

CHAMBRE DES REPRÉSENTANTS
DE BELGIQUE

10 décembre 2013

PROJET DE LOI

**contenant le budget général des dépenses
pour l'année budgétaire 2014**

AVIS

**sur la section 02 – SPF Chancellerie du
Premier ministre
(*partim*: Simplification administrative)**

RAPPORT

FAIT AU NOM DE LA COMMISSION
DE L'INTÉRIEUR, DES AFFAIRES GÉNÉRALES ET DE LA
FONCTION PUBLIQUE
PAR
MME **Bercy SLEGERS**

SOMMAIRE

Pages

I. Exposé introductif de M. Olivier Chastel, ministre du Budget et de la Simplification administrative ..	3
II. Questions et observations des membres.....	9
III. Réponses du ministre.....	13
IV. Avis	19

Documents précédents:

Doc 53 3071/ (2013/2014):

001: Projet de loi (première partie).
002: Projet de loi (deuxième partie).
003: Erratum.
004 et 005: Amendements.
006 à 008: Rapports.
009: Amendements.
010 à 020: Rapports.
021: Amendements.
022 à 028: Rapports.

BELGISCHE KAMER VAN
VOLKSVERTEGENWOORDIGERS

10 december 2013

WETSONTWERP

**houdende de algemene uitgavenbegroting
voor het begrotingsjaar 2014**

ADVIES

**over sectie 02 – FOD Kanselarij van de
Eerste Minister
(*partim*: Administratieve vereenvoudiging)**

VERSLAG

NAMENS DE COMMISSIE
VOOR DE BINNENLANDSE ZAKEN, DE ALGEMENE
ZAKEN EN HET OPENBAAR AMBT
UITGEBRACHT DOOR
MEVROUW **Bercy SLEGERS**

INHOUD

Blz.

I. Inleidende uiteenzetting door de heer Olivier Chastel, minister van Begroting en Administratieve vereen- voudiging	3
II. Vragen en opmerkingen van de leden	9
III. Antwoorden van de minister	13
IV. Advies	19

Voorgaande documenten:

Doc 53 3071/ (2013/2014):

001: Wetsontwerp (eerste deel).
002: Wetsontwerp (tweede deel).
003: Erratum.
004 en 005: Amendementen.
006 tot 008: Verslagen.
009: Amendementen.
010 tot 020: Verslagen.
021: Amendementen.
022 tot 028: Verslagen.

7553

**Composition de la commission à la date de dépôt du rapport/
Samenstelling van de commissie op de datum van indiening van het verslag**
Président/Voorzitter: Siegfried Bracke

A. — Titulaires / Vaste leden:

N-VA Siegfried Bracke, Koenraad Degroote, Jan Van Esbroeck, Ben Weyts
 PS Laurent Devin, Julie Fernandez Fernandez, André Frédéric, Eric Thiébaud
 CD&V Jenne De Potter, Bercy Slegers
 MR Denis Ducarme, Jacqueline Galant
 sp.a Peter Vanvelthoven
 Ecolo-Groen Eric Jadot
 Open Vld Bart Somers
 VB Filip De Man
 cdH Josy Arens

B. — Suppléants / Plaatsvervangers:

Daphné Dumery, Theo Francken, Bert Maertens, Sarah Smeyers, Kristien Van Vaerenbergh
 Philippe Blanchart, Alain Mathot, Özlem Özen
 Leen Dierick, Nahima Lanjri, Jef Van den Bergh
 Corinne De Permentier, Luc Gustin, Marie-Christine Marghem
 Karin Temmerman, Bruno Tuybens
 Kristof Calvo, Fouad Lahssaini
 Carina Van Cauter, Frank Wilrycx
 Peter Logghe, Tanguy Veys
 Christian Brotcorne, Catherine Fonck

C. — Membre sans voix délibérative / Niet-stemgerechtigd lid:

INDEP-ONAFH Laurent Louis

N-VA	:	Nieuw-Vlaamse Alliantie
PS	:	Parti Socialiste
MR	:	Mouvement Réformateur
CD&V	:	Christen-Democratisch en Vlaams
sp.a	:	socialistische partij anders
Ecolo-Groen	:	Ecologistes Confédérés pour l'organisation de luttes originales – Groen
Open Vld	:	Open Vlaamse liberalen en democraten
VB	:	Vlaams Belang
cdH	:	centre démocrate Humaniste
FDF	:	Fédéralistes Démocrates Francophones
LDD	:	Lijst Dedeker
MLD	:	Mouvement pour la Liberté et la Démocratie
INDEP-ONAFH	:	Indépendant-Onafhankelijk

Abréviations dans la numérotation des publications:

DOC 53 0000/000: Document parlementaire de la 53^e législature, suivi du n° de base et du n° consécutif
 QRVA: Questions et Réponses écrites
 CRIV: Version Provisoire du Compte Rendu intégral
 CRABV: Compte Rendu Analytique
 CRIV: Compte Rendu Intégral, avec, à gauche, le compte rendu intégral et, à droite, le compte rendu analytique traduit des interventions (avec les annexes)
 PLEN: Séance plénière
 COM: Réunion de commission
 MOT: Motions déposées en conclusion d'interpellations (papier beige)

Afkortingen bij de nummering van de publicaties:

DOC 53 0000/000: Parlementair document van de 53^e zittingsperiode + basisnummer en volgnummer
 QRVA: Schriftelijke Vragen en Antwoorden
 CRIV: Voorlopige versie van het Integraal Verslag
 CRABV: Beknopt Verslag
 CRIV: Integraal Verslag, met links het definitieve integraal verslag en rechts het vertaald beknopt verslag van de toespraken (met de bijlagen)
 PLEN: Plenum
 COM: Commissievergadering
 MOT: Moties tot besluit van interpellaties (beigekleurig papier)

Publications officielles éditées par la Chambre des représentants

Commandes:
 Place de la Nation 2
 1008 Bruxelles
 Tél. : 02/ 549 81 60
 Fax : 02/549 82 74
 www.lachambre.be
 courriel : publications@lachambre.be

Les publications sont imprimées exclusivement sur du papier certifié FSC

Officiële publicaties, uitgegeven door de Kamer van volksvertegenwoordigers

Bestellingen:
 Natieplein 2
 1008 Brussel
 Tel. : 02/ 549 81 60
 Fax : 02/549 82 74
 www.dekamer.be
 e-mail : publicaties@dekamer.be

De publicaties worden uitsluitend gedrukt op FSC gecertificeerd papier

MESDAMES, MESSIEURS

Votre commission a examiné la section 02 – SPF Chancellerie du Premier ministre (*partim*: Simplification administrative) du projet de loi contenant le budget général des dépenses pour l'année budgétaire 2014 (DOC 53 3071/001), y compris la justification (DOC 53 3072/003) et la note de politique générale (DOC 53 3096/027), au cours de sa réunion du 26 novembre 2013.

I. — EXPOSÉ INTRODUCTIF DE M. OLIVIER CHASTEL, MINISTRE DU BUDGET ET DE LA SIMPLIFICATION ADMINISTRATIVE

M. Olivier Chastel, ministre du Budget et de la Simplification administrative, souligne que la simplification administrative au profit des citoyens, des entreprises, en particulier les PME et les associations constitue une priorité du gouvernement. Plus particulièrement en ce qui concerne les entreprises, le gouvernement s'est fixé comme objectif de réduire leurs charges administratives de 30 %.

— *Plan d'Action Fédéral de Simplification Administrative 2012-2015*

Pour atteindre l'objectif de 30 %, un Plan d'Action Fédéral de Simplification Administrative 2012-2015 (PAFSA 2012-2015) a été approuvé par le Conseil des ministres le 20 avril 2012. Ce plan est le fruit de la collaboration entre tous les membres du Gouvernement, les Services Publics Fédéraux et les fédérations sectorielles et inter-professionnelles du monde des entreprises.

Le suivi et la coordination de ce plan sont une des trois missions de l'Agence de simplification administrative (ASA), qui est également chargée de formuler des recommandations et de promouvoir des initiatives nouvelles et horizontales de simplification.

Une première évaluation de ce plan a été présentée au Conseil des Ministres en mars 2013. Une seconde évaluation est en cours. Les différents SPF ont été invités à transmettre toutes informations utiles concernant leurs projets respectifs. Après avoir collecté ces informations, l'ASA pourra établir un deuxième rapport de suivi. Ce rapport est attendu au cours du premier trimestre de 2014.

Il va de soi qu'en ce qui concerne l'impact de l'informatisation des administrations, l'ASA travaille en étroite collaboration avec le FEDICT.

DAMES EN HEREN,

Uw commissie heeft sectie 02 – FOD Kanselarij van de Eerste minister (*partim*: Administratieve vereenvoudiging) van het ontwerp van Algemene Uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2014 (DOC 53 3071/001), met inbegrip van de verantwoording (DOC 53 3072/003) en de beleidsnota (DOC 53 3096/027), besproken tijdens haar vergadering van 26 november 2013.

I. — INLEIDENDE UITEENZETTING DOOR DE HEER OLIVIER CHASTEL, MINISTER VAN BEGROTING EN ADMINISTRATIEVE VEREENVOUDIGING

De heer Olivier Chastel, minister van Begroting en Administratieve vereenvoudiging, onderstreept dat de administratieve vereenvoudiging in dienst van de burgers, van de verenigingen en van de ondernemingen, in het bijzonder de KMO's, voor de federale regering een prioriteit is. Meer bepaald ten aanzien van de ondernemingen heeft de regering zich tot doel gesteld hun administratieve kosten met 30 % te verminderen.

— *Federaal Actieplan Administratieve Vereenvoudiging 2012-2015*

Om de doelstelling van 30 % te bereiken, werd een Federaal Actieplan Administratieve Vereenvoudiging 2012-2015 (FAAV 2012-2015) voorgesteld, dat door de Ministerraad op 20 april 2012 werd goedgekeurd. Het plan werd in samenwerking met alle leden van de regering, de Federale Openbare Diensten en de sectorale en inter-professionele federaties van het bedrijfsleven uitgewerkt.

De opvolging en de coördinatie ervan vormt een van de drie opdrachten van de Dienst voor de Administratieve Vereenvoudiging (DAV), die eveneens belast is met het formuleren van aanbevelingen en het bevorderen van nieuwe en horizontale vereenvoudiginginitiatieven.

Een eerste evaluatie van het plan werd voorgesteld aan de Ministerraad in maart 2013. Een tweede evaluatie is momenteel aan de gang. De FOD's werden uitgenodigd om alle nuttige informatie door te sturen met betrekking tot hun respectievelijke projecten. Nadat die informatie is verzameld, zal de DAV een tweede opvolgingsverslag kunnen maken. Dat verslag wordt verwacht begin 2014.

Het spreekt voor zich dat de DAV nauw samenwerkt met FEDICT over de impact van de informatisering op de administraties.

Le ministre indique également pour rappel qu'en 2011, les charges administratives fédérales imposées aux citoyens, aux entreprises et aux associations avaient enregistré une diminution totale d'environ 66,3 millions d'euros. Pour l'année 2012, l'ASA a évalué la réduction globale de ces charges administratives à 260 686 871 euros, soit près du quadruple de la réduction en 2011. 71 % de cette réduction résultent de l'introduction de nouvelles dispositions légales ou de modifications de la législation actuelle. Les 29 % restants sont liés à l'usage croissant des applications d'*e-government*.

La diminution observée s'explique principalement par la hausse de l'utilisation de la facturation électronique (172 millions d'euros de réduction des charges, dont près de 142 millions pour les entreprises et 30 millions pour les citoyens).

Les charges administratives pour les citoyens ont diminué de quelque 39 millions d'euros.

Pour les entreprises, les charges administratives ont diminué de quelque 221,7 millions d'euros en 2012. Cette réduction des charges administratives dépasse d'un peu plus de 211,6 millions d'euros la baisse de 2011.

Pour les entreprises, sur la seule année 2012 c'est 32.935.998 euros de plus de réduction de charges que sur l'ensemble des années 2008 à 2011.

Au total, les charges administratives fédérales annuelles ont diminué de près de 585 millions d'euros au cours de la période 2008-2012.

Un peu plus de 28,5 % de ces réductions de charges administratives ont été réalisées à l'avantage des citoyens et un peu plus de 70 % à l'avantage des entreprises.

— *Vision globale du budget*

Pour réaliser l'ensemble de ses missions, le budget 2014 de l'ASA a été fixé, dans le cadre du conclave budgétaire, à 4 251 000 euros.

Il se répartit comme suit:

- 1 230 000 euros pour les frais de personnel;
- 185 000 euros pour les frais de fonctionnement (achat de biens non durables);
- 14 000 euros d'investissement;

Ter herinnering geeft de minister ook mee dat in 2011 de federale administratieve lasten voor de burgers, de ondernemingen en de verenigingen in totaal met ongeveer 66,3 miljoen euro daalden. Voor het jaar 2012 heeft de DAV de globale verlaging van deze administratieve lasten op 260 686 871 euro geschat, hetzij bijna het viervoud van de verlaging die gerealiseerd werd in 2011. Daarvan vloeit 71 % voort uit de invoering van nieuwe wetsbepalingen of uit wijzigingen van de geldende wetgeving. De overige 29 % resulteert uit het toenemend gebruik van de *e-government*-applicaties.

Deze opgetekende verlaging is hoofdzakelijk te wijten aan het toegenomen gebruik van de elektronische facturatie (namelijk 172 miljoen euro aan lastenverlaging, waarvan bijna 142 miljoen voor de ondernemingen en 30 miljoen voor de burgers).

De administratieve lasten voor de burgers zijn met ongeveer 39 miljoen euro gedaald.

Voor de ondernemingen zijn de administratieve lasten in 2012 met ongeveer 221,7 miljoen euro gedaald. Deze vermindering van de administratieve lasten is groter dan de daling in 2011 van iets meer dan 211,6 miljoen euro.

Voor de ondernemingen ligt het totaalbedrag van de daling van de lasten voor 2012 alleen al 32 935 988 euro hoger dan de daling over de jaren 2008 tot 2011 samen.

In totaal zijn de jaarlijkse federale administratieve lasten in de periode 2008-2012 met bijna 585 miljoen euro gedaald.

Iets meer dan 28,5 % van deze lastendalingen kwam de burgers ten goede, en iets meer dan 70 % de ondernemingen.

— *Algemeen begrotingsoverzicht*

Voor de uitvoering van het totale takenpakket van de DAV werd het budget 2014 van de dienst in het begrotingsconclaaf vastgelegd op 4 251 000 euro.

Dit bedrag wordt uitgesplitst als volgt:

- 1,23 miljoen euro voor personeelskosten;
- 185 000 euro voor de werkingskosten (voor de aankoop van niet-duurzame goederen);
- 14 000 euro voor investeringskosten;

— 2 822 000 euros pour la mise en œuvre et le déploiement des projets de simplification administrative.

Ce montant global de 2 822 000 euros est à son tour ventilé de la façon suivante:

Tout d'abord, un tiers du montant sera affecté au soutien des projets ICT en cours, en collaboration avec les différentes parties concernées. Cela vise concrètement: la poursuite du développement d'*e-Dépôt* et d'*e-Grefe*, le démarrage de l'application DER, l'extension progressive de Télémarc, la modernisation et l'informatisation de l'état civil et le développement d'un portail "*publicdatabelgium.be*";

Deuxièmement, 900 000 euros environ sont destinés à soutenir les projets de simplification des différents SPF.

Le solde est destiné à soutenir les missions du bureau de mesure de l'ASA. Ce bureau est entre autres chargé du rassemblement de toutes les données et du mesurage de toute la réglementation pertinente parue au *Moniteur belge*. Ceci comprend également le suivi de l'évolution dans l'utilisation des applications *e-government* et des autres projets de simplification.

Ce budget permettra à l'ASA de réaliser ses missions, de poursuivre les actions en cours et de lancer de nouvelles initiatives.

En 2014, la mise en œuvre du Plan d'Action Fédéral de Simplification Administrative (PAFSA 2012-2015) sera bien sûr poursuivie, et il sera veillé à la promotion des mesures et applications de simplification concrétisées en 2012 et 2013 mais qui ne sont pas encore suffisamment utilisées.

Dans ce plan d'action, la *priorité* portera sur la poursuite des projets pour lesquels le bureau de mesures de l'ASA a estimé que les économies potentielles étaient les plus significatives: l'encouragement de la facturation électronique, l'accès en ligne aux données du cadastre, l'enregistrement électroniques d'actes notariaux, l'extension de Télémarc, la généralisation de la déclaration sur l'honneur dans les procédures de marchés publics.

— 2 822 000 euro voor het uitwerken en het implementeren van de administratieve vereenvoudigingsprojecten.

Het bedrag van 2 822 000 euro voor de administratieve vereenvoudigingsprojecten zal als volgt worden besteed.

Vooreerst zal een derde van het bedrag gaan naar de ondersteuning van de lopende ICT-projecten, en dat in samenwerking met de verschillende betrokken partijen. Concreet wordt hiermee bedoeld: de verdere ontwikkeling van *e-Depot* en *e-Griffie*, het starten van de DER-toepassing, de geleidelijke uitbreiding van TELE-MARC, de modernisering en de informatisering van de burgerlijke stand en de uitwerking van een portaalsite "*publicdatabelgium.be*".

Ten tweede dient ongeveer 900 000 euro ter ondersteuning van de vereenvoudigingsprojecten van de verscheidene FOD's.

De rest van het bedrag zal worden besteed aan de ondersteuning van de opdrachten van het Meetbureau van de DAV. Dit bureau wordt onder andere belast met het verzamelen van al de gegevens en met het meten van de gehele relevante regelgeving in het *Belgisch Staatsblad*. Het omvat ook de opvolging van de evolutie in het gebruik van de *e-government*-toepassingen en van de andere vereenvoudigingsprojecten.

Dat budget zal de DAV in staat stellen zijn taken te vervullen, de lopende activiteiten voort te zetten en nieuwe initiatieven op te starten.

In 2014 zal de implementatie van het Federaal Actieplan Administratieve Vereenvoudiging (FAAV 2012-2015) uiteraard worden voortgezet, en zal ervoor gezorgd worden dat de vereenvoudigingsmaatregelen en -toepassingen, die in 2012 en 2013 waren geconcretiseerd maar die nog niet toereikend gebruikt worden, aangemoedigd worden.

In dat actieplan zal voorrang worden gegeven aan het voortzetten van de projecten waarvoor het meetbureau van de DAV van mening was dat de potentiële besparingen het meest relevant waren. Het gaat daarbij om het promoten van de elektronische facturatie, de online toegang tot de kadastragegevens, de elektronische registratie van notariële akten, de uitbreiding van TELE-MARC en de veralgemening van de verklaring op erewoord in de procedures voor de overheidsopdrachten.

Par ailleurs, certains projets dont l'impact n' a pas encore été mesuré, sont de toute évidence porteurs de simplification et seront concrétisés: l'amélioration de l'efficacité des analyses d'impact de la réglementation, la généralisation du principe "*only once*" et la conformité des formulaires administratifs avec ce principe, ou encore la procédure d'agrément du guichet unique. 2014 sera aussi l'année de la mise en place et de l'accompagnement par l'ASA de l'analyse d'impact de la réglementation.

— Principe "*only once*"

Les efforts consentis pour la mise en œuvre du principe "*only once*" (ou collecte unique des données) qui dispense les citoyens et les entreprises de communiquer plusieurs fois la même information aux différentes administrations, seront poursuivis.

Bien que ce principe soit confirmé par des dispositions réglementaires, il n'est pas suffisamment mis en œuvre. De nombreux entrepreneurs et citoyens se plaignent à juste titre de recevoir des demandes de renseignements redondantes de la part des administrations.

Le gouvernement fédéral a l'intention de renforcer le cadre légal de la collecte unique de données afin d'en généraliser le principe dans le fonctionnement des services qui relèvent de l'autorité fédérale. Ce renforcement passe par l'amélioration de la qualité des données recueillies et le développement d'un meilleur échange de données entre les services fournisseurs de données et FEDICT. Il va de soi que la stricte observation de la législation sur le respect de la vie privée restera un souci constant.

— Banque-Carrefour des Entreprises

La poursuite de l'extension de la BCE et l'optimisation de la mise à disposition des données seront possibles grâce à l'entrée en vigueur de la loi "BCE2.0" modifiant la loi du 16 janvier 2003 portant création d'une BCE.

Outre les améliorations à apporter à la BCE, le guichet unique sera renforcé pour devenir à terme le point de contact unique avec les autorités publiques pour toutes les démarches et formalités auxquelles sont confrontées les entreprises tout au long de leur durée de vie.

Bovendien kunnen sommige projecten waarvan de weerslag nog niet gemeten werd uiteraard een vereenvoudiging met zich meebrengen. Zij zullen verder worden geconcretiseerd. Het gaat dan om de verbetering van de doeltreffendheid van de regelgevingsimpactanalyses, de veralgemening van het "*only once*" beginsel en de overeenstemming van de administratieve formulieren met dat beginsel, en de erkenningsprocedure van het eenheidsloket. 2014 zal ook het jaar zijn van de invoering van de regelgevingsimpactanalyse en van de begeleiding ervan door de DAV.

— "*Only once*" beginsel

De reeds geleverde inspanningen rond de implementatie van het "*only once*" beginsel (de eenmalige gegevensinzameling), waardoor burgers en bedrijven slechts eenmaal dezelfde informatie aan verschillende administraties moeten meedelen, zullen worden voortgezet.

Ofschoon dit beginsel door regelgevende bepalingen is bekrachtigd, wordt het nog onvoldoende toegepast. Veel ondernemers en burgers klagen terecht dat ze van de administraties nutteloze aanvragen om inlichtingen krijgen.

De federale regering is van plan om het wettelijk kader voor de unieke gegevensinzameling te versterken door de veralgemening van het principe binnen de werking van de diensten die onder de federale overheid ressorteren. Die versterking brengt de verbetering met zich mee van de kwaliteit van de ingezamelde gegevens, en zorgt voor de ontwikkeling van een betere gegevensuitwisseling tussen enerzijds de diensten die de gegevens leveren en anderzijds FEDICT. Het spreekt voor zich dat het naleven van de privacywetgeving daarbij een hoofdbekommernis blijft.

— Kruispuntbank van Ondernemingen

Dat de Kruispuntbank van Ondernemingen verder kan worden uitgebreid en dat de beschikbaarheid van de gegevens kan worden geoptimaliseerd, zal te danken zijn aan de inwerkingtreding van de wet-"KBO 2.0" tot wijziging van de wet van 16 januari 2003 houdende oprichting van een Kruispuntbank van Ondernemingen.

Naast de verbeteringen die aan de werking van de Kruispuntbank van Ondernemingen moeten worden aangebracht, zal het gebruik van het unieke loket worden opgevoerd. Dat loket moet op termijn uitgroeien tot het enige aanspreekpunt voor alle initiatieven en vereisten waarmee de ondernemingen tijdens hun levensduur te maken krijgen.

Avec la Banque-Carrefour des Entreprises, le Registre national est un projet phare du principe “*Only Once*” et de la mise à disposition des données pour tous les pouvoirs publics.

Le Registre national a fait l’objet d’une étude par le Bureau de Mesure de l’ASA afin d’en déterminer l’impact sur les charges administratives.

— *État civil*

La modernisation de l’état civil fait également l’objet d’un soutien important de l’ASA, qui a préparé une note de synthèse portant sur les changements à opérer et sur les “coûts-bénéfices” de cette réforme.

Sa mise en œuvre permettra la modernisation et l’informatisation de l’état civil en collaboration avec les SPF Justice, Intérieur, Affaires Étrangères, le Fedict et les administrations locales.

— *Analyse d’impact de la réglementation*

Suite notamment aux recommandations de l’OCDE formulées dans le rapport “*Better Regulation in Europe: Belgium*” de 2010, une démarche de consolidation et d’intégration des analyses d’impact de la réglementation distinctes a été entreprise. Cette AIR intégrée sera mise en œuvre début 2014 et jouera un rôle d’aide à la décision afin de fournir un éclairage complet des décisions politiques avant leur traduction en texte juridique.

Cette AIR intégrée réalisée en amont du processus décisionnel permettra également d’éviter de nouvelles charges administratives.

— *TELEMARC*

La promotion de l’utilisation de l’application “TELEMARC” constitue un autre dossier important de l’ASA: celle-ci permet aux pouvoirs publics adjudicateurs de consulter en ligne les banques de données fédérales afin d’obtenir les informations à propos des entreprises candidates aux marchés publics.

L’application elle-même sera améliorée et enrichie par la mise à disposition de nouvelles attestations par voie électronique: l’une relative aux dettes fiscales et l’autre à l’agrément des entrepreneurs de la construction dans le cadre de marchés publics.

Samen met de Kruispuntbank der Ondernemingen vormt het Rijksregister een kernproject van het beginsel “*only once*” en van de terbeschikkingstelling van authentieke gegevens voor alle overheden.

Het Meetbureau van de DAV heeft dit laatste project met betrekking tot het Rijksregister onderzocht om de weerslag ervan op de administratieve lasten te bepalen.

— *Burgerlijke Stand*

De modernisering van de burgerlijke stand is een ander speerpuntproject van de DAV, die een synthesesnota heeft voorbereid over de noodzakelijke veranderingen en over de kosten en baten van die hervorming.

Het is de bedoeling te komen tot een modernisering en informatisering van de burgerlijke stand, samen met de FOD Justitie, Binnenlandse Zaken, Buitenlandse Zaken, Fedict en de lokale besturen.

— *Regelgevingsimpactanalyse*

Naar aanleiding van onder meer de aanbevelingen van de OESO, opgenomen in het rapport “*Better Regulation in Europe: Belgium*” van 2010, is met de consolidatie en de integratie van de regelgevingsimpactanalyses begonnen. Deze geïntegreerde regelgevingsimpactanalyse zal begin 2014 geïmplementeerd worden en bij de besluitvorming moeten helpen om de beleidsbeslissingen uitvoerig te verduidelijken alvorens ze in een juridische tekst omgezet worden.

Dank zij deze geïntegreerde regelgevingsimpactanalyse, die aan het begin van de besluitvorming aan bod komt, zullen ook nieuwe administratieve lasten vermeden kunnen worden.

— *TELEMARC*

Een ander belangrijk dossier van de DAV bestaat erin het gebruik van de TELEMARC- toepassing te stimuleren: op die manier kan de aanbestedende overheid de federale gegevensbanken online raadplegen om inlichtingen te verkrijgen over de ondernemingen die aan de overheidsopdrachten deelnemen.

De toepassing zelf zal door de terbeschikkingstelling van nieuwe attesten langs elektronische weg verbeterd en uitgebreid worden. Het gaat om een attest voor belastingsschulden en een attest voor de erkenning van bouwondernemers in het kader van overheidsopdrachten.

Parallèlement, les services publics seront fermement encouragés à remplacer les demandes de renseignements relatifs à la situation juridique, économique et financière des entreprises soumissionnaires aux marchés publics en recourant à la déclaration sur l'honneur des entreprises.

— *Chèques-repas électroniques*

Le système des chèques-repas électroniques a été lancé le 1^{er} décembre 2011. Au sein du Conseil National du Travail qui regroupe employeurs et employés, il a été convenu que ce système sera évalué d'ici fin 2013.

Sur la base de cette évaluation, une position pourra être adoptée et ce, en concertation avec les parties prenantes et en tenant compte des préoccupations des petites entreprises.

— *E-Dépôt et e-Greffe*

En collaboration avec les SPF Justice, Économie et le Fedict, l'ASA poursuivra le développement des applications e-Dépôt et e-Greffe.

— *Facturation électronique*

La promotion de la facturation électronique constitue un des projets prioritaires de cette législature.

L'objectif est double: 25 % de facturation électronique pour la fin de 2014 et 50 % d'ici à 2020.

Depuis le 1^{er} janvier 2013, les factures électroniques et "papier" sont traitées de la même manière.

Avec l'ASA, le gouvernement a signé avec les principales fédérations interprofessionnelles et sectorielles pas moins de 35 protocoles qui visent à promouvoir la facturation électronique auprès de leurs membres.

Le "B2G", un projet visant à permettre dans un premier temps aux plus importants fournisseurs de trois départements (SPF Budget, Fedict et la Chancellerie) de transmettre leurs factures aux autorités fédérales de manière électronique, est en phase pilote. Ce projet sera étendu progressivement aux autres départements.

Tezelfdertijd zullen de overheidsdiensten sterk aangemoedigd worden om de vragen om inlichtingen in verband met de juridische, economische en financiële toestand van de ondernemingen die aan de overheidsopdrachten deelnemen, te vervangen door een verklaring op erewoord van de ondernemingen.

— *Elektronische maaltijdcheques*

Het systeem van de elektronische maaltijdcheques werd op 1 december 2011 gestart. Er werd binnen de Nationale Arbeidsraad, waarin werkgevers en werknemers vertegenwoordigd zijn, afgesproken dat het systeem tegen eind 2013 geëvalueerd zal worden.

Op basis van deze evaluatie kan er een positie ingenomen worden in overleg met de betrokken partijen en rekening houdend met de bezorgdheden van de kleine bedrijven.

— *E-Depot en e-Griffie*

In samenwerking met de FOD's Justitie, Economie en FEDICT zal de DAV de toepassingen e- Depot en e-Griffie verder ontwikkelen.

— *Elektronische facturatie*

Een van de prioritaire doelstellingen van deze regeerperiode is de verdere ontwikkeling van de elektronische facturatie.

De doelstelling is tweeledig: het aandeel elektronische facturen optrekken tot 25 % tegen eind 2014 en tot 50 % tegen 2020.

Sinds 1 januari 2013 worden de elektronische facturen en de papieren facturen op dezelfde manier behandeld.

Samen met de DAV heeft de regering met de voornaamste inter-professionele en sectorale federaties niet minder dan 35 protocollen ondertekend ter promotie van de elektronische facturatie bij de leden van de federaties.

Betreffende de "B2G", een project dat in een eerste fase de belangrijkste leveranciers van drie departementen (te weten de Kanselarij, FEDICT en de FOD Begroting) toelaat elektronische facturatie naar federale autoriteiten door te sturen, is momenteel in een testfase. Het project zal geleidelijk uitgebreid worden naar andere departementen.

L'environnement de facturation électronique sera installé sur l'infrastructure technique de Fedict qui assurera la gestion du service de la plateforme de facturation électronique.

En conjuguant nos efforts, nous pourrions ainsi aider les entreprises à mettre en place une stratégie durable de numérisation de leur gestion financière. Nous sommes sur la bonne voie pour faire de la facturation électronique le mode principal de facturation d'ici 2020.

— *Kafka*

En ce qui concerne les mesures en faveur des citoyens, le point de contact www.kafka.be a été repensé en 2013 pour mieux intégrer les innovations technologiques. La nouvelle version sera lancée d'ici fin 2013. En 2014, ce point de contact qui permet aux citoyens, aux entreprises et aux associations d'évoquer des difficultés auxquelles ils sont confrontés, ou d'esquisser des pistes de solutions, fera l'objet d'une campagne de promotion.

— *Conclusion*

Le ministre souligne que cette énumération des dossiers repris dans le PAFSA ne constitue qu'un inventaire partiel des nombreux dossiers repris dans le PAFSA auxquels l'ASA participera activement en 2014, et ce malgré les moyens humains et budgétaires limités dont elle dispose.

II. — QUESTIONS ET OBSERVATIONS DES MEMBRES

M. Koenraad Degroote (N-VA) prend note des progrès enregistrés en termes d'efficacité de l'analyse d'impact de la réglementation dans le but de répondre aux recommandations de l'OCDE. Il y apporte cependant deux bémols. Tout d'abord, l'OCDE a également émis des réserves quant au recours aux lois-programmes, qui porte en effet atteinte à la transparence de l'examen parlementaire et continue malheureusement à se répéter chaque année. Ensuite, l'OCDE souligne que les réductions de charges déjà réalisées ne peuvent pas être annulées par une nouvelle réglementation. Or, la règle de la compensation, qui prévoit que l'instauration de nouvelles charges doit s'accompagner de la réduction d'une même quantité de charges, n'est pas appliquée au niveau fédéral.

En ce qui concerne les entreprises, le ministre avait annoncé, lors de la discussion de la note de politique

Het *e-invoicing*-instrument zal geïnstalleerd worden op de technische infrastructuur van FEDICT, die zal instaan voor het beheer van het platform.

Bij een bundeling van de inspanningen kunnen de ondernemingen geholpen worden om een duurzame strategie voor de digitalisering van hun financieel beheer in te stellen. We zijn op de goede weg om van elektronische facturatie tegen 2020 de meest gebruikte facturatiemethode te maken.

— *Kafka*

Voor wat betreft de maatregelen ten gunste van de burgers, werd het meldpunt www.kafka.be in 2013 opnieuw uitgedacht met als doel de technologische innovaties op een betere wijze op te nemen. De nieuwe versie zal tegen eind 2013 gelanceerd worden. In 2014 zal rond het meldpunt, waar de burgers, de ondernemingen en de verenigingen hun administratieve problemen waar mee ze geconfronteerd worden kunnen meedelen, een promotiecampagne worden georganiseerd.

— *Besluit*

De minister benadrukt dat de opgesomde dossiers uit het Federale Actieplan, waaraan de DAV ook in 2014 actief zal blijven werken ondanks de beperkte financiële en persoonsgebonden middelen van de dienst, slechts een gedeeltelijke opsomming vormen van de talrijke dossiers die zijn opgenomen in het Federale Actieplan.

II. — VRAGEN EN OPMERKINGEN VAN DE LEDEN

De heer Koenraad Degroote (N-VA) neemt nota van de verbeteringen op het vlak van de doeltreffendheid van de reguleringssimpactanalyse teneinde te voldoen aan de aanbevelingen van de OESO. Daarbij dienen nog twee kanttekeningen te worden geplaatst. De OESO maakt vooreerst ook een voorbehoud ten aanzien van het gebruik van programmawetten. Die methode bemoeilijkt immers een transparante behandeling in het Parlement, maar blijft jammer genoeg een jaarlijks terugkerend fenomeen. Daarnaast vraagt de OESO ook aandacht voor het feit dat reeds gerealiseerde lastenverlagingen niet ongedaan mogen worden gemaakt door nieuwe regelgeving. Op federaal niveau wordt de compensatieregel echter niet gehanteerd. Die regel dicteert dat bij de invoering van nieuwe lasten ook een zelfde hoeveelheid lasten moet worden verminderd.

In verband met de ondernemingen heeft de minister tijdens de bespreking van de beleidsnota van vorig

générale de l'an dernier, une baisse des charges de 30 % pour 2014 (DOC 53 2522/028, p. 3). Il jugeait ce chiffre réaliste. Le rapport de l'ASA montre effectivement que ces charges ont diminué entre 2000 et 2008. Mais dès l'entrée en fonction du gouvernement actuel, une augmentation des charges a été à nouveau observée, en particulier pour les entreprises de moins de dix travailleurs. Les grandes entreprises notent, quant à elles, une diminution des charges.

Le projet de loi portant des dispositions diverses, Intérieur, contient un exemple de nouvelle charge, à savoir l'obligation faite aux associations socioculturelles de demander une autorisation préalable pour utiliser un uniforme policier, lors d'une représentation théâtrale, par exemple (DOC 53 3113/001, p. 116).

L'intervenant épingle enfin la résolution prise antérieurement par le gouvernement fédéral de relever le seuil de l'assujettissement TVA pour les associations de 5 580 euros à 25 000 euros. La Commission européenne était d'ailleurs d'accord avec la disposition. Dans un premier temps, la mesure devait entrer en vigueur le 1^{er} juillet 2013, avant d'être reportée au 1^{er} janvier 2014. Au début de ce mois, le gouvernement fédéral a décidé de ne pas joindre la mesure au paquet de mesures de simplification administrative et de la reporter à nouveau. Où en est-on aujourd'hui? M. Degroote souligne également en la matière que 25 000 euros n'est toujours pas un montant très élevé. Aux Pays-Bas, par exemple, le seuil est de 68 000 euros. En outre, la demande de procéder à un relèvement est soutenue par de nombreuses organisations de diverses tendances.

M. Laurent Devin (PS) s'intéresse d'abord à la relation entre les administrations et ceux qui utilisent leurs services. Il importe que le service évolue et se modernise en permanence. Dans le même temps, la modernisation ne peut être synonyme de déshumanisation ou d'un service restreint ou de mauvaise qualité. Une partie considérable de la population attache encore toujours de l'importance aux contacts humains avec l'administration. Songeons, en particulier, aux seniors et aux personnes vulnérables. Quels seront les projets d'*e-government* développés ou déployés en priorité dans les années à venir?

Ensuite, des efforts supplémentaires seront déployés concernant les marchés publics. C'est une bonne chose, car de trop nombreuses PME hésitent à participer à des procédures d'attribution, et ce, en raison des formalités administratives que cela engendre. Les simplifications pour les PME ne peuvent pas non plus entraîner d'augmentations de charges pour les pouvoirs locaux, en particulier les petites communes dont le budget est limité. La centralisation dans le cadre de l'application

jaar een lastenverlaging met 30 % tegen 2014 in het vooruitzicht gesteld (DOC 53 2522/028, blz. 3). Hij achtte dat cijfer realistisch. Uit het verslag van de DAV blijkt inderdaad een daling van die lasten tussen 2000 en 2008. Vanaf het aantreden van de huidige regering is er echter weer een stijging van de lasten merkbaar, meer bepaald voor de ondernemingen met minder dan tien werknemers. De grote bedrijven merken wel een lastendaling.

Het wetsontwerp diverse bepalingen Binnenlandse Zaken bevat een voorbeeld van een nieuwe last, door met name sociaal-culturele verenigingen te verplichten een voorafgaande toestemming te vragen voor het gebruik van een politie-uniform in bijvoorbeeld een toneelvoorstelling (DOC 53 3113/001, blz. 116).

De spreker wijst ten slotte op het eerdere voornemen van de federale regering om de drempel voor de BTW-plicht voor verenigingen te verhogen van 5 580 euro naar 25 000 euro. De Europese Commissie ging overigens akkoord met de bepaling. De maatregel zou eerst in werking treden op 1 juli 2013, en werd nadien uitgesteld tot 1 januari 2014. Eerder deze maand besliste de federale regering de maatregel niet op te nemen in het pakket met de fiscale vereenvoudigingen en opnieuw uit te stellen. Wat is de huidige stand van zaken? De heer Degroote benadrukt in deze ook dat een grens van 25 000 euro nog steeds niet zeer hoog is. In Nederland geldt bijvoorbeeld een drempel van 68 000 euro. Bovendien wordt de vraag naar de verhoging ondersteund door tal van organisaties van diverse strekkingen.

De heer Laurent Devin (PS) gaat vooreerst in op de relatie tussen de administraties en de gebruikers van hun diensten. Het is van belang dat de dienstverlening evolueert en steeds moderner wordt. Tegelijk mag de modernisering geen synoniem worden voor ontmenselijking of een beperkte of ondermaatse dienstverlening. Een aanzienlijk deel van de bevolking hecht nog steeds belang aan het menselijk contact met de administratie. In het bijzonder moet worden gedacht aan ouderen en kwetsbare personen. Welke *e-government*-projecten zullen de komende jaren verder prioritair worden ontwikkeld of verder uitgerold?

Voorts zullen ook bijkomende inspanningen worden geleverd rond de overheidsopdrachten. Dat is een goede zaak, want nog te veel KMO's aarzelen om deel te nemen aan gunningprocedures, en dat omwille van het vele papierwerk dat erbij komt kijken. Vereenvoudigingen voor de KMO's mogen evenwel niet leiden tot lastenverhogingen voor de lokale besturen, inzonderheid de kleine gemeenten met een beperkt budget. De centralisatie bij TELEMARC is positief, maar tegelijk

TELEMARC est une bonne chose, mais en même temps, l'entité adjudicatrice doit disposer des capacités nécessaires pour mener à bien la procédure. Comment les communes seront-elles accompagnées à cet égard?

Le ministre a également indiqué que la seconde évaluation du plan d'action fédéral est actuellement réalisée pour la période de janvier à août 2013. Quels projets sont examinés de près? Quand l'évaluation prendra-t-elle fin?

M. Bart Somers (Open Vld) rappelle qu'au début de la législature, le gouvernement fédéral s'était engagé à réduire les charges administratives de 30 %. Cet objectif sera-t-il atteint? Quelles initiatives seront encore prises, d'ici aux élections de mai 2014, pour continuer de réduire les charges administratives?

Le ministre s'est également engagé à veiller, au sein du Comité de concertation, à ce que les transferts de compétences effectués dans le cadre de la sixième Réforme de l'État n'entraînent aucune charge administrative inutile supplémentaire pour les citoyens et les entreprises. Il a été prouvé par le passé que cette attention était d'une grande importance, surtout pendant la phase des transferts. Quelles initiatives concrètes le ministre prendra-t-il à cet égard?

Enfin, M. Somers indique que la réduction des charges administratives en Belgique requiert une collaboration des différents niveaux de pouvoir. De très nombreuses plaintes concernent le fait que différentes administrations ou différents services au sein d'un même niveau de pouvoir demandent aux citoyens et aux entreprises les mêmes données. L'organisation du principe "only once", qui lutte contre ce phénomène, n'a de sens que si les différentes administrations y collaborent. Dès lors, il est question, à cet égard, de développer un intégrateur de services. Comment la concertation avec les Communautés et les Régions se déroule-t-elle? Une réelle avancée a-t-elle été réalisée en la matière ou en est-on resté aux bonnes intentions?

M. Denis Ducarme (MR) constate que les résultats obtenus par le gouvernement fédéral en matière de simplification administrative sont extrêmement positifs, tant pour les citoyens que pour les entreprises. Ce n'est pourtant pas évident, car cette simplification requiert un travail de coordination considérable entre les différents départements concernés et avec la société civile. Le ministre peut-il commenter de façon plus détaillée les résultats pour 2012?

moet de aanbestedende dienst over de nodige capaciteiten beschikken om de procedure tot een goed einde te brengen. Hoe zullen de gemeenten in deze worden begeleid?

De minister heeft er ook op gewezen dat de tweede evaluatie van het federale actieplan momenteel wordt geëvalueerd voor de periode van januari tot augustus 2013. Welke projecten worden daarbij van nabij onderzocht? Wanneer zal de evaluatie afgerond zijn?

De heer Bart Somers (Open Vld) wijst op het engagement van de federale regering aan het begin van de legislatuur om de administratieve lasten te verlagen met 30 %. Zal die doelstelling worden behaald? Welke initiatieven zullen tot aan de verkiezingen in mei 2014 nog worden genomen om de administratieve lasten verder terug te dringen?

De minister heeft zich er tevens toe geëngageerd om er in het Overlegcomité voor te zorgen dat de bevoegdheidsoverdrachten in het kader van de Zesde Staatshervorming geen nutteloze bijkomende administratieve lasten zullen veroorzaken voor de burgers en de ondernemingen. Het verleden heeft aangetoond dat die aandacht, zeker in de fase van de overdrachten, van groot belang is. Welke concrete initiatieven zal de minister ter zake nemen?

Ten slotte wijst de heer Somers erop dat administratieve lastenverlaging in België een samenspel vergt tussen de verschillende beleidsniveaus. Heel wat klachten handelen over het feit dat burgers en ondernemingen door verschillende besturen of door verschillende diensten binnen eenzelfde beleidsniveau gevraagd worden naar identieke gegevens. De organisatie van het "only once"-principe, die dat fenomeen bestrijdt, is pas zinvol indien de verschillende besturen daaraan meewerken. In dat verband wordt daarom gesproken van de uitbouw van een dienstenintegrator. Hoe verloopt het overleg met de Gemeenschappen en de Gewesten? Wordt daaromtrent reële vooruitgang geboekt, of blijft het bij goede bedoelingen?

De heer Denis Ducarme (MR) stelt vast dat de federale regering inzake administratieve vereenvoudiging uiterst positieve resultaten kan voorleggen, zowel ten aanzien van de burgers als van de ondernemingen. Dat is nochtans niet evident, want het vergt heel wat coördinatiewerk tussen de verschillende betrokken departementen en met het middenveld. Kan de minister de resultaten voor 2012 verder in detail toelichten?

Non seulement la note de politique générale définit le travail à accomplir en matière de simplification administrative pour le reste de la législature, mais elle offre en même temps une perspective d'avenir pour le travail à accomplir en la matière au cours des prochaines années. Le ministre pense-t-il pouvoir garder le rythme actuel au cours des prochaines années pour ce qui est de la réduction des charges?

Comment la concertation avec la société civile, y compris les fédérations professionnelles, se déroule-t-elle? Que pensent-elles des modifications proposées, par exemple en matière d'e-facturation? Quelle dynamique cette concertation apporte-t-elle?

Les entités fédérées ont-elles également suffisamment collaboré aux nouvelles propositions administratives? Étaient-elles ouvertes aux initiatives et aux objectifs du gouvernement fédéral? Le sont-elles maintenant?

L'intervenant indique également que les charges administratives dissuadent de nombreuses entreprises de participer aux procédures d'attribution pour des marchés publics. De manière plus générale, les charges administratives sont un frein à la prospérité et à l'emploi, qui sont créés par les entreprises.

M. Ducarme conclut que la réduction des charges administratives ne concerne pas uniquement la simplification de procédures complexes existantes. Cette réduction signifie également qu'il faut éviter un alourdissement des règles existantes. Veillera-t-on également à ce que la sixième réforme de l'État ne crée pas de charges supplémentaires pour les citoyens et les entreprises? Existe-t-il déjà des mesures concrètes à ce sujet?

M. Peter Logghe (VB) pose, dans le cadre de la discussion budgétaire, sa question orale n° 20246. Il ressort d'un communiqué de presse que 20 % de la facturation des entreprises belges s'opère actuellement par la voie électronique. De concert avec Agoria, la fédération de l'industrie technologique, le ministre a élaboré un plan dont l'objectif est d'aboutir à au moins 50 % de factures électroniques d'ici 2020. Cette évolution pourrait permettre d'économiser 3,5 milliards d'euros.

À cet égard, l'intervenant pose les questions suivantes. À l'heure actuelle, un protocole d'accord a été conclu avec 35 fédérations professionnelles. Manque-t-il encore des fédérations dans cette liste? Si tel est le cas, avec quelles fédérations va-t-on encore se concerter au cours des prochains mois?

Il a fallu près de 20 ans pour que 20 % des factures se fassent par la voie électronique. Le ministre veut

De beleidsnota stippelt niet enkel het werk inzake administratieve vereenvoudiging uit voor de rest van deze legislatuur. Ze biedt tegelijk een toekomstperspectief voor het werk in deze gedurende de komende jaren. Denkt de minister dat het huidige tempo aan lastenverlagingen zal kunnen worden aangehouden tijdens de komende jaren?

Hoe verloopt het overleg met het middenveld, waaronder de beroepsfederaties? Hoe staan zij tegenover voorgestelde wijzigingen, bijvoorbeeld op het vlak van de e-facturatie? Voor welke dynamiek zorgt dat overleg?

Hebben ook de deelstaten in voldoende mate meegewerkt aan de verdere administratieve voorstellen? Stonden en staan zij open voor de initiatieven en de doelstellingen van de federale regering?

De spreker wijst er ook op dat voor heel wat ondernemingen de administratieve lasten een belemmering vormen voor een deelname aan gunningprocedures voor overheidsopdrachten. Meer algemeen zetten administratieve lasten een rem op de welvaart en de tewerkstelling waarvoor de ondernemingen zorgen.

De heer Ducarme besluit dat administratieve lastenverlaging niet enkel betrekking heeft op het vereenvoudigen van bestaande complexe procedures. Het betekent tegelijk dat moet worden vermeden dat bestaande regels verder worden verzaamd. Zal er ook worden over gewaakt dat de Zesde Staatshervorming geen bijkomende lasten zal doen ontstaan voor de burger en de ondernemingen? Bestaan daarover reeds concrete maatregelen?

De heer Peter Logghe (VB) stelt in het kader van de begrotingsbespreking zijn mondelinge vraag nr. 20246. Uit een persmededeling blijkt dat momenteel 20 % van de facturatie van de Belgische bedrijven elektronisch gebeurt. De minister heeft samen met de technologiefederatie Agoria een plan heeft uitgewerkt om tegen 2020 minstens 50 % van de facturatie elektronisch wil laten verlopen. Die stap zou de economie een besparing van 3,5 miljard euro kunnen opleveren.

De spreker stelt in het licht daarvan de volgende vragen. Momenteel werd met 35 beroepsfederaties een protocolakkoord afgesloten. Ontbreken er nog federaties in die lijst? Zo ja, met welke federaties zal de komende maanden nog worden overlegd?

Het heeft ongeveer 20 jaar tijd gevraagd om 20 % van de facturatie elektronisch te laten verlopen. De volgende

réaliser les 30 % suivants sur une période de 7 ans. Comment le ministre pense-t-il accélérer le mouvement afin d'atteindre ce résultat? Aujourd'hui, 2,2 % des factures sont électroniques. Cela implique naturellement que — selon toute vraisemblance — les entreprises de plus grande taille ont pris une avance sur ce point et que ce sont donc surtout les PME qui devront consentir beaucoup d'efforts. Est-ce exact? Quand le ministre parle de 50 %, vise-t-il uniquement les factures entre entreprises, ou s'agit-il également des factures qui sont envoyées aux clients privés?

Les différentes autorités régionales et locales suivront-elles enfin aussi le mouvement et accéléreront-elles le rythme pour établir et envoyer leurs factures par la voie électronique? L'intervenant a l'impression que beaucoup de choses restent à faire en ce domaine. La question est de savoir si ces autorités peuvent, sous l'angle financier, passer à la facturation électronique. Cela requerra sans doute des investissements informatiques. Quelle est la vision du ministre sur cette question?

M. Josy Arens (cdH) souligne que les procédures de marchés publics sont simplifiées grâce à un recours accru à la déclaration sur l'honneur. Un arrêté royal est en préparation à cet égard. De même, le développement de l'application "TELEMARC" se poursuit. Elle permettra de vérifier si une entreprise remplit toutes les conditions sur lesquelles elle a donné sa parole d'honneur. L'application n'est cependant pas encore parfaitement au point pour faire pleinement entrer en vigueur la procédure de la déclaration sur l'honneur. Le ministre peut-il donner des précisions à ce propos?

III. — RÉPONSES DU MINISTRE

Le ministre explique que les chiffres pour les années 2008-2012 proviennent du dernier rapport du Bureau de mesures de l'ASA, en particulier du rapport d'évaluation 2012 sur l'évolution des charges administratives. Le service a obtenu les chiffres en utilisant sa méthode de mesure, qui se base sur le modèle des coûts standard international.

Dans son rapport 2010, le service estime que l'on a économisé pas moins de 258 millions d'euros durant la période 2008-2010. Le rapport 2011 mentionne une économie de 334 millions d'euros pendant la période 2008-2011, et le rapport 2012 évoque une économie de 585 millions d'euros pour la période 2008-2012.

30 % wenst de minister te realiseren op 7 jaar tijd. Hoe denkt de minister versneld tot dat resultaat te komen? Thans verloopt 2,2 % van de facturen elektronisch. Dat houdt natuurlijk in dat — naar alle waarschijnlijkheid — de grotere bedrijven hier een voorsprong hebben en dat dus vooral veel inspanningen zullen moeten gebeuren bij de KMO's. Klopt die veronderstelling? Heeft de minister het aangaande de 50 % enkel over facturen tussen bedrijven onderling, of gaat het ook over facturen die naar de particuliere klanten worden verstuurd?

Zullen tot slot ook de verschillende regionale en lokale overheden volgen en hun facturen in versneld tempo elektronisch opmaken en versturen? De spreker heeft de indruk dat op dat vlak nog heel wat werk moet gebeuren. De vraag is of die overheden vanuit financieel oogpunt wel kunnen overgaan tot elektronische facturatie. Wellicht zullen bepaalde informatica-investeringen moeten gebeuren. Wat is de visie van de minister daaromtrent?

De heer Josy Arens (cdH) wijst erop dat de procedures voor de overheidsopdrachten worden vereenvoudigd door een grotere gebruikmaking van de verklaring op erewoord. In dat verband is een koninklijk besluit in voorbereiding. Tegelijk wordt ook de applicatie "TELEMARC" verder ontwikkeld. Daarin zal kunnen worden nagegaan of een onderneming aan alle voorwaarden voldoet waarover zij haar erewoord heeft gegeven. De applicatie staat echter nog niet volledig op punt om de werkmethode van de verklaring op erewoord ten volle in werking te doen treden. Kan de minister hierover enige duidelijkheid verschaffen?

III. — ANTWOORDEN VAN DE MINISTER

De minister legt uit dat de cijfers voor de jaren 2008-2012 afkomstig zijn van het laatste verslag van het Meetbureau van de DAV, meerbepaald het Schattingsverslag 2012 over de evolutie van de administratieve lasten. De dienst heeft de cijfers op grond van zijn meetmethodologie verkregen. Die methode is gesteund op het internationale standaardkostenmodel.

In zijn verslag 2010 is de dienst van mening dat niet minder dan 258 miljoen euro werd bespaard over de periode 2008-2010. Het verslag 2011 vermeldt een besparing van 334 miljoen euro over de periode 2008-2011, en in het verslag 2012 wordt een besparing van 585 miljoen euro genoemd voor de periode 2008-2012.

— *Objectif de 30 %*

L'objectif d'une réduction des charges de 30 % est un objectif réaliste. Le bureau de l'ASA, qui a fait appel à KPNG pour mesurer l'impact des charges administratives, a déjà effectué plusieurs mesures des charges administratives pour les projets du plan d'action fédéral 2012-2015 en faveur des entreprises. Les réductions de charges potentielles des principaux dossiers ont été évaluées par le Bureau de mesures de l'ASA. Les dernières mesures datent du mois d'août 2013. S'il est tenu compte de l'incidence de tous les projets du plan d'action fédéral, l'objectif de 30 % peut être réalisé.

— *Étude du Bureau du plan*

Grâce aux études du Bureau du plan et de l'ASA, il est possible de cartographier l'évolution des charges administratives qui pèsent sur les entreprises et les indépendants, et de mesurer la réduction des charges. La dernière étude biennale du Bureau du plan date de 2012, et se base sur une enquête auprès de 7 200 entreprises et indépendants de différents secteurs. Elle porte sur trois domaines: l'emploi, la fiscalité et l'environnement. Il ressort de l'étude que les charges administratives sont restées stables en chiffres absolus entre 2010 et 2012: on passe de 6,35 milliards d'euros en 2010 à 6,36 milliards en 2012. En même temps, il est constaté que les charges en pourcentage du PIB ont baissé de 1,79 % en 2010 à 1,69 % en 2012. Lorsqu'on ventile le montant, il est frappant de constater que les charges des indépendants ont baissé de 1,28 milliard d'euros à 1,23 milliard d'euros, alors que celles des entreprises sont passées de 5,06 milliards d'euros à 5,13 milliards d'euros.

Les charges dues à la fiscalité s'élèvent à 2,83 millions d'euros, soit 55,1 % de l'ensemble des charges qui pèsent sur les entreprises. Pour les petites et moyennes entreprises, cela représente une baisse des charges de 2,5 milliards d'euros à 2,34 milliards d'euros (soit une baisse de 6,4 %), alors que pour les entreprises de moins de dix travailleurs, on note une augmentation de 2,57 milliards d'euros en 2010 à 2,79 milliards d'euros en 2012.

Pour la fiscalité, les résultats sont dans un certain sens équivoques. Les rapports d'évaluation de l'ASA pour 2011 et 2012 mentionnent en effet que le domaine de la fiscalité a enregistré une baisse de 79 millions d'euros sur ces deux années.

— *Doelstelling van 30 %*

De beoogde lastenverlaging met 30 % is een realistische doelstelling. Het bureau van de DAV, dat een beroep heeft gedaan op KPNG om de impact van de administratieve lasten te meten, heeft al verscheidene metingen van de administratieve lasten voor de projecten van het federaal actieplan 2012-2015 ten gunste van de ondernemingen verricht. De potentiële lastenverminderingen van de belangrijkste dossiers werden door het Meetbureau van de DAV geschat. De laatste metingen dateren van augustus 2013. Indien rekening wordt gehouden met de weerslag van alle projecten van het federaal actieplan kan de doelstelling van 30 % worden gerealiseerd.

— *Studie Planbureau*

Dankzij de onderzoeken van het Planbureau en van de DAV is het mogelijk de evolutie van de administratieve lasten die wegen op de ondernemingen en de zelfstandigen in kaart te brengen en de daling van de lasten te meten. Het laatste tweejaarlijkse onderzoek van het Planbureau dateert van 2012, en steunt zich op onderzoek bij 7 200 ondernemingen en zelfstandigen uit verscheidene sectoren. Het handelt over drie domeinen: tewerkstelling, fiscaliteit en milieu. Uit het onderzoek blijkt dat de administratieve lasten in absolute cijfers tussen 2010 en 2012 stabiel zijn gebleven: van 6,35 miljard euro in 2010 naar 6,36 miljard in 2012. Tegelijk wordt vastgesteld dat de lasten in procent van het BBP zijn gedaald van 1,79 % in 2010 tot 1,69 % in 2012. Bij de uitsplitsing van het bedrag valt op dat de lasten voor de zelfstandigen zijn gedaald van 1,28 miljard euro tot 1,23 miljard euro, terwijl er voor de ondernemingen een stijging merkbaar is van 5,06 miljard euro naar 5,13 miljard euro.

De lasten door de fiscaliteit bedragen 2,83 miljoen euro, of 55,1 % van het geheel van de lasten op de ondernemingen. Voor de grote en middelgrote ondernemingen betekent dat een lastendaling van 2,5 miljard euro naar 2,34 miljard euro (of een daling met 6,4 %), terwijl er voor de ondernemingen met minder dan tien werknemers een stijging te noteren valt van 2,57 miljard euro in 2010 naar 2,79 miljard euro in 2012.

Voor de fiscaliteit zijn de resultaten in zekere zin onduidelijk. In de evaluatieverslagen van de DAV voor 2011 en 2012 wordt immers vermeld dat het domein fiscaliteit een daling met 79 miljoen euro over die twee jaren heeft geboekt.

Le ministre a par conséquent chargé l'ASA d'examiner cette incohérence au niveau de la fiscalité. La cohérence entre les résultats du Bureau du plan et le rapport d'évaluation de l'ASA doit être interprétée.

— “Only once”

En ce qui concerne la collecte unique de données, le ministre souligne les initiatives suivantes en ce qui concerne les actes administratifs:

— les photos pour les cartes de parking des handicapés;

— l'installation de la banque-carrefour véhicules;

— l'agrégation de certaines professions médicales et paramédicales par le biais de formulaires électroniques;

— l'introduction en ligne dans le Registre central des testaments;

— l'introduction en ligne dans le Registre central des contrats de mariage;

— l'accès en ligne aux données cadastrales pour les notaires et les agents immobiliers;

— l'enregistrement des données en possession des régions pour le recensement dans l'agriculture;

— les attestations pour l'application TELEMARC (agrégation des entreprises de construction et dettes fiscales);

Trois cents projets visant la réutilisation des données sociales au profit de services au sein et en dehors du réseau social sont développés en détail dans la Banque-Carrefour de la sécurité sociale. Le relevé peut être consulté sur le site internet de la Banque-Carrefour de la sécurité sociale.

La Banque-carrefour des entreprises continue d'améliorer sa banque de données afin de fournir des informations qui répondent aux modifications de la réglementation.

— *Règle de compensation*

La règle de compensation n'est pas retenue au niveau fédéral, parce que les inconvénients pour les pouvoirs publics excéderaient les avantages pour le citoyen. Compte tenu des moyens humains et financiers

De minister heeft bijgevolg de DAV belast met een onderzoek naar die incoherentie op het vlak van de fiscaliteit. De samenhang tussen de resultaten van het Planbureau en het evaluatieverslag van de DAV moet worden geïnterpreteerd.

— “Only once”

Inzake de unieke gegevensverzameling wijst de minister op de volgende initiatieven rond administratieve handelingen:

— de foto's voor de parkeerkaarten voor de gehandicapten;

— de installatie van de Kruispuntbank Voertuigen;

— de erkenning van verscheiden medische en paramedische beroepen via elektronische formulieren;

— de online invoering in het Centraal Register van Testamenten;

— de online invoering in het Centraal Register van Huwelijksvereenkomsten;

— de online toegang tot de kadastrale gegevens voor notarissen en immobiliënmakelaars;

— de opname van de gegevens in het bezit van de Gewesten voor het landbouwonderzoek;

— de attesten voor TELEMARC (erkenningen van bouwondernemingen en de belastingschulden);

In de Kruispuntbank van de sociale zekerheid worden 300 projecten voor het hergebruik van de sociale gegevens ten behoeve van diensten in het sociale netwerk en buiten het netwerk uitvoerig uitgewerkt. Het overzicht kan op de website van de Kruispuntbank van de sociale zekerheid worden geraadpleegd.

De Kruispuntbank van Ondernemingen blijft haar databank verbeteren om gegevens te verstrekken die aan de wijzigingen van de regelgeving voldoen.

— *Compensatieregel*

De compensatieregel wordt op het federale niveau niet weerhouden omdat de nadelen voor de overheid de voordelen voor de burger zouden overstijgen. Rekening houdend met het feit dat de implementatie van de regel

énormes que nécessiterait la mise en œuvre de cette mesure, il ne serait pas sage d'exiger la réalisation d'un équilibre au niveau des dossiers juridiques ou politiques ou encore par groupe d'intéressés.

Le Comité de pilotage de l'ASA, qui comprend notamment les délégués des organisations représentatives des entreprises, avait en outre décidé, à l'époque, de ne pas procéder à un zérotage global des charges administratives, en raison du coût de l'opération, considéré excessif. Il a été jugé plus utile d'affecter ces moyens à la réalisation de projets de simplification.

Pour la mesure de la charge administrative totale, l'on peut en outre toujours se référer aux données de l'étude bisannuelle du Bureau du plan.

— *Plan d'action fédéral de simplification administrative 2012-2015*

Le PAFSA 2012-2015 a été élaboré en concertation avec l'ensemble des membres du gouvernement et des services publics fédéraux. L'ASA a été chargée de coordonner le plan et de faire régulièrement le point sur les projets du plan.

Le plan présente un caractère évolutif. De nouveaux projets peuvent donc y être intégrés, d'autres peuvent tomber en désuétude et être retirés du plan.

Dans certains cas, la collaboration entre l'ASA et les autres administrations permet de réévaluer le calendrier de certains projets.

La première évaluation de mars 2013 a permis de tirer différentes conclusions quant à l'avancement des travaux. C'est ainsi que le nombre total de projets est passé de 284 à 303, soit une différence de 19 projets par rapport au plan initial. Quatre-vingt-sept projets sur 303 ont été mis en œuvre au cours de la période d'évaluation, soit 29 % du total. Le plan étant étalé sur une période de quatre ans, son état d'avancement pour 2012 est suffisant. Les résultats de l'évaluation peuvent être consultés sur le site internet de l'ASA.

Une nouvelle évaluation est en cours afin de poursuivre les efforts de rapportage des projets de simplification via le PAFSA. Les résultats seront présentés au Conseil des ministres au cours du premier trimestre de 2014.

enorme menselijke en financiële middelen zou vereisen, is het onverstandig te eisen dat voor een evenwicht wordt gezorgd op politiek of juridisch niveau, of voor groepen begunstigen.

In het Sturingscomité van de DAV, waarin vertegenwoordigers van de ondernemersorganisaties zijn opgenomen, werd bovendien destijds besloten niet over te gaan tot een globale nulmeting van de administratieve lasten, gelet op de daaraan verbonden kostprijs, die te hoog geacht werd. Men vond het nuttiger die middelen aan te wenden voor de verwezenlijking van vereenvoudigingsprojecten.

Voor het meten van de totale administratieve last kan bovendien steeds teruggevallen worden op de gegevens van de tweejaarlijkse studie van het Planbureau.

— *Federaal Actieplan Administratieve Vereenvoudiging 2012-2015*

Het FAVV 2012-2015 werd in samenwerking met alle regeringsleden en alle federale overheidsdiensten opgesteld. De DAV heeft de opdracht gekregen het plan te coördineren, en regelmatig een stand van zaken op te maken over de projecten uit het plan.

Het plan heeft een evoluerend karakter. Er kunnen dus steeds nieuwe projecten bijkomen, en andere kunnen in onbruik vallen en uit het plan worden gehaald.

De samenwerking tussen de DAV en de andere administraties maakt het in bepaalde gevallen mogelijk om de timing van bepaalde projecten te herschatten.

Bij de eerste evaluatie van maart 2013 konden verschillende conclusies worden getrokken over de voortgang van het werk. Zo is het totale aantal projecten gestegen van 284 naar 303 projecten, of een verschil met 19 projecten ten opzichte van het oorspronkelijke plan. Van de 303 projecten werden er 87 geïmplementeerd in de evaluatieperiode, of 29 % van het totaal. Gelet op de spreiding van het plan over vier jaren, is de voortgang ervan voor 2012 toereikend. De resultaten van de evaluatie kunnen worden teruggevonden op de website van de DAV.

Om de rapporteringsinspanningen van de vereenvoudigingsprojecten via het FAVV voort te zetten, loopt momenteel een nieuwe evaluatie. De resultaten zullen tijdens het eerste trimester van 2014 aan de Ministerraad worden voorgelegd.

— Facturation électronique

Le nombre d'opérations effectuées sur des comptes est estimé à un milliard par an en Belgique. Il a été calculé, sur cette base, que si toutes les factures étaient envoyées par voie électronique, les charges administratives seraient réduites à 3,5 milliards d'euros.

Il ressort d'enquêtes que le coût d'une facture électronique est inférieur de 9 euros au coût d'une facture papier. Le cadre légal a été adapté en vue d'atteindre les objectifs européens et belges. Depuis janvier 2013, la facture électronique est assimilée à la facture papier. Les règles en matière d'archivage ont été simplifiées.

Fin 2012, 3,74 % des factures de vente ont été envoyées aux entreprises par le biais d'une plateforme numérique. Fin 2011, ce pourcentage s'élevait à 1,83 %. Il a donc presque doublé en un an.

Les factures sont établies et envoyées de façon entièrement automatisée. C'est la manière la plus efficace d'utiliser l'*e-invoicing*.

Étant donné que, dans la pratique, de nombreuses factures sont envoyées par e-mail, ces factures ont elles aussi été analysées. Fin 2012, 18,78 % des factures de vente ont été envoyées par e-mail aux entreprises.

— Protocoles de collaboration

Les souhaits relatifs à la promotion de la facturation électronique ont été concrétisés par la signature de protocoles de collaboration avec le secteur TIC. Le 8 octobre 2013, trois protocoles ont été signés avec Agorias et des fournisseurs de logiciels. Les accords faciliteront l'échange de données comptables.

Par ailleurs, des protocoles ont également été conclus avec les fédérations interprofessionnelles, les fédérations des professions économiques, la fédération royale des notaires belges et les fédérations professionnelles.

L'utilisation de la facturation électronique constitue pour chaque entreprise, quel que soit le secteur, un véritable instrument pour une dynamique de réduction des charges administratives.

Le nombre élevé de protocoles et la diversité des secteurs concernés montrent clairement aux entreprises et aux citoyens que la facturation électronique est l'affaire de tous. La FEB, le VOKA et Essenscia, notamment,

— Elektronische facturatie

Het aantal verrichtingen op rekeningen in België wordt geschat op 1 miljard per jaar. Op die basis werd berekend dat indien alle facturen elektronisch werden verzonden, de administratieve lasten teruggebracht zouden worden tot 3,5 miljard euro.

Onderzoeken wijzen uit dat een elektronische factuur tot 9 euro goedkoper is dan een papieren factuur. Om de Europese en Belgische doelstellingen te halen, werd het wettelijke kader aangepast. Sedert januari 2013 is de elektronische factuur gelijkgesteld aan de papieren factuur. De regels met betrekking tot de archivering werden vereenvoudigd.

Eind 2012 werd 3,74 % van de verkoopfacturen naar bedrijven verstuurd via een digitaal platform. Eind 2011 was dat 1,83 %. Het gaat dus bijna om een verdubbeling op één jaar tijd.

De facturen zijn op volledig geautomatiseerde wijze opgesteld en verstuurd. Dat is de meest efficiënte manier voor het gebruik van *e-invoicing*.

Aangezien in de praktijk veel facturen per e-mail verzonden worden, werden ook zij geanalyseerd. Eind 2012 werd 18,78 % van de verkoopfacturen per e-mail naar bedrijven verstuurd.

— Samenwerkingsprotocollen

De wensen rond de promotie van de elektronische facturatie kregen vorm in de ondertekening van samenwerkingsprotocollen met de ICT-sector. Op 8 oktober 2013 werden drie protocollen ondertekend met Agorias en software providers. De overeenkomsten zullen de uitwisseling van boekhoudkundige gegevens makkelijker maken.

Daarnaast werden ook protocollen gesloten met de inter-professionele federaties, met de federatie van de economische beroepen, met de koninklijke federatie van het Belgisch notariaat en met de beroepsfederaties.

Het gebruik van de elektronische facturatie is voor elk bedrijf, ongeacht de sector, een echt instrument voor een dynamiek van vermindering van de administratieve lasten.

Het hoge aantal protocollen en de verscheidenheid van de betrokken sectoren maken de ondernemingen en de burgers duidelijk dat elektronische facturatie een zaak is iedereen. Onder meer het VBO, VOKA en Es-

louent explicitement les avantages de ce système et les initiatives prises à cet égard.

— *Marchés publics*

Le ministre reconnaît que les formalités administratives liées à l'accès aux marchés publics sont relativement complexes. Il s'ensuit que certaines entreprises rechignent à participer aux procédures. Il est dès lors important d'enregistrer des progrès dans ce domaine.

La simplification des procédures en matière de marchés publics présente des avantages à la fois pour les entreprises et pour les autorités administratives.

— *Coordination entre les autorités*

Le Comité de pilotage de l'ASA élabore chaque année un plan d'action qui fait ensuite l'objet d'un suivi en coordination avec les différentes autorités concernées.

La coopération entre les différentes autorités se fonde sur un accord de coopération de décembre 2003. Les programmes de travail contenus dans l'accord sont le fruit de la concertation menée entre l'ASA et les représentants des entités fédérées.

Ce Comité de concertation se penche sur les projets communs de simplification. Les entités fédérées contribuent donc au programme annuel de l'ASA, ainsi qu'aux plans de projets concernés. Ce programme est donc en évolution constante, et il est approuvé chaque année. Les projets dont le déploiement prend un certain temps doivent faire l'objet d'un suivi continu.

Les dossiers qui ont des conséquences au niveau des entités fédérées et au niveau local sont portés à la connaissance des autorités concernées. Il peut s'agir en l'espèce d'une simple notification ou d'une véritable coopération au niveau fédéral ou à la demande du niveau des entités fédérées (pour TELEMARC, par exemple) ou du niveau local (pour l'état civil, par exemple).

Il n'est pas question d'une structure permanente de concertation. La composition du Comité de concertation dépend de la nature des dossiers dont il faut discuter. Le cas échéant, les représentants des pouvoirs locaux peuvent y participer: les associations des villes et communes, les chefs de corps des services de police, les CPAS, etc. La concertation respecte évidemment le fonctionnement des structures de concertation existantes.

senscia roemen uitdrukkelijk de voordelen van en de initiatieven rond het systeem.

— *Overheidsopdrachten*

De minister is het eens met de stelling dat de toegang tot de overheidsopdrachten op administratief vlak vrij moeilijk is. Dat zorgt ervoor dat sommige ondernemingen weigerachtig blijven tegenover een deelname aan de procedures. Om die reden is het belangrijk dat op dat vlak vooruitgang wordt geboekt.

Eenvoudigere procedures inzake overheidsopdrachten leveren zowel de ondernemingen als de bestuurlijke overheden voordelen op.

— *Coördinatie tussen de overheden*

Het Sturingscomité van de DAV stelt jaarlijks een actieplan op, dat tevens wordt opgevolgd in coördinatie met de verschillende betrokken overheden.

De samenwerking tussen de verschillende overheden is gesteund op een samenwerkingsakkoord van december 2003. De werkprogramma's uit het akkoord zijn het gevolg van het overleg tussen de DAV en de vertegenwoordigers van de deelstaten.

Dat Overlegcomité buigt zich over de gezamenlijke vereenvoudigingsprojecten. De deelstaten leveren aldus een bijdrage aan het jaarprogramma van de DAV en aan de betrokken projectplannen. Dat programma is dus voortdurend in ontwikkeling en wordt jaarlijks goedgekeurd. Sommige projecten kennen een lange uitrolperiode, en vergen een continue opvolging.

De dossiers die gevolgen hebben voor het deelstatelijke en het lokale niveau worden ter kennis gebracht van de betrokken overheden. Soms gaat het om een loutere kennisgeving, soms gaat het om een heuse samenwerking op federaal niveau of op vraag van het deelstatelijke (bv. over TELEMARC) of het lokale (bv. over de burgerlijke stand) niveau.

Er is geen sprake van een vaste overlegstructuur. De samenstelling van het Overlegcomité hangt af van de aard van de te bespreken dossiers. Desgevallend nemen de vertegenwoordigers van de lokale overheden eraan deel: de verenigingen van steden en gemeenten, de korpschefs van de politie, OCMW's, enz. Het overleg respecteert uiteraard de werking van de bestaande overlegstructuren.

— *Citoyens*

Les projets de simplification à destination des citoyens visent la plupart du temps à réaliser une diminution des charges administratives. Le prolongement de la durée de vie de la carte d'identité électronique, les mesures liés à l'application Tax-On-Web (avec notamment les champs préremplis), l'accès électronique au Registre national, la modernisation de l'état civil et les applications Police-On-Web et WebDIV sont des exemples de tels projets. En général, dans ces domaines, il est également important d'accroître le taux d'utilisation des applications.

— *Exonération de la TVA*

La discussion relative au relèvement du seuil pour l'exonération de la TVA bat encore son plein. C'est un aspect du débat sur la compétitivité actuellement mené avec les Régions. Une décision sur un relèvement éventuel du seuil actuel sera prise dans ce cadre. Il se recommande d'interroger également le ministre des Finances à ce sujet.

IV. — **AVIS**

La commission rend, par 10 voix contre une et 3 abstentions, un avis favorable sur cette section 02 — SPF Chancellerie du Premier ministre (*partim*: Simplification administrative) du projet de Budget général des Dépenses pour l'année budgétaire 2014

Le rapporteur,

Bercy SLEGERS

Le président,

Siegfried BRACKE

— *Burgers*

De vereenvoudigingsprojecten voor de burgers beogen doorgaans de verwezenlijking van een administratieve lastenverlaging. Voorbeelden van dergelijke projecten zijn de verhoging van de levensduur van de elektronische identiteitskaart, de maatregelen rond Tax-On-Web en de daarin voorgevulde velden, de elektronische toegang tot het Rijksregister, de modernisering van de burgerlijke stand en de applicaties Police-On-Web en WebDIV. Op die vlakken is het meestal ook van belang om de gebruiksgraad van de toepassingen te verhogen.

— *BTW-vrijstelling*

De discussie rond de verhoging van de drempel voor de BTW-vrijstelling is nog volop aan de gang. Het element maakt deel uit van het competitiviteitsdebat dat samen met de regio's wordt gevoerd. In dat kader zal een beslissing over de eventuele verhoging worden genomen. Het is raadzaam om ook de minister van Financiën daarover te bevragen.

IV. — **ADVIES**

De commissie brengt met 10 tegen stemmen tegen 1 en 3 onthoudingen een gunstig advies uit over sectie 02 — FOD Kanselarij van de Eerste Minister (*partim*: Administratieve vereenvoudiging) van het ontwerp van Algemene Uitgavenbegroting voor het begrotingsjaar 2014.

De rapporteur,

Bercy SLEGERS

De voorzitter,

Siegfried BRACKE