, de materiële ondersteuning, met name de drukkerij, het internet-intranet-team en de taalbewaking.

Alle diensten van S4 zijn gevestigd in het City Atrium, behalve een deel van de bibliotheek Landbouw en de drukkerijen (WTC).

PROGRAMME D'ACTIVITES 21/5. — COMMUNICATION

Objectifs poursuivis :

Moyens mis en oeuvre pour réaliser les objectifs poursuivis :

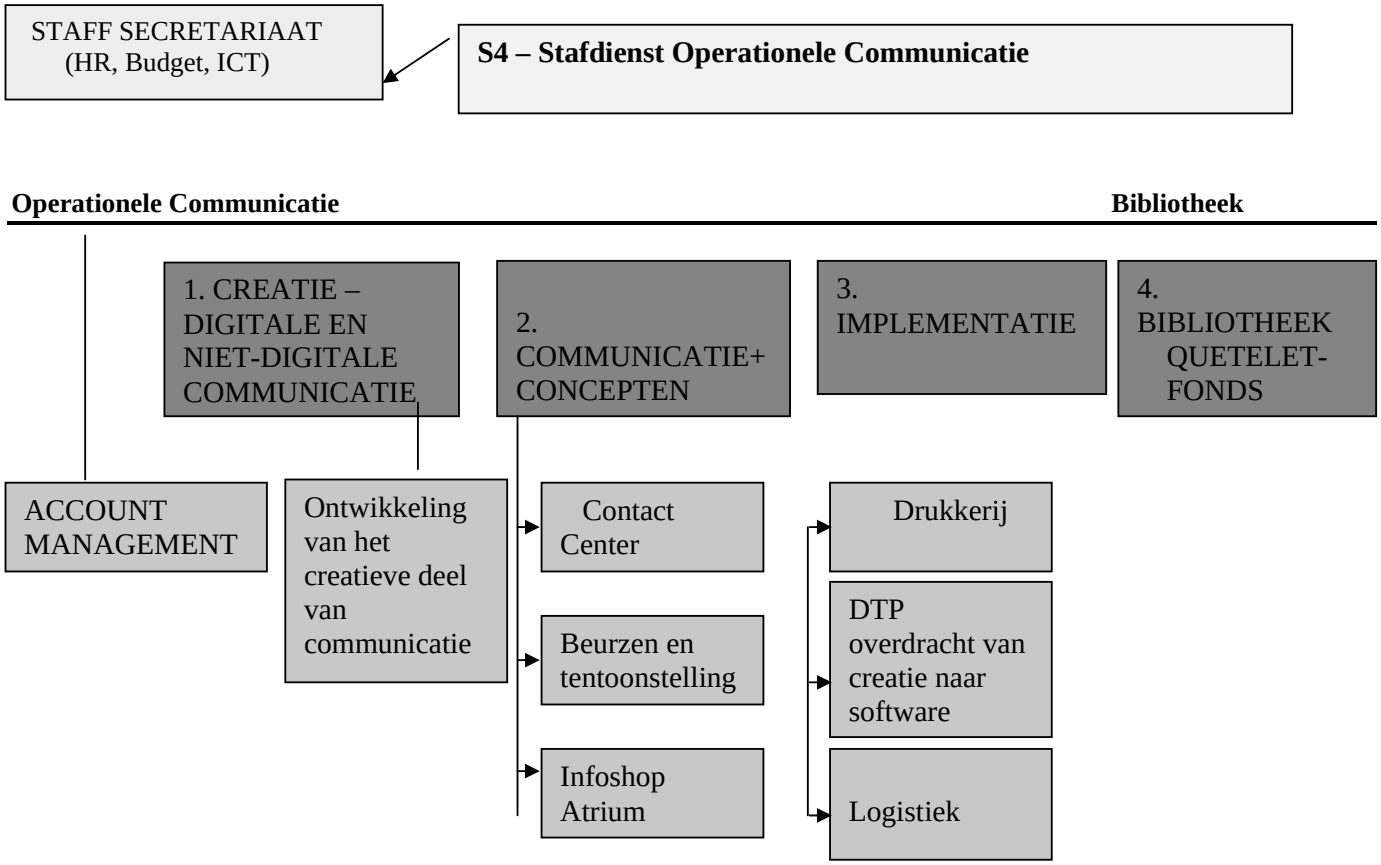
Cf. les allocations de base ci-après.

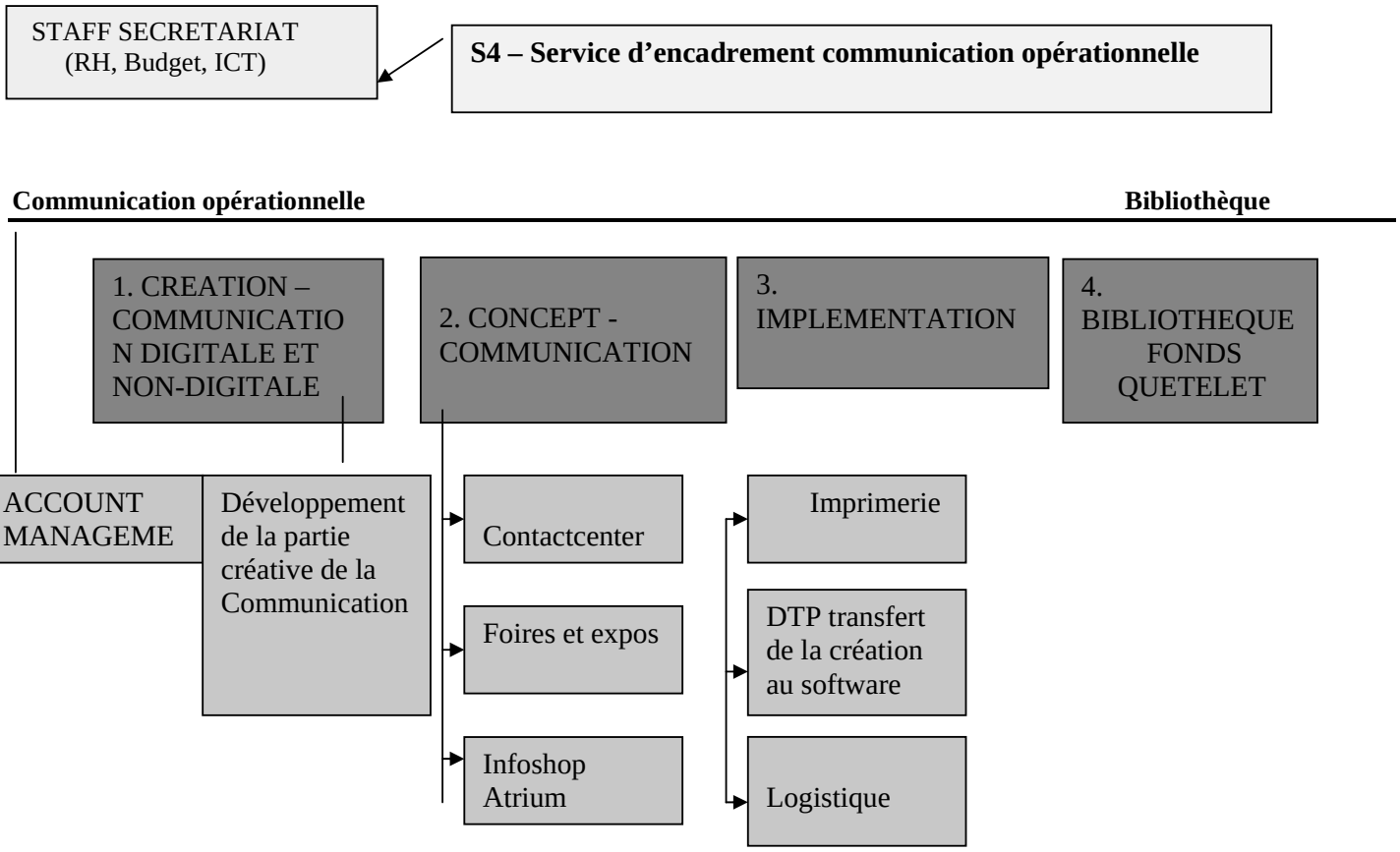
SERVICE : S4 SERVICE D'ENCADREMENT COMMUNICATION OPÉRATIONNELLE

Missions assignées :

Par la note de service 200543/S1/P-0 datée du 4 octobre 2005, Monsieur le Président du Comité de Direction communiquait aux directeurs généraux et aux directeurs de services la création du service S4 , Service d'encadrement Communication opérationnelle. Ce nouveau service a pour mission l'organisation de la communication externe du département, la communication interne, l'information ainsi que le soutien matériel et notamment l'imprimerie, l'équipe Internet-Intranet et la qualité linguistique.

Tous les services de S4 sont situés au City Atrium sauf une partie de la Bibliothèque Agriculture et les imprimeries (WTC).





1. AFDELING CREATIE — DIGITALE EN NIET-DIGITALE COMMUNICATIE

1. Strategische doelstelling : de afdeling « Creatie » is belast met de creatieve en technische uitwerking van de communicatiecampagnes. Hier worden de teksten die via de accounts van S4 door de andere algemene directies en stafdiensten van de FOD worden opgestuurd, gecontroleerd op leesbaarheid en herschreven.

De brochures en publicaties worden aangepast en gelay-out volgens de door de FOD gehanteerde normen (cf. huisstijl). De afdeling « Creatie — communicatie » beheert eveneens de inhoud van de internet en intranet sites van het departement en zorgt ervoor dat die steeds bijgewerkt is. Deze afdeling stelt tot slot een dagelijks elektronisch persoverzicht (via haar Persdienst) en een regelmatige newsletter (eco-news) op die via het intranet kunnen worden geraadpleegd. Zij stelt ook het ondernemingsblad (Echo) samen, dat bedoeld is voor alle personeelsleden.

Deze werkzaamheden worden vanzelfsprekend onderworpen aan de goedkeuring van de voorzitter van het Directiecomité en van « T ».

2. Operationele doelstellingen :

— copywriting : denkt en schrijft op een creatieve manier de digitale en niet-digitale communicatieontwerpen,

— taalbewaking : verbetert de kwaliteit van de ontwerpteksten, rekening houdend met de regels en de huisstijl,

— pers : werkt het persoverzicht uit, geeft een persoonlijke toets aan de geselecteerde artikels en bezorgt ze aan de klanten.

3. Aantal ambtenaren in voltijdse equivalenten : 12,1

(13 medewerkers; 8 voltijdse, 5 X 4/5)

1. DIVISION CREATION — COMMUNICATION DIGITALE ET NON-DIGITALE

1. Objectif stratégique : la division « Création » est chargée de l'élaboration créative et technique des campagnes de communication. Elle effectue un travail de relecture, de vérification de la lisibilité et de réécriture des textes envoyés, via les Accounts de S4, par les autres directions générales et services d'encadrement du SPF.

Les brochures et publications sont adaptées et mis en forme selon les normes utilisées par notre SPF (cf. le style maison). La division « Création — communication » gère également le contenu des sites Internet et Intranet du Département en veillant à ce que celuici soit toujours up-to-date. Elle élabore enfin une revue de presse électronique quotidienne (via son service Presse) et une newsletter régulière (l'eco-news) accessibles via l'Intranet ainsi que le journal d'entreprise (l'Echo) distribué à l'ensemble du personnel.

Ces travaux sont, bien évidemment, soumis à l'accord de Monsieur le Président du comité de direction et de « T ».

2. Objectifs opérationnels :

— copywriting : pense et écrit de façon créative les projets de communication digitale et non-digitale,

— contrôle de la qualité linguistique : améliore la qualité linguistique des projets, compte tenu des règles et du style maison,

— presse : élabore la revue de presse et personnalise les articles sélectionnés et les livre aux clients.

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 12,1

(treize personnes ; 8 à temps plein, 5 X 4/5)

2. AFDELING COMMUNICATIECONCEPTEN

1. Strategische doelstellingen : de afdeling « Communicatieconcepten» staat in voor de werking en het beheer van de communicatiekanalen die het doelpubliek van de FOD (consumenten, ondernemingen, …) moeten informeren over de bevoegdheden van de FOD die hun interesseren, en voor de valorisering van die bevoegdheden.

2. Operationele doelstellingen : bij deze strategie zijn drie diensten betrokken :

Contact Center :

— voor de thema's die aan bod komen : de meest gestelde vragen beantwoorden om de bevoegde diensten te ontlasten;

— voor de thema's die het CC niet behandelt : de mensen zeggen waar ze de gevraagde informatie kunnen vinden of ze doorverwijzen naar de dienst die hun die informatie kan geven;

— via verschillende kanalen : telefoon – e-mails – fax.

Beurzen en tentoonstellingen : deze dienst zorgt ervoor dat de FOD vertegenwoordigd is op openbare evenementen die betrekking hebben op de bevoegdheden van ons departement. Zo heeft de dienst Beurzen en Tentoonstellingen een stand op het Landbouwsalon, de Boekenbeurs, het Autosalon, het Salon voor Studies, Opleidingen en Beroepen (voor studenten), Batibouw, enz.

De stand van deze dienst verspreidt een deel van de publicaties van de FOD, evenals de door het NIS gepubliceerde statistieken.

Infoshop : in 2007 opende de stafdienst S4 op de gelijkvloerse verdieping van het Atriumgebouw een lokaal dat toegankelijk is voor het publiek. Bij de dienst « Infoshop » zijn alle door de FOD uitgegeven publicaties en brochures verkrijgbaar. Er is ook internetaansluiting en een balie waar mensen geïnformeerd worden door gekwalificeerd personeel.

3. Aantal ambtenaren in voltijdse equivalenten : 26,9

— Contact Center : 16 (11 voltijdse, 7 x 4/5)
— Beurzen en tentoonstellingen : 5 (5 voltijdse)
— Infoshop : 4,9 (2 voltijdse, 3 x 4/5°, 1 halftijdse)

3. AFDELING IMPLEMENTATIE

1. Strategische doelstellingen : deze afdeling is belast met de concrete en technische realisatie van de communicatiecampagnes. Haar werk bestaat uit twee delen :

— multimedia;
— drukkerij.

2. Operationele doelstellingen :

— DTP : de concepten « copywriting » en « art directors » worden ontwikkeld tot afgewerkte communicatieproducten zoals brochures, flyers, internet en intranet sites.

— Drukkerij : de DTP-concepten worden door de drukkerij omgezet in afgewerkte producten.

— Logistiek : logistieke ondersteuning voor alle S4-activiteiten (interne affiches, persconferenties, follow-up van de bcollectie, …

3. Aantal ambtenaren in voltijdse equivalenten : 20,9

(18 voltijdse, vier 4/5)

2. DIVISION CONCEPT — COMMUNICATION

1. Objectif stratégique : la division « Concepts de communication » a pour mission de mettre en œuvre et de gérer des canaux de communication qui visent à informer les publics cibles du SPF (consommateurs, entreprise,…) quant aux compétences du SPF qui les intéressent et de mettre en valeur ces compétences.

2. Objectifs opérationnels : trois services sont concernés par cette stratégie :

Contact Center :

— pour les thèmes qu'il traite, répondre aux questions les plus fréquemment posées afin de soulager les services compétents;

— pour les thèmes qu'il ne traite pas, diriger les personnes vers l'information qu'elles recherchent ou le service qui pourra leur apporter l'information;

— via différents canaux : téléphone – e-mails – fax.

Foires et expositions : ce service assure la présence du SPF Economie aux manifestations publiques qui concernent les compétences de notre département. Ainsi le service Foires et expositions tient un stand au salon de l'Agriculture, à la Foire aux livres, salon de l'auto, salon SIEP d'orientation professionnelle pour les étudiants, Batibouw etc ...

Le stand de ce service distribue une partie des publications du SPF ainsi que les statistiques éditées par l'INS.

Infoshop : en 2007, le service d'encadrement S4 à ouvert un local destiné au public situé au rez-de-chaussée du bâtiment Atrium. Le service « Infoshop » présente au public l'ensemble de toutes les publications et brochures éditées par le SPF. Il offre aussi des bornes de recherche internet ainsi qu'un comptoir où le public peut obtenir des informations auprès d'un personnel qualifié.

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 26,9

— Contact center : 16 (11 temps plein, 7 x 4/5)
— Foires & expo : 5 (5 temps plein)
— Infoshop : 4,9 (2 temps plein, 3 x 4/5°, 1 mi-temps)

3. DIVISION IMPLEMENTATION

1. Objectif stratégique : cette division comprend la réalisation concrète et technique des campagnes de communication. Son travail comporte deux volets :

— multimédia;
— imprimerie.

2. Objectifs opérationnels :

— DTP : les concepts « copywriting » et « art directors » sont développés pour devenir les produits finis de la communication tels des brochures, flyers, sites internet et intranet.

— Imprimerie : les concepts DTP sont finalisés par l'imprimerie en produits finis.

— Logistique : support logistique pour toutes les activités S4 (affiches internes, conférences de presse, suivi de la collectionb etc…

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 20,9

(18 agents à temps plein, quatre à 4/5)

4. AFDELING BIBLIOTHEEK QUETELETFONDS

1. Strategische doelstellingen : de Bibliotheek Queteletfonds is de bibliotheek van de FOD Economie. Het is de centrale aankoopdienst voor de documentatie van de FOD en een openbaar informatiepunt voor alle stakeholders van dit land. In het Queteletfonds werd in 2007 de federale ex-bibliotheek Landbouw opgenomen.

2. Operationele doelstellingen :

— administratief personeel,

— een team voor het oplijsten van boeken en tijdschriftartikels evenals een inlichtingendienst voor de bibliotheekbezoekers,

— een afdeling « tijdschriften »; ontvangst, verzending en klassering van tijdschriften,

— een afdeling « boeken »; zelfde taken als voor de tijdschriften,

— beheer van de leeszaal (ontmoetings- en werkplaats voor de gebruikers van de bibliotheek),

— een afdeling « magazijn »; bewaring van boeken- en tijdschriftencollecties; ongeveer 24 km boekenrekken in de kelderverdieping van het Atriumgebouw.

3. Aantal ambtenaren in voltijdse equivalenten : 26,7

(20 voltijdse ambtenaren, 8 in 4/5, 3 halftijdse)

AFDELING ACCOUNT MANAGEMENT

1. Strategische doelstellingen : deze afdeling staat in voor de contacten met de (interne) klanten van S4 (andere algemene directies en stafdiensten).

2. Operationele doelstellingen : de account managers spelen een proactieve rol door voorstellen te doen in verband met de interne en externe communicatie, werken met de klanten een communicatieplan uit en voeren dit plan uit in samenwerking met de betrokken afdelingen van S4.

3. Aantal ambtenaren in voltijdse equivalenten : 3

AFDELING STAFF SECRETARIAAT S4

1. Strategische doelstellingen : deze afdeling is verantwoordelijk voor de administratieve en organisatorische follow-up van alle S4-activiteiten.

2. Operationele doelstellingen :

— de staff secretariaat bereidt de vergaderingen voor evenals de verschillende administratieve aspecten die betrekking hebben op deze activiteit, met inbegrip van de interne organisatie van S4,

— « Account »-secretariaat : organiseert de verschillende taken van de account managers; administratieve follow-up, mailing van uitnodigingen, logistieke ondersteuning, persberichten, enz.

— beheer HR en personeelsdienst : onthaal van nieuwe medewerkers en jobstudenten, follow-up van de ontwikkelcirkels, opleidingsplan, interne mobiliteit, interne communicatie, beheer variabele arbeidstijd, dienstorders, …

— begrotingsbeheer : uitwerking van de jaarlijkse begroting door de begrotingscorrespondent, follow-up en controle van de door S4 betaalde facturen, vergadering begrotingscorrespondenten.

3. Aantal ambtenaren in voltijdse equivalenten : 11

(8 voltijdse ambtenaren, 3 in 4/5 en 1 halftijdse)

4. DIVISION BIBLIOTHQUE FONDS QUETELET

1. Objectif stratégique : la Bibliothèque Fonds Quetelet est la bibliothèque du SPF Economie, c'est le service central d'achat pour la documentation du SPF et un endroit public d'information pour tous les acteurs de ce pays. Le Fonds Quetelet a intégré en 2007 l'ex-bibliothèque fédérale de l'Agriculture.

2. Objectifs opérationnels :

— un staff de fonctionnement administratif,

— une équipe pour l'indexation des livres et articles de périodiques ainsi que l'organisation d'un service de renseignement destiné aux lecteurs de la bibliothèque,

— une division « périodiques »; réception, envoi et classement des revues,

— une division « livres »; même tâche que les périodiques,

— gestion de la salle de lecture (lieu de rencontre et de travail destiné aux utilisateurs de la bibliothèque),

— division « magasin » ; conservation des collections de livres et périodiques ; environ 24 km de rayonnage situés au 1er sous-sol du bâtiment Atrium.

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 26,7

(20 agents à temps plein, 8 en 4/5, 3 à mi-temps)

DIVISION ACCOUNT MANAGEMENT

1. Objectif stratégique : cette division est chargée des contacts avec les clients (internes) de S4 (autres directions générales et service de staff).

2. Objectifs opérationnels : les Account ont un rôle proactif en donnant des propositions concernant la communication interne et externe, travaille avec les clients sur un plan de communication et exécutent ce plan en collaboration avec les divisions concernées de S4.

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 3

DIVISION STAFF SECRETARIAT S4

1. Objectif stratégique : cette division est responsable du suivi administratif et organisationnel de toutes les activités S4.

2. Objectifs opérationnels :

— le Staff secrétariat prépare les réunions et les différents aspects administratifs qui entourent cette activité y compris l'organisation interne de S4,

— secrétariat « Account » : organise les différences tâches des Account managers ; suivi administratif, mailing des invitations, support logistique, communiqués de presse etc…

— gestion HR et le service du personnel : accueil des nouveaux collaborateurs et jobs d'étudiants, suivi des cercle de développements, plans de formation, mobilité interne, communication interne, administration horaire variable, notes de service etc…

— gestion budgétaire : élaboration du budget annuel par le correspondant budgétaire, suici et contrôle des factures payées par S4, réunion correspondants budgétaires .

3. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps : 11

(8 agents à temps plein, 3 en 4/5 et 1 à mi-temps)

SYNTHESE VAN DE PERSONEELSTOESTAND VAN S4 OP 15/09/2008

SYNTHESE DE LA SITUATION DU PERSONNEL S4 AU 15/09/2008

AFDELING — *DIVISION*	Naam — *Dénomination*	Ambtenaren — *Agents*	Voltijds equivalent — *Equivalent plein temps*
AFDELING 1 *DIVISION 1*	CREATIE – COMMUNICATIE *CREATION – COMMUNICATION*	13 pers.	12,1
AFDELING 2 *DIVISION 2*	CONCEPT – COMMUNICATIE *CONCEPT – COMMUNICATION*	30 pers.	26,9
AFDELING 3 *DIVISION 3*	IMPLEMENTATIE *IMPLEMENTATION*	22 pers.	20,9
AFDELING 4 *DIVISION 4*	BIBLIOTHEEK QUETELETFONDS *BIBLIOTHEQUE FONDS QUETELET*	31 pers.	26,7
AFDELING *DIVISION*	STAF SECRETARIAAT *STAFF SECRETARIAT*	12 pers.	11,0
AFDELING *DIVISION*	ACCOUNT MANAGEMENT *ACCOUNT MANAGEMENT*	3 pers.	3,0
TOTAAL S4 ***TOTAL S4***		**111 pers.**	**100,6**

PROJECTEN 2009 EN AANWENDING VAN TOEGEKENDE KREDIETEN

AFDELING 1 — Mevrouw POUBLON Carine
CREATIE–COMMUNICATIE

PROJECTEN 2009 :

a) De copywriting-werkzaamheden (herlezing, taalbewaking en herschrijving) vereisen in 2009 een personeelsverhoging d.m.v. de aanwerving of ondersteuning via interne mutatie van ten minste 1 Franstalige niveau A of B.

b) Het beheer van de internet en intranet sites van het departement en de publicatie van een regelmatige newsletter impliceren de aanwerving van een Franstalige en een Nederlandstalige webmaster om het hoofd te kunnen bieden aan de verschillende vragen in het kader van de omzetting van de dienstenrichtlijn (die voltooid moet zijn tegen 28/12/2009). De FOD Economie staat ook in voor de verzameling, de coördinatie en de elektronische en gecentraliseerde publicatie van alle informatie hieromtrent (om tegemoet te komen aan de door de dienstenrichtlijn voorgeschreven informatieverplichting) evenals voor de redactionele follow-up en de voortdurende bijwerking van de referentiegegevens.

c) De afdeling wil het aantal abonnementen op de door uitgevers aangeboden online persdiensten en tijdschriften verhogen. Bovendien wordt het elektronische persbericht verspreid via een abonnement op de diensten van de bedrijven Press Banking en Media Argus.

S4 werkt samen met ICT (S3) voor de bestelbonnen en de informaticaondersteuning van het project « Elektronische pers ».

Opmerking : momenteel worden de abonnementen van de Persdienst overgenomen door S2. Er werd gevraagd om dit budget en het budget van S4 te groeperen om de projecten autonoom te kunnen beheren.

PROJETS 2009 ET UTILISATION DES CREDITS OCTROYES.

DIVISION 1 — Mme POUBLON Carine
CREATION–COMMUNICATION

PROJETS 2009 :

a) Les travaux de Copywriting (relecture, contrôle de la qualité linguistique et réécriture) demanderont, en 2009, une augmentation de personnel par l'engagement ou l'apport, par mutation interne, d'au moins un agent francophone de niveau A ou B.

b) Les tâches de gestion des sites Internet et Intranet du Département ainsi que de publication d'une newsletter régulière impliqueront l'engagement d'un webmaster francophone et d'un webmaster néerlandophone de manière à pouvoir faire face aux différentes demandes puisque, dans le cadre de la transposition de la directive Services (à finaliser pour le 28/12/2009), il est également prévu que le SPF Economie réalise la collecte et la coordination de toutes les informations à rassembler et à publier de manière électronique et centralisée (ceci, pour faire face à l'obligation d'information prescrite par la directive Services), assure le suivi rédactionnel et actualise, par la suite et de façon permanente, les données de référence.

c) La division compte augmenter le nombre d'abonnements aux services de presse en ligne proposés par les éditeurs et périodiques. De plus, la revue de presse électronique passe par l'abonnement aux services des sociétés Press banking et Media Argus.

S4 travaille en collaboration avec l'ICT (S3) pour ce qui concerne les bons de commande et l'environnement informatique de ce projet « Presse électronique ».

Remarque : actuellement, les abonnements du service « Presse » sont repris par S2. Une demande a été faite afin que ce budget soit regroupé avec le budget de S4 de manière à permettre une gestion autonome des projets.

AFDELING 2 — Mevr. MASSON Isabelle
COMMUNICATIECONCEPTEN

De afdeling « Communicatieconcepten » beheert het Contact Center van de FOD alsook de dienst « Beurzen en Tentoonstellingen » en de cel Infoshop.

PROJECTEN 2009 :

a) Contact Center : het in 2007 gestarte « Rolls Royce »-project : dit project voor de modernisering van het CC werd bijna afgerond in 2008. De vergunningen werden door ICT (S3) besteld en het dossier wordt gevolgd door de twee diensten.Er zullen nieuwe modules worden toegevoegd in 2009. Er zal een onderhoudscontract worden voorgesteld evenals een opleidingscyclus voor de gebruikers van het programma.

b) De dienst Beurzen en Tentoonstellingen zet zijn taak van vertegenwoordiging van de FOD voort door deel te nemen aan 17 tentoonstellingen in 2009. De dienst heeft het uitzicht van de stands al gemoderniseerd en stelt voor meubelen en presentatiemodules (met name software) voor 2009 te bestellen.

De vernieuwing van de panelen waaruit de stands zijn opgebouwd, zal worden verspreid over verschillende boekjaren.

c) De cel Infoshop is van plan het lokaal opnieuw in te richten en wil het nodige materiaal aankopen om het geschikt te maken voor de communicatieprojecten.

AFDELING 3 — De heer STRUYVEN Yvan
IMPLEMENTATIE

PROJECTEN 2009 :

Het budget van de dienst DRUKKERIJ is volledig ten laste van S2.

Deze dienst heeft geen speciale projecten die zouden kunnen worden ingeschreven in het boekjaar 2009 van S4.

AFDELING 4 — De heer JACOBS Stefaan
BIBLIOTHEEK QUETELETFONDS

PROJECTEN 2009 :

De afdeling « Bibliotheek Queteletfonds » plant voor 2009 de volgende projecten :

a) restauratie van oude documenten die absoluut moeten worden geconserveerd,

b) digitalisering van publicaties voor de FOD,

c) herinrichting van de leeszaal op de 2e verdieping : nieuwe meubelen voor het opbergen van tijdschriften en boeken; nieuwe meubelen voor de raadpleging van de werkposten en werken.

BA : 21.50.12.01 — Communicatie - werkingskosten (omvat : kilometercontingenten S4)

000 EUR	2007 aangepast	2008	**2009**	2010
GK	18	119	112	112

DIVISION 2 Mme MASSON Isabelle
CONCEPT – COMMUNICATION

La division « Concept – communication » gère le Contact centrer du SPF ainsi que le service « Foires & expositions » et la cellule Infoshop.

PROJETS 2009 :

a) Contact center : Projet « Rolls Royce » commencé en 2007, ce projet de modernisation du CC a été presque finalisé en 2008. La commande des licences a été faite par l'ICT de S3 et le dossier est suivi conjointement par les deux services. Des nouveaux modules seront ajoutés en 2009. Un contrat de maintenance sera présenté ainsi qu'un cycle de formation destinée aux utilisateurs de l'outil.

b) Le service Foires & Exposition poursuit sa mission de représentation du SPF en participant à 17 expositions en 2009. Le service a déjà modernisé l'aspect des stands et propose de commander des meubles et des modules de présentation, notamment en informatique, pour l'année 2009.

Le renouvellement des panneaux constitutifs des stands sera étalé sur plusieurs exercices.

c) La cellule Infoshop a le projet de modifier l'apparence du local et d'acquérir le matériel nécessaire afin d'adapter le local aux projets de communication.

DIVISION 3 — Dhr. STRUYVEN Yvan
IMPLEMENTATION

PROJETS 2009 :

Le budget du service IMPRIMERIE est totalement à charge de S2.

Ce service n'a pas de projets particuliers qui pourraient être à charge de l'exercice 2009 de S4.

DIVISION 4 — Dhr. JACOBS Stefaan
BIBLIOTHEQUE F. QUETELET

PROJETS 2009 :

La division « Bibliothèque Fonds Quetelet » a les projets suivants pour 2009 :

a) restauration d'anciens documents dont la conservation est essentielle;

b) digitalisation de publication pour le SPF,

c) réaménagement de la salle de lecture située au 2° étage : nouveaux meubles pour le rangement des périodiques et livres; nouveaux meubles pour la consultation des postes de travail et des ouvrages

A.B. 21.50.12.01 — Communication — frais de fonctionnement (comprend : contingents kilométriques S4)

000 EUR	2007 ajusté	2008	**2009**	2010
CD	18	119	112	112

Project Infoshop – afdeling 2	10.000,00
Opleiding personeel + teambuilding + door S1 georganiseerde cursussen in verband met communicatie en ten laste van S4	15.000,00
Algemene werkingskosten S4 (materiaal, meubels, km, …), en een reclamecampagne voor onze publicaties, bestemd voor de andere FOD's en het publiek	40.000,00
Onkostennota voor rekening van S4 (cel Account, Logistiek)	10.000,00
Fotokopieermachines (buiten Queteletfonds)	10.000,00
Telefoonrekening	7.500,00
« Account »-cel (materiaal, organisatiekosten, …)	12.500,00
Besparing ten opzichte van 2008 :	14.000

BA : 21.50.12.22 — Communicatie — kosten economische evenementen

000 EUR	2007 aangepast	2008	**2009**	2010
GK	147	140	120	120

Organisatie van de vertegenwoordiging van de FOD op de 15 in 2009 geplande beurzen en tentoonstellingen

Stands : huur lokatie :	95.000,00
Kosten elektriciteit + internet	9.000,00
Dossierkosten + meubelen	8.000,00
Kosten verzekering, parking, badges	3.000,00
Kosten inkomkaarten FOD, schoonmaak, varia	5.000,00
Besparing ten opzichte van 2008 :	20.000

BA : 21.50.74.01 — Communicatie — investeringskosten

000 EUR	2007 aangepast	2008	**2009**	2010
GK	12	2	2	2

Meubilair voor S4 ..... 2.000,00

Begrotingsstatus quo 2008/2009

BA : 21.51.12.01 — Bibliotheek Queteletfonds — werkingskosten

000 EUR	2007 aangepast	2008	**2009**	2010
a	1.672	1.000	1.033	1.033

Werking bibliotheek (abonnement + aankopen)

BA : 21.51.74.01 — Bibliotheek Queteletfonds — investeringskosten

000 EUR	2007 aangepast	2008	**2009**	2010
a	23	5	100	

Meubilair en materiaal :	5.000,00
Project 2009 voor de modernisering van de leeszaal 2de verdieping	95.000,00

Projet infoshop – division 2	10.000,00
Formation personnel + Team building + cours organisés par S1 ayant trait à la communication et à charge de S4	15.000,00
Frais généraux de fonctionnement S4 (matériel, meubles, km ..), ainsi qu'une campagne de publicité destinée aux autres SPF et au public pour nos publications	40.000,00
Note de frais à charge S4 (cellule Account, Logistique)	10.000,00
Photocopieurs (hors Fonds Quetelet)	10.000,00
Facture téléphone	7.500,00
Cellule « Account » (matériel, frais organisation …)	12.500,00
Economie réalisée par rapport à 2008 :	14.000

A.B. 21.50.12.22 — Communication — frais de manifestations économiques

000 EUR	2007 ajusté	2008	**2009**	2010
CD	147	140	120	120

Organisation de la représentation du SPF aux 15 foires & expositions prévues en 2009.

Stands : location emplacement :	95.000,00
Frais électricité + internet	9.000,00
Frais de dossier + meubles	8.000,00
Frais d'assurance, parking, badges	3.000,00
Frais de cartes d'entrées SPF, nettoyage, divers	5.000,00
Economie réalisée par rapport à 2008 :	20.000

A.B. 21.50.74.01 — Communication — frais d'investissement

000 EUR	2007 ajusté	2008	**2009**	2010
CD	12	2	2	2

Mobilier pour S4 ..... 2.000,00

Statut quo budgétaire 2008/2009

A.B. 21.51.12.01 — Bibliothèque Fonds Quetelet – frais de fonctionnement

000 EUR	2007 ajusté	2008	**2009**	2010
CD	1.672	1.000	1.033	1.033

Fonctionnement de la bibliothèque (abonnements + achats)

A.B. 21.51.74.01 — Bibliothèque Fonds Quetelet — frais d'investissement

000 EUR	2007 ajusté	2008	**2009**	2010
CD	23	5	100	

Mobilier et matériel :	5.000,00
Projet 2009 pour modernisation Salle de lecture 2 étage	95.000,00

BA : 21.52.12.01 — Contact Center

	000 EUR	2007 aangepast	2008	**2009**	2010
a	1.174	100	265		

a) Budget Contact Center beheerd door E5, BA 45.02.12.04. .....100.000,00
b) Werving expert SI (E-gov) 100.000,00
c) Opvoeding + coaching personeel CC..... 40.000,00
d) Coaching + opvoeding « Faq »..... 25.000,00

ORGANISATIEAFDELING —
41 ALGEMENE DIRECTIE MEDEDINGING

Toegewezen opdrachten :

Bijdragen tot een mededingingsbeleid ten dienste van een duurzame ontwikkeling van een structurele concurrentie, en het verzorgen van een inbreng die België zijn plaats geeft in het EU en internationale (OESO – UNCTAD) mededingingslandschap.

De directeur generaal en de andere ambtenaren van de Algemene Directie Mededinging

(enige afdeling)

Pro memorie : de Raad voor de Mededinging (de algemene vergadering van de Raad, het Auditoraat en de Griffie)

DIRECTEUR-GENERAAL

1. **Strategische doelstellingen :**

— Door zijn inbreng in het prioriteitenbeleid bijdragen tot een mededingingsbeleid ten dienste van een duurzame ontwikkeling van een structurele concurrentie.

— Het ter beschikking stellen van een performant team voor onderzoeken.

— Een geloofwaardige en liefst gezaghebbende inbreng van de Belgische mededingingsautoriteit in de ECN, OESO, UNCTAD en ICN.

— De onafhankelijkheid van de autoriteit en de specifieke vereisten van een mededingingsbeleid verzoenen met het primaat van de politiek.

— Als lid van het Directiecomité zijn bijdrage leveren tot het goed bestuur van de FOD Economie.

2. **Operationele doelstellingen :**

— De leiding van de Dienst voor de mededinging opdat deze dienst een performant team ter beschikking zou kunnen stellen voor onderzoeken.

— Zelf op de Europese en internationale fora de Belgische autoriteit helpen profileren en over waken dat de Belgische autoriteit meer algemeen een geloofwaardige en liefst gezaghebbende inbreng heeft in de ECN, OESO, UNCTAD en ICN.

— Een goede samenwerking tussen de Dienst (E1), het Auditoraat en de Raad (in de strikte betekenis).

— Als lid van het Directiecomité zijn bijdrage leveren tot het goed bestuur van de FOD Economie.

SECTION DE L'ORGANISATION. —
41 DIRECTION GÉNÉRALE DE LA CONCURRENCE

Mission assignées :

Contribuer à une politique de concurrence au service d'un développement durable d'une concurrence structurelle et assurer un apport qui donne sa place à la Belgique dans le paysage concurrentiel européen (UE) et international (OCDE –CNUCED.)

Le directeur général et les autres fonctionnaires de la Direction générale de la Concurrence

(un seul département)

Pour mémoire : le Conseil de la Concurrence (l'assemblée générale du Conseil, l'Auditorat et le Greffe)

DIRCTEUR GENERAL

1. Objectifs stratégiques :

— Contribuer par son apport à la politique des priorités à une politique de concurrence au service d'un développement durable d'une concurrence structurelle.

— La mise à disposition d'une équipe performante pour les instructions.

— Un apport de l'autorité belge de la concurrence crédible et, de préférence, autorisé dans l'ECN, l'OCDE, la CNUCED et l'ICN.

— Réconcilier l'indépendance de l'autorité et les exigences spécifiques d'une politique de concurrence avec la primauté de la politique.

— En tant que membre du Conseil de direction, apporter sa contribution à la bonne administration du SPF Economie.

2. **Objectifs opérationnels :**

— Assurer la direction du Service de la concurrence afin que ce service puisse mettre à disposition une équipe performante pour les instructions.

— Même dans les forums européens et internationaux, aider à positionner l'autorité belge et veiller à ce que l'autorité belge ait, de façon générale, un apport crédible et, de préférence, autorisé au sein de l'ECN, l'OCDE, la CNUCED et l'ICN.

— Une bonne collaboration entre le Service (E1), l'Auditorat et le Conseil (au sens strict du terme).

— En tant que membre du Comité de direction, apporter sa contribution à la bonne administration du SPF Economie.

— Doeltreffend deelnemen aan de activiteiten van de Ronde Tafel i.v.m. de evaluatie en de modernisering van de economische wetgeving.

3. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 2,50.

ENIGE AFDELING

1. **Strategische en operationele doelstellingen (1) : recurrente kerntaken :**

Strategische doelstellingen

E1 heeft 2 kerntaken :

1. het ter beschikking stellen van een performant team voor de door de Auditeurs geleide onderzoeken en het opstellen van hun verslagen voor de Raad (de prioriteiten voor het handhavingsbeleid worden bepaald door het Auditoraat vergaderend onder voorzitterschap van de Directeur Generaal van E1);

2. het verzorgen van de Belgische inbreng in het EU mededingingsbeleid, en meer algemeen het voorbereiden van toekomstige regelgeving en vertegenwoordiging van België op internationale en Europese mededingingsfora.

Operationele doelstellingen inzake de eerste kerntaak : het handhavingsbeleid

— E1 zal, in volledige overeenstemming met het Auditoraat, verder het accent verschuiven van het concentratietoezicht naar een effectieve handhaving van het verbod van kartels en misbruik van machtsposities. E1 streeft er naar dat ten minste 80 % van de behandelde dossiers restrictieve praktijken betreffen en dat ten minste 80 % van de beschikbare middelen daartoe worden ingezet. Hierbij moet wel voorbehoud worden gemaakt voor het niet in te schatten beslag dat op de beschikbare middelen kan worden gelegd door vragen naar bijkomend onderzoek van het Hof van Beroep of naar ondersteuning van de Europese Commissie of andere nationale autoriteiten.

— E1 zal samen met de Raad en met name met het Auditoraat streven naar een transparante benchmarking met qua markt en middelen vergelijkbare autoriteiten inzake de doorloopsnelheid van dossiers, het aantal verificaties etc..

Operationele doelstelling inzake de tweede kerntaak : beleidsbijdrage en vertegenwoordiging van België

— E1 wil in de ECN, ICN, OESO, UNCTAD, ECA en de belangrijkste informele bijeenkomsten (de Fiesole, Forham en/of de ABA conferenties) een actieve aanwezigheidspolitiek voeren, en wil ook actief meewerken aan een paar werkgroepen die voor België van bijzonder belang zijn. E1 zal een aanwezigheidspolitiek als actief beschouwen wanneer de organisatoren op een lid of medewerker van de Belgische Mededingingsautoriteit beroep doen voor een actieve bijdrage als rapporteur, voorzitter of op een andere wijze blijk geven van het belang van de Belgische inbreng.

— E1 streeft naar een behoorlijk uitgewerkt juridisch kader voor de samenwerking tussen de Belgische Mededingingsautoriteit en de sector regulatoren.

— Participer efficacement aux activités de la Table Ronde en rapport avec l'évaluation et la modernisation de la législation économique.

3. **Nombre de membres du personnel exprimé en équivalents temps plein :**

— 2,50.

DEPARTEMENT UNIQUE

1. **Objectifs stratégiques (1) : tâches centrales récurrentes**

Objectifs stratégiques

E1 a 2 tâches centrales :

1. la mise à disposition d'une équipe performante pour les instructions menées par les auditeurs et la rédaction de leurs rapports pour le Conseil (les priorités de maintien du respect de la politique de concurrence, sont déterminées par l'Auditorat se réunissant sous la présidence du Directeur général d'E1);

2. le fait de veiller à l'apport belge dans la politique de concurrence de l'UE, et plus généralement, la préparation de la future réglementation et la représentation de la Belgique dans les forums internationaux et européens ayant pour objet la concurrence.

Objectifs opérationnels en ce qui concerne la première tâche centrale : le maintien du respect pour les règles de concurrence

— E1, en accord complet avec l'Auditorat, va déplacer plus encore l'accent du contrôle des concentrations vers un maintien effectif de l'interdiction des cartels et de l'abus des positions dominantes. E1 a pour but qu'au moins 80 % des dossiers traités concernent des pratiques restrictives et que au moins 80% des moyens disponibles y soient consacrés. Ici il faut toutefois faire une réserve quant au fait que les ressources disponibles peuvent être réquisitionnées de manières non négligeable pour des enquêtes complémentaires demandées par la Cour d'Appel ou pour le soutien apporté à la Commission Européenne ou à d'autres autorités nationales.

— E1 visera, avec le Conseil et notamment avec l'auditorat, à une comparaison transparente, en matière de vitesse moyenne de traitement des dossiers, du nombre de contrôles etc. avec des autorités comparables quant marché et aux moyens.

Objectifs opérationnels en ce qui concerne la deuxième tâche centrale : politique de contribution et représentation de la Belgique

— E1 considèrera une politique de présence comme active lorsque les organisateurs feront appel à un membre ou à un collaborateur de l'Autorité belge de la Concurrence pour une contribution active en tant que rapporteur, président ou d'une autre manière témoigneront de l'importance de la contribution belge.

— E1 a pour objectif un cadre juridique convenablement élaboré pour la collaboration entre l'Autorité belge de la Concurrence et les régulateurs de secteur.

2. **Strategische en operationele doelstellingen (2) : prioritaire acties programma mededinging**

Strategische doelstelling 1 : Het betrekken van heel het potentieel van de FOD Economie bij het uitwerken en uitvoeren van het mededingingsbeleid.

Actie 1.1 : uitbouwen van de samenwerking met andere algemene directies met het oog op het ontwikkelen van een instrumentarium voor een pro-actief mededingingsbeleid (bij voorbeeld met E4 en E8 inzake algemene marktanalyses en analyses voor niet-gereglementeerde sectoren, en met E2 of E9 wanneer een studie vereist is inzake de desbetreffende sectoren)

Actie 1.2 : verder uitbouwen van samenwerking met wie bevoegd is of specifieke know how heeft voor huiszoekingen

Strategische doelstelling 2 : het bevorderen van een constructieve en complementaire wisselwerking tussen het mededingingsbeleid en andere vormen van marktreglementering

Actie 2.1 : actieve inbreng in de werking en de uitvoering van de resultaten van de Ronde tafel voor de evaluatie en modernisering van het Belgische economisch recht

3. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 27,30.

SAMENVATTING PERSONEELSTOESTAND

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten

Directeur-generaal en beleidssecretariaat	2,50
Enige afdeling	27,30
Administratieve ondersteuning Raad voor de Mededinging vanuit E1	5,30
Griffier en Adj. Griffier bij de Raad voor de Mededinging	1,80
TOTAAL	36,90

B.A. 41 02 1201 — Werkingskosten Dienst voor de Mededinging

(in 000 euro)

	2007 aangepast	2008 aangepast	**2009**	2010	2011	2012
GK			140	140	140	140

Verklarende nota :

Zie bijlage.

2. **Objectifs stratégiques (2) : actions prioritaires du programme concurrence**

Objectif stratégique 1 : impliquer tout le potentiels de l'SPF Economie dans le développement et la mise en œuvre de la politique de concurrence

Action 1.1 : développer la coopération avec les autres directions générales en vue du développement d'un ensemble d'instruments pour une politique de concurrence proactive (par exemple avec E4 et E8 pour les secteurs non-réglementés et avec E2 et E9 pour les secteurs réglementés)

Action 1.2 : développer davantage la coopération avec ceux qui détiennent des compétences et savoir faire en matière de perquisitions

Objectif stratégique 2 : promouvoir des échanges constructives et fructueuses entre la politique de concurrence et d'autre formes de réglementation de marchés

Action 2.1 : contribution active dans les travaux et la mise en œuvre des résultats de la Table ronde pour l'évaluation et la modernisation du droit économique belge

3. **Nombre de membres du personnel exprimé en équivalents temps plein :**

— 27,30

RÉSUMÉ DE LA SITUATION EN MATIÈRE DE PERSONNEL

Nombre de membres du personnel exprimé en équivalents temps plein

Directeur général et secrétariat de gestion	2,50
Département unique	27,30
Soutièn administratif du Conseil de la Concurrence par E1	5,30
Greffier et greffier adjoint au Conseil de la Concurrence	1,80
TOTAL GÉNÉRAL	36,90

A.B. 41 02 1201 — Frais de fonctionnement Service de la Concurrence

(en 000 euros)

	2007 ajusté	2008 ajusté	**2009**	2010	2011	2012
CD			140	140	140	140

Note explicative :

Voir annexe.

1. **Recurrente uitgaven voor permanente taken**

1. **Coûts récurrents pour tâches permanentes**

	2007 Aangepast — *Ajusté*	2008 Aangepast — *Ajusté*	2009	2010	2011	2012	
12.01/1 :							12.01/1 :
Bezoldinging deskundigen			0	0	0	0	Rémunérations experts
Erelonen, gerechtskosten			0	0	0	0	Honoraires, frais de justice
Zitpenningen			0	0	0	0	Jetons de présence
Total 12.01/1			0	0	0	0	Total 12.01/1
12.01/2 :							12.01/2 :
Verbruiksuitgaven			7	7	7	7	Dépenses de consommation
Onderhoud lokalen, materieel en machines			0	0	0	0	Entretien locaux, matériel et machines
Bureauonkosten			15	15	15	15	Frais de bureau
Publicaties			5	5	5	5	Publications
Post			0	0	0	0	Poste
Kleding			0	0	0	0	Habillement
Telefoon (GSM,…)			10	10	10	10	Téléphonie (GSM,…)
Onderhoud kopieermachines			5	5	5	5	Entretien photocopieuses
Auteursrechten (voor S2)			0	0	0	0	Droits d'auteur (pour S2)
Colloquia, studiedagen, seminaries			15	15	15	15	Colloques, journées d'études, séminaires
Total 12.01/2			57	57	57	57	Total 12.01/2
12.01/4 :							12.01/4 :
Informatica			0	0	0	0	Informatique
Total 12.01/4			0	0	0	0	Total 12.01/4
12.01/5 :							12.01/5 :
Abonnementen			5	5	5	5	Abonnements
Kilometervergoeding			10	10	10	10	Indemnités Km
Reis en verblijfskosten			10	10	10	10	Frais de route et de séjour
Opdrachten buitenland			50	50	50	50	Missions à l'étranger
Representatiekosten			8	8	8	8	Frais de représentation
Total 12.01/5			83	83	83	83	Total 12.01/5
TOTAL			**140**	**140**	**140**	**140**	**TOTAL**

2. **Projecten 2009**

Nihil.

2. **Projets 2009**

Néant.

Operationele doelstelling – Objectif opérationnel	Dienst – Service	Projecten / Acties – Projets / actions	Aard van de uitgave (BA) – Nature de la dépense (AB)	Kost – Coût			
				2009	2010	2011	2012
			tot. project 1 tot. projet 1				
			tot project 2 tot. projet 2				
			TOTAAL/TOTAL				

B.A. 41 10 1201 — Werkingskosten Raad voor de Mededinging + auditoraat

(in 000 euro)

	2007 aangepast	2008 aangepast	**2009**	2010	2011	2012
GK			153	153	153	153

Verklarende nota

Zie bijlage.

1. **Recurrente uitgaven voor permanente taken**

A.B. 41 10 1201 — Frais de fonctionnement Conseil de la Concurrence + Auditorat

(en 000 euros)

	2007 ajusté	2008 ajusté	**2009**	2010	2011	2012
CD			153	153	153	153

Note explicative

Voir annexe.

1 – Coûts récurrents pour tâches permanentes

	2007 Aangepast — *Ajusté*	2008 Aangepast — *Ajusté*	2009	2010	2011	2012	
12.01/1 :							12.01/1 :
Bezoldinging deskundigen			55	55	55	55	Rémunérations experts
Erelonen, gerechtskosten							Honoraires, frais de justice
Zitpenningen			0	0	0	0	Jetons de présence
Total 12.01/1			55	55	55	55	Total 12.01/1
12.01/2 :							12.01/2 :
Verbruiksuitgaven			6	6	6	6	Dépenses de consommation
Onderhoud lokalen, materieel en machines			0	0	0	0	Entretien locaux, matériel et machines
Bureauonkosten			10	10	10	10	Frais de bureau
Publicaties			15	15	15	15	Publications
Post			0	0	0	0	Poste
Kleding			0	0	0	0	Habillement
Telefoon (GSM,…)			6	6	6	6	Téléphonie (GSM,…)
Onderhoud kopieermachines			3	3	3	3	Entretien photocopieuses
Auteursrechten (voor S2)			0	0	0	0	Droits d'auteur (pour S2)
Colloquia, studiedagen, seminaries			8	8	8	8	Colloques, journées d'études, séminaires
Total 12.01/2			48	48	48	48	Total 12.01/2
12.01/4 :							12.01/4 :
Informatica			0	0	0	0	Informatique
Total 12.01/4			0	0	0	0	Total 12.01/4
12.01/5 :							12.01/5 :
Abonnementen			0	0	0	0	Abonnements
Kilometervergoeding			10	10	10	10	Indemnités Km
Reis en verblijfskosten			0	0	0	0	Frais de route et de séjour
Opdrachten buitenland			40	40	40	40	Missions à l'étranger
Representatiekosten			0	0	0	0	Frais de représentation
Total 12.01/5			50	50	50	50	Total 12.01/5
TOTAL			**153**	**153**	**153**	**153**	**TOTAL**

2. **Projecten 2009**

Nihil.

2. **Projets 2009**

Néant.

Operationele doelstelling – Objectif opérationnel	Dienst – Service	Projecten / Acties – Projets / actions	Aard van de uitgave (BA) – Nature de la dépense (AB)	Kost – Coût			
				2009	2010	2011	2012
			tot. project 1 tot. projet 1				
			tot project 2 tot. projet 2				
TOTAAL/TOTAL							

ORGANIEKE AFDELING —
42 BESTUUR ENERGIE

Toegewezen opdrachten :

Het Bestuur Energie heeft als opdracht zich te verdiepen in ontwerpen op reglementair, technisch en economisch niveau, zowel rekening houdend met de behoeften qua interne coördinatie als de integratie in het internationaal kader.

Het Bestuur is ook belast met een opdracht van hoog toezicht, in de ruime zin, op de energiesector van ons land. Het is de bedoeling doeltreffend bij te dragen tot de uitwerking en de invoering van een federaal energiebeleid, dat op harmonieuze wijze overeenstemt met het beleid gevoerd door andere bevoegde overheden (internationale instanties, Gewesten), hetzij voor verwante aangelegenheden, hetzij rechtstreeks op energievlak.

Daarom voert het Bestuur Energie een herstructurering door en omvat het de volgende afdelingen :

AFDELING DUURZAME ENERGIE EN NIEUWE TECHNOLOGIEËN : DIE AFDELING TELT 4 DIENSTEN :

1. **Duurzame ontwikkeling van de energie**

— analyseren van het beleid en de maatregelen die belangrijke gevolgen hebben voor de energie;

— toepassen, in samenwerking met de andere federale en regionale entiteiten, van een plan voor energie-efficiëntie, voor de bevordering van de hernieuwbare energie en voor het beheer van de vraag in het kader van een duurzaam energiebeleid;

— bijdragen tot het duurzaam ontwikkelingsbeleid voor de FOD Economie via de deelname aan de Cel Duurzame Ontwikkeling;

— opvolgen en optimaliseren van de energiedimensie in de transversale milieudossiers, in het bijzonder de klimaatverandering.

2. **ENOVER/CONCERE**

— instaan voor de samenwerking en het overleg tussen de Federale Staat en de Gewesten voor energiekwesties;

DIVISION ORGANIQUE. —
42 ADMINISTRATION DE L'ENERGIE

Missions assignées :

L'Administration de l'Energie a pour mission de développer une activité de conception sur les plans réglementaire, technique et économique, compte tenu à la fois des nécessités de coordination interne et de l'intégration dans le cadre international.

L'Administration est également en charge d'une mission de haute surveillance, au sens large, sur le secteur énergétique de notre pays. L'objectif est de contribuer de manière efficace à l'élaboration et à la mise en oeuvre d'une politique énergétique fédérale, s'articulant de manière harmonieuse avec les autres politiques menées par d'autres autorités compétentes (instances internationales, Régions), soit dans des matières apparentées, soit directement en matière d'énergie.

Dans cette perspective, l'Administration de l'Energie est en cours de restructuration et comprend les divisions suivantes :

DIVISION ENERGIE DURABLE ET NOUVELLES TECHNOLOGIES : CETTE DIVISION COMPORTE 4 SERVICES :

1. **Développement Durable de l'Energie**

— analyser les politiques et mesures ayant des conséquences importantes en matière d'énergie;

— mettre en œuvre, en collaboration avec les autres entités fédérales et régionales un plan d'efficacité énergétique, de promotion des énergies renouvelables et de gestion de la demande dans le cadre d'une politique durable de l'Energie;

— contribuer à la politique de développement durable pour le SPF Economie par la participation à la Cellule Développement durable;

— suivre et optimaliser la dimension énergétique dans les dossiers environnementaux transversaux, en particulier le changement climatique

2. **CONCERE/ENOVER**

— assurer la coopération et la concertation Etat fédéral/régions dans les matières énergétiques;

— voorbereiden van de nationale standpunten te verdedigen in de schoot van internationale instanties (EU, IEA, VN, …);

— verzekeren van het secretariaat van de plenaire vergaderingen en de verschillende subwerkgroepen (statistieken, energieverbruik van de gebouwen, hernieuwbare energiebronnen, biobrandstoffen, energie-efficiëntie, …).

3. **Toekomstgerichte studiën**

— realiseren van toekomstgerichte studiën voor het gas en de elektriciteit;

— realiseren van studiën over de invloed op het milieu van die toekomstgerichte studiën.

4. **Nieuwe technologieën**

— aanmoedigen van de nationale, Europese en internationale samenwerking inzake R&D en nieuwe technologieën op energievlak;

— stimuleren van kennisnetwerken via op oprichting van platforms ad hoc voor de vernieuwing, de ontwikkeling en de invoering van duurzame technologieën (inzonderheid met de universiteiten en de onderzoekscentra);

— realiseren van een studie over de betrouwbaarheid van de elektriciteitsnetten;

— deelnemen aan de activiteiten van de internationale instanties (EU, IEA, …) op het vlak van R&D Energie (Implementing Agreements, communautaire programma's inzake R&D, internationale projecten, …).

AFDELING BEVOORRADINGSZEKERHEID EN ANALYSE VAN DE MARKTEN :

Die afdeling is verantwoordelijk voor de bevoorradingszekerheid wat neerkomt op de deelname aan studiën die de Algemene Directie op dit vlak realiseert (toekomstgerichte studiën voor elektriciteit en gas, studie over de betrouwbaarheid van de netwerken, …) evenals de opvolging van de bevoorradingsstromen en de invoer. De afdeling dient eveneens scenario's uit te werken voor dagelijks beheers en crisisbeheer en is verantwoordelijk voor het opslagbeheer (voorbeeld : strategische petroleumvoorraden). De afdeling speelt ook een belangrijke rol wat betreft de coördinatie met de stakeholders op de nationale en internationale markten.

Op het vlak van de analyse van de markten is ze verantwoordelijk voor de uitwerking van de jaarlijkse energiebalans en het opmaken van sectorale en intersectorale statistieken; ze volgt tevens de evolutie van de prijzen en beheert het programmacontract petroleum. Op termijn wordt de oprichting gepland van een Observatorium voor de Energie met de bedoeling die kennis te valoriseren.

AFDELING INFRASTRUCTUUR :

De afdeling « Infrastructuur » houdt zich, zoals hierna in detail besproken, bezig met de toekenning van vergunningen voor energietransport en beveiliging van zowel energieproducten als energie-installaties.

Wat betreft de toekenningen geeft de afdeling vergunningen af voor elektrische lijnen met een zeer hoge spanning (≥ 70 kV), installaties noodzakelijk voor het vervoer van gas en andere producten via leidingen, productie-eenheden voor elektriciteit, domeinconcessies, kabels in zee, vullen en verdelen van LPG.

— préparer les positions nationales à défendre dans les instances internationales (UE, IEA, N.U., …);

— assurer le secrétariat des réunions plénières et des différents sous-groupes de travail (statistiques, performance énergétique des bâtiments, renouvelables, biocarburants, efficacité énergétique, …)

3. **Etudes Prospectives**

— élaborer les l'études prospective en matière de gaz et d'électricité;

— élaborer les études d'impact environnemental de ces études prospectives

4. **Nouvelles Technologies**

— Encourager la coopération nationale, européenne et internationale en matière de R1D et de nouvelles technologies dans le domaine de l'énergie;

— Stimuler des réseaux de connaissance par la création de plate-formes ad hoc pour l'innovation et pour le développement et l'introduction de technologies durables (notamment avec les universités et les centres de recherche);

— Elaborer d'une étude sur la fiabilité des réseaux électriques;

— Participer aux activités des instances internationales (UE, IEA, …) en matière de R&D Energie (Implementing Agreements, programmes communautaires de R&D, projets internationaux, …)

DIVISION SÉCURITÉ D'APPROVISIONNEMENT ET ANALYSE DU MARCHÉ :

Cette division est responsable de la sécurité d'approvisionnement ce qui implique la participation aux études que la direction générale mène dans ce domaine (études prospectives électricité et gaz, étude fiabilité des réseaux, ...) ainsi que le suivi des flux d'approvisionnement et d'importation. La division doit également élaborer les scénarios de gestion quotidienne et de crise et est responsable de la gestion du stockage (par exemple stocks pétroliers stratégiques). La division joue également un rôle important au niveau de la coopération avec les stakeholders à la fois sur les marchés nationaux et internationaux.

Dans le domaine de l'analyse des marchés, elle est responsable de l'élaboration du bilan énergétique annuel ainsi que des statistiques sectorielles et intersectorielles; elle suit également l'évolution des prix et gère le contrat-programme pétrolier. A terme, il est prévu de développer un Observatoire de l'énergie en vue de valoriser cet outil de connaissances.

DIVISION INFRASTRUCTURE :

La division « Infrastructure » est principalement en charge comme précisé ci-après de l'octroi des autorisations de transport d'énergie, de la sécurité à la fois des produits énergétiques et des installations énergétiques.

Au niveau des octrois, la division délivre les autorisations dans le domaine des lignes électriques à très haute tension (≥ 70 kV), des installations nécessaires au transport de gaz et autres produits par canalisations, des unités de production d'électricité, des concessions domaniales, des câbles en mer, du remplissage et de la distribution du GPL.

Ze ziet ook toe op de veiligheid van de installaties, van de toestellen die energie verbruiken en van de energieproducten, met inbegrip van de kwaliteit ervan en oefent het hoge toezicht uit op de verschillende leidingnetwerken en de erbij horende installaties. Ze neemt actief deel aan het vrijwaren van een hoog veiligheidsniveau op dit vlak via reglementaire of normatieve weg. Zo is ze, wat betreft de installaties, belast met het algemeen reglement op de elektrische installaties, het « AREI ». Aan de hand van steekproeven controleert ze tevens de veiligheid van de elektrische en gastoestellen, ziet na of de elektrische toestellen weerstaan aan elektromagnetische en niet buitensporige storingen en houdt toezicht op de kwaliteit van de energieproducten en brandstoffen en de energie-efficiëntie van sommige apparaten. Om de controle op het terrein te verzekeren, beschikt ze over een buitendienst die instaat voor de controles, het nemen van monsters en het terreinonderzoek.

AFDELING TOEPASSINGEN KERNENERGIE :

Haar voornaamste opdracht bestaat erin alle aspecten te volgen rond de ontwikkeling van de industrie en het onderzoek qua kernenergie. Dit omvat inzonderheid het vrijwaren van een optimale veiligheid van de bevolking en het milieu in de sector kernenergie, specifiek wat betreft het beheer van de nucleaire brandstofcyclus, in het bijzonder het radioactief afval en de keuzes die moeten worden gemaakt voor de opwerking van kernbrandstof en de recyclage van het teruggewonnen plutonium.

Om haar opdrachten te vervullen beschikt het Bestuur Energie over 70 voltijdse medewerkers.

A) **Kortingen olie facturen**

Voor het jaar 2009

— zullen de kortingen op de mazoutfactuur voor de gezinnen met een netto-belastbaar inkomen tussen 13.000 en van minder dan 26.000 euro per jaar (te indexeren) door middel van een forfaitair bedrag van 105 euro via de FOD Economie worden toegekend;

— wordt er een minimale tussenkomst voorzien van 210 euro voor 1.500 liter of 14 cent per liter door het Sociaal Verwarmingsfonds binnen de bestaande enveloppe van 30 miljoen euro op BA 4240 4101;

— deze bedragen zullen worden vastgelegd bij KB;

— wordt de verwarmingsperiode voor de tussenkomsten inzake huisbrandolie uitgebreid tot het ganse jaar zodat voor de leveringen in de tussenperiode van 1 mei tot 31 augustus er tevens een korting kan worden toegekend.

De kredieten worden voor het begrotingsjaar 2009 zoals toegestaan tijdens de begrotingscontrole van 22 juli 2008, namelijk 14 miljoen euro, verhoogd met 3.850 Keur.

Deze 17.850 keur wordt als volgt samengesteld :

12.200 Keur op BA 4240 4101;

5.650 Keur via de oprichting van een organiek begrotingsfonds dat beheerd wordt door de Algemene Directie Energie en gespijsd wordt met 5.300 Keur van het werkingskapitaal van de NV Belgoprocess en 6.000 Keur van het fonds passief BP1/BP2 van Niras.

Binnen deze budgettaire enveloppe zullen de administratieve kosten (personeelskosten + werkingskosten) voor de FOD Economie worden verrekend.

verwerking aanvraagformulieren : 600 kEUR BA 42.01.11.04 (20 FTE niv. C)

Elle veille également à la sécurité des installations, des appareils utilisant l'énergie et des produits énergétiques, en ce compris leur qualité et exerce la haute surveillance des différents réseaux de canalisations et de leurs installations accessoires. Elle participe activement au maintien d'un niveau élevé de sécurité dans ce domaine par voie réglementaire ou normative. A titre illustratif, au niveau des installations, elle est en charge du règlement général relatif aux installations électriques, appelé également « RGIE ». Elle vérifie également par voie de sondage la sécurité des appareils électriques et à gaz, que les appareils électriques soient à la fois résistants aux perturbations électromagnétiques et à la fois non générateurs de perturbations excessives, à la qualité des produits énergétiques et des combustibles, à l'efficacité énergétique de certains appareils. Afin de réaliser une surveillance de terrain, elle dispose d'un service extérieur qui réalise des contrôles, des prélèvements et des investigations de terrain.

DIVISION DES APPLICATIONS NUCLÉAIRES :

Sa mission essentielle consiste à suivre tous les aspects liés au développement de l'industrie et à la recherche nucléaires. Cette mission comprend notamment la préservation d'une sécurité optimale des populations et de l'environnement dans le secteur de l'énergie nucléaire, spécifiquement en ce qui concerne la gestion du cycle du combustible nucléaire, en particulier des déchets radioactifs et les choix à opérer quant au retraitement du combustible nucléaire et le recyclage du plutonium récupéré.

Pour réaliser ses missions, l'Administration de l'Energie dispose de 70 équivalents à plein temps.

A) **Réductions factures mazout**

Dans l'année 2009 :

— les réductions sur la facture mazout pour les ménages ayant un revenu imposable net entre 13.000 et moins de 26.000 euros par an (à indexer) seront attribuées moyennant un montant forfaitaire de 105 euros par le biais du SPF Economie;

— une intervention minimale de 210 euros pour 1.500 euro ou 14 cent par litre est décretée pour le Fonds social mazout dans l'enveloppe existante de 30 millions euros sur le AB 4240 41 01;

— ces montants seront fixés par AR;

— la période de chauffage pour les interventions en matière de fuel domestique est étendue à l'année entière de sorte qu'une réduction pourra également être attribuée pour les livraisons dans la période intermédiaire du 1er mai au 31 août.

Pour l'année 2009, les crédits prévus lors du contrôle budgétaire de 22 juillet 2008, à savoir 14 millions d'euros, sont augmentés avec 3.850 Keur.

Ces 17.850 Keur seront composés avec :

12.200 Keur sur l'AB 4240 4101(2.700 + 9.500);

5.650 Keur par la création d'un fonds budgétaire organique, géré par la Direction générale de l'Energie et alimenté par 5.300 Keur du capital de fonctionnnement de la SA Belgoprocess et par 6.000 Keur du fond passif BP1/BP2 de l'Ondraf.

Au sein de cette enveloppe budgétaire seront facturés les frais administratifs (frais en personnel + frais de fonctionnement) pour le SPF Economie.

verwerking aanvraagformulieren: 600 kEUR BA 42.01.11.04 (20 FTE niv. C)

aanpassing / ontwikkeling ICT : 50 kEUR BA 21.30.12.04 (ICT)

controle door KSZ : 50 kEUR BA 42.02.12.01 (bestuur Energie voor doorstorting naar KSZ)

communicatie naar geweigerde aanvragen : 200 kEUR BA 4202.12.01

(bestuur Energie — werkingskosten)

nazorg (communicatie contact center : 116 kEUR BA 21.50.11.04 (contact center — personeel — 4 FTE Niv. B)

TOTAAL : 1.016 kEUR

B) **Sociale kortingen gas / elektriciteit**

Voor het jaar 2009 worden de forfaitaire kortingen van 50 en 75 euro voor de verwarming met gas en elektriciteit verhoogd tot 105 euro voor gezinnen met een netto belastbaar inkomen van 26.000 euro (te indexeren) per jaar.

De bestaande kredieten voor het begrotingsjaar 2009 van 9 500 keur worden verhoogd met 22.500 keur en bedragen op jaarbasis 32.000 Keur.

Deze 32.000 Keur worden als volgt samengesteld :

27.000 Keur op BA 4240 4102;

5.000 Keur via de oprichting van een organiek begrotingsfonds dat zal gespijsd worden door de federale heffing op elektriciteit waarvan de inning zal verbeterd worden door een heffing op de vertransporteerde kwh en, zoals in het verleden, verzekerd door de Transportnetbeheerder (ELIA).

Binnen deze budgettaire enveloppe zullen de administratieve kosten (personeelskosten + werkingskosten) voor de FOD Economie worden verrekend.

verwerking aanvraagformulieren : 300 kEUR BA 42.01.11.04 (10 FTE niv. C)

aanpassing / ontwikkeling ICT : 50 kEUR BA 21.30.12.04 (ICT)

controle door KSZ : 50 kEUR BA 42.02.12.01 (bestuur Energie voor doorstorting naar KSZ)

communicatie naar geweigerde aanvragen : 200 kEUR BA 4202.12.01 (bestuur Energie ~~X~~— werkingskosten)

nazorg (communicatie contact center : 116 kEUR BA 21.50.11.04 (contact center — personeel — 4 FTE Niv. B)

TOTAAL : 716 kEUR

aanpassing / ontwikkeling ICT : 50 kEUR BA 21.30.12.04 (ICT)

controle door KSZ : 50 kEUR BA 42.02.12.01 (bestuur Energie voor doorstorting naar KSZ)

communicatie naar geweigerde aanvragen : 200 kEUR BA 4202.12.01

(bestuur Energie — werkingskosten)

nazorg (communicatie contact center: 116 kEUR BA 21.50.11.04 (contact center — personeel — 4 FTE Niv. B)

TOTAAL : 1.016 kEUR

B) **Réductions sociales gaz/électricité**

Dans l'année 2009, les réductions forfaitaires de 50 et 75 euros sont augmentées pour le chauffage gaz et electricité jusqu'à 105 euro pour les ménages ayant un revenu imposable net de 26.000 euros (à indexer) par an.

Pour l'année budgétaire 2009, les crédits existants de 9.500 Keur sont augmentés de 22.500 Keur jusqu'à 32.000 Keur sur base annuelle.

Ces 32.000 Keur seront composés avec :

27.000 Keur sur l'AB 4240 4102;

5.000 Keur par la création d'un fonds budgétaire organique géré par la Direction générale de l'Energie et alimenté par la cotisation fédérale sur l'électricité dont la perception sera améliorée par prélèvement sur les kwh transportés et assurée comme par le passé par le Gestionnaire du réseau de transport (ELIA).

Au sein de cette enveloppe budgétaire seront facturés les frais administratifs (frais en personnel + frais de fonctionnement) pour le SPF Economie.

verwerking aanvraagformulieren: 300 kEUR BA 42.01.11.04 (10 FTE niv. C)

aanpassing / ontwikkeling ICT : 50 kEUR BA 21.30.12.04 (ICT)

controle door KSZ : 50 kEUR BA 42.02.12.01 (bestuur Energie voor doorstorting naar KSZ)

communicatie naar geweigerde aanvragen : 200 kEUR BA 4202.12.01 (bestuur Energie — werkingskosten)

nazorg (communicatie contact center: 116 kEUR BA 21.50.11.04 (contact center — personeel — 4 FTE Niv. B)

TOTAAL : 716 kEUR

BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA 42/0. — WERKINGSKOSTEN

B.A. 32 42 02 1201 — Werkingskosten

(in kEuro)

ks	2007	2008	2009	2010	2011	2012
GK	481	481	858	858	858	858

Toelichtingsnota

1. **Terugkerende kosten voor permanente taken**

(in 000 EUR)

	2007 Realisaties — *Réalisations*	2008 Aangepast — *Ajusté*	**2009**	2010	2011	2012	
Opdrachten in het buitenland.....	100	102	104	104	104	104	Missions à l'étranger.
Verplaatsingskosten	15	16	16	16	16	16	Frais de déplacement.
NMBS (abonnementen+ Bulk)	10	12	12	12	12	12	SNCB (abonnements + Bulk).
Uitgaven < 5.500 EUR.....	86	90	92	92	92	92	Dépenses < 5.500 EUR.
Abonnementen en publicaties.....	30	30	31	31	31	31	Abonnements et publications.
TOTAAL	241	250	255	255	255	255	TOTAL.

2 **Noodzakelijke projecten 2008**

1) Project Econotec (Indicator Energie-klimaat) reeds vastgelegd voor 24.393,60 EUR.

B.A. 32 42 02 7401 — Investeringskosten

(in kEuro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	24	10	10	10	10	10

B.A. 32 42 03 1201 — Werkingskosten in verband met het Energie-Observatorium

(in duizend Euro)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK			200	200	200	200

Verklarende nota

Op 11 december 2007 heeft het Directiecomité van de FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie zijn akkoord gegeven voor de

PROGRAMME DE SUBSISTENCE 42/2. — FRAIS DE FONCTIONNEMENT

A.B. 32 42 02 1201 — Frais de fonctionnement

(en milliers d'Euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	481	400	858	858	858	858

Note explicative

1. **Coûts récurrents pour tâches permanentes**

(en 000 EUR)

	2007 Realisaties — *Réalisations*	2008 Aangepast — *Ajusté*	**2009**	2010	2011	2012	
Opdrachten in het buitenland.....	100	102	104	104	104	104	Missions à l'étranger.
Verplaatsingskosten	15	16	16	16	16	16	Frais de déplacement.
NMBS (abonnementen+ Bulk)	10	12	12	12	12	12	SNCB (abonnements + Bulk).
Uitgaven < 5.500 EUR.....	86	90	92	92	92	92	Dépenses < 5.500 EUR.
Abonnementen en publicaties.....	30	30	31	31	31	31	Abonnements et publications.
TOTAAL	241	250	255	255	255	255	TOTAL.

2. **Projets incontournables 2009**

1) Projet Econotec (Indicateur Energie Climat) : 3.824 EUR.

(Suite du projet déjà imputé sur les frais de fonctionnement les années précédentes)

A.B. 32 42 02 7401 — Frais d'investissement

(en milliers d'Euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	24	10	10	10	10	10

A.B. 32 42 03 1201 — Frais de fonctionnement liés à l'Observatoire de l'Energie

(en milliers d'Euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD			200	200	200	200

Note explicative

Le 11 décembre 2007, le Comité de Direction du SPF Economie, PME, Classes moyennes et Energie a donné son accord sur la

oprichting van een Energie-Observatorium bij de Algemene Directie Energie.

De opdracht van dit Observatorium is het verzamelen, analyseren, uitwerken van vooruitzichten en verspreiden van relevante en objectieve gegevens om een volledig beeld van de sector te bekomen, om het energie- en klimaatbeleid voor te bereiden, toe te passen en te volgen.

Het Energie-Observatorium heeft vier doelstellingen :

— een klare kijk hebben op de energiemarkt;

— het bestuderen van de impact en de gevolgen van de liberalisering van de gas- en elektriciteitsmarkt voor de ondernemingen en de consumenten;

— stakeholders op een gestructureerde wijze raadplegen;

— zorgen voor een kritisch toezicht op het energiebeleid.

Men voorziet het Energie-Observatorium te laten begeleiden door een wetenschappelijk adviescomité waarvan de taak drievoudig is.

1) Een evaluatiefunctie : evaluatie van het beleid op sociaal, economisch en technologisch vlak, alsmede het formuleren van de noden die eruit voortvloeien.

2) Een adviesfunctie : formuleren van aanbevelingen over energieproblemen.

3) Een reflectiefunctie : strategieën voorstellen om de vraag naar de energie drastisch te doen dalen en de energiebevoorrading te verzekeren.

Het wetenschappelijk adviescomité zal bestaan uit een groep van zelfstandige experts die gespecialiseerd zijn in de diverse aspecten met betrekking tot de energievraagstukken.

Het secretariaat van dit comité zal worden behartigd door de diensten van de Algemene Directie Energie.

Het op de begroting voorziene krediet is bestemd om de uitgaven van het secretariaat en diverse werkingskosten te dekken (waaronder de uitgaven in verband met eventuele studiën, de publicatie van informatieve brochures,...).

ACTIVITEITENPROGRAMMA 42/1. — CONTROLE VAN DE KWALITEIT VAN AARDOLIEPRODUCTEN

Nagestreefde doelstellingen

Het voornaamste doel dat door dit programma wordt nagestreefd is de uitbouw van een sluitend controlesysteem voor alle aardolieproducten. Dit doel wordt essentieel nagestreefd door middel van een budgettair Fonds (zie A.B.42.10.11.04, A.B. 42.10.12.55, A.B. 42.10.74.02)

Aangewende middelen om de nagestreefde doelstellingen te realiseren :

cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

création d'un Observatoire de l'Energie au sein de l'Administration de l'Energie.

La mission de cet Observatoire est de collecter, analyser, élaborer des prévisions et de diffuser des données pertinentes et objectives afin d'obtenir une vue complète du secteur, et ce en vue de préparer, d'appliquer et de suivre la politique énergétique et climatique.

L'Observatoire de l'Energie a quatre objectifs :

— avoir une vue claire du marché de l'énergie;

— étudier l'impact et les conséquences de la libéralisation des marchés du gaz et de l'électricité sur les entreprises et les consommateurs;

— consulter les stakeholders de façon structurée;

— assurer la veille critique de la politique énergétique.

Il est prévu de doter l'Observatoire de l'Energie d'un comité scientifique consultatif dont la tâche est triple.

1) Une fonction d'évaluation : Evaluation de la politique au niveau social, économique et technologique ainsi que la formulation des besoins qui en découlent.

2) Une fonction d'avis : Formulation de recommandations sur des problèmes énergétiques.

3) Une fonction de réflexion : Proposition de stratégies pour faire baisser drastiquement la demande énergétique et pour assurer l'approvisionnement énergétique.

Le comité scientifique consultatif sera constitué d'un groupe d'experts indépendants spécialisés dans les divers aspects relatifs aux questions énergétiques.

Le secrétariat de ce comité sera assuré par les services de l'Administration de l'Energie.

Le crédit prévu au budget est destiné à couvrir les dépenses de secrétariat et les divers frais de fonctionnement (dont les dépenses liées à d'éventuelles études, à la publication de brochures informatives,...).

PROGRAMME D'ACTIVITES 42/1. — CONTRÔLE DE LA QUALITÉ DES PRODUITS PÉTROLIERS

Objectifs poursuivis

L'objectif principal poursuivi par ce programme est la mise en place d'un système adéquat de contrôle de la qualité de tous les produits pétroliers. Cet objectif est essentiellement poursuivi au moyen d'un Fonds budgétaire (voir A.B. 42.10.11.04, A.B. 42.10.12.55, A.B. 42.10.74.02).

Moyens mis en oeuvre pour réaliser les objectifs poursuivis :

cfr. les allocations de base ci-après.

B.A. 32 42 10 1104 — Personeelskosten van het Fonds voor de Analyse van Aardolieproducten (Fapetro)

(in duizend Euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
Fb	244	248	334	334	334	334
Fc	244	248	334	334	334	334

Verklarende nota

Vanaf maart 2002 vereisen de uitbreiding van de activiteiten van Fapetro tot de controle van de leveringen in bulk en van gasolie verwarming, alsook de inwerkingtreding van nieuwe Europese normen, de analyse van een aantal nieuwe kenmerken en het gebruik van duurdere analysemethoden.

Naast de vier reizende chauffeurs die monsters nemen over het gehele nationale grondgebied, zijn ook twee chemici tewerkgesteld die voor de opvolging van de analyses en de tegenanalyses samenwerken met het Centraal Laboratorium van de FOD Economie.

Deze deskundigen leggen zich in het bijzonder toe op de volgende taken :

— technische aspecten van de huidige en nieuwe analysemethoden;

— evaluatie van de verschillen tussen de manuele en de automatische distillatiemethode;

— ijken van uitrustingen,

— toepassing van de test met de euromerker in plaats van de furfuroltest vanaf augustus 2002;

— verbetering van de methode voor het meten van aromatische producten;

— studie inzake de aanpassing van de zomer- en winterkwaliteit

Deze nieuwe aanwervingen werden gecompenseerd door de stijging van de eigen ontvangsten van het fonds (stijging van de heffing naar 0,25 euro/1.000 l vanaf 1 juli 2002).

B.A. 32 42 10 1255 — Dekking van de kosten voor controle en analyse van aardolieproducten

(in duizend Euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
F	2681	2617	3006	3006	3006	3006
F	2691	2760	3006	3006	3006	3006

Verklarende nota

Het Fonds voor de Analyse van Aardolieproducten (FAPETRO) werd opgericht bij art. 160 van de wet van 30 december 1992 houdende sociale en diverse bepalingen en bij de wet van 24 december 1993 tot oprichting van begrotingsfondsen.

Het Fonds beoogt een sluitend systeem voor de controle van de kwaliteit van alle aardolie-producten, een onmisbaar instrument in de strijd tegen frauduleuze praktijken.

Het Fonds wordt beheerd door een Beheerscomité, bestaande uit vertegenwoordigers van de admi-nistraties van Economische Zaken, Begroting en van Douane en Accijnzen.

A.B. 32 42 10 1104 — Frais de personnel du Fonds d'Analyse des Produits Pétroliers (Fapetro)

(en milliers d'Euros)

sc	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Fb	244	248	334	334	334	334
Fc	244	248	334	334	334	334

Note explicative

Depuis mars 2002, l'extension des activités de Fapetro au contrôle des livraisons en vrac et du gasoil de chauffage, ainsi que l'entrée en vigueur de nouvelles normes européennes exigent l'analyse d'une série de nouvelles caractéristiques des carburants prélevés et aussi l'utilisation de méthodes d'analyse plus coûteuses.

Outre les quatre chauffeurs itinérants qui prélèvent les échantillons sur l'ensemble du territoire du pays, sont également employés deux chimistes, en collaboration avec le Laboratoire central du SPF Economie, pour le suivi des analyses et contre-analyses.

Ces experts se consacrent plus particulièrement aux tâches suivantes :

— aspects techniques des méthodes d'analyse actuelles et nouvelles;

— évaluation des divergences entre méthode manuelle et automatique de distillation;

— étalonnage des équipements;

— application du test de l'euromarqueur en place du test du furfurol à dater de août 2002;

— amélioration de la méthode de mesurage des produits aromatiques;

— examen de l'adaptation de la qualité été et hiver.

Les recrutements nouveaux ont été compensés par l'augmentation des recettes propres du fonds (passage de la redevance à 0,25 euros/1.000 litres, à dater du 1er juillet 2002).

A.B. 32 42 10 1255 — Couverture des frais de contrôle et d'analyse des produits pétroliers

(en milliers d'Euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
Fb	2681	2617	3006	3006	3006	3006
Fc	2681	2760	3006	3006	3006	3006

Note explicative

Le Fonds d'Analyse des Produits pétroliers (FAPETRO) a été créé à l'article 160 de la loi du 30 décembre 1992 portant des dispositions sociales et diverses et par la loi du 24 décembre 1993 créant des fonds budgétaires.

Ce Fonds a pour objet la mise en place d'un système adéquat de contrôle de la qualité de tous les produits pétroliers et constitue un instrument indispensable à la lutte contre les pratiques frauduleuses.

Le Fonds est géré par un Comité de gestion composé de représentants des administrations des Affaires économiques, du Budget et des Douanes et Accises.

Het variabel krediet dient tot dekking van de kosten voor controle en analyse in toepassing van de koninklijke besluiten betreffende de benamingen, de kenmerken en het lood- of zwavelgehalte van aardolieproducten.

De klassieke uitgaven omvatten alle kosten, verbonden aan de controle van aardolieproducten, zoals :

— staalneming bij de eigenaars;

— vervoer van de genomen stalen met inachtneming van de geldende veiligheidsnormen terzake;

— opslag, opruiming en vernietiging van de stalen;

— analyse van de stalen (uitbesteed aan hiertoe geselecteerde en geaccrediteerde laboratoria);

— algemene werkingskosten zoals verzekeringen, materiaal en vergoedingen aan het personeel.

Het Fonds wordt gespijsd met de heffingen die betaald worden door zowel natuurlijke als rechtspersonen die aardolieproducten in verbruik stellen.

Vanaf maart 2002, heeft het Fonds een aantal nieuwe opdrachten gekregen.

Naast de nu reeds klassieke bemonstering van de openbare brandstofpompen, werden er vanaf 16 maart 2002 ook monsters genomen bij de private pompen (transporteurs en dergelijke) en vanaf september 2002 werden ook de gasolie verwarming en het geheel van de leveringen in bulk onderzocht.

Door het van kracht worden van de nieuwe Europese richtlijnen i.v.m. motorbrandstoffen dienen een reeks nieuwe (en dure) karakteristieken gecontroleerd te worden.

Dat zal leiden tot een grote toename van de werkingskosten.

Om rekening te houden met de verhoging van de laboratoriumkosten en onze samenwerking met de Dienst Metrologie (het uitrusten van tankvrachtwagen met een geijkt en gecontroleerd systeem voor meting van vloeistoffen bij gecompenseerde temperatuur), moeten voor 2009 uitgaven worden voorzien ten bedrage van 2.681.000 euro.

Om de reserves van het fonds niet uit te putten, heeft het Bestuur Energie aan de heer Minister van Economie gevraagd een verhoging op de heffing van 0,25 euro per duizend liter brandstof goed te keuren. Het betreft hier benzine, diesel en gasolie.

Deze nieuwe bijdrage trad in werking op 1 juli 2002 (1ste dag van het kwartaal volgend op de bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad*), en heeft het mogelijk gemaakt voor Fapetro om zijn inkomsten tot 940.000 euro per kwartaal te laten belopen; vanaf 2003, hetzij dus een totaal bedrag van 3.850 K euro/jaar.

Deze bijkomende ontvangsten maken het mogelijk om het hoofd te bieden aan de nieuwe werkings- en personeelskosten, zonder dat er geraakt wordt aan de reserves van het fonds.

B.A. 32 42 10 7402 — Uitgaven voor Investeringen van het Fonds voor de Analyse van Aardolieproducten

(in duizend Euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
Fb	75	46	63	—	—	—
Fc	75	27	63	—	—	—

Le crédit variable sert à la couverture des frais de contrôle et d'analyse en application des arrêtés royaux relatifs aux dénominations, aux caractéristiques et aux teneurs en plomb ou en soufre des produits pétroliers.

Les dépenses classiques comprennent tous les frais liés au contrôle des produits pétroliers, notamment :

— la prise d'échantillons chez les propriétaires;

— le transport des échantillons, conformément aux prescriptions de sécurité y relatives;

— le stockage, l'évacuation et la destruction des échantillons;

— l'analyse des échantillons (confiée en sous-traitance à des laboratoires sélectionnés et accrédités à cet effet);

— les frais généraux de fonctionnement, notamment les assurances, le matériel et la rémunération du personnel.

Le Fonds est alimenté par des redevances à charge des personnes tant physiques que morales qui mettent à la consommation des produits pétroliers.

A partir de mars 2002, le Fonds a reçu une série de nouvelles tâches.

A côté de la déjà classique prise d'échantillons auprès des pompes publiques de carburant, des échantillons sont également prélevés dans les pompes privées à partir du 16 mars 2002 (transporteurs, etc.) et, à partir de septembre 2002, les contrôles ont été étendus à l'ensemble des livraisons en vrac, ainsi qu'au mazout de chauffage.

Par ailleurs, avec l'entrée en vigueur des nouvelles directives européennes relatives aux carburants des moteurs, une série de nouvelles (et coûteuses) caractéristiques sont contrôlées.

Ceci amène une augmentation importante des dépenses de fonctionnement.

Tenant compte de la hausse des frais de laboratoires, mais aussi de la collaboration avec le service de la Métrologie (équipement des camions-citernes d'un système étalonné et contrôlé de mesurage de liquides à température compensée), les prévisions de dépenses pour 2009 s'élèvent à 2.681.000 euros.

Pour ne pas épuiser les réserves du Fonds, l'Administration de l'Energie a demandé à Monsieur le Ministre de l'Economie d'approuver une augmentation de la redevance à 0,25 euro par mille litres de carburant, s'appliquant sur les produits d'essence, de diesel et de gasoil.

Cette nouvelle redevance étendue est entrée en vigueur au 1er juillet 2002 (1er jour du trimestre suivant la publication au *Moniteur belge*) et a permis à FAPETRO d'élever ses recettes à 940.000 Euro par trimestre, soit un total de 3.850 milliers d'euros/ an, et ce à partir de l'année 2003.

Ces rentrées supplémentaires permettent de faire face aux nouvelles dépenses de fonctionnement et de personnel sans entamer les réserves du fonds.

A.B. : 32 42 10 7402 — Dépenses d'investissement du Fonds d'Analyse des Produits Pétroliers (Fapetro)

(en milliers d'Euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
Fb	75	46	63	-	-	-
Fc	75	27	63	-	-	-

Verklarende nota

Ingevolge de nieuwe opdrachten van het Fonds werden in 2004-2005 vier bestelwagens vervangen, gezien de ouderdom en de kilometerstand van deze wagens.

De investeringen voor 2009 omvatten onder meer de kosten voor de aanpassing van de nieuwe bestelwagens.

De uitgaven die met deze investeringen gepaard gaan, zullen gecompenseerd worden door de grotere ontvangsten die voortvloeien uit de aangepaste heffing van 0.25 euro/1.000 liter sedert 1 juli 2002.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 42/2. — VERBETERING LEVENSOMSTANDIGHEDEN EN VEILIGHEID BEVOLKING, MET NAME DOOR DE OMZETTING VAN EUROPESE RICHTLIJNEN

Nagestreefde doelstellingen

Het activiteitenprogramma 42/2 heeft als doel :

— de veiligheidsgaranties van sommige apparaten, machines, uitrustingen en leidingen die gebruik maken van verschillende energievormen (meer bepaald elektriciteit en gas), na te kijken door het uitvoeren van testen;

— na te kijken of de apparaten, machines en uitrustingen die in België gecommercialiseerd worden een voldoende energetisch rendement hebben en de voor dit rendement vereiste aanwijzingen aanwezig zijn;

— informatie- en andere campagnes te voeren (seminaries, tentoonstellingen, enz...) om de bevolking over de energiedossiers in te lichten;

— de nodige administratieve beleidshandelingen te verzekeren voor sommige energiedossiers, meer bepaald deze die de transpositie voorbereiden van Europese richtlijnen.

Aangewende middelen om de nagestreefde doelstellingen te realiseren :

cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A. 32 42 20 1226 — Allerhande uitgaven in verband met het testen van sommige elektrische machines, apparaten en leidingen, alsook de gastoestellen op hun veiligheidswaarborgen (met inbegrip van het installatiematerieel en de te testen objecten)

(in duizend Euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	463	470	479	479	479	479

Verklarende nota.

Dit krediet is bestemd voor de uitgaven inzake de veiligheid van de producten op elektriciteit en op gas, inzonderheid in toepassing van :

1. het koninklijk besluit van 23 maart 1977 op de controle van het elektrisch materieel (richtlijn 23/73/EEG);

2. het KB van 18 mei 1994 betreffende de elektromagnetische compatibiliteit (richtlijn 89/336/EEG van 3 mei 1989);

3. het koninklijk besluit van 3 juli 1992 betreffende de veiligheid van gastoestellen (richtlijn 90/396/EG).

Note explicative

Avec les nouvelles missions confiées au Fonds, les quatre camionnettes ont été remplacées en 2004-2005 vu leur vétusté et le nombre de kilomètres accumulés par ces véhicules.

Les investissements 2009 comprendront notamment les coûts d'équipement des nouvelles camionnettes.

Les dépenses liées aux investissements sont compensées par les recettes augmentées provenant de la perception de la redevance réévaluée à 0.25 euros/1.000 litres, depuis le 1er juillet 2002

PROGRAMME D'ACTIVITES 42/2. — AMÉLIORATION DES CONDITIONS DE VIE ET DE SÉCURITÉ DE LA POPULATION, NOTAMMENT PAR LA TRANSPOSITION DE DIRECTIVES EUROPÉENNES

Objectifs poursuivis

Le programme d'activités 42/2 a pour objectif :

— de vérifier les garanties de sécurité de certains appareils, machines, équipements et canalisations utilisant diverses formes d'énergie (notamment l'électricité et le gaz), notamment par la réalisation d'essais;

— de vérifier si des appareils, machines et équipements commercialisés en Belgique présentent un rendement énergétique suffisant et portent les indications requises concernant l'étiquetage;

— de mener des campagnes et autres mesures d'information (séminaires, expositions, etc...) en vue d'informer la population sur les dossiers énergétiques;

— d'assurer les opérations de gestion administratives nécessaires pour certains dossiers énergétiques, notamment en préparation de la transposition de directives européennes.

Moyens mis en oeuvre pour réaliser les objectifs poursuivis :

cfr. les allocations de base ci-après.

A.B. 32 42 20 1226 — Dépenses généralement quelconques relatives aux essais de certaines machines électriques, appareils et canalisations, ainsi que les appareils à gaz, quant à leurs garanties de sécurité (y compris le matériel d'installation et les objets à tester)

(en milliers d'Euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	463	470	479	479	479	479

Note explicative

Ce crédit est destiné aux dépenses effectuées effectuées quant à la sécurité des produits électriques et au gaz, notamment en application :

1. de l'arrêté royal du 23 mars 1977 sur le contrôle du matériel électrique (directive 23/73/CEE);

2. de l'A.R. du 18 mai 1994 relatif à la compatibilité électromagnétique (directive 89/336/CEE);

3. de l'arrêté royal du 3 juillet 1992 relatif à la sécurité des appareils à gaz (directive 90/396/CEE).

Het krediet is nodig voor de betaling van de rekeningen van de proeven die worden uitgevoerd door privé-laboratoria. De gemiddelde kostprijs voor het testen van de elektrische veiligheid en van de elektromagnetische compatibiliteit van een toestel bedraagt 1.500 euro, terwijl hij voor de gastoestellen 2000 euro bedraagt.

Op basis van het toegekende krediet en van de voormelde kosten per proef, zal volgend toezichtprogramma kunnen worden toegepast dat vooral bestaat uit het in laboratorium beproeven van toestellen. Het betreft :

— nazicht van de veiligheidswaarborgen van ongeveer 150 à 160 toestellen (elk willekeurig merk, soort, model en type) die een vijftiental materieelsoorten omvatten,

— nazicht van de elektromagnetische compatibiliteit van een vijftigtal toestellen;

— nazicht van de veiligheidswaarborgen van ongeveer 70 à 80 gastoestellen.

Deze verificatie vormt een controle door peiling van ongeveer 100.000 gecommercialiseerde toestellen (alle merken, soorten, types, modellen bijeengevoegd) voor wat betreft hun elektrische veiligheid.

B.A. 32 42 20 1244 — Doorgaans willekeurige uitgaven met betrekking tot het testen van sommige toestellen wat hun energie-eigenschappen betreft (met inbegrip van het installatiemateriaal en de voorwerpen die getest moeten worden)

(in kEuro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	95	5	5	5	5	5

Toelichtingsnota

Dit krediet is bestemd voor de uitgaven die worden gedaan in het kader van het toezicht op de toepassing van :

— het koninklijk besluit van 18 maart 1997 betreffende de rendementseisen voor nieuwe olie- en gasgestookte centrale-verwarmingsketels (richtlijn 92/42/EEG);

— het koninklijk besluit van 27 november 1998 betreffende normen voor de energie-efficiëntie van huishoudelijke elektrische koelkasten, diepvriezers en combinaties daarvan (richtlijn 92/42/EEG);

— het koninklijk besluit van 10 november 1996 betreffende de vermelding van het energieverbruik en het verbruik van andere hulpbronnen op de etikettering en in de standaard-productinformatie van huishoudelijke apparaten;

— de verschillende besluiten houdende de toepassing van het voornoemde KB van 10 november 1996 op vaatwasmachines, wasautomaten, koelkasten,...;

— alle andere wetgeving die voorziet in verplichtingen inzake energierendement voor de commercialisering van toestellen, met name de omzetting van Europese richtlijnen voor het afstemmen van de wetgevingen.

Inzake de gastoestellen behelst de controle per peiling een markt waarin 5000 toestellen van alle merken, soorten, modellen en types werden bijeengevoegd.

Men moet er de aandacht op vestigen dat deze basisallocatie, behalve de verificatie van elektrische veiligheid en de elektromagnetische compatibiliteit van de toestellen waar zij het specifieke onderwerp van was, de veiligheid van de gastoestellen behandelt met

Le crédit est nécessaire au paiement des factures des essais effectués par des laboratoires privés. Le coût moyen pour tester la sécurité électrique est de 1.500 Euros, tandis que pour les appareils à gaz, il s'élève à environ 2000 Euros.

Sur base du crédit alloué et des coûts précités, le programme suivant de surveillance consistant notamment en des essais de produits en laboratoire devrait pouvoir être appliqué, à savoir :

— vérification des garanties de sécurité d'environ 150 à 160 appareils (toutes marques, genres, modèles, types confondus) couvrant une quinzaine de genres de matériels,

— vérification de la compatibilité électromagnétique d'une cinquantaine d'appareils,

— vérification des garanties de sécurité d'environ 70 à 80 appareils à gaz.

Cette vérification constitue un contrôle par sondage d'un marché d'environ 100.000 appareils commercialisés (toutes marques, genres, modèles, types confondus) pour ce qui relève de leur sécurité électrique.

A.B. 32 42 20 1244 — Dépenses généralement quelconques relatives aux essais de certains appareils quant à leurs caractéristiques énergétiques (y compris le matériel d'installation et les objets à tester)

(en milliers d'Euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	95	5	5	5	5	5

Note explicative

Ce crédit est destiné aux dépenses effectuées dans le cadre du contrôle de l'application :

— de l'A.R. du 18 mars 1997 concernant les exigences de rendement des nouvelles chaudières à eau chaude alimentées en combustibles liquides ou gazeux (directive 92/42/CEE);

— de l'A.R. du 27 novembre 1998 concernant les exigences de rendement énergétique des réfrigérateurs, congélateurs et appareils combinés électriques à usage ménager (directive 92/42/CEE);

— l'A.R. du 10 novembre 1996 concernant l'indication de la consommation des appareils domestiques en énergie et en autres ressources par voie d'étiquetage et d'informations uniformes relatives aux produits;

— des différents arrêtés portant application de l'A.R. du 10 novembre 1996 précité aux lave-vaisselle, lave-linge, frigos, etc...;

— de toute autre législation prévoyant des obligations de rendement énergétique au niveau de la commercialisation d'appareils, notamment en transposition de directives européennes de rapprochement des législations.

Dans le domaine des appareils à gaz, le contrôle par sondage couvre un marché d'environ 5.000 appareils toutes marques, genres, modèles, types confondus.

Il y a lieu de relever que la présente allocation de base reprend, en sus de la vérification de la sécurité électrique et des aspects de compatibilité électromagnétique des appareils dont elle était l'objet spécifique, la sécurité des appareils à gaz dans un objectif de res-

een doel van herstructurering, waarbij onder één post met name de huidige post, de verificatie valt van de veiligheidsaspecten van de gecommercialiseerde toestellen.

B.A. 32 42 30 31 13 — Dotatie aan NIRAS voor het technisch passief van het SCK•CEN

(in kEUR)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
b	16.993	—	16.729	17.063 (*)	17.404 (*)	17.752 (*)
c	—	—	8.594 (*)	—		—

(*) Bedragen te herzien.

Beslissing van het conclaaf om geen ordonnanceringskredieten te voorzien in 2009;

Verklarende nota

1. WETTELIJKE BASIS/DOEL VAN DE SUBSIDIE

Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum, gewijzigd door het koninklijk besluit van 18 december 1998, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het Centrum. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van Niras.

2. VOLLEDIGE VOORSTELLING VAN HET GESUBSIDIEERD ORGAAN

De hier toegekende dotaties zijn bedoeld voor de financiering van het technisch passief van het SCK.CEN, m.a.w. van de verplichtingen die voortvloeien uit de denuclearisatie van de installaties, alsook van de behandeling, de conditionering, de opslag en de berging van het geaccumuleerd radioactief afval, met inbegrip van het radioactief afval afkomstig van de gedenuclearisseerde installaties, ten gevolge van de nucleaire activiteiten van het Centrum tot 31 december 1988.

3. BEREKENINGSMETHODE VAN HET SUBSIDIEBEDRAG EN GEBRUIK HIERVAN

Het bedrag voorgesteld voor het jaar 2009 is gebaseerd op de bijlage aan het koninklijk besluit van 10 mei 2007, maar herberekend ingevolge de vermindering van 1.338 kEUR van het bedrag vermeld voor het jaar 2009 in deze bijlage. Tijdens het begrotingsconclaaf 2008, in het midden van het jaar, werd beslist het ordonnanceringskrediet van het jaar 2008 (15.938 kEUR) te schrappen. Dat vergt een nieuwe aanpassing van de ordonnanceringskredieten van de toekomstige jaren. Er wordt voorgesteld het herberekende ordonnanceringskrediet voor het jaar 2009 (16.729 kEUR) niet te veranderen, maar de nodige aanpassingen te doen vanaf het jaar 2010 (berekeningen later te doen).

4. UITLEG OVER HET VERSCHIL TUSSEN HET GEVRAAGDE BEDRAG IN « T » EN HET ONTVANGEN BEDRAG IN « T-1 » (INDIEN NODIG)

In het jaar 2009 is de voorgestelde dotatie voor het technisch passief van het SCK.CEN 16.729 kEUR hoger dan die toegekend in het jaar 2008. Dit verschil is te wijten aan het feit dat het ordon-

tructuration visant à regrouper sous un seul et même poste — à savoir le présent poste — la vérification des aspects de sécurité des appareils commercialisés.

A.B. 32 42 30 31 13 — Dotation à l'ONDRAF pour le passif technique du SCK•CEN

(en kEUR)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
b	16.993	—	16.729	17.063 (*)	17.404 (*)	17.752 (*)
c	—	—	8.594 (*)	—		—

(*) Montants à revoir.

Décision du Conclave de ne pas prévoir d'ordonnancement en 2008.

Note explicative

1. BASE LÉGALE/RAISON D'ÊTRE DE LA SUBVENTION

L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Etude de l'Energie nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre, modifié par l'arrêté royal du 18 décembre 1998, stipule que le Ministre ayant l'Energie dans ses attributions, prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique du Centre. La dotation annuelle doit être versée sur un compte spécial de l'ONDRAF.

2. PRÉSENTATION COMPLÈTE DE L'ORGANISME SUBVENTIONNÉ

Les dotations attribuées ici sont destinées au financement du passif technique du SCK•CEN, en d'autres termes, des obligations résultant de la dénucléarisation des installations, ainsi que du traitement, du conditionnement, de l'entreposage et de l'évacuation des déchets radioactifs accumulés, ainsi que des déchets radioactifs résultant de la dénucléarisation des installations afférant aux activités nucléaires du Centre jusqu'au 31 décembre 1988.

3. MÉTHODE DE CALCUL DE LA SUBVENTION ET UTILISATION DE CETTE DERNIÈRE

Le montant proposé pour l'année 2009 est basé sur l'annexe à l'arrêté royal du 10 mai 2007, mais recalculé suite à la réduction de 1.338 kEUR du montant mentionné pour l'année 2009 dans cette annexe. Lors du conclave budgétaire 2008, au milieu de l'année, il a été décidé de supprimer le crédit d'ordonnancement de l'année 2008. (15.938 kEUR). Cela nécessite une nouvelle adaptation des crédits d'ordonnancement des années futures. Il est proposé de ne pas changer le crédit d'ordonnancement recalculé pour l'année 2009 (16.729 kEUR), mais de faire les adaptations nécessaires, à partir de l'année 2010 (calcul à faire ultérieurement).

4. EXPLICATION DE L'ÉCART ENTRE LE MONTANT DEMANDÉ EN « T » ET CELUI REÇU EN « T-1 » (SI NÉCESSAIRE)

Dans l'année 2009, la dotation proposée pour le passif technique du SCK.CEN est de 16.729 kEUR supérieure à celle attribuée dans l'année 2008. Cette différence est due au fait qu'on a supprimé le crédit d'ordonnancement de l'année 2008 et qu'on maintient le crédit

nanceringskrediet van het jaar 2008 werd geschrapt en dat het ordonnanceringskrediet van het jaar 2009, bepaald op basis van de herberekening uitgelegd in punt 3, behouden blijft.

INFORMATIE NIET BESTEMD VOOR HET PARLEMENTAIR DOCUMENT

1. ORDONNANCERINGSKREDIET

Ingevolge twee beslissingen van de Ministerraad van 16 februari 1990, werd een initieel betalingsschema vastgelegd voor de financiering van het fonds voor het technisch passief van het SCK•CEN. Dit schema wordt niet meer weergegeven, aangezien het voorbijgestreefd is.

Een andere beslissing van de Ministerraad zei dat de bedragen betreffende het technisch passief zouden moeten beheerd worden, overeenkomstig de bepalingen van de overeenkomst af te sluiten met NIRAS.

Deze overeenkomst herhaalde in haar woord vooraf dezelfde bedragen als deze die voorkwamen in het initieel betalingsschema.

Zij vertrouwt het beheer van de werken en de begrotingen toe aan NIRAS/ONDRAF. Zij richt een toezichtscomité op, waarvan de Algemene Directie Energie en de Inspectie van Financiën deel uitmaken, om de vooruitgang te volgen van de saneringswerkzaamheden van het technisch passief van het SCK•CEN, alsook de evolutie van de uitgaven.

In het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 bepaalt het artikel 9 hetgeen volgt :

« De Ministers die bevoegd zijn voor Economische Zaken en Energie schrijven in hun begroting de jaarlijkse dotaties in, bestemd voor het delgen van het technisch passief van het Centrum.

De jaarlijkse dotatie noodzakelijk om het technisch passief te dekken wordt gestort op een speciale rekening van de Nationale Instelling voor Radioactief Afval en verrijkte Splijtstoffen. Zij bedraagt het nominaal bedrag voorzien voor het overeenkomend jaar in de kolom 3 van de bijlage 2 aan het koninklijk besluit van 16 oktober 1991. »

De nominale bedragen die volgens het oorspronkelijk betalingsschema in de jaren 1996 en 1997 dienden betaald te worden, werden niet betaald gedurende deze beide jaren. Aangezien het geactualiseerd bedrag van 161 379 kEUR moest behouden blijven (het is geld bestemd voor het Vlaams Gewest, ingevolge de overname door de federale staat van de schulden van de steden Luik en Charleroi), dienden de nominale bedragen van de jaren 1996 en 1997 later betaald te worden.

De Regering heeft tijdens de besprekingen over de begroting 1998 beslist, de betaling van de nominale kredieten voorzien voor de jaren 1996 en 1997 volgens het oorspronkelijk betalingsschema op een gelijkmatige manier te verdelen over de jaren van de periode 1998-2019. Berekeningen werden uitgevoerd om het bedrag te vinden dat diende toegevoegd te worden aan de initiële nominale bedragen, mits eerbiediging van het totale geactualiseerde bedrag van 161 379 kEUR. De berekeningen hebben als resultaat gegeven dat de initiële nominale bedragen van elk jaar van de periode 1998-2019 moesten verhoogd worden met 3 669 kEUR. De jaarlijks te betalen bedragen van het oorspronkelijk betalingsschema in de periode 1998-2019 werden verhoogd met deze 3 669 KEUR. Dit een eerste keer aangepaste betalingsschema is ook niet weergegeven, omdat het eveneens voorbijgestreefd is. Het is opgenomen in de bijlage aan het koninklijk besluit van 18 december 1998, tot wijziging van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991.

Bij de bespreking van de begroting van het jaar 2005 heeft de Regering beslist dat :

d'ordonnancement de l'année 2009 déterminé sur base du recalcul expliqué au point 3.

INFORMATION NON DESTINÉE AU DOCUMENT PARLEMENTAIRE

1. CRÉDIT D'ORDONNANCEMENT

En raison de deux décisions du Conseil des Ministres du 16 février 1990 un schéma de paiement initial a été fixé pour le financement du fonds du passif technique du SCK•CEN. Ce schéma n'est plus repris, étant donné qu'il est dépassé.

Une autre décision du Conseil des Ministres disait que les montants relatifs au passif technique devraient être gérés conformément aux dispositions de la convention à conclure avec l'ONDRAF.

Cette convention répétait dans son préambule les mêmes montants que ceux qui figuraient dans le schéma de paiement initial.

Elle confie la gestion des travaux et des budgets à l'ONDRAF/NIRAS. Elle crée un Comité de surveillance, dont la Direction générale Energie et l'Inspection des Finances font partie, pour suivre l'avancement des travaux d'assainissement du passif technique du SCK•CEN, ainsi que l'évolution des dépenses.

Dans l'arrêté royal du 16 octobre 1991, l'article 9 stipule ce qui suit :

« Les Ministres ayant les Affaires Economiques et l'Energie dans leurs attributions prévoient chaque année dans leur budget les dotations destinées à couvrir le passif technique du Centre.

La dotation annuelle nécessaire pour couvrir le passif technique est versée à un compte spécial de l'Organisme National des Déchets Radioactifs et des Matières Fissiles Enrichies. Elle s'élève au montant nominal prévu pour l'année correspondante à la colonne 3 de l'annexe 2 à l'arrêté royal du 16 octobre 1991 ».

Les montants nominaux, qui, selon le schéma de paiement initial, devaient être payés dans les années 1996 et 1997, n'ont pas été payés pendant ces deux années. Etant donné que le montant actualisé de 161.379 kEUR devait être maintenu (c'est de l'argent destiné à la Région flamande, suite à la reprise par l'Etat fédéral des dettes des villes de Liège et de Charleroi), les montants nominaux des années 1996 et 1997 devaient être payés plus tard.

Lors des discussions sur le budget 1998, le Gouvernement a décidé de répartir le paiement des crédits nominaux prévus pour les années 1996 et 1997 selon le schéma de paiement initial de façon uniforme sur les années de la période 1998-2019. Des calculs ont été faits pour trouver le montant qui devait être ajouté aux montants nominaux initiaux en respectant le montant total actualisé de 161.379 kEUR. Les calculs ont donné comme résultat que les montants nominaux initiaux de chaque année de la période 1998-2019 devaient être augmentés de 3.669 kEUR. Les montants à payer annuellement du schéma de paiement initial dans la période 1998-2019 ont été augmentés de ces 3.669 kEUR. Ce schéma de paiement adapté une première fois n'est pas repris non plus, parce qu'il est également dépassé. Il est repris dans l'annexe à l'arrêté royal du 18 décembre 1998, modifiant l'arrêté royal du 16 octobre 1991.

Lors de la discussion du budget de l'année 2005, le Gouvernement a décidé que :

— het bedrag dat moest betaald worden in het jaar 2005 voor het technisch passief van het SCK.CEN volgens het een eerste keer aangepaste betalingsschema (16 163 kEUR) moet verlaagd worden met 4 900 kEUR in nominale waarde. Het in 2005 te betalen bedrag werd bijgevolg verlaagd tot 11.263 kEUR;

— de verlaging van 4 900 kEUR in 2005 moet gelijkmatig verdeeld worden over de resterende jaren dat nog moet betaald worden voor het technisch passief van het SCK.CEN (gedurende ieder jaar van de periode 2006-2019).

Overeenkomstig het uitstel van een deel van de betaling van het jaar 2005 en de gelijkmatige verdeling van dit uitstel over de periode 2006-2019, werd een nieuw betalingsschema uitgewerkt, onder eerbiediging van de voorwaarde dat de geactualiseerde som van de betalingen voor het technisch passief van het SCK.CEN behouden blijft op de hogergenoemde waarde van 161 379 kEUR. Berekeningen werden uitgevoerd om te bepalen tot welke verhoging de vermindering van 4 900 kEUR in 2005 aanleiding geeft in ieder jaar van de periode 2006-2019. Het resultaat was een jaarlijkse verhoging gelijk aan 594 kEUR. Dit heeft aanleiding gegeven tot een nieuw betalingsschema.

Volgens dit nieuw schema was het bedrag dat de Belgische Staat in het jaar 2006 moest betalen aan het fonds voor het technisch passief van het SCK.CEN gelijk aan 17.005 kEUR. Ter gelegenheid van de besprekingen van de begroting van het jaar 2006 heeft de Regering beslist dit bedrag te verminderen met 820 kEUR. De Regering heeft tevens beslist dat deze vermindering moet verdeeld worden over de resterende jaren die voorzien zijn voor de financiering van het technisch passief van het SCK.CEN, namelijk de jaren van de periode 2007-2019.

Al de bovenstaande wijzigingen hebben aanleiding gegeven tot een tweede aangepast betalingsschema. Dit betalingsschema is opgenomen in de bijlage van het koninklijk besluit van 10 mei 2007. Het wordt hier evenmin weergegeven, gelet op de latere beslissingen van de Regering. Eerst werd beslist het ordonnanceringskrediet van het jaar 2008 in het koninklijk besluit van 10 mei 2007 met 1.338 kEUR te verminderen.

Op basis van deze vermindering werd voor het jaar 2009 een ordonnanceringskrediet berekend gelijk aan 16.729 kEUR. Dit bedrag werd voorgesteld op de begroting van het jaar 2009.

Daarna, tijdens het begrotingsconclaaf 2008, in het midden van het jaar, heeft de regering beslist het ordonnanceringskrediet van het jaar 2008 te schrappen. Zoals de vorige keren, moet deze schrapping verdeeld worden over de toekomstige jaren, teneinde het geactualiseerd bedrag van 16.137 te behouden. Er wordt voorgesteld het hierboven vermelde ordonnanceringskrediet van het jaar 2009 niet te veranderen, maar de verdeling van het geschrapte bedrag te beginnen vanaf het jaar 2010.

BESLUIT :

Er wordt voorgesteld als ordonnanceringskrediet in te schrijven in de begroting voor het jaar 2009 een bedrag gelijk aan 16.729 kEUR voor het technisch passief van het SCK.CEN.

2. VASTLEGGINGSKREDIET

Gelet op herberekeningen die moeten gedaan worden voor de ordonnanceringskredieten van de toekomstige jaren (vanaf 2010), moet ook een nieuw vastleggingskrediet bepaald worden.

3. FINANCIËLE SITUATIE VAN HET FONDS

De financiële situatie van het fonds van het technisch passief van het SCK•CEN op het einde van het jaar 2007 kan als volgt samengevat worden :

— le montant qui devait être payé dans l'année 2005 pour le passif technique du SCK•CEN selon le schéma de paiement adapté une première fois (16.163 kEUR) doit être réduit de 4.900 kEUR en valeur nominale. Le montant à payer en 2005 a dès lors été réduit à 11.263 kEUR;

— la réduction de 4.900 kEUR en 2005 doit être répartie de façon uniforme sur les années restantes qu'on doit encore payer pour le passif technique du SCK•CEN (pendant chaque année de l'année 2006-2019).

Conformément au report d'une partie du paiement de l'année 2005 et la répartition uniforme de ce report sur la période 2006-2019, un nouveau schéma de paiement a été élaboré, en respectant la condition que la somme actualisée des paiements pour le passif technique du SCK•CEN reste maintenue à la valeur mentionnée ci-dessus de 161.379 kEUR. Des calculs ont été effectués pour déterminer à quelle augmentation la réduction de 4.900 kEUR en 2005 donne lieu pour chaque année de la période 2006-2019. Le résultat était une augmentation annuelle égale à 594 kEUR. Ceci a donné lieu à un nouveau schéma de paiement.

Selon ce nouveau schéma, le montant que l'Etat belge devait payer dans l'année 2006 au fonds du passif technique du SCK•CEN, était égal à 17.005 kEUR. A l'occasion de la discussion du budget de l'année 2006, le Gouvernement a décidé de diminuer ce montant de 820 kEUR. Le Gouvernement a également décidé que cette réduction doit être répartie sur les années restantes qui sont prévues pour le financement du passif technique du SCK•CEN, à savoir les années de la période 2007-2019.

Toutes les modifications ci-dessus ont donné lieu à un deuxième schéma de paiement adapté. Ce schéma de paiement est repris dans l'annexe à l'arrêté royal du 10 mai 2007. Il n'est pas reproduit ici non plus, vu les décisions ultérieures du Gouvernement. D'abord il était décidé de réduire de 1.338 kEUR le crédit d'ordonnancement de l'année 2008 dans l'arrêté royal du 10 mai 2007.

Sur base de cette réduction, on a calculé pour l'année 2009 un crédit d'ordonnancement égal à 16.729 kEUR. C'est le montant proposé au budget de l'année 2009.

Ensuite, lors du conclave budgétaire 2008, au milieu de l'année, le gouvernement a décidé de supprimer le crédit d'ordonnancement de l'année 2008. Comme les fois passées, cette suppression doit être répartie sur les années futures, afin de maintenir le montant actualisé de 161.379 kEUR. Il est proposé de ne pas changer le crédit d'ordonnancement de l'année 2009 mentionné ci-dessus, mais de commencer la répartition du montant supprimé à partir de l'année 2010.

CONCLUSION :

Il est proposé d'inscrire comme crédit d'ordonnancement au budget de l'année 2009 un montant égal à 16.729 kEUR pour le passif technique du SCK.CEN.

2. CRÉDIT D'ENGAGEMENT

Vu les recalculs qui doivent être faits pour les crédits d'ordonnancement des années futures (à partir de 2010), un nouveau crédit d'engagement doit également être déterminé.

3. SITUATION FINANCIÈRE DU FONDS

La situation financière du fonds du passif technique du SCK•CEN à la fin de l'année 2007 peut être résumée comme suit :

INKOMSTEN

in EUR

Bijdragen van de Belgische Staat tot eind 2007	262.359.408,36
Intrestopbrengsten tot eind 1999	26.406.225,07
Intrestopbrengsten vanaf 2000 (voorlopige waarde)	30.587.740,00
Rechtzetting	3.576.740,00
TOTAAL	322.930.113,45

UITGAVEN

Periode 1989-2007 (2007 nog voorlopig)	150.864.266,04
SALDO BESCHIKBAAR IN HET FONDS OP HET EINDE VAN HET JAAR 2007 (VOORLOPIG)	172.065.847,41

Dit bedrag wordt afgerond tot 172.065 kEUR.

Dit groot saldo laat niet toe te beoordelen of het totaal van de hierboven vermelde bedragen zal volstaan om de kostprijs van het technisch passief van het SCK•CEN te dekken. NIRAS heeft een nieuwe herevaluatie doorgevoerd van de totale kostprijs van het technisch passief van het SCK•CEN vanaf begin 2007 tot zijn voleinding. Deze nieuwe herevaluatie heeft als totale kostprijs van het technisch passief van het SCK•CEN een bedrag gegeven gelijk aan 326 MEUR, in de economische voorwaarden van het jaar 1988.

Aangezien het saldo in het fonds van het technisch passief van het SCK.CEN uitgedrukt is in de economische voorwaarden van het jaar 2008, zullen alle beschikbare gegevens naar deze zelfde datum omgezet worden. De raming van de toekomstige kosten is uitgedrukt in de economische voorwaarden van het jaar 1988. De inflatie tussen 1 januari 1988 en 1 januari 2008 is gelijk aan (basis 1981) : 207,69 : 133,68 = 1,553635548.

B.A. 32 42 30 31 15 — Dotatie aan NIRAS voor de verrekening van de BTW op de werken van het technisch passief van het SCK•CEN

(in kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
b	3.069	—	2.520	2.520 (*)	2.520 (*)	2.520 (*)
c	—	—	1.805 (*)	—	—	

(*) Bedragen te herzien

Verklarende nota

1. WETTELIJKE BASIS/DOEL VAN DE SUBSIDIE

Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum, gewijzigd door het koninklijk besluit van 18 december 1998, bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het Centrum. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van Niras.

Op de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het SCK.CEN moet BTW betaald worden, aangezien Niras, het SCK.CEN en hun onderaannemers BTW-plichtig zijn.

REVENUS

En EUR

Contribution de l'Etat belge jusque fin 2007	262.359.408,36
Produits d'intérêts jusque fin 1999	26.406.225,07
Produits d'intérêts à partir de 2000 (valeur provisoire)	30.587.740,00
Rectification	3.576.740,00
TOTAL	322.930.113,45

DÉPENSES

Période 1989-2007 (2007 encore provisoire)	150.864.266,04
SOLDE DISPONIBLE AU FONDS À LA FIN DE L'ANNÉE 2007 (PROVISOIRE)	172.065.847,41

Ce montant est arrondi à 172.065 kEUR.

Ce grand solde ne permet pas de juger si le total des montants mentionnés ci-dessus suffira pour couvrir le coût total du passif technique du SCK•CEN. L'ONDRAF a effectué une nouvelle réévaluation du coût total du passif technique du SCK•CEN à partir de début 2007 jusqu'à son achèvement. Cette nouvelle réévaluation a donné comme coût total du passif technique du SCK•CEN un montant égal à 326 MEUR, dans les conditions économiques de l'année 1988.

Etant donné que le solde dans le fonds pour le passif technique du SCK.CEN est exprimé dans les conditions économiques de l'année 2008, toutes les données disponibles seront converties vers cette même date. L'estimation des coûts futurs est exprimée dans les conditions économiques de l'année 1988. L'inflation entre le 1er janvier 1988 et le 1er janvier 2007 est égale à (base 1981) : 207,69 : 133,68 = 1,553635548.

A.B. 32 42 30 31 15 — Dotation à l'ONDRAF pour la couverture de la T.V.A. sur les travaux du passif technique du SCK•CEN

(en kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
b	3.069	—	2.520	2.520 (*)	2.520 (*)	2.520 (*)
c	—	—	1.805 (*)	—	—	

(*) Montants à revoir

Note explicative

1. BASE LÉGALE/RAISON D'ÊTRE DE LA SUBVENTION

L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Etude de l'Energie nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre, modifié par l'arrêté royal du 18 décembre 1998, stipule que le Ministre ayant l'Energie dans ses attributions, prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique du Centre. La dotation annuelle doit être versée à un compte spécial de l'ONDRAF.

On doit payer de la TVA sur les dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique du SCK•CEN, étant donné que l'ONDRAF, le SCK•CEN et leurs sous-traitants sont assujettis à la TVA.

2. VOLLEDIGE VOORSTELLING VAN HET GESUBSIDIEERD ORGAAN

De hier toegekende dotaties zijn bedoeld voor de betaling van de BTW op de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het SCK.CEN. De inhoud van dit passief is uitgelegd in punt 2 van de verklarende nota van de basisallocatie 32.42.30.31.13.

3. BEREKENINGSMETHODE VAN HET SUBSIDIEBEDRAG EN GEBRUIK HIERVAN

Op basis van de voorlopige begroting van het technisch passief van het SCK.CEN voor het jaar 2009 is een begrotingsinschrijving nodig gelijk aan 2.520 kEUR.

4. UITLEG OVER HET VERSCHIL TUSSEN HET GEVRAAGDE BEDRAG IN « T » EN HET ONTVANGEN BEDRAG IN « T-1 » (INDIEN NODIG)

Het gevraagde bedrag voor het jaar 2009 is 2.520 kEUR hoger dan het bedrag ingeschreven in de begroting van het jaar 2008. In het jaar 2008 werd het ordonnanceringskrediet geschrapt en voor het jaar 2009 stelt men een bedrag voor dat overeenstemt met de werkelijk verwachte werkzaamheden.

INFORMATIE NIET BESTEMD VOOR HET PARLEMENTAIR DOCUMENT :

Ordonnanceringskrediet

Het ordonnanceringskrediet dat voorgesteld wordt in te schrijven in de begroting van het jaar 2009 voor de verrekening van de BTW op de werken van het technisch passief van het SCK.CEN is bepaald op de volgende basis. De begroting van het jaar 2009 voor het technisch passief van het SCK.CEN werd nog niet opgesteld. Er wordt verondersteld dat deze begroting zich ongeveer op het zelfde niveau zal bevinden als die van de voorgaande jaren, namelijk ongeveer 12.000 kEUR. Het BTW-bedrag dat overeenstemt met deze verwachte uitgaven bedraagt :

12.000 x 0,21 = 2.520 kEUR.

Besluit :

De voorgestelde begrotingsinschrijving, als ordonnanceringskrediet, voor het jaar 2009, voor de BTW in het kader van het technisch passief van het SCK.CEN is bijgevolg gelijk aan 2.520 kEUR.

Voor de meerjarenraming zal een vertraging moeten gerecupereerd worden in de BTW-betalingen. Inderdaad, door de schrapping van het ordonnanceringskrediet in 2008, is de BTW verschuldigd gedurende het jaar 2008 niet kunnen betaald worden. Deze betaling zal moeten uitgevoerd worden in de eerstvolgende jaren. Daar in de bilaterale vergadering over de begroting van het jaar 2009, het bedrag van 2.520 kEUR reeds werd aanvaard, zal de recuperatie pas kunnen beginnen vanaf het jaar 2010. De ordonnanceringskredieten in te schrijven vanaf dit jaar zullen later berekend worden, als men een duidelijker zicht zal hebben over de werkelijke uitgaven van het jaar 2008 en over de begroting van het jaar 2009. Men zal dan beter de echte BTW-behoeften kennen.

Vastleggingskrediet

Het vastleggingskrediet zal ook moeten herberekend worden voor de volgende twee redenen :

— Enerzijds, het BTW-bedrag, aanvankelijk voorzien op de begroting van het jaar 2008, maar dat uiteindelijk werd geschrapt, moet opnieuw ingeschreven worden als ordonnanceringskrediet in de toekomstige jaren vanaf 2010 (er zal moeten bepaald worden hoe het

2. PRÉSENTATION COMPLÈTE DE L'ORGANISME SUBVENTIONNÉ

Les dotations attribuées ici sont destinées au paiement de la TVA sur les dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique du SCK•CEN. Le contenu de ce passif est expliqué au point 2 de la note explicative de l'allocation de base 32.42.30.31.13.

3. MÉTHODE DE CALCUL DU MONTANT DE LA SUBVENTION ET UTILISATION DE CETTE DERNIÈRE

Sur base du budget provisoire du passif technique du SCK.CEN pour l'année 2009, une inscription budgétaire égale à 2.520 kEUR est nécessaire.

4. EXPLICATION DE L'ÉCART ENTRE LE MONTANT DEMANDÉ EN « T » ET CELUI REÇU EN « T-1 » (SI NÉCESSAIRE)

Le montant demandé pour l'année 2009 est de 2.520 kEUR plus élevé que le montant inscrit au budget de l'année 2008. Dans l'année 2008 on a supprimé le crédit d'ordonnancement et pour l'année 2009, on propose un montant qui correspond aux travaux réels attendus.

INFORMATION NON DESTINÉE AU DOCUMENT PARLEMENTAIRE :

Crédit d'ordonnancement

Le crédit d'ordonnancement qu'on propose d'inscrire au budget de l'année 2009 pour la couverture de la T.V.A. sur les travaux du passif technique du SCK•CEN est déterminé sur la base suivante. Le budget de l'année 2009 pour le passif technique du SCK.CEN n'a pas encore été établi. On suppose que ce budget se trouvera à peu près au même niveau que celui des années précédentes, à savoir environ 12.000 kEUR. Le montant de TVA correspondant à ces dépenses attendues s'élève à :

12.000 x 0,21 = 2.520 kEUR.

Conclusion :

L'inscription budgétaire proposée, en tant que crédit d'ordonnancement, pour l'année 2009 pour la TVA dans le cadre du passif technique du SCK.CEN est par conséquent égale à 2.520 kEUR.

Pour l'estimation pluri-annuelle, on devra récupérer un retard dans les paiements de TVA. En effet, par la suppression du crédit d'ordonnancement en 2008, on n'a pas pu payer la TVA due pendant l'année 2008. Ce paiement devra être effectué dans les prochaines années. Etant donné que dans la réunion bilatérale sur le budget de l'année 2009, le montant de 2.520 kEUR a déjà été accepté, la récupération ne pourra que commencer à partir de l'année 2010. Les crédits d'ordonnancement à inscrire à partir de cette année seront calculés ultérieurement, quand on aura une vue plus claire sur les dépenses réelles de l'année 2008 et sur le budget de l'année 2009. On connaîtra alors mieux les besoins réels de TVA.

Crédit d'engagement

Le crédit d'engagement devra être recalculé également pour les deux raisons suivantes :

— D'une part, le montant de TVA, prévu initialement au budget de l'année 2008, mais qui a été supprimé finalement, doit être réinscrit comme crédit d'ordonnancement dans les années futures à partir de 2010, il faut déterminer comment le faire exactement : inscription

juist te doen : éénmalige inschrijving in één jaar of verdeling over meerdere jaren). Wegens de schrapping, moet het vastleggingskrediet begin 2009 dus verhoogd worden met het geschrapte bedrag (hetzij gedeeltelijk, hetzij volledig);

— Anderzijds, de schrapping van het ordonnanceringskrediet van het jaar 2008 voor de spijzing van het fonds van het technisch passief van het SCK.CEN bij NIRAS (basisallocatie 32.42.30.31.15) vergt een herberekening van de nominale bedragen te betalen aan dit fonds vanaf het jaar 2010. Deze herberekening zal aanleiding geven tot een wijziging van het totaal der nominale bedragen en dus ook van de totale te betalen BTW.

De herberekening zal later gedaan worden, eind 2008/begin 2009, als men zal beschikken over betere gegevens over de BTW-situatie en de bedragen aanvaard voor de spijzing van het fonds van het technisch passief van het SCK.CEN.

A.B. 32 42 30 31 22 — Dotatie aan NIRAS voor het technisch passief van het IRE (gedeelte afval en uranium)

(in kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	1.193	1.193	1.217	1.217	1.217	1.217

Verklarende nota

1. WETTELIJKE BASIS/DOEL VAN DE SUBSIDIE

Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en wijziging van de statuten van dit instituut bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het I.R.E. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van Niras.

De Ministerraad van 1 oktober 1996 heeft beslist dat vanaf 1997 een jaarlijkse dotatie gelijk aan 42 MBEF (1.041 kEUR) moet betaald worden voor het gedeelte van het technisch passief van het I.R.E. dat betrekking heeft op het uitbatingsafval en -uranium en dat deze dotatie ieder jaar moet geïndexeerd worden vanaf 1998. Deze beslissing werd bekrachtigd door de overeenkomst van 19 november 1998 tussen de Belgische Staat, Niras en I.R.E. betreffende het fonds voor de behandeling van het technisch passief (gedeelte afval en uranium) van het Instituut.

2. VOLLEDIGE VOORSTELLING VAN HET GESUBSIDIEERD ORGAAN

De hier toegekende dotaties zijn bedoeld voor de financiering van het technisch passief van het I.R.E., m.a.w. van de verplichtingen die voortvloeien uit de denuclearisatie van de installaties, alsook van de behandeling, de conditionering, de opslag en de berging van het verzameld radioactief afval, met inbegrip van het radioactief afval afkomstig van de gedenucleariseerde installaties, ten gevolge van de nucleaire activiteiten van het Instituut (definitie in koninklijk besluit van 16 oktober 1991).

3. BEREKENINGSMETHODE VAN HET SUBSIDIEBEDRAG EN GEBRUIK HIERVAN

Het in de begroting in te schrijven bedrag van 1.041 kEUR in de economische voorwaarden van het jaar 1997 moet ieder jaar verhoogd worden met de inflatie. Het bedrag ingeschreven in de begroting van het jaar 2008 is gelijk aan 1.193 kEUR. Wegens de besparingsmaatregelen op het vlak van de begroting werd in het jaar

unique en une année ou répartition sur plusieurs années. En raison de la suppression, le crédit d'engagement début 2009 doit donc être augmenté du montant supprimé (soit en partie, soit totalement);

D'autre part, la suppression du crédit d'ordonnancement de l'année 2008 pour l'alimentation du fonds du passif technique du SCK.CEN à l'Ondraf (allocation de base 32.42.30.31.15) nécessite un recalcul des montants nominaux à payer à ce fonds à partir de l'année 2010. Ce recalcul donnera lieu à une modification du total des montants nominaux et donc également de la TVA totale à payer.

Le recalcul sera fait ultérieurement à fin 2008/début 2009, quand on disposera de meilleures données sur la situation de la TVA et les montants acceptés pour l'alimentation du fonds du passif technique du SCK.CEN.

A.B. 32 42 30 31 22 — Dotation à l'ONDRAF pour le passif technique de l'IRE (partie déchets et uranium)

(en kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	1.193	1.193	1.217	1.217	1.217	1.217

Note explicative

1. BASE LÉGALE/RAISON D'ÊTRE DE LA SUBVENTION

L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet institut stipule que le Ministre ayant l'Energie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique de l'Institut. La dotation annuelle doit être versée à un compte spécial de l'ONDRAF.

Le Conseil des Ministres du 1er octobre 1996 a décidé qu'à partir de 1997 une dotation annuelle égale à 42 MBEF (1.041 kEUR) doit être payée pour la partie du passif technique de l'I.R.E. qui a trait aux déchets et à l'uranium d'exploitation et que cette dotation doit être indexée chaque année à partir de 1998. Cette décision a été confirmée par la convention du 19 novembre 1998 entre l'Etat belge, l'ONDRAF et l'I.R.E. relative au fonds pour le traitement du passif technique (partie déchets et uranium d'exploitation) de l'Institut.

2. PRÉSENTATION COMPLÈTE DE L'ORGANISME SUBVENTIONNÉ

Les dotations attribuées ici sont destinées au financement du passif technique de l'I.R.E., en d'autres termes des obligations résultant de la dénucléarisation des installations, ainsi que du traitement, du conditionnement, de l'entreposage et de l'évacuation des déchets radioactifs accumulés, en ce y compris les déchets radioactifs résultant de la dénucléarisation des installations afférant aux activités nucléaires de l'Institut (définition dans l'arrêté royal du 16 octobre 1991).

3. MÉTHODE DE CALCUL DU MONTANT DE LA SUBVENTION ET UTILISATION DE CETTE DERNIÈRE

Le montant de 1.041 kEUR dans les conditions économiques de l'année 1997 à inscrire au budget, doit être augmenté chaque année avec l'inflation. Le montant inscrit au budget de l'année 2008 est égal à 1.193 kEUR. En raison des mesures d'économie sur le plan budgétaire, on n'a pas appliqué d'inflation dans l'année 2008. Pour l'année

2008 geen inflatie toegepast. Voor het jaar 2009 wordt een inflatie toegepast van 2 % ten opzichte van het jaar 2008. Het in te schrijven bedrag wordt bijgevolg gelijk aan 1.217 kEUR. Het niet toepassen van de inflatie gedurende een jaar vermindert de inkomsten voor het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte afval en uranium), wat het risico verhoogt over onvoldoende middelen te beschikken om alle toekomstige kosten te dekken.

4. UITLEG I.V.M. HET VERSCHIL TUSSEN HET GEVRAAGDE BEDRAG IN "T" EN HET ONTVANGEN BEDRAG IN "T-1" (I N - DIEN NODIG)

De begrotingsinschrijving voorgesteld voor het jaar 2009 is 24 kEUR hoger dan die van het jaar 2008. Deze stijging heeft alleen te maken met de toepassing van de inflatie ten opzichte van het jaar 2008.

INFORMATIE NIET BESTEMD VOOR HET PARLEMENTAIR DOCUMENT :

De tussenkomst van de Belgische Staat in het technisch passief van het IRE wordt op de volgende manier gerechtvaardigd.

Het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut, definieert het technisch passief van het IRE als volgt : « de verplichtingen voortvloeiend uit de denuclearisatie van de installaties, alsook van de behandeling, de conditionering, de tijdelijke opslag en de berging van het verzameld radioactief afval, met inbegrip van het radioactief afval afkomstig van de gedenuclearisseerde installaties, ten gevolge van de nucleaire activiteiten van het Instituut. »

Voor de financiering van dit technisch passief bepaalt het artikel 9 van het hierboven vermelde koninklijk besluit hetgeen volgt : « ... de Ministers die bevoegd zijn voor Economische Zaken en Energie schrijven in hun begroting de jaarlijkse dotatie in voor het delgen van het technisch passief van het Instituut.

De jaarlijkse dotatie noodzakelijk om het technisch passief te dekken wordt gestort op een speciale rekening van de Nationale Instelling voor Radioactief Afval en verrijkte Splijtstoffen.

In ieder geval wordt de dotatie voorzien in de bovenstaande alinea gestort rekening houdend enerzijds, met een te bereiken regionaal evenwicht, en anderzijds dat zijn bedrag evenals de modaliteiten volgens dewelke dit regionaal evenwicht wordt verwezenlijkt, gelijktijdig in de Ministerraad worden overlegd. »

In zijn zitting van 1 oktober 1996, ter gelegenheid van de goedkeuring van de begroting voor het jaar 1997, heeft de Ministerraad ermee ingestemd volgende subsidies te geven aan het IRE voor zijn technisch passief (gedeelte uitbatingsafval en -uranium).

— In 1997 : een eenmalige dotatie ten bedrage van 2 082 kEUR. Dit bedrag moet het saldo dekken van het passief van het IRE met betrekking tot zijn uitbatingsafval en -uranium voor de periode die het jaar 1997 voorafgaat.

— Vanaf 1997 : een jaarlijkse dotatie ten bedrage van 1.041 kEUR. Dit bedrag mag vanaf 1998 jaarlijks evolueren met de inflatie.

In de hierboven genoemde Ministerraad van 1 oktober 1996 werd voor de aan het IRE toegekende dotaties een equivalente compensatie gevonden in het Vlaams Gewest. Daardoor is voldaan aan de laatste alinea van artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 betreffende het IRE.

De jaarlijkse dotatie van 1 041 kEUR (vanaf 1998 te verhogen volgens de inflatie) is te beschouwen als een gemiddelde. De werkelijke uitgaven zullen schommelen rond dit gemiddelde. Het ene jaar

2009, on applique une inflation de 2% par rapport à l'année 2008. Par conséquent, le montant à inscrire devient égal à 1.217 kEUR. La non application de l'inflation pendant une année diminue les revenus pour le passif technique de l'I.R.E. (partie déchets et uranium), ce qui augmente le risque de ne pas disposer de moyens suffisants pour couvrir tous les coûts futurs.

4. EXPLICATION DE L'ÉCART ENTRE LE MONTANT DEMANDÉ EN « T » ET CELUI REÇU EN « T-1 » (SI NÉCESSAIRE)

L'inscription budgétaire proposée pour l'année 2009 est de 24 kEUR supérieure à celle de l'année 2008. Cette augmentation a uniquement trait à l'application de l'inflation par rapport à l'année 2008.

INFORMATION NON DESTINÉE AU DOCUMENT PARLEMENTAIRE :

L'intervention de l'Etat belge dans le passif technique de l'IRE est justifiée de la façon suivante.

L'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut, définit le passif technique de l'IRE comme suit : « les obligations résultant de la dénucléarisation des installations, ainsi que du traitement, du conditionnement, de l'entreposage et de l'évacuation des déchets radioactifs accumulés, en ce compris les déchets radioactifs résultant de la dénucléarisation des installations, afférent aux activités nucléaires de l'Institut ».

Pour le financement de ce passif technique, l'article 9 de l'arrêté royal mentionné ci-dessus stipule ce qui suit : « ..., les Ministres ayant les Affaires économiques et l'Energie dans leurs attributions prévoient chaque année dans leur budget les dotations destinées à couvrir le passif technique de l'Institut.

La dotation annuelle nécessaire pour couvrir le passif technique est versée à un compte spécial de l'Organisme National des Déchets Radioactifs et des Matières Fissiles enrichies.

Toutefois, la dotation prévue à l'alinéa ci-dessus est versée, étant entendu, d'une part, qu'un équilibre régional doit être réalisé, et d'autre part, que son montant ainsi que les modalités selon lesquelles cet équilibre régional est réalisé, sont délibérés simultanément au Conseil des Ministres ».

Dans sa séance du 1er octobre 1996 à l'occasion de l'approbation du budget pour l'année 1997, le Conseil des Ministres a été d'accord de donner les subsides suivants à l'IRE pour son passif technique (partie déchets et uranium) :

— En 1997 : une dotation unique pour un montant de 2.082 kEUR. Ce montant doit couvrir le solde du passif de l'IRE relatif à ses déchets et l'uranium d'exploitation qui précède l'année 1997.

— A partir de 1997 : une dotation annuelle pour un montant de 1.041 kEUR. A partir de 1998, ce montant peut évoluer chaque année avec l'inflation.

Au Conseil des Ministres du 1er octobre 1996 mentionné ci-dessus, une compensation équivalente a été trouvée en Région flamande pour les dotations octroyées à l'IRE. Par cela, il est satisfait au dernier alinéa de l'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 relatif à l'IRE.

La dotation annuelle de 1.041 kEUR (à partir de 1998 à augmenter selon l'inflation) est à considérer comme une moyenne. Les dépenses réelles fluctueront autour de cette moyenne. Une année elles

zullen ze hoger zijn, het andere jaar zullen ze lager zijn. Bepaalde middelactieve effluenten worden niet ieder jaar overgedragen aan NIRAS – Belgoprocess. Zij worden verzameld tot een voldoende volume bereikt is om een economisch transport (een volle container) te kunnen verwezenlijken. De uitgaven met betrekking tot het uranium schommelen aanzienlijk van het ene jaar tot het andere.

Dit vergt dus dat, voor de jaren zonder verwerking van effluenten en met lage uraniumuitgaven, een zekere reserve opgebouwd wordt, met het oog op een gebruik in de jaren waarop een verwerking plaats heeft of de uraniumgaven hoog zijn.

Voor het uitbatingsuranium werden vroeger alleen de kosten aangerekend verbonden met de opslag van bestraald hoogverrijkt uranium op het SCK.CEN. Ter gelegenheid van de definitieve afrekening van het jaar 2004 werd een overzicht opgemaakt van de uitbatingskosten die het I.R.E. heeft opgelopen op zijn site met betrekking tot zijn uranium. De aanvaarde kosten waren gelijk aan 1.145.661,70 EUR, waarvan 797.027,46 EUR gedekt waren door de provisies van het I.R.E. Het saldo diende nog betaald te worden.

Vroeger had men overwogen het bestraald hoogverrijkt uranium te laten zuiveren door het UKAEA te Dounreay met het oog op zijn hergebruik. Zekere hoeveelheden bestraald uranium waren reeds overgebracht naar Dounreay en zekere betalingen waren reeds gedaan aan UKAEA. De operatie is evenwel niet doorgegaan wegens de sluiting van de installatie te Dounreay. Het I.R.E. heeft alle betalingen en alle kosten kunnen recupereren, verhoogd met de intresten. Het aldus terug ontvangen bedrag is gelijk aan 925.563,11 EUR. Het verschil tussen deze terugstorting en de niet gedekte kosten met betrekking tot het uitbatingsuranium op de site van het I.R.E. (576.928,87 EUR) zal overgedragen worden aan het fonds voor het technisch passief van het I.R.E. bij NIRAS.

Vanaf het jaar 2005 wordt ieder jaar de kost met betrekking tot het uitbatingsuranium ten laste gelegd van het fonds voor het technisch passief. In de toekomst zullen de uitbatingskosten met betrekking tot het uranium aanzienlijk toenemen, want op een gegeven moment zal men moeten overgaan tot de zuivering van het bestraald uranium.

De toestand met betrekking tot het uranium is de volgende. Het uranium, waaruit reeds enkele nuttige isotopen gerecupereerd zijn, wordt voorlopig opgeslagen. Deze opslag was tot in 2007 verdeeld over drie sites, namelijk het I.R.E. zelf, het SCK.CEN en UKAEA-Dounreay. Het uranium opgeslagen op het SCK.CEN werd reeds overgebracht naar het I.R.E. Het uranium opgeslagen op UKAEA-Dounreay zal ook zo spoedig mogelijk overgebracht worden naar het I.R.E. Om deze overdrachten mogelijk te maken, heeft het I.R.E. een uitbreiding doorgevoerd van zijn opslagcapaciteit.

Het Instituut voorziet volgende operaties op zijn uranium (zie ook basisallocatie 42.50.31.20 betreffende de subsidie voor uitzonderlijke werkingskosten aan het Instituut voor Radio-elementen (I.R.E.) :

— de recuperatie van bijkomende nuttige isotopen uit het opgeslagen uranium na een vervalopslag van tenminste vijf jaar. De investering nodig voor deze recuperatie komt niet ten laste van het technisch passief van het I.R.E.;

— de zuivering van het overblijvend uranium dat voortvloeit uit de vorige operatie. Voor deze zuivering voorziet het Instituut een eigen installatie te bouwen. Het is niet voorzien deze investering ten laste te leggen van het fonds voor het technisch passief van het I.R.E. De waarde van het uranium dat teruggewonnen wordt bij deze zuivering zal vergoed worden aan het fonds. Bovendien zal de mogelijkheid geschapen worden opdat derden gebruik zullen kunnen maken van de installatie. Deze zullen dan de investeringskosten van de installatie gedeeltelijk moeten terugbetalen aan het fonds. De bouw van een eigen zuiveringsinstallatie is de meest voordelige oplossing voor het technisch passief. De kost van deze zuivering moet in de toekomst toegevoegd worden aan de hogergenoemde uitbatingskosten. Die verhoging kan in bepaalde jaren gecompenseerd worden met de handelswaarde van het gerecupereerd uranium. Globaal gezien verwacht men zich aan een verhoging van de kosten.

seront plus élevées, l'autre année elles seront plus basses. Certains effluents de moyenne activité ne sont pas transférés chaque année à l'ONDRAF/BELGOPROCESS. Ils sont collectionnés jusqu'à ce qu'un volume suffisant soit atteint pour pouvoir réaliser un transport économique (un conteneur rempli). Les dépenses relatives à l'uranium fluctuent considérablement d'une année à l'autre.

Ceci nécessite donc que, pour les années sans traitement d'effluents et de dépenses d'uranium peu élevées, une certaine réserve doit être constituée en vue d'une utilisation pour les années où un traitement a lieu où les dépenses d'uranium sont élevées.

Dans le passé, pour l'uranium d'exploitation, uniquement des coûts liés à l'entreposage d'uranium hautement enrichi irradié au SCK•CEN ont été imputés. A l'occasion du décompte définitif de l'année 2004, un aperçu a été établi des frais d'exploitation que l'I.R.E. a encourus sur son site relatifs à son uranium. Les coûts acceptés étaient égaux à 1.145.667,70 EUR, dont 797.027,46 EUR étaient couverts par les provisions de l'I.R.E. Le solde devait encore être payé.

Dans le passé, on avait envisagé de faire purifier l'uranium hautement enrichi irradié par l'UKAEA à Dounreay en vue de sa réutilisation. Certaines quantités d'uranium irradié étaient déjà transférées à Dounreay et certains placements étaient déjà faits à UKAEA. L'opération n'a toutefois pas eu lieu en raison de la fermeture de l'installation à Dournreay. L'I.R.E. a pu récupérer tous les paiements et tous les coûts, augmentés des intérêts. Le montant ainsi reçu de retour est égal à 925.563,11 EUR. La différence entre ce remboursement et les coûts non couverts relatifs à l'uranium d'exploitation sur le site de l'I.R.E. (576.928,87 EUR) sera transférée au fonds pour le passif technique de l'I.R.E. à l'ONDRAF.

A partir de l'année 2005, le coût relatif à l'uranium d'exploitation est mis chaque année à charge du fonds pour le passif technique. Dans le futur, les coûts d'exploitation relatifs à l'uranium augmenteront considérablement, car, à un moment donné, il faudra passer à la purification de l'uranium irradié.

La situation relative à l'uranium est la suivante. L'uranium, d'où quelques isotopes utiles ont déjà été récupérés, est entreposé provisoirement. Jusqu'en 2007, cet entreposage etait réparti sur trois sites, à savoir l'IRE même, le SCK•CEN et UKAEA-Dounreay. L'uranium entreposé au SCK.CEN a déjà été transféré à l'I.R.E.. L'uranium entreposé à UKAEA-Dounreay sera également transféré le plus rapidement possible vers l'I.R.E. Afin de rendre ces transferts possibles, l'I.R.E. a réalisé une extension de sa capacité d'entreposage.

L'Institut prévoit les opérations suivantes sur son uranium (voir également l'allocation de base 42.50.31.20 relative à la subvention pour les frais de fonctionnement exceptionnels de l'Institut des Radioéléments (IRE) :

— la récupération de radioisotopes utiles supplémentaires de l'uranium après un entreposage de décroissance d'au moins cinq ans. L'investissement nécessaire pour cette récupération n'est pas à charge du passif technique de l'IRE.

— la purification de l'uranium restant qui découle de l'opération précédente. Pour cette purification, l'Institut prévoit de construire une installation propre. Il n'est pas prévu de mettre cet investissement à charge du fonds pour le passif technique de l'I.R.E. La valeur de l'uranium qui est récupéré par cette purification sera remboursée au fonds. En outre, la possibilité sera créée pour que des tiers puissent faire usage de l'installation. Ceux-ci devront alors partiellement rembourser au fonds les coûts d'investissement de l'installation. La construction d'une installation propre de purification est la solution la plus avantageuse pour le passif technique. Dans le futur, le coût de cette purification doit être ajouté aux coûts d'exploitation mentionnés ci-dessus. Dans certaines années, cette augmentation peut être compensée par la valeur commerciale de l'uranium récupéré. Vu globalement, on s'attend à une augmentation des coûts.

Dit is dus een bijkomende reden om in het fonds voor het technisch passief van het I.R.E., dat zich bij NIRAS bevindt, een zekere provisie bijkomend aan te leggen om de uitgaven in de latere jaren boven het jaarlijks bedrag van de bijdrage vanwege de Belgische Staat te kunnen dekken. Nochtans zijn de gemiddelde uitgaven in de laatste jaren hoger dan in de voorgaande jaren, wat niet heeft toegelaten veel bijkomende provisies aan te leggen.

Voor het beheer van het fonds voor het technisch passief van het IRE werd op 19 november 1998 een overeenkomst afgesloten tussen de Belgische Staat, NIRAS en het IRE. Deze overeenkomst voorziet onder andere het volgende :

— jaarlijks moeten een programma en een begroting worden opgemaakt;

— een toezichtscomité wordt opgericht. Dit comité is belast met de controle van het programma en de begroting en met de goedkeuring van de jaarlijkse afrekeningen;

— de wijze van spijzing van het fonds;

— de wijze van gebruik van de middelen beschikbaar in het fonds.

BESLUIT :

Overeenkomstig de beslissing van de Ministerraad van 1 oktober 1996 zou voor het jaar 2009 voor het technisch passief van het I.R.E. in de begroting van de Federale Overheidsdienst Economie, KMO, Middenstand en Energie een bedrag moeten ingeschreven worden gelijk aan 1.041 kEUR in de economische voorwaarden van 1997. De toepassing van de inflatie van de jaren 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006 en 2007 heeft aanleiding gegeven tot een bedrag van 1.193 kEUR. In tegenstelling tot de beslissing van de Ministerraad van 1 oktober 1996 werd in het jaar 2008 geen inflatie toegepast. Voor het jaar 2009 wordt een inflatie van 2% toegepast op de begrotingsinschrijving van het jaar 2008. Dat geeft :

1.193 x 1,02 = 1.216,86 kEUR

Afgerond bekomt men 1.217 kEUR.

Het niet toepassen van de inflatie gedurende één jaar heeft geen onmiddellijke dramatische gevolgen voor de situatie van het fonds voor het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte afval en uranium). Dit vermindert evenwel de inkomsten over de volgende jaren. Op termijn verhoogt dat het risico dat de middelen beschikbaar in het fonds onvoldoende worden om alle toekomstige kosten te dekken, vooral daar men een stijging van de uitgaven voorziet in de komende jaren (vooral wat het uranium betreft).

Situatie van het fonds voor het technisch passief van het IRE

Hieronder wordt een overzicht gegeven van de inkomsten en de uitgaven van het fonds voor het technisch passief van het IRE tot op het einde van het jaar 2007.

INKOMSTEN	IN kEUR
Hoofdbedrag :	
Jaar 1997	3.123
Jaar 1998	1.061
Jaar 1999	1.061
Jaar 2000	1.073
Jaar 2001	1.091
Jaar 2002	1.108
Provisies IRE	2.135

Ceci est donc une raison supplémentaire pour constituer supplémentairement dans le fonds pour le passif technique de l'IRE, qui se trouve à l'ONDRAF, une certaine provision pour pouvoir couvrir, dans les années ultérieures, les dépenses au-delà du montant annuel de la contribution de la part de l'Etat belge. Cependant, les dépenses moyennes dans les dernières années sont plus élevées que durant les années précédentes, ce qui n'a pas permis de constituer des provisions supplémentaires.

Pour la gestion du fonds pour le passif technique de l'IRE une convention a été conclue le 19 novembre 1998 entre l'Etat belge, l'ONDRAF et l'IRE. Cette convention prévoit entre autres ce qui suit :

— annuellement un programme et un budget doivent être établis;

— un comité de surveillance est créé. Ce comité est chargé du contrôle du programme et du budget et de l'approbation des décomptes annuels;

— les modalités de l'alimentation du fonds;

— les modalités de l'utilisation des moyens disponibles dans le fonds.

CONCLUSION :

Conformément à la décision du Conseil des Ministres du 1er octobre 1996, pour l'année 2009, pour le passif technique de l'IRE, on devrait inscrire au budget du Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie un montant égal à 1.041 kEUR dans les conditions économiques de 1997. L'application de l'inflation des années 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006 et 2007 a donné lieu à un montant de 1.193 kEUR. Contrairement, à la décision du Conseil des Ministres du 1er octobre 1996, on n'a pas appliqué l'inflation dans l'année 2008. Pour l'année 2009, on applique une inflation de 2% à l'inscription budgétaire de l'année 2008. Cela donne :

1.193 x 1,02 = 1.216,86 kEUR

Arrondi, on obtient 1.217 kEUR.

La non application de l'inflation pendant une année n'a pas de conséquences dramatiques immédiates pour la situation du fonds pour le passif technique de l'I.R.E. (partie déchets et uranium). Cela diminue toutefois les revenus sur les prochaines années. A terme, cela augmente le risque que les moyens disponibles dans le fonds deviennent insuffisants pour couvrir tous les coûts futurs, surtout qu'on prévoit une augmentation des dépenses dans les prochaines années (surtout en ce qui concerne l'uranium).

Situation du fonds pour le passif technique de l'IRE

Ci-après un aperçu est donné des revenus et des dépenses du fonds pour le passif technique de l'IRE jusqu'à la fin de l'année 2007.

REVENUS	En kEUR
Montant principal :	
Année 1997	3.123
Année 1998	1.061
Année 1999	1.061
Année 2000	1.073
Année 2001	1.091
Année 2002	1.108
Provisions IRE	2.135

Jaar 2003	1.125
Jaar 2004	1.142
Jaar 2005	1.158
Jaar 2006	1.175
Jaar 2007	1.193
Terugbetaling UKAEA-Dounreay (na aftrek IRE-kosten voor uranium tot 2004)	344
SUBTOTAAL	**16.789**

Intrestopbrengsten :

Jaar 1999	32
Jaar 2000	48
Jaar 2001	33
Jaar 2002	37
Jaar 2003	23
Jaar 2004	25
Jaar 2005	31
Jaar 2006	26
Jaar 2007	te bepalen
SUBTOTAAL	**255**
TOTAAL DER INKOMSTEN	**17.044**

UITGAVEN	IN KEUR

Uitgaven van het verleden :

Overdracht naar fonds op lange termijn	1.658
Overdracht naar I.R.E. voor uitgaven vóór 1997	424
SUBTOTAAL	**2.082**

Courante uitgaven afval :

Afrekening 1997	880
Afrekening 1998	1.105
Afrekening 1999	881
Afrekening 2000	788
Afrekening 2001	1.062
Afrekening 2002	989
Afrekening 2003	892
Tussenkomst gebouw 17 D	2.135
Afrekening 2004	1.006
Afrekening 2005	1.343
Afrekening 2006	1.374
Voorlopige betaling 2007	1.480
SUBTOTAAL	**13.935**
TOTAAL DER UITGAVEN	**16.017**
SALDO EIND 2007	**1.027**

OPMERKING :

Zoals men kan afleiden uit de jaren 1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006 en 2007 zijn de jaarlijkse uitgaven tot nu toe meestal lager, maar soms hoger dan de jaarlijkse begrotingsinschrijving van 1.041 kEUR (in geldwaarde 1997). Bovendien worden bijkomende uitgaven verwacht voor de zuivering van het bestraald uranium. Dit bevestigt de bovenstaande uitleg gegeven in de informatie niet bestemd voor het parlementair document. Men moet in bepaalde jaren enige reserve kunnen opbouwen, om de tekorten in andere jaren te kunnen opvangen.

Année 2003	1.125
Année 2004	1.142
Année 2005	1.158
Année 2006	1.175
Année 2007	1.193
Remboursement UKAEA-Dounreay (après déduction des coûts IRE pour l'uranium jusque 2004)	344
SOUS-TOTAL	**16.789**

Produits d'intérêts :

Année 1999	32
Année 2000	48
Année 2001	33
Année 2002	37
Année 2003	23
Année 2004	25
Année 2005	31
Année 2006	26
Année 2007	te bepalen
SOUS-TOTAL	**255**
TOTAL DES REVENUS	**17.044**

DÉPENSES	EN KEUR

Dépenses du passé :

Transfert au fonds à long terme	1.658
Transfert à l'IRE pour dépenses avant 1997	424
SOUS-TOTAL	2.082

Dépenses courantes déchets :

Décompte 1997	880
Décompte 1998	1.105
Décompte 1999	881
Décompte 2000	788
Décompte 2001	1.062
Décompte 2002	989
Décompte 2003	892
Intervention bâtiment 17 D	2.135
Décompte 2004	1.006
Décompte 2005	1.343
Décompte 2006	1.374
Paiement provisoire 2007	1.480
SOUS-TOTAL	**13.935**
TOTAL DES DEPENSES	**16.017**
SOLDE FIN 2007	**1.027**

REMARQUE :

Comme on peut déduire des années 1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006 et 2007 jusqu'à présent, les dépenses annuelles sont le plus souvent plus basses, mais parfois plus élevées que l'inscription budgétaire annuelle de 1.041 kEUR (en valeur d'argent 1997). En outre, des dépenses supplémentaires sont attendues pour la purification de l'uranium irradié. Ceci confirme l'explication donnée ci-dessus dans l'information non destinée au document parlementaire. Dans certaines années, on doit pouvoir constituer quelque réserve, afin de pouvoir faire face aux déficits dans d'autres années.

B.A. 32 42 30 31 23 — Dotatie aan NIRAS voor de dekking van de BTW op de uitgaven met betrekking tot het technisch passief van het IRE (gedeelte afval en uranium)

(in kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	251	276	281	256 (*)	256 (*)	256 (*)

(*) Bedragen te herzien.

Verklarende nota

1. WETTELIJKE BASIS/DOEL VAN DE SUBSIDIE

Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit instituut bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het I.R.E. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van Niras.

Op de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het I.R.E. moet BTW betaald worden, aangezien Niras, het I.R.E. en hun onderaannemers BTW- plichtig zijn.

2. VOLLEDIGE VOORSTELLING VAN HET GESUBSIDIEERD ORGAAN

De hier toegekende dotaties zijn bedoeld voor de betaling van de BTW op de uitgaven in het kader van saneringsactiviteiten van het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte afval en uranium). De inhoud van dit passief is uitgelegd in punt 2 van de verklarende nota van de basisallocatie 32.42.30.31.22.

3. BEREKENINGSMETHODE VAN HET SUBSIDIEBEDRAG EN GEBRUIK HIERVAN

Het BTW-bedrag gevraagd op de begroting van het jaar 2009 voor het technisch passief van het I.R.E. is gebaseerd op een voorlopige schatting van de verwachte kosten in 2009. De toepassing van het percentage van 21 % op deze schatting geeft het bedrag van 281 kEUR.

4. UITLEG OVER HET VERSCHIL TUSSEN HET GEVRAAGDE BEDRAG IN « T » EN HET ONTVANGEN BEDRAG IN « T-1 » (INDIEN NODIG)

De begrotingsinschrijving voor het jaar 2009 is 5 kEUR hoger dan die van het jaar 2008. Deze verhoging is alleen het gevolg van de toepassing van de inflatie.

Informatie niet bestemd voor het parlementair document :

Met het technisch passief van het IRE (gedeelte afval en uranium) wordt als volgt te werk gegaan. Ieder jaar richt NIRAS aan de Belgische Staat, Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Economie, een geldopvraging, gelijk aan de toegekende jaarlijkse dotatie van 1.041 kEUR, vermeerderd volgens de evolutie van de index tussen het jaar 1997 en het jaar in kwestie.

Op basis van het programma en de begroting goedgekeurd door het Toezichtscomité voor het betrokken jaar richt NIRAS ieder trimester aan het IRE een factuur gelijk aan het kwart van de begroting. Deze factuur bevat de overeenkomstige BTW (NIRAS moet immers voldoen aan de BTW - wetgeving). Na afloop van het betrokken jaar wordt een afrekening opgemaakt die, na goedkeuring door het Toe-

A.B. 32 42 30 31 23 — Dotation à l'ONDRAF pour la couverture de la TVA sur les dépenses relatives au passif technique de l'IRE (partie déchets et uranium)

(en kEUR)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	251	276	281	256 (*)	256 (*)	256 (*)

(*) Montants à revoir

Note explicative

1. BASE LÉGALE/RAISON D'ÊTRE DE LA SUBVENTION

L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet institut stipule que le Ministre ayant l'Energie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique de l'Institut. La dotation annuelle doit être versée à un compte spécial de l'ONDRAF.

On doit payer de la TVA sur les dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique de l'I.R.E., étant donné que l'ONDRAF, l'I.R.E. et leurs sous-traitants sont assujettis à la TVA.

2. PRESENTATION COMPLETE DE L'ORGANISME SUBVENTIONNE

Les dotations attribuées ici sont destinées au paiement de la TVA sur les dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique de l'I.R.E. Le contenu de ce passif est expliqué au point 2 de la note explicative de l'allocation de base 32.42.30.31.22.

3. METHODE DE CALCUL DU MONTANT DE LA SUBVENTION ET UTILISATION DE CETTE DERNIERE

Le montant de TVA demandé au budget de l'année 2009 pour le passif technique de l'I.R.E. est basé sur une estimation provisoire des coûts attendus en 2009. L'application du pourcentage de 21 % sur cette estimation donne le montant de 281 kEUR.

4. EXPLICATION DE L'ÉCART ENTRE LE MONTANT DEMANDÉ EN « T » ET CELUI REÇU EN « T-1 » (SI NÉCESSAIRE)

L'inscription budgétaire pour l'année 2009 est de 5 kEUR supérieure à celle de l'année 2008. Cette augmentation est uniquement la conséquence de l'application de l'inflation.

Information non destinée au document parlementaire :

On procède de la façon suivante avec le passif technique de l'IRE (partie déchets et uranium). Chaque année l'ONDRAF adresse à l'Etat belge, Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie, un appel de fonds, égal à la dotation annuelle attribuée de 1.041 kEUR (valeur 1997), augmentée selon l'évolution de l'index entre l'année 1997 et l'année en question.

Sur base du programme et du budget, approuvés par le Comité de Surveillance pour l'année concernée, l'ONDRAF adresse chaque trimestre à l'IRE une facture égale au quart du budget. Cette facture contient la TVA correspondante (car l'ONDRAF doit satisfaire à la législation de TVA). A l'expiration de l'année concernée un décompte est établi, qui, après approbation du Comité de Surveillance, donne

zichtscomité, aanleiding geeft tot een bijkomende factuur of een kredietnota (dewelke de nodige BTW bevat).

Op basis van het programma en de begroting goedgekeurd voor het betrokken jaar richt het IRE iedere semester aan het fonds voor het technisch passief een factuur, die de trimestriële facturen van NIRAS omvat en die aangevuld wordt met de eigen kosten van het IRE en van derden die werken voor het IRE. Ook deze factuur bevat de vereiste BTW. IRE moet immers de BTW-wetgeving volgen. Als NIRAS deze factuur ontvangt, richt zij een factuur aan de Federale Overheidsdienst Economie, KMO, Middenstand en Energie met hetzelfde bedrag, waarbij zij vraagt de BTW op deze factuur te betalen (de hoofdsom gedekt zijnde door het geld beschikbaar in het fonds van het technisch passief van het IRE, dat de Staat ten andere reeds betaald heeft).

Na afloop van het betrokken jaar en na goedkeuring van de afrekening door het Toezichtscomité, wordt een regularisatiefactuur of een kredietnota overgemaakt door het IRE aan het fonds, dewelke de nodige BTW vermeldt. Na ontvangst van deze factuur of deze kredietnota richt NIRAS aan de Staat een factuur of een kredietnota, die hetzelfde bedrag vermeldt. Er wordt hetzij gevraagd de BTW op de factuur te betalen, hetzij gezegd dat de terugbetaling van de BTW op de kredietnota geregeld wordt bij de volgende factuur.

Zoals men kan vaststellen moet op alle uitgaven betreffende het technisch passief van het IRE BTW betaald worden. Dit vergt dus de inschrijving van een BTW-bedrag parallel met de inschrijving van de hoofdsom.

In de voorbije jaren waren de uitgaven in het kader van het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte afval en uranium) altijd een beetje lager dan de dotatie (basisallocatie 32.42.30.31.23) aan dit passief. Aangezien het ingeschreven BTW-bedrag altijd overeenstemde met deze dotatie warren er altijd voldoende kredieten beschikbaar om die BTW te betalen. In bepaalde jaren zijn de uitgaven echter hoger geweest dan de jaarlijkse dotatie, aan het fonds van het technisch passief van het I.R.E. bij NIRAS. Men voorziet dat deze tendens zal voortgaan in de eerstvolgende jaren. Voor het jaar 2009, voorziet men een voorlopige begroting van 1.338 kEUR (deze begroting is lager dan die van het jaar 2008, maar dit jaar was een uitzonderlijk jaar).

Het BTW-bedrag dat overeenstemt met deze begroting bedraagt

1.338 x 0,21 = 280,98 kEUR

Afgerond bekomt men het bedrag van 281 kEUR.

Besluit :

Op de begroting van het jaar 2009 van de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie wordt een bedrag voorgesteld gelijk aan 281 kEUR voor de BTW in het kader van het technisch passief van het I.R.E.(gedeelte afval en uranium).

Voor de meerjarenvooruitzichten, zal er eind 2008 een tekort zijn in de betaling van de BTW. Het bedrag voorzien op de begroting van het jaar 2009 laat niet toe dit tekort te recuperen. Deze recuperatie zal moeten gebeuren in de latere jaren vanaf 2010. Het juist jaarlijks bedrag zal bepaald worden, als men beter de werkelijke uitgaven van het jaar 2007 en de begroting van het jaar 2009 kent.

lieu à une facture supplémentaire ou à une note de crédit (laquelle contient la TVA nécessaire).

Sur base du programme et du budget, approuvés pour l'année concernée, l'IRE adresse chaque semestre au fonds pour le passif technique une facture, qui comprend les factures trimestrielles de l'ONDRAF et qui est complétée avec les coûts propres de l'IRE et de tiers qui travaillent pour l'IRE. Cette facture contient également la TVA nécessaire. Car l'IRE doit suivre la législation de TVA. Quand l'ONDRAF reçoit cette facture, il adresse une facture au Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie, avec le même montant, demandant de payer la TVA sur cette facture (la somme principale étant couverte par l'argent disponible dans le fonds du passif technique de l'IRE, que l'Etat a d'ailleurs déjà payé).

A l'expiration de l'année concernée et après approbation du décompte par le Comité de Surveillance, une facture de régularisation ou note de crédit est envoyée par l'IRE au fonds, laquelle mentionne la TVA nécessaire. Après réception de cette facture ou de cette note de crédit, l'ONDRAF adresse à l'Etat une facture ou une note de crédit, mentionnant le même montant. Il est demandé soit de payer la TVA sur la facture, soit dit que le remboursement de la TVA sur la note de crédit est réglé lors de la facture suivante.

Comme on peut le constater, de la TVA doit être payée sur toutes les dépenses relatives au passif technique de l'IRE. Ceci exige donc l'inscription d'un montant de TVA parallèlement à l'inscription de la somme principale.

Dans les années passées, les dépenses dans le cadre du passif technique de l'I.R.E. (partie déchets et uranium) étaient toujours un peu plus basses que la dotation (allocation de base 32.42.30.31.23) à ce passif. Etant donné que le montant de TVA inscrit correspondait toujours à cette dotation, des crédits suffisants étaient toujours disponibles pour payer la TVA. Toutefois, dans certaines années, les dépenses ont été plus élevées que la dotation annuelle au fonds du passif technique de l'I.R.E. à l'ONDRAF. On prévoit que cette tendance persistera dans les années à venir. Pour l'année 2009, on prévoit un budget provisoire de 1.338 kEUR (ce budget est inférieur à celui de l'année 2008, mais cette année était une année exceptionnelle).

Le montant de TVA correspondant à ce budget s'élève à:

1.338 x 0,21 = 280,98 kEUR

Arrondi on obtient le montant de 281 kEUR.

Conclusion :

Au budget de l'année 2009 du Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie, on propose un montant égal à 281 kEUR pour la TVA dans le cadre du passif technique de l'I.R.E. (partie déchets et uranium).

Pour les prévisions pluri-annuelles, fin 2008, on aura un déficit dans le paiement de la TVA. Le montant prévu au budget de l'année 2009 ne permet pas de récupérer ce déficit. Cette récupération devra se faire dans les années ultérieures à partir de 2010. Leur montant annuel exact sera déterminé quand on connaîtra mieux les dépenses réelles de l'année 2007 et le budget de l'année 2009.

B.A. 32 42 30 31 24 — Dotatie aan NIRAS voor het technisch passief van het IRE (gedeelte gebouwen)

(in kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
b	—	861		1.262 (*)	1.262 (*)	1.262 (*)
c	—	—		—	—	

(1) in de economische voorwaarden van 2009
(2) vast bedrag
(*) Bedragen niet aanvaard in de bilaterale vergadering, maar in reserve geplaatst.

Verklarende nota

1. WETTELIJKE BASIS/DOEL VAN DE SUBSIDIE

Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit instituut bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van het technisch passief van het I.R.E. De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van Niras.

De Ministerraad van 15 september 2006 heeft beslist over te gaan tot de financiering van het gedeelte van het technisch passief van het I.R.E. dat betrekking heeft op de ontmanteling van de uitrustingen en de installaties van het Instituut na een herevaluatie van de kostprijs ervan. Een gepast regionaal evenwicht zal nog moeten gevonden worden voor deze financiering. De jaarlijkse betaling voor de ontmanteling zou best vastgelegd worden bij koninklijk besluit.

2. VOLLEDIGE VOORSTELLING VAN HET GESUBSIDIEERD ORGAAN

De hier toe te kennen dotaties zijn bedoeld voor de financiering van het technisch passief van het I.R.E., m.a.w. van de verplichtingen die voortvloeien uit de denuclearisatie van de uitrustingen en de installaties, alsook van de behandeling, de conditionering, de opslag en de berging van het verzameld radioactief afval, met inbegrip van het radioactief afval afkomstig van de gedenuclearisseerde installaties, ten gevolge van de nucleaire activiteiten van het Instituut (definitie in het koninklijk besluit van 16 oktober 1991).

3. BEREKENINGSMETHODE VAN HET SUBSIDIEBEDRAG EN GEBRUIK HIERVAN

Vanaf het jaar 2009 was voorgesteld de volgende bedragen in te schrijven in de begroting voor het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte gebouwen) :

a) regelmatig terugkerende kosten voor ontmantelingsstudies, inventarisoefening : 82 kEUR (in de economische voorwaarden van 2009) (gemiddelde van de laatste drie jaar);

b) provisies voor de ontmanteling van de gebouwen en installaties van het technisch passief van het I.R.E. : 1.180 kEUR (resultaat van een annuïteitenberekening).

Verder wordt voorgesteld de overeenstemmende vastleggingsbedragen in te schrijven om alle kosten te dekken tot in 2012. Deze zijn respectievelijk 3.034 kEUR en 43.660 kEUR.

De voorgestelde bedragen werden niet aanvaard in de bilaterale vergadering, maar in reserve geplaatst.

A.B. 32 42 30 31 24 — Dotation à l'ONDRAF pour le passif technique de l'I.R.E. (partie bâtiments)

(en kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
b	—	861		1.262 (*)	1.262 (*)	1.262 (*)
c	—	—		—	—	

(1) dans les conditions économiques de 2009
(2) montant fixe
(*) montants non acceptés dans la réunion bilatérale, mais mis en réserve.

Note explicative

1. BASE LEGALE/RAISON D'ETRE DE LA SUBVENTION

L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet institut stipule que le Ministre ayant l'Energie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique de l'Institut. La dotation annuelle doit être versée à un compte spécial de l'ONDRAF

Le Conseil des Ministres du 15 septembre 2006 a décidé de procéder au financement de la partie du passif technique de l'I.R.E. qui a trait au démantèlement des équipements et des installations de l'Institut après une réévaluation de son prix de revient. Un équilibre régional approprié devra encore être trouvé pour ce financement. Le paiement annuel pour le démantèlement serait mieux fixé par arrêté royal.

2. PRÉSENTATION COMPLÈTE DE L'ORGANISME SUBVENTIONNÉ

Les dotations à attribuer ici sont destinées au financement du passif technique de l'I.R.E., en d'autres termes des obligations résultant de la dénucléarisation des installations, ainsi que du traitement, du conditionnement, de l'entreposage et de l'évacuation des déchets radioactifs accumulés, en ce compris les déchets radioactifs résultant de la dénucléarisation des installations afférant aux activités nucléaires de l'Institut (définition dans l'arrêté royal du 16 octobre 1991).

3. MÉTHODE DE CALCUL DU MONTANT DE LA SUBVENTION ET UTILISATION DE CETTE DERNIÈRE

A partir de l'année 2009, il était proposé d'inscrire au budget les montants suivants pour le passif technique de l'I.R.E. (partie bâtiments) :

a) Coûts périodiques réguliers pour des études de démantèlement, exercice d'inventaire : 82 kEUR (dans des conditions économiques de 2009) (moyenne des trois dernières années);

b) Provisions pour le démantèlement des bâtiments et installations du passif technique de l'I.R.E. : 1.180 kEUR (résultat d'un calcul d'annuités).

En plus, on propose d'inscrire les montants d'engagement correspondants pour couvrir tous les coûts jusqu'en 2045. Ceux-ci sont respectivement 3.034 kEUR et 43.660 kEUR.

Les montants proposés n'ont pas été acceptés dans la réunion bilatérale, mais mis en réserve.

4. UITLEG I.V.M. HET VERSCHIL TUSSEN HET GEVRAAGDE BEDRAG IN « T » EN HET ONTVANGEN BEDRAG IN « T-1 » (INDIEN NODIG)

In het jaar 2008 is een bedrag ingeschreven dat de ontmantelingskosten dekt tot en met het einde van dat jaar (het gaat om de regelmatig terugkerende kosten van een groot aantal voorbije jaren). Als de in reserve geplaatste bedragen toch aanvaard worden, hebben de vanaf het jaar 2009 voorgestelde ordonnanceringskredieten niets te maken met dat van het jaar 2008.

Deze kredieten sluiten de toekomstige regelmatig terugkerende kosten in en de jaarlijkse voorzieningen bepaald op basis van een annuïteitenberekening om in 2045 over voldoende middelen te beschikken voor de ontmanteling van de gebouwen en installaties van het I.R.E.

Informatie niet bestemd voor het parlementair document :

De tussenkomst van de Belgische Staat in het technisch passief van het IRE wordt op de volgende manier gerechtvaardigd.

Het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radioelementen, en tot wijziging van de statuten van dit instituut definieert het technisch passief van het IRE als volgt : « de verplichtingen voortvloeiend uit de denuclearisatie van de installaties, alsook van de behandeling, de conditionering, de stockage en de evacuatie van het verzameld radioactief afval, met inbegrip van het radioactief afval afkomstig van de gedenucleariseerde installaties, ten gevolge van de nucleaire activiteiten van het instituut. »

Voor de financiering van dit technisch passief bepaalt het artikel 9 van het hogergenoemde koninklijk besluit hetgeen volgt : « ...,de Ministers die bevoegd zij voor Economische Zaken en Energie schrijven in hun begroting de jaarlijkse dotatie in voor het delgen van het technisch passief van het instituut.

De jaarlijkse dotatie noodzakelijk om het technisch passief te dekken wordt gestort op een speciale rekening van de Nationale Instelling voor Radioactief Afval en Verrijkte Splijtstoffen.

In ieder geval wordt deze dotatie voorzien in de bovenstaande alinea gestort rekening houdend enerzijds, met een te bereiken regionaal evenwicht, en anderzijds dat zijn bedrag, evenals de modaliteiten volgens dewelke dit regionaal evenwicht wordt verwezenlijkt, gelijktijdig in de Ministerraad worden overlegd. » Een dergelijk evenwicht zal moeten gezocht worden voor het gedeelte gebouwen van het technisch passief van het IRE.

Overeenkomstig de beslissing van de ministerraad van 15 september 2006 moeten vanaf het jaar 2008 de nodige bedragen ingeschreven worden in de begroting van de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie voor de financiering van het gedeelte van het technisch passief van het IRE dat betrekking heeft op de uitrustingen en installaties van het Instituut. Voor deze begrotingsinschrijvingen wordt onderscheid gemaakt tussen het jaar 2008 en de volgende jaren. Voor het jaar 2008 is een begrotingsinschrijving aanvaard, die overeenstemt met de uitgaven die zich hebben voorgedaan bij de ontmantelingswerken van het technisch passief van het I.R.E. tot op het einde van dat jaar. Vanaf het jaar 2009 wordt voorgesteld de jaarlijkse kosten te betalen, alsook provisies aan te leggen voor de ontmanteling van de installaties en gebouwen van het technisch passief van het I.R.E. na hun stillegging.

Voor het jaar 2008 werd het in te schrijven begrotingsbedrag bepaald op de volgende manier. Door de Algemene Directie Energie en de Stafdienst Budget en Beheerscontrole van de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie werd een grondige controle doorgevoerd van de uitgaven die zich hebben voorgedaan bij de ontmantelingswerken van het technisch passief van het I.R.E. De uitgaven hebben betrekking op de volgende drie rubrieken :

4. EXPLICATION DE L'ÉCART ENTRE LE MONTANT DEMANDÉ EN « T » E T CELUI REÇU EN « T-1 » (SI NÉCESSAIRE.)

Dans l'année 2008, un montant est inscrit, qui couvre les coûts de démantèlement jusqu'à la fin de cette année incluse (il s'agit des coûts périodiques réguliers d'un grand nombre d'années passées). Si les montants mis en réserve sont quand même acceptés, les crédits d'ordonnancement proposés à partir de l'année 2009 n'ont rien à voir avec celui de l'année 2008.

Ces crédits incluent les coûts périodiques réguliers futurs et les provisions annuelles déterminées sur base d'un calcul d'annuités pour disposer en 2045 de moyens suffisants pour le démantèlement des bâtiments et installations de l'I.R.E.

Information non destinée au document parlementaire :

L'intervention de l'Etat belge dans le passif technique de l'I.R.E. est justifiée de la façon suivante.

L'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut National des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet Institut, définit le passif technique de l'IRE comme suit : « les obligations résultant de la dénucléarisation des installations, ainsi que du traitement, du conditionnement, du stockage et de l'évacuation des déchets radioactifs accumulés, en ce compris les déchets radioactifs résultant de la dénucléarisation des installations, afférent aux activités nucléaires de l'Institut ».

Pour le financement de ce passif technique, l'article 9 de l'arrêté royal mentionné ci-dessus stipule ce qui suit : « …, les Ministres ayant les Affaires Economiques et l'Energie dans leurs attributions prévoient chaque année dans leur budget les dotations destinées à couvrir le passif technique de l'Institut.

La dotation annuelle nécessaire pour couvrir le passif technique est versée à un compte spécial de l'Organisme National des Déchets Radioactifs et des Matières Fissiles enrichies.

Toutefois, la dotation prévue à l'alinéa ci-dessus est versée, étant entendu, d'une part, qu'un équilibre régional doit être réalisé, et d'autre part, que son montant ainsi que les modalités selon lesquelles cet équilibre régional est réalisé, sont délibérés simultanément au Conseil des Ministres ». Un tel équilibre devra toutefois être cherché pour la partie bâtiments du passif technique de l'I.R.E.

Conformément à la décision du Conseil des Ministres du 15 septembre 2006, à partir de l'année 2008, les montants nécessaires devront être inscrit au budget du Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie pour le financement de la partie du passif technique de l'I.R.E. qui a trait aux équipements et aux installations de l'Institut. Pour ces inscriptions budgétaires, on fait la distinction entre l'année 2008 et les années suivantes. Pour l'année 2008, une inscription budgétaire est acceptée, qui correspond aux dépenses qui se sont produites lors des travaux de démantèlement du passif technique de l'I.R.E. jusqu'à la fin de cette année. A partir de l'année 2009, on propose de payer les coûts annuels ainsi que les provisions à constituer pour le démantèlement des installations et bâtiments du passif technique de l'I.R.E. après leur arrêt.

Pour l'année 2008, le montant budgétaire à inscrire a été déterminé de la manière suivante. La Direction générale Energie et le Service d'Encadrement Budget et Contrôle de Gestion du Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie ont effectué un contrôle approfondi des dépenses qui se sont produites lors des travaux de démantèlement du passif technique de l'I.R.E. Les dépenses ont trait aux trois rubriques suivantes:

— de studies van het I.R.E. met betrekking tot het opstellen van het initiële ontmantelingsplan van de installaties en gebouwen van het technisch passief en de vijfjaarlijkse herziening van dit ontmanteligsplan;

— de bijstand van NIRAS aan het I.R.E. voor het opstellen van het initiële ontmantelingsplan en de vijfjaarlijkse herziening ervan;

— de bijdrage van het technisch passief van het I.R.E. aan de inventarisoefening van NIRAS met betrekking tot alle nucleaire installaties en alle terreinen die radioactieve stoffen bevatten.

Voor de periode tot 2006 heeft de controle toegelaten het juiste bedrag te bepalen dat werd uitgegeven voor de drie genoemde rubrieken. Voor de jaren 2007 en 2008 werd de begroting opgesteld voor deze rubrieken. Deze begrote bedragen moeten toelaten de studies te voltooien, die betrekking hebben op de jongste vijfjaarlijkse herziening van het initiële ontmantelingsplan van het technisch passief van het I.R.E. De reële en geraamde uitgaven van de ontmantelingswerken van het technisch passief van het I.R.E. tot eind 2008 kunnen als volgt samengevat worden (in EUR) :

	Tot 2005	2006	2007	2008	TOTAAL
Studies I.R.E.	245.323	275	50.000	0	295.598
Bijstand NIRAS	178.975	10.536	43.000	8.000	240.511
Bijdrage inventaris	197.771	42.263	42.263	42.263	324.560
TOTAAL	622.069	53.074	135.263	50.263	860.669

Dit totaal wordt afgerond op 861 kEUR. Dit is het totaal dat aanvaard is in de begroting van het jaar 2008.

Vanaf het jaar 2009 wordt voorgesteld de volgende kosten te dekken :

a) De kosten van de drie hogernoemde rubrieken, namelijk de studies van het I.R.E. en de bijstand van NIRAS aan deze studies met betrekking tot de vijfjaarlijkse herzieningen van het initieel ontmantelingsplan van het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte gebouwen) en de bijdrage aan de inventarisoefening van NIRAS.

b) De provisies die moeten aangelegd worden voor de latere ontmanteling van de installaties en de gebouwen van het technische passief van het I.R.E., eens zij zullen stilgelegd zijn.

In het rapport in bijlage over het I.R.E.-passief, gedeelte gebouwen, werden de jaarlijkse provisies bepaald, die overeenstemmen met de dekking van deze twee kostenrubrieken. Deze provisies bedragen :

a) Voor de regelmatig terugkerende kosten : een jaarlijks gemiddeld bedrag van 80 kEUR in de economische voorwaarden van het jaar 2008. Dit bedrag moet jaarlijks geïndexeerd worden. Het bedrag van 80 kEUR is gebaseerd op de gemiddelde uitgaven van de laatste drie jaren met betrekking tot de IRE-studies, de NIRAS-bijstand en de bijdrage aan de inventarisoefening van NIRAS. Bij toepassing van een inflatie van 2% worden de jaarlijks terugkerende kosten in de economische voorwaarden van het jaar 2009 gelijk aan 82 kEUR.

b) Voor de dekking van de latere ontmantelingskosten : een jaarlijks vast bedrag van 1.180 kEUR. Het jaarlijks vast bedrag is gebaseerd op de raming van NIRAS van de ontmantelingskosten van de installaties en gebouwen van het technisch passief van het I.R.E.. Deze raming bedraagt afgerond 44.750 kEUR in de economische voorwaarden van het jaar 2005. Het jaarlijks vast bedrag is verder gebaseerd op de hypothese dat de ontmanteling van de installaties en gebouwen van het technisch passief van het I.R.E. zal starten in 2045 en dat zij zal gespreid zijn over een periode van 10 jaar. Het detail van de berekeningen die leiden tot het bedrag van 1.180 kEUR bevindt zich in het rapport in bijlage over het I.R.E.-passief, gedeelte gebouwen.

— les études de l'I.R.E. relatives à l'établissement d'un plan de démantèlement initial des installations et bâtiments du passif technique et la révision quinquennale de ce plan de démantèlement;

— l'assistance de l'ONDRAF à l'I.R.E. pour l'établissement du plan de démantèlement initial et de sa révision quinquennale;

— la redevance du passif technique de l'I.R.E. pour l'exercice d'inventaire de l'ONDRAF relatif à toutes les installations nucléaires et à tous les sites contenant des substances radioactives.

Pour la période jusqu'en 2006, le contrôle a permis de déterminer le montant exact qui a été dépensé pour les trois rubriques citées. Pour les années 2007 et 2008, le budget a été établi pour ces rubriques. Ces montants budgetés doivent permettre d'achever les études qui ont trait à la révision quinquennale la plus récente du plan de démantèlement initial du passif technique de l'I.R.E. Les dépenses réelles et estimées des travaux de démantèlement du passif technique de l'I.R.E. jusque fin 2008 peuvent être résumées comme suit (en EUR):

	Jusque 2005	2006	2007	2008	TOTAL
Etudes I.R.E.	245.323	275	50.000	0	295.598
Assist. ONDRAF	178.975	10.536	43.000	8.000	240.511
Redevance invent.	197.771	42.263	42.263	42.263	324.560
TOTAL	622.069	53.074	135.263	50.263	860.669

Ce total est arrondi à 861 kEUR. C'est le total qui a été accepté au budget de l'année 2008.

A partir de l'année 2009, on propose de couvrir les coûts suivants:

a) Les coûts des trois rubriques mentionnées ci-dessus, à savoir les études de l'I.R.E. et l'assistance de l'ONDRAF à ces études relatives aux révisions quinquennales du plan de démantèlement initial du passif technique de l'I.R.E. (partie bâtiments) et la redevance à l'exercice d'inventaire de l'ONDRAF.

b) Les provisions qui doivent être constituées pour le démantèlement ultérieur des installations et bâtiments du passif technique de l'I.R.E., une fois qu'ils auront été arrêtés.

Dans le rapport en annexe sur le passif I.R.E., partie bâtiments, les provisions annuelles ont été fixées, qui correspondent à la couverture de ces deux rubriques de coûts. Ces provisions s'élèvent à :

a) Pour les coûts périodiques : un montant moyen annuel de 80 kEUR dans les conditions économiques de l'année 2008. Ce montant doit être indexé annuellement. Le montant de 80 kEUR est basé sur les dépenses moyennes des trois dernières années relatives aux études I.R.E., à l'assistance ONDRAF et à la contribution à l'exercice d'inventaire de l'Ondraf. En appliquant une inflation de 2 %, les coûts périodiques annuels dans les conditions économiques de l'année 2009 deviennent égaux à 82 kEUR;

b) Pour la couverture des coûts de démantèlement ultérieurs : un montant fixe annuel de 1180 kEUR. Ce montant fixe annuel est basé sur l'estimation de l'Ondraf des frais de démantèlement des installations et bâtiments du passif technique de l'I.R.E. Arrondi, cette estimation s'élève à 44750 kEUR aux conditions économiques de l'année 2005. Le montant fixe annuel est en plus basé sur l'hypothèse que le démantèlement des installations et bâtiments du passif technique de l'I.R.E. démarrera en 2045 et qu'il sera échelonné sur une période de 10 ans. Le détail des calculs qui conduisent au montant de 1180 kEUR, se trouvent dans le rapport en annexe sur le passif I.R.E., partie bâtiments.

Aangezien het een wettelijke verplichting is van de Belgische Staat het technisch passief van het I.R.E. te financieren en gelet op de beslissing van de Ministerraad van 15 september 2006, wordt voorgesteld het volledige bedrag betreffende de toekomstige uitgaven voor de ontmanteling van de installaties en gebouwen van het technisch passief van het I.R.E. vast te leggen. De vastleggingsbedragen zijn gelijk aan :

— Voor de regelmatig terugkerende kosten : 82 x 37 = 3.034 kEUR (in de economische voorwaarden van het jaar 2009);

— Voor de eigenlijke ontmantelingskosten : 1.180 x 37 = 43.660 kEUR (vast bedrag).

Het totaal bedrag dat men voorstelt vast te leggen, bedraagt bijgevolg : 3.034 + 43.660 = 46.694 kEUR.

BESLUIT :

Op de begroting van het jaar 2009 van de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie wordt voorgesteld volgende bedragen in te schrijven voor het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte gebouwen) :

a) Als ordonnanceringskrediet :

— Regelmatig terugkerende kosten	82 kEUR
— Provisies voor ontmantelingskosten	1.180 kEUR
Totaal	1.262 kEUR

b) Als vastleggingskrediet :

— Regelmatig terugkerende kosten	3.034 kEUR
— Ontmantelingsprovisies	43.660 kEUR
Totaal	46.694 kEUR

Deze bedragen werden echter niet aanvaard tijdens de bilaterale vergadering, maar in reserve geplaatst.

BEGROTING 2009 (POST-BILATERAAL)

B.A. 32 42 30 31 25 — Dotatie aan NIRAS voor de dekking van de BTW op de uitgaven betreffende het technisch passief van het IRE (gedeelte gebouwen).

(in kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
b	—	161		265 (*)	265 (*)	265 (*)
c	—	—		—	—	1

(1) in de economische voorwaarden van 2009
(2) vast bedrag
(*) bedragen niet aanvaard in de bilaterale vergadering, maar in reserve geplaatst.

Verklarende nota

1. WETTELIJKE BASIS/DOEL VAN DE SUBSIDIE

Artikel 9 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit instituut bepaalt dat de Minister bevoegd voor Energie in zijn begroting de jaarlijkse dotaties inschrijft voor het delgen van

Etant donné que l'Etat belge a l'obligation légale de financer le passif technique de l'I.R.E. et vu la décision du Conseil des Ministres du 15 septembre 2006, il est proposé d'engager le montant complet relatif aux dépenses futures pour le démantèlement des installations et bâtiments du passif technique de l'I.R.E. doit être engagé. Les montants d'engagement sont égaux à :

— Pour les coûts périodiques : 82 x 37 = 3.034 kEUR (dans les conditions économiques de l'année 2009);

— Pour les coûts de démantèlement proprement dits : 1180 x 37 = 43660 kEUR (montant fixe).

Le montant total qu'on propose d'engager s'élève dès lors à : 3.034 + 43.660 = 46.694 kEUR.

CONCLUSION :

Au budget de l'année 2009 du Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie, on avait proposé d'inscrire pour le passif technique de l'I.R.E. (partie bâtiments) :

a) Comme crédit d'ordonnancement :

— Coûts périodiques	82 kEUR
— Provisions pour coûts de démantèlement	1.180 kEUR
Total	1.262 kEUR

b) Comme crédit d'engagement :

— Coûts périodiques	3.034 kEUR
— Provisions de démantèlement	43.660 kEUR
Total	46.694 kEUR

Toutefois, ces montants n'ont pas été acceptés lors de la réunion bilatérale, mais mis en réserve.

BEGROTING 2009 (POST-BILATERAAL)

A.B. 32 42 30 31 25 — Dotation à l'ONDRAF pour la couverture de la T.V.A. sur les dépenses relatives au passif technique de l'IRE (partie bâtiments)

(en kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
b	—	161		265 (*)	265 (*)	265 (*)
c	—	—		—	—	1

(1) dans les conditions économiques de 2009
(2) montant fixe
(*) Montants non acceptés dans la réunion bilatérale, mais mis en réserve.

Note explicative

1. BASE LEGALE/RAISON D'ETRE DE LA SUBVENTION

L'article 9 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet institut stipule que le Ministre ayant l'Energie dans ses attributions prévoit chaque année dans son budget les dotations destinées à couvrir le passif technique

het technisch passief van het IRE De jaarlijkse dotatie moet gestort worden op een speciale rekening van NIRAS.

De Ministerraad van 15 september 2006 heeft beslist over te gaan tot de financiering van het gedeelte van het technisch passief van het IRE dat betrekking heeft op de ontmanteling van de uitrustingen en installaties van het Instituut na een herevaluatie van de kostprijs ervan. Voor het jaar 2009 werd voorgesteld op de basisallocatie betreffende het technisch passief van het I.R.E (gedeelte gebouwen) een bedrag in te schrijven dat overeenstemt met jaarlijks terugkerende kosten en de provisies voor de opbouw van de nodig middelen voor de ontmanteling van de gebouwen en installaties van het I.R.E. Het overeenstemmende BTW-bedrag moet ook voorzien worden.

2. VOLLEDIGE VOORSTELLING VAN HET GESUBSIDIEERD ORGAAN

De hier toe te kennen dotaties zijn bedoeld voor de betaling van de BTW op de uitgaven in het kader van de saneringsactiviteiten van het technisch passief van het IRE (gedeelte gebouwen). De inhoud van dit passief is uitgelegd in punt 2 van de verklarende nota van de basisallocatie betreffende de ontmanteling van de gebouwen en installaties van het IRE.

3. BEREKENINGSMETHODE VAN HET SUBSIDIEBEDRAG EN GEBRUIK HIERVAN

Op de basisallocatie betreffende het technisch passief van het IRE (gedeelte gebouwen) werd voorgesteld in het jaar 2009 een hoofdsom in te schrijven gelijk aan 1.262 kEUR. De toepassing van het BTW-tarief op deze hoofdsom, gaf een in te schrijven BTW-bedrag gelijk aan 265 kEUR. Het voorgesteld bedrag werd niet aanvaard in de bilaterale vergadering, maar in reserve geplaatst.

4. UITLEG I.V.M. HET VERSCHIL TUSSEN HET GEVRAAGDE BEDRAG IN « T » EN HET ONTVANGEN BEDRAG IN « T-1 » (INDIEN NODIG)

In het jaar 2008 is een BTW-bedrag ingeschreven voor het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte gebouwen), dat overeenstemt met de hoofdsom van de regelmatig terugkerende kosten van de voorbije jaren tot eind 2008.

In het jaar 2009 zou, indien ze aanvaard zou worden, een hoofdsom ingeschreven worden die volledig verschilt van die van het jaar 2008. Zij heeft betrekking op de regelmatig terugkerende kosten die ieder jaar moeten betaald worden, dus ook in 2009, en op de provisies voor de gebouw van de nodige middelen voor de later ontmanteling. Het BTW-bedrag stemt overeen met deze inschrijving.

Informatie niet bestemd voor het parlementair document :

Zoals voor de passiva BP1/BP2 en voor het technisch passief van het SCK•CEN, moet BTW betaald worden op de hoofdsommen van het technisch passief van het IRE (gedeelte gebouwen).

Vanaf het jaar 2008, wordt op de speciale rekening van NIRAS met betrekking tot het technisch passief van het IRE, een bedrag gestort worden voor de dekking van de kosten met betrekking tot het technisch passief van het IRE (gedeelte gebouwen). In het jaar 2008 is dit bedrag gelijk aan de uitgaven die zich hebben voorgedaan tot op het einde van dit jaar. Vanaf het jaar 2009 is het de bedoeling, naast de dekking van de jaarlijkse terugkerende kosten ook provisies aan te leggen voor de latere ontmanteling. Telkens zal ook het overeenstemmende BTW-bedrag moeten voorzien worden.

Bij de basisallocatie betreffende de dotatie aan NIRAS voor het technisch passief van het I.R.E. (gedeelte gebouwen) werden volgende begrotingsinchrijvingen voorgesteld :

de l'Institut. La dotation annuelle doit être versée à un compte spécial de l'ONDRAF.

Le Conseil des Ministres du 15 septembre 2006 a décidé de procéder au financement de la partie du passif technique de l'IRE. qui a trait au démantèlement des équipements et installations de l'Institut après une réévaluation de son pris de revient. Pour l'année 2009, il était proposé d'inscrire à l'allocation de base relative au passif technique de l'IRE (partie bâtiments) un montant qui correspond aux coûts périodiques annuels et aux provisions pour l'accumulation des moyens nécessaires pour le démantèlement des bâtiments et installations de l'I.R.E. Le montant de T.V.A. correspondant doit également être prévu.

2. PRÉSENTATION COMPLÈTE DE L'ORGANISME SUBVENTIONNÉ

Les dotations à attribuer ici sont destinées au paiement de la T.V.A. sur les dépenses dans le cadre des activités d'assainissement du passif technique de l'IRE (partie bâtiments). Le contenu de ce passif est expliqué au point 2 de la note explicative de l'allocation de base relative au démantèlement des bâtiments et installations de l'IRE.

3. MÉTHODE DE CALCUL DU MONTANT DE LA SUBVENTION ET UTILISATION DE CETTE DERNIÈRE

A l'allocation de base relative au passif technique de l'IRE (partie bâtiments), dans l'année 2009, il était proposé d'inscrire une somme principale égale à 1.262 kEUR. L'application du tarif de T.V.A. à cette somme principale, donne un montant de T.V.A. à inscrire égal à 265 kEUR. Le montant proposé n'a pas été accepté dans la réunion bilatérale, mais mis en réserve.

4. EXPLICATION DE L'ÉCART ENTRE LE MONTANT DEMANDÉ EN « T » ET CELUI REÇU EN « T-1 » (SI NÉCESSAIRE)

Dans l'année 2008, un montant de TVA est inscrit pour le passif technique de l'I.R.E. (partie bâtiments), qui correspond à la somme principale des coûts périodiques réguliers des années précédentes jusque fin 2008.

Dans l'année 2009, si elle était acceptée, une somme principale serait inscrite complètement différente de celle de l'année 2008. Elle a trait aux coûts périodiques réguliers qui doivent être payés chaque année, donc également en 2009, et aux provisions pour la constitution des moyens nécessaires pour le démantèlement ultérieur. Le montant de TVA correspond à cette inscription.

Information non destinée au document parlementaire :

Comme pour les passifs BP1/BP2 et pour le passif technique du SCK.CEN, de la TVA doit être payée sur les sommes principales du passif technique de l'I.R.E. (partie bâtiments).

A partir de l'année 2008, on verse au compte spécial de l'ONDRAF relatif au passif technique de l'IRE un montant pour la couverture des coûts relatifs au passif technique de l'IRE (partie bâtiments). Dans l'année 2008, ce montant est égal aux dépenses qui se sont produites jusqu'à la fin de cette année. A partir de l'année 2009, il est prévu, en plus de la couverture des coûts récurrents annuels, de constituer également des provisions pour le démantèlement ultérieur. A chaque fois, on devra prévoir également le montant de T.V.A. correspondant.

A l'allocation de base relative à la dotation à l'Ondraf pour le passif technique de l'I.R.E. (partie bâtiments), les inscriptions budgétaires suivantes ont été proposées pour l'année 2009 :

a) Als ordonnanceringskrediet :

— regelmatig terugkerende kosten	82 kEUR
— provisies voor ontmantelingskosten	1.180 kEUR
Totaal	1.262 kEUR

b) Als vastleggingskrediet :

— regelmatig terugkerende kosten	3.034 kEUR
— ontmantelingsprovisies	43.660 kEUR
Totaal	46.694 kEUR

De overeenstemmende BTW bedragen zijn :

a) Ordonnanceringskrediet :

— regelmatig terugkerende kosten	17,2 kEUR
— provisies voor ontmantelingskosten	247,8 kEUR
Totaal	265,0 kEUR

b) Vastleggingskrediet

— regelmatig terugkerende kosten	637 kEUR
— ontmantelingsprovisies	9.169 kEUR
Totaal	9.806 kEUR

BESLUIT :

Op de begroting van het jaar 2009 van de Federale overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie had men voorgesteld volgende BTW-bedragen in te schrijven :

Ordonnanceringskrediet :	265 kEUR
Vastleggingskrediet :	9.806 kEUR

Deze bedragen werden echter niet aanvaard tijdens de bilaterale vergadering, maar in reserve geplaatst.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 42/4. — PROGRAMMA VOOR UITGAVEN BESTEMD VOOR EEN SOCIAAL ENERGIEBELEID.

Nagestreefde doelstellingen

Het activiteitenprogramma 42/4 heeft als doel :

— voorzien in een secundaire bron van financiering voor de totale werkingskosten (tussenkomst in de energiefactuur, werkingskosten, …) van de vzw Sociaal Verwarmingsfonds Stookolie, Propaan en Lamppetroleum.

Aangewende middelen om de nagestreefde doelstellingen te realiseren :

cfr. de hiernavolgende basisallocatie.

B.A. 32.42.40.41.01 — Sociaal stokolie fonds

(in duizend Euro)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	43.331	41.184	41.184	41.184	41.184	

a) Comme crédit d'ordonnancement :

— Coûts périodiques réguliers	82 kEUR
— Provisions pour coûts de démantèlement	1.180 kEUR
Total	1.262 kEUR

b) Comme crédit d'engagement :

— Coûts périodiques réguliers	3.034 kEUR
— Provisions de démantèlement	43.660 kEUR
Total	46.694 kEUR

Les montants de TVA correspondants sont :

a) Crédit d'ordonnancement :

— Coûts périodiques réguliers	17,2 kEUR
— Provisions pour coûts de démantèlement	247,8 kEUR
Total	265,0 kEUR

b) Crédit d'engagement :

— Coûts périodiques réguliers	637 kEUR
— Provisions de démantèlement	9.169 kEUR
Total	9.806 kEUR

CONCLUSION :

Au budget de l'année 2009 du Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et énergie, on avait proposé d'inscrire les montants de TVA suivants :

— Crédit d'ordonnancement	265 kEUR
— Crédit d'engagement	9.806 kEUR

Toutefois, ces montants n'ont pas été acceptés lors de la réunion bilatérale, mais mis en réserve.

PROGRAMME D'ACTIVITES 42/4. — PROGRAMME POUR LES DÉPENSES DESTINÉES À UNE POLITIQUE ÉNERGÉTIQUE SOCIALE.

Objectifs poursuivis.

Le programme d'activités 42/4 a pour but:

— De pourvoir à une source de financement secondaire pour les frais de fonctionnement totaux (intervention dans la facture énergétique, frais de fonctionnement, …) de l'asbl Fonds Social Chauffage Mazout, Propane et Pétrole lampant.

Moyens mis en œuvre pour réaliser les objectifs poursuivis :

cf. l'allocation de base ci-après.

B.A. 32.42.40.41.01 — Fonds Social Mazout

(en milliers d'Euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	43.331	41.184	41.184	41.184	41.184	

Verklarende nota

De Ministerraad van 11 januari 2008 heeft beslist om via de rijksbegroting een krediet van 30 mio euro te voorzien voor enerzijds de dekking van de bestaande totale werkingskosten van het Sociaal Verwarmingsfonds en anderzijds voor de dekking van de bijkomende tussenkomsten die het Fonds zal verrichten tengevolge de uitbreiding van de doelgroep die recht heeft op de dergelijke tussenkomst.

De primaire financiering van dit fonds gebeurt door een inning van een bijdrage op elke inverbruikgestelde liter stookolie, propaan of lamppetroleum die doorgerekend wordt aan de eindklant via de structuur der maximumprijzen volgens de Programma-overeenkomst.

De primaire financiering volstond eind 2007 (vóór de uitbreiding van de doelgroep) niet meer om de totale werkingskosten te dekken waardoor het Fonds een kredietlijn heeft moeten openen bij een bankinstelling.

De uitbreiding van de doelgroep sinds 1 januari 2008 zal bijgevolg bijkomende financiële behoeften creëren.

Dit krediet is bestemd voor : :

1. het dekken van de (interne) werkingskosten van het Fonds;

2. het dekken van de bedragen die het Fonds dient uit te keren via de OCMW's als tussenkomst in de eindfactuur van deze verwarmingsbrandstoffen;

3. het dekken van de via de kredietlijn opgenomen sommen + interesten.

Wettelijke basis :

— Notificatie van de Ministerraad van 11 januari 2008, punt 22.

Het Rekenhof heeft in zijn rapport van 11 december 2007 aan de Belgische Kamer van Volksvertegenwoordigers becijferd wat de financiële impact zou kunnen zijn indien de doelgroep die recht heeft op een tussenkomst, zou worden uitgebreid. Rekening houdend met de nieuwe voorwaarden voor een tegemoetkoming van het Fonds, zoals bepaald in het wetsvoorstel (later omgetuned in een ontwerp van kb) dat voor advies werd voorgelegd aan het Rekenhof, en binnen de grenzen van de in aanmerking genomen hypothesen die de situatie onvermijdelijk sterk vereenvoudigen, zouden de aan het Sociaal Stookoliefonds gevraagde tegemoetkomingen kunnen liggen tussen 39 miljoen euro en 73,125 miljoen euro voor het verwarmingsseizoen 2007-2008.

Tot op heden heeft het Fonds tijdens het lopende verwarmingsseizoen 2007-2008 reeds de volgende sommen uitgekeerd :

— basisvoorschot OCMW's september 2007	EUR 4 000 000
— 1ste voorschot OCMW's	EUR 1 700 000
— 2de voorschot OCMW's.....	EUR 2 200 000
Totaal :	EUR 7 900 000

Bijgevolg bedragen de minimale financiële behoeften van het Fonds (2007-2008) :

	EUR 39 000 000
	EUR – 7 900 000
Totaal :	EUR 31 100 000

Berdrag verhoogd met 13.331 K EUR gedurende de aanpassing van het budget 2008.

Note explicative

Le Conseil des Ministres du 11 janvier 2008 a décidé de prévoir par le budget national, un crédit de 30 millions d'euros, servant d'une part à la couverture des frais de fonctionnement totaux existants du Fonds Social Chauffage et d'autre part à la couverture des interventions supplémentaires que le Fonds devra effectuer, suite à l'élargissement du groupe cible, lequel a droit a une telle intervention.

Le financement primaire de ce fonds s'effectue par la perception d'une contribution de ce fonds sur chaque litre de mazout, de propane ou de pétrole lampant, est mis en compte au consommateur final par la structure des prix maximum selon l'Accord-programme.

Fin 2007 le financement n'a plus suffi (avant l'extension du groupe cible) à couvrir les frais totaux de fonctionnement. En raison de ceci le Fonds a dû ouvrir une ligne de crédit auprès d'un établissement bancaire.

L'élargissement du groupe cible depuis le premier janvier 2008 créera par conséquent des besoins financiers supplémentaires.

Ce crédit est destiné à:

1. couvrir les frais de fonctionnement (interne) du Fonds;

2. couvrir les contributions que le Fonds doit verser par les CPAS, comme intervention dans la facture finale de ces carburants de chauffage;

3. La couverture des montants + intérêts empruntés par la ligne de crédit.

Base légale :

— Notification du Conseil des Ministres du 11 janvier 2008, point 22.

La Cour des Comptes a chiffré dans son rapport du 11 décembre 2007 à la Chambre des Représentants de Belgique, l'impact financier occasionné par l'élargissement du groupe cible, en droit à une intervention. En tenant compte des conditions nouvelles pour une participation du Fonds, telles que stipulées dans le projet de loi (modifié ultérieurement dans un projet d'AR) qui a été soumis à la Cour des Comptes et endéans les limites des hypothèses qui considérées, lesquelles simplifient fortement la situation, les avances demandées au Fonds Social Chauffage pourraient se situer entre 39 millions d'euros et 73,125 millions d'euros pour la saison de chauffe 2007-2008.

A ce jour les montants suivants ont déjà été versés par le Fonds pour la saison de chauffe en cours 2007-2008:

— avance de base pour les CPAS en septembre 2007.....	EUR4 000 000
— première avance CPAS	EUR1 700 000
— deuxième avance CPAS	EUR2 200 000
Total :	EUR7 900 000

Par conséquent les besoins financiers minimum du Fonds (2007-2008) s'élèvent à :

	EUR39 000 000
	EUR – 7 900 000
Total :	EUR31 100 000

Montant augmenté en contrôle budgétaire de 13.331 K EUR

Het kan bijgevolg verwacht worden dat het bijkomend ter beschikking gesteld budget van EUR 30 000 voor het verwarmingsseizoen september 2007 — april 2008 volledig zal opgebruikt worden.

— Op 6 maart 2008 bedroeg het totaal aan reeds opgenomen sommen in het kader van de geopende kredietlijn : EUR 2 209 071

B.A. 32 42 40 4102 — Sociale verminderingen voor gas en elektriciteit

(in duizend Euro)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK		8.881	26.284	26.284	26.284	26.284

Verklarende nota

Wettelijke context

De invoering van forfaitaire verminderingen voor de leveringen van elektriciteit en aardgas wordt tot stand gebracht door de artikelen 9, 10 en 11 van het ontwerp van programmawet (Kamer van Volksvertegenwoordigers, DOC 52 1011)

Omschrijving

De tariefmaatregel, geconcretiseerd door een vermindering van 50 euro voor elektriciteit en van 75 euro voor aardgas treedt in werking op 1 juli 2008. Hij zal ook van toepassing zijn voor klanten die huurder zijn van een appartementsgebouw met een collectieve installatie.

Dit sociaal voordeel zal worden toegekend op basis van de volgende criteria :

— aan de gezinnen (ongeacht hun samenstelling) waarvan het belastbaar jaarlijks netto-inkomen kleiner is dan 23.281 euro (basis van 20.600 euro x huidig indexcijfer);

— aan de gezinnen die nog geen enkel sociaal tarief genieten;

— zal worden toegepast op de regularisatiefacturen opgesteld vanaf 1 juli 2008;

— deze vormen van energie moeten worden gebruikt als verwarmingsmiddel.

Het uitwerken van de praktische modaliteiten betreffende het indienen van de aanvragen (bij wie en hoe de vermindering aanvragen ? wie contacteren ? welke documenten/bewijzen toevoegen ? …) en de terugbetaling van de toegekende verminderingen aan de leveranciers zal gebeuren via een koninklijk besluit, voorgesteld door de CREG en overlegd in de Ministerraad.

B.A. 32 42 50 31 19 — Normale werkingssubsidie aan het Instituut voor Radioelementen (IRE)

(in kEUR)

Ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	0	0	0	0	0	0

Dès lors, on peut s'attendre à ce que le budget supplémentaire attribué, de EUR 30 000 pour la saison de chauffe septembre 2007 — avril 2008 sera complètement épuisé.

— Le 6 mars 2008, le total des montants déjà encaissées dans le cadre de la ligne de crédit ouverte est de EUR2 209 071

A.B. 32 42 40 4102 — Réductions sociales gaz et électricité

(en milliers d'Euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD		8.881	26.284	26.284	26.284	26.284

Note explicative

Contexte légal

L'instauration de réductions forfaitaires pour les fournitures d'électricité et de gaz naturel est instaurée par les articles 9, 10 et 11 du projet de loi-programme (Chambre des Représentants, DOC 52 1011)

Descriptif

La mesure tarifaire, concrétisée par une réduction de 50 euros pour l'électricité et de 75 euros pour le gaz naturel, entrera en vigueur le 1er juillet 2008. Elle sera également applicable aux clients qui sont locataires d'un immeuble à appartements avec une installation collective.

Cet avantage social sera octroyé en fonction des critères suivants :

— aux ménages (quelle que soit leur composition) dont le revenu annuel net imposable est inférieur à 23.281 euros (base de 20.600 euros x index actuel);

— aux ménages ne bénéficiant encore d'aucun tarif social;

— sera appliqué sur les factures de régularisation établies à partir du 1er juillet 2008;

— ces énergies doivent être utilisées comme moyen de chauffage .

L'élaboration des modalités pratiques concernant l'introduction des demandes (auprès de qui et quand solliciter la réduction ? qui contacter ? quels documents/preuves joindre ? …) et le remboursement aux fournisseurs des réductions octroyées s'effectuera au moyen d'un arrêté royal, proposé par la CREG et délibéré en Conseil des Ministres.

A.B. 32 42 50 31 19 — Subvention de fonctionnement normal à l'Institut national de Radioéléments (IRE)

(en kEUR)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	0	0	0	0	0	0

Verklarende nota

1. WETTELIJKE BASIS/DOEL VAN DE SUBSIDIE

Artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut, bepaalt dat de Minister van Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Instituut.

2. VOLLEDIGE VOORSTELLING VAN HET GESUBSIDIEERDE ORGAAN

Het I.R.E. is een instelling van openbaar nut in de zin van de wet van 21 juni 1921. De opdrachten van het instituut zijn de volgende :

a) de productie en conditionering van radio-elementen;

b) de studie der toepassingen van de radio-elementen, evenals de bevordering en de aanmoediging van deze laatsten;

c) de studie en de ontwikkeling van technieken voor de conditionering van radioactief afval dat rechtstreeks of onrechtstreeks uit deze activiteiten voortspruit;

d) de studie, in het kader van de stralingsbescherming, van de veiligheid van het personeel tewerkgesteld in Belgische ondernemingen en instituten die radio-elementen gebruiken en toepassen, van de veiligheid van de bevolking in 't algemeen en voor een ad-hoc controle van het leefmilieu, evenals het instandhouden van een dienst voor deze doelstellingen;

e) de studie van de veiligheid en de controle van de splijtstoffen die nodig zijn voor de activiteiten van het Instituut;

f) op aanvraag van de overheid, elke opdracht die een beroep doet op de middelen waarover het Instituut beschikt.

3. BEREKENINGSMETHODE VAN HET SUBSIDIEBEDRAG EN HET GEBRUIK ERVAN

Op het ogenblik wordt geen subsidie berekend, aangezien de subsidie vroeger ingeschreven op deze basisallocatie werd overgeheveld naar de basisallocatie 32.42.50.51.07 betreffende de subsidie voor investeringen aan het I.R.E.

4. UITLEG I.V.M. HET VERSCHIL TUSSEN HET GEVRAAGDE BEDRAG IN « T » EN HET ONTVANGEN BEDRAG IN « T-1 » (INDIEN NODIG)

B.A. 32 42 50 31 20 — Subsidie voor uitzonderlijke werkingskosten aan het Instituut voor Radioelementen (IRE)

(in kEUR)

Ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
b	424	424	424	424	424	424
c	4.242	—	—	—	—	—

Note explicative

1. BASE LÉGALE/RAISON D'ÊTRE DE LA SUBVENTION

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet institut, stipule que le Ministre de l'Energie prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées à l'Institut.

2. PRÉSENTATION COMPLÈTE DE L'ORGANISME SUBVENTIONNÉ

L'I.R.E. est une fondation d'utilité publique au sens de la loi du 21 juin 1921. Les missions de l'Institut sont les suivantes :

a) la production et le conditionnement de radioéléments;

b) l'étude des applications de radioéléments, ainsi que la promotion et l'encouragement de celles-ci;

c) l'étude et le développement de techniques pour le conditionnement des déchets radioactifs résultant directement ou indirectement de ses activités;

d) l'étude, dans le cadre de la radioprotection, de la sécurité du personnel employé dans les entreprises et instituts belges utilisant et appliquant des radioéléments, de la sécurité en général et pour un contrôle ad hoc de l'environnement, ainsi que l'entretien d'un service approprié à ces fins;

e) l'étude de la sécurité et le contrôle des matières fissiles nécessaires aux activités de l'Institut;

f) à la demande des pouvoirs publics, toute mission faisant appel aux moyens dont dispose l'Institut.

3. MÉTHODE DE CALCUL DU MONTANT DE LA SUBVENTION ET UTILISATION DE CETTE DERNIÈRE

Actuellement, une subvention n'est pas calculée, étant donné que la subvention inscrite antérieurement sur cette allocation de base a été transférée à l'allocation de base 32.42.50.51.07 relative à la subvention pour investissements à l'I.R.E.

4. EXPLICATION DE L'ÉCART ENTRE LE MONTANT DEMANDÉ EN « T » ET CELUI EN « T-1 » (SI NÉCESSAIRE)

A.B. 32 42 50 31 20 — Subvention pour les frais de fonctionnement exceptionnel de l'Institut des Radioéléments (IRE)

(en kEUR)

ks	2007	2008	2009	2010	2011	2012
b	424	424	424	424	424	424
c	4.242	—	—	—	—	—

Verklarende nota

1. WETTELIJKE BASIS/DOEL VAN DE SUBSIDIE

Artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de sta-

Note explicative

1. BASE LÉGALE/RAISON D'ÊTRE DE LA SUBVENTION

Article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subventionnement de l'Institut national des Radioéléments, et modifiant les statuts de cet institut

tuten van dit Instituut, bepaalt dat de Minister van Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het instituut.

De bedragen ingeschreven op deze basisallocatie zijn bedoeld voor de terugbetaling van leningen aangegaan door het I.R.E. voor de financiering van investeringen.

De gevraagde kredieten vanaf 2007 zijn bestemd voor de terugbetaling van een klein deel van de leningen, waarmee het I.R.E. een deel wil financieren van de nieuwe investeringen die thans aan de gang zijn en die gepland zijn. De nieuwe investeringen moeten het I.R.E. toelaten een grotere plaats in te nemen in de markt van de radio-isotopen voor de nucleaire geneeskunde. Zij zullen een positief effect hebben op de tewerkstelling, op de betalingsbalans, op het technisch passief van het I.R.E., op de BR2-reactor van het SCK. CEN, … Zij zullen zorgen voor een grotere zelfstandigheid in de bevoorrading van hoogverrijkt uranium. De investeringen zijn dringend nodig om de voorsprong die het I.R.E. verworven heeft op zijn concurrenten te kunnen behouden.

2. VOLLEDIGE VOORSTELLING VAN HET GESUBSIDIEERD ORGAAN

Het I.R.E. is een instelling van openbaar nut in de zin van de wet van 21 juni 1921. De opdrachten van het instituut zijn de volgende :

a) de productie en conditionering van radio-elementen;

b) de studie der toepassingen van de radio-elementen, evenals de bevordering en de aanmoediging van deze laatsten;

c) de studie en de ontwikkeling van technieken voor de conditionering van radioactief afval dat rechtstreeks of onrechtstreeks uit deze activiteiten voortspruit;

d) de studie, in het kader van de stralingsbescherming, van de veiligheid van het personeel tewerkgesteld in Belgische ondernemingen en instituten die radio-elementen gebruiken en toepassen, van de veiligheid van de bevolking in 't algemeen en voor een ad-hoc controle van het leefmilieu, evenals het instandhouden van een dienst voor deze doelstellingen;

e) de studie van de veiligheid en de controle van de splijtstoffen die nodig zijn voor de activiteiten van het Instituut;

f) op aanvraag van de overheid, elke opdracht die een beroep doet op de middelen waarover het Instituut beschikt.

3. BEREKENINGSMETHODE VAN HET SUBSIDIEBEDRAG EN HET GEBRUIK ERVAN

Op de basisallocatie 42.50.51.07. betreffende de subsidie voor investeringen aan het I.R.E. wordt vanaf het jaar 2006 een bijkomende subsidie ingeschreven van 150 k EUR. Dank zij deze subsidieverhoging (die minstens gedurende 10 jaar moet behouden blijven, alhoewel in 2008, ingevolge het niet toepassen van de inflatie, deze subsidieverhoging maar gedeeltelijk werd toegekend) en interne verschuivingen (b.v. uitstel onderhoudsinvesteringen ten gunste van de nieuwe investeringen) kan het I.R.E., voor de nieuwe investeringen, 1,5 MEUR bijkomend gebruiken van de middelen die ter beschikking worden gesteld van het Instituut dank zij de basisallocatie 42.50.51.07. Bovenop de subsidieverhoging heeft de Belgische Staat de terugbetaling verzekerd van een lening van 3,5 MEUR voor de financiering van een deel van de nieuwe investeringen. Om deze lening te kunnen aflossen moet jaarlijks een bedrag betaald worden gelijk aan 424 k EUR (aflossingsbedrag van de lening verhoogd met de intresten). Deze terugbetaling vergt dus een jaarlijkse begrotingsinschrijving als ordonnanceringskrediet op deze basisallocatie betreffende de uitzonderlijke werkingskosten van het I.R.E. gelijk aan 424 kEUR voor elk jaar van de periode 2007-2016.

stipule que le Ministre de l'Energie prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées à l'Institut.

Les montants inscrits à cette allocation de base sont destinées au remboursement de prêts contractés par l'I.R.E. pour le financement d'investissements.

Les crédits demandés à partir de 2007 sont destinés au remboursement d'une petite partie des prêts, avec lesquels l'I.R.E. veut financer une partie de nouveaux investissements qui sont actuellement en cours et qui sont planifiés. Les nouveaux investissements doivent permettre à l'I.R.E. d'occuper une plus grande place dans le marché des radio-isotopes pour la médecine nucléaire. Ils auront un effet positif à l'emploi, à la balance de paiement, au passif technique de l'I.R.E., au réacteur BR2 du SCK•CEN,… Ils assureront une plus grande indépendance dans l'approvisionnement d'uranium hautement enrichi. Les investissements sont nécessaires d'urgence pour pouvoir maintenir l'avance que l'I.R.E. a acquise sur ses concurrents.

2. PRÉSENTATION COMPLÈTE DE L'ORGANISME SUBVENTIONNÉ

L'I.R.E. est un établissement d'utilité publique au sens de la loi du 21 juin 1921. Les missions de l'Institut sont les suivantes :

a) la production et le conditionnement de radioéléments;

b) l'étude des applications de radioéléments, ainsi que la promotion et l'encouragement de celles-ci;

c) l'étude et le développement de techniques pour le conditionnement des déchets radioactifs résultant directement ou indirectement de ses activités;

d) l'étude, dans le cadre de la radioprotection, de la sécurité du personnel employé dans les entreprises et instituts belges utilisant et appliquant des radioéléments, de la sécurité en général et pour un contrôle ad hoc de l'environnement, ainsi que l'entretien d'un service approprié à ces fins;

e) l'étude de la sécurité et le contrôle des matières fissiles nécessaires aux activités de l'Institut;

f) à la demande des pouvoirs publics, toute mission faisant appel aux moyens dont dispose l'Institut.

3. MÉTHODE DE CALCUL DU MONTANT DE LA SUBVENTION ET UTILISATION DE CETTE DERNIÈRE

A l'allocation de base 42.50.51.07 relative à la subvention pour investissements à l'I.R.E., à partir de l'année 2006, une subvention supplémentaire de 150 kEUR est inscrite. Grâce à cette augmentation de subvention (qui doit être maintenue pendant au moins 10 ans, bien qu'en 2008, en raison de la non application de l'inflation, cette augmentation de subvention n'a été attribuée que partiellement) et des glissements internes (p. ex. délai des investissements d'entretien en faveur des nouveaux investissements), l'I.R.E. peut, pour les nouveaux investissements, utiliser supplémentairement 1,5 MEUR des moyens qui sont mis à la disposition de l'Institut grâce à l'allocation de base 42.50.51.07. En plus de l'augmentation de subvention, l'Etat belge a assuré le remboursement d'un emprunt de 3,5 MEUR pour le financement d'une partie des nouveaux investissements. Afin de pouvoir rembourser cet emprunt, un montant doit être payé annuellement égal à 424 kEUR (montant de remboursement de l'emprunt augmenté des intérêts). Ce remboursement nécessite donc une inscription budgétaire annuelle comme crédit d'ordonnancement sur cette allocation de base relative aux frais de fonctionnement exceptionnels de l'I.R.E. égal à 424 kEUR pour chaque année de la période 2007-2016.

Over de periode van 10 jaar geeft dat dan 4.242 k EUR als vastleggingskrediet. In het begin van het jaar 2009 is het overblijvend vastleggingsbedrag gelijk aan 3.394 kEUR.

4. UITLEG I.V.M. HET VERSCHIL TUSSEN HET GEVRAAGDE BEDRAG IN « T » EN HET ONVANGEN BEDRAG IN « T-1 » (INDIEN NODIG)

Voor het haar 2009 wordt hetzelfde begrotingsbedrag voorgesteld als in het jaar 2008. Het gaat immers om een vast aflossingsbedrag van een lening over een periode van 10 jaar.

INFORMATIE NIET BESTEMD VOOR HET PARLEMENTAIR DOCUMENT :

Voor de wettelijke grondslagen van de uitzonderlijke werkingssubsidie aan het IRE wordt verwezen naar de eerste paragraaf van punt 1, van de verklarende nota en naar de basisallocatie nr. 42.50.51.07.

In de jaren 1995-1996 heeft het I.R.E. een reeks investeringen verwezenlijkt om de veiligheid van zijn site te verbeteren en zijn productiecapaciteit te behouden. Deze investeringen werden gefinancierd door twee leningen :

— een eerste lening aangegaan in 1995 voor een bedrag van 2.718 kEUR en waarvan de terugbetaling gespreid was over de periode 1995-2004;

— een tweede lening aangegaan in 1996 voor een bedrag van 967 kEUR en waarvan de terugbetaling gespreid was over de periode 1996-2005.

Voor deze leningen werd in 2004 een bedrag terugbetaald gelijk aan 579 kEUR en in 2005 werd voor de tweede lening nog een bedrag terugbetaald gelijk aan 128 kEUR.

De Regering heeft beslist de terugbetaling te verzekeren van een nieuwe lening voor nieuwe investeringen van het I.R.E. Deze subsidie wordt gerechtvaardigd door de volgende redenen.

Het I.R.E. bevindt zich in voortdurende expansie. Aldus heeft het I.R.E., in de loop van het laatste decennium zijn zakencijfer en zijn personeel verhoogd met meer dan 60 %, dank zij een belangrijk investeringsprogramma.

Volgens zijn opdracht, ingeschreven in het koninklijk besluit van 16 oktober 1991, is het I.R.E. verplicht de basis van zijn markten te verruimen. Dit is ook een voorwaarde om op termijn te overleven. Dit uitbreidingsbeleid wordt noodzakelijk gemaakt door de gunstige ontwikkelingen van de markt van de radioelementen in de wereld. Deze ontwikkelingen kunnen als volgt samengevat worden :

— In het domein van de medische diagnose

– voor de productie van Mo99 verhogen sommige klanten van het I.R.E. aanzienlijk hun bestellingen. Hiervoor zal de tweede productielijn, thans gebruikt voor pilootproducties, moeten aangewend worden;

– voor de productie van I131 zal een belangrijke verhoging van de bestellingen verwezenlijkt worden, waarvoor begin 2004 een nieuwe productielijn wordt in dienst gesteld;

– tot nu toe gebeuren de producties van Mo99 en I131 onder radiochemische vorm. In de toekomst zal deze fabrikatie moeten gebeuren onder farmaceutische vorm, hetgeen een reeks belangrijke aanpassingen noodzakelijk maakt aan de installaties.

— In het domein van de therapie:

Sur une période de 10 ans, cela donne alors 4.242 kEUR comme crédit d'engagement. Au début de l'année 2009, le montant d'engagement restant est égal à 3.394 kEUR.

4. EXPLICATION DE L'ÉCART ENTRE LE MONTANT DEMANDÉ EN « T » ET CELUI REÇU EN « T-1 » (SI NÉCESSAIRE)

Pour l'année 2009, on propose le même montant budgétaire que dans l'année 2008. En effet, il s'agit d'un montant de remboursement fixe d'un emprunt sur une période de 10 ans.

INFORMATION NON DESTINEE AU DOCUMENT PARLEMENTAIRE :

Pour les bases légales du subside de fonctionnement exceptionnel à l'IRE, il est référé au premier paragraphe du point 1 de la note explicative et à l'allocation de base n° 42.50.51.07.

Dans les années 1995-1996, l'IRE a réalisé une série d'investissements pour améliorer la sûreté de son site et pour maintenir sa capacité de production. Ces investissements ont été financés par deux emprunts :

— un premier emprunt contracté en 1995 pour un montant de 3.718 kEUR et dont le remboursement s'étalait sur la période 1995-2004;

— un deuxième emprunt contracté en 1996 pour un montant de 967 kEUR et dont le remboursement s'étalait sur la période 1996-2005.

Pour ces emprunts, on a remboursé en 2004 un montant égal à 579 kEUR et en 2005 on a encore remboursé pour le deuxième emprunt un montant égal à 128 kEUR.

Le Gouvernement a décidé d'assurer le remboursement d'un nouvel emprunt pour de nouveaux investissements de l'I.R.E. Cette subvention est justifiée par les raisons suivantes.

L'IRE est en expansion constante. Ainsi, au cours de la dernière décennie, l'IRE a augmenté son chiffre d'affaires et son personnel de plus de 60 %, grâce à un important programme d'investissements.

De par sa mission, inscrite dans l'arrêté royal du 16 octobre 1991, l'IRE est obligé d'élargir la base de ses marchés. C'est également une condition de survie à terme. Cette politique d'expansion est nécessitée par les développements favorables du marché des radioéléments dans le monde. Ces développements peuvent être résumés comme suit :

— Dans le domaine du diagnostic médical :

– pour la production de Mo 99, certains clients de l'IRE augmentent considérablement leurs commandes, pour lesquelles la deuxième ligne de production, actuellement utilisée pour les productions pilotes de nouveaux produits, devra être utilisée;

– pour la production de I 131, un accroissement important de commandes se réalisera, pour lequel une nouvelle ligne de production est mise en service début 2004;

– jusqu'à maintenant, les productions de Mo 99 et de I 131 à l'IRE se sont faites sous forme radiochimique. Dans le futur, cette fabrication devra se faire sous forme pharmaceutique, ce qui nécessite une série d'adaptations importantes aux installations.

— Dans le domaine de la thérapie :

Buiten I131 heeft het I.R.E. het procédé ontwikkeld voor de extractie van Sr 90 uit zijn bestraald uranium, waaruit het reeds Mo99 en I131 heeft gerecupereerd. Het neemt ook deel aan de ontwikkeling van een W188/Re 188-generator. Deze producten moeten snel beschikbaar zijn, onder farmaceutische vorm, hetgeen de bouw noodzakelijk maakt van nieuwe installaties.

— Evolutie van de toestand van andere producenten

MDS Nordion te Fleurus zet sommige farmaceutische producties stop en ze heeft aan het I.R.E. gevraagd die over te nemen. Andere farmaceutische producties worden gevraagd aan het instituut. Dit vergt eveneens aanzienlijke investeringen.

— Bevoorrading in grondstof

Om de bevoorrading in hoogverrijkt uranium te verzekeren (grondstof voor Mo99, I131 en Sr 90) op lange termijn, zal het I.R.E. zijn voorraad bestraald uranium, waarover het thans beschikt, zuiveren na extractie van Sr 90 (deze extractie en deze zuivering zullen moeten gebeuren in nieuwe te bouwen installaties).

De verwezenlijking van een reeks investeringen, goedgekeurd door de Raad van Bestuur, is aan de gang. De eerste fase, die loopt van 2002 tot 2007, moet het I.R.E. toelaten zich te kwalificeren als farmaceutische producent. De tweede fase moet het I.R.E. toelaten bijkomende radiochemische productiecapaciteiten te ontwikkelen, bijkomende radio-isotopen te produceren en een grote zelfstandigheid te verwerven in de bevoorrading van hoogverrijkt uranium. Deze tweede fase strekt zich uit over de periode 2005-2008 en zelfs later. De indeling in fasen van de investeringen wordt gegeven in de bijlage aan deze fiche.

De tot nu toe verwezenlijkte investeringen werden gefinancierd met de eigen middelen van het instituut. Voor het geheel van de investeringen wordt het benodigde bedrag geraamd op +/- 16 MEUR. Voor de financiering van dit bedrag wordt volgend mechanisme voorzien :

a) ± 6,5 MEUR te financieren door de normale investeringssubsidies en door de eigen ontvangsten van het instituut (dank zij de verkoop van nieuwe producten), waarvan 3,5 MEUR afkomstig zijn van de normale investeringssubsidie (in de hypothese dat de subsidieverhoging toegekend voor het jaar 2006 behouden blijft gedurende minstens 10 jaar).

b) een lening van ± 6 MEUR, die zal terugbetaald worden door middel van de eigen inkomsten van het I.R.E.;

c) een lening van ± 3,5 MEUR, die zal terugbetaald worden door de Belgische Staat.

Er wordt verondersteld dat de terugbetaling van de leningen zal gebeuren over een periode van 10 jaar.

De hierboven beschreven investeringen moeten aan het I.R.E. toelaten zijn plaats op de markt van de radio-elementen aanzienlijk te verbeteren. Naast een aanzienlijke verhoging van het zakencijfer van het I.R.E., zullen de investeringen gunstig zijn voor het technisch passief van het I.R.E., voor de BR2-reactor van het SCK•CEN, voor de tewerkstelling, niet alleen op het I.R.E. zelf, maar ook bij onderaannemingen, en voor de betalingsbalans van het land.

Voor de terugbetaling van de lening van 3,5 MEUR over een periode van 10 jaar, is een jaarlijks bedrag nodig gelijk aan 424 kEUR (aflossingsbedrag van de lening verhoogd met de intresten). Deze terugbetaling vergt dus een jaarlijkse begrotingsinschrijving als ordonnanceringskrediet op deze basisallocatie gelijk aan 424 kEUR.

Over een periode van 10 jaar stemt met de jaarlijkse betaling een oorspronkelijk vastleggingskrediet overeen gelijk aan 4.242 kEUR. In het begin van het jaar 2009 is het overblijvend vastleggingskrediet gelijk aan 3.394 kEUR.

En dehors du I 131, l'IRE a développé le procédé d'extraction du Sr 90 de son uranium irradié, dont il a déjà récupéré le Mo 99 et le I 131. Il participe également au développement d'un générateur W 188/Re 188. Ces produits doivent être disponibles rapidement, sous forme pharmaceutique, ce qui nécessite la construction de nouvelles installations.

— Evolution de la situation d'autres producteurs :

MDS Nordion à Fleurus arrête certaines productions pharmaceutiques et elle a demandé à l'IRE de les reprendre. D'autres productions pharmaceutiques sont demandées à l'institut. Ceci nécessite également des investissements considérables.

— Approvisionnement en matière première :

Pour assurer l'approvisionnement en uranium hautement enrichi (matière première pour le Mo 99, le I 131 et le Sr 90) à long terme, l'IRE purifiera son stock d'uranium irradié dont il dispose actuellement après extraction du Sr 90 (cette extraction doit se faire après 5 ans de refroidissement). Cette extraction et cette purification devront se faire dans de nouvelles installations à construire.

Une série d'investissements, approuvés par le Conseil d'Administration, est en cours de réalisation. La première phase, qui court de 2002 à 2007, devait permettre à l'IRE de se qualifier en tant que producteur radiopharmaceutique. La deuxième phase doit permettre à l'IRE de développer des capacités de production radiochimique supplémentaires, de produire des radio-isotopes supplémentaires et d'acquérir une grande indépendance dans l'approvisionnement de l'uranium hautement enrichi. Cette deuxième phase s'étale sur la période 2005-2008 et même plus tard. La répartition en phases des investissements est donnée dans l'annexe à cette fiche.

Les investissements réalisés jusqu'à présent ont été financés par les moyens propres de l'institut. Pour l'ensemble des investissements, le montant nécessaire est estimé à ± 16 MEUR. Pour le financement de ce montant, le mécanisme suivant est prévu :

a) ± 6,5 MEUR à financer par les subventions normales d'investissement et par les recettes propres de l'institut (grâce à la vente de nouveaux produits), dont 3,5 MEUR proviennent de la subvention d'investissement normale (dans l'hypothèse que l'augmentation de subvention octroyée pour l'année 2006 reste maintenue pendant au moins 10 ans).

b) un emprunt de ± 6 MEUR, qui sera remboursé au moyen des revenus propres de l'IRE;

c) un emprunt de ± 3,5 MEUR qui sera remboursé par l'Etat belge.

On suppose que le remboursement des emprunts se fera sur une période de 10 ans.

Les investissements décrits ci-dessus doivent permettre à l'IRE d'améliorer considérablement sa place sur le marché des radioéléments. En plus d'une augmentation considérable du chiffre d'affaires de l'IRE, les investissements seront bénéfiques pour le passif technique de l'IRE, pour le réacteur BR2 du SCK•CEN, pour l'emploi, non seulement à l'IRE lui-même, mais également dans des sous-traitances, et pour la balance des paiements du pays.

Pour le remboursement de l'emprunt de 3,5 MEUR sur une période de 10 ans, un montant annuel est nécessaire égal à 424 kEUR (montant de remboursement de l'emprunt augmenté des intérêts). Ce remboursement nécessite donc une inscription budgétaire annuelle comme crédit d'ordonnancement sur cette allocation de base égale à 424 kEUR.

Sur cette période de 10 ans, le paiement annuel correspond à un crédit d'engagement initial égal à 4.242 kEUR. Au début de l'année 2009, le crédit d'engagement restant est égal à 3.394 kEUR.

BESLUIT :

Op de basisallocatie 42.50.31.20 betreffende de subsidie voor de uitzonderlijke werkingskosten aan het I.R.E. wordt voorgesteld op de begroting van het jaar 2009 van de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie een ordonnanceringskrediet in te schrijven gelijk aan 424 kEUR.

Bijlage aan de fiche betreffende de basisallocatie 32.42.50.31.22 over de subsidie voor uitzonderlijke werkingskosten aan het I.R.E.

Beschrijving van de nieuwe investeringen

In 1995/1996 heeft het I.R.E. een reeks investeringen verwezenlijkt om de veiligheid van zijn site te verbeteren en zijn productiecapaciteit te behouden. Deze investeringen werden gefinancierd door twee leningen, waarvan de terugbetaling verzekerd werd door de Staat (laatste betalingen : 579 kEUR in 2004 en 128 kEUR in 2005). Deze investeringen zijn reeds verwezenlijkt en sedert lang operationeel.

Omwille van marktontwikkelingen in het domein van de nucleaire geneeskunde, moet het I.R.E. gevolg geven aan een aanzienlijke verhoging van zijn bestellingen. Bovendien, wegens de stopzetting van het merendeel van de radiofarmaceutische producties van Nordion (wegens redenen van niet-eerbiediging van de normen), vragen de betrokken klanten van Nordion aan het I.R.E. deze over te nemen en bovendien wordt het I.R.E. geconfronteerd met bijkomende bestellingen dienaangaande.

Teneinde de radiofarmaceutische producties van Nordion te kunnen overnemen en te kunnen voldoen aan de bijkomende bestellingen, zijn nieuwe aanzienlijke investeringen nodig. Deze investeringen worden verwezenlijkt in twee fasen.

— De eerste fase bestaat uit :

– overbrenging van de I131-producties naar de nieuwe daaraan gewijde lijn en gedeeltelijke vrijmaking van lijn 2 voor de productie van Mo99;

– inwerkingstelling van de nieuwe farmaceutische productielijn van Y90;

– inwerkingstelling van de nieuwe farmaceutische productielijn van de W188/Re188-generator;

– indienstelling van de nieuwe installaties « Magazijn en farmavoorbereiding » en kwaliteitscontrole van de producten;

– achtereenvolgende vrijmaking van de cellen van productielijn 2 door de overbrenging van de Y90-producties met het oog op het herstel van deze productielijn en aanpassingen aan de GMP-regels.

— De tweede fase bestaat uit :

– inrichting van de lokalen vrijgemaakt door MDS-Nordion en bouw van een nieuwe extractielijn van Sr90 en van Y90;

– overbrenging van de Mo99-producties van lijn 1 naar lijn 2 en herstel van lijn 1 voor de productie van Mo99, die behouden blijft als « back-up » en voor pilootproducties of O&O-werkzaamheden.

– bouw van cellen voor het oplossen van W188-trefplaten en voor onderzoek en ontwikkeling, gevolgd door procédétesten voor de productie van nieuwe radio-isotopen;

CONCLUSION :

A l'allocation de base 42.50.31.20 relative à la subvention pour les frais de fonctionnement exceptionnel à l'IRE, on propose d'inscrire au budget de l'année 2009 du SPF Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie un crédit d'ordonnancement égal à 424 kEUR.

Annexe à la fiche relative à l'allocation de base 32.42.50.31.20 sur la subvention pour les frais de fonctionnement exceptionnels à l'I.R.E.

Description des nouveaux investissements

En 1995 /1996, l'I.R.E. a réalisé une série d'investissements pour améliorer la sûreté de son site et pour maintenir sa capacité de production. Ces investissements ont été financés par deux emprunts, dont le remboursement a été assuré par l'Etat (derniers paiements : 579 kEUR en 2004 et 128 kEUR en 2005). Ces investissements sont déjà réalisés et opérationnels depuis longtemps.

En vertu des développements du marché dans le domaine de la médecine nucléaire, l'I.R.E. doit répondre à une augmentation considérable de ses commandes. De plus, en raison de l'arrêt de la plupart des productions radiopharmaceutiques de NORDION (pour des raisons de non respect des normes), les clients concernés de NORDION demandent à l'I.R.E. de les reprendre et l'I.R.E. est en plus confronté à des commandes supplémentaires à ce sujet.

Afin de pouvoir reprendre les productions radiopharmaceutiques de NORDION et de pouvoir satisfaire aux commandes supplémentaires, de nouveaux investissements considérables sont nécessaires. Ces investissements se réalisent en deux phases.

— La première phase consiste en :

– Transfert des productions I-131 dans la nouvelle ligne dédiée et libération partielle de la ligne 2 de production Mo 99;

– Opération de la nouvelle ligne de production pharmaceutique du Y 90;

– Opération de la nouvelle ligne de production pharmaceutique du générateur W 188/Re 188;

– Mise en œuvre des nouvelles installations « Magasin et préparation pharma » et Contrôle Qualité des produits;

– Libération successive des cellules de la ligne 2 de production par le transfert des productions Y 90 en vue de la remise en état de cette ligne de production avec adaptations aux règles GMP;

— La deuxième phase consiste en :

– Aménagement des locaux libérés par MDS-Nordion et construction d'une nouvelle ligne d'extraction du Sr 90 et d'extraction de l'Y 90;

– Transfert des productions Mo 99 de la ligne 1 à la ligne 2 et remise en état de la ligne 1 de production Mo 99 qui est conservée pour « bac- up » et pour des productions pilotes ou des travaux R&D.

– Construction de cellules pour dissolution des cibles W 188 et R&D, suivi de tests de procédés de production de nouveaux radioisotopes;

– inrichting van maximaal 3 nieuwe farmaceutische productielijnen in de beschikbare ruimte, hetzij voor de ontwikkeling van nieuwe producten, hetzij in onderaanneming.

– Overeenkomstige inrichting van de lokalen voor de voorbereiding en de kwaliteitscontrole;

– bouw van een nieuwe zuiveringslijn van uraniumresten verkregen na de extractie van Sr90 met het oog op de recyclage van splijtstof.

B.A. 32 42 50 31 29 — Onderzoek op het vlak van de fusie en aanverwant onderzoek

(in kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	321	316	322	322	322	322

Verklarende nota

1. WETTELIJKE BASIS/DOEL VAN DE SUBSIDIE

De Belgische Staat heeft met de Europese Commissie een associatiecontract afgesloten in het kader van het Europees fusieprogramma. In deze overeenkomst heeft de Belgische Staat zich verbonden tot de uitvoering van bepaalde activiteiten die deel uitmaken van het genoemde fusieprogramma. De Belgische Staat heeft zich ook verbonden tot de dekking van het gedeelte van de kosten van de aan de Belgische onderzoeksinstellingen toevertrouwde fusieactiviteiten, dat niet gedragen wordt door de Commissie. Het Laboratorium voor Plasmafysica en de « Université catholique de Louvain-La-Neuve » kunnen dit gedeelte niet volledig betalen. Om alle kosten te dekken is, ingevolge de verbintenis van het associatiecontract, een beperkte tussenkomst noodzakelijk vanwege de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie, dewelke ingeschreven wordt op deze basisallocatie.

2. VOLLEDIGE VOORSTELLING VAN HET GESUBSIDIEERD ORGAAN

Het Laboratorium voor Plasmafysica is een van de afdelingen van de Koninklijke Militaire School. Het laboratorium heeft zich gespecialiseerd in het onderzoek met betrekking tot de verhitting van het fusieplasma en in de opsluitingsstudies van het fusieplasma. Het verricht ook theoretische activiteiten ter ondersteuning van deze beide domeinen.

De « Unité de Physique Atomique, Moléculaire et Optique » van de « Université catholique de Louvain-La-Neuve » voert gespecialiseerd onderzoek uit in het fusiedomein. Haar werk is toegespitst op de studie van de botsingsprocessen, waarvan de kennis noodzakelijk is voor de diagnose of de modellering van fusieplasma's.

3. BEREKENINGSMETHODE VAN HET SUBSIDIEBEDRAG EN HET GEBRUIK ERVAN

Het bedrag ingeschreven in de begroting 2008 op deze basisallocatie voor het onderzoek op het vlak van de fusie en het aanverwant onderzoek is gelijk aan 316 kEUR. Dit is hetzelfde bedrag als dat van het jaar 2006.

Door het niet toepassen van de inflatie tussen 2006 en 2008 heeft de Koninklijke Militaire School een niet-verwaarloosbaar inkomstenverlies ondergaan.

– Aménagement jusqu'à 3 nouvelles lignes de productions pharmaceutiques dans l'espace disponible, soit pour développement de produits nouveaux, soit en sous-traitance.

– Aménagement correspondant des locaux préparation et contrôle de qualité.

– Construction d'une nouvelle ligne de purification des résidus d'uranium obtenus après extraction du Sr-90 en vue du recyclage de la matière fissile.

A.B. 32 42 50 31 29 — Recherches dans le domaine de la fusion et recherches connexes

(en kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	321	316	322	322	322	322

Note explicative

1. BASE LÉGALE/RAISON D'ÊTRE DE LA SUBVENTION

L'Etat belge a conclu avec la Commission européenne un contrat d'association dans le cadre du programme de fusion européen. Dans cette convention, l'Etat belge s'est engagé à exécuter certaines activités qui font partie dudit programme de fusion. L'Etat belge s'est également engagé à couvrir la partie des coûts des activités de fusion confiées aux organismes de recherche belges, qui n'est pas supportée par la Commission. Le Laboratoire de Physique des Plasmas et l'Université catholique de Louvain-La-Neuve ne peuvent pas payer complètement eux-mêmes cette partie. Afin de couvrir tous les coûts, en raison de l'engagement du contrat d'association, une intervention limitée est nécessaire de la part du SPF Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie, laquelle est inscrite sur cette allocation de base.

2. PRÉSENTATION COMPLÈTE DE L'ORGANISME SUBVENTIONNÉ

Le Laboratoire de Physique des Plasmas est une des divisions de l'Ecole Royale Militaire. Le laboratoire s'est spécialisé dans la recherche relative au chauffage du plasma de fusion et dans les études de confinement du plasma de fusion. Il effectue également des activités théoriques en appui à ces deux domaines.

L'Unité de Physique Atomique, Moléculaire et Optique de l'Université catholique de Louvain-La-Neuve effectue de la recherche spécialisée dans le domaine de la fusion. Son travail est centré sur l'étude de processus collisionnels, dont la connaissance est nécessaire pour le diagnostic ou la modélisation de plasmas de fusion.

3. MÉTHODE DE CALCUL DU MONTANT DE LA SUBVENTION ET UTILISATION DE CETTE DERNIÈRE

Le montant inscrit au budget 2008 sur cette allocation de base pour la recherche dans le domaine de la fusion et la recherche connexe est égal à 316 kEUR. C'est le même montant que celui de l'année 2006.

Par la non application de l'inflation entre 2006 et 2008, l'Ecole Royale Militaire a subi une perte de revenus non négligeable.

Voor de begrotingsinschrijving 2009 wordt voorgesteld eren inflatie van 2 % toe te passen op de subsidie toegestaan in 2008. Dat geeft 322 kEUR.

4. UITLEG I.V.M. HET VERSCHIL TUSSEN HET GEVRAAGDE BEDRAG « T » EN HET ONTVANGEN BEDRAG IN « T-1 »

Het voorgestelde bedrag is 6 kEUR hoger dan dat van het jaar 2008. Deze verhoging stemt overeen met de toepassing van de inflatie ten opzichte van het jaar 2008.

INFORMATIE NIET BESTEMD VOOR HET PARLEMENTAIR DOCUMENT :

De fusie — onderzoekingen in België zijn op de volgende manier georganiseerd.

Drie hoofdlaboratoria voeren de fusie - onderzoekingen in België uit, met name :

a) het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School (LPP-KMS), gespecialiseerd in de verwarming en in opsluitingsstudies van het plasma en de ermede verband houdende theoretische studies. Het baat een verwarmingsinstallatie uit met radiofrequente golven op de tokamak TEXTOR te Jülich (Duitsland). Het voert vanaf het jaar 2000 ook experimenten uit op JET;

b) de ULB, gespecialiseerd in theoretische studies met betrekking tot tokamaks;

c) het Studiecentrum voor Kernenergie te Mol, gespecialiseerd in de onderzoekingen op de fusietechnologie (SCK•CEN).

Twee andere laboratoria zijn eveneens verbonden met de fusie - onderzoekingen, met name :

— de KUL als onderaannemer van het SCK•CEN;

— de Eenheid voor Atomaire en Moleculaire Fysica (FYAM) van de UCL, als onderaannemer van het LPP-KMS

De Belgische werkzaamheden in het domein van de fusie maken deel uit van het uitgebreid Europees programma. Het deel toegekend aan België is vastgelegd in een associatiecontract afgesloten door de Belgische Staat met Euratom in naam van de hierboven vermelde laboratoria.

De financiering van de Belgische fusie-activiteiten wordt verzekerd op de volgende manier. Een deel van deze activiteiten wordt gefinancierd door Euratom. De rest moet gedekt worden door de nationale middelen. Voor elk van de Belgische laboratoria is de situatie de volgende :

a) het SCK•CEN, ULB en de KUL beschikken over voldoende eigen middelen, die zij ontvangen van hun voogdijministeries;

b) het LPP-KMS en de UCL ontvangen niet voldoende middelen van hun voogdijministeries om al hun kosten te dekken. Zij doen beroep op een bijkomende subsidiëring van de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie.

In 2008 werd een subsidie toegekend van 316 kEUR aan deze twee laatste laboratoria. De volgende verdeling van deze subsidie werd overeengekomen met de twee laboratoria.

— 292 kEUR voor de KMS;
— 24 kEUR voor de UCL.

Het subsidiebedrag toegekend in het jaar 2008 is hetzelfde als dat van het jaar 2006. Dit betekent dat de inflatie niet werd toegepast vanaf 2006. Dat betekent een niet verwaarloosbaar inkomstenverlies. Voor het jaar 2009 wordt voorgesteld de inflatie van 2% toe te passen

Pour l'inscription budgétaire 2009, on propose d'appliquer une inflation de 2 % à la subvention accordée en 2008. Cela donne 322 kEUR.

4. EXPLICATION DE L'ÉCART ENTRE LE MONTANT DEMANDÉ EN « T » ET CELUI REÇU EN « T-1 » (SI NÉCESSAIRE)

Le montant proposé est de 6 kEUR supérieur à celui de l'année 2008. Cette augmentation correspond à l'application de l'inflation par rapport à l'année 2008.

INFORMATION NON DESTINÉE AU DOCUMENT PARLEMENTAIRE :

Les recherches de fusion en Belgique sont organisées de la façon suivante.

Trois laboratoires principaux exécutent des recherches de fusion en Belgique, à savoir :

a) Le Laboratoire de Physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire (LPP-ERM), spécialisé dans le chauffage et les études de confinement du plasma et les études théoriques y associés. Il exploite une installation de chauffage par radiofréquence sur le tokamak TEXTOR à Jülich (Allemagne). A partir de l'année 2000, il exécute également des expériences sur JET;

b) l'ULB, spécialisée dans des études théoriques relatives aux tokamaks;

c) Le Centre d'Etudes pour l'Energie nucléaire à Mol, spécialisé dans des recherches de technologie de fusion (CEN).

Deux autres laboratoires sont également associés aux recherches de fusion, à savoir :

— La KUL comme sous-contractant du SCK•CEN.

— L'Unité de Physique Atomique et Moléculaire (FYAM) de l'UCL, comme sous-contractant du LPP-ERM.

Les travaux belges dans le domaine de la fusion font partie du vaste programme européen. La partie attribuée à la Belgique est fixée dans un contrat d'association conclu par l'Etat belge avec EURATOM au nom des laboratoires mentionnés ci-dessus.

Le financement des activités de fusion en Belgique est assuré de la façon suivante. Une partie de ces activités est financée par EURATOM. Le reste doit être couvert par des moyens nationaux. Pour chacun des laboratoires belges, la situation est la suivante :

a) le CEN, l'ULB et la KUL disposent de suffisamment de moyens propres qu'ils reçoivent de leurs ministères de tutelle;

b) le LPP-ERM et l'UCL ne reçoivent pas suffisamment de moyens de leurs ministères de tutelle pour couvrir tous les frais. Ils font appel à une subsidiation complémentaire du Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie.

En 2008, un subside de 316 kEUR a été accordé à ces deux derniers laboratoires. La répartition suivante de ce subside a été convenue entre les deux laboratoires :

— 292 kEUR pour l'ERM
— 24 kEUR pour l'UCL.

Le montant de subvention attribué dans l'année 2008 est le même que celui de l'année 2006. Ceci signifie que l'inflation n'a pas été appliquée à partir de 2006. Ceci signifie une perte de revenus non négligeable. Pour l'année 2009, on propose d'appliquer l'inflation de

op de begrotingsinschrijving van 2008. Aldus bekomt men een in te schrijven begrotingsbedrag gelijk aan :

316 x 1,02 = 322,32 kEUR

Afgerond komt dit neer op 322 kEUR.

De subsidie aan de Koninklijke Militaire School voor het fusie-onderzoek kan als volgt gerechtvaardigd worden.

1° De fusie maakt deel uit van de energiestrategie op lange termijn van verschillende grote mogendheden, waaronder de Europese Unie. Wanneer de huidige onderzoekingen, die reeds veel vooruitgang hebben verwezenlijkt, hun einddoel zullen bereikt hebben, met name commerciële reactoren die elektriciteit voortbrengen, zal de fusie een nagenoeg onuitputtelijke energiebron zijn, die verschillende voordelen zal bieden :

— Verhoging van de bevoorradingszekerheid van de naties, wat de druk op de fossiele brandstoffen vermindert; verschillende opties open houden voor de energiebevoorrading;

— Milieuvriendelijke energiebron :

– geen bijdrage aan de zure regens en aan het broeikaseffect;

– geen mogelijkheid tot zware ongevallen, die aanleiding geven tot schadelijke gevolgen buiten de sites der installaties;

– dank zij de ontwikkeling van lage activeringsmaterialen, een beperkte hoeveelheid radioactief afval, dat bovendien een betrekkelijk korte levensduur zal hebben;

— Verzekering van een aanhoudende economische groei, dank zij een betrouwbare elektriciteitsbevoorrading;

— Hoogtechnologische « spin-offs » in domeinen zoals : supergeleidende magneten, zeer snelle computers, hoogvermogen - lasers, elektronische diagnose — uitrusting, enz ...

2° Een andere doelstelling van de Regering is de inspanningen van ons land inzake wetenschappelijk onderzoek tegen 2010 op 3 % te brengen van het bruto binnenlands product. De subsidie aan de Koninklijke Militaire School draagt bij tot het bereiken van deze doelstelling.

3° Het Laboratorium voor Plasmafysica heeft actief deelgenomen aan de bouw van een antenne met ITER-karakteristieken voor de verwarming van het fusieplasma met behulp van golven die werken op de resonantiefrekwentie van de ionen in het plasma. Deze nieuwe ICRH-antenne is ingebouwd in op J.E.T. om haar goede werking te testen en ze te verbeteren met het oog op het gebruik in ITER. Het Laboratorium voor Plasmafysica maakt deel uit van een consortium belast met het ontwerp van de ICRH-antennes voor ITER (het ontwerp van het Laboratorium voor Plasmafysica werd zelfs weerhouden door de ITER-Organsiatie). Daarnaast voert het laboratorium nog andere experimenten uit op JET, die belangrijk zijn voor de uitbatingsscenario's van ITER.

4° Tijdens de bouw van ITER zullen de Belgische fusie-inspanningen op een voldoende hoog niveau moeten gehandhaafd worden. Naast ITER moet een omvangrijk begeleidend programma uitgevoerd worden, om de Europese leidende rol in het fusie-onderzoek te behouden en bijkomende bekwaamheid te verwerven om later een fusiereactor te kunnen bouwen. Dit begeleidend programma moet in voldoende mate gesteund worden, ook in de lidstaten.

5° De activiteiten van het LPP-KMS hebben voor een groot deel plaats in samenwerking met het Duits instituut FZ Jülich en het Nederlands instituut FOM op de tokamak TEXTOR (de drie onderzoeksinstellingen vormen het zgn. « Trilateral Euregio Cluster »). Het laboratorium heeft er geïnstalleerd en baat er uit het verwarmings-

2% sur l'inscription budgétaire 2008. On obtient ainsi un montant budgétaire à inscrire égal à :

316 x 1,02 = 322,32 kEUR

Arrondi, ceci revient à 322 kEUR.

La subvention à l'Ecole Royale Militaire pour la recherche de fusion peut être justifiée comme suit :

1° La fusion fait partie de la stratégie énergétique à long terme de plusieurs grandes puissances, dont l'Union européenne. Cette stratégie est également souscrite par la Belgique. Quand les recherches actuelles, qui ont déjà beaucoup progressé, auront atteint leur but final (quelque part dans le 21ième siècle), à savoir des réacteurs commerciaux produisant de l'électricité, la fusion sera une source d'énergie quasi inépuisable qui présentera plusieurs avantages :

— Augmentation de la sécurité d'approvisionnement des nations, ce qui diminuera la pression sur les combustibles fossiles; tenir ouvertes plusieurs options pour l'approvisionnement énergétique;

— Source d'énergie non polluante :

– pas de contribution aux pluies acides et à l'effet de serre;

– pas de possibilité d'accidents graves donnant lieu à des conséquences nuisibles en dehors des sites des installations;

– grâce au développement des matériaux de basse activation, une quantité de déchets radioactifs limités qui seront en outre d'une relativement courte durée de vie.

— assurance d'une croissance économique continue grâce à un approvisionnement d'électricité fiable;

— des « spin-offs » de haute technologie dans des domaines comme : les aimants supra-conducteurs, des ordinateurs très rapides, des lasers de haute puissance, des équipements de diagnostic électroniques, etc ...

2° Un autre objectif du Gouvernement est de porter les efforts de notre pays en matière de recherche scientifique vers 2010 à 3 % du produit intérieur brut. La subvention de l'Ecole Royale Militaire constitue un des éléments pour atteindre cet objectif.

3° Le Laboratoire de Physique des Plasmas a participé activement dans la construction d'une antenne avec les caractéristiques d'ITER pour le chauffage du plasma de fusion à l'aide d'ondes qui fonctionnent à la fréquence de résonance des ions dans le plasma. Cette nouvelle antenne ICRH est incorporée dans JET, afin de tester son bon fonctionnement et de l'améliorer en vue de l'utilisation sur ITER. Le laboratoire de Physique des Plasmas fait partie d'un consortium chargé de la conception des antennes ICRH pour ITER (la conception du laboratoire de Physique des Plasmas a même été retenue par l'Organisation ITER). En outre, le laboratoire exécute encore d'autres expériences sur JET, qui sont importantes pour les scénarios d'opération d'ITER.

4° Pendant la construction d'ITER, les efforts de fusion belge devront être maintenus à un niveau suffisamment élevé. A côté d'ITER, un programme d'accompagnement considérable doit être effectué, pour maintenir le rôle dirigeant européen dans la recherche de fusion et acquérir de la compétence supplémentaire pour pouvoir construire ultérieurement un réacteur de fusion. Ce programme d'accompagnement doit être supporté dans une mesure suffisante, également dans les pays membres.

5° Les activités du LPP-ERM ont, pour une grande partie, lieu en collaboration avec l'institut allemand FZ-Jülich et l'institut néerlandais FOM sur le tokamak Textor (ces trois instituts de recherche forment le dit « Trilateral Euregio Cluster »). Le laboratoire y a installé et y exploite le système de chauffage du plasma par ondes radiofré-

systeem van het plasma met radiofrequente golven. Deze machine heeft in 1993/1994 een eerste aanzienlijke aanpassing ondergaan, wat een verhoging noodzakelijk maakte van het vermogen van het plasmaverwarmingssysteem, alsook een uitbreiding van de toepassingsduur van dit vermogen.

In uitvoering van de samenwerkingsakkoorden van het « Trilateral Euregio Cluster » werd de nieuwe dynamische ergodische divertor (DED) geïnstalleerd op Textor. Het genoemde verwarmingssysteem diende aangepast te worden aan de nieuwe geometrie die er uit voortvloeit. De activiteiten in het kader van Textor, alsook deze hierboven beschreven voor J.E.T. leveren een belangrijke bijdrage tot de ontwikkeling van de fusie. Een aantal experimenten zijn van direct belang voor ITER. Zij dragen bij tot de kennisbasis voor ITER en tot het bepalen van de meest geschikte uitbatingsregimes van de machine. Bepaalde experimenten maken deel uit van de activiteiten inzake conceptverbeteringen, zoals de radiatief verbeterde mode, volgens dewelke de inspuiting van onzuiverheden in de rand van het plasma toelaat de afvoer van de energie van het plasma te spreiden over een groot oppervlak en bijgevolg de problemen bij de uitlaat van het plasma (de divertor) te verminderen. De uitbating van het verwarmingssysteem op TEXTOR en de grote verantwoordelijkheden bij de uitvoering van de TEXTOR-experimenten brengen aanzienlijke uitgaven mee voor het LPP-KMS die de laatste jaren een stijgende tendens vertonen.

6° De activiteiten van de FYAM-UCL zijn van fundamentele aard. Zij betreffen in 't bijzonder de dynamica van atomaire botsingen. Zij verstrekken de volstrekt noodzakelijke gegevens voor de diagnose en de modellering van de fusieplasma's. De kwaliteit van de werkzaamheden van FYAM-UCL is sterk gewaardeerd in de wetenschappelijke wereld.

De activiteiten zijn heden ten dage in 't bijzonder noodzakelijk in het kader van ITER, waar één van de grootste problemen de niet-destructieve afvoer is van de fusie-energie, die terechtkomt in de divertor. De modellering van het plasma en de divertor, waarvan de temperatuur laag is (van 0,1 tot 100 eV), verplicht rekening te houden met nieuwe actieve botsingsprocessen op lage energie (resonerende overdrachten van electronen, vorming en ontbinding van moleculaire ionen,..). Welnu, deze processen zijn zeer slecht gedocumenteerd : hun theorie is niet betrouwbaar en er bestaan slechts zeer weinig experimentele gegevens over.

Daarom zijn de onderzoekingen van het laboratorium van FYAM-UCL, die nu juist toegespitst zijn op deze botsingen op lage energie, vandaag bijzonder belangrijk. En dit laboratorium is één van de zeldzame in de wereld, dat beschikt over de deskundigheid en de experimentele werktuigen (samenstromende bundels, geanimeerde bundels), die noodzakelijk zijn voor deze onderzoekingen.

Het programma van de FYAM-UCL wordt regelmatig bijgestuurd om zo nuttig mogelijk te zijn voor de behoeften van het fusie-onderzoek. De hoge waarde van het onderzoek van de FYAM-UCL wordt algemeen erkend. FYAM-UCL verdient dus in hoge mate haar subsidie.

Opmerking : Gelet op de belangrijke activiteiten van de beide hogergenoemde laboratoria en hun aanzienlijke bijdrage tot de ontwikkeling van de kernfusie, verdienen zij een aanzienlijke verhoging van hun subsidie

Besluit : Voor het onderzoek op het vlak van de fusie en het aanverwant onderzoek (basisallocatie 42.50.31.29) wordt voor het jaar 2009 een subsidie voorgesteld gelijk aan 322 kEUR op de begroting van de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie.

Meerjarenprogramma : Voor de jaren na 2009 wordt eenzelfde bedrag voorgesteld, maar telkens aangepast aan de inflatie.

quentes. Cette machine a subi en 1993/1994 une première adaptation considérable, nécessitant une augmentation de la puissance du système de chauffage du plasma et une extension de la durée d'application de cette puissance.

En exécution des accords de coopération du « Trilateral Euregio Cluster », le nouveau diverteur ergodique dynamique (DED) est installé sur Textor. Le dit système de chauffage devait être adapté à la nouvelle géométrie qui en résultait. Les activités dans le cadre de Textor, ainsi que celles décrites ci-dessus pour JET, fournissent une contribution importante au développement de la fusion. Un certain nombre d'expériences ont une importance directe pour ITER. Elles contribuent à la base de connaissance pour ITER et à la détermination des régimes d'exploitation les plus appropriés de la machine. Certaines expériences font partie des activités en matière d'améliorations de concept, comme le mode radiatif amélioré, selon lequel l'injection d'impuretés dans le bord du plasma permet de répartir l'évacuation de l'énergie du plasma sur une plus grande surface et, par conséquent, de diminuer les problèmes à l'échappement du plasma (le diverteur). L'exploitation du système de chauffage sur Textor et les grandes responsabilités lors de l'exécution des expériences Textor entraînent des dépenses considérables pour le LPP-ERM, qui, les dernières années, présentent une tendance croissante.

6° Les activités de FYAM-UCL sont de nature fondamentale. Elles concernent en particulier la dynamique des collisions atomiques. Elles fournissent les données absolument nécessaires pour la diagnose et la modélisation des plasmas de fusion. La qualité des travaux de FYAM-UCL est fortement appréciée dans le monde scientifique.

Les activités sont en particulier nécessaires aujourd'hui dans le cadre d'ITER, où l'un des problèmes majeurs est l'évacuation non destructive de l'énergie de fusion acheminée dans le diverteur. La modélisation du plasma du diverteur, dont la température est basse (de 0,1 à 100 eV), impose de prendre en compte de nouveaux processus collisionnels actifs à basse énergie (transferts résonnants d'électrons, formation et dissociation d'ions moléculaires,...). Or ces processus sont forts mal documentés: leur théorie n'est pas fiable et il n'existe que très peu de données expérimentales.

C'est pourquoi les recherches du laboratoire de l'UCL, qui sont précisément centrées sur ces collisions de basse énergie, sont particulièrement intéressantes aujourd'hui. Et ce laboratoire est un des rares au monde disposant de l'expertise et des outils expérimentaux (faisceaux confluents, faisceaux animés), indispensable pour ces recherches.

Le programme de FYAM-UCL est régulièrement réorienté pour être aussi utile que possible pour les besoins de la recherche de fusion. La valeur élevée de la recherche de FYAM-UCL est reconnue universellement. FYAM-UCL mérite donc pleinement sa subvention.

Remarque : Vu les activités importantes des deux laboratoires mentionnés ci-dessus et leur contribution considérable au développement de la fusion nucléaire, ils méritent une augmentation considérable de leur subvention.

Conclusion : Pour la recherche dans le domaine de la fusion et la recherche connexe (allocation de base 42.50.31.29), pour l'année 2009, une subvention est proposée égale à 322 kEUR au budget du SPF Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie.

Programme pluri-annuel : Pour les années après 2009 un même montant est proposé, mais adapté chaque fois à l'inflation.

B.A. 32 42 50 3508 — Bijdrage van België aan de R & D-programma's op het vlak van energie

(in kEuro)

ks	2006	2007	2008	**2009**	2010	2011
GK	99	150	112	112	112	112

Toelichtingsnota

Naar aanleiding van de begroting 2008 werd de begrotingsallocatie verminderd tot 112 K Eur. Dit krediet is bedoeld om de verschillende deelnames van België aan de « Implementing Agreements » van het Internationaal Energieagentschap en de federale deelnames aan de uitvoering van diverse Europese projecten te financieren in het kader van het overleg tussen de federale overheid en de gewesten op het vlak van energie.

In 2008 zullen de deelname aan de « Implementing Agreements » en de hiernavermelde projecten worden verlengd conform de internationale akkoorden en verbintenissen van het land.

Bijkomende informatie

De volgende projecten zijn gepland voor 2009 :

Energy Conservation in Buildings and Community Systems Programme (ECBCS) :	5.300 EUR
Energy conservation and emissions reduction in combustion (ECERC) :	2.348 EUR
Solar Heating and Cooling (SHC) :	6.248 EUR
Demand-Side Management :	5.950 EUR
Odyssée – AR :	7.019 EUR
Electricity Networks analysis R&D (ENARD) :	15.000 EUR
DSM – Task 16 :	15.000 EUR
Ocean Energy Systems (OES) :	7.000 EUR
VSYNC (Virtual Synchronous Generator) :	1.458 EUR
Industry Efficient Technology Systems (IETS) :	4.000 EUR
ASIEPI :	4.698 EUR
AIE / 4e :	10.000 EUR
Provision CONCERE :	15.000 EUR
Total	99.021 EUR

B.A. 32 42 50 3509 — Subsidie aan het AIE

(in duizend Euro)

Sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	—	50	50	50	50	50

Verklarende nota

Het Internationaal Energie Agentschap (AIE) is een intergouvernementele organisatie voor de coördinatie van het energiebeleid. Zij draagt bij tot het verzekeren van de energiebevoorrading, de economische groei en de bescherming van het leefmilieu.

Om specifieke studiën te realiseren, doet het AIE beroep op vrijwillige bijdragen van de lidstaten waaronder België.

In 2006, 2007 en 2008 werden al vrijwillige bijdragen van elk 50.000 EUR toegekend aan het AIE in het kader van de realisatie van studiën betreffende de gasmarkt. (België is het centrale knooppunt van de gasstromen in Noordwest Europa en heeft er dus belang bij om bij te dragen tot de financiering van dergelijke studiën)

A.B. 32 42 50 3508 — Contribution de la Belgique aux programmes R & D sur le plan de l'énergie

(en milliers d'Euros)

Sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	150	112	114	114	114	114

Note explicative

A l'occasion du budget 2008, l'allocation budgétaire a été réduite de 150 K Eur (en 2007) à 112 K Eur. En appliquant un taux d'inflation de 2 % à ce dernier montant, on obtient un crédit 2009 égal à 114 K Eur. Ce crédit servira à financer les différentes participations de la Belgique aux « Implementing Agreements » de l'Agence Internationale de l'Energie et les participations fédérales à la mise en œuvre de différents projets à vocation européenne, dans le cadre du groupe de Concertation Energie Etat – Régions.

En 2009, la participation aux Implementing Agreements et les projets ci-dessous seront renouvelés conformément aux accords et engagements internationaux du pays.

Information complémentaire

Les projets suivants sont prévus en 2009

Energy Conservation in Buildings and Community Systems Programme (ECBCS) :	5.300 EUR
Energy conservation and emissions reduction in combustion (ECERC) :	2.348 EUR
Solar Heating and Cooling (SHC) :	6.248 EUR
Demand-Side Management :	5.950 EUR
Odyssée – AR :	7.019 EUR
Electricity Networks analysis R&D (ENARD) :	15.000 EUR
DSM – Task 16 :	15.000 EUR
Ocean Energy Systems (OES) :	7.000 EUR
VSYNC (Virtual Synchronous Generator) :	1.458 EUR
Industry Efficient Technology Systems (IETS) :	4.000 EUR
ASIEPI :	4.698 EUR
AIE / 4e :	10.000 EUR
Provision CONCERE :	15.000 EUR
Total	99.021 EUR

A.B. 32 42 50 3509 — Subvention à l'AIE

(en milliers d'Euros)

Sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	—	50	50	50	50	50

Note explicative

L'Agence Internationale de l'Energie (AIE) est une organisation intergouvernementale de coordination des politiques énergétiques qui contribue à la sécurité d'approvisionnement de l'énergie, à la croissance économique et à la protection de l'environnement.

Pour la réalisation d'études spécifiques, l'AIE fait appel à des contributions volontaires des états membres dont la Belgique.

En 2006, 2007 et 2008 des contributions volontaires de 50.000 EUR chacune ont déjà été octroyées à l'AIE dans le cadre de la réalisation d'études relatives au marché du gaz. (Vu sa qualité de carrefour central des flux gaziers dans le nord-ouest de l'Europe, il est de l'intérêt de la Belgique de contribuer au financement de ce type d'étude)

Op budgettair vlak werd de vrijwillige bijdrage van 2006 aangewezen op de kredieten van de basisallocatie 42.02.12.01; die van 2007 op de kredieten van de BA 42.50.35.08.

De basisallocatie 42.50.35.09 werd gecreëerd (door compensatie op de kredieten van de BA 42.02.12.01) vanaf 2008, en dit om duidelijk te maken dat de Algemene Directie Energie van plan is om op een terugkerende wijze vrijwillige bijdragen aan de AIE toe te kennen.

B.A. 32 42 50 35 07 — Bijdrage van België aan het Europees Centrum voor Kernonderzoek (ECKO) te Genève

(in kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	17.255	18.113	18.475	19.480	19.480	19.480

Verklarende nota

1. WETTELIJKE BASIS/DOEL VAN DE SUBSIDIE

De wet van 6 juli 1954 heeft goedgekeurd : het Verdrag tot oprichting van een Europese Organisatie voor kernfysisch onderzoek, de bijlage, het bijgevoegd financieel protocol en de slotakte, ondertekend op 1 juli 1953, te Parijs. Het artikel VII van het Verdrag bepaalt dat elke lidstaat moet bijdragen tot de kapitaals- en werkingsuitgaven van de Organisatie.

2. VOLLEDIGE VOORSTELLING VAN HET GESUBSIDIEERD ORGAAN

Het Europees Centrum voor kernfysisch onderzoek (ECKO) is een intergouvernementele Europese Organisatie. De organisatie houdt zich bezig met het fundamenteel wetenschappelijk onderzoek in het domein dat vandaag « de deeltjesfysica of de fysica van de hoge energieën » genoemd wordt. Het onderzoek dat uitgevoerd wordt bij het ECKO heeft als doel de eigenschappen te bestuderen van de meest intieme bestanddelen van de materie, teneinde de wetten van de fysica te ontdekken die hun wisselwerkingen beheersen en aldus de oorsprong van het heelal te begrijpen.

Om dit onderzoek te kunnen uitvoeren baat het ECKO verschillende installaties uit, waaronder de Synchrotron-cyclotron, de proton-synchrotron, de Super Proton Synchrotron en de Large Hadron Collider (LHC).

3. BEREKENINGSMETHODE VAN HET SUBSIDIEBEDRAG EN GEBRUIK HIERVAN

De begroting van het ECKO voor het jaar 2009 is nog niet nauwkeurig gekend. Op basis van voorlopige gegevens kan bepaald worden dat de Belgische bijdrage aan het ECKO in het jaar 2009 ongeveer 31 miljoen Zwitserse frank zal bedragen. Hiermee stemt een bedrag in euro overeen gelijk aan 19.480 kEUR. Als meer gegevens zullen beschikbaar zijn over de begroting van het ECKO voor het jaar 2009 en over het Belgisch aandeel zal deze begrotingsinschrijving moeten aangepast worden (ter gelegenheid van de begrotingscontrole 2009).

De bijdrage van België aan het ECKO keert in aanzienlijke mate terug naar België. Het loon van het Belgisch personeel tewerkgesteld bij het ECKO bedraagt ongeveer 20 miljoen Zwitserse frank per jaar. De bestellingen bij de Belgische industrie voor leveringen en diensten zijn ieder jaar duidelijk hoger dan de bijdrage aan het ECKO.

Au niveau budgétaire, la contribution volontaire de 2006 a été imputée sur les crédits de l'allocation de base 42.02.12.01; celle de 2007 sur les crédits de l'AB 42.50.35.08.

L'allocation de base 42.50.35.09 a été créée (par compensation sur les crédits de l'AB 42.02.12.01) à partir de 2008, et ce afin de marquer l'intention de l'Administration de l'Energie d'accorder des contributions volontaires à l'AIE de façon récurrente.

A.B. 32 42 50 35 07 — Cotisation de la Belgique au Centre européen de Recherche nucléaire (C.E.R.N.) à Genève

(en kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	17.255	18.113	18.475	19.480	19.480	19.480

Note explicative

1. BASE LÉGALE/RAISON D'ÊTRE DE LA SUBVENTION

La loi du 6 juillet 1954 a approuvé la Convention pour l'établissement d'une organisation européenne pour la recherche nucléaire, l'annexe, le protocole financier annexé et l'acte final, signés à Paris, le 1er juillet 1953. L'article VII de la Convention stipule que chaque état membre doit contribuer aux dépenses d'immobilisation et de fonctionnement de l'Organisation.

2. PRÉSENTATION COMPLÈTE DE L'ORGANISME SUBVENTIONNÉ

Le Centre européen de recherche nucléaire est une organisation intergouvernementale européenne. L'organisation s'occupe de la recherche scientifique fondamentale dans le domaine qui est appelé aujourd'hui « la physique des particules ou la physique des hautes energies ». La recherche qui est effectuée par le CERN a pour but d'étudier les propriétés des constituants les plus intimes de la matière, afin de découvrir les lois physiques qui régissent leurs interactions et de comprendre ainsi l'origine de l'univers.

Afin de pouvoir effectuer cette recherche, le CERN exploite plusieurs installations, dont le synchrotron-cyclotron, le proton-synchrotron, le super proton synchrotron et le Large Hadron Collider (LHC).

3. MÉTHODE DE CALCUL DES MONTANTS DE LA SUBVENTION ET UTILISATION DE CETTE DERNIÈRE

Le budget du CERN pour l'année 2009 n'est pas encore connu avec précision. Sur base de données provisoires, on peut déterminer que la contribution belge au CERN dans l'année 2009 s'élèvera à environ 31 millions de francs suisses. Avec cela correspond un montant en euros environ égal à 19.480 kEUR. Quand plus de données seront disponibles sur le budget du CERN pour l'année 2009 et sur la quote-part belge, cette inscription budgétaire devra être adaptée (à l'occasion du contrôle budgétaire 2009).

La contribution de la Belgique au CERN retourne largement en Belgique. Le salaire du personnel belge employé au CERN s'élève à environ 20 millions de francs suisses par an. Les commandes auprès de l'industrie belge pour des fournitures et des services sont chaque année clairement plus élevées que la contribution au CERN.

4. UITLEG OVER HET VERSCHIL TUSSEN HET GEVRAAGDE BEDRAG IN « T » EN HET ONTVANGEN BEDRAG IN « T-1 » (INDIEN NODIG)

De gevraagde begrotingsinschrijving voor het jaar 2009 voor het ECKO is 1.367 kEUR hoger dan die van het jaar 2008. Dit is het gevolg van de toepassing van de verdelingsregels voor de bepaling van de bijdragen der lidstaten aan de voorlopige begroting van het ECKO van het jaar 2009 en van een waarde van de Zwitserse frank die veel hoger verondersteld wordt dan in 2008.

INFORMATIE NIET BESTEMD VOOR HET PARLEMENTAIR DOCUMENT.

De bijdrage van België aan de activiteiten van CERN voor het jaar 2009 kan thans niet met nauwkeurigheid bepaald worden.

De begroting van het ECKO voor het jaar 2009 is nog niet nauwkeurig gekend. Op basis van voorlopige ramingen van deze begroting en van het aandeel van de Belgische Staat in deze begroting (aandeel gebaseerd op de verhouding van het nationaal product van België tot de som van de nationale producten van alle lidstaten van het ECKO, nationale producten volgens de statistieken van de OESO) werd de Belgische bijdrage aan het ECKO in het jaar 2009 vastgesteld op 31 miljoen Zwitserse frank.

Volgens de instructies van de begrotingsomzendbrief moet 1 euro gelijkgesteld worden met 1,5913 Zwitserse frank. Bij omzetting naar de Europese munt, bekomt men volgend in te schrijven begrotingsbedrag :

31.000.000 : 1,5913 = 19.480.927 EUR

Dit geeft afgerond 19.480 kEUR.

Deze begrotingsinschrijving is voorlopig. Zij zal moeten herzien worden ter gelegenheid van de begrotingscontrole 2009 als de definitieve begroting van het ECKO voor het jaar 2009 en het definitieve aandeel van België in deze begroting beter zullen gekend zijn.

BESLUIT :

Voor de Belgische bijdrage aan CERN voor het jaar 2009 moet een bedrag worden ingeschreven gelijk aan 19.480 kEUR.

RECHTVAARDIGING :

Alhoewel de Belgische deelname aan CERN duur is, is er toch een niet verwaarloosbare terugvloeiing, die zelfs groter is dan de kostprijs van deze deelname.

In de loop van het jaar 2002 werd een grondige analyse gedaan van de voordelen verbonden met de deelname aan CERN. De resultaten van deze analyse kunnen als volgt samengevat worden :

a) De onderzoekingen die worden uitgevoerd bij CERN hebben als doel de eigenschappen te bestuderen van de kleinste bestanddelen van de materie, teneinde de fysische wetten te ontdekken die hun wisselwerkingen beheersen en aldus de oorsprong van het heelal te begrijpen. Met dat doel beschikt CERN over een waaier van versnellers van deeltjes (elektronen, positronen, protonen, antiprotonen, ionen) met verschillende energieën. Op deze versnellers komen de onderzoekers hun proefnemingen uitvoeren met behulp van detectoren ontworpen en verwezenlijkt in de nationale en universitaire laboratoria;

b) Voor de leveringscontracten is de doelstelling die voor elke lidstaat moet bereikt worden dat de terugvloeicoëfficiënt (verhouding tussen de waarde van de contracten en de bijdrage aan de begroting van CERN) tenminste gelijk moet zijn aan 0,8.

4. EXPLICATION DE L'ÉCART ENTRE LE MONTANT DEMANDÉ EN « T » ET CELUI REÇU EN « T-1 » (SI NÉCESSAIRE)

L'inscription budgétaire demandée pour l'année 2009 pour le CERN est de 1.367 kEUR supérieure à celle de l'année 2008. C'est la conséquence de l'application des règles de répartition pour la détermination des contributions des états-membres au budget provisoire du CERN de l'année 2009 et d'une valeur du franc suisse qui est supposée beaucoup plus élevée qu'en 2008.

INFORMATION NON DESTINÉE AU DOCUMENT PARLEMENTAIRE :

Actuellement, la contribution de la Belgique aux activités du CERN pour l'année 2009 ne peut pas être déterminée avec précision.

Le budget du CERN pour l'année 2009 n'est pas encore connu avec précision. Sur base d'estimations provisoires de ce budget et de la quote-part de l'Etat belge dans ce budget (quote-part basée sur la proportion du produit national de la Belgique à la somme des produits nationaux de tous les états-membres du CERN, produits nationaux selon les statistiques de l'OCDE), la quote-part belge au CERN dans l'année 2009 a été fixée à 31 millions de francs suisses.

Selon les instructions de la circulaire budgétaire, 1 euro doit être égale à 1,5913 francs suisses. Lors de la conversion en monnaie européenne, on obtient le montant budgétaire à inscrire suivant :

31.000.000 : 1,5913 = 19.480.927 EUR

Arrondi, cela donne 19.480 kEUR.

Cette inscription budgétaire est provisoire. Elle devra être revue à l'occasion du contrôle budgétaire 2009, quand le budget définitif du CERN de l'année 2009 et la quote-part définitive de la Belgique dans ce budget seront mieux connus.

CONCLUSION :

Pour la contribution belge au CERN pour l'année 2009, un montant égal à 19.480 kEUR doit être inscrit.

JUSTIFICATION :

Bien que la participation belge au CERN coûte cher, il y a quand même un retour non-négligeable, qui est même plus élevé que le coût de cette participation.

Dans le courant de l'année 2002, une analyse approfondie a été faite des avantages liés à la participation au CERN. Les résultats de cette analyse peuvent être résumés comme suit :

a) Les recherches qui s'effectuent au CERN ont pour but d'étudier les propriétés des constituants les plus intimes de la matière afin de découvrir les lois physiques qui régissent leurs interactions et de comprendre ainsi l'origine de l'univers. A cet effet, le CERN dispose d'une panoplie d'accélérateurs de particules (électrons, positrons, protons, antiprotons, ions) d'énergies variées auprès duquel les chercheurs viennent effectuer leurs expériences à l'aide de détecteurs conçus et réalisés dans les laboratoires nationaux et universitaires.

b) Pour les contrats de fourniture, l'objectif à atteindre pour chaque Etat-membre est que le coefficient de retour (rapport entre la valeur des contrats et la contribution au budget du CERN) doit être au moins égal à 0,8.

Voor de industriële diensten, is de doelstelling die voor elke lidstaat moet bereikt worden dat de terugvloeicoëfficiënt (verhouding tussen de waarde van de diensten en de bijdrage aan de begroting van CERN) tenminste gelijk is aan 0,4. Sedert 1997 kent België een terugvloeiing die hoger is dan het gemiddelde van de andere lidstaten.

c) Het personeel van Belgische nationaliteit is altijd goed aanwezig geweest op CERN. Voor het jaar 2000 telde België 132 leden of 4,89 % van het totaal van het personeel (2 702). Dit cijfer is te vergelijken met een bijdrage van 2,68 % van België aan de begroting van CERN. De totale kostprijs besteed door de organisatie aan het personeel van Belgische nationaliteit bedraagt voor het jaar 2000 20,762 miljoen Zwitserse frank, terwijl de totale kostprijs voor alle nationaliteiten samengevoegd 415 miljoen Zwitserse frank bedraagt (jaar 2000);

d) De deelname van de Belgische onderzoekers aan de activiteiten van CERN heeft ruimschoots bijgedragen tot :

— de verhoging van hun zichtbaarheid en bijgevolg van hun internationale erkenning;

— de bevordering van de synergieën en van de samenwerking op nationaal vlak, die leiden tot onmiskenbare schaaleconomieën;

— de ontwikkeling en het behoud op hoog niveau van de wetenschappelijke en technologische bekwaamheid;

— het tot stand brengen van vruchtbare contacten met de Belgische en de Europese industrie;

— de (geslaagde) confrontatie van de Belgische onderzoekers met de problemen gesteld door het beheer van grote projecten;

e) Sedert vier jaar heeft CERN een programma (getiteld « OUTREACH ») opgebouwd, dat beoogt het volgende overvloedig te verspreiden : de inlichtingen betreffende zijn huidige activiteiten en, meer in 't algemeen, betreffende de jongste vooruitgang van de deeltjesfysica en van de technologieën verbonden met de bouw van de versnellers en van de detectoren. België heeft dienaangaande verschillende initiatieven genomen;

f) De fysici en ingenieurs van de Belgische universiteiten zijn nauw verbonden geweest met de activiteiten van CERN. Theoretici hebben regelmatig vruchtbare contacten gehad met CERN, waar ze genieten van onvergelijkbare uitwisselingsfaciliteiten. De deelname van de Belgische ploegen aan het proefondervindelijk programma van CERN kan als volgt samengevat worden :

— Bij de PS en de SPS (versnellers van protonen) :

– deelname aan de uitbating van de nevelkamer GARGAMELLE, die de ontdekking heeft toegelaten van de neutrale stromen in 1973;

– deelname aan de proefneming CHORUS. Dit onderzoek was verbonden met de problematiek van de massa van de neutrino's;

– deelname aan de proefneming HARP. Het doel van deze installatie is de productie van pi-mesonen en K-mesonen te bestuderen bij de wisselwerkingen protonen-kernen;

–X deelname aan de proefneming OPERA. Deze proefneming zal als doel hebben het gebied van de trillingsparameters van de neutrino's te verkennen;

— Bij de LEP (botsingsopwekker tussen elektronen en positronen) :

– deelname aan de proefneming DELPHI. België heeft ontworpen, gebouwd en de werking verzekerd van een gedeelte van de detectiemodules van muonen-deeltjes. De DELPHI-detec-

Pour les services industriels, l'objectif à atteindre pour chaque Etat-membre est que le coefficient de retour (rapport entre la valeur des services et la contribution au budget du CERN) est au moins égal à 0,4. Depuis 1997, la Belgique connaît un retour supérieur à la moyenne des autres pays-membres.

c) Le personnel de nationalité belge a toujours été bien présent au CERN. Pour l'année 2000, la Belgique comptait 132 membres ou 4,89 % du total du personnel (2.702). Ce chiffre se compare à une contribution de 2,68 % de la Belgique au budget du CERN. Le coût total dépensé par l'organisation pour le personnel de nationalité belge est pour l'année 2000 de 20,762 millions de francs suisses, le coût total, toutes nationalités confondues, étant de 425 millions de francs suisses (l'année 2000).

d) La participation des chercheurs belges aux activités du CERN a largement contribué à :

— augmenter leur visibilité et dès lors leur reconnaissance internationale;

— favoriser les synergies et la coopération au niveau national conduisant à d'évidentes économies d'échelle;

— développer et maintenir un haut niveau de compétence scientifique et technologique;

— établir des contacts fructueux avec l'industrie belge et européenne;

— confronter (avec succès) les chercheurs belges aux problèmes posés par la gestion de grands projets.

e) Depuis trois ans, le CERN a structuré un programme (intitulé « OUTREACH ») visant à diffuser largement ce qui suit : les informations relatives à ses activités du moment et, plus généralement, aux progrès récents de la physique des particules et des technologies liées à la construction des accélérateurs et des détecteurs. La Belgique a pris plusieurs initiatives à ce sujet.

f) Les physiciens et ingénieurs des universités belges ont été étroitement associés aux activités du CERN. Des théoriciens ont régulièrement des contacts fructueux avec le CERN, où ils bénéficient de facilités d'échanges incomparables. La participation des équipes belges au programme expérimental du CERN peut se résumer comme suit :

— Auprès du PS et du SPS (accélérateurs de protons) :

– participation à l'exploitation de la chambre à bulles GARGAMELLE, qui a permis la découverte des courants neutres en 1973;

– participation à l'expérience CHORUS. Cette recherche était liée à la problématique de la masse des neutrinos;

– participation à l'expérience HARP. Le but de cette installation est d'étudier la production de mésons pi et de mésons K dans les interactions protons-noyaux;

– participation à l'expérience OPERA. Cette expérience visera à explorer la région des paramètres d'oscillations des neutrinos.

—Auprès du LEP (collisionneur électron-positron) :

– participation à l'expérience DELPHI. La Belgique a conçu, construit et assuré le fonctionnement d'une partie des modules de détection des muons-particules. Le détecteur DELPHI

tor heeft een meer gedetailleerde en nauwkeuriger bestudering toegelaten van de eigenschappen van de Z°-bosonen en heeft aldus gestrenge beproevingen voortgebracht van de geldigheid van het Standaardmodel dat de wisselwerkingen beschrijft tussen deeltjes;

— Bij de LHC (botsingsopwekker tussen protonen). De LHC zou in 2007 moeten in dienst gesteld worden. Hij zal toelaten de wisselwerkingen te bestuderen tussen protonen bij een energie van 14 TeV. Bij dergelijke botsingen treden de partonen (quarks en gluonen), waaruit de protonen zijn samengesteld, met elkaar in wisselwerking bij een energie dicht bij 1 TeV. Op dit niveau worden nieuwe verschijnselen verwacht. De voornaamste doelstellingen die worden nagestreefd zijn : de gedetailleerde studie van het symmetrieverbrekingsmechanisme bij de zwakke elektrische wisselwerkingen, het onderzoek van de theoretische opties voorbij het Standaardmodel, dat de voorspelling toelaat van de aanwezigheid van nieuwe supersymmetrische deeltjes (de lepto-quarks), enz. Vijf Belgische laboratoria hebben hun inspanningen verenigd om deel te nemen aan de proefneming CMS, die één van de vier detectoren uitbaat, die voorzien zijn bij de LHC. De Belgische deelname heeft zich geconcentreerd op de bestudering en de verwezenlijking van een gedeelte van de sporendetector, die zich in het hart van de CMS bevindt. De bouw van de sporendetector werd gestart in 2000.

— Bij ISOLDE : de Belgische groepen werken actief mee aan een twintigtal proefnemingen in het kader van ISOLDE in verschillende domeinen, waaronder onder andere : bestudering van de oppervlakken en van de onzuiverheden en gebreken in halfgeleiders, enz.

g) De activiteiten van CERN hebben aanleiding gegeven tot aanzienlijke technologische ontwikkelingen in België en in Europa. Inderdaad, de proefondervindelijke studie van het oneindig kleine wordt gekenmerkt door strenge en ingewikkelde eisen, die een bestendige uitdaging vormen voor de Europese industrie en technologie. De ontwikkeling van de nodige uitrusting voor de bouw en de werking van de deeltjesversnellers en de ermede gepaard gaande detectoren hebben bijgedragen tot de vooruitgang in verschillende sectoren, zoals : de hoogvacuümtechnologie, de kryogenie, de supergeleidbaarheid (magneten en versnellende HF-holtes), de nieuwe materialen (composietmaterialen, speciale legeringen, …), de ontdekking van stralingen (de evenredige meerdraadkamers en hun medische toepassingen), de micro-elektronica (kringen die weerstand bieden aan de stralingen en hun toepassingen voor activiteiten in de ruimte, de luchtvaart en de geneeskunde), de ultra-snelle elektronica (het in beweging brengen en de directe controle van de uitrustingen), de geneeskundige beeldvorming (in 't bijzonder de behandeling van de beelden die worden verkregen met het oog op diagnose door niet-invasieve methoden), …

Voor België moet in 't bijzonder gewezen worden op de nauwe betrekkingen die bestaan tussen IMEC en de ploegen van CERN die micro-elektroncia-chips ontwikkelen (bij voorbeeld, het opmerkelijke succes van de Amplex-chips), de bestudering van de supergeleidende draden in samenwerking met het SCK•CEN, de ontwikkeling door een ploeg van de VUB van nieuwe soorten PET-scanners (PET = positron emissie tomografie), gebaseerd op het gebruik van kristallen ontwikkeld voor de bouw van elektromagnetische calorimeters die gebruikt worden in de deeltjesfysica, en de ontwikkeling door Cockerill-Sambre van speciale staalsoorten voor de magneten van de LHC.

De benaderingen aangenomen voor de behandeling in reële tijd en op een gespreide manier van het enorme volume informatie dat de reusachtige multifunctionele detectoren voortbrengen, hebben ongetwijfeld op een zeer positieve manier de ontwikkeling beïnvloed van de informatica-technologie, zowel wat betreft de materialen als de programma's. Het is niet overbodig er aan te herinneren dat bij CERN een tiental jaren geleden het World Wide Web (WWW) werd uitgevonden, om aan de honderden gebruikers van CERN en in 't bijzonder aan de leden van de LEP-proefnemingen, waar zij zich ook bevinden in de wereld, toe te laten toegang te hebben tot de verschillende experimentele en technische gegevensbestanden en tot de be-

a permis une étude plus détaillée et précise des propriétés du boson Z° et a ainsi produit des tests sévères de la validité du Modèle Standard décrivant les interactions entre particules.

— Auprès du LHC (collisionneur proton-proton) : Le LHC devrait entrer en service en 2007. Il permettra d'étudier les interactions proton-proton à une énergie de 14 TeV. Dans de telles collisions, les partons (quarks et gluons) composant les protons interagissent à une énergie voisine de 1 TeV où de nouveaux phénomènes sont attendus. Les principaux objectifs poursuivis sont : l'étude détaillée du mécanisme de brisure de symétrie dans les interactions électro-faibles, l'investigation des options théoriques au-delà du Modèle Standard, permettant la prédiction de la présence de nouvelles particules super- symétriques (les lepto-quarks), etc. Cinq laboratoires belges ont uni leurs efforts pour participer à l'expérience CMS, exploitant l'un des quatre détecteurs prévus au LHC. La participation belge s'est concentrée sur l'étude et la réalisation d'une partie du détecteur de traces situé au cœur du CMS. La construction du détecteur de traces a été entamée en 2000.

— Auprès d'ISOLDE. Des groupes belges collaborent activement à une vingtaine d'expériences dans le cadre d'Isolde dans plusieurs domaines, dont entre autres : étude des désintégrations des noyaux à la frontière du domaine de la stabilité, étude des surfaces et des impuretés et défauts dans les semi-conducteurs, etc.

g) Les activités du CERN ont donné lieu à des développements technologiques considérables en Belgique et en Europe. En effet, l'étude expérimentale de l'infiniment petit est caractérisée par des exigences sévères et complexes, qui constituent un défi permanent pour l'industrie et la technologie européennes. Le développement de l'appareillage nécessaire à la construction et au fonctionnement des accélérateurs de particules et des détecteurs associés a contribué au progrès dans différents secteurs, tels que : la technologie de haut vide, la cryogénie, la supraconductivité (aimants et cavités HF accélératrices), les matériaux nouveaux (matériaux composites, alliages spéciaux, …), la détection des radiations (les chambres proportionnelles multiples et leurs applications médicales), la micro-électronique (circuits résistant aux radiations et leurs applications pour les activités spatiales, l'aviation et la médecine), l'électronique ultrarapide (déclenchement et contrôle en ligne des appareillages), l'imagerie médicale (en particulier le traitement des images acquises en vue de diagnostics par méthodes non-invasives), …

Pour la Belgique, il faut signaler en particulier, les relations étroites existant entre IMEC et les équipes du CERN qui développent des puces en micro-électronique (par exemple, le remarquable succès des chips Amplex), l'étude de fils supraconducteurs en collaboration avec le SCK•CEN, le développement par une équipe du VUB de nouveaux types de scanneurs PET (PET = positron emission tomographie) basés sur l'utilisation de cristaux développés pour la construction de calorimètres électromagnétiques utilisés en physique des particules et le développement par Cockerill-Sambre d'aciers spéciaux pour les aimants du LHC.

Les approches adoptées pour traiter en temps réel et de manière distribuée l'énorme volume d'informations que produisent les gigantesques détecteurs multifonctionnels ont sans aucun doute influencé très positivement le développement des technologies de l'informatique tant en ce qui concerne les matériels que les logiciels. Il n'est pas inutile de rappeler que c'est au CERN que fut inventé le World Wide Web (www) il y a une dizaine d'années afin de permettre aux centaines d'utilisateurs du CERN, et en particulier aux membres des expériences LEP, d'accéder, où qu'ils soient dans le monde, aux différents fichiers de données expérimentales et techniques, de programmes et d'informations générales. L'utilisation de ce système est

standen met programma's en algemene inlichtingen. Het gebruik van dit systeem is nu algemeen verspreid; zijn impact op de wereldeconomie is enorm. Een Belgisch ingenieur die op CERN werkt, heeft ruimschoots bijgedragen tot de ontwikkeling van dit systeem.

De reusachtige hoeveelheden gegevens die zullen worden voortgebracht door de proefnemingen die zullen plaats hebben bij de LHC vanaf 2007, maken de ontwikkeling noodzakelijk van een volledig nieuw systeem voor de behandeling van informatie, dat zal toelaten aan tienduizenden computers en arbeidsposten, verdeeld over de ganse wereld, de ieder jaar er op betrekking hebbende gegevens in de orde van peta-bytes (peta = 1015) te « verteren ». Met dat doel is een systeem in ontwerp, dat gebaseerd is op een structuur gehiërarchiseerd in verschillende niveaus (Data Grid). Dit ontwerp gebeurt met de actieve deelname van CERN en de lidstaten (project LHC Grid). De Europese Unie heeft dit initiatief erkend als de hoogste prioriteit in het ICT-domein en steunt het financieel in zijn beginfase, vooral omdat de methoden die op punt gesteld worden dienstig zouden moeten zijn in veelvuldige domeinen, zoals de moleculaire biologie, de astronomie, de economie, … In geval van succes kan men zich indenken dat dit project een gelijkaardige impact zal hebben als de WWW.

De Belgische deelname aan het merendeel van de proefnemingen bij CERN is effectief op alle stadia van de ontwikkeling van het programma : uitwerken van het voorstel van proefnemingen, O&O-werkzaamheden, ontwerp, bouw, beproeving en onderhoud van de detector, ontwikkeling en onderhoud van de informatica-werktuigen die nodig zijn voor de directe controle van de uitrusting, voor het verwerven en voor de behandeling van de informatie, analyse en voorstelling van de resultaten, opstellen van de publicaties.

B.A. 32 42 50 35 19 — Lasten opgelegd aan de Belgische Staat krachtens zijn deelneming aan de J.E.T.-activiteiten

(in kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	370	365	372	372	372	372

Verklarende nota

1. WETTELIJKE BASIS/DOEL VAN DE SUBSIDIE

De Belgische Staat heeft de EFDA-overeenkomst getekend (EFDA = European Fusion Development Agreement), waarin hij er zich toe verbonden heeft via de Belgische fusie-onderzoeksinstellingen deel te nemen aan de Europese fusie-activiteiten (fysica en generieke technologie, gezamenlijk gebruik van de J.E.T.-installaties, opleiding, de bijdrage aan internationale samenwerking). In uitvoering van de EFDA-overeenkomst heeft de Belgische Staat de JET-uitvoeringsovereenkomst getekend. Dit geeft de Belgische fusie-onderzoeksinstellingen het recht gebruik te maken van de JET-installaties. In ruil hiervoor moet de Belgische Staat, net als de Commissie en de andere fusie-associaties, bijdragen tot het gemeenschappelijk fonds van J.E.T. waarmee de uitbatingskosten van J.E.T. en het wetenschappelijk en technisch werk op bestelling betaald worden. Het wetenschappelijk en technisch werk op bestelling bestaat uit experimenten die op J.E.T. zelf uitgevoerd worden. Deze experimenten moet voorbereid en geanalyseerd worden. Dit gebeurt in de nationale laboratoria en vormt het technisch en wetenschappelijk werk op notificatie. De Belgische Staat moet 80 % dragen van de kosten verbonden met dit werk op notificatie (de Commissie draagt de overige 20 %).

2. VOLLEDIGE VOORSTELLING VAN HET GESUBSIDIEERD ORGAAN

Op deze basisallocatie worden subsidies ingeschreven die een dubbele bestemming hebben :

maintenant universellement répandue; son impact dans l'économie mondiale est énorme. Un ingénieur belge travaillant au CERN a largement contribué au développement de ce système.

Les quantités gigantesques de données produites par les expériences qui se dérouleront auprès du LHC à partir de 2007 nécessitent le développement d'un système de traitement des informations tout nouveau permettant à des dizaines de milliers d'ordinateurs et de postes de travail répartis dans le monde entier de « digérer » les peta-bytes (peta = 1015) de données impliquées chaque année. A cet effet, un système basé sur une structure en différents niveaux hiérarchisés est en voie de conception (Data Grid) avec une participation active du CERN et des Etats-membres (projet LHC Grid). L'Union européenne a reconnu cette initiative comme de la plus haute priorité dans le domaine de l'ICT et la soutient financièrement dans sa phase initiale, surtout parce que des méthodes à mettre au point devraient servir dans de multiples domaines tels que la biologie moléculaire, l'astronomie, l'économie, … En cas de succès, on peut imaginer que ce projet aura un impact pareil à celui du www.

La participation belge à la plupart des expériences au CERN est effective à tous les stades du développement du programme : élaboration de la proposition d'expériences, travaux de R&D, conception, construction, test et maintenance du détecteur, développement et maintenance d'outils d'informatique nécessaires au contrôle en ligne de l'appareillage, à l'acquisition et au traitement des informations, analyse et présentation des résultats, rédaction des publications.

A.B. 32 42 50 35 19 — Charges incombant à l'Etat belge en vertu de sa participation aux activités de JET

(en k EUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	370	365	372	372	372	372

Note explicative

1. BASE LÉGALE/RAISON D'ÊTRE DE LA SUBVENTION

L'Etat belge a signé l'accord EFDA (EFDA = European Fusion Development Agreement), dans lequel il s'est engagé à participer, par la voie des institutions belges de fusion, aux activités européennes de fusion (physique et technologie générique, exploitation commune des installations de JET, formation; la contribution à la collaboration internationale). En exécution de l'accord EFDA, l'Etat belge a signé l'accord d'exécution JET. Ceci donne le droit aux institutions de fusion belges de faire usage des installations de JET. En échange de ceci, l'Etat belge, tout comme la Commission et les autres associations de fusion, doit contribuer au fonds commun de JET, avec lequel les frais d'exploitation de JET et le travail scientifique et technique sur commande sont payés. Le travail scientifique et technique sur commande se compose d'expériences qui sont effectuées sur JET même. Ces expériences doivent être préparées et analysées. Ceci a lieu dans les laboratoires nationaux et constitue le travail scientifique et technique sur notification. L'Etat belge doit supporter 80 % des coûts liés à ce travail sur notification (la Commission supporte les autres 20 %).

2. PRÉSENTATION COMPLÈTE DE L'ORGANE SUBVENTIONNÉ

Sur cette allocation de base, des subventions sont inscrites qui ont une double destination :

— enerzijds, de bijdrage van de Belgische Staat aan het gemeenschappelijk fonds van J.E.T.;

— anderzijds, de tussenkomst van de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie in het wetenschappelijk en technisch werk op notificatie van het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School.

Het Laboratorium voor Plasmafysica is voorgesteld in de fiche van de basisallocatie 32.42.50.31.29 betreffende het onderzoek op het vlak van de fusie en het aanverwant onderzoek. Het laboratorium is zeer nauw betrokken geweest bij het ontwerp en de bouw van een plasma-verwarmingsantenne met ITER-karakteristieken, die thans getest wordt op J.E.T.

J.E.T. is een experimentele fusie-machine van het tokamak-type, die uitgebaat wordt door het Verenigd Koninklijk en waarop alle lidstaten van de Europese Unie experimenten kunnen uitvoeren. Het is de grootste machine in de wereld. De huidige wetenschappelijke uitbating van J.E.T. is vooral gewijd aan :

— de voorbereiding van uitbatingsscenario's voor ITER;

— beproeving van materialen te gebruiken in ITER (tritium en beryllium);

— beproeving van verwarmings- en meettoestellen voor ITER.

3. BEREKENINGSMETHODE VAN HET SUBSIDIEBEDRAG EN GEBRUIK HIERVAN

Het begrotingsbedrag ingeschreven op deze basisallocatie voor het jaar 2008 is gelijk aan 365 kEUR.

Dit is hetzelfde bedrag als dat ingeschreven in de begroting van het jaar 2006. De inflatie van de periode 2006-2008 werd niet toegepast, wat een inkomstenverlies heeft veroorzaakt voor de activiteiten van de Koninklijke Militaire School met betrekking tot JET. Voor het jaar 2009 wordt voorgesteld een inflatie van 2 % toe te passen op de begrotingsinschrijving van het jaar 2009. Dat geeft 372 kEUR.

De bijdrage aan het gemeenschappelijk fonds van J.E.T. wordt bepaald volgens de regel vastgelegd in de J.E.T.-uitvoeringsovereenkomst. De lidstaten moeten 12,5 % bijdragen tot dit fonds. Deze 12,5 % worden verdeeld onder de lidstaten in verhouding tot de financiële bijdrage van Euratom tot hun uitgaven in het kader van het fusie-onderzoek. Voor het jaar 2009 wordt een bedrag weerhouden dat ongeveer gelijk is aan 200.000 EUR.

Het saldo van de subsidie voorgesteld op deze basisallocatie (172.000 EUR) is bestemd voor het wetenschappelijk en technisch werk op notificatie voor J.E.T. uitgevoerd door het Laboratorium voor Plasmafysica. Het is een forfaitair bedrag, dat maar een gedeelte van de kosten dekt die het laboratorium ondergaat in het kader van zijn werk op notificatie. Door het niet toepassen van de inflatie tussen 2006 en 2008 beschikt de Koninklijke Militaire School over minder middelen voor haar wetenschappelijk en technisch werk op notificatie.

4. UITLEG OVER HET VERSCHIL TUSSEN HET GEVRAAGDE BEDRAG IN « T » EN HET ONTVANGEN BEDRAG IN « T-1 » (INDIEN NODIG)

Het voorgestelde bedrag is 7 kEUR hoger dan dat van 2008, wegens de toepassing van de inflatie ten opzichte van het jaar 2008.

INFORMATIE NIET BESTEMD VOOR HET PARLEMENTAIR DOCUMENT :

Voor het Europees fusieprogramma werd een gepast juridisch kader geschapen. Enerzijds zijn er de associatiecontracten tussen de

— d'une part la contribution de l'Etat belge au fonds commun de JET;

— d'autre part, l'intervention du SPF Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie dans le travail scientifique et technique sur notification du Laboratoire de Physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire.

Le Laboratoire de Physique des Plasmas est présenté dans la fiche de l'allocation de base 32.42.50.31.29 relative à la recherche dans le domaine de la fusion et à la recherche connexe. Le laboratoire a été fortement impliqué dans la conception et la construction d'une antenne de chauffage du plasma avec des caractéristiques d'ITER, qui est actuellement testé sur J.E.T.

JET est une machine de fusion expérimentale du type tokamak, qui est exploitée par le Royaume-Uni et sur laquelle tous les pays membres de l'Union européenne peuvent effectuer des expériences. C'est la plus grande machine dans le monde. L'exploitation scientifique actuelle est surtout consacré à :

— la préparation des scénarios d'exploitation pour ITER;

— l'épreuve de matériaux à utiliser dans ITER (tritium et beryllium);

— épreuve d'appareils de chauffage et de mesure pour ITER.

3. MÉTHODE DE CALCUL DU MONTANT DE LA SUBVENTION ET UTILISATION DE CETTE DERNIÈRE

Le montant de subvention inscrit sur cette allocation de base pour l'année 2008 est égal à 365 k EUR.

C'est le même montant que celui inscrit au budget de l'année 2006. L'inflation de la période 2006-2008 n'a pas été appliquée, ce qui a causé une perte de revenus pour les activités de l'Ecole Royale Militaire relatives à JET. Pour l'année 2009, on propose d'appliquer une inflation de 2% à l'inscription budgétaire de l'année 2009. Ceci donne 372 kEUR.

La contribution au fonds commun de JET est déterminée selon la règle fixée dans l'accord d'exécution JET. Les pays membres doivent contribuer 12,5 % à ce fonds. Ces 12,5 % sont répartis parmi les états membres proportionnellement à la contribution financière d'Euratom à leurs dépenses dans le cadre de la recherche de fusion. Pour l'année 2009, on retient un montant qui est égal à environ 200.000 EUR.

Le solde de la subvention proposée sur cette allocation de base (172.000 EUR) est destiné au travail scientifique et technique pour JET effectué par le Laboratoire de Physique des Plasmas. C'est un montant forfaitaire, qui ne couvre qu'une partie des coûts que le laboratoire subit dans le cadre de son travail sur notification. Par la non application de l'inflation entre 2006 et 2008, l'Ecole Royale Militaire dispose de moins de moyens pour son travail scientifique et technique sur notification.

4. EXPLICATION DE L'ÉCART ENTRE LE MONTANT DEMANDÉ EN « T » ET CELUI REÇU EN « T-1 » (SI NÉCESSAIRE)

Le montant proposé est de 7 kEUR supérieur à celui de 2008, en raison de l'application de l'inflation par rapport à l'année 2008.

INFORMATION NON DESTINÉE AU DOCUMENT PARLEMENTAIRE :

Pour le programme de fusion européen, un cadre juridique approprié a été créé. D'une part, il y a les contrats d'association entre

Europese fusie-onderzoeksinstellingen (in België, de Staat voor rekening van de verschillende onderzoeksinstellingen) en de Commissie. Krachtens een dergelijke overeenkomst heeft de Belgische Staat er zich toe verbonden het deel van het Europees fusieprogramma dat hem is toegewezen uit te voeren en het niet door de Commissie gedekte deel van de kosten (in 't algemeen 80 %; in geval van prioritaire acties 60 %) zelf te dragen.

Anderzijds is er de EFDA-overeenkomst (EFDA = European Fusion Development Agreement) die de Commissie heeft afgesloten met de Europese fusie-onderzoeksinstellingen (in België, met de Staat). Het gaat om een algemene overeenkomst die een wettelijk kader schept voor de uitvoering van onderzoeks-, ontwikkelings- en ontwerpwerk voor alle activiteiten in het domein van de gecontroleerde thermonucleaire fusie, in 't bijzonder voor de volgende grote activiteiten :

— gecoördineerde activiteiten in fysica en generieke technologie op lange termijn;

— het collectief gebruik van JET-installaties;

— opleiding en carrière-ontwikkeling van onderzoekers, bevordering van banden met de universiteiten en uitvoering van steunacties aan het fusieprogramma;

— Europese bijdragen aan internationale samenwerkingen buiten de bevoegdheid van de Europese Gezamenlijke Onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie.

Het wettelijk kader kan als volgt samengevat worden (volgens de aan gang zijnde herziening).

A : De EFDA-overeenkomst zelf. Deze overeenkomst voorziet in de coördinatie van en in het toezicht op het onderzoek in de vier hierboven aangegeven grote activiteiten. Met betrekking tot de JET-installaties voorziet de EFDA-overeenkomst o.a. het volgende :

a) Voor het gebruik van de JET-installaties wordt een uitvoeringsovereenkomst aangenomen, die een bijlage vormt aan de EFDA-overeenkomst.

b) Voor de activiteiten in het kader van de EFDA-overeenkomst wordt een directiecomité opgericht. Dit comité mag ondergeschikte organen oprichten om hem bij te staan.

c) Het EFDA-directiecomité benoemt een EFDA-directeur en een adjunct-directeur voor de JET-installaties. Het mag ook andere adjunct-directeurs benoemen.

d) De EFDA-directeur moet een werkplan opstellen voor de uitvoering van alle activiteiten voorzien in de EFDA-overeenkomst. Het werkplan moet jaarlijks herzien worden en goedgekeurd worden door het directiecomité. Het werkplan moet verder gedetailleerd worden door middel van jaarlijkse werkprogramma's in specifieke technische domeinen, waaronder het gebruik van de JET-installaties.

e) De adjunct-directeur voor JET is verantwoordelijk voor het gezamenlijk gebruik van de JET-installaties. Hij moet het JET-werkprogramma voorbereiden.

f) Een ondersteuningseenheid (genoemd in het Engels « close support unit ») wordt opgericht om de EFDA-directeur en zijn adjunct-directeur voor JET bij te staan bij de uitvoering van hun taken. Het Verenigd Koninkrijk treedt op als gastheerland voor de JET-ondersteuningseenheid.

g) Het gezamenlijk gebruik van de JET-installaties moet beschreven worden in het werkprogramma van JET. Dit werkprogramma omvat :

– de uitvoering van wetenschappelijke en technische taken (S/T-taken). Deze sluiten het volgende in : experimentele cam-

les institutions de fusion européennes (en Belgique, l'Etat pour le compte des différentes institutions de recherche) et la Commission. En vertu d'un tel accord, l'Etat belge s'est engagé à exécuter la partie du programme de fusion européen qui lui est attribuée et à supporter lui-même la partie des coûts (en général 80 %; dans le cas d'actions prioritaires 60 %) non couverte par la Commission.

D'autre part, il y a l'accord EFDA (EFDA = European Fusion Development Agreement), que la commission a conclu avec les institutions de recherche de fusion européenne (en Belgique, avec l'Etat). Il s'agit d'une convention générale qui crée un cadre légal pour l'exécution de travail de recherche, de développement et de projet pour toutes les activités dans le domaine de la fusion thermonucléaire contrôlée, en particulier pour les grandes activités suivantes :

— activités coordonnées en physique et en technologie générique à long terme;

— l'utilisation collective des installations de JET;

— formation et développement de carrière de chercheurs, promotion de liens avec les universités et exécution d'actions de support au programme de fusion;

— contributions européennes aux collaborations internationales en dehors de la compétence de l'Entreprise commune européenne pour ITER et le développement de l'énergie de fusion.

Le cadre légal peut être résumé comme suit (selon la révision en cours):

A. L'accord EFDA lui-même. Cet accord pourvoit à la coordination et au contrôle de la recherche dans les quatre grandes activités citées ci-dessus. En ce qui concerne les installations de JET, la convention EFDA prévoit entre autres ce qui suit :

a) Pour l'utilisation des installations de JET, une convention d'exécution, qui forme une annexe à l'accord EFDA, est adoptée;

b) Pour les activités dans le cadre de l'accord EFDA, un comité de direction est créé. Ce comité peut créer des organes subsidiaires pour l'assister.

c) Le comité de direction EFDA désigne un directeur EFDA et un directeur adjoint, pour les installations JET. Il peut également nommer d'autres directeurs adjoints.

d) Le directeur EFDA doit rédiger un plan de travail pour l'exécution de toutes les activités prévues dans l'accord EFDA. Le plan de travail doit être revu annuellement et approuvé par le comité de direction. Le plan de travail doit être plus détaillé au moyen de programmes de travail annuels dans des domaines techniques spécifiques, dont l'utilisation des installations de JET.

e) Le directeur adjoint pour JET est responsable pour l'utilisation collective des installations de JET. Il doit préparer le programme de travail de JET.

f) Une unité de support (appelé en anglais « close support unit ») est créée pour assister le directeur EFDA et son directeur adjoint pour JET dans l'exécution de leurs tâches. Le Royaume-Uni agit comme pays hôte pour l'unité de support de JET.

g) L'utilisation collective des installations de JET doit être décrite dans le programme de travail de JET. Ce programme de travail comprend :

– l'exécution de tâches scientifiques et techniques (tâches S/T). Celles-ci incluent ce qui suit : campagnes expérimentales, le

pagnes, het ermede verband houdende werk (voorbereiding, analyse na de campagne) en bijkomende technische uitrustingen;

– de uitbating van de JET-installaties ter ondersteuning van de S/T-taken.

h) Taakovereenkomsten, die groepen van S/T-taken met gemeenschappelijke doelstellingen bevatten, moeten gedefinieerd worden. Zij zullen deel uitmaken van het JET-werkprogramma. De S/T-taken worden uitgevoerd door de associaties onder het toezicht van de adjunct-directeur voor JET. De uitvoering van de afzonderlijke S/T-taken maakt het voorwerp uit van bestellingen (voor de experimentele campagnes) en notificaties (voor het ermede verband houdende werk) door de Commissie aan de betrokken associatie(s).

i) De uitbating van de JET-installaties wordt uitgevoerd door het Verenigd Koninkrijk. Deze uitbating omvat de werking van de installaties, hun onderhoud, de verwezenlijking van de bijkomende technische uitrustingen en steun aan het personeel gedetacheerd door de associaties naar JET voor de ondersteuningseenheid en voor de S/T-taken.

j) De salaris- en zendingskosten van het personeel ter beschikking gesteld door de associaties aan de ondersteuningseenheid van JET zullen volledig terugbetaald worden door de Commissie.

B : De JET-uitvoeringsovereenkomst. Deze vormt een bijlage aan de EFDA - overeenkomst. De belangrijkste punten van de JET - overeenkomst zijn :

1° De geschatte kosten van de JET-component van het EFDA-werkplan dienen als voorlopig vooruitzicht voor de interne begrotingsprocedure van elke partij bij de JET-uitvoeringsovereenkomst.

2° Het uitgavenvooruitzicht voor elk werkprogramma wordt onderverdeeld in de volgende 7 categorieën :

I) wetenschappelijk en technisch werk uitgevoerd in het kader van bestellingen;
II) wetenschappelijk en technisch werk uitgevoerd in het kader van notificaties;
III) uitbating van JET;
IV) werken buiten de associaties;
V) de gastheersteun van het Verenigd Koninkrijk aan de ondersteuningseenheid van JET;
VI) de loon- en zendingskosten van het personeel dat werkt in de ondersteuningseenheid;
VII) de kosten verbonden met de detachering van personeel naar JET.

3° De uitgavencategorieën vermeld onder 2Xworden als volgt gefinancierd :

— de kosten van categorie VI worden volledig gedragen door de Commissie;

— de categorieën IV en VII worden volledig gefinancierd door de Commissie;

— voor de categorie V komt de Commissie tussen voor 75 % en de rest wordt betaald door het Verenigd Koninkrijk;

— voor de categorie II komt de Commissie tussen voor 20% en de associaties moeten de rest dragen (volgens het associatiecontract);

— voor de categorieën I en III wordt een gemeenschappelijk fonds opgericht, dat als volgt wordt gefinancierd. Het fonds wordt voor 75 % gespijsd door de Commissie en voor 25 % door de Europese fusie-associaties. Van deze 25 % wordt de helft betaald door het Verenigd Koninkrijk. De andere helft wordt gedragen door de associaties in verhouding tot de financiële bijdrage van Euratom tot hun uitgaven in het kader van het fusie – onderzoek.

travail associé (préparation, analyse après les campagnes) et des équipements techniques supplémentaires;

– l'exploitation des installations de JET en support des tâches S/T.

h) Des accords relatifs aux tâches, contenant des groupes de tâches S/T avec des objectifs communs, doivent être définis. Elles feront partie du programme de travail JET. Les tâches S/T sont effectuées par les associations sous la supervision du directeur adjoint pour JET. L'exécution des tâches S/T individuelles fait l'objet de commandes (pour les campagnes expérimentales) et de notifications (pour le travail associé) par la Commission à l'(aux) association(s) concernée(s).

i) L'exploitation des installations de JET est effectuée par le Royaume-Uni. Cette exploitation comprend le fonctionnement des installations, leur entretien, la réalisation des équipements techniques supplémentaires et du soutien au personnel détaché par les associations vers JET pour l'unité de support et pour les tâches S/T.

j) Les frais de salaire et de mission du personnel mis à la disposition par les associations à l'unité de support de JET seront remboursés intégralement par la Commission.

B. Le deuxième élément du nouveau cadre légal est l'accord d'exécution JET, qui forme une annexe à l'accord EFDA. Les points les plus importants de l'accord JET sont :

1° les coûts estimés de la composante JET du plan de travail EFDA servent de prévision provisoire pour la procédure budgétaire interne de chaque partie à l'accord d'exécution JET.

2° la prévision de dépenses pour chaque programme de travail est subdivisée dans les 7 catégories suivantes :

I) travail scientifique et technique dans le cadre de commandes;

II) travail scientifique et technique dans le cadre de notifications;

III) exploitation de JET;
IV) travail en dehors des associations;
V) le support hôte du Royaume-Uni à l'unité de support de JET;

VI) les frais de salaire et de mission du personnel qui travaille dans l'unité de support;
VII) les frais liés au détachement du personnel vers JET.

3° les catégories de dépenses mentionnées sous 2Xsont financées comme suit :

— les coûts de la catégorie VI sont complètement supportés par la Commission;

— les catégories IV et VII sont complètement financées par la Commission;

— pour la catégorie V, la Commission intervient pour 75 % et le reste est payé par le Royaume-Uni;

— pour la catégorie II, la Commission intervient pour 20% et les associations doivent supporter le reste (selon le contrat d'association);

— pour les catégories I et III, un fonds commun est créé, qui est financé comme suit. Le fonds est alimenté pour 75% par la Commission et pour 25 % par les associations européennes de fusion. De ces 25 %, la moitié est payée par le Royaume-Uni. L'autre moitié est supportée par les associations proportionnellement à la contribution financière d'Euratom à leurs dépenses dans le cadre de la recherche de fusion.

In de zesde wijziging van de JET-uitvoeringsovereenkomst is voor de periode 2008-2010 de bijdrage van de Belgische Staat aan het gemeenschappelijk fonds van JET geplafonneerd op 600.200 EUR. Dit betekent een gemiddelde jaarlijkse bijdrage ongeveer gelijk aan 200.000 EUR. De echte bijdrage van ieder jaar kan schommelen rond dit gemiddelde (in functie van de toepassing van de regel beschreven in het bovenstaande laatste gedachtenstreepje), op voorwaarde het totale bedrag van 600.200 EUR niet te overschrijden. In eerste benadering wordt aangenomen dat in het jaar 2009 aan het gemeenschappelijk fonds van JET het gemiddelde bedrag zal moeten betaald worden, hetzij 200.000 EUR.

Naast de bijdrage aan het gemeenschappelijk fonds van JET sluit deze basisallocatie ook een tussenkomst in voor het wetenschappelijk en technisch werk op notificatie dat het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School verricht voor JET (voorbereiding en analyse in het laboratorium in Brussel van de experimenten die het laboratorium uitvoert op JET). Het Laboratorium voor Plasmafysica voert verschillende experimenten uit op J.E.T. Eén van de belangrijkste activiteiten waar het laboratorium nauw bij betrokken is, is de ontwikkeling en de bouw van de plasmaverwarmingsantenne met ITER-karakteristieken en de beproeving van deze antenne op J.E.T. Het gaat om een programma dat zich uitstrekt over verschillende jaren en dat grote inspanningen vergt van het Laboratorium voor Plasmafysica. Het laboratorium zal gedurende verschillende jaren een aanzienlijk volume wetenschappelijk en technisch werk op notificatie moeten verrichten. Dit volume vergt aanzienlijke financiële inspanningen. Ondertussen werd de antenne voltooid en werd zij geïnstalleerd op JET. Haar beproeving, waar verschillende experimenten mee gemoeid zijn onder de verantwoordelijkheid van het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School, zal in de komende jaren plaatsgrijpen.

In 2008 werd een subsidie toegekend aan de deelneming aan de JET-activiteiten gelijk aan 365 kEUR. Dit is hetzelfde bedrag als dat ingeschreven in de begroting van het jaar 2006. Door de beperking van de subsidie heeft het laboratorium voor Plasmafysica een niet verwaarloosbaar inkomstenverlies geleden namelijk een verlies dat overeenstemt met de inflatie over twee jaar (van 2006 tot 2008). Voor het jaar 2009 wordt voorgesteld de inflatie toe te passen die verwacht wordt tussen 2008 en 2009, namelijk 2 %. Dat geeft :

365 x 1,02= 372,3 kEUR

Afgerond bekomt men 372 kEUR.

Voor het jaar 2009 wordt aangenomen dat de bijdrage van de Belgische Staat aan het gemeenschappelijk fonds van JET gelijk is aan 200.000 EUR

De middelen die overblijven voor de financiering van het wetenschappelijk en technisch werk op notificatie dat verricht wordt door het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School in het kader van de JET-activiteiten zijn bijgevolg gelijk aan :

372.000 – 200.000 = 172.000 EUR

Gelet op het vele wetenschappelijk en technisch werk op notificatie van het Laboratorium voor Plasmafysica in het kader van de J.E.T. - activiteiten (in het bijzonder het werk in verband met de plasmaverwarmingsantenne met ITER-karakteristieken) volstaat dit bedrag niet om de grote financiële inspanningen van het laboratorium op dit vlak te dekken. Het tekort wordt gedragen door het laboratorium zelf, zoals dit ook het geval is geweest in de voorgaande jaren. In functie van de juiste bepaling van de bijdrage aan het gemeenschappelijk fonds van J.E.T. kan deze subsidie voor het wetenschappelijk en technisch werk op notificatie nog aangepast worden. Door het niet toepassen van de inflatie tussen 2006 en 2008 heeft de Koninklijk Militaire School minder middelen ter harer beschikking voor het wetenschappelijk en technisch werk op notificatie dat haar contractueel wordt toevertrouwd.

Pour la période 2008-2010, dans la sixième modification de l'accord d'exécution J.E.T., la contribution de l'Etat belge au fonds commun de J.E.T. est plafonnée à 600.200 EUR. Ceci signifie une contribution annuelle moyenne égale à environ 200.000 EUR. La contribution réelle de chaque année peut fluctuer autour de cette moyenne (en fonction de l'application de la règle décrite dans le dernier tiret ci-dessus), à condition de ne pas dépasser le montant total de 600.200 EUR. En première approximation, on suppose que dans l'année 2009 on devra payer au fonds commun de J.E.T. le montant moyen, soit 200.000 EUR.

En plus de la contribution au fonds commun de JET, cette allocation de base inclut également une intervention pour le travail scientifique et technique sur notification que le Laboratoire de Physique des Plasmas de l'Ecole royale militaire effectue pour JET (préparation et analyse dans le laboratoire à Bruxelles des expériences que le laboratoire effectue sur JET). Le Laboratoire de Physique des Plasmas effectue plusieurs expériences sur JET. Une des activités les plus importantes dans laquelle le laboratoire est impliqué étroitement, est le développement et la construction de l'antenne de chauffage du plasma avec des caractéristiques d'ITER et l'expérience de cette antenne sur JET. Il s'agit d'un programme qui s'étend sur plusieurs années et qui exige d'importants efforts de la part du Laboratoire de Physique des Plasmas. Le laboratoire devra effectuer pendant plusieurs années un volume considérable de travail scientifique et technique sur notification. Ce volume exige des efforts financiers considérables. Entretemps, l'antenne a été finalisée et elle a été installée sur J.E.T. Son épreuve, qui implique plusieurs expériences sous la responsabilité du Laboratoire de physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire, aura lieu dans les prochaines années.

En 2008, on a attribué à la participation aux activités de J.E.T., une subvention égale à 365 kEUR. C'est le même montant que celui inscrit au budget de l'année 2006. Par la limitation de la subvention, le Laboratoire de Physique des Plasmas a subi une perte de revenus non négligeable, notamment une perte qui correspond à l'inflation sur deux ans (de 2006 à 2008). Pour l'année 2009, on propose d'appliquer l'inflation qui est attendue entre 2008 et 2009, à savoir 2 %. Ceci donne :

365 x 1,02 = 372,3 kEUR

Arrondi, on obtient 372 kEUR.

Pour l'année 2009, on suppose que la contribution de l'Etat belge au fonds commun de J.E.T. est égal à 200.000 EUR.

Les moyens qui restent pour le financement du travail scientifique et technique sur notification qui est effectué par le Laboratoire de Physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire dans le cadre des activités de JET sont par conséquent égaux à :

372.000 – 200.000 = 172.000 EUR.

Vu tout le travail scientifique et technique sur notification du Laboratoire de Physique des Plasmas dans le cadre des activités de JET (en particulier le travail relatif à l'antenne de chauffage du plasma avec des caractéristiques d'ITER), ce montant ne suffit pas pour couvrir les grands efforts financiers du laboratoire à ce sujet. Le déficit est supporté par le laboratoire lui-même, comme c'était également le cas les années précédentes. En fonction de la détermination exacte de la contribution au fonds commun de JET, cette subvention pour le travail scientifique et technique sur notification peut encore être adaptée. Par la non application de l'inflation entre 2006 et 2008, l'Ecole Royale Militaire a moins de moyens à sa disposition pour le travail scientifique et technique sur notification, qui lui est confié contractuellement.

BESLUIT :

Voor de tussenkomst van de Belgische Staat in de J.E.T.-activiteiten wordt op de begroting van de Federale Overheidsdienst Economie, KMO, Middenstand en Energie voor het jaar 2009 een bedrag voorgesteld gelijk aan 372 kEUR.

MEERJARENPROGRAMMA :

Er wordt voorgesteld in de toekomstige jaren na 2009 het bedrag te behouden voorgesteld voor het jaar 2009. Het is de bedoeling JET uit te baten tot het einde van de bouw van ITER. De subsidie aan het gemeenschappelijk fonds van J.E.T. en aan het wetenschappelijk en technisch werk op notificatie in het kader van de J.E.T.-activiteiten zal dus nog verschillende jaren moeten gehandhaafd worden.

B.A. 32 42 50 35 21 – Steun in het domein van het energiebeleid in Oost-Europa

(in kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	1.528	1.529	1.560	1.560	1.560	1.560

Verklarende nota

1. WETTELIJKE BASIS/DOEL VAN DE SUBSIDIE

De Ministerraad heeft een bijdrage beslist aan de Europese Bank voor Wederopbouw en Ontwikkeling voor het fonds voor de verbetering van de sarcofaag rond de beschadigde eenheid 4 van Tchernobyl (jaarlijkse bijdrage van 597 kEUR in de periode 2009-2010).

De Ministerraad heeft ook beslist jaarlijks, gedurende een periode van 8 jaar, vanaf het jaar 2005, een bedrag van 500 kEUR in te schrijven op deze basisallocatie, dat moet bestemd worden voor de technische samenwerking in het kader van de bilaterale hulp aan de landen van Centraal- en Oost- Europa en het GOS en dat prioritair moet aangewend worden voor het beheer van het nucleair passief in de Russische Federatie.

Op internationaal vlak werden verschillende actieplannen goedgekeurd ter verbetering van de nucleaire veiligheid in de landen van Oost- en Centraal- Europa en het GOS (G7-top in Londen in 1991, G7-top in München in 1992, de Lissabon-overeenkomst van 1992, de G7-top in Napels in 1994 en de Europese Raad in Corfu in 1994). Sedert 1993 heeft België deze actieplannen positief beantwoord en verschillende bilaterale programma's uitgevoerd met een aantal landen van Oost- en Centraal- Europa en het GOS. Het saldo van de subsidie ingeschreven op deze basisallocatie dient voor de financiering van deze bilaterale programma's.

Alle genoemde activiteiten passen in een internationaal kader, waar, buiten het reeds genoemde Tchernobyl-fonds bij de Europese Bank voor Wederopbouw en Ontwikkeling, nog verschillende andere initiatieven en voege zijn, zoals de « Nuclear Safety Account » (NSA) en het nucleaire luik van de « Nothern Dimension Environment Programme » (NDEP) in Rusland bij dezelfde bank, het instrument van de Europese Unie voor de periode 2007-2013 voor de samenwerking op het gebied van de nucleaire veiligheid en verschillende bilaterale projecten van een aantal landen (zoals Frankrijk, Verenigd Koninkrijk, Italië, Japan, Verenigde Staten, enz…).

CONCLUSION :

Pour l'intervention de l'Etat belge dans les activités de JET, on propose au budget du Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie pour l'année 2009 un montant égal à 372 k EUR.

PROGRAMME PLURI-ANNUEL :

On propose de maintenir, dans les années futures, après 2009, le montant proposé pour 2009. C'est l'intention d'opérer JET jusqu'à la fin de la construction d'ITER. La subvention au fonds commun de JET et au travail scientifique et technique sur notification dans le cadre des activités de JET devra donc encore être maintenue plusieurs années.

A.B. 32 42 50 35 21 — Aide dans le domaine de la politique énergétique en Europe de l'Est

(en kEUR)

ks	2007	2008	2009	2010	2011	2012
CD	1.528	1.529	1.560	1.560	1.560	1.560

Note explicative

1. BASE LÉGALE/RAISON D'ÊTRE DE LA SUBVENTION

Le Conseil des Ministres a décidé une contribution à la Banque européenne de Reconstruction et de Développement pour le fonds pour l'amélioration du sarcophage autour de l'unité 4 endommagée de Tchernobyl (contribution annuelle de 597 kEUR dans la période 2009-2010).

Le Conseil des Ministres a également décidé d'inscrire annuellement, pendant une période de 8 ans, à partir de l'année 2005, un montant de 500 kEUR sur cette allocation de base, qui doit être affecté à la coopération technique dans le cadre de l'aide bilatérale aux pays de l'Europe centrale et orientale et de la CEI et qui doit être utilisé prioritairement pour la gestion du passif nucléaire en Fédération de Russie.

Sur le plan international, plusieurs plans d'action ont été approuvés pour l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'Europe centrale et orientale et de la CEI (sommet G7 à Londres en 1991, sommet G7 à Munich en 1992, l'accord de Lisbonne de 1992, le sommet G7 à Naples en 1994 et le Conseil européen à Corfou en 1994). Depuis 1993, la Belgique a répondu positivement à ces plans d'action et a effectué plusieurs programmes bilatéraux avec un nombre de pays de l'Europe centrale et orientale et de la CEI. Le solde de la subvention inscrite sur cette allocation de base est destiné au financement de ces programmes bilatéraux.

Toutes les activités citées s'emboîtent dans un cadre international, où, en dehors du fonds Tchernobyl auprès de la Banque européenne de Redressement et de Développement, plusieurs autres initiatives sont encore en vigueur, telles que le « Nuclear Safety Account » (NSA) et le volet nucléaire du « Northern Dimension Environmental Programme » (NDEP) en Russie auprès de la même banque, l'instrument de l'Union européenne pour la période 2007-2013 pour la coopération dans le domaine de la sûreté nucléaire et plusieurs projets bilatéraux d'un nombre de pays (tels que la France, le Royaume-Unis, l'Italie, le Japon, les Etats-Unis, etc…).

2. VOLLEDIGE VOORSTELLING VAN HET GESUBSIDIEERD ORGAAN

De betaling voor het Tchernobyl-fonds is bestemd voor de Europese Bank voor Wederopbouw en Ontwikkeling. Deze Bank is in het bijzonder belast met het beheer van het project ter verbetering van de sarcofaag rond de beschadigde eenheid 4 van Tchernobyl. De Bank verzamelt de nodige fondsen om dit project te kunnen financieren. De bijdrage in de jaren 2009 en 2010 werd gevoelig verhoogd, overeenkomstig de beslissing van de Ministerraad.

De bedragen betaald voor de bilaterale programma's met een aantal landen van Centraal en Oost-Europa en het GOS dienen om een aantal projecten uit te voeren met betrekking tot opslag van bestraalde branstof, oppervlakte- en geologische berging van radioactief afval, ontsmettingsoperaties, levensduurbeheer, conditioneringskarakteriseringen en afval- en ontmantelingsbeheer.

De middelen die prioritair moeten aangewend worden voor het beheer van het nucleair passief in de Russische Federatie hebben vanaf 2008 betrekking op onder meer : bergingsconcepten, versnijding van grote componenten, behandeling van radioactieve filters, ontmanteling van radioactieve bronnen en beheer voor splijtstoffen en bestraalde brandstof.

De bedragen betaald voor technische samenwerking en voor de bilaterale programma's (hetzij voor het nucleair passief in de Russische Federatie, hetzij voor andere projecten in een aantal landen) zijn bestemd voor Belgische instellingen en firma's (Belgatom, SCK. CEN, Belgoprocess, AVN), die de nodige nucleaire expertise bezitten voor de uitvoering van activiteiten ter verbetering van de nucleaire veiligheid. De betrokken instellingen en firma's voeren de activiteiten uit die het best overeenstemmen met hun werkdomein en hun ervaring. Die activiteiten komen ten goede aan landen zoals Hongarije, Tsjechië, Slowakije, Oekraïne, Kroatië, Slovenië, Litouwen, Rusland, Roemenië en Bulgarije. De uitvoering van deze activiteiten laat toe waardevolle contacten op te bouwen, waaruit contracten voortvloeien die door anderen gefinancierd worden.

3. BEREKENINGSMETHODE VAN HET SUBSIDIEBEDRAG EN GEBRUIK HIERVAN

In de begroting van het jaar 2008 is op deze basisallocatie een bedrag ingeschreven gelijk aan 1.529 kEUR.

Dit bedrag was op 1kEUR na hetzelfde als dat van het jaar 2007. Op deze basisallocatie werd in de begroting van het jaar 2008, op 1 kEUR na, geen inflatie toegepast. Voor het jaar 2009 wordt voorgesteld de inflatie toe te passen ten opzichte van het jaar 2008, namelijk 2 %. Dit geeft een in te schrijven bedrag gelijk aan 1.560 kEUR.

4. UITLEG OVER HET VERSCHIL TUSSEN HET GEVRAAGDE BEDRAG IN « T » EN HET ONTVANGEN BADRAG IN « T-1 » (INDIEN NODIG)

Het voorgestelde bedrag voor het jaar 2009 is 31 kEUR hoger dan het bedrag ingeschreven op de begroting van het jaar 2008. Deze toename is het gevolg van de toepassing van de inflatie ten opzichte van het jaar 2008.

INFORMATIE NIET BESTEMD VOOR HET PARLEMENTAIR DOCUMENT.

Op de top van München van juli 1992 en op de latere toppen hebben de landen van de G7 een actieplan goedgekeurd voor de verbetering van de veiligheid van de nucleaire installaties in de landen van Oost- en Centraal-Europa en van het GOS.

Er was overeengekomen dat dit actieplan zou uitgevoerd worden door bilaterale programma's tussen de landen van de G24 en de

2. PRÉSENTATION COMPLÈTE DE L'ORGANISME SUBVENTIONNÉ

Le paiement pour le fonds Tchernobyl est destiné à la Banque européenne de Reconstruction et de Développement. Cette banque est chargée en particulier de la gestion du projet d'amélioration du sarcophage autour de l'unité 4 endommagée de Tchernobyl. La banque rassemble les fonds nécessaires pour pouvoir financer ce projet. La contribution dans les années 2009 et 2010 a été augmenté sensiblement, conformément à la décision du Conseil des Ministres.

Les montants payés pour les programmes bilatéraux avec un nombre de pays de l'Europe centrale et orientale et du CEI servent à l'exécution d'un nombre de projets relatifs à l'entreposage de combustible irradié, à l'évacuation en surface et géologique de déchets radioactifs, à des opérations de décontamination, à la gestion de durée de vie, aux caractérisations de conditionnement et à la gestion de déchets et de démantèlement.

A partir de l'année 2008, les moyens qui doivent être utilisés prioritairement pour la gestion du passif nucléaire en Fédération de Russie ont trait à entre autres: concepts d'évacuation, découpage de grands composants, traitement de filtres radioactifs et démantèlement de sources radioactives, gestion de matières fissiles et combustible irradié.

Les montants payés pour la coopération technique et pour les programmes bilatéraux (soit pour le passif nucléaire en Fédération de Russie, soit pour d'autres projets dans un certain nombre de pays) sont destinés aux instituts et firmes belges (BELGATOM, SCK•CEN, BELGOPROCESS, AVN), qui possèdent l'expertise nucléaire nécessaire pour l'exécution des activités d'amélioration de la sûreté nucléaire. Les organismes et firmes concernés effectuent des activités qui correspondent le mieux à leur domaine de travail et à leur expérience. Ces activités sont profitables aux pays comme la Hongrie, la Tchéquie, la Slovaquie, l'Ukraine, la Croatie, la Slovénie, la Lituanie, la Russie, la Roumanie et la Bulgarie. L'exécution de ces activités permet de construire des contacts précieux, d'où résultent des contrats qui sont financés par d'autres.

3. MÉTHODE DE CALCUL DU MONTANT DE LA SUBVENTION ET UTILISATION DE CETTE DERNIÈRE

Au budget de l'année 2008, un montant égal à 1.529 kEUR est inscrit sur cette allocation de base.

A 1kEUR près, ce montant était le même que celui de l'année 2007. A 1 kEUR près, on n'a pas appliqué l'inflation sur cette allocation de base au budget de l'année 2008. Pour l'année 2009, on propose d'appliquer l'inflation par rapport à l'année 2008, à savoir 2%. Ceci donne un montant à inscrire égal à 1.560 kEUR.

4. EXPLICATION DE L'ÉCART ENTRE LE MONTANT DEMANDÉ EN « T » ET CELUI REÇU EN « T-1 » (SI NÉCESSAIRE)

Le montant proposé pour l'année 2009 est de 31 kEUR plus élevé que le montant inscrit au budget de l'année 2008. Cette augmentation est la conséquence de l'application de l'inflation par rapport à l'année 2008.

INFORMATION NON DESTINÉE AU DOCUMENT PARLEMENTAIRE :

Au sommet de Munich de juillet 1992 et aux sommets ultérieurs, les pays du G7 ont approuvé un plan d'actions pour l'amélioration de la sûreté des installations nucléaires dans les pays de l'Europe Centrale et orientale et de la CEI.

Il était convenu que ce plan d'actions serait exécuté par des programmes bilatéraux entre les pays du G24 et les pays de l'Europe

landen van Oost- en Centraal-Europa en van het GOS en dat de leemtes in deze bilaterale programma's zouden gedekt worden in het kader van een multilateraal fonds op te richten in de schoot van de Europese Bank voor Wederopbouw en Ontwikkeling (EBWO).

De landen van de Europese Unie hebben krachtig geantwoord op de beslissing van de landen van de G7 door bilaterale programma's uit te voeren met de landen van Oost- en Centraal-Europa en van het GOS, hetzij in het kader van de programma's PHARE en TACIS van de Europese Commissie, hetzij in het kader van individuele bilaterale programma's. Op het ogenblik lopen deze programma's nog door. Een groot aantal landen (waaronder Frankrijk, Verenigd Koninkrijk, Italië, Japan, Verenigde Staten, enz…) voeren nog altijd omvangrijke programma's uit en in Europese Unie zijn nog volgende programma's van kracht :

— Instrument voor nucleaire veiligheidssamenwerking (vooral toegespitst op de landen van de vroegere Sovjet-Unie);

— Een aantal bijstandsprojecten in de vroegere Phare-landen, onder meer op het vlak van de ontmanteling van buiten dienst gestelde kerncentrales, het beheer van radioactief afval en de ondersteuning van de veiligheidsautoriteiten.

Herhaaldelijk heeft de Regering beslist dat België ook moet bijdragen tot de verbetering van de veiligheid van de nucleaire installaties in het Oosten, rekening houdend met de grote Belgische ervaring in het nucleair domein. België heeft dus ook een bilateraal hulpprogramma opgestart.

Aldus werden bedragen ingeschreven in de begroting van het Departement van Volksgezondheid en Leefmilieu gedurende de jaren 1990 en 1991 voor sommige werkzaamheden in Tsjecho-Slowakije. Vanaf 1993 werden bedragen ingeschreven in de opeenvolgende begrotingen van de Federale Overheidsdienst Economie, KMO, Middenstand en Energie. Aanvankelijk ging het om 30 MBEF/jaar. Dit bedrag werd later verlaagd tot ongeveer 15 MBEF/jaar. In de laatste jaren bedraagt deze bilaterale hulp ongeveer 400 kEUR, ieder jaar toenemend met de inflatie. Vanaf het jaar 2005 is de bilaterale hulp verhoogd met 500 kEUR (in de economische voorwaarden van het jaar 2005) voor de uitvoering van projecten, voornamelijk in Rusland, maar eventueel ook in andere landen.

Deze verhoging van de bilaterale hulp met 500 kEUR is een gevolg van de beslissing van de Ministerraad van 25 maart 2005. Vanaf het jaar 2005 zal geen jaarlijkse bijdrage van 500 kEUR meer betaald worden voor het nucleaire luik van het milieuprogramma in Noord-West-Rusland (genaamd « Northern Dimension Environmental Programma » of NDEP) in het fonds opgericht door de Europese Bank voor Wederopbouw en Ontwikkeling (EBWO) voor de financiering van het genoemde programma. Er werd beslist dat vanaf het jaar 2005 het bedrag van 500 kEUR mag aangewend worden voor de uitvoering van allerlei bilaterale projecten, voornamelijk in Rusland (zodat het geld op dezelfde plaats terechtkomt als in geval van betaling aan de EBWO), maar eventueel ook in andere landen. Deze beslissing was onder meer gebaseerd op de vaststelling dat bilaterale projecten efficiënter en sneller kunnen uitgevoerd worden. Zij bieden bovendien het voordeel dat zij rechtstreeks ten goede komen aan Belgische firma's. De bilaterale projecten kunnen ook genieten van het MNEPR-akkoord (MNEPR = « multilateral nuclear environmental programme »), dat de juridische basis vormt voor samenwerking met Rusland (België heeft het MNEPR-akkoord getekend en de ratificatieprocedure is afgerond).

Tot in 2006 werden bijdragen betaald aan de ontmantelingsfondsen van de kerncentrales van Ignalina in Litouwen en van Kozloduy in Bulgarije. Deze bijdragen waren respectievelijk gelijk aan 273 kEUR en 250 kEUR. Vanaf het jaar 2007 moeten deze bijdragen niet meer betaald worden. Tot in 2008 werd een bijdrage betaald aan het Tchernobyl-fonds voor een bedrag gelijk aan ongeveer 75 kEUR. Vanaf het jaar 2009 moet deze bijdrage niet meer betaald worden. Ingevolge de beslissing van de Ministerraad van 27 oktober 2006 moeten :

Centrale et orientale et de la CEI et que les lacunes dans ces programmes bilatéraux seraient couvertes dans le cadre d'un fonds multilatéral à créer au sein de la Banque européenne de Reconstruction et de Développement (BERD).

Les pays de l'Union européenne ont répondu énergiquement à la décision des pays du G7 en exécutant des programmes bilatéraux avec les pays de l'Europe Centrale et Orientale et de la CEI, soit dans le cadre des programmes PHARE et TACIS de la Commission européenne, soit dans le cadre des programmes bilatéraux individuels. Actuellement, ces programmes continuent encore. Un grand nombre de pays (dont la France, le Royaume-Uni, l'Italie, le Japon, les Etats-Unis, etc,…) exécutent encore des programmes considérables et dans l'Union européenne, les programmes suivants sont encore en vigueur :

— Instrument pour la coopération de sûreté nucléaire (surtout envenimé sur les pays de l'ancienne Union soviétique;

— Un nombre de projets d'assistance dans les anciens pays Phare, entre autres, sur le plan du démantèlement de centrales nucléaires mises hors service, la gestion des déchets radioactifs et le soutien aux autorités de sûreté.

A plusieurs reprises, le Gouvernement a décidé que la Belgique doit également contribuer à l'amélioration de la sûreté des installations nucléaires à l'Est, tenant compte de la grande expérience belge dans le domaine du nucléaire. La Belgique a donc également démarré un programme d'aide bilatérale.

Ainsi, des montants ont été inscrits au budget du Département de la Santé publique et de l'Environnement pendant les années 1990 et 1991 pour certains travaux en Tchécoslovaquie. A partir de 1993 des montants ont été inscrits aux budgets successifs du Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie. Au départ, il s'agissait de 30 MBEF /an. Ultérieurement ce montant a été réduit jusqu'à environ 15 MBEF/an. Dans les dernières années, cette aide bilatérale s'élève à environ 400 kEUR, augmentant chaque année avec l'inflation. A partir de l'année 2005, l'aide bilatérale est augmentée de 500 kEUR (dans les conditions économiques de l'année 2005) pour l'exécution de projets principalement en Russie, mais également dans d'autres pays.

Cette augmentation de l'aide bilatérale de 500 kEUR est une conséquence de la décision du Conseil des Ministres du 25 mars 2005. A partir de l'année 2005, une contribution annuelle de 500 kEUR ne sera plus payée pour le volet nucléaire du programme environnemental dans le Nord-Ouest de la Russie (appelé « Northern Dimension Environmental Programme » ou NDEP) dans le fonds créé par la Banque Européenne de Reconstruction et de Développement (EBRD) pour le financement dudit programme. On a décidé qu'à partir de l'année 2005, le montant de 500 kEUR peut être employé pour l'utilisation de divers projets bilatéraux, principalement en Russie (de sorte que l'argent arrive au même endroit que dans le cas de paiement à l'EBRD), mais éventuellement également dans d'autres pays. Cette décision était entre autres basée sur la constatation que des projets bilatéraux peuvent être effectués plus efficacement et plus rapidement. Ils offrent en outre l'avantage que les firmes belges en profitent directement. Les projets bilatéraux peuvent également jouir de l'accord MNEPR (MNEPR = « Multilateral Nuclear Environmental Programme »), qui forme la base juridique pour la coopération avec la Russie (la Belgique a signé l'accord MNEPR et la procédure de ratification est terminée).

Jusqu'en 2006, des contributions ont été payées aux fonds de démantèlement des centrales nucléaires d'Ignalina en Lituanie et de Kozloduy en Bulgarie. Ces contributions étaient respectivement égales à 273 kEUR et 250 kEUR. A partir de l'année 2007, ces contributions ne doivent plus être payées. Jusqu'en 2008, une contribution a été payée au fonds Tchernobyl pour un montant égal à environ 75 kEUR. A partir de l'année 2009, cette contribution ne doit plus être payée. En raison de la décision du Conseil des Ministres du 27 octobre 2006, on doit :

a) In de jaren 2007 en 2008, de hierdoor vrijgekomen middelen gebruikt worden voor een bijkomende bijdrage aan het fonds van de "Nuclear Safety Account" (NSA) bij de Europese Bank voor Wederopbouw en Ontwikkeling (223 kEUR per jaar) en voor een verhoging van de financiering van het hulpproject met betrekking tot het beheer van splijtstoffen en nucleaire brandstoffen (300 kEUR per jaar). Met de 150 kEUR deel uitmakend van de 500 kEUR voor bilaterale projecten, voornamelijk in Rusland, maar eventueel ook in andere landen, was in de jaren 2007 en 2008 voor dit laatste hulpproject telkens een bedrag beschikbaar gelijk aan 450 kEUR.

b) In de jaren 2009 en 2010, de hierdoor vrijgekomen middelen gebruikt worden voor bijkomende bijdragen aan het Tchernobylfonds. Deze jaarlijkse bijdragen zijn gelijk aan 597 kEUR.

In de voorbije jaren werd, zoals reeds gezegd, een bilateraal hulpproject uitgevoerd met Rusland op het vlak van het beheer van splijtstoffen en nucleaire brandstoffen. Dit hulpproject heeft bestaan in de overdracht van technologie terzake. Aangezien tijdens de jongste ontmoeting met vertegenwoordigers van Rusland over dit onderwerp gebleken is dat dit land geen verdere technololgie-overdracht nodig acht, zal vanaf het jaar 2009 dit hulpproject gestopt worden. Er zullen voor dit project geen uitgaven meer voorzien worden na 2008.

De bijlage 1 geeft een overzicht van de opeenvolgende koninklijke besluiten die subsidies hebben toegekend in het kader van de Belgische hulp voor de nucleaire veiligheid in de vroegere Oostbloklanden. Bij ieder koninklijk besluit wordt aangegeven wie van de subsidie genoten heeft.

De bijlage 2 geeft een overzicht van de bedragen die effectief werden betaald.

De projecten waaraan ieder jaar werd gewerkt, werden telkens vermeld in de bijlage aan de begrotingsfiche betreffende deze basisallocatie.

In de begroting van het jaar 2008 is een bedrag van 1.529 kEUR ingeschreven voor de hulp ter verbetering van de nucleaire veiligheid in de vroegere Oostbloklanden. Dit bedrag is verdeeld op de volgende manier :

a) 1.231 kEUR, verdeeld als volgt :

1° 781 kEUR voor de uitvoering van een aantal bilaterale projecten met de volgende landen : Hongarije, Tsjechische en Slowaakse Republieken, Russische Federatie, Roemenië, Bulgarije en Litouwen. Dit bedrag is hoger dan in de voorgaande jaren. De samenwerking met de Russische Federatie vermeld onder 2° verloopt niet vlot. De activiteiten voorzien onder 2° zullen minder middelen vergen dan aanvankelijk voorzien. De aldus vrijgekomen middelen worden overgeheveld naar de bilaterale projecten onder dit punt, waar de vraag voldoende groot is en de samenwerking veel vlotter verloopt.

2° 450 kEUR voor de uitvoering van een aantal bilaterale projecten met de Russische Federatie. Het bedrag van 450 kEUR is verdeeld als volgt :

– 200 kEUR voor de uitvoering van saneringsprojecten in Noord-West-Rusland (nucleaire veiligheidsverbetering in domeinen van het beheer van het radioactief afval, de ontsmetting, de ontmanteling en de reiniging van sites). Aanvankelijk was voorzien 372 kEUR te gebruiken in 2008 voor deze samenwerkingsprojecten. Na gesprekken met de Russische Federatie is gebleken dat slechts een beperkt aantal projecten zullen kunnen uitgevoerd worden, waarvoor slechts het vermelde bedrag nodig is.

– 250 kEUR voor het beheer van het nucleair passief in Rusland (beheer van splijtstoffen en nucleaire brandstoffen). Aanvankelijk was het de bedoeling dat in het jaar 2008 ook nog een be-

a) Dans les années 2007 et 2008, utiliser les moyens libérés de cette manière pour un contribution supplémentaire au fonds du « Nuclear Safety Account » (NSA) auprès de la Banque européenne de Redressement et de Développement (223 kEUR par an) et pour une augmentation du financement du projet d'assistance relatif à la gestion de matières fissiles et de combustibles nucléaires (300 kEUR par an). Avec les 150 kEUR faisant partie des 500 kEUR pour des projets bilatéraux, surtout en Russie, mais éventuellement également dans d'autres pays, pour ce dernier projet d'assistance, dans les années 2007 et 2008, un montant égal à 450 kEUR était chaque fois disponible;

b) Dans les années 2009 et 2010, utiliser les moyens libérés de cette manière pour des contribuions supplémentaires au fonds Tchernobyl. Ces contributions annuelles sont égales à 597 kEUR.

Dans les années précédentes, comme déjà dit, un projet d'aide bilatéral a également été effectué avec la Russie sur le plan de la gestion des matières fissiles et des combustibles nucléaires. Ce projet d'aide a consisté dans le transfert de technologie en la matière. Etant donné que pendant la rencontre la plus récente avec des représentants de la Russie à ce sujet, il a été constaté que ce pays ne juge pas nécessaire de continuer ce transfert de technologie, ce projet d'aide sera arrêté à partir de l'année 2009. Pour ce projet, on ne prévoira plus de dépenses après 2008.

L'annexe 1 donne un aperçu des arrêtés royaux consécutifs qui ont attribué des subsides dans le cadre de l'aide belge pour la sûreté nucléaire dans les pays de l'ancien bloc de l'Est. A chaque arrêté royal on indique qui a bénéficié du subside.

L'annexe 2 donne un aperçu des montants qui ont été effectivement payés.

Les projets auxquels on a travaillé chaque année, ont été mentionnés chaque fois dans l'annexe à la fiche budgétaire relative à cette allocation de base.

Un montant de 1.529 kEUR est inscrit au budget de l'année 2008 pour l'aide à l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'ancien bloc de l'Est. Ce montant est réparti de la façon suivante :

a) 1.231 kEUR, répartis comme suit :

1° 781 kEUR pour l'exécution d'un certain nombre de projets bilatéraux avec les pays suivants : la Hongrie, les Républiques tchèque et slovaque, la Fédération russe, la Roumanie, la Bulgarie et la Lituanie. Ce montant est plus élevé que dans les années précédentes. La coopération avec la Fédération russe mentionnée sous 2° ne se déroule pas facilement. Les activités prévues sous 2° exigeront moins de moyens que prévus initialement. Les moyens ainsi libérés sont transférés aux projets bilatéraux sous ce point-ci, où la demande est suffisamment grande et la coopération se déroule beaucoup plus facilement.

2° 450 kEUR pour l'exécution d'un certain nombre de projets bilatéraux avec la Fédération de Russie. Le montant de 450 kEUR est réparti comme suit :

– 200 kEUR pour l'exécution de projets d'assainissement dans le Nord-Ouest de la Russie (amélioration de la sûreté nucléaire dans les domaines de la gestion des déchets radioactifs, de la décontamination, du démantèlement et du nettoyage de sites). Initialement, il était prévu d'utiliser 372 kEUR en 2008 pour ces projets de coopération. Après des discussions avec la Fédération russe, il a été constaté que seulement un nombre limité de projets pourront être exécutés, pour lesquels seulement le montant mentionné est nécessaire.

– 250 kEUR pour la gestion du passif nucléaire en Russie (gestion de matières fissiles et de combustibles nucléaires). Initialement, il était question qu'on prévoyait encore un montant

drag van 450 kEUR zou voorzien worden voor het beheer van splijtstoffen en nucleaire brandstoffen. De middelen die nog voorzien worden, moeten dienen om het verslag van de activiteiten van vorig jaar op te stellen en om de nog lopende activiteiten af te ronden. De middelen die beschikbaar komen door de verlaging van de uitgaven voor het beheer van splijtstoffen en nucleaire brandstoffen worden toegewezen aan de bilaterale projecten met een aantal landen (voor deze projecten is de vraag voldoende groot). De beslissing van de Regering van 25 maart 2005 laat toe dat een deel van de hogergenoemde verhoging van 500 kEUR voor steun aan de nucleaire veiligheid in de vroegere Oostbloklanden ook gedeeltelijk buiten Rusland mag gebruikt worden.

De bijlage 3 geeft een overzicht van de projecten die in 2008 worden uitgevoerd in het kader van de punten 1° en 2°.

De hogervermelde bedragen en die vermeld in bijlage 3 zijn nog voorlopig. De besprekingen van de verschillende projecten zijn nog aan de gang en er kunnen zich nog verschuivingen voordoen tussen de projecten.

b) Een bijdrage van 223 kEUR aan het multilateraal fonds NSA (« Nuclear Safety Account ») bij de EBWO. Overeenkomstig de beslissing van de Ministerraad van 27 oktober 2006 moet aan dit fonds 446 kEUR betaald worden in de jaren 2007 en 2008. In het jaar 2008 wordt de tweede helft betaald van het bedrag van 446 kEUR. Deze bijkomende bijdrage aan het multilateraal fonds NSA is als volgt gerechtvaardigd.

Voor de opvulling van de leemtes in de bilaterale programma's met betrekking tot de verbetering van de nucleaire veiligheid heeft de EBWO het NSA-fonds opgericht (NSA = Nucleair Safety Account). Dit fonds werd aanvankelijk alleen aangewend voor een aantal projecten ter verbetering van de veiligheid van verschillende oude VVER- en RBMK-kerncentrales van de eerste generatie, voornamelijk in Rusland, maar ook in een paar andere landen. Later werden de twee volgende projecten opgenomen in de financiering van het fonds, namelijk :

– een installatie voor de behandeling en conditionering van vloeibaar radioactief afval (de LRTP-installatie). Deze installatie wordt verwezenlijkt door een internationaal consortium, waaraan de Belgische firma BELGATOM deelneemt (tot kort geleden was BELGATOM de leider van het consortium). Dit project heeft verschillende moeilijkheden gekend, maar deze zijn opgelost. Het project is voor 95 % voltooid. De EBWO beschikt evenwel niet over voldoende financiële middelen om de laatste fase en de aanvaarde kostprijsoverschrijdingen van het project (ten gevolge van de inflatie,…) te betalen. Ten einde de LRTP-installatie volledig te kunnen financieren, is een bijkomende bijdrage aan de bank nodig gelijk aan 5 MEUR. De Europese Commissie heeft beslist er 1,2 MEUR van te dragen. De bijkomende Belgische bijdrage helpt het tekort op te vullen;

– een installatie voor de tijdelijke opslag van bestraalde brandstof (de ISF2-installatie). Deze installatie wordt verwezenlijkt door een internationaal consortium onder leiding van FRAMATOME. BELGATOM werkt in onderaanneming van FRAMATOME aan dit project. Dit project kent nog grote moeilijkheden. De voltooiing was aanvankelijk voorzien voor 2003 tegen een kostprijs van 68 miljoen USD. Thans is de voltooiing voorzien voor 2010 met een kostprijsverhoging van 75 miljoen USD.

c) Een bijkomende bijdrage van 75 kEUR aan het fonds voor de verbetering van de sarcofaag rond de beschadigde eenheid 4 van Tchernobyl. Overeenkomstig de beslissing van de Ministerraad moet

de 450 kEUR dans l'année 2008 pour la gestion de matières et de combustibles nucléaires (150 kEUR comme partie des 500 kEUR attribués par le gouvernement dans sa décision du 25 mars 2005 et 300 kEUR de moyens supplémentaires conformément à la décision du gouvernement du 27 octobre 2006). Vu le manque d'intérêt de la part de la Russie pour ce projet d'aide (voir ci-dessus), on propose de réduire les dépenses pour ceci dans l'année 2008. Les moyens qui sont encore prévus, doivent servir à la rédaction du rapport d'activités de l'année précédente et à la finalisation des activités encore en cours. Les moyens qui deviennent disponibles par la réduction des dépenses pour la gestion des matières fissiles et des combustibles nucléaires sont attribués aux projets bilatéraux avec un nombre de pays (pour ces projets la demande est suffisamment grande). La décision du Gouvernement du 25 mars 2005 permet qu'une partie de l'augmentation de 500 kEUR citée ci-dessus pour le soutien à la sûreté nucléaire dans les pays de l'ancien bloc de l'Est peut être utilisé également en partie en dehors de la Russie.

L'annexe 3 donne un aperçu des projets qui sont exécutés en 2008 dans le cadre des points 1° et 2°.

Les montants mentionnés ci-dessus et ceux mentionnés dans l'annexe 3 sont encore provisoires. Les discussions des différents projets sont encore en cours et des glissements peuvent se produire encore entre les projets.

b) Une contribution de 223 kEUR au fonds multilatéral NSA (« Nuclear Safety Account ») auprès de l'EBRD. Conformément à la décision du Conseil des Ministres du 27 octobre 2005, on doit payer 446 kEUR à ce fonds dans les années 2007 et 2008. Dans l'année 2008, on paie la deuxième moitié du montant de 446 kEUR. Ce montant supplémentaire au fonds multilatéral NSA est justifié comme suit.

Pour pallier aux lacunes des programmes bilatéraux relatifs à l'amélioration de la sûreté nucléaire, l'EBRD a créé le fonds NSA (NSA = Nuclear Safety Account). Initialement, ce fonds a été utilisé uniquement pour un nombre de projets d'amélioration de la sûreté de plusieurs anciennes centrales nucléaires VVER et RBMK de la première génération, principalement en Russie, mais également dans quelques autres pays. Ultérieurement, les deux projets suivants ont été incorporés dans le financement du fonds, à savoir :

– une installation pour le traitement et le conditionnement des déchets radioactifs liquides (l'installation LRTP). Cette installation est réalisée par un consortium international, auquel la firme belge BELGATOM participe (jusque récemment, BELGATOM était le responsable du consortium). Ce projet a connu plusieurs difficultés, mais celles-ci sont résolues. Le projet est achevé pour 95 %. Toutefois, la BERD ne dispose pas de moyens financiers suffisants pour payer la dernière phase et les dépassements de coûts acceptés (en raison de l'inflation, …) du projet. Afin de pouvoir financer complètement l'installation LRTP, une contribution supplémentaire à la banque égale à 5 MEUR est nécessaire. La Commission européenne a décidé d'en supporter 1,2 MEUR. La contribution supplémentaire belge aide à combler le déficit;

– une installation pour l'entreposage de combustible irradié (l'installation ISF2). Cette installation est réalisée par un consortium international sous la responsabilité de FRAMATOME. BELGATOM travaille en sous-traitance de FRAMATOME à ce projet. Ce projet connaît encore de grandes difficultés. L'achèvement était initialement prévu pour 2003 contre un coût de 68 millions USD. Actuellement, l'achèvement est prévu pour 2010 avec une augmentation du coût de 75 millions ISD.

c) Une contribution supplémentaire de 75 kEUR au fonds pour l'amélioration du sarcophage autour de l'Unité 4 endommagée de Tchernobyl. Conformément à la décision du Conseil des Ministres,

aan dit fonds 600 kEUR bijkomend betaald worden over een periode van 8 jaar, te beginnen vanaf het jaar 2001. Men heeft reeds een bijkomende bijdrage van 75 kEUR betaald in 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006 en 2007. De bijkomende bijdrage van 75 kEUR moet bijgevolg nog betaald worden in 2008. Dit is de laatste bijdrage in het kader van de beslissing van de ministerraad terzake.

Voor het jaar 2009 wordt voorgesteld volgend bedrag in te schrijven in de begroting. De begrotingsinschrijving voor het jaar 2008 is gelijk aan 1.529 kEUR. Dit bedrag is slechts 1 kEUR hoger dan het bedrag ingeschreven in de begroting in de begroting van het jaar 2007. Op 1 kEUR na werd dus in het jaar 2008 geen inflatie toegepast. Voor het jaar 2009 wordt voorgesteld de begrotingsinschrijving van het jaar 2008 te verhogen met een inflatie van 2 %.

Dit geeft volgend resultaat :

1.529 x 1,02 = 1.559,58 kEUR

Afgerond bekomt men een bedrag gelijk aan 1.560 kEUR.

Deze subsidie zal gebruikt worden voor volgende doelstellingen :

a) Voortzetting van de bilaterale projecten met de volgende mogelijke landen : Hongarije, Tsjechische en Slowaakse Republieken, Russische Federatie, Roemenië, Bulgarije, Litouwen en Slovenië. Deze projecten moeten meestal over meerdere jaren gespreid worden vooraleer zij een positief effect tot stand brengen. Gelet op de grote vraag is het benodigde bedrag gelijk aan...	713 kEUR
b) Nieuwe bijdrage aan het fonds voor de verbetering van de sarcofaag rond de beschadigde eenheid 4 van Tchernobyl. In 2008 gaat het om de eerste betaling van de derde schijf	597 kEUR
c) Voortzetting van een aantalbilaterale projecten met de Russische Federatie. Het gaat in 't bijzonder om projecten in Rusland betreffende de nucleaire veiligheidsverbetering in de domeinen van het beheer van het radioactief afval, de ontsmetting, de ontmanteling en de reiniging van sites. Na de voorbereiding van de projecten in 2005, werden in 2006 een aantal kleine projecten opgestart. In de loop van 2006 werden een aantal grotere projecten uitgewerkt. In 2007 worden enkele projecten van 2006 voortgezet en worden de grotere projecten gestart. De uitvoering van bepaalde projecten verloopt goed. De vooruitgang van andere projecten was beperkt. In de toekomst is voorlopig een beperkt aantal projecten voorzien, en bijgevolg ook een beperkte uitgave van :.....	250 kEUR
Totaal	1.560 kEUR

Het is mogelijk dat de verdeling tussen de bilaterale projecten met een aantal landen en de saneringsprojecten in Rusland moet herzien worden in functie van de reële projecten die zullen ingediend worden.

BESLUIT :

Er wordt voorgesteld op de begroting van het jaar 2009 voor de verbetering van de nucleaire veiligheid in de vroegere Oostbloklanden en voor de uitvoering van saneringsprojecten in de Russische Federatie een bedrag in te schrijven gelijk aan	1.560 kEUR

on doit payer supplémentairement à ce fonds 600 kEUR sur la période de huit ans, à commencer à partir de l'année 2001. Une contribution complémentaire de 75 kEUR a déjà été payée en 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006 et 2007. Par conséquent, la contribution supplémentaire de 75 kEUR doit encore être payée en 2008. C'est la dernière contribution dans le cadre de la décision du Conseil des Ministres en la matière.

Pour l'année 2009, on propose d'inscrire au budget le montant suivant. L'inscription budgétaire pour l'année 2008 est égale à 1.529 kEUR. Ce montant n'est que d'1 kEUR supérieur au montant inscrit au budget de l'année 2007. A 1 kEUR près, on n'a donc pas appliqué l'inflation dans l'année 2008. Pour l'année 2009, on propose d'augmenter l'inscription budgétaire de l'année 2008 avec une inflation de 2 %.

Ceci donne le résultat suivant :

1.529 x 1,02 = 1.559,58 kEUR

Arrondi, on obtient un montant égal à 1.560 kEUR.

Cette subvention sera utilisée pour les objectivités suivants :

a) Poursuite des projets bilatéraux avec les pays suivants éventuels : Hongrie, Républiques tchèques et slovaques, Fédération russe, Roumanie, Bulgarie, Lituanie et Slovénie. Le plus souvent, ces projets doivent être échelonnés sur plusieurs années, avant qu'ils réalisent un effet positif. Vu la grande demande, le montant nécessaire est égal à :.....	713 kEUR
b) Nouvelle contribution au fonds pour l'amélioration du sarcophage autour de l'unité 4 endommagée de Tchernobyl. En 2009, il s'agit du premier paiement de la troisième tranche :	597 kEUR
c) Poursuite d'un nombre de projets bilatéraux avec la Fédération de Russie. Il s'agit en particulier de projets en Russie relatifs à l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les domaines de la gestion des déchets radioactifs, de la décontamination, du démantèlement et du nettoyage des sites. Après la préparation des projets en 2006, un certain nombre de petits projets ont démarré en 2006. Dans le courant de 2006, un certain nombre de projets plus grands ont été élaborés. En 2007, quelques projets de 2006 sont poursuivis et les projets plus grands ont démarrés. L'exécution de certains projets se déroule bien. L'avancement d'autres projets était limité. Dans le futur, on prévoit provisoirement un nombre limité de projets, et, par conséquent, également une dépense limitée de :	250 kEUR
TOTAL.....	1.560 kEUR

C'est possible que la répartition entre les projets bilatéraux avec un nombre de pays et les projets d'assainissement en Russie doit être revue en fonction des projets réels qui seront introduits.

CONCLUSION :

Il est proposé d'inscrire au budget de l'année 2009, pour l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'ancien Bloc de l'Est et pour l'exécution de projets d'assainissement dans la Fédération de Russie, un montant égal à :.....	1.560 kEUR

MEERJARENPROGRAMMA :

Voor de jaren na 2009 wordt voorgesteld hetzelfde bedrag te weerhouden als in 2009, maar aangepast aan de inflatie.

Bijkomende uitleg :

Gelet op de kostbare ervaring en de duidelijke kennis die België heeft opgebouwd in het nucleair domein, hetgeen in gans de wereld erkend wordt, o.a. door de internationale organisaties zoals het NEA en het IEA, wordt van ons land verwacht dat het een zekere bijdrage levert aan de verbetering van de veiligheid van de nucleaire installaties in de landen van Oost- en Centraal-Europa en van het GOS.

Om aan deze verwachtingen te voldoen, heeft België deelgenomen aan een reeks internationale initiatieven terzake. Daarvan kunnen vermeld worden :

— De uitvoering van een aantal bilaterale projecten, in antwoord op het actieplan goedgekeurd door de G7-landen op de top van München van juli 1992 en op de latere toppen (dit actieplan diende voornamelijk uitgevoerd te worden door bilaterale activiteiten);

— Een bijdrage (via de Federale Overheidsdienst Financiën en voor de jaren 2007 en 2008 ook op de begroting van de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie) aan de "Nuclear Safety Account" bij de EBRD voor de uitvoering van multilaterale projecten ter verbetering van de nucleaire veiligheid in de vroegere Oostbloklanden. Deze multilaterale projecten moesten bepaalde leemtes opvullen in de bilaterale activiteiten;

— Een bijdrage (via het Ministerie van Financiën en vanaf 2001 ook op de begroting van de Federale Overheidsdienst Economie, KMO, Middenstand en Energie) aan het fonds voor de verbetering van de sarcofaag rond de beschadigde eenheid 4 van Tchernobyl;

— Een bijdrage aan het ontmantelingsfonds van de kerncentrale van Ignalina (Litouwen);

— Een bijdrage aan het ontmantelingsfonds van de kerncentrale van Kozloduy (Bulgarije).

Sedert 1997 zijn de bedragen toegekend aan de bilaterale projecten buiten Rusland relatief laag. Zij kunnen beschouwd worden als de benedenlimiet van een voor België aanvaardbare bijdrage. Landen met een veel kleiner nucleair programma hebben vaak een omvangrijker hulpprogramma. Ieder jaar moeten een aantal projecten geweigerd worden.

Het multilateraal akkoord m.b.t. het nucleair milieuprogramma (MNEPR) in Noord-West-Rusland is getekend en geratificeerd door België. Dit akkoord geldt eigenlijk voor saneringsprojecten in gans Rusland. Op 25 maart 2005 heeft de Belgische Regering beslist geen bijdrage meer te betalen aan het NDEP-fonds (fonds bij de Europese Bank voor Wederopbouw en Ontwikkeling voor de financiering van saneringsprojecten in Rusland). De jaarlijks voorziene bijdrage aan dit fonds (500 kEUR, verhoogd met 300 kEUR in de jaren 2007 en 2008) mag nu gebruikt worden voor bilaterale projecten, bij voorkeur in Rusland, maar eventueel in andere landen. Gelet op de uitleg gegeven in de eerste paragraaf hierboven (na het meerjarenprogramma) kan België een waardevolle bijdrage leveren tot de sanering van de historische nucleaire situatie in bepaalde streken in Rusland. België heeft immers een grote expertise opgebouwd in een aantal domeinen zoals : het beheer van het radioactief afval, het beheer van verbruikte brandstof, de sanering van besmette sites en de ontmanteling van nucleaire installaties. Deze domeinen zijn van belang voor de oplossing van de historische nucleaire problemen in Rusland.

Naast de verbetering van het Belgisch imago werpt de Belgische bilaterale hulp ook zijn vruchten af voor het bekomen van contracten

PROGRAMME PLURIANNUEL :

Pour les années après 2009, on propose de retenir le même montant qu'en 2009, mais adapté à l'inflation.

Explication supplémentaire :

Vu l'expérience précieuse et la connaissance évidente que la Belgique a accumulées dans le domaine nucléaire, ce qui est reconnu dans le monde entier, entre autres par les organisations internationales comme l'AEN et l'A.I.E., on compte sur notre pays pour qu'il fournisse une certaine contribution à l'amélioration de la sûreté des installations nucléaires dans les pays de l'Europe centrale et orientale et de la C.E.I.

Afin de répondre à ces espérances, la Belgique a participé à une série d'initiatives internationales. On peut en mentionner :

— L'exécution d'un nombre de projets bilatéraux, en réponse au plan d'actions approuvé par les pays G7 au sommet de Munich de juillet 1992 et aux sommets ultérieurs (ce plan d'actions devait principalement être exécuté par des activités bilatérales).

— Une contribution (par la voie du Ministère des Finances et pour les années 2007 et 2008 également au budget du Service public fédéral Economie, P.M.E., classes moyennes et Energie) au «Nuclear Safety Account» auprès de la BERD pour l'exécution de projets multilatéraux en vue de l'amélioration de la sûreté nucléaire dans les pays de l'ancien bloc de l'Est. Ces projets multilatéraux devaient remplir certaines lacunes dans les activités bilatérales.

— Une contribution (par la voie du Ministère des Finances et à partir de 2001 également au budget du Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie) au fonds pour l'amélioration du sarcophage autour de l'unité 4 endommagée de Tchernobyl.

— Une contribution au fonds de démantèlement de la centrale nucléaire d'Ignalina (Lituanie).

— Une contribution au fonds de démantèlement de la centrale nucléaire de Kozloduy (Bulgarie).

Depuis 1997 les montants attribués aux projets bilatéraux en dehors de la Russie sont relativement peu élevés. Ils peuvent être considérés comme la limite inférieure d'une contribution acceptable pour la Belgique. Des pays avec un programme nucléaire beaucoup plus petit ont souvent un programme d'assistance plus considérable. Chaque année, un nombre de projets doivent être refusés.

L'accord multilatéral relatif au programme environnemental nucléaire (MNEPR) dans le Nord-Ouest de la Russie est signé et ratifié par la Belgique. Cet accord est en somme valable pour des projets d'assainissement dans toute la Russie. Le 25 mars 2005, le Gouvernement belge a décidé de ne plus payer de contribution au fonds NDEP (fonds auprès de la Banque européenne de Reconstruction et de Développement pour le financement de projets d'assainissement en Russie). La contribution prévue annuellement à ce fonds (500 kEUR, augmenté de 300 kEUR dans les années 2007 et 2008) peut maintenant être utilisée pour des projets bilatéraux de préférence en Russie, mais éventuellement dans d'autres pays. Vu l'explication donnée dans le premier paragraphe ci-dessus (après le programme pluriannuel), la Belgique peut fournir une contribution valable à l'assainissement de la situation nucléaire historique dans certaines régions en Russie. En effet, la Belgique a acquis une grande expérience dans un certain nombre de domaines tels que : la gestion des déchets radioactifs, la gestion du combustible irradié, l'assainissement de sites contaminés et le démantèlement d'installations nucléaires. Ces domaines sont importants pour la solution des problèmes nucléaires historiques en Russie.

En plus de l'amélioration de l'image belge, l'assistance bilatérale belge rapporte également ses fruits pour l'obtention de contrats dans

in het kader van internationale hulpprogramma's, zoals b.v. de programma's Phare-TACIS van de Europese Unie, de NSA-projecten van de EBRD, de « Shelter Implementation Plan ». Soms plaatsen de vroegere Oostbloklanden ook bestellingen in België. Dank zij de bilaterale hulp verwerven de betrokken Belgische firma's en instellingen een zekere bekendheid die hen in een voordelige positie plaatst voor dergelijke contracten en bestellingen (er zijn effectief voorbeelden hiervan). Er kan zeker niet ontkend worden dat dergelijke contracten bijdragen tot de tewerkstelling in ons land.

Naast de verwachting die in België op internationaal vlak gesteld wordt, heeft ons land ook bilaterale akkoorden afgesloten met sommige van de in de verklarende nota genoemde landen. Dergelijke akkoorden brengen verplichtingen met zich mee die moeten gehonoreerd worden.

In de bijlage 4 aan de begrotingsvoorstellen van de Algemene Directie Energie voor het jaar 1998 was een rapport gevoegd dat de goede resultaten aantoonde die werden bekomen in het kader van de door België gesteunde projecten. De projecten hebben effectief bijgedragen tot de verbetering van de veiligheidssituatie in de vroegere Oostbloklanden. De projecten bieden aan deze landen de kans zich vertrouwd te maken met de westerse methodologieën.

Op 20 april 2006 werd een symposium georganiseerd over de Belgische bijdrage aan de verbetering van de nucleaire veiligheid in Oost-Europa. Op dit symposium werd duidelijk aangetoond dat deze bijdrage waardevol en doeltreffend was. België heeft zich toegespitst op domeinen waar weinig aandacht aan werd besteed.

Al de bovenstaande argumenten rechtvaardigen dat in 2009 een voldoende hoog bedrag wordt ter beschikking gesteld voor de hulp aan de Oostbloklanden ter verbetering van de veiligheid van hun nucleaire installaties. Gelet op de belangen van de Belgische firma's en instellingen zijn de bijkomende bijdrage aan het Tchernobyl-fonds en de subsidie voor de bilaterale projecten met een aantal landen en met Rusland zeker gerechtvaardigd.

B.A. 32 42 50 41 05 — Werkingssubsidie aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK.CEN)

(in kEUR)

Ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	43.131	41.795	40.221	47.740	47.740	47.740

Verklarende nota

1. WETTELIJKE BASIS/DOEL VAN DE SUBSIDIE

Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum bepaalt dat de Minister van Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Centrum.

De op deze basisallocatie toegekende subsidies dienen voor de financiering van een deel van de werkingskosten van het SCK.CEN.

2. VOLLEDIGE VOORSTELLING VAN HET GESUBSIDIEERD ORGAAN

Het Studiecentrum voor Kernenergie is een stichting van openbaar nut. Het Centrum heeft tot taak een excellentiecentrum in stand te houden rond kernenergie en ioniserende stralingen. Het Centrum moet hiertoe :

le cadre de programmes d'aide internationaux, comme par exemple les programmes Phare-TACIS de l'Union européenne, les projets NSA de la BERD, le « Shelter Implementation Plan ». Les pays de l'ancien bloc de l'Est placent parfois également des commandes en Belgique. Grâce à l'aide bilatérale, les firmes et instituts belges concernés acquièrent une certaine notoriété, qui les place dans une position favorable pour de tels contrats et commandes (il y a effectivement des exemples de cela). On ne peut certainement pas nier que de tels contrats contribuent à l'emploi dans notre pays.

En plus de l'attente qu'on a de la Belgique sur le plan international, notre pays a également conclu des accords bilatéraux avec certains des pays cités dans la note explicative. De tels accords entraînent des obligations qui doivent être honorées.

L'annexe 4 aux propositions budgétaires de la Direction générale de l'Energie pour l'année 1998 contenait un rapport démontrant les bons résultats qui ont été obtenus dans le cadre des projets soutenus par la Belgique. Les projets ont effectivement contribués à l'amélioration de la situation de sûreté dans les pays de l'ancien bloc de l'Est. Les projets offrent à ces pays l'opportunité de se familiariser avec les méthodologies occidentales.

Le 20 avril 2006, un symposium a été organisé sur la contribution belge à l'amélioration de la sûreté nucléaire dans l'Europe de l'Est. A ce symposium, il a été démontré clairement que cette contribution a été précieuse et efficace. La Belgique s'est concentrée sur des domaines auxquels peu d'attention était prêtée.

Tous les arguments ci-dessus justifient qu'en 2009 un montant suffisamment élevé soit mis à la disposition de l'aide aux pays de l'ancien bloc de l'Est pour améliorer la sûreté de leurs installations nucléaires. Vu les intérêts des firmes et organismes belges, la contribution supplémentaire au fonds Tchernobyl et les subventions pour les projets bilatéraux avec un nombre de pays et avec la Russie sont certainement justifiées.

A.B. 32 42 50 41 05 — Subvention de fonctionnement au Centre d'Etudes de l'Energie nucléaire (SCK•CEN)

(en k EUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	43.131	41.795	40.221	47.740	47.740	47.740

Note explicative

1. BASE LÉGALE/RAISON D'ÊTRE DE LA SUBVENTION

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Etude de l'Energie nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre stipule que le Ministre de l'Energie prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées au Centre.

Les subventions attribuées sur cette allocation de base sont destinées au financement d'une partie des frais de fonctionnement du SCK•CEN.

2. PRÉSENTATION COMPLÈTE DE L'ORGANISME SUBVENTIONNÉ

Le Centre d'Etude de l'Energie nucléaire est une fondation d'utilité publique. Le Centre a pour tâche de maintenir un centre d'excellence ayant trait à l'énergie nucléaire et aux radiations ionisantes. A ce sujet, le centre :

a) in prioriteit, onderzoek verrichten met betrekking tot de aspecten rond veiligheid, afvalbeheer, bescherming van mens en omgeving, het beheer van splijtstoffen en andere strategische materialen en maatschappelijke implicaties in het kader van het streven naar duurzame ontwikkeling;

b) de nodige kennis ontwikkelen, verzamelen en verspreiden via vorming en communicatie;

c) alle diensten verlenen die gevraagd worden in het betrokken domein, inzonderheid door de openbare besturen;

d) de nodige pluridisciplinaire wetenschappelijke contacten leggen inzake de energieproblematiek.

3. BEREKENINGSMETHODE VAN HET SUBSIDIEBEDRAG EN GEBRUIK HIERVAN

De Regering heeft beslist het subsidiebedrag van het jaar 2004, aangepast aan de inflatie, in de jaren 2007 en 2008 respectievelijk te verhogen met 4.000 k EUR en 2.000 k EUR. Vanaf 2009 moet een subsidie toegekend worden gelijk aan het bedrag ingeschreven in de begroting van het jaar 2008 (begrotingsbedrag van het jaar 2004, verhoogd met de inflatie tussen 2004 en 2008), maar ieder jaar aangepast aan de inflatie. De personeelskosten mogen geïndexeerd worden volgens de gemiddelde vereffeningscoëfficiënt en de andere werkingskosten volgens de nominale inflatie toepasselijk op de federale overheidsdiensten. De toepassing van deze berekeningsregels leidt tot een in te schrijven subsidiebedrag gelijk aan 40.740 kEUR.

Het SCK.CEN heeft gevraagd dit bedrag te verhogen met 7 MEUR voor een eerste financiële bijdrage aan het Myrrha-project. Dat brengt het in te schrijven begrotingsbedrag voor het jaar 2009 op 47.740 kEUR.

De aan het SCK.CEN toegekende werkingssubsidie wordt voornamelijk gebruikt voor :

— De activiteiten van het instituut voor geavanceerde nucleaire systemen. Deze omvatten : de ontwikkeling van een grootschalige snelspectrum-proefinstallatie van Europese omvang (momenteel het Myrrha-project); de uitbreiding van de kennis en de Belgische deelname in de ontwikkeling van reactoren van de vierde generatie en fusie-installaties (ITER, DEMO en IFMIF); ontwikkeling en beproeving van technologieën, meettechnieken, instrumentatie en proefopstellingen voor de huidige reactoren, de materiaaltestreactoren (BR2, Myrrha en Jules Horowitz-reactor) en innovatieve reactoren.

— De activiteiten van het instituut voor milieu, gezondheid en veiligheid. Deze omvatten onderzoek met betrekking tot de aspecten van veiligheid, afvalbeheer, bescherming van mens en omgeving, het beheer van splijtstoffen en andere strategische materialen en maatschappelijke implicaties in het kader van het streven naar duurzame ontwikkeling. De doelstellingen van het instituut zijn (door modellering, experimenten en numerieke simulatie) : de verbetering van de kennis (o.a. inzake de biologische effecten van lage dosissen), het voostellen en toepassen van nieuwe methodes, computermiddelen en meetinstrumenten voor de stralingsbescherming, het beheer en de berging van radioactief afval en de ontmanteling.

— De activiteiten van het instituut voor wetenschappen over nucleaire materialen. Deze omvatten : de bewaking van het kuipstaal van vermogenreactoren; het onderzoek van de degradatieverschijnselen van het kuipstaal en de kerntechnische materialen (inclusief corrosieverschijnselen); onderzoek van structuurmaterialen van reactoren van de tweede en derde generatie; ontwikkeling van geavanceerde materiaal- en afvalkarakterisatie-analyses; onderzoek van nieuwe structuurmaterialen voor geavanceerde nucleaire systemen : onderzoek over de deugdelijkheid van splijtstoffen voor reactoren

a) effectuera, en priorité, de la recherche relative aux aspects de sûreté, de gestion des déchets, de protection de l'homme et de l'environnement, de gestion des matières fissiles et autres matières stratégiques et des implications sociales dans une perspective de développement durable;

b) développera, rassemblera et répandra la connaissance nécessaire par la formation et la communication;

c) fournira tous les services qui sont demandés dans le domaine concerné, notamment par l'industrie nucléaire, le secteur médical et les administrations publiques;

d) nouera les contacts scientifiques pluridisciplinaires nécessaires en matière de problématique énergétique.

3. MÉTHODE DE CALCUL DU MONTANT DE LA SUBVENTION ET UTILISATION DE CETTE DERNIÈRE

Le Gouvernement a décidé d'augmenter le montant de subvention de l'année 2004, adapté à l'inflation, de respectivement 4.000 k EUR et 2.000 k EUR dans les années 2007 et 2008. A partir de 2009, une subvention doit être attribuée égale au montant inscrit au budget de l'année 2008 (montant budgétaire de l'année 2004, augmenté de l'inflation entre 2004 et 2008), mais adaptée chaque année à l'inflation. Les frais de personnel peuvent être indexés selon le coefficient de liquidation moyen et les autres frais de fonctionnement selon l'inflation nominale applicable aux services publics fédéraux. L'application de ces règles de calcul aboutit à un montant de subvention à inscrire égal à 40.740 kEUR.

Le SCK.CEN a demandé d'augmenter ce montant de 7 MEUR pour une première contribution financière au projet Myrrha. Ceci porte le montant budgétaire pour l'année 2009 à 47.740 kEUR.

La subvention de fonctionnement attribuée au SCK.CEN est surtout utilisée pour :

— Les activités de l'institut pour systèmes nucléaires avancés. Celles-ci comprennent le développement d'une installation expérimentale à spectre rapide de grande échelle et d'envergure européenne (momentanément le projet Myrrha); l'extension de la connaissance et de la participation belge aux développement de réacteurs de la quatrième génération et des installations de fusion (ITER, DEMO et IFMIF); développement et épreuve de technologies, de techniques de mesure, de l'instrumentation et des montages expérimentaux pour les réacteurs actuels, les réacteurs expérimentaux de matériaux (BR2, Myrrha et réacteur Jules Horowitz) et réacteurs innovatifs.

— Les activités de l'institut pour environnement, santé et sûreté. Celles-ci comprennent de la recherche relative aux aspects de sûreté, de gestion des déchets, de la protection de l'homme et de l'environnement, de la gestion de matières fissiles et d'autres matériaux stratégiques et d'implications sociales dans le cadre de souci de développement durable. Les objectifs de l'institut sont (par modélisation, expérimentations et simulation numérique) : l'amélioration de la connaissance (entre autres en matière d'effets biologiques de faibles doses); la proposition et l'application de nouveaux méthodes, moyens d'ordinateurs et instruments de mesure pour la protection radiologique, la gestion et l'évacuation des déchets radioactifs et le démantèlement.

— Les activités de l'institut pour les sciences de matières nucléaires. Celles-ci comprennent : la surveillance de l'acier de cuve de réacteurs de puissance; la recherche des phénomènes de dégradation de l'acier de cuve et des matières nucléaires (y compris des phénomènes de corrosion); recherche de matériaux de structure de réacteurs de la deuxième et troisième génération; développement d'analyses avancées de caractérisation de matériaux et de déchets; recherche de nouveaux matériaux de structure pour des systèmes nucléaires avancés; recherche sur la bonne qualité de matières fis-

van de tweede en derde generatie; onderzoek van nieuwe splijtstoffen voor geavanceerde nucleaire systemen; productie van medische en industriële isotopen in de BR2-reactor (o.a. dopering van silicium voor de elektronica-industrie).

— De activiteiten van de Dienst voor Preventie en bescherming op het werk. Deze dienst is verantwoordelijk voor de uitvoering van het beleid betreffende de veiligheid (voorkomingsbeleid), het milieu en de beveiliging.

Het SCK.CEN heeft een reorganisatie doorgevoerd na het wegvallen van de inkomsten van Belgonucleaire. Deze reorganisatie heeft een zekere verlaging van de werkingskosten toegelaten. Dank zij deze reorganisatie moet het Centrum, met de gevraagde subsidie, nu in staat zijn de bovengenoemde activiteiten door te voeren en de toekomstige uitdagingen aan te kunnen, namelijk : het behoud van de veiligheid van de huidige nucleaire installaties, de verbetering van de oplossingen voor het radioactief afval, reactoren van de vierde generatie, het fusie-onderzoek, nieuwe nucleaire medische toepassingen, enz.

De aanpak van de uitdagingen moet leiden tot de verbetering van duurzaamheidkarakteristieken van kernenergie en van de aanvaardbaarheid van deze energievorm door het publiek (ongevallen zonder gevolgen buiten de site, minder afval en afval met veel kortere levensduur, wat de berging veel vergemakkelijkt, hoge weerstand tegen proliferatie, hoge competitiviteit, beter gebruik van de grondstoffen).

Uiteraard is een toegekende subsidie, die alleen evolueert volgens de inflatie, onvoldoende om het Myrrha-project op te starten, vandaar het hogergenoemde verzoek tot bijkomende dotatie van 7 MEUR.

4. UITLEG OVER HET VERSCHIL TUSSEN HET GEVRAAGDE BEDRAG IN « T » EN HET ONTVANGEN BEDRAG IN « T-1 » (INDIEN NODIG)

De gevraagde begrotingsinschrijving is 5.945 kEUR hoger dan die van het jaar 2008. Dit is het gevolg van volgende elementen. De bijkomende subsidie van 2 MEUR toegekend in het jaar 2008 wordt eerst afgetrokken. Het aldus bekomen bedrag (39.795 kEUR) werd geïndexeerd volgens de formule goedgekeurd door de Ministerraad van 23 juni 2006. Het geïndexeerd bedrag werd verhoogd met 7 MEUR voor het Myrrha-project.

INFORMATIE NIET BESTEMD VOOR HET PARLEMENTAIR DOCUMENT

De werkingssubsidie voor het SCK.CEN heeft de volgende wettelijke grondslag.

De werkingsdotaties gegeven aan het SCK.CEN door de Federale Overheidsdienst Economie, KMO, Middenstand en Energie waren geblokkeerd op 33.609 kEUR tot in 1992, krachtens de wet van 26 juni 1990 betreffende sommige openbare instellingen of instellingen van openbaar nut en andere overheidsdiensten. Een verhoging van de dotaties was verboden zolang de overdracht van het geregionaliseerde gedeelte van het SCK.CEN naar het Vlaams Gewest niet was bevestigd op wettelijke wijze en de subsidiëringsvoorwaarden niet waren vastgelegd. Dit heeft allemaal plaats gehad in 1991.

Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum bepaalt dat de Ministers die bevoegd zijn voor Economie en Energie jaarlijks in hun begroting de subsidies inschrijven bestemd voor het Centrum.

De regering heeft verschillende beslissingen genomen m.b.t. het SCK•CEN. In het kader van deze beslissingen heeft het Centrum een

siles pour des réacteurs de la deuxième et troisième génération; recherche de nouvelles matières fissiles pour des systèmes nucléaires avancés; production d'isotopes médicaux et industriels dans le réacteur BR2; (entre autres dopage de silicium pour l'industrie électronique).

— Les activités du Service de Prévention et de protection au travail. Ce service est responsable de l'exécution de la politique relative à la sûreté (politique de prévention), à l'environnement et à la sécurité.

Le SCK.CEN a effectué une réorganisation après l'abolition des revenus de Belgonucleaire. Cette réorganisation a permis une certaine réduction des frais de fonctionnement. Grâce à cette réorganisation, avec la subvention demandée, le Centre doit être capable, d'effectuer les activités mentionnées ci-dessus et d'être à la hauteur des défis futurs, à savoir: le maintien de la sûreté des installations nucléaires actuelles, l'amélioration des solutions pour les déchets radioactifs, les réacteurs de la quatrième génération, la recherche de fusion, nouvelles applications médicales nucléaires.

La façon d'aborder les défis doit conduire à l'amélioration des caractéristiques de durabilité de l'énergie nucléaire et de l'acceptabilité de cette forme d'énergie par le public (accidents sans conséquences en dehors du site, moins de déchets et déchets avec beaucoup plus courte durée de vie, ce qui facilite beaucoup l'évacuation, résistance élevée contre la prolifération, compétitivité élevée, meilleure utilisation des matières premières).

Bien entendu une subvention octroyée, qui évolue uniquement selon l'inflation, est insuffisante pour démarrer le projet Myrrha, de là la demande mentionnée ci-dessus d'une subvention supplémentaire de 7 MEUR.

4. EXPLICATION DE L'ÉCART ENTRE LE MONTANT DEMANDÉ EN « T » ET CELUI REÇU EN « T-1 » (SI NÉCESSAIRE)

L'inscription budgétaire demandée est de 5.945 kEUR supérieure à celle de l'année 2008. C'est la conséquence des éléments suivants. La subvention supplémentaire de 2 MEUR attribuée dans l'année 2008 est d'abord défalquée. Le montant ainsi obtenu (39.795 kEUR) a été indexé selon la formule approuvée par le Conseil des Ministres du 23 juin 2006. Le montant indexé a été augmenté de 7 MEUR pour le projet Myrrha.

INFORMATION NON DESTINÉE AU DOCUMENT PARLEMENTAIRE :

La subvention de fonctionnement pour le SCK•CEN a la base légale suivante.

Les dotations de fonctionnement données au SCK•CEN par le Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie ont été bloquées à 33.609 k EUR jusqu'en 1992 en vertu de la loi du 26 juin1990 relative à certains organismes publics ou d'organismes d'utilité publique et autres services de l'Etat. Une augmentation des dotations était interdite aussi longtemps que le transfert de la partie régionalisée du SCK•CEN à la Région flamande n'était pas confirmé de façon légale et que les conditions de subventionnement n'étaient pas fixées. Tout ceci a eu lieu en 1991.

L'article 8 de l'A.R. du 16 octobre 1991, portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Etudes de l'Energie nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre, stipule que les Ministres ayant l'Economie et l'Energie dans leurs attributions prévoient chaque année, dans leur budget, les subventions destinées au Centre.

Le Gouvernement a pris plusieurs décisions relatives au SCK•CEN. Dans le cadre de ces décisions, le Centre a réalisé une

reorganisatie doorgevoerd, die leidt tot besparingen in de werkingskosten. Na de reorganisatie bestaat het SCK•CEN uit 4 instituten. De strategische lijnen van deze instituten zijn de volgende :

a) Instituut voor wetenschappen over nucleaire materialen :

– de wetenschappelijke/technische evaluatie van de deugdelijkheid en de levensduur van materialen in de bestaande vermogenreactoren;

– de ontwikkeling en validatie van nieuwe materialen voor geavanceerde fissiereactoren (met inbegrip van ADS) en fusiereactoren;

– kwalificatie van evolutionaire brandstoffen voor de huidige reactoren;

– ontwikkeling en validatie van brandstoffen (en transmutatietrefplaten) voor geavanceerde reactoren (met inbegrip van ADS) en brandstofcyclusconcepten;

– ontwikkeling van nieuwe radio-isotopen voor de nucleaire geneeskunde en verwezenlijking van een hogere productie aan silicium-dopering;

b) Instituut voor geavanceerde nucleaire systemen :

– uitbreiding van de kennis en van de Belgische deelname (economisch en technisch) aan de ontwikkeling van de reactoren van de vierde generatie en aan het fusie-onderzoek (ITER-DEMO);

– ontwikkeling van het ontwerp van een experimentele snelsspectruminstallatie met een Europese dimensie (het Myrrha-project);

– ontwikkeling en beproeving (in samenwerking met de industrie en de internationale onderzoeksgroepen) van technologie en instrumentatie voor reactoren;

– geven van advies- en verlenen van diensten voor de industrie en de nucleaire instanties op nationaal en internationaal vlak;

c) Instituut voor milieu, gezondheid en veiligheid :

– voortzetting van de ontwikkeling en de toepassing van de kennis van het gedrag van radioactieve stoffen in de lucht, in het water en in de geosfeer aan de hand van modellen en experimenten;

– evaluatie van de radiologische impact op de bevolking en het milieu (met inbegrip van de medische sector);

– toepassing van de moleculaire en cellulaire biologie in ioniserende omgevingen;

– bijdrage tot een veilige en maatschappelijk aanvaarde berging van het radioactief afval, in nauwe samenwerking met Niras en het FANC;

– onderzoek en ondersteuning van het beleid met betrekking tot de noodplanning;

– optimalisatie van de ontmantelings- en ontsmettingsoperaties;

d) Instituut voor communicatie, algemene diensten en administratie. Dit is een ondersteunend instituut dat zorgt voor een geïntegreerd beheersysteem, een aangepast informaticasysteem, een vlote rapportering, het welzijn van het personeel, een optimale logistiek, het behoud van wetenschappelijke en technische kennis, enz…

réorganisation qui conduit à des économies dans les frais de fonctionnement. Après la réorganisation, le SCK•CEN est composé de 4 instituts. Les lignes stratégiques de ces instituts sont les suivants:

a) institut pour sciences de matières nucléaires :

– évaluation scientifique/technique de la bonne qualité et de la durée de vie des matériaux dans les réacteurs de puissance existants;

– développement et validation de nouveaux matériaux pour des réacteurs de fission avancés (y compris ADS) et réacteurs de fusion;

– qualification de combustibles évolutionnaires pour les réacteurs actuels;

– développement et validation de combustibles (et cibles de transmutation) pour des réacteurs avancés (y compris ADS) et concepts de cycles de combustibles évolutionnaires (et cibles de transmutation) pour des réacteurs avancés (y compris ADS) et concepts de cycle de combustible;

– développement de nouveaux radio-isotopes pour la médecine nucléaire et réalisation d'une production plus élevé de dopage de silicium;

b) institut pour systèmes nucléaires avancés :

– extension de la connaissance et de la participation belge (économique et technique) au développement des réacteurs de la quatrième génération et à la recherche de fusion (ITER-DEMO);

– développement du concept d'une installation expérimentale à spectre rapide avec une dimension européenne (le projet Myrrha);

– développement et épreuve (en coopération avec l'industrie et les groupes de recherche internationaux) de technologie et d'instrumentation pour réacteurs;

– donner des avis et prester des services pour l'industrie et les instances nucléaires sur les plans nationaux et internationaux;

c) institut pour l'environnement, la santé et la sûreté:

– poursuite du développement et de l'application de la connaissance du comportement de matières radioactives dans l'air, dans l'eau et dans la géosphère sur la base de modèles et d'expériences;

– évaluation de l'impact radiologique sur la population et l'environnement (y compris le secteur médical);

– application de la biologie moléculaire et cellulaire dans des environnements ionisants;

– contribution à une évacuation sûre et acceptée socialement des déchets radioactifs, en étroite collaboration avec l'Ondraf et l'AFCN;

– recherche et soutien à la politique relative à la planification d'urgence;

– optimisation des opérations de démantèlement et de décontamination;

d) institut pour communication, services généraux et administration. C'est un institut de soutien qui s'occupe d'un système de gestion intégré, d'un système informatique adéquat, d'un rapportage alerte, du bien-être du personnel , d'une logistique optimale, du maintien de la connaissance scientifique et technique, etc…

De grote lijnen van de activiteiten die de instituten zullen uitvoeren in de loop van het jaar 2009 zijn kort beschreven in de bijlage 2 aan deze begrotingsfiche.

Om deze activiteiten te kunnen uitvoeren, heeft het SCK•CEN een voorlopige begroting opgesteld, die weergeven is in de bijlage 1 aan deze begrotingsfiche. De voorlopige begroting ziet er uit als volgt (voor wat de werking betreft) :

— personeelskosten	59.494.535 EUR
— andere kosten	41.631.778 EUR
Totaal	101.126.313 EUR

Daartegenover zijn volgende inkomsten voorzien :

— eigen ontvangsten	49.102.114 EUR
— technisch passief	12.109.030 EUR
— subsidie	47.470.012 EUR
Totaal	108.681.156 EUR

De werkingsbegroting vertoont dus een overschot van 7.954.843 EUR (afgerond 7.555 kEUR).

Bij de inkomsten is een subsidiebedrag voorzien gelijk aan 47.470.012 EUR. Dit bedrag is evenwel gebaseerd op te lage indexeringsparameters. De Algemene Directie Energie heeft haar eigen berekeningen gedaan. Overeenkomstig de beslissing van de Ministerraad van 23 juni 2006 moet de begrotingsinschrijving vanaf het jaar 2009 gebaseerd zijn op die van het jaar 2004, maar aangepast aan de inflatie tussen 2004 en 2009. De subsidie toegekend in het jaar 2008 wordt eerst verminderd met 2 MEUR (in 2009 wordt geen bijkomende subsidie meer toegekend op basis van de Ministerraad van juni/september 2006). Men bekomt dan een bedrag gelijk aan 39.795 kEUR, hetgeen overeenstemt met het bedrag toegekend in het jaar 2004, maar aangepast van de inflatie tussen 2004 en 2008. Op dit bedrag wordt de inflatie toegepast. De personeelskosten maken ongeveer 56 % uit van de totale werkingskosten van het SCK•CEN. Op de personeelskosten wordt een inflatiepercentage toegepast van 2,67 % (gemiddelde vereffeningscoëfficient). De andere werkingskosten maken ongeveer 44 % uit van de totale werkingskosten van het SCK.CEN. Op de andere werkingskosten wordt een inflatiepercentage toegepast van 2 %. De toepassing van beide inflatiepercentages geeft volgend resultaat :

39.795 x 0,56 x 1,0267 + 39.795 x 0,44 x 1,02 = 22.880,215 + 17.859,996 = 40.740,211 kEUR

Afgerond bekomt men een bedrag gelijk aan 40.740 kEUR. Dit bedrag wordt verhoogd met 7MEUR voor het Myrrha-project. Dat geeft uiteindelijk een in te schrijven werkingssubsidie voor het SCK.CEN gelijk aan 47.740 kEUR.

Afgerond is dat 270 kEUR meer dan de dotatie verondersteld in de voorlopige begroting van het SCK.CEN. Daardoor wordt het overschot op de werkingsbegroting gelijk aan 7.820 kEUR.

Bij de investeringen wordt in het jaar 2009 een tekort verwacht gelijk aan 7.651 kEUR. Dit tekort zal volledig kunnen weggewerkt worden met het overschot op de werking. Er zal zelfs nog een klein bedrag overschieten. Dit overschot is evenwel klein, zodat grosso modo kan besloten worden dat globaal, voor de werking en de investering samen, het jaar 2009 in evenwicht zal kunnen afgesloten worden.

Met de subsidie van 47.740 kEUR en de andere ontvangsten moet het SCK•CEN de hogergenoemde strategische lijnen en de in bijlage aangegeven activiteiten kunnen uitvoeren. Dit moet gebeuren, ondanks :

— het wegvallen van de inkomsten van Belgonucleaire, ingevolge de sluiting van de fabriek van Dessel en de stopzetting van de activiteiten van het studiebureau van de firma (gedeeltelijk opgevangen door de reorganisatie van het Centrum);

Les grandes lignes des activités que les instituts exécuteront dans le courant de l'année 2009 sont décrites brièvement dans l'annexe 2 à cette fiche budgétaire.

Afin de pouvoir exécuter ces activités, le SCK•CEN a établi un budget provisoire, qui est repris dans l'annexe 1 à cette fiche budgétaire. Le budget provisoire se présente comme suit (pour ce qui concerne le fonctionnement) :

— frais de personnel	59.494.535 EUR
— autres frais	41.631.778 EUR
Total	101.126.313 EUR

En contrepartie, les revenus suivants sont prévus :

— recettes propres	49.102.114 EUR
— passif technique	12.109.030 EUR
— subvention	47.470.012 EUR
Total	108.681.156 EUR

Le budget de fonctionnement présente donc un solde de 7.554.843 EUR (arrondi 7.555 kEUR).

Chez les revenus, on prévoit un montant de subvention égale à 47.470.012 EUR. Ce montant est toutefois basé sur des paramètres d'indexation trop bas. La Direction générale Energie a fait ses propres calculs. Conformément à la décision du Conseil des Ministres du 23 juin 2006, l'inscription budgétaire à partir de l'année 2009 doit être basée sur celle de l'année 2004, mais adaptée à l'inflation entre 2004 et 2009. La subvention attribuée dans l'année 2008 est d'abord réduite de 2 MEUR (en 2009, on n'attribue plus de subvention supplémentaire sur base du Conseil des Ministres de juin/septembre 2006). On obtient alors un montant égal à 39.795 kEUR, ce qui correspond au montant attribué dans l'année 2004, mais adaptée à l'inflation entre 2004 et 2008. On applique l'inflation sur ce montant. Les frais de personnel constituent environ 56% des frais de fonctionnement totaux du SCK•CEN. Aux frais de personnel, on applique un pourcentage d'inflation de 2,67 % (coefficient de liquidation moyen). Les autres frais de fonctionnement constituent 44 % des frais de fonctionnement totaux du SCK•CEN. Aux autres frais de fonctionnement, on applique un pourcentage d'inflation de 2 %. L'application de ces deux pourcentages d'inflation donne le résultat suivant :

39.795 x 0,56 x 1,0267 + 39.795 x 0,44 x 1,02 = 22.880,215 + 17.859,996 = 40.740,211 kEUR

Arrondi, on obtient un montant égal à 40.740 kEUR. Ce montant est augmenté de 7 MEUR pour le projet Myrrha. Cela donne finalement une subvention égale à 47.740 kEUR.

Arrondi, c'st 270 kEUR de plus que la dotation supposée dans le budget provisoire du SCK.CEN. De ce fait, le solde sur le budget de fonctionnement devient égal à 7.820 kEUR.

Chez les investissements, on s'attend dans l'année 2009 à un déficit égal à 7.651 kEUR. Ce déficit pourra être éliminé complètement avec le solde sur le fonctionnement. Il restera même encore un petit montant. Ce solde est toutefois petit, de sorte que grosso modo on peut conclure que globalement, pour le fonctionnement et l'investissement ensemble, l'année 2009 pourra être clôturée en équilibre.

Avec la subvention de 47.740 kEUR, et les autres recettes, le SCK•CEN doit pouvoir exécuter les lignes stratégiques mentionnées ci-dessus et les activités indiquées en annexe. Ceci doit se faire, malgré :

— la suppression des revenus de Belgonucléaire, en raison de la fermeture de l'usine de Dessel et l'arrêt des activités du bureau d'études de la firme (partiellement rattrapé par la réorganisation du Centre);

— de vermindering van de inkomsten afkomstig van het technisch passief van het SCK•CEN, na de beëindiging van de ontmantelingswerken van de BR3-reactor;

— de loonkosten die sneller stijgen dan de inflatie, ondanks de beslissing van de Regering dat het gedeelte van de subsidie dat overeenstemt met de personeelskosten aan een hoger percentage mag geïndexeerd worden dan de andere werkingskosten.

Bovendien moeten de subsidie en de andere inkomsten ook dienen voor de financiering van de start van het Myrrha-project.

Myrrha moet op termijn de huidige onderzoeksreactor BR2 vervangen. Myrrha is een ADS-systeem (ADS= « accelerator driven system »), dat bestaat uit een deeltjesversneller, een spallatiebron en een subkritische reactor. In het panorama van benodigde bestralingsreactoren kan Myrrha de rol vervullen van een snelle onderzoeksreactor. Myrrha is bedoeld als een multidisciplinaire onderzoeksinstallatie volgens het ADS-systeem. Myrrha zal niet alleen dienen voor de demonstratie van de ADS-systemen en van de loodgekoelde snelle reactoren die deel uitmaken van de reactorsystemen van de vierde generatie. Zij zal tevens kunnen uitgerust worden met bestralingsdispositieven voor het onderzoek van technologieën, brandstoffen en materialen van alle reactoren van de vierde generatie en de ADS-systemen.

Met een machine als Myrrha kan ook de transmutatie van langlevend radioactief afval (mogelijk zowel met de ADS-systemen als met de snelle reactoren die deel uitmaken van de vierde generatie) bestudeerd worden. De transmutatie laat toe de langlevende isotopen om te zetten in kortlevende isotopen, waardoor het probleem van de geologische berging van hoogactief afval aanzienlijk zou vergemakkelijkt worden. Alhoewel de geologische berging vanuit veiligheids- en technisch standpunt meer dan aanvaardbaar is, zou Myrrha aldus een belangrijke bijdrage leveren tot het oplossen van één van de neteligste problemen van de kernenergie en tot de publieke aanvaarding van deze energievorm. Daarnaast zullen het ontwerp, de bouw en de uitbating van Myrrha bijdragen tot het behoud van de kennis van het Centrum in de hogergenoemde domeinen.

Besluit : Op de begroting van het jaar 2009 van de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie wordt voorgesteld een bedrag in te schrijven gelijk aan 47.740 k EUR voor de werkingssubsidie van het SCK•CEN.

Meerjarenprogramma : In de jaren na 2009 wordt een begrotingsinschrijving voorgesteld gelijk aan het bedrag van het jaar 2009, maar telkens aangepast aan de inflatie.

Bijlage 2

SCK•CEN
Grote lijnen van het onderzoeksprogramma 2009

1. INSTITUUT VOOR GEAVANCEERDE NUCLEAIRE SYSTEMEN (ANS)

1.1. **Algemene missie**

De algemene missie van het ANS-instituut bestaat erin om, gebruik makend van de wetenschappelijke expertise, zijn proefinstallaties en zijn numerieke capaciteiten, op de site van Mol, een grootschalige snelspectrum-proefinstallatie van Europese omvang (momenteel het MYRRHA-project) te ontwikkelen. Het ANS-instituut zal tevens instaan voor de uitbreiding van de kennis en de Belgische deelname in de ontwikkeling van reactoren van de vierde generatie en fusie-installaties (ITER, DEMO en IFMIF). Daarnaast zal het ANS-instituut, in samenwerking met de industrie en internationale onderzoeksgroepen, technologieën, meettechnieken, instrumentatie en proefopstellingen ontwikkelen en testen voor huidige reactoren, materiaaltestreactoren (BR2, MYRRHA en Jules Horowitz-reactor)

— la diminution des revenus provenant du passif technique du SCK•CEN, après l'achèvement des travaux de démantèlement du réacteur BR3;

— les frais de salaires qui montent plus rapidement que l'inflation, malgré la décision du Gouvernement que la partie de la subvention qui correspond aux frais de personnel, peut être indexée à un pourcentage plus élevé que les autres frais de fonctionnement.

En outre, la subvention et les autres revenus doivent également servir au financement du démarrage du projet Myrrha.

A terme, Myrrha doit remplacer le réacteur de recherche actuel BR2. Myrrha est un système ADS (ADS = accelerator driven system), qui consiste en un accélérateur de particules, une source de spallation et un réacteur sous-critique. Dans le panorama des réacteurs d'irradiation nécessaires, Myrrha peut remplir le rôle d'un réacteur de recherche rapide. Myrrha est envisagé comme une installation de recherche multidisciplinaire selon le système ADS.. Myrrha ne servira pas uniquement à la démonstration des systèmes ADS et des réacteurs rapides refroidis au plomb, qui font partie des systèmes de réacteurs de la quatrième génération. En plus, elle pourra être équipées de dispositifs d'irradiation pour la recherche de technologies, de combustibles et de matériaux de tous les réacteurs de la quatrième génération et des systèmes ADS.

Avec une machine comme Myrrha, on peut également étudier la transmutation de déchets radioactifs de longue vie (possible à la fois avec les systèmes ADS et avec les réacteurs rapides qui font partie de la quatrième génération. La transmutation permet de transformer les isotopes de longue vie en isotopes de courte vie, par quoi le problème de l'évacuation géologique de déchets de haute activité serait facilitée considérablement. Bien que l'évacuation géologique est plus qu'acceptable, du point de vue technique et de sûreté, MYRRHA fournirait ainsi une contribution importante à la solution d'un des problèmes les plus épineux de l'énergie nucléaire et à l'acceptation de cette forme énergétique. En outre, la conception, la construction et l'exploitation de MYRRHA contribueront au maintien de la connaissance du Centre dans les domaines mentionnés ci-dessus.

Conclusion : Au budget de l'année 2009 du Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie, on propose d'inscrire un montant égal à 47.740 kEUR pour la subvention de fonctionnement du SCK•CEN.

Programme pluri-annuel : Dans les années après 2009, on propose une inscription budgétaire égale au montant de l'année 2009, mais adapté chaque fois à l'inflation.

Annexe 2

SCK•CEN
Grandes lignes du programme de recherche 2009

1. INSTITUT POUR SYSTÈMES NUCLÉAIRES AVANCÉS (ANS)

1.1. **Mission générale**

En faisant usage de l'expertise scientifique, de ses installations expérimentales et de ses capacités numériques sur le site de Mol, la mission générale de l'institut ANS consiste dans le développement d'une installation expérimentale à spectre rapide de grande échelle et d'envergure européenne (momentanément le projet Myrrha). L'Institut ANS sera également garant de l'extension de la connaissance et de la participation belge au développement des réacteurs de la quatrième génération et des installations de fusion (ITER, DEMO et IFMIF). En outre, l'institut ANS, en coopération avec l'industrie et des groupes de recherche internationaux, développera et testera des technologies, des techniques de mesure, de l'instrumentation et des montages expérimentaux pour les réacteurs actuels, les réacteurs

en innovatieve reactoren. Het ANS-instituut zal de nucleaire industrie en de overheden op nationale en internationale niveaus assisteren.

Het is duidelijk dat de strategische opdracht van het ANS-instituut sterk wordt bepaald door en teruggaat naar de historische kernactiviteit van het SCK•CEN, namelijk de ontwikkeling en uitbating van grote onderzoeksinstallaties. Het bestaan van grote nucleaire onderzoeksinfrastructuren op het SCK•CEN heeft altijd een belangrijke rol gespeeld in het aantrekken van internationale onderzoeksprogramma's, het uitvoeren van kwaliteitsonderzoek en het verlenen van diensten aan de (nucleaire) industrie. Door de uitbating van zulke installaties heeft het SCK•CEN zich kunnen onderscheiden van vele universiteiten en onderzoeksinstellingen waar praktijkervaring niet voorhanden was. Aangezien de grootste installatie op het SCK•CEN, namelijk de BR2-reactor, in de nabije toekomst (2016-2020) zal moeten worden vervangen, is het van het grootste belang voor het Centrum dat er een geschikte vervanger gevonden wordt.

Naast grote infrastructuren heeft nog een ander belangrijk element in het verleden bijgedragen tot het succes en de wereldwijde wetenschappelijke appreciatie van het SCK•CEN, namelijk zijn visionaire vermogen wat betreft kernenergie. Het was het SCK•CEN dat de eerste experimentele drukwaterreactor in Europa in werking bracht, dat samen met Belgonucleaire de technologie ontwikkelde voor de productie van MOX-MIMAS-brandstof, dat het eerste ondergrondse laboratorium bouwde voor onderzoek inzake de geologische berging van hoogradioactief langlevend afval, dat de ontmanteling van de eerste drukwaterreactor uitvoerde en dat voor de eerste keer een bundel bestraalde splijtstof in een nulvermogeninstallatie laadde. Daarom moet de specifieke vervanging van de BR2-reactor het resultaat zijn van een duidelijke visie over de Europese behoefte aan toekomstige grote onderzoeksinstallaties. Het is In dit kader dat MYRRHA een antwoord wil bieden aan de Europese behoefte aan een snelspectrum-onderzoeksreactor.

Om de weg te effenen voor deze nieuwe grote infrastructuur, heeft het SCK•CEN geopteerd voor de transformatie van de watergemodereerde nulvermogeninstallatie VENUS in een snelle loodreactor gekoppeld aan een versneller : het GUINEVERE-project.

Het is dus duidelijk dat de opdracht van het ANS-instituut nauw verbonden is met de onderzoeksinstallaties :

— BR2 : een materiaaltestreactor van 100 MWth die momenteel op het SCK•CEN draait aan een thermisch vermogen van ongeveer 60 MWth. BR2 is de grootste installatie van het SCK.CEN die ondersteuning nodig heeft in de vorm van geavanceerde en goed uitgeruste bestralingsdispositieven en -installaties;

— MYRRHA : snel-spectrum onderzoeksreactor van 50-100 MWth, dat momenteel wordt ontwikkeld op het SCK•CEN in een internationaal en Europees kader;

— en in mindere mate de nulvermogenfaciliteit VENUS waar het GUINEVERE-project uitgevoerd wordt.

Zulke inspanningen vragen veel op gebied van mankracht en financiële ondersteuning voor de realisatie van zware en complexe apparatuur. Daarom zullen de programmalijnen van het ANS-instituut op de een of andere manier worden gestuurd of bepaald door deze randvoorwaarden.

Om deze opdracht te vervullen heeft het ANS-instituut 5 programmalijnen naar voren geschoven :

— Programmalijn 1 : Ontwikkeling van MYRRHA als een snelspectrum-onderzoeksinstallatie in Mol;

— Programmalijn 2 : Ontwikkeling van bestralingsdispositieven voor materiaaltestreactoren;

— Programmalijn 3 : Bijdragen tot het fusieonderzoeksprogramma van het SCK•CEN;

expérimentaux de matériaux (BR2, Myrrha et réacteur Jules Horowitz) et les réacteurs innovatifs. L'institut ANS assistera l'industrie nucléaire et les autorités aux niveaux nationaux et internationaux.

Il est clair que la mission stratégique de l'institut ANS est déterminé par et remonte à l'activité de base historique du SCK.CEN, à savoir le développement et l'exploitation de grandes installations de recherche. L'existence de grandes infrastructures de recherche nucléaire au SCK.CEN a toujours joué un rôle important dans l'attraction de programmes de recherche internationaux, l'exécution de recherche de qualité et l'octroi de services à l'industrie (nucléaire). En exploitant de telles installations, le SCK.CEN a pu se démarquer de nombreuses universités et instituts de recherche, où l'expérience pratique n'est pas disponible. Etant donné que la plus grande installation au SCK.CEN, à savoir le réacteur BR2, devra être remplacé dans un proche avenir (2016-2010), c'est de la plus grande importance pour le SCK.CEN qu'on trouve un remplaçant approprié.

En plus des grandes infrastructures, encore un autre élément important a contribué dans le passé au succès et à l'appréciation scientifique dans le monde entier du SCK.CEN, à savoir son pouvoir visionnaire en ce qui concerne l'énergie nucléaire. C'était le SCK.CEN qui a mis en exploitation le premier réacteur expérimental à eau pressurisée en Europe, qui a développé, ensemble avec Belgonucleaire, la technologie pour la production de combustible MOX-MIMAS, qui a construit le premier laboratoire souterrain pour la recherche en matière d'évacuation géologique de déchets hautement radioactifs de longue durée de vie, qui a effectué le démantèlement du premier réacteur à eau pressurisée et qui a chargé pour la première fois un faisceau de combustible irradié dans une installation de puissance zéro. C'est pourquoi un remplacement spécifique du réacteur BR2 doit être le résultat d'une vision claire sur le besoin européen de grandes futures installations de recherche.

Afin de préparer le chemin pour cette nouvelle grande infrastructure, le SCK.CEBN a opté pour la transformation de l'installation de puissance zéro VENUS, modérée à l'eau, en un réacteur rapide à plomb, couplé à un accélérateur : le projet GUINEVERE.

C'est donc clair, que la mission de l'institut ANS est étroitement liée aux installations de recherche :

— BR2: un réacteur expérimental de matériaux de 100 MWth, qui fonctionne momentanément au SCK.CEN à une puissance thermique d'environ 60 MWth. Le BR2 est la plus grande installation du SCK.CEN qui a besoin de soutien sous la forme de dispositifs et installations d'irradiation avancés et biens équipés;

— Myrrha : réacteur de recherche à spectre rapide de 50-100 MWth, qui est momentanément développé au SCK.CEN dans un cadre international et européen;

— Et dans une moindre mesure la facilité de puissance zéro VENUS, où le projet GUINEVERE est effectué.

De tels efforts exigent beaucoup en matière de main-d'œuvre et de soutien financier pour la réalisation d'appareillage lourd et complexe. C'est pourquoi les lignes de programme de l'institut ANS seront de l'une ou l'autre façon gouvernées ou déterminées par ces conditions limites.

Afin de d'accomplir cette mission, l'institut ANS a avancé 5 lignes de programme :

— Ligne de programme 1 : développement de Myrrha comme installation de recherche à spectre rapide à Mol;

— Ligne de programma 2 : développement de dispositifs d'irradiation pour des réacteurs expérimentaux de matériaux;

— Ligne de programme 3 : contribuer au programme de recherche de fusion du SCK.CEN;

— Programmalijn 4 : Ontwikkeling van een meer doorgedreven deelname aan reactoren van de vierde generatie;

— Programmalijn 5 : Ondersteuning aan reactoren van de tweede en derde generatie.

1.2. **Organisatie van het ANS-instituut**

Het ANS-instituut is onderverdeeld in 7 expertisegroepen (EG), ofwel verbonden met de kernactiviteiten binnen het instituut zoals reactormodellering en -veiligheid, reactortechnologie en -ontwerp, ontwikkeling van reactorinstrumentatie, kwalificatie en implementatie, ofwel verbonden met de uitbating van proefinstallaties zoals de onderzoeksreactoren BR1 en VENUS en de zwaar vloeibaar metaalproefinstallaties. De totale mankracht binnen het instituut komt neer op ongeveer 100 personen.

1.3. **De belangrijkste activiteiten van het ANS-instituut**

De belangrijkste activiteiten van de expertisegroepen van het ANS-instituut en hun bijdrage tot de verschillende programmalijnen van het instituut worden hieronder samengevat :

a) Reactormodellering en -veiligheid : Deze groep bestaat uit specialisten in reactorfysica, reactorveiligheid en stralingsbescherming. Deze expertisegroep voert voornamelijk neutronen- en gammaberekeningen uit (veelal met behulp van de MCNP-code), alsook thermohydraulische veiligheidsberekeningen met de RELAP-code. De belangrijkste activiteiten van de groep situeren zich in de programmalijnen 1 en 4, met bijdragen aan andere programmalijnen en ondersteuning voor andere SCK•CEN-groepen of externe klanten;

b) Uitbating Onderzoeksreactoren : Deze groep bestaat uit de uitbatingssubgroepen van de onderzoeksreactoren BR1 en VENUS. De hoofdactiviteit van deze groep is het verzekeren van de veilige uitbating van de onderzoeksreactoren BR1 (4 MWth grafiet-gemodereerde, lucht-gekoelde natuurlijk uranium reactor) en VENUS (nulvermogen critische reactor). Het aantrekken van experimentele programma's en commerciële bestralingen voor deze onderzoeksreactoren behoort ook tot haar kenactiviteiten. Het verlenen van steun aan opleidingsprogramma's in kernreactorfysica via het geven van cursussen en het organiseren van labosessies op de onderzoeksreactoren vormt tevens een recurrente opdracht van deze expertisegroep. De activiteiten van deze groep dragen vooral bij tot de programmalijnen 4 en 5, met bijdragen aan lijn 3 door bestralingen te verzorgen in de BR1-reactor en de onderzoekers bij te staan bij de voorbereiding van deze bestralingen;

c) Reactor- en Kernmetingen : Deze groep bestaat uit kernfysici, ingenieur-fysici en technici in het nucleaire domein. Deze expertisegroep is verantwoordelijk voor het beheer van de laboratoria voor gammaspectroscopie en reactordosimetrie binnen het ANS-instituut. Naast het verlenen van diensten op het gebied van kernfysische metingen via deze laboratoria is deze expertisegroep ook verantwoordelijk voor het toepassen en ontwikkelen van kernreactorfysische meettechnieken voor onderzoeksreactoren en vermogenreactoren. Deze expertisegroep verleent ook ondersteuning aan overheden en nucleaire industrie. Op deze wijze draagt deze expertisegroep vooral bij tot programmalijn 5;

d) Ontwerp Reactortechnologie : Deze groep bestaat vooral uit project- en ontwerpingenieurs, met kennis van kernreactortechnologie. Deze expertisegroep houdt zich voornamelijk bezig met het ontwikkelen van experimentele dispositieven voor onderzoeksreactoren (BR2, Jules Horowitz-reactor, MYRRHA) en met het design van innovatieve reactorsystemen, in casu MYRRHA. De hoofdactiviteiten van deze expertisegroep richten zich tot de programmalijnen 1 en 2, met bijdragen aan lijn 3;

e) Onderzoek Reactortechnologie : Deze groep bestaat uit fysici, ingenieur-fysici en gekwalificeerde technici in fijne mechanica voor de assemblage van proefopstellingen. De hoofdactiviteiten behelzen

— Line de programma 4 : développement d'une participation plus avancée aux réacteurs de la quatrième génération;

— Ligne de programme 5 : soutien aux réacteurs de la deuxième et troisième génération.

1.2. **Organisation de l'institut ANS**

L'institut ANS est subdivisé en sept groupes d'expertise, soit liées aux activités clés à l'intérieur de l'institut, telles que la modélisation et sûreté de réacteurs, la technologie et conception de réacteurs, développement d'instrumentation de réacteurs, la qualification et l'implémentation, soit liés à l'exploitation d'installations expérimentales, telles que les réacteurs de recherche BR1 et VENUS et les installations expérimentales à métal liquide lourd. La main-d'œuvre totale à l'intérieur de l'institut revient à environ 100 personnes.

1.3. **Les activités les plus importantes de l'institut ANS**

Les activités les plus importantes des groupes d'expertise de l'institut ANS et leur contribution aux différentes lignes de programme de l'institut sont résumés ci-après :

a) Modélisation et sûreté de réacteurs. Ce groupe consiste en spécialistes en physique de réacteurs, sûreté de réacteurs et protection radiologique. Ce groupe d'experts effectue principalement des calculs neutroniques et gamma (souvent à l'aide du code MCNP), ainsi que des calculs thermohydrauliques de sûreté avec le code RELAP. Les activités les plus importantes du groupe se situent dans les lignes de programme 1 et 4, avec des contributions à d'autres lignes de programme et soutien à d'autres groupes du SCK.CEN et à d'autres clients;

b) Exploitation des réacteurs de recherche. Ce groupe consiste en sous-groupes d'exploitation des réacteurs de recherche BR1 et VENUS. L'activité principale de ce groupe est d'assurer une exploitation sûre des réacteurs de recherche (réacteur de 4 MWth à l'uranium naturel modéré au graphite, refroidi à l'air) et VENUS (réacteur critique à puissance zéro). L'attraction de programmes expérimentaux et d'irradiations commerciales pour ces réacteurs de recherche appartient également à leurs activités de base. L'octroi de soutien aux programmes de formation en physique de réacteurs nucléaires, en donnant des cours et organisant des sessions de laboratoire sur les réacteurs de recherche, constitue également une mission récurrente de ce groupe d'expertise. Les activités de ce groupe contribuent surtout aux lignes de programme 4 et 5, avec des contributions à la ligne 3 en prenant soin d'irradiations dans le réacteur BR1 et en assistant les chercheurs dans la préparation de ces irradiations;

c) Mesures de réacteur et nucléaires. Ce groupe consiste en physiciens nucléaires, physiciens-ingénieurs et techniciens dans le domaine nucléaire. Ce groupe d'experts est responsable de la gestion des laboratoires de spectroscopie gamma et de dosimétrie de réacteurs à l'intérieur de l'institut ANS. En plus de la fourniture de services dans le domaine des mesures de physique nucléaire par ces laboratoires, ce groupe d'expertise est également responsable pour l'application et le développement de techniques de mesure de physique de réacteurs nucléaires pour des réacteurs de recherche et des réacteurs de puissance. Ce groupe d'expertise octroie également du soutien aux autorités et à l'industrie nucléaire. De cette façon, ce groupe d'expertise contribue surtout à la ligne de programme 5;

d) Conception de technologie de réacteurs. Ce groupe consiste en ingénieurs de projet et de conception, avec connaissance de technologie de réacteurs nucléaires. Ce groupe d'expertise s'occupe surtout du développement de dispositifs expérimentaux pour des réacteurs de recherche (BR2, réacteur Jules Horowitz, Myrrha) et de la conception de systèmes de réacteurs innovatifs, in casu Myrrha. Les activités principales de ce groupe d'expertise se règlent sur les lignes de programme 1 et 2, avec contributions à la ligne 3;

e) Recherche technologie de réacteurs. Ce groupe consiste en physiciens, physiciens-ingénieurs et techniciens qualifiés en mécanique fine pour l'assemblage des arrangements expérimentaux. Les

voornamelijk het onderzoek naar en toepassing van lood(-bismut) technologie in innovatieve reactortypen zoals MYRRHA. Meer bepaald het ontwerp en het onderzoek naar de karakteristieken van een vensterloos spallatiedoelwit behoren tot de taken van deze groep. Binnen deze groep wordt ook de montage van verschillende experimentele dispositieven voor onderzoeksreactoren (BR2) uitgevoerd. Bijgevolg situeren de activiteiten van deze groep zich in de programmalijnen 1 en 2;

f) Geavanceerde Reactorinstrumentatie : Deze groep bestaat uit ingenieur-fysici en technische ingenieurs, bijgestaan door elektronica- en elektrotechnici. Het objectief van deze expertisegroep is het ontwikkelen van geavanceerde reactorinstrumentatie voor fissie- en fusiereactoren. Deze groep is verantwoordelijk voor het ontwikkelen en implementeren van instrumentatie in experimentele dispositieven in een materiaaltestreactor (fissiereactor) zoals BR2. Met betrekking tot instrumentatie voor fusiereactoren heeft deze groep zich historisch steeds gefocuseerd op het onderzoek inzake stralingshardheid van plasmadiagnostieksystemen en fusieopdrachten rond telemanipulatie De hoofdactiviteiten van deze EG situeren zich momenteel vooral in de programmalijnen 3 en, in mindere mate, 1, 2 en 5;

g) Teken- en Studiebureau : Deze groep bestaat uit ontwerpingenieurs en tekenaars. De belangrijkste taak van deze groep bestaat erin op te treden als een gecentraliseerd ontwerpbureau voor het volledige SCK•CEN. Binnen het ANS-instituut bevinden de activiteiten van deze expertisegroep zich in de programmalijnen 1, 2, 3 en 4.

2. INSTITUUT VOOR MILIEU, GEZONDHEID EN VEILIGHEID

2.1. **Statutaire opdracht**

Statutair, moet het SCK•CEN in prioriteit onderzoek verrichten met betrekking tot de aspecten veiligheid, afvalbeheer, bescherming van mens en omgeving, het beheer van splijtstoffen en andere strategische materialen en maatschappelijke implicaties in het kader van het streven naar duurzame ontwikkeling.

Deze statutaire opdracht wordt voor het instituut EHS vertaald in volgende objectieven. Door modellering, experimenten en numerieke simulatie kennis verbeteren, nieuwe methodes, computermiddelen en meetinstrumenten voor stralingsbescherming, beheer en berging van radioactief afval en ontmanteling voorstellen en toepassen.

2.2. **Programmalijnen**

De doelstellingen werden in een vijfjarenplan (2007-2011) geconcretiseerd in de volgende algemene programmalijnen van het instituut :

— Onderzoek van de biologische effecten van lage dosissen bij het zich ontwikkelend organisme en van genetische gevoeligheid voor ioniserende straling;

— Onderzoek ter ondersteuning van het beleid voor het beheer van laag-, middel- en hoogradioactief afval;

— Onderzoek voor bescherming van mens en milieu tegen de gevaren van ioniserende straling, met inbegrip van de medische sector;

— Het beheer van splijtstoffen en andere strategische materialen;

— Onderzoek van de maatschappelijke aspecten van nucleaire technologie : participatie en maatschappelijke aanvaarding;

— Sanering van sites en van het milieu;

activités principales renferment surtout la recherche sur et l'application de la technologie de plomb (= bismuth) dans des types de réacteurs innovatifs, tels que Myrrha. Plus particulièrement, la conception et la recherche sur les caractéristiques d'un cible de spallation sans fenêtre appartiennent aux tâches de ce groupe. À l'intérieur de ce groupe, on effectue également le montage de plusieurs dispositifs expérimentaux pour des réacteurs de recherche (BR2). Par conséquent, les activités de ce groupe se situent dans les lignes de programme 1 et 2;

f) Instrumentation de réacteurs avancée. Ce groupe consiste en physiciens ingénieurs et ingénieurs techniques, assistés par des techniciens électriques et électroniques. L'objectif de ce groupe d'expertise est le développement d'instrumentation de réacteurs avancée pour des réacteurs de fission et de fusion. Ce groupe est responsable du développement et de l'application de l'instrumentation dans des dispositifs expérimentaux dans des réacteurs expérimentaux de recherche (réacteur de fission), tels que le BR2. En ce qui concerne l'instrumentation pour des réacteurs de fusion, ce groupe s'est historiquement toujours concentré sur la recherche en matière de dureté d'irradiation de systèmes diagnostiques de plasma et des missions de fusion autour de la télémanipulation. Les activités principales de ce groupe d'expertise se situent momentanément surtout dans les lignes de programma 3 et, dans une moindre mesure 1, 2 et 5;

g) Bureau de dessin et d'étude. Ce groupe est composé d'ingénieurs de conception et dessinateurs dont leur tâche principale est de jouer en un rôle de bureau de conception pour le SCK.CEN. A l'intérieur de l'institut ANS, les activités de ce groupe d'expertise se trouvent dans les lignes de programme 1, 2, 3 et 4.

2. INSTITUT POUR L'ENVIRONNEMENT, LA SANTÉ ET LA SÛRETÉ

2.1. **Mission statutaire**

Statutairement, le SCK.CEN doit prioritairement effectuer de la recherche relative aux aspects de sûreté, de la gestion des déchets, de la protection de l'homme et de l'environnement, de la gestion des matières fissiles et d'autres matériaux stratégiques et des implications sociales sans le cadre de souci de développement durable. Pour l'institut EHS, cette mission statutaire est traduite dans les objectifs suivants. Par modélisation, expérimentations et simulation numérique, améliorer la connaissance, proposer et appliquer de nouvelles méthodes, des moyens d'ordinateurs et instruments de mesure pour la protection radiologique, la gestion et l'évacuation des déchets radioactifs et le démantèlement.

2.2. **Lignes de programme**

Les objectifs ont été concrétisés dans un plan quinquennal (2007-2011) dans les lignes de programme général suivant de l'institut :

— Recherche des effets biologiques de faibles doses chez l'organisme en développement et de la sensibilité génétique pour la radiation ionisante;

— Recherche en soutien de la politique pour la gestion de déchets faiblement, moyennement et hautement radioactifs;

— Recherche pour la protection de l'homme et de l'environnement contre les dangers de la radiation ionisante, y compris le secteur médical;

— La gestion de matières fissiles et d'autres matériaux stratégiques;

— Recherche des aspects sociaux de la technologie nucléaire : participation et acceptation sociale;

— Assainissement de sites et de l'environnement;

— Meting en kalibraties in het domein van het EHS-instituut.

2.3. **Expertisegroepen en hun voornaamste taken**

Om deze programma's uit te voeren en om expertise, ondersteunende diensten en infrastructuur ter beschikking te stellen van andere groepen in SCK•CEN, van de overheid, de industrie, de medische wereld en de bevolking, is het Instituut voor Milieu, Gezondheid en Veiligheid opgebouwd uit 9 expertisegroepen.

2.3.1. *Moleculaire en Cellulaire Biologie*

— Het onderzoek van de biologische oorzaken van de gezondheidseffecten van lage dosissen ioniserende straling is een prioriteit voor stralingsbescherming en epidemiologische opvolging van werknemers en omwonenden blijft een noodzaak (zie voorwaarden van MONA en STOLA);

— Evaluatie van de radiologische effecten van ioniserende straling op de mens en micro-organismen door gebruik te maken van technieken uit de moleculaire biologie;

— Ontwikkeling van deze technieken, samen met het genomisch platform;

— Terbeschikkingstelling van de onderzoeksresultaten voor de wetenschappelijke ondersteuning van de wetgeving in het domein van de stralingsbescherming;

— Valorisatie van de expertise en de infrastructuur door contract- of gesubsidieerd onderzoek voor FANC/AFCN, EC, ESA.

Voor 2009 zal de klemtoon vooral liggen op volgende onderwerpen :

— Onderzoek van de genetische gevoeligheid in het muismodel voor uitgestelde effecten na de bestraling van embryo's in de vroege fase van de zwangerschap;

— Onderzoek van niet-doelgerichte effecten bij bestraling;

— Onderzoek van een genetische component bij schildklierkanker;

— De effecten van cosmische straling en andere stress-factoren op bacterien gebruikt voor recyclage van afval in voedsel en zuurstof tijdens lange ruimtevluchten;

— De impact van bacteriën, onderworpen aan cosmische stralen en microgravitеit, op astronauten en materialen in de ruimte.

2.3.2. *Radiologische impact- en performantiestudies*

— Voorspelling van het gedrag van radioactieve polluenten in de lucht, water en bodem aan de hand van modellenontwikkeling, numerieke codes en experimenten op laboratoriumschaal, in serres en op proefvelden;

— Evaluatie van de radiologische en andere impact van radioactieve stoffen en ioniserende straling op het milieu en de biosfeer en bestudering de middelen om deze effecten te beïnvloeden;

— Oriëntatie van het onderzoek vooral op de Belgische behoeften i.v.m. radioactief afval (NIRAS/ONDRAF).

Voor 2009 zal de klemtoon vooral liggen op volgende onderwerpen :

— De mobiliteit van radionucliden in de bodem en de transfer naar planten;

— De biologische effecten van bioaccumulatie van uranium in Arabidopsis Thaliana;

— Mesures et calibrations dans le domaine de l'institut EHS.

2.3. **Groupes d'expertise et leurs tâches principales**

Pour effectuer ces programmes et pour mettre de l'expertise, des services de soutien et de l'infrastructure à la disposition d'autres groupes du SCK.CEN, des autorités, de l'industrie, du monde médical et de la population, l'Institut pour l'Environnement, la Santé et la Sureté est composé de 9 groupes d'expertise :

2.3.1. *Biologie moléculaire et cellulaire*

— La recherche des causes biologiques des effets sanitaires de faibles doses de radiation ionisante est une priorité pour la protection radiologique et le suivi épidémiologique des travailleurs et des voisins reste une nécessité (voir conditions de MONA et STOLA);

— L'évaluation des effets radiologiques de radiation ionisante sur l'homme et des micro-organismes en faisant usage de techniques de la biologie moléculaire;

— Développement de ces techniques, également de concert avec la plate-forme génomique;

— Msie à la disposition des résultats de recherche pour le soutien scientifique de la législation dans le domaine de la protection radiologique;

— Valorisation de l'expertise et de l'infrastructure de la recherche subventionnée ou contractuelle pour AFCN/FANC, CE, ESA.

Pour 2009, l'accent se trouvera surtout sur les sujets suivants :

— Recherche de la sensibilité génétique dans le modèle souris aux effets retardés après l'irradiation d'embryons dans la phase précoce de la grossesse;

— Recherche d'effets non directs en cas d'irradiation;

— Recherche d'un composant génétique en cas de cancer à la thyroïde;

— Les effets de radiation cosmique et d'autres facteurs de tension sur des bactéries utilisées pour le recyclage de déchets en nourriture et oxygène pendant de vols spatiaux;

— L'impact de bactéries, soumises aux rayons cosmiques et microgravité, sur des astronautes et matériaux dans l'espace.

2.3.2. *Etudes d'impact radiologique et de performance*

— Prédiction du comportement de polluants radioactifs dans l'air, l'eau et le sol sur la base de développement de modèles, de codes numériques et d'expérimentations à l'échelle de laboratoire, dans des serres et sur des champs expérimentaux;

— Évaluation de l'impact radiologique et autre de matières radioactives et de radiations ionisantes sur l'environnement et la biosphère et l'étude de moyens pour influencer ces effets;

— Orientation de la recherche surtout sur les besoins belges relatifs aux déchets radioactifs (ONDRAF/NIRAS).

Pour 2009, l'accent se trouvera surtout sur les sujets suivants :

— La mobilité des radionucléides dans le sol et le transfert aux plantes;

— Les effets biologiques de bioaccumulation d'uranium dans Arabidopsis Thaliane;

— De kwetsbaarheid van bodem-plant systemen in verband met Cesium transfer;

— Performantie analyses ten behoeve van oppervlakteberging van afval van categorie A;

— Veiligheidsstudie voor de berging van afval van categorieën B en C in geologische (Boom)kleilagen.

2.3.3. *Samenleving en beleidsondersteuning*

— Onderzoek van de maatschappelijke aspecten van de nucleaire technologie met de nadruk op de betrokkenheid van de bevolking bij de besluitvorming en de aanvaardbaarheid van beslissingen;

— Uitvoering van onderzoek in het kader van beleidsondersteuning om de beslissingen transparanter te maken door beter te expliciteren waarop ze gebaseerd zijn;

— Toepassing van deze kennis in het kader van de noodplanning en het antwoord op en beheer van noodsituaties;

— Levering aan de overheid van de nodige basis- en meetgegevens voor het radiologisch toezicht van het Belgisch grondgebied;

— Ondersteuning van de overheid als expertisecentrum voor waarborgen;

— Uitblinking in dienstverlening aan FANC/AFCN en FOD Binnenlandse zaken.

Voor 2009 zal de klemtoon vooral liggen op volgende onderwerpen :

— Studie en evaluatie van technieken om participatie van de bevolking in de besluitvorming mogelijk te maken of te verbeteren;

— Risicoanalyse, perceptie bij de bevolking (verwerken van barometer);

— Bijdrage aan de inspanningen voor noodplanning en -respons voor nucleaire noodsituaties in Belgie;

— Beheer en grotendeels uitvoering van het Belgische waarborgen-steunprogramma voor IAEA.

2.3.4. *Afval en berging*

— Voorstellen, ontwikkeling en evaluatie van oplossingen voor een veilig, aanvaardbaar en duurzaam beheer van radioactief afval;

— Bijdrage, voor nieuwe, innovatieve reactoren, tot het besef dat van in het begin van de ontwikkeling rekening moet houden worden met de latere afvalstromen van de splijtstofcyclus, de exploitatie en de ontmanteling. Bestudering van processen die hierbij kunnen helpen;

— Ontwikkeling van nieuwe conditioneringstechnieken om de overheid toe te laten de beste oplossing te kiezen;

— Uitblinking in dienstverlening aan NIRAS/ONDRAF.

Voor 2009 zal de klemtoon vooral liggen op volgende onderwerpen :

— Ondersteuning aan NIRAS/ONDRAF met onderzoek nodig om te komen tot de « Safety and Feasibility Case I »;

— Onderzoek ten behoeve van NIRAS/ONDRAF voor beheer en berging van afval van categorieën B en C.

— La vulnérabilité de systèmes sol-plantes relative au transfert de césium;

— Analyses de performance pour les besoins de l'évacuation de surface des déchets de catégorie A;

— Étude de sûreté pour l'évacuation des déchets de catégories B et C dans les couches d'argile (de Boom) géologiques.

2.3.3. *Société et soutien à la politique*

— Recherche des aspects sociaux de la technologie nucléaire avec l'accent sur l'implication de la population dans la prise de décision et l'acceptabilité des décisions;

— Exécution de recherche dans le cadre de soutien à la politique pour rendre les décisions plus transparentes en explicitant mieux sur quoi elles sont basées;

— Application de cette connaissance dans le cadre de la planification d'urgence et de la réaction à et de la gestion de situations d'urgence;

— Fourniture aux autorités des données de base et de mesure nécessaires pour la surveillance radiologique du territoire belge;

— Soutien des autorités comme centre d'expertise pour les garanties;

— Excellence en prestation de services à l'AFCN/FANC et au SPF Affaires étrangères.

Pour 2009, l'accent sera mis surtout sur les sujets suivants :

— Étude et évaluation de techniques pour rendre possible et améliorer la participation de la population dans la prise de décision;

— Analyse de risque, perception auprès de la population (assimilation du baromètre);

— Contribution aux efforts de planification et de réaction d'urgence pour des situations d'urgence nucléaires en Belgique;

— Gestion et exécution, en grande partie, du programme de soutien garanties belge pour l'A.I.E.A.

2.3.4. *Déchets et évacuation*

— Propositions, développement et évaluation de solutions pour une gestion sûre, acceptable et durable de déchets radioactifs;

— Contribution, pour les réacteurs nouveaux, innovatifs, à la notion qu'il faut, dès le début du développement, tenir compte des flux de déchets ultérieurs du cycle du combustible, de l'exploitation et du démantèlement. L'étude de procédés qui peuvent aider à ce sujet;

— Développement de nouvelles techniques de conditionnement pour permettre aux autorités de choisir la meilleure solution;

— Excellence en prestations de service à l'ONDRAF/NIRAS.

Pour 2009, l'accent sera mis surtout sur les sujets suivants :

— Soutien à l'ONDRAF/NIRAS avec de la recherche nécessaire pour arriver au « Safety and Feasibility Case I »;

— Recherche pour les besoins de l'ONDRAF/NIRAS pour la gestion et l'évacuation des déchets de catégories B et C.

2.3.5. *Stralingsbeschermingsdosimetrie en kalibratie*

— Uitvoering van onderzoek in internationaal verband en levering van diensten in het domein van gamma, X- en neutronenpersonendosimetrie (intern en extern) en omgevingsdosimetrie om de feitelijke blootstelling van personen door metingen aan te tonen;

— Uitvoering van optimalisatiestudies over individuele dosissen opgelopen in de medische sector in België (vooral bij diagnosetechnieken die een relatief hoge dosis opleveren) en over de verhouding dosis-beeldkwaliteit in de medische beeldvorming;

— Nauwe samenwerking in deze domeinen met FANC/AFCN en de Hoge Gezondheidsraad;

— Uitvoering van nucleaire en niet-nucleaire kalibraties volgens strikte QA-procedures voor interne en externe klanten.

Voor 2009 zal de klemtoon vooral liggen op volgende onderwerpen :

— Onderzoek in verband met externe dosimetrie : neutronen, gemengde velden, ruimtevaart;

— Versterkt onderzoek met metingen en berekeningen in medische dosimetrie om de patiënt- en werknemerdosissen te optimaliseren (perifere dosissen, conversiefactoren, relatie dosis-beeldkwaliteit, dosissen voor pasgeborenen);

— Beschikbaar stellen van een externe dosimetriedienst, anthropogammametrie en nucleaire en niet-nucleaire calibraties voor klanten binnen en buiten SCK•CEN.

2.3.6. *Lage radioactiviteitsmetingen*

— Ter beschikking stelling van diensten aan interne (BR2, onderzoeksprogramma's, toezichtsprogramma op het Belgische grondgebied, …) en externe (nucleaire industrie, Europese instellingen, watermaatschappijen, …) klanten om toezicht te houden op werknemers die radioactieve stoffen behandelen of op de omgeving van nucleaire installaties;

— Verzameling en analyse van biologische stalen (urine, faeces, neusslijm) en omgevingsstalen zoals luchtstof, regenwater, oppervlaktewater, sedimenten, grond, planten en voedsel;

— Toepassing van chemische technieken om zeer lage detectielimieten te bekomen;

— Gebruik van geaccrediteerde methoden o.a. voor de meting van de globale alfa- en bèta-activiteit, 90Sr, 131I in melk en voor vloeistofscintillatietelling.

Voor 2009 zal de klemtoon vooral liggen op volgende onderwerpen :

— Verderzetten van geaccrediteerde dienstverlening;

— Meewerken aan het internationaal onderzoek in verband met inwendige dosimetrie.

2.3.7. *EURIDICE*

— Beheer van de installaties van de ESV EURIDICE, het economisch samenwerkingsverband tussen SCK•CEN en NIRAS/ONDRAF, uitbating van deze installaties en grotendeels uitvoering van het wetenschappelijk programma van de ESV EURIDICE;

— Verzorging van de coördinatie en de uitvoering van het onderzoek en de technische aspecten van het PRACLAY-project, het voornaamste project van de ESV EURIDICE dat de demonstratie inhoudt van de constructie van een bergingsgallerij op ware grootte en de

2.3.5. *Dosimétrie de protection radiologique et calibration*

— Exécution de recherche dans un contexte international et fourniture de service dans le domaine de la dosimétrie personnelle (interne et externe) gamma, X et de neutrons et de la dosimétrie environnementale pour démontrer l'exposition effective de personnes par des mesures;

— Exécution d'études d'optimisation sur des doses individuelles reçues dans le secteur médical en Belgique (surtout en cas de techniques diagnostiques qui produisent une dose relativement élevée) et sur la relation dose-qualité de l'image dans l'imagerie médicale;

— Coopération étroite dans ces domaines avec l'AFCN/FANC et le Conseil Supérieur de la Santé;

— Exécution de calibrations nucléaires et non nucléaires selon des procédures strictes de QA pour des clients internes et externes;

Pour 2009, l'accent se trouvera surtout sur les sujets suivants :

— Recherche relative à la dosimétrie externe : neutrons, champs mixtes, navigation spatiale;

— Recherche renforcée avec mesures et calculs en dosimétrie médicale pour optimiser les doses des patients et des travailleurs (doses périphériques, factures de conversion, relation dose-qualité d'image, doses pour des nouveaux-nés);

— Mise à la disposition d'un service dosimétrique externe : anthropogammamétrie et calibrations nucléaires et non nucléaires pour des clients à l'intérieur et en dehors du SCK.CEN.

2.3.6. *Mesures de faible radioactivité*

— Mise à la disposition de services à des clients internes (BR2, programmes de recherche, programme de surveillance sur le territoire belge, …) et externes (industrie nucléaire, instituts européens, compagnies d'eau,…) afin de faire la surveillance sur les travailleurs qui traitent des matières radioactives ou sur l'environnement d'installations nucléaires;

— Rassemblement et analyse d'échantillons biologiques (urine, fèces, glaire de nez) et échantillons d'environnement tels que poussière d'air, eau de pluie, eau de surface, sédiments, sol, plantes, nourriture;

— Application de techniques chimiques afin d'obtenir des limites de détection très basses;

— Utilisation de méthodes accréditées, entre autres pour la mesure de l'activité alpha et beta, Sr90, I131 dans du lait et pour le comptage de scintillation de liquides;

Pour 2009, l'accent sera mis surtout sur les sujets suivants :

— Poursuite de fourniture de services accrédités,

— Coopération à la recherche internationale relative à la dosimétrie interne.

2.3.7. *EURIDICE*

— Gestion des installations du GIE Euridice, le groupement d'intérêt économique entre le SCK.CEN et l'ONDRAF/NIRAS, exploitation de ces installations et exécution en grande partie du programme scientifique du GIE Euridice;

— Réalisation de la coordination et de l'exécution de la recherche et des aspects techniques du projet PRACLAY, le projet le plus important du GIE Euridice, qui renferme la démonstration de la construction d'une galerie d'évacuation à grandeur réelle et l'étude

studie van het thermo-hydro-mechanisch gedrag van de gallerij en de omringende klei;

— Nastreven van de mogelijke realisatie, uitbating en valorisatie van andere onderzoeksprojecten en experimenten met betrekking tot de ondergrondse berging van nucleair afval, evenals de valorisatie van de installaties;

— Bijdrage tot de communicatie van de ESV EURIDICE over de eigen activiteiten.

Voor 2009 zal de klemtoon vooral blijven liggen op het PRACLAY project.

2.3.8. Ontmanteling en ontsmetting

— Ontsmetting en ontmantelling de installaties van SCK•CEN;

— Verwerven van verdere kennis bij de ontmanteling van het resterend deel van de BR3;

— Optimalisatie van taken door het gebruik van planning- en ALARA-werktuigen;

— Valorisatie van de verworven expertise door, in associatie met een grote partner, deel te nemen aan grote commerciële ontmantelingsprojecten.

Voor 2009 zal de klemtoon vooral liggen op volgende onderwerpen :

— Vverdere ontmanteling van BR3;

— Ontsmettingsactiviteiten ten behoeve van de verschillende installaties en laboratoria van SCK•CEN;

— Verdere inspanningen samen met de expertisegroep « Beheer van afval en technische passiva » om de opgebouwde kennis te valoriseren.

2.3.9. *Beheer van afval en technische passiva*

— Beheer van het technisch passief en het kernafval dat in SCK•CEN•CEN geproduceerd wordt;

— Verzorging van de boekhouding van splijtbare materialen;

— Ontwikkeling en verbetering van chemische processen voor het ontsmetten van installaties en materialen;

— Ondersteuning van projecten en installaties in verband met de afvalproblematiek.

Voor 2009 zal de klemtoon vooral liggen op volgende onderwerpen :

— Verder beheer van het technisch passief, het ontmantelingsprogramma en het radioactief afval van SCK•CEN;

— Beheer en uitbating van de boekhouding van de splijtbare materialen;

— Beheer en uitbating van het vernieuwde afvalbehandelingsonderzoekslaboratorium voor niches zoals Na-afval en vloeibaar afval.

3. INSTITUUT VOOR WETENSCHAPPEN NUCLEAIR MATERIAAL (NMS)

Kuipstaalbewakingsprogramma's worden uitgevoerd voor Belgische en buitenlandse (Spanje, Zwitserland, Verenigd Koninkrijk, Argentinië, …) vermogenreactoren. De constante wetenschappelijk-

du comportement thermo-hydraulique de la galerie et de l'argile environnante;

— Poursuite de la réalisation possible, de l'exploitation et de la valorisation d'autres projets de recherche et d'expérimentations relatifs à l'évacuation souterraine de déchets nucléaires, ainsi que de la valorisation des installations;

— Contribution à la communication du GIE Euridice sur les propres activités.

Pour 2009, l'accent continuera à être mis sur le projet PRACLAY.

2.3.8. Démantèlement et Décontamination

— Décontamination et démantèlement des installations du SCK.CEN;

— Acquisition de connaissance supplémentaire lors du démantèlement de la partie restante du BR3;

— Optimisation de tâches par l'utilisation d'outils de planification et d'ALARA;

— Valorisation de l'expertise acquise en participant, en association avec un grand partenaire, à de grands projets de démantèlement commerciaux.

Pour 2009, l'accent se trouvera surtout sur les projets suivants :

— Poursuite du démantèlement du BR3;

— Activités de décontamination pour les besoins des différentes installations et laboratoires du SCK.CEN;

— Poursuite des efforts, ensemble avec le groupe d'expertise « Gestion des déchets et passifs techniques », afin de valoriser la connaissance accumulée.

2.3.9. Gestion des déchets et passifs techniques

— Gestion du passif technique et des déchets nucléaires qui sont produits au SCK.CEN;

— Établissement de la comptabilité de matières fissiles;

— Développement et amélioration de procédés chimiques pour la décontamination d'installations et de matériaux;

— Soutien aux projets et installations relatifs à la problématique des déchets;

Pour 2009, l'accent se trouvera surtout sur les sujets suivants :

— Poursuite de la gestion du passif technique, du programme de démantèlement et des déchets radioactifs du SCK.CEN;

— Gestion et exploitation de la comptabilité des matières fissiles;

— Gestion et exploitation du laboratoire de recherche de traitement de déchets renouvelé pour des niches telles que les déchets Na et déchets liquides.

3. INSTITUT POUR SCIENCES DE MATIÈRES NUCLÉAIRES (NMS)

Des programmes de surveillance d'acier de cuve sont exécutés pour des réacteurs de puissance belges et étrangers (Espagne, Suisse, Royaume-Uni, Argentine,…). La base scientifique-technolo-

technologische basis van deze industriële activiteit wordt gevormd door een door Suez 100 % gesteund onderzoeksprogramma over kuipstaal en degradatiefenomenen van kerntechnische materialen (inclusief corrosieverschijnselen). Het structuurmaterialenonderzoek voor reactoren van de tweede en derde generatie is ingebed in internationale netwerken via het samenwerkings-project PERFORM 60 van het zevende Europees kaderprogramma en in internationale programma's van industriële consortia (EPRI, Westinghouse corrosieprogrammas). Vroegere continue kennisopbouw omtrent materiaalgedrag in nucleaire installaties wordt ingebracht in de internationale normeringen dienaangaande (ISO, ASTM).

Binnen de SUEZ-SCK•CEN-conventie worden geavanceerde materiaal- en afvalkarakterisatie- analyses ontwikkeld voor de diverse materialen welke in vermogencentrales aangewend worden.

Het pre-competitief onderzoek rond nieuwe structuurmaterialen voor geavanceerde nucleaire systemen (vierde generatie en ADS, alsook fusie — in essentie de studie van Fe-hoogCr legeringen en W) wordt gevoerd via Europese Kaderprogramma's (EUROPART, zesde kaderprogramma, GETMAT, zevende kaderprogramma), via de samenwerking met internationale onderzoeksinstellingen (bvb. JAEA-Japan) en via de samenwerking met de industrie (OCAS).

Aangaande splijtstof van de reactoren van de tweede en derde generatie wordt deugdelijkheidsonderzoek verricht op de huidige splijtstoffen voor de splijtstoffabricanten, wordt de toepasbaarheid van hoog Pu-houdende splijtstoffen bestudeerd in samenwerking met de Japanse industrie, en wordt de Pu-recyclage onder de vorm van actinide-opbranding in huidige reactoren bestudeerd in het kader van een Europees kaderprogramma (LWR-Deputy). Verder worden diepgaande analyses uitgevoerd omtrent de samenstelling van verbruikte splijtstof in samenwerking met een internationaal consortium (MALIBU programma), teneinde de korte en lange termijn evolutie van de reactiviteit en van de radiotoxiciteit beter te kunnen inschatten.

In samenwerking met de Franse en Amerikaanse nucleaire gemeenschap worden kwalificatie bestralingen en, aansluitend, nabestralingsonderzoeken verricht op laag aangerijkte splijtstoffen van onderzoeksreactoren in het kader van conversie van onderzoeksreactoren, gedreven door proliferatie, van hoog naar laag aangerijkte splijtstoffen zonder aan performantie in te boeten. In dit kader (en conform het commitment van de Belgische Regering omtrent het « GTRI Global Initiative » om nucleair terrorisme te bestrijden) worden studies aangevat ter conversie van de BR2 reactor van hoog naar laag aangerijkte splijtstof, in samenwerking met de Verenigde Staten.

Het pre-competitief onderzoek over nieuwe splijtstoffen voor geavanceerde nucleaire systemen (vierde generatie — ADS & LFR) wordt aangevat in het kader van Europese Kaderprogramma's (FWP7 F-BRIDGE). Omtrent splijtstof voor gasgekoelde snelle reactoren van de vierde generatie worden bestralingsexperimenten en nabestralingsonderzoek aangevat, in samenwerking met Frankrijk.

In het kader van dit nieuwe splijtstofonderzoek worden eveneens transmutatie-doelwitten ter vernietiging van de mindere actiniden ingesloten (FWP6 EUROPART).

Naast de technologisch-wetenschappelijke bestralingsproeven in het kader van bovenstaande structuur- en splijtstofmaterialenonderzoek, produceert de BR2-onderzoeksreactor steeds groeiende hoeveelheden medische (met 99Mo en 192Ir als belangrijkste isotopen, naast meerdere beperktere hoeveelheden diverse andere isotopen) en industriële isotopen (in essentie met neutronen gedopeerd Si voor de halfgeleider-industrie). De Si-productie-capaciteit zal in 2008 gevoelig uitgebreid worden door de inplanting van een nieuwe bestralings-faciliteit. De medische isotopen-productie wordt verder onder-

gique constante de cette activité industrielle est constituée par un programme de recherche supporté à 100 % par Suez sur l'acier de cuve et sur des phénomènes de dégradation de matières nucléaires (y compris phénomènes de corrosion). La recherche de matériaux structurels pour des réacteurs de la deuxième et troisième génération est incluse dans des réseaux internationaux par le projet de coopération PERFORM 60 du septième programme cadre européen et dans des programmes internationaux de consortiums industriels (EPRI, programmes de corrosion Westinghouse). L'accumulation continue antérieure de connaissance relative au comportement de matériaux dans des installations nucléaires est introduite dans les normalisations internationales à cet égard (ISO, ASTM).

À l'intérieur de la convention Suez-SCK.CEN des analyses avancées de caractérisation de matériaux et de déchets sont développés pour des matériaux divers, qui sont utilisés dans des centrales de puissance.

La recherche pré-compétitive autour de nouveaux matériaux structurels pour des systèmes nucléaires avancés (quatrième génération et ADS, ainsi que fusion- essentiellement l'étude d'alliages de Fe-haut Cr et W) est effectuée par des programmes cadres européens (Europart, sixième programme-cadre; Getmat, septième programme-cadre), par la coopération avec des instituts de recherche internationaux (p.ex. JAEA -Japon) et par la coopération avec l'industrie (OCAS).

En ce qui concerne le combustible des réacteurs de la deuxième et troisième génération, de la recherche de bonne qualité est effectuée sur des combustibles actuels pour des fabricants de combustible, l'applicabilité de combustibles à haut teneur en plutonium est étudiée en coopération avec l'industrie japonaise et le recyclage de Pu sous la forme d'incinération d'actinides dans des réacteurs actuels est étudié dans le cadre d'un programme cadre européen (LWR-Deputy). En plus, des analyses approfondies sont effectuées relatives à la composition du combustible irradié en coopération avec un consortium international (programme MALIBU), afin de pouvoir mieux évaluer l'évolution à court et long terme de la réactivité et de la radiotoxicité.

En coopération avec la communauté nucléaire française et américaine, des irradiations de qualification et, consécutivement, des examens post-irradiatoires sont effectués sur des combustibles de réacteurs de recherche faiblement enrichis dans le cadre de la conversion (poussée par la prolifération) des réacteurs de recherche des combustibles hautement enrichis aux combustibles faiblement enrichis, sans perdre de performance à cette occasion. Dans ce cadre (et conformément à l'engagement du gouvernement belge à l'égard du « GTRI Global Initiative » afin de combattre le terrorisme nucléaire), des études sont commencées pour la conversion du réacteur BR2 du combustible hautement enrichi au combustible faiblement enrichi, en coopération avec les Etats-Unis.

La recherche pré-compétitive sur des combustibles nouveaux pour des systèmes nucléaires avancés (quatrième génération-ADS&LFR) est commencée dans le cadre des programmes cadres européens (FWP7 F-BRIDGE). En ce qui concerne du combustible pour des réacteurs rapides refroidis au gaz, des expérimentations d'irradiation et de la recherche post-irradiatoires, ont commencé avec la France.

Dans le cadre de cette nouvelle recherche de combustible des cibles de transmutation pour la destruction d'actinides mineurs sont également incluses (FWP6 EUROPART).

En plus des essais d'irradiation technologiques-scientifiques dans le cadre de la recherche ci-dessus sur des matériaux de structure et de combustible, le réacteur de recherche BR2 produit des quantités de plus en plus croissantes d'isotopes médicaux (avec Mo99 en Ir192 en tant qu'isotopes les plus importants, en plus de plusieurs quantités plus limitées d'autres isotopes divers) et industriels (essentiellement du Sidopé aux neutrons pour l'industrie semi-conductrice). La capacité de production de Si sera considérablement agrandie en 2008 par l'implantation d'une nouvelle facilité d'irradiation. La produc-

steund door de ontwikkeling van radiochemische technologieën in samenwerking met de radio-isotopenproducenten.

Tenslotte verlenen de microstructuur en (radio-)chemische analyse-expertisegroepen steun aan diverse onderzoeksprogramma's buiten dit instituut (bvb. aan de onderzoeksprogramma's voor de berging van radioactief afval van het EHS-instituut).

4. INTERNE DIENST VOOR PREVENTIE EN BESCHERMING OP HET WERK (IDPBW)

De Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk (IDPBW) is verantwoordelijk voor de implementatie van het beleid betreffende veiligheid (voorkomingsbeleid), milieu en beveiliging.

Voor wat betreft Arbeidsveiligheid staat IDPBW in voor de coordinatie en opvolging van de toepassing van de Codex Welzijn op het Werk : arbeidsbescherming, medisch toezicht, ergonomie, psychosociale werkbelasting, arbeidshygiëne, brandbeveiliging, etc. De toezichthoudende overheid is de FOD WASO (Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg).

Het SCK•CEN werkt veel met ioniserende stralingen, radioactieve stoffen en nucleair materiaal. De belangrijkste wetgeving die gerespecteerd moet worden in dit verband is het Koninklijk Besluit van 20 juli 2001 en daaropvolgende wijzigingen dat het algemeen reglement bevatten voor de bescherming van de werknemers en de bevolking tegen de gevaren van ioniserende stralingen. De Fysische Controle, onderdeel van IDPBW, staat in voor de toepassing van dit reglement. De toezichthoudende overheid is het Federaal Agentschap voor Nucleaire Controle (FANC); de dagelijks opvolging gebeurt vooral door de Erkende Instelling AVN.

Het SCK•CEN is onderworpen aan de VLAREM-wetgeving voor wat betreft de uitbating van een aantal laboratoria die biologisch onderzoek verrichten, en voor de niet-nucleaire aspecten van lozingen en afvalbeheer. De toezichthoudende overheden zijn Aminal en Ovam.

Sinds enkele jaren zijn er steeds strenger wordende vereisten qua beveiliging en fysische protectie, wat leidt tot een systeem van veiligheidsmachtigingen, veiligheidsverificaties, verscherpte toegangscontroles en bijkomende beveiligingen van de installaties.

Momenteel wordt er gewerkt aan de periodieke veiligheidsrevaluatie van de installaties. Dit houdt in dat een aantal studies worden uitgevoerd over componenten of fenomenen die op langere termijn zouden kunnen leiden tot een degradatie van de installaties, wat tot risico's zou kunnen leiden. Op basis van de conclusies van deze studies worden er maatregelen genomen ter voorkoming. Daarnaast begeleidt en controleert de IDPBW de diverse veiligheidsdossiers die in het kader van de geplande wijzigingen aan de Venusreactor vereist zijn voor het GUINEVERE-project (test voor Myrrha).

B.A. 32 42 50 45 01 — Subsidie aan het Interuniversitair Instituut voor Kernwetenschappen (IIKW)

(in kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	3.513	3.500	3.570	3.570	3.570	3.570

tion d'isotopes médicaux est en plus soutenue par le développement de technologies radiochimiques en coopération avec les producteurs de radio-isotopes.

Finalement, les groupes d'expertise micro-structure et analyse (radio-)chimique donnent du soutien aux divers programmes de recherche en dehors de cet institut (p.ex. aux programmes de recherche d'évacuation de déchets radioactifs de l'institut EHS).

4. SERVICE INTERNE DE PRÉVENTION ET DE PROTECTION AU TRAVAIL (SIPPT)

Le Service Interne de Prévention et de Protection au Travail (SIPPT) est responsable pour l'exécution de la politique relative à la sûreté (politique de prévention), à l'environnement et à la sécurité.

En ce qui concerne la sûreté de travail, le SIPPT est garant de la coordination et du suivi de l'application du manuscrit Prospérité au Travail : protection du travail, surveillance médicale, ergonomie, charge de travail psychosociale, hygiène de travail, protection d'incendie, etc. Les autorités qui font la surveillance sont le SPF WASO (Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation Sociale).

Le SCK.CEN travaille beaucoup avec des radiations ionisantes, des matières radioactives et de la matière nucléaire. La législation la plus importante qui doit être respectée à ce égard est l'Arrêté Royal du 20 juillet et les modifications suivantes, qui contiennent le règlement général de la protection des travailleurs et de la population contre les dangers des radiations ionisantes. Le Contrôle Physique, subdivision du SIPPT, est garant de l'application de ce règlement. Les autorités qui font la surveillance est l'Agence fédérale de Contrôle nucléaire (AFCN); le suivi journalier a surtout lieu par l'Organisme Agréé AVN.

Le SCK.CEN est soumis à la législation VLAREM pour ce qui concerne l'exploitation d'un nombre de laboratoires qui effectuent de la recherche biologique et pour les aspects non nucléaires de rejets et de déchets. Les autorités qui font la surveillance sont Aminal et OVAM.

Depuis quelques années, il y a des exigences en matière de sécurité et de protection physique qui deviennent de plus en plus sévères, ce qui conduit à un système d'autorisations de sûreté, de vérifications de sûreté, de contrôles d'accès plus sévères et des protections supplémentaires des installations.

Actuellement, on travaille à l'évaluation périodique de sûreté des installations. Ceci inclut qu'un nombre d'études sont effectuées sur des composants ou phénomènes qui pourraient conduire à plus long terme à une dégradation des installations, ce qui pourraient conduire à des risques. Sur base des conclusions de ces études, des mesures de prévention sont prises. En outre, le SIPPT accompagne et contrôle les divers dossiers de sûreté qui sont nécessaires dans le cadre des modifications prévues au réacteur Venus pour le projet GUINEVERE (test pour Myrrha).

A.B. 32 42 50 45 01 — Subvention à l'Institut interuniversitaire des sciences nucléaires (I.I.S.N.)

(en kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	3.513	3.500	3.570	3.570	3.570	3.570

Verklarende nota

1. WETTELIJKE BASIS/DOEL VAN DE SUBSIDIE

Het artikel 3 van het koninklijk besluit van 16 januari 1965 betreffende de financiering van programma's van collectief fundamenteel wetenschappelijk onderzoek bepaalt dat de kredieten bestemd voor de verwezenlijking van die programma's, te danken aan het initiatief van de bevoegde Ministers, elk jaar opgenomen worden in de begrotingsontwerpen van de respectieve ministers.

Het artikel 4 van hetzelfde koninklijk besluit van 16 januari 1965 bepaalt dat, met het oog op de financiering van collectief fundamenteel onderzoek te danken aan het initiatief van vorsers, de respectieve ministers toelagen verlenen aan het Nationaal Fonds voor het Wetenschappelijk Onderzoek.

2. VOLLEDIGE VOORSTELLING VAN HET GESUBSIDIEERD ORGAAN

Het Interuniversitair Instituut voor Kernwetenschappen (I.I.K.W.) maakt deel uit van het Nationaal Fonds voor Wetenschappelijk Onderzoek en zijn activiteiten maken deel uit van het collectief fundamenteel onderzoek.

Het I.I.K.W. heeft tot doel de fundamentele wetenschappelijke studies en navorsingen die verband houden met de kernwetenschappen bij de Belgische instellingen voor het hoger onderwijs en onderzoek uit te lokken, te bevorderen en te coördineren. De activiteiten van het IIKW hebben betrekking op de fysica van de elementaire deeltjes en zijn georganiseerd rond internationale projecten, waaronder voornamelijk die van het ECKO te Genève.

3. BEREKENINGSMETHODE VAN HET SUBSIDIEBEDRAG EN GEBRUIK HIERVAN

De begroting van het jaar 2008 voorziet een subsidie aan het I.I.K.W. gelijk aan 3.500 kEUR. Dit is een verlaging van 13 kEUR ten opzichte van het jaar 2007. Dit is een bijkomend inkomstenverlies op de begrotingsverlagingen die het Interuniversitair Instituut voor Kernwetenschappen reeds heeft ondergaan in de voorgaande jaren. Ondanks deze toestand wordt toch maar voorgesteld op de begrotingsinschrijving van het jaar 2008 gewoon de inflatie van 2 % toe te passen. Dat geeft 3.570 kEUR.

4. UITLEG OVER HET VERSCHIL TUSSEN HET GEVRAAGDE BEDRAG IN « T » EN HET ONTVANGEN BEDRAG IN « T-1 » (INDIEN NODIG)

Het voorgesteld bedrag is 70 kEUR hoger dan het bedrag ingeschreven in de begroting van het jaar 2008. Deze verhoging stemt overeen met de inflatie tussen 2007 en 2008.

INFORMATIE NIET BESTEMD VOOR HET PARLEMENTAIR DOCUMENT

De wettelijke basis van de subsidies van het Interuniversitair Instituut voor Kernwetenschappen bevindt zich in het koninklijk besluit van 16 januari 1965 betreffende de financiering van programma's van collectief fundamenteel wetenschappelijk onderzoek (waartoe de activiteiten van het IIKW behoren). Het artikel 3 van dit koninklijk besluit bepaalt dat de kredieten bestemd voor de verwezenlijking van die programma's, te danken aan het initiatief van de bevoegde Ministers, elk jaar opgenomen worden in de begrotingsontwerpen van de respectieve Ministers.

Het artikel 4 van ditzelfde besluit bepaalt dat, met het oog op de financiering van collectief fundamenteel onderzoek, te danken aan

Note explicative

1. BASE LÉGALE/RAISON D'ÊTRE DE LA SUBVENTION

L'article 3 de l'arrêté royal du 16 janvier 1965 relatif au financement des programmes de la recherche scientifique fondamentale collective stipule que les crédits destinés à la réalisation de ces programmes, grâce à l'initiative des ministres compétents, sont repris chaque année dans les projets de budgets des ministres respectifs.

L'article 4 du même arrêté royal du 16 janvier 1965 stipule que, en vue du financement des programmes de recherche fondamentale collective, grâce à l'initiative des chercheurs, les ministres respectifs octroient des subsides au Fonds national de la Recherche scientifique.

2. PRÉSENTATION COMPLÈTE DE L'ORGANISME SUBVENTIONNÉ

L'Institut interuniversitaire des Sciences nucléaires (I.I.S.N.) fait partie du Fonds national de la Recherche scientifique et ses activités font partie de la recherche fondamentale collective.

L'I.I.S.N. a pour but de susciter, de promouvoir et de coordonner les études et les recherches scientifiques fondamentales consacrées aux sciences nucléaires auprès des instituts d'éducation supérieure belges. Les activités de l'I.I.S.N. concernent la physique des particules élémentaires et elles sont organisées dans le cadre des projets internationaux, dont principalement ceux du C.E.R.N. à Genève.

3. MÉTHODE DE CALCUL DU MONTANT DE LA SUBVENTION ET UTILISATION DE CETTE DERNIÈRE

Le budget de l'année 2008 prévoit une subvention à l'I.I.S.N. égale à 3.500 kEUR. C'est une réduction de 13 kEUR par rapport à l'année 2007. C'est une perte de revenus supplémentaire sur les réductions budgétaires que l'Institut Interuniversitaires des Sciences Nucléaires a déjà subi dans les années passées. Malgré cette situation, on ne propose que toutefois de simplement appliquer l'inflation de 2 % à l'inscription budgétaire de l'année 2008. Cela donne 3.570 kEUR.

4. EXPLICATION DE L'ÉCART ENTRE LE MONTANT DEMANDÉ EN « T » ET CELUI REÇU EN « T-1 » (SI NÉCESSAIRE)

Le montant proposé est de 70 kEUR supérieur au montant inscrit au budget de l'année 2008. Cette augmentation correspond à l'inflation entre 2007 et 2008.

INFORMATION NON DESTINÉE AU DOCUMENT PARLEMENTAIRE :

La base légale des subsides à l'Institut interuniversitaire des Sciences nucléaires se trouve dans l'arrêté royal du 16 janvier 1965 relatif au financement des programmes de la recherche scientifique fondamentale collective (auxquels appartiennent les activités de l'I.I.S.N.). L'article 3 de cet arrêté royal stipule que les crédits destinés à la réalisation de ces programmes, grâce à l'initiative des Ministres compétents, sont repris chaque année dans les projets de budgets des Ministres respectifs.

L'article 4 de ce même arrêté stipule qu'en vue du financement des programmes de recherche fondamentale collective, grâce à l'ini-

het initiatief van vorsers, de respectieve Ministers toelagen verlenen aan het Nationaal Fonds voor het Wetenschappelijk Onderzoek.

In de begroting van het jaar 2008 is voor het IIKW een subsidie ingeschreven gelijk aan 3.500 kEUR. Dit is 13 kEUR lager dan de subsidie toegekend in het jaar 2007. Naast dit inkomstenverlies, verliest het I.I.K.W. in 2008 ook nog de inflatie tussen 2007 en 2008. Dit inkomstenverlies moet toegevoegd worden aan de subsidieverlagingen die het I.I.K.W. de laatste jaren reeds heeft ondergaan.

Deze subsidie is zeer laag en veel lager dan in de buurlanden. Zij beperkt in aanzienlijke mate de onderzoeksmogelijkheden van de Belgische universiteiten in het domein van de fundamentele materiewetenschappen en van de technieken die hierbij gebruikt worden (ultrasnelle elektronica, nieuwe materialen, ultra hoog vacuüm, supergeleidbaarheid, enz…).

Het I.I.K.W. betoelaagt onderzoeksprojecten van eminente onderzoeksploegen van de Belgische universiteiten met betrekking tot de fundamentele materiewetenschappen. Deze projecten gebeuren meestal in het raam van federale en internationale programma's, die gebruik maken van grote internationale installaties, zoals CERN (Genève), DESY (Hamburg) en anderen.

De basisallocatie 42.50.35.07 vermeldt de bijdrage van België aan de CERN te Genève. Het gebruik van de installaties van CERN door de Belgische universiteiten valoriseert deze bijdrage. Voor een voldoende valorisatie moeten de Belgische universiteiten aan voldoende projecten op CERN kunnen deelnemen. Door de lage subsidie aan het I.I.K.W. is deze deelname de laatste jaren gevoelig moeten ingekrompen worden, waardoor de valorisatie van de Belgische bijdrage aan CERN eigenlijk onvoldoende is geworden. Dit wordt bewezen door het feit dat de Belgische universiteiten, op basis van de internationale selecties uitgevoerd door de wetenschappelijke comités van CERN, DESY, enz., recht hebben op de deelname aan een aantal projecten. Door de lage subsidie aan het I.I.K.W. moet het instituut nog schrappingen doen in deze reeds geselecteerde projecten.

De Belgische deelname aan de programma's van CERN draagt bij tot het behoud van de wetenschappelijke kennis en tot de verdere wetenschappelijke ontwikkeling van de Belgische universiteiten. Zij laat toe dat de Belgische universiteiten zich aan de spits bevinden van het onderzoek in het fundamenteel domein van de materie. De deelname, gecombineerd met die van andere landen, draagt eveneens bij tot de ontwikkeling van andere wetenschappelijke domeinen waarop het materie-onderzoek moet beroep doen. Inderdaad, voor de uitvoering van de experimenten in het kader van het fundamenteel onderzoek van de materie, bevindt men zich meestal op de rand van de huidige technische mogelijkheden of moeten deze mogelijkheden zelfs verder geduwd worden om de experimenten mogelijk te maken. Voorbeelden van een dergelijke vooruitgang zijn de volgende :

— de technologie van het hoogvacuüm;

— de cryogenie;

— de supergeleidbaarheid (magneten en versnellende HF-caviteiten, met in 't bijzonder de studie van supergeleidende draden in samenwerking met het SCK.CEN);

— de nieuwe materialen (composietmaterialen, speciale legeringen, waaronder de ontwikkeling door Cockerill-Sambre van speciaal staal voor de magneten van de Large Hadron Collider);

— de detectie van stralingen (proportionele meerdraadkamers en hun medische toepassingen);

— de micro-elektronica (circuits die weerstaan aan stralingen en hun toepassingen in de ruimtevaart, de luchtvaart en de geneeskunde; in 't bijzonder de samenwerking IMEC/CERN op het vlak van de ontwikkeling van micro-elektronische chips (bv. de Amplex-chips);

tiative des chercheurs, les Ministres respectifs octroient des subsides aux Fonds national de la Recherche scientifique.

Au budget de l'année 2008, une subvention est inscrite pour l'I.I.S.N. égale à 3.500 kEUR. C'est 13 kEUR plus bas que la subvention attribuée dans l'année 2007. En plus de cette perte de revenus, l'I.I.S.N. perd en 2008 également encore l'inflation entre 2007 et 2008. Cette perte de revenus doit être ajoutée aux réductions de subvention que l'I.I.S.N. a déjà subi les dernières années.

Cette subvention est très faible et beaucoup moins élevée que dans les pays voisins. Elle limite dans une mesure considérable les possibilités de recherche des universités belges dans le domaine des sciences fondamentales de la matière et des techniques qui sont utilisées à ce sujet (électronique ultra-rapide, nouveaux matériaux, ultra-haut vide, supraconductivité, etc…).

L'I.I.S.N. subsidie des projets de recherche d'éminentes équipes de recherche des universités belges, qui ont trait aux sciences fondamentales de la matière. Le plus souvent, ces projets ont lieu dans le cadre de programmes fédéraux et internationaux, qui font usage de grandes installations internationales, comme le CERN (Genève), DESY (Hambourg) et d'autres.

L'allocation de base 42.50.35.07 mentionne la contribution de la Belgique au CERN à Genève. L'utilisation des installations de CERN par les universités belges valorise cette contribution. Pour une valorisation suffisante, les universités belges doivent pouvoir participer à suffisamment de projets au CERN. Par la faible subvention à l'I.I.S.N., on a dû réduire considérablement cette participation ces dernières années, par quoi la valorisation de la contribution belge au CERN est en somme devenue insuffisante. Ceci est prouvé par le fait que, sur base des sélections internationales effectuées par les comités scientifiques de CERN, DESY, etc, les universités belges ont droit de participer à un nombre de projets. Par la faible subvention à l'I.I.S.N., l'institut doit encore faire des suppressions dans ces projets déjà sélectionnés.

La participation belge aux programmes de CERN contribue au maintien de la connaissance scientifique et au développement scientifique continu des universités belges. Elle permet que les universités belges se trouvent à la pointe de la recherche dans le domaine fondamental de la matière. La participation, combinée avec celle d'autres pays, contribue également au développement d'autres domaines scientifiques, auxquels la recherche de la matière doit faire appel. En effet, pour l'exécution des expériences dans le cadre de la recherche fondamentale de la matière, on se trouve le plus souvent à la limite des possibilités techniques actuelles ou ces possibilités doivent même être poussées plus loin pour rendre les expériences possibles. Des exemples d'un tel progrès sont les suivants :

— la technologie du haut vide;

— la cryogénie;

— la supraconductivité (des aimants et des cavités HF accélératrices, avec en particulier l'étude de fils supraconducteurs en collaboration avec le SCK•CEN);

— de nouveaux matériaux (des matériaux composites, des alliages spéciaux, dont le développement par Cockerill-Sambre d'acier spécial pour les aimants du Large Hadron Collider);

— la détection de rayonnements (chambres à plusieurs fils proportionnelles et leurs applications médicales);

— la micro-électronique (des circuits qui résistent aux rayonnements et leurs applications dans l'astronautique, dans l'aviation et la médecine; en particulier la collaboration IMEC/CERN sur le plan du développement de puces microélectroniques (p. ex. les puces Amplex));

— de ultra-snelle elektronica (in werking stelling en directe controle van toestellen);

— de geneeskundige beeldvorming (in 't bijzonder de behandeling van de beelden verworven met het oog op de diagnose door niet-invasieve methoden; ontwikkeling door de VUB van nieuwe soorten PET-scanners (PET = position emmission tomography), gebaseerd op het gebruik van kristallen ontwikkeld voor de bouw van elektromagnetische calorimeters die gebruikt worden in de deeltjesfysica);

— de technologie van de informatica (ontwikkeling van de « world wide web », aan gang zijnde ontwikkeling van het « Data Grid »).

De hierboven geschetste vooruitgang vindt uiteindelijk vele toepassingen in de industrie, soms toepassingen waar men aanvankelijk niet aan gedacht heeft.

De vooruitgang is de motor van onze economie. Deze wordt alleen bereikt dank zij voldoende wetenschappelijk onderzoek. Het verdient dus aanbeveling dat de subsidie aan het I.I.K.W. gevoelig verhoogd wordt.

In overeenstemming met bovenstaande gedachtengang heeft het I.I.K.W. voor het jaar 2009 een werkprogramma voorgesteld, waarvan de kosten geraamd worden op (in kEUR) :

— l'électronique ultra-rapide (déclenchement et contrôle en ligne des appareillages);

— l'imagerie médicale (en particulier le traitement des images acquises en vue de diagnostics par méthodes non-invasives; développement par la VUB de nouveaux types de scanneurs PET (PET = Position Emission Tomography), basés sur l'utilisation de cristaux développés pour la construction de calorimètres électromagnétiques qui sont utilisés en physique des particules);

— la technologie de l'informatique (développement du « world wide web », développement en cours du « Data Grid »).

Le progrès esquissé ci-dessus trouve finalement beaucoup d'applications dans l'industrie, parfois des applications auxquelles on n'a pas pensé initialement.

Le progrès est le moteur de notre économie. Celui-ci est uniquement atteint grâce à une recherche scientifique suffisante. Il est donc recommandable que la subvention à l'I.I.S.N. soit augmentée considérablement.

Conformément à la pensée mentionnée ci-dessus, pour l'année 2009, l'I.I.S.N. a proposé un programme de travail, dont les coûts sont estimés à (en kEUR).

	Personeel – Personnel	Uitrusting – Equipement	Werking – Fonctionnement	Totaal – Total
Hoge en lage energieën/*Hautes et basses énergies*	2.540	636	1.071	4.247
Subatomaire fysica/*Physique subatomique*	3.357	1.129	958	5.444
Internationale samenwerking/*Collaborations internationales*	—	—	100	100
Administratief beheer/*Gestion administrative*	—	—	70	70
TOTAAL/*TOTAL*	5.987	1.765	2.199	9.861

Het is voorzien deze bedragen te gebruiken voor de volgende projecten :

a) fysica van de elementaire deeltjes met behulp van tellertechnieken (UCL);

b) mechanismen en dynamica van de nucleaire reacties teweeggebracht door zware ionen en deeltjes (ULB);

c) kernmomenten van reactie-geörienteerde exotische radioactieve bundels in de neutronrijke kernen rond N = 20 (Al-isotopen), N = 28 (Cl-, S-isotopen) en N = 40 (Fe-, Co- en Ni-isotopen) (KUL);

d) onderzoek naar eigenschappen van de zwakke interactie in nucleair en neutron beta-verval (KUL);

e) toegepaste supergravitatie (KUL);

f) studie van proton-proton interacties in het CMS-experiment bij de Large Hadron Collider in CERN (VUB, UA, UG);

g) studie van de eigenschappen van hoogenergetische neutrino's van galactische en extra-galactische oorsprong, met behulp van de ICE Cube Cherenkov detector, ingegraven in het Antarctische ijs ter hoogte van de Zuidpool (ULB, UMH, VUB, UG);

h) onderzoek met radioactieve ionenbundels (KUL);

Il est prévu d'utiliser ces montants pour les projets suivants :

a) Physique des particules élémentaires à l'aide de techniques à compteurs (UCL).

b) Mécanismes et dynamique des réactions nucléaires induites par ions et particules lourds (ULB).

c) Moments nucléaires de faisceaux radioactifs exotiques orientés par des réactions dans des noyaux riches en neutrons autour de N = 20 (isotopes Al), N = 28 (isotopes Cl, S) et N = 40 (isotopes Fe, Co et Si) (KUL).

d) Recherche de propriétés de l'interaction faible dans la décroissance nucléaire et beta-neutronique (KUL).

e) Supergravitation appliquée (KUL).

f) Etude d'interactions proton-proton dans l'expérimentation CMS au Large Hadron Collider à CERN (VUB, UA).

g) Étude des propriétés de neutrinos à haute énergie d'origine galactique et extragalactique au moyen du détecteur Cherenkov ICE Cube enfoui dans la glace de l'Antarctique au niveau du Pôle Sud (VUB, UG, ULB, UMH).

h) Recherche avec de faisceaux d'ions radioactifs (KUL) .

i) optimalisatie en ontwikkeling van spectroscopische methodes met colineaire lasers voor de studie van exotische kernstructuren (KUL);

j) meting van het elektrisch dipoolmoment van het neutron (KUL);

k) bijdrage tot de bouw van het voorwaarts muon RPC-detectiesysteem voor het CMS-experiment nabij de LHC te CERN (VUB, UA, UG);

l) theoretische studie van de fundamentele, interacties (gebroken symmetrieën, niet-verstorende effecten, testen van de algemene relativiteit) en van verwante wiskundige problemen (hernormalisatiegroep, conforme invariantie, golfjes) (UCL);

m) fundamentele en toegepaste studies in de nucleaire en atomaire fysica door middel van versnellerbundels (ULg);

n) scheikunde van de f-elementen (lanthaniden en actiniden) : (1) contrasterende reagentia voor de medische beeldvorming; (2) opwerking van de nucleaire brandstof; (3) magnetische eigenschappen en nucleaire magnetische resonantie (ULg);

o) installatie van een verbonden rekencentrum TIER-2 in België en bijdrage aan de ontwikkeling van de programma's nodig voor de verwezenlijking en de analyse van het CMS-experiment en voor hun integratie in het GRID (ULB, UCL, UMH);

p) subatomaire fysica met de cyclotrons van Louvain-la-Neuve (UCL);

q) studie van de eigenschappen van elementaire deeltjes en van astrodeeltjes (ULB, UMH).

De door het I.I.K.W. ingediende begroting voor het jaar 2009 (9.861 kEUR) is aanzienlijk hoger dan het bedrag ingeschreven in de begroting van het jaar 2008. Zoals hierboven al gezegd is deze begrotingsinschrijving 13 kEUR lager dan die in het jaar 2007.

Gelet op de hoge kwaliteit van de Belgische onderzoeksploegen in het domein van het fundamenteel onderzoek van de materie, de ontwikkeling van spitstechnologie in een groot aantal domeinen, wat in hoge mate ten goede komt aan onze economie, en op het belang van een voldoende valorisatie van de Belgische bijdrage aan CERN, heeft het I.I.K.W. recht op het herstel van de begrotingsinschrijving van het jaar 2007 en op de volledige toepassing van de inflatie vanaf 2007. Toch wordt voorgesteld slechts een inflatie toe te passen van 2 % op de begrotingsinschrijving van het jaar 2008. Dat geeft :

3.500 x 1,02 = 3.570 kEUR

BESLUIT :

Op de basisallocatie 42.50.45.01 van de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie wordt voorgesteld voor de begroting van het jaar 2008, een subsidie in te schrijven voor het I.I.K.W. gelijk aan 3.570 kEUR.

Voor de jaren na 2009 wordt voorgesteld hetzelfde bedrag te weerhouden, maar telkens aangepast aan de inflatie.

B.A. 32 42 50 51 07 — Subsidie voor investeringen aan het Instituut voor Radioelementen (IRE)

(in kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	1.298	1.279	1.305	1.305	1.305	1.305

i) Optimisation et développement de méthodes spectroscopiques avec des lasers colinéaires pour l'étude de structures nucléaires exotiques (KUL) .

j) Mesure du moment dipôle électrique du neutron (KUL).

k) Contribution à la construction du système de détection RPC en avant de muons pour l'expérimentation CMS auprès du LHC à CERN (VUB, UG, UA).

l) Étude théorique des interactions fondamentales (symétries brisées, effets non-perturbatifs, tests de la relativité générale) et de problèmes mathématiques connexes (groupe de renormalisation, invariance conforme, ondelettes).

m) Études fondamentales et appliquées en physique nucléaire et atomique au moyen de faisceaux d'accélérateurs (ULg).

n) Chimie des éléments f (lanthanides et actinides) : (1) agents de contrastes pour l'imagerie médicale, (2) retraitement de combustibles nucléaires, (3) propriétés magnétiques et résonance magnétique nucléaire (ULg).

o) Installation d'un centre de calcul TIER-2 fédéré en Belgique en contribution au développement des logiciels nécessaires à la réalisation et à l'analyse de l'expérience CMS et à leur intégration dans le GRID (ULB, UCL, UMH).

p) Physique subatomique avec les cyclotrons de Louvain-la-Neuve (UCL).

q) Étude expérimentale des propriétés des particules élémentaires et des astroparticules (ULB, UMH).

Le budget introduit par l'I.I.S.N. pour l'année 2009 (9.861 kEUR) est considérablement plus élevé que le montant inscrit au budget de l'année 2008. Comme déjà dit ci-dessus, cette inscription budgétaire est de 13 kEUR inférieure à celle de l'année 2007.

Vu la qualité élevée des équipes de recherche belge dans le domaine de la recherche fondamentale de la matière, le développement de technologie de pointe dans un grand nombre de domaines, dont profitera en grande partie notre économie, l'intérêt d'une valorisation suffisante de la contribution belge au CERN, l'I.I.S.N. a droit à la restauration de l'inscription budgétaire de l'année 2007 et à l'application complète de l'inflation à partir de 2007. On propose quand-même de n'appliquer qu'une inflation de 2 % à l'inscription budgétaire de l'année 2008. Cela donne :

3.500 x 1,02 = 3.570 kEUR

CONCLUSION :

A l'allocation de base 42.50.45.01 du SPF Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie, on propose d'inscrire pour le budget de l'année 2009, une subvention pour l'I.I.S.N. égale à 3.570 kEUR.

Pour les années après 2009, on propose de retenir le même montant, mais chaque fois adaptée à l'inflation.

A.B. 32 42 50 51 07 — Subvention pour investissements à l'Institut national de Radioéléments (IRE)

(en k EUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	1.298	1.279	1.305	1.305	1.305	1.305

Verklarende nota

1. WETTELIJKE BASIS/DOEL VAN DE SUBSIDIE

Artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radio-elementen, en tot wijziging van de statuten van dit Instituut, bepaalt dat de Minister van Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Instituut.

De bedragen ingeschreven op deze basisallocatie zijn bedoeld enerzijds, voor de financiering van de vervanging van versleten, defecte of verouderde toestellen en uitrustingen, en, anderzijds, in beperkte mate ook voor nieuwe investeringen.

2. VOLLEDIGE VOORSTELLING VAN HET GESUBSIDIEERD ORGAAN

Het I.R.E. is een stichting van openbaar nut in de zin van de wet van 21 juni 1921. De opdrachten van het instituut zijn de volgende :

a) de productie en conditionering van radio-elementen;

b) de studie der toepassingen van de radio-elementen, evenals de bevordering en de aanmoediging van deze laatsten;

c) de studie en de ontwikkeling van technieken voor de conditionering van radioactief afval dat rechtstreeks of onrechtstreeks uit deze activiteiten voortspruit;

d) de studie, in het kader van de stralingsbescherming, van de veiligheid van het personeel tewerkgesteld in Belgische ondernemingen en instituten die radio-elementen gebruiken en toepassen, van de veiligheid van de bevolking in 't algemeen en voor een ad-hoc controle van het leefmilieu, evenals het instandhouden van een dienst voor deze doelstellingen;

e) de studie van de veiligheid en de controle van de splijtstoffen die nodig zijn voor de activiteiten van het Instituut;

f) op aanvraag van de overheid, elke opdracht die een beroep doet op de middelen waarover het Instituut beschikt.

3. BEREKENINGSMETHODE VAN HET SUBSIDIEBEDRAG EN HET GEBRUIK ERVAN

Het bedrag ingeschreven op deze basisallocatie in het jaar 2008 is gelijk aan 1.279 kEUR. Dit is hetzelfde bedrag als dat van het jaar 2006. Voor de investeringssubsidies werd dus de inflatie van de periode 2006-2008 verloren. Nochtans werd de begrotingsinschrijving voor de uitzonderlijke werkingssubsidie van het I.R.E. (basisallocatie 32.42.50.31.20) beperkt tot 424 kEUR per jaar in de hypothese dat de investeringssubsidie op hetzelfde niveau zou behouden worden. Ondanks dit verlies wordt voorgesteld alleen een inflatie van 2 % toe te passen op de begrotingsinschrijving van het jaar 2008.. Dat geeft 1.305 kEUR.

4. UITLEG I.V.M. HET VERSCHIL TUSSEN HET GEVRAAGDE BEDRAG IN « T » EN HET ONVANGEN BEDRAG IN « T-1 » (INDIEN NODIG)

Het voorgestelde bedrag is 26 kEUR hoger dan dat van het jaar 2008. De stijging is het gevolg van de toepassing van de inflatie ten opzichte van het jaar 2008.

Note explicative

1. BASE LÉGALE/RAISON D'ETRE DE LA SUBVENTION

Article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'Institut national des Radioélements, et modifiant les statuts de cet institut, stipule que le Ministre de l'Energie prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées à l'Institut.

Les montants inscrits à cette allocation de base sont destinés, d'une part, au financement du remplacement des appareils et équipements usés, défectueux ou obsolètes et, d'autre part, dans une mesure limitée, également aux nouveaux investissements.

2. PRÉSENTATION COMPLÈTE DE L'ORGANISME SUBVENTIONNÉ

l'I.R.E. est une fondation d'utilité publique au sens de la loi du 21 juin 1921. Les missions de l'Institut sont les suivantes :

a) la production et le conditionnement de radioéléments;

b) l'étude des applications de radioéléments, ainsi que la promotion et l'encouragement de celles-ci;

c) l'étude et le développement de techniques pour le conditionnement des déchets radioactifs résultant directement ou indirectement de ses activités;

d) l'étude, dans le cadre de la radioprotection, de la sécurité du personnel employé dans les entreprises et instituts belges utilisant et appliquant des radioéléments, de la sécurité en général et pour un contrôle ad hoc de l'environnement, ainsi que l'entretien d'un service approprié à ces fins;

e) l'étude de la sécurité et le contrôle des matières fissiles nécessaires aux activités de l'Institut;

f) à la demande des pouvoirs publics, toute mission faisant appel aux moyens dont dispose l'Institut.

3. MÉTHODE DE CALCUL DU MONTANT DE LA SUBVENTION ET UTILISATION DE CETTE DERNIÈRE

Le montant inscrit sur cette allocation de base dans l'année 2008 est égal à 1.279 k EUR. C'est le même montant que celui de l'année 2006. Pour les subventions d'investissements, on a donc perdu l'inflation de la période 2006-2008. Toutefois, l'inscription budgétaire pour la subvention de fonctionnement exceptionnel de l'I.R.E. (allocation de base 32.42.50.31.20) a été limitée à 424 kEUR par an dans l'hypothèse que la subvention d'investissement serait maintenue au même niveau. Malgré cette perte, on propose de n'appliquer qu'une inflation de 2% à l'inscription budgétaire de l'année 2008. Cela donne 1.305 kEUR.

4. EXPLICATION DE L'ÉCART ENTRE LE MONTANT DEMANDÉ EN « T » ET CELUI REÇU EN « T-1 » (SI NÉCESSAIRE)

Le montant proposé est de 26 kEUR supérieur à ce lui de l'année 2008. L'augmentation est la suite de l'application de l'inflation par rapport à l'année 2008.

INFORMATIE NIET BESTEMD VOOR HET PARLEMENTAIR DOCUMENT

De investeringssubsidie die in het jaar 2008 toegekend wordt aan het IRE, heeft de volgende wettelijke grondslagen.

Krachtens de wet van 26 juni 1990 betreffende sommige openbare instellingen of instellingen van openbaar nut en andere overheidsdiensten waren tot het jaar 1992 de door de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie aan het I.R.E. gegeven subsidies, geblokkeerd.

Een verhoging van de dotaties was verboden zolang de overdracht van het geregionaliseerd gedeelte van het IRE aan het Waals Gewest niet op een wettelijke manier was bevestigd en de subsidiëringsvoorwaarden niet waren vastgesteld.

Dit heeft allemaal plaats gehad in 1991.

Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Nationaal Instituut voor Radioelementen, en tot wijziging van de statuten van dit instituut, bepaalt dat de Minister van Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies voorziet bestemd voor het instituut.

Vanaf het jaar 1992 werden in de meeste jaren de normale werkings- en investeringssubsidies verhoogd volgens de inflatie.

In het verleden, tot in 2001, werd onderscheid gemaakt in de aard van de subsidie toegekend aan het IRE, nl. een werkingssubsidie en een investeringssubsidie. Bij de bespreking van de begrotingscontrole van het jaar 2002 werd beslist dit onderscheid niet meer te maken. Er werd overeengekomen geen werkingssubsidie meer toe te kennen aan het IRE, maar het bedrag dat in het kader van deze subsidie werd toegekend tot en met het jaar 2001 over te dragen aan de investeringssubsidie.

De reden van deze verandering was de volgende. I.R.E. voorzag een belangrijk diversificatieprogramma in zijn productie. Dit vergde niet alleen de vervanging en de modernisering van versleten, defecte of verouderde uitrustingen of apparaten, maar ook de aanschaf van nieuwe installaties, machines of materieel. In feite gebruikte het IRE de werkingssubsidies niet meer voor de dekking van een deel van zijn werkingskosten, maar voor de investeringen. Het was bijgevolg logisch de subsidie voor het IRE volledig te bestemmen voor de investeringen.

Het uitbreidingsprogramma waarvan sprake in de voorgaande paragraaf maakt deel uit van een uitbreidingsbeleid, noodzakelijk gemaakt door de gunstige ontwikkelingen van de markt van de radioelementen. Deze ontwikkelingen kunnen als volgt samengevat worden :

— in het domein van de medische diagnose

– voor de productie van Mo99 verhogen sommige klanten van het I.R.E. aanzienlijk hun bestellingen. Hiervoor zal de tweede productielijn, thans gebruikt voor pilootproducties van nieuwe producten, moeten gebruikt worden;

– voor de productie van I 131 zal een belangrijke verhoging van de bestellingen verwezenlijkt worden, waarvoor begin 2004 een nieuwe productielijn wordt in dienst gesteld;

– tot nu toe gebeuren de producties van Mo99 en I131 onder radiochemische vorm. In de toekomst zal deze fabrikatie moeten gebeuren onder farmaceutische vorm, hetgeen een reeks belangrijke aanpassingen noodzakelijk maakt aan de installaties.

INFORMATION NON DESTINÉE AU DOCUMENT PARLEMENTAIRE :

Le subside d'investissements qui est attribué à l'IRE dans l'année 2008 a les bases légales suivantes.

En vertu de la loi du 26 juin 1990 relative à certains organismes publics ou d'utilité publique et autres services de l'Etat, les subsides donnés par le Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie à l'IRE, étaient bloqués jusqu'à l'année 1992.

Une augmentation des dotations était interdite aussi longtemps que le transfert de la partie régionalisée de l'IRE à la Région wallonne n'était pas confirmé de façon légale et que les conditions de subsidiation n'étaient pas fixées.

Tout ceci a eu lieu en 1991.

L'article 8 de l'A.R. du 16 octobre 1991, fixant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention de l'IRE et modifiant ses statuts, stipule que la Ministre de l'Energie prévoit, chaque année dans son budget, les subventions destinées à l'institut.

A partir de l'année 1992, les subsides de fonctionnement normal et d'investissements étaient augmentés dans la plupart des années selon l'inflation.

Dans le passé, jusqu'en 2001, une distinction était faite dans la nature du subside attribué à l'IRE, à savoir un subside de fonctionnement et un subside pour investissements. Lors de la discussion du contrôle budgétaire de l'année 2002, il a été décidé de ne plus faire cette distinction. Il a été convenu de ne plus attribuer à l'IRE un subside de fonctionnement, mais de transférer le montant qui était attribué dans le cadre de ce subside jusqu'à l'année 2001 incluse au subside d'investissements.

La raison de ce changement était la suivante. L'IRE prévoyait un programme important de diversification dans sa production. Ceci ne requérait non seulement le remplacement et la modernisation d'équipements ou d'appareillages usés, défectueux ou obsolètes, mais également l'acquisition de nouvelles installations, machines ou matériels. A vrai dire, l'IRE n'utilisait plus le subside de fonctionnement pour la couverture d'une partie de ses frais de fonctionnement, mais pour les investissements. Par conséquent, il était donc logique d'affecter le subside pour l'IRE intégralement aux investissements.

Le programme d'expansion dont question au paragraphe précédent fait partie d'une politique d'expansion, nécessitée par les développements favorables du marché des radioéléments. Ces développements peuvent être résumés comme suit :

— dans le domaine du diagnostic médical

– pour la production de Mo 99, certains clients de l'IRE augmentent considérablement leurs commandes, pour lesquelles la deuxième ligne de production, actuellement utilisée pour les productions pilotes de nouveaux produits, devra être utilisée;

– pour la production de I 131, un accroissement important de commandes se réalisera, pour lequel une nouvelle ligne de production est mise en service début 2004;

– jusque maintenant, les productions de Mo 99 et de X131 à l'IRE se sont faites sous forme radiochimique. Dans le futur, cette fabrication devra se faire sous forme pharmaceutique, ce que nécessite une série d'adaptations importantes aux installations.

— in het domein van de therapie

Buiten I131 heeft het I.R.E. het procédé ontwikkeld voor de extractie van Sr 90 uit zijn bestraald uranium, waaruit het reeds Mo99 en I131 heeft gerecupereerd. Het neemt ook deel aan de ontwikkeling van een W188/Re188-generator. Deze producten moeten snel beschikbaar zijn, onder farmaceutische vorm, hetgeen de bouw noodzakelijk maakt van nieuwe installaties.

— Evolutie van de toestand van andere producenten

MDS Nordion te Fleurus zet sommige farmaceutische producties stop en ze heeft aan het I.R.E. gevraagd die over te nemen. Andere farmaceutische producties worden gevraagd aan het Instituut. Dit vergt eveneens aanzienlijke investeringen.

— Bevoorrading in grondstof

Om de bevoorrading in hoogverrijkt uranium te verzekeren (grondstof voor Mo99, I131 en Sr 90) op lange termijn, zal het I.R.E. zijn voorraad bestraald uranium, waarover het thans beschikt, zuiveren na extractie van Sr 90 (deze extractie en deze zuivering zullen moeten gebeuren in nieuwe te bouwen installaties).

Om zijn uitbreidingsbeleid te verwezenlijken, heeft de Raad van Bestuur van het I.R.E., vanaf 2002, een reeks investeringen goedgekeurd waarvan de verwezenlijking aan de gang is. De eerste fase moet het I.R.E. toelaten zich te kwalificeren als radiofarmaceutische producent. Deze fase is reeds ver gevorderd, maar duurt nog voort tot in 2007. De tweede fase moet het I.R.E. toelaten bijkomende radiochemische productiecapaciteiten te ontwikkelen. Deze tweede fase strekt zich uit over de periode 2005-2008 en zelfs later.

De investeringen reeds verwezenlijkt in 2002, 2003, 2004, 2005, 2006 en 2007 werden gefinancierd met de eigen middelen van het Instituut, d.w.z. met de subsidie toegekend door deze basisallocatie en door de eigen inkomsten van het I.R.E. en door de lening die wordt terugbetaald met de uitzonderlijke werkingssubsidie (basisallocatie 32.42.50.31.20).

Voor het geheel van de investeringen wordt het benodigde investeringsbedrag geraamd op ± 16 MEUR. Voor de financiering van dit bedrag wordt het volgende mechanisme voorzien :

a) een financiering van + 6,5 MEUR door de normale investeringssubsidie (deze basisallocatie) en door de eigen ontvangsten van het instituut (dank zij de verkoop van nieuwe producten), waarvan 3,5 MEUR afkomstig zijn van deze basisallocatie (in de hypothese dat de subsidieverhoging toegekend vanaf het jaar 2006 behouden blijft gedurende minstens 10 jaar);

b) een lening van ± 6 MEUR, die zal terugbetaald worden door middel van de eigen inkomsten van het IRE;

c) een lening van + 3,5 MEUR, die zal terugbetaald worden door de Belgische Staat (zie basisallocatie 32.42.50.31.20 betreffende de uitzonderlijke werkingskosten van het I.R.E.).

De hierboven beschreven investeringen moeten het I.R.E. toelaten zijn plaats op de markt van de radio-elementen aanzienlijk te verbeteren. Naast een aanzienlijke verhoging van het zakencijfer van het I.R.E., zullen de investeringen gunstig zijn voor het technisch passief van het I.R.E., voor de BR2-reactor van het SCK•CEN, voor de tewerkstelling, niet alleen op het I.R.E. zelf, maar ook bij onderaannemingen, en voor de betalingsbalans van het land.

Meer bijzonderheden kunnen gevonden worden in de bijlage aan de basisallocatie betreffende de subsidie voor de uitzonderlijke werkingskosten van het I.R.E. Zoals uitgelegd in punt a) hierboven, maakt de normale investeringssubsidie deel uit van het financieringsmechanisme van de investeringen beslist door de Raad van Bestuur van het I.R.E. Overeenkomstig de beslissing van de Ministerraad van 15 september 2006 moet de investeringssubsidie gedurende een pe-

— Dans le domaine de la thérapie

En dehors du I 131, l'IRE a développé le procédé d'extraction du Sr 90 de son uranium irradié, dont il a déjà récupéré le Mo 99 et le I 131. Il participe également au développement d'un générateur W 188/Re 188. Ces produits doivent être disponibles rapidement, sous forme pharmaceutique, ce qui nécessite la construction de nouvelles installations.

— Évolution de la situation d'autres producteurs

MDS Nordion à Fleurus arrête certaines productions pharmaceutiques et il a demandé à l'IRE de les reprendre. D'autres productions pharmaceutiques sont demandées à l'Institut. Ceci nécessite également des investissements considérables.

— Approvisionnement en matière première

Pour assurer l'approvisionnement en uranium hautement enrichi (matière première pour le Mo 99, le X131 et le Sr 90) à long terme, l'IRE purifiera son stock d'uranium irradié dont il dispose actuellement après extraction du Sr 90 (cette extraction doit se faire après 5 ans de refroidissement). Cette extraction et cette purification devront se faire dans de nouvelles installations à construire.

Pour réaliser sa politique d'expansion, le Conseil d'Administration de l'IRE a approuvé, dès 2002, une série d'investissements, dont la réalisation est en cours. La première phase doit permettre à l'IRE de se qualifier en tant que producteur radiopharmaceutique. Cette phase est déjà très avancée, mais continue encore jusqu'en 2007. La deuxième phase doit permettre à l'IRE de développer des capacités de production radiochimique. Cette deuxième phase s'étale sur la période 2005-2008 et même plus tard.

Les investissements déjà réalisés en 2002, 2003, 2004, 2005, 2006 et 2007 ont été financés par les moyens propres de l'Institut, c'est-à-dire par la subvention octroyée par la présente allocation de base et par les revenus propres de l'IRE et par l'emprunt qui est remboursé avec la subvention de fonctionnement exceptionnel (allocation de base 32.42.50.31.20).

Pour l'ensemble des investissements, le montant nécessaire d'investissements est estimé à ± 16 MEUR. Pour le financement de ce montant, le mécanisme suivant est prévu :

a) un financement de ± 6,5 MEUR par la subvention normale d'investissement (la présente allocation de base) et par les recettes propres de l'institut (grâce à la vente de nouveaux produits), dont 3,5 MEUR proviennent de la présente allocation de base (dans l'hypothèse que l'augmentation de la subvention octroyée à partir de 2005 reste maintenue pendant au moins 10 ans);

b) un emprunt de ± 6 MEUR, qui sera remboursé au moyen des revenus propres de l'IRE;

c) un emprunt de ± 3,5 MEUR qui sera remboursé par l'Etat belge (voir allocation de base 32.42.50.31.20 relative aux frais de fonctionnement exceptionnels de l'IRE).

Les investissements décrits ci-dessus doivent permettre à l'IRE d'améliorer considérablement sa place sur le marché des radioéléments. En plus d'une augmentation considérable du chiffre d'affaires de l'IRE, les investissements seront bénéfiques pour le passif technique de l'IRE, pour le réacteur BR2 du SCK•CEN, pour l'emploi, non seulement à l'IRE lui-même, mais également dans des sous-traitances, et pour la balance de paiement du pays.

Plus de détails peuvent être trouvés dans l'annexe à la fiche de l'allocation de base relative à la subvention pour les frais de fonctionnement exceptionnel de l'IRE. Comme expliqué au point a) ci-dessus, la subvention d'investissements normale fait partie du mécanisme de financement des investissements décidés par le Conseil d'Administration de l'IRE. Conformément, à la décision du Conseil des Ministres du 15 septembre 2006, la subvention d'investissement

riode van 10 jaar op hetzelfde niveau behouden blijven om het I.R.E. toe te laten haar investeringen te verwezenlijken. In de begroting van het jaar 2008 werd de inschrijving evenwel beperkt tot het bedrag van het jaar 2006. De inflatie-aanpassing over de periode 2006-2008 werd dus niet toegepast. Dit betekent minder inkomsten voor het I.R.E. voor de verwezenlijking van zijn investeringen. Er wordt evenwel voorgesteld alleen een inflatie van 2 % toe te passen op de begrotingsinschrijving van het jaar 2008. Dat geeft :

1.279 x 1,02 = 1.304,58 kEUR

Afgerond bekomt men 1.305 kEUR.

Het programma en de begroting van het jaar 2009 van het I.R.E. bevinden zich in bijlage aan deze begrotingsfiche. Het budget van het I.R.E. voorziet een subsidie van 1.398 kEUR voor de terugkerende en nieuwe investeringen van het Instituut. Dit bedrag in de begroting van het I.R.E. zal moeten aangepast worden aan de voorgestelde begrotingsinschrijving.

BESLUIT :

Op de begroting van het jaar 2009 van de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie wordt voorgesteld een bedrag in te schrijven gelijk aan 1.305 kEUR voor de investeringssubsidie aan het I.R.E.

Voor de jaren na 2009 wordt voorgesteld hetzelfde bedrag in te schrijven, maar telkens aangepast aan de inflatie.

B.A. 32 42 50 61 03 — Subsidie voor investeringen te verrichten door het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK•CEN)

(in kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	3.810	3.754	3.829	3.829	3.829	3.829

Verklarende nota

1. WETTELIJKE BASIS/DOEL VAN DE SUBSIDIE

Het artikel 8 van het koninklijk besluit van 16 oktober 1991 houdende de regelen betreffende het toezicht op en de subsidiëring van het Studiecentrum voor Kernenergie en tot wijziging van de statuten van dit Centrum bepaalt dat de Minister van Energie jaarlijks in zijn begroting de subsidies inschrijft bedoeld voor het Centrum.

De op deze basisallocatie toegekende subsidies dienen voor de financiering van een deel van de investeringskosten van het Centrum.

2. VOLLEDIGE VOORSTELLING VAN HET GESUBSIDIEERD ORGAAN

Het Studiecentrum voor Kernenergie is een stichting van openbaar nut. Het Centrum heeft tot taak een excellentiecentrum in stand te houden rond kernenergie en ioniserende stralingen. Het Centrum moet hiertoe :

a) in prioriteit onderzoek verrichten met betrekking tot de aspecten rond veiligheid, afvalbeheer, bescherming van mens en omgeving, het beheer van splijtstoffen en andere strategische materialen en maatschappelijke implicaties in het kader van het streven naar duurzame ontwikkeling;

b) de nodige kennis ontwikkelen, verzamelen en verspreiden via vorming en communicatie;

doit être maintenue au même niveau pendant une période de 10 ans, afin de permettre à l'I.R.E. de réaliser ses investissements. Au budget de l'année 2008, l'inscription a toutefois été limitée au montant de l'année 2006. L'adaptation à l'inflation sur la période 2006-2008 n'a donc pas été appliquée. Ceci signifie moins de revenus pour l'I.R.E. pour la réalisation de ses investissements. Toutefois, on propose de n'appliquer qu'une inflation de 2% à l'inscription budgétaire de l'année 2008. Ceci donne :

1.279 x 1,02 = 1.304,58 kEUR

Arrondi, on obtient 1.305 kEUR.

Le programme et le budget de l'année 2009 de l'IRE se trouvent en annexe à cette fiche budgétaire. Le budget de l'IRE prévoit une subvention de 1.398 kEUR pour les investissements récurrents et nouveaux de l'Institut. Ce montant dans le budget de l'I.R.E. devra être adapté à l'inscription budgétaire proposée.

CONCLUSION :

Au budget de l'année 2009 du Service public fédéral Eonomie, P.M.E., Classes moyennes et Energie, on propose d'inscrire un montant égal à 1.305 kEUR pour la subvention d'investissements à l'IRE.

Pour les années après 2009, on propose d'inscrire le même montant, mais chaque fois adapté à l'inflation.

A.B. 32 42 50 61 03 — Subvention pour investissements à effectuer par le Centre d'Etude de l'Energie nucléaire (SCK•CEN)

(en kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	3.810	3.754	3.829	3.829	3.829	3.829

Note explicative

1. BASE LÉGALE/RAISON D'ÊTRE DE LA SUBVENTION

L'article 8 de l'arrêté royal du 16 octobre 1991 portant les règles relatives au contrôle et au mode de subvention du Centre d'Etude de l'Energie nucléaire et modifiant les statuts de ce Centre stipule que le Ministre de l'Energie prévoit chaque année dans son budget les subventions destinées au Centre.

Les subventions attribuées sur cette allocation de base sont destinées au financement d'une partie des coûts d'investissement du Centre.

2. PRÉSENTATION COMPLÈTE DE L'ORGANISME SUBVENTIONNÉ

Le Centre d'Etude de l'Energie nucléaire est une fondation d'utilité publique. Le Centre a pour tâche de maintenir un centre d'excellence ayant trait à l'énergie nucléaire et aux radiations ionisantes. A ce sujet, le Centre :

a) effectuera en priorité de la recherche relative aux aspects de sûreté, de gestion des déchets, de protection de l'homme et de l'environnement, de gestion des matières fissiles et autres matières stratégiques et des implications sociales dans une perspective de développement durable;

b) développera, rassemblera et répandra la connaissance nécessaire par la formation et la communication;

c) alle diensten verlenen die gevraagd worden in het betrokken domein, inzonderheid door de openbare besturen;

d) de nodige pluridisciplinaire wetenschappelijke contacten leggen inzake de energieproblematiek.

3. BEREKENINGSMETHODE VAN HET SUBSIDIEBEDRAG EN GEBRUIK HIERVAN

Het bedrag ingeschreven in de begroting 2008 op deze basisallocatie voor de investeringssubsidie aan het SCK•CEN is gelijk aan 3.754 kEUR. Dit is hetzelfde bedrag als dat ingeschreven in de begroting van het jaar 2006. Op zijn investeringssubsidie heeft het SCK.CEN dus twee inflatie-aanpassingen verloren.

Voor het jaar 2009 wordt voorgesteld de begrotingsinschrijving van het jaar 2008 te verhogen met de inflatie. Dat geeft 3.829 kEUR.

Voor de uitvoering van zijn activiteitenprogramma beschreven in de fiche betreffende de basisallocatie 32.42.50.41.50 moet het SCK.CEN regelmatig investeringen uitvoeren (vervanging van uitrustingen, nieuwe uitrustingen). Voor de noodzakelijke instandhouding van het activiteitenprogramma is een voortdurend investeringsprogramma nodig. Daarvoor dient de hier toegekende subsidie.

4. UITLEG OVER HET VERSCHIL TUSSEN HET GEVRAAGDE BEDRAG IN « T » EN HET ONTVANGEN BEDRAG IN « T-1 » (INDIEN NODIG)

Het voorgesteld bedrag is 75 kEUR hoger dan dat van 2008, wegens het toepassen van de inflatie ten opzichte van het jaar 2008.

INFORMATIE NIET BESTEMD VOOR HET PARLEMENTAIR DOCUMENT :

Voor de wettelijke basis van de investeringssubsidie aan het SCK.CEN wordt verwezen naar de basisallocatie 32.42.50.41.05 betreffende de werkingssubsidie aan het Studiecentrum voor Kernenergie (SCK•CEN).

Voor het jaar 2008 werd een investeringssubsidie toegekend gelijk aan 3.754 kEUR. Dit bedrag stemde overeen met de toegekende subsidie in het jaar 2006. Dit betekent dat op de investeringssubsidie van het SCK.CEN tweemal geen inflatie werd toegepast. Het SCK.CEN heeft daardoor een zeker inkomstenverlies geleden.

Op de basisallocatie 32.42.50.41.05 betreffende de werkingssubsidie van het SCK•CEN is het programma beschreven dat het Centrum wil uitvoeren. De goede uitvoering van dit programma vergt regelmatig nieuwe investeringen om verouderde uitrusting te vervangen en om de uitrustingen op het peil te houden van de technische evoluties. Wegens de beperking van de subsidie zijn de laatste jaren een groot aantal investeringen moeten uitgesteld worden. Sommige investeringen werden gefinancierd met de reserves.

Op het einde van het jaar 2008 wordt een tekort voorzien op de investeringen gelijk aan 784 kEUR. Dit tekort wordt gedekt door het overschot op de werking van het jaar 2008.

Het SCK•CEN heeft een investeringsbegroting opgesteld voor het jaar 2009, die is samengesteld als volgt :

• investeringen	11.830.000 EUR
• beveiliging installaties	1.850.000 EUR
TOTAAL	13.680.000 EUR

c) fournira tous les services qui sont demandés dans le domaine concerné, notamment par l'industrie nucléaire, le secteur médical et les administrations publiques;

d) nouera les contacts scientifiques pluridisciplinaires nécessaires en matière de problématique énergétique.

3. MÉTHODE DE CALCUL DU MONTANT DE LA SUBVENTION ET UTILISATION DE CETTE DERNIÈRE

Le montant inscrit au budget 2008 sur cette allocation de base pour la subvention d'investissement au SCK•CEN est égale à 3.754 kEUR. C'est le même montant que celui inscrit au budget de l'année 2006. Le SCK.CEN a donc perdu deux adaptations d'inflation sur sa subvention d'investissement.

Pour l'année 2009, on propose d'augmenter l'inscription budgétaire de l'année 2008 avec l'inflation. Cela donne 3.829 kEUR.

Pour l'exécution de son programme d'activités décrit dans la fiche relative à l'allocation de base 32.42.50.41.05, le SCK•CEN doit effectuer régulièrement des investissements (remplacement d'équipements, achat de nouveaux équipements). Pour le maintien nécessaire du programme d'activités, un programme d'investissement continu est nécessaire. La subvention attribuée ici sert à cela.

4. EXPLICATION DE L'ÉCART ENTRE LE MONTANT DEMANDÉ EN « T » ET CELUI REÇU EN « T-1 » (SI NÉCESSAIRE)

Le montant proposé est de 75 kEUR supérieur à celui de 2008 en raison l'application de l'inflation par rapport à l'année 2008.

INFORMATION NON DESTINÉE AU DOCUMENT PARLEMENTAIRE :

Pour la base légale du subside d'investissement au SCK•CEN, on se réfère à l'allocation de base 32.42.50.41.05. relative au subside de fonctionnement au Centre d' Etudes de l'Energie nucléaire (SCK•CEN).

Pour l'année 2008, une subvention d'investissement égale à 3.754 kEUR a été attribuée. Ce montant correspondait à la subvention attribuée dans l'année 2006. Ceci signifie qu'on n'a pas appliqué l'inflation deux fois à la subvention d'investissement du SCK.CEN. De ce fait, le SCK.CEN a essuyé une certaine perte de revenus.

A l'allocation de base 32.42.50.41.05 relative à la subvention de fonctionnement du SCK•CEN, le programme que le Centre veut exécuter est décrit. La bonne exécution de ce programme nécessite régulièrement de nouveaux investissements pour remplacer le vieil équipement et pour maintenir l'équipement au niveau des évolutions techniques. En raison de la limitation de la subvention les dernières années, un grand nombre d'investissements ont dû être reportés. Certains investissements ont été financés avec la réserve.

A la fin de l'année 2008, on prévoit un déficit sur les investissements égal à 784 kEUR. Ce déficit est couvert par le solde sur le fonctionnement de l'année 2008.

Le SCK•CEN a établi un budget d'investissement pour l'année 2009, qui est composé comme suit :

— Investissements	11.830.000 EUR
— Sécurité installations	1.850.000 EUR
TOTAL	13.680.000 EUR

De volgende inkomsten zijn voorzien :

— buitengewone subsidie	3.925.157 EUR
— specifieke financiering beveilig. inst.....	2.200.000 EUR
TOTAAL	6.125.157 EUR

Aldus zal op het einde van het jaar 2009 een tekort ontstaan op de investeringen gelijk aan 7.554.843 kEUR (afgerond 7.555 kEUR). Bij de inkomsten is een subsidiebedrag voorzien gelijk aan 3.925 kEUR (afgerond bedrag). Dit subsidiebedrag werd berekend door de toepassing van de inflatie op een veronderstelde begrotingsinschrijving in het jaar 2008 gelijk aan 3.867 kEUR. Als basis voor de begrotingsinschrijving van het jaar 2009 moet die van het jaar 2006 genomen worden, namelijk 3.754 kEUR (geen toepassing van de inflatie tussen 2006 en 2008). De toepassing van een inflatie van 2% op het zonet genoemde bedrag geeft volgend in te schrijven begrotingsbedrag voor het jaar 2009 :

3.754 x 1,02 = 3.829, 08 kEUR

Afgerond bekomt men 3.829 kEUR.

Dit bedrag is 96 kEUR kleiner dan dat verondersteld bij de inkomsten van de buitengewone begroting van het SCK.CEN. Het tekort dat zal ontstaan bij de investeringen in het jaar 2009 neemt derhalve toe tot 7.651 kEUR.

Bij de werking is voorzien dat in 2009 een overschot zal ontstaan gelijk aan 7.820 kEUR. Het investeringstekort zal dus volledig kunnen weggewerkt worden met het werkingsoverschot. Er zal zelfs nog een klein saldo overblijven. Het saldo is evenwel klein en grosso modo kan men besluiten dat globaal, voor de werking en de investering samen, het jaar 2009 in evenwicht zal kunnen afgesloten worden.

BESLUIT :

Op de basisallocatie 32.42.50.61.03 van de begroting 2009 van de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie betreffende de investeringssubsidie aan het SCK•CEN is een minimale inschrijving nodig van 3.829 kEUR.

Voor de latere jaren na 2009 wordt eenzelfde bedrag voorgesteld, maar telkens aangepast aan de inflatie.

B.A. 42 50 XX XX — Subsidie voor een Belgisch platform voor de bijdrage aan de activiteiten van het « Generation IV International Forum » (GIF)

(in kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	_	_	1.500	1.500	1.500	1.500

Verklarende nota

1. WETTELIJKE BASIS/DOEL VAN DE SUBSIDIE

In het kader van het energiebeleid zijn de bevoorradingszekerheid en de strijd tegen de klimaatverandering belangrijke elementen. De bevoorradingszekerheid houdt ook een diversificatie in van de bevoorradingsbronnen en de primaire energiebronnen. Kernenergie draagt nu reeds in belangrijke mate bij tot de bevoorradingszekerheid, de bevoorradingsdiversificatie en de strijd tegen de klimaatverandering. Nochtans hebben sommigen bezwaren tegen de huidige vorm van kernenergie, zogezegd omwille van de veiligheid, de afvalproblematiek en de proliferatierisico's. Om aan deze bezwaren tegemoet te komen, werd op internationaal niveau de ontwikkeling gelanceerd van nieuwe nucleaire systemen, de zogenaamde sys-

Les revenus suivants sont prévus :

— Subvention extraordinaire.....	3.925.157 EUR
— Financement spécifique installation de sécurité	2.200.000 EUR
TOTAL.....	6.125.157 EUR

Ainsi, à la fin de l'année 2009, un déficit sur les investissements se produira égal à 7.554.843 EUR (arrondi 7.555 kEUR). Pour les revenus, un montant de subvention est prévu égal à 3.925 kEUR (montant arrondi). Ce montant de subvention a été calculé par l'application de l'inflation à une inscription budgétaire supposée dans l'année 2008 égale à 3.867 kEUR. On doit prendre comme base pour l'inscription budgétaire de l'année 2009 celle de l'année 2008, à savoir 3.754 kEUR (pas d'application de l'inflation entre 2006 et 2008). L'application d'une inflation de 2% au montant qu'on vient de citer, donne le montant budgétaire à inscrire suivant pour l'année 2009 :

3.754 x 1,02 = 3.829,08 kEUR

Arrondi, on obtient 3.829 kEUR.

Ce montant est de 96 kEUR inférieur à celui supposé pour les revenus du budget extraordinaire du SCK.CEN. Le déficit qui se produira pour les investissements dans l'année 2009 augmente dès lors jusque 7.651 kEUR.

Pour le fonctionnement, on prévoit qu'en 2009 un solde se produira égal à 7.820 kEUR. Le déficit d'investissement pourra donc être éliminé complètement par le solde de fonctionnement. Il restera même encore un petit solde. On peut conclure que globalement, pour le fonctionnement et l'investissement ensemble, l'année 2009 pourra être clôturée en équilibre.

CONCLUSION :

A l'allocation de base 32.42.50.61.03 du budget 2009 du Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie relative au subside d'investissement au SCK•CEN, une inscription minimale de 3.829 kEUR est nécessaire.

Pour les années ultérieures à 2009, un même montant est proposé, mais adapté chaque fois à l'inflation.

B.A. 42 50 XX XX — Subvention pour une plate-forme belge pour la contribution aux activités du « Generation IV International Forum » (GIF)

(in kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	—	—	0	1.500	1.500	1.500

Note explicative

1. BASE LÉGALE/RAISON D'ÊTRE DE LA SUBVENTION

Dans le cadre de la politique énergétique, la sécurité d'approvisionnement et la lutte contre le changement climatique sont des éléments importants. La sécurité d'approvisionnement renferme également une diversification des sources d'approvisionnement et des sources primaires d'énergie. L'énergie nucléaire contribue déjà maintenant dans une mesure importante à la sécurité d'approvisionnement, à la diversification d'approvisionnement et à la lutte contre le changement climatique. Toutefois, certains ont des objections contre la forme actuelle de l'énergie nucléaire, pour ainsi dire en raison de la sûreté, la problématique des déchets et les risques de prolifération. Afin d'obvier à ces objections, on a lancé au niveau international le

temen van de vierde generatie, in het kader van het « Generation IV International Forum » (GIF). Verschillende landen nemen deel aan de GIF-activiteiten, waaronder Euratom. Verschillende lidstaten dragen bij tot de GIF-activiteiten. Ook België levert bepaalde bijdragen. Om deze bijdragen beter te coördineren en te versterken en met één stem te spreken tegenover Euratom, is het aangewezen een Belgisch platform op te richten. Middelen moeten voorzien worden om de Belgische bijdragen aan de GIF-activiteiten te coördineren en bepaalde bijdragen financieel te ondersteunen, vooral die van de universiteiten en de industrie.

2. VOLLEDIGE VOORSTELLING VAN HET GESUBSIDIEERD ORGAAN

De nucleaire systemen van de vierde generatie beogen volgende doelstellingen :

— Een voldoende competitiviteit : kortere bouwtijd van de kerncentrales; productie van elektriciteit aan een competitieve prijs;

— Beter gebruik van de grondstoffen : 50 à 60 maal beter dan de huidige kerncentrales;

— Diversificatie van de toepassingen : niet alleen productie van elektriciteit, maar ook van proceswarmte, waterstof, enz…

— Een nog betere veiligheid : geen gevolgen buiten de nucleaire site in geval van een ongeval;

— Minder radioactief afval en een gevoelige verkorting van de levensduur van het hoogactief afval, wat de berging gemakkelijker zal m aken;

— Een hoge weerstand tegen de proliferatie : technische onaantrekkelijkheid voor de vervaardiging van kernwapens.

De genoemde doestellingen moeten aan kernenergie onbetwistbare duurzaamheidskarakteristieken geven van zeer hoge kwaliteit. Deze doestellingen rechtvaardigen een actieve deelname aan de GIF-activiteiten, met het oog op de oplossing van de energieproblematiek geschetst in punt 1. De Belgische bijdrage, die thans reeds bestaat, kan aan belang winnen door een platform, dat alle GIF-activiteiten coördineert en hen versterkt waar het nodig is. Dit platform, dat nog moet opgericht worden, zou kunnen bestaan uit het SCK. CEN, de industrie, de universiteiten.

3. BEREKENINGSMETHODE VAN HET SUBSIDIEBEDRAG EN GEBRUIK HIERVAN

Aangezien het Belgisch platform voor bijdrage aan de GIF-activiteiten nog moet opgericht worden, is het moeilijk zijn werkingskosten te schatten. Het platform zal moeten instaan voor de coördinatie van de Belgische GIF-activiteiten en zal bepaalde activiteiten financieel moeten ondersteunen om de kwaliteit van de Belgische bijdrage op een voldoende hoog peil te brengen.

Als eerste voorlopige raming wordt een bedrag nodig geacht gelijk aan 1.500 kEUR. Naarmate de besprekingen over de oprichting van het platform vorderen en de financiële behoeften duidelijker worden, zal dit bedrag moeten herzien worden. Er wordt voorgesteld dit bedrag in te schrijven vanaf het jaar 2009.

4. UITLEG OVER HET VERSCHIL TUSSEN HET GEVRAAGDE BEDRAG IN « T » EN HET ONTVANGEN BEDRAG IN « T-1 » (INDIEN NODIG)

In het jaar 2008 is nog geen begrotingsinschrijving voorzien voor het Belgisch GIF-platform. Vanaf het jaar 2009 wordt een bedrag van 1.500 kEUR gevraagd. Het gaat om een nieuw initiatief, waarvoor uiteraard nieuwe middelen moeten voorzien worden.

développement de nouveaux systèmes nucléaires, lesdits systèmes de la quatrième génération, dans le cadre du « Generation IV International Forum » (GIF). Plusieurs pays participent aux activités GIF, dont Euratom. Plusieurs états-membres contribuent aux activités GIF. La Belgique fournit également certaines contributions. Afin de mieux coordonner et de renforcer ces contributions et de parler à voix unique vis-à-vis d'Euratom, il est indiqué de créer une plate-forme belge. Des moyens doivent être prévus pour coordonner les contributions belges aux activités GIF et pour soutenir financièrement certaines contributions, surtout celles des universités et de l'industrie.

2. PRESENTATION COMPLETE DE L'ORGANISME SUBVENTIONNE

Les systèmes nucléaires de la quatrième génération visent les objectifs suivants :

— Une compétitivité suffisante: temps de construction plus court des centrales nucléaires; production d'électricité à un prix compétitif;

— Meilleure utilisation des matières premières: 50 à 60 fois mieux que les centrales nucléaires actuelles;

— Diversification des applications: pas uniquement production d'électricité, mais également de la chaleur de procédé, de l'hydrogène, etc…

— Une sûreté encore meilleure : pas de conséquences en dehors du site nucléaire en cas d'un accident;

— Moins de déchets radioactifs et un raccourcissement sensible de la durée de vie des déchets hautement actifs, ce qui rendra l'évacuation plus facile;

— Une résistance élevée contre la prolifération : non attraction technique pour la fabrication d'armes nucléaires.

Les objectifs cités doivent donner à l'énergie nucléaire des caractéristiques de durabilité incontestables de très haute qualité. Ces objectifs justifient une participation active aux activités GIF, en vue de la solution de la problématique énergétique esquissée au point 1. La contribution belge, qui existe déjà actuellement, peut gagner en importance par une plate-forme, qui coordonne toutes les activités GIF et les renforce là où c'est nécessaire. Cette plate-forme, qui doit encore être créée, pourrait se composer du SCK.CEN, de l'industrie, des universités.

3. METHODE DE CALCUL DE LA SUBVENTION ET UTILISATION DE CETTE DERNIÈRE

Etant donné que la plate-forme belge pour la contribution aux activités GIF doit encore être créée, il est difficile d'estimer ses frais de fonctionnement. La plate-forme devra être responsable de la coordination des activités GIF belges et devra soutenir financièrement certaines activités pour porter à un niveau suffisamment élevé la qualité de la contribution belge.

Comme première estimation provisoire, un montant égal à 1.500 kEUR est jugé nécessaire. Au fur et à mesure que les discussions sur la création de la plate-forme avancent et que les besoins financiers deviennent plus clairs, ce montant devra être revu. Il est proposé d'inscrire ce montant à partir de l'année 2009.

4. EXPLICATION DE L'ÉCART ENTRE LE MONTANT DEMANDÉ EN « T » ET CELUI REÇU EN « T-1 » (SI NÉCESSAIRE)

Dans l'année 2008, une inscription budgétaire n'a pas encore été prévue pour la plate-forme belge GIF. A partir de l'année 2009, on demande un montant de 1.500 kEUR. Il s'agit d'une nouvelle initiative, pour laquelle il faut bien entendu prévoir de nouveaux moyens.

INFORMATIE NIET BESTEMD VOOR HET PARLEMENTAIR DOCUMENT

De ganse wereld wordt geconfronteerd met een stijgende vraag naar energie. In landen als India en China neemt het verbruik enorm toe. Het grootste deel van de energiebehoeften wordt thans nog gedekt door fossiele brandstoffen. Dit schept problemen enerzijds op het vlak van de bevoorradingszekerheid (vooral voor aardolie en aardgas, die afkomstig zijn van een beperkt aantal landen, voornamelijk in politiek onstabiele gebieden) en anderzijds op het vlak van de klimaatverandering (door de CO_2-uitstoot tengevolge van het gebruik van de fossiele brandstoffen, die het grootst is in geval van steenkolen). Bovendien zijn de voorraden fossiele brandstoffen beperkt. Daarom streeft het energiebeleid naar een diversificatie van de bronnen (zowel de oorsprong als de vorm) en een vermindering van het verbruik van fossiele brandstoffen.

De huidige energiesituatie is niet duurzaam. Er is een waaier van maatregelen nodig die toelaat beroep te doen op alle energievormen. Deze maatregelen omvatten onder meer : bevordering van de hernieuwbare energiebronnen, doorgedreven energiebesparing, gebruik van kernenergie.

Wat de laatste energievorm betreft, deze dekt reeds een belangrijk aandeel van de energiebehoeften van de Europese lidstaten. Aldus draagt zij reeds aanzienlijk bij tot de bevoorradingszekerheid van de Europese Unie. Zij verhoogt de diversificatie van de energiebevoorrading en vermindert de afhankelijkheid van de ingevoerde fossiele brandstoffen. Aangezien de kerncentrales geen CO_2 uitstoten tijdens hun uitbating, leveren zij een belangrijke bijdrage tot de strijd tegen de klimaatverandering. De kernenergie draagt dus bij tot de verwezenlijking van het hogergenoemde energiebeleid.

Ondanks deze uitgesproken voordelen zijn er een aantal mensen die bezwaren hebben tegen de kernenergie. Zij vinden de huidige vorm van kernenergie onvoldoende veilig (ondanks de uitstekende prestaties van de types kerncentrales die uitgebaat worden in de Westerse wereld). Zij vinden dat er geen oplossing is voor het afvalprobleem, ondanks het bewijs dat reeds werd geleverd in een groot aantal landen dat de geologische berging, mits zij goed is opgevat, toelaat het radioactief afval voldoende lang te isoleren van de mens en zijn omgeving dat het geen onaanvaardbaar risico inhoudt. Zij vinden dat de huidige vorm aan kernenergie een gevaar betekent voor de proliferatie van kernwapens, ondanks het feit dat de civiele nucleaire sector nooit aanleiding heeft gegeven tot de vervreemding van nucleaire materialen en goederen naar niet-vreedzame doeleinden.

Om de kernenergie meer maatschappelijk aanvaardbaar te maken bij het grote publiek, wordt er naar gestreefd tegemoet te komen aan de hogergenoemde bezwaren. Daarom werd de idee gelanceerd nieuwe nucleaire systemen te ontwikkelen, de zogenaamde systemen van de vierde generatie in het kader van het « Generation IV International Forum » (GIF). Volgende landen nemen deel aan deze ontwikkeling : Verenigde Staten, Euratom, Frankrijk, Japan, Canada, Rusland, China, Zuid-Afrika, Brazilië, Argentinië, Zuid-Korea, Zwitserland. De doelstellingen van de vierde generatie zijn de volgende :

— Een voldoende competitiviteit : kortere bouwtijd van de kerncentrales; productie van elektriciteit aan een competitieve prijs;

— Beter gebruik van de grondstoffen : 50 à 60 maal beter dan de huidige kerncentrales;

— Diversificatie van de toepassingen : niet alleen productie van elektriciteit, maar ook van proceswarmte, waterstof, enz…

— Een nog betere veiligheid : geen gevolgen buiten de nucleaire site in geval van een ongeval;

INFORMATION NON DESTINÉE AU DOCUMENT PARLEMENTAIRE

Le monde entier est confronté à une demande croissante d'énergie. Dans des pays comme l'Inde et la Chine, la consommation augmente énormément. Actuellement, la plus grande partie des besoins énergétiques est encore couverte par des combustibles fossiles. Ceci crée des problèmes, d'une part, sur le plan de la sécurité d'approvisionnement (surtout pour le pétrole et le gaz naturel, qui proviennent d'un nombre limité de pays, principalement dans des régions politiquement instables) et, d'autre part, sur le plan du changement climatique (par l'émission de CO_2 à la suite de l'utilisation de combustibles fossiles, qui est la plus grande en cas de charbon). En outre, les réserves de combustibles fossiles sont limitées. C'est pourquoi la politique énergétique ambitionne une diversification des sources (tant l'origine que la forme) et une réduction de l'utilisation des combustibles fossiles.

La situation énergétique actuelle n'est pas durable. Une panoplie de mesures est nécessaire, qui permet de faire appel à toutes les formes d'énergie. Ces mesures comprennent ente autres: promotion des sources énergétiques renouvelables, économie d'énergie poussée, utilisation de l'énergie nucléaire.

En ce qui concerne cette dernière forme énergétique, celle-ci couvre déjà un quote-part importante des besoins énergétiques des états-membres européens. Ainsi, elle contribue déjà considérablement à la sécurité d'approvisionnement de l'Union européenne. Elle augmente la diversification de l'approvisionnement énergétique et diminue la dépendance des combustibles fossiles importés. Etant donné que les centrales nucléaires émettent pas de CO_2 pendant leur exploitation, elles fournissent une contribution importante à la lutte contre le changement climatique. L'énergie nucléaire contribue donc à la réalisation de la politique énergétique mentionnée ci-dessus.

Malgré ces avantages marqués, un certain nombre de personnes ont des objections contre l'énergie nucléaire. Ils trouvent que la forme actuelle de l'énergie nucléaire est insuffisamment sûre (malgré les performances excellentes des types de centrales nucléaires qui sont exploitées dans le monde occidental). Ils trouvent qu'il n'y a pas de solution pour le problème des déchets, malgré la preuve qui a déjà été fournie dans un grand nombre de pays que l'évacuation géologique, pourvu qu'elle soit bien conçue, permet à isoler les déchets radioactifs suffisamment longtemps de l'homme et de son environnement qu'ils ne comportent pas de risque inacceptable. Ils trouvent que la forme actuelle de l'énergie nucléaire signifie un danger pour la prolifération d'armes nucléaires, malgré le fait que le secteur nucléaire civil n'a jamais donné lieu à la désaffectation de matières et de biens nucléaires vers des fins non pacifiques.

Afin de rendre l'énergie nucléaire davantage acceptable socialement auprès du grand public, on s'efforce à obvier aux objections mentionnées ci-dessus. C'est pourquoi l'idée a été lancée de développer de nouveaux systèmes nucléaires, lesdits systèmes de la quatrième génération dans le cadre du « Generation IV International Forum » (GIF). Les pays suivants participent à ce développement: les Etats-Unis, Euratom, la France, le Japon, le Canada, la Russie, la Chine, la Corée du Sud, le Brésil, l'Argentine, l'Afrique du Sud, la Suisse. Les objectifs de la quatrième génération sont les suivants :

— Une compétitivité suffisante: temps de construction plus court des centrales nucléaires; production d'électricité à un prix compétitif;

— Meilleure utilisation des matières premières: 50 à 80 fois mieux que les centrales nucléaires actuelles;

— Diversification des applications: pas uniquement production d'électricité, mais également de la chaleur de procédé, de l'hydrogène, etc…

— Une sûreté encore mieux: pas de conséquences en dehors du site nucléaire en cas d'un accident;

— Minder radioactief afval en een gevoelige verkorting van de levensduur van het hoogactief afval, wat de berging gemakkelijker zal maken;

— Een hoge weerstand tegen de proliferatie : technische onaantrekkelijkheid voor de verwaardiging van kernwapens.

De genoemde doestellingen moeten aan kernenergie onbetwistbare duurzaamheidskarakteristieken geven van zeer hoge kwaliteit. Deze doelstellingen rechtvaardigen een actieve deelname aan de GIF-activiteiten, met het oog op de oplossing van de energieproblematiek geschetst in het begin van deze informatie. In het kader van het Europees energiebeleid is daarom Euratom toegetreden tot de GIF-activiteiten. De bijdrage van Euratom aan GIF wordt geleverd door de lidstaten. Ook België levert bepaalde bijdragen. Deze kunnen als volgt samengevat worden :

— Deelname aan de zeer hoge temperatuurreactor (onderzoek op problemen betreffende de levensvatbaarheid en de performantie van deze reactor; ontwikkeling van geavanceerde brandstoffen, materialen en componenten);

— Ontwikkeling van een nieuwe generatie werktuigen voor de thermo-hydraulische, nuclear fysische en multi-fysische modellering van de huidige en toekomstige reactoren;

— Deelname aan de ontwikkeling van een competitieve snelle reactor, gekoeld met lood, met eenvoudige technische karakteristieken;

— Deelname aan een Europees virtueel laboratorium voor loodtechnologie;

— Deelname aan de ontwikkeling van een visie voor de ontplooiing van de scheidings- en transmutatietechnologie;

— Bestudering van voor- en nadelen van de scheiding en de transmutatie;

— Onderzoek op de actiniden in het kader van nieuwe concepten die de grondstoffen beter gebruiken en die minder afval produceren;

— Verbranding van plutonium in de hoge temperatuurreactor;

— Vermindering van de productie van langlevend radioactief afval door symbiose tussen de huidige en de toekomstige reactoren.

De Belgische bijdragen worden geleverd door verschillende organisaties en firma's. Deze bijdragen zijn nogal versnipperd. De Europese Commissie en het Gemeenschappelijk Onderzoekscentrum dringen aan op een meer gecoördineerde aanpak en op een groepering van de Belgische GIF-activiteiten. Dank zij deze groepering zou dan België met één stem kunnen spreken tegenover de Europese en internationale GIF-organisaties.

Daarom werd de idee gelanceerd een Belgisch samenwerkingsplatform voor de GIF-activiteiten op te richten. Verschillende argumenten kunnen aangehaald worden voor een dergelijk platform :

— Een platform laat toe de Belgische positie tegenover de andere GIF-organisaties te versterken;

— Een platform laat een betere organisatie van het werk toe. Het werk kan beter verdeeld worden over de verschillende deelnemers en laat toe overlapping te vermijden;

— Een platform laat gemakkelijker toe de universiteiten bij de GIF-activiteiten te betrekken. De universitaire deelname is absoluut noodzakelijk, want de universiteiten moeten zorgen voor de toekomstige menselijke en theoretische middelen. De universitaire deelname maakt de Belgische GIF-activiteiten sterker, dank zij de ruimere inbreng;

— Moins de déchets radioactifs et un raccourcissement sensible de la durée de vie des déchets hautement actifs, ce qui rendra l'évacuation plus facile;

— Une résistance élevée contre la prolifération: non-attraction technique pour la fabrication d'armes nucléaires;

Les objectifs cités doivent donner à l'énergie nucléaire des caractéristiques de durabilité incontestables de très haute qualité. Ces objectifs justifient une participation active aux activités GIF, en vue de la solution de la problématique énergétique esquissée au début de cette information. C'est pourquoi dans le cadre de la politique énergétique européenne, Euratom s'est associé aux activités GIF. La contribution d'Euratom au GIF est fournie par les états-membres. La Belgique fournit également certaines contributions. Celles-ci peuvent être résumées comme suit :

— Participation au réacteur à très haute température (recherche sur des problèmes relatifs à la viabilité et à la performance de ce réacteur; développement de combustibles, matériaux et composants avancés);

— Développement d'une nouvelle génération d'outils pour la modélisation thermo-hydraulique, physique nucléaire et multi-physique des réacteurs actuels et futurs;

— Participation au développement d'un réacteur rapide compétitif, refroidi au plomb, avec des caractéristiques simples;

— Participation à un laboratoire virtuel européen pour la technologie de plomb;

— Participation au développement d'une vision pour le développement de la technologie de séparation et de transmutation;

— Étude des avantages et désavantages de la séparation et de la transmutation;

— Recherche sur les actinides dans le cadre de nouveaux concepts qui utilisent mieux les matières premières et qui produisent moins de déchets;

— Incinération de plutonium dans le réacteur à haute température;

— Réduction de la production de déchets radioactifs de longue vie par symbiose entre les réacteurs actuels et futurs.

Les contributions belges sont fournies par plusieurs organisations et firmes. Ces contributions sont assez dispersées. La Commission européenne et le Centre Commun de Recherche insistent sur une façon d'aborder plus coordonnée et sur un groupement des activités GIF belges. Grâce à ce groupement, la Belgique pourrait alors parler à voix unique vis-à-vis des organisations GIF européennes et internationales.

C'est pourquoi l'idée a été lancée de créer une plate-forme de coopération belge pour les activités GIF. Plusieurs arguments peuvent être cités pour une telle plate-forme :

— Une plate-forme permet de renforcer la position belge vis-à-vis des autres organisations GIF;

— Une plate-forme permet une meilleure organisation du travail. Le travail peut être mieux réparti parmi les différents participants et permet d'éviter un chevauchement;

— Une plate-forme permet plus facilement d'impliquer les universités aux activités GIF. La participation universitaire est absolument nécessaire, car les sociétés doivent prendre soin des moyens humains et théoriques futurs. La participation universitaire rend les activités GIF belges plus fortes, grâce à l'apport plus large;

— Een platform laat beter toe de industrie uit te nodigen tot deelname. De industrie heeft immers een duidelijke gesprekspartner. De industrie moet niet beperkt blijven tot de elektriciteitsproducenten, maar kan uitgebreid worden tot andere takken, zoals de chemische industrie, l'Air Liquide, procesindustrie met warmtebehoeften, enz… Aldus vormt de industrie een versterkende factor en kunnen de onderzoeksnoden beter uitgewerkt worden;

— Op 21 september 2007 werd in Brussel het Europees technologieplatform over duurzame nucleaire fissie (SNF-TP) gelanceerd. Het doel van het Europees technologieplatform is de onderzoeksagenda voor nucleaire fissie in de Europese Unie in de komende jaren te bepalen. Een Belgisch platform laat beter toe de Belgische visie te verdedigen in het Europees technologieplatform en kan later een « mirror group » voor België worden. Men kan met één stem spreken;

— Het platform laat toe de nucleaire kennis te bestendigen en zelfs uit te breiden. Dit is in overeenstemming met het huidig regeerakkoord;

— Finland heeft reeds een gelijksoortig initiatief genomen in het kader van GIF. In dit initiatief zijn onderzoekscentra, de industrie, de technische universiteiten en de Finse regering gegroepeerd. Het Fins model zou kunnen gevolgd worden;

— Het platform kan een ondersteuning vormen voor het Myrrha-project van het SCK.CEN, een multidisciplinaire onderzoeksinstallatie volgens ADS-systeem. Myrrha zou niet alleen dienen voor de demonstratie van de ADS-systemen en de loodgekoelde snelle reactoren van de vierde generatie. Zij kan tevens uitgerust worden met bestralingsdispositieven voor het onderzoek op technologie, brandstoffen en materialen van alle reactoren van de vierde generatie en de ADS-systemen. Met een machine als Myrrha kunnen België en Euratom een machtspositie innemen in de GIF-activiteiten.

Als samenvatting van bovenstaande argumenten kan gesteld worden dat het Belgisch platform een duidelijke toegevoegde waarde inhoudt en een ondersteuning zou vormen voor het nucleair onderzoek.

Voor de goede werking van het Belgisch platform zal een zekere financiering moeten gevonden worden. Deze financiering is onder meer noodzakelijk om de GIF-activiteiten van de universiteiten te dekken en om de activiteiten te coördineren. De financiering is ook nodig voor de industrie om een aanzet te vormen voor haar latere commerciële activiteiten. De omvang van de financiering en de wijze van financiering moeten nog nader worden bepaald. Als eerste voorlopige raming wordt een bedrag nodig geacht gelijk aan 1.500 kEUR. Dit bedrag zal ongetwijfeld moeten aangepast worden als het Belgisch platform een duidelijker vorm aanneemt en de financiële behoeften met een grotere nauwkeurigheid kunnen bepaald worden.

BESLUIT :

Op de begroting van het jaar 2009 van de federale overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie wordt voorgesteld nog geen bedrag in te schrijven gelijk aan 1.500 kEUR voor een Belgisch platform voor deelname aan de GIF-activiteiten.

Voor de jaren na 2009 wordt hetzelfde bedrag voorgesteld, maar telkens aangepast aan de inflatie.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 42/6. — STUDIËN OVER ENERGIE

Nagestreefde doelstellingen

De doelstelling die door dit programma wordt nagestreefd is te zorgen voor de financiering van de nieuwe bevoegdheden die aan de Algemene Directie Energie werden toevertrouwd door de wetten van 1 juni 2005 tot wijziging van de wet van 29 april 1999 betreffende de

— Une plate-forme permet mieux d'inviter l'industrie à participer. En effet, l'industrie a un interlocuteur clair. L'industrie ne doit pas être limitée aux producteurs d'électricité, mais peut être élargie à d'autres branches, telles que l'industrie chimique, L'Air Liquide, l'industrie de procédé avec des besoins de chaleur, etc… Ainsi, l'industrie constitue un facteur fortifiant et les besoins de recherche peuvent être mieux élaborés;

— Le 21 septembre 2007, la plate-forme technologique européenne sur l'énergie nucléaire durable (SNF-TP) a été lancée à Bruxelles. L'objectif de la plate-forme technologique européenne est de déterminer l'agenda de recherche pour la fission nucléaire dans l'Union européenne dans les années à venir. Une plate-forme belge permet mieux de défendre la vision belge dans la plate-forme technologique européenne et peut devenir ultérieurement un groupe miroir pour la Belgique. On peut parler à une voix;

— La plate-forme permet de faire durer et de même élargir la connaissance nucléaire. Ceci correspond à l'accord gouvernemental actuel;

— La Finlande a déjà pris une initiative similaire dans le cadre du GIF. Dans cette initiative, des centres de recherche, l'industrie, les universités techniques et le gouvernement finlandais sont groupés. Le modèle finlandais pourrait être suivi;

— La plate-forme peut constituer un support pour le projet Myrrha du SCK.CEN, une installation de recherche multidisciplinaire selon système ADS. Myrrha ne servirait pas uniquement à la démonstration des systèmes ADS et des réacteurs rapides refroidis au plomb de la quatrième génération. Elle peut en outre être équipée de dispositifs d'irradiation pour la recherche sur la technologie, les combustibles et les matériaux de tous les réacteurs de la quatrième génération et des systèmes ADS. Avec une machine comme Myrrha, la Belgique et Euratom peuvent prendre une position de force dans les activités GIF.

Comme résumé des arguments cités ci-dessus, on peut affirmer que la plate-forme belge comporte une valeur ajoutée claire et constituerait un support à la recherche nucléaire.

Pour le bon fonctionnement de la plate-forme belge, un certain financement devra être trouvé. Ce financement est entre autres nécessaire, pour couvrir les activités GIF des universités et pour coordonner les activités. Le financement est également nécessaire pour l'industrie pour constituer un début de leurs activités commerciales ultérieures. Le volume du financement et la manière de financement doivent encore être précisés. Comme première estimation provisoire, un montant égal à 1.500 kEUR est jugé nécessaire. Ce montant devra indubitablement être adapté quand la plate-forme belge prendra une forme plus claire et les besoins financiers peuvent être déterminés avec une précision plus grande.

CONCLUSION :

Au budget de l'année 2009 du Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie, on ne propose pas encore d'inscrire un montant égal à 1.500 kEUR pour une plate-forme belge pour participer aux activités GIF.

Pour les années après 2009, on propose le même montant, mais chaque fois adapté à l'inflation.

PROGRAMME D'ACTIVITES 42/6. — ETUDES SUR L'ÉNERGIE

Objectifs poursuivis

L'objectif poursuivi par ce programme est d'assurer le financement des nouvelles compétences confiées à l'Administration de l'Energie par les lois du 1er juin 2005 portant modification de la loi du 29 avril 1999 relative à l'organisation du marché de l'électricité, et de la loi

organisatie van de elektriciteitsmarkt en van de wet van 12 april 1965 betreffende het vervoer van gasachtige producten en andere door middel van leidingen, en die voor studiën zorgen in verband met de bevoorradingsvooruitzichten voor die twee energievectoren.

Wat de elektriciteit betreft, omvat deze doelstelling het vooruitzicht van het formuleren van aanbevelingen in verband met het risico dat de energiebevoorrading in het gedrang komt en dat impliceert ook het tot stand brengen van een expertisebron inzake betrouwbaarheid van het net (via het creëren van de vzw Belgisch Interuniversitair Platform over de betrouwbaarheid en de evolutie van de netwerken).

Middelen ingezet om de nagestreefde doelstellingen te verwezenlijken :

cf. basisallocatie hierna.

B.A. 32 42 60 1221 — Werkingskosten in verband met de studiën over de energie

(in duizend Euro)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
A		300	308	308	308	308

Verklarende nota

Wettelijke context

De wetten van 1 juni 2005 tot wijziging van de wet van 12 april 1965 betreffende het vervoer van gasachtige producten en andere door middel van leidingen en van de wet van 29 april 1999 betreffende de organisatie van elektriciteitsmarkt hebben aan de Algemene Directie Energie, in samenwerking met het Federaal Planbureau, het uitwerken van de volgende studiën toevertrouwd :

— de studie over de vooruitzichten qua elektriciteitsbevoorrading, die op 1 september 2006 van start is gegaan (koninklijk besluit van 7 maart 2006);

— de prospectieve studie betreffende de zekerheid van de bevoorrading met aardgas, die op april 2007 van start is gegaan (koninklijk besluit van 7 maart 2006).

Doelstellingen en realisatie van de prospectieve studiën

De studie over de vooruitzichten qua elektriciteitsbevoorrading moet bepalen welke de beste manier is om, tegen een competitieve prijs, ervoor te zorgen dat de productie van en de vraag naar elektriciteit op elkaar afgestemd zijn, rekening houdend met de beste beschikbare technologieën, de impact in termen van primaire energiebron en van bescherming van het milieu. De prospectieve studie moet ook leiden tot een tijdschema voor het investeren in productiecapaciteit voor elektriciteit. Zij moet ook evalueren welke noden er zijn qua verplichtingen van openbare dienstverlening op het gebied van de elektriciteitsproductie.

De prospectieve studie betreffende de zekerheid van de bevoorrading met aardgas moet bepalen welke de beste manier is om, tegen een competitieve prijs, ervoor te zorgen dat het aanbod van en de vraag naar aardgas op middellange en lange termijn op elkaar afgestemd zijn, rekening houdend met de noodzakelijke diversificatie van de bevoorrading. Zij moet leiden tot een investeringsprogramma met het oog op het behoud en de ontwikkeling van het transportnet, de opslaginstallatie en de LNG- terminal.

Het uitwerken van deze prospectieve studiën past in een methodologie voor analyse op lange termijn van de investeringen. Deze

du 12 avril 1965 relative au transport de produits gazeux et autres par canalisations, instituant les études sur les perspectives d'approvisionnement en ces deux vecteurs énergétiques.

En ce qui concerne l'électricité, cet objectif comprend la perspective de la formulation de recommandations sur le risque que l'approvisionnement soit compromis, et cela implique aussi la constitution d'une expertise-ressource en matière de fiabilité de réseau (via la création de l'asbl Plate-forme Interuniversitaire belge sur la fiabilité et l'évolution des réseaux).

Moyens mis en œuvre pour réaliser les objectifs poursuivis :

cfr. l' allocation de base ci-après.

A.B. 32 42 60 1221 — Frais de fonctionnement liés aux études sur l'énergie

(en milliers d'Euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
A		300	308	308	308	308

Note explicative

Contexte légal

Les lois du 1er juin 2005 modifiant la loi du 12 avril 1965 relative au transport de produits gazeux et autres par canalisations et la loi du 29 avril 1999 relative à l'organisation du marché de l'électricité ont confié à l'Administration de l'Energie l'élaboration, en collaboration avec le Bureau fédéral du Plan, les études suivantes :

— l'étude sur les perspectives d'approvisionnement en électricité, qui a débuté le 1er septembre 2006 (AR du 7 mars 2006);

— l'étude prospective concernant la sécurité d'approvisionnement en gaz naturel, débutant le 1er avril 2007 (AR du 7 mars 2006).

Objectifs et réalisation des études prospectives

L'étude sur les perspectives d'approvisionnement en électricité doit déterminer la meilleure manière d'assurer à prix compétitif l'adéquation entre la production et la demande d'électricité en tenant compte des meilleures technologies disponibles, de l'impact en terme de source d'énergie primaire ainsi qu'en terme de protection de l'environnement. L'étude prospective doit également déboucher sur un calendrier d'investissement en capacité de production d'électricité. Elle doit également intégrer une évaluation des besoins en matière d'obligations de service public dans le domaine de la production d'électricité.

L'étude prospective concernant la sécurité d'approvisionnement en gaz naturel doit déterminer la meilleure manière d'assurer à prix compétitif l'adéquation entre l'offre et la demande de gaz naturel à moyen et long terme, en tenant compte de la nécessaire diversification des approvisionnements. Elle doit déboucher sur un programme d'investissements en vue du maintien et du développement du réseau de transport, d'installation de stockage et de terminal LNG.

L'élaboration de ces études prospectives s'inscrit dans une méthodologie d'analyse à long terme des investissements comportant

analyse omvat drie fasen : een macro-economische studie, een studie van het energiesysteem, een studie van het elektrisch systeem en van het systeem voor gas.

De verschillende fasen impliceren het gebruik van een reeks modellen die het mogelijk maken simulaties in verband met het energiesysteem tot stand te brengen. Het federaal Planbureau beschikt over de expertise voor deze modelisatie, die zij verricht in samenwerking met de technische Universiteit van Athene, op basis van het model Primes, dat ook door de Europese Commissie wordt gebruikt.

Er moeten worden opgemerkt dat de wet van 13 februari 2006 betreffende de beoordeling van de gevolgen voor het milieu van bepaalde plannen en programma's en de inspraak van het publiek bij de uitwerking van de plannen en programma's in verband met het milieu voor elke studie de uitwerking oplegt van een rapport over de milieu-impact.

In het kader van de prospectieve studie over gas (die elk jaar moeten worden bijgewerkt; in tegenstelling tot de prospectieve studie over elektriciteit waar de periodiciteit 3 jaar bedraagt) dient te worden voorzien in de vergoeding, zowel voor de simulaties van het Primesmodel (100.000 EUR) als voor de maatschappij die zal worden belast met de studie over de milieu-impact (80.000 EUR). Men dient ook de kosten te dragen voor de vertaling en de reclame met betrekking tot deze prospectieve studie over gas (10.000 EUR).

Het tot stand brengen van een expertisebron qua betrouwbaarheid van het netwerk

Het tot stand brengen van deze expertisebron, waarvan de noodzaak werd gegeven in de nagestreefde doelstellingen, zal gebeuren in de vorm van een « platform » Administratie - Universiteiten, waarbij zeker gebruik zal worden gemaakt van de expertise van de betrokken onderzoekscentra en waarbij geleidelijk de andere actoren van het elektrisch systeem zullen worden betrokken.

Het doel van dit platform is het behoud en zelfs de verbetering van de expertise op het vlak van de werking van de elektriciteitsnetten. De veiligheid van het elektriciteitsnet en zijn afhankelijkheid van niet-geïdentificeerde stromen, maar ook van productie- en invoercapaciteit, vormt immers een hoofdthema met een dubbel aspect :

— het behoud en de verbetering van de betrouwbaarheid van het elektriciteitsnet, rekening houdend met de steeds hogere functionele belastingen die op het net worden gelegd, onder andere, met de vermindering van de productiereserves en met de toename van de invoer/uitvoerstromen, overigens in België en in heel het onderling verbonden Europese net;

— het invoeren van nieuwe methodes voor het beheer van de stromen, alsmede de veroudering van de bestaande infrastructuren en de overgang naar een nieuw elektrisch systeem zoals het voortvloeit uit de Europese ontwikkelingsprogramma's, en de doelstellingen van het Energiepakket inzake hernieuwbare energie en verminderen van de CO_2-uitstoot.

De door het begrotingsartikel beoogde kredieten zullen dienen voor de financiering van de werking van de overheidsactoren (administraties en onderzoekscentra) van het platform, en België aldus een platform bezorgen, in navolging van soortgelijke programma's in andere Europese landen.

Er werd gekozen voor het subsidiëren van een platform met het statuut van vzw, via de specifieke basisallocatie 42.60.31.01.

Om deze financiering te verzekeren vanaf 2008 werd een bedrag van 100 kEUR overgedragen van de bestaande basisallocatie naar de begrotingspost 42.60.31.01 (zie fiche hierna)

trois phases : une étude macro-économique, une étude du système énergétique, une étude du système électrique et gazier.

Ces différentes phases impliquent l'utilisation d'une série de modèles permettant d'effectuer des travaux de simulation du système énergétique. Le Bureau fédéral du Plan dispose de l'expertise pour ces travaux de modélisation, qu'il effectue en collaboration avec l'Université technique d'Athènes, sur base du modèle Primes, également utilisé par la Commission européenne.

Il faut noter que la loi du 13 février 2006, relative à l'évaluation des incidences de certains plans et programmes sur l'environnement et à la participation du public dans l'élaboration des plans et des programmes relatifs à l'environnement, impose l'élaboration d'un rapport sur les incidences environnementales pour chacune des études.

Dans le cadre de l'étude prospective gaz (devant être actualisée chaque année; contrairement à l'étude prospective électricité pour laquelle la périodicité est de 3 ans), il convient de prévoir la rémunération à la fois des simulations du modèle Primes (100.000 EUR) ainsi que de la société qui sera chargée d'effectuer l'étude d'impact environnementale (80.000 EUR). Il convient de prendre en charge les coûts de traduction et de publicité relatifs à cette étude prospective gaz (10.000 EUR).

Constitution d'une expertise-ressource en matière de fiabilité de réseau

La constitution de cette expertise-ressource, dont la nécessité a été donnée dans les objectifs poursuivis, se fera sous la forme d'une « plate-forme » Administration-Universités, mettant certainement en oeuvre l'expertise des centres de recherche concernés, et à laquelle seront progressivement associés les autres acteurs du système électrique.

Le but de cette plate-forme est de maintenir, voire d'améliorer, l'expertise en matière de fonctionnement des réseaux électriques. En effet, la sûreté du réseau électrique, et sa dépendance aux flux non identifiés mais aussi aux capacités de production et d'importation, constituent un thème majeur sous un double aspect :

— le maintien et l'amélioration de la fiabilité du réseau électrique compte tenu des contraintes de fonctionnement de plus en plus élevées placées sur le réseau, entre autres, de la diminution des réserves de production et de l'augmentation des flux d'importation/exportation, et ce d'ailleurs en Belgique et dans tout le réseau interconnecté européen;

— l'introduction de nouvelles méthodes de gestion des flux, ainsi que le vieillissement des infrastructures existantes et la transition vers un nouveau système électrique comme il découle des programmes de développement au niveau européen, et des objectifs du paquet Energie en matière de renouvelables et de diminution des émissions de CO_2.

Les crédits visés par l'article budgétaire serviront au financement du fonctionnement des acteurs publics (administrations et centres de recherche) de la plate-forme, pourvoyant ainsi la Belgique d'une plate-forme à l'instar d'agences ou de programmes similaires dans d'autres pays européens.

L'option qui a été choisie est de subventionner une plate-forme ayant le statut d'asbl via l'allocation de base spécifique 42.60.31.01.

En vue d'assurer ce financement à partir de 2008, un montant de 100 kEUR a été transféré de la présente allocation de base vers le poste budgétaire 42.60.31.01 (voir fiche ci-après)

B.A. 32 42 60 3101 — Subsidie aan de vzw Belgisch Interuniversitair Platform over de betrouwbaarheid en de evolutie van de netwerken

(in duizend Euro)

sc	2007	2008	2009	2010	2011	2012
A		100	100	100	100	100

Verklarende nota

Deze basisallocatie is bedoeld voor het subsidiëren van de in 2008 opgerichte vzw die het concrete antwoord is op de doelstelling van het tot stand brengen van een expertisebron qua betrouwbaarheid van het net. (Zie fiche betreffende de BA 42.60.12.21)

B.A. 42 80 31 01 — Toelage aan AGORIA voor de financiering van de contactcel ter ondersteuning van de nijverheid die levert aan ITER.

(in kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	120	120	122	122	122	-

Verklarende nota

1. WETTELIJKE BASIS/DOEL VAN DE SUBSIDIE

De Belgische Staat is één van de leden van de Europese Gezamenlijke Onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie, opgericht door de Raadsbeschikking van 27 maart 2007. De Europese Unie moet 37,8% van de componenten van ITER leveren. Deze componenten zijn vastgesteld onder de zeven partners. Voor de verschillende leveringen zal de Gezamenlijke Onderneming aanbestedingsoproepen en offerte-aanvragen uitschrijven, waarop de industrie moet reageren. Alleen de beste industrie zal de bestelling krijgen. Om de Belgische industrie een kans te geven ook een voldoende aantal componenten te kunnen leveren, zal deze moeten geholpen worden. Voor deze hulp zal een contactcel opgericht worden bij AGORIA. De werkingskosten van deze contactcel zullen voor 80 % gefinancierd worden door de Belgische Staat.

2. VOLLEDIGE VOORSTELLING VAN HET GESUBSIDIEERD ORGAAN

AGORIA is de federatie van de technologische industrie in België. Zij verenigt de bedrijven uit deze sector. Zij staat haar leden bij met informatie, concrete diensten en advies. AGORIA is dus de aangewezen organisatie om de contactcel te vormen tussen ITER en de Belgische industrie. Zij heeft ervaring met het bijstaan van de industrie in technische dossiers en met het verstrekken van advies over allerlei problemen waar de industrie mee geconfronteerd wordt. Zij kan de Belgische industrie helpen buitenlandse partners te vinden, hetgeen een absolute noodzaak zal zijn om bestellingen te bekomen voor ITER.

3. BEREKENINGSMETHODE VAN HET SUBSIDIEBEDRAG EN GEBRUIK HIERVAN

Voor de goede werking van de contactcel werd geoordeeld dat zij moet bestaan uit twee experten, bijgestaan door een secretariaat. Voor bepaalde taken kan beroep gedaan worden op derden. De loon- en werkingskosten van deze experten en hun secretariaat en de kosten van derden werden geraamd op 150.000 EUR per jaar. Deze kosten moeten voor 20 % gedragen worden door AGORIA zelf

A.B. 32 42 60 3101 — Subvention à l'asbl Plate-forme Interuniversitaire belge sur la fiabilité et l'évolution des réseaux

(en milliers d'Euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
A		100	100	100	100	100

Note explicative

La présente allocation de base a pour but de subventionner l'asbl créée en 2008 qui est la réponse concrète à l'objectif de constitution d'une expertise-ressource en matière de fiabilité de réseau. (Voir fiche relative à l'AB 42.60.12.21)

B.A. 42 80 31 01 — Subvention à AGORIA pour le financement de la cellule de contact portant assistance à l'industrie qui fournit à ITER

(in kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	120	120	122	122	122	—

Note explicative

1. BASE LÉGALE/RAISON D'ÊTRE DE LA SUBVENTION

L'Etat belge est un des membres de l'Entreprise commune européenne pour ITER et le développement de l'énergie de fusion, créée par la Décision du Conseil du 27 mars 2007. L'union européenne doit fournir 37,8% des composants d'ITER. Ces composants sont fixés parmi les sept partenaires. Pour les différentes fournitures, l'Entreprise commune lancera des appels d'adjudication et des demandes d'offre, auxquels l'industrie doit réagir. Uniquement la meilleure industrie acquerra la commande. Pour donner à l'industrie belge une chance de pouvoir fournir également un nombre suffisant de composants, celle-ci devra être aidée. Pour cette aide, une cellule de contact sera créée auprès d'AGORIA. Les frais de fonctionnement de cette cellule de contact seront financés pour 80% par l'Etat belge.

2. PRESENTATION COMPLETE DE L'ORGANISME SUBVENTIONNE

AGORIA est la fédération de l'industrie technologique en Belgique. Elle rassemble les entreprises de ce secteur. Elle offre à ses membres des informations, des services concrets et des conseils. AGORIA est donc l'organisme indiqué pour constituer la cellule de contact entre ITER et l'industrie belge. Elle a de l'expérience avec l'assistance à l'industrie dans des dossiers techniques et avec la fourniture d'avis sur toutes sortes de problèmes auxquels l'industrie est confrontée. Elle peut aider l'industrie belge à trouver des partenaires étrangers, ce qui sera une nécessité absolue pour obtenir des commandes pour ITER.

3. METHODE DE CALCUL DE LA SUBVENTION ET UTILISATION DE CETTE DERNIÈRE

Pour le bon fonctionnement de la cellule de contact, on a jugé qu'elle doit se composer de deux experts, assistés d'un secrétariat. Pour certaines tâches, on peut faire appel à des tiers. Les frais de salaire et de fonctionnement de ces experts et de son secrétariat et les coûts de tiers ont été estimés à 150.000 EUR par an. Ces frais doivent être supportés pour 20 % par AGORIA ou par ses membres.

of door haar leden. De rest of 120 kEUR moet gedragen worden door de Belgische Staat op deze basisallocatie. Dit bedrag geldt in de economische voorwaarden van het jaar 2007. Voor het jaar 2008 werd geen inflatie toegepast. Voor het jaar 2009 wordt voorgesteld een inflatie van 2 % toe te passen. Dat geeft 122 kEUR.

4. UITLEG OVER HET VERSCHIL TUSSEN HET GEVRAAGDE BEDRAG IN « T » EN HET ONTVANGEN BEDRAG IN « T-1 » (INDIEN NODIG)

Het voorgestelde bedrag is 2 kEUR hoger dan dat van het jaar 2008. Deze verhoging stemt overeen met de toepassing van de inflatie t.o.v. vorig jaar.

INFORMATIE NIET BESTEMD VOOR HET PARLEMENTAIR DOCUMENT

Fusie-energie, eens zij tot het stadium van industriële rijpheid zal ontwikkeld zijn, zal een veilige, quasi onuitputtelijke en milieuvriendelijke energiebron zijn.

Het onderzoek inzake de thermonucleaire fusie heeft aanzienlijke vooruitgang geboekt, die Euratom, de Verenigde Staten, Japan, China, Rusland, India en Zuid-Korea toelaten over te gaan tot de bouw van ITER op de site van Cadarache in Frankrijk (overeenkomst getekend op 21 november 2006). Het ITER-project beoogt definitief de wetenschappelijke haalbaarheid van fusie te bevestigen en een aantal aspecten van de technologische haalbaarheid van fusie aan te tonen.

De bouw van ITER zal gezamenlijk verwezenlijkt worden door de 7 ondertekenende partners. Volgens de overeenkomst van 21 november 2006 moet de Europese Unie instaan voor :

— De verwezenlijking van het niet-gemeenschappelijk deel van ITER (lokale infrastructuur, site-voorbereiding, enz…) (20 % van de totale bouwkost van ITER);

— De levering van ongeveer 17,8 % van de componenten aan de ITER-machine.

De leveringen van de Europese componenten aan ITER moeten gebeuren via de Europese gezamenlijke Onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie, opgericht door de Raadsbeschikking van 27 maart 2007. De Onderneming zal de wettelijke bepalingen betreffende de overheidsopdrachten toepassen. Aanbestedingsoproepen en offerte-aanvragen zullen gelanceerd worden over gans de Europese Unie, waarop de industrie moet inschrijven. Om enige kans te hebben dat een dergelijke inschrijving succes heeft, moet de industrie goed geïnformeerd zijn over ITER en zijn verschillende componenten en moet de industrie goed weten wat van hem verwacht wordt inzake kwaliteitseisen. De industrie moet ook de te volgen procedures kennen.

In alle landen van de Europese Unie zijn maatregelen getroffen om het succes van ITER te waarborgen en om een maximale deelname van hun industrie in de leveringen van componenten te verzekeren. België heeft ook reeds initiatieven genomen om zijn industrie in te lichten over ITER. Na een symposium, georganiseerd door de Europese Commissie in Barcelona voor de ganse Europese industrie in december 2005, heeft België in januari 2006 eveneens een symposium georganiseerd in Mol voor de nationale industrie.

Dit is evenwel niet voldoende. De industrie moet in nauw contact gebracht worden met de Gezamenlijke Onderneming en met ITER. Dit kan het best gebeuren door een contactcel die met deze taak belast wordt. Een dergelijke cel kan de Belgische industrie, die geïnteresseerd is in de levering van componenten aan ITER, bijstaan. Zij kan informatie verstrekken over de aanbestedingsoproepen en de offerte-aanvragen. Zij kan de industrie wijzen op de componenten van ITER, waarvoor zij geacht wordt de vereiste bekwaamheid te hebben om te kunnen leveren. Zij kan helpen bij het vinden van

Le reste ou 120.000 EUR doit être supporté par l'Etat belge sur la présente allocation de base. Ce montant est valable dans les conditions économiques de l'année 2007. Pour l'année 2008, une inflation n'a pas été appliquée. Pour l'année 2009, on propose d'appliquer une inflation de 2 %. Cela donne 122 kEUR.

4. EXPLICATION DE L'ÉCART ENTRE LE MONTANT DEMANDÉ EN « T » ET CELUI REÇU EN « T-1 » (SI NÉCESSAIRE)

Le montant proposé est de 2 kEUR supérieur à celui de l'année 2008. Cette augmentation correspond à l'application de l'inflation par rapport à l'année précédente.

INFORMATION NON DESTINÉE AU DOCUMENT PARLEMENTAIRE

L'énergie de fusion, une fois qu'elle aura été développée jusqu'au stade de maturité industrielle, sera une source énergétique sûre, presque inépuisable et bénigne pour l'environnement.

La recherche en matière de fusion thermonucléaire a réalisé un progrès considérable, qui permet à Euratom, les Etats-Unis, le Japon, la Chine, la Russie, l'Inde et la Corée du Sud de procéder à la construction d'ITER sur le site de Cadarache en France (convention signée le 21 novembre 2006). Le projet ITER vise à confirmer définitivement la faisabilité scientifique de la fusion et à démontrer un certain nombre d'aspects de la faisabilité technologique de la fusion.

La construction d'ITER sera réalisée conjointement par les 7 partenaires. Selon la convention du 21 novembre 2006, l'Union européenne doit être garante de :

— La réalisation de la partie non commune d'ITER (infrastructure locale, préparation du site, etc…) (20 % du coût de construction total d'ITER);

— La fourniture d'environ 17,8 % de composants à la machine ITER.

Les fournitures des composants européens à ITER doivent avoir lieu en passant par l'Entreprise commune européenne pour ITER et le développement de l'énergie de fusion, créée par la Décision du Conseil du 27 mars 2007. L'Entreprise appliquera les dispositions légales relatives aux marchés publics. Des appels d'adjudication et des demandes d'offre seront lancés sur toute l'Union européenne, auxquels l'industrie doit soumissionner. Afin d'avoir une certaine chance qu'une telle soumission ait du succès, l'industrie doit être bien informée sur ITER et ses divers composants et l'industrie doit bien savoir ce qu'on attend d'elle en matière d'exigences de qualité. L'industrie doit également connaître les procédures à suivre.

Dans tous les pays de l'Union européenne, des mesures ont été prises pour garantir le succès d'ITER et pour assurer une participation maximale de leur industrie dans les fournitures de composants. La Belgique a également déjà pris des initiatives pour informer son industrie sur ITER. Après un symposium, organisé par la Commission européenne à Barcelone pour toute l'industrie européenne en décembre 2005, la Belgique a également organisé un symposium en janvier 2006 à Mol pour l'industrie nationale.

Toutefois, ceci n'est pas suffisant. On doit mettre l'industrie en contact étroit avec l'Entreprise commune et ITER. Ceci peut se faire le mieux par un cellule de contact qui est chargé de cette tâche. Une telle cellule peut assister l'industrie belge, qui est intéressée dans la fourniture de composants à ITER. Elle peut fournir de l'information sur les appels d'adjudication et les demandes d'offre. Elle peut appeler l'attention de l'industrie sur les composants d'ITER, pour lesquels on juge qu'elle a la capacité requise de pouvoir fournir. Elle peut aider à trouver des partenaires étrangers pour faire conjointement

buitenlandse partners om samen een voorstel te doen. Zij kan uitleg geven over de antwoordprocedure op de aanbestedingsoproepen en de offerte-aanvragen.

AGORIA is de federatie van de technologische industrie in België. Zij verenigt de bedrijven uit deze sector. Zij staat haar leden bij met informatie, concrete diensten en advies. Dit zijn gelijksoortige taken als deze die moeten uitgevoerd worden door de contactcel en die hierboven werden beschreven.

Het is dus logisch dat de contactcel opgericht wordt in de schoot van AGORIA. Zij is de meest aangewezen organisatie om die rol op zich te nemen.

Daarom heeft de Regering op 23 maart 2007 beslist de contactcel tussen ITER en de Belgische industrie op te richten in de schoot van AGORIA. Voor deze cel worden twee experten nodig geacht. Deze moeten technisch werk verrichten op een redelijk hoogstaand niveau (vergelijking van de aanbestedingsoproepen en offerte-aanvragen met de bekwaamheden van de Belgische industrie; aanmoediging van de industrie om zich in te schrijven, enz…). Deze experten zullen moeten bijgestaan worden door een secretariaat. Bepaalde taken kunnen toevertrouwd worden aan derden. De uitgaven van de cel zullen betrekking hebben op de loonkosten van zijn personeel, de kosten van zendingen, de werkingskosten (elektriciteit, verwarming, computer, telefoon,…) en de kosten van derden. De contactcel heeft reeds belangrijke initiatieven genomen, waaronder de oprichting van de website « ITERBELGIUM », waarop de Belgische firma's zich kunnen inschrijven en waar ook de verschillende offertes vermeld zijn.

Op basis van alle bovenstaande elementen worden de kosten van de contactcel geraamd op 150.000 EUR per jaar, in de economische voorwaarden van het jaar 2007. De Regering heeft zich bereid verklaard 80 % van deze kosten te dragen. Gelet op de mogelijke voordelen die de industrie kan bekomen, dank zij de bestellingen voor ITER, moeten AGORIA en haar leden 20% van de kosten zelf dragen. Het in de begroting in te schijven bedrag voor de contactcel bij AGORIA wordt bijgevolg beperkt tot 120.000 EUR per jaar in de economische voorwaarden van 2007. In het jaar 2008 werd geen inflatie toegepast. Voor de begrotingsinschrijving van het jaar 2009, wordt voorgesteld de inflatie ten opzichte van het jaar 2008 toe te passen namelijk 2 %. Dat geeft :

120 x 1,02 = 122,4 kEUR.

Afgerond bekomt men 122 kEUR.

BESLUIT :

In de begroting van het jaar 2009 van de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie wordt gevraagd een bedrag in te schrijven voor de contactcel bij AGORIA tussen ITER en de industrie gelijk aan 122 kEUR.

MEERJARENPROGRAMMA :

Voor de jaren na 2009 wordt voorgesteld hetzelfde bedrag van 122 kEUR in te schrijven, maar telkens aangepast aan de inflatie.

B.A. 42 80 35 01 — Directe bijdrage aan de Gezamenlijke Onderneming voor ITER en andere fusie-activiteiten

(in kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK		65	66	80	84	87

une proposition. Elle peut donner de l'explication sur la procédure de réponse aux appels d'adjudication et aux demandes d'offre.

AGORIA est la fédération de l'industrie technologique en Belgique. Elle rassemble les entreprises de ce secteur. Elle offre à ses membres des informations, des services concrets et des conseils. Ce sont des tâches similaires à celles qui doivent être exécutées par la cellule de contact et qui ont été décrites ci-dessus.

C'est donc logique que la cellule de contact soit créée au sein d'AGORIA. Elle est l'organisation la plus indiquée pour se charger de cette tâche.

C'est pourquoi le gouvernement a décidé le 23 mars 2007 de créer la cellule de contact entre ITER et l'industrie belge au sein d'AGORIA. Pour cette cellule, deux experts sont jugés nécessaires. Ils doivent effectuer du travail technique à un niveau relativement élevé (comparaison des appels d'adjudication et demandes d'offre avec les capacités de l'industrie belge; encouragement de l'industrie de soumissionner, etc…). Ces experts devront être assistés par un secrétariat. Certaines tâches peuvent être confiées à des tiers. Les dépenses de la cellule auront trait aux frais de salaire de son personnel, aux frais de missions, aux frais de fonctionnement (électricité, chauffage, ordinateur, téléphone, …) et aux coûts de tiers. La cellule de contact a déjà pris des initiatives importantes, dont la création du site web « ITERBELGIUM » auquel les firmes belges peuvent s'inscrire et où également les différentes offres sont mentionnées.

Sur base de tous les éléments ci-dessus, les frais de la cellule de contact sont estimés à 150.000 EUR par an, dans les conditions économiques de l'année 2007. Le Gouvernement s'est déclaré disposé à supporter 80 % de ces frais. Vu les avantages possibles que l'industrie peut obtenir, grâce aux commandes pour ITER, AGORIA et ses membres doivent supporter eux-même 20 % des frais. Par conséquent, le montant à inscrire au budget pour la cellule de contact auprès d'AGORIA est limité à 120.000 EUR par an dans les conditions économiques de 2007. Dans l'année 2008, une inflation n'a pas été appliquée. Pour l'inscription budgétaire de l'année 2009, on propose d'appliquer l'inflation par rapport à l'année 2008, à savoir 2 %. Cela donne :

120 x 1,02 = 122,4 kEUR

Arrondi, on obtient 122 kEUR.

CONCLUSION :

Au budget de l'année 2009 du Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie, on propose d'inscrire un montant égal à 122 kEUR pour la cellule de contact auprès d'AGORIA.

PROGRAMME PLURI-ANNUEL :

Pour les années après 2009, on propose d'inscrire le même montant de 122 kEUR, mais chaque fois adapté à l'inflation.

B.A. 42 80 35 01 — Contribution directe à l'Entreprise Commune pour ITER et autres activités de fusion

(in kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	_	65	66	80	84	87

Verklarende nota

1. WETTELIJKE BASIS/DOEL VAN DE SUBSIDIE

De Belgische Staat is één van de leden van de Europese Gezamenlijke Onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie, opgericht door de Raadsbeschikking van 27 maart 2007.

Krachtens deze beschikking worden de statuten van de Gezamenlijke Onderneming bekrachtigd. Deze statuten voorzien dat de leden een bijdrage moeten betalen om de jaarlijkse werkingskosten van de onderneming te financieren.

2. VOLLEDIGE VOORSTELLING VAN HET GESUBSIDIEERD ORGAAN

De Europese Gezamenlijke Onderneming moet volgende activiteiten verrichten :

a) de bijdrage van Euratom leveren aan de internationle ITER-organisatie voor fusie-energie, in overeenstemming met de overeenkomst betreffende de oprichting van de Internationale ITER-organisatie voor fusie-energie voor de gezamenlijke uitvoering van het ITER-project;

b) de bijdrage van Euratom leveren aan de activiteiten in het kader van de brede aanpak met Japan voor de snelle verwezenlijking van fusie-energie, in overeenstemming met de bilaterale overeenkomst voor de gemeenschappelijke uitvoering van activiteiten in het kader van de brede aanpak;

c) het opstellen en coördineren van een activiteitenprogramma ter voorbereiding van de bouw van een demonstratiereactor en verwante installaties met inbegrip van de “International Fusion Materials Irradiation Facility” (IFMIF).

3. BEREKENINGSMETHODE VAN HET SUBSIDIEBEDRAG EN GEBRUIK HIERVAN

De kosten van de Gezamenlijke Onderneming worden als volgt gefinancierd :

— de Europese Commissie draagt 90% van de werkings- en infrastructuurkosten;

— de overige 10 % worden verdeeld onder de lidstaten van de Europese Unie en Zwitserland als volgt :

– elke lidstaat en Zwitserland moeten een minimale bijdrage betalen van 0,1 %;

– elke lidstaat en Zwitserland moeten een bijkomende bijdrage betalen, die berekend wordt op basis van de bijdrage van de Europese Commissie aan de nationale fusieprogramma’s.

Voor het jaar 2009 wordt de inflatie toegepast op het bedrag ingeschreven in de begroting van het jaar 2008. Dat geeft een bedrag gelijk aan 66 kEUR.

4. UITLEG OVER HET VERSCHIL TUSSEN HET GEVRAAGDE BEDRAG IN « T » EN HET ONTVANGEN BEDRAG IN « T-1 » (INDIEN NODIG)

De begrotingsinschrijving voor het jaar 2009 is 1 kEUR hoger dan die van het jaar 2009. Dit vloeit alleen voort uit de inflatie.

Note explicative

1. BASE LÉGALE/RAISON D’ÊTRE DE LA SUBVENTION

L’Etat belge est un des membres de l’Entreprise commune européenne pour ITER et le développement de l’énergie de fusion, créée par la Décision du Conseil du 27 mars 2007.

En vertu de cette décision, les statuts de l’Entreprise commune ont été confirmés. Ces statuts prévoient que les membres doivent payer une contribution pour financer les frais de fonctionnement annuels de l’entreprise.

2. PRESENTATION COMPLETE DE L’ORGANISME SUBVENTIONNE

L’Entreprise commune européenne doit effectuer les activités suivantes :

a) fournir la contribution d’Euratom à l’organisation internationale ITER pour l’énergie de fusion, conformément à la convention relative à la création de l’organisation internationale ITER pour l’énergie de fusion pour l’exécution collective du projet ITER;

b) fournir la contribution d’Euratom aux activités dans le cadre de l’approche élargie avec le Japon pour la réalisation rapide de l’énergie de fusion, conformément à la convention bilatérale pour l’exécution commune d’activités dans le cadre de l’approche élargie;

c) l’établissement et la coordination d’un programme d’activités en préparation à la construction d’un réacteur de démonstration et d’installations apparentés, y compris l’ « International Fusion Materials Irradiation Facility » (IFMIF).

3. METHODE DE CALCUL DE LA SUBVENTION ET UTILISATION DE CETTE DERNIÈRE

Les coûts de fonctionnement et d’infrastructure de l’Entreprise commune sont financés comme suit :

— la Commission européenne supporte 90 % des coûts de fonctionnement et d’infrastructure;

— les 10 % restants sont répartis parmi les états-membres de l’Union européenne et la Suisse comme suit :

– chaque état membre et la Suisse doivent payer une contribution minimale de 0,1 %;

– chaque état membre et la Suisse doivent payer une contribution supplémentaire qui est calculée sur base de la contribution de la Commission européenne aux programmes de fusion nationaux.

Pour l’année 2009, on applique l’inflation au montant inscrit au budget de l’année 2008. Ceci donne un montant égal à 66 kEUR.

4. EXPLICATION DE L’ÉCART ENTRE LE MONTANT DEMANDÉ EN « T » ET CELUI REÇU EN « T-1 » (SI NÉCESSAIRE)

L’inscription budgétaire pour l’année 2009 est de 1 kEUR supérieur à celle de l’année 2008. Ceci résulte uniquement de l’inflation.

INFORMATIE NIET BESTEMD VOOR HET PARLEMENTAIR DOCUMENT

Fusie-energie, eens zij tot het stadium van industriële rijpheid zal ontwikkeld zijn, zal een veilige, quasi onuitputtelijke en milieuvriendelijke energiebron zijn.

Het onderzoek inzake de thermonucleaire fusie heeft aanzienlijke vooruitgang geboekt, die Euratom, de Verenigde Staten, Japan, China, Rusland, India en Zuid-Korea toelaten over te gaan tot de bouw van ITER op de site van Cadarache in Frankrijk (overeenkomst getekend op 21 november 2006). Het ITER-project beoogt definitief de wetenschappelijke haalbaarheid van fusie te bevestigen en een aantal aspecten van de technologische haalbaarheid van fusie aan te tonen.

De bouw van ITER zal gezamenlijk verwezenlijkt worden door de 7 ondertekenende partners. Volgens de overeenkomst van 21 november 2006 moet de Europese Unie instaan voor :

— de verwezenlijking van het niet-gemeenschappelijk van ITER (lokale infrastructuur, site-voorbereiding, enz…) (20 % van de totale bouwkost van ITER);

— de levering van ongeveer 17,8 % van de componenten aan de ITER-machine.

Teneinde de patsituatie betreffende de keuze van een ITER-site in Japan of Europa in het voordeel van Cadarache te doorbreken, heeft de Europese Unie zich verbonden bij te dragen tot een reeks gezamenlijke fusie-onderzoeksactiviteiten die in Japan zullen worden opgezet als onderdeel van een brede aanpak. Deze maakt het voorwerp uit van het bilateraal akkoord tussen Euratom en Japan van 5 februari 2007. De projecten die in het kader van dit bevoorrecht partnerschap in Japan zullen uitgevoerd worden, zullen de volgende domeinen behelzen :

— de aanpassing van de Japanse tokamak JT60, gevolgd door zijn uitbating als een satelliet-tokamak, ter ondersteuning van de uitbatingsregimes van ITER;

— het geïntegreerd detailontwerp (EVEDA) van een beproevingsinstallatie van materialen in reactoromstandigheden (genaamd IFMIF);

— een internationaal onderzoekscentrum (IFERC) inzake fusie-energie, om bij te dragen tot de uitbating van ITER en de voorbereiding voor de totstandkoming van de opvolger van ITER, de demonstratiereactor DEMO.

Naast de verwezenlijking van ITER en de activiteiten van de brede aanpak, wil de Europese fusie-gemeenschap ook een aantal bijkomende activiteiten verrichten met betrekking tot de voorbereiding van de bouw van DEMO.

De bijdrage van de Europese Unie aan ITER (niet-gemeenschappelijk deel, componenten), de brede aanpak en de DEMO-activiteiten zullen beheerd worden door een Europese Gezamenlijke Onderneming, opgericht door de Raadsbeschikking van 27 maart 2007, op basis van artikel 49 van het Euratom-verdrag.

De activiteiten van de Onderneming kunnen in detail als volgt beschreven worden :

1. Als binnenlands agentschap van Euratom voor ITER vervult de gemeenschappelijke onderneming de verplichtingen van Euratom ten aanzien van de ITER-Organisatie zoals bepaald in, en voor de duur van, de ITER-overeenkomst. De gemeenschappelijke onderneming is met name belast met :

a) het toezicht op de voorbereiding van de locatie van het ITER-project;

INFORMATION NON DESTINÉE AU DOCUMENT PARLEMENTAIRE

L'énergie de fusion, une fois qu'elle sera développée jusqu'au stade de maturité industrielle, sera une source énergétique sûre, pour ainsi dire inépuisable et environnementalement bénigne.

La recherche en matière de fusion thermonucléaire a enregistré un progrès considérable, qui permet à Euratom, les Etats-Unis, le Japon, la Chine, la Russie, l'Inde et la Corée du Sud de procéder à la construction d'ITER sur le site de Cadarache en France (convention signée le 21 novembre 2006). Le projet ITER vise à confirmer définitivement la faisabilité scientifique de la fusion et de démontrer un certain nombre d'aspects de la faisabilité technologique de la fusion.

La construction d'ITER sera réalisée conjointement par les 7 partenaires signataires. Selon la convention du 21 novembre 2006, l'Union européenne doit être garante de :

— la réalisation de la partie non commune d'ITER (infrastructure locale, préparation du site, etc…) (20 % du coût total de construction total d'ITER);

— la fourniture d'environ 17,8 % de composants à la machine ITER.

Afin de forcer la situation de blocage relative aux choix d'un site pour ITER au Japon ou en Europe en faveur de Cadarache, l'Union européenne s'est engagé à contribuer à une série d'activités communes de recherche de fusion qui seront montées au Japon comme subdivision d'une approche élargie. Ceci fait l'objet d'un accord bilatéral entre Euratom et le Japon du 5 février 2007. Les projets qui seront exécutés au Japon dans le cadre de ce partenariat privilégié renferment les domaines suivants:

— l'adaptation du tokamak japonais JT60, suivi par son exploitation comme tokamak satellite, en soutien des régimes d'exploitation d'ITER;

— le concept détaillé intégré (EVEDA) d'une installation d'essai de matériaux dans des circonstances d'un réacteur (IFMIF);

— un centre international de recherche (IFERC) en matière d'énergie de fusion, pour contribuer à l'exploitation d'ITER et à la préparation de la réalisation du successeur d'ITER, le réacteur de démonstration DEMO.

En plus de la réalisation d'ITER et des activités de l'approche élargie, la communauté de fusion européenne veut également effectuer un certain nombre d'activités supplémentaires relatives à la préparation de la construction de DEMO.

La contribution de l'Union européenne à ITER (partie non commune, composants), à l'approche élargie et aux activités pour DEMO seront gérées par l'Entreprise commune européenne, créée par la Décision du Conseil du 27 mars 2007, sur base de l'article 49 du Traité Euratom.

Les activités de l'Entreprise peuvent être décrites en détail comme suit :

1. En qualité d'agence domestique de l'Euratom pour ITER, l'entreprise commune s'acquitte des obligations de l'Euratom envers l'organisation ITER conformément à l'accord ITER, et pendant toute la durée de celui-ci. En particulier, elle :

a) supervise la préparation du site pour le projet ITER;

b) de levering van onderdelen, uitrusting, materieel en ander middelen aan de ITER-Organisatie;

c) het beheer van regelingen voor het plaatsen van opdrachten met betrekking tot de ITER-Organsiatie en met name de desbetreffende procedures voor kwaliteitsborging;

d) de voorbereiding en coördinatie van de bijdrage van Euratom aan de wetenschappelijke exploitatie van het ITER-project;

e) het coördineren van activiteiten voor wetenschappelijk en technologisch onderzoek en ontwikkeling ter ondersteuning van de bijdrage van Euratom aan de ITER-Organisatie;

f) het verlenen van de financiële bijdrage van Euratom aan de ITER-Organisatie;

g) het treffen van regelingen om personeel beschikbaar te stellen voor de ITER-Organisatie;

h) de samenwerking met de ITER-Organisatie en de uitvoering van alle andere activiteiten ter bevordering van de ITER-Overeenkomst.

2. Als uitvoerend agentschap in de context van de regeling inzake de brede aanpak met Japan vervult de gemeenschappelijke onderneming de Euratom-verplichtingen voor de uitvoering van de activiteiten in het kader van de brede aanpak. De gemeenschappelijke onderneming is met name belast met :

a) de levering van onderdelen, uitrusting, materieel en ander middelen voor de activiteiten in het kader van de brede aanpak;

b) de voorbereiding en coördinatie van de deelname van Euratom aan de uitvoering van de activiteiten in het kader van de brede aanpak;

c) het coördineren van activiteiten voor wetenschappelijk en technologisch onderzoek;

d) het verlenen van de financiële bijdrage van Euratom voor de activiteiten in het kader van de brede aanpak;

e) het treffen van regelingen om personeel beschikbaar te stellen voor de activiteiten in het kader van de brede aanpak;

f) de uitvoering van alle andere activiteiten die nodig zijn om te voldoen aan de verplichtingen van Euratom ter bevordering van de Overeenkomst inzake de brede aanpak met Japan.

3. Ter voorbereiding van de bouw van een demonstratiefusiereactor en gerelateerde faciliteiten, inclusief de International Fusion Materials Irradiation Facility (IFMIF), stelt de gemeenschappelijke onderneming een programma op van andere onderzoeks-, ontwikkelings- en ontwerpactiviteiten dan ITER-activiteiten en activiteiten in het kader van de brede aanpak en zorgt zij voor de coördinatie daarvan.

4. De gemeenschappelijke onderneming onderneemt alle activiteiten ter bevordering van de algemene doelstellingen van artikel 2, waaronder voorlichting over de gemeenschappelijke onderneming en haar opdracht.

Voor het beheer van alle beschreven activiteiten is een aanzienlijk personeelsbestand nodig, dat over de vereiste infrastructuur moet beschikken. De werkingskosten van het personeel en de uitbatingskosten van de infrastructuur zullen bijgevolg hoog oplopen. Op basis van voorlopige en conservatieve schattingen van deze kosten en op basis van de hiernavermelde berekeningsformule heeft de Ministerraad van 23 maart 2007 volgende directe bijdragen goedgekeurd aan de Gemeenschappelijke Onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie :

b) fournit à l'organisation ITER des composants, des équipements, des matériels et d'autres ressources;

c) gère des arrangements relatifs à la passation de marchés avec l'organisation ITER, et en particulier les procédures associées d'assurance de la qualité;

d) prépare et coordonne la participation de l'Euratom à l'exploitation scientifique et technique du projet ITER;

e) coordonne les activités de recherche et de développement scientifique et technologique à l'appui de la contribution de l'Euratom à l'organisation ITER;

f) apporte la contribution financière de l'Euratom à l'organisation ITER;

g) s'arrange pour mettre à disposition des ressources humaines pour l'organisation ITER;

h) assure l'interface avec l'organisation ITER et mène toute autre activité à l'appui de l'accord ITER.

2. En qualité d'agence de mise en œuvre dans le contexte de l'accord avec le Japon relatif à l'approche élargie, l'entreprise commune s'acquitte des obligations de l'Euratom pour la mise en œuvre des activités relevant de l'approche élargie. En particulier, elle :

a) fournit aux fins des activités relevant de l'approche élargie des composants, des équipements, des matériels et d'autres ressources;

b) prépare et coordonne la participation de l'Euratom à la mise en œuvre des activités relevant de l'approche élargie;

c) coordonne les activités de recherche et de développement scientifique et technologue;

d) apporte la contribution financière de l'Euratom aux activités relevant de l'approche élargie;

e) s'arrange pour mettre à disposition des ressources humaines pour les activités dans le cadre de l'approche élargie;

f) mène toute autre activité nécessaire à l'accomplissement des obligations de l'Euratom découlant de l'accord avec le Japon relatif à l'approche élargie;

3. En préparation de la construction d'un réacteur de fusion de démonstration et des installations associées, notamment le Centre international d'irradiation des matériaux de fusion (IFMIF), l'entreprise élabore et coordonne un programme d'activités de recherche, de développement et de conception autres que les activités relevant d'ITER et de l'approche élargie.

4. L'entreprise commune mène toute autre activité à l'appui des objectifs généraux fixés à l'article 2, notamment les activités de sensibilisation du public à l'entreprise commune et à sa mission.

Pour la gestion de toutes les activités décrites, un effectif considérable est nécessaire, qui doit disposer de l'infrastructure requise. Par conséquent, les frais de fonctionnement du personnel et les frais d'exploitation de l'infrastructure monteront joliment. Sur base d'estimations provisoires et conservatrices de ces coûts et sur base de la formule de calcul mentionnée ci-après, le Conseil des Ministres du 23 mars 2007 a approuvé les contributions directes suivantes à l'Entreprise commune pour ITER et le développement de l'énergie de fusion :

— Jaar 2007 ..... 50.000 EUR
— Periode 2008-2016 (jaarlijks)..... 150.0000 EUR

Sedert de beslissing van de Ministerraad is de Gemeenschappelijke Onderneming geleidelijk operationeel geworden en zijn haar werkings- en uitbatingskosten beter bekend geworden. De directe Belgische bijdrage aan deze kosten kan nu bepaald worden met een grotere nauwkeurigheid.

Deze bepaling is gebaseerd op de formule die werd vastgesteld onder de volgende voorwaarden. De leden van de Gezamenlijke Onderneming zijn enerzijds Euratom en anderzijds de lidstaten van Euratom en Zwitserland. Volgens de statuten van de onderneming, die werden bekrachtigd door de zonet genoemde Europese Raadsbeschikking, moeten de leden de werkings- en infrastructuurkosten financieren. Deze financiering zal als volgt verzekerd worden :

— De Europese Commissie betaalt 90 % van de kosten van de onderneming;

— De overige 10 % worden verdeeld onder de lidstaten van de Europese Unie en Zwitserland als volgt :

– elke lidstaat en Zwitserland moeten een minimale bijdrage betalen gelijk aan 0,1%;

– elke lidstaat en Zwitserland moeten een bijkomende bijdrage betalen, die berekend wordt op basis van de bijdrage van de Europese Commissie aan de nationale fusieprogramma's.

De Gemeenschappelijke Onderneming heeft informatie verstrekt over haar werkings- en uitbatingskosten voor de periode 2008-2016. Voor het jaar 2007 zijn er geen kosten en moeten de leden bijgevolg ook geen bijdragen betalen. De geraamde kosten voor het jaar 2008 kunnen als min of meer vast beschouwd worden. De geraamde kosten voor de volgende jaren zijn nog gekenmerkt met enige onzekerheden, die des te groter worden naarmate zij zich verder in de tijd situeren. In de onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de geraamde werkings- en uitbatingskosten van de Gemeenschappelijke Onderneming voor de periode 2008-2016 en de overeenstemmende Belgische bijdrage, berekend volgens de bovenstaande formule. Deze bijdrage bevat enige reserve, wegens de onzekerheden van de geraamde kosten in de toekomstige jaren.

TABEL : GERAAMDE KOSTEN GEMEENSCH. ONDERNEMING/ BELGSICHE BIJDRAGE

Jaar	Geraamde kosten	Belgische bijdrage
2008.....	2.750.000 EUR	65.000 EUR
2009.....	2.890.000 EUR	73.000 EUR
2010.....	3.090.000 EUR	80.000 EUR
2011.....	3.240.000 EUR	84.000 EUR
2012.....	3.380.000 EUR	87.000 EUR
2013.....	3.580.000 EUR	91.000 EUR
2014.....	3.780.000 EUR	96.000 EUR
2015.....	3.980.000 EUR	101.000 EUR
2016.....	4.180.000 EUR	105.000 EUR

De bedragen goedgekeurd door de Ministerraad van 23 maart 2007 mogen dus verlaagd worden.

Daar de begroting van de Gezamenlijke Onderneming voor het jaar 2009 nog niet definitief werd vastgesteld, werd het bedrag in te schrijven in de begroting van het jaar 2009 beperkt tot dat van het vorgaande jaar, maar aangepast aan de inflatie.

— Année 2007 ..... 50.000 EUR
— Période 2008-2016 (annuellement)..... 150.000 EUR

Depuis la décision du Conseil des Ministres, l'Entreprise commune est devenue opérationnelle progressivement et ses frais de fonctionnement et d'exploitation sont devenus mieux connus. La contribution belge directe à ces frais peut maintenant être déterminée avec une plus grande précision.

Cette détermination est basée sur la formule qui a été fixée sous les conditions suivantes. Les membres de l'Entreprise commune sont, d'une part, Euratom et, d'autre part, les états-membres d'Euratom et la Suisse. Selon les statuts de l'entreprise, qui ont été confirmés par la Décision du Conseil européen qu'on vient de citer, les membres doivent financer les frais de fonctionnement et d'infrastructure. Ce financement sera assuré comme suit :

— la Commission européenne paie 90 % des coûts de l'entreprise;

— les 10 % restants sont répartis parmi les états membres de l'Union européenne et la Suisse comme suit :

– chaque état membre et la Suisse doivent payer une contribution minimale égale à 0,1%;

– chaque état membre et la Suisse doivent payer une contribution supplémentaire, qui est calculée sur base de la contribution de la Commission européenne aux programmes de fusion nationaux.

L'Entreprise commune a fourni de l'information sur ses frais de fonctionnement et d'exploitation pour la période 2008-2016. Pour l'année 2007, il n'y a pas de frais et les membres ne doivent par conséquent pas payer de contributions non plus. Les frais estimés pour l'année 2008 peuvent être estimés comme plus ou moins fixes. Les frais estimés pour les années suivantes sont encore caractérisés par quelques incertitudes, qui deviennent d'autant plus grandes au fur et à mesure qu'elles se situent plus loin dans le temps. Dans le tableau ci-dessous, on donne un aperçu des frais de fonctionnement et d'exploitation estimés de l'Entreprise commune pour la période 2008-2016 et la contribution belge correspondante, calculée selon la formule ci-dessus. Cette contribution contient une certaine réserve, en raison des incertitudes des frais estimés dans les années futures.

TABLEAU : FRAIS ESTIMÉS ENTREPRISE COMMUNE/ CONTRIBUTION BELGE

Année	Frais estimés	Contribution belge
2008.....	2.750.000 EUR	65.000 EUR
2009.....	2.890.000 EUR	73.000 EUR
2010.....	3.090.000 EUR	80.000 EUR
2011.....	3.240.000 EUR	84.000 EUR
2012.....	3.380.000 EUR	87.000 EUR
2013.....	3.580.000 EUR	91.000 EUR
2014.....	3.780.000 EUR	96.000 EUR
2015.....	3.980.000 EUR	101.000 EUR
2016.....	4.180.000 EUR	105.000 EUR

Les montants approuvés par le Conseil des Ministres du 23 mars 2007 peuvent donc être diminués.

Etant donné que le budget de l'Entreprise commune pour l'année 2009 n'a pas encore été fixé définitivement, le montant à inscrire au budget de l'année 2009 est limité à celui de l'année précédente, mais adapté à l'inflation.

BESLUIT :

Op de begroting van het jaar 2009 van de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie wordt voorgesteld een bedrag in te schrijven gelijk aan 66.000 EUR voor de directe Belgische bijdrage aan de Gezamenlijke Onderneming voor ITER en andere fusie-activiteiten.

Voor de latere jaren mogen de begrotingsinschrijvingen beperkt worden tot de bedragen vermeld in bovenstaande tabel.

B.A. 42 80 41 01 — Toelage aan de Koninklijke Militaire school voor de onderzoeksactiviteiten ter ondersteuning van ITER

(in kEUR)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	-	150	153	153	153	306

Verklarende nota

1. WETTELIJKE BASIS/DOEL VAN DE SUBSIDIE

De Belgische Staat is één van de leden van de Europese Gezamenlijke Onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie, opgericht door de Raadsbeschikking van 27 maart 2007. In het kader van de activiteiten beheerd door de Onderneming (vermeld in punt 2 van de verklarende nota van basisallocatie 42.80.35.01) zullen een aantal onderzoeks- en ontwikkelingsactiviteiten moeten uitgevoerd worden. Deze activiteiten zullen toegewezen worden aan de lidstaten, dus ook aan België, onder de vorm van contracten of notificaties. Deze laatste zullen gedeeltelijk moeten gefinancierd worden door de lidstaten. Voor de contracten en notificaties uit te voeren door de Belgische onderzoeksinstellingen, in't bijzonder door de Koninklijke Militaire School en de universiteiten, moet de Belgische Staat dus een financiering voorzien in zijn begroting (60 % van de kostprijs van de contracten).

2. VOLLEDIGE VOORSTELLING VAN HET GESUBSIDIEERD ORGAAN

De in punt 1 vermelde onderzoeks- en ontwikkelingsactiviteiten zullen grotendeels uitgevoerd worden door het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School. Dit laboratorium heeft zich gespecialiseerd in het onderzoek met betrekking tot de verhitting van het fusieplasma en in de opsluitingsstudies van het fusieplasma. Het verricht ook theoretische activiteiten ter ondersteuning van deze beide domeinen. Het is vooral op de installaties voor plasmaverhitting dat het laboratorium nog onderzoekswerk zal moeten verrichten gedurende de eerste bouwperiode van ITER. Ook op de diagnosetoestellen moet nog onderzoek verricht worden.

In een latere periode van de bouwfase zal het onderzoeks- en ontwikkelingswerk geleidelijk verschuiven naar de voorbereiding van de opsluitingsstudies en de uitbatingsscenario's van ITER. Tevens zal personeel moeten opgeleid worden om te kunnen werken met ITER.

3. BEREKENINGSMETHODE VAN HET SUBSIDIEBEDRAG EN GEBRUIK HIERVAN

Voor de te verrichten onderzoeksactiviteiten werd een raming gemaakt van het werk dat aan België zal gevraagd worden en van de kostprijs van dit werk. Voor deze raming heeft men zich gebaseerd op de ervaring bij JET (eenzelfde orde van grootte van het werkvolume werd verondersteld), aangezien in zekere mate dezelfde aard van de activiteiten zal moeten verricht worden.

CONCLUSION :

On propose d'inscrire au budget de l'année 2009 du Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie un montant égal à 66.000 EUR pour la contribution belge directe à l'Entreprise commune pour ITER et autres activités de fusion.

Pour les années ultérieures, les inscriptions budgétaires peuvent être limitées aux montants mentionnés dans le tableau ci-dessus.

B.A. 42 80 41 01 — Subvention à l'Ecole Royale Militaire pour les activités de recherche en support d'ITER

(in kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	__	150	153	153	153	306

Note explicative

1. BASE LÉGALE/RAISON D'ÊTRE DE LA SUBVENTION

L'Etat belge est un des membres de l'Entreprise commune européenne pour ITER et le développement de l'énergie de fusion, créée par la Décision du Conseil du 27 mars 2007. Dans le cadre des activités gérées par l'Entreprise (mentionnée au point 2 de la note explicative de l'allocation de base 42.80.35.01), un certain nombre d'activités de recherche et de développement devront être exécutées. Ces activités seront attribuées aux états membres, donc également à la Belgique, sous la forme de contrats ou de notifications. Ces dernières devront être financées partiellement par les états membres. Pour les contrats et notifications à exécuter par les organismes de recherche belges, en particulier par l'Ecole Royale Militaire et les universités, l'Etat belge doit donc prévoir un financement dans son budget (60 % du coût des contrats).

2. PRESENTATION COMPLETE DE L'ORGANISME SUBVENTIONNE

Les activités de recherche et de développement mentionnées au point 1 seront exécutées en grande partie par le Laboratoire de Physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire. Ce laboratoire s'est spécialisée dans la recherche relative au chauffage du plasma de fusion et dans les études de confinement du plasma de fusion. Il effectue également des activités théoriques en appui à ces deux domaines. C'est surtout sur les installations de chauffage du plasma que le laboratoire devra encore effectuer du travail de recherche pendant la première période de construction d'ITER. Egalement sur les appareils diagnostics, on doit encore effectuer de la recherche.

Dans une période ultérieure de la phase de construction d'ITER, le travail de recherche et de développement se déplacera progressivement vers la préparation des études de confinement et les scénarios d'exploitation d'ITER. En plus, du personnel devra être formé pour pouvoir travailler avec ITER.

3. METHODE DE CALCUL DE LA SUBVENTION ET UTILISATION DE CETTE DERNIÈRE

Pour les activités de recherche à effectuer, une estimation a été faite du travail qui sera demandé à la Belgique et du coût de ce travail. Pour cette estimation, on s'est basé sur l'expérience chez JET (un même ordre de grandeur des dépenses a été supposé), étant donné que, dans une certaine mesure, la même nature des activités devra être effectuée.

Op de geraamde kostprijs werd het percentage van 60 % toegepast, wat heeft aanleiding gegeven tot de vermelde begrotingsinschrijvingen. De jaarlijkse begrotingsinschrijvingen worden tot 2011 op hetzelfde niveau behouden, maar telkens aangepast aan de inflatie. Het bedrag van 150 kEUR, in de economische voorwaarden van het jaar 2008, stemt overeen met de beslissing van de ministerraad van 23 maart 2007.

4. UITLEG OVER HET VERSCHIL TUSSEN HET GEVRAAGDE BEDRAG IN « T » EN HET ONTVANGEN BEDRAG IN « T-1 » (INDIEN NODIG)

De begrotingsinschrijving van het jaar 2009 is 3 kEUR hoger dan die van het jaar 2008. Deze verhoging stemt overeen met de inflatie.

INFORMATIE NIET BESTEMD VOOR HET PARLEMENTAIR DOCUMENT

Fusie-energie, eens zij tot het stadium van industriële rijpheid zal ontwikkeld zijn, zal een veilige, quasi onuitputtelijke en milieuvriendelijke energiebron zijn.

Het onderzoek inzake de thermonucleaire fusie heeft aanzienlijke vooruitgang geboekt, die Euratom, de Verenigde Staten, Japan, China, Rusland, India en Zuid-Korea toelaten over te gaan tot de bouw van ITER op de site van Cadarache in Frankrijk (overeenkomst getekend op 21 november 2006). Het ITER-project beoogt definitief de wetenschappelijke haalbaarheid van fusie te bevestigen en een aantal aspecten van de techno- logische haalbaarheid van fusie aan te tonen.

ITER bestaat uit een groot aantal componenten. Voor sommige componenten moet de vervaardiging niet starten in het begin van de bouwfase. Dit is onder meer het gaval met de plasmaverwarmingsantenne met behulp van ioncyclotrongolven, waarin het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School gespecialiseerd is. Vooraleer de bouw van deze antenne kan beginnen, moet nog onderzoeks- en ontwikkelingswerk plaats hebben. Gelet op zijn specialisatie zal het Laboratorium voor Plasmafysica een bijdrage moeten leveren aan dit werk. Dit is ook het geval met bepaalde diagnosetoestellen.

Dit werk zal vooral moeten gebeuren gedurende de eerste bouwperiode van ITER. Daarna, als de antenne en de diagnosetoestellen in constructie zullen zijn, zal de noodzaak voor dit onderzoeks- en ontwikkelingswerk wegvallen. In de latere bouwperiode van ITER zal echter aandacht moeten besteed worden aan ander onderzoeks- en ontwikkelingswerk, namelijk aan de voorbereiding van de uitbating van ITER. Dit werk zal onder mee bestaan uit :

— uitvoering van opsluitingsstudies en bestudering van uitbatingsscenario's die zullen toegepast worden op ITER. Het doel van dit onderzoek is de scenario's te bepalen, waarvan men de beste resultaten verwacht;

— de opleiding van het nodige personeel dat zal belast worden met de uitbating van ITER. Om problemen met de machine te vermijden, moet het uitbatingspersoneel een voldoende ervaring hebben.

Voor de hierboven beschreven onderzoeks- en ontwikkelingsactiviteiten zal het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School bestellingen en notificaties krijgen vanwege de Gezamenlijke Onderneming voor ITER en andere fusie-activiteiten. Om deze opdrachten te kunnen uitvoeren zal het laboratorium nieuw personeel moeten aanwerven. Het kan ook werk uitbesteden aan derden, zoals b.v. de universiteiten. Voor de werkingskosten van dit personeel en de uitbestedingkosten moet een bijkomende financiering voorzien worden door de Belgische Staat. De Gemeenschappelijke Onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie draagt slechts 40% van de aan de Europese laboratoria toevertrouw-

On a appliqué au coût estimé le pourcentage de 60 %, ce qui a donné lieu aux inscriptions budgétaires citées. Jusqu'à 2011, les inscriptions budgétaires annuelles sont maintenues au même niveau, mais chaque fois adaptées à l'inflation. Le montant de 150 kEUR, dans les conditions économiques de l'année 2008, correspond à la décision du Conseil des Ministres du 23 mars 2007.

4. EXPLICATION DE L'ÉCART ENTRE LE MONTANT DEMANDÉ EN « T » ET CELUI REÇU EN « T-1 » (SI NÉCESSAIRE)

L'inscription budgétaire de l'année 2009 est de 3 KEUR supérieure à celle de l'année 2008. Cette augmentation correspond à l'inflation.

INFORMATION NON DESTINÉE AU DOCUMENT PARLEMENTAIRE

L'énergie de fusion, une fois qu'elle aura été développée jusqu'au stade de maturité industrielle, sera une source énergétique sûre, presque inépuisable et bénigne pour l'environnement.

La recherche en matière de fusion thermonucléaire a réalisé un progrès considérable, qui permet à Euratom, les Etats-Unis, le Japon, la Chine, la Russie, l'Inde et la Corée du Sud de procéder à la construction d'ITER sur le site de Cadarache en France (convention signée le 21 novembre 2006). Le projet ITER vise à confirmer définitivement la faisabilité scientifique de la fusion et à démontrer un certain nombre d'aspects de la faisabilité technologique de la fusion.

ITER est composé d'un grand nombre de composants. Pour certains composants, la fabrication ne doit pas commencer au début de la phase de construction d'ITER. D'autres composants ne doivent être fabriqués que vers la fin de la phase de construction. Ceci est entre autres le cas avec l'antenne de chauffage du plasma fonctionnant à l'aide d'ondes ion-cyclotroniques, dans laquelle le Laboratoire de Physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire est spécialisé. Avant que la construction de cette antenne puisse commencer, du travail de recherche et de développement doit encore avoir lieu. Vu sa spécialisation, le Laboratoire de Physique des Plasmas devra fournir une contribution à ce travail. Ceci est également le cas avec certains appareils diagnostics.

Ce travail devra se faire surtout pendant la première période de construction d'ITER. Ensuite, quand l'antenne et les appareils diagnostics seront en construction, la nécessité pour ce travail de recherche et de développement tombera. Toutefois, dans la période de construction d'ITER ultérieure, une attention devra être prêtée à d'autre travail de recherche et de développement, à savoir à la préparation de l'exploitation d'ITER. Ce travail consistera entre autres en :

— l'exécution d'études de confinement et étude de scénarios d"exploitation qui seront appliquées sur ITER. L'objectif de cette recherche est de déterminer les scénarios, dont on attend les meilleurs résultats;

— la formation de personnel nécessaire qui sera chargé de l'exploitation d'ITER. Afin d'éviter des problèmes avec la machine, le personnel d'exploitation doit avoir une expérience suffisante.

Pour les activités de recherche et de développement décrites cidessus, le Laboratoire de Physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire recevra des commandes et des notifications de la part de l'Entreprise commune pour ITER et d'autres activités de fusion. Afin de pouvoir exécuter ces missions, le laboratoire devra engager de nouveau personnel. Il peut également sous-traiter du travail à des tiers, comme par exemple les universités. Pour les frais de fonctionnement de ce personnel et les frais de sous-traitance, un financement supplémentaire doit être prévu par l'Etat belge. L'Entreprise commune pour ITER et le développement de l'énergie de fusion ne supporte que 40% des activités de recherche et développement

de onderzoeks- en ontwikkelingsactiviteiten. Voor het onderzoeks- en ontwikkelingswerk op de verwarmingsantennes en de diagnosetoestellen gedurende de eerste bouwperiode van ITER, wordt deze bijkomende financiering geraamd op 150.000 EUR in de economische voorwaarden van het jaar 2008. Dit bedrag is gebaseerd op de verwachte bestellingen en notificaties en op de omvang van het werk dat zal gepaard gaan met de uitvoering van deze bestellingen. Het bedrag is ook gebaseerd op de ervaring bij JET. Het werk dat zal moeten uitgevoerd worden op de verwarmingsantenne en de diagnosetoestellen voor ITER is in zekere mate van dezelfde aard als het werk dat het laboratorium verricht voor JET. Daarom wordt verondersteld dat de uitgaven verbonden met het onderzoeks- en ontwikkelingswerk voor ITER van dezelfde orde van grootte zullen zijn als in het geval van JET. De begrotingsinschrijving van het jaar 2008 is gelijk aan 150 kEUR. Voor de begrotingsinschrijving van het jaar 2009 wordt voorgesteld op dit bedrag een inflatie van 2% toe te passen. Dat geeft een in te schrijven bedrag gelijk aan :

250 x 1,02 = 153 kEUR

BESLUIT :

Op de begroting van het jaar 2009 van de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie wordt voorgesteld een bedrag in te schrijven gelijk aan 153.000 EUR voor de onderzoeksactiviteiten ter ondersteuning van ITER.

Voor de jaren 2010 en 2011 wordt hetzelfde bedrag voorgesteld, maar aangepast aan de inflatie. Voor het jaar 2012 wordt een bedrag van 306 kEUR (300 kEUR in de economische voorwaarden van het jaar 2008) voorgesteld, overeenkomstig de beslissing van de Ministerraad van 23 maart 2007.

B.A. 42 80 41 02 — Toelage aan de Koninklijke Militaire School voor de ontwikkeling en de levering van prototypes voor ITER

(in kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	250	300	306	306	306	-

Verklarende nota

1. WETTELIJKE BASIS/DOEL VAN DE SUBSIDIE

De Belgische Staat is één van de leden van de Europese Gezamenlijke Onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie, opgericht door de Raadsbeschikking van 27 maart 2007. De Europese Unie moet 37,8 % van de componenten van ITER leveren. Deze componenten zijn vastgesteld onder de zeven ITER-partners. Eén van deze componenten wordt gevormd door de plasmaverwarmingsantenne met ion-cyclotrongolven en bepaalde diagnosetoestellen. Het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School maakt deel uit van een consortium dat de ion-cyclotronverwarmingsantenne zal leveren aan ITER. Voor deze antenne moeten nog prototypes gebouwd en getest worden. Dit moet gebeuren in samenwerking met de industrie. Ook voor bepaalde diagnosetoestellen, waar Belgische onderzoeksinstellingen aan werken, moeten nog prototypes gebouwd en getest worden. Voor al deze prototypes moet de Belgische Staat de nodige financiële steun voorzien.

2. VOLLEDIGE VOORSTELLING VAN HET GESUBSIDIEERD ORGAAN

De in punt 1 vermelde ontwikkeling van prototypes voor de verwarmingsantenne zal gebeuren door het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School, in samenwerking met andere Europese onderzoeksinstellingen. Voor de bouw en de be-

confiées aux laboratoires européens. Pour le travail de recherche et de développement sur l'antenne de chauffage et les appareils diagnostiques pendant la première période de construction d'ITER, ce financement supplémentaire est estimé à 150.000 EUR dans les conditions économiques de l'année 2008. Ce montant est basé sur les commandes et notifications attendues et sur le volume de travail qui accompagnera l'exécution de ces commandes et notifications. Le montant est également basé sur l'expérience à JET. Dans une certaine mesure, le travail qui devra être exécuté sur l'antenne de chauffage et les appareils diagnostics pour ITER est de la même nature de celui que le laboratoire effectue pour JET. C'est pourquoi on suppose que les dépenses liées au travail de recherche et de développement pour ITER seront du même ordre de grandeur que dans le cas de JET. L'inscription budgétaire de l'année 2008 est égale à 150 kEUR. Pour l'inscription budgétaire de l'année 2009, on propose d'appliquer à ce montant une inflation de 2%. Cela donne un montant à inscrire égal à :

150 x 1,02 = 153 kEUR.

CONCLUSION :

Au budget de l'année 2009 du Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie, on propose d'inscrire un montant égal à 153.000 EUR pour les activités de recherche à l'appui d'ITER.

Pour les années 2010 et 2011, on propose le même montant, mais adapté à l'inflation. Pour l'année 2012, on propose un montant de 306 kEUR (300 kEUR dans les conditions économiques de l'année 2008), conformément à la décision du Conseil des Ministres du 23 mars 2007.

B.A. 42 80 41 02 — Subvention à l'Ecole Royale Militaire pour le développement et la fourniture de prototypes pour ITER

(in kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	250	300	306	306	306	-

Note explicative

1. BASE LÉGALE/RAISON D'ÊTRE DE LA SUBVENTION

L'Etat belge est un des membres de l'Entreprise commune européenne pour ITER et le développement de l'énergie de fusion, créée par la Décision du Conseil du 27 mars 2007. L'union européenne doit fournir 37,8 % des composants d'ITER. Ces composants sont fixés parmi les sept partenaires d'ITER. Un de ces composants est constitué par l'antenne de chauffage du plasma avec des ondes ion-cyclotroniques et certains appareils de diagnostic. Le Laboratoire de Physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire fait partie d'un consortium qui fournira l'antenne de chauffage ion-cyclotronique à ITER. Pour cette antenne des prototypes doivent encore être construits et testés. Ceci doit se faire en coopération avec l'industrie. Egalement pour certains appareils diagnostics auxquels des organismes de recherche belges travaillent, des prototypes doivent encore être construits et testés. Pour tous ces prototypes, l'Etat belge doit prévoir le soutien financier nécessaire.

2. PRESENTATION COMPLETE DE L'ORGANISME SUBVENTIONNE

Le développement mentionné au point 1 de prototypes pour l'antenne de chauffage aura lieu par le Laboratoire de Physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire, en coopération avec d'autres organisations de recherche européennes. Pour la construction et

proeving van de prototypes zal het Laboratorium voor Plasmafysica bestellingen plaatsen bij de industrie. Het Laboratorium heeft zich gespecialiseerd in het onderzoek met betrekking tot de verhitting van het fusieplasma en in de opsluitingsstudies van het fusieplasma. Het verricht ook theoretische activiteiten ter ondersteuning van deze beide domeinen. Het laboratorium is dus zeker aangewezen om bij te dragen tot de levering van de ion-cyclotronverwarmingsantenne aan ITER.

De in punt 1 vermelde ontwikkeling van prototypes voor diagnosetoestellen zal gebeuren door het Laboratorium voor Plasmafysica in samenwerking met andere Belgische onderzoeksinstellingen (universiteiten, …). Ook voor deze prototypes moeten bestellingen geplaatst worden bij de industrie. Deze zijn allemaal gespecialiseerd in de diagnosetoestellen waar zij aan meewerken. Zij zijn dus ook aangewezen voor de bijdrage aan de levering van de diagnosetoestellen.

3. BEREKENINGSMETHODE VAN HET SUBSIDIEBEDRAG EN GEBRUIK HIERVAN

Het laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School en de andere instellingen berokken bij de ontwikkeling van prototypes voor ITER hebben een werkprogramma en een overeenstemmende begroting opgesteld voor deze ontwikkeling. Op basis van deze gegevens werden de begrotingsinschrijvingen bepaald. Voor het jaar 2009 wordt hetzelfde bedrag als dat van het jaar 2008 voorgesteld, maar aangepast aan de inflatie. Dat geeft 306 kEUR.

De ter beschikking gestelde middelen worden gebruikt voor :

— ontwikkeling van een diagnosepoort, die het CXRS-systeem bevat, en van de optische vezel stroomsensor FOCS;

— allerlei activiteiten met betrekking tot de ion-cyclotronplasmaverhittingsantenne voor ITER (ontwerp, bouw en beproeving van een verkleind schaalmodel van de antenne, meerpoortnetwerkanalysetoestel, aardingstechnieken van de antenne, optische boogdetectie, enz…).

4. UITLEG OVER HET VERSCHIL TUSSEN HET GEVRAAGDE BEDRAG IN « T » EN HET ONTVANGEN BEDRAG IN « T-1 » (INDIEN NODIG)

In het jaar 2008 werd een bedrag ingeschreven in de begroting voor de ontwikkeling en de levering van prototypes gelijk aan 300.000 EUR. De voorgestelde begrotingsinschrijving voor het jaar 2009 is 6 kEUR hoger. Deze verhoging stemt overeen met de toepassing van de inflatie.

INFORMATIE NIET BESTEMD VOOR HET PARLEMENTAIR DOCUMENT

Fusie-energie, eens zij tot het stadium van industriële rijpheid zal ontwikkeld zijn, zal een veilige, quasi onuitputtelijke en milieuvriendelijke energiebron zijn.

Het onderzoek inzake de thermonucleaire fusie heeft aanzienlijke vooruitgang geboekt, die Euratom, de Verenigde Staten, Japan, China, Rusland, India en Zuid-Korea toelaten over te gaan tot de bouw van ITER op de site van Cadarache in Frankrijk (overeenkomst getekend op 21 november 2006). Het ITER-project beoogt definitief de wetenschappelijke haalbaarheid van fusie te bevestigen en een aantal aspecten van de technologische haalbaarheid van fusie aan te tonen.

De Europese Unie moet 37,8 % van de componenten van ITER leveren. De componenten die de Europese industrie moet leveren zijn vastgesteld onder de zeven partners. Sommige componenten zijn klaar om vervaardigd te worden. Dit zijn de componenten die

l'épreuve de prototypes, le Laboratoire de Physique des Plasmas placera des commandes auprès de l'industrie. Le Laboratoire s'est spécialisé dans la recherche relative au chauffage du plasma de fusion et dans des études de confinement du plasma de fusion. Il effectue également des activités théoriques en appui à ces deux domaines. Le laboratoire est donc certainement indiqué pour contribuer à la fourniture de l'antenne de chauffage ion-cyclotronique à ITER.

Le développement mentionné au point 2 de prototypes pour des appareils diagnostics aura lieu par le Laboratoire de Physique des Plasmas en coopération avec d'autres organismes de recherche belges (universités,…). Egalement pour ces prototypes, des commandes doivent être placées auprès de l'industrie. Ceux-ci sont tous spécialisés dans les appareils de diagnostic auxquels ils co-opèrent. Ils sont donc également indiqués pour la contribution à la fourniture d'appareils diagnostics.

3. METHODE DE CALCUL DE LA SUBVENTION ET UTILISATION DE CETTE DERNIÈRE

Le laboratoire de Physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire et les autres organismes impliqués dans le développement de prototypes pour ITER ont établi un programma de travail et un budget correspondant pour ce développement. Sur base de ces données, les inscriptions budgétaires ont été déterminées. Pour l'année 2009, on propose le même montant que celui de l'année 2008, mais adapté à l'inflation. Cela donne 306 kEUR.

Les moyens mis à disposition sont utilisés pour :

— développement d'une porte diagnostique, qui renferme le système CXRS, et du détecteur de courant à fibre optique FOCS;

— toutes sortes d'activités relatives à l'antenne de chauffage du plasma ion-cyclotronique pour ITER (conception, construction et épreuve d'un modèle à échelle réduite de l'antenne, appareil d'analyse de réseau de l'antenne, appareil d'analyse de réseau à portes multiples, techniques de mise à la terre de l'antenne, détection optique d'arcs, etc…).

4. EXPLICATION DE L'ÉCART ENTRE LE MONTANT DEMANDÉ EN « T » ET CELUI REÇU EN « T-1 » (SI NÉCESSAIRE)

Dans l'année 2008, un montant a été inscrit au budget pour le développement et la fourniture de prototypes égal à 300.000 EUR. L'inscription budgétaire proposée pour l'année 2009 est de 6 kEUR plus élevée. Cette augmentation correspond à l'application de l'inflation.

INFORMATION NON DESTINÉE AU DOCUMENT PARLEMENTAIRE

L'énergie de fusion, une fois qu'elle aura été développée jusqu'au stade de maturité industrielle, sera une source énergétique sûre, presque inépuisable et bénigne pour l'environnement.

La recherche en matière de fusion thermonucléaire a réalisé un progrès considérable, qui permet à Euratom, les Etats-Unis, le Japon, la Chine, la Russie, l'Inde et la Corée du Sud de procéder à la construction d'ITER sur le site de Cadarache en France (convention signée le 21 novembre 2006). Le projet ITER vise à confirmer définitivement la faisabilité scientifique de la fusion et à démontrer un certain nombre d'aspects de la faisabilité technologique de la fusion.

L'Union européenne doit fournir 37,8 % des composants d'ITER. Les composants que l'industrie européenne doit fournir, sont fixés parmi les sept partenaires. Certains composants sont prêts pour être fabriqués. Ce sont les composants qui doivent être fabriqués au dé-

moeten vervaardigd worden in het begin van de bouwfase van ITER. Voor andere componenten moeten nog prototypes gebouwd en getest worden. Dit zijn de componenten die pas in een later stadium moeten vervaardigd worden. Eén van deze componenten wordt gevormd door de verwarmingsantenne van het fusieplasma van ITER, die werkt op basis van ion-cyclotrongolven.

Het Laboratorium voor Plasmafysica van de Koninklijke Militaire School maakt deel uit van een Europees consortium (dat ook het Franse CEA en het Britse UKAEA omvat), dat de ion-cyclotronverwarmingsantenne zal leveren aan ITER. Dit consortium is gestart met het detailontwerp van de antenne. Om het detailontwerp te kunnen afronden moeten prototypes gebouwd en getest worden van een aantal belangrijke onderdelen aan de verwarmingsantenne. Voor sommige van deze prototypes zal het Laboratorium voor Plasmafysica de nodige bestellingen moeten plaatsen bij de industrie. Voor de bouw van deze prototypes zal de industrie moeten begeleid worden door het personeel van de Koninklijke Militaire School om het gewenste resultaat te bereiken (voldoende kwaliteit en voldoende prestatie). Gedurende de beproeving zullen aanpassingen moeten gebeuren aan de prototypes, dewelke zullen moeten uitgevoerd worden door de industrie. Zowel gedurende de bouw als gedurende de beproeving van de prototypes zal een voortdurende wisselwerking noodzakelijk zijn tussen de industrie en het Laboratorium voor Plasmafysica.

De activiteiten met betrekking tot de prototypes van de ioncyclotronverwarmingsantenne voor ITER omvatten het volgende :

a) Verkleind schaalmodel : Na het ontwerp van een verkleind schaalmodel werd overgegaan tot zijn bouw. De bouw gebeurt in fasen. Na iedere fase heeft een uitgebreide beproeving plaats. Deze beproeving vergt ook de bouw van een gepaste belastingsinstallatie;

b) Meerpoortnetwerkanalysetoestel : Een dergelijk toestel werd aangeschaft met het oog op de uitbating van het verkleind schaalmodel. Het toestel is onder meer nodig om de koppelingseigenschappen van de antenne te kunnen optimaliseren.

c) Aarding van de antenne-poort : Aangepaste aardingstechnieken moeten ontwikkeld worden, die effectief zijn op verschillende temperaturen. Technieken die gebruik maken van legeringen met een temperatuurgeheugen worden onderzocht.

d) Boogdetectie : Om de antenne te beschermen, moeten elektrische bogen voldoende snel kunnen ontdekt worden. De doenbaarheid van een optisch systeem wordt bekeken.

e) CATIA-steun : Het CATIA-systeem van derden wordt gebruikt om de te volgen wegen van de transmissielijnen te bepalen.

f) Voorbereiding proefinstallatie : Om het ontwerp van de antenne te valideren, zal een prototype op ware grootte getest worden in een speciaal daartoe voorziene proefinstallatie. Het Laboratorium voor Plasmafysica zal bijdragen tot het ontwerp en de bouw van de proefinstallatie.

Het laboratorium en andere Belgische onderzoeksinstellingen (de universiteiten,…) werken mee aan de ontwikkeling van diagnosetoestellen. De diagnosetoestellen verkeren in dezelfde situatie als de plasmaverwarmingsantenne, namelijk dat zij pas moeten vervaardigd worden op het einde van de bouwfase van ITER. Ook voor deze toestellen moeten voor bepaalde onderdelen nog prototypes gebouwd en getest worden. Voor deze prototypes zal op dezelfde manier worden te werk gegaan als de plasmaverwarmingsantenne (bestelling bij de industrie; begeleiding van de industrie, voortdurende wisselwerking,…).

De activiteiten met betrekking tot de prototypes voor de diagnosetoestellen omvatten het volgende :

a) CXRS-diagnosepoort (CXRS = kernladingsuitwisselingsrecombinatiespectroscopie). In dit kader beoogt men het ontwerp, de

but de la phase de construction d'ITER. Pour d'autres composants, des prototypes doivent encore être construits et testés. Ce sont les composants qui ne doivent être fabriqués que dans un stade ultérieur. Un de ces composants est constitué par l'antenne de chauffage du plasma de fusion d'ITER, qui fonctionne sur base d'ondes ion-cyclotroniques.

Le Laboratoire de Physique des Plasmas de l'Ecole Royale Militaire fait partie d'un consortium européen (qui comprend également le CEA français et l'UKAEA britannique), qui fournira l'antenne de chauffage ion-cyclotronique à ITER. Ce consortium a démarré avec le concept détaillé de l'antenne. Afin de pouvoir achever le concept détaillé, des prototypes doivent être construits et testés d'un nombre important de pièces de l'antenne de chauffage. Pour certains de ces prototypes, le Laboratoire de Physique des Plasmas devra placer les commandes nécessaires auprès de l'industrie. Pour la construction de ces prototypes, l'industrie devra être accompagnée du personnel de l'Ecole Royale Militaire pour parvenir au résultat souhaité (qualité suffisante et performance suffisante). Pendant l'épreuve, des adaptations devront avoir lieu aux prototypes, lesquelles devront être exécutées par l'industrie. Tant pendant la construction que pendant l'épreuve des prototypes, une interaction permanente sera nécessaire entre l'industrie et le laboratoire de Physique des Plasmas.

Les activités relatives aux prototypes de l'antenne de chauffage ion-cyclotronique pour ITER comprennent ce qui suit :

a) Modèle à échelle réduite : après la conception d'un modèle à échelle réduite, on a procédé à sa construction. La construction se fait en phases. Après chaque phase une épreuve détaillée a lieu. Cette épreuve exige également la construction d'une installation expérimentale appropriée;

b) Appareil d'analyse de réseau à portes multiples. Un tel appareil a été acheté en vue de l'exploitation du modèle à échelle réduite. L'appareil est entre autres nécessaires pour pouvoir optimiser les propriétés de couplage de l'antenne;

c) Mise à la terre de la porte d'antenne. Des techniques de mise à la terre appropriées, qui sont effectives à différentes températures, doivent être développées. Des techniques qui font usage d'alliages avec une mémoire de température sont examinées.

d) Détection d'arcs. Afin de protéger l'antenne, des arcs électriques doivent pouvoir être détectés suffisamment rapidement. La faisabilité d'un système optique est étudié.

e) Soutien CATIA : Le système CATIA de tiers est utilisé pour déterminer les chemins à suivre par les lignes de transmission.

f) Préparation d'une installation expérimentale. Afin de valider la conception de l'antenne, un prototype à vraie grandeur sera testé dans une installation expérimentale spécialement prévue à cet effet. Le laboratoire de Physique des Plasmas contribuera à la conception et à la construction de l'installation expérimentale.

Le laboratoire et d'autres organismes de recherche belges (les universités,…) collaborent au développement d'appareils diagnostics. Les appareils de diagnostic se trouvent dans la même situation que l'antenne de chauffage du plasma, à savoir qu'ils ne doivent être fabriqués qu'à la fin de la phase de construction d'ITER. Egalement pour ces appareils, pour certaines pièces des prototypes doivent encore être construits et testés. Pour ces prototypes, on procédera de la même manière que pour l'antenne de chauffage du plasma (commande auprès de l'industrie, accompagnement de l'industrie, interaction permanente,…).

Les activités relatives aux prototypes pour les appareils diagnostiques comprennent ce qui suit :

a) Porte diagnostique CXRS (CXRS = spectroscopie d'échange recombinaison de charge de noyau). Dans ce cadre, on vise la

bouw en de levering van een volledige diagnosepoort, die het CXRS-systeem bevat. België zal deelnemen aan het ontwerp en de bouw van de verzelbundel en aan de beproeving van de spiegel tegenover het plasma.

b) Optische vezel stroomsensor. België zal een prototype van het volledige instrument ontwikkelen, bouwen en beproeven, ten einde het te kwalificeren.

Het hierboven beschreven activiteitenprogramma (dat zich over meerdere jaren uitstrekt) vormt het Belgisch aandeel in meer globale activiteiten op Europees vlak met betrekking tot ITER. Dit aandeel werd overeengekomen met de andere Europese organisaties en firma's die betrokken zijn bij die meer globale activiteiten. De kostprijs van het Belgische aandeel werd dan geraamd. Deze kostprijs kan volgens bepaalde hypothesen hoger worden dan 300 kEUR per jaar. Nochtans zal de subsidie tot 300 kEUR moeten beperkt worden (in de economische voorwaarden van het jaar 2008). Als de uitgaven hoger zouden worden dan het subsidiebedrag, moeten de betrokken organisaties en firma's het tekort dekken met hun eigen middelen.

Het bedrag ingeschreven in de begroting van het jaar 2008 voor de ontwikkeling en levering van prototypes voor ITER is gelijk aan 300 kEUR. Voor het jaar 2009 wordt voorgesteld hetzelfde bedrag te nemen als dat van het jaar 2008, maar aangepast aan de inflatie. Dat geeft :

300 x 1,02 = 306 kEUR

BESLUIT :

Op de begroting van het jaar 2009 van de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie wordt gevraagd een bedrag in te schrijven gelijk aan 306.000 EUR voor de ontwikkeling en de levering van prototypes voor ITER.

Voor de jaren 2010 en 2011 wordt hetzelfde bedrag voorgesteld, maar telkens aangepast aan de inflatie.

B.A. 42 80 41 03 — Bijdrage van België aan de brede aanpak Euratom/Japan in het domein van de fusie

(in kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	_	703	717	2.600	1.500	900

Verklarende nota

1. WETTELIJKE BASIS/DOEL VAN DE SUBSIDIE

De Belgische Staat is één van de leden van de Europese Gezamenlijke Onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie, opgericht door de Raadsbeschikking van 27 maart 2007. Krachtens deze beschikking worden de statuten van de Gezamenlijke Onderneming bekrachtigd. Één van de activiteiten waarmee de Gezamenlijke Onderneming belast is, heeft betrekking op het beheer van de Europese bijdrage aan de brede aanpak, een reeks gezamenlijke fusie-onderzoeksactiviteiten in Japan, als compensatie voor de verwezenlijking van ITER in Europa. De brede aanpak maakt het voorwerp uit van een bilateraal akkoord tussen Euratom en Japan, dat werd getekend op 5 februari 2007. De Europese bijdrage aan de brede aanpak zal gefinancierd worden door vrijwillige bijdragen vanwege de deelnemende Europese landen. Op zijn zitting van 23 maart 2007 heeft de Ministerraad beslist dat onderhandelingen mochten gestart worden met de Europese Commissie en de deelnemende landen met het oog op een mogelijke deelname van België aan de brede aanpak.

conception, la construction et la fourniture d'une porte diagnostique complète, qui contient le système CXRS. La Belgique participera à la conception et à la construction du faisceau de fibres et à l'épreuve du miroir en face du plasma.

b) Détecteur de courant à fibre optique : La Belgique développera, construira et mettra à l'épreuve l'instrument complet, afin de le qualifier.

Le programme d'activités décrit ci-dessus (qui s'étend sur plusieurs années), constitue la quote-part belge dans des activités plus globales sur le plan européen relatives à ITER. Cette quote-part a été convenue avec les autres organismes et firmes européens, qui sont impliqués dans ces activités plus globales. Le coût de la quote-part belge a alors été estimé. Selon certaines hypothèses, ce coût peut devenir plus élevé que 300 kEUR par an. Cependant, la subvention devra être limitée à 300kEUR (dans les conditions économiques de l'année 2008). Si les dépenses deviendraient plus élevées que le montant de subvention, les organismes et firmes concernés doivent couvrir le déficit avec leurs propres moyens.

Le montant inscrit au budget de l'année 2008 pour le développement et la fourniture de prototypes pour ITER est égale à 300 kEUR. Pour l'année 2009, on propose de prendre le même montant que celui de l'année 2008, mais adapté à l'inflation. Cela donne :

300 x 1,02 = 306 kEUR

CONCLUSION :

Au budget de l'année 2009 du Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie, on demande d'inscrire un montant égal à 306.000 EUR pour le développement et la fourniture de prototypes pour ITER.

Pour les années 2010 et 2011, on propose le même montant, mais chaque fois adapté à l'inflation.

B.A. 42 80 41 03 — Contribution de la Belgique à l'approche élargie Euratom/Japon dans le domaine de la fusion

(in kEUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	__	703	717	2.600	1.500	900

Note explicative

1. BASE LÉGALE/RAISON D'ÊTRE DE LA SUBVENTION

L'Etat belge est un des membres de l'Entreprise commune européenne pour ITER et le développement de l'énergie de fusion, créée par la Décision du Conseil du 27 mars 2007. En vertu de cette décision, les statuts de l'Entreprise commune ont été confirmés. Une des activités avec laquelle l'Entreprise commune est chargée, a trait à la gestion de la contribution européenne à l'approche élargie, une série d'activités de recherche de fusion communes au Japon, en tant que compensation pour la réalisation d'ITER en Europe. L'approche élargie fait l'objet d'un accord bilatéral entre Euratom et le Japon, qui a été signé le 5 février 2007. La contribution européenne à l'approche élargie sera financée par des contributions volontaires de la part des pays européens participants. Lors de sa session du 23 mars 2007, le Conseil des Ministres a décidé que des négociations pouvaient être démarrées avec la Commission européenne et les pays participants en vue d'une participation éventuelle de la Belgique à l'approche élargie.

De resultaten van de onderhandelingen zijn thans beschikbaar. In afwachting van de aanvaarding van deze resultaten door de Regering (als logisch gevolg op de beslissing tot onderhandelen), wordt een begrotingsinschrijving gevraagd voor de brede aanpak vanaf het jaar 2008.

2. VOLLEDIGE VOORSTELLING VAN HET GESUBSIDIEERD ORGAAN

In het kader van de brede aanpak tussen Euratom en Japan zullen een aantal activiteiten worden uitgevoerd voor de snelle verwezenlijking van fusie-energie. Deze activiteiten hebben betrekking op de volgende domeinen :

— De aanpassing van de Japanse tokamak JT60, gevolgd door zijn uitbating als een satelliet-tokamak, ter ondersteuning van de uitbatingsregimes van ITER;

— Het geïntegreerd detailontwerp (EVEDA) van een beproevingsinstallatie van materialen in reactoromstandigheden (genaamd IFMIF);

— Een internationaal onderzoekscentrum (IFERC) inzake fusie-energie, om bij te dragen tot de uitbating van ITER en de voorbereiding voor de totstandkoming van de opvolger van ITER, de demonstratiereactor DEMO.

In het kader van de in punt 1 genoemde onderhandelingen wordt als mogelijke Belgische deelname aan de brede aanpak een combinatie voorgesteld van onderzoekswerk, industriële leveringen en/of detachering van personeel.

3. BEREKENINGSMETHODE VAN HET SUBSIDIEBEDRAG EN GEBRUIK HIERVAN

De kostprijs van de brede aanpak werd vastgesteld op 678 MEUR, in de economische voorwaarden van het jaar 2006. Euratom en Japan hebben er zich toe verbonden elk de helft te dragen van deze kostprijs, hetzij 339 MEUR.

Ter gelegenheid van de toegestane onderhandelingen heeft de Europese Commissie meegedeeld dat een voorwaarde voor deelname is dat een lidstaat minimaal voor ongeveer 10 MEUR moet bijdragen. De onderhandelingen met de Commissie en de andere partners in de Brede Aanpak hebben geleid tot een Belgische tussenkomst gelijk aan 11,05 MEUR, waarvan een deel zal gedragen worden door bepaalde Belgische instellingen en een deel (in geval van akkoord) door het Waals Gewest. De bijdrage van de Belgische Staat zou zich dan kunnen beperken tot 7,95 MEUR, waarvan de meeste kosten zich in de eerste jaren situeren. In het jaar 2008 wordt een begrotingsinschrijving aanvaard gelijk aan 703.000 EUR.

De Belgische federale staat moet dan vanaf 2009 nog een bedrag bijdragen gelijk aan 7.247.000 EUR. Er wordt voorgesteld dit bedrag ongeveer te verdelen in functie van de financiële behoeften in de periode 2008-2015. Dit geeft een bedrag in te schrijven in de begroting van het jaar 2009 gelijk aan 717 k EUR (713 k EUR aangepast aan de inflatie).

4. UITLEG OVER HET VERSCHIL TUSSEN HET GEVRAAGDE BEDRAG IN « T » EN HET ONTVANGEN BEDRAG IN « T-1 » (INDIEN NODIG)

In de begroting van het jaar 2008 is een bijdrage van 703 kEUR ingeschreven voor de Belgische deelname aan de brede aanpak tussen Euratom en Japan. Voor het jaar 2009 wordt een bedrag gevraagd gelijk aan 717 kEUR. Dit is een stijging gelijk aan 14 kEUR, die alleen te wijten is aan de toepassing van de inflatie.

Les résultats des négociations sont actuellement disponibles. Dans l'attente de l'acceptation de ces résultats par le Gouvernement (comme suite logique de la décision de négocier), on demande une inscription budgétaire pour l'approche élargie à partir de l'année 2008.

2. PRESENTATION COMPLETE DE L'ORGANISME SUBVENTIONNE

Dans le cadre de l'approche élargie entre Euratom et le Japon, un certain nombre d'activités seront exécutées pour la réalisation rapide de l'énergie de fusion. Ces activités ont trait aux domaines suivants :

— L'adaptation du tokamak japonais JT60, suivi par son exploitation comme tokamak satellite, en soutien des régimes d'exploitation d'ITER;

— Le concept détaillé intégré (EVEDA) d'une installation d'essai de matériaux dans des circonstances d'un réacteur (IFMIF);

— Un centre international de recherche (IFERC) en matière d'énergie de fusion, pour contribuer à l'exploitation d'ITER et à la préparation de la réalisation du successeur d'ITER, le réacteur de démonstration DEMO.

Dans le cadre des négociations mentionnées au point 1, on propose comme contribution belge possible à l'approche élargie une combinaison de travail de recherche, de fournitures industrielles et/ou de détachement de personnel.

3. METHODE DE CALCUL DE LA SUBVENTION ET UTILISATION DE CETTE DERNIÈRE

Le coût de l'approche élargie a été fixé à 678 MEUR, dans les conditions économiques de l'année 2006. Euratom et le Japon se sont engagés à supporter chacun la moitié de ce coût, soit 339 MEUR.

A l'occasion des négociations autorisées, la Commission européenne a communiquée qu'une condition pour participer est qu'un pays membre doit contribuer pour un minimum d'environ 10 MEUR. Les négociations avec la Commission et les autres partenaires dans l'approche élargie ont conduit à une intervention belge égale à 11,05 MEUR, dont une partie sera supportée par certains instituts belges et une partie (en cas d'accord) par la Région wallonne. La contribution de l'Etat belge pourrait se limiter alors à 7,95 MEUR, dont la plupart des coûts se situent dans les premières années. Dans l'année 2008, on a accepté une inscription budgétaire égale à 703.000 EUR.

A partir de 2009, l'état fédéral belge doit alors encore contribuer un montant égal à 7.247.000 EUR. On propose de répartir ce montant plus minus en fonction des besoins financiers dans la période 2008-2015. Ceci donne un montant à inscrire au budget de l'année 2009 égal à 717 kEUR (703 kEUR adapté à l'inflation).

4. EXPLICATION DE L'ÉCART ENTRE LE MONTANT DEMANDÉ EN « T » ET CELUI REÇU EN « T-1 » (SI NÉCESSAIRE)

Au budget de l'année 2008, une contribution de 703 kEUR est inscrite pour la participation belge à l'approche élargie entre Euratom et le Japon. Pour l'année 2009, on demande un montant égal à 717 kEUR. C'est une augmentation de 14 kEUR, qui est uniquement due à l'application de l'inflation.

INFORMATIE NIET BESTEMD VOOR HET PARLEMENTAIR DOCUMENT

Fusie-energie, eens zij tot het stadium van industriële rijpheid zal ontwikkeld zijn, zal een veilige, quasi onuitputtelijke en milieuvriendelijke energiebron zijn.

Het onderzoek inzake de thermonucleaire fusie heeft aanzienlijke vooruitgang geboekt, die Euratom, de Verenigde Staten, Japan, China, Rusland, India en Zuid-Korea toelaten over te gaan tot de bouw van ITER op de site van Cadarache in Frankrijk (overeenkomst getekend op 21 november 2006).

Teneinde de patsituatie betreffende de keuze van een ITER-site in Japan of Europa in het voordeel van Cadarache te doorbreken, heeft de Europese Unie zich verbonden bij te dragen tot een reeks gezamenlijke fusie-onderzoeksactiviteiten die in Japan zullen worden opgezet als deel uitmakend van een brede aanpak. Deze maakt het voorwerp uit van het bilateraal akkoord tussen Euratom en Japan van 5 februari 2007. De projecten die in het kader van dit bevoorrecht partnerschap in Japan zullen uitgevoerd worden, zullen de volgende domeinen behelzen :

— de aanpassing van de Japanse tokamak JT60, gevolgd door zijn uitbating als een satelliet-tokamak, ter ondersteuning van de uitbatingsregimes van ITER;

— het geïntegreerd detailontwerp (EVEDA) van een beproevingsinstallatie van materialen in reactoromstandigheden (genaamd IFMIF);

— een internationaal onderzoekscentrum (IFERC) inzake fusie-energie, om bij te dragen tot de uitbating van ITER en de voorbereiding voor de totstandkoming van de opvolger van ITER, de demonstratiereactor DEMO.

De projecten omvatten de volgende activiteiten :

1° *JT60*

a) de deelneming aan het op peil brengen van de Japanse experimentele installatie van het tokamak-type, om er een geavanceerde supergeleidende tokamak van te maken;

b) de deelname aan de uitbating van de geavanceerde supergeleidende tokamak en aan de ondersteuning van de uitbating van ITER en van het onderzoek met het oog op DEMO, door de behandeling van essentiële physica-vragen voor ITER en DEMO.

2° *IFMIF-EVEDA*

a) detailontwerp en validatie, teneinde te komen tot een volledig uitgewerkt en geïntegreerd project van een internationale bestralingsinstallatie van fusiematerialen (IFMIF);

b) voortbrenging van alle nodige gegevens voor toekomstige beslissingen betreffende de bouw, de indienststelling, de uitbating en de ontmanteling van IFMIF;

c) validatie van de permanente en stabiele werking van elk subsysteem van IFMIF;

d) verzameling van het detailontwerp en alle gegevens in een eindrapport.

3° *IFERC*

a) onderzoeks- en ontwikkelingsactiviteiten van het coördinatiecentrum voor het ontwerp van DEMO, met het oog op het tot stand brengen van een gemeenschappelijke basis voor dit ontwerp (ontwerpactiviteiten en onderzoeks- en ontwikkelingsactiviteiten op technologieën en materialen voor DEMO);

INFORMATION NON DESTINÉE AU DOCUMENT PARLEMENTAIRE

L'énergie de fusion, une fois qu'elle aura été développée jusqu'au stade de maturité industrielle, sera une source énergétique sûre, presque inépuisable et bénigne pour l'environnement.

La recherche en matière de fusion thermonucléaire a réalisé un progrès considérable, qui permet à Euratom, les Etats-Unis, le Japon, la Chine, la Russie, l'Inde et la Corée du Sud de procéder à la construction d'ITER sur le site de Cadarache en France (convention signée le 21 novembre 2006).

Afin de forcer la situation de blocage relative aux choix d'un site pour ITER au Japon ou en Europe en faveur de Cadarache, l'Union européenne s'est engagé à contribuer à une série d'activités communes de recherche de fusion qui seront montées au Japon comme faisant partie d'une approche élargie. Celle-ci fait l'objet de l'accord bilatéral entre Euratom et le Japon du 5 février 2007. Les projets qui seront exécutés au Japon dans le cadre de ce partenariat privilégié comportent les domaines suivants :

— l'adaptation du tokamak japonais JT60, suivi par son exploitation comme tokamak satellite, en soutien des régimes d'exploitation d'ITER;

— le concept détaillé intégré (EVEDA) d'une installation d'essai de matériaux dans des circonstances d'un réacteur (IFMIF);

— un centre international de recherche (IFERC) en matière d'énergie de fusion, pour contribuer à l'exploitation d'ITER et à la préparation de la réalisation du successeur d'ITER, le réacteur de démonstration DEMO.

Les projets comprennent les activités suivantes :

1° *JT60 :*

a) la participation à la mise à niveau de l'installation expérimentale japonaise de type tokamak, pour en faire un tokamak supraconducteur avancé;

b) la participation à l'exploitation du tokamak supraconducteur avancé et à l'appui à l'exploitation d'ITER et à la recherche en vue de DEMO, par le traitement de questions essentielles de physique pour ITER et DEMO.

2° *IFMIF-EVEDA :*

a) concept détaillé et validation, afin d'aboutir à un projet complètement élaboré et intégré d'une installation d'irradiation internationale de matériaux de fusion (IFMIF);

b) production de toutes les données nécessaires aux décisions futures relatives à la construction, à la mise en service, à l'exploitation et au démantèlement d'IFMIF;

c) validation du fonctionnement permanent et stable de chaque sous-système d'IFMIF;

d) rassemblement du concept détaillé et de toutes les données dans un rapport final.

3° *IFERC :*

a) activités de recherche et de développement du centre de coordination pour la conception de DEMO, en vue de l'établissement d'une base commune de cette conception (activités de conception et activités de recherche et de développement sur des technologies et matériaux pour DEMO);

b) simulatiecentrum met computer, met name de levering en de uitbating van een supercomputer voor simulaties op grote schaal, teneinde experimentele gegevens betreffende fusieplasma's te analyseren, uitbatingsscenario's voor ITER uit te werken, enz…

c) ITER-experimenteringscentrum op afstand, teneinde een grote deelname van onderzoekers aan de ITER-experimenten te vergemakkelijken (ontwikkeling van experimenteringstechnieken op afstand voor warme plasma's).

De Europese bijdrage aan de brede aanpak wordt beheerd door de Europese Gezamenlijke Onderneming voor ITER en de ontwikkeling van fusie-energie, opgericht door de Raadsbeschikking van 27 maart 2007. De financiering van deze bijdrage wordt verzekerd door de lidstaten van Euratom die deelnemen aan de brede aanpak. Deze financiering gebeurt door middel van leveringen in natura (componenten van prototypes, ter beschikking stellen van personeel, uitvoeren van experimenten, enz…).

De totale kostprijs van de brede aanpak is vastgesteld op 678 MEUR, in de economische voorwaarden van 2006. Japan en Euratom moeten elk de helft betalen van dit bedrag, hetzij 339 MEUR.

Op 23 maart 2007 heeft de Ministerraad onder meer beslist dat onderhandelingen mogen gestart worden met de Europese Commissie en de thans reeds deelnemende landen met het oog op een mogelijke deelname van België aan de brede aanpak. Als gevolg van deze beslissing werden de toegestane onderhandelingen gevoerd. Deze hebben volgend resultaat opgeleverd :

a) Een voorwaarde voor deelname is dat een lidstaat minimaal voor ongeveer 10 MEUR moet bijdragen aan de Brede Aanpak;

b) De Belgische deelname zal 11,05 MEUR bedragen, verdeeld over de volgende projecten.

b.1. *IFMIF-EVEDA*

b.1.1. ***Deeltjesversneller***

De Belgische maatschappij IBA (Ion Beam Applications) is gespecialiseerd in de fabricatie van cyclotrons voor medische toepassingen en in systemen gebaseerd op deeltjesversnellers. De firma heeft reeds het versterkingsgedeelte ontwikkeld dat veel gelijkenis vertoont met het RF-systeem van de deeltjesversneller voor IFMIF.

Zij heeft haar belangstelling bevestigd voor de studie en de levering van de onderdelen van de RF-vermogenvoeding van de deeltjesversneller voor een bedrag van 2,72 MEUR.

b.1.2. ***Doelwit-installatie***

De modellering van de Lithium-lus (spallatiebron) wordt gedaan in Europa door ENEA (Italië). De "Unitersité Libre de Bruxelles" (ULB) heeft belangstelling voor deelname aan de MHD-analyse van de Lithium-stroom (de univsersiteit kan een vernieuwende aanpak voorstellen). Haar financiële deelname zou beperkt zijn tot 0,5 MEUR (gefinancierd tot 0,20 MEUR door de federale Staat).

b.1.3. ***Proefinstallatie***

Voor de ontwikkeling van de proefinstallatie zijn bestralingen nodig van de kritische componenten in fissiereactoren. Het SCK•CEN kan zijn BR2-reactor gebruiken voor deze bestralingen. Op basis van de behoeften gedefinieerd met Duitsland en Spanje, zou één bestralingscampagne volstaan. Haar bedrag wordt geraamd op ongeveer 1,5 MEUR (1,0 MEUR gefinancierd door federale Staat).

Het SCK•CEN beschikt eveneens over erkende vakkundigheden in het ontwerp, de ontwikkeling en de fabricatie van bestralingsdispositieven voor materiaalbeproevingsreactoren en kan dus bijdragen tot

b) centre de simulation par ordinateur, à savoir la fourniture et l'exploitation d'un supercalculateur pour des simulations à grande échelle, afin d'analyser les données expérimentales concernant les plasmas de fusion, d'élaborer des scénarios d'exploitation pour ITER, etc….

c) centre ITER d'expérimentation à distance, afin de faciliter une large participation de chercheurs aux expériences d'ITER (développement de techniques d'expérimentation à distance pour des plasmas chauds).

La contribution européenne à l'approche élargie est gérée par l'Entreprise commune européenne pour ITER et le développement de l'énergie de fusion, créée par la Décision du Conseil du 27 mars 2007. Le financement de cette contribution est assuré par les états-membres d'Euratom qui participent à l'approche élargie. Ce financement se fait au moyen de fournitures en nature (composants de prototypes, mise à la disposition de personnel, exécution d'expériences, etc….).

Le coût total de l'approche élargie est fixé à 678 MEUR, dans les conditions économiques de 2006. Le Japon et Euratom doivent payer chacun la moitié de ce montant, soit 339 MEUR.

Le 23 mars 2007, le Conseil des Ministres a décidé entre autres que des négociations peuvent être démarrées avec la Commission européenne et les pays qui participent déjà maintenant en vue d'une participation éventuelle de la Belgique à l'approche élargie. En raison de cette décision, les négociations autorisées ont été menées. Celles-ci ont apporté les résultats suivants :

a) une condition pour participer est qu'un pays membre doit contribuer pour un minimum d'environ 10 MEUR à l'Approche élargie;

b) la participation s'élèvera à 11,05 MEUR, répartie sur les projets suivants :

b.1. *IFMIF-EVEDA*

b.1.1. ***Accélérateur de particules***

La société belge IBA (Ion Beam Applications) est spécialisée dans la fabrication de cyclotrons pour applications médicales et dans des systèmes basés sur des accélérateurs de particules. La firme a déjà développé la partie amplificatrice qui présente beaucoup de similitude avec le système RF de l'accélérateur de particules pour IFMIF.

Elle a confirmé sont intérêt pour l'étude et la fourniture des pièces de l'alimentation de puissances RF de l'accélérateur de particules pour un montant de 2,72 MEUR.

b.1.2. ***Installation de cible***

La modélisation de la boucle de lithium (source de spallation) est faite en Europe par ENEA (Italie). L'Université Libre de Bruxelles (ULB) a un intérêt pour participer à l'analyse MHD du courant de lithium (l'université peut proposer une approche innovatrice). Sa participation financière serait limitée à 0,5 MEUR (financés à 0,2 MEUR par l'Etat fédéral).

b.1.3. ***Installation d'essai***

Pour le développement de l'installation d'essai, des irradiations des composantes critiques sont nécessaires dans des réacteurs de fission. Le SCK•CEN peut utiliser son réacteur BR2 pour ces irradiations. Sur base des besoins définis avec l'Allemagne et l'Espagne une campagne d'irradiation serait suffisante. Son montant est estimé à environ 1,5 M EUR (1,0 MEUR financés par l'Etat fédéral).

Le SCK•CEN dispose également d'expertises reconnues dans la conception, le développement et la fabrication de dispositifs d'irradiation pour réacteurs d'essais de matériaux et peut donc contribuer à la

het ontwerp van de hoge, middel- en lage flux testmodules. De kost die hiermee overeenstemt wordt geraamd op ongeveer 1,2 MEUR (1,0 MEUR gefinancierd door federale Staat).

b.2. *Aanpassing van de Japanse tokamak JT60*

De Japanse machine JT60 zal omgebouwd worden tot een supergeleidende geavanceerde tokamak. De tokamak zal uitgerust worden met supergeleidende magneten. De kabels van deze magneten moeten koud beproefd worden en de Commissie en de andere partners van de Brede Aanpak hebben aan België gevraagd of het de cryostaten kan leveren voor de proefinstallatie. Na onderzoek, in samenwerking met Agoria, bleken alleen de Luikse firma's ALM/AMOS in staat te zijn om de gevraagde cryostaten zonder problemen te leveren. De firma heeft een goede ervaring met dergelijke constructies (onder meer fabricatie van cryostaten voor CERN-Genève als referentie). Zij heeft haar belangstelling bevestigd voor de levering van de cryostaten. Gebaseerd op voorlopige specificaties overgemaakt door de Commissie werd de constructie van de cryostaten geraamd op 2,98 MEUR. Dit bedrag zal later moeten bevestigd worden als de meer gedetailleerde specificaties zullen beschikbaar zijn.

b.3. *Internationaal onderzoekscentrum (IFERC) inzake fusie-energie*

De activiteiten in het kader van dit centrum zijn nog niet volledig gedetailleerd. Zij zullen pas binnen een drietal jaar starten alhoewel ondertussen reeds voorbereidende "workshops" over sommige onderwerpen zullen georganiseerd worden. Het detail van de Belgische deelname moet nog gefinaliseerd worden. De hiernavermelde kostenramingen moeten als een indicatieve waarde gezien worden.

b.3.1. ***Onderzoek en ontwikkeling van de DEMO-reactor***

Het SCK•CEN is geïnteresseerd in onderzoek en ontwikkeling met betrekking tot DEMO, in't bijzonder de materiaalontwikkeling en -beproeving (met inbegrip van bestralingen in de BR2-reactor en nabestralingsonderzoekingen van de monsters). Het SCK•CEN zal eveneens deelnemen aan de materiaalmodellering. De geraamde kost van dit deel van de deelname is gelijk aan ongeveer 0,6 MEUR (0,4 MEUR gefinancieerd door de federale Staat).

b.3.2. ***Ontwerp van de DEMO-reactor***

Gelet op haar ervaring met het ontwerp en de indienststelling van kerncentrales, kan de Belgische firma Tractebel Engineering-Suez een waardevolle bijdrage leveren aan het ontwerp van DEMO. De kostprijs van deze bijdrage wordt geraamd op ongeveer 1,5 MEUR.

b.3.3. ***Computercentrum/experimentatie van op afstand***

Bepaalde Belgische firma's zijn geïnteresseerd in een deelname in de betrokken projecten van dit centrum. Meer contacten zijn nodig met de Commissie en de andere partners van de Brede Aanpak om het Belgisch aandeel beter te kunnen definiëren. De kostprijs van dit aandeel kan op het ogenblik nog niet met nauwkeurigheid bepaald worden.

De onderstaande tabel geeft een samenvatting van de Belgische deelname aan de Brede Aanpak en van haar kostprijs. Zij geeft ook aan hoe deze kostprijs kan gefinancieerd worden (en MEUR) :

conception des modules d'essais à haut, moyen et faible flux. Le coût correspondant est estimé à environ 1,2 MEUR (1,0 MEUR financés par l'Etat fédéral).

b.2. *Adaptation du tokamak japonais JT60*

La machine japonaise JT60 sera convertie en un tokamak avancé supraconducteur. Le tokamak sera équipé d'aimants supraconducteurs. Les câbles de ces aimants doivent être testés à froid et la Commission et les autres partenaires de l'Approche élargie ont demandé à la Belgique si elle peut fournir les cryostats pour l'installation d'essai. Après examen, en coopération avec Agoria, uniquement les firmes liégeoises ALM/AMOS paraissaient être capable de fournir les cryostats demandés sans problèmes. La firme a une bonne expérience avec de telles constructions (notamment référence de fabrication de cryostats pour le CERN-Genève). Elle a confirmé son intérêt pour la fourniture des cryostats. Basée sur des spécifications provisoires transmises par la Commission, la construction des cryostats a été estimée à 2,98 M EUR. Ce montant devra être confirmé ultérieurement quand les spécifications plus détaillées seront disponibles.

b.3. *Centre de recherche international (IFERC) sur l'énergie de fusion*

Les activités dans le cadre de ce centre ne sont pas encore complètement détaillées. Elle ne démarreront que dans environ trois ans, bien qu'entre-temps des ateliers préparatoires sur certains sujets seront organisés. Le détail de la participation belge doit encore être finalisé. Les estimations de coûts mentionnées ci-après doivent être vues comme une valeur indicative.

b.3.1. ***Recherche et développement du réacteur DEMO***

Le SCK•CEN est intéressé dans la recherche et le développement relatif au DEMO, en particulier le développement et l'essai de matériaux (y compris des irradiations dans le réacteur BR2 et les examens post-irradiatoires des échantillons). Le SCK•CEN participera également à la modélisation des matériaux. Le coût estimé de cette partie de la participation est égale à environ 0,6 MEUR (0,4 MEUR financés par l'Etat fédéral).

b.3.2. ***Conception du réacteur DEMO***

Vu son expérience avec la conception et la mise en service de centrales nucléaires, la firme belge Tractebel Engineering-Suez peut fournir une contribution valable à la conception de DEMO. Le coût de cette contribution est estimé à environ 1,5 MEUR.

b.3.3. ***Centre ordinateur/expérimentation à distance***

Certaines firmes belges sont intéressées par une participation dans les projets concernés par ce centre. Plus de contacts sont nécessaires avec la Commission et les autres partenaires de l'Approche élargie pour pouvoir mieux définir la quote-part belge. Actuellement, le coût de cette quote-part ne peut pas encore être déterminé avec précision.

Le tableau ci-dessous donne un résumé de la participation belge à l'approche élargie et de son coût. Elle indique également comment ce coût peut être financé (en MEUR) :

Activiteit – *Activités*	Uitvoerder – *Exécutant*	Kostprijs – *Coût*	Verdeling kosten – *Répartition coûts*		
			Federale Staat – *Etat fédéral*	Gewest – *Région*	Uitvoerder – *Exécutant*
IFMIF/EVEDA					
Deeltjesversneller/*Accélérateur de particules*	IBA	2, 72	1,8	0,92	–
Doelwit-install./*Install.de cible*	ULB	0,50	0,20	-	0,30
Proefinst. Bestral/*Install. d'essai : irrad.*	SCK•CEN	1,50	1,00	-	0,50
Proefinst. Ontwerp/*Install. d'essai: Concept*	SCK•CEN	1,20	1,00		0,20
Aanpassing JT60/*Adaptation JT60*	ALM/AMOS	2,98	2,00	0,98	-
IFERC					
O&O DEMO/*R&D DEMO*					
SCK•CEN	0,60	0,40	-	0,20	
Ontwerp DEMO/*Concept DEMO*	Tractebel	1,55	1,55	-	-
Comp. Centr./*Centre ordin.*	?	?	?	-	-
TOTAAL/*TOTAL*		11,05	7,95	1,90	1,20

De bijdrage van het Waals Gewest moet nog bevestigd worden. Zij kan eventueel hoger of lager worden.

In dit geval zal de bijdrage van de federale staat moeten aangepast worden.

Voor de uitvoering van de verschillende hierboven beschreven activiteiten in het kader van de Belgische deelname aan de Brede Aanpak, hangt men af van verschillende externe factoren, onder meer van de beslissingen van Euratom en Japan, van de snelheid van uitvoering van de andere Europese partners in de Brede Aanpak en van technische problemen die zich onvermijdelijk bij de uitvoering zullen voordoen. Een nauwkeurige kalender van de Belgische activiteiten en van de ermede gepaard gaande uitgaven kan moeilijk vastgelegd worden. Er zal dus enige soepelheid moeten aan de dag gelegd worden bij de uitvoering van de Belgische activiteiten en bij de terbeschikkingstelling van de financiële middelen voor de uitvoering van deze activiteiten.

In de hypothese van een bijdrage van de Belgische Staat gelijk aan 7.950.000 EUR (die eventueel moet vergroot of verkleind worden in functie van de bijdrage van het Waals Gewest) wordt voorgesteld de terbeschikkingstelling ongeveer te spreiden in de tijd in functie van de financiële behoeften van de periode 2008-2015. Dat geeft :

— jaar 2008 : 703.000 EUR (bedrag reeds ingeschreven in de begroting van het jaar 2008);

— jaar 2009 : 703.000 EUR in de economisch voorwaarden van het jaar 2008 (717.000 EUR na aanpassing aan de inflatie tussen 2008 en 2009);

— volgende jaren (telkens in de economische voorwaarden van het jaar 2008) : 2010 : 2.600.000 EUR; 2011 : 1.500.000 EUR; 2012 : 900.000 EUR; 2013 : 830.000 EUR; 2014 : 570.000 EUR; 2015 : 144.000 EUR.

BESLUIT :

Op de begroting van het jaar 2009 van de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie wordt gevraagd een bedrag in te schrijven gelijk aan 717 kEUR voor de Belgische bijdrage aan de brede aanpak.

MEERJARENPROGRAMMA :

Voor de jaren van de periode 2010-2012 worden de hogervermelde bedragen voorgesteld.

La contribution de la Région wallonne doit encore être confirmée. Eventuellement, elle peut devenir plus élevée ou plus basse.

Dans ce cas-ci, la contribution de l'Etat fédéral devra être adaptée.

Pour l'exécution des différentes activités dans le cadre de la participation belge à l'Approche élargie décrites ci-dessus, on dépend de plusieurs facteurs externes, entre autres des décisions d'Euratom et du Japon, de la vitesse d'exécution des autres partenaires européens dans l'Approche élargie et des problèmes techniques qui se produiront inévitablement lors de l'exécution. Un calendrier précis des activités belges et des dépenses qui les accompagnent peut donc difficilement être fixé. Une certaine souplesse devra donc être montrée lors de l'exécution des activités belges.

Dans l'hypothèse d'une contribution de l'Etat belge égale à 7.950.000 EUR (qui doit éventuellement être augmentée ou réduite en fonction de la contribution de la Région wallonne), on propose d'étaler dans le temps la mise à disposition plus minus en fonction des besoins financiers de la période 2008-2015. Ceci donne :

— année 2008 : 703.000 EUR (montant déjà inscrit au budget de l'année 2008);

— année 2009 : 703.000 EUR dans les conditions économiques de l'année 2008 (717.000 EUR après adaptation à l'inflation entre 2008 et 2009);

— années suivantes (chaque fois dans les conditions économiques de l'année 2008): 2010 : 2.600.000 EUR; 2011 : 1.500.000 EUR; 2012 : 900.000 EUR; 2013 : 830.000 EUR; 2014 : 570.000 EUR; 2015 : 144.000 EUR.

CONCLUSION

Au budget de l'année 2009 du Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie, on demande d'inscrire un montant égal à 717 kEUR pour la contribution belge à l'approche élargie.

PROGRAMME PLURI-ANNUEL :

Pour les années de la période 2010-2012, on propose le même montant mentionné ci-dessus.

ORGANISATIEAFDELING 43. — **ALGEMENE DIRECTIE REGULERING EN ORGANISATIE VAN DE MARKT**

Toegewezen opdrachten :

De Algemene Directie Regulering en Organisatie van de Markt heeft voornamelijk een normatieve opdracht op het vlak van de regulering van de goederen- en dienstenmarkt.

Zij beoogt een wettelijk en reglementair kader te scheppen dat gunstig is voor de bedrijven, en een effectieve en eerlijke concurrentie te bevorderen.

Door de voorlichting en de bescherming van de consument verder te verbeteren, zorgt zij er tevens voor dat de consument een actieve rol kan spelen op de markt.

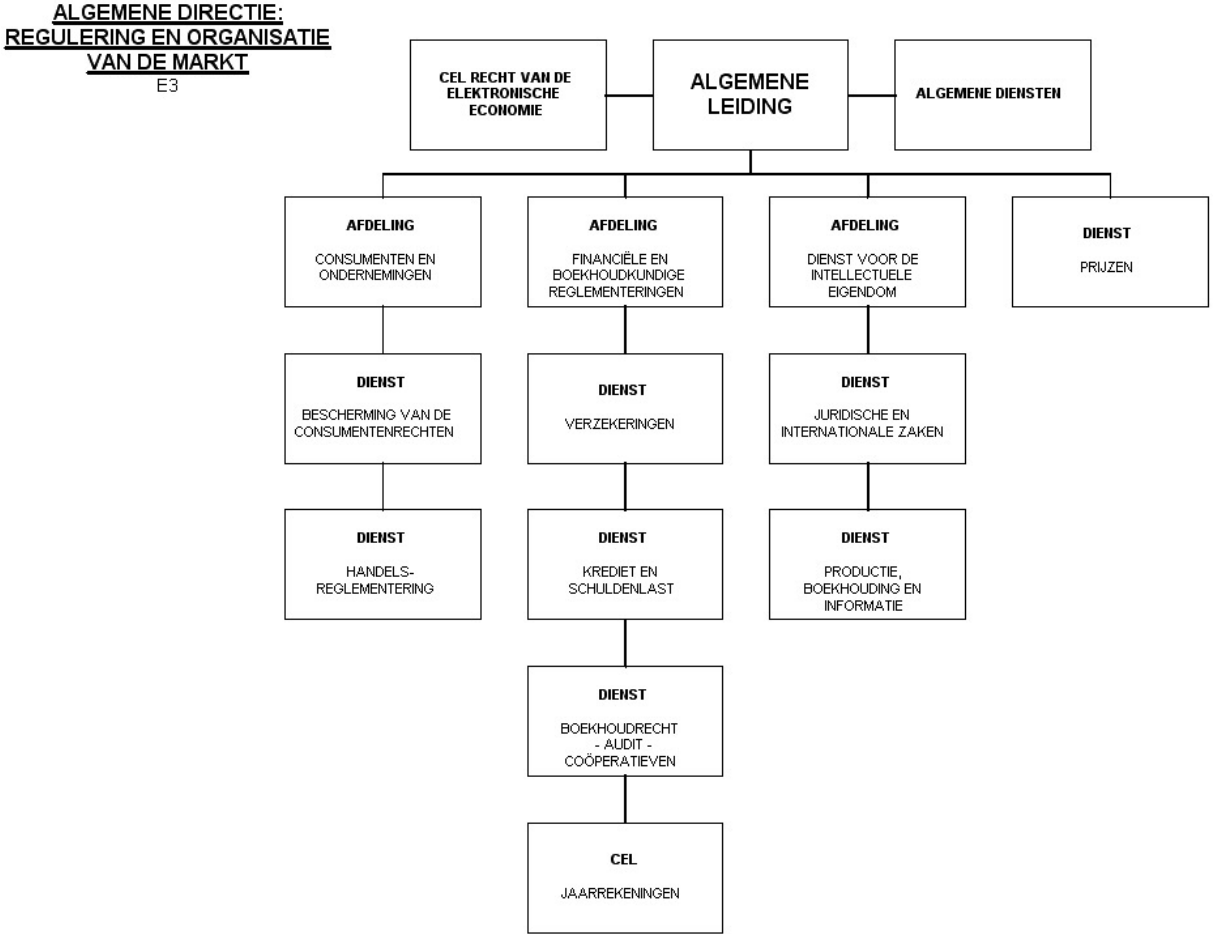
DIVISION ORGANIQUE 43. — **DIRECTION GÉNÉRALE DE LA RÉGULATION ET DE L'ORGANISATION DU MARCHÉ**

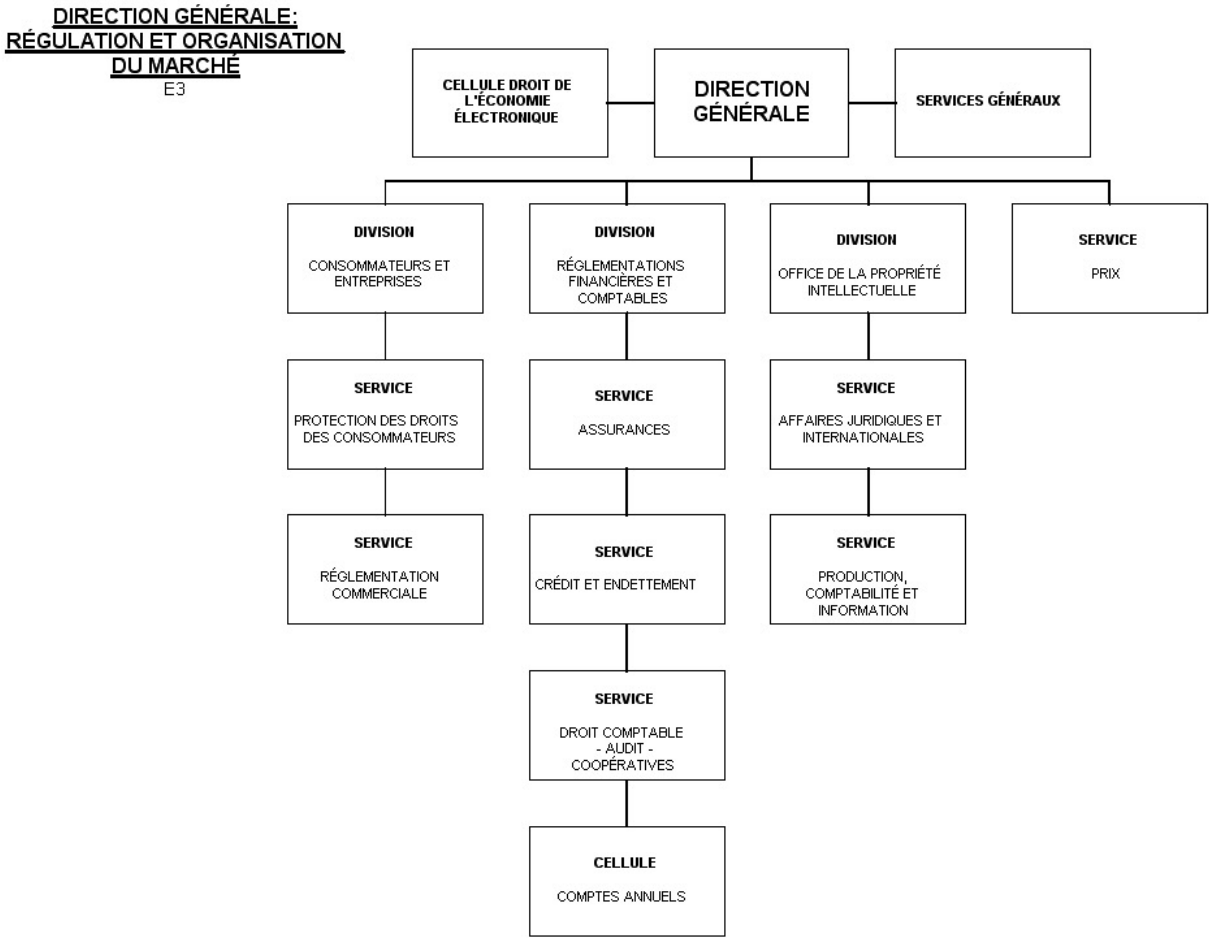
Missions assignées :

La Direction générale de la Régulation et de l'Organisation du Marché a surtout une compétence normative en matière de régulation du marché des biens et services.

Elle vise à créer un environnement légal et réglementaire favorable aux entreprises, et à favoriser une concurrence effective et loyale entre elles.

En développant l'information et la protection du consommateur, elle contribue également à permettre à ce dernier de jouer un rôle actif sur le marché.





DIRECTEUR-GENERAAL EN STEUNDIENSTEN

DIRECTEUR-GENERAAL EN SECRETARIAAT

1. **Strategische doelstellingen :**

— Zorgen voor de optimale werking van de Algemene Directie Regulering. Opstellen van de strategische en operationele doelstellingen in samenwerking met de Afdelings- en Dienst-hoofden, in het kader van het strategisch en operationeel plan van de FOD Economie.

— Zorgen voor een permanente evaluatie en modernisering van het economische recht teneinde een zo groot mogelijke juridische zekerheid te garanderen aan de verschillende marktactoren.

2. **Operationele doelstellingen :**

— Doeltreffend deelnemen aan de projecten Evaluatie en modernisering van de economische wetgeving en « Codificatie van het economische recht ».

3. **Prioritaire dossiers :**

— Verantwoordelijke voor het programma Reglementering binnen de FOD Economie en het programma Consumenten.

4. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 2,50

DIRECTEUR GENERAL ET SERVICES D'APPUI

DIRECTEUR GÉNÉRAL ET SECRETARIAT

1. **Objectifs stratégiques :**

— Assurer le fonctionnement optimal de la Direction générale de la Régulation. Etablir les objectifs stratégiques et opérationnels en collaboration avec les chefs de division et de service, dans le cadre du plan stratégique et opérationnel du SPF Economie.

— Veiller à l'évaluation permanente et à la modernisation du droit économique aux fins de garantir la plus grande sécurité juridique des acteurs présents sur le marché.

2. **Objectifs opérationnels :**

— Participer efficacement aux projets Evaluation et modernisation de la législation économique » et « Codification du droit économique ».

3. **Dossiers prioritaires :**

— Responsable du programme Réglementation au sein du SPF Economie et du programme Consommateurs.

4. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

— 2,50

CEL ELEKTRONISCHE ECONOMIE

Taken :

— Opvolging en ontwerp van wetgevingen die de elektronische economie omkaderen, met name de elektronische handel en de diensten van de informatiemaatschappij zowel op nationaal als internationaal vlak, de elektronische handtekening, de vertrouwensderden in de elektronische omgeving.

— Beheer van het secretariaat van het Observatorium van de Rechten op het Internet.

1. **Strategische doelstelling :**

— Bijdragen tot de ontwikkeling van de informatiemaatschappij en de digitale economie.

2. **Operationele doelstellingen :**

— Een juridisch kader uitbouwen dat de ontwikkeling van de elektronische handel en de diensten van de informatiemaatschappij bevordert.

— Het vertrouwen van de gebruikers in de elektronische handel ontwikkelen.

— Een gecoördineerde en coherente visie ontwikkelen van de hele reglementering die op de elektronische handel en de diensten van de informatiemaatschappij van toepassing is.

3. **Prioritaire dossiers**

— Finaliseren van de invoering van een algemeen juridisch kader voor de derde vertrouwenspersonen, in het licht van de in 2006 gestarte studie en van het werk dat in 2007 door parlement en regering werd verricht, teneinde bepalingen te voorzien die van toepassing zijn op alle verleners van vertrouwensdiensten, alsook bepalingen voor elke specifieke vertrouwensdienst (tijdsregistratie, elektronische aangetekende brief, elektronische archivering en tijdelijk blokkeren van geldsommen).

— Verder acties ondernemen op het vlak van informatie, sensibilisering en vorming van het publiek inzake de strijd tegen spam en in ruimere zin, inzake het gebruik van het Internet (uitgave van brochures, van praktische fiches van technische en pedagogische aard, bestemd voor internetgebruikers, sensibiliseringscampagne, enz.).

— Verder samenwerken met overheids- en privépartners in het kader de Spamquad-groep, om aldus de strijd tegen spam te verbeteren en daarvan een prioritair strijdpunt te maken.

— Verder actieve medewerking verlenen op niveau van de internationale spambestrijding (Working Group on Internet Gouvernance, Contact Network on Spam Authorities op Europees niveau, Task Force on Spam van de OESO, U.I.T.)

— Wetenschappelijke ondersteuning geven aan de activiteiten van het Observatorium voor de Rechten op het Internet, alsook aan de uitwerking en bijwerking van de website.

4. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 1,00

ALGEMENE DIENSTEN

Taken

— Logistieke ondersteuning bieden aan de algemene leiding, op het vlak van : personeels- en organisatiebeleid, communicatie en

CELLULE ECONOMIE ELECTRONIQUE

Missions :

— Le suivi et la conception des législations qui encadrent l'économie électronique tant au niveau national qu'international, notamment le commerce électronique et les services de la société de l'information, la signature électronique, les tiers de confiance dans l'environnement électronique.

— La tenue du secrétariat de l'Observatoire des Droits de l'Internet.

1. **Objectif stratégique :**

— Contribuer au développement de la société de l'information et de l'économie numérique.

2. **Objectifs opérationnels :**

— Développer un cadre juridique favorisant le développement du commerce électronique et des services de la société de l'information.

— Développer la confiance des utilisateurs dans le commerce électronique.

— Développer une vision coordonnée et cohérente de l'ensemble des réglementations qui s'appliquent au commerce électronique et aux services de la société de l'information.

3. **Dossiers prioritaires :**

— Finaliser la mise en place d'un cadre juridique général pour les tiers de confiance, afin de prévoir les dispositions applicables à l'ensemble des prestataires de services de confiance ainsi que celles propres à chaque service de confiance particulier (horodatage, recommandé électronique, archivage électronique et blocage transitoire des sommes).

— Continuer à mener des actions d'information, de sensibilisation et d'éducation du public dans le domaine de la lutte contre le spam et plus largement relatives à l'utilisation d'Internet (édition de brochures grand public, rédaction de fiches pratiques à caractère technique et pédagogique destinées aux internautes, campagne de sensibilisation, etc.).

— Poursuivre la collaboration entre partenaires publics et privés dans le cadre du groupe Spamquad afin d'améliorer la lutte contre le spam et d'élever celle-ci au rang des priorités.

— Poursuivre la participation active au niveau des travaux internationaux relatifs au spam (Forum sur la Gouvernance de l'Internet, Contact Network on Spam Authorities au niveau européen, Task Force on spam de l'OCDE, U.I.T.)

— Assurer un soutien scientifique aux activités de l'Observatoire des Droits de l'Internet ainsi qu'au développement et à la mise à jour de son site web.

4. Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :

— 1,00

SERVICES GENERAUX

Missions

— Offrir une assistance logistique à toute la direction générale dans les domaines suivants : la gestion du personnel, l'organisation,

informatie, budget en economaat, informatica, juridische ondersteuning, vertalingen en ondersteuning van de directeur-generaal.

1. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 13,10

1ste AFDELING : CONSUMENTEN EN ONDERNEMINGEN

1. **Strategische doelstellingen :**

• Bijdragen tot een optimale regulering van de goederen- en dienstenmarkt.

• Bijdragen tot de ontwikkeling van een regelgevend kader dat de economische bedrijvigheid stimuleert.

2. **Operationele doelstellingen :**

— De consument en de kleine en middelgrote onderneming in staat stellen om een doeltreffende en efficiënte rol op de markt van goederen en diensten te spelen.

— Een optimale informatie over het bestaand wetgevend kader verzekeren aan de consumenten en ondernemingen, meer bijzonder aan de KMO's en zelfstandigen

3. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten (afdelingshoofd en secretariaat) :**

— 3,60

1.1. DIENST BESCHERMING VAN DE CONSUMENTENRECHTEN

Taken :

— Oppuntstelling, opvolging en evaluatie van het consumentenbeleid op nationaal en Europees niveau.

— Oppuntstelling, opvolging en evaluatie van specifieke wetgevingen zoals : huwelijksbemiddeling, timesharing, reiscontracten, enz..

— Bijhouden van het secretariaat van de Raad voor het Verbruik en van de Commissie voor Onrechtmatige Bedingen.

1. **Operationele doelstelling :**

— Het de consument mogelijk maken een efficiënte rol te spelen op de goederen- en dienstenmarkt.

2. **Prioritaire projecten :**

— Uitgeven van infofolders, vooral inzake de wijzigingen in de wetgeving.

— Verspreiden van FAQ's en consumentenrubrieken op de website van de FOD Economie.

— Herstructureren en herschrijven van de rubriek « Consumentenbescherming » op de website van de FOD Economie.

— Finaliseren van het wetsontwerp tot hervorming van de wetgeving inzake reiscontracten.

— Deelnemen aan het opstellen van een wetsontwerp tot oprichting van de groepsactie.

la communication et l'information, le budget et l'économat, l'informatique, l'assistance juridique, les traductions et l'appui au Directeur-général.

1. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

— 13,10

1ère DIVISION : CONSOMMATEURS ET ENTREPRISES

1. **Objectifs stratégiques :**

— Contribuer à la régulation optimale du marché des biens et des services.

— Contribuer au développement d'un cadre normatif stimulant l'activité économique.

2. **Objectifs opérationnels :**

— Permettre au consommateur et à la petite et moyenne entreprise de jouer un rôle efficace et effectif sur le marché des biens et services.

— Assurer une information optimale des consommateurs et des entreprises, en particulier les PME et les indépendants sur le cadre législatif existant

3. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps (chef de division et secrétariat) :**

— 3,60

1.1. SERVICE PROTECTION DES DROITS DES CONSOMMATEURS

Missions :

— La mise au point, le suivi et l'évaluation de la politique de protection du consommateur, tant au niveau national qu'international.

— La mise au point, le suivi et l'évaluation de législations spécifiques telles que le courtage matrimonial, le timesharing, les contrats de voyage, etc.

— La tenue du secrétariat du Conseil de la Consommation et de la Commission des Clauses abusives.

1. **Objectif opérationnel :**

— Permettre au consommateur de jouer un rôle efficace sur le marché des biens et services.

2. **Projets prioritaires :**

— Editer des dépliants d'information, en particulier sur les modifications législatives.

— Diffuser des FAQ et rubriques « consommateurs » sur le site internet du SPF Economie.

— Restructurer et réécrire la rubrique « Protection du consommateurs » du site internet du SPF Economie.

— Finaliser le projet de loi réformant la législation sur le contrat de voyages.

— Participer à la rédaction d'un projet de loi instaurant l'action de groupe.

— Aanpassen van de maatregelen inzake administratieve controle van huwelijksbureaus en timesharingondernemingen.

— Actief deelnemen aan de Europese werkzaamheden rond de herziening van het acquis communautaire inzake consumentenbescherming. Deze herziening van het acquis heeft betrekking op acht richtlijnen : overeenkomsten gesloten buiten de commerciële vestigingen, pakketreizen, onrechtmatige bedingen, timeshare, op afstand gesloten overeenkomsten, prijs per eenheid, vorderingen tot staking, verkoop en waarborgen van consumentengoederen. Een voorstel van horizontale richtlijn dat alle aspecten van de contracten betreft die gemeenschappelijk zijn voor alle contracten zou in 2009 moeten worden onderzocht.

3. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 5,80

1.2. DIENST HANDELSREGLEMENTERING

Taken :

— Oppuntstelling, opvolging en evaluatie van de wetgeving betreffende handelspraktijken in de brede zin, op nationaal en Europees niveau.

— Advies en informatie over de wetgeving betreffende de handelspraktijken in de brede zin.

1. **Operationele doelstelling :**

— Bijdragen tot de modernisering van de marktregulering en tot het tot stand brengen van nieuwe vormen van regulering.

2. **Prioritaire projecten :**

— Op basis van de evaluatiestudie over de wet op de handelspraktijken en van het advies uitgebracht door de Raad voor het Verbruik, uitgevoerd in 2007, een voorontwerp van hervorming van deze wetgeving finaliseren.

— Voorbereiden van een ontwerp van koninklijk besluit tot wijziging van de huidige reglementering betreffende ristornozegels.

3. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 5,42

2de AFDELING : FINANCIËLE EN BOEKHOUDKUNDIGE REGLEMENTERINGEN

1. **Strategische doelstellingen :**

— Bijdragen tot een optimale regulering van de goederen- en dienstenmarkt.

— Bijdragen tot de ontwikkeling van een regelgevend kader dat de economische bedrijvigheid stimuleert.

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten (afdelingshoofd en secretariaat) :**

— 4,30

— Adapter les mesures de contrôle administratif des agences matrimoniales et des entreprises de timesharing.

— Participer activement aux travaux européens de révision de l'acquis communautaire en matière de protection des consommateurs. Cette révision de l'acquis couvre huit directives: contrats négociés en dehors des établissements commerciaux, voyages à forfait, clauses abusives, timeshare, contrats négociés à distance, prix à l'unité, actions en cessation, vente et garanties des biens de consommation. Une proposition de directive horizontale couvrant les aspects contractuels communs à tous les contrats devrait être examinée en 2009.

3. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

— 5,80

1.2. SERVICE REGLEMENTATION COMMERCIALE

Missions :

— La mise au point, le suivi et l'évaluation de la législation sur les pratiques commerciales au sens large, tant au niveau national qu'international.

— Conseil et information sur la législation relative aux pratiques commerciales au sens large.

1. **Objectif opérationnel :**

— Contribuer à la modernisation de la réglementation du marché, ainsi qu'à la mise en place de nouvelles formes de régulation.

2. **Projets prioritaires :**

— Sur la base de l'étude d'évaluation de la loi sur les pratiques du commerce et de l'avis rendu par le Conseil de la Consommation, finaliser un avant-projet de réforme de cette législation.

— Préparer un projet d'arrêté royal modifiant la réglementation actuelle sur les timbres ristournes.

3. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

— 5,42

2ème DIVISION : RÉGLEMENTATIONS FINANCIÈRES ET COMPTABLES

1. Objectifs stratégiques :

— Contribuer à la régulation optimale du marché des biens et des services.

— Contribuer au développement d'un cadre normatif stimulant l'activité économique.

2. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps (chef de division et secrétariat) :**

— 4,30

2.1. DIENST VERZEKERINGEN

Taken :

— Oppuntstelling, opvolging en evaluatie van de reglementering inzake verzekeringen, meer bepaald de wet op de landverzekeringsovereenkomst en de wet inzake de verplichte aansprakelijkheidsverzekering inzake motorrijtuigen.

— De opvolging van de werkzaamheden inzake verzekeringen (met name de werkzaamheden van de Commissie Verzekeringen en van de subwerkgroepen ervan) zowel op nationaal als op Europees niveau.

— De opvolging van de werkzaamheden van de tarificatiebureaus;

— Informatie van de consumenten verzekeren;

— Zorgen voor de bescherming van de consumenten door een juridisch kader te creëren dat de economische activiteit van de verzekeringsondernemingen kan stimuleren.

1. **Prioritaire dossiers :**

— Aanpassen van de reglementering betreffende de autoverzekering aan diverse imperatieven :

– oppuntstelling van een procedure die beantwoordt aan de vereisten van juridische zekerheid, van consumentenbescherming en van beperking van de financiële kosten, wat betreft de wijzigingen van de voorwaarden en van de premies,

– wijzigingen van de wet op de levensverzekering ingevolge de verschillende arresten van het Grondwettelijk Hof,

– wijzigingen van de wet op de ziekteverzekeringsovereenkomst (Wet Verwilghen), nemen van uitvoeringsbesluiten en technische maatregelen zodat de wet volledig in werking kan treden,

– voorzien in een systeem dat toegankelijkheid van de schuldsaldoverzekering waarborgt voor gehandicapten en zieken (na het advies van de Commissie Verzekeringen).

— Aanpassen van de reglementering inzake autoverzekeringen (werking van het Gemeenschappelijk garantiefonds, nieuw typecontract autovoertuigen…).

— Aanpassen van de reglementering inzake de architecten voor het luik « verzekering » en een nieuwe reglementering verzekering voorbereiden waarbij alle acteurs van de bouwsector worden beoogd en aldus tegemoetkomt aan de kritiek van het Arbitragehof.

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 1,80

2.2. DIENST KREDIET EN SCHULDENLAST

Taken :

— Ontwerp en toepassing van de wetgeving inzake consumentenkrediet.

— Erkenning van kredietgevers en inschrijving van kredietbemiddelaars.

— Ontwerp en interpretatie van de wet inzake de strijd tegen overmatige schuldenlast van gezinnen in het bijzonder de wet van

2.1. SERVICE ASSURANCES

Missions :

— La mise au point, le suivi et l'évaluation de la réglementation en matière d'assurances, notamment la loi relative au contrat d'assurance terrestre et la loi relative à l'assurance obligatoire en matière de véhicules automoteurs.

— Le suivi des travaux en matière d'assurances (notamment les travaux de la Commission des Assurances et de ses sous-groupes de travail) tant au niveau national qu'européen.

— Le suivi des travaux des Bureaux de tarification.

— Assurer l'information des consommateurs.

— Veiller à la protection des consommateurs tout en créant un cadre juridique propre à stimuler l'activité économique des entreprises d'assurances.

1. **Dossiers prioritaires :**

— Adapter la réglementation relative au contrat d'assurance terrestre à divers impératifs :

– mise au point d'une procédure répondant aux exigences de sécurité juridique, de protection du consommateur et de réduction du coût financier, en ce qui concerne les modifications de conditions et de primes,

– modifications de la loi en assurance vie suite a divers arrêts de la Cour constitutionelle,

– modifications de la loi en assurance soins de santé (loi Verwilgen), prise des arrêtés d'exécution et des mesures technique afin que la loi puisse entrer totalement en vigueur,

– prévoir un système assurant l'accessibilité à l'assurance solde restant dû pour les handicapés et les malades (après l'avis de la Commission des Assurances).

— Adapter la réglementation concernant les assurances automobiles (fonction-nement du Fonds commun de garantie, nouveau contrat-type automobile…).

— Adapter la réglementation concernant les architectes pour le volet « assurance » et préparer une nouvelle réglementation assurance visant tous les acteurs du secteur de la construction et répondant ainsi aux critiques de la Cour d'Arbitrage.

2. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

— 1,80

2.2. SERVICE CREDIT ET ENDETTEMENT

Missions :

— Conception et application de la législation concernant le crédit à la consommation.

— Agrément des prêteurs et inscription des intermédiaires de crédit.

— Conception et interprétation de la législation concernant la lutte contre le surendettement des ménages, en particulier la loi du

5 juli 1998 betreffende de collectieve schuldenregeling en de wet van 10 augustus 2001 betreffende de Centrale voor kredieten aan particulieren.

— Administratieve begeleiding van het Fonds ter Bestrijding van de Overmatige Schuldenlast.

— De opvolging van specifieke financiële wetgevingen zoals schuldinvordering, basisbankdienst, debetrente op zichtrekeningen, enz.

— Toepassing van de wetgeving inzake financieringshuur.

— Het opvolgen en de voorbereiding van reglementeringen betreffende de bankdiensten, de betalingsmiddelen, enz.

1. **Prioritaire dossiers :**

— Finaliseren van het wetsontwerp betreffende de omzetting van de richtlijn inzake betalingsdiensten.

— Meewerken aan het onderzoek en de opvolging van de invoering van SEPA (Single Euro Payments Area).

— Finaliseren van het wetsontwerp tot omzetting van de richtlijn inzake het consumentenkrediet.

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 10,80

2.3. DIENST BOEKHOUDRECHT, AUDIT EN COOPERATIEVEN

Taken :

— Het boekhoudrecht (nationaal en internationaal).

— Het recht inzake de economische beroepen (bedrijfsrevisor, accountant en belastingconsulent).

— De erkenning van coöperatieve vennootschappen.

— De afdeling verzekert ook het secretariaat van de Nationale Raad voor de Coöperatie.

— Corporate governance.

1. **Strategische doelstelling :**

— Bijdragen tot de versterking van het vertrouwen van het publiek over het algemeen en de investeerders in het bijzonder in de Belgische ondernemingen.

2. **Operationele doelstellingen :**

— Bijdragen tot de verbetering van de controle op de handelsvennootschappen.

— De modernisering van het Belgische recht betreffende de jaarrekeningen (convergentie met de internationale normen) voortzetten.

3. **Prioritaire dossiers :**

— Finaliseren van de omzetting van de 8ste Europese richtlijn betreffende de wettelijke controle van de jaarrekeningen.

— Finalisering van de omzetting van de richtlijn 2006/46/EG van 14 juni 2006 met betrekking tot de wijzigingen aan te brengen aan de vierde en zevende vennoot-schapsrichtlijn betreffende boekhouding

5 juillet 1998 relative au règlement collectif de dettes et de la loi du 10 août 2001 relative à la Centrale des Crédits aux Particuliers.

— Gestion administrative du Fonds de Traitement du Surendettement.

— Le suivi de législations financières particulières comme le recouvrement de dettes, le service bancaire de base, le taux débiteur des comptes à vue, etc.

— Application de la législation relative à la location financement.

— Suivi et préparation de réglementations relatives aux services bancaires, aux moyens de paiement, etc.

1. **Dossiers prioritaires :**

— Finaliser le projet de loi de transposition de la directive sur les services de paiement.

— Participer à l'étude et au suivi de l'introduction du SEPA (Single Euro Payments Area).

— Finaliser le projet de loi de transposition de la la directive relative au crédit à la consommation.

2. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

~~X~~— 10,80

2.3 SERVICE DROIT COMPTABLE, AUDIT ET COOPERATIVES

Missions :

— Le droit comptable (national et international).

— Le droit des professions économiques (réviseur d'entreprise, expert comptable et conseiller fiscal).

— L'agrément des sociétés coopératives.

— Le secrétariat du Conseil national de la Coopération.

— Corporate governance.

1. **Objectif stratégique :**

— Contribuer au renforcement de la confiance du public en général, et des investisseurs en particuliers, dans les entreprises belges.

2. **Objectifs opérationnels :**

— Contribuer à l'amélioration du contrôle des sociétés commerciales.

— Poursuivre la modernisation du droit belge des comptes annuels (convergence vers les normes internationales).

3. **Dossiers prioritaires :**

— Finaliser la transposition de la 8 ème Directive européenne concernant le contrôle légal des comptes annuels.

— Finaliser la transposition de la directive 200/46/CE du 14 juin 2006 en rapport avec les modifications à apporter aux quatrième et septième directives communautaires sur le droit des sociétés

en het verplicht maken van een corporate governance verklaring voor beursgenoteerde ondernemingen op te nemen in het jaarverslag.

— Ontwerp van wetswijziging tot organisatie en werking van de Nationale Raad voor de Coöperatie gebaseerd op een modernisering van de verouderde wetgeving en een merkelijke vereenvoudiging van de administratieve lasten voor de Coöperatieve vennootschappen die wensen erkend te worden.

— Opvolging en beoordeling van de voorstellen van de EU Commissie ter vereen-voudiging van de administratieve lasten met betrekking tot de boekhouding en de wettelijke audit voor KMO's.

4. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

• 6,00

2.4. CEL JAARREKENINGEN

Taak :

— Toepassing van de wetgeving betreffende de laattijdige neerlegging van de jaarrekeningen.

1. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 3,00

3de AFDELING : DIENST VOOR DE INTELLECTUELE EIGENDOM

1. **Strategische doelstelling :**

— De ontwikkeling van de kenniseconomie begunstigen.

2. **Operationele doelstelling :**

— De bescherming en de valorisatie van de intellectuele eigendom in België ontwikkelen.

3.1. DIENST JURIDISCHE EN INTERNATIONALE ZAKEN

Taken :

— Concipiëren en aanpassen van de wetgeving en de reglementering op het vlak van de intellectuele eigendom, inzonderheid in overeenstemming met de evolutie van het gemeenschapsrecht en het internationaal recht.

— De externe betrekkingen onderhouden, met name de vertegenwoordiging van België inzake onderwerpen die betrekkingen hebben op de intellectuele eigendom binnen internationale organisaties, en de medewerking aan projecten opgestart in het kader van die instellingen.

— Het secretariaat verzorgen van de Raad voor de Intellectuele Eigendom, van verschillende commissies inzake octrooien, auteursrecht en naburige rechten en de Raad voor het kwekersrecht.

— Opvolgen van geschilprocedures of andere procedures op het vlak van intellectuele eigendom waarin de Belgische staat is betrokken of waarin zijn optreden belangrijk is.

— Leveren van de nodige juridische bijstand aan andere activiteiten van de Dienst voor de Intellectuele Eigendom.

concernant la comptabilité et l'obligation d'une déclaration de corporate governance pour les sociétés cotées en bourse à reprendre dans le rapport annuel.

— Projet de modification de la loi portant organisation et foctionnement du Conseil national de la Coopération basé sur une modernisation de la législation désuète et une simplification importante des charges administratives pour les sociétés coopératives qui souhaitent être agréées.

— Suivre et évaluer les propositions de la Commission européenne en vue de simplifier les charges administratives relatives à la comptabilité et au contrôle légal des PME.

4. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

— 6,00

2.4. CELLULE COMPTES ANNUELS

Mission :

— Application de la législation relative au dépôt tardif des comptes annuels.

1. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

— 3,00

3ème DIVISION : OFFICE DE LA PROPRIETE INTELLECTUELLE

1. **Objectif stratégique :**

— Favoriser le développement de l'économie fondée sur la connaissance.

2. **Objectif opérationnel :**

— Développer la protection et la valorisation de la propriété intellectuelle en Belgique.

3.1. SERVICE AFFAIRES JURIDIQUES ET INTERNATIONALES

Missions :

— Concevoir et adapter la législation et la réglementation applicables en matière de propriété intellectuelle en fonction notamment de l'évolution du droit communautaire et international.

— Assurer les relations extérieures, notamment la représentation de la Belgique pour les questions touchant à la propriété intellectuelle dans les enceintes internationales et la colla-boration aux projets initiés dans le cadre de ces institutions.

— Assurer le secrétariat du Conseil de la Propriété intellectuelle, de diverses commissions en matière de brevets, de droit d'auteur et de droits voisins et du Conseil du droit d'obtention végétale.

— Suivre les procédures contentieuses ou non contentieuses en matière de propriété intellectuelle dans lesquelles l'Etat Belge est partie ou a un intérêt à agir.

— Fournir l'assistance juridique nécessaire aux autres activités de l'Office de la Propriété intellectuelle.

1. **Prioritaire dossiers :**

— Voorstellen van bepaalde uitvoeringsmaatregelen van de wet van 15 mei 2007 betreffende de bestraffing van namaak en piraterij van intellectuele eigendomsrechten met name :

a) interventiemodaliteiten van de douaneautoriteiten in uitvoering van Verordening (EG) Nr. 1383/2003 van 22 juli 2003 inzake het optreden van de douaneautoriteiten ten aanzien van goederen waarvan wordt vermoed dat zij inbreuk maken op bepaalde intellectuele eigendomsrechten en inzake de maatregelen ten aanzien van goederen waarvan is vastgesteld dat zij inbreuk maken op dergelijke rechten;

b) toepassingsmodaliteiten van procedures inzake opsporing, vaststelling en bestraffing van inbreuken op intellectuele eigendomsrechten.

— Voorstellen van een wetsontwerp houdende een doorgedreven centralisering van de geschillen inzake octrooien, aanvullende beschermingscertificaten, topografieën, halfgeleiderproducten en kweekproducten uitsluitend bij de rechtbank van koophandel van Brussel.

— Voorstellen van een wetsontwerp houdende wijziging van de wet van 28 maart 1984 betreffende uitvindingsoctrooien.

Het betreft :

— het aanpassen van de wetgeving aan de meest recente internationale normen,

— mogelijk maken van elektronisch depot en beheer van octrooiaanvragen en van octrooien.

— Voorstellen van een wetsontwerp tot ratificatie van het WIPO-verdrag (1 juni 2000) betreffende het octrooirecht.

— Voorstellen van een wetsontwerp tot ratificatie van het Akkoord over de toepassing van artikel 65 van het Europees octrooiverdrag (Protocol van Londen).

— Voorstellen van een wetsontwerp houdende afschaffing van het kleine Belgische octrooi.

Het kleine Belgische octrooi is een octrooi met een beperkte duur van 6 jaar omdat vóór de verlening ervan geen verslag van nieuwheidsonderzoek betreffende de stand van de techniek terzake werd opgemaakt.

— Finaliseren van het wetsontwerp betreffende de bescherming van de kweekproducten.

De doelstelling is om de Belgische wet aan te passen aan de laatste akte van het Verdrag voor de bescherming van de kweekproducten, te weten de akte van 1991.

— Voorstellen van een nieuw wetsontwerp over het statuut en de controle van de beheersvennootschappen ter vervanging van het ontwerp neergelegd in het parlement op 11 mei 2006.

— Voorstellen van een ontwerp van koninklijk besluit betreffende de vergoeding voor privékopiëren.

— Ontwerp van koninklijk besluit betreffende de vergoeding voor reprografie.

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 9,30

1. **Dossiers prioritaires :**

— Proposer certaines mesures d'exécution de la loi du 15 mai 2007 relative à la répression de la contrefaçon et de la piraterie de droits de propriété intellectuelle, notamment :

a) des modalités d'intervention des autorités douanières en exécution du Règlement (CE) N° 1383/2003 du 22 juillet 2003 concernant l'intervention des autorités douanières à l'égard de marchandises soupçonnées de porter atteinte à certains droits de propriété intellectuelle ainsi que les mesures à prendre à l'égard de marchandises portant atteinte à certains droits de propriété intellectuelle;

b) des modalités d'application des procédures de recherche, de constatation et de sanction des atteintes aux droits de propriété intellectuelle.

— Proposer un projet de loi portant centralisation accrue du contentieux en matière de brevets, de certificats complémentaires de protection, de topographies de produits semi-conducteurs et d'obtentions végétales auprès du seul tribunal de commerce de Bruxelles.

— Proposer un projet de loi portant modification de la loi du 28 mars 1984 sur les brevets d'invention.

Il s'agit de :

— rendre la législation conforme aux normes internationales les plus récentes,

— permettre le dépôt et la gestion électroniques des demandes de brevets et des brevets.

— Proposer un projet de loi de ratification du traité de l'OMPI (1er juin 2000) sur le droit des brevets.

— Proposer un projet de loi de ratification de l'Accord sur l'application de l'article 65 de la Convention sur le brevet européen (Protocole de Londres).

— Proposer un projet de loi portant suppression du petit brevet belge.

Le petit brevet belge est un brevet d'une durée réduite à 6 ans au motif qu'il n'a pas fait l'objet avant sa délivrance d'un rapport de recherche sur l'état de la technique.

— Finaliser le projet de loi sur la protection des obtentions végétales.

L'objectif est de rendre la législation belge conforme au dernier acte de la Convention pour la protection des obtentions végétales, à savoir l'acte de 1991.

— Proposer un nouveau projet de loi sur le statut et le contrôle des sociétés de gestion des droits, destiné à remplacer le projet déposé au Parlement le 11 mai 2006.

— Proposer un projet d'arrêté royal relatif à la rémunération pour copie privée.

— Projet d'arrêté royal relatif à la rémunération pour reprographie.

2. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

— 9,30

3.2. DIENST PRODUCTIE, BOEKHOUDING EN INFORMATIE.

Taken :

— Toekennen van exclusieve rechten voor de exploitatie van : uitvindingen, merken, tekeningen of modellen en kweekproducten.

— Verspreiden van informatie inzake industriële eigendomsrechten en in het bijzonder de technische informatie die in de octrooien te vinden is.

— Promoten van een passend gebruik van de bescherming door het intellectueel eigendomsrecht (uitvindingsoctrooien, merken, tekeningen of modellen, kwekerscertificaten).

1. **Prioritaire dossiers (BA 43.30.74.20) :**

— Ontwikkelen van een nieuwe informaticatoepassing voor het beheer van de octrooien en de aanvullende beschermingscertificaten, om aldus het publiek een gamma producten en diensten te kunnen aanbieden die beantwoorden aan de huidige eisen van de Internetgeneratie en de elektronische handel (bv : elektronisch indienen van de verzoeken, elektronisch betalen van de taksen).

— Uitwerken van technische vertaalwoordenlijsten met specifieke termen inzake intellectuele eigendom (EN - NL), in samenwerking met het Europees Octrooibureau.

— Digitalisering van de oudere collecties Belgische octrooien (periode van 1830 tot 1920).

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 36,10

DIENST PRIJZEN

Taken :

— De behandeling van prijsaanvragen en prijsverhogingsaanvragen voor de aan de reglementering onderworpen sectoren.

— De permanente evaluatie van de relevantie van de lijst van bedrijfssectoren die aan de prijzencontrole onderworpen zijn.

1. **Strategische doelstellingen :**

— Stimuleren van de markt via een vereenvoudigde en adequate regelgeving.

— Zorgen voor prijsstabiliteit in België

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 12,30

3.2. SERVICE PRODUCTION, COMPTABILITE ET INFORMATION

Missions :

— Attribuer des droits exclusifs pour l'exploitation des inventions, marques, dessins ou modèles et obtentions végétales.

— Diffusion de l'information relative aux droits de propriété industrielle, et notamment l'information technique contenue dans les brevets.

— Promouvoir un usage adéquat de la protection par le droit de la propriété intellectuelle (brevets d'invention, marques, dessins ou modèles, certificats d'obtentions végétales).

1. **Dossiers prioritaires (AB 43.30.74.20) :**

— Développement d'une nouvelle application informatique pour la gestion des brevets et des certificats complémentaires de protection, afin de pouvoir offrir au public une gamme de produits et services qui correspond aux exigences actuelles du monde de l'Internet et du commerce électronique (ex : dépôt électronique de demandes, paiement électronique des taxes).

— Elaboration de dictionnaires techniques de traduction des termes de la propriété intellectuelle (EN – NL), en collaboration avec l'Office européen des Brevets.

— Digitalisation des anciennes collections de brevets belges (période de 1830 à 1920).

2. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

— 36,10

SERVICE : PRIX

Missions :

— Traiter les demandes de prix et les demandes de hausses de prix pour les secteurs soumis à la réglementation.

— Evaluer de façon permanente la pertinence de la liste des secteurs de l'économie soumis au contrôle des prix.

1. **Objectifs stratégiques :**

— Stimuler le marché par une réglementation simplifiée et adéquate.

— Assurer la stabilité des prix en Belgique.

2. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

— 12,30

SAMENVATTING PERSONEELSTOESTAND **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten**		SYNTHESE SITUATION PERSONNEL **Nombre d'agents exprimé en équivalent à plein temps**
Directeur-generaal en steundiensten.		**Directeur général et services d'appui.**
— Directeur-generaal en secretariaat	2,50	— Directeur général et secrétariat.
— Cel Elektronische Economie	1,00	— Cellule Economie Electronique.
— Algemene Diensten	13,10	— Services Généraux.
Totaal	**16,90**	**Total.**
1e Afdeling : Consumenten en Ondernemingen.		**1re Division : Consommateurs et Entreprises**
— Staff en secretariaat	3,60	— Staff et secrétariat.
— Dienst Bescherming van de Consumentenrechten	5,80	— Service Protection des droits des Consomateurs.
— Dienst Handelsreglementering	5,42	— Service Réglementation Commerciale.
Totaal	**14,82**	**Total.**
2e Afdeling : Financiële en Boekhoudkundige reglementeringen.		**2me Division : Réglementations Financières et Comptables.**
— Secretariaat	4,30	— Secrétariat.
— Dienst Verzekeringen	1,80	— Service Assurances.
— Dienst Krediet en Schuldenlast	10,80	— Service Crédit et Endettement.
— Dienst Boekhoudrecht, Audit en Coöperatieven	6,00	— Service Droit Comptable, Audit et Coopératives.
— Cel jaarrekeningen	3,00	— Cellule Comptes annuels.
Totaal	**25,90**	**Total.**
3e Afdeling : Dienst voor de Intellectuele Eigendom.		**3me Division : Office de la Propriété Intellectuelle.**
— Dienst Juridische en Internationale Zaken	9,30	— Service Affaires Juridique et Internationales
— Dienst Productie, Boekhouding en Informatie	36,10	— Service Production, Comptabilité et Information
Totaal	**45,40**	**Total.**
Dienst Prijzen	**12,30**	**Service Prix.**
ALGEMEEN TOTAAL	**115,02**	**TOTAL GÉNÉRAL.**

ACTIVITEITENPROGRAMMA 43/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

Nagestreefde doelstellingen :

1. Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten.

2. Realisatie van de strategische doelstellingen van het managementplan voor programma 0 :

DIRECTEUR-GENERAAL EN STEUNDIENSTEN

Strategische doelstelling :

— Zorgen voor de optimale werking van de Algemene Directie Regulering. Opstellen van de strategische en operationele doelstellingen in samenwerking met de Afdelings- en Diensthoofden, in het kader van het strategisch en operationeel plan van de FOD Economie.

— Zorgen voor een permanente evaluatie en modernisering van het economische recht teneinde een zo groot mogelijke juridische zekerheid te garanderen aan de verschillende marktactoren.

PROGRAMME D'ACTIVITES 43/0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE

Objectifs poursuivis :

1. Dépenses permanentes pour achats de biens et de service non durable.

2. Réalisation des objectifs stratégiques du plan de management pour le programme 0 :

DIRECTEUR GÉNÉRAL ET SERVICES D'APPUI

Objectifs stratégiques :

— Assurer le fonctionnement optimal de la Direction générale de la Régulation. Etablir les objectifs stratégiques et opérationnels en collaboration avec les chefs de division et de service, dans le cadre du plan stratégique et opérationnel du SPF Economie;

— Veiller à l'évaluation permanente et à la modernisation du droit économique aux fins de garantir la plus grande sécurité juridique des acteurs présents sur le marché.

CEL ELEKTRONISCHE ECONOMIE

Strategische doelstelling :

— Bijdragen tot de ontwikkeling van de informatiemaatschappij en de digitale economie.

1e AFDELING : CONSUMENTEN EN ONDERNEMINGEN

Strategische doelstellingen :

— Bijdragen tot een optimale regulering van de goederen- en dienstenmarkt;

— Bijdragen tot de ontwikkeling van een regelgevend kader dat de economische bedrijvigheid stimuleert.

2DE AFDELING : FINANCIËLE EN BOEKHOUDKUNDIGE REGLEMENTERINGEN

Strategische doelstellingen :

— Bijdragen tot een optimale regulering van de goederen- en dienstenmarkt;

— Bijdragen tot de ontwikkeling van een regelgevend kader dat de economische bedrijvigheid stimuleert.

DIENST PRIJZEN

Strategische doelstellingen :

— Stimuleren van de markt via een vereenvoudigde en adequate regelgeving.

— Zorgen voor prijsstabiliteit in België

Aangewende middelen om de nagestreefde doelstellingen te realiseren :

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

01. WERKINGSKOSTEN

(in 000 EUR)

CELLULE ECONOMIE ELECTRONIQUE

Objectifs stratégique :

— Contribuer au développement de la société de l'information et de l'économie numérique;

1RE DIVISION : CONSOMMATEURS ET ENTREPRISES

Objectifs stratégiques :

— Contribuer à la régulation optimale du marché des biens et des services;

— Contribuer au développement d'un cadre normatif stimulant l'activité économique.

2ME DIVISION : RÉGLEMENTATIONS FINANCIÈRES ET COMPTABLES

Objectifs stratégiques :

— Contribuer à la régulation optimale du marché des biens et des services;

— Contribuer au développement d'un cadre normatif stimulant l'activité économique.

SERVICE : PRIX

Objectifs stratégiques :

— Stimuler le marché par une réglementation simplifiée et adéquate.

— Assurer la stabilité des prix en Belgique.

Moyens mis en oeuvre pour réaliser les objectifs poursuivis :

Cfr. les allocations de base ci-après.

01. FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(En 000 EUR)

BA/*AB* [1]	Aard/*Nature*	2007 aangepast – 2007 ajusté	2008 aangepast – 2008 ajusté	**2009**	2010	2011	2012
1201.01	Erelonen/*Honoraires*	268	191	186	186	186	186
1201.02	Aankopen/*Achats*	100	145	101	101	101	101
1201.03	Energie/*Énergie*						
1201.04	Informatica/*Informatique*						
1201.05	Vergoedingen/*Indemnités*	113	164	85	85	85	85
1201	Extra krtedieten mede./*Crédits suppl. Conc.*	182	0	0	0	0	0
Totaal/*Total*	**02.1201**	**653**	**500**	**372**	**372**	**372**	**372**
02.1233	Raad mededing./*Conseil Concur.*	178	150	0	0	0	0
02 7401	Uitrusting/*Equipement*	52	10	10	10	10	10
	Algemene totalen/*Totaux généraux*	883	660	382	382	382	382

B.A. 43 02 1201 — Werkingskosten

(in 000 euro)

	2007 aangepast	2008 aangepast	**2009**	2010	2011	2012
GK	653	500	372	372	372	372

Verklarende nota

Zie bijlage.

A.B. 43 02 1201 — Frais de fonctionnement

(en 000 euros)

	2007 ajusté	2008 ajusté	**2009**	2010	2011	2012
CD	653	500	372	372	372	372

Note explicative

Voir annexe.

1. **Recurrente uitgaven voor permanente taken**

(in duizend EUR)

1. **Coûts récurrents pour tâches permanentes**

(en milliers d'EUR)

	2007 aangepast — *ajusté*	**2008** aangepast — *ajusté*	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**	
12.01/1:							**12.01/1:**
Bezoldinging deskundigen.....	50	1	0	0	0	0	Rémunérations experts.
Erelonen, gerechtskosten.....	0	0	0	0	0	0	Honoraires, frais de justice.
Zitpeningen.....	41	40	36	36	36	36	Jetons de présence.
Total 12.01/1	**91**	**41**	**36**	**36**	**36**	**36**	**Total 12.01/1.**
12.01/2:							**12.01/2:**
Verbruiksuitgaven	16	22	20	20	20	20	Dépenses de consommation.
Onderhoud lokalen, materieel en machines	0	0	0	0	0	0	Entretien locaux, matériel et machines.
Bureauonkosten	16	30	20	20	20	20	Frais de bureau.
Publicaties	9	11	5	5	5	5	Publications.
Post.....	0	0	0	0	0	0	Poste.
Kleding.....	0	0	0	0	0	0	Habillement.
Telefoon (GSM,…)	10	17	7	7	7	7	Téléphonie (GSM,…).
Onderhoud kopieemachines.....	25	55	35	35	35	35	Entretien photocopieuses.
Auteursrechten (voor S2).....	0	0	0	0	0	0	Droits d'auteur (pour S2).
Colloquia, studiedagen, seminaries.....	24	30	14	14	14	14	Colloques, journées d'études, séminaires.
Total 12.01/2	**104**	**145**	**101**	**101**	**101**	**101**	**Total 12.01/2.**
12.01/4:							**12.01/4:**
Informatica.....	0	0	0	0	0	0	Informatique.
Total 12.01/4	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**Total 12.01/4.**
12.01/5:							**12.01/5:**
Abonnementen	8	9	5	5	5	5	Abonnements.
Kilometervergoeding.....	10	13	3	3	3	3	Indemnités Km.
Reis en verblijfskosten.....	10	14	5	5	5	5	Frais de route et de séjour.
Opdrachten buitenland	80	110	62	62	62	62	Missions à l'étranger.
Representatie kosten.....	5	18	10	10	10	10	Frais de représentation.
Total 12.01/5	**113**	**163**	**85**	**85**	**85**	**85**	**Total 12.01/5.**
Extra kredieten Mede	182	0	0	0	0	0	Crédits suplé. Concur.
**TOTAL ..... **	**486**	**350**	**222**	**222**	**222**	**222**	**TOTAL**.

2. **Projecten 2009**

2. **Projets 2009**

Operationele doelstelling — *Objectif opérationnel*	Dienst — *Service*	Projecten/ Acties — *Projets/ Actions*	Aard van de uitgaven (BA) — *Nature de la dépense (AB)*	Kost — *Coût*			
				2009	2010	2011	2012
Het de consument mogelijk maken een efficiënte rol te spelen op de goederen- en dienstenmarkt/ *Permettre au consommateur de jouer un rôle efficace sur le marché des biens & services*	Consumenten en ondernemingen/ *Consommateurs et entreprises*	Opstellen van een geannoteerde code voor handelspraktijken/ *Rédaction d'un code annoté des pratiques du commerce.*	43.02.12.01/1	100			
			tot proje(c)t 1	**100**	**100**	**100**	**100**
		Informatieacties over het nieuwe juridische kader van de betalingen/Actions d'infor-mation sur le nouveau cadre juridique des paiements.	43.02.12.01/1	50			
			tot proje(c)t 2	**50**			
			TOTA(A)L	**150**			

B.A. 43 02 7401 — Uitgaven voor de aankoop van duurzame goederen

(in 000 euro)

	2007 aangepast	2008 aangepast	**2009**	2010	2011	2012
GK	52	10	10	10	10	10

Verklarende nota

Zie bijlage.

1. **Recurrente uitgaven voor permanente taken**

Nihil.

A.B. 43 02 7401 — Frais d'investissement

(en 000 euros)

	2007 ajusté	2008 ajusté	**2009**	2010	2011	2012
CD	52	10	10	10	10	10

Note explicative

Voir annexe.

1. **Coûts récurrents pour tâches permanentes**

Néant

2. **Projecten 2009**

2. **Projets 2009**

Operationele doelstelling — *Objectif opérationnel*	Dienst — *Service*	Projecten/ Acties — *Projets/ Actions*	Aard van de uitgaven (BA) — *Nature de la dépense (AB)*	Kost — *Coût*			
				2009	2010	2011	2012
	Algemene Leiding voor alle diensten/ *Direction générale*	Aanvullingen op bestaand directiemeubilair/Compléments sur mobilier de direction existant	43.02.74.01	2			
			tot proje(c)t 1	2			
		Aanvullingen op bestaand standaardmeubilair/ *Compléments sur mobilier standaard existant*	43.02.74.01	4			
			tot proje(c)t 2	4			
		Aankoop bureaustoelen/ *Acquisition de chaises de bureau*	43.02.74.01	3			
			tot proje(c)t 3	3			
		Aankoop materieel en machines/ *Acquisition de materiel et de machines.*	43.02.74.01	1			
			tot proje(c)t 4	1			
			TOTA(A)L	**10**			

Samenvatting per Algemene Directie
–
FICHE SYNTHETIQUE PAR DIRECTION GENERALE

(in 000 euro)/*(En 000 euros)*

Operationele doelstelling – *Objectif*	Projet/action – *Projet/action*	Uitgave per B.A. – *Coût par A.B.*			Extra personeelsbehoeften – *Besoins supplémentaires en personnel*			
		12.01	12.20	74.20 …	A	B	C	D
Het de consument mogelijk maken een efficiënte rol te spelen op de goederen- en dienstenmarkt./ *Permettre au consommateur de jouer un rôle efficace sur le marché des biens & services.*	Opstellen van een geannoteerde code voor handels-praktijken/ *Rédaction d'un code annoté des pratiques du commerce.*	100						
	Informatieacties over het nieuwe juridische kader van de betalingen/ *Actions d'information sur le nouveau cadre juridique des paiements.*	50						
De bescherming en valorisatie van de intellectuele eigendom in België ontwikkelen/ *Développer la protection et la valorisation de la propriété intellectuelle en Belgique.*	Analyse van de kosten van een in België beschermde titel van industriële eigendom/ *Analyse des coûts de titres de propriété industrielle protégés en Belgique.*		80					
	Nieuwe informaticatoepassing voor het beheer van de titels van industriële eigendom/ *Nouvelle application informatique pour la gestion des titres de Propriété Industrielle*			150				
	Ontplooien van concrete maatregelen ter ondersteuning van de innovatie in België/ *Mise en oeuvre e mesures concrètes de soutien à l'innovation*			25				
	Digitalisatie en behandeling van een documentenbe-stand van uitvindingsoctrooien/ *Digitalisation et traitement d'un fonds documentaire de brevets d'invention*			12				
	Realisatie woordenboeken inzake intellectuele eigen-dom (Automatische vertaal-machine)/ *Réalisation de dictionnaires de la propriété intellectuelle (Machine de traduction automatique).*			13				
	Informatica-toepassing voor het personeelsbeheer/ *Système de gestion journalière du personnel*			4				
	Totaal/Total	150	80	204				

ACTIVITEITENPROGRAMMA 43/1.— BESCHERMING VAN HET CONSUMENTENRECHT

Nagestreefde doelstellingen :

1. Dit programma bevat de kredieten met betrekking tot diverse activiteiten (publicaties, studies, onderzoeken, manifestaties, enz.) op het vlak van informatie en bescherming van de belangen van de verbruikers.

2. Realisatie van de strategische doelstellingen van het managementplan voor programma 1 :

1E AFDELING : CONSUMENTEN EN ONDERNEMINGEN

Strategische doelstelling :

— Bijdragen tot een optimale regulering van de goederen- en dienstenmarkt;

Dit programma is integraal overgedragen naar de afdeling 49.

Aangewende middelen om de nagestreefde doelstellingen te realiseren :

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 43/2. — BESTRIJDING VAN DE OVERMATIGE SCHULDENLAST

Nagestreefde doelstellingen :

In uitvoering van artikel 20 van de wet van 05 juli 1998 betreffende de collectieve schuldenrege-ling en de mogelijkheid van verkoop uit de hand van de in beslag genomen onroerende goederen, werd een begrotingsfonds opgericht met ingang van 1 januari 1999.

Het Fonds ter Bestrijding van de Overmatige Schuldenlast heeft als voornaamste opdracht tussen te komen, op subsidiaire wijze, bij de betalingen van erelonen, emolumenten en kosten van de schuldbemiddelaars.

Door artikel 430 van de programmawet van 22 december 2003 werd het Fonds eveneens belast met de opdracht om het publiek te informeren en te sensibiliseren over schuldenlast.

Dit programma is integraal overgedragen naar de afdeling 49.

Aangewende middelen om de nagestreefde doelstellingen te realiseren :

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 43/3. — BESCHERMING INTELLECTUEEL EIGENDOMSRECHT

Nagestreefde doelstellingen :

1. Beheer en bescherming van het intellectueel eigendomsrecht inzake octrooien, merken en tekeningen of modellen, auteursrechten en kwekersrechten.

2 Realisatie van de strategische doelstellingen van het managementplan voor programma 3 :

PROGRAMME D'ACTIVITES 43/1. — PROTECTION DU DROIT DE LA CONSOMMATION

Objectifs poursuivis :

1. Ce programme contient les crédits relatifs à diverses activités (publications, études, recherches, manifestations, etc.) en matière d'information et de protection des intérêts des consommateurs.

2. Réalisation des objectifs stratégiques du plan de management pour le programme 1 :

1RE DIVISION : CONSOMMATEURS ET ENTREPRISES

Objectif stratégique :

— Contribuer à la régulation optimale du marché des biens et des services.

Ce programme a été intégralement transféré à la division 49.

Moyens mis en oeuvre pour réaliser les objectifs poursuivis :

Cfr. les allocations de base ci-après.

PROGRAMME D'ACTIVITES 43/2. — TRAITEMENT DU SURENDETTEMENT

Objectifs poursuivis :

En exécution de l'article 20 de la loi du 5 juillet 1998 relative au règlement collectif de dettes et à la possibilité de vendre de gré des biens immeubles saisis, un Fonds budgétaire a été crée à partir du 1er janvier 1999.

Le Fonds de Traitement du surendettement a pour mission principale d'intervenir, à titre subsidiaire, dans le paiement des honoraires, émoluments et frais des médiateurs de dettes.

Par l'article 430 de la loi programme du 22 décembre 2003, le Fonds s'est vu confier également une mission d'information et de sensibilisation du public au surendettement.

Ce programme a été intégralement transféré à la division 49.

Moyens mis en oeuvre pour réaliser les objectifs poursuivis :

Cfr. les allocations de base ci-après.

PROGRAMME D'ACTIVITES 43/3. — PROTECTION DU DROIT DE PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE.

Objectifs poursuivis :

1. Gestion et protection du droit de propriété intellectuelle en matière de brevets, de marques et de dessins ou modèles, de droits d'auteur et de droits d'obtentions végétales.

2. Réalisation des objectifs stratégiques du plan de management pour le programme 3 :

3DE AFDELING : DIENST VOOR DE INTELLECTUELE EIGENDOM

Strategische doelstelling :

— De ontwikkeling van de kenniseconomie begunstigen.

Aangewende middelen om de nagestreefde doelstellingen te realiseren :

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A. 43 30 1220 — Allerlei uitgaven met betrekking tot een sectie documentatie inzake octrooien via databanken (werkingskosten)

(in 000 euro)

	2007 aangepast	2008 aangepast	**2009**	2010	2011	2012
GK	287	278	284	284	284	284

Verklarende nota

1. **Recurrente uitgaven voor permanente taken**

3ME DIVISION : OFFICE DE LA PROPRIETE INTELLECTUELLE

Objectif stratégique :

— Favoriser le développement de l'économie fondée sur la connaissance.

Moyens mis en oeuvre pour réaliser les objectifs poursuivis :

Cfr. les allocations de base ci-après.

A.B.: 43 30 1220 — Dépenses de toute nature relative à une section de documentation en brevets (frais de fonctionnement)

(en 000 euros)

	2007 ajusté	2008 ajusté	**2009**	2010	2011	2012
CD	287	278	284	284	284	284

Note explicative

1. **Coûts récurrents pour tâches permanentes**

	2006 aangepast — *ajusté*	**2007** aangepast — *ajusté*	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**	
Onderzoek online databanken...	34	34	47	47	47	47	Recherches en ligne.
Onderhoudscontracten v/d communicatielijnen (PATNET- OEB)	2	2	1	1	1	1	Contracts d'entretien des lignes (PATNET-OEB).
Onderhoudscontract voor factureringsprogramma van kopieën en onderzoeken.....	2	2	3	3	3	3	Contracts d'entretien du programme de facturation recherches et copies.
Onderhoud van en abonnem. op de databank van kwekerscertificaten (BELFYT)	3	3	3	3	3	3	Maintenance de et abonnement à la base de données certificats d'obtention végétale (BELFYT).
Vertalingen door een extern vertaalbureau.....	0	3	0	0	0	0	Traductions par un bureau de traduction externe.
Onderhoudscontracten voor scanners en licenties (IRIS) .	11	11	0	0	0	0	Contacts d'entretien pour scanners et licences (IRIS).
Onderhoudscontract informaticasysteem electronisch beheer van documenten DOCCENTER.....	20	20	27	27	27	27	Contrat de maintenance du système informatique de gestion électronique de documents (DOCCENTER).
Procedure voor digitalisatie van vertalingen van Europese octrooien die België aanduiden (EPATRAS)	33	33	50	50	50	50	Procédure de digitalisation des traduction des brevets européens qui désignent la Belgique (EPATRAS).
Onderhoudscontract informaticasysteem voor beheer en publicatie van vertalingen van Europese octrooien die België aanduiden (EPATRAS)....	46	46	47	47	47	47	Contrat de maintenance du système informatisé de gestion et de publication des traductions de brevets euro-péens qui désignent la Belgique (EPATRAS).
Organisatie sensibiliserings- en vormingsseminaries	5	5	2	2	2	2	Organisation de séminaires de sensibilisation et de formation.
Onderzoeksrapporten DHS in het kader van kwekersrecht..	5	5	1	1	1	1	Rapports DHS du droit d'obentions végétales.
Samenwerking DIE-PATLIP centra-netwerk in België.....	20	12	12	12	12	12	Cooperation OPRI — réseau centre PATLIB en Belgique.
Technische interventie diverse machines	3	0	0	0	0	0	Interventions techniques machines diverses.
Vergoedingen aan nationale instellingen voor prestaties en onderzoeken in het kader v/d bescherming v/h kwekersrecht	27	0	0	0	0	0	Rémunérations aux institutions du pays pour prestations et recherches dans le cadre de la protection du droit d'obtention végétale.
Kosten deelname beurzen.....	10	11	10	10	10	10	Frais participation aux foires.
Kosten PR-activiteiten	1	1	1	1	1	1	Frais activités PR.
Totaal	**222**	**188**	**204**	**204**	**204**	**204**	**Total.**

2. **Projecten 2009**

2. **Projets 2009**

Operationele doelstelling — *Objectif opérationnel*	Dienst — *Service*	Projecten/ Acties — *Projets/ Actions*	Aard van de uitgaven (BA) — *Nature de la dépense (AB)*	Kost — *Coût*			
				2009	2010	2011	2012
De bescherming en valorisatie van de intellectuele eigendom in België/*Développer la protection et la valorisation de la propriété intellectuelle en Belgique*	Dienst voor de Intellectuele Eigendom/*Office de la propriété intellectuelle*	Analyse van de ,kosten van een in België beschermde titel van industriële eigendom/*Analyse des coûts de titres de propriété industrielle protégés en Belgique.*	43.30.12.20	80			
		.	**Tot. project 1**	**8**0			
			TOTA(A)L	**80**			

B.A. 32 43 30 35 17 — Subsidie aan de Wereldorganisatie voor de Intellectuele Eigendom (WIPO) te Genève

(in 1000 EUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	438	446	446	446	446	446

Toelichtingsnota

1. **Wettelijke basis/doel van de subsidies :**

Internationale verplichting als Lid van de Unie van Parijs en van de Unie van Bern, twee Unies die beheerd worden door de Wereldorganisatie voor Intellectuele Eigendom (WIPO).

2. **Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan :**

De WIPO is een gespecialiseerd agentschap van de Verenigde Naties, in Genève, dat momenteel 183 lidstaten telt. De opdracht van de WIPO bestaat erin, op wereldvlak de bescherming van de intellectuele eigendom te bevorderen via samenwerking van de lidstaten, alsook een bestuurlijke samenwerking te verzekeren tussen de Unies die werden opgericht in het kader van de intellectuele eigendom (octrooien, merken, tekeningen of modellen, auteursrechten en naburige rechten). Op het programma staan voornamelijk de harmonisatie van de nationale wetgevingen en procedures inzake intellectuele eigendom en het verlenen van diensten betreffende de internationale aanvragen voor industriële eigendomstitels. De inkomsten van de WIPO zijn hoofdzakelijk afkomstig van taksen, gestort door de gebruikers van de internationale aanvraag-systemen, en van de bijdragen van de Lidstaten.

De WIPO haalt meer dan driekwart van haar inkomsten uit de taksen van de Patent Cooperation Treaty (PCT), systeem voor internationale octrooi-aanvragen, en van het systeem van Madrid voor internationale registratie van merken. Het voor 2006-2007 voorgestelde budget bedraagt 531 miljoen Zwitserse frank, zonder deficit.

A.B. 32 43 30 35 17 — Subvention à l'Organisation mondiale de la Propriété Intellectuelle (OMPI) à Genève

(en 000 EUR)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	438	446	446	446	446	446

Note explicative

1. **Base légale/raison d'être de la subvention :**

Obligation internationale en tant que Membre de l'Union de Paris et de l'Union de Berne, deux Unions administrées par l'Organisation Mondiale de la Propriété intellectuelle (OMPI).

2. **Présentation complète de l'Organisme subventionné :**

L'OMPI est une agence spécialisée des Nations Unies, située à Genève, qui regroupe actuellement 183 Etats membres. L'OMPI a pour mission de promouvoir la protection de la propriété intellectuelle à travers le monde par la coopération des Etats et d'assurer la coopération administrative entre les Unions instituées dans le domaine de la propriété intellectuelle (brevets, marques, dessins ou modèles, droits d'auteur et droits voisins). Son programme de travail vise principalement à l'harmonisation des législations et procédures nationales en matière de propriété intellectuelle et à la prestation de services relatifs aux demandes internationales de titres de propriété industrielle. Les recettes de l'OMPI proviennent principalement des taxes versées par les utilisateurs des systèmes de demandes internationales et des contributions des Etats membres.

Plus des trois quarts des recettes de l'OMPI proviennent des taxes du Patent Cooperation Treaty (PCT), système de demande internationale de brevets et du système de Madrid relatif à l'enregistrement international des marques. Le budget proposé pour 2006-2007 est de 531 millions de francs suisses, avec absence de déficit.

3. **Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan :**

In 1994 werd voor de Lidstaten van de WIPO een systeem van enige bijdrage ingevoerd (in de plaats van de bijdragen voor de verschillende Unies die door de WIPO worden beheerd). Dit systeem werkt met een aantal bijdrage-klassen, waarbij de Lidstaten vrij hun bijdrageklasse kunnen kiezen. De bijdrage van de Lidstaten wordt bepaald op basis van de gevraagde klasse. België koos voor klasse III, ten belope van 683 685 Zwitserse frank (= 15 bijdrage-eenheden van 45 579 Zwitserse frank). De Assemblées van de WIPO leggen het bedrag van de bijdrage-eenheden vast op tweejaarlijkse basis.

4. **Uitleg ivm het verschil tussen het gevraagde bedrag in « T » en het ontvangen bedrag in « T-1 »** (indien nodig)

B.A. 32 43 30 35 18 — Subsidie aan het Europees Octrooibureau (EOB) te Munchen

(in 1000 EUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	2.478	3.740	500	500	500	500

Toelichtingsnota

1. **Wettelijke basis/doel van de subsidie :**

Als verdragsluitende Staat bij het Europees Octrooiverdrag (goedgekeurd door de wet van 8/7/1977), moet België aan het Europees Octrooibureau (EOB) de helft terugbetalen van de pensioenaanpassingen die door de Belgische Staat worden afgehouden van de pensioenen van de in ons land gevestigde EOB-ambtenaren (bij toepassing van artikel 42 van het Pensioenreglement van het EOB).

Het jaarlijks verschuldigde bedrag zou aanzienlijk kunnen toenemen, naargelang het aantal betrokken ambtenaren en gelet op het nakende pensioen van een aantal EOB-ambtenaren van Belgische nationaliteit, die afkomstig zijn van het vroegere Internationaal Instituut voor Octrooien (internationaal orgaan dat in 1978 door het EOB werd overgenomen).

2. **Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan :**

Het Europees Octrooibureau (EOB) vormt samen met de Raad van bestuur, één van de twee organen van de Europese Octrooiorganisatie. Dit is een intergouvernementele organisatie, opgericht bij toepassing van het Europees Octrooi-verdrag (EOV) van 5 oktober 1973, en die 31 Lidstaten telt, waaronder de landen van de Europese Unie. Het EOB heeft als opdracht de Europese octrooien af te leveren overeenkomstig het Verdrag. Het EOB handelt ook als bestuur, belast met het internationaal onderzoek (ISA) en als bestuur, belast met het internationaal vooronderzoek (IPEA) krachtens het Samenwerkingsverdrag inzake octrooien (PCT). Het Europees Bureau is volledig autonoom wat het financiële aspect betreft en haalt zijn inkomsten uit proceduretaksen en taksen voor instandhouding van octrooien die door de Lidstaten van de Organisatie ten belope van 50 percent worden teruggestort.

3. **Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan :**

Cf. de bepalingen van het Pensioenreglement (artikel 40 en volgende) en de bepalingen van het toepassingsreglement van de Pensioenregeling (regels 42/1 tot 42/7).

Niettemin, tijdens haar 110de zitting op 29 juni 2007, heeft de Bestuursraad van het OEB beslist om de fiscale bijstelling af te schaffen voor de medewerkers die vanaf 1 januari 2009 in functie treden, en om de fiscale bijstelling verschuldigd aan het actieve personeel en aan de oud-medewerkers ten laste van het EOB te nemen.

3. **Méthode de calcul du montant de la subvention et utilisation de cette dernière :**

En 1994, a été introduit un système de contribution unique pour les Etats membres de l'OMPI (à la place des contributions pour les différentes Unions administrées par l'OMPI). Ce système établit un certain nombre de classes et les Etats membres choisissent librement leur classe de contribution. La contribution des Etats membres est fixée en fonction de la classe revendiquée. La Belgique a choisi la classe III, soit 683 685 francs suisses (=15 unités de contribution de 45 579 francs suisses). Les Assemblées de l'OMPI fixent le montant des unités de contribution sur une base biennale.

4. **Explication de l'écart entre le montant demandé en « T » et celui reçu en « T-1 »** (si nécessaire)

A.B. 32 43 30 35 18 — Subvention à l'Office européen des Brevets (OEB) à Munich

(en 000 EUR)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	2.478	3.740	500	500	500	500

Note explicative

1. **Base légale/raison d'être de la subvention :**

En tant qu'Etat contractant de la Convention sur le brevet européen (approuvée par la loi du 8/7/1977), la Belgique doit rembourser à l'Office européen des brevets (OEB) la moitié des ajustements de pension que l'Etat belge prélève sur les pensions des agents de l'OEB mis à la retraite et installés dans notre pays (en application de l'article 42 Règlement de pensions de l'OEB).

Le montant dû annuellement pourrait croître considérablement en fonction du nombre d'agents concernés et de la mise à la retraite prochaine d'un certain nombre d'agents de l'OEB de nationalité belge, issus de l'ex-Institut International des Brevets (organisme international ayant été repris par l'OEB en 1978).

2. **Présentation complète de l'Organisme subventionné :**

L'Office européen des brevets (OEB) est, avec le Conseil d'administration, l'un des deux organes de l'Organisation européenne des brevets. Celle-ci est une organisation intergouvernementale créée en application de la Convention sur le brevet européen (CBE) du 5 octobre 1973 et qui compte 31 Etats membres, dont les pays de l'Union européenne. L'OEB a pour mission de délivrer les brevets européens conformément à la Convention. L'OEB agit aussi en qualité d'administration chargée de la recherche internationale (ISA) et d'administration chargée de l'examen préliminaire international (IPEA) au titre du Traité de coopération en matière de brevets (PCT). L'Office européen est entièrement autonome sur le plan financier et tire ses revenus des taxes de procédure et des taxes de maintien en vigueur des brevets que lui reverse, à concurrence de 50 pour-cent, les Etats membres de l'Organisation.

3. **Méthode de calcul du montant de la subvention et utilisation de cette dernière :**

Cf. les dispositions du Règlement des pensions (article 40 et suivants) et les dispositions du règlement d'application du Règlement de pensions (règles 42/1 à 42/7).

Néanmoins, lors de sa 110e session, le 29 juin 2007, le Conseil d'administration de l'OEB, à décidé de supprimer l'ajustement fiscal pour les agents entrant en fonctions à compter du 1er janvier 2009, et de transférer à l'OEB la charge de l'ajustement fiscal dû pur le personnel en activité et les anciens agents.

4. **Uitleg over het verschil tussen het gevraagde bedrag in « T » en het ontvangen bedrag in « T-1 »** (indien nodig) :

Het gevraagde krediet van 500.000 EUR op de begroting 2009 dekt de restende saldi verschuldigd voor het boekjaar 2007 en het boekjaar 2008 (waarvan het definitief bedrag nog niet bekend is).

B.A. 32 43 30 35 81 — Subsidie aan de Internationale Unie tot Bescherming van Kweekprodukten (UPOV) te Genève

(in 1000 EUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	52	50	51	51	51	51

Toelichtingnota

1. **Wettelijke basis/doel van de subsidie :**

Door de wet van 17 december 1975 tot goedkeuring van het Internationale Verdrag tot Bescherming van Kweekprodukten en van de Bijlage, opgemaakt te Parijs op 2 december 1961, alsmede van de aanvullende Akte bij dit Verdrag, opgemaakt te Genève op 10 november 1972, is België verdragsluitende partij geworden bij de Internationale Unie tot Bescherming van Kweekprodukten (UPOV). Om die reden moet het financieel bijdragen aan deze Unie.

Artikel II van voornoemde Aanvullende Akte bepaalt dat de uitgaven van de Unie met name gedekt worden door de jaarlijkse bijdragen van de Staten van de Unie. Deze bijdragen worden vastgesteld op vrijwillige basis. De waarde van de bijdrage-eenheid wordt bekomen door voor de desbetreffende begrotingsperiode het totaalbedrag van de uitgaven, die door de bijdragen van de Staten van de Unie moeten worden gedekt, te delen door het totaal aantal eenheden.

Op 5 november 1976, datum van neerlegging van de instrumenten van ratificatie van het Verdrag en van de Aanvullende Akte heeft België verklaard te opteren voor klasse V van de bijdrage, d.w.z. één bijdrage-eenheid. In overeenstemming met een gevestigd gebruik betalen de lidstaten die gekozen hebben voor deze klasse vrijwillig een halve eenheid meer. Zo is, sinds 1978, de bijdrage van België aan de UPOV-begroting anderhalve eenheid.

2. **Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan :**

De Internationale Unie tot Bescherming van Kweekproducten (UPOV) is een intergouvernementele organisatie met zetel in Genève (Zwitserland).

De UPOV werd opgericht door het Internationale Verdrag tot Bescherming van Kweekprodukten. Het Verdrag werd goedgekeurd te Parijs in 1961 en werd herzien in 1972, 1978 en 1991. De doelstelling van het Verdrag is de bescherming van de kweekprodukten door een intellectueel eigendomsrecht. De bedoeling ervan is de leden van de UPOV aan te moedigen om de erkenning van de verdiensten van kwekers van nieuwe rassen aan te moedigen, door hen een intellectueel eigendomsrecht ter beschikking te stellen op basis van duidelijk gedefinieerde basisprincipes.

Door toe te treden tot de UPOV geeft een Staat blijk van zijn bereidheid om de kwekers te beschermen op basis van wereldwijd erkende en aanvaarde principes en biedt hij zijn eigen kwekers de mogelijkheid om zich te laten beschermen op het grondgebied van andere staten. Hij stimuleert de buitenlandse kwekers om te investeren in de veredeling van planten en de zaadproductie op zijn eigen grondgebied. De toetreding tot de UPOV geeft de Staat de mogelijkheid om te delen in de gezamenlijke ervaring van de andere lidstaten, er gebruik van te maken en bij te dragen tot de wereldwijde veredeling van planten.

4. **Explication de l'écart entre le montant demandé en « T » et celui reçu en « T-1 »** (si nécessaire) :

Le crédit sollicité de 500.000 EUR sur le budget 2009 couvre les soldes restant dus de l'exercice 2007 et de l'exercice 2008 (duquel le montant définitif n'est pas encore connu).

A.B. 32 43 30 35 81 — Subvention à l'Union internationale pour la Protection des Obtentions Végétales (UPOV) à Genève

(en 000 EUR)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	52	50	51	51	51	51

Note explicative

1. **Base légale/raison d'être de la subvention :**

Par la loi du 17 décembre 1975 portant approbation de la Convention Internationale pour la Protection des Obtentions Végétales, et de l'Annexe, faites à Paris le 2 décembre 1961, ainsi que de l'Acte additionnel à cette Convention, fait à Genève le 10 novembre 1972, la Belgique est devenue partie contractante à l'Union Internationale pour la Protection des Obtentions Végétales (UPOV). A ce titre, elle est tenue de contribuer aux finances de cette Union.

L'article II de l'Acte additionnel précité dispose que les dépenses de l'Union sont notamment couvertes par les contributions annuelles des Etats de l'Union. Ces contributions sont fixées sur base volontaire. La valeur de l'unité de participation est obtenue en divisant, pour la période budgétaire considérée, le montant total des dépenses nécessairement couvertes par les contributions des Etats de l'Union par le nombre total des unités.

Le 5 novembre 1976, date du dépôt des instruments de ratification de la Convention et de l'Acte additionnel, la Belgique a déclaré opter pour la classe V de contribution, soit une unité de contribution. Conformément à un usage établi, les Etats membres qui ont opté pour cette classe paient volontairement une demi unité en plus. C'est ainsi que depuis 1978, la Belgique contribue au budget de l'UPOV à raison d'une unité et demi.

2. **Présentation complète de l'Organisme subventionné :**

L'Union internationale pour la protection des obtentions végétales (UPOV) est une organisation intergouvernementale ayant son siège à Genève (Suisse).

L'UPOV a été établie par la Convention internationale pour la protection des obtentions végétales. La Convention a été adoptée à Paris en 1961, et celle-ci a été révisée en 1972, 1978 et 1991. L'objectif de la Convention est la protection des obtentions végétales par un droit de propriété intellectuelle. L'objet de la Convention est de promouvoir la reconnaissance par les membres de l'UPOV des mérites des obtenteurs de variétés végétales nouvelles, par la mise à leur disposition d'un droit de propriété intellectuelle, sur la base de principes clairement définis.

En adhérant à l'UPOV, un Etat fait connaître son intention de protéger les obtenteurs sur la base de principes mondialement reconnus et acceptés. Il offre à ses propres obtenteurs la possibilité de se faire protéger dans les territoires d'autres membres et incite les obtenteurs étrangers à investir dans l'amélioration des plantes et la production des semences sur son propre territoire. L'adhésion à l'UPOV lui permet de partager l'expérience acquise par l'ensemble des Etats membres, d'en tirer parti et de contribuer à la promotion de l'amélioration des plantes dans le monde.

De UPOV telt momenteel 61 leden, waaronder de Europese Gemeenschap.

3. **Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan :**

De jaarlijkse bijdragen van de lidstaten worden vastgesteld op vrijwillige basis.

De inkomsten van de Unie worden verzekerd door de jaarlijkse bijdragen (vastgesteld op vrijwillige basis) van de lidstaten, door de vergoeding van de dienstverlening en door diverse inkomsten.

4. **Uitleg ivm het verschil tussen het gevraagde bedrag in « T » en het ontvangen bedrag in « T-1 »** (indien nodig)

B.A. 43 30 7420 — Allerlei uitgaven met betrekking tot een sectie documentatie inzake octrooien via databanken (investeringskosten)

(in 000 euro)

	2007 aangepast	2008 aangepast	**2009**	2010	2011	2012
GK	512	200	204	204	204	204

Verklarende nota

1. **Recurrente uitgaven voor permanente taken**

Nihil.

2. **Projecten 2009**

L'UPOV compte actuellement 61 membres, dont la Communauté européenne.

3. **Méthode de calcul du montant de la subvention et utilisation de cette dernière :**

Les contributions annuelles des Etats membres sont fixées sur base volontaire.

Les recettes de l'Union sont couvertes par les contributions annuelles (fixées sur base volontaire) des Etats membres, par la rémunération des prestations de service et par des recettes diverses.

4. **Explication de l'écart entre le montant demandé en « T » et celui reçu en « T-1 »** (si nécessaire)

A.B. 43 30 7420 — Dépenses de toute nature relatives à une section de documentation en brevets (frais d'investissement)

(en 000 euros)

	2007 ajusté	2008 ajusté	**2009**	2010	2011	2012
CD	512	200	204	204	204	204

Note explicative

1. **Coûts récurrents pour tâches permanentes**

Néant.

2. **Projets 2009**

Operationele doelstelling — *Objectif opérationnel*	Dienst — *Service*	Projecten/ Acties — *Projets/ Actions*	Aard van de uitgaven (BA) — *Nature de la dépense (AB)*	Kost — *Coût* **2009**	2010	2011	2012
Bescherming en valorisatie van de intellectuele eigendom in België ontwikkelen/ *Développer la protection et la valorisation de la propriété intellectuelle en Belgique*	Dienst voor de Intellectuele Eigendom/Office de la propriété intellectuelle	Nieuwe informaticatoepassing voor het beheer van de intellectuele eigendomstitels//*Nouvelle application informatique pour la gestion des titres de Propriété industrielle.*	43.30.74.20	150			
			tot proje(c)t 1	150			
		Ontplooien van concrete maatregelen ter ondersteuning v/d innovatie in België/*Mise en œuvre de mesures concrètes de soutien à l'innovation en Belgique*	43.30.74.20	25			
			tot proje(c)t 2	25			

Operationele doelstelling — *Objectif opérationnel*	Dienst — *Service*	Projecten/ Acties — *Projets/ Actions*	Aard van de uitgaven (BA) — *Nature de la dépense (AB)*	Kost — *Coût*			
				2009	2010	2011	2012
		Digitalisatie en behandeling van een documentatiebestand van uitvindingsoctrooien/ *Digitalisation et traitement d'un fonds documentaire de brevets d'invention.*	43.30.74.20	12			
			tot proje(c)t 3	12			
		Realisatie woordenboeken inzake intellectuele eigendom (Automatische vertaalmachine)/ *Réalisation de dictionnaires de la propriété intellectuelle (Machine de traduction automatique)*	43.30.74.20	13			
			tot proje(c)t 4	13			
		Informaticatoepassing voor het personeelsbeheer/*Système de gestion journalière du personnel.*	43.30.74.20	4			
			tot proje(c)t 5	4			
			TOTAL	**204**			

ORGANISATIEAFDELING 44. — **ALGEMENE DIRECTIE ECONOMISCH POTENTIEEL**

Toegewezen opdrachten :

De opdrachten van de Algemene Directie, zoals bepaald door het managementplan van de Voorzitter van de FOD, zijn de volgende :

— de Belgische bedrijfswereld en industrie een gesprekspartner en coördinator op federaal niveau bieden;

— de uitwisseling van economisch gerichte informatie tussen de verschillende betrokkenen (federale en gewestelijke overheden, internationale instanties, vertegenwoordigers van de economische sectoren) bevorderen, om het Belgisch standpunt bij de Europese Unie (EU) en andere internationale instanties te bepalen en te verdedigen;

— de realisatie van de Europese integratie voortzetten door bij te dragen aan de uitwerking van duurzame economische beleidsinstrumenten binnen de EU en de toepassing ervan in België.

Aan de verwezenlijking van deze opdrachten wordt vandaag ten dele tegemoetgekomen door het vervullen van de volgende structurele taken :

— analyseren :

- van de economische en sociale evolutie in de belangrijkste productiesectoren;

— uitwerken :

- van ontwerpreglementeringen voor de toepassing van het handelsbeleid;

— instaan voor :

- de toepassing van handelswetgevingen ter reglementering van de afgifte van vergunningen (contingenten en embargo's); de diamanthandel, de wapenhandel en de handel in producten voor tweeerlei gebruik; de oorsprong van goederen (in samenwerking met de Kamers van Koophandel en Nijverheid); het algemeen preferentiestelsel; de schorsingen en tarifaire contigenten; het actief en passief veredelingsverkeer, de instrumenten voor handelsdefensie;

- het toezicht op de economische weerslag van defensiemarkten op de Belgische industrie en de economische aspecten van het Europese bewapeningsbeleid;

- de dossiers voor technologisch onderzoek die nog door de federale instanties worden gecoördineerd;

- de crisiscel van de FOD Economie

- het secretariaat en goede functionering van het NCP (Nationaal Contact Punt) ter uitvoering van de OESO Richtlijnen voor multinationals – één van de belangrijkste MVO (maatschappelijk verantwoord ondernemen) instrumenten.

— deelnemen aan :

- de voorbereidende onderhandelingen die door de Commissie van de EU worden gevoerd in het kader van internationale organisaties met economische inslag zoals de Wereldhandelsorganisatie (WTO), de Werelddouaneorganisatie (WDO), de Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling (OESO), enz.;

- de voorbereiding van de Belgische economische missies in derde landen;

- de beurzen en internationale- en wereldtentoonstellingen

DIVISION ORGANIQUE 44. — **POTENTIEL ECONOMIQUE**

Missions attribuées :

Les missions de la Direction générale telles qu'elles sont définies par le plan de management du Président du SPF, sont les suivantes :

— offrir au monde économique et industriel belge un interlocuteur et un coordinateur au niveau de l'Etat fédéral;

— faciliter l'échange des informations à caractère économique entre les différents acteurs concernés (autorités fédérales et régionales, instances internationales, représentants des secteurs économiques) en vue d'élaborer et de défendre le point de vue belge au sein de l' Union Européenne (UE) et d'autres instances internationales;

— poursuivre la réalisation de l'intégration européenne en contribuant à l'élaboration d'instruments de politique économique durables au sein de l' UE et à leur mise en œuvre en Belgique.

La réalisation de ces missions est partiellement rencontrée aujourd'hui par l'accomplissement des tâches structurelles suivantes :

— analyser :

- l'évolution économique et sociale des principaux secteurs de production;

— élaborer :

- les projets de textes réglementaires de mise en œuvre de la politique commerciale;

— gérer :

- l'application de législations commerciales réglementant la délivrance de licences (contingents et embargos); le commerce des diamants, celui des armes et des produits à double usage; l'origine des marchandises (en collaboration avec les Chambres de Commerce et d'Industrie); le système des préférences généralisées; les suspensions et contingents tarifaires; le régime de perfectionnement actif et passif;

- le contrôle des retombées économiques des marchés de la défense dans l'industrie belge et les aspects économiques de la politique européenne d' armement;

- les dossiers de recherche technologique encore coordonnés par les instances fédérales;

- la cellule de crise du SPF Economie

- le secrétariat et le bon fonctionnement du PCP (Point de Contact National) en exécution des directives de OCDE pour les multinationales – un des instruments les plus importants de la RSE (responsabilité sociétale des entreprises)

— participer :

- aux préparations des négociations menées par la Commission de l'UE dans le cadre d'organisations internationales à vocation économique comme l'Organisation Mondiale du Commerce (OMC), l'Organisation Mondiale des Douanes (OMD), l'Organisation de la Coopération et du Développement Economiques (OCDE etc.…;

- à la préparation de missions économiques belges dans des pays tiers;

- aux foires et expositions internationales et universelles;

— informatie bieden aan :

- buitenlandse investeerders, en hen helpen de formaliteiten te vervullen om zich in België te vestigen, in samenwerking met alle betrokken FOD's en de gewesten en gemeenschappen;

- de beroepsorganisaties zoals het Verbond van Belgische Ondernemingen (VBO) en de Federatie van Kamers van Koophandel en Nijverheid tijdens periodieke vergaderingen;

- de industriesector over de toegangsmodaliteiten van de NAVO-markt voor de sectoren informatica, telecommunicatie en bouw;

- Bedrijven, vakbonden en NGO's over de OESO richtlijnen voor multinationals, en andere MVO initiatieven alsmede over de werking van het NCP

— Coördineren :

- De dossiers die verbonden zijn aan het landbouwbeleid
- De werkzaamheden in verband met de sectorale studies
- De te nemen maatregelen op het vlak van de burgerlijke verdedigingsplannen

E4. **SECRETARIAAT/STAFDIENSTEN/JURIDISCHE DIENST/ CEL VAN COÖRDINATIE**

1. **Strategische doelstelling**

De directeur-generaal steunen bij de uitvoering van zijn managementplan en de diensthoofden bij hun dagelijkse activiteiten, met de uiteindelijke bedoeling de verwezenlijking van de doelstellingen van E4 en van de FOD Economie mogelijk te maken.

2. **Operationele doelstellingen (met of zonder budgettaire weerslag) van deze dienst**

2.a *Stafdiensten*

— P&O : dossiers met betrekking tot het personeel behandelen, meer bepaald aspecten die inherent zijn aan human resources : werving, opleiding, mutatie, overplaatsing, functiebeschrijving, loopbanen A,...enz., om optimaal tegemoet te komen aan de behoeften van E4,

— ICT : voor het onderhoud van het informaticapark instaan en toepassingen ontwikkelen om over goed materiaal te kunnen beschikken,

— B&B : zorgen voor een regelmatige en nauwkeurige controle van de begrotingsuitgaven met het oog op een goed beheer van het budget dat aan de Algemene Directie toegekend wordt.

2.b *Juridische dienst*

De verschillende diensten van de algemene directie een juridische expertise aanreiken teneinde de reglementaire en wettelijke voorschriften te eerbiedigen.

2.c *Cel van coördinatie — internationaal*

Het standpunt van de algemene Directie weergeven en verdedigen tijdens vergaderingen, verslagen opmaken, actievoorstellen doen.

2.d *Cel van coördinatie — landbouw*

— Gegevens verzamelen die nodig zijn voor het samenstellen van schadevergoedingsdossiers van de landbouwers;

— Deelnemen aan overlegvergaderingen met de gewesten en andere instanties ad hoc.

— informer :

- les investisseurs étrangers et les aider à accomplir les formalités pour s'installer en Belgique en collaboration avec tous les SPF concernés et les entités fédérées;

- les organisations professionnelles telle la Fédération des Entreprises de Belgique (FEB) ou la Fédération des Chambres de Commerce et d'Industrie lors de réunions périodiques;

- le monde industriel des modalités d'accès au marché de l'OTAN pour les secteurs de l'informatique, des télécommunications et de la construction;

- Les entreprises, les syndicats et ONG des directives de l'OCDE relatives aux multinationales et d'autres initiatives RSP ainsi que du fonctionnement du PNC.

— Coordonner :

- les dossiers liés à la politique agricole
- les travaux inhérents aux études sectorielles
- les mesures à prendre en matière de défense civile

E4. **SECRÉTARIAT/ENCADREMENT/SERVICE JURIDIQUE/ CELLULE DE COORDINATION**

1. **Objectif stratégique**

Soutenir le Directeur général dans la mise en œuvre de son plan management et les chefs de service dans leurs activités courantes, pour permettre, in fine, la réalisation des objectifs de E4 et du SPF Economie.

2. **Objectifs opérationnels (avec ou sans implication budgétaire) de ce même service**

2.a. *Services d'encadrement*

— P&O : gérer les dossiers relatifs au personnel, notamment les aspects inhérents aux Ressources humaines-: recrutement, formation, mutations, transferts, description de fonction, carrières A, ...etc., afin d'optimiser les besoins émis par E4,

— ICT : assurer la maintenance du parc informatique et développer des applications afin de disposer, au d'outils performants,

— B&C : assurer un contrôle régulier et pointu des dépenses budgétaires de manière à pouvoir gérer le budget alloué à la Direction générale.

2.b *Service juridique*

Apporter une expertise juridique aux différents services de la Direction générale, afin de respecter les prescriptions règlementaires et légales.

2.c *Cellule de Coordination — international*

Représenter et faire valoir le point de vue de la Direction générale au cours de réunions, rédiger des rapports, faire des propositions d'actions… etc.

2.d *Cellule de Coordination — agriculture*

— Collecter les informations nécessaires à la constitution des dossiers d'indemnisation des agriculteurs

— Participer à des réunions de concertation avec les Régions et autres instances ad hoc.

3. **Prioritaire acties**

Programma goederen- en dienstenmarkt

— Beheer van de risico's in de landbouw / landbouwrampen : de FOD zal zorgen voor een dubbele overdenking in verband met het beheer van de risico's in de landbouw en het tot stand brengen van een verzekeringssysteem om deze laatste te dekken enerzijds en in verband met het onderzoeksproject ADASCIS voor teledetectie van landbouwrisico's anderzijds.

— Contractuele landbouw : de FOD zal de efficiëntie evalueren van het tot stand gebrachte systeem *BA : 44.02.1201*

Programma KMO

— Beheer van de risico's in de landbouw / landbouwrampen : de FOD zal zorgen voor een dubbele overdenking in verband met het beheer van de risico's in de landbouw en het tot stand brengen van een verzekeringssysteem om deze laatste te dekken enerzijds en in verband met het onderzoeksproject ADASCIS voor teledetectie van landbouwrisico's anderzijds.

— Contractuele landbouw : de FOD zal de efficiëntie evalueren van het tot stand gebrachte systeem. *BA : 44.02.1201*

4. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten**

17,7

E4. **KBO-BEHEERCEL**

1. **Strategische doelstellingen**

— Het verwezenlijken van de doelstellingen van de administratieve vereenvoudiging door het opzetten van het systeem van het enig loket : via het uniek ondernemingsnummer toegekend door de KBO

— Op deze wijze het ondernemen en de innovatie stimuleren

2. **Operationele doelstellingen**

— Waken over de verbetering van de kwaliteit van de databank teneinde de gegeven van de KBO te kunnen gebruiken als hulpmiddel bij het nemen van economische beslissingen.

— De KBO naar voor schuiven als instrument of hulpmiddel bij de acties die als doel hebben het ondernemen en de innovatie te stimuleren.

3. **Prioritaire acties**

Horizontale projecten die ket kader van de programma's overstijgen

— Het sturen van de KBO : de FOD zal zich blijven inspannen om de inhoud en de kwaliteit van de KBO te verbeteren. Hij zal bijzondere aandacht schenken aan de inschrijving van de vrije beroepen en aan de gevolgen van de implementering van de dienstenrichtlijn. *BA : 44.50.1201*

Programma aanmaken van officiële statistieken

— De inhoud en de kwaliteit van de gegevens van de KBO verbeteren.

Overgang van de NACE rev. 1 naar de NACE rev. 2 *BA : 44.50.1201*

4. **Aantal personeelsleden in voltijdse equivalenten**

41,3

3. **Actions prioritaires**

Programme Marché des biens et des services

— Gestion des risques en agriculture / calamités agricoles : le SPF mènera une double réflexion sur la gestion des risques en Agriculture et la mise en œuvre d'un système d'assurance pour couvrir ceux-ci d'une part, et sur le projet de recherche ADASCIS de télédétection des risques agricoles, d'autre part.

— Agriculture contractuelle : le SPF procèdera à l'évaluation de l'efficacité du système volontaire mis en place. *AB : 44.02.1201*

Programme PME

— Gestion des risques en agriculture / calamités agricoles : le SPF mènera une double réflexion sur la gestion des risques en Agriculture et la mise en œuvre d'un système d'assurance pour couvrir ceux-ci d'une part, et sur le projet de recherche ADASCIS de télédétection des risques agricoles, d'autre part.

— Agriculture contractuelle : le SPF procèdera à l'évaluation de l'efficacité du système volontaire mis en place. *AB : 44.02.1201*

4. **Nombre d'agents exprimé en équivalent à plein temps**

17,7

E4. **CELLULE DE GESTION BCE**

1. **Objectifs stratégiques**

— Concrétiser les objectifs de simplification administrative, par la mise en œuvre du principe de collecte unique des données via l'identifiant unique qu'est le numéro d'entreprise attribué par la BCE.

— Favoriser ainsi l'esprit d'entreprise et stimuler l'innovation.

2. **Objectifs opérationnels**

— Veiller à améliorer la qualité de la base de données afin de permettre l'utilisation des données de la BCE comme outil d'aide à la décision économique.

— Veiller à positionner la BCE comme outil ou support dans les actions développées en faveur de l'esprit d'entreprise et de l'innovation.

3. **Actions prioritaires**

Projets horizontaux dépassant le cadre des programmes

— Pilotage de la BCE : le SPF poursuivra ses efforts en faveur de l'amélioration du contenu et de la qualité de la BCE. Il accordera une attention particulière à l'inscription des professions libérales et aux conséquences de l'implémentation de la Directive-Services. *AB : 44.50.1201*

Programme Production de statistiques officielles

— Améliorer le contenu et la qualité des données de la Banque-Carrefour des Entreprises

Passage de la NACE rev. 1 à la NACE rev. 2 *AB : 44.50.1201*

4. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps**

41,3

E4 **BBVP (BUREAU VOOR DE BURGERLIJKE VERDEDIGINGSPLANNEN)**

1. **Strategische doelstellingen :**

— De problemen ivm de burgerlijke verdediging binnen de FOD Economie identificeren en de te nemen maatregelen coördineren om ze op te lossen

— De crisiscel van de FOD Economie beheren

2. **Operationele doelstellingen :**

a) *Op het vlak van de FOD Economie*

— De werkzaamheden van de crisiscel van de FOD Economie coördineren

— Gedragsregels van de NAVO omzetten over de te nemen maatregelen tijdens een alarmfase

— De crisishandleiding opstellen en updaten

b) *Op nationaal vlak*

Deelnemen aan de werkzaamheden van de CGCCR (Het Coördinatie- en Crisiscentrum van de Regering)

c) *Op internationaal vlak*

— Meewerken aan de werkzaamheden van de CNVV (Commissie voor nationale verdedigingsvraagstukken)

— Deelnemen aan de werkzaamheden van de boven vernoemde Commissie inzake de verdediging van kritieke infrastructuren

— Deelnemen aan de besprekingen over de bescherming van kritieke infrastructuur, zowel voor de NAVO in de Industry Planning Committee (IPC) als voor de EU in het Europees Programma voor Bescherming van de kritieke infrastructuur (EPCIP)

3. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten**

1,3

E4 **« MONITORING » SECTORALE- EN MARKTANALYSES**

1. **Strategische doelstellingen**

De uitbouw van sectorale kennis past in volgende strategische doelstellingen van de FOD Economie :

— bijdragen tot de ontwikkeling, de competitiviteit en de duurzaamheid van de Belgische goederen- en dienstenmarkt;

— bevorderen van de Belgische handel door evenwichtige economische relaties in een competitieve markt;

— verzamelen, verwerken en verspreiden van economische informatie.

2. **Operationele doelstellingen**

De sectorale kennis moet bijdragen aan :

— de ontwikkeling van een economische « bewaking ». Knelpunten en uitdagingen moeten worden geïdentificeerd, oorzaken opgespoord en remedies voorgesteld;

E4 **BCPD (BUREAU DES PLANS CIVILS DE LA DÉFENSE)**

1. **Objectifs stratégiques :**

— Identifier les problèmes de défense civile au SPF Economie et coordonner les mesures à prendre pour les solutionner

— Gérer la cellule de crise du SPF Economie

2. Objectifs opérationnels :

a) *Au plan SPF Economie*

— Coordonner les travaux de la cellule de crise SPF

— Traduire des lignes de conduite OTAN concernant les mesures d'alerte

— Organiser 4 x/an des réunions de coordination avec les représentants des directions générales du SPF afin d'anticiper les problèmes en cas de crise

— Rédiger et mettre à jour le manuel de crise

b) *Au plan National*

Assister aux travaux du CGCCR

c) *Au plan International*

— Collaborer aux travaux du CPND (commission pour les problèmes nationaux de défense)

— Participer aux travaux de la Commission susmentionnée relatifs à la protection des infrastructures critiques

— Participer aux discussions sur la protection des infrastructures critiques et ce tant au niveau de l'OTAN dans le Industry Planning Committee (IPC) qu'au niveau de UE dans le Programme Européen pour la Protection de l'infrastructure critique (EPCIP)

3. **Nombre d'agents exprimé en équivalents temps plein**

1,3

E4. **« MONITORING" ANALYSES SECTORIELLES ET DU MARCHÉ**

1. **Objectifs stratégiques**

Le développement d'une connaissance sectorielle cadre dans les objectifs stratégiques suivants du SPF Economie :

— Contribuer au développement, à la compétitivité et à la durabilité du marché des biens et des services;

— promouvoir le commerce Belge par des relations économiques équilibrées dans le contexte d'un marché compétitif;

— Réunir, traiter, et diffuser l'information économique.

2. **Objectifs opérationnels**

Les connaissance sectorielles doivent contribuer à :

— le développement d'une « veille économique ». Les problèmes et les défis doivent être identifiés, les causes doivent être détectées et des solutions doivent être proposés;

— de uitwerking van een methodologie voor de analyse van de economische context

3. **Prioritaire acties**

Programma Aanmaak van officiële statistieken

— De monitoring van de markt en van de niet gereglementeerde sectoren ondersteunen door het verzamelen en verwerken van relevante, betrouwbare en toegankelijke sectorale statistieken.
BA 44.02.1201 en BA 44.03.1232

Programma Goederen- en dienstenmarkt

— De entiteit « Monitoring » in de FOD ontwikkelen en structureren

— Het methodologische kader voor de sectorale analyse in orde brengen

— De beschikbare sectorale informatie systematiseren (aanleggen van een database met sectorale gegevens)

— Een pilootstudie voor België realiseren in verband met de benadering DGECFIN die door de Europese Raad werd goedgekeurd op het vlak van de sectorale monitoring en de conclusies ervan gebruiken voor de sectoren die onder de verantwoordelijkheid van de FOD vallen

— Relevante sectorale analyses verrichten

— De acties coördineren die op dat gebied werden verricht en zich verzekeren van de medewerking van alle entiteiten van de FOD

— Een database met sectorale gegevens op maat ontwikkelen (in eerste instantie met E8 en vervolgens met andere betrokken directies)

Database met sectorale gegevens

— Informatievergaderingen in de FOD Economie beleggen

— Het programma van de analyseactiviteiten uitwerken in overleg met alle geïnteresseerde directies

— De resultaten van de analyses ter beschikking stellen

— Gekruiste sectorale studies verrichten
BA 44.02.1201 en BA 44.03.1232

Programma Markttoezicht

— Een globale enquête realiseren over het prijsverloop in het kader van het observatorium van de prijzen.
BA 44.02.1201 en BA 44.03.1232

4. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten**

11

E4 **ECONOMISCHE « VEILLE »**

1. **Strategische doelstellingen**

— De economische omgeving beter kennen met de bedoeling om op evoluties te kunnen anticiperen.

— De informatie die binnen de FOD aanwezig is valoriseren.

— l'élaboration d'une méthodologie pour l'analyse du contexte économique

3. **Actions prioritaires**

Programme Production de statistiques officielles

— Soutenir le monitoring des marchés et des secteurs non réglementés par la collecte et le traitement de statistiques sectorielles pertinentes, fiables et accessibles.
AB 44.02.1201 et AB 44.03.1232

Programme Marché des biens et des services

— Développer et structurer l'entité « Monitoring » au sein du SPF

— Mettre au point le cadre méthodologique pour l'analyse sectorielle

— Systématiser l'information sectorielle disponible (constitution d'une base de données sectorielles)

— Réaliser une étude pilote pour la Belgique sur l'approche DGECFIN approuvée par le Conseil européen en matière de monitoring sectoriel et en exploiter les conclusions pour les secteurs de la responsabilité du SPF

— Mener des analyses sectorielles pertinentes

— Coordonner les actions entreprises dans ce domaine et s'assurer de la collaboration de toutes les entités du SPF

— Développer une base de données sectorielles sur mesure (en première instance avec E8 et ensuite avec d'autres directions concernées)

Base de données sectorielle

— Organiser des séances d'information au sein du SPF Economie

— Elaborer le programme des activités d'analyse en concertation avec toutes les directions intéressées

— Mettre les résultats des analyses à disposition

— Mener des études sectorielles croisées
AB 44.02.1201 et AB 44.03.1232

Programme Surveillance du marché

— Réalisation d'une enquête globale sur l'évolution des prix dans la cadre de l'observatoire des prix.
AB 44.02.1201 et AB 44.03.1232

4. **Nombre d'agents exprimé en équivalents temps plein**

11

E4. **VEILLE ÉCONOMIQUE**

1. **Objectifs stratégiques**

— Mieux connaître l'environnement économique en vue de pouvoir anticiper les évolutions

— Valoriser l'information disponible au sein du SPF

2. **Operationele doelstellingen**

— Een geformaliseerd systeem van strategische economische « veille » instellen met de bedoeling om de FOD met meer reactiekracht op te stellen tegenover economische evoluties en om hem toe te laten om sneller te reageren, om op crisissen te anticiperen, om vooruit te lopen wanneer er zich opportuniteiten (innovatie, buitenlandse investeringen,….) voordoen.

— Een transversale coördinatie verzekeren in het proces van de « veille » met integratie van de sectoriele observatoria die in uitbouw zijn.

3. **Prioritaire acties**

Programma Goederen- en dienstenmarkt

— Een transversale economische en sectorale bewaking (veille) tot stand brengen, met de medewerking van alle entiteiten van de FOD Economische bewaking (veille) : een geformaliseerd mechanisme voor economische en strategische bewaking tot stand brengen om ons departement proactiever te maken ten opzichte van de evolutie in de economische structuur en het hem mogelijk te maken sneller te handelen, te anticiperen op crisissen, vooruit te lopen

BA 44.02.1201 en BA 44.03.1232

4. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in FTE**

1

E.4. **SEKTORALE LOKETTEN**

— FEDERALE EENHEID LANDBOUW

1. **Strategische doelstellingen :**

— instaan voor een overlegforum met de Gewesten en de federale Overheden betreffende landbouwaangelegenheden ter verdediging van de Belgische belangen in de Europese en Internationale onderhandelingen dienaangaande;

— op federaal niveau een gesprekspartner en coördinator zijn voor de landbouwsector;

— instaan voor de invulling van de federaal gebleven aspecten van het Gemeenschappelijk Landbouwbeleid;

— bijdragen tot de kennis en de analyse van de landbouwpolitiek

2. **Operationele doelstellingen :**

De Federale eenheid 'Landbouw' bestaat uit 2 cellen :

— de cel « Coördinerende EOGFL-Garantie-instantie/ Landbouwfonds/ IPC »,

— de LIF-cel, met inbegrip van de VUT-dossiers.

Bepaalde strategische doelstellingen worden gerealiseerd in een ad hoc — samenstelling :

— actieve deelname aan het Landbouwbureau – federale cel : overleg en samenwerking met de Gewesten in het kader van het landbouwbeleid;

— actieve deelname aan de Permanente Werkgroep van de ICLB (Interministeriële Conferentie voor het Landbouwbeleid);

— de bijdrage tot een sectoriële analyse (landbouw).

2. **Objectifs opérationnels**

— Mettre en place un mécanisme formalisé de Veille stratégique économique dont l'objectif consiste à rendre le SPF plus réactif face aux évolutions à l'œuvre dans le tissus économique, à lui permettre d'agir plus rapidement, à anticiper les crises, à prendre les devants lorsque se présentent des opportunités (innovation, investissements étrangers, …)

— Assurer une coordination transversale du processus de veille en y intégrant les observatoires sectoriels en cours de développement

3. **Actions prioritaires**

Programme Marché des biens et des services

— Mettre en place une veille économique et sectorielle transversale avec la collaboration de toutes les entités du SPF Veille économique : Mise en place d'un mécanisme formalisé de Veille stratégique économique dont l'objectif consiste à rendre notre département plus proactif face aux évolutions à l'œuvre dans le tissu économique, à lui permettre d'agir plus rapidement, à anticiper les crises, à prendre les devants

AB 44.02.1201 et AB 44.03.1232

4. **Nombre d'agents exprimé en équivalents temps plein**

1

E.4. **GUICHETS SECTORIELS**

— UNITE FEDERALE 'AGRICULTURE'

1. **Objectifs stratégiques :**

— assurer un forum de concertation avec les Régions et l'autorité fédérale concernant les matières agricoles pour défendre les intérêts belges lors des négociations européennes et internationales en la matière;

— au niveau fédéral, être un interlocuteur et un coordinateur pour le secteur agricole;

— prendre en charge les aspects restés fédéraux de la Politique agricole commune;

— contribuer à la connaissance et à l'analyse de la politique agricole

2. **Objectifs opérationnels :**

L'Unité fédérale 'Agriculture' se compose de 2 cellules :

— la cellule « Organisme de coordination FEOGA-Garantie/ Fonds agricole/ CIP »,

— la cellule FIA, y compris les dossiers de préretraite

Certains objectifs stratégiques sont réalisés hors du cadre des 3 cellules, dans une composition ad hoc :

— participation active au bureau agricole — cellule fédérale : concertation et collaboration avec les Régions dans le cadre de la politique agricole;

— participation active au Groupe de travail permanent de la CIPA (Conférence interministérielle de la Politique agricole);

— contribution à une analyse sectorielle (agriculture).

3. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

19

— DIRECTIE NIJVERHEID-AGROVOEDING

1. **Opdracht**

Vanuit de kennis van de sectoren landbouw, voedingsnijverheid en biotechnologie de elementen afleveren die essentieel zijn bij de beleidsvoorbereiding op federaal niveau met het oog op de economische ontwikkeling van genoemde sectoren.

2. **Strategische doelstellingen**

— Optimalisatie van de kennis van de economische parameters die de landbouw, de voedingsindustrie en de biotechnologie beïnvloeden.

— Evaluatie en voorbereiding van de federale reglementering die de concurrentiepositie van de landbouw, de voedingsindustrie en de biotechnologie kunnen beïnvloeden.

— Dialogeren en communiceren met de diverse actoren die bij de landbouw, de voedingsindustrie en de biotechnologiesector betrokken zijn met het oog op de creatie van een netwerk.

— Bijdragen aan een federaal beleid voor de sectoren landbouw, voedingsnijverheid en biotechnologiesector, en verdedigen van dit beleid op diverse niveau 's.

3. **Operationele doelstellingen**

— Optimalisatie van de kennis van de economische parameters die de landbouw, de voedingsindustrie en de biotechnologiesector beïnvloeden.

1. Systematisch onderzoek van de sectoren onder meer op basis van de methodologie die aan E 4 wordt beschikbaar gesteld.

2. Analyseren van de Europese landbouwpolitiek.

3. Analyseren van het beleid van internationale organismen ten opzichte van landbouw, voedingsindustrie en biotechnologiesector.

— Evaluatie en voorbereiding van de federale reglementering die de concurrentiepositie van de landbouw, de voedingsindustrie en de biotechnologiesector kunnen beïnvloeden.

1. Deelname op Europees niveau en in het kader van de Codex Alimentarius aan de ontwikkeling van productnormen en van etiketteringsvoorschriften voor wat de economische aspecten ervan betreft.

2. Het afleveren van voorstudies en evaluatierapporten inzake de reglementering die van toepassing is in de sectoren.

— Dialogeren en communiceren met de diverse actoren die bij de landbouw, de voedingsindustrie en de biotechnologiesector betrokken zijn met het oog op de creatie van een netwerk.

1. Gestructureerd overleg installeren met de diverse sectoren en sub-sectoren in functie van de dossiers die zich aandienen.

2. Overleg met consumentenorganisaties organiseren met betrekking tot productnormen en etikettering van levensmiddelen.

3. Het zoeken van opportuniteiten voor een duidelijke externe positionering van de FOD.

3. **Nombre d'agents exprimé en équivalent à plein temps :**

19

— Direction Industries agro-alimentaires

1. **Mission**

Au départ de la connaissance des secteurs de l'agriculture, de l'industrie alimentaire et des biotechnologies, fournir les éléments essentiels à la préparation de la politique au niveau fédéral en vue du développement économique des secteurs cités.

2. **Objectifs stratégiques**

— Optimaliser la connaissance des paramètres économiques influençant l'agriculture, l'industrie alimentaire et les biotechnologies.

— Evaluer et préparer la réglementation fédérale pouvant influencer la position concurrentielle de l'agriculture, de l'industrie alimentaire et des biotechnologies.

— Dialoguer et communiquer avec les divers acteurs impliqués dans l'agriculture, l'industrie alimentaire et le secteur de la biotechnologie en vue de la création d'un réseau.

— Contribuer à une politique fédérale pour les secteurs de l'agriculture, de l'industrie alimentaire et de la biotechnologie et défendre cette politique à divers niveaux.

3. **Objectifs opérationnels**

— Optimaliser la connaissance des paramètres économiques influençant l'agriculture, l'industrie alimentaire et le secteur de la biotechnologie.

1. Examiner systématiquement les secteurs notamment sur base de la méthodologie mise à disposition à E 4.

2. Analyser la politique agricole européenne.

3. Analyser la politique des organismes internationaux vis-à-vis de l'agriculture, de l'industrie alimentaire et du secteur de la biotechnologie.

— Evaluer et préparer la réglementation fédérale pouvant influencer la position concurrentielle de l'agriculture, de l'industrie alimentaire et du secteur de la biotechnologie.

1. Participer au niveau européen et dans le cadre du Codex Alimentarius au développement des normes de produits et des prescriptions en matière d'étiquetage en ce qui concerne leurs aspects économiques.

2. Fournir des études préalables et des rapports d'évaluation sur la réglementation appliquée dans les secteurs.

— Dialoguer et communiquer avec les divers acteurs impliqués dans l'agriculture, l'industrie alimentaire et le secteur de la biotechnologie en vue de la création d'un réseau.

1. Installer une concertation structurée avec les divers secteurs et sous-secteurs en fonction des dossiers qui se présentent.

2. Organiser une concertation avec les organisations de consommateurs en rapport avec les normes de produits et l'étiquetage des denrées alimentaires.

3. Rechercher des opportunités pour un positionnement externe clair du SPF.

4. Uitwerken van de samenwerking met de Belgische Vereniging voor Landouweconomie.

— Bijdragen aan een federaal beleid voor de sectoren landbouw, voedingsnijverheid en biotechnologie en verdedigen van dit beleid op diverse niveau 's.

1. Het vervullen van een actieve rol bij het overleg met de Gewesten inzake landbouw.

2. Het aanreiken van elementen voor de uitbouw van een federaal landbouwbeleid.

3. Het aanreiken van duidelijke standpunten voor dossiers die betrekking hebben op landbouw, voedingsnijverheid en biotechnologiesector.

4. Prioritaire acties

Programma KMO

— Meewerken aan de voorbereiding EU Voorzitterschap 2010
BA : 44.02.1201

Programme Innovation

— De vraag naar innovatie ontdekken en identificeren die de FOD gewaar wordt via de contacten van zijn verschillende diensten met de stakeholders. De verspreiding van relevante informatie inzake innovatie structureren

Follow-up van de werkzaamheden van internationale financiële organisaties rond innovatie, bijvoorbeeld de acties van de EIB ten gunste van de innovatie, in het bijzonder als steun aan de KMO.
BA : 44.02.1201

Programma Extern concurrentievermogen

— Een consultatienetwerk van de economische operatoren organiseren voor alle kwesties die rechtstreeks of onrechtstreeks te maken hebben met het concurrentievermogen van de Belgische ondernemingen op de buitenlandse markten en met het handelsbeleid

— De halfjaarlijkse sectorale platformen structureren en organiseren *BA : 44.02.1201*

5. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

10,1

— DIRECTIE BASISNIJVERHEID

1. **Opdracht van de Directie Basisnijverheid en helpdesk REACH :**

— het federale, Europese en internationale beleid inzake het economische beleid voorbereiden, evalueren en uitvoeren;

— deelnemen aan werkgroepen van de Europese Commissie, de Raad en andere internationale organisaties (WTO, OESO, UNO,) om de regelgeving voor sectoren zoals staal, textiel, chemie, non-ferrometalen, diamant, leder, schoenen, papier enz. te helpen uitwerken, voor het beheer ervan te zorgen en aldus de Belgische, economische belangen te verdedigen;

— de ondernemingen informeren in het kader van de nationale helpdesk REACH en hiervan de administratie op zich nemen

— de evolutie in de sectoren opvolgen alsook de economische weerslag van de relevante maatregelen bestuderen;

— de concurrentiekracht van de Belgische bedrijven bevorderen;

4. Elaborer la collaboration avec l'association belge de l'économie agricole.

— Contribuer à une politique fédérale pour les secteurs de l'agriculture, de l'industrie alimentaire et de la biotechnologie et défendre cette politique à divers niveaux.

1. Remplir un rôle actif dans la concertation avec les Régions en matière agricole.

2. Fournir les éléments pour l'élaboration d'une politique agricole fédérale.

3. Fournir des points de vue clairs pour des dossiers portant sur l'agriculture, l'industrie alimentaire et le secteur de la biotechnologie.

4. Actions prioritaires

Programme PME

— Collaborer à la préparation de la Présidence de la UE en 2010
AB : 44.02.1201

Programme Innovation

— Repérer et identifier la demande d'innovation ressentie par le SPF via les contacts de ses différents services avec les stakeholders. Structurer la diffusion d'une information pertinente en matière d'innovation

Suivi des travaux d'organisations financières internationales portant sur l'innovation comme, par exemple, les actions menées par la BEI en faveur de l'innovation, en particulier en soutien aux PME.
AB : 44.02.1201

Programme Compétitivité externe

— Organiser un réseau de consultation des opérateurs économiques pour toutes les questions liées directement ou indirectement à la compétitivité des entreprises belges sur les marchés étrangers et sur les questions de politique commerciale

— Structurer et organiser des plates-formes sectorielles semestrielles *AB : 44.02.1201*

5. **Nombre d'agents exprimé en équivalents temps plein :**

10,1

— DIRECTION INDUSTRIES DE BASE

1. **Mission de la Direction Industries de base et helpdesk REACH :**

— Préparer, évaluer et exécuter la politique fédérale, européenne et internationale en matière de politique économique;

— Participer aux groupes de travail de la Commission européenne, du Conseil et d'autres organisations internationales (OMC, OCDE, ONU) pour aider à élaborer la réglementation pour des secteurs tels que l'acier, le textile, la chimie, les métaux non-ferreux, le diamant, le cuir, les souliers, le papier etc., et assurer la gestion et ainsi défendre les intérêts économiques belges;

— Informer les entreprises dans le cadre du helpdesk national REACH et administrer ce dernier.

— Suivre l'évolution dans les secteurs et étudier les répercussions économiques des principales mesures;

— Favoriser la compétitivité des entreprises belges;

— zorgen voor coherentie in het economisch beleid van de diverse internationale instanties en voor een soepele integratie van de Belgische ondernemingen op de markt;

— deelnemen aan debatten op internationaal niveau en aan gedachtewisselingen met de sectoren en met de burgers over relevante thema's en dossiers.

2. **Strategische doelstellingen :**

— de signalen van de sectoren/ondernemingen opvangen, ze analyseren, ze toetsen aan het reglementaire, wettelijke en ethische kader en ze bespreken (met de internationale, federale en regionale instanties, de federaties, de organen, commissies, adviesraden, enz.), om beleidsvoorstellen uit te werken en deze aan de nationale of internationale autoriteiten voor te leggen;

— de op internationaal, federaal of gewestelijk niveau genomen maatregelen en in het bijzonder de maatregelen genomen in het kader van REACH, analyseren, interpreteren en resumeren en de betrokkenen te informeren;

— de opvolging en de analyse van de beleidsmaatregelen op zich nemen.

3. **Operationele doelstellingen :**

— de kennis van de mechanismen ontwikkelen die bepalend zijn voor het economisch beleid, met name wat het sectorenbeleid betreft;

— Acties ontwikkelen die nuttig zijn in de toepassing van REACH, met inbegrip van de helpdesk, ondermeer door contacten met de belanghebbenden (begeleidingscomité, Europees netwerk, netwerk van Belgische correspondenten, verspreiding van gevulgariseerde informatie)

— de competitiviteit van de sleutelsectoren en -ondernemingen van de Belgische economie analyseren;

— de mogelijke positieve en negatieve gevolgen van de beoogde politieke maatregelen voor de duurzame groei onderzoeken;

— de afzonderlijke en gemeenschappelijke belangen van de sectoren op Europees en internationaal niveau verdedigen;

— daartoe nauwe contacten onderhouden met de beroepsfederaties van de sectoren, de sociale partners, de adviesorganen, de federale en gewestelijke administratieve instanties en de academische wereld;

— de informatie verspreiden die een invloed kan hebben op de ontwikkeling van de ondernemingen, zoals analysefiches en documentatienota's van de sectoren;

— periodiek forumgesprekken voor de sectoren organiseren waarbij de sociale partners betrokken worden om de stand van zaken van de economische evolutie op te maken.

4. **Prioritaire acties**

PROGRAMMA KMO

— Meewerken aan de voorbereiding EU Voorzitterschap 2010
BA : 44.02.1201

PROGRAMMA INNOVATIE

— De vraag naar innovatie ontdekken en identificeren die de FOD gewaar wordt via de contacten van zijn verschillende diensten met de stakeholders. De verspreiding van relevante informatie inzake innovatie structureren

— Veiller à la cohérence de la politique économique des diverses instances internationales et à une intégration souple des entreprises belges sur le marché;

— Participer à des débats au niveau international et à des échanges de vues avec les secteurs et avec les citoyens sur des thèmes et dossiers pertinents.

2. **Objectifs stratégiques :**

— capter les signaux des secteurs/entreprises, les analyser, les confronter au cadre réglementaire, légal et éthique et en discuter (avec les instances internationales, fédérales et régionales, les fédérations, les organes, commissions, conseils consultatifs, etc.), afin d'élaborer des propositions de politique et de les soumettre aux autorités nationales ou internationales;

— analyser, interpréter et résumer les mesures prises au niveau international, fédéral ou régional et en particulier les mesures prises dans le cadre de REACH et informer les intéressés;

— assurer le suivi et l'analyse des mesures de politique.

3. **Objectifs opérationnels :**

— développer la connaissance des mécanismes déterminants pour la politique économique, particulièrement en ce qui concerne la politique sectorielle;

— développer des actions utiles pour l'application de REACH, en ce compris le help desk, entre autres par des contacts avec les intéressés (comité d'accompagnement, réseau européen, réseau des correspondants belges, diffusion d'informations vulgarisées)

— analyser la compétitivité des secteurs clés et des entreprises de l'économie belge;

— étudier les conséquences positives et négatives éventuelles des mesures politiques visées sur la croissance durable;

— défendre les intérêts particuliers et communs des secteurs aux niveaux européen et international;

— entretenir à cette fin des contacts étroits avec les fédérations professionnelles des secteurs, les partenaires sociaux, les organes consultatifs, les instances administratives fédérales et régionales et le monde académique;

— diffuser des informations pouvant influencer le développement des entreprises, comme des fiches d'analyse et des notes de documentation des secteurs;

— organiser des forums de discussion périodiques pour les secteurs en y associant les partenaires sociaux afin de dresser l'état de la situation de l'évolution économique.

4. **Actions prioritaires**

PROGRAMME PME

— Collaborer à la préparation de la Présidence de l'UE en 2010
AB : 44.02.1201

PROGRAMME INNOVATION

— Repérer et identifier la demande d'innovation ressentie par le SPF via les contacts de ses différents services avec les stakeholders. Structurer la diffusion d'une information pertinente en matière d'innovation

Follow-up van de werkzaamheden van internationale financiële organisaties rond innovatie, bijvoorbeeld de acties van de EIB ten gunste van de innovatie, in het bijzonder als steun aan de KMO.
BA : 44.02.1201

PROGRAMMA EXTERN CONCURRENTIEVERMOGEN

— Een consultatienetwerk van de economische operatoren organiseren voor alle kwesties die rechtstreeks of onrechtstreeks te maken hebben met het concurrentievermogen van de Belgische ondernemingen op de buitenlandse markten en met het handelsbeleid

— De halfjaarlijkse sectorale platformen structureren en organiseren *BA : 44.02.1201*

5. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

9,3

— DIRECTIE MECHANICA EN AANVERWANTEN

1. **Opdracht van de Directie Mechanica en aanverwanten :**

— het federale, Europese en internationale beleid inzake het economische beleid voorbereiden, evalueren en uitvoeren;

— deelnemen aan werkgroepen van de Europese Commissie, de Raad en andere internationale organisaties (WTO, OESO, UNO, WHO) om de regelgeving voor sectoren zoals de automobielsector en ander transportmaterialen, de sectoren elektronica en elektriciteit, de nieuwe technologieën met uitzondering van ICT enz. te helpen uitwerken, voor het beheer ervan te zorgen en aldus de Belgische, economische belangen te verdedigen;

— de evolutie in de sectoren opvolgen alsook de economische weerslag van de relevante maatregelen bestuderen;

— de concurrentiekracht van de Belgische bedrijven bevorderen;

— zorgen voor coherentie in het economisch beleid van de diverse internationale instanties en voor een soepele integratie van de Belgische ondernemingen op de markt;

— deelnemen aan debatten op internationaal niveau en aan gedachtewisselingen met de sectoren en met de burgers over relevante thema's en dossiers.

2. **Strategische doelstellingen :**

— de signalen van de sectoren/ondernemingen opvangen, ze analyseren, ze toetsen aan het reglementaire, wettelijke en ethische kader en ze bespreken (met de internationale, federale en regionale instanties, de federaties, de organen, commissies, adviesraden, enz.), om beleidsvoorstellen uit te werken en deze aan de nationale of internationale autoriteiten voor te leggen;

— de op internationaal, federaal of gewestelijk niveau genomen maatregelen analyseren, interpreteren en resumeren en de betrokkenen te informeren;

— de opvolging en de analyse van de beleidsmaatregelen op zich nemen.

3. **Operationele doelstellingen :**

— de kennis van de mechanismen ontwikkelen die bepalend zijn voor het economisch beleid, met name wat het sectorenbeleid betreft;

— de competitiviteit van de sleutelsectoren en -ondernemingen van de Belgische economie analyseren;

Suivi des travaux d'organisations financières internationales portant sur l'innovation comme, par exemple, les actions menées par la BEI en faveur de l'innovation, en particulier en soutien aux PME.
AB : 44.02.1201

PROGRAMME COMPÉTITIVITÉ EXTERNE

— Organiser un réseau de consultation des opérateurs économiques pour toutes les questions liées directement ou indirectement à la compétitivité des entreprises belges sur les marchés étrangers et sur les questions de politique commerciale

— Structurer et organiser des plates-formes sectorielles semestrielles *AB : 44.02.1201*

5. **Nombre d'agents exprimé en équivalents temps plein :**

9,3

— DIRECTION INDUSTRIES MÉCANIQUES ET CONNEXES

1. **Mission de la Direction Industries Mécaniques et connexes :**

— préparer, évaluer et exécuter la politique fédérale, européenne et internationale en matière de politique économique;

— participer aux groupes de travail de la Commission européenne, du Conseil et d'autres organisations internationales (OMC, OCDE, ONU, OMS) pour aider à élaborer la législation pour des secteurs tels que le secteur automobile et autres équipements de transport, l'électronique et l'électricité, les nouvelles technologies à l'exception de l'ICT etc., en assurer la gestion et ainsi défendre les intérêts économiques belges;

— suivre l'évolution dans les secteurs et étudier les répercussions économiques des principales mesures;

— favoriser la compétitivité des entreprises belges;

— veiller à la cohérence de la politique économique des diverses instances internationales et à une intégration souple des entreprises belges sur le marché;

— participer à des débats au niveau international et à des échanges de vues avec les secteurs et les citoyens sur des thèmes et dossiers pertinents

2. **Objectifs stratégiques :**

— capter les signaux des secteurs/entreprises, les analyser, les confronter au cadre réglementaire, légal et éthique et en discuter (avec les instances internationales, fédérales et régionales, les fédérations, les organes, commissions, conseils consultatifs, etc.), afin d'élaborer des propositions de politique et de les soumettre aux autorités nationales ou internationales;

— analyser, interpréter et résumer les mesures prises au niveau international, fédéral ou régional et informer les intéressés;

— assurer le suivi et l'analyse des mesures de politique.

3. **Objectifs opérationnels :**

— développer la connaissance des mécanismes déterminants pour la politique économique, particulièrement en ce qui concerne la politique sectorielle;

— analyser la compétitivité des secteurs et entreprises clés de l'économie belge;

— de mogelijke positieve en negatieve gevolgen van de beoogde politieke maatregelen voor de duurzame groei onderzoeken;

— de afzonderlijke en gemeenschappelijke belangen van de sectoren op Europees en internationaal niveau verdedigen;

— daartoe nauwe contacten onderhouden met de beroepsfederaties van de sectoren, de sociale partners, de adviesorganen, de federale en gewestelijke administratieve instanties en de academische wereld;

— de informatie verspreiden die een invloed kan hebben op de ontwikkeling van de ondernemingen, zoals analysefiches en documentatienota's van de sectoren;

— periodiek forumgesprekken voor de sectoren organiseren waarbij de sociale partners betrokken worden om de stand van zaken van de economische evolutie op te maken.

4. **Prioritaire acties**

PROGRAMMA KMO

— Meewerken aan de voorbereiding EU Voorzitterschap 2010
BA : 44.02.1201

PROGRAMMA INNOVATIE

— De vraag naar innovatie ontdekken en identificeren die de FOD gewaar wordt via de contacten van zijn verschillende diensten met de stakeholders. De verspreiding van relevante informatie inzake innovatie structureren

Follow-up van de werkzaamheden van internationale financiële organisaties rond innovatie, bijvoorbeeld de acties van de EIB ten gunste van de innovatie, in het bijzonder als steun aan de KMO.
BA : 44.02.1201

PROGRAMMA EXTERN CONCURRENTIEVERMOGEN

— Een consultatienetwerk van de economische operatoren organiseren voor alle kwesties die rechtstreeks of onrechtstreeks te maken hebben met het concurrentievermogen van de Belgische ondernemingen op de buitenlandse markten en met het handelsbeleid

— De halfjaarlijkse sectorale platformen structureren en organiseren *BA : 44.02.1201*

5. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

7,5

— DIRECTIE LUCHTVAART-DEFENSIE

1. **Strategische doelstellingen :**

— Toezicht op de economische weerslag van defensiemarkten op de Belgische industrie en de economische aspecten van het Europese bewapeningsbeleid.

— De industriesector informeren over de toegangsmodaliteiten van de NAVO-markt voor de sectoren informatica, telecommunicatie en bouw

— Beheer van de dossiers voor technologisch onderzoek die nog door de federale instanties worden gecoördineerd (vooral en essentieel luchtvaartdossiers)

2. **Operationele doelstellingen :**

— De Belgische firma's zo volledig mogelijk te informeren over de mogelijkheden tot het verkrijgen van compensatiebestellingen bij militaire aankopen, en deze in contact de brengen met de potentiële

— étudier les conséquences positives et négatives éventuelles des mesures politiques visées sur la croissance durable;

— défendre les intérêts particuliers et communs des secteurs aux niveaux européen et international;

— entretenir à cette fin des contacts étroits avec les fédérations professionnelles des secteurs, les partenaires sociaux, les organes consultatifs, les instances administratives fédérales et régionales et le monde académique;

— diffuser des informations pouvant influencer le développement des entreprises, comme des fiches d'analyse et des notes de documentation des secteurs;

— organiser des forums de discussion périodiques pour les secteurs en y associant les partenaires sociaux afin de dresser l'état de la situation de l'évolution économique.

4. **Actions prioritaires**

Programme PME

— Collaborer à la préparation de la Présidence de l'UE en 2010
AB : 44.02.1201

PROGRAMME INNOVATION

— Repérer et identifier la demande d'innovation ressentie par le SPF via les contacts de ses différents services avec les stakeholders. Structurer la diffusion d'une information pertinente en matière d'innovation

Suivi des travaux d'organisations financières internationales portant sur l'innovation comme, par exemple, les actions menées par la BEI en faveur de l'innovation, en particulier en soutien aux PME.
AB : 44.02.1201

PROGRAMME COMPÉTITIVITÉ EXTERNE

— Organiser un réseau de consultation des opérateurs économiques pour toutes les questions liées directement ou indirectement à la compétitivité des entreprises belges sur les marchés étrangers et sur les questions de politique commerciale

— Structurer et organiser des plates-formes sectorielles semestrielles *AB : 44.02.1201*

5. **Nombre d'agents exprimé en équivalents temps plein :**

7,5

— DIRECTION AÉRONAUTIQUE-DÉFENSE

1. **Objectifs stratégiques :**

— Contrôler les répercussions économiques des marchés de défense sur l'industrie belge et les aspects économiques de la politique européenne d'armement.

— Informer le secteur de l'industrie des modalités d'accès du marché de l'OTAN pour les secteurs informatique, télécommunication et construction

— Gérer les dossiers de recherche technologique qui sont encore coordonnées par les instances fédérales (surtout et essentiellement les dossiers aviation)

2. **Objectifs opérationnels :**

— Informer les firmes belges de la manière la plus complète possible des possibilités d'obtenir des commandes de compensation lors d'achats militaires et les mettre en contact avec les contractants

buitenlandse contractanten, en voor elk programma een informatiedag organiseren

— Onderhandeling en opvolging van compensatiecontracten

— De Belgische firma's zo volledig mogelijk te informeren over de mogelijkheden tot het deelnemen aan NAVO offerteaanvragen

— De Belgische firma's zo volledig mogelijk te informeren over de mogelijkheden tot het deelnemen aan luchtvaartprogramma's en deze deelname financieren via overeenkomsten af te sluiten met de Overheid

3. **Prioritaire acties**

PROGRAMMA KMO

— Meewerken aan de voorbereiding EU Voorzitterschap 2010
BA : 44.02.1201

— In het kader van zijn activiteiten in de sector defensie, zal E4 bijzondere aandacht schenken aan de deelname van de KMO's aan de defensiecontracten en aan hun industriële weerslag.
BA : 44.40.8103 en BA 44.02.1201

PROGRAMMA INNOVATIE

— De vraag naar innovatie ontdekken en identificeren die de FOD gewaar wordt via de contacten van zijn verschillende diensten met de stakeholders. De verspreiding van relevante informatie inzake innovatie structureren

Follow-up van de werkzaamheden van internationale financiële organisaties rond innovatie, bijvoorbeeld de acties van de EIB ten gunste van de innovatie, in het bijzonder als steun aan de KMO.
BA : 44.02.1201

PROGRAMMA EXTERN CONCURRENTIEVERMOGEN

— Een consultatienetwerk van de economische operatoren organiseren voor alle kwesties die rechtstreeks of onrechtstreeks te maken hebben met het concurrentievermogen van de Belgische ondernemingen op de buitenlandse markten en met het handelsbeleid

— De halfjaarlijkse sectorale platformen structureren en organiseren *BA : 44.02.1201*

— Airbus

De FOD Economie zal, via het platform voor de aëronautiek, gecreëerd met de FOD Wetenschapsbeleid, zijn actie voortzetten om de Belgische ondernemingen te helpen zich te positioneren op de markten van de aëronautiek en inzonderheid voor de Airbus programma's. *BA : 44.40.8103 en BA 44.02.1201*

4. **Aantal personeelsleden in voltijdse equivalenten (secretariaat inbegrepen) :**

10

— DIRECTIE DIENSTEN

1. **Strategische doelstelling**

Kennis opdoen van de dienstensector die instaat voor steun aan de politieke beslissing ter bevordering van de economische activiteit.

2. **Operationele doelstellingen**

— een methodologie ontwikkelen voor het verzamelen en verwerken van de sectorale informatie

étrangers potentiels et organiser une journée d'information pour chaque programme

— Négocier et suivre les contrats de compensation

— Informer les firmes belges de la manière la plus complète possible des possibilités de participer aux appels d'offre de l'OTAN

— Informer les firmes belges de la manière la plus complète possible des possibilités de participer aux programmes d'aviation et financer cette participation en concluant des accords avec l'autorité

3. **Actions prioritaires**

PROGRAMME PME

— Collaborer à la préparation de la Présidence de l'UE en 2010
AB : 44.02.1201

— Dans le cadre de ses activités dans le secteur de la Défense, E4 accordera une attention particulière à la participation des PME aux contrats de Défense et aux retombées industrielles de ceux-ci.
AB : 44.40.8103 et AB 44.02.1201

PROGRAMME INNOVATION

— Repérer et identifier la demande d'innovation ressentie par le SPF via les contacts de ses différents services avec les stakeholders. Structurer la diffusion d'une information pertinente en matière d'innovation

Suivi des travaux d'organisations financières internationales portant sur l'innovation comme, par exemple, les actions menées par la BEI en faveur de l'innovation, en particulier en soutien aux PME.
AB : 44.02.1201

PROGRAMME COMPÉTITIVITÉ EXTERNE

— Organiser un réseau de consultation des opérateurs économiques pour toutes les questions liées directement ou indirectement à la compétitivité des entreprises belges sur les marchés étrangers et sur les questions de politique commerciale

— Structurer et organiser des plates-formes sectorielles semestrielles *AB : 44.02.1201*

— Airbus

Le SPF Economie, par le canal de la plate-forme pour l'aéronautique créée avec le SPF Politique scientifique, poursuivra son action pour aider les entreprises belges à se positionner sur les marchés de l'aéronautique et notamment dans les programmes Airbus.
AB : 44.40.8103 et AB 44.02.1201

4. **Nombre d'agents exprimé en équivalents temps plein (secrétariat y compris) :**

10

— DIRECTION SERVICES

1. O**bjectif stratégique**

Développer une connaissance du secteur des services de soutien à la décision politique favorisant l'activité économique

2. **Objectifs opérationnels**

— élaborer une méthodologie pour collecter et traiter l'information sectorielle

— kennis verwerven die in eerste instantie gericht is op de banken en verzekeringen, de handel en de distributie, het vervoer en de logistiek, de horeca en het toerisme evenals de diensten verbonden met de ondernemingen

— integreren en valoriseren van de reactiveringsmaatregelen van de strategie van Lissabon.

— bijdragen en deelnemen aan de onderhandeling over het voorstel van richtlijn betreffende de liberalisering van de dienstenmarkt.

3. **Prioritaire acties**

Horizontale projecten die het kader van de programma's overschrijden

— Sturen van de dienstenrichtlijn

In het kader van de algemene sturing, toevertrouwd aan de voorzitter van de FOD Economie op beslissing van de Regering van 20.03.08, zal de FOD zijn verplichtingen nakomen op het vlak van het inventariseren van de om te zetten juridische teksten en van de te vereenvoudigen administratieve procedures. Naast een gerichte communicatie naar zijn stakeholders zal hij inspanningen leveren, zowel op het vlak van de federale portaalsite als op dat van de helpdesk, om de ondernemingsloketten te helpen bij het ondersteunen van hun opdracht als één-loket. Hij zal de KBO-infrastructuur aanpassen aan de noden van de richtlijn, in nauwe samenwerking met FEDICT. *BA : 44.02.1201*

PROGRAMMA KMO

— Meewerken aan de voorbereiding EU Voorzitterschap 2010 *BA : 44.02.1201*

4. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

6,5

E4. **INTERNATIONALE OMGEVING**

HANDELSBELEID

1. **Strategische doelstellingen**

— De afdeling internationaal handelsbeleid heeft tot doel het extern concurrentievermogen van de ondernemingen te steunen.

— Haar opdracht bestaat erin een steunbeleid aan de handelsoperatoren te bepalen en te verdedigen en in te staan voor de informatie en de raadpleging van deze laatste.

— De dienst neemt deel aan de uitwerking van het internationaal handelsbeleid.

2. **Operationele doelstellingen**

— De dienst neemt deel aan de werkzaamheden voor het ontwerpen en het beheren van de instrumenten van het tarifair en niettarifair internationaal beleid.

— De dienst brengt rechtstreeks of via tussenpersonen een dialoog tot stand met de handelsoperatoren.

3. **Prioritaire acties**

PROGRAMMA EXTERN CONCURRENTIEVERMOGEN

— De evolutie van de wereldhandel en de gevolgen van de mondialisering voor de Belgische economie analyseren

Deze analyse moet het mogelijk maken in kaart te brengen met welke hinderpalen de Belgische ondernemingen voor hun bevoor-

— acquérir la connaissance ciblée dans un premier temps sur les banques et assurances, le commerce et la distribution, le transport et la logistique, l'horeca et le tourisme ainsi que les services liés aux entreprises

— intégrer et valoriser les mesures de relance de la stratégie de Lisbonne

— contribuer et participer à la négociation de la proposition de directive de libéralisation du marché des services.

3. **Actions prioritaires**

Projets horizontaux dépassant le cadre des programmes

— Pilotage de la directive Services

Dans le cadre du pilotage général confié au président du SPF Economie sur décision du Gouvernement du 20.03.08, le SPF remplira ses obligations en matière d'inventorisation des textes juridiques à transposer ainsi que des procédures administratives à simplifier. En plus d'une communication ciblée vers ses stakeholders, il s'impliquera tant au niveau du portail fédéral qu'au niveau du helpdesk correspondant dans le soutien des guichets d'entreprises dans leur mission de guichet unique. Il adaptera l'infrastructure BCE aux besoins de la directive en collaboration étroite avec FEDICT.
AB : 44.02.1201

PROGRAMME PME

— Collaborer à la préparation de la Présidence de l'UE en 2010 *AB 44.02.1201*

4. **Nombre d'agents en équivalent à temps plein :**

6,5

E4. **ENVIRONNEMENT INTERNATIONAL**

POLITIQUE COMMERCIALE

1. **Objectifs stratégiques**

— La division Politique commerciale internationale a pour objectif de soutenir la compétitivité externe des entreprises.

— Sa mission consiste à déterminer et à défendre une politique de soutien aux opérateurs commerciaux et à se charger de l'information et de la consultation de ces derniers.

— Le service participe à l'élaboration de la politique commerciale internationale.

2. **Objectifs opérationnels**

— Le service participe aux activités visant à concevoir et à gérer les instruments de la politique internationale tarifaire et non tarifaire.

— Le service met sur pied un dialogue avec les opérateurs commerciaux, directement ou avec des intermédiaires.

3. **Actions prioritaires**

PROGRAMME COMPÉTITIVITÉ EXTERNE

— Analyser l'évolution du commerce mondial et les conséquences de la mondialisation, au regard de l'économie belge

Cette analyse doit permettre de dresser une cartographie des obstacles auxquels les entreprises belges sont confrontées pour leur

rading of hun uitvoer geconfronteerd worden en beleidsmakers met kennis van zaken te informeren.

— Netwerk van Trade Economists

Deelname aan het Europese netwerk van Trade Economists

— Een inventaris opmaken van de internationale vergaderingen waarop de FOD aanwezig moet zijn of zijn actie moet versterken

— De behandeling van de dossiers handelsbescherming systematiseren en hierbij met zeer veel aandacht de werkzaamheden volgen op het vlak van bilaterale of regionale akkoorden.

— De intracommunautaire handel vergemakkelijken zonder afbreuk te doen aan de veiligheidsgaranties van de producten : het vrije verkeer van goederen versterken en hierbij een nieuwe regelgeving vastleggen voor de controle van de markt. *BA 44.02.1201*

4. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

9,1

— E4. **VERGUNNINGEN**

1. **Strategische doelstellingen :**

Bijdragen tot controle en toezicht van in-, uit- en doorvoer van industriële producten; door middel van de conceptie van reglementeringen, hun uitvoering en de controle erop. In deze optiek wordt zorg gedragen voor de economische en politieke belangen van België en Europa.

2. **Operationele doelstellingen :**

In concreto richten deze doelstellingen zich op de embargo's, de invoer van textiel, staal, schoeisel en diamant en op de uitvoer van diamant.

Wat deze laatste sector betreft geldt het Kimberley Proces Certificatieschema (bannen van "conflictdiamant) en de implementatie van de anti- witwaswetgeving in deze sector.

3. **Aantal personeelsleden in voltijdse equivalenten :**

27,7

— BUITENLANDSE INVESTERINGEN EN STAATSSTEUN

Federaal Contactpunt voor het aanmoedigen en bevorderen van buitenlandse investeringen in België

1. **Strategische doelstellingen :**

1. Onthaal en ondersteuning van buitenlandse investeerders in België

2. Vertegenwoordigen van België inzake het aanmoedigen van buitenlandse investeringen

3. Deelname aan en opvolgen van de regulering inzake buitenlandse investeringen

4. Externe communicatie naar de potentiële investeerders

5. Cel Staatssteun

6. Uitoefenen van andere federale bevoegdheden

approvisionnement ou leurs exportations et d'informer les décideurs politiques en toute connaissance de cause.

— Réseau de Trade Economists

Participation au réseau européen des Trade Economists

— Inventorier les réunions internationales où le SPF doit être présent ou doit renforcer son action

— Systématiser le traitement des dossiers de défense commerciale en suivant avec une attention toute particulière les travaux en matière d'accords bilatéraux ou régionaux.

— Facilitation du commerce intracommunautaire sans porter atteinte aux garanties de sécurité des produits : renforcement de la libre circulation des marchandises en fixant un nouvel encadrement réglementaire pour le contrôle du marché. *AB 44.02.1201*

4. **Nombre d'agents exprimé en équivalents temps plein :**

9.1

— E4. **LICENCES**

1. **Objectifs stratégiques :**

Contribuer au contrôle et à la surveillance des importations, exportations et du transit de produits industriels; au moyen de la conception de réglementations, leur exécution et leur contrôle. Dans cette optique, s'occuper des intérêts économiques et politiques de la Belgique en Europe.

2. **Objectifs opérationnels :**

Concrètement, ces objectifs s'adressent aux embargos, aux importations de textiles, d'acier, de chaussures et de diamants et aux exportations de diamants.

A ce dernier secteur s'applique le système de certification du processus de Kimberley (interdiction des « diamants de la guerre ») et l'implémentation de la législation anti-blanchiment dans ce secteur.

3. **Nombre d'agents exprimé en équivalents temps plein :**

27,7

— INVESTISSEMENTS ETRANGERS ET AIDES D'ETAT

Point de contact fédéral pour l'encouragement et la promotion d'investissements étrangers en Belgique

1. **Objectifs stratégiques :**

1. Accueil et soutien d'investisseurs étrangers en Belgique

2. Représentation de la Belgique pour l'encouragement d'investissements étrangers

3. Participation à la régulation en matière d'investissements étrangers et son suivi

4. Communication externe vers les investisseurs étrangers potentiels

5. Cellule aides d'Etat

6. Exercice d'autres compétences fédérales

2. **Operationele doelstellingen :**

1.1 Persoonlijke begeleiding, administratieve en logistieke ondersteuning (opmaken van bezoekprogramma's voor potentiële investeerders, op maat vergaderingen plannen met experts voor potentiële investeerders, faciliteren van administratieve procedures ivm toegang, verblijf en werk, onvangen van buitenlandse delegaties, aanleveren van documentatie en informatie op maat.

1.2 Opvolgen van de elementen die bepalend zijn voor het investeringsklimaat in België (opvolgen van de wetgeving, van macroeconomische parameters, van achtergrondnota's ten behoeve van economische zendingen, verzamelen van cijfers over buitenlandse investeringen, opvolgen van investeringsparameters met concurrerende landen).

1.3 Verbindingscel Federaal-Gewesten Buitenlandse Investeringen (Secretariaat, voorbereiding van de dossiers).

1.4. Onthaal en ondersteuning van buitenlandse investeerders in België

2.1. Activiteiten in het buitenland (deelname aan seminaries, vakbeurzen, economische zendingen)

2.2. Activiteiten in België : contacten met buitenlandse investeringsfora en tussenpersonen (bijv. Gemengde Kamers van Koophandel, buitenlandse ambassades in Brussel)

3.1. Opvolging van internationale organisaties (EU (o.a. Comité 133 — dossiers investeringen), WTO, OESO-CIME, UNCTAD)

4.1. Bevorderen van het imago van België als investeringslocatie (Investment Guide, plaatsen van advertenties in internationale gespecialiseerde pers, in specifieke Belgische publicaties met internationale verspreiding

4.2. Verspreiden van informatie over het Belgisch investeringsklimaat (website www.investinbelgium.fgov.be, e-mail infoservice).

5.1. Gegevens inzamelen inzake toegekende staatssteun en rapportering

5.2. Coördinatiecentra (controle van sommige toekenningsvoorwaarden)

6.1. Nationaal Contactpunt Multinationale Ondernemingen

3. **Prioritaire acties**

Programma extern concurrentievermogen

— De aantrekkelijkheid van België in de ogen van buitenlandse investeerders valoriseren, in overleg met de Gewesten

AB : 44.03.1223

4. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

7,3

— E4.OESO-NATIONAAL CONTACTPUNT-UITVOERFINANCIERINGSMIDDELEN-DUURZAME ONTWIKKELING

Het Nationaal Contactpunt is bevoegd voor de promotie van de OESO Richtlijnen voor Multinationale ondernemingen en het behandelen van klachten in dit kader

1. **Strategische doelstellingen :**

1. Promotie van de OESO Richtlijnen voor multinationale ondernemingen

2. **Objectifs opérationnels :**

1.1 Accompagnement personnel, soutien administratif et logistique (élaborer les programmes de visites pour les investisseurs potentiels, planifier des réunions sur mesure avec des experts pour les investisseurs potentiels, faciliter les procédures administratives en rapport avec l'accès, le séjour et le travail, recevoir les délégations étrangères, fournir de la documentation et des informations sur mesure.

1.2 Suivi des éléments déterminants pour le climat d'investissement en Belgique (suivre la législation, les paramètres macro-économiques, les notes de contexte à l'intention des missions économiques, collecter des chiffres sur les investissements étrangers, suivre les paramètres d'investissement avec des pays concurrents).

1.3 Cellule de liaison Fédéral-Régions Investissements étrangers (Secrétariat, préparation des dossiers).

1.4 Accueil et soutien d'investisseurs étrangers en Belgique.

2.1. Activités à l'étranger (participation à des séminaires, salons, missions économiques).

2.2. Activités en Belgique : contacts avec des forums d'investissements étrangers et des intermédiaires (par exemple, Chambre de Commerce mixte, ambassades étrangères à Bruxelles)

3.1. Suivi d'organisations internationales (EU (notamment Comité 133 – dossiers investissements), OMC, OCDE-CIME, CNUCED).

4.1. Promotion de l'image de la Belgique en tant que lieu d'investissements (Investment Guide, placer des annonces dans la presse internationale spécialisée, dans des publications belges spécifiques à diffusion internationale

4.2. Diffusion d'informations sur le climat d'investissement belge (site internet www.investinbelgium.fgov.be, e-mail infoservice).

5.1. Collecte de données sur les aides d'Etat octroyées et rapports

5.2. Centres de coordination (contrôle de certaines conditions d'octroi)

6.1. Point de contact national Entreprises multinationales

3. **Actions prioritaires**

Programme Compétitivité externe

— Valoriser l'attractivité de la Belgique aux yeux des investisseurs étrangers, en concertation avec les Régions

AB : 44.03.1223

4. **Nombre d'agents exprimé en équivalents temps plein :**

7,3

— E4. OCDE-POINT DE CONTACT NATIONAL-INSTRUMENT DE FINANCEMENT DES EXPORTATIONS-DÉVELOPPEMENT DURABLE

Le Point de contact National est compétent pour la promotion des Principes directeurs de l'OCDE à l'intention des entreprises multinationales et le traitement des réclamations dans ce cadre.

1. **Objectifs stratégiques :**

1. Promouvoir les Principes directeurs de l'OCDE à l'attention des entreprises multinationales

2. Vertegenwoordigen van België in de OESO bij debatten rond deze Richtlijnen, alsmede met betrekking tot het reglementair investeringskader.

3. Behandelen van klachten ingediend door derden (NGO's, vakbonden, …) tegen buitenlandse bedrijven actief in België of Belgische bedrijven actief in niet-OESO landen.

2. **Operationele doelstellingen**

1.1 Tijdens besprekingen, op colloquia, tijdens seminaries verwijzen naar het bestaan van de OESO Richtlijnen voor multinationale ondernemingen en hun uitvoering in België via het Nationaal Contactpunt.

1.2 Website maken en actueel houden rond deze problematiek

2.1 De internationale evolutie volgen rond het maatschappelijk verantwoord ondernemen

2.2 toetsen van de werking van het Belgisch Nationaal Contactpunt aan de andere NCP's.

2.3 uitdiepen van thema's, en volgen van de evolutie rond bepaalde thema's die behandeld worden in de Richtlijnen

3. **Onderzoek van klachten ingediend tegen bedrijven in België of elders**

3.1 horen van beide partijen om de ontvankelijkheid van de klacht na te gaan

3.2 verzamelen van bijkomende informatie

3.3 behandeling van de klacht in het NCP (met als leden de federale overheidsdiensten, de gewesten, de vertegenwoordigers van werknemers en werkgevers)

3.4 inschakelen van experts indien nodig (juridisch, technisch, etc)

3.5 opmaken van de eindconclusies

EXPORTFINANCIERING — EXPORTVERZEKERING — INVESTERINGEN

De FOD Economie is bevoegd voor de analyse van de economische component in de gesubsidieerde, en of verzekerde exporttransacties.

1. **Strategische doelstellingen :**

1. de economische belangen van België vrijwaren binnen Finexpo
2. de economische belangen van de Belgische nijverheid verdedigen binnen de NDD
3. de economische belangen van de Belgische bedrijven die investeren in het buitenland via BMI onderzoeken
4. in internationale instanties, OESO en EU zorgen dat in het domein van de exportkredieten de Belgische economische belangen gevrijwaard worden bij een wijziging van beleid, en/of opstarten van een nieuw beleid rond bepaalde sectoren, onderwerpen etc.

2. **Operationele doelstellingen :**

1.1 Analyses maken van het Belgisch economisch belang in specifieke exporttransacties ten behoeve van Finexpo. Eventueel zoeken naar alternatieve Belgische fabrikanten etc.

2. Représenter la Belgique à l'OCDE lors de débats sur ces Principes directeurs ainsi que sur le cadre d'investissement réglementaire.

3. Traiter les réclamations introduites par des tiers (ONG, syndicats, …) contre des entreprises étrangères actives en Belgique ou des entreprises belges actives dans des pays non-membres de l'OCDE.

2. **Objectifs opérationnels**

1.1 Lors de discussions, colloques, séminaires, faire référence à l'existence des Principes directeurs à l'intention des entreprises multinationales et à leur exécution en Belgique via le Point de contact national.

1.2 Réaliser et mettre à jour un site internet sur cette problématique

2.1 Suivre l'évolution internationale concernant la responsabilité sociétale des entreprises

2.2 Comparer le fonctionnement du Point de contact national belge à celui d'autres PCN.

2.3 Approfondir certains thèmes et suivre l'évolution de certains sujets traités dans les Principes directeurs

3. **Examiner les réclamations introduites contre des entreprises en Belgique ou ailleurs**

3.1 Entendre les deux parties pour vérifier la recevabilité de la réclamation

3.2 Recueillir des informations complémentaires

3.3 Traiter la réclamation au PCN (avec pour membres les services publics fédéraux, les régions, les représentants des travailleurs et des employeurs)

3.4 faire appel à des experts si nécessaire (juridique, technique, etc)

3.5 Rédiger les conclusions finales

FINANCEMENT DES EXPORTATIONS — ASSURANCE À L'EXPORTATION — INVESTISSEMENTS

Le SPF Economie est compétent pour l'analyse du composant économique dans les transactions à l'exportation subsidiées et/ou assurées.

1. **Objectifs stratégiques :**

1. préserver les intérêts économiques belges au sein de Finexpo
2. défendre les intérêts de l'industrie belge au sein de l'OND
3. examiner les intérêts économiques des entreprises belges qui investissent à l'étranger via la SBI
4. veiller dans les instances internationales, à l'OCDE et à l'UE que, dans le domaine des crédits à l'exportation, les intérêts économiques belges soient préservés lors d'une modification de la politique et/ou lors du lancement d'une nouvelle politique sur certains secteurs, sujets, etc.

2. **Objectifs opérationnels :**

1.1 Exécuter des analyses de l'intérêt économique belge dans des transactions spécifiques à l'exportation, à l'attention de Finexpo. Chercher éventuellement des fabricants belges alternatifs etc.

1.2 Nakijken of deze transacties niet in overtreding zijn met internationale afspraken o.m. inzake de niet commerciële leefbaarheid voor gesubsidieerde projecten (OESO-bepaling), de OESO Common Approaches (milieu aanbeveling) en inzake de OESO Richtlijnen voor multinationale ondernemingen.

2.1. Analyses maken van het Belgisch economisch belang in specifieke exporttransacties die voor verzekering aangeboden worden op de NDD.

2.2 Opvolging van de algemene strategie van de NDD.

2.3 Opvolging van de evolutie van de openbare kredietverzekeringssector in de OESO landen teneinde het Belgisch bedrijfsleven dezelfde kansen te geven als hun internationale concurrenten.

2.4 Nakijken of deze transacties niet in overtreding zijn met internationale afspraken o.m. inzake de niet commerciële leefbaarheid voor gesubsidieerde projecten (OESO-bepaling), de OESO Common Approaches (milieu aanbeveling) en inzake de OESO Richtlijnen voor multinationale ondernemingen.

3.1. Economische analyse van de internationale investeringsprojecten onderzoeken en kritisch benaderen.

4.1. Regelmatig toetsen van projecten, voorstellen etc toetsen aan het Belgisch bedrijfsleven.

4.2. Verspreiden van informatie, via contacten met het bedrijfsleven van de nieuwe op til zijnde evoluties in dit kader.

DUURZAME ONTWIKKELING

1. **Strategische doelstellingen**

1. coördinatie binnen de FOD Economie van de acties die in het federaal Plan duurzame ontwikkeling werden uitgetekend en dit voor de sponsor Mevr. Fauconnier.

2. Een evenwichtige balans uittekenen voor duurzame ontwikkeling nl de drie pijlers in acht nemen.

3. Een jaarlijks plan duurzame ontwikkeling uitwerken voor de FOD Economie.

4. Deelname aan de interdepartementale werkzaamheden inzake duurzame ontwikkeling.

5. Deelname aan diverse werkgroepen ter uitvoering van het federaal plan teneinde de drie componenten aan bod te laten komen.

2. **Operationele doelstellingen**

1.1 Leiden van een interne cel duurzame ontwikkeling die de verschillende polen bevat.

1.2 Opstellen van agenda's, planning uittekenen etc.

1.3 Voldoende aandacht besteden aan de informatieverspreiding rond dit thema.

2.1 In de diverse acties zorgen dat naast leefmilieu ook het sociale en het economische bekeken worden.

2.2 Prioriteiten in acties bekijken naargelang van de impact ervan.

3.1 Uitwerken van een jaarlijks plan duurzame ontwikkeling in samen werking met diverse onderdelen van de FOD Economie

3.2 Personen sensibiliseren rond dit onderwerp

1.2 Vérifier si ces transactions ne sont pas en infraction avec des accords internationaux notamment en ce qui concerne la non-viabilité commerciale pour des projets subsidiés (disposition OCDE), les Common Approaches OCDE (recommandation environnementale) et les Principes directeurs de l'OCDE à l'intention des entreprises multinationales.

2.1. Réaliser des analyses de l'intérêt économique belge dans des transactions spécifiques à l'exportation proposées en assurance à l'OND.

2.2 Suivre la stratégie générale de l'OND.

2.3 Suivre l'évolution du secteur de l'assurance crédit public dans les pays de l'OCDE afin de donner aux entreprises belges les mêmes chances que leurs concurrents internationaux.

2.4 Vérifier si ces transactions ne sont pas en infraction avec des accords internationaux notamment en ce qui concerne la non-viabilité commerciale pour des projets subsidiés (disposition OCDE), les Common Approaches OCDE (recommandation environnementale) et les Principes directeurs de l'OCDE à l'intention des entreprises multinationales.

3.1. Examiner et aborder de manière critique l'analyse économique des projets d'investissements internationaux.

4.1. Mettre régulièrement les projets à l'épreuve, confronter les propositions aux entreprises belges.

4.2. Via des contacts avec les entreprises, diffuser des informations sur les nouvelles évolutions et celles en préparation dans ce cadre.

DÉVELOPPEMENT DURABLE

1. **Objectifs stratégiques**

1. Coordonner, au sein du SPF Economie, des actions qui ont été décrites dans le plan fédéral de développement durable et ce pour le sponsor Mme. Fauconnier.

2. Prévoir un bilan en équilibre pour le développement durable, c'est-à-dire prendre en considération les trois piliers.

3. Elaborer un plan de développement durable annuel pour le SPF Economie.

4. Participer aux activités interdépartementales en matière de développement durable

5. Participer aux divers groupes de travail pour exécuter le plan fédéral afin de faire apparaître les trois composants.

2. **Objectifs opérationnels**

1.1 Diriger une cellule interne de développement durable qui contient les différents pôles.

1.2 Rédiger des ordres du jour, élaborer des plannings etc.

1.3 Consacrer suffisamment d'attention à la diffusion d'informations sur ce thème.

2.1 Dans les diverses actions, veiller à ce que l'environnemental, le social et l'économique soient étudiés.

2.2 Examiner les priorités dans les actions en fonction de leur impact.

3.1 Elaborer un plan annuel de développement durable en collaboration avec divers composants du SPF Economie

3.2 Sensibiliser les personnes sur ce sujet

4.1 Deelnemen aan de vergadering van ICDO en het standpunt van de FOD Economie verdedigen

4.2 Analyse van de internationale component op dit vlak.

5.1 Deelname aan de werkgroepen van ICDO, o.m. maatschappelijk verantwoord ondernemen en andere.

5.2 Analyse van de internationale component, zowel bilateraal als multilateraal

3. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten voor het geheel :**

3,8

— WERELDTENTOONSTELLINGEN

1. **Strategische doelstellingen**

België promoten in het buitenland door deel te nemen aan internationale- of wereldtentoonstellingen

2. **Operationele doelstellingen**

— De voorbereiding van de paviljoenen organiseren
— Zakelijke en professionele contacten onderhouden

3. **Prioritaire acties**

PROGRAMMA EXTERN CONCURRENTIEVERMOGEN

— In overleg met de Gewesten, de aantrekkelijkheid van België in de ogen van buitenlandse investeerders valoriseren.

De Belgische deelname aan wereldtentoonstellingen organiseren (Sjanghai 2010, Yeosu 2012, Milaan 2015), degelijke documentatie over de Belgische troeven ter beschikking stellen en steun aan de innoverende acties zoals die welke gebeuren in de sector van de biofarmacie.

BA 44.02.1201 en BA 44.70.12.81

4. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijds equivalenten :**

4,5

— Dienst DISTRIBUTIE

1. **Strategische doelstellingen**

Het interministerieel Comité voor de Distributie behandelt de bezwaren die op basis van de wetgeving van 13 augustus 2004 met betrekking tot de toelating voor commerciële vestigingen worden ingediend. Deze bezwaren kunnen worden ingediend door de aanvrager, door het Nationaal Sociaal-Economisch Comité voor de Distributie of door minimaal 7 van zijn leden.

2. **Operationele doelstellingen**

— De behandeling van de dossiers waarvoor een bezwaarschrift werd ingediend

— de dagorder opstellen, de verslagen van vergaderingen en de interministeriële beslissingen opstellen, de vergaderingen plannen, de correspondentie voeren

— de voorgeschreven termijnen respecteren

— de database van de commerciële vestigingen bijhouden en aanvullen

4.1 Participer à la réunion de la CIDD et défendre de point de vue du SPF Economie

4.2 Analyser le composant international dans ce domaine.

5.1 Participer aux groupes de travail de la CIDD, notamment la responsabilité sociale des entreprises et autres.

5.2 Analyser le composant international, tant au niveau bilatéral que multilatéral

3. **Nombre d'agents exprimé en équivalents temps plein pour l'ensemble de E4.IS.3 :**

3,8

— EXPOSITIONS UNIVERSELLES

1. **Objectifs stratégiques**

Promouvoir la Belgique à l'étranger en participant aux expositions internationales ou universelles

2. **Objectifs opérationnels**

— Organiser la préparation des pavillons
— Entretenir des contacts d'affaires et professionnels

3. **Actions prioritaires**

PROGRAMME COMPÉTITIVITÉ EXTERNE

— Valoriser l'attractivité de la Belgique aux yeux des investisseurs étrangers, en concertation avec les Régions.

Organisation de la participation belge aux expositions universelles (Shangaï 2010, Yeosu 2012, Milan 2015), mise à disposition d'une documentation de qualité sur les atouts de la Belgique et soutien aux actions sectorielles innovantes comme celles menées par exemple dans le secteur de la biopharmacie.

AB 44.02.1201 et AB 44.70.12.81

4. **Nombre d'agents exprimé en équivalents temps plein :**

4,5

— SERVICE DISTRIBUTION

1. **Objectifs stratégiques**

Le Comité interministériel pour la Distribution traite les recours introduits en vertu de la législation du 13 août 2004 relative à l'autorisation d'implantations commerciales. Ces recours peuvent être introduits par le demandeur, par le Comité socio-économique national pour la Distribution ou par au moins 7 de ses membres.

2. **Objectifs opérationnels**

— Assurer l'instruction des dossiers en recours

— Rédiger des ordres du jour, les rapports de réunion et les décisions interministérielles, élaborer les plannings de réunion, gérer la correspondance

— Respecter les délais de rigueur

— Compléter et tenir à jour la banque de données des implantations commerciales

— zijn kennis over de evolutie van de sector van de distributie up to date houden via de dagelijkse en gespecialiseerde pers, seminaries, colloquia en conferenties

3. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijds equivalenten :**

2,6

— Se tenir informé de l'évolution du secteur de la distribution via la presse quotidienne et spécialisée, les séminaires, colloques et conférences

3. **Nombre d'agents exprimé en équivalents temps plein :**

2,6

E4 — ECONOMISCH POTENTIEEL / POTENTIEL ÉCONOMIQUE	Eenheid/Unités	ETP/VTE
Secrétariat / Secretariaat - Encadrement / Stafdienst - Cellule de coordination / cel van coördinatie		
Directeur général / Directeur-generaal	1	1
Secrétariat / Secretariaat	2	2
Encadrement / Stafdienst - Chef de service / Diensthoofd	1	1
Encadrement / Stafdienst - P&O	6	5,4
Encadrement / Stafdienst - B&CG / B&B	2	1,3
Encadrement / Stafdienst - ICT	2	2
Cellule de coordination / cel van coördinatie - Agriculture / Landbouw	4	4
Cellule de coordination / cel van coördinatie - International / Internationaal	1	1
TOTAAL/TOTAL	**19**	**17,7**
BCE / KBO		
BCE / KBO - Chef de service / Diensthoofd	1	1
BCE / KBO - Secrétariat / Secretariaat	3	3
BCE / KBO - Projet / Project	3	2,5
BCE / KBO - Service technique / Technische dienst	2	2
BCE / KBO - Service juridique / Juridische dienst	4	3,8
BCE / KBO - Helpdesk	4	3,3
BCE / KBO - Helpdesk (contrat e-gov)	1	1
BCE / KBO - Opérations / Operaties	17	15,2
BCE / KBO - Opérations / Operaties (contrat e-gov)	1	1
BCE / KBO - Anomalies / Afwijkingen	8	7,5
BCE / KBO - Secrétariat Comités / Secretariaat Comités	1	1
TOTAAL/TOTAL	**45**	**41,3**
BPCD / BBVP		
BPCD / BBVP	2	1,3
TOTAL	**2**	**1,3**
Monitoring analyses sectorielles et du marché / Monitoring sectorale- en marktanalyses		
Monitoring analyses sectorielles et du marché / Monitoring sectorale- en marktanalyses	11	11
TOTAL11	**11**	
Veille économique / Opvolging van de economie		
Veille économique / Opvolging van de economie	1	1
TOTAL	**1**	**1**
Guichets sectoriels		
Unité fédérale Agriculture / Federale eenheid Landbouw	22	19
Direction Industries Agro-alimentaires / Directie Nijverheid - agrovoeding	12	10,1
Direction Industries de Base / Directie Basisnijverheid	10	9,3
Direction Industries Mécaniques et connexes / Directie Mechanica en aanverwanten	8	7,5
Direction Services / Directie Diensten	7	6,5
Direction Aéronautique et Défense / Directie Luchtvaart en Defensie	10	10
TOTAL	**69**	**62,4**
Environnement international / Internationale omgeving		
Politique commerciale / Handelsbeleid	10	9,1
Licences / Vergunningen - Chef de service / Diensthoofd	1	1
Licences / Vergunningen - Bruxelles / Brussel	9	7,4
Licences / Vergunningen - Anvers / Antwerpen	22	19,3
Investissements étrangers et aides d'Etat / Buitenlandse investeringen en Staatssteun	8	7,3
OCDE - Point de contact national - développement durable - instruments de financement des exportations		
OESO - Nationaal contactpunt - duurzame ontwikkeling - uitvoerfinancieringsmiddelen	4	3,8
Expositions universelles / Universele tentoonstellingen	5	4,5
TOTAL	**59**	**52,4**
Service Distribution / Dienst Distributie	3	2,6
Détachés, missions, pause carrière, suspension de contrat, …	18	18
TOTAL	**227**	**207,7**
TOTAL (- contrats e-gov)	**225**	**205,7**
TOTAL (- contrats e-gov - détachés, missions, etc.)	**207**	**187,7**

ACTIVITEITENPROGRAMMA 44/0

Nagestreefde doelstellingen

1. Bestendige uitgaven voor de aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten

2. Realisatie van de strategische doelstellingen van het managementplan voor programma 0

E4./SECRETARIAAT/JURIDISCHE DIENST/CEL VAN COÖRDINATIE

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

— De directeur-generaal bij de uitvoering van zijn managementplan en de diensthoofden bij hun dagelijkse activiteiten ondersteunen, met de uiteindelijke bedoeling de verwezenlijking van de doelstellingen van E4 en van de FOD Economie mogelijk te maken.

— De verschillende diensten van de algemene directie een juridische expertise aanreiken teneinde de reglementaire en wettelijke voorschriften te eerbiedigen.

— Het standpunt van de algemene Directie weergeven en verdedigen tijdens vergaderingen, verslagen opmaken, actievoorstellen doen.

— Gegevens verzamelen die nodig zijn voor het samenstellen van schadevergoedingsdossiers van de landbouwers;

— Deelnemen aan overlegvergaderingen met de gewesten en andere instanties ad hoc

E4. KBO-BEHEERCEL

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

— Het verwezenlijken van de doelstellingen van de administratieve vereenvoudiging door het opzetten van het systeem van het enig loket : via het uniek ondernemingsnummer toegekend door de KBO

— Op deze wijze het ondernemen en de innovatie stimuleren.

E4 BBVP (BUREAU VOOR DE BURGERLIJKE VERDEDIGINGSPLANNEN)

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN :

— De problemen ivm de burgerlijke verdediging binnen de FOD Economie identificeren en de te nemen maatregelen coördineren om ze op te lossen

— De crisiscel van de FOD Economie beheren.

E4.« MONITORING » SECTORALE- EN MARKTANALYSES

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

De uitbouw van sectorale kennis past in volgende strategische doelstellingen van de FOD Economie :

— bijdragen tot de ontwikkeling, de competitiviteit en de duurzaamheid van de Belgische goederen- en dienstenmarkt;

— bevorderen van de Belgische handel door evenwichtige economische relaties in een competitieve markt;

PROGRAMME D'ACTIVITES 44/0

Objectifs poursuivis

1. Dépenses permanentes pour achats de biens et de service non durable.

2. Réalisation des objectifs stratégiques du plan de management pour le programme 0 :

E4.: SECRÉTARIAT / ENCADREMENT / SERVICE JURIDIQUE / CELLULE DE COORDINATION

OBJECTIFS STRATEGIQUES

— Soutenir le Directeur général dans la mise en œuvre de son plan management et les chefs de service dans leurs activités courantes, pour permettre, in fine, la réalisation des objectifs de E4 et du SPF Economie.

— Apporter une expertise juridique aux différents services de la Direction générale, afin de respecter les prescriptions règlementaires et légales

— Représenter et faire valoir le point de vue de la Direction générale au cours de réunions, rédiger des rapports, faire des propositions d'actions… etc.

— Collecter les informations nécessaires à la constitution des dossiers d'indemnisation des agriculteurs

— Participer à des réunions de concertation avec les Régions et autres instances ad hoc.

E4. CELLULE DE GESTION BCE

OBJECTIFS STRATEGIQUES

— Concrétiser les objectifs de simplification administrative, par la mise en œuvre du principe de collecte unique des données via l'identifiant unique qu'est le numéro d'entreprise attribué par la BCE.

— Favoriser ainsi l'esprit d'entreprise et stimuler l'innovation.

E4 BCPD (BUREAU DES PLANS CIVILS DE LA DÉFENSE)

OBJECTIFS STRATEGIQUES :

— Identifier les problèmes de défense civile au SPF Economie et coordonner les mesures à prendre pour les solutionner

— Gérer la cellule de crise du SPF Economie.

E4. « MONITORING » ANALYSES SECTORIELLES ET DU MARCHÉ

OBJECTIFS STRATEGIQUES

Le développement d'une connaissance sectorielle cadre dans les objectifs stratégiques suivants du SPF Economie :

— contribuer au développement, à la compétitivité et à la durabilité du marché des biens et des services;

— promouvoir le commerce Belge par des relations économiques équilibrées dans le contexte d'un marché compétitif;

— verzamelen, verwerken en verspreiden van economische informatie.

E4 ECONOMISCHE « VEILLE »

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

— De economische omgeving beter kennen met de bedoeling om op evoluties te kunnen anticiperen.

— De informatie die binnen de FOD aanwezig is valoriseren.

E4. « SEKTORALE LOKETTEN »

— FEDERALE EENHEID LANDBOUW

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

— instaan voor een overlegforum met de Gewesten en de federale Overheden betreffende landbouwaangelegenheden ter verdediging van de Belgische belangen in de Europese en Internationale onderhandelingen dienaangaande;

— op federaal niveau een gesprekspartner en coördinator zijn voor de landbouwsector;

— instaan voor de invulling van de federaal gebleven aspecten van het Gemeenschappelijk Landbouwbeleid;

— bijdragen tot de kennis en de analyse van de landbouwpolitiek (methodologie van de sectoriële analyse).

— DIRECTIE NIJVERHEID-AGROVOEDING

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

— Optimalisatie van de kennis van de economische parameters die de landbouw, de voedingsindustrie en de biotechnologie beïnvloeden.

— Evaluatie en voorbereiding van de federale reglementering die de concurrentiepositie van de landbouw, de voedingsindustrie en de biotechnologie kunnen beïnvloeden.

— Dialogeren en communiceren met de diverse actoren die bij de landbouw, de voedingsindustrie en de biotechnologiesector betrokken zijn met het oog op de creatie van een netwerk.

— Bijdragen aan een federaal beleid voor de sectoren landbouw, voedingsnijverheid en biotechnologiesector, en verdedigen van dit beleid op diverse niveau 's.

E4. INDUSTIES

— DIRECTIE BASISNIJVERHEID

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

— de signalen van de sectoren/ondernemingen opvangen, ze analyseren, ze toetsen aan het reglementaire, wettelijke en ethische kader en ze bespreken (met de internationale, federale en regionale instanties, de federaties, de organen, commissies, adviesraden, enz.), om beleidsvoorstellen uit te werken en deze aan de nationale of internationale autoriteiten voor te leggen;

— de op internationaal, federaal of gewestelijk niveau genomen maatregelen en in het bijzonder de maatregelen genomen in het kader van REACH, analyseren, interpreteren en resumeren en de betrokkenen te informeren;

— réunir, traiter, et diffuser l'information économique.

E.4. GUICHETS SECTORIELS

— UNITE FEDERALE 'AGRICULTURE'

OBJECTIFS STRATEGIQUES

— assurer un forum de concertation avec les Régions et l'autorité fédérale concernant les matières agricoles pour défendre les intérêts belges lors des négociations européennes et internationales en la matière;

— au niveau fédéral, être un interlocuteur et un coordinateur pour le secteur agricole;

— prendre en charge les aspects restés fédéraux de la Politique agricole commune;

— DIRECTION INDUSTRIES AGRO-ALIMENTAIRES

OBJECTIFS STRATEGIQUES

— Optimaliser la connaissance des paramètres économiques influençant l'agriculture, l'industrie alimentaire et les biotechnologies.

— Evaluer et préparer la réglementation fédérale pouvant influencer la position concurrentielle de l'agriculture, de l'industrie alimentaire et des biotechnologies.

— Dialoguer et communiquer avec les divers acteurs impliqués dans l'agriculture, l'industrie alimentaire et le secteur de la biotechnologie en vue de la création d'un réseau.

— Contribuer à une politique fédérale pour les secteurs de l'agriculture, de l'industrie alimentaire et de la biotechnologie et défendre cette politique à divers niveaux.

E4. INDUSTIES

— Direction Industrie de base

OBJECTIFS STRATEGIQUES

— capter les signaux des secteurs/entreprises, les analyser, les confronter au cadre réglementaire, légal et éthique et en discuter (avec les instances internationales, fédérales et régionales, les fédérations, les organes, commissions, conseils consultatifs, etc.), afin d'élaborer des propositions de politique et de les soumettre aux autorités nationales ou internationales;

— analyser, interpréter et résumer les mesures prises au niveau international, fédéral ou régional et en particulier les mesures prises dans le cadre de REACH et informer les intéressés;

— de opvolging en de analyse van de beleidsmaatregelen op zich nemen.

— DIRECTIE MECHANICA EN AANVERWANTEN

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

— de signalen van de sectoren/ondernemingen opvangen, ze analyseren, ze toetsen aan het reglementaire, wettelijke en ethische kader en ze bespreken (met de internationale, federale en regionale instanties, de federaties, de organen, commissies, adviesraden, enz.), om beleidsvoorstellen uit te werken en deze aan de nationale of internationale autoriteiten voor te leggen;

— de op internationaal, federaal of gewestelijk niveau genomen maatregelen analyseren, interpreteren en resumeren en de betrokkenen te informeren;

— de opvolging en de analyse van de beleidsmaatregelen op zich nemen.

— DIRECTIE LUCHTVAART-DEFENSIE

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

— Toezicht op de economische weerslag van defensiemarkten op de Belgische industrie en de economische aspecten van het Europese bewapeningsbeleid.

— De industriesector informeren over de toegangsmodaliteiten van de NAVO-markt voor de sectoren informatica, telecommunicatie en bouw

— Beheer van de dossiers voor technologisch onderzoek die nog door de federale instanties worden gecoördineerd (vooral en essentieel luchtvaartdossiers)

— DIRECTIE DIENSTEN

STRATEGISCHE DOELSTELLING

— Kennis opdoen van de dienstensector die instaat voor steun aan de politieke beslissing ter bevordering van de economische activiteit.

E4. INTERNATIONALE OMGEVING

— HANDELSBELEID

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

— De afdeling internationaal handelsbeleid heeft tot doel het extern concurrentievermogen van de ondernemingen te steunen.

— Haar opdracht bestaat erin een steunbeleid aan de handelsoperatoren te bepalen en te verdedigen en in te staan voor de informatie en de raadpleging van deze laatste.

— De dienst neemt deel aan de uitwerking van het internationaal handelsbeleid

— VERGUNNINGEN

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

— Bijdragen tot controle en toezicht van in-, uit- en doorvoer van industriële producten; door middel van de conceptie van reglementeringen, hun uitvoering en de controle erop. In deze optiek wordt zorg

— assurer le suivi et l'analyse des mesures de politique.

— DIRECTION INDUSTRIES MÉCANIQUES ET CONNEXES

OBJECTIFS STRATEGIQUES

— capter les signaux des secteurs/entreprises, les analyser, les confronter au cadre réglementaire, légal et éthique et en discuter (avec les instances internationales, fédérales et régionales, les fédérations, les organes, commissions, conseils consultatifs, etc.), afin d'élaborer des propositions de politique et de les soumettre aux autorités nationales ou internationales;

— analyser, interpréter et résumer les mesures prises au niveau international, fédéral ou régional et informer les intéressés;

— assurer le suivi et l'analyse des mesures de politique.

— DIRECTION AÉRONAUTIQUE – DÉFENSE

OBJECTIFS STRATEGIQUES

— Contrôler les répercussions économiques des marchés de défense sur l'industrie belge et les aspects économiques de la politique européenne d'armement.

— Informer le secteur de l'industrie des modalités d'accès du marché de l'OTAN pour les secteurs informatique, télécommunication et construction

— Gérer les dossiers de recherche technologique qui sont encore coordonnées par les instances fédérales (surtout et essentiellement les dossiers aviation)

— DIRECTION SERVICES

OBJECTIF STRATEGIQUE

— Développer une connaissance du secteur des services de soutien à la décision politique favorisant l'activité économique

E4. ENVIRONNEMENT INTERNATIONAL

— POLITIQUE COMMERCIALE

OBJECTIFS STRATEGIQUES

— La division Politique commerciale internationale a pour but de soutenir la compétitivité externe des entreprises.

— Sa mission consiste à déterminer et à défendre une politique de soutien aux opérateurs commerciaux et à se charger de l'information et de la consultation de ces derniers.

— Le service participe à l'élaboration de la politique commerciale internationale.

— E4. LICENCES

OBJECTIF STRATEGIQUE

— Contribuer au contrôle et à la surveillance des importations, exportations et du transit de produits industriels; au moyen de la conception de réglementations, leur exécution et leur contrôle. Dans

gedragen voor de economische en politieke belangen van België en Europa.

— BUITENLANDSE INVESTERINGEN EN STAATSSTEUN

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

— Onthaal en ondersteuning van buitenlandse investeerders in België

— Vertegenwoordigen van België inzake het aanmoedigen van buitenlandse investeringen

— Deelname aan en opvolgen van de regulering inzake buitenlandse investeringen

— Externe communicatie naar de potentiële investeerders

— Cel Staatssteun

— Uitoefenen van andere federale bevoegdheden

— E4. OESO-NATIONAAL CONTACTPUNT-UITVOERFINANCIERINGSMIDDELEN – DUURZAME ONTWIKKELING

Het Nationaal Contactpunt

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

— Promotie van de OESO Richtlijnen voor multinationale ondernemingen

— Vertegenwoordigen van België in de OESO bij debatten rond deze Richtlijnen.

— Behandelen van klachten ingediend door derden (NGO's, vakbonden, …) tegen in principe buitenlandse bedrijven actief in België of Belgische bedrijven actief in niet-OESO landen.

Exportfinanciering — exportverzekering — investeringen

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

— De economische belangen van België vrijwaren binnen Finexpo

— De economische belangen van de Belgische nijverheid verdedigen binnen de NDD

— De economische belangen van de Belgische bedrijven die investeren in het buitenland via BMI onderzoeken

— In internationale instanties, OESO en EU zorgen dat in het domein van de exportkredieten de Belgische economische belangen gevrijwaard worden bij een wijziging van beleid, en/of opstarten van een nieuw beleid rond bepaalde sectoren, onderwerpen etc.

Duurzame ontwikkeling

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

— Coördinatie binnen de FOD Economie van de acties die in het federaal Plan duurzame ontwikkeling werden uitgetekend.

— Een evenwichtige balans uittekenen voor duurzame ontwikkeling nl de drie peilers in acht nemen.

cette optique, s'occuper des intérêts économiques et politiques de la Belgique en Europe.

— INVESTISSEMENTS ETRANGERS ET AIDES D'ETAT

OBJECTIFS STRATEGIQUES

— Accueil et soutien d'investisseurs étrangers en Belgique

— Représentation de la Belgique pour l'encouragement d'investissements étrangers

— Participation à la régulation en matière d'investissements étrangers et son suivi

— Communication externe vers les investisseurs étrangers potentiels

— Cellule aides d'Etat

— Exercice d'autres compétences fédérales

— E4. OCDE-POINT DE CONTACT NATIONAL-MOYENS DE FINANCEMENT DES EXPORTATIONS-DÉVELOPPEMENT DURABLE

Le Point de contact National

OBJECTIFS STRATEGIQUES

— Promouvoir les Principes directeurs de l'OCDE à l'attention des entreprises multinationales

— Représenter la Belgique à l'OCDE lors de débats sur ces Principes directeurs.

— Traiter les réclamations introduites par des tiers (ONG, syndicats, …) contre en principe des entreprises étrangères actives en Belgique ou des entreprises belges actives dans des pays non-membres de l'OCDE.

Financement des exportations — assurance à l'exportation — investissements

OBJECTIFS STRATEGIQUES

— Préserver les intérêts économiques belges au sein de Finexpo

— Défendre les intérêts de l'industrie belge au sein de l'OND

— Examiner les intérêts économiques des entreprises belges qui investissent à l'étranger via la SBI

— Veiller dans les instances internationales, à l'OCDE et à l'UE que, dans le domaine des crédits à l'exportation, les intérêts économiques belges soient préservés lors d'une modification de la politique et/ou lors du lancement d'une nouvelle politique sur certains secteurs, sujets, etc.

Développement durable

OBJECTIFS STRATEGIQUES

— Coordonner, au sein du SPF Economie, des actions qui ont été décrites dans le plan fédéral de développement durable.

— Prévoir un bilan en équilibre pour le développement durable, c'est-à-dire prendre en considération les trois piliers.

— Een jaarlijks plan duurzame ontwikkeling uitwerken voor de FOD Economie

— Deelname aan de interdepartementale werkzaamheden inzake duurzame ontwikkeling

— Deelname aan diverse werkgroepen ter uitvoering van het federaal plan teneinde de drie componenten aan bod te laten komen.

— WERELDTENTOONSTELLINGEN

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

België promoten in het buitenland door deel te nemen aan internationale- of wereldtentoonstellingen

— DIENST DISTRIBUTIE

STRATEGISCHE DOELSTELLINGEN

Het interministerieel Comité voor de Distributie behandelt de bezwaren die op basis van de wetgeving van 13 augustus 2004 met betrekking tot de toelating voor commerciële vestigingen worden ingediend. Deze bezwaren kunnen worden ingediend door de aanvrager, door het Nationaal Sociaal-Economisch Comité voor de Distributie of door minimaal 7 van zijn leden.

Aangewende middelen om de nagestreefde doelstellingen te realiseren :

Cfr de hiernavolgende basisallocaties.

02. WERKINGSKOSTEN

(uitgedrukt in duizend EUR)

— Elaborer un plan de développement durable annuel pour le SPF Economie

— Participer aux activités interdépartementales en matière de développement durable

— Participer aux divers groupes de travail pour exécuter le plan fédéral afin de faire apparaître les trois composants.

— EXPOSITIONS UNIVERSELLES

OBJECTIF STRATEGIQUE

Promouvoir la Belgique à l'étranger en participant aux expositions internationales ou universelles

— SERVICE DE DISTRIBUTION

OBJECTIF STRATEGIQUE

Le Comité interministériel pour la Distribution traite les recours introduits en vertu de la législation du 13 août 2004 relative à l'autorisation d'implantations commerciales. Ces recours peuvent être introduits par le demandeur, par le Comité socio-économique national pour la Distribution ou par au moins 7 de ses membres.

Moyens mis en œuvre pour réaliser les objectifs poursuivis :

Cfr. les allocations de base ci-après.

02. FRAIS DE FONCTIONNEMENT

(en milliers EUR)

BA/*AB*	Aard/*Nature*	Realisaties — *Réalisations*	Voorstel aangepast — *Proposition ajusté*	Voorstel — *Proposition*	Voorstel — *Proposition*	Voorstel — *Proposition*	Voorstel — *Proposition*
		2007	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**
1201.01	Erelonen/*Honoraires*		6	26	26	26	26
1201.02	Aankopen/*Achats*		109	139	139	139	139
1201.03	Energie/*Énergie*		—				
1201.04	Informatica/*Informatique*						
1201.05	Vergoedingen/*Indemnités*		85	90	90	90	90
1201.06	Projecten/*Projets*		0	0	0	0	0
Totaal/*Total*	**44.02.1201**		**200**	**255**	**255**	**255**	**255**
1201.74.01	Uitrusting/*Équipement*		20	20	20	20	20

B.A. 44 02 1201 — Werkingskosten

(in 000 euro)

	2007	2008 aangepast	**2009**	2010	2011	2012
GK	287	250	255	255	255	255

Verklarende nota

A.B. 44 02 1201 — Frais de fonctionnement

(en 000 euros)

	2007	2008 ajusté	**2009**	2010	2011	2012
CD	287	250	255	326	326	326

Note explicative

1. **Recurrente uitgaven voor permanente taken**

(in 000 euro)

1. **Coûts récurrents pour tâches permanentes**

(en 000 euros)

	2007 Realisatie — *Réalisation*	**2008** aangepast — *ajusté*	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**	
12.01/1:							**12.01/1:**
Bezoldinging deskundigen.....							Rémunérations experts.
Erelonen, gere chtskosten.....		6	21	21	21	21	Honoraires, frais de justice.
Zitpeningen.....			5	5	5	5	Jetons de présence.
Total 12.01/1		**6**	**26**	**26**	**26**	**26**	**Total 12.01/1.**
12.01/2:							**12.01/2:**
Verbruiksuitgaven		123	83	83	83	83	Dépenses de consommation.
Onderhoud lokalen, materieel en machines							Entretien locaux, matériel et machines.
Bureauonkosten							Frais de bureau.
Publicaties							Publications.
Post.....							Poste.
Kleding.....							Habillement.
Telefoon (GSM,…).....		5	5	5	5	5	Téléphonie (GSM,…).
Onderhoud kopieemachines.....		19	19	19	19	19	Entretien photocopieuses.
Auteursrechten (voor S2).....							Droits d'auteur (pour S2).
Colloquia, studiedagen, seminaries :							Colloques, journées d'études, séminaires :
Organisatie van		6	7	7	7	12	Organisation de
Deelname aan		6	25	25	25	25	Participation au
Total 12.01/2		**159**	**139**	**139**	**139**	**139**	**Total 12.01/2.**
12.01/4:							**12.01/4:**
Informatica.....							Informatique.
Total 12.01/4		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**Total 12.01/4.**
12.01/5:							**12.01/5:**
Abonnementen							Abonnements.
Kilometervergoeding.....		7	7	7	7	7	Indemnités Km.
Reis en verblijfskosten.....		13	13	13	13	13	Frais de route et de séjour.
Opdrachten buitenland		60	60	60	60	60	Missions à l'étranger.
Andere :							Autres :
Representatie kosten.....		5	5	5	5	5	Frais de représentation.
Total 12.01/5		**85**	**85**	**85**	**85**	**85**	**Total 12.01/5.**
**TOTAL ..... **		**250**	**255**	**255**	**255**	**255**	**TOTAL**.

2. **Projecten 2009**

2. **Projets 2009**

Operationele doelstelling — *Objectif opérationnel*	Dienst — *Service*	Projecten/ Acties — *Projets/ Actions*	Aard van de uitgaven (BA) — *Nature de la dépense (AB)*	Kost — *Coût* **2009**	2010	2011	2012
		Nihil/*Aucun*					
			Tot. proje(c)t	**0**	**0**	**0**	**0**
			Tota(a)l	**0**	**0**	**0**	**0**

B.A. 44 02 7401 — Uitgaven voor de aankoop van duurzame goederen

(in 000 euro)

	2007	2008 aangepast	**2009**	2010	2011	2012
A	41	20	20	20	20	20

Verklarende nota

1. **Recurrente uitgaven voor permanente taken**

Nihil.

2A. **Projecten 2009**

Operationele doelstelling — *Objectif opérationnel*	Dienst — *Service*	Projecten/ Acties — *Projets/ Actions*	Aard van de uitgaven (BA) — *Nature de la dépense (AB)*	Kost — *Coût* **2009**	2010	2011	2012
	Algemene Leiding/*Direction générale*	Aankoop van meubilair/ *Aquisition du mobilier*	*44.02.74.01*	*14*	*14*	*14*	*14*
			Tot. proje(c)t	**14**	**14**	**14**	**14**
		Aankoop van materieel en machines/ *Acquisition de matériel et de machines*		6	6	6	6
			Tot. proje(c)t	**6**	**6**	**6**	**6**
			Tota(a)l	**20**	**20**	**20**	**20**

2B. **Realisatie 2007**

Operationele doelstelling — *Objectif opérationnel*	Dienst — *Service*	Projecten/ Acties — *Projets/ Actions*	Aard van de uitgaven (BA) — *Nature de la dépense (AB)*	Realisatie 2007 – Réalisation 2007
	Algemene Leiding/*Direction générale*	Aankoop van meubilair/ *Aquisition du mobilier*	*44.02.74.01*	
		Aankoop van materieel en machines/ *Acquisition de matériel et de machines*		
			Tot. proje(c)	**23**

A.B. 44 02 7401 — Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables

(en 000 euros)

	2007	2008 ajusté	**2009**	2010	2011	2012
CD	41	20	20	20	20	20

Note explicative

1. **Coûts récurrents pour tâches permanentes**

Néant.

2A. **Projets 2009**

2B. **Réalisation 2007**

BESTAANSMIDDELEN PROGRAMMA 44/03. — FEDERALE COÖRDINATIE VAN HET ECONOMISCH BELEID

Federaal Contactpunt voor het aanmoedigen en bevorderen van buitenlandse investeringen in België

Strategische doelstellingen :

1. Onthaal en ondersteuning van buitenlandse investeerders in België

2. Vertegenwoordigen van België inzake het aanmoedigen van buitenlandse investeringen

3. Deelname aan en opvolgen van de regulering inzake buitenlandse investeringen

4. Externe communicatie naar de potentiële investeerders

5. Cel Staatssteun

6. Uitoefenen van andere federale bevoegdheden

Operationele doelstellingen :

1.1 Persoonlijke begeleiding, administratieve en logistieke ondersteuning (opmaken van bezoekprogramma's voor potentiële investeerders, op maat vergaderingen plannen met experts voor potentiële investeerders, faciliteren van administratieve procedures ivm toegang, verblijf en werk, onvangen van buitenlandse delegaties, aanleveren van documentatie en informatie op maat

1.2 Opvolgen van de elementen die bepalend zijn voor het investeringsklimaat in België (opvolgen van de wetgeving, van macro-economische parameters, van achtergrondnota's ten behoeve van economische zendingen, verzamelen van cijfers over buitenlandse investeringen, opvolgen van investeringsparameters met concurrerende landen)

1.3 Verbindingscel Federaal-Gewesten Buitenlandse Investeringen (Secretariaat, voorbereiding van de dossiers)

1.4 Onthaal en ondersteuning van buitenlandse investeerders in België

2.1. Activiteiten in het buitenland (deelname aan seminaries, vakbeurzen, economische zendingen)

2.2. Activiteiten in België : contacten met buitenlandse investeringsfora en tussenpersonen (bijv. Gemengde Kamers van Koophandel, buitenlandse ambassades in Brussel)

3.1. Opvolging van internationale organisaties (EU (o.a. Comité 133 — dossiers investeringen), WTO, ASEM, OESO-CIME, UNCTAD)

4.1. Bevorderen van het imago van België als investeringslocatie (Investment Guide, plaatsen van advertenties in internationale gespecialiseerde pers, in specifieke Belgische publicaties met internationale verspreiding

4.2. Verspreiden van informatie over het Belgisch investeringsklimaat (website www.investinbelgium.fgov.be, e-mail infoservice).

5.1. Gegevens inzamelen inzake toegekende staatssteun en rapportering ten behoeve van EU en WTO

5.2. Coördinatiecentra (controle van sommige toekenningsvoorwaarden)

6.1. Nationaal Contactpunt Multinationale Ondernemingen

PROGRAMME DE MOYENS DE SUBSISTANCE 44/03. — COORDINATION FÉDÉRALE DE LA POLITIQUE ÉCONOMIQUE

Point de contact fédéral pour l'encouragement et la promotion d'investissements étrangers en Belgique

Objectifs stratégiques :

1. Accueil et soutien d'investisseurs étrangers en Belgique

2. Représentation de la Belgique pour l'encouragement d'investissements étrangers

3. Participation à la régulation en matière d'investissements étrangers et son suivi

4. Communication externe vers les investisseurs étrangers potentiels

5. Cellule aides d'Etat

6. Exercice d'autres compétences fédérales

Objectifs opérationnels :

1.1 Accompagnement personnel, soutien administratif et logistique (élaborer les programmes de visites pour les investisseurs potentiels, planifier des réunions sur mesure avec des experts pour les investisseurs potentiels, faciliter les procédures administratives en rapport avec l'accès, le séjour et le travail, recevoir les délégations étrangères, fournir de la documentation et des informations sur mesure

1.2 Suivi des éléments déterminants pour le climat d'investissement en Belgique (suivre la législation, les paramètres macro-économiques, les notes de contexte à l'intention des missions économiques, collecter des chiffres sur les investissements étrangers, suivre les paramètres d'investissement avec des pays concurrents)

1.3 Cellule de liaison Fédéral-Régions Investissements étrangers (Secrétariat, préparation des dossiers)

1.4 Accueil et soutien d'investisseurs étrangers en Belgique

2.1. Activités à l'étranger (participation à des séminaires, salons, missions économiques)

2.2. Activités en Belgique : contacts avec des forums d'investissements étrangers et des intermédiaires (par exemple, Chambre de Commerce mixte, ambassades étrangères à Bruxelles)

3.1. Suivi d'organisations internationales (EU (notamment Comité 133 — dossiers investissements), OMC, ASEM, OCDE-CIME, CNUCED)

4.1. Promotion de l'image de la Belgique en tant que lieu d'investissements (Investment Guide, placer des annonces dans la presse internationale spécialisée, dans des publications belges spécifiques à diffusion internationale

4.2. Diffusion d'informations sur le climat d'investissement belge (site internet www.investinbelgium.fgov.be, e-mail infoservice).

5.1. Collecte de données sur les aides d'Etat octroyées et rapports

5.2. Centres de coordination (contrôle de certaines conditions d'octroi)

6.1. Point de contact national Entreprises multinationales

B.A. 44 03 1223 — Uitgaven voor de uitvoering van het beleid tot aanmoediging van buitenlandse investeringen in België

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	118	150	228	228	228	228

Verklarende nota

A.B. 44 03 1223 — Dépenses pour l'exécution de la politique de promotion des investissements étrangers en Belgique

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	118	150	228	228	228	228

Note explicative

1. **Coûts récurrents pour tâches permanentes**

	2008 aangepast ajusté	2009	2010	2011	2012
Advertenties, publiciteit,informatiever-spreiding/ *Annonces et publicité, diffusion d'informations*.....	55	125	125	125	125
Zendingen/*Missions*.....	10	20	20	20	20
Studiedagen, investeringsseminaries, beurzen, onthaal investeerders/*Jour.....nées d'étude, séminaires d'investissements, bourses, accueil d'investisseurs étrangers, ...*	*10*	20	20	20	20
Diversen zoals vertalingen/*Divers (entre autres traductions)*	5	13	13	13	13
Totaal/*Total*	**80**	**178**	**178**	**178**	**178**

2. **Projecten 2009** | 2. **Projets 2009**

Operationele doelstelling — *Objectif opérationnel*	Dienst — *Service*	Projecten/ Acties — *Projets/ Actions*	Planning	Aard van de uitgaven (BA) — *Nature de la dépense (AB)*	Kost — *Coût*			
					2009	2010	2011	2012
Aanleveren van informatie en documentatie op maat van de buitenlandse investeerders/ *Fournir des informations et de la documentation « sur mesure » aux investisseurs étrangers*	Buitenlandse investeringen/ *Investissements étrangers*	Update en bijdruk brochure « Investing in Belgium »/ *Mise à jour et nlle impression de la brochure « Investing in Belgium »*	*1*	*44.03.1223*	*15*			
				Tot proje(c)t 1	*15*			
Aanleveren van informatie en documentatie op maat van de buitenlandse investeerders/ *Fournir des informations et de la documentation « sur mesure » aux investisseurs étrangers*	Buitenlandse investeringen/ *Investissements étrangers*	Update brochure « Investing in Belgium - Roadmap »/ *Mise à jour de la brochure « Investing in Belgium -Roadmap*	*2*	*44.03.1223*	*50*			
				Tot proje(c)t 2	***50***			
Aanleveren van informatie en documentatie op maat van de buitenlandse investeerders/ *Fournir des informations et de la documentation « sur mesure » aux investisseurs étrangers*	Buitenlandse investeringen/ *Investissements étrangers*	Database van buitenlandse investeringen in België/*Banque de données des investissements étrangers en Belgique*	*2*	*44.03.1223*	*35*			
				Tot proje(c)t 3	***35***			
				Tota(a)l	***100***			

De Belgische economie heeft een zeer open karakter waarbij een sterke aanwezigheid van buitenlandse ondernemingen onmisbaar is voor verdere groei. Door de instandhouding en verbetering van het algemeen investeringsklimaat in België moeten deze buitenlandse investeerders blijvend gemotiveerd worden om hun vestigingen in België te behouden en eventueel uit te breiden en te diversifiëren.

Het reglementair en functioneel kader waarbinnen ondernemingen functioneren is steeds in verandering. Buitenlandse investeerders moeten de mogelijkheid hebben om zich te wenden tot de FOD Economie om een nauwkeurig en volledig antwoord te krijgen op al hun vragen betreffende het opstarten, runnen, uitbreiden, enz. van een economische activiteit. Dit soort informatie moet dus permanent worden bijgewerkt. Alle ontwikkelingen die van invloed zijn op het investeringsklimaat in België moeten opgevolgd worden om buitenlandse potentiële investeerders accurate en geactualiseerde informatie te verschaffen.

De informatie die aan buitenlandse investeerders gegeven wordt moet doordacht worden samengebracht in overzichtelijke en aantrekkelijke publicaties, multimediapresentaties, een specifieke website en andere vormen van informatieverspreiding. Op deze manier wordt tevens het imago van België als investeringslocatie verder verbeterd.

Deze publiciteit voor België als Europese locatie voor investeringsprojecten zal zeker ook gericht worden naar innoverende en technologisch waardevolle sectoren die een impact kunnen hebben op de verdere vernieuwing van het Belgisch economisch weefsel.

Bijzondere aandacht is nodig voor het geven van toelichting bij de werking en de bevoegdheidsverdeling van de economische dimensie binnen België als federale staat; dit is nodig voor een buitenlandse ondernemer, vooral indien deze weinig of geen ervaring heeft met het Belgische zakenleven.

De aanmoediging van de buitenlandse investeringen in België gebeurt in nauw overleg tussen de federale overheid en de drie gewesten. Dit overleg, waarvan men aankondigt dat het versterkt zal worden in een eerste akkoord over de staatshervorming, met name door het opnieuw overleggen van het samenwerkingsakkoord van 7 februari 1995, (a) tussen het Ministerie van Economische Zaken en het Ministerie van Buitenlandse Handel, inzake de harmonisering van de onthaalmaatregelen voor buitenlandse investeringen, en (b) tussen het Ministerie van Economische Zaken en de regionale ministeries bevoegd voor de buitenlandse investeringen; het Ministerie van Economische Zaken (Dienst Buitenlandse Investeringen) wordt belast met de coördinatie van dit overleg, dringt zich onder meer op in het kader van de noodzakelijke administratieve en fiscale maatregelen om buitenlandse investeerders aan te trekken.

Dit aanmoedigingsbeleid is gebaseerd op :

— Het interministerieel overleg van 22 maart 1994, betreffende de coördinatie van de federale aspecten van het beleid inzake buitenlandse investeringen.

Deze beleidsbepalende besluiten zijn richtinggevend voor de activiteiten van de Dienst Buitenlandse Investeringen. Het zijn de doelstellingen waarvoor de toegekende middelen worden ingezet.

De Dienst Buitenlandse Investeringen spant zich in om de beschikbare budgettaire middelen zodanig in te zetten dat zij de zichtbaarheid van de FOD Economie versterken. Dit wordt mede gerealiseerd door op de hierboven vermelde domeinen te zorgen voor een actieve en herkenbare aanwezigheid van de FOD Economie.

De middelen waarmee deze doelstellingen gerealiseerd worden zijn de volgende :

L'économie belge est très ouverte, ce qui rend indispensable une forte présence d'entreprises étrangères pour la poursuite de la croissance. Le maintien et l'amélioration du climat général d'investissements en Belgique doivent motiver en permanence ces investisseurs étrangers à conserver leurs établissements dans notre pays et éventuellement à les étendre et à les diversifier.

Le cadre réglementaire et fonctionnel dans lequel les entreprises fonctionnent change constamment. Les investisseurs étrangers doivent avoir la possibilité de s'adresser au SPF Economie pour obtenir une réponse précise et complète à toutes leurs questions concernant le lancement, la gestion, l'extension, etc. d'une activité économique. Ces informations doivent donc être constamment mises à jour. Tous les développements pouvant influencer le climat d'investissement en Belgique doivent être suivis afin de procurer aux investisseurs étrangers potentiels des renseignements précis et actualisés.

Les renseignements fournis aux investisseurs étrangers doivent être réunis de manière réfléchie dans des publications, présentations multimédia, un site internet spécifique et d'autres formes de diffusions de l'information clairs et attrayants, ce qui permettra aussi d'améliorer l'image de la Belgique comme terre d'investissements.

Cette publicité pour la Belgique en tant que lieu européen pour des projets d'investissements sera certainement aussi axée sur les secteurs innovants à grande valeur technologique pouvant avoir un impact sur le renouvellement du tissu économique belge.

Une attention particulière est nécessaire pour expliquer le fonctionnement et la répartition de compétences de la dimension économique de l'Etat fédéral qu'est la Belgique; c'est indispensable pour un entrepreneur étranger, surtout si celui-ci a peu ou pas d'expérience du monde des affaires belge.

L'encouragement des investissements étrangers en Belgique a lieu en étroite collaboration entre l'autorité fédérale et les trois Régions. Cette concertation dont on annonce un renforcement dans un premier accord sur la réforme de l'Etat, notamment par la renégociation de l'accord de coopération du 7 février 1995, (a) conclu entre le Ministère des Affaires économiques et le Ministère du Commerce extérieur, sur l'harmonisation des mesures d'accueil pour investissements étrangers et (b) entre le Ministère des Affaires économiques et les Ministères régionaux compétents pour les investissements étrangers; le Ministère des Affaires économiques (Service Investissements étrangers) est chargé de coordonner cette concertation, s'impose notamment dans le cadre des mesures administratives et fiscales nécessaires pour attirer des investisseurs étrangers.

Ces décisions politiques indiquent la voie à suivre pour les activités du service Investissements étrangers. Il s'agit des objectifs pour lesquels les moyens octroyés sont utilisés.

Le Service Investissements étrangers s'efforce d'utiliser les ressources budgétaires disponibles de manière à renforcer la visibilité du SPF Economie. Cela est également réalisé en assurant une présence active et identifiable du SPF Economie dans les domaines susmentionnés. Ce rôle actif visible du SPF Economie sera confirmé vis-à-vis du monde extérieur et surtout des autres départements fédéraux dans la sous-commission Investissements étrangers de la Commission Economique Interministérielle, présidée par le SPF Economie.

Les moyens permettant de réaliser ces objectifs sont les suivants :

(De bedragen zijn enkel indicatief; naargelang de behoeften kunnen de rubrieken lichte onderlinge verschuivingen ondergaan)

1. Advertenties en publiciteit, informatieverspreiding	EUR 125.000
2. Zendingen, studiedagen, investeringsseminaries, beurzen, onthaal van buitenlandse investeerders, diversen	EUR 53.000
3. Projecten (Brochures « Invest in Belgium » en « Investing in Belgium-Roadmap »; Volledige database van buitenlandse ondernemingen in België; Studie over de langetermijn evolutie van buitenlandse investeringen in België en hun impact op innovatieve sectoren en clusters)	EUR 100.000
Totaal	EUR 278.000

1. **Advertenties en publiciteit — informatieverspreiding**

1.1. *Website www.investinbelgium.fgov.be*

De website www.investinbelgium.fgov.be moet geüpdatet worden in samenspraak met de beheerders van de website van de FOD Economie; de website verschaft basisinformatie aan potentiële buitenlandse investeerders en bevat tal van nuttige adressen en hyperlinks naar gerelateerde websites (de drie regionale investeringsagentschappen, andere FOD's, Nationale Bank, Belgium.be, …).

Geschatte kost : nihil

1.2. *Advertenties en publiciteit*

Het gericht plaatsen van advertenties in financieel-economische publicaties met een welbepaald doelpubliek van economische besluitvormers is een uitgelezen middel voor het bekendmaken van België als investeringslocatie. Deze advertenties zijn geen geïsoleerde acties : de datum van publicatie wordt zorgvuldig uitgekozen om te kunnen aansluiten bij een specifieke aanleiding die in verband staat met de Belgische economie, bv. een economisch supplement over België, een Belgische economische zending, een bijzondere bijlage i.v.m. het investeringsklimaat in België, e.d.

Dergelijke mogelijkheden bieden zich soms aan op een korte termijn (1 à 2 maanden), en kunnen dus niet steeds op voorhand worden gepland. Bij de keuze van de perstitels en data streven we naar continuïteit en het inspelen op opportuniteiten. Het plaatsen van Invest in Belgium-advertenties en redactionele bijdragen in de algemeen erkende financieel-economische wereldpers is slechts een onderdeel van een breder aanwezigheidsbeleid met als doel België 'op de kaart te plaatsen' van de besluitvormers van investeringsprojecten.

In de toekomst zullen acties op het gebied van publiciteit meer sectoraal gericht zijn, om de innoverende sectoren van de Belgische economie te voor te trekken.

Geschatte kost : EUR 125 000

2. **Zendingen, studiedagen, investeringsseminaries, beurzen, onthaal van buitenlandse investeerders, diversen**

De hiernavolgende initiatieven dragen bij tot de versterking van het imago van België als locatie voor buitenlandse investeringen en werken vooral drempelverlagend voor buitenlandse KMO's die niet kunnen beschikken over eigen internationale antennes en dus een sterke behoefte hebben aan objectieve en betrouwbare informatie vanwege de bevoegde overheidsinstanties.

— Inzake zendingen gaat het meestal om de vertegenwoordiging van België in vergaderingen van internationale organisaties op het vlak van beleid inzake buitenlandse investeringen, zoals EU, OESO, ASEM, UNCTAD (Commission on Investment, Technology and rela-

(Les montants sont uniquement indicatifs; en fonction des besoins, les rubriques peuvent subir de légers glissements)

1. Annonces et publicité, diffusion d'informations	EUR 125 000
2. Missions, journées d'étude, séminaires d'investissements, bourses, accueil d'investisseurs étrangers, Divers	EUR 53 000
3. Projets (mise à jour et réimpression des brochures « Investing in Belgium » et « Investing in Belgium Roadmap » - base de données investissements étrangers), étude sur Etude sur l'évolution à long terme des investissements en Belgique et leur impact sur les secteurs et clusters innovateurs.....	EUR 100.000
Total	EUR 278.000

1. **Diffusion de l'information — annonces et publicité**

1.1. *Site web www.investinbelgium.fgov.be*

Le site www.investinbelgium.fgov.be doit également être actualisé et ce, en concertation avec les gestionnaires du site du SPF Economie. Ce site fournit des informations de base précieuses aux investisseurs étrangers potentiels ainsi que de nombreuses adresses et hyperliens vers des sites apparentés (sites des 3 sociétés régionales d'investissement, d'autres SPF, de la Banque nationale, …).

Coût estimé : néant

1.2. *Annonces et publicité*

Placer des annonces et distribuer des publications économico-financières destinées à un public cible de décideurs économiques est un moyen efficace pour présenter la Belgique en tant que pays d'investissement. Ces annonces ne sont pas des actions isolées : la date de la publication est toujours soigneusement choisie pour qu'elle corresponde à un évènement spécifique de la vie économique belge comme par ex. un supplément 'économie' sur la Belgique dans la presse, une mission économique belge, un carnet spécial consacré au climat d'investissement en Belgique, …

Les délais pour réagir à telles occasions sont parfois très courts (1 à 2 mois). Il n'est dès lors pas toujours possible d'inclure de telles actions dans le planning. Nous essayons, dans le choix des titres et des données, de viser la continuité et de mettre l'accent sur les opportunités. Le placement d'annonces Invest in Belgium et d'articles rédactionnels dans la presse financière internationale n'est qu'un élément de la large politique de présence que nous voulons mener pour que la Belgique figure sur la carte des investisseurs.

Dans le futur, les actions en matière de publicité seront plus ciblées sectoriellement, pour privilégier les secteurs innovants pour l'économie belge.

Coût estimé : EUR 125 000

2. **Missions, séminaires investissements, foires, accueil d'investisseurs étrangers**

Les initiatives suivantes contribuent à renforcer l'image de la Belgique comme pays d'investissement et surtout à attirer les PME étrangères qui ne disposent pas de leurs propres antennes internationales et ont donc grand besoin d'informations objectives et fiables émanant des pouvoirs publics.

— En ce qui concerne les missions, il s'agit le plus souvent de représenter la Belgique lors des réunions que tiennent les organisations internationales sur la politique des investissements étrangers.

ted Financial Issues) en WTO (Working Group on Trade and Investment).

Geschatte kost : EUR 10 000

— Investeringsseminaries en beurzen hebben als doel het informeren en sensibiliseren van besluitvormers en tussenpersonen (consultants, relocators, investment prospectors, gespecialiseerde advocaten). De medewerking en deelname in de onkosten door de FOD Economie (Dienst Buitenlandse Investeringen) is aangewezen indien het gaat om initiatieven met een grote impact, en waarbij bijv. ook andere FOD's (Financiën, Buitenlandse Zaken) en/of gewestelijke investeringsagentschappen betrokken zijn. De inbreng van de dienst buitenlandse investeringen gebeurt dan o.a. door het geven van uiteenzettingen over het investeringsklimaat in België.

Geschatte kost : EUR 10 000

— Onthaal van buitenlandse investeerders

Buitenlandse delegaties van ondernemers die prospecteren naar businessopportunities en op zoek zijn naar zakenpartners in België, wensen in een aantal gevallen contact op te nemen met een gespecialiseerde dienst op federaal niveau, vooraleer zich tot de gewesten te wenden. In deze gevallen komen zij terecht bij de Dienst Buitenlandse Investeringen. Hun opvang, onthaal en begeleiding alsook het doorspelen van alle relevante informatie op federaal vlak, wordt volledig georganiseerd door de Dienst, in nauwe samenwerking met de bevoegde gewestelijke investeringsagentschappen.

Geschatte kost : EUR 20 000

— Diversen

Van essentieel belang voor een goede informatieverspreiding is het ter beschikking stellen van documentatie in de internationale zakentaal bij uitstek, het Engels. Een aantal documenten in het Frans zijn reeds beschikbaar via bijv. de website van de FOD Economie of via andere officiële bronnen.

Vaak gaat het om uitgaven die betrekking hebben op de kenmerken, de werking en de ontwikkeling van de Belgische economie. In een aantal gevallen wordt deze informatie door de dienst zelf herwerkt tot een toegankelijke tekst op maat van de behoeften van buitenlandse investeerders. De Dienst Buitenlandse Investeringen werkt bijv. mee met de Belgische Ambassade in Washington aan de realisatie van een aantal zgn. fact sheets over het investeringsklimaat in België.

Een aantal andere ambassades richt zich tot de Dienst wanneer zij behoefte hebben aan gerichte documentatie betreffende de economische kenmerken van België, ten behoeve van potentiële investeerders.

Geschatte kost : EUR 13 000

3. **Projecten**

3.1. *Update van de brochures « Invest in Belgium » en « Invest in Belgium — Roadmap »*

De huidige versie van de brochure 'Investing in Belgium' zal in 2009 door de Dienst worden vervangen door een geüpdatete versie.

Geschatte kost : EUR 15. 000

3.2. *Volledige database van buitenlandse investeringen in België*

Op de Bijzondere Ministerraad van Gembloux (16-17 januari 2004) werden een aantal actiepunten gelanceerd ter verbetering van het investeringsklimaat in België; een van die maatregelen was het opstellen van een databestand van buitenlandse investeerders in België. De Dienst Buitenlandse Investeringen werkt aan een systeem van permanente monitoring van buitenlandse investeringen in

Coût estimé : EUR 10 000

— Les séminaires 'investissements' et les foires ont pour but d'informer et de sensibiliser les décideurs et les intermédiaires (consultants, relocateurs, prospecteurs en investissements, avocats spécialisés). La collaboration et la participation aux frais par le SPF Economie (Service des investissements étrangers) est indiquée vu que ces initiatives ont un grand impact et que d'autres SPF (Finances, Affaires étrangères) et/ou les sociétés régionales d'investissement sont impliqués. L'apport du Service des investissements étrangers consiste notamment à présenter des exposés sur le climat d'investissement en Belgique.

Coût estimé : EUR 10 000

— Accueil des investisseurs étrangers

Certaines délégations d'entrepreneurs étrangers qui recherchent des opportunités et des partenaires en Belgique souhaitent prendre contact avec un service spécialisé au niveau fédéral avant de s'adresser aux Régions. Ils recourent alors au Service des investissements étrangers qui organise leur accueil et leur accompagnement ainsi que la communication de toutes les informations pertinentes au plan fédéral, et ce en étroite collaboration avec les sociétés régionales d'investissement compétentes.

Coût estimé : EUR 20 000

— Divers

Mettre à la disposition de la documentation en anglais, langue internationale des affaires, est essentiel pour une bonne diffusion des informations. Plusieurs documents sont aussi disponibles en français sur le site du SPF Economie ou d'autres supports officiels.

Il s'agit souvent de publications traitant des caractéristiques, du fonctionnement et du développement de l'économie belge. Dans certains cas, cette information est retravaillée par le Service lui-même pour en faire un texte accessible et correspondant aux besoins des investisseurs étrangers. Le Service des investissements étrangers participe par ex. à la rédaction de 'fact sheets' sur le climat d'investissement en Belgique avec l'Ambassade belge aux Belgique à Washington.

Une série d'autres ambassades s'adressent au Service lorsqu'elles souhaitent transmettre aux investisseurs potentiels de la documentation sur les particularités économiques de la Belgique.

Coût estimé : EUR 13 000

3. **Projets**

3.1. Mise à jour des brochure « Investing in Belgium » et « Investing in Belgium — Roadmap » :

En 2009, le service remplacera la version actuelle de la brochure 'Investing in Belgium' par une version actualisée.

Estimation du coût : 15 000 EUR

3.2. *Base de données complète sur les Investissements étrangers en Belgique*

Lors du Conseil des Ministres extraordinaire de Gembloux (16-17 janvier 2004), plusieurs actions ont été lancées afin d'améliorer le climat d'investissement en Belgique. Une de ces mesures a été la création d'un fichier de données relatif aux investisseurs étrangers en Belgique. Le Service Investissements étrangers met actuellement

België. De mogelijkheden tot het gebruik van bestanden van de firma Graydon werden onderzocht, alsook van de « European Investment Monitor » van Ernst & Young. Dit is echter onvoldoende om in real time een volledig antwoord te kunnen geven op vragen beteffende de aanwezigheid en kenmerken van buitenlandse ondernemingen in België. Het nieuwe instrument zal idealiter bestaan uit twee modules : (a) de basisinformatie die on-line kan worden opgehaald uit meerdere bronnen (zowel betalende als niet-betalende; de kost hiervan kan deel uitmaken van de projectkost), en (b) een geïnformatiseerde applicatie die toelaat om deze bronnen naar wens te consulteren en te combineren, en de resultaten op een overzichtelijke manier weer te geven.

Geschatte kost : EUR 50.000

3.3. *Studie over de langetermijn evolutie van buitenlandse investeringen in België en hun impact op innovatieve sectoren en clusters*

Er bestaan meerdere deelstudies betreffende het belang van buitenlandse ondernemingen in België. Deze blijven meestal beperkt tot een sector of cluster (bv. high tech activiteiten, life sciences), een gewest, een land van oorsprong (bv. de inkomende investeringen uit de USA of China). In het kader van de brede informatieve opdracht van de Dienst Buitenlandse Investeringen is er meer nodig : enerzijds een overzicht van de huidige situatie en de verklarende elementen van deze evolutie, en anderzijds een toekomstgerichte visie op het mogelijk belang van het aantrekken van nieuwe buitenlandse investeringen naar bepaalde innovatieve sectoren (bv. milieutechnologie, nieuwe materialen, e-health, lifestyle dienstensectoren zoals mode en design waar België al een internationale reputatie heeft verworven, enz.). De resultaten van deze studie zijn onmiddellijk bruikbaar in de lopende werkzaamheden van de Dienst en kunnen ook richtinggevend zijn voor bv. de oriëntering en de inhoud van de externe communicatie via de gespecialiseerde internationale pers.

Geschatte kost : EUR 35.000 euro

Koppeling van het budget « 03.1223 » aan de strategische en operationele doelstellingen van de FOD en de pool Economische ontwikkeling :

B.A. 44 03 1232 —Uitvoering van studies (nieuwe)

(in 000 euro)

	2007	2008 Aangepast	**2009**	2010	2011	2012
A	181	100	102	283	283	283

Verklarende nota

1. **Recurrente uitgaven voor permanente taken**

Nihil.

au point un système de monitoring permanent des investissements étrangers en Belgique. Les possibilités d'utiliser des fichiers de la firme Graydon et du 'European Investment Monitor' de Ernst & Young ont été examinées. Entretemps, ceci est néanmoins insuffisant pour pouvoir donner une réponse complète en temps réel sur la présence et les caractéristiques des firmes étrangères en Belgique. Le nouvel instrument se composera idéalement deux modules : (a) l'information de base qui pourra être récoltée on-line de plusieures sources (tant payant que non payant; les frais pourraient faire partie du coût du projet), et (b) une application informatisée qui permettrait de consulter et de combiner ces sources et de présenter les résultats d'une façon claire.

Coût estimé : EUR 50.000 euro

3.3. *Etude sur l'évolution à long terme des investissements étrangers en Belgique et leur impact sur les secteurs et clusters innovateurs*

Il existe plusieurs études partielles sur l'importance des entreprises étrangères en Belgique. Celles-ci se limitent en général à un secteur ou cluster (p.e. les activités en technologie de pointe, life sciences), une région, un pays d'origine (p.e. les investissements en provenance des Etats-Unis ou de la Chine). Dans le cadre d'une mission d'information plus large du Service Investissements Etrangers il faut faire plus : d'une part un aperçu de la situation actuelle et des éléments qui expliquent cette évolution, et d'autre part une vision tournée vers l'avenir sur l'importance probable de l'attraction de nouveaux investissements vers certains secteurs innovateurs (p.e. la technologie de l'environnement, les nouveaux matériaux, e-health, les secteurs style de vie comme la mode et le design dans lesquels la Belgique a déjà acquis une réputation internationale, etc…). Les résultats de cette étude sont immédiatement utilisables dans les travaux courants du service et peuvent être directeurs pour p.e. l'orientation et le contenu de la communication externe via la presse internationale spécialisée.

Coût estimé : EUR 35.000 euro

Liaison du budget « 03.1223 » aux objectifs stratégiques et opérationnels du SPF et du Pôle Développement économique :

A.B. 44 02 1232 — Dépenses pour l'exécution d'études

(in 000 euro)

	2007	2008 ajusté	**2009**	2010	2011	2012
CD	181	100	102	283	283	283

Note explicative

1. **Coûts récurrents pour tâches permanentes**

Nihil.

2. **Projecten 2009** | 2. **Projets 2009**

Operationele doelstelling — *Objectif opérationnel*	Dienst — *Service*	Projecten/ Acties — *Projets/ Actions*	Aard van de uitgaven (BA) — *Nature de la dépense (AB)*	Kost — *Coût* **2009**	2010	2011	2012
Economische informatie verzamelen, uitwerken, coordineren en analyseren om het economische beleid te ondersteunen/*Collecter, développer, coordonner et analyser l'information économique en appui de la Politique économique*	E4.Sectoriële monitoring/*E4 monitoring*	Theoretische, practische ondersteuning aan dienst Sektor- en Marktmonitoring bij uitvoering van een reeks sectorale studies over de Belgische economie/ *Soutien théorique, pratique au service « Monitoring des services et du marché » lors de l'exécution d'une série d'études sectorielles de l'économie belge*	*44.03.1223*	*60*	*0*	*0*	*0*
			Tot proje(c)t 1	*60*			
Economische informatie verzamelen, uitwerken, coordineren en analyseren om het economische beleid te ondersteunen/*Collecter, développer, coordonner et analyser l'information économique en appui de la Politique économique*	E4 afdeling agro-voedingsbeleid/ *E4 service Industries agro-alimentaires*	Studie betreffende de markt voor bioproducten/ *Etude sur le marché des produits bio*	*44.03.1223*	*20*			
			Tot proje(c)t 2	***20***			
Economische informatie verzamelen, uitwerken, coordineren en analyseren om het economische beleid te ondersteunen/*Collecter, développer, coordonner et analyser l'information économique en appui de la Politique économique*	E4 Nijverheid/ *E4 Industries*	Socio-economische studie in het kader van REACH/ *Etude socio-économique dans le cadre de REACH*	*44.03.1223*	*22*			
			Tot proje(c)t 3	***22***			
			Tot A	***102***	***0***	***0***	***0***

Verklarende nota

De lijst met voorziene studies is niet beperkend en de onderwerpen zouden in functie van de economische actualiteit kunnen veranderen.

Inleiding

De uitvoering van studies binnen E4 kadert in de algemene beleidsnota van de heer Minister Van Ondernemen en Vereenvoudigen van 14 april 2008. In het hoofdstuk « Economie en Innovatie » worden onder punt (B) « Meer transparantie en concurrentie » volgende strategische doelstellingen naar voren geschoven :

— De transparantie van de markten en sectoren verzekeren

— De bij de FOD beschikbare informatie optimaal gebruiken

— Het intern gebruik van de analyses versterken

Naast de huidige werkzaamheden qua monitoring van de markten en de sectoren wordt er gedacht aan het uitvoeren van aanvullende studiën die een beter inzicht verschaffen in sommige marktmechanismen, zoals bijvoorbeeld de voedingsmiddelenmarkt.

De Europese Commissie kondigt trouwens een mededeling aan voor juni 2008.

1. **Externe ondersteuning**

Theoretische, technische en praktische ondersteuning geven aan de dienst « Sector- en MarktMonitoring » van de Algemene Directie « Economische Potentieel » bij het uitvoeren van een reeks sectorale studies over de Belgische economie.

Het eerste deel van de opdracht bestaat er meer bepaald in om op basis van verscheidene criteria (toegevoegde waarde, werkgelegenheid, productiviteit, toekomstgerichtheid, verwevenheid met andere sectoren, …) een overzicht te geven van het beland en de werking van de Belgische bedrijfssectoren. Via de transversale opvolging van de belangrijke ontwikkelingen in de sectoren moet de FOD Economie signalen kunnen opvangen over de bedrijfstakken die niet optimaal functioneren.

Het tweede deel van de opdracht bestaat erin ondersteuning te bieden bij het onderzoek van de oorzaken waarom de via transversale aanpak gedefinieerde bedrijfstakken niet optimaal functioneren (via onder meer concentratiemaatstaven, reglementering, arbeidsvoorwaarden, belemmeringen, …).

Van de consulent wordt meer in het bijzonder het volgende verwacht :

— meewerken aan de theoretische onderbouw voor cross-sectorale analyse;

— kennis hebben van de statistische informatiebronnen terzake en van de sterke en zwakke punten van die verschillende cijferreeksen;

— eenvoudige software programma's ter beschikking stellen die het mogelijk maken micro-economische, soms bedrijfsindividuele, cijferinformatie te analyseren (onder andere concentratie-indexen, lerner-index, …);

— meewerken aan de interpretatie van de cijferanalyse, onder meer door de resultaten voor België te toetsen aan de Europese resultaten;

— het mee uitschrijven van een finaal rapport, dat zal worden gebruikt voor de FOD publicatie « Panorama van de Belgische economie 2009 ».

Note explicative

Les études prévues ne sont pas limitatives et les sujets pourraient évoluer en fonction de l'actualité économique.

Introduction

L'exécution d'études par E4 cadre dans la note de politique générale présentée par le Ministre de l'Entreprise et de la simplification le 14 avril 2008 dont le point (B) « Plus de transparence et de concurrence » du chapitre « Economie et Innovation » avance les objectifs stratégiques suivants:

— Assurer la transparence des marchés et des secteurs

— Utiliser de façon optimale l'information disponible au SPF

— Renforcer l'utilisation interne des analyses

1. **Assistance externe**

Fournir une aide théorique, technique et pratique au service « Monitoring des secteurs et des marchés » de la Direction générale « Potentiel économique » dans la réalisation d'une série d'études sectorielles sur l'économie belge.

La première partie de la mission est de donner un aperçu, sur base de différents critères (valeur ajoutée, emploi, productivité, orientation vers l'avenir, interopérabilité avec d'autres secteurs, …), de l'importance et du fonctionnement des secteurs industriels dans notre pays. Grâce à un suivi transversal des principaux développements sectoriels, le SPF Economie doit pouvoir capter les signaux d'un fonctionnement non optimal de certaines branches.

La seconde partie de la mission est d'offrir une assistance dans la recherche des causes de ce fonctionnement non optimal des branches industrielles définies par l'approche transversale (par le biais notamment des critères de concentration, de la réglementation, des conditions de travail, des entraves, …).

Le consultant devra :

— participer à l'élaboration de la structure théorique en vue de l'analyse sectorielle croisée;

— connaître les sources d'information statistique en la matière ainsi que les forces et les faiblesses des différentes séries chiffrées;

— mettre à disposition des programmes informatiques simples permettant d'analyser des données chiffrées micro-économiques et parfois propres à certaines entreprises (e.a. indices de concentration, lerner-index, …);

— collaborer à l'interprétation de l'analyse de chiffres, notamment en comparant les résultats pour la Belgique aux résultats européens;

— participer à la rédaction d'un rapport final qui sera utilisé pour la publication du SPF « Panorama de l'économie belge 2009 ».

Timing :

De ondersteuning wordt verwacht in de periode van begin 2009 tot eind juni 2009.

Werkwijze :

— voor de theoretische onderbouw van de studie zal de consulent zijn voorstellen bespreken met en voorleggen aan MT PEETERS (diensthoofd) en JJ VANHAELEN (expert bij de FOD);

— voor de praktische en technische ondersteuning zal de consulent ter plaatse (bij de FOD Economie) eigen personeel inzetten voor in totaal zes maanden. Dat personeel werkt samen met de FOD medewerkers die voor de studie worden ingeschakeld.

2. **Studies betreffende de markt voor bioproducten**

Op Europees niveau is er een verordening van kracht die in een regeling voorziet voor bioproducten (1). Het toepassingsgebied omvat onbewerkte landbouwproducten ongeacht hun eindgebruik, namelijk vee, onbewerkte plantaardige en dierlijke producten en levende of onbewerkte aquacultuurproducten. Ook verwerkte landbouwproducten vallen binnen het toepassingsgebied voor zover zij bestemd zijn voor menselijke of dierlijke consumptie; het gaat hierbij om diervoeders, verwerkte plantaardige en dierlijke producten en producten van de aquacultuur. De verordening omvat doelstellingen, beginselen en productievoorschriften voor alle producten met inbegrip van biologische wijn, aquacultuurproducten en verwerkte levensmiddelen.

De reglementering is niet van toepassing op producten van jacht en visserij op in het wild levende dieren. Omdat deze producten niet via veeteelt zijn verkregen zou dat niet verenigbaar zijn met de voorgestelde doelstellingen en beginselen. Het toepassingsgebied omvat evenmin de volgende producten die vallen onder bijlage I bij het Verdrag tot oprichting van de Europese Gemeenschap : mineralen, water, andere verwerkte landbouwproducten dan levensmiddelen, met name textiel, cosmetica en andere industriële producten.

Momenteel zijn er een groot aantal producten op de markt die het predikaat « bio » voeren, hetzij als onderdeel van de verkoopsbenaming, hetzij als toevoeging op het etiket of in de publiciteit omtrent het product in kwestie. Hiermee wordt er ingespeeld op de associatie met gezondheid, milieuvriendelijkheid, enzovoort, … die de termen « bio », « biologisch » en afgeleiden daarvan momenteel oproepen bij de consument.

Het is echter niet altijd duidelijk in welke mate deze producten beantwoorden aan de normen die het gebruik van deze terminologie verantwoorden. Indien de producten niet voldoen aan de gestelde criteria en er toch een connotatie met « bio » wordt gelegd is er sprake van misleiding van de consument.

Gezien het hier om een markt in uitbreiding gaat is het nuttig om nu reeds een duidelijk inzicht te verwerven in de marktwerking en de praktijken die er zich daar voordoen, enerzijds met het oog op de potentie van deze markt en de omkadering er van, anderzijds om eventuele voormelde misleiding van de consument te voorkomen. De kennis van de sector en de marktwerking zijn niet enkel nuttig voor E 4, waar deze tot de opdrachten van de Algemene Directie behoren, maar ook voor E 7, die in functie van de resultaten van de studie gerichte en gefundeerde controles kan uitvoeren.

(1) Verordening (EEG) nr. 2092/91 inzake de biologische productiemethode en aanduidingen dienaangaande op landbouwproducten en levensmiddelen.

Timing:

L'assistance sera fournie de début 2009 à fin juin 2009.

Méthodique :

— en ce qui concerne la structure théorique de l'étude, le consultant présentera ses propositions à MT PEETERS (chef de service) et à JJ VANHAELEN (expert au SPF) et les discutera avec eux;

— quant à l'aide pratique et technique, le consultant utilisera sur place (au SPF Economie) ses propres effectifs pour une durée totale de 6 mois. Ce personnel travaillera avec les collaborateurs du SPF qui seront désignés pour cette mission.

2. **Etudes sur le marché des produits bio**

Au niveau européen, un règlement met en place une règlementation pour les produits bio (1). Le champ d'application couvre les produits agricoles non transformés – quelle que soit leur destination finale – à savoir le bétail, les produits végétaux et animaux non transformés ainsi que les produits vivants ou non transformés de l'aquaculture. Les produits agricoles transformés tombent également sous le champ d'application pour autant qu'ils soient destinés à la consommation humaine ou animale. Il s'agit in casu d'aliments pour animaux, de produits végétaux et animaux transformés et de produits de l'aquaculture. Ce règlement fixe les objectifs, les principes et les conditions de production pour tous les produits, y compris le vin biologique, les produits de l'aquaculture et les denrées alimentaires transformées.

Le règlement ne s'applique toutefois pas aux produits de la chasse et de la pêche ou aux animaux sauvages. Vu qu'ils ne sont pas obtenus par l'élevage, cela serait incompatible avec les objectifs et les principes avancés. Le règlement ne concerne pas non plus les produits qui relèvent de l'annexe I du Traité instituant la Communauté européenne, à savoir: minéraux, eau, produits agricoles transformés autres que denrées alimentaires tels que le textile, les cosmétiques et d'autres produits industriels.

Actuellement, il existe sur le marché de nombreux produits qui, soit comportent le mot « bio » dans leur nom, soit font l'objet d'une mention sur l'étiquette ou dans la publicité les concernant. L'emploi de cette notion joue sur l'association d'idées avec la santé, le respect de l'environnement, … que les termes « bio », « biologique » et autres expressions dérivées peuvent susciter chez le consommateur.

Il n'est toutefois pas toujours évident de voir en quoi ces produits répondent aux normes qui justifient l'usage de cette terminologie. Si les produits ne correspondent pas aux critères énoncés et qu'une connotation « bio » est quand même induite, il y a abus à l'égard du consommateur.

Vu qu'il s'agit d'un marché en extension, il faut avoir dores et déjà une idée claire de son fonctionnement et des pratiques qui y ont cours afin d'une part de cerner ses potentialités et de l'encadrer et d'autre part d'éviter des abus éventuels envers le consommateur. La connaissance du secteur et du fonctionnement du marché sont utiles, non seulement pour E 4, dont c'est une des missions, mais aussi pour E 7 qui, en fonction des résultats de l'étude, peut effectuer des contrôles ciblés et fondés.

(1) Règlement (CEE) n°. 2092/91 concernant le mode de production biologique et sa présentation sur les produits agricoles et les denrées alimentaires.

3. **Socio-economische studie in het kader van REACH**

Aanvraag voor een kredietopening om een beroep te doen op een extern expert voor het onderzoek van sociaal-economische dossiers in het kader van REACH.

De verordening (EG) nr. 1907/2006 inzake de registratie en beoordeling van en de autorisatie (en beperkingen) ten aanzien van chemische stoffen (REACH) voorziet in een aantal gevallen in het beroep op sociaal-economische analysen die minimum voldoen aan de criteria van zijn bijlage XVI/

Het beroep op dit soort analyse is nieuw in het kader van de Europese wetgeving aangaande de chemische producten, maar kan weldra toenemen. Die studiën zelf passen in het ruimer kader van de impactanalysen die reeds werden gebruikt voor verschillende voorstellen van verordening voorgesteld door de Europese Commissie of in het kader van handelsbesprekingen met de derde landen.

De Europese impactanalysen beantwoorden op hun beurt aan de aanbevelingen van de OESO. Op Belgische niveau worden ze toegepast in het kader van de duurzame ontwikkeling, zowel op federaal vlak als wat betreft de belangrijke initiatieven van het Vlaams Gewest.

Om terug te keren naar de nauwkeuriger context van REACH bepaalt de verordening 1907/2006 dat de sociaal-economische analysen het voorwerp vormen van een onderzoek in de schoot van het Comité sociaal-economische analyse (SEAC), zoals vermeld in de artikelen 76 §1, d), 77 §3 en 85.

België telt momenteel twee leden bij SEAC, waarvan één deel uitmaakt van ons departement (Jean-Pierre Feyaerts – directie basisnijverheid).

Het artikel 85 bepaalt inzonderheid dat (§5) 'De leden van elk comité die benoemd zijn na kandidaatstelling door een lidstaat, zorgen voor passende coördinatie tussen de taken van het Agentschap en de werkzaamheden van de bevoegde instantie van hun lidstaat' en (§6) 'De leden van de comités worden ondersteund met de wetenshappelijke en technische middelen die de lidstaten ter beschikking staan. Daartoe verstrekken de lidstaten adequate wetenschappelijke en technische middelen aan de door hen benoemde leden van de comités. Elke bevoegde instantie van een lidstaat bevordert de werkzaamheden van de comités en de werkgroepen ervan'.

De REACH-verordening bepaalt ook dat het Agentschap zelf een beroep kan doen op externe experts in het kader van de werkzaamheden van die comités.

De impact- en sociaal-economische analysen zijn geen gewone zaak in het nationaal bestuur en ook niet in het kader van de reglementering van de Europese Unie betreffende het leefmilieu en de chemische producten (in tegenstelling tot de studiën over de invloed op het leefmilieu en de gezondheid).

De mogelijkheid om rekening te kunnen houden met de sociaaleconomische weerslag als tegengewicht voor de milieueffecten en de gevolgen voor de gezondheid past in de logica van de drie pijlers van de duurzame ontwikkeling.

Het seminarie gehouden te Berlijn in maart 2007 na afloop van het eerste deel van de studie over de uitvoering van de sociaal-economische analysen in het kader van REACH heeft aangetoond dat de tweede en derde pijler van de duurzame ontwikkeling duidelijk beter ontwikkeld waren dan de eigenlijke sociaal-economische pijler, terwijl er voor de dossiers die zullen worden ingediend door de ondernemingen, rekening houdend met het feit dat ze zelf de structuur van hun analyse bepalen, het risico bestaat op "omwegen" ten gunste van de aanvragers. Daarom is het belangrijk om parallel analysemethoden van de basisgegevens te ontwikkelen, die worden vergeleken met die voorgesteld in de individuele dossiers. Het is dan ook van belang een beroep te kunnen doen op een externe expertise.

3. **Etude socio-économique dans le cadre de REACH**

Demande d'une ouverture de crédit pour le recours à un expert externe pour l'examen de dossiers d'analyse socio-économique dans le cadre de REACH.

Le règlement (CE) n° 1907/2006 relatif à l'enregistrement, à l'évaluation et l'autorisation [ainsi qu'aux restrictions] des produits chimiques (REACH), prévoit, dans un certain nombre de cas le recours à des analyses socio-économiques répondant, au minimum, aux critères de son annexe XVI/

Le recours à ce type d'analyse est une nouveauté dans le cadre de la législation européenne relative aux produits chimiques mais elle pourra prendre de l'ampleur prochainement. Ces études elles-mêmes s'intègrent dans le cadre plus large des analyses d'impact déjà utilisées pour plusieurs proposition de règlement présentées par la Commission européenne ou dans le cadre des négociations commerciales avec les pays tiers.

A leur tour, les analyses d'impact européennes répondent à des recommandations de l'OCDE. Au niveau belge, elles s'appliquent dans le cadre du développement durable, pour le niveau fédérale ainsi qu'aux initiatives importantes de la Région flamande.

Pour en revenir au contexte plus précis de REACH, le règlement 1907/2006 prévoit que les analyses socio-économiques font l'objet d'un examen au sein du Comité d'Analyse Socio-Économique (SEAC) tel que prévu par les articles 76 §1, sous d), 77 §3 et 85.

La Belgique dispose actuellement de deux membres au sein du SEAC, dont un relevant de notre Département (Jean-Pierre Feyaerts – direction des Industries de base).

L'article 85 prévoit, notamment, que (§5) 'Les membres de chaque comité qui ont été nommés après avoir été proposés par un État membre veillent à ce qu'une coordination appropriée soit assurée entre les tâches de l'Agence et les activités de l'autorité compétente de leur État membre' et (§6) 'Les membres des comités s'appuient sur les ressources scientifiques et techniques dont disposent les États membres. À cette fin, les États membres fournissent les ressources scientifiques et techniques adéquates aux membres des comités qu'ils ont désignés. L'autorité compétente de chaque État membre facilite les activités des comités et de leurs groupes de travail'.

Par ailleurs le règlement REACH prévoit également que l'Agence elle-même peut recourir à des experts externes dans le cadre des travaux de ses comités.

Les analyses d'impact et socio-économiques ne sont pas une pratique courante dans l'Administration nationale et ne l'est pas davantage dans le cadre de la réglementation de l'Union européenne relative à l'environnement et aux produits chimique (contrairement aux études d'incidence sur l'environnement et la santé).

La possibilité de pouvoir prendre en compte l'incidence socio-économique pour contrebalancer les effets environnementaux et sur la santé s'inscrit dans la logique des trois piliers du développement durable.

Le séminaire tenu à Berlin en mars 2007 à l'issue de la première partie de l'étude sur la mise en œuvre des analyses socio-économiques dans le cadre de REACH montrait que les seconds et troisièmes piliers du Développement durable, dans ce cadre, étaient bien mieux développés que le pilier socio-économique proprement dit, par contre, au niveau des dossiers qui seront présentés par les entreprises, vu que c'est elles-mêmes qui détermine la structure de leur analyse, il risque d'y avoir des 'biais' en faveur des demandeurs. C'est pourquoi il est important, en parallèle de développer des méthodes d'analyse des données de base à comparer à celle qui seront présentées dans les dossiers individuels. A cette fin il importe de pouvoir recourir à une expertise externe.

Het is zeer moeilijk om in mei 2008, terwijl SEAC slechts één enkele vergadering heeft georganiseerd, duidelijk te bepalen welke de precieze noden zullen zijn voor het beheer van de dossiers die worden voorgelegd vanaf juni 2009. Het ingewikkeld karakter van de analysen (zie bijvoorbeeld het document betreffende de sociaal-economische analysen voor de beperkingsaanvragen op de site van ECHA : http ://reach.jrc.it/docs/guidance_document/sea_restrictions_en.htm, die weldra zal worden aangevuld met het document betreffende de sociaal-economische analysen voor de vergunningsaanvragen waarvoor onze industrie meer belangstelling zal hebben) maakt evenwel het beroep op een externe expertise noodzakelijk zodat de verplichtingen voortvloeiend uit het artikel 85 §6 van REACH kunnen worden nageleefd.

Voorzichtigheidshalve wordt er een budget van 27.000 EUR gevraagd om 30 werkdagen te dekken tegen een gemiddelde prijs van 900 EUR per dag. Dit bedrag dient vervolgens te worden herraamd, in het bijzonder voor de volgende jaren, daar de dossiers betreffende de vergunningen slechts effectief worden vanaf 2010.

De REACH-verordening is bindend voor de ondernemingen. Het doet evenwel een inspanning om een evenwicht te vinden tussen de bescherming van het leefmilieu en de gezondheid enerzijds en de globale gevolgen voor de economie anderzijds. Dit is inzonderheid het doel nagestreefd door de invoering van een sociaal-economische analyse. Het zou geen rol mogelijk spelen welke lidstaat die analysen uitvoert, maar België heeft er belang bij actief te blijven bij het beheer van de dossiers en zijn rol bij SEAC zo goed mogelijk te vervullen door zoals de REACH-verordening voorschrijft en vraagt een beroep te kunnen doen « op de adequate wetenschappelijke en technische middelen ».

Il est très difficile, en mai 2008, alors que le SEAC n'a tenu qu'une seule réunion, de déterminer précisément quels seront ses besoins précis pour la gestion des dossiers qui lui seront soumis à partir de juin 2009. La complexité des analyses toutefois (voir, par exemple le document relatif aux analyses socio-économiques pour les demandes de restriction sur le site de l'ECHA : http://reach.jrc.it/docs/guidance_document/sea_restrictions_en.htm, lequel sera complété prochainement par le document relatif aux analyses socio-économiques pour les demandes d'autorisation qui intéresseront davantage nos industries) fait qu'il faut envisager de pouvoir recourir à une expertise externe afin d'assurer le respect des obligations résultant de l'article 85 §6 de REACH.

Dans une optique prudente, un budget de 27.000 EUR, afin de couvrir 30 jours de travail à un prix moyen de 900 EUR par jour est demandé. Ce montant devra être ré-estimé par la suite, en particulier pour les années suivantes, les dossiers relatifs aux autorisations ne devenant effectifs qu'à partir de 2010.

Le règlement REACH est contraignant pour les entreprises. Il s'efforce toutefois de trouver un équilibre entre la protection de l'environnement et de la santé, d'une part, et les effets globaux sur l'économie d'autre part. Tel est le but poursuivit notamment par l'introduction d'analyse socio-économique. Que celles-ci soient menées par l'un ou l'autre Etat membre, en principe, devrait être neutre, toutefois la Belgique à intérêt a restée active dans la gestion des dossiers en étant en mesure de remplir au mieux son rôle au sein du SEAC, en pouvant recourir, comme le prévoit, et le demande, le règlement REACH, « aux ressources scientifiques et techniques adéquates ».

Koppeling aan de strategische en operationele doelstellingen van de FOD en de pool Economische ontwikkeling :

Samenvattende fiche :

Lien avec les objectifs stratégiques et opérationnels du SPF et du pôle développement économique :

Fiche synthétique:

SAMENVATTING PER ALGEMENE DIRECTIE
–
FICHE SYNTHETIQUE PAR DIRECTION GENERALE

(in 000 euro)/*(En 000 euros)*

Operationele doelstelling – *Objectif*	Projet/action – *Projet/action*	Uitgave per B.A. – *Coût par A.B.*				Extra personeelsbehoeften – *Besoins supplémentaires en personnel*			
		12.01	12.23	12.33	74.01	A	B	C	D
Aanleveren van informatie en documentatie op maat van de buitenlandse investeerders *Donner documentation et informations sur mesure aux investisseurs étrangers.*	Update en bijdruk brochure 'Investing in Belgium' en brochure 'Investing in Belgium - Roadmap' *Mise à jour et réimpression de la de labrochure "Investing in Belgium" et brochure "Investing in Belgium-roadmap"*		15						
Aanleveren van informatie en documentatie op maat van de buitenlandse investeerders Donner documentation et informations sur mesure aux investisseurs étrangers.	Database van buitenlandse investeringen in België Base de données des investissements étrangers en Belgique		50						
Aanleveren van informatie en documentatie op maat van de buitenlandse investeerders Donner documentation et informations sur mesure aux investisseurs étrangers.	Studie over de langetermijn evolutie van buitenlandse investeringen in België en hun impact op innovatieve sectoren en clusters Etude sur l'évolution à long terme des investissements en Belgique et leur impact sur les secteurs et clusters innovateurs		35						
Economische informatie verzamelen, uitwerken, coördineren en analyseren om het economische beleid te ondersteunen Collecter, développer, coordonner et analyser l'information économique en appui de la Politique économique	Theoretische, practische ondersteuning aan dienst Sektor- en Marktmonitoring bij uitvoering van een reeks sectorale studies over de Belgische economie Soutien théorique, pratique au service « Monitoring des services et du marché » lors de l'exécution d'une série d'études sectorielles de l'économie belge			60					
Economische informatie verzamelen, uitwerken, coördineren en analyseren om het economische beleid te ondersteunen Collecter, développer, coordonner et analyser l'information économique en appui de la Politique économique	Studie betreffende de markt voor bioproducten Etude sur le marché des produits bio			20					
Economische informatie verzamelen, uitwerken, coördineren en analyseren om het economische beleid te ondersteunen Collecter, développer, coordonner et analyser l'information économique en appui de la Politique économique	Socio-economische studie in het kader van REAC Etude socio-économique dans le cadre de REACH			22					
	Aankoop meubilair Aquisition du mobilier Aankoop materieel en machines Aquisition de matériel et de machines				14 6				
	Totaal/Total	**0**	**100**	**102**	**20**				

44/1.— LANDBOUWBELEID

B.A. 44.10.12.01— Werkingskosten in kEUR

Ks	Real 2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK		0	0	44	44	44

Contractuele landbouw :

Op 5 december 2005 werd er op initiatief van de federale minister van landbouw door 13 beroepsfederaties een conventie inzake contractuele landbouw ondertekend. Deze conventie heeft tot doel de goede handelspraktijken in de handelsrelaties tussen de landbouwproducenten en zijn toeleveranciers en afnemers te bewaren op basis van een overeengekomen gedragscode.

Als onderdeel van deze conventie wordt er voorzien in de oprichting van een Commissie inzake de contractuele landbouw die belast is met de opvolging van de gedragscode. Ze is eveneens belast met de evaluatie er van, met name door het uitbrengen van onafhankelijke adviezen omtrent de clausules en de bepalingen van de contracten. De Commissie kan zich daarvoor laten bijstaan door externe experten.

Hiervoor werd geen budget aanvaard tijdens de bilaterale over het budget van 2009

44/1. —LANDBOUWBELEID

B.A. 44.10.21.02 — Intresten ELGF (Europees Landbouwgarantiefonds)

(in 000 EUR)

Ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	935	0	0	0	0	0

Toelichtingsnota

1. **Wettelijke basis/doel van de subsidie :**

De ELGF-uitgaven van het federale Belgisch ELGF-betaalorgaan (met name het Belgisch Interventie- en Restitutie Bureau of BIRB) moeten gedurende twee maanden voorgefinancierd worden vooraleer ze door de begroting van de EU terugebetaald worden (EU-ver. nr. 1290/2005 betreffende de financiering van het GLB).

Deze voorfinanciering vind plaats door middel van een toegestane kredietopening van ten hoogste 15 miljard BEF (art. 31 van de wet van 20 juli 1991 houdende begrotingsbepalingen).

2. **Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan :**

Aan de Bank Dexia (vroeger Paribas, dan Artesia) werd contractueel de voor-financiering van het federaal EOGFL-Garantiebetaalorgaan (BIRB) toevertrouwd (kredietovereenkomst van 26 juli 1995 tussen de Bank Paribas NV en de Belgische Staat vertegenwoordigd door de Staatssecretaris voor Landbouw).

3. **Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan :**

Het benodigde krediet van 0 in 2009 wordt verklaard door de aanzienlijke daling van de BIRB-uitgaven vanaf 2007 (gunstige marktconjunctuur en hervorming suikermarkt) alsmede door het vrijkomen van Landbouwfondsmiddelen bij de verkoop in 2007 van interventievoorraden die dan kunnen ingezet worden bij de ELGF-prefinanciering.

44/1. — POLITIQUE AGRICOLE

B.A. 44.10.12.01 — Frais de fonctionnement en kEUR

sc	Réal	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD		0	0	44	44	44

Agriculture contractuelle :

Le 5 décembre 2005, une convention en matière d'agriculture contractuelle à été signée à l'initiative du ministre fédéral de l'agriculture par 13 fédérations professionnelles. Elle a pour but de garantir les bonnes pratiques commerciales dans les relations entre les producteurs agricoles et leurs sous-traitants et clients sur base d'un code de bonne conduite dont les différentes parties ont convenu.

Cette convention prévoit la création d'une Commission "Agriculture contractuelle" chargée de suivre ce code de bonne conduite et de l'évaluer en émettant des avis indépendants sur les clauses et les dispositions stipulées par les contractants. La Commission peut à cet effet se faire assister par des experts externes.

Aucun budget n'a été accepté pendent les bilatérales sur le budget 2009.

44/1. — POLITIQUE AGRICOLE

B.A. 44.10.21.02 — Intérêts FEOGA

(in 000 EUR)

Ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	935	0	0	0	0	0

Note explicative

1. **Base légale/raison d'être de la subvention :**

Les dépenses à charge du Feoga-Garantie de l'organisme payeur belge fédérale (le Bureau d'Intervention et de Restitution Belge) doivent être pré-financées sur un période de deux mois avant d'être remboursées par le budget de l'UE (règl. UE n° 1258/1999 relatif au financement de la PAC).

Ce préfinancement se fait au moyen d'une ouverture de crédit de 15 milliards de FB au maximum (art. 31 de la loi du 20 juillet 1991 portant des dispositions budgétaires).

2. **Présentation complète de l'Organisme subventionné :**

Le préfinancement des dépenses Feoga-Garantie du BIRB fédéral a été confié par convention de crédit du 26 juillet 1995 entre la Banque PARIBAS SA et l'Etat Belge représenté par le Secrétaire d'Etat à l'Agriculture) à la Banque DEXIA (antérieurement Paribas, puis Artesia).

3. **Méthode de calcul du montant de la subvention et utilisation de cette dernière :**

Le crédit nécessaire de 0 en 2009 s'explique par une diminution considérable des dépenses du BIRB à partir de 2007. (conjoncture du marché favorable et réforme du marché du sucre) ainsi que par le dégagement de moyens budgétaires du Fonds Agricole par la vente de stocks d'intervention en 2007 qui peuvent être engagés lors du préfinancement du Feoga.

De eventuele debetrente in 2009 en later, die zou kunnen ontstaan ten gevolge van belangrijke ELGF-aanzuiveringsdossiers en van interventieaankopen die Landbouwfondsmiddelen vereisen die dan niet meer kunnen ingezet worden bij de ELGF-financiering, kan gedekt worden door de in 2008 en in 2009 gerealiseerde creditrente op de Dexia-voorfinancieringsverrichtingen.

44/2. — ACTIES VAN HET LANDBOUWFONDS

B.A. 44.20.12.55 — Opdrachten toevertrouwd aan derden.

(in 000 EUR)

Ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
FB						
FC	—	—	—	—	—	—

Toelichtingsnota

1. **Wettelijke basis :**

— art. 7 van ver. nr. 1290/2005 betreffende de financiering van het GLB.

— art. 5 van ver. (EEG) nr. 885/2006 betreffende de goedkeuring van de ELGF-rekeningen en de erkenning van de betaalorganen en andere instanties.

2. **Doel en betoelaagd organisme van de subsidie :**

Vergoeding van het bedrijfsrevisorenbureau dat belast wordt met de certificering van de ELGF-jaarrekeningen en van de beveiliging van de informatiesystemen van het federaal ELGF-betaalorgaan BIRB.

3. **Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan :**

Het uitgavenbedrag vloeit voort uit de gunningsbeslissingen voor deze certificeringsopdrachten :

— de jaarlijkse certificering van de ELGF-rekeningen van het BIRB

— de jaarlijkse certificering van de beveiliging van de informatiesystemen van het BIRB.

In 2007 en 2008 worden de BIRB-certificeringskosten aangerekend op de administratieve begroting van het BIRB.

Vanaf 2009 worden deze kosten opnieuw aangerekend op de B.A. 44.20.12.55 (zie bijlage V Landbouwfonds) ten laste van de ontvangsten 2007 en 2008 inzake ELGF-bijstand (creditrente ELGF-prefinanciering).

Ten gevolge van de regionalisering van het BIRB vanaf het ELGF-begrotingsjaar 2010 komen de voorziene kredieten voor 2010 overeen met de saldouitbetaling van de ELGF-certificering bij het BIRB voor 2009.

La rente débiteur éventuelle en 2009 et plus tard, qui pourrait surgir à cause de dossiers importants d'apurement du Feoga et d'achats d'intervention nécessitant des moyens du Fonds Agricole, et qui dès lors ne pourraient plus être engagés lors du financement Feoga, peut être couverte par la rente créditeur réalisée sur les opérations de préfinancement de Dexia.

44/2. — ACTIONS DU FONDS AGRICOLE

A.B. 44.20.12.55 — Missions confiées aux tiers.

(en 000 EUR)

Ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
FB						
FC	—	—	—	—	—	—

Note explicative

1. Base légale :

— art. 7du règl. n° 1290/2005 relatif au financement de la PAC.

— art. 5 du règl (CEE). n° 885/2006 concernant l'approbation des comptes Feoga et la certification des organismes payeurs et autres instances

2. **But et organisme subventionné :**

Rémunération du bureau de réviseurs chargé de la certification des comptes annuels Feoga-Garantie et de la sécurité des systèmes d'information de l'organisme payeur fédéral BIRB.

3. **Méthode de calcul du montant de la subvention et utilisation de cette dernière :**

Le crédit nécessaire résulte des décisions d'adjudication en matière des missions suivantes de certification :

— la certification annuelle des comptes annuels Feoga-Garantie du BIRB.

— la certification annuelle de la sécurité des systèmes d'information du BIRB.

En 2007 et 2008 les frais de certification du BIRB sont pris en charge par le budget administratif du BIRB.

A partir de 2009 ces frais sont à nouveau imputés sur l' AB 44.20.12.55 (voir annexe V Fonds Agricole) à charge des recettes 2007 et 2008 en matière d'assistance Feoga (rente créditeur préfinancement Feoga).

Suite à la régionalisation du BIRB à partir de l'année budgétaire FEOGA 2010 les crédits prévus pour 2010 correspondent avec le solde paiement de la certification FEOGA auprès du BIRB de 2009.

B.A. 44.20.21.04 — Prefinancieringskosten vervroegde uittreding in de landbouw.

(in 000 EUR)

Ks	2007	2008	2009	2010	2011	2012
fb = fc	310	330	276	186	123	123

(1) na verhoging kredietplafond Landbouwfonds (in aanvraag)
(2) vóór verhoging kredietplafond Landbouwfonds

Toelichtingsnota

1. **Wettelijke basis/doel van de subsidie :**

Artikel 8 van de wet van 23 december 1994 tot instelling van een communautaire steunregeling voor vervroegde uittreding in de landbouwsector voorziet de aanrekening van de prefinancieringskosten door het Sociaal Statuut der Zelfstandigen van de vervroegde pensioenen genoten door de begunstigden van deze wet ten laste van de aan het Landbouwfonds toegewezen en wederbelegde middelen van de sociale solidariteitsbijdragen bedoeld in het koninklijk besluit nr. 12 van 26 februari 1982 en het koninklijk besluit nr. 186 van 30 december 1982.

Het koninklijk besluit van 13 maart 1998 voorziet de uitvoeringsbepalingen van dit artikel 8 van de wet van 23 december 1994.

2. **Betoelaagd organisme :**

Het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen opgericht bij het Ministerie van Middenstand bij het koninklijk besluit nr. 38 van 27 juli 1967 houdende inrichting van het sociaal statuut der zelfstandigen dat de prefinancieringskosten van de vut-wet van 23.12.1994 draagt.

3. **Berekeningsmethode :**

5.800 (gecumuleerd negatief RSVZ - saldo eind 2008) x 0,0475 = 276.

De uitgaven van de volgende jaren dalen door de afname van het gecumuleerd negatief RSVZ-saldo door de ten laste name door het Landbouwfonds van de supplementen toegekend aan de begunstigden van de vut-wet voor de leeftijdsklasse 65-75 jaar.

De variabele kredieten 2009 (3236) voor de vut van 2.960 (B.A. 31.68) en van 276 (B.A. 21.04) komen voort van de voorziene ontvangsten in de Rijksmiddelenbegroting van het Landbouwfonds in 2009 (3.236 voor art. 26.02 – solidariteitsbijdragen).

B.A. 44.20.31.68 — Nationaal aandeel kosten supplement vervroegde uittreding in de landbouw

(in 000 EUR)

Ks	Real 2006	Real 2007	2008	**2009**	2010	2011
Fb = fc	2.100	2.190	3.260 (1) 2.256 (2)	2.960 (3) 2.256 (4)	2.470	1.890

(1) na verhoging kredietplafond Landbouwfonds (in aanvraag)
(2) vóór verhoging kredietplafond Landbouwfonds
(3) reële behoeften op basis begrotingsvoorstellen
(4) voorlopig aanvaard na bilaterale

A.B. 44.20.21.04 — Frais de préfinancement préretraite en agriculture

(en 000 EUR)

Ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fb = fc	310	330	276	186	123	123

(1) après augmentation du plafond crédit Fonds Agricole
(2) avant augmentation du plafond crédit Fonds Agricole

Note explicatieve

1. Base légale :

L'article 8 de la loi du 23 décembre 1994 instituant un régime communautaire d'aides à la préretraite en agriculture prévoit l'imputation des frais de préfinancement par le Statut Social des indépendants, des pensions anticipées dont jouissent les bénéficiaires de cette loi à charge des moyens réinvestis attribués au Fonds agricole des cotisations sociales de solidarité prévues à l'arrêté royal n° 12 su 26 décembre 1982 et de l'arrêté royal n° 186 du 30 décembre 1982.

L'arrêté royal du 13 mars 1998 prévoit les modalités d'exécution de cet article 8 de la loi du 23.12.1994.

2. **Organisme subventionné :**

L'Institut national d'assurances sociales pour travailleurs indépendants, créé auprès du Ministère des Classes moyennes par l'arrêté royal n° 38 du 27 juillet 1967 organisant le statut social des travailleurs indépendants qui supporte les frais de préfinancement de la loi du 23.12.1994.

3. **Méthode de calcul :**

3.800. (solde négatif cumulé INASTI – solde fin 2008) x 0,0475 = 276.

Les dépenses pour les années ultérieures diminuent par la décroissance du solde négatif cumulé INASTI grâce à la prise en charge par le Feoga-Garantie et par le Fonds Agricole des suppléments octroyés aux bénéficiaires de la loi préretraite pour la catégorie d'âge 65-75 ans.

Les crédits variables 2009 (3.236) pour la préretraite de 2.960 (AB 31.68) et de 276 (AB 21.04) proviennent des recettes prévues dans le budget des voies et moyens du Fonds Agricole en 2009 (3.236 pour l'art. 26.02 –contributions de solidarité)

A.B. 44.20.31.68 — Part nationale des suppléments préretraite en agriculture

(en 000 EUR)

sC	Real 2006	Real 2007	2008	**2009**	2010	2011
Fb = fc	2.100	2.190	3.260 (1) 2.256 (2)	2.960 (3) 2.256 (4)	2.470	1.890

(1) après augmentation du plafond crédit Fonds Agricole (en demande)
(2) avant augmentation du plafond crédit Fonds Agricole
(3) besoins réels sur base des propositions budgétaires
(4) provisoirement accepté après bilatérale

Toelichtingsnota

1. **Wettelijke basis :**

— ver. (EEG) nr. 2079/92 tot instelling van een communautaire steunregeling voor de vervroegde uittreding in de landbouwsector.

— wet van 23.12.1994 tot instelling van een communautaire steunregeling voor vervroegde uittreding in de landbouwsector.

— K.B. van 2.3.1995 betreffende de nadere regels voor de toepassing van de communautaire steunregeling voor vervroegde uittreding in de landbouwsector.

2. **Betoelaagd organisme :**

Het variabel krediet wordt als voorschot gestort aan het BIRB (federaal betaalorgaan) met het oog op de maandelijkse terugbetaling aan het RSVZ. Het wordt gefinancierd met de nationale Landbouwfondsmiddelen voor de maandelijkse uitbetaling aan de begunstigden van de vut-wet van de supplementen 65-75 jaar.

3. **Berekening :**

Geraamde uitgaven in 2009 van de vut-supplementen 65-75 jaar van 2.960. Vanaf 2007 is de financiering volledig nationaal.

Vanaf 2008 dalen de uitgaven van het nationaal gedeelte van het vut-supplement voor de leeftijdsklasse 65-75 jaar wegens het geleidelijk bereiken van de leeftijdsgrens van 75 jaar door de begunstigden van de vut-wet.

In het kader van het Belgische plattelandsontwikkelingsbeleid 2007-2013 heeft de federale Minister van Middenstand en Landbouw en op vraag van de gewestelijke Ministers van Landbouw beslist de financiering van de vervroegde uittredingsregeling in de landbouwsector (wet van 23.12.1994) te financieren met de federale financiële middelen van het Landbouwfonds (zonder Europese medefinanciering).

De variabele kredieten 2009 (3.236) voor de vut van 2.960 (B.A. 31.68) en van 276 (B.A. 21.04) komen voort van de voorziene ontvangsten in de Rijksmiddelenbegroting van het Landbouwfonds in 2009 (3.236 van art. 26.02) : zie begrotingsfiche toegewezen ontvangsten Landbouwfonds en de bijlage V voor het Landbouwfonds (O.A. 44, programma 2).

44/3. — LANDBOUWSTRUCTUURBELEID

B.A. 44.30.31.203 — Steun aan investeringen

(in 000 EUR)

Ks	2006	2007	2008	**2009**	2010	2011
GK	558,6	260	130	30	9	1

Toelichtingsnota

1. **Wettelijke basis/doel van de subsidie :**

De wet van 15 februari 1961 houdende oprichting van een landbouwinvesteringsfonds (LIF)

Doel :

Financiële ondersteuning land- en tuinbouwers onder de vorm van rentetoelagen teneinde :

– de productiviteit te verhogen

Note explicatieve

1. **Base légale:**

— règlement (CEE) n° 2079/92 instituant en régime communautaire d'aides à la préretraite en agriculture

— loi du 23.12.1994 instituant un régime communautaire d'aides à la préretraite en agriculture

— Arrêté royal du 2.3.1995 relatif aux modalités d'application du régime communautaire d'aides à la préretraite en agricultures.

2. **Organisme subventionné :**

Le crédit variable est versé comme avance au BIRB (organisme payeur fédéral au titre du Feoga-Garantie) en vue du remboursement mensuel à l'Inasti grâce aux moyens Feoga-Garantie et du Fonds Agricole des paiements mensuels aux bénéficiaires de loi préretraite en agriculture en ce qui concerne les suppléments 65-75 ans.

3. **Calcul :**

Dépenses estimées en 2007 pour les suppléments de préretraite 65-75 ans de 2.960. A partir de 2007 le financement est entièrement national.

A partir de 2008 les dépenses de la part nationale du supplément préretraite dans la catégorie d'âge 65-75 ans diminuent lorsque les bénéficiaires de la loi préretraite atteignent l'âge limite de 75 ans.

Dans le contexte de la politique de développement rural 2007-2013, le Ministre fédéral des Classes moyennes et de l'Agriculture a décidé, en accord avec la Ministre du Budget et à la demande des Ministres régionaux de l'Agriculture, de financer le régime des retraites anticipées des agriculteurs (loi du 23.12.1994) avec les moyens fédéraux du Fonds agricole (sans cofinancement européenne).

Les crédits variables 2009 (3.236) pour la préretraite de 2.960 (AB 31.68) et de 276 (AB 21.04) proviennent des recettes prévues dans le budget des voies et moyens du Fonds Agricole en 2009 (3.236 pour l'art. 26.02 — contributions de solidarité)

44/3. — POLITIQUE DE LA STRUCTURE AGRICOLE

A.B. 44.30.31.20 — Aide aux investissements

(en 000 EUR)

Ks	2006	2007	2008	**2009**	2010	2011
CD	558,6	260	130	30	9	1

Note explicative

1. **Base/but légitime de la subvention :**

La loi du 15 février 1961 portant création d'un fonds d'investissement agricole (FIA)

But :

Aide financière aux agriculteurs et horticulteurs sous la forme de subventions d'intérêt afin :

– d'augmenter la productivité

– de rendabiliteit te verzekeren
– de kostprijs te verlagen

2. **Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan :**

De rentesubsidies worden trimesterieel uitgekeerd aan de erkende kredietinstellingen. Daartoe dienen deze erkende kredietinstellingen per trimester en per steunregime ieder trimester hun gegroepeerde schuldvorderingen in. Na uitbetaling door het LIF staan deze kredietinstellingen zelf in voor de uiteindelijke verdeling naar de individuele begunstigden toe.

3. **Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan :**

Extrapolatie op basis van betalingen van de voorgaande jaren.

4. **Uitleg ivm het verschil tussen het gevraagde bedrag in « T » en het ontvangen bedrag in « T-1 » (indien nodig)**

Omwille van het feit dat sinds 31.12.1992 geen nieuwe beslissingen en vastleggingen kunnen worden gedaan wegens de regionalisering van het LIF nemen de totale jaarlijkse bedragen ieder jaar af.

Het te voorziene bedrag voor 2006 moest grondig herbekeken worden, gezien het voorziene bedrag van 2005 (= 2110,0) slechts 74,9 % effectief gerealiseerd werd (=1580,3).

Daarom werden van alle ingediende listings voor 2005 alle beslissingen waarvoor de LIF-steun nog doorloopt na 31.12.2005 in een excelrekenblad ingevoerd. Vervolgens kon dan via de invoer van specifieke berekeningsalgoritmen de overeenstemmende steun voor de volgende jaren (2006 tot 2013) worden berekend die opgevraagd kan worden overeenkomstig die basisgegevens uit 2005.

Deze laatste voorwaarde houdt in dat ook die berekening nooit zal overeenstemmen met de realiteit vermits wijzigingen kunnen optreden in de rentevoeten, en kredieten vervroegd kunnen worden terugbetaald of worden opgezegd. Tijdens het begrotingsjaar 2006 wordt vastgesteld dat de kredietinstellingen t.g.v. het afsluiten van de kredietlijnen en overeenstemmende rentetoelagen nog regelmatig “compenserende” regularisaties moeten realiseren. Hierdoor moet bijkomende ruimte worden voorzien voor de positieve gedeelten daarvan.

B.A. 44.30.31.21 — Steun aan investeringen

(in 000 EUR)

Ks	2006	2007	2008	**2009**	2010	2011
GK	129,6	35	10	1	p.m.	p.m.

Toelichtingsnota

1. **Wettelijke basis/doel van de subsidie :**

De wet van 15 februari 1961 houdende oprichting van een landbouwinvesteringsfonds (LIF)

Doel :

Financiële ondersteuning land- en tuinbouwers onder de vorm van rentetoelagen teneinde :

– de productiviteit te verhogen
– de rendabiliteit te verzekeren
– de kostprijs te verlagen

– d’assurer la rentabilité
– de diminuer le prix de revient

2. **Présentation intégrale de l’organe subventionne :**

Les subventions d’intérêt sont payées trimestriellement aux institutions de crédit agréées. A cette fin, ces dernières introduisent par trimestre et par régime d’aide leurs créances groupées. Après le paiement par le FIA, elles assurent elles-mêmes la répartition finale entre les bénéficiaires individuels.

3. **Mode de calcul du montant de la subvention et utilisation :**

Extrapolation sur base des paiements des années précédentes.

4. **Explications quant à la différence entre le montant demandé en « T » et le montant perçu en « T-1 » (si nécessaire)**

Vu que depuis le 31.12.1992, des nouvelles décisions et de nouveaux engagements sont exclus à cause de la régionalisation du FIA, le total des montants annuels diminue d’année en année.

Comme le montant prévu de 2005 (=2110,0) n’a été effectivement réalisé que pour 74,9 % (=1580,3),le montant à prévoir pour 2006 a dû être revérifié

Au niveau des listings introduits pour 2005, toutes les décisions pour lesquelles une aide FIA était encore en cours après le 31.12.2005 ont été introduites dans un tableau Excel. En appliquant des algorithmes de calcul spécifiques, l’aide correspondante pour les années suivantes (2006 à 2013) qui pourra être sollicitée en vertu des données de base 2005 a pu être calculée.

Cette dernière condition implique que ce calcul aussi ne concordera jamais avec la réalité puisque des changements peuvent intervenir dans les taux d’intérêt et que des crédits peuvent être remboursés ou annulés prématurément. Au cours de l’année budgétaire 2006 il a été constaté que, suite à la clôture de lignes de crédit et des allocations de rente y afférentes les établissements de crédit doivent encore régulièrement réaliser des régularisations « compensatoires ». Il faut des lors prévoir assez de marge pour les parties positives qui en découlent.

A.B. 44.30.31.21 — Aide aux investissements

(en 000 EUR)

sC	2006	2007	2008	**2009**	2010	2011
CD	129,6	35	10	1	p.m.	p.m.

Note explicative

1. **Base/but légitime de la subvention :**

La loi du 15 février 1961 portant création d’un fonds d’investissement agricole (FIA)

But :

Aide financière aux agriculteurs et horticulteurs sous la forme de subventions d’intérêt afin :

– d’augmenter la productivité
– d’assurer la rentabilité
– de diminuer le prix de revient

2. **Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan :**

De rentesubsidies worden trimesterieel uitgekeerd aan de erkende kredietinstellingen. Daartoe dienen deze erkende kredietinstellingen per trimester en per steunregime ieder trimester hun gegroepeerde schuldvorderingen in. Na uitbetaling door het LIF staan deze kredietinstellingen zelf in voor de uiteindelijke verdeling naar de individuele begunstigden toe.

3. **Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan :**

Extrapolatie op basis van betalingen van de voorgaande jaren.

4. **Uitleg ivm het verschil tussen het gevraagde bedrag in « T » en het ontvangen bedrag in « T-1 » (indien nodig)**

Omwille van het feit dat sinds 31.12.1992 geen nieuwe beslissingen en vastleggingen kunnen worden gedaan wegens de regionalisering van het LIF nemen de totale jaarlijkse bedragen ieder jaar af.

Het voorziene bedrag voor 2005 werd maximaal benut. 2,7 duizend EUR is overgedragen moeten worden naar het budget 2006.

Van alle ingediende listings voor 2005 werden alle beslissingen waarvoor de LIF-steun nog doorloopt na 31.12.2005, in een excelrekenblad ingevoerd. Vervolgens kon dan via de invoer van specifieke berekeningsalgoritmen de overeenstemmende steun voor de volgende jaren (2006 tot 2009) worden berekend die opgevraagd kan worden overeenkomstig die basisgegevens uit 2005.

Deze laatste voorwaarde houdt in dat ook die berekening nooit zal overeenstemmen met de realiteit vermits wijzigingen kunnen optreden in de rentevoeten, en kredieten vervroegd kunnen worden terugbetaald of worden opgezegd.

Tijdens het begrotingsjaar 2006 wordt vastgesteld dat de kredietinstellingen t.g.v. het afsluiten van de kredietlijnen en overeenstemmende rentetoelagen nog regelmatig “compenserende” regularisaties moeten realiseren. Hierdoor moet bijkomende ruimte worden voorzien voor de positieve gedeelten daarvan.

B.A. 44.30.53.21 — Waarborgen

(in 000 EUR)

Ks	2006	2007	2008	**2009**	2010	2011
GK	993,3	680	680	1.000 (1) 951 (2)	1.000	1.000

(1) begrotingsvoorstellen
(2) aanvaard na bilaterale

Toelichtingsnota

1. **Wettelijke basis/doel van de subsidie :**

De wet van 15 februari 1961 houdende oprichting van een landbouwinvesteringsfonds (LIF)

Doel :

Financiële ondersteuning land- en tuinbouwers onder de vorm van een aanvullende staatswaarborg teneinde :

– de productiviteit te verhogen
– de rendabiliteit te verzekeren
– de kostprijs te verlagen

2. **Présentation intégrale de l’organe subventionne :**

Les subventions d’intérêt sont payées trimestriellement aux institutions de crédit agréées. A cette fin, ces dernières introduisent par trimestre et par régime d’aide leurs créances groupées. Après le paiement par le FIA, elles assurent elles-mêmes la répartition finale entre les bénéficiaires individuels.

3.. **Mode de calcul du montant de la subvention et utilisation :**

Extrapolation sur base des paiements des années précédentes.

4. **Explications quant à la différence entre le montant demandé en « T » et le montant perçu en « T-1 » (si nécessaire)**

Vu que depuis le 31.12.1992, des nouvelles décisions et de nouveaux engagements sont exclus à cause de la régionalisation du FIA, le total des montants annuels diminue d’année en année.

Le montant prévu pour 2005 a été utilisé de manière maximale. 2,7 mille EUR ont du être transférés au budget 2006.

Au niveau des listings introduits pour 2005, toutes les décisions pour lesquelles une aide FIA était encore en cours après le 31.12.2005 ont été introduites dans un tableau Excel. En appliquant des algorithmes de calcul spécifiques, l’aide correspondante pour les années suivantes (2006 à 2013) qui pourra être sollicitée en vertu des données de base 2005 a pu être calculée.

Cette dernière condition implique que ce calcul aussi ne concordera jamais avec la réalité puisque des changements peuvent intervenir dans les taux d’intérêt et que des crédits peuvent être remboursés ou annulés prématurément.

Au cours de l’année budgétaire 2006 il a été constaté que, suite à la clôture de lignes de crédit et des allocations de rente y afférentes les établissements de crédit doivent encore régulièrement réaliser des régularisations « compensatoires ». Il faut des lors prévoir assez de marge pour les parties positives qui en découlent.

A.B. 44.30.53.21 — Garanties

(in 000 EUR)

sC	2006	2007	2008	**2009**	2010	2011
CD	993,3	680	680	1.000 (1) 951 (2)	1.000	1.000

(1) propositions budgétaires
(2) accepté en bilatérale

Note explicative

1. **Base/but légitime de la subvention :**

La loi du 15 février 1961 portant création d’un fonds d’investissement agricole (FIA)

But :

Aide financière aux agriculteurs et horticulteurs sous la forme d’une garantie de l’Etat complémentaire afin :

— d’augmenter la productivité
– d’assurer la rentabilité
– de diminuer le prix de revient

2. **Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan :**

Deze aanvullende staatswaarborgen werden verleend ten gunste van de erkende kredietinstellingen teneinde deze in staat te stellen de noodzakelijke investeringskredieten ter beschikking te willen stellen van de land- en tuinbouwers.

3. **Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan :**

Raming op basis van uitbetalingen in voorgaande jaren, rekening houdend met actueel aanwezige "stock" aan opgezegde dossiers.

4. **Uitleg ivm het verschil tussen het gevraagde bedrag in « T » en het ontvangen bedrag in « T-1 » (indien nodig)**

BIJLAGE

Federale eenheid Landbouw — Begrotingsvoorstellen 2009

De voorstellen (in duizend euro) waarvan de verantwoording weergegeven is in de bijgevoegde begrotingsfiches kunnen als volgt samengevat worden :

Programma 44/1	Financiering GLB	
B.A. 44.10.21.02	Federale voorfinancieringskosten ELGF (BIRB)	0
Programma 44/2	(Acties van het Landbouwfonds (begrotingsfonds)	
B.A. 44.20.12.55	Opdrachten toevertrouwd aan derden (certificeringskosten BIRB)	110
B.A. 44.20.21.04	Prefinanciering vut-wet	276
B.A. 44.20.31.68	Nationaal vut-supplement 65-75 jaar	2.960
Programma 44/3	(Federale LIF)	
B.A. 44.30.31.20	Federale investerings- en installatiesteun	30
B.A. 44.30.31.21	Federale investerings- en installatiesteun	1
B.A. 44.30.53.21	Waarborgen	1.000

44/4. — ONDERZOEKSPROGRAMMA

B.A. 32.44.40.8103 — Airbus-programma's (terugvorderbaar voorschot) AIRBUS A380-programma

(in k EUR)

A380	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
		4.611	4.144	2.669		
report de 2008 à 2009		1.442	1.442			
		6.053	5.586			

1) **Wettelijke basis :**

Beslissing van de Ministerraad van 01/12/2000

Samenwerkingsakkoord A380 van 20 /11/2001

2) **Begunstigde :** luchtvaartondernemingen

2. **Présentation intégrale de l'organe subventionné :**

Ces garanties de l'Etat complémentaires sont accordées aux institutions de crédit agréées afin de les permettre de mettre les crédits d'investissement indispensables à la disposition des agriculteurs et des horticulteurs.

3. **Mode de calcul de la subvention et utilisation :**

Estimation basée sur les paiements des années précédentes, compte tenu de la "réserve" actuellement présente de dossiers annulés.

4. **Explications quant à la différence entre le montant demandé en « T » et le montant perçu en « T-1 » (si nécessaire)**

ANNEXE

Unité fédérale Agriculture — Propositions budgétaires 2009

Les propositions (en mille euro) pour lesquelles une justification est donnée dans les fiches budgétaires annexées peuvent être résumées de façon suivante :

Programme 44/1	Financement PAC	
AB. 44.10.21.02	Frais de préfinancement fédéraux FEOGA (BIRB)	0
Programme 44/2	(Actions du Fonds agricole (fonds budgétaire)	
AB. 44.20.12.55	Missions confiés à des tiers (frais de certification du BIRB)	110
AB. 44.20.21.04	Préfinancement loi préretraite	276
AB. 44.20.31.68	Supplément loi préretraite national 65-75 ans	2.960
Programme 44/3	(FIA fédéral)	
AB. 44.30.31.20	Aide aux investissement et à l'installation	30
AB. 44.30.31.21	Aide aux investissement et à l'installation	1
AB. 44.30.53.21	Garanties	1.000

44/4. — PROGRAMMES DE RECHERCHE

A.B. 32.44.40.8103 — Programmes Airbus — Programme AIRBUS A380

(en k EUR)

A380	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
		4.611	4.144	2.669		
report de 2008 à 2009		1.442	1.442			
		6.053	5.586			

1) **Base Légale :**

Décision du Conseil des Ministres du 01/12/2000

Accord de Coopération A380 du 20 /11/2001

2) **Bénéficiaire :** entreprises aéronautiques.

3) **Terugvorderbare voorschotten gefinancierd overeenkomstig de volgende regels :**

Cellulisten : regels van het Akkoord van 92 tussen de Verenigde Staten en de Europese Gemeenschap

Uitrustingenbouwers : toepassing van de regels van de Europese Gemeenschap

4) **Budgettaire noden**

De budgettaire noden A380 voor 2008 bedragen 6.053 kEUR, verdeeld op de volgende manier :

Bestaande contracten : 5.946 kEUR

Nieuwe contracten (Compositrailler) : 107 kEUR

Daar de budgettaire middelen voor 2008 tot 4.611 kEUR beperkt zijn, moet een te betalen bedrag van 1.442 k EUR overgeheveld worden naar 2009.

De budgettaire noden A380 voor 2009 bedragen 4.144 kEUR, verdeeld als volgt :

Bestaande contracten : 3.762 kEUR
Nieuwe contracten (Compositrailler, BARCO OIT+) 382 kEUR

Rekening houdend met de overheveling van 1.442 kEUR is de budgettaire nood voor A380-2009 van 5.587 kEUR.

AIRBUS A350 XWB — programma

1) **Wettelijke basis**

Over de Belgische industriële participatie in het AIRBUS A350-programma werd een beginselbeslissing getroffen tijdens de Ministerraad van 14 oktober 2005. De vastlegging van een bedrag van 150.000 kEUR en de ordonnancering waren afhankelijk van het bestaan van een samenwerkingsakkoord met de Gewesten.

Intussen heeft AIRBUS INDUSTRIE, in december 2006, zijn groen licht gegeven voor de A350 XWB, een herziene versie van de A350.

Een nieuwe nota werd op 23 maart 2007 voorgesteld aan de Ministerraad die de financering van de A350 XWB heeft bevestigd voor een bedrag van 150.000 k EUR dat kan worden vastgelegd zodra een samenwerkingsakkoord STAAT- Gewesten besloten is.

2) **Begunstigde :** luchtvaartondernemingen.

3) **Terugvorderbare voorschotten gefinancierd overeenkomstig de volgende regels :**

— Regels van de Europese Gemeenschap

5) **Budgettaire noden : nog niet ingeschreven**

Het bedrag van 150MEUR is vast te leggen op de budgetten van de FOD Economie en de FOD Wetenschapsbeleid in 2009, elk voor de helft.

(in k EUR)

A350	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
a			14.500			
c		75.000				

De budgettaire noden voor het A350XWB programma van 14.500k EUR vertegenwoordigd de tussenkomst in de kosten van de twee

3) **Avances récupérables financés suivant les règles suivantes :**

Cellulistes : règles de l'Accord de 92 entre les Etats-Unis d'Amérique et Communauté européenne.

Equipementiers : Application des règles de la Communauté européenne.

4) **Besoins budgétaires**

Les besoins budgétaires A380 pour 2008 s'élèvent à 6.053 k EUR se répartissant en :

Contrats existants : 5.946 kEUR

Nouveaux contrats (Compositrailler) : 107 kEUR

Les moyens budgétaires pour 2008 étant limités à 4.611 kEUR un montant de paiements de 1.442 kEUR doit être reporté au budget 2009.

Les besoins budgétaires A380 pour 2009 s'élèvent à 4.144 kEUR se répartissant en :

Contrats existants : 3.762 kEUR
Nouveaux contrats (Compositrailler ,BARCO OIT +): 382 kEUR

Tenant compte du report de 1.442 kEUR le montant total des besoins 2009 A380 s'élève à 5.587 k EUR.

Programme AIRBUS A350 XWB

1. **Base légale**

La participation de l'industrie belge au Programme AIRBUS A350 a fait l'objet d'un accord de principe au Conseil des Ministres du 14 octobre 2005. L'engagement d'un montant de 150.000 k EUR et les ordonnancements étaient conditionnés à l'existence d'un accord de coopération avec les Régions.

Entre temps AIRBUS INDUSTRIE a donné, en décembre 2006, son feu vert pour le A350XWB une version revue du A350.

Une nouvelle note a été présentée au Conseil des Ministres du 18 mars 2007 qui a confirmé le financement du A350XWB pour un montant de 150.000 kEUR, qui peut être engagé dès lors qu'un accord de coopération Etat- Régions est conclu.

2. **Bénéficaire :** entreprises aéronautique.

3. **Avances récupérables financés suivants les règles suivantes :**

Règles de la Communauté européenne.

4. **Besoins budgétaires: pas encore inscrit**

Le montant de 150.000 kEUR doit être engagé en 2008 sur les budgets SPF Economie et SPP Politique Scientifique, chacun pour moitié.

(en k EUR)

A350	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
a			14.500			
c		75.000				

Les besoins budgétaires A350 XWB de 14.500 kEUR en 2009 représente la meilleure estimation de l'intervention dans les dépenses

eerste jaren (2008 en 2009) van de rompenbouwers en de uitrustingleveranciers die in het begin van de programma deelnemen.

AIRBUS programma's (A380+A350 XWB)

(in kEUR)

a	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
A380			5.587	2.669		
A350			14.500			
A380+A350			20.087			
c		75.000				

44/5. — KRUISPUNTBANK ONDERNEMINGEN

B.A. 44.50.12.01 — (werkingskosten) — KBO gewone werkingskosten

a. Deze begrotingsvoorstellen betreffen enkel de werkingskosten « BUSINESS » van de KBO (posten 01) met uitzondering van de informaticakosten (posten 04) die in de begroting van ICT (S3 – Frank DE SAER) werden opgenomen.

b. Deze begrotingsvoorstellen komen overeen met de gegevens vermeld in de nota die aan de Ministerraad van 27/04/2007 werd voorgelegd betreffende de Kruispuntbank van Ondernemingen. Balans na 3 jaar.

Gelet op het initieel vooropgestelde budget KBO – 2009 (post 12.01 – 1.065.000 EUR) en het feit dat 510.000 EUR reeds toegekend en zich 550.000 EUR in reserve bevindt, wordt thans volgende projecten prioriteiten lijst gepresenteerd, in dalende orde van belangrijkheid.

post 12.01 : 1060 kEUR

Toegekend

— Gewone werkingskosten ..... 10.000 EUR

Jaarlijks terugkerend krediet voor kleine kosten ten bate van het functioneren van de beheerscel K.B.O.

— Ondersteuning in het kader van e-government ..... 250.000 EUR

Steun aan de beheerscel K.B.O. (helpdesk, technische/Project sectie) in het kader van E-Government door Contracten met Fedict waardoor gekwalificeerd personeel ingeschakeld kan worden dat expertise heeft inzake IT.

— Inschrijving vrije beroepen in de KBO ..... 100.000 EUR

De Wet waarbij de K.B.O. opgericht werd (2003) voorzag dat Ook vrije en intellectuele beroepen dienen opgenomen te wWorden in de K.B.O.
Thans is er een beslissing van de bevoegde Ministers aangaande de modaliteiten van de opname. De implementatie zal evenwel gepaard gaan met kosten (consultatie op juridisch, administratief, IT en communicatief vlak).

pour les deux premières années de leurs travaux (2008 et 2009) des seuls cellulistes et équipementiers qui interviennent au tout début du programme.

Programmes AIRBUS (A380+A350 XWB)

(en kEUR)

a	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
A380			5.587	2.669		
A350			14.500			
A380+A350			20.087			
c		75.000				

44/5. — BANQUE CARREFOUR DES ENTREPRISES

A.B. : 44.50.12.01 — BCE frais de fonctionnement (ordinaires)

a. Les présentes propositions budgétaires ne concernent que les frais de fonctionnement «BUSINESS» de la BCE – KBO (postes 01) à l'exclusion des frais informatiques (postes 04) qui sont intégrés au budget de l'ICT (S3 – Frank DE SAER).

b. Les présentes propositions budgétaires correspondent avec les données de la note qui a été présentée au Conseil des Ministres le 27/04/2007 concernant la BCE. Balance après 3ans.

Vu le budget BCE-2009 (poste 1201 – 1.065.000 EUR) initialement proposé et le fait que 510.000 EUR ont déjà été accordés et que 550.000 EUR se trouvent en réserve en bilatérale, une liste de projets en ordre décroissant selon leur importance est présentée.

poste 12.01 : 1060 kEUR

Accordé

— frais de fonctionnement ordinaires ..... 10.000 EUR

Petits frais de fonctionnement qui reviennent chaque année pour la BCE.

— Soutien dans la cadre de E-governement ..... 250.000 EUR

Soutien à la cellule de gestion de la BCE (helpdesk, section technique/projets) dans le cadre de E-Governement par les contrats avec Fedict qui permettent d'engager du personnel qualifié ayant de l'expertise dans le domaine de l'IT

– Inscription des professions libres dans la BCE 100.000 EUR

La loi du 16 janvier 2003 portant création d'une Banque-carrefour des entreprises prévoyait également la reprise des professions libres et intellectuelles dans le régistre de la BCE.
A présent il y a une décision des Ministres compétents sur les modalités de cette reprise. L'implémentation causera des frais (consultance sur le plan juridique, administratif, IT et la communication).

— Bijstand aan KBO cel Commercialisering KBO gegevens ..... 50.000 EUR

Inzake dit dossier werd beslist om vanaf 2009 van start te gaan met een licentiesysteem (2 KB's + 1 MB + een IT toepassing + Licenties). In 2009 zal een evaluatie geschieden, alsmede een bijsturing waarvoor beroep zal gedaan worden op hulp van gespecialiseerde consultants.

— Procedure dubbels (Beslissing Comité kwaliteit 12/12/2007) ..... 50.000 EUR
Ondanks het feit dat een "onderneming" in .. principe slechts één ondernemingsnummer mag hebben, valt het in de praktijk voor dat meerdere nummers circuleren. Een systematische procedure om deze dubbels te elimineren werd op punt gesteld. De toepassing zal evenwel kosten medebrengen (inschakelen van een equipe van enige omvang, communicatie).

— Private Search art 19 Wet KBO van 16 januari 2003 ..... 50.000 EUR
Beheer van de correctieprocedures :
Firma's kunnen hun eigen, inbegrepen vertrouwelijke gegevens consulteren, hetgeen vragen zal medebrengen rond de correctie van deze gegevens. Een procedure wordt uitgewerkt en zal op kruissnelheid komen in 2009 (allerlei kosten zijn aan dit project verbonden, bijsturingen kunnen overigens hier ook nodig zijn).

510.000 EUR

In reserve

— Bijstand aan KBO cel Commercialisering .... KBO gegevens ..... 50.000 EUR

— Inschrijving vrije beroepen in de KBO ..... 50.000 EUR

— Ondersteuning in het kader van e-gov..... 50.000 EUR

— Procedure dubbels ..... 150.000 EUR

— Private Search..... 50.000 EUR

— Verschillende acties i.v.m. kwaliteit..... 50.000 EUR
Kwaliteitsacties, correctieve acties (o.a. deze de vooropgesteld worden door het kwaliteitscomité) vergen uitgaven op administratief vlak.

— Mededeling – promotie van de KBO en het uniek nummer..... 150.000 EUR

Op dit vlak dienen diverse initiatieven genomen te worden om K.B.O. nog meer kenbaar te maken en het gebruik van Het ondernemingsnummer te propageren

550.000 EUR

B.A. 44.50.74.01 (KBO investeringen)

post 74.01 : 3 kEUR

– Soutien à la cellule BCE Commercialisation des données de la BCE ..... 50.000 EUR

Au niveau de ce dossier il a été décidé de démarrer à partir de 2009 avec un système de licences (2 AR+1AM+une application IT + licences).
En 2009 nous ferons une évaluation de même qu'une adaptation. Pour ce faire nous ferons appel à des consultants externes spécialisés.

– Procédure doublons (Décision du Comité qualité 12/12/2007)..... 50.000 EUR
Malgré le fait qu'une « entreprise » ne peut avoir en principe qu'un numéro d'entreprise, il arrive en réalité que plusieurs numéros circulent. Une procédure systématique pour éliminer ces doublons a été mise au point. La mise en œuvre entrainera cependant des frais (mise en place d'une équipe d'envergure, ...communication)

– Private Search art 19 Loi BCE 16 janvier 2003 ..... 50.000 EUR
Gestion des procédures de correction.
Les firmes peuvent consulter leur propres données, en ce compris leurs données confidentielles. Ceci pose la question des corrections de ces données. Une procédure sera élaborée et sera opérationnelle en 2009 (Différents frais sont liés à ce projet, ici, des adaptations seront d'ailleurs aussi nécessaires).

510.000 EUR

En réserve

— Soutien à la cellule BCE Commercialisation des données de la BCE ..... 50.000 EUR

— Inscription des professions libres dans la BCE ..... 50.000 EUR

— Soutien dans la cadre de e-governement..... 50.000 EUR

— Procédure doublons (Comité qualité 12/12/2007) ..... 150.000 EUR

— Gestion et développement du Private Search ..... 50.000 EUR

— Plusieurs actions dans le cadre de la qualité. 50.000 EUR
Des actions en matière de qualité, de correction (E.a . celles qui ont été présupposées par le comité de la qualité) demandent des dépenses sur le plan administratif.

— Communication – promotion de la BCE et le n° unique ..... 150.000 EUR
Sur ce plan des initiatives diverses doivent être prises pou encore mieux faire connaître la BCE et pour promouvoir le numéro d'entreprise.

550.000 EUR

A.B. 44.50.74.01 – BCE frais d'investissement

Poste 7401 : 3kEUR

B.A. 44.51.12.02 — Werkingskosten (gewone) KBO

(in 000 EUR)

Ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
F	0	0	0	0	0	0

B.A. 44.51.12.04 — Werkingskosten KBO ivm informatica

(in 000 EUR)

Ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
F	0	0	0	0	0	0

B.A. 44.51.74.04 — Investeringen KBO ivm informaticamateriaal

(in 000 EUR)

Ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
F	0	0	50	0	0	0

Toelichtingsnota

1) **Wettelijke basis :**

Ministeriële beslissing betreffende werking van het fonds en de programmawet 2009 met de oprichting van het fonds

2) **Begunstigde** : Kruispuntbank van Ondernemingen

3) **Budgettaire noden :** nihil in 2009

In het kader van de ontwikkeling van de projecten, terug te vinden onder BA.44.51.12.04 – Werkingskosten K.B.O. i.v.m. informatica, laat het zich aanzien dat naast de onder die rubriek vermelde investeringen ook het aankopen van noodzakelijk ICT materiaal zal aangewezen zijn (hard en software).

Vandaar een voorziening van 50.000 EUR.

44/6. — TOELAGEN AAN EXTERNE ORGANISMEN

B.A. 44.60.31.03 — Toelage aan de VZW "Belgian Bioindustries Association"

(in 000 EUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
a	72	73	74	74	74	74

Toelichtingsnota

1. **Wettelijke basis/doel van de subsidie :**

Artikel 157 van het EG Verdrag roept de Europese Gemeenschap en de lidstaten op om innovatie, onderzoek en technologische ontwikkeling te steunen.

Steunmaatregelen om de ontwikkeling van bepaalde vormen van economische bedrijvigheid of van bepaalde regionale economieën te vergemakkelijken kunnen worden beschouwd als verenigbaar met de gemeenschappelijke markt (artikel 57 par. 3, artikel 157 par. 3.c).

AB. 44.51.12.02 — Frais de fonctionnement (ordinaires) BCE

(en 000 EUR)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
F	0	0	0	0	0	0

AB. 44.51.12.04 — Frais de fonctionnement de la BCE relatifs à l'informatique

(en 000 EUR)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
F	0	0	0	0	0	0

A.B. 44.51.74.04 — Investissements BCE en matériel informatique

(en 000 EUR)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
F	0	0	50	0	0	0

Note explicative

1) **Base légale :**

Décision Ministérielle sur le fonctionnement du fonds et la loi programme 2009 portant création du fonds

2) **Destinataire :** Banque Carrefour des entreprises

3) **Besoins budgétaires :**

Dans le cadre du développement des projets prévus sous l'AB 44.51.12.04 — frais de fonctionnement de la BCE relatifs à l'informatique, il est prévisible qu'il s'avèrera nécessaire d'acheter le matériel informatique ad hoc (hardware et logiciels).

Un budget à hauteur de 50.000 EUR doit être prévu à cet effet.

44/6. — SUBVENTIONS A DES ORGANISMES EXTERNES

A.B. 44.60.31.03 — Subvention à l'a.s.b.l. Belgian Bioindustries Association (BBA)

(en 000 EUR)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	72	73	74	74	74	74

Note explicative

1. **Base légale/ but du subside :**

L'article 157 du Traité CE incite la Communauté européenne et ses État membres à soutenir l'innovation, la recherche et le développement technologique.

Les mesures favorisant le développement de certaines formes d'activité économique ou de certaines économies régionales peuvent être compatibles avec un marché commun (article 57 par. 3, article 157 par. 3.c).

De steun die de Belgische overheid verleent aan BBA kadert in de strategie van Lissabon om van de EU een vooraanstaande kenniseconomie te maken, en in de hiermee verbonden strategie van de Europese Commissie voor de promotie van biowetenschappen en biotechnologie in de EU.

BBA telde 98 leden in 2004 waarvan een groot aantal KMO's in volle ontwikkeling. Deze hebben niet de financiële draagkracht om volledig een associatieve structuur als die van BBA te onderhouden. Gezien de biotechnologiesector een onbetwistbaar economisch potentieel heeft, is het opportuun dat de FOD Economie een bijdrage levert om de werking van de associatie te ondersteunen.

2. **Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan :**

De vzw BBA is gesticht in 1985 met als doel de promotie van de biotechnologie in België en de aanmoediging van de internationale ontmoetingen op economisch en wetenschappelijk vlak. De BBA bestaat uit ongeveer 65 wetenschapsmensen uit de privé-sector en de universiteiten. De BBA doet dienst als tussenpersoon bij de internationale contacten tussen personen en groepen die een activiteit uitoefenen in de branche biotechnologie. Naast de maatschappelijke zetel gevestigd in Brussel heeft de BBA kantoren in Japan en China.

De BBA die regelmatig colloquia en internationale congressen organiseert, is vertegenwoordigd in de schoot van het "European Secreteriat of the National Bioindustries Associations ESNBA)" en in die hoedanigheid neemt ze deel aan de opstelling en de bijwerking van de richtlijnen van de EG op het vlak van de biotechnologie.

De vzw "Belgian Bioindustustries Association" (BBA) is opgegaan in de "Belgian Association for Bioindustries". Deze laatste organisatie werd opgericht op 23 januari 2006 en vertegenwoordigt de ondernemingen en professionals die betrokken zijn bij het onderzoek, de ontwikkeling, het testen, het produceren of het commercialiseren van toepassingen uit de biotechnologie, evenals de dienstverleners van de sector biotechnologie. BBA en Belgotech zijn gefusioneerd tot deze nieuwe beroepsorganisatie die zich ook onder de benaming "Bio.be" profileert.

3. **Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan :**

Volgens de BBA in 2004 zou de financieringssteun van de FOD Economie vooral gebruikt worden voor activiteiten van het "federale type" zoals de opvolging van de regelgeving, de deelname aan consultatiecomités over EU - wetgeving in verband met biotechnologie, de behandeling van ethische kwesties en gedragscodes en de promotie van de biotechnologiesector en van het Belgische imago hierbij.

Het BBA - budget van 2009 voorziet 74.000 EUR om de totale voorziene uitgaven voor specifieke acties, zoals hierboven onschreven, te dekken.

4. **Uitleg ivm het verschil tussen het gevraagde bedrag in « T » en het ontvangen bedrag in « T-1 » (indien nodig)**

Niet van toepassing.

B.A. 32 44 70 35 02 — Toelage aan het Internationaal Bureau voor Tentoonstellingen (B.I.E.) te Parijs.

(in 000 EUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
a	12	12	12	12	12	12

L'aide octroyée par les pouvoirs publics belges à la BBA cadre dans la stratégie de Lisbonne visant à faire de l'UE l'économie de marché la plus performante au monde ainsi que dans la stratégie de la Commission européenne qui en découle et qui a pour objectif de promouvoir au sein de l'UE les sciences du vivant et la biotechnologie.

En 2004, la BBA comptait 98 membres dont la plupart sont des PME en pleine expansion mais n'ont pas assez de moyens financiers pour entretenir l'ensemble de leur structure associative. La biotechnologie recelant un potentiel économique indubitable, il est opportun que le SPF Économie contribue au fonctionnement de cette association.

2. **Présentation intégrale de l'organe subventionné :**

L'asbl BBA a été fondée en 1985 pour promouvoir la biotechnologie en Belgique et encourager les rencontres internationales au plan économique et scientifique. La BBA compte environ 65 scientifiques issus du secteur privé et des universités. Elle fonctionne comme intermédiaire lors des contacts internationaux entre des personnes et des groupes exerçant une activité dans la biotechnologie. Outre le siége social sis à Bruxelles, la BBA possède aussi des bureaux au Japon et en Chine.

La BBA, qui organise régulièrement des colloques et des congrès internationaux, est présente au sein du «European Secreteriat of the National Bioindustries Associations ESNBA» et participe à la rédaction et à l'actualisation des directives édictées par l'UE en matière de biotechnologie.

L'asbl "Belgian Bioindustustries Association" (BBA) a été absorbée dans la "Belgian Association for Bioindustries". Cette dernière organisation a été créée le 23 janvier 2006 et représente les entreprises et les professionnels concernés par la recherche, le développement, le contrôle, la production et la commercialisation d'applications issues de la biotechnologie, ainsi que les prestataires de services du secteur de la biotechnologie. BBA et Belgotech ont fusionné pour créer cette nouvelle organisation professionnelle qui se profile également sous la dénomination "Bio.be".

3. **Méthode de calcul du montant du subside et utilisation :**

Selon la BBA, l'aide au financement 2004 octroyée par le SPF Économie vise principalement les activités de type «fédéral» : suivi de la réglementation, participation aux comités de consultation sur la législation UE concernant la biotechnologie, traitement de questions éthiques, codes de bonne conduite, promotion du secteur de la biotechnologie et de l'image de la Belgique à ce niveau.

Le budget BBA 2009 prévoit 74.000 EUR afin de couvrir la totalité des dépenses prévues pour des actions spécifiques telles que décrites plus haut.

4. **Explications relatives à la différence entre le montant demandé sous « T » et le montant reçu en « T-1 » (si nécessaire)**

Pas d'application.

A.B. 32 44 70 35 02 — Subvention au Bureau International des Expositions (B.I.E.) à Paris

(en 000 EUR)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
a	12	12	12	12	12	12

Toelichtingsnota

1. **wettelijke basis/doel van de subsidie :**

Het B.I.E. werd, op initiatief van verschillende landen, opgericht met een internationale conventie die op 22 november 1928 te Parijs werd getekend.

Doel is de frequentie van de internationale tentoonstellingen waarvoor het B.I.E. bevoegd is, te regelen en te waken over de kwaliteit ervan. Dit zijn alle internationale tentoonstellingen met een duurtijd van meer dan 3 weken (met uitzondering van de tentoonstellingen over schone kunsten) en met een niet commercieel doel, die door een land worden georganiseerd en waarvoor via diplomatieke weg uitnodigingen worden verstuurd naar andere landen.

2. **Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan :**

Het B.I.E. telt heden 98 leden; nieuwe landen kunnen lid worden wanneer ze toetreden tot de conventie van Parijs en de daaropvolgende protocollen. Er zijn 3 inkomstenbronnen : de bijdragen van de leden, de rechten voor registratie van een tentoonstelling en een aandeel in de toegangsgelden.

In de schoot van het B.I.E. zijn 4 commissies werkzaam. De Algemene Vergadering komt 2 maal per jaar samen en onderzoekt onder meer de kandidaturen voor nieuwe projecten en bespreekt de verslagen van de commissievoorzitters.

3. **Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan :**

Een belangrijk deel van de inkomsten van het B.I.E. komt van de ledenbijdragen. De aandelen van de leden steunen op het bijdragepercentage dat deze landen dragen in de Verenigde Naties. België beschikt aldus over 17,5 aandelen.

Tijdens de Algemene Vergadering van 2 december 2002 werd het bedrag van een aandeel vastgelegd op EUR 636 tot in 2005. Zodoende dient België EUR 11 130 te betalen.

4. **Uitleg ivm het verschil tussen het gevraagde bedrag in « T » en het ontvangen bedrag in « T-1 » (indien nodig).**

ORGANISATIEAFDELING : 45 — **ALGEMENE DIRECTIE KMO-BELEID**

Toegewezen opdrachten :

De Algemene Directie KMO-beleid heeft als opdracht om de regering bij te staan bij de bevordering van het ondernemerschap en ondernemingszin door specifiek aandacht te besteden aan de groep van zelfstandigen en kleine en middelgrote ondernemingen, die zowel kwantitatief als kwalitatief een belangrijke rol spelen op de markt van goederen en diensten.

Ze moet hiertoe haar bijdrage leveren door :

— het aanleveren aan de overheid van relevant beleidsvoorbereidend onderzoek, door het verzamelen en bewerken van een zo ruim mogelijke kennis over ondernemingen en ondernemerschap; ze moet helpen om een omgeving te creëren waarin kleine ondernemingen kunnen ontstaan en groeien;

— het samenbrengen en het verstrekken van relevante informatie en documentatie over ondernemingen voor elkeen die belangstelling heeft voor deze groep ondernemingen of die zelf een onderneming wil oprichten;

— het scheppen van een reglementair kader aangepast aan de KMO's en zelfstandigen of eraan meewerken, waardoor deze zich op de best mogelijke manier kunnen ontwikkelen. Eenvoudige en goede regulering moeten daarbij de leidraad zijn.

Note explicative.

1) **Base légale / but :**

Le BIE a été créé à l'initiative de plusieurs pays par une convention internationale signée à Paris le 22 novembre 1928.

L'objectif est de fixer la fréquence des expositions internationales relevant de la compétence du BIE et de veiller à leur qualité. Il s'agit de toutes les expositions internationales d'une durée de plus de 3 semaines (à l'exception des expositions sur les beaux-arts) sans but commercial, organisées par un pays et pour lesquelles des invitations sont envoyées par voie diplomatique à d'autres pays.

2) **Présentation intégrale de l'organe subventionné :**

Le BIE compte 98 membres; de nouveaux pays peuvent devenir membres à condition d'adhérer à la Convention de Paris et aux protocoles qui l'ont suivi. Les revenus du BIE proviennent de 3 sources différentes : les cotisations des membres, les droits d'enregistrement d'une exposition et une part des droits d'entrée.

Au sein du BIE, 4 commissions sont actives. L'assemblée générale se réunit 2 fois par an et examine notamment les candidatures pour de nouveaux projets et discute les rapports des présidents de commission.

3) **Méthode de calcul du montant du subside et utilisation :**

Une partie importante des revenus du BIE provient des cotisations des membres. Les parts des membres sont proportionnelles au pourcentage de cotisations de ces pays aux Nations unies. La Belgique dispose ainsi de 17,5 parts.

Lors de l'assemblée générale du 2 décembre 2002, le montant d'une part a été fixé à 636 EUR jusqu'en 2005. Ainsi, la Belgique doit payer 11.130 EUR.

4) **Explications relatives à la différence entre le montant demandé sous « T » et le montant reçu en « T-1 » (si nécessaire).**

DIVISION ORGANIQUE : 45 — **DIRECTION GENERALE DE LA POLITIQUE P.M.E.**

Missions assignées :

La Direction générale de la Politique des PME est appelée à assister le Gouvernement dans la promotion de l'entrepreneuriat et de l'esprit d'entreprise en se consacrant plus spécifiquement au groupe des travailleurs indépendants et des petites et moyennes entreprises qui occupent, tant sur le plan quantitatif que qualitatif, une place importante sur le marché des biens et des services.

Pour ce faire, elle développe les activités suivantes :

— fournir aux autorités publiques les résultats d'enquêtes préparatoires de la politique à mener, en rassemblant et traitant un maximum de connaissances sur les entreprises et l'entrepreneuriat; cette activité doit contribuer à créer un environnement favorable à la création et à la croissance de petites entreprises;

— collecter des informations pertinentes et de la documentation sur les entreprises et les mettre à la disposition de quiconque s'intéresse à ce groupe d'entreprises ou souhaite monter sa propre affaire;

— créer ou participer à la mise en place d'un cadre réglementaire adapté aux PME et aux travailleurs indépendants, permettant à ceux-ci de se développer dans les meilleures conditions. La primauté doit être donnée à une réglementation simple et efficace.

De algemene directie heeft twee afdelingen :

— De Reglementering

— Het Observatorium van de KMO

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten (Secretariaat en administratieve cel) :

— 9,10

1. **DE AFDELING « REGLEMENTERING »**

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten (Afdeling Reglementering) :

— 77,90

1. **Strategische doelstellingen :**

— uitwerken en toepassen van een eenvoudig reglementair kader, dat is aangepast aan KMO's en zelfstandigen en dat hen toelaat zich in de beste voorwaarden te ontwikkelen.

2. **Operationele doelstellingen :**

— economische vergunningen afleveren rekening houdende met de ontwikkeling van een evenwichtige concurrentie;

— de kwaliteit van de bedrijfsvoering verhogen en in stand houden door een aangepaste wetgeving op de ondernemersvaardigheden;

— de intellectuele beroepen een wettelijk kader geven indien ze er om vragen;

— de organisatie van de Middenstand en representativiteit in de Hoge Raad voor de Zelfstandigen en de Kleine en Middelgrote Ondernemingen opvolgen;

— het ondernemerschap bevorderen door aandacht te hebben voor sociaal en cultureel welzijn van de zelfstandigen;

— de goede werking van de erkende ondernemingsloketten bewerkstelligen.

3. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten (staff en secretariaat) :**

— 4,50

1.1 DE DIENST « ECONOMISCHE VERGUNNINGEN »

1. **De Beroepskaart :**

— toepassing van de wetgeving op de uitoefening van zelfstandige beroepsactiviteiten door vreemdelingen,

— beheer van de aanvragen van beroepskaart, dwz van de vereiste toelating voor niet-onderdanen van de Europese Economische Ruimte om een zelfstandige beroepsactiviteit uit te oefenen in België,

2. **Ambulante en kermisactiviteiten :**

Toepassing van de wetgeving betreffende de uitoefening van ambulante- en kermisactiviteiten :

1. de controle op de rechtsgeldigheid van de gemeentelijke reglementen betreffende de markten, kermissen en ambulante en kermisactiviteiten op het openbaar domein,

La direction générale se compose de deux divisions:

— La Réglementation

— L'Observatoire des PME

Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps (Secrétariat & Cellule administrative) :

— 9,10

1. **LA DIVISION « REGLEMENTATION »**

Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps (Division Réglementation) :

— 77,90

1. **Objectifs stratégiques :**

Elaborer et appliquer un cadre réglementaire simple adaptée aux PME et aux travailleurs indépendants, permettant à ceux-ci de se développer dans les meilleures conditions.

2. **Objectifs opérationnels :**

— octroyer des autorisations économiques en veillant au développement d'une concurrence équilibrée

— améliorer et veiller à la qualité de la gestion d'entreprise par une législation adéquate des capacités entrepreneuriales;

— doter les professions intellectuelles d'un cadre légal à leur demande;

— mettre en œuvre l'organisation des Classes moyennes et représentativité du CSIPME;

— encourager l'esprit d'entreprise par des actions en faveur du bien-être social et culturel des indépendants;

— assurer le bon fonctionnement des guichets d'entreprises agréés.

3. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps (staff et secrétariat) :**

— 4,50

1.1 LE SERVICE « AUTORISATIONS ECONOMIQUES »

1. **La carte professionnelle :**

— application de la législation sur l'exercice par les étrangers d'activités professionnelles indépendantes,

— gestion des demandes de carte professionnelle, c'est-à-dire de l'autorisation nécessaire aux étrangers non ressortissants de l'Espace économique européen pour exercer une activité indépendante en Belgique,

2. **Les activités ambulantes et foraines :**

Application de la législation sur l'exercice des activités ambulantes et foraines :

1. contrôle de légalité des règlements communaux de marchés, de fêtes foraines et d'activités ambulantes et foraines sur le domaine public,

2. het toezicht op en de evaluatie van de sector ambulante en kermisactiviteiten, via verschillende databanken,

— DB machtigingen tot het uitoefenen van ambulante en kermisactiviteiten, afgeleverd door de erkende ondernemingsloketten,

— DB machtigingen en verklaringen voor de verkopen zonder commercieel karakter,

— DB gemeentelijke markten en kermissen.

3. **De Beenhouwersvergunning :**

— toepassing van de wetgeving op de verkoop van vers vlees,

— beheer van de aanvragen van vergunning beenhouwer-spekslager.

1. **Operationele doelstelling :**

— gevestigde handel beschermen en een gezonde concurrentie waarborgen

— strijd tegen zwartwerk.

— het meten van de economische invloed van de economische actoren of van de desbetreffende economische sectoren.

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 23,00

1.2 DE DIENST « INTELLECTUELE BEROEPEN EN WETGEVING »

1. **Legistieke ondersteuning :**

— rechtskundige ondersteuning bij het opstellen van wetgevingen en het behandelen van principekwesties.

2. **De reglementering IB :**

— de intellectuele beroepen :

– de uitvoering van de kaderwet van 1 maart 1976 tot reglementering van de bescherming van de beroepstitel en van de uitoefening van de dienstverlenende intellectuele beroepen,

- vastgoedmakelaars : beroepsinstituut van vastgoedmakelaars (BIV)

– de uitvoering van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen :

- erkende boekhouders en fiscalisten : beroepsinstituut van erkende boekhouders en fiscalisten (BIBF),
- accountants en belastingconsulenten : instituut van de accountants en de belastingconsulenten (IAB),

– de uitvoering van de wet van 20 februari 1939 op de bescherming van de titel en van het beroep van architect, en van de wet van 26 juni 1963 tot instelling van een Orde van Architecten,

– de uitvoering van de wet van 8 november 1993 tot bescherming van de titel van psycholoog,

– de uitvoering van de wetten van 11 mei 2003, tot reglementering van de landmeters-experten en het waarnemen van het secretariaat van de Federale Raad van landmeters-experten (2.150 behandelde dossiers aan 31 december 2005),

2. surveillance et élaboration du secteur des activités ambulantes et foraines, via diverses banques de données,

— BD des autorisations d'activités ambulantes et foraines, délivrées par les guichets d'entreprise agréés,

— BD des autorisations et déclarations de ventes sans caractère commercial,

— BD des marchés communaux et des foires.

3. **La Licence Boucher :**

— application de la législation sur la vente de viande fraîche,

— gestion des demandes de licence de boucher-charcutier.

1. **Objectif opérationnel :**

— protéger le commerce établi et garantir une saine concurrence

— lutter contre le travail frauduleux.

— évaluer l'impact économique des agents économiques ou secteurs économiques concernés.

2. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

— 23,00

1.2 LE SERVICE « PROFESSIONS INTELLECTUELLES ET LEGISLATION »

1. **Le Support légistique :**

— support juridique pour la rédaction des textes réglementaires et le traitement des questions de principe.

2. **La réglementation PI :**

— les professions intellectuelles :

– l'exécution de la loi-cadre du 1er mars 1976 réglementant la protection du titre professionnel et l'exercice des professions intellectuelles prestataires de service :

- agents immobiliers : institut professionnel des agents immobiliers (IPI).

– l'exécution de la loi du 22 avril 1999 relative aux professions comptables et fiscales :

- comptables et fiscalistes agréés : institut professionnel des comptables et fiscalistes Agréés (IPCF),
- experts-comptables et conseils fiscaux : institut des experts-comptables et des Conseils fiscaux (IEC).

– l'exécution de la loi du 20 février 1939 sur la protection du titre et de la profession d'architecte, et de la loi du 26 juin 1963 créant un Ordre des architectes.

– l'exécution de la loi du 8 novembre 1993 sur la protection du titre de psychologue.

– l'exécution des lois du 11 mai 2003 réglementant les géomètres-experts et le secrétariat des conseils fédéraux des géomètres-experts (2.150 dossiers traités au 31 décembre 2005).

– de omzetting van de Europese richtlijnen in verband met de wederzijdse erkenning van diploma's,

– het onderzoek van de weerslag van wetsontwerpen en voorstellen betreffende de "vrije" beroepen,

– de coördinatie van de opleidingsprogramma's (samenvattingakkoord tussen de staat en de drie Gemeenschappen van 11 december 1991),

– de kaderwet van 24 september 2006 betreffende het voeren van de beroepstitel van een dienstverlenend intellectueel beroep en het voeren van de beroepstitel van een ambachtelijk beroep en het koninklijk besluit van 21 maart 2007 tot vaststelling van de procedure en de termijnen voor de kamers van de commissies en de beroepscommissies die bevoegd zijn inzake het voeren van een beroepstitel van een dienstverlenend intellectueel beroep en tot vaststelling van de inwerkingtreding van de wet van 13 juli 2006 betreffende de commissies en de beroepscommissies die bevoegd zijn inzake het voeren van de beroepstitel van een dienstverlenend intellectueel beroep.

— de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening. De dienst behandelt aanvragen van gemeenten om erkend te worden als toeristisch centrum en controleert de beraadslagingen van de colleges van burgemeester en schepenen tot toekenning van afwijkingen op de verplichtingen van de wet.

Bovendien staat deze dienst in voor al de wijzingen betreffende dit wet.

3. **De organisatie van de Middenstand :**

— de organisatie van de Middenstand betreft de raadgevende organen van de Middenstand. Op nationaal vlak zijn dat de 15 sectorcommissies en de Hoge Raad voor de Zelfstandigen en de Kleine en Middelgrote Ondernemingen (HRZKMO),

— de dienst komt tussen bij de hernieuwing van hun samenstelling, erkent de middenstandsgroeperingen en neemt deel aan het financieel en administratief toezicht van de HRZKMO,

— de organisatie van de Middenstand omvat ook het toekennen van eervolle onderscheidingen aan ondernemers uit de middenstand,

— behandeling van de subsidieaanvragen aan nationale organismen, instellingen en personen die zich op nationaal en internationaal vlak bezighouden met de bevordering van de kleine en middelgrote ondernemingen en de zelfstandigen.

— behandeling en publicatie van de statuten van de beroepsverenigingen (uitvoering van de wet van 23 augustus 1898 betreffende de beroepsverenigingen, gewijzigd bij wet van 15 september 2006 tot hervorming van de Raad van State)

1. **Operationele doelstelling :**

— waken over de kwaliteit en de ernst van de intellectuele beroepen door uitvaardiging van vestigings- en uitoefeningsvereisten (deontologie),

— het scheppen van een kader met het oog op een meer soepele administratieve reglementering (ontwerp dragen van de titel),

— modernisering en vereenvoudiging van de wetgeving betreffende de openinguren.

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 9,80

– la transposition des directives européennes relatives à la reconnaissance mutuelle des diplômes.

– l'examen de l'incidence des projets et propositions de lois sur l'exercice des professions « libérales ».

– la coordination des programmes de formation (accord de coopération entre l'Etat et les 3 Communautés du 11 décembre 1991).

– la loi-cadre du 24 septembre 2006 sur le port du titre professionnel d'une profession intellectuelle prestataire de services et sur le port du titre professionnel d'une profession artisanale et l'arrêté royal du 21 mars 2007 déterminant la procédure et les délais devant les chambres des commissions et des commissions de recours compétentes en matière de port du titre professionnel d'une profession intellectuelle prestataire de services et déterminant l'entrée en vigueur de la loi du 13 juillet 2006 relative aux commissions et commissions de recours compétentes en matière de port du titre professionnel d'une profession intellectuelle prestataire de services.

— la loi du 10 novembre 2006 relative aux heures d'ouverture dans le commerce, l'artisanat et les services. Le service traite les demandes de reconnaissance des communes comme centre touristique, reçoit et contrôle les délibérations des collèges des bourgmestre et échevins octroyant des dérogations aux obligations de la loi précitée.

Il est en outre chargé de toutes les modifications relatives à cette loi.

3. **L'organisation des Classes moyennes :**

— l'organisation des Classes moyennes concerne les organes consultatifs des Classes moyennes. Sur le plan national cela recouvre 15 commissions sectorielles et le Conseil Supérieur des Indépendants et des Petites et Moyennes Entreprises (CSIPME),

— le service intervient dans le renouvellement de leur composition, agrée les organisations professionnelles et participe à la tutelle financière et administrative du Conseil Supérieur des Indépendants et des Petites et Moyennes Entreprises,

— l'organisation des Classes moyennes comprend également l'attribution des distinctions honorifiques aux chefs d'entreprise des Classes moyennes.

— traitement des subventions à des organismes nationaux, institutions et personnes s'occupant, sur le plan national et international, de la promotion des PME et des indépendants.

— traitement et publication des statuts des unions professionnelles (loi du 23 août 1898 sur les unions professionnelles, modifiée par la loi du 15 septembre 2006 réformant le conseil d'Etat)

1. **Objectif opérationnel :**

— veiller à la qualité et au sérieux des professions intellectuelles par des conditions d'accès et d'exercice (déontologie),

— créer un cadre permettant une réglementation plus souple administrativement (projet port du titre),

— moderniser et simplifier la législation relative à l'ouverture des commerces.

2. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

— 9,80

1.3 DE DIENST « ONDERNEMINGSLOKETTEN »

1. **Ondernemingsloketten :**

— het erkennen van de ondernemingsloketten en van hun vestigingseenheden,

— erover waken dat de erkenningvoorwaarden van de wet van 16 januari 2003 en van het lastenboek, worden nageleefd.

— de werking van de ondernemingsloketten controleren en waken over de kwaliteit van de dienstverlening aan de zelfstandigen en KMO's door het opleggen van een kwaliteitsnorm worden nageleefd.

— de financiering van de ondernemingsloketten evalueren op basis van een financiële audit.

2. **Ondernemersvaardigheden :**

— maken en evalueren van de regelgeving op het gebied van de ondernemersvaardigheden voor het uitoefenen van de zelfstandige handels- en ambachtsberoepen.

— begeleiden van de erkende ondernemingsloketten bij het toepassen van de gewijzigde reglementeringen ten gevolge va de in a. bedoelde evaluaties.

— verbeteren van de controle op het respecteren van de regelgeving betreffende de ondernemersvaardigheden door het samenbrengen en confronteren van elektronisch gegevens van andere diensten of departementen (KBO, KSZ, …)

— geven van richtlijnen, en op hun verzoek, van adviezen aan de erkende ondernemingsloketten,

— uitreiken van getuigschriften van ondernemersvaardigheden aan buitenlandse ondernemingen zonder vestiging in België.

— organiseren van examens over de ondernemersvaardigheden, namelijk de basiskennis van het bedrijfsbeheer en de beroepsbekwaamheid van de gereglementeerde beroepen.

3. **EG-verklaringen :**

— uitreiken aan onderdanen van de Europese Economisch Ruimte van verklaringen in uitvoering van het Koninklijk besluit van 17 augustus 2007 houdende maatregelen ter omzettin in de interne rechtsorde van Richtlijn 2005/36/EG van 7 september 2005 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de erkenning van beroepskwalificaties.

4. **Bescherming van de titel voor ambachtelijke beroepen**

a. onderzoeken of een bescherming van de titel voor een bepaald ambachtelijk beroep al dan niet nodig is.

b. nagaan of een individueel persoon recht heeft ingeschreven te worden op de lijst van personen die een beschermde titel mogen dragen.

c. behandeling van de beroepen ingesteld tegen een weigering tot inschrijving op lijst van personen die een beschermde titel mogen dragen.

1. Operationele doelstelling :

— bewaken en verbeteren door de resultaten van een geobjectiveerd meetsysteem van de kwaliteit van de verplichte dienstverlening van de ondernemingsloketten,

— bijdragen tot een verbetering van de kwaliteit van het zelfstandig ondernemerschap van de verplichte dienstverlening van de ondernemingsloketten,

1.3 LE SERVICE « GUICHETS D'ENTREPRISE »

1. **Les guichets d'entreprise :**

— agréer les guichets d'entreprise et leurs sièges d'exploitations,

— veiller au respect des conditions d'agrément fixées par la Loi du 16 janvier 2003 et le cahier des charges.

— contrôler le fonctionnement des guichets d'entreprises et la qualité de leurs services aux indépendants et PME en finalisant et appliquant un système de qualité.

— évaluer le financement des guichets d'entreprises sur base d'un nouvel audit financier.

2. **Capacités entrepreneuriales :**

— conception et évaluation de la législation et des réglementations des professions commerciales et artisanales indépendantes,

— accompagner et guider les guichets d'entreprises agréés dans l'application de la nouvelle réglementation qui est le résultat d'un processus d'évaluation pendant les dernières années

— améliorer le contrôle sur la législation sur les capacités entrepreneuriales en rassemblant et confrontant des données qui sont disponibles de façon électronique auprès d'autres services au départements (BCE, ONSS, …).

— donner des directives aux guichets d'entreprise et, à leur demande, des avis,

— délivrer des attestations de capacités entrepreneuriales aux entreprises étrangères sans établissement en Belgique.

— organiser des examens relatifs aux capacités entrepreneuriales, c'est-à-dire les connaissances de gestion de base et les connaissances professionnelles des professions réglementées.

3. **Les attestations CE :**

— délivrer aux intéressés ressortissants d'un Etat-membre de l'Espace Economique européen, des attestations en application de l'arrêté royal du 17 août 2007 portant des mesures en vue de la transposition dans l'ordre juridique interne de la directive 2005/36/CE du Parlement européen et du Conseil du 7 septembre 2005, relative à la reconnaissance des qualifications professionnelles.

4. **Port du titre pour des activités artisanales :**

a. examiner si le port du titre est nécessaire pour une activité artisanale précise

b. examiner si une personne individuelle a le droit d'être inscrit sur la liste des personnes autorisées à porter le titre

c. traitement des recours introduits contre une décision de refus d'inscription sur la liste des personnes autorisées à porter le titre

1. **Objectif opérationnel :**

— surveiller et améliorer sur base des résultats du système objectivé de mesurage la qualité des services obligatoires rendus par les guichets d'entreprise,

— participer à l'amélioration de la qualité de la gestion de l'entreprise indépendante par une réglementation adaptée (par exemple en introduisant la notion « esprit d'entreprendre » dans le programme requis concernant les connaissances de gestion de base).

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 26,20

1.4 SECRETARIAAT VAN HET NATIONAAL SOCIAALECONOMISCH COMITE VOOR DE DISTRIBUTIE (NSECD)

— Administratieve behandeling van de dossiers handelsvestiging (wet 13/08/2004)

— Sociaal-economisch onderzoek van het dossier naar volledigheid

— Organisatie en afwerking van de advies- en bureauzittingen van het NSCED,

1. **Operationele doelstelling :**

— Ondersteuning bij de uitbouw van een verantwoord distributielandschap in België.

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 0,30

1.5 DE GRIFFIES

De dienst verzekert de griffie :

— van de raad voor economisch onderzoek inzake vreemdelingen,

— van de vestigingsraad,

— van de federale raad van beroep van de landmeters-experten.

1. **Operationele doelstelling :**

— waken over het naleven van de termijnen opgelegd voor de behandeling van de dossiers en er voor zorgen deze termijnen tot een maximum te beperken in het belang van de aanvragers.

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 4,10

2. **DE AFDELING « OBSERVATORIUM VAN DE KMO»**

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten (Afdeling Observatorium van de KMO) :

– 17,20

1. **Strategische doelstellingen :**

— identificeren van de samenstellende delen van een specifiek beleid voor de KMO's en de zelfstandigen,

— verwerven en verspreiden van doorgedreven kennis, globale als sectoriele, betreffende de Middenstand,

— bevorderden van een kwaliteitsvol ondernemerschap dankzij een gunstige sociaaleconomische omgeving,

— relevante informatie verzamelen en verspreiden aan de interne en externe klanten.

2. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

— 26,20

1.4 LE SECRETARIAT DU COMITE SOCIO-ECONOMIQUE NATIONAL POUR LA DISTRIBUTION (CSEND)

— Traitement administratif des dossiers d'implantation commerciale (loi 13/08/2004)

— Vérification du caractère complet des dossiers d'implantation commerciale sur le plan socio-économique

— Organisation des séances d'avis et du CSEND,

1. **Objectif opérationnel :**

— Soutien à un développement responsable de la distribution en Belgique.

2. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

— 10,30

1.5 LES GREFFES

Le service assure le greffe :

— du conseil d'enquête économique pour étrangers,

— du conseil d'établissement,

— du conseil fédéral d'appel des géomètres.

1. **Objectif opérationnel :**

— veiller au respect des délais imposés pour le traitement des dossiers, en essayant de les réduire au maximum, dans l'intérêt des demandeurs.

2. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

— 4,10

2. **LA DIVISION « OBSERVATOIRE DES PME »**

Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps (Division Observatoire des PME) :

— 17,20

1. **Objectifs stratégiques :**

— identifier les composants d'une politique spécifique pour les PME et Indépendants,

— acquérir et diffuser des connaissances approfondies, tant globales que sectorielles, sur l'univers des Classes moyennes,

— promouvoir un entrepreneuriat de qualité grâce à un environnement socio-économique favorable,

— rassembler et prodiguer une documentation pertinente pour les lients internes et externes,

— zich positioneren als federaal referentiepunt op het gebied van KMO's

2.1 DE OBSERVATORIUM VAN DE KMO

— studiefunctie : analyse van sociaaleconomische vraagstukken met betrekking tot de KMO's en de zelfstandigen ten behoeve van de hiërarchische oversten en de autoriteiten,

— Statistische en onderzoeksfunctie : verzamelen en analyseren van kwantitatieve en kwalitatieve gegevens met betrekking tot de KMO's en de Middenstand,

— Evaluatiefunctie : transversale evaluatie van de gegrondheid voor KMO's van de federale maatregelen en sociaaleconomische reglementeringen op de KMO's,

— vertegenwoordigende functie van de AD binnen nationale en internationale organismen die vragen met betrekking tot Middenstand behandelen die het belang van de KMO's en de zelfstandigen raken

— Documentatie- en communicatiefunctie : bijhouden, organiseren en verspreiden van informatie over en voor KMO's en zelfstandigen, in samenwerking met de dienst Communicatie van de FOD.

1. **Operationele doelstelling :**

— deelnemen aan de door de transversale teams geïnitieerde projecten,

— opstellen van verschillende jaarlijkse rapporten betreffende de plaats van de KMO's in de economie en omtrent de maatregelen ter ondersteuning van het ondernemerschap,

— bevorderen van de KMO-specifiteiten in de Federale en Europese wetgeving die de ondernemingen aanbelangen.

— intern verrichten of extern bestellen van studies die in staat zijn om een specifiek beleid voor KMO's en zelfstandigen te identificeren,

— verzamelen, behandelen en ter beschikking stellen van informatie en documentatie,

— meewerken aan een globaal communicatieplan

— de functie van relais inzake interne en externe communicatie optimaliseren.

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 7,60

2.2 ONDERZOEK EN ENQUÊTES

— het beheren van de documentatie i.v.m. de handelsuitrusting en de distributeurs in België en de opvolging van de evolutie en van deze belangrijke sector voor de KMO's,

— de opname op het terrein van alle superettes, supermarkten en hypermarkten in België (± 3.600 eind 2007) en van de filialen die toebehoren aan een honderdtal distributieketens waaronder de voornaamste niet-voedingsketens (± 4.500),

— het beheren van deze inventarissen met de jaarlijkse publicatie van deze gegevens per provincie.

— het beheren van gegevens met betrekking tot de ambachtelijke ondernemingen

— se positionner comme lieu fédéral de référence dans le domaine des PME

2.1 L'OBSERVATOIRE DES PME

— Fonction d'étude : analyse à la demande de la hiérarchie et des autorités politiques toute question socio-économique en rapport avec les PME et les indépendants

— Fonction statistique et d'enquête : rassemble et analyse des données quantitatives et qualitatives sur les PME et les Classes moyennes,

— Fonction d'évaluation transversale : évalue la pertinence pour les PME des mesures et réglementations socio-économiques fédérales,

— Fonction de représentation : de la DG dans les enceintes nationales et internationales qui abordent des questions touchant aux intérêts des Classes moyennes.

— Fonctions de Documentation et de Communication : tient à jour, organise et diffuse de l'information sur les Classes moyennes et les PME en collaboration avec le Service de Communication.

1. **Objectif opérationnel :**

— participer aux projets initiés par les équipes transversales,

— produire divers rapports annuels sur la place des PME dans l'économie et sur les mesures de soutien à l'entrepreneuriat,

— promouvoir les spécificités des PME dans les législations fédérales et européennes qui concernent les entreprises,

— produire en interne ou commander en externe, des études aptes à identifier une politique

— obtenir, traiter et mettre à la disposition de l'information et de la documentation,

— contribuer à un plan global de communication,

— optimaliser la fonction « relais » en ce qui concerne la communication interne et externe.

2. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

— 7,60

2.2 Service : RECHERCHE et ENQUÊTES

— gère la documentation relative aux équipements commerciaux et aux entreprises de distribution en Belgique et examine l'état et l'évolution de ce secteur important pour les PME;

— fait le relevé exhaustif sur le terrain des supérettes, supermarchés et hypermarchés exploités en Belgique (+/- 3.600 fin 2007) et des points de vente appartenant à une centaine de chaînes de distribution parmi les plus importantes du secteur du commerce non alimentaire (± 4.500),

— gère ces inventaires avec publication annuelle des données par province.

— gère les données relatives à l'artisanat

— het beheren van de gegevens over de vrije beroepen

— het verrichten, in steun van het KMO-observatorium, van enquêtes op het terrein over KMO- aangelegenheden.

1. **Operationele doelstelling :**

— het ter beschikking stellen van recente en betrouwbare gegevens over de commerciële uitrusting in België aan de beslissingnemers uit zowel de publieke als uit de privé sector, in het kader van de uitwerking van hun economisch en commercieel ontwikkelingsbeleid.

— het ter beschikking stellen van betrouwbare gegevens over KMO's, de zelfstandigen, de vrije beroepen en het ambacht, die getoetst zijn aan veldonderzoek.

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 9,60

SAMENVATTING PERSONEELSTOESTAND

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten

Directeur-generaal :	
— Directeur-generaal en secretariaat	2,00
Staf Directeur-generaal :	
— Administratieve cel	3,00
Algemene diensten :	
— Medewerkers	4,10
Totaal :	**9,10**
1ste afdeling – Reglementering :	
— Staf en secretariaat	4,50
— Dienst Economische vergunningen	23,00
— Dienst Intellectuele Beroepen en Wetgeving	9,80
— Dienst Ondernemingsloketten	26,20
— NSECD	10,30
— Griffies	4,10
Totaal :	**77,90**
2de afdeling — Sociaal-economisch KMO-beleid :	
— Observatorium van de KMO	7,60
— Onderzoek en enquêtes	9,60
Totaal :	**17,20**
Algemene totaal :	**104,20**

B.A. 45 02 1201 — Werkingskosten

(in 000 euro)

	2007	2008 aangepast	**2009**	2010	2011	2012
GK	319	250	255	270	285	300

— gère les données relatives aux professions libérales

— fait des enquêtes sur le terrain en matière des problématiques des PME et des indépendants.

1. **Objectif opérationnel :**

— mettre à la disposition des décideurs, tant du secteur public que du secteur privé, des données récentes et fiables sur les équipements commerciaux en Belgique dans le cadre de l'élaboration de leur politique de développement économique et commercial.

— mettre à la disposition des décideurs, tant du secteur public que du secteur privé, des données récentes et fiables sur les PME, les indépendants, les professions libérales et l'artisanat.

2. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :**

— 9,60

SYNTHESE SITUATION PERSONNEL

Nombre d'agents exprimé en équivalent à plein temps

Directeur général :	
— Directeur général et secrétariat	2,00
Staff du Directeur général :	
— Cellule administrative	3,00
Services généraux :	
— Agents d'encadrement	4,10
Total :	**9,10**
1ère division – la Réglementation :	
— Staff et secrétariat	4,50
— Service Autorisations économiques	23,00
— Service Professions intellectuelles et Législation	9,80
— Service Guichets d'entreprise	26,20
— CSEND	10,30
— Greffes	4,10
Total :	**77,90**
2ième division — la Politique PME Socio-économique :	
— Observatoire des PME	7,60
— Planologie du Commerce	9,60
Total :	**17,20**
Total général :	**104,20**

A.B. 45 02 1201 — Frais de Fonctionnement

(en 000 euros)

	2007	2008 ajusté	**2009**	2010	2011	2012
CD	319	250	255	270	285	300

Verklarende nota

De kredieten betreffende de werkingskosten voor de Algemene directie (KMO Beleid) tegen de volgende verdeling.

1. **Recurrente uitgaven voor permanente taken**

Note explicative

Les crédits concernent les frais de fonctionnement de la Direction générale Politique des PME.

1. **Coûts récurrents pour tâches permanentes**

	2007 Realisatie — *Réalisation*	**2008** aangepast — *ajusté*	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**	
12.01/1:							**12.01/1:**
Bezoldinging deskundigen.....	5	2	2	2	2	2	Rémunérations experts.
Erelonen, gere chtskosten.....	0	0	0	0	0	0	Honoraires, frais de justice.
Zitpeningen.....	80	70	80	85	90	95	Jetons de présence.
Total 12.01/1	**85**	**72**	**82**	**87**	**92**	**97**	**Total 12.01/1.**
12.01/2:							**12.01/2:**
Verbruiksuitgaven	17	20	20	20	20	20	Dépenses de consommation.
Onderhoud lokalen, materieel en machines	9	5	5	5	5	5	Entretien locaux, matériel et machines.
Bureauonkosten	37	25	15	20	25	30	Frais de bureau.
Publicaties	4	2	2	2	2	2	Publications.
Post.....	9	5	5	5	5	5	Poste.
Kleding.....	0	0	0	0	0	0	Habillement.
Telefoon (GSM,…).....	9	5	5	5	5	5	Téléphonie (GSM,…).
Onderhoud kopieemachines.....	24	25	15	20	25	30	Entretien photocopieuses.
Auteursrechten (voor S2).....	0	0	0	0	0	0	Droits d'auteur (pour S2).
Colloquia, studiedagen, seminaries :	15	2	2	2	2	2	Colloques, journées d'études, séminaires :
Total 12.01/2	**124**	**89**	**69**	**79**	**89**	**99**	**Total 12.01/2.**
12.01/4:							**12.01/4:**
Informatica.....	0	0	0	0	0	0	Informatique.
Total 12.01/4	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**Total 12.01/4.**
12.01/5:							**12.01/5:**
Abonnementen	1	1	1	1	1	1	Abonnements.
Kilometervergoeding.....	60	45	55	55	55	55	Indemnités Km.
Reis en verblijfskosten.....	20	20	25	25	25	25	Frais de route et de séjour.
Opdrachten buitenland	13	10	10	10	10	10	Missions à l'étranger.
Andere :							Autres :
NMBS	6	4	4	4	4	4	SNCB
Representatie kosten.....	10	9	9	9	9	9	Frais de représentation.
Total 12.01/5	**110**	**89**	**104**	**104**	**104**	**104**	**Total 12.01/5.**
**TOTAL ..... **	**319**	**250**	**255**	**270**	**285**	**300**	**TOTAL**.

B.A. 45 02 1204 — Contact Center (Starter PME)

(in 000 euro)

	2007	2008 aangepast	**2009**	2010	2011	2012
GK	609	100	102	102	102	102

Verklarende nota

De kredieten betreffende de werkingskosten voor de Contact Center.

A.B. : 45 02 7401 — Uitgaven voor de aankoop van duurzame goederen

(in 000 euro)

	2007	2008 aangepast	**2009**	2010	2011	2012
GK	53	20	20	20	20	20

Verklarende nota

De kredieten betreffende de aankoop van duurzame roerende goederen (meubilair en materiaal) voor de algemene directie.

1. **Recurrente uitgaven voor permanente taken.**

Nihil.

2. **Projecten 2009**

A.B. 45 02 1204 — Contact Center (Starter PME)

(en 000 euros)

	2007	2008 ajusté	**2009**	2010	2011	2012
CD	609	100	102	102	102	102

Note explicative

Les crédits concernent les frais de fonctionnement du Contact Center.

A.B. 45 02 7401 — Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables.

(en 000 euros)

	2007	2008 ajusté	**2009**	2010	2011	2012
CD	53	20	20	20	20	20

Note explicative

Les crédits concernent l'achat de biens durables (mobilier et matériel) destinés à la Direction générale.

1. **Coûts récurrents pour tâches permanentes**

Nihil.

2. **Projets 2009**

Operationele doelstelling — *Objectif opérationnel*	Dienst — *Service*	Projecten/ Acties — *Projets/ Actions*	Aard van de uitgaven (BA) — *Nature de la dépense (AB)*	Kost — *Coût* **2009**	2010	2011	2012
	Algemene Leiding/*Direction générale*	Aankoop van meubilair voor klassement/ *Aquisition de mobilier pour classement*	45.02.74.01	10	10	10	10
			Tot. proje(c)t x	**10**	**10**	**10**	**10**
		Aankoop van materieel/*Acquisition de matériel pour nouveaux agents*	45.02.7401	10	10	10	10
			Tot. proje(c)t x1	**10**	**10**	**10**	**10**
			Tota(a)l	**20**	**20**	**20**	**20**

B.A. 45 10 1221 — Audit/Studie Ondernemingsloketten + Bevordering voor de Ondernemingsloketten.

(in 000 euro)

	2007	2008 aangepast	**2009**	2010	2011	2012
GK	103	0	0	0	155	0

Verklarende nota

De audit (om de twee jaar te verrichten) moet een nauwkeurig beeld geven van de kostenstructuur voortvloeiend uit de verplichte wettelijke opdracht van de ondernemingloketten en de middelen die zij hiervoor ter beschikking krijgen via de overheid. Dit houdt de opstelling in van een typologie en een analyse van de reële kosten, globaal en per verrichting.

Bovendien moet de audit eveneens het gelijktijdige aanbod van andere diensten door het ondernemingsloket en de financiële stromen, zowel in kosten als baten die hierbij optreden, in functie van de verschillende samenstellende leden van dit loket in kaart brengen.

De uitgevoerde audit moet het aldus mogelijk maken een oordeel te vellen over het al dan niet kostendekkend zijn van het bestaande financieringsmechanisme.

A.B. : 45 10 1221 — Audit/Etude + Campagne d'information des Guichets d'entreprise

(en 000 euros)

	2007	2008 ajusté	**2009**	2010	2011	2012
CD	103	0	0	0	155	0

Note explicative

Audit/Etude des Guichets d'entreprise + Campagne d'information des guichets. L'audit (à effectuer tous les deux ans) doit donner une image précise de la structure des coûts de la mission légale obligatoire des guichets d'entreprise et des moyens qu'ils ont à disposition par le biais des autorités. Ceci implique la mise en place d'une typologie et d'une analyse globale et par opération des frais réels.

En outre l'audit doit également donner une image de l'offre simultanée des autres services offerts par le guichet d'entreprise et des courants financiers, aussi bien en ce qui concerne les coûts que les bénéfices y liés, en fonction des différents membres composant ce guichet.

L'audit effectué doit permette d'apprécier si le mécanisme de financement existant couvre bien les dépenses.

2. **Projecten 2009**

2. **Projets 2009**

Operationele doelstelling — *Objectif opérationnel*	Dienst — *Service*	Projecten/ Acties — *Projets/ Actions*	Aard van de uitgaven (BA) — *Nature de la dépense (AB)*	Kost — *Coût* **2009**	2010	2011	2012
	Onderneming loketten/*Guichets d'entreprise*	Audit van de ondernemingsloketten/*Audit des Guichets d'entreprise*	45.1.0.1221	105	0	105	0
			Tot. proje(c)t	**105**	**0**	**105**	**0**
	Onderneming loketten/*Guichets d'entreprise*	Standaardstudie over de kwaliteit van de loketten/*Etude standard de qualité des Guichets*	45.1.0.1221	50	0	50	0
			Tot. proje(c)t	**0**	**0**	**0**	**0**
			Tota(a)l	**155**	**0**	**155**	**0**

B.A. 45 10 1222 — Promotie van het ambacht.

(in 000 euro)

	2007 realisatie	2008 aangepast	**2009**	2010	2011	2012
GK	242	250	255	255	255	255

Verklarende nota

Het krediet betreft de publicitaire acties naar het publiek met betrekking tot het ambacht

A.B. : 45 10 1222 — Promotion de l'artisanat.

(en 000 euros)

	2007 réalisé	2008 ajusté	**2009**	2010	2011	2012
CD	242	250	255	255	255	255

Note explicative

Les crédits concernent toutes les actions de publicité vers le public pour l'Artisanat.

Jaarlijks wordt om de aandacht te vestigen op het belang van de ambachtelijke sector een Dag van het Ambacht georganiseerd. Daarbij wordt eventueel beroep gedaan om in organisatie van evenementen gespecialiseerde ondernemingen. De Dag werd een eerste maal georganiseerd in 2006. Hij zal eveneens in 2008 doorgang vinden.

B.A. 45 10 1223 — Extern onderzoek.

(in 000 euro)

	2007 aangepast	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	390	200	204	204	204	204

Verklarende nota

Middelen tot financiering van toegepast onderzoek met betrekking tot de sector K.M.O's. Het betreft studies die gerealiseerd worden door universiteiten en onderzoekers betreffende macro-en micro-economische aspecten van het reilen en zeilen van de KMO's en van de Zelfstandigen.

Ze zijn een aanvulling op de eigen studies en onderzoeken die verricht worden door de administratie.

B.A. 45 10 1224 — Monitoring Buitenlandse werknemers.

(in 000 euro)

	2007 aangepast	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	152	0	0	0	0	0

Verklarende nota

Dit bedrag is te gebruiken voor de ontwikkeling voor het deel van het project LIMOSA betreffende de beroepskaarten voor buitenlandse zelfstandigen.

Beschrijving van het project :

Oprichting van een systeem van elektronisch beheer van aanvragen van een beroepskaart voor de buitenlanders die een onderneming in België willen creëren of zich in een bestaande onderneming integreren.

Dit systeem zal een website bevatten waar de kandidaat investeerder alle nuttige informatie over de te volgen stappen om de beroepskaart te verkrijgen kan vinden en waar hij via een link vanaf deze site, die stappen langs elektronische weg zal kunnen verrichten. Hij zal ook via deze weg de evolutie van zijn dossier kunnen volgen en alle noodzakelijke inlichtingen voor de behandeling ervan kunnen verstrekken.

Gelijktijdig verstuurt het systeem naar de verschillende instanties die betrokken zijn bij het beheer van dit dossier (diplomatieke posten, gemeenten, Dienst voor Vreemdelingen, ondernemingsloketten en Dienst voor de economische Vergunningen van DG KMO), de informatie die nodig is voor de behandeling ervan, ten einde de adviesverlening, en daardoor ook, de besluitvorming te versnellen.

Dit systeem zal aan "het enige loket" worden gekoppeld dat het project LIMOSA in zijn derde fase zal ontwikkelen.

Afin d'attirer l'attention sur l'importance du secteur artisanal, une Journée de l'Artisan est organisée annuellement. Il est fait appel, éventuellement, à des entreprises spécialisées pour l'organisation de tels événements. Cette Journée a été organisée une première fois en 2006, il en sera de même en 2008.

A.B. 45 10 1223 — Recherches subventionnées.

(en 000 euros)

	2007 ajusté	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	390	200	204	204	204	204

Note explicative

Subventions à la recherche appliquée dans le secteur des PME. Subventions à des études réalisées par des universités et des chercheurs sur des matières macro-économiques et micro-économiques relatives à la vie des PME et des indépendants.

Ils sont un complément des études et recherches propres effectuées par l'administration.

A.B. 45 10 1224 — Monitoring Travailleurs étrangers.

(en 000 euros)

	2007 ajusté	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	152	0	0	0	0	0

Note explicative

Ce montant est à utiliser pour le développement de la partie du projet LIMOSA relative aux cartes professionnelles pour indépendants étrangers.

Description du projet :

Création d'un système de gestion électronique des demandes de carte professionnelle pour les étrangers qui souhaitent créer une entreprise en Belgique ou s'insérer dans une entreprise existante.

Ce système comportera un site-web à partir duquel le candidat investisseur obtiendra toutes les informations utiles sur les démarches à effectuer pour obtenir la carte professionnelle et pourra, via un link à partir de ce site, effectuer ces démarches directement par voie électronique. Il pourra, en outre, suivre, par cette voie, l'évolution de son dossier et fournir toutes les informations nécessaires au traitement de celui-ci.

Parallèlement, le système dispatchera vers les différentes instances appelées à intervenir dans la gestion de ce dossier (postes diplomatiques, communes, Office des Etrangers, Guichets d'entreprises et Service des Autorisations économiques de la DG PME), les informations utiles au traitement de celui-ci, de manière à en accélérer la fourniture des avis et, par ce biais, la prise de décision.

Ce système sera connecté au « guichet unique » que développera le projet LIMOSA dans sa troisième phase.

B.A. 45 10 1236 — Toelagen bevordering voor de Ordenemingsloketten en de K.B.O.

(in 000 euro)

	2007 aangepast	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	186	150	153	153	153	153

Verklarende nota

De kredieten betreffende een informatiecampagne voor de Ondernemingsloketten en de Kruispunt Bank voor de Ondernemingen. Ten einde starters en Ondernemingen vertrouwd te maken met de werking van de Ondernemingsloketten en van de hun toevertrouwde opdrachten dient op regelmatige basis gecommuniceerd te worden over de door hen aangeboden diensten.

A.B. 45 10 1236 — Campagne d'information des guichets d'entreprise et de la BCE

(en 000 euros)

	2007 ajusté	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	186	150	153	153	153	153

Note explicative

Les crédits concernent toutes les actions de publicité vers le public pour les guichets d'entreprise et la banque carrefour des entreprises. Afin de donner confiance aux débutants et aux entreprises dans le fonctionnement des guichets d'entreprise et dans les missions qui leur sont confiées il importe de communiquer de façon régulière sur les services proposés par ces guichets.

SAMENVATTING PER ALGEMENE DIRECTIE
–
FICHE SYNTHETIQUE PAR DIRECTION GENERALE

(in 000 euro)/*(En 000 euros)*

Operationele doelstelling – *Objectif*	Projet/action – *Projet/action*	Uitgave per B.A. – *Coût par A.B.*				Extra personeelsbehoeften – *Besoins supplémentaires en personnel*			
		12.01	12.23	12.33		A	B	C	D
Aanpassing vergaderingszaal *Aménagement salles de réunion*	Verbetering elektrische installatie, netwerk en materiaal *Amélioration installation électrique, réseau et matériel*	15							
Verhoging zitpenningen *Augmentatiion jetons de présence*	Verhoging kosten examens en zittingen *Augmentation coût examens et séances*	0							
Aanpassing van de klassementen *Aménagement des classements*	Installatie van kasten met opgeschorte indeling *Installation d'armoires avec classements suspendus*		1						
Audit van de ondernelingsloketten en studie van kwaliteit *Audit des guichets d'entreprise et étude de qualité*	Audit over de werking van de ondernemingsloketten en standaard studie van kwaliteit van de loketten *Audit sur le fonctionnement des guichets d'entreprise et étude standard de qualité de guichets*			155					
	Totaal/Total	**15**	**20**	**155**					

B.A. 45 10 31.05 — Toelagen bevordering van de K.M.O's.

(in 000 EUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	362	259	264	264	264	264

Toelichtingnota

Toelagen aan nationale organismen, instellingen en personen die zich op nationaal en internationaal vlak bezighouden met de bevordering van de kleine en middelgrote ondernemingen en de zelfstandigen.

A.B. 45 10 31.05 — Subventions pour la promotion des PME.

(en 000 EUR)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	362	259	264	264	264	264

Note explicative

Subventions à des organismes nationaux, institutions et personnes s'occupant, sur le plan national et international, de la promotion des PME et des indépendants.

1. **Wettelijke basis/doel van de subsidie :**

Toelagen aan nationale organismen, instellingen en personen die zich op nationaal en internationaal vlak bezighouden met de bevordering van de kleine en middelgrote ondernemingen en de zelfstandigen.

2. **Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan :**

Subsidies voor verschillende instanties die door het Kabinet van de Middenstand worden aangewezen.

3. **Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan :**

Gebruik volgens de termen van het besluit. Bedrag, dat volgens het geval, door de Minister wordt bepaald.

B.A. 45 10 35.01 — Internationale toelagen bevordering.M.O.

(in 000 EUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	0	40	41	42	43	44

B.A. 45 10 41.02 — Subsidie aan de Hoge Raad voor Zelfstandigen en Kleine en Middelgrote Ondernemingen

(in 000 EUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	1.218	1.220	1.243	1.243	1.243	1.243

Toelichtingnota

Dit krediet moet de werkingskosten dekken van de Hoge Raad voor de Zelfstandigen en de KMO.

1. **Wettelijke basis/doel van de subsidie :**

De Hoge Raad voor de Zelfstandigen en de KMO's is een federale instelling van openbare nut die begiftigd is met rechtspersoonlijkheid.

2. **Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan :**

Het is een adviesorgaan dat tot taak heeft alle maatregelen die betrekking hebben op de KMO en de vrije beroepen te bestuderen en voor te stellen.

Daarnaast heeft de Hoge Raad ook een vertegenwoordigende bevoegdheid.

De Hoge Raad groepeert de vertegenwoordigers van alle erkende professionele en interprofessionele organisaties (140).

De Hoge Raad telt 15 sectorcommissies die tot opdracht hebben adviezen uit te brengen en voorstellen te doen inzake de problemen betreffende het beroep of de groep van beroepen die zij vertegenwoordigen.

Bovendien zijn in de Hoge Raad de volgende commissies opgericht voor de grondige studie en de voorbereiding van adviezen die specifieke beroepssectoren overschrijden :

— Vrije beroepen,

— Handelspraktijken,

1. **Base légale/raison d'être de la subvention :**

Subventions à des organismes nationaux, institutions et personnes s'occupant, sur le plan national et international, de la promotion des PME et des indépendants.

2. **Présentation complète de l'Organisme subventionné :**

Subventions à plusieurs organismes désignés par le Cabinet des Classes moyennes.

3.. **Méthode de calcul du montant de la subvention et utilisation de cette dernière :**

Utilisation selon les termes de l'arrêté. Montant fixé suivant le cas par le Ministre.

A.B. 45 10 35.01 — Subventions internationales pour la promotion des P.M.E.

(en 000 EUR)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	0	40	41	42	43	44

A.B. 45 10 41.02 — Subside au Conseil supérieur des indépendants et des petites et moyennes entreprises

(en 000 EUR)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	1.218	1.220	1.243	1.243	1.243	1.243

Note explicative

Ce crédit doit couvrir les frais de fonctionnement du Conseil supérieur des Indépendants et des PME.

1. **Base légale/raison d'être de la subvention :**

Le Conseil supérieur des Indépendants et des PME est un établissement fédéral d'utilité publique doté de la personnalité juridique.

2. **Présentation complète de l'Organisme subventionné :**

Cet organe d'avis a pour tâche d'étudier et de proposer toutes mesures en relation avec les PME et les professions libérales.

Le Conseil supérieur a également une compétence de représentation.

Le Conseil supérieur regroupe les représentants de toutes les organisations professionnelles et interprofessionnelles agréées (140).

Le Conseil supérieur compte 15 commissions sectorielles qui ont pour tâche d'émettre des avis et des propositions pour les questions concernant la profession ou le groupe de professions qu'ils représentent.

De plus différentes commissions sont constituées au sein du Conseil supérieur pour étudier en profondeur et préparer des avis dépassant le cadre des secteurs professionnels spécifiques :

— Professions libérales,

— Réglementations professionnelles,

— Algemeen KMO-beleid,

— Beroepsreglementeringen.

3. **Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan :**

Het krediet 2006 op B.A. 41.02 wordt verdeeld zo als :

— Politique générale PME,

— Pratiques du commerce.

3. **Méthode de calcul du montant de la subvention et utilisation de cette dernière :**

PA	BA/*AB* [1]	Aard/*Nature*	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
10	41.02/1	Personeelsuitgaven/*Dépenses de personnel*	953	1.066	1.074	1.074	1.074	1.074
10	41.02/2	Werkingskosten/*Frais de fonctionnement*	254	159	164	164	164	164
10	41.03/3	Patrionium/*Patrimoine*	15	15	15	15	15	15
		Totaal/*Total*	**1.218**	**1.240**	**1.253**	**1.253**	**1.253**	**1.253**

B.A. 45 10 41.03 — Dotatie Participatiefonds

(in 000 EUR)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	406	406	1.414	1.414	1.414	1.414

Toelichtingsnota

De kredieten betreffende de dotatie aan de Participatiefonds.

De subsidie wordt verstrekt voor de financiering van de werking van het Kenniscentrum voor de Financiering van de KMO's, dat gecreëerd werd binnen het Participatiefonds.

A.B. 45 10 41.03 — Dotation Fonds de participation.

(en 000 EUR)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	406	406	1.414	1.414	1.414	1.414

Note explicative

Les crédits concernent la Dotation au fonds de participation.

La subvention est fournie pour le financement du fonctionnement du Centre de connaissance pour le Financement des PME, qui a été créé au sein du Fonds de participation.

ORGANISATIEAFDELING 46 — **ALGEMENE DIRECTIE KWALITEIT EN VEILIGHEID**

Toegewezen opdrachten :

De opdracht van E6 kadert in de missie van de FOD Economie en zijn strategische doelstellingen.

Opdracht : In een nationale en internationale context in volle mutatie, is de opdracht van de FOD Economie :

— De competitiviteit van de Economische Unie bevorderen;

— Het concurentieel karakter, het evenwicht en de rechtvaardigheid van de markt van goederen en diensten garanderen;

— De duurzaamheid van de ontwikkelingen van deze markt verzekeren;

In dit perspectief, is de FOD belast met het efficiënt omkaderen van de markt; een voorkeur gevend aan de kwaliteit van de relaties tussen al de economische actoren, de perfecte kennis van de marktekonomie, het bijhouden van adequate statistieken en een grondige analyse van de beschikbare macro economische gegevens.

De strategische doelstellingen die de meeste raakpunten hebben met de mogelijkheden van E6 zijn :

DIVISION ORGANIQUE 46. — **DIRECTION GÉNÉRALE DE LA QUALITÉ ET DE LA SÉCURITÉ**

Missions assignées :

La mission de E6 cadre dans la mission du SPF Économie et ses objectifs stratégiques

Mission : Dans un contexte national et international en pleine mutation, la mission du SPF Economie est de :

— favoriser la compétitivité de l'Union économique;

— garantir le caractère concurrentiel, l'équilibre et l'équité du marché des biens et services;

— assurer la durabilité des évolutions de ce marché.

Dans cette perspective, le SPF est chargé d'encadrer efficacement le marché, en privilégiant la qualité des relations entre tous les acteurs économiques, la connaissance parfaite de l'économie de marché, la tenue de statistiques adéquates et l'analyse approfondie des données macroéconomiques disponibles.

Les objectifs stratégiques qui rejoignent le plus les possibilités de E6 sont de :

1. De handel bevorderen door billijke economische relaties in een concurrentiële markt

2. Bijdragen tot de ontwikkeling van de competitiviteit en duurzaamheid van de markt van goederen en diensten

3. De consument als belangrijke marktoperator in staat stellen vertrouwen te hebben in de markt, zowel op economisch vlak als op het gebied van veiligheid van goederen en diensten

4. De FOD in staat stellen zijn basisopdracht te vervullen inzake het verzekeren van de openbare en fysieke veiligheid o.a. t.a.v. de grote infrastructuren inzake gas, elektriciteit e.d..

5. Bevorderen van de ondernemerszin van de innovatie

6. Bijdragen tot een kenniseconomie door het stimuleren van ondermeer de intellectuele eigendom en de ontwikkeling van het kwaliteitsbeleid (normalisatie, metrologie, accreditatie)

De bijdrage van E6 bestaat uit een hele reeks technische handelingen om ervoor te zorgen dat in België het economische verkeer eerlijk verloopt, dat de kwaliteit en de veiligheid van de producten en diensten opgevolgd wordt alsook het hoge toezicht op de veiligheid van transport of diensten –installaties veilig zijn.De Algemene Directie neemt acties ter ondersteuning van innovatie via de upgrading van de wetenschappelijke metrologie, de opvolging van het normalisatiebeleid en vooral aan de projecten in het kader van prenormalisatie, aanpassing van het accreditatieconcept.

1. **Strategische doelstellingen :**

— De consument als belangrijke marktoperator in staat stellen vertrouwen te hebben in de markt, zowel op economisch vlak als op het gebied van veiligheid van goederen en diensten

— De handel bevorderen door billijke economische relaties in een concurrentiële markt

— Bijdragen tot de ontwikkeling van de competitiviteit en duurzaamheid van de markt van goederen en diensten. Bevorderen van de ondernemerszin en stimuleren van de innovatie

— De FOD in staat stellen zijn basisopdracht te vervullen inzake het verzekeren van de openbare en fysieke veiligheid o.a. t.a.v. de grote infrastructuren inzake gas.

2. **Operationele doelstellingen :**

— Organisatorische objectieven in het kader van de ontwikkeling van een coherente reglementering

– organigram en introductie van polenconcept en transversale werking binnen de FOD

– besturingsinstrumenten via een kwaliteitssysteem

— Vernieuwd en geïntegreerd controlebeleid invoeren en de delegatie van controle activiteiten bevorderen

— Uitbouwen van bijzondere domeinen die een stimulans zijn voor innovatie

– Normalisatie
– Accreditatie
– Wetenschappelijke metrologie.

Organisatorisch zullen deze doelstellingen vanaf september 2006 gerealiseerd worden binnen een nieuwe structuur voor E6. Deze bestaat uit de stafdiensten van de Directeur-generaal van E6 en 3 ope-

1. promouvoir le commerce par des relations économiques équitables dans un marché concurrentiel;

2. contribuer au développement de la compétitivité et de la stabilité du marché des biens et services;

3. permettre au consommateur, en tant qu'opérateur important dans le marché, de faire confiance au marché, tant du point de vue économique que dans le domaine de la sécurité des biens et services;

4. permettre au SPF de remplir sa mission de base en assurant la sécurité publique et physique notamment à l'égard des grandes infrastructures dans les domaines du gaz, de l'électricité, etc.;

5. promouvoir l'esprit d'entreprise et l'innovation;

6. contribuer à une économie de la connaissance en stimulant entre autres la propriété intellectuelle et le développement de la politique de gestion de la qualité (normalisation, métrologie, accréditation).

E6 y contribue en réalisant une série d'opérations techniques pour faire en sorte qu'en Belgique, les échanges commerciaux se déroulent honnêtement, que la qualité et la sécurité des produits et services soient contrôlés et qu'une surveillance rigoureuse de la sécurité des installations de transport et de services soit assurée. La Direction générale soutient l'innovation par le perfectionnement de la métrologie scientifique, le suivi de la politique de normalisation et surtout le soutien aux projets de prénormalisation et d'ajustement du concept d'accréditation.

1. **Objectifs stratégiques**

— Permettre au consommateur, en tant qu'opérateur important dans le marché, de faire confiance au marché, tant du point de vue économique que dans le domaine de la sécurité des biens et services

— Promouvoir le commerce par des relations économiques équitables dans un marché concurrentiel

— Contribuer au développement de la compétitivité et de la stabilité du marché des biens et services. Promouvoir l'esprit d'entreprise et l'innovation

— Permettre au SPF de remplir sa mission de base en assurant la sécurité publique et physique notamment à l'égard des grandes infrastructures dans les domaines du gaz.

2. **Objectifs opérationnels**

— Les objectifs organisationnels dans le cadre du développement d'une réglementation cohérente

– organigramme et introduction du concept de « pôles » et fonctionnement transversal du SPF

– instruments de gestion via un système de qualité

— Instaurer une nouvelle politique de contrôle intégrée et promouvoir la délégation des activités de contrôle

— Développer des domaines spécifiques qui stimulent l'innovation :

– Normalisation
– Accréditation
– Métrologie scientifique.

Sur le plan organisationnel, ces objectifs sont réalisés depuis septembre 2006 dans une nouvelle structure pour E6, composée des services d'encadrement du directeur général de E6 et de 3 divi-

rationele afdelingen : “reglementering en controlebeleid”, “controle” en “kwaliteit en innovatie”.

De belangrijkste vernieuwing is de scheiding in 2 afdelingen van de activiteiten met betrekking tot de opstelling van reglementering en het controlebeleid enerzijds en anderzijds de controleactiviteiten op het terrein ongeacht of het over metrologie of veiligheid gaat.

1ste afdeling : REGLEMENTERING EN CONTROLEBELEID

1. **Strategische doelstellingen**

— Zorgen voor het reglementaire luik in de respectievelijke domeinen van de wettelijke metrologie en de veiligheid wat betreft de voorbehouden competenties van de FOD Economie door middel van : toezicht op de afstemming van de wettelijke en normatieve teksten, op de maatschappelijke behoeften zowel nationaal als internationaal, op de veiligheidseisen en de behoeften van de verschillende economische actoren; het uitreiken van individuele toelatingen en initiatie van het jaarlijkse controleprogramma

— Beheren van het Belgische aanbod op het gebied van wetenschappelijke metrologie en waken over de ontwikkeling ervan in overeenstemming met het internationaal systeem van meeteenheden.

2. **Operationele doelstellingen**

— Marktordening door reglementering op het vlak van Metrologie (wettelijke metrologie)

— Modelgoedkeuringen (Mog)

— Controlebeleid in functie van behoeften, risico-evaluatie en de beschikbare middelen (wett. Metr.)

— Wetenschappelijke metrologie en een kennisnetwerk

— Marktordening door reglementering op vlak van veiligheid van diensten, installaties en goederen (consumenten)

— Autorisaties en machtigingen (gastransport en ondergrondse opslag, explosieven…) (rspi ga)

— Input van economie/stakeholders in de standpuntenbepaling

2de afdeling : CONTROLE

1. **Strategische doelstellingen**

— Handhaven van een optimaal niveau van openbare veiligheid door het waken over de intrinsieke veiligheid van de leidingen voor het vervoer, de distributie en de ondergrondse opslag van gasachtige en andere producten, evenals over de veiligheid en de betrouwbaarheid van alle handelingen (fabricatie, opslag, vervoer en gebruik) met betrekking tot springstoffen

— Garanderen aan de consument dat de producten, diensten en installaties die hij op de markt kan verkrijgen voldoen aan de fundamentele veiligheidseisen

— Verzekeren van de bescherming van de economische belangen van de eindverbruiker of tussenhandelaar door in te grijpen in het domein van de kwaliteit van de producten

— Verzekeren dat de meetinstrumenten die gebruikt worden om redenen van belang, gezondheid, veiligheid en openbare orde, bescherming van het leefmilieu en de consument, correcte en traceerbare verrichtingen uitvoeren.

sions opérationnelles : « Réglementation et politique de contrôle », « Contrôle » et « Qualité et Innovation ».

La principale innovation est la séparation en 2 divisions : d’une part, les activités ayant trait à l’établissement de la réglementation et à la politique de contrôle, et d’autre part, les activités de contrôle sur le terrain que ce soit pour la métrologie ou pour la sécurité.

1ère division : REGLEMENTATION ET POLITIQUE DE CONTRÔLE

1. **Objectifs stratégiques**

— Assumer le volet réglementaire dans les domaines de la métrologie légale et de la sécurité au regard des compétences dévolues au SPF Économie en veillant à mettre en adéquation les textes légaux et normatifs aux besoins sociétaux tant nationaux qu’internationaux, aux exigences de sécurité et aux besoins des différents acteurs économiques. Délivrance des autorisations individuelles et lancement du programme de contrôle annuel.

— Gérer l’offre belge en matière de métrologie scientifique et veiller à son développement en concordance avec le système de mesures international.

2. **Objectifs opérationnels**

— Organisation du marché par une réglementation au niveau de la métrologie (métrologie légale)

— Approbation de modèles (app.mod.)

— Politique des contrôles en fonction des besoins, de l’évaluation des risques et des moyens disponibles (métrologie légale)

— Métrologie scientifique et un réseau de connaissances

— Organisation du marché par une réglementation relative à la sécurité des services, des installations et des produits (consommateurs)

— Autorisations et agréments (transport de gaz et stockage souterrain, explosifs…)

— Input économie/stakeholders dans la définition des positions.

2ème division : CONTRÔLE

1. **Objectifs stratégiques**

— Maintenir un niveau de sécurité publique optimal en veillant à la sécurité intrinsèque des conduites de transport, de distribution et de stockage souterrain des produits gaziers et autres, ainsi qu’à la sécurité et la fiabilité de toutes les opérations (fabrication, stockage, transport et utilisation) impliquant des explosifs

— Garantir au consommateur que les produits, services et installations proposés sur le marché répondent aux exigences de sécurité essentielles

— Assurer la sauvegarde des intérêts économiques de l’utilisateur final ou de l’intermédiaire en intervenant dans le domaine de la qualité des produits

— Veiller à ce que les instruments de mesures utilisés pour des raisons d’intérêt public, de santé, de sécurité et d’ordre public, de protection de l’environnement et du consommateur effectuent des opérations correctes et traçables.

2. **Operationele doelstellingen**

— Concurrentie : kwaliteit en billijkheid

— Veiligheid fysiek en publiek : producten, installaties en diensten

— Ijkingen

— Performante laboratoria

— Uitbesteding aan geaccrediteerde organismen – hoog toezicht

— Beheer van marktorde, ecostatistieken

3de afdeling : KWALITEIT, INNOVATIE, FACILITEREN VAN MARKTMECHANISMEN

1. **Strategische doelstellingen**

— Bevorderen en uitbreiden van de innovatie, kwaliteit en technologische competitiviteit van de bedrijven, rekening houdend met de Europese en internationale context

— Beheer en promotie van het Belgisch accreditatiesysteem

— Ondersteuning van de technische normatieve activiteiten van de collectieve onderzoekscentra ten gunste van de KMO's

— Opwaardering van de kwaliteitszorg in de bouw.

2. **Operationele doelstellingen**

— Markttoegang vergemakkelijken in de nationale en internationale dimensie

— Accreditatie, kwaliteit in de bouw, normalisatie beleid, wetenschappelijke programma's, autorisaties.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 46/1 — FONDS VOOR TOEPASSING VAN HET FEDERAAL ACCREDITATIE- EN CERTIFICATIESYSTEEM

Strategische doelstellingen

— Het verband tussen de economische belangen van de operatoren en de bescherming van de consumenten

— Er voor zorgen dat de certificaten van de Belgische firma's op internationaal vlak aanvaard worden

Operationele doelstellingen

— Het beheer van het hele Belgische accreditatiestelsel

— Controle van de operatoren op hun overeenkomstigheid met de wettelijke bepalingen en de betrouwbaarheid van het systeem.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 46/2. — FONDS VOOR ZANDWINNINGEN — CONTINENTAAL PLAT

Strategische doelstellingen

— Toezicht op de exploratie en exploitatie van mineralen

Operationele doelstellingen

— Nazicht en analyse van de black-box van de baggerschepen : locatie en hoeveelheden opgezogen zand

2. **Objectifs opérationnels**

— Concurrence : qualité et équitabilité

— Sécurité physique et publique : produits, installations et services

— Étalonnage

— Laboratoires performants

— Sous-traitance à des organismes accrédités – haute surveillance

— Gestion de l'ordre des marchés, écostatistiques.

3ème division : QUALITE, INNOVATION, FACILITATION DES MÉCANISMES DE MARCHÉ

1. **Objectifs stratégiques**

— Promouvoir et diffuser l'innovation, la qualité et la compétitivité technologique des entreprises compte tenu du contexte européen et international

— Gérer et promouvoir le système belge d'accréditation

— Soutenir les activités techniques normatives des centres collectifs de recherche en faveur des PME

— Valoriser la gestion de la qualité dans la construction

2. **Objectifs opérationnels**

— Faciliter l'accès aux marchés au niveau national et international

— Accréditation, qualité de construction, politique de la normalisation, programmes scientifiques, autorisations

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 46/1. FONDS POUR L'APPLICATION DU SYSTEME FÉDÉRAL D'ACCRÉDITATION ET DE CERTIFICATION

Objectifs stratégiques

— Concilier intérêts économiques des opérateurs et défense des consommateurs

— Veiller à ce que les certificats des entreprises belges soient acceptés sur le plan international

Objectifs opérationnels

— Gestion de l'ensemble du système belge d'accréditation

— Contrôle de la conformité des opérateurs aux dispositions légales et fiabilité du système

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 46/2. — FONDS POUR LES EXPLOITATIONS DE SABLE — PLATEAU CONTINENTAL

Objectifs stratégiques

— Contrôler l'exploration et l'exploitation des ressources minérales

Objectifs opérationnels

— Surveillance et analyse des boîtes noires des barges de dragage : endroits et quantité de sable extrait

— Opname maken van de toestand van de bodem van kust

— Studies organiseren met de betreffende commissie over mogelijke gevaren en gevolgen van zandwinningen (geologische, fysische, biologische en ecologische)

— Beheer van het retributiesysteem.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 46/3. — FONDS VOOR CONTROLE OP DE KANSSPELEN

Strategische doelstelling

— Toezicht op het naleven van de wetgeving op de kansspelen met betrekking tot het functioneren van de toestellen

Operationele doelstellingen

— Modellengoedkeuring

— Testen van de uitrusting

— Controles op exploitatiesites.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 46/5. — TOELAGEN AAN EXTERNE ORGANISMEN — NORMALISATIE

Strategische doelstellingen

— Dynamiseren van de normalisatie

— Ondersteuning van het prenormatief onderzoek in het kader van innovatie, duurzame ontwikkeling.

Operationele doelstellingen

— Logistieke steun aan de Hoge Raad voor Normalisatie

— Subsidies aan de Collectieve Centra voor prenormatief onderzoek

— Subsidies aan de Collectieve Centra voor hun acties op het gebied van "octrooicellen" en "antennenormen" (informatie naar KMO aangaande normen en octrooien).

B.A. 46 02 1201 — Werkingskosten

(in 000 euro)

	2007 aangepast	2008	**2009**	2010	2011	2012
	1.472	1.150	1.173	1.500	1.500	1.500

— Relevés de la situation du sol de la côte

— Organisation d'études avec la commission ad hoc sur les dangers et conséquences potentiels de l'exploitation de sable (géologiques, biologiques, physiques et écologiques)

— Gestion du système de rétribution

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 46/3. — FONDS POUR LE CONTRÔLE DES JEUX DE HASARD

Objectif stratégique

— Veiller au respect de la législation sur les jeux de hasard en ce qui concerne le fonctionnement des appareils

Objectifs opérationnels

— Agrément de modèles

— Test sur le matériel

— Contrôles en sites d'exploitation

PROGRAMME D'ACTIVITÉS 46/5. — SUBVENTIONS À DES ORGANISMES EXTERNES - NORMALISATION

Objectifs stratégiques

— Dynamiser la normalisation

— Soutenir la recherche prénormative dans le cadre de l'innovation et du développement durable

Objectifs opérationnels

— Soutien logistique au Conseil supérieur de Normalisation

— Subventions aux Centres collectifs de recherche prénormative

— Subventions aux Centres collectifs pour les actions en matière de « cellules brevets » et « antennes-normes » (information aux PME sur les normes et brevets).

A.B. 46 02 1201 — Frais de fonctionnement

(en 000 euro)

	2007 ajusté	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	1.472	1.150	1.173	1.500	1.500	1.500

1. **Recurrente uitgaven voor permanente taken**

1				Huur / leasing			**45**	R
1	*1*				*Onroerende goederen*			
1	1	2				Garages/parking	0	logistiek
1	*2*				*Kantooruitrusting*			
1	2	1				Fotokopieertoestellen, fax, enz.	45	
1	*3*				*Wagenpark*			
1	*4*				*Technische en wetenschappelijke uitrusting*			
1	*5*				*Informatica*			
2				Maintenance			**109**	R
2	*1*				*Bezettingskosten gebouwen*			
2	*2*				*Kantooruitrusting*			
2	*3*				*Wagenpark*			
2	3	1				Onderhoud en herstellingen	5	
2	*4*				*Technische en wetenschappelijke uitrusting*		102	
2	4							
2	*5*				*Informatica*			
2	5	4				Ontwikkeling	0	
					Textiel en vgl;		2	
3				Benodigdheden en verbruik			**195**	R
3	*1*				*Energie*			
3	*2*				*Kantoor*		50	
3	2	1				Papier		
3	2	2				Toner		
3	2	3				Kantoorbenodigheden		
3	2	4				Drukkerijbenodigheden		
3	2	5				Informaticabenodigheden		
3	*3*				*Telecommunicatie/telefoononkosten*		30	
3	*4*				*Technische en wetenschappelijke benodigdheden*			
3	4	1				Wetenschappelijke Metrologie	75	
3	4	2				Labomaterieel Afd. Controle	0	
3	*5*				*Port en verzendingkosten*		15	III CAL - 006
3	*6*				*Publicaties*			
3	*7*				*Verbruiksuitgaven en receptiekosten*		10	
3	8	1			*Werk- en beschermkledij*		15	
4				Prestaties van derden			**312**	R/NR
4	*1*				*Juridische aard*			
4	*2*				*Medische aard*			
4	*3*				*Technische aard*			
4	3	1	1			Labo-analyses/springstoffen	10	R
			2			vernietiging niet-conforme produkten	5	R
			3			markttoezicht	10	R/ JDW
4	3	5				Certifiëringsaudit	15	R/ CAL-001
4	3	6	1			metrologie	25	R/ ELE 001/TFR

								001/étalonage
			2			Analyses labo (sluiting)	100	
4	*4*				*Studies*			
4	4	4				Technische materies		
4	*5*				*Consultancy*			
4	5	1				Technische materies/GK	32	NR/project/ LEN-008/GK
4	5	2				Referentieel accreditatie	100	
4	5	3						
4	*6*				*Audit*			
4	*7*				*Vorming*		15	R
4	7	1				Cursussen		
4	7	2				Colloquia		
4	*8*				*Verzameling data*			
4	9	3			*Promotie Belac*		0	R/ NVL
					O&O internationaal metrologie		0	NR/project/ CAL-007
5				Vergoedingen en onkosten			**510**	**R**
5	*1*				*Raden, comités*			
5	1	1				Zitpenningen	10	
5	1	2				Verplaatsingskosten/proefbank	10	
5	*2*				*Verplaatsingskosten*		75	
5	*3*				*Verblijfskosten (België)*		160	
5	*4*				*Kilometercontingenten*			
5	4	1				Kilometercontingenten	150	
5	*5*				*Buitenlandse zendingen*		105	
6				Financiële lasten			**2**	R
6	*1*				*Verwijlintresten*			
6	*2*				*Intracommunautaire BTW*			
6	*3*				*Verzekeringen*			
6	3	1				Verzekeringen (cameras, tentoonstellingen, enz.)	2	
6	*4*				*Bankkosten*			
				Totaal			**1173**	waarvan 1041 recurrent

1 – Dépenses récurrentes pour tâches permanentes

1				Location / leasing			**45**	R
1	*1*				*Immobilier*			
1	1	2				Garages/parking	0	logistique
1	*2*				*Équipements de bureau*			
1	2	1				photocopieuses, fax, etc.	45	
1	*3*				*Parc automobile*			
1	*4*				*Équipement technique et scientifique*			
1	*5*				*Informatique*			
2				Maintenance			**109**	R
2	*1*				*Frais d'occupation des bâtiments*			
2	*2*				*Équipements de bureau*			
2	*3*				*Parc automobile*			
2	3	1				Entretien et réparations	5	
2	*4*				*Équipement technique et scientifique*		102	
2	4							
2	*5*				*Informatique*			
2	5	4				Développement	0	
					Textile et articles similaires		2	
3				Fournitures et consommation			**195**	R
3	*1*				*Énergie*			
3	*2*				*Bureau*		50	
3	2	1				Papier		
3	2	2				Toner		
3	2	3				Matériel de bureau		
3	2	4				Matériel d'imprimerie		
3	2	5				Matériel informatique		
3	*3*				*Frais de télécommunications et de téléphone*		30	
3	*4*				*Matériel technique et scientifique*			
3	4	1				Métrologie scientifique	75	
3	4	2				Matériel de labo. Div. Contrôle	0	
3	*5*				*Frais de port et d'envoi*		15	III CAL - 006
3	*6*				*Publications*			
3	*7*				*Dépenses de consommations et frais de réception*		10	
3	8	1			*Vêtements de travail et de protection*		15	
4				Prestations de tiers			**312**	R/NR
4	*1*				*Nature juridique*			
4	*2*				*Nature médicale*			
4	*3*				*Nature technique*			
4	3	1	1			Analyses labo. /explosifs	10	R
			2			Destruction de produits non conformes	5	R
			3			Contrôle du marché	10	R/ JDW
4	3	5				Audit de certification	15	R/ CAL-001
		6	1			Métrologie	25	R/ELE-001/TFR-001/étalonage

			2			Analyse labo (sluiting)	100	
4	*4*				*Études*			
4	4	4				Matières techniques	0	
4	*5*				*Consultance*			
4	5	1				Matières techniques/GK	32	NR/projet/ LEN-008
4	5	2				Referentieel accreditatie	100	
4	5	3						
4	*6*				*Audit*			
4	*7*				*Formation*		15	R
4	7	1				Cours		
4	7	2				Colloques		
4	*8*				*Collecte de données*			
4	9	3			*Promotion Belac*		0	R/NVL
					R&D métrologie internationale		0	NR/projet/ CAL-007
5				Indemnités et frais			**510**	**R**
5	*1*				*Conseils, comités*			
5	1	1				Jetons de présence	10	
5	1	2				Frais de déplacement/banc d'épreuve	10	
5	*2*				*Frais de déplacement*		75	
5	*3*				*Frais de séjour (Belgique)*		160	
5	*4*				*Contingents kilométriques*			
5	4	1				*Contingents kilométriques*	150	
5	*5*				*Missions à l'étranger*		105	
6				Financiële lasten			**2**	R
6	*1*				*Interest de retard*			
6	*2*				*TVA intracommunautaire*			
6	*3*				*Assurances*			
6	3	1				Assurances (caméras, expositions, etc.)	2	
6	*4*				*Frais bancaires*			
				Total			**1173**	dont 1041 récurrent

2. **Projecten 2009**

Project	Bedrag in 000 euro	Omschrijving
LEN 008	32	Contract met expert nanometrologie
	100	Referentieel accreditatie
Totaal	**132**	

B.A. 46 02 12 23 — Studies (Kwaliteit van de Bouw)

(in 000 euro)

2007	2008 aangepast	**2009**	2010	2011	2012
77	100	102	102	102	102

Verklarende nota

Deze kredieten hebben tot doel studies en enquêtes uit te voeren door de afdeling « Kwaliteit van de Bouw ». Door deze studies tracht men de praktische problemen voortvloeiend uit de Belgische en Europese richtlijnen in specifieke domeinen op te lossen.

Het resultaat is de publicatie van aanbevelingen voor de kwaliteit van de bouw, de gekende reeks STS. Deze documenten zijn een leidraad voor architecten en aannemers bij de aanbestedingen. Aangezien er in België geen specifieke regelgeving voor de bouw beschikbaar is, zijn deze STS documenten een gewaardeerde aanvulling.

De studies worden uitgevoerd door gespecialiseerde instellingen en door de betrokken partijen.

Wettelijke basis : MB van 1991 betreffende de technische leidraden in de bouw en het KB betreffende de kwaliteit van de bouwmaterialen.

1. **Recurrente uitgaven voor permanente taken**

STS – energie-efficiëntie van gebouwen	20
STS nieuwe technologieën voor leefklimaat in gebouwen	20
Nog 3 x STS - nog te bepalen	60 (3 x 20)
Onderhoud 2009 database A&G	2
Totaal	102

Doelstelling van de FOD	Stimuleren van innoverende en ecologische producten op de markt
Referentie mgtplan AD Kwaliteit en Veiligheid	Beheren van de kwaliteit in de bouw

2. **Projecten 2009 :** nihil

A.B. 46 02 7401 — Uitgaven voor de aankoop van duurzame goederen.

(in 000 euro)

2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
925	550	561	1.500	1.500	1.500

2. **Projets 2009**

Projet	Montant en 000 euros	Description
LEN 008	32	Contrat avec l'expert en nanométrologie
	100	Référentiel d'accreditation
Total	**132**	

A.B. 46 02 12 23 — Études (Qualité de la Construction)

(en 000 euro)

	2007	2008 ajusté	2009	2010	2011	2012
CD	77	100	102	102	102	102

Note explicative

Grâce à ces crédits, la division « Qualité de la Construction » mène des études et enquêtes afin de résoudre des problèmes pratiques posés par la réglementation belge et des directives européennes dans des domaines spécifiques.

Le résultat en est repris dans la publication des recommandations en termes de qualité de construction : la série de STS bien connue. Ces documents servent de fil conducteur aux architectes et entrepreneurs lors d'adjudications. Comme la Belgique ne possède pas de réglementation spécifique pour la construction, ces documents STS constituent un précieux complément.

Les études sont menées par des institutions spécialisées et par les parties intéressées.

Base légale : MB de 1991 concernant les guides techniques dans la construction et AR concernant la qualité des matériaux de construction).

1. **Dépenses récurrentes pour tâches permanentes**

STS bâtiments favorisant les économies d'énergie	20
STS nouvelles technologies pour le bien-être dans les bâtiments	20
3 x STS – sujet encore à déterminer	60 (3x20)
Entretien 2009 banque de données A&G	2
Total	100

Objectif du SPF	Stimuler les produits novateurs et écologiques sur le marché
Référence mgtplan AD Qualité et Sécurité	Gestion de la qualité dans la construction

2. **Projets 2009** : néant

A.B. 46 02 7401 — Dépenses liées à l'achat de biens durables.

(en 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	925	550	561	1.500	1.500	1.500

1. **Recurrente uitgaven voor permanente taken**

	Bedrag in 000 euros
Kleine investeringen	40
Meubilair	40
CAL 006 deelneming aan vergelijkende metingen tussen geaccrediteerde labo's om behoud competenties aan te tonen	120
Totaal recurrent	200
Projecten	361
Algemeen totaal	561

2. **Projecten 2009**

Zie bij BA 46 04 72 05

Doelstelling van de FOD	Stimuleren van innoverende en ecologische producten op de markt
Referentie mgtplan AD Kwaliteit en Veiligheid	Beheren van de kwaliteit in de bouw

A.B. : 46 04 72 05 — Aankoop van dynamometrische apparaten en van meettoestellen voor de uitrusting van het voor de Metrologische Dienst opgetrokken gebouw. (wettelijke basis : wet van 1970 betreffende de metrologie)

(in 000 euro)

	2007	2008 aangepast	**2009**	2010	2011	2012
B	248	830	847	850	850	850
C	248	819	835	850	850	850

1. **Recurrente uitgaven voor permanente taken**

Nihil.

1. **Dépenses récurrentes pour tâches permanentes**

	Montant en 000 euros
Petits investissements	40
Mobilier	40
CAL 006 participation à des mesures comparatives entre laboratoires accrédités afin de démontrer le maintien des compétences	120
Total récurrent	200
Projets	361
Total général	561

2. **Projets 2009**

Voir à l'A.B. 46 04 72 05

Objectif du SPF	Stimuler l'introduction de produits innovants sur le marché
Référence mgtplan AD Qualité et Sécurité	Disposer d'une métrologie scientifique performante

A.B. : 46 04 72 05 — Achat d'appareils dynamométriques et d'instruments de mesure pour l'équipement du bâtiment construit pour les services de la Métrologie. (base légale : loi de 1970 concernant la métrologie)

(en 000 euro)

	2007	2008 ajusté	2009	2010	2011	2012
B	248	830	847	850	850	850
C	248	819	835	850	850	850

1. —**Dépenses récurrentes pour tâches permanentes**

Nulles.

2. **Projecten 2008** (46.02.74 01 inbegrepen) | 2. **Projets 2008** (46.02.74 01 compris)

Project — *Projet*	Bedrag in duizend EUR — *Montant en milliers d'EUR*	Omschrijving — *Description*
(1)	50	Toestel voor dichtheidsproeven en drukweerstand van watermeters/*Appareil pour les tests d'étanchéité et de résistance à la pression des compteurs d'eau*
(2.1)	20	Verplaatsing van de lege pomp van de bank van straalpijpen/*Déplacement de la pompe à vide du banc des lances*
(2.2)	10	Inrichting van de gaszaal voor de installatie van de meetbank groot debiet/*Aménagement de la salle (cloche à) de gaz pour l'installation d'un banc de mesure à grand débit*
3	25	Chromatographie en analyse van natuurlijk gas/*Analyse du gaz naturel et chromatographie*
8	15	Aankoop van een densimeter voor meten van LPG-volume/*Achat et installation d'un densimètre pour déterminer la masse volumique du LPG*
9	30	Aanpassingen aan het lokaal voor meting van vloeistoffen/*Aménagement d'un local jauge dans la salle des liquides*
Tussentotaal/ *Total intermédiaire*	**150**	
LEN-004	20	Verdere uitbouw nanometrologie/*Poursuite du développement de la nanométrologie*
LEN-002	15	Vervanging van standaarden/*Remplacement des standards*
LEN-007	226 (300)	Aankoop micro coördinaten maatmachine (eerste gedeelte)/*Achat d'une machine de mesure à micro coordonnées.*
TFR-002	215 (280)	Verbetering van de automatisering van de vergelijking van de primaire kalibratie/*Amélioration de l'automatisation de la comparaison des standards de fréquence primaires.*
TFR-003	65	Verbetering basisstation voor kalibratie van referentieoscillatoren of frequentiegeneratoren/*Amélioration de la station de base pour l'étalonnage des oscillateurs de référence ou frequentiegeneratoren*
TFR-004	30	Frequentievergelijking op afstand middels optische glasvezels/*Comparaison à distance door middel van optische glasvezels*
Tussentotaal/ *Total intermédiaire*	**571**	
TEM	60	*Thermométrie*
ELE-002	75	Vervanging van het meetstation voor laagohmige weerstanden/*Remplacement de la station de mesure*
ELE-005	100	Verbetering installaties kalibraties/*Amélioration des installations d'étallonage*
ELE-004	140	QHE + Cryogenic Current Comparator/*QHE + Criogenic Current comparator*
LEN-006	30	Verbetering van sommige installaties van de labo's voor dimensionele metrologie/*Amélioration de certaines installations des laboratoires pour la métrologie dimensionnelle.*
MAS	30	Aankoop materialen voor massametrologie/*Achat de matériel pour la métrologie de masse*
CAL-004	40	Beheer op afstand van instrumenten via een lokaal netwerk en via internet/*Commande à distance de d'instruments via le réseau local et via internet*
CAL-007	0 (15)	Deelneming aan internationale onderzoeksprogramma's metrologie/*Participation à des programmes internationaux de recherche en métrologie*
Tussentotaal/ *Total intermédiaire*	**475**	
Totaal/*Total*	**1196**	Beschikbaar/*Disponible*
74 01 projecten/ *projets*	361	
72 05 c 7205 b	835 **847**	

Doelstelling van de FOD	Stimuleren van innoverende en ecologische producten op de markt
Referentie mgtplan AD Kwaliteit en Veiligheid	Beheren van de kwaliteit in de bouw

A.B. 46 10 11 04 — Toepassing van het federaal accreditatie- en certificatiesysteem – BELAC Personeel

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fb	325	312	371	380	385	385
fc	325	312	371	380	385	385

Verklarende nota

Dit bedrag moet het loon van 7 voltijdse contractuele medewerkers van niveau A dekken.

A.B. : 46 10 12 50 — Toepassing van het federaal accreditatie- en certificatiesysteem – BELAC Werking

(in 000 euro)

	2007	2008	2009	2010	2011	2012
fb	1.300	1.196	1.410	1.410	1.530	1.530
fc	1.300	1.196	1.410	1.410	1.530	1.530

Verklarende nota

Dit bedrag moet de werkingskosten van het accreditatiesysteem Belac dekken :

— vergoedingen gestort aan de externe auditeurs voor het uitvoeren van audits en rapporteren van de resultaten;

— interlaboratoriaproeven ter controle van de kwaliteit van de analyses van de geaccrediteerde laboratoria;

— specifieke opleidingen, infosessies ter begeleiding van de geacreediteerde laboratoria, keurings- en certificatieinstellingen;

— sectorale commissies voor het opstellen van specifieke leidraden voor de uitvoering van de analyses, keuringen en certificaties;

— onvoorziene controles, automatisering van de dossiers (e-gov);

— internationale verplichtingen die voortvloeien uit de erkenning van de internationale gemeenschap van de betrouwbaarheid van het Belgische accreditatiesysteem. Deze erkenning is uitermate belangrijk voor de aanvaarding van de rapporten die de exportproducten vergezellen en moeten zorgen voor een snelle markttoegang.

Doelstelling van de FOD	Stimuleren van innoverende en ecologische producten op de markt
Referentie mgtplan AD Kwaliteit en Veiligheid	Beheren van de kwaliteit in de bouw

Objectif du SPF	Stimuler l'introduction de produits innovants sur le marché
Référence plan de management DG Qualité et Sécurité	Disposer d'une métrologie scientifique performante

A.B. 46 10 11 04 — Application du système fédéral d'accréditation et de certification — Personnel BELAC

(en 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fb	325	312	371	380	385	385
fc	325	312	371	380	385	385

Note explicative

Ce montant doit couvrir les rémunérations de 7 collaborateurs contractuels temps plein de niveau A.

A.B. 46 10 12 50 — Application du système fédéral d'accréditation et de certification — Personnel BELAC

(en 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fb	1.300	1.196	1.410	1.410	1.530	1.530
fc	1.300	1.196	1.410	1.410	1.530	1.530

Note explicative

Ce montant doit couvrir les dépenses de fonctionnement du système d'accréditation Belac :

— les indemnités versées aux auditeurs externes pour l'exécution d'audits et le rapport des résultats

— les essais interlaboratoires pour le contrôle de la qualité des analyses des laboratoires accrédités;

— les formations spécifiques, les sessions d'information pour l'accompagnement des laboratoires accrédités, des établissements de contrôle et de certification;

— les commissions sectorielles pour la rédaction de directives spécifiques lors de l'exécution des analyses, des inspections et certifications;

— les contrôles inopinés, l'automatisation des dossiers (e-gov);

— les obligations internationales qui découlent de la reconnaissance par la communauté internationale de la fiabilité du système d'accréditation belge. Cette reconnaissance est particulièrement importante pour l'acceptation des rapports qui accompagnent les produits exportés afin de garantir une ouverture rapide sur le marché.

Objectif du SPF	Stimuler l'entreprenariat
Référence plan de management DG Qualité et Sécurité	Disposer d'un système d'accréditation performant

1. **Recurrente uitgaven voor permanente taken**

Alle uitgaven zijn van recurrente aard.

A.B. 46 20 11 04 — Toepassing van de wetgeving inzake het Continentaal Plat — Fonds Zandwinningen — Personeel

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fb	139	142	145	148	150	150
fc	139	142	145	148	150	150

Verklarende nota

Dit bedrag moet de loonkost dekken van 3 attachés.

A.B. 46 20 12 53 — Toepassing van de wetgeving inzake het ontinentaal Plat — Fonds Zandwinningen — Werking.

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fb	208	159	258	258	258	258
fc	208	151	258	258	258	258

Verklarende nota

Deze B.A. dient om, naast allerlei werkingskosten die nodig zijn voor het beheer van het fonds, de kosten te dekken in verband met de uitvoering van de onderzoeksovereenkomsten gesloten met Belgische universiteiten. De kosten voor de analyse, door de dienst Mathematisch Model van de Noordzee, van de registraties door de « black box » die verplicht moet geïnstalleerd worden aan boord van alle baggervaartuigen voor zandwinning op het continentaal plat. Deze registraties bevatten de plaatsbepaling en de condities van de zandwinning.

Tevens wordt het onderhoud gefinancierd van de multibeam sonar die door het fonds aan boord van het oceanografisch schip BELGICA geïnstalleerd werd.

De sonarinstallatie dient om het duurzaam karakter van de zandwinning op te volgen en aldus de vergunningen voor zandwinningen aan te passen ten einde het marine milieu niet te schaden en de stranden te beschermen tegen overmatige erosie.

1. **Recurrente uitgaven voor permanente taken**

Onderhoud multibeam

Contract verwerking bbx-gegevens

Buitenlandse zendingen

2. **Projecten 2009**

Nihil.

AB 46 20 41 10 — Samenwerkingsakkoord met de VL. Gem.

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fb	260	248	380	380	380	380
fc	260	248	380	380	380	380

1. **Dépenses récurrentes pour tâches permanentes**

Tous les dépenses sont recurrents.

A.B. 46 20 11 04 — Application de la législation sur le Plateau Continental — Fonds Extraction de sable — Personnel

(en 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fb	139	142	145	148	150	150
fc	139	142	145	148	150	150

Note explicative

Ce montant doit couvrir les charges salariales de 3 attachés.

A.B. : 46 20 12 53 — Application de la législation sur le Plateau Continental — Fonds Extraction de sable — Fonctionnement

(en 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fb	208	159	258	258	258	258
fc	208	151	258	258	258	258

Note explicative

Cette A.B. sert à couvrir, outre les frais de fonctionnement divers nécessaires à la gestion du fonds, les frais relatifs à l'exécution des conventions de recherches conclues avec les universités belges ainsi que ceux inhérents à l'analyse, effectuée par le Service Modèle Mathématique de la mer du Nord, des enregistrements réalisés par les « Black box » dont l'installation est obligatoire à bord de tous les bateaux de dragage pour l'extraction de sable sur le plateau continental.

Ces enregistrements contiennent le lieu et les conditions d'extraction de sable. D'autre part, le Fonds finance l'entretien du sonar multifaisceaux (multibeam) qu'il a installé sur le navire océanographique BELGICA.

Le sonar doit permettre de suivre le caractère durable de l'extraction de sable et donc, d'adapter les autorisations y afférentes afin de ne pas nuire à l'environnement et de protéger les plages contre une érosion excessive.

1. **Dépenses récurrentes pour tâches permanentes**

Entretien multibeam

Contrat traitement des données bbx

Missions à l'étranger

2. **Projets 2009**

Nihil.

AB 46 20 41 10 — Accord de coopération avec la Communauté flamande.

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fb	260	248	380	380	380	380
fc	260	248	380	380	380	380

Het samenwerkingsakkoord met de Vlaamse Gemeenschap bepaalt dat 2/7 van de inkomsten afkomstig van de vergunningen voor de zandwinningen doorgestort worden aan de Vlaamse Gemeenschap.

A.B. : 46 20 74 03 — Toepassing van de wetgeving inzake het Continentaal Plat — Fonds Zandwinningen — Investeringen

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fb	298	304	70	65	65	65
fc	298	304	70	65	65	65

Verklarende nota

1. **Recurrente uitgaven voor permanente taken**

2. **Projecten 2009**

In 2008 is vervanging van sonor Belgica + multibeam voorzien – (niet doorgegaan in 2007). Investering van meer dan 350 000 euro (uit gecumuleerde reserves van het fonds).

Deze vervanging was noodzakelijk omwille van de slijtage van de apparatuur die constant in contact is met het zeewater en de trillingen van de scheepsmotoren.

Het nieuwe toestel moet toelaten de infrastructuur op de zeebodem (pijpleidingen, kabels, wrakken …) duidelijker in beeld te brengen en sneller de bodem te scannen.

2009 : aankoop van een SBL-positioneringssysteem : 50 keur. Het gaat om een systeem voor onderwaterpositionering waardoor het mogelijk wordt om de exacte positie van de toestellen, die tijdens de meetcampagnes overboord in zee worden geplaatst, te bepalen. Tot op heden werd de positie van het schip genoteerd terwijl het toestel zich tot op enkele honderden meters daar vandaan kan bevinden. Een juistere positionering laat een betere interpretatie van meetgegevens mogelijk.

— ICT-uitbreidingen : 20 keur. Door de enorme toename van het aaltal meetgegevens met behulp van de nieuwe multibeam echosounder, zijn er kleine aanpassingen nodig aan de ondersteunende informaticainfrastrctuur, onder andere in rekenkracht en opslagcapaciteit.

Doelstelling van de FOD	Duurzame ontwikkeling Stimuleren van innoverende producten op de markt
Referentie mgtplan AD Kwaliteit en Veiligheid	Vernieuwd controlebeleid

A.B. 46 30 11 04 — Toepassing van de wetgeving op de kansspelen — Fonds Kansspelen — Personeel

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fb	90	17	139	145	150	150
fc	90	17	139	145	150	150

L'accord de coopération avec la Communauté flamande stipule que 2/7 des recettes découlant des autorisations d'extraction de sable soient versées à la Communauté flamande.

A.B. 46 20 74 03 — Application de la législation sur le Plateau Continental — Fonds Extraction de sable — Investissements

(en 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fb	298	304	70	65	65	65
fc	296	303	70	65	65	65

Note explicative

1. **Dépenses récurrentes pour tâches permanentes**

2. **Projets 2009**

En 2008 est prévu le remplacement du sonar Belgica + multibeam — (n'a pas eu lieu en 2007). Investissement de 356 000 X(réserves cumulées du fond).

Ce remplacement est indispensable à cause de l'usure des appareils qui sont constamment en contact avec l'eau salée et les vibrations des moteurs des bateaux.

L'appareil visé doit permettre de scanner rapidement le fond de la mer et mettre en image l'infrastructure du fond marin (pipe line, câbles, épaves …).

2009: achat d'un système de positionnement SBL : 50 mille euros. Il s'agit d'un système de positionnement sous-marin qui permet de déterminer la position exacte des appareils qui sont placés en mer par-dessus bord. Jusqu'aujourd'hui, la position du navire était notée alors que l'appareil pouvait se trouver à quelques centaines de mètres. Un positionnement plus précis permet une meilleure interprétation des résultats de mesures.

Extensions ICT : 20 mille euros. Des petites adaptations de l'infrastructure informatique sont nécessaires en raison de la forte hausse du nombre de résultats de mesure obtenus à l'aide du nouveau multibeam echosounder, notamment en termes de puissance de calcul et de capacité de stockage.

Objectif du SPF	Développement durable Stimuler l'introduction de produits innovants sur le marché
Référence plan de management DG Qualité et Sécurité	Nouvelle politique en matière de contrôles

A.B. 46 30 11 04 — Application de la législation sur les jeux de hasard — Fonds Jeux de hasard — Personnel

(en 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fb	90	17	139	145	150	150
fc	90	17	139	145	150	150

Verklarende nota

Loonkost voor 3 personeelsleden vanaf 2009. Bijkomende aanwervingen voorzien eind 2008/begin 2009.

A.B. 46 30 12 54 — Toepassing van de wetgeving op de kansspelen — Fonds Kansspelen — Werking.

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fb	40	5	40	50	50	50
fc	40	5	40	50	50	50

Verklarende nota

Dit bedrag moet toelaten om, enerzijds, bijzondere technische testen op de betrouwbaarheid van elektronische kansspelen (zoals softwareanalyses) in onderaanneming te laten uitvoeren door gespecialiseerde laboratoria en anderzijds, de werkingskosten van de dienst te dekken.

A.B. 46 30 74 05 — Toepassing van de wetgeving op de kansspelen — Fonds Kansspelen — Investeringen.

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fb	35	0	35	35	35	35
fc	35	0	35	35	35	35

Verklarende nota

Dit artikel moet toelaten computer- en ander materiaal aan te kopen voor de controle van de kansspelen en andere toestellen voor de controles in situ (fabrikanten en/of uitbaters).

Doelstelling van de FOD	Billijke marktomkadering
Referentie mgtplan AD Kwaliteit en Veiligheid	Vernieuwd controlebeleid

B.A. 46 40 35 01 — Toelagen aan externe organismen — EOTA/AETC (Kwal. v. de Bouw)

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	42	19	20	21	21	22

Verklarende nota

De affiliatie aan EOTA (European Organisation for Technical Approval) is een verplichting komende van de richtlijn CE 89/106 « Voor de bouw bestemde producten ».

Dit orgaan moet ervoor zorgen dat in de verschillende Europese landen de gelijkheid van de uitgereikte goedkeuringen verzekerd wordt en de uitgereikte attesten aanvaardbaar zijn.

Note explicative

Coûts salariaux pour 3 agents à partir de 2009. Le montant est insuffisant. Deux engagements supplémentaires prévus fin 2008/début 2009.

A.B. 46 30 12 54 — Application de la législation sur les jeux de hasard — Fonds Jeux de hasard — Fonctionnement

(en 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fb	40	5	40	50	50	50
fc	40	5	40	50	50	50

Note explicative

Ce montant doit permettre, d'une part, de faire effectuer des tests techniques particuliers (tels que des analyses logicielles) sur les jeux de hasard électroniques en sous-traitance par des laboratoires spécialisés et, d'autre part, de couvrir les dépenses de fonctionnement du service

A.B. 46 30 74 05 — Application de la législation sur les jeux de hasard — Fonds Jeux de hasard — Investissements

(en 000 euros)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fb	35	0	35	35	35	35
fc	35	0	35	35	35	35

Note explicative

Cet article doit permettre l'acquisition de matériel informatique dédié au contrôle des jeux de hasard et d'autres équipements nécessaires aux contrôles in situ (fabricants et/ou exploitants). Cette année, il n'y a pas de dépenses prévues.

Objectif du SPF	Encadrement du marché équitable
Référence plan mgt DG Qualité et Sécurité	Nouvelle politique de contrôle

A.B. 46 40 35 01 — Subventions à des organismes externes – EOTA/AETC (Qualité de la Construction)

(en 000 euros)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	42	19	20	21	21	22

Note explicative

L'affiliation à EOTA (European Organisation for Technical Approval) est une obligation inhérente à la directive CE 89/106 Produits de construction.

Cet organe doit veiller à ce qu'il y ait une égalité de traitement dans les différents pays européens et à ce que les attestations délivrées soient acceptables.

B.A. 46 40 35 04 — Toelagen aan externe organismen — Internat. Org. Accred/Certif

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	31	50	40	40	40	40

Verklarende nota

EA (European Cooperation for Accreditation) is een samenwerkingsverband tussen Europese accreditatie-instellingen voor laboratoria en inspectie- en certificatie-instellingen. Deze groepering, erkend door de EU Commissie, heeft als hoofddoel, door middel van wederzijdse erkenningen onder haar leden (de Europese accreditatie-instellingen), ervoor te zorgen dat rapporten die door de door hen geaccrediteerde instellingen worden afgeleverd, in Europa en over gans de wereld aangenomen wor-den. Dit is een onmisbaar instrument om de markttoegang van onze producten en diensten te ondersteunen.

Op wereldvlak zijn er homologe concepten :

IAF (International Accreditation Forum) is het internationaal organisme dat de belangen bundelt van de nationale accreditatie- en certificatie-instellingen.

ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation) is de evenknie van de EA (gedeelte laboratoria) op wereldvlak. Het is de bedoeling om een permanente structuur te creëren voor onderlinge erkenningen op internationaal vlak.

WELMEC (Western European Legal Metrology Cooperation) is een Europese organisatie die de wettelijke metrologische diensten van Europa samenbrengt. Het doel is de ontwikkeling van gemeenschappelijke verificatieprocedures en het bereiken van wederzijdse erkenningsakkoorden inzake gelijkvormigheidsattesten.

EUROMET (European Metrology) groepeert de nationale metrologische instellingen van Europa en organiseert vergelijkende maten tussen de leden.

In het licht van de mondialisering van de handel en de afbouw van de tarifaire handelsbelemmeringen zijn de concepten van accreditatie en metrologie van vitaal belang om technische handelsbelemmeringen te voorkomen. Het lidmaatschap van de internationale organisatie zorgt voor de dialoog en de harmonisatie van de aanpak op wereldvlak.

EA	2009	20
IAF	2010	6
ILAC	2009	5
WELMEC	2009	2
EUROMET	2009	7

B.A. 46 40 35 15 — Toelagen aan externe organismen — Internat. Metrologische verenigingen

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	165	165	177	180	180	180

B.A. 46 40 35 04 — Subventions à des organismes externes — Organisation internationale actives dans le domaine de la certification et de l'accréditation

(en 000 euros)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	31	50	40	40	40	40

Note explicative

L'E.A. (European Cooperation for Accreditation) est un accord de coopération entre les organismes d'accréditation européens pour des laboratoires, des organismes d'inspection et de certification. Cette organisation, reconnue par la Commission européenne, a pour objectif principal de veiller, au moyen de reconnaissances mutuelles parmi ses membres (les organismes européens d'accréditation), à ce que les rapports délivrés par les organismes accrédités par ces derniers, soient acceptés en Europe et partout dans le monde. Il s'agit d'un instrument indispensable pour favoriser l'accès au marché de nos produits et services.

Des concepts similaires existent au niveau mondial :

L'IAF (International Accreditation Forum) est l'organisme international qui défend les intérêts des organismes nationaux d'accréditation et de certification.

ILAC (International Laboratory Accreditation Cooperation) est l'équivalent de l'EA (partie laboratoires) au niveau mondial. Le but en est de créer un réseau d'organismes d'accréditation nationaux formant ainsi une structure permettant des reconnaissances mutuelles de l'équivalence des différents certificats nationaux sur le plan international.

WELMEC (Western European Legal Metrology Cooperation) est une organisation européenne qui regroupe les services de métrologie légale de l'Europe. Le but en est de développer des procédures de vérification communes et d'arriver à des accords de reconnaissance mutuelle d'attestations de conformité.

EUROMET (European Metrology) est une organisation qui regroupe les instituts nationaux de métrologie de l'Europe ayant des activités dans le domaine de la métrologie scientifique et industrielle. Euromet organise des mesures comparatives entre les différents membres.

La mondialisation du commerce et la diminution des barrières tarifaires commerciales amènent une nécessité vitale des concepts d'accréditation et de métrologie. Les cotisations aux organismes internationaux permettent de participer à des dialogues et d'harmoniser les approches au niveau mondial.

EA	2009	20
IAF	2010	6
ILAC	2009	5
WELMEC	2009	2
EUROMET	2009	7

A.B. : 46 40 35 15 — Subventions à des organismes métrologiques internationaux.

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	165	165	177	180	180	180

Verklarende nota

I.O.W.M. — De Internationale Organisatie voor Wettelijke Metrologie werd opgericht bij de Internationale Overeenkomst van 12 oktober 1955 bekrachtigd door België op 10 november 1959; ze heeft betrekking op de domeinen van de Metrologie waarvoor er wettelijke bepalingen bestaan met uitsluiting van de problemen betreffende de eenheden en standaarden.

Ze houdt zich in het bijzonder bezig met het uitwerken van aanbevelingen met het oog op de onderlinge aanpassing van de reglementeringen op de meetwerktuigen, en met projecten inzake dienstenorganisatie, soorten ijken en controles; ze bevordert eveneens de relaties tussen de Metrologische Diensten, o.m. als documentatie- en informatiecentrum.

I.B.M.G. — Dit Bureau werd opgericht door de Internationale Conventie van 20 mei 1875, gewijzigd bij deze van 6 oktober 1921, goedgekeurd door de wet van 29 december 1875. Dit bureau is belast met het onderzoeken van de problemen i.v.m. de wetenschappelijke metrologie op het hoogste niveau inzake definities van de eenheden, alsook met de periodieke vergelijkingen van de nationale standaarden met de internationale prototypen.

In 2008 wordt een nieuwe affiliatie voorzien voor IMERA. De Belgische metrologie ontwikkelt een kennisnetwerk met Belgische universiteiten en instellingen die metingen kunnen aanbieden van een excellent internationaal niveau. Ten einde deze instellingen te laten deelnemen aan de EU programma's is de affiliatie van de netwerking (IMERA) een noodzaak. Alle metrologische diensten van de 25 lidstaten nemen deel aan het initiatief.

Doelstelling van de FOD	Stimuleren van innovatie
Referentie mgtplan AD Kwaliteit en Veiligheid	Beschikken over een performante wetenschappelijke metrologie

B.A. 46 40 35 09 — Toelage aan I.V.K./I.I.F.

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011
GK		26	26	26	26

Verklarende nota

Voorheen art. B&B.

B.A. 46 50 31 30 — Normalisatie — Prenormatieve onderzoeken — Normenantennes.

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	4.212	4.150	4/233	4.250	4.250	4.250

Verklarende nota

De normalisatie is een van de belangrijkste schakels in de marktordening. De constructie van het NBN verschuift het zwaartepunt van de activiteit naar sectorale operatoren. E6 wordt een grote speler in dit gebeuren door de ondersteuning via de collectieve centra van het prenormatief onderzoek.

Note explicative

O.I.M.L. — L'Organisation Internationale de Métrologie légale a été instituée par la convention Internationale du 12 octobre 1955 ratifiée par la Belgique le 10 novembre 1959; elle se rapporte à des domaines de la Métrologie qui font l'objet de dispositions légales à l'exclusion des problèmes relatifs aux unités et étalons.

En particulier elle s'occupe de l'établissement de recommandations visant à l'harmonisation des réglementations sur les instruments de mesure, ainsi que de projets d'organisation de services, types de vérifications et de contrôle, et de favoriser les relations entre les Services de Métrologie, notamment en agissant comme centre de documentation et d'information.

B.I.P.M. Ce bureau a été créé par la Convention Internationale du 20 mai 1875, modifiée par celle du 6 octobre 1921, approuvée par la loi du 29 décembre 1875. Ce bureau est chargé de l'étude des problèmes de métrologie scientifique au niveau le plus élevé en matière de définition des unités, ainsi que des comparaisons périodiques des étalons nationaux avec les prototypes internationaux.

En 2008, une nouvelle affiliation est prévue pour IMERA. La métrologie belge développe un réseau de connaissances avec les universités belges et les établissements qui offrent des possibilités de mesure d'un excellent niveau international. Afin de faire participer ces établissements à des programmes EU, l'affiliation du réseau (IMERA) est indispensable. Tous les services métrologiques des 25 pays membres participent à l'initiative.

Objectif du SPF	Stimuler l'innovation
Référence mgtplan AD Qualité et Sécurité	Disposer d'une métrologie scientifique performante

A.B. 46 40 35 09 — Subvention au I.V.K./I.I.F.

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD		26	26	26	26	26

Note explicative

Auparavant art. B&CG

A.B. : 46 50 31 30 — Normalisation — Recherches prénormatives — Antennes normes.

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	4.212	4.150	4.233	4.250	4.250	4.250

Note explicative

La normalisation est un des maillons les plus importants de la régulation du marché. La construction du NBN reporte le centre de gravité de l'activité vers les opérateurs de secteur. E6 en devient un acteur primordial par le soutien, via les centres collectifs, à la recherche prénormative.

Dit artikel betreft de toelagen die door het Normalisatiebureau aan collectieve centra toegekend worden voor hun prenormatieve onderzoeken en de sensibiliseringsactie van de KMO's betreffende de normen.

(wettelijke basis : wet op de normalisatie van 2003)

B.A. 46 50 31 31 — Normalisatie — Subsidie NBN.

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	2.868	2.674	2/727	2.727	2.727	2.727

Verklarende nota

Subsidie aan het Normalisatiebureau, NBN, ter ondersteuning van de werkingskosten.

B.A. 46 50 31 32 — Normalisatie — Cellen octrooien

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	511	503	513	513	513	513

Verklarende nota

De octrooicellen zijn operationeel sinds 2004; de tussenkomst van de FOD Economie moet toelaten de KMO's actief te begeleiden in hun innoverend beleid, ze aan te moedigen bij het valoriseren van hun innovaties door het consulteren van octrooien en licenties en ze aan te zetten de eigen innovaties te beschermen door het nemen van octrooien.

ORGANIEKE INDELING 47. — **ALGEMENE DIRECTIE CONTROLE EN BEMIDDELING**

Toegewezen opdrachten :

— De Algemene Directie Controle en Bemiddeling beschermt de rechten van de consumenten, de ondernemingen en de handelaars door informatief, preventief en repressief op te treden in het kader van de economische wetgeving en regulering.

— Op dit vlak vervult ze de rol van bemiddelaar.

— Ze coördineert de strijd tegen de economische fraude.

— Ze verleent steun inzake regulering en organisatie van de markten en, indien mogelijk, ontwikkeling van het economisch potentieel door toe te zien op de belangen van de doelgroepen, namelijk de consumenten en de KMO.

I. DIRECTEUR-GENERAAL + SECRETARIAAT

1. **Aantal ambtenaren uitgedrukt in voltijds equivalent :** 5,8

II. ONDERSTEUNING ALGEMENE DIRECTIE

Administratieve en logistieke steun aan de andere diensten van de Algemene Directie op de volgende vlakken :

— personeel,

Cet article concerne les subsides octroyés par le NBN aux centres collectifs pour leurs recherches prénormatives et la sensibilisation des PME vis-à-vis des normes.

(base légale : loi sur la normalisation de 2003)

A.B. 46 50 31 31 — Normalisation — Subside NBN.

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	2.868	2.674	2.727	2.727	2.727	2.727

Note explicative

Subside au Bureau de Normalisation, NBN, pour ses frais de fonctionnement.

A.B. 46 50 31 32 — Normalisation — Cellules brevets.

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	503	511	503	513	513	513

Note explicative

Les cellules brevets sont opérationnelles depuis 2004; l'intervention du SPF Economie permet notamment d'accompagner activement les PME dans leur politique d'innovation afin de les encourager à valoriser au mieux leurs innovations par la consultation des brevets et licences et de leur permettre de protéger leurs propres innovations technologiques par des brevets.

DIVISION ORGANIQUE 47. — **DIRECTION GENERALE CONTROLE ET MEDIATION**

Missions assignées :

— La Direction générale Contrôle et Médiation protège les droits des consommateurs, des entreprises et des commerçants en intervenant informativement, préventivement et répressivement dans le cadre de la législation et de la régulation économiques.

— Dans ce domaine, elle joue un rôle de médiateur.

— Elle coordonne la lutte contre la fraude économique.

— Elle prête son appui en matière de régulation et d'organisation du marché et, si possible, au développement du potentiel économique en veillant aux intérêts des groupes cibles que sont les consommateurs et les PME.

I . DIRECTEUR GENERAL + SECRETARIAT

1. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps** : 5,8

II. SUPPORT DIRECTION GENERALE

Appui administratif et logistique aux autres services de la Direction générale dans les domaines suivants :

— personnel,

— begroting,
— economaat,
— organisatie,
— informatica.

Specifieke taken ter ondersteuning voor de Algemene Directie :

— internationale samenwerking
— interne audit.

1. **Strategische doelstellingen :**

— positionering van de ADCB in het nieuwe organisatiemodel van de FOD Economie

— de ADCB – een administratie gericht op de toekomst

— belangrijke rol in het kader van de internationale samenwerking

— optimale coördinatie van de strijd tegen de economische fraude

2. **Operationele doelstellingen :**

— stimulering van de samenwerking in de schoot van de Pool Marktomkadering

— versterking van de infrastructuur van het algemeen beleid op het vlak van de Algemene Directie

— versterking van de coördinatie met het oog op de internationale samenwerking op het niveau van de Algemene Directie

— bemiddeling op het niveau van het EU - samenwerkingsprotocol

— tussenkomst van de ADCB als contactpunt tussen België en de EU wat betreft e-commerce

— verbetering en versterking van het ICCF-netwerk

3. **Aantal ambtenaren uitgedrukt in voltijds equivalent :** 19,5

III. COORDINATIE EN BEMIDDELING

A. COORDINATIE

Informatieve steun en coördinatie van het bestuur

Algemene taken :

— juridische adviezen,

— coördinatie van de enquêtes,

— opleiding,

— beheer van de instrumenten (o.a. administratieve transacties)

— documentatie van de enquêteurs.

1. **Strategische doelstellingen :**

— doeltreffende marktcontrole en actie gericht op de klant

— positionering van de ADCB in het nieuwe organisatiemodel van de FOD Economie

— de ADCB – een op de toekomst gericht bestuur

— budget,
— économat,
— organisation,
— informatique

Tâches spécifiques d'appui pour la Direction générale :

— coopération internationale,
— audit interne.

1. **Objectifs stratégiques :**

— positionnement de la DGCM dans le nouveau modèle d'organisation du SPF Economie

— la DGCM – une administration tournée vers l'avenir

— jouer un rôle important dans le cadre de la collaboration internationale

— coordination optimale de la lutte contre la fraude économique

2. **Objectifs opérationnels :**

— stimulation de la coopération au sein du Pôle Encadrement du Marché

— renforcement de l'infrastructure de la politique générale au niveau de la Direction générale

— renforcement de la coordination en vue de la coopération internationale au niveau de la Direction générale

— procéder à la médiation au niveau de l'UE – protocole de coopération

— intervention de la DGCM en tant que point de contact entre la Belgique et l'UE en matière de commerce électronique

— amélioration et renforcement du réseau de la CICF

3. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :** 19,5

III. COORDINATION ET MEDIATION

A. COORDINATION

Appui informatif et coordination de l'administration.

Tâches générales :

— avis juridiques,

— coordination des enquêtes,

— formation,

— gestion des instruments (e. a. transactions administratives)

— documentation des enquêteurs.

1. **Objectifs stratégiques :**

— une surveillance efficace du marché et une action centrée sur le client

— positionnement de la DGCM dans le nouveau modèle d'organisation du SPF Economie

— la DGCM — une administration tournée vers l'avenir

2. **Operationele doelstellingen :**

— wetenschappelijk bijwerken van het toezicht en de prioriteiten

— verzekeren van een op de klant gerichte actie

— bepalen van het markttoezicht en de te gebruiken instrumenten

— doeltreffende repressieve actie

— opstellen van verslagen en mededeling van de resultaten van de enquêtes, vooral ten opzichte van de doelgroepen consumenten, KMO, ondernemingen

— stimuleren van de samenwerking in de schoot van de Pool Marktomkadering

— steunen van de Pool economische ontwikkeling

— steunen van de matrixwerking van de doelgroepen

— opleiden en coachen, waarbij de nadruk wordt gelegd op de nieuwe taken

— doorgaan met de verbetering van de interne communicatie

— verbeteren van de externe communicatie

3. **Aantal ambtenaren uitgedrukt in voltijds equivalent :** 19,2

B. BEMIDDELING

Bemiddeling rond de te controleren economische reglementering

(dienst in oprichting)

1. **Strategische doelstellingen**

— De uitwerking van een bemiddelingsfunctie en de integratie ervan in de structuur van de ADCB

2. **Operationele doelstellingen**

— Positionering t.a.v. ADR

— guidance, coördinatie en stimulering

— integratie in de structuur van de ADCB

3. **Aantal ambtenaren uitgedrukt in voltijds equivalent :** 6,3

IV. GESPECIALISEERDE DIRECTIES

A. DIRECTIE A : CONTROLES UITGAVEN EOGFL EN ORGANISATIE VAN DE MARKTEN

Coördineren van de gespecialiseerde enquêtes over de produkten.

Controleren van bepaalde gemeenschappelijke marktorganisaties van de E.U., zowel op administratief als op operationeel vlak.

1. **Strategische doelstellingen :**

— optimale coördinatie van de strijd tegen de economische fraude

— doeltreffend markttoezicht en een actie gericht op de klant

2. **Objectifs opérationnels :**

— mise au point scientifique de la surveillance et des priorités

— assurer une action centrée sur le client

— conception de la surveillance du marché et des instruments à utiliser

— action répressive efficace

— rédaction de rapports et communication des résultats des enquêtes, surtout vis-à-vis des groupes cibles consommateurs, PME, entreprises

— stimulation de la coopération au sein du Pôle Encadrement du Marché

— soutien du Pôle développement économique

— soutien au fonctionnement matriciel des groupes cibles

— formation et coaching, l'accent étant mis sur les nouvelles tâches

— poursuite de l'amélioration de la communication interne

— amélioration de la communication externe

3. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :** 19,2

B. MEDIATION

Médiation relative à la réglementation économique à contrôler

(service en création)

1. **Objectifs stratégiques**

— l'élaboration d'une fonction de médiation et son intégration dans la structure de la DGCM

2. **Objectifs opérationnels**

— conception vis-à-vis de l'ADR

— guidance, coordination et stimulation

— intégration dans la structure de la DGCM et du SPF

3. **Nombre d'agents exprimé en équivalents plein temps :** 6,3

IV. SERVICES SPECIALISES

A. DIRECTION A : CONTROLES DEPENSES FEOGA ET ORGANISATION DU MARCHE

Coordonner les enquêtes spécialisées en matière de produits.

Contrôler certaines organisations communes de marchés de l'U.E, tant sur le plan administratif que sur le plan opérationnel.

1. **Objectifs stratégiques :**

— coordination optimale de la lutte contre la fraude économique

— une surveillance efficace du marché et une action centrée sur le client

2. **Operationele doelstellingen :**

— verbetering en versterking van het ICCF-netwerk

— verbetering van de capaciteit van de laboratoria voor economische fraudebestrijding

— verzekering van klantgerichte actie

3. **Aantal ambtenaren uitgedrukt in voltijds equivalent :** 20,0

B. DIRECTIE B : CONTROLES FEDERALE WETGEVING

Coördineren van de gespecialiseerde enquêtes inzake de federale wetgeving

1. **Strategische doelstellingen :**

— optimale coördinatie van de strijd tegen de economische fraude

— doeltreffende marktcontrole en klantgerichte actie

2. **Operationele doelstellingen :**

— verbetering van de capaciteit van de laboratoria voor economische fraudebestrijding

— organisatie van de anti-fraude- en anti-piraterijbestrijding

— wetenschappelijke bijwerking van het toezicht en de prioriteiten

— verzekering van een klantgerichte actie

— opstelling van verslagen en mededeling van de resultaten van de enquêtes, vooral ten opzichte van de doelgroepen consumenten, KMO, ondernemingen

3. **Aantal ambtenaren uitgedrukt in voltijds equivalent :** 26,8

C. DIRECTIE C : BOEKHOUDKUNDIGE CONTROLES

Nagaan van de akkoorden en contracten in verband met de grote aankopen van de Belgische staat inzake defensiematerieel en controles a posteriori + Controle op de beheersmaatschappijen van auteursrechten

1. **Strategische doelstellingen :**

— positionering van de ADCB in het nieuwe organisatiemodel van de FOD Economie

— optimale coördinatie van de economische fraudebestrijding

— een doeltreffend toezicht op de markt en een actie gericht op de klant

2. **Operationele doelstellingen :**

— stimulering van de samenwerking in de schoot van de Pool Marktomkadering

— verbetering en versterking van het ICCF-netwerk

— doeltreffende controle van de beheersmaatschappijen van auteursrechten

2. **Ojectifs opérationnels :**

— amélioration et renforcement du réseau de la CICF

— amélioration de la capacité des laboratoires de lutte contre la fraude économique

— assurer une action centrée sur le client

3. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :** 20,0

B. DIRECTION B : CONTROLES LEGISLATION FEDERALE

Coordonner les enquêtes spécialisées en matières de la législation fédérale

1. **Objectifs stratégiques :**

— coordination optimale de la lutte contre la fraude économique

— une surveillance efficace du marché et une action centrée sur le client

2. **Objectifs opérationnels :**

— amélioration de la capacité des laboratoires de lutte contre la fraude économique

— organisation de la lutte anti-fraude et anti-piraterie

— mise au point scientifique de la surveillance et des priorités

— assurer une action centrée sur le client

— rédaction de rapports et communication des résultats des enquêtes, surtout vis-à-vis des groupes cibles consommateurs, PME, entreprises

3. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps** : 26,8

C. DIRECTION C : CONTROLES COMPTABLES

Vérifier les conventions et contrats relatifs aux gros achats de l'Etat belge en matière de matériel de défense et contrôles à posteriori. + Contrôle sur les sociétés de gestion des droits d'auteurs

1. **Objectifs stratégiques :**

— positionnement de la DGCM dans le nouveau modèle d'organisation du SPF Economie

— coordination optimale de la lutte contre la fraude économique

— une surveillance efficace du marché et une action centrée sur le client

2. **Objectifs opérationnels :**

— stimulation de la coopération au sein du Pôle Encadrement du Marché

— amélioration et renforcement du réseau de la CICF

— contrôle efficace des société de gestion des droits d'auteur

3. **Aantal ambtenaren uitgedrukt in voltijds equivalent :** 14,8

V. BUITENDIENSTEN — (7 REGIONALE DIRECTIES)

Instaan voor de eerbiediging op hun territorium van de reglementeringen waarvoor de ADCB bevoegd is. Het betreft de volgende thema's :

— handelspraktijken,

— bescherming van de consument,

— toegang tot het beroep van handelaar,

— prijzenreglementering,
— verbruikerskrediet,

— kwaliteit en veiligheid van de verkochte produkten,

— eerlijke mededinging.

1. **Strategische doelstellingen :**

De Algemene Directies beschikken over algemene steunbevoegdheid in de schoot van de ADCB; die bevoegdheid betrekt hen dan ook bij de volgende strategische doelstellingen :

— doeltreffend markttoezicht en klantgerichte actie

— belangrijke rol in het kader van de internationale samenwerking

— bepaling van een bemiddelingsfunctie en integratie ervan in de structuur van de ADCB

— optimale coördinatie van de economische fraudebestrijding

— positionering van de ADCB in het nieuwe organisatiemodel van de FOD Economie

2. **Operationele doelstelling :**

3. **Aantal ambtenaren uitgedrukt in voltijds equivalent :** 170,5

SYNTHESE TOESTAND VAN HET PERSONEEL
AANTAL AMBTENAREN UITGEDRUKT IN VOLTIJDS EQUIVALENT (24.09.2008)

I. DIRECTEUR-GENERAAL + SECRETARIAAT :	5,8
II. ONDERSTEUNING ALGEMENE DIRECTIE	19,5
III. COORDINATIE EN BEMIDDELING	25,5
IV. GESPECIALISEERDE DIENSTEN	61,6
V. BUITENDIENSTEN	170,5
TOTAAL :	282,9

3. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :** 14,8

V. SERVICES EXTERIEURS (7 DIRECTIONS REGIONALES)

Assurer le respect sur leur territoire des réglementations qui sont du ressort de la DGCM. Il s'agit des matières suivantes :

— pratiques du commerce,

— protection du consommateur,

— accès à la profession de commerçant,

— réglementation des prix,

— crédit à la consommation,

— qualité et sécurité des produits vendus,

— concurrence loyale.

1. **Objectifs stratégiques :**

Les Directions régionales ont une compétence générale d'appui au sein de la DGCM ; cette compétence les impliquent dès lors dans les objectifs stratégiques suivants :

— une surveillance efficace du marché et une action centrée sur le client

— jouer un rôle important dans le cadre de la collaboration internationale

— l'élaboration d'une fonction de médiation et son intégration dans la structure de DGCM

— coordination optimale de la lutte contre la fraude économique

— positionnement de la DGCM dans le nouveau modèle d'organisation du SPF Economie

2. **Objectif opérationnel :**

3. **Nombre d'agents exprimé en équivalents à plein temps :** 170,5

SYNTHESE SITUATION DU PERSONNEL
NOMBRE D'AGENTS EXPRIME EN EQUIVALENT A TEMPS PLEIN (situation 24.09.2008)

I. DIRECTEUR GENERAL + SECRETARIAT :	5,8
II. SUPPORT DIRECTION GENERALE	19,5
III. COORDINATION ET MEDIATION	25,5
IV. 2ème DIVISION : SERVICES SPECIALISES	61,6
V. 3ème DIVISION : SERVICES EXTERIEURS	170,5
TOTAL	282,9

ACTIVITEITENPROGRAMMA 47/0. — BESTAANSMIDDELEN-PROGRAMMA

A.B. 47.02.12.01 — Frais de fonctionnement

(en 000 euros)

	2006	2007	2008	**2009**	2010	2011
CD	1.799	1.925	1.700	1.734	1.850	1.850

Note explicative

1. **Coûts récurrents pour tâches permanentes**

	2007 Realisatie — *Réalisation*	**2008** aangepast — *ajusté*	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**	
12.01/1:							**12.01/1:**
Bezoldinging deskundigen.....	0	0	0	0	0	0	Rémunérations experts.
Erelonen, gere chtskosten.....	0	0	0	0	0	0	Honoraires, frais de justice.
Zitpeningen.....	5	15	11	11	15	15	Jetons de présence.
Total 12.01/1	**5**	**15**	**11**	**11**	**15**	**15**	**Total 12.01/1.**
12.01/2:							**12.01/2:**
Verbruiksuitgaven	0	0	0	0	0	0	Dépenses de consommation
Onderhoud lokalen, materieel en machines	18	20	10	10	19	19	Entretien locaux, matériel et machines / location
Bureauonkosten	10	12	15	12	17	17	Frais de bureau
Publicaties	10	15	10	10	50	50	Publications
	20	27	27	27	27	27	Fournitures de bureau / timbres-poste (directions régionales)
Kleding.....	0	0	0	0	0	0	Habillement
Telefoon (GSM,…).....	82	82	90	120	120	120	Téléphonie (GSM,…)
Onderhoud kopieemachines.....	35	40	35	36	36	36	Entretien photocopieuses
Auteursrechten (voor S2).....	0	0	0	0	0	0	Droits d'auteur (pour S2)
Prise d'échantillons dans secteurs à risque et coûts d'enquêtes spéciales.....	15	25	5	5	12	12	Prise d'échantillons dans secteurs à risque et coûts d'enquêtes spéciales
Divers (participations colloques,…).....	25	20	1	10	10	10	Divers (participations colloques,…)
Total 12.01/2	**215**	**256**	**193**	**230**	**291**	**291**	**Total 12.01/2.**
12.01/4:							**12.01/4:**
Informatica.....	0	0	0	0	0	0	Informatique.
Total 12.01/4	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**Total 12.01/4.**
12.01/5:							**12.01/5:**
Abonnementen	202	224	214	200	224	224	Abonnements.
Kilometervergoeding.....	786	820	740	736	750	750	Indemnités Km.
Reis en verblijfskosten.....	538	568	505	520	530	530	Frais de route et de séjour.
Opdrachten buitenland	48	52	32	32	35	35	Missions à l'étranger.
Andere :							Autres :
Representatie kosten.....	5	5	5	5	5	5	Frais de représentation.
Total 12.01/5	1579	1669	1496	1493	1544	1544	**Total 12.01/5.**
TOTAL	1799	1925	1700	1734	1850	1850	**TOTAL**.

PROGRAMME D'ACTIVITES 47/0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE.

A.B.: 47.02.12.01 — Frais de fonctionnement

(en 000 euros)

	2006	2007	2008	**2009**	2010	2011
CD	1.799	1.925	1.700	1.734	1.850	1.850

Note explicative

1. **Coûts récurrents pour tâches permanentes**

2. **Projets 2009**

Operationele doelstelling — *Objectif opérationnel*	Dienst — *Service*	Projecten/ Acties — *Projets/ Actions*	Aard van de uitgaven (BA) — *Nature de la dépense (AB)*	Kost — *Coût*			
				2009	2010	2011	2012
Nihil/*Néant*							
			Tot. proje(c)t				
			Tot. proje(c)t				
			Tota(a)l				

A.B. : 47.02.74.01 — Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables

(en 000 euros)

	2006	2007	2008	**2009**	2010	2011
CD	91	90	20	20	90	90

Note explicative : :

1. **Coûts récurrents pour tâches permanentes**

Renouvelement et modernisation mobilier

2A. **Projets 2009**

Operationele doelstelling — *Objectif opérationnel*	Dienst — *Service*	Projecten/ Acties — *Projets/ Actions*	Aard van de uitgaven (BA) — *Nature de la dépense (AB)*	Kost — *Coût*			
				2009	2010	2011	2012
Nihil/*Néant*							
			Tot. proje(c)t				
			Tot. proje(c)t				
			Tota(a)l				

2B. **Réalisation 2007**

Operationele doelstelling — *Objectif opérationnel*	Dienst — *Service*	Projecten/ Acties — *Projets/ Actions*	Aard van de uitgaven (BA) — *Nature de la dépense (AB)*	**Réalisation 2007**
Nihil/*Néant*				
			Tot. proje(c)t	
			Tot. proje(c)t	

2. **Projets 2009**

A.B. : 47.02.74.01 — Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables

(en 000 euros)

	2006	2007	2008	**2009**	2010	2011
CD	91	90	20	20	90	90

Note explicative : :

1. **Coûts récurrents pour tâches permanentes**

Renouvelement et modernisation mobilier

2A. **Projets 2009**

2B. **Réalisation 2007**

SAMENVATTING PER ALGEMENE DIRECTIE
–
FICHE SYNTHETIQUE PAR DIRECTION GENERALE

(in 000 euro)/*(En 000 euros)*

Operationele doelstelling – *Objectif*	Projet/action – *Projet/action*	Uitgave per B.A. – *Coût par A.B.*				Extra personeelsbehoeften – *Besoins supplémentaires en personnel*			
		12.01	12.xx	74.01		A	B	C	D

ORGANISATIEAFDELING 48. — **ALGEMENE DIRECTIE STATISTIEK EN ECONOMISCHE INFORMATIE**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

De Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie is de officiële statistiekinstantie van het Koninkrijk, die binnen een wettelijk kader is belast met een algemene opdracht. Zij wordt geregeld door de wet van 4 juli 1962 betreffende de openbare statistiek, gewijzigd bij de wet van 1 augustus 1985, de wet houdende sociale en diverse bepalingen van 21 december 1994, de wet van 2 januari 2001 houdende sociale, budgettaire en andere bepalingen en de wet van 22 maart 2006 tot wijziging van de wet van 4 juli 1962 betreffende de openbare statistiek en van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen.

De opdracht van de officiële statistiek in België wordt ook nog geregeld door welbepaalde internationale teksten en Europese verordeningen.

Zij deelt deze bevoegdheid met het Instituut voor de Nationale Rekeningen, dat een specifieke opdracht heeft.

Hierbij moet zowel rekening gehouden worden met de nationale statistiekbehoeften als met de Europese verplichtingen zoals vastgelegd in de Europese verordeningen, het jaarlijkse statistische werkprogramma van Eurostat en de activiteiten binnen het netwerk van het Europees Statistisch Systeem.

De opdrachten van de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie zijn :

— Statistische en economische gegevens verzamelen en een modern en performant statistisch apparaat voor België ontwikkelen;

— Relevante, betrouwbare en van commentaar voorziene statistische en economische informatie en documentatie leveren aan alle actoren.

— Bijdragen tot de ontwikkeling van een toekomstvisie voor de Belgische economie.

DIVISION ORGANIQUE 48. — **STATISTIQUE ET INFORMATION ECONOMIQUE**

MISSIONS ASSIGNEES

La Direction générale Statistique et Information économique est le statisticien officiel du Royaume, chargé dans un cadre légal d'une mission d'ordre général. Elle est régie par la loi du 4 juillet 1962 relative à la statistique publique, modifiée par la loi du 1 août 1985, la loi portant des dispositions sociales et diverses du 21 décembre 1994, la loi du 2 janvier 2001 portant des dispositions sociales, budgétaires et diverses, et la loi du 22 mars 2006 modifiant la loi du 4 juillet 1962 relative à la statistique publique et la loi du 8 août 1983 organisant un Registre national des personnes physiques.

La statistique officielle exerce également sa mission en Belgique dans le cadre de textes internationaux précis et de règlements européens.

Elle partage cette qualité avec l'Institut des Comptes nationaux dont la mission est toutefois spécifique.

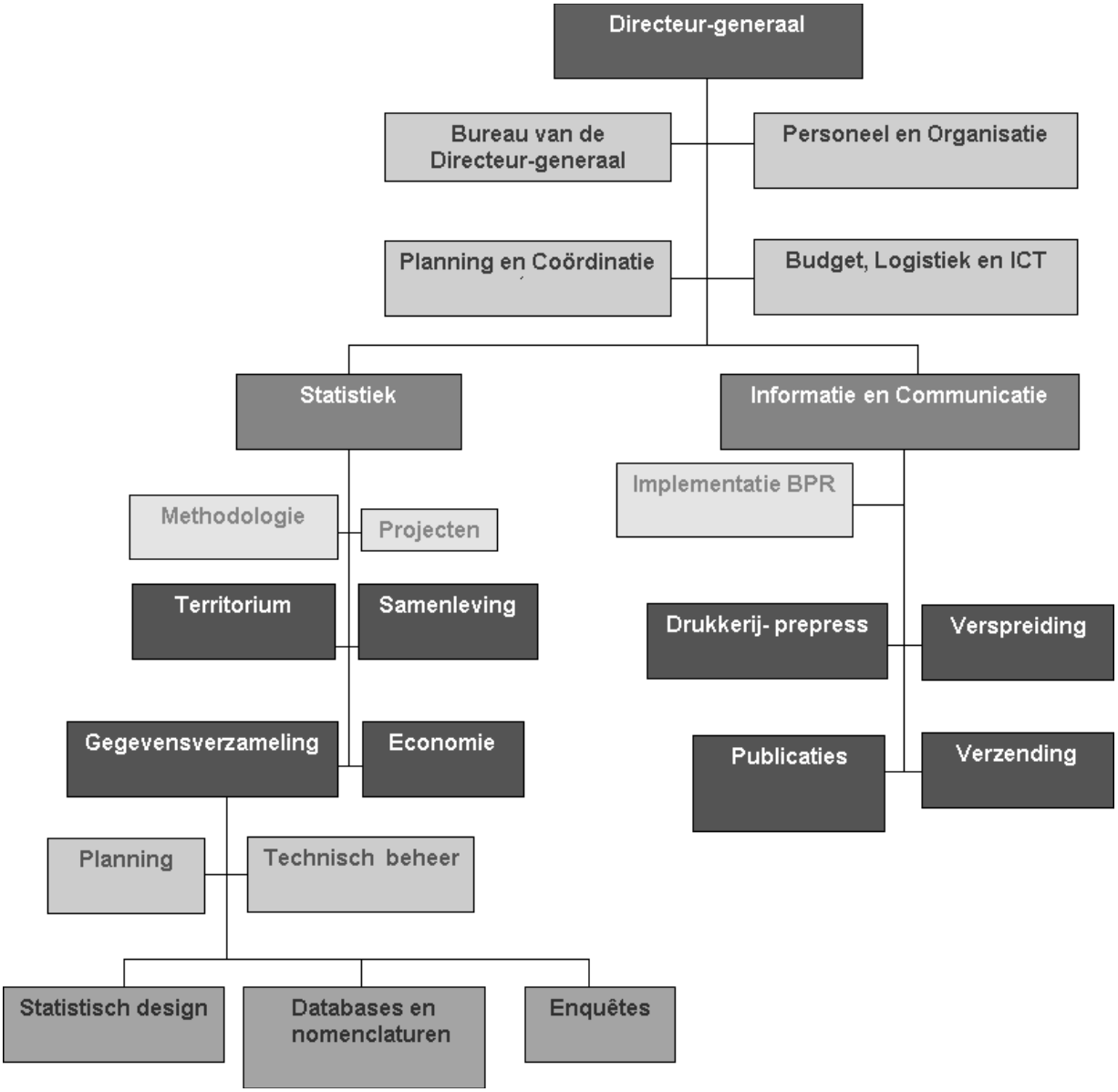
Il y a lieu en la matière de tenir compte tant des besoins statistiques nationaux que des obligations statistiques au niveau européen à savoir les règlements européens, le programme de travail statistique annuel d'Eurostat et les actions à mener par le réseau du Système Statistique Européen.

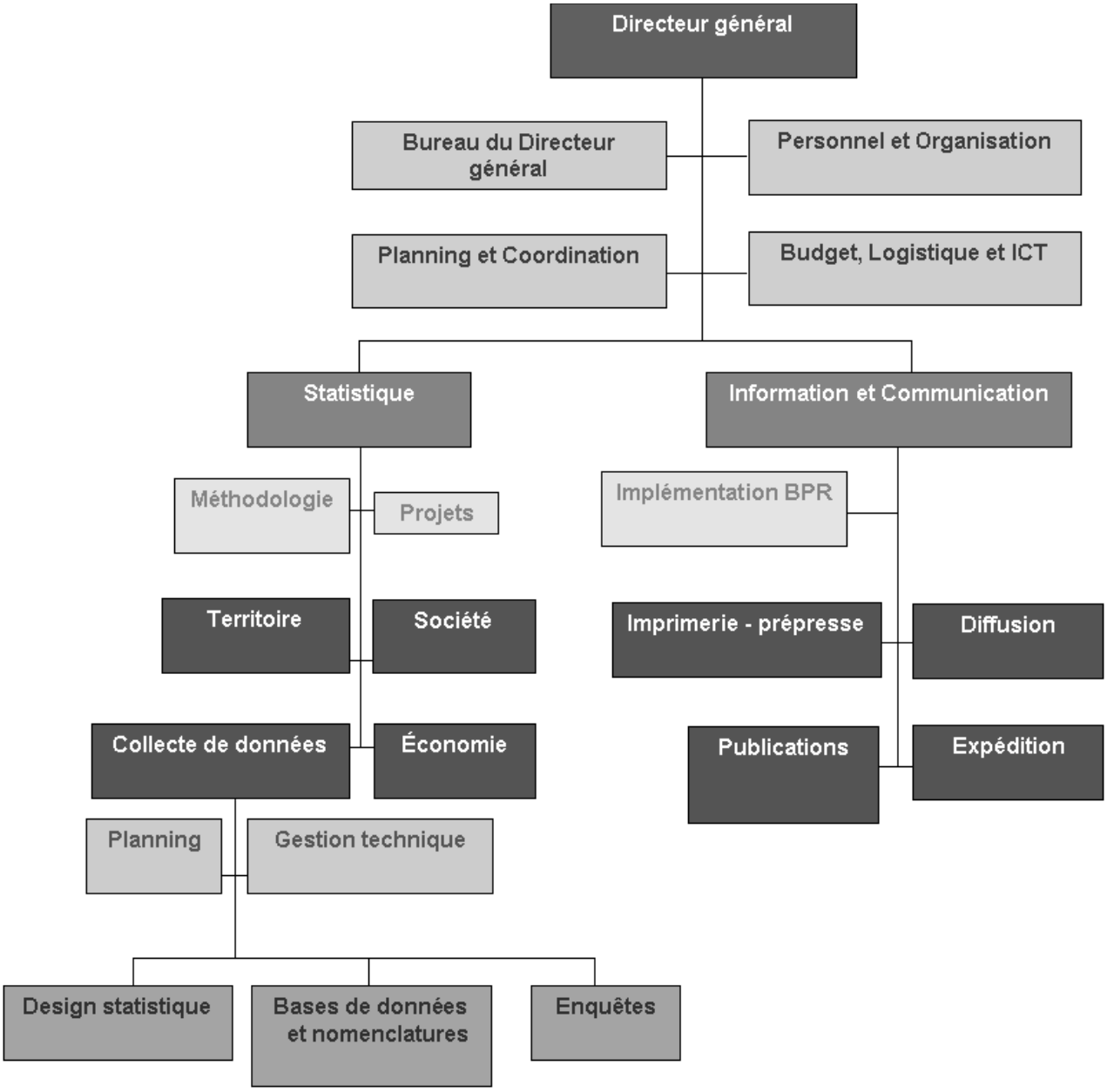
Les missions de la Direction générale Statistique et Information économique sont les suivantes :

— Collecter les données statistiques et économiques et développer, pour la Belgique, un outil statistique moderne et performant;

— Mettre à la disposition de tous les acteurs une documentation et une information statistiques et économiques pertinentes, fiables et commentées;

— Contribuer au développement d'une vision prospective de l'économie belge.


Directeur-generaal
Bureau van de Directeur-generaal
Personeel en Organisatie
Planning en Coördinatie
Budget, Logistiek en ICT
Statistiek
Informatie en Communicatie
Implementatie BPR
Methodologie
Projecten
Territorium
Samenleving
Drukkerij- prepress
Verspreiding
Gegevensverzameling
Economie
Publicaties
Verzending
Planning
Technisch beheer
Statistisch design
Databases en nomenclaturen
Enquêtes


Directeur général
Bureau du Directeur général
Personnel et Organisation
Planning et Coordination
Budget, Logistique et ICT
Statistique
Information et Communication
Méthodologie
Projets
Implémentation BPR
Territoire
Société
Imprimerie - prépresse
Diffusion
Collecte de données
Économie
Publications
Expédition
Planning
Gestion technique
Design statistique
Bases de données et nomenclatures
Enquêtes

DIRECTEUR-GENERAAL EN STEUNDIENSTEN

DIRECTEUR-GENERAAL EN SECRETARIAAT

1. **Strategische doelstelling :**

— Zorgen voor een optimale werking van de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie. Opstellen van strategische en operationele doelstellingen in samenwerking met de Afdelings- en diensthoofden in het kader van het strategisch en operationeel plan van de FOD Economie.

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 0 : de taken worden waargenomen door de Directeur van de Afdeling « Statistiek »

BUREAU VAN DE DIRECTEUR-GENERAAL

— Bieden van ondersteuning op het vlak van juridische materies, contacten met de pers en vertalingen.

1. **Operationele doelstelling :**

— Betere informatie en verspreiding.

— Partnerships uitbouwen.

2. **Prioritaire projecten**

— Uitvoeren van de statistiekwet door het realiseren en reglementair afwerken van de verschillende uitvoerings-KB's

3. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 5,10

ALGEMENE DIENSTEN

— Deze diensten ondersteunen de algemene leiding, op het vlak van :

– personeels- en organisatiebeleid, de interne communicatie, opleiding van het personeel

– budget, boekhouding, logistiek en van de ingezette/in te zetten informaticamiddelen

1. **Operationele doelstelling :**

— Versterken van human ressources

— Zorgen voor een betere informatie en verspreiding.

— Opstellen, uitvoeren en opvolgen van het budget en boekhouding voor de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie

— Verlenen van logistieke ondersteuning aan de diverse diensten van de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie

— Verschillende verhuisoperaties binnen de administratieve organisatie zo efficiënt mogelijk organiseren.

— Versterken van de samenwerking met de ICT-afdeling van de FOD Economie.

DIRECTEUR GÉNÉRAL ET SERVICES D'APPUI

DIRECTEUR GÉNÉRAL ET SECRÉTARIAT

1. **Objectif stratégique :**

— Assurer le fonctionnement optimal de la Direction générale Statistique et Information économique. Définir, en collaboration avec les chefs de division et de service, des objectifs stratégiques et opérationnels dans le cadre du plan stratégique et opérationnel du SPF Économie.

2. **Nombre de collaborateurs exprimé en équivalents plein temps :**

— 0 : la direction générale est assurée par le Directeur de la division « statistique ».

BUREAU DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

— Appui dans les matières juridiques, contacts avec la presse et traductions.

1. **Objectif opérationnel :**

— Meilleure information et diffusion.

— Développer des partenariats.

2. **Projets prioritaires**

— Mise en œuvre de la loi statistique par la réalisation et la finalisation réglementaire des différents AR d'exécution.

3. **Nombre de collaborateurs exprimé en équivalents plein temps :**

— 5,10

SERVICES GENERAUX

Ces services appuient la direction globale, dans les domaines suivants :

— personnel et organisation, communication interne, formation du personnel;

— budget, comptabilité, logistique et moyens informatiques mis en œuvre/à mettre en œuvre.

1. **Objectif opérationnel :**

— Renforcer les ressources humaines;

— Améliorer l'information et la diffusion;

— Établir et exécuter, pour la Direction générale Statistique et Information économique, le budget et la comptabilité, et en assurer le suivi;

— Apporter un appui logistique aux différents services de la Direction générale Statistique et Information économique;

— Organiser de la manière la plus efficace possible les différentes opérations de déménagement à l'intérieur de l'organisation administrative;

— Resserrer la collaboration avec la division informatique du SPF Économie.

2. **Prioritaire projecten**

— Uitbreiden van het managementpotentieel door meer leidinggevend, sturend personeel aan te wenden

— Upgrading met hooggeschoold personeel door bijkomende aanwerving van voornamelijk niveau A

— Voorbereiden verhuis van diensten uit gebouw « Leuvenseweg » naar nieuwe locatie (« WTC3 »)

3. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 41,6

CEL GLOBALE PLAANING EN COORDINATIE

— Coördinatie van statistische toepassingen en opvolging van algemene projecten.

— Coördinatie van de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie met Internationale instellingen (voornamelijk EUROSTAT).

— Secretariaat Hoge Raad voor de Statistiek.

1. **Strategische doelstelling :**

— Betere werking van de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie door een performante interne organisatie

2. **Operationele doelstelling :**

— Verbeteren van de organisatie en processen

— Betere informatie en informatie verstrekken

— Versterken van de samenwerking met ICT

3. **Prioritaire projecten**

— Opvolgen van een intern planningssysteem m.b.t. het productie- en verspreidingsproces van de verschillende statistische producten van de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie

4. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 4,0

1ste AFDELING : STATISTIEK

DIRECTIE, SECRETARIAAT, PROJECTEN en METHODOLOGIE-CERTIFICATIE

— Coördineren van de statistische dossiers van de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie

— Opvangen, opvolgen en begeleiden van nieuwe medewerkers door inschakeling in nieuwe dienstoverschrijdende projecten

— Methodologische ondersteuning leveren voor de conceptie en analyse van een statistiek

— Een systeem van kwaliteitscontrole uitbouwen voor de geproduceerde statistieken

2. **Projets prioritaires**

— Élargir le potentiel de gestion en faisant appel à davantage de personnel directeur et d'encadrement

— Rehausser le niveau général au moyen de personnel qualifié, par le recrutement supplémentaire d'agents de niveau A principalement

— Préparer le déménagement des services du bâtiment de la rue de Louvain vers le nouvel emplacement (« WTC3 »)

3. **Nombre de collaborateurs exprimé en équivalents plein temps :**

— 41.6

CELLULE PLANNING GLOBAL ET COORDINATION

— Coordination des applications statistiques et suivi des projets généraux.

— Coordination de la Direction générale Statistique et Information économique avec les institutions internationales (principalement EUROSTAT).

— Secrétariat du Conseil supérieur de Statistique.

1. **Objectif stratégique :**

— Améliorer le fonctionnement de la Direction générale Statistique et Information économique par une organisation interne performante.

2. **Objectif opérationnel :**

— Améliorer l'organisation et les processus;

— Améliorer l'information et la diffusion;

— Renforcer la coopération avec ICT.

3. **Projets prioritaires**

— Assurer le suivi d'un système interne de planification visant les processus de production et de diffusion des différents produits statistiques de la Direction générale Statistique et Information économique.

4. **Nombre de collaborateurs exprimé en équivalents plein temps :**

— 4,0

1re DIVISION : STATISTIQUE

DIRECTION, SECRÉTARIAT, PROJETS et CERTIFICATION de MÉTHODOLOGIE

— Coordonner les dossiers statistiques de la Direction générale Statistique et Information économique

— Prendre en charge, suivre et accompagner les nouveaux collaborateurs en les impliquant dans de nouveaux projets qui transcendent le cadre d'un seul service

— Apporter une assistance méthodologique lors de la conception et de l'analyse d'une statistique

— Mettre en place un système de contrôle de qualité pour les statistiques produites

— Certificatiesysteem voor statistieken uitbouwen en beheren.

1. **Strategische doelstelling :**

— Uitbouw van de rol van de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie inzake dataverwerking en -analyse

— Modernisering van de spilfunctie van de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie in het statistisch landschap

2. **Operationele doelstelling :**

— Meer en betere data aanmaken en leveren

— Partnerships uitbouwen

3. **Prioritaire projecten :**

— Uitwerken van een certificatieproces binnen de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie om de statistische methoden van derden te certifiëren.

— Synergie-project : herdefiniëren van interen verwerkingsprocessen en gebruikmaking van het datawarehouse voor exploitatie van resultaten.

4. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 9,30

THEMATISCHE DIRECTIE — ECONOMIE

— Op basis van de beschikbare gestelde, (niet-)geverifieerde databanken de nodige statistische bewerkingen uitvoeren (« cleaning », uitzuiveren, corrigeren, …) om statistische producten te genereren op het vlak van de « Economie ».

1. **Operationele doelstelling :**

— Meer en betere data aanmaken en leveren (domein « Economie » in de vorm van statistieken voorgesteld in gelijk welke vorm).

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 24

THEMATISCHE DIRECTIE — SAMENLEVING

— Op basis van de beschikbare gestelde, (niet-)geverifieerde databanken de nodige statistische bewerkingen uitvoeren (« cleaning », uitzuiveren, corrigeren, ...) om statistische producten te genereren op het vlak van de « Samenleving ».

1. **Operationele doelstelling :**

— Meer en betere data aanmaken en leveren (domein « Samenleving » in de vorm van statistieken voorgesteld in gelijk welke vorm).

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 25.9

— Mettre au point et gérer un système de certification pour statistiques.

1. **Objectif stratégique :**

— Développer le rôle de la Direction générale Statistique et Information économique dans le domaine du traitement et de l'analyse de données

— Moderniser la fonction de cheville ouvrière de la Direction générale Statistique et Information économique dans le paysage statistique.

2. **Objectif opérationnel :**

— Produire et fournir des données plus abondantes et de meilleure qualité

— Développer des partenariats.

3. **Projets prioritaires :**

— Mettre au point à la Direction générale Statistique et Information économique un processus de certification en vue de certifier les méthodes statistiques de tiers.

— Project synergie : Redéfinition des processus de fonctionnement interne et utilisation de datawarehouse pour l'exploitation des résultats.

4. **Nombre de collaborateurs exprimé en équivalents plein temps :**

— 9,30

DIRECTION THÉMATIQUE — ÉCONOMIE

— Effectuer, sur les bases de données (vérifiées ou non) rendues disposibles, les opérations statistiques nécessaires (« nettoyage », épuration, corrections, ...) afin de générer des produits statistiques dans le domaine de l'« Économie ».

1. **Objectif opérationnel :**

— Produire et fournir des données plus abondantes et de meilleure qualité (domaine « Économie », sous forme de statistiques, quelle qu'en soit la présentation).

2. **Nombre de collaborateurs exprimé en équivalents plein temps :**

— 24

DIRECTION THÉMATIQUE — SOCIÉTÉ

— Effectuer, sur les bases de données (vérifiées ou non) rendues disponibles, les opérations statistiques nécessaires (« nettoyage », épuration, corrections, …) afin de générer des produits statistiques dans le domaine « Société ».

1. **Objectif opérationnel :**

— Produire et fournir des données plus abondantes et de meilleure qualité (domaine « Société », sous forme de statistiques, quelle qu'en soit la présentation particulière).

2. **Nombre de collaborateurs exprimé en équivalents plein temps :**

— 25.9

THEMATISCHE DIRECTIE — TERRITORIUM

— Op basis van de beschikbare gestelde, (niet-)geverifieerde databanken de nodige statistische bewerkingen uitvoeren (« cleaning », uitzuiveren, corrigeren, …) om statistische producten te genereren op het vlak van de « Territorium ».

1. **Operationele doelstelling :**

— Meer en betere data aanmaken en leveren (domein « Territorium » in de vorm van statistieken voorgesteld in gelijk welke vorm).

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 15,50

CENTRUM VOOR GEGEVENSVERZAMELING — DIRECTIE, STATISTISCH DESIGN

— Coördineren van de activiteiten van de verschillende diensten van deze administratieve entiteit, die de verschillende periodieke enquêtes van de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie organiseert.

— Zorgen voor een doordachte onderbouw van het geheel aan gegevens beschikbaar in databanken (van interne en/of externe oorsprong).

1. **Strategische doelstelling :**

— Betere werking van de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie door een performante interne organisatie

2. **Operationele doelstelling :**

— Meer en betere data aanmaken en leveren.

3. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 3,80

CENTRUM VOOR GEGEVENSVERZAMELING — DATABASES EN NOMENCLATUREN

— Deze dienst zorgt voor het binnenhalen op systematisch en legale manier van externe databanken zodat de aldus ingezamelde informatie kan worden uitgebaat. De groepering van databanken gebeurt rond enkele sleuteldatabanken (Burgers, Ondernemingen, Nomenclaturen).

1. **Operationele doelstelling :**

— Meer en betere data aanmaken en leveren

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 22,70

CENTRUM VOOR GEGEVENSVERZAMELING — ENQUETES BURGERS

— Deze dienst zorgt voor de inzameling van gegevens via enquêtes bij burgers (Arbeidskrachtenenquête, SILC, GGPS, Huishoudbudgetenquête, …).

DIRECTION THÉMATIQUE — TERRITOIRE

— Effectuer, sur les bases de données (vérifiées ou non) rendues disponibles, les opérations statistiques nécessaires (« nettoyage », épuration, corrections, ...) afin de générer des produits statistiques dans le domaine « Territoire ».

1. **Objectif opérationnel :**

— Produire et fournir des données plus abondantes et de meilleure qualité (domaine « Territoire », sous la forme de statistiques, quelle qu'en soit la présentation particulière).

2. **Nombre de collaborateurs exprimé en équivalents plein temps :**

— 15.5

CENTRE DE COLLECTE DE DONNEES — DIRECTION, CONCEPTION STATISTIQUE

— Coordonner les activités des différents services de cette entité administrative, laquelle organise les différentes enquêtes périodiques de la Direction générale Statistique et Information économique;

— Mettre en place une infrastructure raisonnée pour l'ensemble des données disponibles dans des bases de données (qu'elles soient d'origine interne ou externe).

1. **Objectif stratégique :**

— Améliorer le fonctionnement de la Direction générale Statistique et Information économique par une organisation interne performante.

2. **Objectif opérationnel :**

— Produire et fournir des données plus abondantes et de meilleure qualité.

3. **Nombre de collaborateurs exprimé en équivalents plein temps :**

— 3,80

CENTRE DE COLLECTE DE DONNEES — BASES DE DONNEES ET NOMENCLATURES

— Ce service se charge du soin de recueillir, de façon systématique et légale, des bases de données externes, de telle sorte que les informations ainsi collectées puissent être exploitées. Le regroupement de bases de données s'opère autour de quelques bases de données clefs (Citoyens, Entreprises, Nomenclatures).

1. **Objectif opérationnel :**

— Produire et fournir des données plus abondantes et de meilleure qualité.

2. **Nombre de collaborateurs exprimé en équivalents plein temps :**

— 22,70

CENTRE DE COLLECTE DE DONNEES — ENQUÊTES AUPRÈS DES CITOYENS

— Ce service a pour tâche de collecter, par voie d'enquêtes, des données auprès des citoyens (Enquête sur les forces de travail, SILC, GGPS, Enquête sur le budget des ménages, …).

1. **Operationele doelstelling :**

— Meer en betere data aanmaken en leveren

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 20,85

CENTRUM VOOR GEGEVENSVERZAMELING — ENQUETES ONDERNEMINGEN

— Deze dienst zorgt voor de inzameling van gegevens via enquêtes bij ondernemingen (Structuurenquête, PRODCOM-enquête, Loonstructuurenquête, …).

1. **Operationele doelstelling :**

— Meer en betere data aanmaken en leveren

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 140,14

CENTRUM VOOR GEGEVENSVERZAMELING — ENQUETES LOGISTIEK EN BEHEER

— Deze dienst zorgt voor het beheer van het enquêteurskorps die de inzameling van gegevens via enquêtes uitvoeren.

1. **Operationele doelstelling :**

— Meer en betere data aanmaken en leveren.

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 13,80

CENTRUM VOOR GEGEVENSVERZAMELING — ENQUETES — INVOER VIA DECENTRALE CENTRA (Antwerpen, Brussel, Charleroi, Gent en Luik)

— Deze dienst zorgt voor de verwerking en controle van gegevens ingezameld via enquêtes via decentrale centra.

1. **Operationele doelstelling :**

— Meer en betere data aanmaken en leveren.

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 188,27

2de AFDELING : INFORMATIE EN COMMUNICATIE

DIRECTIE EN SECRETARIAAT

— Een efficiënte communicatiestrategie m.b.t. de materie statistiek en economische informatie op punt stellen in nauwe samenwerking met de Directie Communicatie.

1. **Objectif opérationnel :**

— Produire et fournir des données plus abondantes et de meilleure qualité.

2. **Nombre de collaborateurs exprimé en équivalents plein temps :**

— 20.85

CENTRE DE COLLECTE DE DONNEES — ENQUÊTES AUPRÈS DES ENTREPRISES

— Ce service a pour tâche de collecter, par voie d'enquêtes, des données auprès des entreprises (Enquête structurelle, enquête PRODCOM, Enquête sur la structure des salaires, …).

1. **Objectif opérationnel :**

— Produire et fournir des données plus abondantes et de meilleure qualité.

2. **Nombre de collaborateurs exprimé en équivalents plein temps :**

— 140.14

CENTRE DE COLLECTE DE DONNEES — ENQUÊTES LOGISTIQUE ET GESTION

— Ce service s'occupe de la gestion du corps d'enquêteurs chargé de collecter les données au moyen d'enquêtes.

1. **Objectif opérationnel :**

— Produire et fournir des données plus abondantes et de qualité meilleure.

2. **Nombre de collaborateurs exprimé en équivalents plein temps :**

— 13,80

CENTRE DE COLLECTE DE DONNEES — ENQUÊTES — SAISIE DES DONNÉES VIA LES CENTRES DÉCENTRALISÉS (Anvers, Bruxelles, Charleroi, Gand et Liège)

— Ce service est chargé du traitement et du contrôle de données collectées par voie d'enquête par les centres décentralisés.

1. **Objectif opérationnel :**

— Produire et fournir des données plus abondantes et de meilleure qualité.

2. **Nombre de collaborateurs exprimé en équivalents plein temps :**

— 188.27

2e DIVISION : INFORMATION ET COMMUNICATION

DIRECTION ET SECRÉTARIAT

— Mettre au point une stratégie de communication efficace en rapport avec la matière statistique et information économique, en étroite collaboration avec la Direction Communication.

1. **Strategische doelstelling :**

— Betere valorisatie van onze rol als dataleverancier

2. **Operationele doelstelling :**

— Zorgen voor een betere informatie (inhoudelijk verbeteren van de beschikbaar gestelde informatie)

— Organiseren van een efficiëntere verspreiding van deze informatie

3. **Prioritaire projecten/dossiers :**

— Implementatie BPR van de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie voor het luik Informatie en Communicatie

— Uitwerken en realiseren van een Management Information Systeem Communicatie dat duidelijk moet maken welke statistische informatie via welk kanaal ter beschikking wordt gesteld

— Optimaliseren van communicatie-instrumenten

4. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 5,00

DRUKKERIJ — PREPRESS

— Deze dienst zorgt voor het drukken van papieren enquêteformulieren en publicaties.

1. **Operationele doelstelling :**

— Betere informatie en verspreiding

2. **Prioritaire projecten/dossiers :**

— Betere informatie en verspreiding

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 13.6

PUBLICATIES

— Deze dienst zorgt voor : het beheer van de diverse publicaties van de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie en het beheer van het klantenbestand (afnemers van papieren publicaties).

1. **Operationele doelstelling :**

— Betere informatie en verspreiding

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 7,80

VERSPREIDING

— Deze dienst zorgt voor : het verspreiden van de resultaten van Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie, het beheer van de Internetsite STATBEL en het beheer van het klantenbestand van de dienst (afnemers van papieren publicaties).

1. **Objectif stratégique :**

— Valorisation de notre rôle de fournisseur de données

2. **Objectif opérationnel :**

— Assurer une meilleure information (améliorer le contenu des informations mises à disposition)

— Organiser une diffusion plus efficace de cette information

3. **Projets prioritaires/dossiers :**

— Mettre en œuvre le BPR de la Direction générale Statistique et Information économique en ce qui concerne le volet Information et Communication

— Concevoir et réaliser un système de gestion de l'information « Communication » capable d'indiquer clairement quelles informations statistiques sont à mettre à la disposition par l'intermédiaire de quel canal

— Optimiser les outils de communication

4. **Nombre de collaborateurs exprimé en équivalents plein temps :**

— 5,00

IMPRIMERIE — PRÉPRESSE

— Ce service se charge du soin d'imprimer les formulaires d'enquête et les publications « papier »

1. **Objectif opérationnel :**

— Meilleure information et diffusion

2. **Projets prioritaires/dossiers :**

— Meilleure information et diffusion

2. **Nombre de collaborateurs exprimé en équivalents plein temps :**

— 13.6

PUBLICATIONS

— Ce service est chargé de : la gestion des diverses publications de la Direction générale Statistique et Information économique et de la gestion du répertoire des clients (c'est-à-dire les acheteurs de publications papier).

1. **Objectif opérationnel :**

— Meilleure information et diffusion.

2. **Nombre de collaborateurs exprimé en équivalents plein temps :**

— 7,80

DIFFUSION

— Ce service se charge de : la diffusion des résultats de la Direction générale Statistique et Information économique, la gestion du site internet STATBEL, et de la gestion du répertoire de clients (c'est-à-dire des acheteurs de publications papier).

1. **Operationele doelstelling :**

— Betere informatie en verspreiding

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 5,80

VERZENDING

— Deze dienst zorgt voor : het verzenden van de in te vullen enquêteformulieren (door bedrijven, burgers) en het verzenden van de gemaakte publicaties van de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie.

1. **Operationele doelstelling :**

— Betere informatie en verspreiding

2. **Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten :**

— 9,80

SAMENVATTING PERSONEELSTOESTAND.

Aantal personeelsleden uitgedrukt in voltijdse equivalenten

Directeur-generaal en steundiensten	
– Directeur-generaal en secretariaat	0,00
– Bureau van de Directeur-generaal	5,10
– Algemene Diensten (Personeel & Organisatie, Budget, Boekhouding, Logistiek en Information Manager)	41,60
– Cel Globale Planning en Coördinatie	4,00
Totaal	50,70
1e Afdeling : Statistiek	
– Directie, Projecten en Methodologie – Certificatie	9,30
– Thematische Directie – Economie	24,00
– Thematische Directie – Samenleving	25,90
– Thematische Directie – Territorium	15,50
– Centrum voor Gegevensinzameling – Directie en Staff	3,80
– Centrum voor Gegevensinzameling – Databases en Nomenclaturen	22,70
– Centrum voor Gegevensinzameling – Enquêtes Burgers	20,85
– Centrum voor Gegevensinzameling – Enquêtes Ondernemingen	140,14
– Centrum voor Gegevensinzameling – Enquêtes : Beheer Enquêteurkorps	13,80
– Centrum voor Gegevensinzameling – Enquêtes Decentrale centra	188,27
Totaal	464,26

1. **Objectif opérationnel :**

— Meilleure information et diffusion.

2. **Nombre de collaborateurs exprimé en équivalents plein temps :**

— 5,80

EXPÉDITION

— Ce service a pour mission : d'expédier les formulaires à compléter (par les entreprises, les citoyens) et d'expédier les publications sur papier de la Direction générale Statistique et Information économique.

1. **Objectif opérationnel :**

— Meilleure information et diffusion

2. **Nombre de collaborateurs exprimé en équivalents plein temps :**

— 9,80

APERÇU DE L'ETAT DES EFFECTIFS

Nombre de collaborateurs exprimé en équivalents plein temps :

Directeur général et services d'appui	
– Directeur général et secrétariat	0,00
– Bureau du Directeur général	5,10
– Services généraux (Personnel & Organisation, Budget, Comptabilité, Logistique et Gestion informatique)	41,60
– Cellule Planning global et Coordination	4,00
Total	50,70
1re Division : Statistique	
– Direction, Projets et Méthodologie – Certification	9,30
– Direction thématique – Économie	24,00
– Direction thématique – Société	25,90
– Direction thématique – Territoire	15,50
– Centre de collecte de données – Direction et Service d'encadrement	3,80
– Centre de collecte de données – Bases de données et Nomenclatures	22,70
– Centre de collecte de données – Enquêtes auprès des citoyens	20,85
– Centre de collecte de données – Enquêtes auprès des entreprises	140,14
– Centre de collecte de données – Enquêtes : Gestion du corps d'enquêteurs	13,80
– Centre de collecte de données – Enquêtes par les centres décentralisés	188,27
Total	464,26

2e Afdeling : Informatie en Communicatie

– Directie en secretariaat	5,00
– Drukkerij – prepress	13,60
– Publicaties	7,80
– Verspreiding	5,80
– Verzending	9,80
Totaal	42,00
ALGEMEEN TOTAAL	556,96

ACTIVITEITSPROGRAMMA 48/0. — BESTAANSMIDDELENPROGRAMMA

Doelstellingen

1. Permanente uitgaven voor aankoop van niet-duurzame goederen en diensten.

2. Realisatie van de strategische doelstellingen uit het managementplan

De Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie streeft volgende strategische doelstellingen na :

— De rol van openbare statisticus versterken;

— De coherentie van de geproduceerde statistieken verzekeren en er de representativiteit van valideren;

— Van de statistiekfunctie een echt beleidsondersteunend instrument maken;

— De FOD Economie profileren als « spil » in het samenbrengen en ter beschikking stellen van een economische documentatie en het verspreiden van economische en statistische informatie naar de regering, de burgers, de bedrijven en de internationale instellingen toe en op die manier het imago van de FOD promoten.

Middelen gebruikt voor het bereiken van de doelstellingen :

Vgl. basisallocaties hieronder.

02. **Werkingskosten**

B.A. 48 02 1201 — Werkingskosten

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	1.312	1.250	1.125	1.125	1.125	1.125

2e Division : Information et Communication

– Direction et secrétariat	5,00
– Imprimerie – Prépresse	13,60
– Publications	7,80
– Diffusion	5,80
– Expédition	9,80
Total	42,00
TOTAL GENERAL	556.96

PROGRAMME D'ACTIVITE 48/0. — PROGRAMME DE SUBSISTANCE

Objectifs poursuivis

1. Dépenses permanentes pour achats de biens et de services non durables.

2. Réalisation des objectifs stratégiques du plan de management

La Direction générale Statistique et Information économique poursuit les objectifs stratégiques suivants :

— Renforcer le rôle de statisticien officiel;

— Assurer la cohérence des statistiques produites et en valider la représentativité;

— Conférer à la fonction statistique un véritable caractère d'outil d'aide à la décision;

— Contribuer à profiler le SPF « Economie » comme « pivot » de la collecte et de la mise à disposition d'une documentation économique et de la diffusion de l'information économique et statistique vers le Gouvernement, les citoyens, les entreprises et les institutions internationales et en promouvoir ainsi son image de marque

Moyens mis en œuvre pour réaliser les objectifs poursuivis :

Cfr. Les allocations de base ci-après.

02. **Frais de fonctionnement**

A.B. 48 02 1201 — Frais de fonctionnement

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	1.312	1.250	1.125	1.125	1.125	1.125

Toelichting :

1. **Terugkerende kosten voor permanente taken**

Note explicative

1. **Coûts récurrents pour tâches permanentes**

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	
12.01/1:							**12.01/1:**
Vergoedingen esperts							Rémunérations experts
Erelonen, gerechtskosten.....							Honoraires, frais de justice
Zitpeningen.....	17	17	17	17	17	17	Jetons de présence
Totaal 12.01/1	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**	**Total 12.01/1**
12.01/2:							**12.01/2:**
Consumptieve bestedingen	207	273	198	198	198	198	Dépenses de consommation
Onderhoud lokalen, materieel en machines	196	160	160	160	160	160	Entretien locaux, matériel et machines
Kantooruitgaven							Frais de bureau
Publicaties							Publications
Post.....	185	150	150	150	150	150	Poste
Kledij.....							Habillement
Telefoon (GSM, …).....							Téléphonie (GSM, …)
Onderhoud kopieermachines	205	230	180	180	180	180	Entretien photocopieuses
Auteursrechten (voor S2).....							Droits d'auteur (pour S2)
Colloquia, studiedagen, seminaries :							Colloques, journées d'études, séminaires
Aankoop gegevens Rijksregister							Achat données registre national
Aankoop gegevens index.....							Achat données indice
Papier, karton	120	80	80	80	80	80	Papier, carton
Enveloppes.....	58	40	40	40	40	40	enveloppes
Huurvergoedingen indexenquête	30	30	30	30	30	30	Indemnités locataires enquête indice
Enquête bouw voor index	6	6	6	6	6	6	Enquête construction pour indice
Enquête uitrustingsgoederen voor index	6	6	6	6	6	6	Enquête biens d'équipement pour indice
Verzekering enquêteurs.....	9	9	9	9	9	9	Assurance enquêteurs
Totaal 12.01/2	**1.022**	**984**	**859**	**859**	**859**	**859**	**Total 12.01/2**
12.01/4:							**12.01/4:**
Informatica.....							Informatique
Totaal 12.01/4							**Total 12.01/4**
12.01/5:							**12.01/5:**
Abonnementen	30	30	30	30	30	30	Abonnements
Kilometervergoedingen.....	185	170	170	170	170	170	Indemnités Km
Reis- en verblijfskosten.....	10	10	10	10	10	10	Frais de route et de séjour
Odrachten in het buitenland	82	35	35	35	35	35	Missions à l'étranger
Secretaris Hoge Raad	4	4	4	4	4	4	Secrétaire Conseil supérieur
Overige:							Autres :
Representatiekosten.....							Frais de représentation
Totaal 12.01/5	**311**	**249**	**249**	**249**	**249**	**249**	**Total 12.01/5**
Totaal	**1.312**	**1250**	**1125**	**1125**	**1125**	**1125**	**Total**

B.A. 48 02 7401 — Uitgaven voor aankoop van duurzame roerende goederen

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	315	170	173	173	173	173

Toelichting :

1. **Terugkerende kosten voor permanente taken**

Nihil

2. **Projecten 2009**

A.B. 48 02 7401 — Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	315	170	173	173	173	173

Note explicative

1. **Coûts récurrents pour tâches permanentes**

Néant

2. **Projets 2009**

Operationele doelstelling — *Objectif opérationnel*	Dienst — *Service*	Projecten/ Acties — *Projets/ Actions*	Aard van de uitgaven (BA) — *Nature de la dépense (AB)*	Kost — *Coût* **2009**	2010	2011	2012
De interne organisatie evalueren en aanpassen om de inzetbaarheid ervan te vergroten/*Evaluer et adapter l'organisation interne en vue d'accroître le caractère opérationnel*							
				173	173	173	173
			Tot. proje(c)t				
			Tota(a)l	**173**	**173**	**173**	**173**

CENSUS 2011

B.A. 48 03 1103 — Wedden statutaire

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	0	150	150	150	150	150

Toelichting :

B.A. 48 03 1201 — Werkingskosten

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
a	0	348	350	350	350	350

Toelichting :

CENSUS 2011

A.B. 48 03 1201 — frais de fonctionnement

(en 000 euro)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	0	150	150	150	150	150

Note explicative :

A.B. : 48 03 1204 — Informatique

(en 000 euro)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	0	348	350	350	350	350

Note explicative :

ACTIVITEITSPROGRAMMA 48/10. — FONDS NIS

Doelstellingen

1. Uitgaven voor de uitvoering van statistische projecten, voornamelijk van de EU.

2. Realisatie van de strategische doelstellingen uit het managementplan

De Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie streeft volgende strategische doelstellingen na :

— De rol van openbare statisticus versterken

— De coherentie van de geproduceerde statistieken verzekeren en er de representativiteit van valideren

— Van de statistiekfunctie een echt beleidsondersteunend instrument maken

— De FOD Economie profileren als « spil » in het samenbrengen en ter beschikking stellen van een economische documentatie en het verspreiden van economische en statistische informatie naar de regering, de burgers, de bedrijven en de internationale instellingen toe en op die manier het imago van de FOD promoten.

Middelen gebruikt voor het bereiken van de doelstellingen :

Vgl. basisallocaties hieronder.

B.A. 48 10 1104 — personeel

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fb	727	1.412	1.399	1.399	1.399	1.399
fc	727	1.412	1.399	1.399	1.399	1.399

Toelichting :

Personeelskosten voor de uitvoering van statistische projecten, voornamelijk van de EU.

Om tegemoet te komen aan 19 andere contracten t.a.v. Eurostat en Belgische overheden welke de aanwerving van contractuele statistici vergen. De bovenvermelde betalingen en aanwervingen zijn nodig om de statistische opdrachten, vervat in die contracten, te kunnen uitvoeren en om deze ontvangsten dus ook daadwerkelijk te kunnen innen.

Deze kredieten brengen geen meerkost voor de Schatkist mee, aangezien er momenteel al contracten voor 2098 ondertekend zijn door Eurostat en Belgische overheden.

B.A. 48 10 1106 — fonds NIS vergoedingen enquêteurs

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
Fb = fc	220	420	416	416	416	416

PROGRAMME D'ACTIVITE 48/10. — FONDS INS

Objectifs poursuivis

1. Dépenses pour la réalisation de projets statistiques essentiellement de l'UE.

2. Réalisation des objectifs stratégiques du plan de management

La Direction générale Statistique et Information économique poursuit les objectifs stratégiques suivants :

— Renforcer le rôle de statisticien officiel;

— Assurer la cohérence des statistiques produites et en valider la représentativité;

— Conférer à la fonction statistique un véritable caractère d'outil d'aide à la décision;

— Contribuer à profiler le SPF « Economie » comme « pivot » de la collecte et de la mise à disposition d'une documentation économique et de la diffusion de l'information économique et statistique vers le Gouvernement, les citoyens, les entreprises et les institutions internationales et en promouvoir ainsi son image de marque

Moyens mis en œuvre pour réaliser les objectifs poursuivis :

Cfr. Les allocations de base ci-après.

A.B. 48 10 1104 — personnel

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fb	727	1.412	1.399	1.399	1.399	1.399
fc	727	1.412	1.399	1.399	1.399	1.399

Note explicative :

Frais de personnel pour la la réalisation de projets statistiques essentiellement de l'UE.

Afin de respecter les termes de 19 autres contrats passés avec Eurostat et différentes autorités belges, lesquels contrats stipulent le recrutement de statisticiens contractuels. Les payements et recrutements susvisés sont nécessaires à exécuter les missions statistiques prévues par les contrats, et, par conséquent, à ce que ces recettes puissent être effectivement perçues.

Ces crédits n'entraînent aucun surcoût pour le Trésor, attendu que pour 2009 des contrats ont déjà été signés par Eurostat et des autorités belges.

A.B. 48 10 1106 — fonds INS indemnités enquêteurs

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
Fb = fc	220	420	416	416	416	416

Toelichting

2. **Projecten 2009**

Note explicative

2. **Projets 2009**

Operationele doelstelling — *Objectif opérationnel*	Dienst — *Service*	Projecten/ Acties — *Projets/ Actions*	Aard van de uitgaven (BA) — *Nature de la dépense (AB)*	Kost — *Coût*			
				2009	2010	2011	2012
	Statistiek/*Statistique*	Gender, generation panel/ *Gender, generation panel*	*48.10.11.06*	**416**	**416**	**416**	**416**
			Tota(a)l	**416**	**416**	**416**	**416**

Voor de betaling van de meewerkende enquêteurs. In 2009 moeten 10.000 gezinnen door enquêteurs worden ondervraagd voor de enquête GGPS, teneinde de engagementen t.a.v. de Gemeenschappen te kunnen nakomen.

Deze kredieten brengen geen meerkost voor de Schatkist mee, aangezien er momenteel al contracten voor 2009 ondertekend zijn door Eurostat en Belgische overheden.

B.A. 48 10 1201 — Fonds NIS werkingskosten

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
a	50	50	50	50	50	50

Toelichting :

Kosten voor de uitvoering van statistische projecten, voornamelijk van de EU.

B.A. 48 10 7404 — Uitgaven voor aankoop van duurzame roerende informaticagoederen

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
Fb = fc	51	0	0	0	0	0

Toelichting :

1. **Terugkerende kosten voor permanente taken.**

Nihil

ACTIVITEITSPROGRAMMA 48/11. — SILC-ENQUÊTE

Doelstellingen

1. Uitgaven voor de SILC-enquête

2. Realisatie van de strategische doelstellingen uit het managementplan

De Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie streeft volgende strategische doelstellingen na :

— De rol van openbare statisticus versterken

En 2009, afin de remplir les engagements pris envers les Communautés, 10.000 ménages devront être interrogés par des enquêteurs pour l'enquête GGPS.

Ces crédits n'entraînent aucun surcoût pour le Trésor, attendu que pour 2009 des contrats ont déjà été signés par Eurostat et des autorités belges.

A.B. 48 10 1201 — Fonds INS frais fonctionnement

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
Fb = fc	0	50	50	50	50	50

Note explicative :

Frais pour la réalisation de projets statistiques essentiellement de l'UE.

A.B. 48 10 7404 — Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables informatiques

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
Fb=fc	51	0	0	0	0	0

Note explicative :

1. **Coûts récurrents pour tâches permanentes**

Néant

PROGRAMME D'ACTIVITE 48/11. — ENQUÊTE SILC

Objectifs poursuivis

1. Dépenses pour l'enquête silc

2. Réalisation des objectifs stratégiques du plan de management

La Direction générale Statistique et Information économique poursuit les objectifs stratégiques suivants :

— Renforcer le rôle de statisticien officiel

— De coherentie van de geproduceerde statistieken verzekeren en er de representativiteit van valideren

— Van de statistiekfunctie een echt beleidsondersteunend instrument maken

— De FOD Economie profileren als « spil » in het samenbrengen en ter beschikking stellen van een economische documentatie en het verspreiden van economische en statistische informatie naar de regering, de burgers, de bedrijven en de internationale instellingen toe en op die manier het imago van de FOD promoten.

Middelen gebruikt voor het bereiken van de doelstellingen :

Vgl. basisallocaties hieronder.

B.A. 48 11 1106 — vergoedingen enquêteurs SILC

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	387	355	362	362	362	362

Toelichting :

B.A. 48 11 1201 — werkingskosten SILC

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	188	200	204	204	204	204

Toelichting :

— Assurer la cohérence des statistiques produites et en valider la représentativité;

— Conférer à la fonction statistique un véritable caractère d'outil d'aide à la décision;

— Contribuer à profiler le SPF « Economie » comme « pivot » de la collecte et de la mise à disposition d'une documentation économique et de la diffusion de l'information économique et statistique vers le Gouvernement, les citoyens, les entreprises et les institutions internationales et en promouvoir ainsi son image de marque

Moyens mis en œuvre pour réaliser les objectifs poursuivis :

Cfr. Les allocations de base ci-après.

A.B. 48 11 1106 — indemnités enquêteurs silc

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	387	355	362	362	362	362

Note explicative :

A.B. 48 11 1201 — frais fonctionnement silc

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	188	200	204	204	204	204

Note explicative :

	2007	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**	
Vergoedingen huishoudens SILC							Indemnités ménages SILC
Werkingskosten	188	200	204	204	204	204	Frais de fonctionnement
Totaal	**188**	**200**	**204**	**204**	**204**	**204**	**Total**

B.A. 48 11 7404 — Uitgaven voor aankoop van duurzame roerende informaticagoederen SILC.

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	2	—	0	0	0	0

A.B. 48 11 7404 — Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables informatiques silc

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	2	-	0	0	0	0

ACTIVITEITSPROGRAMMA 48/12. — DIVERSE ENQUÊTES

Doelstellingen

1. Uitgaven voor diverse enquêtes.

2. Realisatie van de strategische doelstellingen uit het managementplan

De Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie streeft volgende strategische doelstellingen na :

— De rol van openbare statisticus versterken

— De coherentie van de geproduceerde statistieken verzekeren en er de representativiteit van valideren

— Van de statistiekfunctie een echt beleidsondersteunend instrument maken

— De FOD Economie profileren als « spil » in het samenbrengen en ter beschikking stellen van een economische documentatie en het verspreiden van economische en statistische informatie naar de regering, de burgers, de bedrijven en de internationale instellingen toe en op die manier het imago van de FOD promoten.

Middelen gebruikt voor het bereiken van de doelstellingen :

Vgl. basisallocaties hieronder.

B.A. 48 12 1106 — vergoedingen enquêteurs

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	1.139	886	901	901	901	901

Toelichting :

1. **Terugkerende kosten voor permanente taken**

PROGRAMME D'ACTIVITE 48/12. — ENQUÊTES DIVERSES

Objectifs poursuivis

1. Dépenses pour diverses enquêtes.

2. Réalisation des objectifs stratégiques du plan de management

La Direction générale Statistique et Information économique poursuit les objectifs stratégiques suivants :

— Renforcer le rôle de statisticien officiel;

— Assurer la cohérence des statistiques produites et en valider la représentativité;

— Conférer à la fonction statistique un véritable caractère d'outil d'aide à la décision;

— Contribuer à profiler le SPF « Economie » comme « pivot » de la collecte et de la mise à disposition d'une documentation économique et de la diffusion de l'information économique et statistique vers le Gouvernement, les citoyens, les entreprises et les institutions internationales et en promouvoir ainsi son image de marque

Moyens mis en œuvre pour réaliser les objectifs poursuivis :

Cfr. Les allocations de base ci-après.

A.B. 48 12 1106 — indemnités enquêteurs

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	1.139	886	901	901	901	901

Note explicative :

1. **Coûts récurrents pour tâches permanentes**

	2007	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**	
Enquêteurs arbeidskrachten.....	812	641	644	644	644	644	Enquêteurs forces de travail
Landbouwcorrespondenten	34	34	34	34	34	34	Correspondants agricoles
Enquêteurs huishoudbudget.....	225	211	223	223	223	223	Enquêteurs budget des ménages
Informatiemaatschappij	68						Société information
Totaal	**1.139**	**886**	**901**	**901**	**901**	**901**	**Total**

B.A. 48 12 12 01 — Werkingskosten enquêtes

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2010
GK	683(1)	500	350	350	350	350

A.B. 48 12 1201 — Frais de fonctionnement enquêtes

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2010
CD	683(1)	500	350	350	350	350

Toelichting :

1. **Terugkerende kosten voor permanente taken**

Note explicative :

1. **Coûts récurrents pour tâches permanentes**

	2007	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**	
Documenten geboorte, overlijden	123	100	100	100	100	100	Documents naissances, décès
Vergoeding huishoudens HBE...	340	250	150	150	150	150	Indemnisation ménages EBM
Vergoeding huishoudens tijdsbudget							Indemnisation ménages budget temps
Operationalisering key processes E8/S3	25	175	115	115	115	115	Operationalisering key processes E8/S3
Kantoorbenodigdheden, enveloppen, toner	207	143	143	143	143	143	Fournitures, enveloppes,toners
Verzekering PC enquêteurs							Assurance PC enquêteurs
Totaal	**703**						**Total**

(1) Er wordt een overdracht voorzien van 34 naar post 48.12.11.06 om een aanpassing van de vergoedingen voor de enquêteurs voor de enquête informatiemaatschappij mogelijk te maken.

(1) Un transfert de 34 pour le poste 48.12.11.06 est effectué afin de permettre une adaptation de l'indemnisation des enquêteurs pour l'enquête société de l'information

B.A. 48 12 12 21 — Werkingskosten socio-economische enquête

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	275	186	0	0	0	0

A.B. 48 12 1221 — Frais de fonctionnement enquête socio-économique

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	275	186	0	0	0	0

Toelichting :

1. **Terugkerende kosten voor permanente taken**

Note explicative :

1. **Coûts récurrents pour tâches permanentes**

	2007	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**	
Exploitatie van registers (kadaster, RSZ, Kruispuntbank, Rijksregister)	275	186					Exploitation des registres (cadastre, onss, banque carrefour, registre national)
Huurlasten							Charges locatives
Wetenschappelijke adviseurs							Conseillers scientifiques
Wachtregister							Registre d'attente
Totaal	**275**	**186**	**0**	**0**	**0**	**0**	**Total**

ACTIVITEITENPROGRAMMA 48/4. —
TOELAGEN AAN EXTERNE ORGANISMEN

B.A. 48.40.33.05 — Nationale statistiekverenigingen

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	5	5	5	5	5	5

Toelichting :

A. De Belgische Vereniging voor Statistiek (BVS)

1. **Rechtsgrond/bestaansgrond van de subsidie**

Deze wetenschappelijke organisatie werd opgericht in 1937. De zetel ervan bevindt zich te 1000 Brussel, Leuvenseweg 44. Een wijziging van de statuten werd voorbereid en bevindt zich nu bij de griffie van het Belgisch Staatsblad ter publicatie. Zij vervangen de statuten die werden neergelegd op 23.04.1993.

2. **Volledige voorstelling van de gesubsidieerde instelling**

De Vereniging heeft tot doel alle personen te verenigen die in België een wetenschappelijke activiteit uitoefenen op het gebied van de Statistiek (art. 3 van de statuten). Zij neemt zich voor :

— de contacten tussen deze personen te stimuleren;

— het onderwijs en het onderzoek in deze discipline te ondersteunen;

— de wetenschappelijke uitwisselingen te bevorderen tussen de disciplines die van de Statistiek gebruik maken of die tot haar ontwikkeling kunnen bijdragen;

— Belgische of in België werkzame statistici te vertegenwoordigen bij alle gelijkaardige nationale en internationale verenigingen.

De vereniging kan alle daden stellen die direct of indirect in verband staan met haar doel. Zij kan haar steun verlenen aan of haar interesse laten blijken voor elke activiteit die aan haar doel beantwoordt. Per jaar worden ten minste twee wetenschappelijke congressen georganiseerd. Er wordt een « Newsletter » gepubliceerd. Daarin staan de verslagen van de vergaderingen van de BVS, samenvattingen van de activiteiten en nuttige informatie voor de leden, bv. over referaten, seminaries, vacatures …

De BVS wordt geleid door een Raad van Bestuur, waarin alle spelers uit de statistieke wereld, meer bepaald de universitaire wereld, vertegenwoordigd zijn. De BVS verenigt bijgevolg een groot wetenschappelijk potentieel in een vereniging met zuiver wetenschappelijk doel. Het pluralistische karakter ervan staat borg voor objectiviteit.

De vereniging is samengesteld uit 328 effectieve leden, 3 ereleden, institutionele leden en alle andere soorten leden ingesteld door de Algemene Vergadering. De Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie is sinds 1993 institutioneel lid.

De Algemene Vergadering stelt de lidgeldbedragen vast. Deze kunnen hoogstens 2000 Belgische frank bedragen voor de effectieve leden en 10.000 Belgische frank voor de institutionele leden, volgens de statuten die nu gewijzigd worden. Volgens de nieuwe statuten die ter publicatie zijn bij het Belgisch Staatsblad zullen de lidgelden respectievelijk 100 euro en 1000 euro bedragen.

PROGRAMME 48/4. —
SUBVENTIONS À DES ORGANISMES EXTERNES

A.B. 48.40.33.05 — Associations statistiques nationales

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	5	5	5	5	5	5

Note explicative :

A. La société belge de Statistique (SBS)

1. **Base légale/raison d'être de la subvention**

Cette association scientifique a été fondée en 1937. Son siège social est établi à 1000 Bruxelles, rue de Louvain 44. Une adaptation des statuts a été préparée et se trouve pour le moment aux greffes du Moniteur Belge pour publication. Ils remplacent les statuts déposés le 23.04.1993.

2. **Présentation complète de l'organisme subventionné**

L'Association a pour objet de réunir les personnes, exerçant en Belgique, une activité scientifique dans le domaine de la statistique (art.3 des statuts). Elle se propose notamment;

— de favoriser les contacts entre ces personnes;

— d'encourager l'enseignement et la recherche dans cette discipline;

— de promouvoir les échanges scientifiques entre les disciplines utilisant la statistique ou pouvant contribuer à son développement;

— de représenter les statisticiens belges ou exerçant leurs activités en Belgique dans les contacts avec les autres sociétés nationales ou internationales similaires.

L'association peut poser tous les actes se rapportant directement ou indirectement à son objet. Elle peut prêter son concours et s'intéresser à toute activité correspondant à son objet. Deux congrès scientifiques au moins sont organisés par année. Une « Newsletter » est publiée. Elle présente les rapports des réunions de l'SBS, des résumés des activités et des informations utiles pour les membres, telles que les informations relatives à des exposés, des séminaires, des offres d'emploi …

La SBS est menée par un Conseil d'Administration représentant tous les acteurs du monde statistique, principalement du monde académique. La SBS réunit par conséquent un grand potentiel scientifique dans une association uniquement à but scientifique. Son caractère pluraliste garantit l'objectivité.

L'association est composée de 328 membres effectifs, 3 membres d'honneur, de membres institutionnels et de toutes autres catégories de membres prévus par l'Assemblée générale. La Direction générale de la Statistique et de l'Information économique est membre institutionnel depuis 1993.

L'Assemblée générale fixe le montant des cotisations. Celles-ci ne peuvent excéder 2000 francs belges pour les membres effectifs et 10.000 francs belges pour les membres institutionnels selon les statuts dont le changement est en cours. Dorénavant selon les nouveaux statuts à publier par le Moniteur belge les cotisations seront respectivement de 100euros et 1000euros.

3. **Berekeningswijze en aanwending van het subsidiebedrag**

De door de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie toegekende subsidie bestaat uit een lidgeld als institutioneel lid en een bedrag om de activiteiten van de vzw te sponsoren.

4. **Verklaring van het verschil tussen het in « T » gevraagde bedrag en het in « T-1 » ontvangen bedrag (zo nodig)**

B. De société démographique francophone de Belgique ASBL (voorheen Belgische Vereniging voor Demografie)

1. **Rechtsgrond/bestaansgrond van de subsidie**

De vereniging werd opgericht in 1968. De statuten werden gewijzigd na de Algemene Vergadering van 08.03.2005. De nieuwe statuten werden gedeponeerd bij de griffie van de Handelsrechtbank van Nijvel en wachten op publicatie in het Belgisch Staatsblad. De zetel bevindt zich te 1348 Louvain-la Neuve, place Montesquieu n°1.

2. **Volledige voorstelling van de gesubsidieerde instelling**

De vereniging kan beschouwd worden als de pendant in de Franse Gemeenschap van de « VZW Vereniging voor Demografie » in de Vlaamse Gemeenschap.

De vereniging telt een dertigtal actieve leden, ereleden en een dertigtal stichtende leden.

De vzw heeft tot doel :

— de wetenschap stimuleren en coördineren op het gebied van het demografisch onderzoek in België;

— het onderwijs in de demografie ondersteunen;

— de contacten tussen Belgische en buitenlandse onderzoekers ter zake versterken;

— wetenschappelijke activiteiten in deze discipline bevorderen.

De vzw publiceert wetenschappelijke rapporten en een driemaandelijkse nieuwsbrief, organiseert enkele seminaries, rondetafelgesprekken en studiedagen per jaar (honderdvijftig sinds haar oprichting in 1968).

De Algemene Vergadering stelt de lidgeldbedragen vast.

3. **Berekeningswijze en aanwending van het subsidiebedrag**

De subsidie van 1240 euro bestaat uit een lidgeld en een bedrag om de activiteiten van de vzw te sponsoren (er is een identieke subsidie voor de VZW Vereniging voor Demografie).

4. **Verklaring van het verschil tussen het in « T » gevraagde bedrag en het in « T-1 » ontvangen bedrag (zo nodig)**

C. VZW « Vereniging voor Demografie »

1. **Rechtsgrond/bestaansgrond van de subsidie**

De statuten werden gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 11 juni 1970 nr. 3665, overeenkomstig de wet van 27.6.1921 op de vzw's. Zij werden gewijzigd na de Algemene Vergadering van 26.11.2004, rekening houdend met de wijzigingen in de vzw-wetgeving van 5.5.2002, 16.1.2003 en 22.12.20.3 De vereniging werd opgericht voor onbepaalde duur maar kan altijd ontbonden worden. De zetel bevindt zich te 1050 Brussel, Pleinlaan 2.

3. **Méthode de calcul du montant des subsides et son utilisation**

Le subside donné par la Direction générale de la Statistique et de l'Information économique est composé d'une cotisation comme membre institutionnel et d' un montant pour sponsoriser les activités de l'ASBL.

4. **Explication de l'écart entre le montant demandé en « T » et celui reçu en « T-1 » (si nécessaire)**

B. La société démographique francophone de Belgique ASBL (anciennement la Société belge de démographie)

1. **Base légale/raison d'être de la subvention**

L'association a été créée en 1968. Les statuts ont été adaptés suite à la réunion de l'Assemblée générale du 8.3.2005. Les nouveaux statuts ont été déposés au greffe du tribunal de Commerce de Nivelles en attendant la publication au Moniteur Belge. Son siège est situé à 1348 Louvain-la Neuve, place Montesquieu n° 1.

2. **Présentation complète de l'organisme subventionné**

L'association peut être considérée comme l'équivalent dans la Communauté française de la «VZW Vereniging voor Demografie» dans la Communauté flamande.

L'association compte une trentaine de membres actifs, des membres d'honneur et une trentaine de membres fondateurs.

L'asbl a comme buts :

— de stimuler et de coordonner la science dans le domaine des études démographiques en Belgique;

— de promouvoir l'enseignement de la démographie;

— de renforcer les contacts entre les chercheurs belges et étrangers en la matière;

— de promouvoir les activités scientifiques dans cette discipline.

L'asbl publie des rapports scientifiques et une « newsletter » trimestrielle, organise quelques séminaires, tables ronde et journées d'étude par an (cent-cinquante depuis sa création en 1968).

L'assemblée générale fixe le montant des cotisations.

3. **Méthode de calcul du montant des subsides et son utilisation**

Le subside de 1240 euros correspond à une cotisation de membre et à un montant pour sponsoriser les activités de l'ASBL.(le subside est identique pour la VZW Vereniging voor Demografie)

4. **Explication de l'écart entre le montant demandé en « T » et celui reçu en « T-1 » (si nécessaire)**

C. ASBL « Vereniging voor Demografie »

1. **Base légale/raison d'être de la subvention**

Les statuts ont été publiés au Moniteur Belge du 11 juin 1970 n°3665, conformément à la loi du 27.6.1921 sur les asbl. Ils ont été modifiés suite à la réunion de l'Assemblée générale du 26.11.2004 en tenant compte des changements dans la législation des asbl du 5.5.2002, 16.1.2003 et 22.12.2003. L'association est créée pour une durée indéterminée mais peut toujours être dissoute. Son siège social est situé à 1050 Bruxelles, avenue de la Place 2.

2. **Volledige voorstelling van de gesubsidieerde instelling**

De vereniging wil de informatie, het onderzoek en de kennis over demografie en over de wijzigingen in de bevolking in de Vlaamse Gemeenschap en op nationaal en internationaal niveau bevorderen.

De vereniging omvat personen die belangstelling hebben voor de ontwikkelingen op het gebied van de bevolking en richt zich zowel tot specialisten als tot een ruimer publiek.

Zij beantwoordt aan de wensen van de twee gebruikersgroepen door het verlenen van advies en documentatie, het verspreiden van informatie over recente evoluties in de demografie, van rapporten over de ontmoetingsdagen en van demografische publicaties. Zij organiseert om de twee jaar studiedagen en ontmoetingen.

De vereniging bestaat uit 70 individuele leden, 2 collectieve leden (nl. het Centrum voor Bevolkings- en Gezinsstudiën van de Vlaamse Gemeenschap en de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie) en corresponderende leden (ereleden).

De algemene vergadering stelt de lidgeldbedragen vast. Het lidgeld voor individuele leden bedraagt maximaal 100 euro en dat voor collectieve leden 1000 euro.

3. **Berekeningswijze en aanwending van het subsidiebedrag**

De subsidie bestaat uit een lidgeld als collectief lid (1.000 euro) en een bedrag van 240 euro om de activiteiten van de vzw te sponsoren.

4. **Verklaring van het verschil tussen het in « T » gevraagde bedrag en het in « T-1 » ontvangen bedrag (zo nodig)**

B.A. 48.40.35.05 — Internationaal Instituut voor de Statistiek

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	3	3	3	3	3	3

Toelichting :

Internationaal Instituut voor de Statistiek Den Haag (Nederland)

1. **Rechtsgrond/bestaansgrond van de subsidie**

Het Internationaal Instituut voor de Statistiek (IIS) is een autonome internationale wetenschappelijke vereniging, opgericht in 1885.

Het IIS heeft tot doel de statistische methoden te ontwikkelen en te verbeteren en de internationale statistische activiteiten en de samenwerking in het domein van de statistiek te bevorderen. Al in 1853 werd een eerste international statistisch congres georganiseerd op initiatief van A. Quetelet. De huidige statuten dateren van 27.8.2001 en augustus 2003 en zijn opgesteld naar Nederlands recht. De zetel bevindt zich te 2270 AZ Voorburg, Nederland.

2. **Volledige voorstelling van de gesubsidieerde instelling (art. 2 van de statuten)**

Het IIS heeft tot doel de statistische methoden te ontwikkelen en te verbeteren en ze toegepast te zien in heel de wereld. Het verwezenlijkt zijn doelstellingen via volgende activiteiten :

— bij elkaar brengen van internationale statistici;

2. **Présentation complète de l'organisme subventionné**

L'association vise à élargir l'information, l'étude et la connaissance en matière de démographie et concernant les changements dans la population dans la Communauté flamande et sur le plan national et international.

L'association regroupe les personnes qui sont intéressées par les développements en matière de population et de ménages et s'adresse tant aux spécialistes qu'à un public plus général.

Elle répond aux souhaits des deux groupes d'utilisateurs par la fourniture de conseils et de documentation, la diffusion d'informations sur les évolutions récentes dans la démographie, des rapports sur les journées de rencontres et des publications démographiques. Elle organise des journées d'études tous les deux ans et des rencontres.

L'association est composée de 70 membres individuels, de 2 membres collectifs (dont het Centrum voor Bevolkings-en-Gezinsstudie de la Communauté flamande et la Direction générale de la Statistique et de l'Information économique) et des membres correspondants (membres d'honneur).

L'assemblée générale fixe le montant des cotisations, la cotisation pour les membres individuels est fixée à maximum de 100euros pour les membres individuels et à 1000euros pour les membres collectifs.

3. **Méthode de calcul du montant des subsides et son utilisation**

Le subside est composé d'une cotisation comme membre collectif (1000 euros) et de 240 euros pour sponsoriser les activités de l'ASBL.

4. **Explication de l'écart entre le montant demandé en « T » et celui reçu en « T-1 » (si nécessaire)**

A.B. 48.40.35.05 — Institut international de Statistique

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	3	3	3	3	3	3

Note explicative :

Institut international pour la Statistique La Haye (Pays-Bas)

1. **Base légale/raison d'être de la subvention**

L'Institut international pour la Statistique (IIS) est une association scientifique internationale et autonome, fondée en 1885.

L'ISS a pour objectifs de développer et améliorer les méthodes statistiques et de promouvoir les activités statistiques internationales et la coopération dans le domaine des statistiques. Déjà en 1853 un premier congrès statistique international était organisé à l'initiative de A. Quetelet. Les statuts momentanément en vigueur datent des 27.8.2001 et août 2003 et sont rédigés selon le droit hollandais. Le siège social est situé à 2270 AZ Voorburg aux Pays-Bas.

2. **Présentation complète de l'organisme subventionné (art. 2 des statuts)**

L'IIS a pour objectifs de développer et d'améliorer les méthodes statistiques et de les voir appliquées dans le monde entier. Elle réalise ses objectifs via les activités suivantes :

— en rassemblant les statisticiens internationaux;

— bevorderen van de internationale statistische knowhow en van de internationale statistische wetenschap;

— internationale integratie van in statistiek geïnteresseerde instellingen;

— organisatie van internationale cursussen, uitwisseling van kennis, opleiding van statistici;

— bevordering van methodologische best practices op internationaal vlak, verbetering van de internationale samenwerking en uitbreiding van het gebruik van de statistiek.

Het Internationaal Instituut voor de Statistiek verenigt voornamelijk nationale en internationale statistische instellingen, (inter)gouvernementele instellingen, openbare instellingen, particuliere stichtingen en instellingen uit 133 landen (5000 leden).

Het Internationaal Instituut voor de Statistiek organiseert internationale ontmoetingen en evenementen, publiceert wetenschappelijke werken, rapporten en nieuwsbrieven. De Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie is sinds 1993 lid.

3. **Berekeningswijze en aanwending van het subsidiebedrag**

Voor het lidgeld houdt het Instituut rekening met de grootte van het land en van het statistisch instituut. In 1992 bedroeg het lidgeld van het NIS 3000 Zwitserse frank. Voor het ogenblik bedraagt het lidgeld van de Algemene Directie Statistiek en Economische Informatie euro 1995. Het Internationaal Instituut voor de Statistiek wil het lidgeld optrekken tot euro 2000.

4. **Verklaring van het verschil tussen het in « T » gevraagde bedrag en het in « T-1 » ontvangen bedrag (zo nodig)**

ORGANISATIEAFDELING 49. — **CONSUMENTZAKEN**

ACTIVITEITENPROGRAMMA 49/02. —
VEILIGHEID VAN DE CONSUMENTEN

B.A. 49 02 12 01 — Werkingskosten

(in 000 euro)

Ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	199	150	153	200	200	200

Verklarende nota

Jaarlijks worden een aantal producten onderzocht op hun veiligheid voor de consument. Deze onderzoeken worden uitgevoerd door gespecialiseerde laboratoria in binnen- en buitenland.

Een aantal van deze producten en de campagnes worden bepaald door de Minister van Consumentenzaken op basis van risicoanalyses en ervaringen van vorige campagnes.

Wettelijke basis : wet 1994 betreffende de veiligheid van producten en diensten

— en faisant la promotion du « know-how » statistique international et de la science statistique internationale;

— en intégrant, sur le plan international, les organismes intéressés par la statistique;

— en organisant des cours internationaux, en échangeant les connaissance, en formant les statisticiens;

— en faisant la promotion sur le plan international des méthodes les plus optimales, en améliorant la comparabilité internationale et en étendant l'utilisation de la statistique.

L'Institut international pour la Statistique regroupe principalement des organismes statistiques nationaux et internationaux, des organismes (inter)gouvernementaux, des institutions publiques, des fondations et des institutions privées de 133 pays (5000 membres).

L'Institut international pour la Statistique organise des rencontres et des manifestations internationales, publie des livres scientifiques, des rapports et des « newsletters ». La direction générale de la Statistique et de l'Information économique est membre depuis 1993.

3. **Méthode de calcul du montant des subsides et son utilisation**

Pour la cotisation, l'Institut tient compte de la grandeur du pays et de l'Institut statistique. En 1992 la cotisation de l'INS s 'élevait à 3000 francs suisses. A l'heure actuelle la cotisation de la Direction générale de la Statistique et de l'Information économique est de 1995 euros. L'Institut international pour la Statistique souhaiterait que la cotisation s'élève à 2000 euros.

4. **Explication de l'écart entre le montant demandé en « T » et celui reçu en « T-1 » (si nécessaire)**

DIVISION ORGANIQUE 49. — **CONSOMMATION**

PROGRAMME D'ACTIVITES 49/02. —
PROTECTION DES CONSOMMATEURS

A.B. 49 02 12 01 — Frais de fonctionnement

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	199	150	153	200	200	200

Note explicative

Annuellement, plusieurs produits sont analysés quant à leur sécurité pour le consommateur. Ces analyses sont exécutées par des laboratoires spécialisés en Belgique ou à l'étranger.

Certains de ces produits et des campagnes d'analyse sont désignés par le Ministre pour la protection du consommateur sur base d'analyses de risques et expériences acquises lors de campagnes antérieures.

(base légale : loi 1994 concernant la sécurité des produits et services).

B.A. 49 02 12 59 — Centraal meldpunt

(in 000 euro)

Ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	155	100	102	185	185	185

Verklarende nota

De FOD Economie staat in voor de werking van het « Centraal meldpunt » en volgt de activiteiten ervan op.

Gevallen van gevaarlijke producten worden via het meldpunt doorgegeven naar het Europese niveau opdat de andere lidstaten maatregelen kunnen nemen om te voorkomen dat hun bevolking blootgesteld wordt aan risico's en gevaarlijke producten op de markt.

B.A. 49 02 12 62 — Commissie Veiligh. Consum.

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	7	7	7	7	7	7

B.A. 49 02 32 01 — Bel-IDB (Belgium Injuries database)

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	30	31	31	31	31	31

ACTIVITEITENPROGRAMMA 49/1. —
BESCHERMING VAN HET CONSUMENTENRECHT

Nagestreefde doelstellingen

1. Dit programma bevat de kredieten met betrekking tot diverse activiteiten (publicaties, studies, onderzoeken, manifestaties, enz.) op het vlak van informatie en bescherming van de belangen van de verbruikers.

2. Realisatie van de strategische doelstellingen van het managementplan voor programma 1 :

1E AFDELING : CONSUMENTEN EN ONDERNEMINGEN

STRATEGISCHE DOELSTELLING

— Bijdragen tot een optimale regulering van de goederen- en dienstenmarkt;

Aangewende middelen om de nagestreefde doelstellingen te realiseren :

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A. 49 10 12 30 — Voorlichting verbruikers

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	77	100	102	102	102	102

A.B. 49 02 12 59 — Guichet Central

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	155	100	102	185	185	185

Note explicative

Le SPF anime le « Guichet Central » et en assure le suivi des activités.

Les cas de produits dangereux sont signalés, via le guichet central, au niveau européen, afin que les autres pays membres puissent prendre des dispositions pour éviter que la population ne soit exposée aux risques et dangers de certains produits sur le marché.

A.B. 49 02 12 62 — Commission pour la sécurité des consommateurs

(in 000 euro)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	7	7	7	7	7	7

A.B. 49 02 32 01 — Bel-IDB (Belgium Injuries database)

(in 000 euro)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	30	31	31	31	31	31

PROGRAMME D'ACTIVITES 49/1. —
PROTECTION DU DROIT DE LA CONSOMMATION

Objectifs poursuivis

1. Ce programme contient les crédits relatifs à diverses activités (publications, études, recherches, manifestations, etc.) en matière d'information et de protection des intérêts des consommateurs.

2. Réalisation des objectifs stratégiques du plan de management pour le programme 1 :

1RE DIVISION : CONSOMMATEURS ET ENTREPRISES

OBJECTIF STRATEGIQUE

— Contribuer à la régulation optimale du marché des biens et des services.

Moyens mis en oeuvre pour réaliser les objectifs poursuivis :

Cfr. les allocations de base ci-après.

A.B. 49 10 12 30 — Information des consommateurs

(in 000 euro)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	77	100	102	102	102	102

B.A. 49 10 33 02 — Toelage aan het OIVO (Onderzoeks- en Informatiecentrum van de Verbruikersorganisaties)

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	1.698	1.698	1.732	1.732	1.732	1.732

Toelichtingsnota

1. **Wettelijke basis/doel van de subsidie :**

Het OIVO werd opgericht in 1975 als instelling van openbaar nut. Een beheersover-eenkomst werd getekend tussen de Minister van Economie en verbruikersorganisaties. Enkele jaren geleden werd deze overeenkomst geactualiseerd en voorziet ze in een werkingstoelage toegekend door de FOD Economie.

2. **Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan :**

Het OIVO wordt bestuurd door de Belgische verbruikersorganisaties. Het heeft de volgende doelstellingen : de verbruikersorganisaties technische hulp verlenen, de verbruikersfunctie valoriseren en de verdediging van de verbruikers bevorderen.

Het onderzoek is vooral gericht op de studie en analyse van het consumentengedrag, van producten en diensten en van alle aspecten van duurzaam verbruik. De onderzoeksresultaten worden zo ruim mogelijk verspreid.

Het OIVO biedt technische ondersteuning aan de consumentenorganisaties bij de verdediging van de consument en zetelt als expert of vertegenwoordiger van de verbruikersorganisaties in tal van overleg- en adviesraden.

Het centrum verschaft via zijn documentatiecentrum ruime informatie over consumentenaangelegenheden, zowel aan de verbruikers als aan hun organisaties.

3. **Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan :**

De geactualiseerde beheersovereenkomst legde de werkingssubsidie voor 2003 vast op euro 1 380 000 en voorziet in een jaarlijkse indexering van dit bedrag volgens de normen per uitgavecategorie. Het OIVO maakt daartoe een uitsplitsing van de benodigde werkingstoelage. Het kan eveneens een verhoging vragen van de subsidie boven het indexeringsbedrag.

A.B. 49 10.33 02 — Subvention au CRIOC (Centre de Recherche et d'Information des Organisations de Consommateurs)

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	1.698	1.698	1.732	1.732	1.732	1.732

Note explicative

1. **Base légale/objet du subside :**

Le CRIOC a été créé en 1975 en tant qu'organisme d'intérêt public. Un contrat de gestion a été conclu entre le Ministre de l'Economie et les organisations de consommateurs. Le contrat de gestion actualisé il y a quelques années prévoit une allocation de fonctionnement octroyée par le SPF Economie.

2. **Présentation complète de l'organe subsidié :**

Le CRIOC est dirigé par les organisations belges de consommateurs. Il a pour objectifs de fournir aux organisations de consommateurs une aide technique, de valoriser la fonction de consommation et de favoriser la défense des consommateurs.

La recherche est surtout axée sur l'étude et l'analyse du comportement du consommateur, des produits et services et de tous les aspects du développement durable. Les résultats de la recherche sont diffusés le plus largement possible.

Le CRIOC offre un soutien technique aux organisations de consommateurs lors de la défense du consommateur et siège comme expert ou représentant des organisations de consommateurs dans de nombreux conseils de concertation et de consultation.

Via son centre de documentation, le centre fournit de nombreuses informations sur les matières liées à la consommation, tant aux consommateurs qu'à leurs organisations.

3. **Méthode de calcul du montant des subsides et son utilisation :**

Le contrat de gestion actualisé a fixé le subside de fonctionnement pour 2003 à 1.380.000 euros et prévoit une indexation annuelle de ce montant selon les normes par catégorie de dépense. Le CRIOC fait à cet effet une ventilation de l'allocation de fonctionnement nécessaire.

B.A. 49 10 33 03 — Toelage aan de Geschillencommissie Reizen

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	15	15	15	15	15	15

Toelichtingsnota

1. **Wettelijke basis/doel van de subsidie :**

De Geschillencommissie Reizen (GCR) is een vereniging zonder winstoogmerk die werd opgericht in december 1983. Sedert april 1993 is de Geschillencommissie Reizen vzw officieel erkend en gesteund door het FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie ingevolge een overeenkomst afgesloten op 2 april 1993.

A.B. 49 10 33 03 — Subvention à la Commission de Litiges Voyages

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	15	15	15	15	15	15

Note explicative

1. **Base légale/objet du subside :**

La Commission de Litiges Voyages (CLV) est une association sans but lucratif créée en décembre 1983. Depuis avril 1993, la Commission est reconnue officiellement par le SPF Economie, PME, Classes moyennes et Energie et bénéficie de son soutien à la suite d'une convention conclue le 2 avril 1993.

2. **Volledige voorstelling van het gesubsidieerde orgaan :**

De GCR werd is een vzw opgericht in 1983 op initiatief van Test Aankoop en VVR (Vereniging van Vlaamse Reisbureaus). De initiële statuten werden gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 10 december 1983. Sedertdien zijn andere beroepsorganisaties uit de reissector toegetreden tot de GCR. Ze zijn actueel met 9 partners.

Doel is tot kwalitatieve verbeteringen te komen in de reissector, onder meer door het beslechten via buitengerechtelijke weg van geschillen tussen reizigers aan de ene kant en reisbemiddelaars en -organisatoren aan de andere kant. In de schoot van de GCR zetelen arbitrale colleges.

De GCR wordt gehuisvest in de kantoren van de FOD Economie.

De inkomsten van de GCR zijn enerzijds de arbitragekosten die worden aangerekend aan de verliezende partij, en anderzijds subsidies toegekend door de FOD Economie en door de FOD Justitie.

Sedert vorig jaar is de GCR ook aangeduid als bemiddelingsinstantie in het kader van projecten van de FOD Justitie op het vlak van bemiddeling, waarvoor een afzonderlijke subsidie wordt toegekend.

3. **Berekeningsmethode van het subsidiebedrag en gebruik hiervan :**

In de overeenkomst van 1993 werd voorzien in een financiële tegemoetkoming van BEF 500 000 (euro 12 395). Rekening houdende met de inflatie sedert 1993 werd dit bedrag in 2005 verhoogd tot euro 15 000.

De toegekende subsidie is bestemd tot gedeeltelijke dekking van de werkingskosten.

B.A. 49 10 33 04 — Toelagen aan verenigingen

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	62	125	127	127	127	127

ACTIVITEITENPROGRAMMA 49/2. —
BESTRIJDING VAN DE OVERMATIGE SCHULDENLAST

Nagestreefde doelstellingen

In uitvoering van artikel 20 van de wet van 5 juli 1998 betreffende de collectieve schuldenrege-ling en de mogelijkheid van verkoop uit de hand van de in beslag genomen onroerende goederen, werd een begrotingsfonds opgericht met ingang van 1 januari 1999.

Het Fonds ter Bestrijding van de Overmatige Schuldenlast heeft als voornaamste opdracht tussen te komen, op subsidiaire wijze, bij de betalingen van erelonen, emolumenten en kosten van de schuldbemiddelaars.

Door artikel 430 van de programmawet van 22 december 2003 werd het Fonds eveneens belast met de opdracht om het publiek te informeren en te sensibiliseren over schuldenlast.

Aangewende middelen om de nagestreefde doelstellingen te realiseren :

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

2. **Présentation complète de l'organe subsidié :**

La CLV asbl a vu le jour en 1983 à l'initiative de Test-Achats et de la VVR (Association flamande des agences de voyage). Les statuts initiaux ont été publiés au Moniteur belge du 10 décembre 1983. Depuis lors, d'autres organisations professionnelles du secteur des voyages ont adhéré à la CLV qui compte actuellement 9 partenaires.

L'objectif est obtenir des améliorations qualitatives dans le secteur des voyages, notamment en réglant par la voie extrajudiciaire des litiges entre les voyageurs et les intermédiaires et organisateurs de voyages. Des collèges arbitraux siègent au sein de la CLV.

La CLV est établie dans les bureaux du SPF Economie.

Les revenus de la CLV sont d'une part les frais d'arbitrage facturés à la partie perdante et d'autre part les subsides octroyés par le SPF Economie et le SPF Justice.

Depuis l'année de dernière, la CLV est aussi désignée comme instance de médiation dans le cadre de projets du SPF Justice au niveau de la médiation. Ces activités sont subsidiées séparément.

3. **Méthode de calcul du montant des subsides et son utilisation :**

La convention de 1993 prévoit une intervention financière de 500.000 BEF (12.395 euros). Compte tenu de l'inflation depuis 1993, ce montant a été porté, en 2005, à 15.000 euros.

Le subside octroyé est destiné à couvrir partiellement les frais de fonctionnement.

A.B. 49 10 33 04 — Subvention à des associations

(in 000 euro)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	62	125	127	127	127	127

PROGRAMME D'ACTIVITES 49/2. —
TRAITEMENT DU SURENDETTEMENT

Objectifs poursuivis

En exécution de l'article 20 de la loi du 5 juillet 1998 relative au règlement collectif de dettes et à la possibilité de vendre de gré des biens immeubles saisis, un Fonds budgétaire a été crée à partir du 1er janvier 1999.

Le Fonds de Traitement du surendettement a pour mission principale d'intervenir, à titre subsidiaire, dans le paiement des honoraires, émoluments et frais des médiateurs de dettes.

Par l'article 430 de la loi programme du 22 décembre 2003, le Fonds s'est vu confier également une mission d'information et de sensibilisation du public au surendettement.

Moyens mis en oeuvre pour réaliser les objectifs poursuivis :

Cfr. les allocations de base ci-après.

B.A. 49 20 1104 — Personeelskost van de administratieve cel van het Fonds ter bestrijding van de overmatige schuldenlast

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fc	152	128	131	131	131	131
fb	152	128	131	131	131	131

Verklarende nota

1. **Recurrente uitgaven voor permanente taken**

B.A. 49 20 1258 — Wettelijke uitgaven van het Fonds ter bestrijding van de overmatige schuldenlast

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fc	2.813	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
fb	2.813	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000

1. **Recurrente uitgaven voor permanente taken**

B.A. 49 20 7405 — Investeringsuitgaven van het Fonds ter bestrijding van de overmatige schuldenlast

(in 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fc	5	0	0	0	0	0
fb	5	0	0	0	0	0

Verklarende nota

ACTIVITEITENPROGRAMMA 49/3. —
TOELAGEN AAN EXTERNE ORGANISMEN

Nagestreefde doelstellingen

1. Dit programma bevat de kredieten met betrekking tot diverse toelagen aan externe organisismen.

Aangewende middelen om de nagestreefde doelstellingen te realiseren :

Cfr. de hiernavolgende basisallocaties.

B.A. 32 49 30 31 30 — Subsidie Europees Centrum voor de Consument

(in 000 euro)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	193	128	131	150	150	150

Toelichtingsnota

1. **Wettelijke basis/bestaansreden van de subsidie :**

De subsidie aan het Europees Centrum voor de Consument (ECC) is het resultaat van Europese verbintenissen.

A.B. 49 20 1104 — Frais de personnel de la cellule administrative du Fonds de Traitement du Surendettement

(en 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fc	152	128	131	131	131	131
fb	152	128	131	131	131	131

Note explicative

1. **Coûts récurrents pour tâches permanentes**

A.B. 49 20 1258 — Dépense légale du Fonds de Traitement du Surendettement

(en 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fc	2.813	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
fb	2.813	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000

1. **Coûts récurrents pour tâches permanentes**

A.B. 49 20 7405 — Frais d'investissement du Fonds de Traitement du Surrendettement

(en 000 euro)

	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
fc	0	0	0	0	0	0
fb	0	0	0	0	0	0

Note explicative

PROGRAMME D'ACTIVITES 49/3. —
SUBVENTION AUX ORGANISMES EXTERNES.

Objectifs poursuivis

1. Ce programme contient les crédits relatifs à diverses subventions aux organismes externes.

Moyens mis en oeuvre pour réaliser les objectifs poursuivis :

Cfr. les allocations de base ci-après.

A.B. 32 49 30 31 30 — Subvention Centre Européen des Consommateurs

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	193	128	131	150	150	150

Note explicative

1. **Base légale/raison d'être de la subvention :**

Le subventionnement du Centre européen des consommateurs (CEC) résulte d'obligations européennes.

Bij Beschikking 1926/2006 van het Europees Parlement en van de Raad van 18 december 2006 wordt een communautair actieprogramma ingesteld op het gebied van het consumentenbeleid 2007-2013. Deze Beschikking is het vervolg op een vergelijkbare Beschikking van 8 december 2003 voor de jaren 2004 tot 2007. Zij werd goedgekeurd door alle lidstaten en voorziet met name in een gezamenlijke financiële bijdrage Commissie-lidstaten (50 %-50 %) in de acties inzake informatie, advies en beroepsmiddelen, het netwerk Europees Centrum voor de Consument. Het betreft dus een specifieke juridische en financiële verbintenis van de lidstaten, met de steun van een gelijkwaardige verbintenis van de Commissie in haar jaarlijkse werkprogramma's.

2. **Uitvoerige voorstelling van het gesubsidieerde organisme :**

Het ECC heeft als doel de consumenten begeleiding te bieden. Het verspreidt informatie over de juridische rechten van de consumenten zowel op Europees als op nationaal gebied en geeft advies en bijstand aan consumenten bij grensoverschrijdende klachten of geschillen. Het vervult een verbindings- en contactfunctie in het kader van het Europees ECC-Net (dat 29 centra van de 27 lidstaten en van Noorwegen en IJsland omvat) opgericht om het vertrouwen van de consument in de eenheidsmarkt te versterken en de alternatieve geschillenregeling te bevorderen.

3. **Berekeningsmethode van het bedrag van de subsidie en gebruik ervan :**

De Europese Commissie financiert het EEC naar rato van 50 %, de andere 50 % worden op nationaal niveau gefinancierd. Elke vermindering van de nationale subsidie brengt een gelijkwaardige vermindering van de communautaire subsidie met zich mee.

In België wordt de gaststructuur van het EEC momenteel door de Onafhankelijke Organisatie ter Bescherming van de Consument beheerd.

Het Belgische EEC voldoet aan alle criteria van de Commissie en vervult zijn opdrachten met een staf van zes personen. Zijn balans is positief.

De Belgische financiering van het EEC wordt hoofdzakelijk gewaarborgd door een subsidie van 150.000euro ten laste van de begroting van de FOD Economie. Elk jaar moet de bevoegde Minister zich bij de Europese Commissie verbinden voor het vastleggen van de nationale financiering van het volgende jaar. De vastlegging gedaan in 2008 voor 2009 bedraagt 150.000euro.

Het permanente karakter van het EEC rechtvaardigt de bestendigheid van de financiering.

B.A. 49 30 35 30 — Bijdrage aan het ICSMS

(in 000 euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	36	37	37	37	37	37

B.A. 49 30 35 31 — Subsidie aan Prosafe

(in 000 euro)

ks	2006	2007	**2008**	2009	2010	2011
GK	22	22	22	22	22	22

La Décision 1926/2006 du Parlement européen et du Conseil du 18 décembre 2006 établit un programme d'action communautaire dans le domaine de la politique des consommateurs 2007-2013. Cette Décision fait suite à une Décision comparable du 8 décembre 2003 pour les années 2004 à 2007. Elle a été adoptée par tous les Etats membres et prévoit notamment une participation financière conjointe Commission-Etats membres (50 %-50 %) dans des actions en matière d'information, de conseil et de voies de recours, précisément le réseau des centres européens des consommateurs. Il s'agit donc d'un engagement juridique et financier précis des Etats membres, relayé par un engagement équivalent de la Commission dans ses programmes de travail annuels.

2. **Présentation complète de l'Organisme subventionné :**

Le CEC a pour but de fournir des services d'assistance aux consommateurs. Il diffuse des informations sur les droits juridiques du consommateur aux niveaux tant européen que national et fournit des conseils et de l'aide aux consommateurs lors de plaintes ou de litiges uniquement transfrontaliers. Il assume une fonction de relais et de contact dans le cadre du réseau européen des CEC (regroupant 29 centres émanant des 27 Etats membres et de la Norvège et de l'Islande) créé pour renforcer la confiance du consommateur dans le marché unique et favoriser le règlement alternatif des litiges.

3. **Méthode de calcul du montant de la subvention et utilisation de cette dernière :**

La Commission européenne finance les CEC à concurrence de 50 %, les autres 50 % étant financés au niveau national. Toute diminution de subvention nationale entraîne automatiquement une diminution de subvention communautaire du même ordre

En Belgique, la structure hôte du CEC est actuellement gérée par l'Organisation Indépendante pour la Protection du Consommateur.

Le CEC belge satisfait à tous les critères de la Commission et assure ses missions avec un staff de six personnes. Son bilan est positif.

Le financement belge du CEC est principalement assuré par une subvention à charge du budget du SPF Economie de 150.000 euros. Chaque année, le Ministre compétent doit s'engager auprès de la Commission européenne pour le financement national de l'année suivante. L'engagement fait en 2008 pour 2009 porte sur 150.000euros.

Le caractère permanent du CEC justifie la permanence du financement.

A.B. 49 30 35 30 — Contribution à l'ICSMS

(in 000 euro)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	36	37	37	37	37	37

A.B. 49 30 35 31 — Subvention à Prosafe

(in 000 euro)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	22	22	22	22	22	22

B.A. 32 49 30 35 32 — Bemiddelingsdienst Banken — Krediet — Beleggingen

(in 000 euro)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	85	87	89	89	89	89

Toelichtingsnota

1. **Wettelijke basis/bestaansreden van de subsidie :**

De subsidie is bestemd om een behoorlijke werking van de Bemiddelingsdienst Banken — Krediet — Beleggingen te waarborgen.

2. **Uitvoerige voorstelling van het gesubsidieerde organisme :**

Sedert 1990 kunnen particulieren hun klachten tegen de financiële instellingen voorleggen aan een Ombudsman die door deze instellingen werd aangewezen.

Naar aanleiding van een advies van de Raad voor het Verbruik werd in 2004 een paritaire Bemiddelingsdienst opgericht. Deze dienst is samengesteld uit de door de financiële instellingen aangewezen Ombudsman en een permanente vertegenwoordiger van de belangen van de consumenten, aangewezen door de consumentenorganisaties.

Zoals in het verleden, is de Ombudsman nog steeds belast met het onderzoek van de klachten en het opstellen van de adviezen. Alvorens aan de partijen te worden medegedeeld, worden de adviezen voortaan aan de permanente vertegenwoordiger van de belangen van de consumenten voorgelegd, die in geval van meningsverschil, het dossier aan een Bemiddelingscollege kan voorleggen. De Ombudsman kan zelf het initiatief nemen om een klacht aan het Bemiddelingscollege voor te leggen.

Het Bemiddelingscollege is samengesteld uit deskundigen paritair aangeduid door de financiële instellingen en de consumentenorganisaties.

De nieuwe paritaire Bemiddelingsdienst werd op 1 november 2004 ingesteld.

De aanwezigheid van een permanente vertegenwoordiger van de belangen van de consumenten binnen de Bemiddelingsdienst heeft zeer gunstige gevolgen. Onder andere :

— de consumenten aarzelen veel minder om een beroep te doen op de dienst,

— de Dienst krijgt daardoor meer legitimiteit, geloofwaardigheid en doorzichtigheid,

— de adviezen van de Dienst worden meer gedetailleerd, beter gemotiveerd, en meer didactisch,

— bovendien zijn de bemiddelingsdiensten binnen de banken ontegenzeglijk beter geworden, waardoor meer klachten op hun niveau kunnen worden opgelost.

De levensvatbaarheid van het systeem is echter slechts mogelijk als de overheid het gedeelte van de kosten die de consumentenorganisaties op zich moeten nemen, ten laste zou nemen.

3. **Berekeningsmethode van het bedrag van de subsidie en gebruik ervan :**

De subsidie is berekend om de kosten te dekken die de consumentenorganisaties op zich moeten nemen voor de werking van de Dienst, namelijk :

A.B. 32 49 30 35 32 — Service de Médiation Banques — Crédit — Placements.

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	85	87	89	89	89	89

Note explicative

1. **Base légale/raison d'être de la subvention :**

La subvention est destinée à assurer un fonctionnement correct du Service de médiation Banques-Crédit-Placements.

2. **Présentation complète de l'Organisme subventionné :**

Depuis 1990, les particuliers peuvent soumettre leurs plaintes contre les institutions financières à un Ombudsman désigné par celles-ci.

Suite à un avis du Conseil de la consommation, un Service de médiation paritaire a été créé en 2004. Ce Service est composé de l'Ombudsman désigné par les institutions financières, et d'un représentant permanent des intérêts des consommateurs désigné par les organisations de consommateurs.

Comme par le passé, l'Ombudsman continue à instruire les plaintes et à rédiger les avis. Ceux-ci, avant d'être communiqués aux parties, sont dorénavant soumis au représentant permanent des intérêts des consommateurs qui, en cas de désaccord, peut soumettre le dossier à un Collège de médiation. L'Ombudsman lui-même peut prendre l'initiative de soumettre une plainte au Collège de médiation.

Le Collège de médiation est composé d'experts désignés paritairement par les institutions financières et les organisations de consommateurs.

Le nouveau Service de médiation paritaire est en place depuis le 1er novembre 2004.

La présence d'un Représentant permanent des intérêts des consommateurs au sein du Service de médiation comporte des conséquences très favorables. Entre autres :

— les consommateurs hésitent beaucoup moins à faire appel au Service,

— ledit Service gagne en légitimité, en crédibilité et en transparence,

— les avis du Service vont davantage dans le détail et sont mieux motivés, sans compter leur aspect didactique,

— parallèlement, les servies de médiation internes aux banques se sont grandement améliorés et permettent de résoudre davantage de plaintes à leur niveau.

Cependant, la viabilité du système n'est possible qu'à condition que l'autorité prenne en charge la partie des frais incombant aux organisations de consommateurs.

3. **Méthode de calcul du montant de la subvention et utilisation de cette dernière :**

La subvention est calculée de façon à couvrir les frais incombant aux organisations de consommateurs dans le fonctionnement du Service, à savoir :

— de personeelskosten van de jurist die de belangen van de consumenten vertegenwoordigt,

— de kosten betreffende de werkpost van deze jurist binnen de Bemiddelingsdienst,

— de kosten betreffende de presentiegelden van de leden van het Bemiddelingscollege.

Deze kosten worden in eerste instantie door het OIVO betaald en vervolgens door deze subsidie gedekt.

B.A. 32 49 30 35 33 — Het Observatoire du Crédit et de l'Endettement

(in 000 euro)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	99	100	102	102	102	102

Toelichtingsnota

1. **Wettelijke basis/bestaansreden van de subsidie :**

De werkingssubsidie ten gunste van het « Observatoire du Crédit et de l'Endettement » is bestemd om de kosten te dekken die voortvloeien ui de activiteiten die het ontwikkelt in de bevoegdheidsdomeinen van de federale overheid, namelijk : de financiële diensten aangeboden aan de particulieren, de schuldenlast van de particulieren en de federale aspecten van de behandeling van de overmatige schuldenlast, onder andere de collectieve schuldenregeling.

2. **Uitvoerige voorstelling van het gesubsidieerde organisme :**

Het « Observatoire du Crédit et de l'Endettement » heeft tot doel elke vorm van onderzoek en actie inzake krediet en schuldenlast te promoten : vergaderingen, informatie, opleidingen, onderzoek, centralisering en verwerking van de economische, sociale en juridische gegevens.

Het « Observatoire » neemt actief deel aan onderzoeksprogramma's die de economische en sociale rol van krediet aan particulieren uitdiepen. Samen met tal van economische actoren en sociale diensten streeft het naar de opbouw van een ethiek die het recht en de praktijken van bestrijding van schuldoverlast in goede banen moet leiden. Het stelt analyse- en informatiemiddelen op juridisch en economisch vlak ter beschikking.

Het « Observatoire » zorgt voor een ruime verspreiding van de resultaten van zijn werkzaamheden. Het publiceert in het Frans en het Nederlands het Jaarboek kredietrecht en collectieve schuldenregeling(jaarlijks), thematische fiches met economische analyses en het Algemeen verslag over het verbruik en het krediet aan particulieren (jaarlijks).

Het zorgt voor de centralisering van economische, sociale en juridische gegevens die betrekking hebben op de kredietverlening, de schuldenlast en de overmatige schuldenlast van natuurlijke personen. Deze gegevens worden geanalyseerd en de studies worden ruim verspreid. Het organiseert jaarlijks een colloquium dat een bijzonder thema in het licht stelt.

Zijn voornaamste activiteit is dus het verrichten en het verspreiden van studies op het gebied van het krediet, de schuldenlast en de schuldenoverlast.

3. **Berekeningsmethode van het bedrag van de subsidie en gebruik ervan :**

De werkingssubsidie is bestemd om :

— les frais de personnel du juriste représentant les intérêts des consommateurs,

— les frais relatifs au poste de travail de ce juriste au sein du Service de médiation,

— les frais relatifs aux jetons de présence des membres du Collège de médiation.

Ces frais sont en première instance payés par le CRIOC et ensuite couverts par la présente subvention.

A.B. 32 49 30 35 33 — L'Observatoire du Crédit et de l'Endettement

(en 000 euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	99	100	102	102	102	102

Note explicative

1. **Base légale/raison d'être de la subvention :**

Le subside de fonctionnement en faveur de l'Observatoire du Crédit et de l'Endettement est destiné à couvrir les frais occasionnés par les activités qu'il développe dans les domaines de compétence de l'autorité fédérale, à savoir : les services financiers offerts aux particuliers, l'endettement des particuliers et les aspects fédéraux du traitement du surendettement, notamment le règlement collectif de dettes.

2. **Présentation complète de l'Organisme subventionné :**

L'Observatoire du Crédit et de l'Endettement a pour objectif de promouvoir toute forme de réflexion et d'action dans le domaine du crédit et de l'endettement : rencontres, information, formation, études, centralisation et traitement de donnés économiques, sociales et juridiques.

L'Observatoire participe à la réalisation de programmes de recherche permettant de mieux comprendre le rôle économique et social du crédit aux particuliers. Avec les agents économiques et les services sociaux, il vise à construire une éthique qui doit guider le droit et les pratiques de lutte contre le surendettement. Il met en place des outils d'analyse et d'information aux plans juridique et économique.

L'Observatoire assure une large diffusion des résultats de ses travaux et publie, en français et en néerlandais, l'Annuaire juridique du crédit et du règlement collectif de dettes (annuel), des fiches thématiques d'analyse économique et un Rapport général sur la consommation et le crédit aux particuliers (annuel).

Il réalise la centralisation de données économiques, sociales et juridiques relatives au crédit, à l'endettement et au surendettement des personnes physique. Ces données sont analysées et les études largement diffusées. Il organise chaque année un colloque annuel mettant en évidence un thème particulier.

Son activité principale est donc la réalisation et la diffusion d'études dans les domaines du crédit, de l'endettement et du surendettement.

3. **Méthode de calcul du montant de la subvention et utilisation de cette dernière :**

Le subside de fonctionnement est destiné à couvrir :

— de werkingskosten, inbegrepen alle bezoldigingen, sociale lasten en wettelijke verplichtingen betreffende het personeelskader belast met de uitvoering van de hierboven vermelde activiteiten;

— de kosten voor aankoop van materieel, diensten en onderaanneming noodzakelijk voor de goede uitvoering van voornoemde activiteiten;

— de algemene kosten die rechtstreeks verbonden zijn met de goede uitvoering van al deze activiteiten.

ORGANISATIEAFDELING 50. — **HULP AAN DE NIJVERHEID**

TOEGEWEZEN OPDRACHTEN

Deze organisatieafdeling bevat de kredieten, hoofdzakelijk bestemd tot het dekken van de lasten van het verleden van de overheidssteun aan de ex-nationale sectoren.

Het betreft de toelagen, tussenkomsten en participaties van de federale overheid in het kader van de economische steunverlening en waarvan de budgettaire last na de staatshervorming van 1988 verder op de federale begroting dient te worden aangerekend.

ACTIVITEITENPROGRAMMA 50/1. — KOLENMIJNEN

Nagestreefde doelstellingen

Dit programma bevat de kredieten betreffende steun aan het personeel van de vroegere steenkoolmijnen.

Het betreft hoofdzakelijk de uitbetalingen van de vervroegd gepensioneerde mijnwerkers en mijnbedienden na herstructurering en sluiting van de Waalse en Kempense steenkoolmijnen. De kost blijft conventioneel ten laste van de federale begroting.

Aangewende middelen om de nagestreefde doelstellingen te realiseren :

B.A. 50 10 3402 — Toelagen aan het personeel van de steenkolenmijnen door mijnsluitingen getroffen (cfr. art. 2.32.2 en 2.32.4 Algemene uitgavenbegroting)

(in duizend euro)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	12.028	10.847	9.250	8.723	6.934	4.623

Verklarende nota

De nadere regels en toekenningsvoorwaarden van de wachtvergoedingen voor bejaarde werknemers uit de kolenindustrie, getroffen door de mijnsluitingen, werden vastgesteld bij de overeenkomst van 18 januari 1974 tussen de Belgische Regering en de Commissie van de Europese Gemeenschappen, bij toepassing van artikel 56, § 2, van het Verdrag van Parijs.

Vanaf 1997 werden alle nog lopende vervroegde pensioenen ingevolge de sluiting van het westelijk bekken van de Kempense Steenkoolmijnen ten laste genomen van de begroting van FOD ECONOMIE.

— les frais de fonctionnement, y compris toutes les rémunérations, charges sociales et obligations légales afférentes au cadre du personnel qui est chargé de l'exécution des activités mentionnées ci-dessus;

— les frais pour achats de matériel, services et sous-traitance nécessaires pour la bonne exécution des activités précitées;

— les frais généraux directement liés à la bonne exécution de toutes ces activités.

DIVISION ORGANIQUE 50. — **AIDE A L'INDUSTRIE**

MISSIONS ASSIGNEES

Cette division organique contient les crédits destinés principalement à couvrir les charges du passé de l'aide publique aux secteurs anciennement nationaux.

Il s'agit de subventions, interventions et participations de l'autorité fédérale dans le cadre de l'aide économique et dont les charges budgétaires après la réforme de l'Etat en 1988 continuent à être payées sur le budget fédéral.

PROGRAMME D'ACTIVITES 50/1. — CHARBONNAGES

Objectifs poursuivis

Ce programme contient les crédits pour l'aide au personnel des anciennes mines.

Il s'agit principalement de paiements de prépensions d'ouvriers et employés mineurs, allouées après la restructuration et la fermeture des charbonnages wallons et des Kempense Steenkolenmijnen. Le coût reste conventionnellement à charge du budget fédéral.

Moyens mis en oeuvre pour réaliser les objectifs poursuivis :

A.B. 50 10 3402 — Subventions au personnel des charbonnages touché par des mesures de fermeture des mines (cf. art. 2.32.2 et 2.32.4 Budget général des dépenses)

(en milliers d'euros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	12.028	10.847	9.250	8.723	6.934	4.623

Note explicative

Les modalités et les conditions d'octroi des allocations d'attente aux travailleurs âgés de l'industrie charbonnière, touchés par la fermeture des charbonnages, ont été fixées par la convention du 18 janvier 1974 conclue entre le Gouvernement belge et la Commission des Communautés européennes, en application de l'article 56, par. 2, du Traité de Paris.

A partir de 1997, toutes les prépensions actuellement en cours, qui résultent de la fermeture des bassins occidentaux des Kempense Steenkolenmijnen sont à charge du budget du SPF ECONOMIE.

PROGRAMME D'ACTIVITES 61/0. — PLANTENTUIN MEISE

B.A. 61.01.11.03 — Bezoldigingen en allerhande toelagen : Vast en stagedoend statutair personeel

(in kEuros)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	3.443	3.994	4.343	4.343	4.343	4.343

B.A. 61.01.11.04 — Bezoldigingen en allerhande toelagen : Ander dan statutair personeel

(in kEuros)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	2.589	1.879	2.209	2.209	2.209	2.209

B.A. 61.01.11.05 — Allerhande uitgaven voor maatschappelijk dienstbetoon

(in kEuros)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	15	15	12	12	12	12

B.A. 61.01.12.43 — Studievergadering

(IN KEUROS)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	10	10	9	9	9	9

B.A. 61.01.31.01 — Toelage aan onderzoeksstations

(in kEuros)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	2	0	0	0	0	0

B.A. 61.02.12.01 — werkingskosten

(in kEuros)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	1.382	1.456	1.624	1.624	1.624	1.624

B.A. 61.02.12.04 — Allerhande werkingsuitgaven met betrekking tot de informatica

(in kEuros)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	77	70	69	69	69	69

PROGRAMME D'ACTIVITES 61/0. — JARDIN BOTANIQUE MEISE

A.B. 61.01.11.03 — Rémunérations et allocations généralement quelconques : Personnel statutaire définitif et stagiaire

(en kEuros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	3.443	3.994	4.343	4.343	4.343	4.343

A.B. 61.01.11.04 — Rémunérations et allocations généralement quelconques : Personnel autre que statutaire

(en kEuros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	2.589	1.879	2.209	2.209	2.209	2.209

A.B. 61.01.11.05 — Dépenses diverses de service social

(en kEuros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	15	15	12	12	12	12

A.B. : 61.01.12.43 — Réunions d'étude

(en kEuros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	10	10	9	9	9	9

A.B. 61.01.31.01 — Subventions aux stations de recherche

(en kEuros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	2	0	0	0	0	0

A.B. 61.02.12.01 — Frais de fonctionnement

(en kEuros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	1.382	1.456	1.624	1.624	1.624	1.624

A.B. 61.02.12.04 — Dépenses diverses de fonctionnement relatives à l'informatique

(en kEuros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	77	70	69	69	69	69

B.A. 61.02.12.07 — Uitgaven voor uitzonderlijke aankoop van niet-duurzame goederen en van diensten

(in kEuros)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	19	12	17	17	17	17

B.A. 61.02.12.41 — Deelneming aan jaarbeurzen, prijskampen et tentoonstellingen

(in kEuros)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	7	7	19	19	19	19

B.A. 61.02.74.01 — Uitgaven voor de aankoop van duurzame roerende goederen

(in kEuros)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	203	215	204	204	204	204

B.A. 61.02.74.04 — Duurzame informatica-uitgaven

(in kEuros)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	31	31	36	36	36	36

B.A. 61.03.74.41 — Constructies, inrichtingswerken en vaste uitrusting voor de weteschappelijke inrichtingen

(in kEuros)

ks	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
GK	310	310	316	316	316	316

A.B. 61.02.12.07 — Dépenses pour achats exceptionnels de biens non durables et de services

(en kEuros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	19	12	17	17	17	17

A.B. 61.02.12.41 — Participation à des foires, concours et expositions

(en kEuros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	7	7	19	19	19	19

A.B. 61.02.74.01 — Dépenses pour l'acquisition de biens meubles durables

(en kEuros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	203	215	204	204	204	204

A.B. 61.02.74.04 — Dépenses d'investissements relatives à l'informatique

(en kEuros)

sc	2007	2008	**2009**	2010	2011	2012
CD	31	31	36	36	36	36

A.B. 61.03.74.41 — Constructions, travaux d'aménagement et équipement fixe pour les établissements scientifiques

(en kEuros)

sc	2007	2008	2009	2010	2011	2012
CD	310	310	316	316	316	316

Drukwerk – *Impression*
Kamer van volksvertegenwoordigers – *Chambre des représentants*

Zetwerk – *Composition*
I.P.M. COLOR PRINTING – ☎ 02/218.68.00